

LLORET FUTUR, S.A.**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ
DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL "LLORET FUTUR, S.A"**

Lloret de Mar (La Selva), el dia 06 de juliol de 2023

A les 17:00h a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Lloret de Mar, sota la presència de l'Alcalde de l'Ajuntament de Lloret de Mar, senyor Adrià Lamelas Martínez actuant en qualitat de President del Consell d'Administració de la societat Lloret Futur, S.A. i assistit pel Secretari del Consell d'Administració de la precitada societat mercantil, el senyor David Reixach Saura, es reuneix presencialment el Consell d'Administració de la societat anònima municipal en sessió ordinària amb l'assistència dels següents Consellers:

Assistents:

PRESIDENT	Sr. Adrià Lamelas Martínez
CONSELLERS	Sra. Cristina Aymerich Anglada
	Sr. Frederic Guich Valls
	Sr. Albert Ferràndez Manchado
	Sr. Jordi Sais Giralte
	Sra. Lara Torres Lledó
	Sra. Maria José Hernando Maldonado
SECRETARI	Sr. David Reixach Saura
GERENT	Sra. Elizabeth Keegan
TÈCNICA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	Sra. Hairine Alves Laranjeira

S'excusen:

- El Sr. Jordi Martínez Puig, qui delega el vot en el Sr. Frederic Guich Valls.
- El Sr. Marcelino Gómez Pérez, qui delega el vot en el President.



LLORET FUTUR, S.A.

Havent-hi la majoria dels Consellers que legalment componen el Consell, aquest queda vàlidament constituït, amb el següent ordre del dia el qual prèviament n'han tingut coneixement els partícpis:

1. Nomenament de la Sra. Cristina Aymerich Anglada com a Consellera Delegada de Lloret Futur, SA.
2. Apoderament mancomunat per a poder disposar dels fons de la societat Lloret Futur, SA.
3. Aprovació del protocol d'actuacions sobre contractes menors de la societat Lloret Futur, SA.
4. Pròrroga del contracte de treball del personal d'alta direcció - Gerent de Lloret Futur, SA.
5. Nomenament del Secretari Consell d'Administració
6. Donar compte:
 - a. Resolucions aprovades pel Conseller Delegat de Lloret Futur, SA des del 24/04 fins el 16/06 de 2023.
 - b. Relació de contractes menors del 1r i 2n trimestre de 2023.
 - c. Donar compte de l'adjudicació del lot 2 del contracte administratiu mixt, licitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, sotmès a una pluralitat de criteris, consistent en el servei de personal tècnic i d'acollida i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics.
7. Torn obert de paraules

1.- NOMENAMENT DE LA SRA. CRISTINA AYMERICH ANGLADA COM A CONSELLERA DELEGADA DE LLORET FUTUR, SA.

El senyor President presenta la proposta de nomenament de la Sra. Cristina Aymerich Anglada, membre del Consell d'Administració, com a Consellera Delegada de Lloret Futur, SA. Explica que es mantenen les mateixes facultats que ostentava l'anterior Conseller Delegat de la societat, les quals es troben detallades a l'Acord.

A continuació, el President sotmet a votació la proposta d'acord de nomenament de la Consellera Delegada, que queda aprovada amb el següent resultat del vot de tots els assistents:

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23

LLORET FUTUR, S.A.

- Sr. Adrià Lamelas Martínez: Sí
- Sra. Cristina Aymerich Anglada: Sí
- Sr. Frederic Guich Valls: Sí
- Sr. Albert Ferràndez Manchado: Sí
- Sr. Jordi Sais Giralt: Sí
- Sra. Lara Torres Lledó: Sí
- Sra. Maria José Hernando Maldonado: Sí
- Sr. Jordi Matínez Puig: Sí (Delegat Frederic Guich)
- Sr. Marcelino Gómez Pérez: Sí (Delegat President)

El contingut de la proposta aprovada és el següent:

"D'acord amb els vigents estatuts de la societat, els òrgans d'administració de la mateixa són la Junta General i el Consell d'Administració, el darrer pot delegar total o parcialment les facultats que té atorgades en un membre del Consell d'Administració, que actuarà sota el nom de Conseller Delegat, d'acord amb el que disposa l'article 21 dels estatuts.

