

## CALENDARI DE CONSERVACIÓ I RÈGIM D'ACCÉS DOCUMENTAL

Departament	Codi classificació	Títol de la sèrie // Títol TAAD o resolució	TAD // Resolució	Termini conservació	Organismes que poden aplicar-ho	Accés	Observacions
Serveis Jurídics	G1011	Ple					
		Actes del Ple	TAAD 62 - 11/12/2019	Destrucció quan les actes aprovades hagin estat transcrites al Llibre d'actes del Ple.	Ajuntaments: Resolució d'autorització d'aplicació al CCVO de 11 de maig de 2009	res	
		Expedients de convocatòria de sessions del Ple	TAAD 448 - 19/12/2019	Destrucció total un cop efectuada la transcripció definitiva al Llibre d'Actes del Ple i sempre que hagin transcorregut tres mesos de la data de la convocatòria.	Consells Comarcals i Ajuntaments	res	S'han de conservar les propostes i dictàmens originals (Decisió del CCVO).
		Llibre d'actes del Ple de l'Ajuntament	TAAD 61 - 11/12/2019	Disposició: conservació permanent.	Ajuntaments	Règim d'accés: accés lliure, amb restriccions. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals. Vigència de la restricció: restricció de trenta anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G1012	Comissió de Govern					
		Actes de la Comissió de Govern	TAAD 57 - 11/12/2019	Destrucció quan les actes aprovades hagin estat transcrites al Llibre d'actes de la Comissió de Govern.	Ajuntaments: Resolució d'autorització d'aplicació al CCVO de 11 de maig de 2009	res	
		Expedients de convocatòria de sessions de la Comissió de govern	TAAD 449 - 19/12/2019	Destrucció total un cop efectuada la transcripció definitiva al Llibre d'Actes de la Comissió de Govern i sempre que hagin transcorregut tres mesos de la data de la convocatòria.	Consells Comarcals i Ajuntaments	res	S'han de conservar les propostes i dictàmens originals (Decisió del CCVO).
		Llibre d'actes de la Comissió de Govern de l'Ajuntament	TAAD 58 - 11/12/2019	Conservació permanent.	Ajuntaments	res	
Serveis Jurídics	G1073	Junta de Portaveus					
		Sessions de la Junta de Portaveus	TAAD 963 - 06/11/2019	Disposició: conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documents. Termini: un cop aprovada l'acta.	Ajuntaments	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment poden contenir dades especialment protegides; i dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives de l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: per a les dades personals que no són especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys de la producció del document. Per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys de la mort de la persona interessada i, si se'n desconeix la data, als 50 anys de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G1074	Altres comissions informatives i d'assessorament					
Serveis Jurídics	G1071	Consell d'Alcaldes					
Serveis Jurídics	G1072	Comissió Especial de Comptes					
Serveis Jurídics	G1074	Altres Comissions informatives i d'assessorament					
Medi Ambient	X1012	Ponència comarcal d'avaluació ambiental					
Desenvolupament local	X2111	Taula Vallès Avança					
Polítiques socials	X3034	Organització de plenaris, jornades i sessions de treball					
Polítiques socials	X3091	Consell Consultiu de la Gent Gran					
Serveis Personals	X5073	Comissions d'escolarització					
		Òrgans col·legiats de caràcter consultiu	TAAD 964 - 06/11/2019	Disposició: conservació permanent de les actes i, si n'hi ha, dels annexos. Eliminació total de la resta de documentació. Termini: un cop aprovada l'acta. <b>Nota de secretaria:</b> aquesta taula no inclou els òrgans col·legiats de govern o executiu atès que els hi correspon aplicar la Resolució de la CNAATD 4/2017, òrgans col·legiats de Govern d'entitats de l'Administració pública.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment poden contenir dades especialment protegides i dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives de l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Per a les dades personals que no són especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys de la producció del document. Per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G1051	Registre de béns patrimonials					
		Registre de Béns Patrimonials i d'Interessos dels alts càrrecs al servei de les administracions públiques catalanes	42/2019 - 18/06/2019	Disposició : conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, ni dades de categories especials. Vigència de la restricció: aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G1052	Registre d'incompatibilitats					
		Registre d'activitats d'alts càrrecs al servei de les administracions públiques catalanes	41/2019 - 18/06/2019	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment pot contenir dades personals que no són especialment protegides. Vigència de la restricció: sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	

