



**AJUNTAMENT
DE VILABELLA**

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
L'AJUNTAMENT DE VILABELLA CELEBRADA EL DIA 8 D'OCTUBRE DE
2019**

Vilabella, 8 d'octubre de 2019

Al Saló de Plens, en sessió ordinària, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència de l'Il·lm. **Sr. Joan Maria Sanahuja Segú**, Alcalde de la Corporació i President d'aquesta Comissió i amb l'assistència de:

Sra. Maria Teresa Armengol Armengol (Junts per Vilabella)
Sr. Jordi Balagueró Andreu (Junts per Vilabella)

Ha estat convidat a aquesta Junta de Govern Local a efectes d'informar de les matèries atribuïdes la següent persona:

Sr. Eduard Recasens Robert (Junts per Vilabella)

Actua com a secretària la Sra. Montserrat Buqué Serra.

L'objecte de la reunió és la celebració d'una sessió ordinària de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, segons l'ordre del dia que tot seguit es transcriurà.

- 1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 1 d'octubre de 2019**
- 2. Aprovació de factures i despeses**
- 3. Resolució de sol·licituds**
- 4. Resolució de llicències**
- 5. Informació a la junta de govern local de diversos temes**
- 6. Informació de regidories**
- 7. Precs i preguntes**

D'ordre de la Presidència s'obre la sessió essent les 18:00 hores.

**Punt 1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ
ORDINÀRIA DE DATA 1 D'OCTUBRE DE 2019**

Es sotmet a aprovació l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 1 d'octubre de 2019.

Després de la seva lectura, la Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de 1 d'octubre de 2019, la qual s'eleva a definitiva.



AJUNTAMENT DE VILABELLA

Punt 2.- APROVACIÓ DE FACTURES I DESPESES

2.1

Presentada per part de la intervenció municipal la relació de factures i despeses que se sotmeten a l'aprovació de la Junta de Govern Local, aquesta acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la relació de factures i despeses que s'ha presentat per un import de 3.136,24 euros.

Punt 3.- RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1

Registre d'entrada núm. 430: en data 17 de setembre de 2019, el Sr. Jesús Aubia Boada, portaveu del grup polític municipal d'Esquerra de Vilabella-FIC presenta instància sol·licitant l'anul·lació del padró de la recollida d'escombraries corresponent al primer semestre de 2019, que es retrotegui tot l'expedient al moment d'aprovació del padró, i a partir d'aquí es continuïn amb els passos legals, que són l'aprovació definitiva del padró i la publicitat i execució del mateix.

Atès que l'Ajuntament no disposa de totes les dades per poder generar els padrons amb temps suficient per ajustar-ho als calendaris que s'aproven a principis d'any, de forma que molts cops, el termini entre l'aprovació del padró i el inici del període de voluntària se sol solapar o queda excessivament prop.

Vist l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que estableix els principis generals que han d'actuar les Administracions Públiques.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Desestimar, al Sr. Jesús Aubia Boada, portaveu del grup polític municipal d'Esquerra de Vilabella-FIC, la sol·licitud presentada d'acord amb els principis d'eficàcia, eficiència i economia processal, atès que la retroacció del procediment porta unes conseqüències pràctiques, tant per als contribuents com per a l'Administració, molt més gravoses que les que poden ser resultat de l'eventual infracció en els terminis, tenint en compte que, un cop refet el procediment i complerts els terminis reglamentaris, s'arribarà al mateix resultat recaptatori, havent obligat, mentrestant, a una seqüència de devolucions-ingressos i repetició d'actes administratius,



AJUNTAMENT DE VILABELLA

contrari als esmentats principis i, finalment, a l'interès general que és el que prima.

Segon.- Comunicar el present acord al Sr. Jesús Aubia Boada, portaveu del grup polític municipal d'Esquerra de Vilabella-FIC.

3.2

Registre d'entrada núm. 470: en data 3 d'octubre de 2019, es presenta instància sol·licitant a l'ajuntament que practiqui l'autoliquidació de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana. Aporta còpia simple de l'acceptació i adjudicació d'herència per a la liquidació de la plusvàlua municipal.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Comunicar, al peticionari/a, que l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (Plusvàlua) no es d'aplicació al municipi de Vilabella.

