



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2026/1	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

15 / de gener / 2026

Durada:

Des de les 18:00 fins a les 19:28

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

ALBA LÓPEZ DOMÍNGUEZ

Secretària:

ADA ELENA MARTÍN JIMENO

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
***0988**	ALBA LÓPEZ DOMÍNGUEZ	SÍ
***7378**	ANTONIO LÓPEZ LÓPEZ	SÍ
***5586**	Anna Puchol Puchol	SÍ
***5883**	DAVID RODRIGO FRASQUIER	SÍ
***0327**	FRANCESC SAIGÍ NÚÑEZ	SÍ
***4234**	JORDI RUIZ DOMÈNECH	SÍ
***3524**	JOSÉ ANTONIO INFANTE PÉREZ	SÍ
***1359**	MARIA DEL MAR COSO HARO	SÍ





***5504**	MERCÈ GAVALDÀ SALORT	SÍ
***0125**	Mariano Ortiz Brull	SÍ
***7862**	XAVIER CANADELL OLIVÉ	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Assumpte urgent.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Oberta la sessió per la Sra. alcaldessa, aquesta proposa incloure a l'ordre del dia per raó d'urgència i amb la finalitat de no aturar la seva tramitació fins a la celebració de la propera sessió l'assumpte següent:

1. Expedient 313/2026. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA ADHESIÓ DE L' AJUNTAMENT DEL CATLLAR A LA ASSOCIACIÓ PER L'IMPULS METROPOLITÀ AL CAMP DE TARRAGONA.

Acte seguit es sotmet a votació la proposta de l'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor: l'alcaldessa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavalrà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM), David Rodrigo Frasquier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).

Vots en contra: cap.

Abstencions: cap.

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

Aprovació de les actes de les sessions anteriors, ordinària de 13.11.2025 i extraordinària d'11.12.2025.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---





Resolució:

Es dóna compte de l'esborrany de les actes dels Plens corresponent a la sessió ordinària de data 13 de novembre de 2025, i extraordinària de data 11 de desembre de 2025, les quals havien estat trameses juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Acte seguit se sotmet a votació els esborranys de les actes amb el següent resultat: Hi voten a favor: l'alcaldessa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavalrà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM), David Rodrigo Frasquier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).

Vots en contra: cap

Abstencions: cap

Amb la qual cosa les actes són aprovades per unanimitat

Expedient 3319/2025. Ratificació Decret d'encàrrec d'assistència lletrada Diputació de Tarragona

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 7, En contra: 4, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Per Decret d'alcaldia número 2025-2077, de data 15 de desembre de 2025, es va acordar el següent encàrrec de representació i defensa lletrada a Diputació de Tarragona, per tal de poder personar-se al procediment abreujat núm. 378/2025-B que coneix el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona:

Identificació de l'expedient

Personació en el procediment abreujat núm. 378/2025-B que coneix el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona, interposat per part del senyor Davio Manuel Macías Fernandez, de la senyora Lola García Blanco i de la senyora Maria Teresa Muñoz Rivas contra l'Ajuntament del Catllar.

Fets





En data 2 de desembre de 2025, s'ha rebut un escrit del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona, en el qual es comunica que el senyor Davio Manuel Macías Fernandez, la senyora Lola García Blanco y la senyora Maria Teresa Muñoz Rivas han interposat un recurs contenciós administratiu, amb núm. 378/2025-B, contra l'Ajuntament del Catllar.

En conseqüència, cal adoptar un acord sobre la personació al Jutjat i l'encàrrec de la defensa i representació de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. Segons l'article 21.1.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.k del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a l'alcalde l'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de l'Ajuntament en les matèries de la seva competència, inclòs quan les hagi delegat en un altre òrgan, i, en el cas d'urgència, en matèries de la competència del Ple, en aquest supòsit s'ha de donar-n'hi compte a la primera sessió que se celebri per a la seva ratificació.

2. D'acord amb el que disposa l'article 48 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa l'Ajuntament disposa de termini de 20 dies hàbils per a trametre l'expedient administratiu.

3. Així mateix, segons l'article 49 de la citada Llei, s'ha d'emplaçar en el procés contenciós tots aquells que apareguin com a interessats a l'expedient.

Per tant, RESOLC:

Primer. *Personar-se en el procediment abreujat núm. 378/2025-B davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona.*

Segon. *Trametre l'expedient al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona.*

Tercer. *Encarregar la representació i defensa als lletrats dels Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona.*

Quart. *Efectuar les corresponents citacions a les persones interessades que constin a l'expedient.*

Cinquè. *Donar compte d'aquesta decisió al Ple per a la seva ratificació.*

L'article 22.2j de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 52.2k del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Tect refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen que correspon





al Ple l'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

Vista la proposta de resolució PR/2025/2487 de 18 / de desembre / 2025.

Resolució:

Ratificar el Decret d'Alcaldia número 2025-2077, de data 15 de desembre de 2025, d'encàrrec de representació i defensa lletrada a Diputació de Tarragona, per tal de poder personar-se al procediment abreujat núm. 378/2025-B que coneix el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona, interposat per part del senyor David Manuel Macías Fernandez, de la senyora Lola García Blanco i de la senyora Maria Teresa Muñoz Rivas contra l'Ajuntament del Catllar.

Acte seguit se sotmet a votació la proposta de l'alcaldia amb el següent resultat:
Hi voten a favor: l'alcaldesa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavaldà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM).

Vots en contra: David Rodrigo Frasier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).

Abstencions: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per majoria absoluta.

Expedient 2929/2025. Reconeixement de Compatibilitat DE RECONeixEMENT DE LA COMPATIBILITAT A L'EMPLEAT X.R.A. PER EXERCIR D'UNA ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE D'ALTRI.

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 7, En contra: 4, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

DE RECONeixEMENT DE LA COMPATIBILITAT A L'EMPLEAT X.R.A. PER EXERCIR D'UNA ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE D'ALTRI.

ANTECEDENTS:

Document	Data/Núm.





Sol·licitud de la persona interessada	10/10/2025 15:13 /2025-E-RE-3915
Informe jurídic	14/10/2025
Resolució d'alcaldia	14/10/2025
Informe de la cap de personal	31/10/2025
Escrit d'emplaçament a la persona interessada	06/11/2025
Certificat de secretaria	19/12/2025
Informe proposta de resolució	23/12/2025

LEGISLACIÓ APLICABLE:

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

— El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses dependents.

— La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

— L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

— Els articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre**.**

— L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

— Els articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Acord de Ple, de data 4 de juliol de 2023, de delegació de competències del Ple a favor de la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament.

