



Sessió ordinària de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Acta número: 1/2019

A la ciutat d'Olot, a les 19:00h del dia 26 de març de 2019 es reuneixen a la seu del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els membres de la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, els senyors: Josep Maria Corominas Barnadas, Joan Espona Agustín Josep Berga i Vayreda, Maria de Mar Roca Reixach, Mercè Traveria Costa, Clara Casanovas Sarsanedas, Joan Casas Carreras, Mònica Boix Pagès, Roser de Palol Masó, Joaquim Llach Gallardo i Josep Serra Puigvert.

No hi assisteixen els senyors: Lluís Riera Callís, Xavier Garcia Zabal Josefina Surina Gelis i Eduard Llorà Cullet .

Hi assisteixen també la interventora del Consorci, Sra. Anna Morell Arimany, i la senyora Teia Fàbrega Pairó directora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Actua com a secretària del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, la Sra. Maria Glòria Gou Clavera que autoritza aquesta acta de la manera següent:

1- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Un cop comprovada l'existència del quòrum legal necessari perquè es pugui iniciar la sessió, s'aprova per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària del 19 de desembre de 2018.

2- Despatx oficial

El Sr. Josep Maria Corominas i Barnadas dóna compte als assistents, dels ACTES i REUNIONS a les quals ha assistit com a President del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, des de la darrera Junta, celebrada el dia 19 de desembre de 2018, així com els del Vicepresident i del Consell de Direcció:

- El dia 20 de desembre de 2018, la Directora va assistir a la reunió del Comitè Científic del 2n Congrés d'Acció Social. Aquest mateix dia el Consell de Direcció va assistir als Premis Casal de la Gent Gran d'Olot.
- El dia 24 de desembre, el President, va participar del Cagatió de la Residència Montsacopa.
- El dia 25 de desembre, el President, va anar a felicitar el Nadal als residents de la Caritat.
- El dia 9 de gener de 2019, es va assistir a l'Acte de lliurament de premis Fundació Avedis Donabedian per recollir el Premi Aliança d'Hospitals Els Quatre Gats, atorgat al Consorci d'Acció Social de la Garrotxa pel Projecte d'Atenció Integrada amb Lideratge Social. L'acte es va celebrar al Palau de la Música de Barcelona.

- El dia 11 de gener, el President i el Consell de Direcció, varen assistir al dinar d'acomiadament del director de La Caritat. Aquest mateix dia el Consell de Direcció es reuneix amb l'Associació Famílies Acolloïdores.
- El dia 14 de gener el President i el Consell de Direcció, varen assistir a la Junta de la Fundació la Caritat.
- El dia 21 de gener el consell de Direcció participa a la roda de premsa sobre la diagnosi LGTBI.
- El dia 23 de gener, el Consell de Direcció va assistir a la Sessió informativa amb les entitats sobre el nou procediment telemàtic; sol·licitud i tramitació de les subvencions.
- El dia 24 de gener es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 25 de gener, es va participar a la Jornada de Territori Resilient.
- El dia 27 de gener, el Consell de Direcció va assistir al Canta Gran, que es va celebrar al Teatre Principal d'Olot.
- El dia 28 de gener, la Directora territorial senyora Marta Casacuberta, va visitar l'Espai Famílies.
- El dia 30 de gener, la Directora, va participar a la reunió de l'INTERCOTESSBA de sistema de serveis socials.
- El dia 31 de gener la Directora participa a la reunió de la Comissió Permanent de Benestar Social i Participació de l'ACM.
- El dia 7 de febrer, es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 8 de febrer, el Consell de Direcció es reuneix amb la Secretària d'Infància senyora Georgina Oliva, i visiten el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i l'Espai Famílies.
- El dia 15 de febrer, el Consell de Direcció, va assistir a l'Acte d'aparellament mentors - demandants d'asil.
- El dia 16 de febre, el Consell de Direcció, va realitzar la Salutació al Postgrau de resolució de conflictes de l'UDG.
- El dia 18 de febrer, la Directora va assistir a la reunió del COTESSBA Girona.
- El dia 19 de febrer, la Directora va assistir a la reunió de l'INTERCOTESSBA de sistema de serveis socials. Aquest mateix dia, el Consell de Direcció va assistir a la presentació de la campanya de voluntariat.
- El dia 6 de març, el Consell de Direcció s'entrevista amb la senyora Maite Boldú, Investigadora UdG – Grup de Recerca CISA en Ciències Socials Aplicades.
- El 7 de març, es va reunir el Consell de Direcció.
- El dia 10 de març el Consell de Direcció va assistir a l'Assemblea de Mifas Garrotxa.

