



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM 3/ 2018 DEL  
PLE DE L'AJUNTAMENT D'ULLDEMOLINS DE DATA 21 DE SETEMBRE DE 2018**

Sessió :

**Òrgan :** Ple de la Corporació

**Caràcter :** Ordinària

**Data :** 21 de Setembre de 2018

**Hora Inici:** 16:30 hores

**Hora finalització :** 18:29 hores

**Lloc:** Sala de Plens de l'Ajuntament d'Ulldemolins

**Assistents :**

**Candidatura única de CiU**

**II.Iltre Sra. Misericordia Mòntlleo Domènech CiU**

**Sr. Sergio Méndez Romero Independent**

**Sr. Mercè Cortiella Magriña Independent**

**Sr. Joan Enric Arias Garcia Independent**

**Sr. Julen Barriola Mugerza. Secretari Interventor-Interí**

**Excusen l'Assistència :**

**Sr. Jordi Figueras Nogués Independent**

**Sr. Ramón Bessó Segria CiU**

**Sr. Gilbert Estivill Nebot Independent**

Abans d'iniciar el ple, l'alcaldessa posa de manifest que han sobrevingut dos assumptes:

- Acord Aprovació de distribució del superàvit de la liquidació del 2017
- Acord Aprovació definitiva ordenances fiscals 30 i 31

Per tal de que puguin ser incloses a l'ordre del dia cal sotmetre la urgència a l'aprovació del Ple, a l'empara d'allò que disposa l'article 83 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament i Funcionament i Règim jurídic de les Entitats Locals.

En cas que s'aprovi la urgència passaria a formar part de l'ordre del dia com a punt 11 i 12 respectivament, passant el punt 11 de Precs i preguntes a ser el punt 13 de l'ordre del dia, en cas contrari quedaria sobre la taula.

L'alcaldessa posa a votació la urgència dels punts sobrevinguts quedant aquesta aprovada per unanimitat.

Aprovada la urgència de la inclusió del punt de l'ordre del dia, aquest queda de la manera següent:

- 1.- Lectura i Aprovació de de l'esborrany de acta de la sessió ordinària del ple municipal, duta a terme el dia 19 de juliol de 2018.**
- 2.- Acord d'aprovació del compte general de 2017 de la corporació**
- 3.- Acord aprovació i publicitat de la massa salarial del personal laboral de l'Entitat corresponent a l'exercici 2018.**

4.- Acord increment retributiu art. 18 LPGE (I6/2018, de 3 de juliol de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018).

5.- Donar compte del Decret 56/18 d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost del 2019.

6.- Acord Inicial modificació ordenances fiscals 2019.

a) núm. 6 (Taxa prestació de serveis a la piscina municipal instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs)

b) núm. 10 Reguladora de la taxa per al subministrament d'aigua

c) núm. 12 Reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius

d) núm. 13 Reguladora de la taxa per llicències urbanístiques.

7.- Acord aprovació inicial ordenances fiscals núm 30 reguladora de per la utilització de locals públics i; núm 31. reguladora de les normes de convivència i civisme del municipi d'Ulldemolins.

8.- Aprovació del model de conveni de col·laboració per a la gestió del servei de menjador escolar de centres educatius de titularitat pública de la comarca del priorat

9.- Proposta d'acord de l'Ajuntament d'adhesió al contracte basat 2018.02-d1 en l'acord marc de subministrament de gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya (exp. 2018.02) adjudicat pel consorci català pel desenvolupament local a l'empresa Endesa energia, S.A.U.

10.- Donar compte de decrets, resolucions i Informes Desfavorables de la Secretaria-Intervenció Municipal.

11.- Acord Aprovació de distribució del superàvit de la liquidació

12.- Acord Aprovació definitiva ordenances fiscals 30 reguladora de per la utilització de locals públics i; 31 reguladora de les normes de convivència i civisme del municipi d'Ulldemolins.

13.- Precs i Preguntes

\*\*\*\*\*

Desenvolupament de la sessió:

La Senyora Alcaldessa obre l'acte, i un cop comprovada pel secretari l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada la sessió

**Ordre del dia de la Convocatòria:**

**1.- LECTURA I APROVACIÓ DE DE L'ESBORNANY DE ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL, DUTA A TERME EL DIA 19 DE JULIOL DE 2018.**

Atès que tots els regidors coneixen el redactat de l'acta, per haver-se distribuït amb la convocatòria, es pregunta si hi ha alguna esmena al respecte.

Sotmès a votació, el Ple de l'Ajuntament aprova el punt per unanimitat dels quatre membres assistents, per majoria simple

**2.- ACORD D'APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE 2017 DE LA CORPORACIÓ**

## Expedient d'aprovació del Compte General

### Fets

1. L'alcalde ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió de l'informe corresponent.
2. L'interventor ha emès: INFORME FAVORABLE
3. La Comissió Especial de Comptes ha informat *favorablement* l'expedient del Compte General.
4. L'expedient del Compte General s'ha sotmès a informació pública durant el qual no s'han presentat reclamacions.

### Fonaments jurídics

1. La Regla 44 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableix que el Compte General de l'entitat local mostrarà la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.

2. L'article 209 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) i la Regla 45 de la ICAL, estableixen que el Compte General estarà integrat pel de la pròpia entitats, el dels organismes autònoms i pel de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.

3. L'article 211 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, disposa que els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

4. L'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril per la qual s'aproven les Bases del règim local i les Regles 49 i 51 de la ICAL disposen que els estats i comptes de l'entitat local, així com dels organismes autònoms i de les societats mercantils amb capital íntegrament de l'entitat local, seran retuts pel seu president abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponguin.

Afegeix que el Compte General l'ha de formar la Intervenció i que abans de l'1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes.

El Compte General amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposarà al públic per un termini de 15 dies, durant els quals i vuit més els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Una vegada examinats aquests per la Comissió especial i fetes les comprovacions necessàries, s'emetrà un nou informe.

El Compte General se sotmetrà al Ple per a ser aprovat abans de l'1 d'octubre acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions presentades.

L'article 223 del TRLRHL disposa que cal retre el Compte General degudament aprovat al Tribunal de Comptes, abans del 15 d'octubre.

El conveni de col·laboració signat el 3 de desembre del 2014 entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la coordinació de la tramesa telemàtica dels comptes generals de les entitats locals permet que les entitats locals de Catalunya enviïn la documentació relativa al Compte general mitjançant un únic procediment telemàtic i que es consideri presentat el Compte general en ambdues institucions a tots els efectes

5. La regla 45 de la ICAL disposa que els estats que formaran part del Compte General de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms són el balanç de situació, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de liquidació del pressupost, l'estat de canvis del patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria. També disposa que caldrà afegir la següent documentació complementària:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

6. La regla 48 de la ICAL estableix que a més a més dels documents relacionats anteriorment al Compte General s'hi acompanyaran:

- Els comptes anuals de les societats mercantils que l'entitat local en tingui una participació majoritària
- Els comptes anuals de les unitats dependents d'acord amb la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera no compreses en l'apartat anterior ni integrades al Compte General.

7. L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

Estableix que la comissió està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat en l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat.

Les competències de la comissió especial de comptes s'entenen sens perjudici de les que corresponen al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb llur legislació específica.

8. L'article 101.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que el Compte General i la documentació complementària han d'ésser a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim quinze dies abans de la primera de les reunions.

9. La regla 49.4 de la ICAL estableix que l'aprovació del Compte General és un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

## **ES PROPOSA**

Primer. Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2017, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.116.630,30 euros, un passiu de 2.116.630,30 euros i un resultat de l'exercici de 10.288,80 €.

- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de 9886,59 €.

- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 177.930,17 €, unes obligacions pendents de pagament de 34.824,60 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 10.516,50 euros.

- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 1.973.203,71 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 1.978.127,26.euros.

- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 606.056,02euros i s'arriba a unes existències finals de 635.314,21.euros

- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

i la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 134.091,69 €.

- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Tercer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2017, a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Comptes.

Sotmès a votació, el Ple de l'Ajuntament aprova el punt per unanimitat dels quatre membres assistents

### **3.- ACORD APROVACIÓ I PUBLICITAT DE LA MASSA SALARIAL DEL PERSONAL LABORAL DE L'ENTITAT CORRESPONENT A L'EXERCICI 2018.**

En Expedient d'acreditació, aprovació i publicitat de la massa salarial del personal laboral de l'Entitat corresponent a l'exercici 2018.

#### ANTECEDENTS

1. Per Provisió de l'Alcaldia de data 9 d'agost de 2018, s'ha incoat expedient d'acreditació, aprovació i publicitat de la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat corresponent a l'exercici corrent, alhora que ordena l'emissió d'informe per part de la Secretaria Intervenció Municipal.

2. El Pressupost d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2018 va ser aprovat inicialment pel Ple en acord de data 2 de març de 2018, el qual va esdevenir definitiu, una vegada exposat al públic sense reclamacions, en data 4 d'abril de 2018.

3. En data 9 d'agost de 2018, s'ha emès l'informe de Secretaria Intervenció sobre el procediment legal aplicable, en el qual s'acredita que l'import d'aquesta massa salarial del personal laboral de l'entitat ascendeix a 96.900,00.- €, i que aquest import no s'ha incrementat respecte del meritat per aquest personal en l'exercici 2017, considerat en termes d'homogeneïtat pels dos períodes de comparació, segons el detall i les variacions exposades a l'informe de Secretaria esmentat.

#### FONAMENTS DE DRET

1.- L'article primer, apartat vint-i-setè de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSL), que modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local (LBRL), introdueix un nou article 103.bis, sobre la massa salarial del personal laboral del sector públic local, obliga a les corporacions locals a aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local respectant els límits i les condicions establertes amb caràcter general en la corresponent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

2.- L'article 23 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, en els seus primers tres apartats determina que:

“Un. A l'efecte d'aquesta Llei, la massa salarial del personal laboral del sector públic estatal serà la definida en el seu article 18.4, amb el límit de les quanties informades favorablement pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública a través de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses.

Dos. La massa salarial del personal laboral del sector públic estatal no podrà experimentar un creixement superior a l'establert en l'article 18.2 d'aquesta Llei, sense perjudici del que pogués derivar-se de la consecució dels objectius assignats a cada departament ministerial, organisme públic, resta d'ens públics, societats mercantils estatals, fundacions del sector públic estatal i consorcis participats majoritàriament per les administracions i organismes que integren el sector públic estatal, mitjançant l'increment de la productivitat o modificació dels sistemes d'organització del treball o classificació professional, previ l'informe assenyalat en l'apartat anterior.

Tampoc experimentaran increment superior a l'establert en l'article 18.2, les retribucions de qualsevol altre personal vinculat mitjançant una relació de caràcter laboral no acollit a conveni amb independència de la seva tipologia, modalitat o naturalesa, inclòs el personal directiu del sector públic.

Per la seva banda, l'article 18.4 d'aquesta llei, cita textualment que "la massa salarial del personal laboral, que s'incrementarà en el percentatge màxim previst en l'apartat dos d'aquest article, està integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials i les despeses d'acció social meritades per aquest personal en l'any anterior, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

S'exceptuen, en tot cas:

- a) Les prestacions i indemnitzacions de la Seguretat Social.
- b) Les cotitzacions al sistema de la Seguretat Social a càrrec de l'ocupador.
- c) Les indemnitzacions corresponents a trasllats, suspensions o acomiadaments.
- d) Les indemnitzacions o bestretes per despeses que haja realitzat el treballador.

Referent a això, es considera que les despeses en concepte d'acció social són beneficis, complements o millores diferents a les contraprestacions pel treball realitzat té com a finalitat satisfer determinades necessitats conseqüència de circumstàncies personals dels treballadors.

Aquestes despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment en 2018 respecte als de l'any 2017."

**3.-** Aquesta aprovació s'ha de considerar de competència del Ple atesa la seva directa vinculació al Pressupost anual i a la plantilla de personal, l'aprovació de les quals correspon a aquest òrgan municipal d'acord amb els articles 22.2.e) LBRL, 52.2.f) de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (LMRLC), i 168.4 de la Llei d'Hisendes Locals, Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (LHL), llevat l'excepció prevista a la disposició addicional 16a LBRL, introduïda per l'esmentada LRSL.

**4.-** La massa salarial aprovada ha de ser objecte de publicitat a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la província en el termini de vint dies, conforme l'apartat 3 d'aquest article 103.bis LBRL.

Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins, a proposta de l'Alcaldia Municipal i per unanimitat dels assistents

#### **ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat per a l'exercici 2018, la qual, en termes d'homogeneïtat amb la meritada en 2017 per aquest personal, tant respecte a efectius com a antiguitat, ascendeix a la quantitat de 96.900,00.- €.

**SEGON.-** Fer públic aquest import en la seu electrònica de la corporació i en el Butlletí Oficial de la província en el termini de vint dies.

#### **4.- ACORD INCREMENT RETRIBUTIU ART. 18 LPGE (L6/2018, DE 3 DE JULIOL DE PRESSUPOSTOS GENERALS DE L'ESTAT PER L'ANY 2018).**

#### **ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET**

1. La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 (BOE de 4 de juliol), regula en el seu títol III les despeses de personal i estableix per a l'any 2018, amb caràcter bàsic, en el seu article 18.dos, un marge d'increment global de les retribucions del personal al servei del sector públic de fins l'1,5 per 100 respecte a les vigents a 31 de desembre de 2017, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest.

A més de l'anterior, assenyala també el citat article 18.dos que, si l'increment del Producte Interior Brut (PIB) a preus constants el 2017 arribés o superés el 3,1 per 100, s'afegiria, amb efectes d'1 de juliol de 2018, un altre 0,25 per 100 d'increment salarial. Aquest increment serà aprovat, si escau, per Acord de Consell de Ministres, del qual s'ha de traslladar a les comunitats autònomes, a les ciutats autònomes i a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies. En aquest sentit, en data 13 de juliol de 2018 ha estat aprovat pel Consell de Ministres del Govern central el següent Acord: *“Aprobado el incremento de las retribuciones del personal del sector público: (...) Por tanto, dado que se dan todos los requisitos exigidos, el Gobierno ha aprobado el incremento del 0.25% adicional en las retribuciones del personal al servicio del sector público con el objetivo de que pueda hacerse efectivo de manera inminente. (...) De estas subidas, tanto la adicional (0.25%) como el incremento fijo (1.5%) se verán también beneficiados el personal laboral de las entidades del sector público estatal, tras haber aprobado el Gobierno las pautas de negociación colectiva de ese sector público estatal para 2018.”*

D'altra banda, disposa l'art. 18.dos.final que es podrà autoritzar un increment addicional del 0,2 per 100 de la massa salarial per, entre altres mesures, la implantació de plans o projectes de millora de la productivitat o l'eficiència, la revisió de complements específics entre llocs amb funcions equiparables, l'homologació de complements de destinació o l'aportació a plans de pensions. En les Administracions i resta d'entitats del sector públic en situació de superàvit pressupostari en l'exercici 2017, aquest increment addicional podrà arribar fins el 0.3 per cent.

2. Altrament, la Llei de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 estableix, igualment amb caràcter bàsic, al seu article 18.Cinc.1 les quanties que els funcionaris d'Administració local han de percebre, en concepte de sou i triennis, en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2018. En aquestes quanties es recull un increment de l'1,5 respecte les previstes l'exercici 2017. Igualment a l'article 18.Cinc.2 es recullen les quanties que els funcionaris han de percebre en concepte de sou i triennis en les pagues extraordinàries de juny i desembre. L'art. 22 de la repetida Llei es contempen els imports corresponents al Complement de destí d'aplicació als funcionaris d'Administració local per remissió de l'art. 168 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals. Aquests imports del complement de destí incorporen l'1.5% d'increment en relació amb els recollits a la Llei de pressupostos generals de l'Estat de l'exercici 2017.

3. En data 19 de juliol de 2018 ha estat publicada al BOE la Resolució de 17 de juliol de 2018, conjunta de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses i la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la que es dicten instruccions sobre el pagament al personal del sector públic estatal dels endarreriments corresponents a l'increment de l'1.5% i a l'increment addicional del 0.25% previstos en la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018.

Segons aquestes Instruccions els endarreriments corresponents a l'increment de l'1.5% i del 0,25% s'abonaran en la primera nòmina que s'elabori des la publicació d'aquesta Resolució, llevat que l'habilitació responsable no disposi de la totalitat dels elements formals necessaris o en altres supòsits en que per motius tècnics no resulti possible, i en aquests casos s'abonarà en la primera nòmina que sigui possible.

L'increment adicional del 0.25%, s'aplicarà amb efectes 1.07.2018 i es calcularà sobre les retribucions vigents a 31.12.2017.

En els rebuts de nòmina figurarà el següent literal: "Abonament dels endarreriments increment 1.5% 2018" i "Abonament endarreriment increment 0.25% 2018", fent constar de forma diferenciada cadascun dels conceptes retributius sobre els quals s'apliquen les pujades i les dates d'inici i fi a la que correspon la liquidació dels endarreriments. Les quantitats que hagin de ser abonades amb aquesta finalitat, hauran d'imputar-se a les mateixes aplicacions pressupostàries (concepte i subconcepte pressupostari) i mateixos conceptes retributius de nòmina sobre els que s'apliquen els increments.

En relació amb el personal funcionari, les quanties corresponents, seran les que estaran accessibles en la web del Portal de l'Administració Pressupostària, mentre que pel personal laboral l'aplicació efectiva queda demorada a l'autorització de la massa salarial i posterior negociació col·lectiva en els casos que resulti necessari en virtut de les previsions de la LGPE 2018.

4. L'art. 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb els competències de cada Administració pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas, les matèries següents: a) l'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les Administracions públiques que s'estableixi en la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de les comunitats autònomes. b) La determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris (...) e) Els plans de previsió social complementària; (...) g) els criteris generals per determinar les prestacions socials i pensions de classes passives; (...) i) Els criteris generals d'acció social.

En virtut de l'anterior, es realitzarà l'increment de màxims de l'1,5% més el 0,25% adicional de forma lineal per tots els empleats públics de l'Ajuntament, dins del límit legal permès per la Llei de pressupostos generals de l'Estat i en els termes establerts a les Instruccions ja indicades.

En relació amb l'increment del 0.3% de la massa salarial es va pactar que s'incrementaria i es destinaria a la implantació de plans o projectes de millora de la productivitat o eficiència.

5. L'art. 38 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic disposa que per la validesa i eficàcia dels Acords és necessària la seva aprovació expressa i formal per aquests òrgans.

6. Per l'exposat i com a conseqüència de l'actual situació econòmica i financera en què es troba aquest Ajuntament és possible assumir en l'exercici 2018 el creixement de les retribucions del personal al servei del seu sector públic coincidint amb el límit dels màxims percentatges establerts a aquests efectes per la normativa bàsica estatal en els termes dalt exposats.

Per tot l'anterior, el Ple d'aquest Ajuntament, en ús de les seves competències i a proposta del regidor de Recursos Humans, **per unanimitat**

#### **ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar per a l'any 2018, amb efectes 1 de gener, un increment lineal de les retribucions dels empleats públics al servei d'aquest Ajuntament de l'1,5% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2017, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest.

**SEGON.** Aprovar amb efectes 1 de juliol de 2018 un increment salarial addicional lineal de les retribucions dels empleats públics al servei d'aquest Ajuntament del 0,25% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2017.

**TERCER.** Abonar els endarreriments derivats d'aquests dos increments en la nòmina, que es dura a terme en els termes establerts a la Resolució de 17 de juliol de 2018, per la que es dicten instruccions sobre el pagament al personal del sector públic estatal dels endarreriments corresponents a l'increment de l'1,5% i a l'increment addicional del 0.25% establerts en la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018.

**QUART.** Autoritzar un increment addicional del 0.3 % de la massa salarial en els termes de l'art. 18.Dos.Final de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per destinar-lo a la implantació de plans o projectes de millora de la productivitat o eficiència.

**CINQUÈ.** Notificar aquest Acord a la Unitat de Nòmines, Secretaria Intervenció Municipal i Tresoreria.

**SISÈ.-** Notificar aquest Acord al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i a la Subdelegació del Govern als efectes escaients.

## **5.- DONAR COMPTE DEL DECRET 56/18 D'APROVACIÓ DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DEL 2019.**

### **Identificació de l'expedient**

Línies fonamentals del pressupost 2019

### **DECRET 56/2018**

#### **Fets**

1. La Intervenció municipal ha informat que cal aprovar les línies del pressupost de l'exercici següent abans del dia 15 de setembre de l'exercici en curs.
2. El Ple de la corporació va aprovar el pla pressupostari a mig termini per al període 2019-2021 el qual és la base per a la confecció de les línies fonamentals del pressupost.
3. L'alcaldia ha proposat les següents línies fonamentals.

	<b>PREVISIÓ</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	145.440
Capítol 2	12.000
Capítol 3	168.569
Capítol 4	264.100
Capítol 5	6.666
<b>Ingressos corrents</b>	<b>596.775</b>
Capítol 6	
Capítol 7	
<b>Ingressos de capital</b>	<b>0</b>
Capítol 8	
Capítol 9	

<b>Ingressos financers</b>	<b>0</b>
<b>INGRESSOS TOTALS</b>	<b>596.775</b>
<b>DESPESES</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	190.775
Capítol 2	348.450
Capítol 3	2.020
Capítol 4	5.800
<b>Despeses corrents</b>	<b>547.045</b>
Capítol 5	
<b>Fons de contingència</b>	<b>0</b>
Capítol 6	11.000
Capítol 7	
<b>Despeses de capital</b>	<b>11.000</b>
Capítol 8	
Capítol 9	21.000
<b>Despeses financeres</b>	<b>21.000</b>
<b>DESPESES TOTALS</b>	<b>579.045</b>

4. L'alcaldia ha resol iniciar l'expedient de d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

5. La intervenció ha emès en data 16 d'agost de 2018, INFORME FAVORABLE

## **2. Fonaments de dret**

1. L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametan al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

2. L'article 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.

- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
  - Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.
  - Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.
4. L'article 4.1 de l'esmentada Ordre determina que la remissió de la informació econòmica- financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

## RESOLC

1. Aprovar les línies fonamentals del pressupost d'acord amb el següent detall:

	PREVISIÓ
<b>INGRESSOS</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	145.440
Capítol 2	12.000
Capítol 3	168.569
Capítol 4	264.100
Capítol 5	6.666
<b>Ingressos corrents</b>	<b>596.775</b>
Capítol 6	
Capítol 7	
<b>Ingressos de capital</b>	<b>0</b>
Capítol 8	
Capítol 9	
<b>Ingressos financers</b>	<b>0</b>
<b>INGRESSOS TOTALS</b>	<b>596.775</b>
<b>DESPESES</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	190.775
Capítol 2	348.450
Capítol 3	2.020
Capítol 4	5.800
<b>Despeses corrents</b>	<b>547.045</b>
Capítol 5	

<b>Fons de contingència</b>	<b>0</b>
Capítol 6	11.000
Capítol 7	
<b>Despeses de capital</b>	<b>11.000</b>
Capítol 8	
Capítol 9	21.000
<b>Despeses financeres</b>	<b>21.000</b>
<b>DESPESES TOTALS</b>	<b>579.045</b>

2. Les línies fonamentals del pressupost del proper exercici:

Compleixen l'estabilitat pressupostària

Compleixen la regla de la despesa

Compleixen l'equilibri pressupostari

Compleixen l'anivellament pressupostari

Compleixen l'objectiu del deute

3. Les modificacions més significatives en relació a la previsió de la liquidació de l'exercici actual són les següents:

	<b>PREVISIÓ LIQUIDACIÓ</b>	<b>VARIACIÓ</b>	<b>LÍNIES FONAMENTALS</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	144.000,00	1,00%	145.440
Capítol 2	12.000,00	0,00%	12.000
Capítol 3	166.900,00	1,00%	168.569
Capítol 4	262.750,00	0,51%	264.100
Capítol 5	0,00		6.666
<b>Ingressos corrents</b>	<b>585.650,00</b>	<b>1,90%</b>	<b>596.775</b>
Capítol 6			0
Capítol 7	120.262,33	-100,00%	0
<b>Ingressos de capital</b>	<b>120.262,33</b>	<b>-100,00%</b>	<b>0</b>
Capítol 8			0
Capítol 9			0
<b>Ingressos financers</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>
<b>INGRESSOS TOTALS</b>	<b>705.912,33</b>	<b>-15,46%</b>	<b>596.775</b>
<b>DESPESES</b>	<b>2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019</b>
Capítol 1	188.886	1,00%	190.775
Capítol 2	370.740	-6,01%	348.450

Capítol 3	2.000	1,00%	2.020
Capítol 4	5.800		5.800
Capítol 5			0
<b>Despeses corrents</b>	<b>567.426,17</b>	<b>-3,59%</b>	<b>547.045</b>
Capítol 6	120.629	-90,88%	11.000
Capítol 7	0		0
<b>Despeses de capital</b>	<b>120.628,60</b>	<b>-90,88%</b>	<b>11.000</b>
Capítol 8			0
Capítol 9	21.000,00	0,00%	21.000
<b>Despeses financeres</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>21.000</b>
<b>DESPESES TOTALS</b>	<b>709.054,77</b>	<b>-18,34%</b>	<b>579.045</b>

Ajustos SEC	68.024,00		57.272
<b>Capacitat/Necessitat de finançament</b>	<b>85.881,56</b>		<b>96.003</b>
<b>Deute viu a 31/12</b>	<b>48.513,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>48.513</b>
A curt termini	0,00		0
A llarg termini	48.513,00	0,00%	48.513
<b>Ràtio de deute viu /Ingressos corrents</b>	<b>8,28%</b>	<b>-1,86%</b>	<b>8,13%</b>

4. Donar compte al Ple d'aquesta resolució .

5. Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

El Ple resta assabentat.

