

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 8 d'octubre de 2024.

**Ens:** Ajuntament de Vilabella

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Pere Agudé López

**Secretari/ària:** Montserrat Buque Serra

**Dia:** 08 d'octubre de 2024

**Hora d'inici:** 18:00

**Hora de finalització:** 19:45

**Lloc:** Sala de Plens

## Assistents:

Sra. Teresa Armengol Armengol (CM)

Sr. Jordi Balagueró Andreu (CM)

Sr. Eduard Recasens Robert (CM)

Sra. Marta Massó Viejo (CM)

Assisteixen el nombre legal de membres per a la vàlida celebració de la sessió.

Abans d'entrar a tractar els temes de l'Ordre del Dia l'alcalde proposa la incorporació de tres punts a l'Ordre del Dia corresponents a:

- Aprovació de la connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable a l'immoble ubicat al carrer Gaià, nº 9 porta 2.
- Aprovació de la connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable a l'immoble ubicat al carrer Gaià, nº 9 porta 3.
- Aprovació de la devolució de la garantia definitiva del contracte d'obres Instal·lació d'ascensor a l'Ajuntament de Vilabella.

Sotmeses a votació les propostes d'incorporació d'aquests nous punts a l'Ordre del dia, s'aprova per unanimitat dels membres assistents i s'acorda posar-los a l'ordre del dia.

## ACORDS

### SECRETARIA

**1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 24 DE SETEMBRE DE 2024.**

S'aprova per unanimitat.

## 2. APROVACIÓ DE LA CONNEXIÓ A LA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE A L'IMMOBLE UBICAT AL CARRER GAIÀ, N° 9 PORTA 2.

S'aprova per unanimitat.

### Fets

En data 13 de setembre de 2024 i registre d'entrada núm. 4316520002-1-2024-000910-2, presenta instància sol·licitant llicència de connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable a l'immoble ubicat al carrer Gaià número 9 porta 2. Aporta escriptura de compravenda i còpia del DNI.

En data 7 d'octubre de 2024, el tècnic municipal informa favorablement amb les condicions següents:

- Cal utilitzar tub de polietilè de D 32 mm, 10 atmosferes, soterrat amb material seleccionat de préstec, i una profunditat mínima de 0,60 m.
- Abans de tapar, caldrà que sigui inspeccionat pels serveis tècnics municipals.
- S'haurà d'aportar un aval per import de 200 euros per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

La secretària emet informe favorable.

### Fonaments de dret

- Article 2.16 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal al terme municipal de Vilabella, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en la sessió d' 11 d' octubre de 2006, i amb conformitat al text refós en data 24 de maig de 2007, publicat al DOGC núm. 4982 de 5 d'octubre de 2007.
- Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua.

### En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir, al/la peticionari/a, la corresponent llicència urbanística per a realitzar la connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable de l'immoble ubicat al carrer Gaià número 9 porta 2.

SEGON.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Cal utilitzar tub de polietilè de D 32 mm, 10 atmosferes, soterrat amb material seleccionat de préstec, i una profunditat mínima de 0,60 m.
- Abans de tapar, caldrà que sigui inspeccionat pels serveis tècnics municipals.
- S'haurà d'aportar un **aval per import de 200,00** euros per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

TERCER.- Comunicar el present acord al/la peticionari/a conjuntament amb la **liquidació de la taxa de connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable i de la fiança del Institut Català del Sòl per un import global de 147,02 euros.**

QUART.- Procedir a liquidar la taxa i l'impost corresponents.

El pagament en període voluntari haurà de fer-se en els següents terminis:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El número de compte bancari de l'Ajuntament de Vilabella és ES40 0182 6035 4902 0011 1377.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de l'impost, taxa o preu públic, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **3. APROVACIÓ DE LA CONNEXIÓ A LA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE A L'IMMOBLE UBICAT AL CARRER GAIÀ, Nº 9 PORTA 3.**

S'aprova per unanimitat.

#### **Fets**

En data 23 de setembre de 2024 i registre d'entrada núm. 4316520002-1-2024-000939-2, presenta instància sol·licitant llicència de connexió a la xarxa de subministrament d'

aigua potable a l'immoble ubicat al carrer Gaià número 9 porta 3. Aporta escriptura de compravenda i còpia del DNI.

En data 7 d'octubre de 2024, el tècnic municipal informa favorablement amb les condicions següents:

- Cal utilitzar tub de polietilè de D 32 mm, 10 atmosferes, soterrat amb material seleccionat de préstec, i una profunditat mínima de 0,60 m.
- Abans de tancar, caldrà que sigui inspeccionat pels serveis tècnics municipals.
- S'haurà d'aportar un aval per import de 200 euros per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

La secretària emet informe favorable.

