



NÚM.: 5
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 4 de febrer de 2019
HORA: 10:05
DOCUMENT: Acta

A la Sala de la tercera planta de l'edifici El Viver, a quatre de febrer de 2019, es reuneix la Junta de Govern Local en primera convocatòria.

Alcalde Sr. Alejandro Pastor López
Regidors/es Sr. Jordi Subirana Ortells (2n tinent d'alcaldia)
Sr. Rubén Guijarro Palma (3r tinent d'alcaldia)

Secretària acc. Sra. Remedios Hijano Cruzado
Interventor Sr. Julián Álamo Guijarro
Tresorer Sr. Aurelio Corella Colás

ABSENTS

Regidora Sra. Teresa González Moreno (1a tinent d'alcaldia)

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 4 corresponent a la sessió ordinària del dia 28 de gener de 2019.

Àmbit de Govern i Territori

2. Aprovar expedient de licitació de les Obres de construcció de la xarxa freàtica per a connectar els dipòsits de Can Cabanyes, La Estrella i Pl. Pompeu Fabra.

3. Aprovar l'expedient de licitació de les obres de reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Àguila.

Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge

4. Donar compte de la sentència dictada, en data 23.11.2018, pel JCA11 en el procediment abreujat 9/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge el pagament de la franquícia de 900,00 euros.

5. Donar compte de la sentència dictada, en data 03.12.2018, pel JCA4 en el P.A 190/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 1.000 euros.

6. Informar de les resolucions judicials definitives dictades en diversos procediments judicials contenciosos administratius i ordenar els pagaments en el marc del procediment 376/2016-E, i del procediment 397/2017-E.

7. Donar compte de la sentència dictada, en data 05/10/2018 pel JCA10 en el PA 463/2017-V i ordenar al departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic l'execució de la sentència per la qual es condemna a l'Ajuntament de Badalona a la devolució de 2.452,43 euros, més els interessos de demora.



Proposicions urgents

8. Aprovar la segona i última pròrroga pel termini d'un any i modificació del contracte subscrit en data 12 de febrer de 2016 amb l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL, relatiu als serveis esportius (monitoratge).

9. Aprovar l'expedient de licitació, plecs i despesa de les obres de reforma i equipament del local situat al carrer Mare de Deu de Lorda per a l'SBAS 4B (Llefià).

10. Aprovar l'expedient d'obres de substitució de calderes a les escoles Baldiri Reixac i Feliu Vegués.

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta número 4 corresponent a la sessió ordinària del dia 28 de gener de 2019.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'Acta de la sessió ordinària del dia 28 de gener de 2019, la qual s'aprova per unanimitat.

Àmbit de Govern i Territori

2. Aprovar expedient de licitació de les Obres de construcció de la xarxa freàtica per a connectar els dipòsits de Can Cabanyes, la Estrella i Pl. Pompeu Fabra.

RESOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

Tipus d'acte:	Aprovació de l'expedient de contractació, despesa, licitació i obertura del procediment obert amb tramitació ordinària per tal d'adjudicar el contracte
Objecte del contracte	Obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, La Estrella i Pl. Pompeu Fabra
Òrgan que resol:	La Junta de Govern Local
Caràcter de la resolució:	Exhaureix la via administrativa
Expedient:	73/C-17/17

Fets

1. En relació a l'expedient de contractació s'han portat a terme les següents:

Actuacions	Dates
Projecte aprovat definitivament	19/09/2013
Acta de Replanteig previ del Projecte	17/11/2017
Informe del Departament sol·licitant	31/10/2018
Incorporació pressupostària del crèdit	25/10/2018
Providència d'incoació de l'expedient	05/11/2018
Plec de clàusules administratives	28/12/18



2. Les dades identificatives del contracte són les següents:

Objecte del contracte Art 13 LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert simplificat
Tipus de tramitació	Ordinària i electrònica
Classificació CPV	45221200-4
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art. 13 i 25.1.a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	237.962,36 €
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	49.972,10 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	287.934,46 €

3. La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 S 30650044 1722 60900, RC 1201800005311/1, cofinançada entre el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, operació: ECOMESURES del projecte Litoral Besòs: Territori sostenible i l'Ajuntament.

4. L'objecte del contracte és l'execució de les obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, la Estrella i la Pl. Pompeu Fabra de Badalona, de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte. Es tracta d'un contracte en lot únic per raó de la especificitat tècnica dels treballs, segons justificació de l'informe tècnic de licitació que consta a l'expedient.

5. El contracte tindrà un termini d'execució total de TRES MESOS, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte.

6. En data 23 de novembre de 2018 el secretari general va informar favorablement el PCAP sens perjudici d'alguna esmena, i en data 30 de novembre, des del Departament de Contractació es va fer una Diligència d'esmenes per fer constar que s'havien incorporat als plecs.

7. En data 20 de desembre de 2018 l'Interventor General va informar que en caràcter previ a la fiscalització de l'expedient era necessari esmenar una sèrie d'aspectes relacionats amb els Plecs, els quals segons Diligència que consta a l'expedient, es van incorporar les modificacions de dades requerides així com la incorporació original de certa documentació.

8. L'expedient es va traslladar als Departaments de Secretaria General i Intervenció Municipal per a l'emissió dels seus preceptius informes previs en compliment del que preveu la disposició addicional tercera, punt vuitè de la LCSP, essent informat favorablement pel Secretari general i en data 28-12-2018 per l'interventor general segons consta acreditat documentalment en l'expedient de referència.

Fonaments jurídics

1. Expedient de contractació. L'expedient de contractació objecte del present informe s'ha format segons el disposat a l'article 116 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Inici expedient per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28.

Conté el PCAP que regirà el present contracte. El contingut del PCAP s'ha redactat segons el previst a l'article 122 i demès normes amb concordança, inclòs el plec de clàusules administratives generals de l'ajuntament de Badalona, així com el previst a l'article 67 del RGLCAP i s'ajusta a les necessitats de gestió i a les exigències del procediment.

Consta el certificat sobre la reserva pressupostària de l'existència de crèdit i de finançament adequat en els termes previstos a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària.

2. Procediment i forma d'adjudicació. L'article 131 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació adjudicaran els contractes utilitzant ordinàriament una pluralitat de criteris basats



en el principi de millor qualitat-preu a través dels procediments obert o restringit. En el present cas s'utilitzarà el procediment obert simplificat per mitjans electrònics previst a l'article 159, de manera que qualsevol empresari interessat que reuneixi els requisits de capacitat i solvència hi podrà concórrer.

3. Aquest expedient de contractació seguirà la tramitació ordinària.

4. Atenent al que disposen els articles 275.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la disposició addicional tercera punt 8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), el RD 128/2018, de 16 de març i de conformitat amb la circular de secretaria general (99/GEST-17/18) sobre els nous supòsits que requereixen l'emissió d'informe previ del secretari general, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, l'expedient s'haurà de sotmetre als informes preceptius del secretari i de l'interventor municipal.

5. Òrgan competent. Atenent al pressupost base de contractació en relació a la normativa aplicable (disposició addicional 2ª de la LCSP) i al cartipàs municipal vigent, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació i aprovar el plec de clàusules administratives particulars que es proposa per regir-lo, l'expedient de contractació, la despesa, la licitació, l'obertura del procediment obert per tal d'adjudicar-lo, és la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcalde en resolucions de dates 25/06/2018.

6. Òrgan competent. Atenent al valor estimat del contracte i cartipàs municipal, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació, aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, l'expedient de contractació, la despesa i l'adjudicació és la Junta de Govern Local, ja que el v.e.c. és igual o superior a 35.000 €, de conformitat amb el Decret de delegació d'alcaldia de 25-06-2018 modificat per Resol. de 2-10-2018.

7. Per raons d'eficàcia i eficiència qui signarà el contracte en nom de l'Ajuntament serà el Regidor de l'àmbit corresponent segons mateix decret de delegació, que en aquest cas, és el Tercer tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori per delegació de l'alcaldia de data 25 de juny de 2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Per tot l'exposat i d'acord amb l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'informa que no hi ha cap tipus d'impediment legal ni reglamentari per tal que l'òrgan de contractació adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que formen part de l'expedient de contractació indexat amb el número 73/C-17/17 i que copiat mot a mot diu:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

PROJECTE: OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA XARXA FREÀTICA PER CONNECTAR ELS DIPÒSITS DE CAN CABANYES, LA ESTRELLA I LA PL. POMPEU FABRA DE BADALONA

Expedient: 40729072-CNT-COBOB2017/000006

Procediment: OBERT SIMPLIFICAT

Tramitació: ELECTRÒNICA/ORDINÀRIA

(.../...)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA XARXA FREÀTICA PER CONNECTAR ELS DIPÒSITS DE CAN CABANYES, LA ESTRELLA I LA PL. POMPEU FABRA DE BADALONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

Clàusula 4.- Termini d'execució

Clàusula 5.- Confidencialitat de les dades del contracte

Clàusula 6.- Garanties exigibles



II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 7.- Procediment i tramitació de l'expedient

Clàusula 8.- Mesa de Contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

Clàusula 10.- Licitació

Clàusula 11.- Criteri de valoració i adjudicació

Clàusula 12.- Proposicions desproporcionades

Clàusula 13.- Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15.- Vigència del contracte

Clàusula 16.- Drets i obligacions de les parts

Clàusula 17.- Condicions especials d'execució

Clàusula 18.- Modificació del contracte

Clàusula 19.- Règim de pagament

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Cessió i Subcontractació Modificació del contracte

Clàusula 22.- Causes de resolució

Clàusula 23.- Incompliments i penalitzacions

Clàusula 24.- Extinció del contracte i termini de garantia

Clàusula 25.- Liquidació del contracte

Clàusula 26.- Jurisdicció

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1. - Projecte i documentació contractual

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2. - Classificació i/o solvència

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3. - Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4. - Responsable del contracte i direcció d'obra

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5. - Expedició de certificacions

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6. - A comptes, aplec de materials i d'equips i maquinària adscrits a les obres

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7. - Despeses per assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8. - Pla de Seguretat i Salut

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9. - Document "as built" i/o plànols de constància

V. ANNEXOS

ANNEX 1: Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

ANNEX 2: Model de condicions addicionals

ANNEX 3: Model obligatori de proposició econòmica

ANNEX 4: Protocol documentació de l'expedient d'obra acabada "as built"

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1.- OBJECTE

1.1 - Projecte: Obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, la Estrella i la Pl. Pompeu Fabra de Badalona

1.2 - Lots: Contracte en lot únic

- CPV : 45221200-4 Treballs de construcció de túnels, pous i passos subterranis

- CNAE: 45.21 Construcció

2.- DADES ECONÒMIQUES

2.1 - Valor estimat del contracte: 237.962,36 €

2.2 - IVA aplicable: 21% - Import: 49.972,10 €



- 2.3 - Pressupost màxim de licitació: 287.934,46 €
- 2.4 - Aplicació pressupostària: 2018 S 30650044 1722 60900 Finançament: Cofinançament Ajuntament i Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, operació: ECOMESURES del projecte Litoral Besòs: Territori sostenible
- 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ: 3 Mesos
- 4.- VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten
- 5.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
- 5.1 – Tramitació: Ordinària i electrònica
- 5.2 – Procediment: Obert simplificat
- 5.3 – Presentació d'ofertes: Exclusivament ELECTRÒNICA
- 5.4 – Publicitat de la licitació: (A) perfil de contractant des del web institucional de l'ajuntament
- https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant
- (B) perfil de contractant des de plataforma de serveis de contractació pública <https://contractaciopublica.gencat.cat>
- 6.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Contractació externa
- 7.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA-TÈCNICA-FINANCERA
- 7.1 - Classificació empresarial: No és obligatòria. Opcional: Grup E (hidràuliques), Subgrup 1 (Abastament i sanejaments), Categoria 2
- 7.2 – Solvència obligatòria mínima econòmica – financera i tècnica: Veure clàusula específica 3 del PCAP
- 8.- GARANTIES EXIGIBLES: Garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) del contracte. Garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense l'IVA, en cas d'ofertes anormals justificades i admeses
- 9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES
- 9.1 – Criteri de valoració de les ofertes: Avaluable de forma automàtica, fins a 100 punts → Preu, fins a 60 punts i Millors tècniques, fins a 40 punts
- 9.2 - Valors desproporcionats/anormals: Baixa mitjana corregida mes 5 punts (clàusula 12)
- 9.3 - Revisió de preus: No
- 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
- 10.1 – Clàusula social: D'acord amb la clàusula 17.2, contractar 1 persona a l'atur, discapacitada o en risc d'exclusió i compromís de noves contractacions en aquests col·lectius
- 10.2 – Clàusula mediambiental: segons previsió de la clàusula 17.3
- 11.- RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU
- 11.1 – Forma: Factures electròniques pel mateix import que l'acreditat en les certificacions mensuals a compte
- 11.2 – Termini: En els primers 10 dies del més posterior al període certificat
- 11.3 – Efectes: La data d'acreditació a efectes de pagament serà la de l'aprovació de l'òrgan competent
12. - SUBCONTRACTACIÓ. La subcontractació està limitada al 50% del contracte i s'ha de comunicar expressament
13. - INCOMPLIMENTS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE. Causes especificades respectivament en les clàusules 22 i 23
14. - PROTOCOL OBRA ACABADA. Obligació del contractista de presentar la documentació "As Built" (clàusula general 16.5, Específica 9 i Annex 4)



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA XARXA FREÀTICA PER CONNECTAR ELS DIPÒSITS DE CAN CABANYES, LA ESTRELLA I LA PL. POMPEU FABRA DE BADALONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. L'objecte d'aquest plec és regular la contractació de les obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, la Estrella i la Pl. Pompeu Fabra de Badalona de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte.

1.2. Es tracta d'un contracte en lot únic per raó de la especificitat tècnica dels treballs, segons justificació de l'informe tècnic de licitació que consta a l'expedient.

1.3 El Codi CPV s/Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió és el 45221200-4 Treballs de construcció de túnels, pous i passos subterranis i el Codi CNAE és el 45.22.

1.4. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte resten acreditats en el Projecte redactat a l'efecte i que ha estat reglamentàriament tramitat i aprovat per l'ajuntament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. Aquest contracte és tipifica com a contracte administratiu ordinari d'obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat.

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el projecte que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, del altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

3.1. El pressupost màxim de licitació, IVA inclòs, és de 287.934,46 €, al qual correspon un valor estimat de 237.962,36 € i a la quantitat de 49,972,10 € en concepte d'IVA al tipus general del 21%.

Aquest pressupost –redactat com preveu l'article 233.1.d de la LCSP i que forma part necessària d'aquest contracte-- s'ha fixat i bé determinat pel pressupost del projecte aprovat de forma reglamentària, la qual cosa no permet eludir l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte.

3.2. Amb caràcter general s'entén que el pressupost base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada. Respecte del valor estimat d'aquest contracte, s'ha calculat a partir de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra (fonamentades en els costos directes i indirectes necessaris per a la seva execució) pel seu preu unitari i les partides alçades, incrementades amb les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tot allò en els termes dels articles 130 i 131 del PCAP. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 S 30650044 1722 60900, RC 1201800005311/1, cofinançada entre el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, operació: ECOMESURES del projecte Litoral Besòs: Territori sostenible i l'ajuntament.

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

4.1. El contracte tindrà un termini d'execució total de TRES MESOS, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte.

4.2. Pròrrogues. S'admetran amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable del contracte.

CLÀUSULA 5 Confidencialitat de les dades del contracte

5.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

5.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

5.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

5.4. Utilització de mitjans electrònics: D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

CLÀUSULA 6 Garanties exigibles

6.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

6.2. Garantia definitiva. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i en el seu cas, intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% del preu de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.



La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

6.3. Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7 Procediment i tramitació de l'expedient

7.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, per garantir la concurrència i competitivitat en la selecció, d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

7.2. Tramitació de l'expedient. Ordinària i per mitjans electrònics.

7.3. Perfil del contractant i publicitat de la licitació. L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

[reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

CLÀUSULA 8. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació està regulada en la Instrucció de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Badalona, aprovada per resolució d'alcaldia de data 13 de març de 2018, essent els membres integrants d'aquesta Mesa, els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida per la 1^a. Tinent d'Alcaldia de l'actual Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, o altre regidor de la Corporació en el qui es delegui.

2. Vocals: Formaran part com a vocals i custodis a efectes electrònics:

- La persona titular de la Secretaria General; i com a suplent la Cap de Serveis de Secretaria.
- La persona titular de la Intervenció General, i com a suplent la persona que així designi de les adscrites a la Intervenció general, amb funcions de control econòmic-pressupostari.
- El cap dels Serveis Jurídics i Administració general de l'àmbit actual de Govern i Territori i, com a suplent, una lletrada adscrita a l'esmentat servei.

3. Secretaria de la Mesa: La lletrada cap del Departament de Contractes i Tramitació del Servei de Contractació, que actuarà amb veu però sense vot o lletrat funcionari de l'esmentat servei.

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1 Terminis i lloc de presentació. Requisits generals.

1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

[reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Tanmateix en el cas que sorgeixi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el departament de Contractes i Tramitació Administrativa, així ho comunicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes en forma presencial a la 4^{ta}. pl de l'Edifici EL VIVER, Pl. Assemblea de Catalunya 9-12, 08911 Badalona.



Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. L'ordre de presentació serà el que fixi la plataforma de forma automàtica.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 6 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació (article 138,3 LCSP).

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en UN ÚNIC SOBRE DIGITAL en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

9.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicat en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

- Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es> (Annex 1)

2.- El RELI – ROLECE (Inscripció obligatòria per participar en els procediments oberts simplificats) o certificat d'inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, que acrediti les condicions de capacitat i solvència del licitador, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.

3.- Declaració de condicions addicionals segons Annex 2. Aquesta declaració inclourà l'acceptació expressa, tal i com preveuen l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, dels mitjans electrònics per a rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, així com la designació d'una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada.

4.- La proposició –oferta econòmica de conformitat amb el model de l'Annex 3 i degudament justificada amb el corresponent desglossament de preus i unitats tant respecte del preu com de les millores, per tal d'acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta.

CLÀUSULA 10 Licitació: Obertura de les proposicions

1. Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL únic.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació, el departament gestor sol·licitarà dels licitadors la presentació de l'anomenada «paraula clau», que permetrà l'obertura del sobre digital. El licitador disposa de termini per aquest tràmit fins la data prevista



d'obertura del sobre. En cas de no presentar aquesta paraula clau, s'entendrà que retira la seva oferta i el sobre serà rebutjat.

2. L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

3. Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits (que seran 2), la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS que estén autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

A) Es comprovarà en primer lloc que el DEUC, la declaració de condicions addicionals i el certificat de registre autoritzat (RELI – ROLECE) estiguin degudament emplenats i signats. En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

B) Tot seguit, s'obrirà la documentació relativa a l'oferta econòmica presentada (de conformitat amb l'annex 3 del PCAP) així com els documents justificatius d'aquesta oferta que permetin l'aplicació dels criteris quantificables automàticament.

4. No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

5. Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació, requerint els informes tècnics que estimi pertinents, procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i les millores ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula 12 en relació a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició que contempli la millor relació qualitat-preu, valorables automàticament de forma objectiva, seran els següents:

1. Preu de l'oferta. (Fins a 60 punts)

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. (Fins a 40 punts)

1, Reimpermeabilització del dipòsit de Montigala: (0/25 punts)

En aquest apartat es valorarà l'execució dels treballs de reimpermeabilització del dipòsit de Montigalà, sense cap cost afegit. Aquesta millora, està pressupostada inicialment per un import d'execució material (PEM) de 23.936,52 €, segons descripció adjunta.

u	Estudi de la impermeabilització del dipòsit de Montigalà de Badalona i de les noves instal·lacions d'entrada al dipòsit, incloent tota la enginyeria, elaboració de croquis, plànols i definició de mètodes constructius i materials fins l'obtenció de l'aprovació municipal previ a l'inici dels treballs	1.265,46	1,000	1.265,46
m2	Desmuntatge i enretirada de la impermeabilització preexistent (làmina impermeable de PEAD en dipòsit circular de uns 10,60 m de diàmetre i uns 3,50 metres d'altura impermeabilitzada) incloent la neteja de la superfície i la càrrega i transport a abocador autoritzat de tots els productes de rebuig.	11,53	211,464	2.438,18
m2	Impermeabilització completa del dipòsit de Montigalà de Badalona, amb làmina impermeable de PEAD de 2mm de gruix, amb el subministrament i col·locació de tots els materials i amb garantia de la impermeabilització de 10 anys. Incloent la part proporcional de la modificació de l'altura de sobreixida mitjançant col·locació de colze/s i tram/s de canonada/es. Tot executat segons criteris tècnics de Ajuntament de Badalona. Tot assajat i comprovada la posta en funcionament.	95,68	211,464	20.232,88

pressupost d'execució material (pem)

23.936,52



La màxima puntuació (25 punts) correspondrà als licitadors que ofereixin la totalitat de la millora i de 0 punts els qui no la ofereixin en la seva totalitat.