## **6.- ACORD INICIAL MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS 2019.**

a) núm. 6 (Taxa prestació de serveis a la piscina municipal instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs)

b) núm. 10 Reguladora de la taxa per al subministrament d'aigua

c) núm. 12 Reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius

d) núm. 13 Reguladora de la taxa per llicències urbanístiques.

Sotmès a votació, el Ple de l'Ajuntament aprova el punt per unanimitat dels quatre membres assistents

## **7.- ACORD APROVACIÓ INICIAL ORDENANÇA FISCAL NÚM 30 REGULADORA DE PER LA UTILITZACIÓ DE LOCALS PÚBLICS I; ORDENANÇA NÚM 31. REGULADORA DE LES NORMES DE CONVIVÈNCIA I CIVISME DEL MUNICIPI D'ULLDEMOLINS**

S'informa al Ple que ambdues ordenances ja estan inicialment aprovades segons publicació al BOP de Tarragona núm. 63 de 29 de març de 2018, motiu pel qual s'ha afegit pel tràmit d'urgència el punt 12 de l'ordre del dia.

El ple resta assabentat.

## **8.- APROVACIÓ DEL MODEL DE CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE CENTRES EDUCATIUS DE TITULARITAT PÚBLICA DE LA COMARCA DEL PRIORAT**

A la Junta de data 24 d'octubre de 2016 del Govern local del Consell Comarcal del Priorat es va prendre el següent acord pel qual s'aprovava el conveni de col·laboració per a la gestió del servei de menjador escolar de centres educatius de titularitat pública de la comarca del priorat.

**Àrea:** Àrea Social

**Data sessió:** 24/10/2016

**Núm. Acord:** 2016/309

**Núm. Expedient:** 2016/30-Convenis col·laboració

**Referència:** Aprovació del model de conveni de col·laboració per a la gestió del servei de menjador escolar de centres educatius de titularitat pública de la comarca del Priorat

### **Antecedents:**

1.- El Departament d'Ensenyament de la Generalitat té delegat en el Consell Comarcal del Priorat la competència, entre d'altres conceptes, quant a la gestió del servei escolar de menjador, que inclou l'ús de les instal·lacions pròpies del servei en els centres docents de la seva titularitat.

2.- El Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya estableix en l'article desè que la gestió dels menjadors podrà realitzar-se per mitjà de convenis amb altres establiments oberts al públic, entitats o institucions que ofereixin garantia suficient de la correcta prestació del servei.

3.- Es fa necessari disposar d'un model de conveni de col·laboració per a la gestió del servei de menjador escolar de centres educatius de titularitat pública de la comarca del Priorat

4.- La Comissió Informativa Permanent de Serveis a les Persones ha dictaminat favorablement el present acord, en sessió celebrada el dia 18 d'octubre de 2016.

### **Fonaments de Dret:**

1.- Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

2.- Articles 108 i següents de la LLEI 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern, atesos els acords de delegació de competències del Ple del Consell i de la Presidència en favor d'esmentada Junta, i, a proposta de la Comissió Informativa Permanent de Serveis a les Persones, es proposa l'adopció de la següent,

## **Proposta d'acord:**

**1r.- Aprovar** el model de conveni de col·laboració per a la gestió del servei de menjador escolar de centres educatius de titularitat pública de la comarca del Priorat, que figura com annex al present acord.

### **Annex**

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PRIORAT I \_\_\_\_\_, PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR AL CENTRE DOCENT DE TITULARITAT PÚBLICA: ESCOLA \_\_\_\_\_ DEL MUNICIPI DE \_\_\_\_\_.**

Falset, a \_\_\_\_\_

### **REUNITS**

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Joan Carles Garcia Vaqué, president del Consell Comarcal del Priorat, degudament facultat per a aquest acte.

De l'altra, \_\_\_\_\_, com a \_\_\_\_\_.

Intervé el Sr. Arturo González Benet, secretari del Consell Comarcal del Priorat, en qualitat de fedatari públic, en virtut de la competència que li atorga l'article 2.h) del RD 1174/87, de 18 de setembre, que autoritza el present document.

### **ACTUEN:**

El primer, en exercici de les facultats pròpies del seu càrrec, i especialment facultat per aquest acte, per acord de Junta de Govern Local del Consell Comarcal del Priorat adoptat en sessió celebrada el dia \_\_\_\_\_.

El segon, en qualitat de \_\_\_\_\_, i en ús de les atribucions pròpies del seu càrrec.

### **ANTECEDENTS:**

- a) El Departament d'Ensenyament de la Generalitat té delegat en el Consell Comarcal del Priorat la competència, entre d'altres conceptes, quant a la gestió del servei escolar de menjador, que inclou l'ús de les instal·lacions pròpies del servei en els centres docents de la seva titularitat.
- b) El Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya estableix en l'article desè que la gestió dels menjadors podrà realitzar-se per mitjà de convenis amb altres establiments oberts al públic, entitats o institucions que ofereixin garantia suficient de la correcta prestació del servei.
- c) El Consell Escolar ha tramès el Pla de funcionament del servei escolar de menjador als Serveis territorials d'Ensenyament a Tarragona de la Generalitat de Catalunya, administració competent pel que fa a la seva aprovació.
- d) Els Serveis territorials d'Ensenyament a Tarragona han fet arribar el Pla de funcionament del servei de menjador escolar del centre docent en qüestió a aquest Consell Comarcal i han sol·licitat que s'estudiï la viabilitat econòmica del menjador i s'estableixi la forma de gestió que es consideri oportuna.

- e) \_\_\_\_\_ ha fet arribar al Consell Comarcal un escrit en què manifesta la voluntat d'encarregar-se de la gestió de la prestació del servei de menjador escolar.
- f) Aquest document administratiu té per objecte, exclusivament, establir l'encàrrec de gestió a favor de \_\_\_\_\_ per a la prestació del servei de menjador escolar de l'Escola: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, durant el curs escolar 2016/2017, sense perjudici que pugui ser renovat l'acord de col·laboració per a propers cursos.

La vigència d'aquest conveni queda supeditada a la vigència del conveni de delegació de competències subscrit entre el Consell Comarcal i el Departament d'Ensenyament.

Per tot això, subscriuen aquest conveni que es regeix pels següents:

## **PACTES:**

### **1. Objecte**

Mitjançant aquest conveni de col·laboració, el Consell Comarcal del Priorat, prèviament legitimat pel Departament d'Ensenyament des de l'any 1999, i \_\_\_\_\_, acorden que \_\_\_\_\_ gestioni, en virtut d'aquest conveni, el servei de menjador escolar de l'Escola: \_\_\_\_\_, durant el curs 2016/2017, i que tingui cura de l'alumnat durant la franja interlectiva, d'acord amb l'horari de funcionament del centre.

\_\_\_\_\_ podrà decidir que el servei funcioni mitjançant el sistema o la modalitat de càtering o a través de cuina al propi centre, prèvia consulta, mitjançant petició raonada i justificada, i l'autorització prèvia del Consell Comarcal.

Qualsevol inversió que resulti necessària per a l'execució i concreció dels acords que adopti \_\_\_\_\_ quant a la modalitat i sistema de gestió d'aquest servei de menjador, haurà de ser assumida per \_\_\_\_\_, la direcció del centre o pels usuaris del servei, segons s'hagi establert, però en cap cas pel Consell Comarcal del Priorat.

### **2. Obligacions de \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_, amb la signatura d'aquest conveni de col·laboració, es compromet al compliment d'aquestes obligacions:

Prestar el servei de subministrament i distribució del menjar a l'Escola: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, d'acord amb el calendari escolar aprovat pel Departament d'Ensenyament per al curs 2016/2017.

Garantir la prestació del servei de menjador a tot l'alumnat matriculat al centre que s'hi vulgui acollir, ja sigui de forma regular o esporàdica, i tenint en compte especialment les peculiaritats de l'alumnat becat. El servei també s'oferirà al personal docent i d'administració i serveis que vulguin també fer-ne ús.

Garantir que el servei cobreixi les necessitats nutritives de l'alumnat i l'adquisició d'hàbits socials, alimentaris, d'higiene i de salut.

Tenir cura de l'alumnat durant el període interlectiu del migdia fixat pel Departament d'Ensenyament, és a dir el comprès entre la finalització de les activitats lectives ordinàries de matí i l'inici de les que es desenvolupen en horari de tarda o fins la finalització del període de prestació del servei de menjador, en el supòsit d'horari intensiu de matí.

Vetllar per l'estricta compliment de la normativa administrativa que resulti d'aplicació per a la correcta prestació del servei, especialment la dictada pel Departament de Salut i pel Departament d'Ensenyament.

Gestionar el servei d'acord amb el Pla de funcionament aprovat pel Consell Escolar i vetllant sempre per l'adequació dels seus objectius als del projecte educatiu de l'Escola, així com atendre les instruccions que estableixi el Departament d'Ensenyament.

Assumir la responsabilitat per tot tipus de danys i perjudicis que es puguin derivar de la prestació dels diferents serveis de menjador escolar, per la qual cosa haurà de mantenir vigent una pòlissa de responsabilitat civil per atendre, en el seu cas, directament o subsidiàriament, possibles reclamacions de danys i perjudicis.

En el cas que \_\_\_\_\_ decideixi aprovar un reglament de funcionament, aquest haurà de ser autoritzat prèviament pel Consell Comarcal del Priorat.

Les dotacions de personal per a atendre l'alumnat en el servei de menjador escolar no podran ser inferiors a les que determini el Departament d'Ensenyament amb caràcter general per a cada nivell formatiu.

Els treballadors que hagin d'estar en contacte amb els infants caldrà que tinguin el certificat negatiu de condemna per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).

Correspon a \_\_\_\_\_ assumir la gestió econòmica del servei que implicarà:

Recaptar, anticipadament, dels pares o tutoria legal de l'alumnat usuari del servei el preu del menú fixat en el contracte que hagi formalitzat \_\_\_\_\_ i el contractista i en les condicions que s'hagin estipulat. Els riscos d'impagats i descoberts l'assumeix \_\_\_\_\_.

Pagar a l'empresa adjudicatària del servei el preu del contracte en les condicions i periodicitat que s'estableixi o bé satisfer les retribucions al personal contractat en cas de gestió directa. Cal tenir en compte que el preu del menú no podrà superar el cost màxim establert pel Departament d'Ensenyament per al curs 2016/2017.

En cap cas el personal contractat per \_\_\_\_\_ o per l'empresa o entitat a qui encarregui la prestació dels serveis serà subrogat pel Consell Comarcal del Priorat a la finalització de la vigència d'aquest conveni o de les seves pròrrogues, amb independència de qui assumeixi la gestió del servei en endavant.

\_\_\_\_\_ assumirà totes les despeses de contractació i, en el seu cas, d'acomiadament i d'altra naturalesa que derivin del personal propi o aliè adscrit, directament o indirecta, al servei.

\_\_\_\_\_ també presentarà al Consell Comarcal la documentació següent:

Contracte \_\_\_\_\_-empresa prestadora del servei.

TC2 del personal contractat per l'empresa per a la prestació del servei.

Inventari de material.

Llistat d'ingressos i despeses de la prestació del servei de menjador.

Assumir les funcions d'inspecció, vigilància i control del servei de menjador escolar per la qual cosa nomenarà una persona que serà la interlocutora amb el Consell Comarcal per comunicar, informar i/o proposar temes o altres vicissituds. \_\_\_\_\_ comunicarà expressament al Consell Comarcal el nom i cognoms i el telèfon de contacte d'aquesta persona.

Presentar al Consell Comarcal una memòria a la finalització del curs escolar en què s'avalui el servei prestat, assenyalant les incidències principals i les mesures adoptades. Igualment, s'acompanyarà una còpia de les actes d'inspecció realitzades pels Serveis territorials del Departament de Salut durant el curs escolar.

Les altres que derivin de l'objecte i naturalesa d'aquest conveni.

### **3. Obligacions del Consell Comarcal del Priorat**

El Consell Comarcal del Priorat, amb la signatura d'aquest document, es compromet al compliment de les obligacions següents:

- 1) Facilitar a \_\_\_\_\_ tota la informació i l'assessorament necessari per a poder gestionar correctament aquest servei.
- 2) Gestionar les ajudes per l'assistència als menjadors escolars per necessitats socioeconòmiques, de conformitat amb les bases aprovades per a cada curs.
- 3) Es reserva la potestat de seguiment i control de les competències objecte d'aquest conveni.
- 4) Les altres que derivin de l'objecte i naturalesa d'aquest conveni.

### **4. Vigència**

Aquest conveni, pel qual \_\_\_\_\_ assumeix la gestió del servei de menjador escolar, serà vigent per a tot el curs escolar 2016/2017. En cas que no es manifesti el contrari, s'entendrà prorrogat de manera automàtica per als cursos escolars successius.

En cas que alguna de les parts denunciï el conveni, s'entendrà extingida la relació de col·laboració i el Consell Comarcal no assumirà cap obligació que pugui derivar de la contractació o dels acords establerts per a la gestió d'aquest servei, sense que quedi obligat a garantir la continuïtat del servei de menjador.

### **5. Naturalesa del conveni**

Aquest document té una naturalesa administrativa, de manera que si es planteja algun conflicte pel que fa a la interpretació de les seves clàusules o de la seva execució que no pugui

ser solucionat per les parts de mutu acord, serà competent per conèixer la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, abans d'interposar qualsevol recurs de naturalesa administrativa o judicial, ambdós parts assumeixen el compromís de constituir una Comissió mixta de seguiment que coneixerà de la problemàtica que hagi plantejat qualsevol de les parts representades en aquest conveni, a fi de procurar una solució consensuada del conflicte.

Aquesta Comissió estarà formada per la Gerència del Consell Comarcal i per la persona que \_\_\_\_\_ comunicui d'acord amb el que es reflecteix al punt 12 de les obligacions de \_\_\_\_\_.

## **6. Informació de la signatura del document**

El Consell Comarcal del Priorat trametrà en nom de \_\_\_\_\_ i en nom propi un exemplar del conveni signat a la Direcció General d'Administració Local, segons disposa l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i un altre exemplar, si s'escau, als Serveis territorials del Departament d'Ensenyament a Tarragona, per al seu coneixement.

## **7. Protecció de dades**

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de gener, de protecció de dades i el Reial Decret 1720/2007, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei de protecció de dades, tota la informació que es faciliti o que obtingui qualsevol de les dos entitats per desenvolupar les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest conveni serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzada per a la correcta prestació dels diferents serveis i funcions inherents a les finalitats descrites en aquest acord de col·laboració.

Ambdós parts podran exercir els drets de cancel·lació, oposició, rectificació i accés als fitxers de dades personals de cada entitat, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada.

Amb la signatura d'aquest conveni, ambdós parts s'obliguen al tractament de les dades de caràcter personal que siguin necessàries per la prestació del servei, de forma confidencial, i únicament per a la finalitat per a les quals han estat facilitades.

I, perquè així consti i als efectes procedents, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen el conveni per duplicat i a un sol efecte.

**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'APROVACIÓ DE L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS VOTS DELS MEMBRES PRESENTS QUE SUPOSEN LA MAJORIA ABSOLUTA DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DE LA JUNTA.**

<b>Resultat:</b>	<b>VOTS A FAVOR:</b>	<b>6 vots</b>
	<b>VOTS EN CONTRA:</b>	<b>0 vots</b>
	<b>ABSTENCIONS</b>	<b>0 vots</b>

## **INTERVENCIONS**

Sense intervencions

---

DILIGÈNCIA.- Faig constar que el precedent acord ha estat aprovat en la sessió de Junta de Govern de 24 d'octubre de 2016.

Falset, 24 d'octubre de 2016.

El secretari del Consell,  
Arturo González Benet.

Sotmès a votació del Ple, s'acorda l'aprovació del conveni, sense perjudici de, la modificació dels punts del conveni marc remès pel Consell comarcal, en aquells aspectes que l'Ajuntament d'Ulldemolins consideri oportú en el moment de la seva signatura.

**9.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT D'ADHESIÓ AL CONTRACTE BASAT 2018.02-D1 EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2018.02) ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA, S.A.U.**

**ANTECEDENTS**

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, va acordar en la sessió celebrada el dia 7 de juny de 2018, adjudicar l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2018.02) dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Alta Pressió), mitjançant la selecció de les empreses GAS NATURAL SERVICIOS SDG SA (ara denominada NATURGY IBERIA SA) i ENDESA ENERGÍA SAU de conformitat amb els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

2.- En data 9 de juliol de 2018 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb l'empresa NATURGY IBERIA, SA, i amb l'empresa ENDESA ENERGÍA, SAU.

3.- Mitjançant la Resolució de Presidència núm. 44/2018, de data 10 de juliol, va ser aprovat el plec de clàusules administratives particulars que havia de regir el contracte de subministrament de gas natural basat en l'Acord marc referenciat a l'apartat anterior i dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Baixa Pressió), així com la seva licitació mitjançant la presentació de proposició econòmica en sobre tancat, el quals, es troben publicats, també, al perfil de contractant de l'entitat.

5.- En data 20 de juliol de 2018 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar els dos lots del contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural, amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant oferta presentada en sobre tancat (expedient 2018.02-D.1) a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 31 d'agost de 2018.

6.-Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat 2018.02-D1.

**FONAMENTS DE DRET**

Disposició addicional 3a. de la nova LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Disposició Transitòria Primera de la nova LCSP respecte al règim aplicable als contractes i Acords marc licitats abans de la seva entrada en vigor.

Articles 197 i 198 del TRLCSP en relació al règim dels Acords marc, i articles concordants de la nova LCSP (Articles 220 a 222) en allò que resultin aplicables d'acord amb la seva Disposició Transitòria Primera.

Article 156 i 198 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i articles concordants de la nova LCSP (Articles 153 i 220) pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya, a licitar mitjançant sobre tancat, aprovat per Resolució de Presidència núm. 44/2018 de data 10 de juliol i publicat al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest Ajuntament per unanimitat.

## ACORDA

**Primer.-** Disposar l'adhesió del municipi d'Ulldemolins al contracte basat (Exp. 2018.02-D1) en l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.02), regit pels plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del que deriva, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat i pel plec de clàusules administratives particulars que regeix els contractes basats en l'anterior, aprovat per Resolució de Presidència núm. 44/2018 de data 10 de juliol i publicat al perfil de contractant de l'entitat, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019, amb les següents condicions econòmiques:

Lot 1	Preu tarifa
Sublot 1 (3.1) Preu terme variable (EUR/MWh)	53,090 €
Sublot 2 (3.2) Preu terme variable (EUR/MWh)	46,190 €
Sublot 3 (3.3) Preu terme variable (EUR/MWh)	41,590 €
Sublot 4 (3.4) Preu terme variable (EUR/MWh)	38,590 €

Lot 1	Preu tarifa
Sublot 5 (2.1) Preu terme variable (EUR/MWh)	27,500 €
Sublot 6 (2.2) Preu terme variable (EUR/MWh)	27,300 €

**Segon.-** Notificar aquest acord a Endesa Energia SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de gas natural (Avinguda Vilanova, 2-10 , 08018, Barcelona), així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local – CCDL (preferentment per e-notum al NIF P0800222B i el correu electrònic [ccdli@ccdli.cat](mailto:ccdli@ccdli.cat) o per correu a Carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (preferentment per correu electrònic a [centraldecompres@acm.cat](mailto:centraldecompres@acm.cat) o per correu postal a Carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona).

**Quart.-** a l'entitat subministradora per a la seva constància i aplicació correcta dels preus acordats en el subministrament .

## **10.- DONAR COMPTE DE DECRETS, RESOLUCIONS I INFORMES DESFAVORABLES DE LA SECRETARIA-INTERVENCIÓ MUNICIPAL.**

Decret 39 de 12 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 40 de 18 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 41 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 42 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 43 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 44 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 45 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 46 de 18 de juliol de 2018 de llicència d'obres  
Decret 47 de 18 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 48 de 18 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 49 de 18 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 50 de 18 de juliol de 2018 de contractació d'actuacions per a festes  
Decret 51 de 31 de juliol de 2018. Nòmines juliol  
Decret 52 de 3 d'agost de 2018. Pagament factures i Resol discrepància interventor  
Decret 53 de 9 d'agost de 2018. D'inici expedient massa salarial  
Decret 54 de 9 d'agost de 2018. De proposta al ple d'aprovació de massa salarial  
Decret 55 de 17 d'agost de 2018. Bestreta nòmina Aziz  
Decret 56 de 17 d'agost de 2018. D'aprovació línies fonamentals pressupost 2019  
Decret 57 de 24 d'agost de 2018. De llicència d'obres  
Decret 58 de 24 d'agost de 2018. De llicència d'obres  
Decret 59 de 24 d'agost de 2018. De llicència d'obres  
Decret 60 de 24 d'agost de 2018. Nòmines agost.  
Decret 61 de 25 d'agost de 2018. Pagament factures i Resol discrepància interventor  
Decret 62 de 30 d'agost de 2018. D'autorització de prova esportiva  
Decret 63 de 5 de setembre de 2018. D'autorització de batudes extraordinàries.  
Decret 64 de 14 de setembre de 2018. Convocatòria Ple 21 de setembre de 2018.

El Ple resta assabentat.

## **11.- ACORD APROVACIÓ DE DISTRIBUCIÓ DEL SUPERÀVIT DE LA LIQUIDACIÓ**

### **Fets**

1. Una vegada aprovada la liquidació de l'exercici 2017 cal tramitar l'expedient de la distribució del superàvit de la liquidació de l'exercici 2017.
2. L'alcaldeessa ha resol iniciar l'expedient de distribució de la liquidació així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió dels informes corresponents.
3. L'interventor ha emès: INFORME FAVORABLE.

### **Fonaments jurídics**

1. L'article 12.5 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) estableix que els ingressos que s'obtinguin per damunt dels previstos es destinaran exclusivament a reduir el nivell de deute.
2. L'article 32.1 de LOEPSF disposa que si la liquidació presenta superàvit, aquest s'ha de destinar a reduir el nivell d'endeutament net.

3. La disposició addicional sisena de la LOEPSF disposa que les entitats que no superin el límit d'endeutament en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament, que presentin superàvit en termes de comptabilitat nacional, romanent de tresoreria positiu, una vegada descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament, que compleixin amb el període mig de pagament previst a la normativa de morositat i que prevegin una capacitat de finançament en la liquidació de l'exercici 2018 podran destinar, en primer lloc el superàvit a absorbir, si s'escau, despeses pendents d'aplicar al pressupost i a continuació, a finançar inversions financerament sostenibles sempre amb el límit de la previsió de capacitat de finançament de l'exercici 2018, si encara queda import a distribuir aquest es destinarà a reduir endeutament net.

4. La disposició addicional setzena del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals regula allò que s'entén per inversió financerament sostenible.

5. L'apartat 13.3.1 de la Nota informativa sobre tutela financera dels ens locals en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de 14 de juliol de 2017 de la Direcció general de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya disposa, entre d'altres, que el romanent de tresoreria per a despeses generals positiu s'ha de destinar, en funció dels recursos líquids disponibles a sanejar les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i al compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdits incorporables.

6. L'article 28.f de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que és una infracció molt greu el fet de no complir amb l'obligació de destinar íntegrament els ingressos obtinguts per sobre dels previstos en el pressupost a la reducció del nivell de deute públic de conformitat amb allò que preveu l'article 12.5 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'incompliment de l'obligació de destinar el superàvit pressupostari a la reducció del nivell d'endeutament net d'acord amb allò que preveu l'article 32 i la disposició sisena de la mateixa Llei.

#### **EL PLE ACORDA PER UNANIMITAT DELS ASISTENTS:**

1. Aprovar l'expedient de distribució del superàvit de la liquidació d'acord amb el següent detall:

	Previsions inicials	Recaptació
Capítols 1 a 9	616.170,11	414.196,30
CCEE		
QQUU		
subvencions corrents	256.778,10	165.916,95
subvencions de capital	30.000,00	
venda d'inversions reals		
formalització de préstecs		
<b>Previsions inicials no finalistes</b>	<b>329.392,01</b>	<b>248.279,35</b>
<b>Reducció d'endeutament</b>	<b>0,00</b>	

2. La recaptació no ha superat les previsions inicials d'ingressos no finalistes del pressupost.

3. L'import del superàvit és de **36.817,56** euros del qual es dedueixen els següents imports en concepte de creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost i d'adjudicacions finançades amb fons propis:

Superàvit de la liquidació afectat a la distribució	36.817,56
Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost	5.637,64
AD finançades amb fons propis	
<b>Import a distribuir</b>	<b>31.179,92</b>

4. L'import a distribuir de **31.179,92** euros es distribueix de la següent manera:

<b>Import mínim de reducció d'endeutament</b>	<b>0,00</b>
<b>Import màxim d'Inversió financerament sostenible</b>	<b>31.179,92</b>

5. Indicar la lliure disponibilitat de l'import de **129.472,00** euros.

<b>Import de lliure disponibilitat</b>	<b>129.472,00</b>
--	-------------------

#### **Ajuntaments no subjectes a l'art. 32 LOEPSF**

6. Caldria distribuir el superàvit d'acord amb les següents previsions:

Distribució del superàvit	
Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost	5.637,64
Import mínim de reducció d'endeutament	0,00
Import màxim d'Inversió financerament sostenible	31.179,92
Import de lliure disponibilitat	129.472,00

7. S'informa favorablement a la distribució del superàvit.

S'aprova per Unanimitat la distribució del superàvit del 2017, d'acord amb l'informe favorable d'Intervenció.

