



Sessió ordinària de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

## **Acta número: 4/2019**

A la ciutat d'Olot, a les 20:00h del dia 18 de desembre de 2019 es reuneixen a la seu del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els membres de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els senyors: Josep Berga Vayreda, Imma Muñoz Díaz, Aniol Sellabona Aguilera, Maria Assumpció Camps Bosch, Laila El Gamouchi Darras, Marina Alegre Martínez, Sant Reixach Garriga, Pere Vila Frigola, Jordi Cargol Cros, Jordi Güell Güell, Judit Martra Serrat, Josep Guix Feixas.

No hi assisteixen: Josefina Surina Gelis, Adriana Roca Collell, Lluís Riera Callís

Hi assisteixen també la interventora del Consorci, Sra. Anna Morell Arimany, i la senyora Teia Fàbrega Pairó directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Actua com a secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, la Sra. Maria Glòria Gou Clavera que autoritza aquesta acta de la manera següent:

### **1.Lectura i aprovació de l'acta anterior**

Un cop comprovada l'existència del quòrum legal necessari perquè es pugui iniciar la sessió, s'aprova per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària del 18 de setembre de 2019.

### **2.Despatx oficial**

El Sr. Josep Berga i Vayreda dóna compte als assistents, dels ACTES i REUNIONS a les quals ha assistit com a President del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, així com els del Vicepresident i del Consell de Direcció, des de la darrera Junta, celebrada el dia 18 de setembre de 2019.

- El dia 18 de setembre el Consell de Direcció va assistir al Consell Consultiu de la Gent Gran.
- El dia 20 de setembre la Directora va assistir al Consell assessor de SUMAR.
- El dia 24 de setembre, es va reunir el Consell de Direcció i el Vicepresident. Aquest mateix dia el President, va signar uns convenis amb Caixabank per finançar l'espai Garbuix, i la Regidora, Imma Muñoz, va assistir a la inauguració de l'exposició de Creu Roja "Camins Migrats". També va assistir a una reunió a Dipsalut, pel menjador social.
- El dia 25 de setembre la Regidora, Imma Muñoz, assistir a una reunió al Fons de Cooperació de Catalunya.
- El dia 1 d'octubre, la Directora va participar a la taula de Cohesió Social de la Garrotxa. Aquest mateix dia la regidora, va presentar, a la Residència Montsacopa, la conferència amb motiu del dia mundial de l'Alzheimer: Vivències i sentiments

- El dia 8 d'octubre es va reunir el Consell de Direcció. Aquest mateix dia la Directora va assistir a la presentació del Pla Nacional per a la implementació de l'agenda 2030 de Catalunya.
- El 10 d'octubre, el President, va anar a saludar els responsables del Centre de Salut Mental, que feien una activitat davant l'església de Sant Esteve, per celebrar el Dia de la Salut Mental.
- El dia 11 d'octubre, el President i el Consell de Direcció va assistir a la reunió del Patronat de la Fundació la Caritat.
- El dia 14 d'octubre, el President juntament amb la regidora de Serveis Socials Imma Muñoz, va rebre la visita de la Sra. Rosa Amàlia Valle, alcaldessa del Municipi del Sauce (Nicaragua).
- El dia 17 d'octubre, el President, va assistir a la celebració del dinovè aniversari de l'edifici Parc Nou.
- El dia 22 d'octubre es va reunir el Consell de Direcció i el Vicepresident.
- El dia 25 d'octubre la Regidora, Imma Muñoz va assistir a la xerrada col·loqui "Voluntariat i compromís social" amb Carles Oller, President de Càritas Garrotxa.
- El dia 28 d'octubre, el President va signar uns altres convenis amb Caixabank, per ajudar a finançar el menjador social i els talleres de memòria per a gent gran.
- El dia 29 d'octubre el Consell de Direcció visita Solidança, empresa que gestiona l'Encant.
- El dia 31 d'octubre, la Directora, va participar a la reunió del Consell Territorial de Servei Socials Bàsics.
- El dia 4 de novembre la Directora assisteix a la comissió de seguiment de la Residència "La Salut" de Sant Feliu de Pallerols.
- El dia 5 de novembre, el President, va donar la benvinguda als tècnics municipals que varen participar en la Jornada de diversitat funcional que es va celebrar a la sala d'actes de l'Arxiu, i a la qual també va participar el Consell de Direcció.
- El dia 6 de novembre el Consell de Direcció es reuneix amb l'Alcalde de les Preses, l'Alcalde de Sant Joan les Fonts, l'Alcalde de Sant Jaume de Llierca, l'Alcalde de Castellfollit de la Roca i el regidor d'habitatge de l'Ajuntament d'Olot, amb la senyora Marta Juvé, cap del servei territorial de l'Agència d'Habitatge de la Generalitat de Catalunya, i altres responsables del Departament.
- El dia 11 de novembre la Directora va participar a la Taula d'Infància de la Garrotxa.
- El dia 13 de novembre el Consell de Direcció es reuneix amb l'empresa SUMAR
- El dia 14 de novembre, la Directora, presenta el pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa pel 2020, al Consell d'Alcaldes, celebrat al Consell Comarcal de la Garrotxa. Aquest mateix dia el Consell de Direcció assisteix a l'Assemblea d'Integra.