### Fonaments de dret

- Article 2.16 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal al terme municipal de Vilabella, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en la sessió d' 11 d' octubre de 2006, i amb conformitat al text refós en data 24 de maig de 2007, publicat al DOGC núm. 4982 de 5 d'octubre de 2007.
- Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua.

### En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir, al/la peticionari/a, la corresponent llicència urbanística per a realitzar la connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable de l'immoble ubicat al carrer Gaià número 9 porta 3.

SEGON.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- Cal utilitzar tub de polietilè de D 32 mm, 10 atmosferes, soterrat amb material seleccionat de préstec, i una profunditat mínima de 0,60 m.
- Abans de tancar, caldrà que sigui inspeccionat pels serveis tècnics municipals.
- S'haurà d'aportar un **aval per import de 200,00 euros** per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

TERCER.- Comunicar el present acord al/la peticionari/a conjuntament amb la liquidació de la **taxa de connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable i de la fiança del Institut Català del Sòl per un import global de 147,02 euros.**

QUART.- Procedir a liquidar la taxa i l'impost corresponents.

El pagament en període voluntari haurà de fer-se en els següents terminis:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El número de compte bancari de l'Ajuntament de Vilabella és ES40 0182 6035 4902 0011 1377.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de l'impost, taxa o preu públic, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **INTERVENCIÓ**

#### **4. APROVACIÓ DE FACTURES JGL 08/10/2024.**

S'aprova per unanimitat.

### **Fets**

Es disposa de la relació comptable per aprovar a la Junta de Govern Local de data 8 d'octubre de 2024 per import de 36.189,45 € que s'adjunta com a annex 1 i corresponen a les factures presentades en el període comprès de dia 6 d'agost de 2024 al dia 2 d'octubre de 2024.

Les factures han estat conformades pel responsable de la despesa restant així acreditat que l'objecte detallat en la factura per l'empresari s'ha executat i que la seva valoració econòmica correspon o és congruent amb la indicació de la factura.

### **Fonaments de dret**

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord del ple de data 31 de juliol de 2018 pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la despesa i reconeixement, de forma simultània, les obligacions, incloses en la relació de factures que ascendeixen a un import total de 36.189,45€ d'acord amb l'annex 1.

SEGON.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de la Junta de Govern Local, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades.

TERCER.- Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **5. APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE FACTURES JGL 08/10/2024.**

S'aprova per unanimitat.

### **Fets**

Es disposa de la relació de factures aprovades per la Junta de Govern Local de data 8 d'octubre de 2024 i no pagades per import de 35.989,45 €, per ordenar el seu pagament.

Així mateix, s'acredita que l'objecte detallat en les factures ha estat objecte del reconeixement de l'obligació per Junta de Govern Local de data 8 d'octubre de 2024.

### Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 15/2010 que modifica la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord del Ple, de data 31 de juliol de 2018, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

L'article 187 del TRLRHL i l'article 65.2 del Reial Decret 500/1990, disposen que l'expedició d'ordres de pagament ha d'acomodar-se al pla de disposició de fons de la tresoreria que s'estableixi pel president de la Corporació. Per la qual cosa, per Decret d'Alcaldia núm. 34/2019 de data 17 d'abril de 2019 s'aprova el Pla de disposició de fons de l'Ajuntament.

### En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'ordenació comptable de pagaments d'acord amb el següent detall:

PAGAMENT FACTURES JGL DE 08/10/2024						
Nº REG	CREDITOR	NÚMERO FACTURA	CONCEPTE	DATA FACTURA	DATA REGISTRE	IMPORT TOTAL
608	Orquestra Metropol	FCLI/2024 /0015	Actuació Orquestra Metropol Festa Major	02/08/2024	06/08/2024	10.890,00
723	Botigues Punt de Les Pintures	F419852	Pintura botes Ajuntament	15/09/2024	23/09/2024	110,38
724	Jaume Rovira Sanahuja	848	Instal·lació fotovoltaica Sala Multifuncional	23/09/2024	26/09/2024	19.985,64
725	Laboratori Analític Valls	589	Analítiques aigua potable trimestral	20/09/2024	26/09/2024	632,83
	Vodafone					

