



Ajuntament
de Vila-seca

Ajuntament de Vila-seca

Anunci d'aprovació definitiva modificació puntual d'un reglament municipal

El Ple de l'Ajuntament de Vila-seca, en la sessió de data 31 de maig de 2024, va aprovar inicialment la modificació puntual del Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles amb limitació horària als espais públics en superfície i als aparcaments públics soterrats del municipi de Vila-seca. Expedient 3889/2024.

Aquest acord ha estat sotmès a informació i exposició pública mitjançant edicte publicat en el BOP de Tarragona de 27-6-2024 (CVE 2024-05488), així com en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Vila-seca a partir de la mateixa data, per un termini de 30 dies hàbils i que va finalitzar per tot el dia 9 d'agost de 2024, durant el qual no s'ha presentat cap al·legació, per la qual cosa l'acord ha esdevingut definitiu.

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de la modificació puntual del Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles amb limitació horària als espais públics en superfície i als aparcaments públics soterrats del municipi de Vila-seca, el text íntegre de la qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local en els termes establerts per l'article 65.2, en relació amb l'article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Contra el present Acord, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

El text íntegre d'aquest Reglament és el que es transcriu a continuació:

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES AMB LIMITACIÓ HORÀRIA ALS ESPAIS PÚBLICS EN SUPERFÍCIE I ALS APARCAMENTS SOTERRATS DEL MUNICIPI DE VILA-SECA

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte

1. El present Reglament té per objecte establir el règim jurídic regulador del servei públic d'estacionament amb limitació horària de vehicles a motor a l'espai de domini públic general municipal i als aparcaments municipals soterrats de Vila-seca (en endavant, Reglament), disposant la regulació sobre ordenació, gestió, vigilància, disciplina i limitacions en funció del temps dels diferents estacionaments..

2. L'Ajuntament podrà adoptar qualsevol de les formes de prestació i gestió del servei públic previstes a la normativa de règim local. Sigui quina sigui la forma de gestió, l'Ajuntament exercirà la necessària intervenció administrativa i fiscalitzadora i totes aquelles funcions que impliquin l'exercici d'autoritat. Els agents de l'autoritat municipal

Impressió: R6/Sants (1 de 1)
Secretari General
Data Signatura: 14/09/2024
HASH: c7ca28aa47286da60e017f564223b01



Codi Validació: 9GMQWR73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 13





Ajuntament
de Vila-seca

tindran lliure accés a l'interior de l'aparcament i zones blaves per portar a terme les seves funcions reglamentàries relacionades amb el servei.

Aquest servei complementa la competència municipal de regular els usos de les vies urbanes, fent compatible l'equitativa distribució dels aparcaments entre tots els usuaris amb la necessària fluïdesa del trànsit rodat i l'ús per als vianants dels carrers, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació i pacificació dels aparcaments, d'acord amb l'article 7 de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària (Llei. 6/2015, de 30 d'octubre)

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. L'àmbit d'aplicació del Reglament es circumscriu als espais públics del municipi que es consideri que han de disposar de zones d'estacionament de vehicles amb limitació horària. Aquestes zones d'estacionament seran degudament senyalitzades amb la finalitat de millorar l'aprofitament de l'ús de la via pública i, en el seu cas, garantir una distribució equitativa dels estacionaments, especialment en aquelles zones amb una gran demanda i conflictivitat d'aparcament. La senyalització determinarà zones d'estacionament que permetran l'aplicació d'horaris i tarifes.

2. Correspon a l'Ajuntament, un cop escoltada la Policia Local, i sobre la base de criteris tals com les necessitats veïnals, el foment de l'activitat econòmica i comercial o la intensitat del trànsit, la determinació i, en el seu cas, la modificació de les zones d'estacionament amb limitació horària i del número de places. Per al seu coneixement general, i abans de la posada en funcionament del servei, aquella resolució es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca (en endavant, Ajuntament) i en el BOPT.

