

Sessió ordinària de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Acta número: 3/2020

A la ciutat d'Olot, a les 19:00h del dia 9 de desembre de 2020 es reuneixen, telemàticament, els membres de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els senyors: Josep Berga Vayreda, (President) Imma Muñoz Diaz, Aniol Sellabona Aguilera, Maria Assumpció Camps Bosch, Laila El Gamouchi Darras, Marina Alegre Martínez, Sant Reixach Garriga, Jordi Cargol Cros, Jordi Güell Güell, Judit Martra Serrat, Josep Guix Feixas i Josefina Surina Gelis.

No hi assisteixen: Lluís Riera Callís, Pere Vila Frigola i Adriana Roca Collell

Hi assisteixen també la interventora del Consorci, Sra. Anna Morell Arimany, i la senyora Teia Fàbrega Pairó directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Actua com a secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, la Sra. Maria Glòria Gou Clavera que autoritza aquesta acta:

1. Proposta d'aprovació de la celebració telemàtica de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Antecedents

L'article 11 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa diu textualment que *La Junta General es reunirà, com a mínim, una vegada cada tres mesos en sessió ordinària, i en sessió extraordinària quan així ho decideixi el President o ho demani una quarta part del nombre legal dels membres de la Junta*

Així doncs, aquest mes de desembre s'ha de celebrar la Junta corresponent.

En data 9 de juny de 2020 es va dictar Decret de presidència número 153 on, entre altres aspectes, es va acordar:

"Primer.- Convocar la sessió de la Junta General del Consorci d'acció social de la Garrotxa per a la celebració de manera telemàtica, mentre duri l'estat d'alarma i per part dels membres de la Junta que ho sol·licitin amb anticipació a aquesta presidència. L'ordre del dia els serà tramès pels mitjans habituals

Segon.- La celebració de la sessió es regirà per les següents normes:

- A) *la sessió se celebrarà a la sala de plens del Consell comarcal de la Garrotxa, si bé els/les membres de la Junta podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votar remotament a través mitjans electrònics.*
- B) *Tots els membres que s'acollin a l'assistència telemàtica i el vot remot, hauran de sol·licitar-ho a la presidència i s'autoritzarà a cadascun d'ells i es comunicarà a la Secretaria perquè disposi del necessari perquè tècnicament es pugui complir amb allò autoritzat,*

- C) *El membre de la Junta podrà en qualsevol moment no fer ús de l'autorització, assistint a la sessió presencialment.*

El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota la supervisió de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà disposar d'un equipament informàtic adient i connexió a internet.

El sistema ha de garantir la verificació per mitjans electrònics l'efectiva presència o absència del membre de la Junta autoritzat a fer el seu ús i el sentit del seu vot. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i s'haurà de mantenir al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a l'assistència presencial, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió.

En l'acta de la sessió la secretària farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la mateixa.

La Presidència vetllarà perquè els membres autoritzats a utilitzar aquest sistema pugui emetre el seu vot i donar explicació del mateix, si s'escau. La interrupció de la connexió amb els membres que assisteixin remotament no implicarà la suspensió de la celebració de la sessió, i en tot cas se'ls tindrà per absents en la sessió durant el temps que duri la interrupció.

S'entendrà vàlidament complert el deure d'assistència a les sessions quan s'acullin a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votació remota per mitjans electrònics.

La Presidència tancarà el debat enunciant els termes en què ha quedat plantejada la discussió, a fi de sotmetre-ho a votació, amb indicació, si s'escau, de la forma en què ho faran els membres de la Junta que assisteixin telemàticament a la sessió.

VOTACIÓ. El President preguntarà el sentit del vot als membres que hagin de votar remotament, que emetran el seu vot i l'anunciaran en veu alta. El president proclamarà el resultat, i es repetirà la votació si existís algun dubte en el recompte de votants."

Fonaments de dret

La Disposició addicional Tercera DECRET LLEI 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica.

DECRET 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya.

RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.

DECRET 127/2020, de 25 d'octubre, per a l'adopció de les mesures necessàries en el territori de Catalunya durant la declaració de l'estat d'alarma davant la situació d'emergència sanitària provocada per la COVID-19.

RESOLUCIÓ SLT/2983/2020, de 21 de novembre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

Article 14 dels estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Decret de Presidència número 153 de data 9 de juny de 2020.

I la Junta ho aprova per unanimitat dels assistents.

2. Lectura i aprovació de l'acta anterior

Un cop comprovada l'existència del quòrum legal necessari perquè es pugui iniciar la sessió, s'aprova per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària del 16 de setembre de 2020.

3. Despatx Oficial

El Sr. Josep Berga i Vayreda dóna compte als assistents, dels ACTES i REUNIONS, més destacables, a les quals ha assistit com a President del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, des de la darrera Junta, celebrada el dia 16 de setembre de 2020, així com els del Vicepresident i del Consell de Direcció:

- 17 de setembre. Presentació del tercer itinerari sobre la diversitat funcional "Cossos i ments, la dignitat de la diferència". Aquest mateix dia Assistència al Consell Consultiu de la Gent Gran.
- 22 de setembre. Consell de participació de la Residència Vora-riu.
- 23 de setembre. Presentació per part de Xevi Casademont, de la Universitat de Girona, de l'Avaluació del Pla d'Inclusió i Cohesió Social, al President i al Consell de Direcció. Aquest mateix dia, reunió del Consell Territorial de Serveis Socials Bàsics. COTESSBA, convocat pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- 1 d'octubre. Reunió del Consell de Direcció.
- 2 d'octubre. Reunió del Patronat de la Fundació de La Caritat.
- 6 d'octubre. Presentació per part de José Antonio Langarita, de la Universitat de Girona, de la Diagnosi LGTBI, al President i al Consell de Direcció.
- 7 d'octubre. Presentació de la campanya "Retalla les violències, enganxa les cures" per a l'eliminació de violència de gènere i la LGTBI-fòbia.
- 13 d'octubre. Reunió del Consell de Direcció
- 15 d'octubre. Reunió amb l'Associació de donants de sang a la Comarca.
- 26 d'octubre. Reunió telemàtica pel model de prestació del servei de la residència Montsacopa

- 27 d'octubre. Reunió del Consell de Direcció
- 3 de novembre. Formació on-line en perspectiva de gènere per a càrrecs electes.
- 12 de novembre. Participació a la Xarxa de Barris d'Olot, que es va fer telemàticament.
- 18 de novembre. Felicitació una persona d'Olot que celebrava el seu centenari.
- 23 de novembre. Reunió del Consell Assessor de Benestar Social de l'Associació Catalana de Municipis
- 24 de novembre . Roda de premsa per presentar el Protocol d'actuació en els casos de violència masclista a la Garrotxa. Posteriorment reunió del Consell de Direcció,
- 25 de novembre. Reunió amb Càritas Garrotxa
- 26 de novembre i 3 de desembre . Grup de treball de la Generalitat de Catalunya per l'Impuls a l'autonomia personal.

I finalment, 3 de desembre. Reunió del Consell Territorial de Serveis Socials Bàsics. COTESSBA, convocat pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

4. Donar compte dels decrets de presidència

Es llegeix la relació dels decrets de presidència des del dia 9 de setembre de 2020 fins els dia 27 de novembre de 2020.

La Junta es dona per assabentada

5. Convalidacions dels decrets de presidència

Es llegeix i se n'explica el contingut de la relació de decrets a convalidar des del dia 17 de setembre de 2020 fins el dia 27 de novembre de 2020.

