

# CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES PLA DE TREBALL

# 2025



## **ÍNDEX**

- 1. PRESENTACIÓ**
- 2. ANTECEDENTS**
- 3. PRINCIPALS REPTES**
- 4. OBJECTIUS OPERATIUS**
- 5. ÀMBITS D'ACTUACIÓ I FITXES DESCRIPTIVES DE LES ACTUACIONS**
- 6. DADES CLAU**

## 1.- Presentació

Després d'aquesta presentació, l'estructura del document és la que seguidament es descriu.

Al primer apartat "Antecedents" es fa una breu descripció del context en el qual es desenvolupa l'activitat del Consorci del Patrimoni de Sitges (d'ara endavant, CPS) amb un resum de la dimensió dels edificis i equipaments gestionats, així com, de la dimensió de les col·leccions que custodia. En aquest mateix apartat es continua amb l'explicació del marc legal de l'actuació del CPS i se segueix amb una aproximació a la diagnosi de l'estat de la situació interna de la seva organització.

El següent capítol "Principals Reptes" presenta una reflexió sobre els reptes que el CPS hauria d'assumir durant la Legislatura 2023-2027.

Els Objectius Operatius (OP) del Pla de Treball es recullen al capítol quart i al darrer apartat del document es fa l'explicació dels àmbits d'actuació i de les fitxes descriptives de les actuacions programades per a cada àmbit.

Igual que en l'elaboració del Pla de Treball 2023 i 2024, es constata que la direcció del CPS està exercida de forma provisional des de l'any 2019 i que aquesta provisionalitat no ha permès definir l'estratègia a mig i llarg termini dels Museus de Sitges. Per aquest motiu es continua utilitzant per a l'exercici 2025 la definició dels "**10 objectius operatius**" que es van proposar l'any 2023 per ordenar i programar l'activitat del CPS.

És en aquest context que cal acceptar que el Pla de Treball del CPS per a l'exercici 2025 no pot definir-se en base a cap estratègia i, per tant, orienta el seu disseny i redacció al curt termini. La seva finalitat és ordenar l'operativa de les activitats programades en l'horitzó d'un exercici pressupostari.

L'actuació del CPS i el desplegament del seu Pla de Treball es classifica en **4 àmbits**:

- ⇒ Col·leccions i conservació (CC)
- ⇒ Difusió, educació, públics i esdeveniments (DEPE)
- ⇒ Serveis generals, equipaments i manteniment (SGEM)
- ⇒ Governança, direcció i gerència (GDG)

Cada àmbit, al seu torn, es desplega en programes que serviran per resumir i presentar les actuacions del Pla de Treball. Els programes s'expliquen amb 15 fitxes descriptives (identificades amb un codi) que inclouen diferents ítems per a la definició i seguiment de les 51 activitats programades per executar els 4,6 M € corresponents al pressupost del CPS que s'aprovarà per a l'exercici 2025. Per a cada activitat es detalla:

- Finalitat/s de l'article 6 dels Estatuts del CPS a les quals dona resposta.
- Objectiu/s Operatiu/s als quals dona resposta.
- Nom de cada actuació.
- Descripció de cada actuació.
- Finançament de cada actuació (per capítols 1, 2, 4 i 6).
- Calendari previst per a cada actuació.
- Indicadors de gestió proposats per a cada actuació

## 2.- Antecedents

Per contextualitzar el Pla de Treball del CPS es considera que cal tenir en compte tant la dimensió dels edificis i equipaments que gestiona com la de les col·leccions que custodia.

En primer lloc es descriuen els edificis i equipaments gestionats pel CPS (aproximadament més de 12.000m<sup>2</sup> d'espai públic):

- a) **cinc edificis** classificats com a **patrimoniais** (s'indiquen les institucions que en són titulars):

Museu del Cau Ferrat (Ajuntament de Sitges)
Museu de Maricel (Diputació de Barcelona)
Palau de Maricel (Ajuntament de Sitges)
Museu Romàntic Can Llopis (Diputació de Barcelona)
Can Falç de Mar(Diputació de Barcelona)

- b) **tres** espais destinats a reserves:

El Sarcòfag. Palau de Maricel
Local a Can Pei
Local al carrer Rita Benaprès Mestres

- c) l'edifici de la **Fundació Stämpfli**:

El CPS gestiona els espais d'aquesta **fundació privada** com a resultat d'un conveni signat entre la Fundació, l'Ajuntament de Sitges i el CPS. En aquest acord s'estableix les obligacions de cada part.

Per altra banda, **les col·leccions del patrimoni artístic i cultural** que es troben ubicades i custodiades en aquests espais són:

- 1) Col·lecció Santiago Rusiñol (1931), en la seva major part exposada de manera permanent al Museu del Cau Ferrat i una petita part ubicada a la reserva del Sarcòfag;
- 2) Col·lecció d'Art de la Vila de Sitges (iniciada l'any 1908), amb una petita part exposada de manera permanent al Museu de Maricel, una altra petita part a la reserva del Sarcòfag, i la resta (la gran majoria) es reparteix entre la reserva de Can Pei i les diferents dependències municipals;
- 3) Col·lecció Dr. Jesús Pérez-Rosales (1969), amb una part representativa exposada de forma permanent al Museu de Maricel i la resta (la major part) ubicada entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 4) Col·lecció Romanticisme (1935/1945). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis;
- 5) Col·lecció de Nines - Lola Anglada i altres donacions (1972). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis;
- 6) Col·lecció de Joguines - Lola Anglada i altres donacions (1972). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis; entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 7) Col·lecció de Marineria Emerencià Roig i Raventós (1935), ubicada entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 8) Col·lecció de mobiliari i béns mobles de Can Falç (2015), amb uns quants objectes restaurats exposats al Museu de Maricel, i la major part tancada al dipòsit de la Diputació de Barcelona (PDL);
- 9) Col·lecció Stämpfli d'Art Contemporani (2011), amb un terç exposat de manera permanent i dos terços a la reserva de la Fundació;
- 10) Obres en dipòsit als Museus de Sitges, procedents d'altres museus i col·leccions (MNAC, Museu de Montserrat, Diputació de Barcelona, Col·lecció Nacional d'Art de la Generalitat de Catalunya, Museo Nacional del Prado);
- 11) Obres d'art dipositades als Museus de Sitges procedents de col·leccions particulars.

Les competències atorgades al CPS i la justificació legal de l'exercici de la seva activitat venen fonamentades per les següents lleis i normes:

- La vigent Constitució Espanyola (BOE núm. 311, de 29/12/1978), en el seu article 44, atribueix a tots els poders públics la promoció i tutela de l'accés a la Cultura, a *la que todos tienen derecho*.

- La Llei 2/2014, de 25 de març, de l'acció i del servei exterior de l'Estat, en el seu article 11, faculta les entitats que integren l'Administració Local a *realizar en el exterior en el marco de las competencias que les sean atribuidas por la Constitución, por los Estatutos de Autonomía y las leyes*, tot respectant *los principios que se establecen en esta ley y se adecuarán a las directrices, fines y objetivos de la Política Exterior fijados por el Gobierno*. En el punt 4 d'aquest article també es faculta l'Administració Local a *celebrar acuerdos no normativos con los órganos análogos de otros sujetos de derecho internacional, no vinculantes jurídicamente para quienes los suscriben, sobre materias de su competencia*.
- L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, enumera les matèries en les quals té competències pròpies l'Administració Local, entre les quals hi ha:
  - a) *Protecció i gestió del patrimoni històric.*
  - h) *Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.*
  - m) *Promoció de la cultura i equipaments culturals.*
- Els Estatuts del Consorci (DOGC 24/11/2015) el defineixen a l'article 1 com un ens consorcial públic, de caràcter local, que té per objecte:
  - a) *La preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges i el coneixement de l'art en general.*
  - b) *La gestió dels equipaments adscrits i la prestació dels serveis propis d'aquest àmbit.*

L'article 5 confereix al Consorci la potestat de crear i gestionar serveis públics i realitzar activitats econòmiques en l'àmbit de les seves finalitats estatutàries, i la prestació de tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, tot assimilant-lo als ens locals no territorials, d'acord amb l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

A l'article 6 dels Estatuts es detallen les finalitats i serveis a prestar pel CPS.

Es considera que l'aproximació que es va fer els anys 2023 i 2024 per diagnosticar l'estat de la situació interna de l'organització del CPS segueix vigent i la següent taula serveix de recordatori.

