

ACORDS ADOPTATS PEL PLE SESSIÓ 1 D'ABRIL DE 2019

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

2.- APROVACIÓ INICIAL REGLAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS. (EXP. X2018001332).

3.- ADJUDICACIO CONTRACTACIO SERVEI PUBLIC DE NETEJA VIARIA (EXP X2018001892).

4.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 02-2019, MODALITAT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (EXP.X2019000930)

5.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS D'ADHESIÓ AL CONTRACTE BASAT 2018.02-D1 EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2018.02) ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA, SAU. (EXP. X2019000865)

6.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT AMB O SENSE OPCIO A COMPRA A DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA. (EXP. X2019000866).

7.- APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS PELS AJUTS PER ARRANJAMENTS A LES LLARS I AJUDES TÈCNiques, DESTINATS A GENT GRAN I PERSONES DISCAPACITADES (EXP. X2019000817).

8.- APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE SANT FRUITÓS DE BAGES. LES CIUTATS I POBLES DAVANT EL REpte DE L'AGENDA 2030. (EXP. X2019000881).

9.- ADHESIO A LA CANDIDATURA CREU DE SANT JORDI A LA SOCIETAT CORAL EL RAIM DE SANT CUGAT DE SESGARRIGUES AMB MOTIU DELS 100 ANYS DE LA SEVA CREACIO. (EXP. X2019000870).

10.- RATIFICAR ELS DECRETS D'ALCALDIA

11.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GM D'ESQUERRA REPUBLICANA-AM PER INSTAR EL MINISTERI DE FOMENT A DESENVOLUPAR AMB URGÈNCIA LA PLATAFORMA FERROVIÀRIA PER MERCADERIES DES DEL CAMP DE TARRAGONA A CASTELLBISBAL.

12.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE POBLE ACTIU-CUP PER A QUE ELS REGIDORS I REGIDORES AMB PERMISOS DE PATERNITAT O MATERNITAT PUGUIN VOTAR AL PLE MITJANÇANT LA DELEGACIÓ DEL VOT.

13.- TORN OBERT DE PARAULA.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ PLE 25 DE FEBRER DE 2019.

Acta del Ple del dia 25 de febrer de 2019.

Intervencions

Votació

L'acta és aprovada per **UNANIMITAT** amb 12 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 1 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 12 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

2.- APROVACIÓ INICIAL REGLAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS. (EXP. X2018001332).

En data 2 de juliol de 2018, es va constituir la Comissió d'Estudi per iniciar els tràmits per aprovar inicialment el nou Reglament del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos, formada pels regidors membres de la Comissió Informativa i pel tècnic municipal de l'àrea d'educació.

En data 18 de febrer de 2019, es va reunir la Comissió d'Estudi, descrita anteriorment, i els membres assistents van acordar per unanimitat el contingut del projecte de reglament que consta a l'expedient. L'estructura del reglament és la següent

REGLAMENT CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS

ARTICLE 1.- NATURALESA I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

ARTICLE 2.- OBJECTIUS

ARTICLE 3.- FUNCIONS

ARTICLE 4.- COMPOSICIÓ

ARTICLE 5. FUNCIONAMENT

ARTICLE 6.- CARÀCTER DE LES REUNIONS

ARTICLE 7.- CONVOCATÒRIA

ARTICLE 8.- QUÒRUM NECESSARI

ARTICLE 9.- ACORDS

ARTICLE 10.- VOTACIÓ

ARTICLE 11.- ACTA

ARTICLE 12.- PLE

ARTICLE 13.- COMISSIÓ PERMANENT

ARTICLE 14.- COMISSIONS DE TREBALL

ARTICLE 15.- PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE

ARTICLE 16.- MEMÒRIA ANUAL

DISPOSICIÓ FINAL

Atès que l'Ajuntament és competent en la matèria objecte de reglament, d'acord amb el que estableix l'article 25. 2 n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist que el reglament té com a objectiu la constitució del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos, d'acord amb la Llei d'educació de Catalunya (LEC) 12/2009, de 10 de juliol i el Decret 404/1987 de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i de funcionament dels Consells Escolars Municipals.

Atès l'informe favorable de Secretària.

Vist que és competent per a l'aprovació del present Reglament el Ple municipal a l'empara dels articles 22.2 d) i 49 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, amb el quòrum de majoria simple d'acord amb l'article 47.1 de la mateixa disposició legal.

Per tot això, el Ple municipal adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos, que s'acompanya com a Annex a aquest acord.

SEGON.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

TERCER.- En cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment s'entendrà definitivament adoptat el present acord quedant facultat expressament l'Alcaldessa per a la seva publicació i execució.

ANNEX

REGLAMENT CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS

ARTICLE 1.- NATURALESA I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Aquest Reglament té com a objectiu la constitució del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos, d'acord amb la Llei d'educació de Catalunya (LEC) 12/2009, de 10 de juliol i el Decret 404/1987 de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i de funcionament dels Consells Escolars Municipals.

El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos es configura com un organisme de consulta i de participació de tots els sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins del terme municipal.

El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos té com objecte essencial l'assessorament, consulta, proposta i participació d'agents que intervenen en el procés educatiu, recollint la diversitat de perspectives i interessos en relació amb el desenvolupament d'un sistema educatiu democràtic.

ARTICLE 2.- OBJECTIUS

Amb la constitució del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos, l'Ajuntament manifesta la seva voluntat d'aconseguir els següents objectius:

- a) Mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'Administració i els diferents sectors de la comunitat escolar sobre totes les actuacions, planificacions i problemàtica general que afecta els centres educatius del municipi.
- b) Sensibilitzar tot el municipi i entitats, i ciutadans en particular, sobre la importància de la participació dels treballadors de l'ensenyament, les famílies i els alumnes en el procés educatiu així com en la gestió dels centres.
- c) Crear canals de col·laboració entre tots els sectors en l'organització d'actuacions de caràcter municipal i/o dels propis centres.
- d) Establir un marc de participació i aportació ciutadanes en diferents actuacions en el camp educatiu del nostre municipi: estudi de la problemàtica escolar i possibles solucions; activitats culturals-educatives destinades als alumnes, preferentment en horari extra-escolar; organització de cursets, seminaris, conferències, debats, etc., sobre temes pedagògics i actualització del professorat.

ARTICLE 3.- FUNCIONS

Les funcions pròpies del Consell Escolar Municipal, tenint en compte el seu caràcter d'organisme participatiu de la comunitat educativa local, seran les següents:

- a) El desenvolupament d'accions que tendeixin a millorar el rendiment educatiu i l'escolarització real del municipi de Santa Margarida i els Monjos.
- b) L'establiment de criteris per a la integració a l'escola i a la societat dels alumnes amb necessitats educatives especials.
- c) La discussió dels problemes que afectin a la comunitat educativa en general, durant el curs acadèmic.
- d) El foment de totes aquelles activitats que tendeixin a millorar la qualitat de l'ensenyament.
- e) Les propostes de convenis i acords de col·laboració entre l'Administració competent i les institucions o els organismes públics i privats que millorin la qualitat de l'ensenyament en l'àmbit del municipi.
- f) La discussió i establiment de les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.
- g) El desenvolupament de totes aquelles actuacions que afectin els serveis educatius complementaris i extraescolars que incideixin en el funcionament dels centres docents.
- h) L'establiment de prioritats per a l'emplaçament i construcció de centres docents dins el municipi, i l'establiment de prioritats de renovació, vigilància i manteniment dels centres escolars públics del municipi.
- i) L'estudi dels pressupostos i plantilles dels centres públics i privats concertats del municipi.
- j) El foment de totes aquelles activitats que tendeixin a erradicar l'analfabetisme i millorar l'educació de base i permanent dels joves i adults del municipi.
- k) Informar sobre la planificació, actuacions i resultats dels projectes portats a terme des de l'Ajuntament que involucrin la comunitat escolar.
- l) Exercir una funció assessora davant l'Administració corresponent, de manera que pugui elevar informes i propostes sobre qüestions relacionades amb les seves competències, i, especialment, sobre aspectes qualitatius del sistema educatiu.

ARTICLE 4.- COMPOSICIÓ

4.1.- El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos serà presidit per l'Alcalde/essa del Municipi, que podrà delegar en un regidor/a de l'Ajuntament, i per vint-i-set vocals inclòs el President/a. Estarà compostat pels següents membres:

- L'Alcalde/essa que en serà el President/a.
- Quatre vocals representants de la Corporació Municipal designats pel Ple de l'Ajuntament entre els regidors/es de la corporació.
- Quatre vocals en representació del sector Pares i Mares que seran escollits entre els pares i mares que formen part dels Consells Escolars del Centre (o equivalent) i les associacions representatives del sector del municipi.
- Quatre vocals en representació del sector Alumnat que seran escollits entre els alumnes que formen part dels Consells Escolars del Centre (o equivalent) i per les associacions representatives del sector del municipi.
- Cinc vocals en representació del sector de Mestres i Professors, que seran escollits entre el professorat que forma part dels Consells Escolars del Centre (o equivalent) i les associacions representatives del sector del municipi.
- Dos vocals en representació del Personal d'Administració i Serveis que seran escollits entre els proposats pels Consells Escolars dels Centres i per les associacions representatives del sector de la localitat. S'aniran alternant cada dos anys, de conformitat amb el que descriu la taula de l'apartat 4.2 d'aquest article.
- Quatre vocals en representació dels Directors/es de centres públics i titulars de centres privats/concertats que seran escollits entre els directors i directores i titulars de centres educatius de Santa Margarida i els Monjos, dins del sector respectiu.
- Dos vocals en representació dels Directors/es dels centres educatius municipals (Llar d'infants i Escola d'Adults).
- Un Tècnic/a municipal de l'àmbit educatiu.