I la Junta per unanimitat dels assistents aproven la proposta

6. Donar compte de l'informe d'intervenció i tresoreria del tercer trimestre de l'any 2020 d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat

Antecedents

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les

operacions comercials, va modificar el redactat de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic reduint a les administracions públiques els terminis de pagament de les factures de tal manera que per factures rebudes a partir de 2013 el termini màxim de pagament es fixa en 30 dies.

La disposició final única la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'aquesta Llei disposa que entra en vigor en data 7 de juliol de 2010, i serà d'aplicació a tots els contractes formalitzats amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 també determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint aquest termini determinat.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre el compliment de la llei de morositat dels pagaments duts a terme per part del Consorci als seus proveïdors durant el tercer trimestre de 2020 detallant el volum total de pagaments (distingits entre els que s'han complert el termini legal i els que no), el volum total de pendent de pagament a últim dia del trimestre natural que es troben fora del termini legal de pagament

Per tot l'anterior,

El president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Donar compte de l'informe sobre morositat del tercer trimestre de 2020, emès per la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en data 4 de novembre de 2020 i que s'adjunta a aquest acord.

SEGON.- El nombre de pagaments realitzats en el tercer trimestre és de 314, amb un import total de 1.270.138,25€. D'aquest nombre, el 100% pertany a pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal.

TERCER.- No s'ha incomplert el termini de pagament imposat per l'article 3.Tres de la llei 15/2010 en cap cas.

QUART.- El número d'obligacions en les quals s'està incomplint el termini legal de pagament a data de tancament del trimestre natural és de 2 amb un import total de 29.368,56 €

Són de dues factures de GAAVOC, SL corresponents al servei de centre de dia Montsacopa.

Aquestes factures corresponen a un servei del qual ens han modificat els cobraments que rebem de la Generalitat i del qual estem pendents de rebre noves instruccions.

CINQUÈ.-El període mig de pagament del Consorci ha estat de 16,68 dies.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

7. Proposta d'aprovació del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2021

Antecedents

El president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, ha format el pressupost d'aquest organisme per a l'exercici 2021

L'expedient conté la documentació i annexos previstos en el RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

- Memòria del president.
- Informe Econòmic financer
- Liquidació del Pressupost de l'exercici 2019 i avanç de la de l'exercici 2020.
- Annex del personal al servei del Consorci i la informació retributiva prevista que permet calcular les previsions de crèdits inicials del capítol 1 de l'estat de despeses.
- Annex d'inversions.
- Informe de control permanent previ obligatori sobre el pressupost de l'exercici 2021, emès per la interventora.
- Informe de control permanent previ obligatori sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària del pressupost de l'exercici 2020, emès per la interventora.
- Annex d'informació sobre convenis subscrits amb la Generalitat de Catalunya en matèria de despesa social.
- Estat d'ingressos i despeses del pressupost.
- Bases d'Execució del Pressupost.

La Interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès els informes corresponents que consten a l'expedient.

Fonaments de dret

LO 2/2012, de 27 d'abril, Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

LO 4/2012, de 28 de setembre, per la qual es modifica la LO 2/2012, de 27 d'abril, Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, sobre l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Instrucció de comptabilitat, aprovada per l'ordre HAP/1781/2013, de 20 setembre que aprova el Model Normal.

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local

Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions.

RD 1040/2017, de 22 desembre, que desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdores per les AAPP i pel que es modifica el RD 635/2014, de 25 de juliol.

Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LO 2/2012.

Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2021.

Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 pel que es produeix la suspensió dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i deute públic, ratificat pel Ple del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre.

Per tot l'anterior

El president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

PRIMER.-Aprovar inicialment el pressupost general del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, per a l'any 2021 que, resumit per capítols, és el següent:

ESTAT DE LES DESPESES (ECONÒMIC)

CAPÍTOLS		EUROS
1	DESPESES DE PERSONAL	3.235.533,96
2	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	6.235.949,98
3	DESPESES FINANCERES	3.000,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	521.075,29
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	10.000,00

6	INVERSIONS REALS	53.003,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	3.000,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
SUMA		10.061.562,23

ESTAT DELS INGRESSOS (ECONÒMIC)

CAPÍTOLS		EUROS
1	IMPOSTOS DIRECTES	0,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.216.876,47
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.835.553,10
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	6.132,66
6	ALINEACIÓ DE BÉNS	0,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	3.000,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
SUMA		10.061.562,23

SEGON.- Aprovar les bases d'execució del pressupost per a l'any 2021 i els seus annexos.

TERCER.- Facultar al President, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Comunicació

1. Comunicar aquests acords a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i al Ministerio de Hacienda a través dels diferents portals electrònics.
2. Trasladar aquests acords a la intervenció del Consell Comarcal de la Garrotxa.
3. Publicitat
 1. Exposar al públic l'expedient de Pressupost per l'exercici 2021 durant el termini de quinze dies hàbils, mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al taulell d'edicte de la seu electrònica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, per tal que qui es consideri interessat pugui fer-hi les reclamacions, al·legacions i/o suggeriments que cregui pertinents.
 2. Considerar aquests acords com a definitius si durant el termini d'exposició pública, no es produeixen al·legacions ni reclamacions en contra en els termes que estableix l'article 170 del RD 2/2004, i considerar que entrarà en vigor en l'exercici

al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposa l'article 112.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

En aquest moment abandona la sessió el Sr. Jordi Güell.

8. Proposta d'aprovació de la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2021

Antecedents

El president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha format l'expedient del pressupost per a l'exercici 2021, que conté la documentació i annexos previstos a l'article 168.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, entre els quals hi consta un annex de personal amb la plantilla orgànica del personal laboral del Consorci.

La Directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe en el qual descriu les modificacions que s'introdueixen a la plantilla orgànica per a l'any 2021 en funció de les diferents necessitats del CASG. Aquestes modificacions consisteixen en:

- Les 2 places de la plantilla categoria C1, de monitores, es reconverteixen a integradores socials. Això no comporta cap canvi de categoria.
- Es crearan 4 places noves:
 - 1 plaça de treballadora social
 - 1 plaça d'educador social
 - 1 plaça d'integrador social
 - 1 plaça d'administratiu

La Secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe jurídic en data 4 de desembre de 2020, en el que assenyalava el procediment a seguir.

La directora del consorci ha emès informe sobre el caràcter excepcional i per motius estructurals de la creació dels llocs de treball. En el mateix informe es recull la denominació i el règim jurídic d'aquestes places, la categoria professional, els requisits exigits pel ssu desenvolupament i el sistema de selecció

Consta també en l'expedient informe favorable i de procediment emès pels serveis jurídics de l'Associació Catalana de Municipis (ACM)

La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada de tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual i s'aprovarà anualment, en ocasió de l'aprovació del Pressupost. La plantilla detalla els cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les que s'integren els funcionaris segons els nivells de titulació (subgrups A-1, A-2, C-1, C-2 i agrupacions professionals) establerts per l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. També detalla la resta de llocs de treball que hagin de ser

ocupades per personal laboral i l'eventual, indicant la denominació i el número de places, el número de les que estiguessin vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida pel seu ingrés.

