

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple Ordinari 04/2020 - 30/12/2020

Ens: Ajuntament de la Galera

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Ramon Agusti Muñoz Verge

Secretari/ària: Paula Zaragoza Rosa

Dia: 30 de desembre de 2020

Hora d'inici: 20:00

Hora de finalització: 21:15

Lloc: Saló de Plens

Assistents:

Sra. Alicia Accensi Solé (JUNTS)
Sra. Alba Miró Balada (JUNTS)
Sr. Juan Diego Monfort Pons (JUNTS)
Sra. Pierrette Vendrell Beltrán (JUNTS)
Sra. Maria Ester Martí Accensi (ERC-AM)
Sr. Claudi Verge Villarroya (ERC-AM)

ACORDS

ALCALDIA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, DE DATA 24 DE SETEMBRE DE 2020.

El senyor alcalde pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació sobre l'acta de la sessió plenària celebrada el dia 24 de setembre de 2020, els quals disposen d'una còpia distribuïda juntament amb la convocatòria de la sessió.

La Sra. M^a Ester Martí comenta que en el segon prec formulat per ella mateixa, relatiu a la falta de manteniment dels carrers i camins municipals, la transcripció que consta a l'acta no s'adequa al que ella va expressar, de manera que, en comptes de proposar que es contractés una empresa externa per reforçar la brigada, el que va proposar és que es contractés una persona més en plantilla, per l'estalvi econòmic que això podria suposar.

Els membres del Ple accepten, per unanimitat, que s'inclougui aquesta esmena a l'acta, en el sentit expressat per la Sra. M^a Ester Martí.

Votació:

Sotmesa l'acta a votació, inclosa l'esmena formulada per la Sra. M^a Ester Martí, s'aprova per unanimitat.

2. APROVAR EL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2019.

Intervencions:

El Sr. Ramón A. Muñoz pregunta la Sra. M^a Ester Martí si vol explicar el sentit del seu vot, a la qual cosa respon que consideren que les prioritats del Consistori no estan clares i no hi ha projecte de futur, com per exemple les prioritats en l'arranjament de camins, entre d'altres.

El Sr. Ramón A. Muñoz fa referència als diferents camins que s'han arranjat, i la Sra. M^a Ester Martí afegeix que no hi ha prioritats clares a l'hora de fer la despesa en general, no només en l'àmbit dels camins, i reitera que no hi ha projecte de govern.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per 5 vots a favor (JUNTS) i 2 vots en contra (ERC - AM).

Fets

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000057, de 30 d'abril, es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019, per la qual cosa per part de l'Alcaldia s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del Compte General corresponent a l'exercici 2019.

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000119, de 4 de setembre, s'ha iniciat la tramitació administrativa del compte general de l'exercici 2019, sol·licitant que la Secretària-Interventora elabori el compte general i emeti l'informi preceptiu.

D'acord amb l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Amb data 7 de setembre de 2020 la Secretària-Interventora ha emès informe favorable a l'aprovació del Compte General de l'exercici 2019, d'acord amb les següents consideracions:

1. L'entitat local presenta un situació d'equilibri patrimonial, en què els actius no corrents estan totalment finançats pels capitals permanents. Així mateix presenta un estalvi de 116.903,79 euros.

2. L'entitat local presenta un situació d'equilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 1.263.634,84 euros. La gestió de la tresoreria presenta un superàvit anual de 5.347,23 euros.

3. La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de -61.551,79 euros, un grau d'execució del pressupost de despeses del 75% i d'ingressos del 80%.

4. En relació al compliment de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una capacitat de finançament de 93.484,97 euros, un incompliment de la regla de la despesa per -66.174,44 euros, un rati de deute viu del 0,00% i un PMP anual de 21,70.

La Comissió d'Hisenda i Especial de Comptes, en sessió celebrada el dia 24 de setembre de 2020, va dictaminar favorablement en relació al Compte General de l'exercici 2019.

En el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 5 d'octubre de 2020 es va publicar l'edicta d'exposició pública del Compte General.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la Corporació corresponent a l'exercici 2019, així com en els vuit dies més per formular objeccions i observacions, no s'han formulat objeccions ni reclamacions al respecte.

Fonaments de dret

Article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Compte General de la Corporació corresponent a l'exercici 2019, integrat pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 5.613.271,41 euros i un passiu de 5.613.271,41 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: en tancar l'exercici presenta un resultat de 17.326,78 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 218.830,85 euros, unes obligacions pendents de pagament de 119.078,22 euros, i un resultat pressupostari ajustat de -61.551,79 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 5.400.377,01 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 5.457.478,39 euros.

- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici, de manera que es parteix d'unes existències inicials de 1.261.875,07 euros i s'arriba a unes existències finals de 1.267.222,30 euros.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 1.267.222,30 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Segon.- Retre els esmentats comptes de la Corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2019, a la Sindicatura de Comptes i al Ministeri d'Hisenda.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

3. APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES A ESPORTISTES LOCALS DE LA GALERA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per 5 vots a favor (JUNTS) i 2 abstencions (ERC - AM).

Fets

L'Ajuntament de la Galera considera convenient fomentar i recolzar la pràctica esportiva i facilitar l'activitat dels esportistes de la Galera per tal d'optimitzar la seva participació en les competicions esportives, així com aconseguir l'adequada tecnificació en la seva especialitat.

Atès que per fomentar aquestes activitats l'Ajuntament ha anat aprovant, des de l'exercici 2017, les corresponents bases reguladores i les respectives convocatòries per atorgar subvencions als esportistes locals de la Galera.

Vist que s'ha considerat oportú, per motius d'economia processal, aprovar unes bases generals d'aquestes subvencions, amb vigència per les properes anualitats, de manera que per cada anualitat tan sols caldrà efectuar la corresponent convocatòria.

Vist que per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000146, de 8 d'octubre, s'ha incoat l'expedient per a l'aprovació de les bases reguladores i s'ha sol·licitat informe jurídic sobre el procediment a seguir i sobre el text l'aprovació del qual es proposa.

Atès que la Secretària-Interventora ha emès informe amb data 15 d'octubre de 2020, favorable a l'aprovació de les bases reguladores proposades.

I atès que la competència per a l'aprovació de les bases reguladores de les subvencions recau en el Ple municipal, de conformitat amb el que estableix l'article 22.2 d) de la LRBRL.

Fonaments de dret

L'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.

L'article 9.2 de la LGS disposa que les bases reguladores de cada tipus de subvenció es publicaran al Butlletí Oficial de l'Estat o al diari oficial corresponent.

La majoria de la doctrina entén que les bases reguladores de les subvencions tenen caràcter reglamentari, per la qual cosa la tramitació d'aquestes -en el cas d'ordenança general o específica- ha de ser la prevista a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), és a dir, aprovació pel Ple de la corporació, exposició al públic durant trenta dies, aprovació definitiva i publicació del text de les bases al Butlletí Oficial de la Província. En el cas que s'aprovin en el marc de les Bases d'Execució del Pressupost, la seva tramitació és la pròpia del pressupost.

En relació al contingut d'aquestes bases reguladores, l'article 17.3 de la LGS, en referir-se al contingut de les bases, esmenta que aquestes han de contenir, entre altres, el procediment de concessió de la subvenció, així com els òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.

Per tant, seran les bases reguladores les que determinin quin òrgan és el competent per a la concessió de les subvencions, podent ser qualsevol dels òrgans existents a l'Ajuntament, des del propi Ple, passant per la Junta de Govern Local, fins al propi Alcalde.

Els criteris que s'han de tenir en compte per a la concessió de les ajudes també s'han de determinar per les bases reguladores, havent de tractar-se de criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció i, si escau, ponderació dels mateixos (article 17.3 i) de la LGS), havent de complir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació (article 8.3 de la LGS).

El Ple, òrgan competent en els termes del que disposen els articles 22 de la LRBRL, 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovarà inicialment el text de les bases reguladores, per majoria simple dels presents.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions destinades a esportistes locals de la Galera, en règim de concurrència competitiva.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies, per la presentació de reclamacions i suggeriments.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació inicial de les bases reguladores de la subvenció al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, iniciant-se el termini d'informació pública a partir del dia següent de la seva publicació, així com al tauler d'anuncis de la Corporació i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart.- Publicar la informació de la tramitació del present expedient al portal de transparència de l'Ajuntament.

Cinquè.- En cas que no es presentin reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu, juntament amb el text íntegre de les bases, s'han de publicar al tauler d'anuncis de la corporació, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, així com una referència al DOGC del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

4. ACORDAR LA RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ ANTERIOR I DEL CONVENI DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS I APROVACIÓ DEL NOU

ENCÀRREC DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DEL RESPECTIU CONVENI REGULADOR.

Intervencions:

El Sr. Ramón A. Muñoz comenta que la gestió del padró municipal està encomanada a la Diputació de Tarragona, mitjançant un Conveni que ara cal actualitzar, degut fonamentalment a canvis normatius.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

Amb data 17 de desembre de 2020 aquest Ajuntament ha rebut a través de la plataforma EACAT notificació de la Diputació de Tarragona per la qual es trasllada l'acord pres en data 27 de novembre de 2020, que diu el següent:

"Primer.- Resoldre els encàrrecs de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que van efectuar els ajuntaments de la província de Tarragona que tot seguit es relacionen:

| Ajuntament | Inici Conveni |
|-------------|---------------|
| Galera (La) | 30/06/2004 |

Segon.- En conseqüència d'això, resoldre el Conveni per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26 de març de 2004.

Tercer.- Aprovar el Conveni que regularà l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, document ANNEX, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Quart.- Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, per tal que acordin l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, el qual caldrà que remetin pertinentment a la Diputació de Tarragona.

Cinquè.- Un cop els respectius ajuntaments hagin acordat l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró, la Diputació acordarà l'acceptació del mencionat encàrrec i signarà el conveni regulador, el qual serà remès als ajuntaments per a la seva signatura, qui l'hauran de retornar a la Diputació per als seus plens efectes. A tal efecte, es faculta la presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Sisè.- Efectes.

Fins el moment en que se signi el Conveni que ara s'aprova per les dues administracions, seguirà vigent i amb plens afectes l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, i en conseqüència el Conveni aprovat en data 26/3/2004, signat per la Diputació i els respectius ajuntaments, essent que el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants se seguirà prestant regularment en les condicions recollides en aquell. En el moment en que ambdues administracions hagin signat el Conveni que ara s'aprova, el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants que presta la Diputació amb tots i cadascun dels ajuntaments signants passarà a prestar-se sota les condicions recollides en el mateix.

Setè.- *Trametre aquest Conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.*

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el Ple de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació."

Fonaments de dret

1. L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, preveu que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de Dret Públic a altres òrgans o Entitats de Dret Públic de la mateixa o de diferent Administració.

2. Els articles 36.b) i 36.d) de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen competències a la Diputació de Tarragona per a exercir funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis de la província de Tarragona, per tal de facilitar la gestió de les seves competències, impulsar la seva modernització i contribuir al benestar dels ciutadans i al desenvolupament equilibrat del territori.

3. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, diu que *"Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú"*.

En els mateixos termes, l'article 11.3 de la Llei 40/2015 esmentada diu que *"quan l'encàrrec de gestió es realitzi entre òrgans i Entitats de Dret Públic de diferents Administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles, que haurà de ser publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat», en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma o en el de la Província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec (...)".*

En aquest sentit, l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, diu que *"l'ens local aprova les clàusules dels convenis en què intervé o participa. L'acord i la còpia del conveni s'han de trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació"*, així com que *"en el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació"*.

