

**Núm. d'expedient:** 1551/2024

**Assumpte:** projecte d'establiment de servei de Central d'utensilis d'ajudes

**Tràmit:** memòria del projecte d'establiment del servei

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

### ANÀLISI JURÍDIC

**PRIMER.** Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

**SEGON.** La normativa aplicable és la següent:

- L'article 128.2 de la Constitució espanyola de 1978 (d'ara endavant CE).
- Els articles 7, 22.2.f), 25, 26, 85 i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LRBRL).
- Els articles 95 i 97 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (d'ara endavant TRRL).
- Els articles 243 a 257 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant TRLMRLC).
- Els articles 158 a 163 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les Entitats Locals (d'ara endavant ROAS).



**TERCER.** L'article 86.1 de la LRBRL, modificat per de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, assenyala que les Entitats Locals podran exercir la iniciativa pública per al desenvolupament d'activitats econòmiques, sempre que estigui garantit el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la sostenibilitat financera de l'exercici de les seves competències.

A més de l'exigència de què en l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura es justifiqui que la iniciativa no genera risc per a la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal, s'exigeix la inclusió d'un anàlisi de mercat, relatiu a l'oferta i a la demanda existent, a la rendibilitat i als possibles efectes de l'activitat local sobre la concurrència empresarial.

Com assenyala l'exposició de motius de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es tracta d'afavorir la iniciativa econòmica privada evitant intervencions administratives desproporcionades.

Ha de diferenciar-se la iniciativa de les entitats locals per al desenvolupament d'activitats econòmiques que s'exerceix en règim de lliure competència, conforme al procediment previst a l'article 86.1 de la LRBRL, de la reserva d'activitats i serveis essencials en favor de les Entitats Locals que s'exerceix en règim de monopoli, conforme al procediment previst a l'article 86.2 de la LRBRL.

La normativa catalana de desenvolupament de règim local continguda, entre d'altres, a l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant TRLMRLC) en aquest aspecte no es separa de l'objectiu de sostenibilitat i eficiència regulat tàcitament per a les activitats econòmiques en el seu article 243.

En aquest sentit, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia del País Basc de 26 d'abril de 2010 afirma que:

- *“La iniciativa pública en la actividad económica viene reconocida al más alto nivel normativo en el artículo 128.2 de la Constitución. En el ámbito propio de las Corporaciones Locales, la posibilidad de que las mismas ejerzan dicha actividad se halla recogida en el artículo 86.1 de la Ley 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, que exige la previa incoación de un expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida.*
- *Que se trate de servicio público, y que se ejerza en régimen de libre concurrencia, no libera a la Corporación -y esto es esencial-, de la obligación de acreditar en expediente la oportunidad y conveniencia art. 86 Ley 7/85 -de ejercer,- por ejemplo, mediante personificación mercantil, -la actividad económica en que consiste, sino que tampoco le exime de cumplimentar el procedimiento y los pasos descritos en el art. 97 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local-RDL 781/86-. Así lo entiende la STS, Sala 3ª, secc. 4ª de 1 de febrero de 2002, que viene a hacer equivalentes las actividades serviciales propiamente dichas con las actividades económicas, considerando que éstas comprenden, tanto las actividades concurrenciales en materias ajenas a los fines competencia de las Entidades Locales, (por ejemplo, las televisiones locales), pero de*



*indudable contenido económico -mediante las que el Ayuntamiento, si bien no presta un servicio público, si puede intervenir en actividades que sin serlo, tienen interés para la colectividad-, como las inherentes al desenvolvimiento del servicio, en las que de, algún modo, su prestación se mercantiliza, o bien, se traduce en actos en los que el Ayuntamiento se presenta en el mercado bajo la apariencia de un oferente más.*

- *Debe tomarse en cuenta que, como expone la parte apelada, no se cuestiona las atribuciones que vendrían a amparar la decisión de la Administración municipal y su cobertura normativa; lo que se plantea es la vulneración de aspectos fundamentales del procedimiento, en concreto el cumplimiento meramente formal del deber de motivación en relación con el artículo 97 del TRRL.”*



Així mateix, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia de 2 de febrer de 2015 o la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Canàries de 30 de maig de 2016 indiquen la necessitat de tramitar l'expedient regulat a l'article 97 del TRRL.

