



NÚM.: 30/2022

ÒRGAN: Junta de Govern Local

SESSIÓ: Ordinària i pública

DATA: 26 de juliol de 2022

HORA: 13:00

DOCUMENT: Acta

A la Sala de reunions de la quarta planta de l'Edifici El Viver, a 26 de juliol de 2022, es reuneix la Junta de Govern Local en primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Àlex Montornès Torrecillas	1r. Tinent d'Alcaldia que assumeix la Presidència	ERC-A-MES
Aïda Llauredó Álvarez	2a. Tinent d'Alcaldia	BeCP
David Torrents Mingarro	3r. Tinent d'Alcaldia	JxC
Manuel Sorribas Arenas	5è. Tinent d'Alcaldia	ERC-A-MES
Christian Carneado Hernández	6è. Tinent d'Alcaldia	PSC
Remedios Hijano Cruzado	Secretària accidental	
Leonor Martínez Lacambra	Interventora	
Jordi Crisol González	Tresorer	

ABSENTS:

Disculpa la seva assistència:

Rubén Guijarro Palma	Alcalde	PSC
Teresa González Moreno	4a. Tinent d'Alcaldia	PSC

ASSISTENTS COM A OBSERVADORS:

D'acord amb la resolució de 12 de novembre de 2021, ha assistit com a observadora, amb veu però sense vot:

Carme Martínez Ruzafa	Regidora	GBeC
-----------------------	----------	------

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 29 corresponent a la sessió ordinària del dia 19 de juliol de 2022.



Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

2. Departament de Patrimoni. Expedient: 2022/00029176C:

Aprovar la resolució del contracte d'arrendament de l'immoble situat al carrer Vallés, núm 7, de Badalona.

3. Departament de Patrimoni. Expedient: 2022/00006168Z:

Cessió obligatòria sistemes urbanístics c/ Veneçuela.

4. Departament de Recursos Humans. Expedient: 2021/00028053M:

Aprovar el text refós de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna.

Àmbit de Territori, Habitatge, Esports i Salut

5. Servei de Projectes i Control d'Obres. Expedient: 2021/00046227D :

Aprovació inicial del projecte d'urbanització PA-3 al Parc de Can Solei i Ca l'Arnús i carrer Sant Bru 205.

6. Servei de Projectes i Control d'Obres. Expedient: 2022/00032431D :

Projecte d'urbanització del polígon d'actuació urbanística PAU-2 de la MPGM als àmbits de l'avinguda de Marquès de Mont-roig i de la carretera de Pomar.

SESSIÓ PÚBLICA

Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

7. Servei Jurídic i Administració General de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut. Expedient: 2022/00022483C:

Aprovació provisional de la modificació de l'ordenança general de preus públics en el sentit de deixar sense efecte el preu públic previst pel grup I2 pel servei bàsic d'escolaritat pel curs escolar 2022-2023 i següents mentre la Generalitat de Catalunya financii el cost del servei.

Àmbit de Territori, Habitatge, Esports i Salut

8. Servei de Disciplina i Sancions. Expedient: 2022/00002337R:

Imposició de sanció administrativa per incompliment de la normativa de gossos potencialment perillosos.



Proposicions urgents

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta número 29 corresponent a la sessió ordinària del dia 19 de juliol de 2022.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'Acta de la sessió ordinària del dia 19 de juliol de 2022, la qual es aprovada per unanimitat.

Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

2. Departament de Patrimoni Expedient: 2022/00029176C:

Aprovar la resolució del contracte d'arrendament de l'immoble situat al carrer Vallés, núm 7, de Badalona. (RETIRAT)

Es retira la precedent proposta.

3. Departament de Patrimoni Expedient: 2022/00006168Z:

Cessió obligatòria sistemes urbanístics c/ Veneçuela.

I.- FETS

I.- El dia 21 de febrer de 2022 el 6º Tinent d'Alcalde, regidor de l'àmbit de Govern i Seguretat Ciutadana va resoldre la incoació del corresponent expedient, per tal de regularitzar els terrenys que el planejament qualifica de sistemes urbanístics i per tant, són objecte de cessió obligatòria, procedents de les finques registrals 44.829 i 47.680, sites a l'Avinguda Amèrica núm 88 a 102 i 80 a 86 de Badalona.

II.- En data de 13 d'octubre de 1978 la Corporació Metropolitana va aprovar definitivament el Pla Especial de Reforma Interior de Llefià; l'acord va ser publicat el 17 de novembre de 1978.

III.- En relació a la finca registral núm 44.829, sita a l'Avinguda Amèrica nº88 a 102, consta inscrita la divisió de l'edifici en règim de Propietat Horitzontal, segons la inscripció 3ª de 17 de maig de 1974, amb una superfície total de 1.908m2, i una superfície gràfica de la construcció de 651 m2.

Ahora té una superfície qualificada de sistema de cessió obligatòria de 1.257m2

QUALIFICACIÓ m2

- Sistema viari bàsic - xarxa viària bàsica 5	429
- Sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local 6 a	523
- Sistema d'equip comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b	305
- Zona subjecte a volumetria específica 18	651
TOTAL	1.908



Pel què fa la finca registral núm 47.680, sita a l'Avinguda Amèrica nº80 a 86, consta inscrita la divisió de l'edifici en règim de Propietat Horitzontal, segons la inscripció 2^a de 26 d'abril de 1974, amb una superfície total de 1.480m² i una superfície gràfica de la construcció de 267 m². Alhora té una superfície qualificada de sistema de cessió obligatòria de 1.213m²

QUALIFICACIÓ m2

- Sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local 6 a	942
- Sistema d'equip comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b	271
- Zona subjecte a volumetria específica 18	267
TOTAL	1.480

IV.- Consten a l'expedient els informes següents:

1.- INFORME DE MOTIVACIÓ

Emès el 23 de febrer de 2022, pel cap de servei de Planejament, que conclou que vist el planejament vigent d'aplicació, les porcions de finques registrals número 44.829 i 47.680 qualificades de sistemes de cessió que configuren el carrer Veneçuela, tenen una superfície de 1.257 m² i 1.213 m² respectivament.

2.- INFORME URBANÍSTIC

Emès el dia 29 de gener de 2020, pel departament de Plànol de la Ciutat.

«..

PLANEJAMENT VIGENT:

- Pla general metropolitana (PGM), aprovat definitivament per la CMB el dia 14/07/1976 (BOP 19/07/1976).
- Pla Especial de Reforma Interior (PERI) de Llefià, aprovat definitivament per la CMB 30/10/1978 (BOP 17/11/1978).
- Pla Especial revisió del PERI de Llefià, aprovat definitivament per la CUB el dia 16/11/1994 (DOGC 25/01/1995).
- Delimitació de la trama urbana consolidada (TUC) del municipi de Badalona per als equipaments comercials aprovada pel Director General d'Urbanisme (DGU) en data 20 d'abril de 2011 (DOGC 30/06/2011).
- Modificació del Pla general metropolitana per a la regulació dels habitatges d'ús turístic, del terme municipal de Badalona, aprovat definitivament pel conseller de Territori i Sostenibilitat en data 23 de març de 2015 (DOGC 29/04/2015).
- Normes urbanístiques i Ordenances metropolitanas d'edificació del PGM i les modificacions successives a l'àmbit del municipi de Badalona.

SUSPENSIÓ DE LLICÈNCIES:

- El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària de data 29 de juny de 2021, va acordar suspendre pel termini d'un any l'atorgament de llicències i admissió de comunicats per a l'exercici de les activitats relatives als joc d'atzar (com a bingos, casinos, sales de joc, locals d'apostes...), així com de l'atorgament de llicències o títols habilitants per fer obres a l'obertura o ampliació de locals o edificacions destinats a aquestes activitats, d'instal·lació o ampliació d'activitats i usos i d'altres autoritzacions municipals connexes per a la implantació de les activitats de jocs d'atzar a Badalona (exp. 15/SLL1-21) Aquesta suspensió de llicències es tramita a l'empara de l'article 73 del TRLUC. (BOPB 30/07/2021).

CLASSIFICACIÓ DEL SÒL: Sòl urbà consolidat

QUALIFICACIÓ DEL SÒL: Sòl destinat a Zona d'Anterior Ordenació volumètrica específica, clau 18.



TIPUS D'ORDENACIÓ: Edificació segons volumetria específica.

CONDICIONS DE SOLAR: Les parcel·les tenen la condició de solar.

CONDICIONS D'EDIFICACIÓ:

UTM: 4884716DF3848D:

- Superfície total parcel·la, segons dades cadastrals: 267 m2.

- Ocupació màxima: 100% parcel·la

- Nombre de plantes: planta baixa més set plantes pis.

UTM: 4884701DF3848D:

- Superfície total parcel·la, segons dades cadastrals: 651 m2.

- Ocupació màxima: 100% parcel·la

- Nombre de plantes: planta baixa més tretze plantes pis.

USOS ADMESOS:

- Els usos admesos són el d'habitatge, el residencial, el comercial, el d'oficines, l'industrial, el sanitari, el religiós i cultural, el recreatiu i l'esportiu segons les condicions i limitacions de l'art. 306 de les Normes urbanístiques del PGM.

- La parcel·la està inclosa dins de la trama urbana consolidada (TUC) pels equipaments comercials d'acord amb la delimitació de la TUC del municipi de Badalona aprovada pel director general d'Urbanisme en data 20 d'abril de 2011 (DOGC 30/06/2011)

- La parcel·la està inclosa dins l'àmbit B determinat a la Modificació del Pla general metropolità per a la regulació dels habitatges d'ús turístic, per la qual cosa s'admeten els habitatges d'ús turístic si aquests se situen concentrats en edificis complets..»

3.- INFORME TÈCNIC-JURÍDIC

Emès el dia 20 de maig, pel servei de Patrimoni conjuntament amb el servei de Planejament, delimitant les finques resultants, qualificades de sistemes urbanístics, que cal inscriure a favor de l'ajuntament de Badalona, amb una superfície de 1.257m2 i 1.213m2, essent les següents:

«...

.- FINCA REGISTRAL 44.829.-

a) Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada nº1.

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de tres-cents cinc metres quadrats (305 m2).

Límits: A Nord i a Est, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i viari, xarxa viària bàsica (5); i a Sud, amb carrer Veneçuela; i a Oest, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.

Finca segregada nº2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de quatre-cents cinc metres quadrats (405 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols; i a Oest, amb zona de volumetria específica (18), sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.

Finca segregada nº3.



Urbana. Porció de terreny de forma triangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de vint-i-quatre metres quadrats (24 m²).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb amb zona de volumetria específica (18) i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb zona de volumetria específica (18); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

Finca segregada n^o4.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quaranta-nou metres quadrats (49 m²).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud i a Oest, amb zona de volumetria específica (18); a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols.

Finca segregada n^o5.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quatre-cents setanta-quatre metres quadrats (474 m²).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

b) Descripció de la finca resta

Finca resta

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de sis-cens cinquanta-un metres quadrats (651 m²).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5).

.- FINCA REGISTRAL 47.680.-

a) Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada n^o1

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de dos-cents seixanta-set metres quadrats (267 m²).

Límits: A Nord, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b; i a Oest, amb carrer Cervereta.

Finca segregada n^o2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de nou-cents quaranta-dos metres quadrats (942 m²).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Oest, amb carrer Cervereta.

b) Descripció de la finca resta



Finca resta

Urbana. Porció de terreny de forma és o menys rectangular, situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de dos-cents seixanta-set metres quadrats (267 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, a Est i Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a)....»

V.- El dia 24 de febrer de 2022 la Comissió de Patrimoni i Inventari de Béns de l'Ajuntament de Badalona va informar favorablement, per la unanimitat dels assistents, l'expedient interessat als efectes d'inscriure al Registre de la propietat els terrenys que conformen els sistemes urbanístics inclosos a l'Avinguda Amèrica núm 88 a 102 i 80 a 86, respectivament

VI.- En sessió de dia 31 de maig de 2022, la Junta de Govern Local va resoldre el següent:

«..

PRIMER. Iniciar l'expedient de cessió obligatòria i gratuïta dels terrenys qualificats com a zones verdes, equipaments i vialitat pública, del sector delimitat pel Pla Especial Reforma Interior de Llefià de Badalona, situats a l'Avinguda Amèrica nº86 a 88 i l'Avinguda Amèrica nº88 a 102.

SEGON. Aprovar l'ocupació de les finques objecte de cessió obligatòria i gratuïta dels béns i drets afectats, destinats a sistemes urbanístics, zones verdes, equipaments i vialitat pública, que tot seguit es relacionen:

.- FINCA REGISTRAL 44.829.- Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada nº1.

