



ES COPIA SIMPLE  
ELECTRONICA

**ALFONSO CARBONELL AGUILAR**  
**NOTARIO**  
SANT JAUME, 11, B  
☎ 937 21 00 16 📠 937 21 28 95  
08192 Sant Quirze del Vallés (Barcelona)

**ESCRITURA DE PODER**

**NÚMERO DOS MIL CENT SEIXANTA-DOS (2.162) .-----**

SANT QUIRZE DEL VALLES, la meva residència, a  
veinticinco de noviembre de dos mil diecinueve.

vint-i-cinc de novembre de dos mil dinou

Davant meu, ALFONSO CARBONELL AGUILAR, Notari de  
l'Il.lustre Col.legi de Catalunya.-----

**==== C O M P A R E I X ====**

**NA ELISABET OLIVERAS I JORBA**, de nacionalitat  
espanyola, empleada municipal, major d'edat, amb  
domicili a aquests efectes a Sant Quirze del Vallès,  
província de Barcelona, plaça de la VILA, 1; titular  
de Document Nacional de Identitat segons m'acredita,  
33.891.345-V.-----

**=== I N T E R V É ===**

En nom i representació, com a Presidenta del  
Consell D'Administració de la mercantil "**COMU SANT  
QUIRZE DEL VALLES, S.L. unipersonal**", de  
nacionalitat espanyola, amb domicili a Sant Quirze  
del Vallés, Plaça De la Vila, 1; constituïda en

escriptura autoritzada pel notari de Sabadell, Don Antonio Gómez González en data 17 d'abril de 2001, numero 117 de protocol i inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al tom 33790, foli 200, fulla B-233537. -----

Titular del C.I.F. nombre B-62561618. -----

El seu nomenament de Presidenta del Consell d'Administració resulta del que disposa l'article 16è del Estatuts Socials, aprovats per acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament el dia 30 de novembre de 2000, elevats a públic mitjançant escriptura autoritzada pel Notari que fou de Sabadell, el senyor Antonio Gómez González, el dia 17 d'abril de 2001, numero 117 de protocol, degudament inscrita, còpia autoritzada de la qual tinc a la vista i torno; i del seu nomenament com Alcadessa de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallés en virtut de sessió de constitució de l'Ajuntament de data 15 de juny de 2019 en la qual la Sra. Oliveras va prendre possessió el seu càrrec, tal i com es desprèn del certificat emès a tal efecte per la secretària de l'Ajuntament, en format electrònic amb codi segur de verificació el qual tinc a la vista.-----

Manifesta que ha efectuat la corresponent acta



de manifestacions en compliment de l'article 4 de la Llei 10/2010, de 28 d'abril, en virtut d'acta autoritzada per la Notari de Palau-Solità i Plegamans, la senyora MARIA OSWALDA PEREZ RAMIREZ, en la seva substitució i per al meu protocol, en data 13 de juliol de 2010, amb el numero 799 de protocol; i manifesta que no ha estat alterada la composició del capital social de l'entitat que representa.-----

M'assegura la vigència del seu càrrec, facultats representatives i la persistència de la capacitat jurídica de l'entitat que representa. --

Jo, el notari, examino la còpia autoritzada de la citada escriptura anteriorment ressenyada que tinc al davant, de la que resulta que la compareixent té facultats, en virtut del càrrec que ocupa, per l'atorgament d'escriptura d'ELEVACIÓ A PÚBLIC D'ACORDS SOCIALS - PODER amb els pactes i condicions que s'estipulin.-----

====CONEIXEMENT, CAPACITAT Y QUALIFICACIÓ =====

Jo, el Notari, dono fe d'haver identificat a la compareixent pel medi supletori del seu document de identitat citat, li jutjo, segons intervé, amb capacitat necessària per l'atorgament de la present escriptura, i a tal efecte-----

=====ATORGA=====

**PRIMER.- Elevació a públic.**-----

Que **ELEVA A PÚBLIC** els acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària de data cinc de novembre de dos mil dinou de la **societat** "**COMU SANT QUIRZE DEL VALLES**" i els acords adoptats pel Consell d'Administració de la citada companyia en sessió celebrada el **21 de novembre de 2019**; els quals per constar literalment en la certificació protocol·litzada es dóna aquí per reproduïda a l'efecte de major brevetat.-----