En el pressupost de despeses per a l'any 2021 hi consten la totalitat de les consignacions pressupostàries suficients per fer front a les retribucions salarials del personal al servei del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, de conformitat amb l'article 18.1.c del RD 500/90

Fonaments de dret

Articles 22.2.i), 89, i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 74, 75, 76 i 77 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Articles 69 i següents del text refós del Real Decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre.

Article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2019, que comprèn els llocs de treball reservats al personal laboral, segons la relació següent:

Personal Laboral Fix			
	Categoria	Places	Vacants
Pedagoga	A1	3	0
psicòloga	A1	5	2
Terapeuta Familiar	A1	1	0
Metge	A1	2	1
Educadora Social	A2	15	13
Valoradora	A2	5	0
Treballadora Social	A2	18	11
Tècnica de Planificació	A2	1	1
Tècnica Comunitaria	A2	9	8
Tècnica Administrativa	A2	2	1
Tècnic Informàtic	A2	1	1
Administratiu Informàtic	C1	1	0
Administratiu	C1	15	13
Integrador Social	C1	5	5
Treballador Familiar	AP	1	0

Subaltern-Conserge	AP	1	0
Total		85	56

Resum Final Plantilla Orgànica			
Funcionaris de Carrera		0	
Personal Laboral		85	
Personal Eventual		0	
Total		85	

SEGON.- Aprovar l'informe de la directora del consorci i crear els següents llocs de treball

- 1 plaça de treballador/a social
- 1 plaça d'educador/a social
- 1 plaça d'integrador/a social
- 1 plaça d'administratiu/va

Aquestes places estaran sotmeses al règim laboral i tindran la categoria, les funcions, els requisits per accedir i el procediment de selecció que figuri a la RLT relació de llocs de treball i mentre aquesta no estigui aprovada s'estarà a les especificacions que figuren en l'informe de la directora del consorci i que forma part d'aquest expedient.

TRCER.- Sotmetre a informació pública aquests acords juntament amb l'expedient per un termini de 15 dies, mitjançant l'anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província, per tal que els interessats puguin formular les reclamacions i al·legacions oportunes. Si no se'n presentés cap, els esmentats acords restarien definitivament aprovats sense la necessitat de fer cap acord posterior."

QUART.- Un cop aprovat definitivament s'haurà de publicar en el BOP de forma íntegra.

CINQUÈ.- Facultar al President, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

SISÈ.- Que es notifiqui aquest acord al representant dels treballadors i treballadores.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

9. Proposta de donar de baixa drets reconeguts d'ingressos d'exercicis tancats

Antecedents

Per determinar la imatge fidel de la situació patrimonial, financera i pressupostària, cal establir si la relació de drets reconeguts procedents d'exercicis anteriors que resten pendents de cobrament respon a drets efectivament exigibles actualment.

En data 11 de novembre de l'any 2020, la interventora va fer un informe en el que posava de manifest la necessitat de donar de baixa drets reconeguts d'exercicis anteriors i dels quals es ten constància que no són realitzables.

El detall dels drets a donar de baixa és el següent:

1.

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2019.02.46502	Aportació extraord. aj. Comarca ajudes socials	0,01€

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2019.02.46100	Dipsalut-Salut i crisi	0,01€

Es tracta d'un arrodoniment.

2.

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2019.07.34103	Usuaris-programa demències	1.470,00

Correspon a cinc factures de tallers de memòria que s'havien de fer durant el curs, setembre 2019 a juny 2020, i es van cancel·lar per la pandèmia del Covid 19.

Són les corresponents a les associacions de veïns de:

Sant Roc 210€

Junta veïnal de Batet de la Serra 210€

Associació Nous Horitzons de Castellfollit de la Roca 420€

Casal Sant Joan les Fonts 210€

I la del centre de dia per gent gran de Tortellà:

GAAVOC (SAIAR El Llierca) 420€

Fonaments de Dret

Articles 66 a 69 i 34 de la Llei 58/2003, 17 desembre, General tributària, en relació amb la prescripció d'ofici de drets reconeguts i liquidats.

Article 76 de la Llei General Tributària i articles 61 a 63 del RD 939/2005, 29 juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació, en relació a la baixa provisional per insolvències, concepte de deutor en situació de fallida, crèdits incobrables, efectes de la baixa provisional i revisió i rehabilitació de crèdits incobrables.

Comptabilització de la cancel·lació dels drets segons estableix l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local

Article 212.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb l'òrgan competent.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Tramitar la baixa dels drets reconeguts detallats a la proposta.

SEGON.- Notificar aquest acord als serveis econòmics del Consorci.

TERCER.- Facultar al President, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

10.Proposta de donar de baixa obligacions reconegudes de despeses d'exercicis tancats

Antecedents

Per determinar la imatge fidel de la situació patrimonial, financera i pressupostària, cal determinar si les obligacions reconegudes procedents d'exercicis anteriors que resten pendents de pagament responen a obligacions efectivament exigibles actualment.

En data 11 de novembre de l'any 2020, la interventora va fer un informe en el que posava de manifest la necessitat de donar de baixa obligacions reconegudes d'exercicis anteriors, per error material en la comptabilització d'aquests.

El detall de les obligacions a donar de baixa és el següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (€)
2019.02.231.48002	Pagament beques activitats extraescolars curs 2019-2020	331,36€

Fonaments de Dret

Articles 46 i 47 del Reial decret legislatiu 1091/1998, de 23 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general pressupostària.

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 212.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb l'òrgan competent.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Tramitar la baixa, per error material de les obligacions reconegudes detallades a la proposta.

SEGON.- Donar audiència als interessats que puguin resultar afectats per la decisió publicant anunci a l'e-tauler de la Corporació.

TERCER.- Notificar aquest acord als serveis econòmics del Consorci.

QUART.- Facultar al President, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

En aquest moment abandona la sessió la Sra. Judit Martra.

11.Proposta d'aprovació inicial de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics número 2 del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

La Junta General de 18 de desembre de 2019 va aprovar inicialment l'ordenança el preus dels diferents serveis.

En data 30 de desembre de 2019 es va procedir a publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 247.

Dins el termini d'exposició pública no es van presentar reclamacions ni al·legacions i, per tant, de conformitat amb el que disposa l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, per tal de que l'ordenança entri en vigor cal publicar el text íntegre de l'ordenança fiscal reguladores dels preus públics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

D'altra banda, la Generalitat va publicar el DECRET LLEI 39/2020, de 3 de novembre, en la qual s'actualitzava el cost de referència, el mòdul social i el copagament de les prestacions no gratuïtes. En aquesta ordre, s'actualitza el preu del servei de centre de dia públic, per gent gran i per persones amb discapacitat intel·lectual i els preus del mòduls dels serveis de centre residencials temporal o permanent per a persones amb discapacitat intel·lectual i també s'equiparava el preu del servei de residència per gent gran de grau II al preu de grau III.

En el centre "Residència Montsacopa" i al centre El Llierca de Tortellà, s'ofereix el servei de centre de dia, per usuaris amb prestació pública i per usuaris privats. I a la Residència Vora-Riu el servei de residència per persones amb discapacitat intel·lectual.

En tots els casos, quan hi ha una puja de l'aportació pública també s'apuja l'aportació privada, per tal que el preu públic no financï el preu privat.

Aquest 2020 s'ha fet una puja al personal del servei d'ajuda a domicili, que ha fet que els costos del preu hora màxims, també hagin incrementat.

