

**Informe jurídic sobre la concepció i elaboració del**  
**Registre d'Activitats de Tractament**  
**AJUNTAMENT DE VILALLONGA DE TER**





PROTECCIÓ DE DADES

AJUNTAMENT DE VILLALONGA DE TER

Versió 1.0

*Telefonica*

## FULLA D'ESTAT DEL DOCUMENT

Versió	Data	Pàgs.	Processador	Control de canvis
1 <sup>a</sup>	22/11/19		Word 2016 espanyol	



## ÍNDEX

<b>1. OBJECTE</b> .....	4
<b>2. INTRODUCCIÓ</b> .....	4
<b>3. QÜESTIONS PRELIMINARS</b> .....	6
3.1. A QUI ES CONSIDERA RESPONSABLE DE TRACTAMENT?.....	6
3.2. QUÈ DEFINEIX LA LEGISLACIÓ COM A DADA DE CARÀCTER PERSONAL? QUINES DADES SÓN OBJECTE DE PROTECCIÓ PER AQUESTA LEGISLACIÓ?.....	6
3.3. QUÈ S'ENTÉN PER “FITXER” “OPERACIÓ DE TRACTAMENT” I “ACTIVITAT DE TRACTAMENT”?.....	9
<b>4. EL REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT</b> .....	15
4.1. CONTINGUT.....	15
4.2. FORMAT DEL REGISTRE I PUBLICACIÓ.....	16
4.3. NO OBLIGACIÓ D'APROVAR PER ÒRGAN COMPETENT.....	17
4.4. A LA DISPOSICIÓ DE L'AUTORITAT DE CONTROL .....	17
4.5. COMUNICACIÓ AI DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE LES VARIACIONS EN EL REGISTRE .....	17
4.6. COM ORGANITZAR EL REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT?.....	17
4.6.1. RECOMANACIONS DE LES AUTORITATS DE CONTROL.....	17
4.6.2. MODEL D'ORGANITZACIÓ DEL REGISTRE D'ACTIVITATS PER PART DE L'AJUNTAMENT .....	18
<b>ANNEX - REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE L'AJUNTAMENT</b> ;	<b>Error!</b>
<b>Marcador no definido.</b>	



## 1. OBJECTE

L'objecte del present document és aportar informació per entendre i comprendre la legislació de protecció de dades de caràcter personal vigent i promulgada per la Unió Europea i, en particular, en relació a l'obligació que té una entitat pública de crear un Registre d'Activitats de Tractament de dades de caràcter personal.

A tal efecte, es tracta de solucionar, en primer lloc, les qüestions bàsiques sobre a qui pot atribuir-se la condició de Responsable de Tractament i, per tant, obligat a elaborar el Registre d'Activitats de Tractament; què és una dada de caràcter personal; quines dades són objecte de protecció i, a continuació, exposar què s'entén per activitat de tractament de dades de caràcter personal i quines activitats es poden concebre a nivell de l'Administració Pública (en aquest cas, l'Ajuntament).

A tal efecte, es partirà dels fitxers inscrits en el Registre General de Protecció de Dades, enquadrats en l'estructura orgànica de l'Ajuntament.

**Nota.** -El present document se centra en les activitats de tractament de dades de caràcter personal per part de l'Ajuntament. No s'inclouen les activitats de tractament efectuades per les entitats concessionàries o altres organismes autònoms dependents.

## 2. INTRODUCCIÓ

L'obligatorietat d'inscriure els fitxers a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (d'ara endavant, APDCAT) ha estat substituïda, des del 25 de maig de 2018, per la de comptar amb un REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT de dades de caràcter personal.

D'aquesta manera, desapareix la primera de les obligacions del Responsable que tracta dades de caràcter personal, això és, la notificació dels fitxers davant el Registre de Protecció de Dades de Catalunya<sup>1</sup> de l'APDCAT, davant la falta d'utilitat per a contribuir a la protecció real de les dades personals<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup>Considerant (89) RGPD "La Directiva 95/46/CE estableix l'obligació general de notificar el tractament de dades personals a les autoritats de control. Tot i que implica càrregues administratives i financeres, aquesta obligació no sempre ha contribuït a millorar la protecció de les dades personals. Per tant, cal eliminar aquestes obligacions generals de notificació indiscriminada i substituir-les per procediments i mecanismes eficaços que se centrin en els tipus d'operacions de tractament que, per la seva naturalesa, abast, context i finalitats, poden comportar un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Aquests tipus d'operacions poden ser en particular, les que impliquen l'ús de noves tecnologies, o les que són d'una nova classe i el responsable del tractament no ha fet prèviament una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades o les que són necessàries a causa del temps transcorregut des del tractament inicial."

<sup>2</sup> L'objectiu del Registre General de Protecció de Dades era donar a conèixer al ciutadà informació sobre el tipus de fitxer en el qual pogués estar registrat, fora de titularitat d'ens públics o privats i, sobretot, per saber on podria exercir els seus drets en protecció de dades. Realment, el Registre ha estat la forma amb la qual materialitzar el dret de consulta, recollit a l'Article 14 LOPD.



