

ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE JESÚS

ACTA N° 15/2023

A la seu de l'EMD de Jesús, essent les 20:34 hores del dia **16 de novembre de dos mil vint-i-tres**, es reuneixen els membres de la **Junta Veïnal** de l'EMD de Jesús que tot seguit es relacionen, a l'objecte de tenir sessió ordinària, sota el següent

ORDRE DEL DIA

- 1r.- Aprovació de l'acta anterior.
- 2n.- Informes de la Presidència.
- 3r.- Aprovació inicial del Pressupost General de l'EMD de Jesús per a l'exercici 2024.
- 4t.- Aprovació inicial d'expedient núm. 6/2023 de modificació del Pressupost d'aquesta EMD per a l'exercici 2023.
- 5è.- Aprovació de l'instrument de planificació plurianual de l'EMD de Jesús que justifica l'autorització de la taxa específica de l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.
- 6è.- Aprovació de la justificació d'una subvenció atorgada a Gralles i Tabals de Jesús.
- 7è.-Aprovació de la justificació d'una subvenció atorgada a la Parròquia Sant Francesc d'Assís.
- 8è.- Moció de Junts per Jesús i ERC Jesús en suport a mantenir totes les modalitats de la Llei que regula les festes tradicionals amb bous a Catalunya.
- 9è.- Precs i preguntes

Assistents:

President:

Vocals:

Víctor Ferrando Sabaté
Susanna Gómez Aixendri
Eva Maria Marro Colomé
Pere Panisello Tafalla
Carolina Echevarria Pujol
Noelia Tomás Campos
Margarita Abelló Giner
Ramon Pujol Forés
Juan Jose Subirats Blanch

Secretària: Cinta Subirats Blanch

Oberta la sessió per la presidència es procedeix a l'exposició i, si s'escau, votació dels assumptes inclosos a l'orde del dia.

1r.- Aprovació de l'acta anterior.

S'aprova per unanimitat l'acta núm. 15/2023 corresponent a la sessió ordinària anterior de data 19 d'octubre de 2023.

2n.- Informes de la Presidència.

- 16/10/2023:
 - Reunió de presentació amb el president del Consell Comarcal del Baix Ebre, Sr. Antoni Gilabert.

- La Regidora d'Ensenyament, Sra. Carol Echevarria assisteix al Consell Escolar del CEE Sant Jordi.
- El Regidor de Cultura, Sr. Pere Panisello assisteix al Dia de les Escripores amb presentació al Campus Terres de l'Ebre de la URV a Tortosa de la Ruta literària en Veu de dona i després pels carrers de Tortosa.
- 19/10/2023:
 - La Regidora d'Ensenyament, Sra. Carol Echevarria assisteix al consell Escolar de l'IE Daniel Mangrané.
 - Lliurament dels guardons obtinguts als certàmens d'Alemanya i Grècia als olis Identitat d'Horta de Sant Joan i Iberolei de Santa Bàrbara.
- 20/10/2023:
 - La Regidora de l'Escola de Música, Sra. Susanna Gómez assisteix a la Junta de Govern de la Federació Catalana de Societats Musicals.
 - El Regidor de Cultura, Sr. Pere Panisello assisteix a la Presentació de les novel·les infantils de Cinta Arasa: una abraçada amb olor de xocolata i el dia que les ones del mar em van entrar a la panxa. I també xocolatada Creo.
 - Es realitza una reunió de la Secció de Festes.
- 21/10/2023: Fi del Cicle ImmArt amb Albino Tena.
- 24/10/2023:
 - Reunió rutinària amb la Policia Local de Tortosa per problemes que afecten la nostra població.
- 26/10/2023:
 - La Regidora d'Ensenyament, Sra. Carol Echevarria assisteix al lliurament de coixins per part de l'Associació de dones de Jesús a l'Escola Bressol l'Espurna.
 - El Regidor de Cultura, Sr. Pere Panisello assisteix al club de lectura amb el llibre "Amor en blau i negre" de Montse Boldú a la biblioteca.
 - La Regidora d'esports, Sra. Noelia Tomás assisteix a l'Assamblea General del Consell Esportiu del Baix Ebre.
- 27/10/2023: Assisteixo a l'IE Daniel Mangrané a la lectura d'un manifest per la pau.
- 28/10/2023: Es celebra a Jesús la 39a. Trobada de bandes de música de Catalunya. Juntament amb la Regidora de l'Escola de Música, Sra. Susanna Gómez, imposen els corbatins a les 17 bandes participants.
- 29/10/2023: Una representació dels Mestres del Morter estan presents a la Fira del rovelló del Reguers.
- 30/10/2023:
 - El Regidor de Cultura, Sr. Pere Panisello es reuneix amb la Regidora de Cultura de Tortosa, Sra. Mar Lleixà per tractar diferents temes de l'Espai-Museu Joan Panisello.
 - La Regidora d'Ensenyament, Sra. Carol Echevarria assisteix a la Festa de la Castanyada de l'Escola Bressol l'Espurna.

- 31/10/2023: Organització i celebració de la castanyada a Jesús amb 400 xiquets/es a la gimcana de la tarda i 450 persones al sopar al pavelló.
- 01/11/2023: Tots Sants amb gran aflluència de gent al cementiri de Jesús.
- 02/11/2023:
 - Missa dels fidels difunts al cementiri de Jesús.
 - Reunió de la Comissió Organitzadora de la Fira de l'Oli.
- 04/11/2023:
 - Assistim a la presentació dels equips amateurs del CF Jesús-Catalònia.
 - La Regidora de Música, Sra. Susanna Gómez i el Regidor de Cultura, Sr. Pere Panisello assisteixen al Concert solidari per l'ajuda humanitària de metges sense fronteres al gimnàs de l'IE Daniel Mangrané amb la participació de la coral de l'Escola de Música Manel Martines i Solà.
- 06/11/2023:
 - Assisteixo al Consell d'Alcaldes del Baix Ebre.
 - Inici de l'exposició Científiques catalanes 2.0, que es pot visitar fins al 30 de novembre.
- 07/11/2023:
 - Juntament amb la Regidora d'entitats, Sra. Carol Echevarria es realitza una reunió amb la Comissió Organitzadora de la Cavalcada de Reis.
 - La Regidora de Música, Sra. Susanna Gómez assisteix a la junta de govern de la Federació Catalana de Societats Musicals.
- 08/11/2023: Conta contes+activitat científica a la biblioteca de Jesús per celebrar la setmana de la ciència amb Eva Baiges Carrasco i el llibre "On és la Lluna?".
- 09/11/2023:
 - Entrevista per a la publicació digital Alcaldes.eu.
 - Juntament amb la Regidora d'Ensenyament, Sra. Carol Echevarria acompanyem alumnes de 15 de l'IE Daniel Mangrané a una visita als gegants Pepa i Paco.
 - Juntament amb la Regidora d'esports, Sra. Noelia Tomás, mantenim una reunió amb el grup ciclista de Jesús per l'organització de la Trobada cicloturista en favor de la Marató de TV3.
 - La Regidora de l'Escola de Música, Sra. Susanna Gómez assisteix a la reunió de preparació de la Festa de Santa Cecília.
- 11/11/2023:
 - La Regidora de Joventut, Sra. Noelia Tomás assisteix a les "Trobades per a Responsables Polítics de Joventut 2023" a Gandesa.

REGISTRES ENTRADA

- Una instància genèrica per una queixa d'uns contenidors davant del camp de futbol del Sr. Efred T.

- La Sra. Maria Cinta M. una carta adjuntant les al·legacions que s'han fet al departament de territori per expropiació forçosa dels camins afectats pel vial de la C12.
- L'Associació de Dones de Jesús una instància sol·licitant una sala de reunions per a poder realitzar una reunió de la seua entitat.
- També trameten una instància a nom de la Sra. Maria Victoria Escartin en representació de l'INE, Institut Nacional d'Estadística, dient que farà una enquesta pel nostre poble els passats dies 6, 7 i 8 de novembre.
- D'Edifisa Enter SL, també és rep un escrit per a la devolució de la garantia de les obres condicionament parcial de la segona plant de l'edifici de la Immaculada, seria l'obra que es va fer la segona fase de l'Hotel d'Entitats.
- De Càritas de Jesús la sol·licitud per a poder utilitzar la furgoneta per a anar a recollir aliments per a Càritas al Banc d'aliments.
- El Club Ciclista també una carta en diferent informació per a la XXVII Trobada Cicloturista, que com hem dit abans, realitzaran una altra vegada al nostre poble.
- De l'Associació de Veïns Jesús Catalunya també una instància comunicant incidències als nostres carrers.
- De la Diputació de Tarragona un document per aprovar documentació justificativa presentada per l'EMD, per unes despeses justificades.

REGISTRE DE SORTIDA

- Una altra vegada moltes comunicacions de crema de restes vegetals i esbarjo.
- Resposta a una de les instàncies presentades per l'Associació de Veïns Jesús Catalunya, referent a l'estat en que es troben molts habitatges del nostre poble.
- També es trasllada al Departament d'Urbanisme de Tortosa la instància presentada per l'Associació de Veïns referent a l'estat d'algunes cases del nostre poble, i donem trasllat al departament d'urbanisme.
- S'envien a les bandes participants a la Trobada de Bandes, a la Federació cartes d'agraïment per la participació i per la confiança mostrada per a la organització de la Trobada al nostre poble.
- A Caixabank, Agència de Consum Catalana, Associació de municipis es trasllada la moció que vam aprovar en el passat ple contra l'exclusió financera. I també comentar-vos, perquè no vaig poder-ho comentar el dia de la reunió de portaveus. Nosaltres ens vam reunir dimarts, i el dimecres jo vaig mantenir una reunió en el cap d'àrea, en el cap de zona de Terres de l'Ebre Caixa i en la que està de Directora de relacions institucionals, que havien rebut la moció, i havien demanat per poder-nos parlar, vam estar parlant, vaig poder traslladar el mateix que vam acordar a la moció en persona, que ja ho havíem fet via telefònica prèviament. Del rumor de tancament ells diuen que això no passa en cap moment pels plans que té a curt mig termini la Caixa, vull dir que no, que això és un rumor i que no hi ha cap voluntat.
També els vaig traslladar, i és que si tu entres a l'aplicació, no et dona opció de demanar visita a Jesús, l'aplicació només et dona opció a ferreries, entenen que serà difícil tècnicament solucionar-ho, però que en tot cas sí que traslladaran al personal de ferreries que quan la petició telemàtica vingue de Jesús, que la primera opció que ofereixen sigue poder reunir-se a Jesús.
A les concertacions de cita que es fan telefònicament, que també els vaig traslladar que tenim queixes de que és difícil que la primera opció que donen és Jesús, sempre intenten que vagis primer a ferreries i que això ho traslladaran al personal.

Per ampliar l'horari d'obertura van dir que és una cosa que ja la tenien present, per les queixes que se'ls havia traslladat telefònicament i que estan intentant fer el possible, que no seria tota la setmana, però que com a mínim intentarien poder obrir dos dies a la setmana i que això estava en estudi i que en tot cas possiblement ara a inici d'any podria ser.

Volien deixar molt clar el fet de que el tancament que no era en cap cas un dels plans que tinguessen ells.

- A Comissions Obreres de Catalunya, i a la Unió General de Treballadors se'ls va enviar una carta per a que designessin als representants a la mesa de negociació per al pla d'ordenació del personal, això ja tal com vam comentar a portaveus, també ho portem avui al ple per aprovar, que és la segona fase que vam parlar del pla d'estabilització del personal, i que igual que vam fer quan vam tindre que comunicar que la gent que entrava dins al pla d'estabilització vam convocar una mesa de negociació per informar als sindicats de que fèiem el pla d'estabilització, ara en el pla d'ordenació hem fet el mateix, únicament és formalitzar la informació que ja tenien els treballadors però fer-la per la via oficial que és convocar la mesa de negociacions on hagi representació dels treballadors, i en este cas com a sindicats que tenen més representació es va traslladar a Comissions Obreres, a Unió General dels Treballadors i també és va fer invitació a USOC perquè també tenen representació aquí a l'EMD.
- A la Federació Catalana de Municipis, a l'Associació Catalana de Municipis i Municipis per la Independència també es trasllada la moció de suport a l'Exconseller Buch i al Sargent Escolar que vam aprovar.
- Al Butlletí Oficial de la Província es trasllada l'aprovació inicial de l'expedient de modificació del Pressupost que vam aprovar el passat ple.
- La notificació de l'acord de l'atorgament d'una subvenció que va passar pel ple a Cat Rescat, per la gestió i control de colònies de gats.
- A l'Associació de Veïns Jesús Catalònia també la notificació d'acord d'una subvenció per a la XXXI Edició dels Premis Literaris.
- Al Departament d'Ensenyament també el certificat de justificació de la transferència de l'import que ens van donar a la Diputació de Tarragona, l'adhesió a la participació al projecte de digitalització dels ens locals del Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.
- A Andrés Castro, el director de la sèrie que van estar rodant, l'autorització per a que pugués fer ús dels nostres carrers i camins durant els dies de rodatge.
- A l'Associació Obre't'ebre resposta a una sol·licitud que havien tingut per a utilitzar una de les nostres sales per a fer classes de català per a immigrants.
- A l'Associació de Veïns Jesús Catalònia resposta a una altra de les instàncies presentades, en este cas per la manca de visibilitat per la Ctra. Del Reguers degut a unes rames que sortien a la calçada.

3r.- Aprovació inicial del Pressupost General de l'EMD de Jesús per a l'exercici 2024.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“Atès allò que disposa l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i també amb allò que diu el títol VI del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles 162 i següents, així com els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Havent estat format per la Presidència el Pressupost General de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Jesús per a l'exercici de l'any 2024.

Vist l'informe econòmico-financer i d'intervenció emès en data 7 de novembre de 2023 per la Secretària-Interventora d'aquesta EMD.

A la Junta Veïnal es proposa adoptar el següent ACORD:

Primer.- Aprovar inicialment el Pressupost General de l'EMD de Jesús per a l'exercici de 2024, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu de deute públic, que comprèn els estats d'ingressos i despeses de l'EMD de Jesús, per 1.960.000,00 euros i la previsió d'ingressos i despeses de Jesús Activitats i Serveis, S.L, per import de 192.700,00 euros i 188.200,00 euros respectivament, resultant un Pressupost General consolidat d'ingressos per import de 2.082.700,00 euros i de despeses per import de 2.078.200,00 euros, que figuren a l'annex I, així com les Bases d'Execució detallades a l'annex II, i també la resta de documentació a que es refereixen els articles 166 i 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Segon.- Aprovar el sostre de la despesa no financera del Pressupost de l'EMD de Jesús per a l'exercici 2024, per import de 1.958.157,88 euros, així com el límit màxim legal en relació al sostre de la despesa no financera de l'EMD de Jesús per a l'exercici 2024.

Tercer.- Aprovar inicialment la Plantilla de personal funcionari i laboral de l'EMD de Jesús per a l'any 2024, segons detall que figura a l'annex III.

Quart.- Sotmetre al tràmit d'exposició pública el present acord, previ anunci al BOP de Tarragona, pel període de quinze dies durant el qual els interessats podran formular les reclamacions que estimin adients. Si durant l'esmentat període no se'n presenta cap, el Pressupost General i la Plantilla de Personal referits s'entendran definitivament aprovats, sense cap més tràmit, procedint a la seva publicació al BOP de Tarragona."

Abans de sotmetre l'acord a votació ordinària el senyor President manifesta:

"Moltes gràcies, com sabeu el ple del mes de novembre a esta casa sempre s'intenta, crec que sempre s'ha portat el pressupost de l'any següent per a aprovar, com sabeu és un document tècnic. En altres administracions que mouen altes xifres i que els ingressos provenen de diferents llocs porten en molt més marge, nosaltres aquí el que presentem per a l'aprovació bàsicament és un document tècnic.

De l'import total, que s'ha comentat del 1.960.000,00€ que seria el que faria referència exclusivament a l'EMD, només un 18% d'este import que és el que va a inversions és el que pot tenir un cert marge de decisió política. L'altre 82% restant del pressupost són pràcticament tot partides d'ordinari i que són les despeses del funcionament i del dia a dia de la nostra administració, per tant entenem que un 18% respecte al total pràcticament deixa molt poc marge a la voluntat política que pràcticament tot és tècnic. Sempre parlem, quan parlem d'un pressupost, que és una declaració d'intencions, però jo voldria remarcar a la vegada més que una declaració prudent d'intencions, per damunt de tot sempre el principi de prudència, sobretot als ingressos, que al final són els ingressos els que acaben marcant quines poden ser les despeses, i que com sempre després a la liquidació és quan es veu realment com ha estat l'exercici, perquè com estem dient, el que fem ara només únicament és presentar una declaració d'intencions, una voluntat, basada en una lectura molt prudent dels ingressos que podem tenir l'any que ve, que per tant això també condiona a les despeses que podem fer.

El més important en quant al document jo voldria destacar que és el compliment de les regles fiscals: l'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa, el deute viu

imprescindibles per al funcionament de qualsevol funcionament, per al correcte funcionament de qualsevol administració.

Com tot sabeu des de la pandèmia les regles fiscals han estat suspeses, i a partir del 2024 tot apunta que tornaran a estar vigents les regles fiscals, en tot cas el que no sabem en estos moments és en quines condicions estaran marcades les regles fiscals, això està pendent a l'aprovació de la Llei d'acompanyament dels pressupostos de l'estat, i en el cas de que un cop avui hem vist que ja tenim president i s'ha passat la investidura en el cas de que hagi una llei d'acompanyament de pressupostos allí es detallarà en quines condicions es marcaran estes noves regles fiscals que s'aplicaran a partir del 2024, i que en tot cas el pressupost que avui presentem aquí compleix les regles de la manera que estaven enteses abans de la pandèmia, i que entenem que com a mínim seria este supòsit, i esperant que potser poden ser una mica més permissives, i més tolerants, però que en tot cas nosaltres compliríem en les que teníem vigents abans de la pandèmia.

És el pressupost del primer any de mandat, i per tant és un pressupost de planificació, al contrari del que molta gent al carrer pensa que les obres només es fan quan venen eleccions, l'últim any, les obres es fan quan es fan, però es planifiquen, al menys és marca de la casa d'este equip de govern de en estos primers mesos des de les eleccions fins finalitzar l'any és la tasca de planificar aquelles obres i inversions que es realitzaran durant els quatre anys següents. Tant és així de que en este pressupost que portem per a l'aprovació, l'import que hi ha destinat a projectes és un 11% de les inversions que hi ha previstes quan en els anys anteriors, en els anys que no són de planificació, el percentatge destinat oscil·la entre un 2% a un 5%, per tant aquí hi ha una voluntat clara de que és un any de planificació i de poder redactar projectes per a que després estos projectes es puguin acabar veient traslladats en obres.

És un pressupost que no contempla cap gran obra, ni cap obra vistosa, ni cap obra de gran infraestructura, nosaltres a l'hora d'encarar este pressupost s'ha encarat en tres eixos principals:

- Una part d'inversió destinada a les vies públiques: a carrers i a camins, i que a través de les diferents partides que surt reflectit al pressupost, este eix, el de carrers i camins suposa un 50% de la despesa en inversions, dels 357.000,00€, 175.000,00€ van destinats a carrers i camins.
- Un 20%, aproximadament uns 70.000,00€, va per al segon eix que és la recuperació del nucli històric, per a comença arrancar el que entenem el que ha de ser la recuperació del nucli històric, i això ve a través de l'adquisició del molí per a que en un futur es pugui acabar convertint en un museu, i en un centre de referència de l'oli situat al ben mig del nucli històric i que això també serveixi per a potenciar el nucli històric. I també en una partida per al projecte urbanístic que ha de venir a definir com ha de ser o voldrem que sigue el nostre casc antic.
- I un tercer eix que és el de l'eficiència energètica en inversió també de 65.000,00€ per a plaques solars que suposa un 18% del total de les inversions.

Restant únicament un 12% del pressupost per a equipaments, per a manteniments menors i per al dia a dia.

Per tant entenem que el que nosaltres també com a línia de treball sempre hem definit que treballem en tres línies que és: la gent, el poble i la seua identitat.

Entenem que és un pressupost que va directament per al poble, a través de les vies públiques, del nucli històric i també per una banda de reduir despeses a través de l'eficiència energètica, també per a reduir emissions, per poder ser més sostenibles i més nets, entenem que és un pressupost únicament de poble i que evidentment revertirà a la gent.

A més a més també, tal com hem dit, és 50%, 20% i 18%, serien el 88% de les inversions destinades a tres eixos que si mirem els programes electorals dels diferents

partits que estem asseguts a aquesta taula avui eren tres eixos que compartíem els tres, els tres partits que avui estem aquí. La millora dels nostres carrers i la via pública, la necessitat d'un canvi al nucli històric i apostar per l'eficiència energètica.

I per això entenem que este pressupost que presentem hauria de comptar en el suport més ampli possible a aquest ple, perquè no hi ha cap obra gran, no hi ha cap obra vistosa ni de lluïment, sinó que fem allò que entenem que necessita el nostre poble, a més a més de planificar els futurs anys, i que a més a més com van poder copsar amb els mesos de campanya són tres eixos que compartim tots els que estem avui aquí seguts.

Com dèiem això és un pressupost i entenem de que la liquidació serà al final serà més elevada i tot allò que poguéssim aconseguir i de més de pressupost per a inversions, la prioritat serà continuar destinant-ho a projectes, perquè més enllà del projecte d'urbanització i de la zona antiga del nostre nucli històric, també és necessari poder tenir un projecte per a la recuperació del molí i posteriorment convertir-lo en museu, també és importantíssim poder tenir un projecte per al canvi de la coberta d'este edifici de la Immaculada, com tots sabeu hi ha urbanitzades dos plantes, però en el moment que es volgués accedir a urbanitzar la tercera és previ a la urbanització és necessari canviar la coberta, per tant també és molt necessari poder tenir un pressupost de com s'hauria de substituir, quin cost tindria, com també una les coses que compartíem tots que és l'ampliació i millora del cementeri que per tant també haurem de tenir previst primer que res un projecte d'actuació, un pla d'actuació que també contempli l'expropiació dels terrenys confrontats.