Conseqüentment cal modificar l'article 6 de l'ordenança, article que determina el preu públic exigible dels serveis especialitzats

També s'observa la manca de regulació en situacions d'emergència, com la generada per la pandèmia del Covid-19.

Es creu oportú modificar l'article 9 sobre exempcions i reduccions, contemplant aquests casos.

Fonaments de dret

Article 17.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa,

Article 10 de l'Estatut del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords: _

1.- Aprovar la modificació de l'article 6 preus públics pel següents serveis:

- Servei d'Ajuda a Domicili (SAD)
- La determinació del cost i copagament es determinarà en funció del resultat obtingut un cop aplicat els diferents ítems (ingressos, estalvis, despeses – teleassistència, àpats a domicili, centre de dia, transport adaptat, lloguer, hipoteca o manteniment de la llar- i a les bonificacions -tenir càrregues familiars-). El CASG ha creat un sistema per calcular el copagament mitjançant una eina anomenada "la calculadora SAD".
- El cost màxim a abonar no podrà superar els següents preus:

Servei	PREU
Preu màxim atenció personal de dilluns a dissabte	19,44 €/servei
Preu màxim atenció personal diumenge, festius oficials i nocturns	23,69 €/servei
Preu màxim servei auxiliar llar (només laborables)	17,24 €/servei

- Servei d'acolliment residencial per persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental. Residència Vorariu

Servei de Centre Atenció Especialitzat (CAE)	PREU
--	------

Mòdul suport externs (trastorns de conducta)	117,98 €/dia
Mòdul suport generalitzat	102,62 €/dia
Mòdul suport generalitzat amb problemes de salut afegits	112,09 €/dia
Servei d'acolliment residencial privat	
Preu diari estada servei generalitzat	104,21 €/nit
Estada jornada completa (8h a 22h)	52,00 €/dia
Estada mitja jornada (7 hores al dia)	26,00 €/dia
Estada per hores	4,50 €/hora
Àpat (inclou esmorzar o berenar)	5,00 €/dia
Àpat (inclou dinar o sopar)	10,00 €/dia

- Servei de residència assistida per a gent gran. Residència Montsacopa

	PREU
Serveis Plaça Privada	
Estada Mensual Residència amb risc social de caràcter temporal o permanent	1.427,89 €/mes
Estada mensual Residència Grau II	1.927,45 €/mes
Estada mensual Residència Grau III	1.927,45 €/mes
Estada Temporal	64,25 €/dia
Estada Diària Centre de Dia	31,00 €/dia
Estada Diària ½ jornada Centre de Dia	18,29 €/dia
Centre de dia	4,32€/hora
Tallers	5,63 €/servei
Servei de dutxa	2,73€/servei
Servei de dutxa assistida	6,67€/servei
Servei de bugaderia	6,67€/servei
Servei de menjador (dinar o sopar)	4,00€/àpats

Servei de menjador (esmorzar)	1,80€/àpats
Servei de menjador amb assistència de gerocultora per l'alimentació	7,83€/àpats
Sessions grupals d'estimulació integral o suport psicològic grupal	13,03€/sessió
Sessions individuals d'estimulació integral o suport psicològic individual	42,93€/sessió

- Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural, Centre de Servei d'Atenció Integral a les persones grans en l'Àmbit rural (SAIAR) "El Llierca"

Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural	PREU
Assistència al centre: mitja jornada amb dinar (si la persona no té reconegut grau de dependència)	18,29€/dia
Assistència al centre: mitja jornada sense dinar (si la persona no té reconegut grau de dependència)	14,29€/dia
Assistència diària al centre (si la persona té reconegut grau de dependència)	185,77 €/mes
Assistència diària al centre (si la persona NO té reconegut grau de dependència)	31,00 €/dia
Assistència diària al centre: mitja jornada amb dinar	130,20€/mes
Assistència diària al centre: mitja jornada sense dinar	92,90€/mes
Assistència esporàdica sense àpats ni activitats	12,45 €/dia 6,25 € / mig dia
Preu taller de foment autonomia funcional	5,63 € / sessió
Servei de dutxa	2,73 € / servei
Servei de dutxa assistida	6,67 € / servei
Servei de bugaderia	6,67 € / setmana
Servei de menjador (àpat)	4,00 € / àpat
Servei de menjador (esmorzar)	1,80€/àpat
Servei de menjador amb assistència de gerocultora per a l'alimentació	7,83 € / àpat
Sessions grupals d'estimulació integral o suport psicològic grupal	13,03 € / sessió
Sessions individuals d'estimulació integral o suport psicològic individual	42,93 € / sessió

- Servei d'àpats:

Àpats portats a domicili	PREU
Menú (amanida, primer plat, segon plat i postres)	5,00€
Menú i suplement (amanida, primer plat, dos segons plats i dos postres)	7,10€
Mig menú (segon plat i postres)	3,00€

Àpats recollits a la residència	PREU
Menú (amanida, primer plat, segon plat i postres)	4,00€
Menú doble	8,00€
Menú i suplement (amanida, primer plat, dos segons plats i dos postres)	6,10€
Entrepà fred amb postres	2,00€

2.- Aprovar la modificació de l'article 9 sobre exempcions i reduccions:

Article 9 Exempcions i reduccions

Els serveis que ofereix el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa gaudiran de les exempcions o reducció del preu que es determini en l'informe social realitzat per part del personal tècnic de referència atenent la situació excepcional de la persona sol·licitant del servei.

Els usuaris de transport adaptat, de centre de dia i el SAIAR " El Llierca", que per motius de salut, hagin de romandre confinats a domicili sense poder fer ús del servei, no hauran d'abonar el cost dels dies de confinament.

3.- Sotmetre l'expedient a informació pública mitjançant anunci que es publicarà al Butlletí oficial de la província de Girona i al tauler d'anuncis i web d'aquest Consorci, per tal de que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al BOP, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

4- Les reclamacions i suggeriments es resoldran a la Junta General. En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament l'Ordenança General, per a la qual cosa pel President s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

6.- Que l'acord d'aprovació definitiva o, en el seu cas, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text de l'Ordenança General, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província

7- Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

12. Proposta d'aprovació de les vides útils dels béns d'inversió de la residència geriàtrica Montsacopa.

Vistes les inversions realitzades per l'empresa Gaavoc, SL a la Residència Geriàtrica Montsacopa i referent a la vida útil estimada d'aquestes inversions, el president, qui subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

1. Estimar la vida útil de les inversions realitzades durant l'any 2020 a la Residència, en funció de les taules d'amortització vigents i oficials, amb efectes d'1 de gener de 2020 segons el detall següent:

1.Equipaments assistencials:	920,00 euros
Temps d'amortització: 25 % (4 anys)	
a.1 cadira de dutxa basculant	920,00 euros
2.Software i equips procés informació:	3.511,76 euros
Temps d'amortització: 33,33 % (3 anys)	
a. Hardware contracte 3 anys.	3.511,76 euros
3.Equips i instal·lacions generals:	4.685,26 euros
Temps d'amortització: 20 % (5 anys)	
a. Alex Serra-instal·lacions varies llums centre de dia	3.004,46 euros
b. Fusteria Planella-instal·lació porta centre dia	1.680,80 euros

2. Aquestes vides útils s'estimen per a aquells béns que representen una despesa d'inversió subjecta a subrogació, per l'import del valor residual que correspongui, en cas que el contracte amb Gaavoc, SL fos rescindit abans que aquests béns exhaurissin la seva vida útil.

