



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1
08940 Cornellà de Llobregat

REGLAMENT REGULADOR DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL CORNELLÀ DE LLOBREGAT

**Versió vigent des del 21 de desembre
1992**



REGLAMENT REGULADOR DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

CORNELLÀ DE LLOBREGAT

ANTECEDENTS

La necessitat de la participació de tots els sectors implicats en la planificació educativa no és un fenomen nou. Són freqüents el casos en què l'Administració ha utilitzat diferents formes que intenten promoure la consulta prèvia abans de prendre algunes decisions o de gestionar segons quins serveis.

En el cas concret de Cornellà de Llobregat, ja des dels anys de la transició es va constituir la Coordinadora d'Ensenyament, que va ser oficialitzada amb la constitució del Consistori sorgit de les eleccions de 1979; eren temps de mancança greu de places escolars, de retard en el nomenament dels mestres i de falta d'escoles i d'instituts, per esmentar els tres problemes més importants. Aquesta dinàmica va confluïr en un Consell Escolar Municipal d'Educació que va treballar aspectes relacionats amb la planificació, la programació, el manteniment i conservació dels centres, les activitats extraescolars, el procés de preinscripció i la renovació pedagògica, fins que comença a sortir la nova normativa i comencen a configurar-se els nous Consells Escolars Municipals.

FONAMENTS JURÍDICS

La Llei Orgànica del Dret a l'Educació (Llei 8/1985, de 3 de juliol, B.O.E. de 4-7-85) defineix que "els sectors interessats en l'educació participaran en la programació general de l'Ensenyament a través dels òrgans col·legiats" creació del Consell Escolar de l'Estat i faculden les Assemblees de cada Comunitat Autònoma a fixar la composició i funcions del seu propi Consell Escolar. Finalment, l'article 35 possibilita la creació d'altres Consells Escolars d'àmbit territorial.

Amb posterioritat, el Parlament de Catalunya aprovà la Llei 25/1985, de 10 de desembre, DOG de 18.12.85, que desenvolupa la normativa pròpia, crea els Consells Escolars Municipals com a organismes de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació de l'Ensenyament no universitari dins l'àmbit municipal i estableix les funcions que ha d'exercir així com el sector s que hi tindran representació.

Finalment, l'esperat Decret 404/1987, de 22 de desembre, DOG de 27.01.88, que desenvolupa l'article 16 de l'esmentada Llei 25/1985, estableix les bases sobre organització i funcionament dels Consells Escolars Municipals i faculta els Ajuntaments per tal d'aprovar els reglaments que regulin l'aplicació de les bases generals en atenció a les peculiaritats educatives de cada municipi.



Es en compliment de tota la legislació esmentada, valorada la composició de la xarxa educativa de la ciutat de Cornellà i la llarga tasca que en aquest camp sempre s'ha portat a terme per iniciativa pública o privada, i prèvia consulta a tots els sectors implicats, als efectes establerts en l'article 2 del Decret 404/1987, de 22 de desembre (DOG de 27.01.88), que es regula l'organització i funcionament del Consell Escolar de Cornellà de Llobregat d'acord amb el següent.

REGLAMENT

CAPÍTOL I : Naturalesa i àmbit

Art. 1.- El Consell Escolar de Cornellà de Llobregat es configura com un organisme de consulta i de participació dels sectors afectats en qualsevol aspecte relacionat amb l'ensenyament no universitari dins del terme municipal de Cornellà de Llobregat.

CAPÍTOL II : Objectius

Art. 2.- Amb la constitució del Consell Escolar de Llobregat l'Ajuntament manifesta la seva voluntat d'aconseguir els objectius següents:

- a) Mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'administració municipal i els diferents sectors de la comunitat escolar sobre les actuacions, planificacions i problemàtica general que afecta els centres educatius de la ciutat.
- b) Possibilitar que les línies d'actuació del Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat compti amb la consulta i l'assessorament dels sectors implicats.
- c) Sensibilitzar tota la ciutat i entitats i ciutadans en particular, sobre la importància de la participació dels sectors treballadors de l'ensenyament, les famílies i els alumnes en el procés educatiu així com en la gestió dels centres.
- d) Crear canals de col·laboració entre els sectors en l'organització d'actuacions de caràcter municipal i/o dels mateixos centres.
- e) Establir un marc de participació i ciutadanes en diferents actuacions en el camp educatiu de la nostra ciutat :
 - Estudi de la problemàtica escolar i propostes de possibles solucions.
 - Propostes d'activitats culturals-educatives destinades als alumnes.
 - Propostes de cursos, seminaris, conferències, debats sobre temes pedagògics i actualització del professorat.