		Declaracions en matèria d'incompatibilitats i béns patrimonials dels alts càrrecs al servei de les administracions públiques catalanes	44/2020 - 09/07/2020	Disposició: eliminació total. Termini: quinze anys des de la pèrdua de condició d'alt càrrec.	Administracions públiques catalanes.	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives ni de categories especials. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
Serveis Jurídics	G2090	Subvencions rebudes					
		Expedients de sol·licitud de subvencions	TAAD 743 - 11/07/2014	Disposició: conservació permanent de les subvencions nominatives. Conservació permanent del projecte i la memòria de les subvencions de lliure concurrència, sempre que n'hi hagi. Destrucció de la resta de documentació de les subvencions de lliure concurrència. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes, o un termini superior si s'estableix a les bases de la convocatòria com a període d'inspecció i auditoria.	Administració local	Règim d'accés: lliure, amb restriccions. Motivació: ocasionalment poden contenir dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, restricció de 30 anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G2110	Subvencions atorgades pel Consell					
		Expedients d'atorgament de subvencions	745 - 27/06/2014	Disposició: conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Administració local	Règim d'accés: accés lliure, amb restriccions. Motivació: ocasionalment, poden contenir dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, restricció de trenta anys des de la producció del document.	
		Expedients de subvencions de foment i promoció de les activitats socials o econòmiques d'interès públic	TAAD 605 - 22/07/2014	Disposició: conservació permanent de les subvencions nominatives. Respecte a les subvencions de lliure concurrència, destrucció total de les subvencions atorgades a altres administracions públiques. De la resta de subvencions de lliure concurrència, conservació permanent dels projectes, les memòries i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Diputacions i Consells Comarcals	Règim d'accés: accés lliure, amb restriccions. Motivació: ocasionalment, poden contenir dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, restricció de 30 anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G2131	Contractes					
Serveis Jurídics	G2132	Licitacions					
Serveis Jurídics	G2132.02	Obres					
		Expedients de contractació d'obres	235 - 21/06/2018 - inclou licitacions i menors	Disposició: conservació permanent del contracte, el plec de clàusules, les prescripcions tècniques, la liquidació definitiva, el pressupost addicional, si n'hi ha, del projecte d'obra si aquest també és objecte del contracte, i destrucció total de la resta de documentació. Termini: quinze anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.	Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides; així com altra informació en què l'eventual accés podria comportar un perjudici per a altres drets o interessos (drets de propietat intel·lectual). Vigència de la restricció: per a la documentació de conservació permanent, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document. Per a la resta de documentació, fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Jurídics	G2132.04	Gestió de serveis públics					
		Expedients de contractació de gestió de serveis públics	TAAD 238 - 16/12/2019	Conservació permanent.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	res	
Serveis Jurídics	G2132.03	Subministraments					
		Expedients de contractació de subministraments	TAAD 236 - inclou licitacions i menors - 21/06/2018	Disposició: conservació permanent del contracte; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida. L'antiga taula amb el codi 237, expedients de contractació de subministraments de material no inventariable s'integra en la TAAD codi 236.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides; així com altra informació en què l'eventual accés podria comportar un perjudici per a altres drets o interessos (drets de propietat intel·lectual). Vigència de la restricció: per a la documentació de conservació permanent, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document. Per a la resta de documentació, fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Jurídics	G2132.01	Serveis					
		Expedients de contractació de serveis	TAAD 240 - inclou licitacions i menors - 21/06/2018	Disposició: conservació permanent del contracte i de l'estudi o projecte que en resulti, si n'hi ha; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida. Engloba les antigues TAAD 241, 242 i 243.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides; així com altra informació en què l'eventual accés podria comportar un perjudici per a altres drets o interessos (drets de propietat intel·lectual). Vigència de la restricció: per a la documentació de conservació permanent, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document. Per a la resta de documentació, fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Jurídics	G2153	Procediments de responsabilitat patrimonial					

		Expedients de sol·licituds d'indemnitzacions per responsabilitat patrimonial	TAAD 351 - 17/12/2019	Disposició: destrucció total dels expedients llevat dels que tenen una rellevància social que són de conservació permanent. Termini: sis anys a partir de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, inclosos dades especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. Per a la documentació de conservació permanent, pel que fa a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G2155	Procediments sancionadors					
		Diligències prèvies d'expedients en matèria sancionadora	Resol. 51/2019 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total de les diligències prèvies que no derivin en sanció. Termini: quatre anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: conté dades relatives a infraccions i sancions administratives. En el cas de persones físiques, poden contenir dades que no són de categories especials. En el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals que no són de categories especials ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
		Expedients sancionadors per infraccions lleus de procediment general	TAAD 776 - 19/05/2015	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administració local	Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Expedients sancionadors per infraccions greus de procediment general	TAAD 777 - 19/05/2015	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administració local	Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Expedients sancionadors per infraccions molt greus de procediment general	TAAD 778 - 19/05/2015	Disposició: conservació permanent.	Administració local	Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: en el cas d'infraccions de persones físiques, aquesta exclusió queda sense efecte als vint-i-cinc anys des de la mort de la persona interessada, i si es desconeix la data de la mort, als cinquanta anys de la producció del document. En el cas de persones jurídiques, aquesta exclusió queda sense efecte als trenta anys des de la producció del document.	
Serveis Jurídics	G2230	Declaració d'embargaments de crèdit					
		Expedients generals de constrenyiment sobre el patrimoni individual	TAAD 35 - 23/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys des del tancament de l'expedient.	Ajuntaments/ Administració local catalana	res	
Serveis Jurídics	G2270	Gestió de la qualitat i la millora					
		Expedients de queixes i suggeriments de la ciutadania	TAAD 539 - 29/01/2020	Disposició: conservació permanent de les queixes instades per entitats públiques i privades sense ànim de lucre i destrucció total de la resta de les queixes. Termini: dos anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. En el cas de la documentació de conservació permanent, restricció de 30 anys des de la producció del document.	
Persones i valors	G3011	Relació de llocs de treball					
		Expedient de provisió de llocs de treball (Inclou els concursos generals i específics de mèrits i capacitats, la lliure designació i els concursos de canvi de destinació del personal laboral)	TAAD 83 - 16/12/2020	Disposició: conservació permanent de la designació dels òrgans de selecció, les llistes definitives, les resolucions, els documents acreditatius i del càlcul de mèrits. Eliminació total de la resta de documentació. Termini: quan sigui ferma la resolució, sempre que es conservin els nomenaments i contractes de treball a l'expedient de personal.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni especialment protegides. Vigència de la restricció: aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
		Expedients de sol·licitud de creació o modificació de llocs de treball	TAAD 358 - 17/12/2019	Conservació permanent de la documentació i la normativa interna que descriu les funcions del lloc de treball. Destrucció de la resta de documentació en un termini de 5 anys.	Administració pública catalana	res	Derogar la taula d'avaluació documental codi 358, Expedients de sol·licitud de creació o modificació de llocs de treball, atès que queda englobada en l'Exp. CNAATD 15/2019, Instruments d'organització dels llocs de treball de l'Administració pública.
Persones i valors	G3012	Plantilla					

