



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA ALS MERCATS SETMANALS DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Versió vigent des del 14 d'octubre 2025



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA ALS MERCATS SETMANALS DE CORNELLA DE LLOBREGAT

.....

Exposició de motius.

Vist que l'objecte de la present modificació de l'Ordenança municipal reguladora del venda no sedentària als mercats setmanes, es fixar els emplaçaments definitius on ubicar els mercats no sedentaris de la Ciutat, essent necessària dita reubicació de conformitat al el Decret 162/2015 s'estableix que tots els mercats no sedentaris han de tenir preceptivament un Pla de previsió d'emergències; que requereix donar complir requisits seguretat que actualment no es donen.

Vist que aquesta necessitat de reubicació ve donada per que en el Decret 162/2015 s'estableix que tots els mercats no sedentaris han de tenir preceptivament un Pla de previsió d'emergències; sent d'aplicació, les normatives sobre com han de ser els accessos per a les intervencions de Bombers, segons el document Taula d'Interpretació de la Normativa de la Seguretat contra Incendis "Aproximació i entorn de l'edifici per a la intervenció de bombers"; en compliment:

- DB-SI 5 "Intervenció de bombers" del Document Bàsic SI "Seguretat en cas d'Incendi" del Codi Tècnic de l'Edificació. (RD 314/2006, BOE 28.03.2006; i RD 1371/2007, BOE 23.10.2007).
- Annex II. A "Façanes accessibles" del RSCIEI "Reglament de Seguretat en cas d'incendi en establiments industrials" (RD 2267/2004, BOE 17.12.2004).
- Instrucció Tècnica Complementària SP-113:2009 "Espai suficient de maniobra en els vials amb un accés únic" aprovada per Ordre INT/324/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

En aquestes normatives es parla de l'amplada lliure mínima de pas pels vehicles, 3'50 m en trams rectes, 5'00 m en vials sense sortida i 7'20 m en trams corbats (es a dir, son les amplades mínimes per que passi un camió entre parades) que no es compleixen en diversos indrets dels mercats no sedentaris actualment.

Vista la voluntat municipal a l'hora de reubicar els mercats no sedentaris pels motius exposats anteriorment, es crea dos mercats no sedentaris, un en dimarts i l'altre en dijous al municipi, per tal de mantenir la tradició ; en compte dels tres actuals (un mercadell al voltant del Mercat Municipal Centre els dimarts i dos mercadells al voltant dels Mercats Municipals Sant Ildefons i Marsans, ambdós celebrats els dijous), establint-los en els emplaçaments següents:

- El mercadell del dimarts, s'ubicarà en el pàrquing públic de Salvador Allende (antic campo de la via ferrea)
- El mercadell del dijous, s'ubicarà al voltant del Mercat Municipal de Sant Ildefons, aquest es manté en ubicació però es modifica la distribució de les parades de venda.

Complint aquests emplaçaments amb la normativa de seguretat contra incendis.

La decisió de reduir de tres a dos mercats no sedentari no tindrà un impacte significatiu als consumidors ja que el municipi de Cornellà de Llobregat amb una superfície de 6.9 km, te una amplia oferta comercial de tot tipus de productes amb centres comercials, supermercats, i comerç de proximitat.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

Per tot l'exposat anteriorment, es necessària aquesta 5ª modificació l'Ordenança, donant lloc a la modificació de l'exposició de motius i dels següents articles:

Article 2: Fixar l'emplaçament mercat.

Article 3: Esmentar les competències municipals

Article 6: Establir el lloc i dia celebració mercat, així com l'horari de muntatge i desmuntatge.

Article 11 Fixar el tràmit de prorroga de les autoritzacions demaniales de venda no sedentària.

Article 13. Correccions tipogràfiques

Article 16: Eliminar mercat col·leccionisme

Article 17: Modificar article per no existència mercat col·leccionisme, i ara contindrà la prohibició de venda de roba usada i articles de segona mà.