Les dues normes d'aplicació a Espanya en matèria de protecció de dades de caràcter personal des de 1.992, la derogada LORTAD i la LOPD, havien previst com a primera obligació del responsable comunicar a l'Agència els fitxers emprats en la seva activitat i que contenien dades de caràcter personal, descrivint quines dades es recullen, amb quina finalitat, de qui es recullen, quines mesures de seguretat es van prendre sobre els mateixos, si el fitxer és automatitzat, manual o mixt i si aquestes dades se cediran a tercers o si es transferiran fora de l'Espai Econòmic Europeu.



En el cas de les entitats públiques, la notificació al Registre General de Protecció de Dades venia precedida per l'aprovació de la disposició, norma o acord de creació, modificació o supressió de fitxers, i la publicació en el diari o butlletí oficial.

Tot aquest tràmit NO ha d'efectuar-se, ja que el Registre d'Activitats de Tractament és de caràcter intern, estant només a la disposició de L'Autoritat de Control de Protecció de Dades quan fos requerit per aquesta<sup>3</sup>.

No obstant això, tal com s'exposarà més endavant, en el cas de les entitats públiques el Registre d'Activitats de Tractament haurà de ser públic a través de mitjans electrònics.

---

<sup>3</sup> Considerant (82) RGPD "Per demostrar la conformitat amb aquest Reglament, el responsable o l'encarregat del tractament ha de mantenir registres de les activitats de tractament que té sota la seva responsabilitat. Tots els responsables i els encarregats estan obligats a cooperar amb l'autoritat de control i a posar aquests registres a la seva disposició, prèvia sol·licitud, perquè puguin supervisar les operacions de tractament."

	PROTECCIÓ DE DADES	
	AJUNTAMENT DE VILLALONGA DE TER	
	Versió 1.0	

### 3. QÜESTIONS PRELIMINARS

#### 3.1. A QUI ES CONSIDERA RESPONSABLE DE TRACTAMENT?

De conformitat amb l'article 4.7 RGPD, es defineix com a «Responsable del Tractament» o «Responsable»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o qualsevol altre organisme que, sol o juntament amb d'altres, determina les finalitats i els mitjans del tractament; si el dret de la Unió o dels estats membres (en) determina les finalitats i els mitjans del tractament, el responsable del tractament o els criteris específics per al seu nomenament els pot establir el dret de la Unió o dels estats membres.

Atesa aquesta definició, la consideració de Responsable del Tractament pot ser diferent, segons les opcions que admet la interpretació i aplicació del precepte.

Actualment, no s'atribueix la condició de Responsable de Tractament a les diferents unitats administratives, com a serveis o òrgans administratius públics, atenent criteris pragmàtics i d'operativitat en la tasca d'afrontar les obligacions dimanants de la legislació. Així, entenem que no és aconsellable l'opció d'atribuir la condició de Responsable del Tractament, a nivell de Regidories, Negociats, Àrees, Departaments o altres unitats administratives.

A l'efecte de l'**Ajuntament de Vilallonga de Ter** s'ha atribuït la condició de Responsable de Tractament a la persona jurídico-pública, l'Ajuntament. De manera que, s'ha entès que l'Ajuntament és Responsable del Tractament de les dades de caràcter personal, que obren en els seus sistemes d'informació (informàtic i/o en paper), i que deriven de la prestació dels serveis públics atribuïts a nivell de competències.

Al seu torn, cal dir que la consideració de Responsable de Tractament no ha de ser associada a persona física representant de l'Ajuntament, en qualitat del càrrec o lloc (Exemple, President/Alcalde o Secretari).

El subjecte d'obligacions i responsabilitats és la persona jurídica pública, l'Ajuntament. I, per tant, l'Ajuntament haurà d'elaborar el Registre d'Activitats de Tractament.

#### 3.2. QUÈ DEFINEIX LA LEGISLACIÓ COM A DADA DE CARÀCTER PERSONAL? QUINES DADES SÓN OBJECTE DE PROTECCIÓ PER AQUESTA LEGISLACIÓ?

De conformitat amb l'article 4.1) RGPD, es defineix com a «dades personals»: *qualsevol informació sobre una persona física identificada o identificable (l'interessat). S'ha de considerar persona física identificable qualsevol persona la identitat de la qual es pot determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com per exemple un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona.*

De manera que, a efectes d'aquesta legislació, es protegeixen dades de persones físiques (NO jurídiques, és a dir, societats mercantils, associacions o fundacions, cooperatives o qualsevol altres).



En definitiva, es considera dades de caràcter personal “Qualsevol informació numèrica, alfabètica, gràfica, fotogràfica, acústica o de qualsevol altre tipus concernent a persones físiques identificades o identificables.” I, entendrem per «persona identificable»<sup>4</sup> “tota persona la identitat de la qual pugui determinar-se, directa o indirectament, mitjançant qualsevol informació referida a la seva identitat física, fisiològica, psíquica, econòmica, cultural o social. Una persona física no es considerarà identificable si aquesta identificació requereix terminis o activitats desproporcionades”.

