



NÚM.: 17
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 1 d'octubre de 2018
HORA: 09:30
DOCUMENT: Acta

A la Sala de la tercera planta de l'edifici El Viver, a u d'octubre de 2018, es reuneix la Junta de Govern Local en primera convocatòria.

Regidors/es Sra. Teresa González Moreno (1a tinent d'alcaldia que assumeix la Presidència de la Junta)
Sr. Jordi Subirana Ortells (2n tinent d'alcaldia)
Sr. Rubén Guijarro Palma (3r tinent d'alcaldia)

Secretari general Sr. Isidre Martí i Sardà
Interventor Sr. Julián Álamo Guijarro

ABSENTS

Alcalde Sr. Alejandro Pastor López
Tresorer acc. Sr. Jordi Crisol González

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 16 corresponent a la sessió ordinària del dia 17 de setembre de 2018.

Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat

2. Aprovar la minuta i la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès per a l'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador alumnes escoles del municipi Curs 2018-2019.

Àmbit de Govern i Territori

3. Aprovar la licitació i plecs de clàusules de les obres de reparació de la Masia Ca l'Andal.

4. Aprovar la licitació i plecs de clàusules de les obres de reasfaltat del carrer Ramón Martí Alsina.

5. Atorgar llicència municipal a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia, per a l'enderroc de la nau situada al c/ Prim, 32-36 i a Riera Matamoros, 35-39.



SESSIÓ PÚBLICA

Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat

6. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura presentada per l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA LOGÍSTICA JUSTA, corresponent a la feina de producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018.

7. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i les factures presentades per l'empresa Gas Natural Comercialitzadora, S.A pel consum de gas del mes de febrer del 2018, dels edificis municipals adscrits a Cultura.

8. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura presentada per l'empresa Prescenic, Laboratori Cultural, SCP, per l'organització de la Diada de l'Educació Pública.

Àmbit de Govern i Territori

9. Aprovar expedient de reconeixement de crèdit per factures corresponents al 2018.

Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge

10. Aprovar expedient de reconeixement de crèdit per factures de l'exercici 2018.

Proposicions urgents

11. Donar compte de l'incompliment del període mitjà de pagament (PMP) d'acord amb l'article 18.5 de la LO 2/2012

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta número 16 corresponent a la sessió ordinària del dia 17 de setembre de 2018.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'Acta de la sessió ordinària del dia 17 de setembre de 2018, la qual s'aprova per unanimitat.

Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat

2. Aprovar la minuta i la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès per a l'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador alumnes escoles del municipi Curs 2018-2019.

Tipus de document	Resolució
Òrgan que resol	Junta de Govern Local
Expedient	61412032-GE-CONV2018/000004
Interessat	CONSELL COMARCAL DEL BARCELONÈS NIF P5800012-F
Referència addicional	731/C-7/18



Objecte

Aprovar la minuta i la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès signat el 4 d'octubre de 2017 en matèria d'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador per als alumnes del municipi per tal de mantenir el mecanisme de col·laboració durant el curs escolar 2018-2019

Antecedents

1. En data 27 de novembre de 2014, l'alcalde de l'Ajuntament i el president del Consell Comarcal del Barcelonès van formalitzar la signatura del conveni de col·laboració per a l'assignació d'ajuts individuals de menjador escolar a Badalona, per al curs escolar 2014-2015, amb vigència fins a l'inici del curs escolar 2015/2016. L'esmentat conveni, a la seva clàusula setena de vigència, estableix que per mutu acord explícit de les entitat signatàries, es podia prorrogar la vigència d'aquest conveni, mitjançant l'aprovació d'addendes per a posteriors cursos escolars.

2. EL dia 3 setembre de 2015 es va formalitzar la signatura de l'addenda per al curs escolar 2015-2016 al conveni per a l'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador per als alumnes de les escoles del municipi.

3. En data 4 d'octubre de 2017, la regidora de Servies Socials de l'Ajuntament i el president del Consell Comarcal del Barcelonès van formalitzar la signatura d'un nou conveni de col·laboració per a l'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador per els alumnes del municipi per al curs 2017-2018, amb vigència fins a l'inici del curs escolar 2018/2019. L'esmentat conveni, a la seva clàusula setena de vigència, també estableix que per mutu acord explícit de les entitat signatàries, es podia prorrogar la vigència d'aquest conveni, mitjançant l'aprovació d'addendes per a posteriors cursos escolars.

4. El Consell Comarcal del Barcelonès, en exercici de les competències que li ha delegat el Departament d'Ensenyament, ha aprovat la convocatòria pública per a la concessió d'ajuts individuals de menjador pel curs 2018/2019 per a alumnes amb necessitats socioeconòmiques escolaritzats al segon cicle de l'educació infantil, primària i secundària obligatòria, en centres finançats amb fons públiques dels municipis de la comarca incloent els d'aquesta ciutat.

Per tot l'exposat, el Consell Comarcal del Barcelonès ha proposat a l'Ajuntament la continuïtat de la col·laboració interadministrativa a través de la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració objecte d'aquest expedient per l'esmentat curs escolar.

5. En 16 de juliol de 2018 el cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials ha emès un informe tècnic, pel qual conclou i proposa el següent:

"CONCLUSIONS:

D'acord amb els arguments exposats, proposo el següent:

1. Que es tramiti cap a l'òrgan corresponent de l'ajuntament l'aprovació i signatura de l'Addenda de col·laboració entre l'ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès per a l'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador pels alumnes de les escoles del municipi per al curs 2018-2019", d'acord amb el redactat que s'adjunta com annex.

2. En base a l'argumentació anterior, els ajuts individuals de menjador objecte d'aquesta addenda tenen la consideració d'ajuts d'atenció immediata per a persones en risc d'exclusió social.

3. Que es tramiti l'aprovació de la despesa derivada de la signatura d'aquesta addenda, per un import total de 1.841.356,60 €, dels quals 703.439,60 € seran a càrrec del pressupost municipal 2018, i 1.137.917 € a càrrec del pressupost municipal 2019, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat, segons el detalla a continuació:

Exercici	Aplicacions pressupostàries	Import	Observacions
2018	61412032-3261-46500	703.439,60 €	Pagar al CCB
2019	61412032-3261-46500	1.137.917 €	Pagar al CCB
TOTAL		1.841.356,60 €	



4. Que es tramiti l'aprovació dels pagaments al Consell Comarcal del Barcelonès previstos a aquesta addenda, d'acord amb la previsió següent:

703.439,60 €, amb càrrec al pressupost 2018, que es faran efectius a partir de la seva aprovació fins a finals d'any.

1.137.917 €, amb càrrec al pressupost 2019, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, que es faran efectius a partir del mes de gener fins al mes de juny de 2019.

6. En data 16 de juliol de 2017, el cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials ha emès memòria justificativa de l'esmentada addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès signat el 4 d'octubre de 2017 en matèria d'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador per als alumnes del municipi per tal de mantenir el mecanisme de col·laboració durant el curs escolar 2018-2019, en la qual es detallen les dades relatives al servei promotor; la proposta de l'addenda; l'interès de l'activitat objecte de l'addenda; les actuacions a desenvolupar per al compliment de l'addenda; la composició de la comissió de seguiment de l'addenda; els recursos i aportacions i el seu impacte econòmic. Finalment, en la memòria, es manifesta el caràcter no contractual de l'addenda i s'afirma donar compliment als requisits de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de normativa aplicable.

7. La despesa derivada d'aquesta addenda pel que fa a l'exercici 2018 és de 703.439,60 euros, els quals aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del pressupost municipal vigent:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Núm.Op	Import Euros
2018 N 61412032 3261 46500	A	12018000026595/1	703.439,60 €

8. La despesa derivada d'aquesta addenda pel que fa a l'exercici 2019 és de 1.137.917,00 euros, els quals quedaran condicionats a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l'exercici vinent.

9. Consta incorporat a l'expedient informe favorable de la fiscalització per part de l'interventor municipal de data 2 d'agost de 2018.

Fonaments de dret

- L'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que les competències pròpies dels Municipis, les Províncies, les Illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per llei i s'exerciran en règim d'autonomia i sota la pròpia responsabilitat, atenent sempre a la deguda coordinació en la seva programació i execució amb les altres Administracions Públiques.
- D'acord amb el que disposa l'article 26.1 apartat c) del mateix cos legal, els municipis amb una població superior a 20.000 habitants hauran de prestar en tot cas el serveis d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i de l'atenció immediata de persones en situació o risc d'exclusió social. D'acord amb l'informe del cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials, que consta a l'expedient, considera els ajuts individuals de menjador com ajuts d'atenció immediata per a persones en risc de exclusió social, l'objecte d'aquesta addenda estaria inclòs en les competències pròpies definides a l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, estableix en el seu apartat primer, que les disposicions d'aquesta llei són d'aplicació a totes les Comunitats Autònomes, sense perjudici de les seves competències exclusives en matèria de règim local assumides en els seus Estatus d'Autonomia, en el marc de la normativa bàsica estatal i amb estricta subjecció als principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i racionalització de les estructures administratives.
- La Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, disposa en el seu article 84 que aquest estatut garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que han d'ésser exercides per aquestes entitats amb plena



autonomia, establint en el seu apartat 2 m) entre aquestes competències la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants.

- Segons disposa l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns, i segons l'apartat 2 k) del mateix article, el municipi té competències pròpies, entre d'altres, en la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials.
- L'article 3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1 de l'article esmentat, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.
- L'article 30.1 i 2 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, disposa que les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament. Aquestes prestacions es financen amb càrrec als pressupostos dels ens locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials d'atenció primària, segons la legislació aplicable. Poden ser beneficiaris de les prestacions d'urgència social les persones individuals i les que formin part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència, si són residents, viuen o es troben en un municipi de Catalunya. Aquestes prestacions s'abonen preferentment, als subministradors dels serveis o dels productes de primera necessitat.
- L'article 10.1 en relació amb l'article 57 de la LRBRL, expressa que l'administració local i la resta d'administracions públiques poden cooperar econòmicament, tècnica i administrativa.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic (en endavant LRJSP), en el Capítol VI del Títol Preliminar (arts. 47 a 53), conté la regulació del règim jurídic bàsic dels convenis interadministratius.
Aquesta llei configura el conveni com a acord de voluntats, per a un fi comú, que produeix efectes jurídics (article 47.1), així mateix, estableix que els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes, en cas contrari, s'han d'ajustar a la legislació del contracte del sector públic per no incórrer en nul·litat (article 47.1). Tampoc poden suposar cessió de la titularitat de les competències respectives (art. 48.1). Els convenis han de millorar l'eficiència de la gestió pública i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (art. 48.3 i 48.4). Les aportacions financeres que es pactin no podran ser superiors a les despeses derivades de la seva execució (art. 48.6).
- L'article 49 de la LRJSP estableix que els convenis han de contenir, al menys, les següents matèries:
 1. Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
 2. La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic que hi estan vinculats o en depenen o de les universitats públiques.
 3. Objecte del conveni i actuacions que ha de dur a terme cada subjecte per al seu compliment, amb indicació, si s'escau, de la titularitat dels resultats obtinguts.
 4. Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi ha, amb indicació de la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent d'acord amb el que preveu la legislació pressupostària.



5. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i, si s'escau, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
6. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme ha de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte dels convenis.
7. El règim de modificació del conveni. A falta de regulació expressa la modificació del contingut del conveni requereix l'acord unànim dels signants.
8. Termini de vigència del conveni tenint en compte les regles següents:
 - 1r Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
 - 2n En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

L'article 50 d'aquest cos legal estableix que els convenis hauran de estar acompanyats d'una memòria justificativa on s'analitzi, al menys, la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment de les previsions de la LRJSP.

- L'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, exclou del seu àmbit d'aplicació els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives especials subscrits entre si per l'Administració General de l'Estat, les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes i les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, les entitats locals, les entitats amb personalitat jurídica pública que en depenguin i les entitats amb personalitat jurídica privada, sempre que, en aquest últim cas, tinguin la condició de poder adjudicador.
- Segons disposa l'art. 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin i la recaptació, inversió i aplicació, en general dels cabdals públics administratius, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas i amb els possibles efectes dels articles 215, 217 i 218 del mateix cos legal.
- L'òrgan competent per l'aprovació de la present addenda és la Junta de Govern Local, de conformitat amb el punt segon apartat 9 de la resolució de 25 de juny de 2018, pel qual l'alcaldia delega a la Junta de Govern Local, les facultats d'aprovació de convenis interadministratius de col·laboració o cooperació i d'acords o convenis amb persones físiques o jurídiques privades o públiques, els efectes econòmics dels quals comportin per a l'Ajuntament una despesa superior a 75.000€.

Proposta de resolució

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del ROFRJEL, no hi ha cap inconvenient legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local, a proposta del 2n tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat, adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar la minuta i la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Badalona i el Consell Comarcal del Barcelonès signat el 4 d'octubre de 2017 en matèria d'assignació d'ajuts complementaris als ajuts individuals de menjador per als alumnes del municipi per tal de mantenir el mecanisme de col·laboració durant el curs escolar 2018/2019 objecte d'aquest expedient, la qual es transcriu a continuació:

"ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BADALONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BARCELONÈS SIGNAT EL 4 D'OCTUBRE DE 2017 EN MATÈRIA D'ASSIGNACIÓ D'AJUTS COMPLEMENTARIS ALS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER ALS ALUMNES DEL MUNICIPI PER TAL DE MANTENIR EL MECANISME DE COL·LABORACIÓ DURANT EL CURS ESCOLAR 2018/2019



Badalona, ... de 2018

D'una banda ..., regidor/a de ... de l'Ajuntament de Badalona, en nom i representació d'aquest Ajuntament, assistit/da pel Secretari, senyor Isidre Martí i Sardà.

I d'altra banda ..., president o gerent del Consell Comarcal del Barcelonès, en nom i representació d'aquesta entitat, assistit per la Secretària accidental, senyora M.G.C.

Les parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest conveni i de comú acord

MANIFESTEN

I. Que en data 4 d'octubre de 2017, el Consell Comarcal del Barcelonès i l'Ajuntament de Badalona varen signar un conveni, donant continuïtat a una col·laboració que s'havia iniciat quatre cursos abans, als efectes de garantir que tots els alumnes del municipi que ho necessitin puguin ser usuaris del corresponent servei de menjador escolar

II. Es verifica que es manté la situació de greu crisi econòmica i la repercussió de la mateixa en les possibilitats d'ingressos familiars per fer front a la cobertura de necessitats primàries, de la qual es deriven, d'una banda, l'augment del nombre de famílies que pateixen aquesta situació de desavantatge social i, d'altra, una repercussió en el desenvolupament dels infants i la cobertura de la seva alimentació.

III. El Consell Comarcal del Barcelonès manté, per delegació de la Generalitat de Catalunya, les competències en matèria d'ensenyament, entre les que s'inclou l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques als alumnes de les escoles sostingudes amb fons públics dels municipis de la comarca, finançades amb recursos de la Generalitat de Catalunya.

IV. L'Ajuntament de Badalona manté les funcions que li atorga la legislació vigent en l'àmbit d'atenció a la infància i de garantia de les necessitats bàsiques i socials de la població, essencialment les contingudes de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, a la Llei 12/2007 de Serveis Socials i a la Llei 14/2010 dels Drets i les Oportunitats de la Infància i de la Adolescència.

V. El Consell Comarcal del Barcelonès, en l'exercici de les competències que li ha delegat el Departament d'Ensenyament, ha aprovat la convocatòria pública per a la concessió d'ajuts individuals de menjador (les conegudes com a beques de menjador) per al curs 2018/2019 per a alumnes amb necessitats socioeconòmiques escolaritzats al segon cicle de l'educació infantil, primària i secundària obligatòria, en centres finançats amb fons públics dels municipis de la comarca, incloent els de la Ciutat de Badalona.

VI. Atès que, les persones peticionàries de l'ajut de menjador pateixen dificultats socials i econòmiques greus i que les dotacions econòmiques que hi assigna la Generalitat de Catalunya són insuficients per atendre totes les peticions i cobrir totes les necessitats, molts d'aquests alumnes reben ajudes socials directament de l'Ajuntament de Badalona, que es destinen a complementar els ajuts atorgats pel Consell Comarcal al no poder assumir les famílies el cost del menjador escolar.