El Secretari/a del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos serà un funcionari/a municipal amb dret a veu però sense dret a vot.

A les reunions del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos podran assistir un representant del Consell d'Infants i un representant del Consell de Joves, atesa la necessitat de poder conèixer i tractar els temes educatius amb tota la comunitat. Aquests representants tindran veu, però no vot, d'acord amb la normativa legal vigent.

4.2.- Taula explicativa de la composició del Consell Escolar Municipal.

REPRESENTANTS DELS CENTRES	ESCOLA Dr. SAMARANCH i FINA	ESCOLA S. DOMÈNEC	ESCOLA ARRELS	INSTITUT EL FOIX	C. MUNICIPALS	E.
DIRECCIONS DE CADA CENTRE	1	1	1	1	Llar infants Xiroi 1	Escola de Formació d'Adults 1
MARES-PARES CONSELL ESCOLAR	Total 4 integrants					
AMPA	(1/2 que participin al Consell escolar, 1/2 participants associacions)					
Alumnes	1	1	1	1		
MESTRES	2	1	1	1		
PAS*	Cursos 2018-2020 Escoles Arrels i Samaranch i Fina Cursos 2021-2023 Institut el Foix i Escola Sant Domènec*					
TECNICS EDUCATIUS MUNICIPALS					1	
AJUNTAMENT		5 REPRESENTANS POLÍTICS (Inclòs el President/a)				
1 Representant dels consells d'infants i 1 dels consell de joves (amb veu, però sense vot).						
<ul style="list-style-type: none"> PAS*: Com disposa el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya el PAS és el Personal d'Administració i Serveis dels centres educatius. Curs 2018/19 i 2019/2020 assistirà un representant del PAS de l'escola Arrels i Dr. Samaranch i Fina. Durant els cursos 2020/2021 i 2021/2022 assistirà un representant del PAS de l'Institut El Foix i l'escola Sant Domènec. A partir d'aquest moment, alternativament cada dos cursos, s'anirà alternant el PAS de l'escola Arrels i Dr. Samaranch i el PAS de l'Institut el Foix i l'escola Sant Domènec. 						

4.3.- Podran ser convidades, amb veu i sense vot, altres persones que es cregui oportú i tinguin relació amb la comunitat educativa o els serveis educatius de Santa Margarida i els Monjos. Aquestes persones podran ser convidades amb caràcter permanent o segons els temes a tractar.

4.4.- Els membres elegits pel Consell Escolar Municipal ho seran per dos cursos escolars, essent renovat la meitat en cada curs, si bé podran ser reelegits.

Si un membre del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos deixa de formar part del sector pel qual fou escollit, cessarà automàticament en les seves funcions, i el sector afectat escollirà un nou representant en un termini màxim de dos mesos. El mandat del substitut s'extingirà en la mateixa data que li hagués correspost al representant substituït.

Els representants de la Corporació Municipal nomenats en substitució d'altres seran designats pel Ple de l'Ajuntament entre els regidors/es de la corporació. Tanmateix, el mandat del substitut s'extingirà en la mateixa data que li hagués correspost al representant substituït.

ARTICLE 5. FUNCIONAMENT

5.1.- El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos estarà constituït per un plenari i una Comissió Permanent. Així mateix podrà constituir les Comissions de Treball que cregui oportunes.

5.2.- El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos confeccionarà el seu propi Reglament de Règim intern, el qual haurà de ser aprovat per majoria absoluta dels seus membres.

5.3.- L'Alcalde/essa és el President/a nat del Consell Escolar Municipal i de la Comissió Permanent, però a través d'un decret d'Alcaldia pot delegar la presidència d'ambdós òrgans col·legiats, o només d'un d'ells, en un altre regidor/a de l'Ajuntament. En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el president serà substituït pel regidor/a d'Educació.

5.4.- El secretari/a del Consell Escolar Municipal serà un funcionari/a municipal o un membre del mateix Consell nomenat per l'alcalde/essa, que haurà d'assistir amb veu i sense vot a totes les reunions i haurà de portar a terme les tasques d'estendre i custodiar les actes i la documentació del Consell. En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el secretari serà substituït pel membre o

vocal més antic en el Consell, i en el cas que hi hagi diversos membres amb la mateixa antiguitat, pel de més edat.

5.5.- El Consell Escolar Municipal podrà sol·licitar l'assistència a les seves reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot.

ARTICLE 6.- CARÀCTER DE LES REUNIONS

6.1.- El Plenari del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos es reunirà en sessió ordinària una vegada al trimestre, a l'inici i a la finalització del curs escolar.

6.2.- Extraordinàriament es podrà reunir sempre que el President/a ho consideri oportú o que ho demani un terç dels seus membres. La sol·licitud de convocatòria signada pels interessats haurà de dirigir-se per escrit al President/a del Consell, i s'hi haurà de fer constar d'una manera clara i concreta, la finalitat i l'ordre del dia.

ARTICLE 7.- CONVOCATÒRIA

7.1.- La convocatòria del Ple del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos correspondrà al seu President/a i haurà de ser notificada amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat dels casos d'urgència, i s'hi acompanyarà l'ordre del dia.

7.2.- L'Ordre del dia es fixarà pel President/a, tenint en compte, en el seu cas, les peticions dels altres membres, formulades amb la suficient antelació.

ARTICLE 8.- QUÒRUM NECESSARI

8.1.- El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat serà el de la majoria absoluta dels seus components.

8.2.- Si no existís quòrum, el Consell es podrà constituir en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. En aquest cas és suficient l'assistència de la tercera part dels seus membres.

ARTICLE 9.- ACORDS

9.1.- Els acords es prendran per majoria dels assistents. En cas d'empat, es dirimirà pel vot de qualitat del President/a.

9.2.- No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

ARTICLE 10.- VOTACIÓ

10.1.- Cada membre del Ple del Consell té un vot, i el vot no és delegable.

10.2.- Els membres del Ple del Consell podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat i els motius que el justifiquen.

10.3.- Si voten en contra i fan constar la seva oposició motivada, quedaran exempts de la responsabilitat que, en el seu cas, pugui derivar-se dels acords adoptats pel Consell. Si es tracta d'acords per a formular propostes, els vots particulars dels seus membres es faran constar en l'acta.

10.4.- Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que algun dels membres sol·liciti votació secreta.

ARTICLE 11.- ACTA

11.1.- De cada sessió el secretari/a n'aixecarà acta, que contindrà la indicació de les persones que hi hagin intervingut, i també com les circumstàncies de lloc i temps en què s'hagin celebrat, els punts principals de deliberació, la forma i resultat de la votació i el conjunt dels acords.

Les actes es signaran pel secretari/a amb el vistiplau del President/a, i s'aprovaran en la sessió posterior.

ARTICLE 12.- PLE

El Plenari és l'òrgan suprem del Consell Escolar Municipal, i com a tal pot assumir qualsevol de les funcions atribuïdes a aquest Consell i també pot delegar-ne. En tot cas, serà competència del Ple del Consell:

- a) El nomenament dels membres de la Comissió Permanent.
- b) El nomenament dels membres de les comissions de treball, el seu objecte i, si escau, la seva durada.
- c) L'aprovació o el vistiplau dels informes elaborats per les comissions de treball.
- d) La proposta dels dies festius de lliure disposició.
- e) Les competències que no tinguin atribuïts ni la Comissió Permanent ni el President/a.

ARTICLE 13.- COMISSIÓ PERMANENT

13.1.- La Comissió Permanent és l'òrgan executiu del Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos. Estarà formada per una tercera part, com a mínim dels membres del Consell, i si el nombre de membres ho permet, hi estaran representats tots els sectors del Consell.

13.2.- Els seus membres són escollits pel plenari.

13.3.- El President/a serà el mateix del Consell, el qual podrà delegar la presidència de la

Comissió Permanent en un regidor/a de l'Ajuntament.

13.4.- El secretari/a serà el mateix del Consell .

13.5.- Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Portar a terme totes les decisions preses en sessió plenària.
- b) Preparar i dirigir les activitats previstes i impulsar i coordinar el treball de les comissions.
- c) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomanats pel plenari.