- El dia 11 de març el President i el Consell de Direcció van assistir a la reunió de la Fundació la Caritat. Aquest mateix dia el Consell de Direcció es va reunir amb la direcció de la Residència del Tura, pels 50 anys.
- El dia 12 de març el Consell de Direcció, i el Vicepresident va assistir al Consell Consultiu de la Gent gran. Aquest mateix dia també es va participar en el Consell assessor de la Residència Motsacopa, i també a la reunió del Patronat la Caritat.
- Dia 13 de març la Directora va assistir a la reunió de l'INTERCOTESSBA de sistema de serveis socials.
- El dia 15 de març, la Directora del Consorci, es reuneix amb la Directora General de Serveis Socials, senyora Meritxell Benedi, del Departament de Treball, Afers Socials i Família.
- El dia 21 de març es va reunir el Consell de Direcció. Aquest mateix dia el Consell de Direcció, participa a la roda de premsa de presentació del mercat de conversa i proximitat.

I finalment, el dia 22 de març, la Directora va participar a la constitució del Consell Assessor del Campus de Cohesió i Compromís Social de l'UDG

3- Donar compte dels decrets de presidència

Es llegeix la relació dels decrets de presidència des del dia 13 de desembre de 2018 fins el dia 18 de març de 2019.

Es dóna compte de la relació d'obligacions de la núm. O/2018/104 fins la O/2019/19

EL Sr. Xavier García pregunta per una sèrie de decrets que desestimen unes peticions d'un conjunt de treballadors pel canvi de situació laboral a treballadors indefinit fixos. Respon la directora Sra. Fàbrega que aquestes peticions són de treballadors interins que recorren davant la impossibilitat de cobrir pel procediment establert les places. Si després recorren judicialment la desestimació el CASG podrà resoldre la situació de provisionalitat.

La Junta General se'n dóna per assabentada.

4- Convalidacions dels decrets de presidència.

Es llegeix la relació dels decrets de presidència a convalidar des del 14 de febrer de 2019 fins el dia 18 de març de 2019.

Sotmesos els acords a votació, s'acorda la seva convalidació.

5- Donar compte de l'informe d'intervenció i tresoreria del quart trimestre de l'any 2018 d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat

Antecedents

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va modificar el redactat de la Llei 30/2007 de contractes del sector públic reduint a les administracions públiques els terminis de pagament de les factures de tal manera que per factures rebudes a partir de 2013 el termini màxim de pagament es fixa en 30 dies.

La disposició final única la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de 20 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'aquesta Llei disposa que entra en vigor en data 7 de juliol de 2010, i serà d'aplicació a tots els contractes formalitzats amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 també determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint aquest termini determinat.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre el compliment de la llei de morositat dels pagaments duts a terme per part del Consorci als seus proveïdors durant el quart trimestre de 2018 detallant el volum total de pagaments (distingits entre els que s'han complert el termini legal i els que no), el volum total de pendent de pagament a últim dia del trimestre natural que es troben fora del termini legal de pagament

Per tot l'anterior,

el president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.-Donar compte de l'informe sobre morositat del quart trimestre de 2018, emès per la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en data 25 de gener de 2019 i que s'adjunta a aquest acord.