Pel que fa una mica de context i una mica de referència com han anat evolucionat els diferents pressupostos en els vuit anys, i per tant posar en valor el pressupost que avui presentem.

Pel que fa al capítol I que és el capítol de personal el pressupost que presentem enguany respecte al que vam presentar ara fa vuit anys s'ha incrementat un 48%, la partida destinada a personal ara fa vuit anys era de 658.000,00€ i avui presentem una partida de 954.000,00€, i no és perquè s'hagi incrementat la plantilla, sinó tot al contrari l'estem mantenint, sinó que és un increment que ha vingut motivat per les diferents obligacions que com administració tenim en l'increment que hi ha, i per les previsions que hi ha també de contingències futures. A títol d'exemple només en els dos anys ens hem vist obligats a pujar un 8%, tot el que era la part de nòmines de personal, que sumat als percentatges anteriors ha acabat provocant això que el Capítol I tingue un increment del 45%, respecte al primer que vam aprovar, i que a la vegada supose un 48% del total del pressupost que presentem.

Pel que fa al Capítol II que és el de compra de bens i serveis aquest suposa un 21% del total del pressupost que avui portem a l'aprovació, s'ha incrementat un 20% respecte al que vam aprovar nosaltres ara fa vuit anys, de 350.000,00€ hem passat a 417.000,00€, i en este cas això és fruit per l'increment del cost de la vida, que en molts de casos en diferents àmbits que contempla el Capítol II, l'increment ha estat superior al 20%, però pel que deia abans per la capacitat d'ingressos que tenim al moment de confeccionar i poder presentar este pressupost s'ha vist incrementat en un 20%.

I després pel que fa la Capítol VI que és el capítol d'inversions que suposa un 18%, com he dit al començament, un 18% del total d'este pressupost aquí les aportacions al llarg dels anys han anat variant en funció de les obres realitzades, però durant els últims vuit anys s'ha pressupostat un total d'inversions de 3.406.000,00€, de les quals i pendent de la liquidació de l'exercici corrent del 2023 podem dir que s'han executat ja més de 3.600.000,00€, com podeu veure la liquidació sempre supera al pressupost, en el cas de la nostra administració i això és fruit de la prudència a l'hora de realitzar el pressupost.

Estes xifres en quant al pressupostat traient una mitja suposen una inversió mitja anual durant els últims vuit anys de 425.000,00€ destinats a inversions per a millorar el nostre poble, i que en el cas d'enguany portem una previsió de 357.000,00€, com veieu lleugerament per baix de la mitja, però que si entenem que després l'execució

final després de les liquidacions ha sigut superior tot fa pensar de que podrem anar vegada més en la línia dels 400.000,00€, 425.000,00€ anuals com hem tingut els últims vuit anys.

I a més a més, i per destacar també, serà durant este exercici del 2024 que amortitzarem l'últim crèdit que quedava, i per tant a partir del 2024 no tindrem ja cap crèdit pendent d'amortitzar per part de la nostra administració.

Com hem dit és un document tècnic, en un marge de decisió política només d'un 18%. i d'este 18% hi ha un 88% en el qual al nostre entendre coincidíem tots els partits polítics abans de presentar-nos a les eleccions.

Per acabar ja només agrair evidentment a la Secretària Interventora, i a tot el personal de suport que l'ajudat per a poder redactar el pressupost que avui portem per a l'aprovació, i també a tot el personal de la casa, perquè a més a més de treballar per oferir el servei per al qual estan destinats, sempre tenen present també oferir el servei per a fer-ho de la manera més eficient i més eficaç possible per a que després este pressupost es pugui complir sobretot en la contenció de la despesa, i que després la liquidació finalment pugui ser una liquidació més favorable del que ho són estos números en este moment.

Per part meua res més i obrim un torn de paraules.”

El Sr. Subirats manifesta:

“Bona tarda companyes, companys, Secretària i públic assistent.

Esperem que este proper any 2024 sigui millor que el 2023.

En aquest pressupost hem vist punts molt favorables per al nostre poble, també algun que es podria millorar.

Sabem que els recursos que tenim, per ser EMD i no un municipi, són molt escassos, l'exercici pressupostari per aquest any vinent està molt ajustat i ben treballat, tenim bona Secretària.

Donem el nostre vot a favor i esperem que en un futur puguem disposar de més liquidés per als carrers, seguretat, il·luminació i cementeri.

Gràcies.”

El Sr. Pujol manifesta:

“Moltes gràcies Sr. President, companyes, companys.

Abans de començar la meua intervenció, estem contents del que ha dit vostè, de que a veure si es pot tirar endavant tot el del cementeri, començar a fer alguna cosa pel casc antic, i a veure si podem fer alguna cosa per l'assumpte energètic i ens costi menys diners la llum.

Com cada any el mes de novembre, com ha dit vostè, l'EMD porta l'aprovació dels pressupostos, aquests per a l'any 2024, el pressupost ordinari és un pressupost tècnic, i després està el pressupost que vostès denominen inversions a realitzar durant l'exercici 2024.

Al pressupost tècnic sempre li pregunto a la Sra. Secretària si la despesa la tenim dins dels ratios legals i si ho tenim tot dins de la legalitat vigent, és així?”

La Sra. Secretària manifesta:

“Sí.”

El Sr. Pujol manifesta:

“Moltes gràcies.

Aprofito també per felicitar-la a vostè i a tot el seu equip pel pressupost que ens han elaborat.

A les inversions per realitzar durant el 2024, després de repassar-ho, me complau en fer-li algunes preguntes si em permet a títol de senyalització viària i mobilitat urbà li pregunto si dins de la senyalització estan les senyals de transit que fa tres anys que li

demano per la part alta del poble, si és així li demanaria que abans de posar-les ens avisen a l'oposició per estar presents per veure com les volen posar.

Al títol d'arranjament i millora de vies públiques li agrairia a quines vies públiques es refereix, perquè la via pública C/ la Sèquia, una via molt transitada, es deuria fer-se nova com es va fer a l'avinguda, al igual que al tram de la via pública situada davant de correus, i la Ctra. De Xerta també està en mal estat

Aprofito també per comunicar-li que existeix varis passos elevats de "peatons", me penso que en són tres, que no estan ben acabats, perquè no arriben a les voreres i la gent en mobilitat reduïda no els poden utilitzar.

Li pregunto per la rotonda, deu de ser la de l'entrada de Jesús, li preguntaria si ens pot avançar a qui es dedica la tal rotonda i que es pensa fer, perquè bé el cost és de 40.000,00€.

També ens agradaria que ens expliqués el de l'adquisició d'un vehicle, i ens agradaria també l'adquisició que ens expliqui l'adquisició d'un molí, que ens ho expliqués perquè són 45.000,00€ i voldria que ens donés una explicació i mes o menys ja ha nomenat vostè.

I que li falta a la plaça de la Creu, perquè també hi ha 20.000,00€ per a la Plaça de la Creu.

També m'agradaria Sr. President comentar-li que vam aprovar ara fa poc una moció per portar arbres al C/ la Sèquia prop del "pipican", i dos banquetes i veiem que no estan a aquest paquet d'inversions per al 2024, i tampoc estan la posada de varies càmeres per vigilar l'incivisme de la gent al tirar les escombraries.

Com pot veure Sr. President se'ns fa difícil votar a favor d'aquests pressupostos que vostès ens han presentat, tampoc sabem de la disponibilitat de diners que disposa l'EMD i pensem que les despeses de personal són 954.000.00 gairebé la meitat del pressupost.

El primer que posa vostè aquí a esta fulleta són fons propis, el número 2 diputació, el 3 Generalitat, i el 4 altres, ens podria dir qui són estos altres?

Ja per acabar li he de dir que el nostre vot seria l'abstenció als pressupostos, i em sap mal perquè vostè sap que ens hagués agradat votar a favor, però vostès no ens han fet res per l'oposició, no ens han escoltat en res, però no votarem en contra perquè hem de tenir responsabilitat política, i Movem Jesús la tenim.

Abans d'acabar m'agradaria també explicar que abans de venir al ple d'esta nit, hem fet una reflexió sobre el vot, per lo tant farem com Junts a Madrid, li donarem un vot de confiança durant aquest any, i a veure si l'any que ve ens fan una miqueta més de cas, o sigui que el vot serà a favor del pressupost, moltes gràcies."

El Sr. President manifesta:

"Moltes gràcies Ramon, i jo si em permets el que sí que voldria és anar contestant, si m'he deixat alguna cosa em rectificues.

Pel que fa a la senyalització, hi ha una part de senyalització, però no és la senyalització que tu dius, perquè la gran majoria de la que tu dius la teníem al magatzem."

El problema és el temps per a col·locar-la, però la senyalització ja està, no tota però gran part ja la tenim, per tant esta és qüestió de temps de que una vegada poguéssim entrar en brigada que la col·loquen, en la supervisió de Policia Local, nosaltres no, hi ha un estudi que ja es va fer de Policia Local que eren ells els que indicaven i que si convé abans de que comencen a col·locar-ho podem quedar un dia per a repassar l'estudi que va fer Policia Local.

Pel que fa a quins carrers es destinaran els diners estem pendants de que abans de que acabi l'any ens presenten un pla d'accessibilitat, que com ja hem explicat que l'havíem demanat, que a partir d'este pla valoréssim necessitat, cost, i facilitat o no també, i voluntat dels veïns, perquè això vam comentar-ho a la passada reunió de portaveus i hi ha voreres que si s'han de fer de cap i de nou han de complir

normatives, han de tenir 90 centímetres com a mínim, hi haurà llocs on si fem una vorera de 90 centímetres no podran aparcar cotxes, i al mateix carrer trobarem veïns que voldran aparcar, i trobarem veïns que voldran passar per la vorera, per tant qui acabarà determinant on s'inverteixen estos diners serà el pla mobilitat, i anar-lo treballant poc a poc i per diferents zones.

Els passos de vianants, que ho havies comentat algun altra vegada, també és un tema de brigada, no és una inversió, vull dir, això no es preveu arrancar un pas i fer-lo nou, sinó que es preveu millorar l'existent i per tant això són tasques de brigada, tenim un problema greu en la brigada perquè varies de les coses que has dit aquí van lligades, vull dir, no tenim més gent.

La rotonda, evidentment és la rotonda d'accés al nostre poble, i que fruit de l'enquesta ciutadana que va haver, parlo de memòria, crec que van haver entre 25, 27, 28 aportacions de diferents veïns, es va reunir a tots els veïns, i la conclusió perquè totes anaven en la mateixa línia seria que la rotonda acabes esdevenint un homenatge a la pagesia, que comptes en figura escultura a determinar: un pagès i una pagesa, hagués una olivera i un garrofer. Aquí hi havia diferents opcions, però en principi acabaria que fossen sent en escultura possiblement també, ja que a la rotonda de dalt ja tenim una olivera natural, també una de les coses que es deia és que com a la rotonda de dalt surt el nom de Jesús en lletres que aquí sortís l'escut en lloc del nom, per canviar, que a poder ser anés complementat en vegetació autòctona en un baix manteniment per a que no hagués molt de consum d'aigua, i que tingués il·luminació, però que ho acabarà condicionant la il·luminació serà carreteres, perquè són ells els que ens diran com podem, perquè no pot anar al mig d'una rotonda qualsevol tipus de il·luminació, i bàsicament és això, vull dir, això com no tenim pressupost fins l'any que ve, sí que hem fet ja és avançar feina i parlar amb els que vam fer l'enquesta, s'ha parlat també en i estan per fer una primera aproximació, perquè clar no tenim un projecte i per tant abans de nosaltres fer una projecte el que hem fet és parlar amb l'empresa de jardineria i una altra de construcció per a que ens facin un primer abans del que podria acabar costant això, perquè aquí hi haurà una part d'instal·lació elèctrica, una part de jardineria rec, una part de construcció, i llavors hi haurà una part de serralleria, però que no serà industrial, sinó que serà artística, vull dir, serà algú que pugui treballar el ferro, però que sigui un artista, per tant aquí hi ha tres o quatre contractes diferents a fer, però que en tot cas qualsevol escultura metàl·lica que hi hagi sigui en dos dimensions, o en tres dimensions, per la resistència que pot oferir al vent ha de comptar en un forjat d'un solament baix que ho pugue aguantar en condicions. S'està treballant en estes línies per a poder tindre preus i després concretar-ho tot.

Pel que deies del molí, el molí el preu final que ens ofereixen final són 45.000,00€, esta vivenda fa temps estava en un preu superior, en el moment que parlem nosaltres en els propietaris que es posen en contacte, ells la tenien a una immobiliària en 70.000,00€, i la tenien venuda en 70.000,00€. La diferència és que qui la comprava era per a tombar-ho i fer una edificació nova a dos plantes per a fer pisos i poder-los llogar, llavors la família dient que nosaltres ho volíem per a conservar-ho tal com estava i poder fer museïtzar-ho, no havien fet senyal i paga encara els dels 70.000,00€, però sí que estaven interessats i anava a tirar avant, i va ser una mica perquè havíem tingut una conversa, però va dir: ara nosaltres tenim un comprador si ho voleu ho parlem i si no tirem avant en el comprador. I van baixar dels 70.000,00€ als 45.000,00€, perquè, bé, van prioritzar poder mantenir la casa dels familiars a ingressar més diners i que allò s'acabés tombant.

A la Plaça de la Creu s'ha posat una partida alçada de 20.000,00€ perquè el que cal ara és fer algun sistema més funcional per a quan plou que no caigui l'aigua a la gent que està esperant l'autobús, vull dir, el sol sí que es para, però l'aigua i el vent no, a veure que el vent a la marquesina anterior tampoc es parava i també hi havia una certa altura i que si feia vent també es banyaven allí, i el que sí que és cert que este està a més altura que l'altre i mirarem de fer algun element per a protegir més a la gent que estigui asseguda.

El que has comentat també del C/ Sèquia això no està considerat inversió, això són tasques a fer per la brigada, igual que també tenim pendent de plantar uns arbres al camp de birles allà baix al pavelló, i això són tasques de brigada que emprendrem nosaltres i per tant no van a comptabilitzar la partida d'inversions, sinó que aniran al Capítol II de bens i serveis, i que també seran quan tinguem disponibilitat.

El tema de les càmeres no hi ha una partida específica, però entenc que en este cas està dins de la partida d'altres inversions, de reposició i bens destinats a l'ús general i que per tant contemplaria esta partida.

I el que tu comentes aquí a el que hi ha per a inversions, i la Secretària em corregirà, vull dir, bàsicament és fons propis, Diputació Tarragona, Generalitat de Catalunya i els altres aquí aniria part del que destinem de la SL, entenc que els fons propis vindrien de romanents, i el que és el 4 seria les incorporacions que fem de capital que provenen de la SL, que també no deixen de ser propis, però que no són de l'EMD com a tal, sinó que venen de la SL, i com sabeu ho fem servir una mica també per anar fent coixí, i després anar-ho aplicant en funció de les necessitats.”

La Sra. Gómez manifesta:

“Gràcies. Alcalde, companyes, companys Sra. Secretària i públic que avui ens acompanyeu.

M'afegeixo a les paraules de tots els altres membres de la Junta agraint a tota la tasca que fa esta obra d'enginyeria que sempre és enginyeria financera que podem tenir avui després d'un treball rigorós i presentar-vos este pressupost, gràcies a la Sra. Secretària Interventora, i al personal d'administració i com no també a tot el personal de les oficines, brigada, neteja, personal docent que fan amb el seu treball de Jesús un poble millor i el poble que volem.

Demà, just farà un any del ple on aprovàvem el pressupost per a l'any 2023: 6 vots a favor (5 JxJ I 1 de Movem) i una abstenció d'ERC, no m'he equivocat en números perquè justament aquell dia feien falta dos membres de la Junta Veïnal.

I avui un any més tard ens trobem avui en este ple de pressupostos i el primer d'aquest nou mandat.

I agrair-vos d'avançada este vot de confiança, perquè com deia el Sr. Ramon, crec que el nostre objectiu sempre és treballar colze a colze en els grups que esteu a l'oposició en este cas, però que mai hem sentit que sigue una oposició perquè l'han fet constructiva, us hem escoltat i entenc que ens seguirem escoltant per treballar junts.

Després de l'explicació detallada del pressupost en números que ha fet l'alcalde ja deixaria este apartat, i com cada pressupost que s'ha confeccionat en la nostra Administració està redactat i gestionat en criteris de moderació, equilibri, sent prudents en els ingressos i ajustats en les despeses.

Cal destacar, com ja ha dit abans el Sr. Alcalde que és un dels pressupostos més elevats (a excepció del que vam aprovar en el moment de construcció del Pavelló en el govern d'aquest equip).

Pel que fa a la partida d'ingressos aquest provenen majoritàriament de l'Ajuntament de Tortosa, de la Diputació i de la Generalitat de Catalunya.

Però per prudència no hi estan tots els ingressos aquí detallats, perquè d'acord amb aquest principi de prudència i que no ens cansarem de repetir, fins que no els tenim no el comptabilitzem.

Es tracta d'un pressupost realista, d'una declaració d'intencions i que entenem que podrem acabar liquidant més de 2.000.000€ quan s'incorporaran les subvencions i algun romanent més.

Una part d'aquest ingressos contempla els mateixos que van rebre l'any passat provinents de l'Ajuntament de Tortosa, i és que no es té en compte l'increment establert en el conveni, com ja he dit abans fins que no el tinguem. Per altra banda no es contempla l'increment d'impostos que segons l'Ajuntament de Tortosa diuen que aplicaran i dels que en tindrem una part.

Pel que fa a les despeses del Capítol I de personal, i que estem d'acord que és una quantitat molt elevada 954.000€, és una quantitat que preveu l'increment del % que marca la llei. Però no hem d'oblidar que som una administració de serveis, i de servei a la gent del poble que justifica sense cap mena de dubte aquesta partida tan elevada. Un dels fets més destacables és l'increment del Capítol II de béns i serveis 417.150,00€. Que contempla:

- L'increment de les energies (per fer front als rebuts de la llum)
- L'increment en el cost de tots els materials.

Amb aquest increment, tot i l'encariment que patim, ens permetrà poder continuar fent el manteniment dels carrers del poble i donar el mateix servei que fins ara hem donat. Sense aquest increment no es podria fer front als treballs necessaris pel manteniment poble.

I l'altre increment important és Capítol VI en la quantitat que abans ja ha explicat l'Alcalde de 357.940€.

També una partida important per a la redacció de projectes entre altres, l'estudi de la zona del casc antic així com el que anirà destinat a impulsar un museu que sigui una mostra dels nostres orígens i de la nostra pagesia.

-Una despesa corrent que ens permet oferir amb totes les garanties els serveis de l'Escola Bressol, de l'EMMS, Biblioteca, servei de podologia al Casal de Jubilats, etc.

-Dins de les nostres possibilitats mantenim la subvenció per a rehabilitar cases, subvenció per ajudar a l'arranjament de camins particulars .

-I com bé també ha explicat el Sr. Alcalde els pressupostos participatius amb un import de 40.000.-€ destinats a la col·locació d'elements identificatius a la rotonda d'accés al poble sorgits d'una enquesta ciutadana. I que al 2024 es convocarà un altre procés per als pressupostos participatius que realitzaran l'obra al 2025.

A partir d'aquestes dades més tècniques podem dir que ens trobem davant d'un pressupost que ens permetrà mantenir tots els serveis per a la nostra gent, mantenir i conservar els edificis públics que són l'espai on s'ofereixen els diferents serveis.

Mantenir un ritme inversor elevat, com en anys anteriors, i tal i com ha sigut la nostra planificació i en aquell punt del pressupost en el que podem intervenir i podem decidir, no preveiem cap gran obra i per tant poder destinar els diners a millores en els carrers del poble.

I com no?, parlar del pressupost de la part humana perquè en definitiva els números es transmeten en el bé de les persones.

La riquesa humana que tenim al nostre poble que fa possible aquesta traducció de números en fets. Gestionar de manera més eficient i eficaç el benestar de les veïnes i veïns del nostre poble que és el nostre objectiu. El nostre objectiu i eix prioritari treballar per contribuir al desenvolupament del nostre poble, de la millorar la qualitat de vida de la ciutadania, gestionant serveis amb eficiència, flexibilitat i pro activitat, i aportant valor en pro de la sostenibilitat social i econòmica.

Continuarem amb el projecte NO ESTEU SOLS iniciat al 2017 i una peça clau per poder vetllar per la nostra gent gran i ajudar-los en les necessitats més bàsiques que poden tenir.

Treballarem colze a colze amb la gent jove perquè en definitiva són el nostre millor futur.

I no podem oblidar i agrair el treball de tot el teixit associatiu, de les entitats, de la comissió de la Fira de l'oli, de la secció de festes, de totes les persones voluntàries en moltíssimes activitats que fan possible que el nostre poble sigui sent un poble viu i actiu.

Treballar pel nostre poble en compromís i entrega, estenent la mà als altres grups, com he dit abans, és el nostre objectiu.

Perquè sense cap mena de dubte serà quan treballem junts quan podrem aconseguir i fer de Jesús el poble que tots volem.

Gràcies.”

El Sr. President manifesta:

“Bé, moltes gràcies i la veritat és reiterar l’agraïment a tots els que aquí esteu per esta confiança, per estos vots a favor i que d’una altra manera us avancem la confiança, però penso que a part de poder-la avançar també és fruit d’un treball previ d’estos anys que també perfectament coneixeu la manera de treballar, i que més enllà d’una declaració d’intencions el que es posa per un paper per escrit és el que s’intenta fer i que realment després es pretén fer, després a vegades no es poden fer les coses, però no és per falta de voluntat, sinó a vegades és per falta de possibilitats, ja sigui econòmiques o tècniques o per les limitacions de la nostra administració, però reiterar-vos una vegada més l’agraïment.”