A Catalunya cal referir-nos als articles 159 i 160 del ROAS, els quals regulen l'expedient per a la implantació del servei i el procediment per a l'establiment del servei.

Així, la creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:

- a) Les característiques del servei.
- b) La forma de gestió.
- c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.
- d) L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.
- e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.
- f) El règim estatutari dels usuaris.

El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

L'expedient s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.

Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.

El Ple de la Corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.

En concordança amb les previsions del ROAS, l'article 250 del TRLMRLC disposa que per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament:

- a) Les característiques del servei.
- b) Les obres i les instal·lacions necessàries per a l'explotació del servei amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista.
- c) Les tarifes a percebre dels usuaris.
- d) El cànon, la participació i la subvenció que ha de satisfer l'ens local, si s'escau.



I en relació a la reglamentació del servei, l'article 247 del TRLMRLC estableix que els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

**QUART.** Durant tot el procés, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa a l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

**CINQUÈ.** El procediment a seguir és el següent:

**A.** Per acord del Ple es designarà una Comissió d'estudi integrada per membres de la Corporació i per personal tècnic.

Aquesta Comissió d'estudi elaborarà una memòria justificativa que haurà de tenir en compte els aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma d'exercici, els beneficis potencials i els supòsits de cessament de l'activitat.

Així mateix, la Comissió elaborarà un projecte de Reglament que reguli els aspectes més rellevants en relació amb la prestació del servei.

El Reglament que reguli el servei declararà expressament que l'activitat de què es tracti queda assumida per l'Entitat Local com a pròpia i determinarà l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

**B.** A la vista de la memòria justificativa, pels Serveis de Benestar Social en coordinació amb els Serveis Econòmics es procedirà a elaborar una anàlisi de mercat, relatiu a l'oferta i la demanda existent, a la rendibilitat i als possibles efectes de l'activitat local sobre la concurrència empresarial que es derivin com a conseqüència de l'establiment del servei públic.

**C.** Per la Intervenció s'haurà d'emetre informe sobre la repercussió economicofinancera i en l'estabilitat pressupostària de la forma de gestió del servei públic triada. Igualment, i atenent el caràcter econòmic del servei públic, s'informarà sobre la repercussió economicofinancera i en l'estabilitat pressupostària de l'establiment proposat, d'acord amb el que es preveu a l'article 86.1 de la LRBRL.

**D.** Una vegada redactats tots els documents, els treballs hauran de ser aprovats inicialment pel Ple de la Corporació i ser sotmès a un període d'informació pública per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anuncis que s'inseriran al Butlletí oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la Corporació, durant el qual poden presentar-se reclamacions i al·legacions. Simultàniament es donarà audiència als interessats i a les Entitats que, si escau, hagin exercit la iniciativa.

Ensems, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.



**E.** Una vegada finalitzat el període d'informació pública, si s'han presentat reclamacions i/o suggeriments, hauran de resoldre's aquestes, incorporant-se al text del Reglament les modificacions derivades de la resolució de les al·legacions. L'aprovació definitiva correspon al Ple, de conformitat amb els articles 243.2.d) del TRLMRLC, 160.2 del ROAS, i 22.2.f) de la LRBRL, previ dictamen de la Comissió informativa especial creada a l'efecte.

**F.** L'acord d'aprovació definitiva [expressa o tàcita] es notificarà als interessats juntament amb els recursos pertinents. Així mateix, es publicarà al Butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya incloent el text íntegre del Reglament.

En relació als **beneficis potencials**, aquests queden explicats no només en d'altres apartats d'aquesta memòria justificativa, sinó també a l'exposició de motius del Reglament regulador del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques i que porten com a causa l'adquisició i la cessió correcta de material per tal de donar resposta a les necessitat del nombre creixent de persones amb dependència. És important que les persones tinguin un recurs on se'ls pugui facilitar l'ajut tècnic necessari i l'assessorament professional per continuar amb l'atenció més idònia. Es tracta de disposar i proporcionar tot un seguit d'aparells a les persones amb manca d'autonomia física, i a les seves famílies, per tal de compensar i/o facilitar les funcions diàries afectades i millorar la seva qualitat de vida.