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de tres-cents cinc metres quadrats (305 m2).

Límits: A Nord i a Est, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i viari, xarxa viària bàsica (5); i a Sud, amb carrer Veneçuela; i a Oest, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.

Finca segregada nº2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de quatre-cents cinc metres quadrats (405 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols; i a Oest, amb zona de volumetria específica (18), sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.

Finca segregada nº3.

Urbana. Porció de terreny de forma triangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de vint-i-quatre metres quadrats (24 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb amb zona de volumetria específica (18) i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb zona de volumetria específica (18); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

Finca segregada nº4.



Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quaranta-nou metres quadrats (49 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud i a Oest, amb zona de volumetria específica (18); a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols.

Finca segregada nº5.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quatre-cents setanta-quatre metres quadrats (474 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

Descripció de la finca resta.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de sis-cens cinquanta-un metres quadrats (651 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5).

.- FINCA REGISTRAL 47.680.- Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada nº1

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de dos-cents setanta-un metres quadrats (271 m2).

Límits: A Nord, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b; i a Oest, amb carrer Cervereta.

Finca segregada nº2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de nou-cents quaranta-dos metres quadrats (942 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Oest, amb carrer Cervereta.

Descripció de la finca resta

Urbana. Porció de terreny de forma és o menys rectangular, situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de dos-cents seixanta-set metres quadrats (267 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, a Est i Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a)..

TERCER. Notificar el present acord als representants de les diferents comunitats de propietaris, en la seva qualitat de titulars del ple domini dels terrenys interessats, atorgant-els-hi un termini de 30 dies per tal que manifestin allò que considerin oportú en defensa



Secretaria General

dels seus drets, i/o sol·licitin en el cas que ho creguin pertinent, la tramitació del corresponent projecte d'equidistribució, als efectes oportuns.

QUART. Notificar l'esmentat acord a tots aquells que apareguin com a interessats en l'expedient...»

VII.- Als efectes d'informació pública, l'esmentada resolució va ser notificada als representants de la propietat.

.- Immoble situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 80 a 86.

Càrrec de Presidenta nomenada en Junta General ordinària celebrada el dia 15 de desembre de 2021.

██████████ DNI: █████ 369 █████

Notificació signada el dia 20 de juny de 2022

.- Immoble situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 88 a 90.

Càrrec de Presidenta nomenada en Junta General ordinària celebrada el dia 25 de gener de 2022.

██████████ DNI: █████ 303 █████

Notificació signada el dia 7 de juny de 2022

.- Immoble situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 92 a 94.

Càrrec de President nomenat en Junta General ordinària celebrada el dia 5 de maig de 2022.

██████████ DNI: █████ 846 █████

Notificació signada el dia 20 de juny de 2022

.- Immoble situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 96 a 98.

Càrrec de Presidenta nomenada en Junta General ordinària celebrada el dia 4 de febrer de 2022.

██████████ DNI: █████ 230 █████

Notificació signada el dia 20 de juny de 2022

.- Immoble situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 100-102.

Càrrec de Presidenta nomenada en Junta General ordinària celebrada el dia 28 de gener de 2021.

██████████ DNI: █████ 025 █████

Notificació signada el dia 7 de juny de 2022

* Obra a l'expedient actes de nomenament dels representants de les diferents comunitats de propietaris.

Així mateix es va inserir els corresponents edictes al BOE nº137, de 9 de juny de 2022, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 14 de juny de 2022, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Badalona els dies 8 de juny a 6 de juliol de 2022.

VIII.- Havent transcorregut els diferents terminis atorgats, no consta al Servei de Patrimoni que s'hagi presentat cap al·legació al respecte.

Així mateix, consta a l'expedient certificat emès el dia 19 de juliol de 2022, per la Secretària accidental de l'Ajuntament de Badalona, en aquest sentit.

«...»



Que es redacta per fer constar que l'aprovació definitiva de l'expedient 2022/0006168Z de cessió obligatòria i gratuïta dels terrenys qualificats com a zones verdes, equipaments i vialitat pública, del sector delimitat pel Pla Especial Reforma Interior de Llefà de Badalona, situats a l'Avinguda Amèrica nº86 a 88 i l'Avinguda Amèrica nº88 a 102 de Badalona, va ser publicat al tauler d'anuncis oficials de l'Ajuntament de Badalona i al tauler electrònic des del dia 08/06/2022 fins el dia 06/07/2022, ambdós inclosos.

Durant el preceptiu termini d'informació pública i consultades les dades existents en el Departament d'Atenció Ciutadana no consta que s'hagi presentat cap al·legació al respecte...»

II.- FONAMENTS JURÍDICS

PRIMER.- L'article 44 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, concreta els deures dels propietaris de sòl urbà no consolidat i de sòl urbanitzable delimitat; entre d'altres, obliga a la cessió, obligatòria i gratuïta, a l'ajuntament o a l'administració que pertoqui, del sòl necessari per a l'execució dels sistemes urbanístics generals que el planejament urbanístic general inclogui en l'àmbit d'actuació urbanística en què els terrenys siguin compresos o en què estiguin adscrits per a l'obtenció del sòl.

SEGON.- L'article 34 del TRLUC defineix el concepte de sistemes urbanístics generals i locals.
*«.. 1. Integren els sistemes urbanístics generals els terrenys que el planejament urbanístic reserva per a les comunicacions, per als equipaments comunitaris i per als espais lliures públics, si llur nivell de servei és d'abast municipal o superior. Els sistemes urbanístics generals configuren l'estructura general del territori i determinen el desenvolupament urbà
2. Integren els sistemes urbanístics locals els terrenys que el planejament urbanístic reserva per a les comunicacions, per als equipaments comunitaris i per als espais lliures públics, si llur nivell de servei és un àmbit d'actuació de sòl urbà o de sòl urbanitzable o el conjunt de sòl urbà d'un municipi, d'acord amb el que estableixin, en aquest darrer cas, el pla d'ordenació urbanística municipal o el programa d'actuació urbanística municipal...»*

Pel què fa l'adquisició, el mateix precepte, art. 34 TRLUC, prescriu que els terrenys reservats per a sistemes urbanístics de titularitat pública, si són compresos en un àmbit d'actuació urbanística sotmès al sistema de reparcel·lació, s'adquireixen mitjançant cessió obligatòria i gratuïta.

TERCER.- És d'aplicació allò disposat a l'art. 30 i 31 del Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel que s'aproven les normes complementàries al reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística.

Art.30 Títol per a la inscripció de les cessions obligatòries

La inscripció de les cessions obligatòries s'efectuarà pels títols següents:

2. Les superfícies de cessió obligatòria delimitades per instruments de planejament dirigits a regularitzar o a legalitzar terrenys en els que l'edificació permesa pel pla estigui totalment consolidada es podran inscriure a favor de l'òrgan actuant, sense necessitat de consentiment del titular registral, en virtut de la certificació a que es refereix l'article següent.

Art. 31 Inscripció de terrenys de cessió obligatòria en virtut de certificació de l'òrgan actuant

En el cas previst en l'apartat 2 de l'article anterior, en la certificació estesa per l'òrgan actuant haurà de constar:



1. La resolució en la que es va acordar l'ocupació de les finques que han de ser objecte de cessió a favor de l'Administració actuant, amb especificació del seu destí a cessió, d'acord amb les previsions del planejament.
2. Que l'expedient previ a la resolució ha estat notificat als titulars registrals de las finques objecte de cessió i que se'ls ha atorgat un termini no inferior a trenta dies per a sol·licitar la tramitació del projecte d'equidistribució en el cas que fos oportú.
3. Si es va presentar o no l'esmentada sol·licitud i, en cas afirmatiu, els termes en què es va dictar la resolució motivada en la què s'expressi que no resulta procedent l'equidistribució sol·licitada per haver-se consolidat totalment l'edificació permesa o legalitzada pel planejament en virtut del qual s'exigeix la cessió.
4. Que la resolució administrativa en la què es va acordar l'ocupació unilateral no és susceptible de cap recurs, administratiu o jurisdiccional, llevat el possible recurs de revisió.

QUART.- Pel què fa la competència, d'acord amb l'article 53.1 q) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, la Disposició Addicional Segona de la LCSP la resolució és competència de l'Alcalde de la Corporació.

L'esmentada competència va ser delegada a la Junta de Govern Local, en virtut de resolució de l'Alcalde mitjançant Decret número 2021010501, de 12 de novembre de 2021, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 23 de novembre de 2021.

III.- CONCLUSIÓ I PROPOSTA:

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Declarar la urgència en l'adopció d'aquests acords, per tal de formalitzar l'expedient de cessió obligatòria i gratuïta dels terrenys qualificats de sistemes urbanístics del sector delimitat pel Pla Especial Reforma Interior de Llefià de Badalona.

SEGON.- Aprovar definitivament l'expedient de cessió obligatòria i gratuïta dels terrenys qualificats com a zones verdes, equipaments i vialitat pública, del sector delimitat pel Pla Especial Reforma Interior de Llefià de Badalona, situats a l'Avinguda Amèrica nº86 a 88 i l'Avinguda Amèrica nº88 a 102.

TERCER.- Aprovar l'ocupació de les finques objecte de cessió obligatòria i gratuïta dels béns i drets afectats, destinats a sistemes urbanístics, zones verdes, equipaments i vialitat pública, que tot seguit es relacionen:

.- FINCA REGISTRAL 44.829.- Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada nº1.

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de tres-cents cinc metres quadrats (305 m2).

Límits: A Nord i a Est, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i viari, xarxa viària bàsica (5); i a Sud, amb carrer Veneçuela; i a Oest, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.



Finca segregada nº2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de quatre-cents cinc metres quadrats (405 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols; i a Oest, amb zona de volumetria específica (18), sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b.

Finca segregada nº3.

Urbana. Porció de terreny de forma triangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5), la superfície de la qual és de vint-i-quatre metres quadrats (24 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, amb amb zona de volumetria específica (18) i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb zona de volumetria específica (18); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

Finca segregada nº4.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quaranta-nou metres quadrats (49 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud i a Oest, amb zona de volumetria específica (18); a Est, amb Avinguda del Doctor Bassols.

Finca segregada nº5.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de quatre-cents setanta-quatre metres quadrats (474 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5); i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a).

Descripció de la finca resta.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de sis-cents cinquanta-un metres quadrats (651 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud i a Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a) i porció segregada, qualificada de sistema viari, xarxa viària bàsica (5).

.- FINCA REGISTRAL 47.680.- Segregació de les finques destinades a Sistemes Urbanístics.

Finca segregada nº1

Urbana. Porció de terreny de forma més o menys rectangular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local (7b), la superfície de la qual és de dos-cents setanta-un metres quadrats (271 m2).



Secretaria General

Límits: A Nord, amb terrenys qualificats de sistemes urbanístics, concretament de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, amb carrer Veneçuela; a Est, amb sistema d'equipaments comunitaris i dotacions de nova creació de caràcter local 7 b; i a Oest, amb carrer Cervereta.

Finca segregada nº2.

Urbana. Porció de terreny de forma irregular situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 88, qualificada de sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a), la superfície de la qual és de nou-cents quaranta-dos metres quadrats (942 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica; a Sud, sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Est, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); i a Oest, amb carrer Cervereta.

Descripció de la finca resta

Urbana. Porció de terreny de forma és o menys rectangular, situada al municipi de Badalona, Avinguda Amèrica núm 86, qualificada de zona de volumetria específica (18), la superfície de la qual és de dos-cents seixanta-set metres quadrats (267 m2).

Límits: A Nord, amb l'Avinguda Amèrica i sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a); a Sud, a Est i Oest, amb sistema de parcs i jardins urbans de caràcter local (6a)..

QUART.- Inscriure a favor de l'Ajuntament de Badalona els terrenys relacionats prèviament, en virtut de la certificació emesa d'acord amb allò contingut a l'art. 31 del Decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel que s'aproven les normes complementàries al reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística

CINQUÈ.- Incloure a l'Inventari Municipal de Béns els moviments patrimonials derivats de l'adopció del presents acords.

SISÈ.- Notificar l'acord als representants de la propietat de l'esmentat immoble, essent els següents:

- .- Immobile situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 80 a 86. 5-C [redacted] DNI: [redacted] 369
- .- Immobile situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 88 a 90. 2-1 [redacted] DNI: [redacted] 303
- .- Immobile situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 92 a 94. [redacted] DNI: [redacted] 846
- .- Immobile situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 96 a 98. [redacted] DNI: [redacted] 230
- .- Immobile situat a l'Avinguda d'Amèrica núm 102. 5-1 [redacted] DNI: [redacted] 025

SETÈ.- Contra el present acord que exhaureix la via administrativa, i és immediatament executiu, i de conformitat amb els art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques podeu interposar els següents recursos: amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins del termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació; altrament, es podrà formular recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà d'haver rebut la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 46, en



concordança amb l'article 8, ambdós de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs de contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següents a aquell en què rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la què es produís la desestimació presumpta de recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri oportú.