Sotmesa la proposta a votació ordinària, resulta aprovada per unanimitat.

4t.- Aprovació inicial d’expedient núm. 6/2023 de modificació del Pressupost d’aquesta EMD per a l’exercici 2023.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“Vist l’expedient 6/2023 de modificació del Pressupost d’aquesta EMD per a l’exercici 2023, consistent en transferència de crèdit que afecta aplicacions pressupostàries del capítol I i IV de l’estat de despeses que precisa la seva execució dins de l’exercici corrent.

Atès allò establert pels articles 179 i 180, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els articles 34, 40, 41, 42 i 47 del Reial Decret 500/1990, de 20 d’abril.

A la Junta Veïnal es proposa adoptar el següent ACORD:

Primer.- Aprovar inicialment l’expedient núm. 6/2023 de modificació del Pressupost General d’aquesta EMD per a 2023, consistent en transferència de crèdit que afecta el Capítol I i IV de l’estat de despeses segons es detalla a l’annex al present acord.

Segon.- Sotmetre al tràmit d’exposició pública el present acord, previ anunci al BOPT, pel període de quinze dies durant el qual els interessats podran formular reclamacions. Si no se’n formula cap dintre del període indicat, la modificació pressupostària esmentada s’entendrà definitivament aprovada, sense cap més tràmit.”

EXPT. NÚM 6/2023 DE MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE L’EMD DE JESÚS 2023

TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE L’ESTAT DE DESPESES QUE S’INCREMENTA:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	CRÈDIT ANTERIOR	INCREMENT	CREDIT TOTAL
1092016000 quotes i prestacions socials	201.100,00	8.900,00	210.000,00
Total increment		8.900,00 euros	

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE L’ESTAT DE DESPESES QUE DISMINUEIX:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	CRÈDIT ANTERIOR	DISMINUCIÓ	CREDIT TOTAL
1032348000 Subv famílies i entitats	9.000,00	8.900,00	100,00
Total disminució		8.900,00 euros	

Prèvia exposició pel senyor President envers el contingut de la proposta, aquesta se sotmet a votació ordinària resultant aprovada per unanimitat.

5è.- Aprovació de l'instrument de planificació plurianual de l'EMD de Jesús que justifica l'autorització de la taxa específica de l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de l'instrument plurianual justificatiu de l'autorització de la taxa d'específica de l'art. 20.Dos.1.d) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, en data 9 d'octubre de 2023 es va fer proposta d'aquest instrument segons consta en l'Informe de necessitats.

En data 9 d'octubre de 2023 per part de la Presidència d'aquest Ens es va incoar expedient per l'aprovació del referit instrument de planificació plurianual i es van convocar les organitzacions sindicals legitimades a la Mesa General de Negociació de condicions comunes de les empleades i empleats públics de l'Ens.

En data 8 de novembre de 2023 es va assolir acord d'aprovació d'aquest instrument en el si de la Mesa General de Negociació.

Atès l'art. 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL), l'art. 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), l'art. 56 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal de les entitats locals (D214/1990), l'art. 20.Dos de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 (LPGE 2023), la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública (Llei 20/2021) i l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques(Llei 39/2015)

L'art. 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que les Corporacions locals formaran públicament la seva oferta d'ocupació, ajustant-se als criteris fixats en la normativa bàsica estatal.

L'art. 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta pública d'ocupació.

D'acord amb l'art. 56 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal de les entitats locals, constitueix l'oferta pública d'ocupació de cada entitat local les places dotades pressupostàriament de les diferents escales, subescales, classes i categories, tant de personal funcionari com de personal laboral, que corresponguin a llocs de treball la provisió dels quals no hagi estat possible pels sistemes reglamentaris.

Els articles anteriors cal posar-los en relació amb l'article 20.Dos de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

L'article 20.Dos d'aquesta Llei disposa que l'Oferta Pública d'Ocupació s'articularà a través de les següents taxes de reposició d'efectius:

- a) En els sectors prioritaris la taxa serà del 120 per cent i en la resta del 110 per cent.
- b) Les entitats locals que tinguessin amortitzat el seu deute finances a 31 de desembre de l'exercici anterior tindran un 120 per cent de la taxa en tots els sectors.

- c) La taxa serà del 125 per cent per a les forces i cossos de seguretat de l'Estat, cossos de policia autonòmica i policies locals, que es consideraran també sectors prioritaris.
- d) La taxa específica, en els termes establerts en l'apartat dos.4.

L'establert en els paràgrafs anteriors s'entén sens perjudici dels processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, o de normes anteriors.

En relació amb la taxa específica esmentada en la lletra d) dalt transcrita, l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, estableix que cada Administració podrà autoritzar, amb caràcter extraordinari, una taxa específica que sigui necessària per a donar compliment de l'objectiu previst en la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, de que la temporalitat en l'ocupació pública no superi el 8 per cent de les places de naturalesa estructural en cadascun dels seus àmbits, sempre que vingui justificat en l'instrument de planificació plurianual amb que haurà de comptar.

El contingut de l'instrument de planificació plurianual exigít en la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 no es regula de forma expressa enlloc de la normativa. Ara bé, aquest instrument s'esmenta en algunes resolucions o acords de l'Administració General de l'Estat, com ara, l'Acord adoptat en data 23 de maig de 2022, per la Mesa General de Negociació de l'Administració General de l'Estat sobre l'Oferta pública d'ocupació per a l'any 2022. De l'anterior es dedueix que l'objectiu d'aquest instrument ha de ser el d'assolir, tant quantitativament com qualitativament, els recursos òptims per a la prestació dels serveis que té encomanats l'Ens, amb una prèvia planificació i anàlisi de les causes, oportunitats i polítiques que justifiquin l'autorització extraordinària de la taxa específica de l'art. 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, necessària per arribar a l'objectiu de que la temporalitat no superi el 8 per cent de les places de naturalesa estructural de cadascun dels àmbits de l'Ens.

Val a dir que aquest Ens ha ofertat diverses places a resultes dels processos d'estabilització establerts en l'art. 2 i les disposicions addicionals 6^a i 8^o de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, amb especial atenció als terminis de la mateixa, però malgrat aquests processos i malgrat la resta de taxes habilitades pel legislador, es preveu que no s'assoleixi l'objectiu de no superar el 8% de temporalitat en places estructurals, previst en la repetida Llei 20/2021, motiu pel qual es considera necessari aprovar l'instrument de planificació plurianual que justifica l'autorització de la taxa específica de l'art. 20.Dos.4.d) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

La competència per a l'aprovació de l'instrument de planificació plurianual és del Ple al tractar-se d'un instrument de planificació, que no s'esgota en sí mateix, i que tindrà implicacions en exercicis posteriors, doncs planifica els recursos òptims estructurals de l'Ens per a la prestació dels serveis que té encomanats, la qual cosa es troba directament vinculada a la plantilla de personal, de conformitat amb l'establert en l'article 55.2.j) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril en relació amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'acord que s'adopti haurà de publicar-se en la seu electrònica de l'Ens i en el BOPT segons estableix i l'art. 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

De conformitat amb l'art. 20.Set de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, aquest instrument de planificació plurianual i el certificat que identifiqui les places afectades, s'haurà de trametre al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, a través de la Secretaria d'Estat de Funció Pública.

Aprovat l'instrument de planificació plurianual i autoritzada, amb caràcter extraordinari, la taxa específica, l'aprovació de l'Oferta pública d'ocupació anual haurà d'ajustar-se a les seves previsions i als límits de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 i als crèdits del propi pressupost municipal.

A la Junta Veïnal de l'EMD de Jesús es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'Instrument de planificació plurianual que s'adjunta com a Annex, i que justifica l'autorització de la taxa específica en els termes de l'art. 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

Segon. Publicar aquest Acord i l'Instrument adjunt en la seu electrònica de l'Ens i en el BOPT segons estableix l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques i en l'art. 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Tercer. Trametre aquest instrument que empara l'aplicació de la taxa específica esmentada, juntament amb el certificat que identifiqui les places afectades, al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, a través de la Secretaria d'Estat de Funció Pública.

Quart. Trametre aquest acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.”

Prèvia exposició pel senyor President envers el contingut de la proposta, aquesta se sotmet a votació ordinària resultant aprovada per unanimitat.

6è.- Aprovació de la justificació d'una subvenció atorgada a Gralles i Tabals de Jesús.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“Vist l'acord d'atorgament d'una subvenció a favor de Gralles i Tabals de Jesús, per import de 260,00 euros, amb destinació a la realització de la XXVI Trobada de grallers, dolçainers i tabalers dels Països Catalans, any 2023, adoptat per aquesta Junta Veïnal en sessió de data 19 de juliol de 2023.

Vist l'expedient de justificació de la despesa relativa a la subvenció esmentada, presentat en data 6 d'octubre de 2023, justificativa de la realització de despeses adreçades a realitzar l'activitat subvencionada.

Atès que la referida documentació reuneix els requisits acreditatius de la realització de l'activitat subvencionada, havent-se presentat la mateixa en forma adient.

Atès allò que disposa les Bases generals de subvencions, aprovades per aquesta Junta Veïnal.

A la Junta Veïnal es proposa adoptar el següent ACORD:

Primer.- Aprovar la documentació aportada per Gralles i Tabals de Jesús, justificativa de despeses per la realització de la XXVI Trobada de grallers, dolçainers i tabalers dels Països Catalans, any 2023, en el que s'acredita la justificació de despeses per import de 805,94 euros.

Segon.- Reconèixer l'obligació relativa a la subvenció referida i fer efectiu el seu import mitjançant transferència bancària.”

Prèvia exposició pel senyor President envers el contingut de la proposta, aquesta se sotmet a votació ordinària, resultant aprovada per unanimitat.

7è.-Aprovació de la justificació d'una subvenció atorgada a la Parròquia Sant Francesc d'Assís.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“Vist l'acord d'atorgament d'una subvenció a favor de la Parròquia Sant Francesc d'Assís, per import de 2.000,00 euros, amb destinació a ajudar a famílies necessitades durant l'any 2022, adoptat per aquesta Junta Veïnal en sessió de data 16 de març de 2023.

Vist l'expedient de justificació de la despesa relativa a la subvenció esmentada, presentat en data 8 de maig de 2023, justificativa de la realització de despeses adreçades a realitzar l'activitat subvencionada.

Atès que la referida documentació reuneix els requisits acreditatius de la realització de l'activitat subvencionada, havent-se presentat la mateixa en forma adient.

Atès allò que disposa les Bases generals de subvencions, aprovades per aquesta Junta Veïnal.

A la Junta Veïnal es proposa adoptar el següent ACORD:

Primer.- Aprovar la documentació aportada per la Parròquia Sant Francesc d'Assís, justificativa de despeses destinades a ajudar a famílies necessitades durant l'any 2022, en el que s'acredita la justificació de despeses per import de 8.150,66 euros.

Segon.- Confirmar el reconeixement de l'obligació relativa a la subvenció referida amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1092048000 del pressupost d'aquesta EMD per a l'exercici 2023 i fer efectiu el seu import mitjançant transferència bancària.”

Prèvia exposició pel senyor President envers el contingut de la proposta, aquesta se sotmet a votació ordinària, resultant aprovada per unanimitat.

8è.- Moció de Junts per Jesús i ERC Jesús en suport a mantenir totes les modalitats de la Llei que regula les festes tradicionals amb bous a Catalunya.

Per la secretària es dona lectura a la següent proposta:

“El passat 17 d'octubre, la Mesa del Parlament de Catalunya, va aprovar incorporar al Ple del Parlament dels dies 24, 25 i 26 d'octubre una proposta dels grups polítics d'En Comú Podem i la CUP a través de proposició de llei per eliminar les modalitats dels bous embolats, capllaçats i bous a la platja regulades per la llei 34/2010 d'1 d'octubre.

Aquest fet ha desencadenat la reobertura del debat entorn a la continuïtat de la festa dels correbous, promoguda en bona part per l'entorn d'entitats animalistes, que han exercit una forta pressió per tal de que es deixin de celebrar aquestes festes a Catalunya i en especial a les Terres de l'Ebre.

Els espectacles tradicionals amb bous configuren un element central de les celebracions populars d'un bon nombre de poblacions de Catalunya. Els primers indicis de la festa daten del segle XVII, i va ser durant els segles XVIII i XIX que es va anar estenent per diversos municipis de les Terres de l'Ebre i de la resta de Catalunya.

El bou capllaçat, els bous al carrer, les habilitats a la plaça, el bou embolat i les vaquetes marquen tot el ritme festiu d'un esdeveniment extraordinari, propi de les arrels més profundes de Catalunya.

El flux econòmic que aquesta tradició reporta, els llocs de treball que genera i el patrimoni genètic incommensurable de la cria i selecció que els humans fem d'aquests animals motiven que aquest esdeveniment sigui únic.

Cal tenir present que la Direcció General de Cultura Popular i Tradicional Catalana de la Generalitat de Catalunya l'any 2016 va portar a terme la redacció de l'Inventari del Patrimoni Cultural Immaterial de les Terres de l'Ebre. L'equip tècnic format per antropòlegs i altres professionals de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Ramon Muntaner i del Museu de les Terres de l'Ebre i amb l'assessorament científic de l'OAC, van analitzar la festa dels bous que, a més de ser una de les celebracions més massives de les Terres de l'Ebre i un dels espais que representa una major presència de gent de totes les edats, complia totes les exigències per formar part de l'esmentat inventari. Així, només resta pendent que en un futur, la UNESCO declari aquest inventari (i per tant les festes amb bous), Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat a Catalunya, cosa que l'estat Espanyol ja va regular l'any 2015 a través de la Ley 10/2015 de 26 de maig.

Volem que es respecti la nostra identitat, les nostres arrels, la nostra cultura, costums i tradicions. Com nosaltres respectem les de la resta de Catalunya. Estimem els bous, els cuidem i respectem. El nostre és un clar exemple d'adaptació, atesa la gran quantitat de canvis que al llarg dels anys s'han produït per convertir aquesta festa amb una festa més segura per tots els agents participants.

Una vegada més, es presenta una iniciativa d'aquesta índole d'esquena al territori, sense diàleg previ i amb la única finalitat d'eliminar tres modalitats incloses a la llei que regula les Festes Tradicionals amb Bous. Una llei que per cert, és la més exhaustiva en quan a benestar animal de totes les que existeixen a la Unió Europea i que va tenir un acord sense precedents al Parlament. Sent, d'aquesta manera, l'únic àmbit de la cultura, a nivell de Catalunya, que està regulat; cap altre àmbit cultural disposa d'una norma legal per la qual se li reguli el seu camp d'acció.

Les formacions polítiques que recolzen aquesta proposició de llei per eliminar les modalitats dels bous embolats, capllaçats i bous a la platja, no poden tenir diferents vares de medir segons al territori que busquin rèdit electoral. És a dir, volen prohibir part de les festes de bous a Catalunya, però, en canvi a la Comunitat Valenciana ni es plantegen presentar una cosa semblant en contra dels bous al carrer. O a l'estat Espanyol promulguen una llei de Benestar animal, però traiem del text tot allò que afecta la tauromàquia perquè saben que no s'aprovaria. Aquesta proposta d'eliminar o prohibir certes pràctiques no és un exercici de benestar cap a l'animal, el que persegueixen és pira i merament una llei antitaurina i, sinó és així, perquè no es fa cap

referència de forma global al benestar animal amb tota la seva expressió? Perquè per a nosaltres és un greuge comparatiu amb altres accions o pràctiques a la que també l'ús de cordes o corretges és emprat per portar els animals domèstics controlats pel carrer, o bé, certes modalitats esportives que també utilitzen els animals, com és el cas del canicross. S'hi s'ha de fer un debat sobre el benestar animal fem-lo, sense complexes, però, no només posant com a exemple la festa dels bous.

Eliminar les festes amb bous no els representa cap pèrdua de rèdit electoral, ja que de totes les poblacions de Catalunya on se celebren bous, no tenen pràcticament representació, només el 4% al conjunt de municipis on es realitzen aquestes festes. Un territori menystingut i oblidat moltes vegades per aquesta visió urbanita que alguns no aconsegueixen treure's del damunt.

Cal recordar que el Parlament de Catalunya pot regular i modificar, però en cap cas té competències per prohibir o eliminar cap concepte relacionat amb la festa dels bous, ja que des de l'any 2015 existeix la llei de Salvaguarda del Patrimoni Cultural Immaterial que protegeix la tauromàquia. Des d'aleshores hi ha diverses sentències del Tribunal Constitucional a favor dels interessos dels que defensem les festes amb bous. Aquest serà un altre camí a seguir també sí la propera setmana tira endavant la votació al Parlament de Catalunya per seguir amb el tràmit d'aquesta proposició. Volem que observin i que siguin sabedors de la inconstitucionalitat d'aquesta proposició de llei que vol eliminar les modalitats descrites anteriorment.

Per tot l'exposat els grups municipals de Junts per Jesús i ERC Jesús proposen a la Junta Veïnal de l'EMD de Jesús l'adopció dels següents acords:

Primer.- Posar de manifest el compromís amb la continuïtat de la celebració de les festes tradicionals amb bous, en totes les modalitats recollides a la llei 34/2010. Inclosos els bou embolat, el bou capllaçat i els bous a la platja.

Segon.- Instar als grups parlamentaris representats al Parlament de Catalunya a respectar, defensar i mantenir totes les modalitats que contempla la 34/2010 d'1 d'octubre, de regulació de les festes tradicionals amb bous.

Tercer.- Traslladar aquesta moció als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat, a la Delegació del Govern a les Terres de l'Ebre, als Consells Comarcals de les Terres de l'Ebre, a la Diputació de Tarragona i a l'Agrupació de Penyes i Comissions Taurines de les Terres de l'Ebre."

Abans de sotmetre l'acord a votació, el Sr. President obre un torn d'intervencions.

El Sr. President manifesta:

"Bé, en este cas no és una moció presentada conjuntament pels tres, només per dos de les forces, entenem que si des de Movem que no ho presenteu voleu que passem al text íntegre de la moció el llegiríem, i si creieu que no cal llegir-lo perquè ja en sou coneixedors, no el llegirem i passàriem directament a votació de la moció.

En este cas, bé, és de l'Agrupació de Penyes Taurines se'ns fan arribar una proposta de moció per tal de poder donar-los suport. Com sabeu nosaltres, Jesús, som un poble on es realitzen festes tradicionals amb bous, sí bé és cert que no es realitzen en totes les modalitats que surten aquí reflectides, perquè més enllà de les diferents opinions o diferents sensibilitats que puguen haver al nostre poble, inclús dins de la secció de festes que és l'encarregada d'organitzar estes festes en referència al que són les festes tradicionals en bous.

Entenem en part de l'argumentari que hi ha a la moció que més enllà de com he dit del posicionament que poguéssim tenir cadascú hi ha una part que és la que ens ha fet

decidir per poder-la presentar, i és que part de les decisions o les propostes que s'han fet s'han fet d'esquena al territori sense tenir del tot en compte els posicionaments que havien aquí, i per això el fet d'haver-la accedit a presentar i portar-la al nostre plenari. En tot cas si voleu iniciem un torn obert per si us voleu posicionar amb el vot.”

El Sr. Subirats manifesta:

“Bé, a les Terres de l'Ebre tenim unes tradicions i com a qualsevol punt del país, del nostre país, les nostres tradicions són els bous a la plaça, el bou capllaçat i els bous embolats, l'animal no rep cap maltractament, al contrari, el bou necessita una mobilitat. Nosaltres defensem aquesta tradició, tenim un respecte al bou, no ferim al bou, no el maltractem, li donem vida al mateix bou i a la mateixa ramaderia.

Volem que respecten les nostres arrels, la nostra cultura i les nostres tradicions, com nosaltres respectem les tradicions de tot el país.

Per això donem suport a aquesta moció, gràcies.”

La Sra. Abelló manifesta:

“Sr. President, companys i companyes.

Encara al dia d'avui les festes amb bous són un tipus de celebració, de tradició, a les Terres de l'Ebre. Actualment es celebren majoritàriament en el context de Festes Majors, Festes de les Ermites o Fires i a molts punts del territori, entre els quals trobem poblacions, entitats municipals descentralitzades, i nuclis de població.

Des de l'any 2010 l'Associació de Festes amb Bous a Catalunya està regulada per la Llei 34/2010 de l'1 d'octubre que va derogar la resolució del 12/05/1989, sobre espectacles i festes tradicionals amb bous.

Posteriorment el Decret 156/2013 les reglamenta com a espectacles públics per tal de garantir els drets, els interessos, la seguretat de les persones i la protecció dels mateixos animals.

La proposició de Llei presentada al Parlament vol eliminar la modalitat del bou embolat, capllaçat i bou a la platja, no de tots els bous de les Terres de l'Ebre, per protegir el benestar de l'animal.

Tot i això des de Movem Jesús i PSC ens abstindrem a aquesta moció.”

La Sra. Gómez manifesta:

“Els espectacles tradicionals amb bous configuren un element central de les celebracions populars d'un bon nombre de pobles de Catalunya, de Terres de l'Ebre, i també al nostre poble en alguna de les modalitats.

El bou capllaçat, els bous al carrer, les habilitats a la plaça, el bou a la platja, el bou embolat i les vaquetes marquen el ritme festiu d'un esdeveniment, propi de les arrels més profundes del nostre País.

L'any 2010, s'aprova al Parlament de Catalunya la Llei 34/2010 d'1 d'octubre, de regulació de les festes tradicionals amb bous, que blindava el marc de la celebració de correbous. En aquesta llei s'estableix una estricta normativa que posa al centre de tot, la seguretat dels animals i de les persones que hi participen.

La festa ha estat un exemple d'adaptació amb una gran quantitat de canvis al llarg dels anys per convertir-la en una festa de les més segures i un espai segur per als animals i persones que hi participen, tal i com disposa la Llei abans esmentada.

Defensem la tradició, la història, la cultura i la identitat que per a molts pobles representa la festa dels bous.