726	Espanya, S.A.U.	9420024420	Serveis mòbils setembre	01/09/2024	26/09/2024	60,81
727	Agrícola i Secció de Crèdit de Sant Isidre de Vilabella, S.C.C.L.	A/2024174	Productes herbicides i fitosanitaris	31/08/2024	26/09/2024	334,18
728	Napicol (Arantxa Calbet)	TIQUET 62	Ampolles d'aigua i càpsules cafès Ajuntament	26/09/2024	26/09/2024	127,45
729	Creu Roja (Assamblea Comarcal Alt Camp)	43161-2024-09-13-N	Gestió analítiques 2024	26/09/2024	26/09/2024	522,00
730	Jordi Balagueró Andreu		Jordi Balagueró - Assistència Plens 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	76,50
731	Pere Agudé López		Pere Agudé López - Assistència Plens 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	76,50
732	Teresa Armengol Armengol		Teresa Armengol - Assistència Plens 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	76,50
733	Cecília Beatriu Salvany Punsoda		Cecília B. Salvany - Assistència Plens 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	76,50
734	Olga Segú Ferré		Olga Segú - Assistència Plens 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	76,50
735	Jordi Balagueró Andreu		Jordi Balagueró - Assistència JGL 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	467,50
736	Teresa Armengol Armengol		Teresa Armengol - Assistència JGL 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	467,50
737	Pere Agudé López		Pere Agudé - Assistència JGL 3T 2024	26/09/2024	26/09/2024	467,50
740	Arnia Serveis Tècnics, S.L.	67	Eliminació diversos nius de vespa pati escola	23/07/2024	02/10/2024	151,25
741	Arnia Serveis Tècnics, S.L.	42	Eliminació diversos nius de vespa pati escola primària	03/08/2024	02/10/2024	151,25
742	Infordisa 2.0, S.L.	9360	Suport informàtic	01/10/2024	02/10/2024	51,30
743	Comercial Gassos (Josep Ramon Gassol Segura)	22400409	Productes d'acondicionament (bosses i rotlles paper)	27/09/2024	02/10/2024	223,61
744	Ferreteria Valls, S. L.	F24007711	Material brigada	30/09/2024	02/10/2024	135,63
745	Serveis Administratius Alt Camp, S.L.	241136	Quota mensual assessorament	30/09/2024	02/10/2024	314,60
746	Agrícola i Secció de Crèdit de Sant Isidre de Vilabella, S.C.C.L.	A/2024177	Productes manteniment cementiri	01/09/24	02/10/2024	231,82
	Ascensores	2024-01-R-	Manteniment ascensor C			

Transcripció de l'acta número 2024-000018 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilabella signada per: Montserrat Buqué Serra - DNI \*\*\* (SIG), Pere Agudé López - DNI \*\*\* (SIG) en data: 09/10/2024, 09/10/2024

747	Eninter, S.L.U.	141328	/Roser, 13 (4t trimestre)	01/10/2024	02/10/2024	281,70
				TOTAL		35.989,45
				Total transferències		35.989,45
				Total codi de barres		0,00

SEGON.- Practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### 6. APROVACIÓ DE LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE D'OBRES INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR A L'AJUNTAMENT DE VILABELLA.

S'aprova per unanimitat.

### Fets

Per acord de Junta de Govern Local, de data 22 de setembre de 2020, es va adjudicar el contracte per l'execució de l'obra Instal·lació d'ascensor a l'Ajuntament de Vilabella, a l'empresa Construcciones Ascencio, S.L., amb NIF B43063577, per import de 51.325,97€, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 42.418,16€, pressupost net, i 8.907,81€ en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21%, amb subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats.

En data 4 d'octubre de 2024, s'ha emès informe tècnic (Exp. actio: 2024-21173), subscrit per l'arquitecte tècnic de la Unitat d'Arquitectura Municipal de la Diputació de Tarragona, segons el qual no hi ha cap inconvenient perquè es retorni la garantia definitiva constituïda amb motiu de l'obra de la Instal·lació d'ascensor a l'Ajuntament de Vilabella.

### Fonaments de dret

Article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

PRIMER.- Declarar finalitzat el període de garantia i la conformitat de l'execució de l'obra Instal·lació d'ascensor a l'Ajuntament de Vilabella.

SEGON.- Aprovar la liquidació del contracte d'execució de l'obra i declarar l'extinció pel seu compliment.

TERCER.- Ordenar a la Tresoreria municipal el retorn de la garantia definitiva dipositada en aquesta corporació mitjançant contracte d'assegurança de caució certificat número 4479/03/41/2020/2097, de data 7 de setembre de 2020, de Asefa. S.A. Seguros y Reaseguros, per import de 2.120,91 €.

En aquest sentit, s'informa que es retornarà certificat número 4479/03/41/2020/2097, que es podrà retirar de les oficines municipals, en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres de 9 a 13 hores i dimarts i dijous de 16 a 20 hores), amb l'aportació de la legitimitat de la representació, si s'escau).

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa Construcciones Asencio, S.L., i donar compte a Intervenció municipal i a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **INFORMACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIVERSOS TEMES**

### **7. INFORMACIÓ DE DIVERSOS TEMES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

La secretària informa que el Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya ha fet tramesa a l'Ajuntament de Viabella de la Resolució de la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments, perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici 2024.

