

## DECRET D'ALCALDIA

**Identificació de l'expedient:** Resolució de la discrepància pel nomenament de M. Carmen Reyes de la provisió del lloc de treball per substitució de la plaça de Llicència d'activitats per la baixa de la Núria Figueras.

**Expedient número:** 15566/2025

**Tràmit:** Ordinari

### Fets

1. Vist l'objecció formulada per la Intervenció municipal en data 11 de novembre de 2025 en l'informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, amb codi de validació: [REDACTED], en el qual es posa de manifest les objeccions que tot seguit es detallen:

*“Que hi ha crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure.*

*Ref. Legal: Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL*

*Comentari: Es proposa el nomenament d'una persona com a laboral administrativa, d'una borsa de funcionari/ària administratiu/va, per una substitució d'una persona que ocupa una plaça de laboral auxiliar administratiu/va. És deix constància, que en l'annex pressupostari i la plantilla de personal de l'exercici 2025, no es preveu aquesta plaça, auxiliar administratiu laboral, ni les diferències pressupostàries. Es proposa una despesa de salari de plaça d'administratiu/va quan la cobertura és de personal auxiliar administratiu/va.”*

.....

Observacions complementaries:

*” 1.-Es fa constar que les bases del procés selectiu on va concórrer la candidata van ser configurades per a personal funcionari de l'Ajuntament de Mont Roig del Camp, en cap cas per a personal laboral, que és el lloc que es proposa. Per tant, aquesta Intervenció manifesta que hi ha una incongruència en la proposta de nomenament. Pel que les retribucions pressupostàries consignades per aquesta plaça són inferiors a les retribucions que és volen disposar en aquest expedient. El pressupost no va autoritzar els crèdits proposats .A l'actual plantilla no existeix aquesta plaça.*

*2. -Es posa de manifest que la categoria professional i el grup de cotització de la persona que es pretén contractar administrativa, grup de cotització 5), no coincideix amb el de la persona substituïda (auxiliar administrativa, grup de cotització 7).*

*L'article 15.1c) de l'Estatut dels Treballadors permet fer contractes d'interinitat per substituir treballadors amb dret a reserva del lloc de treball (treballador de baixa, en excedència, de vacances, permisos, ...), sempre que en el contracte de treball s'especifiqui el nom del substituït i la causa de substitució. La durada del contracte serà el que duri l'absència del treballador substituït.*

*3. -El TS, en recent Sentència assenyala que res justificaria un tracte salarial desigual entre el salari a percebre pel treballador temporal substituït i l'indefinit substituït.*

*Segons la Sentència, d'acord amb el que disposa l'article 15.1.c) de l'Estatut dels Treballadors, un dels elements essencials del contracte d'interinitat es troba en la delimitació del lloc de treball a ocupar pel treballador interí, el qual ha de ser el mateix que el del substituït o que el d'un altre treballador de l'empresa que, al seu torn i per raó de la*



*situació del substituït, passi a ocupar el d'aquell. L'acomodació del lloc de treball i, per tant, de les funcions, amb la categoria professional del que l'ocupa sembla, de totes totes, indiscutible; i, d'aquí, que el nivell retributiu aparellat hagi de guardar aquesta mateixa i congruent correspondència.*

*Així ho exigeix, a més, l'apartat 6 de l'art. 15 ET quan imposa l'equiparació de condicions de treball entre treballadors temporals i indefinits, en coherència amb la clàusula 4 de la Directiva 1999/70 / CE, de 28 de juny, havent en aquest cas comparar les situacions en què es trobin els treballadors temporals (interins) respecte dels indefinits (treballador substituït).*

*Resulta evident que el contingut i naturalesa de les funcions a desenvolupar pels treballadors*

*interins es correspondrà amb aquelles que deixen d'exercir els substituïts i, sent, doncs, comparables les mateixes, res justificaria un tracte salarial desigual que no vingués motivat per raons clarament individualitzades, només concurrents en el treballador substituït i inexistents en el treballador interí.*

*4.-Els òrgans competents per a la realització de la contractació/nomenaments de personal seran responsables del compliment de la normativa que és d'aplicació en aquest àmbit de gestió, havent d'evitar en tot cas qualsevol irregularitat que pugui donar lloc a la conversió d'un contracte temporal en indefinit no fix.*

*5.- Es fa constar, que s'ha enviat a fiscalitzar l'expedient, el dia 5 de novembre i que es preveu la incorporació de la persona el dia 10 de novembre de 2025, que no es dona a la intervenció els dies hàbils que estableix la norma per l'estudi i fiscalització de l'expedient.*