		Plantilla del personal	Resol. 35/2019 - 18/06/2019	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
		Identificació del personal al servei de l'Administració Pública	TAAD 86 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total quan s'hagi exhaurit el termini d'ús establert.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: conté dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment pot contenir altres dades personals que no són de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	
Persones i valors	G3013	Expedients d'oferta pública d'ocupació					
		Oferta d'ocupació pública	TAAD 977 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: quatre anys.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	
Persones i valors	G3014	Expedients de selecció de personal laboral					
		Selecció dels empleats públics	TAAD 16 - 16/12/2020	Disposició: conservació permanent de les actes i els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions. Eliminació total de la resta de documentació. Termini: un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament o contracte del personal. Observacions: els nomenaments, documentació de jurament i presa de possessió formen part de la TAAD, Expedients de personal al servei de l'administració pública, que és de conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni dades personals de categories especials. Ocasionalment poden contenir dades personals merament identificatives i dades personals de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, per a les dades personals de categories especials, aquesta restricció queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys des de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta restricció queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
		Expedients de selecció directa de personal al servei de l'administració pública	TAAD 82 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total sempre que es conservi la resolució de nomenament a l'expedient de personal. Termini: vuit anys.	Aplicació per a totes les administracions públiques segons mail rebut CNAATD 06/04/2021	<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni especialment protegides; i ocasionalment poden contenir dades especialment protegides com ara les de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins a la eliminació de l'expedient.</i>	
		Expedient de selecció de personal per a programes ocupacionals	TAAD 84 - 11/12/2019	Conservació permanent i destrucció de les proves i instàncies presentades en el procés de selecció.	Administració pública catalana	<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, i també poden contenir dades de categories especials com ara les de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Designació de representants per participar en els tribunals de processos de selecció	Resol. 58/2019 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: quatre anys des de la ferma del procés de selecció.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
Persones i valors	G3015	Borsa de treball					
		Sol·licituds de treball (borsa de treball)	TAAD 137 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: dos anys.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, ni de categories especials. Ocasionalment poden contenir dades personals de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	
Persones i valors	G3030	Formació i reciclatge del personal					
		Expedients de formació de personal al servei de l'Administració pública	TAAD 85 - 11/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	res	
		Inscripció a activitats formatives externes per part del personal	TAAD 966 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	
		Planificació de la formació del personal de les administracions públiques	TAAD 968 - 16/12/2020	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: conté dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment pot contenir altres dades personals que no són de categories especials. Vigència de la restricció: aquesta restricció queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
Persones i valors	G3050	Expedients de personal					

		Expedients de personal al servei de l'administració pública	TAAD 80 - Resol. 59/2019 - Modificació TAAD 80 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total sempre i quan es conservi la informació en el Registre de personal. Els expedients que no constin al Registre de personal es conservaran permanentment. Termini: deu anys des de la data de jubilació o defunció del treballador o treballadora.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; així com altres tipus de dades personals, entre elles també dades de categories especials. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials de dades. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient. En el cas de la documentació de conservació permanent i per a les dades de categories especials, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
		Expedients de reconeixement de situacions administratives	TAAD 14 - 09/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys de l'extinció de la vigència de la situació administrativa.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també dades personals especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Compatibilitats del personal al servei de l'administració pública	TAAD 88 - 43/2019 - Modificació TAAD 88 - 18/06/2019	Disposició: conservar a l'expedient de personal la resolució de compatibilitat i eliminar la resta de documentació. Termini: cinc anys des de la resolució de la compatibilitat.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació dels documents. Per a la documentació de conservació permanent, sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
		Registre general de personal	65/2019 - 05/11/2019	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; així com altres tipus de dades personals, entre elles també dades de categories especials. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials de dades. Vigència de la restricció: per a les dades de categories especials, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
Persones i valors	G3070	Libre de visites de la inspecció de Treball					
		Libre de visites de la inspecció de personal	TAAD 365 - 60/2019 - Modificació TAAD 365 - 05/11/2019	Tancar aquesta sèrie l'any 2015 d'acord amb la Llei 23/2015, de 21 de juliol, ordenadora del sistema d'Inspecció de Treball i seguretat Social. Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament conté dades de matèries limitades o restringides per investigació d'infraccions penals, administratives o disciplinàries. Vigència de la restricció: aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
Persones i valors	G3090	Condicions laborals i règim disciplinari					
		Calendari laboral	TAAD 972 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: tres anys des de la finalització del calendari.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure.	
		Control horari del personal de l'Administració pública	TAAD 12 - 52/2018 i 17/2019 - Modificació TAD 12 - 11/10/2018 i 10/04/2019	Disposició: eliminació total. Termini: quatre anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, ni especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
Persones i valors	G3091	Control de permisos, llicències, incidències i vacances					
		Expedients de sol·licitud de vacances, permisos i llicències	TAAD 8 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: quatre anys des del gaudiment de les vacances, dels permisos i de les llicències.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, incloses les dades de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.	
		Comunicats de vacances del personal al servei de l'administració pública	TAAD 9 - 16/12/2020	Destrucció total a partir d'un any des de l'acabament de l'any natural en què s'han produït.	Administració pública catalana	res	L'Ordre CLT/214/2020, de 10 de desembre, deroga la TAAD 9 (Comunicats de vacances del personal al servei de l'Administració), aprovada per l'Ordre del conseller de Cultura de 17 de gener de 1994, atès que queda integrada en la taula d'accés i avaluació documental amb el codi 8, expedients de sol·licitud de vacances, permisos i llicències.

