



**BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL
PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE PERSONAL DE REDACIÓ I
LOCUCIÓ PER A L'EMPRESA MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ DE
TARRAGONA, S.A. (EMMCT)**

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és regular el procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de personal de redacció i locució, a l'efecte de cobrir necessitats extraordinàries de personal i mitjançant un concurs-oposició que garanteixi els principis de publicitat, mèrit, capacitat, objectivitat i concurrència.

SEGONA. VINCULACIÓ I CONDICIONS LABORALS

- Vacant: borsa.
- Tipus de relació laboral: el contracte temporal se celebrarà amb jornada adaptada a les necessitats de l'empresa.
- Categoria professional: redactor/a
- Grup professional: nivell 5
- Jornada: jornada completa o parcial, segons les necessitats del servei i la naturalesa de la contractació.
- Horari i Retribucions: segons necessitats de l'empresa i conveni col·lectiu.
- Centre de treball: itinerant / Av. Roma, nº 5 1r 1a, Tarragona
- Règim de dedicació i incompatibilitats: l'exercici del lloc estarà subjecte a la disponibilitat horària derivada de les necessitats del servei, d'acord amb la jornada, l'horari, el conveni col·lectiu i la normativa laboral aplicable. La persona contractada quedarà sotmesa al règim d'incompatibilitats del personal al servei del sector públic i haurà de sol·licitar, quan sigui procedent, el reconeixement previ de compatibilitat per a l'exercici d'una altra activitat pública o privada. En cap cas es podran



desenvolupar activitats que impedeixin o menyscabin el compliment de les funcions del lloc o que comprometin la imparcialitat, la independència o els interessos de l'EMMCT.

TERCERA. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

1. Funcions generals

Funcions generals: Elaboració, producció, recerca de documentació, redacció i emissió final dels continguts periodístics en qualsevol dels formats possibles pels mitjans de comunicació que gestioni l'EMMCT.

2. Funcions específiques

En el desenvolupament de les funcions generals pròpies del lloc de treball, la persona contractada podrà dur a terme, entre d'altres, les funcions i tasques següents:

- Participar en les tasques pròpies del Departament de Redacció, d'acord amb les necessitats dels diferents serveis, programes, canals i formats de l'EMMCT.
- Utilitzar els equips tècnics i les eines d'edició i producció necessaris per a l'elaboració, enregistrament, edició i emissió de continguts radiofònics, audiovisuals i digitals, inclosos programes en directe, pòdcasts, continguts en streaming, continguts per al web i les xarxes socials i falques publicitàries, entre d'altres.
- Elaborar, adaptar, presentar i difondre continguts en els diferents formats i suports gestionats per l'EMMCT, inclosos FM, web, xarxes socials, formats audiovisuals i suport paper, destinats a programes i productes informatius, d'entreteniment o publicitaris.
- Donar suport a l'àrea d'imatge i fotografia en l'enregistrament, la realització i l'edició de material audiovisual.
- Assistir i efectuar la cobertura periodística de rodes de premsa, actes, esdeveniments i altres fets d'interès informatiu, principalment a la ciutat de Tarragona.



- Elaborar guions i locutar notícies, reportatges, entrevistes i altres peces per als serveis informatius i els programes de Tarragona Ràdio, així com locutar butlletins informatius i participar com a segona veu en els programes que ho requereixin.
- Conduir i/o presentar espais radiofònics, programes i altres productes informatius o d'entreteniment, en directe o enregistrats i en els diferents formats i canals de l'EMMCT.
- Crear, redactar, editar i adaptar continguts per al portal web, les xarxes socials i la resta de canals digitals de Tarragona Ràdio, així com per a altres productes informatius o d'entreteniment de l'EMMCT.
- Participar en retransmissions en directe, cobertures especials i programes especials.
- Enregistrar i editar peces audiovisuals de caràcter periodístic, informatiu o promocional destinades als diferents canals i suports de Tarragona Ràdio.
- Resoldre, dins l'àmbit de les seves funcions, situacions, incidències o contingències amb iniciativa, autonomia, creativitat i capacitat d'adaptació.
- Coordinar-se i comunicar-se de manera eficaç amb la resta de professionals, responsables, fonts i persones interlocutores, transmetent adequadament la informació i respectant les funcions i responsabilitats de les persones que intervenen en el desenvolupament del treball.
- Desenvolupar les funcions amb rigor periodístic, independència editorial, esperit crític i autocrític, i adaptar-se a les necessitats pròpies del mitjà radiofònic i dels serveis digitals de Tarragona Ràdio.
- Desplaçar-se, quan sigui necessari, per efectuar cobertures informatives, inclosa, si escau, la conducció de vehicles de l'empresa.
- Utilitzar les tecnologies, eines i recursos necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc, mantenint una actitud d'aprenentatge i actualització professional contínua i gestionant adequadament el temps i les tasques encomanades.
- Desenvolupar les seves funcions en condicions de seguretat, aplicant els procediments i les mesures de prevenció de riscos laborals i ambientals establerts per la normativa i per l'empresa.



