

JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA
18 de febrer de 2026

A les 21.30 hores del dimecres 18 de febrer de 2026, es constitueix en sessió presencial ordinària la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles, en el despatx de l'Alcaldia de la Casa de la Vila, prèviament convocats per avui a la mateixa hora i oberta en el fòrum telemàtic a les 8 del matí, restant oberta fins demà a les 12 del migdia.

Aquesta sessió ordinària es desenvoluparà a l'empara del que estableix l'article 18, en relació a l'article 13, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el sentit que les sessions dels òrgans col·legiats es poden efectuar de forma presencial, a distància o mixta, en intervencions successives i amb uns límits temporals marcats pel president.

La present sessió de la Junta de Govern Local la presideix:

El Batlle Marc Puig i Bosch, del grup municipal **ESTIMEM LES PLANES**

Els **Tinents d'Alcalde** següents:

JOSEP MARIA BOIX MARÈS	ESTIMEM LES PLANES
PAU MATAS GRABALOSA	ESTIMEM LES PLANES
IRENE DOMÍNGUEZ MUÑOZ	ESTIMEM LES PLANES

Els **regidors** següents:

ADRIÀ ARIMANY EXPÓSITO	ESTIMEM LES PLANES
PERE SOLER AUGUET	ESTIMEM LES PLANES

Excusen la seva presència:

Assistits per mi, **Ester Peracaula Baró, Secretaria-Interventora accidental;**

L'objecte d'aquesta sessió ordinària és la de tractar els diversos assumptes ordinaris i de tràmit que han tingut entrada o s'han produït des de la darrera sessió.

Oberta la sessió per la presidència, una vegada comprovada l'existència de quòrum d'assistència necessari es procedeix a tractar els punts de l'Ordre del dia següent:

ORDRE DEL DIA

- [1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR](#)
- [2. CONFORMITAT DE CANVIS DE NOM.](#)
- [3. APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE RECOLLIDA I CUSTÒDIA D'ANIMALS DE COMPANYIA A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA.](#)
- [4. APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES MUNICIPALS EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE LES DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA.](#)

5. [APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT DE LES PLANES D'HOSTOLES PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA.](#)
6. [CAMPANYA MULLA'T PER L'ESCLEROSI MÚLTIPLE. FUNDACIÓ ESCLEROSI MÚLTIPLE](#)
7. [LLICÈNCIA D'OBRES 68/25 . IMMOBLES JONQUER SL](#)
8. [LLICÈNCIA D'OBRES 74/25 . \[REDACTED\]](#)
9. [LLICÈNCIA D'OBRES 1/26 . \[REDACTED\]](#)
10. [LLICÈNCIA D'OBRES 5/26 . \[REDACTED\]](#)
11. [RELACIÓ DE SOL·LICITUDS DES DE LA DARRERA JGL](#)
12. [PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL](#)
13. [SUBVENCIÓ: FOMENT I PRÀCTICA DE L'ESPORT](#)
14. [SUBVECNIÓ: PARTICIPACIÓ CIUTADANA](#)
15. [FACTURES](#)
16. [APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I INICI DE LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE DOMINI PÚBLIC DE SUPERVISIÓ/EDUCACIÓ AMBIENTAL I MANTENIMENT GENERAL DE L'ESPAI PROTEGIT DEL BRUGENT](#)

1.	JUNTA DE GOVERN LOCAL
	APROVACIÓ DE ACTA ANTERIOR

Llegida i examinada l'acta de la sessió anterior de data 4 de febrer de 2026, s'aprova per **UNANIMITAT**.

2.-	J2.2- ACTIVITATS. CANVI TITULARITAT
	CONFORMITAT DE CANVIS DE NOM.

Es posa a la consideració dels membres de la Junta de Govern Local la sol·licitud de conformitat de canvi de nom de la següent activitat:

Sol·licitant	Activitat	Adreça	Nou titular
[REDACTED] DNI: [REDACTED]	TURSIME RURAL	CASA RURAL CAN RUBIÓ	GLOBAL SPARKS S.L NIF B44985422

La Junta de Govern Local es dona per **assabentada**.

3	APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE RECOLLIDA I CUSTÒDIA D'ANIMALS DE COMPANYIA A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA.
----------	--

L'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles té delegades al Consell Comarcal de la Garrotxa les competències municipals en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques, d'acord amb el conveni vigent.

El Consell Comarcal ha tramès l'Addenda econòmica corresponent a l'exercici 2026, en la qual s'estableixen els imports dels serveis delegats, amb un increment global del 5,19% respecte de l'exercici anterior.

L'Addenda regula el finançament dels serveis següents:

- Recollida de deixalles en proximitat
- Recollida de deixalles en aportació
- Gestió de residus voluminosos
- Gestió de residus en deixalleries
- Compostatge de la fracció orgànica (circuit Garrotxa)
- Deposició de rebuig al dipòsit controlat
- Comunicació i sensibilització
- Compensacions a l'Ajuntament de Beuda
- Impost cedit de residus

Consta a l'expedient informe favorable de Secretaria pel que fa a la legalitat de l'acord, així com informe d'Intervenció relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Fonaments de dret

- Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Conveni de delegació vigent entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Per tot això, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar l'Addenda econòmica per a l'exercici 2026 al Conveni de delegació de competències municipals en matèria de recollida, gestió i tractament de les deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques subscrit amb el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Segon.- Aprovar el règim de finançament previst a l'Addenda, d'acord amb el model de liquidació establert pel Consell Comarcal (liquidació mensual segons nota de càrrec emesa, excepte el compostatge de la fracció orgànica, que serà objecte de liquidació anual).