En els mateixos termes, l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, diu que *"es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords en les següents matèries: h) Transferència de funcions o activitats a d'altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament"*.

4. L'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic disposa que:

1. Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.
2. Són causes de resolució: (entre d'altres) e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

5. Pel que fa a la vigència del conveni, l'article 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, diu que *"els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, tret que normativament es prevegi un termini superior"*, i que *"en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció"*, però per altra banda, l'article 47.9 de la mateixa norma diu que *"les normes del present Capítol no seran aplicables als encàrrecs de gestió i els acords de terminació convencional dels procediments administratius"*, i atès que el que s'està regulant aquí és un conveni per a l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, s'entendrà que el present té vigència indefinida, en el benentès que l'Ajuntament, que encarrega la gestió del servei, pot deixar sense efecte l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona en qualsevol moment, en els termes previstos al conveni.

6. L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, regula l'obligació de publicitat dels convenis, que s'haurà de fer efectiva per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

7. El conveni tipus que regulava l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3 /2004.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Encarregar a la Diputació de Tarragona la gestió informatitzada del padró d'habitants.

Segon.- Trametre el present acord a la Diputació de Tarragona, a través de la plataforma EACAT.

Tercer.- Facultar l'alcalde de l'Ajuntament per a la signatura d'aquest conveni amb la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LA GALERA I EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT SOBRE ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIÓ PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES.

Intervencions:

El Sr. Claudi Verge pregunta quines són concretament les facultats que es deleguen, a la qual cosa el Sr. Ramón A. Muñoz respon que es tracta de la denúncia i sanció per infracció de normes de circulació en vies urbanes.

El Sr. Claudi Verge motiva l'abstenció del seu grup en el fet que, tot i estar delegada aquesta facultat, al poble no es denuncien els vehicles que es troben mal estacionats en els dies de canvi de quinzena.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per 5 vots a favor (JUNTS) i 2 abstencions (ERC - AM).

Fets

L'Ajuntament de la Galera i el Servei Català de Trànsit van subscriure en el seu moment un conveni de col·laboració per a l'assumpció de la facultat de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes.

En data 2 d'octubre de 2015 es va publicar la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 49 h) de la qual estableix les següents regles quant al termini de vigència dels convenis:

- Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a 4 anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
- En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Igualment, i de conformitat amb l'apartat 1 de la disposició addicional vuitena de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre esmentada, relatiu a l'adaptació dels convenis vigents, els convenis que el 2 d'octubre de 2016 no tinguin determinat un termini de vigència o, si existeix, tinguin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit, el seu termini de vigència serà de 4 anys.

Vist que l'anterior conveni subscrit amb el Servei Català de Trànsit va quedar automàticament extingit el dia 2 d'octubre de 2020.

I atès que és d'interès d'aquest Ajuntament subscriure un nou conveni de col·laboració, adaptat a la normativa vigent.

Fonaments de dret

- L'article 2.2 de la Llei de creació del Servei Català de Trànsit preveu la possibilitat que tant el Departament d'Interior com el Servei Català de Trànsit puguin establir convenis de col·laboració amb els ens locals, en el marc de les seves respectives competències.
- No obstant, l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, disposa que el director o directora del Servei Català de Trànsit pot assumir la competència sancionadora per infraccions de normes de circulació en vies urbanes que corresponen als alcaldes, sempre que hi hagi conveni subscrit en aquesta matèria entre l'Ajuntament afectat i el Servei Català de Trànsit.
- L'article 12.1.cinquè i sisè de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra, en relació amb la disposició transitòria única de la Llei orgànica 6 /1997, de 15 de desembre, preveu que aquest cos policial pot assumir l'exercici de funcions de denúncia de les infraccions de les normes vigents en matèria de trànsit en les vies urbanes sempre que s'estableixi en el corresponent conveni, gaudint aquesta denúncia, d'acord amb l'article 87.1 de la LSV, del caràcter d'obligatòria quan es formulï en l'exercici de les funcions de vigilància del trànsit.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de la Galera, sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes, en els termes en què figura incorporat en l'annex que acompanya el present acord.

Segon.- Facultar l'alcalde per a la signatura de la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

Tercer.- Notificar aquest acord al Servei Català de Trànsit.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. APROVAR L'ADHESIÓ A LA CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS TRAMITADA PEL CONSORCI LOCALRET.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

Vist que, de conformitat amb el que estableix l'article 227 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), les entitats del sector públic poden centralitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments, i atribuir-la a serveis especialitzats. En concret, les centrals de contractació poden actuar adquirint subministraments i serveis per a altres ens del sector públic.

Vist que el Consorci LOCALRET, que agrupa municipis de tot Catalunya i entitats municipalistes, té atribuïdes com a funcions estatutàries, entre altres, la contractació centralitzada i/o la gestió de la prestació de serveis de telecomunicacions, amb la finalitat d'optimitzar les xarxes de comunicacions electròniques i potenciar l'estalvi econòmic d'aquests serveis.

Atès que l'Ajuntament de la Galera està adherit al Consorci Localret.

Atès que l'Ajuntament de la Galera té coneixement que el Consorci Localret preveu iniciar, durant el primer semestre de 2021, un nou procediment de contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions de veu i dades per a les diputacions, els consells comarcals,

els ens locals i les seves entitats dependents de la demarcació de Tarragona, que s'hi adhireixin voluntàriament.

Vist l'interès de l'Ajuntament de la Galera d'adherir-se a aquesta contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions.

Vist que correspon al Consorci Localret l'adjudicació i formalització del contracte centralitzat de serveis de telecomunicacions de veu i dades.

Vist que la despesa anual de serveis de telecomunicacions de veu i dades prevista per l'Ajuntament de la Galera és d'un import de 4.297,52 €, exclòs l'IVA:

- Serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades: 4.297,52 €, exclòs l'IVA.

Atès que el finançament del/s contracte/s anirà a càrrec de les diputacions provincials, consells comarcals, ens locals i entitats dependents adherits.

I atès que aquesta adhesió serà vigent fins a la finalització de la vigència de la contractació centralitzada, incloses les eventuais pròrrogues.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de la Galera a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions de la demarcació de Tarragona, atribuïnt, en concret, al Consorci Localret, la contractació dels serveis de telecomunicacions següents:

- a. Serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades.

Aquesta adhesió es fa amb sotmetiment a les següents obligacions:

- a. Facilitar al Consorci Localret la informació que li sigui requerida, en relació als serveis de telecomunicacions de veu i dades d'aquest ajuntament, dins del termini que el Consorci estableixi per a això.
- b. La contractació dels serveis de telecomunicacions de veu i dades inclosos (serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades i/o serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades) es realitzarà a través de la contractació centralitzada del Consorci Localret.

La contractació d'aquests serveis podrà ser realitzada al marge d'aquesta contractació centralitzada, durant la seva vigència, quan els serveis establerts no reuneixin les característiques indispensables per satisfer les concretes necessitats de l'Ajuntament de la Galera. D'aquesta circumstància, si és el cas, l'Ajuntament de la Galera informará el Consorci Localret.

- c. Comunicar al Consorci Localret qualsevol incidència que sorgeixi en relació amb l'execució del contracte de serveis, per tal que, si és el cas, procedeixi a exigir les responsabilitats que preveu la LCSP.
- d. Realitzar la recepció dels serveis contractats i efectuar el seu pagament de conformitat amb el que estableixi la normativa vigent.
- e. Designar com a persona de contacte per mantenir les comunicacions que procedeixi amb el Consorci Localret la Sra. Paula Zaragoza Rosa, secretària-interventora municipal.

Segon.- Autoritzar àmpliament i expressa el Consorci LOCALRET perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de la Galera, pugui obtenir de qualsevol operador de telecomunicacions les seves dades de facturació i consum. A tal efecte, l'Ajuntament facilitarà al Consorci Localret les claus d'accés per a la consulta telemàtica de l'esmentada informació.

La documentació i informació obtingudes, així com la informació d'accés a les plataformes d'informació telemàtica, tenen caràcter confidencial i no podran ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmetre a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució d'aquest procediment de contractació.

La vigència d'aquesta autorització es circumscriu a la de l'adhesió a la contractació centralitzada referida en l'acord primer.

Tercer.- Establir que la despesa anual de serveis de telecomunicacions prevista de l'Ajuntament de la Galera és d'un import de 4.297,52 €, exclòs l'IVA:

- a. Serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades: 4.297,52 €, exclòs l'IVA.

Quart.- Declarar que s'assumeix el compromís de realitzar la consignació pressupostària suficient per a la prestació d'aquest servei en els exercicis afectats per aquesta contractació centralitzada (que previsiblement s'iniciarà a principis de 2021, i tindrà una durada inicial de dos anys) en el Pressupost d'aquest ajuntament.

Cinquè.- Facultar àmpliament i expressament l'alcalde de l'Ajuntament de la Galera per realitzar els tràmits i adoptar les resolucions que siguin necessàries per executar els presents acords.

Sisè.- Habilitar el Consorci Localret, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de la Galera, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per dur a terme la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquesta adhesió, l'Ajuntament de la Galera, responsable del tractament, posa a la disposició de l'encarregat del tractament la informació que es descriu a continuació: dades de facturació i consum de serveis de telecomunicacions, de veu i dades actualment contractats per la corporació, que s'han d'obtenir dels operadors de comunicacions i analitzar per a la correcta elaboració dels plecs que han de regir la licitació.

El present acord serà efectiu durant la vigència de l'adhesió a la contractació centralitzada. Una vegada s'extingeixi aquest període, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals cedides i detallats en el punt anterior i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

S'autoritza el Consorci Localret perquè subcontracti part de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquesta contractació centralitzada. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.

Setè.- Notificar el present acord al Consorci LOCALRET, per mitjà de la plataforma EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

SECRETARIA

7. DACIÓ DE COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER PER A L'EXERCICI 2020.
Es dona compte al Ple de l'Ajuntament del Pla anual de control financer elaborat per la Secretària-Interventora, per a l'exercici 2020.

8. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT ANUAL DE L'EXERCICI 2019.
Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de l'informe de morositat anual elaborat per la Secretària-Interventora, corresponent a l'exercici 2019.

9. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE CONTROL DE LES DESPESES PENDENTS D'APLICAR A PRESSUPOST CORRESPONENTS A L'EXERCICI 2019.
Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de l'informe elaborat per la Secretària-Interventora, de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost corresponents a l'exercici 2019.

10. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC LA GALERA AL PLE DE L'AJUNTAMENT PER A LA REORIENTACIÓ DE LA NOVA POLÍTICA AGRÍCOLA COMUNA (PAC).

Votació:

Sotmesa la moció a votació, s'aprova per unanimitat.

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LA GALERA PER A LA REORIENTACIÓ DE LA NOVA POLÍTICA AGRÍCOLA COMUNA (PAC).

Recentment, i després d'un intens debat des del juny 2018, el Parlament Europeu ha aprovat el que serà la nova política europea en matèria d'agricultura i el resultat no podria ser més preocupant.

La PAC es crea amb el Tractat de Roma (1957) amb l'objectiu de garantir la seguretat alimentària a tota Europa i protegir el mercat agrícola, establint preus de preus mínims, l'atorgament de subvencions i la creació d'un mercat comú que prioritzés els productes europeus. I de fet aquesta estratègia va arribar a convertir l'Europa als anys vuitanta en el segon exportador agrícola del món. L'any 1992, amb l'aparició dels ajuts directes als productors, hi ha un canvi en el sistema i es passa dels ajuts a la producció als ajuts per superfície. L'any 2003 continua l'evolució i els ajuts per superfície es deslliguen de la producció i es fixen a partir d'un període de referència. Després d'aquests anys d'evolució, ens trobem que avui al voltant del 80% dels fons de la PAC es destinen a un 20% de receptors.