D'acord amb tot el que s'ha exposat, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació a la Junta de Govern Local, però per avocació puntual del cas en concret es manté la competència del Ple a la Junta de Govern Local, de conformitat d'acord amb allò





que s'ha fixat pels articles 14.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre i 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre; i l'article 22.2.q) de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/2524 de 25 / de desembre / 2025.

Resolució:

Per tot l'exposat, es proposa al Ple Municipal adoptar els següents **acords**:

Primer. Avocar puntualment la competència d'autorització o denegació de compatibilitat del personal al servei de l'entitat local per un segon lloc o activitat en el sector públic, així com la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat del citat personal per a l'exercici d'activitats de l'entitat local, a què es refereixen els articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques conferida a la Junta de Govern Local per acord de Ple de data 4 de juliol de 2023, al Ple en aquest cas en concret per la controvèrsia política que ha causat aquesta petició de comptabilitat.

Segon. Reconèixer a l'empleat el sr. Xavier Roch Adserà la compatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada per compte d'altri consistent en dur a terme tasques administratives i logístiques, requerint-se la seva presència efectiva en horari de dilluns a diumenge, amb una jornada laboral del 44 %, en horari flexible i distribució irregular, per entendre que es compleixen els requisits requerits per la Llei 21/1987, 26 de novembre, d'Incompatibilitat del Personal al Servei de la Generalitat.

Tercer. Inscriure l'acord del Ple pel qual es reconeix aquesta compatibilitat per exercir activitats privades en el corresponent Registre de personal.

Quart. Notificar l'acord adoptat a la persona interessada.

Acte seguit se sotmet a votació la proposta de l'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor: l'alcaldesa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavalrà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM).

Vots en contra: David Rodrigo Frasier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).





Abstencions: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per majoria absoluta.

**Expedient 3390/2025. Resolució aplanament procediment abreujat 468/2025-A
Cont-Adm. n°1 TGN**

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

FETS

1. En data 5 de desembre de 2025, registre d'entrada número RC-5482, el Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de Tarragona tramet decret del procediment abreujat 468/2025-A en el qual informen que admeten a tràmit el recurs contenciós-administratiu presentat contra la desestimació presumpta de la sol·licitud de revisió d'actes nuls i subsidiària de revocació, de la liquidació de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU), per la transmissió de la finca registral número 6565, amb referencia cadastral 0812209CF6601S0001WG.

En el mateix decret es dona trasllat de la demanda a l'Administració demandada, perquè contesti en el termini de vint dies, amb l'avertiment que no s'admetrà sinó va acompanyada de l'expedient administratiu.

2. El recurs desestimat per silenci administratiu a què fa referencia el procediment abreujat 468/2025-A, correspon a la instància que, en nom i representació de BANKIA, S.A., es presentà en data 3 de març de 2022 mitjançant tramesa del SIR amb número d'entrada E/000195-2022.
3. De la documentació presentada per la persona interessada es dedueix el següent:

En data 26 de setembre de 2017, s'atorgà escriptura pública de compravenda davant el Notari D. Eusebio Alonso Redondo, amb número de Protocol 1141, en virtut de la qual BANKIA, S.A., venia a D. Juan Carlos Carmona Espejo la finca registral 6565, amb referencia cadastral 0812209CF6601S0001WG, per import de 22.000,00 euros.





Segons la Ordenança Fiscal aplicable, l'Ajuntament va liquidar el corresponent impost IIVTNU per import de 446,24 euros, el qual va ser ingressat per la entitat bancària.

En data 3 de març de 2022, BANKIA, S.A. va interposar a l'Ajuntament sol·licitud de revisió d'actes nuls i subsidiària de revocació front la liquidació IIVTNU d'import 446,24 euros, per considerar que no hi ha augment de valor en l'immoble objecte de compravenda ja que prèviament havia sigut adquirit per import de 40.690,03 euros. La sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu.

Front aquesta presumpta desestimació de la sol·licitud de revisió d'actes nuls i subsidiària de revocació per silenci administratiu, en data 5 de desembre de 2025 es notifica a l'Ajuntament demanda contenciosa administrativa sol·licitant la no conformitat a dret de l'impost IIVTNU d'import 446,24 euros, i la devolució de la quantitat ingressada incrementada amb els interessos de demora que resultin aplicables.

4. En data 25 de març de 2021, es va atorgar escriptura de fusió per absorció de BANKIA SA (societat absorbida) i CAIXABANK SA (societat absorbent) amb extinció, via dissolució sense liquidació de la primera i transmissió en bloc per successió universal de tots els seus actius, passius, drets i obligacions a CAIXABANK SA.

FONAMENTS DE DRET

1r. La Sentència del Tribunal Constitucional 59/2017, d'11 de maig, determina la inconstitucionalitat dels articles 107.1, 107.2.a) i 110.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), però només en els supòsits en què no s'hagi produït un increment de valor.

2n. El Tribunal Suprem, en la Sentència 1163/2018, de data 9 de juliol de 2018, ha fixat la interpretació sobre l'abast i els efectes de la declaració d'inconstitucionalitat continguda en la STC 59/2017.

Així, la STS 1163/2018 - FJ Setè, estableix que la nul·litat total de l'article 110.4 TRLHL "posibilita que los obligados tributarios puedan probar, desde la STS 59 /2017, la inexistencia de un aumento de valor del terreno ante la Administración municipal o, en su caso, ante el órgano judicial, y, en caso contrario, es la que habilita la plena aplicación de los artículos 107.1 y 107.2.a) del TRLHL".

El Tribunal Suprem disposa també que li correspon a l'obligat tributari acreditar el decrement de valor del terreny urbà transmès de la manera següent:





- Oferir qualsevol principi de prova que, almenys indiciàriament, permeti apreciar el decrement, com és la diferència entre el valor d'adquisició i el de transmissió que consta en les escriptures públiques,
- optar per una prova pericial que confirmi aquests indicis o,
- utilitzar qualsevol mitjà de prova ex article 106.1 LGT que posi de manifest el decrement de valor.

Si l'obligat tributari aporta, d'aquesta manera, prova del decrement, l'Administració ha de ser qui demostrï l'increment de valor per tal de poder aplicar els preceptes del TRLRHL que la STC núm. 59/2017 va deixar en vigor.

Per contra, si l'obligat tributari no acredita la inexistència d'increment de valor, s'ha d'emetre la liquidació de conformitat amb allò que preveuen els articles 107.1 i 107.2. a) del TRLRHL.

