

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió de la Junta de Govern Local de data 11/02/2020

**Ens:** Ajuntament de Vilabella

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Joan Maria Sanahuja Segú

**Secretari/ària:** Montserrat Buque Serra

**Dia:** 11 de febrer de 2020

**Hora d'inici:** 18:00

**Lloc:** Sala de Plens

## Assistents:

Sra. Teresa Armengol Armengol (JxCat)

Sr. Jordi Balagueró Andreu (JxCat)

Sr. Eduard Recasens Robert (JxCat)

Ha estat convidat a aquesta Junta de Govern Local a efectes d'informar de les matèries atribuïdes la següent persona:

### **Sr. Eduard Recasens Robert (Junts per Vilabella)**

Abans d'entrar a tractar els temes de l'Ordre del Dia l'alcalde proposa la incorporació d'un punt a l'Ordre del Dia corresponent a:

- Aprovació de la 3a. certificació d'obra Nou dipòsit de subministrament d'aigua potable.

Sotmesa a votació la proposta d'incorporació d'aquests nou punt a l'Ordre del Dia, s'aprova per unanimitat dels membres assistents i s'acorda posar-lo a l'ordre del dia.

## ACORDS

### Secretaria

#### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 4 DE FEBRER DE 2020

Aprovada per unanimitat

#### **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILABELLA CELEBRADA EL DIA 4 DE FEBRER DE 2020**

Vilabella, 4 de febrer de 2019

Al Saló de Plens, en sessió ordinària, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència de l'II·Im. **Sr. Joan Maria Sanahuja Segú**, Alcalde de la Corporació i President d'aquesta Comissió i amb l'assistència de:

**Sra. Maria Teresa Armengol Armengol (Junts per Vilabella)**  
**Sr. Jordi Balagueró Andreu (Junts per Vilabella)**

Ha estat convidat a aquesta Junta de Govern Local a efectes d'informar de les matèries atribuïdes la següent persona:

**Sr. Eduard Recasens Robert (Junts per Vilabella)**

Actua com a secretària la Sra. Montserrat Buqué Serra.

L'objecte de la reunió és la celebració d'una sessió ordinària de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, segons l'ordre del dia que tot seguit es transcriurà.

- 1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 28 de gener de 2020**
- 2. Aprovació de factures i despeses**
- 3. Resolució de sol·licituds**
- 4. Resolució de llicències**
- 5. Aprovació de la contractació del servei de manteniment de sistemes de protecció contra incendis**
- 6. Ajut per a la realització de les classes extraescolars**
- 7. Informació de regidories**
- 8. Precs i preguntes**

D'ordre de la Presidència s'obre la sessió essent les 18:00 hores.

## **Punt 1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 28 DE GENER DE 2020**

Es sotmet a aprovació l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 28 de gener de 2020.

Després de la seva lectura, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de 28 de gener de 2020, la qual s'eleva a definitiva.

## **Punt 2.- APROVACIÓ DE FACTURES I DESPESES**

### **2.1**

Presentada per part de la intervenció municipal la relació de factures i despeses que se sotmeten a l'aprovació de la Junta de Govern Local, aquesta acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la relació de factures i despeses que s'ha presentat per un import de 3.299,94 euros.

### **Punt 3.- RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS**

#### **3.1**

Registre d'entrada via e-TRAM 4316520002-1-2020-000041-2: en data 31 de gener de 2020, la Sra. Raquel Maria Francès Pérez, directora de la Zona Escolar Rural Atzavara, presenta instància sol·licitant la cessió de la sala multifuncional el proper dimecres 11 de març de 2020, de les 17:15 hores a les 19 hores, per a dur a terme una reunió de les colònies per a les famílies de les quatre escoles.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Cedir, a la Sra. Raquel Maria Francès Pérez, directora de la Zona Escolar Rural Atzavara, la sala multifuncional el proper dimecres 11 de març de 2020, de les 17:15 hores a les 19 hores, per a dur a terme una reunió de les colònies per a les famílies de les quatre escoles.

Segon.- Comunicar que la sala multifuncional s'ha de deixar amb les mateixes condicions en què s'ha cedit.

Tercer.- Comunicar el present acord a la peticionària.

### **Punt 4.- RESOLUCIÓ DE LLICÈNCIES**

#### **4.1**

Els Regidors d'urbanisme, Sr. Joan Maria Sanahuja Segú, Jordi Balagueró Andreu i Eduard Recasens Robert presenten per a la seva aprovació les llicències d'obres que s'han tramitat.

