

Sessió ordinària de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Acta número: 1/2020

A la ciutat d'Olot, a les 19:00h del dia 17 de juny de 2020 es reuneixen, telemàticament, els membres de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els senyors: Josep Berga Vayreda, Imma Muñoz Diaz, Aniol Sellabona Aguilera, Maria Assumpció Camps Bosch, Laila El Gamouchi Darras, Marina Alegre Martínez, Sant Reixach Garriga, Pere Vila Frigola, Jordi Cargol Cros, Jordi Güell Güell, Judit Martra Serrat, Josep Guix Feixas, Josefina Surina Gelis, Adriana Roca Collell

No hi assisteixen: Lluís Riera Callís

Hi assisteixen també la interventora del Consorci, Sra. Anna Morell Arimany, i la senyora Teia Fàbrega Pairó directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Actua com a secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, la Sra. Maria Glòria Gou Clavera que autoritza aquesta acta de la manera següent:

1. Donar compte del Decret de Presidència, amb la qual s'aprova la celebració de la Junta General, de manera telemàtica

Antecedents

El Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 estableix una sèrie de restriccions a la mobilitat de les persones indicant que únicament podran circular per les vies públiques en determinades situacions.

En tant que l'ens disposa dels mitjans telemàtics per celebrar una reunió a distància i resulta necessari convocar aquest òrgan als efectes de tractar els punts que configuraran l'ordre del dia.

Fonaments de dret

La Disposició addicional Tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica estableix que els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques.

Les condicions exigides per l'esmentat Decret Llei als efectes de portar a terme la sessions dels òrgans col·legiats són les següents:

- 1) La convocatòria de les sessions haurà de motivar la concurrència o manteniment de la situació que justifica excepcionalment que se celebri a distància.
- 2) Cal assegurar, per mitjans electrònics, les identitats dels membres de la corporació, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què es produeixen, la interactivitat i intercomunicació en temps real i la disponibilitat dels mitjans.

3) Els mitjans electrònics han de garantir que no es produeixen interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat de participació en els debats i deliberacions i el secret d'aquestes últimes (quan aquestes així ho siguin). A aquest efecte, d'acord amb Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica, caldrà que els mitjans telemàtics utilitzats compleixin amb l'ENS.

4) Cal tenir en compte, també que la sentència del Tribunal Constitucional número 19/2019, de 12 de febrer determina, en relació a l'obligació dels càrrecs electes d'assistir presencialment en el funcionament ordinari de les càmeres legislatives, que:

Esta exigencia no admite otra excepción que la que pueda venir establecida en los reglamentos parlamentarios respecto a la posibilidad de votar en ausencia cuando concurren circunstancias excepcionales o de fuerza mayor, y para ello será necesario que el voto realizado sin estar presente en la cámara se emita de tal modo que se garantice que expresa la voluntad del parlamentario ausente y no la de un tercero que pueda actuar en su nombre.

En aquest sentit, davant la situació actual d'Estat d'Alarma es justifica plenament d'adopció la mesura de celebrar les juntes generals de forma telemàtica per a tots i totes aquelles electes que no puguin assistir amb motiu del confinament i la restricció de la mobilitat de les persones com a conseqüència del COVID-19.

Atès que l'article 14 dels estatuts del Consorci preveu que el President podrà adoptar, en cas d'urgència, les mesures que calguin per a l'organització, funcionament i defensa del consorci, donant-ne compte a la Junta General.

Per tant, procedeix adoptar com a mesura temporal mentre duri l'estat d'alarma i la restricció de moviments de les persones, la celebració de les juntes generals amb l'assistència telemàtica dels i les electes, que així ho sol·licitin, havent de posar a disposició de tots i totes elles els mitjans telemàtics que siguin oportuns.

Per tot l'anterior,

Josep Berga Vayreda, president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en ús de les facultats que m'atorga la legislació vigent,

DECRETO,

Primer.- Convocar la sessió de la Junta General del Consorci d'acció social de la Garrotxa per a la celebració de manera telemàtica, mentre duri l'estat d'alarma i per part dels membres de la Junta que ho sol·licitin amb anticipació a aquesta presidència.
L'ordre del dia els serà tramés pels mitjans habituals

Segon.- La celebració de la sessió es regirà per les següents normes:

- A) la sessió se celebrarà a la sala de plens del Consell comarcal de la Garrotxa, si bé els/les membres de la Junta podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votar remotament a través mitjans electrònics.
- B) Tots els membres que s'acollin a l'assistència telemàtica i el vot remot, hauran de sol·licitar-ho a la presidència i s'autoritzarà a cadascun d'ells i es comunicarà a la Secretaria perquè disposi del necessari perquè tècnicament es pugui complir amb allò autoritzat,

- C) El membre de la Junta podrà en qualsevol moment no fer ús de l'autorització, assistint a la sessió presencialment.

El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota la supervisió de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà disposar d'un equipament informàtic adient i connexió a internet.

El sistema ha de garantir la verificació per mitjans electrònics l'efectiva presència o absència del membre de la Junta autoritzat a fer el seu ús i el sentit del seu vot. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i s'haurà de mantenir al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a l'assistència presencial, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió.