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa derivada de l'Addenda amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal vigent.

Quart.- Facultar l'Alcaldia per a la signatura de l'Addenda i per a la realització de tots els tràmits necessaris per a l'execució del present acord.

Cinquè.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal de la Garrotxa als efectes oportuns.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

4	APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES MUNICIPALS EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE LES DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA.
----------	--

En data 2022 es va formalitzar el conveni d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles per a l'assistència tècnica en matèria de salut pública.

El conveni estableix que anualment cal aprovar l'aportació econòmica corresponent als serveis prestats, mitjançant la corresponent addenda econòmica.

El Consell Comarcal ha tramès l'Addenda econòmica per a l'exercici 2026, en la qual s'estableixen els imports unitaris per tipus d'actuació realitzada, relatius a:

- Vigilància i control del risc en salut alimentària.
- Actuacions en activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- Vigilància i control de nuclis zoològics.
- Control del risc derivat de la legionel·la en instal·lacions privades.
- Lluita i control integrat de plagues urbanes.

El finançament dels serveis es realitzarà mitjançant liquidació mensual, atenent a les actuacions efectivament realitzades.

Consta a l'expedient informe favorable de Secretaria sobre la legalitat de l'acord i informe d'Intervenció relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient, amb caràcter estimatiu, atès que el cost final dependrà de les actuacions efectivament executades.

Fonaments de dret

- Articles 11 i 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Conveni d'encàrrec de gestió vigent entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Per tot això, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar l'Addenda econòmica per a l'exercici 2026 al Conveni d'encàrrec de gestió per a l'assistència tècnica en matèria de salut pública subscrit amb el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Segon.- Acceptar el règim econòmic previst, basat en imports unitaris per actuació i liquidació mensual segons serveis efectivament realitzats.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa amb caràcter estimatiu, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal vigent, condicionada a les liquidacions que es practiquin d'acord amb les actuacions executades.

Quart.- Facultar l'Alcaldia per a la signatura de l'Addenda i per a la realització de tots els tràmits necessaris per a l'execució del present acord.

Cinquè.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Garrotxa als efectes oportuns.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

5	APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT DE LES PLANES D'HOSTOLES PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA.
----------	---

L'any 2022 es va formalitzar el conveni d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles per a l'assistència tècnica en matèria de salut pública.

El conveni preveu l'aprovació anual de l'aportació econòmica mitjançant la corresponent addenda.

El Consell Comarcal ha tramès l'Addenda econòmica per a l'exercici 2026, que fixa **imports unitaris per tipus d'actuació** en matèria de:

- Vigilància i control del risc en salut alimentària (imports per inspecció segons tipologia d'establiment).
- Actuacions en activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- Vigilància i control de nuclis zoològics.

- Control del risc derivat de la legionel·la en instal·lacions privades.
- Lluita i control integrat de plagues urbanes (imports per actuació).

El finançament dels serveis es realitzarà mitjançant **liquidació mensual**, atenent a les actuacions efectivament realitzades.

Consta a l'expedient informe favorable de Secretaria sobre la legalitat de l'acord i informe d'Intervenció relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient, amb caràcter estimatiu.

Fonaments de dret

- Articles 11 i 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Conveni d'encàrrec de gestió vigent entre ambdues administracions.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar l'Addenda econòmica per a l'exercici 2026 al Conveni d'encàrrec de gestió per a l'assistència tècnica en matèria de salut pública subscrit amb el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Segon.- Acceptar el règim econòmic establert a l'Addenda, basat en imports unitaris per inspecció o actuació i liquidació mensual segons serveis efectivament realitzats.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa amb caràcter estimatiu, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal vigent, condicionada a les liquidacions mensuals que es practiquin d'acord amb les actuacions executades.

Quart.- Facultar l'Alcaldia per a la signatura de l'Addenda i per a la realització dels tràmits necessaris per a l'execució del present acord.

Cinquè.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Garrotxa als efectes oportuns.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

6.-	N2- AJUDES I AUXILIS
	CAMPANYA MULLA'T PER L'ESCLEROSI MÚLTIPLE. FUNDACIÓ ESCLEROSI MÚLTIPLE

Vist l'escrit de la Presidenta de la Fundació Esclerosi Múltiple pel qual, i en virtut de la campanya

Mulla't per l'esclerosi múltiple que es celebrarà el proper 8 de juliol, pel qual sol·licita la col·laboració d'aquest Ajuntament destinant una ajuda a la lluita contra l'esclerosi múltiple i els seus efectes socials.

A la vista de la documentació presentada, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer.- Estimar la petició efectuada i procedir a l'ingrés de l'ajuda de 100 € destinada a la lluita contra l'esclerosi múltiple.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat

Posat a debat, s'aprova per **unanimitat**.

