

Conveni marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Urgell i l'Ajuntament de Josa i Tuixén en matèria de serveis socials, urgències socials i altres programes relatius al benestar social, període 2022-2025

REUNITS

D'una banda, Martí Riera Rovira, president del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, en ús de les competències que li atribueix l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

D'altra banda, Marta Poch Masegú, alcaldessa de l'Ajuntament de Josa i Tuixén, en ús de les competències que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

MANIFESTEN

Que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i preveu també en l'apartat 2 del mateix article, que siguin les comarques les encarregades de suplir els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

Que tal i com s'estableix a l'article 41 de la mateixa llei, l'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que s'estableixen a la legislació general de règim local i procediment administratiu i la legislació de règim local. En l'apartat cinquè de dita llei, es determina com a instrument, els convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives que la Generalitat ha d'establir amb els ens locals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants a fi de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials.

Que l'article 27 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en el seu apartat segon, afirma que els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de la delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen.

Que l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa administració o d'una altra diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

Que aquest mateix article, en l'apartat 2 dicta que dit encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i que per tant, que és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'ha fet, dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic que hi donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte de l'encàrrec.

Que d'acord amb aquestes directrius legislatives, el Consell Comarcal de Alt Urgell i el Departament de Drets Socials signen un Contracte programa per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social per al període 2022-2025, on es concreten els acords en quant a la prestació i el finançament dels serveis que s'hi inclouen i s'estableixen per a cada un dels serveis i programes que inclou el Contracte programa, que resta a l'expedient 2022/128 del Consell Comarcal.

En data 24/12/2010 el Consell Comarcal va signar el Conveni d'encomana de gestió dels serveis socials i altres al Consorci d'Atenció a les Persones de l'Alt Urgell (en endavant CAPAU), i per tant la prestació efectiva de l'atenció social es fa a través d'aquest.

Que per tal de fer extensius aquests acords de col·laboració als ajuntaments que formen part de l'àmbit territorial d'actuació del Consell Comarcal, ja sigui per formar part de l'àrea bàsica de serveis socials, altres serveis o per haver exercit delegació de competències a favor d'aquest ens supramunicipal,

ACORDEN

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni marc és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament, per a la gestió i prestació dels serveis que consten als annexos 1 i 2 d'aquest conveni marc segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el Contracte programa que aquest Consell Comarcal signa amb el Departament de Drets Socials.

Segon. Compromisos de les parts:

El Consell Comarcal de l'Alt Urgell es compromet a:

- Prestar els serveis a través del CAPAU o per mitjans propis, amb les condicions que es fixen en cada una de les fitxes, de conformitat amb la normativa que els regula i segons s'especifica en les fitxes adjuntes a aquest conveni per cadascun dels serveis.
- Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el Contracte programa signat amb el Departament per a sufragar les despeses que es deriven de la prestació de la xarxa de serveis socials d'atenció pública i altres programes relatius al benestar social.
- Gestionar les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informar l'ens local d'aquestes amb antelació.
- Informar l'ens local sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats. Així mateix, l'ampliació o anul·lació de qualsevol servei, requerirà l'acceptació per escrit per part de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es compromet a:

- Fer l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei de l'annex 1. Aquesta quantitat serà fixada anualment d'acord amb les dotacions i criteris fixats en l'addenda econòmica del Contracte programa. L'import el fixarà el Consell Comarcal amb l'aprovació de la liquidació anual i caldrà fer-la efectiva a partir de la seva recepció.

- Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del Consell Comarcal i del CAPAU.
- Habilitar els espais necessaris, el telèfon i l'accés a internet per a la prestació dels serveis o programes inclosos en el Contracte programa i posar-los a disposició del personal del Consell Comarcal i del CAPAU, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquests.
- Assumir la part no subvencionada de despesa ordinària corresponent. A títol d'exemple se citen: estudis per RLT, auditories anuals, Delegat de protecció de dades, de caràcter personal, servei de prevenció de riscos laboral, programari de gestió documental, gestió seu electrònica, telefonia mòbil, renting de vehicles...

Tercer. Vigència

La durada d'aquest Conveni marc serà la mateixa que s'estipula pel Contracte programa per la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament i el Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, sens perjudici de les modificacions que es puguin realitzar i que s'establiran amb addendes a aquest document.

D'acord amb el punt dotzè del Contracte programa, la vigència és des de l'1 de gener del 2022 fins al 31 de desembre de 2025, sens perjudici de les actuacions que es desprenguin de l'avaluació del CP del 2025, que s'executaran el 2026, i sens perjudici que pugui ser revisat d'acord amb les modificacions del marc normatiu català que es puguin produir i en funció dels resultats dels treballs que les parts signatàries acorden en el document.

Quart. Comissió de seguiment

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada per un representants de cada una de les parts signants d'aquest conveni, que podran assistir-hi amb els/les tècnics/ques responsables, la coordinació/direcció del CAPAU i la Gerència del Consell, i tindrà les funcions següents:

- Temes tractats en el sí de la Comissió d'avaluació i seguiment del Contracte programa entre el Consell Comarcal i el Departament.
- Acordar les variacions dels serveis i els seus imports que es puguin donar durant la implantació del Contracte programa 2022-2025 amb cada ens local.
- Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el Contracte programa.
- Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquesta Comissió es reunirà, a convocatòria de qualsevol de les parts, sempre que es cregui necessari.

El Consell Comarcal podrà convocar la Comissió de Seguiment de forma conjunta amb tots els ajuntaments de la comarca signataris de convenis.

Cinquè. Resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts.

- L'incompliment dels seus pactes, amb denúncia prèvia amb tres mesos d'antelació.
- L'acord de revocació de la delegació del servei al Consell Comarcal o la disposició de la prestació directa del servei per part de l'ajuntament d'acord amb la normativa relacionada

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document electrònicament, amb la data de l'última signatura, i la constància de les secretàries com a fedatàries.

