

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple Ordinari 03/2020 - 24/09/2020

Ens: Ajuntament de la Galera

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Ramon Agusti Muñoz Verge

Secretari/ària: Paula Zaragoza Rosa

Dia: 24 de setembre de 2020

Hora d'inici: 21:00

Hora de finalització: 21:40

Lloc: Saló de Plens

Assistents:

Sra. Alicia Accensi Solé (JUNTS)
Sra. Alba Miró Balada (JUNTS)
Sr. Juan Diego Monfort Pons (JUNTS)
Sra. Pierrette Vendrell Beltrán (JUNTS)
Sra. Maria Ester Martí Accensi (ERC-AM)

Excusen la seva assistència:

Sr. Claudi Verge Villarroya (ERC-AM)

ACORDS

ALCALDIA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, DE DATA 25 DE JUNY DE 2020

El senyor alcalde pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació sobre l'acta de la sessió plenària núm. 02/2020, de data 25 de juny de 2020, els quals disposen d'una còpia distribuïda juntament amb la convocatòria de la sessió.

Votació:

Sotmesa l'acta a votació, s'aprova per unanimitat.

2. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 2/2020, EN LA MODALITAT DE CRÈDIT EXTRAORDINARI.

Intervencions:

El Sr. Ramón A. Muñoz explica que l'adquisició de l'ordinador portàtil té per finalitat facilitar el teletreball de la secretària en el cas del confinament i per al cas que es torni a donar una situació similar que impedeixi el treball presencial.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari, atès que les despeses que es relacionen a l'Annex no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària és inexistent.

2. Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000083, de 12 de juny, s'ha resolt iniciar l'expedient de modificació de crèdit núm. 2/2020, mitjançant la generació de crèdit extraordinari.

3. Amb data 15 de juny de 2020 la Secretària-Interventora ha emès informe favorable a la modificació de crèdit proposada.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost de la corporació o aquest sigui no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari.

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que, excepcionalment, es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents, els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no sigui superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LRBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

10. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

11. L'article 21.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, estableix que no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

12. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 2/2020, en la modalitat de crèdit extraordinari, per import de 774,10 €, d'acord amb el detall que figura en el document

Annex.

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord inicial esdevindrà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

3. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3/2020, EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT.

Intervencions:

El Sr. Ramón A. Muñoz explica que cal suplementar la partida de despeses financeres, degut a l'elevat cost de les comissions bancàries que s'han de satisfer en les diferents operacions. Tot i això, comenta que la setmana vinent té prevista una reunió amb el director de l'entitat bancària per tal de revisar i negociar aquestes comissions, tan elevades que en 6 mesos s'ha esgotat la partida pressupostària de 2.000 euros que estava prevista inicialment per cobrir tota la anualitat.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen a l'Annex no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient.

2. Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000123, de 9 de setembre, s'ha resolt iniciar l'expedient de modificació de crèdit núm. 3/2020, mitjançant la generació de suplement de crèdit.

3. Amb data 16 de setembre de 2020 s'ha emès informe d'intervenció i informe relatiu al compliment de l'estabilitat pressupostària, tots dos favorables a la modificació de crèdit proposada.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i el crèdit existent al pressupost sigui insuficient, el president incoarà un expedient de concessió de suplement de crèdit.

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

5. L'article 47.1 de la LRBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

6. L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

7. L'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

8. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

9. L'article 21.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, estableix que no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

10. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 3/2020, en la modalitat de suplement de crèdit, per import de 2.000,00 €, d'acord amb el detall que figura en el document Annex.

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord inicial esdevindrà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

4. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4/2020, EN LA MODALITAT DE CRÈDIT EXTRAORDINARI.

Intervencions:

El Sr. Ramón A. Muñoz explica que es tracta de l'adquisició d'un nou aparell d'aire condicionat per a l'escola, ja que hi ha una de les classes que no en té.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari, atès que les despeses que es relacionen al quadre 1 de l'Annex no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària és inexistent.

2. Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000129, de 16 de setembre, s'ha resolt iniciar l'expedient de modificació de crèdit núm. 4/2020, mitjançant la generació de crèdit extraordinari.

