



**ACTA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE
LA SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL
“Prestació de Serveis al Ciutadà, SA”**

Acta núm. 3, 31 de maig de 2022

A Gavà, a 31 de maig de dos mil vint-i-dos.

Essent les 12:10 hores, es celebra sessió del Consell d'Administració de la societat privada municipal “PRESTACIÓ DE SERVEIS AL CIUTADÀ, SA”, mitjançant convocatòria lliurada i amb acusament de recepció, per mitjans telemàtics, havent-se observat tots els requisits i terminis que estableixen els Estatuts socials. Es fa constar que la sessió del Consell es celebra i desenvolupa de forma telemàtica en motiu de l'emergència sanitària del COVID-19.

Assisteixen a l'inici de la sessió:

President acctal:

Èric Plaza López

Consellers/res :

Alba Riba Limón
José Manuel Vara Pindado
Luis Alberto Guitart Hidalgo
Miquel Roselló Lasheras
Gerardo Montalvo Ruiz
Mònica Parés Centeno

Secretari:

Sergi Monteserín Heredia

Actua com a President accidental, el Sr. **ÈRIC PLAZA LÓPEZ** i com a Secretari el Sr. **SERGI MONTESERIN HEREDIA**, constant l'exercici actual dels seus càrrecs. També assisteixen el Gerent de l'empresa municipal Sr. Xavier Fàbrega Maestro i el Sr. Cándido Ballesteros Ballesteros, Cap de Recursos Humans de la Societat.

El Sr. President accidental, considerant vàlidament constituït el Consell en concórrer a l'inici els DEU (10) dels ONZE (11) membres, atès que excusa la seva presència el Sr. Miguel Herrera Díaz. De les deu persones assistents hi ha VUIT (8) presents i DUES (2) representades, la Sra. Gemma Badia Cequier i la Sra. Rosa Maria Fernández Labella que van delegar el seu vot i presidència en el Sr. Èric Plaza López (l'Art. 247 del Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital exigeix la concurrència -- presents o representants—de la majoria dels vocals), i sense cap oposició per part dels assistents, va declarar oberta la sessió.

L'esmentat quòrum (meitat més un) es va mantenir durant tota la sessió.



La sessió es va desenvolupar seguint l'Ordre del Dia expressat en la convocatòria, el qual és el següent:

- 1.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Subministrament de raspalls d'escombradora.**
- 2.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Subministrament de bosses d'escombraries.**
- 3.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Servei de manteniment dels parallamps en edificis municipals.**
- 4.- Donar comte de l'inici dels tràmits per contractar la realització del mercat de 2a mà de l'Ajuntament de Gavà.**
- 5.- Aprovar l'expedient de Contractació del Subministrament de Productes de neteja en 3 lots.**
- 6.- Aprovar l'expedient de Contractació dels Serveis especialitzats de manteniment i conservació del verd urbà de diferents zones de Gavà en 4 lots.**
- 7.- Programació dels treballs i dades del SIMC.**
- 8.- Dades de Recursos Humans.**
- 9.- Precs i Preguntes.**
- 10.- Lectura i aprovació de l'Acta.**

Es va deliberar sobre els diferents assumptes inclosos en l'Ordre del Dia i, en el seu cas, foren adoptats els acords que, amb els vots emesos, es reflecteixen a l'Acta, sense que s'hagués sol·licitat constància escrita en ella de les manifestacions dels assistents, a excepció de les que es transcriuen.

1.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Subministrament de raspalls d'escombradora.

Informar que ha estat adjudicat a Sociedad Ibérica de Cepillería y accesorios de limpieza, S.L., amb domicili al passatge Canigó, 3-13, Polígon Industrial Les Adoberies, Calldetenes, Barcelona, el subministrament de raspalls d'escombradora, pel període de dos anys, prorrogable anualment per tres anys més, per un import anual IVA inclòs de 11.533,82€, 9.532,08€ més 2.001,74€ i amb subjecció als plecs de condicions aprovats i a l'oferta presentada.



2.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Subministrament de bosses d'escombraries.

Informar que ha estat adjudicat a Fugaplast, S.L., amb domicili al carrer Dinamarca, 38-40, de Mataró, Barcelona, pel període de dos anys, prorrogable anualment per tres anys més, per un import anual IVA inclòs de 13.966,43€, 11.542,50€ més 2.423,93 d'IVA i amb subjecció als plecs de condicions aprovats i a l'oferta presentada.

3.- Donar compte de l'adjudicació de la Contractació del Servei de manteniment de parallamps en edificis municipals.