Article 3. Tipus de vehicles

Amb caràcter general, en les zones d'estacionament i als seus accessos, no es permet:

L'accés de vehicles de dimensions superiors a les indicades a l'entrada (en el cas de pàrquings) i, en el seu defecte, vehicles no catalogats com a turismes, motocicletes o ciclomotors de dimensions superiors a: - Alçada: 2.200 mm. - Amplada: 1.800 mm. - Llargada: 4.500 mm. També podran ser utilitzades pels quadricicles lleugers.

Les zones d'estacionament regulat amb limitació horària no podran ser utilitzades per les motocicletes, ciclomotors i els vehicles que no disposin de les característiques i mides assenyalades en aquest article.

Article 4. Condió de Resident

Obtindran, a efectes del present reglament, la consideració de residents al municipi de Vila-seca les persones físiques, jurídiques o titulars de llicències d'activitats que estiguin empadronades o tinguin el domicili social i la seu efectiva de l'activitat al municipi i que disposin d'un vehicle que tributi en concepte d'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM) a l'Ajuntament de Vila-seca (en el cas de vehicles de renting / leasing hauran d'acreditar la titularitat del dret de gaudi, i també estar el corrent de pagament de l'impost IVTM).



Codi Validació: 9GMQWRT73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

Així mateix tindran la consideració de residents no empadronats al municipi, tots aquells que acreditin la propietat d'un immoble de segona residència en el nucli urbà de la Pineda.

La identificació de la condició de resident serà facilitada pels serveis municipals competents al gestor del servei, mitjançant la comprovació del títol habilitant. El canvi de domicili de les persones físiques, la modificació del domicili social o seu efectiva de les persones jurídiques, la transmissió de la propietat així com la transmissió o baixa del vehicle comportarà la anul·lació d'aquesta condició.

La condició de Resident serveix per estacionar el vehicle que compleixi amb les condicions anteriorment descrites a les places de zones que es regulin amb les bonificacions que es determinin a l'ordenança fiscal.

Els titulars del vehicles que optin a aquesta condició hauran de disposar dels mitjans d'identificació facilitats per l'Ajuntament, que seran de caràcter personal i intransferible, o bé altres mecanismes o instruments que s'habilitin d'acord amb les tecnologies disponibles en cada moment (verificació mitjançant matrícula o altres).

Article 5. Classificació zones estacionament

L'Ajuntament classifica les zones d'estacionament amb limitació horària en quatre categories: Zona Blava (ZB), Zona Verda (ZV), Zona Taronja (ZT) i Pàrquings Soterrats (PS).

Article 6. Zona blava

1. Objecte. Constitueixen l'àrea blava les porcions de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, on totes les persones usuàries poden estacionar lliurement durant un temps limitat, previ pagament de la tarifa aprovada pel Ple municipal (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el TRLHL, així com el Real Decret Legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre que aprova el TRLTSV, article 7, 39.4 i Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació).

2. La finalitat de la zona blava és la de facilitar la rotació dels vehicles estacionats a les zones amb una important demanda d'aparcament i, singularment, a les zones d'interès comercial i turístic.

3. L'estacionament a la zona blava està limitat a un horari diari de 10 a 21 h., amb un total de fins a quatre hores per comprovant. Esgotat aquest, el vehicle estacionat haurà de ser retirat immediatament. No obstant això, si la persona interessada vol prolongar aquest estacionament més enllà dels intervals, podrà fer-ho adquirint un nou títol a la màquina expenedora o app's autoritzades.

Es pot estacionar gratuïtament, i sense necessitat d'obtenir cap comprovant, fora de l'horari de regulació, és a dir, de 21 a 10 h.





Ajuntament
de Vila-seca

4. La temporada de zona blava compren el període que transcorre entre el 15 de juny i el 15 de setembre, ambdós inclosos. No obstant això, l'Alcalde podrà, de manera motivada, modificar aquest calendari.