3. Notificar aquests acords als serveis econòmics de l'Àrea d'Administració del Consorci i l'empresa Gaavoc, SL

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

13.Proposta d'aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot, i l'Associació Esplais de la Garrotxa pel Grup d'Esplai Diari Garbuix, per l'any 2021.

Antecedents

L'Ajuntament d'Olot té interès en potenciar el Grup d'Esplai Diari Garbuix, de l'associació Esplais de la Garrotxa, per poder millorar i contribuir a la cohesió social, i per aquest motiu va transferir la coordinació i control de l'activitat al Consorci.

Un dels objectius del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa és facilitar els serveis necessaris a les persones i a la comunitat, per millorar el seu benestar i contribuir a la cohesió social.

El Consorci ofereix el Servei d'Atenció a la Infància, Adolescència i les seves famílies que treballa, entre d'altres, per afavorir l'atenció educativa i la inclusió social d'infants i joves a través d'espais socioeducatius de lleure.

L'Associació Esplais de la Garrotxa, és una entitat que treballa educant en el temps lliure dels infants, adolescents i joves amb l'objectiu d'oferir una possibilitat de relació i formació per aconseguir una educació integral de la persona.

L'any 2016 es va signar un conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot i l'Associació Esplais de la Garrotxa pel Grup d'Esplai Diari Garbuix.

El desembre de 2019, es va aprovar un nou conveni per l'any 2020, en el qual el punt quart preveu la pròrroga per un any més, fins a un màxim de 4 anys. També diu que d'acord amb l'art. 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment abans de la finalització del termini, els signants podran acordar unànimement i de forma expressa la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals

Fonaments de dret

Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Articles 8, 10.1, 14 i DA9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Articles 3 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot i l'Associació Esplais de la Garrotxa pel Grup d'Esplai Diari Garbuix per l'any 2021.

SEGON.- Autoritzar l'aportació econòmica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per import de 58.215,41€ que aniran a càrrec de la partida 2021.04.231.2279925 Despeses i Activitats Garbuix, supeditada a l'aprovació del pressupost 2021.

TERCER.- Facultar el president per a formalitzar la pròrroga del conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.

QUART.- Traslladar aquests acords, a l'Ajuntament d'Olot, a l'Associació Esplais de la Garrotxa i als serveis econòmics de l'Àrea d'Administració del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

CINQUÈ.- Publicar aquest acord al Portal de Transparència del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

14 Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consorci d'Osona de serveis socials, Consell Comarcal d'Osona, Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

Antecedents

L'any 2017 els territoris signants d'aquest conveni varen aprovar i signar un conveni de col·laboració per tal d'implementar el servei de teràpia ocupacional i productes de suport que tenia de vigència fins l'any 2019 i que es va prorrogar fins l'any 2020.

Els motius que varen portar a signar el conveni 2017- 2019 continuen vigents en aquests moments i és voluntat de les tres parts continuar col·laborant per desenvolupar el servei de teràpia ocupacional i productes de suport

En aquest context, el Contracte Programa 2016-19, va incorporar una nova línia d'actuació: accions de suport i seguiment en matèria d'accessibilitat i de foment per als bancs de productes de suport (fitxa 35 del CP). Amb aquesta nova línia s'acompleix una de les disposicions de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, que estableix que les administracions públiques han de garantir l'accessibilitat, la igualtat d'oportunitats, l'autonomia i la no-discriminació de les persones amb discapacitat.

El contracte programa es va prorrogar fins l'any 2020 i malgrat no disposar en aquests moments de la signatura del contracte programa 2021-2024, coneixem la voluntat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTASF) i de les entitats municipalistes de continuar amb la mateixa línia d'actuació

Aquest acord s'emmarca en els principis de lleialtat institucional i de fluïdesa en les relacions interadministratives, la optimització dels recursos d'ambdues parts, el desenvolupament de sistemes sostenibles de provisió de serveis socials i la objectivació i homogeneïtzació de les condicions de prestació i finançament dels serveis.

És per a tot això, que els tres territoris es plantegen la voluntat de continuar treballant per atendre les necessitats de dependència i de la disposició de productes de suport

Fonaments de dret

Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Articles 107.4, 108.3 i 109 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis.

Articles 8, 10.1, 14 i DA9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Articles 3 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci d'Osona de serveis socials, Consell Comarcal d'Osona, Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

SEGON.- Autoritzar l'aportació econòmica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per import 57.003,21€, que aniran a càrrec de la partida 2021.02.231.46500 BAT-servei ajudes tècniques, supeditada a l'aprovació del pressupost 2021.

TERCER.- Facultar el president per a formalitzar el conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.

QUART.- Traslladar aquests acords, al Consorci d'Osona de serveis socials, al Consell Comarcal d'Osona, al Consorci de Benestar Social del Ripollès i als serveis econòmics de l'Àrea d'Administració del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

CINQUÈ.- Fer públics els presents acords al Butlletí Oficial de la Província, al Portal de Transparència i al Registre de convenis de la Generalitat.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

15.Proposta d'actualització i canvi de nomenclatura del Reglament de Règim Intern de la Residència Vora-Riu

Antecedents

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, és titular de la Residència Vora-Riu de discapacitats intel·lectuals de la Garrotxa, inscrita en el Registre d'Entitats i Establiments de serveis socials del Departament de Treball, Afers social i Família amb el codi F17277.

Per tal de regular l'organització i el funcionament intern de l'esmentat servei d'acord amb el que preveu la normativa, el Consorci va aprovar el Reglament de Règim intern de la Residència Vora-Riu.

Aquest reglament, s'ha d'actualitzar, i la nomenclatura s'ha de canviar a la PT AA-05, en comptes de la PT RESI-19, que tenia fins ara.

Les modificacions realitzades són les següents:

1.1. Denominació i titularitat, s'ha actualitzat el nom d'INTEGRA.

1.2. Dades de registre, s'ha actualitzat la capacitat registral.

2.1. Definició, s'ha afegit el grau de discapacitat.

3.1. Horari, s'ha ampliat l'horari de visites.

3.2. Programa individual, s'han actualitzat els documents del programa individual, d'acord al funcionament actual.

3.3. Expedient individual, s'han actualitzat els documents de l'expedient individual d'acord al funcionament actual.

3.4. Contingut dels serveis, s'han actualitzat i modificat, d'acord amb els serveis que es presten actualment.

Títol IV. Persones ateses, hem substituït, usuaris per persones ateses.

Títol V. Personal del centre, s'han actualitzat les funcions dels professionals

Títol VI. Òrgans de Govern, s'ha modificat, eliminant la informació del Consell Assessor i posant en el seu lloc la informació vigent del Consell de Participació de Centre.

S'ha aprofitat el canvi dels òrgans de govern, del Títol VI, d'acord al que estableix el Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials, per modificar també la resta d'apartats, ja que les dades no eren vigents.

Fonaments de dret

Art. 153 i concordants del Decret 179/1995, de 15 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals

Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials.

DECRET 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011

Articles 3 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior,

El president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'actualització i canvi de nomenclatura del Reglament de Règim intern de la Residència Vora-Riu.