En aquest sentit, el President de la societat proposa nomenar com a Consellera Delegada la regidora municipal i vocal d'aquest Consell d'Administració, Sra. Cristina Aymerich Anglada, i delegar-li les següents atribucions:

En matèria de contractació:

- a) *Aquells contractes de serveis i subministraments, d'import estimat superior a 5.000 euros, IVA a part, i inferior a 15.000 euros, IVA a part, i els d'obres d'import estimat superior a 5.000 euros, IVA a part, i inferior a 40.000 euros, IVA a part, es formalitzaran amb el model d'informe/proposta signat per la Consellera Delegada, per la Gerent de Lloret Futur, S.A. i per la tècnic responsable.*

En el cas dels contractes d'import entre 0 i 4.999,00€, import sense IVA, caldrà que la factura estigui signada per la Consellera Delegada, la Gerent de la societat i la tècnic responsable.

Aquells contractes de valor estimat inferior a 50.000 euros, IVA a part, s'aprovaran i tramitaran mitjançant resolucions signades per la Consellera Delegada i la Gerent de la societat.

- b) *Els acords d'adhesió a Acords Marc, s'aprovaran mitjançant resolució signada per la Consellera Delegada i la Gerent de la societat. Així com els diferents encàrrecs d'adquisició i acords específics d'adhesió amb independència de la seva quantia.*
- c) *L'aprovació dels pertinents Protocols per a la tramitació de contractacions conjuntes que pugui celebrar Lloret Futur, SA amb l'Ajuntament de Lloret de Mar.*

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23

LLORET FUTUR, S.A.

d) *La signatura de l'informe de necessitats de les licitacions amb independència de la seva quantia i l'adopció de les decisions de tràmit en una licitació. No obstant, la incoació i l'adjudicació dels contractes d'import superior a 50.000,00€ hauran de ser aprovades pel Consell d'Administració*.*

**Llevat de les contractacions conjuntes que hauran de tramitar-se segons allò establert al "Protocol general d'actuació sobre la contractació conjunta entre Lloret Futur, SA i l'Ajuntament de Lloret de Mar", aprovat anualment.*

En matèria de personal:

a) *Aprovació de la convocatòria i les bases de selecció de personal, així com la resolució d'aquests processos, a excepció del processos relatius al personal directiu de la societat, els quals seguiran essent competència d'aquest Consell d'Administració.*

b) *Acordar la sanció i l'acomiadament del personal, a excepció dels del personal directiu de la societat, els quals seguiran essent competència d'aquest Consell d'Administració.*

c) *Resolucions de gestió pel que fa a règim de llicències, permisos i excedències de tot el personal de la societat.*

*És per tot això exposat que es proposa al Consell d'Administració l'adopció del següent **ACORD**:*

PRIMER.- *Nomenar Consellera Delegada de Lloret Futur SA, la regidora municipal i vocal d'aquest Consell d'Administració, Sra. Cristina Aymerich Anglada.*

SEGON.- *Delegar en la Consellera Delegada les atribucions següents del Consell d'Administració en matèria de contractació:*

a) *Aquells contractes de serveis i subministraments, d'import estimat superior a 5.000 euros, IVA a part, i inferior a 15.000 euros, IVA a part, i els d'obres d'import estimat superior a 5.000 euros, IVA a part, i inferior a 40.000 euros, IVA a part, es formalitzaran amb el model d'informe/proposta signat per la Consellera Delegada, per la Gerent de Lloret Futur, S.A. i per la tècnic responsable.*

En el cas dels contractes d'import entre 0 i 4.999,00€, import sense IVA, caldrà que la factura estigui signada per la Consellera Delegada, la Gerent de la societat i la tècnic responsable.