- *Dita certificació es troba expedida pel Sr. Pedro A. Gallego Cañizares, en qualitat de Secretari accidental de l'Ajuntament d'aquest municipi. A tal efecte em fan entrega de Resolució del Nomenament del Sr. Gallego com a secretari accidental emesa per la Direcció General d'Administració Local així com còpia de l'Acta de presa de possessió del càrrec.*



**SEGON.- PRESENTACIÓ AL LLIBRE DIARI. -----**

De conformitat amb allò que disposa l'article 112 de la llei 24/2001, en la seva redacció donada per la Llei 24/2005, la compareixent em requereix per remetre còpia autoritzada electrònica de la present als efectes d'obtenir la inscripció d'aquest instrument públic en el Registre Mercantil de Barcelona. A aquests efectes, es considera com presentant d'aquest títol per designació de la compareixent, a la pròpia notaria. -----

**PROTECCIÓ DE DADES:**

Identifico a la compareixent pels seu document d'identitat abans consignat, constant les seves circumstàncies personals segons resulta de les seves manifestacions, quedant informada del següent: ----

Les seves dades personals seran objecte de tractament d'aquesta Notaria, els quals són necessaris per al compliment de les obligacions legals de l'exercici de la funció pública notarial, conforme al que preveu la normativa prevista en la

legislació notarial, de prevenció del blanqueig de capitals, tributària i, si escau, substantiva que resulta aplicable a l'acte o negoci jurídic documentat. La comunicació de les dades personals és un requisit legal, trobant-se l'atorgant obligat a facilitar les dades personals, i estant informat de què la conseqüència de no facilitar tals dades és que no seria possible autoritzar o intervenir aquest document públic. Les seves dades es conservaran amb caràcter confidencial.-----

La finalitat del tractament de les dades és complir la normativa per autoritzar/intervenir aquest document, la seva facturació, seguiment posterior i les funcions pròpies de l'activitat notarial de compliment obligat, de les que poden derivar-se l'existència de decisions automatitzades, autoritzades per la Llei, adoptades per les Administracions Públiques i entitats cessionàries autoritzades per Llei, inclosa l'elaboració de perfils precisos per a la prevenció i investigació per les autoritats competents del blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme.-----

El notari farà les cessions d'aquestes dades que siguin de compliment obligat a les Administracions



Públiques, a les entitats i subjectes que estipuli la Llei i, si escau, al Notari que succeeixi o substitueixi a l'actual en aquesta Notària.-----

Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals del Notari o qui li substitueixi o succeeixi. Pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament per correu postal davant la Notaria autoritzant, situada a Sant Quirze del Vallès. Així mateix, té el dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.-----

**=====AUTORITZACIÓ I ATORGAMENT=====**

Llegeixo a la compareixent, per la seva elecció, el contingut íntegre d'aquest instrument públic després de l'advertència que faig, del dret que té de llegir-lo per si mateixa, d'acord amb el que estableix el Reglament Notarial, dret del que no usen. I després de la lectura fa constar haver quedat degudament informada del contingut del instrument.





PEDRO A. GALLEGRO CAÑIZARES, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i de la societat mercantil unipersonal COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L., d'acord amb l'article 16 dels seus Estatuts socials:

**CERTIFICO:**

Que el Ple de la Corporació en funcions de Junta General de la societat COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS S.L. en la sessió extraordinària convocada per escrit amb dos dies hàbils d'antelació d'acord amb el que preveu la legislació vigent, es va constituir vàlidament a la sala de sessions habilitada al C. Nou, núm. 10, el dia 5 de novembre de 2019, amb l'assistència de 14 dels 17 membres que componen la corporació, i va adoptar per majoria absoluta amb els vots a favor dels 8 regidors del grup municipal Junts - ERC - AM, 2 abstencions, de la regidora integrant del grup municipal SQV-EC i de la regidora integrant del grup municipal Cs i en contra de 4 regidors, dos integrants del grup municipal de Junts i els 2 de PSC-CP, que representen el quorum legalment exigít, l'acord següent:

**"ANTECEDENTS**

*La societat municipal COMU va ser creada l'any 2001, i té per objecte a l'actualitat les promocions urbanístiques i d'habitatge públic i administrar les finques propietat de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, sense incloure la facultat de disposició.*

*Al llarg de tots aquests anys la societat ha realitzat diferents promocions d'habitatge, essent el període comprès entre els anys 2015-2019, dedicat a aconseguir el sanejament de l'empresa, així com de treballar per encarar nous reptes.*

*Precisament, el mandat de govern pels propers 4 anys (2019-2023) té com a un dels seus grans objectius la reactivació del tema de les polítiques públiques d'habitatge, i la seva funció social. Com a exemple, la ubicació de la regidora d'habitatge, que forma part de l'Àrea de Presidència.*

*Els darrers anys, si bé han servit per sanejar a la societat i per anar gestionant el dia a dia de la mateixa, es disposava d'un gerent amb una dedicació menor ( 1/3 de la seva jornada). La voluntat del nou consistori sorgit arrel de les passades eleccions municipals, vol remarcar la funció social de l'habitatge, impulsant polítiques de lloguer, planificació i rehabilitació d'habitatges, així com atorgaments d'ajuts de lloguer i/o subvencions, l'impuls de la oficina local d'habitatge i la planificació urbanística.*

*En data 16 de setembre de 2019 es va notificar al Sr. Juan Manuel Iserte Gil el previ de finalització del seu contracte laboral d'alta direcció que l'unia com a gerent de la societat municipal COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L.*

*Tot i això, atès que el procés de designació de la nova Gerència s'havia perllongat en el temps i donades les dificultats de gestió interna de la societat, se li va notificar el dia 21 d'octubre d'enguany el manteniment de la relació laboral existent fins al 15 de novembre de 2019, o fins al nomenament i formalització del contracte del/ de la nova Gerent.*



*El Ple municipal en funcions de Junta General de la societat municipal COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L. en sessió extraordinària de 26 de setembre de 2019 va aprovar les bases reguladores i la convocatòria que havia de regir el procés de designació del/la Gerent de la societat.*

*Les Bases i la convocatòria es van publicar al BOPB el 30 de setembre de 2019.*

*La Comissió de selecció el dia 22 d'octubre de 2019 va emetre acta sobre el desenvolupament del procés selectiu. En aquesta acta es constatà l'empat existent entre els aspirants amb major puntuació total (NIF...853D i ...642R), i en consideració al fet que les bases del procés no feien cap previsió en el cas d'empat i a la naturalesa del contracte laboral que es formalitzaria, d'alta direcció, i per tant basat en la confiança, la Comissió acordà elevar aquest empat, juntament amb tota la documentació de l'expedient, a la Junta General de la societat, per a que nomeni a aquella persona que sota el seu criteri s'avingui més al perfil de Gerent que cerca aquesta Junta.*

*Aquest equip de govern, previ anàlisi de la documentació que integra l'expedient i amb especial èmfasi en els currículums dels dos aspirants i el resultat de les proves ha conclòs que, tal i com al Comissió de Selecció ha manifestat, tots dos aspirants estan perfectament capacitats i son adequats per al desenvolupament del càrrec, tot i que tenen un perfil diferent.*

*L'aspirant amb NIF ...853D presenta un perfil propi de gestió de polítiques públiques d'habitatge, amb experiència en treball transversal i amplis coneixements en gestió a l'Administració Local.*

*L'aspirant amb NIF...642R presenta un perfil propi gerencial de societats municipals de construcció d'habitatge públic, amb àmplia experiència en direcció i gestió de projectes constructius d'habitatges, actuacions urbanitzadores i dotacions comunitàries.*

*En consideració al model de gestió de les polítiques públiques que l'actual equip de govern cerca en tota la esfera de competències locals, es proposa el nomenament de l'aspirant amb NIF ...853D.*

#### **FONAMENTS DE DRET**

*Articles 12.5 i 25 dels Estatuts de la Societat Municipal de Responsabilitat Limitada COMU, Sant Quirze del Vallès, aprovats per acord plenari en data 30 de novembre del 2000.*

*Reial Decret 1382/1985, d'1 d' agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'Alta Direcció.*

*Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei de societats de capital.*

*Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*

#### **DISPOSICIÓ**



Sant Quirze del Vallès S.L.