L'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD), a l'efecte de la notificació dels fitxers al Registre General de Protecció de Dades, va definir una tipologia de dades de caràcter personal, extensible en el context de la inscripció a l'APDCAT en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya . Ara, actualitzada a la categorització feta pel RPGD, mostrem els tipus de dades que poden associar-se a una persona física, permetent la identificació d'aquesta:

- Dades identificatives [entre altres, Nom i Cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; Targeta Sanitària; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Imatge; Veu; Marca Física; Signatura; empremta digital; Signatura electrònica].
- Dades de categoria especial o especialment protegides [Ideologia; Opinions filosòfiques; Religió; Creences; Origen racial o ètnic; Vida o orientació sexual; Afiliació sindical; Salut; Biomètrics; Genètics; Violència de gènere].
- Dades d'infraccions administratives
- Dades de naturalesa penal
- Dades de característiques personals [Dades d'estat civil; Edat; Dades de família; Sexe; Data de naixement; Nacionalitat; Lloc de naixement; Llengua materna]
- Dades de circumstàncies socials [Característiques d'allotjament, habitatge; Situació militar; Propietats, possessions; Aficions i estil de vida; Pertinença a clubs, associacions; Llicències, permisos, autoritzacions].
- Dades acadèmiques i professionals [Formació; Titulacions; Historial d'estudiant; Experiència professional; Pertinença a col·legis o associacions professionals]
- Dades de Detalls de l'ocupació [Cos/Escala; Categoria/grau; Llocs de treball; Dades no econòmiques de nòmina; Historial del treballador]

---

<sup>4</sup>Aquest és el criteri seguit per l'Audiència Nacional que, en sentència de 8 de març de 2002, ha assenyalat que (...) *para que exista un dato de carácter personal (en contraposición con dato disociado) no es imprescindible una plena coincidencia entre el dato y una persona concreta, sino que es suficiente con que tal identificación pueda efectuarse sin esfuerzos desproporcionados*” i “para determinar si una persona es identificable, hay que considerar el conjunto de los medios que puedan ser razonablemente utilizados por el responsable del tratamiento o por cualquier otra persona, para identificar a dicha persona”.



- Dades d'informació comercial [Activitats i negocis; Creacions artístiques, literàries, científiques o tècniques; Llicències comercials; Subscripcions a publicacions/mitjans de comunicació]
- Dades economicofinanceres i d'assegurances [Ingressos, rendes; Inversions, béns patrimonials; Crèdits, préstecs, avals; Dades bancàries; Plans de pensions, jubilació; Dades econòmiques de nòmina; Dades deduccions impositives/imposades; Assegurances; Hipoteques; Subsidis, beneficis; historial crèdits; Targetes crèdit]
- Dades de transaccions [Béns i serveis subministrats per l'afectat; Béns i serveis rebuts per l'afectat; Transaccions financeres; Compensacions/indemnitzacions]

D'altra banda, cal dir que també es consideren de caràcter personal, conforme a la interpretació i aplicació feta per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, una altra sèrie de dades, perquè ens permeten la identificació de la persona sense utilitzar temps o mitjans desproporcionats. Per exemple:

- Número de telèfon, fix o mòbil (Informe jurídic AEPD 2006-0285)
- Compte de correu electrònic, nominativa o genèrica (Informe jurídic AEPD 2010-0437)
- Codi Identificador del Pacient (CIP).- La qüestió ha estat resolta per l'AEPD en la seva resolució de 15 de juliol de 2004, dictada en el Procediment E/00050/2001, en la qual es considera que el tractament de dades a través de la recepta electrònica, en la qual l'única dada identificativa del pacient és, precisament, el CIP, es troba sotmesa al que es disposa en la Llei Orgànica 15/1999, reiterant així el ja assenyalat en la Resolució d'arxiu recaiguda en l'expedient E/0255/1998, dictada a l'abril de 1999. Per tant, no hi ha dubte des del punt de vista de l'Agència que el CIP ha de ser considerada dada de caràcter personal.

Finalment, fer una menció al tractament de dades de contacte i d'empresaris individuals<sup>5</sup>, els quals s'ha entès pel legislador espanyol que no era aplicable les obligacions en protecció de dades de caràcter personal, al no considerar aquests com a tals.

Doncs bé, el RGPD no recull aquesta esmena o excepció, de manera que hem d'entendre que aquest tipus de dades també estan subjectes a la protecció regulada per la norma.