Per tot el que hem exposat anteriorment, el nostre vot serà favorable a la moció.”

Sotmesa la moció a votació ordinària, resulta aprovada en 7 vots a favor (6 JxJ i 1 ERC) i dos abstencions (MJ).

9è.- Precs i preguntes

El Sr. Subirats manifesta:

“Bé, jo tindria un prec, dos punts, nosaltres voldríem demanar més punts de, bé, ho hem comentat abans, el tema de senyalització al que és l'avinguda de Jesús, senyalització del terra que els passos a nivell no està marcat el que és la pujada de la rampa del carrer, no està senyalitzat.

Els vehicles si no hi ha un pas de zebra, molts no ho respecten, i tant mateix els vianants també igual.

També voldríem demanar incorporar un altre pas de zebra a la zona del casal, davant del casal, ja que molt col·lectiu de gent que surt de l'escola creuen per allí, i els cotxes que baixen, apart no tenen molta visibilitat pels vehicles estacionats, molts no respecten el límit de velocitat.

Aquest prec ja el vaig fer ja fa bastant de temps, i em va dir que ja ho valoraríeu en la Policia Local i això, crec que la Policia Local a les hores d'entrada i sortida del col·legi no es posiciona per aquella zona, llavors no sap el perill que pot haver-hi, i bé això.

Li demano perquè és un lloc molt transitat de vehicles i de gent. Gràcies.”

El Sr. President manifesta:

“Pel que fa als passos elevats, a que et refereixes?, a quin carrer?”

El Sr. Subirats manifesta:

“Als de l'avinguda.”

El Sr. President manifesta:

“Estan marcats.

El Sr. Subirats manifesta:

“No.”

El Sr. President manifesta:

“Home sí hi ha unes ratlles blanques que és el que es va considerar a les pujades i baixades.”

El Sr. Subirats manifesta:

“Hi ha dos que no.”

El Sr. President manifesta:

“Hi ha dos que no?”

El Sr. Subirats manifesta:

“Sí, una està en blanc i l'altra no.”

El Sr. President manifesta:

“Un està en blanc la pujada, no, és el que l'empresa de senyalització viaria, és el correcte, vull dir, només et marca per a que el conductor vegi que està la pujada, però no fan tota l'amplada, no és pas de vianants, és per a que el conductor vegi, i el pas de vianants evidentment sí que hi és, però a la pujada només i és per a que el conductor vegi que allí hi ha un relleu i només està... però això és el normatiu, és el que fa l'empresa, vull dir que no hem decidit res nosaltres d'això.”

El Sr. Subirats manifesta:

“L'únic que dic com van los vianants per l'avinguda, llavors, si vas per la carretera o per el que és la vorera?”

El Sr. President manifesta:

“Però això a les zones elevades.”

El Sr. Subirats manifesta:

“Sí.”

El Sr. President manifesta:

“A la Plaça de la Creu i davant l'església. Davant de l'església hi ha la zona que fica zona “peatonal”, per tant allò és preferència “peatonal”, vull dir això és com si anessin els cotxes contínuament per damunt d'una vorera, i està senyalitzat i és la senyal que hi ha, vull dir, i a l'altra estan encarregades però encara no ens ha arribat a la Plaça de la Creu, però és la mateixa senyalització, són de preferència vianant o alguna cosa així amb un disc de velocitat.

Això és el que a un lloc està i a l'altre lloc no està, però estarà.

I la pintura viària que hi ha és la que ha de ser, vull dir, això no ho decidim nosaltres, això ho van fer-ho ells en el que ja estava marcat, en principi, ho han fet a temporades en relleu roig, ara només es fa en blanc, però són tendències, vull dir, perquè això ja.”

El Sr. Subirats manifesta:

“Jo t'ho dic perquè l'altre dia meu va comentar un transportista que anava pel carrer, i només va fer falta això, i va abocar una mica.”

El Sr. President manifesta:

“En principi està a la pujada, vull dir, ho ha de veure, una vegada ja estàs dalt ja saps que hi ha una baixada, es suposa, però bé nosaltres això no és una cosa que nosaltres ho pintéssim en brigada, o seguéssim nosaltres, ho va fer l'empresa segons el que hi ha normatiu.

I pel pas de vianants del casal ho ha desestimat Policia Local, perquè hi ha un pas just de la rampa a dalt deu d'haver vint-i-cinc, vint metres o quinze metres i aquell és elevat, clar, no és pot esborrar, aquell està elevat, i van dir el que no podem és ficar aquí dos passos en menys de quinze metres de distància. Llavors, per a ficar-ne un altre a algun altre lloc el que s'hauria és de suprimir-se aquell, però suprimir suposa repicar-ho tot.

Clar, ells van dir que en tan poca distància no, que la gent quan puja de la costa el que ha de fer és girar a l'esquerra, passa per baix de la casa, el que era casa “lo tomato”, creuar i anar a creuar per l'altra banda, allí ja hi ha un circuit marcat, sí que hi ha transit, però a veure igual que els cotxes tenen un camí per on han d'anar, els vianants també han de seguir el camí per on anar.

I el que diuen ells és el que no veuen és en una distància tant curta marcar dos passos, un sí, dos no, si volem un més avall, més avall, però l'altre l'hauriem d'eliminar, el problema de l'altre és que és elevat, si l'altre fos pla diries mira n'esborres un i el pintes més avall i que surtin recte, però clar allí sense fer res, sense fer res...”

El Sr. Subirats manifesta:

“Allí el problema que hi ha és quan baixes a l'haver-hi cotxes estacionats on està casa el “tomato” llavors el que baixa en el cotxe no té visibilitat, i la velocitat molts se la passen “por ahí”.

A veure tu pots anar en el crio i l'aguantes, però si va el iaio o si va qui sigui el crio s'escapa i pot haver-hi..., i han hagut ensurts, vull dir per això t'ho pregunto perquè...”

El Sr. President manifesta:

“En el seu dia vas fer la petició i cada petició que hi ha nosaltres donem trasllat.

El Sr. Subirats manifesta:

“Sí, sí.”

El Sr. President manifesta:

"I Policia Local va fer l'estudi i va dir: "ostic" aquí no ho veiem viable, perquè ja n'hi ha un d'existent.

Algun prec?, alguna pregunta?"

El Sr. Pujol manifesta:

"Gràcies Sr. President, companyes, companys.

Abans de fer-li els precs i preguntes, m'hauria d'explicar, que ens ho hem deixat i no m'ho ha dit, l'adquisició d'un vehicle."

El Sr. President manifesta:

"És veritat."

El Sr. Pujol manifesta:

"Ja m'ho dirà, ja m'ho dirà.

Ara jo voldria fer precs i preguntes, voldria fer-li un prec de que ja havíem parlat de ficar una paperera al Coviran, a la botiga aquella d'allí dalt del C/ la Sèquia, perquè em pareix que no hi ha una paperera davant del Bar Deportes fins allà dalt al lloc que està Blasco n'hi ha una, o sigui en falten algunes més, i esta del Coviran ja en vam parlar-ne, que vostè sap que allí va joventut i després tiren totes les llaunes al terra i tot això.

Després un prec que li agrairia que si podia, no ho sé si ho heu ficat o no, perquè en vam parlar-ne, posar internet a l'oficineteta aquella que tenim, em va dir que no teníem informàtic, perquè treballava a Tortosa, i no sé si l'ha ficat o no l'ha ficat, perquè no he estat, però vegi si meu podia ficar, sap on vull dir?, al trenet este que hi ha aquí, sí al trenet, al metro.

Després li voldria també fer un prec de posar una llum de nadal a l'entrada de la Plaça de Bous, si pogués ser, i si es pot vestir un arbre, ja que el tenim a la Plaça de Bous en llums de nadal, una mica elevades per que no ens fotin les "bombilles", però si podia ficar-se doncs també quedaria bonic, vam ficar-ne un any i els xiquets prenen les "bombilles", ho fiquen una miqueta més alt i així no les prendran i quedaria molt bonic trobo jo.

I després sí, el que parlaven abans dels passos elevats i tot això, aquí vam quedar també que ficaríem que tenen preferència els "peatons" i ficar dos senyals per a que puguin fer això.

Bueno ara si em vol explicar l'adquisició d'un vehicle, li quedaria molt agraït, moltes gràcies."

El Sr. President manifesta:

"Pel de l'adquisició d'un vehicle, l'adquisició d'un vehicle està previst per la furgoneta, o sigui nosaltres tenim el furgó Kangoo, el camionet Nissan en bolquet i la Peugeot que ja té una certa edat i que està una mica..., de moment està passant l'ITV's i anem, però en previsió de que possiblement es quedi, clar, és una cosa que has de tenir prevista perquè són vint-i- pico mil euros, però que si aguanta doncs esta previsió tornarà a sortir per al 2025, i estos els destinarem per a una altra cosa, però és tindreu previst, perquè hem tingut alguna avaria, alguna cosa que fa pensar que algun dia d'estos la reparació serà prou cara com per a que no valgui la pena reparar-la i comprar-ne una de nova.

Però això no vol dir que ho haguéssim de fer-ho sí o sí, vull dir, si va aguantant anirem aguantant i servirien per a una altra cosa.

Pel d'internet en principi hauria d'estar, però demà al matí ho confirmem perquè l'encàrrec ja estava fet per a que n'hi hagués, ja ho fem.

I pel que fa a les llums de nadal, elements que hagi penjats jo crec que hem fet tard, perquè nosaltres tenim els elements que tenim, i l'empresa SECE ja ens ha demanat fer la revisió, ho estem revisant perquè ens donen dies i hora per a començar-ho a penjar, i clar a cada punt llum que hi ha penjat hi ha una gúmena prevista i una

connexió de llum feta i ara esta gent van penjant i connectant, no tenim cap il·luminació nosaltres, nostres, no tenim diners per a llogar-ne, fer-la nova no.

I no havent-hi més assumptes que tractar, a les 21:51 hores, la Presidència clou la sessió, de la qual n'aixeco acta i en dono fe.

PRESSUPOST 2024

DESPESES

CLASSIFICACIÓ	DENOMINACIÓ	CRÈDITS INICIALS
CAPÍTOL I	DESPESES DE PERSONAL	954.000,00
	PERSONAL FUNCIONARI	74.800,00
10-920-120	RETRIBUCIONS BÀSIQUES	29.500,00
10-920-120.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES	29.500,00
10-920-121	RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES	45.300,00
10-920-121.00	RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES	45.300,00
	PERSONAL LABORAL	680.000,00
	PERSONAL LABORAL - FIX	520.400,00
10-164-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	25.200,00
10-312-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	28.400,00
10-323-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	93.200,00
10-326-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	69.300,00
10-327-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	29.300,00
10-920-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	231.000,00
10-454-130.00	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: GRUP DE PROGRAMA	44.000,00
	PERSONAL LABORAL- TEMPORAL	159.600,00
10-323-131.00	GRUP DE PROGRAMA	32.500,00
10-323-131.01	GRUP DE PROGRAMA	45.100,00
10-323-131.02	GRUP DE PROGRAMA	44.000,00
10-326-131.00	GRUP DE PROGRAMA	22.000,00
10-920-131.01	GRUP DE PROGRAMA	16.000,00
	ALTRE PERSONAL	6.700,00
10-342-143.00	ALTRE PERSONAL	6.700,00
	QUOTES PRESTACIONS I DESPESES SOCIALS A CÀRREC DE L'OCUPADOR	192.500,00
	QUOTES SOCIALS	190.000,00
10-920-160.00	SEGURETAT SOCIAL	190.000,00
	DESPESES SOCIALS DE PERSONAL	2.500,00
10-920-162.04	ACCIÓ SOCIAL	2.500,00
CAPÍTOL II	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	417.150,00
	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	46.600,00
	INFRASTRUCTURES I BÉNS NATURALS	5.100,00
10-165-210.00	ENLLUMENAT	500,00
10-454-210.00	VIES PÚBLIQUES	2.100,00
10-459-210.00	ALTRES	2.500,00
	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS	41.500,00
10-920-212.00	GENERAL	21.000,00
10-164-212.01	CEMENTIRI	500,00
10-342-212.02	SPORTS	4.500,00
10-323-212.03	EDUCACIÓ	9.500,00
10-334-212.04	CULTURA	1.000,00

10-920-214.00	ELEMENTS DE TRANSPORT	3.000,00
10-920-219.00	ALTRES IMMOBILITZAT MATERIAL	2.000,00
	MATERIAL SUBMINISTRAMENT I ALTRES	290.350,00
	MATERIAL D'OFICINA	6.900,00
10-920-220.00	ORDINARI NO INVENTARIABLE	4.900,00
10-920-220.01	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I ALTRES PUBLICACIONS	1.000,00
10-920-220.02	MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE	1.000,00
	SUBMINISTRAMENTS	162.600,00
	ENÈRGIA ELÈCTRICA	94.900,00
10-165-221.00	ENLLUMENAT PÚBLIC	1.500,00
10-337-221.00	PUNT JOVE-BIBLIOTECA	3.000,00
10-342-221.00	ESPORTS	18.000,00
10-323-221.00	EDUCACIÓ	32.000,00
10-164-221.00	CEMENTIRI	400,00
10-920-221.00	SERVEIS GENERALS	40.000,00
	AIGUA	10.600,00
10-920-221.01	GENERAL	1.500,00
10-312-221.01	SANITARIS	1.000,00
10-337-221.01	PUNT JOVE-BIBLIOTECA	200,00
10-323-221.01	EDUCACIÓ	2.400,00
10-342-221.01	ESPORTS	1.500,00
10-171-221.01	VIES I FONTS PÚBLIQUES	4.000,00
	GAS	6.000,00
10-323-221.02	EDUCACIÓ	6.000,00
	COMBUSTIBLES I CARBURANTS	4.000,00
10-920-221.03	GENERAL	4.000,00
	PRODUCTES ALIMENTARIS	1.200,00
10-920-221.05	PRODUCTES ALIMENTARIS	1.200,00
	PRODUCTES DE NETEJA	8.900,00
10-920-221.10	GENERAL	4.900,00
10-342-221.00	ESPORTS	1.000,00
10-323-221.10	EDUCACIÓ	3.000,00
	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	37.000,00
10-920-221.99	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	27.000,00
10-323-221.99	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	10.000,00
	COMUNICACIONS	5.650,00
	SERVEIS TELECOMUNICACIONS	5.350,00
10-920-222.00	GENERAL	4.100,00
10-312-222.00	SANITARIS	800,00
10-337-222.00	PUNT JOVE-BIBLIOTECA	250,00
10-342-222.00	ESPORTS	100,00
10-323-222.00	EDUCACIÓ	100,00
	POSTALS	300,00
10-920-222.01	POSTALS	300,00
	PRIMES D'ASSEGURANCES	19.100,00
10-920-224.00	PRIMES D'ASSEGURANCES	19.100,00
	TRIBUTS	3.600,00
10-920-225.00	TRIBUTS ESTATALS	100,00
10-920-225.01	TRIBUTS DE LES COMUNITATS AUTÒNOMES	1.000,00
10-920-225.02	TRIBUTS DE LES ENTITATS LOCALS	2.500,00
	DESPESES DIVERSES	34.000,00
10-920-226.01	ATENCIIONS PROTOCOL·LÀRIES I REPRESENTATIVES	200,00
10-920-226.02	PUBLICITAT I PROPAGANDA	9.000,00
10-920-226.03	PUBLICACIÓ EN DIARIS OFICIALS	400,00
10-920-226.04	JURÍDICS, CONTENCIOSOS	400,00
10-338-226.08	FESTES POPULARS	2.000,00

10-334-226.09	ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES	7.000,00
10-920-226.99	ALTRES DESPESES DIVERSES	15.000,00
	TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES I PROFESSIONALS	58.500,00
10-323-227.00	NETEJA I ACONDICIONAMENT	500,00
10-920-227.06	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	3.000,00
10-920-227.99	ALTRES TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES I PROFESSIONALS	55.000,00
	INDEMNITZACIÓ PER RAÓ DEL SERVEI	60.200,00
	LOCOMOCIÓ	200,00
10-920-231.20	DEL PERSONAL NO DIRECTIU	100,00
10-912-231.20	DE MEMBRES DE LA CORPORACIÓ	100,00
	ALTRES INDEMNITZACIONS	60.000,00
10-912-233.00	ALTRES INDEMNITZACIONS	60.000,00
	DESPESES PUBLICACIONS	20.000,00
10-920-240.00	DESPESES D'EDICIÓ O DISTRIBUCIÓ	20.000,00
CAPÍTOL III	DESPESES FINANCERES	6.000,00
	DE PRÉTECS I ALTRES OPERACIONS FINANCERES EN EUROS	1.000,00
10-011-310.00	INTERESSOS	1.000,00
10-934-311.00	DESP. FORMALITZACIÓ, MODIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ	
	INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES	6.000,00
10-934-359.00	ALTRES DESPESES FINANCERES	5.000,00
CAPÍTOL IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	106.410,00
	A ENS PÚBLIC I SOCIETAT MERCANTILS DE L'ENTITAT LOCAL	70.000,00
10-338-449.00	ALTRES SUBVENCIONS A ENS PÚBLICS I SOCIETATS MERCANTILS DE L'ENTITAT LOCAL	70.000,00
	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE FINS DE LUCRE	36.410,00
10-323-480.02	CONVENI 7C	4.300,00
10-342-480.00	CONVENI CLUB FUTBOL JESÚS CATALÒNIA	10.500,00
10-920-480.02	CONVENI CASAL DE JUBILATS SANT FRANCESC	2.160,00
10-920-480.09	QUOTES PER PERTANYENÇA A ALTRES ENS	2.000,00
10-323-480.00	A ALTRES FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINS DE LUCRE	9.900,00
10-920-480.00	A ALTRES FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINS DE LUCRE	7.550,00
CAPÍTOL V	FONS DE CONTINGÈNCIA I ALTRES IMPREVISTOS	
10-920-500.00	Fons de contingència d'execució pressupostària	
CAPÍTOL VI	INVERSIONS REALS	357.940,00
	INVERSIÓ NOVA EN INFRAESTRUCTURES I BÉNS DESTINATS A L'ÚS GENERAL	5.000,00
10-153-609.00	Senyalització viària i mobiliari urbà	5.000,00
	INVERSIONS DE REPOSICIÓ D'INFRAESTRUCTURES I BÉNS DESTINATS A L'ÚS GENERAL	153.000,00
10-454-619.00	Arranjament i millora de vies públiques	35.000,00
10-454-619.01	Altres inversions de reposició en infraestructures i béns destinats a l'ús general	55.000,00
10-454-619.02	Rotonda	40.000,00
10-920-619.00	Arranjament i millora edificis serveis generals	3.000,00
10-454-619.03	Arranjament camins municipals	20.000,00
	INVERSIÓ NOVA ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT OPERATIU DELS SERVEIS	192.940,00
10-920-627.00	Equipament i serveis generals (instal·lació plaques solars)	65.000,00
10-920-627.01	Elaboració de projectes tècnics	40.000,00
10-920-622.02	Adquisició vehicle	22.940,00
10-454-622.00	Plaça de la Creu	20.000,00

10-920-622.01	Adquisició Molí	45.000,00
	INVERSIÓ DE REPOSICIÓ ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT OPERATIU DELS SERVEIS	2.000,00
10-323-632.00	Equipaments i serveis generals	2.000,00
	ALTRES INVERSIONS DE REPOSICIÓ ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT OPERATIU DELS SERVEIS	5.000,00
10-920-639.00	Altres inversions	5.000,00
CAPÍTOL VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	110.000,00
10-338-740.00	A ens públics i societats mercantils de l'entitat local	75.000,00
10-920-740.00	A famílies i institucions sense ànim de lucre	35.000,00
CAPÍTOL VIII	ACTIUS FINANCERS	
10-920-872.90	APORTACIÓ PATRIMONIAL SOCIETAT MERCANTIL	
CAPÍTOL IX	PASSIUS FINANCERS	8.500,00
	AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES I OPERACIONS AMB EUROS	
10-011-913.00	AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES A LLARG TERMINI D'ENS FORA DEL SECTOR PÚBLIC	8.500,00
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		1.960.000,00

INGRESSOS

CAPÍTOL III - TAXES I ALTRES INGRESSOS		163.000,00
	Article 30. Taxes per prestació de serveis bàsics	30.000,00
	Article 31. Taxes per prestació de serveis socials i preferents	88.000,00
	Article 32. Taxes per realització d'activitats de competència local	8.500,00
	Article 33. Taxes per utilització del domini públic	27.500,00
	Article 34. Preus públics	1.000,00
	Article 39. Altres ingressos	8.000,00
CAPÍTOL IV - TRANSFERÈNCIES CORRENTS		1.328.500,00
	Article 45. De la Generalitat	136.000,00
	Article 46. D'Entitats Locals	
	<i>Concepte 461. Diputació de Tarragona</i>	181.500,00
	<i>Concepte 462. Ajuntament de Tortosa</i>	1.007.000,00
	<i>Concepte 465. Consell Comarcal del Baix Ebre</i>	4.000,00
	<i>Concepte 469. Altres ens locals</i>	
CAPÍTOL V - INGRESSOS PATRIMONIALS		8.500,00
	Article 52. Interessos de dipòsits	
	Article 55. Productes de concessions i aprofitaments especials	8.500,00
CAPÍTOL VII - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		460.000,00
	Article 72. De l'Estat	
	Article 74 De societats mercantils	280.000,00
	Article 75. De la Generalitat	35.000,00
	Article 76. D'Entitats Locals	
	<i>Concepte 761. De la Diputació de Tarragona</i>	70.000,00
	<i>Concepte 762. De l'Ajuntament de Tortosa</i>	75.000,00
	<i>Concepte 765. Del Consell Comarcal del Baix Ebre</i>	0,00
	Article 78. De famílies i institucions sense ànim de lucre	
CAPÍTOL IX - PASSIUS FINANCERS		0
	Article 91. Préstecs rebuts en euros	
	<i>Concepte 913. Préstecs a llarg termini d'ens fora sector públic</i>	0
TOTAL INGRESSOS EN EUROS		1.960.000,00