DEBILITATS	FORTALESES
No hi ha definida l'estratègia a mig llarg termini. La interinitat en la figura de la Direcció-Gerència durant més de 5 anys no ha permès actualitzar el Pla Estratègic que es va elaborar per al període 2017-2021.	Gran potencial de la riquesa patrimonial i històrica dels seus equipaments i col·leccions, així com una ubicació extraordinària.
Manca de recursos econòmics i d'efectius humans per fer front a les necessitats de l'activitat ordinària.	Àmplia experiència i grans coneixements de l'equip tècnic en l'àmbit del modernisme, el noucentisme i les col·leccions custodiades.
Manca de recursos humans especialitzats en algunes de les funcions i competències necessàries i obligatòries per al correcte funcionament operatiu i normatiu de l'entitat.	Àmplia experiència i grans coneixements de l'equip tècnic en l'organització del servei d'atenció al públic i en l'organització d'activitats culturals i esdeveniments adreçats a tots els públics.
Necessitat de millorar l'organització dels recursos humans que requereix un replantejament en la definició de les responsabilitats, la descripció dels perfils competencials i la descripció de les funcions a desenvolupar.	La força de les marques "Sitges" i "Museus de Sitges" són un element clau que dona autenticitat i credibilitat al patrimoni i a les col·leccions, aportant una avantatge competitiva molt important a qualsevol activitat que ofereixen els Museus de Sitges.
Degradació arquitectònica d'alguns edificis, donada la seva antiguitat i/o la situació geogràfica a la façana marítima, que fa necessari plantejar estratègies de rehabilitació a mig i llarg termini (Museu Romàntic, Museu Cau Ferrat, Museu Maricel, Palau de Maricel i Can Falç de Mar).	Una forma jurídica que li permet rebre el finançament i suport de dues entitats públiques potents com són la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges.

Com a resultat d'aquesta aproximació, la conclusió és la mateixa: la provisionalitat (ha superat els 5 anys) en la figura de la direcció no ha permès actualitzar el Pla Estratègic del CPS i definir **cap a on van** els Museus de Sitges i **què volen ser**.

Aquesta manca d'estratègia ha perjudicat la visió i la planificació a mig i llarg termini.

No obstant, des de l'exercici 2022 s'ha treballat, amb el suport de la Diputació de Barcelona, en diversos sentits per a la millora de la governança, per ordenar i professionalitzar la gestió i per assolir una suficiència financera que permeti el manteniment dels nivells d'activitat ordinària dels darrers exercicis.

Les mesures més destacables aplicades des de l'any 2023 han estat adreçades a enfortir la capacitat d'actuació del CPS. S'ha treballat, per una banda, per aconseguir una dotació suficient i especialitzada dels recursos humans i, per altra, en la identificació, ordenació i organització de les responsabilitats, funcions i tasques de l'equip humà del CPS.

Amb la voluntat de preparar al CPS per a que la nova Direcció el porti cap als objectius estratègics que es definiran, s'han impulsat diversos anàlisis i estudis per diagnosticar les necessitats del CPS i els obstacles que es troba per poder assolir amb èxit el desplegament dels objectius marcats en els seus Estatus. En concret, s'han analitzat les necessitats en recursos humans, patrimonials i econòmics i s'ha sol·licitat el suport tècnic especialitzat de diferents departaments de la Diputació de Barcelona per definir les mesures i millores a implementar.

Les actuacions més destacables durant l'any 2024 han estat, per una banda, el desplegament de la 1ª fase del "Pla de Contingència" per a la correcció de les carències cròniques estructurals de la dotació i organització dels recursos humans del CPS i, per altra, el suport tècnic especialitzat de la Direcció de Serveis d'Edificació de la Diputació de Barcelona per a l'execució del "Pla Director per a la reobertura del Museu Romàntic, Can Llopis" i el projecte per a la "Consolidació estructural de Can Falç de Mar".

## 3.- Principals Reptes

Amb l'inici de la Legislatura, l'any 2023 el CPS va fer un procés de reflexió interna que va servir per presentar una aproximació als principals REPTES que hauria d'afrontar durant la Legislatura 2023-2027.

Aquests reptes van servir per emmarcar l'exercici 2024 i es continuem considerant vigents per a l'exercici 2025 donat que en el moment de la confecció d'aquest Pla de Treball encara no s'ha produït la provisió definitiva de la Direcció del CPS.

Són els següents:

- REPTE 1: Ordenar i professionalitzar la gestió
- REPTE 2: Conservar el patrimoni artístic, històric i arquitectònic
- REPTE 3: Suficiència financera
- REPTE FINAL: Elaborar el pla estratègic dels Museus de Sitges

### REPTE 1: ORDENAR I PROFESSIONALITZAR LA GESTIÓ

- **Aconseguir els millors perfils professionals** per cobrir els llocs de treball que tenen assignades les funcions de direcció (Direcció-Gerència, segons Estatuts) i les funcions de gerència (Oficina d'Administració i Serveis Generals segons organigrama vigent)
- **Dotar a la plantilla dels perfils professionals necessaris** per a les funcions que cal desenvolupar i que actualment no existeixen
- **Incrementar la plantilla** fins la dimensió adequada del nombre d'efectius que han de poder per fer front a l'activitat ordinària i als objectius marcats pels Estatuts
- **Millorar l'estructura orgànica dels recursos humans** per afavorir una organització coordinada, coherent, eficaç i eficient.

## REPTE 2: CONSERVAR EL PATRIMONI ARTÍSTIC, HISTÒRIC I ARQUITECTÒNIC

- **Reobrir al públic el Museu Romàntic (Can Llopis)** que està tancat des del 2015. El CPS té l'obligació de posar a l'abast del públic les col·leccions que formen part del fons del Museu Romàntic (és una reivindicació de la comunitat local i un compromís dels responsables polítics de totes les legislatures afectades des del seu tancament).  
Aquest edifici és propietat de la Diputació de Barcelona i està gestionat pel CPS, segons els seus Estatuts.
- **Millorar les condicions arquitectòniques del Palau de Maricel.** Necessita una rehabilitació integral per superar les patologies de l'edifici i per poder continuar essent un espai de referència per a l'organització d'esdeveniments (culturals i socials) amb les màximes condicions de seguretat, accessibilitat i confort.  
Aquest edifici és propietat de l'Ajuntament de Sitges i està gestionat pel CPS, segons els seus Estatuts.
- **Rehabilitació estructural de Can Falç de Mar.** Actualment aquest edifici està tancat al públic per prevenció i per evitar qualsevol risc per a les persones. Tota l'estructura està molt malmesa i hi ha previstes intervencions urgents, tot i així, si no es fa una intervenció integral i estructural és molt possible el seu esfondrament.  
Aquest edifici és propietat de la Diputació de Barcelona i els òrgans de govern del CPS van aprovar la seva gestió l'any 2015, però no consta la dotació pressupostària associada a la rehabilitació i manteniment ordinari de l'edifici.
- **Conservar i rehabilitar tots els equipaments gestionats pel CPS.** El CPS està obligat a assegurar les inversions necessàries per a que tots els espais i edificis gestionats perdurin en el temps i ofereixin serveis públics de la màxima qualitat.

## REPTE 3: SUFICIÈNCIA FINANCERA

- Dotar pressupostàriament els **Reptes 1 i 2**. L'assoliment d'aquests dos reptes depèn de la dotació adequada dels capítols 1 i 6 del pressupost de despeses.

- **Incrementar la dotació financera del Capítol 2.** Els costos fixos de funcionament del CPS (serveis generals i subministraments, manteniment i serveis d'atenció al públic) suposen actualment el 78% del capítol 2 del pressupost de despeses. La pandèmia de la Covid 19 i la conjuntura internacional dels darrers anys han incidit en els preus d'aquests costos fixos de funcionament i han afectat les dotacions de les partides pressupostàries corresponents al Capítol 2 de despeses destinades a l'organització d'exposicions, conservació, restauració, documentació i organització d'activitats culturals. La qual cosa s'ha traduït en una obligada reducció dels objectius del Pla de Treball anual del CPS que s'ha de situar per sota dels nivells ordinaris d'activitat que es prestava abans de la pandèmia.

#### **REpte FINAL: ELABORAR EL PLA ESTRATÈGIC DELS MUSEUS DE SITGES**

Al no haver estat possible la cobertura definitiva del lloc de treball de la Direcció-Gerència des del febrer de 2019, no s'ha actualitzat/elaborat el Pla Estratègic del CPS per poder contextualitzar cap a on van els Museus de Sitges i què volen ser. Aquesta manca d'estratègia ha perjudicat la visió i la planificació a mig i llarg termini.

## 4.- Objectius Operatius (OP)

### PLA DE TREBALL 2025 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

#### DESCRIPCIÓ DELS OBJECTIUS OPERATIUS (OP)

OP ①	Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.
OP ②	Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.
OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats
OP ④	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges, oferint experiències variades per al gaudi, la reflexió o l'educació, que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.
OP ⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP ⑥	Assegurar que els equipaments i el patrimoni arquitectònic gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.
OP ⑧	Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.
OP ⑩	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

Aquests objectius van ser definits segons les referències i orientacions descrites i aprovades en el Pla de Treball de l'exercici 2023 (Acord del C.G del CPS de 2.11.2022) i es van tornar a aprovar en el Pla de Treball de l'exercici 2024 (Acord del C.G. de 7.11.2023).