Segon.- Expedir, al peticionari/a, un certificat conforme l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (Plusvàlua) no es d'aplicació al municipi de Vilabella.

Tercer.- Comunicar, al peticionari/a, que l'expedició del certificat té un cost de 3,00 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a.

3.3

Registre d'entrada núm. 472: en data 3 d'octubre de 2019, es presenta instància sol·licitant la cessió de trenta cadires.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Cedir, al peticionari/a, trenta cadires.

Segon.- Per la cessió de les trenta cadires haurà d'abonar la taxa de 9,00 euros i dipositar una fiança de 21,00 euros.

Tercer.- Comunicar el present acord al peticionari/a.

3.4



**AJUNTAMENT
DE VILABELLA**

Registre d'entrada núm. 474: en data 7 d'octubre de 2019, l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella presenta certificat de la composició de la nova Junta directiva.

- Presidenta: Àfrica Pino Bonavida
- Sots-Presidenta: Irina Corral Coba
- Secretària: Núria Domènech Sanahuja
- Tresorer: Cristina López López
- Vocals: Francesc Frago Clols
Irina Bey
Pedro Asenjo Pérez

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Comunicar, a l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella, que l'ajuntament es dóna per assabentat.

Segon.- Comunicar el present acord a l'entitat.

3.5

Registre d'entrada núm. 476: en data 8 d'octubre de 2019, l'AMPA de l'escola Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella presenta instància sol·licitant permís per a dur a terme l'acte de la castanyada (cocció i venda de castanyes) a la Plaça del Barri, el dia 31 d'octubre de 2019.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir, a l'AMPA Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella, permís per a dur a terme l'acte de la castanyada (cocció i venda de castanyes) a la Plaça del Barri, el dia 31 d'octubre de 2019.

Segon.- Comunicar, a l'AMPA Manuel de Castellví i Feliu de Vilabella, que haurà de posar sorra o terra o planxa de ferro per tal de no fer malbé la via pública o fer foc dins d'un bidó.

Tercer.- Comunicar el present acord a l'entitat.

3.6

Registre d'entrada núm. 477: en data 8 d'octubre de 2019, es presenta instància sol·licitant el retorn de la fiança de trenta cadires.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Retornar, al peticionari/a, l'import de 21,00 euros en concepte de fiança per la cessió de trenta cadires.



**AJUNTAMENT
DE VILABELLA**

Segon.- Comunicar el present acord al peticionari/a.

Punt 4.- RESOLUCIÓ DE LLICÈNCIES

4.1

Els Regidors d'urbanisme, Sr. Joan Maria Sanahuja Segú, Jordi Balagueró Andreu i Eduard Recasens Robert presenten per a la seva aprovació les llicències urbanístiques que s'han tramitat.

4.1.1

Llicència d'obres núm. exp. 2019-048: en data 12 de setembre de 2019 i registre d'entrada núm. 409, presenta instància sol·licitant llicència d'obres per a la substitució de dues finestres per altres de les mateixes mides i color de l'immoble ubicat al Carrer Sant Josep, 2 2n. 2a.

Vist l'informe favorable de la tècnica municipal i ratificat per la secretària el dia 8 d'octubre de 2019.

La Junta de Govern Local, acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar, al peticionari/a, la corresponent llicència d'obres per a la substitució de dues finestres d'alumini per altres de les mateixes dimensions, mateix color i millor qualitat de l'immoble ubicat al Carrer Sant Josep, 2 2n. 2a.

Segon.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Les obres s'executaran amb estricta respecte a la documentació presentada.
- No es consentirà que siguin dipositats materials a la via pública que obstrueixin el trànsit. Els materials dipositats a la via pública queden subjectes a l'Ordenança d'ocupació de la via pública que merita els dies festius.
- Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.
- Es dóna un termini d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabar-les. Transcorreguts aquests terminis, la llicència es considera caducada.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 51,00 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 51,00 euros.



AJUNTAMENT DE VILABELLA

4.1.2

Llicència d'obres núm. exp. 2019-038: en data 3 de juliol de 2019 i registre d'entrada núm. 256, presenta instància sol·licitant llicència d'obres per a la reforma de magatzem agrari de 76,13 m2 de superfície, aportant dues còpies del projecte d'execució.