Les modificacions realitzades són les següents:

1.1. Denominació i titularitat, s'ha actualitzat el nom d'INTEGRA.

1.2. Dades de registre, s'ha actualitzat la capacitat registral.

2.1. Definició, s'ha afegit el grau de discapacitat.

3.1. Horari, s'ha ampliat l'horari de visites.

3.2. Programa individual, s'han actualitzat els documents del programa individual, d'acord al funcionament actual.

3.3. Expedient individual, s'han actualitzat els documents de l'expedient individual d'acord al funcionament actual.

3.4. Contingut dels serveis, s'han actualitzat i modificat, d'acord amb els serveis que es presten actualment.

Títol IV. Persones ateses, hem substituït, usuaris per persones ateses.

Títol V. Personal del centre, s'han actualitzat les funcions dels professionals

Títol VI. Òrgans de Govern, s'ha modificat, eliminant la informació del Consell Assessor i posant en el seu lloc la informació vigent del Consell de Participació de Centre.

S'ha aprofitat el canvi dels òrgans de govern, del Títol VI, d'acord al que estableix el Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials, per modificar també la resta d'apartats, ja que les dades no eren vigents.

SEGON.- Sotmetre l'esmentat Reglament a informació pública, per un termini de trenta dies, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'edictes del Consorci, a l'efecte que pels interessats / per les interessades, puguin formular les observacions que estimin pertinents. El termini de 30 dies es comptarà a partir del següent de la darrera publicació.

TERCER.- Establir que finalitzat el termini d'informació pública, la Junta General haurà de resoldre les al·legacions i suggeriments que es presentin. En cas de no presentar-se cap al·legació ni reclamació, el Reglament es considerarà aprovat definitivament, sense necessitat de cap nou acord.

L'aprovació definitiva del Reglament s'haurà de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el tauler d'edictes del Consorci i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

QUART.- L'expedient entrarà en vigor als quinze dies hàbils següents de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província, els quals fa referència l'article 70.2, en relació a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

CINQUÈ.- Facultar al President, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

16. Proposta de pròrroga del Contracte Administratiu de Gestió del Servei Públic de la residència de disminuïts psíquics Vora-Riu

En data 19 de setembre de l'any 2000, es va adjudicar la gestió de la residència de disminuïts psíquics al Patronat de disminuïts psíquics Joan Sellas Cardelús d'Olot i comarca, que a l'any 2013 va passar a dir-se Integra, Associació de Discapacitats Intel·lectuals.

Vist que el plec preveu la possibilitat d'acordar expressament pròrrogues anuals sense indicar el termini màxim de la durada del contracte, s'ha d'estar al que preveu l'article 157 del Reial Decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes de les administracions públiques, preveu una durada màxima de 25 anys, els contractes de gestió de serveis públics que no estiguin relacionats amb la prestació de serveis sanitaris.

En data 17 de novembre de 2020 l'entitat Integra, Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc, va sol·licitar la pròrroga del contracte administratiu per la gestió de la Residència de Disminuïts Psíquics Vora-Riu

En data 25 de novembre de 2020 la directora emet informe per prorrogar el contracte administratiu per un nou període d'un any (d'1 de gener de 2021 a 31 de desembre de 2021) d'acord amb el que estableix la clàusula 8 del Plec de clàusules particulars del contracte.

La secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha informat favorablement la proposta de pròrroga.

I, la interventora ha emès informe de fiscalització on indica que existeix crèdit pressupostari a la partida pressupostària 2021 08.231.2279929 "gestió residència disminuïts", supeditada a l'aprovació definitiva.

Fonaments de dret

Article 157 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Plec de Clàusules Administratives i Particulars com les Tècniques que regeixen el present contracte de gestió de servei públic.

Article 23 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Articles 2 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Acordar la pròrroga del Contracte Administratiu de gestió del Servei Públic de la Residència de Disminuïts Psíquics Vora-Riu a Integra Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc per un termini d'un any (d'1 de gener de 2021 a 31 de desembre de 2021)

SEGON.- Autoritzar, disposar i comprometre la despesa de 835.000,00 € amb la societat Integra Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc amb CIF G17034554 en concepte gestió residència disminuïts, amb càrrec a la partida pressupostària 08.231.2279929

TERCER.- Notificar aquest acord als serveis econòmics del Consorci i a Integra Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc.

QUART.- Publicar aquests acords al Registre Públic de Contractes i la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CASG

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

17.Proposta de pròrroga del Contracte de Gestió, mitjançant concessió administrativa, del Servei de la Residència i Centre de Dia Montsacopa, Servei d'àpats a domicili, i del Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural" (SAIAR) "El Llierca", a l'empresa Gestora D'administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca SL -GAAVOC, S.L

Antecedents

El Consell de Direcció del Consorci Geriàtric de la Garrotxa, en sessió de 4 de març de 1996, adjudicà, mitjançant concessió administrativa, a l'empresa "Gestoria d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca SL" GAAVOC SL, el contracte de gestió de servei públic que té per objecte la gestió del servei de residència geriàtrica Montsacopa i el centre de dia.

En data 29 de setembre de 2003, es va aprovar l'ampliació de l'objecte del contracte amb els serveis de gestió del Centre de dia de Sant Feliu de Pallerols.

En data 22 de desembre de 2004, es va aprovar la modificació del contracte establert dins l'objecte del contracte, el servei d'elaboració d'àpats al buit i el seu transport a usuaris externs, a la cuina de la residència geriàtrica Montsacopa. L'empresa GAAVOC, S.L va subcontractar aquest servei a l'empresa Genotec, SL.

En data 25 de març de 2009, es va aprovar l'ampliació de l'objecte del contracte amb els serveis de gestió del Centre de dia de Tortellà, Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural" (SAIAR) "El Llierca".

La clàusula 7a. del Plec de clàusules econòmico-administratives que regeixen l'adjudicació del contracte, la vigència del contracte es produïa a partir del dia següent de l'adjudicació i es mantindria, prorrogant-se per anualitats naturals, en tant no s'acordés la seva resolució.

En data 22 de febrer de 2010, es va aprovar la pròrroga del contracte fins al 31 de desembre de 2017, establint que a partir d'aquesta data el contracte serà prorrogable per anualitats naturals, previ acord exprés de les dues parts.

En data 20 de desembre de 2017 es va aprovar la pròrroga del contacte per un any, període compres entre el 1 de gener de 2018 a 31 de desembre de 2018)

En data 13 de juny de 2018, es va aprovar la modificació del contracte, en el sentit d'excloure'n la gestió del centre de dia de Sant Feliu de Pallerols.

En data 19 de desembre de 2018 es va aprovar la pròrroga del contracte per un any,

període de compres entre l'1 de gener de 2019 a 31 de desembre de 2019)

En data 13 de desembre de 2019 es va aprovar la pròrroga del contracte per un any, període de compres entre l'1 de gener de 2020 a 31 de desembre de 2020)

La concessió es va formalitzar mitjançant contracte de data 5 de març de 1996 i per una durada de 25 anys, finalitzant sense possibilitat de cap més pròrroga el proper dia 4 de març de 2021.

En tant que es possible una pròrroga fins a esgotar el termini màxim de la concessió.

En tant que s'està tramitat el procediment pel canvi del sistema de gestió per la prestació del servei.

Es proposa formalitzar la pròrroga fins el 28 de febrer o fins que s'hagi ultimat la nova forma de gestió, per no deixar el servei descobert.

La secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha informat favorablement la proposta de pròrroga.

I, la interventora ha emès informe de fiscalització on indica que existeix crèdit pressupostari.

Fonaments de dret

Article 158 de la llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques.