Article 23: Adequació metres parades

Atès el que disposa l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, respecte dels principis de bona regulació, en l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, justificant l'adequació de la present, al compliment dels principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència; segons s'exposa a continuació:

a.- necessitat i eficàcia: aquesta iniciativa es justifica per la necessitat de reubicar els mercadells per complir amb el Decret 162/2015.

b.- proporcionalitat: aquesta iniciativa conté la regulació imprescindible per desenvolupar de forma correcta la intervenció administrativa municipal en les activitats del municipi.

c.-seguretat jurídica: l'ordenança s'emmarca de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, nacional, autonòmic i comunitari, per generar un marc normatiu estable, previsible, integrat clar i de certitud, que faciliti el coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions del ciutadans que vulguin emprendre una activitat en el nostre municipi.

d.- transparència: l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tracta de possibilitar amb aquesta Ordenança l'accés senzill, universal i actualitzat de la normativa municipal en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes establerts en l'article 7 de la de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en l'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

e.- eficiència: aquesta ordenança evita càrregues administratives innecessàries o accessòries i tendeix a racionalitzar, en la seva aplicació, l'exercici de l'activitat econòmica en establiments del nostre municipi. D'altre banda, la iniciativa no afecta a les despeses o ingressos públics presents o futurs.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

CAPITOL I

OBJECTE I AMBIT D'AMPLIACIÓ

Article 1

La present Ordenança té per objecte la regulació de la venda no sedentària exercida en els mercats no sedentaris existents al terme municipal, i en els que successivament s'hi instal·lin o constitueixin.

Article 2

Serà d'aplicació als mercats setmanals ubicats a l'exterior del Mercat Sant Ildefons i al pàrquing públic de Salvador Allende (antic camp de la via ferrea) restant descrits els emplaçaments a l'annex que s'incorpora a la part final de la present Ordenança.

CAPÍTOL II

DISPOSICIONS GENERALS

Article 3

Aquesta ordenança regula la venda no sedentària realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, amb periodicitat setmanal en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els camions-botiga i en els termes i les condicions establerts en aquesta Ordenança.

Són competències de l'ajuntament:

1. Atorgar, modificar i revocar les autoritzacions demanials per l'ocupació privativa de la via pública per l'exercici de la venda no sedentària
2. Fixar el nombre d'autoritzacions demanials disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
3. En cas de mercats, el canvi d'ubicació, la seva supressió, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
4. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions demanials, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
5. Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
6. Establir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
7. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
8. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
9. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
10. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
11. Dirigir, impulsar, i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
12. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

13. Addicionalment, proporcionar, els serveis complementaris que es considerin, tals com serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics - WC.

Article 4

Fora dels perímetres determinats per als mercats autoritzats i dels llocs que, dins d'aquells, es fixin prèviament, resta terminantment prohibida la venda no sedentària en el terme municipal.

Article 5

En cas que per raons d'interès públic s'hagi de modificar l'emplaçament d'un mercat no sedentari, l'Ajuntament procurarà emplaçar-lo en el lloc que reuneixi les millors condicions possibles, una vegada les circumstàncies, les propostes i les característiques de caràcter general que, en cada moment, concorrin en el municipi.

Article 6

El mercat ambulant tindrà lloc:

- Dimarts: pàrquing públic de Salvador Allende (antic camp de la via ferrea)
- Dijous: a l'exterior del mercat municipal de Sant Ildefons

En cas de coincidir algun d'aquests en festiu d'obligat tancament (com el dia 1 de gener, 6 de gener, 25 i 26 de desembre), s'avançarà al dia anterior immediat.

El muntatge s'ha de realitzar com a màxim dues hores abans de l'inici del mercat (9:00) i el desmuntatge ha d'haver finalitzat dues hores després de la fi del mercat (14:00).

Fora dels horaris de muntatge del mercat no es permetrà la instal·lació de llocs de venda.

Article 7

Les operacions de descàrrega a l'inici del mercat s'han de fer amb la màxima celeritat possible, afavorint el pas de la resta de venedors i al finalitzar la venda les mercaderies de cadascuna de les parades han d'estar recollides en el moment d'entrar els vehicles al recinte a fi de reduir el temps i els perjudicis d'obstrucció del pas.

Article 8

A excepció dels vehicles adaptats expressament per a la venda, cap altre pot restar a l'interior del recinte del mercat, durant l'horari de venda al públic.

Els agents de la Guardia Urbana, vetllaran per al compliment d'allò que es disposa en aquest article sancionant als infractors, en aplicació de la Normativa General de circulació.