En l'acta de la sessió la secretària farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la mateixa.

La Presidència vetllarà perquè els membres autoritzats a utilitzar aquest sistema pugui emetre el seu vot i donar explicació del mateix, si s'escau. La interrupció de la connexió amb els membres que assisteixin remotament no implicarà la suspensió de la celebració de la sessió, i en tot cas se'ls tindrà per absents en la sessió durant el temps que duri la interrupció.

S'entendrà vàlidament complert el deure d'assistència a les sessions quan s'acullin a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votació remota per mitjans electrònics.

La Presidència tancarà el debat enunciant els termes en què ha quedat plantejada la discussió, a fi de sotmetre-ho a votació, amb indicació, si s'escau, de la forma en què ho faran els membres de la Junta que assisteixin telemàticament a la sessió.

VOTACIÓ. El President preguntarà el sentit del vot als membres que hagin de votar remotament, que emetran el seu vot i l'anunciaran en veu alta. El president proclamarà el resultat, i es repetirà la votació si existís algun dubte en el recompte de votants.

Tercer.- Establir que la sessió de la Junta General se celebrarà el dia 17 de juny de 2020 a les 19 hores.

Quart.- La Junta es considerarà celebrada a porta tancada.

2. Lectura i aprovació de l'acta anterior

Un cop comprovada l'existència del quòrum legal necessari perquè es pugui iniciar la sessió, s'aprova per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària del 18 de desembre de 2019.

3. Despatx oficial

El Sr. Josep Berga i Vayreda dona compte als assistents, dels ACTES i REUNIONS a les quals ha assistit com a President del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, des de la darrera Junta, celebrada el dia 18 de desembre de 2019, així com els del Vicepresident i del Consell de Direcció:

-El dia 20 de desembre de 2019, el President, el Vicepresident i el Consell de Direcció, participen a l'esmorzar de Nadal amb els treballadors i treballadores del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

- El dia 23 de desembre, el President, juntament amb la regidora de Serveis Socials Imma Muñoz, va anar a felicitar el Nadal als residents de l'antic hospital Sant Jaume i de la residència Montsacopa
- El dia de Nadal, el President, va assistir a l'esmorzar de l'edifici Parc Nou acompanyat de la regidora Imma Muñoz, i posteriorment va anar a desitjar bones festes a la residència la Caritat i el Tura.
- El dia 17 de gener de 2020, el President i el Consell de Direcció van assistir a la Junta del Patronat de la Caritat
- El dia 14 de gener de 2020, el Consell de Direcció assisteix a la xerrada "La maternitat penedida" de Katherine Stone i Tiina Sihto, inclosa dins les accions de sensibilització del cicle 12 mirades feministes, organitzada pel Servei d'Atenció a la Diversitat (SAI) i el Servei d'Informació i Atenció a les dones (SIAD) del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.
- El dia 21 de gener de 2020, es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 27 de gener, la Directora va assistir al Consell assessor del Pla d'Atenció Integrat Social i Sanitari (PAISS).
- El dia 10 de febrer, reunió de la Taula de cohesió social de la Garrotxa
- El dia 18 de febrer es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 25 de febrer, reunió dels representants institucionals del municipis i territoris de les comarques gironines que disposen de Centre de Distribució d'Aliments.
- El dia 26 de febrer la Directora participa en la INTERComissió territorial de Serveis Socials Bàsics, del sistema de serveis socials.
- El dia 3 de març, es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 4 de març, el Vicepresident es va reunir amb el comitè de Creu Roja Garrotxa.
- El dia 5 de març, el President, el Vicepresident i el Consell de Direcció, es van reunir amb l'òrgan de Governança del PAISS- Garrotxa.
- El dia 6 de març, celebració del 10è aniversari de SUMAR
- El dia 11 de març, el Vicepresident i el Consell de Direcció van assistir al Consell Consultiu de la Gent Gran de la Garrotxa.
- El dia 20 d'abril, la directora es reuneix, de forma telemàtica, amb la Comissió de Benestar Social i Participació de l'Associació Catalana de Municipis- ACM
- El dia 21 d'abril es va reunir, de forma telemàtica, el Consell de Direcció.
- El dia 5 de maig, la Directora es va reunir, de forma telemàtica, amb la Comissió permanent de Benestar Social i Participació de l'Associació Catalana de Municipis- ACM
- El dia 8 de maig la directora, es va reunir amb la Comissió Territorial de Serveis Socials Bàsics de Girona.

- El dia 12 de maig, es va reunir, de forma telemàtica, el Consell de Direcció.
- El dia 26 de maig, es va reunir, de forma telemàtica, el Consell de Direcció.
- El dia 27 de maig, el Vicepresident va assistir a la Comissió Especial de Comptes del Consorci.
- El 9 de juny, es va reunir, de forma telemàtica, el Consell de Direcció.

I finalment, el 12 de juny, la directora, es va reunir, de forma telemàtica, amb la Comissió Territorial de Serveis Socials Bàsics de Girona

4. Donar compte dels decrets de presidència

Es llegeix la relació dels decrets de presidència des del dia 12 de desembre de 2019 fins el dia 9 de juny de 2020.