Badalona, a la data de signatura

Votació:

La proposta precedent es aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 5

4. Departament de Recursos Humans Expedient: 2021/00028053M:

Aprovar el text refós de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna.

Antecedents

1. Vist l'acord de JGL de data 21 de setembre de 2021 per que s'aprova derogar les bases generals reguladores de la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament de Badalona, aprovades per Decret de 17 de març de 2003, per les accions contemplades en el Pla d'Ocupació Integral per a l'aprovació de mesures organitzatives i de polítiques de personal, aprovat pel Ple en sessió del dia 27 de juliol de 2004; i s'aprova, d'acord amb la normativa actual en matèria de funció pública, el text de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna.
2. Atès que en l'esmentat acord no es troben incorporats l'Annex I, relatiu a les titulacions que també es podran acreditar en la promoció interna en l'escala d'administració general del subgrup C2 (auxiliar administratiu) a subgrup C1 (administratiu), i l'Annex II, relatiu als nivells de coneixements de la llengua catalana que es requeriran, amb caràcter general, definit per a cada subgrup.
3. Vista la STC 17/2022, de 8 de febrer de 2022, en relació a la necessitat de proves selectives en torn de promoció interna, que disposa que *El derecho a la promoción interna comprende la posibilidad de ascenso al grupo inmediatamente superior al que pertenece el funcionario, lo que afecta a los dos principios rectores de la función pública: (i) la consideración de los títulos académicos exigidos para el acceso como criterio taxonómico para clasificar los cuerpos, escalas, clases y categorías de funcionarios, y (ii) el mandato de que la promoción interna atienda a los requisitos exigidos para acceder a la función pública, entre los que se encuentra, además de la titulación necesaria, la imprescindible superación de pruebas selectivas.*
4. De conformitat amb el que es preveu a l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les administracions públiques podran rectificar d'ofici els errors materials existents en els seus actes.



5. Informe del Departament de Recursos Humans per que es constaten les rectificacions del text aprovat l'acord de JGL de data 21 de setembre de 2021 de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna, en aplicació de l'art. 109.2 de la Llei 39/2015; així com adaptar el procés de promoció interna a la jurisprudència aplicable, d'acord amb les següents modificacions:
- A. Incorporar en la Base General Primera, *in fine*, la reserva per a la condició de discapacitat amb el següent redactat:
- Del total de places vacants convocades per promoció interna, s'haurà de reservar un percentatge del 7% que tinguin la condició legal de discapacitat, d'acord amb el que preveu l'article 59 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP, i d'aquest percentatge un mínim del 2% de reserva per a persones amb discapacitat intel·lectual.
- En el cas que alguna d'aquestes places reservades quedi deserta, s'acumularà al torn general de la convocatòria.
- Si alguna de les persones aspirants amb discapacitat presentades en el torn de reserva per a la integració social de persones amb discapacitat no obtingués plaça a l'esmentat torn i la seva puntuació és superior a l'obtinguda per altres persones aspirants del torn d'accés general, serà inclosa pel seu ordre de puntuació en el referenciat torn.
- B. Suprimir de la Base General Segona el següent paràgraf, en aplicació de la STS sentència de 21 de juny de 2021 (Rec. 7254/2019), que conclou *que no resulta possible la promoció interna del grup C1 al grup A1, sense passar pel grup A2*.
- C. Modificar el redactat de l'apartat e) de la referida Base General Segona, d'acord amb el següent literal i en aplicació de la modificació introduïda per la Llei 2/2021 de 29 de desembre de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, que fa desaparèixer la figura d'excedència voluntària per incompatibilitat en la modificació de la lletra c de l'apartat 2 de l'article 86 de la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública:
- e) Trobar-se, respecte d'aquest cos/escala, en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu; situació administrativa que comporti reserva de plaça o destinació; serveis en altres administracions; excedència voluntària per trobar-se amb prestació de serveis en qualsevol altre lloc de l'Ajuntament o del seu sector públic.
- D. Incorporar en la Base General Segona un paràgraf f) les exclusions de situacions per accedir en promoció interna:
- f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial.
- E. Modificar la Base General Cinquena el següent paràgraf, en sentit que allà on diu Tribunal Qualificador ha de dir òrgan tècnic de selecció.

CINQUENA. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ



L'òrgan tècnic de selecció estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

- F. Modificar la Base General Sisena el següent paràgraf, en aplicació de la STC 17/2022, de 8 de febrer, relativa a la superació de proves en els processos selectius de promoció interna:

SISENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció en promoció interna, d'acord amb el que determinin la convocatòria i les corresponents bases reguladores, serà mitjançant **concurs oposició** integrat per una fase d'oposició (base 2.1) més una fase de concurs (base 2.2).

La puntuació total del concurs oposició serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

- G. Modificar l'apartat 1 de la Base General Sisena en relació amb la puntuació total de la fase i proves que integraran l'oposició; així com l'apartat A) de la prova teòrica que estableix el número de temes, preguntes i temps de realització per al subgrup a què es promociona, de conformitat amb el següent paràgraf:

- A) Prova teòrica: Prova tipus test o qüestionari que versarà sobre un temari incorporat en les bases específiques de cada convocatòria. La puntuació màxima serà de 10 punts i la mínima per superar-la serà de 5 punts.

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima seran qualificades com a NO APTES i declarades excloses del procés selectiu.

Aquesta prova versarà sobre coneixements específics del temari general i específic detallat a cada convocatòria. Consistirà en contestar per escrit un qüestionari proposat pel Tribunal, amb respostes alternatives relacionades amb el temari de coneixements específics.

Segons el subgrup de la convocatòria tindrà les següents característiques:

Subgrup A1	50 minuts	50 preguntes	30 temes
Subgrup A2	40 minuts	40 preguntes	20 temes
Subgrup C1	30 minuts	30 preguntes	20 temes
Subgrup C2	20 minuts	20 preguntes	10 temes

- H. Modificar la Base General Setena en sentit que els criteris de desempat seran els detallats a continuació:

SETENA. QUALIFICACIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

L'òrgan tècnic selectiu proposarà a l'òrgan competent, la designació per al nomenament com a funcionaris/àries de carrera o contracte laboral de caràcter indefinit de les persones aspirants millor classificades, en número igual a les places



convocades, ordenats de major a menor puntuació total. Aquesta designació mai podrà superar el nombre de places convocades.

En el cas en què es produeixi un empat en el resultat final de les puntuacions es dirimirà de conformitat amb els següents criteris:

- 1r A favor de la persona aspirant amb la puntuació més alta obtinguda en la fase de concurs.
- 2n Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.
- 3r Si tot i així continua l'empat, l'òrgan de selecció acordaria la realització d'una prova addicional teòrica o pràctica per resoldre l'empat entre aquelles persones aspirants que continuïn empatades en puntuació. Aquesta prova únicament determinarà l'ordre de prelatió entre les persones aspirants empatades i, per tant, la seva puntuació no sumarà a la qualificació total obtinguda en el procés.

I. Incorporació de la Base General Desena en relació amb el nomenament funcional o contractació laboral:

DESENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA O CONTRACTACIÓ LABORAL FIX

Una vegada superades totes les proves que estableixin les respectives convocatòries, l'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, a la vista de la proposta de l'òrgan de selecció i de la documentació referenciada en la base novena, resoldrà motivadament el procés selectiu designant les persones aspirants aprovades, per al seu nomenament o la seva contractació, segons s'escaigui.

A) Nomenament i acte de presa de possessió de personal funcionari de carrera

L'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, aprovarà el nomenament com a personal funcionari de les persones proposades en el període màxim d'un mes.

Els nomenaments s'hauran de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). L'acte de jurament o promesa i la presa de possessió es troba regulat al decret 359/1986 de 4 de desembre i s'ha d'efectuar dins del mes següent a la data de la publicació al butlletí oficial.

La manca de presa de possessió, llevat de casos de força major acreditats documentalment i degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comportarà la pèrdua de tots els drets.

B) Contractació laboral fix

En el cas de cobertures de places definitives de personal laboral es procedirà a la publicació de l'anunci de la contractació al BOPB. La manca de signatura de contracte laboral fix, llevat dels casos de força major acreditats documentalment i que seran degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció.



- J. Modificar la Base General Onzena en sentit que allà on diu “base genèric” ha de dir “base no singular”, d'acord amb l'Acord del Ple de l'Ajuntament de data 22 de juliol de 2014 que aprova la vigent RLT:

ONZENA. ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS

En el cas de cobertures de places definitives, l'assignació de les destinacions s'efectuarà directament en un lloc de treball dels descrits a la relació de llocs de treball com a *base no singular*, si les bases específiques no recullen una altra destinació. La destinació inicial obtinguda per aquest procediment tindrà caràcter d'adscripció definitiva.

Per a l'assignació de places, es tindran en compte els següents elements: l'ordre de qualificació obtingut a les proves selectives, els requisits establerts a la relació de llocs de treball i l'informe d'adequació al lloc del Departament de Recursos Humans.

- K. Modificar la Base General Dotzena en sentit que d'aprovar una llista d'espera i no una borsa de treball:

DOTZENA. LLISTES D'ESPERA

Mentre no s'aprovi una regulació general sobre la gestió de les llistes d'espera, les persones aspirants que no hagin obtingut plaça però que hagin superat el procés selectiu passaran a formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants de la mateixa categoria i especialitat de la plantilla, durant un període de dos anys. En la mateixa resolució de designació s'establirà l'ordre dels nomenaments de les persones que integraran la llista d'espera, així com la forma en què decauran en els drets que es deriven de la referenciada llista.

- L. Modificar la Base General Catorzena especificant de forma clara el sistema de recursos:

CATORZENA. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

1. Impugnacions o al·legacions contra aquestes bases

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons la LRJPAC. En aquest cas no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

2. Impugnacions o al·legacions contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció.

Els actes qualificats i les resolucions dels òrgans tècnics de selecció podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació, o de l'autoritat en qui hagi delegat, en el termini d'un mes des de la seva publicació al web municipal.



Els actes de tràmit del Tribunal, o òrgan tècnic de selecció, no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

3. Impugnacions o al·legacions contra les resolucions definitives de l'Alcaldia o de l'òrgan de la corporació en qui hagi delegat.

Les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.”

Fonaments de dret

1. Art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que estableix la possibilitat que les administracions públiques puguin rectificar d'ofici els errors materials detectats en els seus actes.
2. Article 16 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant, TREBEP), que regula d'entre d'altres modalitats de carrera professional.
3. Article 18 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant, TREBEP), que regula els requisits d'accés a la promoció interna.
4. Article 37.1.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, han estat objecte de negociació les normes que fixen els criteris generals de selecció dels empleats.
5. Articles 59 i 60 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
6. Articles 55 a 64 del Decret 65/1987, de 15 de gener, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball de promoció professional i de promoció interna dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
7. Article 296 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, (en endavant TRLMRLC) estableix que les corporacions locals han de facilitar la promoció interna consistent en l'ascens des de Cossos o Escales de grups inferiors a altres corresponents de grup superior.
8. Resolució d'Alcaldia de 12 de novembre de 2021 que aprova delegar en la Junta de Govern Local, la competència bàsica de la qual és prestar assistència i assessorament a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions, i ostenta per delegació de la mateixa, les



competències en matèria de personal d'aprovar l'oferta pública d'ocupació i aprovar les Bases de les proves per a la selecció del personal i pels concursos de provisió de llocs de treball.

9. L'òrgan competent per a l'aprovació de les convocatòries de places i de processos de provisió de llocs és el tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal, d'acord amb el que determina la Resolució de data 8 de novembre de 2021, de delegació de competències en matèria de recursos humans.
10. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local adopti el següent acord:

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER. Rectificar, en aplicació de l'art. 109.2 de la Llei 39/2015, els errors materials detectats en l'acord de JGL de data 21 de setembre de 2021 de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna, que es detallen a continuació:

- A. Incorporar en la Base General Primera, *in fine*, la reserva per a la condició de discapacitat amb el següent redactat:

Del total de places vacants convocades per promoció interna, s'haurà de reservar un percentatge del 7% que tinguin la condició legal de discapacitat, d'acord amb el que preveu l'article 59 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP, i d'aquest percentatge un mínim del 2% de reserva per a persones amb discapacitat intel·lectual.