L'Ajuntament de Badalona té la voluntat d'atendre a totes aquelles situacions d'infants amb necessitat de quedar-se al menjador escolar, i així garantir un àpat diari. A l'efecte preveu destinar per al curs 2018/2019 unes dotacions d'import superior al del curs escolar anterior, que serviran per a complementar els ajuts atorgats pel Consell Comarcal i per atendre situacions de necessitat social en els casos de peticionaris que no compleixin els requisits fixats per rebre la beca o que no han resultat beneficiaris de la mateixa per limitacions de les disponibilitats pressupostàries.

Per tot l'anteriorment exposat i als efectes de mantenir durant el curs escolar els mecanismes de coordinació en l'atorgament d'ajuts destinats al finançament dels costos del menjador escolar dels infants de Badalona, les parts

ACORDEN

PRIMER: OBJECTE

L'objecte del present document es perllongar pel curs 2018/2019 la vigència del conveni de col·laboració signat en data 4 d'octubre de 2017 entre el Consell Comarcal del Barcelonès i l'Ajuntament de Badalona amb el que s'estableixen els mecanismes de coordinació en



l'atorgament d'ajuts per part de les administracions comarcal i municipal per cobrir els costos del servei de menjador escolar d'alumnes empadronats al municipi i escolaritzats en centres de Badalona, o a d'altres ciutats limítrofes que formen part de la comarca, mantenint-se els objectius del conveni i les condicions per a ser destinatari dels ajuts als que fa referència aquest conveni.

SEGON: PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ

Es manté la sol·licitud d'ajut individual de menjador per part de les famílies dels alumnes en el marc de la convocatòria d'ajuts individuals de menjador pel curs 2018/2019 del Consell Comarcal del Barcelonès com a mecanisme d'identificació dels possibles beneficiaris i de les condicions socioeconòmiques dels mateixos.

En cas que els alumnes rebin ajut de l'administració comarcal que no cobreixi íntegrament el cost del servei de menjador, l'Ajuntament de Badalona podrà complementar aquest ajut amb l'import de 3,10 euros diaris, o amb els imports que determini. En cas de sol·licitants que no puguin rebre l'ajut comarcal, l'Ajuntament de Badalona podrà atorgar-los una quantitat per finançar el servei de menjador escolar. Aquests ajuts podran ser revisats en cas que, amb posterioritat, resultin beneficiaris d'altres ajuts atorgats pel Consell Comarcal.

TERCER: PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS FINANÇATS AMB RECURSOS MUNICIPALS

Es manté el procediment de coordinació entre els serveis municipals i els serveis comarcals definit en el conveni signat en data 4 d'octubre de 2017.

Qualsevol canvi d'interlocutor front a l'altra administració serà comunicat amb a l'altra part amb la màxima celeritat possible.

QUART: DOTACIONS DESTINADES ALS AJUTS PER COBRIR COSTOS DELS MENJADORS ESCOLARS

Drant el curs 2018/2019, el Consell Comarcal del Barcelonès destinarà al finançament dels ajuts individuals de menjador dels alumnes de les escoles de Badalona les dotacions que corresponguin de les assignacions que a l'efecte rebi del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Els ajuts que s'atorguin cobriran la totalitat o la meitat, segons el cas, del cost del servei de menjador, sense que pugui superar el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament, que pel curs 2018/2019 es manté en 6,20 euros/dia/àpat.

Per la seva banda, l'Ajuntament Badalona destinarà la quantitat d'1.841.356,60 euros per atendre l'atorgament dels ajuts que es financen amb recursos municipals, dels quals 703.439,60 euros a càrrec del pressupost municipal 2018, i 1.137.917 euros a càrrec del pressupost municipal 2019, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat. Aquestes dotacions es destinaran a cobrir la part del cost del menjador que correspon a les famílies més enllà de l'ajut comarcal rebut, o a ampliar el nombre de beneficiaris d'ajut atenent a alumnes, les sol·licituds dels quals no puguin ser ateses per falta d'acreditació dels requisits exigits.

CINQUÈ: GESTIÓ I PAGAMENT DELS AJUTS FINANÇATS AMB RECURSOS MUNICIPALS

Es mantenen els mecanismes de pagament a les escoles i de comunicació a les famílies dels ajuts, tant dels finançats amb les dotacions assignades per la Generalitat, com dels que es financen amb recursos de l'Ajuntament de Badalona. La part del cost del menjador no coberta per aquests ajuts haurà de ser aportada per les famílies, tret que l'escola disposi d'altres fonts de finançament que pugui posar a disposició d'aquestes.

Els calendaris de pagament de tots els ajuts a les escoles seran els establerts en les Bases reguladores de l'atorgament dels ajuts individuals de menjador pels alumnes del Barcelonès pel curs 2018/2019: tres pagaments anuals, cadascun d'ells un cop finalitzat cada un dels trimestres del curs escolar. L'efectiva materialització d'aquests pagaments queda condicionada a la corresponent disponibilitat dels fons autonòmics o municipals.

Per tal de garantir l'efectivitat dels pagaments en les dates previstes, pel que fa als ajuts que es financen amb recursos municipals, l'Ajuntament de Badalona transferirà al Consell Comarcal del Barcelonès durant el curs 2018/2019 les següents quantitats en concepte de bestreta:



703.439,60 €, amb càrrec al pressupost 2018, que es faran efectius abans del final de l'any 2018. Abans del 31 de gener de 2019 i pel cas que la quantitat esmentada s'hagi rebut efectivament dins el termini indicat, el Consell Comarcal presentarà la justificació i liquidació econòmica dels ajuts atorgats durant el període de setembre a desembre de 2018, i retornarà les quantitats no executades, si és el cas, abans del 15 de febrer de 2019.

1.137.917 €, amb càrrec al pressupost 2019, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, que es faran efectius durant els mesos de gener, febrer, març, abril, maig i juny de 2019, per import 189.652,83 euros cada mes. Abans del 30 de juliol de 2019 i sempre que els pagaments esmentats s'hagin completat abans de la fi del mes de juny, el Consell Comarcal presentarà la justificació i liquidació econòmica dels ajuts efectivament prestats durant el període de gener a juny de 2019, i retornarà a l'Ajuntament les quantitats no executades, si és el cas, abans del 15 de setembre de 2019.

SISÈ: VIGÈNCIA

Aquesta addenda perllonga la vigència del conveni signat el 4 d'octubre de 2017 fins a la data que comenci el curs escolar 2019/2020 o fins que s'hagin completat les obligacions que per a les parts deriven d'aquest conveni.

Durant aquest període es mantenen inalterables les previsions relatives a la Comissió de Seguiment, a la protecció de dades personals, a la modificació i resolució del conveni i a la resolució de conflictes que es contenen en el conveni inicial.

Les entitats signatàries, per mutu acord explícit, podran prorrogar la vigència del conveni, mitjançant l'aprovació de noves addendes, per a posteriors cursos escolars, sense que la durada màxima del conveni excedeixi de quatre anys. En les addendes corresponents s'incorporaran els ajustos escaients i es quantificarà la quantitat que l'Ajuntament de Badalona hagi de destinar als ajuts complementaris als que fa referència aquest conveni.

SETÈ: REMISSIÓ A LA SINDICATURA DE COMPTES

En aplicació de les disposicions de l'article 53.1 de la Llei 40/2015 de Règim jurídic del sector públic i tenint en compte que els compromisos assumits per l'Ajuntament de Badalona en el marc d'aquesta addenda al conveni inicial superen els 600.000 euros, caldrà que es procedeixi a fer remissió del mateix telemàticament a la Sindicatura de Comptes. L'esmentada comunicació haurà de ser realitzada per l'Ajuntament de Badalona, en tant és l'administració que assumeix els compromisos econòmics derivats del conveni.

I per tal que quedi constància i en prova de conformitat, es signa el present document per duplicat, en el lloc i data indicats a l'inici."

Segon.- Aprovar la despesa derivada d'aquesta addenda pel que fa a l'exercici 2018, per un import de 703.439,60 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Núm.Op	Import Euros
2018 N 61412032 3261 46500	A	12018000026595/1	703.439,60 €

Tercer.- Facultar al 2n tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat, per tal de procedir a la realització de tots els tràmits necessaris per a la formalització i desenvolupament d'aquesta addenda fins a la seva liquidació.

Quart.- Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Barcelonès, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals, per al seu coneixement i efectes.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

**3. Aprovar la licitació i plecs de clàusules de les obres de reparació de la Masia Ca l'Andal.**

Aquest punt es retira.

4. Aprovar la licitació i plecs de clàusules de les obres de reasfaltat del carrer Ramón Martí Alsina.

Identificació de l'expedient

Tipus d'acte	Aprovació del plec de clàusules, la despesa i l'expedient de contractació
Òrgan que resol	Junta de Govern Local
Expedient	40729072-CNT-COBOB2018/000007
Caràcter	Definitiu. Exhaureix la via administrativa
Ref. Addicional	29/C-7/18
Objecte del contracte	Obres del projecte de Reasfalt del carrer Ramón Martí Alsina de Badalona

Fets

1. Les dades identificatives del contracte són les següents:

Objecte del contracte Art 6 TRLCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45212212
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art 6 i 19.1a del TRLCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	322.584,96€
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	67.742,85€
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	390.327,81€

2. En relació a l'expedient de contractació identificat s'han portat a terme les següents actuacions en les dates assenyalades:

Projecte tècnic aprovat	20 11 2017
Acta de Replanteig del Projecte	27 02 2018
Informe del Departament sol·licitant	27 02 2018
Incorporació pressupostària del crèdit	07 05 2018
Providència d'incoació de l'expedient	07 05 2018
Plec de clàusules administratives	17 05 2018
Informe de la Secretaria General	17 05 2018
Informe de la Intervenció Municipal	19 06 2018
Certificació de l'existència de crèdit pressupostari	18 06 2018

Fonaments jurídics

1. L'expedient de contractació objecte d'aquesta resolució s'ha elaborat segons el que es disposa en l'article 116 de la LCSP. El tipus de procediment és l'obert, en tramitació ordinària i l'anunci de la licitació únicament es publicarà al perfil del contractant.

2. A l'expedient s'acompanya el plec de clàusules administratives particulars que es proposa per regir aquest contracte. El seu contingut s'ajusta a les necessitats de gestió i a les



exigències de procediment, en particular, al previst a l'article 122 de la LCSP i 67 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

3. D'acord amb el que preveu la disposició addicional segona, paràgraf setè i vuitè de la LCSP, que conté normes específiques de contractació per les entitats locals, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars ha d'anar precedida dels informes del titular de la secretaria general i del titular de la Intervenció General, els quals consten a l'expedient.

4. Atenent al pressupost base de contractació en relació a la normativa aplicable i al cartipàs municipal vigent, l'òrgan competent per resoldre aquesta contractació, l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars que la regirà, l'expedient de contractació, la despesa, la licitació i, l'obertura del procediment obert per tal d' adjudicar-lo, és el 3r. Tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori, per delegació de l'alcaldia segons resolució de data 25/06/2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 Reial Decret 2569/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari per tal que el tercer tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació 40729072-CNT-COBOB2018/000007, les dades del qual es detallen a continuació:

Objecte del contracte Art 13 LCSP	Obres ordinàries locals identificades a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45212212
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.21
Naturalesa jurídica del contracte Art 13 i 25.1a de la LCSP	Contracte administratiu ordinari
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	322.584,96€
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	67.742,85€
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	390.327,81€

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars redactat per regir aquesta contractació que copiat mot a mot diu:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REPARACIÓ DE LA CALÇADA I REASFALT DEL CARRER RAMON MARTÍ I ALSINA DE BADALONA

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1.1. Constitueix l'objecte d'aquest contracte d'obres el conjunt d'obres per a la reparació de la calçada del carrer Ramon Martí i Alsina, des de la carretera de Mataró fins el carrer Occitània amb un mínim de seguretat i condicions en les condicions tècniques especificades a les documentacions tècniques aprovades a l'efecte.

1.2. Es tracta d'un contracte en lot únic per raó de la especificitat tècnica dels treballs i atenent a motius de seguretat.

1.3. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats als expedients corresponents als projectes aprovats prèviament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. Aquest contracte és tipifica com a contracte administratiu ordinari d'obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).



2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en els projectes que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- ⇒ La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.
- ⇒ El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- ⇒ En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- ⇒ Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- ⇒ Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- ⇒ Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, del altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i finançament

3.1. El valor estimat del contracte i tipus licitatori, IVA exclòs, és de 322.584,96€ i es correspon amb la suma dels pressupostos de l'execució de les obres que integren aquesta contractació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que superin el tipus assenyalat.

El pressupost màxim de licitació d'aquest contracte és de 390.327,81€ (322.584,96€ més 67.742,85€ corresponents al 21% IVA)

3.2. Amb caràcter general s'entén que el pressupost base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018 N 20443110 1532 61900, finançada amb fons propis.

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

4.1. El contracte tindrà un termini d'execució de 2 mesos a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'1 mes, a comptar des de la formalització del contracte.

4.2. Pròrrogues. S'admetran amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte.

CLÀUSULA 5 Despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, si procedeix, serà de mil euros (1.000,00 €).



CLÀUSULA 6 Confidencialitat de les dades del contracte

6.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

6.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

6.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

6.4. Utilització de mitjans electrònics: d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

CLÀUSULA 7 Garanties exigibles

7.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

7.2. Garantia definitiva. El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i sempre que sigui procedent intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

7.3. Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% de l'import de l'oferta, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8 Procediment i tramitació de l'expedient

8.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

8.2. Tramitació de l'expedient. Procedeix la tramitació per procediment obert simplificat d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP.

8.3. Perfil del contractant. El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.



8.4 Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de la l'alcaldeessa de data 13 de març de 2018, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, atesa l'entrada en vigor el dia 09/03/2018 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, essent els membres integrants de la Mesa els següents:

1. Presidència: La Mesa estarà presidida pel Tinent d'Alcalde de l'Àmbit de Badalona Democràtica, o membres regidors de la Corporació en els que aquest delegui.

2. Vocalies: Formaran part, com a vocals:

- La persona titular de la Secretaria General; i com a suplent la Cap de Serveis de Secretaria
- La persona titular de la Intervenció General, i com a suplent la lletrada AM.G.D. adscrita a la Intervenció general
- El cap dels Serveis Jurídics i Administració general de l'àmbit de Badalona Habitable, Sr. J.D.V

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte, diumenge o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia laborable següent.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 3 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions

9.2. Formalitats de la documentació

- Les proposicions es presentaran electrònicament degudament identificades respecte de l'objecte (títol de l'obra) i del subjecte (CIF, raó social, adreça, tel., fax, @/e, i signatura) de la licitació, amb el contingut en la forma que s'indica tot seguit.
- Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran presentar el certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat. No essent exigible en la present licitació l'obligació de l'art- 159,4 a) LCSP relativa que tots els empresaris que hi participin estiguin inscrits en un registre oficial de licitadors, d'acord amb la moratòria establerta a la Disposició transitòria Tercera LCSP.
- UNIONS D'EMPRESARIS. Els licitadors podran presentar la seva oferta conjuntament amb altres empreses, mitjançant el compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), en els termes establerts a l'article 69 de la LCSP i l'art. 24 del RGLC. Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal.

L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

9.3. Contingut del SOBRE

Portarà la menció "Documentació per la licitació de –títol de l'obra-- presentada per –CIF, raó social, adreça, tel., fax, @/e, i signatura--" i haurà de contenir la documentació següent:

1. Relació numerada de la documentació inclosa

2. Declaració responsable sobre documentació suficient i adequada per a contractar amb l'administració. El licitador haurà de presentar una Declaració responsable en la que manifesti expressament que compleix les condicions legalment establertes per a contractar amb



l'administració pública segons les circumstàncies que determina l'article 140 de la LCSP (annex 1)

La declaració pot adoptar el model que s'acompanya com annex 3, o bé en la forma del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a : http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

Les empreses que optin per la presentació d'aquest document poden descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjunta a l'annex 3/Bis i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

3. Empreses vinculades. Una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui la circumstància de si en la present licitació es presenta amb una altra empresa vinculada o no, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

4. Personal minusvàlid. Declaració responsable signada pel licitador o el representant de l'empresa manifestant el nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats i, en el seu cas, quants d'aquests treballadors són discapacitats, als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids.

