

ACTA NÚM. 13/2025

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE 27 DE NOVEMBRE DE 2025

Regidors assistents:

Daniel Gutiérrez Espartero, Alcalde-President
Roger Vázquez Claravalls, Regidor
Isis Abad Ruiz, Regidora
Olga Codina Santasusana, Regidora
Lenny Denise Abreu Esquivel, Regidora
Sergi Fabregat Risueño, Regidor
David Oliva Beas, Regidor
Xavier Boquete Saiz, Regidor
Elena Fernández Fernández, Regidora
Enrique Gómez Milan, Regidor
Joana Bruguera Alegre, Regidora
Carlos Mernissi Coarasa, Regidor
Sergio Sánchez Gil, Regidor

Incidències:

El Sr. Boquete s'excusa i abandona la sessió un cop finalitzada la votació de l'aprovació de l'acta del Ple del mes d'octubre de 2025.

La Sra. Codina s'excusa i abandona la sessió immediatament abans de l'inici del punt de l'ordre del dia destinat a precís i preguntes.

A la Vila de Masquefa, a **27 de novembre de 2025**

Essent les 18:00 hores, prèviament convocats a l'efecte, els senyors regidors a dalt ressenyats, a l'objecte de celebrar sessió ordinària pública del Ple, presidits per l'alcalde, Sr. Daniel Gutiérrez Espartero, i assistits del secretari accidental de la corporació, Sr. Ramon Rigol Nutó, i de la interventora, Sra. Laura Olivas Linares.

La sessió del Ple s'efectua de forma presencial, a porta oberta al públic, a la **Sala de Plens de l'Ajuntament de Masquefa**, c/ Major, 93, sessió que també es pot seguir en directe (streaming) pel Canal Youtube de l'Ajuntament de Masquefa a l'enllaç

<https://youtube.com/@ajuntamentmasquefa?feature=shared>, amb el següent

ORDRE DEL DIA:

- 1.- APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS
- 2.- DESPATX ALCALDIA

Àrea de Bon govern i desenvolupament econòmic

3.- BONIFICACIÓ ICIO PER A LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE FAÇANA CONSISTENT EN: PINTAR FAÇANA. EXPEDIENT D'OBRES 241_2025

4.- BONIFICACIÓ ICIO PER A LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE FAÇANA CONSISTENT EN: PINTAR FAÇANA. EXPEDIENT D'OBRES 242_2025

5.- APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DIRECTOR DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE MASQUEFA

6.- APROVACIÓ INICIAL DE L'ESTUDI DE VIABILITAT DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I CLAVEGUERAM DE MASQUEFA

7.- ASSABENTAT AL PLE DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA DE CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE LA PLAÇA DE JUTGE/ESSA DE PAU TITULAR DE MASQUEFA

8.- APROVACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL

9.- DONAR COMPTE AL PLE DE LA CORPORACIÓ LOCAL DE L'INFORME TRAMÈS AL MINISTERI D'HISENDA I FUNCIÓ PÚBLICA D'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL 3r TRIMESTRE I D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT D'ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA DE L'EXERCICI 2025

10.- MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST 14_2025 DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

11.- APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, TRAMITADES PER L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA, PER FINANÇAR ACTIVITATS DE CARÀCTER CULTURAL I ESPORTIU A LA VILA

Altres

12.- DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL DE LA CORRESPONDÈNCIA DE TRÀMIT I DECRETS DE L'ALCALDIA

13.- DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL DELS ASSUMPTE TRACTATS A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

14.- MOCIONS

15.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió:

La present sessió del Ple de l'Ajuntament de Masquefa ha estat gravada en suport audiovisual en el document digital denominat **"20251127_MASQUEFA.mp4"** corresponent a l'Acta del **"PLE ORDINARI 27/11/2025"**, que es conserva en el sistema informàtic municipal, quedant garantida la seva integritat i autenticitat mitjançant el document electrònic, incorporat a l'expedient administratiu electrònic de la sessió en la direcció següent:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2>

amb el codi d'Integritat (**SHA-256**) següent:

9a8ea8e38995f5f6dced33d2e6fd8c235a7e017ea4d1d862121cb004c360d170

En aquest suport queden recollides totes les intervencions dels Srs. Regidors de la Corporació que han participat en la sessió a mode de diari de la sessió.

Obert l'acte per la Presidència, i un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

I.- APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS

L'exposició i la votació d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=67>

Entregada l'acta de la sessió anterior del Ple als regidors de la corporació, **sessió ordinària de 23 d'octubre de 2025**, es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

13 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*); Sr. Boquete, Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*), i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovada per unanimitat dels assistents que a la vegada conformen la Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

Al finalitzar la votació de l'aprovació de l'acta del Ple anterior, el Sr. Boquete s'excusa i demana disculpes tot manifestant la seva impossibilitat de continuar assistint al Ple municipal, i abandona la sessió.

2.- DESPATX ALCALDIA

L'Alcalde, Sr. Daniel Gutiérrez, dona lectura al despatx de l'alcaldia. L'exposició d'aquest punt de l'ordre del dia es troba recollit en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=84>

Àrea de Bon govern i desenvolupament econòmic

3.- BONIFICACIÓ ICIO PER A LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE FAÇANA CONSISTENT EN: PINTAR FAÇANA. EXPEDIENT D'OBRES 24I_2025

Exp. Gestor: X2025003942
Llic. Obres: 241_2025

ANTECEDENTS

En data 3 de setembre de 2025 amb registre d'entrada núm. E2025010360, el Sr. SFO, sol·licita comunicació d'obres consistents en: PINTAR FAÇANA a la finca del C MAJOR, 71 (MA).

En data 18 de setembre de 2025 amb registre d'entrada núm. E2025011045, el Sr. SFO, demana la bonificació del ICIO, segons l'Ordenança Fiscal núm. 5.

En data 16 d'octubre 2025 per decret de l'alcaldia núm. 1788_2025, es concedeix llicència obres consistents en: **PINTAR FAÇANA** situada al **CR MAJOR 71**, en el que es van aprovar també la taxa per llicències urbanístiques per import de **30,00€**; l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de **66,60€**; la fiança d'obres per garantir la via pública per import de **100,00€**.

FONAMENTS DE DRET

1.- Art. 6 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, relativa a l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

“Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

- 1. Podran ser declarades d'especial interès o utilitat municipal les llicències d'obres que tinguin per objecte la rehabilitació de les façanes d'edificis d'ús residencial. En aquests supòsits, s'aplicarà un percentatge de bonificació del 75% en la quota de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.*

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Per tot l'exposat, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer.- DECLARAR les obres per la rehabilitació de les façanes d'edificis d'ús residencial de l'expedient **241_2025** i, en conseqüència, concedir una bonificació del **75%** sobre la quota de la liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, al Sr. SFO en aplicació del que preveu l'art. 6è de l'Ordenança Fiscal número 5.

Segon.- Aprovar, en aplicació de la bonificació concedida, la liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, corresponent a la llicència d'obres expedient núm. 241_2025, **per import de 16,65 EUROS.**

Tercer.- Aprovar la liquidació de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme per import total de **30,00€.**

Quart.- Aprovar la prestació de la fiança per garantir la conservació de la via pública, per un import total de **100,00€.**

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord al Sr. SFO.

Es realitza la votació conjunta dels punts núm. 3 i 4 que tracten de la bonificació ICIO per a les obres de rehabilitació de façana al carrer Major.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=919>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

12 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*); Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovada per unanimitat dels assistents que a la vegada conformen la Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=949>

4.- BONIFICACIÓ ICIO PER A LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE FAÇANA CONSISTENT EN: PINTAR FAÇANA. EXPEDIENT D'OBRES 242_2025

Exp. Gestor: X2025003943

Llic. Obres: 242_2025

ANTECEDENTS

En data 3 de setembre de 2025 amb registre d'entrada núm. E2025010362, el Sr. RPS, sol·licita comunicació d'obres consistents en: PINTAR FAÇANA a la finca del C MAJOR, 67 (MA).

En data 3 de setembre de 2025 amb registre d'entrada núm. E2025010364, el Sr. RPS, demana la bonificació del ICIO, segons l'Ordenança Fiscal núm. 5.

En data 16 d'octubre 2025 per decret de l'alcaldia núm. 1787_2025, es concedeix llicència obres consistents en: **PINTAR FAÇANA** situada al **CR MAJOR 67**, en el que es van aprovar també la taxa per llicències urbanístiques per import de **30,00€**; l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de **133,20€**; la fiança d'obres per garantir la via pública per import de **100,00€**.

FONAMENTS DE DRET

1.- Art. 6 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, relativa a l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

“Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

2. Podran ser declarades d'especial interès o utilitat municipal les llicències d'obres que tinguin per objecte la rehabilitació de les façanes d'edificis d'ús residencial. En aquests supòsits, s'aplicarà un percentatge de bonificació del 75% en la quota de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia

Per tot l'exposat, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer.- DECLARAR les obres per la rehabilitació de les façanes d'edificis d'ús residencial de l'expedient **242_2025** i, en conseqüència, concedir una bonificació del 75% sobre la quota de la liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, al Sr. RPS en aplicació del que preveu l'art. 6è de l'Ordenança Fiscal número 5.

Segon.- Aprovar, en aplicació de la bonificació concedida, la liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, corresponent a la llicència d'obres expedient núm. 242_2025, **per import de 33,30 EUROS.**

Tercer.- Aprovar la liquidació de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme per import total de **37,00€.**

Quart.- Aprovar la prestació de la fiança per garantir la conservació de la via pública, per un import total de **100,00€.**

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord al Sr. RPS.

Es realitza la votació conjunta dels punts núm. 3 i 4 que tracten de la bonificació ICIO per a les obres de rehabilitació de façana al carrer Major.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=919>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

12 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*); Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovada per unanimitat dels assistents que a la vegada conformen la Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=949>

5.- APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DIRECTOR DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE MASQUEFA

Fets

1.- En el mes de març de 2023, els serveis tècnics municipals van contactar amb la consultoria ABM SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL, per tal que presenti pressupost davant aquest Ajuntament per la redacció del Pla Director del Servei d'Abastament d'Aigua Potable del municipi de Masquefa.

2.- El 27 de març de 2023, amb registre d'entrada E2023003671, l'empresa ABM SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL presenta pressupost per import de 14.300,00€ (sense IVA).

3.- El 27 de març de 2023 s'emet informe de necessitat de la contractació i l'objectiu del Pla Director que s'encarregava era el següent:

Estudiar i analitzar el funcionament de la xarxa pública municipal d'abastament d'aigua potable de Masquefa per detectar-ne les deficiències i definir les actuacions de millora i les inversions que serà necessari efectuar en el futur, incloent la implantació de futurs nous sectors previstos en el desenvolupament urbanístic.

4.- El 27 de març de 2023 per Decret d'Alcaldia 2025DECR000573 es procedeix a la contractació de l'esmentat estudi per a la redacció del Pla Director.

5.- El 14 de desembre de 2023 i registre d'entrada núm.: E2023015424, la consultora A.B.M. SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING lliura a l'Ajuntament de Masquefa el document titulat "PLA DIRECTOR D'ABASTAMENT D'AIGUA DE MASQUEFA", redactat per l'Enginyer Industrial ÒSG, Col. 19794.

El redactat final del PLA DIRECTOR D'ABASTAMENT D'AIGUA DE MASQUEFA" (Versió Febrer 2024) va ser signat per l'Enginyer ÒSG.

6.- El 12 de novembre de 2025 s'emet informe jurídic sobre legislació i procediment aplicable i la competència per a la seva aprovació.

7.- El 12 de novembre de 2025 s'emet informe tècnic de conformitat amb el Pla Director redactat per la consultora A.B.M. SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING.

Fonaments de dret

I.- Vist que l'article 25.2.c) de la Llei de Bases del Règim Local atribueix la competència en matèria d'abastament d'aigua potable domiciliària, així com de l'evacuació i tractament de les aigües residuals, als municipis, com a competència pròpia.

En els mateixos termes l'article 56 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

II. Vist que l'article 26 de la Llei de Bases del Règim Local configura l'abastament domiciliari d'aigua potable com un servei d'obligatòria prestació en tots els municipis, amb independència de la seva població.

III.- Vist el Pla Director del Servei d'Abastament d'Aigua potable del municipi de Masquefa redactat per ABM SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL que estudia i analitza el funcionament de la xarxa pública municipal d'abastament d'aigua potable de Masquefa per detectar-ne les deficiències i definir les actuacions de millora i les inversions que serà necessari efectuar en el futur, incloent la implantació de futurs nous sectors previstos en el desenvolupament urbanístic.

IV.- Vist l'informe jurídic sobre legislació i procediment aplicable.

V.- Vist l'informe tècnic de conformitat amb el Pla Director presentat.

VI.- Vista la competència del Ple municipal per a l'aprovació del Pla Director d'Abastament d'aigua potable a Masquefa, donat que a falta de previsió legal expressa i tenint en compte que existeixen compromisos d'actuacions futures, el desenvolupament de les quals implica l'actuació del Ple Municipal, s'entén que també ha de ser aquest òrgan, el que adopti l'acord d'aprovació, comproment-se a l'execució de l'estratègia municipal, en compliment de les obligacions legalment atribuïdes per la legislació sectorial de l'Estat i/o de la Comunitat Autònoma, en relació a l'abastament d'aigua potable a la població del municipi de conformitat amb el que preveu l'article 26.2.b) de la Llei de Bases de Règim Local i 66.3.l) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

VII.- Vist que prèviament a l'aprovació pel Ple municipal s'ha de dictaminar la proposta d'acord per part de la Comissió Informativa que correspongui de conformitat amb el que preveu l'article 82.2 del Reglament de funcionament i organització dels ens Locals aprovat pel Real Decreto 2586/1986 de 28 de novembre.