En el cas que alguna d'aquestes places reservades quedi deserta, s'acumularà al torn general de la convocatòria.

Si alguna de les persones aspirants amb discapacitat presentades en el torn de reserva per a la integració social de persones amb discapacitat no obtingués plaça a l'esmentat torn i la seva puntuació és superior a l'obtinguda per altres persones aspirants del torn d'accés general, serà inclosa pel seu ordre de puntuació en el referenciat torn.

- B. Suprimir de la Base General Segona el següent paràgraf, en aplicació de la STS sentència de 21 de juny de 2021 (Rec. 7254/2019), que conclou *que no resulta possible la promoció interna del grup C1 al grup A1, sense passar pel grup A2*.
- C. Modificar el redactat de l'apartat e) de la referida Base General Segona, d'acord amb el següent literal i en aplicació de la modificació introduïda per la Llei 2/2021 de 29 de desembre de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, que fa



desaparèixer la figura d'excedència voluntària per incompatibilitat en la modificació de la lletra c de l'apartat 2 de l'article 86 de la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública:

e) Trobar-se, respecte d'aquest cos/escala, en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu; situació administrativa que comporti reserva de plaça o destinació; serveis en altres administracions; excedència voluntària per trobar-se amb prestació de serveis en qualsevol altre lloc de l'Ajuntament o del seu sector públic.

D. Incorporar en la Base General Segona un paràgraf f) les exclusions de situacions per accedir en promoció interna:

f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial.

E. Modificar la Base General Cinquena el següent paràgraf, en sentit que allà on diu Tribunal Qualificador ha de dir òrgan tècnic de selecció.

CINQUENA. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

L'òrgan tècnic de selecció estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

F. Modificar la Base General Sisena el següent paràgraf, en aplicació de la STC 17/2022, de 8 de febrer, relativa a la superació de proves en els processos selectius de promoció interna:

SISENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció en promoció interna, d'acord amb el que determinin la convocatòria i les corresponents bases reguladores, serà mitjançant concurs oposició integrat per una fase d'oposició (base 2.1) més una fase de concurs (base 2.2).

La puntuació total del concurs oposició serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

G. Modificar l'apartat 1 de la Base General Sisena en relació amb la puntuació total de la fase i proves que integraran l'oposició; així com l'apartat A) de la prova teòrica que estableix el número de temes, preguntes i temps de realització per al subgrup a què es promociona, de conformitat amb el següent paràgraf:

A) Prova teòrica: Prova tipus test o qüestionari que versarà sobre un temari incorporat en les bases específiques de cada convocatòria. La puntuació màxima serà de 10 punts i la mínima per superar-la serà de 5 punts.

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima seran qualificades com a NO APTES i declarades excloses del procés selectiu.



Aquesta prova versarà sobre coneixements específics del temari general i específic detallat a cada convocatòria. Consistirà en contestar per escrit un qüestionari proposat pel Tribunal, amb respostes alternatives relacionades amb el temari de coneixements específics.

Segons el subgrup de la convocatòria tindrà les següents característiques:

Subgrup A1	50 minuts	50 preguntes	30 temes
Subgrup A2	40 minuts	40 preguntes	20 temes
Subgrup C1	30 minuts	30 preguntes	20 temes
Subgrup C2	20 minuts	20 preguntes	10 temes

H. Modificar la Base General Setena en sentit que els criteris de desempat seran els detallats a continuació:

SETENA. QUALIFICACIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

L'òrgan tècnic selectiu proposarà a l'òrgan competent, la designació per al nomenament com a funcionaris/àries de carrera o contracte laboral de caràcter indefinit de les persones aspirants millor classificades, en número igual a les places convocades, ordenats de major a menor puntuació total. Aquesta designació mai podrà superar el nombre de places convocades.

En el cas en què es produeixi un empat en el resultat final de les puntuacions es dirimirà de conformitat amb els següents criteris:

- 1r A favor de la persona aspirant amb la puntuació més alta obtinguda en la fase de concurs.
- 2n Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.
- 3r Si tot i així continua l'empat, l'òrgan de selecció acordaria la realització d'una prova addicional teòrica o pràctica per resoldre l'empat entre aquelles persones aspirants que continuïn empatades en puntuació. Aquesta prova únicament determinarà l'ordre de prelación entre les persones aspirants empatades i, per tant, la seva puntuació no sumarà a la qualificació total obtinguda en el procés.

I. Incorporació de la Base General Desena en relació amb el nomenament funcional o contractació laboral:

DESENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA O CONTRACTACIÓ LABORAL FIX

Una vegada superades totes les proves que estableixin les respectives convocatòries, l'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, a la vista de la proposta de l'òrgan de selecció i de la documentació referenciada en la base novena, resoldrà motivadament el procés selectiu designant les persones aspirants aprovades, per al seu nomenament o la seva contractació, segons s'escaigui.



A) Nomenament i acte de presa de possessió de personal funcionari de carrera

L'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, aprovarà el nomenament com a personal funcionari de les persones proposades en el període màxim d'un mes.

Els nomenaments s'hauran de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). L'acte de jurament o promesa i la presa de possessió es troba regulat al decret 359/1986 de 4 de desembre i s'ha d'efectuar dins del mes següent a la data de la publicació al butlletí oficial.

La manca de presa de possessió, llevat de casos de força major acreditats documentalment i degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comportarà la pèrdua de tots els drets.

B) Contractació laboral fix

En el cas de cobertures de places definitives de personal laboral es procedirà a la publicació de l'anunci de la contractació al BOPB. La manca de signatura de contracte laboral fix, llevat dels casos de força major acreditats documentalment i que seran degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció.

- J. Modificar la Base General Onzena en sentit que allà on diu "base genèric" ha de dir "base no singular", d'acord amb l'Acord del Ple de l'Ajuntament de data 22 de juliol de 2014 que aprova la vigent RLT:

ONZENA. ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS

En el cas de cobertures de places definitives, l'assignació de les destinacions s'efectuarà directament en un lloc de treball dels descrits a la relació de llocs de treball com a *base no singular*, si les bases específiques no recullen una altra destinació. La destinació inicial obtinguda per aquest procediment tindrà caràcter d'adscripció definitiva.

Per a l'assignació de places, es tindran en compte els següents elements: l'ordre de qualificació obtingut a les proves selectives, els requisits establerts a la relació de llocs de treball i l'informe d'adequació al lloc del Departament de Recursos Humans.

- K. Modificar la Base General Dotzena en sentit que d'aprovar una llista d'espera i no una borsa de treball:

DOTZENA. LLISTES D'ESPERA

Mentre no s'aprovi una regulació general sobre la gestió de les llistes d'espera, les persones aspirants que no hagin obtingut plaça però que hagin superat el procés selectiu passaran a formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants de la mateixa categoria i especialitat de la plantilla, durant un període de dos anys. En la mateixa resolució de designació s'establirà l'ordre dels nomenaments de les persones que integraran la llista d'espera, així com la forma en què decauran en els drets que es deriven de la referenciada llista.

- L. Modificar la Base General Catorzena especificant de forma clara el sistema de recursos:

CATORZENA. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

1. Impugnacions o al·legacions contra aquestes bases



Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons la LRJPAC. En aquest cas no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

2. Impugnacions o al·legacions contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció.

Els actes qualificats i les resolucions dels òrgans tècnics de selecció podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació, o de l'autoritat en qui hagi delegat, en el termini d'un mes des de la seva publicació al web municipal.

Els actes de tràmit del Tribunal, o òrgan tècnic de selecció, no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

3. Impugnacions o al·legacions contra les resolucions definitives de l'Alcaldia o de l'òrgan de la corporació en qui hagi delegat.

Les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

SEGON. Aprovar el text refós de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna, que incorpora les rectificacions aprovades en el punt anterior, quedant el següent redactat literal:

»BASES GENERALS PER REGULAR LA PROVISIÓ DE PLACES VACANTS DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA I PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, EN TORN DE PROMOCIÓ INTERNA

PRIMERA. PROCEDIMENT

Aquestes bases són les normes generals que regulen tots els processos selectius inclosos a l'Oferta Pública d'Ocupació, per accedir en torn de promoció interna (PI) a places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Badalona.



La provisió de places vacants de la plantilla de personal funcionari o personal laboral d'aquest Ajuntament, en torn de promoció interna, es farà pel procediment de concurs oposició o de concurs, el qual constarà a l'anunci de convocatòria corresponent.

Del total de places vacants convocades per promoció interna, s'haurà de reservar un percentatge del 7% que tinguin la condició legal de discapacitat, d'acord amb el que preveu l'article 59 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP, i d'aquest percentatge un mínim del 2% de reserva per a persones amb discapacitat intel·lectual. En el cas que alguna d'aquestes places reservades quedi deserta, s'acumularà al torn general de la convocatòria.

Si alguna de les persones aspirants amb discapacitat presentades en el torn de reserva per a la integració social de persones amb discapacitat no obtingués plaça a l'esmentat torn i la seva puntuació és superior a l'obtinguda per altres persones aspirants del torn d'accés general, serà inclosa pel seu ordre de puntuació en el referenciat torn.

SEGONA. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

A fi de poder ser admeses en el procediment selectiu, les persones aspirants hauran de complir i mantenir les següents condicions a partir de la data de finalització del termini de presentació d'instàncies de la corresponent convocatòria:

- a) Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, segons la convocatòria específica corresponent i aplicant:
 - Disposició transitòria segona del TREBEP, i la Disposició transitòria tercera, en relació amb el personal laboral fix que desenvolupi llocs classificats com a propis de personal funcionari, sempre que posseeixi la titulació requerida i la resta de requisits exigits.
- b) Posseir la titulació exigida en la corresponent convocatòria específica. Per a promoció interna en l'escala d'administració general del subgrup C2 (auxiliar administratiu) a subgrup C1 (administratiu), també es podrà acreditar amb les titulacions relacionades en l'Annex I.
- c) Tenir una antiguitat mínima de dos anys de prestació de serveis en el grup de classificació immediatament inferior o en el mateix grup de la plaça convocada en l'Ajuntament de Badalona (promoció interna vertical).
- d) Trobar-se, respecte d'aquest cos/escala, en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu; situació administrativa que comporti reserva de plaça o destinació; serveis en altres administracions; excedència voluntària per trobar-se amb prestació de serveis en qualsevol altre lloc de l'Ajuntament o del seu sector públic.
- e) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Documentació que acrediti disposar del nivell requerit en la corresponent convocatòria, a excepció de realització de prova de nivell, o superar la corresponent prova de coneixements de llengua catalana.
- f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial.

TERCERA. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.



3.1. Presentació de sol·licituds

La presentació de sol·licituds, adjuntant el formulari normalitzat facilitat a l'efecte, s'ha de fer telemàticament a través del web municipal, *Seu Electrònica*, mitjançant l'opció "Accés *procés selectiu*", en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar en les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu) o en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La sol·licitud s'haurà d'acompanyar dels següents documents:

1. *Currículum vitae* actualitzat on constin la relació dels mèrits que s'al·leguen.
2. Titulació exigida en la convocatòria específica, si no hi consta en l'expedient personal de l'Ajuntament.
3. Documentació que acrediti el nivell de català requerit a la convocatòria específica, si no hi consta en l'expedient personal de l'Ajuntament. (veure ANNEX 2)
4. Documents acreditatius dels mèrits que no hi constin en l'expedient personal de l'Ajuntament.

Els mèrits no acreditats documentalment i/o que no hi constin en l'expedient personal no podran ser tinguts en compte pel Tribunal Qualificador.

Tota la documentació que es presenti en llengua no oficial en Catalunya o estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

3.2. Dades consignades a la sol·licitud

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin mitjançant publicació en el web municipal i, si escau, per correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Badalona de qualsevol canvi de les mateixes.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal Qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

La persona aspirant indicarà i acreditarà si està exempta de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la convocatòria.



3.3. Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana.

El nivell de coneixements de de llengua catalana que determinin les bases específiques de cada convocatòria, i de conformitat amb el que determina l'Annex 2, es podrà acreditar de les següents formes:

- Presentant el certificat de nivell requerit a la convocatòria o superior, de la Direcció General de Política lingüística, o bé algun dels títols equivalents, d'acord amb l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010).

