



Ajuntament del Morell

CERTIFICAT

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
19/2024	Ple

Xavier Tardiu Bonet, EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN,

CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada el 25 / de gener / 2024 s'adoptà l'acord següent:

5. Aprovació, si escau, del Pla Normatiu de l'Ajuntament del Morell per a l'any 2024

Núm. d'expedient: 19/2024

Assumpte: Pla Normatiu de l'any 2024

Tràmit: aprovació

1. Part expositiva

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara endavant Llei 39/2015) conté un títol VI relatiu a l'exercici de la potestat normativa que d'acord amb el preàmbul de la pròpia llei busca tres objectius:

- Millorar la planificació normativa ex ante -prèvia a la seva elaboració- en nom d'una major seguretat jurídica i la predictibilitat de l'ordenament jurídic.
- Incrementar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, entre les quals destaca, la necessitat de demanar, amb caràcter previ a l'elaboració de la norma, l'opinió de ciutadans i empreses sobre els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives.
- Enfortir l'avaluació ex post, ja que juntament amb el deure de revisar de manera contínua l'adaptació de la normativa als principis de bona regulació, s'imposa l'obligació d'avaluar periòdicament l'aplicació de les normes en vigor, amb l'objecte de comprovar si han complert els objectius perseguits i si el cost i càrregues derivats d'elles estava justificat i adequadament valorat.

2. Amb aquesta finalitat l'article 132 de la Llei 39/2015 recull l'obligació que tenen les Administracions, d'aprovar un "Pla Normatiu" que contingui les iniciatives reglamentàries





Ajuntament del Morell

que han de ser aprovades en l'any següent. Aquest Pla, un cop aprovat, es publicarà obligatòriament al Portal de la Transparència de l'Administració corresponent.

3. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern també recull l'obligació de fer pública la informació relativa a les decisions i les actuacions amb una rellevància jurídica especial; els procediments administratius relacionats amb l'exercici de les seves competències i en l'article 10 preveu les obligacions de publicitat activa i transparència en les decisions i actuacions de rellevància jurídica.

4. En tractar-se d'un Pla Normatiu que conté les disposicions de caràcter general que el Ple de l'Ajuntament haurà d'aprovar en exercici de les competències que li atribueixen l'article 22.2.d i el procediment d'aprovació de les ordenances de l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb els articles 52.2.d i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per aprovar el Pla normatiu correspon al Ple municipal, no requerint-se per a la seva aprovació cap quòrum especial.

5. Mitjançant provisió de Secretaria 2/2024, de 4 de gener, es va requerir als caps de departament i, en la seva absència, als responsables administratius de cada unitat administrativa en què s'organitza l'Ajuntament del Morell per a què en abans del dia 15 de gener de 2024 i prèvia consulta al Regidor/a delegat/ada de l'àrea, comunicuessin a la Secretaria les disposicions normatives que tenen previst aprovar, modificar o derogar durant l'any 2024, als efectes d'elevat al Ple municipal la proposta de formació del corresponent Pla Normatiu. En cas que no hi hagués cap provisió també s'havia de comunicar expressament aquesta circumstància a la Secretaria.

Aquesta provisió va ser notificada als caps de departament i responsables d'unitat administrativa i també es va enviar alerta a través del programa de gestió documental a cadascun d'ells. No obstant, al moment de finalització del termini per a les propostes de formació del Pla Normatiu de cada àrea, no s'ha rebut cap resposta per cap mitjà per part del següent personal:

- Sra. Roser Parra Bigorra (servei de Biblioteca municipal)
- Sra. Maria del Pilar Moreno Santacana (servei de Pavelló esportiu i piscines municipals)
- Sr. Anton Granell Gavarró (servei de Brigada municipal)
- Sr. Josep Grau Ramírez (servei de Brigada municipal)
- Sr. Paulo Manuel Fernandes (servei de Brigada municipal)
- Sra. Núria Solanes Elias (servei de Guàrdia municipal)

2. Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tenint en compte que la competència per a aprovar el Pla normatiu, per analogia amb l'aprovació, modificació i derogació d'ordenances i reglaments locals, correspon al Ple de la Corporació d'acord amb el que preveuen els articles 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2





Ajuntament del Morell

d'abril, reguladora de les bases del règim local i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (competència indelegable per aplicació de l'apartat 1r d'aquest últim precepte legal en relació a l'apartat 4t del precepte bàsic) i que requereix el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres d'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRBRL.