7.-	LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS
	EXP. D'OBRES MAJORS 68/25 IMMOBLES JONQUER SL. CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT SITUAT AL CARRER DEL FAR, 22 DE LES PLANES D'HOSTOLES

Vista la sol·licitud de llicència d'obres per una actuació sotmesa a allò que defineix l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, les dades de la qual són les següents:

Expedient: 68/25	Acord de: Junta de Govern Municipal de 18/02/2026
Sol·licitant: IMMOBLES JONQUER SL	
Tipus d'obra per a la que es sol·licita llicència: CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT	
Situació: EL FAR,22	UTM: - Coordenades:
Projecte visat núm.:	
Tècnics:	Arquitecte: XXXXXXXXXX

Vist l'informe favorable l'arquitecte municipal de 21 de gener de 2026, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer. - Atorgar llicència per a dur a terme les obres citades en el quadre d'identificació, amb subjecció a les condicions generals que s'annexen a aquesta resolució, i amb les condicions particulars del punt següent.

Segon. - Termini d'execució de les obres:

Termini d'iniciació: **1 any**

Termini d'acabament: **3 anys**

Tercer. - La llicència s'atorga amb les condicions generals següents, que tot seguit s'aproven:

1. Les obres s'han d'adequar al projecte. Per qualsevol modificació caldrà l'aprovació prèvia de l'Ajuntament.

2. La llicència es dona salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers. En cap cas, podrà invocar-se per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal.

Obligacions del titular de la llicència:

Completar els serveis mínims, si encara no ho estan.

Un cop finalitzades les obres, s'haurà de procedir a la retirada immediata de tots els materials o elements utilitzats per les obres. Així mateix, a la reposició o reparació de paviment, tots els elements urbanístics afectats i a la construcció de les voreres.

En les obres de nova planta, caldrà arrebossar, estucar o pintar les parets mitgeres, donin o no a la via pública.

Pagament i col·locació plaques de núm. de carrer a càrrec del titular. S'avisarà als serveis municipals si cal la retirada de la placa del nom del carrer i posterior col·locació.

Conducció de les aigües pluvials i interiors a la xarxa corresponent.

L'edifici o solar en què es realitzin les obres haurà de restar tancat o adequadament senyalitzat. Per l'ocupació de la via pública caldrà l'autorització prèvia.

Sempre que ho considerin convenient, els serveis tècnics municipals podran efectuar inspeccions de les obres i se'ls haurà de facilitar l'entrada.

Les obres s'hauran d'acabar en el termini fixat en la llicència o en les seves pròrrogues.

Es podrà sol·licitar pròrroga per la meitat del termini concedit a la llicència d'obres.

La llicència es pot extingir per caducitat, si les obres no s'inicien o no s'acaben dins dels terminis concedits i, en aquest cas, es decretarà el seu arxiu. Per poder iniciar o prosseguir les obres caldrà sol·licitar nova llicència.

Igualment el titular podrà formular renúncia expressa abans de l'inici de les obres.

Les grues i els muntacàrregues s'hauran de situar a l'interior de l'obra o solar. Si han d'ocupar la via pública caldrà sol·licitar llicència amb l'acompanyament dels documents corresponents.

Tant els materials com les bastides s'han de limitar a l'interior de l'edifici, solar o tanca. Excepcionalment es podrà autoritzar l'ocupació de via pública prèvia autorització indicant els metres a ocupar i els dies.

El promotor i el contractista hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals.

El titular, el constructor i el director facultatiu són solidàriament responsables de les infraccions comeses en l'ús de la llicència.

La concessió de la llicència no es pot considerar, en cap cas, com autorització per instal·lar activitats classificades o per l'obertura de locals de negoci.

Acabades les obres, es comunicarà a l'Ajuntament adjuntant, si s'escau, certificat de final d'obra per poder efectuar les comprovacions i inspeccions corresponents així com la restauració dels serveis mínims obligatoris si és el cas.

Està totalment prohibit dipositar o tirar les runes a la via pública o contenidors que no siguin els especialment habilitats per fer-ho.

- Informe del tècnic municipal:

1. " Vist l'anterior s'emet informe favorable sobre la sol·licitud de llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer del Far 22 del municipi de Les Planes d'Hostoles condicionant l'atorgament de la llicència a:
 - Informe sobre el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
 - Les parets exteriors de les edificacions s'ajustarà a la gama dels colors terrosos (beix, ocre, crema, marró, etc...) rebutjant-se expressament els colors vius o estridents.
2. Prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar la documentació següent:
 - Projecte executiu visat, i signat per un tècnic.
 - Manifestació del tècnic redactor que el projecte executiu desenvolupa el projecte bàsic sobre el qual s'ha emès aquest informe.
 - Full de nomenament de la direcció facultativa de l'obra

- Full de nomenament de la direcció executiva de l'obra
- Full de nomenament del Coordinador de Seguretat i Salut
- Programa de control de qualitat
- Qüestionari estadístic d'edificació i habitatge

3. D'acord amb l'article 52 de les NNSS el termini per començar les obres és d' 1 any i el termini per finalitzar-les de tres anys. "

Vist l'informe favorable emès per la Secretària accidental de l'Ajuntament de data 12 de febrer de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 187.2 de la LUC .