CAPÍTOL III : Funcions

Art. 3.1- En aplicació dels criteris establerts a l'article 17.1 de la Llei 25/1985, el Consell Escolar de Cornellà de Llobregat ha de ser consultat per l'administració educativa i per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat sobre les qüestions següents:

- a) Els convenis i els acords de col·laboració amb el Departament



d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i les institucions i organismes educatius que afectin l'ensenyament dins l'àmbit de Cornellà de Llobregat.

- b) Les actuacions i les normes municipals que afectin serveis educatius complementaris i/o extra-escolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- c) Les actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars, amb finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, de fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.
- d) La determinació dels llocs escolars que s'han de crear, substituir o suprimir per a aconseguir l'accés de tots els ciutadans a nivells educatius i culturals que permetin la seva realització personal i social.
- e) L'emplaçament, construcció i/o renovació dels centres docents de Cornellà de Llobregat.
- f) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afectin la conservació, la vigilància i el manteniment adequats dels centres docents públics.
- g) El foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa, la qualitat pedagògica i la defensa de l'escola activa, democràtica, científica, crítica i no discriminatòria, tot potenciant l'adaptació de la programació al medi.
- h) Ser escoltat sobre la planificació de les campanyes de matriculació, l'oferta de places i el procés d'admissió d'alumnes.
- i) Les competències educatives que afectin l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.
- j) El desenvolupament d'accions compensatòries per a corregir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural de l'alumne.
- k) El seguiment dels concerts educatius vetllant per una correcta assignació dels fons públics que es destinen a aquest fi.

Art. 3.2.- El Consell Escolar de Cornellà de Llobregat, per iniciativa pròpia, podrà informar, assessorar i formular propostes a l'Administració Educativa i a l'Administració Local sobre qüestions relacionades amb els punts enumerats en els apartats anteriors i sobre qualsevol altre que concerneixi la qualitat de l'ensenyament.

CAPÍTOL IV : Composició

Art.4.- El Consell Escolar de Cornellà de Llobregat el componen un total de quaranta-quatre membres de ple dret, escollits pels diferents sectors i per un nombre no inferior a vuit ni superior a dotze, de vocals tècnics, amb veu però sense vot.

4.1.- Corporació Municipal : 8 membres.

La representació de l'Ajuntament estarà formada pels representants proposat pels



Grups municipals que tinguin representació en el consistori cornellanenc i en la mateixa proporció que cada grup municipal tingui en el Consell de l'Institut Municipal d'Educació.

4.2.- Mestres i professors : 8 membres.

4.2.1.- Quatre membres en representació del professorat que forma part dels Consells Escolars dels centres d'EGB~ FP i BUP.

4.2.2.- Quatre membres en representació dels sindicats i associacions representatives del sector a la localitat.

4.3.- Pares d'alumnes : 8 membres.

4.3.1.- Quatre membres en representació dels pares d'alumnes que formen part del Consell Escolar dels centres d'EGB, FP i BUP.

4.3.2.- Quatre membres en representació per les associacions representatives del sector a la localitat.

4.4.- Alumnes : 8 membres.

4.4.1.- Quatre membres en representació dels alumnes que formen part dels Consells Escolars dels Centres d'EGB, FP i BUP.

4.4.2.- Quatre membres en representació de les associacions representatives del sector a la localitat.

4.5.- Personal d'administració i serveis : 4 membres.

4.5.1.- Dos membres en representació del personal d'administració i serveis que forma part dels Consells Escolars del Centres d'EGB, FP i BUP.

4.5.2.- Dos membres en representació dels sindicats representatius del sector a la localitat.

4.6.- Directors i titulars dels Centres : 8 membres.

4.6.1.- Sis membres en representació dels directors dels Centres Públics dels nivells: EGB, FP i BUP (quatre d'EGB, un de FP i un de BUP).

4.6.2.- Dos membres en representació dels titulars dels Centres Privats d'EGB i FP.

4.7.- Vocals Tècnics ; fins a 10 membres.

En aplicació de l'article 2 de l'esmentat Decret 404/1987 i en atenció a la tasca educativa portada a terme a Cornellà de Llobregat en els camps de l'educació infantil, formació d'adults, formació professional i renovació pedagògica, son vocals del Consell, amb veu però sense vot :

4.7.1.- El coordinador de l'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic).

4.7.2.- El director del Centre de Recursos Pedagògics de Cornellà.



4.7.3.- El director de l'Institut Municipal d'Educació.

4.7.4.- El director de l'Escola d'Adults Flora Tristan.

4.7.5.- Dos vocals en representació de les escoles bressol.