Sobre aquest tema, l'Article 19 LOPD-GDD parteix de la presumpció, excepte prova en contra, que tindrem licitud o legitimació pel tractament de les següents dades, sobre la base de l'interès legítim del Responsable de Tractament [article 6.1.f) RGPD]:

---

<sup>5</sup>Article 2 RDLOPD «2. Aquest Reglament no és aplicable als tractaments de dades referides a persones jurídiques, ni als fitxers que es limitin a incorporar les dades de les persones físiques que hi prestin els seus serveis, consistents únicament en el nom i cognoms, les funcions o llocs exercits, així com l'adreça postal o electrònica, telèfon i número de fax professionals. 3. Així mateix, les dades relatives a empresaris individuals, quan hi facin referència en la seva qualitat de comerciants, industrials o naviliers, també s'han d'entendre excloses del règim d'aplicació de la protecció de dades de caràcter personal.»



1. Dades de contacte de les persones físiques que prestin serveis en una persona jurídica sempre que es compleixin els següents requisits:

a) Que el tractament es refereixi únicament a les dades necessàries per a la seva localització professional.

b) Que la finalitat del tractament sigui únicament mantenir relacions de qualsevol índole amb la persona jurídica en la qual l'afectat presti els seus serveis.

2. Dades relatives als empresaris individuals i als professionals liberals, quan es refereixin a ells únicament en aquesta condició i no es tractin per entaular-hi una relació com a persones físiques.

Tingui's en compte que s'incideix en una tipologia de dades més pertanyent a la vesant professional o empresarial de la persona física, que, a la personalíssima, en condició de persona o individu, en particular.

Si bé, més que significar la legitimació per al tractament, s'ha de posar l'accent que es tracta d'una sèrie de dades personals, les quals també hauran de ser objecte de protecció i, d'aquesta manera, fer constar en el Registre d'Activitats de Tractament.

### 3.3. QUÈ S'ENTÉN PER “FITXER” “OPERACIÓ DE TRACTAMENT” I “ACTIVITAT DE TRACTAMENT”?

En el RGPD no trobem una definició específica del concepte «activitat de tractament», la qual hagués permès aclarir què s'entén com a tal a l'efecte de constituir el Registre.

En aquest cas, hem d'atendre als conceptes de «fitxer» i «tractament» per a arribar a entendre a què es refereix el legislador europeu per «activitat de tractament».

Doncs bé, de conformitat amb l'article 4.6 RGPD es defineix com a **«fitxer»<sup>6</sup>: qualsevol conjunt estructurat de dades personals accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica.**

---

<sup>6</sup>El tenor literal de la Llei vigent defineix el concepte de fitxer [articles 3.b) LOPD i 5.k) RDLOPD]: “Tot conjunt organitzat de dades de caràcter personal, qualsevol que fos la forma o modalitat de la seva creació, emmagatzematge, organització i accés”. I a partir de la definició general, en els al·ludits canvis esdevinguts en la pròpia normativa, es recullen les següents precisions, l'article 5: **m. Fitxers de titularitat pública:** els fitxers els responsables dels quals siguin els òrgans constitucionals o amb rellevància constitucional de l'Estat o les institucions autonòmiques amb funcions anàlogues a aquests òrgans, les administracions públiques territorials, així com les entitats o organismes que hi estan vinculats o en depenen i les corporacions de dret públic, sempre que la seva finalitat sigui l'exercici de potestats de dret públic. **n. Fitxer no automatitzat:** qualsevol conjunt de dades de caràcter personal organitzat de forma no automatitzada i estructurat conforme a criteris específics relatius a persones físiques, que permetin accedir sense esforços desproporcionats a les seves dades personals, tant si aquell és centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica.



I conforme a l'article 4.2 es defineix «tractament»: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, el registre, l'organització, l'estructuració, la conservació, l'adaptació o la modificació, l'extracció, la consulta, la utilització, la comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

Fins ara, en la nostra legislació, tot circumdava en relació a l'element «fitxer», perquè com a contenidor, estructurat i organitzat, a nivell informàtic o en paper, de les dades de caràcter personal, es convertia en l'objecte a identificar en els sistemes d'informació de l'entitat, perquè sobre el mateix s'adoptessin les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives. A més, es tenia l'obligació de notificar a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades els fitxers dels quals era titular i responsable l'entitat.

Cal al·ludir a la Sentència de 16 de febrer de 2006 de l'Audiència Nacional (rec. 511/2004), segons la qual:

*“Para abordar el concepto de “tratamiento de datos personales” y el de “fichero” desde la perspectiva legal hemos de partir de la Directiva 95/46, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de octubre de 1995 (...)*

*Esta Directiva nos dice, en primer lugar, que **el concepto de tratamiento no puede depender de la técnica utilizada para el manejo de los datos, de ahí que incluya tanto el tratamiento automatizado como el manual** (Considerando 27 de su Preámbulo). Así, lo relevante para que estemos ante un tratamiento de datos personales es la realización de determinadas actuaciones en relación con los mismos, actuaciones que en su descripción son muy amplias y variadas.*