Es dona compte de la relació d'obligacions de la núm. O/2019/117 fins la O/2020/20

El Sr. Josep Guix formula unes preguntes referents als decrets 121/2020 sobre els allotjaments a l'alberg de la Torre Malagrida per necessitats socials i el decret 145/2020 sobre l'aportació econòmica de 19.000 euros a SUMAR i demana quins serveis s'han realitzat.

Respon la Sra. Teia Fàbrega que l'alberg de Joventut de la Generalitat s'ha habilitat per casos de necessitat de protecció, en especial per situacions de violència masclista i també altres situacions de violència o de falta de domicili. Aquest cap de setmana ja tornarà a les seves funcions pròpies d'alberg. El decret feia referència al pagament de les estades de persones que hi hem derivat nosaltres.

Pel que fa al pagament a SUMAR és la quota de manteniment del gestor d'expedients GESS. Del import total, 10.000 € els paga la Diputació i els restants 9.000 el CASG i la quota es fixa en funció dels habitants.

5. Convalidacions dels decrets de presidència

Es llegeix la relació dels decrets de presidència a convalidar des del 11 de desembre de 2019 fins el dia 20 de maig de 2020.

Sotmesos els acords a votació, s'acorda la seva convalidació.

El Sr. Josep Guix demana informació sobre el conveni amb la Caixa de Pensions pel manteniment del menjador social.

Respon el President, Sr. Josep Berga, exposant que el cost d'aquest servei és de 130.000 euros i n'aporten 18.000. La capacitat normal és de 35 places i actualment hi ha 45 usuaris aproximadament que se'ls hi entrega el menjar a domicili, en tant que a dia d'avui encara no s'ha reobert el servei.

6. Donar compte de l'informe d'intervenció i tresoreria del quart trimestre de l'any 2019 d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat

Antecedents

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va modificar el redactat de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic reduint a les administracions públiques els terminis de pagament de les factures de tal manera que per factures rebudes a partir de 2013 el termini màxim de pagament es fixa en 30 dies.

La disposició final única la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'aquesta Llei disposa que entra en vigor en data 7 de juliol de 2010, i serà d'aplicació a tots els contractes formalitzats amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 també determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint aquest termini determinat.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre el compliment de la llei de morositat dels pagaments duts a terme per part del Consorci als seus proveïdors durant el quart trimestre de 2019 detallant el volum total de pagaments (distingits entre els que s'han complert el termini legal i els que no), el volum total de pendent de pagament a últim dia del trimestre natural que es troben fora del termini legal de pagament

Per tot l'anterior,

el president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Donar compte de l'informe sobre morositat del quart trimestre de 2019, emès per la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en data 29 de gener de 2020 i que s'adjunta a aquest acord.

Segon.- El nombre de pagaments realitzats en el quart trimestre és de 280, amb un import total de 1.239.983,21€.

D'aquest nombre, el 97,73% pertany a pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal. Són 276 pagaments amb un import de 1.211.851,20€

Tercer.- S'ha incomplert el termini de pagament imposat per l'article 3.Tres de la llei 15/2010 en els següents casos i pel termini que s'indica tot seguit:

Proveïdor	Descripció	Import	Dies excedits
CREU ROJA OLOT	CREU ROJA- SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT- SETEMBRE	20.975,62€	3
INTELLIGENCE PARTNER, SL	FRA. INTELLIGENCE PARTNER- SERVEI GSUITE BASIC- FINS EL 17/09/19	12,22€	8
INTELLIGENCE PARTNER, SL	FRA. INTELLIGENCE PARTNER- GSUITE BASIC -SERVEI FINS EL 17/09/2020	7.097,38€	11
VIGUET CANAL, SL	FRA. VISA EQUIPAMENTS- COMPRA SUBMINISTRES PEL MENJADOR SOCIAL (SABÓ + SUAVITZANT) FRA. MAIG 2019	46,79€	124

En el cas de Creu Roja, es va incomplir el termini per un error en el càlcul del venciment.

En els casos d'Intelligence Partner, tenim les factures domiciliades i és l'empresa qui dona l'ordre tard.

Per últim en el cas de Viguet Canal es va extraviar la factura.

Quart.- El número d'obligacions en les quals s'està incomplint el termini legal de pagament a data de tancament del trimestre natural és de 0 amb un import total de 0€

Cinquè.-El període mig de pagament del Consorci ha estat de 4,60 dies.

La junta se'n dóna per assabentada.

7. Donar compte de l'informe d'intervenció i tresoreria del primer trimestre de l'any 2020 d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat

Antecedents

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va modificar el redactat de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic reduint a les administracions públiques els terminis de pagament de les factures de tal manera que per factures rebudes a partir de 2013 el termini màxim de pagament es fixa en 30 dies.

La disposició final única la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'aquesta Llei disposa que entra en vigor en data 7 de juliol de 2010, i serà d'aplicació a tots els contractes formalitzats amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 també determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint aquest termini determinat.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre el compliment de la llei de morositat dels pagaments duts a terme per part del Consorci als seus proveïdors durant el primer trimestre de 2020 detallant el volum total de pagaments (distingits entre els que s'han complert el termini legal i els que no), el volum total de pendent de pagament a últim dia del trimestre natural que es troben fora del termini legal de pagament

Per tot l'anterior,

el president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Donar compte de l'informe sobre morositat del primer trimestre de 2020, emès per la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en data 28 d'abril de 2020 i que s'adjunta a aquest acord.