ANNEX 1

SERVEIS INCLOSOS AL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 AMB CONFINANÇAMENT PER PARTS DELS AJUNTAMENTS

Fitxa 1. Atenció primària - Serveis socials bàsics

- **Objectiu i descripció del servei:**

Els serveis socials bàsics (SSB) són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia més pròxima als usuaris i als àmbits familiar i social, i tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament segons les diferents situacions de necessitat en què es troben o que se'ls puguin presentar. Han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència..

Els objectius generals són:

- Definir, implementar i consolidar els serveis bàsics d'atenció social (SBAS) més enllà dels equips bàsics d'atenció social (EBAS).
- Empoderar els EBAS com a única porta d'entrada al Sistema Català de Serveis Socials.
- Millorar la cobertura de les necessitats socials bàsiques de les persones i de les famílies, especialment de les que es troben en una situació de vulnerabilitat.
- Reforçar els EBAS perquè puguin facilitar, promoure i impulsar en primera instància les capacitats de les persones per interaccionar amb la xarxa de relacions primàries, familiars i comunitàries amb exercici ple de l'autodeterminació.
- Millorar la coordinació amb les entitats que presten serveis i amb la resta de serveis de protecció social a fi d'afavorir una atenció integral a les necessitats de les persones.
- Definir els objectius i els criteris de mesura relatius al temps d'espera, tant per accedir a la fase de primera acollida com a la fase de tractament.
- Definir els indicadors per assignar recursos que tinguin en compte les necessitats específiques i la diversitat territorial.
- Simplificar i desburocratitzar la tasca dels equips a fi de facilitar que els professionals dediquin gran part de la jornada a l'atenció directa a les persones i famílies.
- Desenvolupar la figura del professional de referència.
- Implementar la figura de la coordinadora d'equips en totes les àrees bàsiques de serveis socials (ABSS).
- Facilitar als EBAS suport tècnic i supervisió, com a eines de millora per desenvolupar les seves funcions.
- Consensuar, difondre i afavorir protocols i eines de cribratge i d'intervenció social.
- Establir els requisits, criteris i protocols que han de complir les ABSS per atendre les urgències socials.
- Atendre les situacions individuals o familiars d'urgència social per cobrir les necessitats bàsiques.
- Avançar en la definició i implementació del sistema d'informació social (e-Social).
- Establir i implementar els protocols necessaris per coordinar, tractar i derivar casos en què hagin d'intervenir professionals de diferents sistemes de protecció social.
- Promoure la transversalització de gènere en les actuacions dels SBAS, i millorar la detecció i atenció en els casos de violència masclista.
- Oferir ajuts d'urgència social en l'àmbit de la pobresa energètica a llars que es trobin en una situació d'exclusió residencial.
- Aprofundir en el coneixement del fenomen de la pobresa energètica i del grau de compliment de les mesures de protecció que s'estableixen contra aquesta i que es regulen a la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica..

- **Els serveis bàsics d'atenció social (EBAS) s'han de configurar com un conjunt de serveis i actuacions al voltant dels EBAS que han de comprendre:**

- Fitxa 1.1.- Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS), que inclou el perfil de coordinació d'equips.
- Fitxa 1.2.- La coordinació dels EBAS
- Fitxa 1.3.- Actuacions de supervisió als EBAS.
- Fitxa 1.4.- Servei de suport tècnic als EBAS
- Fitxa 1.5.- Ajuts d'Urgència Social.

- **Professionals que el presten:**

Fitxa 1.1.- Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS):
2,5 administratiu/va
3 educador/a social
6,5 treballador/a social

- Fitxa 1.2.- La coordinació dels EBAS
½coordinador/a
- Fitxa 1.3.- Actuacions de supervisió als EBAS.
Supervisió d'equip (personal extern)
- Fitxa 1.4.- Servei de suport tècnic als EBAS
½jurista
½ psicòleg/oga)
- Fitxa 1.5.- Ajuts d'Urgència Social

- **Hores de prestació:**

37,5 hores/setmana. Jornada completa dels professionals adscrits al servei.

- **Horaris de prestació:**

La Seu d'Urgell: recepció i administració, cada dia feiner de 9:00 a 14:00h

Zona Nord (horari de permanència de les treballadors/es socials):

Montferrer i Castellbò: Tots els dimecres de 11:30h a 14:00h

Josa i Tuixén: 2n dijous del mes de 11:30h a 14:00h

Valls d'Aguilar: 1r dijous del mes de 11:30h a 13:30h

Ribera d'Urgellet: 1r i 3r dimecres del mes de 9 a 11 h

Zona Centre (horari de permanència de les treballadores socials):

La Seu d'Urgell: cada dia feiner de 9:00h a 14:00h

Zona Sud (horari de permanència de les treballadors/es socials):

Coll de Nargó: tots els dimecres de 10:00h a 12:00h

Oliana: dilluns i dijous de 10:00h a 14:00h

Organyà: tots els divendres de 10:00h a 13:00h
Peramola: 1r dilluns de mes de 11:00h a 13:00h

- **Lloc de prestació dels serveis socials:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU: Edifici Centre Cívic el Passeig.

A la resta de municipis a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

Segons l'article 62.1 de la Llei de serveis socials, els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels SSB. L'article 62.2 de la mateixa Llei estableix que l'aportació de la Generalitat no pot ser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels EBAS i el finançament de la infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació, del suport administratiu i de les prestacions econòmiques d'urgència social és a càrrec de l'ens local gestor de l'ABSS.

En el Contracte programa signat per al període 2022-2025, en l'annex 2, concretament defineix el finançament, amb una aportació de la Generalitat de Catalunya a través del Departament de Drets Socials d'un 75 %. Correspon a l'ens local aportar el 25 % restant que es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi. Correspondrà també als ajuntaments el finançament de la infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació, del suport administratiu i de les prestacions econòmiques d'urgència social.