S'adopta l'acord següent:

**Primer.** Cessar el gerent Sr. Juan Manuel Iserte Gil, amb NIF 52.399.134-M, les circumstàncies del qual consten al Registre Mercantil.

**Segon.** Nomenar gerent de la societat COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L. a la Sra. Ana Maria Vivas i Barnola, major d'edat, divorciada, amb domicili al carrer Portugal, número 30-36, 2D de Sabadell (08192), amb NIF 40.558.853D, nascuda el dia 3 de març de 1968, qui tindrà les facultats establertes als estatuts socials, i les que li atorgui el Consell d'Administració, d'acord amb l'establert en els articles 22 i 25 dels Estatuts Socials.

**Tercer.** El contracte que es signi tindrà una durada màxima de 4 anys, i s'estableix un període de prova de 6 mesos.

**Quart.** Facultar a la presidenta de la societat, a la secretària i a la Sra. Anna Maria Vivas i Barnola per a què, indistintament, puguin comparèixer davant notari per atorgar els documents públics i/o privats que siguin necessaris, inclosos els de rectificació i subsanació, per a la constància i efectivitat de l'anterior acord, i en general per a que realitzin tot el necessari per aconseguir la seva inscripció en el Registre Mercantil.

**Cinquè.** Notificar els presents acords als aspirants del procés de designació de Gerent."

Que l'acta de la sessió extraordinària de 5 de novembre de 2019 va ser aprovada per unanimitat dels assistents en la mateixa sessió.

Que els acords adoptats amunt certificats han estat notificats a tots els interessats en el procediment.

Que el dia 21 de novembre de 2019, prèvia convocatòria per escrit a tots els seus membres es va constituir el Consell d'Administració de la Societat mercantil unipersonal COMU Sant Quirze del Vallès, S.L unipersonal, en sessió extraordinària i urgent amb l'assistència de nou dels deu membres que el componen i que són:

Presidenta:	Elisabeth Oliveras i Jorba
Consellers assistents:	Josep Coll i Aceña
	Sra. Laura Flos Pérez
	Sra. Elena Sabater i Sanchez
	Sr. David Caminal Caparrós
	Sr. Pol Álvarez Martínez
	Sra. Nuria Gelabert Escuder
	Sra. Marta Baldrich i Casellas
	Sra. Linda Lara Garcia

No assisteix la Sra. Miriam Casaramona Massana.

I que aquest Consell d'Administració va adoptar, entre altres, els acords que literalment es transcriuen a continuació:

"ANTECEDENTS



*La societat municipal COMU va ser creada l'any 2001, i té per objecte a l'actualitat les promocions urbanístiques i d'habitatge públic i administrar les finques propietat de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, sense incloure la facultat de disposició.*

*Al llarg de tots aquests anys la societat ha realitzat diferents promocions d'habitatge, essent el període comprès entre els anys 2015-2019, dedicat a aconseguir el sanejament de l'empresa, així com de treballar per encarar nous reptes. Precisament, el mandat de govern pels propers 4 anys (2019-2023) té com a un dels seus grans objectius la reactivació del tema de les polítiques públiques d'habitatge, i la seva funció social. Com a exemple, la ubicació de la regidora d'habitatge, que forma part de l'Àrea de Presidència.*

*Els darrers anys, si bé han servit per sanejar a la societat i per anar gestionant el dia a dia de la mateixa, es disposava d'un gerent amb una dedicació menor (1/3 de la seva jornada). La voluntat del nou consistori sorgit arrel de les passades eleccions municipals, vol remarcar la funció social de l'habitatge, impulsant polítiques de lloguer, planificació i rehabilitació d'habitatges, així com atorgaments d'ajuts de lloguer i/o subvencions, l'impuls de la oficina local d'habitatge i la planificació urbanística.*