**12.- ACORD APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES ORDENANCES FISCALS NÚM 30 REGULADORA DE PER LA UTILITZACIÓ DE LOCALS PÚBLICS I; NÚM 31. REGULADORA DE LES NORMES DE CONVIVÈNCIA I CIVISME DEL MUNICIPI D'ULLDEMOLINS.**

S'informa al Ple que ambdues ordenances ja estan inicialment aprovades segons BOP núm. 63 de 29 de març de 2018, el text íntegre de les quals és el següent:

**ORDENANÇA NÚM 30 .- TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'EDIFICIS MUNICIPALS I EL SEU UTILITATGE DE L'AJUNTAMENT D'ULLDEMOLINS**

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització d'edificis municipals i el seu utilitatge, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'ús de l'edifici de,

- l'Ajuntament , Sala d'actes, Plaça de la Vila
- El Pavelló Local social , al Carrer Eixarts ,
- El Poliesportiu, a l'Avda. Duc de Cardona
- El Local de Joves als baixos de l'edifici
- El Centre Cívic , al Carrer Saltadora –
- Sala polivalent
- Sala del Bar
- Sala de Conferències
- Aula de Natura –Santa Magdalena

i qualsevol altre edifici municipal i el seu utilitatge o mobiliari, en els termes especificats en les tarifes contingudes a l'article 6 de la present Ordenança.

- Equip de megafonia i só
- Equip Projector
- Maquina d'arranjar camins
- Maquina Formigonera

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones que es beneficiïn dels serveis o activitats, realitzats per aquest municipi a que es refereix l'article primer.

Article 4. Responsables

1. Responen solidàriament de les obligacions tributàries totes les persones que siguin causants d'una infracció tributària o que col·laborin a cometre-la.

2. Els coparticipants o cootitulars de les Entitats jurídiques o econòmiques a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària respondran solidàriament en proporció a les seves respectives participacions de les obligacions tributàries d'aquestes Entitats.

3. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei General Tributària

#### **Article 5.- Beneficis fiscals**

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per a aquesta taxa.

#### **Article 6.- Quota Tributària**

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següent:

##### **A.- Tarifes:**

- 1.- Per utilització de la **Sala d'actes** de l'Ajuntament , casaments etc.....40,00€
- 2.- El Pavelló **Local social** , al Carrer Eixarts ,  
-Acte organitzat per entitat sense ànim de lucre amb cobrament als assistents... .....150,00 €  
-Acte organitzat per entitat amb ànim de lucre..... 300,00€
- 3.- **El Poliesportiu**, a l'Avda Duc de Cardona ,Sala del Bar i Terrassa, per dia ..... 100,00€
- 4.-El **Local de Joves** als baixos de l'edifici.....50,00€
- 5.- **El Centre Cívic** , al Carrer Saltadora –Sala polivalent ..... 60,00 €  
per a celebracions i a 12,00 euros per temps mínim de 2 h. i successivament  
Sala del Bar..... 100,00€  
Sala de Conferències ..... 50,00€
- 6.-**Per dependències annexes al consultori mèdic Local (Edifici C/Santa magdalena núm. 20)**  
-dies puntuals per setmana ús lucratiu de serveis..... 30'00 €  
-Mensual, ús lucratiu de serveis a tercers.....120'00 €
- 7.- Aula de Natura –Santa Magdalena ..... 50,00 € dia

Acte organitzat per entitat sense ànim de lucre, sense cobrament als assistents, o que el seu cobrament sigui per causes benèfiques..... gratuït

-En el cas del edificis que disposin de megafonia, calefacció, música etc, , caldrà disposar de la persona responsable , prèviament designada per l'ajuntament i que el preu de tarifa serà de 20,00€ euros

##### **B. – Normes de Gestió :**

1.- Per la utilització de la Sala d'Exposicions i/o polivalent del Centre Cívic i atenent el caràcter de promoció cultural de l'edifici , abans de l'obertura al públic de l'exposició, l'Ajuntament tindrà la facultat o bé de cobrar el preu de la taxa o bé d'adquirir una de les obres exposades, a elecció seva, que serà de cessió gratuïta per part de l'artista. En tot cas la vigilància de la sala i l'assegurança serà a càrrec de l'expositor.

2.- Caldrà que el sol·licitant de realitzar l'activitat en qualsevol dels edificis esmentats, tret de la Sala d'actes de l'Ajuntament , haurà d'acreditar i/o esta disposat a contractar /formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per import de 300,000 euros. En el supòsit que la persona sol·licitant hagi demanat un suplement de potència del subministrament d'energia elèctrica, també caldrà acreditar prèviament el pagament efectuat a la companyia subministradora.

3.- En el moment de sol·licitar la utilització del Local Social i/o Sala de Conferències del Centre Cívic, caldrà que s'esmenti la necessitat d'utilització dels equips de so i

megafonia, que requeriran d'un pagament previ a la persona encarregada, dels equips , i designada per l'Ajuntament.

Quan es cedeixi l'edifici del Local Social , d'acord amb l'informe emès pel personal tècnic encarregat, es requerirà la presència d'un tècnic o responsable tècnic especialitzat per tal de manipular i revisar els equipaments allí instal·lats. La despesa que se'n derivi anirà a càrrec de l'empresa peticionària.

#### **Article 7è. Acreditament i període impositiu**

La taxa s'acredita quan s'inicia la prestació del servei, o activitat especificats en l'annex de tarifes.

#### **Article 8è. Règim de declaració i d'ingrés**

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.
2. El pagament de la taxa s'efectuarà abans de la utilització dels recintes o mobiliari a que es refereix aquesta ordenança.

#### **Disposició final**

La darrera modificació d'aquesta ordenança va ser aprovada provisionalment pel Ple de l'Ajuntament d'Ulldemolins en sessió de data 14 de gener de 2017 , i entrarà en vigor el dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, restaran vigents.

Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins, a proposta de l'Alcaldia Municipal i per unanimitat dels assistents s'aprova definitivament

### **ORDENANÇA NÚM 31.- DE CONVIVÈNCIA I CIVISME DE L'AJUNTAMENT D'ULLDEMOLINS**

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 14 de gener de 2017 , va aprovar la ordenança de civisme i convivència ciutadana d'Ulldemolins . L'expedient ha estat esposat al públic durant un termini de 30 dies durant el qual no s'han produït al·legacions, per la qual cosa, i en compliment de l'esmentat acord, es procedeix a la publicació de l'ordenança que ha quedat definitivament aprovada.

#### **Ordenança de Civisme i Convivència Ciutadana d'Ulldemolins**

#### **PREÀMBUL.**

L'objectiu principal d'aquesta Ordenança és l'establiment d'un clima de civisme, de convivència social i de respecte mutu que fomenti la millora en la qualitat de vida, les relacions solidàries, tolerants i respectuoses amb la diversitat de ciutadans i ciutadanes que formen la comunitat veïnal d'Ulldemolins . Així mateix aquesta Ordenança estableix els mecanismes per corregir i, si escau, sancionar les actituds incíviques, negligents i irresponsables que deteriorenen la qualitat de vida. Altrament dins d'aquest marc de convivència, Ulldemolins com a part íntegra de la comunitat i el territori catalans, tindrà especial cura en la defensa i respecte del que són els valors propis de la cultura de Catalunya i, en especial, per la llengua pròpia. Aquesta Ordenança pretén també regular les normes de convivència i les relacions cíviques en la utilització, tant dels espais, com dels béns i serveis de domini públic, en el benentès que cal que les persones ajustin la seva conducta quotidiana a les normes de convivència de les que s'han dotat lliurement per tal de que el municipi sigui més humà, amable i habitable.

## TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS. CAPÍTOL 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

### Article 1. Objecte.

1. Aquesta Ordenança, que té com a principal objectiu l'establiment d'un clima de civisme i de bon veïnatge i serà d'obligat compliment en tot el terme municipal de Ulldemolins, sense perjudici de les limitacions legals establertes per a aquelles parts del territori municipal afectades per la legislació específica en les quals, per imperatiu legal, quedin excloses de la competència municipal algunes matèries regulades en la Ordenança.

### Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. Les determinacions regulades en l'Ordenança obliguen la població en general, siguin veïns o visitants del municipi, pel fet que són usuaris dels béns i serveis públics.

L'Ordenança també afecta les obligacions dels titulars i usuaris d'espais privats en allò que es refereix al comportament necessari per tal de mantenir la neteja, salubritat i seguretat del municipi i, en general, les qüestions que afecten els espais públics, els altres veïns i l'interès general local. Les limitacions en el comportament de les persones que s'estableixen a l'ordenança tenen com a objectiu el manteniment de la convivència prevenint les pertorbacions de la tranquil·litat, la seguretat i la salubritat de la ciutat i cercant sempre el respecte als drets i els béns de la resta dels ciutadans i ciutadanes.

### Article 3. Difusió.

L'Ajuntament donarà a conèixer el contingut de l'Ordenança als veïns i veïnes de Ulldemolins a través dels mitjans de comunicació locals, Web municipal etc. procurant la màxima difusió possible de la mateixa.

### Article 4. Obligació de compliment.

El desconeixement d'aquesta Ordenança no eximeix del compliment de les disposicions que estableix.

## CAPÍTOL II. DRETS I DEURES DE LA CIUTADANIA.

### Article 5. Drets dels ciutadans i ciutadanes.

1. Es reconeixen a tots els veïns i veïnes del terme municipal els drets regulats en l'Ordenança, sense perjudici de qualsevol altres que es determinin en la legislació vigent en aquesta matèria.

2. Tots els veïns i veïnes del terme municipal tenen dret a:

a) Ser electors i elegibles d'acord amb allò que disposa la legislació electoral.

b) Participar en la gestió municipal d'acord amb allò que disposen les lleis i reglaments i, si s'escau, quan la col·laboració voluntària sigui sol·licitada per l'Ajuntament.

c) Utilitzar, d'acord amb la seva naturalesa, els serveis públics municipals i els espais públics.

L'Ajuntament ha de propiciar el dret de les persones amb mobilitat reduïda per disminució física a accedir als serveis públics i els espais públics sense obstacles ni barreres arquitectòniques.

d) Exigir la prestació i, si escau, l'establiment dels serveis públics municipals, quan la competència sigui municipal i de caràcter obligatori i exigir que l'administració municipal reivindiqui i defensi els drets dels Ulldemolins i Ulldemolines en la millora dels serveis davant d'altres administracions, quan aquestes en siguin competents.

e) Participar en les consultes populars convocades per l'Ajuntament o per iniciativa veïnal, d'acord amb allò previst a la legislació reguladora.

f) Exercir el dret de petició davant les autoritats locals mitjançant la sol·licitud de l'adopció d'actes o acords en matèria de la seva competència.

g) Dirigir-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per fer peticions d'aclariments d'actuacions municipals. La petició s'ha de cursar per escrit i ha de ser contestada en els terminis previstos per la legislació de procediment administratiu. Quan la sol·licitud faci referència a qüestions de competència d'altres administracions o òrgans diferents, el destinatari de la petició ha de dirigir-la a qui correspongui i ho ha de comunicar al sol·licitant.

h) Formular a les autoritats o òrgans de l'Ajuntament propostes d'actuació relatives a competències municipals o d'interès social.

i) Ser rebuts en audiència, amb petició prèvia, per les autoritats municipals.

j) Exercir el dret de participació i proposta als òrgans de govern municipal per mitjà dels Canals que expressament es puguin preveure en el Reglament orgànic municipal, quan aquest s'aprovi.

k) Tenir una informació àmplia, puntual i objectiva sobre els assumptes i activitats municipals.

l) Conèixer, en qualsevol moment, l'estat de tramitació dels procediments en els quals tinguin la condició d'interessats i obtenir còpies dels documents que s'hi contenen.

m) Identificar les autoritats i el personal al servei de la corporació sota la responsabilitat del quals es tramitin els procediments.

n) Obtenir còpia registrada dels documents que presentin i que s'aportin conjuntament amb els originals.

o) Formular al·legacions i aportar documents en qualsevol fase del procediment anterior al tràmit d'audiència que han de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en el moment de redactar la proposta de resolució.

p) No presentar documents no exigits per les normes aplicables o que ja es trobin en poder de l'Ajuntament.

q) Obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin en els projectes, actuacions o sol·licituds que es proposin realitzar.

- r) Rebre tractament de respecte per part de les autoritats i del personal adscrit als diferents serveis de l'Ajuntament, els quals els han de facilitar l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.
  - s) Accedir als registres i arxius de l'Ajuntament tal com està previst en la legislació vigent.
  - t) Presentar reclamacions i interposar recursos contra els actes de l'Administració conformitat amb la legislació reguladora.
  - u) Altres que es determinin legalment com ara el recurs al síndic/a municipal de greuges o el respecte de les normes sobre protecció de dades.
3. Els drets recollits a l'apartat anterior s'hauran d'exercir dins dels límits legals de les normes de procediment administratiu amb respecte a les determinacions de la legislació de protecció de dades i de la resta de drets fonamentals.

#### Article 6. Deures dels veïns i veïnes.

1. Tots els veïns i veïnes del terme municipal, siguin veïns o visitants, i els titulars de béns ubicats al municipi, tenen els deures següents:

- a) Contribuir mitjançant les prestacions econòmiques i personals legalment previstes a la realització de les competències municipals. Els tributs s'han de satisfer en els períodes voluntaris que es determinin.
- b) Complir amb les obligacions que determinin les ordenances municipals, els bans dictats per l'Alcaldia i altres que es determinin legalment.
- c) Facilitar a l'Alcaldia, quan la legislació ho prevegi, les dades i estadístiques que se'ls sol·licitin.
- d) Comparèixer davant de l'autoritat municipal quan siguin requerits per disposició legal amb indicació del motiu de la citació.
- e) Complir amb les seves obligacions respecte al padró municipal d'habitants d'acord amb allò previst a la normativa reguladora.
- f) Comunicar a l'Ajuntament les altes, baixes o modificacions dels seus béns i establiments comercials, a fi de reflectir- ho en els padrons respectius.
- g) Facilitar a l'Administració l'emissió d'informes, inspeccions i altres actes d'investigació en els casos previstos per la llei.
- h) Proporcionar a l'Administració actuant dades que permetin identificar altres interessats que no hagin comparegut en un procediment.
- i) Comportar-se cívicament i complir la normativa i ordenances que regulen la convivència ciutadana per fer de la població un espai on poder-se desenvolupar socialment i humanament, tant la ciutadania com els visitants, individualment i col·lectivament.
- j) Altres que es determinin legalment.

#### CAPÍTOL III. COMPORTAMENT I CONDUCTA CIUTADANA.

## Article 7. Comportament general a la via pública i als espais públics.

1. Els veïns i veïnes tenen dret a comportar-se lliurement a la via pública i als espais públics del municipi de Ulldemolins i a ésser respectats en la seva llibertat. Aquest dret és limitat per les disposicions sobre l'ús dels béns públics i pel deure de respectar les altres persones i els béns privats. Així mateix totes les persones, tenen l'obligació d'usar els béns i els serveis públics de conformitat amb la destinació per a la qual van establir-se i respectar la convivència i la tranquil·litat veïnes.
2. Amb caràcter general ningú no pot, amb el seu comportament a la via pública i als espais públics, menystenir els drets de les altres persones, ni la seva llibertat d'acció, ni ofendre les conviccions ni les pautes de respecte mutu, tolerància, llibertat i conservació de l'entorn.
3. No és permès realitzar actes o produir sorolls que pertorbin l'ordre ciutadà, el descans del veïnat, ni participar en aldarulls o sortir sorollosament dels locals d'esbarjo nocturns.
4. Hom s'abstindrà particularment de realitzar pràctiques abusives, arbitràries o discriminatòries o que comportin violència física o moral.

## Article 8. Llengua catalana.

D'acord amb els criteris que posa de manifest el reglament per l'ús de la Llengua catalana aprovat per l'Ajuntament de Ulldemolins el dia 25 de gener de 1994, la utilització de l'idioma català informarà tota l'activitat municipal procurant definir polítiques de preservació, manteniment i extensió del català en tot l'àmbit vilata i sense perjudici dels deures de traducció quan les persones mostrin dificultats de comprensió.

## Article 9. Jocs i juguesques.

1. La pràctica de jocs de pilota, monopatí o similars a la via pública i als espais públics estarà subjecta al principi general de respecte a les altres persones procurant, en cada cas, no causar molèsties als vianants o al veïnat, ni deteriorament dels béns públics ni dels privats. L'Ajuntament prohibirà els jocs quan hi hagi constància d'un perill real o els antecedents ho exigeixin, i promovent, en tot cas, l'ús de pilotes o utensilis menys agressius.
2. És prohibida la pràctica a la via pública i als espais públics de juguesques que impliquin apostes amb diners o béns.

Sense desconèixer la problemàtica intrínseca que això suposa, es considera que cal evitar l'ostentació pública de l'embriaguesa o de qualsevol altre estat de drogoaddicció i el consum a la via pública d'aquestes substàncies. En aquest sentit, l'Ajuntament promourà i donarà suport a totes les iniciatives veïnes destinades a la reorientació de les persones que observin conductes de consum o addictives. Els Mossos d'Esquadra, amb el suport si s'escau dels tècnics especialitzats de l'àrea de benestar social, ha de tenir cura d'evitar aquest tipus de comportaments públics, adreçant les persones consumidores d'aquestes substàncies als serveis socials municipals. Alhora, pot requerir a aquestes persones, en l'exercici de les seves funcions de prevenció i protecció de la seguretat ciutadana, l'exhibició de la seva documentació identificativa quan transitin per Ulldemolins sota aquest estat i prendre nota de la seva identificació.

1. És prohibit el consum o tinença de drogues, estupefaents o substàncies psicòtropes considerades il·legals per la legislació vigent, tot i que no constitueixin infracció penal, als llocs, vies, establiments o transports públics. Tampoc no és permès l'abandonament al carrer dels estris o instruments utilitzats per a aquest consum.

2. Els organitzadors d'espectacles o titulars d'establiments que permetin, tolerin o promoguin el consum de drogues tòxiques i el trànsit d'estupefaents seran responsables d'infracció administrativa, llevat que les seves actuacions constitueixin una infracció penal.
3. És prohibida la promoció pública de begudes alcohòliques i la distribució gratuïta de mostres, així com totes aquelles activitats de publicitat o promoció que incompleixen les determinacions legals.
4. És prohibida la venda o subministrament de begudes alcohòliques, de productes destinats a ser fumats, inhalats, llepats o mastegats, constituïts totalment o parcialment per tabac, o la venda de productes que l'imitin o que indueixin a l'hàbit de fumar i siguin nocius per a la salut dels menors, així com la venda als menors d'edat de coles i altres substàncies o productes industrials inhalables de venda autoritzada, que puguin produir efectes nocius per a la salut o creïn dependència o produeixin efectes euforitzants o depressius.
5. No és permesa l'expedició de begudes alcohòliques o tabac mitjançant màquines automàtiques fora de llocs tancats, o quan estiguin en un lloc tancat, si no es troben degudament senyalitzades respecte de la prohibició als menors o estan situades en un lloc fora del control dels responsables dels establiments.
6. En general, està prohibida la venda o consum de begudes alcohòliques en centres educatius d'ensenyament, siguin públics o privats, locals i centres per a nens i joves. La venda i el consum de begudes alcohòliques, en tot cas, haurà de respectar la normativa establerta per la legislació vigent en cada moment relativa a prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin generar dependència.
7. És prohibit el consum de begudes alcohòliques a la via pública fora dels espais expressament reservats per a aquesta finalitat i, especialment, quan es provoquin molèsties a d'altres persones o es destorbi la tranquil·litat veïnal.
8. És prohibit el consum de tabac dins dels edificis municipals, centres sanitaris i altres establiments, en espais tancats d'ús general i públic, d'acord amb les limitacions legals establertes. En general, es respectarà el principi de prevalença del dret del no-fumador en atenció a la promoció i defensa de la salut individual i col·lectiva.

#### Article 11. Armes.

1. És prohibit portar armes sense la preceptiva targeta d'armes. Les armes reglamentaries només podran ser transportades per la via pública i espais públics del municipi de Ulldemolins als efectes de ser traslladades des del lloc on estan dipositades i/o guardades fins al lloc on es realitzin les activitats d'utilització degudament autoritzades. Durant aquest trasllat, les armes hauran d'anar desmuntades i sempre dins el seu estoig o funda, de forma que no quedin a la vista.
2. Així mateix, queda prohibida la tinença, circulació i ús d'altres objectes o/i instrument especialment perillosos per a la integritat física de les persones, susceptibles d'ésser utilitzats com a armes. Tampoc no és permesa la circulació amb imitacions d'armes que, per les seves característiques, puguin induir a confusió.
3. La tinença, transport i ús d'armes hauran de respectar les determinacions establertes en la legislació vigent en matèria d'armes. L'incompliment de les condicions que s'hi estableixen comportarà l'adopció de la mesura cautelar decomís, sense perjudici de les sancions que escaiguin d'acord amb la legislació d'armes.

4. Es prohibeix l'exhibició d'objectes perillosos per a la integritat física de les persones amb la finalitat de causar intimidació.

#### Article 12. Solidaritat.

1. L'Ajuntament estimularà el comportament solidari dels veïns i veïnes a la via pública i als espais públics, per tal que ajudin les persones que ho necessitin per transitar o orientar-se, les que hagin patit accidents o les que tinguin discapacitats motrius i/o sensorials, o es trobin en circumstàncies similars.
2. Es fomentarà el costum de cedir la preferència en el trànsit o en l'ús del mobiliari urbà a les persones que ho necessitin més i el d'altres actituds de civisme i cortesia.

#### Article 13. Mendicitat.

1. Es vetllarà per evitar l'exercici de la mendicitat en les vies i espais públics del terme municipal i es vetllarà especialment en casos de mendicitat per part dels menors.
2. Els agents dels Mossos d'Esquadra, si ho estimessin convenient i fos possible, conduiran els que practiquin la mendicitat a l'establiment o servei municipal adient, amb la finalitat de socórrer i/o ajudar la persona que ho necessiti en allò que sigui possible.
3. Els agents de l'autoritat podran sol·licitar la documentació a les persones que exerceixin la mendicitat en el terme municipal i adoptaran, en cada cas, les mesures que siguin procedents en coordinació amb els Serveis Socials o, si escau, amb altres institucions públiques o socials d'interès públic.
4. L'Ajuntament donarà suport i promourà iniciatives ciutadanes i d'entitats de solidaritat amb l'objectiu de resoldre situacions personals extremes i promourà el recolzament a les persones afectades amb independència de la situació jurídica en que es trobin.

#### Article 14. Rebuig de la violència.

1. La convivència ciutadana ha d'estar presidida pels principis de respecte, tolerància i solidaritat. Cal rebutjar la violència física o psicològica entre persones i/o col·lectius.
2. L'autoritat municipal, dins de les seves competències, sancionarà les conductes i els comportaments que produeixin repercussions públiques que atemptin contra la convivència ciutadana.
3. L'Ajuntament facilitarà i donarà suport a totes les iniciatives que condueixin al debat, a l'intercanvi de parers i a la solució democràtica dels conflictes de convivència mitjançant la seva acció de mediació i sense perjudici del recurs a la jurisdicció competent perquè en darrer terme prengui una resolució.
4. Els veïns ni individualment ni col·lectivament, destorbaran el desenvolupament de les iniciatives col·lectives degudament autoritzades.

## Article 15. Dignitat de les persones i actituds d'intransigència.

1. Tots els veïns estan obligats a tractar amb dignitat a les persones de manera que es considerarà contrari a aquesta ordenança conculcar la dignitat de la persona i es vetllarà perquè no es conculqui la dignitat de tercers, de fet o de paraula, mitjançant insults, burles, molèsties intencionades, agressions o fets anàlegs, coacció moral psicològica, física o d'altra mena, especialment si van adreçades a les autoritats, dones, infants i a persones grans o discapacitades.
2. Amb la finalitat de treballar pel benestar de la gent gran amb una especial problemàtica, millorar-ne la qualitat de vida, la promoció d'activitats i serveis i contribuir, d'aquesta manera, al manteniment de la gent gran en el seu entorn habitual i a la seva integració i participació en la comunitat, els Ulldemolinencs i les Ulldemolinenques : acompanyaran, recolzaran i ajudaran a les persones grans en el procés d'envelliment i les seves necessitats, promouran activitats que siguin gratificants en l'àmbit personal i social per a les persones grans, programaran actuacions que fomentin un envelliment saludable, fomentaran la integració de les persones grans en la comunitat i la solidaritat intergeneracional, impulsaran el paper actiu de les persones grans especialment de la seva funció assessora en matèries amb les que compten amb més experiència i motivaran la seva participació en l'àmbit del voluntariat, difondran les necessitats i problemàtiques de la gent gran i sensibilitzaran l'opinió pública.
3. Els veïns han de respectar els diferents grups ètnics, culturals i religiosos i no han de desenvolupar actituds i comportaments racistes i xenòfobs.
4. Igualment, evitarà qualsevol actitud o pràctica que conculqui el dret a la intimitat, a la convivència ciutadana pacífica, a la lliure elecció i a l'ús col·lectiu dels espais públics i dels béns públics.