2, Execució antiretorn en bypass sobre la canonada del dipòsit de Montigalà: (0/10 punts)

En aquest apartat es valorarà, sense cap cost afegit, l'execució antiretorn en bypass sobre la canonada de Montigalà. Aquesta millora, està pressupostada inicialment per un import d'execució material (PEM) de 3.932,57 €, segons descripció adjunta.

u	Execució de bypas sobre la canonada d'entrada del dipòsit de Montigalà de Badalona mitjançant una derivació de la canonada incloent tota l'obra civil auxiliar que sigui necessària: moviment de terres, càrrega, transport i gestió de residus, execució d'arquetes i registres. Inclou el subministrament i muntatge de dues derivació en «T» de fosa dúctil amb 2 brides de DN 100 mm i dos colzes DN100. Tot PN16, ancorat amb un topall d'obra, totalment acabat, provat i en funcionament.	1.033,18	1,000	1.033,18
u	Vàlvula de papallona concèntrica, segons norma UNE-EN 593, manual, de doble brida, de 100 mm de diàmetre nominal, de 16 bar de pressió nominal, cos de fosa nodular EN-GJS-400-15 (GGG40) amb revestiment de resina epoxi (150 micres), disc d'acer inoxidable 1.4401 (AISI 316), anell d'etilè propilè diè (EPDM), eix d'acer inoxidable 1.4021 (AISI 420) i accionament per reductor manual, muntada superficialment	192,68	1,000	192,68
u	Vàlvula comporta DN150 motoritzada. Subministrament i instal·lació de vàlvula motoritzada de comporta d'assentament elàstic de diàmetre nominal DN150 i pressió PN16 model BV-05-47 casa BELGICAST (o similar) incloent subministrament i instal·lació d'acoblements amb brida per a qualsevol material; accessoris, cablejat d'alimentació i cablejat de senyals amb mànega multiparell apantallada i armada per a transport de senyals i connexionat d'aquest i tots els accessoris pel seu correcte funcionament, així com tots els accessoris necessaris per al seu correcte muntatge i connexió al sistema de telecomandament. Totalment instal·lada i provada	2.396,19	1,000	2.396,19
u	Subministrament i instal·lació de vàlvula de retenció de diàmetre nominal DN150 i pressió nominal PN16, model BV-05-38B, amb sistema de retenció mitjançant bola, casa BELGICAST (o similar). El preu inclou tots els elements de muntatge així com els elements accessoris d'accionament.	310,52	1,000	310,52
pressupost d'execució material (pem)				3.932,57

La màxima puntuació (10 punts) correspondrà als licitadors que ofereixin la totalitat de la millora i de 0 punts els qui no la ofereixin en la seva totalitat.

3, Ampliació quadre elèctric i PLC del dipòsit de Montigalà: (0/5 punts)

En aquest apartat es valorarà, sense cap cost afegit, l'ampliació del quadre elèctric i PLC del dipòsit de Montigalà. Aquesta millora, està pressupostada inicialment per un import d'execució material (PEM) de 951,56 €, segons descripció adjunta.

u	Ampliació de Quadre elèctric i PLC del dipòsit de Montigalà de Badalona i reprogramació del sistema SCADA. Treballs d'electricitat, electrònica i enginyeria informàtica per a ampliar el quadre elèctric i PLC per a incorporar el funcionament de la nova vàlvula motoritzada implantada a l'entrada del dipòsit. Inclou ampliació o substitució de aparements elèctrics en el quadre elèctric, ampliació o substitució de hardware en el PLC i reprogramació del software del sistema SCADA de l'Ajuntament de Badalona, que gestiona la xarxa freàtica municipal completa, amb l'objecte d'integrar la nova instal·lació al sistema. Tot realitzat per personal amb solvència tècnica de la confiança de l'Ajuntament de Badalona, acceptat i supervisat pels tècnics responsables de l'Ajuntament de Badalona.	951,56	1,000	951,56
pressupost d'execució material (pem)				951,56

La màxima puntuació (5 punts) correspondrà als licitadors que ofereixin la totalitat de la millora i de 0 punts els qui no la ofereixin en la seva totalitat.



CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.1 Ofertes anormals i/o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- Quan concorri un sol licitador, el límit per apreciar la anormalitat de la proposició serà del 15% inferior al pressupost base de licitació.
- Quan es presentin dos licitadors, el valor anormal i/o desproporcionat serà el que superi en 10 punts a l'altra oferta.
- Sempre que hi hagi tres o més licitadors, el valor per apreciar la desproporció en les ofertes es calcularan a partir del llindar corregit (BMc) resultant de:
 - a) Càlcul de la baixa mitjana més 5 punts enters (Bmb)
 - b) Exclusió – a efectes únicament de càlcul – de les ofertes per sota d'aquest llindar
 - c) Càlcul de nova mitjana sense les ofertes excloses més 5 punts enters (BMc)

12.2 Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats - llindars inicial i corregit - s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.3 Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposts - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- a) Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- b) Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- c) Maquinaria aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- d) Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- e) Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinaria i materials.
- f) Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.4 Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, aquesta serà exclosa, tal i com preveu l'article 149.6.d).

CLÀUSULA 13 Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

13.1 La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.



13.2 Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta seleccionada com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 159.4.f.4 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del termini màxim dels 7 dies hàbils següents a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditar mitjançant la carta de pagament que han dipositat la garantia definitiva a la Tresoreria municipal.
- Declaració de que totes les dades del RELI /ROLACE són certes, vigents i que les podran acreditar quan se li requereixi.
- Justificant d'inici del compliment de la clàusula social, que haurà de ser emès pel Servei d'Integració Socio-laboral de l'ajuntament de Badalona.
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per aquesta contractació.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

13.3 Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.4 L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.1) d'aquest plec.

13.5 L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte. Inici de les obres

14.1 El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.



14.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

14.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

14.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre l'import equivalent a la garantia provisional. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència del contracte començarà en la data que consti a l'Acta de comprovació del Replanteig, després de la formalització del mateix i finalitzarà en la data que consti en l'Acta de Recepció. No obstant això, el contracte tindrà eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia del mateix.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.1 General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'ajuntament, a través del servei responsable de la coordinació d'aquest contracte.

16.2 Protecció de dades. De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.

En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.



- Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LODP.
- Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LODP i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LODP. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 71.2.d) incís primer de la LCSP.

16.3 Adreça a efectes de notificacions. En compliment del previst en l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el contractista designarà una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada, per tal de rebre tota mena de notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del contracte de referència.

16.4 Senyalització d'obres. El contractista tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models oficials. Per aquesta obra s'han de col·locar els cartells de l'ajuntament de Badalona i l'específic de publicitat del programa FEDER 2014-2020, segons els models normalitzats que seran facilitats a l'empresa adjudicatària i es col·locaran atenent a les instruccions que al respecte facilitant tant la direcció de les obres com el responsable municipal del projecte. Així mateix, el contractista haurà d'adoptar les mesures de publicitat i informació que se li requereixin per donar compliment al previst en las Bases del programa esmentat FEDER.

16.5 Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". El contractista està obligat a presentar, en el termini màxim de tres mesos a partir de la recepció de l'obra la documentació AS BUILT" corresponent a les obres realment executades, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

17.1 Condició d'execució específica de caràcter tècnic. El contractista executarà l'obra segons les prescripcions tècniques de la documentació tècnica redactada i en aplicació de les bones pràctiques constructives.

17.2 Condicions específiques de caràcter social

- L'adjudicatari està obligat a l'acompliment de les següents condicions:

1). Ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució de l'obra, s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

Aquesta/es nova contractació de persona/es en situació legal de desocupat podrà acreditar-se també mitjançant empreses subcontractistes, sempre que la subcontractació es formalitzi en els termes previstos en la normativa de contractació vigent.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució l'adjudicatari haurà de presentar el contracte de treball a què s'ha fet referència dins del termini màxim d'un mes des



de l'inici de l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels Serveis supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió en què es troba la persona a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta condició.

2). Presentar un compromís ferm de que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions durant la vigència del contracte i les prorrogues que puguin formalitzar-se es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

3). El compliment de les condicions d'execució socials serà supervisat pel Servei d'Integració Sòcio-Laboral de l'Ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

- El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció del treballador una vegada finalitzada l'execució del contracte.

17.3 Condicions específiques de caràcter mediambiental.

1. L'adjudicatari està obligat a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat favorablement pel Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'ajuntament.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquest contracte, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o parts d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquin estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de parts similars del projecte i/o de referència ITEC.

CLÀUSULA 19 Règim de pagament

19.1 El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pel contractista-adjudicatari, que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la quantia és la Junta de Govern Local (per delegació de l'alcalde segons resolució de data 25/06/2018),
- la unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Servei d'Obres,.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

19.2 L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198, 199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contraïda i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.



CLÀUSULA 20_Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.1 Cessió. Per aplicació de l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic, la cessió del contracte tan sols serà admissible en els supòsits que contempla expressament.

21.2 Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 6) indicant el següent:

- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC
- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

És causa específica de resolució d'aquest contracte l'incompliment de les clàusules especials d'execució de caràcter social previstes a la clàusula 17.2.

CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

23.1 L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en les clàusules 16 i 17 (amb l'excepció de



l'apartat 17,2), donarà lloc a la imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

→ Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:

- Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.
- Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.
- Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista als articles 192 a 194 de la LCSP.
 - Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa els articles 192 a 194 de la LCSP.

Les quanties de les penalitzacions que procedeixin per aquesta causa seran las establertes pel compliment defectuós del contracte.

23.2 La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

23.3 L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.1 El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.2 El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització completa dels treballs, es signarà l'Acta corresponent per formalitzar el lliurament de l'obra.

24.3 Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

24.4 Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.1 A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

25.2 Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



CLÀUSULA 26 Jurisdicció

26.1 Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

26.2 Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.3 Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixen l'objecte del contracte són les que es defineixen i detallen amb precisió en el Projecte de Construcció de la xarxa d'aigua freàtica entre plaça Pompeu Fabra i Can Cabanyes, aprovat inicialment per resolució de la Junta de Govern Local en sessió de data 27 de juliol de 2013 i definitivament per Diligència de data 25 de setembre de 2013 (amb efectes del 19/08/2013).

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren l'esmentat projecte així com els valors en ells recollides.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

A) De conformitat amb la redacció de l'article 77.1 de la LCSP en relació amb l'article 11 del RGLCAP, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost, en els contractes d'obres de quantia igual o inferior a 500.000,00 €, no és obligatòria la classificació del contractista.

No obstant això, de forma opcional el licitador podrà acreditar la seva solvència mitjançant el certificat de classificació del licitador en el grup E (Hidràuliques), subgrup 1 (abastament i sanejaments), categoria 2.

B) En tot cas, atenent al previst en els articles 86 i següents de la LCSP, si no presentés la classificació, el licitador haurà d'acreditar la solvència necessària per a executar aquest contracte pels següents mitjans:

→ Solvència econòmic-financera: Declaració sobre el volum global de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles, en funció de les dates d'inici de l'activitat i assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a l'import total de licitació d'aquest contracte.

→ Solvència tècnica: Relació d'obres executades en els darrers 5 anys, avalades per certificats de bona execució, similars a les que són objecte del present contracte (amb indicació de imports, dates, lloc d'execució i promotor del contracte) i maquinaria, material i equips tècnics de que disposa el licitador per a l'execució del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) El termini total per a l'execució de les obres serà de TRES MESOS i comptarà a partir de la data que consti en l'Acta de Comprovació del Replanteig.

B) L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que es derivin del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte. No obstant això, el contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 62 de la LCSP les facultats atribuïdes al responsable del contracte i a la Direcció Facultativa seran exercides per persona física i/o jurídica aliena a aquesta administració, que serà contractat externament a l'efecte.

B) En tot cas, serà persona no vinculada directament amb l'administració i contractada externament qui exercirà les tasques de coordinador de seguretat i salut, i actuarà amb les funcions que la normativa li atribueix.



C) Aquestes missions assenyalades als anteriors paràgrafs A i B s'entendran sens perjudici de les tasques de seguiment i execució ordinària del contracte (funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada) que realitzarà un tècnic municipal competent del Servei i/o departament impulsor del contracte.

D) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 23 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

E) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en les Actes de seguiment de les obres que es signen amb la Direcció facultativa i responsable del contracte i, en el seu cas, amb el tècnic municipal encarregat del seguiment del contracte.

F) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, una declaració assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, i les dades identificatives de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de factures i certificacions

A) L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte, amb conformitat, si s'escau del tècnic municipal encarregat de la coordinació i seguiment dels treballs. Aquestes certificacions aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19 d'aquest Plec.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres.

El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics.

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.



CLÀUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut.

A) Aprovat el projecte i abans de l'inici de les obres i signatura de l'Acta de comprovació del replanteig, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 23 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància.

Tal i com estableix la clàusula general 16.5 el contractista està obligat a presentar en el Servei de Projectes i Control d'Obres, la documentació d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit en l'Annex 4 que s'acompanya a aquest plec i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i la imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

(.../...)

ANNEX 1 Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura electrònica del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2 Declaració de condicions addicionals

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de les Obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, la Estrella i la Pl. Pompeu Fabra de Badalona,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que accepta expressament, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvis d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Als efectes assenyalats es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís a les següents

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

2. Empreses vinculades. Que en la present licitació SI/NO es presenta amb una altra empresa vinculada o no, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP (en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup).

3. Personal minusvàlid. Que l'empresa està qualificada com a GRAN/MITJANA/PETITA empresa i té acreditats (*nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats*), als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI).



Així mateix declara que, si es produís una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, SI/NO tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte, atès que compleix amb algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, que són:

- Té a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.
- L'antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent, és de (*definir núm i condicions*).

4. Que accepta expressament les condicions especials d'execució del contracte prevista en la clàusula 17 del PCAP i per tant, es compromet a ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social; així com es compromet a que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions que necessiti realitzar per a l'execució d'aquest contracte durant la vigència del mateix (incloses les prorrogues que puguin formalitzar-se) es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

5. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

7. En cas d'empresaris estrangers. Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

8. Unió temporal d'Empreses. Que es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com la manifestació de que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin, indicarà la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP. Aquesta manifestació declararà també que no han subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 3. Proposició econòmica

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de les Obres de construcció de la xarxa freàtica per connectar els dipòsits de Can Cabanyes, La Estrella i la PI. Pompeu Fabra de Badalona,



MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

3. Que en relació a les millores al projecte, la seva oferta es:

- 1, Reimpermeabilització del dipòsit de Montigalà
- 2, Execució antiretorn en bypass sobre la canonada del dipòsit de Montigalà
- 3, Ampliació quadre elèctric i PLC del dipòsit de Montigalà.

Als efectes de la seva admissió i com a justificació d'aquesta oferta s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

4. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 4: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar en el següent format:

- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.

- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg).

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.

- planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de ferms, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (ferms, instal·lacions, etc.).
- planta de la xarxa executada: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.
- planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.



DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació completa de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents».

SEGON.- Procedir a l'obertura del procediment obert d'adjudicació d'aquest contracte mitjançant tramitació ordinària, segons allò previst a l'article 159 de la LCSP.

TERCER.- La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 S 30650044 1722 60900, RC 12018000005311/1, cofinançada entre el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, operació: ECOMESURES del projecte Litoral Besòs: Territori sostenible i l'Ajuntament.

QUART.- Procedir a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona.

CINQUÈ.- Manifestar que, en compliment del que estableix la Segona circular de la Secretaria General d'aquest ajuntament de data 3/10/2018, sobre el peu de recursos de les notificacions dels actes administratius i dels propis actes que han de ser objecte de publicació, contra aquest acte que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

En cas que la desestimació del recurs de reposició i/o alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, si aquesta fos expressa, d'acord amb el que preveu els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per la defensa dels propis interessos i que legalment correspongui però, la interposició de recursos, no paralarà per sí mateixa l'acció administrativa per l'efectivitat de l'acte administratiu notificat i recorregut, a menys que així ho acordi quan s'escaigui, l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

SISÈ. Comunicar aquesta resolució als efectes del seu coneixement al cap del Servei de Projectes i Control d'Obres, al Cap del Departament d'Ecologia Urbana i a intervenció.

Badalona, 24-01-2019

En atenció als fets, arguments i raonaments jurídics que s'exposen en la proposta de resolució i els informes assenyalats, d'acord amb les previsions del Decret de delegació d'atribucions de



data 25/06/2018, modificada per Res. 2-10-2018, dono plena conformitat al seu contingut, la valido plenament i n'ordeno la tramitació a la propera i immediata sessió de la Junta de Govern Local.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

3. Aprovar l'expedient de licitació de les obres de reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Àguila.**RESOLUCIÓ**

Identificació de l'expedient

Tipus de document	Aprovació de l'expedient de contractació, despesa, licitació i obertura del procediment obert amb tramitació ordinària per tal d'adjudicar el contracte
Objecte	Obres per la reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Àguila
Tipus de procediment	CNT- COBOB -Obres Obert
Òrgan que resol:	La Junta de Govern Local
Caràcter de la resolució:	Exhaureix la via administrativa
Expedient	71/C-16/18 40729072-CNT-COBOB2018/000013

Fets

1. En relació a l'expedient de contractació s'han portat a terme les següents:

Actuacions	Dates
Projecte tècnic aprovat definitivament	19 11 2018
Acta de Replanteig del Projecte	19 09 2018
Informe del Departament sol·licitant	25 09 2018
Incorporació pressupostària del crèdit	04 12 2018
Providència d'incoació de l'expedient	12 12 2018
Plec de clàusules administratives	13 12 2018

2. Les dades identificatives del contracte són les següents:

Objecte del contracte Art 13 LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45210000
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	171.184,52€
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	35.948,75€
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	207.133,27€

3. La aplicació pressupostària de l'exercici actual es realitzarà a la següent aplicació:

Aplicació pressupostària	Id. Op	Num. Op	Import
2018 S 51121000 3420 62200005	RC	12018000048360/1	207.133,27€



4. L'objecte d'aquesta contractació és executar les obres per a la reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte.. Es tracta d'un contracte en lot únic ja que tot el projecte està redactat com un única unitat funcional, segons justificació de l'informe tècnic de licitació que consta a l'expedient.

5. El contracte tindrà un termini d'execució total de 3 MESOS per la totalitat de l'obra sempre computant jornades efectives de treball, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim_d'1 mes des de la formalització del contracte.

6. L'expedient es va traslladar als Departaments de Secretaria General i Intervenció Municipal per a l'emissió dels seus preceptius informes previs en compliment del que preveu la disposició addicional tercera, punt vuitè de la LCSP, essent informat favorablement pel Secretari general en data 13 de desembre de 2018 i per l'interventor general en data 28-12-2018 segons consta acreditat documentalment en l'expedient de referència.

Fonaments jurídics

1. Expedient de contractació. L'expedient de contractació objecte del present informe s'ha format segons el disposat a l'article 116 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. Procediment i forma d'adjudicació. L'article 131 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació utilitzaran ordinàriament els procediments obert o restringit.

3. Plec de clàusules administratives particulars. L'expedient inclou el plec de clàusules administratives particulars redactat a l'efecte per regir el present contracte. El seu contingut s'ha redactat segons el previst a l'article 122 de la LCSP i normes amb concordança, inclòs el plec de clàusules administratives generals de l'ajuntament de Badalona, així com el previst a l'article 67 del RGLCAP i s'ajusta a les necessitats de gestió i a les exigències del procediment. Atenent al que disposa la DA tercera de la LCSP, el Secretari deurà informar el plec i la Intervenció deurà fiscalitzar l'expedient.

4. Aquest expedient de contractació seguirà la tramitació ordinària.

5. Atenent al que disposen els article 275.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la disposició addicional tercera punt 8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), el RD 128/2018, de 16 de març i de conformitat amb la circular de secretaria general (99/GEST-17/18) sobre els nous supòsits que requereixen l'emissió d'informe previ del secretari general, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, l'expedient s'haurà de sotmetre als informes preceptius del secretari i de l'interventor municipal.

6. Òrgan competent. Atenent al valor estimat del contracte i cartipàs municipal, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació, aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, l'expedient de contractació, la despesa i l'adjudicació és la Junta de Govern Local ja que el VEC és superior a 80.000 €, de conformitat amb el Decret de delegació d'alcaldia de 25-06-2018.