		Incidències horàries	TAAD 19 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: un any des de l'acabament de l'any natural en què s'han produït.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. També poden contenir dades personals de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.	
Persones i valors	G3092	Baixa i alta per incapacitat temporal					
		Baixa i alta per incapacitat temporal transitòria	TAAD 18 - 38/2019 Modificació TAAD 18 - 18/06/2019	Disposició: destrucció total. Termini: cinc anys des de la finalització de la situació d'ILT. Els expedients d'ILT i Invalidesa Provisional d'Accident de Treball aprovats o denegats es podran eliminar als cinc anys des d'alta mèdica amb o sense declaració d'invalidesa. Els expedients d'ILT i Invalidesa Provisional procedents d'Enfermetat Comú aprovats o denegats es podran eliminar als tres anys des d'alta mèdica amb o sense declaració d'invalidesa.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, i també poden contenir dades de categories especials, com ara les de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
Persones i valors	G3093	Expedients sancionadors					
		Expedients disciplinaris per infraccions lleus en matèria de personal	TAAD 13 - 02/01/2014	Avaluació: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals en procediments de naturalesa disciplinària. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Expedients disciplinaris per infraccions greus en matèria de personal	TAAD 87 - 02/01/2014	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals en procediments de naturalesa disciplinària. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Expedients disciplinaris per faltes molt greus en matèria de personal	TAAD 751 - 04/04/2019	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: majoritàriament contenen dades personals especialment protegides. Vigència de la restricció: aquesta exclusió queda sense efecte als vint-i-cinc anys des de la mort de la persona interessada, i si es desconeix la data de la mort, als cinquanta anys de la producció del document.	
Persones i valors	G3110	Sistema retributiu i de previsió social					
		Confecció de la nòmina	TAAD 898 - 61/2019 Modificació de la TAAD 898 - 05/11/2019	Anul·lar les TAAD següents atès que queden integrades en la TAAD 898, confecció de la nòmina: 20, Prima d'assistència i puntualitat, 284, Fulls de salaris (Rebuts de nòmina), 285, Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina), 286 Llistats de nòmina. Disposició: conservació permanent de les dades en suport informàtic que conformen la nòmina i de les dades de la traçabilitat de l'execució del procés; i eliminació total de la documentació en paper de suport a la confecció de la nòmina i els llistats de nòmnes. Termini: deu anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, així com altre tipus de dades personals, entre elles també dades de categories especials. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials de dades. Vigència de la restricció: per a les dades de categories especials, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
Persones i valors	G3111	Fulls de salari					
		Fulls de salaris (rebuts de nòmina)	TAAD 284 - 16/12/2019	Destrucció total als 5 anys.	Administració pública catalana	res	61/2019- 05/11/2019 -1. Anul·lar les taules d'accés i avaluació documental següents atès que queden integrades en la TAAD 898, confecció de la nòmina: 20, Prima d'assistència i puntualitat- 284, Fulls de salaris (Rebuts de nòmina)- 285, Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina) - 286, Llistats de nòmina.
		Domiciliació bancària de la nòmina	TAAD 281 - 16/12/2019	Destrucció total quan sigui substituïda per la nova domiciliació bancària.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	res	
Persones i valors	G3111.01	Quitances		Conservació permanent de les quitances.	CCVO	res	Decisió del CCVO.
Persones i valors	G3112	Incidències de la nòmina					
		Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina)	TAAD 285 - 16/12/2019	Destrucció total quan se n'hagi exhaurit la utilitat administrativa.	Administració pública catalana	res	61/2019- 05/11/2019 -1. Anul·lar les taules d'accés i avaluació documental següents atès que queden integrades en la TAAD 898, confecció de la nòmina: 20, Prima d'assistència i puntualitat- 284, Fulls de salaris (Rebuts de nòmina)- 285, Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina) - 286, Llistats de nòmina.
		Retencions judicials	TAAD 356 - 67/2019 Embargaments salarials: modificació de la TAD 356 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: sis anys, comptats a partir de la seva remissió a la Sindicatura de Comptes.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit sens perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament contenen dades de categories especials, com ara les de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	