## Article 16. Dret a la manifestació, expressió i participació.

L'autoritat municipal facilitarà, amb els mitjans al seu abast, el lliure exercici dels drets dels veïns i veïnes reconeguts a la legislació vigent i, en especial, el de manifestació, expressió i participació en l'àmbit del municipi, sempre que es realitzi per mitjans lícits i amb autorització de l'Administració competent, respectant l'organització pactada en referència a horaris, itineraris i condicions específiques.

## Article 17. Desallotjament de la via pública. Seguretat.

1. Les persones que no respectin les normes de comportament que estableix l'Ordenança a la via pública i als espais públics seran requerides per tal que cessin en la seva actitud i, en cas de resistència, podran ser desallotjades, especialment quan la conducta pugui alterar la seguretat col·lectiva i originar desordres en les vies, espais o establiments públics.
2. Els serveis municipals podran desallotjar de la via pública les persones o retirar-ne els béns quan raons de seguretat o de salut així ho aconsellin. En el cas que la situació climàtica o altres circumstàncies posin en perill la integritat física de les persones que romanen a la via pública els serveis municipals els desallotjaran i els transportaran a instal·lacions adients.
3. Totes les activitats que es desenvolupin a la via pública o als espais públics resten sotmeses a autorització. És requisit imprescindible per obtenir-la assegurar que

es compleixi la normativa legal a la qual es troba subjecta i que es garanteix l'observança de les previsions previstes a la normativa de protecció civil i als plans corresponents.

#### Article 18. Ciutadania.

1. Els veïns i veïnes estan obligats a seguir les indicacions que determini l'autoritat municipal o les contingudes als bans i ordenances municipals. Els actes o les expressions contraris podran ser sancionats administrativament, llevat de les accions penals pertinents.

2. Els membres dels serveis municipals tindran en tot moment un tracte de correcció i cortesia en les relacions amb els veïns i veïnes als quals auxiliaran i protegiran. En les seves intervencions proporcionaran la informació escaient sobre les causes i finalitats de les actuacions.

3. En els casos en què sigui necessari utilitzar mesures de compulsió sobre les persones, es portaran a terme els actes de força estrictament indispensables amb ple respecte a la dignitat de les persones afectades.

4. Els veïns i veïnes podran adreçar-se davant l'autoritat municipal en relació amb els actes que considerin erronis o que atemptin contra la seva dignitat.

5. Els agents dels Mossos d'esquadra podran requerir, en l'exercici de les seves funcions d'investigació o prevenció, la identificació de les persones i dur a terme les comprovacions adients a la via pública o en el lloc del fet, sempre que el coneixement de la identitat de la persona sigui necessari per a l'exercici de les funcions de manteniment de l'ordre, de protecció de la seguretat ciutadana o de la convivència pacífica.

6. Seran sancionades aquelles persones que, amb la seva acció o omissió, obstrueixin de manera notòria l'actuació de l'autoritat municipal per a la consecució dels objectius d'aquesta Ordenança.

#### Article 19. Conductes en situacions d'emergència.

1. El comportament dels veïns o veïnes en situacions d'emergència, com inundacions, incendis, riuades, nevades, fugites tòxiques o qualsevol altra situació excepcional que comporti evacuació o confinament, s'adequarà en cada moment a les normes de civisme i col·laboració ciutadanes. Es compliran els plans bàsics d'emergència municipal i els plans d'emergència específics, així com l'establert a la normativa en matèria de protecció civil especialment pel que fa a la informar a la població a través de tots els mitjans de comunicació.

2. En cas de produir-se alguna desgràcia i/o catàstrofe natural, l'Alcaldia podrà requerir l'ajut i la col·laboració personal i/o material dels habitants del terme municipal i, de manera especial, la dels que pels seus coneixements o aptituds puguin ser de més utilitat per a la comunitat. En aquests supòsits, l'Alcaldia podrà disposar, si ho estima necessari, dels mitjans públics i privats que puguin ser d'utilitat i d'aplicació a l'emergència decretada i els seus titulars restaran obligats a la prestació ordenada.

3. S'estableix el deure de col·laboració d'entitats públiques i privades i dels veïns en aquelles actuacions de simulacre necessàries per a la correcta implantació dels plans de protecció civil.

## Article 20. De la higiene.

1. La higiene és un imperatiu per a la salut personal i col·lectiva. L'Ajuntament prendrà cura de fomentar-la i de prendre les mesures per tal de que es respectin les condicions higièniques mínimes.
2. La pública ostentació de manca d'higiene i els actes que atemptin contra la higiene de la població no seran permeses per l'autoritat municipal que també prendrà les mesures a través dels seus serveis per tal de promoure la reorientació de les persones que en siguin responsables.
3. Per part dels serveis municipals es portarà també el control de plagues, les mesures per la desratització, desinfecció i desinsectació sempre que afectin a l'àmbit col·lectiu o que la seva aparició tinguin un efecte sobre la salut de la ciutat.

## Article 21. Codi de bones pràctiques agrícoles.

1. Quan s'adobin terres amb dejeccions ramaderes o altres adobs que puguin provocar olors ofensives, es procedirà a tombar-los sota terra abans de 24 hores o en els terminis i condicions que s'esmentin en els bans de l'alcaldia o en altres documents subscrits per l'Ajuntament. Aquest criteri general podrà ser objecte d'aplicació concreta i l'alcaldia podrà requerir la retirada o soterrament dels adobs molestos quan la proximitat al nucli urbà així ho faci necessari. L'incompliment d'aquests requeriments o dels bans emesos en aquesta matèria serà considerada falta greu o molt greu en funció del grau objectiu de molèstia causada.
2. El codi de bones pràctiques agrícoles que l'Ajuntament pugui aprovar en aplicació del reglament comarcal de gestió dels residus ramaders s'entén subsumit en els criteris genèrics que s'estableixen en aquesta ordenança per la qual cosa les conductes que atemptin contra el mateix seran sancionables per aplicació d'aquesta ordenança.
3. No és permès que els vehicles agrícoles circulin embrutant els carrers de la Vila.

## Article 22. Producció de sorolls.

S'acorda que els veïns i veïnes, així com tots els visitants d'Ulldemolins, s'haurien d'abstenir de realitzar actes o produir sorolls que pertorbin el descans dels veïns així com de participar en aldarulls nocturns, o de sortir sorollosament dels locals d'esbarjo nocturns.

D'acord amb aquest criteri general pel que fa als sorolls aplicables tant a les conductes personals, col·lectives com d'activitats, serà d'aplicació l'ordenança d'Ulldemolins o la llei de prevenció de la contaminació acústica o la normativa que ho reguli.

## Article 23. Focs i activitats pirotècniques.

1. Les fogueres de les revetlles de Sant Joan i similars: castells de foc i festes populars requeriran sempre del permís de l'Ajuntament i/o de la Generalitat de Catalunya i normativa d'aplicació que ho reguli. Fora d'aquestes festes i per seguretat cal abstenir-se de fer foc ni de fer activitats pirotècniques. Si per necessitats d'ús agrícola s'ha de fer algun foc caldrà seguir les indicacions que per aquest tipus d'activitat assenyala cada any l'administració de la Generalitat.

2. Pel que fa als establiments de venda de productes pirotècnics caldrà respectar sempre la necessitat d'autorització prèvia per part de l'Ajuntament i el que disposa el R.D. 230/1998, de 16 de febrer, pel que s'aprova el Reglament d'Explosius i el R.D. 277/2005, de 11 de març que el modifica, o la normativa que els substitueixin i les instruccions tècniques que els desenvolupin juntament amb les instruccions emeses per l'administració competent.

#### Article 24. Conductes a les festes populars i els espectacles públics.

1. A les festes populars i els espectacles públics s'hauran de respectar l'horari establert en cada cas, l'organització per a l'accés als espectacles públics, així com les indicacions dels serveis de seguretat que hi hagi.

2. També s'haurà de vetllar per la seguretat i la protecció de totes les manifestacions festives de la cultura popular i tradicional.

3. Totes aquestes activitats que manifesten la vitalitat cultural d'Ulldemolins, hauran de comptar amb la deguda autorització municipal si es porten a terme a la via pública i hauran de tenir en compte la normativa d'horaris i de sorolls que els pugui ser d'aplicació i aconselli el sentit comú.

Els seus organitzadors seran responsables de la neteja dels espais un cop utilitzats, excepte si s'acorda en contrari, així com de reposar els béns que resultin danyats.

#### Article 25. Activitats d'acampada.

L'acampada lliure al Terme de Ulldemolins ja sigui en espais públics o privats, efectuada en caravanes remolcades o autopropulsades, tendes, barraques o similars, no és permesa sinó gaudeix d'expressa autorització.

I/o s'atendrà a l'ordenança reguladora en el cas que existis

#### Article 26. Actituds respecte dels funcionaris municipals.

Els treballadors municipals en general i, en especial dels serveis de seguretat municipal, pel significat de servei de les tasques que realitzen, han de ser objecte de protecció especial i per això caldrà que tots els veïns els donin la seva col·laboració. Seran especialment sancionables les conductes d'aquelles persones que obstaculitzin el treball d'aquestes persones així com les conductes ofensives (burles, insults, amenaces, coaccions o agressions) que poguessin patir en el desenvolupament de la seva feina. L'Ajuntament a més de sancionar aquestes conductes d'acord amb aquesta ordenança donarà compte dels fets al Ministeri fiscal quan la gravetat dels mateixos així ho aconselli i es personarà per exercici l'acció popular o particular per tal de defensar l'activitat d'aquests treballadors. En correspondència exacta els treballadors municipals tenen el deure de respecte envers els veïns d'acord amb la normativa aplicable i especialment del règim disciplinari.

#### Article 27. Participació ciutadana.

1. La participació de tots els ciutadans en els afers de la població és una condició indispensable pel clima de civisme necessari pel desenvolupament de qualsevol mena d'activitat col·lectiva. L'Ajuntament reconeix i promou la participació ciutadana mitjançant els criteris generals que s'exposen i que són regulats per ordenança específica o en desenvolupament d'aquest apartat.

2. L'Ajuntament reconeix el caràcter preferent de representació de les associacions, entitats culturals, econòmiques, socials, clubs esportius i associacions de veïns i qualsevol altra de caràcter anàleg i per això els assegura el suport a través dels ajuts previstos a les ordenances específiques, els drets que la legislació els reconeix en ordre a vehicular la participació de tots en els afers de la població i en especial el de poder intervenir en sessions plenàries en les condicions legalment establertes.

Article 28. Drets d'informació i expressió i mitjans públics de comunicació.

1. Es reconeix en l'àmbit de Ulldemolins el dret de tots els veïns a la lliure expressió d'idees i opinions i a una informació veraç amb sotmetiment als límits que la legislació preveu. L'Ajuntament procurarà a través dels mitjans d'informació que es sostinguin directa o indirectament amb fons públics el dret d'accés igualitari a l'exercici d'ambdós drets fent possible el dret de rectificació a través d'aquests mitjans.

## TÍTOL II. ÚS DELS BÉNS PÚBLICS. CAPÍTOL 1. NORMES GENERALS.

Article 29. Utilització.

1. Els béns i els serveis públics han de ser utilitzats d'acord amb la seva naturalesa, respectant sempre el dret que la resta de veïns i veïnes posseeixen també per al seu gaudi. És obligatori que el municipi faci un bon ús dels béns i els serveis públics.

2. És prohibit exercir, sense la corresponent llicència municipal, qualsevol mena d'activitat comercial o industrial utilitzant o ocupant cap dels béns de domini públic que inclou aquest capítol, així com la utilització, amb finalitats particulars, de qualsevol porció o element d'aquests espais sense obtenir la corresponent autorització municipal expressa.

Article 30. Obligacions.

1. Tots els veïns i veïnes tenen l'obligació d'actuar cívicament, respectant els béns i espais públics.

2. És prohibit maltractar o danyar, per acció o omissió, les instal·lacions, els objectes o els béns d'ús comú, així com els arbres i les plantes de qualsevol tipus de places, parcs, jardins, zones naturals i de la via pública en general.

Article 31. Brutícia.

1. És prohibit embrutar o deslluir, per qualsevol mètode, tant els edificis públics com els privats, els equipaments, les instal·lacions i el mobiliari urbà, així com qualsevol altre element de places, parcs, jardins, zones naturals i de la via pública en general.

2. És prohibit rentar i reparar qualsevol tipus de vehicles a la via pública.

Article 32. Règim dels animals en els espais públics.

La presència i la tinença d'animals als espais públics es regeix per allò que disposi l'Ordenança de tinença d'animals, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins en data de 25 d'abril de 2012, i la normativa sectorial. Altrament, i sense perjudici de la regulació específica, que es contempli en l'Ordenança de tinença d'animals, cal tenir present:

1. A les vies públiques i als espais naturals protegits els gossos hauran d'anar lligats i proveïts de cadena i collar amb la xapa identificativa censal col·locada de forma visible. Els gossos de races potencialment perilloses a que es refereix la Llei de la Generalitat de Catalunya 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, a més a més, hauran de portar morrió, la cadena ha de ser d'un màxim d'un metre de llargada i, en cap cas, podran ser conduïts per un menor o per una persona que no disposi de la corresponent llicència especial per a gossos perillosos.

2. Queda prohibit deixar les deposicions fecals dels gossos i gats a les vies públiques. Per tant, els posseïdors de gossos i gats són responsables de recollir convenientment els excrements i dipositar-los, o bé en bosses d'escombraries domiciliàries, o bé en aquells llocs que l'autoritat municipal destini expressament a aquesta finalitat.

3. Es podrà accedir amb els gossos, sempre lligats, i en el seu cas, amb morrió, als parcs i jardins, sempre que no hi hagi indicació expressa en sentit contrari.

4. En tot cas, resta expressament prohibit que els gossos i gats accedeixin a les zones de joc infantil de les places i parcs del municipi.

5. Es prohibeix rentar animals a la via pública, fonts i llacs, així com fer-los beure aigua amorrats a la boca de les fonts públiques.

6. Queda prohibit donar menjar als animals a la via pública i/o espais públics, especialment pel que fa a gats, coloms, gavines i altres animals que normalment conviuen a la ciutat.

7. Es prohibeix l'alliberament i abandonament d'animals al terme municipal.

## CAPÍTOL II. ÚS COMÚ GENERAL.

### SECCIÓ 1A. PARCS, JARDINS, ZONES NATURALS I FONTS.

#### Article 33. Àmbit d'aplicació.

1. És objecte d'aquest capítol la defensa dels espais oberts d'ús públic, tant els que estan plantats (parcs, jardins i plantacions de tota mena) com els que, sense estar plantats en extensions significatives, es dediquen principalment al lleure i a l'esbarjo (zones de joc o esportives) i dels espais naturals.

2. També, la defensa de tota mena de plantacions en vies i places públiques, així com la dels espais privats, i la defensa i conservació de la vegetació dels espais naturals públics i privats.

3. També regula els elements vegetals com arbres, flors, plantes, matolls i similars i els elements inerts com fonts, sorra, estàtues, jocs, papereres i similars, instal·lats en aquests espais.

#### Article 34. Instal·lacions i manteniment.

És competència municipal la instal·lació i el manteniment de parcs, jardins i plantacions de tota mena a la via pública, tant pel valor mediambiental que els ecosistemes urbans aporten al municipi, com per l'ornament, benefici i esbarjo dels seus habitants, sense perjudici dels elements arboris i vegetals existents en finques particulars.

#### Article 35. Utilització.

1. La utilització dels parcs, jardins i zones naturals és pública i gratuïta, tret d'aquelles instal·lacions que l'Ajuntament autoritzi o dediqui a un ús especial mitjançant les condicions pertinents.
2. Les persones usuàries de parcs, jardins i zones naturals del municipi hauran de respectar les plantes i les instal·lacions existents i evitar qualsevol mena de desperfectes i brutícia; també hauran d'atendre les indicacions contingudes en els rètols informatius i les que puguin formular els gestors i guardes. En el cas dels espais naturals, les activitats estaran condicionades per la normativa i pla d'usos definits.
3. Així mateix, hauran de respectar el dret dels altres usuaris al descans i tranquil·litat que es busca en aquests espais, per la qual cosa s'evitarà l'ús dels aparells, sons o de joc, que puguin destorbar aquesta tranquil·litat i el clima de relació vilatana.
4. Les nits de festes i revetlles l'Administració municipal fixarà les condicions especials per a l'ús i l'accés a aquests espais, quan escaigui.
5. En cada cas, s'hauran de respectar els horaris establerts per a l'accés als diferents parcs i jardins.
6. L'Ajuntament haurà d'autoritzar l'ús dels espais públics per a festes, celebracions i altres actes lúdics i/o esportius.

#### Article 36. Prohibicions.

1. Es respectaran l'arbrat i les plantacions de tota mena, com també les instal·lacions complementàries: escultures, fonts, instal·lacions d'enllumenat i de joc, tanques, papereres i mobiliari urbà, així com altres elements destinats a l'embelliment o utilitat dels espais públics.
2. Queda prohibit qualsevol acte que pugui danyar, enlletgir o embrutar els espais d'ús públic, així com els elements que contenen.
3. Està especialment prohibit:
  - a) Trepitjar els talussos, parterres i plantacions, llevat de les zones de gespa expressament autoritzades.
  - b) Pujar als arbres.
  - c) Causar qualsevol mena de dany a l'arbrat, plantacions i vegetació natural.
  - d) Agafar flors, fruits o plantes.
  - e) Matar ocells o altres animals i dur a terme activitats que perjudiquin la fauna en general.
  - f) Tirar papers o deixalles fora de les papereres i embrutar l'espai de qualsevol altra manera.

- g) Encendre o mantenir foc.
- h) Si es tracta d'un espai tancat, romandre-hi una vegada donat l'avís de tancament.
- i) Banyar-se en les fonts públiques.
- j) Jugar a pilota, anar amb bicicleta i patinar fora de les àrees en què estigui expressament permès i indicat.
- k) Ocupar, per fer àpats, espais fora dels degudament indicats com a zones de pícnic.
- l) Netejar o banyar els animals a les fonts o bé que hi beguin directament.
- m) Circular a cavall i en qualsevol vehicle de motor per les zones naturals protegides, llocs destinats a vianants o pels parterres i saltar per sobre d'arbusts o altres instal·lacions.
- n) Acampar, sense autorització expressa, ja sigui amb caravanes remolcades o autopropulsades, tendes de campanya, furgons, o altres variants, en tot el terme municipal.
- o) Abandonar deixalles i/o residus de qualsevol mena als parcs, jardins i zones naturals protegides.
- p) No són permeses les conductes incíviques que embrutin la via pública com ara escopir o satisfer les necessitats corporals al carrer o a als parcs de la ciutat.

L'Ajuntament promourà la senyalització de les àrees públiques de pícnic. Article 37. Jardins particulars.

1. Els jardins, les plantacions privades, els espais lliures i els terrenys no urbanitzats constitueixen un element important de l'ecosistema urbà i, com a tal, els seus propietaris els han de mantenir en un estat correcte.

Cal atendre especialment:

- a) La neteja i les condicions higièniques i de salubritat, tant pel que fa a herbes com a deixalles.
- b) L'estat fitosanitari de les plantacions.
- c) La poda i tractament de l'arbrat.

2. La manca de conservació o neteja a les plantacions i els espais lliures privats habilitarà l'Ajuntament per exigir al propietari la realització dels treballs necessaris per al correcte manteniment d'aquestes zones. En cas de desobediència a l'ordre de manteniment d'aquestes plantacions i espais lliures, l'Ajuntament, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent, podrà procedir a l'execució subsidiària dels treballs necessaris amb càrrec als propietaris, sense perjudici de la sanció corresponent.

3. Els propietaris d'habitatges amb jardí, les plantacions de les quals tinguin branques, arbusts, tanques vegetals o anàlogues que surtin de la seva propietat, hauran de mantenir-les de manera que no causin molèsties a tercers originin risc en la via pública.

L'Ajuntament podrà ordenar els treballs necessaris per complir amb aquesta obligació que, en cas que sigui desobeïda, podrà procedir a l'execució subsidiària dels treballs necessaris amb càrrec als propietaris, sense perjudici de la sanció corresponent.

#### Article 38. Accés de vehicles.

1. No és permès l'accés d'automòbils, motocicletes i d'altres vehicles de motor pels llocs destinats al pas de vianants.
2. Podran accedir-hi els vehicles dels serveis municipals o els privats que hagin de fer algun servei específic. Aquests últims sempre hauran de comptar amb una autorització municipal.

#### Article 39. Del riu Montsant i de les fonts públiques.

1. L'Ajuntament impulsarà polítiques de preservació del riu Montsant, i Riuet de Prades, riuet del Teix i altres rieres fent que el riu que ha donat caràcter a Ulldemolins al llarg de la història, sigui un element definidor del desenvolupament futur de la Vila. La preservació i millora del riu així com del patrimoni que li és associat, és un objectiu municipal prioritari.
2. El riu i les rieres s'han de promoure per tota mena d'activitats per tal de que al municipi recuperi l'ús i en gaudi del mateix. El bany al riu s'efectuarà sempre que l'Ajuntament n'hagi autoritzat les seves condicions generals i per tant, hagi posat els mitjans per tal de garantir la seguretat del mateix tant des del punt de vista de la integritat corporal com de la sanitat de l'aigua del riu Montsant, i Riuet de Prades, riuet del Teix
3. Tenen la consideració de fonts públiques aquelles que estiguin emplaçades a les vies públiques del municipi, o en el seu terme municipal, susceptibles d'ús i aprofitament comú.

Les fonts són per a beure aigua o per embellir el municipi. Per tant i llevat de supòsits excepcionals que ho justifiquin caldrà abstenir-se del bany en aquests llocs . També caldrà tenir cura de no rentar-hi objectes que puguin desprendre substàncies que embrutin l'aigua o que les puguin danyar o contaminar. L'aigua de les fonts públiques s'ha de fer servir amb moderació i sense destinar-la a l'ús privat llevat d'autoritzacions expresses. Aquestes consideracions, valen també per a les fonts públiques de les Ermites de Sant Antoni i Santa Magdalena

4. Els horts privats en cas que sigui possible la seva implantació s'adequarà al ornat que requereixen aquest tipus d'instal·lacions prohibint-se la ubicació de barbacoes, tendals, edificacions provisionals o definitives, dipòsits inadequats a la vista i en general altres elements susceptibles d'una baixa qualitat i que degradin l'entorn.

### SECCIÓ 2A. INSTAL·LACIONS I EDIFICIS PÚBLICS.

#### Article 40. Usos d'instal·lacions i edificis.

1. Les instal·lacions i edificis públics que tinguin unes normatives d'ús pròpies es regiran per aquestes normatives.
2. Amb caràcter general, s'han de respectar els horaris establerts per a l'ús de les instal·lacions i els edificis públics.
3. A l'interior de les instal·lacions i edificis públics es respectaran, com a mínim, les mateixes normes de netedat i comportament que regeixen per a l'ús de la via pública.

#### Article 41. Presència d'animals domèstics.

És prohibit l'accés d'animals de companyia a l'interior de les instal·lacions i edificis públics, excepte en els espais on expressament se'ls autoritzi l'entrada. Les prohibicions i restriccions no afecten els gossos pigall quan vagin acompanyant persones invidents.

### CAPÍTOL III. USOS ESPECIALS.

#### Article 42. Ús comú especial.

En l'ús comú especial de la via pública es respectaran les disposicions següents:

1. Ús comú especial d'activitats o instal·lacions situades en el domini privat que determinen una intensitat en la utilització del domini públic, superior a la normal. S'hi consideren inclosos:

- a) Els taulells i taules destinades a la venda que sense sortir de la línia de façana i distants a menys de 0'40 m estiguin en comunicació directa amb la via pública.
- b) Els taulells i similars amb front a al via pública que permetin l'expedició directa de consumicions al públic de les voreres.
- c) Els aparells de venda automàtica o d'altres elements adossats a les façanes.

2. Tots aquests elements hauran de trobar-se en tot cas a l'interior dels immobles o adossats a seves façanes i no hauran d'obstaculitzar l'ús normal de la via pública. No obstant això l'alcaldia podrà ordenar la seva retirada per motius estètics o urbanístics i sempre que originin estacionament del públic a les voreres o destorbin el trànsit.

#### Article 43. Supòsits d'ús comú especial amb ocupació transitòria del domini públic.

1. Són supòsits d'ús comú especial els següents:

- La instal·lació de mostradors, tancs, màquines expenedores de productes, taquilles, expositors de mercaderies o d'altres elements que ocupin alguna porció d'espai públic, quan siguin replegables i l'ocupació sigui transitòria.
- Les activitats que impedeixin o limitin els usos generals a què està destinada la via pública, com la celebració de proves esportives, la instal·lació de parades o casetes per a tot tipus d'activitats quan no tinguin una durada superior a un dia.
- L'obertura al subsòl de cales, canalitzacions, connexions, cambres i galeries de servei, com també l'execució d'obres per a la instal·lació de xarxes o instal·lacions de serveis o similars als espais públics.
- També ho són: la celebració d'actes públics, l'acampar o mantenir el vehicle d'una forma estable als espais públics, l'activitat de pernoctar a la via pública, la venda ambulants, la venda fora d'establiment comercial permanent, els vetlladors, tendals, paravents i para-sols, les instal·lacions temporals per a Fires i Festes tradicionals, els quals, les reserves d'estacionament de càrrega i descàrrega, les tanques i altres elements de protecció situats a la via pública, els contenidors i les grues de la construcció.