Segon.- El nombre de pagaments realitzats en el quart trimestre és de 360, amb un import total de 1.720.308,05€.

D'aquest nombre, el 99,99% pertany a pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal. Són 359 pagaments amb un import de 1.720.251,16€

Tercer.- S'ha incomplert el termini de pagament imposat per l'article 3.Tres de la llei 15/2010 en els següents casos i pel termini que s'indica tot seguit:

Proveïdor	Descripció	Import	Dies excedits
INTELLIGENCE PARTNER, SL	FRA. INTELLIGENCE PARTNER- SERVEI GSUITE BASIC FINS 17/09/2020	56,89€	41

En el cas d'Intelligence Partner, tenim les factures domiciliades i és l'empresa qui dona l'ordre tard.

Quart.- El número d'obligacions en les quals s'està incomplint el termini legal de pagament a data de tancament del trimestre natural és de 0 amb un import total de 0€

Cinquè.-El període mig de pagament del Consorci ha estat de 14,65 dies.

La junta se'n dona per assabentada.

8. Proposta de donar compte del decret d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019, de l'informe d'estabilitat pressupostària i de l'informe d'objeccions de control intern al Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Vistos els estats comptables del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, amb data 31 de desembre de 2019 tant pel que fa als exercicis tancats com pel que fa a l'exercici corrent.

Vist que la interventora de la corporació ha emès els informes corresponents.

Vist que en data 26 de febrer d'enguany el president va dictar el següent decret d'aprovació de la liquidació de l'exercici 2019, se'n dona compte a la Junta General.

“ ANTECEDENTS

1. Els serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, presenten la liquidació a 31 de desembre de 2019, amb el següent detall:

A) Respecte al Pressupost de despeses:

Exercici en curs:

Pressupost inicial de despeses:	9.581.374,82
Modificacions de despeses:	234.381,05
Pressupost definitiu de despeses:	9.815.755,87
Despeses autoritzades	9.618.864,92
Despeses compromeses:	9.618.864,92
Obligacions reconegudes	9.560.186,65
Despeses ordenades:	8.379.786,66
Pagaments realitzats:	8.379.786,66

Obligacions pendents de pagament: 1.180.399,99

Exercicis tancats: 0,00

Obligacions pendents de pagament corresponents al pressupost de despeses de l'exercici en curs: 1.180.399,99

Obligacions pendents de pagament corresponents als pressupostos de despeses d'exercicis tancats: 0,00

Obligacions derivades de devolucions d'ingressos pressupostaris: 58.283,91

Ròssecs dels comptes de creditors no pressupostaris:

TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT: 1.238.683,90

B) Respecte al Pressupost d'ingressos:

1- Exercici en curs:

Pressupost inicial d'ingressos: 9.581.374,82

Modificacions d'ingressos: 234.381,05

Pressupost definitiu d'ingressos: 9.815.755,87

Drets reconeguts nets: 10.087.325,36

Drets anul·lats: 0,00

Recaptació neta: 8.517.104,64

Drets pendents de cobrament: 1.570.220,72

2- Exercicis tancats: 119.592,67

Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici pendents de cobrament: 1.570.220,72

Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents de cobrament: 119.592,67

Els ròssecs dels comptes de deutors no pressupostaris: 3.279,83

Ingressos realitzats pendents d'aplicació:(menys) 0,00

TOTAL DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT: 1.693.093,22

C) Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets 10.087.325,36

- Obligacions reconegudes netes. 9.560.186,65

RESULTAT PRESSUPOSTARI: 527.138,71

- Desviacions positives de finançament 0,00

+ Desviacions negatives de finançament 0,00

+ Despeses finançades amb romanents líquids de tresoreria 0,00

+ Resultat d'operacions comercials.

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT**527.138,71**

L'exercici 2019 ha tingut un resultat positiu de 527.138,71€ després d'incorporar les partides d'ingressos pendents d'aplicació, reservades a necessitats de la residència Montsacopa i Vora-Riu d'Olot, d'acord amb les instruccions de l'auditoria que vam realitzar sobre els comptes de l'exercici 2018.

Hi ha hagut menors ingressos dels previstos d'exercicis anteriors, per un import de 5.376,33€

D) Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit suposa un total de 255.569,22 €

- Incorporació obligatòria : 0,00€
- Incorporació no obligatòria : 52.457,86€

E) Romanent de tresoreria:

El romanent de tresoreria, segons l'estat financer que figura a continuació:

+DRETS PENDENTS DE COBRAMENT A FINAL DE L'EXERCICI	1.693.093,22
De pressupostos d'ingressos. Exercici en curs	1.570.220,72
De pressupostos d'ingressos. Pressupostos tancats	119.592,67
D'altres operacions no pressupostàries	3.279,83
- Ingressos realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
- Saldos de dubtós cobrament	0,00
-OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A FINAL DE L'EXERCICI	1.238.683,90
De pressupostos de despeses. Exercici en curs	1.180.399,99
De pressupostos de despeses. Pressupostos tancats	0,00
D'altres operacions no pressupostàries	58.283,91
Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
+ FONS LÍQUIDS A LA TRESORERIA A FINALS DE L'EXERCICI	332.750,64
ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL	787.159,96
- ROMANENT D'INCORPORACIÓ NO OBLIGATÒRIA	52.457,86
<hr/>	
ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL	734.702,10

1- De conformitat amb l'article 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals es preveu que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o

impossible recaptació.