Quart.- Aprovar la liquidació següent que es notifica amb aquest acord:

LIQUIDACIÓ:

Article	Epígraf	Obres	Base imposable	Tipus gravamen	Quota Tributària
8	1r	Construcció habitatge unifamiliar aïllat	133.572,54 €	3 %	4.007,18 €
			Taxa administrativa		60,00€
			IMPORT TOTAL A INGRESSAR		4.067,18 €

Terminis d'ingrés:

L'import de la present liquidació s'haurà de satisfer en període voluntari, dins els terminis següents:

- Les notificacions del 1 al 15, fins el dia 20 del mes següent.
- Les notificacions del 16 a l'últim dia del mes, fins el dia 5 del segon mes següent.

Un cop passat aquest període sense haver satisfet l' import es procedirà al seu cobrament per via de constrenyiment.

L'ingrés s'ha d'efectuar en el número de compte corrent de l'entitat "La Caixa":

ES58 2100-0235-87-0200092192.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

8.-	LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS
	EXP. D'OBRES MAJORS 74/25
	CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT SITUAT AL CARRER CASTELL D'HOSTOLES CANTONADA SANTA MAGDALENA, PARCEL.LA 73 DEL JONQUER II DE LES PLANES D'HOSTOLES

Vista la sol·licitud de llicència d'obres per una actuació sotmesa a allò que defineix l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, les dades de la qual són les següents:

Expedient: 74/25	Acord de: Junta de Govern Municipal de 18/02/2026
Sol·licitant: [REDACTED]	[REDACTED]
Tipus d'obra per a la que es sol·licita llicència: CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT	
Situació: PARCEL·LA 73 DEL JONQUER II . CASTELL D'HOSTOLES CANTONADA SANTA MAGDALENA	UTM: - Coordenades:
Tècnics:	Arquitecte: [REDACTED]

Vist l'informe favorable l'arquitecte municipal de 28 de gener de 2026, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer. - Atorgar llicència per a dur a terme les obres citades en el quadre d'identificació, amb subjecció a les condicions generals que s'annexen a aquesta resolució, i amb les condicions particulars del punt següent.

Segon. - Termini d'execució de les obres:

Termini d'iniciació: **1 any**

Termini d'acabament: **3 anys**

Tercer. - La llicència s'atorga amb les condicions generals següents, que tot seguit s'aproven:

1. Les obres s'han d'adequar al projecte. Per qualsevol modificació caldrà l'aprovació prèvia de l'Ajuntament.
2. La llicència es dona salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers. En cap cas, podrà invocar-se per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal.

Obligacions del titular de la llicència:

Completar els serveis mínims, si encara no ho estan.

Un cop finalitzades les obres, s'haurà de procedir a la retirada immediata de tots els materials o elements utilitzats per les obres. Així mateix, a la reposició o reparació de paviment, tots els elements urbanístics afectats i a la construcció de les voreres.

En les obres de nova planta, caldrà arrebossar, estucar o pintar les parets mitgeres, donin o no a la via pública.

Pagament i col·locació plaques de núm. de carrer a càrrec del titular. S'avisarà als serveis municipals si cal la retirada de la placa del nom del carrer i posterior col·locació.

Conducció de les aigües pluvials i interiors a la xarxa corresponent.

L'edifici o solar en què es realitzin les obres haurà de restar tancat o adequadament senyalitzat. Per l'ocupació de la via pública caldrà l'autorització prèvia.

Sempre que ho considerin convenient, els serveis tècnics municipals podran efectuar inspeccions de les obres i se'ls haurà de facilitar l'entrada.

Les obres s'hauran d'acabar en el termini fixat en la llicència o en les seves pròrrogues.

Es podrà sol·licitar pròrroga per la meitat del termini concedit a la llicència d'obres.

La llicència es pot extingir per caducitat, si les obres no s'inicien o no s'acaben dins dels terminis concedits i, en aquest cas, es decretarà el seu arxiu. Per poder iniciar o prosseguir les obres caldrà sol·licitar nova llicència.

Igualment el titular podrà formular renúncia expressa abans de l'inici de les obres. Les grues i els muntacàrregues s'hauran de situar a l'interior de l'obra o solar. Si han d'ocupar la via pública caldrà sol·licitar llicència amb l'acompanyament dels documents corresponents.

Tant els materials com les bastides s'han de limitar a l'interior de l'edifici, solar o tanca. Excepcionalment es podrà autoritzar l'ocupació de via pública prèvia autorització indicant els metres a ocupar i els dies.

El promotor i el contractista hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals.

El titular, el constructor i el director facultatiu són solidàriament responsables de les infraccions comeses en l'ús de la llicència.

La concessió de la llicència no es pot considerar, en cap cas, com autorització per instal·lar activitats classificades o per l'obertura de locals de negoci.

Acabades les obres, es comunicarà a l'Ajuntament adjuntant, si s'escau, certificat de final d'obra per poder efectuar les comprovacions i inspeccions corresponents així com la restauració dels serveis mínims obligatoris si és el cas.

Està totalment prohibit dipositar o tirar les runes a la via pública o contenidors que no siguin els especialment habilitats per fer-ho.