- El dia 19 de novembre el Vicepresident i el Consell de Direcció, van visitar Integra, i la Cooperativa la Fageda.
- El dia 22 de novembre la directora, assisteix a la reunió de seguiment de SUMAR. Aquest mateix dia la regidora Imma Muñoz, va assistir a la Jornada de ciutat dels joves, i juntament amb el Vicepresident van assistir al dinar de Jubilats i Jubilades de la Garrotxa.
- El dia 28 de novembre, la Directora, es va reunir amb Càritas Girona pel Centre de Distribució d'Aliments.
- El dia 29 de novembre la Directora va assistir a la jornada "El Règim jurídic de l'atenció a les persona en matèria social". La regidora va assistir a la taula rodona sobre els grups de diàleg interreligiós, en el marc de la celebració dels 10 anys del grup interreligiós d'Olot.
- El dia 3 de desembre es va reunir el Consell de Direcció i el Vicepresident. Aquest mateix el Vicepresident es va reunir amb la Coordinadora del Servei d'Atenció a la Comunitat del CASG, per tractar el tema de la constitució del Consell Consultiu de la Gent Gran.
- El dia 10 de desembre la regidora, Imma Muñoz, va assistir al Consell Consultiu de la gent gran.
- El dia 12 de desembre la Directora participa al Consell Assessor del Campus de Cohesió i Compromís social, de la Universitat de Girona.
- El dia 13 de desembre, la Regidora, participa en la jornada formació sobre comunicació inclusiva, i també assisteix al dinar de la gent gran, en motiu de la celebració de Sta. Llúcia.
- El dia 16 de desembre el Consell de Direcció participa a la Sessió de treball amb l'Iratzu Varela.

I finalment el dia 17 de novembre, el President, va participar de la festa Gurdwara i va assistir al Concert solidari de Gòspel, organitzat per Càritas, que va tenir lloc a la sala Torín. Aquest mateix dia també es reuneix el Consell de Direcció i el Vicepresident.

### **3. Donar compte dels decrets de presidència**

Es llegeix la relació dels decrets de presidència des del dia 12 de setembre de 2019 fins el dia 10 de desembre de 2019.

Es dóna compte de la relació d'obligacions de la núm. O/2019/86 fins la O/2019/116

### **4. Convalidacions dels decrets de presidència**

Es llegeix la relació dels decrets de presidència a convalidar des del 10 de setembre de 2019 fins el dia 10 de desembre de 2019.

Sotmesos els acords a votació, s'acorda la seva convalidació.

## **5. Donar compte de l'informe d'intervenció i tresoreria del tercer trimestre de l'any 2019 d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat**

### Antecedents

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va modificar el redactat de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic reduint a les administracions públiques els terminis de pagament de les factures de tal manera que per factures rebudes a partir de 2013 el termini màxim de pagament es fixa en 30 dies.

La disposició final única la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'aquesta Llei disposa que entra en vigor en data 7 de juliol de 2010, i serà d'aplicació a tots els contractes formalitzats amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 també determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint aquest termini determinat.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre el compliment de la llei de morositat dels pagaments duts a terme per part del Consorci als seus proveïdors durant el tercer trimestre de 2019 detallant el volum total de pagaments (distingits entre els que s'han complert el termini legal i els que no), el volum total de pendent de pagament a últim dia del trimestre natural que es troben fora del termini legal de pagament

Per tot l'anterior,

El president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Donar compte de l'informe sobre morositat del tercer trimestre de 2019, emès per la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en data 10 d'octubre de 2019 i que s'adjunta a aquest acord.

Segon.- El nombre de pagaments realitzats en el primer trimestre és de 359, amb un import total de 1.637.349,41€.

D'aquest nombre, el 99,99% pertany a pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal. Són 358 pagaments amb un import de 1.616.373,78€

Tercer.- S'ha incomplert el termini de pagament imposat per l'article 3.Tres de la llei 15/2010 en els següents casos i pel termini que s'indica tot seguit:

Proveïdor	Descripció	Import	Dies excedits
CREU ROJA OLOT	CREU ROJA- MAIG SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT ANY 2019	20.975,62	1



Es va incomplir el termini en aquest pagament, per un error en el càlcul de la data del termini de pagament.