El pendent de cobrament no s'ha minorat, en concepte de provisions per dubtós cobrament, donat que s'han seguit els criteris del Ministeri d'Hisenda i no tenim ingressos pendents de cobrar de capítol 3, d'exercicis anteriors.

2- Pel què fa a l'aplicació del superàvit s'estarà a allò que disposa l'article 32 de la Llei 2/2012: "LOEPSF"

FONAMENTS JURÍDICS

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats així com la recaptació neta

3. S'ha complert el que estableix l'art. 183 i següents segons el qual de desenvolupa la secció 3a. "execució i liquidació" del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. La liquidació del pressupost de l'exercici 2019 ha tingut en consideració els preceptes que disposa la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5. La interventora emet l'informe d'acord amb l'art. 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

DECRETO

1r. Aprovar la liquidació del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa de l'exercici de 2019.

2n. Es proposa incorporar els imports dels conceptes no pressupostaris: "30011 ICASS regularitzacions Residència Montsacopa i centre de dia" i "30019 Fons reversió Residència disminuïts" al Romanent líquid de tresoreria.

3r. Donar compte a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa en la primera sessió que hi hagi.

4t. Traslladar aquests acords als Serveis Econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

5e. Comunicar aquests acords a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació provincial d'Economia i Hisenda."

La junta se'n dona per assabentada.

9. Proposta de modificació de crèdit del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa de crèdit extraordinari per transferències de crèdit, per a l'exercici 2020.

Antecedents

Vist que al pressupost de despeses de l'any 2020 del Consorci d'Acció Social, no es va preveure l'aplicació pressupostària destinada a les ajudes socials per usuaris de la residència Montsacopa.

Vist que els crèdits d'aquesta aplicació es pressupostaven amb càrrec a la gestió de la mateixa residència.

Fonaments de dret

Articles 177 al 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per tot l'anterior,

Josep Berga i Vayreda, en la seva qualitat de president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en ús de les facultats que m'atorga la legislació vigent,

DECRETO

1. Que es procedeixi a la Modificació de Crèdit 4/2020 de les aplicacions de despesa del pressupost d'enguany, que seguidament es detallen, mitjançant el crèdit extraordinari per transferència de crèdit de despeses que es relaciona, segons les bases d'execució del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

DESPESES.

ALTES A DESPESES

<u>ANY</u>	<u>ORG.</u>	<u>FUNC</u>	<u>ECONOM.</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
2020	07	231	48000	Ajudes socials usuaris resid. Montsacopa	4.200,00
TOTAL					4.200,00

DESPESES

BAIXES A DESPESES

<u>ANY</u>	<u>ORG</u>	<u>FUNC</u>	<u>ECONOM</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
2020	07	231	2279925	Gestió centre de dia Montsacopa	4.200,00
TOTAL					4.200,00

2. Notificar aquests acords als serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

10 Proposta d'aprovació inicial de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics número 1 del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

La Junta General de 18 de desembre de 2019 va aprovar inicialment els següents acords:

"1- L'aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora de Preus Públics número 1 que consta a l'annex adjunt.

2- La publicació de l'acord que s'adopti al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis d'aquest Consorci, a la web per tal de que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

3- Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretària que elevarà al Ple la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva de l'Ordenança General.

4- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament l'Ordenança General, per a la qual cosa pel President s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

5- Que l'acord d'aprovació definitiva o, en el seu cas, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text de l'Ordenança General, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província

6- Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre."

En data 30 de desembre de 2019 es va procedir a publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 247.

Dins el termini d'exposició pública no es van presentar reclamacions ni al·legacions i, per tant, de conformitat amb el que disposa l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, per tal de que l'ordenança entri en vigor cal publicar el text íntegre de l'ordenança fiscal reguladores dels preus públics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

En el document d'ordenança aprovat inicialment hi consta una disposició addicional i final de l'esmentada ordenança pel que fa a la normativa legal que es reproduïx i la seva entrada en vigor. Exactament:

"Disposició Addicional- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

1. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

La present ordenança, aprovada provisionalment per la Junta General del Consorci en sessió celebrada el dia i que ha quedat definitivament aprovada en data, entrarà en vigor el dia 1 de gener de i regirà fins la seva modificació o derogació expressa".

S'observa la manca de regulació del pagament de contractes signats per tal d'adaptar-se a les condicions i requisits recollits en el Conveni signat per tal de gestionar el servei de productes de suport i teràpia ocupacional (BAT) es gestiona entre el Consell Comarcal d'Osona, el Consorci d'Acció Social de la

Garrotxa i el Consorci de Benestar Social del Ripollès.