D'acord amb els acords que es van assolir als CP anteriors i el que s'ha pactat amb les entitats municipalistes per a aquest CP, el Departament de Drets Socials finança el 75 % del cost de:

- **Equips bàsics d'atenció social:**

Costos de professionals d'atenció directa dels EBAS, que inclouen:

- Retribucions
- Quota patronal de la Seguretat Social
- Dos triennis

En el cas d'ABSS supramunicipals es finança també els desplaçaments dels professionals del treball social i de l'educació social inclosos en la ràtio.

- **Perfil de coordinació d'equips:**

Costos del professional que inclou:

- Retribucions
- Quota patronal de seguretat social
- Dos triennis

- **Actuacions de supervisió als EBAS:**

La unitat de finançament ha de ser la sessió de supervisió, que s'ha de finançar segons un mòdul unitari.

- Servei de suport tècnic als EBAS:

S'ha de finançar de manera proporcional al nombre de professionals dels SBAS a partir de l'any 2023 i fins a cobrir tots els territoris l'any 2025.

Específicament per a l'any 2022, a l'hora de fer la justificació econòmica, es podrà compensar la justificació del tècnic de reforç dels EBAS (TS, ES) amb la dels professionals dels serveis de suport tècnic als EBAS (Professionals de la Psicologia o el Dret), per aquelles ABSS que vulguin incorporar aquestes noves figures i no hagin contractat els TS o ES de reforç signats. Aquesta opció no suposa un increment en el mòdul ni en la dotació de la fitxa inicial del tècnic de reforç dels EBAS (TS, ES).

- Ajuts d'urgència social. Import màxim: 33.721,10 € anuals

- Es manté l'aportació que es va acordar en els anys anteriors.
- Es financen els ajuts d'urgència social de pobresa energètica per fer front al pagament de factures de subministrament d'energia i aigua.
- Es poden compensar quanties entre els dos conceptes a l'efecte de la justificació econòmica.

Fitxa 2 - Serveis d'intervenció socioeducativa - Centre Obert de l'Alt Urgell

• Objectiu i descripció del servei:

Servei d'atenció diürna que forma part de la xarxa de serveis socials bàsics. Es tracta d'un recurs preventiu que donen resposta a les necessitats d'intervenció socioeducativa en els casos de risc de desprotecció, amb caràcter diürn i no residencial, i que permeten actuar preventivament i evitar la separació de l'infant o adolescent de la seva família i del seu entorn habitual, a fi de treballar les seves necessitats en l'entorn comunitari.

Els serveis d'intervenció socioeducativa formen part dels serveis socials bàsics i es desglossen en els serveis següents:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc: Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors, tutors o guardadors amb infants de 0-3 anys en una situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per l'adequat desenvolupament integral dels infants, pel seu benestar i perquè continuïn amb la seva família.

1 equip complet per cada 16 places:

- 1 treballador/a social
- 1 educador/a social
- 1 educador/a infantil
- 1 integrador/a social
- 1 monitor/a (grau superior FP)
- Altres (psicologia, pedagogia...)

2. Servei d'atenció diürna: Servei diürn per atendre infants i adolescents que estan en una situació de risc fora de l'horari escolar en els períodes lectius, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.

1 equip complet per cada 20 places:

1 educador/a social
1 educador/a infantil
Monitors de temps lliure

3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc: Conjunt d'actuacions professionals orientades a donar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els fills o filles en una situació de risc, i que fomentin, mitjançant el treball individual o grupal, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com a capacitats relacionals orientades a disminuir la situació de risc.

1 equip complet per cada 25 places:

1 treballador/a social
1 educador/a social
Altres (psicologia, pedagogia...)

4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc: Servei destinat a donar suport als adolescents que estan en una situació de risc perquè puguin assolir progressivament la capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials, tant si són formatives com d'inserció sociolaboral o d'altres.

1 equip complet per cada 30 places:

1 educador/a social
1 integrador/a social

5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant: Servei destinat a oferir, de manera integrada, el conjunt de prestacions dels serveis d'intervenció socioeducativa a les zones del territori de baixa densitat demogràfica i de gran amplitud territorial.

Les ràtios son aproximadament la meitat dels serveis anteriors

1 educador/a social
1 integrador/a social
Altres (psicologia, pedagogia...)

- **Finançament:**

Del 2022 fins al 2025 el Departament es fa càrrec del 100 % del cost fins a un màxim de 122.460,29 € anuals donat que és un servei que s'ha d'implementar a tot el territori català. Tot i així es vol fer constar que és un servei d'obligat compliment pels ens locals i que a partir del 2026 el finançament es preveu que sigui un 75% departament de Drets socials i el 25% pels ens locals.

Correspon a l'ens local el finançament de la infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació, del suport administratiu i de les prestacions econòmiques d'urgència social .

Fitxa 35 – Accessibilitat

- **Objectiu i descripció del servei:**

La Llei 13/2014, del 30 d'octubre, estableix que l'accessibilitat és una matèria i una condició de responsabilitat compartida entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals. Aquests ens públics han de treballar junts i de manera coordinada per implementar aquesta norma.

Segons la Llei, les administracions públiques han de preveure la formació necessària perquè el personal d'atenció al públic dels serveis que en depenen tingui els coneixements adequats per adreçar-se i donar suport a les persones amb diversitat funcional o discapacitat. A més, han d'oferir la formació necessària perquè el personal gestor i tècnic que hi presta servei tingui els coneixements adequats en matèria d'accessibilitat.

Pel que fa als ens locals, els municipis i els consells comarcals han d'aplicar els preceptes normatius d'accessibilitat en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb la normativa municipal i de règim local de Catalunya. Els ens locals han d'elaborar, aprovar i executar el Pla municipal d'accessibilitat i les revisions corresponents, així com les actuacions relatives a accessibilitat, i determinar cada any les accions que s'han de dur a terme amb el pressupost corresponent. En concret, els ens locals supramunicipals han d'elaborar plans d'actuació i de gestió de l'accessibilitat del seu àmbit territorial, a més de fer el seguiment de la preparació, la revisió i l'execució dels plans dels municipis.