*Nuestra ley lo define de forma muy similar en el artículo 3.c) de la Ley Orgánica 15/1999 (...). No basta, sin embargo, **la realización de una de estas actuaciones en relación con los datos personales para que la ley despliegue sus efectos protectores y sus garantías y derechos del afectado. Es preciso algo más: que las actuaciones de recogida, grabación, conservación, etc. se realicen de forma automatizada o bien, si se realizan de forma manual, que los datos personales estén contenidos o destinados a un fichero.***

*Así, **todo fichero de datos exige para tener esta consideración una estructura u organización con arreglo a criterios determinados.** El mero acúmulo de datos sin criterio alguno no podrá tener la consideración de fichero a los efectos de la ley.*

*Pues bien, para que una actuación manual sobre datos personales (recogida, grabación, cesión, etc.) tenga la consideración de tratamiento de datos personales sujeto al sistema de protección de la Ley Orgánica 15/1999, es necesario que dichos datos estén contenidos o destinados a ser incluidos en un fichero, esto es, en un conjunto estructurado u organizado de datos con arreglo a criterios determinados. Si no es así, el tratamiento manual de datos quedará fuera del ámbito de aplicación de la ley, no será un tratamiento de datos personales según el concepto normativo que la ley proporciona.”*

Ens trobem que els conceptes de «fitxer» i «tractament» estan estretament vinculats entre si. I, com estem dient, el «fitxer» podem entendre que és el suport físic (ja sigui informàtic o d'una



altra naturalesa) que emmagatzema les dades amb un determinat criteri organitzatiu, en tant que el «tractament» és l'operació que es realitza amb les dades que s'emmagatzemen en aquest suport<sup>7</sup>.

Assentat això i conforme a la definició del Reglament europeu, la idea de fitxer ens porta a la de conjunt de dades personals i a la seva estructura o ordenació. Una sola dada o una pluralitat de dades sense ordenar o estructurar no constitueixen un fitxer en el sentit legal i sense fitxer és difícil imaginar l'existència d'un tractament de dades. Les dades que s'emmagatzemen i organitzen per a ser usades i precisament aquesta possibilitat d'ús per part d'entitats, públiques o privades, és la que posa en risc la nostra privacitat i el nostre dret a decidir sobre l'ús i el coneixement de les nostres dades personals (autodeterminació informativa o *habeas data*).



Per tant, a l'efecte d'identificar i inventariar les activitats de tractament de dades de caràcter personal en cada Conselleria serà necessari, en primer lloc, partir dels fitxers, informàtics i/o en paper<sup>1</sup>, en els quals obren les dades de caràcter personal, tal com s'exposarà a continuació. El fitxer serà associat al conjunt o conjunts de dades personals, dels quals s'aportarà tota la informació obligada en el Registre.

I, en quant a «tractament», conforme a la definició adoptada per aquest Reglament, ens cenyirem a qualsevol operació o conjunt d'operacions tècniques realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com:

- Recollida
- Registre
- Organització
- Estructuració
- Conservació
- Adaptació o modificació
- Extracció
- Consulta
- Utilització
- Comunicació per transmissió

---

<sup>7</sup>Vid. Informe Jurídic AEPD 0453/2008

	PROTECCIÓ DE DADES	
	AJUNTAMENT DE VILLALONGA DE TER	
	Versió 1.0	

- Difusió
- Qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

2. Per a donar resposta a aquesta qüestió, acudirem a les primeres versions del Reglament General de Protecció de Dades, en les quals el legislador europeu va arribar a utilitzar altres conceptes i termes.

En una de les primeres, l'Article 28 "Documentació", establia que **«1) Cada responsable i cada encarregat del tractament, així com, si escau, el representant del responsable, hauran de conservar la documentació de totes les operacions de tractament efectuades sota la seva responsabilitat. 2) La documentació haurà de contenir, com a mínim, la informació següent: ...»**



Ens trobem que, l'obligació inicial era tenir documentades totes les «operacions de tractament», aportant la informació que sí que coincideix amb la mantinguda en la versió aprovada.

Amb això, podríem entendre que l'obligació consistia a documentar la informació preceptiva, de totes i cadascuna de les operacions de tractament de dades personals – anant a la definició de tractament (Recollida, Registre, Organització, Estructuració, Conservació...) - Clar, això suposaria a la pràctica haver de documentar, per exemple, d'un conjunt de dades personals, com el relatiu a Empleats, la informació sobre totes les operacions que es realitzen sobre aquest, en les diferents finalitats o usos (Gestió de Recursos Humans, Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la salut, Formació, Selecció de Personal, Control de Presència). Això és, documentar tota la informació (el nom i les dades de contacte del responsable i, si escau, del corresponsable, del representant del responsable, i del delegat de protecció de dades; les finalitats del tractament; c) una descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals...) tant per a l'operació tècnica de recollida, registre, organització etc.

Això a la pràctica suposaria una tasca àrdua i més per a un ens públic, com és el present cas. Estaríem davant una incalculable feina d'haver de documentar tota aquesta informació davant els milers i milers d'operacions de tractaments dels milers de conjunts de dades personals que són tractats per cada Conselleria.