4.7.6.- La Comissió de Govern de l'Ajuntament pot, així mateix, designar fins a un màxim de 4 membres més entre el seu propi personal adscrit als diferents Departaments amb incidència en els centres educatius.

Art. 5.- Els Serveis Territorials del Baix Departament d'Ensenyament de la Generalitat podran designar representants a les sessions Escolar Municipal.

Art. 6.- El nomenament i cessament dels membres del Consell Escolar de Cornellà de Llobregat s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas dels representants de la Corporació Municipal, i per Decret d'Alcaldia en la resta de membres i vocals.

Art.7.- Els membres del Consell Escolar de Cornellà de Llobregat ho seran per un període de dos cursos escolars i es renovaran per meitats. No obstant això, qualsevol membre pot causar baixa per un dels motius següents:

7.1.- Per renúncia del mateix interessat.

7.2.- Per proposta d'un altre nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat.

7.3.- Per haver deixat de formar part del Consell Escolar del seu centre quan aquesta circumstància era la causa del seu nomenament (articles 4.2.1., 4.3.1., 4.4.1. i 4.5.1 del present reglament).

CAPÍTOL V : Estructura.

Art. 8.- El Consell Escolar de Cornellà de Llobregat s'estructura de la manera següent : President, Vice-president, Secretari, Plenari del Consell, Comissió Permanent i Comissions de Treball.

Art. 9.- El President.

9.1.- La presidència del Consell Escolar de Cornellà de Llobregat recau en l'Alcalde, el qual podrà delegar en el Regidor d'Ensenyament de l'Ajuntament.

9.2.- Són funcions del President.

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- b) Fixar l'ordre del dia.
- c) Exercir oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.



- d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- e) Signar els escrits oficials.
- f) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió Permanent o Comissions de Treball de persones de reconeguda valua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.

Art. 10. El Vice-president.

10.1.- El Vice-president té com a funció específica la substitució del President amb tots els seus drets i deures en casos de malaltia, absència o delegació d'aquest.

10.2.- El càrrec de Vice-president recaurà sempre en un dels representants dels grups municipals amb presència a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (art. 4.1) i serà nomenat com a tal per Decret d'Alcaldia.

Art.11.- El Secretari.

11.1.- Actuarà com a Secretari del Consell un funcionari o treballador de la plantilla d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que actuarà per delegació del Secretari Municipal.

11.2.- Són funcions del Secretari :

- a) Assistir amb veu però sense vot a les sessions del Plenari del Consell i Comissió Permanent.
- b) Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell.
- c) Certificar els acords amb el vist-i-plau President, tramitar i arxivar la correspondència i documentació.
- d) Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.
- e) Col·laborar amb la Comissió Permanent en l'elaboració de la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, dels estudis realitzats i de les propostes aprovades.

Art.12.- El Plenari del Consell.

12.1.- El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a que fa referència el Capítol IV del present Reglament.

12.2.- Són funcions del Plenari del Consell les següents:

- a) Aprovar el Regim Interior que interpreti i concreti el contingut del present



Reglament.

- b) Elegir els membres de la Comissió Permanent.
- c) Aprovar la creació, composició, contingut, competències i duració de les Comissions de Treball.
- d) Aprovar els programes d'actuació el mateix Consell.
- e) Aprovar la memòria anual elaborada per la Comissió Permanent.
- f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria que afecti el camp d'actuació del Consell.
- g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
- h) Estudiar la possibilitat de dividir el seu àmbit territorial en sectors escolars i sol·licitar - si és el cas - a l'Ajuntament la creació de Comissions de Districte d'acord amb les bases 14 i 15 del Capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987.
- i) Elaborar quantes planificacions, actuacions i informes el siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Art. 13.- La Comissió Permanent.

13.1.- La Comissió Permanent queda composta pels següents membres :

- a) El President, que serà el mateix del Consell.
- b) El Secretari, que serà el mateix del Consell.
- c) Un número de vocals no inferior a 5 ni superior a 9~ escollit pel Plenari entre els seus membres.

13.2.- La Comissió Permanent queda facultada per exercir les següents competències :

- a) Planificar el calendari de sessions del Plenari del Consell.
- b) Aportar propostes de temes d'Ordre del dia.
- c) Preparar temes, informes, propostes i estudis per a ser debatuts en el Plenari.



- d) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomats pel Plenari.
- e) Elaborar la proposta de Règim Interior que aprovarà el Plenari.
- f) Elaborar la memòria anual amb l'ajut del Secretari.

Art. 14.- Les Comissions de Treball.

14.1.- Les Comissions de Treball són unes comissions específiques per a portar a terme una funció concreta.