*El Ple de l'Ajuntament en funcions de Junta General de la societat en sessió del dia 5 de novembre de 2019, va adoptar els acords que literalment es transcriuen a continuació:*

*"Primer. Cessar el gerent Sr. Juan Manuel Iserte Gil, amb NIF 52.399.134-M, les circumstàncies del qual consten al Registre Mercantil.*

*Segon. Nomenar gerent de la societat COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L. a la Sra. Ana Maria Vivas i Barnola, major d'edat, divorciada, amb domicili al carrer Portugal, número 30-36, 2D de Sabadell (08192), amb NIF 40.558.853D, nascuda el dia 3 de març de 1968, qui tindrà les facultats establertes als estatuts socials, i les que li atorgui el Consell d'Administració, d'acord amb l'establert en els articles 22 i 25 dels Estatuts Socials.*

*Tercer. El contracte que es signi tindrà una durada màxima de 4 anys, i s'estableix un període de prova de 6 mesos.*

*Quart. Facultar a la presidenta de la societat, al secretari i a la Sra. Anna Maria Vivas i Barnola per a què, indistintament, puguin compareixer davant notari per atorgar els documents públics i/o privats que siguin necessaris, inclosos els de rectificació i subsanació, per a la constància i efectivitat de l'anterior acord, i en general per a querealitzin tot el necessari per aconseguir la seva inscripció en el Registre Mercantil.*

*Cinquè. Notificar els presents acords als aspirants del procés de designació de Gerent."*

*Atès el nomenament esmentat, cal procedir al atorgament dels poders que el Consell d'Administració li confereixi a la Sra. Anna Maria Vivas i Barnola amb DNI 40.558.853D, les quals s'hauran d'inscriure en el Registre Mercantil, així com la revocació dels atorgats al Sr. Juan Manuel Iserte Gil en escriptura pública de 4 de juliol de 2016, amb número de protocol 997 del Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya Sr. Alfons Carbonell Aguilar.*



Sant Quirze del Vallès S.L.

### FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb els articles 12 i 25 dels Estatuts de la societat municipal COMU Sant Quirze del Vallès, S.L., i la legislació aplicable al règim local.

Article 25 dels Estatuts de la societat Municipal COMU Sant Quirze del Vallès, S.L.U: "El Ple de l'Ajuntament nomenarà un gerent o director general, el qual tindrà els poders que el Consell d'Administració li confereixi".

### DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció, per part del Consell d'Administració de la societat municipal COMU Sant Quirze del Vallès, S.L.U, dels següents acords:

1. **DELEGAR** a favor de la gerent de la Societat, Sra. ANNA MARIA VIVAS I BARNOLA, amb DNI 40.558.853D, d'acord amb l'article 25 dels estatuts socials, els següents poders facultats:

#### Facultats representatives

- A. Assistir al Consell d'Administració i a la Junta General d'Accionistes.
- B. Representar a la societat davant tota classe d'entitats públiques, privades i particulars així com davant tota classe d'oficines de l'Estat, província, municipi i entitats autònomes.
- C. Representar a la societat davant els jutjats de qualsevol classe, jurisdicció, inclosos els arbitrals, en tota mena d'assumptes, expedients, procediments, plets i causes, inclòs absoldre posicions en que directa o indirectament estigui interessada la societat, ja sigui directament o bé mitjançant advocats i procuradors, als que es podrà conferir els oportuns poders.
- D. Col·laborar en l'elaboració de pressupostos amb el Serveis Econòmics de l'Ajuntament i el seu seguiment. Per tant, la gerència supervisarà la formulació, execució i avaluació del pressupost anual, de conformitat amb les disposicions legals aplicables.
- E. Coordinar amb la regidoria d'habitatge, territori i benestar social les polítiques locals i supralocals que es determinin per part del consell d'administració.

