



NÚM.: 26/2022
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 28 de juny de 2022
HORA: 13:00
DOCUMENT: Acta

A la Sala de reunions de la quarta planta de l'Edifici El Viver, a 28 de juny de 2022, es reuneix la Junta de Govern Local en primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Àlex Montornès Torrecillas	1r. Tinent d'Alcaldia que assumeix la Presidència	ERC-A-MES
Aïda Llauredó Álvarez	2a. Tinent d'Alcaldia	BeCP
David Torrents Mingarro	3r. Tinent d'Alcaldia	JxCAT
Manuel Sorribas Arenas	5è. Tinent d'Alcaldia	ERC-A-MES
Christian Carneado Hernández	6è. Tinent d'Alcaldia	PSC
Remedios Hijano Cruzado	Secretària accidental	
Leonor Martínez Lacambra	Interventora	

ABSENTS:

Disculpa la seva assistència:

Rubén Guijarro Palma	Alcalde	PSC
Teresa González Moreno	4a. Tinent d'Alcaldia	PSC

ASSISTENTS COM A OBSERVADORS:

D'acord amb la resolució de 12 de novembre de 2021, no ha assistit cap observador/a, amb veu però sense vot.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 25 corresponent a la sessió ordinària del dia 21 de juny de 2022.

Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

2. Departament Central de Contractació. Expedient: 2020/00036339S:

Donar compte a la Junta de Govern Local de la resolució de l'alcalde número 2022005065 de data 26/05/2022, relativa al desistiment de la licitació publicada i aprovació del nou expedient de contractació, plecs, despesa i licitació del servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional.



Proposicions urgents

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta número 25 corresponent a la sessió ordinària del dia 21 de juny de 2022.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'Acta de la sessió ordinària del dia 21 de juny 2022, la qual es aprovada per unanimitat.

Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal

2. Departament Central de Contractació Expedient: 2020/00036339S:

Donar compte a la Junta de Govern Local de la resolució de l'alcalde número 2022005065 de data 26/05/2022, relativa al desistiment de la licitació publicada i aprovació del nou expedient de contractació, plecs, despesa i licitació del servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional.

Donar compte a la Junta de Govern Local de la resolució de l'alcalde número 2022005065 de data 26/05/2022, relativa al desistiment de la licitació publicada i aprovació del nou expedient de contractació, plecs, despesa i licitació del servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional que es transcriu literalment a continuació:

Identificació de l'expedient

Tipus de document:	Desistir de la licitació publicada i aprovació del nou expedient de contractació, plecs, despesa i licitació del servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional.
Òrgan que resol:	L'alcalde de la corporació en exercici de l'avocació de les seves competències delegades en la Junta de Govern Local.
Caràcter de la resolució:	Exhaureix la via administrativa
Expedient. núm.	2020/00036339S

Antecedents

1. En data 01/03/2022 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació indexat amb el número 2020/00036339S relatiu servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional, els seus plecs reguladors, la seva despesa i l'obertura del procediment de licitació per a la seva adjudicació.
2. En data 11/03/2022 es va publicar l'esmentat anunci en el DOUE i en data 12/03/2022 en el perfil del contractant de la corporació, finalitzant el termini de presentació de proposicions en data 05/04/2022 a les 13.00h.



3. En data 04/04/2022 el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic va comunicar a aquesta corporació la interposició del recurs especial en matèria de contractació contra els plecs reguladors de l'esmentada contractació per part d'una l'empresa interessada en la licitació.

4. En data 05/04/2022 l'alcalde de la corporació mitjançant l'exercici d'avocació de les seves competències delegades a la Junta de Govern Local va dictar una resolució amb número 2022003690 mitjançant la qual s'aprovava suspendre la tramitació del procediment de licitació indexat amb el número 2020/00036339S amb efectes del dia 04/04/2022 fins que es resolgués com procedir amb aquesta licitació arran de la interposició del recurs especial en matèria de contractació contra els plecs reguladors de la contractació per per part d'una empresa interessada en la licitació

5. El Servei promotor d'aquesta contractació arran de la interposició del recurs elabora la nova documentació que ha de regir l'esmentada licitació i la incorpora en l'expedient electrònic de referència per tal que el Departament Central de Contractació prossegueixi amb la seva tramitació. Aquesta documentació és la següent:

a. Memòria justificativa del contracte

b. Plec de prescripcions tècniques i annexos.