Les equivalències es poden consultar a: [Llistat d'equivalències als certificats de coneixements de català.](#)

- Fent constar a la sol·licitud, que ja s'ha superat una prova del mateix nivell o superior a l'Ajuntament de Badalona.
- La superació de la prova o exercici amb caràcter obligatori i eliminadori del nivell que determini les bases específiques de conformitat amb els criteris de puntuació i el sistema de qualificació que determina el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

3.4. Documentació presentada.

Tota la documentació del procés selectiu quedarà sota la custòdia del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

QUARTA. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia, o l'òrgan competent per a resoldre, dictarà Resolució en el termini màxim de 30 dies naturals, per la qual es declararà aprovada la relació de persones aspirants admeses i excloses de forma provisional. L'esmentada Resolució es publicarà al web municipal d'aquesta corporació a efectes de notificació i comunicació. També es procedirà a publicar al Tauler electrònic d'anuncis oficials de l'Ajuntament.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions i/o esmenes que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses al web municipal.

Les persones aspirants, provisionalment, excloses podran esmenar presentant telemàticament a través del web municipal, Seu Electrònica, mitjançant l'opció "*Sol·licitud genèrica*" indicant a la sol·licitud "*Convocatòria en període d'esmenes*".

També es poden presentar en les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu) o en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admesos ni en la d'exclosos, a l'hora de formular la reclamació telemàtica corresponent l'haurà d'acompanyar d'una còpia del justificant de registre de la sol·licitud presentada en termini.



Finalitzat el termini d'esmenes i/o reclamacions, l'òrgan competent resoldrà estimant o desestimant les instàncies d'esmenes presentades, i es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la convocatòria.

En la Resolució que aprovi la llista definitiva de persones admeses i excloses s'indicarà quines persones aspirants no han acreditat el nivell de llengua catalana requerit, es determinarà el lloc i la data prevista per a l'inici de les proves, si escau, i es designarà les persones que integraran el Tribunal Qualificador del procés.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses, i no caldrà tornar-la a publicar, fent comunicació on consti aquest punt.

Tots els actes que derivin de les corresponents convocatòries es faran públiques a través del web municipal (www.badalona.cat) a efectes de notificacions i terminis.

CINQUENA. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

L'òrgan tècnic de selecció estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP). Es compondrà dels següents membres:

President/a: La persona nomenada per l'òrgan competent d'acord amb la normativa bàsica sobre funció pública.

Vocals:

- Un vocal designat a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Un vocal personal funcionari de carrera de la corporació.
- Dos vocals personal tècnic/a en la matèria, que pot ser o no personal de la mateixa entitat local.

Secretari/a: Personal adscrit al Servei de Planificació i Recursos Humans, amb veu però sense vot.

Per a cada membre titular li serà designat un membre suplent.

De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es preservarà la paritat entre homes i dones en la seva composició.

L'òrgan tècnic de selecció es constituirà vàlidament sempre que compti amb la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del/de la president/a i del/de la secretari/ària.

Així mateix, podrà disposar la incorporació de persones tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, les quals actuaran amb veu però sense vot per debatre les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Els membres que formen part de l'òrgan tècnic de selecció, hauran d'abstenir-se d'intervenir i notificar-ho al Departament de Recursos Humans, quan concorrin en ells alguna de les causes previstes als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de l'òrgan tècnic de selecció quan concorrin alguna de les circumstàncies previstes en els articles anteriors.



La totalitat dels membres amb veu i vot haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a la plaça convocada, així com si pertany a algun cos policial haurà de tenir una categoria igual o superior a la de les places objecte de la convocatòria.

L'òrgan tècnic de selecció podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, els òrgans tècnics de selecció tindran la seva seu a la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona (c/ Francesc Layret, 65-71, 2a planta, 08911 de Badalona), la qual facilitarà el suport material i tècnic necessari per a la seves actuacions.

Sense perjudici de les funcions atribuïdes al Servei de Recursos Humans en matèria de selecció de personal, es podrà encomanar la gestió de determinades fases dels processos selectius a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o d'altres organismes públics o entitats. Aquesta encomana de gestió no suposa cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

L'òrgan tècnic de selecció podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió. En aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatoris.

L'òrgan tècnic de selecció es reserva la potestat de sol·licitar aclariment sobre la documentació presentada o sobre altres qüestions de les quals se'n pugui presumir falsedat o inexactitud, sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer la persona que les presenta.

L'òrgan tècnic de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de les fases establertes en la convocatòria. També podrà excloure en qualsevol moment a les persones aspirants per manca de condicions sobrevingudes.

La relació nominal dels membres de l'òrgan tècnic de selecció serà publicada amb la relació definitiva de les persones aspirants admeses i excloses.

La classificació dels òrgans tècnics de selecció es determinarà de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

SISENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció en promoció interna, d'acord amb el que determinin la convocatòria i les corresponents bases reguladores, serà mitjançant concurs oposició integrat per una fase d'oposició (base 2.1) més una fase de concurs (base 2.2).

La puntuació total del concurs oposició serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

6.1. FASE D'OPOSICIÓ (màx. 20 punts)

La fase d'oposició podrà estar formada per un màxim de 2 proves d'entre la prova teòrica, la prova pràctica o la prova de defensa de treball memòria, excepte en promoció interna de la



Policia Local, en funció del què determinin les bases específiques. La puntuació quedarà determinada:

Quan la fase d'oposició estigui determinada per dues proves, la puntuació màxima d'aquesta fase serà de 20 punts.

Quan estigui definida per una única prova, la puntuació màxima d'aquesta fase serà de 10 punts.

En cas que el Tribunal hagués determinat la realització de dues proves el mateix dia, la correcció de la segona prova quedarà condicionada a la superació de la primera prova.

Només hi haurà una convocatòria per a cada prova, i es declararà com a exclosa del procés selectiu tota persona aspirant no presentada.

Les proves que podran formar part de la fase d'oposició seran:

- A) Prova teòrica: Prova tipus test o qüestionari que versarà sobre un temari incorporat en les bases específiques de cada convocatòria. La puntuació màxima serà de 10 punts i la mínima per superar-la serà de 5 punts.

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima seran qualificades com a NO APTES i declarades excloses del procés selectiu.

Aquesta prova versarà sobre coneixements específics del temari general i específic detallat a cada convocatòria. Consistirà en contestar per escrit un qüestionari proposat pel Tribunal, amb respostes alternatives relacionades amb el temari de coneixements específics.

Segons el subgrup de la convocatòria tindrà les següents característiques:

Subgrup A1	50 minuts	50 preguntes	30 temes
Subgrup A2	40 minuts	40 preguntes	20 temes
Subgrup C1	30 minuts	30 preguntes	20 temes
Subgrup C2	20 minuts	20 preguntes	10 temes

- B) Prova pràctica: Cas o supòsit pràctic relacionat amb les funcions a desenvolupar en la categoria convocada a determinar pel Tribunal Qualificador. La puntuació màxima serà de 10 punts i la mínima per superar-la serà de 5 punts, puntuació que s'obtindrà de la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades de forma individual pels membres del Tribunal assistents a la sessió.

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima seran qualificades com a NO APTES i declarades excloses del procés selectiu.

- C) Defensa de treball memòria: El Tribunal determinarà en la sessió de constitució, el títol del treball a desenvolupar, format i característiques que haurà de complir i el termini màxim per presentar-ho.

La puntuació de la defensa del treball memòria s'obtindrà de la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades de forma individual pels membres del Tribunal assistents a la



sessió. La puntuació màxima serà de 10 punts i la mínima per superar-la serà de 5 punts.

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima seran qualificades com a NO APTES i declarades excloses del procés selectiu.

En el cas de les places de Policia Local, les proves a realitzar són les que determina el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, o normativa vigent d'aplicació.

D) Prova de nivell de la llengua catalana: Tindrà caràcter obligatòria i eliminatòria. Les persones participants han de posseir els coneixements de nivell de català igual o superior al requerit en la convocatòria específica, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Quedaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que l'hagin acreditat documentalment de la forma establerta en la corresponent convocatòria.

La durada màxima d'aquest exercici serà de 90 minuts. Les persones aspirants seran qualificades com a APTES o NO APTES, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

6.2. FASE DE CONCURS (màx. 10 punts)

La fase de concurs valorarà els mèrits que acrediti cada persona aspirant presentats en la forma que determini cada convocatòria, de conformitat amb el següent barem:

A) Experiència professional. Fins a un màxim de 5 punts:

Les dades corresponent a serveis o llocs desenvolupats en l'Ajuntament de Badalona seran valorats d'ofici per la Unitat de Selecció.

1) Antiguitat:

Antiguitat reconeguda a l'administració pública, a raó de 0,20 punts per any complet de serveis, fins a un màxim d'1,5 punts.

2) Ocupació definitiva o temporal de llocs de treball:

a) Ocupació definitiva o provisional de llocs de treball a les diferents administracions públiques, exclos l'Ajuntament de Badalona, a raó de 0,10 punts per any complet de serveis, fins a un màxim d'1,5 punts.

Si els serveis s'haguessin prestat en llocs de treball de la mateixa categoria que la plaça convocada, la puntuació per any serà de 0,15 punts.

b) Ocupació definitiva o provisional de llocs de treball a l'Ajuntament de Badalona, a raó de 0,20 punts per semestre complet de serveis, fins a un màxim de 3,5 punts.



B) Formació reglada i complementària. Fins a un màxim de 3,5 punts, d'acord amb el següent barem:

1) Formació reglada, fins a un màxim de 1,5 punts: Titulacions oficials, sempre que no siguin l'exigida a la convocatòria, ni els títols acadèmics de nivell inferior necessaris per aconseguir aquesta, d'acord amb la següent escala:

Doctorat	1,5 punts
Màster	1,2 punts
Postgrau	1 punt
Grau universitari, llicenciatura univ.	1,5 punts
Diplomatura universitària	1 punt
Batxillerat, CFGS o FPII	0,5 punts
Graduat en ESO, Graduat Escolar o FPI ...	0,5 punts

2) Formació complementària, fins a un màxim de 2 punts: Per cursos formatius, accions formatives, seminaris i jornades que tinguin relació amb el plaça a proveir, d'acord amb la següent escala:

- De menys de 25 hores.....	0,15 punts
- D'igual o major de 25 hores.....	0,25 punts
- D'igual o major de 50 hores.....	0,35 punts
- D'igual o major de 100 hores.....	0,50 punts

- Coneixements d'idiomes i d'altres (per exemple, idioma de signes): Sempre i quan siguin de nivell superior al requisit de participació, segons l'equivalència amb els 6 nivells del marc europeu comú de referència. Si es presenten diversos certificats del mateix idioma, només es tindrà en compte el de nivell superior i no es valoraran els cursos realitzats per a la seva obtenció:

Nivell	A1	A2	B1	B2	C1	C2
Puntuació	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	1,00

- Certificat ACTIC: Nivell d'acreditació de competències digitals sempre que no sigui el nivell requerit en la convocatòria:

- a) Nivell SUPERIOR o certificacions equivalents COMPETIC i UOC 0,75 punts
- b) Nivell MITJÀ o certificacions equivalents COMPETIC i UOC 0,50 punts

SETENA. QUALIFICACIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS



El Tribunal proposarà a l'òrgan competent, la designació per al nomenament com a funcionaris/àries de carrera o contracte laboral de caràcter indefinit de les persones aspirants millor classificades, en número igual a les places convocades, ordenats de major a menor puntuació total. Aquesta designació mai podrà superar el nombre de places convocades.

En el cas en què es produeixi un empat en el resultat final de les puntuacions es dirimirà de conformitat amb els següents criteris:

- 1r A favor de la persona aspirant amb la puntuació més alta obtinguda en la fase de concurs.
- 2n Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.
- 3r Si tot i així continua l'empat, l'òrgan de selecció acordaria la realització d'una prova addicional teòrica o pràctica per resoldre l'empat entre aquelles persones aspirants que continuïn empatades a puntuacions. Aquesta prova únicament determinarà l'ordre de prelació entre les persones aspirants empatades a puntuació i, per tant, la seva puntuació no sumarà a la qualificació total obtinguda en el procés.

Les persones aspirants proposades hauran de presentar a la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona (C/ Francesc Layret, 65-71, 2a planta), en el termini màxim de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la proposta de designació en el web municipal, els documents originals, juntament amb un joc de fotocòpies dels mateixos, acreditatius dels requisits exigits i els mèrits.

Si dins del termini esmentat les persones aspirants proposades no presenten la documentació, es constata que no reuneixen els requisits exigits o no acrediten els mèrits valorats, no seran nomenades com a funcionàries de carrera i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què pugin haver incorregut per falsedat.

De conformitat amb el que preveu la Base Novena, en el supòsit de que la documentació presentada amb la instància no coincideixi amb l'original, la persona seleccionada quedarà exclosa del procés selectiu, quedant anul·lades totes les seves actuacions.

Aquelles persones aspirants que sense causa justificada no prenguin possessió en el termini assenyalat a l'apartat anterior, restaran en situació de cessades amb pèrdua de tots els drets derivats del nomenament conferit.