- Complir les obligacions derivades de la seva activitat professional d'acord amb la normativa vigent, el Pla d'Igualtat de l'empresa i la resta de normativa interna aplicable, contribuint a un entorn de treball respectuós amb la igualtat de tracte, la no-discriminació i la diversitat.
- Dur a terme qualsevol altra funció anàloga o complementària relacionada amb les funcions pròpies de la seva categoria professional que li sigui encomanada.

QUARTA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir i mantenir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i fins al moment de la contractació, els següents requisits generals i específics:

1. Capacitat legal:

Haver complert l'edat de 18 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa.

2. Nacionalitat:

Gaudir de la nacionalitat d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, li sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran participar-hi els descendents d'aquestes persones i els dels seus cònjuges, sempre que aquests darrers no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que en depenguin.

Les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

Les persones estrangeres amb residència legal a Espanya també podran participar en el procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent en matèria de drets i llibertats de les persones estrangeres a Espanya i de la seva integració social.



3. Titulació:

Llicenciatura de Periodisme, Comunicació Audiovisual o títols reglats equivalents

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, en el seu cas, l'homologació del títol.

En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, correspon a l'aspirant acreditar-ne la seva equivalència mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri.

4. Posseir la capacitat funcional necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.
5. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o entitat del sector públic, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per resolució judicial ferma per a l'exercici de funcions públiques o funcions similars a les corresponents al lloc.
6. Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat d'un país que tingui com a llengua oficial el castellà han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita del nivell B2 (avançat) de coneixements de llengua castellana.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin una qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.

Les persones que hagin superat una prova de castellà del mateix nivell o superior, en un procés anterior de selecció convocat pel sector públic de qualsevol administració pública, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana. I també les persones que ho acreditin, com a màxim, fins el



mateix dia de celebració de la prova de coneixements de castellà i el Tribunal determini que estan exemptes de realitzar-la

7. Posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1).

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.

Les persones que hagin superat una prova de català del mateix nivell o superior, en un procés anterior de selecció convocat pel sector públic de qualsevol administració pública, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana. I també les persones que ho acreditin, com a màxim, fins el mateix dia de celebració de la prova de coneixements de català i el Tribunal determini que estan exemptes de realitzar-la.

8. Permís de conducció de vehicles tipus B.

La constatació de la manca de requisits o de la falsedat de la documentació o declaracions comportarà l'exclusió immediata del procés selectiu i, si escau, l'acomiadament disciplinari, sense perjudici de les responsabilitats i accions legals corresponents.

CINQUENA. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les presents bases, una vegada aprovades, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), al Portal de Transparència de l'EMMCT i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona.

La data de publicació en el BOPT serà la que determinarà l'inici del procés selectiu.

Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics al Portal de Transparència de l'empresa.



Per a cadascuna de les proves es realitzarà una única crida al Portal de Transparència de l'empresa. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats quedaran definitivament excloses del procés selectiu.

Excepcionalment, i amb la finalitat de garantir la igualtat efectiva entre homes i dones, el Tribunal podrà autoritzar la realització de la prova en una data posterior quan la impossibilitat de compareixença sigui conseqüència del part, de l'inici del treball de part, d'una hospitalització relacionada amb l'embaràs o el puerperi, o d'una altra complicació mèdica greu que impedeixi objectivament la compareixença.