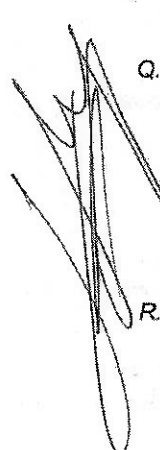
#### Facultats comercials

- F. Exercir el comerç en nom de la societat i dirigir la seva organització comercial, contractant treballadors, acomiadant-los, fixant facultats, atribucions, obligacions i sous.
- G. Contractar l'ocupació de locals on exercir l'esmentada activitat i realitzar tots els actes que puguin entendre's inclosos dins el tràfec mercantil habitual, inclosa la signatura de contractes de lloguer dels habitatges de la societat.

Facultats mercantils i bancàries

- H. Obrir, disposar, seguir i cancel·lar comptes corrents i de crèdit i estalvi.
- I. Responsable de l'àrea de finances, administració i comptabilitat de l'empresa.
- J. Vetllar per la veracitat dels comptes de l'empresa en les seves partides d'actiu, passiu i resultats.
- K. Supervisar les funcions de comptabilitat, control pressupostari, tresoreria, anàlisi financer, les auditories conjuntament amb serveis econòmics de l'Ajuntament i els professionals externs contractats a tal efecte.
- L. Coordinar l'elaboració, directe o indirectament, de la documentació comptable requerida pels organismes oficials i la preparació de les dades per a la liquidació d'impostos.
- M. Sol·licitar crèdits ordinaris i especials, descomptes d'efectes de comerç i crèdits financers. Lliurar, acceptar, avalar, intervenir, pagar i sol·licitar el protestament de lletres de canvi i altres documents de girament i tràfic.
- N. Operar amb la banca pública i privada, inclòs el Banc d'Espanya, en l'exercici de les facultats anteriors, fent tot el què la legislació i la pràctica bancària permetin.
- O. Atorgar tota classe d'actes, contractes o negocis jurídics, amb els pactes, clàusules i condicions que es cregui oportú establir, transigir i pactar arbitratges; prendre part en concursos i subhastes i acceptar adjudicacions de tot tipus.
- P. Validarà les negociacions amb proveïdors, per a termes de compres, descomptes especials, formes de pagament i crèdits, així com els serveis bancaris i costos dels mateixos que es prestin a la societat.

Facultats de disposició

- 
- Q. Disposar per qualsevol títol onerós i causa dels bens i drets propietat de la societat, mobles i immobles; i com a conseqüència alienar-los, en la totalitat o en part, gravar-los amb qualsevol càrrega legal, inclosa la de garantia hipotecària, practicar segregacions, agrupacions, divisions, descripcions de la resta, dividir immobles en règim de propietat horitzontal, descriure els apartaments resultants, atribuir les quotes o coeficients corresponents, senyalar els elements comuns i establir els Estatus pels que, en el seu cas, s'haurà de regir la copropietat.
  - R. Parcel·lar i urbanitzar finques, sol·licitar l'aprovació de plans parcials, polígons de nova construcció i reparcel·lacions i acceptar-les; i, en general, intervenir en totes les actuacions previstes per la legislació urbanística i per les ordenances municipals; cedir el terrenys a finalitats urbanístiques; fer particions i amol·lonaments; demanar immatriculacions, descripció d'accés de cabuda i d'altres operacions susceptibles d'inscripció registral.



Sant Quirze del Vallès S.L.

- S. Construir, acceptar, modificar i extingir total classe de drets personals i reals, incloses hipoteques.
- T. Adquirir per qualsevol títol i causa, béns immobles i mobles, inclosos efectes públics, valors industrials i mercantils, pel preu al comptat, confessat o aplaçat que lliurament determinin.
- U. Adquirir per subscripció i per compra accions representatives del capital social d'altres societats, així com obligacions i altres títols de valors, sense limitació.

Facultats de formalització

- V. Atorgar i signar els documents públics i privats que exigeixi l'exercici de qualsevol de les facultats anteriors, sense cap limitació. Executar i, si convé, fer públics els acords adoptats per la Junta General.
- W. Controlar els contractes en execució pel que fa a l'inici, finalització i cobrament dels treballs finalitzats.
- X. El gerent podrà fer ús d'aquestes facultats amb el límit de 200.000,00 € respecte a qualsevol disposició, acte o operació econòmica derivada d'adquisicions, alienacions, gravàmens i qualsevol altre acte de disposició respecte a tot tipus de béns i drets de la societat.

La Sra. ANNA MARIA VIVAS I BARNOLA accepta expressament les delegacions davant del Consell d'Administració.

- 2. De l'exercici de les facultats delegades anteriorment, es donarà compte al Consell d'Administració en el decurs de cadascuna de les reunions ordinària o extraordinària subsegüents al dit exercici.

Facultar àmpliament a la presidenta Sra. Elisabet Oliveras i Jorba, i al secretari accidental de l'Ajuntament Sr. Pedro Gallego Cañizares perquè indistintament compareguin davant notari, elevin a públics els acords anteriors i sol·licitin la seva inscripció al Registre mercantil, així com procedeixin a la revocació dels poders atorgats al Sr. Sr. JUAN MANUEL ISERTE GIL, en escriptura pública de 4 de juliol de 2016, amb número de protocol 997 del Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya Sr. Alfons Carbonell Aguilar."

Que la Sra. ANNA MARIA VIVAS I BARNOLA accepta expressament les delegacions davant del Consell d'Administració en aquesta sessió.

Que l'acta del Consell d'Administració d'aquesta sessió de 21 de novembre de 2019 va ser aprovada per unanimitat dels assistents en aquesta mateixa sessió.

Que qui expedeix aquest certificat, Pedro Antonio Gallego Cañizares, ho fa en qualitat de secretari accidental de l'Ajuntament i de la societat municipal COMU SANT QUIRZE DEL VALLÈS, S.L., de conformitat amb l'article 11 i 16 dels estatuts de la societat i segons nomenament de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de de 13 de novembre de 2019, i pressa de possessió de data 18 de



Sant Quirze del Vallès S.L.

novembre de 2019. S'annexa al present certificat còpia compulsada del nomenament i pressa de possessió indicats.

I perquè consti expedixo aquest certificat, en vuit folis més sis de l'annex, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde, als efectes d'elevació a públics dels acords anteriors i sol·licitar la seva inscripció al Registre mercantil, així com procedir a la revocació dels poders atorgats al Sr. Juan Manuel Iserte Gil.

Vist-i-plau  
L'alcalde



Generalitat de Catalunya  
Departament de la Presidència  
Direcció General d'Administració Local

Núm. exp: 805/2019

**RESOLUCIÓ** de nomenament amb caràcter accidental del senyor Pere Gallego Cañizares, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, per ocupar el lloc de treball de secretaria de classe segona, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria d'entrada, amb efectes des del dia 18 de novembre de 2019.

#### Fets

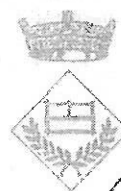
1. En data 10 de novembre de 2019, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès sol·licita a la Direcció General d'Administració Local, a través de la plataforma EACAT, el nomenament amb caràcter accidental del senyor Pere Gallego Cañizares, funcionari de carrera d'aquest Ajuntament amb DNI 46801252R, per ocupar el lloc de treball de secretaria de classe segona, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria d'entrada, amb efectes des del dia 18 de novembre de 2019.
2. Donat que el municipi de Sant Quirze del Vallès té una població superior a 5.000 habitants, queda acreditat en l'expedient que el funcionari proposat per ocupar el lloc de treball amb caràcter accidental és funcionari de carrera del subgrup A1, amb la preparació tècnica adequada.
3. El lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès no està ocupat en l'actualitat per cap persona funcionària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional atès que amb data d'efectes 18 de novembre de 2019 la persona funcionària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional que l'ocupava ha marxat en comissió de serveis a un altre Ajuntament.
4. D'acord amb la informació que disposa la Direcció General d'Administració Local, en aquest moment no existeix cap sol·licitud de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional interessat en la provisió del lloc de treball de secretaria d'aquest Ajuntament.

#### Fonaments de dret

1. L'article 48 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional estableix que les comunitats autònomes podran efectuar la cobertura dels llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, mitjançant les formes de provisió no definitives.