En una versió posterior<sup>1</sup> l'Article 28 "Registres de categories d'activitats de tractament de dades personals" recollia **«1. Cada responsable (...) i, si n'hi hagués, el seu representant, hauran de portar un registre de totes les categories d'activitats de tractament de dades personals efectuades sota la seva responsabilitat. Aquest registre haurà de contenir (...) la informació següent: ...»**

Aquí canvia els conceptes, de documentar a «Registre» i de «operacions de tractament» a «categories d'activitats de tractament». No obstant això, no defineix aquest últim concepte, encara que, ens pot donar a entendre que no s'ha de registrar o documentar tota la informació obligada, per cadascuna de les operacions de tractament. Tracta que es categoritzin, però sense donar resposta, com diem al concepte i com dur-se a terme.

	PROTECCIÓ DE DADES	
	AJUNTAMENT DE VILLALONGA DE TER	
	Versió 1.0	

Amb aquesta incertesa, arribem a la versió aprovada i en vigor, en la qual l'article 30 RGPD, que després analitzem, es recull com l'obligació de portar un «Registre d'Activitats de Tractament»

De nou, no es recull la definició del concepte i queda en l'ambigüitat interpretativa, de saber realment fins a on hem de descendir en la descripció dels tractaments de dades de caràcter personal.

Ara bé, si atenem l'Article 31.1 LOPD-GDD, ens diu que «El registre, que es pot organitzar entorn de conjunts estructurats de dades, ha d'especificar, segons les seves finalitats, les activitats de tractament dutes a terme i les altres circumstàncies que estableix el Reglament esmentat.»

Aquí ens dóna un petit aclariment a l'efecte de crear i organitzar el Registre:

1º Partir dels conjunts estructurats de dades de caràcter personal. Això és equiparable, com està assenyalant-se, a quant hem estat concebut com a «fitxer». Per tant, partirem dels fitxers identificats i inscrits.

2º Segons les seves finalitats o usos, s'han d'especificar les «activitats de tractament».

**Nota.** - En les recomanacions fetes per les autoritats de control, que tractem més endavant, podrà veure's un exemple.

Davant aquest panorama, no del tot clar, al no saber com s'aplicarà la norma encara, es podria optar, tal com s'argumentarà a continuació, per una solució més pragmàtica per a no veure's involucrats en la difícil tasca d'organitzar els Registres de les Activitats de Tractament, amb falta o excés d'informació.

Dit això, per a esclarir què interpreta l'AEPD del concepte de “tractament” per als menesters que ens concerneix en la concepció del Registre d'Activitats de Tractament, es transcriu quant ha recollit en la “*Guía Protección de Datos y Administración Local*” (Pàg.8).

## ¿QUÉ ES UN TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL?

Cualquier actividad en la que estén presentes datos de carácter personal constituirá un tratamiento de datos, ya se realice de manera manual o automatizada, total o parcialmente, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

La Administración Local, de conformidad con la normativa de régimen local, presta una serie de servicios públicos ligados a las diferentes competencias o funciones que llevan a cabo.

Para prestar los mismos, recaban y tratan datos de carácter personal de sus ciudadanos, que son tratados total o parcialmente de forma automatizada o no.

Asimismo, para identificar los tratamientos de los Ayuntamientos se deben tener presente las competencias de los mismos en función de la población. **Ejemplos de tratamientos por la Administración Local:**

- Padrón municipal de habitantes
- Subvenciones y ayudas
- Sanciones
- Obras y licencias
- Policía local
- Gestión de tributos
- Bolsas de trabajo
- Recaudación ejecutiva
- Registro de documentos
- Cementerio municipal
- Recursos humanos
- Biblioteca municipal
- Servicios sociales
- Educación infantil
- Gestión económica

Esta concepción extrapolada al ámbito de la Administración autonómica supondría identificar las actividades también en base a las competencias atribuidas [las cuales se desprenden o estarían asociadas del Reglamento Orgánico y Funcional (R.O.F.) de la entidad pública]. Cabe decir, que de cada servicio público del que es competente deriva, normalmente, un tratamiento de datos de carácter personal.

## 4. EL REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

### 4.1. CONTINGUT

De conformitat amb l'Article 30 RGPD «1. Cada responsable (= Ajuntament) i, si escau, el seu representant ha de portar un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat. Aquest registre ha de contenir tota la informació següent:

- a) El nom i les dades de contacte del responsable. Si escau, també del corresponsable, del representant del responsable i del delegat de protecció de dades;
- b) Les finalitats del tractament;
- c) Una descripció de les categories d'interessats i de les categories de dades personals;
- d) Les categories de destinataris als quals s'han comunicat o es comunicaran les dades personals, inclosos els destinataris en tercers països o en organitzacions internacionals;
- e) Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional. En el cas de les transferències esmentades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon, a més, la documentació de garanties adequades;
- f) Si és possible, els terminis previstos per suprimir les diferents categories de dades;
- g) Si és possible, una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat a què es refereix l'article 32, apartat 1.