Aquells contractes de valor estimat inferior a 50.000 euros, IVA a part, s'aprovaran i tramitaran mitjançant resolucions signades per la Consellera Delegada i la Gerent de la societat.

LLORET FUTUR, S.A.

- b) *Els acords d'adhesió a Acords Marc, s'aprovaran mitjançant resolució signada per la Consellera Delegada i la Gerent de la societat. Així com els diferents encàrrecs d'adquisició i acords específics d'adhesió amb independència de la seva quantia.*
- c) *L'aprovació dels pertinents Protocols per a la tramitació de contractacions conjuntes que pugui celebrar Lloret Futur, SA amb l'Ajuntament de Lloret de Mar.*
- d) *La signatura de l'informe de necessitats de les licitacions amb independència de la seva quantia i l'adopció de les decisions de tràmit en una licitació. No obstant, la incoació i l'adjudicació dels contractes d'import superior a 50.000,00€ hauran de ser aprovades pel Consell d'Administració*.*

**Llevat de les contractacions conjuntes que hauran de tramitar-se segons allò establert al "Protocol general d'actuació sobre la contractació conjunta entre Lloret Futur, SA i l'Ajuntament de Lloret de Mar", aprovat anualment.*

TERCER.- *Delegar en la Consellera Delegada les atribucions següents del Consell d'Administració relatives a tràmits i gestió de personal:*

- a) *Aprovació de la convocatòria i les bases de selecció de personal, així com la resolució d'aquests processos, a excepció del processos relatius al personal directiu de la societat, els quals seguiran essent competència d'aquest Consell d'Administració.*
- b) *Acordar la sanció i l'acomiadament del personal, a excepció dels del personal directiu de la societat, els quals seguiran essent competència d'aquest Consell d'Administració.*
- c) *Resolucions de gestió pel que fa a règim de llicències, permisos i excedències de tot el personal de la societat.*

QUART.- *Facultar al Secretari del Consell d'Administració l'elevació a públic d'aquest Acord.*

CINQUÈ.- *Notificar el present acord a la interessada, a la Gerent de Lloret Futur, S.A. i la secció d'Administració, pel seu coneixement i efectes escaients."*

2.- APODERAMENT MANCOMUNAT PER A PODER DISPOSAR DELS FONDS DE LA SOCIETAT.

El President presenta la proposta d'apoderament mancomunat del President, la Consellera Delegada i la Gerent per a poder disposar dels fons de la societat.

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23

LLORET FUTUR, S.A.

A continuació, el President sotmet a votació la proposta, que queda aprovada amb el següent resultat del vot de tots els assistents:

- Sr. Adrià Lamelas Martínez: Sí
- Sra. Cristina Aymerich Anglada: Sí
- Sr. Frederic Guich Valls: Sí
- Sr. Albert Ferràndez Manchado: Sí
- Sr. Jordi Sais Giralt: Sí
- Sra. Lara Torres Lledó: Sí
- Sra. Maria José Hernando Maldonado: Sí
- Sr. Jordi Martínez Puig: Sí (Delegat a Frederic Guich)
- Sr. Marcelino Gómez Pérez: Sí (Delegat President)

El contingut de la proposta aprova és el següent:

"Atès que pel bon funcionament de la societat resulta imprescindible procedir a l'apoderament mancomunat del President, la Consellera Delegada i la Gerent per a poder disposar dels fons de la societat.

Com a conseqüència de la constitució del nou Consell d'Administració efectuat per la Junta General de Lloret Futur, SA en data 28/06/2023, cal procedir a efectuar un nou poderament mancomunat.

*Es proposa al Consell d'Administració l'adopció del següent **ACORD**:*

PRIMER.- Apoderar al Sr. Adrià Lamelas Martínez (45831490B), a la Sra. Maria Cristina Aymerich Anglada (07050686J) i a la Sra. Elizabeth Keegan (X2642453Y), per a què mancomunadament puguin utilitzar conjuntament els fons dipositats a la pròpia societat i a les entitats financeres que es considerin oportunes.