Article 9

Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt el sòl o paviment i, sempre que les seves característiques de volum i de pes ho permetin, han de situar-se a una altura no inferior a 80 cm respecte al nivell del sòl.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

CAPITOL III AUTORIZACIONS I FUNCIONAMENT DE LES PARADES

Article 10

Les autoritzacions demaniales per a la venda no sedentària seran atorgades per l'Ajuntament segons els principis de publicitat, objectivitat, transparència i imparcialitat, respectant el règim de concurrència competitiva, per la qual cosa s'obrirà el corresponent procediment de concurrència competitiva per a la selecció dels possibles candidats a obtenir-les, desenvolupant-se el procediment conforme a criteris no discriminatoris, proporcionals, necessaris, clars i inequívocs, senzills, objectius i predicibles.

Aquest procediment de concurrència competitiva podrà tenir en compte consideracions en matèria de salut pública, objectius de política socials, de salut i seguretat dels treballadors, de protecció del medi ambient, de conservació del patrimoni cultural i qualsevol altra raó imperiosa d'interès general.

Article 11

Les autoritzacions demaniales són transmissibles i tenen una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Els titulars de les autoritzacions demaniales amb una antelació mínima de 3 mesos, abans de la finalització de l'autorització demanial, podran presentar la sol·licitud de prorroga corresponent davant del registre d'entrada de l'Ajuntament, havent de justificar en aquest moment estar al corrent de les obligacions amb l'Ajuntament.

La prorroga ha d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament d'acord a l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques.

Les autoritzacions demaniales s'extingiran, sense que això generi dret a cap indemnització o compensació, en els següents supòsits:

- a) Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de prorroga.
- b) A conseqüència que el titular no sol·licita la prorroga de l'autorització demanial durant el termini o no compleix els requisits per a la prorroga.
- c) Renúncia expressa i escrita formulada pel o per la titular.
- d) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització demanial.
- e) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització demanial per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- f) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la transmissió prevista en l'article 12 de la present ordenança.
- g) Quan per raons d'interès públic l'ajuntament acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.



Article 12

12.1 Les autoritzacions demanials només son transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització demanial que es transmet, pel termini que resti de l'autorització demanial o de la pròrroga amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

En tot cas, el cessionari ha de presentar una declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

L' Ajuntament en cas de transmissió podà discrecionalment canviar l'article de venda autoritzat per un altre per ampliar l'oferta comercial i evitar la sobresaturació d'un mateix article en el mateix mercat.

12.2 Les autoritzacions demanials només es poden transmetre en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda o prestació de serveis de manera no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació, sempre que hagin transcorregut 5 anys de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.
- b) Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades. En cas de malaltia no hi haurà lloc a la transmissió sinó a substitució degudament autoritzada per aquest Ajuntament.
La malaltia es justificarà mitjançant el corresponent informe de baixa mèdica i cas de ser necessari, es renovarà la justificació trimestralment. Aquests casos no podran allargar-se més d'un any.
- c) Cessió en favor d' un familiar de fins a segon grau, ja sigui per sangunitat o afinitat. El parentiu per afinitat s'acreditarà mitjançant certificat de matrimoni o certificat d'inscripció en el Registre de parelles estables en Catalunya.
- d) Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització demanial pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora ha de comunicar a l'ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització demanial. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització demanial.

12.3 Les ofertes de transmissió per les causes detallades en els apartats a i b del punt 12.2 han d' ésser presentades a l'ajuntament, indicant les dades de la parada i l' import sol·licitat per a la transmissió. L'ajuntament ha de traslladar aquestes ofertes, de manera prioritària, als marxants que, tot i complir els requisits per accedir a places de característiques similars en els mercats que se celebrin en el municipi, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva convocat per l'ajuntament. Si hi ha diversos interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.

12.4 Si no hi ha cap marxant que compleixi els requisits adequats per accedir a la plaça oferta, d'acord amb l'apartat 12.3, l'ajuntament ha de convocar una oferta pública, detallant les característiques de la plaça i l' import sol·licitat per a la transmissió. Si hi ha diversos interessats que compleixen les condicions per a optar per la plaça oferta en transmissió, s'ha d' adjudicar per sorteig.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

12.5 L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades en virtut del que estableix aquest apartat.

12.6 Les transmissions no podran fer-se efectives si el cedent no es troba al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries.