Per tot l'exposat, previ dictamen de la Comissió Informativa, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer.- APROVAR inicialment el PLA DIRECTOR DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE MASQUEFA redactat per l'enginyer industrial OSG, col·legiat núm.: 19974 de la consultoria ABM SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL com a eina estratègica que ha estudiat i analitzat el funcionament de la xarxa pública municipal d'abastament d'aigua potable de Masquefa per detectar-ne les deficiències i definir les actuacions de millora i les inversions que serà necessari efectuar en el futur, incloent la implantació de futurs nous sectors previstos en el desenvolupament urbanístic.

Segon.- SOTMETRE a informació pública el PLA DIRECTOR DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE MASQUEFA pel termini de VINT (20) DIES HÀBILS, a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions del present acord al Butlletí oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament existent a la seu electrònica <https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=81192002>.

Durant el període d'exposició pública, els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les al·legacions i/o reclamacions que estimin oportunes de conformitat amb el que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, i a aquests efectes podran consultar l'expedient a les Oficines municipals de l'Ajuntament (c/ Major 91-93), tots els dies feiners de 09:00h a 14:00h i a través de la web municipal <https://www.masquefa.cat>.

Les reclamacions i/o al·legacions es poden presentar dintre del mateix termini d'informació pública per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- ESTABLIR que finalitzat el mencionat termini d'informació pública, el Ple Municipal haurà de resoldre les al·legacions, observacions i/o suggeriments que es presentin. Si durant el termini d'exposició pública, no es formula cap al·legació el Pla Director que ara s'aprova inicialment s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

Quart.- PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'acord d'aprovació definitiu del Pla Director, ja sigui expressa o tàcita.

Cinquè.- DONAR trasllat de l'esmentat acord als serveis tècnics municipals i a la secretaria municipal.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=960>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

12 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*); Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovada per unanimitat dels assistents que a la vegada conformen la Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1018>

6.- APROVACIÓ INICIAL DE L'ESTUDI DE VIABILITAT DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I CLAVEGUERAM DE MASQUEFA

Fets:

1.- El 15 d'abril de 1997 l'Ajuntament de Masquefa va adjudicar a la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SA la gestió del Servei municipal d'aigua potable de l'Ajuntament de Masquefa per un termini de 5 anys, sota la figura de la concessió administrativa, formalitzant el corresponent contracte administratiu en data 12 de juny de 1997, que segons s'estableix en el propi contracte i en el Plec de condicions es regirà per la Llei de Contractes de les Administracions Públiques de 1995, l'establert a l'article 114 i ss del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat pel Decret de 17 de juny de 1966 (BOE núm. 196 de 15 de juliol de 19559) i allò establert als articles 228 a 265 i concordants del Decret 179/95 pel qual s'aprova el Reglament d'activitats, obres i serveis dels ens locals de Catalunya.

2.- El 04 de novembre de 2001, l'Ajuntament de Masquefa i la concessionària van signar un contracte administratiu de pròrroga i ampliació de la gestió del Servei Municipal d'Aigua Potable, en virtut del qual s'incorporen a l'àmbit geogràfic del servei l'abastament a Can Quiseró i El Maset, ampliant el termini de la concessió per un període de 20 anys fins l'1 d'octubre de 2022.

Aquest termini de pròrroga del contracte va finalitzar el proppassat dia 01 d'octubre de 2022.

3.- El 24 de novembre de 2011, el Ple de la Corporació va acordar l'ampliació del contracte de concessió del servei públic municipal d'aigua potable a la gestió del clavegueram per un termini de 25 anys, i prorrogant l'anterior contracte de gestió aigua potable en 14 anys més, és a dir, fins l'1 d'octubre de 2036, aprovant una nova documentació tècnica i econòmica que s'incorpora al contracte i que contempla les tarifes aplicables durant els següents anys (exercicis 2012, 2013 i 2014), així com el nou cànon de la concessió a percebre per l'Ajuntament i la creació d'un nou fons d'obres per l'execució de millores a la infraestructura hidràulica afecta al servei d'abastament d'aigua.

Des de l'1 d'octubre de 2022, ha entrat en vigor el nou termini de pròrroga per 14 anys més que es va establir per acord del Ple Municipal l'any 2011 (que finalitzarà l'any 2036) i que precisament és l'objecte del present expedient de revisió d'ofici.

4.- El 31 de març de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 es dicta Decret d'Alcaldia en el qual es dona impuls a l'inici de l'expedient de revisió d'ofici i es sol·licita l'emissió prèvia d'informes tècnics i jurídics.

“RESOLC:

Primer. Sol·licitar a la responsable de l'Àrea de Medi Ambient i al Secretari Municipal, respectivament, un informe tècnic i un informe jurídic sobre si existien raons per a tramitar un procediment de revisió d'ofici per possibles causes de nul·litat de ple dret de l'acord del ple de la corporació, de 24 de novembre de 2011, de modificació de la concessió del Servei Municipal d'aigua potable, així com un pronunciament sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, en cas de així ser procedent.

Segon. Sol·licitar a la responsable de l'Àrea de Medi Ambient i al Secretari Municipal, respectivament, un informe tècnic i un informe jurídic sobre si existien raons per a tramitar un procediment de revisió d'ofici de les tarifes del Servei Municipal d'aigua potable que té aprovades i aplica el concessionari.”

5.- El 05 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 s'emet informe tècnic-jurídic per part de la Consultora Capiol, Infrastructure & Asset Management, SL que consta a l'expedient i que va ser encarregat per estudiar, analitzar i avaluar el contracte de gestió del servei d'abastament d'aigua potable de Masquefa.

6.- El 08 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 s'emet informe tècnic – jurídic per part del Secretari acctal. de la Corporació i de la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Masquefa en el qual, entre les consideracions pròpies de l'informe, s'assumeix i es valida i ratifica l'informe tècnic-jurídic emès per l'esmentada consultora i, a més a més, es conclou el següent:

“Procedeix doncs, a criteri dels informants i salvant opinió millor fonamentada en dret, acordar la revisió d'ofici a instància de l'Ajuntament de Masquefa en relació a l'Acord del Ple Municipal de 24 de novembre de 2011 relatiu a la modificació dels termes i condicions l'Acord Plenari del dia 15 d'abril de 1997 de l'Ajuntament de Masquefa en el qual va adjudicar a la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SA el contracte administratiu per a la gestió del Servei municipal d'aigua potable de l'Ajuntament de Masquefa per un termini de 5 anys i sota la figura de la concessió administrativa, formalitzant el corresponent contracte administratiu en data 12 de juny de 1997.”

7.- L'11 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 el Ple Municipal de l'Ajuntament de Masquefa va adoptar el següent acord:

Primer.- Ratificar i assumir com a òrgan competent l'informe tècnic-jurídic emès el 05 de maig de 2023 per la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa i que consta a l'expedient titulat “Dictamen sobre la situació de la concessió del Servei Municipal d'aigua potable de Masquefa, la seva evolució com a conseqüència de les successives novacions contractuals i la seva vigència” (Versió Maig 2023) i que també ha estat especialment validat i subscrit per la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Masquefa, funcionària de carrera de la Corporació i el Secretari acctal. de la Corporació.

Segon.- Iniciar procediment per a la revisió d'ofici, per causa de nul·litat de ple dret, de l'acte administratiu adoptat en relació al contracte amb la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SA de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable i clavegueram que es dirà:

Acord Ple Municipal de 24 de novembre de 2011 en que s'acorda, entre altres:

“Primer.- AMPLIAR el contracte de concessió subscrit per la concessionària ANAIGUA del Servei municipal d'aigua potable a la gestió del clavegueram per un termini de 25 anys, quedant prorrogat el contracte inicial de 12 de juny de 1997 en 14 anys més a comptar des de la data del seu venciment actual d'1 d'octubre de 2022, és a dir, fins l'1 d'octubre de 2036.

Segon.- APROVAR la documentació tècnica i econòmica elaborada pels tècnics de la Societat concessionària ANAIGUA en els que consten els termes i l'abast de l'ampliació i pròrroga indicats.

Tercer.- APROVAR l'Addenda al "Text Refós del Plec de condicions tècniques, econòmiques i administratives que regirà el contracte per a la concessió de l'explotació del Servei municipal d'aigua potable de Masquefa (Anoia)" que contés les prescripcions tècniques econòmiques relatives a la gestió del clavegueram per part de l'actual concessionari.

Quart.- FACULTAR l'Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui necessari, perquè pugui signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords precedents.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a la societat ANAIGUA, Companyia d'Aigües de L'Alt Penedès i L'ANOIA, S.A.U."

Per considerar que aquest acord es troba incurs en la següent causa de nul·litat:

Lletra e) i f) de l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer.- Determinar que els efectes de la nul·litat en quant a la concessió del Servei Municipal d'aigua potable, són a partir de l'1 d'octubre de 2022, que era la data en la que vencia el contracte fins aquell moment, mentre que en relació al clavegueram els efectes són els de la mateixa data en què es va acordar la seva prestació, en el ben entès que es declara nul·l és el propi acord mitjançant el que s'amplia l'objecte del contracte a la prestació d'aquest Servei.

Quart.- Disposar que no procedeix suspendre l'execució de l'acte administratiu impugnat ateses les especials circumstàncies com són la necessitat de procedir a donar continuïtat al servei d'abastament d'aigua potable i del clavegueram fins a la nova licitació i adjudicació del servei.

Cinquè.- Notificar l'inici del procediment als interessats, la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU, perquè en el termini de QUINZE (15) DIES HÀBILS, a comptar a partir de la recepció del present acord, presentin les al·legacions i els suggeriments que considerin oportuns de conformitat amb el que preveu l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Sisè.- Donar trasllat de l'expedient, una vegada finalitzat el tràmit d'audiència als interessats i el període d'informació pública obert als efectes, en el seu cas,, als Serveis Tècnics Municipals perquè informin les al·legacions presentades.

Setè.- Facultar a l'Alcalde-President perquè, exhaurit el termini per a formular al·legacions o, a la vista de les que, si s'escau, es presentin, formuli proposta de resolució, remetent posteriorment les actuacions realitzades, juntament amb l'expedient del qual dimanin els actes objecte de revisió, a la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i de Règim Local de la Direcció General d'Administració Local, perquè ho envii a la Comissió Jurídica Assessora, que haurà d'emetre el preceptiu dictamen, d'acord amb el que disposa l'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Vuitè.- Sol·licitar, realitzats tots els tràmits anteriors i adjuntant la proposta de resolució, el Dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora amb la màxima urgència en l'emissió del seu dictamen, considerant el que disposa l'article 15 de la seva Llei reguladora de 5/2005, de 2 de maig.

Novè.- Suspendre expressament el termini màxim legal de sis mesos per resoldre el procediment pel temps comprès entre la petició del dictamen i la seva recepció, la qual cosa es comunicarà a la mercantil interessada en el moment en que es realitzin els respectius tràmits, d'acord amb allò disposat pels articles 22.1d) i 80.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 11 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

Desè.- Disposar que una vegada rebut el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, i donat el caràcter preceptiu, elevar el mateix al Ple, amb la indicació que en cas de ser favorable a la revisió d'ofici, el contracte entrarà en liquidació, fixant també en aquell moment les condicions per la prestació del Servei fins el moment en què l'Ajuntament l'assumeixi directament o liciti de nou la seva gestió.

8.- El 17 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU presenta escrit en què demana la vista completa expedient administratiu, així com l'expedient administratiu de pròrroga de la concessió tramitat l'any 2011.

9.- El 23 de maig de 2023 dins de l'expedient X2023001610 i per part de l'instructor de l'expedient es dicta Providència en què s'acorda:

1.- Atorgar vista expedient de l'any 2023 i de l'any 2011.

2.- Atorgar un nou termini de 15 dies a partir del dia que s'atorgui vista de l'expedient.
Per mitjà de la present, com a instructor de l'expedient, DISPOSO:

1.- En relació a l'expedient X2023001610 de revisió d'ofici de l'acord de pròrroga del contracte de concessió del servei d'abastament d'aigua potable i clavegueram de l'Ajuntament de Masquefa, per mitjà de la present li donem trasllat dels documents que consten a l'expedient administratiu:

- Oferta Anaigua (Annex 3) contracte concessió any 1997
- Contracte administratiu concessió any 1997
- Proposta Anaigua pròrroga i ampliació servei any 2011
- Conveni pròrroga termini concessió i ampliació servei clavegueram de 05/12/2011
- Dictamen – Estudi Tarifes Diputació de Barcelona 2022
- Decret inici expedient revisió ofici.
- Informe jurídic-tècnic Secretari i Tècnica Medi Ambient Aj. de Masquefa
- Dictamen Estat Concessió Servei Aigües Capiol Infraestructure
- Proposta Acord Comissió Informativa
- Dictamen Comissió Informativa.
- Acord Ple Municipal.

2.- En relació a l'expedient de pròrroga del contracte de concessió servei d'abastament d'aigua potable i ampliació al servei de clavegueram de l'Ajuntament de Masquefa subscrit entre l'Ajuntament de Masquefa i Anaigua, SAU el 05 de desembre de 2011, és un expedient en format paper, no digital.

En aquest sentit, i de forma prèviament consensuada amb el Srs. FG i AM en representació de la mercantil Anaigua Companyia d'Aigües del Penedès i l'Anoia, SA, s'atorga vista de l'expedient esmentat pel proper dijous dia 25 de maig de 2023, a les 10.00 h a la Secretaria Municipal situada a l'edifici de l'Ajuntament, carrer Major, 91-93 de Masquefa.