Els plans d'accessibilitat dels municipis han de contenir una diagnosi de les condicions existents; determinar les actuacions necessàries per fer accessibles els entorns i espais de la seva competència; establir criteris de prioritat que permetin decidir quines accions s'han d'executar en diferents períodes, i definir les mesures de control, de seguiment, de manteniment i d'actualització per garantir que, un cop assolides les condicions d'accessibilitat, perdurin en el temps i s'estableixi un termini màxim per fer-ne una revisió.

Per tant, cada municipi ha de tenir un pla d'accessibilitat que inclogui tots els àmbits i territoris de la seva competència. Aquest pla es pot integrar en altres documents anàlegs, siguin generals, com ara el pla d'actuació municipal, o siguin sectorials, com ara el pla de mobilitat urbana. Els municipis limítrofs de menys de 10.000 habitants poden redactar un pla d'accessibilitat conjunt d'àmbit supramunicipal. En aquest supòsit, cada municipi ha d'aprovar el pla i executar les actuacions que afecten el seu territori.

Un dels objectius de la Llei 13/2014 és promoure la utilització de productes de suport a l'accessibilitat que millorin la qualitat de vida de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn. D'acord amb l'article 53, el Govern i les administracions públiques han de vetllar perquè els col·lectius en situació d'especial vulnerabilitat o en risc d'exclusió social tinguin accés als productes de suport. Els centres d'autonomia personal són un recurs per assolir aquests objectius, així com els bancs de productes de suport (inclosos a la fitxa SAED).

Accions que cal desenvolupar

- Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat
- Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat
- Fitxa 35.4 - Centres per a l'autonomia personal
- Fitxa 35.5 - Referent Tècnic/a en accessibilitat per als consells comarcals

- **Professionals que el presten:**

Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat. Personal extern

Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat. Personal extern

Fitxa 35.4 - Centre per a l'autonomia personal. Compartit amb la comarca de la Cerdanya

- Un terapeuta ocupacional

- 1 auxiliar administratiu

Fitxa 35.5 - Referent tècnic/a en accessibilitat per als consells comarcals. ½ tècnic/a superior

- **Hores de prestació:**

37,5 hores, jornada completa dels professionals adscrits al servei en el cas del Centre d'autonomia personal i 18,75 hores pel referent tècnic d'accessibilitat.

La formació en discapacitat i accessibilitat serà de 5 hores i 8 hores anuals respectivament

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell

A la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

- Fitxa 35.1. Formació en discapacitat. 80% Departament de Drets Socials, 20% ens locals

- Fitxa 35.2. Formació en accessibilitat. 80% Departament de Drets Socials, 20% ens locals

- Fitxa 35.4. Centre per a l'autonomia personal. 75% Departament de Drets Socials, 25% ens locals (12,5%Alt Urgell – 12,5%Cerdanya)

- Fitxa 35.5. Referent tècnic/a en accessibilitat per als consells comarcals. 70% Departament de Drets Socials, 30% ens locals

El finançament dels ens locals es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi

Nom del servei: Fitxa 43 – Desplegament de polítiques locals de joventut

- **Objectiu i descripció del servei:**

Les polítiques que impulsa aquesta fitxa s'han de desplegar segons les necessitats i potencialitats de les persones joves de cada territori, mitjançant els plans locals i comarcals de joventut (PLJ i PCJ), que es fonamenten en una anàlisi de la realitat juvenil i el seu context.

El contracte programa (CP) 2022-2025 és una eina clau per desplegar les polítiques de joventut a l'àmbit local, especialment pel que fa a la promoció de polítiques de proximitat a les persones joves. Aquest CP es perfila en el mateix moment en què s'està donant forma al nou PNJCat, per mitjà d'un procés de treball amb el conjunt d'agents implicats. En el marc d'aquest procés, s'estan definint nous plantejaments per a les polítiques de joventut per poder oferir una resposta millor a la realitat actual de les persones joves. En aquest sentit, amb aquesta fitxa es preveu promoure el desplegament de les polítiques locals de joventut, amb una atenció especial a la diversitat territorial de Catalunya i a les necessitats de les persones joves en l'actualitat.

La fitxa es concreta en un conjunt de programes i serveis adaptats als diferents territoris per mitjà de dues estratègies o línies de finançament, per a cada una de les quals s'identifiquen els objectius específics corresponents.

1. Programes i serveis juvenils i plans locals de joventut
2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

1) Programes i serveis juvenils i plans locals de joventut

Aquesta línia de finançament promou el desplegament de programes o serveis juvenils de proximitat, en coherència amb el PLJ i el PCJ de cada territori, sempre que responguin a un o a més d'un dels objectius següents:

- Promoure la participació i l'autonomia de les persones joves, així com els processos d'experimentació i promoció cultural.
- Millorar els processos vitals de les persones joves i abordar els diferents aspectes i moments de la vida més enllà de les lògiques sectorials i especialitzades.
- Reduir l'impacte de les desigualtats per edat, sexe, classe social, territori, diversitat funcional i origen, i incidir en situacions de vulnerabilitat de les persones joves.

2) Tècnics/tècniques de joventut compartits

A partir de la funció dels consells comarcals d'assistència i cooperació als municipis del seu àmbit territorial en matèria de joventut, aquesta línia de finançament promou la contractació mancomunada de professionals de joventut entre el consell comarcal i els ajuntaments de la seva comarca amb poca capacitat per contractar-los per si sols, preferentment de municipis de fins a 5.000 habitants. L'objectiu que s'ha d'assolir és el següent:

- Facilitar la contractació d'estructures tècniques de proximitat als joves per desplegar programes i serveis juvenils.

- **Objectiu i descripció del servei:**

El o la tècnic/a de joventut compartit realitza tasques tècniques com la redacció del Pla Local de Joventut, i la redacció, disseny i desenvolupament de projectes, programes i serveis per a joves. Esdevé el contacte directe amb les persones joves, proposant dinàmiques participatives i programes d'activitats i serveis juvenils que responguin a les necessitats d'aquestes, treballant per al foment d'un jovent actiu i implicat en el municipi.