Així, la crisi i les dificultats que del sector agrari català per adaptar-se a les condicions d'un mercat liberalitzat, obert i globalitzat, n'ha canviat l'estructura, consolidant un procés d'integració entre els productors i empresa agroalimentària, que els ha permès fer front als nous requeriments de mercat. Aquests requeriments s'han d'afegir a la necessitat de produir amb criteris cada vegada més sostenibles i respectuosos amb el medi, fent front a l'increment de costos que això representa i que, aplicat sobre un sector envellit i amb falta de relleu generacional, ha generat molts problemes al món rural com l'envelliment i el despoblament.

L'emergència climàtica que vivim, ens porta també a reflexionar sobre la necessitat que les empreses agroindustrials siguin cada cop més eficients i sostenibles. Però la reforma de la PAC acabada d'aprovar pel Parlament Europeu és contradictòria amb l'agenda verda i Pacte Verd Europeu. Per una banda rebutja reduir un 30% de les emissions del sector agroalimentari per al 2027 i per l'altra estableix que el 40% del pressupost de la PAC ha de contribuir a objectius climàtics i adopta com a seva el "Green Deal" i l'estratègia "Farm to Fork".

Per això algunes organitzacions polítiques com d'Esquerra Republicana, defensem que cal confeccionar una PAC que promogui la sostenibilitat de l'activitat agrària i la seva contribució a la mitigació i adaptació al canvi climàtic, garantint a agricultors i ramaders, unes condicions de vida dignes, amb un sistema d'ajuts que prioritzin els agricultors professionals per davant de les grans empreses no vinculades al sector. Volem una PAC que incentivi una activitat agrària

basada en les explotacions de base familiar, que faciliti la producció d'aliments bons, sans i segurs amb unes produccions respectuoses amb els recursos naturals, l'entorn, el medi ambient i la biodiversitat, i que faci un ús sostenible dels productes fitosanitaris.

Malauradament, però, la Comissió Europea ha tirat endavant aquesta PAC amb els vots de liberals i Socialistes, i 2 dels 3 informes per part del PP i Vox.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya - AM a l'Ajuntament de la Galera demanem l'aprovació dels següents

ACORDS

Primer.- Demanar a la Comissió Europea un canvi per orientar la PAC a favor de les explotacions familiars professionals que són les que gestionen i mantenen el territori i l'equilibri territorial.

Segon.- Demanar a la Comissió Europea el canvi de la PAC de manera que s'incentivin pràctiques agràries més respectuoses amb el medi ambient que permetin una millor utilització dels recursos i es protegeixi la biodiversitat.

Tercer.- Mantenir el suport a les explotacions familiars a través d'una PAC que els protegeixi i els faciliti eines per poder sobreviure en un mercat global i liberalitzat.

Quart.- Traslladar aquests acords als grups parlamentaris presents a la comissió europea en representació de Catalunya, a Unió de Pagesos, a l'associació de Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya (JARC) i la Federació de Cooperatives Agràries de Catalunya (FCAC).

11. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 133 AL NÚM. 211 DE 2020

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 133 al núm. 211 de 2020, amb un total de 79.

Detall dels Decrets

| Núm. decret | Data | Unitat | Assumpte |
|--------------|------------------------|------------------|---|
| 2020-0000133 | 21 de setembre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Ple Ordinari 03/2020 - 24/09/2020' |
| 2020-0000134 | 23 de setembre de 2020 | Àrea Secretaria | Denegar la sol·licitud de targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat. |
| 2020-0000135 | 24 de setembre de 2020 | Àrea intervenció | Incoació d'expedient per a l'aprovació de les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2021 |
| 2020-0000136 | 25 de setembre de 2020 | Àrea intervenció | Aprovació de les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2021. |
| | 29 de | | |

| | | | |
|--------------|------------------------|-----------------|---|
| 2020-0000137 | setembre de 2020 | Àrea Secretaria | Alta connexió xarxa servei d'aigua. Polígon 41, Parcel·la 67 |
| 2020-0000138 | 29 de setembre de 2020 | Àrea tresoreria | Incoació d'expedient per informar de la morositat anual de l'exercici 2019. |
| 2020-0000139 | 1 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Delegació de funcions per la celebració del matrimoni civil núm. 1/2020 |
| 2020-0000140 | 1 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació nòmines setembre 2020 |
| 2020-0000141 | 2 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Junta de Govern Local 09/2020 - 06/10/2020' |
| 2020-0000142 | 5 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució d'accés a la informació pública. |
| 2020-0000143 | 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Baixa i nova liquidació de taxes - Carrer Sant Llorenç, 37 |
| 2020-0000144 | 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Incoació d'expedient per baixa d'ofici en el padró municipal d'habitants. Carrer de la Creu, 26, àtic. |
| 2020-0000145 | 8 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal 13/10/2020' |
| 2020-0000146 | 8 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Incoació d'expedient per a l'aprovació de les bases generals reguladores de subvencions destinades a esportistes locals de la Galera, en règim de concurrència competitiva. |
| 2020-0000147 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Ioan Popa - Obra: Carrer Camí de Godall, 13 |
| 2020-0000148 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Ana Maria Llasat Rodríguez - Obra: Carrer Major, 6, planta baixa |
| 2020-0000149 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Comunitat de Propietaris Carrer Catalunya, 3 - Obra: Carrer Catalunya, 3 |
| 2020-0000150 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Carmen Bort Ferreres - Obra: Carrer Sant Llorenç, 32 |
| 2020-0000151 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Ioan Popa - Obra: Carrer Camí de Godall, 13 |
| 2020-0000152 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Teresa Bailach Cherta - Obra: Carrer Abadia, 4 |
| 2020-0000153 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Autoritzar la baixa del comptador del Carrer Tramontana, 3, amb número |
| 2020-0000154 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - José Víctor Tomàs Ferreres - Obra: Pol. 24 Parc. 39 i 40 |

| | | | |
|--------------|-----------------------|------------------|--|
| 2020-0000155 | 1 4 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Pere Josep Carles Cherta - Obra: Pol. 29 Parc. 16 |
| 2020-0000156 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 16/09/2020 - 15/10/2020. |
| 2020-0000157 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Baixa i nova liquidació de taxes - Carrer Tarragona, 29 |
| 2020-0000158 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea intervenció | Liquidació de la taxa per aprofitament del domini públic - 2n trimestre 2020 |
| 2020-0000159 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea intervenció | Liquidació de la taxa per aprofitament del domini públic - 2n trimestre 2020 |
| 2020-0000160 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea intervenció | Liquidació de la taxa per aprofitament del domini públic - 2n trimestre 2020 |
| 2020-0000161 | 1 5 d'octubre de 2020 | Àrea intervenció | Liquidació de la taxa per aprofitament del domini públic - 2n trimestre 2020 |
| 2020-0000162 | 1 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Juan Javier Subirats Codorniu - Obra: Polígon 41 Parcel·la 67 |
| 2020-0000163 | 1 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Roser Cherta Mateu - Obra: Carrer Major, 18 |
| 2020-0000164 | 1 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Autoritzar la renúncia a la concessió funerària del nínxol 18/EST. |
| 2020-0000165 | 2 6 d'octubre de 2020 | Àrea intervenció | Liquidació de la taxa per aprofitament del domini públic - 3r trimestre 2020 |
| 2020-0000166 | 2 6 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Alta connexió xarxa servei d'aigua. Polígon 43, Parcel·la 26 |
| 2020-0000167 | 2 8 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Llicència d'agrupació de parcel·les. |
| 2020-0000168 | 2 8 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Jonathan Sallent Garrido - Obra: Pol. 27 Parc. 20 |
| 2020-0000169 | 2 9 d'octubre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació del Conveni de col·laboració entre el Departament de Cultura i l'Ajuntament de la Galera per a l'organització de l'exposició "Entre Pareds". |
| 2020-0000170 | 5 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Junta de Govern Local 10/2020 - 09/11/2020' |
| 2020-0000171 | 5 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal 09/11/2020' |
| 2020- | 6 de novembre | Àrea | Aprovació de la certificació d'obres número 1 i final, corresponent a l'obra |

| | | | |
|--------------|------------------------|-----------------|---|
| 0000172 | de 2020 | Secretaria | d'arranjament del Camí de les Voltes. |
| 2020-0000173 | 6 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Incoació d'expedient per baixa d'ofici en el padró municipal d'habitants. Carrer Bancal de les Melques, 15. |
| 2020-0000174 | 6 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació de la modificació de crèdit núm. 5/2020, en la modalitat de generació de crèdit per ingressos. |
| 2020-0000175 | 9 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Incoació d'expedient per a la modificació de crèdit núm. 6/2020, en la modalitat de transferència de crèdit. |
| 2020-0000176 | 9 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació de la modificació de crèdit núm. 6/2020, en la modalitat de transferència de crèdit. |
| 2020-0000177 | 9 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Adhesió a la convocatòria "Treball a les 7 Comarques" 2020, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya |
| 2020-0000178 | 12 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concedir audiència a l'interessat en el procediment de comunicació prèvia d'obertura d'activitat de baix risc per l'emmagatzematge de sansa humida. |
| 2020-0000179 | 16 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació nòmines octubre 2020 |
| 2020-0000180 | 18 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 16/10/2020 - 17/11/2020 |
| 2020-0000181 | 20 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació ICIO - Joel Picon Lor - Obra: Pol. 27 Parc. 107 i 13 |
| 2020-0000182 | 20 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Devolució de la garantia definitiva constituïda amb motiu del contracte d'obres del "Modificat número 1 de la primera fase del projecte d'endegament d'un tram de Barranc de la Galera". |
| 2020-0000183 | 24 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Adjudicació del contracte menor d'obres per a l'arranjament i pavimentació del Camí de Cantallops |
| 2020-0000184 | 25 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concedir audiència a l'interessat en el procediment de comunicació prèvia d'obres al Camí del Terror. |
| 2020-0000185 | 25 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Incoació d'expedient per a la constitució d'una borsa de treball de peó de brigada, mitjançant concurs de valoració de mèrits i pel procediment de màxima urgència. |
| 2020-0000186 | 25 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació de les bases reguladores i convocatòria del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de peó de brigada de l'Ajuntament de la Galera, mitjançant concurs de valoració de mèrits i pel procediment de màxima urgència. |
| 2020-0000187 | 26 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Deixar sense efecte el tràmit de comunicació prèvia d'obertura d'activitat de baix risc per l'emmagatzematge de sansa humida. |
| 2020-0000188 | 26 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Autoritzar simultàniament el canvi de titularitat i la renúncia a la concessió funerària sobre el nínxol 43/OEST. |
| 2020-0000189 | 27 de novembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació prèvia del projecte d'una gravera d'explotació d'àrids, denominada Galeretes, al Polígon 39, Parcel·la 53, de la Galera. |