14.2.- La seva creació, composició, contingut i duració vindrà donada per l'acord del Plenari del Consell.

CAPÍTOL VI : Funcionament.

Art. 15.- El Consell Escolar de Cornellà de Llobregat es regira en el seu funcionament per la següent normativa:

15.1.- Llei de Procediment Administratiu, títol I, capítol 2 sobre òrgans col·legiats.

15.2.- Llei 25/1985 i Decret 404/1987 reiteradament esments.

15.3.- L'articulat fixat per aquest mateix Reglament.

15.4.- Les normes reflectides en el seu dia en el Règim Intern que sigui aprovat pel Plenari del Consell i que podrà interpretar i concretar el contingut del present Reglament.

Art. 16.- Sessions del Plenari i les Comissions.

16.1.- El Plenari del Consell es reuneix de forma ordinària una vegada al trimestre mes una reunió a principis del curs escolar i una altra a l'acabament.

16.2.- La Comissió Permanent es reuneix de forma ordinària una vegada al mes i, en tot cas, abans del Plenari.

16.3.- Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell' o de la Comissió Permanent ho podran ser a iniciativa del President o per sol·licitud d'un terç com a mínim de l'organisme corresponent.

16.4.- El règim de reunions de les Comissions de Treball vindrà marcat per acord dels seus membres i en atenció a les directrius marcades pel Plenari en el moment de la seva creació.

16.5.- A les sessions del Plenari, Comissió Permanent, o Comissions de



Treball també podran assistir persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quant el tractament d'un tema ho faci aconsellable. Aquesta proposta podrà ser a iniciativa del President o per acord del Plenari Comissió Permanent o Comissions de Treball.

Art. 17.- Convocatòries.

17.1.- La convocatòria de les reunions serà lliurada a tots els membres del Plenari o Permanent amb un mini m de 72 hores d'anticipació.

17.2.- La convocatòria serà per escrit i amb constància expressa de l'Ordre del dia.

17.3.- A la convocatòria acompanyarà sempre l'acta -o actes- de la reunió anterior, així com d'altres documentacions sobre els temes objecte de la reunió.

Art. 18.- Quorum i Votacions.

18.1.- Per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida en primera convocatòria cal que en el moment de la constitució de la reunió estiguin presents a la mateixa; la meitat més un dels membres que de ple dret constitueixen aquest Consell. La possibilitat de reunions en segona convocatòria serà regulada pel Regim Intern.

18.2.- Donat el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es procurarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord les decisions es prenen per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions o ajornar el tema.

18.3.- Les votacions es realitzaran a ma alçada fora del cas que algun dels membres sol·licités votació secreta.

18.4.- Les votacions seran personals i directes.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

1a.- Per tal de procedir a la renovació per meitat dels membres del Consell, durant el curs 1992/93 es procedirà a una nova elecció o ratificació dels membres del Consell i d'acord amb la normativa de Regim Interior que en el seu dia sigui aprovada pel Plenari.

2a.- En cas de no cobrir-se alguna plaça de les corresponents a les Associacions representatives de pares d'alumnes, mestres, professors, alumnes o personal d'administració i serveis, la seva vacant serà coberta pel següent candidat mes votat del seu propi sector.

3a.- Fins el moment que el Consell elabori la seva normativa del procés electoral, es faulta el Regidor d'Ensenyament perquè - previ informe de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat- elabori un calendari i normes per procedir a la constitució del Consell.



DISPOSICIÓ FINAL

Queden substituïts tots el acords anteriors de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que s'oposin a la creació del present Consell Escolar Municipal així com al Reglament avui aprovat.

Cornellà de Llobregat, 16 de desembre de 1991.

L'ALCALDE,

DILIGÈNCIA

Es fa constar que aquesta és la redacció del Reglament que es troba vigent des del dia **21 de desembre de 1992**, com a conseqüència de la finalització del procediment de modificació parcial que va ser aprovat inicialment en sessió plenària de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que va tenir lloc el dia 23 de desembre de 1991.

Cornellà de Llobregat, a 26 de setembre de 2016

Firmado digitalmente por CPISR-1
Carmen Alonso Higuera
Nombre de reconocimiento (DN):
c=ES, o=Ajuntament de Cornellà de
Llobregat, ou=Secretaria, ou=Serveis
Públics de Certificació CPISR-1,
ou=Vegeu https://www.catoert.cat/
verCPISR-1 (003, sn=Alonso Higuera,
givenName=Carmen,
serialNumber=006670852,
cn=CPISR-1 Carmen Alonso Higuera
Fecha: 2016.09.30 13:07:37 +02'00'

LA SECRETÀRIA GENERAL
Carmen Alonso Higuera