		Prima d'assistència i puntualitat	TAAD 20 - 09/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: un any des de l'acabament de l'any natural en què s'ha produït. Si hi ha reclamació, es comptarà des de la resolució d'aquesta.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	res	61/2019- 05/11/2019 -1. Anul·lar les taules d'accés i avaluació documental següents atès que queden integrades en la TAAD 898, confecció de la nòmina- 20, Prima d'assistència i puntualitat- 284, Fulls de salaris (Rebuts de nòmina)- 285, Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina) - 286, Llistats de nòmina.
		Indemnitzacions per raons del servei	TAAD 249 - 16/12/2019	Destrucció total als 5 anys.	Administració pública catalana	res	
		Expedients per serveis extraordinaris	TAAD 11 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: cinc anys.	Administracions públiques catalanes		Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, ni de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.
		Expedients d'ajuts socials al personal al servei de l'Administració pública	TAAD 109 - 12/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys des de la remissió del compte general a la Sindicatura de Comptes.	Administracions públiques catalanes.		Règim d'accés: accés restringit. Motivació: contenen dades personals, algunes relatives a la intimitat. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.
Persones i valors	G3112.01	Bestretes					
		Expedient de bestreta	TAAD 10 - 09/12/2019	Destrucció total als cinc anys del tancament de l'expedient.	Administracions públiques catalanes	res	
Persones i valors	G3113	Resum mensual de nòmina					
		Llistats de nòmina	TAAD 286 - 16/12/2019	Conservació permanent dels llistats de vaga, els llistats de variacions de nòmina i els alfabètics de juny i desembre i la destrucció de la resta quan se n'hagi exhaurit la utilitat administrativa.	Administració pública catalana	res	61/2019- 05/11/2019 -1. Anul·lar les taules d'accés i avaluació documental següents atès que queden integrades en la TAAD 898, confecció de la nòmina- 20, Prima d'assistència i puntualitat- 284, Fulls de salaris (Rebuts de nòmina)- 285, Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina) - 286, Llistats de nòmina.
Persones i valors	G3114	IRPF					
		Certificats de retenció de l'IRPF	Resolució CNAATD - 18/03/1999	Destrucció total en el termini d'un any.	Administració pública catalana	res	
		IRPF. Comunicació de dades familiars i personals al pagador	TAAD 709 - 08/10/2014	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys a partir de la finalització de l'exercici.	Administracions públiques catalanes		Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.
Persones i valors	G3115	Règim General de la Seguretat Social					
		Incorporació i/o cessament al sistema de la Seguretat Social: Document A1 i Document A2/2	TAAD 282 - 36/2019 Modificació TAAD 282	Disposició: eliminació total. Termini: deu anys des de la comunicació a la Seguretat Social de la baixa del treballador a l'ens o empresa.	Administracions públiques catalanes		Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament categories especials de dades com ara les de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.
		Requeriments de la Tresoreria de la Seguretat Social	TAAD 355 - 56/2019 Actualització TAD 355 - 05/11/2019	Destrucció total en un termini de 10 anys.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana		Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.
Persones i valors	G3115.01	Liquidacions TC1 i TC2					
		Liquidacions a la Seguretat Social	TAAD 283 - 37/2019 Modificació TAAD 283 -18/06/2019	Disposició: eliminació total. Termini: deu anys des de la data del document.	Administracions públiques catalanes		Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, ni dades corresponents a categories especials. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.
Persones i valors	G3116	Mutualitats					
		Comunicats d'accidents laborals	TAAD 454 - 33/2019 Modificació TAAD 454 - 18/06/2019	Destrucció total en un termini de cinc anys.	Administracions públiques catalanes		Motivació: poden contenir dades merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; així com altre tipus de dades personals, entre elles també dades de categories especials. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials de dades. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.
Persones i valors	G3131	Comitè d'empresa					

		Expedients dels processos d'eleccions sindicals	TAAD 656 - 06/11/2019	Disposició: conservació permanent de les actes i del laude arbitral, en cas d'existir, al departament competent en matèria de relacions laborals i eliminació total de la resta de documentació als quatre anys. Per a la resta d'organismes públics que conservin documentació dels processos d'eleccions sindicals dels seus propis òrgans de representació dels treballadors: destrucció de tota la documentació als quatre anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, inclosos dades especialment protegides. Vigència de la restricció: per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys de la mort de la persona interessada i, si se'n desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys de la producció del document.	
		Consultes dels òrgans de representació dels empleats públics a l'Administració pública catalana	Resol. 37/2018 - 05/07/2018	Disposició: eliminació total. Termini: 3 anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament contenen dades personals especialment protegides, com ara les de l'art. 7 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la eliminació de l'expedient.	
		Òrgans de representació sindical del personal al servei de les administracions públiques	Resol. 35/2018 - 05/07/2018	Disposició: eliminació total. Termini: 4 anys des de la comunicació de la composició dels òrgans de representació sindical del personal al servei de les administracions públiques. En el cas que l'administració pública no conservi el registre d'òrgans de representació, conservació permanent d'aquesta sèrie documental.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, i també poden contenir dades especialment protegides, com ara les de l'art. 7 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la eliminació de l'expedient. En el cas que no es conservi el "Registre d'Òrgans de Representació del Personal al servei de les Administracions Públiques", pel que fa a les dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document. Per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document.	
		Registres d'Òrgans de Representació del Personal al servei de les Administracions Públiques	Resol. 34/2018 - 05/07/2018	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració, i també poden contenir dades especialment protegides, com ara les de l'art. 7 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: en el cas de les dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document. Per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document.	
Persones i valors	G3132	Convenis personal					
		Negociació col·lectiva de les condicions de treball dels empleats públics	Resol. 36/2018 - 05/07/2018	Disposició: conservació permanent de les actes i eliminació total de la resta de documentació. Termini: 4 anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Majoritàriament contenen dades personals especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la eliminació de l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, per a les dades especialment protegides, aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada i, si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document. Per a la resta de dades personals, aquesta exclusió queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document.	
Persones i valors	G3151	Revisions mèdiques					
		Conclusions del control de la salut del personal (títol segons el redactat de l'art. 23 d. LPRL).	Resol. 63/2019 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: cinc anys des de la finalització del contracte laboral o la finalització de la relació de servei.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: poden contenir dades merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; així com altre tipus de dades personals, entre elles també dades de categories especials. Majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració ni de categories especials de dades. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
Persones i valors	G3170	Prevençió i seguretat laboral					
		Expedients d'inspecció de treball	Resol. 57/2019 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: deu anys.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament contenen dades personals especialment protegides, com ara les de l'art. 7 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
Persones i valors	G3171	Pla de prevenció de riscos i salut en el treball					
		Plans de prevenció de riscos laborals	TAAD 973 - 16/12/2020	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: aquesta restricció queda sense efecte als 30 anys de la producció del document.	