3. Amb data 16 de setembre de 2020 s'ha emès informe d'intervenció, favorable a la modificació de crèdit proposada.

4. Amb data 18 de setembre de 2020 s'ha emès informe d'intervenció relatiu al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i objectiu del deute públic.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost de la corporació o aquest sigui no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari.

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que, excepcionalment, es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents, els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no sigui superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LRBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

10. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

11. L'article 21.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, estableix que no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

12. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 4/2020, en la modalitat de crèdit extraordinari, per import de 2.435,90 €, d'acord amb el detall que figura en el document Annex.

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord inicial esdevindrà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

5. CREACIÓ DEL COMITÈ DE SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LA GALERA I APROVACIÓ DE LA POLÍTICA DE SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

L'Ajuntament de la Galera utilitza els mitjans que en cada moment posen a la seva disposició les Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions (TIC) per assolir els seus objectius.

Els sistemes TIC han d'estar protegits contra amenaces accidentals o deliberades amb potencial per incidir en la confidencialitat, integritat, disponibilitat, autenticitat o traçabilitat de la informació i els serveis. Per defensar-se d'aquestes amenaces, es requereix una estratègia que s'adapti als canvis en les condicions de l'entorn per garantir la prestació contínua dels serveis.

Això implica que els òrgans superiors i directius responsables de la informació, els sistemes i els serveis electrònics han d'aplicar les mesures mínimes de seguretat exigides pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat (en endavant, ENS) en l'àmbit de l'Administració Electrònica, modificat mitjançant Reial Decret 951/2015, de 23 d'octubre, així com realitzar un seguiment continu dels nivells de prestació de serveis, seguir i analitzar les vulnerabilitats reportades, i preparar una resposta efectiva als incidents per garantir la continuïtat dels serveis prestats.

Els diferents òrgans superiors i directius responsables han d'assegurar-se que la seguretat TIC és una part integral de cada etapa del cicle de vida del sistema, des de la seva concepció fins a la retirada de servei, passant per les decisions de desenvolupament o adquisició i les activitats d'explotació. Els requisits de seguretat i el seu finançament han de ser identificats i inclosos en la planificació, en la sol·licitud d'ofertes i en plecs de licitació per a projectes de TIC.

Segons l'article 7 de Reial Decret regulador de l'ENS, la seguretat de la informació ha de contemplar els aspectes de prevenció, detecció, reacció, correcció i recuperació, per aconseguir que les amenaces sobre la mateixa no es materialitzin i no afectin els serveis que es presten.

El Comitè de Seguretat de les Tecnologies de la Informació i comunicació (Comitè STIC), de caràcter interdepartamental, està adscrit a la gerència del municipi, òrgan competent en matèria de tecnologies de la informació i comunicacions municipals.

La Política de Seguretat de la Informació, que s'aprova mitjançant el present acord, conté els principis i directrius per a la gestió de la seguretat de la informació i el model organitzatiu per a la gestió d'aquesta Política.

En la mateixa s'inclouen els següents aspectes:

- a) L'objectiu i abast de la Política de Seguretat de la Informació.
- b) El marc normatiu aplicable en l'àmbit de la Seguretat de la Informació.
- c) Els nivells aplicables en aquesta matèria.
- d) El model organitzatiu per a la gestió de la Política de Seguretat de la Informació.

e) Els rols, responsabilitats i funcions dels òrgans municipals relacionats amb la seguretat de la informació.

Fonaments de dret

L'article 11 del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, al paràgraf 1 indica que tots els òrgans superiors de les administracions públiques han de disposar formalment de la seva política de seguretat, que serà aprovada pel titular de l'òrgan superior corresponent. El paràgraf 2 afegeix que els municipis podran disposar d'una política de seguretat comuna elaborada per la Diputació, Cabildo, Consell Insular o òrgan unipersonal corresponent d'aquelles altres corporacions de caràcter representatiu a les quals correspongui el govern i l'administració autònoma de la província o, si s'escau, a l'entitat comarcal corresponent a la qual pertanyin.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Crear un Comitè de Seguretat de la Informació en el si de l'Ajuntament de la Galera, com a màxim òrgan consultiu i de suport a la presa de decisions en matèria de seguretat de la informació.