Informar que ha estat adjudicat a Instalaciones Técnicas Aubach, S.L., amb domicili al carrer Zurbano, 49, de Cerdanyola del Vallès, Barcelona, pel període de dos anys, prorrogable anualment per tres anys més, per un import anual IVA inclòs de 605,00€, 500,00€ més 105,00 d'IVA i amb subjecció als plecs de condicions aprovats i a l'oferta presentada.

4.- Donar compte de l'inici dels tràmits per contractar la realització del mercat de 2a mà per l'Ajuntament de Gavà.

Informar que s'han iniciat els tràmits per contractar la realització de mercat de 2a mà de l'Ajuntament de Gavà., pel període de 18 mesos i prorrogable anualment fins a un màxim de cinc anys. L'import màxim de licitació dels divuit mesos és de 16.335,00 € IVA inclòs, 10.890,00 € (9.000 € més 1.890,00 € d'IVA) per cada any.

El valor estimat del contracte pels 5 anys és de 54.000,00 € (IVA exclòs) i es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb la normativa aplicable.

5.- Aprovar expedient de contractació del Subministrament de productes de neteja en 3 lots.

El responsable de l'àmbit objecte del contracte va emetre un informe en el que es justifica la necessitat i idoneïtat del contracte referenciat, tal com preveu l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i l'article 116.4 de la mateixa llei.

Tal com manifesta l'informe tècnic, el concurs es convoca per a subministrament de productes de neteja en 3 lots, (lot 1 Productes de neteja i desinfecció, lot 2 Cel·luloses i lot 3 Estris de neteja) per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'empresa.

Per aquest motiu és necessari iniciar els tràmits corresponents mitjançant el procediment obert, regulació harmonitzada i de conformitat amb la normativa aplicable.

En l'expedient consta: informe de necessitat; plecs de prescripcions tècniques, plecs de clàusules administratives i l'informe jurídic corresponent.



Vista la documentació indicada anteriorment, i per tot l'exposat s'acorda:

Primer.- Autoritzar la despesa corresponent al valor estimat del contracte per l'import de:

Valor estimat del contracte: 240.869,10€ IVA exclòs

Pressupost màxim de licitació: 97.150,54€ IVA inclòs

El valor estimat del contracte correspon a 2 anys de contracte més 3 anualitats de pròrroga opcional. L'import màxim de licitació per dos anys de contracte és de 97.150,54€ (80.289,70€ més 16.860,84€ d'IVA). El preu anual del contracte és de 48.575,27€ (40.144,85€ més 8.430,42€ d'IVA). Per al Lot 1 Productes de neteja i desinfecció és de 21.990,46€ (18.173,93€ més 3.816,53€ d'IVA), per al Lot 2 Cel·luloses és de 11.544,48€ (9.540,89€ més 2.003,59€ d'IVA) i per al Lot 3 Estris de neteja és de 15.040,34€ (12.430,03€ més 2.610,31€ d'IVA).

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació i la documentació que conforma l'expedient 07/2022 Subministrament de productes de neteja per l'empresa municipal Presec, S.A. (Lot 1 Productes de neteja i desinfecció, Lot 2 Cel·luloses, Lot 3 Estris de Neteja).

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment de contractació obert seguit per tramitació ordinària.

Quart.- Publicar i tramitar l'anunci de licitació al perfil del contractant i al DOUE, juntament amb els documents que legalment procedeixin en la tramitació.

Cinquè.- Establir que la valoració definitiva de les ofertes l'efectuarà la Mesa de Contractació que es constitueix i que figura en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars que regula aquesta licitació; tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats, classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses i farà la proposta d'adjudicació al licitador que hagi obtingut la major puntuació.

Sisena.- Acceptar la proposta d'adjudicació que faci la Mesa de Contractació i delegar a Gerència l'adjudicació del contracte.

Setè.- Delegar al Conseller-Delegat, el senyor Èric Plaza López, la facultat de formalitzar els contractes. En tot cas, s'haurà de donar compte al proper Consell d'administració de les gestions i resolucions que recaiguin relacionades amb la formalització esmentada.

L'acord és adoptat per NOU (9) vots a favor (Gemma Badia Cequier, Èric Plaza López, Rosa Maria Fernández Labella, Alba Riba Limón, José Manuel Vara Pindado, Luis Alberto Guitart Hidalgo, Mónica Pares Centeno, Miquel Roselló Lasheras i Gerardo Montalvo Ruíz), i UNA (1) abstenció (Montserrat Jové Boncompte), donant-se per tant el requisit de vot favorable de la majoria absoluta dels Consellers presents, tal com estableix l'art. 248 de la Llei de Societats de Capital.