Les places d'aparcament s'atribuiran als turismes, motocicletes, ciclomotors i altres vehicles autoritzats que no superin les dimensions màximes de cada plaça, per ordre d'arribada, sense reserves ni preferències de cap tipus, al marge d'aquelles que, en un moment donat, s'haguessin d'adoptar per conveniències de l'explotació. Concretament queda prohibit el seu ús a vehicles amb caravanes o remolcs, tractors, carretons elevadors o maquinària en general, etc. Les motocicletes i ciclomotors només podran aparcar a las zones indicades per a tal fi.

Els vehicles hauran d'estacionar utilitzant una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització.

5. Vehicles sostenibles. L'Ajuntament podrà incentivar determinats tipus de vehicles que siguin 100% respectuosos amb el medi ambient, establint-los tarifes més econòmiques en àrea blava. En tot cas, sempre s'haurà de validar el temps d'estacionament amb els sistemes de gestió i pagament disposats.

Article 7. Zona verda

Les places regulades com a zona verda tenen com a objectiu prioritzar l'estacionament dels vehicles dels residents en detriment dels no residents. Aquestes zones es troben dins l'àmbit de la regulació integral del nucli de La Pineda, en el que la suma de les necessitats d'estacionament dels residents i dels no residents supera l'oferta, fet que genera tot tipus de conflictes i congestió viària.

En aquesta zona poden estacionar tots els vehicles.

Els vehicles dels residents autoritzats d'aquesta zona estaran identificats digitalment per l'Ajuntament a través d'app's i podran gaudir de l'estacionament amb comprovant de matrícula durant un període de tres mesos, coincidint amb la temporada d'estiu.

Els/les veïns/es de Vila-seca que són subjectes passius de l'Impost municipal sobre circulació de vehicles a motor (en endavant, IVTM) podran estacionar a la zona verda de forma totalment gratuïta.

A aquest efecte tenen la consideració de veïns/es de Vila-seca les persones físiques vàlidament inscrites en el Padró municipal, de conformitat amb l'article 39.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Els residents no empadronats al municipi i que acreditin propietat d'immoble de segona residència en la Pineda, per gaudir d'un benefici fiscal (tarifa reduïda), hauran de dirigir la seva petició a l'Ajuntament per via telemàtica abans de l'1 d'abril de cada anualitat (per tal de facilitar la introducció i actualització de dades) i sol·licitar la bonificació per a un únic vehicle. El gaudiment d'aquest benefici fiscal s'obté mitjançant l'aplicació informàtica dels aparells expenedors (aplicació d'app's).



Codi Validació: 9GMQWRT3GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

Els vehicles de no residents podran estacionar en aquesta zona en aquestes places dins l'horari de regulació amb el comprovant horari obligatori, amb les mateixes tarifes que en zona blava.

Els residents també podran estacionar en places de zona blava, havent obtingut prèviament el comprovat d'estacionament corresponent. En aquest cas, no s'aplicarà el dret d'estacionament de resident.

Els ciutadans/es residents no tenen el dret a aparcar amb tarifa de resident en el cas de cessió de vehicles de cortesia

Article 8. Zona taronja

Les zones taronges tenen per objecte afavorir la rotació en l'aparcament d'estades curtes de fins a un màxim de 30 minuts (en dues franges consecutives de 15 minuts cada una). Aquest sistema d'aparcament s'aplica a tots els dies laborables (de dilluns a dissabtes), de 8h. a 20 h. De 13 h a 16 h, nits diumenges i festius no hi ha cap limitació horària).

En les zones 15 minuts s'hi podrà accedir amb la validació de l'estacionament amb l'aplicació "Aparcar" o mitjançant discos horaris d'estacionament adients per a persones amb dificultats per accedir a les noves tecnologies (facilitats gratuïtament per l'Ajuntament a través de l'oficina OAC).

