

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Josep Maria Rañé Blasco

Càrrec actual: Presidència del Consell d'Administració de l'empresa pública PROMOCIONS MUNICIPALS SANTJUTENSQUENSES SA (PROMUNSA)

Formació acadèmica:

- *Estudis d'Enginyeria Superior, ETSEIB de la UPC, anys 1972-74*
- *Grau de Relacions Laborals i Ocupació, Universitat Oberta de Catalunya (UOC), 2018*

Experiència professional:

- *Administratiu i delineant tècnic, Tallers Farigola, 1969-1972*
- *Delineant tècnic, Prebetong SA, 1973-1975, 1977-1978*
- *Secretari del Centre de l'extensió a Sant Joan Despi del "Esteve Terrades", centre de FP Cornellà de Llobregat, 1978 -1979*
- *Secretari d'acció Sindical i Secretari General de la UGT el Baix Llobregat, 1979 - 1990.*
- *Regidor de Joventut, Ajuntament de Sant Just Desvern, 1983-1984*
- *Diputat, Parlament de Catalunya en les legislatures III, IV, V, VI, i VII, 1988-2003*
- *Secretari de política institucional del Secretariat Nacional de Catalunya, UGT de Catalunya, 1990-1997.*
- *Regidor de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, 1999-2003*
- *Conseller de Treball i Indústria, Govern de la Generalitat de Catalunya, 2003-2006*
- *Diputat, Parlament de Catalunya en la VIII legislatura, 2007-2008*
- *Regidor de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, 2007-2008*
- *President, Consell Econòmic i Social de Catalunya (CTESC), 2008-2014*
- *Cap de projectes, Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona, 2015*
- *Regidor de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, 2015-2019*
- *Regidor de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, 2019-2023*

Càrrecs públics o de representació:

- *Actualment cap.*

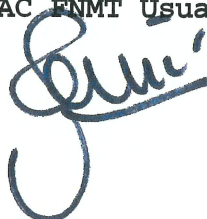
Declaro sota la meua responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 08 de juliol de 2025

Signatura:

Signat per RAÑE BLASCO JOSE MARIA - ***5355** el dia 08/07/2025
amb un certificat emès per AC FNMT Usuarios



DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Josep Maria Rañé Blasco

Càrrec a l'empresa municipal: Presidència de Consell d'administració

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- Immobles:

- 1 immoble situat a Sant Just Desvern (Barcelona), 50% de la propietat, cap préstec
- 1 traster situat a Sant Just Desvern (Barcelona), 50% de la propietat, cap préstec
- 2 places de pàrquing situades a Sant Just Desvern (Barcelona), 50% de la propietat, cap préstec
- 1 immoble situat a Corça (Girona), 50% de la propietat, cap préstec

- Vehicles:

- Cap

- Comptes i dipòsits:

- 2 comptes corrents compartits al 50%, per un total de 17.000 €
- 2 fons de pensions, per un total de 39.000 €

- Productes d'inversió:

- Cap

- Deutes o préstecs:

- Cap

- Data de referència: 8 de Juliol e 2025

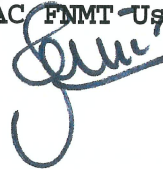
Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 08 de Juliol de 2025

Signatura:

Signat per RAÑE BLASCO JOSE MARIA - ***5355** el dia 08/07/2025
amb un certificat emès per AC FNMT Usuarios



DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Josep Maria Rañé Blasco

Càrrec a l'empresa municipal: Presidència del Consell d'Administració

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Pensionista	Pública	I.N.S.S.	SI

Declaració responsable:

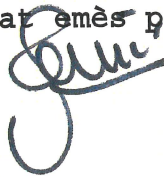
Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 08 de juliol de 2025

Signatura:

Signat per RAÑÉ BLASCO JOSE MARIA - ***5355** el dia
08/07/2025 amb un certificat emès per AC FNMT Usuarios



CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Xavier Pagès Mercadal

Càrrec actual: Conseller i Vicepresident

Formació acadèmica: *Titulació, institució, any*

- Tècnic Superior en Administració i Finances, Stucum, 2016

Experiència professional: *Càrrec, empresa, anys*

- Administratiu / Comptable al departament de Control Financer, Monlau, 2022 - actualitat
- Comptable al departament fiscal/comptable, Octoedro Assessors, 2017 - 2022
- Administratiu / Comptable al departament d'administració, Ambiental, 2016 - 2017

Càrrecs públics o de representació: *Tipus, institució, període*

- Conseller i Vicepresident, 2024 - actualitat
- Conseller, Promunsa, 2023 - 2024
- President, Promunsa, 2019 - 2023
- Conseller i Secretari, Promunsa, 2015 - 2019

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 28 de juny de 2025

Signatura:

**PAGES
MERCADA
L XAVIER -**

Firmado
digitalmente por
PAGES MERCADAL
XAVIER -

Fecha: 2025.06.28
15:29:29 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Xavier Pagès Mercadal

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller i Vicepresident

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** NO

- **Vehicles:** NO

- **Comptes i dipòsits:** SI

- **Productes d'inversió:** NO

- **Deutes o préstecs:** Sí, hipotecari

- **Data de referència:** 28/06/2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 28 de juny de 2025

Signatura:

PAGES
MERCADA
L XAVIER -

Firmado
digitalmente por
PAGES MERCADAL
XAVIER -

Fecha: 2025.06.28
15:16:14 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Xavier Pagès Mercadal

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller i Vicepresident

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Administratiu-comptable al departament de Control Financer	Privada	Monlau	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 28 de juny de 2025

Signatura:

PAGES
MERCADA
L XAVIER -

Firmado
digitalmente por
PAGES MERCADAL
XAVIER -

Fecha: 2025.06.28
15:17:59 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Clara Hott Oller

Càrrec actual: Consellera delegada i Secretària.

Formació acadèmica:

- *Grau en Educació Primària amb menció a l'Atenció a la Diversitat i Educació inclusiva a la Universitat Ramon Llull (2014-2018)*
- *Postgrau en Organització i Gestió d'Institucions Educatives a la Universitat de Barcelona (2019)*

Experiència professional: Càrrec, empresa, anys

- *Mestra d'educació primària, Departament d'Educació de la Generalitat des del 2021 - actualitat.*

Càrrecs públics o de representació: Tipus, institució, període

- *Consellera Delegada, Secretària i Consellera de PROMUNSA des del juny del 2024*

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30/06/2025

Signatura:

Firmado por HOTT OLLER
CLARA - ***3254** el
día 01/07/2025 con un
certificado emitido
por AC FNMT Usuarios

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Clara Hott Oller

Càrrec a l'empresa municipal: Consellera delegada i Secretària.

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** Sí, 100%.

- **Vehicles:** Sí

- **Comptes i dipòsits:** Caixabank i Sabadell (comptes de dèbit)

- **Productes d'inversió:** NO

- **Deutes o préstecs:** Préstec hipotecaria al 50%

- **Data de referència:** juliol 2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30/06/2025

Signatura:

Firmado por HOTT
OLLER CLARA -
***3254** el día
02/07/2025 con un

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Clara Hott Oller

Càrrec a l'empresa municipal: *Consellera delegada i Secretària*

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Mestra Educació primària	Pública	Generalitat de Catalunya	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30/06/2025

Signatura:

Firmado por HOTT OLLER
CLARA - ***3254** el día
01/07/2025 con un
certificado emitido por AC
FNMT Usuarios

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Sònia Tella Arbós

Càrrec actual: Consellera

Formació acadèmica: Llicenciatura, *Universitat de Barcelona, 1996*

-

Experiència professional: *Càrrec, empresa, anys*

- Administrava Insitut Pedagògic d'Estudis (1)
- Administrativa Aon, Gil & Carvajal (1)
- Administrativa Victoria Meridonal (2)
- Tècnic Especialista Deutsche Bank SAE (25)