3.- En relació a la sol·licitud efectuada respecte a què el termini de 15 dies hàbils sigui comptador a partir de la vista de l'expedient, es contesta afirmativament a la mateixa i per tant, el termini de finalització de les al·legacions serà la del proper dia 15 de juny de 2023.

Vista expedient 25/05/2023: 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la vista de l'expedient: per tant finalitza termini presentació al·legacions el proper 15 de juny de 2023.

10.- El 25 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 el Sr. AM, en representació d'ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDEÈS I L'ANOIA, SAU compareix a la Secretaria municipal de l'Ajuntament de Masquefa per tal de consultar els expedients administratius sol·licitats, de la qual es signa la corresponent diligència.

11.- El 26 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDEÈS I L'ANOIA, SAU presenta escrit en el que sol·licita disposar de la documentació de l'expedient de pròrroga de la concessió administrativa del servei d'abastament d'aigua tramitat l'any 2011 i també de l'expedient de Resolució contractual tramitat el mateix any 2011.

12.- El 29 de maig de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 es dona trasllat a ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDEÈS I L'ANOIA, SAU de la diligència de compareixença signada entre les parts en la qual ANAIGUA, SAU manifesta haver rebut tota la documentació sol·licitada en el tràmit de vista i audiència de l'expedient administratiu de revisió d'ofici.

13.- El 19 de juny de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDEÈS I L'ANOIA, SAU presenta escrit d'al·legacions.

14.- L'11 de desembre de 2023 dins de l'expedient administratiu X2023001610 el Secretari acctal. de la Corporació emet informe jurídic favorable a la declaració de caducitat i arxivament de l'expedient de revisió d'ofici en haver transcorregut el termini màxim de 6 mesos que preveu l'apartat 5è de l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, sense haver-se dictat la resolució del mateix per part de l'òrgan competent.

15.- El 18 de gener de 2024 el Ple municipal amb caràcter previ i anterior a aprovar l'inici del present expedient administratiu, en el qual s'aprova:

Primer.- DECLARAR la caducitat del present expedient de revisió iniciat per acord de Ple d'11 de maig de 2023 i amb número expedient X2023001610 per haver transcorregut el termini màxim de 6 mesos per resoldre el mateix.

Segon.- ORDENAR l'arxiu de l'expedient administratiu X2023001610.

Tercer.- INCORPORAR tota la documentació del present expedient al nou expedient de revisió d'ofici que, en el seu cas, s'acordi iniciar.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord a l'interessat ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU.

Cinquè.- DONAR trasllat d'aquest acord a la Secretaria municipal i als serveis tècnics municipals.

16.- El 10 de desembre de 2023 s'emet tècnic-jurídic per part del Secretari i la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Masquefa que informen novament de forma favorable a iniciar expedient de revisió d'ofici sobre l'acord del Ple municipal de 24 de novembre de 2011 pel qual es va aprovar l'ampliació del termini de durada del contracte administratiu del servei d'abastament d'aigua potable de l'Ajuntament de Masquefa i l'ampliació del contracte amb la gestió del clavegueram.

17.- El 18 de gener de 2024 el Ple Municipal, en sessió ordinària, va adoptar el següent acord:

Primer.- Ratificar i assumir novament com a òrgan competent l'informe tècnic-jurídic emès el 05 de maig de 2023 per la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa i que consta a l'expedient titulat "Dictamen sobre la situació de la concessió del Servei Municipal d'aigua potable de Masquefa, la seva evolució com a conseqüència de les successives novacions contractuals i la seva vigència" (Versió Maig 2023) i que també ha estat especialment validat i subscrit per la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Masquefa, funcionària de carrera de la Corporació i el Secretari acctal. de la Corporació.

Segon.- Iniciar novament procediment per a la revisió d'ofici, per causa de nul·litat de ple dret, de l'acte administratiu adoptat en relació al contracte amb la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable i clavegueram que es dirà:

Acord Ple Municipal de 24 de novembre de 2011 en que s'acorda, entre altres:

"Primer.- AMPLIAR el contracte de concessió subscrit per la concessionària ANAIGUA del Servei municipal d'aigua potable a la gestió del clavegueram per un termini de 25 anys, quedant prorrogat el contracte inicial de 12 de juny de 1997 en 14 anys més a comptar des de la data del seu venciment actual d'1 d'octubre de 2022, és a dir, fins l'1 d'octubre de 2036.

Segon.- APROVAR la documentació tècnica i econòmica elaborada pels tècnics de la Societat concessionària ANAIGUA en els que consten els termes i l'abast de l'ampliació i pròrroga indicats.

Tercer.- APROVAR l'Addenda al "Text Refós del Plec de condicions tècniques, econòmiques i administratives que regirà el contracte per a la concessió de l'explotació del Servei municipal d'aigua potable de Masquefa (Anoia)" que contés les prescripcions tècniques econòmiques relatives a la gestió del clavegueram per part de l'actual concessionari.

Quart.- FACULTAR l'Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui necessari, perquè pugui signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords precedents.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a la societat ANAIGUA, Companyia d'Aigües de L'Alt Penedès i L'ANOIA, S.A.U."

Per considerar que aquest acord es troba incurs en la següent causa de nul·litat:

Lletra e) i f) de l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer.- Determinar que els efectes de la nul·litat en quant a la concessió del Servei Municipal d'aigua potable, són a partir de l'1 d'octubre de 2022, que era la data en la que finalitzava per expiració del termini inicialment convingut del contracte administratiu fins aquell moment, mentre que en relació al clavegueram els efectes són els de la mateixa data en que es va acordar la seva prestació, en el ben entès que el que es declara nul és el propi acord mitjançant el que s'amplia l'objecte del contracte sobre la prestació d'aquest Servei.

Quart.- Disposar que no procedeix suspendre l'execució de l'acte administratiu impugnat ateses les especials circumstàncies com són la necessitat de procedir a donar continuïtat al servei d'abastament d'aigua potable i del clavegueram fins a la nova licitació i adjudicació del servei.

Cinquè.- Notificar l'inici del procediment als interessats, la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU, perquè en el termini de QUINZE (15) DIES HÀBILS, a comptar a partir de la notificació efectiva del present acord, presentin les al·legacions i els suggeriments que considerin oportuns de conformitat amb el que preveu l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tot informant a ANAIGUA, SAU que no s'han incorporat al present expedient més documents, informes, dictàmens o altra documentació, de la que va conformar l'expedient de revisió d'ofici del mateix acte administratiu iniciat per Acord del Ple Municipal d'11 de maig de 2023 dins de l'expedient X2023001610

Sisè.- Donar trasllat de l'expedient, una vegada finalitzat el tràmit d'audiència als interessats i el període d'informació pública obert als efectes, en el seu cas, als Serveis Tècnics Municipals perquè informin les al·legacions presentades.

Setè.- Facultar a l'Alcalde-President perquè, exhaurit el termini per a formular al·legacions o, a la vista de les que, si s'escau, es presentin, formuli proposta de resolució, remetent posteriorment les actuacions realitzades, juntament amb l'expedient del qual dimanin els actes objecte de revisió, a la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i de Règim Local de la Direcció General d'Administració Local, perquè ho envii a la Comissió Jurídica Assessora, que haurà d'emetre el preceptiu dictamen, d'acord amb el que disposa l'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Vuitè.- Sol·licitar, realitzats tots els tràmits anteriors i adjuntant la proposta de resolució, el Dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora amb la màxima urgència en l'emissió del seu dictamen, considerant el que disposa l'article 15 de la seva Llei reguladora de 5/2005, de 2 de maig.

Novè.- Suspènre expressament el termini màxim legal de sis mesos per resoldre el procediment pel temps comprès entre la petició del dictamen i la seva recepció, la qual cosa es comunicarà a la mercantil interessada en el moment en que es realitzin els respectius tràmits, d'acord amb allò disposat pels articles 22.1d) i 80.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 11 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

Desè.- Disposar que una vegada rebut el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, i donat el caràcter preceptiu, elevar el mateix al Ple, amb la indicació que en cas de ser favorable a la revisió d'ofici, el contracte entrarà en liquidació, fixant també en aquell moment les condicions per la prestació del Servei fins el moment en què l'Ajuntament l'assumeixi directament o liciti de nou la seva gestió.

18.- El 18 de gener de 2024 el Sr. FGG en nom d'ANAIGUA demana tenir vista de l'informe emès pel secretari l'11 de desembre de 2023, així com qualsevol altre informe que s'hagi tingut en compte i que el termini de 15 dies per formular al·legacions comenci a comptar amb la recepció de la documentació sol·licitada.

19.- El 05 de gener de 2024 per Diligència de l'instructor de l'expedient s'acorda donar trasllat a ANAIGUA de l'informe emès pel secretari l'11 de desembre de 2023 i es dona resposta a les altres qüestions.

20.- El 06 de gener de 2024 mitjançant Ofici es dona trasllat de l'informe del secretari municipal d'11 de desembre de 2023.

21.- El 26 de febrer de 2024 Anaigua, en disconformitat amb l'acord adoptat pel plenari municipal de l'Ajuntament de Masquefa, de 18 de gener de 2024, en relació a la incoació de l'expedient de revisió d'ofici "per causa de nul·litat de ple dret de l'acte administratiu adoptat en relació al contracte amb la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SA de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable" (acord de ple de data 24 de novembre de 2011), presenta un escrit d'al·legacions vers la incoació d'aquest expedient.

Als efectes de sustentar aquestes al·legacions, Anaigua aporta un informe de Tornos Abogados, subscrit pel catedràtic de dret administratiu JTM i pel professor de dret administratiu JPS, de data 13 de febrer de 2024, i un segon informe de Muñoz Machado Abogados, subscrit per JBR i MJ CM, de data 26 de febrer de 2024.

22.- El 04 de març de 2024, Anaigua presenta un segon escrit d'al·legacions complementàries a aquelles presentades el 26 de febrer.

23.- L'11 de març de 2024 la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa, presenta Informe que consta a l'expedient titulat **INFORME SOBRE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PER ANAIGUA VERS L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA, RELATIU A LA REVISIÓ D'OFICI PER NUL·LITAT DE PLE DRET DE L'ACORD PLENARI DE 24 DE NOVEMBRE DE 2011 (Versió Març 2024).**

24.- El 14 de març de 2024 s'emet informe tècnic-jurídic per part de la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Masquefa i el Secretari acctal. de la Corporació.

25.- El mateix 14 de març s'emet informe-proposta per part del Secretari acctal. de la Corporació.

26.- El 22 de març de 2024 el Ple municipal, en sessió ordinària, va adoptar el següent acord: va acordar

Primer.- Ratificar i assumir novament com a òrgan competent l'informe tècnic-jurídic emès el 05 de maig de 2023 per la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa i que consta a l'expedient titulat "Dictamen sobre la situació de la concessió del Servei Municipal d'aigua potable de Masquefa, la seva evolució com a conseqüència de les successives novacions contractuals i la seva vigència" (Versió Maig 2023) i que també ha estat especialment validat i subscrit per la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Masquefa, funcionària de carrera de la Corporació i el Secretari acctal. de la Corporació, així com l'informe tècnic-jurídic emès l'11 de març de 2024 per la mateixa empresa consultora en contestació a les al·legacions efectuades per ANAIGUA, SAU el 04 de març de 2024 en contra de la revisió d'ofici de l'acte administratiu impugnat.

Segon.- Declarar la nul·litat de ple dret de l'acte administratiu adoptat en relació al contracte administratiu amb la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable i clavegueram, següent:

Acord Ple Municipal de 24 de novembre de 2011 en que s'acorda, entre altres:

"Primer.- AMPLIAR el contracte de concessió subscrit per la concessionària ANAIGUA del Servei municipal d'aigua potable a la gestió del clavegueram per un termini de 25 anys, quedant prorrogat el contracte inicial de 12 de juny de 1997 en 14 anys més a comptar des de la data del seu venciment actual d'1 d'octubre de 2022, és a dir, fins l'1 d'octubre de 2036.

Segon.- APROVAR la documentació tècnica i econòmica elaborada pels tècnics de la Societat concessionària ANAIGUA en els que consten els termes i l'abast de l'ampliació i pròrroga indicats.

Tercer.- APROVAR l'Addenda al "Text Refós del Plec de condicions tècniques, econòmiques i administratives que regirà el contracte per a la concessió de l'explotació del Servei municipal d'aigua potable de Masquefa (Anoia)" que contés les prescripcions tècniques econòmiques relatives a la gestió del clavegueram per part de l'actual concessionari.

Quart.- FACULTAR l'Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui necessari, perquè pugui signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords precedents.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a la societat ANAIGUA, Companyia d'Aigües de L'Alt Penedès i L'ANOIA, S.A.U."

El Conveni de 05 de desembre de 2011 signat entre l'Ajuntament de Masquefa i Anaigua que concreta i materialitza l'acord del Ple municipal de 24 de novembre de 2011.

Per considerar que aquest acord i el Conveni es troben incursos en la següent causa de nul·litat:

Lletra e) i f) de l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer.- Determinar que els efectes de la nul·litat en quant a la concessió del Servei Municipal d'aigua potable, són a partir de l'1 d'octubre de 2022, que era la data en la que finalitzava per expiració del termini inicialment convingut del contracte administratiu fins aquell moment, mentre que en relació al clavegueram els efectes són els de la mateixa data en què es va acordar la seva prestació, en el ben entès que el que es declara nul és el propi acord mitjançant el que s'amplia l'objecte del contracte sobre la prestació d'aquest Servei.

Quart.- Disposar que no procedeix suspendre l'execució de l'acte administratiu impugnat ateses les especials circumstàncies com són la necessitat de procedir a donar continuïtat al servei d'abastament d'aigua potable i del clavegueram fins a la nova licitació i adjudicació del servei o aquella altra forma de gestió directa que l'Ajuntament acabés acordant.

Cinquè.- Sol·licitar el Dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora amb la màxima urgència en l'emissió del seu dictamen, considerant el que disposa l'article 15 de la seva Llei reguladora de 5/2005, de 2 de maig, remetent juntament amb l'expedient del qual dimanin l'acte administratiu objecte de revisió, a la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i de Règim Local de la Direcció General d'Administració Local, perquè ho envii a la Comissió Jurídica Assessora, que haurà d'emetre el preceptiu dictamen, d'acord amb el que disposa l'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sisè.- Suspendre expressament el termini màxim legal de sis mesos per resoldre el procediment pel temps comprès entre la petició del dictamen i la seva recepció, la qual cosa es comunicarà a la mercantil interessada en el moment en que es realitzin els respectius tràmits, d'acord amb allò disposat pels articles 22.1d) i 80.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 11 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

Setè.- Disposar que una vegada rebut el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, i donat el caràcter preceptiu, elevar el mateix al Ple, amb la indicació que en cas de ser favorable a la revisió d'ofici, el contracte entrarà en liquidació, fixant també en aquell moment les condicions per la prestació del Servei fins el moment en què l'Ajuntament l'assumeixi directament o l'iciti de nou la seva gestió.

Vuitè.- Comunicar aquest acord a la mercantil Anaigua, SAU.

Novè.- Donar trasllat d'aquest acord a la Secretaria municipal i als serveis tècnics pel seu coneixement.

27.- El 20 de juny de 2024 la Comissió Jurídica Assessora emet el Dictamen 281/2024 pel qual informa favorablement la revisió d'ofici instruída per l'Ajuntament de Masquefa per a declarar la nul·litat de ple dret de l'acord del Ple municipal de 24 de novembre de 2011 de pròrroga i ampliació del contracte amb l'empresa ANAIGUA, SAU referit a la gestió del servei municipal d'aigua potable i clavegueram del municipi.

28.- El mateix 20 de juny de 2024 el Ple municipal de l'Ajuntament de Masquefa va adoptar el següent acord:

Primer.- Ratificar i assumir com a òrgan competent l'informe tècnic-jurídic emès el 28 de maig de 2024 per la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa i que consta a l'expedient titulat "Informe sobre l'estudi econòmic per a la determinació de la tarifa del servei municipal de subministrament d'aigua potable de Masquefa presentat pel concessionari (Anaigua) l'1 de juliol de 2024" (versió Maig 2024), que ha estat especialment validat i subscrit per l'enginyera de l'Ajuntament de Masquefa, funcionària de carrera de la Corporació i el Secretari acctal. de la Corporació en el seu informe de 12 de juny de 2024.

Segon.- Iniciar expedient de modificació de l'Ordenança de prestacions patrimonials públiques de caràcter no tributari i que té per objectiu la modificació de les tarifes del subministrament del servei d'aigua potable previstes a l'article 4 de la mateixa.

Tercer.- Estimar parcialment i de forma inicial la revisió de la tarifa sol·licitada per la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU relativa al contracte de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable i clavegueram de Masquefa en base als fets i consideracions jurídiques que consten a la part expositiva d'aquest acord i en els informes tècnics de referència, i concretament en estimar una revisió de les tarifes del subministrament del servei d'aigua potable en base a la tarifa mitjana incrementada en un 11,49 %.

Quart.- Disposar l'obertura del tràmit d'audiència perquè en el termini de TRENTA (30) DIES HÀBILS, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, qualsevol interessat pugui examinar l'expedient administratiu i presentar les al·legacions, els documents i les justificacions que es considerin oportunes.

Cinquè.- Sol·licitar informe a la Comissió de Preus de Catalunya de conformitat amb el que estableix l'apartat 6è de l'article 20 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, una vegada resoltes les reclamacions i els suggeriments que es facin en el període d'informació pública de la ordenança de caràcter no fiscal, moment en el qual l'Ajuntament, a l'empara del que disposa l'article 80.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, s'acordarà la suspensió del termini per a dictar la resolució mentrestant la CPC elabori l'informe sobre la revisió de la tarifa sol·licitada per ANAIGUA.

Aquest informe, atenent a l'abast de les competències de la Comissió de Preus de Catalunya, s'ha de limitar a aquells apartats de l'ordenança que regulin els aspectes econòmics de l'establiment de la tarifa, sense estendre la seva competència als aspectes organitzatius o de regulació del servei que són de l'estricta competència municipal.

Sisè.- Notificar aquest acord a la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU als efectes de persona interessada en l'expedient i del tràmit d'informació pública que en el seu cas començarà a comptar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord.

Setè.- Donar trasllat de l'expedient, una vegada finalitzat el tràmit d'audiència als interessats i del tràmit d'informe previ i preceptiu de la Comissió de Preus de Catalunya, als Serveis Tècnics i Jurídics Municipals per a què informin les al·legacions presentades als efectes de poder adoptar per part d'aquest òrgan competent la resolució definitiva de l'expedient.

29.- El 04 de juliol de 2024 s'emet informe-proposta per part del Secretari acctal. de la corporació.

30.- El 18 de juliol de 2024 el Ple municipal, en sessió ordinària, va adoptar el següent acord: va acordar

ACORDA:

Primer.- Ratificar i assumir el dictamen 281/2024 emès per la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya reunida el 20 de juny de 2024 en la qual informa favorablement la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament de Masquefa per a declarar la nul·litat de ple dret d'un acord del mateix Ple de la Corporació de 24 de novembre de 2011 de pròrroga i ampliació del contracte amb l'empresa Anaigua, Companyia d'Aigües de l'Alt Penedès i l'Anoia, SAU referit a la gestió del servei municipal d'aigua potable i clavegueram del municipi.

Segon.- Declarar la nul·litat de ple dret de l'acte administratiu adoptat en relació al contracte administratiu amb la mercantil ANAIGUA, COMPANYIA D'AIGÜES DE L'ALT PENEDÈS I L'ANOIA, SAU de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable i clavegueram, següent:

Acord Ple Municipal de 24 de novembre de 2011 en que s'acorda, entre altres:

Primer.- AMPLIAR el contracte de concessió subscrit per la concessionària ANAIGUA del Servei municipal d'aigua potable a la gestió del clavegueram per un termini de 25 anys, quedant prorrogat el contracte inicial de 12 de juny de 1997 en 14 anys més a comptar des de la data del seu venciment actual d'1 d'octubre de 2022, és a dir, fins l'1 d'octubre de 2036.

Segon.- APROVAR la documentació tècnica i econòmica elaborada pels tècnics de la Societat concessionària ANAIGUA en els que consten els termes i l'abast de l'ampliació i pròrroga indicats.

Tercer.- APROVAR l'Addenda al "Text Refòs del Plec de condicions tècniques, econòmiques i administratives que regirà el contracte per a la concessió de l'explotació del Servei municipal d'aigua potable de Masquefa (Anoia)" que contés les prescripcions tècniques econòmiques relatives a la gestió del clavegueram per part de l'actual concessionari.

Quart.- FACULTAR l'Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui necessari, perquè pugui signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords precedents.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a la societat ANAIGUA, Companyia d'Aigües de l'Alt Penedès i l'ANOIA, S.A.U."

I el Conveni de 05 de desembre de 2011 signat entre l'Ajuntament de Masquefa i Anaigua que concreta i materialitza l'acord del Ple municipal de 24 de novembre de 2011.

Per considerar que aquest acord i el Conveni es troben incursos en la següent causa de nul·litat prevista a la lletra e) i f) de l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques tal i com així s'ha informat .

Tercer.- Determinar que els efectes de la nul·litat en quant a la concessió del Servei Municipal d'aigua potable, són a partir de l'1 d'octubre de 2022, que era la data en la que finalitzava per expiració del termini inicialment convingut del contracte administratiu fins aquell moment, mentre que en relació al clavegueram els efectes són els de la mateixa data en què es va acordar la seva prestació, en el ben entès que el que es declara nul és el propi acord mitjançant el que s'amplia l'objecte del contracte sobre la prestació d'aquest Servei.

Quart.- Disposar que no procedeix suspendre l'execució de l'acte administratiu impugnat ateses les especials circumstàncies com són la necessitat de procedir a donar continuïtat al servei d'abastament d'aigua potable i del clavegueram fins a la nova licitació i adjudicació del servei o aquella altra forma de gestió directa que l'Ajuntament acabés acordant de conformitat amb el que preveu l'article 42.3 de la Llei .

Cinquè.- Ordenar a la mercantil ANAIGUA, SAU la continuïtat en la prestació dels serveis d'abastament d'aigua potable i de clavegueram en els termes previstos en l'article 42.3 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, atès que la declaració de nul·litat de l'acord de pròrroga i ampliació contractual acordada l'any 2011 produeix un greu trastorn al servei públic pel fet que l'Ajuntament no disposa actualment dels mitjans tècnics ni humans per desenvolupar-lo.

Sisè.- Establir que les condicions econòmiques de la continuïtat del servei podran incorporar les noves tarifes aprovades inicialment en el Ple municipal de 20 de juny de 2024 un cop s'aprovi de forma definitiva l'ordenança de prestacions públiques patrimonials que es tramita de forma conjunta en l'esmentat expedient de revisió tarifària i les vigents actualment respecte al clavegueram.

Sisè.- Obrir la fase de liquidació del contracte de conformitat amb l'article 42.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, mitjançant l'oportú procés contradictori entre l'Ajuntament de Masquefa i la mercantil ANAIGUA, SAU on cal fer també una auditoria tècnica sobre l'estat de les instal·lacions del Servei i preveure el règim d'intervenció tècnica previst al ROAS pels supòsits de venciment dels contractes.

Setè.- Encarregar l'estudi de les formes de gestió per a la prestació del servei públic d'abastament d'aigua potable i del clavegueram del municipi de Masquefa i, en el seu cas, la redacció dels plecs de prescripcions tècniques i administratives als efectes de licitar el servei públic d'abastament d'aigua potable i del clavegueram de la Vila de Masquefa.

Vuitè.- Notificar aquest acord a la mercantil Anaigua, SAU.

Novè.- Donar trasllat d'aquest acord a la Secretaria municipal i als serveis tècnics pel seu coneixement.

31.- El 20 de març de 2025 es va contractar els serveis de CAPIOL, INFRASTRUCTURE&ASSET MANAGEMENT S.L. amb el següent encàrrec:

1.- Objecte del contracte: Constitueixen l'objecte de la present oferta els treballs d'assessorament i redacció de:

- i) la memòria justificativa;*
- ii) l'estudi de viabilitat;*
- iii) els plecs de prescripcions tècniques i administratives particulars, per la licitació del contracte de concessió per la gestió del Servei Municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram de Masquefa;*
- iv) la resolució al legacions contra documents contractuals (plecs, memòria, estudi costos i altres).*

2.- Treballs a realitzar:

2.1. Memòria Justificativa de la necessitat del contracte d'acord el què s'estableix a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en l'expedient de contractació per la preparació de qualsevol contracte administratiu ha de constar la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, que han de ser determinades amb precisió, juntament amb les justificacions de les decisions de l'òrgan d'administració, deixant-ne constància en la documentació preparatòria i abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

2.2. Estudi de viabilitat segons disposa l'article 285.2 LCSP, als contractes de concessió de serveis la tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat dels mateixos o, si escau, d'un estudi de viabilitat economicofinancera. L'article 247.6 LCSP, que encara que referit al contracte de concessió d'obres és preceptiu pel contracte de concessió de serveis, disposa que:

"La Administración concedente podrá acordar motivadamente la sustitución del estudio de viabilidad a que se refieren los apartados anteriores por un estudio de viabilidad económico-financiera cuando por la naturaleza y finalidad de las obras o por la cuantía de la inversión requerida considerara que este es suficiente."

El contingut mínim d'aquest estudi i pel cas de considerar necessari únicament incorporar un estudi de viabilitat economicofinancera, és el següent:

- a) Finalitat, justificació i definició de les característiques exactes del Servei.*
- b) Justificació dels avantatges quantitatius i qualitatius que aconsellen acollir-se al contracte de concessió per gestionar el Servei.*
- c) Dades bàsiques del Servei per a l'estudi econòmic: previsió d'ingressos i despeses del Servei, així com la seva projecció.*
- d) Riscos operatius i tecnològics i durada de la concessió.*
- e) Cost i finançament de les inversions, si n'hi ha.*
- f) Modelització economicofinancera.*
- g) Hipòtesis i variables aplicades.*

h) Resultat del projecte i viabilitat de la concessió.

2.3. Plecs de clàusules tècniques i administratives particulars La redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques incloent, com a mínim, els aspectes següents:

a) definició de l'objecte del contracte i la justificació de l'absència d'idoneïtat de la seva divisió en lots, justificant les raons que eventualment impedeixin aquesta divisió.

b) Règim jurídic bàsic que determina el caràcter de servei públic, amb expressió dels reglaments reguladors del servei i dels aspectes jurídics, econòmics i administratius.

c) Establiment de les condicions de prestació del Servei i establiment de les tarifes a abonar pels usuaris, els procediments per revisar-los, i, si escau, el cànon o participació que s'hagués de satisfer a l'Administració.

d) Regulació de la distribució de riscos entre l'Administració i el concessionari en funció de les característiques particulars del Servei, si bé en tot cas el risc operacional correspondrà al contractista.

e) Previsió de la possibilitat que es produeixi la cessió del contracte de conformitat amb el que preveu l'article 214 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes el Sector Públic (LCSP).

f) Definició dels requisits de capacitat i solvència financera, econòmica i tècnica exigibles per als licitadors, podent fixar-se diferents requisits de solvència en funció de les diferents fases del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 86.3, a efectes d'una possible cessió als termes establerts a l'article 214.2.c) LCSP.

g) Criteris de selecció del contractista, tant pel que fa a aspectes econòmics i financers, com de solvència tècnica o professional.

h) Millores a proposar per part dels licitadors, la seva classificació i ponderació a l'efecte de la selecció de l'adjudicatari.

i) Especificacions relatives a inversions, reposicions, conservació i manteniment de les infraestructures.

j) Obligacions del contractista: conservació i manteniment d'instal·lacions, i obligacions relatives a la informació relativa a aquesta i a tot aspecte relacionat amb l'explotació del servei, així com facilitar l'accés de l'Administració a aquesta informació.

k) Procediment per a la reversió dels actius afectes a la prestació del servei i la liquidació del contracte a la finalització del mateix.

l) Règim disciplinari.

m) Establiment i regulació de les funcions de la figura del responsable del contracte.

n) Recepció del Servei i comprovació de les instal·lacions, per part del nou concessionari, d'acord amb el què resulta de l'Informe sobre l'estat de les infraestructures incorporat a l'efecte.

2.4. Resolució d'al·legacions en la fase d'exposició pública Dins el treball contemplat en la present oferta s'inclouen els d'assessorament en la resolució de les eventuals al·legacions que es puguin formular contra memòria, estudi de costos, els Plecs de condicions (PACP i PPT) i la seva documentació complementària, en la seva fase d'exposició pública.

32.- El 06 d'octubre de 2025 i registre d'entrada núm.: E2025011802, la consultora CAPIOL, INFRASTRUCTURE&ASSET MANAGEMENT S.L. lliura a l'Ajuntament de Masquefa els següents documents:

- Estudi de Viabilitat
- Informe justificatiu necessitat.
- Plec de clàusules administratives particulars
- Plec de prescripcions tècniques
- Annex I al plec de clàusules administratives particulars

Fonaments de Dret:

I.- Vist que l'article 25.2.c) de la Llei de Bases del Règim Local atribueix la competència en matèria d'abastament d'aigua potable domiciliària, així com de l'evacuació i tractament de les aigües residuals, als municipis, com a competència pròpia.

En els mateixos termes l'article 56 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

II. Vist que l'article 26 de la Llei de Bases del Règim Local configura l'abastament domiciliari d'aigua potable com un servei d'obligatòria prestació en tots els municipis, amb independència de la seva població.

III.- Vist el Pla Director del Servei d'Abastament d'Aigua potable del municipi de Masquefa redactat per ABM SERVEIS D'ENGINYERIA I CONSULTING SL que estudia i analitza el funcionament de la xarxa pública municipal d'abastament d'aigua potable de Masquefa per detectar-ne les deficiències i definir les actuacions de millora i les inversions que serà necessari efectuar en el futur, incloent la implantació de futurs nous sectors previstos en el desenvolupament urbanístic.

IV.- Vist el que disposa el punt 2n de l'article 285 "Plec i Avantprojecte d'obra i explotació", de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que preveu que l'Estudi de Viabilitat esdevé preceptiu pels contractes de concessió de serveis, amb caràcter previ a la tramitació del corresponent expedient del contracte.

V.- Vistos els apartats 2 a 7 de l'article 247 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

VI.- Vist l'Estudi de viabilitat de la concessió del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram de Masquefa (Versió Octubre 2025) redactat per la consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE&ASSET MANAGEMENT S.L per encàrrec de l'Ajuntament de Masquefa.

VII.- Vist l'informe tècnic dels serveis municipals que informen favorablement l'Estudi de Viabilitat i en proposen la seva aprovació per part de l'òrgan competent.

VIII.- Vist l'informe jurídic sobre legislació i procediment aplicable.

IX.- Vista la competència del Ple municipal per a l'aprovació de l'Estudi de viabilitat de la concessió del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram de Masquefa (Versió Octubre 2025), de conformitat amb el que preveu l'article 247 de la Llei de contractes.

X.- Vist que prèviament a l'aprovació pel Ple municipal s'ha de dictaminar la proposta d'acord per part de la Comissió Informativa que correspongui de conformitat amb el que preveu l'article 82.2 del Reglament de funcionament i organització dels ens Locals aprovat pel Real Decreto 2586/1986 de 28 de novembre.

Per tot l'exposat, previ dictamen de la Comissió Informativa, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer- RATIFICAR I ASSUMIR com a òrgan competent l'**Estudi de viabilitat de la concessió del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram de Masquefa (Versió Octubre 2025)** redactat per la Consultoria CAPIOL, INFRASTRUCTURE & ASSET MANAGEMENT, SL com a experts independents en la matèria i contractats per l'Ajuntament de Masquefa i que ha estat especialment validat i subscrit pels serveis tècnics municipals i el Secretari acctal. de la Corporació.

Segon.- APROVAR inicialment l'Estudi de viabilitat de la concessió del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram de Masquefa (Versió Octubre 2025), el qual figura a l'expedient.

Tercer.- SOTMETRE a informació pública l'esmentat estudi de viabilitat pel termini **d'UN (1) MES**, a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions del present acord al Butlletí oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament existent a la seu electrònica <https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=811920002>, d'acord amb allò previst a l'article 247.3 de la LCSP.

Durant el període d'exposició pública, els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les al·legacions i/o reclamacions que estimin oportunes de conformitat amb el que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, i a aquests efectes podran consultar l'expedient a les Oficines municipals de l'Ajuntament (c/ Major 91-93), tots els dies feiners de 09:00h a 14:00h i a través de la web municipal <https://www.masquefa.cat>.

Les reclamacions i/o al·legacions es poden presentar dintre del mateix termini d'informació pública per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart.- DETERMINAR que finalitzat el mencionat termini d'informació pública, el Ple Municipal haurà de resoldre les al·legacions, observacions i/o suggeriments que es presentin. Si durant el termini d'exposició pública, no es formula cap al·legació l'Estudi de Viabilitat que ara s'aprova inicialment s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

Cinquè.- PUBLICAR l'Estudi de Viabilitat definitivament aprovat al perfil del contractant juntament amb la licitació del contracte de serveis de conformitat amb el que preveu l'apartat 7è de l'article 247 LCSP.

Sisè.- DONAR trasllat d'aquest acord als serveis tècnics municipals i a la secretaria municipal.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1025>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

12 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*); Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovada per unanimitat dels assistents que a la vegada conformen la Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1530>

7.- ASSABENTAT AL PLE DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA DE CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE LA PLAÇA DE JUTGE/ESSA DE PAU TITULAR DE MASQUEFA

S'assabenta al ple de la corporació de la resolució de l'alcaldia núm. 2025DECR001905, de data 05 de novembre de 2025, sobre l'anunci de convocatòria pública de la plaça vacant de jutge/essa de Pau Titular de Masquefa i que es transcriu íntegrament a continuació:

“CONVOCATÒRIA PÚBLICA PLAÇA DE JUTGE/ESSA DE PAU TITULAR DE MASQUEFA

Fets:

Vist l'escrit del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Secretaria de Govern, de 8 d'octubre de 2025, i amb registre d'entrada núm. E2025012727, de data 28 d'octubre de 2025, sobre la finalització del termini de quatre anys per al qual va ser nomenat l'actual **Jutge de Pau Titular de Masquefa**.

Fonaments de dret:

1.- Articles 4, 5 6 i 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, que regulen la forma de nomenament dels Jutges de Pau.

2.- Article 83 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.

En conseqüència,

RESOLC:

Primer- Procedir a anunciar mitjançant convocatòria pública, la plaça de **Jutgessa de Pau Titular de Masquefa**, tot indicant el termini de presentació d'instàncies dels que es considerin candidats, que serà de 20 dies hàbils comptats a partir del dia següent de la seva publicació al BOPB, i es farà al Registre general d'entrades d'aquest ajuntament, **adjuntant currículum vitae, fotocòpia del DNI vigent, i especificant els candidats, l'activitat laboral que exerceixen actualment**. Així mateix, l'anunci es publicarà, mitjançant edicte al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament (www.masquefa.cat, seu electrònica e-Tauler), al Jutjat Deganat de Martorell i en el propi Jutjat de Pau.

Les persones interessades hauran de tenir en compte el que estableix l'article 303 de la LOPJ - Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial - que diu: "Están incapacitados para el ingreso de la Carrera Judicial los impedidos física o psíquicamente para la función judicial; los condenados por delitos doloso mientras no hayan obtenido rehabilitación; los procesados o inculcados por delito doloso en tanto no sean absueltos o se dicte auto de sobreseimiento, y los que no estén en pleno ejercicio de sus derechos civiles".

Segon- Assabentar al ple de la corporació de la present resolució.

Masquefa, el dia de la data de la signatura digital

L'alcalde
Daniel Gutiérrez Espartero

El secretari acctal.
Ramon Rigol Nutó"

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1542>

8.- APROVACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL

Identificació expedient: X2025004351
PLA LOCAL DIRECTOR TRANSFORMACIÓ DIGITAL

Fets:

1.- En data 7 de febrer de 2024 l'Ajuntament de Masquefa va sol·licitar a la Diputació de Barcelona el recurs previst en el catàleg 2024-2027: Xarxa de Governos Locals 2024: "Governança de les TIC" per definir el

projecte d' "Elaboració de Pla Director de Transformació Digital de l'Ajuntament de Masquefa". Es designa a CVM com a tècnica referent de la coordinació interna i execució de les accions.

2.- L'Ajuntament de Masquefa ha apostat per treballar amb visió estratègica l'àmbit tecnològic i digital, de manera planificada i amb l'objectiu de millorar l'eficiència interna.

S'ha portat a terme una diagnosi que ha permès obtenir una visió global i detallada de la situació actual de les TIC a l'Ajuntament. S'ha dissenyat un pla d'acció que permet identificar oportunitats i passos estratègics a seguir per garantir l'evolució de l'estructura tecnològica en la línia de les necessitats municipals i els objectius institucionals.

3.- La Regidoria Societat Digital se li assigna la funció de lideratge i desenvolupament de l' "Elaboració Pla Director de Transformació Digital de l'Ajuntament de Masquefa" per garantir la gestió transversal, coordinació interna i l'execució de les accions.

Per tot l'exposat, previ dictamen de la Comissió Informativa, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer- Aprovar el Pla Director de Transformació Digital de l'Ajuntament de Masquefa que s'adjunta al present acord com Annex I que es dona íntegrament per reproduït.

Segon.- Nomenar la Sra. CVM, tècnica de Societat Digital de l'Ajuntament de Masquefa com a tècnica de referència per al seguiment del Pla Director de Transformació Digital de l'Ajuntament de Masquefa.

Tercer.- Publicar el Pla Director de Transformació Digital al Portal de la Transparència d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província.

Quart.- Determinar que contra aquest acord, que és ferm en via administrativa, només es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la disposició impugnada o de la notificació o publicació de l'acte.

Cinquè.- Comunicar als efectes oportuns, als caps d'àrea i al Servei de Comunicació d'aquest Ajuntament.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1610>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

7 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*);

i **5 abstencions** dels regidors Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovat per Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1947>

9.- DONAR COMPTE AL PLE DE LA CORPORACIÓ LOCAL DE L'INFORME TRAMÈS AL MINISTERI D'HISENDA I FUNCIÓ PÚBLICA D'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL 3r TRIMESTRE I D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT D'ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA DE L'EXERCICI 2025

Número d'expedient: X2025003288

En compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), es posa en coneixement del Ple el següent:

INFORME DE INTERVENCIÓ

D'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DEL 3r TRIMESTRE 2025 DE COMPLIMENT D'ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA.

ANTECEDENTS

- 1. Número d'expedient:** X2025003288
- 2. Descripció de l'expedient:** DONAR COMPTE SOBRE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2025 LOEPSF
- 3. Òrgan competent:** Ple

FONAMENTS JURÍDICS

- Constitució Espanyola (Art. 135)
- Reglament (UE) N° 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-2010)
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF)
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, aplicable als ens locals
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos (RP)
- Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica l' Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostaria y Sostenibilitat Financera.
- Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals catalans.
- Bases d'execució del Pressupost (BEP)

INFORMO

1. ENTITATS QUE COMPOSEN EL PRESSUPOST GENERAL I DELIMITACIÓ SECTORIAL (SEGONS SEC-2010)

A efectes de la LOEPSF, el Sector Públic es considera integrat per les administracions públiques (segons definició SEC-2010) i la resta d'entitats públiques empresarials, societats municipals i demés entitats de dret públic dependent de les administracions públiques.

Segons aquesta definició, la Corporació Local es classifica en:

2.1. Administració pública

- Entitat local: Ajuntament de Masquefa

2.2. Resta d'entitats, societats i ens dependents de les Entitats Locals que no formen part de la Corporació Local (segons article 2.2 de la LOEPSF)

- Societat Mercantil: Masquefa Impulsa, SL

En virtut de la LOEPSF, de la seva ordre que la desenvolupa i del Reial Decret 1463/2007, s'emet el present informe d'avaluació de l'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera per l'Ajuntament. Atès que la societat municipal es troba pendent de sectorització com Administració Pública, no forma part de la Corporació Local a efectes de l'avaluació

2. EL PRESSUPOST

El pressupost de l'entitat constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer l'entitat i els seus organismes autònoms, i dels drets que preveuen liquidar durant el corresponent exercici.

Amb la LOEPSF, s'estableix l'obligació de trametre trimestralment informació sobre l'estat d'execució del pressupost, i sobre el seu compliment dels requisits de la Llei.

Estat d'execució del pressupost El pressupost inicial de l'Ajuntament de Masquefa per a l'exercici 2025 es va presentar anivellat, i un cop realitzades les incorporacions de crèdits de caràcter obligatori i altres modificacions i previsions pressupostaries, mostra també, els següents crèdits definitius:

Dades enviades al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública:

F.3.2 - Resultado Presupuestario

Grupo ADMIN PUB

INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción		Ejercicio Corriente			Ejercicios cerrados	
		Previsiones iniciales Presupuesto 2025	(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio (1)	(B) Derechos Reconocidos Netos (2)	Recaudación Líquida (2)	Recaudación Líquida (2)
1	Impuestos directos	5.707.470,28	5.707.470,28	5.536.651,25	3.877.619,31	329.454,91
2	Impuestos indirectos	432.000,00	432.000,00	228.480,79	185.988,87	50.161,19
3	Tasas y otros ingresos	3.871.088,97	3.871.088,97	2.546.394,15	1.902.079,23	169.736,07
4	Transferencias corrientes	3.892.902,10	4.010.490,41	2.956.499,97	2.771.183,62	54.949,51
5	Ingresos patrimoniales	261.129,33	261.129,33	169.025,13	167.867,25	16.360,94
6	Enajenación de inversiones reales	196.500,00	196.500,00			
7	Transferencias de capital	1.001.931,93	1.688.797,99	892.742,57	892.742,57	
8	Activos financieros	25.000,00	2.217.642,24	27.750,00	13.850,00	2.149,99

9	Pasivos financieros	797.879,22	797.879,22			
	TOTAL INGRESOS	16.185.901,83	19.182.998,44	12.357.543,86	9.811.330,85	622.812,61

		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados
GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción		Créditos iniciales Presupuesto 2025	(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio (1)	(B) Obligaciones Reconocidas Netos (2)	Pagos Liquidos (2)	Pagos Liquidos (2)
1	Gastos de personal	4.933.908,95	5.024.668,02	2.870.285,84	2.800.489,88	
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	7.041.803,64	7.323.632,55	4.176.981,86	4.166.852,54	332.586,15
3	Gastos financieros	235.359,35	235.849,47	150.881,42	150.881,42	1,82
4	Transferencias corrientes	673.118,00	680.531,22	352.764,14	331.009,06	202.905,05
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos		0,00			
6	Inversiones reales	2.384.701,15	5.107.165,19	775.208,74	635.686,52	72.531,73
7	Transferencias de capital		49.593,78	18.900,00	18.900,00	
8	Activos financieros	25.000,00	27.750,00	27.750,00	27.750,00	
9	Pasivos financieros	892.010,74	927.010,74	764.154,71	764.154,71	
	TOTAL GASTOS	16.185.901,83	19.376.200,97	9.136.926,71	8.895.724,13	608.024,75

3. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

L'objectiu d'estabilitat pressupostària s'expressa en termes de comptabilitat nacional, és a dir, s'apliquen els criteris metodològics del Sistema Europeu de Comptes (SEC 2010).

Per determinar el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en el Pressupost de l'Entitat de l'exercici, cal establir l'equivalència entre el saldo del pressupost per "operacions no financeres" i el saldo de comptabilitat nacional (capítols I a VII).

S'ha de realitzar una sèrie d'ajustaments que es realitzen com a conseqüència de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i el pla de comptabilitat nacional. Per a la realització dels ajustos s'ha de considerar el "Manual de càlcul del Dèficit en Comptabilitat Nacional adaptat a les Corporacions Locals", publicat per la IGAE.

La totalitat dels ingressos i despeses no financeres pressupostàries, corresponen a la totalitat dels recursos i operacions que computen per l'obtenció de la capacitat/necessitat de finançament de les corporacions locals.

II. L'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària del Pressupost es va realitzar al pressupost inicial de la Corporació Local i durant la seva execució, s'han d'enviar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la seva execució trimestral.

Dades enviades al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública:

F.3.2 – Informe actualizado Evaluación – Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administración Pública

Entidad			Ajuste S.Europeo Cuentas	
---------	--	--	--------------------------	--

	Ingreso no financiero (1)	Gasto no financiero (1)	Ajustes propia Entidad (2)	Ajustes por Operaciones Internas	Capac./Nec. Financ. Entidad
09-08-119-AA-000 Masquefa	14.065.202,54	12.870.000,00	-1.102.900,43	0,00	92.302,11

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 la CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA.

4. LÍMIT DEL DEUTE

L'Article 13 de la LOEPSF, estableix que el volum de deute públic, definit d'acord amb el Protocol sobre Procediment de dèficit excessiu, del conjunt d'administracions públiques no podrà superar el 60 per cent del producte interior brut nacional expressat en termes nominals, o el que estableixi la normativa europea.

Aquest límit es distribuirà d'acord amb els percentatges següents, expressats en termes nominals del Producte Interior Brut nacional: 44 per cent per a l'Administració central, 13 per cent per al conjunt de comunitats autònomes i 3 per cent per al conjunt de Corporacions Locals. Si, com a conseqüència de les obligacions derivades de la normativa europea, resultés un límit de deute diferent del 60 per cent, el repartiment del mateix entre Administració central, Comunitats Autònomes i Corporacions Locals respectarà les proporcions anteriorment exposades.

El model dissenyat per la Subdirecció General de Relacions Financeres amb les Entitats Locals per la remissió d'informació per part de l'Interventor municipal, que es complimenta a través de la plataforma habilitada a l'Oficina Virtual del ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, utilitza el criteri de deute segons el Protocol de dèficit excessiu que és més ampli que el que s'ha d'utilitzar per estimar el percentatge de deute viu en termes de l'article 53 del TRLRHL per noves concertacions de préstecs.

Dades enviades al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública:

F.3.4 - Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado

Deuda viva PDE al final del período

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Total Deuda viva PDE al final del período
09-08-119-AA-000 Masquefa	0,00	5.236.302,46	5.236.302,46
Total Corporación Local	0,00	5.236.302,46	5.236.302,46

5. DEUTE COMERCIAL

El principi de sostenibilitat financera està definit a l'article 4 de la LOEPSF, incloent no només el control del deute públic financer, sinó també el control del deute comercial.

Atès això, la LOEPSF introdueix el concepte de Període Mig de Pagament com expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial.

El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de l'Administració Pública, establint la data límit de pagament en trenta dies després de l'aprovació de la factura o certificat d'obra.

L'Ajuntament ha comunicat a l'Oficina virtual de les Entitats Locals el Període Mig de Pagament, que es situa per sota dels 30 dies. Així doncs, la Corporació COMPLEIX amb el termini de pagament establert a la normativa.

Dades enviades al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública:

Datos PMP Tercer trimestre de 2025

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Masquefa	22,84	1.926.756,09	66,11	149.651,54	25,96
PMP Global	22,84	1.926.756,09	66,11	149.651,54	25,96

6. CONCLUSIÓ

Atesos als càlculs realitzats, i les variables analitzades, els resultats de compliment obtinguts són:

En l'estat actual d'execució, es preveu que es compleixi l'estabilitat pressupostaria. La Corporació Local compleix amb el nivell de deute a 31 de desembre de 2025.

Compleix amb l'objectiu de deute comercial, atès que el període mig de pagament a proveïdors es situa per sota del màxim establert per la llei.

Aquesta informació ha estat tramesa al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques mitjançant la pàgina web de l'Oficina Virtual per la Coordinació Financera amb les Entitats Locals, dins del termini legal establert per l'Ordre que desenvolupa la LOEPSF.

ANNEX I

Datos presupuesto actualizado y ejecución

- F.1.1.1.T4 Resumen de Clasificación Económica
- F.1.1.2 Desglose de Ingresos Corrientes
- F.1.1.3 Desglose de Ingresos de Capital y Financieros
- F.1.1.4 Desglose de Gastos Corrientes
- F.1.1.5 Desglose de Gastos de Capital y Financieros
- F.1.1.8 Remanente de Tesorería
- F.1.1.9.T4 Calendario y Presupuesto de Tesorería
- F.1.1.10 Resumen de estado de ejecución del presupuesto
- F.1.1.12 Dotación de Plantillas y retribuciones
- F.1.1.13 Deuda viva y vencimiento mensual previsto en próximo trimestre
- F.1.1.14 Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años
- F.1.1.16 Pasivos Contingentes
- F.1.1.17 Beneficios fiscales y su impacto en la recaudación
- F.1.1.18 Préstamos morosos

Anexos información (formularios requeridos por la IGAE)

- F.1.1.B1 Ajustes Informe de Evaluación para relacionar Ingresos/Gastos con normas SEC
- F.1.1.B2 Información para la aplicación de la Regla de Gasto
- Anexo IA1 Intereses y rendimientos devengados en el ejercicio (gastos)
- Anexo IA3 Intereses de operaciones con otras Administraciones Públicas
- Anexo IA4 Avales de la Entidad
- Anexo IA5 Flujos internos
- Anexo IBI Ventas de acciones y participaciones

Anexo IB2 Inversiones efectuadas por empresas públicas por cuenta de la Entidad local

Anexo IB3 Adquisición de acciones y participaciones

Anexo IB4 Operaciones atípicas

Anexo IB5 Movimientos cuenta "Acreedores por operaciones devengadas"

Anexo IB6 Contratos de arrendamiento financiero

Anexo IB7 Asociaciones público-privadas

Anexo IB8 Compraventa a plazos

Anexo IB9 Movimientos de la cuenta "Acreedores por devolución de ingresos"

Anexo IB10 Intereses y rendimientos devengados (ingresos)

Anexo IB11 Cambios normativos que suponen variaciones permanentes de recaudación

Anexo IB12 Detalle de gastos financiados con fondos de la UE o de otras AAPP

Anexo IB13 Contratos sale and lease back

Anexo IB14 Préstamos fallidos concedidos en el periodo

Anexo IB15 Medidas de Racionalización

Anexo ICI Devoluciones Impuesto Incremento del Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana (IIVTNU)

Información relacionada con los mecanismos MRR y REACT-UE de la Unión Europea.

F.1.1.2 MRR Desglose de Ingresos corrientes referidos solo a los fondos recibidos del MRR F.1.1.3 MRR Desglose de Ingresos de Capital y Financieros referidos solo a los fondos recibidos del MRR

F.1.1.4 MRR Desglose de Gastos Corrientes referidos solo a los fondos recibidos del MRR F.1.1.5 MRR Desglose de Operaciones de Capital y Financieras, solo fondos recibidos del MRR

Anexo IA5 MRR Flujos internos referidos solo a los fondos recibidos del MRR

Anexo IB5 MRR Movimientos cuenta "acreedores por operaciones devengadas", solo fondos recibidos del MRR

Anexo IB16 Fondos de la Unión Europea recibidos por CCLL. Detalle de cuestionarios F.1.1.2/F.1.1.3

Gastos financiados con cargo a componetes/inversiones

F. MRR Gastos CI Consolidado de la Corporación Local, gastos financiados por el MRR con cargo al componente/inversión

F.2 Ajustes a Sistema de Cuentas Europeo aplicables a Grupo de Entidades de la Corporación

F.2.1 - Ajustes por operaciones internas entre entidades del grupo

F.3 Informe de Evaluación grupo Administraciones Públicas

F.3.0 - Datos generales del Informe actualizado de Evaluación Corporación

F.3.2 - Informe actualizado Evaluación - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administración Pública F.3.4 - Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado

F.4.0 - Cierre de comunicación de obligaciones trimestrales de suministro de información

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=1965>

10.- MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST I4_2025 DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

El pressupost de l'exercici 2025, va ser aprovat inicialment per l'Ajuntament en Ple en sessió de data 28 de novembre de 2024.

Considerant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent per als que el crèdit es insuficient o inexistent, en el vigent Pressupost de la Corporació, i atès que cal efectuar modificacions per crèdit extraordinari i suplement de crèdit sense afectar als serveis obligatoris de la Corporació.

Vistos els informes de sol·licitud de modificació de crèdits del tresorer.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la Intervenció municipal, es proposa al Ple l'adopció del següent.

Legislació aplicable:

- Articles 169, 170, 172 i 177 del text refós de la Llei de regulació de les finances locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990 de 20 d'abril, en desenvolupament del capítol I del títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, regulador de les finances locals, sobre pressupostos.
- Articles 3, 4, 11, 12, 13, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Article 16,2 del Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- Reglament (UE) n. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, sobre el sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- Article 22.2 (e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual es aprova l'estructura pressupostària de les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d' 1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Article 28 (j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Article 4.1 (b) (2) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb titulació nacional.
- Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació Local per l'exercici 2025.

En conseqüència, el Ple de la Corporació

ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 14_2025, en la modalitat suplement de crèdit del Pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Formalitzat en les següents operacions:

C. oper.	Sig.	S/C	Referència	Oper. anul·lar	Lín.	Orgàn.	Prog.	Econom.	Projecte	RF	Import
020	0					240	011	91100		5	35.000,00
020	0					240	011	91301		5	12.020,36
020	0					240	011	91304		5	85.373,82
TOTAL											132.394,18

Operacions d'ingressos:

C. oper.	Signe	Op. anul·lar	Lín.	Orgànica	Econòmica	Projecte	Agent	Import
020	0			240	87000			132.394,18

Segon.- Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les. Enviar còpia de la modificació definitivament aprovada, a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2018>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

7 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (*Grup Municipal Sumem per Masquefa*); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (*Grup Municipal Esquerra Masquefa*);

i **5 vots en contra** dels regidors Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (*Grup Municipal Junts per Masquefa*); i Sr. Sánchez (*Grup Municipal Vox Masquefa*).

Votació: Aprovat per Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2220>

II.- APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, TRAMITADES PER L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA, PER FINANÇAR ACTIVITATS DE CARÀCTER CULTURAL I ESPORTIU A LA VILA

Fets

1.- El Departament de Cultura i Esports ha manifestat la voluntat de promoure unes noves bases reguladores, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions tramitades per l'Ajuntament de Masquefa, destinades a finançar activitats de caràcter cultural i esportiu de la vila.

L'objectiu és establir els criteris i procediments de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament, justificació i pagament de les subvencions a les entitats sense ànim de lucre inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Masquefa (RMEAM), per a activitats d'interès públic, social o local.

2.- Les bases han estat elaborades conjuntament per la Regidoria de Cultura i Esports, l'Assessoria Jurídica (Secretari accidental) i el Departament d'Intervenció Econòmica (Interventora municipal).

3.- El present informe té per objecte sotmetre a la consideració de l'òrgan competent la proposta d'aprovació de les bases específiques, recollides a l'annex d'aquest document, que han de regular la concessió de

subvencions destinades a activitats culturals i esportives al municipi de Masquefa, amb l'objectiu de garantir la transparència, la igualtat d'oportunitats i una gestió eficient dels recursos municipals.

4.- L'administrativa del departament de cultura i esports, en funcions de tècnica d'acord amb el Decret de l'alcaldia número 1648, de 30 de setembre de 2025, d'assignació de funcions en substitució de la tècnica de cultura i esports, emet informe per a proposar l'aprovació de les bases esmentades.

Fonaments de Dret

I.- Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

II.- Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Masquefa, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 25/01/2018, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 20 de febrer de 2018.

III.- Vist l'article 17 de l'Ordenança que disposa que aquesta Ordenança general de subvencions té el caràcter de base reguladora general a tots els efectes i resulta aplicable a tots els procediments de concessió de subvencions atorgades per concurrència competitiva, i que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases reguladores específiques.

IV.- Vist que l'article 18 de l'Ordenança que regula les Bases reguladores específiques estableix que les Bases, en qualsevol cas, abans de la seva aprovació s'hauran de sotmetre preceptivament al tràmit d'informe previ per part de la Intervenció i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província un anunci del contingut de les Bases, en la forma prevista en l'article 124.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis.

V.- Vist l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que desenvolupa a nivell local l'esmentada activitat subvencional, i que en el seu apartat 2n disposa que les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació i una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

I en el seu apartat 3r preveu que l'aprovació de les bases correspon al ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora.

VI.- Vist l'informe tècnic de la tècnica del departament de cultura i esports.

VII.- Atesa la competència per a l'aprovació i modificació dels Reglaments i Ordenances del Ple Municipal, segons l'art. 22.2. d) de l'esmentada Llei de Bases de Règim Local i l'art. 52 d) de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, previ dictamen de la Comissió Informativa que correspongui.

Per tot l'exposat, previ dictamen de la Comissió Informativa, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció de la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- APROVAR inicialment bases específiques per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, tramitades per l'Ajuntament de Masquefa, per finançar activitats de caràcter cultural i esportiu a la Vila, en els extrems que queden reflectits en **Annex** a la present proposta.

Segon.- SOTMETRE a informació pública aquest acord, per un termini de VINT (20) DIES, a comptar de l'endemà de la darrera de les publicacions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament, i al Diari Oficial de la Generalitat la referència del BOPB on s'hagi publicat l'acord d'aprovació inicial de les bases específiques.

Durant el període d'informació pública, els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les alegacions i/o reclamacions que estimin oportunes i a aquests efectes podran consultar l'expedient a les Oficines municipals de l'Ajuntament situades al carrer Major, 91-93 de Masquefa, tots els dies feiners de 09:00 a 14:00 hores.

Tercer.- ADVERTIR que, transcorregut el període indicat i en el cas de no haver-se produït alegacions ni reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Quart.- PUBLICAR l'acord definitiu en cas de formular-se alegacions i, en tot cas, el text íntegre de les bases específiques en el Butlletí Oficial de la Província i al taulell d'anuncis de la Corporació i en el DOGC la referència del BOPB on s'hagin publicat íntegrament les bases, no produint efectes jurídics mentrestant que no hagin transcorregut quinze dies comptats des de l'endemà al de la publicació; segons el previst en els articles 65 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 178.2 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Així mateix, en compliment de l'article 10.1. a) de la Llei 19/2014, es publicarà al Portal de Transparència la versió consolidada de les Bases.

Cinquè.- APROVAR l'autorització i disposició de la despesa de publicació al DOGC per import de 454,50€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 420 334 22603 i número d'operació comptable 220250014038.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord a la Intervenció i Secretaria Municipal.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER FINANÇAR ACTIVITATS DE CARÀCTER CULTURAL I ESPORTIU A LA VILA DE MASQUEFA

1.- Objecte, finalitat i caràcter de les subvencions

L'objecte d'aquestes bases específiques és fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament, justificació i pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Masquefa, en règim de concurrència competitiva, a les entitats culturals i esportives de la Vila, degudament inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Masquefa (RMEAM), destinades a finançar activitats de caràcter cultural i esportiu que complementin o supleixin la competència municipal i siguin d'interès públic i social o d'interès local.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació; eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament, i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions convocades d'acord amb aquestes bases específiques tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual; són lliurement revocables i reduïbles en tot moment; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

2.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases específiques, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats que s'executin durant l'any natural, és a dir, des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

A més a més, quan així ho estableixi la convocatòria, podran acceptar-se factures per a les despeses efectuades des del 16 de novembre fins al 31 de desembre de l'any immediatament anterior a la de l'atorgament de la subvenció.

3.- Requisits de la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes i degudament inscrites al RMEAM, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament amb actuacions o programes d'utilitat pública o interès social per al municipi de Masquefa –sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions–, que tramitin la corresponent sol·licitud i que, a més a més, hagin justificat les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat per l'Ajuntament de Masquefa.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació que s'indica en el punt següent.

4.- Documentació a aportar

Els sol·licitants, per poder concórrer a la convocatòria, hauran d'emplenar els documents normalitzats de sol·licitud de subvenció cultural o esportiva, respectivament, disponibles a www.masquefa.cat, signat pel representant legal de l'entitat, amb el següent contingut:

1. Dades generals de l'entitat.
2. Memòria del projecte o activitats a subvencionar.
3. Pressupost total de l'objecte de la subvenció amb indicació del detall desglossat per partides d'ingressos i despeses previstes en l'execució.
4. Autoritzacions de transferència bancària i d'accés a dades tributàries i de la Seguretat Social.
5. Declaracions responsables d'acord amb l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Aquelles entitats que reuneixin els requisits anteriors hauran de presentar la seva sol·licitud i tota la documentació requerida dins el termini establert en la convocatòria, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Únicament s'admetran les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida en el punt quart de les presents bases, que hagin estat presentades a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Masquefa. La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases de la convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Centre Tecnològic Comunitari

de Masquefa, on rebran assistència per part dels empleats públics, en horari d'obertura del centre. Prèviament, caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant, per mitjans electrònics, que procedeixi a la rectificació o incorporació de les esmenes necessàries, en el termini de deu (10) dies naturals a partir de l'endemà a la notificació, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

7.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva. L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

8.- Criteris d'atorgament de les subvencions

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin la millor valoració, un cop aplicats els criteris determinats a continuació:

a) Criteris generals per a les sol·licituds de subvencions per al desenvolupament de projectes o activitats de caràcter cultural i esportiu, fins a 120 punts

Funcionament global de l'entitat, avaluat d'acord amb la solvència econòmica, el compromís amb les obligacions legals, el grau de participació interna, el compromís amb la igualtat de gènere, la promoció de la llengua catalana i la col·laboració amb projectes impulsats per l'Ajuntament, fins a 50 punts, repartits de la forma següent:

(Podran sol·licitar-se subvencions per a projectes i/o activitats desenvolupats per seccions de societats culturals i recreatives inscrites al RMEAM. En aquest cas, caldrà complementar l'apartat relatiu al funcionament global de l'entitat del document normalitzat de sol·licitud de subvenció d'acord amb la informació i compromisos específics de la secció: de no fer-ho, s'atorgarà una puntuació de "zero" punts.)

	Criteris	Puntuació
1.1	L'entitat està integrada per: <ol style="list-style-type: none"> 1. Més de 50 socis – 10 punts 2. Entre 26 i 50 socis – 7 punts 3. Menys de 25 socis – 5 punts 	Fins a 10 punts
1.2	L'entitat col·labora, activament, en l'organització, la coorganització o la participació en activitats culturals, festives o esportives organitzades per l'Ajuntament de Masquefa i, així mateix, assisteix a les reunions, formacions i processos de participació que convoca l'Ajuntament de Masquefa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hi participa sempre – 10 punts 2. Hi participa sovint – 5 punts 3. Hi participa poc – 1 punts 4. No hi participa – 0 punts 	Fins a 10 punts

1.3	L'entitat certifica la seva democràcia interna. S'acreditarà amb la certificació que s'ha dut a terme l'assemblea ordinària anual (amb l'aprovació del compte de resultats i el pressupost) i que l'elecció de la junta directiva ha estat de manera democràtica.	Fins a 5 punts
1.4	L'entitat està adherida al Protocol local d'actuació davant les violències sexuals en espais públics d'oci de l'Ajuntament de Masquefa, aprovat pel Ple municipal.	Fins a 5 punts
1.5	L'entitat es compromet a fomentar l'ús i la promoció de la llengua catalana. S'avaluaran les xarxes socials, la cartellera i les notes de caràcter públic.	Fins a 5 punts
1.6	L'entitat es compromet a participar en el Passaport Edunauta de l'any de la convocatòria: <ol style="list-style-type: none"> 1. Amb tres activitats o més durant l'any – 5 punts 2. Amb una o dues activitats durant l'any – 2 punts 3. No es compromet a participar – 0 punts 	Fins a 5 punts
1.7	L'entitat té una despesa econòmica fixa anual vinculada al lloguer d'espais per dur a terme la seva activitat	Fins a 10 punts

Qualitat i interès del projecte, avaluat pel seu grau d'elaboració, concreció i coherència amb els objectius del mateix i de la convocatòria, la solvència econòmica del projecte, el treball en xarxa i els beneficis socials que aporta el projecte a la vila, fins a 70 punts, repartits de la forma següent:

	Criteris	Puntuació
2.1	Grau d'elaboració i concreció del projecte i pressupost coherent: <ol style="list-style-type: none"> 1. Excel·lentment elaborat i concret – 15 punts 2. Ben elaborat i concret – 8 punts 3. Mitjanament elaborat i concret – 5 punts 4. Poc elaborat i concret – 1 punt 	Fins a 15 punts
2.2	El projecte o activitat presentada contempla altres vies de finançament per part d'entitats públiques, privades o fons propis: <ol style="list-style-type: none"> 1. Finançament propi superior al 60% – 15 punts 2. Finançament propi entre el 30 i el 60% – 5 punts 3. Finançament propi inferior al 30% – 1 punt 	Fins a 15 punts
2.3	El projecte presentat estableix el treball col·laboratiu amb altres entitats.	Fins a 10 punts
2.4	Antiguitat i continuïtat del projecte: <ol style="list-style-type: none"> 1. Projecte amb 5 anys o més d'antiguitat i continuïtat – 10 punts 2. Projecte de fins a 5 anys d'antiguitat i continuïtat – 4 punts 3. Projecte de nova creació – 1 punt 	Fins a 10 punts
2.5	Grau de difusió prevista del projecte: <ol style="list-style-type: none"> 1. Excel·lent – 10 punts 2. Bo – 7,5 punts 3. Suficient – 5 punts 4. Millorable – 2,5 punts 5. Nul – 0 punts 	Fins a 10 punts
2.6	Valoració global del projecte, d'acord amb criteris d'interès general	Fins a 10 punts

b) Criteris específics per a les sol·licituds de subvencions per al desenvolupament de projectes o activitats de caràcter cultural, fins a 50 punts

	Criteris	Puntuació
3.1	Qualitat artística, valor cultural o pedagògic, cohesió i sentiment de pertinença: <ol style="list-style-type: none"> 1. Foment de la creativitat i la pràctica artística – fins a 5 punts 2. Foment del sentiment de pertinença – fins a 5 punts 3. Foment de la convivència i cohesió social – fins a 5 punts 4. Foment de la col·laboració amb les escoles / casals d'estiu – fins a 5 punts 	Fins a 20 punts

3.2	<p>Activitats culturals que complementin i diversifiquin l'oferta promoguda per l'Ajuntament de Masquefa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitats que complementin l'oferta – fins a 5 punts 2. Activitats que diversifiquin l'oferta – fins a 5 punts 	Fins a 10 punts
3.3	<p>Activitats que afavoreixin el dinamisme de la vila: (Es valorarà positivament la implicació en aquelles activitats que, malgrat no ser estrictament objecte de la finalitat cultural o esportiva de l'entitat, afavoreixin el dinamisme de la vila.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tres activitats o més – 10 punts 2. Dues activitats – 5 punts 3. Una activitat – 3 punts 	Fins a 10 punts
3.4	<p>El nombre de població a qui va dirigida l'activitat o projecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Totes les activitats estan adreçades al públic en general – 10 punts 2. Fins al 50% de les activitats adreçades al públic general – 5 punts 3. Cap activitat s'adreça al públic en general – 0 punts 	Fins a 10 punts

c) Criteris específics per a les sol·licituds de subvencions per al desenvolupament de projectes o activitats de caràcter esportiu, fins a 115 punts