13.6.- La Comissió Permanent es reuneix sempre que la convoqui el President/a a iniciativa pròpia o per sol·licitud de tres dels seus membres.

ARTICLE 14.- COMISSIONS DE TREBALL

14.1.- Per a temes concrets i específics, i per iniciativa del Ple del Consell, es podran crear Comissions de treball.

A aquestes Comissions de treball podran ser convidades persones especialistes en les matèries que s'hi hagin de debatre.

14.2.- Les comissions de treball tindran com a funcions les que li atorgui l'acord de creació del Consell. En l'acord de creació es podrà determinar la durada de la comissió. En cas contrari, la comissió es dissoldrà un cop hagi finalitzat la tasca que tenien encomanada.

ARTICLE 15.- PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE MEMBRE

Es perd la condició de membre del Consell Municipal d'Educació de Santa Margarida i els Monjos en el supòsits següents:

- Finalització de mandat.
- Finalització dels requisits que varen determinar la seva elecció pels membres electes en representació dels sectors.
- Revocació del mandat conferit per la seva organització, entitat o institució.

- Renúncia.
- Absència reiterada sense justificació en les convocatòries del ple durant un curs escolar.

ARTICLE 16.- MEMÒRIA ANUAL

El Consell Escolar Municipal de Santa Margarida i els Monjos confeccionarà una memòria anual de les activitats i actuacions que hagi portat a terme i la trametrà al Departament d'Ensenyament de la Generalitat i als serveis d'Educació de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament deroga qualsevol altra normativa municipal anterior que regulés el Consell Escolar de Santa Margarida i els Monjos i entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació.

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

3.0.- ADJUDICACIO CONTRACTACIO SERVEI PUBLIC DE NETEJA VIARIA (EXP X2018001892).

En data 26 de novembre de 2018, el Ple de la Corporació va aprovar l'expedient per a iniciar la contractació, mitjançant procediment obert ordinari per a la contractació del servei de neteja viària a Santa Margarida i els Monjos; així com els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentat contracte.

El present contracte té per objecte la contractació del servei de neteja viària de les zones definides com a sòl urbà i urbanitzat al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos, segons el que s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el que disposa la Disposició Addicional quarta, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), la contractació del servei de neteja viària té caràcter de contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció, d'acord amb el RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 1.000.000 € (IVA exclòs), que en aplicació del 10% IVA (100.000 €) ascendeix a 1.100.000 € (IVA inclòs), pels quatre anys inicials de contracte desglossat en els conceptes següents:

CONCEPTES	IMPORT
Despeses directes neteja viària	210.000 €
Despeses indirectes 10% despeses generals	25.000 €
Despeses indirectes 6% benefici industrial	15.000 €
Pressupost base de licitació anual	250.000 €/anual
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs) 4 anys inicials	1.000.000 €
10% IVA neteja viària	100.000 €
TOTAL CONTRACTE NETEJA VIÀRIA 4 ANYS (IVA inclòs)	1.100.000 €

Pressupost base licitació per durada inicial del contracte (4 anys) 1.000.000 € (IVA exclòs)

En data 21 de gener de 2019, la Mesa Permanent de Contractació relativa a la celebració d'aquest contracte es va reunir a la Sala de Plens per procedir a examinar formalment les sol·licituds de participació i la documentació administrativa (declaració responsable) presentada a través de la plataforma de contractació pública (sobre digital), de conformitat amb l'establert a l'acta del dia assenyalat.

Segons consta en el certificat emès per la plataforma de contractació a l'efecte es va presentar només el següent licitador:

Denominació social NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada

FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ - G63570709	28/12/2018	12:24:26	E2018011717
--	------------	----------	-------------

Després de l'obertura del *sobre A* que contenia la declaració responsable ajustada al formulari de document europeu únic de contractació, i dins el termini de set dies comptats des de l'acte d'obertura de l'esmentat sobre, que prescriu l'art. 27.1 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, es va procedir a obrir el sobre B corresponent als criteris no quantificables automàticament entregant a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en el mateix.

En data 11 de febrer de 2019, la Mesa de contractació Permanent va donar a conèixer els resultat dels criteris subjectes a valoració que depenen d'un judici de valor segons informe emès per la Tècnica d'Administració General, informant-se de que els mateixos constaran penjants al perfil del contractant. A continuació es va procedir a l'obertura del sobre C -criteris sotmesos a fórmula automàtica de les empreses licitadores- assignant-se la puntuació que es detalla a l'acta, segons fórmula assignada als plecs.

Després de considerar i valorar l'oferta presentada per l'únic licitador presentat, d'acord amb els criteris de qualificació aprovats en els plecs, la Mesa va procedir a la suma de les puntuacions obtingudes, essent la valoració final obtinguda pel licitador FUNDACIO PRIVADA MAS ALBORNÀ la següent:

Licitador	FUNDACIO PRIVADA MAS ALBORNÀ
Oferta econòmica (fins a 60 punts)	882.680€ (IVA exclòs) 60 punts
Disposar de local i/o magatzem per a la correcta prestació del servei de neteja viària en funció de la distància del municipi (fins a 5 punts)	5 punts
Punts que depenen d'un judici de valor (fins a 35 punts)	33,50 punts

TOTAL PUNTUACIÓ (fins a 100 punts)	98,50 punts

La Mesa de contractació en l'acta del dia 11 de febrer de 2019, va proposar l'adjudicació del servei de neteja viària a Santa Margarida i els Monjos a FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ a l'haver estat l'empresa millor valorada i per tant, és considerada com la millor oferta qualitat –preu.

Atesa la proposta de declaració com a millor oferta qualitat-preu realitzada per acord del ple a data 25 de febrer de 2019 per a la contractació per 4 anys del servei de neteja viària a Santa Margarida i els Monjos a favor de l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ amb CIF G-63.570.709.

Vist l'informe emès per la Tècnica d'Administració General en que consta que el licitador FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ amb CIF G-63.570.709 ha presentat la documentació justificativa acreditativa de la seva capacitat, solvència i constitució de la corresponent garantia definitiva per import de QUARANTA-QUATRE MIL CENT TRENTA-QUATRE EUROS (44.134 €), així com també la corresponent presentació pel licitador dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En virtut de l'exposat, el Ple de la Corporació adopta els següents:

ACORDS

PRIMER.- Adjudicar a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ amb CIF G-63.570.709 2019 el contracte del servei de neteja viària amb una durada inicial de quatre anys, i un any de possible pròrroga, amb estricta subjecció al Plec de Condicions Econòmic-Administratives aprovat pel Ple municipal en sessió de data 26 de novembre de 2018, i a la seva oferta per import de VUIT-CENTS VUITANTA-DOS MIL SIS-CENTS VUITANTA EUROS (882.680 €) -IVA exclòs-, amb efectes dels de l'1 de juny de 2019 fins el 31 de maig de 2023, sens perjudici de la seva possible pròrroga.

SEGON.- Establir com a preu pels quatre (4) anys del contracte l'import de VUIT-CENTS VUITANTA-DOS MIL SIS-CENTS VUITANTA EUROS (882.680 €) -IVA

exclòs-, que en aplicació del 10% d'IVA (88.268 €), ascendeix a la quantitat de NOU-CENTS SETANTA MIL NOU-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS (970.948 €) -IVA inclòs-.

TERCER.- Aprovar el compromís de la despesa plurianual (D) amb aplicació als exercicis i imports següents:

Exercici	Partida	Import (IVA inclòs)
2019 (juny - desembre)	Partida 163.260 – Contractació neteja viaria	141.596,58€
2020 (gener-desembre)	Partida 163.260 – Contractació neteja viaria	242.737,00€
2021 (gener- desembre)	Partida 163.260 – Contractació neteja viaria	242.737,00€
2022 (gener - desembre)	Partida 163.260 – Contractació neteja viaria	242.737,00€
2023 (gener - maig)	Partida 163.260 – Contractació neteja viaria	101.140,42€
	TOTAL	970.948,00€

Subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

QUART.- Comunicar a l'adjudicatari que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerit, en el ben entès que la dita formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de la present resolució.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a les empreses que han pres part en el procediment de contractació.

SISÈ.- Publicar l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant.

SETÈ.- Donar trasllat del present acord al departament d'intervenció i tresoreria municipals.

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

4.0.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 02-2019, MODALITAT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (EXP.X2019000930)

Informe de la Regidoria de cultura on fa constar que la Societat de Cal Rubió té un problema amb els baixants dels lavabos de la societat i que es necessari realitzar urgentment les obres per solucionar aquest problema de salubritat pública i que no tenen recursos propis suficients com a entitat per fer-se càrrec de la despesa total de l'obra.

Per fer front a la despesa es proposa fer transferència de crèdit de la partida 163.260 "Contractació neteja viària", que té un saldo disponible derivat de la baixa en la licitació de la neteja viària, a la partida 338.48003 "Subvenció Cal Rubió" per import de 5.000€.