2. Les actuacions musicals al carrer requereixen autorització municipal i/o Generalitat de Catalunya. En cas de resolució desestimatòria, s'explicarà la motivació.

#### Article 44. Llicències.

1. Per tal de portar a terme un ús comú especial de les vies, espais o instal·lacions públiques caldrà haver obtingut, prèviament, llicència municipal.

2. Les llicències per a l'ús comú especial dels espais públics concedides sense termini definit són sotmeses al límit general de durada de les llicències i s'entenen concedides a precari, un cop passat el primer any o la primera temporada.

#### Article 45. Màquines de venda automàtica.

Amb caràcter general, no és permès instal·lar màquines de venda automàtica de tabac, begudes i menjar a la via pública o en llocs accessibles des de la via pública.

#### Article 46. Tendals.

1. La llicència per a la instal·lació de tendals adossats a les façanes se'ns concedirà sempre que no dificulti la circulació de vianants o altres usos. En qualsevol cas, els tendals hauran de ser replegables i desmuntables i no podran projectar-se més enllà de la voravia.

2. Les llicències per a tendals tenen una durada ordinària d'una temporada, sense perjudici de la seva pròrroga.

#### Article 47. Instal·lació de cadires i altres elements de mobiliari.

La instal·lació als espais públics de cadires o altres elements de mobiliari destinat a l'ús públic és una activitat reservada a l'Ajuntament, que podrà ser encarregada a particulars, mitjançant permís administratiu.

#### Article 48. Vetlladors i terrasses. Normes generals.

1. Els establiments de bar i d'hostaleria podran sol·licitar la instal·lació de vetlladors i altres mobiliaris, que els serà concedida sempre que no dificulti la circulació de vianants o altres usos propis de la via pública.

2. Les instal·lacions autoritzades han de ser desmuntables. L'espai autoritzat es senyalitzarà amb una ratlla de pintura blanca.

3. Les autoritzacions per a vetlladors i terrasses d'hoteleria poden ser per un o més dies, per una temporada o bé per tot l'any.

#### Article 49. Ocupació de la via pública amb taules i cadires (terrasses).

1. Les terrasses dels bars i d'establiments d'hostaleria de la ciutat poden servir per a un millor aprofitament del temps d'estiu i ampliar els espais de trobada, tertúlia i relació.

Alhora, afavoreixen l'activitat econòmica individual dels propietaris dels establiments i per això aquest aprofitament del domini públic exigeix que per part de l'Ajuntament es percebin unes contraprestacions econòmiques contemplades en l'ordenança de preus públics relatius a l'ocupació del domini públic.

2. Tots aquests establiments poden demanar llicències per la instal·lació de taules i cadires a la via pública. En la concessió de la llicència es tindran en compte els criteris de: el descans dels veïns té prioritat, el de que l'ús general de la via pública tindrà sempre preferència sobre l'ús privatiu, que és indispensable garantir en tot moment la seguretat viària, peatonal i de vehicles i que la instal·lació de taules i cadires no pot perjudicar mai el domini públic.

3. Per tal d'obtenir la llicència autoritzant el propietari d'un bar o restaurant per ocupar la via pública amb taules, cadires o qualsevol altre element; caldrà que aquest sol·liciti el permís corresponent mitjançant el full de sol·licitud preparat per aquesta activitat amb quinze dies d'antelació.

4. L'establiment autoritzat serà responsable de què la llicència per la qual s'atorgui l'ocupació de l'espai públic, amb les seves condicions, s'exposi en un lloc de l'establiment clarament visible.

Article 50. Condicions de les llicències per ocupació amb taules i cadires.

La llicència es sotmetrà a les condicions que estableixi amb caràcter general l'Ajuntament a través de la Junta de Govern i que es concretaran en cada exercici amb caràcter previ al procés d'autorització. Les condicions, unides a l'acord pel qual s'autoritza l'ocupació privativa del domini públic són part consubstancial de l'autorització per la qual cosa el seu incompliment determina la ineficàcia de la mateixa, amb retirada de l'ocupació autoritzada o la seva suspensió fins que s'acompleixin les mesures convenients o l'aplicació del règim sancionador específic que es determina als apartats 20 de l'art. 135, 16 de l'art. 136 i 6 de l'art. 137 d'aquesta ordenança.

Article 51. Obres i neteges de les façanes.

1. L'ocupació de la via pública per a la realització d'obres o per a la neteja de façanes requereix llicència municipal, que es concedirà en les condicions que s'escaiguin per no perjudicar innecessàriament la circulació de persones i vehicles o altres usos. Quan no sigui possible l'ocupació de la via pública, es podrà autoritzar la instal·lació de ponts volants o bastides que ocupin l'espai aeri públic.

2. En qualsevol cas, la llicència serà temporal i limitada a la durada de l'obra, com a màxim.

El titulars de la llicència tenen l'obligació de tancar l'espai per al qual s'autoritza l'ocupació i establir els elements de protecció escaients, per tal d'impedir la caiguda de materials a la via pública, i també, l'obligació de garantir el pas dels vianants.

3. Les actuacions que suposin l'execució d'obres a la via pública o que l'afectin s'ajustaran, en tot cas, a les normes sobre qualitat de les obres definides pels serveis municipals.

4. El titulars de la llicència resten obligats a posar un rètol a l'exterior del tancat en què s'indiqui la referència de la llicència municipal, les dates previstes d'inici i acabament de les obres, l'horari de treball i el seu responsable.

5. El titulars de l'autorització tenen l'obligació de retirar la tanca i reposar els materials o el mobiliari de la via pública que en resultin malmesos, d'acord amb les indicacions dels serveis municipals.

6. El propietari de l'immoble és responsable subsidiari de les obligacions que s'estableixen en aquest precepte en relació amb el titular de la llicència d'ocupació.

Article 52. Utilització del mobiliari urbà i de l'arbrat.

1. S'haurà de sol·licitar llicència per la utilització del mobiliari urbà, l'arbrat o qualsevol altre element situat a la via pública per a la instal·lació de pancartes, pasquins, elements de decoració propis de les festes o per a qualsevol altra utilitat serà sotmesa a llicència.

2. La llicència serà atorgada, si s'escau, quan l'activitat autoritzada sigui d'interès públic, sempre que hi hagi garanties que no es produiran desperfectes en els elements afectats ni es perjudicarà la circulació de persones i vehicles i quan no s'afecti negativament l'estètica de la via pública.
3. La instal·lació de propaganda electoral als emplaçaments indicats per l'Ajuntament en cada campanya electoral no està sotmesa a llicència.
4. El titulars de l'autorització són responsables de la retirada dels elements instal·lats i de reparar els danys causats, d'acord amb les indicacions que donin els serveis municipals.

#### Article 53. Protecció del paisatge urbà i del patrimoni històric artístic.

1. Els tendals, elements de mobiliari, vetlladors i terrasses i, en general, els altres elements que s'instal·lin a la via pública han d'ajustar-se, en tot moment, als requeriments establerts a les condicions de la llicència. En tot cas els propietaris o posseïdors dels immobles han de ser coneixedors que els seus títols no els habiliten a un tractament exterior de l'edifici que atempti contra les normes de construcció i d'estètica incloses a la regulació urbanística i que, en conseqüència podran ser requerits per a mantenir-les en cas d'incompliment.
2. L'autorització d'activitats i usos al voltant dels monuments històrics artístics es faran amb les garanties necessàries per evitar que tinguin un efecte negatiu sobre els mateixos.

#### Article 54. Venda ambulants i mercat setmanal.

1. Mentre no es disposi de normativa municipal específica, la venda ambulants es regularà per la normativa sectorial. Article 55. Venda en lloc fix a la via pública.
  1. Pot revestir les modalitats de venda en establiments permanents situats a la via pública, llevat de quioscs de propietat municipal o concessions administratives. La venda de productes alimentaris de temporada (gelats, castanyes) i d'altres (flors per Sant Jordi o Tots sants) o la venda al mercat setmanal.
  2. Aquestes modalitats de venda quedaran subjectes a llicència municipal que serà personal i intransferible i tindrà un període de vigència d'un any. La llicència especificarà les condicions d'exercici de l'activitat i podrà ser revocada en qualsevol moment sense donar lloc a indemnització. La venda es realitzarà en instal·lacions desmuntables les quals no es podran situar als accessos de llocs comercials, industrials o d'edificis d'ús públic.

#### Article 56. Guals.

1. Les condicions i construcció dels guals es regularan per l'Ordenança municipal sobre entrada i sortida a través de les voreres.

#### Article 57. Llicències de zones de càrrega i descàrrega.

1. Les llicències per zones de càrrega i descàrrega s'atorguen, previ informe dels Serveis tècnics Municipals, en funció de les ja existents a la zona o polígon on s'efectui o es pretengui dur a terme l'aprofitament especial de la via pública i el parc mòbil del sector.

2. És obligatòria la senyalització de la zona de càrrega i descàrrega des de la calçada amb la col·locació del senyal normalitzat per part de l'Ajuntament.

Article 58. Reserves per a persones amb dificultats de mobilitat.

Sens perjudici de les zones reservades per a l'estacionament de vehicles de minusvàlids es poden autoritzar reserves de zones exclusives per a les persones que utilitzin cadires de rodes o tinguin una especial dificultat per desplaçar-se.

Article 59. Contenidors i grues de la construcció.

La instal·lació de contenidors a la via pública i de grues per a la construcció està sotmesa a llicència que contindrà les condicions específiques que haurà d'acomplir d'acord amb els criteris assenyalats pels serveis tècnics municipals.

Article 60. Activitats d'interès pel que fa a l'autorització de l'ús privatiu.

Hom considera les activitats d'interès públic següents, als efectes d'autoritzar l'ocupació privativa i temporal dels espais d'ús públic:

- a) Activitats d'interès cultural.
- b) Envelats closos i instal·lacions pròpies per a la celebració de balls, espectacles i activitats de lleure.
- c) Fires.
- d) Activitats esportives.
- e) Circs.

#### CAPÍTOL IV. VIA PÚBLICA.

##### SECCIÓ 1ª. IDENTIFICACIÓ DE LA VIA PÚBLICA.

Article 61. Denominació.

1. Les vies públiques s'han de distingir i identificar amb un nom diferent per a cadascuna.
2. La denominació de les vies públiques es pot fer d'ofici o a petició dels particulars. La proposta de denominació de les vies públiques s'ha de sotmetre a la informació pública per un termini de quinze dies, després de l'informe de la Comissió Informativa que s'encarregui de l'acció sobre el territori i l'aprovació pel Ple.
3. La retolació de les vies públiques té caràcter de servei públic i ha de consistir en un rètol ben visible, col·locat al començament i al final del carrer i, almenys, en una de les cantonades de cada cruïlla. A les places, s'ha de posar a l'edifici preminent i als principals accessos.

Article 62. Numeració.

1. Per numerar les vies públiques s'ha de fer el corresponent projecte o memòria acompanyat del plànol parcel·lari i la relació dels números antics i nous. També se n'ha d'informar als ciutadans i als serveis afectats abans que ho aprovi la Junta de govern Local.

2. El rètol del número l'haurà de col·locar el promotor o el propietari de l'edifici o solar, al costat de la porta principal o al mig de la línia de la finca fronterera amb la via pública, seguint les indicacions models i requisits que fixi l'Ajuntament i s'ha de conservar, en tot moment, en perfecte estat de visibilitat i neteja.
3. La col·locació dels rètols i la numeració dels carrers i immobles és a càrrec del promotor de l'edifici, quan es tracta de nova construcció.
4. La inexistència, a les finques, de l'element indicador de la numeració corresponent, o la discordança del què hi ha instal·lat amb la numeració oficial vigent, dóna lloc a la col·locació o la substitució de l'indicador per part dels serveis municipals, mitjançant l'exacció de la taxa corresponent a càrrec del propietari.
5. Sempre que el projecte no justifiqui un altre tractament, la numeració de les vies públiques de nova creació s'ajustarà a les regles següents:
  - a) Els carrers de nord a sud, es començaran a numerar des del sud, els números parells a l'esquerra i els senars a la dreta. els carrers de llevant a ponent, es començaran a numerar des de llevant.
  - b) La numeració ha de ser sempre correlativa i s'ha d'assenyalar amb números parells a un costat i senars a l'altre.
  - c) Les finques situades en una plaça han de tenir numeració correlativa de senars i parells, llevat que algun o alguns dels costats de la plaça constitueixin un tram d'una altra via pública.
  - d) Les finques resultants de la segregació d'una altra que ja tingui assignada numeració conserven el número amb la indicació "A", "B" i "C", i així successivament.
  - e) Així mateix, la finca resultant de l'agregació de dues o més, i a la qual ja ha estat assignada numeració, ha de conservar units els números, mentre no es realitzi l'adient revisió.
  - f) Els edificis de servei públic o entitats oficials, a més del número que en cada cas els correspon, han d'indicar el nom, la destinació o la funció.
6. Els propietaris de les finques estan obligats a consentir els serveis administratius corresponents per suportar la instal·lació a les façanes de reixats i tanques d'elements indicadors de retolació de la via, de normes de circulació o de referència de servei públic que són gratuïts i poden establir-se d'ofici, prèvia notificació al propietari afectat, sense cap altra indemnització que el cost de la reparació dels desperfectes causats.
7. Correspon a l'Ajuntament el control de l'execució dels treballs i les obres necessàries per a la conservació dels elements de retolació, numeració i senyalització de les vies públiques.

## SECCIÓ 2A. GENERAL DE VIA PÚBLICA.

### Article 63. Conservació i reparació de les vies públiques.

1. Correspon a l'Ajuntament portar a terme els treballs de reparació i conservació de les vies públiques que són de titularitat municipal i dels elements que la conformen. Cap persona pot executar aquests treballs o qualsevol altres que comportin modificacions de la via pública o del seu mobiliari sense permís exprés o encàrrec de l'administració.
2. Les persones o companyies de subministrament autoritzades a fer obres a la via pública o que siguin autoritzades a ocupar algun espai han de portar a terme les reparacions escaients i han de reposar els elements afectats, utilitzant els mateixos materials o els que siguin indicats en cada cas pels serveis municipals.

#### Article 64. Retirada dels objectes deixats a la via pública. Objectes perduts.

1. Els serveis municipals retiraran els objectes i/o residus dipositats o instal·lats a la via pública sense la preceptiva autorització quan no sigui possible identificar o localitzar en el mateix moment el propietari o quan el responsable es negui a retirar-los.

2. Els objectes retirats de la via pública per manca d'autorització, llevat dels vehicles i els residus sòlids, es mantindran en dipòsit durant un període d'un mes per tal que el seu titular pugui recuperar-los, sense perjudici de l'obligació de pagar les despeses de retirada i custòdia. Transcorregut aquest termini sense que el titular hagi comparegut a recuperar-los, s'entén que renuncia a la seva titularitat i en fa cessió a favor de l'Ajuntament, que procedirà a la seva alienació, destrucció o utilització, segons escaigui. En el supòsit que no sigui possible identificar el propietari de l'objecte retirat, es procedirà de conformitat amb el que determina l'apartat 4 d'aquest article i els béns adquireixen la condició de troballes.

3. Els vehicles estacionats i els abandonats a la via pública, així com els residus, es regeixen per allò que es disposa a l'Ordenança municipal per a la gestió de runes i terres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins i que estigui vigent.

4. Qui trobi un objecte personal o de valor a la via pública té l'obligació de dipositar-lo a les dependències de l'Ajuntament. A continuació, es procedirà de manera immediata a fer pública la troballa en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a intentar localitzar-ne el propietari.

Quan el bé trobat no pugui conservar-se sense deteriorament o sense fer despeses que disminueixin notablement el seu valor es procedirà a la venda en subhasta i es dipositarà el preu. En el cas que es tracti de documents o peces sense valor material es procedirà a la seva destrucció. En altres supòsits el bé restarà en dipòsit en les oficines municipals.

En el cas que no sigui possible el lliurament al propietari, per ser desconegut o d'impossible localització, transcorreguts dos anys des de la publicació de la troballa es procedirà a lliurar el bé o el producte de la subhasta a la persona que el va dipositar. Quan el bé hagi estat dipositat per personal al servei de l'Ajuntament passarà a ser de titularitat municipal.

Si, transcorreguts dos anys del lliurament de l'objecte, la persona que el va lliurar no reclama el bé o el producte de la subhasta, en el seu cas, passarà a ser de titularitat Municipal transcorregut 1 any més.

En qualsevol moment del procediment, la persona que demostrï ser-ne propietària podrà recuperar el bé o l'import del dipòsit obtingut de la subhasta, en el seu cas.

En qualsevol cas, tant el propietari com la persona que el va trobar, en el moment de la recuperació resten obligats a abonar les despeses que el dipòsit del bé hagi originat.

#### Article 65. Neteja i manteniment dels immobles confrontats a la via pública.

Els propietaris dels immobles, ja sigui d'edificis, instal·lacions o solars, i, subsidiàriament, els seus usuaris tenen l'obligació de mantenir-los en perfecte estat de neteja, salubritat, seguretat i ornat públic, especialment aquelles parts visibles des de la via pública. En cas d'incompliment la corporació municipal actuarà de forma subsidiària.

Article 66. Xarxa de clavegueram.

No és permès que s'aboquin al clavegueram productes sòlids que puguin obstruir-lo, productes corrosius o perillosos, pintures o similars i els olis ja siguin de motor (vehicles i maquinària) o de fregir. En tot cas es tindrà en compte el que disposi la regulació comarcal i municipal relativa als abocaments.

### SECCIÓ 3A. OBLIGACIONS DELS TITULARS.

Article 67. Instal·lació d'elements de mobiliari urbà.

Els titulars de les finques limítrofs amb la via pública facilitarem la instal·lació de fanals, senyals de circulació o altres elements de mobiliari urbà sens perjudici de la reparació o compensació dels desperfectes que la seva instal·lació produeixi.

Article 68. Finestres i balcons.

1. Únicament es podran espolsar tapissos, catifes, estores, llençols i qualsevol roba d'ús domèstic, en portes, balcons i finestres que donin a la via pública procurant de no causar molèsties i sempre en franges horàries de menor presència de vianants.
2. S'hauran de col·locar els testos i les jardineres dels balcons i finestres de manera que la seva vertical caigui sempre dins del balcó o reposi sobre l'ampit de la finestra i seran fermats o protegits per evitar que es puguin trabucar.
3. Les plantes col·locades en finestres i balcons només podranregar-se des de les 11 del vespre a les 7 del matí, i/o sempre amb precaució, d'evitar molèsties.
4. Cal tenir cura també de no tenir a la vista del públic, en les obertures de les cases i baranes de terrats, vestits, roba bruta o rentada o altres objectes que ofenguin l'estètica urbana.
5. L'Alcaldia podrà dictar normes complementàries sobre la matèria regulada en aquest article.
6. Amb caràcter general i per tal d'evitar l'agressió al paisatge urbà, es prohibeix la instal·lació d'aparells d'aire condicionat i antenes parabòliques que quedin a la vista a les façanes dels edificis. Per a la instal·lació d'aquests elements s'estarà al que disposa l'art. 126 i ss.

### SECCIÓ 4ª. DE LA NETEJA DE LA VIA PÚBLICA.

Article 69. Vies sotmeses a neteja.

A l'efecte de la neteja, es consideren com a via pública les avingudes, els passeigs, els carrers, les places, els camins, els jardins, les zones verdes, les zones de terra susceptibles de ser utilitzades com a zona d'esbarjo, els ponts, els túnels per als vianants i la resta de béns de domini públic afectats a l'ús de tots.

Article 70. Normes generals.

1. L'Ajuntament afavorirà les accions que en matèria de neteja pública desenvolupem els particulars i que s'orientin a millorar la qualitat de vida a Ulldemolins
2. Tots els ciutadans de Ulldemolins tenen el deure de col·laborar a evitar que el municipi s'embruti o deteriori i a prevenir-ho.

#### Article 71. Conductes impròpies en relació a la neteja.

1. No és permès llençar o abandonar a la via pública qualsevol mena de productes en estat sòlid, líquid o gasós. Caldrà dipositar a les papereres instal·lades al carrer els residus sòlids de petit format com papers, bosses, pel·lofes de llavors, pinyols de fruites, xiclets i altres materials similars. Les puntes de cigar o de cigarretes o altres materials encesos s'han d'apagar abans de dipositar-los dins les papereres.
2. No es permet de llençar a terra qualsevol tipus de deixalla des dels vehicles, tant si estan aturats com en marxa. Tampoc es permet llençar des dels balcons, ulls d'escala, terrasses o finestres cap tipus de deixalla.
3. No es permet deixar escombraries, cartrons o d'altres embolcalls i qualsevol altre tipus de deixalla abandonats al carrer. Els materials residuals voluminosos o els de petit format però en gran quantitat s'han de lliurar als serveis de recollida de residus o portar-los a la deixalleria en la forma que queda estipulada al Cap. V del títol III, d'aquesta Ordenança, relatiu a la contaminació per residus i la neteja.
4. No ens és permès de fer a la via pública actuacions que l'embrutin o la deteriorin com ara: buidar, abocar i dipositar qualsevol tipus de material residual i aigües brutes tant a la vorera com a la calçada, escocells d'arbres i solars sense edificar; buidar, llençar o dipositar qualsevol deixalla de tipus industrial líquida, sòlida o solidificable; abandonar mobles, estris i altres objectes d'ús domiciliari; tampoc es podran rentar vehicles i maquinària, canviar olis o efectuar reparacions o altres actuacions similars, llevat d'actuacions puntuals d'emergència.

#### Article 72. Obligacions dels propietaris.

1. Correspon als propietaris la neteja dels passatges particulars, els patis interiors d'illes de cases, els solars i les zones verdes particulars, les galeries comercials i similars i també els elements d'incidència pública. En cas de copropietat aquesta obligació correspon solidàriament a tots els titulars. L'Ajuntament exerceix el control i la inspecció de l'estat de neteja dels elements descrits anteriorment i pot obligar a les persones responsables a netejar-los d'acord amb les instruccions que amb aquesta finalitat dictin els serveis tècnics municipals.
2. Els productes resultants de l'escombrada i la neteja dels elements descrits a l'article anterior no es podran abandonar al carrer. L'Ajuntament pot fer subsidiàriament els treballs de neteja que segons aquesta ordenança han de portar a terme els ciutadans, després del requeriment previ als propietaris, i se'ls repercutirà el cost dels serveis prestats, sens perjudici de la imposició de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

#### Article 73. Espai per a la neteja.

Per tal de facilitar la neteja de la calçada s'haurà de procurar que entre els vehicles i la vorera hi hagi espai suficient. Qualsevol activitat que pugui ocasionar brutícia a la via pública requereix una llicència o autorització prèvia de l'Ajuntament. Els titulars són responsables d'evitar el deteriorament de la via pública, prevenir que aquesta s'embruti i, si és el cas, hem de netejar i retirar tots els materials residuals que l'activitat generi. Els titulars d'activitats com fires, circs, teatres ambulants i d'altres que utilitzem la via pública o terrenys municipals podran ser requerits per l'Ajuntament a fi de que dipositin una fiança que garanteixi les responsabilitats derivades d'aquesta activitat.

Així si fos necessari que l'Ajuntament efectués una neteja, la fiança que s'ha dipositat serveix per pagar aquests costos.

#### Article 74. Neteja en les obres.

Les persones que fan obres a la via pública i zones limítrofes han de protegir l'obra mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant per evitar que s'escampin runes, terres o altres materials sobrants d'obra, fora de la zona afectada pels treballs. Quan es tracti d'obres a la via pública o d'edificació hauran d'instal·lar tanques i altres elements de protecció i també tubs de càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocament, que han de tenir les condicions necessàries per impedir que s'embruti la via pública i que causin danys a les persones o coses. Les superfícies immediates als treballs de rases, canalitzacions i connexions fetes a la via pública s'han de mantenir sempre netes i exemptes de tota mena de materials residuals en les condicions que determina l'Ordenança específica o les condicions generals que l'Ajuntament hagi fet constar a la llicència. Els materials de subministrament i també els residus s'han de dipositar dins l'obra o dins la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Si calgués dipositar-los en la via pública, s'exigirà autorització municipal. Totes les operacions d'obres com ara pastar, serrar... s'han de fer a l'interior de l'obra o dins la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Un cop finalitzades les operacions de càrrega i descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible de produir brutícia, el personal responsable de les operacions i, subsidiàriament, els titulars dels establiments i les obres, han de netejar la via pública i retirar tots els materials que l'hagin pogut embrutar.

#### Article 75. Obligacions dels contractistes.

És obligació del contractista la neteja diària i sistemàtica de la via pública en tota la zona afectada per la construcció d'edificis o altres obres. En aquest sentit no és permès el transport de formigó amb vehicle formigonera que no dugui tancada la bocada de descàrrega amb un dispositiu que impedeixi l'abocament de formigó a la via pública.