Segon.- El nombre de pagaments realitzats en el quart trimestre és de 334, amb un import total de 1.344.572,71€.

D'aquest nombre, el 99,67% pertany a pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal.

Tercer.- S'ha incomplert el termini de pagament imposat per l'article 3.Tres de la llei 15/2010 abans transcrit en els següents casos, i pel termini que s'indica tot seguit:

Proveïdor	Descripció	Import	Dies excedits
INTELLIGENCE PARTNER, SL	FRA. INTELLIGENCE PARTNER-SERVEI GSUITE BASIC FINS 17/09/19	4.452,80.-	13



No s'ha complert els terminis pel retard dels proveïdors (Intelligence Partner) en la domiciliació bancària.

Quart.- El número d'obligacions en les quals s'està incomplint el termini legal de pagament a data de tancament del trimestre natural és de 0 amb un import total de 0€

Cinquè.-El període mig de pagament del Consorci ha estat de 11,43 dies.

6- Proposta de donar compte del decret d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2018, de l'informe d'estabilitat pressupostària i de l'informe d'objeccions de control intern al Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

Vistos els estats comptables del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, amb data 31 de desembre de 2018 tant pel que fa als exercicis tancats com pel que fa a l'exercici corrent.

Vist que la interventora de la corporació ha emès els informes corresponents.

Vist que en data 20 de febrer d'enguany el president va dictar el següent decret d'aprovació de la liquidació de l'exercici 2018, se'n dona compte a la Junta General.

“ANTECEDENTS

1. Els serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, presenten la liquidació a 31 de desembre de 2018, amb el següent detall:

A) Respecte al Pressupost de despeses:

Exercici en curs:

Pressupost inicial de despeses:	9.058.193,48
Modificacions de despeses:	638.075,57
Pressupost definitiu de despeses:	9.696.269,05
Despeses autoritzades	9.491.009,83
Despeses compromeses:	9.441.009,83
Obligacions reconegudes	9.441.009,83
Despeses ordenades:	8.415.289,79
Pagaments realitzats:	8.415.289,79
Obligacions pendents de pagament:	1.025.720,04

Exercicis tancats: 0,00

Obligacions pendents de pagament corresponents al pressupost de despeses de l'exercici en curs: 1.025.720,04

Obligacions pendents de pagament corresponents als pressupostos de despeses d'exercicis tancats: 0,00

Obligacions derivades de devolucions d'ingressos pressupostaris:

Ròssecs dels comptes de creditors no pressupostaris: 99.545,55

TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT: 1.125.265,59

B) Respecte al Pressupost d'ingressos:

- Exercici en curs:

Pressupost inicial d'ingressos:	9.058.193,48
Modificacions d'ingressos:	638.075,57
Pressupost definitiu d'ingressos:	9.696.269,05
Drets reconeguts nets:	9.457.486,32
Drets anul·lats:	0,00
Recaptació neta:	7.988.862,51
Drets pendents de cobrament:	1.468.623,81

- Exercicis tancats: 76.477,33

Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici pendents de cobrament: 1.468.623,81
Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents de cobrament:

76.477,33

Els ròssecs dels comptes de deutors no pressupostaris: 2.042,33
Ingressos realitzats pendents d'aplicació:(menys) -733.471,55

TOTAL DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT: 813.671,92

C) Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets	9.457.486,32
- Obligacions reconegudes netes.	9.441.009,83

RESULTAT PRESSUPOSTARI: 16.476,49

- Desviacions positives de finançament	0,00
+ Desviacions negatives de finançament	18.000,00
+ Despeses finançades amb romanents líquids de tresoreria	23.037,37
+ Resultat d'operacions comercials.	

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT 57.513,86

L'exercici 2018 ha tingut un resultat positiu de 16.476,49€.