Càrrecs públics o de representació: *Tipus, institució, període*

-

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 1 juliol 2025

Signatura: SONIA TELLA
ARBOS - DNI

Digitally signed by SONIA TELLA ARBOS
- DNI
DN: c=ES, sn=TELLA ARBOS,
givenName=SONIA,
serialNumber=IDCE:
cn=SONIA TELLA ARBOS - DNI
Date: 2025.07.05 08:11:17 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Sònia Tella Arbós

Càrrec a l'empresa municipal: Consellera

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** SI (100%)
- **Vehicles:** NO
- **Comptes i dipòsits:** SI (100%)
- **Productes d'inversió:** NO
- **Deutes o préstecs:** SI – Préstec Hpotecari (100%)
- **Data de referència:** Juny 2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 1 de juliol de 2025

Signatura:

**SONIA TELLA
ARBOS - DNI**

Digitally signed by SONIA TELLA
ARBOS - DNI
DN: c=ES, sn=IELLA ARBOS,
givenName=SONIA,
serialNumber=IDCES,
cn=SONIA TELLA ARBOS - DNI

Date: 2025.07.07 21:43:05 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Sònia Tella Arbós

Càrrec a l'empresa municipal: Consellera

Activitat	Tipus (<i>pública/privada</i>)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Contracte Laboral per compte aliènia	privada	Deutsche Bank SAE	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 1 juliol 2025

Signatura:

SONIA TELLA
ARBOS - DNI

Digitally signed by SONIA TELLA ARBOS
- DN:
DN: c=ES, sn=TELLA ARBOS,
givenName=SONIA,
serialNumber=IDCES
cn=SONIA TELLA ARBOS - DNI
Date: 2025.07.05 08:06:03 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Jesús Ruiz Mora

Càrrec actual: Conseller

Formació acadèmica:

- *Llicenciat en Ciències Econòmiques i Empresariales 1988 per la UAB.*
- *PDG 1997 a IESE.*

Experiència professional:

10 anys director oficina i 24 director de zona a Caixa Sabadell.

Càrrecs públics o de representació:

Membre del Patronat de Fundació Xamfrà-S. Miquel

-

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 5 Juliol 2025

Signatura:

Firmado por RUIZ MORA JESUS - ***6543** el día
05/07/2025 con un certificado emitido por AC
FNMT Usuarios

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA.

Nom i cognoms: Jesús Ruiz Mora

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Inmobles:** SI al 50% casa per compra.

SI al 33,33% pis per herència.

- **Vehicles:** SI Lexus NX 300 any 2015

- **Comptes i dipòsits:** SI al 50% .

- **Productes d'inversió:** SI al 50% . SI al 100%.

- **Deutes o préstecs:** NO

- **Data de referència:** 5 juliol 2025

Declaro sota la meua responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 5 juliol 2025

Signatura

Firmado por RUIZ MORA JESUS - ***6543** el día
08/07/2025 con un certificado emitido por AC FNMT
Usuarios

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms:

Càrrec a l'empresa municipal:

Activitat	Tipus (<i>pública/ privada</i>)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Membre Patronat	privada	Fundació Xamfrà-S. Miquel	NO

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 5 juliol 2025

Signatura:

Firmado por RUIZ MORA JESUS - ***6543** el día
05/07/2025 con un certificado emitido por AC FNMT
Usuarios

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Sergi Giné Ramon

Càrrec actual: Managing Partner

Formació acadèmica:

- Executive MBA, EAE Business School (UPC), 2016-2017
- Màster Universitari en Direcció de Projectes (MECES 3), Universitat Ramon Llull, 2013-2014
- Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió, Universitat Rovira i Virgili, 2003-2007

Experiència professional:

- Managing Partner, Carver Advanced Systems, 8 anys
- Project Manager, Carver Advanced Systems, 6 anys
- Analista, Carver Advanced Systems, 1 any
- Analista Programador, Gematic, 3 mesos
- Analista Programador, T-Systems, 1 any
- Programador, T-Systems, 2 anys

Càrrecs públics o de representació:

- Conseller, Promunsa, (2023 - Actualment)

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 29/06/2025

Signatura:

**GINE
RAMON
SERGI -**

Firmado
digitalmente por
GINE RAMON
SERGI -

Fecha: 2025.06.29
17:39:41 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Sergi Giné Ramon

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** SI - 50%
- **Vehicles:** SI
- **Comptes i dipòsits:** SI
- **Productes d'inversió:** SI
- **Deutes o préstecs:** SI - Hipoteca 50%
- **Data de referència:** juny 2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 29/06/2025

Signatura:

GINE
RAMON
SERGI -



Firmado
digitalmente por
GINE RAMON
SERGI -
Fecha: 2025.06.29
17:40:44 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Sergi Giné Ramon

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Managing Partner	privada	Carver Advanced Systems	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 29/06/2025

Signatura:

GINE
RAMON
SERGI -

Firmado
digitalmente por
GINE RAMON
SERGI -

Fecha: 2025.06.29
- 17:41:08 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Florenci Valle i Cardosa

Càrrec actual: Pediatra ICS, Regidor Ajuntament de Sant Just Desvern i Pèrit judicial mèdic.

Formació acadèmica: *Titulació, institució, any*

- Llicenciat en Medicina i Cirurgia (UAB 1989)
- Màster valoració dany personal (UCB 2002)
- Pediatria (2007)

Experiència professional: *Càrrec, empresa, anys*

- Pediatra ICS 2010-Actualitat
- Pèrit judicial mèdic 2002

Càrrecs públics o de representació: *Tipus, institució, període*

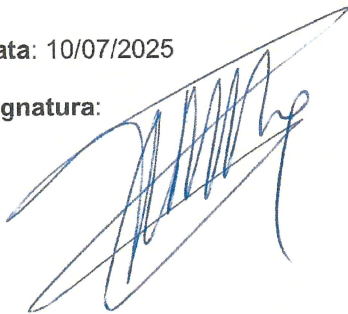
- Regidor de Salut i Consum, Regidor d'Habitatge i Regidor de Patrimoni Arquitectònic de l'Ajuntament de Sant Just Desvern 2023- 2027

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 10/07/2025

Signatura:



DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Florenci Valle i Cardosa

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*


- **Immobles:** SI 50%
- **Vehicles:** SI 100%
- **Comptes i dipòsits:** SI 50%
- **Productes d'inversió:** NO
- **Deutes o préstecs:** SI 50%
- **Data de referència:** 10/07/2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 10/07/2025

Signatura:



DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Florenci Valle i Cardosa

Càrrec a l'empresa municipal: Conseller

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Pediatra	Pública	ICS	SI
Regidor	Pública	Ajuntament Sant Just Desvern	SI

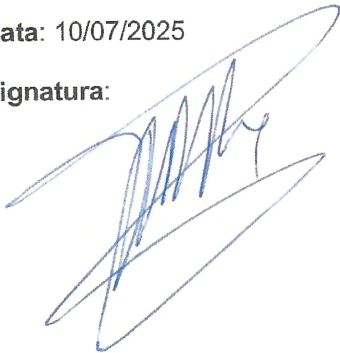
Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 10/07/2025

Signatura:



CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Carlos Mir Altimiras

Càrrec actual: Arquitecte

Formació acadèmica: *Escola Tècnica Superior d'Arquitectura. 1992*

-

Experiència professional: *Arquitecte i Pèrit Judicial amb despatx propi*

-

Càrrecs públics o de representació:

-

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 26/06/2025

Signatura:

MIR ALTIMIRAS
CARLOS -

Firmado digitalmente por
MIR ALTIMIRAS CARLOS -

Fecha: 2025.06.26
18:33:11 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Carlos Mir Altimiras

Càrrec a l'empresa municipal:

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- Immobles: SI
- Vehicles: SI
- Comptes i dipòsits: SI
- Productes d'inversió: SI
- Deutes o préstecs: NO
- Data de referència: Juny 2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 26/06/2025

Signatura:

MIR ALTIMIRAS
CARLOS -

Firmado digitalmente
por MIR ALTIMIRAS
CARLOS -
Fecha: 2025.07.04
08:27:41 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Carlos Mir Altimiras

Càrrec a l'empresa municipal:

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
Despatx propi de serveis d'Arquitectura i informes pericials	Privada	Carlos Mir Altimiras / Arquitecte	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 26/06/2025

Signatura:

MIR ALTIMIRAS
CARLOS -

Firmado digitalmente
por MIR ALTIMIRAS
CARLOS -
Fecha: 2025.07.04
08:27:13 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: CECILIA RIPOLL PIÑOL

Càrrec actual: CONSELLERA

Formació acadèmica:

Títol d'Arquitecta, Universitat Politècnica de Catalunya (1997)

Postgrau en Arquitectura i Medi Ambient Urbà, UPC (2001)

Postgrau en Ciutat i Territori Sostenible, UPC (2002)

Postgrau en Anàlisi i gestió d'operacions i projectes immobiliaris, UPC (2020)

Grau Professional de Música, esp. Piano, Conservatori del Liceu de Barcelona (1997)

Experiència professional: Càrrec, empresa, anys

CMT Arquitectes Associats SLP. Arquitecta i sòcia professional. (1997-2020)

Ajuntament de Castelldefels. Cap Unitat de Planejament i Gestió urbanística. (2020-actualitat)

Càrrecs públics o de representació: -

Declaro sota la meua responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30 de juny de 2025

Signatura:

CECILIA RIPOLL
PIÑOL - DNI

(TCAT)

Firmado digitalmente
por CECILIA RIPOLL
PIÑOL - DNI

(TCAT)

Fecha: 2025.06.27
09:22:18 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: CECILIA RIPOLL PIÑOL

Càrrec a l'empresa municipal: CONSELLERA

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** Sí (100%)
- **Vehicles:** NO
- **Comptes i dipòsits:** Sí
- **Productes d'inversió:** NO
- **Deutes o préstecs:** NO
- **Data de referència:** 27 de juny de 2025

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 27 de juny de 2025

Signatura:

CECILIA
RIPOLL PIÑOL
- DNI

(TCAT)

Firmado
digitalmente por
CECILIA RIPOLL
PIÑOL - DNI

(TCAT)

Fecha: 2025.06.26
14:51:12 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: CECILIA RIPOLL PIÑOL

Càrrec a l'empresa municipal: CONSELLERA

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
FUNCIONÀRIA	PÚBLICA	AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 27 de juny de 2025

Signatura:

CECILIA RIPOLL
PIÑOL - DNI
(TCAT)

Firmado digitalmente
por CECILIA RIPOLL
PIÑOL - DNI
(TCAT)
Fecha: 2025.06.26
14:47:03 +02'00'

DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: Daniel Delgado Ropero

Càrrec a l'empresa municipal: Cap

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30.07.2025

Signatura: Daniel Delgado Ropero

DANIEL
DELGADO
ROPERO /
Num. Firmado digitalmente por DANIEL DELGADO ROPERO / Num Fecha: 2025.07.30 16:48:44 +02'00'

DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Daniel Delgado Ropero

Càrrec a l'empresa municipal:

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- **Immobles:** Si – 50% (hipoteca)

- **Vehicles:** No

- **Comptes i dipòsits:** Si

- **Productes d'inversió:** No

- **Deutes o préstecs:** Si

- **Data de referència:** 30.07.2025

Declaro sota la meua responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30.07.2025