Document signat digitalment per:  
Rosa Vesit Villegas (1.9/11/2019 09:48)

Via Laietana, 26  
08003 Barcelona  
Tel. 93 567 17 00  
Fax 93 567 17 27



Confrontat amb l'original  
El Secretari/la secretaria

Sant Quirze del Vallès

21/11/19

UR7320407



2. L'article 52 del mateix Reial decret preveu que, sempre que no sigui possible la provisió d'un lloc reservat per un funcionari amb habilitació nacional pels procediments de nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, es podrà nomenar amb caràcter accidental un funcionari o una funcionària amb la preparació tècnica adequada i, sempre que sigui possible, que pertanyi al subgrup A1 o tingui una titulació universitària. En les corporacions locals de més de 5.000 habitants, en tot cas, serà un funcionari o funcionària de carrera que pertanyi al subgrup A1.

Per a efectuar un nomenament accidental, el lloc haurà d'estar vacant o no estar ocupat efectivament pel seu titular, per trobar-se aquest en alguna de les circumstàncies descrites en l'apartat 2 de l'esmentat article 52.

L'apartat 5 del mateix article estableix que en cap cas podrà ser habilitat accidentalment un funcionari interí.

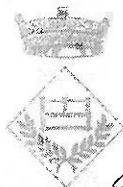
D'acord amb la documentació que consta a l'expedient,

**Resolc:**

1. Nomenar amb caràcter accidental el senyor Pere Gallego Cañizares, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, per ocupar el lloc de treball de secretaria de classe segona d'aquest Ajuntament, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria d'entrada, amb efectes des del dia 18 de novembre de 2019.
2. El cessament i la presa de possessió s'haurà de produir en el termini de tres dies hàbils des de la notificació de la resolució a la persona interessada.
3. La corporació local haurà de trametre a la Direcció General d'Administració Local una còpia de l'acta de presa de possessió i de cessament dins els tres dies hàbils següents al dia en què es produeixin.

En el cas que les actes de presa de possessió i de cessament no es trametin a la Direcció General d'Administració Local en el termini establert, el nomenament no s'inscriurà al Registre de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública.

4. Aquest nomenament deixarà de produir efectes en el moment en què desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció, circumstància que s'haurà de comunicar a la Direcció General d'Administració Local.



Confrontat amb l'original  
El Secretari/ta secretària

Sant Quirze del Vallès, 21/11/19



Generalitat de Catalunya  
Departament de la Presidència  
**Direcció General d'Administració Local**

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades en l'expedient que no siguin administracions públiques poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta Resolució, en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en els termes establerts als articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46.1 de la mateixa Llei. Ambdós terminis es compten des de l'endemà de la notificació de la present Resolució.

Les administracions públiques poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu davant el mateix òrgan que ha dictat la present Resolució, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es comptaran des de l'endemà de la notificació de la present Resolució.

Barcelona,

**La directora general d'Administració Local**



Contractat el/la funcionari/a  
El Secretari/la secretària

*[Handwritten signature]*  
21/11/19

Via Laietana, 26  
08003 Barcelona  
Tel. 93 567 17 00  
Fax 93 567 17 27

UR7320408



Ajuntament  
de Sant Quirze  
del Vallès

### ACTA DE PRESA DE POSSESIÓ

A la seu de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (Vallès Occidental, Barcelona), essent les 08.30 hores del dia 18 de novembre de 2019, es reuneixen l'alcaldeessa-presidenta de la Corporació, Sra. Elisabeth Oliveras i Jorba, i el funcionari de carrera de la Corporació Sr. Pedro A. Gallego Cañizares.

Tot seguit, en compliment del que disposa la Resolució de 13 de novembre de 2019, de la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat, es procedeix a prendre possessió del lloc de treball de secretari accidental de l'Ajuntament.

De tot el que s'estén la present acta que queda incorporada a l'expedient que obra en aquesta Corporació i de la qual s'enviarà còpia a la Direcció General d'Administració Local, i al funcionari interessat.

L'alcaldeessa

El funcionari interessat

Elisabeth Oliveras i Jorba

Pedro A. Gallego Cañizares

Confrontat amb l'original  
El Secretari/la secretària

Sant Quirze del Vallès. 21/11/19



ES COPIA SIMPLE ELECTRÓNICA

(Con valor meramente informativo)