És des d'aquesta cooperació interterritorial que es podrà dotar a aquest projecte d'una massa crítica (236.330 habitants) prou significativa de cara a la seva sostenibilitat, amb la possibilitat de poder implementar estratègies dirigides a l'evolució del paradigma clàssic d'accés als productes de suport, facilitant aquest accés a totes les persones que en tinguin la necessitat i tenint en compte que aquestes necessitats no seran estàtiques i que per tant caldrà adaptar la resposta a aquests processos de canvis.

Aquest model ha de permetre per una banda un marc d'accés als productes de suport, no com a mer recurs, si no com a resultat d'un pla de treball on prevalgui una valoració professional, una planificació i una intervenció en constant seguiment i reavaluació i per l'altra desenvolupar una clara vocació de col·laboració social i sanitària, donant una resposta de forma coordinada amb tots els agents implicats dels territoris. Finalment destacar la voluntat d'aquest model de relació amb el Centre per a l'Autonomia Personal (SIRIUS) de la comarca d'Osona, aprofitant la seva vinculació amb la Universitat de Vic.

Per aquest motiu, previ a l'aprovació definitiva i posterior publicació de l'ordenança, cal modificar en aquest sentit la seva Disposició Addicional per tal d'introduir una segona disposició.

D'altra banda, la Generalitat va publicar l'ordre TSF/230/2019, de 18 de desembre, en la qual s'actualitzava el cost de referència, el mòdul social i el copagament de les prestacions no gratuïtes. En aquesta ordre, s'actualitza el preu del servei de centre de dia públic i els preus del mòduls dels serveis de centre residencials temporal o permanent per a persones amb discapacitat intel·lectual.

En el centre "Residència Montsacopa" s'ofereix el servei de centre de dia, per usuaris amb prestació pública i per usuaris privats. I a la Residència Vora-Riu el servei de residència per persones amb discapacitat intel·lectual. L'increment del preu del centre d'acolliment diürn d'un 2,5%, seguint el mateix percentatge que a la ordre TSF/230/2019, de 18 de desembre, publicada per la Generalitat de Catalunya.

En ambdós casos, quan hi ha una puja de l'aportació pública també s'apuja l'aportació privada.

Conseqüentment cal modificar l'article 6 de l'ordenança, article que determina el preu públic exigible dels serveis especialitzats

Fonaments de dret

Article 17.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa,

Article 10 de l'Estatut del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1.- Aprovar inicialment la modificació Disposició Addicional únicament per introduir una segona previsió,

Disposició Addicional

Primera.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Segona.- Contractes signats del servei de productes de suport i teràpia ocupacional (BAT) prèvia entrada en vigor de la present ordenança

Els contractes signats en data anterior a l'entrada en vigor de la present ordenança es mantindran els preus que recull el document per les persones sol·licitants del servei.

2.- Aprovar la modificació de l'article 6 preus públics pel següents serveis:

Servei d'acolliment residencial per persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.
Residència Vorariu

Servei de Centre Atenció Especialitzat (CAE)	PREU
Mòdul suport externs (trastorns de conducta)	116,58 €/dia
Mòdul suport generalitzat	101,40 €/dia
Mòdul suport generalitzat amb problemes de salut afegits	110,76 €/dia
Servei d'acolliment residencial privat	
Preu diari estada servei generalitzat	102,98 €/nit

Servei de residència assistida per a gent gran. Residència Montsacopa

Serveis Plaça Privada	PREU
Estada Diària Centre de Dia	29,96 €/dia
Estada Diària ½ jornada Centre de Dia	17,66 €/dia
Centre de dia	4,18€/hora

Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural, Centre de Servei d'Atenció Integral a les persones grans en l'Àmbit rural (SAIAR) "El Llierca"

Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural	PREU
Assistència al centre: mitja jornada amb dinar (si la persona no té reconegut grau de dependència)	17,66€/dia
Assistència al centre: mitja jornada sense dinar (si la persona no té reconegut grau de dependència)	13,66€/dia

3.- Sotmetre l'expedient a informació pública mitjançant anunci que es publicarà al Butlletí oficial de la província de Girona i al tauler d'anuncis i web d'aquest Consorci, per tal de que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al BOP, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

4- Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretària que elevarà a la Junta General la proposta d'estimació o desestimació que procedeix i d'aprovació definitiva de l'Ordenança General.

5- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament l'Ordenança General, per a la qual cosa pel President s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

6.- Que l'acord d'aprovació definitiva o, en el seu cas, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text de l'Ordenança General, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província

7- Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

11. Proposta d'aprovació de l'addenda del conveni entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i SUMAR, serveis públics d'Acció Social de Catalunya, sl per a la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària

Antecedents de fet

En data 1 de febrer de 2019 es va signar el conveni entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., per a la formalització de l'encàrrec a mitjà propi a favor de l'entitat SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., per a la prestació del servei d'atenció domiciliària.

En data 16 d'octubre de 2019, el Consell d'Administració de SUMAR, S.L. va proposar al Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, titular del servei d'atenció domiciliària (SAD) de la Garrotxa, incrementar per a l'exercici 2020 respecte al 2019, les tarifes de preu del servei.