L'estacionament en zona taronja és gratuït. El seu control està atribuït a la Policia Local, la qual és alertada pels sensors instal·lats a l'efecte. La negativa a abandonar el lloc pot tenir conseqüència: delictes de resistència i desobediència als agents de l'autoritat.

Article 9. Pàrquings soterrats

Són aparcament d'ús públic, en els que algunes de les seves places estan assignades de forma particular a un únic usuari i la resta de places queden lliures i obertes al públic en general.

El servei serà finançat per la taxa a satisfer pels usuaris segons temps d'estada, o bé en règim d'abonaments (diürn, nocturn i mensual), que faci compatible la distribució equitativa dels aparcaments entre tots els usuaris. L'import de la taxa vindrà determinat per les fraccions que es determinen a l'ordenança fiscal municipal (2.2 Taxes per utilitzacions privatives o aprofitaments especials. 2.2.1 Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals.

L'aparcament és de caràcter públic i el seu accés i utilització serà d'acord amb els següents punts:

- El servei es prestarà al públic amb caràcter permanent durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. En cas d'haver-hi algunes hores i/o dies exclosos per necessitats de l'explotació, s'haurà d'indicar clarament als accessos al pàrquing.
- La utilització pel públic usuari de l'estacionament serà lliure, sense més restriccions que les inherents a la seva capacitat, a les característiques dels vehicles, a les



Codi Validació: 9GMQWRT13GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

modalitats d'utilització i, solament en els següents casos excepcionals, podrà ser negat accés l'aparcament:

- La reiteració en el no compliment d'aquest Reglament o el no pagament de les quantitats corresponents al seu ús.
- Per símptomes d'alcoholèmia o drogoaddicció, prèvia notificació a l'interessat pels mitjans que corresponguin, i en general sempre que suposi un risc per als usuaris o les instal·lacions de l'aparcament.

c) L'aparcament disposarà d'un sistema de vigilància i control, presencial i/o remot, que inclourà la identificació dels vehicles mitjançant l'enregistrament de llur matrícula. Per a major seguretat dels usuaris i dels seus béns, així com per controlar el bon ús de les instal·lacions i les incidències que poguessin ocórrer, el gestor de l'aparcament instal·larà un sistema de videovigilància, amb enregistrament d'imatges, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades.

d) L'usuari/ària haurà d'utilitzar, d'acord amb les normes de funcionament indicades en cadascuna d'elles, les màquines expenedores i les lectores de tiquets, així com les de cobrament.

e) El titular de l'explotació tindrà, davant de qualssevol persona, dret de retenció sobre el vehicle en garantia del pagament del preu de l'aparcament.

Article 10. Places d'aparcament pàrquing soterrat

Les places d'aparcament, llevat de les modalitats amb reserva de plaça, s'atribuiran als turismes, motocicletes, ciclomotors i altres vehicles autoritzats que no superin les dimensions màximes d'accés autoritzades, per ordre d'arribada, sense reserves ni preferències de cap tipus, al marge d'aquelles que, en un moment donat, s'haguessin d'adoptar per conveniències de l'explotació. Concretament queda prohibit el seu ús a vehicles amb caravanes o remolcs, tractors, carretons elevadors o maquinària en general, etc. Les motocicletes i ciclomotors només podran aparcar a les zones indicades per a tal fi.

Per raons excepcionals, com obres, manteniment de les instal·lacions o altres circumstàncies alienes a la voluntat de l'usuari/ària, que impedeixin temporalment l'ús d'una plaça reservada, els afectats podran estacionar a les places de rotació lliures.

Modalitats:

Les places d'aparcament es distribueixen, pel que fa a la seva utilització, en els règims següents:

a) Modalitat rotatòria per unitats de temps (minuts). Aquesta modalitat d'ús consisteix en el pagament d'una tarifa en funció del temps efectiu d'utilització de l'aparcament en fraccions de minut.