5. Unió temporal d'Empreses. En cas de concórrer diversos licitadors en proposta d'UTE, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar d'acord amb l'establert en aquesta clàusula i presentaran una declaració, signada pel representant o apoderat únic de la unió que designin, que indiqui el nom i circumstàncies dels empresaris que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells en la unió, la seva responsabilitat solidària davant l'ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

Portarà la menció "Proposició econòmica de la licitació per a la contractació de –títol de l'obra-- presentada per –CIF, raó social, adreça, tel., fax, a/e, i signatura--" i haurà de contenir la documentació següent:

- ⇒ Relació numerada de la documentació inclosa
- ⇒ Oferta econòmica segons el model que s'acompanya com ANNEX 1 a aquest plec
- ⇒ Desglossament de preus per acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta
- ⇒ Desglossament de les millores presentades i quantificades econòmicament.
- ⇒ Acreditació del compliment de les clàusules d'execució de caràcter social establertes en la clàusula 17 d'aquest plec segons Annex 2.

CLÀUSULA 10 Licitació

10.1. Classificació de documentació. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació comprovarà la documentació administrativa. En el cas de que la documentació no sigui completa, tal com es requereix en aquest Plec, es donarà a les empreses un termini improrrogable de TRES DIES hàbils per tal que siguin subsanats els defectes formals.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

10.2. Criteris de valoració de les ofertes. Per a la valoració de les proposicions admeses i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindrà en compte el criteri del preu i el criteri de millores tècniques no incloses en el projecte.

10.3. Variants i/o alternatives. No s'admetran variants i/o alternatives.

10.4. Prelació en l'adjudicació. Si en l'aplicació de l'únic criteri d'adjudicació es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència, per a l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquell que es trobi en algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen:



1 Tenir a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.

2 Major antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els següents:

⇒ Preu de l'oferta Fins a un màxim de 10 punts
La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuarà proporcionalment la resta d'ofertes.

⇒ Millores en la secció del ferm. Fins a un màxim de 10 punts
Es valorarà les millores, sense cost afegit per al contracte, encaminades a incrementar la capacitat portant de la secció de ferm del Projecte, mitjançant l'increment en el nombre i/o dels gruixos de les capes del ferm, variació dels materials i/o de les seves característiques tècniques que conformen les capes de la secció del ferm.

1. Per l'increment del gruix del conjunt de les capes de mescla bituminosa de la secció de ferm de Projecte. (1 punt per cada cm addicional fins a un màxim de 5 punts).

2. Per la millora en els materials de la base i/o subbase del paviment de la calçada, canvi de tot-ú artificial per sòl-ciment, complint com a mínim amb els gruixos establerts a les *Taules de Fermes de la Norma 6.1IC. Secciones de firme, de la Instrucción de Carreteras*. Es valorarà de forma proporcional en funció del gruix del material millorat. (fins a un màxim de 3 punts).

3. Per la millora en el tipus de betum asfàltic de la/es mescla/es bituminosa/es que incrementi les prestacions tècniques de les capes de mescla bituminosa. (0/2 punts).

CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.a. Ofertes anormals i/o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 149 de la LCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- El valor base per apreciar la desproporció en les ofertes serà de 5 punts per sota de la mitjana de les baixes ofertes, sempre que hi hagi més de tres licitadors.
- Les ofertes es consideraran anormals i/o desproporcionades si superen en 5 o més punts la baixa mitjana corregida, la qual es calcula excloent del càlcul les ofertes de preu que hagin superat el valor base determinat a l'apartat anterior.
- Si el nombre de licitadors és de tres o inferior, no s'aplicarà cap límit per apreciar la anormalitat de la proposició.

12.b. Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats - l'indici inicial i corregit - s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.c. Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descomposts - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- Maquinària aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.



- Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinaria i materials.
- Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.

Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.d. Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, aquesta serà exclosa.

CLÀUSULA 13 Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació
Adjudicació, notificació i publicació

13.1. La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP. Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, dins del termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la comunicació, presenti la documentació següent

- Acreditació dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar amb l'administració i/o en el seu cas, el certificat d'un Registre oficial de licitadors.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici).
- Documentació justificativa d'estar donat d'alta a l'IAE en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (a través del darrer rebut o, en cas d'exempció, a través del document d'alta de l'impost i una declaració de no haver-ne estat donat de baixa).
- Justificant de constitució a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte, segons la clàusula 7 d'aquest plec.
- Justificant de pagament en la Tresoreria Municipal del cost de l'anunci de licitació, segons la clàusula 5 d'aquest plec.
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per aquesta contractació.
- Documents acreditatius dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts

13.2. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través de la plataforma electrònica.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.



Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.3. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta més avantatjosa i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.1) d'aquest plec.

13.4 L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.5 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.6 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte. Inici de les obres

14.a) El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.b) L'ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu de contracte dins dels 5 dies següents al rebut de la notificació de l'adjudicació per part de tots els candidats i licitadors, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars reguladores del contracte.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'unió temporal d'empreses, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

14.c) No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

14.d) Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.e) Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència del contracte començarà en la data que consti a l'Acta de comprovació del Replanteig, després de la formalització del mateix i finalitzarà en la data que consti en l'Acta de



Recepció. No obstant això, el contracte tindrà eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia del mateix.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.a) General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'ajuntament, a través del responsable del contracte.

16.b) De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.

En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Adicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'ajuntament.

La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 71.2.d) incís primer de la LCSP.

16.c) Adreça a efectes de notificacions. Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, l'adreça electrònica del contractista, per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà la que consti a la declaració presentada amb la documentació general (clàusula 9.c) apartat 2 en relació amb l'annex 2) i que figurarà en el contracte corresponent.

16.d) Senyalització d'obres. El contractista tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models oficials. Per aquesta obra s'han de col·locar els cartells de l'ajuntament de Badalona segons els models normalitzats que seran facilitats a l'empresa adjudicatària i es



col·locaran atenent a les instruccions que al respecte facilitin tant la direcció de les obres com el responsable municipal del projecte.

16.e) Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". El contractista està obligat a presentar, a partir de la recepció de l'obra i abans de l'aprovació de la certificació final la documentació necessària per elaborar el projecte "AS BUILT" de l'obra realment executada, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

17.1) Condició d'execució específica de caràcter tècnic. El contractista executarà l'obra segons les prescripcions tècniques dels projectes aprovats i en aplicació de les bones pràctiques constructives.

17.2) Condicions específiques de caràcter social. L'adjudicatari està obligat a l'acompliment de les següents condicions: Ocupar, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a UNA persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució de l'obra, s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

El compliment d'aquesta condició, és independent de l'obligació legal prevista a la clàusula 9.3. Aquesta/es nova contractació de persona/es en situació legal de desocupat podrà acreditar-se també mitjançant empreses subcontractistes, sempre que la subcontractació es formalitzi en els termes previstos en la normativa de contractació vigent.

S'haurà de presentar un compromís ferm de que totes les baixes, substitucions i/o noves contractacions durant la vigència del contracte i les prorrogues que puguin formalitzar-se es realitzaran amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social i/o que estigui inclosa en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

El compliment de les condicions d'execució socials serà supervisat pel Servei d'Integració Socio-Laboral de l'ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució s'haurà de presentar el contracte de treball a què s'ha fet referència dins del termini màxim d'un mes des de l'inici de l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels Serveis supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió en què es troba la persona a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta condició.

El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció del treballador una vegada finalitzada l'execució del contracte.

17.3) Condicions específiques de caràcter mediambiental.

1. L'adjudicatari està obligat a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat favorablement pel Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'ajuntament. Abans de la liquidació del contracte, s'hauran de presentar els documents justificatius del seguiment i el Certificat de Gestió corresponent.

2. Durant l'execució de l'obra, tant el contractista principal com els subcontractistes que intervinguin hauran d'adoptar mesures de correcció de contaminació acústica i de pols, les quals hauran de ser proposades per l'adjudicatari amb la conformitat del Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'ajuntament.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquest contracte, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o partides d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquin estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de partides similars del projecte i/o de referència ITEC.



CLÀUSULA 19 Règim de pagament

19.a) El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pel contractista-adjudicatari, que - de forma electrònica d' acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel responsable del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, a compte del preu total.

19.b) L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198,199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contraeta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 20 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.a) Cessió. Per aplicació directa de l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE no s'admet la cessió del contracte.

21.b) Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 6) indicant el següent:

- A) Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- B) Import de les prestacions subcontractades
- C) Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC
- D) Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- E) Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.



5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

23.a) L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en les clàusules 16 i 17 (amb l'excepció de l'apartat 2), donarà lloc a l'imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

- Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:
 1. Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.
 2. Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.
 3. Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista als articles 192 a 194 de la LCSP.
- Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa els articles 192 a 194 de la LCSP. Les quanties de les penalitzacions que procedeixin per aquesta causa seran les establertes pel compliment defectuós del contracte.

23b) La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

23.c) L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.a) El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.b) El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització completa dels treballs, es signarà l'Acta corresponent per formalitzar el lliurament de l'obra.

24.c) Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

24.d) Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest



concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.a) A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte, a partir de la medició general realitzada i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

25.b) Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 26 Jurisdicció

26.a) Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

26.b) Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.c) Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixin l'objecte del contracte són les que es defineix i detallen amb precisió en el projecte per a la reparació de la calçada i reasfalt del carrer Ramón Martí Alsina aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de novembre de 2017.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren l'esmentada documentació i que són la memòria, els plecs de prescripcions tècniques, especialment les particulars, el pressupost integrat per l'estat d'amidaments, els preus unitaris i descomposts i el resum del pressupost, els plànols, i l'estudi bàsic de seguretat i salut.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

La solvència econòmica i financera com la solvència tècnica o professional necessària per executar aquest contracte es podrà justificar pels següents mitjans:

Solvència econòmic-financera: Declaració sobre el volum global de negocis referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles, amb un volum equivalent al valor estimat del present contracte en un dels tres exercicis

Solvència tècnica: relació de les obres executades en els darrers 5 anys executades similars a les que són objecte del present contracte (estructures de fàbrica i formigó i en instal·lacions mecàniques) i en el cas de que el licitador sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) la solvència l'acreditarà mitjançant declaració indicant personal tècnic i medis materials que disposa per l'execució de les obres.

No obstant l'anterior, de conformitat amb la redacció de l'article 77.1 de la LCSP en relació amb l'article 11 del RGLCAP, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost, en els contractes d'obres de quantia igual o inferior a 500.000,00 €, a opció dels licitadors, la solvència econòmic-financera i tècnica es podrà acreditar mitjançant el certificat de classificació del licitador en el grup G i subgrup 4 categoria C.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) El termini total per a l'execució de les obres serà de dos mesos i comptarà a partir de la data que consti en l'Acta de Comprovació del Replanteig.

B) L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que es deriven del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte. No obstant això, el contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.



C) Si la direcció facultativa això ho estima pertinent, a requeriment de l'empresa adjudicatària, es podran formalitzar recepcions parcials en els termes de l'article 243.5 de la LCSP. En tot cas, per raons d'interès públic, es podran posar en servei part de les obres, prèvia justificació de la direcció facultativa i del responsable municipal del contracte, en els termes de l'apartat 6è de la referida norma.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 62 de la LCSP les facultats atribuïdes al responsable del contracte i a la Direcció Facultativa seran exercides per l'arquitecte municipal cap del Servei d'Espai Públic i Mobilitat, qui podrà delegar en qualsevol dels tècnics municipals amb competències suficients adscrits a l'esmentat servei.

B) No obstant el previst a l'apartat anterior, es podrà encarregar la Direcció Facultativa a una persona física i/o jurídica aliena a aquesta administració, qui a més, segons prescripció de l'article 62.2 de la LCSP, exercirà les facultats del responsable del contracte.

En tot cas, serà persona no vinculada directament amb l'administració i contractada externament qui exercirà les tasques de coordinador de seguretat i salut, i actuarà amb les funcions que la normativa li atribueix.

C) Aquestes missions assenyalades als anteriors paràgrafs A i B s'entendran sens perjudici de les tasques de seguiment i execució ordinària del contracte (funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada) que realitzarà un tècnic municipal competent del Servei i/o departament impulsor del contracte.

D) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 23 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa responsable del contracte i del tècnic municipal designat pel seu seguiment.

E) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres que es facilitarà al contractista en l'Acta de comprovació del replanteig o document equivalent. Qualsevol altre incidència que per la seva naturalesa no sigui formulada en el "Llibre d'Ordres", es recollirà, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, bé en el Llibre d'incidències de l'obra, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

F) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, un certificat assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, les parts d'obra subcontractades - en unitats i preus -, i el nom (amb CIF) de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de certificacions

A) L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificats mensuals, expedits per la Direcció facultativa i amb la conformitat del responsable municipal del contracte. Aquests certificats aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.



CLAUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

CLAUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació.

Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut

A) En el termini màxim de DEU DIES hàbils des de la notificació de l'adjudicació, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut i sempre abans de l'inici de les obres.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 23 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància

Tal i com estableix la clàusula general 16.e) juntament amb la presentació de la certificació final de l'obra (liquidació provisional) i abans de l'aprovació, el contractista està obligat a presentar en el Servei de Projectes i Control d'Obres, la documentació necessària per elaborar l'expedient d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit en l'annex 4 que s'acompanya a aquest plec i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i l'imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

Badalona, 17 de maig de 2018

Conforme,

La lletrada del Departament

El cap del Servei per assignació de funcions de
17/05/2018

N.P.R.

J.D.V

Vist i conforme, als efectes del que preveu la Disposició Addicional 2a apartat setè de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Badalona, 17 de maig de 2018

Secretari General,

Intervenció Municipal

Isidre Martí i Sardà

Julián Álamo Guijarro

ANNEX 1 Model de declaració responsable i Proposició econòmica

LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de les obres de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1) Que el/la sotsignat/ada té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats [especificar acords i/o escriptures d'apoderament]

2) Que l'empresa/entitat està legalment constituït/ida i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és [redacció segons escriptures i/o



documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc] segons escriptures/acords [indicar-los] vigents.

Per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs núm.: descripció; núm.: descripció; etc. i aquests estats d'alta continuen vigents.

3) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula específica 2 del plec que regeix aquesta contractació.

4) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

5) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....

6) En cas d'empresaris estrangers. Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres de, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats als projectes aprovats i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____€ és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió s'adjunta respecte del preu, pressupost desglossat amb preus aplicats.

- Es proposa MILLORES en la secció del ferm, sense cost afegit per al contracte, encaminades a incrementar la capacitat portant de la secció de ferm del Projecte, mitjançant l'increment en el nombre i/o dels gruixos de les capes del ferm, variació dels materials i/o de les seves característiques tècniques que conformen les capes de la secció del ferm, descriure les millores que s'aporten tal i com especifica la clàusula 11 d'aquest Plec

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica

(Lloc, data, signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa).

ANNEX 2: Model d'obligació de clàusula social

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.,

MANIFESTA:

Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte d'obres de.....ocuparé durant la totalitat de la vigència del mateix, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, a una persona amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió social.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica



(Lloc, data, signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa).

ANNEX 3

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 4: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar en el següent format:

- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.
- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg)

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (*UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31*). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.

- planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de ferms, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (ferms, instal·lacions, etc.)
- planta clavegueram: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, embornals, escomeses domiciliàries, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.
- Planta jardineria: especificació de la disposició i de les diferents tipologies d'elements d'enjardinament.
- planta instal·lació de reg: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, programador, xarxa distribució, diàmetres de canonades, valvuleria, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.
- planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.
- planta senyalització viària/semaforització: especificació dels diferents elements de senyalització viària horitzontal i/o vertical, instal·lació de semaforització (xarxa distribució, quadres de comandament, elements semaforització, etc...), amb la seva llegenda corresponent.
- planta enllumenat públic: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, armari, xarxa distribució, punts de llum, registres, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.



DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assajos realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació complerta de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents.»

TERCER.- Aprovar l'inici de la licitació i del procediment d'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò previst als articles 117, 145 i 156 de la LCSP, i al plec de clàusules administratives particulars aprovat a l'apartat anterior i, en conseqüència, aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació, la qual està finançada amb fons propis, es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Num.Op	Import
Codi projecte: 2018-S 20443110 1532 61900	RC	12018000016869/1	390.327,81€

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

5. Atorgar llicència municipal a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia, per a l'enderroc de la nau situada al c/ Prim, 32-36 i a Riera Matamoros, 35-39.

Tipus de document	Resolució
Objecte	Llicència d'obra menor
Òrgan que resol	Junta de Govern Local
Caràcter de la resolució	Exhaureix la via administrativa

Antecedents

Atesa la instància RGE19811, presentada per la GENERALITAT DE CATALUNYA – DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA rep. per: X.J.R. en què es sol·licita llicència d'obra menor per a l'enderroc total de nau entre mitgeres, a la finca situada al núm. 32-36 del C/ Prim i al núm 35-39 del C/ Riera Matamoros; UTM: 7496014DF3879E.