		Identificació, avaluació i control de riscos laborals	TAAD 974 - 16/12/2020	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: aquesta restricció queda sense efecte als 30 anys de la producció del document.</i>	
		Auditories del funcionament de la prevenció de riscos laborals	Resol. 64/2019 - 05/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: cinc anys des de l'elaboració d'una nova auditoria.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins la destrucció de l'expedient.</i>	
Persones i valors	G3172	Pla d'emergència					
		Plans tècnics d'emergència	TAAD 975 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: tres anys des de la modificació del pla tècnic d'emergència o tancament del centre de treball.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	
Intervenció i tresoreria	G4011	Aprovació del pressupost					
		Expedients d'aprovació del pressupost general	TAAD 602 - 08/10/2014	Conservació permanent.	Diputacions, Consells comarcals i Ajuntaments	res	
Intervenció i tresoreria	G4012	Liquidació del pressupost					
		Expedients per a la liquidació del pressupost general	TAAD 603 - 08/10/2014	Conservació permanent.	Diputacions, Consells comarcals i Ajuntaments	res	
Intervenció i tresoreria	G4014	Compte general					
		Compte General de Recaptació	TAAD 581 - 09/2020 Modificació TAAD 581 - 16/06/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 5 anys.	Administració local	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins l'eliminació de l'expedient.</i>	
Intervenció i tresoreria	G4031	Despesa pressupostària					
		Manaments de pagament	TAAD 38 - 25/06/2008	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern.	Administració local catalana	res	<i>Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).</i>
Intervenció i tresoreria	G4032	Despesa no pressupostària					
		Manaments de pagament extrapressupostaris	TAAD 620 - 26/06/2008	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern.	Diputacions, Consells comarcals i Ajuntaments	res	<i>Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).</i>
Intervenció i tresoreria	G4036	Fitxes de creditors					
		Fitxes de creditors	TAAD 673 - 02/01/2014	Destrucció total. Termini: sis anys des de la data de pagament o anul·lació.	Administració pública catalana	Accés restringit fins a la destrucció de l'expedient.	
Intervenció i tresoreria	G4070	Gestió de taxes i preus públics					
		Expedients sancionadors per infraccions lleus en matèria tributària	TAAD 487 - 27/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Expedients sancionadors greus en matèria tributària	TAAD 752 - 19/05/2015	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de la finalització de l'expedient.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Expedients sancionadors molt greus en matèria tributària	TAAD 753 - 19/05/2015	Disposició: conservació permanent.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit en el cas d'expedients en què les interessades són les persones físiques i accés lliure amb restriccions en el cas que es tracti de persones jurídiques. Motivació: en el cas de persones físiques, majoritàriament contenen dades personals d'aquestes referents a infraccions administratives i en el cas de persones jurídiques, ocasionalment poden contenir dades personals no especialment protegides. Vigència de la restricció: en el cas d'infraccions de persones físiques, aquesta exclusió queda sense efecte als vint-i-cinc anys des de la mort de la persona interessada, i si es desconeix la data de la mort, als cinquanta anys de la producció del document. En el cas de persones jurídiques, aquesta exclusió queda sense efecte als trenta anys des de la producció del document.</i>	
		Compensació de deutes tributaris	TAAD 971 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. També poden contenir dades personals de categories especials de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>	

		Fraccionament i/o ajornaments de deutes tributaris	TAAD 584 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. També poden contenir dades personals de categories especials de l'art. 9.1 del Reglament (UE) 2016/679. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.	
Intervenció i tresoreria	G4051	Ingrés pressupostari					
		Manaments d'ingrés	TAAD 39 - 25/06/2008	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern.	Administració local catalana	res	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
		Devolució d'ingressos indeguts	TAAD 24 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament poden contenir dades personals que no són merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. També poden contenir dades personals de categories especials. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.	
Intervenció i tresoreria	G4052	Ingrés no pressupostari					
		Manaments d'ingrés extrapressupostaris	TAAD 619 - 03/02/2020	Destrucció total en un termini de 6 anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern.	Diputacions, Consells comarcals i Ajuntaments	res	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
Intervenció i tresoreria	G4092	Extracte de moviments bancaris					
		Extractes de comptes corrents	TAAD 623 - 24/01/2017	Destrucció total. Quatre anys des de l'emissió de l'informe d'auditoria per part de la Sindicatura de Comptes.	Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas de contenir dades excloses, accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals diferents a les especialment protegides o merament identificatives. Vigència de la restricció: fins a la destrucció del document.	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
Intervenció i tresoreria	G4093	Transferències					
		Transferències bancàries	TAAD 621 - 20/11/2015	Disposició: Destrucció total. Termini: quatre anys des de l'emissió de l'informe d'auditoria per part de la Sindicatura de Comptes.	Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas de contenir dades excloses, accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals diferents a les especialment protegides o merament identificatives. Vigència de la restricció: fins a la destrucció del document.	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
		Fulls de pagament diaris	TAAD 622 - 19/05/2015	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys des de l'emissió de l'informe d'auditoria per part de la Sindicatura de Comptes.	Administració pública catalana	Règim d'accés: accés lliure. En cas de contenir dades excloses, accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals diferents a les especialment protegides o merament identificatives. Vigència de la restricció: fins a la destrucció del document.	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
		Ordres de transferència bancària	TAAD 744 - 27/06/2014	Disposició: destrucció total. Termini: 18 mesos des de la finalització de l'exercici corresponent.	Administració local	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	Aquells afectats per programes europeus es conservaran 14 anys (Decisió del CCVO).
Serveis Jurídics	G5015	Accés a la documentació i a la informació					
		Gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública	Resol. 27/2019 - 18/06/2019	Disposició: eliminació total. Termini: deu anys des del tancament de l'expedient, sempre i quan existeixi un sistema d'informació que contingui dades recapitulatives.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: conté dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment pot contenir dades personals que no són de categories especials. Vigència de la restricció: fins a l'eliminació de l'expedient.	
Serveis TIC	G5033	Expedients per a l'obtenció de certificats digitals					
		Emissions de certificats digitals personals	TAAD694 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Emissions de certificats digitals de dispositiu	TAAD 695 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Suspensions de certificats digitals de dispositiu	TAAD 696 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Habilitacions de certificats digitals	TAAD 697 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
		Revocacions de certificats digitals	TAAD 698 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	