En el context actual cal tornar a considerar que el Pla de Treball del CPS per a l'exercici 2025 no pot definir-se en base a cap estratègia i, per tant, orienta el seu disseny i redacció al curt termini. La definició dels “**10 objectius operatius**” proposats servirà per ordenar i programar l'activitat del CPS durant l'any 2025. La seva finalitat és ordenar l'operativa de les activitats programades en l'horitzó d'un exercici pressupostari.

## 5.- Àmbits d'actuació i fitxes descriptives de les actuacions

En aquest apartat s'explica la metodologia seguida per elaborar i redactar el present Pla de Treball i el contingut dels àmbits d'actuació que el desplegaran. S'ha considerat que per a l'any 2025 s'utilitzarà la mateixa metodologia aplicada als exercicis 2023 i 2024.

En primer lloc, es manté l'ordenació de les activitats segons els mateixos 4 àmbits d'actuació.

La proposta d'Avantprojecte de Pressupost del CPS per a l'exercici 2025 es presenta resumida per capítols en el quadre que ve a continuació:

RESUM CAPÍTOLS DE DESPESA		PRESSUPOST 2024	PROPOSTA 2025	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Despeses de personal	2.325.480,00	2.544.567,56	219.087,56	9,42%
2	Despeses en béns corrents i serveis	1.779.967,00	1.846.008,44	66.041,44	3,71%
3	Despeses financeres	0,00			
4	Transferències corrents	10.509,00	10.509,00	0,00	0,00%
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00			
6	Inversions reals	213.129,00	230.000,00	16.871,00	7,92%
7	Transferències de capital	0,00			
8	Actius financers	0,00			
9	Passius financers	0,00			
<b>TOTAL</b>		<b>4.329.085,00</b>	<b>4.631.085,00</b>	<b>302.000,00</b>	<b>6,98%</b>

RESUM CAPÍTOLS D'INGRÈS		PRESSUPOST 2024	PROPOSTA 2025	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Impostos directes	0,00			
2	Impostos indirectes	0,00			
3	Taxes i altres ingressos	369.085,00	523.085,00	154.000,00	41,72%
4	Transferències corrents	3.960.000,00	4.108.000,00	148.000,00	3,74%
5	Ingressos patrimonials	0,00			
6	Alienació d'inversions reals	0,00			
7	Transferències de capital	0,00			
8	Actius financers	0,00			
9	Passius financers	0,00			
<b>TOTAL</b>		<b>4.329.085,00</b>	<b>4.631.085,00</b>	<b>302.000,00</b>	<b>6,98%</b>

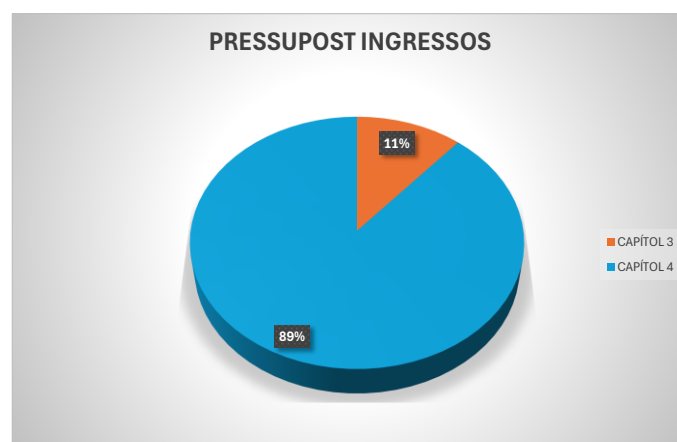
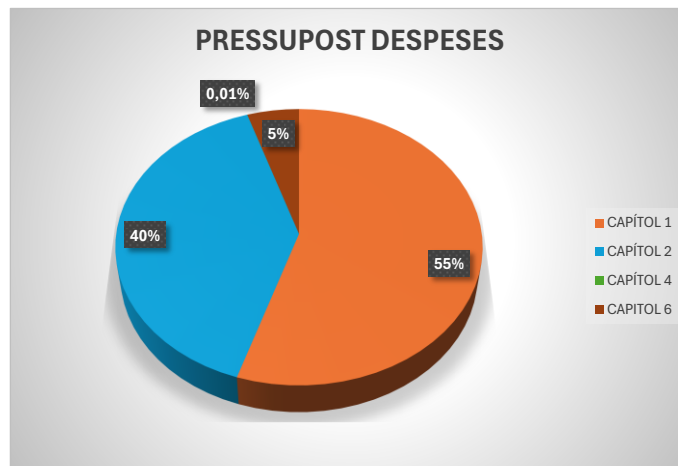
Per a l'exercici 2025 s'ha consignat un import dels crèdits inicials que suposa un increment del 6,98 % en relació a l'exercici 2024 (302.000,00 € en valors absoluts).

Les aportacions de les dues entitats que conformen el CPS queden desglossades a continuació:

	2024	2025	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
Aportació Diputació de Barcelona (CAP.4 i CAP.7)	3.700.000,00	3.848.000,00	148.000,00	4 %
Aportació Ajuntament de Sitges	230.000,00	230.000,00	-----	-----

El Capítol 3 del pressupost d'ingressos del CPS s'ha incrementat en un 41,72 % (154.000,00 € en valors absoluts) en aplicació de la projecció de l'efecte de les noves tarifes de l'Ordenança Fiscal núm, 1/24 que es va aprovar pel Consell General del CPS de 06.06.2024.

Als gràfics següents es poden consultar els pesos específics que representen els diferents capítols als pressupostos de despeses i d'ingressos.



Els 4 àmbits que ordenaran l'actuació del CPS i el desplegament del seu Pla de Treball per a l'exercici 2025 són els següents:

<b>COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)</b>
<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)</b>
<b>GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>

Cada un d'aquests àmbits es desplega en diversos programes que corresponen als projectes/actuacions que permetran, executant el pressupost disponible, assolir les finalitats i objectius pels quals s'han creat.

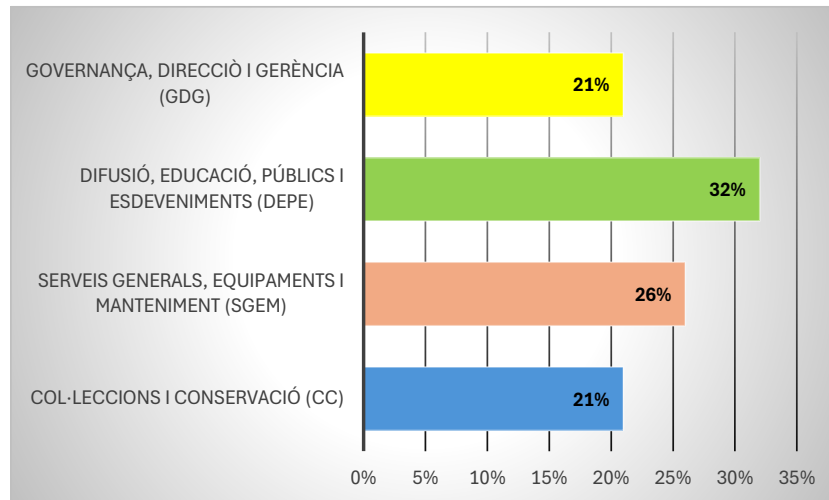
Com a informació complementària per a l'explicació del Pla de Treball 2025, s'ha elaborat una fitxa descriptiva per a cada programa, que inclou les següent dades:

- Finalitat/s de l'article 6 dels Estatuts del CPS a les quals dona resposta.
- Objectiu/s Operatiu/s als quals dona resposta.
- Nom de cada actuació.
- Descripció de cada actuació.
- Finançament de cada actuació (per capítols).
- Calendari previst per a cada actuació.
- Indicadors de gestió proposats per a cada actuació.

Les magnituds a destacar, per dimensionar el Pla de Treball 2025, són les següents:

<b>TOTAL OBJECTIUS OPERATIUS</b>	<b>10</b>
<b>TOTAL ÀMBITS</b>	<b>4</b>
<b>TOTAL PROGRAMES</b>	<b>15</b>
<b>TOTAL ACTUACIONS</b>	<b>51</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>4.631.085,00 €</b>

S'adjunta un gràfic explicatiu del pes específic de cada àmbit d'actuació en relació al pressupost total del CPS.



El quadre següent és un resum de l'explicació de les 51 activitats que desplegarà el CPS, durant el 2025, en base a l'import dels crèdits inicials de la proposta d'Avantprojecte de Pressupost presentada per a l'aprovació dels òrgans de govern.