Vistes les propostes dels diferents departaments en què s'organitza l'Ajuntament del Morell per ser incloses al Pla Normatiu del 2024, s'eleva al Ple la següent proposta de Pla Normatiu:

ÀREA DE SECRETARIA / SERVEIS JURÍDICS - UNITAT DE SERVEIS GENERALS

1. Ordenança de civisme i convivència ciutadana

OBJECTIU/S

Refondre l'Ordenança de policia i bon govern amb l'Ordenança de civisme i convivència en tot el que la primera no contradigui la segona.

RESPONSABLE/S

- Ester Llorens Pérez, Tècnica d'administració general
- Núria Solanes Elías, Cap en funcions del servei de Guàrdia Municipal
- Josep Maria Español Bladé, Regidor de seguretat ciutadana

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.

2. Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera

OBJECTIU/S

Regular els usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua durant els períodes de sequera declarats per l'Agència Catalana de l'Aigua.

RESPONSABLE/S

- Xavier Tardiu Bonet, Secretari
- David López Reverté, Enginyer
- Josep Maria Español Bladé, Regidor de via pública, imatge del poble i Brigada municipal

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.





Ajuntament del Morell

3. Reglament de règim intern d'ús del pavelló esportiu municipal

OBJECTIU/S

Modificació de l'article 12, el contingut del qual fa inviable tramitar el procediment sancionador que de la mateixa manera que la resta de procediments, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

RESPONSABLE/S

- Ester Llorens Pérez, Tècnica d'administració general
- Maria del Pilar Moreno Santacana, auxiliar administrativa del pavelló esportiu
- Mònica Casas Salvadó, Regidora d'esports

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

4. Ordenança municipal de protecció, benestar i convivència amb els animals de companyia i la fauna urbana del Morell

OBJECTIU/S

Adaptar aquesta Ordenança a les noves previsions de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, la qual ha de ser objecte de desenvolupament reglamentari en sis mesos.

RESPONSABLE/S

- Ester Llorens Pérez, Tècnica d'administració general
- Erika Moreno Gómez, Regidor de medi ambient, activitats i transició energètica

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Novembre de 2024.

5. Ordenança municipal reguladora de l'activitat de venda no sedentària al mercat del Morell

OBJECTIU/S

Avançar horari d'obertura del mercat; indicar el nombre total de parades per cada especialitat de producte i afegir noves especialitats de productes; modificar criteris d'adjudicació de les autoritzacions; desplaçar les parades al plànol del mercat i eliminar dues parades.

RESPONSABLE/S

- Ester Llorens Pérez, Tècnica d'administració general
- Mònica Casas Salvadó, Regidora de promoció econòmica





Ajuntament del Morell

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Gener de 2024.

6. Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament del Morell

OBJECTIU/S

Garantir l'establiment d'uns mínims recursos materials i d'espai per al funcionament dels grups polítics municipals.

RESPONSABLE/S

- Xavier Tardiu Bonet, Secretari
- Eloi Calbet Ferran, Alcalde

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Gener de 2024.

7. Reglament del servei de recollida de residus voluminosos

OBJECTIU/S

Regular el funcionament del servei de recollida de residus voluminosos.

RESPONSABLE/S

- Xavier Tardiu Bonet, Secretari
- Anton Granell Gavarró, subaltern de Brigada municipal
- Paulo Manuel Fernandes, subaltern de Brigada municipal
- Josep Maria Español Bladé, Regidor de via pública, imatge del poble i Brigada municipal

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Setembre de 2024.