En el cas que ens ocupa, es considera que l'interessat ha acreditat el decrement de valor en la transmissió ja que en data 25 de gener de 2013, BANKIA, S.A. va adquirir la finca registral 6565 amb número de referència cadastral 0812209CF6601S0001WG per import de 40.690,03 euros, com s'acredita mitjançant escriptura de compravenda atorgada davant el Notari D. Javier Satue De Velasco, amb número 46 de Protocol, i la va vendre en data 26 de setembre de 2017 per import de 22.000,00 euros, segons les dades de l'escriptura de compravenda citades al fet tercer.

3r. El Tribunal Suprem, en la Sentència núm. 339/2024, de 28 de febrer, canvia el seu propi criteri i declara la possibilitat de sol·licitar la devolució de les liquidacions fermes en matèria de l'IIVTNU, per aplicació de la doctrina de la STC núm. 59/2017, per causa de nul·litat absoluta de l'article 217.1.g) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).

4t. D'acord amb l'article 22.2.j) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, correspon al Ple l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

Vista la proposta de resolució PR/2026/34 de 12 / de gener / 2026.

Resolució:

Primer. Assentir en la demanda interposada per CAISABANK, S.A. contra la liquidació de l'IIVTNU de la finca registral núm. 6565, amb referència cadastral 0812209CF6601S0001WG ubicada a al terme municipal del Catllar, partida de la Cativera o Mas d'en Boronat, pels motius que es raonen en els Fonaments de Dret.





Segon. Anul·lar la clau de cobrament 28/2018, emesa a nom de BANKIA, S.A., en concepte d'IIVTNU per la transmissió de la finca esmentada, per un import principal de 446,24 euros.

Tercer. Retornar a CaixaBank, S.A. (segons la documentació aportada a l'expedient) l'import de 446,24 euros en concepte d'ingressos indeguts i 135,22 €, en concepte d'interessos de demora.

Quart. Notificar aquesta resolució a CAIXABANK S.A. i al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona.

Cinquè. Comunicar a BASE-Gestió d'Ingressos per tal que tramiti l'anul·lació i la devolució, així com al departament d'Intervenció i Tresoreria d'aquest Ajuntament, als efectes oportuns.

Acte seguit se sotmet a votació la proposta de l'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor: l'alcaldesa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavaldà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM), David Rodrigo Frasquier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).

Vots en contra: cap

Abstencions: cap

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per unanimitat.

Expedient 313/2026. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR A LA ASSOCIACIÓ PER L'IMPULS METROPOLITÀ AL CAMP DE TARRAGONA.

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 7, En contra: 0, Abstencions: 4, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR A LA ASSOCIACIÓ PER L'IMPULS METROPOLITÀ AL CAMP DE TARRAGONA.

Antecedents





1. L'Associació per l'Impuls Metropolità al Camp de Tarragona inscrita al Registre d'organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya amb número de registre C037/25, es defineix com a una associació d'interès públic d'àmbit local amb l'objectiu de ser una plataforma institucional de promoció dels interessos comuns dels municipis de l'àmbit metropolità del Camp de Tarragona i en especial per a la generació de visió metropolitana compartida, orientada a la construcció progressiva d'un espai metropolità del Camp de Tarragona.
2. Atès que l'Ajuntament del Catllar vol adherir-se a aquesta entitat, que treballa per la construcció de l'espai metropolità.

Fonaments de dret

- a) Vist el text dels Estatuts de l'Associació per l'Impuls Metropolità del Camp de Tarragona i trobant-los conformes.
- b) Atès que els ens locals poden constituir associacions, d'acord amb el que preveu tant la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, en la disposició addicional cinquena, com el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya en els seus articles 133 a 136, així com pel que preveu la regulació en matèria d'associacions contemplada en el Títol III del Codi Civil de Catalunya, segons Llei 4/2008, de 24 d'abril, relatiu a les persones jurídiques i, supletòriament, per la legislació estatal en matèria d'associacions.

Vista la proposta de resolució PR/2026/69 de 15 / de gener / 2026.

Resolució:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament del Catllar a l'entitat anomenada "Associació per l'Impuls Metropolità del Camp de Tarragona" com a membre de la mateixa, i passar a formar-ne part com a soci de ple dret.

Segon.- Aprovar, així mateix, els estatuts de l'Associació.

Tercer.- Aprovar la despesa que generarà aquesta adhesió, corresponent a la quota anual per import de 3.500 €/any, condicionada a la existència de crèdit pressupostari adient i suficient.

Quart.- Facultar a la senyora alcaldessa per a la signatura de tots els documents que sigui necessari per a l'efectivitat dels acords adoptats.

Cinquè.- Designar com a representant de l'Ajuntament a l'Assemblea General de l'associació la Sra. Alba López Domínguez , electe que ostenta el càrrec de Alcaldessa.





Sisè.- Remetre el certificat d'acord del Ple a l'Associació per l'Impuls Metropolità del Camp de Tarragona per comunicar l'aprovació dels presents acords.

Acte seguit se sotmet a votació la proposta de l'alcaldia amb el següent resultat:

Hi voten a favor: l'alcaldesa Alba López Domínguez (PSC-CP) i els regidors/es Antonio López López (PSC-CP), Xavier Canadell Olivé (MO1-TE), Mariano Ortiz Brull (MO1-TE), Jordi Ruiz Domènech (JUNTS-CM), Mercè Gavaldà Salort (JUNTS-CM), Francesc Saigí Núñez (ERC - AM).

Vots en contra: cap.

Abstencions: David Rodrigo Frasier (SOMOS CATLLAR), José Antonio Infante Pérez (SOMOS CATLLAR), Maria del Mar Coso Haro (SOMOS CATLLAR) i Anna Puchol Puchol (SOMOS CATLLAR).

Amb la qual cosa la proposta és aprovada per majoria absoluta.

Documents annexos:

- Annex 1. estatuts

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte de les actes JGL ordinària de 16.10.2025 a 13.11.2025.

Els i les membres de la Corporació assistents en queden assabentats.

Donar compte dels decrets d'alcaldia del 2025-1809 de 05.11.2025 al 2025-2138 de 30.12.2025 i del 2026-0001 de 02.01.2025 al 2026-0006 de 02.01.2026.

Els i les membres de la Corporació assistents en queden assabentats.

Informes d'alcaldia.

No n'hi ha cap.

C) PRECS I PREGUNTES

Precs i Preguntes.





Totes les intervencions que s'han produït en l'apartat de Precs i Preguntes han quedat enregistrades en el vídeo de la sessió certificat per la Secretaria.

El document es troba emmagatzemat al servidor, a disposició dels regidors i regidores, així com de qualsevol altra persona interessada.

