



Josefina Lladós Torrent, Alcaldessa de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet

DECRET

Expedient núm.: 64/2026

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Procediment Genèric

Assumpte de l'Expedient: CONCURS-OPOSICIÓ PER UNA PLAÇA DE PEÓ DE BRIGADA

Josefina Lladós Torrent, Alcaldessa de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet

FETS I FONAMENTS DE DRET

RELACIÓ D'ADMESOS I EXCLOSOS PER LA CONTRACTACIÓ D'UN/A PEÓ DE BRIGADA

Núm. exp. 64/2026

Per decret d'alcaldia núm. 33 de 11/03/2026 es van aprovar les bases i s'han convocat proves per a la selecció d'un lloc de treball de peó de brigada, mitjançant el sistema de concurs-oposició.

Es van publicar les bases i la convocatòria al BOP, al DOGC i al tauler d'anuncis municipal.

El termini de presentació d'instàncies va finalitzar el dia 3 d'abril del 2026 i s'han presentat un total de 10 persones

S'ha comprovat la documentació presentada.

RESOLUCIÓ

Primer. Aprovar definitivament la llista d'aspirants admesos següent:

Admesos definitivament:

De Mato Bollo, Miguel Angel

Recasens Gavaldà, Pau





Servat Roca, Marc

Fernández Torres, Ivan

Admesos provisionalment:

Documentació a aportar

Chouiref Netadj, Tahar

Certificat escolaritat (base 2.c)

Recolons Santaliestra, Oriol

Certificat català, nivell A2 (base 2.d)

Faus Marín, Isidro

Certificat català, nivell A2 (base 2.d)

Còpia del DNI en vigor

Còpia del carnet de conduir classe B en vigor

Documentació acreditativa dels aspectes\
valorables (contractes de treball\
o documentació que acrediti les tasques\
realitzades a la vida laboral) (base 6)

Ortiz Martos, Francisco Javier

Certificat català, nivell A2 (base 2.d)

Documentació acreditativa dels aspectes\
valorables (contractes de treball\
o documentació que acrediti les tasques\
realitzades a la vida laboral) (base 6)

Subils González, Maria Carmen

Sol·licitud

Certificat català, nivell A2 (base 2.d)

Documentació acreditativa dels aspectes\
valorables (contractes de treball\
o documentació que acrediti les tasques\
realitzades a la vida laboral) (base 6)

Alvillo Fernández, Joan Ignasi
valorables (contractes de treball
o documentació que acrediti les tasques
realitzades a la vida laboral) (base 6)

Documentació acreditativa dels aspectes





Exclosos: No n'hi ha

Segon. Obrir un termini de 10 dies hàbils (fins el 21 d'abril del 2026) per a la presentació d'al·legacions i aportació de la documentació requerida, i fer públic aquest acord mitjançant la seva publicació per Edictes al tauler d'anuncis de la corporació.

Tercer. Les proves tindran lloc el dia 28 d'abril a les 9 hores a l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet, a Ctra. de Lleida 27 del Pla de Sant Tirs.

Quart. Composició del Tribunal qualificador: Presidenta; Nuria Colom Torres; vocals: Joan Vilanova Carmaniu; Ramon Gasch Ribot.

Cinquè. Donar compte d'aquest Decret al Ple per al seu coneixement

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, davant l'Alcalde de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

A Pla de Sant Tirs, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