7. Per raons d'eficàcia i eficiència qui signarà el contracte en nom de l'Ajuntament serà el Regidor de l'àmbit corresponent segons mateix decret de delegació, que en aquest cas, és el Tercer tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori per delegació de l'alcaldia de data 25 de juny de 2018 modificat per Res. De 2d'octubre de 2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Per tot l'exposat i d'acord amb l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'informa que no hi ha cap tipus d'impediment legal ni reglamentari per tal que l'òrgan de contractació adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que formen part de l'expedient de contractació indexat amb el número 71/C-16/18 i que copiat mot a mot diu:

«PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

PROJECTE: Obres del Projecte de Reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila

Expedient: 40729072-CNT-COBOB2018/000013

Procediment: OBERT SIMPLIFICAT

Tramitació: ELECTRÒNICA/ORDINÀRIA



(.../...)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REFORMA DELS VESTIDORS A LES PISTES D'ATLETISME «PACO AGUILA», MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

Clàusula 4.- Termini d'execució

Clàusula 5.- Confidencialitat de les dades del contracte

Clàusula 6.- Garanties exigibles

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 7.- Procediment i tramitació de l'expedient

Clàusula 8.- Mesa de Contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

Clàusula 10.- Licitació

Clàusula 11.- Criteri de valoració i adjudicació

Clàusula 12.- Proposicions desproporcionades

Clàusula 13.- Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Vigència del contracte

Clàusula 16.- Drets i obligacions de les parts

Clàusula 17.- Condicions especials d'execució

Clàusula 18.- Modificació del contracte

Clàusula 19.- Règim de pagament

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Cessió i Subcontractació Modificació del contracte

Clàusula 22.- Causes de resolució

Clàusula 23.- Incompliments i penalitzacions

Clàusula 24.- Extinció del contracte i termini de garantia

Clàusula 25.- Liquidació del contracte

Clàusula 26.- Jurisdicció

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1. - Projecte i documentació contractual

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2. - Classificació i/o solvència

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3. - Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4. - Responsable del contracte i direcció d'obra

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5. - Expedició de certificacions

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6. - A comptes, aplec de materials i d'equips i maquinària adscrits a les obres

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7. - Despeses per assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8. - Pla de Seguretat i Salut

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9. - Document "as built" i/o plànols de constància

V. ANNEXOS

ANNEX 1: Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

ANNEX 2: Model de condicions addicionals

ANNEX 3: Model obligatori de proposició econòmica

ANNEX 4: Protocol documentació de l'expedient d'obra acabada "as built"



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

<p>1.- OBJECTE</p> <p>1.1 – Projectes : Reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila.</p> <p>1.2 – contracte en lot únic.</p> <p>classificació CPV 45210000 , CPA 45.21</p> <p>2.- DADES ECONÒMIQUES</p> <p>2.1 - Valor estimat del contracte: 171.184,52€</p> <p>2.2 - IVA aplicable: 21% - Import: 35.948,75€</p> <p>2.3 - Pressupost màxim de licitació: 207.133,27€</p> <p>2.4 - Aplicació pressupostària: 51121000/3420/62200005 Finançament: Fons propis</p> <p>3. - TERMINI D'EXECUCIÓ: 3 mesos</p> <p>4. - VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten</p> <p>5.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</p> <p>5.1 – Tramitació: Ordinària</p> <p>5.2 – Procediment: Obert Simplificat</p> <p>5.3 – Presentació d'ofertes: Exclusivament ELECTRÒNICA</p> <p>5.4 – Publicitat de la licitació: (A) perfil de contractant des del web institucional de l'ajuntament https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant</p> <p>(B) perfil de contractant des de plataforma de serveis de contractació pública https://contractaciopublica.gencat.cat</p> <p>6.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DIRECCIÓ FACULTATIVA: serà el Cap del Departament d'instal·lacions Esportives del Servei d'Esports i Joventut.</p> <p>7.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA-TÈCNICA-FINANCERA</p> <p>7.1 - Classificació empresarial: Per l'import de les obres i les característiques de les mateixes, no es requereix classificació empresarial. No obstant això, de forma opcional es pot presentar la classificació en Grup C -Edificació-, subgrup 9 fusteria metàl·lica Categoria 2</p> <p>7.2 – Solvència obligatòria mínima: Veure plecs de condicions administratives</p> <p>7.3 – Solvència econòmica i financera: Veure plecs de condicions administratives</p> <p>8.- GARANTIES EXIGIBLES: Garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) del contracte</p> <p>9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES</p> <p>9.1 – Criteri de valoració de les ofertes: S'estableix com a criteri únic d'adjudicació del contracte el preu a la baixa, amb un màxim de 100 punts.</p> <p>9.2 - Valors desproporcionats i/o anormals: Mitjana de les baixes mes 10 punts</p> <p>9.3 - Revisió de preus: No</p> <p>10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</p> <p>10.1 – Clàusula social: D'acord amb la clàusula 17.2, contractar 1 persona a l'atur, discapacitada o en risc d'exclusió i compromís de noves contractacions en aquests col·lectius</p> <p>10.2 – Clàusula mediambiental: segons previsió de la clàusula 17.3</p> <p>11.- RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU</p> <p>11.1 – Forma: Factures electròniques pel mateix import que l'acreditat en les certificacions mensuals a compte</p> <p>11.2 – Termini: En els primers 10 dies del més posterior al període certificat</p> <p>11.3 – Efectes: La data d'acreditació a efectes de pagament serà la de l'aprovació de l'òrgan competent</p> <p>12.- SUBCONTRACTACIÓ. La subcontractació està limitada al 50% del contracte i s'ha de comunicar expressament</p> <p>13.- INCOMPLIMENTS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE. Causes especificades respectivament en les clàusules 22 i 23</p> <p>14.- PROTOCOL OBRA ACABADA. Obligació del contractista de presentar la documentació "As Built" (clàusula general 16.5, Específica 9 i Annex 4)</p>
--



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REFORMA DELS VESTIDORS A LES PISTES D'ATLETISME «PACO AGUILA», MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. L'objecte d'aquest plec és regular la contractació del conjunt d'obres per a la reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte.

1.2. Es tracta d'un contracte en lot únic per raó de la especificitat tècnica dels treballs i atenent a motius de seguretat.

1.3. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte resten acreditats en el Projecte redactat a l'efecte i que ha estat reglamentàriament tramitat i aprovat per l'ajuntament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. Aquest contracte és tipifica com a contracte administratiu ordinari d'obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat.

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el projecte que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- La Directiva 2014/24/UE, del Parlament europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, de contractació pública, així com la restant normativa de la Unió Europea, en allò que resulti directament aplicable.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, del altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

3.1. El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat total de 207.133,27 € del qual correspon la quantitat de 171.184,52 € al Valor Estimat - VEC i la quantitat de 35.948,75€ corresponents al 21% IVA.



Aquest pressupost –redactat com preveu l'article 233.1.d de la LCSP i que formen part necessària d'aquest contracte-- s'han fixat i vénen determinats pel respectiu pressupost del projecte aprovat de forma reglamentaria, la qual cosa no permet eludir l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les esmentades quantitats. No s'admetran les ofertes que superin els tipus assenyalats.

3.2. Amb caràcter general s'entén que cadascun dels pressuposts base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada. Respecte del valor estimat d'aquest contracte, per a cadascun dels projectes que inclou, s'ha calculat a partir de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra (fonamentades en els costos directes i indirectes necessaris per a la seva execució) pel seu preu unitari i les partides alçades, incrementades amb les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tot allò en els termes dels articles 130 i 131 del PCAP.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació anirà amb càrrec a la partida denominada Inversió de Reposició en Edificis d'instal·lacions Esportives amb número 2018 S 51121000 3420 62200005.

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

4.1. El contracte tindrà un termini d'execució total de 3 MESOS per la totalitat de l'obra sempre computant jornades efectives de treball, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte.

4.2. Pròrrogues. S'admetran amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable del contracte i si aquesta no afecta a la programació de l'activitat esportiva del centre esportiu.

CLÀUSULA 5 Confidencialitat de les dades del contracte

5.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

5.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

5.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

5.4. Utilització de mitjans electrònics: D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

CLÀUSULA 6 Garanties exigibles

6.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

6.2. Garantia definitiva. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari per a cadascun dels lots haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i en el seu cas, intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% del preu de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.



La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

6.3. Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7 Procediment i tramitació de l'expedient

7.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, per garantir la concurrència i competitivitat en la selecció, d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de criteri únic del preu d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

7.2. Tramitació de l'expedient. Ordinària i per mitjans electrònics.

7.3. Perfil del contractant i publicitat de la licitació. L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

CLÀUSULA 8. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació està regulada en la Instrucció de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Badalona, aprovada per resolució d'alcaldia de data 13 de març de 2018, essent els membres integrants d'aquesta Mesa, els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida pel Tinent d'Alcaldia de l'actual Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, o altre regidor de la Corporació en el que aquest delegui.

2. Vocals: Formaran part com a vocals i custodis a efectes electrònics:

- La persona titular de la Secretaria General; i com a suplent la Cap de Serveis de Secretaria.
- La persona titular de la Intervenció General, i com a suplent la persona que així designi de les adscrites a la Intervenció general, amb funcions de control econòmic-pessupostari.
- El cap dels Serveis Jurídics i Administració general de l'àmbit actual de Govern i Territori i, com a suplent, una lletrada adscrita a l'esmentat servei.

3. Secretaria de la Mesa: La lletrada cap del Departament de Contractes i Tramitació del Servei de Contractació, que actuarà amb veu però sense vot o lletrat funcionari de l'esmentat departament que la substitueixi .

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1 Terminis i lloc de presentació. Requisits generals

1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

[reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Tanmateix en el cas que sorgeixi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el departament de Contractes i Tramitació Administrativa, així ho comunicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de



proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes en forma presencial a la 4^a plt. de l'Edifici EL VIVER, Pl. Assemblea de Catalunya 9-12, 08911 Badalona.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 12 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes; i l'administració haurà de facilitar-la al menys 6 dies abans de la data límit de presentació, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació 8article 138,3 LCSP).

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en UN ÚNIC SOBRE DIGITAL, en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

9.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicat en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

- Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=es> (Annex 1)

2.- El RELI – ROLECE (Inscripció obligatòria per participar en els procediments oberts simplificats) o certificat d'inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, que acrediti les condicions de capacitat i solvència del licitador, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.

3.- Declaració de condicions addicionals segons Annex 2. Aquesta declaració inclourà l'acceptació expressa, tal i com preveuen l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, dels mitjans electrònics per a rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, així com la designació d'una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada.

4.- Les proposicions–ofertes econòmiques --de conformitat amb el model de l'Annex 3-- degudament justificades amb els corresponents desglossaments de preus i unitats tant respecte del preu com de la millora, per tal d'acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta.

CLÀUSULA 10 Licitació: Obertura de les proposicions

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL únic.



Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació, el departament gestor sol·licitarà dels licitadors la presentació de l'anomenada «paraula clau», que permetrà l'obertura del sobre digital. El licitador disposa de termini per aquest tràmit fins la data prevista d'obertura del sobre. En cas de no presentar aquesta paraula clau, s'entendrà que retira la seva oferta i el sobre serà rebutjat.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS que estén autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

Es comprovarà en primer lloc que el DEUC, la declaració de condicions addicionals i el certificat de registre autoritzat (RELI – ROLECE) estiguin degudament emplenats i signats. En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

Tot seguit, s'obrirà els documents relatius a les ofertes econòmiques presentades (de conformitat amb l'annex 3 del PCAP) així com els documents justificatius d'aquestes ofertes que permetin l'aplicació dels criteris quantificables automàticament.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb l'únic criteri d'adjudicació i les millors ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula 12 en relació a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els següents:

- Preu de l'oferta Fins a un màxim de 100 punts
La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.

CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.1 Ofertes anormals i/o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- Quan concorri un sol licitador, el límit per apreciar la anormalitat de la proposició serà del 15% inferior al pressupost base de licitació.
- Quan es presentin dos licitadors, el valor anormal i/o desproporcionat serà el que superi en més de 10 unitats a l'altra oferta.
- Sempre que hi hagi tres o més licitadors, el valor base per apreciar la desproporció en les ofertes serà de 10 punts per sota de la mitjana de les baixes ofertes.

12.2 Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.3 Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions



tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposts - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- Maquinària aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinària i materials.
- Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.4 Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, aquesta serà exclosa, tal i com preveu l'article 149.6.d).

CLÀUSULA 13 Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

13.1. La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.13.2. Respecte als licitadors que hagin presentat les ofertes seleccionades com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 159.4.f.4 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del termini màxim dels 7 dies hàbils següents a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditar mitjançant la carta de pagament que han dipositat la garantia definitiva a la Tresoreria municipal.
- Declaració de que totes les dades del RELI /ROLACE són certes, vigents i que les podran acreditar quan se li requereixi.
- Justificant d'inici del compliment del previst a la clàusula 17.2.1, que haurà de ser emès pel Servei d'Integració Sociolaboral de l'ajuntament de Badalona.
- Declaració jurada amb els termes establerts a la clàusula 17.2.2.
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per aquesta contractació.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

13.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.



D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.1) d'aquest plec.

13.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte. Inici de les obres

14.1 El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'unió temporal d'empreses, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

14.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.

14.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència del contracte començarà en la data que consti a l'Acta de comprovació del Replanteig, després de la formalització del mateix i finalitzarà en la data que consti en l'Acta de Recepció. No obstant això, el contracte tindrà eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia del mateix.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.1 General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'ajuntament, a través del servei responsable de la coordinació d'aquest contracte.

16.2 Protecció de dades. De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.

En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Adicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 71.2.d) incís primer de la LCSP.

16.3 Adreça a efectes de notificacions. En compliment del previst en l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, Tret de manifestació en



contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el contractista designarà una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada, per tal de rebre tota mena de notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del contracte de referència.

16.4 Senyalització d'obres. El contractista tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models oficials. Per aquesta obra s'han de col·locar els cartells de l'ajuntament de Badalona segons els models normalitzats que seran facilitats a l'empresa adjudicatària i es col·locaran atenent a les instruccions que al respecte facilitin tant la direcció de les obres com el responsable municipal del projecte.

16.5 Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". El contractista està obligat a presentar, abans de la recepció de l'obra la documentació "AS BUILT" corresponent a les obres realment executades, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

17.1 Condició d'execució específica de caràcter tècnic

- El contractista executarà l'obra segons les prescripcions tècniques de la documentació tècnica redactada i en aplicació de les bones pràctiques constructives.

17.2 Condicions específiques de caràcter social

- L'adjudicatari està obligat a l'acompliment de les següents condicions:

1) Ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució de l'obra, s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

Aquesta/es nova contractació de persona/es en situació legal de desocupat podrà acreditar-se també mitjançant empreses subcontractistes, sempre que la subcontractació es formalitzi en els termes previstos en la normativa de contractació vigent.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució l'adjudicatari haurà de presentar el contracte de treball a què s'ha fet referència dins del termini màxim d'un mes des de l'inici de l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels Serveis supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió en què es troba la persona a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta condició.

2) Presentar un compromís ferm de que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions durant la vigència del contracte i les prorrogues que puguin formalitzar-se es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

3) El compliment de les condicions d'execució socials serà supervisat pel Servei d'Integració Sòcio-Laboral de l'Ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció del treballador una vegada finalitzada l'execució del contracte.

17.3 Condicions específiques de caràcter mediambiental

1. L'adjudicatari està obligat a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat pel responsable del contracte.

2. Durant l'execució de l'obra, tant el contractista principal com els subcontractistes que intervinguin hauran d'adoptar mesures de correcció de contaminació acústica i de pols, les quals hauran de ser proposades per l'adjudicatari amb la conformitat del responsable del contracte.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquest contracte, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.



En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o partides d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquin estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de partides similars del projecte i/o de referència ITEC.

CLÀUSULA 19 Règim de pagament

19.1 El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pel contractista-adjudicatari, que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la quantia és la Junta de Govern Local (per delegació de l'alcalde segons resolució de data 25/06/2018),
- la unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Departament d'Instal·lacions esportives del Servei d'Esports i Joventut.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

19.2 L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198, 199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contraïda i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 20 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.1 Cessió. Per aplicació de l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic, la cessió del contracte tan sols serà admissible en els supòsits que contempla expressament.

21.2 Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 6) indicant el següent:

- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC



- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la Llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

És causa específica de resolució d'aquest contracte l'incompliment de les clàusules especials d'execució de caràcter social previstes a la clàusula 17.2.

CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

23.1 L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en les clàusules 16 i 17 (amb l'excepció de l'apartat 2), donarà lloc a la imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

→ Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:

1. Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.
2. Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.
3. Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista als articles 192 a 194 de la LCSP.

→ Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa els articles 192 a 194 de la LCSP.

Les quanties de les penalitzacions que procedeixin per aquesta causa seran las establertes pel compliment defectuós del contracte.

23.2 La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.



23.3 L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.1 El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.2 El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització completa dels treballs, es signarà l'Acta corresponent per formalitzar el lliurament de l'obra.

24.3 Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

24.4 Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.1 A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

25.2 Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 26 Jurisdicció

26.1 Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

26.2 Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.3 Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixen l'objecte del contracte són les que es defineixen i detallen amb precisió en el projecte de reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme «Paco Aguila» i que va ser aprovat inicialment per resolució de l'alcalde de Badalona en data 20 de juny de 2018 en fase de publicació i pendent d'aprovació definitiva.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren les esmentades documentacions així com els valors en ells recollides.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

De conformitat amb la redacció de l'article 77.1 de la LCSP en relació amb l'article 11 del GLCAP, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost, en els contractes d'obres de quantia igual o inferior a 500.000,00 €, de forma opcional i a criteri del licitador, si la té, la solvència econòmic-financera i tècnica es podrà acreditar mitjançant el certificat de classificació del licitador en Grup C -Edificació- subgrup 9 fusteria metàl·lica Categoria 1.



Si no es presenta aquesta classificació, atenent al previst en els articles 86 i següents de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la solvència necessària per a executar aquest contracte pels següents mitjans:

Solvència econòmic-financera: Declaració sobre el volum global de negocis en el àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles, en funció de les dates d'inici de l'activitat i assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a l'import total de licitació d'aquest contracte.

Solvència tècnica: Relació d'obres executades en el curs dels darrers 5 anys --amb indicació de dates, import, lloc d'execució i si va ser pública o privada--, avalades per certificats de bona execució, similars a les que són objecte del present contracte.

Si l'empresa és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), la solvència tècnica haurà d'acreditar-la mitjançant Declaració del personal tècnic, directe i/o associat, dels que es disposen per a l'execució de l'obra, així com declaració indicant la maquinària pròpia, material i equipament tècnic del que disposarà l'empresari per a executar les obres.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) El termini total per a l'execució de les obres serà de TRES MESOS sempre computant jornades efectives de treball i comptarà a partir de les dates que consti en les respectives Acta de Comprovació del Replanteig.

B) L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que es derivin del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte. No obstant això, el contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 62 de la LCSP les facultats atribuïdes al responsable del contracte i a la Direcció Facultativa seran exercides per A.C.B. Cap del Departament d'Instal·lacions Esportives de l'Àrea d'Esports i Joventut.

B) No obstant el previst a l'apartat anterior, es podrà encarregar la Direcció Facultativa a una persona física i/o jurídica aliena a aquesta administració, qui a més, segons prescripció de l'article 62.2 de la LCSP, exercirà les facultats del responsable del contracte.

En tot cas, serà persona no vinculada directament amb l'administració i contractada externament qui exercirà les tasques de coordinador de seguretat i salut, i actuarà amb les funcions que la normativa li atribueix.

C) Aquestes missions assenyalades als anteriors paràgrafs A i B s'entendran sens perjudici de les tasques de seguiment i execució ordinària del contracte (funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada) que realitzarà un tècnic municipal competent del Servei i/o departament impulsor del contracte.

D) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 23 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

E) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres que es facilitarà al contractista en l'Acta de comprovació del replanteig o document equivalent. Qualsevol altre incidència que per la seva naturalesa no sigui formulada en el "Llibre d'Ordres", es recollirà, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, bé en el Llibre d'incidències de l'obra, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.



F) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, un certificat assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, les parts d'obra subcontractades - en unitats i preus -, i el nom (amb CIF) de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de factures i certificacions

A) L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte, amb conformitat, si s'escau del tècnic municipal encarregat de la coordinació i seguiment dels treballs. Aquestes certificacions aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19 d'aquest Plec.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el emps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres.

El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut

A) Aprovat el projecte i abans de l'inici de les obres, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 23 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància

Tal i com estableix la clàusula general 16.5 el contractista està obligat a presentar en el Servei de Projectes i Control d'Obres, la documentació d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit en l'Annex 4 que s'acompanya a aquest plec i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i la imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

(.../...)

ANNEX 1 Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.



Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura electrònica del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2 Declaració de condicions addicionals

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de *les Obres de Reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila,*

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que accepta expressament, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15^a de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvis d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Als efectes assenyalats es designa com adreça electrònica i com a persona/es autoritzada/es per a rebre les comunicacions, les següents:

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

2. Empreses vinculades. Que en la present licitació SI/NO es presenta amb una altra empresa vinculada, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP (en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup).