Per aprofundir en la descripció de les activitats programades, s'ha elaborat per a cada àmbit d'actuació una explicació amb el resum agregat que inclou una breu ressenya del contingut general, la/les finalitat/s a les quals dona resposta i el/els objectiu/s operatiu/s que el justifiquen. A continuació, per a cada programa, es presenten les fitxes descriptives (codificades) amb el detall de totes les actuacions que s'han programat per a l'exercici 2025.

ÀMBITS DE TREBALL	DESCRIPCIÓ DELS PROGRAMES	PLA DE TREBALL I PRESSUPOST 2025 DEL CPS					% PER ÀMBIT	NÚMERO PROGRAMES	NÚMERO ACTUACIONS
		2025							
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6	TOTAL			
<b>COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)</b>		671.020,59	274.544,89	10.509,00	0,00	956.074,48	21%	<b>5</b>	<b>18</b>
1/CC	EXPOSICIONS TEMPORALS		80.500,00			80.500,00			4
2/CC	EXPOSICIÓ PERMANENT		6.850,00			6.850,00			2
3/CC	CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ		102.214,00	10.509,00		112.723,00			3
4/CC	DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA		39.980,89			39.980,89			3
5/CC	RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS		45.000,00			45.000,00			6
<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>		707.014,59	790.922,51	0,00	0,00	1.497.937,10	32%	<b>6</b>	<b>19</b>
1/DEPE	PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL		616.721,13			616.721,13			3
2/DEPE	COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ		85.727,01			85.727,01			3
3/DEPE	SITGESTIU		45.000,00			45.000,00			1
4/DEPE	ACTIVITATS CULTURALS		17.000,00			17.000,00			3
5/DEPE	EDUCACIÓ		11.426,00			11.426,00			7
6/DEPE	BOTIGA I LLOGUER D'ESPAYS		15.048,37			15.048,37			2
<b>SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)</b>		283.669,96	700.532,04	0,00	215.000,00	1.199.211,01	26%	<b>2</b>	<b>9</b>
1/SGEM	SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT		670.532,04		15.000,00	685.532,04			4
2/SGEM	EQUIPAMENTS		30.000,00		200.000,00	230.000,00			5
<b>GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>		882.871,42	80.000,00	0,00	15.000,00	977.871,42	21%	<b>2</b>	<b>5</b>
1/GDG	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA		70.000,00		15.000,00	85.000,00			4
2/GDG	ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA		10.000,00			10.000,00			1
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>		2.544.567,56	1.846.008,44	10.509,00	230.000,00	4.631.085,00		<b>15</b>	<b>51</b>

## COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

La custòdia, la conservació, la catalogació i la restauració dels béns patrimonials representen sens dubte un dels eixos prioritaris i estratègics de la institució. Les diverses col·leccions del patrimoni històric i artístic del CPS estan al cor de l'activitat dels Museus i en són el veritable motor.

Cada any, el CPS organitza diverses exposicions que sempre es programen amb la voluntat de captar nous públics i donar a conèixer aquest llegat. L'organització d'exposicions i l'edició de guies i catàlegs són canals de comunicació adequats per assolir els objectius del CPS en recerca, difusió del coneixement i de les seves col·leccions.

La política de restauració del CPS es realitza, principalment, des de dos eixos estratègics: la restauració de les obres segons el criteri d'urgència i la restauració d'obres que han de presentar-se a les exposicions. La conservació preventiva comprèn el conjunt de mesures, polítiques i estratègies que es porten a terme en tots els àmbits del patrimoni, directament o indirectament relacionats amb les obres, a fi i efecte d'evitar qualsevol incident o circumstància que pugui malmetre-les o desencadenar patologies a curt, mig o llarg termini. Es continuarà amb el "Pla de restauració de la col·lecció de nines i joguines del Museu Romàntic" i amb la millora de l'organització dels espais i les condicions de conservació dels espais destinats a "Reserves".

La Biblioteca del CPS compta amb més de cinc mil volums, editats des de mitjans del segle XIX i fins a l'actualitat, i incorpora cada any prop de 200 nous llibres que li permeten oferir suport especialitzat per a l'estudi i la divulgació dels artistes presents a les col·leccions dels museus, des de l'art antic al modern. Els museus gestionen prop de 56.000 arxius i més de 18.300 obres d'art i objectes.

La Direcció de Serveis d'Edificació de la Diputació de Barcelona està oferint el suport tècnic especialitzat i el finançament per a la elaboració del "Pla Director per a la reobertura del Museu Romàntic-Can Llopis" i del "Projecte per a la consolidació estructural de Can Falç de Mar". Així mateix, l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona donarà suport especialitzat a l'equip tècnic de l'àmbit de Col·leccions i Conservació per a la definició del "Pla d'usos" de tots els equipaments que gestiona per a la creació dels nous discursos museístics i museogràfics del Museu Romàntic-Can Llopis i de Can Falç de Mar.

L'àmbit de les Col·leccions i Conservació (CC) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament.

## FINALITATS ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) i b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.
	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.

## OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

OP ①	Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.
OP ②	Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.
OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats
OP ⑩	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

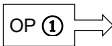
En resum, són 18 actuacions que es portaran a terme durant el 2025 al CPS en l'àmbit de les Col·leccions i Conservació (CC). El seu pressupost total és de 956.074,48 € (21%) i està distribuït en 5 programes, tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1/CC a 5/CC) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar, detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

**PLA DE TREBALL 2025 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES**

RESUM ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)			
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni. f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.			
<b>OBJECTIUS OPERATIUS</b>	<b>OP①.- Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.</b> <b>OP②.- Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.</b> <b>OP③.- Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</b> <b>OP⑩.- Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis</b>			
PROGRAMES DE L'ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	FINANÇAMENT			
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6
EXPOSICIONS TEMPORALS	X	80.500,00	---	---
EXPOSICIÓ PERMANENT	X	6.850,00	---	---
CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ	X	102.214,00	10.509,00	---
DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA	X	39.980,89	---	---
RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS	X	45.000,00	---	---
<b>TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT CC: 956.074,48</b>	<b>671.020,59</b>	<b>274.544,89</b>	<b>10.509,00</b>	<b>---</b>
<b>TOTAL ACTUACIONS: 18</b>				

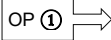
(\*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS

ÀMBIT		COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)						
PROGRAMA		EXPOSICIONS TEMPORALS						
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)		e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.						
OBJECTIU OPERATIU		Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.						
CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
1	Exposició "Revista L'Amic de les Arts"	Exposició dedicada a la revista d'avantguarda L'Amic de les Arts, que es produí a Sitges entre els anys 1923 i 1929, en la que col·laboraren personatges tan rellevants dins de la cultura del país com: JV Foix, Salvador Dalí, Joan Miró, Magí Cassanyes	X	---	---	---	novembre 2024 a maig 2025	Nombre visitants
2	"Exaltació del dibuix". Sala Vaixells Palau Maricel	Tercera exposició de la sèrie de col·leccions catalanes. La col·lecció del Dr. Jordi Puig és la més important de dibuix a Catalunya i és totalment desconeguda, amb obres del Renaixement italià fins a l'actualitat.	X	35.000,00	---	---	Maig a setembre	Nombre visitants
3	"Des de París" Sala Vaixells Palau Maricel	Cartes, postals enviades des de París per artistes catalans des de París des de 1885 fins 1930, explicant les seves experiències a la ciutat, amb obra dels mateixos artistes de la ciutat. Iniciem la mostra amb textos de Rusiñol i les seves vistes de la ciutat.	X	35.000,00	---	---	Octubre-febrer 2026	Nombre visitants
4	Despeses generals per a l'organització exposicions	Vídeos explicatius (virals per xarxes socials i llargs per continguts web) Assegurances Il·luminació Altres	X	10.500,00	---	---	Tot 2025	Nombre visitants
<b>4 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		80.500,00	---	---		<b>FITXA 1/CC</b>