La **forma d'exercici** del servei queda establerta al Reglament regulador del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques, l'annex 4 del qual plasma gràficament quin és el seu funcionament en un diagrama de flux. Així mateix l'article 10 regula els drets i deures dels usuaris del servei, que es donen aquí reproduïts per remissió.

Tractant-se d'un servei amb vocació de permanència i prenent en consideració el creixent nombre de població dependent fonamentalment a causa de l'envelliment de la mateixa, no es preveu **cap supòsit de cessament** del servei municipal.

## ANÀLISI SOCIAL

### Introducció.

L'any 2023 el CAP del nostre municipi ja va establir, conjuntament amb l'Ajuntament del Morell, una Central d'Utensilis d'Ajudes Tècniques, pilotat per la infermera Elena Abelló Riley, amb qui ja no podem comptar i a qui agraïm la seva gran feina realitzada.

L'experiència ha estat fins ara molt positiva, deixant multitud d'ajudes i recollint una gran quantitat de material principalment: cadires de rodes, caminadors, cadires de dutxa, llits articulats, crosses, grúes, matalassos antiescares, entre d'altres.

Sí bé la Central es gestionava des del CAP El Morell, l'Ajuntament col·laborava en l'emmagatzematge del material, des del CAP han manifestat la voluntat que es gestioni totalment des del nostre Ajuntament del Morell, ja que els hi suposa un sobreesforç en la seva ja sobrecarrega tasca sanitària.



Des de la Regidoria de Benestar Social, Família i Gent Gran de l'Ajuntament del Morell es planteja la necessitat de seguir amb aquest servei i per tant es planteja la creació i l'ordenació de la central de recollida i de préstec d'utensilis d'ajudes tècniques per tal de regular l'adquisició i la cessió correcta de material, sense descartar, si és el cas, la compra del material que es consideri necessari i oportú, pilotat totalment per l'Ajuntament del Morell.

És per això que es vol crear una Central d'Utensilis d'Ajudes Tècniques Municipal que, en la modalitat de cessió d'ús, deixarà tot un seguit d'aparells a les persones amb manca d'autonomia per a millorar la seva qualitat de vida.

L'ús que se li dona a aquests tipus d'aparells és temporal, per això s'aposta per a una reutilització del mateix, a través de la donació i el préstec, sense descartar, com ja s'ha mencionat, la compra d'utensilis nous.

Per tot l'exposat es pretén crear una norma per a regular la donació i el préstec d'aquests d'utensilis.

La Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials en el seu article 20 reconeix com a prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 i que són les d'assegurar el dret a les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. També es pretén aconseguir, mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableix la Cartera de Serveis. Aquestes ajudes, per aquesta norma, estan subjectes al crèdits pressupostaris disponibles de la Generalitat de Catalunya. Aquestes ajudes es consideren un conjunt d'aparells o equips que permeten a la persona poder tenir un major grau d'independència per a les activitats de la vida diària bàsiques, instrumentals i avançades, i que permeten aconseguir la integració i participació de la persona amb l'entorn que viu i s'interrelaciona, amb l'objecte de contribuir a cobrir les despeses d'adquisició dels ajuts tècnics que estan directament relacionats amb la causa de la discapacitat de la persona beneficiària, la situació de la població destinatària ha de ser de dependència i/o persones amb discapacitat.

Els requisits per accedir a aquesta prestació tecnològica són els següents: a) els requisits generals establerts en els articles 2 i 14 del [Decret 24/1998, de 4 de febrer](#), pel qual es regula el Programa d'ajudes d'atenció social a persones amb disminució, i en la normativa d'actualització i desenvolupament corresponent; b) la resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent.

També des del Departament de Drets Socials es disposa del Programa de Prestacions socials de caràcter econòmic amb dret de concurrència d'atenció social a persones amb discapacitat (PUA), mencionar que aquest any encara no s'ha obert convocatòria.

Des del Departament de Salut també existeix la possibilitat d'obtenir prestacions ortopèdiques, aquesta prestació s'orienta a recuperar habilitats, capacitats o funcions que s'han deteriorat o perdut a causa d'una malaltia congènita o adquirida, o un traumatisme. El sistema de salut garanteix a les persones assegurades l'obtenció de les pròtesis externes, ortesis i cadires de rodes



prescrites per metges especialistes de la xarxa sanitària pública i que estiguin incloses a la cartera del sistema nacional de salut vigent. El metge especialista lliurarà un document anomenat PAO (prescripció d'article ortoprotètic) i adreçarà el pacient a la unitat de tramitació, habitualment dins el mateix centre sanitari. A la unitat de tramitació, cal presentar la targeta sanitària individual i el PAO, i es rebrà un document de validació administrativa i la informació dels centres dispensadors d'articles ortoprotètics (comunitment anomenades ortopèdies i també farmàcies que són a la vegada ortopèdies). Allà, cal lliurar el PAO i el document de validació administrativa. Un cop rebut l'article, s'ha de signar el PAO i abonar, si s'escau, la part corresponent a les persones usuàries. El catàleg de prestacions ortoprotètiques inclou la relació de tots els articles, el preu i l'aportació màxima del CatSalut. També és possible adquirir els articles ortoprotètics avançant el pagament i sol·licitant després el rescabament de l'ajut del CatSalut sempre que la dispensació s'hagi efectuat per un centre no adherit al CatSalut i quan la dispensació sigui posterior a la prescripció del metge o metgessa especialista de la xarxa pública.

Sí bé existeixen aquetes tres possibilitats per a poder obtenir ajudes tècniques la filosofia de la Central que es vol crear és el reciclatge per tal d'optimitzar els recursos i que no suposi despesa per a cap de les parts interessades, ja que les ajudes referides és per a la compra de material nou, havent-hi també, en funció de la situació econòmica de la persona beneficiària un copagament.

Així com, apostar per la immediatesa i la proximitat de l'ajuda, reduint els terminis per a poder gaudir del suport tècnic en una situació de vulnerabilitat, normalment sobrevingut.

En relació a la primera ajuda referida cal estar en situació de dependència o de discapacitat per a poder-hi accedir, fet que suposa un tràmit i una espera d'aproximadament 6 mesos, per la qual cosa no es pot disposar del suport en el moment de la seva necessitat, i indicant que de moment aquesta ajuda no es troba activa, en el segon cas cal disposar també del certificat de discapacitat.

### **Competència i legislació aplicable.**

- Segons la Llei 12/1982, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, article 25, lletres e) els municipis tenen la competència en l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- Si bé l'Ajuntament del Morell té el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Tarragonès en matèria de serveis socials contracte programa 2022-2025, al ser un municipi de menys de 20.000 habitants, segons la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials, la fitxa d'ajudes tècniques no s'hi troba desplegada.
- Segons el Decret legislatiu 2/2023, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 66, lletres i) i k) es disposa que els ens locals tenen competència en la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut, i la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### **Definició.**

Els productes de suport es defineixen segons la OMS: com qualsevol producte (inclosos els dispositius, equips, instruments o software) fabricat especialment o disponible en el mercat, utilitzat per o per a persones amb discapacitat, destinat



a facilitar la participació, a protegir, recolzar, entrenar, mesurar o substituir funcions o estructures corporals i activitats, o prevenir deficiències i limitacions en la activitat o la participació.

Els productes de suport tenen la següent finalitat:

1. Prevenir: donar seguretat, evitar caigudes i accidents, evitar lesions a la pell o altres, i especialment, per al manteniment de la salut i per al manteniment de l'autonomia més temps.
2. Millorar l'autonomia: compensar o suplir la limitació funcional i facilitar la participació de la persona en l'activitat.
3. Facilitar la tasca del cuidador: evitar esforços en la cura de la persona amb discapacitat.

Els productes de suport son útils per:

- a tots tipus de discapacitat (física, sensorial, intel·lectual)
- en totes les etapes de la vida (nens, adults, persones grans)
- per a tota activitat (mobilitat, activitats de la vida diària, comunicació, treball, lleure, esport, etc.)
- per a tots els llocs on poden estar les persones (espai residencial, transport, zones urbanes o rurals, etc.)

Referència:

[https://dixit.gencat.cat/ca/detalls/Article/20151104\\_productes\\_suport\\_discapacitat](https://dixit.gencat.cat/ca/detalls/Article/20151104_productes_suport_discapacitat)

### **Central d'Utensilis d'Ajudes Tècniques Municipal.**

Vol ser un instrument gestionat per l'Ajuntament del Morell que recopila, classifica i fa el servei de préstec dels utensilis d'ajuda.

Per utensilis d'ajuda s'entén els elements, aparells i altres estris utilitzats per a millorar la qualitat de vida i el benestar per a persones que tinguin dificultats i es classifiquen segons el seu ús en:

- Per a fer canvis posturals al dormitori (llit articulats, baranes, matalàs especial, coixí...).
- Per a fer transferència (per a persones que no siguin capaces de fer les transferències per si mateixes: grua, arnès...).
- Per a fer la higiene personal al bany (dutxa, lavabo, barres de subjecció...).
- De posicionament (cadires de rodes, caminadors, crosses, coixí...).
- Altres.

Es proposa la forma de gestió directa, ja que no suposa una despesa important per l'Ajuntament del Morell, la majoria d'aparells serien cedits, en tot cas es proposaria la compra de material nou si fos necessari, així com la possible reparació d'algun suport cedit, demanant també la col·laboració de la brigada municipal en aquest sentit, per tant es podria establir un pressupost de 600,00€ l'any, aplicació pressupostària 11/231/22611/01 Despeses Centre de Dia.

A nivell econòmic es proposa establir una fiança per suports que suposin un valor econòmic superior a 250,00€, per tal de garantir el retorn dels mateix i en el seu cas la seva reparació, així com renovar cada any la cessió del material.

També és necessari un magatzem per a guardar el material en l'actualitat es guarda en el segon pis del Centre de Serveis per a la Gent Gran, però s'està en



projecte d'obrir una residència en aquest pis, per la qual cosa s'hauria de buscar un nou espai de magatzem.

L'àrea d'influència de la Central aniria destinat a les persones empadronades dins de l'Àrea Bàsica de Salut del Morell que inclou els pobles de: Argilaga, Garidells, La Secuita, Les Gunyoles, Perafort, Puigdelfí, El Rourell, Vilallonga del Camp, Vistabella, La Pobla de Mafumet i El Morell.

Per la qual cosa es podria proposar a la resta de municipis la seva col·laboració en la compra de material, reparacions, si fos necessari, o en espais de magatzems.

### **Conclusions.**

Es conclou, per tot l'exposat, que cal seguir apostant pel servei de cessió d'ús d'ajudes tècniques, ja que suposa un estalvi econòmic tant per les administracions implicades, com per a les persones beneficiàries, es base principalment en el reciclatge de material, com per la immediatesa i proximitat de disposar del suport necessari en un moment de vulnerabilitat que normalment és sobrevingut.

Tenint també en compte que actualment no està desplegada l'ajuda en relació a la cartera de serveis socials i que encara no està oberta l'ajuda en relació al "Programa de Prestacions socials de caràcter econòmic amb dret de concurrència d'atenció social a persones amb discapacitat (PUA)"., fet que suposa que les persones amb alguna necessitat no poden accedir a aquesta tràmits i per tant es complica l'accessibilitat al suport per tal de poder realitzar una vida el més autònoma possible.

A nivell legislatiu no hi ha cap impediment legal que no permeti l'establiment d'aquest servei.

Per tant es conclou FAVORABLEMENT, l'establiment de la Central d'Utensilis d'Ajudes Tècniques Municipal.

## **ANÀLISI ECONÒMIC - FINANCER D'INTERVENCIÓ**

**PRIMER.** De conformitat amb el que es disposa en l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local els serveis públics hauran de ser prestats de manera directa o indirecta, segons com d'aquestes formes es demostrï més sostenible i eficient.

Al mateix temps, entre les diverses formes de gestió directa, la possibilitat de gestió mitjançant una societat mercantil o una entitat pública empresarial es condicionarà a l'acreditació de què aquestes resulten més sostenibles i eficients que la gestió directa sense organització especialitzada o mitjançant organisme autònom. Així, al seu apartat 2 defineix una sèrie d'exigències procedimentals orientada a l'acreditació de les majors eficiència i sostenibilitat de la forma de gestió triada, en particular amb vista a la discriminació entre les diverses formes de gestió directa.

**SEGON.** La legislació aplicable és la següent:

- L'article 85 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.