Després de realitzar els ajustaments de les desviacions de finançament queda un resultat pressupostari ajustat de 57.513,86€

Hi ha hagut menors ingressos dels previstos d'exercicis anteriors, per un import de 11.097,81€

D) Romanents de crèdit:



Consorci
d'ACCIO SOCIAL
de la Garrotxa

El total de romanents de crèdit suposa un total de 255.259,22 €

- Incorporació obligatòria : 0,00€
- Incorporació no obligatòria : 0,00€

E) Romanent de tresoreria:

El romanent de tresoreria, segons l'estat financer que figura a continuació:

+DRETS PENDENTS DE COBRAMENT A FINAL DE L'EXERCICI	813.671,92
De pressupostos d'ingressos. Exercici en curs	1.468.623,81
De pressupostos d'ingressos. Pressupostos tancats	76.477,33
D'altres operacions no pressupostàries	2.042,33
- Ingressos realitzats pendents d'aplicació definitiva	-733.471,55
- Saldos de dubtós cobrament	0
-OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A FINAL DE L'EXERCICI	1.125.265,59
De pressupostos de despeses. Exercici en curs	1.025.720,04
De pressupostos de despeses. Pressupostos tancats	0,00
D'altres operacions no pressupostàries	99.545,55
- Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
+ FONLS LÍQUIDS A LA TRESORERIA A FINALS DE L'EXERCICI	576.991,25
ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL	265.397,58
- ROMANENT DE TRESORERIA DESPESES AMB FINANÇAMENT FINALISTA	0,00
<hr/>	
ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL	265.397,58

1- De conformitat amb l'article 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals es preveu que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació.

El pendent de cobrament no s'ha minorat, en concepte de provisions per dubtós cobrament, donat que s'han seguit els criteris del Ministeri d'Hisenda i no tenim ingressos pendents de cobrar de capítol 3, d'exercicis anteriors.

2- Pel què fa a l'aplicació del superàvit s'estarà a allò que disposa l'article 32 de la Llei 2/2012: "LOEPSF"

FONAMENTS JURÍDICS

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.
2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats així com la recaptació neta
3. S'ha complert el que estableix l'art. 183 i següents segons el qual de desenvolupa la secció 3a. "execució i liquidació" del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
4. La liquidació del pressupost de l'exercici 2018 ha tingut en consideració els preceptes que disposa la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
5. La interventora emet l'informe d'acord amb l'art. 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

DECRETO

- 1r. Aprovar la liquidació del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa de l'exercici de 2018.
- 2n. Es proposa mantenir els següents conceptes no pressupostaris:
 1. "30011 ICASS regularitzacions Residència Montsacopa i centre de dia". Els ingressos que provinguin de l'activitat generada per la Residència Montsacopa i que no es trobin previstos a les previsions d'ingressos del pressupost del CASG s'ingressaran en el concepte no pressupostari 30011. Els recursos que es trobin en aquest concepte tindran com a destí cobrir les necessitats de la pròpia Residència.
 2. "30019 Fons reversió Residència disminuïts". Els ingressos que provinguin de l'activitat generada per la Residència Vora Riu i que no es trobin previstos a les previsions d'ingressos del pressupost del CASG s'ingressaran en el concepte no pressupostari 30019. Els recursos que es trobin en aquest concepte tindran com a destí cobrir les necessitats de la pròpia Residència.
- 3r. Donar compte a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa en la primera sessió que hi hagi.
- 4t. Traslladar aquests acords als Serveis Econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.
- 5e. Comunicar aquests acords a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació provincial d'Economia i Hisenda."

La junta se'n dóna per assabentada.

7-Donar compte dels plans pressupostaris a mig termini, 2020-2022, que es presenten anualment al Ministeri d'Hisenda



Antecedents

L'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix a l'article 6 l'obligació de remetre informació sobre els plans pressupostaris a mig termini.

Aquesta tramesa s'ha de fer per mitjans electrònics, amb signatura electrònica i mitjançant el sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques habiliti. La data límit per aquesta tramesa és el 15 de març.

En compliment d'aquest article la interventora del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa informa sobre la previsió d'ingressos i despeses per als exercicis 2020 i fins a 2022.