*6.- Pel que fa als aspectes jurídics em remeto a l'informe de recursos humans”*

2. Atès l'informe de discrepàncies del Servei de Recursos humans de data 11 de novembre de 2025, en el que acredita i no accepta les objeccions plantejades per la Intervenció Municipal amb els següents motius que consten en l'informe:

“

*1. L'objecte del present expedient és la substitució d'una empleada que ha causat incapacitat temporal en data 05/11/2025 i que es preveu que s'allarguin fins com a mínim, el 26/01/2026.*

*Aquesta empleada és personal laboral fix d'EMSA, auxiliar administrativa, del grup professional 3 del Conveni col·lectiu d'EMSA, adscrit al Departament de Serveis Socials.*

....

*L'esmentada empleada, com a auxiliar administrativa, ha realitzat funcions reservades a personal funcionari de conformitat amb el que preveuen l'article 169 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i art. 38.b del Decret 214/1990, de 18 de juliol:*

*b) Administrativa. Li correspon la realització de tasques administratives preparatòries o derivades de la gestió administrativa superior; comprovació de documentació; tasques de tràmit i redacció; suport mecanogràfic; equip d'oficines, informàtica bàsica i càlcul; informació i despatx al públic.*

*c) Auxiliar. Li correspon la realització material de tasques de mecanografia, manipulació de màquines i d'equips d'oficines; registres; despatx de correspondència; transcripció i còpia de documents; arxiu; fitxers i classificació de documents, i informació i despatx al públic. Posteriorment, l'empleada va esser adscrita provisionalment al Departament de Llicències d'Obres per motius de salut, lloc on ha continuat exercint funcions que estan legalment reservades a personal funcionari.*

*D'altra banda, l'any 2024, en la modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la Plantilla de personal de la Corporació (exp. 1129/2024 i 6264/2024), es va aprovar pel Ple l'amortització de totes les places de personal funcionari del cos auxiliar administratiu (C2)*



*per crear-les d'administratiu (C1), ja que la implementació de les aplicacions informàtiques d'administració electrònica i la resta mitjans electrònics en la tramitació diària dels expedients administratius, han provocat la supressió, dilució i/o l'automatització de les funcions pròpies del cos auxiliar administratiu (art. 169 TRRL): mecanografia, taquigrafia, despatx de correspondència, maneig de màquines, arxiu de documents.*

*La Corporació no va poder amortitzar les places de personal auxiliar administratiu "de personal laboral subrogat" atès que totes estaven actualment ocupades per personal laboral fix que primer, ha de superar un procés de promoció interna.*

*Tot i això, la disposició transitòria segona del TREBEP, la qual fa referència al personal laboral fix que exerceix funcions o llocs classificats com a propis de personal funcionari estableix que el personal laboral fix que a l'entrada en vigor de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, estigués exercint funcions de personal funcionari, o passés a exercir-los en virtut de proves de selecció o promoció convocades abans d'aquesta data, podrà continuar exercint-los. Aquesta previsió no habilitaria a l'exercici de funcions de personal funcionari al personal laboral que es contracti amb posterioritat a la data d'entrada en vigor de la Llei 7/2007, motiu pel qual s'han les borses de treball de personal administratiu que s'han convocat amb posterioritat, són de règim funcional.*

*Per Decret d'Alcaldia número 2024-0962, 6 de març de 2024 (expedient 11470/2023) es va aprovar el llistat de persones aspirants aptes que constituïren la borsa de treball d'administratius/ives, grup C, subgrup C1, escala d'administració general, subescala administrativa, de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i dels seus ens dependents per a la cobertura de necessitats temporals. Aquest aspecte de la possibilitat d'efectuar una vinculació funcional o laboral esta expressament previst en el punt 12 de les bases específiques del procés selectiu:*

*"Les persones integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenades o contractades temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es dugui a terme un altre procediment selectiu per cobrir l'esmentat lloc de treball, amb les limitacions que l'article 10 del TREBEP i l'article 15 del TRET preveuen per les contractacions i nomenaments temporals. Per tant, a les persones integrants de la borsa se les podrà tornar a cridar sempre que la nova contractació o nomenament interí que se'n derivi no impliqui la superació del període legal màxim establert per als nomenaments interins per programes, acumulació de tasques o per esdevenir en una relació de personal laboral indefinit no fix".*

*No obstant això, la normativa laboral i de seguretat social obliga a que un empleat substituït d'un empleat laboral, tingui un contracte de treball que identifiqui, a més l'empleat substituït, de conformitat amb l'article 15.3 i 4 de l'Estatut dels Treballadors:*