- Expedient: PRE213/24/000316
- Total atorgat: 6.984,78 euros

## **INFORMACIÓ DE REGIDORIES**

### **8. INFORMACIÓ DE REGIDORIES.**

El regidor d'ensenyament, Eduard Recasens Robert, informa que mentre durin les obres a la carretera de Puigpelat a Vilabella, el transport escolar del Consell Comarcal de l'Alt Camp canviarà la seva ruta: Valls - Nulles - Vilabella.

La regidora de salut, Marta Massó Viejo, informa que el dilluns 30 de setembre de 2024 van finalitzar les obres del nou consultori mèdic.

## **PRECS I PREGUNTES**

### **9. PRECS I PREGUNTES.**

No hi ha precs ni preguntes.

Arribats a aquest punt i sense que cap regidor vulgui intervenir, la Presidència dóna per finalitzada aquesta sessió de la Junta de Govern Local quan són les 19:45 hores del dia 8 d'octubre de 2024, de la qual n'estenc la present acta, que certifico i signo, amb el seu vist i plau.

Secretari Interventor

Alcalde

Montserrat Buque Serra

Pere Agudé López

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilabella. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3EB64086C164061A2BB2991F5CC0408 i data d'emissió 20/11/2024 a les 13:35:06

Transcripció de l'acta número 2024-000018 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilabella signada per: Montserrat Buqué Serra - DNI \*\*\* (SIG), Pere Agudé López - DNI \*\*\* (SIG) en data: 09/10/2024, 09/10/2024

SENYAL ELECTRÒNICAMENT SIGNADA  
Gestió automatitzada secretaria el dia 24/10/2024 a les 12:03:58



AJUNTAMENT  
DE VILABELLA

**RELACIÓ DE FACTURES I DESPESES QUE AMB ELS SEUS JUSTIFICANTS ES SOTMET  
A L'APROVACIÓ PER JGL DE 08/10/2024**

608	Orquestra Metropol	Actuació Orquestra Metropol Festa Major	10.890,00
723	Botigues Punt de Les Pintures	Pintura botes Ajuntament	110,38
724	Jaume Rovira Sanahuja	Instal·lació fotovoltaica Sala Multifuncional	19.985,64
725	Laboratori Analític Valls	Analítiques aigua potable trimestral	632,83
726	Vodafone España, S.A.U.	Serveis mòbils setembre	60,81
727	Agrícola i Secció de Crèdit de Sant	Productes herbicides i fitosanitaris	334,18
728	Napicol (Arantxa Calbet)	Ampolles d'aigua i càpsules cafès Ajuntament	127,45
729	Creu Roja (Assamblea Comarcal Alt Camp)	Gestió analítiques 2024	522,00
730	Jordi Balagueró Andreu	Jordi Balagueró - Assistència Plens 3T 2024	76,50
731	Pere Aguadé López	Pere Aguadé López - Assistència Plens 3T 2024	76,50
732	Teresa Armengol Armengol	Teresa Armengol - Assistència Plens 3T 2024	76,50
733	Cecília Beatriu Salvany Punsoda	Cecília B. Salvany - Assistència Plens 3T 2024	76,50
734	Olga Segú Ferré	Olga Segú - Assistència Plens 3T 2024	76,50
735	Jordi Balagueró Andreu	Jordi Balagueró - Assistència JGL 3T 2024	467,50
736	Teresa Armengol Armengol	Teresa Armengol - Assistència JGL 3T 2024	467,50
737	Pere Aguadé López	Pere Aguadé - Assistència JGL 3T 2024	467,50
738	Diputació de Tarragona	Ins.BOPT 2024-8588: Exp.02/2024 suplement de crèdit (Aprov.inicial)	100,00
739	Diputació de Tarragona	Ins.BOPT 2024-8518: Clàusules licitació Bar La Piscina	100,00
740	Arnia Serveis Tècnics, S.L.	Eliminació diversos nius de vespa pati escola	151,25
741	Arnia Serveis Tècnics, S.L.	Eliminació diversos nius de vespa pati escola primària	151,25
742	Infordisa 2.0, S.L.	Suport informàtic	51,30
743	Comercial Gassos (Josep Ramon Gassol Segura)	Productes d'acondicionament (bosses i rotlles paper)	223,61
744	Ferreteria Valls, S.L.	Material brigada	135,63
745	Serveis Administratius Alt Camp, S.L.	Quota mensual assessorament	314,60
746	Agrícola i Secció de Crèdit de Sant Isidre de Vilabella, S.C.C.L.	Productes manteniment cementiri	231,82
747	Ascensores Eninter, S.L.U.	Manteniment ascensor C/Roser, 13 (4t trimestre)	281,70
			<b>36.189,45</b>