Es publica a la web municipal per al coneixement general i forma part integrant d'aquesta acta, als efectes legals.

| @cols=3:**Pregunta: Que nos digan cuantas demandas se han interpuesto contra el ayuntamiento desde el año 2023 hasta 11/01/2026.**

el dato que se requiere es : la demanda , resumen del motivo de dicha demanda. y que letrado/a representa al ayuntamiento en cada demanda|

| ---- | ---- | ---- |

Totes les intervencions que s'han produït en aquest l'apartat han quedat enregistrades en el vídeo de la sessió certificat per la Secretaria.

El document es troba emmagatzemat al servidor, a disposició dels regidors i regidores, així com de qualsevol altra persona interessada.

Es publica a la web municipal per al coneixement general i forma part integrant d'aquesta acta, als efectes legals.

I quan son les 19.28 h del vespre i no havent-hi més assumptes a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió, de la qual, jo, la secretària, estenc la present acta.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA PLN/2026/1

A) PART RESOLUTIVA

1. Expedient 313/2026. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE LA ADHESIÓ DE L' AJUNTAMENT DEL CATLLAR A LA ASSOCIACIÓ PER L'IMPULS METROPOLITÀ AL CAMP DE TARRAGONA.

- Annex 1. estatuts



ÍNDEX

TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS	4
Article 1. Denominació i naturalesa jurídica	4
Article 2. Finalitat i naturalesa estratègica.....	4
Article 3. Objectius estratègics	5
Article 4. Objectius operatius.....	5
Article 5. Valors	6
Article 6. Activitats	6
Article 7. Durada	7
Article 8. Domicili i àmbit d'actuació	7
TÍTOL II – ENTITATS MEMBRES	7
Article 9. Condició de membre.....	7
Article 10. Drets i deures dels membres	8
Article 11. Admissió, baixa i pèrdua de la condició de membre.....	8
Article 12. Règim disciplinari	9
TÍTOL III – GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ.....	9
Secció 1. Òrgans de Govern	9
Article 13. Òrgans de govern de l'Associació	9
Secció 2. Assemblea General.....	10
Article 14. Naturalesa i composició	10
Article 15. Funcions de l'Assemblea General	11
Article 16. Convocatòria i reunions.....	11
Article 17. Quòrum i adopció d'acords.....	12
Secció 3. Junta Directiva	12
Article 18. Composició.....	12
Article 19. Funcions	13
Article 20. Reunions i funcionament.....	14
Article 21. Durada del mandat i renovació.....	14
Article 22. Suport tècnic i col·laboracions	15
Secció 4. Òrgans Unipersonals	15
Article 23. Òrgans unipersonals de govern	15
Article 24. Presidència	15



Article 25. Vicepresidències i vocalies.....	16
Article 26. Òrgans unipersonals de gestió. Secretaria i Tresoreria	16
Article 27. Comissionat/da.....	17
TÍTOL IV – RÈGIM ECONÒMIC.....	17
Article 28. Règim econòmic	17
Article 29. Recursos econòmics.....	18
Article 30. Quotes dels membres	18
Article 31. Pressupost i exercici econòmic	18
Article 32. Règim comptable i control econòmic	19
Article 33. Patrimoni.....	19
TÍTOL V – RELACIONS AMB TERCERS I CONVENIS	20
Article 34. Participació d'entitats no membres	20
Article 35. Consells assessors	20
Article 36. Convenis de col·laboració	21
TÍTOL VI – RÈGIM JURÍDIC, TRANSPARÈNCIA I CONTRACTACIÓ	21
Article 37. Règim jurídic aplicable	21
Article 38. Transparència i accés a la informació	22
Article 39. Contractació de serveis i compres	22
Article 40. Règim del personal	23
TÍTOL VII – MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ	23
Article 41. Modificació dels estatuts.....	23
Article 42. Causes de dissolució	23
Article 43. Procediment de dissolució i liquidació del patrimoni	24
Disposició transitòria:	24



TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació i naturalesa jurídica

Amb la denominació “**Associació per l'Impuls Metropolità del Camp de Tarragona**”, es constitueix una associació integrada per ens locals, de caràcter voluntari i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar plena, que actua com a plataforma metropolitana de concertació estratègica territorial.

L'associació es configura com una associació d'interès públic d'àmbit local, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'art. 133 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i el Decret 110/1996, de 2 d'abril, sobre associacions d'ens locals per a finalitats d'interès comú.

Es regeix per la normativa esmentada, pels presents estatuts, així com per les disposicions que en el futur puguin aprovar-se en desenvolupament d'aquest règim. I en tot allò que aquest no estableixi, per la legislació general sobre associacions.

L'associació és promoguda inicialment per un conjunt de municipis del Camp de Tarragona amb voluntat de col·laboració institucional estable, i s'hi podrà adherir qualsevol municipi segons allò que determina l'art. 9 d'aquests Estatuts.

Article 2. Finalitat i naturalesa estratègica

L'Associació es concep com una plataforma institucional de promoció dels interessos comuns dels municipis de l'àmbit metropolità del Camp de Tarragona i en especial per a la generació de visió metropolitana compartida, orientada a la construcció progressiva d'un espai metropolità del Camp de Tarragona.

Es configura com un espai de consens, de formulació estratègica i d'impuls de projectes transformadors supramunicipals, capaç d'articular dinàmiques col·laboratives entre municipis i altres agents del territori.



Article 3. Objectius estratègics

L'associació té com a objectius generals:

1. Generar consensos i visió compartida: constituir un espai on definir conjuntament prioritats i objectius metropolitans, superant els límits administratius individuals, de cadascun dels ens locals que en formen part.
2. Impulsar aliances i governança flexible: fomentar una governança escalonada i adaptativa, capaç de promoure noves formes de cooperació institucional.
3. Incorporar la planificació estratègica: assegurar la coordinació de polítiques territorials, urbanístiques, econòmiques, socials i ambientals, entre d'altres.
4. Liderar projectes transformadors: impulsar iniciatives d'impacte supramunicipal amb vocació de cohesió social i projecció internacional.
5. Captar recursos i legitimar institucionalment l'àmbit metropolità: actuar com a interlocutor amb altres nivells de govern i accedir a fons estructurals o europeus.
6. Preparar la transició cap a estructures metropolitanes formals: consolidar l'acció conjunta com a base per a una futura institucionalització metropolitana.
7. Fomentar la projecció econòmica del territori: impulsar iniciatives compartides de promoció, innovació, atracció d'inversions i millora de la competitivitat.