| | | | |
|--------------|------------------------|-----------------|---|
| 2020-0000190 | 4 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Liquidació de la participació municipal en la campanya MULLA'T 2020 |
| 2020-0000191 | 9 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Junta de Govern Local 11/2020 - 11/12/2020" |
| 2020-0000192 | 9 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de la Galera per a la realització d'actuacions de foment de l'ocupació mitjançant el Programa Treball i Formació en el marc de la convocatòria extraordinària per a l'any 2020. |
| 2020-0000193 | 10 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació nòmines novembre 2020 |
| 2020-0000194 | 10 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Autoritzar la baixa del comptador del Carrer Tarragona, 26, amb número 09-691214 |
| 2020-0000195 | 11 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal 15/12/2020' |
| 2020-0000196 | 14 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovar la quota anual corresponent a l'exercici 2020 per abonar al Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià. |
| 2020-0000197 | 16 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Adhesió al model de Quadre de Classificació de la Documentació Municipal (QdCM) |
| 2020-0000198 | 16 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació de la Gent Gran de la Galera |
| 2020-0000199 | 16 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació de Mares i Pares d' Alumnes de l'Escola Sant Llorenç de la Galera |
| 2020-0000200 | 16 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació Amics de la Mare de Déu de la Galera |
| 2020-0000201 | 16 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció al Club de Bitlles de la Galera |
| 2020-0000202 | 17 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació de Dones de la Galera |
| 2020-0000203 | 17 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació Roca Miloca Excursionista |
| 2020-0000204 | 17 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a la Banda de Música "SANT LLORENÇ" de la Galera |
| 2020-0000205 | 17 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Concessió nominativa de subvenció a l'Associació Cultural Galerenga "Lo Cadub" |
| 2020-0000206 | 21 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 18/11/2020 - 21/12/2020 |
| | | | Aprovació de la relació provisional d'admesos i exclosos, nomenament del |

| | | | |
|--------------|------------------------|-----------------|---|
| 2020-0000207 | 21 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | tribunal qualificador i determinació de la data de valoració dels mèrits i realització de les entrevistes, en relació al procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de peó de brigada de l'Ajuntament de la Galera, mitjançant concurs de valoració de mèrits i pel procediment de màxima urgència. |
| 2020-0000208 | 21 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Aprovació de la certificació d'obres número 1 i única, corresponent a l'obra d'arranjament i pavimentació del Camí de Cantallops. |
| 2020-0000209 | 22 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació nòmines i pagues extraordinàries desembre 2020 |
| 2020-0000210 | 23 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Reserva de llocs per a la col·locació gratuïta de cartells, així com de locals oficials i llocs públics per celebrar actes de campanya electoral, per les Eleccions al Parlament de Catalunya del 14 de febrer de 2021. |
| 2020-0000211 | 24 de desembre de 2020 | Àrea Secretaria | Deixar sense efecte la comunicació prèvia d'obres al Camí del Terror |

12. DACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I DE LES ACTES DE LA COMISSIÓ ASSESSORA I DE COORDINACIÓ MUNICIPAL.

Es dona compte de les actes de la Junta de Govern Local núm. 08/2020, de 4 de setembre, 09 /2020, de 6 d'octubre, i 10/2020, de 9 de novembre.

Així mateix, es dona compte de les actes de la Comissió Assessora i de Coordinació Municipal de data 4 de setembre de 2020, 13 d'octubre de 2020 i 9 de novembre de 2020.

13. PRECS I PREGUNTES.

Pregunta 1 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta si es fan tasques d'inspecció d'obres i llicències, ja que no ho veu en les actes de la Junta de Govern Local que se'ls hi trameten.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que en altres moments la tasca d'inspecció d'obres la feia l'agutzil i afegeix que moltes obres són de caire menor i es tramiten mitjançant comunicació prèvia d'obres, de manera que no és necessari un acte d'aprovació. Per aquest motiu no apareixen a les actes de la Junta de Govern, si bé n'estan fent el seguiment amb l'arquitecte municipal.
- La Sra. M^a Ester Martí comenta que aquesta tasca inspectora podria fer-la el personal de la brigada, tenint en compte que l'arquitecte només ve cada 15 dies.
- El Sr. Ramón A. Muñoz respon que sí que ho podria fer algú de la brigada, i que fins i tot ell mateix també ho fa en algunes ocasions.

Pregunta 2 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta en quin estat es troben les gestions per instal·lar un caixer automàtic al municipi.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que la Diputació de Tarragona s'ha de tornar a reunir amb La Caixa per tal de formular nous convenis amb els ens locals que es troben a l'espera i que no van poder adherir-se a la primera fase. Comenta que aquesta informació és la que li van proporcionar el darrer cop que es va posar en contacte amb la Diputació per parlar d'aquest assumpte i que a dia d'avui encara no li han dit res més.

Prec 1 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: demana que, davant el superàvit existent, s'instal·li una altra illa de contenidors al municipi, ja que considera que hi ha necessitat i que hi ha illes que estan sobrepassades i s'acumula la brossa.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que l'illa que es va suprimir es va fer per una qüestió econòmica i suposa un estalvi d'uns 11.000 euros l'any. Tot i això, comenta que no es descarta posar dos contenidors més a cada àrea; concretament, de resta i de cartró.

Prec 2 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: considera que el consultori mèdic està mancat d'algunes reparacions i millores i demana que es pugui fer la sala de cures i administració d'oxigen, ja que actualment els pacients estan en males condicions.

- El Sr. Ramón A. Muñoz respon que fa uns dos anys van rebre la visita de la Sra. Mar Lleixà, Directora dels Serveis Territorials de Salut a les Terres de l'Ebre, i va dir que aquesta actuació aniria a càrrec del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, i afegeix que a dia d'avui encara no s'ha fet res.

- La Sra. M^a Ester Martí pregunta si li han fet memòria sobre aquesta qüestió, a la qual cosa el Sr. Ramón A. Muñoz respon que la Sra. Lleixà s'hi va comprometre i considera que no procedeix fer-li un recordatori.

Prec 3 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: comenta que caldria reparar el tram que queda del Camí de Cantallops.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que s'ha executat una primera fase i que l'any vinent es farà tot el que es podrà.

Prec 4 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: considera que el manteniment del poble és molt deficitari i posa com a exemples l'àrea del Calvari i la zona del Povet, que estan molt bruts.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que la zona del Povet es neteja cada quinze dies i, pel que fa a la brigada, recorda que actualment hi ha una persona de vacances i l'altra no pot assumir tota la feina. Comenta que el personal de la brigada té previst, a l'any nou, l'arranjament de diferents espais.

- La Sra. M^a Ester Martí creu que una brigada ben dotada és molt important per al poble i no caldria contractar tantes empreses externes. Creu que són recursos molt ben emprats, ja que la brigada fa una tasca molt important.

- El Sr. Ramón A. Muñoz recorda que aquest any l'Ajuntament no podrà disposar del personal contractat en el Programa de Treball i Formació, com en els darrers anys, ja que s'ho han repartit entre els pobles més grans de la comarca, la qual cosa sempre suposava una gran ajuda per reforçar la brigada municipal.

Pregunta 3 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta en quin punt es troba la contractació de la segona fase de l'enllumenat públic.

- El Sr. Ramón A. Muñoz dona la paraula a la secretària-interventora, qui explica que l'Ajuntament està a l'espera de rebre resolució de la Diputació de Tarragona aprovant el romanent del PAM 2017 de què es disposa per destinar a aquesta inversió. Explica també que aquesta inversió està prevista d'executar l'any 2021 i així es preveurà en els pressupostos corresponents.

Prec 5 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: demana que es consideri la possibilitat d'obrir una tarda el registre general de l'Ajuntament, per fer possible la presentació de documents o fer consultes.

- El Sr. Ramón A. Muñoz diu que es poden fer molts tràmits de forma telemàtica.
- La Sra. M^a Ester Martí proposa que es facin torns, ja que hi ha coses que s'han de fer presencialment.
- El Sr. Ramón A. Muñoz reitera que hi ha moltes maneres de fer tràmits amb l'Ajuntament i que sempre s'atèn a tothom.

Pregunta 4 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta si l'Ajuntament té prevista alguna reforma per la substitució de les canonades de la xarxa d'aigua municipal, atès el gran nombre de fuites que hi ha.

- El Sr. Ramón A. Muñoz comenta que és una inversió molt costosa i que la majoria de canonades són de PVC i les fuites es donen en aquestes canonades. Explica que el que estan fent és anar canviant les canonades per trams i es substitueixen per tubs de més qualitat, ja que han vist que els tubs de PVC que hi ha actualment són massa prims.

Pregunta 5 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta quines actuacions falten executar per donar per acabat l'arranjament del Barranc de la Galera al seu pas pel municipi.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que queden dues fases. Una s'ha presentat al PUOSC, la que afecta la zona del Carrer Soletat, mentre que l'altra fase s'ha presentat a una subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua, per l'arranjament de lleres que transcorren per tram urbà. Comenta que la intenció és que les dues fases estiguin executades en els propers dos anys.

Prec 6 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: comenta que hi ha zones del poble on no arriba la veu dels pregons i proposa que s'instal·lin nous megàfons.

- El Sr. Ramón A. Muñoz es refereix a les despeses que no s'han realitzat quant a la Fira de la Terrissa i Festes Majors, i explica que no es tracta de fons sobrants, ja que l'Ajuntament deixarà d'ingressar una gran part de la taxa per recollida de residus, de manera que no quedarà tant sobrant. A més, tampoc ingressaran les subvencions per la celebració de la Fira o per altres activitats culturals.

Pregunta 6 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: referent a la futura sala de vetlla, pregunta si saben que no es podrà fer, ja que a un edifici d'habitatges l'ús funerari no és permès.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que una sala de vetlla no és un tanatori i no se sotmet a la prohibició que hi hagi veïns, recordant que el planejament urbanístic permet l'ús assistencial a aquella zona.
- La Sra. M^a Ester Martí diu que els veïns no en saben res ni se'ls ha comunicat res.
- El Sr. Ramón A. Muñoz diu que ho sabran al seu moment.
- La Sra. M^a Ester Martí pregunta si aquest servei és prioritari per a l'Ajuntament, a la qual cosa el Sr. Ramón A. Muñoz respon que sí, ja que la població està envellida i ho reclama.

- La Sra. M^a Ester Martí considera que hi ha altres coses més importants.
- El Sr. Claudi Verge pren la paraula i comenta que no considera que sigui un projecte de futur, que només mor gent i no en neix, i que ells busquen altres inversions de futur i no comparteixen les mateixes idees.
- La Sra. M^a Ester Martí pregunta el perquè d'aquesta necessitat, si l'Ajuntament té altres propietats, i reitera que no hi veu futur en aquesta inversió.
- El Sr. Ramón A. Muñoz pregunta si el projecte de futur el veu en un viver d'empreses que no s'utilitza i val molts diners. Referent a la compra de l'immoble per sala de vetlla, explica que primer s'ha adquirit i que posteriorment es farà el reglament del servei, projecte i es donarà informació pública.

El Sr. Ramón A. Muñoz pren la paraula per comentar i esclarir una sèrie d'afirmacions que, segons diu, provenen de la Sra. M^a Ester Martí.

Comenta que, en primer lloc, aquest any l'Ajuntament de la Galera no es podrà beneficiar del Programa de Garantia Juvenil, que gestiona el SOC, que a la vegada està sota el mandat d'Esquerra Republicana de Catalunya.

Pel que fa a l'escrit de la Sra. M^a Ester Martí sobre les subvencions que s'han perdut, comenta que l'AODL està tots els dimarts i que pot anar a parlar-hi quan vulgui, cosa que no fa mai.

Explica que hi ha una subvenció de medi ambient de la Diputació, que cobraran el 100%. Explica que n'hi ha una altra, d'uns 4.000 euros, que no s'hi han pogut acollir perquè no s'ha pogut fer cap actuació subvencionable degut a la situació de la pandèmia.

La Sra. M^a Ester Martí diu que hi ha pobles que han fet algunes coses, a la qual cosa el Sr. Ramón A. Muñoz respon que a la Galera s'ha fet alguna cosa i afirma que el què ha dit a l'escrit esmentat anteriorment no és cert i falta a la veritat.