##### **4.1.1**

Llicència d'obres núm. exp. 2020-004: en data 27 de gener de 2020 i registre d'entrada núm. 34, presenta instància sol·licitant llicència d'obres per a l'arranjament de paret de tanca que va caure a causa del vent, 34 metres per 2 metres d'alçada al polígon 6 parcel·la 122 del T. M. de Vilabella.

Vist l'informe favorable de la tècnica municipal i ratificat per la secretària el dia 4 de febrer de 2020.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar, al peticionari/a, la corresponent llicència d'obres per a l'arranjament de paret de tanca que va caure a causa del vent, 34 metres per 2 metres d'alçada al polígon 6 parcel·la 122 del T. M. de Vilabella.

Segon.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Les obres s'executaran amb estricta respecte a la documentació presentada.
- No es consentirà que siguin dipositats materials a la via pública que obstrueixin el trànsit. Els materials dipositats a la via pública queden subjectes a l'Ordenança d'ocupació de la via pública que merita els dies festius.
- Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.
- Es dóna un termini d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabarles. Transcorreguts aquests terminis, la llicència es considera caducada.
- La tanca anirà arrebossada d'acabats raspats estucat o pintat de colors terrosos o blanc.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 28,60 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 28,60 euros.

#### 4.1.2

Llicència d'obres núm. exp. 2020-007: en data 29 de gener de 2020 i registre d'entrada núm. 44, presenta instància sol·licitant llicència d'obres per a fer repassos de guix a l'habitatge, aixecar xemeneia 50 cm, repassos d'arrebossats a la façana principal i repassos a les finestres i balconeres de l'immoble ubicat al Carrer Sant Roc, 10.

Vist l'informe favorable de la tècnica municipal i ratificat per la secretària el dia 4 de febrer de 2020.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar, al peticionari/a, la corresponent llicència d'obres per a fer repassos de guix a l'habitatge, aixecar xemeneia 50 cm, repassos d'arrebossats a la façana principal i repassos a les finestres i balconeres de l'immoble ubicat al Carrer Sant Roc, 10.

Segon.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Les obres s'executaran amb estricta respecte a la documentació presentada.
- No es consentirà que siguin dipositats materials a la via pública que obstrueixin el trànsit. Els materials dipositats a la via pública queden subjectes a l'Ordenança d'ocupació de la via pública que merita els dies festius.
- Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

- Es dóna un termini d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabarles. Transcorreguts aquests terminis, la llicència es considera caducada.
- La xemeneia anirà amb acabats per anar vista.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 95,00 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 95,00 euros.

#### 4.1.3

Llicència d'obres núm. exp. 2020-008: en data 31 de gener de 2020 i registre d'entrada núm. 46, presenta instància sol·licitant llicència d'obres per arranjar goteres de la teulada de l'immoble ubicat al Carrer d'Avall, 2.

Vist l'informe favorable de la tècnica municipal i ratificat per la secretària el dia 4 de febrer de 2020.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar, al peticionari/a, la corresponent llicència d'obres per arranjar goteres de la teulada de l'immoble ubicat al Carrer d'Avall, 2.

Segon.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Les obres s'executaran amb estricta respecte a la documentació presentada.
- No es consentirà que siguin dipositats materials a la via pública que obstrueixin el trànsit. Els materials dipositats a la via pública queden subjectes a l'Ordenança d'ocupació de la via pública que merita els dies festius.
- Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.
- Es dóna un termini d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabarles. Transcorreguts aquests terminis, la llicència es considera caducada.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 9,00 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 9,00 euros.

### **Punt 5.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE SISTEMES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS**

Fets

1.1 Justificada la necessitat de contractar el servei de manteniment de sistemes de protecció contra incendis dels diferents edificis municipals pels motius de compliment legal i evitar accidents innecessaris per no portar un bon manteniment dels sistemes.

2. La unitat gestora ha presentat el pressupost de Plana Fàbrega Tarragona, S.L. per l'execució del contracte per un import de 423,79 €, IVA exclòs i 89,00 € d'IVA .

1.3. Existeix consignació adequada i suficient per la contractació de referència.

### Fonaments jurídics

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Executar el contracte de manteniment de sistemes de protecció contra incendis dels diferents edificis municipals , amb Plana Fàbrega Tarragona, S.L., atesa la necessitat de compliment legal i evitar accidents innecessaris per no portar un bon manteniment dels sistemes, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació alterant l'objecte del contracte i que l'interessat no ha subscrit contractes menors superant els límits del contracte menor, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.
- Codi CPV: 50413200-5
- El responsable del contracte serà la Sra. Adriana Cortasa Vidal.
- El termini es fixa en 1 any a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 423,79 €, i 89,00 € d'IVA.
- No es preveu la revisió de preus del contracte.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Segon.- Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 3a de la LCSP. I, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

Quart.- Notificar la present resolució al Responsable del contracte.