SEGON.- Facultar al Secretari del Consell d'Administració per a que, en l'exercici de les seves facultats, elevi a escriptura pública el present acord."

3.- APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'ACTUACIONS SOBRE CONTRACTES MENORS DE LA SOCIETAT LLORET FUTUR, SA.

El President presenta la proposta d'aprovació del Protocol d'actuacions sobre contractes menors que té per finalitat establir un procediment que fomenti la concurrència en la contractació menor, un dels principi bàsics de la contractació pública i, a la vegada, que homogeneïtzi els procediments de la societat amb el que s'aplica a l'Ajuntament de Lloret de Mar. De fet, es posa de manifest que aquest Protocol ja s'aplicava des de la seva primera aprovació el 2022.

A continuació, el President sotmet a votació la proposta, que queda aprovada amb el següent resultat del vot de tots els assistents:

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23

LLORET FUTUR, S.A.

- Sr. Adrià Lamelas Martínez: Sí
- Sra. Cristina Aymerich Anglada: Sí
- Sr. Frederic Guich Valls: Sí
- Sr. Albert Ferràndez Manchado: Sí
- Sr. Jordi Sais Giralt: Sí
- Sra. Lara Torres Lledó: Sí
- Sra. Maria José Hernando Maldonado: Sí
- Sr. Jordi Martínez Puig: Sí (Delegat a Frederic Guich)
- Sr. Marcelino Gómez Pérez: Sí (Delegat President)

El contingut de la proposta aprova és el següent:

"Vista la Instrucció sobre contractes menors núm. 1/2022 redactada per la Secretaria i els Serveis Jurídics i aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lloret de Mar en data 04/03/2022, i amb la finalitat de continuar avançant, per una part, en l'aplicació de mesures per limitar la pràctica de la contractació menor en l'àmbit que li és propi, que és satisfer necessitats de caràcter puntual i esporàdiques, i no periòdiques o recurrents.

I per l'altra, millorar la tramitació dels contractes menors establint un sistema homogeni de sol·licitud de tres o més pressupostos que promou el contracte, segons el model d'invitació que preveu l'Annex I del protocol, i de forma que a l'expedient quedi plena constància de les invitacions, de les ofertes presentades, de la seva valoració i de la resta de documents del procediment.

Vist que aquest protocol ja s'està aplicant en la tramitació dels menors de la societat des de la seva aprovació per Acord del Consell d'Administració en data 09 de març de 2022. No obstant, amb la constitució del nou Consell d'Administració en data 28/06/2023 es considera adient la renovació d'aquest protocol d'actuacions en les mateixes condicions que la seva anterior aprovació.

Vist l'article 318 i 118 de la Llei de contractes del sector públic, la doctrina dels òrgans consultius que consta en la pròpia instrucció en relació a la interpretació i aplicació dels contractes menors.

D'acord amb l'article 21 II) dels Estatuts Vigents de la societat municipal, sobre les competències corresponents al Consell d'Administració de Lloret Futur, SA.

És per tot això exposat que es proposa al Consell d'Administració:

PRIMER.- *Aprovar el protocol d'actuacions sobre contractes menors de la societat LLORET FUTUR, SA, segons els documents adjunts a aquesta resolució.*

SEGON.- *El present protocol entrarà en vigor l'endemà del dia de la seva aprovació.*

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23

LLORET FUTUR, S.A.

TERCER.- Notificar la present resolució a totes les seccions i àrees de gestió de Lloret Futur, SA que tramitin l'aprovació de contractació menor."

4.- PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE TREBALL DE PERSONAL D'ALTA DIRECCIÓ - GERENT LLORET FUTUR, S.A.

El President presenta la proposta de pròrroga del contracte de treball de la Gerent de Lloret Futur, SA, les condicions queden detallades a l'Annex I adjunt a la proposta.