<b>ÀMBIT</b>			<b>COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)</b>					
<b>PROGRAMA</b>			<b>EXPOSICIÓ PERMANENT</b>					
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)			a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.					
<b>OBJECTIU OPERATIU</b> 			<b>Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.</b>					
CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
5	Revisió de l'exposició permanent	Actualització i millora Pla nova senyalística itineraris interns CF i MM Revisió, disseny i producció cartelles i altres materials	X	2.650,00- --	---	---	durant tot 2025	Material actualitzat
6	Dipòsits, donacions, compres i cessions	Control i renovació de les pòlisses d'assegurances Gestió i control de les condicions de transport per les cessions	X	4.200,00	---	---	durant tot 2025	Nombre assegurances / Nombre transports / Proposta Quadre de Control
<b>2 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		6.850,00	---	---		<b>FITXA 2/CC</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<b>Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.</b>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
7	Reserves	Lloguer local Rita Benaprès	X	41.821,50	---	---	durant tot 2025	Núm actuacions de millora
		Adquisició dataloguers amb wifi per local Rita Benaprès Material fungible Transports	X	5.000,00	---	---	durant tot 2025	
8	Restauració	Convocatòria de 2 "Beques de restauració" durant 6 mesos per formar experts i garantir el relleu generacional	X	---	10.509,00	---	febrer a juliol 2025	Nombre d'informes d'estat de conservació, obres i peces restaurades i mesures preventives proposades
		Dirigir i seguir el contracte de l'empresa adjudicatària del servei de muntatge i moviment d'obres	X	35.392,50	---	---	durant tot 2025	
		Programa anual restauració nines Col·lecció Museu Romàntic	X	20.000,00	---	---	durant tot 2025	
9	Control i seguiment de les condicions de conservació del patrimoni dels Museus de Sitges tant el que es troba en exposició com el que es troba en els diversos espais de reserva.	Controlar periòdicament les condicions ambientals dels espais amb informes tècnics i propostes d'actuació (coordinació amb la Secció d'Equipaments i Projectes en allò que sigui necessari). Detectar els elements, peces i obres d'art que requereixen actuacions. Elaborar i posar en marxa els plans de conservació i restauració	X	---	---	---		Nombre de peces restaurades
<b>3 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		102.214,00	10.509,00	---		<b>FITXA 3/CC</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	 <b>Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.</b>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
10	<b>Tasques habituals de documentació</b>	Documentar exposicions i catàlegs. Compres de material. Manteniment de llicències programa Museumplus, Hosting i manteniment/suport programa Biblioteca dels Museus de Sitges.	X	8.778,00	---	---	durant tot 2025	Nombre de modificacions i actualitzacions
11	<b>Drets d'autor i permisos ús imatges</b>	Pagaments a Vegap i altres gestors de dret d'autor	X	3.000,00	---	---	durant tot 2025	Nombre de drets liquidats
12	<b>Biblioteca dels Museus de Sitges</b>	Dirigir i seguir l'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària per a la gestió i catalogació de la biblioteca (llibres, revistes, catàlegs i fulletons) i de la documentació tècnica que generen els museus; l'ordenació, catalogació i explotació de l'arxiu fotogràfic; i la prestació de suport a les necessitats de recerca bibliogràfica i documental. Contracte Servei Biblioteca Lot 2	X	28.202,89	---	---	durant tot 2025	Nombre catalogacions, compres i préstecs
<b>3 ACTUACIONS</b>			<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		39.980,89	---	---	<b>FITXA 4/CC</b>

ÀMBIT		COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)						
PROGRAMA		RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS						
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)		e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni						
OBJECTIU OPERATIU		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP 3</div> <div style="margin-right: 5px;">→</div> </div> <b>Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</b> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP 10</div> <div style="margin-right: 5px;">→</div> </div> <b>Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis</b>						
CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
13	<b>14a Jornada del mercat de l'art i col·leccionisme</b>	Aprofundir en l'estudi del col·leccionisme d'art a Catalunya i intentar desvetllar la curiositat sobre els col·leccionistes i sobre els seus lligams amb el mercat de l'art.	X	7.200,00	---	---	octubre 2025	Nombre ponents. Nombre assistents. Publicació dels treballs
14	<b>Campanya fotogràfica anual</b>	Realitzar fotos per especialistes en peces i obres d'art per a la documentació de publicacions i la difusió d'actes culturals	X	10.000,00			durant tot 2025	Nombre de fotografies realitzades
15	<b>"La Peça del mes"</b>	Presentació de 10 obres/objectes per continuar amb la tasca de difusió de peces singulars de les col·leccions	X	4.000,00	---	---	de gener a desembre de 2025 (excepte juliol i agost)	Nombre d'assistents
16	<b>Participació en xarxes: Xarxa Espais Escrits. Discursos literaris Cases icòniques</b>	Continuar l'adhesió a les dues xarxes, participants en les activitats comunes i d'interès per al Consorci	X	886,00	---	---	durant tot 2025	Nombre de quotes d'adhesió
17	<b>Pla reobertura del Museu Romàntic-Can Llopis</b>	Amb el suport de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona: <i>Revisió del relat museístic i museogràfic</i> <i>Estudi/Proposta com "Espai Lola Anglada"</i>	X				durant tot 2025	
18	<b>Edició de Publicacions i Catàlegs</b>	Impressió llibres: Col·lecció nines i joguines del MR i exposició "Models de Bellesa" Traduccions i correccions		22.914,00				
<b>6 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		45.000,00	---	---		<b>FITXA 5/CC</b>

## DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)

Els Museus de Sitges són museus amb vocació d'estendre el coneixement i l'estima per la cultura i el patrimoni a tota la ciutadania. Amb aquest objectiu, s'ofereix i es presta el servei de mediació cultural per atendre al públic que visita els museus. Es reben més de 85.000<sup>1</sup> visitants a l'any amb prop de 155.000 entrades venudes per a l'ús dels diferents serveis ofertats.

Tot el patrimoni històric del conjunt arquitectònic és un escenari incomparable per a l'organització d'actes que fomentin la cultura en general i la difusió dels continguts dels Museus. Els museus s'afirmen així com un espai de participació cultural on la ciutadania es retroba amb totes les arts. A més, la programació d'activitats dels museus ha esdevingut, per ella mateixa, un atractiu turístic més de la vila de Sitges.

Les propostes educatives que s'organitzen des del CPS són activitats adreçades a tots els públics, que ajuden als visitants a complementar i conèixer d'una manera amena i interessant el patrimoni i la història de Sitges. Les activitats es poden gaudir a través de visites, rutes i tallers adreçats a tota la família, a la gent jove i a la gent gran.

El CPS mantindrà la seva línia de generació d'activitats relacionades amb el dens calendari festiu i d'esdeveniments del seu entorn, tot aprofitant-lo per incrementar el seu impacte social i la difusió al públic de l'art, la cultura i el patrimoni cultural.

La Botiga dels Museus de Sitges és un instrument més de difusió del patrimoni que el CPS custodia i que suposa una font d'ingressos. La segona via d'ingressos és el lloguer dels espais que no tenen un ús expositiu, especialment, el Palau de Maricel. Es destinen a tota mena d'esdeveniments que siguin compatibles amb la conservació del patrimoni i també en l'organització de casaments. Es gaudeix dels espais patrimonials d'una forma diferent que l'habitual per part dels usuaris particulars, empreses i entitats.

L'àmbit de la Difusió, Educació, Públics i Esdeveniments (DEPE) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament:

---

<sup>1</sup> Xifra basada en dades de la Memòria 2023 del CPS

## FINALITATS ÀMBIT DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu Cau del Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
	g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).

## OBJECTIUS OPERATIUS (OP) ÀMBIT DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)

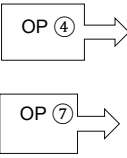
OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats.
OP ④	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.

En resum són 19 actuacions que es portaran a terme durant el 2025 al CPS en l'àmbit de la Difusió, Educació, Públics i Esdeveniments (DEPE). El seu pressupost total és de 1.497.937,10 € (32%) i està distribuït en 6 programes tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1/DEPE a 6/DEPE) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

**PLA DE TREBALL 2025 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES**

RESUM ÀMBIT	DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)			
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p> <p>d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.</p> <p>e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.</p> <p>g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).</p>			
<b>OBJECTIUS OPERATIUS</b>	<p><b>OP③.-Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</b></p> <p><b>OP④.- Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</b></p> <p><b>OP⑦.- Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b></p> <p><b>OP⑨. Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</b></p>			
<b>PROGRAMES DE L'ÀMBIT DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>	<b>FINANÇAMENT</b>			
	<b>CAP.1</b>	<b>CAP.2</b>	<b>CAP.4</b>	<b>CAP.6</b>
PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL	X	616.721,13	---	---
COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ	X	85.727,01	---	---
SITGESTIU	X	45.000,00	---	---
ACTIVITATS CULTURALS	X	17.000,00	---	---
EDUCACIÓ	X	11.426,00	---	---
BOTIGA I LLOGUER D'ESP AIS	X	15.048,37	---	---
<b>TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT DEPE: 1.497.937,10</b>	<b>707.014,59</b>	<b>790.922,51</b>		---
<b>TOTAL ACTUACIONS: 19</b>				

(\*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS

<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats. d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	 <p><b>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges.</b></p> <p><b>Oferir experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</b></p> <p><b>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b></p>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
1	<b>Dirigir i seguir el contracte de l'empresa adjudicatària de la prestació del servei de mediació cultural</b>	Seguiment de la distribució de les posicions diàries. Assignació d'hores variables. Seguiment de la facturació i la qualitat de la prestació dels serveis.	X	595.721,13	---	---	durant tot el 2025	Informes diaris i mensuals de seguiment i avaluació Núm. Visitants
2	<b>Dirigir i coordinar l'equip CPS destinat a les sales dels Museus de Sitges</b>	Seguiment de la distribució de les posicions i de les tasques encomanades	X	—	---	---	durant tot el 2025	Informes diaris
3	<b>Executar altres accions adreçades al públic i a la mediació cultural</b>	Pla nova senyalística itineraris interns CF i MM Execució de les actuacions ordinàries en aquest programa com la millora de les competències dels equips, senyalística, accions específiques per col·lectius "diana", entre d'altres.	X	21.000,00				
<b>3 ACTUACIONS</b>			<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		616.721,13	---	---	<b>FTXA 1/DEPE</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<b>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</b>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
4	<b>Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària de la prestació del servei de comunicació</b>	Control del compliment del Pla estratègic i del pla operatiu anual Revisió i validació de les propostes de l'empresa adjudicatària (manteniment web XXSS, rodes de premsa, pressclipping, etc.). Seguiment de la facturació i la qualitat de la prestació dels serveis. Avaluació i seguiment dels resultats obtinguts. Contracte servei de comunicació.	X	32.193,27	---	---	durant tot el 2025	Informes mensuals d'avaluació
5	<b>Publicitat als mitjans</b>	Espais publicitaris mitjans (ECO de Sitges i altres) i xarxes socials	X	24.000,30	---	---	durant tot el 2025	Nombre d'espais contractats
6	<b>Material i recursos de difusió</b>	Elaboració de diversos materials com tríptics i altres formats per explicar les col·leccions dels Museus de Sitges, reportatges en streaming, fotografies i vídeos, producció i distribució, actualització i manteniment, entre d'altres. (p.e. streaming)	X	29.533,44	---	---	durant tot el 2025	Nombre de materials elaborats
<b>3 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		85.727,01	---	---		<b>FTXA2/DEPE</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>SITGESTIU</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<p>OP (4) → Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>OP (7) → Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
7	Sitgestiu 2025	Dissenyar la programació. Seguiment de l'organització i resultats dels espectacles i experiències programats..	X	45.000,00	---	---	juny, juliol i agost 2025	Núm. activitats / Núm. assistents
<b>1 ACTUACIÓ</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		45.000,00	---	---		<b>FTXA3/DEPE</b>

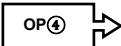
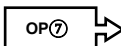
<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>		
<b>PROGRAMA</b>	<b>ACTIVITATS CULTURALS</b>		
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.		
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	OP③ →	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats.	
	OP④ →	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.	
	OP⑤ →	Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.	

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
8	Activitats culturals relacionades amb l'art, la cultura i els museus	Dia Internacional dels Museus (DIM 2024)	X	10.000	---	---	maig 2025	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
		Activitats associades a les exposicions temporals			---	---	Durant tot 2025	
		Jornades Europees del Patrimoni			---	---	octubre 2025	
		Dia de l'artista			---	---	23 octubre 2025	
		Festa de la Poesia			---	---	Juliol 2025	
9	Activitats culturals relacionades amb festes populars i esdeveniments de la vila	Nadal 2024-2025	X	5.000	---	---	del 24.12.24 al 6.1.25	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
		Carnaval			---	---	del 20 de febrer al 2 de març	
		Dia de la dona			---	---	8 de març	
		Setmana Santa			---	---	del 18 d'abril al 21 d'abril	
		Sant Jordi			---	---	23 abril	
		Corpus			---	---	19 de juny	
		Festival de Cinema Fantàstic			---	---	estiu i octubre	
10	Despeses complementàries i transversals	Logística, càterings, afinació de pianos i transport, entre d'altres		2.000				
<b>3 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		17.000,00	---	---		<b>FITXA 4/DEPE</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>EDUCACIÓ</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<p><b>Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</b></p> <p><b>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</b></p> <p><b>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b></p>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
11	<b>Pla accessibilitat:</b> <b>Implementació continguts adaptats</b>	Elaboració de visites, recorreguts i tallers per diferents col·lectius amb discapacitats (auditives, cognitives, visuals, etc),	X	2.000			durant 2025	Núm. visites/tallers i assistents
12	<b>Assignatura "Sitges":</b> <b>Col·laboració amb la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Sitges en la implementació d'aquesta assignatura a les escoles locals</b>	Elaboració del contingut educatiu basat en el coneixement artístic, històric i patrimonial dels Museus de Sitges i que ha de servir per a que el CPS s'adhereixi a l'assignatura "Sitges".	X	2.000			durant 2025	Dossier formatiu elaborat
13	<b>Accions culturals i educatives fora dels museus en col·laboració amb diverses entitats i institucions</b>	Col·laboració amb les Llars d'infants	X	500			durant 2025	Núm. sortides i participants Núm. visites/tallers i assistents
		Col·laboració amb les residències de la 3ª edat	X	300				
		Tallers i activitats per centres i entitats (Escola Pia de Sitges, celebració del dia de la infància i altres entitats similars)	X	300				

14	<b>Accions culturals i educatives on participin les entitats i institucions dins els Museus de Sitges</b>	Propiciar la relació amb l'Escola Municipal de Música de Sitges (EMMS)  Propiciar la relació amb col·lectius artístics com: Cercle Artístic de Sitges, Urban Sketchers de Sitges, Institute of the Arts Barcelona, galeries d'art i similars	X	400				Núm entitats Núm.projectes
15	<b>Revisió, creació i difusió del "Catàleg Educatiu" dels Museus de Sitges</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per públic familiar</li> <li>• Per escoles</li> <li>• Per col·lectius i grups</li> </ul>	X	1.000				Edició del catàleg
16	<b>Fomentar el llegat literari de les col·leccions dels Museus de Sitges</b>	Club de Lectura Santiago Rusiñol  Marató de lectura (adults i infantils)  Concurs literari de relats curts "Antoni Sella Montserrat"  Visites temàtiques (Santiago Rusiñol i contemporanis)  Sortides i activitats culturals	X	3.000				Núm. activitats i participants
17	<b>Fomentar el desenvolupament del personal per millorar la qualitat de les activitats organitzades en el programa d'Educació</b>	Organitzar activitats formatives per als equips que ha d'impartir tallers i activitats fora dels museus  Organitzar accions formatives en els següents continguts: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·leccions dels Museus de Sitges</li> <li>• Recursos comunicatius i educatius</li> </ul>	X	1.926				Núm. de cursos i assistents
<b>7 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		11.426,00	---	---		<b>FITXA 5/DEPE</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>DIFUSIÓ, EDUCACIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DEPE)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>BOTIGA I LLOGUER D'ESP AIS</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<p> <b>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</b></p> <p> <b>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b></p>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
17	<b>Gestionar la Botiga "La Puntual" i el marxandatge</b>	Selecció i compra de material de marxandatge	X	11.000,00	---	---	anual	m <sup>3</sup> de capacitat de magatzem
		Activar el projecte de botiga on line						Nombre productes nous
18	<b>Organitzar i gestionar el lloguer d'espais no expositius</b>	Organitzar i gestionar el calendari anual d'esdeveniments derivats dels lloguers dels espais.	X	4.048,37	---	---	anual	Nombre esdeveniments
		Despeses associades a la gestió del lloguer d'espais.						Nombre casaments
<b>2 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		15.048,37	---	---		<b>FITXA 6/DEPE</b>

## SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)

El Museu del Cau Ferrat, el Museu de Maricel, el Museu Romàntic (Can Llopis), el Palau de Maricel, la Fundació Stämpfli i Can Falç de Mar conformen un conjunt patrimonial únic que ocupa més de 12.000 m<sup>2</sup> d'espai públic. El manteniment, rehabilitació i museïtzació d'aquests espais i edificis esdevé cabdal per a la preservació de la història i el patrimoni de Sitges.

A aquests equipaments cal afegir els 3 espais destinats a Reserves, el taller de restauració i les Oficines de la 3a planta de l'Edifici Miramar que acullen al personal del CPS.

Per al bon funcionament de tots els edificis, cal garantir la prestació òptima de tots els serveis generals, com subministraments (aigua i llum, especialment), telefonia, seguretat, neteja, control de plagues i de clima, entre d'altres serveis bàsics.

A continuació es detallen les necessitats que hauria d'incloure el Pla de Treball 2025 del CPS per al manteniment i la rehabilitació dels espais gestionats. Donada la limitació pressupostària del Capítol 6 del pressupost de despeses, s'han establert les prioritats que queden reflectides en el Pla d'Inversions adjunt a l'Avantprojecte de Pressupost 2025 que s'ha d'aprovar pel Consell General del CPS. La descripció de totes les necessitats es fa per equipaments i edificis.

- Palau de Maricel.
  - Pla Director per a la reparació de les patologies de les terrasses.
  - Elaboració del projecte per a la rehabilitació integral del Palau Maricel.
  - Reparacions i manteniments de caràcter sobrevingut
- Museu Romàntic. Can Llopis.
  - Pla director per a la reobertura de l'equipament, elaboració del projecte i preparació de les licitacions de les obres .
  - Reparacions i manteniments de caràcter sobrevingut
- Cau Ferrat, Can Rocamora i Museu Maricel
  - Nova refredadora al Museu Maricel
  - Pla director per a la rehabilitació de la façana marítima del Cau Ferrat, Can Rocamora i Museu Maricel.
  - Renovació dels sistemes de control de temperatura
  - Adequació de la sala polivalent de Can Rocamora
  - Reparacions i manteniments de caràcter sobrevingut
- Can Falç de Mar
  - Projecte per a la consolidació estructural de l'edifici
  - Reparacions i manteniments de caràcter sobrevingut
- Reserves i Oficines
  - Equips per condicionament i conservació d'obres i peces d'art
  - Reparacions i manteniments de caràcter sobrevingut

L'àmbit dels Serveis Generals, Equipaments i Manteniment (SGEM) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament:

### **FINALITATS SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)**

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.

### **OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)**

OP ⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP ⑥	Assegurar que els equipaments i el patrimoni arquitectònic gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.
OP ⑩	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis.

En resum, són 9 actuacions que es portaran a terme durant el 2025 al CPS en l'àmbit dels Serveis Generals, Edificis i Manteniment (SGEM). El seu pressupost total és de 1.199.211,01 € (26%) i està distribuït en 2 programes tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1/SGEM a 2/SGEM) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

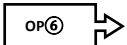
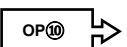
## PLA DE TREBALL 2025 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

RESUM ÀMBIT	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)			
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.			
<b>OBJECTIUS OPERATIUS</b>	<b>OP<sup>5</sup>.</b> - Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient. <b>OP<sup>6</sup>.</b> - Assegurar que els equipaments i el patrimoni gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures. <b>OP<sup>10</sup>.</b> - Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis.			
PROGRAMES DE L'ÀMBIT SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	FINANÇAMENT			
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6
SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT	X	670.532,04	---	15.000,00
EQUIPAMENTS	X	30.000,00	---	200.000,00
<b>TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT SGEM: 1.199.202,00</b>	<b>283.669,96</b>	<b>700.532,04</b>	<b>---</b>	<b>215.000,00</b>
<b>TOTAL ACTUACIONS: 9</b>				

(\*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS

<b>ÀMBIT</b>	<b>SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<b>Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.</b>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
1	Servei de vigilància (24h)	Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària prestadora del servei de vigilància. Control d'alarmes	X	152.850,00	---	---	durant tot el 2025	Actes seguiment contracte
2	Servei de neteja	Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària prestadora del servei de neteja.	X	130.353,00	---	---	durant tot el 2025	Actes seguiment contracte
3	Manteniment	Reparacions, manteniment i conservació de: Maquinària, instal·lacions tècniques, equipaments oficina, equips per a processos d'informació i jardineria, ascensors, portes automàtiques, entre altres.	X	79.923,44	---	15.000,00	durant tot el 2025	
		Control clima	X	17.176,00	---	---	durant tot el 2025	
		Control plagues	X	10.479,60	---	---	durant tot el 2025	
4	Subministraments Energia elèctrica, aigua, combustibles i carburants, telecomunicacions	Energia elèctrica	X	273.095,00	---	---	durant tot el 2025	
		Telecomunicacions	X	6.655,00	---	---	durant tot el 2025	
<b>4 ACTUACIONS</b>			<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		670.532,04	---	15.000,00	<b>FITXA 1/SGEM</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)</b>	
<b>PROGRAMA</b>	<b>EQUIPAMENTS</b>	
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p>	
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	 	<p><b>Assegurar que els equipaments i el patrimoni gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.</b></p> <p><b>Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis</b></p>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
5	Museus: Cau Ferrat i Maricel	Nova refredadora Museu Maricel				200.000,00	durant tot el 2025	
		Rehabilitació façana marítima Cau Ferrat (*)	X	15.000,00	---	000,00		
		Adequació nova sala polivalent (*)				000,00		
6	Palau de Maricel	Pla Director reparació cobertes i terrasses per evitar goteres i filtracions (*)	X	15.000,00	---	000,00	durant tot el 2025	
7	Museu Romàntic-Can Llopis	Pla Director per a la reobertura amb la Direcció de Serveis d'Edificació de la Diputació de Barcelona (*)	X			000,00		
8	Can Falç	Projecte de "consolidació estructural" amb la Direcció de Serveis d'Edificació de la Diputació de Barcelona (*)	X		---	000,00	durant tot el 2025	
9	Reserves	Equips per condicionament i conservació d'obres i peces d'art (*)	X		---	000,00	durant tot el 2025	
<b>5 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		30.000,00	---	200.000,00		<b>FITXA 2SGEM</b>

(\*) Necessitats del CPS que no es podran atendre per no disposar de finançament

## GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

La Direcció-Gerència (e.f) està impulsant des de l'any 2022, amb el suport de la Diputació de Barcelona, l'ordenació i professionalització de la gestió del CPS, així com diversos estudis i anàlisis diagnòstiques que han de servir per enfortir la seva capacitat d'acció. La finalitat d'aquest impuls ha estat deixar al CPS amb la millor preparació possible per a que amb la cobertura definitiva del lloc de comandament de la Direcció general es puguin encarar de forma satisfactòria els objectius estratègics que s'acabin definint pels òrgans de govern.

S'ha fet tot l'esforç financer possible per aprovar una dotació pressupostària suficient per atendre els nivells d'activitat ordinaris dels darrers exercicis i els objectius marcats pels òrgans de govern.

S'estima que amb els darrers canvis de la plantilla i de la relació de llocs de treball del CPS que s'aprovaran per a l'exercici 2025 s'haurà assolit una millor dotació d'efectius en nombre i especialització i una organització interna ordenada que delimiti clarament les responsabilitats i les funcions de tot l'equip. Tot i així, queden algunes millores organitzatives que caldrà resoldre durant els exercicis futurs.

Els estudis i anàlisis diagnòstiques que es posen a disposició de la Direcció general definitiva són:

- Pla de Contingència per a la correcció de les carències cròniques estructurals de la dotació i organització dels recursos humans del CPS.
- Estudi diagnòstic de la situació dels Museus de Sitges.
- Pla d'audiències per l'anàlisi dels públics dels Museus de Sitges.
- Pla Director de Seguretat dels Museus de Sitges.
- Propostes per definir un Programa d'Educació als Museus de Sitges.
- Propostes per definir un Programa d'Accessibilitat als Museus de Sitges.

Altres mesures implementades des de l'any 2022 han estat de caràcter organitzatiu intern, com per exemple la construcció d'instruments de planificació i seguiment de l'activitat executada que han permès ordenar millor l'assignació de funcions i la prioritització de les activitats a realitzar, així com possibilitar l'avaluació futura dels resultats obtinguts. A continuació es detallen les més rellevants:

- L'adhesió als instruments reguladors i a les polítiques aprovades per la Diputació de Barcelona en l'àmbit de l'administració electrònica i l'assistència tècnica i coordinació necessàries per a la seva implantació al CPS (a partir del 04.04.2022).

- L'acord de col·laboració del CPS amb la Diputació de Barcelona per a l'assumpció de la gestió informatitzada de la nòmina i de la seguretat social dels empleats del CPS (a partir 01.09.2022).
- L'encàrrec a la Diputació de Barcelona de la gestió de tots els procediments de la contractació pública del CPS (a partir de l'01.10.2022).
- L'efectiva aplicació al CPS del model de Teletreball aprovat per la Diputació de Barcelona (des de l'01.10.2022).
- La classificació del lloc de treball de “*Direcció Gerència*” com a personal directiu professional amb les funcions de direcció general del CPS i la creació del lloc de treball de comandament de la “*Subgerència*” amb un àmbit de responsabilitat més tècnic, en les matèries de recursos humans, econòmics, jurídics i de manteniment dels edificis.
- La resolució, el 1 trimestre del 2024, de les 4 convocatòries específiques dels processos selectius, aprovats l'any 2022, per a la provisió de les 9 places de la plantilla laboral del CPS incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal.
- La convocatòria i resolució de les provisions definitives dels llocs de treball que havien sobrepassat els terminis òptims de temporalitat.
- La demanda de suport tècnic i econòmic a la Direcció de Serveis d'Edificació de la Diputació de Barcelona per a l'elaboració del “Pla Director per a la reobertura del Museu Romàntic-Can Llopis” i el projecte per a la “Consolidació estructural de Can Falç de Mar”
- La demanda de suport tècnic a l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona per a l'elaboració del “Pla d'usos de Can Falç de Mar” i el suport especialitzat a l'equip del CPS per poder elaborar el nou discurs museístic i la museografia per a la reobertura del Museu Romàntic-Can Llopis.
- La revisió de les tarifes de les taxes i preus públics de tots els serveis prestats pels Museus de Sitges i l'aprovació dels nous imports, que ha permès generar més recursos propis i incrementar el capítol 3 del pressupost d'ingressos.
- Crear l'estructura de base del sistema de seguiment i control de l'execució de les actuacions del Pla de Treball anual amb un instrument automatitzat que permet seguir “on time” l'autorització i aprovació de les despeses i la seva relació amb el resultat econòmic de l'execució del pressupost de despeses per capítols i aplicacions pressupostàries.
- Revisar i millorar la gestió dels recursos humans:
  - Crear un sistema de reunions ordenat i sistemàtic.
  - Millorar el clima de treball amb criteris de professionalitat, responsabilitat i confiança.