Tampoc és possible de netejar les formigoneres a la via pública. La responsabilitat del compliment del precepte anterior recau sobre el conductor i, subsidiàriament, sobre el propietari del vehicle en qüestió. Qualsevol dels dos estaran obligats a retirar el formigó abocat i a reparar els danys causats, sens perjudici de que se'ns pugui imposar la sanció que correspongui.

#### Article 76. Neteja d'elements exteriors dels establiments.

La neteja d'aparadors i elements exteriors d'establiments que efectuïn les empreses o els particulars s'ha de fer sempre tenint cura de no embrutar la via pública. Els responsables de l'incompliment d'aquesta norma són els titulars de l'activitat. Els propietaris de finques, edificis, habitatges i establiments estan obligats a conservar-los en les degudes condicions de seguretat, neteja i ornamentació. Estan també obligats a mantenir netes les façanes, els rètols de numeració del carrer, les mitgeres descobertes, les entrades i les escales d'accés i, en general, totes les parts de llurs immobles que siguin visibles des de la via pública. Els propietaris són obligats, per tot

allò que fa referència al paràgraf anterior, a fer els treballs de manteniment i neteja quan això sigui necessari o bé ho ordeni l'autoritat municipal mitjançant un informe previ dels serveis tècnics municipals. La neteja d'elements exteriors d'edificis s'ha de fer sempre tenint cura de no embrutar la via pública. Els responsables de l'incompliment seran els ocupants i, solidàriament, els propietaris.

### TÍTOL III. MEDI AMBIENT. CAPÍTOL I. NORMES GENERALS.

#### Article 77. Deures.

1. Tots els Ulldemolinencs i les Ulldemolinenques tenen dret al gaudi de les millors condicions de vida pel que fa a aspectes mediambientals. Amb caràcter general, és considerada prohibida qualsevol activitat que ocasioni un deteriorament o perjudici al medi ambient de la població.

Totes i tots els habitants de Ulldemolins venen obligats a observar una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament de les condicions mediambientals que doten de qualitat la vida de la ciutat i de tot el Terme Municipal.

2. La brutícia i el deteriorament produït com a conseqüència d'una pràctica comuna, especial o privada, serà responsabilitat de les persones titulars d'aquest ús.

3. Totes aquestes matèries relatives al medi ambient seran objecte de regulació específica si és el cas que respectarà els criteris generals que es posen de manifest en aquesta ordenança.

### CAPÍTOL II. CONTAMINACIÓ VISUAL. SECCIÓ 1A. GRAFITS I ALTRES PINTADES.

#### Article 78. Normes generals.

1. No és permès de realitzar qualsevol tipus de pintada o grafit, així com la col·locació de pasquins, cartells o pancartes, a les instal·lacions, contenidors, objectes, materials o espais d'ús comú, així com als arbres i plantes de les places, jardins i vies públiques en general, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

Quan el grafit o pintada es realitzi en un bé de tipus privat que es trobi instal·lat de manera permanent en la via pública serà necessari obtenir l'autorització expressa de l'Ajuntament, a més del permís de la persona titular del bé esmentat.

2. Si amb motiu d'una activitat lúdica o esportiva autoritzada, es produeix un deslluïment per pintada a qualsevol lloc de la via pública, les persones que en siguin responsables quedaran obligades a restablir l'estat original del bé en concret.

3. En cap cas, es podran realitzar pintades o grafit sobre monuments, edificis públics de catalogació especial o mobiliari urbà. En qualsevol d'aquests casos, es considerarà la infracció com a molt greu.

#### Article 79. Intervenció.

1. En els supòsits recollits a l'article 80, els agents de l'autoritat podran retirar o intervenir els materials o mitjans emprats quan el grafit o pintada es realitzi sense l'autorització municipal corresponent i, si escau, de la persona titular.

2. L'Ajuntament, de forma subsidiària podrà, després del consentiment previ de les persones titulars dels béns malmesos, netejar o reparar les instal·lacions i els espais amb càrrec a la persona denunciada, sense perjudici de les sancions corresponents.

## SECCIÓ 2A. INFORMACIÓ CIUTADANA I PROPAGANDA INCONTROLADA.

### Article 80. Normes generals.

1. Queda totalment prohibida la col·locació de pancartes o de cartells, adhesius o qualsevol altra forma de propaganda en suports públics o privats, llevat d'aquells llocs expressament autoritzats o habilitats a aquest efecte per l'Ajuntament.

2. Això no obstant, s'autoritza la col·locació de pancartes i cartells que no facin malbé ni embrutin la superfície i que siguin de fàcil extracció, sempre que les associacions o les entitats reconegudes en el registre d'entitats, que projectin dita activitat es comprometin a retirar les pancartes i els cartells en un termini de quinze dies.

3. La utilització del mobiliari urbà, l'arbrat o qualsevol altre element situat a la via pública per a la instal·lació de pancartes, cartells, elements de decoració propis de les festes o per qualsevol altra utilitat està sotmesa a llicència.

4. La llicència s'atorgarà, si s'escau, quan l'activitat autoritzada sigui d'interès públic, sempre que s'hagi donat garanties que no es produiran desperfectes en els elements afectats ni es perjudicarà la circulació de persones i vehicles i quan no s'afecti negativament l'estètica de la via pública.

5. El titular de l'autorització seran responsables de la retirada dels elements instal·lats i de reparar els danys causats, d'acord amb les indicacions que donin els serveis municipals.

6. No és permesa cap mena d'activitat publicitària a les zones de servitud i afectació de carreteres, als temples, cementiris, estàtues, monuments, contenidors de deixalles, fonts, dotacions o serveis públics, a les àrees incloses en els Plans Especials regulats a la normativa urbanística pròpia de Catalunya, en aquells emplaçaments que puguin impedir o dificultar la contemplació, dels espais públics, dels edificis, elements del trànsit viari, finques enjardinades i de perspectives urbanes o paisatgístiques de caràcter monumental, típic o tradicional, a les zones qualificades pel planejament vigent com a parcs forestals i a les finques que, sense gaudir d'aquesta qualificació, continguin masses d'arbres, als llocs que limitin directament les llums o les vistes dels ocupants d'algun immoble i als llocs que impedeixin o dificultin l'accessibilitat a l'interior dels edificis. En general l'activitat publicitària tant la que s'exerceix mitjançant elements estàtics com l'anomenada publicitat dinàmica regulada per la Llei 9/2000, de 7 de juliol, tindran la seva regulació específica per Ordenança municipal i en defecte d'aquesta s'aplicarà la normativa autonòmica o estatal per tal de reconduir totes aquelles conductes que, perseguint un objectiu publicitari de caràcter lucratiu, pertorbin la convivència a la població de Ulldemolins .

7. La realització de publicitat dinàmica, entenent com a tal la publicitat manual, el repartiment domiciliari de publicitat, la publicitat mitjançant l'ús de vehicles, la publicitat oral i la publicitat telemàtica, es regularan pel que determina la legislació aplicable.

### Article 81. Edificis catalogats.

Quan allò que es disposa en el punt 1 de l'article anterior s'efectuï sobre monuments, edificis públics de catalogació especial o mobiliari urbà, així com quan l'objecte de la propaganda tingui contingut comercial, es considerarà la infracció com a molt greu.

## Article 82. Responsabilitats.

1. La persona responsable de la col·locació serà la persona física o jurídica que consti com a anunciadora. Quan aquesta persona no sigui identificable, la responsabilitat subsidiària correspondrà a la persona responsable material del fet.
2. En qualsevol cas, les persones responsables estan obligades a la retirada de tots els cartells col·locats sense autorització municipal. L'Ajuntament podrà retirar-los de forma subsidiària; el cost anirà a càrrec de la persona responsable directa o subsidiària, sens perjudici de les sancions corresponents.
3. Els agents de l'autoritat podran retirar o intervenir els materials o mitjans emprats quan es realitzi qualsevol de les activitats anteriors que suposi un perill per a la seguretat de les ciutadanes o els ciutadans.
4. Tothom té dret a que se'l respecti en l'obtenció d'informació a través de les bústies particulars, en aquesta matèria serà d'aplicació el que estipula l'ordenament jurídic vigent.

## CAPÍTOL III. CONTAMINACIÓ ATMOSFÈRICA.

### Article 83. Definició.

Té la consideració de contaminació atmosfèrica la presència d'algunes substàncies o formes d'energia a l'atmosfera a nivells més elevats dels normals, suficients per produir una acció nociva a la salut de les persones, en els recursos biològics o ecosistemes o en els béns materials.

### SECCIÓ 1A. FUMS.

#### Article 84. Emissions contaminants.

1. Tota activitat comercial o industrial que es desenvolupi en el terme municipal de Ulldemolins està sotmesa a la normativa vigent pel que fa a les emissions contaminants de l'atmosfera.
2. No és permesa l'activitat d'emissió a l'atmosfera que sobrepassi els límits contaminants establerts per la normativa vigent o que produeixi efectes nocius a la salut de les persones.
3. L'autoritat municipal promourà les actuacions necessàries per prevenir la contaminació atmosfèrica així com per informar a la població de les condicions de qualitat de l'aire. L'Ajuntament promourà polítiques que incentivin l'ús d'energies renovables i la substitució dels focus contaminants. L'Ajuntament reconeixerà en aquesta matèria la qualitat específica de representació de les associacions i entitats que tinguin per objecte la defensa del medi.

#### Article 85. Vehicles.

Les persones propietàries o conductores de vehicles de motor seran responsables de les seves emissions contaminants, dins els límits que indiquen les normes a aquest efecte, i no és permès ultrapassar els límits establert.

### SECCIÓ 2A. PUDORS.

#### Article 86. Normes generals.

1. No és permesa, d'una manera general, qualsevol acció o omissió que generi l'emissió d'olors molestes, nocives i perjudicials per les persones.

2. Les persones responsables de la producció d'aquestes olors, sense perjudici de la sanció que es derivi del fet, estaran obligades a realitzar les accions oportunes perquè cessin les causes que les van motivar.
3. Pel que fa a les pudors provinents d'activitats agrícoles s'estarà a allò que s'ha estipulat a l'art. 14è. d'aquesta ordenança.

#### Article 87. Barbacoes.

1. Només es podran fer barbacoes dintre les àrees recreatives i d'acampada expressament autoritzades i en parcel·les de les urbanitzacions, sempre que siguin d'obra i disposin de mesures adequades de precaució i prevenció d'espurnes que puguin originar possibles incendis. No obstant això, per motius climàtics, quan existeixi risc d'incendi o contaminació, mitjançant bans de l'Alcaldia es podran efectuar restriccions d'aquests usos.
2. En qualsevol cas, les barbacoes que es facin en el espais privats es faran de forma que s'eviti la producció de fums i olors que puguin alterar la convivència normal.
3. Es prohibeix l'abocament de cendres incandescentes i cigarretes no apagades als contenidors de recollida de residus

#### SECCIÓ 1A. NORMES GENERALS.

##### Article 88. Disposicions generals.

1. Té la consideració de contaminació per sorolls i/o vibracions l'existència a l'ambient exterior i/o interior de sorolls i/o vibracions o sons produïts per diferents emissors que produeixen molèsties o risc per a les persones, els béns, el desenvolupament de les activitats o el medi ambient.
2. Els criteris de qualitat ambiental acústica en el municipi, les mesures per a prevenir i corregir la contaminació acústica que pugui afectar la població i el medi urbà i les actuacions municipals específiques en matèria de sorolls i vibracions s'hauran d'ajustar a les prescripcions de la normativa vigent.

##### Article 89. Obligacions.

1. Tots els veïns i veïnes tenen l'obligació de respectar el descans dels veïns i veïnes, evitant la producció de sorolls que puguin alterar la convivència normal, amb independència de l'hora del dia.
2. És prohibit de dur a terme qualsevol acció que provoqui una elevació dels nivells sonors per sobre dels límits establerts, de manera específica, per a cada cas concret.

##### Article 90. Controls.

1. El responsable del focus de soroll molest està obligat a permetre l'accés a l'habitatge o local al personal acreditat de l'Ajuntament.
2. Les mesures de soroll s'efectuaran en els termes establerts a la normativa sectorial vigent. En cas d'incompliment s'aplicarà el règim sancionador corresponent.

#### SECCIÓ 2A. SOROLLS MOLESTOS.

##### Article 91. Veïnatge.

1. Per establir una bona qualitat de vida dins l'habitatge, s'haurà de mantenir un comportament dintre dels valors que exigeix la convivència ciutadana i el respecte vers els altres.
2. Caldrà, per tant, evitar molestar els veïns amb sorolls innecessaris com tancaments de porta bruscos, cops, música alta, cants i similars, especialment en hores de descans nocturn. Les reparacions domèstiques s'efectuaran entre les 8 hores i les 21 hores dels dies laborables i entre les 9 hores i les 21 hores dels dies festius, excepte en casos de força major.
3. Els posseïdors d'animals domèstics estan obligats a adoptar les mesures necessàries per impedir que la tranquil·litat dels seus veïns sigui alterada pel comportament d'aquests.

#### Article 92. Actes a la via pública.

1. És prohibit d'emetre qualsevol soroll des de la via pública que alteri la tranquil·litat veïnal, especialment entre les 21 i les 8 hores i entre les 21 hores i les 9 hores dels dies festius i vigílies de festius, excepte quan provingui d'activitats populars o festives autoritzades, les quals hauran de disposar de l'autorització municipal corresponent.
2. L'ús de megàfons de propaganda només es podrà fer amb autorització municipal.

#### Article 93. Establiments i activitats.

1. Totes les activitats situades a Ulldemolins hauran d'adoptar les mesures oportunes per adequar la producció de contaminació sonora als límits establerts a la legislació corresponent, especialment en zones residencials i entre les 21 i les 8 hores.
2. El funcionament de l'activitat no ha de comportar un augment del nivell de soroll, tant exterior com interior, establert per a la zona o l'ambient acústic on es desenvolupi.
3. Els titulars dels establiments d'activitats de concurrència pública seran directament responsables del comportament sorollós dels seus clients, tant si aquests són dins el local com a l'accés o en les zones exteriors immediates. Es recomana la instal·lació d'una placa a l'exterior dels establiments de concurrència pública, especialment en els establiments musicals, on es demani respecte al descans veïnal. Quan, per ells mateixos no puguin evitar aquestes conductes, hauran d'avisar els cossos o les forces de seguretat per mantenir l'ordre i la convivència ciutadana, i col·laborar amb els agents de l'autoritat en cada moment.
4. Les persones titulars dels establiments públics han de complir estrictament l'horari de tancament establert legalment, així com les condicions que estableix el títol habilitant municipal.

#### Article 93 bis. Horaris de les activitats.

Els establiments i locals oberts al públic que, a causa de la seva activitat propiciïn l'acumulació de persones a la via pública que els confronta o els és propera, amb el

conseqüent soroll pertorbador del descans i tranquil·litat dels veïns, hauran de cessar la seva activitat i tancar el local, des de les onze de la nit (23.00h), fins a les vuit del matí (8.00), quan ho ordeni una resolució de l'alcaldia. Aquesta resolució haurà de ser motivada i es fonamentarà en la incidència de l'activitat en el veïnatge, la seva situació dins del municipi, el valor acumulatiu entre diverses activitats, o el comportament del públic que utilitzi el local.

Serà necessària l'emissió d'un informe de la policia local que indiqui la conveniència de complir l'esmentat horari abans de dictar-se la resolució de l'alcaldia. L'incompliment de les ordres dictades en l'esmentada resolució donarà lloc a la imposició de les multes coercitives que correspongui i sense perjudici de l'expedient sancionador mitjançant el qual, a més de la multa que correspongui per infracció de l'apartat 34 de l'article 135 d'aquesta ordenança, podrà ordenar-se el tancament del local per un termini de trenta dies.

Aquest règim de control serà aplicable també als horaris que s'estableixin a totes les activitats així com en aplicació de la normativa general sobre policia d'espectacles i activitats i, en especial, als horaris d'activitats dels establiments de serveis públics de telecomunicacions, regulats en l'ordenança municipal específica.

#### Article 94. Càrrega i descàrrega.

1. Es prohibeixen al nucli urbà les activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies, manipulació de caixes, contenidors, materials de construcció i objectes similars a la via pública o espai obert entre les 22 i les 7 hores, horari que podrà modificar-se en casos excepcionals amb sol·licitud prèvia a l'Ajuntament.
2. Les persianes metàl·liques i portes d'accés a les zones de càrrega i descàrrega es conservaran en perfecte estat de manteniment per evitar la transmissió de sorolls.

#### Article 95. Treballs a la via pública.

1. Els treballs que s'executin a la via pública no es podran fer entre les 20 hores i les 8 hores del dia següent, horari que s'ampliarà fins a les 9 hores en caps de setmana, a excepció d'obres que es facin per raons de perill o emergència o per no poder executar-se durant el període diürn.
2. El treball nocturn haurà de ser expressament autoritzat per l'Ajuntament que en determinarà els horaris. (p.e. enllumenat públic).

#### **Article 96. Immobles.**

1. La producció de sorolls, procedents de qualsevol font, a l'interior dels immobles particulars s'haurà de mantenir dins els límits admissibles per a una correcta convivència.
2. En cap cas, es podran ultrapassar els límits establerts a la legislació vigent.
3. Tanmateix, cal evitar molestar el veïnat amb sorolls molestos, encara que es trobin per sota dels nivells establerts i siguin difícilment mesurables, com per exemple els sorolls constants i repetitius.

#### Article 97. Vehicles.

1. Els vehicles que circulin pel terme municipal de Ulldemolins hauran d'estar equipats amb un silenciador homologat, permanentment en funcionament i en bon estat, per tal d'evitar un excés de soroll.
2. És especialment prohibit d'utilitzar els clàxons o senyals acústics, tret dels casos previstos a la normativa de seguretat vial.
3. És prohibit de produir sorolls originats per les acceleracions brusques i estridents, així com els originats per l'excessiu volum dels equips musicals instal·lats en vehicles.
4. Es prohibeix que els vehicles aturats a la via pública o en altres espais mantinguin els motors en funcionament durant un temps superior a 5 minuts.
5. Es prohibeix voltar innecessàriament amb els vehicles pels carrers del nucli antic i ampliació del casc i molestar el veïnat. Article 98. Sistemes d'alarma i d'emergència.

1. És prohibit d'usar els sistemes acústics d'alarma o d'emergència sense causa justificada.
2. Tots els ciutadans i ciutadanes responsables d'empreses, comerços, domicilis o vehicles que tinguin instal·lat un sistema d'alarma tenen l'obligació de mantenir-lo en perfecte estat de funcionament i de desconnectar-lo en el supòsit que la seva activació respongui a una falsa alarma.
3. Quan els sistemes d'alarma acústica s'activin de manera injustificada i provoquin molèsties al veïnat, i no sigui possible la localització del responsable, l'autoritat podrà procedir a la desactivació o, en el cas de vehicles, al seu trasllat a un lloc adequat.

Les despeses originades per aquestes operacions aniran a càrrec del titular de la instal·lació o el vehicle.

## CAPÍTOL V. CONTAMINACIÓ PER RESIDUS I NETEJA. SECCIÓ 1A. RESIDUS SÒLIDS.

### Article 99. Obligació municipal.

Els serveis municipals són responsables de mantenir els espais públics del terme municipal en condicions de neteja i salubritat. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament prestarà el servei públic corresponent amb la intensitat necessària i exercirà les facultats de vigilància i policia que s'esmenten en aquesta Ordenança i en la legislació general.

### Article 100. Obligacions generals dels ciutadans i ciutadanes.

1. Totes les persones que romanen al terme municipal de Ulldemolins estan obligades a evitar i prevenir que s'embruti el municipi en general i els seus espais públics en particular.
2. En el marc del deure general de col·laboració, els ciutadans i ciutadanes tenen l'obligació de posar en coneixement de l'autoritat municipal les acumulacions d'escombraries i les infraccions que en matèria de neteja presenciïn o de les quals tinguin coneixement.

3. Els serveis municipals han d'exigir en tot moment el compliment de les obligacions dels particulars en matèria de neteja, tot requerint la seva reparació immediata, sense perjudici de interposar la denúncia que correspongui.

Article 101. Prohibicions específiques.

És prohibit llençar o abandonar, a tot el terme municipal, qualsevol mena de productes o portar a terme activitats que tinguin l'efecte d'embrutar, degradar o contaminar les vies públiques i els espais públics.

En particular queden prohibits a la via pública els actes següents:

- a) Escopir o fer necessitats fisiològiques.
- b) Llençar xiclets sobre el paviment o el terra, deixar-los al mobiliari o en d'altres elements de la via pública, llevat de les papereres.
- c) La tria i selecció de residus dipositats a la via pública, inclosos els que es troben dins els contenidors.
- d) Llençar puntes de cigarretes.
- e) Abandonar qualsevol deixalla o objecte.

Article 102. Neteja de voreres.

1. Correspon als titulars dels immobles respectius la neteja de passatges particulars, patis interiors, solars, galeries comercials i similars, així com dels espais comunitaris de titularitat privada i ús públic.

2. Els propietaris dels edificis o els solars, els titulars de comerços situats a les plantes baixes i els contractistes de les obres són responsables de la neteja de les voreres corresponents a les respectives façanes i també de la retirada de la brossa corresponent.

3. Els responsables de qualsevol activitat feta a la via pública o que afecti la via pública són responsables, també, de la seva neteja, especialment els establiments comercials i bars.

4. A les vies públiques on encara no s'hagi construït la vorera, l'obligació de netejar està referida a la part més pròxima a la línia de façana en una amplada de 2 metres.

5. Els productes resultants de la neteja que realitzin els particulars es dipositaran en bosses de plàstic tancades dins dels contenidors instal·lats a la via pública per a la recollida d'escombraries domiciliàries.

Article 103. Lliurament de residus.

1. Els veïns i veïnes de Ulldemolins tenen l'obligació de dipositar els residus que generin dintre dels contenidors particulars corresponents dins dels dies i horaris establerts.

2. A les papereres només es podran dipositar deixalles sòlides de format petit com papers, embolcalls i similars.

3. Per a qualsevol altre deixalla, i per a les pròpies dels habitatges, es destina el sistema de recollida porta a porta, que es el que està aprovat per l'Ajuntament d'Ulldemolins

#### Article 104. Contenidors de deixalles

1. Les escombraries domiciliàries hauran de ser introduïdes en bosses adients que, un cop tancades correctament, hauran de ser col·locades dins els contenidors que correspongui. Es prohibeix abandonar les bosses a l'exterior o penjar-les en algun element del contenidor (tapa, nanses...).
2. Amb caràcter general, tota la població té l'obligació de dipositar les escombraries domiciliàries dins de contenidors adients i deixar-los a les seves portes els dies estipulats de recollida
- 3.- S'han destinat en tres punts estratègics uns contenidors de gran capacitat, d'orgànic i rebuig, pels visitants de cap de setmana, i per tal d'evitar bosses penjades a les façanes. Es multaran si s'hi troben més d'un dia tret dels dies de recollida, que es podran treure a partir de les 11 de la nit.
3. És prohibit desfermar i/o desplaçar qualsevol tipus de contenidor del lloc designat pels serveis tècnics municipals i la seva utilització per a ús privat.
4. És prohibit manipular incorrectament els contenidors de recollida d'escombraries domiciliàries i les papereres.
5. És prohibit pintar, cremar i enganxar cartells als contenidors de recollida d'escombraries domiciliàries i a les papereres, així com realitzar qualsevol altra acció que hi ocasioni danys.
6. És prohibit utilitzar els contenidors de rebuig per llençar-hi d'altres fraccions per a les quals existeix un circuit específic per a la seva valorització (contenidors de recollida selectiva, deixalleria, servei de recollida a domicili de mobles i trastos vells, etc.). En cas de dubte, es consultarà a l'Ajuntament o a la deixalleria.
7. És prohibit utilitzar els contenidors de rebuig per llençar-hi deixalles que no es considerin assimilables (quant a volum i/o la tipologia) a residus municipals segons la normativa vigent.

#### Article 105. Trastos vells.

1. És prohibit abandonar runes, estris, mobles, trastos, electrodomèstics, aparells electrònics, dipòsits i similars a la via pública, camins, entorns naturals i/o agrícoles i als espais oberts sense edificar, tan públics com privats.
2. Aquests residus hauran de ser transportats per part de la persona que se'n vol despendre fins a la deixalleria. En tant que via pública, queda prohibit d'abandonar-los a l'exterior de la deixalleria fora dels seus horaris d'obertura.
3. Els ciutadans podran sol·licitar el servei municipal de recollida de mobles i trastos vells a domicili. Aquest servei té les següents normes de funcionament:

L'interessat/da ha de fer la petició a les oficines de l'Ajuntament telèfon 93 859 00 03 i ha d'explicar quins residus són els que es troben a casa seva i de quines dimensions aproximades.

Es fixa una quantitat màxima de 4 mobles o trastos vells per família i dia de recollida. En cas de superar-la, l'interessat/da podrà sol·licitar el servei més d'una setmana.

Des de l'ajuntament s'anoten les dades de l'interessat/da (nom i cognoms, carrer, núm. i telèfon) i se li assigna data de recollida.

La persona interessada és la responsable de deixar els mobles i trastos vells acordats davant del domicili la nit anterior en què es fa la recollida o d'hora al matí.

Aquest servei és específic per a mobles i trastos vells. En queden excloses la resta de deixalles i, de forma expressa, les runes o qualsevol altre residu que pugui suposar un risc pel personal que fa la recollida (objectes tallants o punxants, residus especials tòxics i perillosos, etc.). En cas de sol·licitar la recollida d'un dipòsit que ha contingut gas-oil, el servei només es prestarà quan es lliuri totalment buit per part de la persona interessada.