- Informe del tècnic municipal:

1."Vist l'anterior s'emet informe favorable sobre la sol·licitud de llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat a la parcel·la 73, cantonada entre els carrers de Sta. Magdalena i Castell d'Hostoles del municipi de Les Planes d'Hostoles condicionant l'atorgament de la llicència a:

- Informe sobre el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
- Document d'acceptació de residus

2. Prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar la documentació següent:

- Projecte executiu visat, i signat per un tècnic.
- Manifestació del tècnic redactor que el projecte executiu desenvolupa el projecte bàsic sobre el qual s'ha emès aquest informe.
- Full de nomenament de la direcció executiva de l'obra
- Full de nomenament del Coordinador de Seguretat i Salut
- Programa de control de qualitat

3. D'acord amb l'article 52 de les NNSS el termini per començar les obres és d' 1 any i el termini per finalitzar-les de tres anys. "

Vist l'informe favorable emès per la Secretària accidental de l'Ajuntament de data 12 de febrer de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 187.2 de la LUC .

Quart.- Aprovar la liquidació següent que es notifica amb aquest acord:

LIQUIDACIÓ:

Article	Epígraf	Obres	Base imposable	Tipus gravamen	Quota Tributària
8	1r	Construcció habitatge unifamiliar aïllat	148.439,78 €	3 %	4.453,19 €

		Taxa administrativa	
			60,00€
		IMPORT TOTAL A INGRESSAR	4.513,19
			€

Terminis d'ingrés:

L'import de la present liquidació s'haurà de satisfer en període voluntari, dins els terminis següents:

- a) Les notificacions del 1 al 15, fins el dia 20 del mes següent.
- b) Les notificacions del 16 a l'últim dia del mes, fins el dia 5 del segon mes següent.

Un cop passat aquest període sense haver satisfet l' import es procedirà al seu cobrament per via de constrenyiment.

L' ingrés s'ha d'efectuar en el número de compte corrent de l'entitat "La Caixa":

ES58 2100-0235-87-0200092192.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

9 .-	LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS
	EXP. D'OBRES MAJORS 1/26
	CONSOLIDACIÓ FORJATS DE MAS EL FONTANIL DE LES PLANES D'HOSTOLES

Vista la sol·licitud de llicència d'obres per una actuació sotmesa a allò que defineix l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, les dades de la qual són les següents:

Expedient: 1/26	Acord de: Junta de Govern Municipal de 18/02/2026
Sol·licitant:	
Tipus d'obra per a la que es sol·licita llicència: CONSOLIDACIÓ FORJATS	
Situació: MAS EL FONTANIL	UTM: - Coordenades:
Tècnics:	Arquitecte:

Vist l'informe favorable l'arquitecte municipal de 4 de febrer de 2026, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer. - Atorgar llicència per a dur a terme les obres citades en el quadre d'identificació, amb subjecció a les condicions generals que s'annexen a aquesta resolució, i amb les condicions particulars del punt següent.

Segon. - Termini d'execució de les obres:

Termini d'iniciació: **1 any**

Termini d'acabament: **3 anys**

Tercer. - La llicència s'atorga amb les condicions generals següents, que tot seguit s'aproven:

1. Les obres s'han d'adequar al projecte. Per qualsevol modificació caldrà l'aprovació prèvia de l'Ajuntament.

2. La llicència es dóna salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers. En cap cas, podrà invocar-se per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal.

Obligacions del titular de la llicència:

Completar els serveis mínims, si encara no ho estan.

Un cop finalitzades les obres, s'haurà de procedir a la retirada immediata de tots els materials o elements utilitzats per les obres. Així mateix, a la reposició o reparació de paviment, tots els elements urbanístics afectats i a la construcció de les voreres.

En les obres de nova planta, caldrà arrebossar, estucar o pintar les parets mitgeres, donin o no a la via pública.

Pagament i col·locació plaques de núm. de carrer a càrrec del titular. S'avisarà als serveis municipals si cal la retirada de la placa del nom del carrer i posterior col·locació.

Conducció de les aigües pluvials i interiors a la xarxa corresponent.

L'edifici o solar en què es realitzin les obres haurà de restar tancat o adequadament senyalitzat. Per l'ocupació de la via pública caldrà l'autorització prèvia.

Sempre que ho considerin convenient, els serveis tècnics municipals podran efectuar inspeccions de les obres i se'ls haurà de facilitar l'entrada.

Les obres s'hauran d'acabar en el termini fixat en la llicència o en les seves pròrrogues.

Es podrà sol·licitar pròrroga per la meitat del termini concedit a la llicència d'obres.

La llicència es pot extingir per caducitat, si les obres no s'inicien o no s'acaben dins dels terminis concedits i, en aquest cas, es decretarà el seu arxiu. Per poder iniciar o prosseguir les obres caldrà sol·licitar nova llicència.

Igualment el titular podrà formular renúncia expressa abans de l'inici de les obres.

Les grues i els muntacàrregues s'hauran de situar a l'interior de l'obra o solar. Si han d'ocupar la via pública caldrà sol·licitar llicència amb l'acompanyament dels documents corresponents.

Tant els materials com les bastides s'han de limitar a l'interior de l'edifici, solar o tanca. Excepcionalment es podrà autoritzar l'ocupació de via pública prèvia autorització indicant els metres a ocupar i els dies.