6. El Departament Central de Contractació en el marc de l'esmentat expedient ha elaborat de nou els plecs de clàusules administratives particulars reguladors del contracte de referència i l'informe jurídic que l'acompanya i ha donat trasllat juntament amb tota la documentació que conforma l'expedient a la Secretaria accidental de la corporació en compliment de les previsions contingudes en la disposició addicional tercera apartat vuitè de la LCSP.

7. Del nou expedient així format se'n dona trasllat a la Intervenció Municipal per a la seva fiscalització prèvia a l'aprovació per l'òrgan competent

Fonaments de dret

1. Ates el recurs especial interposat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic per una empresa interessada en la licitació contra els plecs reguladors de la licitació del servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional.

2. D'acord amb les previsions contingudes en l'article 152 de la LCSP en quan a la possibilitat de desistir del procediment d'adjudicació per part de l'òrgan competent de la licitació i la possibilitat d'iniciar de forma immediata un nou procediment de licitació.

3. D'acord que el departament promotor del contracte ha elaborat de nou la documentació tècnica que ha de regir la nova licitació i el Departament Central de Contractació n'ha elaborat els plecs de clàusules administratives particulars i l'informe jurídic que els acompanya que ha estat signat per la Secretaria accidental de la corporació.

4. D'acord que s'ha de desistir de la licitació publicada atesa l'elaboració dels nous plecs que han de regir la nova licitació.

5. Ateses les previsions següents:

1. De conformitat amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) l'expedient de contractació abans de sotmetre's a aprovació ha d'estar integrat pels documents següents:

a. Una memòria justificativa que doni resposta als requeriments dels articles 28, 63.3 i 116.4 de la LCSP.

b. Un document comptable de retenció de crèdit de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

c. Un acord d'incoació de l'òrgan de contractació de conformitat amb l'article 116.1 de la LCSP.

d. Un plec de prescripcions tècniques de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

e. Un plec de clàusules administratives particulars de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.



f. L'informe jurídic del secretari general de l'Ajuntament de conformitat amb l'apartat 8^e de la disposició addicional tercera de la LCSP.

g. L'informe de fiscalització de la interventora municipal que haurà de recaure també sobre la valoració que s'incorpori a l'expedient de contractació sobre les repercussions de cada nou contracte en el compliment per part de l'Ajuntament dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de conformitat amb l'article 116.3 i l'apartat 3^r de la disposició addicional tercera de la LCSP.

En l'expedient consten tots i cadascun d'aquests documents menys l'informe de la interventora municipal que s'incorporarà abans de l'aprovació de l'expedient.

Sobre el contingut dels documents que integren l'expedient aquests contemplen, i motiven quan escau, cadascun dels aspectes i requisits que demana la LCSP.

Entre els quals pertoca efectuar les següents consideracions:

2. Contingut del PCAP, del PPT i la memòria justificativa: Entre els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa del contracte es dona resposta ajustada al que preceptua la LCSP als ítems següents:

Identificació de l'objecte del contracte i la no divisió en lots, si escau.

Identificació de la naturalesa de l'objecte del contracte i el règim jurídic aplicable.

Identificació i regulació del procediment de licitació.

La tramitació ordinària de l'expedient.

El càlcul del Valor Estimat del Contracte (VEC) i del Pressupost Base de Licitació (PBL).

L'aplicació pressupostària i la seva consignació.

La durada del contracte.

La justificació adequada dels aspectes recollits en l'article 116.4 de la LCSP.

Composició i funcionament de la mesa de contractació.

Règim de garanties

Identificació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment així com de les seves tasques.

Règim de pagament del preu.

Previsió de les condicions especials d'execució.