Per tot l'anterior,

el president proposa a la Junta General del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa l'adopció dels acords següents:

Primer.-Donar compte dels plans pressupostaris a mig termini 2020-2022 previstos pel Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i que s'adjunten a aquest acord.

La junta se'n dona per assabentada.

8- Proposta de modificació de crèdit del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per transferències de crèdit, per a l'exercici 2019.

Antecedents

Vist que al pressupost de despeses de l'any 2019 del Consorci d'Acció Social, hi ha l'aplicació pressupostària "2019 00 929 500 Desp. Imprevistes i funcions no classificades" on es va preveure consignació suficient per fer front a possibles puges del sou del personal del Consorci.

Vista la puja de sous del treballadors públics prevista al projecte dels pressupostos de l'Estat per l'any 2019.

Fonaments de dret

Articles 177 al 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per tot l'anterior,

Josep Maria Corominas Barnadas, en la seva qualitat de president del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en ús de les facultats que m'atorga la legislació vigent,

DECRETO

1. Que es procedeixi a la Modificació de Crèdit 3/2019 de les aplicacions de despesa del

pressupost d'enguany, que seguidament es detallen, mitjançant la transferència de crèdit de despeses que es relaciona, segons les bases d'execució del pressupost del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

DESPESES.

ALTES A DESPESES

<u>ANY ORG.</u>	<u>FUNC</u>	<u>ECO- NOM.</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
2019.01	231	10100	Sou personal laboral directiu	1.373,37
2019.01	231	13000	Sou personal fix administració	1.520,15
2019.01	231	130001	Personal laboral fix direccions serveis	1.943,06
2019.01	231	13100	Personal laboral temporal administració	2.167,42
2019.01	231	13101	Personal laboral temporal direccions ser- veis	905,43
2019.01	231	13102	Personal laboral temporal gestió serveis in- novació	1.402,10
2019.02	231	13000	Sou personal fix serveis bàsics	3.431,15
2019.02	231	130001	Sou personal fix treb familiars	548,69
2019.02	231	130002	Sou personal fix serveis socioeducatius	1.480,06
2019.02	231	13100	Sou personal temporal serveis bàsics	5
2019.02	231	13101	Sou personal àrea bàsica	634,78
2019.02	231	13102	Sou personal temporal serveis socioeduca- tius	1.743,55
2019.02	231	13104	Sou personal temporal admini.primària	3.431,14
2019.03	231	130001	Sou personal fix Sevad/Cad	746,60
2019.03	231	130002	Sou personal fix EAIA	1.279,73
2019.03	231	13100	Sou personal temporal EAIA	3.084,13
2019.03	231	13101	Sou personal temporal Sevad/Cad	6.123,66
2019.03	231	13102	Sou personal temporal admin Sevad	981,66
2019.03	231	13103	Sou personal temporal referent dependèn- cia	693,01
2019.04	231	13000	Sou personal fix inclusió i cohesió social	963,32
2019.04	231	13100	Sou personal temporal inclusió i cohesió so- cial	6.679,73
TOTAL				52.752,79

DESPESES

BAIXES A DESPESES

<u>ANY ORG</u>	<u>FUNC</u>	<u>ECO- NOM</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------	---------------



2019.00	929	Despeses imprevistes i funcions no classifica- 500 des	52.752,79
		TOTAL	52.752,79

2. Notificar aquests acords als serveis econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

9- Proposta d'aprovació del preu públic, de respirs privats a usuaris de la residència Vora Riu

Antecedents

Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària

Articles 20, 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, del RDL 2/2004, de 5 de març.

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, és titular de la Residència per persones amb discapacitat intel·lectual Vora Riu.

Aquesta residència ofereix una assistència integral, assegurant l'atenció dels usuaris en tot moment.

Vist, que des de la direcció de la Residència, s'ha proposat oferir el servei de respir privadament als usuaris del centre i aprovar-ne el preus.