3. Personal minusvàlid. Que l'empresa està qualificada com a GRAN/MITJANA/PETITA empresa i té acreditats (*nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats*), als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI).

Així mateix declara que, si es produís una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, SI/NO tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte, atès que compleix amb algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, que són:

- Té a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.
- L'antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent, és de (*definir núm i condicions*).

4. Que accepta expressament les condicions especials d'execució del contracte prevista en la clàusula 17 del PCAP i per tant, es compromet a ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social; així com es compromet a que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions que necessiti realitzar per a l'execució d'aquest contracte durant la vigència del mateix (incloses les prorrogues que puguin formalitzar-se) es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

5. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de



gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

7. *En cas d'empresaris estrangers.* Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

8. Unió temporal d'Empreses. Que es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com la manifestació de que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin, indicarà la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP. Aquesta manifestació declararà també que no han subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 3. Proposició econòmica

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de Obres de reforma dels vestidors a les pistes d'atletisme Paco Aguila

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____ € [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

3. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 4: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar en el següent format:

- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.



- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg).

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (*UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31*). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.

- planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de ferms, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (ferms, instal·lacions, etc.).
- planta clavegueram: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, embornals, escomeses domiciliàries, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.
- planta jardineria: especificació de la disposició i de les diferents tipologies d'elements d'enjardinament.
- planta instal·lació de reg: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, programador, xarxa distribució, diàmetres de canonades, valvuleria, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.
- planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.
- planta senyalització viària/semaforització: especificació dels diferents elements de senyalització viària horitzontal i/o vertical, instal·lació de semaforització (xarxa distribució, quadres de comandament, elements semaforització, etc...), amb la seva llegenda corresponent.
- planta enllumenat públic: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, armari, xarxa distribució, punts de llum, registres, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.

DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació completa de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents».

SEGON.- Procedir a l'obertura del procediment obert d'adjudicació d'aquest contracte mitjançant tramitació ordinària, segons allò previst a l'article 159 de la LCSP.

TERCER.- La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 S 51121000 3420 62200005 núm. operació 12018000048360/1 per import de 207.133,27 €.



QUART.- Procedir a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona.

CINQUÈ.- Manifestar que, en compliment del que estableix la Segona circular de la Secretaria General d'aquest ajuntament de data 3/10/2018, sobre el peu de recursos de les notificacions dels actes administratius i dels propis actes que han de ser objecte de publicació, contra aquest acte que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

En cas que la desestimació del recurs de reposició i/o alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, si aquesta fos expressa, d'acord amb el que preveu els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per la defensa dels propis interessos i que legalment correspongui però, la interposició de recursos, no paralitzarà per sí mateixa l'acció administrativa per l'efectivitat de l'acte administratiu notificat i recorregut, a menys que així ho acordi quan s'escaigui, l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

SISÈ. Comunicar aquesta resolució als efectes del seu coneixement al cap del Servei de Projectes i Control d'Obres, al Cap del Departament d'Ecologia Urbana i a Intervenció.

En atenció als fets, arguments i raonaments jurídics que s'exposen en la proposta de resolució i els informes assenyalats, d'acord amb les previsions del Decret de delegació d'atribucions de data 25/06/2018, modificada per Res. 2-10-2018, dono plena conformitat al seu contingut, la valido plenament i n'ordeno la tramitació a la propera i immediata sessió de la Junta de Govern Local.

RESOLUCIÓ

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la proposta de resolució formulada, la Junta de Govern Local resol de conformitat i la converteix en resolució.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge

4. Donar compte de la sentència dictada, en data 23.11.2018, pel JCA11 en el procediment abreujat 9/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge el pagament de la franquícia de 900,00 euros.

DONAR COMPTE I ORDENAR PAGAMENT FRANQUÍCIA

Identificació de l'expedient

Tipus de resolució :

Donar compte de la sentència dictada, en data 23.11.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 11 dels de Barcelona en el procediment abreujat 9/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscripta amb



l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671.

Òrgan que resol: Junta de Govern Local
Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa
Interessats: Jutjat Contenciós Administratiu número 11. I el Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge.

Expedients administratius: Expedient Judicial: 231/SAS C-44/18. Expedient impugnat: 265/PRC-134/17.

Fets

1. En data 13.02.2018 el Magistrat del Jutjat Contenciós Administratiu número 11 de Barcelona va trametre a aquesta administració municipal la provisió a tenor de la qual s'ordenava la tramesa de l'expedient administratiu 265/PRC-134/17 amb motiu de la tramitació del Procediment abreujat núm. 9/2018-E interposat per MR. J.F.
2. El recurs contenciós administratiu esmentat es formulava contra la desestimació presumpta, per silenci administratiu, de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la reclamant a conseqüència dels danys i perjudicis soferts per la caiguda que va patir el dia 12.02.2017 al carrer Salvador Espriu de Badalona.
3. En data 27.07.2018 l'alcalde d'aquesta corporació dicta una resolució per la qual s'acorda comparèixer en el procediment i designar, per la representació i defensa dels interessos municipals, als advocats de l'Il·lustre Col·legi de Barcelona: J.S.V., i als procuradors dels tribunals de Barcelona A.Q.R., A.R.P., J.G.R., P.C.N. i L.R.D. Es resol que les despeses jurídiques ocasionades per la defensa assignada en aquesta resolució aniran a càrrec de la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671.
4. En data 22.12.2018 el Jutjat Contenciós Administratiu 11 de Barcelona ha dictat la sentència, amb número 263/2018, per la qual s'estima el recurs contenciós administratiu, i es reconeix el dret de la recurrent a ser indemnitzada per l'Ajuntament de Badalona en la suma de 1.586,96 euros, més els interessos legals des de la reclamació en via administrativa.
5. Consta correu electrònic de la Companyia ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA, de data 22.12.2018, per la qual s'adjunta impressió de pantalla, corresponent a la consignació de 686,96 euros del principal de la sentència descomptant la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671.

Fonaments de dret

1. Resolució de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2018, per la qual s'atorga a la Junta de Govern Local, entre d'altres, la competència de rebre informació de les decisions judicials definitives dictades en procediments en els quals l'Ajuntament i/o els seus ens dependents siguin part.
2. L'objecte d'aquest expedient és informar de la sentència dictada, en data 23.11.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 11 dels de Barcelona en el procediment abreujat 9/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671.
3. Conforme als articles 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, l'òrgan encarregat de l'activitat que fou objecte del recurs contenciós administratiu interposat ha de procedir a l'execució de la decisió jurisdiccional portant a terme les actuacions necessàries pel seu compliment.
4. L'òrgan municipal competent per adoptar les resolucions que exigeix la decisió judicial quan al seu assabentat i ordre de compliment, és la 1a tinent d'alcalde i regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, conforme les previsions de l'article 104.1 de la pròpia llei reguladora d'aquesta jurisdicció.
5. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de



novembre, els responsables dels departament o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Conclusions i Proposta:

PRIMER.- Donar compte a la Junta de Govern Local de la sentència número 263/2018 dictada, en data 23.11.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 11 dels de Barcelona en el procediment abreujat 9/2018-E interposat per MR.J.F.

SEGON.- Ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671.

TERCER.- Encarregar el compliment del pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA, a la regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, en compliment de l'execució de la sentència del procediment contenciós administratiu de referència.

QUART.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució del precedent acord.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge.

(.../...)

En conseqüència, entenent que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari proposo informar a la Junta de Govern Local de la resolució judicial abans relacionada, pel seu coneixement i per al seu debat i aprovació, si escau.

(...)

ACORD

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la proposta formulada, la Junta de Govern Local pren nota.

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

5. Donar compte de la sentència dictada, en data 03.12.2018, pel JCA4 en el P.A 190/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 1.000 euros.

DONAR COMPTE I ORDENAR PAGAMENT FRANQUÍCIA

Identificació de l'expedient

Tipus de resolució : Donar compte de la sentència dictada, en data 03.12.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 4 dels de Barcelona en el procediment abreujat 190/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 1.000 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 35728716.

Òrgan que resol: Junta de Govern Local

Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa.

Interessats: Jutjat Contenciós Administratiu número 4. (Procediment abreujat 190/2018-E).
Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge.

Expedients administratius: Expedient Judicial: 171/SAS C-39/18. Expedient impugnat: 538/PRC-173/11.

Fets

1. En data 18.06.2018 el Magistrat del Jutjat Contenciós Administratiu número 4 de Barcelona



va trametre a aquesta administració municipal la provisió a tenor de la qual s'ordenava la tramesa de l'expedient administratiu 538/PRC-173/11 amb motiu de la tramitació del Procediment abreujat núm. 190/2018-E interposat per CI.C.M.

2. El recurs contenciós administratiu esmentat es formulava contra la resolució de 24.11.17 del tinent d'alcalde i regidor de Badalona Democràtica per la qual es desestima la reclamació per responsabilitat patrimonial interposada pels danys i perjudicis soferts per la reclamant a conseqüència de la caiguda que va patir el dia 13.07.11 a l'alçada dels núm.5-6-7 de l'Avda. Àfrica.

3. En data 28.06.2018 l'alcalde d'aquesta corporació dicta una resolució per la qual s'acorda comparèixer en el procediment i designar, per la representació i defensa dels interessos municipals, als advocats de l'Il·lustre Col·legi de Barcelona: J.S.V., i als procuradors dels tribunals de Barcelona A.Q.R., A.R.P., J.G.R., P.C.N. i L.R.D. Es resol que les despeses jurídiques ocasionades per la defensa assignada en aquesta resolució aniran a càrrec de la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 35728716.

4. En data 03.12.2018 el Jutjat Contenciós Administratiu 4 dels de Barcelona ha dictat la sentència, amb número 239/2018, per la qual s'estima en part el recurs contenciós administratiu de referència, s'anul·la i es deixa sense efecte la resolució administrativa impugnada i es declara, com a la situació jurídica individualitzada, el dret de la recurrent a ser indemnitzada per l'Ajuntament de Badalona en la quantitat de 13.483,81 euros, quantitat que meritarà l'interès legal a partir del dia de la reclamació en via administrativa.

5. Consta correu electrònic de la Companyia ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA, de data 17.12.2018, per la qual s'adjunta impressió de pantalla, corresponent a la consignació de 12.483,81 euros del principal de la sentència descomptant la franquícia de 1.000 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 35728716.

Fonaments de dret

1. Resolució de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2018, per la qual s'atorga a la Junta de Govern Local, entre d'altres, la competència de rebre informació de les decisions judicials definitives dictades en procediments en els quals l'Ajuntament i/o els seus ens dependents siguin part.

2. L'objecte d'aquest expedient és informar de la sentència dictada, en data 03.12.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 4 dels de Barcelona en el recurs contenciós administratiu abreujat 190/2018-E, i ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 1.000 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 35728716.

3. Conforme als articles 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, l'òrgan encarregat de l'activitat que fou objecte del recurs contenciós administratiu interposat ha de procedir a l'execució de la decisió jurisdiccional portant a terme les actuacions necessàries pel seu compliment.

4. L'òrgan municipal competent per adoptar les resolucions que exigeix la decisió judicial quan al seu assabentat i ordre de compliment, és la 1a tinent d'alcalde i regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, conforme les previsions de l'article 104.1 de la pròpia llei reguladora d'aquesta jurisdicció

5. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departament o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Conclusions i Proposta:

PRIMER.- Donar compte a la Junta de Govern Local de la sentència número 239/2018 dictada, en data 03.12.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 4 dels de Barcelona en el procediment abreujat 190/2018-E interposat per CI.C.M.



SEGON.- Ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 1.000 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 35728716.

TERCER.- Encarregar el compliment del pagament de la franquícia de 1.000 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA, a la regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, en compliment de l'execució de la sentència del procediment contenciós administratiu de referència.

QUART.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució del precedent acord.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge.

(.../...)

En conseqüència, entenent que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari proposo informar a la Junta de Govern Local de la resolució judicial abans relacionada, pel seu coneixement i per al seu debat i aprovació, si escau.

(...)

ACORD

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la proposta formulada, la Junta de Govern Local pren nota.

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

6. Informar de les resolucions judicials definitives dictades en diversos procediments judicials contenciosos administratius i ordenar els pagaments en el marc del procediment 376/2016-E, i del procediment 397/2017-E.

Identificació de l'expedient:

Objecte:	Informar de les resolucions judicials definitives dictades en diversos procediments judicials contenciosos administratius i ordenar els pagaments en el marc del procediment contenciós administratiu 376/2016-E, i del procediment contenciós administratiu 394/2017-E.
Òrgan al qual s'adreça:	Junta de Govern Local
Núm. expedient:	20/SASJG-1/19

Fets i fonaments de dret

1. L'objecte del present expedient és donar compte a la Junta de Govern Local de les 5 resolucions judicials definitives recollides a continuació, en el punt dispositiu primer de la present proposta, i ordenar els pagaments en el marc del procediment contenciós administratiu 376/2016-E, del Jutjat Contenciós Administratiu número 7, i del procediment contenciós administratiu 394/2017-E, del Jutjat Contenciós Administratiu número 8.

2. Resolució d'Alcaldia, de 22 de setembre de 2016, sobre l'Organització de la Secretaria General i els Serveis Jurídics.

3. Resolució de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2018, per la qual s'atorga a la Junta de Govern Local, entre d'altres, la competència de rebre informació de les decisions judicials definitives dictades en procediments en els quals l'Ajuntament i/o els seus ens dependents siguin part.

4. Conforme als articles 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, l'òrgan encarregat de l'activitat que fou objecte del recurs contenciós administratiu interposat ha de procedir a l'execució de la decisió jurisdiccional portant a terme les actuacions necessàries pel seu compliment.

5. L'òrgan municipal competent per adoptar les resolucions que exigeixen les decisions judicials del procediment contenciós administratiu 376/2016-E, del Jutjat Contenciós Administratiu número 7, i del procediment contenciós administratiu 394/2017-E, del Jutjat Contenciós Administratiu número 8, quan al seu assabentat i ordre de compliment, és la 1a tinent d'alcalde



i regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, conforme les previsions de l'article 104.1 de la pròpia llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

Conclusions i Proposta:

En conseqüència, considerant que no hi ha cap obstacle legal ni reglamentari per tal d'informar de les resolucions judicials que s'indiquen a la Junta de Govern Local:

PRIMER.- Donar compte de les 5 resolucions judicials fermes dictades en els diversos procediments judicials contenciosos administratius que tot seguint es detallen:

1)

Exp. Contencios:	311/SAS C-56/16
Àrea gestora:	SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Núm. procediment:	376/2016-E
Òrgan judicial:	Jutjat Contencios Administratiu número 7 de Barcelona
Matèria:	Reclamació patrimonial
Quantia procediment	1.159,60€
Objecte del recurs	La desestimació, per silenci administratiu, de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel reclamant pels danys ocasionats, el dia 16/09/2015, al vehicle matrícula (...) quan circulava pel carrer Cadaqués i a l'arribar a l'alçada del carrer Diagonal de la Costa Brava no va poder evitar passar per sobre d'un embornal que es trobava en mal estat.
Decisió judicial	Sentència Estimàtoria Amb expressa condemna en costes a l'Ajuntament.
Data decisió judicial	19/07/2018
Data comunicació	29/11/2018
Observacions	
Execució de la Sentència	En la sentència, el JCA7 estima el recurs contencios administratiu i declara la nul·litat de la resolució desestimàtoria per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial interposada i condemna a aquesta Administració a abonar a PERFYPLAST, S.L la quantitat de 1.159,60 euros, més l'interès legal des del 3 de novembre de 2015. Consta als arxius del Gabinet Jurídic que la companyia ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA, amb la qual aquesta administració té subscripta una pòlissa d'assegurança, va pagar, per mitjà de consignació judicial, la quantia de 259,60 euros (principal. Descompten la franquícia contractual de 900 euros).

2)

Exp. Contencios:	156/SAS C-36/18
Àrea gestora:	SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Núm. procediment:	182/2018-A
Òrgan judicial:	Jutjat Contencios Administratiu número3
Matèria:	Reclamació patrimonial
Quantia procediment	522,50€
Objecte del recurs	La desestimació presumpta, per silenci administratiu, de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada pel reclamant a conseqüència dels danys i perjudicis que va patir la finca situada a l'Avinguda Lloreda, 95 quan el dia 20.12.16, degut al fort vent que bufava, va caure un arbre sobre la façana del primer pis.
Decisió judicial	Sentència Estimàtoria



	Amb expressa condemna en costes a l'Ajuntament
Data decisió judicial	22/10/2018
Data comunicació	23/11/2018
Observacions	
Execució de la Sentència	En la sentència, el JCA3 estima el recurs contenciós administratiu i en conseqüència condemna a l'Ajuntament de Badalona a indemnitzar a l'actora en la quantitat de 522,50 euros, quantitat que ha de ser incrementada amb l'interès legal del diner des de la interposició de la demanda en virtut de l'article 1.109 del Codi Civil i amb l'interès establert a l'article 576 de la LEC des del dictat de la present resolució. La quantia és sota franquícia, per tant, és l'Ajuntament de Badalona qui ha de fer-se càrrec de la indemnització, la qual, a data d'avui es troba en tràmit.

3)

Exp. Contenciós:	106/SAS C-22/18
Àrea gestora:	SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Núm. procediment:	109/2018-D
Òrgan judicial:	Jutjat Contenciós Administratiu número 6 de Barcelona
Matèria:	Reclamació patrimonial
Quantia procediment	671,43€
Objecte del recurs	La desestimació presumpta, per silenci administratiu, de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel reclamant a conseqüència dels danys causats a la seva motocicleta matrícula (...) quan el dia 19.12.16 li va caure un arbre a sobre.
Decisió judicial	Sentència Desestimària Sense expressa imposició de costes
Data decisió judicial	27/09/2018
Data comunicació	30/11/2018
Observacions	

4)

Exp. Contenciós	33/SAS C-6/18
Àrea gestora:	SERVEI DE SECRETARI GENERAL
Núm. procediment:	394/2017-E
Òrgan judicial:	Jutjat Contenciós Administratiu número 8 de Barcelona
Matèria:	Personal
Quantia procediment	410,00€
Objecte del recurs	La desestimació presumpta, per silenci administratiu, de la petició formulada pel reclamant en data 16.10.2017 per la qual es se li denega el gaudi dels dies 18 a 22 d'octubre com a permís retribuït per ingrés hospitalari de familiar de primer grau (mare).
Decisió judicial	Sentència Estimària Sense expressa condemna en costes
Data decisió judicial	25/09/2018
Data comunicació	04/12/2018
Observacions	
Execució de la Sentència	En la sentència, el JCA8 estima el recurs contenciós administratiu i reconeix el dret de l'actor a gaudir del permís retribuït sol·licitat.



	<p>En data 04.10.2018 l'advocat que ha portat la defensa dels interessos municipals en aquest procediment ens tramet la sentència a través d'un correu electrònic en el qual recull que procediria l'execució de la sentència amb el pagament de l'equivalent econòmic dels quatre dies que la demanda fixa en 410 euros i que la sentència no quantifica en la part dispositiva.</p> <p>En data 10.12.2018 es tramet al Servei de Recursos Humans la fermesa de la sentència per tal que aquest, dintre del termini de 2 mesos previst a l'article 104.2 de la LRJCA, proposi la corresponent resolució i la notifiqui al Jutjat i al Gabinet Jurídic.</p> <p>A data d'avui no consta als arxius del Gabinet Jurídic que la resolució de l'execució de la sentència ens hagi estat notificada.</p>
--	---

5)

Exp. Contencios:	36/SAS C-7/18
Àrea gestora:	SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Núm. procediment:	355/2017-A
Òrgan judicial:	Jutjat Contencios Administratiu número 15
Matèria:	Personal
Quantia procediment	Indeterminada
Objecte del recurs	La desestimació presumpta, per silenci administratiu, del recurs de reposició formulat per la reclamant contra la Resolució del regidor de l'Àmbit de Badalona Democràtica, de data 13.01.17, per la qual es resol adscriure a la recurrent, pel sistema extraordinari de mobilitat del lloc, al Departament de Serveis Territorials del Servei Cultura i Ciutadania de l'Ajuntament de Badalona, amb efectes del dia 15 de gener de 2017.
Decisió judicial	Sentència Desestimària Sense expressa imposició de costes.
Data decisió judicial	02/07/2018
Data comunicació	25/10/2018
Observacions	

SEGON.- Ordenar al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, el pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA número 62209671, en el marc del procediment contencios administratiu 376/2016-E, detallat al quadre número 1 del primer punt de la proposta, i ordenar al Servei de Recursos Humans d'aquest Ajuntament el pagament relatiu a la sentència del procediment contencios administratiu 394/2017-E, detallat al quadre número 5 del primer punt de la proposta.