Règim de penalitats per eventuais incompliments del contracte.

Règim de modificació del contracte.

3. Necessitat i idoneïtat del contracte i la no divisió en lots. L'article 116.1 de la LCSP estableix que: *«La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil de contractant».*

Posteriorment afegeix que en el seu apartat 2ⁿ que: *«L'expedient s'haurà de referir a la totalitat de l'objecte del contracte, sens perjudici del previst en l'apartat 7 de l'article 99 per als contractes adjudicats per lots».*

La memòria justificativa del Servei promotor del contracte justifica la necessitat i idoneïtat del mateix i la no divisió en lots del contracte en el sentit següent:

«Aquest contracte no es pot dividir en lots ja que la prestació independent dels serveis dificultaria la seva correcta execució davant la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions amb una pluralitat de contractistes posant en risc la pròpia naturalesa del contracte.»

4. Objecte del contracte. L'article 99 de la LCSP estableix que: *«L'objecte dels contractes del sector públic ha de ser determinat. Aquest objecte es pot definir segons les necessitats o*



funcionalitats concretes que es pretenen satisfer, sense tancar l'objecte del contracte a una solució única. En especial, s'han de definir d'aquesta manera en els contractes en què es consideri que es poden incorporar innovacions tecnològiques, socials o ambientals que millorin l'eficiència i sostenibilitat dels béns, obres o serveis que es contractin».

L'objecte del contracte consisteix en un espai d'acolliment nocturn de caràcter temporal, servei d'higiene i servei d'àpats fins un màxim de 50 places diàries, que cobrirà les necessitats bàsiques i d'atenció social d'aquelles persones sense llar, majors de 18 anys, que presentin indicadors de desestructuració suficients per a ser valorats com a tals, i que compleixin els criteris generals d'accés fixats pel Departament de Programes d'Acció Social del Servei de Serveis Socials de l'ajuntament de Badalona, en els mesos que abasten l'anomenada «Operació Hivern», per un màxim de 96 dies i com a data aproximada d'inici, el 20 de desembre.

Aquest recurs s'ubicarà a la Masia de Can Bofí Vell, Travessera de Montigalà s/n, edifici adscrit a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Badalona. L'horari del recurs serà de 20h a 8h del matí següent i de 12h a 15h, quan es serveixi l'àpat del migdia. Durant l'anomenada operació Hivern l'horari el recurs estarà obert les 24 hores del dia de dilluns a diumenge .

5. Règim jurídic del contracte.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es troba sotmès a regulació harmonitzada; es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

6. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

Es preveu 2 pròrroques de 12 mesos cadascuna.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís per part del responsable del contracte mitjançant correu electrònic a la bústia que designi l'empresari a tal efecte i es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

7. Valor Estimat del Contracte.

El valor estimat del contracte, entès com a despesa màxima estimada, és de 2.647.378,34€ IVA exclòs. Aquest valor comprèn el termini d'execució que és de 24 mesos.

El valor estimat del contracte de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP s'ha calculat a raó de 1.313.806,11 euros el valor base del contracte (654.456,82 euros el primer any més 659.349,29 euros el segon any inclòs 1% d'increment corresponent a l'increment estimat de costos salarials) i 1.333.572,23 euros de la seva possible pròrroga per dos períodes de màxim un any cadascun a raó de 664.290,70 euros anual, el primer any i



669.281,53 euros anual el segon any de prorrogua s'inclou l'1% del cost per increment estimat de costos salarials.

Concepte	Import
Base imposable del pressupost base de licitació	1.313.806,11€
Pròrrogues	1.333.572,23€
Supòsits previstos en el PCAP de modificació del contracte	0,00 €
Supòsits de serveis complementaris de conformitat amb l'article 168.e) LCSP	0,00 €

	Cost total anual	2on any (+1%)	1er any prorrogua(+1%)	2on any prorrogua (+1%)
Primer any de servei	654.456,82			
Segon any de servei		659.349,29		
Primer any prorrogua			664.290,70	
Segon any prorrogua				669.281,53
Total		1.313.806,11	1.978.096,81	2.647.378,34€

8. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació,entès com a despesa màxima compromesa, és de 1.445.186,72€ (IVA al 10% Inclòs) dels quals 1.313.806,11€ corresponen a la base imposable i 131.380,61€ corresponen a l'IVA al tipus del 10%.