Quart.- El número d'obligacions en les quals s'està incomplint el termini legal de pagament a data de tancament del trimestre natural és de 0 amb un import total de 0€

Cinquè.-El període mig de pagament del Consorci ha estat de 8,65 dies.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

## **6. Proposta d'aprovació del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2020**

### • ANTECEDENTS:

El president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha format el pressupost per a l'exercici 2020.

La interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès l'informe corresponent.

El Pressupost conté la documentació i annexos previstos a la Llei d'hisendes Locals.

### • FONAMENTS DE DRET:

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha fet de conformitat amb l'art. 112 de la Llei de Bases de Règim Local, i amb els articles 166 i següents Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90, i als articles 3,19 i 22 de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, general d'estabilitat pressupostària. Tanmateix s'han seguit els preceptes de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'ordre 3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova la nova estructura dels pressupostos de les entitats locals.

D'acord amb la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) 27/2013 de 27 de desembre i amb l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, que modifica l'Ordre EHA/3565/2008.

El president proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

1r. Aprovar inicialment el Pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a l'any 2020 que, resumit per capítols és el següent:

### CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA

CAPÍTOLS DESPESES	EUROS
I DESPESES DE PERSONAL	3.050.911,39.-
II BÉNS CORRENTS I SERVEIS	6.136.891,92.-
III DESPESES FINANCERES	3.000,00.-
IV TRANSFERÈNCIES CORRENTS	448.079,09.-
V FONS DE CONTINGÈNCIA I ALTRES IMPREVISTOS	10.000,00.-

VI INVERSIONS REALS	53.003,00.-
VIII VARIACIONS D'ACTIUS FINANCERS	3.000,00.-
<b>TOTAL</b>	<b>9.704.885,40.-</b>

#### CAPÍTOLS D'INGRESSOS

	EUROS
III TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.270.100,61.-
IV TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.425.739,39.-
V INGRESSOS PATRIMONIALS	6.045,40.-
VIII ACTIUS FINANCERS	3.000,00.-
<b>TOTAL</b>	<b>9.704.885,40.-</b>

2n. Exposar al públic, mitjançant edicte al BOP, l'aprovació del Pressupost, els seus annexos i la documentació pel termini establert a la normativa. Si no hi ha cap reclamació, es considerarà definitivament aprovat i es publicarà per capítols per a coneixement general.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

### **7. Proposta d'aprovació de la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2020**

#### Antecedents

El president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha format l'expedient del pressupost per a l'exercici 2020, que conté la documentació i annexos previstos a l'article 168.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, entre els quals hi consta un annex de personal amb la plantilla orgànica del personal laboral del Consorci.

La Directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe en el qual descriu les modificacions que s'introdueixen a la plantilla orgànica per a l'any 2020 en funció de les diferents necessitats del CASG. Aquestes modificacions consisteixen en:

- Es crea una plaça A1 de psicòloga del SIAD al considerar-se estructural i no circumstancial.
- S'amortitza una plaça d'educador social A2 i una plaça d'administratiu C1, degut a la promoció interna de les treballadores, que ja estaven previstes a l'oferta pública de l'any 2018.
- S'amortitzen dues places d'educadors A2, donat que estan realitzant tasques d'A1, i aquestes places ja estan creades a la plantilla. Una d'aquestes places està reservada per promoció interna.
- Una de les places d'administratiu C1 de la plantilla, que ja estava a l'oferta pública del 2018, serà amb especialitat d'informàtica, donat que la persona que estava ocupant aquest lloc es va anar especialitzant en aquestes funcions, i actualment es considera necessari pel Consorci disposar d'aquest perfil.



Consorci  
d'ACCIÓ SOCIAL  
de la Garrotxa

- Una plaça de tècnic comunitari A2 es reconverteix amb tècnic de planificació A2, donat que ja fa molt temps que aquestes tasques s'estan realitzant i es considera que aquestes funcions de planificació són necessàries pel Consorci.

La interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe fent constar que existeix consignació pressupostària per fer front a les despeses derivades de la plantilla orgànica per a l'any 2020.

La Secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès informe jurídic en data 10 de desembre de 2019.

La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada de tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual i s'aprovarà anualment, en ocasió de l'aprovació del Pressupost. La plantilla detalla els cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les que s'integren els funcionaris segons els nivells de titulació (subgrups A-1, A-2, C-1, C-2 i agrupacions professionals) establerts per l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. També detalla la resta de llocs de treball que hagin de ser ocupades per personal laboral i l'eventual, indicant la denominació i el número de places, el número de les que estiguessin vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida pel seu ingrés.