El personal que efectua el servei de recollida és el responsable del seu transport fins a la deixalleria.

L'Ajuntament es reserva el dret de no prestar el servei de recollida a domicili i d'imposar, si s'escau, la corresponent sanció en cas que s'incompleixin les normes de funcionament esmentades.

Pel que fa a l'abandonament de vehicles, l'agutzil ho comunica als Mossos d'esquadra per tal que li donin les dades del propietari del vehicle abandonat i expedeixin un acte de vehicle abandonat. Un cop se sap el propietari se li notifica que ha de retirar el vehicle per escrit. S'entén que hi ha indicis quan els vehicles romanguin a la via pública estacionats en el mateix lloc durant un període superior a 10 dies i que pel seu estat de deteriorament es dedueixi la seva possible qualificació de desballestament. En aquest cas aquests vehicles tenen la categoria de residus sòlids i es retiren directament de la via pública.

Article 106. Residus líquids.

1. És prohibit abocar qualsevol matèria o residu líquid a la via pública, als camins, als solars, als canals i a l'entorn natural i/o agrícol.
2. És prohibit abocar als escocells dels arbres les aigües residuals procedents de la neteja de locals, domicilis o porteries.

## SECCIÓ 2A. GESTIÓ DE RUNES I ALTRES MATERIALS DE LA CONSTRUCCIÓ.

Article 107. Runes.

Per a la gestió de les runes i altre material residual de la construcció, caldrà tenir en compte el que s'estableix a l'Ordenança municipal per a la gestió de runes i terres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins i que estigui en vigència

## SECCIÓ 3A. RECOLLIDA I TRANSPORT DELS RESIDUS INDUSTRIALS.

Article 108. Definicions.

A efectes Secció tenen la categoria de residu industrial:

1. Qualsevol material sòlid, pastós o líquid que resulti d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja que el productor o el posseïdor del qual destini a l'abandonament.
2. Els residus urbans que per les condicions de llur presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i d'altres no puguin ser objecte de

recollida normalitzada de residus urbans, segons el parer dels serveis tècnics municipals.

Article 109. Lliurament i transport de residus industrials.

1. El lliurament i el transport de residus industrials a la via pública s'ha de fer sempre mitjançant elements de contenció o de transport tancats de manera que no produeixin abocaments de cap tipus a l'exterior.
2. En cas de produir-se aquests abocaments els responsables estan obligats a netejar l'espai del municipi que s'hagi vist afectat, sens perjudici de la imposició de la sanció que ens correspongui.
3. Es prohibeix l'estacionament a tot el nucli urbà dels vehicles carregats que transportin residus industrials fermentables susceptibles d'ocasionar molèsties de males olors al veïnat.

Article 110. Obligacions generals.

Els productors, els posseïdors i els tercers autoritzats que produeixin, manipulin, emmagatzemin o transportin residus industrials queden obligats a complir la legislació vigent i a facilitar a l'Ajuntament les actuacions d'inspecció, vigilància i control que aquest estimi convenient i a donar tota la informació que els sigui requerida sobre els esmentats residus.

Article 111. Gestió dels residus.

La gestió dels residus industrials s'ha de fer d'acord amb la normativa vigent. Les empreses poden utilitzar el servei de deixalleria per gestionar aquells residus, la naturalesa dels quals sigui assimilable als residus municipals. Aquesta utilització es farà d'acord amb allò previst a l'article on s'exposa el funcionament i les restriccions d'aquest servei.

#### SECCIÓ 4A. CONTAMINACIÓ DE LES AIGÜES.

Article 112 Disposicions generals.

1. L'objectiu és protegir la qualitat ambiental i sanitària de les aigües superficials i subterrànies, la xarxa de clavegueram, les estacions depuradores i altres instal·lacions del sistema de sanejament, tant en la seva integritat estructural com en el seu funcionament, i conseqüentment protegir la qualitat dels medis receptors.
2. Totes les edificacions i establiments han d'abocar les aigües residuals a la xarxa de clavegueram mitjançant l'adequada connexió i autorització.

Article 113. Abocaments limitats.

No es poden fer, ni al clavegueram municipal ni directament a la llera pública, als canals, a les rieres, ni a la xarxa d'evacuació i sanejament d'aigües residuals, abocaments que, en qualsevol moment, tinguin característiques o concentracions de contaminants iguals o superiors a les expressades en la normativa sectorial vigent.

Article 114. Abocaments prohibits.

1. Està prohibit abocar al clavegueram municipal i a la xarxa d'evacuació i sanejament d'aigües residuals, tota classe de matèries o productes, procedents d'usos domèstics, industrials, sanitaris, comercials, de la construcció o de qualsevol altre ús, en estat líquid, sòlid o gasós que, d'acord amb la legislació sectorial corresponent, tenen la consideració de residus municipals i/o assimilables, industrials, industrials especials, tòxics, perillosos o radioactius o d'origen orgànic concentrats (purins), o qualsevol altra categoria de residus existents o que, en el futur, es puguin establir.

2. En particular, està prohibit l'abocament de pintures, vernissos, dissolvents, olis minerals i olis de cuina cremats al clavegueram municipal i a la llera pública.

3. Les relacions esmentades en els dos punts precedents no són exhaustives, sinó simplement enumeratives, i han de ser objecte de revisió periòdica.

4. Les matèries i productes abans esmentats seran dipositats als punts de recollida establerts. CAPÍTOL VI. CONTAMINACIÓ LUMÍNICA.

Article 115. Definició.

S'entén per contaminació lumínica l'emissió de flux lluminós de fonts artificials nocturnes en intensitats, direccions o rangs espectrals innecessaris per a la realització de les activitats previstes en la zona en què s'han instal·lat els llums.

Article 116. Disposicions generals.

1. L'Ajuntament urgirà el diàleg amb les empreses i els particulars perquè en la il·luminació de recintes privats exteriors, façanes i rètols publicitaris s'atenguin, en la mesura que sigui possible, les normes de reducció de la contaminació lumínica nocturna, els criteris d'eficiència del consum energètic i l'estètica urbana d'integració a les façanes i als seus elements arquitectònics.

2. L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, ha de vetllar perquè:

a) Els enllumenats distribueixin la llum de la manera més efectiva i eficient, i utilitzin la quantitat mínima de llum per satisfer els criteris d'enllumenament.

b) Els enllumenats exteriors que s'instal·lin tinguin acreditada la seva qualitat per a evitar la contaminació lumínica i estalviar energia.

c) Els components dels enllumenats s'ajustin adequadament a les característiques dels usos i de la zona enllumenada i emetin preferentment en la zona de l'espectre visible de longitud d'ona llarga.

d) Els enllumenats es mantinguin apagats, quan no siguin necessaris.

e) Les instal·lacions i els aparells d'enllumenament siguin sotmesos al manteniment adequat per a la conservació permanent de llurs característiques.

Article 117. De la contaminació lumínica.

S'estableix el criteri general que qualsevol instal·lació pública o privada de nova construcció, el projecte d'il·luminació del qual pugui incidir negativament en la protecció del cel nocturn d'acord amb el D 82/2005, haurà de ser esmenat amb les condicions que, d'acord amb aquella normativa l'Ajuntament s'obliga a imposar i a fer complir en la llicència corresponent.

L'Ajuntament ha aprovat de manera definitiva, en la sessió del Ple de la Corporació de data 27 d'octubre de 2017 el mapa de contaminació lumínica i acústica del seu T.M dins de la zona del Zepqua del Parc Natural de Montsant

CAPÍTOL VII. DE LES ZONES NATURALS I DELS ESPAIS VERDS.

Article 118. Projectes particulars.

1. En els projectes d'edificacions particulars les entrades i les sortides de vehicles s'han de preveure en llocs que no afectin l'arbrat o les plantacions existents a la via pública. Amb aquesta finalitat en els projectes d'obres s'han d'assenyalar els elements vegetals que hi hagi a la via pública.
2. En els casos en que la normativa anterior sigui impossible d'acomplir per raó de les circumstàncies de fet, els elements vegetals afectats s'han de traslladar, a càrrec dels qui en siguin interessats, a un altre lloc.
3. Quan excepcionalment sigui inevitable la supressió d'algun arbre o plantació, en compensació a l'interès públic pertorbat, els interessats hauran d'abonar, en concepte d'indemnització, l'import dels elements vegetals que resultin afectats d'acord amb la valoració efectuada pels serveis tècnics municipals.

#### Article 119. Parcs forestals.

S'entendrà per parc forestal el qualificat com a tal en el pla general vigent i quedarà subjecte a la protecció de l'Ajuntament, d'acord amb les seves competències, per raó d'interès públic o per la seva repoblació forestal.

#### Article 120. Obligacions dels propietaris.

1. Als parcs forestals els propietaris estan obligats a:
  - a) Desbrossar i netejar el terreny durant el segon trimestre de cada any, com a mesura de prevenció d'incendis.
  - b) Col·locar cartells d'avertiment del perill d'incendis.
2. Amb independència d'allò que disposen les normes urbanístiques vigents, s'entén prohibida la construcció de barraques, cabanes, rafals, coberts i obres semblants, amb l'excepció dels que autoritzi expressament l'Ajuntament.

#### Article 121. Conductes incíviques als parcs forestals.

En especial no està permès: tallar o arrencar plantes, branques o fruits sense l'autorització corresponent i extreure molsa, capa vegetal, pedres, sorres o productes anàlegs, col·locar anuncis o rètols; encendre foc fora dels llocs reservats a aquest efecte i llençar llumins o puntes de cigarretes enceses; elevar globus, llançar coets o disparar focs artificials, llevat de que estiguin específicament autoritzats, muntar a cavall per camins exclusius de vianants i zones de repoblació forestal. (en tot cas, cal atendre a les indicacions que en aquest sentit facin els guardes de la zona), llençar brossa i deixalles de tota mena fora dels llocs destinats a aquest efecte i exercir qualsevol pràctica ramadera sense la corresponent autorització municipal.

Fora dels camins i els llocs especialment autoritzats, i en compliment de la normativa específica en aquesta matèria, no és permesa la circulació per la muntanya amb bicicleta i vehicles a motor i practicar l'autocros, el motocròs i el trial.

#### Article 122. Gestió dels parcs forestals.

1. Els jardins i les plantacions privades, els espais lliures i els terrenys no urbanitzats els mantindran els seus propietaris en el degut estat de neteja i en condicions fitosanitàries adequades, tenint cura especialment del seu desbrossament i de l'esporga de l'arbrat. En cas d'incompliment per manifesta negligència, l'Ajuntament podrà imposar les sancions que correspongui i procedir a l'execució subsidiària, tot exigint als propietaris totes les despeses que ocasioni.

2. La tala d'arbres als jardins i a les plantacions privades, llevat de les plantacions d'explotació agrícola, requereixen llicència municipal.

3. L'Ajuntament elaborarà un catàleg on figurin els arbres o plantacions que, per les seves característiques peculiars de bellesa, antiguitat, història o raresa, mereixin de ser conservats. Qualsevol variació d'aquestes requerirà la corresponent llicència municipal.

#### TÍTOL IV. OCUPACIONS DE LA VIA PÚBLICA. SECCIÓ 1A. NORMES GENERALS.

##### Article 123. Autoritzacions.

1. Tota ocupació de la via pública se sotmetrà a l'obtenció prèvia d'autorització municipal expressa tal com ha quedat dit al capítol III d'aquesta ordenança.

2. En cas extraordinari i urgent, les activitats cíviques i polítiques de caràcter puntual i no comercial, es comunicaran a la Regidoria que pertorqui, als efectes oportuns.

##### Article 124. Manteniment de l'ornat.

Les persones titulars de la llicència seran responsables del manteniment de l'ornat, mentre duri l'autorització, i de la restitució de l'estat original del lloc ocupat quan finalitzi el dit permís. L'incompliment d'aquestes condicions podrà comportar la retirada de l'autorització i de l'ocupació sense perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas.

##### Article 125. Objectes a la via pública.

Qualsevol objecte, bé o material, dipositat a la via pública sense l'autorització corresponent, podrà ser retirat del lloc i dipositat en un lloc designat per l'Ajuntament, sense perjudici de la sanció corresponent a l'autor o autora de l'ocupació.

Les despeses ocasionades per aquest trasllat podran ser repercutides sobre les seves persones responsables, propietàries o titulars.

#### SECCIÓ 2A. INSTAL·LACIÓ D'ANTENES PARABÒLIQUES, APARELLS D'AIRE CONDICIONAT I ALARMES.

##### Article 126. Règim general.

1. La col·locació d'antenes parabòliques, aparells d'aire condicionat i alarmes està subjecte a llicència municipal d'obres menors.

2. La sol·licitud de col·locació dels aparells esmentats es portarà a terme mitjançant petició escrita que anirà acompanyada d'un croquis i d'una fotografia del lloc on es pretén ubicar.

3. En supòsits especials s'acompanyarà de tota la documentació que sigui requerida pels serveis tècnics municipals. Article 127. Condicions d'instal·lació pel que fa a antenes i conduccions.

La instal·lació a les façanes i als paraments exteriors vistos dels edificis de nova planta o en obres de reforma integrals dels aparells de climatització d'aire amb potència fins a 10 kW (exclosos del Reglament de calefacció, climatització i aigua calenta sanitària), d'aparells de ventilació, d'antenes convencionals i parabòliques i de conduccions de fluids, telecomunicacions i d'altres de similars es regirà per les condicions següents:

a) Espai comunitari per instal·lacions: en els projectes de construcció de nous edificis o reformes integrals i ampliacions s'ha de preveure un espai mínim del 20 per 100 de la superfície, integrat arquitectònicament sota del cobert o terrat per ubicar les instal·lacions de tot tipus. La reserva d'aquest espai serà d'ús i accés comunitari i caldrà ubicar-hi totes les instal·lacions necessàries per a cada un dels elements construïts que configura l'immoble. Els elements i instal·lacions no quedaran a la vista de les façanes o la via pública. En els habitatges unifamiliars únicament cal garantir que els elements i les instal·lacions no es vegin des de les façanes o la via pública.

b) Aparells d'aire condicionat: quan aquests aparells provoquin la condensació i el degoteig d'aigua, aquesta ha de ser evacuada a la xarxa de desguàs de l'interior de l'edifici. La instal·lació dels compressors s'ha de fer de tal manera que no produeixi transmissions de vibracions. Els aparells susceptibles de produir soroll s'han d'instal·lar amb les condicions d'insonorització necessàries, de manera que el soroll que arriba al veí més proper no superi els valors amb dB (A), que determini la normativa municipal reguladora dels sorolls.

c) Antenes: a l'exterior dels edificis únicament s'admetrà la instal·lació d'una antena equip terminal col·lectiu per a cada edifici i funció. La instal·lació es farà a la coberta, separada suficientment de la façana de l'edifici i s'evitarà que quedi a la vista des de la via pública.

No es podran instal·lar antenes de cap mena a les obertures, finestres, balconades, façanes i paraments perimetrals dels edificis.

d) Altres instal·lacions: els edificis hauran de disposar de les canalitzacions adequades per allotjar els cables i tots aquells elements que formin les instal·lacions i no serà permesa la disposició de conduccions i cables vistos en qualsevol façana i d'acord amb la normativa específica de cada instal·lació.

e) Condicions: en els projectes d'obres de nova edificació, reforma integral i addició, es preveurà la ubicació dels aparells de climatització, ventilació, antenes, aparells similars i altres instal·lacions, així com també les canalitzacions, d'acord amb allò que disposa aquesta Ordenança. A partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança no es concedirà cap autorització per a la construcció d'un immoble que no tingui prevista la instal·lació d'antena parabòlica per rebre les senyals de televisió digital.

Article 128. Condicions d'instal·lació d'aparells d'aire condicionat.

La instal·lació a les façanes i als paraments exteriors vistos d'edificis existents dels aparells de climatització d'aire condicionat amb potencia fins a 10 kW, d'aparells de ventilació, d'antenes convencionals i parabòliques i de conduccions de fluids, telecomunicacions i d'altres de similars es regirà, a més de les condicions establertes a l'article anterior, per les condicions següents:

1. Aparells d'aire condicionat: no es podran instal·lar aparells d'aire condicionat i ventilació en edificis existents que siguin visibles des de la via pública o espais lliures públics. Quan s'hagi d'aplicar els apartats 4 o 5 de l'art. 133 per la impossibilitat d'adequar-se als paràmetres que preveu aquesta Ordenança, es valorarà l'impacte visual, la integració a la façana, la solució donada al desguàs de l'aigua, el nivell de so produït i l'expulsió de l'aire calent. Així mateix s'hauran de complir les condicions següents:

a) Per a la ubicació dels aparells d'aire condicionat, en els edificis existents, quan les unitats exteriors estiguin situades a una distància inferior a tres metres de qualsevol paret del local que no pertanyi a l'usuari, caldrà prendre mesures

necessàries per evitar que l'aire expulsat pels aparells afecti altres obertures alienes al local o edifici. Si aquesta solució no és possible, no podrà ser instal·lat l'aparell.

b) A causa de l'aire calent expulsat pels climatitzadors, l'increment de temperatura no superarà els 2°C a l'habitatge més proper.

c) Quan l'aparell s'hagi de situar en elements comuns, amb independència de la notificació a l'Ajuntament, s'haurà de disposar de l'autorització de la comunitat de propietaris.

d) La instal·lació dels compressors s'ha de fer de tal manera que no produeixin transmissions de vibracions a elements veïns.

e) Els aparells susceptibles de produir soroll s'han d'instal·lar amb les condicions d'insonorització necessàries, de manera que el soroll que arriba al veí més proper no superi els valors amb dB (A) que determini la normativa municipal.

Article 129. Condicions específiques per antenes i canalitzacions.

1. Antenes: en els edificis existents caldrà complir especialment els criteris de l'apartat c) de l'article anterior.

2. Altres instal·lacions: els edificis hauran de disposar de les canalitzacions adequades per allotjar els cables i tots aquells elements que formin les instal·lacions i es prohibirà la disposició de conduccions i cables vistos en façanes principals, d'acord amb la normativa específica de cada instal·lació.

3. Si la instal·lació es fa en edificis protegits, a més de complir aquesta Ordenança es donarà compliment a les disposicions del Pla Especial del conjunt històric de la ciutat.

4. Quan la instal·lació no sigui possible dins els paràmetres que preveu aquesta Ordenança caldrà la sol·licitud de llicència municipal i els criteris per a la instal·lació seran els determinats pels serveis tècnics municipals.

5. En qualsevol cas caldrà que tots els aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis tinguin un impacte visual mínim i estiguin integrats arquitectònicament amb el conjunt de l'edifici.

TÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR. CAPÍTOL I. INFRACCIONS I SANCIONS.

Article 130. Infraccions.

1. L'incompliment de les disposicions que conté la Ordenança constitueix infracció administrativa i la vulneració de les prohibicions que s'hi estableixen, també.

Les infraccions que disposa la Ordenança es qualificaran de molt greus, greus o lleus.

2. No obstant, les infraccions tipificades en els articles següents seran d'aplicació en defecte de regulació per la legislació sectorial corresponent.

Article 131. Infraccions lleus.

Es consideraran com a lleus les infraccions següents:

1. No fer un bon ús dels béns públics, o fer-los malbé amb caràcter lleu.

2. No respectar les normes de comportament a la via pública.

3. No respectar el dret dels altres a gaudir dels béns públics.

4. La pràctica de jocs de pilota, monopati o similars a la via pública, sempre que no suposin un perill greu per a les persones.

5. Consumir tabac en edificis municipals o altres espais d'ús general i públic contravenint les limitacions legals establertes.
6. Practicar l'acampada lliure en terrenys no urbanitzables del terme municipal.
7. Obstaculitzar la tasca dels treballadors municipals en exercici de funcions de servei públic, així com les conductes ofensives (burles, insults, amenaces, coaccions o agressions) que puguin patir en el desenvolupament de les mateixes.
8. L'abandonament d'animals morts i/o restes d'animals a la via pública, als camins, als canals, a l'entorn natural i/o agrícola.
9. No recollir les deposicions dels animals amb l'excepció de les dels gossos pigall.
10. El mal ús de les fonts públiques, així com el bany a les mateixes o al riu Ter al seu pas pel nucli urbà.
11. La desmillora de les ribes del riu Ter, la tala d'arbres en aquest espai o la sostracció de l'aigua del Ter o del seu canal industrial, sense la corresponent autorització. La contaminació lleu de l'aigua amb qualsevol substància.
12. Qualsevol conducta que atempti contra el bon ús de l'espai públic de les definides a l'article 36 d'aquesta ordenança i, especialment: Trepitjar els talussos, parterres i plantacions, llevat de les zones de gespa expressament autoritzades, pujar als arbres, agafar flors, fruits o plantes, encendre o mantenir foc, si es tracta d'un espai tancat, romandre-hi una vegada donat l'avís de tancament, ocupar, per fer àpats, espais fora dels degudament indicats com a zones de pícnic, o les conductes incíviques que embrutin la via pública com ara escopir o satisfer les necessitats corporals al carrer o a als parcs de la ciutat.
13. No respectar l'horari establert per a l'ús de les instal·lacions i edificis públics, en especial de la piscina pública municipal.
14. No respectar les normes establertes per a l'ús de les instal·lacions i edificis públics.  
En aquest cas la sanció pot comportar igualment la mesura d'expulsió de les instal·lacions en els termes que s'expressin en cada resolució sancionadora.
15. Accedir a les instal·lacions públiques amb animals de companyia tret de si es fa als espais expressament autoritzats.
16. L'incompliment de l'ordre de manteniment de solars i jardins privats i façanes visibles des de la via pública.
17. L'incompliment de l'ordre de neteja i salubritat de tot tipus d'immobles.
18. Utilitzar o ocupar la via pública o els espais públics sense la corresponent autorització.
19. En les terrasses de bar instal·lades a la via pública:
  - a) Posar més taules de les autoritzades.
  - b) Entorpir el pas dels usuaris de la via o netejar insuficientment l'espai ocupat.
  - c) La falta d'ornat en la Terrassa.
  - d) L'incompliment de l'horari per excés en menys de mitja hora.
  - e) El deteriorament lleu en els elements del mobiliari i ornamentals urbans annexos o colindants a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència.
  - f) En general, l'incompliment lleu de les condicions imposades a l'autorització de l'ocupació de l'espai públic.
20. Realitzar pràctiques de venda ambulants a la via pública sense la corresponent autorització municipal.
21. Dipositar objectes a la via pública sense permís.
22. Reposar incorrectament els elements afectats, després d'haver efectuat obres a la via pública.

23. La realització a les finestres i balconades d'aquelles accions prohibides en l'Ordenança sense complir les condicions que s'hi recullen.
24. Encendre barbacoes produint molèsties reiterades al veïnatge.
25. Regar plantes fora de l'horari autoritzat o sense la deguda precaució.
26. Estendre roba en lloc visible des de la via pública.
27. No respectar el descans dels veïns i veïnes.
28. Llençar papers o deixalles fora de les papereres i embrutar la via pública de qualsevol altra manera.
29. Fer treballs o activitats, sense autorització, a la via pública o en el mobiliari urbà.
30. Col·locar cartells o propaganda fora dels llocs habilitats a l'efecte.
31. Posar pancartes a l'enllumenat públic o d'altres elements urbans.
32. Produir sorolls que pertorbin el descans veïnal.
33. No respectar l'horari, ni l'ordre establert als espectacles públics, i la resta d'infraccions qualificades com a lleus en la Llei 10/99, de 21 d'abril, de policia d'espectacles i establiments públics. Igual règim de sanció s'aplicarà per l'incompliment del règim dels horaris establerts a l'article 95 bis.
34. Dipositar residus fora dels llocs determinats (contenidors, papereres, deixalleria).
35. No dipositar les deixalles dintre dels contenidors específics i/o fora de l'horari establert.
36. No fer la selecció en origen (no tenir els cubells, contenidors o espai interior reservat per a la tria de les deixalles) i/o no col·laborar a la recollida selectiva (contenidors, deixalleria, recollida comercial...) per part de qualsevol activitat econòmica.
37. Dipositar residus no assimilables a municipals a qualsevol contenidor de la via pública.
38. La tria i selecció de residus dipositats a la via pública, inclosos els que es troben dins dels contenidors.
39. Abandonar runes a qualsevol punt del municipi (via pública, descampats, camins...) o llençar-les a qualsevol contenidor de la via pública.
40. No respectar les normes d'ús del servei de recollida de mobles i trastos vells a domicili, d'acord amb les normes que es detallen a l'article 105.
41. No participar a la recollida porta a porta del cartró comercial o participar-hi sense complir les indicacions específiques (ex: lliurar materials barrejats, caixes de cartró sense plegar...).
42. L'abandonament de mobles, trastos vells i electrodomèstics a la via pública, camins, canals, espais naturals i/o agrícoles, fins a 1 m<sup>3</sup>.
43. No retirar els contenidors i/o sacs de runa en el temps establert a la llicència o que no es disposi d'aquesta.

44. No deixar neta de runes i/o residus la zona on estaven situats els contenidors i sacs de runa o en la zona on s'havia dut a terme qualsevol tipus de treball o activitats, així com incomplir l'obligació de disposar d'un rètol exterior on s'indiqui la referència de la llicència municipal que empara les obres.