D'altra banda, Article 31 LOPD-GDD, òbviament, en sintonia amb l'anterior estableix:

*« 1. Els responsables i encarregats del tractament o, si s'escau, els seus representants han de mantenir el registre d'activitats de tractament a què es refereix l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679, tret que sigui aplicable l'excepció que preveu el seu apartat 5.*

***El registre, que es pot organitzar entorn de conjunts estructurats de dades, ha d'especificar, segons les seves finalitats, les activitats de tractament dutes a terme i les altres circumstàncies que estableix el Reglament esmentat.»***

Sense perjudici de la disquisició anterior, quant al contingut, com veurem, és molt semblant al que ha estat objecte de declaració en el Registre General de Protecció de Dades. Es parteix, pràcticament, de la mateixa informació notificada, afegint altres aspectes, com el relatiu al termini de conservació o supressió de les dades i la identificació del Delegat de Protecció de Dades, entre altres.

## 4.2. FORMAT DEL REGISTRE I PUBLICACIÓ

En relació al format del registre, ens diu que la informació ha de constar «per escrit, inclòs en format electrònic.» (Article 30.1 RGPD).

A l'efecte d'una entitat pública, sí o sí que haurà d'estar en format electrònic, ja que, a diferència de les entitats privades, aquesta informació ha de ser pública i accessible per mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 31.2 LOPD-GDD « Els subjectes que enumera l'article 77.1 d'aquesta Llei orgànica han de fer públic un inventari de les seves activitats de tractament accessible per mitjans electrònics en què ha de constar la informació que estableix l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679 i la seva base legal.»

Per tant, l'Ajuntament haurà de fer públic el Registre en la pàgina institucional o seu electrònica.

Aquesta publicació haurà de fer-se en el 'Portal de Transparència' de l'entitat pública, d'acord amb la Disposició final onzena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la qual recull el següent:

*Modificació de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

Es modifica la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern<sup>8</sup>, en els termes següents:

U. S'afegeix un nou article 6 bis, amb la redacció següent:

«Article 6 bis. Registre d'activitats de tractament. Els subjectes que enumera l'article 77.1 de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals han de publicar el seu inventari d'activitats de tractament en aplicació de l'article 31 de la Llei orgànica esmentada.»

---

<sup>8</sup> Cal assenyalar que, en Catalunya, la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern no ha estat modificada, en els mateixos termes que la citada Llei de Transparència Estatal, però respon als mateixos principis i naturalesa, per la qual cosa el no esment en la mateixa de la publicació del Registre d'Activitats de Tractament, no desnaturalitza de cap manera l'obligació que imposa la nova LOPD-GDD.



### **4.3. NO OBLIGACIÓ D'APROVAR PER ÒRGAN COMPETENT**

Ni el Reglament europeu ni la Llei orgànica espanyola, recullen en l'articulat l'obligació d'aprovar mitjançant disposició (Exemple, Decret o Resolució de l'Alcaldia; Acord de la Junta de Govern o Ple) la creació, modificació o eliminació d'informació del Registre d'Activitats de Tractament. I, per tant, tampoc s'ha de publicar, en diari o butlletí oficial, aquesta disposició.

No obstant això, en haver de ser publicada i accessible per mitjans electrònics, seria aconsellable l'adopció d'una formalitat per a l'aprovació i constància de qualsevol inserció o eliminació d'informació en el Registre d'Activitats de Tractament, a l'efecte de que el Delegat de Protecció de Dades i, si escau, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades puguin saber quan s'han produït en aquest. Davant la responsabilitat proactiva que recau sobre el Responsable de Tractament, això permetrà demostrar el grau d'actualització i control del Registre.

### **4.4. A LA DISPOSICIÓ DE L'AUTORITAT DE CONTROL**

Segons l'Article 30.4 RGPD «El responsable (= Ajuntament) o l'encarregat del tractament, i si escau el seu representant, han de posar el registre a disposició de l'autoritat de control que ho sol·liciti.»

### **4.5. COMUNICACIÓ AL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE LES VARIACIONS EN EL REGISTRE**

D'acord amb l'Article 31 LOPD-GDD « Quan el responsable o l'encarregat del tractament hagin designat un delegat de protecció de dades li han de comunicar qualsevol addició, modificació o exclusió en el contingut del registre.»

Aquesta obligació no apareix expressada en el Reglament europeu, encara que hem de sobreentendre que està implícita entre les funcions del Delegat de Protecció de Dades supervisar les modificacions del Registre d'Activitats de Tractament, encara que no sigui comunicat pel mateix Responsable de Tractament.

### **4.6. COM ORGANITZAR EL REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT?**

Per saber com crear i organitzar el Registre, a continuació, s'aporten unes recomanacions de les autoritats de control, per a donar compliment a aquesta obligació legal.