En el pressupost de despeses per a l'any 2020 hi consten la totalitat de les consignacions pressupostàries suficients per fer front a les retribucions salarials del personal al servei del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, de conformitat amb l'article 18.1.c del RD 500/90

#### Fonaments de dret

Articles 22.2.i), 89, i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 74, 75, 76 i 77 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar la plantilla orgànica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per l'any 2019, que comprèn els llocs de treball reservats al personal laboral, segons la relació següent:

Personal Laboral Fix			
	Categoria	Places	Vacants
Pedagoga	A1	3	2
Psicologa	A1	5	4
Terapeuta Familiar	A1	1	0
Metge	A1	2	2
Educadora Social	A2	14	12
Valoradora	A2	4	4

Treballadora Social	A2	18	12
Tècnica de Planificació	A2	1	1
Tècnica Comunitària	A2	9	7
Tècnica Administrativa	A2	2	1
Tècnic Informàtic	A2	1	1
Administratiu Informàtic	C1	1	1
Administratiu	C1	14	12
Integrador Social	C1	2	2
Monitor Comunitari	C1	2	2
Treballador Familiar	AP	1	0
Subaltern-Consierge	AP	1	0
<b>Total</b>		<b>81</b>	<b>63</b>

<b>Resum Final Plantilla Orgànica</b>	
Funcionaris de Carrera	0
Personal Laboral	81
Personal Eventual	0
<b>Total</b>	<b>81</b>

2. sotmetre a informació pública aquests acords juntament amb l'expedient per un termini de 15 dies, mitjançant l'anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província, per tal que els interessats puguin formular les reclamacions i al·legacions oportunes. Si no se'n presentés cap, els esmentats acords restarien definitivament aprovats sense la necessitat de fer cap acord posterior.”

3. Un cop aprovat definitivament s'haurà de publicar en el BOP de forma íntegra.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

## **8. Proposta de constitució de la Comissió Especial de Comptes**

### **Antecedents**

L'article 48 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que dins l'organització municipal de cada ajuntament necessàriament ha d'existir la Comissió Especial de Comptes.

Els articles 20.1.e) i 116 de la llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 58 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, regulen la creació de la Comissió Especial de Comptes, la seva composició i el seu funcionament; i l'article 125 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regula el contingut de l'acord de creació.

Per tot l'anterior,

El president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

1. Constituir la Comissió Especial de Comptes i designar el nomenament dels membres que l'han

de compondre, d'acord amb les persones que es relacionen a continuació:

Presidència:  
Santi Reixach Garriga (Junts per Catalunya)

Vocals :  
Laila El Gamouchi Darras (ERC)  
Josep Guix Feixas (PSC)  
Lluís Riera Callís (CUP)

La comissió serà assistida per la interventora i per la secretària del consorci.

2. Comunicar aquest acord als interessats, al Consell Comarcal de la Garrotxa i a l'Ajuntament d'Olot.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

### **9. Proposta de donar de baixa drets reconeguts d'ingressos d'exercicis tancats**

En data 4 de desembre de l'any 2019, la interventora va fer un informe en el que posava de manifest la necessitat de donar de baixa drets reconeguts d'exercicis anteriors i dels quals es ten constància que no són realitzables.

El detall dels drets a donar de baixa és el següent:

1.

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2018.02.46501	Aportació aj. comarca	0,06

Es tracta d'un arrodoniment.

2.

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2018.03.45101	Contracte programa-referent	4.716,27

Es tracta d'un d'ingrés que es va preveure per cobrir la despesa de sou i quilometratge de la treballadora que fa la funció de referent comunitària i que ens finança el contracte programa. Durant l'any 2018 no es va arribar a fer la despesa que s'havia previst i per tant s'ha reduït en 4.716,27€ l'aportació que es realitzarà.

3.

Aplicació pressupostaria	Descripció	Import (€)
2018.07.34103	Usuaris-programa demències	660,00

Correspon a una factura de tallers de memòria que es van fer al barri de Sant Miquel, promoguts per l'associació de veïns que hi havia durant l'any 2017. Aquesta associació es va dissoldre i l'associació actual no disposa de mitjans per assumir-la.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1. Tramitar la baixa dels drets reconeguts detallats a la proposta.

2. Notificar aquest acord als serveis econòmics del Consorci.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

### **10. Donar compte de l'informe d'auditoria del compte general del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, corresponent a l'exercici 2018**

#### Antecedents

L'article 29.3 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, desenvolupa la funció de control financer, mitjançant la modalitat de control permanent (funció interventora) i modalitat d'auditoria pública.

En compliment del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora d'hisendes locals, el Consell Comarcal de la Garrotxa tenia la voluntat que els Consorcis dependents del Consell esmentat, realitzessin una auditoria de comptes de l'exercici 2018.

Per realitzar aquesta auditoria el Consell Comarcal de la Garrotxa va convidar a tres empreses del sector, per tal que presentessin ofertes, i des del Consell es va fer la selecció. Es va contractar al censor jurat de comptes Ignasi Llorens Irisarri, qui va entregar, al Consell Comarcal de la Garrotxa, el resultat de l'auditoria el passat 8 de novembre.