45. El moviment i/o desplaçament, així com el desblocatge de frens de contenidors per qualsevol concepte.

46. Donar de menjar a la via pública i de forma sistemàtica als animals (especialment gats, coloms, gavines i altres animals que normalment conviuen a la ciutat).

47. L'incompliment lleu de les previsions establertes en bans de l'Alcaldia.

48. Construir barraques, cabanes, rafals, coberts i obres semblants sense l'autorització de l'Ajuntament. Aquesta infracció portarà annexa la mesura d'enderrocament d'aquests elements a càrrec de la persona responsable.

49. L'incompliment del requeriment per a la retirada d'antenes, aparells d'aire condicionat o similars de la façana d'un edifici un cop hagi transcorregut el termini disposat a la D.T. 2a.

50. Instal·lar antenes o aparells d'aire condicionat o similars en la façana d'un edifici per part d'instal·ladors, propietaris o posseïdors de l'habitatge incomplint l'obligació d'obtenir prèviament la llicència municipal a l'efecte.

51. Les conductes singulars i no reiterades de consentiment o inhibició de pares o tutors legals davant de les faltes d'assistència de menors al centre escolar corresponent.

Les conductes assenyalades com a prohibides en la Ordenança i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.

#### Article 132. Infraccions greus.

Es consideraran com a greus les infraccions següents:

1. El consum o tinença, tot i que no estigüés destinada a tràfic, de drogues, estupefaents o substàncies psicòtropes en llocs, vies, establiments o transports públics.

2. L'abandonament dels estris o instruments utilitzats per al consum de drogues, en llocs, vies, establiments o transports públics.

3. La tolerància del consum il·legal o el tràfic de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes en locals o establiments públics, o la manca de diligència per impedir-los per part dels propietaris, administradors o encarregats i, l'expedició de begudes alcohòliques o tabac mitjançant màquines automàtiques fora de llocs tancats, sense senyalització o advertiments de prohibició de venda als menors.

4. La manca de respecte i la insolidaritat envers altres persones.

5. Practicar la mendicitat amb pressió o coacció a d'altres ciutadans.

6. No evitar actes incívics dels clients per part dels titulars dels diferents establiments de concurrència pública.

7. Alterar greument l'ordre públic i el descans veïnal.

8. Practicar jocs a la via pública sempre i quan suposin un perill greu per a les persones i fer malbé béns públics i/o privats, amb caràcter desproporcionat.
9. El transport d'armes o objectes perillosos assimilats, així com la seva exhibició a la via pública.
10. Les conductes reiterades de consentiment de les faltes d'inassistència de menors al centre escolar corresponent.
11. Embrutar i deslluir edificis públics o privats.
12. Realitzar grafits o pintades sense autorització.
13. Col·locar cartells o pancartes a l'arbrat públic.
14. Danyar o maltractar l'arbrat, jardins i altres elements de la via pública o espais públics en general.
15. Danyar o maltractar qualsevol element del mobiliari urbà i contenidors de recollida de residus.
16. En les terrasses de bar instal·lades a la via pública:
  - a) Causar molèsties reiteradament als veïns.
  - b) Posar el volum alt del fil musical, provocar sorolls forts o la manca d'aplicació de mesures de seguretat.
  - c) La reiteració per dues vegades en la comissió de faltes lleus.
  - d) L'incompliment de l'horari per tancament per excés en més de mitja hora sense arribar a l'hora.
  - e) La no exhibició de les llicències municipals preceptives als inspectors o autoritats municipals que ho sol·licitin.
  - f) No produir-se la retirada de tots els elements (tendals, taules, cadires, etc.), quan així s'ha requerit des de l'Ajuntament, dins del termini concedit a aquest efecte.
  - g) En general, l'incompliment greu de les condicions imposades a l'autorització de l'ocupació de l'espai públic.Aquestes infraccions poden portar aparellada la clausura de la terrassa.
17. Fer focs i activitats pirotècniques sense el permís preceptiu o incomplint la normativa o condicions establertes anualment.
18. Fer barbacoes fora dels llocs autoritzats a l'efecte o sense prendre les degudes precaucions.
19. L'accés de vehicles de motor als parcs públics o parcs urbans o als espais naturals.
20. Utilitzar o ocupar la via pública o els espais públics sense la corresponent autorització amb fins lucratius.
21. Col·locar contenidors i sacs de runa sense permís municipal.
22. Fer treballs o activitats, sense autorització, que modifiquin la via pública o el mobiliari urbà.
23. No reposar els elements afectats, després d'haver efectuat obres a la via pública.
24. La manca de protecció de la zona ocupada per efectuar treballs en la via pública.

25. L'incompliment de l'ordre de manteniment de solars i jardins, quan impedeixen la visibilitat de senyals de trànsit o qualsevol altre element urbà.
26. La instal·lació d'aparells d'aire condicionat o antenes parabòliques a la façana.
27. Emetre sorolls per sobre dels límits establerts.
28. L'ús injustificat de sistemes acústics d'alarma o emergència.
29. Abocar residus líquids a l'interior dels contenidors de recollida d'escombraries domiciliàries, a la via pública, als camins, als solars, als canals i als espais naturals i/o agrícoles.
30. Netejar amb detergents qualsevol tipus de vehicle a la via pública.
31. Abocar aigües residuals als escocells dels arbres o a la via pública.
32. L'abocament de mobles, trastos vells i electrodomèstics a la via pública, camins, canals, espais naturals i/o agrícoles, de més d'1 m<sup>3</sup> fins a 3 m<sup>3</sup>.
33. No fer-se càrrec, les indústries i comerços, de la gestió dels seus residus, segons la normativa vigent.
34. La circulació i permanència de gossos als espais naturals protegits.
35. Matar ocells o altres animals i dur a terme activitats que perjudiquin els animals domèstics o la fauna en general.
  
36. Produir per acció o omissió pudors molestes, nocives o perjudicials per a les persones o el medi ambient i, en especial, per l'incompliment de les obligacions que es deriven de l'aplicació del codi de bones pràctiques agrícoles.
37. Negar-se o resistir-se a la tasca inspectora i de vigilància de l'Administració, així com negar-se o resistir-se a subministrar dades o a facilitar la informació requerida per les autoritats competents o per l'autoritat en el compliment de les seves funcions, i subministrar informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error de manera explícita o implícita.
38. L'incompliment greu de les previsions establertes en bans de l'Alcaldia.
39. La comissió reiterada d'una infracció lleu és considerarà falta greu.

Article 133. Infraccions molt greus.

Seràn considerades com a molt greus les infraccions següents:

1. Practicar jocs o activitats en la via pública que impliquin apostes de diners.
2. La tolerància o promoció del consum de drogues tòxiques i el tràfic d'estupefaents per part d'organitzadors d'espectacles o titulars d'establiments.
3. Posar en funcionament aparells, instruments mecànics o vehicles precintats.
4. Encendre foc, incloses barbacoes, en zones naturals o en temporades de prohibició expressa.
5. Utilitzar o ocupar la via pública o els espais públics sense l'autorització corresponent i fer-hi qualsevol activitat que ocasioni o pugui ocasionar perill.
  
6. En el cas de les terrasses de bars
  - a) Alterar l'ordre públic.
  - b) No disposar d'autorització.

- c) La desobediència als agents de l'autoritat, i als requeriments dels inspectors i autoritats.
- d) La reiteració en dues faltes greus.
- e) No desmuntar les instal·lacions una vegada finalitzat el període de la llicència o quan així fos ordenat per l'autoritat municipal.
- f) Instal·lar qualsevol tipus d'ornament no autoritzat per l'Ajuntament.
- g) L'incompliment de l'horari de tancament per excés en una hora o superior període de temps.
- h) El deteriorament greu dels elements de mobiliari urbà i ornamentals annexos o colindants a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència.
- i) En general, l'incompliment molt greu de les condicions imposades a l'autorització de l'ocupació de l'espai públic.

Aquestes infraccions portaran aparellada la clausura de la terrassa.

- 7. Realitzar grafitis i col·locar propaganda en monuments o edificis de catalogació especial.
  - 8. Acampar amb qualsevol mitjà a la via pública o espai públic.
  - 9. Abandonar residus perillosos i/o residus especials.
  - 10. Abocar cendres incandescentes a l'interior dels contenidors de recollida d'escombraries domiciliàries, la via pública, als camins, als canals i als espais naturals i/o agrícoles.
  - 11. Abocar al clavegueram i/o a la llera pública productes sòlids, corrosius o perillosos, pastosos i solidificables.
  - 12. L'abandonament de mobles, trastos vells i electrodomèstics a la via pública, camins, canals, espais naturals i agrícoles de més de 3 m<sup>3</sup>.
  - 13. Contaminar l'atmosfera amb nivells més elevats dels permesos.
  - 14. La comissió reiterada d'una infracció greu es considerarà com a molt greu.
- Article 134. Graduació de les infraccions i sancions.

1. Les sancions que s'imposaran als responsables de les infraccions seran les següents:

- Les infraccions lleus es sancionaran amb multes mínimes de 100,00 EUR i fins a un import màxim de 750,00 EUR.
- Les infraccions greus es sancionaran amb multes de 750,01 EUR fins a 1500,00 EUR.
- Les infraccions molt greus es sancionaran amb multes de 1500,01 EUR a 3000,00 EUR.

La quantia de les multes recollides a l'apartat anterior és la que s'estableix amb caràcter general per infracció de les ordenances locals. En el supòsits que la legislació sectorial estableixi quanties diferents d'aquestes seran d'aplicació les establertes a la legislació sectorial dins dels límits que s'atribueixen a la competència local, sense perjudici d'altres sancions complementàries de les multes que puguin ser d'aplicació.

2. Per a la imposició de les sancions previstes en aquesta Ordenança es tindrà en compte el principi de proporcionalitat i els criteris de graduació següents:

- La gravetat de la infracció.
- L'existència d'intencionalitat per part de la persona infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència i la reiteració.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

S'entén que hi ha reincidència quan s'ha comès en el termini d'un any més d'una infracció d'aquesta Ordenança i ha estat declarat per resolució ferma. Hi ha reiteració quan la persona responsable ja ha estat sancionada per infraccions d'aquesta Ordenança o quan s'estan instruint altres procediments sancionadors per infraccions d'aquesta Ordenança.

En la fixació de les sancions de multa es tindrà en compte que, en tot cas, el compliment de la sanció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.

Quan, segons el previst en la present Ordenança, s'imposin sancions no pecuniàries, siguin alternatives o obligatòries, la determinació del seu contingut i durada es farà, també, tenint en compte el principi de proporcionalitat i els criteris enunciats en els paràgrafs anteriors.

3. Les persones denunciades poden assumir la seva responsabilitat, mitjançant el pagament de les sancions de multa, amb una reducció del 50% del seu tipus mínim, si el pagament es fa efectiu abans de l'inici del procediment sancionador mitjançant pagament a la tresoreria municipal, prèvia exhibició de la còpia de l'acta de denúncia. La reducció serà del 30% en el cas de pagament voluntari de les multes previstes en la proposta de resolució dels procediments abreujats i del 20%, en els procediments ordinaris. En aquests casos el pagament s'ha de fer efectiu a la tresoreria municipal prèvia exhibició de la proposta i en el termini de 10 dies següents a la seva notificació a la persona inculpada.

El pagament de l'import de la sanció comportarà l'acabament del procediment i l'arxiu del mateix, sens perjudici de presentar els recursos procedents.

Article 135. Responsabilitats.

Seran responsables directes de les infraccions d'aquesta Ordenança:

- a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- b) Les persones titulars o propietàries dels vehicles amb els quals s'hagi comès la infracció d'acord amb allò que s'estableixi a la legislació vigent.
- c) En el cas d'animals, les persones que en siguin propietàries o posseïdores, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial.
- d) Les persones titulars de les llicències quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en la Ordenança.
- e) Els titulars dels establiments en les infraccions en què s'hi faci referència.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació de indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Article 136. Competència i procediment.

El procediment sancionador aplicable serà el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú; el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, i el Decret de

la Generalitat de Catalunya 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat.

Les infraccions seran sancionades per l'alcalde. No obstant això, l'alcalde, en compliment de les prescripcions legals corresponents, podrà delegar la seva competència sancionadora en altres òrgans municipals. Així mateix, la competència sancionadora podrà ésser objecte de delegació en l'òrgan al qual, per desconcentració, se li atribueix competència per raó de la matèria.

Article 137. Prescripció de les infraccions i les sancions.

Les infraccions i sancions recollides en la Ordenança que no tinguin un termini específic de prescripció de conformitat amb la legislació sectorial prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu: és a dir, les infraccions molt greus prescriuran en el termini de 3 anys, les greus en 2 anys i les lleus en 6 mesos a comptar des de la data de comissió de la infracció.

Les sancions prescriuran de la manera següent: les sancions per infracció molt greu, en el termini de 3 anys, les greus en el termini de 2 anys i les lleus en el termini d'1 any a comptar des de la data en què la resolució que imposa la sanció sigui definitiva en via administrativa.

## CAPÍTOL II. FÓRMULES ALTERNATIVES.

Article 138. Reparació del dany.

1. Els presumptes responsables de les infraccions en un procediment sancionador podran reconèixer la seva responsabilitat en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient.

2. El reconeixement de la responsabilitat, quan s'acompanya de l'oferiment de dur a terme accions educatives per reparar el dany, com treballs voluntaris i/o cursos monogràfics, determinarà la possibilitat que l'instructor proposi a l'òrgan competent per sancionar el sobreseïment de l'expedient sancionador, un cop la persona infractora acreditï haver reparat davant la comunitat el dany ocasionat, amb la participació en cursos o realització de treballs de caràcter voluntari.

3. Aquesta mesura de sobreseïment no serà possible en supòsits que la persona responsable de la infracció sigui reincident en actituds qualificades com a incíviques en la Ordenança.

4. En tot cas la imposició de les sancions que corresponguin per l'incompliment d'aquesta Ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats, llevat que aquesta se substitueixi per treballs, en benefici de la comunitat. Als efectes de l'establert a l'apartat anterior, quan s'escaigui, l'Administració municipal tramitarà per la via d'execució subsidiària l'obligació de rescabament que procedeixi.

Article 139. Treballs voluntaris i altres mesures en benefici de la comunitat.

Amb la finalitat de reparar, en la mesura que pugui, els danys ocasionats a la resta de la ciutadania com a conseqüència d'una conducta incívica, l'òrgan competent per sancionar podrà substituir la sanció de multa a canvi que la persona infractora es comprometi a desenvolupar treballs voluntaris en benefici de la comunitat, participar en sessions formatives, participar en activitats cíviques, treballs de col·laboració amb

entitats de la ciutat o accions per reparar els danys causats per l'acció o accions similars. En la resolució on es reconegui la mesura alternativa es disposaran les condicions de compliment i el seu control.

Les sessions formatives sobre convivència ciutadana i civisme, de caràcter individual o col·lectiu, substituiran les sancions pecuniàries en aquells casos en què així es disposi a la proposta de resolució o la resolució o en els supòsits previstos a l'ordenança. En cas de no assistència a les sessions formatives, procedirà imposar la corresponent sanció, en funció de la tipificació de la infracció comesa.

La participació en les sessions formatives, en activitats cíviques o la realització de treballs en benefici de la comunitat, seran adoptades amb el consentiment previ de l'interessat com a alternatives a les sancions d'ordre pecuniari, llevat que la llei imposés el seu caràcter obligatori.

L'Ajuntament també pot substituir, en la resolució o posteriorment, la reparació econòmica dels danys i els perjudicis causats als béns de domini públic municipal per altres reparacions equivalents en espècie consistents en l'assistència a sessions formatives, participació en activitats cíviques o altres tipus de treballs per la comunitat, sempre que hi hagi consentiment previ dels interessats, tret que la llei imposés el seu caràcter obligatori. En el cas que es produeixi aquesta substitució, l'Ajuntament haurà de reparar els danys causats llevat que el treball que realitzi la persona sancionada consisteixi precisament en la reparació del dany produït.

Quan, d'acord amb allò que es preveu en aquesta Ordenança, s'adopti la mediació com a alternativa al procediment sancionador, els acords de reparació tindran com a objecte, principalment, les mesures alternatives previstes en aquest article.

#### Article 140. Cursos monogràfics.

Amb la finalitat expressada en els articles anteriors, l'Ajuntament podrà organitzar cursos monogràfics destinats a la formació en el civisme per tal d'evitar la comissió de futures conductes incíviques. La participació en aquests cursos tindrà caràcter voluntari.

#### Article 141. Denúncies ciutadanes.

Sens perjudici de l'existència d'altres interessats a part del presumpte infractor, qualsevol persona pot presentar denúncies per posar en coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un determinat fet que pugui ser constitutiu d'una infracció de l'establert en aquesta Ordenança.

Les denúncies hauran d'expressar la identitat de la persona o persones que les presenten, el relat dels fets que poguessin constituir infracció, la data de la seva comissió i, quan sigui possible, la identificació de les persones presumptament responsables.

Quan la denúncia vagi acompanyada d'una sol·licitud d'iniciació del procediment sancionador, l'Ajuntament haurà de comunicar al denunciant la iniciació o no de l'esmentat procediment i, en el seu cas, la resolució que hi recaigui.

Prèvia ponderació del risc per la naturalesa de la infracció denunciada, l'instructor podrà declarar confidencials les dades personals del denunciant, tot garantint l'anonimat d'aquest en el transcurs de la tramitació de l'expedient administratiu. Aquesta confidencialitat serà declarada quan ho sol·liciti el denunciant.

Article 142. Responsabilitat per conductes contràries a l'Ordenança comeses per menors d'edat.

D'acord amb allò que estableix la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets del nen, totes les mesures en aquest cas sancionadores de les autoritats municipals que puguin afectar els menors atendran principalment l'interès superior d'aquests. Així mateix, en funció de la seva edat i maduresa, es garantirà el dret dels menors a ser escoltats en tots aquells assumptes que els afectin i a què les seves opinions siguin tingudes en compte.

Quan les persones infractores siguin menors, i amb la finalitat de protegir els drets de l'infant o adolescent, el seu desenvolupament i formació, es podran substituir les sancions pecuniàries per mesures correctores, com ara l'assistència a sessions formatives, treballs per a la comunitat, o qualsevol altre tipus d'activitat de caràcter cívic.

Aquestes mesures s'adoptaran de manera motivada en funció del tipus d'infracció, i seran proporcionades a la sanció que rebi la conducta infractora. A aquest efecte, se sol·licitarà l'opinió dels pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores, que serà vinculant.

Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran responsables civils subsidiaris dels danys produïts per les infraccions comeses pels menors d'edat que depenguin d'ells. Així mateix, en aquells casos en què es prevegi expressament en aquesta Ordenança, els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran també responsables directes i solidaris de les infraccions comeses pels menors d'edat, sempre que, per la seva part, consti dol, culpa o negligència tot incloent-hi la simple inobservança. En tot cas, qualsevol denúncia, incoació d'un expedient sancionador o eventual imposició d'una sanció a un menor serà també notificada als seus pares o mares o tutors o tutores o guardadors o guardadores.

Es podrà disposar així mateix que els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores hagin d'assistir a les sessions d'atenció individualitzada o cursos de formació que, en el seu cas, s'imposin com a alternativa a la sanció pecuniària de les infraccions comeses dels menors que depenguin d'ells.

Article 143. Principi de prevenció i mesures de mediació.

L'Ajuntament donarà prioritat a totes aquelles mesures municipals encaminades a prevenir riscos per a la convivència ciutadana i el civisme en l'espai públic.

L'Ajuntament promourà especialment la mediació i la resolució alternativa dels conflictes com a eina bàsica per a una societat menys litigiosa i més cohesionada.

En aquells supòsits en els quals les infraccions siguin comeses per menors, i amb l'objectiu de protegir els interessos superiors del nen o nena, s'establirà per part de l'Ajuntament de Ulldemolins un sistema de mediació, que actuarà amb caràcter voluntari respecte al procediment administratiu sancionador, amb personal especialitzat al qual seran cridats a comparèixer els menors presumptament infractors, els seus pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores, així com, si s'escau, les possibles víctimes o persones afectades per les conductes tipificades com a infracció en la present Ordenança.

L'Ajuntament procedirà a designar mediadors o mediadores que en qualitat de terceres persones neutrals, resoldran conflictes de convivència ciutadana sempre que els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores del menor acceptin que aquest se sotmeti a una solució consensuada entre el menor, els seus pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores, i l'administració municipal, així com, si

s'escau, les víctimes de la infracció. La mediació tindrà per objecte que el menor infractor sigui conscient del dany causat a la comunitat i perseguirà, després d'una negociació entre les parts, un acord sobre les mesures de reparació que hauran d'adoptar-se en cada cas.

Aquest sistema de mediació podrà ser aplicat també, amb caràcter voluntari, a altres conductes i col·lectius específics. L'òrgan competent per resoldre l'expedient sancionador podrà, per acord motivat, i prèvia sol·licitud de la persona infractora o dels serveis socials competents, reconduir el procediment sancionador a un sistema de mediació, sempre que la dimensió retributiva de la conducta infractora sigui més eficaç a través d'aquesta via.

Article 144. Responsabilitat de les infraccions i concurrència de les mateixes.

En el cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

Pel que fa a la concurrència de sancions es tindrà en compte que incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa a efecte, s'imposarà només la sanció que resulti més elevada.

Quan no es doni la relació de causa a efecte a la que es refereix l'apartat anterior, als responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit, s'aplicarà el règim que sancioni amb major intensitat, gravetat o severitat la conducta de què es tracti.

Article 145. Procediment sancionador municipal.

El procediment sancionador aplicable a les infraccions previstes a l'Ordenança serà l'aplicable per ordenança específica municipal en cas d'existir i, supletòriament, la prevista per les actuacions de l'administració de la Generalitat amb els matisos següents: en els procediments abreujats, la resolució d'inici podrà ser considerada proposta de resolució quan contingui tots els elements de la mateixa i, previ advertiment en la notificació, la persona infractora no presenti al·legacions en el termini legal. En tot cas els procediments admetran les mesures de simplificació del tràmit que prevegi la normativa estatal de procediment sancionador i, en especial, la unificació del plec de càrrecs en la proposta de resolució.

En tot cas l'alcalde o alcaldessa pot delegar les seves competències en matèria de potestat sancionadora en els regidors delegats de les àrees. En aquests casos la facultat d'instrucció recaurà en funcionari de la mateixa àrea, llevat de disposició específica en el decret d'incoació de cada expedient.

En el supòsit de discrepància entre allò que disposa la Ordenança i una ordenança sectorial, serà d'aplicació la de convivència ciutadana llevat d'un règim sancionador específic i més detallat o ajustat al cas en que l'ordenança sectorial serà d'aplicació preferent.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Disposició addicional primera.

1. El què disposa la Ordenança serà d'aplicació supletòria respecte del règim sancionador previst en les lleis sectorials.

2. En tot cas, no podran sancionar-se els fets que hagin estat sancionats de manera penal o administrativa en els casos que s'aprecii identitat del subjecte, fet i fonament.

#### Disposició addicional segona.

S'aplicarà el procediment abreujat pel tràmit del procediment sancionador en totes aquelles infraccions que siguin qualificades de lleus. En aquest tràmit es tindrà en compte de forma preferent la simplificació i unificació dels tràmits, l'audiència de les persones infractores així com la seva voluntat de reparació o esmena.

#### Disposició addicional tercera.

Les infraccions seran objecte de sanció a càrrec de l'alcalde, tret que es desconcentri la competència sancionadora en l'òrgan municipal al qual s'atribueix competència per raó de la matèria. Aquesta desconcentració de la potestat sancionadora de l'alcalde a les regidores o regidors, s'efectuarà en virtut del què disposa l'article 10.3, apartat 2n. del Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

#### Disposició addicional quarta.

Són vigents totes les disposicions normatives municipals que no contradiguin expressament aquesta ordenança. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

#### Disposició transitòria primera.

Els expedients incoats per infraccions comeses abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança es regiran, en allò que no perjudiqui la persona imputada, pel règim sancionador vigent en el moment de cometre's la infracció.

#### Disposició transitòria segona.

Les antenes parabòliques, els aparells d'aire condicionat i les alarmes que es trobin ja instal·lades en edificis en el moment de promulgar-se aquesta Ordenança hauran d'adequar les característiques de la seva instal·lació a allò que estableix aquesta normativa en el termini d'un any des de l'entrada en vigor de la mateixa, per això l'Ajuntament portarà a terme una campanya específica d'informació i de suport. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adequat la seva instal·lació l'Ajuntament requerirà als propietaris per tal que subsanin les deficiències que corroborin els informes dels tècnics d'inspecció sens perjudici de la possibilitat d'imposar la corresponent sanció per incompliment de la normativa vigent.

#### DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança que consta de 145 articles, 4 disposicions addicionals, 2 disposicions transitòries i 1 disposició final, va ser aprovada definitivament pel Ple municipal en sessió \_\_\_\_\_ i entrarà en vigència \_\_\_\_\_

Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament de Ulldemolins, a proposta de l'Alcaldia Municipal i per unanimitat dels assistents s'aprova definitivament

## **12.- PRECS I PREGUNTES.**

No se'n formula cap

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 18:29 hores en el lloc i data de l'encapçalament.

L'Alcaldessa

Secretari Interventor Interí

Misericòrdia Montlleó Domènech

Julen Barriola Muguerza