Jesús, novembre 2023
EL President
Víctor Ferrando i Sabaté

PLANTILLA DE PERSONAL 2024

A) FUNCIONARIS DE CARRERA

Denominació	Nº places	Grup	Escala	Subescala	Observacions
Secretari	1	A1	Adm.General	Tècnica	
Administratiu/va	2	C1	Adm.General	Administrativa	

B) PERSONAL LABORAL FIX

Denominació	Nº llocs	Titulació exigida	Observacions
Mestre educació infantil	1	Professor/a E.Infantil	
Tècnic educació infantil	1	Graduat Escolar/F.P.I	
Tècnic educació infantil	2	Graduat Escolar/F.P.I	A temps parcial
Professor/a música	7	Professor/a Música	A temps parcial
Oficial administratiu/va	1	Bachillerat/F.P.II	
Oficial administratiu/va	1	Bachillerat/F.P.II	A temps parcial
Tècnic aux. sist. inform.	1	Bachillerat/F.P.II	A temps parcial
Auxiliar administratiu/va	3	Graduat Escolar/F.P.I	
Auxiliar administratiu/va	1	Graduat Escolar/F.P.I	A temps parcial
Conserge	1	Estudis Primaris	A temps parcial
Netejadora	4	Estudis Primaris	
Operari com.múltiples	1	Estudis Primaris	
Operaris com.múltiples	1	Estudis Primaris	
Operaris com.múltiples	1	Estudis Primaris	A temps parcial
Peó	1	Estudis Primaris	
Celador espais-dependències	1	Estudis Primaris	

C) PERSONAL LABORAL DE DURADA DETERMINADA

Denominació	Nº llocs	Titulació exigida	Observacions
Professor/a música	4	Professor/a Música	A temps parcial
Tècnic educació infantil	1	Graduat Escolar/F.P.I	A temps parcial
Ordenança	1	Estudis Primaris	A temps parcial

D) PERSONAL EVENTUAL: CAP

Número total de funcionaris de carrera:	3
Número total de personal laboral fix:	28
Número total de personal laboral de durada determinada:	6
Número total de personal eventual:	--

Jesús, novembre de 2023

ANNEX
AL PRESSUPOST GENERAL PER A 2024

INVERSIONS A REALITZAR DURANT L'EXERCICI DE 2024

Durant l'exercici pressupostari 2024 es preveu realitzar les inversions següents:

TÍTOL	COST PREVIST €	FINANÇAMENT €
Senyalització viària i mobiliari urbà	5.000,00	5.000,00 (4)
Arranjament i millora de vies públiques	35.000,00	35.000,00 (3)
Altres inversions de reposició en infraestructures i bens destinats a l'ús general	55.000,00	55.000,00 (4)
Arranjament i millora edificis i serveis generals	3.000,00	3.000,00 (1)
Elaboració de projectes tècnics	40.000,00	40.000,00 (4)
Equipament i serveis generals EMD	65.000,00	45.000,00 (2) 20.000,00 (4)
Arranjament camins municipals	20.000,00	20.000,00 (2)
Rotonda	40.000,00	35.000,00 (4) 5.000,00 (2)
Adquisició vehicle	22.940,00	22.940,00 (4)
Adquisició molí	45.000,00	45.000,00 (4)
Plaça de la Creu	20.000,00	20.000,00 (4)
Equipament i serveis generals	2.000,00	2.000,00 (4)
Altres inversions associades al funcionament operatiu dels serveis	5.000,00	5.000,00 (4)

Total inversions previstes per a 2023: 357.940,00 €

- (1) Fons propis
- (2) Diputació de Tarragona
- (3) Generalitat de Catalunya
- (4) Altres

Jesús, 7 de novembre de 2023

**ESTAT DE PREVISIÓ DE DESPESES I D'INGRESSOS 2024
DE JESÚS ACTIVITATS I SERVEIS, S.L.**

INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	EUROS
- Cap d'Any	4.500,00
- Festa Carnestoltes	4.500,00
- Fira de l'Oli de les Terres de l'Ebre	26.000,00
- Festes Majors	67.800,00
- Festa Sant Francesc	7.000,00
- Gimnàstica gent gran	2.900,00
- Subvencions altres administracions	10.000,00
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	122.700,00
ALTRES INGRESSOS: APORTACIÓ EMD	
- Transferències de l'EMD de Jesús	70.000,00

DESPESES D'EXPLOTACIÓ	EUROS
- Cap d'Any	4.500,00
- Festa Carnestoltes	5.000,00
- Fira de l'Oli de les Terres de l'Ebre	29.900,00
- Festes Majors	105.000,00
- Festa Sant Francesc	14.500,00
- Gimnàstica gent gran	1.300,00
- Despeses de personal	25.000,00
- Despeses generals	3.000,00
- Amortització	4.500,00
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	192.700,00

INVERSIONS I FINANÇAMENT PREVISTES PER A L'EXERCICI 2024

<u>CONCEPTE</u>	<u>IMPORT, EN EUROS</u>	<u>FINANÇAMENT</u>
TOTAL INVERSIONS I FINANÇAMENT	0,00	

Jesús, 2 de novembre de 2023

Víctor Ferrando Sabaté
President del Consell d'Administració

PREVISIÓ D'INGRESSOS I DESPESES PRESSUPOSTÀRIES EXERCICI 2024

Correspondència amb l'estructura pressupostària, classificació econòmica	
<u>INGRESSOS</u>	
CAPITOL I	-
CAPITOL II	-
CAPITOL III	112.700,00
CAPITOL IV	80.000,00
CAPITOL V	-
CAPITOL VI	-
CAPITOL VII	-
CAPITOL VIII	-
CAPITOL IX	-
TOTAL INGRESSOS	192.700,00
<u>DESPESES</u>	
CAPITOL I	25.000,00
CAPITOL II	163.200,00
CAPITOL III	-
CAPITOL IV	-
CAPITOL V	-
CAPITOL VI	-
CAPITOL VII	-
CAPITOL VIII	-
CAPITOL IX	-
TOTAL DESPESES	188.200,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI	4.500,00

Jesús, 2 de novembre de 2023

Víctor Ferrando Sabaté
President del Consell d'Administració

**PROGRAMA D'ACTUACIÓ, INVERSIONS I FINANÇAMENT
DE JESÚS ACTIVITATS I SERVEIS, S.L.
PER A L'EXERCICI DE 2024**

1. Introducció

A continuació s'exposen les principals línies d'actuació seguides per a l'elaboració de la previsió de despeses i d'ingressos per a l'exercici 2024 de la societat mercantil Jesús Activitats i Serveis, S.L., considerant que tot respon al desenvolupament de les activitats i serveis prestats, atès que no es preveu executar cap inversió durant l'esmentat exercici.

Les línies generals seguides per a la seva elaboració responen a criteris de contenció de la despesa d'explotació a fi d'adequar-la als ingressos previstos i a la seva evolució més recent. Això no obstant, com a conseqüència de la concessió del recinte esportiu de les piscines de Jesús, no s'inclouen ingressos ni despeses per activitats de piscina d'estiu, pistes de pàdel ni gimnàs.

A la vegada, durant l'exercici 2024 tampoc no es preveu realitzar cap inversió.

Així, els aspectes més rellevants són:

- Adequació dels imports de la gran majoria dels conceptes de despeses al nivell real de despesa real hagut en els darrers anys.
- Incidència de la concessió del recinte esportiu de les piscines, amb la corresponent absència de despeses i ingressos en concepte d'activitats de piscina d'estiu, pistes de pàdel i gimnàs.
- Una inversió nul·la, atesa la situació de les previsions d'inversió, que no en preveuen a curt termini.

A continuació, i en els següents apartats, s'exposen els principals conceptes inclosos en el pressupost d'explotació.

2. Pressupost d'explotació: ingressos i despeses previstes

En els següents apartats es descriuen els principals conceptes inclosos en els Ingressos i les despeses del pressupost d'enguany.

a) Despeses

Per a l'exercici 2024, les despeses d'exploració previstes suposen 192.700,00 euros. Aquestes es subdivideixen en cadascuna de les activitats que es detallen en l'estat de previsió abans indicat i consisteixen en despeses per l'adquisició de béns i serveis per a la realització de les activitats referides. També inclou les despeses de personal i les de caràcter general derivades del funcionament de la societat.

b) Ingressos

Els ingressos d'exploració previstos per a l'exercici 2024 importen un total de 192.700,00 euros, dels quals, 112.700,00 euros pel desenvolupament d'activitats i serveis, desglossats amb el detall abans expressat en aquesta previsió de despeses i ingressos, i 10.000,00 euros per subvencions d'altres administracions a aquests serveis i activitats, afegint-hi el finançament per l'EMD de Jesús, fins a un màxim conjunt de 70.000,00 euros, en concepte de subvenció a l'exploració per a la realització de les activitats i serveis previstos en el present programa d'actuació.

3. Pressupost d'inversió i finançament

No es preveu realitzar inversions durant l'exercici 2024, per la qual cosa no hi correspon consignar cap pressupost ni finançament

Tipus / Descripció de l'actuació	Previsió, en euros
	0,00
Import total	0,00

4. Aportacions de l'EMD de Jesús

De la lectura del pressupost per a l'exercici 2024 se'n desprèn que les aportacions a rebre de l'EMD de Jesús, presenten els conceptes i imports següents:

Finalitat	Import, en euros
Finançament màxim en concepte de subvenció a l'exploració per la realització de les activitats i serveis	70.000,00
Inversions previstes	0,00
TOTAL	70.000,00

5. Estabilitat pressupostària.

L'article 2 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix l'àmbit subjectiu d'aplicació de la Llei en els termes següents:

- L'article 2.1 defineix el que s'entén com a sector administracions públiques, d'acord amb la definició i delimitació del sistema SEC, incloent els subsectors administració central, comunitats autònomes, corporacions locals i administracions de seguretat social; concretament, en l'àmbit local és d'aplicació als ens locals, els seus organismes autònoms i d'altres ens públics que en depenen.

- L'article 2.2 inclou en l'àmbit d'aplicació a la resta d'entitats públiques empresarials, societats mercantils i d'altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques no inclosos en l'apartat anterior.

Un cop establert l'àmbit d'aplicació, l'article 3 de la Llei defineix en que s'entén com a estabilitat pressupostària, que resulta ser:

- Per als subjectes als que es refereix l'article 2.1, s'entendrà per estabilitat pressupostària la situació d'equilibri o superàvit estructural (article 3.2).
- Per als subjectes als que es refereix l'article 2.2, s'entendrà per estabilitat pressupostària la posició d'equilibri financer.

Atès que Jesús Activitats i Serveis, S.L. és una societat mercantil i, per tant, no té la condició d'ens de dret públic, i atès que ha estat classificada com a societat no financera, en finançar-se majoritàriament amb ingressos de mercat, no incompleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària mentre no incorri en pèrdues en el seu compte d'explotació.

En conseqüència, atès que la present previsió de despeses i ingressos no preveu pèrdues com a resultat de l'exercici 2023, és a dir, presenta situació d'equilibri financer, la previsió de despeses i ingressos d'aquesta societat per a l'exercici 2024 compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Jesús, 2 de novembre de 2023

Víctor Ferrando Sabaté
President del Consell d'Administració

PRESSUPOST GENERAL DE L'EMD DE JESÚS 2024

Bases d'execució del pressupost

Sumari

I. NORMATIVA I AMBIT D'APLICACIÓ

BASE 1. Àmbit d'aplicació	4
BASE 2. Pressupost general	4
BASE 3. Normes legals i reglamentàries.....	4
BASE 4. Informació als òrgans de govern	4

II. NORMES PRESSUPOSTÀRIES

II.1. Crèdits dels pressupostos d'ingressos i despeses

BASE 5. Principis de gestió pressupostària i classificació dels crèdits del pressupost de despeses	5
BASE 6. Classificació dels ingressos	5
BASE 7. Nivells de vinculació jurídica dels crèdits	5
BASE 8. Relacions pressupostàries amb la societat mercantil	6

II.2. Modificacions del pressupost

BASE 9. Classificació de les modificacions de crèdit	6
BASE 10. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit	6
BASE 11. Ampliacions de crèdit	7
BASE 12. Crèdits generats per ingressos	7
BASE 13. Transferències de crèdit	7
BASE 14. Incorporació de romanents de crèdit	8
BASE 15. Baixes de crèdit per anul·lació	8

II.3. Tramitació de les modificacions del pressupost

BASE 16. Normes generals de tramitació	
BASE 17. Modificacions de crèdit d'aprovació per la Junta Veïnal	8
BASE 18. Modificacions de crèdit d'aprovació pel President	9

III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

III.1. Normes generals d'execució del pressupost de despeses

BASE 19. Fases de la gestió de despeses	9
BASE 20. Norma general de tramitació de despeses	10
BASE 21. Procediment abreujat de tramitació "AD"	10
BASE 22. Procediment abreujat de tramitació "ADO"	11

III.2. Competència orgànica per contractat, autoritzar i disposar despeses

BASE 23. Competència de la Presidència	11
BASE 24. Competència de la Junta Veïnal	12
BASE 25. Competència de la Junta de Govern Local	12

III.3. Reconeixement i liquidació d'obligacions

BASE 26. Competència orgànica pel reconeixement d'obligacions	13
BASE 27. Procediment general de reconeixement d'obligacions	13

III.4. Ordenació de pagaments

BASE 28. Tramitació de l'ordenació de pagaments	13
BASE 29. Pagaments efectius	14
BASE 30. Normes per a la cessió de drets de cobrament	14

III.5. Normes de tramitació de despeses de contractació

BASE 31. Contractes menors	16
BASE 32. Contractes d'obres menors	16
BASE 33. Contractes de subministraments, serveis i altres menors ...	16
BASE 34. Normes complementàries de gestió de contractes menors ..	17
BASE 35. Responsabilitat del fraccionament il·legal de la despesa	17
BASE 36. Òrgan competent per aprovar els contractes	17
BASE 37. Tramitació d'expedients de contractació.....	17

III.6. Normes de tramitació de les subvencions

BASE 38. Normes generals de subvencions	18
BASE 39. Pagament i justificació de les subvencions	19
BASE 40. Subvencions de caràcter singular, extraordinàries o urgents..	20

III.7. Convenis de col·laboració

BASE 41. Tramitació general dels convenis de col·laboració	22
--	----

III.8. Despeses de caràcter plurianual

BASE 42. Tramitació de les despeses de caràcter plurianual	22
--	----

III.9. Despeses de personal

BASE 43. Funcionaris de carrera i interins	23
BASE 44. Personal laboral	23
BASE 45. Retribucions personal eventual i càrrecs electius	23
BASE 46. Altres despeses de personal. Ajuts.....	23
BASE 47. Dietes i despeses de viatges	23
BASE 48. Assistències per participar en tribunals	23
BASE 49. Acomptes reintegrables	23

III.10. Pagaments a justificar

BASE 50. Tramitació general dels pagaments a justificar	24
---	----

III.11. Bestretes de caixa fixa

BASE 51. Tramitació general de les bestretes de caixa fixa	24
--	----

IV. GESTIÓ DELS INGRESSOS

BASE 52. Fases de la gestió dels ingressos	25
BASE 53. Liquidació de taxes i preus públics	25
BASE 54. Devolució d'ingressos indeguts	26
BASE 55. Cobrament de deutes per compensació	26

V. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

BASE 56. Tramitació general	26
BASE 57. Incorporació de romanents	26
BASE 58. Romanents de tresoreria	26
BASE 59. Òrgan competent	27

VI. COMPTE GENERAL

BASE 60. Tramitació	27
---------------------------	----

VII. LA TRESORERIA

BASE 61. Règim general	27
BASE 62. Operacions de tresoreria	27
BASE 63. Pagaments d'emoluments	28
BASE 64. Pagaments a proveïdors	28

VIII. CONTROL I FISCALITZACIÓ

BASE 65. Normes generals	28
--------------------------------	----

BASE FINAL

BASE 66. Base final	28
---------------------------	----

I. NORMATIVA I ÀMBIT D'APLICACIÓ

BASE 1. Àmbit d'aplicació

1. S'estableixen les Bases del Pressupost, de conformitat amb l'article 165 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb l'objectiu d'adaptar les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i a les circumstàncies de l'EMD de Jesús per tal de regular la gestió pressupostària, econòmica financera, comptable i el control intern de l'EMD.

2. Aquestes Bases s'han d'aplicar durant l'exercici econòmic de 2024 i, en tot cas, durant la seva pròrroga. La modificació de les Bases durant l'exercici és competència de la Junta Veïnal amb subjecció al mateix procediment i requisits que qualsevol altra modificació del Pressupost.

3. La societat mercantil Jesús Activitats i Serveis, S.L., íntegrament participada per aquesta EMD, resta sotmesa al règim de comptabilitat pública, sense perjudici de l'aplicació de la legislació mercantil i del pla general de comptabilitat vigent.

4. Tots els membres de la corporació i els responsables de serveis i establiments propis que intervinguin en l'execució del Pressupost han de conèixer i complir aquestes Bases d'Execució.

BASE 2. Pressupost general

El Pressupost General d'aquesta corporació resta integrat pel pressupost de la corporació EMD de Jesús, el qual es presenta anivellat en els estats d'ingressos i despeses per l'import total de 1.960.000,00 euros, i per la previsió d'ingressos i despeses de Jesús Activitats i Serveis, S.L., per 192.700,00 euros d'ingressos i 188.200,00 euros de despeses, amb un Pressupost General consolidat per import de 2.082.700,00 euros d'ingressos i 2.078.200,00 euros de despeses

BASE 3. Normes legals i reglamentàries

El desenvolupament de la gestió econòmica i la fiscalització, la comptabilitat, la formació, l'aprovació, l'execució i la liquidació del Pressupost es realitzen d'acord amb les disposicions de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, del Text Refós aprovat pel RDL 781/1986, el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i el RD 500/1990, la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, així com el Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals i la Instrucció de Comptabilitat aprovada per ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, així com aquestes Bases d'Execució.

BASE 4. Informació als òrgans de govern

1. D'acord amb l'article 207 del TRLRHL, trimestralment, la Intervenció donarà compte a la Junta Veïnal de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació.
2. D'acord amb el que preveu l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, trimestralment es donarà compte a la Junta Veïnal de l'informe sobre el compliment dels terminis per al pagament de les obligacions.

II. NORMES PRESSUPOSTÀRIES

II.1. Crèdits dels pressupostos d'ingressos i despeses

BASE 5. Principis de gestió pressupostària i classificació dels crèdits del pressupost de despeses

1. L'execució pressupostària es regeix, entre d'altres, pels següents principis: d'annualitat, d'universalitat, de pressupost brut, d'especialitat qualitativa i quantitativa i, molt especialment, pel principi d'unitat de caixa.
2. La codificació pressupostària de la despesa, s'ajusta al que estableix l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, modificada per l'Ordre HAP 419/2014, de 14 de març, de manera que l'aplicació pressupostària es representa per una clau de deu dígit: Les dues primeres xifres de l'esquerra indiquen el número orgànic; les tres següents, el grup de programa de despesa; i les cinc últimes, l'econòmic.
3. Les claus orgàniques en què es classifiquen els serveis de la corporació són les següents:
10. Única.
4. Els crèdits consignats en l'estat de despeses del pressupost així com els procedents de modificacions pressupostàries poden trobar-se en alguna de les situacions següents:
a) Crèdits disponibles: El principi general és el de la disponibilitat de tots els crèdits que figuren en l'estat de despeses del pressupost, a excepció dels que corresponguin a despeses que

s'hagin de finançar total o parcialment per mitjà de subvencions, aportacions d'altres institucions o operacions de crèdit, que queden en situació de no disponibilitat fins que es formalitzi el compromís per part de qui concedeixi la subvenció o el crèdit.

b) Crèdits retinguts pendents d'utilització. Quan la quantia de la despesa o les característiques de la preparació de l'expedient corresponent ho aconsellin, es podrà demanar la retenció de crèdit d'una aplicació pressupostària, que es formalitzarà mitjançant el corresponent document comptable.

c) Crèdits no disponibles. A instància motivada del President, la Junta Veïnal podrà declarar en situació de no disponible, totalment o parcial, el crèdit de determinada aplicació pressupostària. També correspon a la Junta Veïnal la seva reposició a situació de crèdit disponible. Mentre es trobi en situació de no disponible, no es pot acordar autorització de despesa ni transferència de crèdit amb càrrec al saldo així declarat, el qual tampoc pot ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

BASE 6. Classificació dels ingressos

En relació als ingressos, el concepte pressupostari està integrat per cinc xifres corresponents a la classificació econòmica d'acord amb el que estableix l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre modificada per l'Ordre HAP 419/2014, de 14 de març.

BASE 7. Nivells de vinculació jurídica dels crèdits.

1. Les quantitats fixades a l'estat de despeses del Pressupost es consignen amb caràcter limitat en relació amb el període de vigència del Pressupost. No obstant això, i de conformitat amb els articles 27, 28 i 29 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, s'estableix la vinculació jurídica dels crèdits, que queda fixada en l'Àrea de despesa pel que fa referència a la classificació funcional, en el Capítol per a la classificació econòmica i sense vinculació ni efectes pel que fa a la classificació orgànica, llevat del Capítol I que vincularà a nivell de tots els orgànics i programes.

2. En els casos que, tot i haver-hi dotació pressupostària per a un o diversos conceptes dins del nivell de vinculació jurídica establert, es pretengui imputar despeses a altres conceptes o subconceptes de la mateixa borsa de vinculació les aplicacions pressupostàries de la qual no figurin explicitades a la comptabilitat de despeses públiques perquè no tenen dotació pressupostària, aquestes s'entendran obertes amb un import zero i no caldrà operació de transferència de crèdit prèvia.

BASE 8. Relacions pressupostàries amb la societat mercantil dependent.