El finançament es proposa mitjançant transferència negativa d'una aplicació amb diferent grup de programa, el crèdit de la qual no està compromès i s'estima reduïble segons s'indica a la documentació que consta a l'expedient.

Consta la informació que es descriu a l'article 11è de les BEP, pel que fa als requisits de tramitació de transferències de crèdit.

L'aprovació d'aquest expedient correspon al Ple de l'Ajuntament tal i com s'indica a l'article 11è de les bases d'execució del pressupost i són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat previstes en l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, per a l'aprovació del pressupost.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament adopta els següents acords:

PRIMER. Aprovar la modificació de crèdits número 02-2019, per transferència de crèdit del pressupost de 2019, per un import de 5.000€, en la forma següent:

Despeses: Increment

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions anteriors	Modificació que es proposa	Crèdits totals consignats
338 48003	Subvenció comissió festes CCR Cal Rubió	3.000€		5.000€	8.000€

Aquesta modificació es finança amb la minoració de crèdit d'altres aplicacions, en els termes següents:

Despeses: Minoracions

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions anteriors	Modificació que es proposa	Crèdits totals consignats
163 260	Contractació neteja viària	275.000€		--5.000€	270.000€

SEGON. Exposar al públic durant quinze dies, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin convenients davant el Ple.

TERCER. Finalitzat el període d'exposició pública, en cas que no s'hagi presentat cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense que sigui necessari un acord plenari i sense que entri en vigor fins que s'hagi publicat l'esmentada modificació.

QUART. Comunicar aquest acte a la regidoria de Cultura i de Via pública

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

5.0.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS D'ADHESIÓ AL CONTRACTE BASAT 2018.02-D1 EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2018.02) ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA, SAU.

ANTECEDENTS

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, va acordar en la sessió celebrada el dia 7 de juny de 2018, adjudicar l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2018.02) dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Alta Pressió), mitjançant la selecció de les empreses GAS NATURAL SERVICIOS SDG SA (ara denominada NATURGY IBERIA SA) i ENDESA ENERGÍA SAU de conformitat amb els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

2.- En data 9 de juliol de 2018 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb l'empresa NATURGY IBERIA, SA, i amb l'empresa ENDESA ENERGÍA, SAU.

3.- Mitjançant la Resolució de Presidència núm. 44/2018, de data 10 de juliol, va ser aprovat el plec de clàusules administratives particulars que havia de regir el contracte de subministrament de gas natural basat en l'Acord marc referenciat a l'apartat anterior i dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Baixa Pressió), així com la seva licitació mitjançant la presentació de proposició econòmica en sobre tancat, el quals, es troben publicats, també, al perfil de contractant de l'entitat.

4.- En data 20 de juliol de 2018 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar els dos lots del contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural, amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant oferta presentada en sobre tancat (expedient 2018.02-D.1) a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 31 d'agost de 2018.

5.-Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat 2018.02-D1.

FONAMENTS DE DRET

Disposició addicional 3a. de la nova LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Disposició Transitòria Primera de la nova LCSP respecte al règim aplicable als contractes i Acords marc licitats abans de la seva entrada en vigor.

Articles 197 i 198 del TRLCSP en relació al règim dels Acords marc, i articles concordants de la nova LCSP (Articles 220 a 222) en allò que resultin aplicables d'acord amb la seva Disposició Transitòria Primera.

Article 156 i 198 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i articles concordants de la nova LCSP (Articles 153 i 220) pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya, a licitar mitjançant sobre tancat, aprovat per Resolució de Presidència núm. 44/2018 de data 10 de juliol i publicat al perfil de contractant de l'entitat.

D'acord amb el que preveuen els articles 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals li correspon al Ple l'aprovació d'aquesta adhesió.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, el Ple de la Corporació adopta els següents:

ACORDS

PRIMER.- Disposar l'adhesió del municipi de Santa Margarida i Els Monjos al contracte basat (Exp. 2018.02-D1) en l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.02), regit pels plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del que deriva, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 12/2018, de 5 de març i publicats al perfil de contractant de l'entitat i pel plec de clàusules

administratives particulars que regeix els contractes basats en l'anterior, aprovat per Resolució de Presidència núm. 44/2018 de data 10 de juliol i publicat al perfil de contractant de l'entitat, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019, amb les següents condicions econòmiques:

Lot 1	Preu tarifa
Sublot 1 (3.1) Preu terme variable (EUR/MWh)	53,090 €
Sublot 2 (3.2) Preu terme variable (EUR/MWh)	46,190 €
Sublot 3 (3.3) Preu terme variable (EUR/MWh)	41,590 €
Sublot 4 (3.4) Preu terme variable (EUR/MWh)	38,590 €

Lot 1	Preu tarifa
Sublot 5 (2.1) Preu terme variable (EUR/MWh)	27,500 €
Sublot 6 (2.2) Preu terme variable (EUR/MWh)	27,300 €

SEGON.- Notificar aquest acord a Endesa Energia SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de gas natural (Avinguda Vilanova, 2-10 , 08018, Barcelona), així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local – CCDL (preferentment per e-notum al NIF P0800222B i el correu electrònic ccdl@ccd.cat o per correu a Carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa pels imports i anualitats que es detallen a continuació:

Any 2019

312	22102	GAS SANITAT	578,94 €
342	22102	GAS ESPORTS	11.615,09 €
3231	22102	GAS ESCOLES	18.912,54 €
3232	22102	GAS LLARS D'INFANTS	2.593,33 €

3372	22102	GAS JOVENTUT	1.532,29 €
33731	22102	GAS CASAL D'AVIS	667,02 €

QUART.- Comunicar aquest acord a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (preferentment per correu electrònic a centraldecompres@acm.cat o per correu postal a Carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona).

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per MAJORIA ABSOLUTA amb 9 vots a favor (8 regidors del grup PSC i 1 del grup CIU), i 4 abstencions (2 del grup PA-CUP i 2 del grup ERC) dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

6.0.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2017.02).

ANTECEDENTS

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2018, va acordar adjudicar els diferents lots de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) a les empreses següents:

GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE:

Lot: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,17 i 19

KONICA MINOLTA: Lot: 14

UTE RICOH: Lot: 15

BASSO: Lots: 16, 18 i 20

2.- En data 20 de març de 2019 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses GIROCOPI, S.L- SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE, KONICA MINOLTA, UTE RICOH i BASSO.

3.- Que l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos en data 16 d'abril de 2018 , va aprovar la adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.

4.- Que com a alternativa a un procediment de licitació d'equips d'impressió i multifunció i per donar agilitat i simplificar la contractació dels corresponents equips multifunció, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos pretén adherir-se a l'Acord Marc derivat de subministrament d'equips d'impressió i multifunció en les modalitats de compra i arrendament amb o sense opció de compra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02) de l'Associació Catalana de Municipis, el que simplifica els tràmits a efectuar i dona lloc a un procediment més àgil, complint a més amb el que dicta la Llei de Contractes.

És per això, que des de la Regidoria d'Hisenda, règim intern i recursos humans de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos s'ha iniciat el corresponent expedient d'adhesió a l'acord marc derivat de subministrament d'equips d'impressió i multifunció en les modalitats de compra i arrendament amb o sense opció de compra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02) de l'associació catalana de municipis, per a l'adquisició de vuit equips multifunció (tres equips per a les dependències municipals, un equip multifunció a l'Escola d'adults, un equip multifunció per a les dependències de serveis socials, un a l'equipament de la Policia Local, un pel bibliaccés, i un per a la biblioteca).

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la nova LCSP en relació al règim dels Acords marc, i l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la nova LCSP.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) aprovats per la Resolució de Presidència de 5 de març de 2018 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, el Ple municipal adopta els següents:

ACORDS

PRIMER.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02), per un termini de dotze mesos, comptats a partir de la data de formalització del present contracte. Aquest període podrà ésser prorrogat per tres períodes més de dotze mesos addicionals, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

SEGON.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE dels bens següents:

ESPAI	MODEL	LOT	LLOGUER (IVA inclòs)	MANTENIMENT B/N (IVA inclòs)	MANTENIMENT COLOR (IVA inclòs)
ESCOLA ADULTS	HP E77830DN	LOT 9	30,25€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia
SERVEIS SOCIALS	HP E77830DN	LOT 9	30,25€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia
OAC	HP E87660DN	LOT 13	165,77€/mes	0,00363€/còpia	0,04235€/còpia
OFICINES PLANTA 1	HP E87640DN	LOT 11	70,18€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia
OFICINES PLANTA 2	HP E87640DN	LOT 11	70,18€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia
POLICIA LOCAL	HP E87640DN	LOT 11	70,18€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia
BIBLIOACCES	HP	LOT	30,25€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia

	E77830DN	9			
TANGRAM	HP E77830DN	LOT 9	30,25€/mes	0,00363€/còpia	0,0484€/còpia

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa pels imports i anualitats que es detallen a continuació i l'obertura del següents comptes en la comptabilitat de despeses per tal d'imputar de forma correcte el subministrament d'equips d'impressió i de multijunció en la modalitat de lloguer i manteniment preu copia, negre i color:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	IMPORT
2311 21300	Altres despeses diverses serveis socials	888,84
3271 21300	Altres despeses diverses ensenyament	183,22
920 21301	Manteniment maquinària, instal·lacions i utilatge oficines	3.910,86
920 20800	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilatge	6.832,56
132 21300	Manteniment maquinària, instal·lacions i utilatge oficines Policia local	821,21
3321 21300	Manteniment maquinària, instal·lacions i utilatge oficines biblioaccés	456,02
3372 21300	Manteniment maquinària, instal·lacions i utilatge joventut	420,65

QUART.- Delegar a la Junta de Govern Local l'adhesió a altres lots del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció, de conformitat amb les necessitats existents.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord a GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció (així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local – CCDL (preferentment per e-notum al NIF P0800222B i el correu electrònic ccd@ccd.cat o per correu al carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

SISÈ.- Comunicar aquest acord a l'ACM (preferentment per correu electrònic a centraldecompres@acm.cat o per correu postal al carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona).