		Renovacions de certificats digitals personals	TAAD 699 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Renovacions de certificats digitals de dispositiu	TAAD 700 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Suspensions de certificats digitals idCAT	TAAD 701 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Habilitacions de certificats digitals idCAT	TAAD 702 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Revocacions de certificats digitals idCAT	TAAD 703 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Manteniment de les llistes de revocacions de certificats (LRC)	TAAD 871 - 23/06/2018	Disposició: conservació permanent.	Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre de certificats digitals	<i>Règim d'accés: accés lliure.</i>	
		Gestió dels certificats digitals	TAAD 694 a 703 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Validacions de certificats digitals idCAT	TAAD 872 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre de certificats digitals	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Gestió dels certificats idCAT	TAAD 694 a 703 - 21/06/2018	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat digital.	Consorci Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre	<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
		Emissions de certificats digitals d'infraestructura	TAAD 870 - 21/06/2018	Disposició: conservació permanent de la documentació relacionada amb els certificats d'infraestructura d'entitat de certificació vinculada (CIC) i destrucció total de la resta de certificats d'infraestructura. Termini: quinze anys a partir de la data d'expedició del certificat.	Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i els ens públics que actuen com a entitat de registre de certificats digitals	<i>Règim d'accés: accés lliure, sense perjudici d'accés parcial si concorre algun límit. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, no especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	
Comunicació	G5056	Imatge corporativa					
		Premis honorífics sense retribució econòmica	Resol. 77/2019 - 16/06/2020	Disposició: conservació permanent dels expedients corresponents als premis honorífics.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Ocasionalment pot contenir dades personals que no són de categories especials. Vigència de la restricció: sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
		Premis honorífics que comportin remuneració econòmica	Resol. 80 i 81/2019 - 30/01/2020	Disposició: conservació permanent dels expedients premiats. Eliminació total dels expedients que no han resultat premiats. Termini: sis anys, comptats a partir de la seva remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgan de control extern.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: sense restriccions llevat que concorri algun límit, el qual quedaria sense efecte als 30 anys des de la producció del document.</i>	
Persones i valors	G5110	Registre general					
		Sol·licituds d'informació de caràcter general	TAAD 37 - 11/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini dos anys.	Administracions públiques catalanes	<i>Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>	

Persones i valors	G5113	Correspondència d'entrada		La correspondència que no forma part de cap expedient, si en forma part ja no segueix aquest procediment. Exemples: Cartes que acompanyen publicacions i propaganda, cartes que adjunten invitacions, cartes d'agraïments i felicitacions, nades, cartes informatives d'institucions o organismes no vinculats que aportin informació no perdurable (canvis orgànics, canvis personal, canvis horari, canvis ubicació, celebració activitats). Destrucció total als 2 anys.	CCVO	res	Decisió del CCVO.
Persones i valors	G5114	Correspondència de sortida					
		Relacions diàries de correspondència franquejada i segellada	TAAD 311 - 15/04/2005	Destrucció total en el termini d'un any.	Documentació comuna al conjunt de l'Administració pública catalana	res	
Medi Ambient i Territori	G6051	Obres, manteniment i conservació					
		Ordres de serveis de manteniment	TAAD 176 - 12/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini dos anys.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'òrgan. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
Medi Ambient i Territori	G6070	Adquisició, ús i manteniment de béns					
		Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic	TAAD 293 - 02/06/2016	Disposició: destrucció total. Termini: quatre anys a partir de la data d'atorgament de la llicència.	Administració local		<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives contingudes a informació pública directament relacionada amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
		Expedients de cessió temporal de béns culturals mobles	TAAD 518 - 30/12/2019	Conservació permanent.	Administració pública catalana	res	
Persones i valors	G6090	Adquisició de material i equipament d'oficina					
		Comunicats interns de comanda de material	TAAD 1 - 09/12/2019	Destrucció total quan s'hagi complert la seva utilitat administrativa.	Administració pública catalana	res	
Desenvolupament local	X2012	Projectes de promoció de l'ocupació					
		Expedients d'alumnes dels cursos de formació ocupacional	TAAD 554 - 06/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: deu anys.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, incloses dades especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
		Expedients de beques als alumnes dels cursos de formació ocupacional	TAAD 556 - 06/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: quinze anys des de l'atorgament de la beca.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: pot contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració; i també altres dades personals, incloses dades especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
		Expedients d'ofertes de treball	TAAD 590 - 06/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: dos anys.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
		Organització d'activitats formatives	TAAD 967 - 16/12/2020	Disposició: eliminació total. Termini: 6 anys, comptats des de la data de remissió a la Sindicatura de Comptes o òrgans de control extern.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. Motivació: poden contenir dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració. Vigència de la restricció: fins que s'elimini l'expedient.</i>
Desenvolupament local	X2013	Dinamització empresarial					
		Programes de foment i assessorament a la creació d'empreses	TAAD 559 - 06/11/2019	Disposició: eliminació total. Termini: sis anys a partir de la data de remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés lliure. En cas que concorri algun límit que hagi de prevaler, accés parcial. Accés restringit per interessos comercials, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: ocasionalment poden contenir dades personals que no són especialment protegides ni merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; i conté dades de matèries restringides per secret comercial. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
Desenvolupament local	X2073	Comandes					
		Enquestes i estudis sociològics d'opinió	TAAD 606 - 25/06/2008	Conservació permanent de les taules de resultats i de l'Informe de resultats i eliminació dels qüestionaris en el termini de dos anys de finalitzat l'estudi.	Diputacions, Consells Comarcals i Ajuntaments	res	
Polítiques Socials	X3010	Expedients de gestió del Servei d'Ajuda a Domicili					
		Expedients del servei d'atenció domiciliària	TAAD 754 - 02/04/2019	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys, comptats a partir de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Administracions públiques catalanes		<i>Règim d'accés: accés restringit. Motivació: majoritàriament contenen dades personals especialment protegides. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.</i>
Polítiques Socials	X3051	Expedients de menors					
		Atenció a la infància i a l'adolescència	Resol. CNAATD pendent de publicar 30/2015	Conservació permanent.	Administracions públiques catalanes		<i>Accés restringit, sense perjudici d'accés parcial ja que majoritàriament contenen dades personals especialment protegides. Aquesta exclusió queda sense efecte als 25 anys des de la mort de la persona interessada, i si es desconeix la data, als 50 anys de la producció del document.</i>
Polítiques Socials	X3074	Sol·licitud d'ajuts individuals de menjador escolar					Està en revisió, segons correu rebut CNAATD del 6/4/2021.
Serveis Personals	X5032	Beques de menjador					