En el moment de l'entrada del vehicle a l'aparcament, la màquina automàtica expenedora de tiquets lliurarà el justificant d'entrada del vehicle amb expressió del dia i l'hora. Tanmateix en el justificant es farà constar la identificació del vehicle..



Codi Validació: 9GMQWR73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.edministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

Els usuaris hauran de pagar el servei abans de retirar el vehicle mitjançant la utilització de les màquines automàtiques de cobrament que calcularan el temps en minuts i lliuraran el tiquet de comprovant de pagament que servirà per a poder accionar les barreres automàtiques a la sortida de vehicles. En el cas que, per qualsevol motiu, tant les màquines de cobrament com les barreres automàtiques no poguessin fer el seu servei, aquest es realitzaria per part del personal del servei.

b) Modalitat d'abonament mensual (complet, diürn, o nocturn).

Aquesta modalitat d'ús consisteix en el pagament d'una tarifa per mesos naturals. L'abonament, que dóna dret a la utilització de l'aparcament unes hores determinades cada dia. Els usuaris disposaran d'una targeta que els identificarà com a tals i que facilitarà l'accionament de les portes d'accés per als vianants a l'aparcament i de les barreres d'entrada i de sortida de vehicles. En el supòsit de pupil·latge per hores, la manca de sortida del vehicle sobrepasat el límit horari, comportarà un recàrrec sobre el preu del servei que s'establirà en la tarifa, llevat que l'usuari/ària hagi disposat d'un tiquet de complement horari.

Tipus d'abonaments:

- Abonament mensual complet. Permet l'estacionament durant les vint-i-quatre (24) hores, tots els dies de la setmana.
- Abonament mensual diürn. Permet l'estacionament durant una franja de dotze (12) hores diürnes, tots els dies de la setmana.
- Abonament mensual nocturn. Permet l'estacionament durant una franja de dotze (12) hores nocturnes, tots els dies de la setmana.

CAPÍTOL II. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 9. Servei

1. El servei objecte d'aquest Reglament consisteix a oferir a la ciutadania places d'estacionament amb la finalitat de fomentar la rotació de vehicles en zones de gran demanda d'aparcament, establint una limitació en la durada de l'estacionament dels vehicles a les zones de la via pública, concretament a les places de zona blava, zona verda i pàrquings soterrats.

Les persones usuàries hauran d'abonar una tarifa per a l'ús privatiu de la via pública per l'estacionament del seu vehicle dintre de l'horari d'aplicació, proporcional al temps de romanguí ocupant una plaça.

El funcionament de l'estacionament regulat es farà mitjançant sistemes de gestió i control del pagament i es registrarà en tot moment per les ordenances i normativa municipal vigents.

La validació de l'estacionament es farà mitjançant l'obtenció del comprovant horari, corresponent a la tarifa que es vol satisfer, per qualsevol dels sistemes de pagament habilitats.

2. La limitació de l'estacionament s'efectua mitjançant l'obtenció d'un títol habilitant que consisteix en un comprovant horari expedit per la màquina expenedora o app. Aquest



Codi Validació: 9GMQWR713GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

comprovant haurà de ser adquirit immediatament després d'efectuar l'estacionament del vehicle.

3. Podran estacionar sense necessitat d'obtenir el preceptiu comprovant horari els vehicles següents:

- a) Els vehicles propietat d'organismes de l'Estat, la comunitat autònoma o d'organismes locals, degudament identificats, que es destinin a la realització de serveis públics de la seva competència i sempre que estiguin duent a terme aquests serveis.
- b) Els vehicles destinats a l'assistència sanitària, públics o privats, quan estiguin realitzant algun servei de la seva competència.
- c) Els vehicles que transportin persones amb discapacitat i posseeixin el distintiu acreditatiu.
- d) Els vehicles municipals sempre i quan estiguin realitzant un servei municipal.