Signatura: Daniel Delgado Ropero

DANIEL
DELGADO
ROPERO /
Num:

Firmado
digitalmente por
DANIEL DELGADO
ROPERO / Nurr
Fecha: 2025.07.30
16:49:42 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Daniel Delgado Ropero

Càrrec actual: Gestor Administratiu

Formació acadèmica: *Titulació, institució, any*

- Llicenciatura ADE
- Postgrau Dir. Gral, Comptable i Controlling
- Màster Gestoria Administrativa

Experiència professional: *Càrrec, empresa, anys*

- Gestor de Comptes – Grupo Planeta – 15 anys
- Gestor Administratiu – 3 anys

Càrrecs públics o de representació: *Tipus, institució, període*

- Conseller Administració Promunsa

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 30.07.2025

Signatura: Daniel Delgado Ropero

**DANIEL
DELGADO
ROPERO /**
Num:

Firmado
digitalmente por
DANIEL DELGADO
ROPERO /
Num:
Fecha: 2025.07.30
16:49:16 +02'00'

CURRÍCULUM VITAE

Nom i cognoms: Isabel Gibert Busquets

Càrrec actual: Jefe Trafico

Formació acadèmica: *Grado Superior en Transporte y Logística / Comercio Internacional*

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DESTACADA

- *Curso Superior de Monitor de Ocio y Tiempo Libre – GES Formación (180h, 2025)*
- *Gestión de Recursos Humanos – FEMXA Formación (60h, 2025)*
- *Contabilidad Básica – FEMXA Formación (60h, 2024)*
- *Curso Office: Excel – CECE (60h, 2024)*
- *Cocina Colectiva y Sostenibilidad – SEPE (80h, 2024)*
- *Tanatopraxia y Tanatoestética – GES Formación (2021)*
- *Transporte Aéreo de Mercancías Peligrosas IATA (2020)*
- *Cursos en Criminología, Medicina Forense y Detectives – Estudio Criminal (2013)*

-
Experiència professional:

Responsable de Logística y Exportaciones

Jefa de Tráfico

Gerencia empresa transitaria agente de aduanas

-

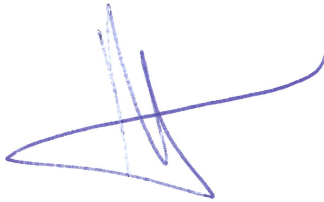
Càrrecs públics o de representació:

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 25/07/2025

Signatura:



DECLARACIÓ PATRIMONIAL RESUMIDA

Nom i cognoms: Isabel Gibert Busquets

Càrrec a l'empresa municipal: Consellera

Situació patrimonial: *respondre amb SI/NO i el % de propietat i el tipus de préstec.*

- Immobles: NO

- Vehicles: NO

- Comptes i dipòsits: NO / *COMPTES SI*

- Productes d'inversió: NO

- Deutes o préstecs: *SI*

- Data de referència: *25/07/2025*

Declaro sota la meva responsabilitat que aquesta informació és certa.

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: *25/07/2025*

Signatura:



DECLARACIÓ D'ACTIVITATS

Nom i cognoms: ISABEL GIBERT BUSQUETS

Càrrec a l'empresa municipal: CONSELLERA

Activitat	Tipus (pública/ privada)	Entitat / Institució	Remunerada (SI/NO)
CONSEJERA	Publica	Promunsa	SI

Declaració responsable:

Declaro que aquestes són les úniques activitats que exerceixo fora del càrrec que ocupo a l'empresa municipal, i que **no incorren en cap situació d'incompatibilitat o conflicte d'interès**, d'acord amb la normativa vigent (Llei 19/2014 i normativa sectorial d'incompatibilitats).

Autoritzo la publicació d'aquesta informació amb finalitats de transparència institucional, d'acord amb la normativa aplicable de protecció de dades.

Data: 25/07/2025

Signatura:

