

CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES PLA DE TREBALL

2023





Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

ÍNDEX

- 1. PRESENTACIÓ**
- 2. ANTECEDENTS**
- 3. DADES CLAU**
- 4. OBJECTIUS OPERATIUS**
- 5. ÀMBITS D'ACTUACIÓ I FITXES DESCRIPTIVES DE LES ACTUACIONS**

1.- Presentació

L'estructura del document es descriu seguidament. Després d'aquesta presentació, el primer apartat d'antecedents contextualitza l'activitat del CPS amb la dimensió dels edificis i equipaments gestionats, així com, amb la dimensió de les col·leccions que custodia.

Es continua amb l'explicació del marc legal de l'actuació del CPS i es proposa una aproximació a la diagnosi de l'estat de la situació interna de l'organització del CPS.

Els Objectius Operatius (OP) del Pla de Treball es presenten en el capítol següent i en el darrer apartat del document es fa l'explicació dels àmbits d'actuació i de les fitxes descriptives de les actuacions programades per a cada àmbit.

Com a consideració general es vol posar de manifest que la Direcció-Gerència del Consorci del Patrimoni de Sitges (d'ara endavant CPS) es troba vacant des de l'any 2019 i ha estat exercida en funcions durant els darrers quatre anys. Aquesta provisionalitat no ha permès actualitzar el Pla Estratègic elaborat per al període 2017-2021, ni impulsar l'elaboració d'un nou Pla Estratègic per definir l'estratègia a mig i llarg termini dels Museus de Sitges.

En aquest context cal considerar que el Pla de Treball del CPS per a l'exercici 2023 no pot definir-se en base a cap estratègia i, per tant, orienta el seu disseny i redacció al curt termini. La seva finalitat és ordenar l'operativa de les activitats programades en l'horitzó d'un exercici pressupostari. La definició dels **"10 objectius operatius"** que es proposen servirà per ordenar i programar l'activitat del CPS durant l'any 2023.

Les referències i orientacions que s'han pres en consideració per definir aquests 10 objectius operatius són:

- ⇒ L'Article 6 dels Estatuts del CPS que defineix les finalitats i serveis;
- ⇒ La Missió del CPS aprovada pels òrgans de govern;
- ⇒ Part dels objectius definits en el Pla Estratègic 2017-2021;
- ⇒ La nova definició de museu elaborada durant el 2022 per l'ICOM i
- ⇒ Els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030.

L'actuació del CPS i el desplegament del seu Pla de Treball es classifica en **4 àmbits**:



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- ⇒ Col·leccions i conservació (CC)
- ⇒ Difusió, públics i esdeveniments (DPE)
- ⇒ Serveis generals, equipaments i manteniment (SGEM)
- ⇒ Governança, direcció i gerència (GDG)

Cada àmbit, al seu torn, es desplega en **18 subàmbits** que serviran per resumir i presentar les actuacions del Pla de Treball. Els subàmbits s'expliquen amb 18 fitxes descriptives (identificades amb un codi) que inclouen diferents ítems per a la definició i seguiment de les **70 activitats programades** per executar els **3,9M €** corresponents al pressupost del CPS que s'aprovarà per a l'exercici 2023. Per a cada activitat es detalla:

- Finalitat/s de l'article 6 dels Estatuts del CPS a les quals dona resposta.
 - Objectiu/s Operatiu/s als quals dona resposta.
 - Nom de cada actuació.
 - Descripció de cada actuació.
 - Finançament de cada actuació (per capítols 1, 2, 4 i 6).
 - Calendari previst per a cada actuació.
 - Indicadors de gestió proposats per a cada actuació
-

2.- Antecedents

Per contextualitzar el Pla de Treball del CPS es considera que cal tenir en compte tant la dimensió dels edificis i equipaments que gestiona com la de les col·leccions que custodia.

En primer lloc es descriuen els edificis i equipaments gestionats pel CPS (aproximadament més de 12.000m² d'espai públic):

a) **cinc edificis** classificats com a **patrimoniais** (s'indiquen les institucions que en són titulars):

- 1) Museu del Cau Ferrat (Ajuntament de Sitges)
- 2) Museu de Maricel (Diputació de Barcelona)
- 3) Palau de Maricel (Ajuntament de Sitges)
- 4) Museu Romàntic Can Llopis (Diputació de Barcelona)
- 5) Can Falç (Diputació de Barcelona)

b) **tres** espais destinats a reserves:

- 1) El Sarcòfag. Palau de Maricel
- 2) Local a Can Pei.
- 3) Local al carrer Rita Benaprès Mestres.

c) l'edifici de la **Fundació Stämpfli**:

El CPS gestiona els espais d'aquesta **fundació privada** com a resultat d'un conveni signat entre la Fundació, l'Ajuntament de Sitges i el CPS. En aquest acord s'estableix les obligacions de cada part.

Per altra banda, **les col·leccions del patrimoni artístic i cultural** que es troben ubicades i custodiades en aquests espais són:



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- 1) Col·lecció Santiago Rusiñol (1931), en la seva major part exposada de manera permanent al Museu del Cau Ferrat i una petita part ubicada a la reserva del Sarcòfag;
- 2) Col·lecció d'Art de la Vila de Sitges (iniciada l'any 1908), amb una petita part exposada de manera permanent al Museu de Maricel, una altra petita part a la reserva del Sarcòfag, i la resta (la gran majoria) es reparteix entre la reserva de Can Pei i les diferents dependències municipals;
- 3) Col·lecció Dr. Jesús Pérez-Rosales (1969), amb una part representativa exposada de forma permanent al Museu de Maricel i la resta (la major part) ubicada entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 4) Col·lecció Romanticisme (1935/1945). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis;
- 5) Col·lecció de Nines - Lola Anglada i altres donacions (1972). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis;
- 6) Col·lecció de Joguines - Lola Anglada i altres donacions (1972). En conservació preventiva i ubicada a reserves fins a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis; entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 7) Col·lecció de Marineria Emerencià Roig i Raventós (1935), ubicada entre les reserves del Sarcòfag i Can Pei;
- 8) Col·lecció de mobiliari i béns mobles de Can Falç (2015), amb uns quants objectes restaurats exposats al Museu de Maricel, i la major part tancada al dipòsit de la Diputació de Barcelona (PDL);
- 9) Col·lecció Stämpfli d'Art Contemporani (2011), amb un terç exposat de manera permanent i dos terços a la reserva de la Fundació;
- 10) Obres en dipòsit als Museus de Sitges, procedents d'altres museus i col·leccions (MNAC, Museu de Montserrat, Diputació de Barcelona, Col·lecció Nacional d'Art de la Generalitat de Catalunya, Museo Nacional del Prado);
- 11) Obres d'art dipositades als Museus de Sitges procedents de col·leccions particulars.

Les competències atorgades al CPS i la justificació legal de l'exercici de la seva activitat venen fonamentades per les següents lleis i normes:

- La vigent Constitució Espanyola (BOE núm. 311, de 29/12/1978), en el seu article 44, atribueix a tots els poders públics la promoció i tutela de l'accés a la Cultura, a *la que todos tienen derecho*.
-



- La Llei 2/2014, de 25 de març, de l'acció i del servei exterior de l'Estat, en el seu article 11, faculta les entitats que integren l'Administració Local a *realizar en el exterior en el marco de las competencias que les sean atribuidas por la Constitución, por los Estatutos de Autonomía y las leyes*, tot respectant *los principios que se establecen en esta ley y se adecuarán a las directrices, fines y objetivos de la Política Exterior fijados por el Gobierno*. En el punt 4 d'aquest article també es faculta l'Administració Local a *celebrar acuerdos no normativos con los órganos análogos de otros sujetos de derecho internacional, no vinculantes jurídicamente para quienes los suscriben, sobre materias de su competencia*.
- L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, enumera les matèries en les quals té competències pròpies l'Administració Local, entre les quals hi ha:
 - a) *Protecció i gestió del patrimoni històric...*
 - h) *Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.*
 - m) *Promoció de la cultura i equipaments culturals.*
- Els Estatuts del Consorci (DOGC 24/11/2015) el defineixen a l'article 1 com un ens consorcial públic, de caràcter local, que té per objecte:
 - a) *La preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges i el coneixement de l'art en general.*
 - b) *La gestió dels equipaments adscrits i la prestació dels serveis propis d'aquest àmbit.*

L'article 5 confereix al Consorci la potestat de crear i gestionar serveis públics i realitzar activitats econòmiques en l'àmbit de les seves finalitats estatutàries, i la prestació de tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, tot assimilant-lo als ens locals no territorials, d'acord amb l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

A l'article 6 dels Estatuts es detallen les finalitats i serveis a prestar pel CPS.

La següent taula presenta el resum de l'aproximació que s'ha fet per diagnosticar l'estat de la situació interna de l'organització del CPS.



DEBILITATS	FORTALESES
No hi ha definida l'estratègia a mig llarg termini. La interinitat en la figura de la Direcció-Gerència durant prop de 4 anys no ha permès actualitzar el Pla Estratègic que es va elaborar per al període 2017-2021.	Gran potencial de la riquesa patrimonial i històrica dels seus equipaments i col·leccions, així com una ubicació extraordinària.
Manca de recursos econòmics i d'efectius humans per fer front a les necessitats de l'activitat ordinària.	Àmplia experiència i grans coneixements de l'equip tècnic en l'àmbit del modernisme, el noucentisme i les col·leccions custodiades.
Manca de recursos humans especialitzats en algunes de les funcions i competències necessàries i obligatòries per al correcte funcionament operatiu i normatiu de l'entitat.	Àmplia experiència i grans coneixements de l'equip tècnic en l'organització del servei d'atenció al públic i en l'organització d'activitats culturals i esdeveniments adreçats a tots els públics.
Necessitat de millorar l'organització dels recursos humans que requereix un replantejament en la definició de les responsabilitats, la descripció dels perfils competencials i la descripció de les funcions a desenvolupar.	La força de les marques "Sitges" i "Museus de Sitges" són un element clau que dona autenticitat i credibilitat al patrimoni i a les col·leccions, aportant una avantatge competitiva molt important a qualsevol activitat que ofereixen els Museus de Sitges.
Degradació arquitectònica d'alguns edificis, donada la seva antiguitat, que fa necessari plantejar estratègies de rehabilitació a mig i llarg termini (Museu Romàntic, Palau de Maricel i Can Falç).	Una forma jurídica que li permet rebre el finançament i suport de dues entitats públiques potents com són la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges.

Com a resultat d'aquesta aproximació es pot concloure que la provisionalitat (a punt de superar els 4 anys) en la figura de la Direcció-Gerència no ha permès actualitzar el Pla Estratègic del CPS i definir **cap a on van** els Museus de Sitges i **què volen ser**.

Aquesta manca d'estratègia ha perjudicat la visió i la planificació a mig i llarg termini. Fet que es pot constatar, per exemple, en el fracàs de projectes de gran envergadura com la reobertura del Museu Romàntic. La manca d'estratègia ha portat a la improvisació i al desordre organitzatiu. Es recomana impulsar l'elaboració del "Pla Estratègic dels Museus de Sitges" i dotar al CPS dels recursos econòmics necessaris i suficients per a



la consecució dels serveis i finalitats que estableixen els seus Estatuts, així com, d'una planificació ordenada de la seva activitat, d'acord amb les prioritats marcades per l'estratègia a seguir.

La complexitat actual de les administracions públiques i els requeriments legals d'obligat compliment fan necessari que es doti a l'organització interna del CPS d'una dimensió conseqüent d'efectius i amb els perfils competencials adients per a que, com entitat pública que és, respongui a les exigències d'una gestió eficaç i eficient. Es recomana impulsar l'elaboració d'un nou organigrama per al CPS i dotar-lo del nombre d'efectius necessari a la seva plantilla, així com, dels perfils competencials adequats.

En aquest context cal considerar que el Pla de Treball del CPS per a l'exercici 2023 no pot definir-se en base a cap estratègia i, per tant, orienta el seu disseny i redacció a curt termini. La seva finalitat és ordenar l'operativa de les activitats programades en l'horitzó d'un exercici pressupostari. La definició dels “**10 objectius operatius**” que es proposen servirà per ordenar i programar l'activitat del CPS durant l'any 2023.

A continuació s'expliciten les referències i orientacions que s'han pres en consideració per definir i redactar els 10 objectius operatius del CPS per a l'exercici 2023.

1. Article 6 dels Estatuts del Consorci del Patrimoni de Sitges. Finalitats i serveis.

- a) La gestió dels museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic) i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
 - b) La gestió del Palau de Maricel i dels béns culturals i artístics que conté.
 - c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
 - d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
 - e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.
 - f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
 - g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).
 - h) Qualsevol altra d'aquest àmbit que li pugui ser encomanada per les institucions consorciades.
 - i) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats anteriors.
-



2. Missió del Consorci del Patrimoni de Sitges.

(Aprovada pel Consell General el 23 de març de 2015)

*El Consorci del Patrimoni de Sitges és un **servei cultural públic** que té per objecte la preservació, documentació, conservació i difusió del **patrimoni artístic, cultural i festiu de Sitges** i el coneixement de l'**art** en general; la **gestió** dels equipaments que hi són adscrits i la **prestació** dels serveis culturals que en són propis, amb **finalitats** d'estudi, educació i lleure, fomentant la **internacionalització** de l'art, la cultura i el patrimoni, i la **creació de coneixement** incentivant la creativitat.*

*La seva actuació s'esdevé en els àmbits de la cultura, el patrimoni, l'educació, el turisme cultural i la festa tradicional i popular, adreçada a tots els públics i per mitjà de les seves instal·lacions i equipaments, complint les **normatives** establertes i actuant amb **vocació de servei i exigència de qualitat**.*

3. Part dels objectius definits en el Pla Estratègic del CPS, 2017-2021.

(El Consell General del Consorci del Patrimoni de Sitges, en sessió celebrada el dia 10 de maig de 2017, va aprovar 10 objectius estratègics per al CPS. La definició d'alguns d'ells encara és vigent per orientar estratègicament el Pla de Treball 2023 del CPS, fins que s'elabori el nou marc estratègic que permeti dirigir els Museus de Sitges cap a un futur a mig i llarg termini).

- Consolidar els Museus de Sitges com a valor estratègic cultural, patrimonial, turístic i econòmic);
- Assolir la total rehabilitació i el ple funcionament de la totalitat dels edificis i espais del CPS en funció de les col·leccions, els projectes i els respectius programes museogràfics;
- Elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i internacional;
- Assolir la ubicació definitiva de totes les col·leccions d'art, arqueologia i patrimoni (col·leccions permanents, reserves i dipòsits);
- Incrementar el nombre de visitants i públic digital als museus. D'una banda, el públic visitant i turístic de temporada; d'altra, el públic escolar, amb especial atenció al local.
- Aconseguir i establir un dimensionament de la plantilla del CPS suficient i professionalitzat.

4. Definició de museu.

(Aprovada el 24 d'agost de 2022, a l'Assemblea General Extraordinària celebrada en el marc de la 26a Conferència General d'ICOM)

*«Un museu és una institució sense ànim de lucre, permanent i al servei de la societat, que investiga, **col·lecciona**, conserva, **interpreta** i exhibeix el patrimoni material i immaterial.*

Oberts al públic, accessibles i inclusius, els museus fomenten la diversitat i la sostenibilitat. Amb la participació de les comunitats, els museus operen i comuniquen èticament i professionalment, oferint experiències variades per a l'educació, el gaudi, la reflexió i l'intercanvi de coneixements».

5. Els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Agenda 2030.

(Aprovats per l'Assemblea General de les Nacions Unides, setembre 2015, en el marc de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible)



3.- Dades clau

Prop de **75.000** visitants/any

Prop de **10.000** escolars/any en activitats educatives

Prop de **18.000** obres d'art i objectes custodiats

Prop de **12.000** m² d'espai públic gestionat: **6** espais patrimonials i **3** reserves

Prop de **5.000** referències a la Biblioteca i **50.000** imatges a l'Arxiu

Un pressupost de **3,9** milions d'euros

Un equip format per **26** professionals

4.- Objectius Operatius (OP)

L'equip del Consorci del Patrimoni de Sitges ha fet una reflexió interna per ordenar la seva actuació i ha consensuat que desplegarà el Pla de Treball 2023 en el marc dels Objectius Operatius que es presenten a continuació:

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

DESCRIPCIÓ DELS OBJECTIUS OPERATIUS (OP)

OP ①	Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.
OP ②	Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.
OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats
OP ④	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges, oferint experiències variades per al gaudi, la reflexió o l'educació, que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.
OP ⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP ⑥	Assegurar que els equipaments i el patrimoni arquitectònic gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.



OP ⑧	Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.
OP ⑩	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

La següent taula relaciona els objectius operatius amb els àmbits d'actuació del CPS i assenjala el codi de la fitxa descriptiva de les actuacions a realitzar:

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES								
Núm	DESCRIPCIÓ OBJECTIU OPERATIU (OP) I ÀMBITS AFECTATS	Codi fitxes descriptives actuacions						
1	Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.							
	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	F1/CC	F2/CC	F4/CC				
2	Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.							
	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	F3/CC						
3	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats.							
	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	F5/CC						
	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	F4/DPE	F6/DPE					
4	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges, oferint experiències variades per al gaudi, la reflexió o l'educació, que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.							
	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	F1/DPE	F2/DPE	F3/DPE	F4/DPE	F5/DPE	F6/DPE	F7/DPE

5	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.							
	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	F1/SGEM						
	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	F2/GDG						
6	Assegurar que els equipaments i el patrimoni arquitectònic gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.							
	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	F2/SGEM						
7	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.							
	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	F1/DPE	F3/DPE	F5/DPE	F6/DPE	F7/DPE		
	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	F1/GDG	F2/GDG					
8	Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.							
	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	F1/GDG						
9	Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.							
	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	F4/DPE	F5/DPE					
	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	F2/GDG						
10	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.							
	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	F6/CC						
	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	F3/SGEM						

5.- Àmbits d'actuació i fitxes descriptives de les actuacions

En aquest apartat s'explica la metodologia seguida per elaborar i redactar el present Pla de Treball i el contingut dels àmbits d'actuació que el desplegaran.

En primer lloc, per poder executar la proposta d'Avantprojecte de Pressupost i desplegar el Pla de Treball del CPS 2023 es considera necessari ordenar les activitats segons 4 àmbits d'actuació. La classificació en aquest 4 àmbits es justifica o bé perquè tenen un contingut funcional homogeni, o bé perquè són un nòdul de comandament/responsabilitat en l'estructura orgànica vigent.

La proposta d'Avantprojecte de Pressupost del CPS per a l'exercici 2023 es presenta resumida per capítols en el quadre que ve a continuació:

RESUM CAPÍTOLS DE DESPESA		PROPOSTA 2022	PROPOSTA 2023	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Despeses de personal	1.664.492,66	1.962.043,32	297.550,66	17,88%
2	Despeses en béns corrents i serveis	1.491.048,34	1.723.368,68	232.320,34	15,58%
3	Despeses financeres	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	Transferències corrents	13.544,00	13.544,00	0,00	0,00%
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00	0,00	0,00	0,00%
6	Inversions reals	266.000,00	213.129,00	-52.871,00	0,00%
7	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00%
8	Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL		3.435.085,00	3.912.085,00	477.000,00	13,89%

RESUM CAPÍTOLS D'INGRÉS		PROPOSTA 2022	PROPOSTA 2023	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Impostos directes	0,00	0,00	0,00	0,00%
2	Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00	0,00%
3	Taxes i altres ingressos	369.085,00	369.085,00	0,00	0,00%
4	Transferències corrents	2.800.000,00	3.543.000,00	743.000,00	26,54%
5	Ingressos patrimonials	0,00	0,00	0,00	0,00%
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	0,00%
7	Transferències de capital	266.000,00	0,00	-266.000,00	-100,00%
8	Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAL		3.435.085,00	3.912.085,00	477.000,00	13,89%



Per a l'exercici 2023 s'ha consignat un import dels crèdits inicials que suposa un increment del 13,89% en relació a l'exercici 2022.

Les aportacions de les dues entitats que conformen el CPS queden desglossades a continuació:

	2022	2023	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
Aportació Diputació de Barcelona (CAP.4 i CAP.7)	2.806.000,00	3.283.000,00	477.000,00	17,00%
Aportació Ajuntament de Sitges	230.000,00	230.000,00	-----	-----

Els 4 àmbits que ordenaran l'actuació del CPS i el desplegament del seu Pla de Treball per a l'exercici 2023 són els següents:

COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)

SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)

GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

Cada un d'aquests àmbits es desplega en diversos sub-àmbits que corresponen als programes/projectes/actuacions que permetran, executant el pressupost disponible, assolir les finalitats i objectius pels quals s'han creat.

Com a informació complementària per a l'explicació del Pla de Treball 2023, s'ha elaborat una fitxa descriptiva per a cada sub-àmbit, que inclou les següent dades:

- Finalitat/s de l'article 6 dels Estatuts del CPS a les quals dona resposta.
- Objectiu/s Operatiu/s als quals dona resposta.
- Nom de cada actuació.
- Descripció de cada actuació.
- Finançament de cada actuació (per capítols).
- Calendari previst per a cada actuació.
- Indicadors de gestió proposats per a cada actuació.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Les magnituds a destacar, per dimensionar el Pla de Treball 2013, són les següents:

TOTAL OBJECTIUS OPERATIUS	10
TOTAL ÀMBITS	4
TOTAL SUB-ÀMBITS	18
TOTAL ACTUACIONS	70
TOTAL PRESSUPOST	3.912.085,00 €

El quadre següent és un resum de l'explicació de les 70 activitats que desplegarà el CPS, durant el 2023, en base a l'import dels crèdits inicials de la proposta d'Avantprojecte de Pressupost presentada per a l'aprovació dels òrgans de govern.

Per aprofundir en la descripció de les activitats programades, s'ha elaborat per a cada àmbit d'actuació una explicació amb el resum agregat que inclou una breu ressenya del contingut general, la/les finalitat/s a les quals dona resposta i el/els objectiu/s operatiu/s que el justifiquen. A continuació, per a cada sub-àmbit, es presenten les fitxes descriptives (codificades) amb el detall de totes les actuacions que s'han programat durant el 2023.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

ÀMBITS DE TREBALL	FITXA	SUB_ÀMBITS	FINANÇAMENT				ACTUACIONS
			CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6	
COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	17%	664.623,31	434.371,81	217.307,50	12.944,00	----	24
	1-CC	EXPOSICIONS TEMPORALS	----	65.000,00	4.854,00	----	4
	2-CC	EXPOSICIÓ PERMANENT	----	27.000,00	----	----	3
	3-CC	CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ	----	40.992,50	8.090,00	----	3
	4-CC	DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA	----	70.000,00	----	----	5
	5-CC	RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS	----	14.315,00	----	----	5
	6-CC	PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC, CAN LLOPIS": <u>NOU RELAT MUSEÍSTIC / MUSEOGRÀFIC</u>	----	----	----	----	4
DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	31%	1.198.161,56	575.268,08	622.893,48	----	----	30
	1-DPE	PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL	----	517.700,00	----	----	6
	2-DPE	COMUNICACIÓ	----	36.193,48	----	----	3
	3-DPE	SITGESTIU	----	27.000,00	----	----	1
	4-DPE	CELEBRACIÓ D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB L'ART, LA CULTURA, ELS MUSEUS I DATES HISTÒRIQUES	----	9.300,00	----	----	8
	5-DPE	PARTICIPACIÓ EN FESTES DE LA CULTURA POPULAR I ESDEVENIMENTS DE LA VILA	----	14.100,00	----	----	7
	6-DPE	EDUCACIÓ	----	3.000,00	----	----	3
	7-DPE	BOTIGA I LLOGUER D'ESPAYS	----	15.600,00	----	----	2



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	31%	1.198.693,00	285.137,00	735.427,00		178.129,00	10
	1- SGEM	SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT	----	717.327,00	----	22.000,00	4
	2- SGEM	EQUIPAMENTS (INVERSIÓ)	----	----	----	81.129,00	4
	3- SGEM	PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC, CAN LLOPIS": <u>OBRES</u> <u>REHABILITACIÓ</u>	----	18.100,00	----	75.000,00	2
GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	22%	850.607,13	667.266,43	147.740,70	600,00	35.000,00	6
	1-GDG	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA	----	103.840,70	600,00	10.000,00	4
	2-GDG	ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA	----	43.900,00	----	25.000,00	2
TOTALS		3.912.085,00	1.962.043,32	1.723.368,68	13.544,00	213.129,00	70



COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

La custòdia, la conservació, la catalogació i la restauració dels béns patrimonials representen sens dubte un dels eixos prioritaris i estratègics de la institució. Les diverses col·leccions del patrimoni històric i artístic del CPS estan al cor de l'activitat dels Museus i en són el veritable motor.

Cada any, el CPS organitza diverses exposicions, que són el resultat de la investigació realitzada al voltant dels fons de les col·leccions que conserva, o bé estan relacionades amb els artistes i el marc cronològic de les seves col·leccions, i que sempre es programen amb la voluntat de captar nous públics i donar a conèixer aquest llegat. L'organització d'exposicions i l'edició de guies i catàlegs són canals de comunicació adequats per assolir els objectius del CPS en recerca, difusió del coneixement i de les seves col·leccions.

La política de restauració del CPS es realitza, principalment, des de dos eixos estratègics: la restauració de les obres segons el criteri d'urgència i la restauració d'obres que han de presentar-se a les exposicions. La conservació preventiva comprèn el conjunt de mesures, polítiques i estratègies que es porten a terme en tots els àmbits del patrimoni, directament o indirectament relacionats amb les obres, a fi i efecte d'evitar qualsevol incident o circumstància que pugui malmetre-les o desencadenar patologies a curt, mig o llarg termini. Les polítiques, programes o accions de conservació preventiva, per tant, s'apliquen a tot el conjunt d'agents, factors o circumstàncies relacionats amb les obres d'art.

La Biblioteca conté 4.974 referències. L'Arxiu fotogràfic del Consorci del Patrimoni de Sitges disposa de gairebé 50.000 imatges.

En paral·lel a la realització de les obres programades en el projecte integral per a la rehabilitació i condicionament de Can Llopis -Museu Romàntic-, cal una reflexió interna i una proposta tècnica amb el discurs museístic i la museografia del museu que haurà d'estar preparada per al moment de la reobertura. Durant aquest exercici es revisaran tots els estudis realitzats fins ara i s'elaborarà la proposta final de l'equip tècnic del CPS.

L'àmbit de les Col·leccions i Conservació (CC) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament.

FINALITATS ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) i b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.
	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.

OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)

OP ①	Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.
OP ②	Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.
OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats
OP ⑩	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

En resum, són 24 actuacions que es portaran a terme durant el 2023 al CPS en l'àmbit de les Col·leccions i Conservació (CC). El seu pressupost total és de 664.623,31 € (17%) i està distribuït en 6 sub-àmbits, tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1-CC a 6-CC) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar, detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES


RESUM ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)			
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.</p> <p>f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.</p>			
OBJECTIUS OPERATIUS	<p>OP①.- Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.</p> <p>OP②.- Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.</p> <p>OP③.- Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</p> <p>OP⑩.- Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis</p>			
SUB-ÀMBITS DE L'ÀMBIT COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)	FINANÇAMENT			
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6
EXPOSICIONS TEMPORALS	X	65.000,00	4.854,00	---
EXPOSICIÓ PERMANENT	X	27.000,00	---	---
CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ	X	40.992,50	8.090,00	---
DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA	X	70.000,00	---	---
RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS	X	14.315,00	---	---
PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC CAN LLOPIS": <u>NOU RELAT MUSEÍSTIC I MUSEOGRÀFIC</u>	X	---	---	---
TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT CC: 664.623,31	434.371,81	217.307,50	12.944,00	---
TOTAL ACTUACIONS: 24				

(*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	EXPOSICIONS TEMPORALS
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.
OBJECTIU OPERATIU	 Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
"Els Museus creixen". <i>Planta baixa Museu de Maricel</i>	Continuar amb la mostra produïda el 3T de 2022 amb una durada prevista d'1 any. Presenta una selecció de les obres que han arribat per donació, compra o dipòsit contribuït al creixement dels fons de les col·leccions dels Museus de Sitges.	X	---	---	---	fins octubre 2023	Nombre visitants
"1a mostra d'una prestigiosa col·lecció d'art privada catalana". <i>Can Rocamora o Sala Vaixells</i>	Iniciar una sèrie de mostres de petit format que seleccionaran les obres més destacades i desconegudes pel públic de col·leccionistes privats. Aquest relat és coherent amb l'origen del Museu del Cau Ferrat i el Museu de Maricel com a dos espais dedicats al col·leccionisme	X	25.000,00	---	---	de juny a octubre de 2023	Nombre visitants
"El Museu de Reproduccions". <i>Planta baixa Museu de Maricel</i>	Explicar per primera vegada el que va suposar el Museu de Reproduccions, obert a Barcelona l'any 1892, les obres del qual es custodien a Sitges des del 1935. Un museu de concepció molt avançada pensat perquè els treballadors i les classes populars poguessin tenir una formació artística en un país en el que no hi havia un gran Museu de Belles Arts.	X	40.000,00	---	---	de novembre 2023 a maig 2024	Nombre visitants

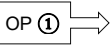


Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Formació d'especialistes en organització d'exposicions	Convocatòria d'1 beca per formar especialistes en organització d'exposicions (6 mesos)	X	---	4.854,00	---	d'abril a setembre	Nombre d'exposicions organitzades amb suport del becari/a.
4 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		65.000,00	4.854,00	---		FITXA 1/CC



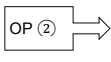
ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	EXPOSICIÓ PERMANENT
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
OBJECTIU OPERATIU	 Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Revisió de l'exposició permanent	Anàlisi i diagnosi de la situació. Treball tècnic intern per a l'elaboració del Pla d'Actuació que haurà d'actualitzar, renovar i millorar l'exposició permanent.	X	---	---	---	durant tot 2023	Proposta Pla Actuació
Accessibilitat i dimensió social de les col·leccions	Adhesió anual al Programa Apropacultura. Revisar els espais i executar les mesures que es puguin assumir amb els recursos disponibles: per exemple, bancs per crear àrees de descans, moviments de peces i obres d'art, vídeos accessibles, entre d'altres) Estudiar els avantatges que pot aportar l'adhesió al Programa d'accessibilitat "La Mirada Tàctil", de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona	X	12.000,00	---	---	durant tot 2023	Nombre mesures / Nombre d'adhesions a programes
Dipòsits, donacions, compres i cessions	Elaborar el cens i el "Quadre de Control Dinàmic" de tots els convenis amb els terminis de vigència i renovació Control i renovació de les pòlisses d'assegurances Gestió i control de les condicions de transport per les cessions	X	15.000,00	---	---	durant tot 2023	Nombre assegurances / Nombre transports / Proposta Quadre de Control
3 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		27.000,00	---	---		FITXA 2/CC



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
OBJECTIU OPERATIU	 Vetllar per la conservació del fons patrimonial i tenir cura de la salut de les col·leccions que custodia el CPS, per tal que es mantinguin sempre en les millors condicions possibles d'acord amb criteris de sostenibilitat.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Optimització RESERVES	<p>Diagnosi de la situació per desenvolupar un Pla de Reserves per reorganitzar els espais i millorar-ne la qualitat i l'eficiència (coordinació amb la Secció d'Equipaments i Projectes en allò que sigui necessari).</p> <p>Elaborar el pla operatiu per ordenar els espais i organitzar el moviment de peces.</p> <p>Estudiar la possible adhesió al programa REORG de la XML i la Generalitat de Catalunya</p>	X	---	---	---	durant tot 2023	Proposta i posada en marxa de l'optimització de les Reserves
Control i seguiment de les condicions de conservació del patrimoni dels Museus de Sitges tant el que es troba en exposició com el que es troba en els diversos espais de reserva.	<p>Controlar periòdicament les condicions ambientals dels espais amb informes tècnics i propostes d'actuació (coordinació amb la Secció d'Equipaments i Projectes en allò que sigui necessari).</p> <p>Detectar els elements, objectes i obres d'art que requereixen actuacions.</p>	X	---	---	---	durant tot 2023	Nombre d'informes d'estat de conservació i mesures preventives proposades
Pla de Restauració	Continuar els informes de conservació preventiva en els materials tèxtils de la Col·lecció de Nines i Joguines Lola Anglada i altres donacions	X	5.600,00	---	---	durant tot 2023	Nombre de peces restaurades



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

	Convocatòria de 2 "Beques de restauració" durant 5 mesos per formar experts i garantir el relleu generacional	X	---	8.090,00	---	de juny a octubre 2023	Nombre de peces restaurades
	Dirigir i seguir el contracte de l'empresa adjudicatària del servei de muntatge i moviment d'obres	X	35.392,50	---	---	durant tot 2023	Nombre de peces restaurades
	Restaurar objectes i obres d'art d'acord amb el pla de restauració	X	---	---	---	durant tot 2023	Nombre de peces restaurades
3 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		40.992,50	8.090,00	---		FITXA 3/CC



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	DOCUMENTACIÓ I BIBLIOTECA
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
OBJECTIU OPERATIU	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP ①</div> <div style="font-size: 20px; margin-right: 5px;">→</div> <div> <p>Revisar, actualitzar i posar al dia la informació de totes les col·leccions gestionades (relats i museografia) i fer-les accessibles a tots els públics aplicant criteris d'inclusió i respecte a la diversitat, així com, elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i de qualitat.</p> </div> </div>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Revisar i actualitzar els mapatges pendents des del 2019-2020	<p>Actualitzar els Tesaurus de Nom de l'Objecte i de Material fins avui dia (actualment part d'aquests diccionaris estan sense implementar i sense completar).</p> <p>Treballar amb ZETCOM per aconseguir una nova extracció dels Tesaurus del Museumplus esmentats.</p> <p>Treballar amb Nubilum per mapejar tots els termes pendents amb els Tesaurus de la Getty.</p> <p>ZETCOM haurà de fer les implementacions d'aquests canvis en els nostres Tesaurus"</p>	X	5.000,00	---	---	1T 2023	% del Fons documentat
Revisar i actualitzar la senyalització del Museu del Cau Ferrat i del Museu de Maricel	<p>Comprovar la coherència amb els darrers estudis i treballs d'investigació realitzats per diferents especialistes i amb la informació publicada en el nou catàleg de pintura i dibuix del Cau, editat pel CPS.</p> <p>Entrar al programari Museumplus tota la informació actualitzada.</p>	X	12.000,00	---	---	2T 2023	Nombre de modificacions i actualitzacions
Maquetar, editar i produir els nous materials de senyalització que la revisió hagi identificat	<p>Revisar i concretar els canvis.</p> <p>Encarregar la producció dels materials.</p>	X	12.000,00	---	---	3T i 4T 2023	Nombre de modificacions i actualitzacions



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

<p>Tasques habituals de documentació i campanya fotogràfica</p>	<p>Documentar exposicions i catàlegs. Actualitzar en el programari de documentació Museumpius tots els canvis d'ubicació de les obres de les col·leccions produïts per motius diversos (exposicions, catàlegs, cessió d'obra, restauració, reorganització de reserves,...). Realitzar fotos de documentació i publicacions.</p>	<p>X</p>	<p>12.000,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>durant tot 2023</p>	<p>Nombre de modificacions i actualitzacions</p>
<p>Biblioteca dels Museus de Sitges</p>	<p>Dirigir i seguir l'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària per a la gestió i catalogació de la biblioteca (llibres, revistes, catàlegs i fulletons) i la prestació de suport a les necessitats de recerca bibliogràfica i documental..</p>	<p>X</p>	<p>29.000,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>durant tot 2023</p>	<p>Nombre catalogacions, compres i préstecs</p>
<p>5 ACTUACIONS</p>		<p>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</p>		<p>70.000,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>FITXA 4/CC</p>



Consorci del Patrimoni de Sitges

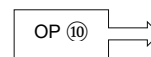
Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	RECERCA I DIFUSIÓ DELS RELATS MUSEÍSTICS
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni
OBJECTIU OPERATIU	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats



ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
12a Jornada del mercat de l'art i col·leccionisme	Aprofundir en l'estudi del col·leccionisme d'art a Catalunya i intentar desvetllar la curiositat sobre els col·leccionistes i sobre els seus lligams amb el mercat de l'art.	X	7.500,00	---	---	octubre 2023	Nombre ponents. Nombre assistents. Publicació dels treballs
"La Peça del mes"	Presentació de 10 obres/objectes per continuar amb la tasca de difusió de peces singulars de les col·leccions dels Museus de Sitges Difondre, singularitzant peces que poden passar desapercebudes en el conjunt de les col·leccions"	X	4.000,00	---	---	de gener a desembre de 2023 (excepte juliol i agost)	Nombre d'assistents
2ª Edició Club de Lectura Santiago Rusinyol	Aprofundir en el coneixement i la divulgació de Santiago Rusinyol com a escriptor en particular i de la literatura modernista en general. Realització de 9 sessions del Club de Lectura	X	2.500,00	---	---	de gener a juny i d'octubre a desembre	Nombre d'assistents
Xarxa Espais Escrits. Discursos literaris	Continuar l'adhesió a la Xarxa "Espais escrits" per als dos autors literaris vinculats amb els Museus de Sitges: Santiago Rusinyol i Lola Anglada	X	315,00	---	---	durant tot 2023	Nombre de quotes d'adhesió
"El Visitant"	Col·laboració amb la Fundació Stämpfli intercanviant obres de les col·leccions per difondre l'art contemporani i incrementar el nombre de visitants a la Fundació	X	---	---	---	durant tot 2023	Nombre visitants
5 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		14.315,00	---	---		FITXA 5/CC



ÀMBIT	COL·LECCIONS I CONSERVACIÓ (CC)
SUB_ÀMBIT	PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC, CAN LLOPIS": NOU RELAT MUSEÍSTIC I MUSEOGRÀFIC
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
OBJECTIU OPERATIU 	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Revisió del relat museístic	Recollir i analitzar tots els treballs d'estudi encarregats durant els darrers anys i elaborar una proposta tècnica consensuada de l'exposició permanent de la col·lecció que es presentarà en el MR a la seva reobertura	X	---	---	---	Durant tot el 2023	Discurs museístic del MR aprovat
Revisió de la museografia	Elaborar, quantificar i calendaritzar la museografia que caldrà preparar per a l'exposició permanent de les col·leccions del MR segons el discurs museístic aprovat	X	---	---	---	Durant tot el 2023	Proposta per encarregar la museografia de l'exposició permanent del MR aprovada
Pla de Restauració MR	Elaborar, quantificar i calendaritzar el conjunt de restauracions necessàries per a la reobertura del MR	X	---	---	---	Durant tot el 2023	Proposta de Pla de Restauració
Projecte Lola Anglada i MR	Elaborar, quantificar i calendaritzar la proposta del nou espai Lola Anglada " ampliat " per poder presentar totes les dimensions creatives de l'artista.	X	---	---	---	Durant tot el 2023	Proposta del Projecte Lola Anglada
4 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:	---	---	---	---		FITXA 6/CC



DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)

Els Museus de Sitges són museus amb vocació d'estendre el coneixement i l'estima per la cultura i el patrimoni a tota la ciutadania. Amb aquest objectiu, s'ofereix i es presta el servei de mediació cultural per atendre al públic que visita els museus. Es reben prop de 75.000¹ visitants a l'any.

Tot el patrimoni històric del conjunt arquitectònic és un escenari incomparable per a l'organització d'actes que fomentin la cultura en general i la difusió dels continguts dels Museus. Els museus s'afirmen així com un espai de participació cultural on la ciutadania es retroba amb totes les arts. A més, la programació d'activitats dels museus ha esdevingut, per ella mateixa, un atractiu turístic més de la vila de Sitges.

Els Museus de Sitges desplegaran el Pla Estratègic de Comunicació per incrementar l'impacte de la difusió de les activitats organitzades, revisar les marques i logotips, millorar la producció de vídeos, àudios i tota classe de formats adreçats al públic de manera digital i/o tradicional. Els museus mantenen una presència activa, que volen potenciar, a les xarxes socials per aproximar-se als seus públics des del món digital, difonent contingut relatiu a les col·leccions i activitats. Estan presents a Twitter, Facebook, Instagram, Youtube i Flickr. Així com la presència als mitjans de comunicació tradicionals, generals i especialitzats. Sense oblidar la importància del web com espai on line de referència pels usuaris.

Les propostes educatives que s'organitzen des del CPS són activitats adreçades a tots els públics, que ajuden als visitants a complementar i conèixer d'una manera amena i interessant el patrimoni i la història de Sitges. Les activitats es poden gaudir a través de visites, rutes i tallers adreçats a tota la família, a la gent jove i a la gent gran. Els programes estan sempre oberts a acollir noves propostes per donar vida als espais dels museus obrint-los a les diferents arts, com la poesia, la literatura, el teatre, la música, cinema, el cant, els jocs i totes elles amb una finalitat de difusió de la cultura i de la passió per l'art.

El CPS mantindrà la seva línia de generació d'activitats relacionades amb el dens calendari festiu i d'esdeveniments del seu entorn, tot aprofitant-lo per incrementar el seu impacte social i la difusió al públic de l'art, la cultura i el patrimoni cultural.

La Botiga dels Museus de Sitges és un instrument més de difusió del patrimoni que el CPS custodia i que suposa una font d'ingressos. El marxandatge contribueix a l'experiència del visitant, aconseguint que recordi d'alguna manera les col·leccions, els espais, la història o els autors quan torni al seu lloc d'origen. També aconsegueix crear vincles amb el públic local que pren la botiga dels museus com a referent per regalar "museus". La segona via d'ingressos és el lloguer dels espais que no tenen un ús

¹ Xifra basada en dades d'explotació anteriors a la pandèmia de la Covid19

expositiu, especialment, el Palau de Maricel. Es destinen a tota mena d'esdeveniments que siguin compatibles amb la conservació del patrimoni i també en l'organització de casaments. Es gaudeix dels espais patrimonials d'una forma diferent que l'habitual per part dels usuaris particulars, empreses i entitats.

L'àmbit de la Difusió, Públics i Esdeveniments (DPE) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament:

FINALITATS ÀMBIT DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu Cau del Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
	e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
	g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).

OBJECTIUS OPERATIUS (OP) ÀMBIT DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)

OP ③	Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats.
OP ④	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.



En resum són 30 actuacions que es portaran a terme durant el 2023 al CPS en l'àmbit de la Difusió, Públics i Esdeveniments (DPE). El seu pressupost total és de 1.198.161,56 € (31%) i està distribuït en 7 sub-àmbits tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1-DPE a 7-DPE) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

RESUM ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p> <p>d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.</p> <p>e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.</p> <p>g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).</p>
OBJECTIUS OPERATIUS	<p>OP③.-Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</p> <p>OP④.- Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>OP⑦.- Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p> <p>OP⑨. Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</p>



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

SUB-ÀMBITS DE L'ÀMBIT DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)	FINANÇAMENT			
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6
PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL	X	517.700,00	---	---
COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ	X	36193,48	---	---
SITGESTIU	X	27.000,00	---	---
CELEBRACIÓ D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB L'ART, LA CULTURA, ELS MUSEUS I DATES HISTÒRIQUES	X	9.300,00	---	---
PARTICIPACIÓ EN FESTES DE LA CULTURA POPULAR I ESDEVENIMENTS DE LA VILA	X	14.100,00	---	---
EDUCACIÓ		3.000,00	---	---
BOTIGA I LLOGUER D'ESP AIS	X	15.600,00	---	---
TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT DPE: 1.198.161,56	575.268,08	622.893,48		---
TOTAL ACTUACIONS: 30				

(*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museudesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	PÚBLICS. SERVEI DE MEDIACIÓ CULTURAL
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p> <p>d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.</p> <p>e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.</p>
OBJECTIU OPERATIU	<p>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges.</p> <p>Ofertir experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>Ofertir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Dirigir i seguir el contracte de l'empresa adjudicatària de la prestació del servei de mediació cultural	Seguiment de la distribució de les posicions diàries. Assignació d'hores variables. Seguiment de la facturació i la qualitat de la prestació dels serveis.	X	507.000,00	---	---	durant tot el 2023	Informes diaris i mensuals de seguiment i avaluació Núm. Visitants
Dirigir i coordinar l'equip CPS destinat a les sales dels Museus de Sitges	Seguiment de la distribució de les posicions i de les tasques encomanades	X	—	---	---	durant tot el 2023	Informes diaris
Renovar i estudiar dels mòduls del programari Euromus	Gestió de l'agenda i els espais, venda on line a turisme, enquestes, reports amb anàlítica de dades (observatori)	X	4.700,00	---	---	durant tot el 2023	Nombre de mòduls contractats
Proposar i seguir la formació del personal	Seguiment de la proposta formativa adequada a cada posició per assolir uns objectius de qualitat i millora continua	X	—	---	---	durant tot el 2023	Nombre hores lectives
Conèixer l'opinió dels usuaris dels Museus de Sitges	Gestionar la implementació de les enquestes de satisfacció per conèixer les inquietuds i necessitats dels públics dels Museus de Sitges.	X	3.500,00	---	---	durant tot el 2023	Estudi de les enquestes
Renovar uniformes personal de sala dels Museus	Cercar dissenys i materials per al vestuari dels treballadors i treballadores i fer el canvi	X	2.500,00	---	---	durant tot el 2023	Nombre peces uniformes lliurades
6 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		517.700,00	---	---		FITXA 1/DPE



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
OBJECTIU OPERATIU	Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.



ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària de la prestació del servei de comunicació	Control del compliment del Pla estratègic i del pla operatiu anual Revisió i validació de les propostes de l'empresa adjudicatària (manteniment web, XXSS, rodes de premsa, pressclipping, etc.) Seguiment de la facturació i la qualitat de la prestació dels serveis Avaluació i seguiment dels resultats obtinguts	X	32.193,48	---	---	durant tot el 2023	Informes mensuals d'avaluació
Formació interna en comunicació per a l'equip CPS	Segons els Plecs del contracte, establir l'ordre de prioritats amb l'empresa adjudicatària: Mailchimp CRM Google bussiness Linkedin (esdeveniments)	X	---	---	---	durant tot el 2023	Núm. hores formació / Núm. treballadors formats
Reforçar la imatge corporativa i institucional	Estudiar la marca i el branding de: Museus de Sitges i Consorci del Patrimoni de Sitges	X	4.000,00	---	---	1r. Semestre 2023	Proposta logos actualitzada
3 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		36.193,48	---	---		FITXA 2/DPE



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	SITGESTIU
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
OBJECTIU OPERATIU	<p>OP (4) → Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>OP (7) → Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Celebració del 25è Aniversari	Dissenyar una proposta innovadora i disruptiva, però mantenint les activitats "clàssiques" que el públic fidel demanda. Elaborar el programa. Presentació 13-6-2023. Seguiment de l'organització i resultats dels espectacles i experiències programats.	X	27.000,00	---	---	juny, juliol i agost	Núm. activitats / Núm. assistents
1 ACTUACIÓ	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		27.000,00	---	---		FITXA 3/DPE



ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	CELEBRACIÓ D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB L'ART, LA CULTURA, ELS MUSEUS I DATES HISTÒRIQUES
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
OBJECTIU OPERATIU	<p>OP③ → Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats.</p> <p>OP④ → Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>OP⑤ → Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Dia Internacional dels Museus (DIM 2023)	Portes obertes / Visita entre museus / tallers / Concert Sitges Canta / Espectacle de Dansa	X	1.500,00	---	---	maig 2023	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Jornades Europees del Patrimoni	Visites guiades / portes obertes / tallers / titelles l'estaquirot	X	1.500,00	---	---	setembre 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
12èna Jornada del mercat de l'art i col·leccionisme	Organitzar la logística de la celebració de la jornada i la difusió de l'activitat	X	500,00	---	---	octubre 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Activitats associades a les exposicions temporals	Organitzar per a cada exposició temporal 1-2 activitats complementàries de difusió	X	1.000,00	---	---	maig i octubre 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Dia de l'artista	Commemorar l'arribada de Santiago Rusinyol a la vila. Fer una activitat amb l'Institut Benaprès i treure còpies d'art al carrer	X	1.500,00	---	---	23 octubre 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Festa de la Poesia	Col·laborar en el finançament d'alguna activitat de les organitzades	X	1.500,00	---	---	30 juny, 1 – 2 juliol 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció



Consorci del Patrimoni de Sitges


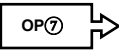
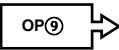
Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

50 anys de la mort de Pablo Picasso	Els Museus de Sitges s'adheriran a la celebració per donar a conèixer la relació amb Santiago Rusiñol	X	300,00	---	---	abril 2023	Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
90 aniversari de la inauguració del Cau Ferrat com a museu públic	Organitzar un dinar popular a la Torreta amb pastis commemoratiu. Amb la col·laboració de l'Institut Benaprès -secció hostaleria- que prepararia un "Menú Modernista"	X	1.500,00	---	---	16 d'abril 2023	Núm. assistents
8 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		9.300,00	---	---		FITXA 4/DPE



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museudesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	PARTICIPACIÓ EN FESTES DE LA CULTURA POPULAR I ESDEVENIMENTS DE LA VILA
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
OBJECTIU OPERATIU	<p> Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p> Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p> <p> Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Nadal 2022-2023	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: Arbre dels desitjos; 2 accions solidàries (marató tv3 i una més local); Concert de nades; Caritas i serveis socials (sopar i visita museus); decoració de museus; 2 tallers de Nadal (la carta als reis i el calendari advent); concurs a XXSS.	X	600,00	---	---	del 24.12.22 al 6.1.23	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Carnaval	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: Exposar siluetes de personatges dels Museus de Sitges amb disfressa.	X	300,00	---	---	del 16 al 22 de febrer	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Dia de la dona	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: Visita guiada: Les dones del Museu de Maricel i un concert de la coral de Levare.	X	900,00	---	---	8 de març	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Setmana Santa	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: La nit dels sants (visita museus i palau), la capelleta de la nena de la clavellina, la Ronda de nit, obertura del Palau de Maricel tots els dies i visita entre museus.	X	500,00	---	---	del 2 al 10 d'abril	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

Sant Jordi	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: la Marató de lectura i els Llibres llegits	X	6.900,00	---	---	23 abril	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Corpus	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: Proposar fer la decoració del Cap de la Vila per Corpus, l'ou com balla, les Dones del ram de tot l'any davant del Cau.	X	3.400,00	---	---	11 de juny	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
Festival de Cinema Fantàstic	Organitzar, entre d'altres, les següents activitats: Cinema a la fresca i Tallers	X	1.500,00	---	---	estiu i octubre	Núm. activitats / Núm. assistents / Ressò mediàtic i satisfacció
7 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		14.100,00	---	---		FITXA 5/DPE



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	EDUCACIÓ
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
OBJECTIU OPERATIU	<p>Potenciar la tasca de generació de continguts per tal d'assegurar la difusió del coneixement de les col·leccions i del patrimoni gestionats</p> <p>Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Tallers educatius per a infants, famílies, escoles i adults	Coincidint amb les festivitats del calendari, festes locals i exposicions temporals, s'organitzen tallers per compartir al llarg d'una hora i mitja un espai de creativitat acompanyat de sensacions i curiositat en el moment de treballar diferents materials i diferents tècniques artístiques.	X	900,00	---	---	anual	Núm. tallers i assistents
Visites guiades temàtiques i sortides culturals	Visites guiades al Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel, Museu Romàntic, Palau de Maricel, Fundació Stämpfli, a la Parròquia de Sant Bartomeu i Santa Tecla, així com a les ermites del Vinyet i de Sant Sebastià i a exposicions temporals per estimular la curiositat del públic adult. Així mateix, s'organitzen rutes pel centre de la vila i sortides culturals.	X	500,00	---	---	anual	Núm. sortides i participants



Consorci del Patrimoni de Sitges

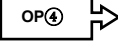
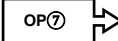
Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

<p>Organitzar una visita guiada LGTBIQ+ pel dia de l'Orgull Gay i mantenir de forma permanent aquesta "Ruta guiada LGTBIQ+" pel Museu del Cau Ferrat i Pel Museu del Maricel.</p>	<p>Encarregar, a personal expert, la realització d'un projecte de dossier-visita i de formació per a l'equip del CPS. L'objectiu és crear una activitat permanent LGTBIQ+ per a que formi part del programa Educatiu dels Museus de Sitges i poder organitzar tallers i visites educatives.</p>	<p>X</p>	<p>900,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>Gener- juny</p>	<p>Núm. sortides i participants</p>
<p>Col·laboració amb les Llars d'infants</p>	<p>Treballar conjuntament amb els professionals de les llars d'infants per tal de transmetre als infants les possibilitats educatives de treballar amb l'art des de ven petits. A través de la pintura i dels objectes plàstics que fan referència a les obres i peces dels Museus de Sitges, aquesta tasca comportarà l'elaboració del material museístic que formarà part de l'escola bressol de manera permanent.</p>	<p>X</p>	<p>200,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>Gener- juny</p>	<p>Núm. sortides i participants</p>
<p>Activitats culturals i educatives en col·laboració amb diverses entitats i institucions</p>	<p>Correspon a aquells tallers, visites guiades o sortides culturals que s'organitzen conjuntament o en col·laboració amb d'altres entitats i institucions.</p>	<p>X</p>	<p>200,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>anual</p>	<p>Núm. Activitats i participants</p>
<p>5 ACTUACIONS</p>		<p>TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:</p>		<p>3.000,00</p>	<p>---</p>	<p>---</p>	<p>FITXA 6/DPE</p>



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	DIFUSIÓ, PÚBLICS I ESDEVENIMENTS (DPE)
SUB_ÀMBIT	BOTIGA I LLOGUER D'ESPAIS
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general. e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats.
OBJECTIU OPERATIU	<p> OP④ Donar a conèixer, al públic en general, el patrimoni artístic i l'oferta d'activitats culturals dels Museus de Sitges, així com, participar en la vida local i establir lligams entre la població i el patrimoni dels Museus de Sitges. Oferint experiències variades pel gaudi, la reflexió o l'educació que respectin els criteris d'accessibilitat, inclusió i diversitat.</p> <p> OP⑦ Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Gestionar la Botiga "La Puntual" i el marxandatge	Reorganitzar els magatzems del material de marxandatge Millorar els coneixements en tècniques de venda i màrqueting Millorar el nivell de vendes de la botiga	X	15.600,00	---	---	anual	m ³ de capacitat de magatzem Increment en el nivell de vendes Nombre productes nous
Organitzar i gestionar el lloguer d'espais no expositius	Organitzar i gestionar el calendari anual d'esdeveniments derivats dels lloguers dels espais. Gestionar el calendari anual de l'organització de casaments al Palau de Maricel.	X	---	---	---	anual	Nombre esdeveniments Nombre casaments
2 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		15.600,00	---	---		FITXA 7/DPE



SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)

El Museu del Cau Ferrat, el Museu de Maricel, el Museu Romàntic, el Palau de Maricel, la Fundació Stämpfli i Can Falç conformen un conjunt patrimonial únic que ocupa més de 12.000 m² d'espai públic. El manteniment, rehabilitació i museïtzació d'aquests espais i edificis esdevé cabdal per a la preservació de la història i el patrimoni de Sitges.

A aquests equipaments cal afegir els 3 espais destinats a Reserves, el taller de restauració i les Oficines de la 3a planta de l'Edifici Miramar que acullen al personal del CPS.

Per al bon funcionament de tots els edificis, cal garantir la prestació òptima de tots els serveis generals, com subministraments (aigua i llum, especialment), seguretat, neteja, control de plagues i de clima, entre d'altres serveis bàsics.

Al llarg del 2023 caldrà realitzar diversos projectes de rehabilitació, restauració, museïtzació i millora dels espais i edificis gestionats pel CPS. Les principals obres de rehabilitació i manteniment es presenten en el Pla d'Inversions adjunt a l'Avantprojecte de Pressupost 2023 i es poden resumir en les següents actuacions:

- Museus Cau Ferrat i Maricel. Prova pilot per renovar el sistema de control de temperatura.

El sistema actual de control automàtic no està funcionant de forma adequada i presenta moltes avaries i disfuncions; es vol cercar una solució tècnica definitiva.

- Palau de Maricel. Treballs de substitució de les fustes i paviments de la coberta del Palau de Maricel.

El Palau de Maricel té pendent una reforma integral per resoldre necessitats com la climatització, l'accessibilitat i la rehabilitació dels espais i elements degradats. L'actuació programada per al 2023 és d'urgència per resoldre la problemàtica de l'entrada d'aigües pluvials quan hi ha tempestes de forta intensitat.

- Can Falç. Obres per seguretat estructural de l'ala est.

A principis de l'any 2022 es va fer un informe tècnic en el qual va quedar de manifest la perillositat de l'estabilitat estructural de l'edifici i es va decidir no obrir aquest equipament al públic. Donat el mal estat de l'estructura es programa aquesta intervenció d'urgència per assegurar, mínimament, l'ala est. Els òrgans de govern del CPS hauran de contemplar, per a la propera legislatura, com impulsar la rehabilitació integral de Can Falç, tant pel que fa a l'ús de l'edifici com al reforç i seguretat de la seva estructura.



- Reserves. Equips per condicionament i conservació d'obres d'art.

Cal una reordenació de les reserves i magatzems del CPS i es requeriran intervencions en els espais i maquinària tècnica de condicionament per mantenir i assegurar el compliment dels criteris de conservació òptims i obligatoris per a les obres d'art que es custodien.

L'Objectiu Operatiu 10 del present Pla de Treball proposa "Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis", en aquest context les actuacions principals programades per a l'exercici 2023 són:

- Elaborar el projecte integral per a la rehabilitació i condicionament del Museu Romàntic.

Encarregar l'elaboració del projecte tècnic integral que ha de definir les obres de rehabilitació i condicionament a realitzar, el cost i els calendaris per a la reobertura del Museu Romàntic Can Llopis.

- Licitat les primeres fases del projecte integral de rehabilitació del Museu Romàntic.

A partir de les propostes del projecte integral lliurat al CPS per a la rehabilitació del Museu Romàntic, cal elaborar i adjudicar les licitacions de les obres que siguin necessàries per implementar de forma ordenada les fases que s'hagin determinat en les conclusions del projecte integral. Atenent, sempre, a les limitacions pressupostàries del cost de les intervencions.

Per poder continuar el procediment d'obres de rehabilitació i condicionament de l'edifici de Museu Romàntic Can Llopis- a començaments de l'any 2022 es va encarregar l'elaboració d'un estudi sobre els requeriments tècnics d'accessibilitat, seguretat contra incendis, seguretat estructural, reparació de patologies d'elements constructius i altres possibles deficiències en el conjunt d'instal·lacions de l'edifici que cal superar abans de l'obertura al públic del museu. Aquest estudi, a part de diagnosticar la situació, aconsellava l'elaboració d'un projecte integral per a la rehabilitació de l'edifici.

Des de finals de 2014 l'edifici està tancat al públic, pendent de la realització de les obres i instal·lacions necessàries per a la seva reobertura. La manca d'un projecte integral que inclogui totes les actuacions necessàries ha endarrerit el procés de reobertura i ha provocat interferències i disfuncions. En són un exemple:

- La instal·lació de la climatització, amb afectacions visuals i sonores (2019-2020).
 - La no autorització de la proposta tècnica elaborada per a la instal·lació de l'ascensor per fer accessible l'edifici. La Comissió Territorial del Patrimoni
-



Cultural de Barcelona va considerar que podia desvirtuar l'essència del jardí romàntic (2021).

Tot i que durant l'exercici 2022 s'ha finalitzat el projecte de baixa tensió per a la instal·lació de l'enllumenat interior de l'edifici (per haver-se adjudicat l'obra a finals del 2021), la manca de projecte integral amb l'ordre de les intervencions farà que altres obres (com la instal·lació de la nova proposta per a l'ascensor i el reforçament dels porxos i façana) afectin a aquesta instal·lació i calgui fer noves intervencions.

Amb tots aquests arguments explicats es considera del tot necessari encarregar l'elaboració d'un projecte integral per a la rehabilitació i condicionament de Can Llopis – Museu Romàntic- en tot el seu conjunt i que s'estableixi el pla a seguir per a totes les intervencions necessàries fins a l'obertura del museu al públic.

L'àmbit dels Serveis Generals, Equipaments i Manteniment (SGEM) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament:

FINALITATS SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)

FINALITATS <i>(Art. 6 Estatuts CPS)</i>	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.

OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)

OP 5	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP 6	Assegurar que els equipaments i el patrimoni arquitectònic gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.
OP 10	Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis.



En resum, són 10 actuacions que es portaran a terme durant el 2023 al CPS en l'àmbit dels Serveis Generals, Edificis i Manteniment (SGEM). El seu pressupost total és de 1.198.693,00 € (31%) i està distribuït en 3 sub-àmbits tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1-SGEM a 3-SGEM) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

RESUM ÀMBIT	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)			
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.			
OBJECTIUS OPERATIUS	OP ⁵ .- Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient. OP ⁶ .- Assegurar que els equipaments i el patrimoni gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures. OP ¹⁰ .- Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis.			
SUB-ÀMBITS DE L'ÀMBIT SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)	FINANÇAMENT			
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6
SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT	X	717.327,00	---	22.000,00
EQUIPAMENTS	X		---	81.129,00
PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC, CAN LLOPIS": <u>OBRES REHABILITACIÓ</u>	X	18.100,00	---	75.000,00
TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT SGEM: 1.198.693,00	285.137,00	735.427,00	---	178.129,00
TOTAL ACTUACIONS: 10				

(*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)
SUB_ÀMBIT	SERVEIS GENERALS I MANTENIMENT
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
OBJECTIU OPERATIU	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Servei de vigilància (24h)	Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària prestadora del servei de vigilància. Adhesió a l'Acord marc de la Diputació de Barcelona. Control d'alarmes	X	242.639,00	---	---	durant tot el 2023	Actes seguiment contracte
Servei de neteja	Dirigir i seguir el contracte amb l'empresa adjudicatària prestadora del servei de neteja. Adhesió a l'Acord marc de la Diputació de Barcelona.	X	175.500,00	---	---	durant tot el 2023	Actes seguiment contracte
Manteniment	Reparacions, manteniment i conservació de: Maquinària, instal·lacions tècniques, equipaments oficina, equips per a processos d'informació i jardineria, entre altres.	X	78.500,00	---	22.000,00	durant tot el 2023	Nombre actuacions
Subministraments	Energia elèctrica, aigua, combustibles i carburants, telecomunicacions	X	220.688,00	---	---	durant tot el 2023	Despesa real
4 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		717.327,00	---	22.000,00		FITXA 1/SGEM



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)
SUB_ÀMBIT	EQUIPAMENTS
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
OBJECTIU OPERATIU	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP⑥</div> <div style="font-size: 2em; margin-right: 5px;">➔</div> <div>Assegurar que els equipaments i el patrimoni gestionats es conserven de forma adequada per a que arribin en les millors condicions possibles a les generacions futures.</div> </div>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Museus: Cau Ferrat i Maricel	Prova pilot per renovar el sistema de control de temperatura dels equipaments ocupats pel Museu del Cau Ferrat i el Museu de Maricel.	X	---	---	23.000,00	1r.semestre	
Palau de Maricel	Treballs substitució fustes i paviments coberta del Palau de Maricel.	X	---	---	15.000,00	2n.semestre	
Can Falç	Obres per seguretat estructural de l'ala est.	X	---	---	28.129,00	2n.semestre	
Reserves	Equips per condicionament i conservació d'obres i peces d'art.	X	---	---	15.000,00	1r.semestre	
4 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		---	---	81.129,00		FITXA2SGEM



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	SERVEIS GENERALS, EQUIPAMENTS I MANTENIMENT (SGEM)
SUB_ÀMBIT	PROJECTE ESTRATÈGIC "REOBERTURA DEL MUSEU ROMÀNTIC, CAN LLOPIS": OBRES REHABILITACIÓ
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
OBJECTIU OPERATIU	 Elaborar el Pla per a la reobertura del Museu Romàntic. Can Llopis

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP. 6		
Elaborar el projecte integral per a la rehabilitació i condicionament del Museu Romàntic	Encarregar l'elaboració del projecte integral que ha de definir les obres a realitzar, el cost i els calendaris per a la reobertura del Museu Romàntic	X	18.100,00	---	---		
Licitació Fase 1, del projecte integral de rehabilitació del Museu romàntic	Elaborar les licitacions que siguin necessàries per iniciar les Fases 1 a N que s'hagin determinat en l'elaboració del projecte integral per a la reobertura del Museu Romàntic.	X	---	---	75.000,00		
2 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		18.100,00	—	75.000,00		FITXA3SGEM

GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

Aquest àmbit fa referència a la governança del CPS i al desplegament de la funció de la direcció estratègica dels Museus de Sitges i de la funció gerencial per a la gestió de l'administració econòmica, jurídica, dels recursos humans i dels serveis generals.

Els Estatuts del CPS defineixen la figura de la Direcció-Gerència i assignen a un únic lloc de treball les competències per a l'exercici d'aquestes dues funcions. Aquesta definició estatutària i la provisionalitat en la cobertura del lloc de treball, que s'apropa als 4 anys, no ha permès actualitzar el Pla Estratègic del CPS que va esgotar el seu horitzó temporal l'any 2021. Per a la millora de la governança del CPS es considera que cal impulsar alguna mesura per superar aquesta realitat, encara que el lloc de treball continuï en situació de provisionalitat, i iniciar un procés de reflexió per poder elaborar l'estratègia a mig i llarg termini dels Museus de Sitges.

Per emmarcar el Pla de Treball 2023 es continuarà tenint en compte el Pla Estratègic elaborat per al període 2017-2021, en aquells objectius que encara conserven la seva vigència. Es tindran en compte els següents objectius estratègics:

- Consolidar els Museus de Sitges com a valor estratègic cultural, patrimonial, turístic i econòmic;
- Assolir la total rehabilitació i el ple funcionament de la totalitat dels edificis i espais del CPS en funció de les col·leccions, els projectes i els respectius programes museogràfics;
- Elaborar i executar un programa d'exposicions temporals competitiu i internacional;
- Assolir la ubicació definitiva de totes les col·leccions d'art, arqueologia i patrimoni (col·leccions permanents, reserves i dipòsits);
- Incrementar el nombre de visitants als museus i el públic digital. D'una banda, el públic visitant i turístic de temporada; d'altra, el públic escolar, amb especial atenció al local.
- Aconseguir i establir un dimensionament de la plantilla del CPS suficient i professionalitzat

L'any 2021 es va reforçar la funció gerencial creant el lloc de treball de "tècnic/a assessor/a" a la plantilla del CPS per desenvolupar les funcions relatives a la gestió gerencial, jurídica, econòmica i administrativa del CPS. Aquest lloc de treball està ocupat per una funcionària de carrera de la plantilla de la Diputació de Barcelona, del grup tècnic d'economistes (CI), adscrita en comissió de serveis fins a la provisió definitiva del lloc de treball.

La Direcció-gerència del CPS resta vacant després d'haver-se declarat deserta la convocatòria 2021 de provisió del lloc de treball. Actualment, la persona que ocupa el lloc de treball de "tècnic/a assessor/a" per desenvolupar les funcions relatives a la gestió gerencial, jurídica, econòmica i administrativa del CPS, acumula les funcions de la



Direcció-gerència. Durant el proper exercici caldrà preparar, amb el suport de la Diputació de Barcelona, la nova convocatòria per a la provisió del lloc de treball de la Direcció-gerència.

En les circumstàncies actuals, la Direcció-gerència (e.f.), amb el suport de tot l'equip humà, està dirigint el CPS amb la voluntat que es prestin els serveis públics amb la màxima qualitat i que cap projecte o activitat del CPS es puguin veure afectats per aquesta situació de provisionalitat organitzativa.

Des del 2020, s'està impulsant una revisió de tots els processos i procediments per ordenar l'organització interna del CPS i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència. Amb el suport de la Diputació de Barcelona, s'estan apropant tots els procediments i protocols administratius, comptables i jurídics als estàndards corporatius i l'equip administratiu i tècnic del CPS està rebent les orientacions tècniques dels serveis centrals per aprendre i adaptar-se als canvis.

En aquest sentit, durant l'exercici 2022 s'han materialitzat 3 millores organitzatives (iniciades al voltant dels anys 2017 i 2018) que garantirán una gestió adequada d'acord amb la normativa d'aplicació a les administracions públiques. Són:

- L'adhesió als instruments reguladors i a les polítiques aprovades per la Diputació de Barcelona en l'àmbit de l'**administració electrònica** i l'assistència tècnica i coordinació necessàries per a la seva implantació al CPS (a partir del 04.04.2022).
- L'acord de col·laboració del CPS amb la Diputació de Barcelona per a l'assumpció de la **gestió informatitzada de la nòmina i de la seguretat social** dels empleats del CPS (a partir 01.09.2022).
- L'encàrrec a la Diputació de Barcelona de la **gestió de tots els procediments de la contractació pública** del CPS (a partir de l'01.10.2022).

Durant el 2023 es continuarà avançant en la incorporació de tots els instruments i procediments que la Diputació de Barcelona pugui aportar al CPS per a la millora de la gestió i l'organització interna. El CPS forma part del Sector Públic adscrit a la Diputació de Barcelona i ha d'aconseguir rebre tot el suport i assistència tècnica, jurídica, instrumental i tecnològica que el porti al mateix nivell i qualitat en la gestió que qualsevol departament intern de la corporació.

Pel que fa a l'equip humà del CPS, s'impulsarà una millora de l'organització interna identificant l'assignació de les funcions a cada lloc de treball i el repartiment de tasques i responsabilitats. S'articularan espais de reflexió per crear mecanismes de coordinació interna i de delegació de responsabilitats, així com, per al foment del desenvolupament i creixement professional de tot l'equip.

Tal com s'ha diagnosticat en el capítol relatiu als antecedents, el CPS presenta una manca de recursos econòmics i d'efectius humans crònica per atendre les necessitats



de l'activitat ordinària. Per fer front a aquesta realitat, cal cercar fórmules que permetin incrementar el seu finançament i assignar al CPS la dimensió òptima pressupostària que li permeti respondre a les finalitats i serveis que li assignen els seus Estatuts i que, actualment, s'assoleixen aplicant operacions financeres conjunturals (superàvits, no cobertura de vacants, subvencions, modificacions de crèdit, entre d'altres) que distorsionen els calendaris de la programació dels projectes d'inversió i de l'execució de les activitats, així com, provoquen tensions en l'equip humà del CPS per acumulació de tasques.

Cal impulsar l'elaboració d'un nou organigrama per superar la manca de recursos humans (tant en nombre d'efectius com en manca d'especialistes en algunes de les funcions i competències) i per al correcte funcionament operatiu i normatiu de l'entitat. Cal millorar l'organització dels recursos humans amb un replantejament en la definició de les responsabilitats, el nombre d'efectius, la descripció dels perfils competencials i la descripció de les funcions a desenvolupar.

En un altre ordre de coses, cal destacar que s'ha fixat la data d'1 d'octubre de 2022 com la d'inici de l'efectiva aplicació del model de Teletreball aprovat per l'Acord del Ple de la Diputació de Barcelona. Durant aquest primer any d'aplicació es farà l'avaluació dels efectes d'aquest model en l'organització del treball i en la productivitat dels empleats i empleades del CPS.

Durant l'any 2023 es portaran a terme les 4 convocatòries específiques dels processos selectius, aprovats l'any 2022, per a la provisió de les 9 places de la plantilla laboral del CPS incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal. Així com, l'aprovació i resolució dels processos que siguin necessaris per a la selecció i provisió en la gestió dels recursos humans.

Amb el suport del Servei de Contractació de la Diputació de Barcelona es desplegarà el Pla de Contractació Pública aprovat per al 2023. Es continuarà avançant en la revisió de tota la compra pública del CPS i en la regularització de tots els procediments d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El CPS mantindrà una estreta coordinació amb les dues entitats que el conformen: Diputació de Barcelona i Ajuntament de Sitges. Establint aliances i col·laborant amb les regidories de l'Ajuntament i amb les àrees de la Diputació que estiguin relacionades amb els àmbits d'actuació del CPS.

El CPS continuarà formant part de les xarxes de museus en les quals està implicat, participant en la mesura de les seves possibilitats, per tal de millorar els processos interns, intercanviant coneixements i participant en els projectes que puguin ser del seu interès. El CPS forma part de les següents xarxes i taules de treball:



- Xarxa de Museus d'Art de Catalunya.
- Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.
- Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana.
- Cases Icòniques de Catalunya.
- Museus d'Art Penedesencs.
- Espais Escrits.
- Consell Internacional dels Museus (ICOM).
- Apropa Cultura, accessibilitat, de gènere.

Finalment, des d'aquest àmbit es decidiran i dirigiran totes aquelles actuacions relacionades amb qüestions estratègiques i/o sobrevingudes importants i necessàries per a un funcionament òptim del CPS que no s'hagin recollit en el present Pla de Treball.

L'àmbit de la Governança, Direcció i Gerència (GDG) respon a les finalitats de l'article 6 dels Estatuts del CPS que es llisten a continuació i als Objectius Operatius (OP) que venen seguidament.

FINALITATS GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

FINALITATS (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
	c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
	g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).

OBJECTIUS OPERATIUS (OP) – ÀMBIT GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)

OP ⑤	Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.
OP ⑦	Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.
OP ⑧	Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.
OP ⑨	Col·laborar cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.



En resum, són 6 actuacions que es portaran a terme durant el 2023 al CPS en l'àmbit de la Governança, Direcció i Gerència (GDG). El seu pressupost total és de 850.607,13 € (22%) i està distribuït en 2 sub-àmbits, tal com es veu reproduït en el quadre següent. A continuació es presenten les fitxes (1-GDG a 2-GDG) amb el nom i la descripció de cada actuació a executar detallant el cost, els calendaris estimats d'execució i els indicadors de gestió a utilitzar.

PLA DE TREBALL 2023 DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

RESUM ÀMBIT		GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)			
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats. g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).				
OBJECTIUS OPERATIUS	OP⑤.- Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient. OP⑦.- Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna. OP⑧.-Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública. OP⑨.-Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.				
SUB-ÀMBITS DE L'ÀMBIT GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)	FINANÇAMENT				
	CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6	
GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA	X	103.840,70	600,00	10.000,00	
ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA	X	43.900,00	---	25.000,00	
TOTAL FINANÇAMENT ÀMBIT GDG: 850.607,13	667.266,43	147.740,70	600,00	35.000,00	
TOTAL ACTUACIONS: 10					

(*) Capítol 1, segons el pes específic de l'equip a l'organigrama vigent del CPS



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

ÀMBIT	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)
SUB_ÀMBIT	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA, RECURSOS HUMANS I COMPRA PÚBLICA
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites. c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
OBJECTIU OPERATIU	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP⑦</div> <div style="font-size: 2em; margin-right: 5px;">➔</div> </div> Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna. <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">OP⑧</div> <div style="font-size: 2em; margin-right: 5px;">➔</div> </div> Garantir la bona gestió jurídic-administrativa, la dels recursos econòmics i humans, així com, la de la compra pública.

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Gestió econòmica, jurídica i administrativa	La gestió econòmica i administrativa de tota l'activitat del CPS. Atendre les despeses fixes derivades de: gestoria per declaracions fiscals, tributs i impostos; comunicacions postals i missatgeria; assegurances i transports de dietes i locomoció, entre d'altres.	X	38.840,70	600,00	---	durant tot el 2023	Estat d'execució del pressupost
Gestió dels recursos humans	La gestió dels recursos humans del CPS. Cobrir les vacants de la Plantilla del CPS. Cobrir definitivament les adscripcions provisionals. Desenvolupar el PAMO d'estabilització aprovat. Desenvolupar el model de teletreball i avaluar els resultats.	X	15.000,00	---	---	durant tot el 2023	Nombre de treballadors i treballadores. Nombre places cobertes. Nombre de convocatòries
Gestió de la compra pública	Desenvolupar el pla de contractació pública aprovat per a l'any 2023. Avançar en la regularització de tots els expedients de compra pública	X	—	---	---	durant tot el 2023	Nombre de licitacions i contractes
Sistemes informàtics, arrendaments, reparacions i subministraments	Suportar totes aquelles activitats necessàries per al funcionament del CPS i que són despeses fixes d'obligat compliment.	X	50.000,00	---	10.000,00	durant tot el 2023	---
4 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		103.840,70	600,00	10.000,00		FTXA1/GDG



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
 Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.30
 m.sitges@diba.cat
 www.museudesitges.cat

ÀMBIT	GOVERNANÇA, DIRECCIÓ I GERÈNCIA (GDG)
SUB_ÀMBIT	ESTRATÈGIA I MILLORA CONTINUA
FINALITAT (Art. 6 Estatuts CPS)	<p>a) b) La gestió dels Museus de Sitges (Museu del Cau Ferrat, Museu de Maricel i Museu Romàntic), del Palau de Maricel i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.</p> <p>c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.</p> <p>g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).</p>
OBJECTIU OPERATIU	<p>Garantir que tots els equipaments gestionats reben els serveis generals adequats i necessaris per a un òptim funcionament, tot vetllant per una sostenibilitat responsable i respectuosa amb el medi ambient.</p> <p>Oferir serveis públics excel·lents i de qualitat, així com, fomentar la millora continua i la coordinació interna.</p> <p>Col·laborar, cooperar i coordinar-se amb totes les entitats de caràcter públic o privat que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats i objectius del CPS.</p>

ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ	FINANÇAMENT				CALENDARI	INDICADORS GESTIÓ
		CAP.1	CAP.2	CAP.4	CAP.6		
Organització dels recursos humans del CPS	Elaborar una proposta per a la millora de l'organització i la dimensió de l'estructura dels recursos humans del CPS.	X	---	---	---	durant tot el 2023	Estat d'execució del pressupost
Projectes/Actuacions de contingut estratègic i/o de millora	<p>Atendre qüestions estratègiques i/o sobrevingudes importants i necessàries per a un funcionament òptim del CPS.</p> <p>Elaborar el contingut dels catàlegs dels Museus.</p> <p>Encarregar articles i estudis de recerca.</p> <p>Participar en xarxes col·laboratives.</p> <p>Totes les que estiguin directament o indirecta relacionades amb les finalitats dels CPS i calgui executar.</p>	X	43.900,00	---	25.000,00	durant tot el 2023	<p>Nombre de treballadors i treballadores.</p> <p>Nombre places cobertes.</p> <p>Nombre de convocatòries</p>
2 ACTUACIONS	TOTAL CAPÍTOLS 2+4+6:		43.900,00	---	25.000,00		FTXA2/GDG