Article 4. Objectius operatius

L'associació desplega la seva acció mitjançant els objectius operatius següents:

- Formular estratègies metropolitanes de planificació integradora.
- Articular processos de participació públic-privada.
- Crear comissions temàtiques i sectorials.
- Actuar com a interlocutor institucional únic davant d'altres administracions.
- Canalitzar l'impuls i la gestió compartida de projectes innovadors i transformadors.
- Identificar i optar a fons autonòmics, estatals i europeus.
- Coordinar-se amb altres instruments metropolitans.
- Crear espais de treball conjunt amb els socis fundadors.



Article 7. Durada

L'associació es constitueix amb durada indefinida.

La seva dissolució només es podrà produir per acord dels socis en Assemblea General, en els termes previstos als presents estatuts.

Article 8. Domicili i àmbit d'actuació

L'associació estableix el seu domicili social al Carrer Raval, 11, 43110 La Canonja (Tarragona).

L'àmbit territorial d'actuació és el conjunt del territori del Camp de Tarragona, sense perjudici que pugui col·laborar amb altres institucions públiques i privades d'àmbit supramunicipal i que es puguin desenvolupar activitats en altres indrets si així ho exigeix la defensa i promoció de les seves finalitats i objectius.

TÍTOL II – ENTITATS MEMBRES

Article 9. Condició de membre

1. Són membres de ple dret de l'Associació els municipis del Camp de Tarragona (ajuntaments) que hagin acordat formalment la seva incorporació mitjançant els mecanismes previstos en aquests estatuts i estiguin al corrent dels seus deures.
2. Tenen la condició de membres fundadors de l'Associació els que constin a l'acta fundacional.
3. La condició de membre comporta la participació activa en els òrgans de govern de l'Associació, amb veu i vot, així com l'assumpció dels compromisos de funcionament, financers i estratègics que s'estableixin.
4. La incorporació de nous municipis com a membres es pot produir en qualsevol moment, prèvia sol·licitud formal i aprovació per majoria absoluta de l'Assemblea General. Aquesta porta d'entrada quedarà oberta de manera permanent per afavorir la inclusió de nous municipis del Camp de Tarragona.



Article 10. Drets i deures dels membres

10.1. Drets

- a) Participar amb veu i vot en les sessions de l'Assemblea General.
- b) Elegir i ser elegits per als òrgans de govern de l'Associació.
- c) Participar en les activitats, comissions i projectes de l'Associació.
- d) Proposar iniciatives i accions dins del marc estratègic aprovat.
- e) Rebre informació regular sobre l'activitat, el pressupost i els acords adoptats.
- f) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- g) Formar part dels grups de treball.
- h) Consultar els llibres de l'associació.
- i) Altres drets que els corresponguin de conformitat amb la legislació aplicable.

10.2. Deures

- Comprometre's en les finalitats de l'Associació.
- Participar activament en el funcionament de l'Associació.
- Complir amb els acords adoptats pels òrgans col·legiats.
- Contribuir al sosteniment econòmic de l'Associació, d'acord amb els compromisos acordats o que s'acordin.
- Designar representants institucionals i tècnics per a la participació en els òrgans de treball.
- Respectar el marc normatiu dels estatuts i altres normatives internes.
- Assistir als actes socials per als quals hagin estat convocats i col·laborar en tot moment amb l'Associació.
- Altres obligacions que els corresponguin de conformitat amb la legislació aplicable.

Article 11. Admissió, baixa i pèrdua de la condició de membre

- a) La sol·licitud d'adhesió com a membre s'ha de formalitzar mitjançant acord del ple municipal corresponent i s'eleva a l'Assemblea General per a la seva aprovació.
- b) La condició de membre es pot perdre:
 - Per decisió pròpia de l'ens local, comunicada formalment a la Junta Directiva per acord del seu òrgan competent.
 - Per incompliment greu o reiterat dels deures establerts.
 - Per dissolució de l'entitat local.
 - Per acord motivat de l'Assemblea General, adoptat amb majoria qualificada.



Article 12. Règim disciplinari

1. Els membres de l'Associació poden ser objecte de mesures disciplinàries per incompliment greu o reiterat dels deures establerts en aquests estatuts o dels acords adoptats pels òrgans de govern.
2. Les mesures disciplinàries poden incloure:
 - Amonestació formal
 - Suspensió temporal de drets com a membre
 - Proposta de pèrdua de la condició de membre
3. L'adopció de qualsevol mesura disciplinària requereix:
 - Informe previ de la Junta Directiva, amb audiència prèvia al membre afectat.
 - Aprovació per l'Assemblea General, per majoria qualificada dels seus membres.
4. Les causes i el procediment detallat es regularan, si escau, en el reglament intern de l'Associació.

TÍTOL III – GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ

Secció 1. Òrgans de Govern

Article 13. Òrgans de govern de l'Associació

1. Els òrgans de govern de l'associació, amb caràcter necessari, són els següents:
 - a) L'Assemblea General
 - b) La Junta Directiva
 - c) Presidència
 - d) Vicepresidència
 - e) Vocalies
2. Els òrgans de gestió de l'associació, amb caràcter necessari, són els següents:
 - a) La Tresoreria
 - b) La Secretaria

Aquest darrer càrrec pot correspondre a una persona que no tingui la condició de membre de l'òrgan col·legiat. En aquest cas, intervé en les



reunions amb veu però sense vot, i té el deure d'advertir de la legalitat dels acords que pretengui adoptar l'òrgan.

Aquests òrgans atenen les funcions descrites a l'article 26 d'aquests estatuts.

3. L'associació, mitjançant acord de l'Assemblea General, podrà dotar-se dels òrgans complementaris que es considerin pertinents per a l'acompliment de les seves finalitats.
4. El funcionament, convocatòria i composició dels òrgans es regeix pel que disposen aquests estatuts i, subsidiàriament, pel reglament intern que aprovi l'Assemblea General.

Secció 2. Assemblea General

Article 14. Naturalesa i composició

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, que delibera sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'associació, adopta acords en l'àmbit de la seva competència, supervisa l'activitat de la Junta Directiva i està formada per un representant institucional de cadascun dels membres amb dret a veu i vot.
2. Cada membre té un vot únic. Les decisions s'adopten per majoria simple, excepte en els casos següents, que requeriran majoria qualificada de dues terceres parts dels membres amb dret a vot:
 - Modificació dels estatuts
 - Aprovació del reglament intern
 - Dissolució de l'Associació
 - Altres supòsits previstos en el reglament intern
3. Els membres dels òrgans de govern han de ser membres electes del plenari municipal del respectiu ajuntament.
4. Els acords són executius des del moment en què s'adopten i obliguen d'igual manera a tots els membres de l'associació, independentment del sentit del seu vot. El règim d'impugnació dels acords serà el previst a la normativa en matèria d'associacions i dret públic.