El Tribunal podrà convocar la persona afectada a una prova alternativa de característiques, dificultat i criteris d'avaluació equivalents, sempre que es pugui preservar la confidencialitat de l'exercici i garantir la igualtat, el mèrit i la capacitat. L'autorització haurà de ser acordada motivadament pel Tribunal i no procedirà quan no quedi acreditada una impossibilitat material de compareixença o quan la circumstància no s'hagi comunicat amb l'antelació suficient, sempre que fos raonablement previsible.

SISENA. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció es farà seguint l'establert a:

- La normativa legal i reglamentària aplicable en matèria laboral i de selecció de personal i, en particular, pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en els principis i preceptes que siguin aplicables a les entitats del sector públic local.
- El Conveni col·lectiu de l'EMMCT.
- La Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, i la Llei 13/2022, de 7 de juliol, general de comunicació audiovisual, en allò que resulti aplicable a l'activitat i a les funcions pròpies de l'empresa.
- Les presents bases i els acords, criteris i determinacions adoptats per l'EMMCT en exercici de les seves facultats d'organització i direcció.



- Les instruccions internes de contractació de recursos humans de les empreses integrades en l'AIE-AEMT, exclusivament per a les qüestions no regulades per la normativa aplicable, pel Conveni col·lectiu de l'EMMCT, per aquestes bases o per les determinacions adoptades per l'empresa.

1. Sol·licituds:

La presentació de la petició per a formar part en aquest concurs-oposició implica la plena i total acceptació del contingut íntegre de les bases.

Les instàncies per sol·licitar prendre part en aquest procés selectiu es dirigiran a la Presidència de l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA (EMMCT, S.A.), i es presentaran a les Oficines Municipals d'Atenció Ciutadana (OMAC) via presencial o telemàtica.

Durant el tràmit de presentació de les instàncies caldrà adjuntar la Sol·licitud d'admissió a la convocatòria de selecció de personal i la Relació de mèrits. Ambdós documents es poden descarregar.

Per a qualsevol dubte es pot contactar amb l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, S.A. telefònicament al 977 245 364 o adreça electrònica administracio@emmct.cat.

No hi ha taxa de dret d'examen per aquest procés selectiu.

El termini de presentació d'instàncies finalitzarà transcorreguts 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al BOPT.

Les persones que desitgin participar en el procés de selecció hauran de presentar la següent documentació:

- a. Sol·licitud.
- b. Còpia del DNI o NIE
- c. Currículum vitae.
- d. Còpia de la titulació exigida.



- e. Certificat del nivell de suficiència de català (nivell C1), si aquest es posseeix.
- f. Relació de mèrits i còpia de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats en la fase de concurs. No es valorarà cap mèrit que no hagi estat acreditat a la data de presentació de la sol·licitud.
- g. Permís de conducció de vehicles tipus B o equivalent.

2. Tractament de dades:

Les persones aspirant son informades del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Les dades personals seran tractades d'acord amb el Reglament europeu 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A aquests efectes i d'acord amb els articles 16 al 21 del RGPD, les dades de caràcter personal formen part del Registre de Personal, el responsable del qual és l'EMMCT.

3. Tramitació:

Transcorregut el període de presentació de sol·licituds, s'elaborarà la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses.

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 5 dies naturals per a l'esmena de la causa d'exclusió, i podran aportar els documents que considerin oportuns.

Els errors materials, de fet i aritmètics, es poden esmenar en qualsevol moment.

Transcorregut el termini anterior, es dictarà la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses que serà publicada al portal de transparència de l'empresa.



Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida mitjançant el portal de transparència de l'empresa.