La Sra. M^a Ester Martí insisteix en que la banda de música hagués pogut fer alguna actuació, a la qual cosa la Sra. Alba Miró respon que la banda de música no podia tocar per festes.

El Sr. Ramón A. Muñoz, en relació a les subvencions, comenta que hi ha convocatòries a les quals no es poden acollir i per això no es demanen les subvencions i recorda que quan la Sra. M^a Ester Martí ocupava l'alcaldia es demanaven sistemàticament totes les subvencions i a posterior sorgien problemes ja que el tècnic i el secretari no podien justificar-ho.

Secretària-Interventora

Alcalde

Paula Zaragoza Rosa

Ramon Agusti Muñoz Verge

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de la Galera. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 92DC93A6c955495035A5C057E4838CDF i data d'emissió 05/03/2021 a les 10:36:09

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
PAULA ZARAGOZA ROSA - DNI **

(SIG) el dia 01/03/2021 a les 09:22:48 i RAMON AGUSTI MUÑOZ VERGE - DNI ** (SIG) el dia 01/03/2021 a les 09:24:10



AJUNTAMENT DE LA GALERA

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Compte General de l'Ajuntament de la Galera corresponent a l'exercici 2019

Tipus: Preceptiu

Identificació del responsable

Paula Zaragoza Rosa, Secretària-Interventora

ANTECEDENTS

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000057, de 30 d'abril, es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019, per la qual cosa per part de l'Alcaldia s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del Compte General corresponent a l'exercici 2019.

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000119, de 4 de setembre, s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General, així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local.

PLANTEJAMENT

1. El Compte General de l'exercici 2019 conté la següent documentació:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Memòria
- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

2. Anàlisi patrimonial, financer, econòmic i pressupostari de l'Ajuntament

2.1. Anàlisi patrimonial



AJUNTAMENT DE LA GALERA

| BALANÇ DE SITUACIÓ | | | | | |
|---|---------------------|----------------|---|---------------------|----------------|
| ACTIU: | | | PASSIU: | | |
| | 5.613.271,41 | | | 5.613.271,41 | |
| A) ACTIU NO CORRENT | 4.142.899,33 | 73,81% | A) PATRIMONI NET | 5.457.478,39 | 97,22% |
| I. Immobilitzat intangible | 1.071,10 | 0,02% | I. Patrimoni | 2.589.412,06 | 46,13% |
| II. Immobilitzat material | 4.141.828,23 | 73,79% | II. Patrimoni generat | 2.415.807,78 | 43,04% |
| III. Inversions immobiliàries | 0,00 | 0,00% | III. Ajustos per canvis de valor | 0,00 | 0,00% |
| IV. Patrimoni Públic del Sòl | 0,00 | 0,00% | IV. Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats | 452.258,55 | 8,06% |
| V. Inversions Financeres a llarg termini amb entitats del grup, multipgrup i associades | 0,00 | 0,00% | B) PASSIU NO CORRENT | 0,00 | 0,00% |
| VI. Inversions Financeres a llarg termini | 0,00 | 0,00% | I. Provisions a llarg termini | 0,00 | 0,00% |
| VII. Deutors i altres comptes a cobrar a llarg termini | 0,00 | 0,00% | II. Deutes a llarg termini | 0,00 | 0,00% |
| B) ACTIU CORRENT | 1.470.372,08 | 26,19% | III. Deutes amb entitats del grup, multigrup i associades a llarg termini | 0,00 | 0,00% |
| I. Actius en estat de venda | 0,00 | 0,00% | IV. Creditors i altres comptes a pagar a llarg termini | 0,00 | 0,00% |
| II. Existències | 0,00 | 0,00% | V. Ajustos per periodificació a llarg termini | 0 | 0,00% |
| III. Deutors i altres comptes a cobrar a curt termini | 203.149,78 | 3,62% | C) PASSIU CORRENT | 155.793,02 | 2,78% |
| IV. Inversions Financeres a curt termini amb entitats del grup, multipgrup i associades | 0,00 | 0,00% | I. Provisions a curt termini | 0 | 0,00% |
| V. Inversions Financeres a curt termini | 0,00 | 0,00% | II. Deutes a curt termini | 56899,16 | 1,01% |
| VI. Ajustos per periodificació | 0,00 | 0,00% | III. Deutes amb entitats del grup, multigrup i associades a curt termini | 0 | 0,00% |
| VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents | 1.267.222,30 | 22,58% | IV. Creditors i altres comptes a pagar a curt termini | 98893,86 | 1,76% |
| | | 100,00% | V. Ajustos per periodificació a curt | 0 | 0,00% |
| | | | CAPITALS PERMANENTS | 5.457.478,39 | 100,00% |
| | | | FONS DE MANIOBRA | 1.314.579,06 | |

a/ El balanç de situació mostra la situació dels actius segons el grau de disponibilitat i dels passius segons el grau d'exigibilitat. En tancar l'exercici té un **actiu** de 5.613.271,41 € i un **passiu** de 5.613.271,41 €.

Hi ha equilibri patrimonial: els **actius no corrents** de 4.142.899,33 € estan totalment finançats amb els **capitals permanents** de 5.457.478,39 € i, d'altra banda, l'**actiu corrent** de 1.470.372,08 € finança completament el **passiu corrent** de 155.793,02 €.



AJUNTAMENT DE LA GALERA

En conseqüència, el **fons de maniobra**, entès com el conjunt de recursos financers permanents necessaris per poder desenvolupar normalment les operacions de naturalesa corrent i determinat per la diferència entre l'actiu circulant i el passiu circulant és de 1.314.579,06 €.

b/ El **patrimoni net** és de 5.457.478,39 €.

c/ Els capitals permanents integrats pel **patrimoni net i el passiu no corrent** és de 5.457.478,39 €.

2.2 Anàlisi financer

a/ A curt termini:

- El romanent líquid de tresoreria resultant del tancament de l'exercici és de 1.263.634,84 €, i ha estat lleugerament inferior al registrat durant l'exercici anterior (1.278.601,43 €).

ROMANENT DE TRESORERIA

| COMPONENTS | IMPORTS ANY 2019 |
|---|------------------|
| 1. (+) Fons líquids | 1.267.222,30 |
| 2. (+) Drets pendents de cobrament | 255.633,65 |
| (+ del pressupost corrent | 86.137,88 |
| (+ de pressupostos tancats | 132.692,97 |
| (+ d'operacions no pressupostàries | 36.802,80 |
| 3. (-) Obligacions pendents de pagament | 131.233,04 |
| (+ del pressupost corrent | 64.591,36 |
| (+ de pressupostos tancats | 54.486,86 |
| (+ d'operacions no pressupostàries | 12.154,82 |
| 4. (+) Partides pendents d'aplicació | 1.595,74 |
| (-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva | 0,00 |
| (+ pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva | 1.595,74 |
| I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4) | 1.393.218,65 |
| II. Saldos de cobrament dubtós | 54.079,61 |
| III. Excés de finançament afectat | 75.504,20 |
| IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III) | 1.263.634,84 |

Cal afegir que l'entitat local presenta un saldo de creditors pendents d'aplicar a pressupost (compte 413) de 22.746,38 euros, per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat és de 1.240.888,46 euros [càlcul RTDG-(413)].

- La gestió de la tresoreria és la següent:

| | |
|---|-----------------|
| Existències inicials | 1.261.875,07 |
| Pagaments | 1.067.078,48 |
| Cobraments | 1.072.425,71 |
| Existències finals | 1.267.222,30 |
| Superavit o dèficit de tresoreria: (existències finals-existències inicials) | 5.347,23 |



AJUNTAMENT DE LA GALERA

Pel que fa a la gestió de la Tresoreria feta durant l'any 2019, cal dir que ha estat correcta i ha permès atendre amb normalitat els pagaments de l'Ajuntament amb regularitat, de manera que s'ha produït un superàvit a la tresoreria de 5.347,23 euros.

b/ A llarg termini:

- Anàlisi de la càrrega financera i la capacitat d'endeutament futur:

La càrrega financera (*anualitat teòrica total x 100 / ingressos corrents liquidats*) al final de l'exercici 2019 ha estat del 0,00 %.

Com que no existeix endeutament a llarg termini a data 31 de desembre de 2019 no s'efectua el càlcul de l'anualitat teòrica.

- Estalvi net:

L'estalvi net (cap. 1 a 5 d'ingressos corrents liquidats – cap. 1, 2 i 4 d'obligacions reconegudes – la suma total de les anualitat teòriques) s'ha situat en 116.903,79 €.

2.3. Anàlisi econòmic

El Resultat econòmic patrimonial de l'exercici 2019 és de 17.326,78 €. Aquest import coincideix amb el resultat de l'exercici del balanç de situació i determina l'estalvi que s'ha produït al tancament de l'exercici.



AJUNTAMENT DE LA GALERA

2.4. Anàlisi de la gestió pressupostària

- El resultat pressupostari és el següent:

RESULTAT PRESSUPOSTARI a 31/12/2019

| | DRETS | | OBLIGACIONS | AJUSTOS | RESULTAT |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| | RECONEGUTS NETS | RECONEGUDES NETES | RECONEGUDES NETES | | PRESSUPOSTARI |
| a. Operacions corrents | 888.504,04 | | 787.908,54 | | 100.595,50 |
| b. Operacions de capital | 60.733,60 | | 93.488,57 | | -32.754,97 |
| 1. Total operacions no financeres (a+b) | 949.237,64 | | 881.397,11 | | 67.840,53 |
| c. Actius financers | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| d. Passius financers | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 2. Total operacions financeres (c+d) | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2) | 949.237,64 | | 881.397,11 | | 67.840,53 |
| AJUSTOS: | | | | | |
| 3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals. | | | | 8.460,36 | |
| 4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici | | | | 65.166,67 | |
| 5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici | | | | 203.019,35 | |
| II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5) | | | | -129.392,32 | |
| RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II) | | | | | -61.551,79 |

De l'anàlisi del resultat pressupostari de l'any 2019, se'n desprèn que els recursos pressupostaris han estat insuficients per finançar les despeses pressupostàries.

- Ingressos:

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Pressupost inicial d'ingressos: | 1.044.869,74 |
| Modificacions d'ingressos: | 143.869,57 |
| Pressupost definitiu d'ingressos: | 1.188.739,31 |
| Drets reconeguts nets: | 949.237,64 |
| Recaptació neta: | 863.099,76 |
| Drets pendents de cobrament: | 86.137,88 |

L'execució del pressupost d'ingressos en el seu conjunt s'ha situat dins de les previsions fetes en l'aprovació del pressupost, ja que aquest s'ha executat en un 80%.

Les modificacions de les previsions d'ingressos han estat conseqüència de:

48.000,00 €: Crèdit extraordinari per l'obra d'insonorització de la pista poliesportiva, finançat amb una baixa de crèdit provinent de la partida 1/165/61900.

19.360,00 €: Majors ingressos provinents de la partida 1/46104, per finançar la incorporació de romanents de crèdit provinents de la liquidació del pressupost de l'exercici 2018 (Construcció pista de pàdel).

11.000,00 €: Subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya referent al Programa Joves en Pràctiques.

75.655,00 €: Crèdits extraordinaris finançats amb el superàvit de la liquidació del pressupost de l'exercici 2018, confirmat pel romanent de tresoreria per a despeses generals.



AJUNTAMENT DE LA GALERA

4.800,00 €: Suplement de crèdit de la partida de tractament de residus, finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

10.500,00 €: Suplement de crèdit de la partida de recollida de residus, finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

8.000,00 €: Suplement de crèdit de la partida "Edificis i altres construccions: Esports", finançat amb una baixa de crèdit provinent de la partida 1/165/61900.

