



PRESTACIÓ ECONÒMICA PER A MENJADOR ESCOLAR DE LES ESCOLES BRESSOLS MUNICIPALS

PERSONA SOL-LICITANT

Nom i cognoms DNI/ NIE/ PASSAPORT

REPRESENTANT *(si escau)*

Nom i cognoms DNI/ NIE/ PASSAPORT

La representació es troba registrada al Registre Electrònic d'Apoderaments *(si no ho està, registreu-la a <https://seu.ripollet.cat/representa> o aporteu la documentació acreditativa)*

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ *(marqueu només un canal de notificació)*

Mitjans electrònics

En paper *(indiqueu l'adreça postal on voleu rebre les notificacions en paper)*

Domicili *(via)* Núm. Escala Pis Porta

Municipi Codi Postal

DADES PER L'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ

Telèfon mòbil Adreça electrònica

DADES AMB FINALITAT ESTADÍSTICA *(opcionals)*

Data de naixement Gènere

Dona Home No binari Altres

SOL-LICITO

L'ajut de menjador escolar d'escola bressol municipal corresponent al curs _____ per l'alumne/s següents:

COGNOMS Nom Escola bressol Curs Data de naixement

Situació familiars:

Família monomarental Família nombrosa Custòdia compartida Discapacitat infants /joves



Informació i registre electrònic a:
<https://ripollet.cat/tramit/0005>

Drets Socials

0005





Dades Socioeconòmiques de la unitat familiar:

Número de persones de la unitat familiar:	
Ingressos del pare / tutor (nòmina, atur, pensió, etc...)	
Ingressos de la mare / tutora (Nòmina, atur, pensió, etc...)	
Ingressos de la resta de membres de la unitat familiar (majors de 16 anys)	
Despeses d'habitatge mensuals:	

Espai reservat per l'Administració (NO ompliu les caselles ombrejades)

Puntuació econòmica	
Puntuació familiar	
Puntuació social	
Puntuació total	
Expedient Hestia	

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Jo (Mare/ tutora) _____ amb DNI / NIE núm. _____
I Jo (Pare / Tutor) _____ amb DNI / NIE núm. _____

Declaro / declarem que:

- Conec els requisits necessaris per poder accedir a aquest ajut i que compleixo els requisits de la convocatòria.
- Estic empadronada i resideixo efectivament a Ripollet.
- Les dades que consten a aquesta sol·licitud són certes així com la documentació que s'adjunta.
- Compleixo les condicions de la situació econòmica i familiar establertes al reglament de prestacions econòmiques i permeto que es comprovin aquestes dades.
- No dispo de béns immobles –diferents de l'habitatge habitual– en qualitat de propietari, posseïdor o usufructuari, o de rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut econòmic.
- Em comprometo a comunicar al Departament de Serveis Socials qualsevol variació que pugués produir-se en la meva situació familiar i/o econòmica, així com aportar nova documentació en el moment que em sigui requerida.
- Em comprometo a destinar l'ajut a la finalitat per la qual s'ha sol·licitat.
- Estic assabentat que l'aportació de dades o documents falsejats o inexactes podrà ser motiu per cancel·lar o deixar sense efecte la meva sol·licitud o l'atorgament del servei o programa, sense perjudici que es puguin emprendre es accions legals procedents.
- Estic al corrent del compliment de les obligacions tributàries i front la Seguretat Social.
- No incorro en cap dels supòsits contemplats a l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions.
- Tinc justificades les prestacions econòmiques concedides anteriorment per l'Ajuntament de Ripollet.
- SI NO he rebut cap altre subvenció/ prestació econòmica per altres administracions o ens públics o privats per la mateixa finalitat.

En cas afirmatiu indico a continuació les dades:

Administració, ens públic o privat concedent: _____

Import de la subvenció: _____



AUTORITZO / AUTORITZEM:

A l'Ajuntament de Ripollet a obtenir d'altres administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades social i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquesta prestació econòmica.

A l'empresa gestora de menjador a presentar documentació mensual relacionada amb aquesta beca.

La cessió per part de l'Ajuntament, a l'empresa gestora del servei, del nom del beneficiari de la prestació de menjador d'escoles bressol i del dret de cobrament quan s'hagi atorgat, per la correcta gestió de les mateixes i que l'objecte de l'ajut quedi garantit.

En cas de no autoritzar la consulta cal aportar els documents justificatius corresponents.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

Documentació que acrediti les dades sociofamiliars:

Llibre de família (còpia de TOTES les pàgines)

En cas de no disposar de llibre de família:

Certificats literals de naixement de l'alumne sol·licitant.

En cas de separació, divorci, cessament de la convivència o no convivència dels pares/mares de l'alumne:

Sentència judicial

Document notarial i conveni regulador

Certificat acreditatiu del jutjat es el procediment està en tràmit.

En cas d'infants en acolliment:

Resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

Document acreditatiu de la prestació econòmica, si s'escau



Documentació que acrediti la situació econòmica i laboral de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:

En situació de treballador en actiu:

Rebut /fulls de salari dels últims 3 mesos

En situació de pensionista:

Certificat de la pensió

En cas d'autònoms

Declaració del darrer trimestre del pagament fraccionat de l'IRPF (model 130 i/o model 131)

Declaració del darrer trimestre del pagament de l'IVA (model 303)

En cas de situació d'atur:

Certificació de l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) indicant si es cobren prestacions i temporització.

Renda mínima garantida de Ciutadania (RGC)

Ingrés mínim vital (IMV)

Documentació que acrediti la despesa d'habitatge

Justificant de despeses d'habitatge dels 3 últims mesos (rebut de lloguer o rebut d'hipoteca).

Lloc

Data

Signatura pare o tutor

Signatura mare o tutora

L'Ajuntament de Ripollet és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:

Finalitat: registre de les instàncies presentades als efectes de iniciar el procediment administratiu que correspongui.

Legitimació: consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

Destinataris: òrgan administratiu competent. / **Conservació:** Les dades personals proporcionades es mantindran en els sistemes de registre de dades de l'Ajuntament de Ripollet en virtut de l'art. 6.1 RGPD, i fins que s'extingeixi la finalitat del seu tractament, o en els casos que es sol·liciti pel propi interessat la supressió de les seves dades, les quals s'esborraran dels sistemes d'informació d'aquests ens.

Drets: podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Carrer Balmes 4, Ripollet) o per registre electrònic al web municipal www.ripollet.cat.

Les dades seran tractades de conformitat amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals..