



A C T A

Corresponent a la sessió de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre"

Data: 29 d'abril de 2022
Caràcter: Ordinari
Hora començament: 12:08 hores
Hora finalització: 13:00 hores
Modalitat: Sessió a distància.
Canal de comunicació: Mitjans telemàtics, eina "Microsoft Teams"

ASSISTENTS:

Vicepresident:

Il·lm. Sr. Joan Carles García Cañizares

Vocals:

Sr. Josep Altayó i Morral
Sr. Antoni Pérez Rodríguez, Gerent
Sra. Sílvia Ferrando Luquin, Directora General

Secretari delegat:

Sr. Francesc Bartoll Huerta

Interventora delegada:

Sra. Maria José Villarrubia Geriz

S'excusen:

Excma. Sra. Núria Marín Martínez
Il·lma. Sra. Gemma Sendra Planas
Il·lm. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
Il·lm. Sr. Francesc Xavier Marcé Carol

La següent sessió versarà sobre l'examen i debat dels assumptes que conformen l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 16 de març de 2022.
2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: decrets del número 319 al 565 de l'any 2022.
3. Dictamen que proposa l'aprovació de les bases i de la convocatòria del Premi de Dansa 2022 de l'Institut del Teatre.
4. Dictamen que proposa l'aprovació de la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022.
5. Dictamen que proposa l'aprovació de la convocatòria de les beques per a la formació i el perfeccionament dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre per a l'any 2022 (Beques de perfeccionament).
6. Dictamen que proposa aprovar la creació del càrrec acadèmic de Director/a Musical i elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del complement retributiu associat.
7. Dictamen que proposa aprovar la creació del càrrec de Responsable de publicacions i elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del complement retributiu associat.
8. Dictamen que proposa modificar el Pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2022 per crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit 04/2022.
9. Dictamen que proposa l'aprovació de la pròrroga del contracte de gestió de servei sota la modalitat de concessió de servei no públic per a la gestió del "Servei de Bar-Cafeteria al Centre Territorial del Vallès de l'Institut del Teatre".
10. Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'Institut del Teatre i la Fundació ASPACE Catalunya.
11. Informe de la Direcció/Gerència.
12. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El Vicepresident dona la benvinguda als assistents i, tot seguit, s'inicia el desenvolupament dels punts que conformen l'ordre del dia fixat per avui.

1. Lectura i aprovació en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 16 de març de 2022.

En haver-se posat a disposició dels membres de la Junta de Govern una còpia de l'acta de la sessió anterior de data 16 de març de 2022 amb la convocatòria de la sessió, es dona per llegida i se sotmet a la consideració dels presents per a la seva aprovació.

El Vicepresident demana si hi ha alguna objecció i, en no manifestar-se'n cap ni emetre's vots en contra, l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 16 de març de 2022 s'aprova per unanimitat amb el vot favorable de tots els presents.

2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: Decrets del número 319 al 565 de l'any 2022.

A indicació del Vicepresident, el Gerent, Sr. Pérez, es remet al llistat lliurat als membres de la Junta de Govern, conjuntament amb la convocatòria, relatiu a la relació de tots els decrets dictats des de la darrera sessió de la Junta de Govern, que són els registrats amb els números 319 al 565 de l'any 2022.

La Junta de Govern es dóna per assabentada.

3. Dictamen que proposa l'aprovació de les bases i de la convocatòria del Premi de Dansa 2022 de l'Institut del Teatre.

La Directora General, Sra. Silvia Ferrando, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

Demana la paraula el Sr. Altayó. En referència a les convocatòries, exposa que a l'hora de presentar la documentació, s'exigeixen documents que figuren als arxius de l'IT. El Sr. Altayó proposa substituir el requeriment de la part de documentació, en aquells casos que ja està en possessió de l'IT, per una sol·licitud per part de la persona que participa en el Premi, demanant que s'incorpori d'ofici.

A instància del Vicepresident, el secretari delegat aclareix que l'article 28.3 de la Llei de Procediment Administratiu ja conté aquesta previsió.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

“Primer.- APROVAR la convocatòria per a l'atorgament del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022, que inclou les bases específiques, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, el text íntegre de la qual es el següent:

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES DEL PREMI DE DANSA DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2022

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 que serà atorgat a la



millor peça escènica de dansa.

FINALITAT DEL PREMI

La finalitat d'aquest Premi és donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels Graduats i Graduades del Conservatori Superior de Dansa (CSD) de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'un projecte escènic professional fonamentat en el moviment.

MARC OPERATIU DEL PREMI

El primer premi consisteix en donar suport econòmic i logístic per a crear una peça escènica fonamentada en el moviment d'una durada no inferior a 45 minuts la qual es programarà al Grec Festival de Barcelona 2023.

S'atorgarà finançament de fins a un màxim del 100% del cost del projecte i fins al límit de la dotació econòmica establerta en aquesta convocatòria. El conjunt de subvencions, ajuts o altres fonts de finançament, no podran superar el 100% del cost del projecte.

El Premi de Dansa de l'Institut del Teatre s'atorga en dues fases:

- a. **Fase de "Finalistes"**, en la que de totes les propostes presentades, se'n seleccionaran 4 a les que es donarà suport per a iniciar el procés de creació de la peça.
El resultat d'aquesta primera fase, fruit del procés de selecció dels quatre projectes Finalistes, ha de culminar en una peça que no superi els 15 minuts i no estigui per sota dels 13. Aquestes 4 peces es presentaran en un programa al Mercat de les Flors, on a mode de Final, se seleccionarà el projecte guanyador.
- b. **Fase de "Proposta guanyadora del Premi de Dansa"**, en la que el nucli artístic guanyador, rebrà suport complementari per a seguir desenvolupant la peça de curta durada presentada a la fase anterior i fer-la extensible fins a durada mínima de 45 minuts, la qual es presentarà a la programació Oficial del Grec Festival de Barcelona 2023.

DOTACIÓ DEL PREMI

El pressupost total màxim que l'Institut del Teatre destinarà a la concessió del Premi regulat en la present convocatòria serà de **TRENTA MIL EUROS (30.000,00 €)** i anirà a càrrec del pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Pel que fa a l'import destinat a als projectes finalistes:

Exercici pressupostari	Import
2022	10.000€

Pel que fa a l'import destinat al projecte guanyador del Premi:

Exercici pressupostari	Import
2023	20.000€

ENTITATS QUE PARTICIPEN AL PREMI

En el Premi de Dansa de l'Institut del Teatre hi participen:

EN QUALITAT D'ENTITATS CONCESSIONÀRIES

- L'Institut del Teatre
 - L'Institut de Cultura de Barcelona - Grec Festival de Barcelona
 - El Mercat de les Flors
-



EN QUALITAT D'ENTITATS COL·LABORADORES

- L'Estruch. Fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell
- El SAT! Sant Andreu Teatre
- El Graner
- La Caldera de Les Corts
- El Centre Cívic Barceloneta

L'Institut del Teatre podrà continuar cercant, si escau, altres col·laboradors per tal de fer créixer el projecte i incorporar-los en la dotació del premi.

REQUISITS DEL NUCLIS ARTÍSTICS ASPIRANTS

Pot optar al premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud, reuneixi els requisits següents:

- a. Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en l'especialitat de Coreografia i interpretació del Conservatori Superior de Dansa (CSD) dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).
Nota: poder-se presentar havent assolit tots els crèdits, només és vàlid per admetre la proposta a tràmit. No obstant això, les persones que no comptin amb títol de graduació o un comprovant d'aquest en el moment de presentar les propostes a la Gala de Finalistes del Mercat de les Flors, no podran aspirar a guanyar el Premi.
- b. Haver signat una declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corrobore que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.
Qualsevol gestió, tramitació o consulta sobre les diferents fórmules de configuració jurídica per a rebre l'ajut, gestionar-lo i justificar-lo en el seu nom, serà responsabilitat total de la persona aspirant al Premi.
Sigui com sigui, la concessió del Premi quedarà supeditada a la presentació de la declaració responsable i la documentació que demostrï la fórmula fiscal a través de la qual rebrà, gestionarà i justificarà l'ajut.
- c. No haver obtingut el Premi de Dansa de l'Institut del Teatre anteriorment.
- d. Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.
- e. Els equips artístics i/o tècnics no poden comptar en cap rol troncal amb professorat de qualsevol àmbit formatiu de l'Institut del Teatre ni aquests rebre cap retribució econòmica per la seva participació.

REQUISITS DELS PROJECTES

La presentació d'un projecte al concurs implica necessàriament:

- a. Que apart de la persona que signi o estigui representada a la convocatòria, el projecte compti a més a més, amb un mínim de tres intèrprets que s'hagin graduat o que hagin assolit tots els crèdits al Conservatori Superior de Dansa (CSD) o al Conservatori Professional de Dansa (CDP), o que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre.
En tots els casos, dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).
Tanmateix, es valorarà que, a més a més, l'equip estigui integrat per graduats i graduades d'altres escoles de l'Institut del Teatre en qualsevol de les especialitats que s'hi imparteixin.
 - b. La garantia de l'autoria i originalitat del projecte per part del col·lectiu aspirant, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre de Barcelona.
-

- c. La garantia per part de la persona aspirant del caràcter inèdit del projecte en el format presentat i de la titularitat en exclusiva dels drets de propietat intel·lectual sobre aquest projecte, sense cap càrrega ni limitació, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.
- d. En cas d'obtenir el guardó de finalista, tenir disponibilitat i comprometre's a presentar la peça de curta durada a la Final oberta al públic que tindrà lloc al Mercat de les Flors el 18 de desembre de 2022.
- e. En cas de guanyar el Premi de Dansa a la Final, tenir disponibilitat i comprometre's a presentar la peça de llarga durada al Grec Festival de Barcelona 2023.

PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

La convocatòria per a la concessió del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

El termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Les propostes es podran presentar a través de qualsevol de les següents vies:

- a. Presencialment al Registre de l'Institut del Teatre de Barcelona, situat a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona, de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 h. (utilitzant el model normalitzat de sol·licitud el qual es pot descarregar de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#)).
- b. Al Registre General de la Diputació de Barcelona en qualsevol de les modalitats que s'estipulen en aquest enllaç <https://www.diba.cat/web/registre>.
- c. Mitjançant qualsevol dels altre mitjà previst a la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#).

FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR

La sol·licitud (model normalitzat que es pot descarregar de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#)) haurà de ser complimentada facilitant totes les dades que es demanen i acompanyada per (la relació de documentació que tot seguit es fa constar s'haurà de presentar en paper de format DINA4 sense enquadrar):

Lot 1 de documentació: El Projecte d'escenificació complet i detallat de la peça de llarga durada en el que com a mínim caldrà que hi consti:

- a. Impuls inicial i motivacions de la proposta.
 - b. Marc conceptual de la proposta.
 - c. Desenvolupament dels signes que conformin l'escenificació (moviment, paraula [si s'escau], espai, escenografia, espai sonor, etc.) posant èmfasis en la concepció coreogràfica i la metodologia de treball que se seguirà per a portar-la a terme.
Es valorarà que s'hi facin constar plànols d'implantació d'escenografia, il·luminació o maquinària, esbossos de figurins o storyboard.
 - d. Fitxa artística detallada i completa de totes les persones que intervenen a la realització del projecte independentment de quin sigui el seu rol, funció i perfil. La fitxa artística haurà d'estar complementada amb un breu CV (extracte) de cada persona i esmentant quina funció tindrà dins del projecte (interpretació, escenografia, il·luminació, producció, etc.).
-



Es valorarà el número de persones que hagin cursat estudis a l'Institut del Teatre i que el rol que assumeixin a la peça s'ajusti amb el de l'especialitat que varen estudiar. També caldrà fer constar la memòria del nucli artístic en cas que se'n disposi.

- e. Relació d'Entitats i/o organismes que donen suport al projecte (si s'escau). En cas que n'hi hagi, cal presentar la documentació que ho acrediti; preferiblement una carta/declaració oficial de compromís de l'Entitat o Organisme degudament signada i/o segellada.
- f. Pla de treball de la peça de llarga durada (calendari de treball + detall de les accions que es pretenen portar a terme en cadascuna de les fases), **EL QUAL CALDRÀ QUE INCLOGUI EL DESENVOLUPAMENT DE LA PEÇA DE CURTA DURADA.**
- g. Pressupost de producció detallat de tot el projecte. Es valorarà:
 - La viabilitat del projecte i que les condicions laborals de totes les persones de l'equip s'adscriuïn als convenis laborals.
 - El rigor amb el que el pressupost s'hagi realitzat.
 - L'aportació de recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora).
- h. Les URL's del següent material audiovisual:
Obligatori:
 - Enregistrament en vídeo sense edició d'una durada màxima de 5 minuts en el que preponderi la visualització de la proposta de moviment tot i que sigui de forma esquemàtica.
 - Enregistrament en vídeo sense edició d'una durada màxima de 5 minuts en el que la persona signant de la convocatòria i qui consideri de la resta de l'equip, exposin verbalment un resum del treball que volen realitzar, les bases de la proposta pel que fa a metodologia, concepte, etc., així com els objectius generals.

Opcional (tot i que s'hi afegeix, es valorarà positivament):

 - Material gràfic i/o audiovisual que es consideri adient per acompanyar la proposta.
 - Altres escenificacions o coreografies realitzades per la persona aspirant al Premi de Dansa.
- i. Annexos (també en DINA4 i sense enquadrar):
 - Text (en cas que n'hi hagi i es consideri pertinent i que aporta valor adjuntar-lo)
 - Documentació complementària de la naturalesa que sigui la qual es consideri que pot aportar valor afegit a l'hora de valorar la proposta per part del Jurat.

Nota: Es valorarà la presentació, estructuració i disseny gràfic del projectes així com la seva claredat i facilitat per la seva comprensió. De la mateixa manera es valorarà el suport visual que ajudi a comprendre els continguts. Com a mínim a la primera i darrera pàgina del projecte caldrà que consti la informació de contacte de la persona aspirant; com a mínim, el nom complet, un correu electrònic i un telèfon.

Lot 2 de documentació: Documentació complementària

Al projecte caldrà adjuntar la següent documentació (també en DINA4):

- a. Declaració responsable d'acord amb model que es troba disponible a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).
- b. Declaració responsable del compromís que en cas que esdevingui la peça guanyadora, es comptarà dins de l'equip amb un perfil especialista en producció executiva a efectes de la coordinació general del projecte en qualsevol de les seves fases, de la supervisió i vetlla del pressupost i de la liquidació final d'aquest. Aquest perfil haurà d'estar en total coordinació amb els equips de gestió de l'Institut



del Teatre que s'ocupin d'articular el Premi.

- c. Declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corrobore que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.
- d. Identificació de la persona o representant que opta al premi (DNI, NIF, Passaport, etc.). Si està constituïda com un entitat jurídica caldrà com a mínim el NIF, l'Acta fundacional i els Estatuts de l'entitat.
- e. Conjunt de documentació acreditativa de totes les persones que formin part del nucli artístic les quals estiguin graduades o hagin assolit tots els crèdits al Conservatori Superior de Dansa o al Conservatori Professional de Dansa, o haver obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre.
En tots els casos, dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).
També cal incloure la documentació de tots aquells graduats i graduades de l'Institut del Teatre en altres especialitats diferents a les citades anteriorment i que formin part de l'equip artístic.
- S'entén com a documentació acreditativa la següent:
- Còpia del document identificatiu (DNI, NIF, Passaport, NIE, etc.).
 - Còpia del títol de graduació o de l'expedient acadèmic que demostrï haver assolit tots els crèdits o, si és el cas, el certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa.
 - CV complet i detallat.
- f. Si s'escau, els comprovants del finançament previst al marge del Premi (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació).
- g. Si s'escau, els compromisos de programació previstos al marge del Grec Festival de Barcelona 2023 (només s'acceptaran els compromisos degudament acreditats amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat programadora).

Caldrà presentar còpia de tot aquest plec de documentació en DINA4 dins d'un sobre tancat on caldrà indicar a la part exterior la denominació "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022".

Per altra banda, caldrà presentar en format PDF tota la documentació que inclogui el sobre, enviant-la per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Documentació pel Premi de Dansa 2022".

En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Documentació pel Premi de Dansa 2022".

En cas que hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin generat els còpies digitals o en paper, caldrà ser conservada per la persona beneficiària almenys fins que el Jurat hagi resolt qui són les 4 companyies finalistes amb l'objectiu de si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

La proposta de concessió del Premi (subvenció) serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

Hi haurà dos jurats:

- a. El Jurat que triarà els projectes finalistes.
- b. El Jurat que triarà el projecte guanyador.

El Jurat que triarà els projectes finalistes estarà integrat per:

- La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Direcció del Grec Festival o persona en qui delegui.
- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui.
- La Direcció del Conservatori Superior de Dansa (CSD) o persona en qui delegui.
- 1 professional de la dansa que formi part de la comunitat docent de l'Institut del Teatre.
- Fins a 3 professionals de prestigi dins del sector de la dansa escollits per consens per La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui, la Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui i la Direcció del Conservatori Superior de Dansa o persona en qui delegui.

El Jurat que triarà el projecte guanyador estarà integrat per:

- La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui.
- La Direcció del Conservatori Superior de Dansa (CSD) o persona en qui delegui.
- La Direcció del Grec Festival de Barcelona o persona en qui delegui.
- La Direcció del Mercat de les Flors o persona en qui delegui.
- Fins a 4 professionals de prestigi dins del sector de la dansa escollits per consens entre la Direcció del Grec Festival de Barcelona i les persones que la Direcció General de l'Institut del Teatre consideri. En cas que per raons d'agenda no es pugui aconseguir la participació de 4 professionals, es podria reduir a 2 atès que el nombre total de membres del jurat ha de ser imparell.

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, una persona professional del Servei de Graduats i Graduades de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquests jurats es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

L'abstenció i recusació dels membres s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la [Llei 40/2015](#), de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Els jurats no podran constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria d'aquests, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Direcció General i la Secretaria).

Els acords seran adoptats per majoria simple de vots.

Els jurats tindran total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució.

ELEMENTS DE VALORACIÓ

11.1 Elements de valoració dels projectes seleccionats com a Finalistes

Entre totes les propostes presentades, s'escolliran un màxim de 4 projectes Finalistes.



La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte és de 10 punts.
Per a optar a ser finalista al Premi, el projecte ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

El projectes finalistes seran aquells 4 que obtinguin la puntuació més alta i no serà vinculant a cap ordre de prelación.

Els projectes presentats han de correspondre al projecte d'escenificació que es presentarà per escrit i que defineix els paràmetres de realització de la peça de llarga durada (no inferior a 45 minuts), no a la de curta durada (no inferior a 13 minuts ni superior a 15).

Els elements generals de valoració dels projectes presentats seran els següents:

1. L'interès i la qualitat artística del projecte presentat, que es mesurarà d'acord amb els següents criteris **[Màxim 5 punts]**:

- Grau d'interès artístic del projecte i coherència interna global de la proposta.
- Grau d'interès artístic pel que fa específicament a la composició coreogràfica així com a la concepció del llenguatge coreogràfic i del moviment.
- Grau de claredat i coherència en l'explicació i estructuració del projecte i capacitat per a fer accessible la seva comprensió.
- Adequació dels perfils professionals als objectius expressius i artístics.
- Grau d'innovació de la proposta en relació al context i idees estètiques actuals.
- Grau d'aportació significativa de continguts al context artístic i especialment com a expressió de la realitat contemporània.
- Contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística.
- Grau de coherència dels diferents elements artístics, tècnics i logístics, que integren la seva globalitat.

2. Número de persones graduades segons els criteris exposats als requisits (partint d'un mínim de 3 apart de la persona signant) **[Màxim 1 punts]**.

Nota: no assolir el mínim de 3 persones (apart de la persona signant del projecte), implica l'exclusió del concurs.

3. Número de persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol altra oferta formativa de l'Institut del Teatre **[Màxim 0,5 punts]**.

4. La viabilitat artística i de producció (RRHH, tècnica, logística i dinerària) **[Màxim 3,5 punts]**:

- Adequació del pla de treball als objectius artístics i de producció.
- Adequació del pressupost als recursos transversals necessaris per a la realització del projecte.
- Grau d'ajust de les remuneracions a les feines realitzades a la planificació, durada i volum d'aquestes.
- Finançament previst al marge del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació).
- Recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora).

El Jurat emetrà el seu veredictes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria en un termini màxim de trenta dies des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds d'admissió al concurs.



Es farà difusió pública del resultat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).

11.2 Elements de valoració del projecte guanyador

La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte és de 10 punts.

Per a guanyar el Premi, el projecte ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

El projecte guanyador seran aquell que obtinguin la puntuació més alta.

Les peces Finalistes presentades, de durada no superior a 15 minuts i no inferior a 13, es valoraran d'acord amb els següents criteris i puntuació màxima:

1. Grau d'acabat i coherència interna globals del fragment **[Màxim 3 punts]**
2. Qualitat d'execució de cadascun dels perfils professionals que hi intervinguin (interpretació, escenografia, il·luminació, etc.) **[Màxim 3 punts]**
3. Interès gramatical de la proposta, tractament del ritme i grau d'harmonia entre els signes de l'escenificació així com domini i criteri en el tractament d'aquests **[Màxim 2 punts]**
4. Grau d'adequació de la proposta a la dramaturgia plantejada al projecte **[Màxim 1 punt]**
5. Grau d'acabat dels diferents elements expressius/signes que intervinguin al fragment (interpretació, escenografia, il·luminació, vestuari, maquillatge, banda sonora, espai sonor, etc.) **[Màxim 1 punt]**

El Jurat emetrà el seu veredictes públicament d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria un cop finalitzi la Gala de Finalistes al Mercat de les Flors.

Es farà difusió pública del resultat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).

SUPORT ALS PROJECTES

12.1 Suport als projectes finalistes

- a. Un ajut econòmic de **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** per al desenvolupament de cadascuna de les 4 propostes coreogràfiques d'un màxim de 15 minuts i no inferior a 13, que s'hauran de presentar a la final del Mercat de les Flors.

Per a aquest fi doncs, l'Institut del Teatre aportarà un total de **DEU MIL EUROS (10.000,00€)**. Es podrà ampliar la dotació del Premi, en cas que existeixin aportacions econòmiques addicionals per part d'altres entitats. La fixació i la utilització de la quantia addicional restarà sotmesa als requisits establerts a l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En tot cas, la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, i a la modificació pressupostària que procedeixi, si escau, en un moment anterior a la resolució de la concessió del Premi.

El Mercat de les Flors es farà càrrec de les despeses de muntatge, coordinació tècnica i producció de la Final, on es presentaran els quatre projectes finalistes.

- b. Cessió d'espai d'assaig durant un màxim de 30 hores per a cada projecte finalista, durant l'octubre del 2022 en alguna de les següents seus col·laboradores:
 - L'Institut del Teatre
 - L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de Sabadell
 - El Graner, centre de creació
 - La Caldera de les Corts
 - I el Centre Cívic Barceloneta



Els espais se cediran segons disponibilitat, horaris i necessitats.

Aquesta cessió d'espais es pactaran sempre a través de l'Institut del Teatre una vegada es facin públics els quatre finalistes.

El màxim de 30 hores per projecte, serà d'obligació cobrir-lo entre tots els agents implicats que consten a la llista anterior. No obstant això, i a partir d'aquest número màxim, cada agent, malgrat no en tingui obligació, podrà atorgar més hores si així ho vol.

12.2 Suport al projecte guanyador

a. **VINT MIL EUROS (20.000,00 €)**, destinats a la realització del projecte premiat els quals seran concedits per l'Institut del Teatre.

b. La Direcció del Grec Festival de Barcelona, un cop avaluat i acceptat el projecte guanyador del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022, elevarà a l'òrgan competent de l'Institut de Cultura de Barcelona la proposta de contractació de l'Entitat que hagi estat beneficiària de l'esmentat premi per tal de participar en el finançament del projecte i de la seva exhibició dins el marc del Grec Festival de Barcelona 2023, amb un import com a mínim de **CATORZE MIL EUROS (14.000,00 €)**, a confirmar l'aportació total segons projecte i pressupost final de la peça.

La Direcció del Grec Festival de Barcelona tindrà en compte el projecte guanyador del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 per tal d'incloure'l preferentment dins la selecció de les propostes programades per a l'edició de l'any 2023, sempre i quan s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona.

En cas de ser programada al Grec Festival de Barcelona, el nucli artístic del projecte guanyador ha d'aportar els seus propis tècnics.

c. Residència Tècnica a la Sala "Teatre" de **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** durant un mínim de 5 dies i un màxim de 10 depenent del volum de recursos que impliqui la residència que hagi de suportar l'Estruch. Cap dels dies finalment pactats serà diumenge o dilluns.

El període de residència tècnica definitiu s'haurà de pactar un màxim de 60 dies abans de l'estrena al Grec Festival de Barcelona. L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell i el nucli artístic guanyador, consensuaran de mutu acord les dates de residència el més properes possible a l'estrena.

L'Estruch oferirà totes les infraestructures tècniques, logístiques i d'espai que disposi la sala per a la realització de la residència.

El nucli artístic guanyador del Premi haurà de portar el seu propi personal tècnic el qual es responsabilitzarà de:

a. Carregar i descarregar el material del nucli artístic.

b. Dirigir la implantació, realització de la il·luminació, la sonorització, la maquinària i els audiovisuals i qualsevol altre element expressiu així com els ajusts d'aquests.

c. Realitzar les memòries d'il·luminació i de so.

d. Operar els controls de llum, so, maquinària, audiovisuals i multimèdia durant les funcions i els assaigs.

e. Realitzar les regidories en tots els àmbits.

De la mateixa manera l'Estruch oferirà el personal tècnic de supervisió que sigui necessari el qual haurà de tenir coneixements i competències en l'àmbit de la il·luminació, el so, la maquinària i els audiovisuals que integri la sala.

Al personal de l'Estruch se l'exclou de qualsevol responsabilitat que no sigui:

f. Donar suport a la càrrega i descàrrega del material del nucli artístic.

g. Oferir les assistències necessàries per a implantar el plànol d'il·luminació, so, maquinària i audiovisuals.



- h. Oferir les assistències necessàries per a realitzar l'enfoc i les memòries d'il·luminació.
- i. Oferir les assistències necessàries per a realitzar els ajusts d'il·luminació, so i llum que siguin necessaris durant tot el període.
- j. Supervisar en tot moment que el nucli artístic estigui utilitzant la sala.
- k. Donar suport en l'ús dels equipaments tècnics.
- l. Supervisar les bones pràctiques del nucli artístic.

Com a màxim 30 dies abans d'iniciar la residència, el nucli artístic haurà de comunicar a l'Estruch el pla de treball detallat de tot el període de manera que l'Estruch pugui dimensionar els recursos humans, logístics i els horaris del conjunt.

Com a contraprestació a la realització de la residència tècnica, el nucli artístic oferirà un assaig obert a públic al Teatre de **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell**, fonamentat en l'exhibició d'un màxim de 30 minuts de la peça i la realització posterior d'un col·loqui.

Es podrà però contemplar la possibilitat d'exhibir la peça sencera sempre amb l'acord de l'Estruch i el nucli artístic i, al mateix temps, supeditat al criteri de la Direcció del Grec Festival de Barcelona, la qual tindrà l'última paraula.

En cas que L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell concedeixi entre 7 i 10 dies de residència, haurà d'aparèixer a tots els suports de difusió de la peça artística com a coproductora de la peça. En cas que siguin 5 o 6 apareixerà com a col·laboradora.

En cas que l'assaig obert o la peça sencera finalment es portessin a terme, el nucli artístic rebria una compensació de **MIL DOS-CENTS EUROS (1.200,00€) + IVA** en concepte de caixet (contractació artística).

El nucli artístic tindrà dret a renunciar a la residència i l'aportació econòmica informant a l'Estruch amb un màxim de 30 dies anteriors a les de data d'estrena al Grec Festival de Barcelona.

La relació que s'estableixi entre **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** i el nucli artístic fora dels termes que es descriuen en aquest punt d'aquesta convocatòria, s'entendrà com un pacte realitzat única i exclusivament entre ambdues parts amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.

ALTRES PREMIS I MENCIONS

13.1 Premi del SAT! Sant Andreu Teatre

El SAT! Sant Andreu Teatre atorgarà el **Premi SAT! Sant Andreu Teatre** a una de les 3 coreografies finalistes les quals no hagin guanyat el Premi de Dansa 2022 de l'Institut del Teatre.

Aquest premi consistirà en la col·laboració entre el **SAT! Sant Andreu Teatre** i la coreografia guanyadora per tal de buscar una col·laboració d'exhibició i/o creació dins la temporada 2022-23. **El SAT!** proporcionarà al guardonat -en cas de que li sigui convenient-, espai per residències artística i tècnica i remuneració econòmica.

Aquest premi s'entendrà com un pacte única i exclusivament entre la companyia guanyadora del **Premi SAT! Sant Andreu Teatre** i el **SAT! Sant Andreu Teatre** amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre

De la mateixa manera, guanyar el **SAT! Sant Andreu Teatre**, no és vinculant a l'acceptació de la proposta per part del nucli artístic guanyador del Premi **SAT! Sant Andreu Teatre**. Així doncs, el nucli artístic no estarà obligat a acceptar la proposta feta pel **SAT! Sant Andreu Teatre**.

13.2 Premi del públic

Menció a la millor peça escollida pel públic assistent a la Final del Mercat de les Flors.

PROCÉS DE SELECCIÓ DEL PROJECTE GUANYADOR

El Jurat assistirà obligatòriament al visionat de l'assaig general que tindrà lloc el dia 17 de desembre de 2022 a les 18:00 hores al Mercat de les Flors. Posteriorment a l'assaig, el Jurat es reunirà per a deliberar moment durant el qual el Jurat podrà organitzar sessions de 15 minuts amb els nuclis artístics aspirants per tal de mantenir un diàleg sobre la proposta presentada.

*El dia 18 de desembre de 2022 a les 18:00 hores, tindrà lloc la funció oberta a públic de les quatre peces finalistes. Després de la funció el Jurat proclamarà la peça guanyadora del **Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022** i el premi del **SAT! Sant Andreu Teatre**.*

El veredictes del Jurat s'emetrà públicament d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria.

Es farà difusió pública del resultat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

El Jurat es reserva la facultat de, discrecionalment, declarar desert el premi si estima que cap obra presentada no n'és mereixedora. Igualment, el jurat pot atorgar accèssits si considera que algun treball destaca per algun motiu.

Una vegada emès el veredictes la Presidència del Jurat elevarà una proposta de resolució per a la seva concessió. Així mateix, la Presidència del Jurat restarà facultada per a l'aprovació dels actes administratius necessaris per al desplegament del projecte premiat.

La resolució del procediment no posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs referit, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant l'òrgan jurisdiccional competent, d'acord amb el que s'estableix als articles 6 a 12 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.

Els projectes no premiats es podran recollir a la seu de l'Institut del Teatre de Barcelona, des del dia següent hàbil a la data de concessió del premi fins a tres mesos després i prèvia petició de les persones signants via correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat, adjuntant el document acreditatiu de l'acceptació a tràmit del projecte.

CONDICIONS DE PAGAMENT

15.1 Ajuts a les peces finalistes

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a les peces finalistes caldrà adscriure's a les següents condicions:

- a. *S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari dels ajuts econòmics presenti una carta de compromís per al desenvolupament de les peces de curta durada. El 30% restant s'abonarà contra la presentació de la justificació econòmica total de la despesa, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga no més tard del 31 d'octubre de 2023 i sempre i quan s'acabi presentant la peça a la gala de finalistes. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.*

Nota: *Si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el*



pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant el mes de març de l'any següent.

- b. *En cap cas, l'import dels ajuts que concedeix l'Institut del Teatre o el Grec Festival de Barcelona, conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost total del projecte.*
- c. *Aquests ajuts estaran subjectes a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.*

15.2 Ajuts als Projecte guanyador del Premi

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a la peça guardonada amb el Premi, caldrà adscriure's a les següents condicions:

- *Disposar de personalitat jurídica, o haver sol·licitat, davant l'Organisme corresponent, la seva constitució com a entitat jurídica. En aquest darrer cas, si el col·lectiu resulta guardonat, l'atorgament del Premi quedarà supeditat a la presentació de la documentació que acrediti la constitució del col·lectiu professional guanyador com a persona jurídica.*
En conseqüència, presentar la identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi dependent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).
En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.
- *Acreditar documentalment aquells requisits continguts a la declaració responsable, del nucli artístic sigui aquest un col·lectiu o un individu.*
- *S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari presenti una carta de compromís de presentació pública emesa pel corresponent programador, on s'indicarà lloc i data d'estrena.*
- *El 30% restant s'abonarà contra la presentació de la justificació econòmica total de la despesa, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga no més tard del 31 d'octubre de 2023 i sempre i quan la perceptora del Premi acrediti prèviament l'estrena de l'obra guardonada. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.*
- *En cap cas, l'import del Premi conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost de l'activitat.*
- *L'import del Premi es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total del projecte premiat.*
- *Aquest Premi estarà subjecte a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.*

JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

Tant per l'elaboració de la Peça Finalista com per la de la Guanyadora del Premi, el període d'execució i aplicació de les despeses s'estableix entre l'acceptació oficial dels ajuts i fins a les 72 hores posteriors a la darrera funció consecutiva a la data d'estrena que s'hagi realitzat al mateix espai d'exhibició.

Els projectes hauran d'estar finalitzats i justificats com a màxim el 31 d'octubre del 2023.

Es consideraran despeses subvencionables tal i com indica l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aquelles que resultin estrictament necessàries per a la producció de l'obra i a tot el que suposi la seva exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició. Despeses les quals han d'estar efectivament pagades amb anterioritat al termini de justificació que s'estableix al paràgraf anterior.

Si finalitzat el termini de justificació no s'ha justificat l'aplicació de la despesa, se li requerirà per un termini màxim improrrogable de quinze dies per tal que presenti aquesta justificació. La falta de presentació comportarà el reintegrament de les quantitats ja abonades i la pèrdua del dret al seu cobrament, sense perjudici de les sancions o indemnitzacions que puguin resultar d'aplicació en virtut de la normativa vigent.



En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda. Tot allò d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.
- Dietes i manutenció.
- Despeses de gestoria o administració.

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

La justificació de l'import total d'altres ingressos i ajuts rebuts pel finançament del projecte i de les despeses ocasionades per la seva realització, d'acord amb el següent detall:

- a. *La justificació, declaració jurada, de l'import total dels ingressos, subvencions i aportacions econòmiques rebudes per al finançament de la realització del projecte guardonat, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació detallada dels conceptes, els imports i la procedència amb indicació de si es tracta d'una administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.*
- b. *La justificació de les despeses ocasionades per la realització del projecte s'efectuarà mitjançant l'aportació d'una relació classificada de despeses totals de l'activitat, amb identificació del/de la creditor/a, el concepte, la data d'emissió, la data de pagament i el percentatge d'imputació de la despesa al premi atorgat.*

Els justificants de despesa consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions).

Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles d'acord amb les condicions establertes a la normativa aplicable i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria.

Cadascuna de les despeses podrà comptar amb el vist-i-plau de la persona responsable de l'Institut del Teatre la qual gestioni l'orgànic al que s'imputen les quantitats destinades al finançament del premi.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan el/la beneficiari/-a de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

- a. *Contingut de la factura: dades que ineludiblement haurà de contenir tota factura:*
 - Número de factura.
 - Data d'expedició.
 - Nom i cognoms, raó o denominació social completa de qui expedeix la factura.
 - Nom i cognoms, raó o denominació social completa del/la destinatari/a, que haurà de ser del/la beneficiari/a del premi.
 - Número d'identificació fiscal.
 - Descripció de les operacions i el seu import.
 - Tipus impositiu/s aplicat/s a les operacions.
 - Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
 - Data de realització de les operacions objecte de facturació.
-

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

b. Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:

- Data de la compra.
- Identificació del/ de la proveïdor/-a: raó social i CIF, o nom particular i NIF, adreça i telèfon.
- Concepte de la despesa.
- Import, especificant "IVA inclòs".
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT.
- Número i, en el seu cas, sèrie.

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import del Premi concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho en una graella amb el títol "Justificació de despeses del Premi de Dansa 2022" i seguidament a sota el nom fiscal de la persona perceptora.

Aquesta graella ha d'estar estructurada de manera que cada fila correspongui a la informació d'una Factura o Tiquet de caixa que justifiqui cadascuna de les diferents despeses.

La informació que resumeixi cada despesa a justificar, cal que es relacioni fent constar un mínim d'informació corresponent a les següents columnes:

- Nº de document [Columna 1]: es tracta d'una assignació personal i manual que permeti relacionar la informació de la Factura o Tiquet d'aquesta fila de la graella amb el document original com a comprovant i justificatiu de la despesa. El número és pot posar a mà de forma visible a la Factura o Tiquet de caixa originals de manera que es pugui relacionar el document original amb el que es referencii a la graella justificativa.
- Data de la despesa [Columna 2]: la que consti al Tiquet de caixa o factura originals. **LES LÍNIES DE JUSTIFICACIÓ HAURAN D'ESTAR ORDENADES PER DATA.**
- Nom del Proveïdor [Columna 3]
- Bloc al que s'imputa la despesa (Escenografia, vestuari, etc.) [Columna 4]
- Descripció de la despesa [Columna 5]
- Import IVA INCLÒS [Columna 6]

A l'última fila de la graella, la columna 6 haurà de reflectir el total acumulat dels imports que s'hagin fet constar en totes les línies superiors de despesa.

Per altra banda, caldrà presentar apart una còpia digital dels tiquets de caixa i/o factures originals. Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat a la graella justificativa (recordar que els documents s'han d'ordenar de forma ascendent per data, en conseqüència el número identificatiu també haurà de ser conseqüent amb aquesta premissa).

També caldrà adjuntar al plec, la còpia digital dels documents oficials acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Caldrà enviar tota la documentació en format PDF per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa com a peça finalista al Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" o "Justificació de la Despesa del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" depenent de quin sigui el cas.

Per altra banda, caldrà enviar tota la documentació que inclogui el sobre en format PDF per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa com a peça finalista al Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" o "Justificació de la Despesa del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" depenent de quin sigui el cas.

En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la Despesa del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" depenent de quin sigui el cas.

En cas de no justificar, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import de l'ajut concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin generat els còpies digitals que s'hauran fet arribar per a la justificació via correu electrònic, caldrà ser conservada per la persona beneficiària fins que els pagaments dels ajuts s'hagin fet efectius per si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

OBLIGACIONS DEL NUCLI ARTÍSTIC GUANYADOR I DELS FINALISTES

El projecte premiat haurà d'incloure la frase "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022" a tots els suports informatius i publicitaris relacionats amb el projecte premiat.

El projecte premiat haurà d'incloure com a coproductor a l'Institut del Teatre.

Així mateix hauran d'aparèixer en tota la publicitat que es faci del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 els noms i logotips de les diferents Entitats implicades al Premi: l'Institut del Teatre, l'Institut de Cultura de Barcelona-Grec Festival de Barcelona, el Mercat de les Flors, l'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell, el SAT! Sant Andreu Teatre, el Graner, La Caldera Les Corts, el Centre Cívic Barceloneta i altres possibles col·laboracions.

Cada entitat apareixerà com a col·laboradora o coproductora depenent de la participació i acord que durant el procés s'hagin establert en aquests sentit.

En cas que el projecte premiat s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona, caldrà incloure en tots els elements informatius i publicitaris la referència a la participació del Grec Festival de Barcelona com a coproductor de la peça, seguint les condicions habituals aplicades a qualsevol espectacle coproduït pel Grec.

Grec Festival de Barcelona pot efectuar un control previ del compliment d'aquestes obligacions anteriors.

El col·lectiu guanyador es compromet a facilitar, en tot moment, la informació que els sigui demanada pel que fa a l'objectiu de la concessió del Premi.

PRINCIPIS ÈTICS DEL COL·LECTIU GUANYADOR I DELS FINALISTES

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

- a. *Han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.*
 - b. *Amb caràcter general, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:*
 - *Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.*
 - *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
-



- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- c. En particular, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics assumeixen les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió dels ajuts econòmics.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics/ques avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment de concessió dels ajuts econòmics.
 - Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les corresponents convocatòries de subvencions.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/-es de subvencions, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

ESTRENA DE LA PEÇA GUARDONADA

L'entitat guanyadora del Premi s'obliga a estrenar la peça guardonada abans del dia 31 d'octubre de 2023.

DRETS DE CAPTACIÓ I POSTERIOR ÚS I DIFUSIÓ, D'IMATGES I VEU. ENREGISTRAMENT DEL PROJECTE. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

L'Institut del Teatre podrà captar la imatge i la veu de totes els persones que integrin el nucli artístic del projecte guanyador independentment de quin sigui el seu rol o perfil durant el decurs de totes les activitats que es duiguin a terme en relació amb aquest projecte, i podrà fer difusió amb finalitats culturals, artístiques, pedagògiques i d'investigació, principis que regulen l'activitat de l'Institut del Teatre, per qualsevol mitjà o sistema i durant el màxim de temps previst fins a la seva entrada en domini públic, i sense limitacions territorials.

L'Institut del Teatre es reserva el dret d'enregistrar les peces finalistes i la peça guanyadora en qualsevol dels suports existents, així com el dret d'utilitzar tot el material gràfic del muntatge en les seves publicacions i en les accions de caràcter divulgatiu. Així mateix, es reserva el dret d'arribar a acords amb els mitjans de comunicació que cregui oportuns per tal de fer reportatges, retransmissions o qualsevol altra acció que pugui fer visible les peces finalistes i la peça guanyadora, tot això sense cap finalitat lucrativa sinó únicament per assolir la divulgació pública de les peces.

Qualsevol de les activitats autoritzades es farà sota el principi d'absència d'afany de lucre i amb l'única finalitat de difondre les activitats que es porten a terme a l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre incorporarà al fons del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) el projecte seleccionat i les imatges i veu captades durant la realització de les activitats que es desenvolupin relacionades amb aquest projecte.

Les dades personals de les persones que integren cada projecte seran facilitades amb el consentiment de cadascun d'ells/d'elles mitjançant declaració responsable a què es fa referència en el capítol 7.



Les dades personals facilitades en la sol·licitud d'admissió que s'annexa a la present convocatòria, així com les recollides durant el desenvolupament del projecte guanyador (captació d'imatge i veu), seran recollides per l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona, entitat responsable del tractament. Les dades de contacte del Delegat/da de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades de caràcter personal que es pot consultar en aquest enllaç: <http://institutdelteatre.cat/ca/lnk20/proteccio-de-dades.htm>

La finalitat del tractament és el control i gestió de la convocatòria de beques, ajuts i premis extraordinaris a alumnes i graduats/es de l'Institut del Teatre, i posterior seguiment i difusió d'acord amb les bases de la convocatòria.

Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de subvencions i d'arxiu històric.

La legitimació del tractament es basa en el consentiment del/de la interessat/-da. Les dades són d'obligat lliurament per tal de sol·licitar l'admissió a les beques, ajuts i premis extraordinaris convocats per l'Institut del Teatre.

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei i en els possibles convenis signats amb altres entitats per a cada convocatòria. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp>
O presencialment a les oficines del Registre: <https://www.diba.cat/web/registre/>

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tota persona interessada tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixin infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/

COMPATIBILITAT PER A REBRE ALTRES PREMIS I AJUTS PEL MATEIX PROJECTE

La concurrència a la convocatòria del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 es pot compatibilitzar amb la obtenció d'altres premis i ajuts al mateix projecte, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, sense perjudici de la obligació dels col·lectius que opten a aquest Premi de comunicar-ho a l'Institut del Teatre.

En cap cas les diferents fonts de finançament (patrocini, taquillatge, etc.) podran superar el 100% del cost de l'activitat.

REVOCACIÓ O RENÚNCIA DEL PREMI ATORGAT

Es podrà revocar totalment o parcialment el premi concedit, amb l'obligació, si escau, de retornar els imports rebuts, en els supòsits següents:

- Manca d'assoliment en l'execució del projecte.
 - Incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria.
 - Incompliment de l'obligació de la justificació econòmica.
 - Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajut.
 - La no acceptació per part de l'Institut del Teatre dels canvis substancials que es proposin en el projecte des de la seva proclamació com a finalistes fins a la presentació pública de la peça. Serà obligació de la persona beneficiària la comunicació dels canvis, que hauran de ser autoritzats per l'Institut del Teatre. L'incompliment donarà lloc a la revocació del premi.
 - Qualsevol altre causa que repercuti negativament en l'activitat o la imatge de l'Institut del Teatre.
-

- g. Qualsevol altra causa de resolució que resulti escaient com a conseqüència de l'aplicació de la normativa vigent.
- h. Qualsevol altra causa que ho justifiqui i no estigui prevista en aquesta convocatòria.

El procediment de revocació s'inicia d'ofici per proposta de l'Institut del Teatre, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció Delegada de l'Institut del Teatre.

En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

En cas de renúncia de a persona guardonada, haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va adoptar la resolució de concessió.

ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La presentació dels projectes aspirants al premi comporta l'acceptació del contingut d'aquesta convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, i en el Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017).

RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució de l'Institut del Teatre per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, i demés legislació concordant. “

Segon.- APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

Extracte de l'Acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre, pel qual es convoca el Premi de Dansa de l'Institut del Teatre per a l'any 2022.

BDNS (Identif.):

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de la convocatòria per al Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat “Premi de Dansa de l'Institut del Teatre” que es pot trobar a la ruta Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques.

Primer.- Destinatari i requisits:



Pot optar al premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud, reuneixi els requisits següents:

- a. Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en l'especialitat de Coreografia i interpretació del Conservatori Superior de Dansa (CSD) dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).
Nota: poder-se presentar havent assolit tots els crèdits, només és vàlid per admetre la proposta a tràmit. No obstant això, les persones que no comptin amb títol de graduació o un comprovant d'aquest en el moment de presentar les propostes al la Gala de Finalistes del Mercat de les Flors, no podran aspirar a guanyar el Premi.
- b. Haver signat una declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corrobori que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.
Qualsevol gestió, tramitació o consulta sobre les diferents fórmules de configuració jurídica per a rebre l'ajut, gestionar-lo i justificar-lo en el seu nom, serà responsabilitat total de la persona aspirant al Premi.
Sigui com sigui, la concessió del Premi quedarà supeditada a la presentació de la declaració responsable i la documentació que demostrï la fórmula fiscal a través de la qual rebrà, gestionarà i justificarà l'ajut.
- c. No haver obtingut el Premi de Dansa de l'Institut del Teatre anteriorment.
- d. Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.
- e. Els equips artístics i/o tècnics no poden comptar en cap rol troncal amb professorat de qualsevol àmbit formatiu de l'Institut del Teatre ni aquests rebre cap retribució econòmica per la seva participació.

Segon.- Objecte de la convocatòria .

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 que serà atorgat a la millor peça escènica de dansa.

Tercer.- Finalitat del Premi.

La finalitat d'aquest Premi és donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels Graduats i Graduates del Conservatori Superior de Dansa (CSD) de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'un projecte escènic professional fonamentat en el moviment.

El primer premi consisteix en donar suport econòmic i logístic per a crear una peça escènica fonamentada en el moviment d'una durada no inferior a 45 minuts la qual es programarà al Grec Festival de Barcelona 2023.

S'atorgarà finançament de fins a un màxim del 100% del cost del projecte i fins al límit de la dotació econòmica establerta en aquesta convocatòria. El conjunt de subvencions, ajuts o altres fonts de finançament, no podran superar el 100% del cost del projecte.

Quart.- Bases reguladores.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig 2017).

Cinquè.- Suport als projectes finalistes

5.1 Suport als projectes finalistes

- a. Un ajut econòmic de **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** per al desenvolupament de cadascuna de les 4 propostes coreogràfiques d'un màxim de 15 minuts i no inferior a 13, que s'hauran de presentar a la final del Mercat de les Flors.
-



Per a aquest fi doncs, l'Institut del Teatre aportarà un total de **DEU MIL EUROS (10.000,00€)**. Es podrà ampliar la dotació del Premi, en cas que existeixin aportacions econòmiques addicionals per part d'altres entitats. La fixació i la utilització de la quantia addicional restarà sotmesa als requisits establerts a l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En tot cas, la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, i a la modificació pressupostària que procedeixi, si escau, en un moment anterior a la resolució de la concessió del Premi.

El Mercat de les Flors es farà càrrec de les despeses de muntatge, coordinació tècnica i producció de la Final, on es presentaran els quatre projectes finalistes.

- b. Cessió d'espai d'assaig durant un màxim de 30 hores per a cada projecte finalista, durant l'octubre del 2022 en alguna de les següents seus col·laboradores:
- L'Institut del Teatre
 - L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de Sabadell
 - El Graner, centre de creació
 - La Caldera de les Corts
 - I el Centre Cívic Barceloneta

Els espais se cediran segons disponibilitat, horaris i necessitats.

Aquesta cessió d'espais es pactaran sempre a través de l'Institut del Teatre una vegada es facin públics els quatre finalistes.

El màxim de 30 hores per projecte, serà d'obligació cobrir-lo entre tots els agents implicats que consten a la llista anterior. No obstant això, i a partir d'aquest número màxim, cada agent, malgrat no en tingui obligació, podrà atorgar més hores si així ho vol.

5.2 Suport al projecte guanyador

- a. **VINT MIL EUROS (20.000,00 €)**, destinats a la realització del projecte premiat els quals seran concedits per l'Institut del Teatre.
- b. La Direcció del Grec Festival de Barcelona, un cop avaluat i acceptat el projecte guanyador del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022, elevarà a l'òrgan competent de l'Institut de Cultura de Barcelona la proposta de contractació de l'Entitat que hagi estat beneficiària de l'esmentat premi per tal de participar en el finançament del projecte i de la seva exhibició dins el marc del Grec Festival de Barcelona 2023, amb un import com a mínim de **CATORZE MIL EUROS (14.000,00 €)**, a confirmar l'aportació total segons projecte i pressupost final de la peça.

La Direcció del Grec Festival de Barcelona tindrà en compte el projecte guanyador del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 per tal d'incloure'l preferentment dins la selecció de les propostes programades per a l'edició de l'any 2023, sempre i quan s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona.

En cas de ser programada al Grec Festival de Barcelona, el nucli artístic del projecte guanyador ha d'aportar els seus propis tècnics.

- c. Residència Tècnica a la Sala "Teatre" de **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** durant un mínim de 5 dies i un màxim de 10 depenent del volum de recursos que impliqui la residència que hagi de suportar l'Estruch. Cap dels dies finalment pactats serà diumenge o dilluns.
-



*El període de residència tècnica definitiu s'haurà de pactar un màxim de 60 dies abans de l'estrena al Grec Festival de Barcelona. **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** i el nucli artístic guanyador, consensuaran de mutu acord les dates de residència el més properes possible a l'estrena.*

L'Estruch oferirà totes les infraestructures tècniques, logístiques i d'espai que disposi la sala per a la realització de la residència.

El nucli artístic guanyador del Premi haurà de portar el seu propi personal tècnic el qual es responsabilitzarà de:

- a. *Carregar i descarregar el material del nucli artístic.*
- b. *Dirigir la implantació, realització de la il·luminació, la sonorització, la maquinària i els audiovisuals i qualsevol altre element expressiu així com els ajusts d'aquests.*
- c. *Realitzar les memòries d'il·luminació i de so.*
- d. *Operar els controls de llum, so, maquinària, audiovisuals i multimèdia durant les funcions i els assaigs.*
- e. *Realitzar les regidories en tots els àmbits.*

De la mateixa manera l'Estruch oferirà el personal tècnic de supervisió que sigui necessari el qual haurà de tenir coneixements i competències en l'àmbit de la il·luminació, el so, la maquinària i els audiovisuals que integri la sala.

Al personal de l'Estruch se l'exclou de qualsevol responsabilitat que no sigui:

- f. *Donar suport a la càrrega i descàrrega del material del nucli artístic.*
- g. *Oferir les assistències necessàries per a implantar el plànol d'il·luminació, so, maquinària i audiovisuals.*
- h. *Oferir les assistències necessàries per a realitzar l'enfoc i les memòries d'il·luminació.*
- i. *Oferir les assistències necessàries per a realitzar els ajusts d'il·luminació, so i llum que siguin necessaris durant tot el període.*
- j. *Supervisar en tot moment que el nucli artístic estigui utilitzant la sala.*
- k. *Donar suport en l'ús dels equipaments tècnics.*
- l. *Supervisar les bones pràctiques del nucli artístic.*

Com a màxim 30 dies abans d'iniciar la residència, el nucli artístic haurà de comunicar a l'Estruch el pla de treball detallat de tot el període de manera que l'Estruch pugui dimensionar els recursos humans, logístics i els horaris del conjunt.

*Com a contraprestació a la realització de la residència tècnica, el nucli artístic oferirà un assaig obert a públic al Teatre de **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell**, fonamentat en l'exhibició d'un màxim de 30 minuts de la peça i la realització posterior d'un col·loqui.*

Es podrà però contemplar la possibilitat d'exhibir la peça sencera sempre amb l'acord de l'Estruch i el nucli artístic i, al mateix temps, supeditat al criteri de la Direcció del Grec Festival de Barcelona, la qual tindrà l'última paraula.

*En cas que **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** concedeixi entre 7 i 10 dies de residència, haurà d'aparèixer a tots els suports de difusió de la peça artística com a coproductora de la peça. En cas que siguin 5 o 6 apareixerà com a col·laboradora.*

*En cas que l'assaig obert o la peça sencera finalment es portessin a terme, el nucli artístic rebria una compensació de **MIL DOS-CENTS EUROS (1.200,00€) + IVA** en concepte de caixet (contractació*



artística).

El nucli artístic tindrà dret a renunciar a la residència i l'aportació econòmica informant a l'Estruch amb un màxim de 30 dies anteriors a les de data d'estrena al Grec Festival de Barcelona.

*La relació que s'estableixi entre **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** i el nucli artístic fora dels termes que es descriuen en aquest punt d'aquesta convocatòria, s'entendrà com un pacte realitzat única i exclusivament entre ambdues parts amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.*

Sisè.- Condicions de pagament

6.1 Ajuts a les peces finalistes

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a les peces finalistes caldrà adscriure's a les següents condicions:

- a. *S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari dels ajuts econòmics presenti una carta de compromís per al desenvolupament de les peces de curta durada. El 30% restant s'abonarà contra la presentació de la justificació econòmica total de la despesa, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga no més tard del 31 d'octubre de 2023 i sempre i quan s'acabi presentant la peça a la gala de finalistes. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.*

Nota: *Si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant el mes de març de l'any següent.*

- b. *En cap cas, l'import dels ajuts que concedeix l'Institut del Teatre o el Grec Festival de Barcelona, conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillaatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost total del projecte.*
- c. *Aquests ajuts estaran subjectes a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.*

6.2 Ajuts als Projecte guanyador del Premi

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a la peça guardonada amb el Premi, caldrà adscriure's a les següents condicions:

- *Disposar de personalitat jurídica, o haver sol·licitat, davant l'Organisme corresponent, la seva constitució com a entitat jurídica. En aquest darrer cas, si el col·lectiu resulta guardonat, l'atorgament del Premi quedarà supeditat a la presentació de la documentació que acrediti la constitució del col·lectiu professional guanyador com a persona jurídica.*

En conseqüència, presentar la identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi dependent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).

En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.

- *Acreditar documentalment aquells requisits continguts a la declaració responsable, del nucli artístic sigui aquest un col·lectiu o un individu.*
-



- S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari presenti una carta de compromís de presentació pública emesa pel corresponent programador, on s'indicarà lloc i data d'estrena.
- El 30% restant s'abonarà contra la presentació de la justificació econòmica total de la despesa, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga no més tard del 31 d'octubre de 2023 i sempre i quan la perceptora del Premi acredití prèviament l'estrena de l'obra guardonada. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.
- En cap cas, l'import del Premi conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillaatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost de l'activitat.
- L'import del Premi es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total del projecte premiat.
- Aquest Premi estarà subjecte a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.

Setè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#) i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria i de l'extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes I i II respectivament, en compliment d'allò previst a la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- CONDICIONAR la present convocatòria a la formalització del conveni en el qual es contemplin les obligacions de cada entitat col·laboradora en el Premi de Dansa 2022.

Cinquè.- AUTORITZAR la despesa màxima de de DOS-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (299,81€) per als set professionals que assistiran als jurats del Premi, que anirà imputada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 99000/226.07 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre. Així mateix, en cas que els professionals vinguin des de fora de Catalunya l'Institut del Teatre es farà càrrec de les despeses locomoció i allotjament.

Sisè.- AUTORITZAR la despesa per import de **DEU MIL EUROS (10.000,00€)** en concepte d'ajut econòmic per al desenvolupament de les propostes coreogràfiques de 15 minuts aproximadament que s'hauran de presentar a la final del Mercat de les Flors, amb càrrec als conceptes pressupostaris 479 o 489, depenent de si l'entitat finalista és una empresa o una entitat sense afany de lucre, de l'orgànic 99003, del vigent pressupost de l'Institut del Teatre.

Setè.- AUTORITZAR la despesa de **VINT MIL EUROS (20.000,00€)** en concepte d'ajut econòmic per al desenvolupament de la coreografia guanyadora del Premi de Dansa 2022 de l'Institut del Teatre dins del marc del Grec Festival de Barcelona 2023, amb càrrec als conceptes pressupostaris 479 o 489, depenent de si l'entitat premiada és una empresa o una entitat sense afany de lucre, de l'orgànic 99200, del pressupost de l'Institut del Teatre per a l'exercici 2023.



L'efectivitat de la despesa resta sotmesa a la condició suspensiva que existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost de l'exercici 2023.

Vuitè.- ESTABLIR que el termini de presentació de sol·licituds del Premi de Dansa de l'Institut del Teatre 2022 farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi de Dansa de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Novè.- FACULTAR a la Direcció General de l'Institut del Teatre per al desplegament dels actes previstos a l'esmentada convocatòria, així com per als actes necessaris per fer efectius els acords indicats.

Desè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions."

4. Dictamen que proposa l'aprovació de la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022.

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

"Primer.- APROVAR la convocatòria per a la concessió del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, el text íntegre de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES DEL PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2022

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 que serà atorgat al millor projecte d'escenificació.

2. FINALITAT DEL PREMI

La finalitat d'aquest Premi és donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'un projecte escènic professional d'arts escèniques en viu.

3. MARC OPERATIU DEL PREMI

El primer premi consisteix en donar suport econòmic i logístic per a crear una peça escènica d'una durada no inferior a 45 minuts la qual es programarà al Grec Festival de Barcelona 2023.

S'atorgarà finançament de fins a un màxim del 100% del cost del projecte i fins al límit de la dotació econòmica establerta en aquesta convocatòria. El conjunt de subvencions, ajuts o altres fonts de finançament, no podran superar el 100% del cost del projecte.



4. DOTACIÓ DEL PREMI

El premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 està dotat amb **TRENTA MIL DOS-CENTS TRETZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (30.213,20€)**. Aquest import s'imputarà al pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import
2022	21.149,24€
2023	9.063,96€

L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total d'aquest.

5. REQUISITS DEL NUCLIS ARTÍSTICS ASPIRANTS

Pot optar al premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud, reuneixi els requisits següents:

- f. *Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en qualsevol especialitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre (ESAD) dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).*
Nota: poder-se presentar havent assolit tots els crèdits, només és vàlid per admetre la proposta a tràmit. No obstant això, les persones que no comptin amb títol de graduació o un comprovant d'aquest en el moment que el Jurat deliberi, no podran aspirar a guanyar el Premi.
- g. *Haver signat una declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corrobore que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.*
Qualsevol gestió, tramitació o consulta sobre les diferents fórmules de configuració jurídica per a rebre l'ajut, gestionar-lo i justificar-lo en el seu nom, serà responsabilitat total de la persona aspirant al Premi.
Segui com sigui, la concessió del Premi quedarà supeditada a la presentació de la declaració responsable i la documentació que demostrï la fórmula fiscal a través de la qual rebrà, gestionarà i justificarà l'ajut.
- h. *No haver obtingut el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre anteriorment.*
- i. *Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.*

6. REQUISITS DELS PROJECTES

La presentació d'un projecte al concurs implica necessàriament:

- a. *Que apart de la persona que signi o estigui representada a la convocatòria, el projecte compti a més a més, amb un mínim de tres graduats o graduades que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol de les escoles Superiors de l'Institut del Teatre (Escola Superior d'Art Dramàtic [ESAD] i/o Conservatori Superior de Dansa [CSD]), al Conservatori Professional de Dansa (CDP) (sempre i quan sigui major d'edat), a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) o que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre. En tots els casos, dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).*
 - b. *La garantia de l'autoria i originalitat del projecte per part del col·lectiu aspirant, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre de Barcelona.*
-

- c. La garantia per part de la persona aspirant del caràcter inèdit del projecte en el format presentat i de la titularitat en exclusiva dels drets de propietat intel·lectual sobre aquest projecte, sense cap càrrega ni limitació, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.
- d. En cas de guanyar el Premi Adrià Gual, tenir disponibilitat i comprometre's a presentar la peça al Grec Festival de Barcelona 2023.
- e. Els equips artístics i/o tècnics no poden comptar en cap rol troncal amb professorat de qualsevol àmbit formatiu de l'Institut del Teatre ni aquests rebre cap retribució econòmica per la seva participació.

7. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

La convocatòria per a la concessió del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

El termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Les propostes es podran presentar a través de qualsevol de les següents vies:

- d. Presencialment al Registre de l'Institut del Teatre de Barcelona, situat a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona, de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 h. (utilitzant el model normalitzat de sol·licitud el qual es pot descarregar de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#)).
- e. Al Registre General de la Diputació de Barcelona en qualsevol de les modalitats que s'estipulen en aquest enllaç <https://www.diba.cat/web/registre>.
- f. Mitjançant qualsevol dels altre mitjà previst a la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#).

8. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR

La sol·licitud (model normalitzat que es pot descarregar de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#)) haurà de ser complimentada facilitant totes les dades que es demanen i acompanyada per (la relació de documentació que tot seguit es fa constar s'haurà de presentar en paper de format DINA4 sense enquadrar):

Lot 1 de documentació: El Projecte d'escenificació complet i detallat de la peça en el que com a mínim caldrà que hi consti:

- j. Impuls inicial i motivacions de la proposta.
- k. Marc conceptual de la proposta.
- l. Desenvolupament dels signes que conformin l'escenificació (moviment, paraula [si s'escau], espai, escenografia, espai sonor, etc.) posant èmfasis en la concepció coreogràfica i la metodologia de treball que se seguirà per a portar-la a terme.

Es valorarà que s'hi facin constar plànols d'implantació d'escenografia, il·luminació o maquinària,



esbossos de figurins o storyboard.

- m. *Fitxa artística detallada i completa de totes les persones que intervenen a la realització del projecte independentment de quin sigui el seu rol, funció i perfil. La fitxa artística haurà d'estar complementada amb un breu CV (extracte) de cada persona i esmentant quina funció tindrà dins del projecte (interpretació, escenografia, il·luminació, producció, etc.).*

Es valorarà el número de persones que hagin cursat estudis a l'Institut del Teatre i que el rol que assumeixin a la peça s'ajusti amb el de l'especialitat que varen estudiar. També caldrà fer constar la memòria del nucli artístic en cas que se'n disposi.

- n. *Relació d'Entitats i/o organismes que donen suport al projecte (si s'escau). En cas que n'hi hagi, cal presentar la documentació que ho acrediti; preferiblement una carta/declaració oficial de compromís de l'Entitat o Organisme degudament signada i/o segellada.*
- o. *Pla de treball (calendari de treball + detall de les accions que es pretenen portar a terme en cadascuna de les fases).*
- p. *Pressupost de producció detallat de tot el projecte. Es valorarà:*
- *La viabilitat del projecte i que les condicions laborals de totes les persones de l'equip s'adscriuïn als convenis laborals.*
 - *El rigor amb el que el pressupost s'hagi realitzat.*
 - *L'aportació de recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora).*
- q. *Les URL's del següent material audiovisual:*

Obligatori:

- *Enregistrament en vídeo sense edició d'una durada màxima de 5 minuts en el que la persona signant de la convocatòria i qui consideri de la resta de l'equip, exposin verbalment un resum del treball que volen realitzar, les bases de la proposta pel que fa a metodologia, concepte, etc., així com els objectius generals.*

Opcional (tot i que s'hi afegeix, es valorarà positivament):

- *Material gràfic i/o audiovisual que es consideri adient per acompanyar la proposta.*
- *Altres escenificacions realitzades pel nucli artístic aspirant al Premi Adrià Gual.*

- r. *Annexos (també en DINA4 i sense enquadrar):*

- *Text (en cas que n'hi hagi i es consideri pertinent i que aporta valor adjuntar-lo)*
- *Documentació complementària de la naturalesa que sigui la qual es consideri que pot aportar valor afegit a l'hora de valorar la proposta per part del Jurat.*

Nota: *Es valorarà la presentació, estructuració i disseny gràfic del projectes així com la seva claredat i facilitat per la seva comprensió. De la mateixa manera es valorarà el suport visual que ajudi a comprendre els continguts. Com a mínim a la primera i darrera pàgina del projecte caldrà que consti la informació de contacte de la persona aspirant; com a mínim, el nom complet, un correu electrònic i un telèfon.*

Lot 2 de documentació: Documentació complementària

Al projecte caldrà adjuntar la següent documentació (també en DINA4):



- h. *Declaració responsable d'acord amb model que es troba disponible a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).*
- i. *Declaració responsable del compromís que en cas que esdevingui la peça guanyadora, es comptarà dins de l'equip amb un perfil especialista en producció executiva a efectes de la coordinació general del projecte en qualsevol de les seves fases, de la supervisió i vetlla del pressupost i de la liquidació final d'aquest. Aquest perfil haurà d'estar en total coordinació amb els equips de gestió de l'Institut del Teatre que s'ocupin d'articular el Premi.*
- j. *Declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corrobore que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.*
- k. *Identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi depenent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).*

En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.

- l. *Conjunt de documentació acreditativa de totes les persones que formin part del nucli artístic les quals estiguin graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol de les escoles Superiors de l'Institut del Teatre (Escola Superior d'Art Dramàtic [ESAD] i/o Conservatori Superior de Dansa [CSD]), al Conservatori Professional de Dansa (CDP) (sempre i quan sigui major d'edat), a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) o que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre.*

En tots els casos, dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).

S'entén com a documentació acreditativa la següent:

- Còpia del document identificatiu (DNI, NIF, Passaport, NIE, etc.).
- Còpia del títol de graduació o de l'expedient acadèmic que demostrï haver assolit tots els crèdits segons sigui el cas.
- CV complet i detallat.

- m. *Si s'escau, els comprovants del finançament previst al marge del Premi (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació).*
- n. *Si s'escau, els compromisos de programació previstos al marge del Grec Festival de Barcelona 2023 (només s'acceptaran els compromisos degudament acreditats amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat programadora).*

Caldrà presentar còpia de tot aquest plec de documentació en DIN A4 dins d'un sobre tancat on caldrà indicar a la part exterior la denominació "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022".

Per altra banda, caldrà presentar en format PDF tota la documentació que inclogui el sobre, enviant-la per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Documentació pel Premi Adrià Gual 2022".



En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Documentació pel Premi Adrià Gual 2022".

En cas que hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin generat els còpies digitals o en paper, caldrà ser conservada per la persona beneficiària almenys fins que el Jurat hagi resolt el projecte guanyador amb l'objectiu de si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

9. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

La proposta de concessió del Premi (subvenció) serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'[Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona](#).

El Jurat que triarà el projecte guanyador estarà integrat per:

- *La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).*
- *La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui.*
- *La Direcció del l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui.*
- *La Direcció del Grec Festival de Barcelona o persona en qui delegui.*
- *Fins a 3 professionals de prestigi dins del sector de les arts escèniques escollits per consens per La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui, la Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui i la Direcció del l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui. En cas que per raons d'agenda no es pugui aconseguir la participació de 3 professionals, es podria reduir a 1 atès que el nombre total de membres del jurat ha de ser imparell.*

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, una persona professional del Servei de Graduats i Graduades de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquest jurat es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

L'abstenció i recusació dels membres s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la [Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic](#).

El jurat no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria d'aquest, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Direcció General i la Secretaria).

Els acords seran adoptats per majoria simple de vots.

El jurat tindrà total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució.

10. ELEMENTS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

Entre totes les propostes presentades, s'escollirà un màxim d'1 projecte guanyador.

La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte és de 10 punts.

Per a optar a guanyar el Premi, el projecte ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Els projectes presentats han de correspondre al projecte d'escenificació que es presentarà per escrit i que defineix els paràmetres de realització de la peça.

Els elements generals de valoració dels projectes presentats seran els següents:

5. *L'interès i la qualitat artística del projecte presentat, que es mesurarà d'acord amb els següents criteris [Màxim 5 punts]:*

- *Grau d'interès artístic del projecte i coherència interna global de la proposta.*
- *Grau d'interès artístic pel que fa a la seva gramàtica i convivència de signes.*
- *Grau de claredat i coherència en l'explicació i estructuració del projecte i capacitat per a fer accessible la seva comprensió.*
- *Adequació dels perfils professionals als objectius expressius i artístics.*
- *Grau d'innovació de la proposta en relació al context i idees estètiques actuals.*
- *Grau d'aportació significativa de continguts al context artístic i especialment com a expressió de la realitat contemporània.*
- *Contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística.*
- *Grau de coherència dels diferents elements artístics, tècnics i logístics, que integren la seva globalitat.*

6. *Número de persones graduades segons els criteris exposats als requisits (partint d'un mínim de 3 apart de la persona signant) [Màxim 1 punt].*

Nota: *no assolir el mínim de 3 persones (apart de la persona signant del projecte), implica l'exclusió del concurs.*

7. *Número de persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol altra oferta formativa de l'Institut del Teatre [Màxim 0,5 punts].*

8. *La viabilitat artística i de producció (RRHH, tècnica, logística i dinerària) [Màxim 3,5 punts]:*

- *Adequació del pla de treball als objectius artístics i de producció.*
- *Adequació del pressupost als recursos transversals necessaris per a la realització del projecte.*
- *Grau d'ajust de les remuneracions a les feines realitzades a la planificació, durada i volum d'aquestes.*
- *Finançament previst al marge del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació).*
- *Recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora).*

El Jurat emetrà el seu veredictes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria en un termini màxim de trenta dies des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds d'admissió al concurs.

Es farà difusió pública del resultat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).



11. SUPORT AL PROJECTE GUANYADOR

- d. **TRENTA MIL DOS-CENTS TRETZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (30.213,20€)**, destinats a la realització del projecte premiat els quals seran concedits per l'Institut del Teatre.
- e. La Direcció del Grec Festival de Barcelona tindrà en compte el projecte guanyador del **PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2022** per tal d'incloure'l preferentment dins la selecció de les propostes programades per a l'edició de l'any 2023, sempre i quan s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona.

La Direcció del Grec Festival de Barcelona, un cop avaluat i acceptat el projecte guanyador del **PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2022**, elevarà a l'òrgan competent de l'Institut de Cultura de Barcelona la proposta de contractació de l'Entitat que hagi estat beneficiària de l'esmentat premi per tal de participar en el finançament del projecte i de la seva exhibició dins el marc del Grec Festival de Barcelona 2023.

En cas de ser programada al Grec Festival de Barcelona, el nucli artístic del projecte guanyador ha d'aportar els seus propis tècnics.

Durant el procés i abans de l'estrena es farà un seguiment i acompanyament del projecte guanyador per persones designades per l'Institut del Teatre fins a l'estrena al Grec Festival de Barcelona.

12. CONDICIONS DE PAGAMENT

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a la peça guardonada amb el Premi, caldrà adscriure's a les següents condicions:

- Disposar de personalitat jurídica, o haver sol·licitat, davant l'Organisme corresponent, la seva constitució com a entitat jurídica. En aquest darrer cas, si el col·lectiu resulta guardonat, l'atorgament del Premi quedarà supeditat a la presentació de la documentació que acrediti la constitució del col·lectiu professional guanyador com a persona jurídica.

En conseqüència, presentar la identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi depenent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).

En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.

- Acreditar documentalment aquells requisits continguts a la declaració responsable, del nucli artístic sigui aquest un col·lectiu o un individu.
- S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari presenti una carta de compromís de presentació pública emesa pel corresponent programador, on s'indicarà lloc i data d'estrena.
- El 30% restant s'abonarà contra la presentació de la justificació econòmica total de la despesa, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga no més tard del 31 d'octubre de 2023 i sempre i quan la perceptora del Premi acrediti prèviament l'estrena de l'obra guardonada. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.

Nota: Si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el

pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant el mes de març de l'any següent.

- *En cap cas, l'import del Premi conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost de l'activitat.*
- *L'import del Premi es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total del projecte premiat.*
- *Aquest Premi estarà subjecte a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.*

13. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

El període d'execució i aplicació de les despeses s'estableix entre l'acceptació oficial dels ajuts i fins a les 72 hores posteriors a la darrera funció consecutiva a la data d'estrena que s'hagi realitzat al mateix espai d'exhibició.

El projecte haurà d'estar finalitzat i justificat com a màxim el 31 d'octubre del 2023.

Es consideraran despeses subvencionables tal i com indica l'article 31 de la [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions](#) aquelles que resultin estrictament necessàries per a la producció de l'obra i a tot el que suposi la seva exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició. Despeses les quals han d'estar efectivament pagades amb anterioritat al termini de justificació que s'estableix al paràgraf anterior.

Si finalitzat el termini de justificació no s'ha justificat l'aplicació de la despesa, se li requerirà per un termini màxim improrrogable de quinze dies per tal que presenti aquesta justificació. La falta de presentació comportarà el reintegrament de les quantitats ja abonades i la pèrdua del dret al seu cobrament, sense perjudici de les sancions o indemnitzacions que puguin resultar d'aplicació en virtut de la normativa vigent.

En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda. Tot allò d'acord amb l'article 31 de la [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions](#).

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.*
- *Dietes i manutenció.*
- *Despeses de gestoria o administració.*

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

La justificació de l'import total d'altres ingressos i ajuts rebuts pel finançament del projecte i de les despeses ocasionades per la seva realització, d'acord amb el següent detall:

- La justificació, declaració jurada, de l'import total dels ingressos, subvencions i aportacions econòmiques rebudes per al finançament de la realització del projecte guardonat, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació detallada dels conceptes, els imports i la procedència amb indicació de si es tracta d'una administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.*
 - La justificació de les despeses ocasionades per la realització del projecte s'efectuarà mitjançant l'aportació d'una relació classificada de despeses totals de l'activitat, amb identificació del/de la creditor/a, el concepte, la data d'emissió, la data de pagament i el percentatge d'imputació de la despesa al premi atorgat.*
-



Els justificants de despesa consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 72.2 del [Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions](#)).

Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles d'acord amb les condicions establertes a la normativa aplicable i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria.

Cadascuna de les despeses podrà comptar amb el vist-i-plau de la persona responsable de l'Institut del Teatre la qual gestioni l'orgànic al que s'imputen les quantitats destinades al finançament del premi.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan el/la beneficiari/-a de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

c. Contingut de la factura: dades que ineludiblement haurà de contenir tota factura:

- Número de factura.
- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa de qui expedeix la factura.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa del/la destinatari/a, que haurà de ser del/la beneficiari/a del premi.
- Número d'identificació fiscal.
- Descripció de les operacions i el seu import.
- Tipus impositiu/s aplicat/s a les operacions.
- Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
- Data de realització de les operacions objecte de facturació.

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

d. Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:

- Data de la compra.
- Identificació del/ de la proveïdor/-a: raó social i CIF, o nom particular i NIF, adreça i telèfon.
- Concepte de la despesa.
- Import, especificant "IVA inclòs".
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT.
- Número i, en el seu cas, sèrie.

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import del Premi concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho en una graella amb el títol "Justificació de despeses del Premi Adrià Gual 2022" i seguidament a sota el nom fiscal de la persona perceptora.

Aquesta graella ha d'estar estructurada de manera que cada fila correspongui a la informació d'una Factura o Tiquet de caixa que justifiqui cadascuna de les diferents despeses.

La informació que resumeixi cada despesa a justificar, cal que es relacioni fent constar un mínim d'informació corresponent a les següents columnes:

- Nº de document [Columna 1]: es tracta d'una assignació personal i manual que permeti relacionar la



informació de la Factura o Tiquet d'aquesta fila de la graella amb el document original com a comprovant i justificatiu de la despesa. El número és pot posar a mà de forma visible a la Factura o Tiquet de caixa originals de manera que es pugui relacionar el document original amb el que es referencii a la graella justificativa.

- Data de la despesa [Columna 2]: la que consti al Tiquet de caixa o factura originals. **LES LÍNIES DE JUSTIFICACIÓ HAURAN D'ESTAR ORDENADES PER DATA.**
- Nom del Proveïdor [Columna 3]
- Bloc al que s'imputa la despesa (Escenografia, vestuari, etc.) [Columna 4]
- Descripció de la despesa [Columna 5]
- Import IVA INCLÒS [Columna 6]

A l'última fila de la graella, la columna 6 haurà de reflectir el total acumulat dels imports que s'hagin fet constar en totes les línies superiors de despesa.

Per altra banda, caldrà presentar apart una còpia digital dels tiquets de caixa i/o factures originals. Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat a la graella justificativa (recordar que els documents s'han d'ordenar de forma ascendent per data, en conseqüència el número identificatiu també haurà de ser conseqüent amb aquesta premissa).

També caldrà adjuntar al plec, la còpia digital dels documents oficials acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Caldrà enviar tota la documentació en format PDF per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022".

Per altra banda, caldrà enviar tota la documentació que inclogui el sobre en format PDF per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022".

En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022".

En cas de no justificar, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import de l'ajut concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin generat els còpies digitals que s'hauran fet arribar per a la justificació via correu electrònic, caldrà ser conservada per la persona beneficiària fins que els pagaments dels ajuts s'hagin fet efectius per si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

14. OBLIGACIONS DEL NUCLI ARTÍSTIC GUANYADOR

El projecte premiat haurà d'incloure la frase "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022" a tots els suports informatius i publicitaris relacionats amb el projecte premiat.

El projecte premiat haurà d'incloure com a coproductor a l'Institut del Teatre.

Així mateix hauran d'aparèixer en tota la publicitat que es faci del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 els noms i logotips de les diferents Entitats implicades al Premi: l'Institut del Teatre, l'Institut de Cultura de Barcelona-Grec Festival de Barcelona.



Cada entitat apareixerà com a col·laboradora o coproductora depenent de la participació i acord que durant el procés s'hagin establert en aquests sentit.

En cas que el projecte premiat s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona, caldrà incloure en tots els elements informatius i publicitaris la referència a la participació del Grec Festival de Barcelona com a coproductor de la peça, seguint les condicions habituals aplicades a qualsevol espectacle coproduït pel Grec.

Grec Festival de Barcelona pot efectuar un control previ del compliment d'aquestes obligacions anteriors.

El col·lectiu guanyador es compromet a facilitar, en tot moment, la informació que els sigui demanada pel que fa a l'objectiu de la concessió del Premi.

15. PRINCIPIS ÈTICS DEL COL·LECTIU GUANYADOR

De conformitat amb l'article 55.2 de la [Llei 19/2014](#), les persones beneficiàries dels ajuts econòmics han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

- a. *Han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.*
- b. *Amb caràcter general, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:*
 - *Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.*
 - *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
 - *Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.*
- c. *En particular, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics assumeixen les obligacions següents:*
 - *Comunicar immediatament a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
 - *No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió dels ajuts econòmics.*
 - *No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics/ques avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment de concessió dels ajuts econòmics.*
 - *Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.*
 - *Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.*

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les corresponents convocatòries de subvencions.



En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/-es de subvencions, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

16. ESTRENA DE LA PEÇA GUARDONADA

L'entitat guanyadora del Premi s'obliga a estrenar la peça guardonada abans del dia 31 d'octubre de 2023.

17. DRETS DE CAPTACIÓ I POSTERIOR ÚS I DIFUSIÓ, D'IMATGES I VEU. ENREGISTRAMENT DEL PROJECTE. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

L'Institut del Teatre podrà captar la imatge i la veu de totes els persones que integrin el nucli artístic del projecte guanyador independentment de quin sigui el seu rol o perfil durant el decurs de totes les activitats que es duguin a terme en relació amb aquest projecte, i podrà fer difusió amb finalitats culturals, artístiques, pedagògiques i d'investigació, principis que regulen l'activitat de l'Institut del Teatre, per qualsevol mitjà o sistema i durant el màxim de temps previst fins a la seva entrada en domini públic, i sense limitacions territorials.

L'Institut del Teatre es reserva el dret d'enregistrar la peça guanyadora en qualsevol dels suports existents, així com el dret d'utilitzar tot el material gràfic del muntatge en les seves publicacions i en les accions de caràcter divulgatiu. Així mateix, es reserva el dret d'arribar a acords amb els mitjans de comunicació que cregui oportuns per tal de fer reportatges, retransmissions o qualsevol altra acció que pugui fer visible la peça guanyadora, tot això sense cap finalitat lucrativa sinó únicament per assolir la divulgació pública de la peça.

Qualsevol de les activitats autoritzades es farà sota el principi d'absència d'afany de lucre i amb l'única finalitat de difondre les activitats que es porten a terme a l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre incorporarà al fons del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) el projecte seleccionat i les imatges i veu captades durant la realització de les activitats que es desenvolupin relacionades amb aquest projecte.

Les dades personals de les persones que integren cada projecte seran facilitades amb el consentiment de cadascun d'ells/d'elles mitjançant declaració responsable a què es fa referència en el capítol 7.

Les dades personals facilitades en la sol·licitud d'admissió que s'annexa a la present convocatòria, així com les recollides durant el desenvolupament del projecte guanyador (captació d'imatge i veu), seran recollides per l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona, entitat responsable del tractament. Les dades de contacte del Delegat/da de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades de caràcter personal que es pot consultar en aquest enllaç: <http://institutdelteatre.cat/ca/lnk20/proteccio-de-dades.htm>

La finalitat del tractament és el control i gestió de la convocatòria de beques, ajuts i premis extraordinaris a alumnes i graduats/es de l'Institut del Teatre, i posterior seguiment i difusió d'acord amb les bases de la convocatòria.

Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de subvencions i d'arxiu històric.

La legitimació del tractament es basa en el consentiment del/de la interessat/-da. Les dades són d'obligat lliurament per tal de sol·licitar l'admissió a les beques, ajuts i premis extraordinaris convocats per l'Institut del Teatre.

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei i en els possibles convenis signats amb altres entitats per a cada convocatòria. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les



dades subministrades.

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp>
O presencialment a les oficines del Registre: <https://www.diba.cat/web/registre/>

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tota persona interessada tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixin infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/

18. COMPATIBILITAT PER A REBRE ALTRES PREMIS I AJUTS PEL MATEIX PROJECTE

La concurrència a la convocatòria del PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2022 es pot compatibilitzar amb la obtenció d'altres premis i ajuts al mateix projecte, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, sense perjudici de la obligació dels col·lectius que opten a aquest Premi de comunicar-ho a l'Institut del Teatre.

En cap cas les diferents fonts de finançament (patrocinis, taquillatge, etc.) podran superar el 100% del cost de l'activitat.

19. REVOCACIÓ O RENÚNCIA DEL PREMI ATORGAT

Es podrà revocar totalment o parcialment el premi concedit, amb l'obligació, si escau, de retornar els imports rebuts, en els supòsits següents:

- i. Manca d'assoliment en l'execució del projecte.
- j. Incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria.
- k. Incompliment de l'obligació de la justificació econòmica.
- l. Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajut.
- m. La no acceptació per part de l'Institut del Teatre dels canvis substancials que es proposin en el projecte des de la seva proclamació com a guanyadora fins a la presentació pública de la peça. Serà obligació de la persona beneficiària la comunicació dels canvis, que hauran de ser autoritzats per l'Institut del Teatre. L'incompliment donarà lloc a la revocació del premi.
- n. Qualsevol altre causa que repercuteixi negativament en l'activitat o la imatge de l'Institut del Teatre.
- o. Qualsevol altra causa de resolució que resulti escaient com a conseqüència de l'aplicació de la normativa vigent.
- p. Qualsevol altra causa que ho justifiqui i no estigui prevista en aquesta convocatòria.

El procediment de revocació s'inicia d'ofici per proposta de l'Institut del Teatre, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció Delegada de l'Institut del Teatre.

En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

En cas de renúncia de a persona guardonada, haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va adoptar la resolució de concessió.

20. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La presentació dels projectes aspirants al premi comporta l'acceptació del contingut d'aquesta convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual



s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

21. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, i en el Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017).

22. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions](#), el [Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament](#), l'[Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona](#), les Bases d'Execució de l'Institut del Teatre per al present exercici, la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#), [Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic](#), i demés legislació concordant.

Segon. - APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4. 1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre, pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022

BDNS (Identif.):

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació del premi es pot trobar a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat “Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre”, a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

Primer. Beneficiaris/es

Pot optar al premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud, reuneixi els requisits següents:

- Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en qualsevol especialitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre (ESAD) dins dels darrers 5 anys anteriors al de la publicació d'aquesta convocatòria (2017-2022 ambdós inclosos).*
Nota: poder-se presentar havent assolit tots els crèdits, només és vàlid per admetre la proposta a tràmit. No obstant això, les persones que no comptin amb títol de graduació o un comprovant d'aquest en el moment que el Jurat deliberi, no podran aspirar a guanyar el Premi.
- Haver signat una declaració responsable de manera que el nucli artístic aspirant corroborar que és conscient que la concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.*

Qualsevol gestió, tramitació o consulta sobre les diferents fórmules de configuració jurídica per a rebre l'ajut, gestionar-lo i justificar-lo en el seu nom, serà responsabilitat total de la persona aspirant al Premi.

Sigui com sigui, la concessió del Premi quedarà supeditada a la presentació de la declaració responsable i la documentació que demostrï la fórmula fiscal a través de la qual rebrà, gestionarà i justificarà l'ajut.

- No haver obtingut el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre anteriorment.*
-



- d. Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.

Segon. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 que serà atorgat al millor projecte d'escenificació.

La concessió d'aquest ajut s'emmarca dins de les accions de l'Institut del Teatre per tal de potenciar la inserció professional dels/les graduats/des de l'escola superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'una peça escènica a partir de projectes d'escenificació que combinin professionalitat, qualitat i creativitat.

L'estrena de l'obra guanyadora haurà de tenir lloc com a molt tard el 31 d'octubre de 2023.

Tercer. Bases reguladores

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (BOPB de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia

El premi Adrià Gual 2022 està dotat amb TRENTA MIL DOS-CENTS TRETZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (30.213,20€).

L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total del projecte premiat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds del premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria i de l'extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- AUTORITZAR la despesa màxima de TRENTA MIL DOS-CENTS TRETZE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (30.213,20 €), que suposa la concessió d'aquest Premi, que s'imputarà al pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import	Orgànic
2022	21.149,24€	99003
2023	9.063,96€	99200

S'imputarà amb càrrec als conceptes pressupostaris 479 o 489, depenent de si l'entitat premiada és una empresa o una entitat sense afany de lucre.

L'efectivitat de la despesa resta sotmesa a la condició suspensiva que existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost de l'exercici 2023.



Cinquè.- AUTORITZAR la despesa màxima de CENT VINT-I-VUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS (128,49 €) en concepte d'indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats per als tres professionals de l'àmbit de les arts escèniques de Catalunya que assistiran al jurat del Premi, que anirà imputada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 99000/226.07 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre. Així mateix, en cas que els professionals vinguin des de fora de Catalunya l'Institut del Teatre es farà càrrec de les despeses locomoció i allotjament.

Sisè.- ESTABLIR que el termini de presentació de sol·licituds del premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2022 es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i l'inici d'aquest no serà mai anterior als 10 dies naturals a partir de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Setè.- FACULTAR la Presidència de l'Institut del Teatre per al desplegament dels actes previstos a la convocatòria esmentada, així com per als actes necessaris per fer efectius els acords indicats.

Vuitè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions."

5. Dictamen que proposa l'aprovació de la convocatòria de les beques per a la formació i el perfeccionament dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre per a l'any 2022 Beques de perfeccionament).

El Vicepresident, Sr. García Cañizares, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

"Primer.- APROVAR la convocatòria per a l'atorgament de les Beques per a la formació i el perfeccionament dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre per a l'any 2022, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, el text íntegre de la qual és el següent:

CONVOCATORIA DE LES BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT DE GRADUATS I GRADUADES DE L'INSTITUT DEL TEATRE PER A L'ANY 2022

1. OBJECTE I NATURALESA DE LA CONVOCATÒRIA

- a. L'objecte de la present convocatòria és regular, fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les beques per a la formació i el perfeccionament dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre, en aquesta convocatòria per l'any 2022.
- b. La concessió d'aquestes beques no genera cap relació laboral, vinculació administrativa o de prestació de serveis entre la persona becada i l'Institut del Teatre, ni donarà lloc a la seva inclusió en cap règim del sistema de seguretat social, ni per compte propi ni per compte d'altri, ni sota cap altre concepte.
- c. Aquestes beques són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions, ajudes



i recursos compatibles amb aquestes beques en cap cas no pot superar el cost total del projecte becat.

- d. *Qualsevol càrrega o impost que generin les beques seran a càrrec de les persones beneficiàries. L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de la persona beneficiària, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte de l'ajut, ni tampoc pels que puguin ocasionar a tercers.*

2. FINALITAT

- a. *La finalitat d'aquestes beques és el perfeccionament formatiu dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre. La beca sufragarà la despesa d'una part dels projectes relacionada amb tots els àmbits de les arts escèniques que pretenguin realitzar els graduats i graduades de l'Institut del Teatre, incloent les despeses de matrícula, manutenció i allotjament en els casos de projectes que tinguin lloc fora de Catalunya.*
- b. *S'entendrà per projecte l'estudi detallat d'una acció formativa que es pretén realitzar i el pla proposat per realitzar-la. En aquest sentit, les accions formatives proposades no poden haver començat amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, ni posteriorment al 31 d'octubre de 2023.*
- c. *Aquestes Beques s'emmarquen dins les accions de l'Institut del Teatre per facilitar el perfeccionament professional i la inserció laboral dels graduats i graduades de les seves escoles superiors (ESAD i CSD).*

3. DOTACIÓ DE LES BEQUES

- a. *L'Institut del Teatre concedirà com a màxim dues beques per un import màxim de 3.780,00 € cadascuna.*
- b. *El pressupost total màxim que es destinarà per a la concessió de les beques regulades en la present convocatòria serà de 7.560,00 € i anirà a càrrec del pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:*

Exercici pressupostari	Import
2022	5.292,00€
2023	2.268,00€

- c. *No obstant això, el Jurat es reserva la possibilitat de redistribuir els imports unitaris de les Beques o augmentar-ne el nombre, sense depassar l'import total fixat per a la convocatòria, atenent als criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, a l'interès del projecte presentat, a la qualitat de l'ensenyament a desenvolupar, a la institució que l'imparteix, al seu cost econòmic i a la seva durada. El Jurat es reserva la possibilitat de declarar alguna i/o totes les Beques desertes.*

4. DESTINATARIS

- a. *Les beques per a la formació i el perfeccionament estan adreçades als graduats i graduades de les Escoles Superiors de l'Institut del Teatre (ESAD i CSD).*
- b. *Pot optar a les beques objecte d'aquesta convocatòria qualsevol persona que ho desitgi i que reuneixi, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:*
- Haver-se graduat a l'Institut del Teatre*
 - Haver obtingut el títol superior d'art dramàtic o el títol superior de dansa a partir de l'any 2018 inclòs.*
-



- c. No podran optar a participar en la present convocatòria els graduats i graduades que hagin obtingut una Beca per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre en convocatòries anteriors.

5. PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS

La convocatòria per a la concessió d'aquestes Beques, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

El termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i serà d'un mínim de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Les propostes es podran presentar a través de qualsevol de les següents vies:

- g. Presencialment al Registre de l'Institut del Teatre de Barcelona, situat a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona, de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 h. (utilitzant el model normalitzat de sol·licitud el qual es pot descarregar de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#)).
- h. Al Registre General de la Diputació de Barcelona en qualsevol de les modalitats que s'estipulen en aquest enllaç <https://www.diba.cat/web/registre>.
- i. Mitjançant qualsevol dels altre mitjà previst a la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#).

La sol·licitud anirà acompanyada de:

- Fotocòpia del DNI o passaport, o document oficial d'identitat corresponent en els supòsits de persones estrangeres.
- Fotocòpia del títol superior d'art dramàtic o del títol superior de dansa o del resguard de sol·licitud dels esmentats títols.
- Acreditació conforme els estudis s'han realitzat a l'Institut del Teatre i s'ha obtingut el títol a partir de l'any 2018 inclòs.
- Memòria explicativa i detallada de l'activitat formativa que es vol dur a terme, on es faci constar (projecte):
 - a. Tipus d'activitat formativa.
 - b. Institució que imparteix els estudis amb argumentació explícita de la importància que suposa dur-la a terme en el centre proposat.
 - c. Relació d'aquests estudis amb la carrera acadèmica i/o professional que el sol·licitant té previst desenvolupar.
 - d. Pla de treball detallat que indiqui el calendari de l'activitat formativa especificant la data d'inici i finalització.
 - e. Relació dels diferents conceptes de despesa del projecte quantificant-los, si s'escau, per unitats i el cost de la matrícula així com la relació d'altres ingressos.
 - f. Currículum professional i acadèmic del sol·licitant.
 - g. Justificació de l'admissió i matrícula en audició, especificant data d'aquesta, si és requisit per accedir a la formació objecte de la sol·licitud.
 - h. Proposta de quina fórmula es proposaria perquè un cop acabada la formació, tot l'après aportés valor a l'Institut del Teatre. Fer la proposta no serà vinculant a portar-la a terme però serà considerada dins de la valoració del jurat.
 - i. Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Caldrà presentar tot aquest plec de documentació en format DIN A4 i en un sobre tancat on caldrà indicar a la part exterior la denominació "Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022".



Per altra banda, caldrà presentar en format PDF tota la documentació que inclogui el sobre, enviant-la per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022".

En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022".

En cas de discrepància entre la còpia en paper i la còpia en PDF prevaldrà la còpia en paper. La documentació acreditativa dels requisits i altres documents a aportar juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en alguna de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial, la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

El/la sol·licitant podrà presentar com a màxim un únic projecte de formació.

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria, així com la prestació del consentiment per publicar els noms i cognoms en cas d'haver estat objecte de selecció com a becari o becària.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i formes que es detallen en aquest convocatòria suposa la no admissió de la sol·licitud.

6. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

Quan la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la comunicació, l'Institut del Teatre requerirà a la persona aspirant que procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE BEQUES

El procediment de concessió de beques regulat a la present convocatòria serà el de concurrència competitiva.

8. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

El Jurat examinarà i avaluarà conjuntament les sol·licituds rebudes dins el termini establert. Realitzarà l'estudi i avaluació dels projectes i elevarà en un sol acte una proposta de resolució a la Direcció General de l'Institut del Teatre per tal de concedir les beques. La resolució ha de ser motivada en aplicació dels criteris de valoració que preveu aquesta convocatòria.

El jurat de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2022 estarà format pels següents membres:

- La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui.
- La Coordinació Acadèmica o persona en qui delegui.
- La Direcció de l'Escola Superior d'Art Dramàtic o persona en qui delegui.
- La Direcció del Conservatori Superior de Dansa o persona en qui delegui.

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, una persona professional del Servei de Graduats i Graduades de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquest jurat es publicarà a la pàgina web de



L'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).

L'abstenció i recusació dels membres de la comissió s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Els jurats no podran constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i Secretaria d'aquest, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Direcció General i la Secretaria).

Els acords seran adoptats per majoria simple de vots.

Els jurats tindran total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució.

Es farà difusió pública del resultat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tots els projectes de formació es valoraran d'acord amb els criteris següents:

- a. L'interès artístic i pedagògic dels estudis, el seu programa i continguts **[Fins a 3 punts]***
- b. L'historial acadèmic de la persona aspirant **[Fins a 3 punts]***
- c. L'adequació dels estudis en la trajectòria professional i/o acadèmica de la persona aspirant **[Fins a 1 punt]***
- d. La qualitat de la institució on s'imparteixen els estudis sol·licitats **[Fins a 2 punts]***
- e. L'adquisició de coneixements inèdits al país i la seva possible transferència al context cultural **[Fins a 1 punt]***

*Per optar a les beques les sol·licituds han d'obtenir una **puntuació mínima de 5 punts** en el conjunt dels criteris abans esmentats.*

El Jurat pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, informació complementària, dades i acreditacions que consideri necessàries en relació amb el projecte presentat i amb la trajectòria de la persona sol·licitant.

El Jurat pot tenir en compte el fet que la persona sol·licitant no hagi acomplert amb una beca que li hagués estat atorgada amb anterioritat per l'Institut del Teatre

10. CONCESSIÓ DE LES BEQUES

La concessió de les beques serà aprovada mitjançant resolució de la Presidència del Jurat. La resolució dels beques tindrà lloc en un termini que no excedirà dels tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució dels/de les finalistes es notificarà personalment a les persones guanyadores, i es farà difusió pública del resultat de la convocatòria a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici](#) | [IT Impulsa](#) | [Servei de graduats i graduades](#) | [Ajuts, Premis i Beques](#).

11. DRETS I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- a. **Mantenir la integritat del projecte presentat.***
-



- b. *Fer constar en qualsevol publicitat, informació o publicació referida a l'activitat objecte de l'ajut, la frase: Projecte realitzat gràcies a les Beques de Formació i Perfeccionament de l'Institut del Teatre. L'Institut pot efectuar un control previ del compliment d'aquesta obligació.*
- c. *Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte a l'activitat per a la qual es concedeix l'ajut.*
- d. *Complir amb les obligacions de justificació, tal com es desenvolupen en el punt 14 d'aquest convocatòria.*
- e. *Notificar a l'Institut del Teatre els ajuts, ingressos o recursos obtinguts o demanats a d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.*
- f. *Els becaris tindran dret al seguiment personalitzat de la seva tasca, i a percebre la dotació econòmica establerta.*
- g. *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:*
 - *Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - *Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present beca i puguin posar en risc l'interès públic.*
 - *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

12. MODIFICACIONS DEL PROJECTE O CALENDARI PRESENTAT

Com a criteri general, el projecte presentat no es podrà modificar. En els casos de força major contemplats en aquesta convocatòria o qualsevol altre canvi en el projecte o en el calendari presentat haurà de ser notificat prèviament per escrit al Jurat i haurà d'acceptar-lo i valorar-lo d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria. La permanència com a persona beneficiària dependrà del manteniment de la puntuació atorgada inicialment.

13. TUTORIES

La Presidència del Jurat, assignarà una o varies persones les quals es responsabilitzaran de la tutoria dels projectes i realitzaran el seguiment, i alhora, seran les representants del Jurat per a resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del projecte.

14. RÈGIM DE PAGAMENT

El règim de pagament de les quantitats serà el següent:

- a. *Quan es tracti d'un tipus de formació que estableixi una selecció prèvia de la persona candidata per part de la institució que ofereix l'activitat, com a requisit previ a la seva matriculació:*
 - *Un primer 70% de l'import de la Beca en el moment en què acrediti l'admissió a la formació.*
 - *La tramitació del 30% restant s'iniciarà amb la presentació de la justificació prevista aquesta convocatòria i un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la presentació de la titulació obtinguda.*

Nota: *Si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant el mes de març de l'any següent.*



b. *Quan es tracti de formació que no estableixi una selecció prèvia d'admissió:*

- *Un primer 70% del import un mes abans de la formalització de la matrícula. En aquest cas, caldrà que la persona aspirant presenti una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a acreditar el pagament de la matrícula.*
- *La tramitació del 30% restant s'iniciarà amb la presentació de la justificació prevista aquesta convocatòria i un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la presentació de la titulació obtinguda.*

La concessió de la beca exclou de la possibilitat de presentar-se a futures convocatòries d'aquestes Beques.

Si la persona a qui se li ha concedit la beca finalment no és acceptada a la formació objecte de la seva sol·licitud, la beca passarà automàticament a la següent persona en puntuació.

Si la formació objecte de la sol·licitud finalment no es realitza, la concessió de la beca quedarà sense efectes.

15. CALENDARI D'EXECUCIÓ

Els projectes de formació hauran d'estar finalitzats i justificats abans del 31 d'octubre del 2023.

La durada de la beca només es podrà prorrogar per causa de força major.

16. JUSTIFICACIÓ

La justificació de les beques serà presentada per les persones beneficiàries i abastarà exclusivament l'import del projecte. Tanmateix les persones beneficiàries hauran de justificar el cost total del projecte becat.

La justificació de la realització de l'activitat que s'acreditarà de la següent forma:

- a. *Una memòria justificativa de l'activitat desenvolupada en la que consti la tipologia del treball formatiu, la metodologia emprada pel professorat i l'experiència pedagògica, a més de l'explicació dels resultats obtinguts.*
- b. *Fotocòpia compulsada del certificat o altre document acreditatiu de l'assistència i aprofitament de l'activitat formativa emès per l'organisme on es porti a terme.*
- c. *La justificació del cost de l'activitat o memòria econòmica, que haurà de contenir:*
 - *Relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, concepte, data d'emissió, data de pagament i percentatge d'imputació de la despesa a la Beca atorgada.*
 - *Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat becada, amb indicació de l'import i la seva procedència.*
 - *Els justificants de despesa que consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (art.72.2 RLGS).*
 - *Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria. Es consideraran elegibles totes les despeses necessàries per a realitzar l'activitat becada, incloses, en el cas que comporti canvi de domicili, els trasllats, viatges, desplaçaments i allotjament.*

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *L'IVA quan la persona beneficiària pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.*
 - *Despeses de gestoria o administració.*
-



En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan la persona beneficiària de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

- e. *Contingut de la factura: dades que ineludiblement haurà de contenir tota factura:*
- *Número de factura.*
 - *Data d'expedició.*
 - *Nom i cognoms, raó o denominació social completa de qui expedeix la factura.*
 - *Nom i cognoms, raó o denominació social completa del/la destinatari/a, que haurà de ser la persona beneficiària.*
 - *Número d'identificació fiscal.*
 - *Descripció de les operacions i el seu import.*
 - *Tipus impositiu/s aplicat/s a les operacions.*
 - *Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.*
 - *Data de realització de les operacions objecte de facturació.*

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

- f. *Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:*
- *Data de la compra.*
 - *Identificació del/de la proveïdor/a: raó social i CIF, o nom particular i NIF, adreça i telèfon.*
 - *Concepte de la despesa.*
 - *Import, especificant "IVA inclòs".*
 - *Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT.*
 - *Número i, en el seu cas, sèrie.*

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho en una graella amb el títol "Justificació de despeses de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022" i seguidament a sota el nom fiscal de la persona perceptora.

Aquesta graella ha d'estar estructurada de manera que cada fila correspongui a la informació d'una Factura o Tiquet de caixa que justifiqui cadascuna de les diferents despeses.

La informació que resumeixi cada despesa a justificar, cal que es relacioni fent constar un mínim d'informació corresponent a les següents columnes:

- *Nº de document [Columna 1]: es tracta d'una assignació personal i manual que permeti relacionar la informació de la Factura o Tiquet d'aquesta fila de la graella amb el document original com a comprovant i justificatiu de la despesa. El número és pot posar a mà de forma visible a la Factura o Tiquet de caixa originals de manera que es pugui relacionar el document original amb el que es referencii a la graella justificativa.*
-



- *Data de la despesa [Columna 2]: la que consti al Tiquet de caixa o factura originals. LES LÍNIES DE JUSTIFICACIÓ HAURAN D'ESTAR ORDENADES PER DATA.*
- *Nom del Proveïdor [Columna 3]*
- *Bloc al que s'imputa la despesa (matrícula, manutenció, allotjament, etc.) [Columna 4]*
- *Descripció de la despesa [Columna 5]*
- *Import IVA INCLÒS [Columna 6]*

A l'última fila de la graella, la columna 6 haurà de reflectir el total acumulat dels imports que s'hagin fet constar en totes les línies superiors de despesa.

Per altra banda, caldrà presentar apart una còpia digital dels tiquets de caixa i/o factures originals. Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat a la graella justificativa (recordar que els documents s'han d'ordenar de forma ascendent per data, en conseqüència el número identificatiu també haurà de ser conseqüent amb aquesta premissa).

També caldrà adjuntar al plec, la còpia digital dels documents oficials acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Caldrà enviar tota la documentació en format PDF per correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022".

En cas que el pes de la documentació sigui massa elevat i eviti poder adjuntar-la a un correu electrònic, incloure-la en una carpeta compartida en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol i fer arribar l'enllaç de descarrega a través d'un correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat i amb l'assumpte "Justificació de la despesa de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament 2022".

En cas de no justificar, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import de la Beca concedida en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin generat els còpies digitals que s'hauran fet arribar per a la justificació via correu electrònic, caldrà ser conservada per la persona beneficiària fins que els pagaments dels ajuts s'hagin fet efectius per si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital en PDF prevaldrà la còpia en paper.

17. AVALUACIÓ, REVOCACIÓ O RENÚNCIA A LES BEQUES

Les persones assignades per a portar a terme les tutories, efectuaran l'avaluació de cadascun dels projectes.

Es podrà revocar totalment o parcialment l'ajut, amb l'obligació de retornar els imports rebuts, si escau, en els supòsits següents:

- Manca d'assoliment en l'execució del projecte.*
 - Incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria .*
 - Incompliment de la finalitat per a la qual es van concedir les Beques o del pla de treball presentat.*
 - Qualsevol altra causa que repercuteixi negativament en l'activitat o en la imatge de l'Institut del Teatre o que estableixi el criteri de les persones que es responsabilitzaran de la tutoria.*
-



La revocació de la beca haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va aprovar-ne la concessió, previ informe motivat del tutor/a de cada projecte.

En cas de renúncia de la persona becada, aquesta haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va aprovar-ne la concessió.

18. DISPOSICIONS SUPLETÒRIES

En tot el no previst en aquesta convocatòria, serà d'aplicació supletòria el que disposa el capítol I del Títol III del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny, així com l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB 9 de maig de 2017. “

Segon. - APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre, pel qual es convoquen les beques per a l'any 2022 per a la formació i el perfeccionament dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre.

BDNS (Identif.):

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les beques per a la formació i el perfeccionament es publicaran a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat “Beques per a la Formació i el Perfeccionament” que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#).

Primer. Beneficiaris/-es:

- a. Les beques per a la formació i el perfeccionament estan adreçades als graduats i graduades de les Escoles Superiors de l'Institut del Teatre (ESAD i CSD).
- b. Pot optar a les beques objecte d'aquesta convocatòria qualsevol persona que ho desitgi i que reuneixi, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:
 - Haver-se graduat a l'Institut del Teatre
 - Haver obtingut el títol superior d'art dramàtic o el títol superior de dansa a partir de l'any 2018 inclòs.
- c. No podran optar a participar en la present convocatòria els graduats i graduades que hagin obtingut una Beca per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre en convocatòries anteriors.

Segon. Objecte.

- a. La finalitat d'aquestes beques és el perfeccionament formatiu dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre. La beca sufragarà la despesa d'una part dels projectes relacionada amb tots els àmbits de les arts escèniques que pretenguin realitzar els graduats i graduades de l'Institut del Teatre, incloent les despeses de matrícula, manutenció i allotjament en els casos de projectes que tinguin lloc fora de Catalunya.
-



- b. S'entendrà per projecte l'estudi detallat d'una acció formativa que es pretén realitzar i el pla proposat per realitzar-la. En aquest sentit, les accions formatives proposades no poden haver començat amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, ni posteriorment al 31 d'octubre de 2023.
- c. Aquestes Beques s'emmarquen dins les accions de l'Institut del Teatre per facilitar el perfeccionament professional i la inserció laboral dels graduats i graduades de les seves escoles superiors (ESAD i CSD).

Terçer. Bases reguladores.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB 9 de maig de 2017.

Quart. Quantia.

- a. L'Institut del Teatre concedirà com a màxim dues beques per un import màxim de 3.780,00 € cadascuna.
- b. El pressupost total màxim que es destinarà per a la concessió de les beques regulades en la present convocatòria serà de 7.560,00 € i anirà a càrrec del pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import
2022	5.292,00€
2023	2.268,00€

- c. No obstant això, el Jurat es reserva la possibilitat de redistribuir els imports unitaris de les Beques o augmentar-ne el nombre, sense depassar l'import total fixat per a la convocatòria, atenent als criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, a l'interès del projecte presentat, a la qualitat de l'ensenyament a desenvolupar, a la institució que l'imparteix, al seu cost econòmic i a la seva durada. El Jurat es reserva la possibilitat de declarar alguna i/o totes les Beques desertes.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i serà d'un mínim de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Terçer.- AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import màxim de **SET MIL CINC-CENTS SEIXANTA EUROS (7.560,00€)** i anirà a càrrec del pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import	Aplicació pressupostària
2022	5.292,00€	99003/480.01
2023	2.268,00€	99200/480.01

L'efectivitat de la despesa resta sotmesa a la condició suspensiva que existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost de l'exercici 2023.



Quart.- APROVAR el text de la convocatòria i de l'extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Cinquè.- ESTABLIR que el termini de presentació de les sol·licituds es farà públic a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "Beques per a la Formació i el Perfeccionament" que es pot trobar a la ruta [Inici | IT Impulsa | Servei de graduats i graduades | Ajuts, Premis i Beques](#) i serà d'un mínim de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona).

Sisè.- FACULTAR la Presidència de l'Institut del Teatre per al desplegament dels actes previstos a l'esmentada convocatòria, així com per als actes necessaris per fer efectius els acords indicats.

Setè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions."

6. Dictamen que proposta aprovar la creació del càrrec acadèmic de Director/a Musical i elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del complement retributiu associat.

El gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

"Primer. CREAR el càrrec acadèmic de "Director/a Musical", d'acord amb els motius adduïts a la part expositiva d'aquest dictamen.

Segon. APROVAR les funcions del càrrec acadèmic de "Director/a Musical" que seran les següents:

- a) programar i preparar l'activitat d'acompanyament instrumental de les classes, a nivell de repertori (fragments, variacions, balls,...) i adequar el mateix a l'evolució personal de la musicalitat de l'alumne.
 - b) Assumir la responsabilitat pedagògica de l'aprenentatge de l'alumne, des del punt de vista musical, durant el procés de creació del Taller.
 - c) Treballar coordinadament amb el director d'escena o professor responsable de la direcció del Taller.
 - d) Realitzar, si s'escau, tasques d'adaptació i arranjament de la partitura musical a les necessitats de l'alumne i del Taller.
 - e) Supervisar i fer el seguiment dels tallers dels alumnes.
 - f) Programar, promocionar, estimular, organitzar i realitzar activitats extraescolars, complementàries i culturals, entre d'altres.
 - g) Facilitar les entrevistes personals o col·lectives dins l'horari lectiu, de permanència al centre o l'horari no subjecte a control.
 - h) Exercir les funcions encarregades per la Direcció de l'Institut, com també col·laborar en tasques de suport.
-



- i) *Programar i dur a terme activitats relacionades amb estudis d'investigació i recerca que fomentin la innovació educativa o tecnològica i que contribueixin a la millora de la qualitat de la tasca acadèmic - educativa.*
- j) *Realitzar les substitucions o altres activitats que garanteixin l'harmonia en el funcionament del Centre.*
- k) *Participar en els claustres, així com també en les juntes, comissions i reunions que siguin convocades pels responsables de l'Institut.*
- l) *Preparar, condicionar i mantenir a punt els equipaments, laboratoris, tallers, material i altres, necessaris per a desenvolupar les activitats acadèmic-educatives de l'Institut.*
- m) *Dirigir, com a mínim, un Taller i fer docència directa.*
- n) *I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.*
- o) *I com activitat complementària, l'atenció a l'alumnat.*

Tercer. MODIFICAR l'acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre aprovat en sessió ordinària de 18 de novembre de 2020 (núm. registre 124/2020) mitjançant el qual es va aprovar el nou organigrama de funcionament de la Coordinació Acadèmica de l'Institut del Teatre, en el sentit d':

- **INCORPORAR** la creació del càrrec acadèmic de "Director/a Musical"

Quart. ADSCRIURE funcionalment el càrrec de "Director/a Musical" al col·lectiu de suport a la docència que té dependència directa de la Coordinació Acadèmica.

Cinquè. PROPOSAR elevar al Ple de la Diputació de Barcelona el següent:

- **CREAR** el complement retributiu de "Direcció musical" per un import de **237,50EUR/mensuals**

Sisè. FIXAR els efectes d'aquesta resolució l'1 de juny de 2022.

Setè. FACULTAR a la Presidència de l'Institut del Teatre per al desplegament i efectiva aplicació dels presents acords.

Vuitè. NOTIFICAR els presents acords a la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona."

7. Dictamen que proposa aprovar la creació del càrrec de Responsable de publicacions i elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del complement retributiu associat.

El gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

El Sr. Altayó pregunta si el que abans era responsabilitat del coordinador de serveis culturals, ara res responsabilitat d'aquest nou càrrec.

La Sra. Ferrando, Directora General respon i explica que, amb la proposta, hi ha hagut un reestructuració.

D'altra banda, el Sr. Altayó pregunta també si el complement retributiu va en funció de la categoria o en funció d'un altre criteri.

El Gerent, Sr. Pérez, explica que aquest complement ve determinat per acords anteriors adoptats per aquesta Junta de Govern



La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

“Primer. *CREAR el càrrec de “Responsable de Publicacions”, d’acord amb els motius adduïts a la part expositiva d’aquest dictamen.*

Segon. *APROVAR les funcions del càrrec de “Responsable de Publicacions” que seran les següents:*

- a) *Coordinar tota l’activitat vinculada a la producció i difusió d’edicions literàries, científiques, docents i videogràfiques d’extensió sectorial-professional, universitària i institucional.*
- b) *Impulsar la publicació de materials de suport a la docència i a la recerca, tant en suport paper com en format digital a partir dels continguts creats i de les línies de servei establertes per les diferents escoles i instàncies de l’Institut del Teatre.*
- c) *Localitzar i vehicular les propostes de continguts que puguin sorgir de la comunitat educativa de l’Institut del Teatre i proposar mecanismes per a la seva identificació i difusió.*
- d) *Captar les propostes de continguts que puguin sorgir en l’àmbit extern a l’Institut del Teatre i expressar-los mitjançant diferents suports editorials i digitals amb l’objectiu de fer créixer les àrees de saber de l’Institut del Teatre.*
- e) *Impulsar la difusió dels continguts amb caire prescriptiu i en els àmbits local, català, europeu i extra europeu.*
- f) *Coordinar projectes editorials en coedició i coproducció de continguts activant incorporant col·laboracions amb entitats, institucions i empreses públiques i privades.*
- g) *Proposar la creació de premis, beques i altres tipus d’ajuts vinculats a l’àmbit de les publicacions.*
- h) *Desenvolupar i mantenir publicacions i edicions en xarxa. Proposar sistemes, tecnologies i recursos d’informació i comunicació en l’àmbit de les edicions i publicacions.*
- i) *Identificar, classificar i analitzar la producció editorial en suport físic i digital i vetllar per la seva racionalització i gestió integrada.*
- j) *I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.*

Tercer. *MODIFICAR l’acord de la Junta de Govern de l’Institut del Teatre aprovat en sessió ordinària de 17 de juliol de 2018 (núm. registre 113/2018) mitjançant el qual es va aprovar el nou organigrama de funcionament de Direcció de Serveis Culturals de l’Institut del Teatre, en el sentit d’:*

- *INCORPORAR la creació del càrrec de “Responsable de Publicacions”*

Quart. *ADSCRIURE funcionalment el càrrec de “Responsable de Publicacions” a la Direcció de Serveis Culturals en dependència directa de la mateixa.*

Cinquè. *PROPOSAR elevar al Ple de la Diputació de Barcelona el següent:*

- **CREAR el complement retributiu de “Responsable de publicacions” per un import de 450,00EUR/mensuals**

Sisè. *FIXAR els efectes d’aquesta resolució l’1 de juny de 2022.*

Setè. *FACULTAR a la Presidència de l’Institut del Teatre per al desplegament i efectiva aplicació dels presents acords.*

Vuitè. *NOTIFICAR els presents acords a la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.”*



8. Dictamen que proposa modificar el Pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2022 per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit 04/2022.

El gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

Demana la paraula el Sr. Altayó. Aclareix que no s'hi oposa a la modificació del pressupost; però si vol deixar constància d'unes consideracions:

- Com a criteri general, considera que es oportú, utilitzar el romanent de tresoreria per despeses puntuals.
- Esgotar el romanent actual, obligarà a una execució de pressupost d'aquest exercici mes ajustada
- Caldrà tenir en compte aquesta previsió, des del punt de vista pressupostari, de cara a l'elaboració del proper pressupost.

El Vicepresident, Sr. Garcia Cañizares, afegeix que en son conscients i comenta que de cara al pressupost del 2023, s'haurà de fer una previsió de pressupost diferent.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

“Primer.- INFORMAR I ELEVAR a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona els següents acords:

I.- APROVAR la modificació de crèdit 04/2022 del pressupost de l'Institut del Teatre corresponent a l'exercici 2022 per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit per un import de 1.689.250,53 € (UN MILLIÓ SIS-CENTS VUITANTA-NOU MIL DOS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS) a les següents aplicacions del pressupost de despeses:

Crèdit extraordinaris

Orgànic	Econòmic	Descripció	Import modificació
99000	22706	Estudis i treballs tècnics	94.000,00 €
99220	22300	Transports	9.000,00 €
99220	22706	Estudis i treballs tècnics	163.000,00 €
		total capítol 2	266.000,00 €
99900	62200	Edificis i altres construccions . Inv nova	18.000,00 €
99900	63200	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS - REPOSICIÓ -	699.738,73 €
99900	63300	Reposició :Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.	2.597,62 €
99900	63500	Reposició Mobiliaris i Estris	17.807,13 €
		total capítol 6	738.143,48 €
		TOTAL modificació per crèdits extraordinaris	1.004.143,48 €



Suplement de crèdit

Orgànic	Econòmic	Descripció	Crèdit total	Suplement de crèdit	Crèdit final
99600	12000	Retribucions bàsiques P. funcionari. Sous	1.338.000,00 €	19.921,04 €	1.357.921,04 €
99600	12100	Retribucions complementàries P. funcionari. C. Destinació	645.000,00 €	11.139,14 €	656.139,14 €
99600	12101	Retribucions compl. P. funcionari .Específic	1.614.000,00 €	48.509,45 €	1.662.509,45 €
99600	15000	Productivitat	793.000,00 €	5.501,52 €	798.501,52 €
99600	16000	Quotes a la Seguretat Social	3.747.000,00 €	13.887,40 €	3.760.887,40 €
		total capítol 1	8.137.000,00 €	98.958,55 €	8.235.958,55 €
99000	22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	33.155,00 €	11.000,00 €	44.155,00 €
99040	22100	Subministrament elèctric	343.270,00 €	284.847,48 €	628.117,48 €
99040	22102	Subministrament de gas	100.000,00 €	18.000,00 €	118.000,00 €
99040	22701	Seguretat i vigilància	345.365,00 €	68.977,69 €	414.342,69 €
99220	22199	Altres subministraments	3.500,00 €	17.500,00 €	21.000,00 €
99220	22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	2.435,00 €	4.500,00 €	6.935,00 €
		total capítol 2	827.725,00 €	404.825,17 €	1.232.550,17 €
99220	48000	Transf. a Famílies i Institucions sense ànim de lucre	24.300,00 €	6.000,00 €	30.300,00 €
		total capítol 4	24.300,00 €	6.000,00 €	30.300,00 €
99900	62300	Maquinària , instal·lacions tècniques i utilitatge.	42.800,00 €	107.000,00 €	149.800,00 €
99900	62500	Mobiliari	2.100,00 €	68.323,33 €	70.423,33 €
		total capítol 6	44.900,00 €	175.323,33 €	220.223,33 €
		TOTAL modificació per suplement de crèdit	9.033.925,00 €	685.107,05 €	501.046,66 €

Segon.- ANOTAR a l'aplicació del pressupost d'ingressos de l'exercici 2022 de l'Institut del Teatre 870.01 'Romanent de tresoreria per finançar crèdit extraordinaris i suplement de crèdit' l'import de 1.689.250,53 € (UN MILLIÓ SIS-CENTS VUITANTA-NOU MIL DOS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS)"



9. Dictamen que proposa l'aprovació de la pròrroga del contracte de gestió de servei sota la modalitat de concessió de servei no públic per a la gestió del “Servei de Bar-Cafeteria al Centre Territorial del Vallès de l’Institut del Teatre”.

El gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

*“Primer.- APROVAR la pròrroga de la concessió de servei no públic per a la gestió del “**Servei de Bar-Cafeteria al Centre Territorial del Vallès de l’Institut del Teatre**” adjudicada a la Sra. FÀTIMA MOIX LLORACH, des del 15 de setembre de 2021 fins al 14 de juliol de 2023.*

Segon.- INFORMAR a la concessionària que, d’acord amb el contingut de l’estimació del recurs d’alçada aprovat per decret de la Presidència de la Diputació de 12 d’abril de 2022 (núm. registre 4114), el cànon mensual serà compensat amb les pèrdues econòmiques acreditades. Així des del mes de març de 2020 i fins el mes de gener de 2023, el cànon serà compensat en la seva totalitat. El mes de febrer de 2023 el cànon es reduirà en un import de 73,35€, per tant el cànon a abonar serà de 311,24€. A partir del mes de març de 2023 el cànon mensual a abonar tornarà a ser d’un import de 384,59€.

Tercer.- NOTIFICAR aquests acords a la Sra. FÀTIMA MOIX LLORACH, per al seu coneixement i als efectes escaients, amb indicació dels recursos que siguin procedents.”

10. Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l’Institut del Teatre i la Fundació ASPACE Catalunya.

El Vicepresident, Sr. García Cañizares, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen de la Presidència, la part dispositiva de la qual, es transcriu a continuació:

“Primer.- APROVAR la minuta de conveni marc de col·laboració entre l’Institut del Teatre i la Fundació Aspace Catalunya, que es transcriu a continuació:

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L’INSTITUT DEL TEATRE I LA FUNDACIÓ ASPACE CATALUNYA

ENTITATS QUE INTERVENEN

L’INSTITUT DEL TEATRE, representat per la Sra. Sílvia Ferrando Luquin, Directora General de l’Institut del Teatre, Organisme Autònom de Diputació de Barcelona, i assistida pel secretari delegat, Sr. Francesc Bartoll i Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 7731 de data 13 de març de 2020 (BOPB 16 de març de 2020), amb domicili a la Plaça Margarida Xirgu, s/n de Barcelona i NIF P-5800024-A.



LA FUNDACIÓ ASPACE CATALUNYA, representada per la senyora Elena Puigdevall i Grau , Directora general de la Fundació Aspace Catalunya, amb domicili social a Barcelona, carrer Tres Pins 31-35 i amb CIF G-08393936, de conformitat amb les atribucions que li confereix l'escriptura d'apoderament atorgada davant el Notari de Barcelona Sr. Joan Carles Ollé Favaró, notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, amb data 10 de novembre de 2020, amb número de protocol 4.072.

ANTECEDENTS

- I. Que l'Institut del Teatre és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni independent, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats. És una institució de formació, d'investigació i de difusió de les arts de l'espectacle, figurant entre les seves finalitats l'ensenyament reglat i no reglat de les arts de l'espectacle, la promoció i l'organització de cursos, congressos, conferències, cicles, exposicions, així com l'organització, producció i gestió de festivals, mostres, muntatges escènics i de dansa, propis o aliens, i la realització de programacions a les seves sales teatrals. També figura entre les seves finalitats, la cooperació en la divulgació i suport a activitats que, dintre de l'àmbit dels seus objectius, es portin a terme per part d'altres administracions.
- II. Que la Fundació Aspace Catalunya és una entitat sense ànim de lucre, fundada l'any 1961, dedicada a l'atenció de persones amb paràlisi cerebral i altres patologies afins. Ofereix un model assistencial innovador, interdisciplinari i centrat en les necessitats rehabilitadores de cadascuna de les persones que atenen. Aquesta Fundació presta una atenció integral centrada en la persona, propera i de qualitat, i que aposta per la innovació tecnològica.
- III. Que ambdues institucions constaten que la mútua col·laboració i coordinació ha de permetre un millor aprofitament del seu potencial, en benefici de la consecució dels objectius que ambdues es proposen.
- IV. Que les parts signatàries tenen interès en impulsar conjuntament, la realització d'activitats d'apropament de la pràctica artística, especialment en l'àmbit de les arts escèniques, per facilitar la inclusió i promoció social.
- V. Que per fer possible aquesta cooperació es fa necessari establir un marc d'actuació al qual puguin adaptar-se les diferents accions que en aquest sentit puguin dur-se a terme.
- VI. Que la minuta del conveni ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre celebrada en data

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre la Fundació Aspace Catalunya i l'Institut del Teatre per a l'organització i desenvolupament d'activitats d'arts escèniques adreçades a persones usuàries de la Residència i Serveis d'Atenció diürna del centre de Montjuïc d'aquesta Fundació, així com altres accions d'interès comú relacionades amb el camp artístic i cultural, per tal de crear projectes comuns i assolir els objectius propis de cadascuna de les institucions.

Segon.- Interès de l'activitat



Són objectius d'aquest conveni de col·laboració desenvolupar projectes i/o activitats que han de:

1. *Facilitar la interacció i la transferència de coneixement dels professionals de les dues institucions implicades. En el cas de l'Institut del Teatre, aquest coneixement també sorgirà per part de l'alumnat i revertirà especialment en ells/es.*
2. *Fomentar l'intercanvi recíproc d'informació sobre temes que puguin nodrir i facilitar el desenvolupament de la proposta, com poden ser publicacions i materials d'interès per ambdues institucions.*
3. *Desenvolupar accions avaluables i disposar d'indicadors que permetin objectivar resultats i generar coneixement.*
4. *Facilitar la realització de pràctiques dels/les estudiants de les diferents escoles superiors i/o estudis de Postgrau i Màster així com de Cursos especialitzats de l'Institut del Teatre.*
5. *Assolir el nivell d'excel·lència que totes dues entitats ens proposem, una des de l'àmbit del benestar i la salut (Fundació Aspace Catalunya) i l'altra des de l'àmbit de les arts escèniques (Institut del Teatre).*
6. *Tots aquells altres aspectes que es considerin d'interès per a ambdues institucions.*

Tercer.- Actuacions a desenvolupar

*Les accions proposades s'emmarquen, d'una banda, en apropar i facilitar la pràctica artística a persones amb paràlisi cerebral, i d'altra, en facilitar l'aprenentatge i desenvolupament de propostes d'arts escèniques inclusives.
Per això es proposa:*

-Accions de coneixement de les dues entitats

Previ al desenvolupament propi de l'activitat, es preveuen unes accions de coneixement mutu de les dues entitats i participants.

-Desenvolupament i pràctica d'un projecte o activitats d'arts escèniques adaptades al col·lectiu d'usuaris de la Residència i Serveis d'atenció diürna de la Fundació Aspace Catalunya (Seu de Montjuïc).

Els objectius que es proposen són:

1. *Elaborar i proposar activitats d'arts escèniques per tal d'aconseguir beneficis emocionals, físics i socials en els grups o individus que hi participin.*
 2. *Promoure l'acostament a les arts escèniques i mostrar que tothom pot expressar-se mitjançant llenguatges escènics si té voluntat de fer-ho i un acompanyament professional que li faciliti les eines adequades.*
 3. *Millorar la qualitat de vida dels/les participants en el projecte que potenciarà les seves habilitats motrius, creatives i d'expressió mitjançant una activitat artística.*
 4. *Conèixer les possibilitats del teatre, la dansa i el moviment com eines per canalitzar les emocions i expressar-les.*
 5. *Fomentar la relació amb el grup mitjançant una activitat d'expressió artística comuna.*
 6. *Conèixer diferents realitats per tal d'enriquir la pròpia experiència vital i fomentar els valors de confiança i igualtat.*
 7. *Aprendre, de forma teòric-pràctica, a desenvolupar un projecte d'arts escèniques, des de la concepció fins l'avaluació.*
-



8. *Investigar com adaptar recursos, materials i maneres d'entendre la dansa i el teatre per tal que tothom pugui trobar la seva pròpia forma d'expressió.*
9. *Adonar-se que l'activitat professional d'un/a graduat/da de l'Institut del Teatre pot orientar-se cap a sectors molt diversos.*

- Mostra de l'activitat desenvolupada.

L'activitat desenvolupada al llarg de les diverses sessions es mostrarà en les instal·lacions de la Residència Aspace Montjuïc així com a les instal·lacions de l'Institut del Teatre.

Quart.- Obligacions de les parts

Per part de l'Institut del Teatre:

- a) *Dissenyar, portar a terme i avaluar un projecte que acosti la pràctica escènica al col·lectiu de persones amb paràlisi cerebral.*
- b) *Formar, i coordinar el professorat -preveure especialistes en art inclusiu- i alumnat necessari, per tal de poder desenvolupar el projecte.*
- c) *Desplaçar-se a la seu d'Aspace a Montjuïc, les jornades necessàries pel desenvolupament de l'activitat.*
- d) *Facilitar un espai adequat a les instal·lacions de l'Institut del Teatre on poder mostrar el treball realitzat.*
- e) *Realitzar les reunions i trobades necessàries amb la Fundació Aspace Catalunya per a la coordinació i desenvolupament del projecte. Igualment, totes dues entitats realitzaran una avaluació conjunta de les activitats conveniades.*
- f) *Facilitar el desenvolupament d'altres activitats complementàries que puguin sorgir i suposin un enriquiment del projecte marc.*
- g) *Compartir la documentació i material generat a partir de les activitats o pràctiques realitzades.*
- h) *Garantir la protecció corresponent, en matèria de drets d'imatge i dades personals de les persones participants.*

Per part de la Fundació Aspace Catalunya:

- a) *Facilitar la formació, materials i orientacions necessàries sobre paràlisi cerebral per tal que el professorat i alumnat de l'Institut del Teatre pugui adequar l'activitat segons necessitats.*
- b) *Fer seguiment i supervisió de l'activitat per tal de garantir una avaluació continuada i el bon desenvolupament de la mateixa.*
- c) *Facilitar espais, materials i recursos adequats per poder realitzar les activitats proposades.*
- d) *Facilitar i coordinar els recursos humans necessaris per poder realitzar les activitats proposades.*
- e) *Realitzar les reunions i trobades necessàries amb l'Institut del Teatre per a la coordinació i desenvolupament del projecte. Igualment, totes dues entitats realitzaran una avaluació conjunta de les activitats conveniades.*
- f) *Facilitar el desenvolupament d'altres accions complementàries que puguin sorgir i suposin un enriquiment del projecte marc.*

Cinquè.- Comissió de seguiment

Per tal d'assolir una col·laboració que doni compliment als interessos de les parts, així com per al desenvolupament, aplicació, seguiment, vigilància i control d'aquest conveni, es constituirà una Comissió de seguiment paritària integrada per un representant de cadascuna de les entitats signatàries. Concretament, hi formaran part:

- *Per part de la Fundació Aspace Catalunya, es designa a la Sra. Miriam Torrella i Raymond, Directora de Serveis d'Atenció diürna i Residència.*



- *Per part de l'Institut del Teatre, es designa a la Sra. Anna Roblas Pujol, Cap del Departament de Pedagogia de les Arts de l'Espectacle.*

Són funcions de la Comissió de Seguiment:

- *Seguiment i avaluació de les actuacions objecte del conveni.*
- *Emissió d'un informe sobre l'acompliment dels compromisos assumits per les parts i l'assoliment dels objectius de les activitats acordades.*

Sisè.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigència el dia de la seva signatura i tindrà una durada de quatre anys a partir del dia de la seva signatura. Un cop finalitzat aquest període, es podrà prorrogar expressament per un període màxim de 4 anys més.

Setè.- Modificacions del conveni

El present conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts en relació al seu objecte i contingut. En virtut d'acord escrit per ambdues parts, es podrà procedir a la modificació dels termes de col·laboració estipulats en el present conveni, així com a la inclusió de tots els annexos que poguessin resultar necessaris per a la seva adequada interpretació i el seu seguiment.

Totes les modificacions d'aquest conveni s'efectuaran mitjançant una addenda signada per les parts.

Vuitè.- Litigis i controvèrsies.

Qualsevol divergència que pugui sorgir sobre la interpretació o execució del conveni s'intentarà resoldre de forma amistosa, sense perjudici de la jurisdicció competent aplicable a aquest conveni que vindrà referida als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.

Novè.- Informació de publicació del conveni

En compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte les administracions públiques, les dades relatives al present conveni (data, parts, objecte, drets i obligacions principals i vigència) seran publicades a les webs de les respectives entitats públiques per la qual cosa les entitats signatàries es donen per informades.

I per deixar-ne constància, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document, electrònicament.”

Segon.- NOTIFICAR aquests acords a la FUNDACIÓ ASPACE CATALUNYA.”

11. Informe de la Direcció General / Gerència:

Pren la paraula la Directora General, Sra. Silvia Ferrando. En primer lloc, comunica que ahir en la reunió del claustre, es va tancar tot el que havia sigut el procés de mediació i també l'informe que va exposar la crisi del CSD.

A partir d'aquí venen una sèrie de tasques mes constructives, en qüestions de formacions, així com les eleccions a les tres direccions d'escola Informa també que continuen les formacions en assetjament i qüestions de gènere.

La Sra. Ferrando explica que, dins de la gravetat de totes aquestes situacions que no han sigut agradables, considera que existeix una part de satisfacció per poder anar enllestint-les i passar a altres etapes per millorar el clima laboral.

Ressalta també un tema important del qual s'està treballant, que fa referència a la Reforma Laboral i tot el que té a veure amb l'estabilització de la plantilla.

Per últim, destaca:

- Presentació del Llibre de Pep Montanyès
- Actes relacionats amb el Conservatori Professional de Dansa
- Tancament del curs, tallers, etc.

Tot seguit, pren la paraula el Gerent, Sr. Antoni Pérez. Principalment, informa que dins del marc de l'estabilització i reducció de temporalitat estructural a l'Administració, l'IT està abordant, amb la part social de l'organisme, aquesta estabilització.

A la plantilla del l'Institut del Teatre hi ha 118 places de personal funcionari:

- 52 d'aquestes places, estan ocupades per funcionaris de carrera.
- 50 ocupades per personal interí fins a provisió, de les quals s'estabilitzaran 44
- 7 places en personal interí temporal, de les quals s'estabilitzaran 4.
- 9 vacants que, d'acord amb la política general de Recursos Humans, no formen part dels processos d'estabilització.

En relació al personal laboral, hi ha 164 llocs:

- 65 estan ocupats per personal fix.
- 99 estan ocupats per personal no fix:
 - 80 places ocupades, de les quals s'estabilitzaran 69
 - 19 vacants

Fora de plantilla hi ha 149 llocs, dels quals 41 persones compleixen el criteri de temporalitat.

D'altra banda, un element a destacar es un endarreriment important en la programació de l'activitat docent del proper any, produït principalment pel canvi institucional i per les pròpies eleccions de les direccions d'escola.

El gerent finalitza la seva intervenció, agraint al Sr. Altayó la seva presència, ja que es molt important que la institució funcioni en totes les seves dimensions.

Demana la paraula el Sr. Altayó per exposar que no cal agrair la seva presència. Afegeix que es la seva responsabilitat el deure d'assistir, així com el seu dret el de disposar de tota la informació.

D'altra banda, en relació a l'estabilització, pregunta quin es el percentatge que entraria en el concurs-oposició i quin entraria en el del concurs.

Així mateix, s'interessa també pel nombre de candidatures que s'han presentat a les escoles. La directora respon i confirma que hi ha hagut només una candidatura per escola.

El gerent respon al percentatge i explica que, aproximadament un 30% concurs-oposició, un 40% mèrits i el 30% restant, s'està classificant. De totes maneres, mes endavant ho confirmarà amb dades més precises.

12. Precs i preguntes

El Vicepresident, Sr. Garcia Cañizares, anuncia que el Sr. Joan Francesc Marco, deixarà de ser vocal de la Junta de Govern i del Consell General de l'IT, perquè l'han nomenat Director General de l'INAEM.

Per finalitzar, el Sr. Altayó suggereix a la Vicepresidència, donada la situació de la institució i la manca d'informació, la possibilitat de fer una reunió per posar sobre la taula tots els escenaris, preocupacions, etc. perquè tothom tinguem el coneixement real.

El Sr. Garcia Cañizares entén que es pot plantejar, si bé s'ha de preparar amb temps. Caldrà consultar l'agenda i acordar una data per poder tractar tots els temes necessaris amb mes calma.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió i s'estén la present Acta, que signen el Vicepresident de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre i el Secretari que en dóna fe.