Segon.- Designar la secretària-interventora com a Responsable de Seguretat de la Informació i Serveis Municipals de l'Ajuntament de la Galera, així com a Responsable TIC.

Tercer.- Designar com a membres del Comitè de Seguretat de la Informació de l'Ajuntament de la Galera, els següents membres:

- Alcalde de la Galera.
- Secretària-interventora municipal.
- Regidora d'Hisenda.

Quart.- Aprovar la Política de Seguretat de la Informació de l'Ajuntament de la Galera en els termes de l'ANNEX I – Política de Seguretat d'aquest document.

Cinquè.- Els criteris i instruccions contingudes en el document que s'aprova mitjançant el present acord constitueixen directrius vinculants per a tots els òrgans superiors i directius de l'Ajuntament de la Galera, així com per a terceres parts a les que l'Ajuntament de la Galera presti serveis, cedeixi informació, o de les que utilitzi serveis o manegi informació.

L'Ajuntament mantindrà a la seu electrònica la versió actualitzada del document de Política de Seguretat de la Informació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT DE LA GALERA EN MATÈRIA DE JOVENTUT, PER A L'EXERCICI 2020.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

El Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb la signatura de l'addenda de pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019, de data 7 de gener de 2020, és l'interlocutor per al finançament dels projectes relacionats en l'àmbit de la joventut amb els ajuntaments de menys de 20.000 habitants.

S'ha establert al Contracte Programa que el Consell Comarcal del Montsià ha de subscriure els convenis oportuns amb els ens locals de la comarca amb menys de 20.000 habitants, per tal de vehicular el suport econòmic que se'ls adreça des del Departament per al desplegament del Pla Local de Joventut.

D'acord amb l'article 13 de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de Polítiques de Joventut, en l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que s'han de desenvolupar en matèria de joventut per a la implementació de polítiques de joventut des de la proximitat.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de Polítiques de Joventut, a escala supramunicipal se centra l'assistència i cooperació als municipis, que han de vetllar perquè en llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments, que es materialitzarà amb el projecte de la Xarxa de Serveis d'Informació Juvenil « Montsià Jove ».

És objecte d'aquest conveni marc la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de la Galera per a la sol·licitud, justificació i pagament de les actuacions que corresponen als projectes del municipi de la Galera i que consten a l'annex 1 del conveni segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el Contracte Programa signat entre el Consell Comarcal i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies amb data 7 de gener de 2020.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu i Comú de les Administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de la Galera en matèria de Joventut, per a l'exercici 2020, en els termes en que figura incorporat en l'Annex del present acord.

Segon.- Facultar l'alcalde per a la signatura de l'esmentat Conveni i de quants documents siguin necessaris en la seva execució.

Tercer.- Donar trasllat del present acord al Consell Comarcal del Montsià.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT DE LA GALERA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS EN MATÈRIA D'URBANISME, PER A L'EXERCICI 2020.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

En data 9 de març de 2012, el Consell Comarcal del Montsià i l'ajuntament de la Galera, van signar un conveni de col·laboració d'assistència i prestació de serveis tècnics. Durant aquest temps s'ha aplicat anualment la contraprestació anual d'acord amb la clàusula segona del conveni formalitzat.

Amb l'objectiu d'establir un model comarcal mínim i eficient per a la gestió de l'encàrrec efectuat, el Consell Comarcal del Montsià ha considerat necessari, per a l'exercici 2020, adequar el conveni als costos i normativa vigent.

L'Ajuntament de la Galera no disposa de personal d'urbanisme, i per això es proposa articular el present conveni amb el Consell Comarcal del Montsià per a l'assistència en temes d'urbanisme, la qual es prestarà mitjançant els seus tècnics.

Vist que l'import que correspon aportar a l'Ajuntament de la Galera per a l'any 2020 és de 5.225,00 euros.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de la Galera per a la prestació de serveis tècnics en matèria d'urbanisme, per a l'exercici 2020, en els termes en què figura incorporat en l'Annex del present acord.