TERCER.- Encarregar a la regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge el compliment del pagament de la franquícia de 900,00 euros estipulada a la pòlissa d'assegurança subscrita amb l'entitat ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA en compliment de l'execució de la sentència del procediment contencios administratiu 376/2016-E, detallat al quadre número 1 del primer punt de la proposta, i el pagament relatiu a l'execució de la sentència del procediment contencios administratiu 394/2017-E, detallat al quadre número 5 del primer punt de la proposta.

QUART.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució del precedent acord.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució al Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, i al Servei de Recursos Humans d'aquest Ajuntament.

(.../...)



En conseqüència, entenent que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari proposo informar a la Junta de Govern Local de les resolucions judicials abans relacionades, pel seu coneixement i per al seu debat i aprovació, si escau.

(...)

ACORD

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la proposta formulada, la Junta de Govern Local pren nota.

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

7. Donar compte de la sentència dictada, en data 05/10/2018 pel JCA10 en el PA 463/2017-V i ordenar al departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic l'execució de la sentència per la qual es condemna a l'Ajuntament de Badalona a la devolució de 2.452,43 euros, més els interessos de demora.

DONAR COMPTE I ORDENAR PAGAMENT EN EXECUCIÓ DE SENTÈNCIA

Identificació de l'expedient

Tipus de resolució : Donar compte de la sentència dictada, en data 05.10.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 10 dels de Barcelona en el procediment abreujat 463/2017-V, i ordenar al Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic, l'execució de la sentència per la qual es condemna a l'Ajuntament de Badalona a la devolució de la quantitat de 2.452,43 euros, més els interessos de demora previstos a l'article 31.2 i 26 de la Llei 58/2003, de data 17 de desembre, General Tributaria des de la data de l'ingrés, indegudament ingressada pels actors en concepte de IIVTNU.

Òrgan que resol: Junta de Govern Local

Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa

Interessats: Jutjat Contenciós Administratiu número 10. I el Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic.

Expedients administratius: Expedient Judicial: 40/SAS C-8/18. Expedient impugnat: 862/REPLU-45/17.

Fets

1. En data 10.01.2018 el Magistrat del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 va trametre a aquesta administració municipal la provisió a tenor de la qual s'ordenava la tramesa, a l'esmentat òrgan jurisdiccional, de l'expedient administratiu 862/REPLU-45/17 relatiu a la tramitació del procediment abreujat núm. 463/2017-V formulat per A.P.C. i M.A.M.

2. El recurs contenciós administratiu esmentat es formulava contra la resolució del tinent d'alcalde i regidor de Badalona Democràtica, de data 05.10.17, desestimària del recurs de reposició formulat contra la desestimació de la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts d'autoliquidació de l'impost de plusvàlua municipal (IIVTNU), de data 24.07.2017, en relació a l'immoble situat al carrer Apenins, 32, 6è 2a i la plaça d'aparcament número 78 de l'indicat immoble.

3. En data 05.10.2018 el Jutjat Contenciós Administratiu 10 de Barcelona ha dictat la sentència, amb número 201/2018, per la qual s'estima el recurs contenciós administratiu, i en conseqüència es declara la nul·litat de les resolucions impugnades per ser contràries a Dret, i es reconeix el dret dels demandants a que l'Ajuntament de Badalona, al qual es condemna al pagament, procedeixi a la devolució de la quantitat de 2.452,43 euros, més els interessos de demora previstos a l'article 31.2 i 26 de la Llei 58/2003, de data 17 de desembre, General Tributaria des de la data de l'ingrés, indegudament ingressada pels actors en concepte de IIVTNU. Sense costes.



Fonaments de dret

1. Resolució de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2018, per la qual s'atorga a la Junta de Govern Local, entre d'altres, la competència de rebre informació de les decisions judicials definitives dictades en procediments en els quals l'Ajuntament i/o els seus ens dependents siguin part.
2. L'objecte d'aquest expedient és informar de la sentència dictada, en data 05.10.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 10 dels de Barcelona en el procediment abreujat 463/2017-V interposat per A.P.C. i M.A.M. i ordenar al Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic, l'execució de la sentència esmentada per la qual es condemna a l'Ajuntament de Badalona a la devolució de la quantitat de 2.452,43 euros, més els interessos de demora previstos a l'article 31.2 i 26 de la Llei 58/2003, de data 17 de desembre, General Tributaria des de la data de l'ingrés, indegudament ingressada pels actors en concepte de IIVTNU.
3. Conforme als articles 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, l'òrgan encarregat de l'activitat que fou objecte del recurs contenciós administratiu interposat ha de procedir a l'execució de la decisió jurisdiccional portant a terme les actuacions necessàries pel seu compliment.
4. L'òrgan municipal competent per adoptar les resolucions que exigeix la decisió judicial quan al seu assabentat i ordre de compliment, és la 1a tinent d'alcalde i regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, conforme les previsions de l'article 104.1 de la pròpia llei reguladora d'aquesta jurisdicció.
5. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departament o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Conclusions i Proposta:

PRIMER.- Donar compte a la Junta de Govern Local de la sentència número 201/2018 dictada, en data 05.10.2018, pel Jutjat Contenciós Administratiu 10 dels de Barcelona en el procediment abreujat 463/2017-V interposat per A.P.C. i M.A.M.

SEGON.- Ordenar al Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic l'execució de la sentència esmentada per la qual es condemna a l'Ajuntament de Badalona a la devolució de la quantitat de 2.452,43 euros, més els interessos de demora previstos a l'article 31.2 i 26 de la Llei 58/2003, de data 17 de desembre, General Tributaria des de la data de l'ingrés, indegudament ingressada pels actors en concepte de IIVTNU.

TERCER.- Encarregar el compliment de l'execució de la sentència consistent en la devolució de la quantitat de 2.452,43 euros, més els interessos de demora previstos a l'article 31.2 i 26 de la Llei 58/2003, de data 17 de desembre, General Tributaria des de la data de l'ingrés, indegudament ingressada pels actors en concepte de IIVTNU, a la regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge.

QUART.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució del precedent acord.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució al Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic i al Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de Barcelona.

(...)

En conseqüència, entenent que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari proposo informar a la Junta de Govern Local de la resolució judicial abans relacionada, pel seu coneixement i per al seu debat i aprovació, si escau.

(...)

ACORD

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la proposta formulada, la Junta de Govern Local pren nota.

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.



Proposicions urgents

La secretària accidental fa constar en relació a aquests punts que no han pogut ser objecte d'estudi permenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb l'article 3.d) del RD 1174/1987 de 18 de setembre i als efectes d'allò que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat els casos en què porti incorporat l'informe jurídic.

8. Aprovar la segona i última pròrroga pel termini d'un any i modificació del contracte subscrit en data 12 de febrer de 2016 amb l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL, relatiu als serveis esportius (monitoratge).

Tipus d'acte:	Proposta de la segona i última pròrroga pel termini d'un any i modificació del contracte subscrit en data 12 de febrer de 2016 amb l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL amb NIF B62137252 relatiu als serveis esportius (monitoratge) a instal·lacions municipals de Badalona, contracte modificat mitjançant annex de data 29 de juny de 2016 per incorporació d'una nova instal·lació (Complex Esportiu Montigalà) respecte les inicialment previstes.
Òrgan que resol:	Junta de Govern Local
Caràcter de la resolució:	Exhaureix la via administrativa
Expedient:	19/OBR- 7/13

Antecedents

1.- En data 12 de febrer de 2016 l'Ajuntament de Badalona i l'empresa Pro-Activa Serveis Aquàtics SL(NIF B62137252) van formalitzar el contracte de referència per un termini dos anys a comptar del primer dia natural del mes següent a la data de la seva formalització, prorrogable per dos períodes de màxim un any més cadascun, per mutu acord de les parts, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

2.- El preu definitiu d'aquest contracte, d'acord amb el seu pacte tercer, és el que resulta de multiplicar el preu unitari/hora que va resultar adjudicat, això és, 13,74 € (IVA exclòs) al número d'hores de prestació dels serveis que es realitzin durant la seva vigència sense que l'import resultant pugui excedir del pressupost màxim de licitació establert per aquest contracte (500.673,32, IVA exclòs al tipus del 21%).

3.- En data 15 de març de 2016 la cap del Departament Tècnic del Servei d'Esports amb el vistiplau del cap del Servei d'Esports de l'Àmbit de Badalona Educadora va emetre un informe tècnic de proposta de modificació del contracte de referència, materialitzant-se aquesta en l'assumpció per part de l'esmentada empresa de la prestació dels serveis esportius objecte d'aquell contracte a una altra instal·lació (Complex Esportiu Montigalà), estimant-se dita prestació en 1.110 hores/any, el que es tradueix consegüentment en un increment del preu del contracte de referència de 15.251,40 €/any. En l'esmentat informe també s'indicava el que es transcriu literalment a continuació:

"Aquesta ampliació de 1.110 d'hores anuals estimades, equivaldrien, per a la realització del mateix servei a les altres instal·lacions esportives municipals, a la contractació d'un monitor a jornada parcial."

4.- En data 21 de març de 2016 l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL va manifestar de forma expressa la seva conformitat a la modificació d'aquest contracte amb els termes abans exposats, modificació que porta causa dels acords plenaris de data 22/12/2015 i 26/04/2016 en el marc de l'expedient de contractació relatiu a la concessió administrativa del servei públic del Complex esportiu municipal Montigalà de Badalona.

5.- En data 23 de maig de 2016 l'alcaldessa, per avocació de facultats delegades en la Junta de Govern Local va aprovar, entre d'altres, l'esmentada modificació a la vista del contingut de l'informe tècnic abans esmentat de data 15 de març de 2016, l'informe jurídic de data 28 d'abril



de 2016 del Departament Central de Contractació i els informes previs favorables de la secretària general d'aquesta corporació de data 12 de maig de 2016 i de l'interventor general de data 19 de maig de 2016.

6.- En data 29 de juny de 2016 l'Ajuntament de Badalona i l'empresa Pro-Activa Serveis Aquàtics SL van signar un annex al contracte de referència que serví per formalitzar la primera modificació del contracte amb els termes abans exposats.

7.- En relació a la prorroga proposada, tant de conformitat amb el pacte segon del contracte primitiu signat, la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte i el pacte quart de l'annex al contracte a què s'ha fet referència és possible prorrogar l'esmentat contracte pel termini màxim d'un any més per mutu acord de les parts. És per això, que en data 25 de setembre de 2017 la cap del Departament Tècnic del Servei d'Esports amb el vistiplau del cap de l'esmentat Servei han emès un informe tècnic interessant la prorroga d'aquest contracte pel termini d'un any més a comptar del proper 1 de març de 2018 en les mateixes condicions econòmiques establertes en l'adjudicació i la seva posterior modificació.

8.- Tant en aquella ocasió, com ara, segons informe data 12 de novembre de 2018 la cap del Departament Tècnic del Servei d'Esports amb el vistiplau del cap de l'esmentat Servei han emès un informe tècnic interessant la segona i última prorroga així com, i tanmateix la modificació contractual. L'esmentat informe justifica la modificació contractual proposada de la següent manera literal:

(...)

SISENA- El proper 28 de febrer de 2019 finalitza la primera prorroga del contracte. Com a servei públic cal de continuïtat i regularitat i, també hi ha la necessitat d'ampliar hores de prestació dels serveis, concretament el servei de socorrisme a la piscina municipal Mireia Belmonte, per atendre l'ampliació de l'horari del servei de bany durant la temporada esportiva, a l'esmentada instal·lació. L'horari actual de bany de la piscina està establert en: de dilluns a dissabtes de 7:00-20:00 hores i diumenges de 9:00-14:00 hores.

SETENA.- La clàusula 1 del plec de clàusules administratives particulars regulador dels serveis esportius a instal·lacions esportives de Badalona preveu dins del seu objecte el que es transcriu literalment a continuació:

“L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de monitoratge consistents en el desenvolupament de les activitats esportives d'ensenyament de la natació a adults, joves o a grups escolars (secundària, primària i infantils); recreatives (activitats gimnàstiques aquàtiques per a gent gran, disminuïts físics i psíquics); de vigilància i socorrisme aquàtic per tal de garantir la seguretat dels usuaris de les piscines municipals tal i com exigeix la legislació vigent; de dinamització i assessorament als abonats a les piscines municipals; activitats esportives de condicionament físic, mitjançant sessions dirigides amb o sense coreografia, als gimnasos municipals i, finalment, activitats esportives d'ensenyament de l'atletisme escolar mitjançant sessions d'iniciació i perfeccionament de les diferents disciplines de l'atletisme per a grups escolars, a les instal·lacions esportives municipals següents:

Piscina Municipal Mireia Belmonte , carrer Eduard Maristany, número 9, Gimnàs Municipal Llefia, Av. Doctor Bassols, números 109-119, Gimnàs Municipal La Plana, Passatge La Plana, número 14, Pistes Municipals d' Atletisme, carretera Canyet, S/N, Gimnàs Municipal Casagemes, Plaça Casagemes, números 12-14, Gimnàs Municipal Camp de Futbol Montigalà, Travessera de Montigalà, S/N, i altres instal·lacions que es pugui incloure ala prestació del mateix servei. (...)”

VUITENA.- Vist que la instal·lació municipal Piscina Mireia Belmonte, és un bé de domini públic local, afecte a la prestació del servei públic de l'esport, les característiques de la qual i els seus espais responen a la demanda de l'activitat esportiva de natació i persones usuàries (es considera usuari/ària qualsevol persona física o jurídica que faci ús voluntari d'aquesta instal·lació esportiva, en qualsevol modalitat o disciplina de la natació, ja sigui de manera puntual o perllongada, i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús per part l'Ajuntament de Badalona).

NOVENA.- Considerant que la licitació es va realitzar amb la deguda diligència, però no es va poder preveure, atès que durant els anys de contracte no va ser necessari l'actual



circumstancia, per tant estem actualment davant d'una prestació inadequada per omissió inicial, i que es tindrà que tenir en compte per part d'aquest Departament promotor en la propera licitació, tant per aquesta instal·lació com per la resta. Per tot això, davant la circumstancia de l'amplia demanda d'ús de temporada d'aquesta instal·lació en concret, hi ha la necessitat, a partir de l'1 de març de 2019, de cobrir el servei de servei de bany, dins dels següents horaris:

- Des del mes març de 2019 fins al mes de juliol de 2019 (inclòs):
De dilluns a dijous de 20:00-22:15 hores
Divendres de 20:00-21:00 hores
- Des del mes de setembre de 2019 fins al mes de febrer del 2020 (inclòs):
De dilluns a dijous de 20:00-21:15 hores
Divendres de 20:00-21:00 hores

DESENA.- Aquesta demanda comporta ampliar l'horari actual del servei de bany a la instal·lació municipal Mireia Belmonte. En concret, de 20:00 a 22:15 hores de dilluns a dijous i de 20:00 a 21:00 els divendres. Ampliació prevista en 344 hores/anuals de servei. Sent les hores previstes d'ampliació desglossades per mesos les següents:

Mesos	Total hores	Total sense IVA	Total amb IVA
Març-2019	40,00	549,60 €	665,02 €
Abril-2019	40,00	549,60 €	665,02 €
Maig-2019	41,25	566,78 €	685,80 €
Juny-2019	41,00	563,34 €	681,64 €
Juliol-2019	38,75	532,43 €	644,23 €
Agost-2019	-	0,00 €	- €
Setembre-2019	22,75	312,59 €	378,23 €
octubre-2019	26,75	367,55 €	444,73 €
Novembre-2019	25,00	343,50 €	415,64 €
Desembre-2019	19,00	261,06 €	315,88 €
Gener-2020	25,50	350,37 €	423,95 €
Febrer-2020	24,00	329,76 €	399,01 €
Totals:	344,00	4.726,56 €	5.719,14 €

ONZENA. -El decret 165/2001, de 12 de juny de modificació del decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, concretament l'article 17.1. diu, entre d'altres:

«Les piscines que disposin d'un o més vasos amb una superfície total de làmina d'aigua superior als 200 metres quadrats han de disposar, durant l'horari establert de bany, d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb el nombre de persones que es banyen o practiquen la natació, el nombre i la visibilitat dels vasos i les que s'hi realitzin. La previsió del nombre de socorristes per a un determinat període de temps ha d'estar documentada, sota la responsabilitat del titular de les instal·lacions, amb indicació de la identitat del personal, degudament format, encarregat d'aquest servei i l'horari de desenvolupament de la seva funció. -- »

DOTZENA.- Vist que l'Ajuntament de Badalona té interès en aconseguir la màxima participació ciutadana en l'esfera de les activitats esportives col·laborant amb les associacions, clubs, escoles, federacions, associacions de veïns i d'altres entitats públiques o privades presents en el món de l'esport, amb la finalitat bàsica de fer realitat el dret social de tot ciutadà a



desenvolupar i exercitar les seves facultats físiques, intel·lectuals i morals, mitjançant un fàcil i lliure accés a l'activitat física, al coneixement i a la pràctica de l'esport.»

9.- En data 19 de novembre d'enguany el Departament central de Contractacions ha tramès al contractista aquest informe juntament amb un ofici mitjançant el qual se li atorgava un tràmit d'audiència de cinc dies hàbils perquè, de conformitat amb el que preveu l'article 97 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pugui examinar l'expedient i formular les observacions que consideri pertinents tant a la proposta de pròrroga com a la proposta de modificació contractual instada pel Servei d'Esports

10.- Figura en l'expedient administratiu de referència correu electrònic de l'empresa Pro-Activa Serveis Aquàtics SL i escrit de resposta de l'empresari esmentat, en què aquesta posa de manifest de forma expressa la seva conformitat a la pròrroga i modificació d'aquest contracte pel termini d'un any més i amb els termes exposats en l'informe tècnic de data 12/11/2018.

11.- Quant al finançament de la despesa que se'n pot derivar tant de la segona i última pròrroga pel termini d'un any més, com de la modificació d'aquest contracte, la qual s'estima en 219.840.-euros(mes IVA al tipus del 21% 46.166,40.- euros) fan un total de 266.006,40€ (IVA inclòs). Aquest càlcul s'ha realitzat sobre la base d'un import d'hores de prestació de servei anual de 16.000 hores/any (que corresponen a les 14.546 hores/any inicials més les 1.110 hores/any primera ampliació modificació contractual, més les 344 hores/any de proposta segona ampliació modificació). Tot allò, pel preu unitari adjudicat per hora de prestació de serveis (13,74 euros, IVA exclòs) afegint-li l'IVA al percentatge indicat - com sigui que es produirà en l'exercici econòmic 2019 i part del 2020, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites anualitats per atendre el seu pagament.

12.- Consten també en l'expedient de contractació de referència els certificats acreditatius d'estar al corrent l'esmentada empresa en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona.

13.- Finalment en data 14 i 17 de gener es van emetre dos informes complementaris tècnic i jurídic, en els quals entre d'altres, ateses les dates de gener de 2019 s'incorpora a l'expedient el preceptiu document comptable A, que en relació a la despesa prevista pel 2019 anirà amb càrrec a la partida 51121058-3412-22716 del pressupost de despeses municipal vigent.

Fonaments jurídics

1. La normativa d'aplicació en aquest expedient i contracte és la que preveu la clàusula 2.3 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte per a la prestació dels serveis esportius (monitoratge) a les instal·lacions esportives municipals de Badalona (en endavant, PCAP).

2. En quant a les prorrogues li es d'aplicació: L'article 23.2 del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant, TRLCSP) preveu que la pròrroga dels contractes s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, llevat que el contracte expressament estipuli el contrari, sense que pugui produir-se per consentiment tàcit de les parts.

3. L'article 25 del TRLCSP que va regir aquesta contractació, preveu que en els contractes del sector públic es puguin incloure qualsevol pacte, clàusula o condició, sempre que aquests no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

4. En aquest sentit, cal posar de manifest que en quant a les prorrogues la clàusula 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars regulador del present contracte (en endavant PCAP) preveu el que es transcriu, literalment a continuació:

"1. La durada d'aquest contracte s'estableix en 2 anys, a comptar del dia 1 de novembre de 2015 o, cas que no sigui possible la seva formalització abans de la data indicada, a comptar del primer dia natural del mes següent a la data de la seva formalització.

2. De conformitat amb allò previst a l'article 23.2 en relació amb el 303.1 del TRLCSP, el contracte es podrà prorrogar de forma expressa per dos períodes de màxim un any més cadascun, per mutu acord d'ambdues parts, sense que la durada total del contracte, incloses les prorrogues, pugui excedir de 4 anys.

3. No es considerarà que genera cap expectativa a la pròrroga el fet que els licitadors, en el seu cas, hagin formulat la seva oferta preveient l'eventual pròrroga del contracte.