	Criteris	Puntuació
4.1	<p>Qualitat esportiva, valor esportiu o pedagògic, cohesió i sentiment de pertinença:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L'entitat disposa de projecte esportiu – fins a 10 punts (Cal identificar els aprenentatges esportius a assolir i especificar si s'adapten a cada segment d'edat, si s'identifiquen mecanismes d'avaluació dels aprenentatges produïts i si es corresponen amb els valors de l'entitat i la metodologia de treball.) 2. Foment del sentiment de pertinença, la convivència i cohesió social – fins a 5 punts 	Fins a 15 punts
4.2	<p>Grau d'inclusió:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L'entitat promou la igualtat d'oportunitats de gènere en l'esport – 5 punts 2. L'entitat promou l'esport d'adult i sènior – 5 punts 3. L'entitat finança les fitxes federatives dels esportistes – 5 punts 	Fins a 15 punts
4.3	<p>Nivell de competició i esportistes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre d'esportistes en esport escolar – 0,15 punts per esportista. 2. Nombre d'esportistes en esport federat – 0,25 punts per esportista. 3. Nombre d'esportistes de lleure que participen en competicions no organitzades per Federacions ni Consells Esportius o que no participen a cap competició – 0,10 punts per esportista. 	Fins a 50 punts
4.4	<p>Qualitat tècnica i formació:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El projecte contempla la contractació de tècnics mitjançant contractes laborals – 10 punts 2. El projecte contempla la contractació de tècnics mitjançant contractes de voluntariat – 5 punts 3. Els tècnics acrediten formació específica – 5 punts 	Fins a 20 punts
4.5	<p>Més del 70% dels esportistes són empadronats a Masquefa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sí – 10 punts 2. No – 0 punts 	Fins a 10 punts
4.6	<p>El projecte preveu l'organització d'un campus d'estiu i/o d'activitats de formació esportiva.</p>	Fins a 5 punts

9.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà als procediments de subvencions regulats per aquestes bases serà aquell previst al Pressupost General de la Corporació, per al crèdit previst al pressupost de cada exercici:

- Aplicació pressupostària de les subvencions culturals: 420-334-48000
- Aplicació pressupostària de les subvencions esportives: 430-341-48000

No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent aplicació pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

10.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes i/o activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants en relació amb els punts assignats. Dependrà de la puntuació obtinguda per a cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcularà aplicant la fórmula següent, en què:

$$S = I \frac{P}{\sum P}$$

S: Subvenció a atorgar a la sol·licitud, que s'arrodonirà eliminant els decimals.

I: Crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria.

P: Puntuació atorgada a la sol·licitud a valorar.

$\sum P$: Suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds estimades.

Per determinar l'import individualitzat caldrà tenir en compte els paràmetres següents:

- El percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà del 85% del cost total dels projectes i/o activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada, si bé podrà ser més alt si es justifiquen els motius.
- L'import màxim atorgat per a cada projecte no podrà ser superior al 20% de la quantitat total establerta per a cada convocatòria, excepte quan no s'esgoti el crèdit de la mateixa.

En el cas que fruit d'aquesta valoració no s'esgoti el crèdit de la consignació pressupostària es podran repartir els diners sobrants de manera proporcional en relació als punts obtinguts en la valoració, entre aquelles entitats a les quals l'import no cobreixi el total de la sol·licitud. Alternativament, l'òrgan que resolgui l'adjudicació de les subvencions podrà determinar que les diferències per excés restin com a crèdit no disposat.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

a) Instrucció

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a la concessió de les subvencions previstes en les presents bases serà el departament responsable que promou la convocatòria.

b) Valoració

D'acord amb l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Masquefa (en endavant, l'Ordenança) es crearà un òrgan col·legiat per examinar i valorar les sol·licituds, i el seu president formularà la proposta de concessió.

L'òrgan col·legiat estarà integrat per:

- l'alcalde o un representant seu;
- el regidor que atorgui la subvenció o persona en qui delegui;
- el cap de l'àrea de Drets Socials, Cultura i Esports o equivalent;
- un tècnic de serveis econòmics,
- i el tècnic del departament que atorgui la subvenció.

Actuarà com a secretari de l'òrgan col·legiat, amb veu però sense vot, un funcionari de la Corporació, preferentment de l'àrea de Drets Socials, Cultura i Esports.

c) Aprovació

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a l'aprovació de la valoració dels expedients resolució i justificació dels atorgaments.

12.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert d'una banda per a les activitats culturals i, de l'altra, per a les activitats esportives, i es resoldrà en un únic acte administratiu per a cada línia de subvenció.

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en un (1) mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds; la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu (10) dies naturals des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de la notificació de la concessió/denegació. No obstant això, amb caràcter previ i de forma potestativa es podrà presentar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

13.- Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel transcurs de cinc (5) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la concessió en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

14.- Obligacions dels beneficiaris

El beneficiari de la subvenció es compromet a:

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat; així com a la seva justificació.

- b) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- c) *Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
- d) *Tenir cura de les instal·lacions, recintes i materials emprats en el desenvolupament de les activitats.*
- e) *Mantenir informat a l'Ajuntament del desenvolupament i activitats de la seva entitat municipal.*
- f) *Tenir cobertura, mitjançant assegurança de responsabilitat civil, pel que pugui derivar de les activitats de la mateixa associació.*
- g) *Col·laborar amb l'Ajuntament per tal de garantir l'accés a l'entitat a tothom i en especial a les persones més vulnerables.*
- h) *Promoure l'ús social del català, i efectuar la difusió i comunicació de l'associació –com a mínim– en llengua catalana.*
- i) *Incorporar criteris de perspectiva de gènere en la programació i disseny de les activitats i a assumir la corresponsabilitat per rebutjar comportaments i actituds masclistes i LGBTI-fòbiques.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

15.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat. Tot i que poden formar part del cost total del projecte, no es consideraran despeses subvencionables per part de l'Ajuntament de Masquefa les següents:

- *Nòmines i/o treballs realitzats per persones que formin part de la junta directiva de l'entitat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció, quan no formin part de l'activitat o del projecte objecte de la subvenció. En cap cas, seran subvencionables les begudes alcohòliques.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a activitats internes amb ànim de lucre, com ara la gestió de barres de bar, o les activitats afectes a activitat econòmica (venda de material, marxandatge, etc.).*
- *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*
- *Interessos o comissions bancàries.*
- *Despeses per sancions i multes federatives no justificades per causes alienes al club esportiu.*

En tot cas, únicament es consideren despeses subvencionables les que es preveuen a l'article 34 de l'Ordenança.

Les factures i rebuts han de fer referència a despeses realitzades entre el període establert en el punt segon de les presents bases específiques i caldrà que la despesa imputada a l'Ajuntament de Masquefa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

16.- Forma de pagament

Es pagarà anticipadament fins a un màxim de 90% de la subvenció un cop aprovada. El percentatge restant es pagarà un cop justificada l'execució de les activitats subvencionades.

S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a la subvenció concedida.

Si l'import finalment justificat és inferior a la bestreta atorgada es procedirà al reintegrament de la diferència a favor de l'Ajuntament de Masquefa. En cas que la quantitat finalment justificada no arribés al 100% de l'ajut econòmic concedit, l'Ajuntament només abonarà fins al màxim de la quantitat justificada pel beneficiari de la subvenció.

No es podrà efectuar cap pagament, si no consta acreditat de manera fefaent que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

17.- Termini i forma de justificació

El beneficiari haurà de justificar la realització del programa o activitat subvencionada com a màxim el dia 15 de novembre de l'any en curs.

La justificació s'efectuarà mitjançant la presentació del compte justificatiu simplificat, disponible a www.masquefa.cat, que contindrà:

- 1. Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.*
- 2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:*
 - a. Relació de despeses del servei, programa o activitat.*
 - b. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència.*
 - c. Declaració d'inexistència d'altres ingressos.*
 - d. Factures corresponents a la despesa efectuada i document acreditatiu del pagament. En cas de presentar tiquets aquests aniran acompanyats d'una diligència del representant legal de l'entitat beneficiària que indicarà en quin concepte s'imputa aquesta despesa.*
- 3. Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament de Masquefa; o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

18.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, l'Ajuntament comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades. El beneficiari tindrà, per esmenar les anomalies, un termini màxim de deu (10) dies naturals, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

Únicament s'admetrà la documentació que hagi estat presentada a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Masquefa.

19.- Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, i també pel departament de cultura i esports o altres departaments de l'Ajuntament de Masquefa per a

diferents projectes. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podran superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

20.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta Convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

A banda, els beneficiaris resten obligats a donar publicitat de les ajudes percebudes per mitjans electrònics d'acord amb el que estableixen les disposicions normatives en matèria de transparència.

21.- Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Masquefa en l'execució del projecte i/o activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip oficial de l'Ajuntament i la imatge corporativa corresponent.

L'incompliment de la difusió del finançament públic originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

22.- Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar-ne l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així mateix, el beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció concedida i reintegrar el seu import si ja s'hagués percebut. Aquesta renúncia, però, no s'admetrà un cop vençut el termini de justificació i en aquest cas es procedirà a l'anul·lació per incompliment.

El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius aplicables a l'Ajuntament. En la tramitació del procediment es garantirà en tots els casos el dret d'audiència de l'interessat.

23.- Infraccions i sancions

1. En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV de l'Ordenança.
2. La declaració de compromís dels criteris 1.5, 1.6, 2.2, 2.3 i 2.5 de les presents bases específiques en el moment de la sol·licitud de subvenció és vinculant. En cas que no s'acrediti dit compliment en el moment de

la justificació de la subvenció, s'aplicarà una penalització que suposarà la qualificació de zero (0) punts en els criteris abans mencionats en la subvenció de l'any següent.

24.- Vigència

Aquestes bases regiran a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en la forma prevista en l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament.

25.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'Ordenança; les Bases d'execució del pressupost general de la Corporació Municipal; la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment administratiu de les administracions públiques, i demés legislació concordant.

26.- Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Masquefa tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria de l'Ajuntament de Masquefa, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència es preveu la cessió de les dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes a l'espai web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC). No s'ha previst cap altra cessió.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2238>

Es sotmet a votació el punt de l'ordre del dia amb el següent resultat:

7 vots a favor dels regidors Sr. Gutiérrez, Sra. Abad, Sra. Abreu, i Sr. Oliva (Grup Municipal Sumem per Masquefa); Sr. Vázquez, Sra. Codina, i Sr. Fabregat (Grup Municipal Esquerra Masquefa);

4 vots en contra dels regidors Sra. Fernández, Sr. Gómez, Sra. Bruguera, Sr. Mernissi (Grup Municipal Junts per Masquefa);

i **1 abstenció** del regidor Sr. Sánchez (Grup Municipal Vox Masquefa).

Votació: Aprovat per Majoria Absoluta del Plenari Municipal.

La votació queda recollida i es pot visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2571>

Altres

12.- DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL DE LA CORRESPONDÈNCIA DE TRÀMIT I DECRETS DE L'ALCALDIA

a) Es dona compte al Ple municipal dels **escrits de la correspondència de tràmit** següents:

- **Registres d'entrada** entre els números E2025012348, de data 17 d'octubre de 2025, fins al número E2025013831, de data 19 de novembre de 2025.
- **Registres de sortida** entre els números S2025007103, de data 17 d'octubre de 2025, fins al número S2025008005, de data 19 de novembre de 2025.

b) Es dona compte al Ple municipal dels **Decrets de l'Alcaldia** següents:

- entre els números 2025DECR001795, de data 17 d'octubre de 2025, fins al número 2025DECR002052, de data 19 de novembre de 2025.

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2591>

13.- DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL DELS ASSUMPTES TRACTATS A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona compte al ple municipal dels assumptes tractats a les actes de les sessions de la Junta de Govern Local posades a disposició dels regidors de la corporació, a través del perfil de la plataforma de treball de l'Ajuntament:

- Acta 37/2025 sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 13/10/2025
- Acta 38/2025 sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 20/10/2025
- Acta 39/2025 sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 27/10/2025
- Acta 40/2025 sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 03/11/2025
- Acta 41/2025 sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 10/11/2025

L'exposició i les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2638>

14.- MOCIONS

La Sra. Codina manifesta que per motius d'agenda d'actes de commemoració del 25N s'excusa i abandona el Ple municipal.

Les intervencions d'aquest punt de l'ordre del dia es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2663>

15.- PRECS I PREGUNTES

El Sr. Alcalde dona per obert aquest punt de l'ordre del dia i cedeix la paraula a la resta de grups municipals per tal que puguin efectuar els precs i les preguntes que vulguin formular a l'equip de govern.

Les intervencions es troben recollides i es poden visualitzar en el següent enllaç:

<https://videoactas.smartis.es/Masquefa/visor.aspx?id=2&t=2696>

No havent-hi més assumptes a tractar, la Presidència aixeca la sessió quan són les 19:52 hores.

I per a constància de tot això s'estén la present acta, del contingut de la qual, com a secretari accidental dono fe en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

El secretari acctal,

Ramon Rigol Nutó

Vist i plau

L'alcalde,

Daniel Gutiérrez Espartero

Diligència: Aquesta acta ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió ordinària del 11 de desembre de 2025, per unanimitat dels regidors assistents, i com a secretari d'aquest Ajuntament, **ho certifico:**

El secretari acctal.

Ramon Rigol Nutó

Masquefa, el dia de la data de la signatura electrònica