VIUTENA. RESULTAT DEL PROCÉS

El Tribunal publicarà la llista de resultats per ordre de puntuació de major a menor en el web municipal. La designació de les persones aspirant que hagin obtingut plaça vacant no podrà contenir un nombre superior al de les places convocades, proposta que s'eleva a l'òrgan competent per a resoldre.

També publicarà la llista de persones aspirants que han superat la convocatòria que, no havent obtingut plaça vacant, integraran una llistes d'espera de conformitat amb el que determina la base dotzena.

NOVENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Les persones aspirants proposades hauran de presentar a la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans, sense previ requeriment, tota aquella documentació



acreditativa de llur capacitat i dels requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria llevat que estigués ja aportada, o ja hi consti en l'Ajuntament, de conformitat amb la base tercera, en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la publicació dels resultats definitius de la convocatòria.

Si en el termini indicat en el punt anterior, llevat dels casos de força major acreditats documentalment, la persona aspirant proposada no presentés la documentació, no podrà ser nomenada com a funcionària de carrera o contractada en règim laboral, i restaran anul·lades totes les actuacions, sense perjudici de les responsabilitats en què poguessin haver incorregut.

En aquest cas, el Tribunal formularà proposta a favor de la següent persona aspirant que ha superat el procés selectiu, per ordre de puntuació.

DESENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARIÀRIA DE CARRERA O CONTRACTACIÓ LABORAL FIX

Una vegada superades totes les proves que estableixin les respectives convocatòries, l'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, a la vista de la proposta de l'òrgan de selecció i de la documentació referenciada en la base novena, resoldrà motivadament el procés selectiu designant les persones aspirants aprovades, per al seu nomenament o la seva contractació, segons s'escaigui.

A) Nomenament i acte de presa de possessió de personal funcionari de carrera

L'Alcaldia o l'òrgan en qui delegui, aprovarà el nomenament com a personal funcionari de les persones proposades en el període màxim d'un mes.

Els nomenaments s'hauran de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). L'acte de jurament o promesa i la presa de possessió es troba regulat al decret 359/1986 de 4 de desembre i s'ha d'efectuar dins del mes següent a la data de la publicació al butlletí oficial.

La manca de presa de possessió, llevat de casos de força major acreditats documentalment i degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comportarà la pèrdua de tots els drets.

B) Contractació laboral fix

En el cas de cobertures de places definitives de personal laboral es procedirà a la publicació de l'anunci de la contractació al BOPB. La manca de signatura de contracte laboral fix, llevat dels casos de força major acreditats documentalment i que seran degudament comprovats i considerats pel Departament de Recursos Humans, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció.

ONZENA. ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS

En el cas de cobertures de places definitives, l'assignació de les destinacions s'efectuarà directament en un lloc de treball dels descrits a la relació de llocs de treball com a *base no singular*, si les bases específiques no recullen una altra destinació. La destinació inicial obtinguda per aquest procediment tindrà caràcter d'adscripció definitiva.

Per a l'assignació de places, es tindran en compte els següents elements: l'ordre de qualificació obtingut a les proves selectives, els requisits establerts a la relació de llocs de treball i l'informe d'adequació al lloc del Departament de Recursos Humans.



DOTZENA. LLISTES D'ESPERA

Mentre no s'aprovi una regulació general sobre la gestió de les llistes d'espera, les persones aspirants que no hagin obtingut plaça però que hagin superat el procés selectiu passaran a formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants de la mateixa categoria i especialitat de la plantilla, durant un període de dos anys. En la mateixa resolució de designació s'establirà l'ordre dels nomenaments de les persones que integraran la llista d'espera, així com la forma en què decauran en els drets que es deriven de la referenciada llista.

TRETZENA. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran els Serveis de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

CATORZENA. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

1. Impugnacions o al·legacions contra aquestes bases

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons la LRJPAC. En aquest cas no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

2. Impugnacions o al·legacions contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció.

Els actes qualificats i les resolucions dels òrgans tècnics de selecció podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació, o de l'autoritat en qui hagi delegat, en el termini d'un mes des de la seva publicació al web municipal.

Els actes de tràmit del Tribunal, o òrgan tècnic de selecció, no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovats, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

3. Impugnacions o al·legacions contra les resolucions definitives de l'Alcaldia o de l'òrgan de la corporació en qui hagi delegat.

Les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós



administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

QUINZENA. PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Badalona amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el present procés (Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals) i seran conservades exclusivament per a la vostra disposició en cas de participació en propers processos.

Posteriorment, si com a persona aspirant resulteu seleccionada les dades també s'utilitzaran, si és el cas, per a la gestió de la borsa de treball i formalització de l'eventual nomenament/contractació (Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals).

Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar, suprimir i exercir els altres drets sobre les vostres dades.

Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a <http://www.badalona.cat>

ANNEX 1

Exclusivament en promoció interna, podran accedir a l'escala administrativa del cos administratiu (grup C, subgrup C1) les persones funcionàries de carrera de l'escala auxiliar administrativa del cos auxiliar d'administració (grup C, subgrup C2) que disposin de les titulacions relacionades a continuació:

- A. Tècnic especialista (FP de 2n grau)
- B. Tècnic superior (LOE)
- C. Tècnic superior (LOGSE)
- D. Les equivalències a efectes laborals per accedir al grup C, subgrup C1, són:
 - El títol de tècnic auxiliar (FP 1r grau) és equivalent a efectes professionals amb el títol de tècnic.
 - La superació de la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys, sempre que s'acrediti, a més, algun dels requisits següents:
 - a) Estar en possessió del títol de Graduat en ESO o equivalent a efectes acadèmics o professionals
 - b) Haver superat un mínim de 15 crèdits ECTS dels estudis universitaris.
- E. En cas que la persona aspirant no posseeixi la titulació requerida, si té:



- una antiguitat de deu anys en l'escala auxiliar administrativa del cos auxiliar d'administració (grup C, subgrup C2).
- una antiguitat de cinc anys en l'escala auxiliar administrativa del cos auxiliar d'administració (grup C, subgrup C2) més la superació d'un curs específic de formació.

ANNEX 2

El nivell de coneixements de llengua catalana, amb caràcter general, exigint a la convocatòria corresponent serà:

Grup, Subgrup	Nivell de llengua catalana
A (A1/A2)	Nivell de suficiència C1 (antic C)
C, C1	Nivell de suficiència C1 (antic C)
C, C2	Nivell de suficiència C1 (antic C), excepte el cos de personal d'oficis en què es requereix el nivell intermedi B2 (antic B)
Agrupació professional de funcionaris (AP)	Nivell intermedi B2 (antic B)

De conformitat amb el Decret 3/2014, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, les denominacions dels certificats de la Direcció General de Política Lingüística són les que es detallen a continuació:

- Certificat de nivell bàsic català (A bàsic) per Certificat de nivell bàsic (A2)
- Certificat de nivell elemental (A elemental) per Certificat de nivell elemental (B1)
- Certificat de nivell intermedi (B) per Certificat de nivell intermedi (B2)
- Certificat de nivell de suficiència (C) per Certificat de nivell de suficiència (C1)
- Certificat de nivell superior (D) per Certificat de nivell superior (C2) »

TERCER. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província (BOPB) i en el web municipal, l'anunci del text refós íntegre de les bases generals per regular la provisió de places vacants de la plantilla de funcionaris/àries de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Badalona, en torn de promoció interna. També es procedirà a publicar en el Tauler electrònic d'anuncis oficials de la corporació.

QUART. Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podran interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la



notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebí la notificació, si aquesta fos expressa, si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la què es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Votació:

La proposta precedent es aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 5

Àmbit de Territori, Habitatge, Esports i Salut

5. Servei de Projectes i Control d'Obres Expedient: 2021/00046227D :

Aprovació inicial del projecte d'urbanització PA-3 al Parc de Can Solei i Ca l'Arnús i carrer Sant Bru 205. (RETIRAT)

Es retira la precedent proposta per part de l'alcalde.

6. Servei de Projectes i Control d'Obres Expedient: 2022/00032431D:

Projecte d'urbanització del polígon d'actuació urbanística PAU-2 de la MPGM als àmbits de l'avinguda de Marquès de Mont-roig i de la carretera de Pomar.

Assumpte: Informe Proposta de resolució per a l'aprovació del Projecte. Òrgan que resol: JUNTA DE GOVERN LOCAL. Autor del Projecte: INSTITUT CATALÀ DEL SÒL- INCASÒL.

Relació de fets

1- Vist l'expedient de referència i en relació al mateix, l'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL- INCASÒL amb CIF Q0840001-B, ha presentat per a la seva aprovació el Projecte d'urbanització del polígon d'actuació urbanística PAU-2 de la MPGM als àmbits de l'avinguda de Marquès de Mont-roig i de la carretera de Pomar; aquest projecte ha estat redactat, promogut i finançat per l'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL- INCASÒL.

2- Els documents tècnics que formen part del Projecte són Memòria, Pressupost integrat per estat d'amidaments, preus descompostos i resum, Plecs de prescripcions tècniques, Plànols de conjunt i de detall necessaris per definir els treballs i Estudi bàsic de seguretat i salut.

3- El Pressupost de les obres puja la quantitat de 344.585,06€, IVA inclòs (TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL CINC-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS), corresponent la quantitat de 284.781,04€ al pressupost d'execució de contracte i 59.804,02€ en concepte del 21% d'IVA.

4- En data 6 de juliol de 2022 l'arquitecte municipal del Departament de Control de Projectes i Obres supramunicipals del Servei de Projectes i Control d'Obres, ha emès el següent Informe de supervisió:



<<Informe de Supervisió:

Antecedents:

En data 12 d'abril de 2019 l'Ajuntament de Badalona, l'Incasol i la Fundació Badalona Capaç signen conveni urbanístic amb la finalitat de proporcionar un nou emplaçament per a la Fundació esmentada i facilitar les polítiques d'habitatge social de l'Incasol al municipi. A tal efecte es proposa la tramitació d'una modificació puntual del planejament que prevegi la ubicació d'un nou equipament per a la Fundació Badalona Capaç.

En data 14 de gener de 2020 el Conseller de Territori i Sostenibilitat va aprovar definitivament la Modificació puntual del Pla General Metropolità de Barcelona als àmbits de l'avinguda de Marquès de Mont-Roig i de la carretera de Pomar, la qual va ser publicada el 23 de gener de 2020.

Aquest document delimita dos àmbits de gestió PAU 1 i PAU 2, sent la urbanització del PAU 2 (àmbit B) l'objecte d'aquest informe.

Consideracions:

El projecte presentat defineix les obres d'urbanització a executar en l'àmbit delimitat al nord amb l'Av. de la Cerdanya, a l'oest amb la Carretera de Pomar i a l'est amb la riera de Montalegre, formant una superfície aproximadament triangular.

Consta de Memòria, amb els seus annexos, Plànols, Plec de Condicions, Estudi de Seguretat i Pressupost.

Contempla una obra completa susceptible de ser posada en servei per a l'ús públic tal i com s'ha projectat.

El Pressupost d'Execució per Contracte de la totalitat de les obres projectades és de 344.585,06€, IVA inclòs (TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL CINC-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS).

S'informa que:

-En la seva redacció s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal i/o reglamentari, així com la normativa tècnica que n'és d'aplicació.

-Els preus dels materials i de les unitats d'obra es consideren adequats per a l'execució de l'obra.

-Conté el corresponent estudi de seguretat i salut.

-Ha estat informat pels departaments municipals de Patrimoni (22/06/2021), Planejament (22/06/2021), Gestió del Verd Urbà (1/07/2021), Neteja (6/07/2021), Plànol de la ciutat (14/07/2021),

Enllumenat (20-23/07/2021), Mobilitat i Senyalització (29/07/2021), Clavegueram i Paviments (22/11/2021) Ecologia Urbana (25/01/2022) i Mobiliari Urbà (15/02/2022).

- Resta pendent rebre l'informe de l'Agència Catalana de l'aigua (ACA).

- El projecte contempla els requeriments tècnics que han demanat en fase de redacció els diferents departaments i serveis que l'han informat. No obstant això, durant l'execució de les obres es resoldran els aspectes tècnics relacionats amb les necessitats que sorgeixin.