4. *La manca de pròrroga no originarà per sí mateixa indemnització pel contractista en concepte de danys i perjudicis.*"

5. Amb els mateixos termes es pronunciava el pacte segon del contracte de referència, del següent tenor literal:

"SEGON.- De conformitat amb el que preveu la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars, la durada d'aquest contracte és de dos anys a comptar del primer dia natural del mes següent a la data de la formalització d'aquest document, prorrogable per dos períodes de màxim un any més cadascun, per mutu acord de les parts, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys."

6. En quant a la primera modificació contractual que es va practicar en aquest expedient els pactes segon, tercer i quart de l'annex al contracte formalitzat entre ambdues parts contractuals amb posterioritat es va modificar, i més concretament el dia 29 de juny de 2016, preveien el que es transcriu literalment, en part suficient, a continuació:

«SEGON.- L'objecte d'aquesta modificació contractual es materialitza en:

- L'ampliació de la prestació dels serveis esportius (monitoratge) a instal·lacions esportives municipals de Badalona (un total de 1110 hores/any) a una nova instal·lació (Complex Esportiu Municipal Montigalà).

- Un increment anual del preu del contracte de 15.251,40 €/any (IVA exclòs), resultant de multiplicar el nombre d'hores/any a què s'ha fet abans referència (1.110) pel preu unitari hora de prestació de serveis que resultà adjudicat, això és, 13,74 € (IVA exclòs).

- L'adscripció d'un monitor a jornada parcial per a la realització d'aquests serveis a la instal·lació municipal abans descrita, el qual prové de la resolució de mutu acord del contracte de concessió administrativa del servei públic del Complex esportiu municipal Montigalà acordada en sessió plenària de data 22/12/2015.

TERCER.- Aquesta modificació té efectes, amb independència de la data en què es formalitzi aquest annex, del dia 1 de juliol de 2016 en endavant amb una data de finalització coincident amb la de la finalització de la vigència del contracte i/o de les seves pròrrogues, cas d'exercitar-se aquestes.

QUART.- Aquest annex al contracte només afecta i modifica el contracte quant als aspectes indicats al pacte segon. La resta del contracte es manté vigent en els termes aprovats (...)>

I porta causa dels acords plenaris de data 22/12/2015 i 26/04/2016 en el marc de l'expedient de contractació relatiu a la concessió administrativa del servei públic del Complex esportiu municipal Montigalà de Badalona.

7. En quant a la modificació anterior esmentada com l'actual objecte d'aquest document s'ha instat per part del Departament tècnic promotor i responsable del contracte de referència a l'empara d'allò previst a la clàusula 1.1 del PCAP, la qual es transcriu literalment, en part suficient, a continuació:

"1.L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de monitoratge consistents en el desenvolupament de les activitats esportives d'ensenyament de la natació a adults, joves o a grups escolars (secundària, primària i infantils); recreatives (activitats gimnàstiques aquàtiques per a gent gran, disminuïts físics i psíquics); de vigilància i socorrisme aquàtic per tal de garantir la seguretat dels usuaris de les piscines municipals tal i com exigeix la legislació vigent; de dinamització i assessorament als abonats a les piscines municipals; activitats esportives de condicionament físic, mitjançant sessions dirigides amb o sense coreografia, als gimnasos municipals i, finalment, activitats esportives d'ensenyament de l'atletisme escolar mitjançant sessions d'iniciació i perfeccionament de les diferents disciplines de l'atletisme per a grups escolars, a les instal·lacions esportives municipals següents:

Piscina Municipal Mireia Belmonte, carrer Eduard Maristany, número 9, Gimnàs Municipal Llefia, Av. Doctor Bassols, números 109-119, Gimnàs Municipal La Plana, Passatge La Plana, número 14, Pistes Municipals d'Atletisme, carretera Canyet, S/N, Gimnàs Municipal Casagemes, Plaça Casagemes, números 12-14, Gimnàs Municipal Camp de Futbol Montigalà, Travessera de Montigalà, S/N, i altres instal·lacions que es pugui incloure a la prestació del mateix servei.

(...)"



8. De conformitat amb allò previst a l'article 97 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'apravà el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la clàusula 25.2 del PCAP, consta en l'expedient de referència la proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel seu responsable, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu (informe tècnic de la cap del Departament Tècnic del Servei d'Esports amb el vistiplau del cap de l'esmentat Servei de data 12/11/2018).

9. La modificació contractual instada, en termes econòmics, no sobrepassa el límit màxim previst normativament per a les modificacions de contractes quan aquestes no s'han previst expressament en els plecs o en l'anunci de licitació (10% del preu d'adjudicació del contracte), de conformitat amb l'exposat al punt 13 i 14 de l'informe tècnic emès en data 12 de novembre de 2018 per la cap del Departament Tècnic del Servei d'Esports amb el vistiplau del cap del Servei a què s'ha fet referència.

10. Tanmateix, en el moment d'emetre's aquest expedient, regeix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

En matèria de modificació contractual, cal significar que tenen efecte directe les previsions relatives a la publicació de les modificacions en el DOUE i la possibilitat d'interposar contra les modificacions acordades, recurs especial en matèria de contractació, la modificació es recull en l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE, és extensa i planteja problemes interpretatius que s'han de resoldre de conformitat amb la doctrina del Tribunal Superior de Justícia de la Unió Europea. D'acord amb l'exposat, convé assenyalar pel present expedient, que l'article 72 apartat c) de la Directiva admet la modificació no prevista en els plecs reguladors - com és aquest cas en tant tot i la menció inclosa dins la clàusula 1.1 del PCAP transcrita al fonament segon d'aquest document, la clàusula relativa a la modificació contractual no recollia cap supòsit de modificació de forma expressa ni el quantificava per incloure'l dins el valor estimat del contracte - sempre i quan s'acompleixin les condicions següents:

-Que la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure.

-Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

-Que l'increment del preu resultant de la modificació del contracte no excedeixi del 50% del seu valor.

Tractant-se d'una modificació no prevista en els plecs, malgrat que la licitació en el moment d'aprovar-se es va realitzar amb la deguda diligència, però no es va poder preveure- atès que durant els anys de contracte no va ser necessària l'actual circumstància-, per tant estem actualment davant d'una prestació inadequada per omissió inicial, tipificada a l'article 107.a), i que es tindrà que tenir en compte per part del Departament promotor en la propera licitació, tal i com indica al seu informe, tant per aquesta instal·lació com per la resta. Per tot això, davant la circumstància de l'amplia demanda d'ús de temporada d'aquesta instal·lació Piscina Mireia Belmonte en concret, hi ha la necessitat, a partir de l'1 de març de 2019, de cobrir el servei de bany, en els horaris proposats i acreditats a l'informe tècnic, en concret de cobrir el servei de bany, 344 hores/anuals de servei, tal i com s'ha fet referència en la relació fàctica d'aquest document, atenent sobretot a la durada de la pròrroga que es proposa per la última anualitat. Tot això per donar compliment del decret 165/2001, de 12 de juny de modificació del decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, concretament l'article 17.1. diu, entre d'altres:

«Les piscines que disposin d'un o més vasos amb una superfície total de làmina d'aigua superior als 200 metres quadrats han de disposar, durant l'horari establert de bany, d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb el nombre de persones que es banyen o practiquen la natació, el nombre i la visibilitat dels vasos i les que s'hi realitzin. La previsió del nombre de socorristes per a un determinat període de temps ha d'estar documentada, sota la responsabilitat del titular de les instal·lacions, amb indicació de la identitat del personal, degudament format, encarregat d'aquest servei i l'horari de desenvolupament de la seva funció.»



Tampoc s'altera amb la present modificació la naturalesa global del contracte en tant es tracta de la mateixa tipologia de serveis i l'increment del preu resultant de la modificació, cas d'aprovar-se aquesta, no supera ni tan sols el 10% del preu d'adjudicació del contracte d'acord amb l'exposat en el fonament quart precedent.

11. D'acord amb la clàusula 8.2 del PCAP *“En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% del pressupost esmentat.(...)”*

No obstant això, com sigui que aquesta es constituï per un import corresponent al 5% del pressupost màxim de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte (això és, per un import de 25.033,67 euros) i no pel preu d'adjudicació d'aquest atenent el sistema de determinació del preu definitiu del contracte (per preus unitaris), no cal incrementar l'import de la garantia definitiva constituïda en tant tot i tenir en compte l'increment del preu del contracte arran la modificació objecte d'aquest document, per al cas que aquesta s'aprovi, amb l'import dipositat ja es garanteix sobradament l'execució dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte atenent el nombre d'hores estimades anuals d'execució (15.656.-euros), l'increment anual d'hores de prestació dels serveis que suposa la modificació objecte d'aquest contracte (344 hores) i el preu unitari per hora de prestació dels serveis que resultà adjudicat (13,74 euros, IVA exclòs).

12. Atès que el contractista ha posat de manifest de forma expressa – mitjançant correu electrònic que obra en l'expedient de data 20 de novembre de 2018 i un escrit de l'empresari de data 19/11/18– la seva conformitat tant a la pròrroga com a la modificació proposada, és per això que es proposa elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'aprovació de la pròrroga d'aquest contracte pel termini d'un any més a comptar del dia 1 de març de 2019 d'acord amb les mateixes condicions contractuals que fins ara venien regint l'esmentat contracte formalitzat el proppassat 12 de febrer de 2016 i la seva modificació segons annex de data 29 de juny de 2016.

13.- Quant al finançament de la despesa que se'n pot derivar tant de la segona i última pròrroga pel termini d'un any més, com de la modificació d'aquest contracte, la qual s'estima en 219.840.-euros(mes IVA al tipus del 21% 46.166,40.- euros) fan un total de 266.006,40€ (IVA inclòs). Aquest càlcul s'ha realitzat sobre la base d'un import d'hores de prestació de servei anual de 16.000 hores/any (que corresponen a les 14.546 hores/any inicials més les 1.110 hores/any primera ampliació modificació contractual, més les 344 hores/any de proposta segona ampliació modificació). Tot allò, pel preu unitari adjudicat per hora de prestació de serveis (13,74 euros, IVA exclòs) afegint-li l'IVA al percentatge indicat - com sigui que es produirà en l'exercici econòmic 2019 i part del 2020, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites anualitats per atendre el seu pagament.

14. D'acord amb el que preveuen els articles 214 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en tractar-se la pròrroga i modificació d'aquest contracte d'un acte de contingut econòmic per la corporació, l'expedient s'ha sotmès a informe previ de la Intervenció Municipal, essent favorable en data 29 de gener de 2019.

15. De conformitat amb el que preveu la disposició addicional segona del TRLCSP i el cartipàs municipal vigent l'òrgan competent per resoldre aquest expedient és la Junta de Govern Local.

16. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 Reial Decret 2569/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari proposo a la primera tinenta d'alcalde i regidora de l'Àmbit d'Hisenda i Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut, de la inclusió en l'ordre del dia de la propera sessió de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació d'urgència, si s'escau, de la següent proposta:



PRIMER.- APROVAR LA SEGONA I ÚLTIMA PRÒRROGA i MODIFICACIÓ pel termini d'un any més a comptar del dia 1 de març de 2019 al 28 de febrer de 2020, del contracte subscrit en data 12 de febrer de 2016 entre l'Ajuntament de Badalona i l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL, amb NIF B62137252, a resultes de la tramitació de l'expedient indexat amb el número 19/OBR-7/13 relatiu als serveis esportius (monitoratge) a instal·lacions esportives municipals de Badalona, d'acord amb les mateixes condicions que resultaren adjudicades i modificades amb posterioritat qual s'estima en 219.840€ (mes IVA al tipus del 21% 46.166,40€) fan un total de 266.006,40€ (IVA inclòs). Aquest càlcul s'ha realitzat sobre la base d'un import d'hores de prestació de servei anual de 16.000 hores/any (que corresponen a les 14.546 hores/any inicials més les 1.110 hores/any primera ampliació modificació contractual, més les 344 hores/any de proposta segona ampliació modificació).

Tot allò, pel preu unitari adjudicat per hora de prestació de serveis (13,74€, IVA exclòs) afegint-li l'IVA al percentatge indicat - com sigui que es produirà en l'exercici econòmic 2019 i part del 2020, gener i febrer de 2020, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites anualitats per atendre el seu pagament.

SEGON.- EN QUANT A LA DESPESA que s'ha previst pel tot l'any 2019 (01/01/19 a 31/12/19) és a raó d'un total de 15.950,50 hores de prestació de servei, de gener a desembre de 2019 (atès que no es tenen en compte les hores de modificació /ampliació de l'esmentada prestació dels mesos de gener i febrer de 2019 atès que aquest dos mesos es van aprovar sota la 1ª prorroga), a un preu hora de prestació de servei de 13,74€ (IVA exclòs) el que fa un total de 219.159,87€ (IVA exclòs) i 46.023,57€, en concepte de IVA al tipus 21%, fent un total de despesa 2019 de 265.183,44€ (IVA inclòs). Aquesta despesa anirà amb càrrec a la partida 51121058-3412-22716 del pressupost de despeses municipal vigent.

TERCER.- MANTENIR l'import de la garantia definitiva que es va constituir en garantia de la bona execució i compliment del contracte de referència per un import de 25.033,67 euros, pels motius exposats en el fonament sisè d'aquest document.

QUART.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL amb la relació de recursos que pot interposar i COMUNICAR-LA al cap del Servei d'Esports i als Departaments de Tresoreria i Intervenció Municipals, per al seu coneixement i efectes. PUBLICAR- LA en el Diari Oficial de la Unió Europea.

CINQUÈ.- REQUERIR a l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL perquè en el termini màxim de 10 dies a comptar de la notificació d'aquesta resolució, formalitzi amb aquesta corporació l'annex corresponent a la prorroga de l'esmentat contracte.

SISÈ.- INSTAR al Cap del Servei d'Esports de l'àmbit competent en la matèria de l'esmentada contractació per tal que iniciï els tràmits corresponents a la redacció de la documentació tècnica que haurà de regir la nova licitació arran la finalització de la segona i última prorroga que avui es proposa.

SETÈ.- CONTRA aquests acords es pot interposar, amb caràcter potestatiu, el recurs especial en matèria de contractació previst a l'article 40 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'acte impugnat.

El recurs s'haurà d'anunciar prèviament davant d'aquest Ajuntament en el termini de 15 dies hàbils comptadors des del següent a aquell que s'envii la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposat en l'article 45.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

Si transcorreguts tres mesos des de la interposició de l'esmentat recurs especial en matèria de contractació no s'ha dictat resolució expressa per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, aquest es tindrà per desestimat. En aquest cas es podrà interposar, davant de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia Catalunya, el corresponent recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, a comptar des del següent dia hàbil a aquell en que va finalitzar el termini perquè el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resolgui el recurs de especial en matèria de contractació, en la forma i amb els requisits establertes en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa



Administrativa. En cas que el recurs especial en matèria de contractació potestatiu fos resolt de forma expressa, el termini per a interposar el recurs contenciós administratiu davant de l'esmentada Sala serà de dos mesos, a comptar des del següent dia hàbil a la recepció de la corresponent notificació.

Això no obstant, els interessats podran interposar directament el recurs contenciós administratiu, sense necessitat de la interposició prèvia del recurs especial en matèria de contractació, davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del següent dia hàbil a la recepció de la notificació del present acte, en la forma i amb els requisits previstos en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot sens perjudici de les qüestions de nul·litat que puguin interposar-se a l'empara del que disposen els arts. 37 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic; o bé sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que es cregui convenient.

RESOLUCIÓ

A l'empara de les previsions de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, RESOLC d'acord amb la proposta precedent, i dispenso que es comuniqui aquesta proposta a l'interessat amb la relació de recursos que pot interposar així com també als departaments a què s'ha fet referència, per al seu coneixement i efectes.

Ratificació de la urgència

S'aprova per unanimitat.

Vots a favor: 3

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

9. Aprovar l'expedient de licitació, plecs i despesa de les obres de reforma i equipament del local situat al carrer Mare de Deu de Lorda per a l'SBAS 4B (Llefià).

Identificació de l'expedient

Fets

1. Les dades identificatives del contracte són les següents:

Objecte del contracte Art 13LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45212212
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	161.316,63€ (lot 1:150.939,95€ i lot 2: 44.253,17€)
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	33.876,49€ (lot 1:26.196,19€ i lot 2: 7.680,30€)
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	195.193,12€ (lot 1: 124.743,76€ i lot 2: 36572,87€)



2. En relació a l'expedient de contractació identificat s'han portat a terme les següents actuacions en les dates assenyalades:

Projecte tècnic aprovat	20 09 2017
Acta de Replanteig del Projecte	07 05 2018
Informe del Departament sol·licitant	12 02 2018
Incorporació pressupostària del crèdit	08 05 2018
Providència d'incoació de l'expedient	08 05 2018
Plec de clàusules administratives	12 12 2018
Informe de la Secretaria General	29 01 2018
Informe de la Intervenció Municipal	28 12 2018
Certificació de l'existència de crèdit pressupostari	28 12 2018

Fonaments jurídics

1. L'expedient de contractació objecte d'aquesta resolució s'ha elaborat segons el que es disposa en l'article 116 de la LCSP. El tipus de procediment és l'obert, en tramitació ordinària i l'anunci de la licitació únicament es publicarà al perfil del contractant.

2. A l'expedient s'acompanya el plec de clàusules administratives particulars que es proposa per regir aquest contracte. El seu contingut s'ajusta a les necessitats de gestió i a les exigències de procediment, en particular, al previst a l'article 122 de la LCSP i 67 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

3. D'acord amb el que preveu la disposició addicional segona, paràgraf setè i vuitè de la LCSP, que conté normes específiques de contractació per les entitats locals, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars ha d'anar precedida dels informes del titular de la secretaria general i del titular de la Intervenció General, els quals consten a l'expedient.

4. Atenent al pressupost base de contractació en relació a la normativa aplicable i al cartipàs municipal vigent, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars que la regirà, l'expedient de contractació, la despesa, la licitació i, l'obertura del procediment obert per tal d'adjudicar-lo, és la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia segons resolució de data 25/06/2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 Reial Decret 2569/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació 40729072-CNT-COBOB2018/000002, les dades del qual es detallen a continuació:

Objecte del contracte Art 13 LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45212212
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	161.316,63€ (lot 1:150.939,95€ i lot 2: 44.253,17€)
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	33.876,49€ (lot 1:26.196,19€ i lot 2: 7.680,30€)
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	195.193,12€ (lot 1: 124.743,76€ i lot 2: 36572,87€)



SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars redactat per regir aquesta contractació que copiat mot a mot diu:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REFORMA I EQUIPAMENT DEL LOCAL SITUAT AL CARRER MARE DE DEU DE LORDA PER A L'SBAS 4B (LLEFIÀ) DE BADALONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. L'objecte d'aquest plec és regular la contractació del conjunt d'obres per a la reforma i equipament del local situat al carrer Mare de Deu de Lorda per a l'SBAS 4B (Llefià) de Badalona de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte.

1.2. Es tracta d'un contracte en 2 lots per raó de la especificitat tècnica dels treballs i atenet a motius de seguretat:

Lot 1 Treballs d'obra e instal·lacions, La classificació CPV és 45212212, i la classificació CPA-NACE 45.21.

Lot 2 Subministrament i muntatge de l'equipament, La classificació CPV és 45420000, i la classificació CPA- NACE 45.42.

1.3. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte resten acreditats en el Projecte redactat a l'efecte i que ha estat reglamentàriament tramitat i aprovat per l'ajuntament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. Aquest contracte és tipifica com a contracte administratiu ordinari mixt d'obres i subministrament , on el règim jurídic aplicable s'atendrà al caràcter de la prestació principal que són les obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat.

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el projecte que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Directiva 2014/24/UE, del Parlament europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, de contractació pública, així com la restant normativa de la Unió Europea, en allò que resulti directament aplicable.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s' han transposat a l' ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.



- Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, del altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

3.1. El valor estimat del contracte i tipus licitatori total, IVA exclòs, és de 161.316,63 € i es correspon amb la suma dels pressupostos de l'execució de les obres que integren aquesta contractació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que superin el tipus assenyalat.

El pressupost màxim de licitació d'aquest contracte és de 195.193,12€ (161.316,63€ més 33.876,49 € corresponents al 21% IVA) desglossat el pressupost en els dos lots seria:

Lot 1 Treballs d'obra e instal·lacions, 124.743,76€ sense iva inclòs.

Lot 2 Subministrament i muntatge de l'equipament, 36.572,87 sense iva inclòs.

Aquests pressupostos –redactats com preveu l'article 233.1.d de la LCSP i que formen part necessària d'aquest contracte-- s'han fixat i vénen determinat pel respectiu pressupost del projecte aprovat de forma reglamentaria, la qual cosa no permet eludir l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les esmentades quantitats. No s'admetran les ofertes que superin els tipus assenyalats.