Article 13

La comunicació prèvia de transmissió d'autorització demanial es farà mitjançant instància que serà signada per cedent, en cas de defunció per un successor legal, i pel cessionari.

A la instància caldrà adjuntar la següent documentació del cessionari:

- Fotocòpia del DNI del cessionari
- Certificat conforme l'anterior titular de la parada està al corrent de pagament de la taxa.
- Alta d'autònoms o del règim de seguretat social que correspongui al cessionari
- Alta del cessionari de l'epígraf o dels epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- En cas de cessió a favor d'un familiar de fins al segon grau, ja sigui per afinitat o consanguinitat, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa, ja sigui llibre de família, certificat de matrimoni o certificat d'inscripció en el Registre de parelles estables en Catalunya.
- En cas de defunció, justificació de ser el successor legal.
- Dues fotografies tipus carnet del cessionari.
- En cas de ser estranger, s'haurà d'aportar el corresponent permís de residència en vigor.
- Declaració jurada del cessionari que compleix els requisits establerts en aquesta Ordenança i en la convocatòria corresponent, i estarà en possessió de la documentació acreditativa d'aquest compliment en el moment que iniciï la seva activitat.
- Declaració jurada que compleix les condicions establertes sobre els productes oferts a la venda.
- Declaració jurada que mantindrà el compliment d'aquests requisits durant l'exercici de l'activitat.

Article 14

L'ajuntament lliurarà una targeta acreditativa de l'autorització demanial on figurarà el seu període de vigència, l'indret on ha d'exercir-se l'activitat, les dimensions, les dades del titular, el mercat, els horaris, les dates i també els productes concrets per als quals es vàlida, el titular de la qual l'haurà de tenir en lloc visible a la parada pe poder ser comprovada.

Si transcorregut el termini de dos mesos no s'aporta la documentació pertinent, s'entendrà que no l'interessa i quedarà sense efecte l'autorització demanial.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

Article 15

El procediment per a l'adjudicació dels llocs de venda, i amb la finalitat de garantir la transparència i la imparcialitat del procés, se seguiran els següents criteris :

- a) Prèviament a l'obertura del procediment públic d'adjudicació d'autoritzacions demanials, per decret de l'Alcalde/essa (o regidor/a en qui delegui), s'establiran el nombre d'autoritzacions demanials que es podran atorgar per a cada ram d'activitat, a fi d'aconseguir una diversificació del mercat.
- b) La persona interessada haurà de sol·licitar una autorització demanial per a una activitat concreta, i aquesta haurà de mantenir-se durant el període de vigència de l'autorització demanial.
- c) En el corresponent plec de clàusules de cada procediment públic d'adjudicació s'especificaran els requisits i elements de valoració de les ofertes.

Article 16

Els articles que es poden vendre als mercats no sedentaris, que es troben situats a l'entorn d'un mercat municipal són, entre d'altres, els que es relacionen a continuació:

- Articles tèxtils i de confecció.
- Merceria
- Calçat, pell i articles de cuir
- Drogueria i perfumeria
- Articles de la llar i de decoració.
- Juguines i bijuteria.
- Articles de ferreteria.
- Productes musicals.
- Flors i plantes.
- Ocasionals
- Altres articles autoritzats per la normativa vigent que no siguin d'alimentació.

Article 17

Queda expressament prohibida la venda, exhibició i comercialització de roba usada i articles de segona mà en els mercats ambulants regulats per aquesta ordenança. Aquesta mesura té com a objectiu garantir les condicions sanitàries, de seguretat i control de qualitat dels productes oferts al públic.

CAPITOL IV DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Article 18 .- Drets dels marxants.

Els marxants tenen dret a:

- Exercir l'activitat per a la qual han rebut autorització demanial.



Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

- La prestació municipal dels serveis de vigilància, seguretat, neteja i manteniment de l'espai on es desenvolupa el mercat, sens perjudici que la gestió d'aquests serveis pugui ser objecte de qualsevol acord entre l'Ajuntament i els representants dels marxants.
- No assistir al mercat per causes justificades, les quals hauran de ser aprovades per l'Ajuntament.
- Expressar les seves queixes sobre tot allò que considerin una lesió dels seus legítims interessos, al departament corresponent de l'Ajuntament.