Les transferències previstes en el Pressupost de l'EMD a la societat mercantil Jesús Activitats i Serveis, S.L, quin capital pertany íntegrament a l'EMD de Jesús, es consideren crèdits màxims. La transferència corrent del capítol IV de l'estat de despeses del Pressupost de l'EMD de Jesús té la finalitat de contribuir globalment al finançament del conjunt les concretes activitats i serveis que constitueixen el seu objecte social.

La transferència de capital del capítol VII de l'estat de despeses del Pressupost de l'EMD de Jesús té per finalitat el finançament d'inversions.

II.2. Modificacions del pressupost

BASE 9. Classificació de les modificacions de crèdit

Sobre l'estat de despeses del Pressupost poden realitzar-se les modificacions previstes en els articles 177 a 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en els arts. 34 a 51 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, i poden ser d'alguna de les següents modalitats:

1. Crèdits extraordinaris
2. Suplements de crèdit
3. Ampliacions de crèdit
4. Crèdits generats per ingressos

5. Transferències de crèdit
6. Incorporació de romanents de crèdits
7. Baixes per anul·lació

BASE 10. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit

1. Quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui ajornar-se fins a l'exercici següent, i no existeixi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable al consignat en el Pressupost de la corporació, s'ordenarà la incoació pel president dels següents expedients:

- a) De concessió de crèdit extraordinari
- b) De suplement de crèdit

2. Aquests expedients es podran finançar:

- Amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria
- Amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del Pressupost corrent.
- Mitjançant anul·lacions o baixes dels crèdits de partides de despeses no compromesos, sempre que s'estimin reductibles sense pertorbació del servei
- Amb operacions de crèdit, quan es tracti de despeses d'inversió o, excepcionalment, per despeses d'operacions corrents amb les condicions previstes en l'art.36.3 del RD 500/90

3. L'aprovació correspon a la Junta Veïnal amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que l'aprovació del Pressupost i hauran de ser executius dins del mateix exercici en el qual s'autoritzen.

BASE 11. Ampliacions de crèdit

1. Tenen la consideració de crèdits ampliables els de les partides de l'estat de despeses que siguin compensats amb ingressos de naturalesa específica, solament aplicables a l'esmentada compensació i sempre que estiguin així especificats en les Bases d'Execució del Pressupost, amb indicació explícita del concepte de l'estat d'Ingressos que amplia l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses.

2. L'ingrés efectiu o el dret a l'ingrés que fa possible l'ampliació del crèdit d'una determinada aplicació pressupostària ha de tenir lloc abans de l'ampliació del crèdit o simultàniament a l'esmentada ampliació, i s'ha d'acreditar mitjançant el document de l'ingrés efectiu o bé amb el document que acrediti la concessió o procedència del compromís d'ingrés, quan es tracti d'un dret futur i no d'una recaptació efectiva.

3. Els crèdits considerats ampliables en el marc d'aquesta Base s'apliquen directament sense necessitat d'aprovació, amb l'expedició del document comptable que acrediti la seva procedència i amb el coneixement del secretari-interventor.

4. Són partides ampliables: No n'hi ha en el present exercici.

BASE 12. Crèdits generats per ingressos

Poden incrementar-se els crèdits pressupostaris de l'estat de despeses com a conseqüència d'ingressos de naturalesa no tributària procedents de les operacions referides en l'article 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i article 43 del Reial Decret 500/90:

- a) Aportacions o compromisos fermes d'aportacions de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb l'entitat local o els seus organismes autònoms, despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses dins dels seus objectius o finalitats
- b) Alienació de béns de les entitats locals o dels seus organismes autònoms
- c) Prestació de serveis
- d) Reembossament de préstecs
- e) Els impostos procedents de reintegrament de pagaments indeguts amb càrrec al pressupost corrent, pel que fa a la reposició de crèdit en la correlativa partida pressupostària. Per generar crèdit a la partida de despeses on es produeix el pagament indegut, és requisit indispensable l'ingrés efectiu del reintegrament.

L'aprovació de l'expedient correspon al president de la corporació amb l'informe previ del secretari-interventor.

BASE 13. Transferències de crèdits

1. Els crèdits de les diferents partides de despeses del Pressupost de la corporació poden ser transferits a altres partides, amb la tramitació prèvia de l'expedient i amb subjecció a les següents normes:

2. Règim:

Poden ser transferits els crèdits de qualsevol partida amb les limitacions a què es refereix l'article 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 i art. 40 del RD 500/90:

- No afectarà els crèdits ampliables ni els extraordinaris concedits durant l'exercici.
- No poden minorar-se els crèdits que hagin estat incrementats amb suplementos o transferències, llevat que afectin crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a romanents de crèdit d'exercicis anteriors.
- No incrementaran crèdits que ja hagin estat minorats com a conseqüència d'altres transferències, llevat que afectin a crèdits de personal.

Les anteriors limitacions no afectaran les transferències de crèdit que es refereixin als programes d'imprevistos i funcions no classificades, ni seran d'aplicació quan es tracti de transferències motivades com a conseqüència de reorganitzacions administratives aprovades per la Junta Veïnal.

3. Òrgan competent per a la seva autorització:

El president de la corporació, sempre que es refereixi a altes i a baixes de crèdits de personal, encara que pertanyin a diferents grups de funció i a transferències dels crèdits entre partides que pertanyen al mateix grup de funció.

La Junta Veïnal, en els supòsits de transferències de crèdits entre partides que pertanyen a diferents grups de funció.

Les transferències que són competència de la Junta Veïnal requereixen la mateixa tramitació que l'aprovació del Pressupost.

BASE 14. Incorporació de romanents de crèdit

1. Es poden incorporar al Pressupost de l'exercici 2024 els romanents de crèdit no utilitzats, provinents del Pressupost de l'exercici 2023, descrits a l'article 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 i l'article 47 del Reial Decret 500/90.

2. La incorporació de romanents de crèdit ha de ser aprovada pel President de la corporació, preferentment de forma simultània a la Liquidació del Pressupost de l'exercici del 2023.

3. D'aquesta incorporació, se n'ha de donar compte a la Junta Veïnal en la primera sessió que realitzi, i ha d'incloure la dotació pressupostària suficient per atendre les autoritzacions i disposicions de despesa efectuades en l'exercici anterior que no hagin estat objecte de reconeixement de l'obligació.

BASE 15. Baixes de crèdit per anul·lació

Sempre que els crèdits de les diferents partides de despeses dels pressupostos que integren el general puguin ser reductibles o anul·lables sense pertorbació del respectiu servei a què estiguin destinats, poden donar-se de baixa, amb l'observació dels següents requisits:

- Formació d'expedients: a iniciativa del President o de la Junta Veïnal.
- Informe del secretari-interventor.
- Aprovació per la Junta Veïnal.

Tramitació:

Quan les baixes de crèdits es destinin a finançar suplementos o crèdits extraordinaris, formaran part de l'expedient que es trameti per a la seva aprovació. La tramitació serà la indicada a aquestes bases referent a crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit.

En el supòsit que les baixes es destinin al finançament de romanents de tresoreria negatius o a aquella finalitat que es fixi per acord de la Junta Veïnal, seran immediatament executives sense necessitat d'efectuar cap més tràmit.

II.3. Tramitació de les modificacions del pressupost

BASE 16. Normes generals de tramitació

1. L'expedient l'ha d'iniciar el President mitjançant una resolució de proposta de modificació. S'ha de basar en una memòria raonada de les variacions, en la qual s'ha d'especificar la destinació i el contingut de la dotació plantejada, així com la incidència sobre els objectius previstos en el Pressupost, tant en funció dels augments com de les minoracions proposades.

2. S'ha de justificar la necessitat i urgència de la seva tramitació i s'ha d'assenyalar el finançament proposat per als esmentats augments.

3. Les propostes s'han de trametre a la Intervenció per al seu informe i tramitació.

4. La inexistència o insuficiència de crèdit en el pressupost de despeses per atendre una finalitat específica s'haurà de verificar en el nivell que estigui establerta la vinculació jurídica.

5. No obstant l'anterior, es podran suplementar partides en les que hi ha suficient crèdit a nivell de vinculació jurídica o transferències de crèdit entre partides amb la mateixa vinculació jurídica, quan es consideri convenient per tal d'ajustar-les de forma que es minimitzin els saldos de crèdit disponible negatius per facilitar la tasca de control i fiscalització del pressupost i que aquest presenti el més elevat grau de precisió en les dotacions definitives.

6. Quan les modificacions proposades suposin minoracions de crèdit, és imprescindible que la Intervenció de Fons acrediti l'existència de crèdit suficient en la partida pressupostària que ha de concedir crèdit.

BASE 17. Modificacions de crèdit d'aprovació per la Junta Veïnal.

1. Les modificacions proposades i que han de ser aprovades per la Junta Veïnal (crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències entre diferents grups de funció, llevat quan afectin a crèdits de personal), juntament amb la proposta i amb la documentació de l'expedient, el president les ha de sotmetre a l'aprovació de la Junta Veïnal.

2. Les propostes de modificació de crèdits que hagin de ser aprovades per la Junta Veïnal s'han d'ajustar a les mateixes normes sobre informació, reclamacions, publicitat i terminis que el Pressupost General, i han de ser executades dins del mateix exercici al qual corresponen.

BASE 18. Modificacions de crèdit d'aprovació pel President

1. L'aprovació de les modificacions de crèdit següents és competència del president:

- Ampliacions de crèdit.
- Crèdits generats per ingressos, excepte quan provinguin d'una operació d'endeutament.
- Transferències entre diferents grups de funció relatives al Capítol de Personal.
- Transferències entre diferents capítols dins la mateixa àrea de despesa.
- Incorporació de romanents de crèdits.

2. L'aprovació de les modificacions es realitzarà mitjançant la Resolució corresponent, a la qual se li unirà el document comptable que acrediti la realització de l'assentament, degudament intervingut.

3. En relació a l'aprovació de les modificacions de crèdits generats per ingressos, quan la generació de crèdit provingui d'una subvenció finalista, el mateix òrgan i en el mateix acord d'acceptació de la subvenció, podrà aprovar la generació del crèdit necessari al pressupost de despeses.

4. Quan concorrin modificacions de crèdit que l'òrgan competent per a la seva aprovació és el president amb modificacions que ha d'aprovar la Junta Veïnal, es podran tramitar en un únic expedient conjunt amb l'aprovació de la Junta Veïnal.

III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

III.1. Normes generals d'execució del pressupost de despeses

BASE 19. Fases de la gestió de despeses

Les fases en què es desenvolupa la gestió de la despesa són les següents:

- A: Autorització de la despesa
- D: Disposició o compromís de la despesa
- O: Reconeixement i liquidació d'obligacions
- P: Ordenació del pagament

A: L'autorització de la despesa és l'acte mitjançant el qual l'òrgan competent acorda la realització d'una despesa per una quantia exacta o aproximada, i en reserva la totalitat o part d'un crèdit pressupostari.

D: La disposició o compromís de la despesa és l'acte mitjançant el qual s'acorda, un cop transcorreguts els tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. És un acte amb rellevància jurídica per a tercers, que vincula l'entitat local a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia com en les condicions d'execució.

O: El reconeixement i la liquidació d'obligacions és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

P: L'ordenació de pagaments és l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagaments, basant-se en una obligació reconeguda i liquidada, lliura la corresponent Ordre de Pagament contra la Tresoreria de l'entitat, amb la finalitat de saldar el deute contret.

BASE 20. Norma general de tramitació de despeses

1. La proposta de despesa formulada per la Presidència ha de ser tramesa a la Intervenció, per tal que un cop fiscalitzada i realitzada la reserva de crèdit en l'aplicació pressupostària corresponent es trameti a l'òrgan competent per a la seva autorització.

Un cop autoritzada la despesa per l'òrgan competent, la Intervenció ho comptabilitzarà amb el document corresponent (A si no es coneix l'adjudicatari i l'import exacte de la despesa ó AD en cas contrari).

2. Quan s'ha realitzat la despesa d'acord amb les condicions establertes i quan s'han rebut les factures o certificacions corresponents, junt a les reserves de crèdit si n'hi haguessin, es trameten a la Intervenció als efectes de fiscalització i de remissió a l'òrgan competent per al reconeixement de l'obligació.

BASE 21. Procediment abreujat de tramitació "AD" (proposta de despesa).

1. Quan per a la realització d'una despesa se'n conegui la quantia exacta i el nom del perceptor, es poden acumular les fases d'autorització i disposició, i es tramiten amb el document comptable "AD".

La proposta de despesa s'ha de trametre en model normalitzat a la Intervenció, per tal que sigui fiscalitzada i realitzada la retenció de crèdit (RC) en l'aplicació pressupostària corresponent.

L'òrgan competent tramitarà l'aprovació de l'autorització-disposició de la despesa. Aprovada la despesa, l'acord d'aprovació es traslladarà a la Intervenció per a la seva comptabilització (AD).

2. Els òrgans competents per aprovar l'autorització-disposició de despeses són els mateixos que els competents per a l'autorització.

3. El reconeixement d'obligacions conseqüència de despeses tramitades mitjançant el procediment abreujat "AD" es realitza d'acord amb el que estableix l'apartat 3r. de la norma

general de tramitació de despeses. Es poden tramitar per aquest procediment els següents tipus de despeses:

- a) Nòmines del personal i quotes de la Seguretat Social.
- b) Lloguers amb contracte en vigor.
- c) Contractes menors
- d) Treballs fets per empreses externes, amb contracte en vigor.
- e) Assegurances
- f) Despeses de comunitats de propietaris
- g) Despeses plurianuals, per l'import de l'annualitat compromesa.
- h) Les despeses financeres que estiguin determinades en la seva quantia i venciment.
- i) Les quotes d'amortitzacions de préstecs concertats.
- j) Quotes per pertanyença a ens o entitats.
- k) Subvencions nominatives.
- l) Subvencions de concessió directa.
- m) Aportacions a societat mercantil íntegrament participada.
- n) Adquisicions de material inventariable.
- o) En general, totes aquelles despeses que en el moment d'iniciar-se el tràmit d'ordenació de la despesa estiguin determinades en la seva quantia i proveïdor, i aquelles despeses assenyalades en els règims especials que hagin de tramitar-se per aquest procediment, sempre que no superin els límits establerts per a la contractació, en aquest cas, hauran de tramitar-se d'acord amb el que estableix el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

BASE 22. Procediment abreujat de tramitació "ADO"

1. Les despeses que necessitin agilitat en el seu tràmit o les que l'exigibilitat de l'obligació pugui ser immediata, i sempre que no estiguin subjectes a procés de contractació, poden acumular les fases d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

2. Els responsables de la gestió de la despesa han de tenir cura de manera especial de no realitzar l'encàrrec ferm o l'ordre d'execució de la prestació sense l'existència de crèdit pressupostat disponible i suficient al qual imputar la despesa de l'operació. En cas contrari, es podrà exigir la seva responsabilitat personal per fer front a l'import de les operacions realitzades sense tenir en compte la recomanació realitzada.

3. La factura, la certificació o el document justificatiu del reconeixement de l'obligació s'ha de trametre a la Intervenció per a la seva fiscalització i retenció de crèdit en l'aplicació pressupostària corresponent. L'esmentada documentació s'ha de sotmetre a l'òrgan competent per a la seva aprovació.

4. Un cop aprovat el document per l'òrgan competent, les factures corresponents es trameten a la Intervenció per a la seva comptabilització, per iniciar el tràmit d'ordenació de pagament.

5. Es podran acumular en un sol acte les despeses de menor quantia següents:

- a) Subministraments (aigua, gas, energia elèctrica, telèfon i similars del concepte 221).
- b) Comunicacions (concepte 222 de la classificació econòmica).
- c) Dietes, despeses de locomoció i indemnitzacions per raó de servei (conceptes 230 231 i 233).
- d) Acomptes reintegrables al personal i altres conceptes d'assistència social al personal.
- e) Interessos de demora.
- f) Despeses diverses del Capítol II, fins a 3.000,00 euros, amb prèvia retenció de crèdit.
- g) Pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.
- h) Reconeixements extrajudicials de crèdit i convalidacions de despesa.
- i) Despeses suplides.
- j) Contractes menors, en el supòsit que es preveu en la Base 32.
- k) Aportacions i/o quotes a ens o entitats de les que l'EMD en forma part.
- l) Anuncis, càrregues i despeses que siguin imposades per normes estatals o autonòmiques.
- m) Interessos de les operacions de crèdit.
- n) Altres despeses financeres.
- o) Execucions subsidiàries.
- p) Compliment de resolucions judicials.

III.2. Competència orgànica per contractar, autoritzar i disposar despeses.

BASE 23. Competència de la Presidència

En general, correspon a la Presidència de la corporació el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat; concretament:

- Concertar operacions de crèdits sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat en l'exercici no superi el 10% dels recursos ordinaris en ell previstos. En el cas d'operacions de tresoreria, el límit establert és que l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats a l'exercici anterior.
- Alienació de patrimoni que no superi els 128.380,00 euros.
- Si es tracta de béns immobles o de béns mobles declarats de valor històric o artístic, l'alienació ha d'estar prevista en el pressupost.
- L'autorització i disposició de despeses dins els límits de la seva competència relatives a:

A) Contractacions i concessions de tot tipus.

D'acord amb la Disposició addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les contractacions i concessions de tot tipus són competència del president de l'EMD quan es donin les següents condicions:

1. Que l'import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni 6.000.000,00 euros.
2. Que la duració no superi els 4 anys i que l'import acumulat de totes les anualitats no superi les condicions de l'apartat anterior.

La quantificació en el Pressupost vigent és la següent:

Recursos Ordinaris Corporació = 1.500.000,00 euros

Límit 10 % Recursos Ordinaris = 150.000,00 euros

Per tant, el límit aplicable com a sostre quantitatiu per determinar la competència de la Presidència de la corporació per contractar és de 150.000,00 euros.

B) Altres despeses

Correspon al president de l'EMD, l'autorització i disposició de les despeses següents:

- 1) Adquisició de béns i drets el valor dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 3.000.000,00 d'euros.
- 2) Totes aquelles que derivin de l'adopció de mesures d'emergència en exercici de competències i accions administratives en cas de catàstrofe o infortuni públics, i se'n doni coneixement quan tingui lloc la primera sessió de la Junta Veïnal.
- 3) En general, totes aquelles que li atribueixin les normes amb caràcter general, especial o sectorial.

C) Delegació de competències del president per contractar, autoritzar i disposar despeses.

La Presidència podrà delegar les seves competències d'autorització i disposició de despeses, en la Junta de Govern Local, llevat de les que es reserva expressament per a sí mateixa.

Es reserva les següents:

- Aprovació de la nòmina mensual del personal al servei de la corporació, i en el seu cas, l'acord de retenció de nòmina.
- Ordenar retencions per embargaments i l'ingrés del seu import a l'ordenant.
- Aprovació de les liquidacions mensuals de cotització a la Seguretat Social.
- Contractació menor.
- Tot això sense perjudici de la facultat del president d'avocar en ell mateix les anteriors competències quan ho consideri oportú.

BASE 24. Competència de la Junta Veïnal

Són competències de la Junta Veïnal l'autorització, disposició i, en general, la contractació de despeses que no siguin competència de la Presidència, segons el que s'estableix en l'anterior Base, així com tots aquells altres casos que la Llei li atribueixi de forma expressa.

BASE 25. Competències de la Junta de Govern Local.

Són competències de la Junta de Govern Local:

- a) Les que la Presidència li delegui.
- b) Les que la Junta Veïnal li delegui.

III.3. Reconeixement i liquidació d'obligacions

BASE 26. Competència Orgànica pel reconeixement d'obligacions

En tot cas, correspon al president de la corporació el reconeixement i la liquidació d'obligacions (fase "O") derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits.

BASE 27. Procediment general de reconeixement d'obligacions

El procediment general de reconeixement d'obligacions és el següent:

1. Per a aquelles despeses que vinguin d'una "A", una "D", o una "AD" prèviament aprovada, el gestor de la despesa donarà conformitat al justificant econòmic del pagament (factura, certificació o justificació de subvenció), els traslladarà a Intervenció per a fiscalització i elevarà al President la proposta de reconeixement de l'obligació.

2. Per a aquelles despeses, fonamentalment derivades de la gestió ordinària del Pressupost, que no tinguin una autorització prèvia, concretades normalment en factures de proveïdors i fins al límit establert en aquestes Bases per a cada tipus de despesa, es procedirà a la seva tramitació abreujada com "ADO", amb subjecció al següent procediment:

- A la rebuda de cada factura, el responsable de l'entitat donarà conformitat a la factura i la signarà.
- Amb periodicitat quinzenal, les factures es lliuraran a la Intervenció per al seu assentament en comptabilitat i tramitació de la seva aprovació per la Presidència.

III.4. Ordenació de pagaments

BASE 28. Tramitació de l'ordenació de pagaments

1. En el sistema comptable vigent de l'EMD de Jesús, aquesta fase de gestió de la despesa es denomina fase "P".

2. De conformitat amb la legalitat vigent, l'ordenació dels pagaments correspon a la Presidència en tots els casos.

3. La Presidència pot ordenar, només amb la conformitat de la Intervenció, els pagaments referits a les despeses següents:

- a) Les de remuneració fixa o periòdica del personal.
- b) Assegurances socials i altres prestacions de previsió del personal.
- c) Les derivades del règim d'indemnització als membres de la corporació, amb motiu de l'assistència a reunions i a actes oficials.
- d) Les despeses de representació de la Presidència i les indemnitzacions per assistències i despeses de locomoció dels membres de la Corporació.
- e) Les de pensions i cens, i els tributs que tinguin caràcter periòdic i no excedeixin, pel mateix concepte, en més d'un vint per cent de la xifra pressupostada a l'exercici precedent, a excepció que l'increment resulti d'una modificació substancial del sistema tributari vigent.
- f) Les de comissions i despeses bancàries, interessos i amortitzacions de préstecs concertats.
- g) Les de quantia regular i venciment periòdic, segons contracte previ acordat, i especialment les de subministraments i serveis permanents que es fan amb subjecció a condicions i tarifes

generals com són el subministrament d'aigua, electricitat, gas, servei telefònic, etc., quan les quanties no excedeixin del 10% pel mateix concepte de la xifra pressupostada a l'exercici precedent, a excepció que l'increment resulti d'una modificació substancial de les tarifes corresponents.

h) Les que tinguin quantia fixa i aquelles derivades de resolucions judicials degudament consignades en el Pressupost.

i) Les contribucions, assegurances i càrregues socials, i altres obligacions imposades per disposició legal.

j) Les despeses derivades del subministrament de combustibles destinats a vehicles de la corporació.

k) Les devolucions d'ingressos indeguts sempre que l'excés d'ingrés sigui causat per duplicitat o per un error material o de fet que no comporti la modificació o l'anul·lació de la liquidació.