Atès l'informe de l'arquitecte municipal emès en data 24 de setembre de 2018 que diu:

Vist l'escript entrat el 25 de juny de 2018 i amb Registre General d'Entrada núm.: 19811, a nom de GENERALITAT DE CATALUNYA – DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA rep. per: X.J.R. en què es sol·licita llicència d'obra menor per al Enderroc total de nau entre mitgeres, a la finca situada al núm. 32-36 del C/ Prim i al núm 35-39 del C/ Riera Matamoros; UTM: 7496014DF3879E.

Vist l'informe urbanístic de 10/09/18, del tècnic del Departament del Plànol de la Ciutat, la finca de referència es troba inclosa dins l'àmbit d'actuació del PGM, aprovat definitivament per la CMB el 14/07/76 (BOP 19/07/76), del PE d'ampliació dels nou jutjats, aprovat definitivament per la CUB el 20/06/1990 (DOGC 15/10/1990), de la modificació de les Normes Urbanístiques, aprovada definitivament per la CUB el 25 de juliol de 2008 (DOGC 06/08/2008), de la modificació de les Ordenances Metropolitanes de l'Edificació, aprovada definitivament pel Ple el 27/03/2007 (BOPB 22/05/2007), que la qualifica com a zona d'equipaments comunitaris i



dotacions de nova creació de caràcter local, clau 7b.

En opinió del tècnic sotasignat, PROCEDEIX concedir la llicència d'obra menor sol·licitada per a l'enderroc total de nau entre mitgeres, a la finca situada al núm. 32-36 del C/ Prim i al núm 35-39 del C/ Riera Matamoros; UTM: 7496014DF3879E, condicionada a:

- Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial, art. 64 de la Llei 3/2012 de 22 de febrer de modificació del Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Qualsevol actuació durant l'execució dels treballs que pugui afectar a l'enllumenat públic caldrà comunicar-la obligatòria i prèviament al Servei de Manteniment d'infraestructures d'aquest ajuntament, i abonar els drets que correspongui d'acord amb l'ordenança fiscal vigent.
- Aquest permís no autoritza la col·locació de sacs i/o contenidors a la via pública, per a la qual cosa caldrà comunicar-ho corresponentment. Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar la manifestació del contractista, segons l'art. 44 de les Normes Urbanístiques i l'art. 42 de l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació.
- Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar la manifestació del contractista, segons l'art. 44 de les Normes Urbanístiques i l'art. 42 de l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació.
- Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar fulls d'assumeixos del tècnic/s competents de direcció d'obres, segons el annex 1.1 de l'Ordenança Municipal d'Obres Menors a Badalona.

Fonaments de dret:

Atès que les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen la llei d'urbanisme, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.(art.188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme

Vistes la Llei 7/1985, de 2 d'abril de Bases de Règim Local, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la Refosa de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, art. 41 i concordants del ROFRJ, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

La competència per atorgar aquesta llicència correspon a la Junta de Govern Local en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia per resolució de 23 de juny de 2015.

Per tot això, no hi ha obstacle ni legal ni reglamentari per tal que el Tinent d'Alcalde de Govern i Territori en exercici de les competències que li han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia de l'Ajuntament mitjançant resolució de 25 de juny de 2018, proposi a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Atorgar llicència municipal a GENERALITAT DE CATALUNYA – DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA rep. per: X.J.R. per a l'enderroc total de nau entre mitgeres, a la finca situada al núm. 32-36 del C/ Prim i al núm 35-39 del C/ Riera Matamoros; UTM: 7496014DF3879E amb la condició que es compleixin les prescripcions de policia urbana d'aquesta ciutat, per a realitzar les obres referides, previ el pagament dels drets municipals corresponents i sotmesa a les condicions assenyalades a continuació:

PRIMERA- Les autoritzacions o llicències s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sense perjudici del de tercers, d'acord amb l'art. 73 del Decret 179/1995 (ROAS).

SEGONA- En la realització dels treballs, s'adoptaran les precaucions que aconsellin la bona pràctica de la construcció, així com les que s'assenyalen en la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riesgos Laborales (BOE núm. 269 de 10/11/95) i qualsevol altra disposició o normativa d'aplicació.

TERCERA- Les obres o instal·lacions s'hauran de practicar, tot atenent allò assenyalat en les Ordenances Metropolitanas d'Edificació, de manera que no tapin la visibilitat de la numeració del carrer i no incomodin els veïns, i que quedi tot en completa seguretat per als vianants.

QUARTA- Les mesures i característiques de les obres o instal·lacions no excediran de les sol·licitades, i es considerarà com a veritable infracció la més petita extralimitació que en aquest sentit es produeixi, de tal manera, que d'interessat es farà creditor de les sancions previstes en les disposicions vigents.

CINQUENA-La llicència caducarà, automàticament, transcorregut un any des de la data de notificació de l'atorgament i podrà ser anul·lada, sense cap dret de reclamació ni indemnització, per part de l'interessat, sempre que l'Ajuntament ho cregui convenient pels interessos de la ciutat;



quedarà a més, nul·la i sense efecte, si infringís o excedís qualsevol de les condicions amb què es doni, s'executaren obres o instal·lacions diferents de les autoritzades o de qualsevol manera es faltés a les disposicions de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació i/o qualsevol altra disposició o normativa d'aplicació.

SISENA- L'interessat, o qui en el successiu vingui a substituir-lo en la tinença d'aquesta llicència, estarà obligat a exhibir-la quantes vegades la reclamin els agents municipals encarregats de la inspecció i vigilància de les obres particulars, i incorrerà, en cas d'incompliment d'aquest precepte, en les responsabilitats consegüents. Així mateix, la inspecció municipal o metropolitana, podrà examinar els treballs, sempre que ho cregui convenient o ho mani l'Autoritat competent.

SETENA- Es compliran les condicions de càrrega i sobrecàrrega admissibles a la normativa vigent.

VUITENA- La persona productora i la posseïdora de residus hauran de complir amb les determinacions establertes en l'art.23 del Text Refós de la Llei de residus (Decret Legislatiu 1/2009) així com amb les disposicions específiques o complementaries que regulin els residus de la construcció i demolició segons el disposat al decret 89/2011 de 29 de juny.

NOVENA- Qualsevol actuació durant l'execució dels treballs que pugui afectar a l'enllumenat públic caldrà comunicar-la obligatòria i prèviament a l'Àrea de Via Pública, i abonar els drets que corresponguin d'acord amb l'Ordenança Fiscal vigent.

DESENA- Condicions especials:

A - En instal·lació d'elements que recaiguin sobre la via pública:

- a) Es compliran les condicions establertes a la Llei 20/1991 de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres Arquitectòniques, el Decret 135/95 de desplegament de la Llei i d'aplicació del Codi d'Accessibilitat i qualsevol altra disposició o normativa d'aplicació.
- b) Es complirà l'article 123 de les OME.
- c) Es complirà l'article 140 del Reglament de Circulació.
- d) Cal sol·licitar el permís per l'ocupació de via pública a la seu de la Guàrdia Urbana, Turó d'en Caritg s/n.

B - En llicències de contenidors i sacs:

- a) Veure informe emès pel Departament de Transport i Circulació.

C - En llicències de bastides:

- a) Són d'aplicació i obligat compliment els punts 3 i 4 de l'art. 123 de les OME on s'especifiquen les dimensions mínimes i mesures de seguretat.
- b) Es responsable el sol·licitant, de la protecció i senyalització adient de la bastida, sense perjudici del que determina l'art. 130 de les OME.
- c) Totes les responsabilitats derivades de la col·locació i permanència de la bastida seran a càrrec del titular de l'autorització.

Es d'aplicació l'art. 140 del Reglament de Circulació.

Per motius de circulació, de realitzacions d'obres públiques o en casos d'urgències, la Guàrdia Urbana podrà disposar les mesures que es creguin necessàries per tal de que sigui retirada total o parcialment la bastida a càrrec del titular de la mateixa.

Cal complir les disposicions dels Reglaments electrotècnics d'alta i baixa tensió.

Les autoritzacions de pas de vehicles necessaris per obres (amb més pes de l'autoritzat) es tramitaran des de l'Àrea de Via Pública, prèvia petició formal.

De conformitat amb el que disposa l'article 6 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències urbanístiques, el titular resta exempt de l'obligació de declarar les alteracions cadastrals derivades de la present llicència, en haver-se acollit aquest ajuntament al règim de comunicació previst a l'article 14 del Text refós de la llei del Cadastre Immobiliari.

ONZENA- Condicions particulars:

1. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial, art. 64 de la Llei 3/2012 de 22 de febrer de modificació del Text refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Qualsevol actuació durant l'execució dels treballs que pugui afectar a l'enllumenat públic caldrà comunicar-la obligatòria i prèviament al Servei de Manteniment d'infraestructures d'aquest ajuntament, i abonar els drets que correspongui d'acord amb l'ordenança fiscal vigent.



3. Aquest permís no autoritza la col·locació de sacs i/o contenidors a la via pública, per a la qual cosa caldrà comunicar-ho corresponentment. Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar la manifestació del contractista, segons l'art. 44 de les Normes Urbanístiques i l'art. 42 de l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació.
4. Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar la manifestació del contractista, segons l'art. 44 de les Normes Urbanístiques i l'art. 42 de l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació.
5. Abans de l'inici de les obres, caldrà aportar fulls d'assumeixos del tècnic/s competents de direcció d'obres, segons el annex 1.1 de l'Ordenança Municipal d'Obres Menors a Badalona.

Proposta d'acord

En atenció als fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la Proposta de resolució precedent, proposo a la Junta de govern Local que resolgui de conformitat, si s'escau..

Resolució

A l'empar d'allò que preveu l'article 88.6 de la Llei 39/2015 d'i d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques la Junta de govern Local accepta els antecedents, fonaments i raonaments jurídics de l'anterior proposta de resolució i resol conformement

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

SESSIÓ PÚBLICA

Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat

6. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura presentada per l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA LOGÍSTICA JUSTA, corresponent a la feina de producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

Tipus d'expedient Aprovar el reconeixement de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura presentada per la FUNDACIÓ PRIVADA LOGISTICA JUSTA, corresponent a la feina de producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018.

Junta de Govern Local Pública

Expedient 147/K77-2018

Empresa interessada FUNDACIÓ PRIVADA LOGISTICA JUSTA (G63920243)

Import 21.537,03 euros

Antecedents

1. La FUNDACIÓN LOGISTICA JUSTA, amb NIF G63920243 ha presentat una factura per import de 17.799,20 més el 21% d'IVA (3.737,83€) que fa un total de 21.537,03€, al registre de factures de la Intervenció amb registre d'entrada en data 07/05/2018, pel concepte de la compra de mocadors de les Festes de Maig de Badalona.

2. El cap del departament d'Acció Cultural, en data 24/05/2018, ha emès un informe tècnic en que sol·licita el reconeixement de la facturació i pagament de la factura emesa per la FUNDACIÓN LOGISTICA JUSTA (G63920243) per la feina de producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018 i on relata que en data 07/02/2018 es van demanar pressupostos mitjançant el departament de compres a diverses empreses. Continua dient que en data 13/02/2018 des



d'Intervenció es va rebutjar la contractació, al·legant que la contractació d'aquest subministre no es podia tramitar com a contracte menor i en data 20/04/2018 per indicació del regidor de Cultura, va demanar de manera verbal, la confecció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018.

3. L'informe jurídic de data 11/06/2018 en que, prèvia fiscalització de l'expedient per part de la Intervenció municipal proposa el pagament referent a la factura de la producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018, a la FUNDACIÓ PRIVADA LOGÍSTICA JUSTA (G63920243), per import de 21.537,03€ (IVA inclòs), del pressupost municipal vigent en pròrroga 2017, dins de l'aplicació pressupostària 51220049 3347 22610.

4. Informe d'Intervenció, de data 18/07/2018, que copiat de manera literal diu el següent:

«Vist l'expedient relatiu a l'assumpte referenciat s'ha d'indicar el següent:

A l'expedient s'incorporen informes tècnic i jurídic emesos en data 24 de maig i 11 de juny respectivament, proposant l'aprovació, mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa per l'import detallat més amunt, corresponent a la factura presentada per l'entitat FUNDACIÓ PRIVADA LOGÍSTICA JUSTA en data 7 de maig d'enguany.

A l'informe tècnic es posa de manifest de manera expressa que, si bé no es van realitzar els tràmits procedimentals per a la tramitació del preceptiu contracte, el subministrament s'ha realitzat de manera efectiva i correcta.

No obstant això, per part del departament gestor no s'incorpora a l'expedient cap informe justificatiu de la motivació de no haver-se procedit a la tramitació del corresponent expedient de contractació ni de la concurrència de causes que haguessin impedit la tramitació de l'expedient.

En aquest sentit s'ha de posar de manifest que la factura tramesa no pot conceptuar-se com a procedent d'una relació contractual en la mesura que no es va procedir a la tramitació de l'expedient com s'exigeix als articles 36 i 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i, per tant, les prestacions s'han realitzat al marge dels requisits i tràmits exigits al text legal, mitjançant un procediment de contractació verbal, prohibida dins de la normativa vigent.

En tot cas, segons s'indica a l'informe tècnic i es desprèn de la factura conformada pel cap del departament d'Acció Cultural, el tercer ha prestat el servei a conformitat de l'Ajuntament i els imports són correctes, i es proposa l'aprovació de la factura.

En aquest sentit es planteja pel departament gestor de l'expedient l'aprovació mitjançant reconeixement de crèdit de la factura esmentada, per tal d'evitar l'enriquiment injust de l'Ajuntament derivat de l'actuació del mateix.

Tot i que la fórmula jurídica a utilitzar per l'Administració davant situacions com les que es donen al present expedient, ha estat controvertida i informada en diferents sentits per diferents Consells Consultius, jurisprudència del Tribunal Suprem, la utilització de la figura jurídica d'enriquiment injust ha estat acceptada com a fórmula procedent per a la tramitació de factures en supòsits determinats com els que es presenten al present expedient. Així es pot portar a col·lació el Dictamen 191/2015, de 18 de juny de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en el qual, entre d'altres, s'indica:

“En aquest context, la doctrina consultiva ha entès que a les situacions que ens ocupen és aplicable, en concret, el procediment de reconeixement de deute, d'acord amb la doctrina jurisprudencial sobre l'enriquiment injust, que obliga l'Administració a abonar els serveis prestats pel contractista fora del contracte quan l'actuació irregular, expressa o tàcita és imputable a l'Administració (per exemple, dictàmens 93/2012, 109/2012 i 110/2012 del Consell Consultiu de les Illes Balears).

*En qualsevol cas, i sense perjudici de l'obligació de pagament al tercer que ha executat les prestacions, cal posar de manifest que d'acord amb la legislació vigent, **existeix la previsió legal d'eventuals responsabilitats prevista per funcionaris i autoritats en matèria de tramitació de procediments irregulars de contractació en els termes previstos tant per l'anterior Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (Disposició adicional dinovena) per als expedients tramitats abans del 9 de març d'enguany, com a la disposició adicional vint-i vuitena de la vigent Llei de contractes del Sector Públic***



(Llei 9/2017, de 8 de novembre) per a expedients tramitats a partir del 9 de març d'enguany, estableixen la responsabilitat patrimonial de les autoritats i del personal al servei de les Administracions Públiques derivada de les actuacions en matèria de contractació pública, tant per danys causats a particulars com a la pròpia Administració, s'exigirà de conformitat al previst a la Llei 40/2015, així com a la normativa de desenvolupament de la mateixa.

L al seu punt 2 assenyala que la infracció o aplicació indeguda dels preceptes de la Llei per part del personal al servei de les Administracions Públiques donarà lloc a responsabilitat disciplinària, que s'exigirà conforme a la normativa específica en la matèria.

D'altra banda i en línia amb l'anterior, altra normativa vigent incideix en la necessària adequació en la tramitació d'expedients de matèria contractual als requisits i tràmits de la Llei reguladora d'aquesta matèria i establint responsabilitats pel seu incompliment. Així poden citar-se, entre d'altres, les següents disposicions:

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern, article 55, que dins dels principis d'actuació d'alts càrrecs, disposa l'ajustament de la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i als fins per als quals s'ha concebut, i la rendició de comptes i responsabilitat de les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.