3.1. Fase d'oposició

La fase d' oposició tindrà caràcter eliminatori i consistirà en:

3.1.1. Acreditació de llengües oficials:

Llengua catalana (exclusivament per a les persones aspirants que no posseeixin el certificat de nivell de suficiència de català C1):

Les persones aspirants que hagin d'acreditar el coneixement de la llengua catalana hauran de realitzar una prova específica corresponent al nivell C1 requerit. Els continguts, l'estructura, la durada i els criteris d'avaluació de la prova seran determinats pel Tribunal, d'acord amb la normativa i els criteris dels organismes competents, amb l'assessorament tècnic que, si escau, consideri necessari. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a. Les persones qualificades com a no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

Llengua castellana (exclusivament per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat d'un estat en què el castellà sigui llengua oficial i que no hagin estat declarades exemptes)

Les persones aspirants que hagin d'acreditar el coneixement de la llengua castellana hauran de realitzar una prova específica corresponent al nivell B2 requerit. Els continguts, l'estructura, la durada i els criteris d'avaluació de la prova seran determinats pel Tribunal, d'acord amb la normativa i els criteris dels organismes competents, amb l'assessorament tècnic que, si escau, consideri



necessari. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a. Les persones qualificades com a no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

3.1.2. Proves de coneixements i aptituds professionals (20 punts)

Les proves tindran per objecte valorar els coneixements periodístics, la capacitat de redacció i locució radiofònica i les competències audiovisuals i digitals de les persones aspirants.

a) Prova teòrica i d'actualitat — 4 punts

La prova tindrà per objecte avaluar els coneixements generals necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

Podrà consistir en un qüestionari tipus test, en preguntes de resposta breu o en una combinació d'ambdues modalitats.

La prova versarà sobre el programa de matèries següent:

- L'actualitat política, social, econòmica, cultural i esportiva de Tarragona
- L'actualitat de Catalunya, d'Espanya i internacional
- El coneixement de la ciutat de Tarragona, les seves institucions, entitats i realitat social
- Els principis, tècniques i pràctiques bàsiques de l'activitat periodística
- L'ètica, el rigor, la verificació de la informació i el tractament de les fonts
- El funcionament dels mitjans de comunicació públics i locals

La durada, el nombre de preguntes i el sistema de penalització de les respostes incorrectes, si escau, seran determinats pel Tribunal i comunicats abans de l'inici de la prova.



La prova es qualificarà amb un màxim de 4 punts i **tindrà caràcter eliminatori**. Caldrà obtenir una puntuació mínima de 2 punts per superar-la.

b) Prova pràctica radiofònica — 10 punts

La prova tindrà per objecte avaluar la capacitat de la persona aspirant per elaborar continguts periodístics adaptats al mitjà radiofònic i locutar-los d'acord amb els estàndards professionals exigibles.

La prova es dividirà en dos blocs:

1r: Redacció i criteri periodístic — 5 punts

Consistirà en la redacció i estructuració d'una o diverses notícies o peces radiofòniques a partir de la informació facilitada pel Tribunal.

Es valoraran especialment:

- El criteri periodístic i la jerarquització de la informació;
- La capacitat de síntesi
- La correcció, la claredat i l'adequació de la redacció
- L'adaptació del contingut al llenguatge radiofònic

Aquest bloc **tindrà caràcter eliminatori**. Caldrà obtenir una puntuació mínima de 2'5 punts.

2n: Locució radiofònica — 5 punts

Consistirà en la locució d'una o diverses notícies, peces o textos radiofònics, elaborats durant la prova o facilitats pel Tribunal.

Es valoraran especialment:

- La dicció i la correcció lingüística
- El ritme, l'entonació i la naturalitat
- La claredat i la comprensibilitat



- L'adequació de la locució als estàndards professionals d'una emissora de ràdio.

Aquest bloc **tindrà caràcter eliminatori**. Caldrà obtenir una puntuació mínima de 2'5 punts.

El Tribunal facilitarà el material i les instruccions necessàries per a la realització de la prova.

La prova es qualificarà amb un màxim de 10 punts. Per superar-la caldrà assolir la puntuació mínima exigida en cadascun dels dos blocs.

c) Prova de periodisme digital i xarxes socials — 6 punts

La prova tindrà per objecte avaluar la capacitat de la persona aspirant per elaborar, editar i adaptar continguts periodístics als formats digitals i a les xarxes socials.