-D'acord a l'informe emès pel departament d'ecologia urbana, en base a les conclusions de l'estudi geotècnic inclòs al projecte, s'haurà de realitzar, per part del promotor, l'estudi detallat del sòl per entitat homologada per la Direcció General de Qualitat Ambiental per realitzar estudis en aquest àmbit (EC-SOL). Dels resultats obtinguts s'haurà de realitzar l'anàlisi quantitatiu de risc (AQR), i si escau, elaborar el Pla de descontaminació. Tots aquests documents s'hauran de remetre a l'Ajuntament de Badalona (D. d'Ecologia Urbana), per ser tramesos a l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), conforme a la normativa vigent, per tal



que aquesta resolgui favorablement. Els treballs de descontaminació, si se'n deriven, s'hauran d'assumir per part del promotor de les obres d'urbanització.

Conclusions:

Atès l'anterior i pel que fa a les competències d'aquest servei, no hi ha impediments per l'aprovació inicial d'aquest projecte, condicionant l'aprovació definitiva a l'obtenció de l'informe favorable per part de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA). El que s'informa als efectes indicats.>>

5- Segons l'informe del tècnic de supervisió resta pendent rebre l'informe de l'Agència Catalana de l'aigua (ACA), pel que l'aprovació definitiva quedarà condicionada a l'informe favorable d'aquesta.

6- A la vista de la documentació presentada i dels esmentats informes i als efectes previstos en la normativa respecte de l'examen previ del projecte, el Departament de Control de Projectes i Obres supramunicipals del Servei de Projectes i Control d'Obres –a l'empara de les seves atribucions-- ha informat que no hi ha impediments per a la seva aprovació ja que incorpora totes les disposicions de la normativa bàsica vigent i en general, totes les d'obligat compliment.

Fonaments jurídics

1.- Les obres d'urbanització, seguint el que determinen l'article 234.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 9 i 10 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), es regeixin pel previst en el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (D.L 1/2010, de 3 d'agost) i en el seu desenvolupament reglamentari.

2.- La documentació dels projectes s'ha d'ajustar al previst en l'article 72 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (D.L 1/2010, de 3 d'agost), en relació als articles 24 i ss del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) i incloure la memòria, els Plecs de Prescripcions tècniques generals i particulars, els plànols de conjunt i de detall necessaris per definir l'obra, el pressupost amb estat d'amidaments, preus descomposts i resum, i l'Estudi de seguretat i salut en la construcció prescrit en el RD1627/1997, de 24 d'octubre.

3.- El procediment aplicable és el previst en l'article 119.2 del TRLU i 22 del ROAS que requereix aprovació inicial per l'òrgan competent, informació pública per termini d'un mes i aprovació definitiva. Aquesta aprovació definitiva podrà ser automàtica si així queda establert a la resolució inicial, i també haurà de publicar-se.

4.- Competència. Per tractar-se d'un acte tràmit tant sols requereix l'aprovació de l'òrgan competent. La competència per a l'aprovació de projectes d'urbanització, d'acord amb l'article 21.1 apartat j) de la Llei de bases de règim local i d'acord amb l'article 53.1 apartat p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon originàriament a l'alcalde, qui ha delegat aquesta competència, en la Junta de Govern Local (Resolució d'alcaldia de 12 de novembre de 2021)

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'informa per tal que la Junta de Govern Local adopti l'acord següent:

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, la Junta de Govern Local ACORDA:



PRIMER.- Aprovar inicialment el Projecte d'urbanització del polígon d'actuació urbanística PAU-2 de la MPGM als àmbits de l'avinguda de Marquès de Mont-roig i de la carretera de Pomar. Aquest projecte ha estat redactat, promogut i finançat per l'INSTITUT CATALA DEL SÒL- INCASÒL amb CIF Q0840001-B.

El Pressupost de les obres d'urbanització puja la quantitat de 344.585,06€, IVA inclòs (TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL CINC-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS), corresponent la quantitat de 284.781,04€ al pressupost d'execució de contracte i 59.804,02€ en concepte del 21% d'IVA.

Els documents tècnics que formen part d'aquest Projecte són Memòria, Pressupost integrat per estat d'amidaments, preus descompostos i resum, Plecs de Prescripcions tècniques, Plànols de conjunt i de detall necessaris per definir els treballs i Estudi bàsic de seguretat i salut.

SEGON.- Sotmetre el Projecte a informació pública pel termini d'UN MES perquè puguin presentar-se reclamacions i/o al·legacions al respecte; en el ben entès que, en cas de no haver-hi cap que suposi una modificació substancial, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva. Aquesta aprovació definitiva queda condicionada a l'informe favorable de l'Agència Catalana de l'aigua (ACA).

Als efectes d'aquesta publicitat, la documentació del Projecte aprovat podrà ser examinada a l'enllaç següent:

<http://projectesurbanisme.badalona.cat>

Votació:

La proposta precedent es aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 5

S'acaba la sessió a les 13:10 minuts.

SESSIÓ PÚBLICA

S'obre sessió pública a les 13.25 hores.

Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

7. Servei Jurídic i Administració General de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut Expedient: 2022/00022483C:

Aprovació provisional de la modificació de l'ordenança general de preus públics en el sentit de deixar sense efecte el preu públic previst pel grup I2 pel servei bàsic d'escolaritat pel curs escolar 2022-2023 i següents mentre la Generalitat de Catalunya financï el cost del servei.

Identificació de l'expedient

Expedient

Gratuïtat de la quota d'escolarització del curs I2 que abonen les famílies de les escoles bressol i llars d'infants de titularitat municipal, mitjançant el finançament per part de la Generalitat d'un mòdul fix de 1.600 euros per plaça ocupada i any, de conformitat



amb la DA 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, i en conseqüència, la pèrdua d'efectes del preu públic corresponent a les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol.

Tipus de resolució

Aprovació provisional de la modificació de l'ordenança general reguladora dels preus públics per deixar sense efectes el preu públic del servei d'escolarització actualment vigent, anomenat servei bàsic d'escolaritat, als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, per al proper curs escolar 2022-2023 i per als cursos següents, i fins que es mantingui l'esmentat finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments, de conformitat amb l'acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil, i amb la disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.

Òrgan que resol

Junta de Govern Local

Caràcter de la resolució

Exhaureix la via administrativa

Interessats

Interès general

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Antecedents

1. L'ordenança general reguladora dels preus públics vigent a l'Ajuntament de Badalona regula un epígraf XI relatiu al preu públic vigent per les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol.
2. Disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
3. Acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil acorda, apartat segon.
4. Informe tècnic emès per la cap del Servei d'Educació en data 14 de juliol de 2022.
5. Informe de la cap del Servei d'Educació de data 19 de juliol de 2022 referent a la no realització de la consulta pública prèvia en relació a la modificació de l'ordenança general de preus públics quan la proposta normativa no tingui un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposi obligacions rellevants als destinataris o reguli aspectes parcials d'una matèria.
6. Informe tècnic emès pel tresorer municipal en relació amb la modificació de l'ordenança general reguladora dels preus públics.
7. Informe de Secretaria General en relació amb la modificació de l'ordenança general reguladora dels preus públics.

Fonaments de Dret



1. El règim jurídic aplicable al cas plantejat ve configurat principalment per la normativa següent:

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- L'ordenança general reguladora dels preus públics vigent a l'Ajuntament de Badalona regula un epígraf XI relatiu al preu públic vigent per les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol.
- Disposició Addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
- L'acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil.

2. L'ordenança general reguladora dels preus públics vigent a l'Ajuntament de Badalona regula un epígraf XI relatiu al preu públic vigent per les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol.

SERVEIS	HORARIS	Renda per càpita	Preu mensual*	Preu esporàdic
SERVEI BÀSIC D'ESCOLARITAT	Matins de 8:45 a 12 h. Tarda de 15 a 17 h.	Més de 15.935,45€	197,29 €	No n'hi ha
		7.967,73 € a 15.935,45 €	157,83 €	
		3.983,87 € a 7.967,72 €	78,92 €	
		1.991,95 € a 3.983,86 €	39,46 €	
		Menys de 1.991,95 €	19,73 €	
		Tarifa mínima (*)	9,86 €	
SERVEI EDUCATIU DEL MIGDIA QUE INCLOU MENJADOR	De 12a 15 h.	Més de 7.967,73 €	126,70 €	7,90 €/dia
		3.983,87 € a 7.967,73 €	63,35 €	
		Menys de 3.983,87 €	25,34 €	



SERVEI D'ACOLLIDA O PERLLONGACIÓ	Matins de 7:45 a 8:45 h. Tarda de 15 a 18 h.	- -	42,60 €	7,40 € /dia
Requereix un nombre mínim d'infants				
(*) Hi ha reduccions complementàries del preu mensual del servei d'escolaritat per a les famílies amb més d'un fill matriculat a les escoles bressol municipals, i també (però no es poden sumar a les anteriors) per a les famílies que acreditin oficialment ser monoparental, o nombrosa; o tenir una diversitat funcional reconeguda en grau igual o superior al 33% l'alumne, o un germà, o un dels seus tutors. Totes les reduccions tenen com a límit la tarifa mínima.				

3. La Disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic regula el següent, transcrit de manera literal:

"Disposició addicional dissetena

Finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals per cobrir la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies

1. El finançament a càrrec del departament competent en matèria d'educació de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals s'estableix en un mòdul fix de 1.600 euros per plaça i any i per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026, d'acord amb el calendari següent:

– En l'exercici pressupostari 2022 es farà efectiu el finançament corresponent al primer quadrimestre del curs 2022-2023.

– En l'exercici pressupostari 2023 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2022-2023 i un quadrimestre del curs 2023-2024.

– En l'exercici pressupostari 2024 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2023-2024 i un quadrimestre del curs 2024-2025.

– En l'exercici pressupostari 2025 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2024-2025 i un quadrimestre del curs 2025-2026.

– En l'exercici pressupostari 2026 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2025-2026.

2. El finançament a què fa referència l'apartat 1 es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants i és incompatible amb l'exigència del preu públic del servei d'escolarització per part de l'ajuntament.

3. El nombre de places d'escola bressol per ajuntament és el que resulti de les dades que anualment es comuniquin al departament competent en matèria d'educació."

4. L'acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil acorda, en l'apartat segon, el següent, transcrit de manera literal:

"2. Garantir, a partir del proper curs escolar 2022-2023, la gratuïtat de la quota d'escolarització del curs I2, que abonen les famílies de les escoles bressol i llars d'infants de titularitat municipal mitjançant el finançament per part de la Generalitat, d'acord amb la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic. Així és, un mòdul fix de 1.600 euros per plaça ocupada i any."

5. En la consideració segona de l'informe tècnic emès pel cap del Departament d'Educació en data 29 de juny de 2022 argumenta que el Govern de la Generalitat de Catalunya ha acordat



subvencionar progressivament la totalitat de l'aportació que fan les famílies pel servei que presten les escoles bressol públiques.

També indica que el mòdul de 1.600 euros per plaça i curs que cobreix la part del cost del servei d'escolarització que abonen les famílies inclou les despeses de personal associades al personal educatiu i les despeses de funcionament (neteja, manteniment, subministraments, activitats docents i comunicacions), però no inclou despeses de menjador, d'acollida, ni de casals i altres serveis complementaris que són a càrrec de les famílies.

En conseqüència, haurà de deixar-se sense efectes el servei bàsic d'escolaritat regulat de la següent manera a l'Ordenança general de preus públics:

SERVEIS	HORARIS	Renda per càpita	Preu mensual*	Preu esporàdic
SERVEI BÀSIC D'ESCOLARITAT	Matins de 8:45 a 12 h. Tarda de 15 a 17 h.	Més de 15.935,45€	197,29 €	No n'hi ha
		7.967,73 € a 15.935,45 €	157,83 €	
		3.983,87 € a 7.967,72 €	78,92 €	
		1.991,95 € a 3.983,86 €	39,46 €	
		Menys de 1.991,95 €	19,73 €	
		Tarifa mínima (*)	9,86 €	

I hauran de mantenir-se en vigor la resta de previsions relatives a preus públics del servei educatiu del migdia que inclou menjador i el servei d'acollida o perllongació de l'Ordenança general de preus públics, que s'indiquen a continuació:

SERVEI EDUCATIU DEL MIGDIA QUE INCLOU MENJADOR	De 12a 15 h.	Més de 7.967,73 €	126,70 €	7,90 €/dia
		3.983,87 € a 7.967,73 €	63,35 €	
		Menys de 3.983,87 €	25,34 €	
SERVEI D'ACOLLIDA O PERLLONGACIÓ	Matins de 7:45 a 8:45 h. Tarda de 15 a 18 h.	- -	42,60 €	7,40 €/dia
Requereix un nombre mínim d'infants				

L'esmentat informe tècnic conclou, transcrit de manera literal, que:

“Primera- Es proposa deixar sense efecte el preu públic del servei d'escolarització actualment vigent, anomenat servei bàsic d'escolaritat, per al proper curs escolar 2022-2023 i per als cursos següents, als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, de conformitat amb l'acord



GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil, i amb la disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, i fins que es mantingui l'esmentat finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments."