En data 5 de febrer de 2020 el Consell d'Administració de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., va aprovar, amb efectes a 1 de gener de 2020, l'increment d'un 2,00% global de les retribucions del personal de SUMAR, respecte a les seves retribucions íntegres de l'any 2020.

Fonaments de Dret

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior,

el president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar l'increment d'un 2,00% global de les retribucions del personal de SUMAR, amb efectes 1 de gener de 2020, de manera que les tarifes queden establertes en els termes següents:

Treballadora familiar	Auxiliar de neteja
17,09€	14,89€

2. Mantenir la resta de clàusules previstes al conveni.

3. Notificar aquest acord a SUMAR, als serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, i a la coordinadora de l'àmbit d'autonomia.

4. Publicar aquest decret al Portal de Transparència del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa d'acord amb l'article 10.1.a de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern".

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

12. Proposta de modificació de la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2020

Antecedents

En data 18 de desembre de 2019, la Junta General, entre altres acords, va aprovar:

1. *Aprovar la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2020, que comprèn els llocs de treball reservats al personal laboral, segons la relació següent:*

<i>Personal Laboral Fix</i>			
	<i>Categoria</i>	<i>Places</i>	<i>Vacants</i>
<i>Pedagoga</i>	A1	3	2
<i>Psicòloga</i>	A1	5	4
<i>Terapeuta Familiar</i>	A1	1	0
<i>Metge</i>	A1	2	2
<i>Educadora Social</i>	A2	14	12
<i>Valoradora</i>	A2	4	4
<i>Treballadora Social</i>	A2	18	12
<i>Tècnica de Planificació</i>	A2	1	1
<i>Tècnica Comunitària</i>	A2	9	7
<i>Tècnica Administrativa</i>	A2	2	1
<i>Tècnic Informàtic</i>	A2	1	1
<i>Administratiu Informàtic</i>	C1	1	1
<i>Administratiu</i>	C1	14	12
<i>Integrador Social</i>	C1	2	2
<i>Monitor Comunitari</i>	C1	2	2

Treballador Familiar	AP	1	0
Subaltern-Consierge	AP	1	0
Total		81	63

Resum Final Plantilla Orgànica	
Funcionaris de Carrera	0
Personal Laboral	81
Personal Eventual	0
Total	81

Un cop, executant pressupost de l'exercici 2020 i preparant la documentació per aprovar l'oferta pública per l'exercici 2020, s'ha observat que el Servei de valoració de la dependència (SEVAD) que es desenvolupa a les comarques de la Garrotxa, el Ripollès, Pla de l'Estany, La Selva i La Cerdanya, es preveuen:

Personal Laboral Fix	Categoria	Places	Vacants
Valoradora	A2	4	4
Treballadora Social	A2	1	1

Considerant que no hi ha la figura de treballador social dins del servei, s'ha d'adequar aquesta plaça a una plaça de Valoradora que és la plaça que realment necessita el servei, la categoria professional és la mateixa, realitza les següents funcions:

- Els tècnics realitzen tant les valoracions inicials de la persona, com revisions del grau de discapacitat per agreujament, millora o error de diagnòstic. Es realitzen revisions d'ofici, així com reclamacions prèvies. La trobada amb l'usuari, zona SEVAD Girona-2, es realitza al domicili o al centre en el que la persona visqui de forma habitual. Per altra banda, els tècnics participen en les accions de millora de la qualitat que es promouen des de la SISPA adreçades als serveis de valoració.

Per tant, examinades les funcions que realitza el servei, en aquestes no cap la figura del treballador social sinó tècnics valoradors.

Resultant que el principi de bona administració exigeix una adaptació continua de l'organització als canvis produïts de forma que la mateixa reproduïx una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent.

Cal adequar la organització real a la plantilla orgànica per poder realitzar l'oferta pública d'acord amb consonància als llocs de treball estructurals i necessaris a l'organització.

L'estructura del personal del servei de valoració de la dependència (SEVAD) que es desenvolupa a les comarques de la Garrotxa, el Ripollès, Pla de l'Estany, La Selva i La Cerdanya, ha de ser:

Personal Laboral Fix	Categoria	Places	Vacants
Valoradora	A2	5	5

La modificació proposada no suposa un increment de la despesa en matèria de retribucions de personal perquè la categoria professional és la mateixa, A2.

La Secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe jurídic en data 2 de març de 2020.

La interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe fent constar que existeix consignació pressupostària per fer front a les despeses derivades de la modificació de plantilla orgànica per a l'any 2020.

La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada de tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual. La plantilla detalla els cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les que s'integren els funcionaris segons els nivells de titulació (subgrups A-1, A-2, C-1, C-2 i agrupacions professionals) establerts per l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. També detalla la resta de llocs de treball que hagin de ser ocupades per personal laboral i l'eventual, indicant la denominació i el número de places, el número de les que estiguessin vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida pel seu ingrés.