- Estatut Bàsic de l'empleat públic, art. 95, 2.g) que estableix com a falta disciplinària el notori incompliment de les funcions essencials inherents al lloc de feina o funcions encomanades.

- Llei 39/2015, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, art. 20.1, de conformitat amb el qual els titulars de les unitats administratives i el personal al servei de les Administracions Públiques que tinguin al seu càrrec el despatx o resolució d'assumpes, seran responsables directes de la seva tramitació i adoptaran mesures per a la remoció d'obstacles que impedeixin, dificultin o retardin els drets dels interessats, i disposant allò necessari per a evitar i eliminar tota anormalitat en la tramitació de procediments.

De conformitat amb l'anterior i malgrat que per aquesta Intervenció s'ha informat de manera reiterada amb caràcter previ a l'aprovació dels expedients per l'òrgan competent i que tenen el mateix objecte (enriquiment injust de l'Administració), de la necessitat de complir amb els requisits previstos en la normativa contractual, es realitza una nova proposta d'aprovació de reconeixement de crèdit per prestacions realitzades sense aprovació del contracte corresponent, per això es considera adient proposar l'obertura d'expedient informatiu o tràmit d'informació prèvia per a tramitar les responsabilitats que, en el seu cas, podrien derivar-se de les actuacions realitzades.»

Fonaments de Dret

1. L'article 10.9 del Títol preliminar del Codi civil recull la figura de l'enriquiment sense causa com a font d'obligacions.
2. Segons reiterada jurisprudència del TS, concretament, la Sentència del T.S., Sala del Contenciós Administratiu, de 21 de març de 1991 i que diu
« Porque el enriquecimiento sin causa viene a corregir situaciones de total desequilibrio, en relaciones que, carentes de ropaje jurídico, materialmente han existido produciendo beneficios concretos en una de las partes, a costa de la otra. Con ello se originan unos efectos sin causa –enriquecimiento y empobrecimiento- al no venir respaldados por las formas exigidas en el régimen administrativo. Más estos efectos sin causa, por la forma, se convierten en determinantes de la causa que los corrige y repara. Así pues, la causa del abono no es la causa del contrato inexistente en lo formal sino la causa de que no se produzca un enriquecimiento y un empobrecimiento sin causa.»
3. Donada la manca de regulació puntual i sistematitzada en dret positiu de la institució de l'enriquiment injust o sense causa, la doctrina jurisprudencial de les Sales Primera i Segona del Tribunal Suprem ha anat establint els requisits que es consideren necessaris per a la concurrència d'aquell, per totes la STS de 28 de setembre de 1999, Sala 3ª, Secció 7ª:



4. *“Para que concurra la apreciación del enriquecimiento injusto, son necesarios los siguientes elementos: a) aumento del patrimonio del enriquecido; b) correlativo empobrecimiento del actor; c) falta de causa que justifique el enriquecimiento y d) inexistencia de precepto legal que excluya la aplicación del principio, máxime cuando conforme a reiterada jurisprudencia tanto civil como contencioso- administrativa, estima que no puede aplicarse el principio prohibitivo del enriquecimiento, cuando tiene su base en un contrato, en la ley, o en una sentencia, como ha declarado la Sala Primera del Tribunal Supremo por Sentencia de 14 de diciembre de 1993”.*
5. L'esmentada sentència, determina com a un dels requisits per a la procedència de l'acció per enriquiment injust o sense causa, *“l'empobriment de qui reclama o d'aquell en el nom del qual es reclama, pecuniàriament acceptable, entès sempre en el seu sentit més ampli, que no provingui directament del comportament de qui el pateix”.*
6. Així doncs, en el cas objecte del present informe, entenem que es donen els requisits expressats a l'antecedent anterior, per la qual cosa s'estima l'obligació de pagament de la factura, sense perjudici de les eventuals responsabilitats que es puguin derivar d'acord amb la STS de 24 de juliol de 1992 i conforme les previsions de l'article 20 i concordants LRJPAC.
7. La intervenció municipal ha d'emetre informe, certificant l'existència de crèdit, segons disposa l'art. 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que va aprovar el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
8. Atès que, la competència per aprovar aquesta proposta d'acord correspon a la Junta de Govern Local, tal i com disposen les Bases d'Execució del Pressupost (acord de Ple de data 27/06/2017), i que, de conformitat amb la STS 161/2013 de 26 de setembre(BOE Núm. 254 de 23 d'octubre), procedeix que, si s'escau l'esmentada aprovació, l'acord sigui adoptat en sessió pública de la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió informativa competent per raó de la matèria, de conformitat amb l'article 123 del ROFRJ, aprovat per reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Proposta de resolució

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre (ROFRJEL), no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local en sessió pública, previ dictamen favorable de la CIAMB competent, adopti la següent proposta i la converteixi en resolució.

Primer- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura incorporada a l'expedient, presentada per l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA LOGISTICA JUSTA (G63920243), la qual es corresponen a l'execució del treballs contractats, i que correspon al pagament de la producció de 31.200 unitats de mocadors de les Festes de Maig 2018 i que ha estat conformada pel cap del Departament d'Acció Cultural, competent responsable, procedeix aprovar la factura següent:

Núm.Fra	Data	Import	Aplicacions pressupostàries	NIF	Tercer
F18016	07/05/2018	21.537,03		ES-G6392024-3	FUNDACIO PRIVADA LOGISTICA JUSTA

i abonar-la en els termes que determina la Llei, a càrrec de la següent aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària	Id.Op	Núm. Operació	Import
2018 N 51220049 3347 22610	A	12018000021679/1	21.537,03



Segon.- Notificar el present acord a l'interessat.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

7. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i les factures presentades per l'empresa Gas Natural Comercialitzadora, S.A pel consum de gas del mes de febrer del 2018, dels edificis municipals adscrits a Cultura.

Identificació de l'expedient

Tipus: Reconeixement de Crèdit- Enriquiment Injust

Òrgan que resol: Junta de Govern Local Pública

Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa

Núm. Expedient	115/U12-2018
	51220046-FEXP2018/000001
Empresa	GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, SA
NIF	A61797536
Factures	Relació de factures amb registre d'entrada núm. 949 de 29/03/18 del registre de factures d'Intervenció
Import	5.698,13€
Aplicació Pressupostaria	2018 N 51220046 3332 22102
Núm. Operació	12018000013113/1

Antecedents

1.La factura a les qual es fa ressenya a la present proposta d'acord correspon a enriquiment injust pel pagament de les factures del mes de febrer de 2018 del consum de gas dels edificis adscrits a Cultura.

2. L'expedient ha estat informat jurídicament, i ha estat sotmès a la fiscalització prèvia del senyor interventor municipal, obrant el corresponent informe:

«Vist l'expedient relatiu a l'assumpte referenciat s'ha d'indicar el següent:

A l'expedient s'incorporen informes tècnic i jurídic emesos en data 13/04/2018 (ambdós), proposant l'aprovació, mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa per import de 5.698,13 euros, corresponent a la factura 20146 CULTURA FEBRER 2018.

A l'informe tècnic es posa de manifest de manera expressa que, si bé no es van realitzar els tràmits procedimentals per a la tramitació dels preceptius contractes, el subministrament s'ha realitzat de manera efectiva i correcta.

No obstant això, per part del departament gestor no s'incorpora a l'expedient cap informe justificatiu de la motivació de no haver-se procedit a la tramitació del corresponent expedient de contractació ni de la concurrència de causes que haguessin impedit la tramitació de l'expedient.

En aquest sentit s'ha de posar de manifest que les factures trameses no poden conceptuar-se com a procedents d'una relació contractual en la mesura que no es va procedir a la tramitació de l'expedient com s'exigeix als articles 36 i 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i, per tant, les prestacions s'han realitzat al marge dels requisits i tràmits exigits al text legal, mitjançant un procediment de contractació verbal, prohibida dins de la normativa vigent.

En tot cas, segons s'indica a l'informe tècnic i de la factura conformada pel cap del Departament d'obres i projectes en equipaments, el tercer ha prestat el servei a conformitat de l'Ajuntament i els imports són correctes, i es proposa l'aprovació de la factura.



En aquest sentit es planteja pel departament gestor de l'expedient l'aprovació mitjançant reconeixement de crèdit de la/es factura/es esmentades, per tal d'evitar l'enriquiment injust de l'Ajuntament derivat de l'actuació del mateix.

Tot i que la fórmula jurídica a utilitzar per l'Administració davant situacions com les que es donen al present expedient, ha estat controvertida i informada en diferents sentits per diferents Consells Consultius, jurisprudència del Tribunal Suprem, la utilització de la figura jurídica d'enriquiment injust ha estat acceptada com a fórmula procedent per a la tramitació de factures en supòsits determinats com els que es presenten al present expedient. Així es pot portar a col·locació el Dictamen 191/2015, de 18 de juny de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en el qual, entre d'altres, s'indica:

"En aquest context, la doctrina consultiva ha entès que a les situacions que ens ocupen és aplicable, en concret, el procediment de reconeixement de deute, d'acord amb la doctrina jurisprudencial sobre l'enriquiment injust, que obliga l'Administració a abonar els serveis prestats pel contractista fora del contracte quan l'actuació irregular, expressa o tàcita és imputable a l'Administració (per exemple, dictàmens 93/2012, 109/2012 i 110/2012 del Consell Consultiu de les Illes Balears).

En qualsevol cas, i sense perjudici de l'obligació de pagament al tercer que ha executat les prestacions, cal posar de manifest que d'acord amb la legislació vigent, **existeix la previsió legal d'eventuals responsabilitats prevista per funcionaris i autoritats en matèria de tramitació de procediments irregulars de contractació en els termes previstos tant per l'anterior Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (Disposició addicional dinovena) per als expedients tramitats abans del 9 de març d'enguany, com a la disposició addicional vint-i vuitena de la vigent Llei de contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre) per a expedients tramitats a partir del 9 de març d'enguany, estableixen la responsabilitat patrimonial de les autoritats i del personal al servei de les Administracions Públiques derivada de les actuacions en matèria de contractació pública, tant per danys causats a particulars com a la pròpia Administració, s'exigirà de conformitat al previst a la Llei 40/2015, així com a la normativa de desenvolupament de la mateixa.**

I al seu punt 2 assenyala que la infracció o aplicació indeguda dels preceptes de la Llei per part del personal al servei de les Administracions Públiques donarà lloc a responsabilitat disciplinària, que s'exigirà conforme a la normativa específica en la matèria.

D'altra banda i en línia amb l'anterior, altra normativa vigent incideix en la necessària adequació en la tramitació d'expedients de matèria contractual als requisits i tràmits de la Llei reguladora d'aquesta matèria i establint responsabilitats pel seu incompliment Així poden citar-se, entre d'altres, les següents disposicions:

.- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern, article 55, que dins dels principis d'actuació d'alts càrrecs, disposa l'ajustament de la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i als fins per als quals s'ha concebut, i la rendició de comptes i responsabilitat de les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.

.- Estatut Bàsic de l'empleat públic, art. 95, 2.g) que estableix com a falta disciplinària el notori incompliment de les funcions essencials inherents al lloc de feina o funcions encomanades.

.- Llei 39/2015, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, art. 20.1, de conformitat amb el qual els titulars de les unitats administratives i el personal al servei de les Administracions Públiques que tinguin al seu càrrec el despatx o resolució d'assumptes, seran responsables directes de la seva tramitació i adoptaran mesures per a la remoció d'obstacles que impedeixin, dificultin o retardin els drets dels interessats, i disposant allò necessari per a evitar i eliminar tota anormalitat en la tramitació de procediments.

De conformitat amb l'anterior i malgrat que per aquesta Intervenció s'ha informat de manera reiterada amb caràcter previ a l'aprovació dels expedients per l'òrgan



competent i que tenen el mateix objecte (enriquiment injust de l'Administració), de la necessitat de complir amb els requisits previstos en la normativa contractual, es realitza una nova proposta d'aprovació de reconeixement de crèdit per prestacions realitzades sense aprovació del contracte corresponent, per això es considera adient proposar l'obertura d'expedient informatiu o tràmit d'informació prèvia per a tramitar les responsabilitats que, en el seu cas, podrien derivar-se de les actuacions realitzades.»

3. Aquest expedient ha estat informat jurídicament, i ha estat sotmès a la fiscalització prèvia del senyor interventor municipal en data: 12/07/2018.

Fonaments de Dret

1. L'article 10.9 del Títol preliminar del Codi civil recull la figura de l'enriquiment sense causa com a font d'obligacions.

2. Segons reiterada jurisprudència del TS, concretament, la Sentència del T.S., Sala del Contenciós Administratiu, de 21 de març de 1991 i que diu

" Porque el enriquecimiento sin causa viene a corregir situaciones de total desequilibrio, en relaciones que, carentes de ropaje jurídico, materialmente han existido produciendo beneficios concretos en una de las partes, a costa de la otra. Con ello se originan unos efectos sin causa – enriquecimiento y empobrecimiento- al no venir respaldados por las formas exigidas en el régimen administrativo. Más estos efectos sin causa, por la forma, se convierten en determinantes de la causa que los corrige y repara. Así pues, la causa del abono no es la causa del contrato inexistente en lo formal sino la causa de que no se produzca un enriquecimiento y un empobrecimiento sin causa."

3. Donada la manca de regulació puntual i sistematitzada en dret positiu de la institució de l'enriquiment injust o sense causa, la doctrina jurisprudencial de les Sales Primera i Segona del Tribunal Suprem ha anat establint els requisits que es consideren necessaris per a la concurrència d'aquell, per totes la STS de 28 de setembre de 1999, Sala 3^a, Secció 7^a:

"Para que concurra la apreciación del enriquecimiento injusto, son necesarios los siguientes elementos: a) aumento del patrimonio del enriquecido; b) correlativo empobrecimiento del actor; c) falta de causa que justifique el enriquecimiento y d) inexistencia de precepto legal que excluya la aplicación del principio, máximo cuando conforme a reiterada jurisprudencia tanto civil como contencioso- administrativa, estima que no puede aplicarse el principio prohibitivo del enriquecimiento, cuando tiene su base en un contrato, en la ley, o en una sentencia, como ha declarado la Sala Primera del Tribunal Supremo por Sentencia de 14 de diciembre de 1993".

L'esmentada sentència, determina com a un dels requisits per a la procedència de l'acció per enriquiment injust o sense causa, "l'empobriment de qui reclama o d'aquell en el nom del qual es reclami, pecuniàriament acceptable, entès sempre en el seu sentit més ampli, que no provingui directament del comportament de qui el pateix".

4. Així doncs, en el cas objecte dels present informe, a la vista de l'informe tècnic emès pel cap de departament corresponent, en data 13/04/2018, que reconeix la prestació efectiva del servei facturat, entenem que es donen els requisits expressats a l'antecedent anterior, per la qual cosa s'estima l'obligació de pagament de les factures, sense perjudici de les eventuais responsabilitats que es puguin derivar (STS de 24 de juliol de 1992) i conforme les previsions de l'article 41 i concordants LRJPAC.

5. L'article 28 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal disposen que, pel que fa als expedients de contractació menor, tant el seu tràmit com llur quantia, haurà d'ajustar-se al que disposa el TRLCSP. L'article 138.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que va aprovar el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic disposa, en relació al procediment d'adjudicació, que els contractes menors podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint amb les normes establertes en l'article 111. Es consideren contractes menors els contractes d'import inferior a 50.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 18.000 euros, quan es tracti d'altres contractes, sens perjudici del que disposa l'article 206 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. L'article 72, pel que fa a l'acreditació de la capacitat d'obrar, regula que la capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat,



degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti. L'article 54.2, pel que fa a les condicions d'aptitud, disposa que els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6.L'article 176 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (en endavant TRLRHL) i l'article 26.2 b), del RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol VI de l'esmentada Llei, estableixen que "s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions, (...) derivades de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors."

7.La intervenció municipal ha informat l'expedient de referència en data 12/07/2018.

8.Atès que, la competència per aprovar aquesta proposta d'acord correspon a la Junta de Govern Local, tal i com disposen les Bases d'Execució del Pressupost (acord de Ple de data 27/06/2017), i que, de conformitat amb la STS 161/2013 de 26 de setembre(BOE Núm. 254 de 23 d'octubre), procedeix que, si s'escau l'esmentada aprovació, l'acord sigui adoptat en sessió pública de la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió informativa competent per raó de la matèria, de conformitat amb l'article 123 del ROFRJ, aprovat per reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Proposta d'Acord

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre (ROFRJEL), no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local en sessió pública, previ dictamen favorable de la CIAMB competent, adopti la següent proposta i la converteixi en resolució.