6.- Aprovar l'expedient de contractació dels Serveis especialitzats de manteniment i conservació del verd urbà de diferents zones de Gavà en 4 lots.

El responsable en l'àmbit objecte del contracte va emetre un informe en el que es justifica la necessitat i idoneïtat del contracte referenciat, tal com preveu l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i l'article 116.4 de la mateixa llei.

Tal com manifesta l'informe tècnic, el concurs es convoca per la contractació dels Serveis especialitzats de manteniment i conservació del verd urbà de diferents zones de Gavà en 4 lots, (lot 1 Reposició i plantació d'arbrat, lot 2 Manteniment d'arbrat i d'altres arbres que requereixen tècniques de trepa, lot 3 Sanitat vegetal i lot 4 Estassades de prats secs i laterals de vials) per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'empresa.

Per aquest motiu es necessari iniciar els tràmits corresponents mitjançant el procediment obert, regulació harmonitzada i de conformitat amb la normativa aplicable.

En l'expedient consta: informe de necessitat; plecs de prescripcions tècniques, plecs de clàusules administratives i l'informe jurídic corresponent.

Vista la documentació indicada anteriorment, i per tot l'exposat s'acorda:

Primer.- Autoritzar la despesa corresponent al valor estimat del contracte per l'import de:

Valor estimat del contracte: 683.065,08€ IVA exclòs

Pressupost màxim de licitació: 275.502,92€ IVA inclòs

El valor estimat del contracte correspon a 2 anys de contracte més 3 anualitats de pròrroga opcional. L'import màxim de licitació per dos anys de contracte és de 275.502,92€ (227.688,36€ més 47.814,56€ d'IVA). El preu anual del contracte és de 137.751,46€ (113.844,18€ més 23.907,28€ d'IVA). Per al Lot 1 Reposició i plantació d'arbrat és de 36.682,36€ (30.316,00€ més 6.366,36€ d'IVA), per al Lot 2 Manteniment d'arbrat i d'altres arbres que requereixen tècniques de trepa és de 31.680,22€ (26.182,00€ més 5.498,22€ d'IVA), per al Lot 3 Sanitat vegetal és de 35.044,63€ (28.962,50€ més 6.082,13€ d'IVA) i per al Lot 4 Estassades de prats secs i laterals de vials és de 34.344,25 € (28.383,68€ més 5.960,57€).

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació i la documentació que conforma l'expedient 09/2022 Serveis de manteniment i conservació de la jardineria de diferents zones verdes de Gavà. (Lot 1 Reposició i plantació d'arbrat, Lot 2 Manteniment d'arbrat i d'altres arbres que requereixen tècniques de trepa, Lot 3 Sanitat Vegetal i Lot 4 Estassades de prats secs i laterals de vials).

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment de contractació obert seguit per tramitació ordinària.



Quart.- Publicar i tramitar l'anunci de licitació al perfil del contractant i al DOUE, juntament amb els documents que legalment procedeixin en la tramitació.

Cinquè.- Establir que la valoració definitiva de les ofertes l'efectuarà la Mesa de Contractació que es constitueix i qu Miguel Herrera Díaz e figura en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars que regula aquesta licitació; tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats, classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses i farà la proposta d'adjudicació al licitador que hagi obtingut la major puntuació.

Sisena.- Acceptar la proposta d'adjudicació que faci la Mesa de Contractació i delegar a Gerència l'adjudicació del contracte.

Setè.- Delegar al Conseller-Delegat, el senyor Èric Plaza López, la facultat de formalitzar els contractes. En tot cas, s'haurà de donar compte al proper Consell d'administració de les gestions i resolucions que recaiguin relacionades amb la formalització esmentada.

L'acord és adoptat per DEU (10) vots a favor (Gemma Badia Cequier, Èric Plaza López, Rosa Maria Fernández Labella, Alba Riba Limón, José Manuel Vara Pindado, Luis Alberto Guitart Hidalgo, Mónica Pares Centeno, Miquel Roselló Lasheras, Montserrat Jové Boncompte i Gerardo Montalvo Ruíz), donant-se per tant el requisit de vot favorable de la majoria absoluta dels Consellers presents, tal com estableix l'art. 248 de la Llei de Societats de Capital.

7.- Programació dels treballs i dades del SIMC.