La documentació tècnica que conforma l'expedient fa constar que la regulació actual de l'IVA en relació a l'exempció establerta en l'article 20.1.8 de la Llei 37/1992, estableix que estaran exemptes de forma automàtica totes les entitats que compleixin els requisits necessaris per ser considerades entitats de caràcter social, en cas que la licitadora es trobi en aquesta situació, ho haurà d'indicar en la seva proposició econòmica i quan se li requereixi haurà d'aportar la documentació acreditativa.

El pressupost base de licitació de conformitat amb l'art. 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import		
	1ER ANY	2ON ANY	2 ANYS
A. Total costos Directes	€	€	
A.1. Costos de personal	436.828,94 €	441.197,23€	
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte (partida material d'higiene personal, material fungible, bugaderia, àpats)	147.507,50 €	147.507,50 €	
B. Total costos indirectes	€	€	
B.1. Despeses generals	35.060,19 €	35.322,28€	
C. Benefici industrial	35.060,19 €	35.340,28€	



Base imposable	654.456,82 €	659.349,29€	
IVA al tipus del 10%	65.445,68 €	65.934,93€	
TOTAL	719.902,50 €	725.284,22€	1.445.186,72€

Aquest import en resulta d'efectuar els següents càlculs per a la vigència del contracte:
L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'acord publicat en la Resolució de 15 de gener de 2019, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'acta de l'acord relatiu a les taules salarials per l'any 2021 del conveni col·lectiu estatal del sector d'acció i intervenció social. Atesa la durada inicial del contracte, de dos anys, en el cost del personal s'ha estimat un increment mig dels salaris previstos pels anys 2022 i 2023.

Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

També al que està establert en l'art. 28 del Conveni Col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 sobre la quantia a percebre pel complement de nocturnitat.

L'adjudicatari haurà d'assegurar el següent número de professionals:

1 diplomats (Treball Social/Educació Social) i 2 qualificats (Tècnics Integració Social) durant la pernocta.

1 diplomats (Treball Social/Educació Social) i 2 qualificats (Tècnics Integració Social) de 8h del matí a 20h durant l'Operació Hivern.

2 qualificats (Tècnics Integració Social) en horari de menjador, de 12 a 15h.

1 diplomats en Treball Social o educador, per a la direcció.

El pressupost base de licitació s'ha fet prenent com a base el número d'hores previstes a realitzar per a cada categoria laboral, diplomats i qualificats.

Servei de Neteja de l'espai físic: 28 hores setmanals

Servei de Bugaderia: un cost màxim de 675€ mensuals

Les despeses de material d'higiene personal i material fungible (material d'oficina i/o material per activitats) : cost màxim de 500€ al mes.

Aliments: esmorzar, dinar i sopar.

D'acord amb el que disposa la documentació tècnica que conforma l'expedient de referència l'estimació dels costos salarials s'ha calculat de la forma següent:

Per al personal del servei d'atenció directa a l'usuari:

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'acord publicat en la Resolució de 15 de gener de 2019, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'acta de l'acord relatiu a les taules salarials per l'any 2021 del conveni col·lectiu estatal del sector d'acció i intervenció social. Atesa la durada inicial del contracte, de dos anys, en el cost del personal s'ha estimat un increment mig dels salaris previstos pels anys 2022 i 2023.

També el que recull l'art. 25 del Conveni Col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 en quan el complement de nocturnitat fixat en el 25%.

Pel que fa referència al personal de neteja:

Costos Salarials mínims segons Conveni Col·lectiu del Sector de Neteja d'Edificis i Locals de Catalunya (2018-2019-2020-2021) (Aprovats pel Comitè de seguiment mixt de l'Acord marc dels serveis de neteja (exp. CCS 2016 4), en reunió de data 07/09/2018).