Article 19 .- Deures dels marxants.

Els marxants han de complir amb tot el que preveu aquesta ordenança, i en especial tenen les següents obligacions:

- Exhibir de manera visible i permanent a la parada l'autorització demanial municipal corresponent.
- Ocupar concretament l'espai objecte de l'autorització demanial, sense ultrapassar els límits establerts. Els articles oferts no podran estar sobre el terra, sinó que seran exposats sobre un taulell o altre element a una altura mínima de 80 centímetres.
- Els articles oferts hauran d'indicar el seu preu unitari o en relació amb la unitat de mesura que correspongui per la seva naturalesa, i el comprador té dret al lliurament d'un tiquet o rebut on constarà almenys la següent informació: data de la venda, preu, pes o quantitat del producte adquirit i nombre de l'autorització demanial que constarà a la parada.
- Els articles oferts s'hauran de correspondre amb els que són objecte de l'autorització demanial, tinent en compte que per tal de garantir la varietat de l'oferta als consumidors i la lliure competència entre els venedors. L'Ajuntament pot restringir o limitar la gamma de productes que poden oferir els marxants en relació amb l'epígraf o epígrafs de l'impost d'activitats econòmiques al qual estan donats d'alta.
- El titular de l'autorització demanial està obligat a mantenir el lloc de venda, així com el seu entorn, segons la normativa vigent, en perfectes condicions de neteja, tant durant la celebració dels encants com en acabar-se. També s'hauran d'observar les adequades normes d'higiene i neteja respecte a les deixalles, que hauran de dipositar-se en recipients adequats seguint la normativa vigent, a fi de facilitar els treballs de recollida.
- Llevat dels casos justificats, els marxants hauran d'assistir setmanalment als encants corresponents.
- Els titulars de les autoritzacions demanials estaran obligats al pagament dels tributs corresponents a l'exercici de l'activitat que li presenti l'Ajuntament. Aquest pagament s'haurà de fer efectiu dins del termini establert al mateix rebut del tribut. Tots els rebuts podran ser domiciliats.
- Els titulars de les autoritzacions demanials hauran de disposar de fulls de reclamacions d'acord amb la normativa vigent.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

- Queda prohibida qualsevol tipus de publicitat acústica emesa per aparell amplificador o similar. Se n'exceptuen els venedors de discos, cassetts o altres formats de reproducció d'imatge o so, als quals se'li permet la reproducció sonora dels productes que tinguin a la venda, sempre que el volum, a criteri del director del mercat, no sigui excessiu.
- Els venedors no podran penjar a les marquesines, veles o qualsevol altre element de les parades ni puntals ni mercaderies o productes que puguin representar algun perill per als vianants o els puguin obstaculitzar el pas. En cap cas els productes podran estar fora dels límits de les parades.
- Els titulars de les autoritzacions demaniales tenen expressament prohibit guardar o amagar gènere de persones que no estan autoritzades per vendre al mercat.
- Queda totalment prohibida la venda sense autorització dins del recinte del mercat.

Article 20

El titular, o si s'escau, el suplent degudament autoritzat, ha d'assistir personalment a la parada de venda que té autoritzada.

El titular de la parada ha de comunicar a l'Ajuntament amb prou antelació, si s'escau, el període de vacances de què preveu gaudir, que és, en principi, d'un mes. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que és el mes d'agost.

Article 21

Queda prohibit de promoure escàndols, altercats o discussions greus de cap classe, amb d'altres venedors o amb el públic, al que hauran de tractar amb respecte i consideració.

Article 22

Tant les instal·lacions com els productes posats a la venda han de complir les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa sectorial específica.

Article 23

L'autorització demanial d'ús de les vies públiques per a instal·lació de llocs de venda concedeix el dret al seu titular a la reserva d'una superfície determinada que li assignarà i marcarà l'Administració Municipal, segons l'estructura que es donarà als llocs de venda al públic.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0'50 metres, i les mercaderies en cap cas no poden estar directament dipositades sobre terra.