Podrà consistir en una o diverses de les actuacions següents:

- Redacció i edició d'una notícia per al web
- Elaboració de titulars, subtítols, entradetes i textos adaptats als entorns digitals
- Adaptació d'un contingut radiofònic o escrit a diferents formats digitals
- Preparació de publicacions per a xarxes socials
- Proposta de tractament i distribució d'una informació en diferents canals
- Selecció i ús adequat d'imatges, vídeos, àudios, enllaços i altres recursos digitals
- Aplicació de criteris de verificació, autoria, drets d'imatge, accessibilitat i adequació al canal

Es valoraran especialment:



- La capacitat d'adaptació als diferents formats i canals
- La claredat, la correcció i l'eficàcia comunicativa en entorns digitals
- La capacitat de síntesi i de jerarquitització
- El coneixement del llenguatge propi del web i de les xarxes socials
- La creativitat i l'adequació dels continguts al públic destinatari

El Tribunal facilitarà el material, les instruccions i, si escau, els recursos tècnics necessaris.

La prova es qualificarà amb un màxim de 6 punts i **no tindrà caràcter eliminatori**. No s'hi exigirà cap puntuació mínima.

Resultat de les proves

Només podran continuar en el procés selectiu les persones aspirants que hagin superat la prova teòrica i cadascun dels dos blocs de la prova pràctica radiofònica.

Una vegada finalitzades les proves de coneixements i aptituds professionals es publicarà la llista d'aspirants amb les qualificacions d'aquesta fase, així com la llista provisional dels aspirants que passen a la fase d'entrevista.

Es concedirà un termini de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la llista per formular les reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes.

3.1.3. Entrevista competencial — 4 punts

L'entrevista tindrà per objecte valorar l'adequació personal i professional de la persona aspirant al lloc de treball, especialment les actituds, els valors i les competències necessàries per treballar en un mitjà públic de comunicació.



L'entrevista serà estructurada i inclourà preguntes comunes per a totes les persones aspirants, sens perjudici dels aclariments que el Tribunal consideri necessaris.

Es valoraran els aspectes següents:

a) Ètica, rigor i responsabilitat professional — 1 punt

Compromís amb la veracitat, el contrast de la informació, la independència periodística, la confidencialitat, el respecte a les fonts i l'ús responsable dels continguts i recursos de l'empresa. Respecte als principis d'igualtat de tracte i no-discriminació, sensibilitat de gènere, respecte a la diversitat i capacitat per aplicar aquests principis en les relacions professionals i en l'elaboració de continguts.

b) Actitud, responsabilitat i adaptació — 1 punt

Predisposició per assumir les funcions encomanades, actitud constructiva, responsabilitat, capacitat d'aprenentatge i adaptació als horaris, formats i necessitats del servei.

c) Treball en equip i relacions professionals — 1 punt

Capacitat per treballar coordinadament, respectar les funcions dels altres professionals, acceptar indicacions i correccions, gestionar discrepàncies adequadament i contribuir a un bon entorn de treball.

d) Coneixement i motivació per treballar a Tarragona Ràdio — 1 punt

Coneixement de Tarragona Ràdio, la seva naturalesa de mitjà públic local, la seva programació, els seus continguts, els seus canals i la seva vinculació amb la ciutat. També es valoraran l'interès real per incorporar-s'hi, la motivació pel lloc i la comprensió de les funcions que s'hauran de desenvolupar.



Cada bloc es puntuarà amb un màxim d'1 punt i el Tribunal deixarà constància de la puntuació atorgada en cadascun.

L'entrevista es qualificarà amb un màxim de 4 punts i **tindrà caràcter eliminatori**. Per superar-la caldrà obtenir una puntuació mínima de 2 punts.

L'entrevista competencial i la comprovació i valoració dels mèrits de la fase de concurs es podran realitzar en una mateixa sessió. A aquest efecte, les persones aspirants convocades hauran d'aportar el dia de l'entrevista la documentació original acreditativa dels mèrits al·legats, sens perjudici de la documentació presentada anteriorment.

3.2. Fase de concurs — 6 punts

La fase de concurs tindrà caràcter no eliminatori. Únicament es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment dins del termini de presentació de sol·licituds.

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 6 punts, distribuïts de la manera següent:

- Experiència professional: màxim 3 punts
- Formació i perfeccionament: màxim 3 punts

El Tribunal Qualificador es reserva la facultat d'efectuar les comprovacions que consideri pertinents per verificar la veracitat de la informació i la documentació aportades, i podrà requerir els aclariments o documents complementaris que siguin necessaris.