El promotor i el contractista hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals.

El titular, el constructor i el director facultatiu són solidàriament responsables de les infraccions comeses en l'ús de la llicència.

La concessió de la llicència no es pot considerar, en cap cas, com autorització per instal·lar activitats classificades o per l'obertura de locals de negoci.

Acabades les obres, es comunicarà a l'Ajuntament adjuntant, si s'escau, certificat de final d'obra per poder efectuar les comprovacions i inspeccions corresponents així com la restauració dels serveis mínims obligatoris si és el cas.

Està totalment prohibit dipositar o tirar les runes a la via pública o contenidors que no siguin els especialment habilitats per fer-ho.

- Informe del tècnic municipal:

1."Vist l'anterior s'emet informe favorable sobre la sol·licitud de llicència per les obres de consolidació de forjats del Fontanil pertanyent a Les Planes d'Hostoles, condicionant l'atorgament de la llicència a:

- Informe sobre el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

2. Prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar la documentació següent:

- Projecte executiu visat, i signat per un tècnic.
- Manifestació del tècnic redactor que el projecte executiu desenvolupa el projecte bàsic sobre el qual s'ha emès aquest informe.
- Full de nomenament de la direcció facultativa de l'obra
- Full de nomenament de la direcció executiva de l'obra
- Full de nomenament del Coordinador de Seguretat i Salut
- Qüestionari estadístic d'edificació i habitatge
- Document d'alta IAE, constructor

3. D'acord amb la normativa del planejament vigent, article 52, el termini per començar les obres és d'un any i de tres anys per finalitzar-les a comptar des de l'endemà de la data de notificació al promotor "

Vist l'informe favorable emès per la Secretària accidental de l'Ajuntament de data 12 de febrer de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 188 de la LUC .

Quart.- Aprovar la liquidació següent que es notifica amb aquest acord:

LIQUIDACIÓ:

Article	Epígraf	Obres	Base imposable	Tipus gravamen	Quota Tributària
8	1r	Consolidació forjats	8.023,50 €	3 %	240,71 €
			Taxa administrativa		60,00€
			IMPORT TOTAL A INGRESSAR		300,71 €

Liquidació:

Terminis d'ingrés:

L'import de la present liquidació s'haurà de satisfer en període voluntari, dins els terminis següents:

- Les notificacions del 1 al 15, fins el dia 20 del mes següent.
- Les notificacions del 16 a l'últim dia del mes, fins el dia 5 del segon mes següent.

Un cop passat aquest període sense haver satisfet l' import es procedirà al seu cobrament per via de constrenyiment.

L' ingrés s'ha d'efectuar en el número de compte corrent de l'entitat "La Caixa":

ES58 2100-0235-87-0200092192.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

10.- LLICÈNCIA OBRES MENORS
EXP. D'OBRES MENORS 5/26

En data 22 de gener de 2026 el [REDACTED] R.E. E2026000190, sol·licita llicència d'obres per substitució teules en el cobert de l'habitatge situat al carrer Sant Salvador,13 de les Planes d'Hostoles.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte de data 4 de febrer de 2026 i d'acord amb la normativa d'aplicació.

Vist l'informe favorable emès per la Secretaria accidental de l'Ajuntament de data 12 de febrer de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 187.2 de la LUC.

A la vista de la documentació que consta a l'expedient, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer.- Sens perjudici de tercers ni de propietat, **s'atorga la llicència municipal d'obres** que es relaciona a continuació, d'acord amb la sol·licitud i les directrius i condicions fixades en l'informe elaborat pels serveis tècnics municipals, el qual literalment diu el següent:

"Es comprova la documentació aportada i s'informa que aquesta és suficient de conformitat amb l'article 187.bis del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme.

- La documentació aportada no inclou cap referència a l'ocupació de la via pública. En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública, s'haurà d'indicar, prèviament a l'execució de les obres, a l'ajuntament la durada i l'ocupació.
- Els possibles material d'enderroc i els residus de la construcció s'hauran de transportar a abocador autoritzat.

Per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui."

Segon.- Terminis i liquidació:

Terminis:

Termini inici obres: 6 mesos
Termini d'execució d'obres: 1 any

Liquidació:

ICIO	2.245,00 €	3,00 %	67,35 €
TAXA ADMINISTRATIVA			45,00 €
TOTAL A LIQUIDAR			112,35 €

Terminis d'ingrés:

L'import de la present liquidació s'haurà de satisfer en període voluntari, dins els terminis següents:

- Les notificacions de l'1 al 15, fins el dia 20 del mes següent.
- Les notificacions del 16 a l'últim dia del mes, fins el dia 5 del segon mes següent.

Un cop passat aquest període sense haver satisfet l' import es procedirà al seu cobrament per via de constrenyiment.

L' ingrés s'ha d'efectuar en el número de compte corrent de l'entitat "La Caixa" : ES58 2100-0235-87-0200092192.

Posat a debat, s'aprova per **unanimitat**

11.-	UTILITZACIÓ EDIFICIS, INSTAL·LACIONS I MATERIAL MUNICIPALS
-------------	---

	RELACIÓ DE SOL·LICITUDS DES DE LA DARRERA JGL
--	--

Es posa a la consideració dels membres de la Junta de Govern Local la relació de sol·licituds d'autorització automàtica d'activitat i/o ús prèvia sol·licitud responsable atorgades des de la darrera Junta de Govern Local.