Article 10. Règim aplicable

Els estacionaments amb limitació horària es subjecten a les determinacions contingudes en el present Reglament i, en particular, al contingut de la normativa municipal reguladora de la circulació i la seguretat viària.

Article 11. Zones d'estacionament

1. Les zones per a l'estacionament de vehicles amb limitació horària han d'estar degudament senyalitzats perquè siguin clarament identificables.
2. La senyalització d'aquestes zones correspon a l'adjudicatari de la concessió o, en el seu cas, a la brigada municipal.

CAPÍTOL III. DRETS I DEURES DELS/DE LES USUARIS/ÀRIES DEL SERVEI

Article 12. Drets

Els/les usuaris/àries de les zones d'estacionament amb limitació horària, entenent com a aquests/es les persones majors d'edat que disposin de permís de conducció i utilitzin privativament la via pública subjecta a control horari per a l'estacionament d'un vehicle, tindran dret a fer-ho en aquelles zones expressament habilitades i en els termes assenyalats en el Reglament:

- a) Estacionar el vehicle en una plaça disponible respectant, en tot cas, el seu perímetre.
- b) Obtindre justificant del pagament del servei amb indicació de la durada del servei utilitzat.
- c) Obtindre l'ajut i assistència del personal de servei presencial i/o remot si el requereix durant l'horari establert, així com rebre de part seva un tracte correcte i educat.
- d) Tenir a la seva disposició aquest reglament i els fulls de reclamacions.
- e) Percebre la indemnització que li correspongui pels danys i perjudicis que es poguessin ocasionar als usuaris o als seus vehicles i que fossin provocats per incompliment d'obligacions legals del titular de l'explotació



Codi Validació: 9GMQWRT73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

Articles 13. Deures

Els/les usuaris/àries de les zones d'estacionament amb limitació horària hauran de complir amb les obligacions següents:

- Adquirir el títol per a l'estacionament a la màquina expenedora o app.
- Utilitzar una única plaça d'estacionament, respectant en tot moment la senyalització perimetral del paviment.
- Utilitzar la màquina expenedora, parquímetre o APP amb la deguda correcció.
- Retirar el vehicle una vegada esgotat el període màxim d'estacionament.
- Atendre i respectar les ordres donades per part del personal del concessionari del servei o per la Policia Local.
- Complir les disposicions establertes en aquest Reglament i en la resta de disposicions municipals aplicables.

CAPÍTOL IV. DRETS I DEURES DEL TITULAR DE L'EXPLOTACIÓ

Article 14. Drets

Són drets del titular de l'explotació del servei els següents:

- La utilització dels béns de domini públic i d'aquells altres que l'Ajuntament posa a la seva disposició, necessaris per a la prestació del servei.
- Explotar el servei objecte del contracte percebut dels usuaris les tarifes que resultin d'aplicació.
- Obtenir el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan concorrin estrictament les causes indicades a la normativa contractual.
- Obtenir l'assistència de l'Ajuntament per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació del servei, sempre que estigui en l'àmbit de les competències de la Corporació.
- Ser indemnitzat pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeixi per motius d'interès públic que determinin el rescat del contracte o en cas de supressió del servei, en els terme establerts a la normativa contractual.

Article 15. Deures

Sense perjudici dels que s'estableixin singularment a la documentació contractual, el titular de l'explotació del servei ha d'executar-la amb subjecció als deures següents:

- Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques i terminis establertes a la documentació contractual.
- Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions oportunes, sens perjudici dels poders de policia de l'Ajuntament.
- Indemnitzar els danys que causi a l'Ajuntament i a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei. A aquest efecte, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per accidents que cobreixi un risc mínim de 300.000 euros per sinistre. Una còpia d'aquesta pòlissa s'haurà de presentar a l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del servei i el contractista n'haurà d'acreditar anualment el pagament.