**TERCER.** Tramitant-se en aquesta Corporació expedient per crear el servei públic de Central d'Utensilis d'Ajudes Tècniques Municipal, en la modalitat de cessió d'ús, que, que es prestarà, d'acord amb la proposta remesa a aquesta Intervenció, mitjançant *gestió directa per la pròpia Entitat Local*.

**QUART.** De conformitat amb les dades exposades en el punt anterior i la documentació obrant en l'expedient, aquesta Intervenció té a bé indicar:

**A.** Que a la vista de la Memòria Justificativa subscrita pel Departament Municipal de Centre Serveis Gent Gran i Centre de Dia, es constata que, a efectes economicofinancers, amb la *creació* de la prestació del servei públic de Central d'utensilis d'ajudes tècniques, i atès que el servei únicament suposarà un cost de 600 euros imputables a l'aplicació pressupostària 11/231/22611/01 "Despeses Centre de Dia" sense necessitat d'incrementar els crèdits inicials del Pressupost 2023 actualment prorrogat, l'Entitat Local te i tindrà *capacitat* de finançament en termes d'estabilitat pressupostària i el principi de sostenibilitat financera, tenint així el Pressupost Municipal capacitat per absorbir l'impacte que suposa aquesta prestació. Igualment i a la vista de les xifres del Pla Pressupostari de l'Entitat queda acreditada aquesta capacitat de finançament per als exercicis esdevenidors.

D'aquesta manera i de conformitat amb dades referides, l'Entitat Local compta amb capacitat per finançar els compromisos de despeses presents i futurs en estabilitat pressupostària i dins els límits de dèficit, deute públic i morositat comercial.

	2023
Ingressos no financers	8.946.170,98 €
Ajust d'ingressos	1.466.928,33 €
<b>Ingressos ajustats</b>	<b>10.413.099,31 €</b>
Despeses no financeres	8.481.349,14 €
Ajust de despeses	- 275.437,58 €
<b>Despeses ajustades</b>	<b>8.205.911,56 €</b>
Superàvit no financer	464.821,84 €
Ajustos	1.742.365,91 €
<b>Capacitat de finançament</b>	<b>2.207.187,74 €</b>

**B.** Que en el mateix sentit es pronuncia l'Informe de la tècnica responsable del Departament Municipal de Centre Serveis Gent Gran i Centre de Dia emès en data 17/07/2024, en el qual es constata que la creació del servei que es pretenen implementar no posarà en risc el principi d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics establert en l'article 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, posant de manifest que els efectes del referit servei queden supeditats al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

**Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient**

Compliment

Amb les següents observacions a l'expedient:



Els Càlculs aportats vers l'Estabilitat Pressupostària, son els realitzats amb ocasió de la Pròrroga Pressupostària 2023 actualment vigent, sense tindre en compte les 2 modificacions de crèdit realitzades fins el moment.

## ANÀLISI ECONÒMIC - FINANCER DE TRESORERIA

### ANTECEDENTS DE FET

En data 25 d'abril de 2024, mitjançant decret d'alcaldia 2024-0659 s'incoa expedient en relació a l'establiment del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques.

En data 25 d'abril de 2024 s'incorpora a l'expedient l'Informe de Secretaria 2024-0041, relatiu al procediment d'aprovació del Reglament regulador del servei.

En data 25 d'abril de 2024 s'incorpora a l'expedient l'Informe de Secretaria 2024-0042 on proposa, en primer lloc, crear una Comissió d'estudi sobre l'establiment per l'Ajuntament del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques; en segon lloc, encomanar a la Comissió la redacció d'una memòria; en tercer lloc, designar als membres de la Comissió d'estudi; i, en última instància, encarregar als Serveis de Benestar Social, en col·laboració amb els Serveis Econòmics, l'elaboració d'una anàlisi de mercat.

En data 25 d'abril de 2024, mitjançant decret d'alcaldia 2024-0662, s'acorda efectuar la consulta pública sobre la voluntat de l'Ajuntament d'aprovar el reglament regulador de l'esmentat servei públic de Central d'utensilis.

En data 26 d'abril de 2024, mitjançant decret d'alcaldia 2024-0669, s'acorda crear una comissió d'estudi, designar els seus membres, encomanar a la comissió la redacció d'una memòria que justifiqui la forma de gestió i el projecte de la nova forma de gestió. Així mateix s'acordà convocar la comissió d'estudi el dia 6 de maig de 2024.