BASE 29. Pagaments efectius

1. La fase "RP" s'estableix com a fase final de gestió de la despesa que acredita la realització material del pagament i deixa constància del mitjà utilitzat per fer-lo efectiu:

- Pagament per Caixa: Es concretarà en un Manament de Pagament en el qual el perceptor haurà de deixar constància de la seva personalitat, exhibint la seva identificació i els poders que té atorgats per realitzar el cobrament en el cas de persones jurídiques.

- Pagament per Transferència: Serà el sistema usual i normal de pagaments a tercers per qualsevol concepte. Les transferències seran autoritzades amb la signatura dels tres clauers: president, interventor i tesorero, i la relació que les autoritzi haurà de deixar constància de l'entitat bancària i de la data de realització de la transferència.

- Pagament per Taló: Podran expedir-se xecs bancaris o talons a favor de tercers, com a mitjà de pagament extraordinari. El taló haurà d'estar signat pels tres clauers esmentats en el cas de les transferències i en tot cas hauran de ser nominatius, a favor del perceptor que correspongui segons l'acord d'aprovació de la despesa. Queda prohibida la utilització de talons "al portador".

2. No poden expedir-se ordres de pagament sense que prèviament s'hagin acreditat documentalment davant de l'òrgan competent per reconèixer-ne les obligacions, la realització de la prestació o el dret del creditor; de conformitat amb les resolucions aprovatòries de l'autorització i compromís de despesa. L'única excepció a aquesta norma la constitueixen els pagaments a justificar i les bestretes fixes de caixa.

3. Les ordres de pagament s'han d'acomodar al pla de distribució dels fons que estableixi l'ordenador de pagaments. Mitjançant Resolució de la Presidència, es materialitzen les ordres de pagament que s'expressen en relacions en les quals s'hi han de fer constar els imports bruts i líquids del pagament, la identificació del creditor i l'aplicació pressupostària corresponent.

4. Quan el reconeixement de l'obligació i l'ordre de pagament s'atribueixin a les mateixes partides pressupostàries i obeeixin al compliment de compromisos del mateix caràcter, la identificació dels creditors i dels imports bruts i líquids es pot reflectir en relacions addicionals i es pot procedir al pagament individual, mitjançant transferència dels fons als comptes corrents situats en bancs o entitats financeres indicades pels interessats. El banc o entitat financera encarregada d'executar les ordres de transferència ha de figurar com a perceptor.

5. Respecte del pagament, en tot cas, el perceptor serà aquella persona en favor de la qual s'hagi aprovat el reconeixement de l'obligació.

6. Només s'admetran pagaments a persones diferents del que s'aprova, en el supòsit de cessió dels drets de cobrament de certificacions i factures.

BASE 30. Normes per a la cessió de drets de cobrament de certificacions i factures.

La cessió dels drets de cobrament de certificacions i factures es regirà per les següents normes:

1. La possibilitat d'aquesta cessió es regula a l'article 200 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Contractes del Sector Públic.

2. Les certificacions i les factures no són títols valors amb caràcter abstracte sinó títols o crèdits causals, és a dir, que porten com a causa prèvia un contracte administratiu.

En conseqüència, totes les excepcions i objeccions que l'EMD de Jesús pugui oposar contra el cedent, podran fer-se també contra el cessionari, fins i tot quan les excepcions i objeccions sorgeixin o siguin conegudes amb posterioritat a la cessió.

3. Els crèdits originats per les certificacions i les factures, d'acord amb la legislació vigent, són embargables per qualsevol òrgan judicial i administratiu que legalment tingui potestat per fer-ho. El fet d'embargar no resulta afectat pel fet que existeixi una cessió dels drets de cobrament. Si un òrgan judicial o administratiu embarga el crèdit d'un document de cobrament, l'EMD de Jesús complirà l'ordre d'embargament i es limitarà a comunicar-ho al cedent i al cessionari.

4. Si el cedent té deutes vençuts pendents de pagament amb l'EMD de Jesús, aquesta pot compensar d'ofici els deutes recíprocs si ha conegut la cessió però s'hi ha oposat; en aplicació de l'article 1.198 del Codi Civil.

En el supòsit d'oposició, s'ha de notificar de manera fefaent (és a dir, amb constància de l'avís de recepció), al cedent i al cessionari, que, tot i que s'ha rebut la comunicació de la cessió, l'EMD de Jesús s'hi oposa.

5. Perquè tingui eficàcia la cessió dels drets de cobrament de les certificacions i les factures, cal que es compleixin els següents tràmits i requisits:

a) Les certificacions han de ser expedides pel tècnic director de l'obra. Les factures han d'estar conformades pel funcionari responsable del servei.

b) La cessió s'ha d'efectuar mitjançant document fefaent. Es considera fefaent el document notarial i la cessió efectuada davant del secretari-interventor de l'EMD de Jesús.

c) La cessió s'ha de comunicar de manera fefaent al Registre General de l'EMD de Jesús. Tindrà efectes a partir del tercer dia hàbil d'aquesta comunicació, salvat el principi de bona fe en l'actuació de l'EMD de Jesús.

d) El cedent i el cessionari han d'estar identificats amb les següents dades: nom, NIF o CIF, adreça, número d'oficina en el cas de les entitats financeres i, en el cas que sigui una persona jurídica, el nom i DNI de la persona representant/apoderada. En cas que s'efectuï la cessió davant del secretari-interventor, haurà de presentar-se el document notarial que acrediti la representació o apoderament.

e) En el document de cessió, el cedent i el cessionari han de manifestar expressament que coneixen i accepten el contingut d'aquestes normes.

f) Si la cessió s'efectua en un document diferent del de la certificació o factura, caldrà que s'identifiqui amb claredat aquesta última, expressant el número de la certificació, contracte a què es refereix, data i import.

6. Si la cessió s'efectua incomplint algun dels tràmits o requisits expressats en la norma anterior, l'EMD de Jesús actuarà de la forma següent:

a) Suspendrà cautelarment el pagament de la certificació o factura al cedent titular del crèdit.

b) Es requerirà al cedent perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte observat, amb l'avertiment que, transcorregut aquest termini, la cessió es considerarà com a no feta.

7. No s'accepten cessions generals per a tot un contracte, ni cessions de futur. La cessió s'ha d'efectuar per a cada certificació i factura en concret.

8. L'òrgan competent per fer la nota d'Intervenció és el secretari-interventor de l'EMD de Jesús o funcionari en qui delegui o, en el seu defecte, qui el substitueixi.

La nota d'Intervenció és un acte de caràcter reglat que l'Administració realitza amb efectes merament interns, i en cap cas equival a un acte de consentiment de la cessió o de renúncia anticipada d'excepcions que ineludiblement comprometi a realitzar el pagament al cessionari.

9. Si es presenten dues o més comunicacions de cessió d'una mateixa certificació o factura que superin conjuntament el seu import, s'acceptarà la cessió, en el seu cas, per l'ordre

d'entrada en el Registre General de l'EMD de Jesús, de les diferents comunicacions, fins a l'import total del crèdit objecte de cessió.

10. Si es compleixen tots el tràmits i requisits assenyalats en aquestes normes, el manament de pagament de la certificació o de la factura cedida ha de ser expedit a favor del cessionari, indicant també el nom del cedent.

III.5. Normes de tramitació de despeses de contractació

BASE 31. Contractes menors

S'estableixen les quanties màximes pels contractes menors:

Contracte d'obres 39.999,99 € (IVA exclòs)

Contracte de subministraments 14.999,99 € (IVA exclòs)

Contracte de serveis 14.999,99 € (IVA exclòs)

Altres contractes 14.999,99 € (IVA exclòs)

La tramitació de les despeses es farà d'acord amb les bases següents.

BASE 32. Contractes d'obres menors

Són requisits indispensables:

1. Sol·licitud o proposta de contractació menor per part del centre orgànic gestor, amb el vist i plau del President, on consti la reserva prèvia i el compliment de les disposicions de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic respecte dels contractes menors, juntament amb un pressupost d'oferta.
2. Declaració responsable sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.
3. Certificació d'existència de crèdit, emesa per la Intervenció que acrediti l'existència de crèdit pressupostari adient i suficient per atendre la despesa.
4. Un cop aprovada la contractació menor es farà la comanda o encàrrec.
5. La comanda s'haurà d'adjuntar a la factura original o certificació per al reconeixement de l'obligació (fase "O").

La tramitació de la fase "O" i "P" seguirà el procediment general establert.

BASE 33. Contractes de subministraments, serveis i altres contractes menors

1. Fins a un import de 9.999,99 euros (IVA exclòs):

La tramitació de la despesa es podrà fer seguint el procediment abreujat "ADO".

2. Despeses per imports entre 10.000,00 euros i 14.999,99 euros (IVA exclòs):

Per a l'aprovació i la disposició de la despesa cal la presentació prèvia de la documentació següent:

- a) Sol·licitud o proposta de contractació menor amb la reserva prèvia de crèdit pressupostari i el compliment de les disposicions de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic respecte dels contractes menors, juntament amb un pressupost d'oferta.
- b) Declaració responsable sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.
- c) Certificat d'existència de crèdit, emès per la Intervenció, que acrediti l'existència de crèdit per atendre la despesa.
- d) Un cop aprovada la contractació menor, es farà la comanda o encàrrec al proveïdor.
- e) Per al reconeixement de l'obligació (fase "O") s'haurà d'acreditar que la prestació del servei o subministrament està d'acord amb l'autorització de la despesa, amb la presentació de la reserva de crèdit i la factura original degudament conformada juntament amb la comanda o l'albarà.

La tramitació de la fase "O" i "P" seguirà el procediment general establert

BASE 34. Normes complementàries de gestió dels contractes menors

1. Les sol·licituds de pressupost d'oferta s'han d'ajustar als models normalitzats. Les ofertes es faran per la quantitat exacta del servei o subministrament, si se'n coneix el preu, o bé per una quantitat aproximada (pel cap alt) en concepte de previsió.

2. La Intervenció proporcionarà els models normalitzats d'imprès per fer la proposta de contractació menor, sol·licitud de pressupost, declaració responsable sobre incompatibilitats per contractar i els segells per conformar les factures:

- Quan l'objecte de la contractació siguin serveis, s'hi ha d'incloure el contingut, el termini, la manera de prestar-lo, els requisits específics de titulació i/o capacitació, altres detalls necessaris per, en el seu cas, aplicar les penalitats o rescindir el contracte, la data d'inici (en el cas de serveis, per períodes superiors a un mes es formalitza sempre un contracte).
- Quan l'objecte siguin subministraments, cal expressar la descripció del material a subministrar, unitats, qualitat i característiques i termini de lliurament.
- Quan l'objecte siguin obres, cal expressar el document tècnic de les obres, o projecte si és necessari, la relació detallada i el termini d'execució.

3. Els responsables autoritzats/des per signar les propostes de contractació menor i les comandes al proveïdor, en tindran cura personalment i seran responsables de formalitzar i donar curs als documents descrits en els apartats anteriors. Quan l'import de les despeses sigui superior al de l'autorització, hauran de sol·licitar prèviament l'ampliació del crèdit autoritzat. Si la despesa és inferior al crèdit autoritzat, caldrà donar de baixa la part del crèdit que no s'haurà d'utilitzar.

4. El President té atribucions per reduir o augmentar el nombre d'ofertes que cal presentar per a l'aprovació de la despesa, sempre que ho consideri oportú, per raons d'eficiència o de les característiques especials de la despesa.

BASE 35. Responsabilitat del fraccionament il·legal de la despesa

Es considera una falta greu el fraccionament de la despesa per tal d'evitar que l'import obligui a la presentació de tres pressupostos o per evitar la tramitació d'un expedient de contractació que requereixi una major complexitat de tramitació, i donarà lloc a l'exigència de responsabilitat que correspongui, d'acord amb la normativa vigent.

BASE 36. Òrgan competent per aprovar els contractes

Correspon a la Presidència l'aprovació de les propostes de contractació menor. La signatura de tots els contractes és competència exclusiva de la Presidència.

BASE 37. Tramitació d'expedients de contractació

1. Quan l'import dels contractes superi les quanties màximes establertes per als contractes menors, s'haurà d'iniciar l'expedient de contractació.

2. La contractació d'obres, gestió de serveis públics, subministraments i serveis, es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Contractes del Sector Públic, pel Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001), en tot el que no s'oposi a la Llei de Contractes del Sector Públic i en tant no s'aprovi el reglament del seu desplegament, i pels plecs de clàusules administratives generals aprovades per l'EMD de Jesús i pels plecs de clàusules administratives particulars aprovades per a cada expedient.

3. En els casos de contractes d'obres, si s'han d'executar en més d'un exercici pressupostari, el gestor tramitarà, paral·lelament a la proposta d'adjudicació, una reserva de crèdit addicional d'un 10% de l'import que es proposi adjudicar, per fer front a eventuais variacions del contracte d'acord amb les previsions establertes en l'article 242 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

III.6. Normes de tramitació de les subvencions

BASE 38. Normes generals de les subvencions

A) El procediment de concessió, pagament i justificació de les subvencions està regulat per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol, per les bases generals de subvencions aprovades per l'EMD de Jesús, publicades al BOP de Tarragona núm. 244 de 24.10.2009, per les bases específiques de les convocatòries que s'aprovin per cada línia de subvencions i per aquestes bases d'execució del pressupost.

1. Es considera subvenció qualsevol disposició dinerària de l'EMD de Jesús a favor dels beneficiaris, sigui quina sigui la denominació que es doni a l'acte o negoci jurídic del qual es deriven, que compleixi els requisits següents:

- que el lliurament es faci sense contraprestació directa del beneficiari;
- que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular o la concurrència d'una situació, amb l'obligació del beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert; i,
- que el projecte, l'acció o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública d'interès per a Jesús.

2. En particular, s'inclouen en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Base i de la normativa sobre subvencions públiques:

a) Els convenis de col·laboració que subscriu l'EMD de Jesús amb persones subjectes al dret privat, en virtut dels quals l'EMD assumeix l'obligació de finançar, en tot o en part, una activitat ja realitzada o que s'ha de realitzar, el resultat de la qual, material o immaterial, resulti de propietat i utilització exclusiva del beneficiari dels fons públics.

c) Els premis i beques que convoqui l'EMD de Jesús i que atorgui prèvia la sol·licitud del beneficiari, d'acord amb el règim específic atesa la seva especial naturalesa que s'estableixi en aquestes bases així com en les específiques reguladores i l'acord de convocatòria.

3. A banda de les exclusions generals de l'article 2.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de l'article 2.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, amb caràcter específic no tenen la consideració de subvencions els supòsits següents:

a) les aportacions dineràries que l'EMD de Jesús, en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, faci a favor de les associacions, l'àmbit estatal o autonòmic, per a la protecció i promoció dels interessos comuns locals;

b) les aportacions dineràries l'EMD de Jesús destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors (consorcis, mancomunitats, fundacions, etc.), en els quals estigui representada per ser-ne membre de ple dret i als quals fa aportacions econòmiques anuals per a finançar els seus pressupostos;

c) els convenis subscrits amb altres administracions públiques o persones subjectes al dret privat, que suposin una contraprestació a càrrec del beneficiari de l'aportació dinerària i a favor de l'EMD; i

d) els premis i reconeixements que atorgui l'EMD sense sol·licitud prèvia del beneficiari.

B) Beneficiaris: Requisits generals

Sens perjudici dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, les disposicions que la desenvolupen, i dels específics que s'exigeixin en les convocatòries corresponents, amb caràcter general els beneficiaris de les subvencions han de complir el requisit de no ser deutor per cap concepte de l'EMD i, si es tracta d'entitats públiques o privades sense ànim de lucre, a més, hauran d'acreditar estar degudament constituïdes i inscrites en el corresponent registre públic.

C) Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin en el termini establert per les diferents bases específiques reguladores de les subvencions.

2. Quan l'import de la despesa subvencionable superi els 30.000,00 euros en el cas d'execució d'obra i 12.000,00 euros en el cas de subministrament o prestació de serveis, prèviament a la sol·licitud o justificació de la subvenció, el beneficiari ha de seguir el procediment establert a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'haurà de tenir en compte que l'elecció entre les ofertes presentades, que s'ha d'aportar en la justificació o, en el seu cas, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de realitzar d'acord amb criteris d'eficiència i economia, que s'ha de justificar expressament en una memòria quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

3. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, les bases específiques han de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual es va concedir la subvenció. Aquest termini no pot ser inferior a 5 anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni a 2 anys en la resta de béns.

BASE 39. Pagament i justificació de les subvencions

A) Finançament de les subvencions

1. Les bases específiques de les subvencions poden regular un import mínim de finançament propi per cobrir l'activitat subvencionada.

2. En cada convocatòria s'ha de determinar el règim de compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, sens perjudici del que es disposa a l'apartat següent.

3. L'import de les subvencions, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no pot superar mai el cost de l'activitat subvencionada. En conseqüència, quan una activitat, tenint en compte els ingressos generats per la pròpia activitat i les subvencions o ajudes rebudes, doni superàvit, aquest s'ha de deduir de les subvencions atorgades. En el cas que ja s'hagués fet efectiu l'import de la subvenció, és procedent el reintegrament de l'excés obtingut per sobre del cost de l'activitat.

4. L'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió. En qualsevol cas, s'ha de mantenir el percentatge de subvenció concedida i donar l'oportuna audiència al beneficiari als efectes que pugui formular les al·legacions i consideracions que estimi oportú.

B) Justificació de les subvencions

1. Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha d'aportar la següent documentació:

- La memòria de l'activitat subvencionada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.
- La justificació documental de la difusió feta del finançament de l'EMD de Jesús.
- La justificació econòmica, consistent en la presentació del balanç econòmic de l'actuació subvencionada, amb el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagi generat, en els models normalitzats que a l'efecte pugui aprovar, si escau, l'EMD. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses de l'activitat amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas segons el que disposin les bases específiques, la data de pagament, adjuntant, a més, les factures i, en el seu cas segons les bases específiques o el conveni corresponent, la documentació acreditativa del pagament. També s'ha d'acompanyar del detall d'altres ingressos o les subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

2. En qualsevol cas, les despeses s'han de poder acreditar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent, en el termes que s'estableixin en les bases

específiques de cada convocatòria, i quan l'EMD així ho sol·liciti, i que han de ser validats i estampats degudament per a permetre el control de la concurrència de subvencions.

C) Termini de presentació de la justificació

1. La justificació s'ha de presentar en el termini de 3 mesos, a comptar des de la data de finalització de l'activitat subvencionada, tret que no s'estableixi un termini diferent en les bases específiques de la corresponent convocatòria.

2. Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. Aquesta sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior. En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar els motius que impedeixen presentar la justificació dins el termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini, tret que les bases específiques no ho permetin, sempre que no es perjudiquin drets de tercers, i, com a màxim, per la meitat del termini establert per a la presentació de la justificació.

D) Pagament de les subvencions

1. L'import de la subvenció es fa efectiu prèvia justificació de la subvenció, en els terminis que es determinin en les bases específiques o en el text del conveni regulador o l'acord de concessió, per a les subvencions corresponents a assignacions nominatives en el pressupost i per a les de caràcter singular, respectivament.

2. Si així ho determinen les normes reguladores específiques de la subvenció, és possible poder lliurar pagaments a compte, amb la justificació i el règim de garanties que en elles, singularment, s'estableixi, i sempre i quan el receptor de la subvenció no tingui pendents de justificar bestretes a compte. Amb caràcter general, les bestretes no poden superar el límit màxim del 75% del seu import.

3. Per al pagament total o final de l'aportació és requisit l'emissió prèvia d'un informe favorable, en el qual s'acrediti que l'activitat subvencionada ha estat realitzada d'acord amb les condicions generals establertes en aquestes bases generals i amb les condicions específiques que s'hagin consignat en la concessió individualitzada o segons determini el conveni corresponent.

BASE 40. Subvencions de caràcter singular, extraordinàries o urgents

1. D'acord amb la llei 38/2003 es poden concedir de manera directa les subvencions següents:

- a) les previstes nominativament en el pressupost de l'EMD de Jesús, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora que els sigui d'aplicació.
- b) Les que el seu atorgament o quantia estigui imposat per una norma de rang legal.
- c) Excepcionalment, en aquells supòsits en els quals s'acreditin raons d'interès públic, social econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la convocatòria pública. El caràcter singular, extraordinari o urgent de l'activitat que dificulta la convocatòria pública s'ha d'acreditar individualment i suficientment.

2. L'EMD de Jesús té la voluntat d'atendre les activitats per al desenvolupament social, cultural, esportiu, entre d'altres, d'interès per a Jesús, que pel seu caràcter singular, extraordinari o urgent no poden ser incloses en els programes d'ajut i bases específiques de la corporació.