Fonaments de dret

Articles 22.2.i), 89, i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 74, 75, 76 i 77 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar la modificació de la plantilla a orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2020, que comprèn els llocs de treball reservats al personal laboral, segons la relació següent:

Personal Laboral Fix			
	Categoria	Places	Vacants
Pedagoga	A1	3	2
Psicòloga	A1	5	4
Terapeuta Familiar	A1	1	0
Metge	A1	2	2
Educadora Social	A2	14	12
Valoradora	A2	5	5
Treballadora Social	A2	17	11

Tècnica de Planificació	A2	1	1
Tècnica Comunitària	A2	9	7
Tècnica Administrativa	A2	2	1
Tècnic Informàtic	A2	1	1
Administratiu Informàtic	C1	1	1
Administratiu	C1	14	12
Integrador Social	C1	2	2
Monitor Comunitari	C1	2	2
Treballador Familiar	AP	1	0
Subaltern-Conserge	AP	1	0
Total		81	63

Resum Final Plantilla Orgànica	
Funcionaris de Carrera	0
Personal Laboral	81
Personal Eventual	0
Total	81

2. Sotmetre a informació pública aquests acords juntament amb l'expedient per un termini de 15 dies, mitjançant l'anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província, per tal que els interessats puguin formular les reclamacions i al·legacions oportunes. Si no se'n presentés cap, els esmentats acords restarien definitivament aprovats sense la necessitat de fer cap acord posterior.”

3. Un cop aprovat definitivament s'haurà de publicar en el BOP de forma íntegra.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

13. Proposta d'aprovació del conveni de cooperació horitzontal entre SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya, s.l. i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a disposar de la plataforma electrònica de Gestió d'Expedients de Serveis Socials (GESS), titularitat de SUMAR

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. (en endavant SUMAR), és una empresa de capital íntegrament públic participada per diversos governs locals i comarcals de Catalunya, entre ells la Diputació de Girona, com a soci majoritari, i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

L'objecte de SUMAR és la prestació de serveis socials i l'exercici d'activitats econòmiques d'interès públic d'aquest àmbit, a Catalunya. I, amb base a la *Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya*, ha desenvolupat i posat en funcionament la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials, GESS, per als governs locals.

La Plataforma de Gestió d'Expedients de Serveis Socials, GESS, és una plataforma tecnològica segura des del punt de vista tecnològic i jurídic que permet la gestió de dades i documentació digital relacionada amb els usuaris dels serveis socials dels ens locals a través d'un portal web.

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa és competent en matèria de serveis socials, en virtut de l'article 25, apartat 1.c), del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya ("TRLOCC") i els articles 31.2 i 32 de la LSS, i té interès en la utilització del programa GESS, per tal que la gestió de dades en matèria de serveis socials, es dugui a terme amb eficàcia i eficiència, i en benefici dels ciutadans.

Fonaments de dret

Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya
L'article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 16 del Reial Decret 4/2010, de 8 de gener pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.

Articles 3 i 14 dels estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar el conveni de cooperació horitzontal entre SUMAR, serveis públics d'Acció Social de Catalunya, s.l. i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a disposar de la plataforma electrònica de Gestió d'Expedients de Serveis Socials (GESS), titularitat de sumar.

2. Facultar el President per a signar del conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.

3. Traslladar aquests acords, a SUMAR, i als serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

4. Publicar aquest acord al Portal de Transparència del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa d'acord amb l'article 10.1.a de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern".

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

14. Assumptes urgents

No hi ha assumptes urgents

15. Torn obert de paraules

El Sr Guix formula les següents preguntes:

- Com es que hi ha tantes baixes laborals de personal, és per la situació actual de la crisi de la Covid-19?

Respon la directora, Sra. Teia Fàbrega, explicant que només una de les baixes és pel coronavirus, tota la resta son per maternitat. Hi ha dues baixes de llarga durada prèvies a la crisi sanitària, una que ha acabat amb invalidesa i una altra que va ser un ictus.

- Un prec en el sentit que es faci una carta d'agraïment o es doni compte a la Junta de les donacions que fan entitats i associacions per pal·liar les despeses de la situació actual, be siguin diners o material.

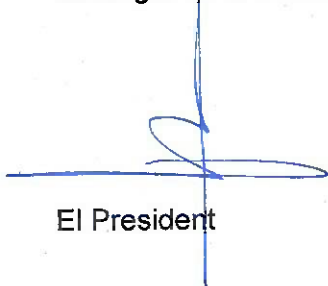
Respon el president que està completament d'acord i que s'han rebut força donacions tant al CASG com també a l'Hospital i en algun moment s'haurà de fer un reconeixement, però ara toca fer una menció especial als serveis socials per l'esforç fet des del primer moment

Afegeix la Sra. Fàbrega que ja s'ha fet carta i s'ha posat en el portal, prèvia petició al donant si vola constar-hi.

- El Sr. Guix fa la pregunta de com ha anat el Banc de Voluntaris

Respon la Sra. Fàbrega que majoritàriament s'han fet activitats vinculades al Centre de distribució d'aliments, ja que les voluntàries habituals, tenien en la gran majoria més de 60 anys i per tant no podien fer el servei. Altres activitats han sigut més puntuals, ajudar a la compra, desplaçaments, o han fet col·laboració en tasques d'acompanyament al dol i temes psicològics

I no havent-t'hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són 20:00 del vespre, del contingut de la sessió s'estén aquesta acta que signa juntament amb mi el President, en dono fe.



El President



La secretària