3.2. Amb caràcter general s'entén que cadascun dels pressupostos base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada. Respecte del valor estimat d'aquest contracte, per a cadascun dels lots que inclou, s'ha calculat a partir de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra (fonamentades en els costos directes i indirectes necessaris per a la seva execució) pel seu preu unitari i les partides alçades, incrementades amb les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tot allò en els termes dels articles 130 i 131 del PCAP.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació en ambdós lots anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 N 6142032 231002 63200000, finançada amb fons propis.

CLÀUSULA 4 Terminis d'execució

4.1. El contracte tindrà un termini d'execució total per cada lot es de 60 dies a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte. El termini del lot 2 començarà quan finalitzin les obres.

4.2. Pròrrogues. S'admetran amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable del contracte.

CLÀUSULA 5 Confidencialitat de les dades del contracte

5.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

5.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

5.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

5.4. Utilització de mitjans electrònics: D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les



empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

CLÀUSULA 6 Garanties exigibles

6.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

6.2. Garantia definitiva. Els licitadors que resultin proposats com a adjudicataris hauran de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i en el seu cas, intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% del preu de l'adjudicació de cadascú dels contractes, sense incloure l'IVA.

Les garanties definitives es retornaran un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

6.3. Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7 Procediment i tramitació de l'expedient

7.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, per garantir la concurrència i competitivitat en la selecció, d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

7.2. Tramitació de l'expedient. Ordinària i per mitjans electrònics.

7.3. Perfil del contractant i publicitat de la licitació. L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

reqCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

CLÀUSULA 8. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació està regulada en la Instrucció de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Badalona, aprovada per resolució d'alcaldia de data 13 de març de 2018, essent els membres integrants d'aquesta Mesa, els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida pel Tinent d'Alcaldia de l'actual Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, o altre regidor de la Corporació en el que aquest delegui.

2. Vocals: Formaran part com a vocals i custodis a efectes electrònics:

- La persona titular de la Secretaria General; i com a suplent la Cap de Serveis de Secretaria.
- La persona titular de la Intervenció General, i com a suplent la persona que així designi de les adscrites a la Intervenció general, amb funcions de control econòmicopressupostari.
- El cap dels Serveis Jurídics i Administració general de l'àmbit actual de Govern i Territori i, com a suplent, una lletrada adscrita a l'esmentat servei.

3. Secretaria de la Mesa: La lletrada cap del Departament de Contractes i Tramitació del Servei de Contractació, que actuarà amb veu però sense vot o lletrat funcionari de l'esmentat servei.

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1 Termini i lloc de presentació. Requisits generals



1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Tanmateix en el cas que sorgeixi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el departament de Contractes i Tramitació Administrativa, així ho comunicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes en forma presencial a la 4^a pl. de l'Edifici EL VIVER, Pl. Assemblea de Catalunya 9-12, 08911 Badalona.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 12 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes; l'administració haurà de facilitar-la al menys 6 dies abans de la data límit de presentació, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació (article 138,3 LCSP).

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en UN ÚNIC SOBRE DIGITAL per cadascun dels lots en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

9.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicat en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

- Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=es> (Annex 1)

2. - El RELI – ROLECE (Inscripció obligatòria per participar en els procediments oberts simplificats) o certificat d'inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, que acrediti les condicions de capacitat i solvència del licitador, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.

3.- Declaració de condicions addicionals segons Annex 2 Aquesta declaració inclourà l'acceptació expressa, tal i com preveuen l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, dels mitjans electrònics per a rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de



contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, així com la designació d'una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada.

4.- La proposició –ofertes econòmiques per a cadascun dels lots- de conformitat amb el model de l'Annex 3 i degudament justificada amb el corresponent desglossament de preus i unitats tant respecte del preu com de les millores, per tal d'acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta.

CLÀUSULA 10 Licitació: Obertura de les proposicions

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL únic.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació, el departament gestor sol·licitarà dels licitadors la presentació de l'anomenada «paraula clau», que permetrà l'obertura del sobre digital. El licitador disposa de termini per aquest tràmit fins la data prevista d'obertura del sobre. En cas de no presentar aquesta paraula clau, s'entendrà que retira la seva oferta i el sobre serà rebutjat.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS que estén autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

Es comprovarà en primer lloc que el DEUC, la declaració de condicions addicionals i el certificat de registre autoritzat (RELI – ROLECE) estiguin degudament emplenats i signats. En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

Tot seguit, s'obrirà la documentació relativa a l'oferta econòmica presentada (de conformitat amb l'annex 3 del PCAP) així com els documents justificatius d'aquesta oferta que permetin l'aplicació del/s criteri/s quantificable/s automàticament.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb l'únic criteri/els criteris d'adjudicació i les millores ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula 12 en relació a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els següents:

Pel lot 1

- Preu de l'oferta Fins a un màxim de 50 punts

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.

- Millores de qualitat

- Substitució dels tancaments exteriors existents per uns amb les següents característiques:

Tancaments de Perfilaria TECHNAL color plata o similar, amb tancament de pont tèrmic, vidres amb càmera tipus CLIMALIT PLUS SILENCEcon PLANITHERM i vidre de seguretat STADIP SILENCE o de qualitat similar separats per cambra d'aire entre 12 i 16mm, o equivalent Fins a un màxim de 30 punts



-Substitució de les mampares existents a la planta pis i que delimiten l'espai de doble alçada per unes amb les següents característiques:

Mampares divisòries per oficines tipus DESMON o de qualitat similar, amb doble panel amb acabat melamínic o DM lacat a la zona per sota el nivell de finestres, farcit amb llana de roca per millorar les prestacions acústiques. La zona a l'alçada de finestres fins el sostre serà amb doble vidre per deixar passar el màxim de llum. Fins a un màxim 20 punts

La màxima puntuació en cada cas serà per a la millor oferta en termes de valor econòmic i proporcionalment de la resta d'ofertes.

Pel Lot 2

- Preu de l'oferta Fins a un màxim de 100 punts

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.

CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.1 Ofertes anormals i/o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- Quan concorri un sol licitador, el límit per apreciar la anormalitat de la proposició serà del 20% inferior al pressupost base de licitació.
- Quan es presentin dos licitadors, el valor anormal i/o desproporcionat serà el que superi en més de 20 unitats a l'altra oferta.
- Sempre que hi hagi tres o més licitadors, el valor base per apreciar la desproporció en les ofertes serà de 5 punts per sota de la mitjana de les baixes ofertes.

12.2 Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.3 Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposats - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- A) Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- B) Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- C) Maquinaria aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- D) Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- E) Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinaria i materials.
- F) Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.4 Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta



no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, aquesta serà exclosa, tal i com preveu l'article 149.6.d).

CLÀUSULA 13 Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

13.1. La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

13.2. Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta seleccionada com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 159.4.f.4 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del termini màxim dels 7 dies hàbils següents a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditar mitjançant la carta de pagament que han dipositat la garantia definitiva a la Tresoreria municipal.
- Declaració de que totes les dades del RELI /ROLACE són certes, vigents i que les podran acreditar quan se li requereixi.
- Justificant d'inici del compliment de la clàusula social, que haurà de ser emès pel Servei d'Integració Socio-laboral de l'ajuntament de Badalona.
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per aquesta contractació.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

13.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.1) d'aquest plec.

13.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.6. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.



13.7. Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte. Inici de les obres

14.1 El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'unió temporal d'empreses, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

14.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notaries, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

14.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència dels contractes començaran en les dades que consti a les respectives Actes de comprovació del Replanteig, després de la formalització i finalitzarà en les dades que constin en les Actes de Recepció. No obstant això, els contractes tindran eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia dels mateixos.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.1 General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució dels contractes, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, els contractes s'executaran amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'ajuntament, a través del servei responsable de la coordinació d'aquest contracte.

16.2 Protecció de dades. De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.



En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 71.2.d) incís primer de la LCSP.

16.3 Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". El contractista del lot 1 està obligat a presentar, abans de la recepció de l'obra la documentació AS BUILT" corresponent a les obres realment executades, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

17.1 Condició d'execució específica de caràcter tècnic

- El contractista executarà l'obra del lot 1 segons les prescripcions tècniques de la documentació tècnica redactada i en aplicació de les bones pràctiques constructives.

17.2 Condicions específiques de caràcter social

- L'adjudicatari del lot 1 està obligat a l'acompliment de les següents condicions:

1). Ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució de l'obra, s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

Aquesta/es nova contractació de persona/es en situació legal de desocupat podrà acreditar-se també mitjançant empreses subcontractistes, sempre que la subcontractació es formalitzi en els termes previstos en la normativa de contractació vigent.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució l'adjudicatari haurà de presentar el contracte de treball a què s'ha fet referència dins del termini màxim d'un mes des de l'inici de l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels Serveis supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió en què es troba la persona a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta condició.

2). Presentar un compromís ferm de que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions durant la vigència del contracte i les prorrogues que puguin formalitzar-se es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.



3). El compliment de les condicions d'execució socials serà supervisat pel Servei d'Integració Sòcio-Laboral de l'Ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció del treballador una vegada finalitzada l'execució del contracte.

17.3 Condicions específiques de caràcter mediambiental

1. L'adjudicatari del lot 1 està obligat a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat favorablement pel responsable del contracte.

2. Durant l'execució de l'obra, tant el contractista principal com els subcontractistes que intervinguin hauran d'adoptar mesures de correcció de contaminació acústica i de pols, les quals hauran de ser proposades per l'adjudicatari amb la conformitat del responsable del contracte.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquests contractes, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o partides d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquen estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de partides similars del projecte i/o de referència ITEC.

CLÀUSULA 19 Règim de pagament

19.1 El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pels contractistes-adjudicataris, que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presentin els contractistes, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la quantia és la Junta de Govern Local (per delegació de l'alcalde segons resolució de data 25/06/2018),
- la unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Servei de direcció estratègica de serveis socials de l'Àmbit de Serveis a les persones.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altre normativa municipal.

19.2 L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198, 199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació concreta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 20 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus en cap dels lots.



CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.1 Cessió. Per aplicació de l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic, la cessió dels contractes tan sols serà admissible en els supòsits que contempla expressament.

21.2 Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 6) indicant el següent:

- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC

- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista

- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

És causa específica de resolució d'aquest contracte l'incompliment de les clàusules especials d'execució de caràcter social previstes a la clàusula 17.2.

CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

23.1 L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en les clàusules 16 i 17 (amb l'excepció de l'apartat 2), donarà lloc a la imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

→ Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:



- Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.
- Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.
- Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista als articles 192 a 194 de la LCSP.

→ Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa els articles 192 a 194 de la LCSP.

Les quanties de les penalitzacions que procedeixen per aquesta causa seran las establertes pel compliment defectuós del contracte.

23.2 La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

23.3 L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.1 El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.2 Els contractes s'entendran complerts quan les obres i el subministrament que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització complerta dels treballs i entrega del material, es signaran les Actes corresponents per formalitzar el lliurament de l'obra.

24.3 Pel lot 1 es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Pel lot 2, es fixa un termini de garantia de 6 meses, durant aquest termini el material defectuós serà substituït per altre de les mateixes característiques i/o qualitat similar.

24.4 Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra por força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.1 A partir de la signatura de les Actes de Recepció es tramitaran, si procedeix, les liquidacions provisionals dels contractes, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

25.2 Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 26 Jurisdicció

26.1 Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.



26.2 Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.3 Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixin l'objecte del contracte són les que es defineixen i detallen amb precisió en el projecte redactat i aprovat reglamentàriament per l'ajuntament, en data 20/09/2017.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren les esmentades documentacions així com els valors en ells recollides.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

Atenent a l'import i al objecte dels treballs a executar no es requereix classificació especial. No obstant, atenent a l'ús social del local es requereix la presentació d'una relació d'obres de reforma de locals de pública concurrència i acreditar subministraments similars a l'objecte d'aquest contracte, executats en el curs dels darrers 5 anys --amb indicació de dates, import, lloc d'execució i si va ser pública o privada--, avalades per certificats de bona execució, similars a les que són objecte del present contracte. Si l'empresa és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), la solvència tècnica haurà d'acreditar-la mitjançant Declaració del personal tècnic, directe i/o associat, dels que es disposen per a l'execució de l'obra, així com declaració indicant la maquinària pròpia, material i equipament tècnic del que disposarà l'empresari per a executar les obres.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) El termini total per a l'execució de les obres per cada un dels lots serà de 60 dies i comptarà a partir de la data que consti en l'Acta de Comprovació del Replanteig. En relació al lot 2 no podrà començar fins que acabin les obres o garantir que l'equipament podrà començar a col·locar-se en el termini màxim d'una setmana des de la recepció de les obres.

B) Els adjudicataris estaran obligats a complir el termini total fixat per a la realització del seu respectiu contracte, així com els terminis parcials que es derivin del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte del lot 1. No obstant això, els contractistes podran desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 62 de la LCSP les facultats atribuïdes al responsable del contracte i a la Direcció Facultativa del lot 1 seran exercides per l'arquitecte tècnic de l'empresa municipal Engestur SA, R.M., a l'empar de l'encàrrec de gestió efectuat a la societat municipal Engestur en sessió de 25/07/2017 pel Ple de l'ajuntament.

En relació al lot 2 el responsable del contracte serà M.M., cap de servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials.

B) Aquesta missió assenyalada al paràgraf anterior A respecte al lot 1 s'entendrà sens perjudici de les tasques de seguiment i coordinació del contracte (funcions d'inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada) que realitzarà el cap de servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials.

C) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com



de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 23 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

D) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres que es facilitarà al contractista en l'Acta de comprovació del replanteig o document equivalent. Qualsevol altre incidència que per la seva naturalesa no sigui formulada en el "Llibre d'Ordres", es recollirà, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, bé en el Llibre d'incidències de l'obra, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

E) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, un certificat assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, les parts d'obra subcontractades - en unitats i preus -, i el nom (amb CIF) de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de factures i certificacions

A) L'import de les obres del lot 1 executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte, amb conformitat, si s'escau del tècnic municipal encarregat de la coordinació i seguiment dels treballs. Aquestes certificacions aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19 d'aquest Plec.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

D) L'equipament subministrat es podrà facturar mensualment, en funció del ritme d'execució dels treballs.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres.

Els contractistes tindran dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i responsable del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut

A) Aprovat el projecte i abans de l'inici de les obres del lot 1, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 23 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància

Tal i com estableix la clàusula general 16.3 el contractista està obligat a presentar al director facultatiu i responsable del contracte, la documentació d'obra i equipament executada o "as built" segons el protocol descrit en l'Annex 4 que s'acompanya a aquest plec i que es considera



d'obligat acompliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i la imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

(.../...)

ANNEX 1 Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura electrònica del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2 Declaració de condicions addicionals

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de (*identificar l'objecte del contracte*),

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que accepta expressament, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Als efectes assenyalats es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís a les següents

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

2. Empreses vinculades. Que en la present licitació SI/NO es presenta amb una altre empresa vinculada o no, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP (en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup).

3. Personal minusvàlid. Que l'empresa està qualificada com a GRAN/MITJANA/PETITA empresa i té acreditats (*nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats*), als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI).

Així mateix declara que, si es produís una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, SI/NO tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte, atès que compleix amb algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, que són:

- Té a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.
- L'antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent, és de (*definir núm i condicions*).

4. Que accepta expressament les condicions especials d'execució del contracte prevista en la clàusula 17 del PCAP i per tant, es compromet a ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest



contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social; així com es compromet a que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions que necessiti realitzar per a l'execució d'aquest contracte durant la vigència del mateix (incloses les prorrogues que puguin formalitzar-se) es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

5. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

7. *En cas d'empresaris estrangers.* Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

8. Unió temporal d'Empreses. Que es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com la manifestació de que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin, indicarà la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP. Aquesta manifestació declararà també que no han subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 3. Proposició econòmica pel lot 1

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de Obrespel Lot 1...,

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____ € [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.



3. Que en relació a les millores de qualitat al projecte, la seva oferta es:

- Tancaments exteriors(descripció, preu final)
- Substitució mampares (descripció, preu final)

Als efectes de la seva admissió i com a justificació dels preus oferts s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

4. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 3. Proposició econòmica pel lot 2

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de Obrespel Lot 2,

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [*aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres*] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

3. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 4: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar en el següent format:

- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.
- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg).

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (*UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31*). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.



- planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de ferms, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (ferms, instal·lacions, etc.).
- planta clavegueram: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, embornals, escomeses domiciliàries, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.
- planta jardineria: especificació de la disposició i de les diferents tipologies d'elements d'enjardinament.
- planta instal·lació de reg: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, programador, xarxa distribució, diàmetres de canonades, valvuleria, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.
- planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.
- planta senyalització viària/semaforització: especificació dels diferents elements de senyalització viària horitzontal i/o vertical, instal·lació de semaforització (xarxa distribució, quadres de comandament, elements semaforització, etc...), amb la seva llegenda corresponent.
- planta enllumenat públic: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, armari, xarxa distribució, punts de llum, registres, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.

DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació completa de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents.»

TERCER.- Aprovar l'inici de la licitació i del procediment d'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò previst als articles 117, 145 i 156 de la LCSP, i al plec de clàusules administratives particulars aprovat a l'apartat anterior i, en conseqüència, aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació, la qual està finançada amb fons propis, es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Num.Op	Import
Codi projecte: 2018-S 6142032 231002 63200000	RC	12018000016824/1	195.193,12€

QUART.- Procedir a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona.

CINQUÈ.- Manifestar que, en compliment del que estableix la Segona circular de la Secretaria General d'aquest ajuntament de data 3/10/2018, sobre el peu de recursos de les notificacions dels actes administratius i dels propis actes que han de ser objecte de publicació, contra aquest acte que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu i de conformitat amb els



articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

En cas que la desestimació del recurs de reposició i/o alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, si aquesta fos expressa, d'acord amb el que preveu els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per la defensa dels propis interessos i que legalment correspongui però, la interposició de recursos, no paralarà per sí mateixa l'acció administrativa per l'efectivitat de l'acte administratiu notificat i recorregut, a menys que així ho acordi quan s'escaigui, l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

Ratificació de la urgència

S'aprova per unanimitat.

Vots a favor: 3

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

10. Aprovar l'expedient d'obres de substitució de calderes a les escoles Baldiri Reixac i Feliu Vugués.

Identificació de l'expedient

Tipus d'acte	Aprovació del plec de clàusules, la despesa i l'expedient de contractació.
Òrgan que resol	Junta de Govern Local
Expedient	40729072-CNT-COBOB2018/000009
Caràcter	Definitiu. Exhaureix la via administrativa
Ref. Addicional	34/C-9/18
Objecte del contracte	Obres de substitució de calderes a les escoles Baldiri Reixac i Feliu Vugués de Badalona ,dos lots: un lot per cada escola.

Fets

1. Les dades identificatives del contracte són les següents:

Objecte del contracte Art 13LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45340000
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.34
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	96.538,81€, (lot1: 47.651,15€ i lot 2:48.887,66€)
IVA del pressupost de licitació	21%



Import de l'IVA del pressupost de licitació	20.273,17€, (lot 1:10.006,74€ i lot 2:10.266,41€)
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	116.811,96€, (lot 1: 57.657,89€ i lot 2: 59.154,07€)

2. En relació a l'expedient de contractació identificat s'han portat a terme les següents actuacions en les dates assenyalades:

Projecte tècnic aprovat	15 09 2017
Acta de Replanteig del Projecte	19 04 2018
Informe del Departament sol·licitant	24 04 2018
Incorporació pressupostària del crèdit	29 05 2018
Providència d'incoació de l'expedient	30 05 2018
Plec de clàusules administratives	10 12 2018
Informe de la Secretaria General	29 01 2018
Informe de la Intervenció Municipal	28 12 2018
Certificació de l'existència de crèdit pressupostari	28 12 2018

Fonaments jurídics

1. L'expedient de contractació objecte d'aquesta resolució s'ha elaborat segons el que es disposa en l'article 116 de la LCSP. El tipus de procediment és l'obert, en tramitació ordinària i l'anunci de la licitació únicament es publicarà al perfil del contractant.

2. A l'expedient s'acompanya el plec de clàusules administratives particulars que es proposa per regir aquest contracte. El seu contingut s'ajusta a les necessitats de gestió i a les exigències de procediment, en particular, al previst a l'article 122 de la LCSP i 67 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

3. D'acord amb el que preveu la disposició addicional segona, paràgraf setè i vuitè de la LCSP, que conté normes específiques de contractació per les entitats locals, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars ha d'anar precedida dels informes del titular de la secretaria general i del titular de la Intervenció General, els quals consten a l'expedient.