El Sr. Xavier Fàbrega exposa la càrrega de treball de l'empresa:

COL·LABORACIÓ EN ACTES D'ENTITATS I ALTRES ORGANISMES

S'han realitzat col·laboracions en matèria de muntatge de tarimes, distribució de tanques, sacs de sorra, instal·lacions elèctriques, guàrdies d'electricitat, neteges i recollides, entre d'altres, en les següents activitats:

CONCERT INFANTIL (TALLER DE MÚSICA-CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Casal de la Gent Gran de la Torre Lluch. 19 de març.

JORNADA ESPORTIVA VERD PLAY (DEPARTAMENT D'ESPORTS-CAP Unitat Equipaments Esportius) – Estadi Municipal “La Bòbila”. 19 de març.

CONCERT DE MUSICORAL (CORAL LA IGUALTAT-CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – American Lake (sala d'actes). 20 de març.



BALLADA DE SARDANES (FLAMA I CALIU DE LA SARDANA-CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Parc de la Torre Lluch. 20 de març, 23 d'abril i 22 de maig.

LLIGA ESCACS (CLUB D'ESCACS-CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Casal de la Torre Lluch. 20 de març.

JORNADA SOLIDARIA (AJUNTAMENT DE GAVÀ- CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça Jaume Balmes. 26 de març.

SAKURA FEST-Graffiti terrassa (AJUNTAMENT DE GAVÀ-Joventut) – La Casa Gran (Terrassa) C/Salvador Lluch, Plaça Major i C/Sant Pere. 27 de març.

MERCAT DE PAGÈS (MEDI AMBIENT - PRESEC) – Plaça Major / Salvador Lluch. Dissabtes d'abril.

10è ANIVERSARI ANC (ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA-CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Parc Municipal de la Torre Lluch (Espai Sr. Cordills/Espai Jardí). 8 de maig.

FESTES ALTERNATIVES (COORDINADORA DE FESTES POPULARS I ALTERN. - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Skate Parc Calamot. 9 d'abril.

SUPORT JUNTS FEM BARRI (ALCALDIA) – MERCAT DE PAGES (davant). 9 d'abril.

BENEDICCIÓ DE RAMS (ESGLÉSIA SANT PERE - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça Església. 10 d'abril.

APLEC BRUGUES (PARRÒQUIA SANT PERE - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Esplanada Ermita. 18 d'abril.

SANT JORDI 2022 (AJUNTAMENT DE GAVÀ - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Rambla, Illa vianants. 23 d'abril.

FESTA DEL RAMADÀ (ASSOCIACIÓ CULTURAL ISLÀMICA DE GAVÀ - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça John Lennon. 2 d'abril al 2 de maig.

FALLES 2022 (CASA DE VALÈNCIA - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça Jaume Balmes. 1, 2 i 3 d'abril.

FIRA D'ESPÀRRECS 2022 (Benestar i Acció Social) Diferents punts Gavà. 30 d'Abril al 1 de maig.



ESPAI MÉS VERDA MÉS NETA PRESEC FIRA D'ESPÀRRECS (PRESEC) Plaça Jaume Balmes. 30 d'Abril al 1 de maig.

A PEU A MONTSERRAT (COLLA DE CAMINANTS FRANCESC LASARTE - CAP d'Unitat d'Equipaments Esportius) – 7 de maig.

CERCAVILA-MAXING BAND (ACTIVITAT 1) (ASSOCIACIÓ MUSICAL ALBA MASSANA - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Recorregut: Plaça major, C. Màrtirs del Setge, Rambla Maria Casa i finalitzarà al Parc de la Torre Lluch. 7 de maig.

CONCERT DE PRIMAVERA (ACTIVITAT 2) (ASSOCIACIÓ MUSICAL ALBA MASSANA - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Parc de la Torre Lluch (zona escenari). 7 de maig.

CELEBRACIÓ FESTA DEL DIA DE LA DANSA (AJUNTAMENT DE GAVÀ - CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Parc de la Torre Lluch (zona escenari). 7 de maig.

REAPERTURA-CENTRE CÍVIC CA N'ESPINOS (AJUNTAMENT DE GAVÀ – SERVEIS SOCIALS) – Centre Cívic Ca n'Espinós. 7 de maig.

FESTA DEL BARRI (ASSOCIACIÓ VEÏNAL DE CAN TRIES- CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça Can Tries. 8 de maig.

BENVINGUT NADÓ (ALCALDIA) – Espai davant l'Esser del Mil·lenni. 8 de maig.