Article 15. Funcions de l'Assemblea General

Corresponen a l'Assemblea General les funcions següents:

- Aprovar i modificar els estatuts.
- Aprovar el pla estratègic intern i els plans anuals de treball.
- Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació.
- Aprovar el pressupost i els comptes anuals.
- Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- Decidir sobre l'admissió i la pèrdua de membres.
- Elegir i cessar membres de la Junta Directiva i òrgans unipersonals de govern i de gestió.
- Aprovar la creació de Comissionats i a proposta de la Junta Directiva, la seva designació.
- Aprovar el reglament intern de funcionament.
- Aprovar la creació de consells assessors i altres òrgans consultius.
- Aprovar l'adhesió a xarxes o entitats.
- Decidir, si escau, sobre la destinació dels recursos i del patrimoni associatiu en cas de dissolució.
- La resta de funcions que la normativa d'aplicació atribueixi a l'assemblea general.
- Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les funcions que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 16. Convocatòria i reunions

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària almenys dues vegades l'any, i sempre que ho consideri necessari la Presidència, la Junta Directiva o una tercera part dels membres.
2. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de 10 dies naturals, indicant l'ordre del dia, lloc, data i hora. Es podran realitzar de forma presencial o telemàtica segons s'estableixi al règim intern de funcionament.
3. La documentació que ha de ser aprovada per l'Assemblea General s'ha d'enviar o s'ha de posar a disposició dels socis, segons indiqui la Junta Directiva, juntament amb la convocatòria.
4. L'assemblea General es podrà reunir en qualsevol dels municipis de l'Associació, per convocatòria de la Presidència i d'acord amb el que decideixi la Junta Directiva.



Article 17. Quòrum i adopció d'acords

1. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria amb la presència de la meitat més un dels membres amb dret a vot, i en segona convocatòria, amb qualsevol nombre de membres presents passats 30 minuts.
2. Tots els socis tenen dret a assistir a l'Assemblea General i es considera que hi assisteixen tant si hi estan presents com si hi estan representats. La representació a un altre soci s'ha de conferir per escrit amb caràcter especial per a cada convocatòria.
3. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia.
4. Els acords es prenen per majoria simple dels socis assistents, presents o degudament representats mitjançant la delegació de vot corresponent, llevat dels casos en què s'exigeixi majoria qualificada com s'ha esmentat en l'Article 14, apartat 2.
5. No podran intervenir en l'adopció d'acords de l'Assemblea General els socis que hagin incomplert les seves obligacions econòmiques amb l'Associació.
6. Les reunions i els acords de l'Assemblea General s'han de consignar en l'acta corresponent, que s'ha d'elaborar i aprovar conforme al que preveu la legislació aplicable.

Secció 3. Junta Directiva

Article 18. Composició

1. La Junta Directiva és l'òrgan executiu i de gestió ordinària de l'Associació. Administra i representa l'associació d'acord amb la llei, aquests estatuts i els acords adoptats per l'Assemblea General.
2. La Junta Directiva està investida dels més amplis poders i plenes facultats per obrar en nom de l'Associació, regular els seus procediments i dur a terme tots els actes necessaris per al compliment de les finalitats de l'Associació en els termes previstos a la llei.
3. Estarà formada per:
 - La Presidència.
 - Una o dues Vicepresidències.
 - Un màxim de quatre vocalies.



4. Els membres hauran de ser representants designats per un membre associat.
 5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.
-

Article 19. Funcions

Són funcions de la Junta Directiva:

- Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei.
 - Executar els acords de l'Assemblea.
 - Elaborar propostes de pla estratègic intern i plans anuals.
 - Supervisar el desenvolupament de les activitats.
 - Establir, coordinar i dirigir comissions, grups de treball, consells assessors o els instruments que s'acordin per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació.
 - Aprovar convenis, projectes i accions dins els plans aprovats.
 - Admetre a tràmit les peticions d'incorporació de nous membres.
 - Elevar propostes de modificació d'estatuts o reglament intern.
 - Nomenar la Direcció Tècnica.
 - Fer el seguiment dels convenis en marxa.
 - Presentar davant d'altres administracions de l'Estat espanyol o la de Comissió europea projectes per a l'obtenció de subvencions finalistes.
 - Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - L'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de l'associació.
 - Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - Contractar serveis exteriors.
 - Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
 - Qualsevol altra funció que li atribueixi l'Assemblea o els estatuts.
-



Article 20. Reunions i funcionament

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de 2 dies hàbils, indicant l'ordre del dia, lloc, data i hora.
2. Es pot reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
3. Les reunions podran ser presencials, .o telemàtiques seguint el règim intern de l'Associació.
4. Els acords s'adoptaran per majoria simple, amb vot de qualitat de la Presidència en cas d'empat.
5. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/a o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre. L'associació es dotarà de normativa interna que regularà la possibilitat de delegació del vot.
6. Les reunions i els acords de la Comissió Executiva s'han de consignar en l'acta corresponent, que s'ha d'elaborar i aprovar conforme al que estableix la legislació aplicable.

Article 21. Durada del mandat i renovació

1. El mandat dels membres dels òrgans de govern de l'Associació és de quatre anys, renovable per un mandat addicional.
2. S'extingeix per:
 - Finalització del mandat
 - Pèrdua de la condició de representant del municipi membre de l'associació.
 - Renúncia expressa
 - Acord motivat de l'Assemblea
 - Incapacitat o inhabilitació.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc.



Article 22. Suport tècnic i col·laboracions

1. L'Associació podrà fer ús de les tècniques de col·laboració interadministrativa previstes a la legislació de règim jurídic del sector públic; d'aquesta manera podrà establir convenis amb entitats públiques o privades per suport tècnic, administratiu, logístic o financer. Aquests convenis podran incloure aportacions econòmiques, recursos humans, serveis o espais, i seran aprovats per la Junta Directiva o l'Assemblea segons correspongui.
2. L'associació pot contractar serveis amb tercers en cas que es consideri necessari.
3. També pot nomenar, amb el vot favorable de dos terços dels seus membre, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Secció 4. Òrgans Unipersonals

Article 23. Òrgans unipersonals de govern

Són òrgans unipersonals: Presidència, Vicepresidències i Vocalies.

L'elecció dels òrgans unipersonals s'aprovarà per l'Assemblea General per unanimitat dels seus membres.

Per a la determinació del sistema de presentació de candidatures i altres qüestions organitzatives, l'associació, en el termini més breu possible, es dotarà d'un Reglament de Règim Intern. Excepcionalment, per a l'Assemblea Fundacional, la presentació de candidatures es realitzarà de forma consensuada entre els membres fundadors.