Les persones aspirants convocades hauran d'aportar, el dia de l'entrevista, la documentació original acreditativa dels mèrits al·legats. La presentació dels



originals tindrà exclusivament per objecte verificar la documentació aportada dins del termini de sol·licituds i no permetrà al·legar ni acreditar mèrits nous.

3.2.1. Experiència professional — 3 punts

Es valorarà l'experiència professional, tant per compte d'altri com per compte propi, en funcions iguals o similars a les descrites a la base tercera, d'acord amb els criteris següents:

a) **Experiència en serveis informatius de ràdio**, en funcions de redacció, locució, edició, producció o cobertura informativa: 0,20 punts per mes complet treballat o part proporcional.

b) **Experiència en altres continguts radiofònics**, inclosos programes, magazins, pòdcasts, retransmissions o espais d'entreteniment amb funcions periodístiques: 0,10 punts per mes complet treballat o part proporcional.

c) **Experiència en altres mitjans de comunicació** o en activitats de periodisme digital, audiovisual o elaboració de continguts periodístics: 0,05 punts per mes complet treballat o part proporcional.

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 3 punts. Un mateix període d'experiència no podrà ser valorat en més d'un apartat i els serveis prestats a temps parcial es computaran proporcionalment a la jornada acreditada.

L'experiència per compte d'altri s'acreditarà mitjançant:

- Informe de vida laboral
- Certificat de l'empresa/entitat en què constin la durada de la relació i les funcions desenvolupades o contracte laboral i altra documentació que permeti acreditar l'experiència



L'experiència per compte propi s'acreditarà mitjançant:

- Alta en el règim corresponent de la Seguretat Social, en la mutualitat professional o Vida Laboral
- Documentació suficient que permeti acreditar la naturalesa i la durada de l'activitat desenvolupada, com ara contractes, factures, certificats de clients, declaracions tributàries o altres documents equivalents

3.2.2. Formació i perfeccionament — 3 punts

Es valorarà la formació complementària directament relacionada amb les funcions del lloc de treball i diferent de la titulació exigida per participar en el procés selectiu.

a) Titulacions acadèmiques complementàries — màxim 1,5 punts

- Grau o llicenciatura en Comunicació Audiovisual o una altra titulació superior directament relacionada amb les funcions del lloc: 0,75 punts per titulació
- Màster relacionat amb el periodisme, la comunicació audiovisual, la ràdio, el periodisme digital, les xarxes socials o altres àmbits directament vinculats a les funcions del lloc: 0,50 punts per titulació
- Postgrau o diploma d'especialització relacionat amb aquests àmbits: 0,25 punts per titulació

No es valoraran les titulacions que hagin estat necessàries per obtenir-ne una altra que ja hagi estat valorada.



b) Cursos de formació i perfeccionament — màxim 1,5 punts

Es valoraran els cursos, jornades, seminaris, congressos, webinars o similars directament relacionats amb el periodisme, la ràdio, la locució, la producció audiovisual, el periodisme digital, les xarxes socials, la verificació de la informació, les eines TIC, la igualtat, la diversitat o altres matèries vinculades a les funcions del lloc i, en general, amb els principis establerts en les bases d'aquest procés selectiu:

- Cursos de 100 hores o més: 0,40 punts
- Cursos de 40 a 99 hores: 0,25 punts
- Cursos de 20 a 39 hores: 0,10 punts
- Cursos de 10 a 19 hores: 0,05 punts

No es valoraran activitats de durada inferior a 10 hores.

La formació s'acreditarà mitjançant el títol o certificat corresponent, en què hauran de constar l'entitat organitzadora, el contingut i la durada de l'activitat formativa.

Quan la durada s'expressi en crèdits, s'aplicarà l'equivalència que consti en el certificat corresponent. Si no hi consta, es considerarà que un crèdit ECTS equival a 25 hores.

La puntuació màxima de l'apartat de formació i perfeccionament serà de 3 punts.