SETÈ.- - Donar trasllat al Departament de Tresoreria i Intervenció

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

7.0.- APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS PELS AJUTS PER ARRANJAMENTS A LES LLARS I AJUDES TÈCNIQUES, DESTINATS A GENT GRAN I PERSONES DISCAPACITADES (EXP. X2019000817).

Atès que el projecte d'acció o conducta a finançar té per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o de promoció d'una finalitat pública conforme estableix l'article 2.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Des de l'àrea de Serveis Socials es presenten les bases per a la convocatòria per a la concessió d'ajuts per arranjaments a les llars i ajudes tècniques, destinats a gent gran i persones discapacitades. L'objecte de les quals és alleugerir la despesa de les persones majors de 65 anys i persones discapacitades en els arranjaments a la llar i l'adquisició d'ajudes tècniques.

Vist el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

L'art. 25.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'acord amb la modificació operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, en temes d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en risc d'exclusió social.

Vist que en el pressupost municipal per a l'exercici 2019, existeix consignació pressupostària a l'aplicació (2311.780, Subvencions famílies, ajuts per arranjaments a les llars i ajudes tècniques), per un import de 15.000,00 euros.

Considerant que les bases compleixen amb els principis generals de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació, i s'adeqüen al marc legal.

El Ple Municipal adopta els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment les bases reguladores de l'ajuntament de Santa Margarida i els Monjos pels ajuts per arranjaments a les llars i ajudes tècniques, destinats a gent gran i persones discapacitades, que es transcriuen a l'annex.

SEGON.- Publicar les bases de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes de la corporació les quals se sotmetran a informació pública per un període de 20 dies, a partir del següent de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX

BASES REGULADORES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS PELS AJUTS PER ARRANJAMENTS A LES LLARS I AJUDES TÈCNIQUES, DESTINATS A GENT GRAN I PERSONES DISCAPACITADES

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts econòmics per arranjaments a les llars i ajudes tècniques que atorgui l'Ajuntament a través de la Regidoria de Benestar Social destinats a:

- Persones majors de 65 anys.
- Persones amb discapacitats.

2.- FINALITAT DELS AJUTS

Aquests ajuts hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Facilitar reformes bàsiques als habitatges i garantir les condicions de seguretat, higiene i habitabilitat mínimes, afavorint l'accessibilitat i les condicions de vida de la persona dins de la llar.
- Alleugerir la despesa corresponent als arranjaments a les llars i adquisició d'ajudes tècniques dels diversos col·lectius especificats a la base 1.

3.- PERÍODE D'EXECUCIÓ

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar:

- Les obres d'arranjament de les llars habituals de les persones grans i discapacitats, i en ambdós casos, amb dificultat de mobilitat per tal de millorar les condicions d'accessibilitat, seguretat, higiene i habitabilitat mínimes; que hagin estat realitzades entre l'1 de novembre de 2018 i el 31 de d'octubre de 2019. Les despeses imputables seran les que repercuteixen en l'obra concreta que faciliti la mobilitat, no en el total de la despesa de la reforma.
- L'adquisició d'ajudes tècniques que facilitin el desenvolupament de l'autonomia i millorin la qualitat de vida dels destinataris, que hagin estat realitzades entre l'1 de novembre de 2018 i el 31 de d'octubre de 2019.

4.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da al municipi de Santa Margarida i els Monjos.
- Que l'habitatge objecte de les actuacions sigui el domicili habitual del beneficiari i on estigui empadronat.
- Que el beneficiari tingui 65 anys o més, amb un grau de dependència reconegut segons la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (grau I, II o III) o una discapacitat igual o superior al 33% (segons certificat de discapacitat de la Generalitat de Catalunya) amb barem de mobilitat. Excepcionalment, si no té barem de mobilitat s'haurà d'acreditar que ha tramitat la revisió del grau de discapacitat per a valorar barem de mobilitat i presentar l'informe mèdic on consti la limitació de mobilitat.
- Que el beneficiari menor de 65 anys tingui una discapacitat igual o superior al 33% (segons certificat de discapacitat de la Generalitat de Catalunya) amb barem de mobilitat. Excepcionalment, si no té barem de mobilitat s'haurà d'acreditar que ha tramitat la revisió del grau de discapacitat per a valorar barem de mobilitat i presentar l'informe mèdic on consti la limitació de mobilitat.

- L'arranjament o reforma ha d'estar a nom del beneficiari/a i d'haver-se realitzat prèvia sol·licitud i liquidació de la corresponent llicència d'obres.
- Els arranjaments o adquisició d'ajudes tècniques s'han de realitzar entre l'1 de novembre de 2018 i el 31 d'octubre de 2019, i no haver-se beneficiat de cap ajuda econòmica en aquest concepte (ja sigui del mateix ajuntament o des d'alguna altra administració pública o entitat privada) .
- La reforma ha de complir amb els criteris del Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.
- La documentació justificativa ha d'estar tota a nom del beneficiari/a o el seu representant legal.

2.- Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut d'acord amb les previsions de la base 24.

3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat següent.

4.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A la sol·licitud d'ajut la persona interessada haurà d'adjuntar la documentació justificativa següent, la qual haurà d'estar a nom del beneficiari/a o del representant legal de la persona interessada:

- DNI/NIF o NIE del beneficiari i dels altres membres de la unitat familiar de convivència.
- Només per a la línia d'ajuts 1: Que el beneficiari tingui reconegut el barem de mobilitat reduïda (segons certificat de discapacitat) o informe mèdic on consti la limitació en la mobilitat.
- Només per a la línia d'ajuts 1: Plànols o croquis de la reforma realitzada o a realitzar i fotografies (obres ja realitzades). En cas que la documentació aportada no sigui del tot clarificadora, els tècnics municipals podran fer una inspecció tècnica a l'habitatge per a determinar la correspondència de les obres amb els criteris marcats pel Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.
- En cas de persones discapacitades: informe mèdic on consti la limitació de mobilitat.
- En cas de persones amb grau de dependència: certificat acreditatiu del seu reconeixement (nivell de dependència).

- Fotocòpia compulsada de la factura (emesa per l'empresa distribuïdora o executora de les obres) de la despesa per a la qual es demana l'ajut, on s'especifiqui clarament el concepte (en el cas de ja haver realitzar la despesa) a nom de la persona beneficiària.
- Fotocopia de la primera plana de la llibreta bancària on realitzar l'ingrés.
- Contracte de lloguer i/o referencia cadastral de l'habitatge subjecte a subvenció
- Fotocòpia de les declaracions de les rendes de l'any anterior de totes les persones que conformen la unitat familiar de convivència. Les persones exemptes de fer la declaració, caldrà que presentin el certificat de Renda negatiu.
- En cas dels autònoms: aportació dels models econòmics referents als últims dos trimestres per a comprovació dels ingressos econòmics en el citat període.
- Autorització expressa dels membres de la unitat familiar per a la consulta de les dades i documents electrònics entre administracions.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

L'omissió de presentació de la documentació complementària suposa la no acreditació de la situació respectiva, i consegüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

4.1. Documents aportats pels interessats al procediment administratiu.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats no estan obligats a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'interessat hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada pels interessats llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar - d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques - a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència, familiars i de renda del sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa del sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment

En aquest sentit, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- Certificat d'empadronament del sol·licitant o certificat de convivència (en el cas de tractar-se d'un menor).
- Certificat de pensions de l'INSS.
- Grau de discapacitat.
- Llicència d'obres concedida per l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.