		Expedients de sol·licituds d'ajuts individuals de menjador	TAAD 541 - 30/12/2019	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys des de la remissió del compte general a la Sindicatura de Comptes.	Administració local	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	La TAAD 541 inclou els AIM de PSI i la gratuïtat de menjador d'Ensenyament. Ajut per motius socioeconòmics i geogràfics.
		Recursos d'ajuts individuals de menjador		Conservació permanent.	CCVO	res	Decisió del CCVO.
		Revocacions d'ajuts individuals de menjador		Conservació permanent.	CCVO	res	Decisió del CCVO.
Serveis Personals	X5000	Ensenyament					
		Expedients d'ajuts individuals per assistència a colònies i campaments	TAAD 297 - 23/12/2019	Destrucció total als tres anys.	Consells comarcals/ Administració local	res	
Serveis Personals	X5010	Gestió del transport escolar i el transport adaptat					
		Expedient de gestió del servei públic de transport escolar	TAAD 707 - 02/01/2014	Disposició: destrucció total. Termini: dos anys a partir de la finalització del curs escolar.	Consells comarcals	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Personals	X5011	Execució del contracte de transport					
		Fulls d'inspecció de rutes de transport escolar	TAAD 705 - 02/01/2014 sense vigència	Disposició: destrucció total. Termini: un any des de la finalització del curs escolar.	Consells comarcals	Règim d'accés: accés lliure.	
Serveis Personals	X5012	Ajuts individuals de desplaçament					
		Expedients d'ajuts individuals de desplaçament escolar	TAAD 706 - 02/01/2014	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys des de la remissió del compte general a la Sindicatura de Comptes.	Consells comarcals	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals, algunes relatives a la intimitat. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Personals	X5031	Execució del contracte de menjador					
		Tiquets de menjador escolar	TAAD 704 - 02/01/2014	Disposició: destrucció total. Termini: un any a partir del certificat del secretari.	Consells comarcals	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
Medi Ambient i Territori	X9010	Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya					
		Expedients del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya(PUOSC)	Resol. 20/2017 - 29/05/2017	Disposició: eliminació total. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Resolució específica per als consells comarcals	res	
		Expedients del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC)	Resol. 12/2008 - 10/12/2013	Disposició: eliminació total. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Resolució específica pel Consell Comarcal del Vallès Oriental	res	
Serveis Personals	X11050	Ajuts prestacions d'urgència especial					
		Expedients de prestacions econòmiques d'urgència social	TAAD 800 - 30/09/2015	Disposició: destrucció total. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.	Administracions públiques catalanes	Règim d'accés: accés restringit, sense perjudici d'accés parcial. Motivació: majoritàriament contenen dades personals especialment protegides, com ara les de l'art. 7 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	
Serveis Personals	X11031	Borsa de lloguer social					
Serveis Personals	X11090	Protecció pública d'habitatge					
		Expedients de sol·licituds d'habitatge en règim de lloguer	TAAD 500 - 27/12/2019	Destrucció total des del moment que la sol·licitud deixa d'integrar la llista activa de sol·licituds d'habitatge.	Administracions públiques catalanes	res	Són per els dos codis de classificació precedents, es refereix als habitatges de protecció oficial. Per accedir a la borsa de lloguer han d'estar inscrits al registre d'HPO.
		Expedients d'adquisició d'habitatges de promoció pública.	TAAD 516 - 02/01/2014	Disposició: destrucció total. Termini: quinze anys, tret dels expedients de sol·licitants no adjudicatats, que s'ha de destruir en un termini de quatre anys.	Ajuntaments i Departaments i ens de la Generalitat de Catalunya competents en matèria d'habitatge	Règim d'accés: accés restringit. Motivació: conté dades personals, algunes relatives a la intimitat. Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient.	

TADD o Resolucions derogades

Última actualització 04/06/2021

Últim llistat de resolucions consultat 14/01/2021