

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT REALITZADA EL DIA 13 DE DESEMBRE DE 2016

Identificació de la sessió

Núm.: 5/2016

Caràcter: ordinari

Data: 13 de desembre de 2016

Horari: 20:00 h. a 21:15 h.

Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

Hi assisteixen:

Jonàs Macip Simó, alcalde

Sira Barberan Pérez, regidora

Teresa Fernández Usac, regidora

Núria Macip Simó, regidora

Antoni Pérez Estivill, regidor

Excusen la seva assistència:

Roger Fernández Bargalló, regidor

Taís Simó Garcia, regidor

Secretària acctal.:

Montserrat Blasco Mut

Ordre del dia:

1. Proposta d'aprovació de l'acta de la sessió del dia 28/09/2016
2. Proposta d'aprovació del pressupost i plantilla de personal de l'exercici 2017
3. Donar compte i ratificació de decrets d'alcaldia
4. Informes d'alcaldia
5. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió i acords

En l'hora i lloc indicats a l'encapçalament, sota la presidència de d'Il·lm. Sr. Jonàs Macip Simó alcalde de la corporació, es reuneixen les persones indicades més amunt, i es constitueixen vàlidament, segons el quòrum exigit per l'article 46.2.c de la Llei 7/85, Reguladora de les Bases de Règim Local, com a ple de l'ajuntament, amb l'objectiu de realitzar la sessió ordinària en segona convocatòria. També assisteix l'assessor de l'ajuntament el Sr. Joan-Carles Lacueva i Coll.

Tot seguit d'ordre de la Presidència s'obre la sessió i es tracten els següents assumptes:

1. Proposta d'aprovació de l'acta de la sessió del dia 28/09/2016

S'aprova l'acta de la sessió del ple realitzada el dia 28/09/2016.

2. Proposta d'aprovació del pressupost i plantilla de personal de l'exercici 2017

Per part de l'alcalde informa del contingut i trets més rellevants del pressupost municipal, anualitat 2017 i exposa que s'ha confeccionat complint amb els criteris que la normativa pressupostària actual exigeix així com la previsió d'aquelles despeses que caldrà realitzar al poble durant la propera anualitat.

Antecedents

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2017.

La secretaria intervenció de l'Ajuntament ha emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Fonaments de dret

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent i els òrgans competents han proposat prèviament els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren, conformement als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tant, s'acorda, per unanimitat dels assistents, el següent:

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici de 2017 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols és el següent:

Resum d'ingressos per capítols		
Capítol 1	Impostos directes	74.000,00
Capítol 2	Impostos indirectes	6.000,00
Capítol 3	Taxes, preus públics i altres ingressos	106.550,00
Capítol 4	Transferències corrents	178.050,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	5.600,00
Capítol 7	Transferències de capital	8.800,00
Total pressupost d'ingressos de l'exercici 2017		379.000,00
Resum de despeses per capítols		
Capítol 1	Despeses de personal	118.400,00
Capítol 2	Despeses corrents en béns i serveis	241.114,43
Capítol 3	Despeses financeres	1.100,00
Capítol 4	Transferències corrents	6.500,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	1.885,57
Capítol 6	Inversions reals	10.000,00
Total pressupost de despeses de l'exercici 2017		379.000,00

Segon. Aprovar el sostre de la despesa no financera que consta a l'expedient.

Tercer. Aprovar la plantilla de personal detallada a l'expedient, així com la relació de llocs de treball.

Quart. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.

Cinquè. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

Sisè. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

3. Donar compte i ratificació de decrets d'alcaldia

Seguidament i d'acord amb el que disposa l'article 42 del Reial Decret 2568/1990, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es dóna compte dels decrets d'alcaldia següents:

.- Decrets d'alcaldia que fan referència a l'atorgament de llicències d'obres:

Núm. Ll.	Data
48/16	06/10/2016
37/16	06/10/2016
50/16	06/10/2016
51/16	16/11/2016
54/16	29/11/2016

.- Decret d'alcaldia, de 29 de setembre de 2016, pel qual s'informa favorablement la proposta presentada pel Consell Comarcal del Priorat relatiu al Servei d'Assistència Domiciliària – Dependència a un usuari del municipi.

.- Decret d'alcaldia, de 30 de setembre de 2016, pel qual es fan aclariments en relació a la identitat registral de la finca urbana situada al carrer Major, 7.

.- Decret d'alcaldia, de 7 d'octubre de 2016, pel qual es presenta al Consorci AOC la sol·licitud d'alta al servei de Registre Unificat i sol·licitar a la Diputació de Tarragona les claus d'accés a l'aplicació de Registre d'Entrada i Sortida ERES.