7.497,04 €: Subvenció del Consell Comarcal del Montsià per finançar l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls.

10.484,00 €: Subvenció de la Diputació de Tarragona (PAM 2019) per finançar l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls.

4.573,53 €: Suplement de crèdit per finançar l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls, finançat amb majors ingressos provinents de la partida 1/46104.

-56.000,00 €: Baixes de crèdit de la partida 1/165/61900.

Pel que fa al capital pendent de cobrament que figura en els estats comptables del Compte General, ja ha estat analitzat per la Intervenció a l'informe de la liquidació del pressupost.

- Despeses:

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Pressupost inicial de despeses: | 1.028.770,28 |
| Modificacions de despeses: | 143.869,57 |
| Pressupost definitiu de despeses: | 1.172.639,85 |
| Obligacions reconegudes: | 881.397,11 |
| Despeses pagades: | 816.805,75 |
| Obligacions pendents de pagament: | 64.591,36 |

L'execució del pressupost de despeses durant l'any 2019 ha estat del 75 %

Les modificacions de crèdit de l'exercici 2019 són les següents:



AJUNTAMENT DE LA GALERA

| | |
|--------------------------------------|------------|
| Crèdit extraordinari: | 123.655,00 |
| Suplement de crèdit: | 27.873,53 |
| Ampliació de crèdit: | 0,00 |
| Incorporació de romanents de crèdit: | 19.360,00 |
| Generació de crèdit | 28.981,04 |
| Baixes per anul·lació | -56.000,00 |
| Total modificació: | 143.869,57 |

Els romanents de crèdits d'incorporació obligatòria són de 68.614,53 €.

Les modificacions dels crèdits de despeses han estat conseqüència de:

48.000,00 €: Crèdit extraordinari per l'obra d'insonorització de la pista poliesportiva, finançat amb una baixa de crèdit provinent de la partida 1/165/61900.

19.360,00 €: Incorporació de romanents de crèdit provinents de la liquidació del pressupost de l'exercici 2018 (Construcció pista de pàdel), finançat amb majors ingressos provinents de la partida 1/46104

11.000,00 €: Generació de crèdit per la contractació de personal en pràctiques provinent del Programa Joves en Pràctiques, finançat amb una subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya.

4.800,00 €: Suplement de crèdit de la partida de tractament de residus, finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

10.500,00 €: Suplement de crèdit de la partida de recollida de residus, finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

8.000,00 €: Suplement de crèdit de la partida "Edificis i altres construccions: Esports", finançat amb una baixa de crèdit provinent de la partida 1/165/61900.

7.497,04 €: Generació de crèdit per l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls, finançat amb una subvenció del Consell Comarcal del Montsià.

10.484,00 €: Generació de crèdit per l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls, finançat amb una subvenció de la Diputació de Tarragona (PAM 2019).

4.573,53 €: Suplement de crèdit per l'obra d'arranjament del Camí dels Rulls, finançat amb majors ingressos provinents de la partida 1/46104.

-56.000,00 €: Baixes de crèdit de la partida 1/165/61900.

75.655,00 €: Crèdits extraordinaris finançats amb el superàvit de la liquidació del pressupost de l'exercici 2018, confirmat pel romanent de tresoreria per a despeses generals.



AJUNTAMENT DE LA GALERA

Durant l'exercici 2019 s'ha distribuït el superàvit de la liquidació de l'exercici 2018, d'acord amb el següent detall:

| Aplicació pressupost | Descripció de la inversió | Crèdits inicials | Modificacions de crèdit | Data d'aprovació expedient contractació | Adjudicacions | Obligacions reconegudes netes |
|----------------------|--|------------------|-------------------------|---|---------------|-------------------------------|
| 1/454/61907 | Arranjament Camí de Tortosa | 0,00 | 25.000,00 | 23/12/2019 | 24.850,00 | 0,00 |
| 1/165/63901 | Substitució lluminàries zona Pont i Povet Sant Vicent | 0,00 | 3.655,00 | 23/12/2019 | 3.654,20 | 0,00 |
| 1/342/61905 | Urbanització zona esbarjo pista poliesportiva | 0,00 | 40.000,00 | 24/12/2019 | 27.011,66 | 0,00 |
| 1/153/61906 | Formació reductors velocitat Carrer Roquetes i La Creu | 0,00 | 7.000,00 | 24/12/2019 | 5.392,14 | 0,00 |

2.5. Anàlisi del compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i sostenibilitat

2.5.1. Estabilitat

L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import de 93.484,97 €, d'acord amb el següent detall:

| Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat | |
|-----------------------------------|------------------|
| Ingressos no financers | 949.237,64 |
| Despeses no financeres | 881.397,11 |
| Superàvit no financer | 67.840,53 |
| Ajustos d'ingressos | |
| Recaptació | 8.507,18 |
| PTE | 3.650,47 |
| Interessos | 0,00 |
| Compte 418 | 0,00 |
| Altres | 0,00 |
| Ajustos de despeses | |
| Compte 413 | -12.621,27 |
| Adquis. Pagam. Aplaçat | 0,00 |
| Interessos | 0,00 |
| Lísings | -865,52 |
| Execució d'avals | 0,00 |
| Aportacions de capital | 0,00 |
| Ingressos ajustats | 961.395,29 |
| Despeses ajustades | 867.910,32 |
| Capacitat de finançament | 93.484,97 |



AJUNTAMENT DE LA GALERA

2.5.2. Regla de la despesa

En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2019 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local no compleix la Regla de la despesa amb un marge de -66.174,44 €:

| Concepte | Liquidació exercici 2018 | Liquidació exercici 2019 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos | 803.556,33 | 881.397,11 |
| AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC) | 35.367,65 | -13.486,79 |
| -Venda de terrenys i altres inversions reals. | | 0,00 |
| +/-Inversions realitzades per compte d'un ens local. | | 0,00 |
| +/-Execució d'aval. | | 0,00 |
| +Aportacions de capital. | | 0,00 |
| +/-Assumpció i cancel·lació de deutes. | | 0,00 |
| | 35.367,65 | -12.621,27 |
| +/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost. | | 0,00 |
| +/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions público privades. | | 0,00 |
| +/-Adquisicions amb pagament ajornat. | | -865,52 |
| +/-Arrendament financer. | | 0,00 |
| +Préstecs | | 0,00 |
| -Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques | | 0,00 |
| Altres | | 0,00 |
| Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute | 838.923,98 | 867.910,32 |
| -Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local | | 0,00 |
| - Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques | 237.949,28 | 165.806,77 |
| Unió Europea | | 0,00 |
| Estat | | 0,00 |
| Comunitat Autònoma | 78.189,68 | 62.357,16 |
| Diputacions | 125.270,40 | 68.251,16 |
| Altres Administracions Públiques | 34.489,20 | 35.198,45 |
| - Transferències per fons dels sistemes de finançament | | 0,00 |
| - Despesa finançada amb superàvit de la liquidació | 28.506,58 | 0,00 |
| Total despesa computable a l'exercici (1) | 572.468,12 | 702.103,55 |
| Taxa de referència de creix. del PIB (2) | 0,027 | |
| Despesa computable incrementada per la taxa de referència | 587.924,76 | |
| + canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3) | 0,00 | |
| - canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3) | 0,00 | |



AJUNTAMENT DE LA GALERA

| | | |
|--|------------|-------------------|
| a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4) | 635.929,11 | |
| b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5) | | 702.103,55 |
| Marge d'incompliment | | -66.174,44 |
| % Variació de la despesa computable (5-1/1) | | 22,65% |

2.5.3. Sostenibilitat

2.5.3.1. Endeutament

El volum de deute viu a 31/12/2019, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

| Nivell de deute viu | | Import |
|---------------------|---|-------------------|
| 1 (+) | Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5) | 888.504,04 |
| 2 (-) | CCEE, QQUU, Altres.. | 0,00 |
| 3 | Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2) | 888.504,04 |
| 4 | Deute viu a 31 de desembre a llarg termini | 0,00 |
| 5 | Deute viu a 31 de desembre a curt termini | 0,00 |
| 6 | Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4) | 0,00% |

2.5.3.2 Període mig de pagament

El PMP del quart trimestre de 2019 informat al MINHAP ha estat de 21,70 dies.

2.6. Anàlisi d'indicadors

A partir dels estats de la liquidació i del Compte General s'obtenen una sèrie d'indicadors els quals ens proporcionen informació sobre la situació financera, patrimonial, econòmica i pressupostària de l'entitat local.

Els indicadors financers i patrimonials són els següents:

| Indicadors financers i patrimonials | |
|--|--------|
| Liquiditat immediata | 8,13 |
| Liquiditat a curt termini | 9,19 |
| Liquiditat general | 9,44 |
| Endeutament per habitant | 213,12 |
| Endeutament | 0,03 |
| Relació d'endeutament | 0 |
| Cash-flow | 0,86 |
| Període mig de pagament a creditors comercials | 17,16 |
| Període mig de cobrament | 123,73 |



AJUNTAMENT DE LA GALERA

L'indicador de liquiditat immediata proporciona informació de quin grau hi ha a la tresoreria disponible immediatament per a fer front als pagaments a curt termini. Aquest indicador hauria de presentar valors superiors al 0,8. En cas contrari, significa que l'entitat té problemes en la tresoreria. L'entitat local té un rati de 8,13, la qual cosa significa que l'Ajuntament té suficient liquiditat per fer front als pagaments a curt termini.

La liquidat a curt termini indica la capacitat que té l'entitat per a atendre a curt termini les seves obligacions pendents de pagament. L'entitat local té un rati de 9,19, la qual cosa significa que l'Ajuntament té la capacitat suficient per a atendre a curt termini les seves obligacions pendents de pagament.

La liquiditat general proporciona informació en relació en quina mesura tots els elements patrimonials que formen l'actiu corrent cobreixen el passiu corrent. L'entitat local té un rati de 9,44, la qual cosa significa que tots els elements patrimonials que formen l'actiu corrent cobreixen el passiu corrent.

L'endeutament per habitant ens proporciona informació en relació al deute que suporta cada habitant del municipi. L'entitat local té un rati de 213,12.

El rati d'endeutament representa la relació entre la totalitat del passiu exigible en relació al patrimoni net i el passiu de l'entitat. L'entitat local té un rati de 0,03.

La relació d'endeutament proporciona la relació existent entre el passiu corrent i el no corrent. L'entitat local té un rati de 0,00.

El cash flow indica la mesura en què els fluxes nets de gestió de caixa cobreixen el passiu de l'entitat. L'entitat local té un rati de 0,86, la qual cosa significa que els fluxes nets de gestió de caixa cobreixen el passiu de l'entitat.

El període mig de pagament indica els dies mitjos que es triga a pagar als creditors comercials les obligacions reconegudes dels capítols 2 i 6. L'entitat local té un rati de 17,16.

El període mig de cobrament indica els dies que l'entitat triga a recaptar els drets reconeguts dels capítols 1 a 3 i 5, exclosos aquells ingressos que es derivin d'operacions financeres. L'entitat local té un rati de 123,73.