Plec de Clàusules Administratives i Particulars com tècniques que regeixen el contracte de gestió del servei públic mitjançant concessió administrativa.

Articles 2 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president, proposa a la Junta General que adopti els acords següents:

PRIMER.- Prorrogar el contracte de gestió del servei públic per la gestió de la Residència geriàtrica i Centre de dia Montsacopa, mitjançant concessió administrativa a la mercantil Gestora d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca, S.L GAAVOC, S.L amb CIF B17403072 fins el dia 28 de febrer de 2021 o la data d'adjudicació d'un nou contracte

SEGON.- Prorrogar el contracte de gestió del servei públic d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural" (SAIAR) "El Llierca", mitjançant concessió administrativa a la mercantil Gestora d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca, S.L GAAVOC, S.L amb CIF B17403072 fins el dia 28 de febrer de 2021 o la data d'adjudicació d'un nou contracte.

TERCER.- Prorrogar el contracte del servei d'àpats a domicili a la mercantil Gestora d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca, S.L GAAVOC, S.L amb CIF

B17403072 fins el dia 28 de febrer de 2021 o la data d'adjudicació d'un nou contracte.

QUART.- Autoritzar, disposar i comprometre la despesa de 487.454,37€ amb la societat mercantil d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca, S.L GAAVOC, S.L amb CIF B17403072 en concepte del Servei de la Residència i Centre de Dia Montsacopa, Servei d'àpats a domicili, i del Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural" (SAIAR) "El Llierca", a l'empresa Gestora D'administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca SI -GAAVOC, S.L, amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

07 231 2279925 "Gestió Centre de Dia Montsacopa"
07 231 2279926 "Gestió estades temporals Montsacopa"
07 231 2279928 "Gestió Residència Geriàtrica Montsacopa"
06 231 2279924 "Gestió Tortellà"
02 231 2279911 "Servei àpats a domicili"
07 231 2279927 "Gestió programa demències"

CINQUÈ.- Notificar aquest acord als serveis econòmics del Consorci i a la mercantil GAAVOC, S.L

SISÈ.- Facultar el president per a formalitzar el conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.

SETÈ.--Publicar aquests acords al Registre Públic de Contractes i la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CASG

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

18. Proposta d'acceptació de l'acord adoptat per la Fundació Antic Hospital Sant Jaume, declarant la fundació mitjà propi de l'Ajuntament d'Olot, del Consell Comarcal de la Garrotxa i del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Antecedents

Atès que la Junta del Patronat de la Fundació de l'Antic Hospital Sant Jaume d'Olot (d'ara endavant FAHSJ) en sessió de 29 de setembre de 2020 va acordar la modificació dels seus Estatuts i en concret l'article segon en el sentit següent:

La Fundació es considera mitjà propi i personificat de l'Ajuntament d'Olot, del Consell Comarcal de la Garrotxa i del Consorci d'acció social de la Garrotxa, als efectes d'allò que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Atès que l'article 24 dels Estatuts de la FAHSJ regula el procediment per a la modificació dels seus Estatuts, requerint l'aprovació per part del Ple de l'Ajuntament d'Olot.

De conformitat amb l'article 32.2.d) de la LCSP que regula els encàrrecs dels poders adjudicadors a mitjans propis personificats i que determina que s'han de complir els següents requisits:

- 1- Conformitat o autorització expressa del poder adjudicador respecte del que vagi a ser mitjà propi
- 2- Verificació per l'entitat pública de que depengui l'ens que vagi a ser mitjà propi, de que disposa de mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social

Fonaments de dret

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la modificació dels Estatuts de la Fundació de l'Antic Hospital Sant Jaume, pel que fa al seu article 2ⁿ que quedarà amb el següent redactat:

"La Fundació es considera mitjà propi i personificat de l'Ajuntament d'Olot, del Consell Comarcal de la Garrotxa i del Consorci d'acció social de la Garrotxa, als efectes d'allò que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic".

SEGON.- Autoritzar expressament a la Fundació Antic Hospital Sant Jaume a ser mitjà propi del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

TERCER.- Comunicar aquest acord a les altres administracions interessades i a la Fundació de l'Hospital Sant Jaume d'Olot

La Junta per unanimitat dels assistents n'acorda l'aprovació.

19. Proposta de canvi de forma de gestió de la Residència i Centre de Dia Montsacopa

Antecedents

El servei de residència del Montsacopa és un servei de gestió i funcionament de la residència i centre de dia de gent gran de la Garrotxa.

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa és l'administració titular encarregada de la prestació d'aquest servei i ho fa per gestió indirecta mitjançant concessió atorgada a l'empresa GAAVOC Gestora d'administració i atenció a la vellesa d'Olot i comarca s.l.

La concessió es formalitzà mitjançant contracte de data 5 de març de 1996 i per una durada de 25 anys, finalitzant sense possibilitat de cap més pròrroga el proper dia 4 de març de 2021.

En tant que la Fundació Antic Hospital d'Olot té el caràcter de mitjà propi del Consorci, segons acord de la pròpia Fundació de data 29 de setembre de 2020 i acceptada aquesta condició pel propi Consorci en data d'avui 16 de desembre de 2020 i verificada la seva disponibilitat per tal que se li encomani la gestió de serveis que estiguin recollits dins del seu objecte social

Els poders adjudicadors tenen la possibilitat d'executar directament prestacions pròpies dels contractes típics valent-se d'altres ens públics mitjançant un encàrrec de gestió, sempre que tinguin la consideració de mitjà propi personificat.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 no esmenta expressament els encàrrecs de gestió a mitjans propis com a negocis jurídics exclosos. Encara que aquests encàrrecs no tenen la consideració de contractes, ni s'apliquen les normes procedimentals en adjudicar-los, són objecte de regulació en l'article 32, que és d'una extensió més que considerable. Això obeeix a una nova regulació d'aquesta figura amb l'objectiu d'evitar que l'absència del procediment d'adjudicació que la caracteritza suposi un menyscapte del principi de lliure competència.

Perquè una persona jurídica, tant de dret públic o com de dret privat, tingui la consideració de mitjà propi personificat respecte d'una única entitat concreta del sector públic ha de complir tots els requisits següents:

- El control del poder adjudicador que pugui conferir-li els encàrrecs ha de ser anàleg al que tindrien els seus propis serveis o unitats.
- La compensació econòmica s'ha d'establir mitjançant tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depèn.
- Més del 80 per cent de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec s'ha de dur a terme en l'exercici de les comeses que li han estat confiades pel poder adjudicador que fa l'encàrrec i que el controla o per altres persones jurídiques controlades de la mateixa manera per l'entitat que fa l'encàrrec.
- En cas que l'ens destinatari dels encàrrecs sigui de dret privat, la totalitat del seu capital o patrimoni ha de ser de titularitat o aportació pública.
- Ha de reconèixer expressament en els seus estatuts la condició de mitjà propi respecte del poder adjudicador que fa l'encàrrec, amb el compliment previ dels requisits següents:
 - Conformitat o autorització expressa del poder adjudicador respecte del qual hagi de ser mitjà propi.
 - Verificació que disposa dels mitjans personals i materials necessaris per dur a terme els encàrrecs.

Les corporacions locals tenen plena potestat per a constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, tant en l'ordre de personal com en l'econòmic o en qualsevol altre aspecte, d'acord amb la Llei de Règim Local i als seus Reglaments i altres disposicions d'aplicació.

