



**CONVENI ENTRE ELS CONSELLS COMARCALS DE L'ALT URGELL, L'ALTA RIBAGORÇA, LA CERDANYA, EL PALLARS JUSSÀ I EL PALLARS SOBIRÀ PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI JOVE DE TREBALL DE L'ALT PIRINEU**

**IDENTIFICACIÓ DE LES PARTS**

**A.**

<b>Nom</b>	Consell Comarcal de l'Alt Urgell
<b>NIF</b>	P-7500006G
<b>Domicili</b>	Pg. de Joan Brudieu, 15 25700 La Seu d'Urgell
<b>Representant</b>	Jesús Fierro Rugall, president
<b>Autorització/ Apoderament</b>	Acord del Ple del 8 de juliol de 2015
<b>Aprovació</b>	Acord del Ple del 16 de febrer de 2017

**B.**

<b>Nom</b>	Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça
<b>NIF</b>	P7500013C
<b>Domicili</b>	Av. Victoriano Muñoz, 48 - 25520 El Pont de Suert
<b>Representant</b>	Josep Lluís Farrero Moyes, president
<b>Autorització/ Apoderament</b>	Acord de Ple 173 4 2015 8 de 8 de juliol de 2015
<b>Aprovació</b>	Acord del Ple del 6 d'abril de 2017

**C.**

<b>Nom</b>	Consell Comarcal de la Cerdanya
<b>NIF</b>	P-1700016G
<b>Domicili</b>	Pl. del Rec, 5 17520 Puigcerdà
<b>Representant</b>	Ramon Moliner Serra
<b>Autorització/ Apoderament</b>	Acord del Ple del 13 d'agost de 2015
<b>Aprovació</b>	Acord del Ple del 15 de juny de 2017

**D.**

<b>Nom</b>	Consell Comarcal del Pallars Jussà
<b>NIF</b>	P-7500014A
<b>Domicili</b>	Carrer Soldevila, 18 25620 Tremp
<b>Representant</b>	Constantí Aranda Farrero
<b>Apoderament</b>	Acord del Ple de 8 de juliol de 2015
<b>Aprovació</b>	Decret de presidència de 10 de març de 2017

**E.**

<b>Nom</b>	Consell Comarcal del Pallars Sobirà
<b>NIF</b>	P-7500010I
<b>Domicili</b>	C/ Mig, 9 25560 Sort
<b>Representant</b>	Carlos Luis Isus Castellarnau
<b>Apoderament</b>	Acord del Ple del 16 de novembre de 2016
<b>Aprovació</b>	Acord del Ple del 6 d'abril de 2017 en sessió núm. 2/2017



A la data de la última de les signatures, els compareixents, en les seves respectives representacions,

### MANIFESTEN:

1. La Generalitat de Catalunya té competències sobre joventut, segons estableix l'article 9 apartat 26 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
2. El Decret 86/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de 19 de gener de 2016, va atribuir a aquest Departament les competències en matèria de polítiques de joventut.
3. Les comarques exerceixen, entre d'altres, competències delegades per l'Administració de la Generalitat Catalunya en matèria de joventut d'acord amb els principis de proximitat als ciutadans, participació i eficàcia en la prestació dels serveis, atenent sempre els interessos propis dels ens locals, a través dels Serveis Comarcals de Joventut (SCJ).
4. En aquest cas concret el Consell Comarcal de l'Alt Urgell té en el contracte programa amb el Departament per als anys 2016-2019, la fitxa 32 d'emancipació jove on es contempla la participació en programes i projectes de la Xarxa Nacional d'emancipació juvenil (XNEJ) emmarcat al Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2011-2020.
5. El desplegament de la XNEJ suposa la creació i la reordenació de les xarxes d'emancipació juvenil al territori que integrin els serveis oferts als i les joves des de diferents administracions –Generalitat de Catalunya i consells comarcals– orientats a la seva emancipació, amb la idea de fomentar la coordinació i el treball en xarxa entre diferents serveis públics, agents i entitats a tot el territori per poder oferir als i les joves un servei integral d'informació, orientació, assessorament i acompanyament que permeti implementar projectes i activitats que tinguin en compte les transicions –educatives, laborals, residencials, familiars i ciutadanes
6. En el marc de la transició laboral, el Consell Comarcal de l'Alt Urgell des del 2012, en què es va aprovar l'addenda 2013 de continuïtat de l'Oficina Jove Alt Urgell 2012 amb la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, va implantar el **Servei d'Informació, Assessorament i Orientació Laboral, presencial i virtual, que abasta l'àmbit de l'Alt Pirineu**, i per tant es compta amb una experiència prèvia que ha estat valorada positivament per a totes les persones participants.
7. Els Consells Comarcals de l'Alt Pirineu, valoren aquesta experiència de forma positiva i es vol donar-li continuïtat. En aquest sentit es signa el present conveni entre els Consells Comarcals de l'Alt Urgell, l'Alta Ribagorça, la Cerdanya, el Pallars Jussà i el Pallars Sobirà, per tal d'impulsar polítiques de joventut, amb el suport de la Direcció General de Joventut a través dels plans locals i plans comarcals, emmarcats en el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2010-2020, del qual, un dels àmbits d'actuació són les polítiques de treball que afecten als i les joves.
8. Dins del marc previst per l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, s'acorda la formalització del present conveni amb subjecció a les següents:



## CLÀUSULES:

### PRIMERA. Objecte

És objecte del present conveni regular la relació Consells Comarcals de l'Alt Urgell, l'Alta Ribagorça, la Cerdanya, el Pallars Jussà i el Pallars Sobirà, pel desplegament en cada un dels seus àmbits territorials, el Servei Jove de Treball de l'Alt Pirineu, i projectes de la Xarxa Nacional d'emancipació juvenil (XNEJ), inclòs al Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal de l'Alt Urgell, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, amb els següents objectius:

- a) Mantenir la implantació del Servei Jove de Treball de l'Alt Pirineu a cada Consell, amb els següents serveis: orientació acadèmica i professional, oportunitats a Europa, assessorament laboral, autoocupació, economia social i cooperativa, activitats formatives i la gestió de la borsa de treball BICAT.
- b) Optimitzar els recursos humans, econòmics i de gestió, a partir de la vinculació del Servei amb les polítiques de joventut específiques de cada territori.

### SEGONA. Compromisos

#### 1. Per part del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, en endavant CCAU:

- a) Assumir la coordinació dels servei de treball implantats als SCJ
- b) Contractar la persona responsable del citat servei a jornada completa, finançada a través de la Direcció General de Joventut mitjançant el conveni regulador de l'Oficina Jove de l'Alt Urgell (OJAU) qui estarà ubicada presencialment a l'OJAU i que tindrà àmbit d'actuació territorial de l'Alt Pirineu. Cas que la Direcció General de Joventut no financi aquest lloc de treball, aquest deixarà de ser obligatori als efectes d'aquest conveni.
- c) Posar a disposició del personal tècnic l'espai òptim de treball.
- d) Garantir la confidencialitat en els serveis prestats i en la gestió de les dades que afectin a la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i al Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, que ho reglamenta.
- e) Gestionar les dades, el servei i el manteniment de la borsa de treball, a través del web [www.bicat.cat](http://www.bicat.cat), i proporcionar les claus d'accés i la formació al signatari del present conveni.
- f) Facultar al/la tècnic/a laboral per a assistir i exercir les funcions de secretaria de les reunions de la comissió de seguiment i coordinació (clàusula tercera), amb una periodicitat mínima anual.
- g) Designar el representant polític, per formar part de la comissió de seguiment i coordinació.



## 2. Per part del tots els consells participants

- a) Assignar la persona responsable de joventut, o altra persona idònia de l'entitat, com a contacte amb la funció d'esdevenir de pont i vincle amb el/la tècnic/a laboral i amb els deures següents:
  1. Rebre formació del funcionament del web BICAT (accés intranet, participació en el fòrum de debat, difusió del projecte a empreses i candidats, validar les empreses).
  2. Col·laborar amb el/la tècnic/a laboral per la implantació del Servei que inclourà el suport per la diagnosi i pla de treball, en el cas que no s'hagi fet
  3. Elaborar el programa de treball anual, amb uns objectius mínims a assolir
  4. Mantenir contacte amb el/la tècnic/a de treball per anar fent seguiment de la feina feta i treballar el programa anual
- b) Posar a disposició un espai de treball adequat a les dependències de l'ens, les hores que s'aculli el Servei del/de la tècnic/a laboral equipat amb material informàtic, connexió a Internet i sala de reunions.
- c) Garantir la confidencialitat en els serveis prestats i en la gestió de les dades que afectin la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i al Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, que ho reglamenta.
- d) Abonar al CCAU les despeses de quilometratge i dietes efectuades per raó del servei. Per a aquestes despeses es farà una liquidació trimestral, que haurà de ser validada per ambdues parts (Annex 1).
- e) Facultar a la persona tècnica de joventut de l'entitat idònia, a assistir a la comissió de seguiment i coordinació (clàusula tercera), amb periodicitat mínima anual.
- f) Designar un representant per formar part de la comissió de seguiment i coordinació.