Abans de sotmetre a votació, el Sr. Jordi Sais i Giralt posa de manifest la seva disconformitat amb la modificació afegida al contracte de la Gerent respecte la indemnització per fi de contracte, on es limita la indemnització a 100 dies màxim. Afegint que la mateixa va ser incorporada a l'any 2020 a proposta d'un membre del Consell d'Administració i considera que la limitació amb un màxim de 100 dies (10 anys) va en detriment dels drets laborals de la Gerent.

A continuació, el President sotmet a votació la proposta, que queda aprovada amb el següent resultat del vot de tots els assistents:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| ▪ Sr. Adrià Lamelas Martínez: | Si |
| ▪ Sra. Cristina Aymerich Anglada: | Si |
| ▪ Sr. Frederic Guich Valls: | Si |
| ▪ Sr. Albert Ferràndez Manchado: | Abstenció |
| ▪ Sr. Jordi Sais Giralt: | Abstenció |
| ▪ Sra. Lara Torres Lledó: | Abstenció |
| ▪ Sra. Maria José Hernando Maldonado: | Sí |
| ▪ Sr. Jordi Martínez Puig: | Sí (Delegat a Frederic Guich) |
| ▪ Sr. Marcelino Gómez Pérez: | Sí (Delegat President) |

El contingut de la proposta aprova és el següent:

"Atès que segons Acord pres pel Consell d'Administració de la Societat Lloret Futur, S.A., en sessió Ordinària celebrada el dia 27/11/2019, es va prendre l'acord de prorrogar el contracte d'alta direcció de la Gerent de Lloret Futur, S.A., Elizabeth Keegan, amb efectes 1 de desembre de 2019.

Vist que a l'Acord esmentat s'establia la següent clàusula laboral transcrita literalment:

"Les parts acorden una pròrroga del contracte d'alta direcció subscrit en data 1-3-2016, iniciant-se el dia 1-12-2019 i finalitzant el dia 30-6-2023, establint de mutu acord que arribat al seu venciment, el contracte es prorrogarà fins a un màxim de sis mesos més, moment en el qual quedarà rescindida a tots els efectes la relació laboral especial mantinguda, llevat de que es pacti pròrroga expressa."

LLORET FUTUR, S.A.

Per tant, en data d'avui el contracte de la Gerent es troba en situació de pròrroga fins, com a màxim, el dia 30/12/2023, però és voluntat del nou Consell d'Administració prorrogar el seu contracte actual d'acord amb les condicions detallades a l'Annex I adjunt a aquesta proposta, "4. Pròrroga 2023 cte. treball de personal d'alta direcció LLORET FUTUR SA i ELISABETH KEEGAN".

Vist que la competència és del Consell d'administració d'acord amb allò establert a l'article 21 dels Estatuts vigents de la societat.

*S'estima convenient proposar a aquest Consell d'Administració l'adopció del següent **ACORD**:*

PRIMER. *Prorrogar el contracte de la Gerent de Lloret Futur, SA, Sra. Elizabeth Keegan, d'acord amb les condicions estipulades en el document que s'adjunta com a Annex I, el qual entrarà en vigència a partir de la data de signatura d'aquest nou document de pròrroga.*

SEGON. *Facultar al President de la societat per a que, en l'exercici de les seves facultats, signi qualsevol document necessari per fer efectiu aquest acord.*

TERCER. *Que es doni trasllat del present acord a la interessada, a la l'Administració de la societat, a la Cap d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Lloret de Mar, i a la Gestoria Tallada, als efectes procedents."*

5.- NOMENAMENT SR. DAVID REIXACH I SAURA COM A SECRETARI DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LLORET FUTUR, SA.

El President presenta la proposta de nomenament del Sr. David Reixach i Saura com a Secretari del Consell d'Administració de la societat sense ostentar la condició del conseller, el qual ja exercia aquestes funcions a l'anterior Consell.