*"3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución. En tal supuesto, la prestación de servicios podrá iniciarse antes de que se produzca la ausencia de la persona sustituida, coincidiendo en el desarrollo de las funciones el tiempo imprescindible para garantizar el desempeño adecuado del puesto y, como máximo, durante quince días.*

*4. Las personas contratadas incumpliendo lo establecido en este artículo adquirirán la condición de fijas.*

*También adquirirán la condición de fijas las personas trabajadoras temporales que no hubieran sido dadas de alta en la Seguridad Social una vez transcurrido un plazo igual al que legalmente se hubiera podido fijar para el periodo de prueba." La candidata a la qual es proposa la contractació ha superat un procés selectiu corresponent al cos administratiu, subgrup C1, escala d'administració general, subescala administrativa, per tant, en cap cas pot ser contractada com a auxiliar administrativa.*

*No obstant això, sí que se li ha de mantenir el règim laboral, que sempre ha de ser el*



*mateix que la persona substituïda i especificada en el contracte.*

*2. Pel que fa a les retribucions de la persona substituïda, cal posar de manifest el següent: L'article 47 de l'Acord de condicions es tracta d'un precepte que forma part de les condicions comunes al personal funcionari i laboral. És més, pel que fa al règim retributiu del personal laboral de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp l'article 28.1 de l'esmentat Acord de condicions estableix que al personal laboral s'aplica el mateix règim retributiu que al personal funcionari. La incorporació d'aquesta clàusula va ser fruit de la negociació col·lectiva, on ambdues parts (representants del personal laboral i l'Ajuntament de Mont-roig del Camp), en el marc de la seva autonomia de la voluntat, van decidir aplicar al personal laboral de l'Ajuntament el mateix règim retributiu que al personal funcionari, a fi i efecte de garantir la igualtat de règim retributiu d'ambdós col·lectius.*

*Per tant, cal subratllar el fet que es tracta d'una regulació única que afecta exactament per igual als dos col·lectius de personal, funcionari i laboral, i que fou en el marc de l'autonomia de voluntat de les parts (representants del personal funcionari, representants del personal laboral i Ajuntament de Mont-roig del Camp) i en exercici del dret a la negociació col·lectiva que van decidir atorgar al personal laboral de l'Ajuntament aquesta gratificació amb els mateixos requisits i condicions que per al personal funcionari, a fi i efecte de garantir la igualtat de règim retributiu d'ambdós col·lectius. Va ser expressa voluntat dels subjectes signants del Conveni Col·lectiu dur a terme aquesta equiparació entre el personal funcionari i laboral en relació amb l'abonament de la gratificació d'antiguitat.*

*D'altra banda, l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local així com l'article 162 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, Reglament de personal dels ens locals (en endavant RPEL) estipulen que les retribucions dels funcionaris locals tindran la mateixa estructura que les establertes amb caràcter general per tota la funció pública, és a dir, les de l'article 23 de la LMRFP.*

*Per tant, la persona substituïda (administrativa, personal laboral temporal) té dret a percebre les retribucions previstes a la normativa pressupostària bàsica, a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament, a la Plantilla i a l'Annex de personal per a l'any 2025 que forma part del Pressupost Municipal, per al lloc de personal Administratiu, C1 (personal funcionari), els quals s'annexen al present informe.*

*Per tot el que s'ha exposat, les objeccions suspensives manifestades per la Intervenció, no estan fent l'aplicació integrada de tota la normativa aplicable al cas proposat per a resolució, i no poden prosperar.*

.....  
”

## **Fonaments de dret**

1. Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
2. Reial Decret 424/2017 de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en els entitats del Sector Públic Local.
3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
5. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local
6. Reial Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

7. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vists els antecedents i fonaments de Dret,

Examinada la documentació que l'acompanya, d'acord amb aquesta i de conformitat amb l'establert en l'article 217.1 del Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb l'article 15.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local,

### **Resolc:**

1. Les discrepàncies plantejades a favors dels criteris exposats per l'òrgan gestor municipal del departament de Recursos humans, en el seu informe de data 11 de novembre de 2025 on s'acredita i exposa els seus arguments.
2. Continuar la tramitació de l'expedient, atesos els informes de la Intervenció Municipal i del Servei de Recursos Humans.
3. Comunicar aquest acord al Servei d'Intervenció i al Servei Recursos Humans per al seu coneixement i efectes.

**Fran Morancho López**  
**Alcalde**

Document signat electrònicament al marge

**DECRET**  
Número: 2025-6359 Data: 11/11/2025