4.2. Notificacions

La resolució es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que estableixen els articles 14, 41 i 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 de setembre de 2019 al 31 d'octubre de 2019, ambdós inclosos.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a l'article 4 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud d'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

En el supòsit que la sol·licitud s'envii per correu administratiu, s'haurà de justificar la data i hora d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a la Corporació la remissió de la mateixa per mitjà de correu electrònic a l'adreça info@smmojos.cat, el mateix dia de la seva presentació i sempre abans de què finalitzi la data de presentació de les instàncies, tot adjuntant còpia de la Instància de presentació segellada pel funcionari de correus.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per la Corporació amb posterioritat a la data d'acabament del termini assenyalat per a la presentació de les instàncies. En qualsevol cas, un cop transcorreguts 10 dies naturals des de la finalització del termini assenyalat, si la documentació presentada a correus no ha arribat a la Corporació, no s'admetrà en cap cas.

6.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

7.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els requisits establerts en les bases i la resolució corresponent a cada sol·licitud s'emetrà en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de la seva presentació al registre municipal de l'Ajuntament.

Donat que l'únic criteri de valoració és el compliment dels requisits per accedir a la convocatòria, s'estableix el criteri de prelación relatiu a que, en cas necessari, per resolució s'atendrà a l'ordre establert en la base 8.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

8.- CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DELS AJUTS

Els ajuts s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada.

Es barems contempen aspectes econòmics i socials de la unitat familiar.

CRITERIS A COMPLIR PEL BENEFICIARI	Punts
Tenir més de 65 anys i un grau de dependència reconegut	1
Tenir reconeguda una discapacitat igual o superior al 33%	1
Persona més gran de 80 anys que viu sola o amb una altra persona gran	1
Tenir reconegut el barem de mobilitat	1
Tenir reconegut el barem 3ª persona	1
Grau de dependència nivell II	1
Grau de dependència nivell III	1
Si l'habitatge objecte de les actuacions està en un d'aquests supòsits: - En el cas de que sigui llogater, no ha de superar els 500 € mensuals de lloguer, prèvia comprovació del contracte corresponent.	1

- En el cas de ser el propietari, tenir un valor cadastral no superior a 120.000€			
Que els ingressos de la seva unitat familiar no sobrepassin els següents barems*: *S'entén per unitat familiar el matrimoni i/o familiars de primer grau pensionistes, descendents i/o ascendents.			1
Membres de la unitat familiar	Límit capacitat econòmica anual	Imports	
1	Salari Mínim Interprofessional anual	12.600,00 €	
2	X 1,5 del SMI	18.900,00 €	
3	X 2 del SMI	25.200,00 €	
4	X 2,5 del SMI	31.500,00€	
5	X 3 del SMI	37.800,00 €	

*Com a ingressos es tindran en compte la pensió o rendiments del treball de la persona beneficiaria.

**Com a ingressos es tindran en compte els rendiments del treball dels progenitors i dels descendents que en conformin la unitat familiar de convivència.

Excepció: Els ingressos que provinguin d'ajuts per a la dependència no es comptabilitzaran.

Es subvencionarà segons la puntuació obtinguda, seguint els següents paràmetres:

1 punt	Màxim fins el 25 % de la despesa
2-3 punts	Màxim fins al 50% de la despesa
+ de 4 punts	Màxim fins al 75% de la despesa

El percentatge de la subvenció anirà subjecte a pressupost. Per tant, aquest percentatge es podrà augmentar o disminuir proporcionalment a l'import del pressupost de l'any en curs.

Es crearà un òrgan col·legiat per a examinar i valorar les sol·licitud, la composició del qual serà la següent:

- President: l'alcalde/ssa o regidor/a en que delegui
- 2 Vocals empleats del departament de benestar social
- Les funcions del secretari/a de l'òrgan col·legiat seran assumides per un empleat municipal de dit departament amb veu i vot

El president/ta formularà la proposta de concessió a l'òrgan condecant.

9.- QUANTIA TOTAL MÀXIMA DELS AJUTS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2019 per a la concessió dels ajuts regulats en les presents bases serà de 15.000€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2311.780 "Subvencions famílies, ajuts per arranjaments a les llars i ajudes tècniques" sent la quantia màxima de l'ajut a atorgar de 2.500€

10.- IMPORT INDIVIDUALITZAT DELS AJUTS

Els imports atorgats vindrà determinat per l'aplicació del barem de puntuació establert per a la convocatòria, i en cap cas superarà la despesa realitzada.

L'ajut consisteix en una aportació econòmica per a reduir la despesa que les famílies han de suportar en l'arranjament de les llars per a l'adaptació a persones amb mobilitat reduïda o bé en la compra de material d'ajudes tècniques.

El pagament de la quantia es realitzarà per transferència bancària al número de compte aportat pel sol·licitant, prèvia valoració pels Serveis Socials Municipals.

La concessió d'aquests ajuts no pressuposa cap obligació municipal respecte a exercicis posteriors i estarà supeditada al nombre de sol·licituds i el pressupost disponible.

Tant en cas de les ajudes per arranjaments com per ajudes tècniques, l'import màxim concedit per cada cas no podrà superar els 2.500€ per beneficiari.

En qualsevol cas s'entendrà com a límit la quantia conjunta en el pressupost municipal, de tal manera que els imports a subvencionar es podran veure reduïts atenent aquest límit pressupostari.

11.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en les presents bases serà la Regidoria de Benestar Social. La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada pels professionals de l'Àrea de Benestar Social.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament dels ajuts serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

Les resolucions definitives seran notificades individualment als sol·licitants de forma electrònica. La notificació de les resolucions definitives posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats/des s'ha d'entendre com a desestimació de la sol·licitud de la concessió de la subvenció per silenci administratiu.

Les concessions s'entendran acceptades si transcorreguts 10 dies naturals des de la notificació de la seva concessió, el/la beneficiari/ària no s'ha manifestat en sentit contrari.

12.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

S'examinaran periòdicament totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en diversos actes administratius.

Un cop acordada la concessió dels ajuts, aquests seran notificats als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13.- ACCEPTACIÓ DE L'AJUT

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves l'ajut així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà, de manera tàcita, si en el termini de 30 dies a partir de la recepció de l'acord no s'ha manifestat expressament cap objecció al respecte.

14.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquests ajuts, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut.

1. Els/les perceptors/res d'ajuts concedits per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/ària d'un ajut està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a l'ajut concedit.
4. Informar de qualsevol canvi de la seva situació personal, ja sigui econòmic, social o de salut en l'any en curs pel qual s'hagi sol·licitat l'ajut.
5. Informar de qualsevol canvi que afecti a aquesta activitat.
6. La detecció de no comunicació de qualsevol de les obligacions, implicarà l'extinció de l'ajut de manera automàtica.

15.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

En l'annex 1 i 2 s'estableixen amb caràcter detallat les tipologies de despeses que són subvencionables.

Tal com recull l'Ordenança General de Subvencions es pot procedir a efectuar un pagament avançat d'una subvenció en casos puntuals. En aquest cas, s'aplicarà aquesta circumstància tenint en compte la casuística sòcio-econòmica dels perceptors d'aquestes subvencions.

16.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament de l'ajut concedit s'efectuarà abans o fins el 31 de desembre de 2019 prèvia presentació dels justificants que s'exigeixen.

17.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

Els ajuts atorgats no hauran de justificar-se ja que es concedeixen a posteriori que l'interessat/da hagi efectuat l'actuació, per tant els documents de sol·licitud es corresponen amb els de justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets o no s'haguessin presentat, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajut segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.- MESURES DE GARANTIA

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de l'ajut, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

20.- CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de l'ajut.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

21.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

L'ajut atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol ajut pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

22.- PUBLICITAT DELS AJUTS CONCEDITS

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de l'ajut, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

23.- CAUSES DE REINTEGRAMENT

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del

moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

25.- INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

26.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i altra legislació concordant.

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

8.0.- APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE SANT FRUITÓS DE BAGES. LES CIUTATS I POBLES DAVANT EL REpte DE L'AGENDA 2030. (EXP. X2019000881).

La Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat és la plataforma d'intercanvi i cooperació del món local en l'àmbit del medi ambient i per avançar cap a un desenvolupament sostenible, a través d'un marc adient per debatre problemes, inquietuds, necessitats, experiències, i promoure i dur a terme projectes d'interès comú.

Aquesta confluència d'interessos va portar, ja l'any 2004 a Mataró, a aprovar una declaració institucional a l'Assemblea general de la Xarxa amb l'objectiu d'establir un posicionament comú en determinades matèries. Any rere any, en totes les següents Assemblees generals hem aprovat una Declaració per tal de manifestar el nostre compromís vigent amb la sostenibilitat, la lluita del canvi climàtic, un urbanisme sostenible, l'ocupació al servei del medi ambient i la biodiversitat, el vehicle elèctric, l'economia verda, l'educació ambiental o l'aprofitament alimentari.

Més enllà d'una tradició anual, les Declaracions de la Xarxa són una manifestació concreta de les preocupacions i prioritats de cada moment, expressades pels propis membres, i difoses pel territori amb adhesions a la declaració per part dels Plens dels ens locals.