.- Decret d'alcaldia, de 31 d'octubre de 2016, pel qual s'aprova el cost efectiu dels serveis que presta l'entitat.

.- Decret d'alcaldia, de 2 de novembre de 2016, pel qual s'informa favorablement la proposta presentada pel Consell Comarcal del Priorat relatiu al Servei d'Assistència Domiciliària – Dependència i Teleassistència a una usuària del municipi.

.- Decret d'alcaldia, de 2 de novembre de 2016, pel qual es dona per assabentat d'una comunicació de canvi de titularitat d'una activitat.

.- Decret d'alcaldia, de 2 de novembre de 2016, pel qual s'autoritza a una veïna del municipi per la utilització d'una de les sales existents al casal municipal.

.- Decret d'alcaldia, de 16 de novembre de 2016, pel qual es requereix la presentació de documentació en relació a una petició de canvi de nivell de protecció d'un immoble.

.- Decret d'alcaldia, de 18 de novembre de 2016, pel qual s'aproven les bases reguladores de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball per seleccionar una plaça d'operari de manteniment.

.- Decret d'alcaldia, de 22 de novembre de 2016, pel qual s'aprova el plec de condicions per la realització de al recollida domiciliària dels residus urbans per l'anualitat 2017.

4. Informes d'alcaldia

a. Agrupacions secretaries

Per resolució de la Direcció General d'Administració Local es van classificar, en execució del Reial decret 2725/1977, de 15 d'octubre, determinades secretaries de les corporacions locals de la província de Tarragona i es va constituir l'agrupació de la Secretaria-Intervenció dels municipis de Porrera, Pradell de la Teixeta i la Torre de Fontaubella i es va publicar al BOE núm. 276, de 17 de novembre de 1979.

En tot i durant els darrers anys malgrat l'existència formal de l'agrupació, les funcions obligatòries de fe pública i assessorament legal preceptiu, així com les de control i fiscalització econòmica financera, s'han dut a terme de forma separada i mitjançant provisions accidentals dels respectius llocs de treball.

Per altra banda es vol fer constar la voluntat i la necessitat de complir la normativa vigent en relació amb la seva provisió la qual cosa comporta que és d'interès d'aquest ajuntament regularitzar aquesta situació, als efectes de la correcta prestació dels serveis així com de compliment dels principis de sostenibilitat econòmica i estabilitat financera.

D'aquesta manera l'Ajuntament de Porrera es troba interessat en la dissolució de l'esmentada agrupació donat que vol dur a terme les esmentades funcions a través de personal, si escau, de la pròpia entitat qui podria assumir les funcions pròpies del lloc de secretaria intervenció mitjançant alguns dels mecanismes previstos en els articles 5 o 33 i ss del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, o, en cas d'impossibilitat, mitjançant la creació d'una nova agrupació amb altres municipis veïns interessats en el seu sosteniment.

Per tot l'exposat, s'acorda per unanimitat dels assistents el següent:

Primer. Proposar la dissolució de l'Agrupació voluntària de municipis pel sosteniment comú del lloc de treball de la secretaria-intervenció, constituïda entre els ajuntaments de Porrera, Pradell de la Teixeta i la Torre de Fontaubella.

Segon. Fer constar la voluntat de l'Ajuntament de Porrera de proveir el lloc de treball de la Secretaria-intervenció per algun dels mecanismes previstos en els articles 3.a), 5, 33 i 34 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, o mitjançant la creació d'una nova agrupació amb altres municipis veïns d'acord amb la normativa d'aplicació.

Tercer. Comunicar aquest acord a les altres entitats integrants de l'agrupació com a tràmit d'audiència, perquè en prenguin coneixement i, en el termini d'un més manifestin el que considerin convenient.

Quart. Sol·licitar a la Diputació de Tarragona i al Consell Comarcal del Priorat perquè emetin el preceptiu informe d'acord amb el que es disposa a l'article 3.b del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Cinquè. Efectuar les publicacions edictals oportunes.

Sisè. Trametre un cop efectuats els tràmits anteriors al departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge perquè resolgui de conformitat amb el mateix.

Setè. Facultar l'alcalde per a la signatura de qualsevol document que se'n derivi del present acord.

Vuitè. Notificar en forma el present acord.

b. Adaptació salaris personal laboral a l'EBEP (Estatut Bàsic de l'Empleat Públic)

L'alcalde explica que les nòmines del personal laboral del consistori s'adaptarà a l'estructura de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), de conformitat amb la proposta elaborada per la gestoria de l'Ajuntament i que exposa als regidors presents.