Per tot l'anterior,

El president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Donar compte de l'informe d'auditoria sobre el compte general de l'exercici 2018 i que s'adjunta a aquest acord.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

### **11. Proposta d'aprovació inicial de l'ordenança de preus públics número 1 del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa**

Considerant la necessitat que per aquest Consorci es procedeixi a l'aprovació de l'Ordenança de Preus Públics, conforme els principis de bona regulació (necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència) previstos a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Vist l'expedient A106/2019/01 que es tramita per a l'aprovació de l'Ordenança de Preus Públics número 1.

Considerant l'informe de Direcció, Secretària i Intervenció que consta a l'expedient.

Atès que, per tal de garantir la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang reglamentari, i en compliment d'allò disposat a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques amb caràcter previ a l'elaboració de l'Ordenança General, ha de substanciar-se una consulta pública prèvia per recopilar l'opinió dels ciutadans i de les organitzacions més representatives que potencialment es puguin veure afectats per la mateixa.

Considerant que es va publicar la consulta pública on es demanava la opinió de la ciutadania i les

entitats més representatives potencialment afectades per la futura norma sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores

En el portal web [www.casg.cat](http://www.casg.cat) en afectar aquesta els drets i interessos legítims de les persones, per tal de donar audiència als ciutadans afectats i recopilar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats (art. 133.2 LPACAP).

Els objectius fonamentals del projecte d'una nova norma reglamentària o ordenança d'un ens:

1. La regulació del règim jurídic a què ha de sotmetre's la gestió dels drets adquirits.
2. Quantificar les tarifes i determinar en quin moment es produeix el meritament per la prestació de serveis.
3. Regular la prestació del servei.
4. Garantir el dret dels ciutadans en principis d'igualtat.

Resultant que durant el termini d'audiència i informació pública no s'ha presentat cap opinió.

Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions ni suggeriments, no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

De conformitat amb el que disposa l'article 17.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1- L'aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora de Preus Públics número 1 que consta a l'annex adjunt.

2- La publicació de l'acord que s'adopti al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis d'aquest Consorci, a la web per tal de que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

3- Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretària que elevarà al Ple la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva de l'Ordenança General.

4- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament l'Ordenança General, per a la qual cosa pel President s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

5.- Que l'acord d'aprovació definitiva o, en el seu cas, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text de l'Ordenança General, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província

6- Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

## **12. Proposta d'aprovació de les vides útils dels béns d'inversió de la residència geriàtrica Montsacopa.**

Vistes les inversions realitzades per l'empresa Gaavoc, SL a la Residència Geriàtrica Montsacopa i referent a la vida útil estimada d'aquestes inversions, el president, qui subscriu,

Es proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

1. Estimar la vida útil de les inversions realitzades durant l'any 2019 a la Residència, en funció de les taules d'amortització vigents i oficials, amb efectes d'1 de gener de 2019 segons el detall següent:

1. Equipaments assistencials:	2.493,45 euros
Temps d'amortització: 25 % (4 anys)	
a. 1 carro de medicació cdia amb safates	1.706,25 euros
b. 1 llit amb carro elevador	787,20 euros
2. Software i equips procés informació:	9.385,00 euros
Temps d'amortització: 25 % (4 anys)	
a. actualització software control presència	8.620,00 euros
b. aplicació Gerapp	765,00 euros
3. Equips i instal·lacions generals:	1.995,30 euros
Temps d'amortització: 20 % (5 anys)	
a. Bomba de calefacció	1.995,30 euros

2. Aquestes vides útils s'estimen per a aquells béns que representen una despesa d'inversió subjecta a subrogació, per l'import del valor residual que correspongui, en cas que el contracte amb Gaavoc, SL fos rescindit abans que aquests béns exhaurissin la seva vida útil.

3. Notificar aquests acords als serveis econòmics de l'Àrea d'Administració del Consorci i l'empresa Gaavoc, SL

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

## **13. Proposta d'aprovació d'inversions a la Residència Montsacopa**

### **Antecedents**

Des de l'any 1996, l'empresa GAAVOC SL té la concessió pel servei de gestió de la Residència Geriàtrica Montsacopa .

Anualment l'empresa GAAVOC SL, disposa d'un pla d'inversions per la Residència i Centre de Dia Montsacopa de 18.000€, els quals el Consorci gestiona segons les necessitats i d'acord amb les



Consorci  
d'ACCIO SOCIAL  
de la Garrotxa

propostes de l'empresa GAAVOC.

En data 5 de desembre de 2019, la direcció de la Residència Geriàtrica Montsacopa ha presentat una proposta d'inversió pel pla d'inversions anuals de l'any 2019. Aquesta inversió consisteix en varis actuacions.

- Substitució dels cables de tracció dels dos ascensors.
- Pintura de les dues escales de ferro d'emergència exteriors de la residència.

La interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha emès un informe en el qual fa constatar que en l'aplicació pressupostaria 2019 07 231 77000 "Transf. Capital -inversions Resid. Montsacopa" existeix una consignació pressupostària de 18.000€ per destinar en aquesta inversió.

Per tot l'anterior,

el president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

1. Autoritzar a Gaavoc, SL perquè realitzi a la Residència Geriàtrica Montsacopa les inversions que detallades anteriorment.
2. El cost de la inversió és de 18.000€
3. El Consorci d'Acció Social finançarà l' import de 18.000€ amb càrrec a la partida 2019 07 231 77000 "Transferència capital-inversions residència" i a mesura que es produeixin les justificacions de despesa a través de les factures que presenti l'empresa Gaavoc, SL, es faran els pagaments.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

#### **14. Proposta de pròrroga de la gestió de la residència de disminuïts psíquics Vora-Riu**

En data 19 de setembre de l'any 2000, es va adjudicar la gestió de la residència de disminuïts psíquics al Patrona de disminuïts psíquics Joan Sellas Cardelús d'Olot i comarca, que a l'any 2013 va passar a dir-se Integra, Associació de Discapacitats Intel·lectuals.

Considerant que el plec preveu la possibilitat d'acordar expressament pròrrogues anuals sense indicar el termini màxim de la durada del contracte.

Considerant que l'article 157 del Reial Decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes de les administracions públiques, preveu una durada màxima de 25 anys, els contractes de gestió de serveis públics que no estiguin relacionats amb la prestació de serveis sanitaris.

Vista la petició de pròrroga presentada per l'entitat Integra, Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc, per la gestió de la Residència de Disminuïts Psíquics Vora-Riu, i vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents,

La secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha informat favorablement la proposta de pròrroga.

## Fonaments de dret

Article 157 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el Text Refós de la Lei de Contractes de les Administracions Públiques.

Articles 2 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president que subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels següents acords:

1. Prorrogar pel termini d'un any, amb efectes del dia 1 de gener de 2020, la gestió de la Residència de Disminuïts Psíquics Vora-Riu, a Integra Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc.

3. Notificar aquest acord als serveis econòmics de la direcció de serveis generals i administració del Consorci i a Integra Associació per la Inclusió de Col·lectius de Risc.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

### **15. Proposta de pròrroga per la gestió de la Residència i Centre de Dia Montsacopa, servei d'àpats a domicili, i SAIAR "El Llierca", a l'empresa GAAVOC.**

#### Antecedents

El Consell de Direcció del Consorci Geriàtric de la Garrotxa, en sessió de 4 de març de 1996, adjudicà a l'empresa "Gestoria d'Administració i Atenció a la Vellesa d'Olot i Comarca SL" GAAVOC SL, el contracte de gestió de servei públic que té per objecte la gestió del servei de residència geriàtrica Montsacopa i el centre de dia.

En data 29 de setembre de 2003, es va aprovar l'ampliació de l'objecte del contracte amb els serveis de gestió del Centre de dia de Sant Feliu de Pallerols.

En data 22 de desembre de 2004, es va aprovar la modificació del contracte establint dins l'objecte del contracte, el servei d'elaboració d'àpats al buit i el seu transport a usuaris externs, a la cuina de la residència geriàtrica Montsacopa. L'empresa GAAVOC, va subcontractar aquest servei a l'empresa Genotec, SL.

En data 25 de març de 2009, es va aprovar l'ampliació de l'objecte del contracte amb els serveis de gestió del Centre de dia de Tortellà

D'acord amb allò establert a la clàusula 7a. del Plec de clàusules econòmico-administratives que regeixen l'adjudicació del contracte, la vigència del contracte es produïa a partir del dia següent de l'adjudicació i es mantindria, prorrogant-se per anualitats naturals, en tant no s'acordés la seva resolució.

En data 22 de febrer de 2010, es va aprovar la pròrroga del contracte fins al 31 de desembre de 2017, establint que a partir d'aquesta data el contracte serà prorrogable per anualitats naturals, previ acord exprés de les dues parts.

En data 13 de juny de 2018, mitjançant proposta a la Junta General, es va acordar la modificació



Consorci  
d'ACCIO SOCIAL  
de la Garrotxa

del contracte, en el sentit d'excloure'n la gestió del centre de dia de Sant Feliu de Pallerols.

La secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha informat favorablement la proposta de pròrroga.

Fonaments de dret

Article 158 de la llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques.

Articles 2 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president, proposa a la Junta General que adopti els acords següents:

1. Prorrogar el contracte de gestió formalitzat amb l'empresa "GAAVOC SL, per la gestió de la Residència geriàtrica i Centre de dia Montsacopa, del servei d'àpats a domicili, subcontractat a Genotec, i la gestió del Centre de dia de Tortellà, per a l'any 2020.
2. La pròrroga es regirà pels plecs de clàusules aprovats i amb les mateixes condicions que les subscrietes en el contracte de data 29 de setembre de 2003.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

#### **16. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot, i l'Associació Esplais de la Garrotxa pel Grup d'Esplai Diari Garbuix, per l'any 2020**

Antecedents

L'any 2016 es va signar un conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot i l'Associació Esplais de la Garrotxa.