Sol·licitant/ Entitat	Activitat	Lloc sol·licitat / Material	Data
Ferran Bergonyó Sanchez	Celebració particular	Graelles, 3 taules i 10 cadires	15/02/2026
Montserrat Molas Xarles	Aniversari Cau – Esplai 50 anys	Activitat a la Parada del Jonquer de 10 de lmatí a 12 h. de la nit. 20 taules i 100 cadires	04/07/2026
Cristina Güell Molas	Celebració particular	Graelles, 3 taules i 20 cadires	01/03/2026

Relació de reserves dels locals municipals mitjançant el programa informàtic Reservaplay.

La Junta de Govern Local es dona per **assabentada**.

12.-	DIPUTACIÓ DE GIRONA. SUBVENCIONS.
	PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL

Dades de l'expedient: X2026000026 - 11/2026	
Tipus expedient:	Petició de servei
Descripció:	Pla de serveis d'assistència en matèria de conservació del patrimoni natural.
Interessat:	Diputació de Girona – Medi ambient

Vist que la Diputació de Girona disposa del Pla de serveis d'assistència en matèria de conservació del patrimoni natural aprovat pel Ple de data 28 de gener de 2025.

Atès l'article 36.1 *b* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix com a competències pròpies de la Diputació l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als ajuntaments, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

Aquesta Llei atorga als ajuntaments, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, la competència en protecció del medi ambient urbà (article 25.2 *b*). És en l'àmbit urbà on tenen lloc processos i actuacions amb repercussions ambientals i per a la salut pública, com ara la proliferació de flora exòtica invasora i l'expansió cap al medi natural, i l'aplicació de productes fitosanitaris en parcs, zones verdes i vies públiques. Als ajuntaments els correspon vetllar per la gestió dels espais públics enjardinats i en concret per la substitució de les espècies exòtiques incloses en el Decret 630/2013, de 2 d'agost, pel qual es regula el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores.

Quant al sòl no urbanitzable, la demarcació de Girona disposa de nombrosos espais protegits integrats en el Pla d'Espais d'Interès Natural (Decret 328/1992) i/o en la Xarxa Natura 2000, que conformen més del 30 % de la superfície de la demarcació i constitueixen un important valor i recurs patrimonial, paisatgístic, turístic i econòmic per als municipis i per al conjunt de la província de Girona. La Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, atorga competències municipals en l'autorització i l'execució de diverses activitats i actuacions en sòl no urbanitzable. En els casos en què el sòl no urbanitzable està catalogat com a Espai d'Interès Natural, els ajuntaments també estan sotmesos a allò que determina el PEIN, ja que com a pla territorial sectorial esdevé un dels instruments de desplegament del Pla Territorial General de Catalunya (aprovat pel Parlament de Catalunya l'any 1995) i té caràcter vinculant per a tots els instruments de planificació física del territori.

No obstant això, una bona part dels espais d'interès natural de la demarcació no compten amb una gestió directa per part de la Generalitat ni amb un òrgan de gestió específic, i s'ubiquen en municipis de pocs habitants amb pocs recursos econòmics i tècnics per dur a terme accions de conservació, millora, promoció del patrimoni natural i de regulació de l'ús públic que determina el PEIN, respecte d'altres espais on sí que s'inverteixen esforços tècnics i econòmics que beneficien els municipis i els seus ciutadans.

Els serveis que ofereix l'àrea de Conservació del Patrimoni Natural de la Diputació de Girona, de manera gratuïta, als ajuntaments són els següents:

Línia 1. Redacció de memòries valorades i/o projectes executius.

Línia 2. Redacció de memòries valorades o projectes executius per a consorcis de conservació de la natura.

Línia 3. Direcció facultativa als ajuntaments en l'execució de treballs de millora del patrimoni natural.

Línia 4. Assessorament als ajuntaments en la gestió de l'ús públic durant el període estival en gorgues de rius híper freqüentats de la demarcació de Girona destinat a municipis gironins afectats per sobre freqüentació estival en els espais fluvials. El suport serà mitjançant la gestió d'informadors ambientals i la implementació dels plans d'usos d'aquests espais, a fi de reduir l'impacte de les persones sobre el medi ripari. Només poden sol·licitar l'assessorament els espais que disposin d'una memòria tècnica de gestió aprovada i/o d'un pla d'usos amb accions concretes dirigides a disminuir les pressions antròpiques sobre el medi natural.

Línia 5. Redacció de plans estratègics municipals d'infraestructura verda.

Vista la necessitat d'aquesta corporació local de regular la sobre freqüentació de les zones de les gorgues, i vist que en el Ple de 19 de juliol de 2023 es va aprovar el projecte: Diagnosi i proposta de gestió de l'ús públic als espais de bany de conques internes de les Planes d'Hostoles, s'acorda:

Primer.- Fer la petició de la Línia 4. Assessorament als ajuntaments en la gestió de l'ús públic durant el període estival en gorgues de rius híper freqüentats de la demarcació de Girona per a l'any 2026; i iniciar-ne en conseqüència els tràmits necessaris per part de l'àrea corresponent.