El ple es dona per assabentat.

c. Noves línies de subvencions

L'alcalde informa que s'han aprovat inicialment diverses línies d'ajuts de la Diputació de Tarragona per a l'any 2017:

- a) El Pla d'Acció Municipal (PAM), que inclou tres programes: programa d'inversions, programa de despeses corrents i programa per al sosteniment del lloc de secretaria-intervenció.

- b) El Programa específic d'obres per a la millora de xarxes bàsiques municipals i modernització d'equipaments informàtics per a garantir l'administració electrònica (PEXI), l'objecte del qual és subvencionar inversions destinades a qualsevol dels programes següents: Programa específic d'obres per a la millora de xarxes bàsiques municipals (abastament, sanejament i enllumenat públic) i Programa de modernització d'equipaments informàtics per a garantir l'administració electrònica.

També està obert, fins el 16/01/2017, el termini per a sol·licitar al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, els ajuts LEADER, l'objecte dels quals és incentivar actuacions que fomentin el desenvolupament local, en el marc del PDR de Catalunya 2014-2020.

Per aquest motiu explica que cal fer una programació de les actuacions que es consideren prioritàries i començar a encarregar la redacció de la documentació tècnica necessària per demanar aquests ajuts.

El ple es dona per assabentat.

d. Servei de manteniment d'aigua

Es dona compte de la necessitat d'iniciar novament la contractació del servei de manteniment de l'aigua. Es comenta que cal actualitzar i adequar quines actuacions es preveuen incloure donat que en el decurs dels darrers anys s'han millorat bona part de les característiques i qualitat del subministrament.

El ple es dona per assabentat.

e. TOPOGRAPO

L'alcalde explica que es va realitzar un recorregut per la infraestructura del TOPOGRAPO amb tècnics de l'Agència Catalana d'Aigua i els alcaldes dels municipis, i també informa de les converses que hi ha hagut amb la gerència de l'ACA sobre el tram de Porrera i les connexions previstes, així com l'estat de redacció del corresponent projecte.

Igualment s'informen altres temes que hi ha hagut en diversos municipis veïns sobre la qualitat de l'aigua i de la presència de manganès. Afegeix que l'Ajuntament ha demanat les corresponents analítiques d'aigua de la xarxa del municipi i s'ha constatat la seva qualitat.

També es dóna compte de l'informe elaborat per l'advocada Isabel Baixeras sobre la situació dels diversos recursos contenciosos administratius i reclamacions economicoadministratives que l'Ajuntament de Porrera, amb la resta de municipis que conformen la Mancomunitat, han interposat contra les liquidacions dels cànons de regulació.

El ple es dóna per assabentat i faculta a l'alcaldia per a dur a terme les actuacions necessàries en relació als tràmits esmentats.

f. Conveni tarifa plana SGAE

L'alcalde exposa que l'Associació Catalana de Municipis (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) ha signat un conveni amb la Societat General d'Autors i Editors (SGAE), que facilita els tràmits de la liquidació dels drets d'autor de l'ajuntament amb la societat esmentada.

L'SGAE ha desenvolupat una tarifa plana anual per a les entitats locals de menys de 3.000 habitants, que inclou quasi totes les activitats culturals, i és més avantatjosa econòmicament pel municipi.

Per a formalitzar-ho cal omplir una sol·licitud d'adhesió en la que s'ha de fer constar la fórmula tarifària a la que s'acull l'ajuntament.

Per tot l'exposat, s'acorda, per unanimitat dels assistents,

Primer. Adherir-se al conveni subscrit entre l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i la Societat General d'Autors i Editors (SGAE), que facilita els tràmits de la liquidació dels drets d'autor de l'ajuntament amb la societat esmentada, en la fórmula de tarifa simplificada, pagament únic.

Segon. Facultar a l'alcalde per a la signatura de la documentació que sigui necessària per fer efectiu aquest acord.

g. Donar compte de les factures pagades fora de termini del 4T2016

Es dona compte de les obligacions pendents de pagament, que incompleixen els terminis de l'article 216.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El ple es dona per assabentat.

h. Informe de l'estat d'execució del pressupost 2016 (3T)

L'alcalde comunica que s'han tramès les dades sobre l'estat d'execució del pressupost en el tercer trimestre de l'exercici 2016.

El ple es dona per assabentat.

5. Precs i preguntes

No n'hi ha.

I sense cap altre assumpte a tractar s'aixeca la sessió, del contingut de la qual, com a secretària acctal., estenc aquesta acta.

Vist i plau,
El president,

La secretària acctal,