Per tot l'anterior,
el president, qui subscriu, proposa a la Junta General l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar els preus pel servei de respir, de la manera següent:

SERVEI	PREU
Preu diari estada servei generalitzat	100,20€/nit

2. Exposar al tauler d'anuncis de la Residència Vora Riu

3. Notificar aquests acords als Serveis Econòmics del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i a la Residència Vora Riu.

4. Publicar aquests preus al tauler d'edictes i anuncis de la seu electrònica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

10-Proposta d'aprovació de la sol·licitud de pròrroga del conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, per a la prestació del servei de residència per a persones amb discapacitat intel·lectual, per l'any 2020

Antecedents

Donat que el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, va signar un conveni de col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, per a la prestació del servei de residència per a persones amb discapacitat intel·lectual.

Vist que en aquest conveni està previst que es pugui fer pròrroga.

Fonaments de dret

Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els articles 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

L'article 18, 29.e, 31.1.f. i 41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Per tot l'anterior,

el president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar la sol·licitud de pròrroga del conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, per la prestació del servei, de 20 places de residència, per a persones amb discapacitat psíquica amb necessitat de suport extens o generalitzat i/o amb necessitats de suport generalitzat i que tinguin problemes de salut o de salut mental afegits, situada a Olot, per l'any 2020.

2. Facultar el president per a formalitzar el conveni, i subscriure tots els documents que d'aquest acord se'n derivin.

3. Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Família, i als serveis econòmics del Consorci.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

11- Proposta d'aprovació de la modificació i ampliació del Quadre de Classificació del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

Antecedents



Donat que l'article 6.d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern cal disposar d'un quadre de classificació corporatiu per classificar la informació de què disposi el Consorci.

Donat que l'article 35.1 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents indica que aquest quadre de classificació s'ha de publicar actualitzat al Portal de transparència.

Vist que el Quadre de classificació del Consorci aprovat el 22 de setembre de 2015 es trobava incomplet en les àrees tècniques i d'explotació del Consorci.

Vist que amb motiu dels processos d'adaptació del funcionament municipal a l'administració electrònica, és necessari treballar en el gestor d'expedients electrònics, arxiu electrònic de documents i procediments, i classificació documental.

Vist que la Generalitat de Catalunya ha aprovat un model de quadre de classificació documental en l'àmbit local.

Vist que per aquest motiu és necessari actualitzar el quadre de classificacions documental municipal.

Fonaments de dret

Article 6.d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 35.1 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents

Per tot l'anterior,

el president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar el Quadre de Classificació documental actualitzat.
2. Publicar el Quadre de Classificació a la Seu electrònica del Consorci (<https://seu-e.cat/web/cacciosocialdelagarrotxa/seu-electronica>)

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

12- Proposta de sol·licitud d'informes sobre les competències i funcions de les treballadores familiars del Servei d'Ajuda a Domicili

El "Consorci d'Acció Social de la Garrotxa" es constitueix com una Entitat Pública de caràcter associatiu i naturalesa voluntària, dotada de personalitat jurídica pròpia i integrada per l'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Respecte els serveis socials necessaris, la titularitat de la competència per a la prestació del servei és del municipi, sigui quina sigui la seva població. L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que és competència dels municipis, la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions. Article 32. Competències dels ens locals supramunicipals Corresponen als ens locals supramunicipals les competències següents: a) Donar suport tècnic, econòmic i jurídic als ens gestors de les àrees bàsiques de serveis socials

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa té delegades les competències de Serveis socials i serveis especialitzats de la comarca de la Garrotxa. Una d'aquestes competències és la prestació del Servei d'Atenció al Domicili.

El Servei d'Atenció al Domicili comprèn totes aquelles accions organitzades i coordinades que es realitzen a la llar mitjançant un treballador familiar i/o un auxiliar de llar, i/o altres professionals, per tal de millorar la qualitat de vida de la persona en manca d'autonomia amb dificultats de desenvolupament social i/o familiar.