Resolució del tribunal

Una vegada finalitzades les entrevistes i efectuada la valoració dels mèrits, el Tribunal aprovarà i publicarà la llista provisional de resultats finals. Aquesta llista inclourà, de manera desglossada, la puntuació obtinguda en les proves de la fase d'oposició, en l'entrevista competencial i en la fase de concurs, així com la puntuació total i l'ordre provisional de la borsa de treball.



Les persones aspirants disposaran d'un termini de 5 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació, per formular al·legacions o reclamacions tant respecte de la puntuació de l'entrevista com de la valoració dels mèrits i del resultat total provisional.

ESQUEMA DE VALORACIÓ DE FASES

L'esquema total de valoració de les diferents fases és el següent:

Fase	Apartat	Puntuació màxima	Puntuació mínima	Caràcter
Fase d'oposició	Acreditació de català C1	Apte/a o no apte/a	Apte/a	Eliminatòria
	Acreditació de castellà B2, quan correspongui	Apte/a o no apte/a	Apte/a	Eliminatòria
	Prova teòrica i d'actualitat	4 punts	2 punts	Eliminatòria
	Prova radiofònica: redacció i criteri periodístic	5 punts	2,5 punts	Eliminatòria
	Prova radiofònica: locució	5 punts	2,5 punts	Eliminatòria
	Prova de periodisme digital i xarxes socials	6 punts	—	No eliminatòria
	Entrevista competencial	4 punts	2 punts	Eliminatòria
Total fase d'oposició		24 punts		
Fase de concurs	Experiència professional	3 punts	—	No eliminatòria
	Formació i perfeccionament	3 punts	—	No eliminatòria
Total fase de concurs		6 punts		
PUNTUACIÓ TOTAL DEL PROCÉS		30 punts		



SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador estarà constituït per cinc persones. La seva composició serà proposada per la Gerència i sotmesa a l'aprovació del Consell d'Administració conjuntament amb aquestes bases. Els membres titulars i substituïts seran designats per la Presidència de l'EMMCT, d'acord amb la composició aprovada.

El Tribunal Qualificador estarà constituït de la següent forma:

- El gerent de l'empresa, que actuarà com president del Tribunal.
- Una persona tècnica de l'empresa, amb coneixements específics de l'àmbit.
- Una persona tècnica de l'Ajuntament de Tarragona.
- Dues persones tècniques alienes a l'empresa, amb coneixements específics de l'àmbit.

El secretaria o secretària del Tribunal podrà recaure en qualsevol membre del mateix, excepte la Presidència, o en una persona de la plantilla de l'EMMCT que no en formi part. En aquest últim cas actuarà amb veu però sense vot.

La determinació de les persones que integrin el Tribunal atindrà exclusivament criteris de qualificació, experiència, especialització i adequació professional a les característiques del procés selectiu.

Els membres del Tribunal Qualificador hauran d'abstenir-se de formar-ne part quan concorrin les circumstàncies previstes com a causes d'abstenció i recusació a la normativa del procediment administratiu comú. En els òrgans de selecció no podrà figurar personal d'elecció o de designació política, d'acord amb les instruccions internes de contractació de recursos humans de les empreses integrades en l'AIE-AEMT.

Atesa la naturalesa de l'EMMCT com a prestador públic de serveis de comunicació audiovisual i l'objecte de la convocatòria, relatiu a la selecció de personal que participarà directament en l'elaboració, l'edició, la presentació i la difusió de continguts periodístics, la composició i la selecció i l'actuació del Tribunal s'haurà d'ajustar també als principis d'independència professional i editorial, imparcialitat, pluralisme i absència d'ingerències



polítiques o institucionals establerts per la Llei 13/2022, de 7 de juliol, general de comunicació audiovisual, i pel Reglament (UE) 2024/1083 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 d'abril de 2024.

Tots els membres del Tribunal Qualificador hauran de tenir un nivell d'estudis o categoria professional igual o superior al que s'exigeix per prendre part a la convocatòria.

En la designació del Tribunal es procurarà tendir a la paritat, mitjançant una presència equilibrada de dones i homes.

Totes les persones que formin part del procés selectiu, ja sigui com a membres o com a persona col·laboradora per a la logística i gestió del procés, hauran de guardar secret professional i confidencialitat sobre el contingut de les sessions i de la documentació que se'n derivi.