6. La modificació proposada és expressió de la manifestació de la potestat reglamentària de les corporacions locals en matèria d'establiment o modificació de preus públics, de conformitat amb allò previst, entre d'altres, per l'article 127 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel RDL 2/2004 de 5 de març (TRLRHL).

7. Previ al procediment que correspon, s'ha de practicar el tràmit de consulta prèvia, d'acord amb el que disposa a l'article 133 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). No obstant això, l'article 133.4 de l'esmentat text normatiu permet la no realització d'aquest tràmit quan la proposta normativa no tingui un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposi obligacions rellevants als destinataris o reguli aspectes parcials d'una matèria.

8. La regulació dels preus públics es troba recollida als articles 41 i següents del TRLHL. De conformitat amb l'article 44.1 del TRLHL, l'import del preu públic haurà de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat.

9. El procediment d'aprovació de les modificacions proposada del vigent epígraf XI Preu públic corresponent a les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol, de l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics, serà l'establert a als articles 49 i 70.2 de la Llei reguladora de bases del regim local (LRBRL).

10. En relació a l'informe econòmic-financer, de conformitat amb el que disposa l'article 25 del TRLRHL, no procedeix la seva incorporació a l'expedient ja que la modificació que es planteja només pretén adaptar-se a les normes promulgades per la Generalitat de Catalunya, sense que, en cap moment, la proposta de modificació afecti cap aspecte econòmic de la mateixa.

11. Per a l'adopció d'aquest acord, serà necessari l'informe previ de la Secretaria General, d'acord amb el que disposa l'article 3.3 lletra d) del Reial decret 128/2018, de 16 de març.

12. En relació a la fiscalització de l'expedient, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), en data 8 de maig de 2019, va emetre el següent informe en relació amb l'aplicació del Reial decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local,

"(...)se ha constatado que no existe ninguna obligación legal para la realización de algunas actuaciones que hasta el momento se venían haciendo por los órganos interventores, normalmente dentro del ejercicio de la función interventora y por lo tanto con carácter previo a la adopción de las correspondientes resoluciones administrativa, como, por ejemplo, el examen de la Relaciones de puestos de trabajo, los acuerdos o pactos de condiciones laborales o la aprobación de ordenanzas fiscales y por lo tanto, según nuestra opinión, estas actuaciones quedaran sujetas a control permanente, concretamente se trataría de una de las actuaciones prevista en el artículo 32.1.a), pero siempre que las mismas se incorporen en el PACF [Pla anual de control financer]."



De conformitat amb l'anterior informe de l'IGAE, la intervenció municipal d'aquest Ajuntament va considerar, en relació a un altre expedient d'idèntic objecte (modificació de les ordenances fiscals) el següent:

"Por tanto, la verificación de las ordenanzas no se realiza como función interventora porque no incorpora fase contable solo control financiero permanente planificable derivadas de una actuación de riesgo a posteriori ya que no existe norma legal que exija su informe con carácter previo con ocurre con la liquidación del presupuesto municipal como ejemplo." (expt. TAO 2020/3326).

13. Un cop adoptat l'acord provisional, aquest haurà d'ésser sotmès a informació pública i audiència a les persones interessades per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant exposició pública del mateix en el Tauler d'anuncis de la Corporació, així com publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en un diari dels de major difusió en el mateix àmbit territorial, per tal que es puguin formular reclamacions i suggeriments que de produir-se hauran de ser resoltes per l'òrgan competent, i que, de no produir-se, farà que s'hagi de considerar l'acord aprovat definitivament, conforme el que preveuen els preceptes indicats.

14. De conformitat amb el que es preveu en l'article 10.2 de la Llei del Parlament de Catalunya 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i el que disposa el reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Badalona, malgrat que el català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua de totes les institucions de Catalunya, i en especial, i entre d'altres, de l'administració local, l'administració ha de lliurar a les persones interessades que ho sol·licitin un testimoni traduït al castellà de tot allò que els afecti.

15. L'òrgan competent per adoptar l'acord de modificació de l'ordenança general reguladora de preus públics i annex de tarifes és la Junta de Govern Local, en virtut de l'atribució delegada pel ple en la pròpia ordenança, article 6. La Junta de Govern Local haurà de reunir-se en sessió pública.

16. Conforme les previsions de l'article 123.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, caldrà sotmetre aquesta proposta a estudi, informe i consulta de la Comissió Informativa de l'Àmbit d'Hisenda i Serveis a les Persones.

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que la Junta de Govern Local adopti l'acord següent:

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER. PRESCINDIR del tràmit de la consulta pública prèvia de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, respecte a la modificació plantejada de l'ordenança fiscal número 4 que regula l'Impost sobre el valor dels terrenys de naturalesa urbana, ja que, de conformitat amb l'article 133.4 LPACAP, es permet la no realització d'aquest tràmit quan la proposta normativa no tingui un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposi obligacions rellevants als destinataris o reguli aspectes parcials d'una matèria.

SEGON.- APROVAR provisionalment la modificació de l'Ordenança general de preus públics en el sentit de deixar sense efectes el preu públic del servei d'escolarització actualment vigent,



anomenat servei bàsic d'escolaritat, als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, per al proper curs escolar 2022-2023 i per als cursos següents, i fins que es mantingui l'esmentat finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments, de conformitat amb l'acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil, i amb la disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.

Al quadre d'informació sobre els trams de renda del punt XI de l'ordenança general de preus públics, relatiu al preu públic corresponent a les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol, quedarà reflectit un últim paràgraf amb la següent modificació:

«La quota del preu públic del servei d'escolarització actualment vigent, anomenat servei bàsic d'escolaritat, als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, per al curs escolar 2022-2023 i per als cursos següents, i fins que es mantingui l'esmentat finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments, quedarà sense efectes per aplicació de l'acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil, i amb la disposició addicional 17 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.»

TERCER.- SOTMETRE l'esmentada Ordenança fiscal a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes; i **TENIR PER APROVADA DEFINITIVAMENT** la modificació de l'Ordenança fiscal en el supòsit que no es presentin reclamacions. L'acord també s'exposarà públicament al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al web municipal, i en un diari dels de major difusió en el mateix àmbit territorial.

QUART.- NOTIFICAR aquesta resolució al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- COMUNICAR aquesta resolució als serveis responsables de la seva execució i a la Intervenció municipal.

SISÈ.- COMUNICAR que contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el



termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

Votació:

La proposta precedent es aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 5

Àmbit de Territori, Habitatge, Esports i Salut

8. Servei de Disciplina i Sancions Expedient: 2022/00002337R:

Imposició de sanció administrativa per incompliment de la normativa de gossos potencialment perillosos.

PROPOSTA D'ACORD per a l'aprovació de una imposició de sanció administrativa de caràcter molt greu, contra el titular tenedor/propietari d'un gos de raça potencialment perillosa, per l'incompliment d'allò previst a l'article 13.1.b) de la Llei 50/1999, del 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

Davant l'absència d'al·legacions de l'interessat en el període d'audiència i vista la proposta de resolució de data 7 d'abril de 2022, en tancament de la fase d'instrucció, subscripta per l'instructor designat a l'expedient sancionador que tot seguit s'enumera, llicenciat en Dret adscrit al Servei de Disciplina Urbanística i Sancions, que en part suficient diu:

"(...)

Fets.-

Primer.- A la vista de l'acta realitzada pels agents del Cos de Mossos d'Esquadra amb número de carnet professional TIP 16649 i 16588 del dia 19 de febrer de 2021, a les 17:30 hores, el regidor amb delegació especial d'atribucions de l'àrea d'Espais Públics, va incoar expedient sancionador contra l'interessat [redacted] tenedor/propietari d'un gos de raça Staffordshire potencialment perillosa (en té les característiques definitòries), per no disposar de la llicència administrativa preceptiva per a la seva tinença, també per no disposar de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria, i també per passejar el gos potencialment perillós sense morrió a la via pública, per la Plaça Joaquim Torrents i Lladó, de Badalona.

Segon.- Notificat l'acord d'incoació i el plec de càrrecs corresponent amb oferiment explícit del termini reglamentari per a presentar al·legacions, l'interessat l'ha deixat esgotar sense comparèixer ni formular-ne.

Fonaments de dret.-

Primer.- De la lectura de l'acta i tota la resta de documentació de l'expedient i davant La manca d'al·legacions de l'interessat en aquesta fase d'instrucció en unió de la presumpció de certesa establerta a l'article 77.5 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sobre els fets constatats en document públic per aquells qui tinguin reconeguda la condició d'autoritat, permet concloure la comissió de les infraccions denunciades pels agents de la Guàrdia Urbana/Cos de Mossos d'Esquadra, i en conseqüència, cal considerar



convenientment acreditat que l'interessat no disposa de llicència administrativa per a tenir un gos de raça potencialment perillosa.....

Segon.- El fet de no disposar de la llicència administrativa habilitant per a tenir un gos de raça potencialment perillosa es constitueix com una infracció de caràcter molt greu, d'acord amb allò previst a l'article 13.1.b) de la Llei 50/1999, del 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

.....

Cinquè.- En relació a la infracció molt greu, de conformitat amb l'article 13.5 de dita Llei 50/1999, l'interessat inculpat pot ser sancionat amb una multa d'entre 2.404,06 euros i 15.025,30 euros, i hauran de ser atesos els criteris de graduació establerts a l'article 29.3 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

.....

Vuitè.- D'acord amb el que preveuen els articles 13.1.b) i 13.2.b) de la Llei 10/1999, sobre la tinença de gossos potencialment perillosos, s'atorga la competència sancionadora al ple de l'Ajuntament per a totes aquelles infraccions que siguin qualificades de greus o de molt greus, tant en la pròpia norma com en les previstes a la Llei 50/1999, del 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, mentre que només pel cas de les greus, en data 15 de juliol de 2019, el ple de l'Ajuntament va delegar en l'Alcalde la imposició de sancions, i pel cas de les molt greus, en data 26 de gener de 2021, el plenari ho va delegar en la Junta de Govern Local.

És per tot això que, el subscrit, llicenciat en dret adscrit al servei de Disciplina Urbanística i Sancions, nomenat instructor del present expedient sancionador, i en ús de les competències que m'han estat atribuïdes,

PROPOS O:

Únic.- IMPOSAR a l'interessat [REDACTED] amb NIE. [REDACTED] 10 [REDACTED] tenedor/propietari d'un gos de raça Staffordshire potencialment perillosa (en té les característiques definitòries), una multa de 3.500 euros, per haver comès presumptament la infracció molt greu tipificada a l'article 13.1.b) de la Llei 50/1999, del 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos,..... per no disposar de llicència habilitant per a tenir un gos potencialment perillós.....

La present proposta posa fi al tràmit instructor i determina la obertura del període d'audiència. Un cop rebuda, d'acord amb l'article 14 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, de Procediment Sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat, disposa de 10 dies a comptar des del següent a la rebuda de la present notificació, per presentar les al·legacions que cregui escaients, mentre que aquest expedient s'evacuarà a l'òrgan competent per a resoldre.

Igualment, li faig palès que, a l'empara dels articles 13 i 53 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, teniu dret a accedir, obtenir còpies i conèixer l'estat de tramitació del expedient, a formular dites al·legacions i a actuar assistits d'un assessor si ho considereu escaient per a defensar els vostres interessos, així com a l'empara de l'article 11 de l'esmentat Decret 278/1993 de 9 de novembre, reglament de procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat, reconèixer la vostra responsabilitat.



(...)"

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- IMPOSAR a l'interessat [REDACTED] amb NIE. [REDACTED] 10 [REDACTED] tenedor/propietari d'un gos de raça Staffordshire potencialment perillosa (en té les característiques definitòries), una multa de 3.500 euros, per haver comès presumptament la infracció molt greu tipificada a l'article 13.1.b) de la Llei 50/1999, del 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, en la seva descripció, per no disposar de la llicència habilitant per a la seva tinença.

Segon.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució, que és definitiva en via administrativa, amb oferiment dels recursos que siguin adients.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa però encara no és executiu, i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, que permetrà l'executivitat de l'acte, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en que rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.»

Votació:

La proposta precedent es aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 5

Proposicions urgents

No es presenta cap proposició urgent.

Precs i preguntes

No es formula cap prec ni cap pregunta.

Final



La Presidència dóna per acabada la sessió a les tretze hores i quaranta minuts, de la qual com a secretària accidental dono fe.

Signatures:

CRIPTOLIB_CF_Firma secretario

CRIPTOLIB_CF_Firma