3. Sens perjudici que s'aprovin les normes especials que preveu l'article 28 apartat 2 de la llei 38/2003, la concessió de subvencions directes de caràcter excepcional, es regirà, en tot allò no previst en la normativa d'aplicació general, per les següents normes reguladores:

4. Normes de concessió directa de subvencions de caràcter excepcional

Art.1. Objecte

L'objecte d'aquestes normes és regular la concessió directa dels ajuts i subvencions a les activitats que pel seu caràcter singular, urgent o excepcional, no es puguin incloure en els

programes i subvencions específiques de l'EMD i que siguin d'interès o utilitat per a Jesús, o bé promoguin la consecució d'un fi públic. Caldrà acreditar individualment, el caràcter singular, extraordinari o urgent de la activitat que dificulta la convocatòria pública, així com les raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons que justifiquen la dificultat de la convocatòria pública de la subvenció.

Art. 2. Documentació a presentar

S'ha de presentar la sol·licitud de subvenció, en el model normalitzat, acompanyada de la documentació preceptiva següent:

- Memòria explicativa en què es faci palès i quedi degudament justificat el caràcter singular, extraordinari o urgent per imprevist o emergència de l'activitat o actuació per a la qual es demana la subvenció.
- Pressupost de l'activitat o actuació.
- Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries o, en el seu cas, l'autorització expressa per tal que l'EMD de Jesús pugui consultar les dades davant de l'AEAT i respecte del compliment de les obligacions tributàries.
- Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable que l'entitat o associació o agrupació no persegueix ànim de lucre, que les seves finalitats són lícites i d'interès públic i que tota la informació facilitada és certa i comprovable.

Art. 3. Termini de presentació de les sol·licituds

Es poden presentar peticions de subvencions de caràcter excepcional durant tot l'exercici en curs, amb les següents especificitats:

- Activitats i actuacions singulars o extraordinàries previstes: abans de la realització.
- Actuacions en situacions d'emergència i urgència: en el termini màxim de dos mesos després de succeir els fets que les motivin.

Art. 4. Òrgan competent

L'òrgan competent per atorgar les subvencions i els ajuts segons aquestes normes és la Junta Veïnal.

Art. 5. Tramitació i concessió dels ajuts i subvencions

5.1. En tot cas figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible suficient.

5.2. Posteriorment, l'òrgan competent resoldrà.

5.3. El termini de resolució de les sol·licituds d'ajuts i subvencions no excedirà en cap cas de tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimatoris.

Art. 6.- Justificació de la subvenció

6.1. Els ajuts i subvencions concedits s'han de justificar en el termini màxim de 3 mesos un cop finalitzada l'activitat i en tot cas dintre de l'any següent a l'exercici al qual s'imputa l'ajut o subvenció d'acord amb el sistema general establert en aquestes Bases.

6.2. Documentació a presentar per la justificació:

- La memòria de l'activitat subvencionada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.
- La justificació documental de la difusió feta del finançament de l'EMD.

- La justificació econòmica consistent en el balanç econòmic de l'actuació subvencionada acreditat pel secretari de l'ens amb la relació classificada de tots els ingressos i despeses que hagi generat, en els models normalitzats que a l'efecte pugui aprovar, si escau l'EMD, ajustant-se, com a norma general, al que es disposa a la base 39 respecte la justificació de les subvencions. Les despeses s'han de poder acreditar mitjançant factures i altres documents de

valor probatori equivalent, així com tot el que pugui acreditar-se que justifiqui la realització de l'activitat (programes, catàlegs, cartells, vídeos, etc.).

III.7. Convenis de col·laboració

BASE 41. Tramitació general dels convenis de col·laboració

A) Convenis reguladors de subvencions

Els convenis són l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en el pressupost de l'EMD de Jesús, així com en el supòsit del punt c) de la base anterior. Aquests convenis han de contenir el règim específic d'aquestes subvencions, en tot allò que sigui necessari atesa la seva naturalesa, el seu objecte o el subjecte beneficiari i pel que no sigui aplicable la normativa general o les disposicions contingues en aquestes bases.

B) Convenis de col·laboració

La corporació pot procedir a la signatura de convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació. La competència orgànica per aprovar els convenis de col·laboració correspon a la Junta Veïnal.

C) Es preveuen nominativament les subvencions que, com a màxim, corresponen als convenis de col·laboració que, sense perjudici de la seva modificació per la Junta Veïnal, es preveu subscriure amb:

- Club de Futbol Jesús-Catalònia: 10.500,00 € (despeses concretes funcionament 2024).
- Associació Set Cervells, 4.300,00 € (Casal d'estiu 7C 2024, adreçat a infants i joves)
- Associació de Veïns Jesús-Catalònia: 1.260,00 € (catifes sagrat cor 2024), 1.100,00 € (realització cavalcada 2024) i 700,00 € (premis literaris 2024).
- Casal de Jubilats Sant Francesc: 2.160,00 € (Servei de podologia 2024)

D) Tramitació general dels convenis:

1. L'informe-proposta d'aprovació del conveni ha de ser tramesa a la Intervenció per a que sigui emès l'informe de fiscalització prèvia i realitzada la reserva de crèdit a l'aplicació pressupostària corresponent.

En el text dels convenis que es realitzin, caldrà preveure el règim de justificació de les quantitats que aporti l'EMD. Amb caràcter general, regirà el sistema establert a les Bases 38 i 39 en tractar de subvencions.

Un cop aprovat en conveni per l'òrgan competent, l'acord d'aprovació i el conveni signat s'ha de traslladar a la Intervenció per a la seva comptabilització definitiva.

2. Pel reconeixement de l'obligació i l'aprovació de justificants serà requisit imprescindible l'informe on s'acrediti:

- El compliment de les condicions del conveni
- L'adequació dels justificants a les finalitats i a l'import concedit.

L'informe i la proposta de lliurament s'han de trametre a la Intervenció per a fiscalització.

III.8. Despeses de caràcter plurianual

BASE 42. Tramitació de les despeses de caràcter plurianual

La realització de les despeses de caràcter plurianual se subordina al que disposa l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i els arts. 79 a 88 del Reial Decret 500/90 de 20 d'abril.

III.9. Despeses de personal

BASE 43. Funcionaris de carrera i interins

1. El règim de les retribucions dels funcionaris de l'EMD de Jesús és el que resulta de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i el Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, en allò que sigui d'aplicació, així com en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

2. La plantilla de funcionaris de l'EMD de Jesús per a l'exercici 2024 figura en el corresponent annex al Pressupost.

BASE 44. Personal laboral

1. Les previsions pressupostàries per a les retribucions íntegres del personal laboral al servei de l'EMD de Jesús s'han d'ajustar al que disposi el Conveni Col·lectiu de treball del personal laboral de l'EMD de Jesús i a l'aplicació de la relació de llocs de treball de l'EMD de Jesús.

2. Figura, en el corresponent annex al Pressupost per a l'exercici 2024, la plantilla de llocs de treball del personal laboral.

BASE 45. Retribucions personal eventual i càrrecs electius

1. Personal eventual. La plantilla no determina cap personal eventual.

2. Càrrecs electes. El règim jurídic, estatutari i retributiu específic referent als membres electes de la corporació és l'establert per la Junta Veïnal.

BASE 46. Altres despeses de personal. Ajuts, beques i borses d'estudis

La concessió d'ajuts o beques d'estudi es regeix pel Conveni col·lectiu i les normes de l'EMD.

BASE 47. Dietes i despeses de viatges

Pel que fa referència als funcionaris i a tot el personal al servei de l'EMD de Jesús, a efectes d'indemnització o compensacions per raó del servei, són d'aplicació:

- Dietes per allotjament i manutenció en territori nacional: són d'aplicació les que fixa el RD 462/2002 de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó del servei.
- Despeses de viatge per desplaçaments amb vehicle propi: s'aplica la indemnització de 0,24 euros per quilòmetre. Aquest import es podrà modificar per Acord de la Junta de Govern Local.

BASE 48. Assistències per participar en tribunals

Assistències per participar en tribunals d'oposició, concurs o altres òrgans encarregats de la selecció de personal: D'acord amb el RD 462/2002 de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó del servei, corresponen els següents imports:

Categoria primera: President i Secretari 45,89 €, Vocals 42,83 €.

BASE 49. Acomptes reintegrables

1. De conformitat amb la legislació vigent, l'EMD de Jesús pot concedir al seu personal bestretes a compte de les nòmines, a petició fonamentada de la persona interessada.

2. Els beneficiaris poden retornar lliurament l'import de les mesades de reintegrament no vençudes. Per a la concessió d'un nou acompte és necessari un informe de l'Interventor, fent-hi constar que l'anterior ha estat cancel·lat totalment.

3. La concessió d'acomptes es fa per Resolució del President.

4. La bestreta podrà ser per tot el personal de l'EMD de Jesús d'una o dues vegades l'import brut de sou base i triennis, amb un límit de 1.200,00 euros, a retornar, en parts iguals, en 10 o 14 mesos següents, respectivament.

III.10. Pagaments a justificar

BASE 50. Tramitació general dels pagaments a justificar

1. Es lliuren i es consideren pagaments "a justificar" les quantitats que s'hagin d'abonar per a l'execució dels serveis, els comprovants dels quals no es puguin obtenir al moment de fer-se el pagament. Aquests lliuraments a justificar s'apliquen als respectius capítols, articles, conceptes i partides, i s'obliga als perceptors a trametre els comptes justificats en el termini màxim de tres mesos.

2. Abans de lliurar una altra quantitat en les condicions anteriors a qualsevol perceptor, s'exigirà la formalització de l'anterior lliurament sense perjudici d'instruir un expedient de constrenyiment administratiu quan, en haver transcorregut el termini esmentat, no es fes la corresponent justificació.

3. Solament es podran expedir ordres a justificar en els següents supòsits:

- a) Quan el perceptor no tingui pendent de justificar pel mateix concepte pressupostari, fons lliurats a justificar.
- b) Quan els fons no es destinin a despeses de capital o a inversions.

4. D'acord amb allò que estableix el Reglament de l'Òrgan de Serveis Integrats, el seu Consell d'Administració és competent per acordar l'establiment, el lliurament i la justificació dels pagaments a justificar en l'àmbit material de la seva competència.

5. Normes a seguir en la tramitació de pagaments a justificar:

- a) El pagament a justificar és un recurs extraordinari i, s'ha d'utilitzar únicament en el cas que aquest sigui imprescindible per no poder esperar el pagament efectiu, el termini de la tramitació ordinària.
- b) Les sol·licituds d'aquests pagaments s'hauran de trametre únicament a Intervenció i s'haurà de justificar per escrit el motiu de la seva urgència.
- c) És competència de l'òrgan gestor el seguiment d'aquesta operació. Quan es presenti a Intervenció el document que justifiqui la despesa, la unitat responsable haurà de fer constar clarament que ja s'ha efectuat el pagament per aquest procediment, per evitar la seva duplicat.
- d) Transcorregut el termini de tres mesos sense presentar la corresponent justificació, es procedirà a iniciar el procediment de reintegrament amb la corresponent responsabilitat dels gestors de la despesa.
- e) Aquestes normes, són directament aplicables a la tramitació de bestretes de caixa fixa, factures, subvencions i altres lliuraments derivats de convenis.

III.11. Bestretes de caixa fixa

BASE 51. Tramitació general de les bestretes de caixa fixa

1. Les bestretes de caixa fixa es regiran pel que disposen els articles 73 a 76 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, pel disposat en la Instrucció de Comptabilitat local aplicable, i pel que es disposa a continuació:

a) Límits quantitius:

Les quantitats que es percebin en concepte de caixa fixa no podran ésser superiors a la xifra de 5.000,00 euros. Abans s'ha d'autoritzar els lliuraments de les bestretes. Extraordinàriament, es faculta a la Presidència per tal que, mitjançant Decret, pugui incrementar per a casos puntuals l'esmentat sostre.

b) Règim de reposicions:

Les ordres de pagament de reposició de fons hauran de ser aplicades a les partides pressupostàries a què corresponguin les quantitats justificades, sense poder sobrepassar l'import de les esmentades justificacions.

c) Comptabilitat i Control:

Els perceptors de les bestretes portaran comptabilitat de les quantitats rebudes i de les despeses realitzades de la forma i amb els mitjans que creguin més oportuns per al seu correcte seguiment.

En qualsevol moment, el President de la corporació, el tresorer i l'interventor, o persona en qui deleguin, podran revisar la comptabilitat de les bestretes, i demanar la informació necessària per a comprovar que els saldos no disposats estiguin en els llocs autoritzats.

Els perceptors han de retre comptes justificats dels lliuraments rebuts davant la Intervenció, acompanyant la comptabilitat i els justificants originals dels pagaments efectuats. Aquests comptes es remetran, com a màxim en el termini de tres mesos a comptar des del lliurament de les bestretes, i en tot cas, abans del 15 de gener de l'exercici següent.

L'obertura de les bestretes de caixa fixa i l'aprovació dels justificants s'efectuaran pel President.

2. Podran percebre bestretes de caixa fixa, a càrrec del pressupost de la corporació, el personal que determini el President, preferentment d'entre les persones que desenvolupen funcions en l'àmbit econòmic.

IV. GESTIÓ DELS INGRESSOS

BASE 52. Fases de la gestió dels ingressos

1. En la gestió del Pressupost d'Ingressos es poden destacar les següents fases:

- Compromís d'ingrés.
- Reconeixement del dret.
- Extinció del dret o cobrament realitzat.

a) Compromís d'ingrés. És l'acte mitjançant el qual un ens o persona, pública o privada, s'obliga amb l'entitat local a finançar totalment o parcialment una despesa determinada.

b) Reconeixement del dret. És l'acte en el qual es reconeix el dret de l'entitat local a la percepció de quantitats certes.

c) Cobrament realitzat. Es correspon amb l'ingrés realitzat.

2. Els recursos d'aquesta entitat es destinaran a satisfer el conjunt de les seves respectives obligacions, llevat del cas d'ingressos específics afectats a fins determinats.

3. La formalització de l'ingrés s'ha de justificar mitjançant el comprovant d'ingrés efectiu i es basa en la prèvia liquidació practicada o en els documents acreditatius que l'import és correcte.

BASE 53. Liquidació de taxes i preus públics

1. Els ingressos en concepte de taxes i preus públics establerts per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència d'aquesta EMD, es regiran en tot cas pel que estableixen les ordenances fiscals vigents i normes reguladores de cada preu públic. Es formalitzaran mitjançant el justificant d'ingrés efectiu i es basaran en les liquidacions que es practiquin i que periòdicament enviaran a Intervenció per tal que l'interventor les conformi i proposi la seva aprovació.

2. L'aprovació de les liquidacions correspon a la Presidència.

BASE 54. Devolució d'ingressos indeguts

En funció del motiu de la devolució es poden distingir dos casos:

1) Devolució per anul·lació de liquidacions. En aquest cas, el mateix òrgan que va aprovar la liquidació ha d'aprovar la seva anul·lació o modificació.

2) Devolució d'ingressos duplicats o excessius. Per a la devolució d'aquests ingressos, així com de tots aquells causats per errors materials o de fet i que no comporten la modificació de la liquidació, s'ordenarà el pagament sense cap més tràmit que el vist-i-plau de l'interventor general, d'acord amb el procediment descrit a la Base 28.

BASE 55. Cobrament de deutes per compensació

Sempre que sigui possible, els deutes pendents es cobraran per compensació, seguint el procediment legalment establert.

V. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

BASE 56. Tramitació general

1. El tancament i la liquidació dels pressupostos de l'entitat es realitza, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'exercici pressupostari.

2. La confecció dels estats demostratius de la liquidació del Pressupost, l'ha de realitzar la Intervenció abans del primer de març de l'any següent.

BASE 57. Incorporació de Romanents

1. Els crèdits per despeses que l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes, queden anul·lats; no obstant això, podran incorporar-se als corresponents crèdits del Pressupost de Despeses de l'exercici següent, els crèdits que emparen compromisos de despeses legalment adquirits.

2. Els crèdits corresponents a projectes finançats amb ingressos afectats han d'incorporar-se obligatòriament, llevat que es desisteixi totalment o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa, sense perjudici de les normes que pugui dictar el Ministre d'Economia i Hisenda en execució de la disposició transitòria del RD.500/90.

En el cas d'operacions d'endeutament per finançar obres. El criteri a seguir, és el de comptabilitzar el reconeixement del dret en el moment de la formalització del crèdit i per tant donar-li un caràcter especial, que garanteixi disposar de romanent de tresoreria suficient per la incorporació dels romanents de crèdit de les inversions finançades amb càrrec a l'operació de crèdit, sense necessitat d'ajustaments ulteriors que desvirtuin o modifiquin l'import i la composició del romanent líquid de tresoreria

3. Com a resultat de la liquidació del Pressupost, ha de determinar-se:

- a) Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre
- B) El resultat pressupostari de l'exercici.
- C) El romanent de Tresoreria.

El resultat pressupostari refós de l'exercici està determinat per la diferència entre els drets liquidats i les obligacions reconegudes durant l'exercici.

BASE 58. Romanents de tresoreria

1. El romanent de Tresoreria està integrat pels drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament i els fons líquids de titularitat de l'EMD, referit a 31 de desembre de l'exercici.

2. D'acord amb l'art.191.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, a efectes de la disponibilitat del romanent de Tresoreria per al finançament de modificacions de crèdit en l'exercici següent, han de deduir-se els saldos de dubtós cobrament.

Es consideren saldos de dubtós cobrament:

- a) Deutes de l'exercici al que correspon la liquidació: 0,00%.
- b) Deutes del primer i successius exercicis anteriors al que correspon la liquidació: 100%.

En cap cas s'inclourà en els saldos de dubtós cobrament aquells drets corresponents a ingressos afectats quan la seva realització efectiva depengui del ritme d'execució de les despeses que financen, ni tampoc quan s'hagi justificat en ferm la realització de la despesa que financen mentre no hi hagi acte de revocació total o parcial de la subvenció corresponent.

BASE 59. Òrgan competent

1. L'aprovació de la liquidació del Pressupost correspon al President, amb l'informe previ de la Intervenció.
2. En el mateix acord d'aprovació de la liquidació es podran aprovar les baixes de drets reconeguts i pendents de cobrament que es produeixen com a conseqüència d'anul·lacions de liquidacions, prescripció o altres causes i les baixes d'obligacions reconegudes pendents d'anys anteriors, d'acord amb la normativa vigent.
3. De la liquidació aprovada se'n donarà compte a la Junta Veïnal en la primera sessió que tingui.

VI. COMPTE GENERAL

BASE 60. Tramitació

El Compte General format per la Intervenció ha de ser sotmès a informe de la Comissió Especial de Comptes abans de l'1 de juny i, després de la seva exposició pública i examen de les reclamacions presentades, en el seu cas, ha de ser elevat a la Junta Veïnal per tal de ser examinat i aprovat, abans de l'1 d'octubre. Segons l'article 9 de la Llei 6/1984, per la qual es regula la Sindicatura de Comptes, s'han de trametre els comptes de cada exercici abans del 15 d'octubre de l'any següent al del tancament de l'exercici.

VII. LA TRESORERIA

BASE 61. Règim general

La situació dels fons o valors dipositats als bancs o caixes d'estalvis es determina per la Presidència, amb l'informe previ de la Intervenció.

BASE 62. Operacions de Tresoreria.

1. Tal com disposen els articles 51 i 52 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, i d'altres disposicions concordants, l'EMD de Jesús pot concertar operacions de tresoreria, amb l'informe previ de la Intervenció i amb acord de la Junta Veïnal, ratificat per l'Ajuntament de Tortosa.
2. Per a l'exercici de 2024, es faculta concertar, aplicant els criteris de l'extint procediment negociat sense publicitat, una operació de tresoreria per import de fins a 100.000,00 euros.

BASE 63. Pagaments d'emoluments

Els emoluments del personal de la plantilla i del personal contractat es cobren mitjançant nòmina. Els imports respectius s'ingressen en els comptes corrents i llibretes que designi el funcionari o treballador.

BASE 64. Pagaments a proveïdors

1. Els pagaments als proveïdors es faran preferentment mitjançant transferència bancària i s'ingressaran als comptes corrents o llibretes d'estalvi que designin els interessats.
2. Així mateix, subsidiàriament es poden efectuar els pagaments per xec o en efectiu directament acreditant la personalitat del perceptor de forma reglamentària.
3. Es facilitarà als interessats el document d'autorització per al cobrament per entitat bancària.

VIII. CONTROL I FISCALITZACIÓ

BASE 65. Normes generals

1. La fiscalització de les Despeses i dels Ingressos de la corporació, de qualsevol tipus, i també l'examen de les inversions és competència de l'interventor, tal com disposa la legislació vigent.
2. La intervenció exercirà les funcions de control intern, respecte de la gestió econòmica de la corporació i de la societat mercantil que en depèn, en la seva triple accepció de funció

interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, d'acord amb les normes i disposicions aplicables. En exercici d'aquestes facultats, l'interventor tindrà la responsabilitat en la direcció de tota la funció interventora del pressupost de l'EMD de Jesús.

3. En la fiscalització de la inversió dels cabals de l'EMD de Jesús, l'interventor pot inspeccionar de forma discrecional la naturalesa i circumstàncies de cada cas dels diferents serveis; pot reclamar tots els antecedents que consideri necessaris i efectuar l'examen i comprovació dels llibres, comptes, balanços i documents que consideri precisos en cada cas. Per aquest motiu, l'interventor, en l'exercici de la seva funció, té l'accés lliure a totes les oficines, centres i establiments de qualsevol tipus, que depenguin de l'EMD de Jesús.

BASE 66. BASE ADDICIONAL

D'acord amb allò establert en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació d'un registre comptable de factures del sector públic, aquesta EMD exclou l'obligació de facturació electrònica als proveïdors les factures dels quals no superin l'import de 5.000,00 euros.

BASE 67. BASE FINAL

1. Els dubtes que es puguin plantejar en la interpretació d'aquestes Bases d'Execució seran resolts per la Junta Veïnal, previ informe de l'interventor.

2. Els preceptes d'aquestes bases que, reproduïxen o es remeten a preceptes de la legislació vigent, altres normes de desenvolupament, o acords de la pròpia EMD, s'entendran modificats i/o substituïts, en el moment que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris o dels acords als quals fan referència.

Jesús, novembre de 2023