De l'anàlisi del compte de resultats econòmic patrimonial s'obtenen els següents indicadors relatius a l'estructura dels ingressos i de les despeses:



AJUNTAMENT DE LA GALERA

| Estructura d'ingressos | |
|--|------|
| Ingressos tributaris / Ingressos de gestió ordinària | 0,59 |
| Transferències / Ingressos de gestió ordinària | 0,4 |
| Vendes i proveïments / Ingressos de gestió ordinària | 0 |
| Resta d'ingressos / Ingressos de gestió ordinària | 0 |
| Estructura de despeses | |
| Despeses de personal / Despeses de gestió ordinària | 0,27 |
| Transferències / Despeses de gestió ordinària | 0,04 |
| Proveïments / Despeses de gestió ordinària | 0 |
| Resta de despeses / Despeses de gestió ordinària | 0,69 |
| Cobertura de les despeses corrents | 0,98 |

Els ingressos de gestió ordinària estan representats per ingressos tributaris, transferències, vendes i proveïments i altres ingressos. Els ratis anteriors mostren el pes de cada un d'aquests ingressos en el total d'ingressos de gestió ordinària. Els ingressos que tenen més pes en l'estructura d'ingressos són els ingressos tributaris, seguits de les transferències i de la resta d'ingressos.

Les despeses de gestió ordinària s'estructuren en despeses de personal, transferències, proveïments i la resta de despeses. Els ratis anteriors mostren el pes de cada tipus de despesa. Les despeses amb més pes són les relatives a la resta de despeses, seguides de les despeses de personal i finalment de les transferències.

El rati de cobertura de les despeses corrents posa de manifest la relació existent entre les despeses de gestió ordinària i els ingressos ordinaris. Pel que fa a l'entitat local, aquest indicador té un valor de 0,98, per la qual cosa els ingressos ordinaris cobreixen les despeses de gestió ordinària.

Els principals indicadors pressupostaris tant de l'exercici corrent com de tancats són els següents:

| Indicadors pressupostaris d'exercici corrent | |
|--|---------|
| Execució del pressupost de despeses | 0,75 |
| Realització de pagaments | 0,93 |
| Despesa per habitant | 1205,74 |
| Inversió per habitant | 127,89 |
| Esforç inversor | 0,11 |
| Execució del pressupost d'ingressos | 0,8 |
| Realització de cobrament | 0,91 |
| Autonomia | 0,77 |
| Autonomia fiscal | 0,56 |
| Superàvit/Dèficit per habitant | -84,2 |
| Indicadors pressupostaris d'exercicis tancats | |
| Realització de pagaments | 0,7 |
| Realització de cobraments | 0,41 |



AJUNTAMENT DE LA GALERA

L'execució del pressupost de despeses mostra la proporció dels crèdits aprovats a l'exercici dels quals s'han reconegut obligacions. L'entitat local té un rati de 0,75.

El rati de realització de pagaments indica la proporció d'obligacions reconegudes a l'exercici que han estat pagades. L'entitat local té un rati de 0,93.

La despesa per habitant distribueix la totalitat de la despesa pressupostària de l'exercici entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de 1.205,74.

La inversió per habitant distribueix les obligacions reconegudes netes dels capítols 6 i 7 entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de 127,89.

L'esforç inversor mostra la proporció que representen les operacions de capital realitzades a l'exercici en relació amb la totalitat de les despeses pressupostàries que s'han realitzat a l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,11.

L'execució del pressupost d'ingressos mostra la proporció de les previsions de l'exercici dels quals s'han reconegut drets. L'entitat local té un rati de 0,80.

La realització de cobraments mostra la proporció que suposen els cobraments de l'exercici en relació als drets reconeguts nets. L'entitat local té un rati de 0,91.

El rati d'autonomia indica la proporció que representen els ingressos pressupostaris de l'exercici, sense computar els derivats de subvencions i passius financers, en relació a la totalitat dels ingressos pressupostaris. L'entitat local té un rati de 0,77.

El rati d'autonomia fiscal reflecteix la proporció que representen els ingressos pressupostaris de naturalesa tributària realitzats a l'exercici en relació a la totalitat d'ingressos pressupostaris de l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,56.

El superàvit o dèficit per habitant distribueix el resultat pressupostari ajustat entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de -84,20.

Pel que fa als ratis d'exercicis tancats, s'analitza la realització de pagaments i cobraments.

La realització de pagaments indica el percentatge d'obligacions d'exercicis tancats pagades durant l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,70.

La realització de cobraments mostra informació dels drets reconeguts d'exercicis tancats cobrats durant l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,41.

FONAMENTS JURÍDICS

1. La Regla 44 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableix que el Compte General de l'entitat local mostrarà la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.

2. L'article 209 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) i la Regla 45 de la ICAL, estableixen



AJUNTAMENT DE LA GALERA

que el Compte General estarà integrat pel de la pròpia entitat, el dels organismes autònoms i pel de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.

3. L'article 211 del TRLRHL disposa que els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General, una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

4. L'article 212 del TRLRHL, l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i les Regles 49 i 51 de la ICAL disposen que els estats i comptes de l'entitat local, així com dels organismes autònoms i de les societats mercantils amb capital íntegrament de l'entitat local, seran retuts pel seu president abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponguin.

Afegeix que el Compte General l'ha de formar la Intervenció i que abans de l'1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes.

El Compte General, amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes, s'exposarà al públic per un termini de 15 dies, durant els quals, i vuit dies més, els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Una vegada examinats aquests per la Comissió Especial de Comptes i fetes les comprovacions necessàries, s'emetrà un nou informe.

El Compte General se sotmetrà al Ple per a ser aprovat abans de l'1 d'octubre, acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions i objeccions presentades.

L'article 223 del TRLRHL disposa que cal retre el Compte General degudament aprovat al Tribunal de Comptes, abans del 15 d'octubre.

El conveni de col·laboració signat el 3 de desembre del 2014 entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la coordinació de la tramesa telemàtica dels comptes generals de les entitats locals, permet que les entitats locals de Catalunya enviïn la documentació relativa al Compte General mitjançant un únic procediment telemàtic i que es consideri presentat el Compte General en ambdues institucions a tots els efectes.

5. La regla 45 de la ICAL disposa que els estats que formaran part del Compte General de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms són el balanç de situació, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de liquidació del pressupost, l'estat de canvis del patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria. També disposa que caldrà afegir la següent documentació complementària:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.



AJUNTAMENT DE LA GALERA

6. La regla 48 de la ICAL estableix que, a més dels documents relacionats anteriorment al Compte General, s'hi acompanyaran:

- Els comptes anuals de les societats mercantils que l'entitat local en tingui una participació majoritària.
- Els comptes anuals de les unitats dependents, d'acord amb la Llei Orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, no compreses en l'apartat anterior ni integrades al Compte General.

7. L'article 58 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), estableix que correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la Corporació. Afegeix que, per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

Estableix que la comissió està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat en l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat.

Les competències de la Comissió Especial de Comptes s'entenen sens perjudici de les que corresponen al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb llur legislació específica.

8. L'article 101.3 del TRLMRLC disposa que el Compte General i la documentació complementària han d'ésser a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim quinze dies abans de la primera de les reunions.

9. D'acord amb l'article 11 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a la gestió econòmica i pressupostària que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure, entre d'altres, els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès.

CONCLUSIONS

1. L'entitat local presenta un situació d'equilibri patrimonial, en què els actius no corrents estan totalment finançats pels capitals permanents. Així mateix presenta un estalvi de 116.903,79 euros.

2. L'entitat local presenta un situació d'equilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 1.263.634,84 euros. La gestió de la tresoreria presenta un superàvit anual de 5.347,23 euros.

3. La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de - 61.551,79 euros, un grau d'execució del pressupost de despeses del 75% i d'ingressos del 80%.

4. En relació al compliment de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una capacitat de finançament de 93.484,97 euros, un incompliment de



AJUNTAMENT DE LA GALERA

la regla de la despesa per -66.174,44 euros, un rati de deute viu del 0,00% i un PMP anual de 21,70.

La Secretària-Interventora

Paula Zaragoza Rosa

La Galera, 7 de setembre de 2020

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de la Galera. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 92DC9326C955495085A5C057E4838CDF i data d'emissió 05/03/2021 a les 10:36:09

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

PAULA ZARAGOZA ROSA - DNI ** (SIG) el dia 01/03/2021 a les 09:22:48 i RAMON AGUSTI MUÑOZ VERGE - DNI ** (SIG) el dia 01/03/2021 a les 09:24:10

CONVENI TIPUS PER A LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

REUNITS

D'una part, l'Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona, Noemí Llauredó i Sans, qui actua en nom i representació d'aquesta Corporació, amb les facultats atorgades per l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió extraordinària de data ..., assistida per la Secretària General, Sra. Pilar Sánchez Peña.

De l'altra, el/la senyor/a alcalde/ssa de l'Ajuntament de/d'... (d'ara endavant, l'Ajuntament), qui actua en el nom i la representació d'aquesta Corporació, amb les facultats atorgades per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió extraordinària de data ..., assistida pel/per la Secretari/ària General, Sr/a.

EXPOSEN

Primer. Fins a data d'avui, diversos ajuntaments de la província de Tarragona han acordat encarregar la gestió del servei per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona. Aquests encàrrecs s'han fet en els termes del que estableix la normativa de procediment administratiu, article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, vigent fins l'1/10/2016, i l'11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, d'ençà la mencionada data.

En virtut d'aquests encàrrecs de gestió, els respectius ajuntaments i la Diputació de Tarragona van subscriure els corresponents Convenis per tal que la Diputació prestés als ajuntaments el servei de la gestió informatitzada del Padró d'habitants, essent que d'ençà aquesta data, s'ha vingut duent a terme de manera continuada.

Dit això, un cop signats els respectius Convenis, s'han aprovat diverses normes que fan convenient la seva adaptació. Entre d'altres:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que regula la relació de l'Administració a través dels Convenis
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament europeu general de protecció de dades)
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)
- Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

I malgrat que els respectius Convenis ja incorporaven la clàusula que estableix que "No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació de Tarragona o l'Ajuntament, qui encarrega la gestió del servei, en compliment de la normativa aplicable", el cert és que també diu "llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni", raó per la qual es fa pertinent procedir a la subscripció d'aquest nou Conveni per tal de regular la relació de

3. Amb el suport tècnic, material i de serveis de la Diputació de Tarragona, correspon a l'Ajuntament, que fa l'encàrrec, dictar les resolucions o els actes jurídics que donin suport o en els quals s'integrin la formalització, actualització, revisió i custòdia del Padró municipal d'habitants.

Quarta. DESCRIPCIÓ I ABAST DE LA GESTIÓ ENCARREGADA. OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Amb motiu de l'encàrrec de gestió, la Diputació de Tarragona té al seu càrrec i ha de dur a terme les activitats següents:

- a) Recepció i processament de les dades introduïdes per l'Ajuntament i d'altres administracions o organismes, d'acord amb la normativa vigent sobre Padró d'habitants i cens electoral.
- b) Comunicació de la informació mensual a l'Institut Nacional d'Estadística (INE) d'acord amb la normativa del Padró d'habitants.
- c) Emissió de les dades per a l'actualització dels cens electoral.
- d) Mantenir informat l'Ajuntament, en tot moment, de les gestions realitzades en relació amb el Padró d'habitants.
- e) En general, totes aquelles altres activitats de materialització dels intercanvis d'informació digital amb l'INE o altres administracions que en exercici de les seves competències i pel compliment de llurs finalitats que els hi són pròpies, requereixin informació legítima del Padró Municipal d'Habitants, tot respectant el que s'indica en aquest conveni.