- **Professionals que el presten:**

1 tècnic/a compartit/da, a partir d'1 de gener de 2023 2 tècnics/ques

- **Hores de prestació:**

37,5 hores, jornada completa dels professionals adscrits al servei.

- **Lloc de prestació:** Oficina Jove, Centre cívic l'Escorxador

A la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

- Programes i serveis juvenils i plans locals de joventut: Els ajuntaments assumiran mínim un 10% de l'import total pressupostat.
- Tècnic/ques compartides: correspon 66 % Departament de Drets Socials, Direcció General de Joventut i 34 % als ajuntaments de la comarca.

El finançament s'efectuarà de manera anual a través d'una addenda per tal de modificar els elements que es considerin necessaris del present conveni, per la qual cosa, aquest servei es finançarà de la següent forma:

1. El Consell Comarcal aporta al total de projecte de tècnic compartit l'import de 24.679,96 € euros i dietes i desplaçaments durant el 2022 i 49.359,91 € fins el 2025.
2. Per liquidar les quotes corresponents a cada ens el Consell Comarcal presentarà una memòria de les activitats realitzades per l'equip tècnic durant l'any en curs.

Fitxa 46. Envel·liment de quilòmetre zero

- **Objectiu i descripció del servei:**

Cal elaborar un pla local d'envel·liment de quilòmetre zero (en endavant, PLEQZ), que s'ha de desenvolupar en dues fases.

En la primera, l'objectiu és fer una diagnosi de l'envel·liment al territori i definir el PLEQZ.

En la segona fase, es pretén desenvolupar el PLEQZ a fi de millorar la qualitat de vida de les persones grans: impulsar l'envel·liment actiu com a eina d'empoderament social de les persones grans i de prevenció, per retardar l'aparició o l'evolució de la dependència i afavorir que les persones grans siguin independents i actives a la seva llar. La consecució de les dues fases ha de fer que les persones grans gaudeixin d'un envel·liment al seu entorn, a casa seva; ha d'abordar la soledat d'aquest col·lectiu; ha de pal·liar els efectes de l'aïllament social d'aquestes persones, i ha d'afavorir-ne la reincorporació en la vida comunitària i millorar el seu benestar.

Les actuacions que s'han de dur a terme des del 2022 al 2025 son:

- Diagnosi de l'envel·liment al territori, elaboració del PLEQZ
- Diagnosi i activitats d'envel·liment actiu i saludable
- Guia de recomanació i activitats per un entorn amigable, accessible, segur i inclusiu
- Diagnosi i actuacions per combatre la solitud no volguda
- Diagnosi i accions de prevenció de la pobresa en persones grans
- Diagnosi i acompanyament en les situacions de dependència

- **Professionals que el presten:**

1 tècnic mig de l'àmbit social

- **Hores de prestació:**

37,5 hores, jornada completa.

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU i a la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

80% Departament i 20 % ens locals. El finançament dels ens locals es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi

Fitxa 47. Funció directiva

- **Objectiu i descripció del servei:**

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, defineix el Sistema Català de Serveis Socials (SCSS) a partir de la distribució de competències entre la Generalitat de Catalunya i l'Administració local i també dona un paper destacat al tercer sector, al món associatiu i al voluntariat.

El contracte programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i els ens locals, en matèria de serveis socials, i altres programes relatius al benestar social és l'eina de relació interadministrativa que ha de regir uns principis com la responsabilitat pública, l'autonomia local, la subsidiarietat, entre d'altres.

Les àrees bàsiques de serveis socials (ABSS) són la unitat primària d'atenció social a l'efecte de la prestació dels serveis socials bàsics (SSB). S'organitzen per a una població mínima de 20.000 habitants i prenen com a base el municipi. Quan els municipis tenen menys de 20.000 habitants, la gestió correspon a la comarca o l'ens supramunicipal creat per a aquest fi.

Els serveis socials especialitzats (SSE) s'organitzen en forma de xarxa sobre el territori en funció de la tipologia de les necessitats i es constitueixen en demarcacions territorials de més de 50.000 habitants.

El reconeixement de la direcció pública és un senyal d'identitat dels canvis que viuen els sistemes politicoadministratius. L'exercici de la funció pública es desenvolupa freqüentment en entorns de gran complexitat i per això exigeix competències rellevants, no inferiors a les que calen per dirigir amb èxit el sector privat.

Entenem que la funció directiva en el context del SCSS ha de conèixer la realitat del territori i contribuir al disseny d'accions valuoses per donar respostes a les necessitats a mitjà i llarg termini. La visió de futur i la innovació han de ser elements importants en la direcció estratègica dels serveis socials.

Per tant, hem de crear una direcció pública en el marc dels ens locals competents que tingui una perspectiva estratègica compartida i una visió del desenvolupament del Sistema Català de Serveis Socials en tota la seva amplitud, de manera que s'adapti a les necessitats organitzatives actuals i enforteixi el Sistema com un element clau en l'atenció a les persones.

La funció directiva de serveis socials ha de comportar:

- Conèixer l'entorn social per identificar-ne les necessitats, les demandes i els desajustos i poder-s'hi anticipar.
- Contribuir al disseny de respostes valuoses per als individus i la comunitat.
- Contribuir a l'ordenació i la priorització de necessitats i respostes. Establir la missió, la competència, el mandat, els valors i els recursos.
- Operativitzar l'actuació i produir el valor proposat.
- Millorar la capacitat organitzativa per dur a terme tot el procés.

- **Professionals que el presten:**

1 tècnic mig o superior

- **Hores de prestació:**

37,5 hores, jornada completa.

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU i a la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

75% Departament i 25 % ens locals. El finançament dels ens locals es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi

Fitxa 50. Servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED)
--

- **Objectiu i descripció del servei:**

Aquest nou contracte programa amplia el servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED), a més del servei d'ajuda a domicili (SAD) social i dependència, inclou les tecnologies de suport i cura (teleassistència), suport als familiars cuidadors i banc de productes de suport.