PRIMER.- APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i les factures a favor de l'empresa:

Núm. Expedient	115/U12-2018
	51220046-FEXP2018/000001
Empresa	GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, SA
NIF	A61797536
Factures	Relació de factures amb registre d'entrada núm. 949 de 29/03/18 del registre de factures d'Intervenció
Import	5.698,13€
Aplicació Pressupostaria	2018 N 51220046 3332 22102
Núm. Operació	12018000013113/1

SEGON.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat..

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

8. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la despesa i la factura presentada per l'empresa Prescenic, Laboratori Cultural, SCP, per l'organització de la Diada de l'Educació Pública.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

Tipus d'expedient Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la factura i la despesa corresponent a l'organització de la Diada de l'Educació Pública.
Junta de Govern Local Pública



Expedient 139/k72-2018
Empresa interessada PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304)
Import 7.598,80 euros

Antecedents

1. En data 23/03/2018 s'obre expedient de contractació número 109/k58-2018 per l'organització de la Diada de l'Educació Pública.

2. El divendres 13 d'abril de 2018, a les 14.30 h, es va rebre notificació verbal conforme en una reunió d'aquell mateix matí s'havia comunicat que a l'informe d'adjudicació calia motivar d'una altra manera l'objecte del contracte i especificar més clarament les tasques a fer per part del monitoratge a contractar.

En aquell moment es va fer una valoració de la situació i es va acordar que l'activitat s'havia de poder fer donada l'alta participació i implicació de moltes famílies en la seva preparació, la prevista massiva d'assistència d'infants i famílies al llarg de tota la Diada i la incapacitat per manca de temps de poder-la desconvocar de manera justificada i entenedora per a tothom, situació que podria haver significat un important conflicte en la comunitat educativa de la ciutat. Post consulta a directius tècnics i a responsables de la regidoria es va comunicar verbalment a l'empresa proposada la situació i que s'havia acordat fer-la tal com estava previst, cosa que va ser perfectament entesa per la seva part i vam agrair.

3. L'empresa PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304) va presentar la següent factura núm.0352 per import de 6.280,00€ més el 21% d'IVA (1.318,80€) que fa un total de 7.598,80€, al registre de factures de la Intervenció amb registre d'entrada en data 19/04/2018.

4. El cap del departament d'Educació, en data 15/05/2018, ha emès un informe tècnic en que sol·licita el reconeixement de la facturació i pagament de la factura emesa per l'empresa PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304) pel l'organització de la Diada de l'Educació Pública.

5. Informe jurídic de data 23/05/2018 en que, prèvia fiscalització de l'expedient per part de la Intervenció municipal proposa el pagament referent a la factura corresponent al l'organització de la Diada de l'Educació Pública, a l'empresa PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304), per import de 7.598,80€ (IVA inclòs), del pressupost municipal vigent en pròrroga 2017, dins de l'aplicació pressupostària 51014034-3203-22799.

6. La intervenció municipal, en data 20/07/2018, ha fiscalitzat la proposta d'aprovació de la facturació relativa al l'organització de la Diada de l'Educació Pública, per un import de 7,598,80€ (IVA inclòs), certificant l'existència de crèdit, amb el número d'operació 17750/1, anant a càrrec de l'aplicació pressupostària 51014034/3202/22799. Aquest informe transcrit de manera literal diu el següent:

«Vist l'expedient relatiu a l'assumpte referenciat s'ha d'indicar el següent:

A l'expedient s'incorporen informes tècnic i jurídic emesos en data 15 i 23 de maig respectivament, proposant l'aprovació, mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa per l'import detallat més amunt, corresponent a la factura presentada per l'empresa PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP en data 19 d'abril d'enguany.

A l'informe tècnic es posa de manifest de manera expressa que, si bé no es van realitzar els tràmits procedimentals per a la tramitació del preceptiu contracte, el servei s'ha realitzat de manera efectiva i correcta.

No obstant això, per part del departament gestor no s'incorpora a l'expedient cap informe justificatiu de la motivació de no haver-se procedit a la tramitació del corresponent expedient de contractació ni de la concurrència de causes que haguessin impedit la tramitació de l'expedient.

En aquest sentit s'ha de posar de manifest que la factura tramesa no pot conceptuar-se com a procedent d'una relació contractual en la mesura que no es va procedir a la tramitació de l'expedient com s'exigeix als articles 36 i 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i, per tant, les prestacions s'han realitzat al



marge dels requisits i tràmits exigits al text legal, mitjançant un procediment de contractació verbal, prohibida dins de la normativa vigent.

En tot cas, segons s'indica a l'informe tècnic i es desprèn de la factura conformada pel cap del departament d'Educació, el tercer ha prestat el servei a conformitat de l'Ajuntament i els imports són correctes, i es proposa l'aprovació de la factura.

En aquest sentit es planteja pel departament gestor de l'expedient l'aprovació mitjançant reconeixement de crèdit de la factura esmentada, per tal d'evitar l'enriquiment injust de l'Ajuntament derivat de l'actuació del mateix.

Tot i que la fórmula jurídica a utilitzar per l'Administració davant situacions com les que es donen al present expedient, ha estat controvertida i informada en diferents sentits per diferents Consells Consultius, jurisprudència del Tribunal Suprem, la utilització de la figura jurídica d'enriquiment injust ha estat acceptada com a fórmula procedent per a la tramitació de factures en supòsits determinats com els que es presenten al present expedient. Així es pot portar a col·locació el Dictamen 191/2015, de 18 de juny de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en el qual, entre d'altres, s'indica:

“En aquest context, la doctrina consultiva ha entès que a les situacions que ens ocupen és aplicable, en concret, el procediment de reconeixement de deute, d'acord amb la doctrina jurisprudencial sobre l'enriquiment injust, que obliga l'Administració a abonar els serveis prestats pel contractista fora del contracte quan l'actuació irregular, expressa o tàcita és imputable a l'Administració (per exemple, dictàmens 93/2012, 109/2012 i 110/2012 del Consell Consultiu de les Illes Balears).

*En qualsevol cas, i sense perjudici de l'obligació de pagament al tercer que ha executat les prestacions, cal posar de manifest que d'acord amb la legislació vigent, **existeix la previsió legal d'eventuals responsabilitats prevista per funcionaris i autoritats en matèria de tramitació de procediments irregulars de contractació en els termes previstos tant per l'anterior Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (Disposició addicional dinovena) per als expedients tramitats abans del 9 de març d'enguany, com a la disposició addicional vint-i vuitena de la vigent Llei de contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre) per a expedients tramitats a partir del 9 de març d'enguany, estableixen la responsabilitat patrimonial de les autoritats i del personal al servei de les Administracions Públiques derivada de les actuacions en matèria de contractació pública, tant per danys causats a particulars com a la pròpia Administració, s'exigirà de conformitat al previst a la Llei 40/2015, així com a la normativa de desenvolupament de la mateixa.***

I al seu punt 2 assenyala que la infracció o aplicació indeguda dels preceptes de la Llei per part del personal al servei de les Administracions Públiques donarà lloc a responsabilitat disciplinària, que s'exigirà conforme a la normativa específica en la matèria.

D'altra banda i en línia amb l'anterior, altra normativa vigent incideix en la necessària adequació en la tramitació d'expedients de matèria contractual als requisits i tràmits de la Llei reguladora d'aquesta matèria i establint responsabilitats pel seu incompliment. Així poden citar-se, entre d'altres, les següents disposicions:

.- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern, article 55, que dins dels principis d'actuació d'alts càrrecs, disposa l'ajustament de la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i als fins per als quals s'ha concebut, i la rendició de comptes i responsabilitat de les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.

.- Estatut Bàsic de l'empleat públic, art. 95, 2.g) que estableix com a falta disciplinària el notori incompliment de les funcions essencials inherents al lloc de feina o funcions encomanades.

.- Llei 39/2015, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, art. 20.1, de conformitat amb el qual els titulars de les unitats administratives i el personal al servei de les Administracions Públiques que tinguin al seu càrrec el despatx o resolució d'assumptes, seran responsables directes de la seva tramitació i adoptaran mesures per a la remoció d'obstacles que impedeixin, dificultin o retardin els drets dels interessats, i



disposant allò necessari per a evitar i eliminar tota anormalitat en la tramitació de procediments.

De conformitat amb l'anterior i malgrat que per aquesta Intervenció s'ha informat de manera reiterada amb caràcter previ a l'aprovació dels expedients per l'òrgan competent i que tenen el mateix objecte (enriquiment injust de l'Administració), de la necessitat de complir amb els requisits previstos en la normativa contractual, es realitza una nova proposta d'aprovació de reconeixement de crèdit per prestacions realitzades sense aprovació del contracte corresponent, per això es considera adient proposar l'obertura d'expedient informatiu o tràmit d'informació prèvia per a tramitar les responsabilitats que, en el seu cas, podrien derivar-se de les actuacions realitzades.»

Fonaments de Dret

- 1) L'article 10.9 del Títol preliminar del Codi civil recull la figura de l'enriquiment sense causa com a font d'obligacions.
- 2) Segons reiterada jurisprudència del TS, concretament, la Sentència del T.S., Sala del Contenciós Administratiu, de 21 de març de 1991 i que diu
- 3) " *Porque el enriquecimiento sin causa viene a corregir situaciones de total desequilibrio, en relaciones que, carentes de ropaje jurídico, materialmente han existido produciendo beneficios concretos en una de las partes, a costa de la otra. Con ello se originan unos efectos sin causa –enriquecimiento y empobrecimiento- al no venir respaldados por las formas exigidas en el régimen administrativo. Más estos efectos sin causa, por la forma, se convierten en determinantes de la causa que los corrige y repara. Así pues, la causa del abono no es la causa del contrato inexistente en lo formal sino la causa de que no se produzca un enriquecimiento y un empobrecimiento sin causa.*"
- 4) Donada la manca de regulació puntual i sistematitzada en dret positiu de la institució de l'enriquiment injust o sense causa, la doctrina jurisprudencial de les Sales Primera i Segona del Tribunal Suprem ha anat establint els requisits que es consideren necessaris per a la concurrència d'aquell, per totes la STS de 28 de setembre de 1999, Sala 3ª, Secció 7ª:
"Para que concurra la apreciación del enriquecimiento injusto, son necesarios los siguientes elementos: a) aumento del patrimonio del enriquecido; b) correlativo empobrecimiento del actor; c) falta de causa que justifique el enriquecimiento y d) inexistencia de precepto legal que excluya la aplicación del principio, máxime cuando conforme a reiterada jurisprudencia tanto civil como contencioso- administrativa, estima que no puede aplicarse el principio prohibitivo del enriquecimiento, cuando tiene su base en un contrato, en la ley, o en una sentencia, como ha declarado la Sala Primera del Tribunal Supremo por Sentencia de 14 de diciembre de 1993".
L'esmentada sentència, determina com a un dels requisits per a la procedència de l'acció per enriquiment injust o sense causa, *"l'empobriment de qui reclama o d'aquell en el nom del qual es reclama, pecuniàriament acceptable, entès sempre en el seu sentit més ampli, que no provingui directament del comportament de qui el pateix".*
- 5) Així doncs, en el cas objecte del present informe, entenem que es donen els requisits expressats a l'antecedent anterior, per la qual cosa s'estima l'obligació de pagament de la factura, sense perjudici de les eventuais responsabilitats que es puguin derivar d'acord amb la STS de 24 de juliol de 1992 i conforme les previsions de l'article 20 i concordants LRJPAC.
- 6) La intervenció municipal ha d'emetre informe, certificant l'existència de crèdit, segons disposa l'art. 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que va aprovar el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- 7) L'òrgan competent per resoldre aquest expedient és la Junta de Govern Local Pública, segons les bases d'execució del pressupost d'enguany.

Proposta de resolució

Primer- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per enriquiment injust, la factura i la despesa incorporada a l'expedient, presentada per l'empresa PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304), la qual es corresponen a l'execució del treballs contractats, i



que correspon al servei de l'organització de la Diada de l'Educació Pública i que ha estat conformada per el cap del departament d'Educació, competent responsable, procedeix aprovar la factura següent:

Núm.Fra	Data	Import	Aplic	NIF	Tercer
0352	19/04/2018	7.598,80		j63881304	PRESCENIC, LABORATORI CULTURAL, SCP (J63881304)

i abonar-la en els termes que determina la Llei, a càrrec de la següent aplicació pressupostària:

Expedient	Aplicacions Pressupostàries	Id.Op	Núm.Op	Import
51014034-FEXP2018/000001	2018 N 51014034 3202 22799	A	120180000017750/1	7.598,80

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

Àmbit de Govern i Territori

9. Aprovar expedient de reconeixement de crèdit per factures corresponents al 2018.

Identificació de l'expedient

Tipus d'acte	Aprovació d'expedient de reconeixement de crèdit.
Òrgan que resol	Junta de Govern Local pública
Expedients	20443039-FEXP2018/000004 – 20443039-FEXP2018/000006 – 20443039-FEXP2018/000008 - 20443039-FEXP2018/000010
Caràcter	Definitiu. Exhaureix la via administrativa
Ref. Addicional	1259/ME-53/18 – 1262/ME-56/18 – 1513/ME-63/18 - 515/ME-65/18
Procediment d'adjudicació	FEXP GE-FEX Expedients Genèrics Fiscalit.
Objecte dels expedients	-Reconèixer un crèdit per les reparacions urgents de ram de paleta en edificis administratius durant el primer trimestre del 2018. - Reconèixer un crèdit per les factures corresponents a resoldre avaries urgents en instal·lacions de climatització d'edificis administratius durant el primer trimestre del 2018. - Reconèixer un crèdit per les factures presentades corresponents a subministrament de material de ferreteria servit per urgència per atendre avaries i peticions urgents de diferents departaments durant els primers mesos del 2018. - Reconèixer un crèdit per les factures presentades corresponents a subministrament de material de ferreteria servit per urgència per atendre avaries i peticions urgents de diferents departaments durant els primers mesos del 2018.

Fets

En relació als expedients de reconeixement de crèdit de referència, s'han portat a terme, i consten a l'expedient, les actuacions següents:

- Expedient: 20443039-FEXP2018/000004 - Ref. Addicional: 1259/ME-53/18

Informe tècnic de data 18/04/2018.