ÀREA DE SECRETARIA / SERVEIS JURÍDICS - UNITAT DE RECURSOS HUMANS

1. Acord comú de les normes reguladores de l'accés als ajuts per a Assistència Sanitària i Fons Social del personal de l'Ajuntament del Morell

OBJECTIU/S

Refondre l'Ordenança de policia i bon govern amb l'Ordenança de civisme i convivència en tot el que la primera no contradigui la segona.

RESPONSABLE/S





Ajuntament del Morell

- *Sònia Piñol Guasch, Tècnica de recursos humans*
- *Xavier Tardiu Bonet, Secretari*
- *Eloi Calbet Ferran, Alcalde*

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Gener de 2024.

ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS - UNITAT DE TRESORERIA

1. Pla de tresoreria per l'exercici 2024

OBJECTIU/S

Distribuir en el temps les disponibilitats dineràries per a la puntual satisfacció de les obligacions, de manera que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

Planificació dels fluxos de tresoreria (cobraments i pagaments), amb la finalitat de garantir l'existència de liquiditat suficient per fer front a les obligacions de pagament i optimitzar els recursos financers de l'entitat.

RESPONSABLE/S

- *Rocío González Navarro, Trosorera*
- *Eloi Calbet Ferran, Alcalde*

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS - UNITAT DE INTERVENCIÓ

1. Pla d'acció derivat de l'informe anual de control financer

OBJECTIU/S

Establir el conjunt de mesures a adoptar per esmenar les deficiències detectades en la gestió economicofinancera i pressupostària d'aquesta després de l'emissió de l'informe resum anual del control intern exercit per l'òrgan interventor en l'exercici anterior.

RESPONSABLE/S

- *Vicente Vayá Morte, Interventor*
- *Eloi Calbet Ferran, Alcalde*

TRÀMIT

Aprovació.





Ajuntament del Morell

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Juliol de 2024.

2. Pla estratègic de subvencions

OBJECTIU/S

Establiment dels objectius i efectes que es pretenen obtenir a través de les subvencions, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, a fi d'adequar les necessitats públiques a cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles, amb caràcter previ al seu naixement i de forma plurianual.

Disposar d'un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

RESPONSABLE/S

- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Jordi Palau Teixidó, Tècnic d'administració general
- Eloi Calbet Ferran, Alcalde

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

ÀREA D'ENSENYAMENT - UNITAT DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

1. Ordenança fiscal 3.18 reguladora de la taxa per la prestació de serveis a la Llar d'infants municipal

OBJECTIU/S

Revisió d'algunes quotes tributàries.

RESPONSABLE/S

- Dúnia Curcó Montserrat, Directora en funcions de la Llar d'infants municipal Dolça del Morell
- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Rocío González Navarro, Trosorera
- Erika Moreno Gómez, Regidora d'ensenyament

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Setembre de 2024.

ÀREA D'ENSENYAMENT - UNITAT D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA





Ajuntament del Morell

1. Ordenança fiscal 3.20 reguladora de la taxa per la prestació de serveis a l'Escola municipal de música

OBJECTIU/S

Revisió d'algunes quotes tributàries.

RESPONSABLE/S

- Irene Jordà Grau, Directora en funcions de l'Escola municipal de música
- Natàlia Porté Cabestany, Directora en funcions de l'Escola municipal de música
- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Rocío González Navarro, Trosorera
- Erika Moreno Gómez, Regidora d'ensenyament

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Juny de 2024.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

1. Ordenança fiscal 4.1 reguladora dels preus públics per la prestació de serveis al Centre de serveis per la gent gran

OBJECTIU/S

Adequar les quotes tributàries de diferents serveis que es presten al Centre per adequar-les al cost dels serveis, així com adequar la quota tributària reguladora del servei del transport adaptat a les tarifes de la darrera licitació del servei.