El Servei d'ajuda a domicili és un conjunt organitzat i coordinat d'accions assistencials, educatives i preventives que es duen a terme bàsicament al domicili de la persona i en el seu entorn, adreçades a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a les persones amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.

El Servei de les tecnologies de suport i cura. Consisteix en una modalitat del servei d'atenció domiciliària que, amb la tecnologia adequada, permet detectar situacions d'emergència, donar una resposta ràpida a aquestes situacions i garantir la comunicació permanent de la persona. Aquest servei es presta mitjançant el suport d'un equip de professionals i de les tecnologies més adequades, en concret, teleassistència i telealarma

Els serveis d'atenció domiciliària, com a serveis socials bàsics que són, han de ser uns serveis preventius, comunitaris i polivalents, i, alhora, han de donar resposta a diverses situacions de necessitat, des del mateix àmbit de convivència, fomentant l'autonomia i

capacitant les persones perquè es puguin desenvolupar lliurement, segons el seu projecte de vida.

A més, cal destacar que les persones destinatàries que s'identifiquen en aquest marc normatiu poden ser persones de qualsevol edat que estan en una situació de dependència o de risc social. Aquesta mirada transversal es veu reforçada per la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, en la qual s'indica que els serveis d'atenció domiciliària han de servir com a eines de proximitat per preveure i atendre la dependència, i també com a eines de prevenció del risc social en la infància i l'adolescència

En aquest nou contracte programa es té en compte les accions de suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals de persones en situació de dependència per tal donar formació i fer grups d'ajuda mútua amb l'objectiu de reduir el seu estrès i cansament com a persona cuidadora

El Banc de productes de suport de caire comarcal es un servei que proporciona productes de suport a les persones amb discapacitat o dependència en modalitat de préstec amb l'objectiu de millorar la seva autonomia persona o bé facilitar la tasca del seu cuidador, generalment en situacions de necessitat sobtada o esdevinguda en poc temps, sigui transitòria o de llarg termini.

Fitxa 50.1 – SAD Social

Fitxa 50.2 – SAD Dependència

Fitxa 50.3 – Tecnologies de suport i cura

Fitxa 50.4 – Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals

Fitxa 50.5 – Banc de productes de suport

- **Professionals que el presten:**

Fitxa 50.1 – SAD Social. Empresa pública i personal propi (zona sud)

Fitxa 50.2 – SAD Dependència. Empresa pública i personal propi (zona sud)

Fitxa 50.3 – Tecnologies de suport i cura. Empresa externa

Fitxa 50.4 – Suport a familiars cuidadors i altres cuidadors no professionals
Empresa externa

Fitxa 50.5 – Banc de productes de suport. Personal propi en col·laboració amb la Fundació Integra Pirineus

- **Hores de prestació:**

Fitxa 50.1 – SAD Social: 9.483 anuals

Fitxa 50.2 – SAD Dependència: 1.763,50 anuals

La resta de fitxes no contemplen hores de prestació sinó accions o nombre de productes ja sigui de teleassistència o del banc de productes de suport

- **Lloc de prestació:**

Domiciliària, tret del suport a familiars cuidadors i altres cuidadors no professionals que es realitzarà a les dependències del CAPAU o en instal·lacions dels diferents ajuntaments

- **Finançament:**

Fitxa 50.1 – SAD Social. 75% Departament, segons preu hora i aportació dels ens locals i d'usuaris fins a cobrir el cost total del servei.

Preu/hora: 19 € hora 2022 i 2023 i 19,45 € 2024 i 21 € el 2025.

Fitxa 50.2 – SAD Dependència. 75% Departament, segons preu hora i aportació dels ens locals i d'usuaris fins a cobrir el cost total del servei.

Fitxa 50.3 – Tecnologies de suport i cura. 80% Departament, 20% usuaris i/o ens locals

Fitxa 50.4 – Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals. 80% Departament, 20% ens locals

Fitxa 50.5 – Banc de productes de suport. 70% Departament, 30% ens locals

El finançament dels ens locals es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi. En el cas del SAD social i SAD dependència es planteja un preu per habitant de cada municipi i la resta del cost anirà a càrrec de les persones beneficiàries i/o dels municipis que comptin amb aquest servei.

Fitxa 52. Plans, programes i projectes d'acció comunitària

- **Objectiu i descripció del servei:**

Vivim en una societat en la qual, a banda de la manca de recursos econòmics i material, hi ha desavantatges socials que accentuen les situacions de risc i que aboquen les persones a viure processos d'exclusió social. La transformació dels formats familiars, l'envelliment de la població, les dificultats relacionades amb l'habitatge, les desigualtats vinculades a l'entorn territorial (urbà-rural), les mancances educatives, laborals o de salut, l'increment de les violències i el deteriorament, l'escassetat o l'absència de vincles i relacions amb l'entorn social en són un exemple.

Els factors de risc i vulnerabilitat que influeixen en els processos d'exclusió i que afecten directament la qualitat de vida de les persones són diversos i cada vegada més complexos i interrelacionats. Especialment a partir de la crisi social i sanitària generada per la COVID19, s'ha produït un agreujament dels problemes principals que afecten els col·lectius més vulnerables i, a la vegada, aquestes vulnerabilitats s'han estès a altres grups de població i territoris que fins fa poc no formaven part d'aquest context de fragilitat i risc socials

Davant d'aquest fet, cal cercar solucions des de la proximitat, que es posin en pràctica amb vocació integral i mitjançant fórmules d'intervenció transversals, coordinades i compartides entre els diferents actors que operen al territori (institucions, entitats, equipaments, serveis, professionals, voluntariat i ciutadania no associada), a fi d'impulsar actuacions preventives que lluitin contra l'exclusió social i que ho facin amb una mirada comunitària i centrant la seva acció en problemàtiques socials que generen exclusió.