En data 30 de juliol de 2019, la tècnica municipal redacta informe en el que s'especifica que falta documentació complementària i se li comunica a l'interessat.

En data 22 d'agost de 2019 i registre d'entrada per e-TRAM 4316520002-1-2019-000256-2, l'interessat presenta la documentació complementària.

Vist l'informe favorable de la tècnica municipal i ratificat per la secretària el dia 8 d'octubre de 2019.

La Junta de Govern Local, acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar, al peticionari/a, la corresponent llicència d'obres per a la reforma de magatzem agrari de 76,13 m2 de superfície.

Segon.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Les obres s'executaran amb estricte respecte a la documentació presentada.
- No es consentirà que siguin dipositats materials a la via pública que obstrueixin el trànsit. Els materials dipositats a la via pública queden subjectes a l'Ordenança d'ocupació de la via pública que merita els dies festius.
- Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.
- Es dona un termini d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabar-les. Transcorreguts aquests terminis, la llicència es considera caducada.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 405,45 euros.

Quart.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de l'impost d'instal·lacions, construccions i obres i de la taxa de llicència urbanística per un import de 405,45 euros.

4.2

Els Regidors d'urbanisme, Sr. Joan Maria Sanahuja Segú, Jordi Balagueró Andreu i Eduard Recasens Robert presenten per a la seva aprovació les llicències de connexió a la xarxa de clavegueram que s'han tramitat.



AJUNTAMENT DE VILABELLA

Llicència de connexió a la xarxa de clavegueram núm. exp. 2019-054: en data 4 de setembre de 2019 i registre d'entrada núm. 397, es presenta instància sol·licitant permís per a la connexió a la xarxa de clavegueram de l'immoble ubicat al Carrer Sant Magí, 27.

Vist l'informe favorable emès per la tècnica municipal en data 8 d'octubre.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir, al peticionari/a, permís per a la connexió a la xarxa de clavegueram de l'immoble ubicat al Carrer Sant Magí, 27.

Recordar que la parcel·la està inclosa en el PAU-4, i que aquest immoble està en situació de fora d'ordenació, per aquest motiu no s'hi podran realitzar obres de consolidació, augment de volum, modernització o increment del seu valor d'expropiació, però sí les petites reparacions que exigissin la higiene, ornament i conservació de l'immoble.

Segon.- Comunicar, al peticionari/a, que ha de dipositar d'una fiança de 200,00 euros per a garantir les possibles despeses ocasionades en l'afectació de la via pública.

Tercer.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de la taxa de llicència urbanística per un import de 60,10 euros.

Punt 5.- INFORMACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIVERSOS TEMES

S'informa que el Consell Comarcal de l'Alt Camp, en data 5 d'octubre de 2019, ens ha tramès un document per si estem interessats en participar en el Programa Treball i Formació 2019. L'Ajuntament de Vilabella està interessat en la participació del Pla d'Ocupació Formació i Treball de Neteja viària i recollida de residus amb la següent dedicació:

- Persones: 1
- Hores a la setmana: 37,5
- Durada: 6 mesos

Punt 6.- INFORMACIÓ DE REGIDORIES

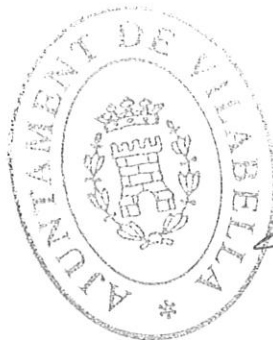
El regidor de serveis, el Sr. Eduard Recasens Robert, informa que s'estan arrançant varis fanals de diversos carrers.

Punt 7.- PRECS I PREGUNTES



**AJUNTAMENT
DE VILABELLA**

No havent cap regidor que vulgui intervenir en aquest punt i no havent-hi més punts a tractar, la Presidència dóna per finalitzada aquesta sessió de la Junta de Govern Local quan són les 20:00 hores del dia 8 d'octubre de 2019, de la qual n'estenc la present acta, que certifico i signo, amb el seu vist i plau.



Vist i plau
de l'alcalde,


Joan Maria Sanahuja Segú