LET'S CLEAN UP EUROPE GAVÀ 2022 (PRESEC) – Camí de La Sentiu. 8 de maig.

FESTIVAL I DE TITELLES 2022 (AJUNTAMENT DE GAVÀ – CULTURA_CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Parc Municipal Torre Lluch, Plaça Josep Tarradellas (Façana Edifici. Formo), Plaça Major, CMC A. Lake i E (m). 13,14 i 15 de maig.

FIRA D'ABRIL (AVV LES COLOMERES – CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Plaça Francesc Macià. 14 de maig.

CROSS SOLIDARI FUNDACIÓ ANTONIO CABRÉ (BON SOLEIL-CAP d'Unitat d'Equipaments Esportius) – Col·legi Bon Soleil. 14 de maig.

CONCENTRACIÓ I REBUIG CONTRA LA LGTBIfòbia + lectura de manifest (AJUNTAMENT DE GAVÀ –DEPARTAMENT IGUALTAT) – Plaça Major. 17 de maig.

MICRO OBERT, EXPRESSAT CONTRA LA LGTBIfòbia (AJUNTAMENT DE GAVÀ –DEPARTAMENT IGUALTAT) – Plaça Major. 20 de maig.



GRADUACIÓ 2N BATXILLERAT (ESCOLA SAGRADA FAMILIA – CAP d'Unitat d'Equipaments, Suport d'Activitats, d'Especialistes de Manteniment social i cultural) – Escola Sagrada Família Gavà. 20 de maig.

AULES D'ESTUDI NOCTURN (AJUNTAMENT DE GAVÀ-Joventut) – Biblioteca Josep Soler i Vidal. 4 d'abril al 22 de juny

MANTENIMENT

A l'àmbit de manteniment, es continua amb l'activitat habitual (reparació d'enfonsaments en paviments de calçades i voreres, manteniment mobiliari urbà, enllumenat públic...) d'acord amb les programacions establertes.

En el marc de les campanyes de manteniment preventiu, durant aquest període s'està duent a terme la revisió, reparació i repintat de les àrees de jocs infantils de Gavà Mar. Dins de les competències de la secció es continua amb les tasques d'eliminació de grafitis al municipi.

En aquest període, com a actuació destacada, s'està finalitzant la substitució de pilones a la Rambla i Ausiàs March s'està portant a terme una actuació d'arranjaments de paviment a Gavà Mar.

Al mes de maig i en relació a la temporada de platges, s'inicien les tasques de col·laboració en la instal·lació de les casetes de la Creu Roja, incloent-hi les connexions a sistemes d'evacuació i subministraments elèctrics i aigua i condicionament de l'aparcament de l'Av Europa.

Acabada la campanya anual de poda d'arbrat urbà amb recursos propis, s'han reprès tasques de manteniment ordinari amb desbrossades de vegetació, retalls d'arbustives i escardes en diferents parterres, així com la reposició de plantes i ressebres en els més malmesos.

S'han reprogramat els regs per adequar-los a la climatologia i es reprenen amb major intensitat les rondes de sega de gespes.

S'ha continuat efectuant moviments de jardineres per mobilitat segons diferents peticions, i contribuint en l'acte del Benvingut Nadó amb la plantació de 12 arbres.

A Gavà Mar s'ha fet la posada a punt del verd per inici de la campanya d'estiu, esbrossant entre altres zones el pàrquing de l'Av. Europa.

S'ha finalitzat la poda de les moreres i neteja d'escocells de la zona industrial de Les Massotes, i efectuat el tractament en prevenció del Morrut de les palmeres.

Respecte a la formació de personal s'ha fet un curs sobre biodiversitat i naturalització d'espais verds, i s'ha transformat en pràctica recuperant dos parterres a la Rambla Pompeu Fabra 134.



RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

S'adjunten les dades de recollida de residus municipals de març i abril on no és destaquen canvis significatius.

8.- Dades de Recursos Humans.

El Sr. Cándido Ballesteros Ballesteros informa de la situació de la plantilla de personal de l'empresa.

9.- Precs i preguntes.

No n'hi han.

10.- Lectura i aprovació de l'acta

Esgotats els assumptes a discutir, i essent les 12.40 hores es dona per acabada la sessió del Consell d'Administració de la societat, aixecant-se l'oportuna Acta del que s'ha tractat en la mateixa, que és aprovada per unanimitat dels assistents.

El President acctal.

El Secretari

Èric Plaza López

Sergi Monteserín Heredia