L'objectiu del servei és aconseguir millorar la qualitat de vida de les persones en el si de la comunitat (dimensió substantiva) i potenciar els vincles i les relacions humanes que s'activen en els processos comunitaris (dimensió relacional).

Els objectius generals i específics s'han d'articular mitjançant la implementació d'actuacions comunitàries al territori que poden ser de naturalesa i intensitat diferents: l'ens local ha de poder triar i seleccionar —en funció de les necessitats del territori, la maduresa dels processos engegats, l'expertesa dels equips tècnics comunitaris i les seves prioritats— quina és la naturalesa de la intervenció comunitària que, tot apuntant

cap als objectius generals i específics explicitats, vol implementar per donar resposta a les necessitats esmentades de la seva població.

- **Professionals que el presten:**

1 tècnic mig

- **Hores de prestació:**

37,5 hores, jornada completa.

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU i a la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

66% Departament i 34 % ens locals. El finançament dels ens locals es repartirà en funció del nombre d'habitants de cada municipi

Les activitats estan subvencionades pel Departament fins a un màxim de 10.000 €

ANNEX 2

SERVEIS INCLOSOS AL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 AMB FINANÇAMENT PER PART DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS

Fitxa 9 - Servei de transport adaptat

- **Objectiu i descripció del servei:**

El transport adaptat es defineix com el transport accessible i/o assistit que facilita l'accés als serveis socials diürns d'atenció especialitzada de la Cartera de serveis socials a les persones amb discapacitat i/o a les persones amb dependència que tenen dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament, així com a les persones amb diagnòstic de demència.

- **Professionals que el presten:**
Actualment es presta a través de l'empresa comarcal Inicatives Alt Urgell SA
- **Hores de prestació:** a demanda de les persones beneficiàries.
- **Lloc de prestació:** zona nord, centre i sud de la comarca per assistència al serveis socials especialitzats (no inclou serveis sanitaris)
- **Finançament:** correspon al Departament de Drets Socials. Existeix copagament per part de l'usuari, fixat per ordenança fiscal.

Fitxa 19 – Servei especialitzat d'atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA)

- **Objectiu i descripció del servei:**

Es tracta d'un servei social especialitzat d'atenció a infants i adolescents que estan en una situació o en risc de desemparament, així com a les seves famílies. Aquest servei es presta des dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA), que són equips multiprofessionals, de funcionament interdisciplinari, distribuïts territorialment, que tenen com a objectius la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants que estan en una situació o en risc de desemparament i de les seves famílies.

El servei d'integració en família extensa (SIFE) té com a finalitat promoure l'acolliment en família extensa i millorar el benestar dels infants i adolescents acollits i dels seus acollidors.

Aquest servei preveu les tasques derivades de la valoració, el seguiment i la formació de la família o la persona que acull un infant o un adolescent i emet la proposta més adequada. La seva intervenció continua amb el seguiment de la mesura d'acolliment en família extensa. A partir del 2021, els SIFE que ja estan desplegats per tot el territori estaran integrats funcionalment i contractualment a la mateixa fitxa del servei especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA).

Aquest servei s'adreça a infants i adolescents de 0 a 18 anys que estan en una situació o en risc de desemparament i a les seves famílies. Actualment, 18.236 infants i adolescents tenen un expedient obert al SEAIA.

- **Professionals que el presten:**
 - 1 psicòleg/a
 - 1 pedagog/a
 - 1 treballador/a social

1 educador/a social
½ terapeuta familiar

- **Hores de prestació:**

37,5 hores - jornada completa dels professionals adscrits al servei, menys la terapeuta familiar que està a mitja jornada.

- **Lloc de prestació:**

L'EAIA donarà servei a les comarques de l'Alt Urgell i el Solsonès i també a la Cerdanya lleidatana.

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU. Edifici Centre Cívic el Passeig i a les dependències dels ajuntaments si s'escau.

En la resta de comarques els llocs de prestació seran els locals que determinin els consells comarcals.

- **Finançament:** correspon el 100% al Departament de Drets Socials.

Fitxa 39 – Servei d'orientació i acompanyament a les famílies
--

- **Objectiu i descripció del servei:**

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011, inclou a l'annex 1, Prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, apartat 1.2.11.1, el servei d'atenció a les famílies (SAF) com a prestació de la Cartera de serveis socials del Departament de Drets Socials.

El Pla estratègic de serveis socials 2020-2024 preveu el servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària. Actualment el Departament de Drets Socials, amb el lideratge de la Direcció General de Serveis Socials, incorpora el treball preventiu familiar com un objectiu que cal implementar en tot el territori de Catalunya per mitjà del SOAF.

Objectius que s'han d'assolir:

- Generals:

- Afavorir entorns i relacions familiars saludables a fi de minimitzar els possibles factors de risc i prevenir que es converteixin en situacions de risc social alt, violència o vulnerabilitat extrema.

- Potenciar les capacitats parentals i acompanyar en la gestió emocional dels processos vitals de la família.

- Donar atenció a les persones al llarg de tot el cicle vital, en qualsevol edat, tenint en compte la perspectiva de gènere i la seva diversitat.

- Específics:

- a) Orientar les famílies en la criança i en l'educació dels fills i filles, de manera individual i grupal, per mitjà d'activitats, programes i tallers de criança positiva.

b) Donar suport terapèutic, des d'una perspectiva sistèmica, i acompanyament a les famílies que en algun moment del seu cicle vital presenten dificultats o problemàtiques emocionals, situacions de desgast relacional, conflictes intrafamiliars, separacions, pèrdues difícils, etc.

c) Donar suport i acompanyament a les famílies amb algun membre amb una problemàtica de salut o amb alguna necessitat específica.

d) Proveir el Sistema Català de Serveis Socials d'un servei altament preventiu i accessible i de proximitat seguint un model sistèmic, que faciliti una atenció proactiva i que vetlli per evitar situacions de risc o violència intrafamiliar.