Codi Validació: 9GMQWR73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

- d) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, gènere, religió o ètnia.
- e) Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que hagi acordat l'Ajuntament sense altres interrupcions que les que es produïrien si la gestió es prestés de forma directa.
- f) Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts en la utilització del servei.
- g) No alienar béns que hagin de revertir a l'Ajuntament, si s'escau, ni gravar-los, llevat d'autorització expressa d'aquell.
- h) Informar l'Ajuntament del funcionament del servei i, quan calgui, de l'execució de les obres i instal·lacions al seu compte, com també dels comptes d'explotació i de la situació patrimonial en relació amb la gestió del servei.
- i) Prestar el servei per sí mateix.
- j) Complir els criteris d'adjudicació de la concessió.
- k) Pagar el cànon a l'Ajuntament en la quantia i en el termini assenyalats.
- l) No realitzar cap tipus de publicitat a les instal·lacions.
- m) Mantenir en bon estat les instal·lacions i fer totes les reparacions que siguin necessàries.
- n) Desenvolupar el servei sense causar molèsties als/a les veïns/es.
- o) Respectar l'horari del servei.
- p) Respectar els drets dels/de les usuaris/àries.
- q) Abandonar i deixar lliure, buit i a disposició de l'Ajuntament, l'espai de domini públic ocupat per la concessió en finalitzar el contracte.
- r) No traspassar ni cedir o subrogar el servei sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- s) Indicar el nom i la categoria professional del personal adscrit a l'execució del contracte.
- t) Realitzar, al seu càrrec, els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions.
- u) Presentar en el servei a tot el seu personal en les degudes condicions higièniques i amb la indumentària necessària per a la seva identificació.
- v) Cobrar les tarifes aprovades per l'Ajuntament.
- x) Fer-se càrrec de les modificacions en les instal·lacions que s'acordin per mantenir o millorar el servei.
- y) Disposar de tots els mitjans humans i materials adequats per a l'òptima execució del servei objecte d'aquest contracte, corrent al seu càrrec totes les despeses que originin aquest compromís.
- z) Respectar la legislació de protecció de dades i assumir clàusules de confidencialitat sobre les dades de què disposi per a la gestió del servei.

CAPÍTOL V. POTESTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Article 16. Potestats

L'Ajuntament, com a titular del servei, tindrà reconegudes les potestats següents:

- a) Conservarà els poders de policia necessaris per assegurar i preservar el seu bon funcionament. En conseqüència, entre altres potestats, l'Ajuntament podrà ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi, de la mateixa manera que quan es gestiona directament el servei i, entre d'altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteixen els serveis, sempre que concorrin les circumstàncies previstes a la normativa contractual.
- b) Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment.
- c) Vigilar i controlar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari.



Codi Validació: 9GMQWR73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

- d) Fiscalitzar la gestió de l'empresa prestadora del servei, inspeccionant aquest, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, especialment la de naturalesa comptable i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.
- e) Està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etcètera. Requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament.
- f) Pot assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar el contractista per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les incompliments o compliments defectuosos que hagi comès en la prestació del servei.
- h) Rescatar el contracte, suprimir el servei i extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament vigent.
- i) Qualsevol altra prerrogativa que li sigui reconeguda per la normativa contractual, o per la documentació resultant de la licitació de la concessió del servei.

Article 17. Obligacions

L'Ajuntament té els deures següents:

- a) Satisfer al concessionari les prestacions econòmiques en la quantia i els terminis convinguts, i la seva revisió, si s'escau.
- b) Posar a disposició del concessionari els béns i les instal·lacions que s'hagin convingut.
- c) Respondre davant tercers, amb caràcter subsidiari, dels danys derivats del funcionament del servei, en cas d'insolvència del concessionari.
- d) Atorgar al concessionari contractista la protecció adequada per tal que pugui prestar-lo degudament.
- e) Indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeix per motius d'interès públic que determinen el rescat de la concessió, independentment de la culpa de l'empresari, o en cas de supressió del servei.
- f) Restablir l'equilibri financer de la concessió, en benefici de la part que correspongui, en els casos assenyalats per la normativa contractual.