En data 6 de maig de 2024 es celebra la sessió de la comissió d'estudi convocada, de la qual s'aixeca acta que consta a l'expedient.

En data 16 de juliol de 2024 la Directora del Centre de serveis per a la gent gran incorpora informe a l'expedient anomenat "*Justificació social establiment servei central d'utensilis d'ajudes tècniques*", modificat en data 17 de juliol de 2024.

En data 16 de juliol aquesta Tresorera qui subscriu el present informe rep petició d'informe, per una banda, mitjançant alerta i, per altra banda, mitjançant tasca T/2024/1223, ambdues al gestor documental Gestiona.

### FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.
- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i preus públics.



- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional
- Ordenança reguladora de preus públics de l'Ajuntament del Morell

Vist quant antecedeix **INFORMO**:

**Primer.-** El present informe versa en relació a les matèries que l'article 5 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional determina com a funcions reservades al lloc de Tresoreria municipal, és a dir, en matèria de la gestió de la tresoreria i la gestió tributària del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques que l'Ajuntament del Morell té voluntat de prestar.

**Segon.-** En quant a la gestió tributària del servei, aquesta fa referència a les funcions administratives d'aplicació dels tributs mitjançant els diferents procediments i actuacions previstos a la normativa d'aplicació.

L'article 2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals enumera els ingressos dels quals es nodreixen les hisendes locals. Atenent a la tipologia d'ingressos enumerats a l'esmentat article 2 en concordança amb l'article 20.1 B) del mateix cos normatiu, la contraprestació pel servei de Central d'utensilis i ajudes tècniques de l'Ajuntament del Morell té naturalesa de preu públic.

Els preus públics són ingressos potestatsius per les entitats locals i, en el seu cas, requeriran per a la seva cobrança del corresponent acord d'establiment i ordenació, en els termes regulats als articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local i l'Ordenança general de preus públics de l'Ajuntament del Morell.

Sense perjudici de lo anterior, el decret d'alcaldia d'incoació de l'expedient, de data 25 d'abril de 2024, resol *Informar a l'Interventor i a la Tresorera sobre la innecessarietat de formular proposta d'ordenació i imposició de la taxa mitjançant ordenança fiscal, atès que aquest servei no estarà subjecte a contraprestació econòmica*". Per tant, atenent a l'esmentat decret d'alcaldia així com la resta de documentació obrant a l'expedient, per la prestació del servei de Central d'utensilis d'ajudes tècniques de l'Ajuntament del Morell no s'haurà de dur a terme l'establiment i ordenació del corresponent preu públic. No obstant, si en un moment posterior hi hagués voluntat de la Corporació d'exigir contraprestació per la prestació de l'esmentat servei, prèvia exigència de l'esmentada contraprestació, caldrà dur a terme el procediment corresponent d'establiment i ordenació del preu públic escaient.

**Tercer.-** L'informe de la Directora del Centre de serveis per a la gent gran, de data 16 de juliol de 2024, modificat en data 17 de juliol de 2024, determina de forma expressa:

*"A nivell econòmic es proposa establir una fiança per suports que suposin un valor econòmic superior a 250,00€, per tal de garantir el retorn dels mateix i en el seu cas la seva reparació, així com renovar cada any la cessió del material."*



La fiança té com a finalitat el compliment d'una sèrie d'obligacions preestablertes i s'haurà de retornar un cop finalitzat el servei, sempre i quan hi hagi informe favorable del Centre gestor del servei per a la seva devolució. Per tant, la fiança no suposa una contraprestació per la realització del servei, sinó, tal i com indica l'informe de la Directora del Centre de serveis per a la gent gran, la garantia de retorn del material, però en cap cas suposarà una contraprestació que es pugui dedicar a la renovació o reparació del bé en qüestió, a excepció que s'hagi d'executar la fiança per incompliment de les obligacions dels usuaris del servei.

El Morell, a data de la signatura electrònica

Xavier Tardiu Bonet  
Secretari

Cristina Figueras Gomis  
Cap de Benestar Social

Vicente Vayá Morte  
Interventor

Rocío González Navarro  
Tresorera

Document signat electrònicament