Segon.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester a l'Alcaldia/Presidència per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

Tercer.- L'ajuntament vetllarà pel desenvolupament i l'aplicació correctes de la memòria tècnica de gestió de l'espai, que es deixarà assessorar per l'empresa que li presti el servei i que les persones que l'ajuntament tingui contractades amb aquesta finalitat assistiran a la formació que la Diputació de Girona pugui programar amb l'objectiu de donar un servei coherent i unitari a totes les comarques gironines, i col·laboraran en la recollida d'informació.

Quart.- Notificar aquest acord al Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona.

Posat a debat, s'aprova per **unanimitat**.

14.-	DIPUTACIÓ DE GIRONA. SUBVENCIONS.
	SOL·LICITUD SUBVENCIO PARTICIPACIO CIUTADANA

Dades de l'expedient: X2026000028 i 7/2026

Tipus expedient:	Seguiment subvencions demandades.
Descripció:	Procés de participació ciutadana
Interessat:	Diputació de Girona

Vist que aquest Ajuntament vol desenvolupar un projecte de participació ciutadana.

Atès que en el BOP Núm.9, de data 15/01/2026 va sortir publicat l'anunci d'aprovació definitiva de les Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.

Vist que la Diputació de Girona, en el BOP núm. 24 de data 05-02-2026 va publicar l'Extracte de l'acord de la Junta de govern Local de 27 de gener de 2026, de convocatòria d'aquestes subvencions, anualitat 2026. BDNS (Identif.): 884761

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer.- Sol·licitar a la Diputació de Girona la subvenció per a polítiques de foment de la participació ciutadana.

Segon.- Compromís d'executar l'actuació per a la qual es demana la subvenció en cas d'obtenir-la.

Tercer.- Compromís de finançar l'actuació en la part de l'import no subvencionat del total del pressupost de l'actuació.

Quart.- Que un cop concedida la subvenció quedarà automàticament acceptada per aquesta corporació.

Cinquè.- Tramitar la present sol·licitud a través dels mitjans establerts a la convocatòria.

Posat a debat, s'aprova per **unanimitat**.

15.-	FACTURES
-------------	-----------------

S'adjunta com annex I.

Vist l'expedient instruït per a la fiscalització prèvia i aprovació de diverses factures corresponents a despeses efectuades durant els mesos de **febrer de 2026**.

Vist l'**informe d'Intervenció**, de data **18 de febrer de 2026**, relatiu a la fiscalització prèvia limitada de les factures compreses entre la **núm. F/2026/144 i la núm. F/2026/235**, ambdues incloses.

Per tot això exposat es proposa,

Primer. Aprovar la relació de factures **compreses entre la núm. F/2026/144 i la núm. F/2026/235**, ambdues incloses, **excepte la factura F/2026/58**, per un **import total de 105.057,08 €**, d'acord amb l'informe d'Intervenció emès.

Segon. Reconèixer l'obligació econòmica derivada de les factures aprovades, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal vigent, i ordenar-ne el pagament.

Tercer. Donar trasllat del present acord als serveis municipals i a Intervenció, als efectes oportuns.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

16.-	APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I INICI DE LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE DOMINI PÚBLIC DE SUPERVISIÓ/EDUCACIÓ AMBIENTAL I MANTENIMENT GENERAL DE L'ESPAI PROTEGIT DEL BRUGENT
-------------	---

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic per a la supervisió, educació ambiental i manteniment general de l'Espai Protegit del Brugent;

Vist que la naturalesa jurídica del contracte és la de concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic, de conformitat amb l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, els articles 59 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, i la resta de normativa patrimonial i de contractació pública aplicable;

Vist que el procediment d'adjudicació previst és el procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, mitjançant pública concurrència, d'acord amb el que estableixen els articles 131, 145 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic;

Vist l'informe de necessitat i idoneïtat emès d'acord amb l'article 28 de la LCSP, que justifica la manca de mitjans propis suficients per a la correcta prestació del servei;

Vist que la concessió no comporta despesa per a l'Ajuntament i que la retribució del concessionari consistirà en els ingressos derivats de la venda de tiquets, establint-se un cànon mínim anual a satisfer a l'Ajuntament;

De conformitat amb les competències atribuïdes a la Junta de Govern Local, es proposar:

Primer.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la concessió administrativa de domini públic per a la supervisió, educació ambiental i manteniment general de l'Espai Protegit del Brugent, així com la resta de documentació que integra l'expedient.

Segon.- Acordar l'inici del procediment de contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, amb criteris automàtics d'adjudicació, d'acord amb la normativa de contractació del sector públic.

Tercer.- Disposar la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, perquè en el termini establert al plec es puguin presentar les proposicions.

Quart.- Designar com a responsable del contracte la Sra. Ester Peracaula Baró, d'acord amb l'article 62 de la LCSP.

Cinquè.- Facultar l'Alcaldia perquè dicti totes les resolucions necessàries per a l'execució del present acord i per a la formalització del contracte un cop adjudicat.

Posat a debat, s'aprova per **UNANIMITAT**.

I no havent-hi cap més assumpte a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió presencial a les 21:45 hores. En dono fe.