RESPONSABLE/S

- Cristina Figueras Gomis, Directora del Centre de serveis per la gent gran
- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Rocío González Navarro, Trosorera
- Maria Jesús Valldosera Gasull, Regidora de benestar social

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.

2. Reglament de la Central d'utensilis d'ajuda

OBJECTIU/S

Implementar una Central d'Utensilis d'Ajuda i dotar-la d'un Reglament per tal de realitzar la cessió d'utensilis d'ajuda: cadires de rodes, croses, llits articulats, caminadors, grues, cadires dutxa... al veïnat.





Ajuntament del Morell

RESPONSABLE/S

- Cristina Figueras Gomis, Directora del Centre de serveis per la gent gran
- Xavier Tardiu Bonet, Secretari
- Maria Jesús Valldosera Gasull, Regidora de benestar social

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

3. Beca per estudis universitaris i per estudis de grau superior i grau mig

OBJECTIU/S

Revisar els criteris d'atorgament per ampliar l'àmbit subjectiu de beneficiaris.

RESPONSABLE/S

- Cristina Figueras Gomis, Directora del Centre de serveis per la gent gran
- Maria Jesús Valldosera Gasull, Regidora de benestar social

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

4. Bases reguladores de la concessió de subvencions per millora accessibilitat en l'interior dels habitatges

OBJECTIU/S

Simplificació de la tramitació.

RESPONSABLE/S

- Cristina Figueras Gomis, Directora del Centre de serveis per la gent gran
- Maria Jesús Valldosera Gasull, Regidora de benestar social

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Maig de 2024.

ÀREA DE CULTURA I FESTES

1. Ordenança reguladora de les bases del Carnaval del Morell





Ajuntament del Morell

OBJECTIU/S

Eliminació de certs actes, modificació d'alguns aspectes de les inscripcions, modificació de punts en la seguretat, modificació dels imports dels premis i subvencions, modificació de la composició del jurat, i modificació de la participació en propers Carnavals.

RESPONSABLE/S

- David Ayza Granell, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Oriol Figueras Salvadó, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Miquel Roig Ferré, Regidor de cultura i festes

TRÀMIT

Modificació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.

2. Ordenança fiscal reguladora del preu públic per als sopars o àpats realitzats durant els actes festius organitzats per la Regidoria de cultura i festes

OBJECTIU/S

Ordenació de preus públics com a contraprestació als sopars i àpats realitzats durant els actes festius organitzats per la Regidoria de cultura i festes.

RESPONSABLE/S

- David Ayza Granell, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Oriol Figueras Salvadó, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Rocío González Navarro, Trosorera
- Miquel Roig Ferré, Regidor de cultura i festes

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.

3. Ordenança fiscal reguladora del preu públic de les entrades en actes culturals

OBJECTIU/S

Ordenació de preus públics com a contraprestació a les entrades en actes culturals organitzats per l'Ajuntament, ja siguin al teatre o en algun altre equipament o espai del municipi.

RESPONSABLE/S

- David Ayza Granell, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Oriol Figueras Salvadó, Tècnic de cultura, festes, joventut i audiovisual
- Vicente Vayá Morte, Interventor
- Rocío González Navarro, Trosorera
- Miquel Roig Ferré, Regidor de cultura i festes





Ajuntament del Morell

TRÀMIT

Aprovació.

PLANIFICACIÓ TEMPORAL

Març de 2024.

3. Acords

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament del Morell adopta per unanimitat els següents **ACORDS:**

PRIMER.- Aprovar el Pla Normatiu per a l'any 2024.

SEGON.- Disposar la publicació del Pla Normatiu en el Portal de Transparència de l'Ajuntament del Morell tal com preveu l'article 132 de la Llei 39/2015 i els articles 8 i següents de la Llei 19/2014.

TERCER.- Comunicar aquests acords als responsables de les disposicions incloses en el Pla Normatiu per a l'any 2024.

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde.

Document signat electrònicament