El marxant que tingui concedit una superfície inferior a la màxima establerta en la present ordenança podrà sol·licitar ampliació sempre que sigui possible dintre de l'organització del mercat.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

CAPITOL V INSPECCIÓ, INFRACCIONS I SANCIONS

Article 24

La vigilància del compliment de les normes contingudes en aquesta ordenança és a càrrec del personal municipal habilitat i de la policia municipal.

Article 25

L'Ajuntament pot procedir, com a acció de cautela, en cas d'infracció, a la intervenció dels productes exhibits pels venedors sens perjudici de les sancions que, si s'escau, correspongui imposar al presumpte infractor.

Article 26

Al servei de la policia municipal, li correspon:

- a) El manteniment de l'ordre públic al recinte.
- b) Ordenar el trànsit i l'estacionament al recinte on tingui lloc el mercat.
- c) Col·laborar amb el personal municipal habilitat, quan aquest requereixi els seus serveis.

Article 27

Els titulars de les parades són responsables de les infraccions a les disposicions d'aquestes normes que cometin ells o, si s'escau, els suplents i els acompanyants.

Article 28

En el cas que en una parada no hi hagi el titular de l'autorització demanial o el suplent, el personal encarregat de la vigilància i control ha de desallotjar-la, independentment que s'instrueixi l'expedient sancionador corresponent.

Article 29

El titular d'una autorització demanial de venda ha d'estar al corrent del pagament per l'ocupació de la parada que té autoritzada. Si no l'ha fet efectiu, un cop transcorregut el període voluntari de pagament, el personal encarregat de la vigilància no autoritzarà el titular a muntar la parada.

Article 30

Es consideren infraccions lleus:

- a) No tenir en lloc visible l'autorització demanial per exercir la venda.
- b) La negligència respecte de l'acurat agençament i neteja de la superfície ocupada i els seus voltants i respecte de la tardança en la recollida de mercaderies que generi obstrucció del pas al recinte i perjudicis a la resta dels comerciants.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

- c) La no observança de les instruccions dimana'ns del personal encarregat de la vigilància i control.
- d) No complir l'horari que s'estableix.
- e) La no ocupació, un dia, de la parada sense causa justificada.
- f) La no presència, a la parada, un dia ni del titular ni del suplent.
- g) La manca de pagament per l'ocupació de la parada.
- h) L'ocupació de més espai de l'autoritzat.
- i) Desplaçar o modificar el mobiliari urbà públic.
- j) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixin en aquestes normes o bé en d'altres disposicions legals i reglamentàries que incideixin supletòriament en la regulació d'aquesta ordenança, sempre que no siguin qualificades com a greus o molt greus.

Es consideren causes justificades entre d'altres, pes següents motius:

- En cas de matrimoni.
- En cas de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Per trasllat de domicili habitual.
- Pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprès l'exercici del sufragi actiu.
- L'avaria in itinere del vehicle en què es transporti la mercaderia o els responsables de la parada, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
- L'assistència a una altra fira o mercat de reconegut prestigi o interès, sempre que amb anterioritat es posi en coneixement de l'Ajuntament i aquest ho consideri adient

Article 31

Es consideren infraccions greus:

- a) La reiteració de qualsevol infracció lleu en un període de dos anys.
- b) El desacatament palès de les disposicions o ordres de la Inspecció.
- c) La defraudació en la quantitat i la qualitat dels gèneres venuts, degudament justificada pels òrgans que correspongui.
- d) No disposar, si s'escau, de l'albarà justificatiu de la compra del gènere posat a la venda.



**Ajuntament de
Cornellà de Llobregat**

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

- e) La venda d'articles no autoritzats.
- f) La no instal·lació de la parada durant dos dies seguits o sis dies alterns al mateix mercat al llarg de l'any, sense causa justificada, a excepció del període de vacances.
- g) La manipulació o alteració de document públic o privat per tal d'aconseguir o pretendre enganyar o confondre tercers.
- h) La falta de neteja a les parades i zona d'influència i la d'endrecament dels venedors.
- i) La realització de l'activitat de venda no sedentària sense l'autorització demanial.