El Tribunal podrà disposar de persones assessores especialistes, amb veu però sense vot, quan la naturalesa de les proves ho requereixi. La seva actuació es limitarà a l'assessorament tècnic en l'àmbit de la seva especialitat.

El/la representant dels treballadors/es podrà assistir al procés selectiu, com a observador/a del procediment.

El Tribunal garantirà, sempre que la naturalesa de la prova ho permeti, l'anonimat de les persones aspirants en la correcció dels exercicis escrits.

VUITENA. RESULTATS I BORSA DE TREBALL

Resoltes les al·legacions presentades, o transcorregut el termini sense que se n'hagin formulat, el Tribunal aprovarà i publicarà la relació definitiva de persones aspirants que hagin superat el procés, ordenada de major a menor puntuació. Aquesta relació constituirà la borsa de treball i determinarà l'ordre de crida.

Amb el resultat del procés de selecció es constituirà una borsa de treball. El funcionament de la borsa de treball es farà seguint l'establert al punt 4.9 *CARACTERÍSTIQUES DE LA*



BORSA DE TREBALL, de les instruccions internes de contractació de recursos humans, per a les empreses que formen part de l'agrupació d'empreses municipals de Tarragona, AIE.

Les llistes elaborades com a borsa de treball tindran una vigència de 3 anys

Les contractacions derivades d'aquesta borsa tindran la durada que resulti de la necessitat temporal concreta que les justifiqui i es formalitzaran d'acord amb la modalitat contractual legalment aplicable en cada cas. En els contractes per circumstàncies de la producció, la durada no podrà superar els dotze mesos, inclosa, si escau, la pròrroga que legalment es pugui formalitzar.

La crida es farà seguint l'ordre de puntuació de la borsa. No obstant això, quan, ateses les contractacions prèvies de la persona candidata, la durada, el lloc de treball o modalitat del contracte o qualsevol altra limitació establerta per la normativa laboral vigent, no sigui jurídicament possible formalitzar la contractació, es podrà cridar la persona següent de la borsa. Aquesta circumstància no comportarà l'exclusió de la persona afectada ni la pèrdua de la seva posició, que mantindrà per a les crides posteriors que siguin legalment viables.

NOVENA. IMPUGNACIONS

Pel que no estigui previst en aquesta convocatòria, serà aplicable el que disposa la disposició addicional primera del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, així com la legislació laboral vigent.

1. Reclamacions davant el Tribunal Qualificador

Contra les decisions del tribunal qualificador adoptades en el desenvolupament del procés selectiu, inclosos els resultats de les proves i les llistes provisionals, les persones aspirants podran formular les reclamacions i/o al·legacions que considerin oportunes en els supòsits, forma i terminis previstos en aquestes bases. El tribunal qualificador resoldrà les



reclamacions presentades i publicarà, si escau, les resolucions i/o les modificacions que se'n derivin.

2. Reclamacions davant del Consell d'Administració

Contra la convocatòria i les presents bases, així com contra les decisions del tribunal qualificador que decideixin directament o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran formular reclamació davant el Consell d'Administració de l'empresa.

La reclamació s'haurà de presentar per escrit, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació o notificació de l'acte que es pretengui impugnar, mitjançant el registre de l'empresa o qualsevol dels mitjans admesos en dret.

3. Jurisdicció social

Sense perjudici de l'anterior, les persones interessades podran exercir les accions que considerin oportunes davant de l'ordre jurisdiccional social, d'acord amb el que disposa la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.

Contra la convocatòria i aquestes bases, així com contra els actes que es derivin del procés selectiu, es podran interposar els recursos que estableixi la normativa vigent.

La interposició d'un recurs, reclamació o impugnació no suspendrà per si mateixa la tramitació del procés selectiu, la constitució de la borsa ni les actuacions que se'n derivin, llevat que l'òrgan competent o l'autoritat judicial n'acordi expressament la suspensió o l'adopció d'una altra mesura cautelar.

Xavier de Gispert i Zegrí

Gerent – Director General EMMCT / Tarragona Ràdio