Article 24. Presidència

1. Representa legalment l'Associació.
2. Funcions:
 - Representar i dirigir l'Associació per delegació de l'Assemblea
 - General i la Junta Directiva.



- Convocar i presidir sessions tant a l'Assemblea com a la Junta Directiva.
 - Moderar els debats
 - Vetllar pel compliment d'acords i estatuts
 - Signar convenis, contractes, documents i actes
 - Emetre un vot de qualitat en els casos d'empat.
 - Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/a de l'Associació.
 - Altres funcions assignades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. En cas d'absència, la substitueix la Vicepresidència o, en defecte d'aquesta, la Junta designarà el substitut temporal.

Article 25. Vicepresidències i vocalies.

1. Les vicepresidències donen suport a la Presidència i la substitueixen en cas d'absència.
2. Poden assumir funcions específiques per acord de la Junta o l'Assemblea.
3. Les vocalies assumiran les funcions específiques per acord de la Junta o l'Assemblea.

Article 26. Òrgans unipersonals de gestió. Secretaria i Tresoreria

Secretaria

1. La secretaria dona suport administratiu i vetlla per la gestió documental de l'associació.
2. L'Assemblea General designarà, a proposta de la Presidència, un/a Secretari/a, que assistirà a les reunions dels òrgans col·legiats amb veu i sense vot, i que s'encarregarà d'aixecar les actes de les reunions i dels acords adoptats, així com de custodiar la documentació, de lliurar, quan escaigui, certificacions dels acords i també de portar els llibres de registre dels acords i resolucions adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Tresoreria



3. La tresoreria custòdia i vetlla pels recursos econòmics de l'associació.
4. També a proposta de la presidència, l'Assemblea General designarà, un/a tesorera/a, que exercirà les tasques de control i fiscalització de la gestió econòmica, i de control pressupostaria i de la comptabilitat.

Secció 5. Comissionat/da

Article 27. Comissionat/da

1. L'Associació podrà designar un/a Comissionat/da, amb funcions de representació institucional, dinamització i impuls de consensos, actuant sempre amb criteris de neutralitat política i al servei del conjunt dels municipis membres.
2. El/la Comissionat/da exercirà les seves funcions com a enllaç entre els òrgans de govern de l'Associació i els actors institucionals, socials i econòmics del territori, contribuint a la cohesió i a l'impuls dels projectes estratègics.
3. El/la Comissionat/da no tindrà la condició de membre d'òrgan de govern ni dret de vot, però podrà participar amb veu en les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva quan sigui convocat/da.
4. La designació del/de la Comissionat/da correspondrà a l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, i es definirà la durada, funcions específiques i condicions d'exercici mitjançant acord exprés.
5. Aquesta figura és compatible amb l'existència d'una Direcció Tècnica. En cas que ambdues coexisteixin, el/la Comissionat/da assumirà la representació i la coordinació institucional, mentre que la Gerència exercirà les funcions tècniques i administratives que li corresponguin.

TÍTOL IV – RÈGIM ECONÒMIC

Article 28. Règim econòmic

El règim econòmic de l'Associació es regeix pels principis de dedicació exclusiva de tots els recursos econòmics al compliment de les finalitats associatives, transparència de la gestió econòmica.



Article 29. Recursos econòmics

1. Els recursos econòmics de l'Associació estaran constituïts per:
 - Quotes ordinàries i extraordinàries aportades pels membres de l'Associació, d'acord amb el que estableixi l'Assemblea General.
 - Subvencions, transferències i ajuts concedits per administracions públiques, organismes supramunicipals o altres entitats públiques i privades.
 - Aportacions econòmiques o en espècie derivades de convenis de col·laboració amb entitats públiques o privades.
 2. Els recursos s'utilitzaran exclusivament per al compliment de les finalitats de l'Associació i per finançar les activitats aprovades pels seus òrgans de govern.
-

Article 30. Quotes dels membres

1. L'Assemblea General determinarà l'import i la periodicitat de les quotes ordinàries que han d'aportar els membres per al sosteniment de l'activitat ordinària de l'Associació.
 2. Podran establir-se quotes extraordinàries per a projectes específics, prèvia aprovació per part de l'Assemblea General.
 3. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals —que s'han d'abonar anualment o per trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.
 4. Les quotes s'establiran de manera proporcional, justa i transparent, en funció dels criteris que es determinin (població, pressupost municipal o altres paràmetres objectius).
-

Article 31. Pressupost i exercici econòmic

1. L'Associació elaborarà un pressupost anual d'ingressos i despeses per a cada exercici, que haurà de ser aprovat per l'Assemblea General abans de l'inici de l'exercici corresponent.



2. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural, començant l'1 de gener i finalitzant el 31 de desembre.
3. Es podrà aprovar un pressupost pluriennal orientatiu per facilitar la planificació estratègica de projectes i accions.

Article 32. Règim comptable i control econòmic

1. L'Associació portarà una comptabilitat ordenada que reflecteixi fidelment la seva situació econòmica, d'acord amb els principis de transparència i bon govern.
2. Es portaran els llibres de comptabilitat, inventari, comptes anuals i qualsevol altra documentació comptable que sigui obligatòria.
3. L'Assemblea General aprovarà anualment els comptes de l'exercici anterior, que hauran estat prèviament revisats per la Junta Directiva.
4. L'Associació se sotmetrà als mecanismes de fiscalització establerts per la normativa aplicable a les associacions d'ens locals d'interès públic i, si escau, a les disposicions específiques que li siguin d'aplicació dins l'àmbit del sector públic local.

Article 33. Patrimoni

1. Aquesta associació no te patrimoni fundacional.
2. L'associació podrà disposar de patrimoni propi si es genera com a conseqüència de la seva activitat, tot i que la seva activitat ordinària no requereix necessàriament disposar de patrimoni independent.
3. Els béns que integrin el patrimoni es destinaran exclusivament a les finalitats de l'Associació i no podran repartir-se entre els membres en cap cas.
4. En cas de dissolució de l'Associació, el patrimoni existent es destinarà a entitats públiques o projectes d'interès general dins l'àmbit territorial del Camp de Tarragona, segons determini l'Assemblea General.