Enguany, en una Assemblea que suposa fer balanç de la feina feta i proposar-nos reptes de futur, i per tal de donar resposta a un dels objectius estratègics del Pla estratègic de la Xarxa 2020 d'aquest mandat relacionat amb els objectius de desenvolupament sostenible i la importància de la seva localització, s'ha escollit la temàtica de l'Agenda 2030 i el repte que suposarà pel món local.

De conformitat amb el que disposen els Estatuts en el seu article 8.k), i per tot l'exposat, es proposa a l'Assemblea General l'adopció dels següents

A C O R D S :

Primer.- Aprovar la Declaració de de Sant Fruitós de Bages. Les ciutats i pobles davant el repte de l'Agenda 2030, tal i com es descriu a continuació.

DECLARACIÓ DE SANT FRUITÓS DE BAGES

Les ciutats i els pobles davant el repte de l'Agenda 2030

El 25 de setembre de 2015, l'Assemblea General de Nacions Unides va aprovar l'**Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible**. El document dissenya l'acció global fins al 2030 i, conjuntament amb la resta d'agendes globals, configura un full de ruta per assolir una meta comuna: el desenvolupament mundial sostenible.

L'Agenda 2030 és una agenda integral i multidimensional —que contempla les tres cares del desenvolupament sostenible: l'econòmica, la social i l'ambiental. És d'aplicació universal i es desplega mitjançant una bateria de **17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS)**, a través dels quals es proposa abordar els grans reptes globals, des de la lluita contra la pobresa, la injustícia, la desigualtat i el canvi climàtic, fins a la promoció de l'educació, la salut, la pau i la sostenibilitat. Cada ODS es desplega en un seguit de fites, 169 en conjunt, que dibuixen el camí a seguir.

La **Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat** comparteix aquesta visió del desenvolupament sostenible que va més enllà de la visió ambiental i que esdevé l'eix integrador i transversal que ha de dotar de major coherència les polítiques públiques locals, fent-les multidimensionals, universals, integrals, inclusives, mesurables i, sobretot, que no deixin ningú enrere.

En aquest mandat, la Xarxa ha donat resposta a les tres dimensions de la sostenibilitat a través de la seva estructura de funcionament i dels temes tractats i ha promogut l'abordatge transversal de molts àmbits de la gestió local: dels horts socials i la pobresa energètica a l'educació ambiental com a eina de cohesió social; i de l'economia circular a l'adaptació al canvi climàtic, sempre amb les persones i la qualitat de vida com a centre de les polítiques locals, creant aliances entre governs locals, sector privat i societat civil.

La Xarxa ha difós a bastament els objectius de desenvolupament sostenible i ha demostrat el seu potencial de localització per part de les ciutats i els pobles.

Però l'Agenda 2030 demanda anar un pas més enllà i superar actuacions sectorials, i considerar qualsevol política pública local des de les ulleres de cadascun dels 17 objectius de forma conjunta i universal.

És per tot això que les ciutats i pobles **ACORDEM**:

ASSUMIR l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible com a paradigma d'actuació de les ciutats i els pobles per al proper decenni, ja que els governs locals són al centre de l'Agenda i tots els ODS tenen fites que apel·len directament a les responsabilitats locals.

INSTAR als i les representants de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat durant el proper mandat que l'Agenda 2030 sigui l'eix vertebrador de les temàtiques i l'estructura de funcionament de la Xarxa.

FER VALER la localització dels ODS en el si de les ciutats i els pobles. La localització és el procés a través del qual es tradueixen les fites a nivell local en el compliment de l'Agenda, i que inclou des de la definició dels objectius, la incidència i la sensibilització, fins a la implementació i l'ús d'indicadors per avaluar el procés mateix. Localitzar no comporta un canvi radical, sinó una oportunitat per reorientar les prioritats i les polítiques locals i demostrar el rol dels municipis en la reducció de desigualtats i en l'assoliment dels ODS a nivell nacional i global.

DIFONDRE les experiències de localització dels membres de la Xarxa a través del seus mitjans de comunicació, per mostrar el potencial transformador de la localització dels ODS i proporcionar exemples a replicar per part d'altres ciutats i pobles.

PROMOURE accions per informar i sensibilitzar la ciutadania sobre la localització de l'Agenda 2030.

SITUAR les persones, el planeta i la prosperitat al centre de totes les accions liderades per la Xarxa, promovent la pau i reforçant el treball en partenariat. Sols no avançarem.

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

9.0.- ADHESIO A LA CANDIDATURA CREU DE SANT JORDI A LA SOCIETAT CORAL EL RAIM DE SANT CUGAT DE SESGARRIGUES AMB MOTIU DELS 100 ANYS DE LA SEVA CREACIO. (EXP. X2019000870).

Atès que la Creu de Sant Jordi de la Generalitat de Catalunya va ser creada pel Decret 457/1981, de 18 de desembre, amb la finalitat de distingir aquelles persones naturals o jurídiques que, pels seus mèrits, hagin prestat serveis destacats a Catalunya en la defensa de la seva identitat o, més generalment, en pla cívic i cultural.

Ates que és voluntat de l'Ajuntament de Sant Cugat de Sesgarrigues reconèixer l'enorme aportació realitzada per la Societat Coral El Raïm i a la tasca ininterrompuda a favor de la cultura i la dinamització social del municipi, a la comarca i al País en la tasca de defensa de les tradicions, la cultura, la música i la llengua catalana.

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat de Sesgarrigues en sessió plenària del dia 22 de gener de 2019, va acordar sol·licitar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya que atorgui a la Societat Coral El Raïm la Creu de Sant Jordi, coincidint amb l'any de la celebració del centenari de l'entitat.

És per tot això, el Ple municipal adopta els següents acords:

Primer i únic.- Donar suport a la candidatura per a la concessió de la creu de Sant Jordi de la Generalitat de Catalunya a la Societat Coral El Raïm, en reconeixement a l'enorme aportació realitzada i a la tasca ininterrompuda a favor de la cultura i la dinamització social del municipi, a la comarca i al País en la tasca de defensa de les tradicions, la cultura, la música i la llengua catalana.

Intervencions

Votació

La proposta d'acord és aprovada per **MAJORIA ABSOLUTA** amb 11 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU) i 2 abstencions del grup PA-CUP, dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

10.0.- RATIFICAR ELS DECRETS D'ALCALDIA

El Ple pren coneixement dels decrets que ha dictat l'Alcaldia des de la darrera sessió de la plenària ordinària, així com la notificació d'aquest que correspon, i que en síntesis són:

- Decret 16 de 20/02/2019 de convocatòria del Ple del dia 25 de febrer de 2019.

- Decret 17 de 21/02/2019 de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 25 de febrer de 2019.
- Decret 18 de 28/02/2019 de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 4 de març de 2019.
- Decret 19 de 08/03/2019 de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 12 de març de 2019.
- Decret 20 de 15/03/2019 d'aprovació de la llista d'admesos i exclosos al concurs-oposició lliure per la cobertura d'una plaça vacant de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica superior, grup A1, categoria enginyer i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- Decret 21 de 15/03/2019 de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 18 de març de 2019.
- Decret 22 de 20/03/2019 de designació dels membres del tribunal i del calendari de les proves del concurs-oposició lliure per la cobertura d'una plaça vacant de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica superior, grup A1, categoria enginyer i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- Decret 23 de 21/03/2019 de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 25 de març de 2019.
- Decret 24 de 25/03/2019 de resolució d'al·legacions de la llista d'admesos i exclosos del concurs-oposició lliure per la cobertura d'una plaça vacant de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica superior, grup A1, categoria enginyer i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- Decret 25 de 25/03/2019 d'aprovació de la llista definitiva d'admesos i exclosos del concurs-oposició lliure per la cobertura d'una plaça vacant de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica superior, grup A1, categoria enginyer i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.

Intervencions

Votació

No requereix votació.

11.0.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GM D'ESQUERRA REPUBLICANA-AM PER INSTAR EL MINISTERI DE FOMENT A DESENVOLUPAR AMB URGÈNCIA LA PLATAFORMA FERROVIÀRIA PER MERCADERIES DES DEL CAMP DE TARRAGONA A CASTELLBISBAL.

El Camp de Tarragona representa pel Corredor del Mediterrani la baula necessària per transitar cap a Europa. La Comissió Europea ha establert els següents recorreguts per la península ibèrica que componen l'anomenat Corredor del Mediterrani: Algeciras–Bobadilla–Madrid–Saragossa –Tarragona; Sevilla– Bobadilla–Múrcia; Sagunt–Saragossa; València–Madrid; Cartagena–Múrcia – València –Tarragona; Tarragona–Barcelona–Perpinyà–Marseille/Lyon.

A cop d'ull de mapa es posa en evidència que tot el transit del Corredor del Mediterrani conflueix i passa per Tarragona.