Cinquena. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Amb motiu de l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants, l'Ajuntament s'obliga a:

- a) Adoptar tots els actes administratius i a dur a terme les actuacions que calguin perquè la Diputació de Tarragona pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix l'encàrrec de gestió. Tot això, tenint en compte els terminis i les directrius establertes per la normativa del Padró d'habitants.
- b) Seguir els protocols d'actuació que la Diputació de Tarragona estableixi per a la gestió del servei i/o en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats i al pagament del preu públic que es derivi de la prestació del servei, si la Diputació de Tarragona n'establís.
- c) Introduir puntualment tots els moviments naturals que es vagin produint d'altres, baixes i modificacions, mitjançant l'aplicació informàtica que la Diputació de Tarragona proporciona.
- d) Disposar d'un equipament informàtic adient per tal d'accedir a la xarxa internet i treballar amb l'aplicació informàtica subministrada.
- e) Autoritzar a la Diputació de Tarragona per tal que actuï en nom de l'Ajuntament en el sistema IDA_Padrón de l'INE, d'acord amb la normativa reguladora de l'IDA_Padrón, i es compromet a la signatura dels documents necessaris per formalitzar aquesta representació.

Sisena. PROTECCIÓ DE DADES

1. Pel desenvolupament d'aquest Conveni, l'Ajuntament, en qualitat de responsable del tractament de les dades del Padró municipal habilita a la Diputació de Tarragona, en qualitat d'encarregada del tractament de les mateixes, per realitzar totes les operacions de tractament de dades personals necessàries per compte de

l'Ajuntament, per a la finalitat de prestar el servei de la gestió informatitzada del Padró d'habitants.

En concret, el tractament de dades que realitzarà la Diputació de Tarragona consistirà en:

- Acarament
- Interconnexió
- Conservació
- Limitació
- Consulta
- Modificació
- Comunicació
- Organització
- Comunicació per transmissió
- Registre
- Destrucció
- Supressió
- Extracció
- Altres: Còpies de seguretat i procediment de recuperació de dades

2. Identificació de la informació afectada.

L'Ajuntament, responsable del tractament, posa a disposició de la Diputació de Tarragona, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Nom i cognoms
- Sexe
- Domicili habitual
- Nacionalitat
- Lloc i data de naixement
- Número de document nacional d'identitat o, equivalent, tractant-se d'estrangers
- Certificat o títol escolar o acadèmic que es posseeixi
- Quantes altres dades puguin ser necessaris per a l'elaboració del Cens Electoral, sempre que es garanteixi el respecte als drets fonamentals reconeguts en la Constitució
- Telèfon
- Dades personals del representant a efectes padronals.

La categoria de persones interessades afectades és la dels veïns del municipi signant d'aquest Conveni.

3. Obligacions i drets de l'encarregat del tractament de dades (la Diputació de Tarragona)

La Diputació de Tarragona, en qualitat d'encarregada del tractament de les dades del Padró municipal en els termes del que disposa la normativa en matèria de protecció de dades, així com el seu personal, s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament europeu general de protecció de dades i de la LOPDPGDD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest conveni al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 del Reglament general de protecció de dades.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) S'autoritza l'encarregat a contractar les prestacions que comporten els tractaments de les dades necessàries per fer la migració del programa que utilitza l'Ajuntament al programa de gestió del Padró d'habitants de la Diputació de Tarragona a empreses que compleixin amb els requisits que estableix l'ENS (Esquema Nacional de Seguretat).

El contractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat previstes a l'Esquema Nacional de Seguretat.
- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- r) Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- s) informar al responsable immediatament si, en la seva opinió, una instrucció del responsable infringeix la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

4. Obligacions i drets del responsable del tractament de dades (l'Ajuntament).

L'Ajuntament ostenta les obligacions i prerrogatives que li corresponen en qualitat de responsable del tractament de les dades del Padró municipal en els termes del que disposa la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, posarà a disposició de l'encarregat la informació que sigui necessària per l'execució del Conveni.

Desena. EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest Conveni es pot extingir pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) L'acord unànim de tots els signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.

També es podrà extingir si es produeixen variacions en la situació de l'Ajuntament que comportin la desaparició de les raons que justifiquen l'encàrrec de gestió, previstes a la clàusula 2a d'aquest Conveni. En tot cas, caldrà la resolució corresponent per part de la Diputació de Tarragona.

Onzena. ENTRADA EN VIGOR DEL CONVENI

Aquest Conveni entrarà en vigor en la data de la seva signatura per ambdues parts.

Onzena. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa jurídica d'aquest Conveni és administrativa, i en el supòsit de litigi entre les parts, seran competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat i ratificant-se en el seu contingut, signen el present Conveni

Per la Diputació de Tarragona

Per l'Ajuntament

La presidenta,
Noemí Llauredó i Sans

L'alcalde/ssa,

La secretària general de la Diputació de Tarragona
Pilar Sánchez Peña

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que aquest conveni ha estat aprovat com a annex pel Ple en la data que consta en el corresponent acord.



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE ... SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIÓ PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES.

REUNITS

D'una part, el/la senyor/a ..., director/a del Servei Català de Trànsit.

I de l'altra, el/la senyor/a ..., alcalde/essa de l'Ajuntament de ... (...).

ACTUEN

El/La primer/a, en representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per autorització de signatura de l'honorable senyor/a ..., conseller/a d'Interior i president/a del Servei Català de Trànsit, en virtut de la resolució de ... de ... de 20...

El/La segon/a, en representació de l'Ajuntament de ..., en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació de ... de ... de ..., amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, per aplicació de l'article 114.3.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i de l'article 309.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

EXPOSEN

Primer.- Com a conseqüència de les funcions atribuïdes a la Generalitat en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, d'acord amb la Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre, de transferència de competències executives en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor a la Generalitat de Catalunya, es va crear, per la Llei del Parlament de Catalunya, 14/1997, de 24 de desembre, el Servei Català de Trànsit, el qual exerceix juntament amb altres òrgans del Departament d'Interior, les competències en aquesta matèria.

Segon.- En l'àmbit de les funcions relatives a l'exercici de la potestat sancionadora, l'article 11.1 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, abans esmentada, atribueix a la persona que ocupa la direcció del Servei Català de Trànsit, la competència per a imposar multes i sancions en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, sens perjudici de les competències municipals.



Així mateix, l'article 2.2 de la Llei de creació del Servei Català de Trànsit preveu la possibilitat que tant el Departament d'Interior com el Servei Català de Trànsit puguin establir convenis de col·laboració amb els ens locals, en el marc de les seves respectives competències.

Tercer.- L'article 7 del text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària -LSV- aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, en concordança amb els articles 25.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 66.3.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, fixa les competències que els municipis tenen atribuïdes en matèria de trànsit. Així mateix, l'article 84.4 de la LSV estableix que la sanció per infraccions a normes de circulació comeses en vies urbanes correspondrà als respectius alcaldes.

No obstant això, l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, disposa que el director o directora del Servei Català de Trànsit pot assumir la competència sancionadora per infraccions de normes de circulació en vies urbanes que corresponen als alcaldes, sempre que hi hagi conveni subscrit en aquesta matèria entre l'Ajuntament afectat i el Servei Català de Trànsit.

En desenvolupament d'aquesta previsió es confereix al director o directora del Servei Català de Trànsit la facultat de resoldre els expedients sancionadors que s'incoïn per infraccions comeses en vies urbanes d'aquells municipis que hagin signat conveni d'acord amb l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, esmentada.

Quart.- En virtut d'allò que preveu l'article 12.1.cinquè i sisè de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra, en relació amb la disposició transitòria única de la Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre, aquest cos policial pot assumir l'exercici de funcions de denúncia de les infraccions de les normes vigents en matèria de trànsit en les vies urbanes. Aquesta denúncia gaudeix, d'acord amb l'article 87.1 de la LSV, del caràcter d'obligatòria quan es formuli en l'exercici de les funcions de vigilància del trànsit.

Cinquè.- D'acord amb el que s'ha exposat, es considera convenient establir el marc de col·laboració amb aquells municipis que vulguin acollir-se a allò que preveuen l'article 11.4 de l'esmentada Llei 14/1997, de 24 de desembre, i l'article 12.1.cinquè i sisè de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, mitjançant la subscripció del corresponent conveni.

Per tot l'exposat, ambdues parts convenen la subscripció d'aquest conveni de col·laboració, d'acord amb els següents:



PACTES

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular els termes de la col·laboració en matèria d'infraccions de normes de circulació entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de ... pel que fa a l'assumpció de les facultats següents:

a) la facultat de denúncia per part del cos de mossos d'esquadra de les infraccions contingudes al catàleg d'infraccions del Servei Català de Trànsit, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria, que es cometin en vies urbanes.

b) les competències sancionadores de l'alcalde/essa en vies urbanes per part del/de la director/a del Servei Català de Trànsit, d'acord amb l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit.

2. Potestat sancionadora

L'Ajuntament de ... i el Servei Català de Trànsit acorden que el/la director/a del Servei Català de Trànsit assumeixi la competència sancionadora que correspon a l'alcalde/essa per infraccions a les normes de circulació en vies urbanes del municipi de ..., denunciades pels agents del cos de mossos d'esquadra, en els termes i condicions previstos en els pactes d'aquest conveni.

3. Continguts de la col·laboració

La col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de ..., en la matèria objecte d'aquest conveni, es durà a terme d'acord amb els apartats següents:

a) Inici del procediment sancionador

El procediment sancionador que tramitarà el Servei Català de Trànsit s'iniciarà com a conseqüència de les denúncies de caràcter obligatori formulades pels agents del cos de mossos d'esquadra, en funcions de vigilància del trànsit contra infraccions comeses en les vies urbanes del municipi de

b) Instrucció del procediment sancionador

D'acord amb allò que preveu l'article 12.1.e) del Decret 53/2015, de 14 d'abril, de reestructuració del Servei Català de Trànsit, el Servei Territorial de Trànsit de ... ha d'instruir els expedients sancionadors incoats per les denúncies de caràcter obligatori formulades pels agents del cos de mossos d'esquadra en l'exercici de les funcions de vigilància del trànsit en les vies urbanes del municipi de



c) Resolució de l'expedient sancionador

La persona que ocupa la direcció del Servei Català de Trànsit resoldrà l'expedient sancionador i imposarà, si escau, la sanció per les infraccions denunciades pels agents del cos de mossos d'esquadra en les vies urbanes de

d) Cobrament de la sanció pecuniària

El Servei Català de Trànsit gestionarà i ingressarà el cobrament de les sancions derivades dels expedients sancionadors a què fan referència els apartats anteriors.

L'import de les multes i sancions derivades de les denúncies a què es refereix el present conveni pot ésser exigit pel Servei Català de Trànsit per la via de constrenyiment.

e) Règim de recursos

Contra les resolucions sancionadores dictades pel/per la director/a del Servei Català de Trànsit que es derivin de les denúncies que són objecte d'aquest conveni, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant aquest mateix òrgan, que és el competent per a resoldre'l.

4. Comissió de seguiment, vigilància i control

La Comissió de seguiment estarà integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

5. Vigència i extinció

El present conveni s'extingirà transcorreguts quatre anys des de la seva signatura. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

A més, el present conveni es podrà extingir:

a) Per acord unànim de les parts signants.



- b) Per denúncia d'una de les parts amb tres mesos d'antelació.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per incompliment de qualsevol de les parts dels pactes del conveni. En aquest cas, s'estarà al que disposa l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Publicitat del Conveni

L'Ajuntament de ... es compromet a donar publicitat al contingut d'aquest conveni per tal de garantir, d'acord amb el principi de seguretat jurídica, el seu coneixement per part dels habitants del municipi, a través de la seva exposició al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de ..., i així mateix per qualsevol altre mitjà que aquest consideri oportú.

7. Interpretació i jurisdicció

Per a qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació o aplicació d'aquest conveni que no es pugui resoldre per la comissió, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen electrònicament.

Pel Servei Català de Trànsit

Per l'Ajuntament de ...

El conseller d'Interior i
president del Servei Català de Trànsit

Per autorització de ... de ... de 20..

...
Director/a del Servei Català de Trànsit

...
Alcalde/essa