Al Servei d'Atenció al Domicili del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa (en endavant CASG), hi poden accedir aquelles persones o famílies que resideixen a la comarca, amb situació de manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials, que impedeixen realitzar les tasques habituals i bàsiques de la vida diària.

Assumint aquesta competència dins el marc dels Serveis Socials bàsics, i amb voluntat de donar el millor servei a les famílies de la comarca, el CASG ha anat prestant el servei del SAD des del any 1998.

Amb aquesta voluntat de servei se'ns planteja el dubte sobre les competències i funcions de les Treballadores familiars, en concret si poden:

- Realitzar la preparació de la medicació de l'usuari, sota prescripció mèdica.
- Administrar heparina i insulina a l'usuari, sota prescripció mèdica.

A aquest servei s'hi aplica el conveni col·lectiu del sector vigent actualment, el IV Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya pels anys 2015 a 2018 (codi de conveni núm.79001525011999, aprovat mitjançant resolució núm. EMO/485/2015, de 5 de març del Departament d'Empresa i Ocupació i publicat al DOGC núm. 6834 del 19 de març de 2015.

En referència a l'administració d'heparina i insulina, en el seu dia la "*Federación de Servicios Públicos de la Unión General de Trabajadores (FSP-UGT)*" va impugnar en el seu dia el V Conveni Marc Estatal de Serveis d'Atenció a les Persones Dependents i Desenvolupament de la Promoció de la Autonomia Personal disposava que:

"En ausencia de la ATS/DUE podrá hacer la prueba de la glucosa, utilizar la vía subcutánea para administrar insulina y heparina a los usuarios, siempre que la dosis y el seguimiento del tratamiento se realice por personal médico o de enfermería."

El dia 17 de juliol de 2009, la Sala d'allò Social de l'Audiència Nacional mitjançant sentència va desestimar la demanda interposada per FSP-UGT i posteriorment aquesta va interposar Recurs de Cassació davant Tribunal Suprem, el qual mitjançant Sentència de data 12 de juliol de 2010 va desestimar el recurs amb els fonaments següents d'entre d'altres:

"...La administración de insulina o heparina por vía subcutánea desde hace bastantes años y cada vez con mayor facilidad en la forma de ser administrados, **puede llevarse a cabo por el**



mismo enfermo, y de hecho se potencian las técnicas de auto aplicación para mayor calidad de vida y menor dependencia médica de los enfermos... Pero cuando ello no pueda hacerse, cuando el enfermo no puede cuidarse en este extremo y aplicarse directamente esos fármacos por vía subcutánea, será el gerocultor el que suplirá esa falta de capacidad personal para ajudar al enfermo que no puede hacerlo por sí mismo, para administrársela, teniendo en cuenta que, aunque la subcutánea es una forma de administrar medicamentos por vía parental, en absoluto tiene la complejidad y los riesgos de la vía intravenosa o intramuscular...”

Per tot l'anterior,

el president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1.Sol·licitar un informe sobre l'abast de les competències de les treballadores familiars, en l'àmbit del Servei d'Ajuda a Domicili, a fi que no representi i creï cap controvèrsia ni conflictes competencials entre professions.

En el cas de no rebre resposta per part de les entitats sol·licitades en el termini d'un mes, aquest consorci entendrà que les treballadores familiars poden realitzar les tasques esmentades en l'apartat d'antecedents

2.Sol·licitar aquest informe al Col·legi d'infermeres/res de Girona i a la Direcció General d'Ordenació i Regulació del Departament de Salut.

3.Notificar aquests acords a l'empresa SUMAR.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

13- Acceptar l'encomana de gestió del Consell Comarcal de la Garrotxa, pels tallers de prevenció de la violència de gènere i reforçar la informació i atenció a les dones víctimes de violència de gènere.

La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat para a l'any 2018, inclou a l'estat de despeses el crèdit 26.16.231F.460 per a la transferència per al desenvolupament de noves o ampliades competències reservades a les Entitats Locals en el Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere, per un import de 20.000.000 euros.