Durant l'exercici 2025, amb el suport de la Diputació de Barcelona, es continuaran analitzant tots els procediments i protocols administratius, comptables i jurídics per tal ordenar l'organització interna del CPS i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, a fi i efecte d'arribar al més alt nivell possible de qualitat en la gestió. En aquest sentit, tant l'equip

administratiu com l'equip tècnic del CPS s'estan formant i rebent les orientacions tècniques dels serveis centrals per aprendre i adaptar-se als canvis.

El CPS té pendent l'elaboració i aprovació de la "Política d'adquisicions dels Museus de Sitges". La definició d'aquesta política té com a principal funció marcar les directrius per aconseguir l'acompliment dels objectius programàtics de la institució museística en matèria de col·leccions, establint normes i procediments d'adquisició, de documentació, d'utilització i d'explotació de la informació. L'adquisició de béns de valor històrico-artístic per part d'una institució no pot ser producte de l'atzar, ni es pot realitzar de forma anàrquica. Els recursos al servei d'aquestes accions han de ser aplicats en funció d'una planificació i d'una prioritització.

La Generalitat de Catalunya va aprovar per Decret 209/2023, de 28 de novembre, el Codi d'Accessibilitat de Catalunya, consolidant un marc normatiu que aborda de manera exhaustiva la necessitat d'una societat accessible. Aquest codi obliga als establiments museístics a garantir l'autonomia, la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones amb discapacitat o amb dificultats d'interacció amb l'entorn, a través de l'establiment de condicions, requisits i solucions d'accessibilitat universals. El CPS ha incorporat en el seu Pla de Treball 2025 l'obligació d'elaborar i aprovar el "Pla d'accessibilitat dels Museus de Sitges" tal i com estableix la normativa vigent.

Un cop resolta la provisió definitiva del lloc de treball de personal directiu professional de la "Direcció-Gerència" del CPS, caldrà encarar tots els reptes de futur pendents de definir pel CPS, fins ara, i aprovar les línies estratègiques que han de dirigir la seva actuació els propers anys.

El CPS mantindrà una estreta coordinació amb les dues entitats que el conformen: Diputació de Barcelona i Ajuntament de Sitges. Establint aliances i col·laborant amb les regidories de l'Ajuntament i amb les àrees de la Diputació que estiguin relacionades amb els àmbits d'actuació del CPS.

El CPS continuarà formant part de les xarxes de museus en les quals està implicat, participant en la mesura de les seves possibilitats, per tal de millorar els processos interns, intercanviant coneixements i participant en els projectes que puguin ser del seu interès. El CPS forma part de les següents xarxes i taules de treball:

- Xarxa de Museus d'Art de Catalunya.
- Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.
- Xarxa de Museus Marítims de parla catalana.
- Cases Icòniques de Catalunya.
- Museus d'Art Penedesencs.
- Espais Escrits.
- Consell Internacional dels Museus (ICOM).
- Apropa Cultura (accessibilitat, de gènere, entre d'altres).

Finalment, des d'aquest àmbit es decidiran i dirigiran totes aquelles actuacions relacionades amb qüestions estratègiques i/o sobrevingudes importants i necessàries per a un funcionament òptim del CPS que no s'hagin recollit en el present Pla de Treball.

L'àmbit de la Governança, Direcció i Gerència (GDG) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament.

## FINALITATS GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
	g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).

## OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

OP ⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.
OP ⑧	Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.

En resum, són 5 actuacions que es portaran a terme durant el 2025 al CPS en l'àmbit de la Governança, Direcció i Gerència (GDG). El seu pressupost total és de 977.871,42€ (21%) i està distribuït en 2 programes, tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1/GDG a 2/GDG) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

**PLA DE TREBALL 2025 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES**

<b>RESUM ÀMBIT</b>		<b>GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>			
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats. g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).				
<b>OBJECTIUS OPERATIUS</b>	<b>OP⑤.- Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.</b>  <b>OP⑦.- Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b>  <b>OP⑧.-Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.</b>  <b>OP⑨.-Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</b>				
<b>PROGRAMES DE L'ÀMBIT GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>	<b>FINANÇAMENT</b>				
	<b>CAP.1</b>	<b>CAP.2</b>	<b>CAP.4</b>	<b>CAP.6</b>	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA	X	70.000,00		15.000,00	
ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA	X	10.000,00			
<b>TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT GDG:</b> 977.871,42	<b>882.871,42</b>	<b>80.000,00</b>		<b>15.000,00</b>	
<b>TOTAL ACTUACIONS: 5</b>					

(\*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS

<b>ÀMBIT</b>	<b>GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA</b>
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	<b>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</b> <b>Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.</b>

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
1	<b>Gestió econòmica, jurídica i administrativa</b>	Seguir la normativa i les directrius marcades per la Diputació de Barcelona en la gestió econòmica i administrativa de tota l'activitat del CPS. Atendre les despeses fixes derivades de: gestoria per declaracions fiscals, tributs i impostos; comunicacions postals i missatgeria; assegurances i transports de dietes i locomoció, entre d'altres.	X	36.000,00	---	---	durant tot el 2025	Estat d'execució del pressupost
2	<b>Gestió dels recursos humans</b>	Seguir la normativa i les directrius marcades per la Diputació de Barcelona en la gestió dels recursos humans del CPS. Cobrir les vacants de la Plantilla del CPS. Cobrir definitivament les adscripcions provisionals. Altres despeses per a la gestió dels rrhh	X	5.000,00	---	---	durant tot el 2025	Nombre de treballadors i treballadores. Nombre places cobertes. Nombre de convocatòries
3	<b>Gestió de la compra pública</b>	Desenvolupar el pla de contractació pública aprovat per a l'any 2024. Avançar en la regularització de tots els expedients de compra pública Adquisició vehicle	X	---	---	15.000,00-	durant tot el 2025	Nombre de licitacions i contractes
4	<b>Sistemes informàtics, arrendaments,</b>	Suportar totes aquelles activitats necessàries per al funcionament del CPS i	X	29.000,00	---	---	durant tot el 2025	---

	<b>reparacions i subministraments</b>	que són despeses fixes d'obligat compliment.					
		Contractes obligacions vigents: Llicències anuals (Koha biblioteca, Microsoft office, antivirus). Fotocopiadora. Manteniment informàtic general, manteniment programa Euromus. Manteniment web Museus.	X		---		---
<b>4 ACTUACIONS</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>		70.000,00	---	15.000,00	<b>FITXA 1/GDG</b>

<b>ÀMBIT</b>	<b>GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)</b>		
<b>PROGRAMA</b>	<b>ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA</b>		
<b>FINALITAT</b> (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p> <p>g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).</p>		
<b>OBJECTIU OPERATIU</b>	OP⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.	
	OP⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.	
	OP⑨	Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.	

CODI	ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
5	Projectes / Actuacions de contingut estratègic i/o de millora	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar i aprovar la "Política d'Adquisicions del CPS"</li> <li>Elaborar i aprovar el "Pla d'accessibilitat dels Museus de Sitges"</li> <li>Elaborar i aprovar el "Pla Estratègic del CPS"</li> <li>Atendre qüestions estratègiques i/o sobrevingudes importants i necessàries per a un funcionament òptim del CPS.</li> <li>Participar en xarxes col·laboratives.</li> <li>Totes les que estiguin directament o indirecta relacionades amb les finalitats dels CPS i calgui executar.</li> </ul>	X	10.000,00	---		durant tot el 2025	<p>Nombre de plans elaborats i aprovats</p> <p>Nombre de projectes estratègics i/o de millora elaborats i executats</p> <p>Nombre de participacions en xarxes col·laboratives</p>
<b>1 ACTUACIÓ</b>		<b>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</b>	<b>10.000,00</b>	<b>---</b>			<b>FITXA2GDG</b>	

## 5.- Dades clau

Prop de 155.000 entrades venudes/any

Prop de **10.000** escolars/any en activitats educatives

Més de **18.300** obres d'art i objectes custodiats

Prop de **12.000** m<sup>2</sup> d'espai públic gestionat: **6** espais patrimonials i **3** reserves

Més de **5.000** referències a la Biblioteca  
Prop de **56.000** arxius gestionats

Un pressupost de 4,6 **milions** d'euros

Un equip format per 30 **professionals**