- **Professionals que el presten:**

1 terapeuta familiar

- **Hores de prestació:**

37,5 hores - jornada completa

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU. Edifici Centre Cívic el Passeig i a les dependències dels ajuntaments si s'escau.

- **Finançament:** correspon el 100% al Departament de Drets Socials.

Fitxa 41 – Servei comarcal de joventut

- **Objectiu i descripció del servei:**

Amb l'entrada en vigor del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències de la Generalitat en matèria de joventut a les comarques, es deleguen les competències d'execució en matèria d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves. Per fer possible l'efectivitat d'aquestes competències, se subscriu amb cada comarca un contracte programa (CP), en el qual s'inclouen les competències que ha d'exercir el consell comarcal i que li delega la Direcció General de Joventut. Aquestes competències deriven de la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, i del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol. (DOGC núm. 8598 publicat el 03/02/2022). L'objectiu general és garantir que tots els consells comarcals de Catalunya n'exerceixin les funcions en matèria de polítiques de joventut i d'instal·lacions juvenils d'acord amb l'EduLleure, mitjançant el desplegament dels SCJ

El Servei Comarcal de Joventut s'encarrega de 1. promoure que en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, les actuacions complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments, mitjançant la coordinació del PCJ, el suport als municipis i la cooperació amb aquests. 2. Exercir per delegació diverses facultats executives en matèria d'instal·lacions juvenils que són competència de la Generalitat. Aquestes potestats executives són: la verificació de la legalització de les instal·lacions, l'activitat inspectora i l'activitat sancionadora. 3. Vetllar pel compliment

de l'EduLleure, que té com a finalitat establir els elements mínims indispensables relatius a la qualitat pedagògica i a la seguretat dels infants o joves participants.

- **Professionals que el presten:**
1 tècnica de joventut comarcal.
- **Hores de prestació:**
37,5 hores , jornada completa dels professionals adscrits al servei.
- **Lloc de prestació:** La Seu d'Urgell. Oficina Jove, Centre cívic l'Escorxador, i itinerant a la resta de municipis a demanda.
- **Finançament:** correspon al Departament de Drets Socials i Direcció General de Joventut

Fitxa 42 – Oficines joves per a l'emancipació juvenil

- **Objectiu i descripció del servei:**

El PNJCat determina que Generalitat de Catalunya, el món local i el conjunt del moviment juvenil organitzat són els encarregats de desenvolupar-ne els objectius, dur-los a terme i treballar per assolir-los. L'Administració local hi té una funció destacada, ja que, a partir dels principis de proximitat i subsidiarietat, les polítiques de joventut han de respondre a les necessitats i als projectes de la gent jove; a més, el contacte directe que té amb les persones joves i la seva realitat permet dissenyar solucions més ajustades al seu context immediat.

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, crea la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (XNEJ) i estableix que, per fer-ne el desplegament al territori, la Direcció General de Joventut (DGJ) ha de disposar d'oficines joves (OJ) com a eines per gestionar la complexitat i la diversitat de les polítiques de joventut arreu del país, amb criteris d'interinstitucionalitat i interdepartamentalitat. Les OJ tenen l'objectiu d'esdevenir el referent per als joves i oferir-los l'atenció integral necessària per al desenvolupament personal i social, a més de contribuir, de manera decidida, al seu procés d'emancipació.

La XNEJ ha elaborat, en col·laboració amb els referents professionals de les OJ i dels punts d'informació juvenil, un document marc que inclou orientacions per fer-ne el desplegament. Es tracta del Catàleg de serveis de la XNEJ, que determina el funcionament comú i els requisits tècnics mínims per garantir la qualitat en l'atenció a la persona jove, per a la transformació social i per a la inclusió.

- **Professionals que el presten:**
1 tècnica comarcal de joventut
1 arquitecte tècnic
1 tècnica de treball de l'àmbit de l'Alt Pirineu i l'Aran
1 tècnica de salut
1 tècnica de mobilitat
1 tècnica d'educació

- **Hores de prestació:** Dedicació parcial dels professionals adscrits al servei exceptuant el la figura de tècnica de treball de l'Alt Pirineu i l'Aran que tindrà dedicació total.
- **Lloc de prestació:** Oficina Jove, Centre cívic l'Escorxador i itinerant a la resta de municipis de la comarca on indiqui cada ajuntament.
- **Finançament:** correspon al Departament de Drets Socials i Direcció General de Joventut

Fitxa 49. Prevenció de conductes de risc

- **Objectiu i descripció del servei:**

La prevenció de la conducta adictiva i de les malalties de transmissió sexual centrada en el VIH/sida) ha estat una de les polítiques que han promogut diversos ens locals, si bé hi ha mancat una metodologia de treball comuna i compartida per poder actuar d'una manera sistemàtica i avaluable.

Ara, amb aquesta fitxa, es pretén donar a la prevenció un sentit més ampli, que s'adapti, d'una manera més operativa i resolutiva, a les situacions que es produeixen en la societat actual. L'objectiu és presentar la prevenció com un tot al voltant del concepte de conductes de risc

Les activitats preventives han d'estar adreçades a la població general i, especialment, als col·lectius que, per les seves característiques, es trobin en una situació de més risc o vulnerabilitat. D'altra banda, també han de respondre a les necessitats que puguin tenir els diferents grups d'edat en els diversos moments del cicle de vida. De manera concreta, s'enumeren les poblacions objecte següents:

- Població general
- Infància, adolescència i joventut
- Famílies
- Gent gran
- Persones que poden patir discriminació (pel seu origen, la seva raça, religió, condició social, orientació sexual, etc.)
- Persones amb discapacitats, amb una dependència o una malaltia

- **Professionals que el presten:**

Personal extern

- **Lloc de prestació:**

A la Seu d'Urgell, a les dependències del CAPAU i a la resta de municipis, a les dependències municipals que determini cada ajuntament.

- **Finançament:**

100% des del Departament de Drets Socials