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/150/46502 del vigent pressupost, per import de 5.225,00 euros.

Tercer.- Facultar l'alcalde per a la signatura de l'esmentat conveni i de quants documents siguin necessaris en la seva execució.

Quart.- Donar trasllat del present acord al Consell Comarcal del Montsià.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

8. APROVACIÓ DE LA QUARTA ADDENDA PER AL 2020 AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ I L'AJUNTAMENT DE LA GALERA, PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI INFORMÀTIC.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

En data 17 de març de 2016 es va adjudicar el servei de suport i assistència dels sistemes informàtics dels ajuntaments de Godall, Sant Jaume d'Enveja, La Galera, Masdenverge, Freginals, Mas de Barberans i Santa Bàrbara, per un import anual de 10.000 euros i 2.100 euros d'IVA.

Per acord del Ple municipal, de data 3 d'abril de 2018, es va aprovar la primera pròrroga corresponent a aquest conveni, referent a l'annualitat 2017.

Amb data 27 de setembre de 2018 el Ple municipal va aprovar la segona pròrroga al conveni, corresponent a l'annualitat 2018.

Per acord del Ple municipal, de data 25 de febrer de 2020, es va aprovar la tercera addenda al Conveni, amb efectes del dia 11 d'octubre del 2019 fins el dia 10 d'octubre de 2020.

Per tal d'adaptar els terminis dins de l'any natural, el Consell Comarcal del Montsià ha aprovat la quarta addenda, per al període comprès entre el dia 11 d'octubre de 2020 fins el 31 de desembre de 2020.

Vist que l'import que correspon aportar a l'Ajuntament de la Galera per aquest període és de 388,34 euros.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la quarta addenda per al 2020 al Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament de la Galera, per la prestació del servei informàtic, en els termes en que figura incorporat en l'Annex del present acord.

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/920/46501 del vigent pressupost.

Tercer.- Facultar l'Alcalde per a la signatura de l'esmentada addenda i de quants documents siguin necessaris en la seva execució.

Quart.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Montsià.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

9. APROVACIÓ DE LES FESTES LOCALS PER A L'ANY 2021

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

Amb data 7 de juliol de 2020 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha fet arribar a l'Ajuntament petició per tal de proposar les dues festes locals per a l'any 2021.

Fonaments de dret

- L'article 37.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors estableix que, de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local.
- El Decret 177/1980, de 3 d'octubre, estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, a proposta dels municipis respectius.
- L'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, estableix que l'acord de l'ajuntament ha de ser adoptat pel Ple.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Proposar com a festes locals per a l'any 2021 les següents:

- 19 de març de 2021 (Sant Josep)
- 10 d'agost de 2021 (Sant Llorenç).

Segon.- Donar trasllat del present acord als Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

10. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

Fets

Per Decret de l'Alcaldia núm. 2020-0000131, de 21 de setembre, s'ha resolt incoar expedient per a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal, sol·licitant informe jurídic sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Amb data 21 de setembre de 2020 la Secretària-Interventora ha emès l'informe requerit.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable:

- Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).

2. Els articles 4 de la LRBRL i 8 del TRLMRLC estableixen que una de les potestats que correspon a l'Ajuntament és la reglamentària, i la matèria que regula l'Ordenança que ara es demana modificar regula una matèria que és competència d'aquest Ajuntament.

En aquest sentit, l'article 15 del TRLRHL disposa que les entitats locals poden exercir la seva potestat normativa a través de l'aprovació de les respectives ordenances fiscals.

3. El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar la modificació de les ordenances fiscals, per majoria simple, d'acord amb l'article 17 del TRLRHL, en relació amb el que disposen els articles 22 de la LRBRL, 52 del TRLMRLC i 63 del ROAS.

4. L'article 61 del ROAS disposa que poden exercir la iniciativa per a la formació o la modificació d'ordenances els òrgans dels ens locals, en la forma establerta per la legislació que els regula, i en els municipis, a més, els veïns pel seu compte i/o mitjançant les entitats o associacions, legalment constituïdes, que tinguin per objecte la defensa i la protecció dels interessos dels ciutadans, així com que la iniciativa dels veïns no és procedent en matèries alienes a les competències de l'ens local ni en les de caràcter tributari.