Cinquè.- Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Sisè.- Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

#### **Punt 6.- AJUT PER A LA REALITZACIÓ DE LES CLASSES EXTRAESCOLARS**

Atès a la sol·licitud d'ajuda econòmica per part de l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella per a dur a terme les classes extraescolars del curs 2019-2020.

Vist que en el pressupost de l'exercici 2020 hi figura la partida 326/480.06 d'ajuda classes extraescolars per import de 500,00 euros.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir a l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella l'ajut econòmic per import de 500,00 euros per a la realització de les classes extraescolars curs 2019-2020.

Segon.- Comunicar el present acord a l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella i procedir a fer el pagament mitjançant transferència bancària.

#### **Punt 7.- INFORMACIÓ DE REGIDORIES**

El regidor de serveis, el Sr. Eduard Recasens Robert, informa que ahir s'ha procedit a ensulfatar els pins perquè s'han trobat erugues.

#### **Punt 8.- PRECS I PREGUNTES**

No havent cap regidor que vulgui intervenir en aquest punt i no havent-hi més punts a tractar, la Presidència dóna per finalitzada aquesta sessió de la Junta de Govern Local quan són les 19:40 hores del dia 4 de febrer de 2020, de la qual n'estenc la present acta, que certifico i signo, amb el seu vist i plau.

## 2. PROPOSTA APROVACIÓ DE FACTURES JGL 11/02/2020

Aprovada per unanimitat

### Fets

Es disposa de la relació comptable per import de 5.231,19 € que s'adjunta com a annex 1 i corresponen a les factures presentades en el període comprès de dia 4 de febrer de 2020 al dia 6 de febrer de 2020.

Les factures han estat conformades pel responsable de la despesa restant així acreditat que l'objecte detallat en la factura per l'empresari s'ha executat i que la seva valoració econòmica correspon o és congruent amb la indicació de la factura.

### Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord del ple de data 26 de febrer de 2019 pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**PRIMER.-** *Aprovar la despesa i reconeixement, de forma simultània, les obligacions, incloses en la relació de factures de la Junta de govern Local 11 de febrer de 2020 que ascendeixen a un import total de 5.231,19 € d'acord amb l'annex 1.*

**SEGON.-** Els pagaments s'efectuaran per ordre de l'alcaldia, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades.

**TERCER.-** Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **3. APROVACIÓ DE LA 3A. CERTIFICACIÓ D'OBRA NOU DIPOSIT DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE**

Aprovat per unanimitat.

Des del Servei d'Assistència Municipal – Unitat d'Enginyeria Municipal, se'ns fa tramesa de la tercera certificació de les obres executades Nou dipòsit de subministrament d'aigua potable a Vilabella per un import de trenta mil set-cents vuitanta-sis euros amb dinou cèntims ( 30.786,19 €), de data 10 de febrer de 2020.

#### **En conseqüència, PROPOSO:**

**PRIMER.-** Aprovar la certificació número 3 de les obres executades Nou dipòsit de subministrament d'aigua potable a Vilabella, de data 10 de febrer de 2020, per un import de trenta mil set-cents vuitanta-sis euros amb dinou cèntims ( 30.786,19 €).

**SEGON.-** Fer tramesa del present acord a la Unitat d'Enginyeria Municipal del SAM de la Diputació de Tarragona i al contractista Voracys, S.L.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

## Informació de regidories

### 4. INFORMACIÓ DE LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ.

El regidor d'educació, el Sr. Eduard Recasens Robert, informa que els dilluns 10 de febrer de 2020 hi va haver Consell Escolar Extraordinari per tractar el tema de tallar els pins de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella. Es va aprovar tallar els pins.

### Precs i preguntes

### 5. PRECS I PREGUNTES DE LA SESSIÓ.

No hi ha cap prec ni pregunta.

Arribats a aquest punt i sense que cap regidor vulgui intervenir, la Presidència dona per finalitzada aquesta sessió de la Junta de Govern Local quan són les 19:30 hores del dia 11 de febrer de 2020, de la qual n'estenc la present acta, que certifico i signo, amb el seu vist i plau.

Secretari Interventor

Alcalde

Montserrat Buque Serra

Joan Maria Sanahuja Segú