Abans de sotmetre a votació la proposta, el Sr. David Reixach i Saura posa de manifest la necessitat de treure de la proposta el seu càrrec com a Secretari Accidental de l'Ajuntament atès que actualment no exerceix aquestes funcions.

A continuació, el President sotmet a votació la proposta, que queda aprovada amb el següent resultat del vot de tots els assistents:

- | | |
|---------------------------------------|----|
| ▪ Sr. Adrià Lamelas Martínez: | Si |
| ▪ Sra. Cristina Aymerich Anglada: | Si |
| ▪ Sr. Frederic Guich Valls: | Si |
| ▪ Sr. Albert Ferràndez Manchado: | Si |
| ▪ Sr. Jordi Sais Giralt: | Si |
| ▪ Sra. Lara Torres Lledó: | Sí |
| ▪ Sra. Maria José Hernando Maldonado: | Sí |

LLORET FUTUR, S.A.

- Sr. Jordi Matínez Puig: Sí (Delegat a Frederic Guich)
- Sr. Marcelino Gómez Pérez: Sí (Delegat President)

El contingut de la proposta aprova és el següent:

"Atès que per la correcta inscripció al Registre Mercantil del nomenament del Sr. David Reixach i Saura, TAG de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Lloret de Mar, cal procedir a la seva aprovació per Acord del Consell d'Administració.

*Es proposa al Consell d'Administració l'adopció del següent **ACORD**:*

PRIMER.- *Nomenar al Sr. David Reixach i Saura, TAG de Serveis Jurídics, com a secretari del Consell d'Administració de Lloret Futur, S.A., càrrec que exercirà com a secretari no conseller, i per temps indefinit, d'acord amb les atribucions previstes als Estatuts de la societat municipal.*

SEGON.- *Comunicar aquest acord al Registre Mercantil, als efectes que corresponguin.*

TERCER.- *Notificar aquest acord a l'interessat i fer trasllat del mateix a l'Administració de la societat pel seu coneixement i efectes escaients."*

6.- DONAR COMPTE

a) RESUM RESOLUCIONS CONSELLER DELEGAT

"A continuació detallem breument les resolucions aprovades pel Conseller Delegat de Lloret Futur, SA des del 24 d'abril de 2023 fins el 16 de juny de 2023, a excepció dels contractes menors dels que trimestralment ja es dona compte al Consell d'Administració:

1. CONCESSIÓ EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER LA CURA DE FILL TREBALLADORA LABORAL FIXA DE LLORET FUTUR, SA.

2. APROVACIÓ SIGNATURA D'ACORD PER LES PRÀTIQUES A TRAVÈS DEL LYCÉE ANNA DE NOAILLES PER LES TASQUES D'ATENCIÓ AL PÚBLIC EN LES OFICINES DE TURISME DE LLORET DE MAR.

El contingut de les Resolucions enumerades poden trobar-les al BPM de Lloret Futur, SA, en concret a l'expedient núm. 00092023000005.

En aquest sentit, es dona compte de les mateixes al Consell d'Administració pel seu coneixement i efectes escaients."

LLORET FUTUR, S.A.

b) RELACIÓ DE CONTRACTES MENORS DEL 1R I 2N TRIMESTRE DE 2023

Per tal de donar compliment a la llei de contractació i per una qüestió de transparència, s'entrega trimestralment als consellers la relació de contractes menors celebrats. En el cas d'avui, corresponent al primer i segon trimestre de 2023.

c) DONAR COMPTE DE L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 2 DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU MIXT, LICITAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, SOTMÈS A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, CONSISTENT EN EL SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC I D'ACOLLIDA I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER D'EQUIPS TÈCNICS

"Atès que amb la finalitat d'afavorir l'eficiència i racionalització de la despesa, l'Ajuntament de Lloret de Mar i la societat municipal, Lloret Futur, SA van formalitzar en data 20/01/2023 el Protocol de contractació conjunta durant l'any 2023. Entre els contractes previstos a contractar conjuntament, hi constava la il·luminació i sonorització d'espectacles.