5. El procediment per dur a terme la modificació de l'Ordenança Fiscal serà el següent:

- Cal adoptar l'acord d'aprovació inicial per part del Ple municipal, per majoria simple.
- Exposició en el tauler d'anuncis durant 30 dies hàbils, així com al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per tal que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.
- Finalitzat el període d'exposició pública, l'Ajuntament adoptarà l'acord definitiu que procedeixi, resolent les reclamacions que en el seu cas s'haguessin presentat, i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es

refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

- Els acords definitius, incloent els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de la modificació, hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment la modificació parcial de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal, el text modificat de la qual es reproduïx a continuació:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL

Article 6. Quota tributària

El pagament de la taxa s'efectuarà en el moment d'entrar en el recinte, d'acord amb la següent tarifa, expressada en euros:

Epígraf primer. SERVEI DE PISCINA

1. Entrada individual majors de 5 anys, per dia	3,50
2. Abonaments (majors de 5 anys:)	
a) Abonament individual per 15 dies no consecutius	30,00
b) Abonament individual per un mes	24,00
c) Abonament individual temporada	40,00
d) Abonament familiar per un mes	40,00
e) Abonament familiar temporada	70,00

Als efectes d'aquest epígraf, s'entén per temporada el període comprès entre el dia 24 de juny i el 31 d'agost, ambdós inclosos, de cada any.

Epígraf segon. CURSOS DE NATACIÓ A LA PISCINA MUNICIPAL

a) Curs juliol. Preu per persona	26,00
b) Curs juliol. Preu per dues persones d'una mateixa unitat familiar	45,00
c) Curs durant una quinzena natural. Preu per persona	17,00

Segon.- Sotmetre l'expedient a un període d'informació pública per trenta dies hàbils, mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis de la Corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Tercer.- En el cas que no es presentin al·legacions, el present acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

En cas que no es presentin al·legacions, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva. En aquest cas, si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació.

SECRETARIA

11. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA ECONÒMIC FINANCER 2019-2020.

Intervencions:

No n'hi ha.

Es dona compte de l'informe de seguiment del Pla Econòmic Financer 2019-2020, relatiu al tancament de l'exercici pressupostari 2019.

12. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC LA GALERA AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE POSICIONAMENT EN CONTRA DE LA PRÒRROGA O AMPLIACIÓ DE LES CONCESSIONS DE LES AUTOPISTES AP-2 I AP-7.

Intervencions:

No n'hi ha.

Votació:

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC LA GALERA AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE POSICIONAMENT EN CONTRA DE LA PRÒRROGA O AMPLIACIÓ DE LES CONCESSIONS DE LES AUTOPISTES AP-2 I AP-7.

El ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana del govern espanyol, de la mà del ministre José Luis Ávalos, va tancar la porta, l'abril passat, a compensar les empreses concessionàries que exploten la gestió de les autopistes per les eventuais pèrdues provocades per una disminució de la mobilitat vial com a conseqüència de la covid-19.

Aquest anunci es va produir mentre les empreses concessionàries com Abertis reclamaven que el govern espanyol compensés les pèrdues que es poguessin produir per la disminució del volum de trànsit al llarg d'aquest període de la pandèmia.

La realitat ha estat que, malgrat l'anunci inicial, el govern espanyol ha autoritzat per decret llei que aquestes empreses puguin demanar a l'Estat una pròrroga en els contractes de concessió per compensar les pèrdues ocasionades per les mesures per frenar l'expansió de la pandèmia durant l'estat d'alarma.

A Catalunya aquesta mesura podria afectar a les concessions del tram d'AP-7 comprès entre Cambrils i La Jonquera i del tram de l'AP-2 entre El Vendrell i Lleida. En tots dos casos, el contracte amb Abertis expira l'1 de setembre de 2021, però amb el nou decret es podria allargar.