Les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació. Les entitats locals només podran exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació quan no es posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la Hisenda municipal, d'acord amb el procediment previst a l'article 7.4. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.

Hem de constatar que, en els últims anys, s'està assistint a un fort moviment que defensa l'assumpció de la gestió directa dels serveis públics per part dels municipis, fonamentalment a través de la creació d'empreses municipals. Tendència anomenada "remunicipalització", entesa com la conversió en municipal d'un servei públic que estava a càrrec d'una empresa privada; conversió en municipal d'un servei públic que ja havia estat municipal però que, per les causes que fossin ha de deixar de ser-ho.

L'article 86.1. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, d'acord amb la modificació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, assenyala que les entitats locals poden exercir la iniciativa pública per al desenvolupament d'activitats econòmiques, sempre que estigui garantit el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la sostenibilitat financera de l'exercici de les seves competències.

A més, de l'exigència que en l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura es justifiqui que la iniciativa no genera risc per a la sostenibilitat financera del conjunt de la Hisenda municipal, s'exigeix la inclusió d'una anàlisi de mercat, relatiu a l'oferta i a la demanda existent, a la rendibilitat i als possibles efectes de l'activitat local sobre la concurrència empresarial.

Pel que fa al procediment per a la municipalització, recordem que, la no tramitació prèvia d'aquest expedient és considerada causa de nul·litat de ple dret de l'expedient de manera reiterada per la jurisprudència, fins i tot en casos en què el servei ja estava implantat i simplement es canvia la forma de gestió STS de 21 de desembre de 2000; STSJ de Castella i Lleó de 5 de juny de 2001; STSJ d'Andalusia de 25 de febrer de 2002; STS 1 febrer 2002; STS de 3 de desembre del 2004.

Pel que fa als tràmits de l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura, seguint la terminologia de l'art. 97 TRRL, o d'establiment del servei, serien:

- 1) Ha de designar una comissió d'estudi formada per membres de la Corporació i per personal tècnic. Aquesta Comissió d'estudi elaborarà una Memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer del servei públic, en la qual figurarà la forma de gestió, i els casos en què ha de cessar la prestació de servei. Així mateix, ha d'adjuntar un projecte de tarifes, per a la fixació es tindrà en compte que és lícita l'obtenció de beneficis aplicable a les necessitats generals de l'entitat local com a ingrés del seu Pressupost, sense perjudici de la constitució de fons de reserva i

amortitzacions; i determinant la forma de gestió del servei. A més, la Comissió elaborarà un projecte de Reglament que reguli els aspectes més rellevants en relació amb la prestació de servei.

2) Per Decret de Presidències es sol·licitarà l'elaboració d'una Anàlisi de mercat, en el qual s'estudiarà l'oferta i la demanda existent, la rendibilitat i els possibles efectes sobre la concurrència empresarial de l'establiment de el servei públic.

3) S'emetrà informe per la Intervenció en relació a l'establiment del servei públic, avaluant el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la sostenibilitat financera de la prestació de servei.

4) Una vegada redactada per la Comissió d'estudi, la memòria ha de ser presa en consideració de la Junta General i sotmetre-la a un període d'informació pública per un termini no inferior a trenta dies naturals que s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la província a l'efecte de formulació d'observacions pels particulars i entitats.

5) Un cop finalitzat el període d'informació pública, la Junta General, de conformitat amb l'article 22.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, aprovarà el Projecte definitivament, amb pronunciament exprés sobre les reclamacions i al·legacions presentades.

Atès l'informe jurídic que avala la possibilitat d'encomanar la gestió del servei de Residència i Centre de dia per a gent gran de la Garrotxa.

Fonaments de Dret

Articles 22, 85 i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local

Articles 95 i 97 de Real Decret Legislatiu, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Règim Local

Article 153.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, en que reconeix als ens locals la plena potestat per crear, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent. I, els articles 158 a 160 del mateix text normatiu que regula el procediment per a la creació dels serveis, aplicable el mateix procediment, també per a la modificació del sistema de gestió

article 2n dels estatuts del Consorci d'acció social de la Garrotxa que determina dins del seu objecte social que les finalitats del Consorci són:

a) La prestació de Serveis Socials d'Atenció Primària i de serveis especialitzats de tot tipus.

b) La creació i la gestió de centres i equipaments públics de la comarca de la Garrotxa, per atendre les mancances en qualsevol matèria d'atenció social.

Atès l'article 10, apartat h) dels mateixos Estatuts, que determinen que la competència per establir les normes de gestió dels serveis, dictant les disposicions particulars que consideri necessàries a la gestió del servei, correspon a la Junta General del Consorci.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment el canvi de forma de gestió del servei de residència i centre de dia per a gent gran de la Garrotxa, Montsacopa a gestió directa per mitjà propi.

SEGON.- Crear una comissió d'estudi formada pel President, el Vicepresident, la Directora, representant dels serveis jurídics i representant dels serveis econòmics. Aquesta comissió serà designada per Decret de Presidència.

TERCER.- Encarregar a la Comissió d'estudi la redacció de la memòria justificativa del canvi de la forma de prestació del servei.

QUART.- Encarregar a la Comissió d'estudi la redacció del projecte.

CINQUÉ.- Encarregar a la Comissió d'estudi la redacció del Reglament que regula el règim jurídic de la prestació del servei

SISÉ.-Delegar l'aprovació de la memòria i del Reglament al President, i convalidar els documents per la Junta General

20.- ASSUMPTES URGENTS

No n'hi ha cap

21.- PRECS I PREGUNTES

Intervé en primer lloc el Sr. Josep Guix demanant sobre la situació dels horts municipals que ha tingut coneixement que algunes famílies gràcies a aquesta iniciativa han aconseguit ocupació i aliments i tot i dependre de l'Ajuntament que ho gestiona mitjançant el SIGMA, demana que hi hagi una implicació i vinculació amb aquest Consorci.

Respon la Directora, Sra Teia Fàbrega que el consorci va participar en la selecció de les persones que en serien titulars, per raons d'acció comunitària i que facilitava la relació amb persones nouvingudes.

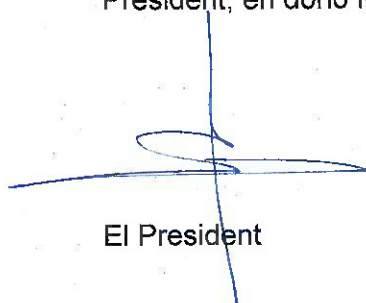
Afegeix el Sr. Aniol Sellabona que actualment hi ha 370 horts i que per la seva concessió d'ús i segon preveu la pròpia normativa, es consideren prioritàries les sol·licituds que compten amb un informe favorable del CASG: també tenen prioritat les peticions de caràcter educatiu.

Afegeix el President, Sr. Josep Berga, que s'està treballant amb una nova regulació dels horts i que en principi es pretenia sotmetre a debat en el ple del a setmana vinent

però que ha quedat posposat pel ple de gener per tenir temps de consensuar la normativa.

El Sr. Santi Reixach felicita a la Directora del CASG i a tot el seu equip per la bona feina i l'esforç realitzat en aquesta situació tan greu de crisi que estem patint.

I no havent-t'hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són 20:00 del vespre, del contingut de la sessió s'estén aquesta acta que signa juntament amb mi el President, en dono fe.



El President



Consorci
d'ACCIÓ SOCIAL
de la Garrotxa



La secretària