TÍTOL V – RELACIONS AMB TERCERS I CONVENIS

Article 34. Participació d'entitats no membres

1. L'Associació podrà establir relacions de col·laboració amb altres entitats públiques i privades que comparteixin els objectius de l'Associació o que puguin contribuir a l'impuls dels projectes i iniciatives promoguts.
 2. Aquesta participació no conferirà, en cap cas, la condició de membre de ple dret ni el dret de vot en els òrgans de govern de l'Associació.
 3. La participació es podrà concretar mitjançant convenis, acords específics de col·laboració, la incorporació als consells assessors o mitjançant la participació en comissions de treball, segons correspongui.
-

Article 35. Consells assessors

1. L'Associació comptarà amb consells assessors de caràcter consultiu, sense capacitat decisòria, amb l'objectiu de canalitzar la participació d'entitats i agents rellevants del territori.
2. Es podran crear:
 - a) **Consell Assessor d'Àmbit Públic**, per a la participació d'institucions públiques com la Generalitat de Catalunya (Delegació al Camp de Tarragona), la Diputació de Tarragona, consells comarcals, entitats supramunicipals i altres administracions, Universitat Rovira i Virgili, Port de Tarragona o altres.
 - b) **Consell Assessor d'Àmbit Privat**, per a la participació de cambres de comerç, entitats empresarials, organitzacions socials i altres actors del territori.
3. La composició, el funcionament i les funcions específiques dels consells assessors es determinaran mitjançant reglament intern aprovat per l'Assemblea General.



4. Aquests consells podran ser convocats per la Presidència, per la Junta Directiva o a petició d'un nombre determinat de membres, segons s'estableixi en el reglament intern.

Article 36. Convenis de col·laboració

1. L'Associació podrà subscriure convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades per a la realització de projectes, actuacions conjuntes o la prestació de serveis que contribueixin al compliment dels objectius de l'Associació.
2. Els convenis podran incloure aportacions econòmiques, en espècie o de serveis tècnics i logístics, així com la participació en grups de treball o altres fórmules de cooperació.
3. Correspondrà a la Junta Directiva l'aprovació dels convenis de col·laboració d'import econòmic limitat i d'abast operatiu, mentre que els convenis amb impacte econòmic rellevant o de caràcter estratègic requeriran l'aprovació de l'Assemblea General, segons els criteris que s'estableixin al reglament intern.
4. La Junta Directiva s'encarregarà de fer el seguiment de l'execució dels convenis, vetllant pel compliment dels objectius i de les obligacions assumides per les parts.

TÍTOL VI – RÈGIM JURÍDIC, TRANSPARÈNCIA I CONTRACTACIÓ

Article 37. Règim jurídic aplicable

1. L'Associació es regeix per:
 - a) La **Disposició Addicional Cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril**, reguladora de les bases del règim local.
 - b) Art. 133 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.



c) El **Decret 110/1996, de 2 d'abril**, sobre associacions d'ens locals per a finalitats d'interès comú.

d) Els **presentes estatuts i el reglament intern** que s'aprovi, si escau.

e) Altres normes sectorials i de transparència que li siguin aplicables.

En allò que li sigui d'aplicació, el règim jurídic del control intern i de Contractes del Sector Públic.

2. En tot allò no previst, s'aplicarà supletòriament la normativa en matèria d'associacions i dret públic local que sigui compatible amb la naturalesa de l'Associació.

Article 38. Transparència i accés a la informació

1. L'Associació es compromet a garantir els principis de transparència, bon govern i accés a la informació pública, conforme al que disposa la normativa vigent.
2. Es garantirà l'accés a:
 - Els estatuts, el reglament intern i les actes dels òrgans de govern.
 - El pressupost anual i els comptes anuals aprovats.
 - La memòria anual d'activitats.
 - La relació de convenis subscrits amb tercers.
 - La composició dels òrgans de govern i dels consells assessors.
3. L'Associació publicarà aquesta informació a la seva pàgina web o mitjançant altres canals accessibles.

Article 39. Contractació de serveis i compres

1. L'Associació podrà contractar béns, serveis i subministraments per al desenvolupament de les seves activitats.
2. La contractació es farà seguint criteris de publicitat, concurrència, transparència, eficiència i economia, respectant en allò que correspongui la normativa aplicable en matèria de contractació pública i dels procediments interns aprovats per l'Assemblea General.
3. En el cas que s'apliqui la normativa de contractació del sector públic, s'utilitzaran les plataformes de contractació pública corresponents.



Article 40. Règim del personal

1. L'Associació podrà disposar de personal tècnic i administratiu propi per a l'exercici de les seves funcions, quan així ho acordi l'Assemblea General.
2. El personal es regirà per la normativa laboral aplicable, tenint en compte la naturalesa pública de l'Associació i els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat en el procediment de selecció.

TÍTOL VII – MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ

Article 41. Modificació dels estatuts

1. Els estatuts podran ser modificats per acord de l'Assemblea General, adoptat amb majoria qualificada de dues terceres parts dels membres amb dret a vot.
2. Les propostes de modificació podran ser formulades per:
 - La Junta Directiva.
 - Un mínim d'una tercera part dels membres de l'Associació.
3. La proposta de modificació haurà de ser inclosa a l'ordre del dia de la convocatòria, amb el text de la modificació proposada i una exposició de motius.
4. L'acord de modificació serà inscrit en el registre corresponent i es comunicarà als membres.

Article 42. Causes de dissolució

L'Associació es podrà dissoldre per alguna de les causes següents:

- Per acord de l'Assemblea General adoptat amb una majoria qualificada de dues terceres parts dels membres amb dret a vot.
- Per impossibilitat de complir els fins que li són propis, apreciada i declarada per l'Assemblea General.
- Per qualsevol altra causa prevista en la legislació aplicable.



Article 43. Procediment de dissolució i liquidació del patrimoni

1. Acordada la dissolució, l'Assemblea General designarà una comissió liquidadora formada per membres de l'Associació, que s'encarregarà de la gestió de la liquidació.
2. La comissió liquidadora:
 - a) Vetllarà pel compliment de les obligacions pendents de l'Associació.
 - b) Gestionarà el cobrament de crèdits i el pagament de deutes.
 - c) Elaborarà l'informe final de liquidació.
3. El patrimoni net resultant, si n'hi hagués, es destinarà a projectes o entitats públiques d'interès general dins l'àmbit territorial del Camp de Tarragona, segons determini l'Assemblea General.
4. Finalitzada la liquidació, es procedirà a la baixa de l'Associació en el registre corresponent, formalitzant la dissolució efectiva.

Disposició transitòria:

Per tal de contribuir al desplegament del projecte metropolità es preveu la col·laboració amb altres administracions públiques i, en especial, amb al Diputació de Tarragona.

Aquestes col·laboracions s'articularen a través de la signatura de diferents convenis interadministratius.

El conveni amb la Diputació de Tarragona regularà, entre d'altres aspectes, la cooperació per al desenvolupament de les funcions de caràcter tècnic i administratiu dels projectes i actuacions de l'Associació.