L'Ajuntament d'Olot té interès en potenciar el Grup d'Esplai Diari Garbuix, de l'associació Esplais de la Garrotxa, per poder millorar i contribuir a la cohesió social, i per aquest motiu va transferir la coordinació i control de l'activitat al Consorci.

Un dels objectius del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa és facilitar els serveis necessaris a les persones i a la comunitat, per millorar el seu benestar i contribuir a la cohesió social.

El Consorci ofereix el Servei d'Atenció a la Infància, Adolescència i les seves famílies que treballa, entre d'altres, per afavorir l'atenció educativa i la inclusió social d'infants i joves a través d'espais socioeducatius de lleure.

L'Associació Esplais de la Garrotxa, és una entitat que treballa educant en el temps lliure dels infants, adolescents i joves amb l'objectiu d'oferir una possibilitat de relació i formació per aconseguir una educació integral de la persona.

Fonaments de dret

Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Articles 3 i 10 dels Estatuts del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Per tot l'anterior, el president proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, l'Ajuntament d'Olot i l'Associació Esplais de la Garrotxa pel Grup d'Esplai Diari Garbuix per l'any 2020.
2. El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa farà una aportació econòmica de 57.696,14€, que aniran a càrrec de la partida 2020.04.231.2279925 Despeses i Activitats Garbuix.
3. Facultar el president per a formalitzar el conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.
4. Traslladar aquests acords, a l'Ajuntament d'Olot, a l'Associació Esplais de la Garrotxa i als serveis econòmics de l'Àrea d'Administració del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.
5. Publicar aquest acord al Portal de Transparència del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa d'acord amb l'article 10.1.a de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern".

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

#### **17. Proposta d'aprovació de l'encàrrec a la xarxa local de municipis gironins (xaloc) de la diputació de Girona dels serveis d'assistència i suport comptable – canvi modalitat ASP a modalitat local**

Les instruccions de comptabilitat per l'administració local aprovades pel Ministeri d'Economia i Hisenda afecten de forma substancial la tasca comptable que han de dur a terme els ajuntaments.

Amb la finalitat de subministrar als ajuntaments les eines necessàries per realitzar aquesta tasca, l'organisme autònom XALOC de la Diputació de Girona ha aprovat un pla d'assistència comptable que recull els serveis a prestar en aquest àmbit, a l'empara de les funcions d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, pròpia de les Diputacions, d'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En data 19 de desembre de 2017 –i publicat al BOP de Girona en data 3 de gener de 2018-, el Consell Rector de XALOC ha aprovat la modificació del Pla de serveis d'assistència comptable als ens locals de la demarcació de Girona, establint que per a entitats locals amb població superior als 30.000,00 la modalitat de prestació ha de ser en local. Així mateix, la base 10 del pla de serveis - Disposició transitòria única-, estableix que els ens locals que a l'entrada en vigor de la modificació del pla de servei tinguin subscrit un conveni en aquest àmbit, en qualsevol de les modalitats de prestació, disposaran d'un termini màxim de 3 mesos per adaptar-se, si escau, a les modificacions d'aquest Pla.

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa va subscriure, en data 10 de gener de 2011, el conveni d'adhesió al pla d'assistència i suport comptable en modalitat d'assistència remota ASP). Aquest ens local continua interessat en la prestació del servei d'assistència i suport comptable, però d'acord amb el pla de serveis aprovat i les característiques de l'ens aquest servei només es pot prestar en la modalitat local, per la qual cosa procedeix denunciar el conveni subscrit en la modalitat ASP i subscriure'n un de nou en la modalitat local.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut del que s'ha exposat, la Junta General del Consorci, a proposta del President, ACORDA:

1- Denunciar el conveni d'assistència comptable encarregada a l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) de la Diputació de Girona en la modalitat ASP en data 10 de gener de 2011.

2- Encarregar a l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) de la Diputació de Girona els serveis d'assistència i suport comptable del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

3- Aprovar els serveis que inclou l'encàrrec de gestió que s'efectua a favor de l'organisme autònom XALOC i que són els que consten a la clàusula tercera de la proforma de conveni transcrit a l'annex. En tot cas, la sessió de la llicència d'ús del programa informàtic es fa a efectes exclusius d'ús pel Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, sense que a la seva vegada aquest ens pugui cedir-ne l'ús a cap tercera entitat.