Des del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, en tant que mitjà propi personificat del Consell Comarcal de la Garrotxa, ofereix als ajuntaments tallers de prevenció de la violència de gènere i reforçar la informació i atenció a les dones víctimes de violència de gènere.

Els següents ajuntaments interessats han aprovat sol·licitar assistència al Consell Comarcal en les dates i amb imports que es concreten:

AJUNTAMENT	DATA APROVACIÓ	IMPORT
Argelaguer	20/03/2019	765,14€
Mieres	15/03/2019	746,24€
Montagut i Oix	20/03/2019	854,42€
Les Planes d'Hostoles	18/03/2019	982,22€

Riudaura	14/03/2019	774,50€
Sales de Llierca	21/03/2019	715,46€
Santa Pau	20/03/2019	967,82€
Tortellà	19/03/2019	829,94€
Vall de Bianya	20/03/2019	916,70€

El consell comarcal de la Garrotxa, en el Ple del dia 21 de març de 2019, ha acceptat l'encàrrec de gestió sol·licitat pels ajuntaments a dalt esmentats.

Per tot l'anterior,

el president qui subscriu, proposa a la Junta General, l'adopció dels acords següents:

1. Acceptar l'encomana de gestió del Consell Comarcal de la Garrotxa, per dur a terme tallers de prevenció de la violència de gènere i reforçar la informació i l'atenció a les dones víctimes de violència de gènere, pels imports especificats en el quadre que consta en els antecedents i que sumen un total de 7.552,44 euros i per un termini d'execució que finalitza a 30 de juny de 2019.

2. Emetre els documents necessaris per la justificació:

- Un estat d'execució dels fons, relatiu a la totalitat dels compromisos de crèdit, de les obligacions reconegudes i els pagaments realitzats
- Un informe final, en referència a les actuacions que s'han realitzat.
- Un informe descriptiu, sobre l'impacte dels desenvolupament del programa a la població beneficiària.

3. Notificar aquests acords al Consell Comarcal de la Garrotxa.

Obert el debat el Sr. Espona manifesta que el municipi d'on és Alcalde, Sant Joan les Fonts ha fet la seva pròpia programació referent al tema de la violència de gènere, i per tant no s'acollirà a aquesta encomana de gestió. Destaca que les actuacions que realitza aquest municipi pel que fa al tema de la informació i atenció a les dones víctimes de violència de gènere van dirigides no solament a la seva població si no a tota la comarca i es fan tallers pels estudiants de la Garrotxa i no exclusivament per santjoanencs. Aquest Pacte d'Estat contra la violència de gènere de la Secretaria d'estat de la igualtat arriba tard i per tant s'hauran d'acollir a aquesta tramitació conjunta, aquells municipis que no han fet cap actuació específica. El que sabria greu és que algun municipi no es sumi a aquesta encomana de gestió i no justifiqui la subvenció i es perdin els diners.

El President del Consorci, Sr. Corominas, manifesta que caldria fer una valoració anual i recomana que s'estudiï pels anys següents i es pugui fer de manera coordinada, respectant la iniciativa i autonomia local.

S'acorda que s'exposi en el Consell d'Alcaldes aquesta recomanació

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat.

14- Assumptes urgents

No hi ha assumptes urgents



15-Torn obert de paraules

La Sra Clara Casanovas pregunta quan finalitza la concessió amb l'empresa GAAVOC que gestiona la residència Montsacopa.

La Directora Teia Fàbrega respon que desconeix la data exacta però que és fins el 2020 i que davant la complexitat de l'expedient s'iniciarà la redacció dels plecs pel concurs públic tant aviat com sigui possible i prèviament s'estudiaran els escenaris possibles.

I no havent-t'hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són **20:00** del vespre, del contingut de la sessió s'estén aquesta acta que signa juntament amb mi el President, en dono fe.

El President

La secretària