4. Atenent al pressupost base de contractació en relació a la normativa aplicable i al cartipàs municipal vigent, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars que la regirà, l'expedient de contractació, la despesa, la licitació i, l'obertura del procediment obert per tal d'adjudicar-lo, és la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia segons resolució de data 25/06/2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 Reial Decret 2569/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació 40729072-CNT-COBOB2018/000009, les dades del qual es detallen a continuació:

Objecte del contracte Art 13 LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45340000
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.34
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	96.538,81€, (lot1: 47.651,15€ i lot 2:48.887,66€)
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	20.273,17€, (lot 1:10.006,74€ i lot 2:10.266,41€)



Pressupost base de licitació, IVA inclòs	116.811,96€, (lot 1: 57.657,89€ i lot 2: 59.154,07€)
--	--

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars redactat per regir aquesta contractació que copiat mot a mot diu:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER PER A LA SUBSTITUCIÓ DE CALDERES A LES ESCOLES BALDIRI REIXAC I FELIU VEGUÉS DE BADALONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ELECTRÒNIC

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. L'objecte d'aquest plec és regular la contractació del conjunt d'obres per a la substitució de calderes a les escoles Baldiri Reixac i Feliu Vegués de Badalona de conformitat amb les condicions tècniques especificades al Projecte aprovat a l'efecte.

1.2. Es tracta d'un contracte en 2 lots: lot 1 escola Baldiri Reixac i lot 2 escola Feliu Vegués.

1.3. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte resten acreditats en el Projecte redactat a l'efecte i que ha estat reglamentàriament tramitat i aprovat per l'ajuntament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. Aquest contracte és tipifica com a contracte administratiu ordinari d'obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat.

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el projecte que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- La Directiva 2014/24/UE, del Parlament europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, de contractació pública, així com la restant normativa de la Unió Europea, en allò que resulti directament aplicable.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, del altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

3.1. El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat total de 116.811,96 € del qual correspon la quantitat de 96.538,81 € al Valor Estimat - VEC i la quantitat de 20.273,17 € corresponents al 21% IVA.

L'import desglossat entre els lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte és de:

Lot 1 → Valor estimat 47.651,15 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 57.657,89 €

Lot 2 → Valor estimat 48.887,66 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 59.154,07 €

Aquests pressuposts –redactats com preveu l'article 233.1.d de la LCSP i que formen part necessària d'aquest contracte-- s'han fixat i vénen determinats pels respectius pressuposts dels projectes aprovats de forma reglamentària, la qual cosa no permet eludir l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les esmentades quantitats. No s'admetran les ofertes que superin els tipus assenyalats.

3.2. Amb caràcter general s'entén que cadascun dels pressuposts base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada. Respecte del valor estimat d'aquest contracte, per a cadascun dels projectes que inclou, s'ha calculat a partir de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra (fonamentades en els costos directes i indirectes necessaris per a la seva execució) pel seu preu unitari i les partides alçades, incrementades amb les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tot allò en els termes dels articles 130 i 131 del PCAP.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 S 51036000 3230 63300, finançada per la Diputació de Barcelona en el marc de la Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

4.1. El contracte tindrà un termini d'execució total de 2 MESOS per cada lot, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte.

4.2. Pròrrogues. S'admetran amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable del contracte.

CLÀUSULA 5 Confidencialitat de les dades del contracte

5.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

5.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

5.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

5.4. Utilització de mitjans electrònics: D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.



CLÀUSULA 6 Garanties exigibles

6.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

6.2. Garantia definitiva. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari per a cadascun dels lots haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i en el seu cas, intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% del preu de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

6.3. Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7 Procediment i tramitació de l'expedient

7.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, per garantir la concurrència i competitivitat en la selecció, d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

7.2. Tramitació de l'expedient. Ordinària i per mitjans electrònics.

7.3. Perfil del contractant i publicitat de la licitació. L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

CLÀUSULA 8. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació està regulada en la Instrucció de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Badalona, aprovada per resolució d'alcaldia de data 13 de març de 2018, essent els membres integrants d'aquesta Mesa, els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida pel Tinent d'Alcaldia de l'actual Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge, o altre regidor de la Corporació en el que aquest delegui.

2. Vocals: Formaran part com a vocals i custodis a efectes electrònics:

- La persona titular de la Secretaria General; i com a suplent la Cap de Serveis de Secretaria.
- La persona titular de la Intervenció General i com a suplent la persona que així designi de les adscrites a la Intervenció general, amb funcions de control econòmic-pressupostari.
- El cap dels Serveis Jurídics i Administració general de l'àmbit actual de Govern i Territori i, com a suplent, una lletrada adscrita a l'esmentat servei.

3. Secretaria de la Mesa: La lletrada cap del Departament de Contractes i Tramitació del Servei de Contractació, que actuarà amb veu però sense vot o lletrat funcionari de l'esmentat departament que la substitueixi.

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1 Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.



2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

[reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535)

Tanmateix en el cas que sorgeixi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el departament de Contractes i Tramitació Administrativa, així ho comunicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes en forma presencial a la 4^{ta} plt. de l'Edifici EL VIVER, Pl. Assemblea de Catalunya 9-12, 08911 Badalona.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 12 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes; i l'administració haurà de facilitar-la al menys 6 dies abans de la data límit de presentació, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació (article 138,3 LCSP).

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en UN ÚNIC SOBRE DIGITAL, en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

9.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicat en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

- Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=es> (Annex 1)

2.- El RELI – ROLECE (Inscripció obligatòria per participar en els procediments oberts simplificats) o certificat d'inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, que acrediti les condicions de capacitat i solvència del licitador, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.

3.- Declaració de condicions addicionals segons Annex 2. Aquesta declaració inclourà l'acceptació expressa, tal i com preveuen l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, dels mitjans electrònics per a rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, així com la designació d'una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada.



4.- Les proposicions–ofertes econòmiques per a cadascun dels lots --de conformitat amb el model de l'Annex 3-- degudament justificades amb els corresponents desglossaments de preus i unitats tant respecte del preu com de la millora, per tal d'acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta.

CLÀUSULA 10 Licitació: Obertura de les proposicions

Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL únic.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació, el departament gestor sol·licitarà dels licitadors la presentació de l'anomenada «paraula clau», que permetrà l'obertura del sobre digital. El licitador disposa de termini per aquest tràmit fins la data prevista d'obertura del sobre. En cas de no presentar aquesta paraula clau, s'entendrà que retira la seva oferta i el sobre serà rebutjat.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS que estén autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

Es comprovarà en primer lloc que el DEUC i/o la declaracions responsable de capacitat, la declaració de condicions addicionals i el certificat de registre autoritzat (RELI – ROLECE) estiguin degudament emplenats i signats. En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

Tot seguit, s'obrirà els documents relatius a les ofertes econòmiques presentades (de conformitat amb l'annex 3 del PCAP) així com els documents justificatius d'aquestes ofertes que permetin l'aplicació dels criteris quantificables automàticament.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb l'únic criteri/els criteris d'adjudicació i les millores ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula 12 en relació a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa, per a cadascun dels lots, seran els següents:

- Preu de l'oferta Fins a un màxim de 70 punts
La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.
- Pel Manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte (d'acord amb el llistat d'operacions de manteniment preventiu com es descriu en les prescripcions tècniques) Fins a un màxim de 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a les ofertes que corresponguin, per a cada lot, a un major número d'anys de manteniment i proporcionalment a la resta d'ofertes. Les ofertes que contemplin un termini inferior a un any natural quedaran desestimades automàticament.



CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.1 Ofertes anormals i/o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- Quan concorri un sol licitador, el límit per apreciar la anormalitat de la proposició serà del 20% inferior al pressupost base de licitació.
- Quan es presentin dos licitadors, el valor anormal i/o desproporcionat serà el que superi en més de 20 unitats a l'altra oferta.
- Sempre que hi hagi tres o més licitadors, el valor base per apreciar la desproporció en les ofertes serà de 5 punts per sota de la mitjana de les baixes ofertes.

(-) Les ofertes es consideraran anormals i/o desproporcionades si superen en 5 o més punts la baixa mitjana corregida, la qual es calcula excloent del càlcul les ofertes de preu que hagin superat el valor base determinat a l'apartat anterior.

12.2 Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats - l'indica inicial i corregit - s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.3 Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposts - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- A) Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- B) Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- C) Maquinaria aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- D) Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- E) Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinaria i materials.
- F) Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.4 Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, aquesta serà exclosa, tal i com preveu l'article 149.6.d).

CLÀUSULA 13 Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

13.1 La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

13.2 Respecte als licitadors que hagin presentat les ofertes seleccionades com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 159.4.f.4 de la LCSP, per tal



que, abans de l'adjudicació i dins del termini màxim dels 7 dies hàbils següents a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditar mitjançant la carta de pagament que han dipositat les garanties definitives a la Tresoreria municipal.
- Declaració de que totes les dades del RELI /ROLACE són certes, vigents i que les podran acreditar quan se li requereixi.
- Justificant d'inici del compliment de la clàusula social, que haurà de ser emès pel Servei d'Integració Socio-laboral de l'ajuntament de Badalona
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per aquesta contractació.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

13.3 Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.4 L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.1) d'aquest plec.

13.5 L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte. Inici de les obres

14.1 El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís.



Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'unió temporal d'empreses, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

14.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

14.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència del contracte començarà en la data que consti a l'Acta de comprovació del Replanteig, després de la formalització del mateix i finalitzarà en la data que consti en l'Acta de Recepció. No obstant això, el contracte tindrà eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia del mateix.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.1 General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'ajuntament, a través del servei responsable de la coordinació d'aquest contracte.

16.2 Protecció de dades. De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.

En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.



- Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LODP.
- Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LODP i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LODP. Adicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 71.2.d) incís primer de la LCSP.

16.3 Adreça a efectes de notificacions. En compliment del previst en l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el contractista designarà una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada, per tal de rebre tota mena de notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del contracte de referència.

16.4 Senyalització d'obres. El contractista de cadascun dels lots tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models oficials. Per aquesta obra s'han de col·locar els cartells de l'ajuntament de Badalona segons els models normalitzats que seran facilitats a l'empresa adjudicatària i es col·locaran atenent a les instruccions que al respecte facilitin tant la direcció de les obres com el responsable municipal del projecte.

16.5 Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". Els contractistes està obligat a presentar, abans de la recepció de l'obra la documentació AS BUILT" corresponent a les obres realment executades, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

17.1 Condició d'execució específica de caràcter tècnic

- El contractista executarà l'obra segons les prescripcions tècniques de la documentació tècnica redactada i en aplicació de les bones pràctiques constructives.

17.2 Condicions específiques de caràcter social

- L'adjudicatari està obligat a l'acompliment de les següents condicions:

1) Ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució de l'obra, s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

Aquesta/es nova contractació de persona/es en situació legal de desocupat podrà acreditar-se també mitjançant empreses subcontractistes, sempre que la subcontractació es formalitzi en els termes previstos en la normativa de contractació vigent.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució l'adjudicatari haurà de presentar el contracte de treball a què s'ha fet referència dins del termini màxim d'un mes des de l'inici de l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels Serveis supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió en què es troba la persona a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta condició.



2) Presentar un compromís ferm de que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions durant la vigència del contracte i les prorrogues que puguin formalitzar-se es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

3) El compliment de les condicions d'execució socials serà supervisat pel Servei d'Integració Sòcio-Laboral de l'Ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció del treballador una vegada finalitzada l'execució del contracte.

17.3 Condicions específiques de caràcter mediambiental

1. L'adjudicatari està obligat a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat favorablement pel responsable del contracte.

2. Durant l'execució de l'obra, tant el contractista principal com els subcontractistes que intervinguin hauran d'adoptar mesures de correcció de contaminació acústica i de pols, les quals hauran de ser verificades per la direcció facultativa.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquest contracte, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o partides d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquin estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de partides similars del projecte i/o de referència ITEC.

CLÀUSULA 19 Règim de pagament

19.1 El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pel contractista-adjudicatari, que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la quantia és la Junta de Govern Local (per delegació de l'alcalde segons resolució de data 25/06/2018),
- la unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Servei d'Obres, Projectes i Manteniment de l'Àrea d'Educació.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

19.2 L'abonament parcial del preu del contracte es realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198, 199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contraïda i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.



CLÀUSULA 20 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.1 Cessió. Per aplicació de l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic, la cessió del contracte tan sols serà admissible en els supòsits que contempla expressament.

21.2 Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 6) indicant el següent:

- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC
- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

És causa específica de resolució d'aquest contracte l'incompliment de les clàusules especials d'execució de caràcter social previstes a la clàusula 17.2.



CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

23.1 L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en les clàusules 16 i 17 (amb l'excepció de l'apartat 2), donarà lloc a la imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

→ Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:

- Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.
- Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.
- Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista als articles 192 a 194 de la LCSP.

→ Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa els articles 192 a 194 de la LCSP.

Les quanties de les penalitzacions que procedeixen per aquesta causa seran las establertes pel compliment defectuós del contracte.

23.2 La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

23.3 L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.1 El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.2 El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització complerta dels treballs, es signarà l'Acta corresponent per formalitzar el lliurament de l'obra.

24.3 Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

24.4 Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra por força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.1 A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.



25.2 Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 26 Jurisdicció

26.1 Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

26.2 Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.3 Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixin l'objecte del contracte són les que es defineixen i detallen amb precisió en els projectes redactats i aprovats reglamentàriament per l'ajuntament i que van ser aprovats per l'òrgan competent –1r. Tinent d'alcalde Regidor de Badalona Habitable-- en resolució de data 15 de setembre de 2017.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren les esmentades documentacions així com els valors en ells recollides.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

De conformitat amb la redacció de l'article 77.1 de la LCSP en relació amb l'article 11 del RGLCAP, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost, en els contractes d'obres de quantia igual o inferior a 500.000,00 €, de forma opcional i a criteri del licitador, si la té, la solvència econòmic-financera i tècnica es podrà acreditar mitjançant el certificat de classificació del licitador en els grup I i J, subgrup 9, categoria 1.

Si no es presenta aquesta classificació, atenent al previst en els articles 86 i següents de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la solvència necessària per a executar aquest contracte pels següents mitjans:

Solvència econòmic-financera: Declaració sobre el volum global de negocis en el àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles, en funció de les dates d'inici de l'activitat i assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a l'import total de licitació d'aquest contracte. Aquesta solvència haurà d'estar referida a cadascun dels lots.

Solvència tècnica: Relació d'obres executades en el curs dels darrers 5 anys --amb indicació de dates, import, lloc d'execució i si va ser pública o privada--, avalades per certificats de bona execució, similars a les que són objecte del present contracte.

Si l'empresa és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), la solvència tècnica haurà d'acreditar-la mitjançant Declaració del personal tècnic, directe i/o associat, dels que es disposen per a l'execució de l'obra, així com declaració indicant la maquinària pròpia, material i equipament tècnic del que disposarà l'empresari per a executar les obres.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) El termini total per a l'execució de les obres de cadascun dels lots serà de DOS MESOS i comptarà a partir de les dates que consti en les respectives Acta de Comprovació del Replanteig.

B) L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que es deriven del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte. No obstant això, el contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.



CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 62 de la LCSP les facultats atribuïdes al responsable del contracte i a la Direcció Facultativa seran exercides per R.S.B. Cap del Servei d'obres, projectes i manteniment de l'àrea d'Educació de l'àmbit de Badalona Educadora qui podrà delegar en qualsevol dels tècnics municipals amb competències suficients adscrits a l'esmentat servei.

B) No obstant el previst a l'apartat anterior, es podrà encarregar la Direcció Facultativa a una persona física i/o jurídica aliena a aquesta administració, qui a més, segons prescripció de l'article 62.2 de la LCSP, exercirà les facultats del responsable del contracte.

En tot cas, serà persona no vinculada directament amb l'administració i contractada externament qui exercirà les tasques de coordinador de seguretat i salut, i actuarà amb les funcions que la normativa li atribueix.

C) Aquestes missions assenyalades als anteriors paràgrafs A i B s'entendran sens perjudici de les tasques de seguiment i execució ordinària del contracte (funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada) que realitzarà un tècnic municipal competent del Servei i/o departament impulsor del contracte.

D) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 23 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

E) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres que es facilitarà al contractista en l'Acta de comprovació del replanteig o document equivalent. Qualsevol altre incidència que per la seva naturalesa no sigui formulada en el "Llibre d'Ordres", es recollirà, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, bé en el Llibre d'incidències de l'obra, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

F) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, un certificat assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, les parts d'obra subcontractades - en unitats i preus -, i el nom (amb CIF) de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de factures i certificacions

A) L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte, amb conformitat, si s'escau del tècnic municipal encarregat de la coordinació i seguiment dels treballs. Aquestes certificacions aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19 d'aquest Plec.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres.



El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut

A) Aprovat el projecte i abans de l'inici de les obres, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 23 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància

Tal i com estableix la clàusula general 16.3 el contractista està obligat a presentar en el Servei de Projectes i Control d'Obres, la documentació d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit en l'Annex 4 que s'acompanya a aquest plec i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i la imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

(.../...)

ANNEX 1 Requisits de capacitat i solvència segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura electrònica del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2 Declaració de condicions addicionals

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de (*identificar l'objecte del contracte*),

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que accepta expressament, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Als efectes assenyalats es designa com adreça electrònica i com a persona/es autoritzada/es per a rebre les comunicacions, les següents:



Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

2. Empreses vinculades. Que en la present licitació SI/NO es presenta amb una altra empresa vinculada, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP (en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup).

3. Personal minusvàlid. Que l'empresa està qualificada com a GRAN/MITJANA/PETITA empresa i té acreditats (*nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats*), als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI).

Així mateix declara que, si es produís una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, SI/NO tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte, atès que compleix amb algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, que són:

- Té a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.
- L'antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent, és de (*definir núm i condicions*).

4. Que accepta expressament les condicions especials d'execució del contracte prevista en la clàusula 17 del PCAP i per tant, es compromet a ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social; així com es compromet a que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions que necessiti realitzar per a l'execució d'aquest contracte durant la vigència del mateix (incloses les prorrogues que puguin formalitzar-se) es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

5. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

7. En cas d'empresaris estrangers. Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

8. Unió temporal d'Empreses. Que es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com la manifestació de que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin, indicarà la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resolre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP. Aquesta manifestació declararà també que no han subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica



ANNEX 3. Proposició econòmica pel lot 1

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de Obrespel Lot 1....,

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

3. Que en relació a les millores al projecte, la seva oferta es:

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

4. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 3. Proposició econòmica pel lot 2

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de Obrespel Lot 2,

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

3. Que en relació a les millores al projecte, la seva oferta es:

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.



4. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

ANNEX 4: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar en el següent format:

- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.

- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg)

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (*UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31*). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.

- planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de fers, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (fers, instal·lacions, etc.)
- planta clavegueram: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, embornals, escomeses domiciliàries, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.
- planta jardineria: especificació de la disposició i de les diferents tipologies d'elements d'enjardinament.
- planta instal·lació de reg: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, programador, xarxa distribució, diàmetres de canonades, valvuleria, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.
- planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.
- planta senyalització viària/semaforització: especificació dels diferents elements de senyalització viària horitzontal i/o vertical, instal·lació de semaforització (xarxa distribució, quadres de comandament, elements semaforització, etc...), amb la seva llegenda corresponent.
- planta enllumenat públic: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, armari, xarxa distribució, punts de llum, registres, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.

DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.



2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació complerta de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents.»

TERCER.- Aprovar l'inici de la licitació i del procediment d'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò previst als articles 117, 145 i 156 de la LCSP, i al plec de clàusules administratives particulars aprovat a l'apartat anterior i, en conseqüència, aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació, a qual està finançada amb fons propis, es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Num.Op	Import
Codi projecte: 2018-S 51036000 3260 63300	RC	12018000018301/1	116.811,96€

QUART.- Procedir a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona.

CINQUÈ.- Manifestar que, en compliment del que estableix la Segona circular de la Secretaria General d'aquest ajuntament de data 3/10/2018, sobre el peu de recursos de les notificacions dels actes administratius i dels propis actes que han de ser objecte de publicació, contra aquest acte que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

En cas que la desestimació del recurs de reposició i/o alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, si aquesta fos expressa, d'acord amb el que preveu els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per la defensa dels propis interessos i que legalment correspongui però, la interposició de recursos, no paraitzarà per sí mateixa l'acció administrativa per l'efectivitat de l'acte administratiu notificat i recorregut, a menys que així ho acordi quan s'escaigui, l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

Ratificació de la urgència

S'aprova per unanimitat.

Vots a favor: 3

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3



Precs i preguntes

No se'n va produir cap.

Final

La Presidència dona per acabada la sessió a les deu hores i vint minuts, de la qual com secretària accidental, dono fe.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària accidental
(Res. 14-05-2018)

Alejandro Pastor López

Remedios Hijano Cruzado