Informe jurídic de data 04/05/2018.
Acte de fiscalització de l'expedient realitzat per la Intervenció Municipal de data 13/07/2018.
- Expedient : 20443039-FEXP2018/000006 - Ref. Addicional: 1262/ME-56/18
Informe tècnic de data 20/04/2018.
Informe jurídic de data 07/05/2018.
Acte de fiscalització de l'expedient realitzat per la Intervenció Municipal de data 13/07/2018.
- Expedient : 20443039-FEXP2018/000008 - - Ref. Addicional: 1513/ME-63/18
Informe tècnic de data 28/05/2018.
Informe jurídic de data 07/06/2018.
Acte de fiscalització de l'expedient realitzat per la Intervenció Municipal de data 16/07/2018.
- Expedient : 20443039-FEXP2018/000010 - Ref. Addicional: 515/ME-65/18
Informe tècnic de data 06/06/2018
Informe jurídic de data 07/06/2018.
Acte de fiscalització de l'expedient realitzat per la Intervenció Municipal de data 13/07/2018.
Consta als expedients relacionats anteriorment informes d'intervenció de dates 13/07/2018, 13/07/2018, 16/07/2018,13/07/2018

Fonaments de dret

1. L'article 57 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques amb unicitat en la seva resolució, quan presentin característiques que guardin identitat substancial o íntima connexió, com ara els expedients relacionats en els anteriors.
- 2.- D'acord amb l'article 58 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, l'aprovació d'aquestes despeses constitueix un acte de reconeixement o liquidació de l'obligació derivada de l'efectiva prestació dels serveis o subministraments, acreditada als expedients
- 3.- A la vista dels fets ressenyats, també s'han acomplert els tràmits que indica l'article 59 del Reial decret esmentat quant a l'acreditació de les despeses generades i la conformitat que n'han prestat els departaments municipals gestors.
4. D'acord amb l'article 23.1 e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 50.12 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquests reconeixements de crèdit d'exercicis anteriors és el Ple de l'Ajuntament. No obstant això, l'esmentada atribució ha estat delegada en la Junta de Govern Local tal com les Bases d'Execució del Pressupost de 2017.
- 5.- Conforme les previsions de l'article 123.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, caldrà sotmetre aquesta proposta a estudi, informe i consulta de la Comissió Informativa de l'Àmbit de Govern i Territori
- 6.- D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari es proposa al Tinent d'Alcalde i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori per tal que inclogui a l'ordre del dia de la Comissió Informativa de l'Àmbit de Govern i Territori i, si escau, de la Junta de Govern Local pública, per a la seva ulterior resolució, la següent proposta:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdit a favor de ISTEM,SLU, amb NIF B4333141-2 a favor de LLONCH CLIMA, SL, amb NIF B6243731-4, a favor de BRICOINSA,S.L.amb NIF B58477613, a favor de SUGEBE,S.L. amb NIF B6038745-3 i la despesa corresponent contraeta a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicacions Pressupostàries	Id.Op	Núm. Op	Import
2018 N 20443039 9208 21200	A	12018000016747/1	814,33



2018 N 20443039 9208 21200	A	12018000016806/1	1.132,53
2018 N 20443039 9208 21200	A	12018000020845/1	304,84
2018 N 20443039 1322 21200	A	12018000021544/1	554,40

SEGON.- Aprovar la relació de factures incorporades a l'expedient, la qual correspon a l'execució dels treballs realitzats, i que ha estat conformada pel tècnic municipal competent responsable dels treballs i serveis, i atès que segons l'informe jurídic, precedent a l'expedient s'ha complert la normativa de pertinent aplicació:

Núm. Fra	Data	Import	NIF	Tercer
02.18.000307	15/03/2018	625,57	ES-B4333141-2	ISTEM,SLU
02.18.000422	11/04/2018	188,76	ES-B4333141-2	ISTEM,SLU
6742	16/04/2018	182,81	ES-B6243731-4	LLONCH CLIMA, SL
6743	16/04/2018	137,11	ES-B6243731-4	LLONCH CLIMA, SL
6744	16/04/2018	812,61	ES-B6243731-4	LLONCH CLIMA, SL
EMIT-111	22/05/2018	304,84	ES-B5847761-3	BRICOINSA,S.L.
804100974	15/05/2018	554,40	ES-B6038745-3	SUGEBE,S.L

TERCER.- Comunicar aquesta resolució a:

ES-B4333141-2	ISTEM,SLU
ES-B6243731-4	LLONCH CLIMA, SL
ES-B5847761-3	BRICOINSA,S.L.
ES-B6038745-3	SUGEBE,S.L

Conforme al que preveu l'article 172 del ROFRJEL, com a cap del Servei, dono la meva conformitat al contingut de la proposta de resolució precedent i trameto les actuacions al Tinent d'Alcaldia i regidor de l'Àmbit de Govern i Territori per tal que proposi a la Comissió Informativa de l'Àmbit de Govern i Territori que dictaminin favorablement aquesta proposta i a la Junta de Govern Local pública, que resolgui de conformitat.

En atenció als fets, arguments i raonaments jurídics que s'exposen en la Proposta de resolució i els informes precedents, d'acord amb les previsions del Decret de delegació d'atribucions de data 25/06/2018 dono plena conformitat al seu contingut, la valido plenament i proposo a la Comissió Informativa de l'Àmbit de Govern i Territori que dictaminin favorablement aquesta proposta i a la Junta de Govern Local pública, que resolgui de conformitat.

RESOLUCIÓ

A l'empara de les previsions de l'article 89.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Junta de Govern Local pública RESOL d'acord amb la proposta precedent.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

**Àmbit de Recursos Interns, Participació i Habitatge****10. Aprovar expedient de reconeixements de crèdit per factures de l'exercici 2018.**

Identificació de l'expedient

Tipus d'acte: Aprovació col·lectiva de reconeixements de crèdit de l'exercici 2018
 Òrgan que resol: Junta de Govern Local
 Caràcter: Definitiu. Exhaureix la via administrativa
 Expedient: 40007134-CONJ-DIVFRA2018/000008
 Ref. adicional: JGL
 Interessat: Diversos

Antecedents

- Per part de diferents departaments i/o àrees/àmbits d'aquest Ajuntament, s'ha presentat diversa documentació per tal de tramitar reconeixements de crèdit d'exercicis anteriors.
- Les factures/despeses relacionades a continuació han estat conformades pels serveis/departaments municipals gestors i, posteriorment, la Intervenció Municipal ha informat les corresponents autoritzacions de despesa amb càrrec a les partides i els números d'operació que es detallen:

N. ordre	Interessat NIF	Factura	Data	Concepte	Núm. Exp.	Partida Núm. operació	Import (euros)
1	Grup Ferga, SL B58828104	32	31.05.18	Anuncis publicats en la revista Badalona 2000 el dia 20 d'abril de 2018	10205011-FEXP2018/000010	10205011-4911-22602 12018000026865/1	677,60
2	Centre Comercial Forastocks SL B65640260	25	20.04.18	Inserció publicitat Revista Tot i més.	10205011-FEXP2018/000007	10205011-4911-22602 12018000026835/1	980,10
3	Enter Gestió Comunicativa SL B64174147	27	30.04.18	Inserció Publicitat Diari de Badalona dia 27/04/2018	10205011-FEXP2018/000006	10205011-4911-22602 12018000026855/1	375,10
4	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	21852	19.04.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	682,44
5	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	22284	18.06.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	682,44
6	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	21852	19.04.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	1.023,66



7	Nivell publicitari Digital SL B64251366	20181034	28.02.18	Impressió durant el mes de febrer de 2018 de suports publicitaris de gran format de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/000001	10205011-4911-22602 12018000013886/1	2.395,44
8	Grup Ferga, SL B58828104	31	12.03.18	Anuncis publicats en la Revista Badalona 2000	10205011-FEXP2018/000002	10205011-4911-22602 1201800002073/1	1.016,40
9	Centre Comercial Forastocks, SL B65640260	24	09.03.18	Inserció publicitat Revista Tot i més	10205011-FEXP2018/000003	10205011-4911-22602 12018000020739/1	1.796,85
10	Enter Gestió Comunicativa, SL B64174147	23	09.03.18	Inserció anuncis publicitat Diari Badalona	10205011-FEXP2018/000004	10205011-4911-22602 12018000020737/1	1.385,45
11	Associació de mitjans d'informació i comunicació G61514162	21627	08.03.18	Campanya de publicitat a Línia Nord	10205011-FEXP2018/000005	10205011-4911-22602 12018000020738/1	1.219,68
12	Centre Comercial Forastocks, SL B65640260	28	10.05.18	Inserció Publicitat Revista Tot i més	10205011-FEXP2018/000009	10205011-4911-22602 12018000022014/1	2.450,25
13	Enter Gestió Comunicativa, SL B64174147	29	10.05.18	Inserció Publicitat Diari de Badalona	10205011-FEXP2018/000012	10205011-4911-22602 12018000021994/1	1.875,50
14	Grup Ferga, SL B58828104	33	31.05.18	Anuncis publicats en la revista Badalona 2000	10205011-FEXP2018/000015	10205011-4911-22602 12018000021985/1	1.694,00
15	Gràfiques Cuscó, SA A08097438	232	09.03.18	Desplegables Pla d'inversions municipal 2015-2019	10205011-FEXP2018/000016	10205011-4911-22602 12018000018284/1	8.298,18
16	Sopa Produccions, SL B64182553	213188	23.02.18	Cartell, díptic, full volant i quadríptic	10205011-FEXP2018/000017	10205011-4911-22602 12018000020594/1	926,62
17	Gramagraf SCCL F58068081	2018000433	20.04.18	Llibre, cartell, quadríptic, díptic i punt de llibre	10205011-FEXP2018/000019	10205011-4911-22602 12018000021796/1	3.885,31
18	BEPRINT 2016 SL B66844721	2018/0292	23.04.18	Suport roll-up, banderoles i plafó roda de premsa	10205011-FEXP2018/000020	10205011-4911-22602 12018000021802/1	1.245,82
19	Sundis, SA A08652828	1271	10.05.18	Campanyes, columnes i banderoles	10205011-FEXP2018/000021	10205011-4911-22602 12018000021872/1	4.123,68



20	Barcino Solucions Gràfiques, SL B64059538	180788	16.05.18	Cartells, díptics, full, cartells adhesius, volant, i	10205011-FEXP2018/0000022	10205011-4911-22602 12018000021943/1	3.064,93
21	V.F.SJ 05343941Y	2018201	31.05.18	Triptic	10205011-FEXP2018/0000023	10205011-4911-22602 12018000021953/1	3.257,05
22	V.F.SJ 05343941Y 05343941Y	2018199	31.05.18	Triptic	10205011-FEXP2018/0000023		
23	Publiservei SL B59127431	182031	13.06.18	Pancarta, opis, cartell, banderola i foam	10205011-FEXP2018/0000024	10205011-4911-22602 12018000021970/1	2.593,64
24	Alkirent servi, SL B17982166	F1800019 22	25.05.18	Cabines sanitàries portàtils per la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000002	51121058-3412-20300 12018000022017/1	722,26
25	ModelSound, SL B65413908	386	30.05.18	Sonorització cursa del dimoni 2018	51121058-FEXP2018/000001	51121058-3412-22799 12018000021896/1	968,00
26	Limpieza y mantenimiento, SA A28297869	180782	31.05.18	Neteja de les instal·lacions esportives municipals	50022116-FEXP2018/000008	51121094-3420-22700 12018000026468/1	38.424,81
27	Imago serveis Publicitaris, SL B63753834	I-9492	01.06.18	Bosses per lliurar als inscrits de la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000004	51121058-3412-22199 12018000025158/1	3.678,4
28	Imago serveis Publicitaris, SL B63753834	I-9491	01.06.18	Samarretes per lliurar als inscrits de la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000003	51121058-3412-22199 12018000022247/1	7.810,55
29	Col·legi de secretaris, interventors i tesorers de l'administració local de Barcelona Q0866007H	180019/20 18	12.01.18	Inscripció a cursos de formació	40841008-RHFE122018/000010	40841008-9204-22605 12018000018239/1	260,00

3. En tots els expedients consten informes tècnics, informes jurídics que justifiquen en cada cas si s'ha seguit la preceptiva tramitació administrativa en matèria contractual i/o altres incidències, la corresponent autorització de despesa i informes de la intervenció general així com les factures degudament conformades pels departaments gestors.

4. En els informes de la intervenció municipal hi consta el següent (a excepció de l'expedient número 28):

"...No obstant això, per part del departament gestor no s'incorpora a l'expedient cap informe justificatiu de la motivació de no haver-se procedit a la tramitació del corresponent expedient de contractació ni de la concurrència de causes que haguessin impedit la tramitació de l'expedient per evitar realitzar el servei sense contracte.

En aquest sentit, s'ha de posar de manifest que la factura tramesa no pot conceptuar-se procedent d'una relació contractual en la mesura que no s'ha procedit a la tramitació i formalització de cap contracte, com així s'exigeix als articles 36 i 37 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, i, per tant, les prestacions s'han



realitzat al marge dels requisits i tràmits exigits al text legal, mitjançant un procediment de contractació verbal, prohibida dins de la normativa vigent.

En tot cas, i com es deriva de l'informe tècnic i de la factura conformada per la cap del departament de (...), el tercer ha prestat el servei a conformitat de l'Ajuntament i els imports són correctes.

En aquest sentit es planteja pel departament gestor de l'expedient l'aprovació mitjançant reconeixement de crèdit de les factures esmentades, per tal d'evitar l'enriquiment injust de l'Ajuntament derivat de l'actuació del mateix.

Tot i que la fórmula jurídica a utilitzar per l'Administració davant situacions com les que es donen al present expedient, ha estat controvertida i informada en diferents sentits per diferents Consells Consultius, jurisprudència del Tribunal Suprem, la utilització de la figura jurídica d'enriquiment injust ha estat acceptada com a fórmula procedent per a la tramitació de factures en supòsits determinats com els que es presenten al present expedient. Així es pot portar a col·lació el Dictamen 191/2015, de 18 de juny, de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en el qual, entre d'altres, s'indica:

«En aquest context, la doctrina consultiva ha entès que a les situacions que ens ocupen és aplicable, en concret, el procediment de reconeixement de deute, d'acord amb la doctrina jurisprudencial sobre l'enriquiment injust, que obliga l'Administració a abonar els serveis prestats pel contractista fora del contracte quan l'actuació irregular, expressa o tàcita és imputable a l'Administració (per exemple, dictàmens 93/2012, 109/2012 i 110/2012 del Consell Consultiu de les Illes Balears).

En qualsevol cas, i sense perjudici de l'obligació de pagament al tercer que ha executat les prestacions, cal posar de manifest que d'acord amb la legislació vigent, existeix la previsió legal d'eventuals responsabilitats prevista per funcionaris i autoritats en matèria de tramitació de procediments irregulars de contractació en els termes vistos tant per l'anterior Text refós de la Llei de contractes del sector públic (disposició addicional dinovena) per als expedients tramitats abans del 9 de març d'enguany, com a la disposició addicional vint-i-vuitena de la vigent Llei de contractes del sector públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre) per a expedients tramitats a partir del 9 de març d'enguany, estableixen la responsabilitat patrimonial de les autoritats i del personal al servei de les Administracions públiques derivada de les actuacions en matèria de contractació pública, tant per danys causats a particulars com a la pròpia Administració, s'exigirà de conformitat al previst a la Llei 40/2015, així com a la normativa de desenvolupament de la mateixa.

I al seu punt 2 assenyala que la infracció o aplicació indeguda dels preceptes de la Llei per part del personal al servei de les Administracions Públiques donarà lloc a responsabilitat disciplinària, que s'exigirà conforme a la normativa específica en la matèria.

D'altra banda i en línia amb l'anterior, altra normativa vigent incideix en la necessària adequació en la tramitació d'expedients de matèria contractual als requisits i tràmits de la Llei reguladora d'aquesta matèria i establint responsabilitats pel seu incompliment. Així poden citar-se, entre d'altres, les següents disposicions:

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern, article 55, que dins dels principis d'actuació d'alts càrrecs, disposa l'ajustament de la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i als fins per als quals s'ha concebut, i la rendició de comptes i responsabilitat de les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.*
- Estatut bàsic de l'empleat públic, art. 95.2.g) que estableix com a falta disciplinària el notori incompliment de les funcions essencials inherents al lloc de feina o funcions encomanades.*



- Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, art. 20.1, de conformitat amb el qual els titulars de les unitats administratives i el personal al servei de les administracions públiques que tinguin al seu càrrec el despatx o resolució d'assumptes, seran responsables directes de la seva tramitació i adoptaran mesures per a la remoció d'obstacles que impedeixin, dificultin o retardin els drets dels interessats, i disposant allò necessari per a evitar i eliminar tota anormalitat en la tramitació d'expedients.

De conformitat amb l'anterior i malgrat que per aquesta Intervenció s'ha informat de manera reiterada amb caràcter previ a l'aprovació dels expedients per l'òrgan competent i que tenen el mateix objecte (enriquiment injust a l'Administració), de la necessitat de complir amb els requisits previstos en la normativa contractual, es realitza una nova proposta d'aprovació de reconeixement de crèdit per prestacions realitzades sense aprovació del contracte corresponent, per això es considera adient proposar l'obertura d'expedient informatiu o tràmit d'informació prèvia per a tramitar les responsabilitats que, en el seu cas, podrien derivar-se de les actuacions realitzades».