Article 32

Es consideren infraccions molt greus:

- a) El desacatament ostensible de les disposicions o mandats dels òrgans de l'Ajuntament.
- b) La reiteració de les faltes greus de qualsevol naturalesa en cinc anys.
- c) Els altercats o baralles que produeixen escàndol dins del recinte del mercat.
- d) L'abandonament injustificat del servei durant més de tres dies consecutius de la parada, més de sis d'alterns en el termini d'un semestre o més de deu dies alterns en el termini d'un any.
- e) Malmetre el mobiliari urbà públic.

Article 33

Com a conseqüència de les infraccions a les quals es refereix l'article anterior i d'acord amb allò que estableix l'article 76 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, qualsevol infracció es podrà sancionar de la forma següent:

- 1. Per faltes lleus:
 - 1. Advertiment.
 - 2. Multa fins a 20.000,-€.
- 2. Per faltes greus:
 - 1. Suspensió temporal de la llicència per un termini d'un a cinc mesos.
 - 2. Multa de 20.000,01 a 100.000,-€.
- 3. Per faltes molts greus:
 - 1. Suspensió temporal de la llicència per un termini d'un any, o extinció de l'autorització demanial per exercir l'activitat.
 - 2. Multa de 100.000,01 a 500.000,-€.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

Les sancions de multa poden imposar-se conjuntament amb les de suspensió o extinció de la llicència.

Article 34.- Graduació de les sancions

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que del dit incompliment no n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- b) El volum de vendes.
- c) La quantia del benefici il·lícit obtingut.
- d) La reincidència.
- e) La gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït.
- f) Grau d'intencionalitat.
- g) Termini de temps en què s'hagi desenvolupat la infracció.

Article 35

Les infraccions molt greus prescriuen als 3 anys, les greus prescriuen als 2 anys i les lleus als 6 mesos. Aquests terminis es compten a partir de la producció del fet sancionable o de l'acabament del període de comissió si es tracta d'infraccions continuades.

Es consideren cancel·lats els antecedents infractors quan hagin transcorregut els mateixos terminis de l'apartat anterior, els quals comencen a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi complert la resolució sancionadora.

Article 36

Les possibles infraccions a aquest reglament, les investiga el Departament responsable de l'Ajuntament, d'ofici o en virtut de denúncia feta per qualsevol persona física o jurídica.

El procediment per a la imposició de les sancions a les infraccions previstes és el procediment sancionador que regula la legislació vigent en la matèria.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La reubicació dels llocs de venda no sedentària tindrà efectes a partir del dimarts 8 de gener de 2026; establint-se que les parades del mercadell del Centre es reubicaran en el mercadell que es desenvoluparà al parking públic de Salvador Allende (antic camp de la via ferrea) i les parades del mercadell de Marsans es reubicaran en el mercadell de Sant Ildefons així com les possibles parades del Mercadell de Sant Ildefons que es puguin veure afectades.

L'assignació del lloc per aquells marxants que hagin de ser reubicats es realitzarà mitjançant sorteig públic.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00

En cap cas la reubicació, donarà lloc al marxant a cap tipus d'indemnització o compensació.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Queda derogada l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en els mercats d'aquesta ciutat, aprovada per l'Ajuntament en ple en sessió celebrada el dia 16 de gener de 2019.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Aquesta cinquena modificació de l' Ordenança entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA. AVALUACIÓ NORMATIVA

Aquesta Ordenança serà objecte d'avaluació normativa, als efectes i en els termes previstos a l'article 130 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, com a mínim cada 5 anys a comptar de l'entrada en vigor del seu text inicial o de la última modificació.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 12 Fax. 377 89 00

ANNEX. PLANOLS EMPLAÇAMENTS:





Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 377 02 T2 Fax. 377 89 00



....

DILIGÈNCIA

Es fa constar que aquesta és la redacció d'aquesta Ordenança que es troba vigent des del dia **14 d'octubre de 2025**, com a conseqüència de la finalització del procediment de la modificació parcial que va ser aprovat inicialment en sessió plenària de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que va tenir lloc el dia 23 de juliol de 2025.

Cornellà de Llobregat, a 15 d'octubre de 2025

Carmen Alonso
Higuera - DNI
00667085Q (SIG)

Signat digitalment per
Carmen Alonso Higuera
- DNI 00667085Q (SIG)
Data: 2025.10.15
12:51:26 +02'00'

LA SECRETARIA GENERAL
Carmen Alonso Higuera