### **TERCERA.** Comissió de seguiment i coordinació

Pel seguiment i execució d'aquest conveni, així com pels dubtes que puguin suscitar-se en la interpretació dels seus termes, i amb la finalitat de dinamitzar i coordinar les actuacions de les parts, es constitueix una Comissió de seguiment i coordinació composta per:

- Un representant de la Direcció General de Joventut, de la Generalitat de Catalunya, designat per aquesta finalitat, que n'exercirà les funcions de Presidència i en convocarà les reunions.
- La persona tècnica laboral responsable del Servei Jove de Treball de l'Alt Pirineu i que n'exercirà les funcions de secretaria.
- Un representant de cada ens signatari i la persona tècnica responsable de cada ens signatari del conveni
- Es podrà convocar a representants d'ens no signataris del conveni, cas que es consideri oportú.



Aquesta comissió es reunirà mínim un cop l'any, en sessió conjunta per rendir comptes del Servei i fer-ne la valoració. Aquesta comissió serà convocada pel representant de la Direcció General de Joventut d'acord amb el Consell Comarcal de l'Alt Urgell, en tant que ens coordinador del servei.

Cas que com a mínim un terç de les parts ho sol·liciti a la Presidència, es podran convocar reunions de caràcter extraordinari.

#### **QUARTA.** Publicitat i difusió

Cal fer constar la col·laboració del Servei Jove de Treball Alt Pirineu en tots aquells materials que editin per a la realització de les actuacions objecte, així com del Departament Treball, Afers socials i Famílies (annex 2).

#### **CINQUENA.** Jurisdicció

Les parts signatàries d'aquest conveni intentaran resoldre de mutu acord les divergències que puguin sorgir. En relació a la interpretació, modificació, aplicació, execució i/o resolució del present conveni, podrà demanar-se a la Comissió de seguiment i coordinació. En cas que això no sigui possible, les parts sotmetran les divergències a la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **SISENA.** Vigència

Aquest conveni és vigent des de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2019, amb la vigència del contracte programa.

No obstant això, el conveni es podrà rescindir per mutu acord entre les parts o per decisió unilateral d'una de les parts prèvia comunicació a l'altra amb tres mesos d'antelació, sempre i quan s'hagin liquidat les despeses efectuades pel servei.

I en prova de conformitat i prèvia lectura del mateix, signen els compareixents aquest conveni, en arxiu electrònic.



## ANNEX 1.

### Model de liquidació al territori trimestral

Consell Comarcal de .....

Trimestre:

Dia	Motiu del servei	km	liquidat	per liquidar	Signatura i segell
-----	------------------	----	----------	--------------	--------------------

XX/XX/XX		<b>dietes</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	
		dinar			
		sopar			
		<b>allotjament</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	

Dia	Motiu del servei	km	liquidat	per liquidar	signatura i segell
-----	------------------	----	----------	--------------	--------------------

XX/XX/XX		<b>dietes</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	
		dinar			
		sopar			
		<b>allotjament</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	

Dia	Motiu del servei	km	liquidat	per liquidar	signatura i segell
-----	------------------	----	----------	--------------	--------------------

XX/XX/XX		<b>dietes</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	
		dinar			
		sopar			
		<b>allotjament</b>	<b>liquidat</b>	<b>per liquidar</b>	

Quotes per a la liquidació de les despeses:

Concepte (preus segons conveni laboral CCAU)	Quota
Preu quilometratge	0,30 €/km
Dietes:	
½ dieta per manutenció (dinar o sopar)	19,00 €
Allotjament	Contra factura



## Annex 2. Publicitat i difusió

En tot el material que tingui relació amb el Servei del present conveni, a continuació, es detallen les pautes a tenir en compte:

1. Es mantindrà el logotip d'Oficina Jove, com a base d'identitat de totes les Oficines Joves d'arreu de Catalunya.
2. Ubicat a sota, de color lila hi constarà el text: "Servei Jove de treball de l'Alt Pirineu"
3. Altres informacions:
  - Si s'ha d'introduir alguna adreça electrònica, web, telèfon, s'ubicarà en el lateral esquerra
  - A peu de pàgina, separat per una ratlla, és on s'han incloure els logos de les institucions col·laboradores del servei.
    - Promou:
      - A mà esquerra hi figurarà el logotip sencer de Generalitat de Catalunya– Direcció General de Joventut (conveni OJAU 2012)
      - Al centre, la institució que promou el Servei en aquell territori, en aquest cas (cal posar el nom de l'ajuntament o consell que signa conveni amb CCAU)
    - Col·labora
      - Al lateral dret, Consell Comarcal Alt Urgell

### Logotip



### Logotip amb dades de contacte



Olga Buenaventura Bossa  
Tècnica laboral



Camí de la Palanca, s/n / 25700 La Seu d'Urgell  
973 35 56 08 / treball.alturgell@oficinajove.cat



### Model carta

Srs,

.text.

Atentament,

.....

Localitat i data

**Promou**

**Col·labora**



Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
**Direcció General de Joventut**

Logo  
Ajuntament/Consell



Consell Comarcal  
de l'Alt Urgell

Empty rectangular box for additional information or signature.