Fonaments de Dret

1. L'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques permet l'acumulació de procediments, amb unitat en la seva resolució, quan presentin característiques que guardin identitat substancial o íntima connexió, sempre que sigui el mateix òrgan qui hagi de tramitar i resoldre el procediment, com ara els expedients relacionats en els antecedents.
2. D'acord amb l'article 58 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, l'aprovació d'aquestes despeses constitueix un acte de reconeixement o liquidació de l'obligació derivada de l'efectiva prestació dels serveis o subministraments, acreditada als expedients.
3. A la vista dels fets ressenyats, també s'han acomplert els tràmits que indica l'article 59 del Reial decret esmentat quant a l'acreditació de les despeses generades i la conformitat que n'han prestat els departaments municipals gestors.
4. Tot això, sens perjudici, evidentment, de les responsabilitats en què s'hagi pogut incórrer en la tramitació d'alguns dels expedients que provoquen l'emissió de les factures relacionades conforme les previsions de l'article 20 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. D'acord amb l'article 23.1 e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 50.12 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquests reconeixements de crèdit és el Ple de l'Ajuntament. No obstant això, l'esmentada atribució ha estat delegada en la Junta de Govern Local tal com recull l'article 22.6 de les Bases d'Execució del Pressupost de 2017.
6. Atès que, la competència per aprovar aquesta proposta d'acord és a l'abast de la Junta de Govern Local, per delegació del Ple de l'Ajuntament, atorgada mitjançant acord plenari de data 23 de juny de 2015, i que de conformitat amb la STS 161/2013, de 26 de setembre (BOE núm. 254 de 23 d'octubre de 2013), procedeix que, si s'escau l'esmentada aprovació, l'acord sigui adoptat en sessió pública de la Junta de Govern Local, previ dictamen de comissió informativa competent per raó de la matèria, de conformitat amb l'article 123 del ROFRJ, aprovat per reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
7. Conforme les previsions de l'article 123.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, les Comissions Informatives tenen la funció d'estudi, informe o consulta de les propostes que hagin de ser sotmeses al Ple o la Junta de Govern Local quan aquesta actuï amb competències delegades del Ple, excepte quan hagi d'adoptar acords declarats urgents. En aquest cas, d'acord amb l'article 126.2 del Reglament esmentat, el Ple o la Junta de Govern Local podrà adoptar acords sense el dictamen de la Comissió Informativa corresponent, però s'haurà de donar compte dels acords adoptats a la Comissió Informativa en la primera sessió que celebri.
8. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els



responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Conclusió i proposta d'acord

En conseqüència, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari, proposo a l'alcalde que inclogui a l'ordre del dia de la propera sessió de la Junta de Govern Local i que validi i ordeni la tramitació de la següent proposta, reiterant les consideracions fetes per la Intervenció municipal a l'antecedent exposat anteriorment que es donen per reproduïdes a aquesta part dispositiva de la proposta d'acord a tots els efectes legals:

ÚNIC.- Aprovar els reconeixements de crèdit i les factures corresponents que es relacionen a continuació, en haver estat conformades pels serveis gestors corresponents, i satisfer el seu import amb càrrec a les partides pressupostàries i operacions que s'indiquen del pressupost municipal de despeses del 2018:

N. ordre	Interessat NIF	Factura	Data	Concepte	Núm. Exp.	Partida Núm. operació	Import (euros)
1	Grup Ferga, SL B58828104	32	31.05.18	Anuncis publicats en la revista Badalona 2000 el dia 20 d'abril de 2018	10205011-FEXP2018/000010	10205011-4911-22602 12018000026865/1	677,60
2	Centre Comercial Forastocks SL B65640260	25	20.04.18	Inserció publicitat Revista Tot i més.	10205011-FEXP2018/0000007	10205011-4911-22602 12018000026835/1	980,10
3	Enter Gestió Comunicativa SL B64174147	27	30.04.18	Inserció Publicitat Diari de Badalona dia 27/04/2018	10205011-FEXP2018/0000006	10205011-4911-22602 12018000026855/1	375,10
4	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	21852	19.04.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	682,44
5	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	22284	18.06.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	682,44
6	Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació G61514162	21852	19.04.18	Publicació en el Setmanari Línia Nord d'anuncis publicitaris de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/0000025	10205011-4911-22602 12018000026831/1	1.023,66
7	Nivell publicitari Digital SL B64251366	20181034	28.02.18	Impressió durant el mes de febrer de 2018 de suports publicitaris de gran format de diverses campanyes informatives municipals	10205011-FEXP2018/000001	10205011-4911-22602 12018000013886/1	2.395,44
8	Grup Ferga, SL B58828104	31	12.03.18	Anuncis publicats en la Revista Badalona 2000	10205011-FEXP2018/000002	10205011-4911-22602 1201800002073/1	1.016,40
9	Centre Comercial Forastocks, SL B65640260	24	09.03.18	Inserció publicitat Revista Tot i més	10205011-FEXP2018/000003	10205011-4911-22602 12018000020739/1	1.796,85



10	Enter Gestió Comunicativa, SL B64174147	23	09.03.18	Inserció anuncis publicitat Diari Badalona	10205011-FEXP2018/000004	10205011-4911-22602 12018000020737/1	1.385,45
11	Associació de mitjans d'informació i comunicació G61514162	21627	08.03.18	Campanya de publicitat a Línia Nord	10205011-FEXP2018/000005	10205011-4911-22602 12018000020738/1	1.219,68
12	Centre Comercial Forastocks, SL B65640260	28	10.05.18	Inserció Publicitat Revista Tot i més	10205011-FEXP2018/000009	10205011-4911-22602 12018000022014/1	2.450,25
13	Enter Gestió Comunicativa, SL B64174147	29	10.05.18	Inserció Publicitat Diari de Badalona	10205011-FEXP2018/000012	10205011-4911-22602 12018000021994/1	1.875,50
14	Grup Ferga, SL B58828104	33	31.05.18	Anuncis publicats en la revista Badalona 2000	10205011-FEXP2018/000015	10205011-4911-22602 12018000021985/1	1.694,00
15	Gràfiques Cuscó, SA A08097438	232	09.03.18	Desplegables Pla d'inversions municipal 2015-2019	10205011-FEXP2018/000016	10205011-4911-22602 12018000018284/1	8.298,18
16	Sopa Produccions, SL B64182553	213188	23.02.18	Cartell, díptic, full volant i quadríptic	10205011-FEXP2018/000017	10205011-4911-22602 12018000020594/1	926,62
17	Gramagraf SCCL F58068081	20180004 33	20.04.18	Llibre, cartell, quadríptic, díptic i punt de llibre	10205011-FEXP2018/000019	10205011-4911-22602 12018000021796/1	3.885,31
18	BEPRINT 2016 SL B66844721	2018/0292	23.04.18	Suport roll-up, banderoles i plafó roda de premsa	10205011-FEXP2018/000020	10205011-4911-22602 12018000021802/1	1.245,82
19	Sundis, SA A08652828	1271	10.05.18	Campanyes, columnes i banderoles	10205011-FEXP2018/000021	10205011-4911-22602 12018000021872/1	4.123,68
20	Barcino Solucions Gràfiques, SL B64059538	180788	16.05.18	Cartells, díptics, full volant, cartells i adhesius	10205011-FEXP2018/000022	10205011-4911-22602 12018000021943/1	3.064,93
21	V.F.SJ 05343941Y 05343941Y	2018201	31.05.18	Tríptic	10205011-FEXP2018/000023	10205011-4911-22602 12018000021953/1	3.257,05
22	V.F.SJ 05343941Y 05343941Y	2018199	31.05.18	Tríptic	10205011-FEXP2018/000023		
23	Publiservei SL B59127431	182031	13.06.18	Pancarta, opis, cartell, banderola i foam	10205011-FEXP2018/000024	10205011-4911-22602 12018000021970/1	2.593,64
24	Alkirent servi, SL B17982166	F1800019 22	25.05.18	Cabines sanitàries portàtils per la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000002	51121058-3412-20300 12018000022017/1	722,26
25	ModelSound, SL B65413908	386	30.05.18	Sonorització cursa del dimoni 2018	51121058-FEXP2018/000001	51121058-3412-22799 12018000021896/1	968,00
26	Limpieza y mantenimiento, SA A28297869	180782	31.05.18	Neteja de les instal·lacions esportives municipals	50022116-FEXP2018/000008	51121094-3420-22700 12018000026468/1	38.424,81



27	Imago serveis Publicitaris, SL B63753834	I-9492	01.06.18	Bosses per lliurar als inscrits de la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000004	51121058-3412-22199 12018000025158/1	3.678,4
28	Imago serveis Publicitaris, SL B63753834	I-9491	01.06.18	Samarretes per lliurar als inscrits de la 39 edició de la cursa de Badalona	51121058-FEXP2018/000003	51121058-3412-22199 12018000022247/1	7.810,55
29	Col·legi de secretaris, interventors i tesorers de l'administració local de Barcelona Q0866007H	180019/2018	12.01.18	Inscripció a cursos de formació	40841008-RHFE122018/000010	40841008-9204-22605 12018000018239/1	260,00

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 3

Proposicions urgents

11. Donar compte de l'incompliment del període mitjà de pagament (PMP) d'acord amb l'article 18.5 de la LO 2/2012.

INFORME D'INTERVENCIÓ

Destinatari: Junta de Govern Local.

Tipus de document: Informe d'intervenció d'acord amb l'art. 18.5 de la LO 2/2012

Òrgan que informa: L'Interventor General

Objecte: Donar compliment a l'article 18.5 de la LO 2/2012, respecte a l'incompliment del PMP.

Expedient: 71655017-GE-INF2018/000005

La Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial al sector públic, mitjançant el seu article primer, modifica la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Així en l'apartat tercer de l'article primer, s'inclou un nou apartat 6 a l'article 13 de la Llei orgànica 2/2012, amb la redacció següent:

«6. Les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que ha d'incloure, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, superi el termini màxim que preveu la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a la publicació esmentada, com a part d'aquest pla el següent:

- L'import dels recursos que dedica mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir-ne el període mitjà de pagament fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.
- El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeti generar la tresoreria necessària per reduir el seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.»



Per un altra banda l'apartat cinquè modifica l'article 18 de la LO 2/2012, que queda redactat de la següent manera:

«Article 18. *Mesures automàtiques de prevenció.*

...

5. *L'òrgan interventor de la corporació local ha de fer el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.*

En el cas de les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu que defineixen els articles 111 i 135 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, quan l'òrgan interventor detecti que el període mitjà de pagament de la corporació local supera en més de 30 dies el termini màxim de pagament que preveu la normativa de morositat durant dos mesos consecutius a comptar de l'actualització del seu pla de tresoreria d'acord amb el que preveu l'article 13.6, ha de formular una comunicació d'alerta, en el termini de quinze dies des que ho detecti, a l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera de les corporacions locals i a la junta de govern de la corporació local. L'Administració que tingui atribuïda la tutela financera pot establir mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que la corporació local ha d'adoptar de manera que li permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors. Quan sigui la comunitat autònoma qui tingui atribuïda l'esmentada tutela financera ha d'informar d'aquelles actuacions el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Si aplicades les mesures anteriors persisteix la superació en més de 30 dies del termini màxim de pagament previst a la normativa de morositat l'òrgan competent de l'Administració General de l'Estat pot procedir, prèvia comunicació de la comunitat autònoma en cas que aquesta tingui la tutela financera de la corporació local, a la retenció de recursos derivats de la participació en tributs de l'Estat per satisfer les obligacions pendents de pagament que les corporacions locals tinguin amb els seus proveïdors. Per a això, s'ha d'obtenir de la corporació local la informació necessària per quantificar i determinar la part del deute comercial que es pagarà amb càrrec als recursos esmentats.»

Vist que el càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors (PMP) del mes de febrer i març supera el termini màxim que preveu la normativa sobre morositat a nivell global i a nivell individual d'alguns dels ens que conformen l'entitat local, tal i com es detalla a continuació:

Dades PMP Febrer de 2018		Dades PMP Març de 2018	
Entitats	PMP	Entitats	PMP
Ajuntament de Badalona	80,80	Ajuntament de Badalona	84,23
Badalona Comunicació, S.A.	0,26	Badalona Comunicació, S.A.	-3,29
Badalona Cultura S.L.	-4,27	Badalona Cultura S.L.	-9,00
Badalona Serveis Assistencials, SA	35,27	Badalona Serveis Assistencials, SA	34,96
Consorci Badalona Sud	87,85	Consorci Badalona Sud	88,34
Ens de Gestió Urbanística, S.A.	3,81	Ens de Gestió Urbanística, S.A.	1,50
Inst. M. Promoció de l'Ocupació	39,52	Inst. M. Promoció de l'Ocupació	51,39
Inst. Mpal. Serveis Personals	9,45	Inst. Mpal. Serveis Personals	13,24
Marina de Badalona, S.A.	4,70	Marina de Badalona, S.A.	-13,22
Museu de Badalona	15,95	Museu de Badalona	14,92
P. Música	10,80	P. Música	16,58
Reactivació Badalona, S.A.	1,24	Reactivació Badalona, S.A.	-6,46
PMP Global	56,97	PMP Global	58,51

Atès que l'article 13.6 de la LO 2/2012, establia que en aquest casos, d'incompliment, s'havia d'actualitzar el pla de tresoreria immediatament posterior a la publicació del PMP.

Que una vegada detectat l'incompliment es demana informe a la Tresoreria Municipal del contingut i la data en què ha actualitzat el pla de tresoreria d'acord amb l'article 13.6



anteriorment mencionat. La Tresoreria Municipal ha emès un informe, de data 15 de maig, on posa de manifest que l'incompliment no ve motivat per problemes de tresoreria al concloure que:

“El flux net de tresoreria previst de cada període (Gener-Desembre), garanteix de forma raonable l'efectiu compliment del pla de tresoreria de l'any 2018 i les possibles desviacions que es poguessin produir per el ritme d'execució de la despesa en el mateix exercici.

-Atenent a les obligacions reconegudes d'exercici tancat i les previsions dels crèdits definitius projectats com a pagaments, dins del pla de tresoreria, es garanteix de forma raonable, que els mateixos pagaments es puguin realitzar dins del termini màxim de pagament que preveu la normativa de morositat, sense que aquest pla hagi de ser modificat a data d'avui.”

Per tant i d'acord amb l'article 18.5 que estableix que l'òrgan interventor de la corporació local ha de fer el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors, a més de regular el procediment a seguir en cas d'incompliment durant dos mesos consecutius a comptar de l'actualització del seu pla de tresoreria d'acord amb el que preveu l'article 13.6, la intervenció municipal va realitzar les següents actuacions, a partir de l'informe de tresoreria mencionat en el paràgraf anterior:

- 23 de maig de 2018, diligència a l'Alcaldessa donant trasllat de l'informe emès per aquesta intervenció sobre l'incompliment del PMP per tal que s'adoptin i aprovin mesures de sanejament i de gestió que han de fer referència a la reducció de despeses, l'increment d'ingressos o a la gestió de cobraments i pagaments, amb l'objectiu d'assolir el compliment del període mitjà de pagament global a proveïdors.

- En la comunicació del PMP del període del mes de maig a la Central d'Informació Econòmica i financera de les Administracions Públiques es fa l'alerta d'incompliment del període mitjà de pagament.

- Amb el canvi de govern municipal, el passat 3 de juliol s'envia una diligència al nou Alcalde on s'adjunta còpia de l'informe emès per aquesta intervenció sobre l'incompliment del PMP, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

- Comunicació al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, amb data 18 de juliol, de l'alerta de l'incompliment del període mitjà de pagament.

A partir de l'avís d'incompliment l'evolució del període mitjà de pagament global ha estat el què es detalla a continuació:

	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST
PMP GLOBAL	81,30	90,46	58,24	65,66	98,10

En data 31 de juliol, es rep un requeriment per part de tutela financera respecte a les mesures adoptades per tal d'assolir el compliment del període mitjà de pagament global a proveïdors. Aquest requeriment, s'ha de contestar mitjançant la tramesa del formulari 9 i la present memòria

En data 28 de setembre es contesta el requeriment formulat per part de tutela financera i dintre de la memòria del president de la corporació es posa de manifest i es conclou:

“De l'anàlisi de les dades i de l'informe de la tresoreria municipal, de data 23 de maig de 2018, es desprèn que l'incompliment no es deu a la falta de liquiditat. Per altra banda, s'observa que el procediment intern en la tramitació de l'aprovació dels documents i factures que acrediten la conformitat dels béns lliurats o serveis prestats és la principal causa de l'incompliment.

Per aquest motiu, s'està fent canvis organitzatius per tal d'accelerar els procediments interns, entre els que cap destacar:

El reforçament del departament de contractació

Implantació de procediments de tramitació electrònica.

La previsió de què aquestes mesures comencin a donar el resultat esperat sigui a partir del període mitjà de pagament del mes d'octubre i progressivament millorar fins assolir el compliment del període mitjà de pagament global a proveïdors.”



Per tot l'exposat anteriorment i d'acord amb allò que disposa l'article 18.5 de la LO 2/2012 aquesta Intervenció us comunica l'incompliment del període mitja de pagament a proveïdors durant dos mesos consecutius i les gestions realitzades fins el dia d'avui.

Ratificació de la urgència

S'aprova per unanimitat

Vots a favor: 3

Els regidors resten assabentats de l'informe d'intervenció.

Precs i preguntes

No se'n va produir cap.

Final

La Presidència dona per acabada la sessió a les nou hores i trenta-cinc minuts, de la qual com secretari general, dono fe.

Vist i plau

La 1a tinent d'alcaldia

El secretari general

Teresa González Moreno

Isidre Martí i Sardà