4- Aprovar la proforma de conveni a subscriure amb la Xarxa Local de Municipis Gironins de la Diputació de Girona, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

5- Facultar al president per a formalitzar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i en especial per a la signatura del conveni.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

## **18. Proposta d'aprovació del Quadre de Disposició dels expedients administratius del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.**

### Antecedents

Donat que l'article 35.1 de la llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents indica que s'ha de publicar el Quadre de Disposició actualitzat al Portal de transparència per què els ciutadans coneguin les limitacions d'accés i períodes de conservació de la documentació del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Vist que amb motiu dels processos d'adaptació del funcionament municipal a l'administració electrònica, és necessari treballar en el gestor d'expedients electrònics, arxiu electrònic de documents i procediments, i classificació documental que requereixen haver definit prèviament les limitacions d'accés i els períodes de conservació de la documentació.

### Fonaments de dret

Article 35.1 de la llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents

Per tot l'anterior,

El president que subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar el Quadre de Disposició documental actualitzat.

2. Publicar el Quadre de Disposició a la Seu electrònica del Consorci (<https://seu-e.cat/web/cacciosocialdelagarrotxa/seu-electronica>)

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

**19. Proposta d'aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal d'Osona, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Departament de Treball, Afers socials i Famílies per a la implementació del Servei de productes de suport i teràpia ocupacional**

**Antecedents**

Mitjançant proposta a la Junta General del 22 de març de 2017, es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i famílies, el Consell Comarcal d'Osona, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la implementació del servei de productes de suport i teràpia ocupacional.

Donat que en el punt quart del conveni diu literalment;

*El present conveni entrarà en vigor amb la seva signatura, no obstant els seus efectes es retrotrauen a l'u de gener de 2017, i mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2019, coincidint amb la vigència del Contracte Programa 2016-2019.*

*Les entitats locals signants actualitzaran les aportacions econòmiques cada any natural, mitjançant la signatura d'una addenda econòmica al present conveni. Per a l'any 2017 s'acorda l'addenda continguda a l'annex d'aquest conveni.*

*Transcorreguda la vigència del conveni, les parts signants poden acordar la pròrroga del mateix fins a un màxim de quatre anys en compliment de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic. Tanmateix, en cas que una de les entitats decidís no continuar amb el servei, transcorreguts els tres anys inicials, ho haurà de manifestar de forma expressa a la resta d'entitats signants com a mínim amb tres mesos d'antelació.*

Vist l'interès de les 3 comarques per continuar treball en aquesta línia, i vist que el Contracte Programa de 2016-2019 subscrit entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTASF), l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), i la Federació de Municipis de Catalunya (ACM), per a la coordinació, cooperació i col·laboració en serveis socials, altres programes de benestar social i polítiques d'igualtat, també han acordat la pròrroga.

El consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha rebut l'addenda del Contracte Programa pel 2020, el dia 2 de desembre, mitjançant correu electrònic de la bústia del contracte Programa dels ens locals, i en data 5 de desembre de 2019 amb registre d'entrada 4308, i s'ha aprovat per Decret de Presidència del Consorci, número 346/2019, amb les mateixes condicions que fins ara, on hi ha inclosa la fitxa 35 «accions de suport i seguiment en matèria d'accessibilitat i de foment per als bancs de productes de suport»

**Fonaments de dret**

Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat catalana.

Articles 31,32,41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Per tot l'anterior,

El president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar la pròrroga de col·laboració entre el Consell Comarcal d'Osona, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Departament de Treball, Afers socials i Famílies per a la implementació del Servei de productes de suport i teràpia ocupacional, als tres territoris, per a l'any 2020.
2. Autoritzar al president per la signatura del conveni, de les addendes econòmiques anuals, documents annexos i dels documents que se'n derivin.
3. Notificar aquest acord al Consell Comarcal d'Osona, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, al Departament de Treball, Afers socials i Famílies i als serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa
4. Publicar aquest acord al Portal de Transparència del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa d'acord amb l'article 10.1.a de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern".

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

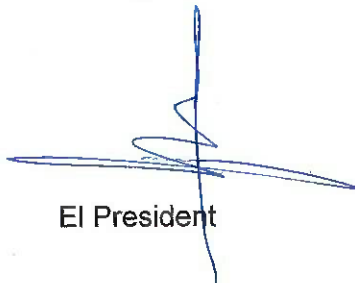
## **20. Assumptes urgents**

No hi ha assumptes urgents

## **21. Torn obert de paraules**

El Sr. Josep Guix pregunta quin sistema fa servir el CASG pel control horari del personal. Respon la Directora que el programa és el TimeNet, que tenen moltes empreses i d'entre d'altres també el Consorci Dinàmic. Té la particularitat que es pot fitxar des del mòbil per GPS, cosa que pel treball extern que fan alguns treballadors del Consorci facilita el fitxatge i el control.

I no havent-t'hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són 21:00 del vespre, del contingut de la sessió s'estén aquesta acta que signa juntament amb mi el President, en dono fe.



El President



La secretària