CAPÍTOL VI. TARIFES

Article 18. Tarifes

1. L'ús privatiu del domini públic municipal mitjançant l'estacionament de vehicles en zones amb limitació horària constitueix el fet imposable de la taxa per a l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals, regulada a l'ordenança fiscal municipal núm.2.2.
2. Correspon a l'ordenança fiscal municipal determinar les taxes aplicables, així com el règim de beneficis fiscals.

CAPÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR

Article 19.

Codi Validació: 9GMQWRT73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13





Ajuntament
de Vila-seca

19.1 Constituiran infraccions específiques d'aquesta modalitat d'estacionament, els casos següents:

19.1.1 La manca d'obtenció de títol d'estacionament o la falta de pagament de la tarifa aplicable en zona d'estacionament regulat. Aquestes infraccions venen regulades per l'article 94, apartat 2b, número 1 de l'esmentat Reglament general de circulació (RGC) i, tractant-se d'infraccions lleus, l'import de la sanció segons estableix Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de seguretat viària serà de fins a 100 €.

19.1.2 Estacionar en els llocs habilitats per l'autoritat municipal com d'estacionament amb limitació horària sense col·locar el distintiu que ho autoritza, i sobrepassar el límit horari indicat en el comprovant, en zona d'estacionament regulat. Tractant-se d'infraccions lleus, l'import de la sanció segons estableix Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de seguretat viària serà de fins a 100 €.

19.1.3. Aparcar el vehicle en una plaça diferent a l'autoritzada, o no abonar les tarifes del servei en el supòsit dels estacionament soterrats. L'import de la sanció serà de fins a 100 €.

19.1.4. Aparcar vehicles de dimensions superiors a les autoritzades. L'import de la sanció serà de fins a 100 €.

19.2 La responsabilitat per les infraccions als preceptes d'aquest reglament recaurà directament sobre l'autor del fet en què consisteixi la infracció o, en el seu cas, sobre el titular del vehicle, llevat que el vehicle hagi estat objecte de robatori o sostracció, la qual cosa haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació de la corresponent denúncia..

Article 20. Cancel·lació

Les denúncies podran ser cancel·lades sense donar lloc a sanció si dins de l'hora següent a la que figura en el títol d'estacionament s'adquireix un títol d'anul·lació de denúncia a la màquina expedidora o parquímetre i es lliura al vigilant del servei o es diposita a la bústia d'aquesta màquina. En cap cas s'admet l'anul·lació de la denúncia quan faci més de vint-i-quatre hores des del venciment del temps màxim d'estacionament que figura al títol del vehicle, o quan no disposi de títol.

Article 21. Retirada del vehicle

1. La retirada d'un vehicle estacionat per part del servei de grua suposa que la persona titular d'aquell, o bé el/la seu/va conductor/a, haurà de satisfer les despeses corresponents a aquest servei, segons tarifa establerta a l'ordenança municipal núm. 2.1.4, reguladora de la taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública. L'abonament de la tarifa serà requisit preceptiu per a la retirada posterior del vehicle.

2. Els vehicles amb matrícula estrangera que no disposin del títol preceptiu d'estacionament podran ser immobilitzats fins a la identificació del/de la conductor/a, al qual s'aplicaran les previsions recollides a l'article 87.5 del Reial decret legislatiu



Codi Validació: 9GMQWR73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 13



Ajuntament
de Vila-seca

6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst en el Reglament serà d'aplicació, de forma supletòria, la normativa municipal reguladora de la circulació i la seguretat viària.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament, restaran derogades totes aquelles altres disposicions municipals que el contradiguin.

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vila-seca a data de la signatura electrònica

Ignacio Ríó Santos
Secretari general



Codi Validació: 9GMQWRT73GSE3FKLJ2MTH1QWH
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13