Al Protocol esmentat, en concret a la clàusula segona, s'estableix que la tramitació de l'expedient li correspondrà a l'Ajuntament de Lloret. La societat municipal només signarà el pertinent informe de necessitats i la formalització del contracte.

En aquest sentit, es dona compte a aquest Consell d'Administració del següent:

- 1- En data 24/03/2023 mitjançant acord de Junta de Govern Local es va iniciar l'expedient i es va aprovar el plec de clàusules econòmicoadministratives i jurídiques i els plecs de prescripcions tècniques, reguladors del procediment licitat mitjançant procediment ordinari obert subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació mixta de servei de personal tècnic i d'acollida i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics dividit en 2 lots. Essent que la societat municipal Lloret Futur, SA estava inclosa dins del LOT 2 de la licitació.*

L'objecte del LOT 2 és:

*LOT 2.- Mixt de subministrament en règim de lloguer del material tècnic per esdeveniments que es realitzin a l'exterior, organitzats pel Teatre, per Promoció Econòmica i Comerç, per Promoció Cultural i Festes i per **Lloret Futur, SA (societat municipal)**, i servei de personal tècnic i/o d'acomodació per activitats.*

SIGNATURES

1.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (El President), 01/03/2024 12:08
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (El Secretari), 04/03/2024 10:23**LLORET FUTUR, S.A.**

2- En data 09/06/2023 per Acord de la Junta de Govern Local es van adjudicar els dos lots del contracte esmentat a l'empresa AUDIOSELVA, SL, amb NIF B17820531. En concret, el LOT 2 amb les següents condicions:

A - PERCENTATGE DE DESCOMPTE SOBRE TOTS ELS PREUS UNITARIS DEL LLOGUER DE MATERIAL TÈCNIC

EMPRESA LICITADORA	PERCENTATGE DE DESCOMPTE
Plica 1. AUDIOSELVA, SL (B17820531)	50%

Total ofert per als dos anys aplicant el percentatge de descompte ofert: 35.306,02€, import sense IVA

B - PREUS UNITARIS, A LA BAIXA, DE TOTES LES CATEGORIES PROFESSIONALS DEL SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC

Categoria Professional	Preu/hora Conveni	Preu/hora sortida	Oferta*	Hores previstes 2 anys	TOTAL
Cap tècnic	17,98 €	21,39€	19,00€	738h	14.022€
Tècnic de llum i vídeo	15,90 €	18,92€	18,50€	387,50h	7.168,75€
Tècnic de so	15,90 €	18,92€	18,50€	540,50h	9.999,25€
Cap de Sala	17,98 €	21,39€	19,00€	172h	3.268,00€
Acomodadors	12,44 €	14,81€	14,60€	56h	817,60€
Taquiller	12,44 €	14,81€	14,60	18h	262,80€
Personal de càrrega i descàrrega	12,44 €	14,81€	14,60	332,50h	4.854,50€
Auxiliar tècnic	12,44 €	14,81€	14,60	179h	2.613,40€

Total ofert per dos anys, import sense IVA: 43.006,30€

La formalització del contracte podrà ser efectiva a partir del 04/07/2023, atès que es tracta d'un contracte sotmès als terminis de recurs especial d'acord amb l'establert a l'article 44 i següents de la LCSP.

En aquest sentit, es dona compte al Consell d'Administració pel seu coneixement i efectes escaients."



LLORET FUTUR, S.A.

7.- TORN OBERT DE PARAULES

I, no havent-hi més assumptes a tractar el Sr. President aixeca la sessió essent les 17:30h.

La present acta es signada pel Sr. President del Consell, de la qual, com a secretari, certifico.

Vist i plau.
El President,

El Secretari,

Sr. Adrià Lamelas Martínez

Sr. David Reixach Saura