#### **4.6.1. RECOMANACIONS DE LES AUTORITATS DE CONTROL**

Conforme a les recomanacions manifestades per les autoritats de control en protecció de dades, les possibilitats per a organitzar el registre d'activitats de tractament són:

- Partir dels fitxers que actualment tenen notificats els responsables en el Registre General de Protecció de Dades, detallant totes les operacions que es realitzen sobre cada conjunt estructurat de dades.

- Entorn d'operacions de tractament concretes vinculades a una finalitat bàsica comuna de totes elles (per exemple, “gestió de clients”, “gestió comptable” o “gestió de recursos humans i nòmines”) o conforme a altres criteris diferents.

Per exemple, per al cas del fitxer de “EMPLEATS PÚBLICS” el desglossament d'activitats de tractament podria ser d'aquesta manera, sense perjudici d'adoptar una altra variant més desgranada o senzilla:

FITXER	REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT
Tipificació de finalitats o usos conforme a la notificació a l'APDCAT	Activitats de Tractament
Recursos Humans [Gestió de Personal; Acció Social a favor del personal de les administracions públiques; Formació; Promoció i selecció de personal; Oposicions i concursos; Control de patrimoni d'alts càrrecs; Control d'incompatibilitats; Control Horari]	Recursos Humans [Gestió de Personal: Presa de possessió, Altes, Baixes, Permisos o Autoritzacions...]
	Acció Social a favor del personal de les administracions públiques
	Promoció i selecció de personal; Oposicions i concursos
	Formació
	Control Horari [Per exemple, mitjançant empremta digital]
Gestió de Nòmines	Gestió de Nòmines
Prevençió de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut	Prevençió de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut

En tot cas, cal esmentar, de nou, la “*Guía Protección de Datos y Administración Local*” (Pàg.16), en la qual ens diu a l'efecte d'organitzar el Registre d'Activitats de Tractament:

<<Este Registro podrá organizarse sobre la base de las informaciones de los ficheros notificados al Registro General de Protección de Datos de la AEPD (en el present cas, APDCAT, Registre de Protecció de Dades de Catalunya), si bien no es un registro de ficheros sino de tratamientos.

Para configurar este registro de tratamientos, se puede partir de operaciones de tratamiento concretas a una finalidad básica común de todas ellas, así como de los ficheros que ya se encuentren inscritos.>>

#### 4.6.2. MODEL D'ORGANITZACIÓ DEL REGISTRE D'ACTIVITATS PER PART DE L'AJUNTAMENT

De moment, per a menor complexitat i poder tenir després el Registre d'Activitats de Tractament, de manera pública i per mitjans electrònics (article 31.2 LOPD-GDD), es partirà de la relació de fitxers notificats i inscrits en el Registre General de l'Agència Espanyola de Protecció de



Dades, sense perjudici de qualsevol altre fitxer que no s'hagués inscrit i hagi de ser considerat a aquest efecte.

Amb això, el Responsable de Tractament (Ajuntament) es troba, novament, davant la necessitat de descriure quines dades recull, amb quina finalitat les tracta, a qui o qui les comunica, si les transfereix a tercers països, quines mesures tècniques i organitzatives aplicarà per a preservar la seva seguretat, i quan podrà suprimir-les.

Com ja s'ha esmentat, el contingut del Registre de Protecció de Dades és molt semblant a l'as-sentament registral dels fitxers notificats a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

En la següent taula, es mostra l'equiparació d'informació que hi ha entre el fitxer inscrit i el con-tingut que ha de constar en el Registre d'Activitats de Tractament.

**Nota.** -L'article 30 RGPD no recull entre la informació obligatòria i exigible a fer constar en el Registre el "Origen i procedència de les dades" i "Sistema de tractament". S'assenyala en font de color vermell per als sols efectes de mostrar la comparativa.

OBJECTE D'INSCRIPCIÓ EN REGISTRE DE PROTECCIÓ DE DADES DE CATALUNYA, (APDCAT )	REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT
Identificació del responsable del fitxer.	El nom i les dades de contacte del responsable i, si escau, del corresponsable, del representant del responsable, i del delegat de protecció de dades.
La identificació del fitxer.	La identificació de l'activitat de tractament.
Finalitats i els usos previstos.	Les finalitats del tractament.
Sistema de tractament emprat.	
Origen i procedència de les dades.	
Col·lectiu de persones sobre el qual s'obtenen les dades.	Una descripció de les categories d'interessats.
Categories de dades.	Una descripció de les categories de dades personals.
	Quan sigui possible, els terminis previstos per a la supresió de les diferents categories de dades.
Nivell de mesures de seguretat bàsic, mitjà o alt exigible.	Quan sigui possible, una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat a què es refereix l'article 32, apartat 1.
Si escau, identificació de l'encarregat del tractament on es trobi situat el fitxer.	
Si escau, destinataris de cessions.	Les categories de destinataris als qui es van comunicar o comunicaran les dades personals, inclosos els destinataris en tercers països o organitzacions internacionals.



Si escau, transferències internacionals de dades.

Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, inclosa la identificació de tal tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades en l'article 49, apartat 1, paràgraf segon, la documentació de garanties adequades.