El que cal preguntar-se és si el tram Tarragona-Castellbisbal, el farem amb el tercer fil indefinidament per a les mercaderies. És evident que, més enllà de l'impacte que suposa un increment ferroviari a totes hores per la costa, acaba esdevenint un veritable coll d'ampolla que de ben segur estarà saturat entre el 2025 i el 2030, si ho inferim dels estudis de la demanda de trànsit de la Taula Estratègica del Corredor del Mediterrani.

En aquest sentit cal assenyalar que segon la UIC (Union Internationale des Chemins de Fer), una via amb ample mixt queda saturada a partir de 200 trens/dia comptant els dos sentits. Si la previsió de combois de mercaderies/dia pel 2020 és de 50 i pel 2030 és d'entre 100 i 130, als quals hem de sumar els 80 trens de passatgers en el tram Tarragona-Sant Vicenç de Calders, es fa evident la saturació, la sobreexplotació de la línia i la impossibilitat de creixement.

Pel que fa a les possibilitats de creixement cal indicar que les estimacions del transport per ferrocarril de mercaderies són pel 2030 del 20% del total, la qual cosa implica que encara hi ha un marge de creixement considerable vers el transport amb camió. Una limitació de la capacitat ferroviària esdevé un handicap important cap a la transició del transport de la carretera al ferrocarril.

Per altra banda cal considerar les Instruccions tècniques de la DGPC sobre les condicions mínimes que han de complir nous desenvolupaments urbanístics ubicats dins de zones identificades com de risc químic en el transport de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril, on s'indica que la Zona d'Indefensió en el cas d'un escenari BLEVE (*boiling liquid expanding vapour explosion*), és de 250 metres i de 100 metres amb mesures d'autoprotecció (a cada banda de la carretera o línia ferroviària), la qual cosa significa que estan limitades les actuacions urbanístiques i les activitats dins d'aquest àrea al voltant de la via fèrria.

Davant de l'exposat fins ara, no queda dubte que la solució del tercer fil entre Castellbisbal i Tarragona, cal considerar-la una solució provisional i que no servirà de res en un futur proper, a més de considerar el risc que suposa el transport incrementat de mercaderies perilloses dins de nuclis urbans i per una de les costes més poblades del litoral català

La solució més lògica és passar les mercaderies per l'interior. Però, per on? Per Reus-Roda? Aquesta solució implica alliberar de la costa el tram Tarragona-Sant Vicenç de Calders, però suposa el pas de les mercaderies per la Rambla del Vendrell, per L'Arboç, per Santa Margarida i els Monjos, per Vilafranca de Penedès, per la Granada, per Sant Sadurní d'Anoia o per Gelida, en definitiva un coll d'ampolla per haver de conviure amb la resta del trànsit i, a la vegada, un impacte important sobre aquestes poblacions.

Però, a més, la limitació d'una sola via en el tram Reus-Roda limita encara més el trànsit ja per si mateix insuficient, tal com s'ha assenyalat, per la via de la costa. Convertir-la en doble via implicaria considerar tots els elements de protecció inherents a les mercaderies perilloses, la qual cosa fa que es tracti d'un projecte condemnat a no reeixir.

La solució madura, la solució definitiva, no és altra que la d'una plataforma viària per mercaderies, possiblement paral·lela a l'actual via de l'AVE, amb totes les actuacions de seguretat pertinents. Una plataforma que hauria d'arrencar des del nus ferroviari de Vila-seca fins a Castellbisbal. Són ara uns 80 km imprescindibles per segregar definitivament les mercaderies i eliminar l'impacte sobre la costa i les poblacions.

El caos que ha significat el trànsit ferroviari entre València-Castelló amb el tercer fil ha obligat a projectar la solució d'una doble plataforma d'ample internacional entre València –Castelló. Aquesta és la solució idònia per evitar tots els problemes. Un projecte xifrat inicialment en 1.170 milions d'euros, per 60 km de via.

Cal reivindicar immediatament la doble plataforma fins a Castellbisbal. Si es poden fer per 60 Km entre València i Castelló, també s'ha de poder fer pels 80 i escaig entre el Camp de Tarragona i Castellbisbal.

Hi ha decisions que s'han de prendre quan abans millor. Són decisions que tard o d'hora caldrà abordar, perquè els fets faran caure de madura la infraestructura a fer.

Recordar que el Ministerio de Fomento ja va iniciar, fa més de 10 anys, *el Estudio Informativo* d'aquesta doble via per mercaderies, que inexplicablement va aturar. El mateix amb la variant ferroviària de Reus.

Si avui es tramités d'urgència aquesta infraestructura s'arribaria molt just a tenir les noves dues vies per mercaderies l'any 2030. D'aquí que s'ha de prendre la decisió amb urgència.

Per tot l'exposat el Ple de la Corporació adopta els següents:

ACORDS

Primer.- Instar el Ministeri de Foment a considerar urgentment la realització d'una plataforma ferroviària per mercaderies des del nucli ferroviari de Vila-seca al nucli ferroviari de Castellbisbal, per tal d'alliberar el pas de les mercaderies pels diferents municipis, prèvia consulta al territori.

Segon.- Comunicar aquesta decisió al Ministeri de Foment, al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, als ajuntaments d'Altafulla, Torredembarra, Creixell, Roda de Berà, Tarragona, El Vendrell, l'Arboç, Vilafranca del Penedès, la Granada, Sant Sadurní i Gelida, i als organismes de desenvolupament turístic de les zones afectades.

Intervencions

Votació

La moció és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

12.0.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE POBLE ACTIU-CUP PER A QUE ELS REGIDORS I REGIDORES AMB PERMISOS DE PATERNITAT O MATERNITAT PUGUIN VOTAR AL PLE MITJANÇANT LA DELEGACIÓ DEL VOT.

ATÈS que la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes ha suposat una fita històrica en la lluita per aconseguir la igualtat entre totes les persones que composem la societat en que vivim, amb independència del nostre gènere.

ATÈS que aquesta llei, però, reconeix determinats drets de forma completa i en d'altres situacions emplaça als poders públics a promoure, analitzar i executar accions per tal d'aconseguir resultats en àmbits on les circumstàncies, o bé la normativa reguladora, no permeten assolir l'objectiu d'una forma immediata.

ATÈS que una d'aquestes situacions és a la que fa referència la Disposició Final setena de la LO 3/2007, quan assenyala que "a partir de la entrada en vigor de esta Ley, el Gobierno promoverá el acuerdo necesario para iniciar un proceso de modificación de la legislación vigente con el fin de posibilitar los permisos de maternidad y paternidad de las personas que ostenten un cargo electo".

ATÈS que a hores d'ara la legislació no ha estat adaptada, si més no en l'àmbit local, tot i que en d'altres, com és el cas del Parlament de Catalunya, mitjançant la reforma del seu Reglament ha permès a les diputades, que en situació de baixa per maternitat no puguin complir el deure d'assistir als debats i votacions, puguin delegar el vot en un altre diputat o diputada (article 84).

ATÈS que a l'àmbit de l'Administració Local, és necessari encara efectuar una delimitació o condicionament del caràcter indelegable del vot de regidors i regidores que refereix l'article 99.5 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per tal de permetre una solució similar.

ATÈS que mentre no es produeixi la reforma de l'article 99.5 del Reglament d'Organització Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals es fa necessari buscar un sistema que garanteixi la conciliació entre els drets dels regidors i regidores a exercir el seu dret a vot i el seu dret a gaudir d'un permís per maternitat o paternitat, el que respecta també la representació ciutadana que ostenten.

És per tot això que el Ple de l'Ajuntament adopta els següents acords:

Primer.- Demanar al Govern de l'Estat que, d'acord amb allò que disposa la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març a la seva Disposició Final setena, promogui l'acord per tal de fer efectiu el dret de regidores i regidors que s'acullin a permisos de maternitat i paternitat, d'exercir la seva obligació de votar en els Plens de les Corporacions Locals, mitjançant la delegació en favor d'altres membres del Consistori.

Segon.- Demanar també a tots els grups parlamentaris presents a les cambres legislatives que es predisposin amb la sensibilitat i receptivitat que reclama un consens suficient per assolir aquell objectiu.

Tercer.- Adoptar el compromís d'assumir de manera immediata la modificació de la llei de règim local a Santa Margarida i els Monjos, en el moment que la normativa supramunicipal ho permeti, per tal de traslladar al nostre àmbit local l'efectivitat d'aquest dret en el mínim temps possible.

Quart.- Traslladar els anteriors acords a la Presidència del Govern espanyol, a la Presidència del Congrés dels Diputats i a la del Senat, a la Presidència del Govern de la Generalitat de Catalunya i a la Presidència del Parlament de Catalunya.

Intervencions

Votació

La moció és aprovada per **UNANIMITAT** amb 13 vots a favor (8 regidors del grup PSC, 2 del grup PA-CUP, 2 del grup ERC i 1 del grup CIU), dels 13 regidors assistents a la sessió, dels 13 que constitueixen el ple municipal.

14.0.-TORN OBERT DE PARAULA