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes.

El total de costos indirectes comprèn el 6% en concepte de despeses generals, més un 6% en concepte de benefici industrial calculat sobre el total de costos directes.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 100 de la LCSP i concordants.

En quan al detall concret dels preus unitaris ens remeten a la clàusula 6.2 del PCAP.

9. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de la millor oferta es farà per aplicació d'una pluralitat de criteris de valoració següents amb una ponderació màxima de 100 punts corresponent a 55 punts a criteris avaluable de forma econòmica i 45 punts a criteris que depenen d'un judici de valor d'acord amb el detall que figura en els plecs reguladors de la contractació i que es dona per reproduït en aquest document.

10. Finançament del contracte. S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte, de conformitat amb el quadre de plurianualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2022	654.456,82€	65.445,68€	719.902,50€
2023	659.349,29€	65.934,93€	725.284,22€
2024	664.290,70€	66.429,07€	730.719,77€
2025	669.281,53€	66.928,15€	736.209,68€
Total	2.647.378,34€	264.737,83€	2.912.116,17€

La despesa estimada pel que fa a la anualitat 2022 es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31412032/231002/22799 del pressupost municipal vigent. A aquests efectes s'ha expedit document comptable de Retenció de Crèdit RC amb número d'operació 1202200004552

Respecte a la despesa que es derivi de l'execució del contracte durant la resta d'anualitats futures, incloses les prorrogues en cas d'acordar-se aquestes restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a les futures anualitats que compregui l'execució d'aquest contracte per atendre al seu pagament:

11. Procediment de Contractació.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec, hi podrà concórrer presentant-hi una proposició per aquest contracte, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.



12. Mesa de Contractació.

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l'Ajuntament de Badalona.

13. Òrgan de contractació. L'òrgan de contractació d'aquest expedient en el moment d'emetre's aquest document i d'acord amb el cartipàs municipal vigent és la Junta de Govern Local de la corporació per delegació de l'alcaldia sense perjudici de l'exercici d'avocació de competències.

14. Subrogació de personal.

Aquesta contractació preveu la subrogació de personal de conformitat amb les previsions contingudes en l'article 130 de la LCSP i en la clàusula 40 del PCAP de conformitat amb la informació continguda en la documentació tècnica que conforma l'expedient de referència.

15. Consideracions finals.

Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- c) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPT) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- d) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP

D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que l'alcalde en exercici de l'avocació de les competències delegades a Junta de Govern Local i prèvia fiscalització de l'expedient, adopti els acords següents:

PRIMER: AVOCAR les competències delegades a la Junta de Govern Local per resolució d'alcaldia de 26/05/2020 de conformitat amb les previsions contingudes en el cartipàs municipal vigent i en la Llei 40/2015 de règim jurídic del Sector Públic per aprovar els acords que es transcriuen a continuació en el marc de l'expedient de referència indexat amb el número 2020/00036339S relatiu al servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional.

SEGON: DESISTIR DE LA LICITACIÓ PUBLICADA en el DOUE i en el perfil del contractant d'aquesta corporació en dates 11/03/22 i 12/03/22 respectivament en relació servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional arran de les modificacions realitzades en la documentació tècnica que ha de conformar el nou expedient de contractació de referència i el recurs especial interposat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic contra els plecs de la licitació publicada, per una empresa interessada en la licitació.

TERCER: APROVAR LA NOVA LICITACIÓ de l'expedient de contractació indexat amb el número 2020/00036339S relatiu al servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional a adjudicar mitjançant un procediment obert amb tramitació ordinària sotmès a



regulació harmonitzada, amb un valor estimat del contracte de 2.647.378,34 € (IVA exclòs) comprensiu d'una durada inicial de 24 mesos més les seves possibles prorrogues per dos períodes de màxim un any cadascun d'elles i pressupost base de licitació de 1.445.186,72€ (IVA al 10% Inclòs) dels quals 1.313.806,11€ corresponen a la base imposable i 131.380,61 € corresponen a l'IVA al tipus del 10% tot d'acord amb el desgloss següent:

	Cost total anual	2on any (+1%)	1er any prorrogat(+1%)	2on any prorrogat (+1%)
Primer any de servei	654.456,82			
Segon any de servei		659.349,29		
Primer any prorrogat			664.290,70	
Segon any prorrogat				669.281,53
Total		1.313.806,11	1.978.096,81	2.647.378,34€

QUART. APROVAR els nous plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que conformen l'expedient de contractació de referència indexat amb el número 2020/0036339S relatiu al servei de pernocta, alimentació i l'atenció a la necessitat habitacional que consten incorporats en l'expedient electrònic de referència i que es donen per reproduïts en aquest document.

CINQUÈ.- INSTAR a l'obertura del procediment de licitació d'aquest contracte a adjudicar mitjançant un procediment obert amb tramitació ordinària, a través de mitjans electrònics, i sotmès a regulació harmonitzada conformitat amb allò previst a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).

SISÈ.- AUTORITZAR la despesa derivada d'aquesta contractació per un import total estimat de 1.445.186,72€ (IVA al 10% Inclòs) dels quals 1.313.806,11€ corresponen a la base imposable i 131.380,61 € corresponen a l'IVA al tipus del 10%. Pel que fa a l'annualitat 2022 la despesa es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal vigent 31412032/231002/22799 i número de document 12022000004552 tot d'acord amb el document comptable RC que consta incorporat en l'expedient de referència i el desgloss per anualitats següents:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
2022 – 31412032/231002/22799	RC	12022000004552	538.791,81

Anualitats	Import	Aplicació pressupostària
2022	719.902,50€	31412032/231002/22799
2023	725.284,22€	31412032/231002/22799

SETÈ.- SOTMETRE la despesa que es derivi de l'execució d'aquest contracte, pels futurs exercicis econòmics que en comprengui la seva execució, incloses les prorrogues en cas



d'acordar-se aquestes, a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent a aquelles futures anualitats per atendre el seu pagament de conformitat amb l'article 174 del RDLEG 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.

VUITÈ.- PROCEDIR A LA PUBLICACIÓ d'aquesta resolució i per consegüent del nova licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona.

NOVÈ.- COMUNICAR aquesta resolució a Serveis Socials d'aquesta corporació i a la Intervenció municipal, per al seu respectiu coneixement i efectes.

DESÈ.- COMUNICAR aquesta resolució al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic als efectes del recurs especial interposat per una empresa interessada en la licitació contra els plecs reguladors de la licitació publicada en el DOUE i en el perfil del contractant en dates 11 i 12 de març del 2022 respectivament d'acord amb tot el que s'ha exposat en els fets i fonaments jurídics que integren aquesta resolució.

ONZÈ.-DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.

DOTZÈ.- Contra aquest acte, els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, el recurs especial en matèria de contractació previst a l'article 44 i concordants de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de 15 dies hàbils de conformitat amb el que disposat en l'article 50 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Si transcorreguts dos mesos des de la interposició de l'esmentat recurs especial en matèria de contractació no s'ha notificat resolució expressa per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, aquest es tindrà per desestimat. En aquest cas es podrà interposar, davant de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia Catalunya, el corresponent recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, a comptar des del següent dia hàbil a aquell en que va finalitzar el termini perquè el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resolgui el recurs de especial en matèria de contractació, en la forma i amb els requisits establertes en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En conseqüència, d'acord amb l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i amb allò anteriorment exposat, procedeix que, a l'empara dels articles l'art. 82.3 i 126 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, es doni compte a la Junta de Govern Local de la resolució de referència.

Els regidors/es resten assabentats/des de la precedent resolució.

Proposicions urgents

No es presenta cap proposició urgent.

Precs i preguntes

No es formula cap prec ni pregunta.

Final



La Presidència dóna per acabada la sessió a les tretze hores i tres minuts, de la qual com a secretària accidental dono fe.

Signatures:

CRIPTOLIB_CF_Firma secretario

CRIPTOLIB_CF_Firma