

DECRET

En data 30 de gener de 2020 l'OMS va declarar que la situació en relació amb la malaltia del coronavirus COVID-19 suposava una emergència de salut pública d'importància internacional, que exigia l'adopció de mesures orientades a protegir la seguretat i la salut dels ciutadans, amb la finalitat de contenir la progressió de la malaltia i reforçar el sistema de salut pública.

La Secretaria General de Funció Pública de l'Estat, en data 10 de març de 2020 va adoptar una sèrie de mesures de caràcter organitzatiu, extraordinàries, per al personal al servei de l'Administració General de l'Estat.

En el mateix sentit, la Secretaria d'Administració i Funció Pública de la Generalitat de Catalunya, en data 11 de març de 2020, va dictar la Instrucció 2/2020, de mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb motiu del coronavirus.

L'Organització Mundial de la Salut va elevar l'11 de març de 2020 la situació d'emergència de salut pública ocasionada pel COVID-19 a pandèmia internacional. La rapidesa en l'evolució dels fets, a escala nacional i internacional, requereix l'adopció de mesures immediates i eficaces per fer front a aquesta conjuntura. Les circumstàncies extraordinàries que concorren constitueixen, sens dubte, una crisi sanitària sense precedents i d'enorme magnitud tant pel molt elevat nombre de ciutadans afectats com per l'extraordinari risc per als seus drets.

Atès que es preveu que en els propers dies i setmanes hi hagi un increment de casos amb afectació que pot provocar el col·lapse del sistema sanitari, es considera necessari i imprescindible dictar una resolució per a mitigar els efectes de la taxa de transmissibilitat de la infecció, amb la finalitat de reduir al màxim els moviments i les concentracions de la ciutadania en la seva vida quotidiana i, en especial, en la protecció general de la població, i dins d'aquests, en els grups socials més vulnerables.

Considerant-se necessari i imprescindible dictar una resolució a on es limiti la prestació dels serveis públics de l'Ajuntament de Dosrius a aquells estrictament necessaris per a garantir el correcte funcionament dels serveis, així com restringir la mobilitat del personal al servei de l'Ajuntament de Dosrius, sens perjudici d'aquells desplaçaments que es considerin indispensables per al manteniment dels serveis públics, s'ha acordat amb els representants del personal laboral i funcionari les mesures que tot seguit es diran.

Així doncs, i en virtut del que disposa l'article 21.m de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, a on s'atribueix a l'alcaldia, entre d'altres, la competència per a adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o riscos greus d'aquests, les mesures necessàries i adequades, donant compte de forma immediata al Ple,

RESOLC:

Primer.- Acordar la limitació de la prestació dels serveis públics de l'Ajuntament de Dosrius i la restricció al màxim de la mobilitat dels membres electes i del personal al servei de l'Ajuntament, limitant-les als que siguin estrictament necessaris per a garantir el funcionament dels serveis públics.

Segon.- Acordar que, als efectes previstos a l'apartat anterior i d'acord amb els representants del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Dosrius,

1.- Es declaren com a serveis bàsics i estratègics

- **Policia Local.** La policia Local farà torns de 12 hores de treball. El personal podrà sol·licitar l'adaptació del seu torn de treball que s'atorgarà en funció de les peticions i les necessitats dels serveis.
- **Serveis municipals.** Al personal de la brigada i al personal de neteja que també podran adaptar el seu torn de treball.

Metadades	579fb33131c48ebd775457b49a2766001	Uri de validació	https://sede.simplifica01.abciscid.com/abciscid/px/diari/xbsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabscin=025
Classificador	Resolució Núm. Resolució: 2020/182 - Data Resolució: 15/03/2020		
			Data document: 15/03/2020



Secretari accidental	15/03/2020	Secretari accidental	15/03/2020
Sergj de Diego i Mas		Sergj de Diego i Mas	
Alcalidessa	15/03/2020	Alcalidessa	15/03/2020
Silvia Garrido		Silvia Garrido	

Els destinataris podran ser aquell personal que acrediti tenir menors de 12 anys o persona discapacitada o deponent a càrrec.

2.- Es declaren serveis mínims els següents:

- **Serveis socials.** Es potenciarà el treball des de casa dels personal tècnic, sempre garantint la disponibilitat de tot el personal telefònicament per resoldre qualsevol urgència.
- **OAC.** Caldrà la presència física de tot el personal, però el personal podrà sol·licitar l'adaptació del seu torn de treball que s'atorgarà en funció de les peticions i les necessitats dels serveis. Els destinataris podran ser aquell personal que acrediti tenir menors de 12 anys o persona discapacitada o deponent a càrrec. L'atenció al ciutadà es practicarà en primera instància per via telefònica o telemàtica, fent valoració de la urgència dels casos que siguin estrictament presencials, per tal de garantir les restriccions de l'estat d'alarma.
- **Personal d'informàtica.** Cal la presència del tècnic en horari de matí durant tots els dies laborables.

3.- Mesures a aplicar a la resta del personal d'oficina.

La resta de serveis requerirà la presència mínima d'un auxiliar o administratiu en horari de matí, sempre i quan no fos viable la seva tasca a través de teletreball.

Pel que fa el personal tècnic, es potenciarà el treball des de casa.

El personal que treballi des de casa haurà de garantir la disponibilitat telefònica per resoldre qualsevol urgència.

4.- Reorganització de serveis.

Conserge d'escola. Se'l reassignaran tasques amb coordinació de l'OAC i la brigada.

5.- Mesures comunes a tot el personal

- El personal que vulgui acollir-se a adaptacions d'horaris, horaris flexibles amb els supòsits descrits anteriorment, hauran de sol·licitar-ho als seus caps i comunicar-ho al regidor de Recursos Humans, hauran de fer declaració responsable que tenen menors de 12 anys al seu càrrec.
- Les persones que vulguin acollir-se a les mateixes mesures a causa de tenir una persona discapacitada o deponent a càrrec, hauran d'adjuntar a la declaració responsable una còpia del document acreditatiu d'assignació de tutela.
- En el cas de necessitat, tot el personal que treballi des de casa podrà ser requerit d'assistir al seu lloc de treball.

Es recorda que cal seguir les instruccions i mesures preventives de protecció individual que apareixen al Canal Salut de la Generalitat de Catalunya, concretament en l'apartat "Informació per a professionals":

<http://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/material-professionals/>

Les instruccions pel personal d'atenció al públic es troben a l'enllaç

http://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/informacio-atencio-public.pdf

Tercer.- La present resolució entrarà en vigor en el moment de la seva signatura, sens perjudici de què en qualsevol moment pugui ser susceptible de modificar-se o ampliar-se a la vista de l'evolució de la situació epidemiològica.

Quart.- Notificar la present resolució als representants del personal laboral i funcionari de l'ajuntament, i fer-ne difusió als mitjans públics municipals.

Ho mana i ho signa electrònicament l'alcaldeessa, davant del secretari accidental (als únics efectes de fe pública, d'acord amb l'art. 3.2.h del R.D. 128/2018).

Metadades	579fb33131c48ecd775457ba9a2766001	URI de validació	https://sede.simplifica01.abciscat.com/abciscat/le/px/diari/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisfn=025	Classificador: Resolució Núm. Resolució: 2020/182 - Data Resolució: 15/03/2020	Data document: 15/03/2020
-----------	-----------------------------------	------------------	---	--	---------------------------



Signatura 1 de 2	Silvia Garrido
Signatura 2 de 2	Sergi de Diego i Mas
15/03/2020	15/03/2020
Secretari accidental	Alcaldeessa