La finalització de les concessions de l'AP-2, en els trams Mediterrani-Saragossa, i de l'AP-7, en els trams de Tarragona-Alacant i Tarragona-La Jonquera, suposen una gran oportunitat per desfer l'embolic viari català i per postar definitivament per un model de mobilitat sostenible en el qual els catalans i catalanes no hagin d'estar pagant mitjançant peatges infraestructures que ja han estat sobradament amortitzades per unes concessionàries que han rebut beneficis milionaris. Per exemple, el tram de l'AP-7 entre Molins de Rei i Martorell ja ha estat pagat més de 80 vegades, i els seus usuaris encara segueixen pagant un preu molt per sobre al que hauria de ser un preu mínim, atès que no es tracta de pagar unes infraestructures pagades ja diverses vegades sinó de cobrir els costos de manteniment associats a aquestes.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Instar el govern espanyol a no ampliar ni prorrogar, en cap cas, les concessions de l' AP-2 i l'AP7.

SEGON. Instar el govern espanyol a no ampliar, en cap cas, les tarifes i preus dels peatges de l' AP-7 i AP-2 al llarg de la concessió encara vigent fins l'1 de setembre de 2021.

TERCER. Instar el govern espanyol a fer efectiu el rescat de les autopistes esmentades en el termini establert en les concessions vigents.

QUART. Fer arribar aquests acords a la presidència del govern espanyol, al ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana del govern espanyol, i als grups parlamentaris del Congrés i Senat.

13. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 90 AL NÚM. 132 DE 2020

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 90 al núm. 132 de 2020, amb un total de 43.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2020-	22 de		

0000090	juny de 2020		Convocatòria de 'Comissió d'Hisenda i Especial de Comptes 25/06/2020'
2020-0000091	22 de juny de 2020		Convocatòria de 'Ple Ordinari 02/2020 - 25/06/2020'
2020-0000092	25 de juny de 2020	Àrea Secretaria	Constituir la borsa de treball de socorristes de l'Ajuntament de la Galera.
2020-0000093	25 de juny de 2020	Àrea Secretaria	Contractació de socorristes per a la piscina municipal de la Galera, en règim laboral temporal, equiparable al grup de classificació C2.
2020-0000094	26 de juny de 2020	Àrea Secretaria	Resolució d'accés a la informació pública
2020-0000095	26 de juny de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 07/03/2020 - 25/06/2020
2020-0000096	30 de juny de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 06/2020 - 02/07/2020'
2020-0000097	2 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines ordinàries i pagues extraordinàries juny 2020
2020-0000098	2 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència municipal de taxi núm. 1
2020-0000099	3 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Llicència municipal per a la instal·lació de gual al Carrer Tarragona, 6.
2020-0000100	3 de juliol de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Concessió de llicència d'obres majors per la substitució de dues fusteries en una façana i reforma de primera planta en habitatge.
2020-0000101	7 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis d'assessorament jurídic a l'Ajuntament de la Galera
2020-0000102	7 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal - 09/07/2020'
2020-0000103	8 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació de la relació provisional d'admesos i exclosos, nomenament del tribunal qualificador i determinació de la data de valoració dels mèrits i realització de les entrevistes, en relació al procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de peó de neteja d'edificis i instal·lacions municipals de l'Ajuntament de la Galera.
2020-0000104	10 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria per la recepció de l'obra de Renovació de l'enllumenat públic de la Galera - Fase 1
2020-0000105	13 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Incoació d'expedient de contractació d'obres per a l'arranjament del Camí de les Voltes.
2020-0000106	15 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació de la certificació d'obres número 4 i final, corresponent a l'obra de Renovació de l'enllumenat públic de la Galera - Fase 1.
2020-	17 de	Àrea	Resolució requeriment d'esmena - Projecte d'actuació específica en sòl no

