



PRESTACIÓ ECONÒMICA D'URGÈNCIA SOCIAL

PERSONA SOL-LICITANT

Nom i cognoms \_\_\_\_\_ DNI/ NIE/ PASSAPORT \_\_\_\_\_

REPRESENTANT (si escau)

Nom i cognoms \_\_\_\_\_ DNI/ NIE/ PASSAPORT \_\_\_\_\_

La representació es troba registrada al Registre Electrònic d'Apoderaments (si no ho està, registreu-la a <https://seu.ripollet.cat/representa> o aporteu la documentació acreditativa)

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ (marqueu només un canal de notificació)

Mitjans electrònics

En paper (indiqueu l'adreça postal on voleu rebre les notificacions en paper)

Domicili (via) \_\_\_\_\_ Núm. \_\_\_\_\_ Escala \_\_\_\_\_ Pis \_\_\_\_\_ Porta \_\_\_\_\_  
Municipi \_\_\_\_\_ Codí Postal \_\_\_\_\_

DADES PER L'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ

Telèfon mòbil \_\_\_\_\_ Adreça electrònica \_\_\_\_\_

DADES AMB FINALITAT ESTADÍSTICA (opcionals)

Data de naixement \_\_\_\_\_ Gènere \_\_\_\_\_  
Dona Home No binari Altres

DECLARACIÓ DE LA SITUACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR

Tipus d'unitat familiar \_\_\_\_\_  
Monoparental Família nombrosa  
Alguns dels membres té discapacitat reconeguda?  
SÍ NO Quina?: \_\_\_\_\_  
Ingressos totals \_\_\_\_\_ Despeses habitatge \_\_\_\_\_

DECLARACIÓ DE LES PERSONES QUE COMPONEN LA UNIAT FAMILIAT

PARENTIU	NOM I COGNOMS	NIF/NIE/PSP	CENTRE EDUCATIU (menors de 16 anys)	SIGNATURA

Informació i registre electrònic a:  
<https://ripollet.cat/tramit/0028>

Drets Socials

0028



## **EXPOSO**

Que no puc fer front a la quantitat de  
el motiu de la sol·licitud):

€ corresponents a les despeses de (exposar

---

## **SOL·LICITO**

La concessió d'una prestació d'urgència social per fer front al pagament de les despeses esmentades.

## **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Com persona interessada, pel fet de presentar i signar aquesta sol·licitud, conec els requisits necessaris per poder accedir a aquests ajuts i declaro responsablement que els compleixo.

Aquests requisits són els següents:

1. Estar empadronat/ada i residir efectivament a Ripollet.
2. Declaro la veracitat del contingut que consta en aquesta sol·licitud, així com la documentació que l'acompanya.
3. Compleixo les condicions de la situació econòmica que s'estableix a les bases i permet que es comprovin aquestes dades.
4. No dispo de béns immobles –diferents de l'habitatge habitual– en qualitat de propietari/a, posseïdor/a o usufructuari/a, o de rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut econòmic.
5. No tinc accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions i amb l'objecte de cobrir la mateixa necessitat.
6. Notificaré al Departament de Serveis Socials qualsevol modificació de la situació socioeconòmica que alteri les condicions d'accés a aquest ajut.
7. Destinaré l'ajut a la finalitat per la qual l'ha sol·licitat.
8. Justificaré l'ajut rebut aportant la documentació acreditativa.

## **DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA QUE S'ACOMPANYA**

### **Documentació bàsica**

DNI / NIE / PASSAPORT de tota la unitat familiar.

Documentació que acrediti els ingressos de tota la unitat familiar.

Rebut pagats de lloguer o hipoteca.

### **Altra documentació específica** que justifiqui el motiu de la sol·licitud

Informes de vida laboral.

Certificat d'estar inscrit/a al SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya).



Últims rebuts pagats de subministraments (llum, aigua, gas...).

Llibre de família.

Sentència de separació / divorci i conveni regulador.

Llibretes bancàries de tots els membres de la unitat familiar.

Extracte bancari dels moviments de l'últim any de tots els comptes.

Contracte de lloguer.

Informes mèdics.

Targeta sanitària.

Altres:

## **AUTORITZACIÓ PER A LA CONSULTA DE DADES**

**SÍ** **Autoritzo** a l'Ajuntament de Ripollet a consultar les dades següents:

1. Certificat de convivència, amb indicació de la data d'empadronament
2. Per a habitatges en propietat: el darrer rebut de l'IBI
3. Certificat de béns de la persona sol·licitant
4. Títol de família nombrosa.
5. Títol de família monoparental.
6. Nivell i grau de dependència.
7. Reconeixement de discapacitat.
8. Import prestacions Servei Estatal Públic d'Ocupació (SEPE).
9. Certificat de perceptor de prestacions públiques del INSS (pensions-IMV).
10. Certificat de la declaració de l'IRPF de l'exercici anterior.
11. Renda Garantida de Ciutadania.

**NO** Autoritzo a l'Ajuntament de Ripollet a consultar aquestes dades i, per tant, **aporto l'original i fotocòpia** dels documents relacionats en els apartats anteriors.

Lloc

Data

Signatura

*L'Ajuntament de Ripollet és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:*

*Finalitat: registre de les instàncies presentades als efectes de iniciar el procediment administratiu que correspongui.*

*Destinatari: òrgan administratiu competent.*

*Conservació: Les dades personals proporcionades es mantindran en els sistemes de registre de dades de l'Ajuntament de Ripollet en virtut de l'art. 6.1 RGPD, i fins que s'extingeixi la finalitat del seu tractament, o en els casos que es sol·liciti pel propi interessat la supressió de les seves dades, les quals s'esborraran dels sistemes d'informació d'aquests ens.*

*Drets: podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Carrer Balmes 4, Ripollet) o per registre electrònic al web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat).*

*Les dades seran tractades de conformitat amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*