0000107	juliol de 2020	Secretaria	urbanitzable - Pol. 39, Parc. 53
2020-0000108	20 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Aprovar l'expedient de contractació de les obres per a l'arranjament del Camí de les Voltes.
2020-0000109	20 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació inicial de la memòria valorada de les obres d'arranjament i pavimentació del Camí de Cantallops.
2020-0000110	22 de juliol de 2020	Àrea intervenció	Donar de baixa el padró fiscal de la Taxa per recollida de residus sòlids urbans, tractament i eliminació d'aquests residus, aprovat per a l'exercici 2020, i practicar noves liquidacions.
2020-0000111	22 de juliol de 2020	Àrea intervenció	Modificar el període de pagament de la Taxa per recollida de residus sòlids urbans, tractament i eliminació d'aquests residus, per a l'exercici 2020.
2020-0000112	22 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 26/06/2020 - 22/07/2020.
2020-0000113	28 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 07/2020 - 30/07/2020'
2020-0000114	28 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal - 30/07/2020'
2020-0000115	28 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor d'obres relatiu a la pintura interior de l'edifici de l'Escola Sant Llorenç de la Galera.
2020-0000116	29 de juliol de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines juliol 2020
2020-0000117	2 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 08/2020 - 04/09/2020'
2020-0000118	2 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Comissió Assessora i de Coordinació Municipal - 04/09/2020'
2020-0000119	4 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Incoació de l'expedient per a l'aprovació del Compte General corresponent a l'exercici 2019
2020-0000120	7 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació del Pla de neteja i desinfecció de l'Escola Sant Llorenç de la Galera per al curs 2020-2021.
2020-0000121	8 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Constituir la borsa de treball de peó de neteja d'edificis i instal·lacions municipals de l'Ajuntament de la Galera.
2020-0000122	9 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Contractació d'un peó de neteja d'edificis i instal·lacions municipals, en règim laboral temporal, equiparable al grup de classificació AP.
2020-0000123	9 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Incoació d'expedient per a la modificació de crèdit núm. 3/2020, en la modalitat de suplement de crèdit
2020-0000124	14 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Liquidació ICIO - PORTA I FERRÉ, SAT - Obra: Carrer de la Creu, 16

2020-0000125	14 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmimes agost 2020
2020-0000126	14 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte d'obres per a l'arranjament del Camí de les Voltes.
2020-0000127	15 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació indemnitzacions per assistències a òrgans col·legiats. Període: 23/07/2020 - 15/09/2020
2020-0000128	15 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva de la memòria valorada de les obres d'arranjament i pavimentació del Camí de Cantallops
2020-0000129	16 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Incoació d'expedient per a l'aprovació de la Modificació de crèdit núm. 4 /2020, en la modalitat de crèdit extraordinari
2020-0000130	17 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Autorització per tancament de via pública. Carrer Sant Josep, 13.
2020-0000131	21 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Incoació d'expedient per a la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal.
2020-0000132	21 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Comissió d'Hisenda i Especial de Comptes - 24/09/2020'

14. DACIÓ DE COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I DE LES ACTES DE LA COMISSIÓ ASSESSORA I DE COORDINACIÓ MUNICIPAL.

Es dóna compte de les actes de la Junta de Govern Local núm. 05/2020, de 4 de juny, 06/2020, de 2 de juliol, i 07/2020, de 30 de juliol.

Així mateix, es dóna compte de les actes de la Comissió Assessora i de Coordinació Municipal de data 4 de juny de 2020, 9 de juliol de 2020 i 30 de juliol de 2020.

15. PRECS I PREGUNTES.

Prec 1 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: proposa que s'estudien vies per tal de poder celebrar plens telemàtics en el cas que es torni a decretar el confinament, i explica que existeixen diverses aplicacions que permeten fer-ho.

- La Sra. Àlicia Accensi comenta que alguns regidors no disposen dels dispositius adequats i que, de moment, es poden fer presencials, mantenint la deguda distància, i tenint en compte que el municipi de la Galera està molt tranquil a nivell de contagis.

Pregunta 1 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta si hi ha previsió d'arranjament del Camí del Mas, ja que és un camí amb molt de pas i es troba en mal estat.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que es va arreglar fa uns anys i que properament es farà un arranjament per part de les empreses d'extracció d'àrids que hi circulen amb els seus camions, ja que se n'han fet responsables dels desperfectes.
- La Sra. M^a Ester Martí afegeix que caldria fer un arranjament total, i no pas limitar-se a les corbes.
- El Sr. Ramón A. Muñoz comenta que s'estan arranjant molts camins i que cal seguir un ordre.
- La Sra. M^a Ester Martí reitera que s'ha de donar prioritat a aquells camins més transitats, i que aquest es troba en molt mal estat.

Prec 2 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: comenta que hi ha una falta de manteniment dels carrers del poble i també dels camins, i que dona molt mal aspecte.

- El Sr. Ramón A. Muñoz ho justifica amb la manca de personal en moments donats i també en l'acumulació de tasques i la inversió de temps que requereixen les reparacions de fuites de la xarxa d'aigua que recentment s'estan produint.
- La Sra. M^a Ester Martí proposa que es contracti una altra persona en plantilla per fer tasques de brigada, ja que entèn que hi ha molt volum de feina i amb algú més tot es podria portar millor.
- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que en breu estaran de nou treballant els dos treballadors de la brigada, però adverteix que la gent del poble no col·labora gens. Pel que fa a la neteja de camins, explica que aquest any hi haurà una important despesa.

Prec 3 formulat per la Sra. M^a Ester Martí: comenta que es podria demanar al Canal 21 que fassin algun reportatge atractiu del poble, vist que aquest any no hi ha hagut festes i fira, com tampoc els reportatges respectius.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que els de Canal 21 van venint i han mantingut alguna entrevista amb la dinamitzadora cultural, com també han fet algun reportatge als expositors del museu.
- La Sra. Alba Miró explica que van venir per fer un reportatge de l'actual exposició temporal del museu i també van realitzar una entrevista a l'artista.

Pregunta 2 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta pels projectes que es troben pendents, com són BIOMETAGAS, Molí de la Creu i taller mecànic.

- El Sr. Ramón A. Muñoz dona la paraula a la secretària-interventora, que explica que, en referència a BIOMETAGAS, aquesta activitat es troba en tràmit d'una modificació no substancial de la llicència ambiental de què disposen, mentre que l'activitat del Molí de la Creu està pendent que presentin la documentació per la comunicació prèvia ambiental.
- En relació al taller mecànic, el Sr. Ramón A. Muñoz explica que ja es va aprovar definitivament la modificació puntual del planejament, per part del Conseller de Territori. Afegeix que el pas següent és aprovar la reparcel·lació d'aquell àmbit, tenint en compte que el que s'havia plantejat inicialment no anirà endavant, sinó que es formularà una reparcel·lació de manera que les finques incloses a l'àmbit de la modificació es quedaran tal i com estan actualment.

Pregunta 3 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: en relació als resultats de les analítiques de l'aigua, pregunta si s'ha considerat la petició de publicar-los a la pàgina web municipal.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que les analítiques són correctes, fins i tot més favorables en alguns paràmetres, i que des de l'ajuntament sempre es faciliten còpies quan algun interessat així ho demana.

Pregunta 3 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta en quin estat es troben els tràmits per la instal·lació d'un caixer automàtic al poble.

- El Sr. Ramón A. Muñoz explica que la resposta que reben des de la Diputació és que hi han més peticions d'altres municipis i que estan en espera.

Pregunta 4 formulada per la Sra. M^a Ester Martí: pregunta per l'horari d'atenció al públic de l'ajuntament, si és de 09:00 a 13:00 hores, i demana que els dijous a la tarda es fassi també atenció presencial, ja que hi ha molta gent que no pot anar al matí.

- El Sr. Ramón A. Muñoz dona la paraula a la secretària-interventora, que explica que l'horari d'atenció presencial és de 10:00 a 13:00 hores, si bé diàriament s'atén igualment a la gent de forma presencial fora d'aquesta franja horària. També explica que l'atenció telefònica és durant tot el matí i afegeix que pràcticament tots els tràmits es poden fer via telemàtica. Comenta que, en moltes ocasions, s'atén a la gent via telefònica, resolent les diferents qüestions sense necessitat que els veïns es desplassin.

Secretària-Interventora

Paula Zaragoza Rosa