

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 08/03/2022.

Ens: Ajuntament de Vilabella

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joan Maria Sanahuja Segú

Secretari/ària: Montserrat Buque Serra

Dia: 8 de març de 2022

Hora d'inici: 18:00

Hora de finalització: 19:35

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sra. Teresa Armengol Armengol (JxCat)

Sr. Jordi Balagueró Andreu (JxCat)

Sr. Eduard Recasens Robert (JxCat)

Ha estat convidat a aquesta Junta de Govern Local a efectes d'informar de les matèries atribuïdes la següent persona:

Sr. Eduard Recasens Robert (JxCat)

Assisteixen el nombre legal de membres per a la vàlida celebració de la sessió.

Abans d'entrar a tractar els temes de l'Ordre del Dia l'alcalde proposa la incorporació de quatre punts a l'Ordre del Dia corresponents a:

- Aprovació de la connexió a la xarxa de clavegueram a l'immoble ubicat al carrer Molí del Mig, 15.
- Aprovació de la concessió de la llicència urbanística per a la reparació per manteniment de la coberta d'una edificació en fora d'ordenació.
- Aprovació de l'adjudicació del contracte Construcció d'una paret mitjanera piscina - escola.
- Aprovació de l'adjudicació del contracte de serveis de dinamitzador/a social.

Sotmesa a votació les propostes d'incorporació d'aquests nous punts a l'Ordre del dia, s'aprova per unanimitat dels membres assistents i s'acorda posar-los a l'ordre del dia.

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 22 DE FEBRER DE 2022.

Aprovat per unanimitat.

2. APROVACIÓ DEL PADRÓ DE LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES 1R. SEMESTRE 2022.

Aprovat per unanimitat.

Fets

Els serveis administratius de l'Ajuntament han elaborat els padró següent:

- Taxa d'escombraries corresponent al primer semestre de l'exercici 2022 compresiu de 534 documents cobratoris per un import de 29.145,00 euros.

Fonaments de dret

Ordenança fiscal reguladora de la taxa de recollida d'escombraries.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el padró de la taxa d'escombraries corresponent al primer semestre de l'exercici 2022 compresiu de 534 documents cobratoris per un import de 29.145,00 euros.

SEGON.- Exposar al públic mitjançant publicació al BOP i al taulell d'anuncis per què els interessats puguin presentar les al·legacions que estimin oportunes durant el termini de 15 dies hàbils.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

3. APROVACIÓ DE LA REVISIÓ DE LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ BOIG PER TU.

Aprovat per unanimitat.

Fets

En data 26 de febrer de 2022 i registre d'entrada 4316520002-1-2022-000174-2, l'Associació Boig per tu presenta instància sol·licitant la revisió de la quantia de la subvenció a associacions i entitats 2021 atorgada, ja que l'import concedit era 500,00 euros i es van justificar les factures per un import de 3.225,89 euros, però finalment se'ls hi ha atorgat 424,64 euros. Manifesten que s'hauria de procedir a efectuar un 50% de despeses d'aquesta activitat, segons les bases reguladores de les subvencions a associacions i entitats.

També demanen conèixer l'import de la subvenció atorgada per part de la Diputació de Tarragona a l'Ajuntament per a sufragar les despeses de la seva activitat. Reclamen l'import atorgat per la Diputació de Tarragona a l'Ajuntament perquè les factures han estat facilitades per l'associació.

Fonaments de dret

Article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
Bases reguladores de l'atorgament de subvencions a les associacions i entitats de Vilabella.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Estimar la sol·licitud de revisió de la quantia de la subvenció a associacions i entitats 2021 atorgada a l'Associació Boig per tu i atorgar la quantia de 500,00 euros, ja que hi va haver un error humà en la descàrrega de factures.

SEGON.- Comunicar que l'article 14 de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions a les associacions i entitats de Vilabella manifesta que el percentatge màxim de la subvenció municipal respecte del cost total de l'activitat subvencionada serà del 50 per cent de les despeses de l'activitat. Això no vol dir que l'Ajuntament estigui obligada a donar el 50% de despeses justificades en factures. L'Ajuntament té la potestat de decidir l'import de la subvenció a través d'uns criteris de distribució.

TERCER. La Diputació de Tarragona ha concedit una subvenció de salut pública, exercici 2021, a l'Ajuntament de Vilabella (Línia 2 - Protecció de la salut pública). Dins d'aquesta subvenció entre d'altres actuacions es troba la gestió d'animals domèstics abandonats (recollida i transport de gossos abandonats i captura, esterilització i retorn de gats abandonats). En cap cas l'Ajuntament de Vilabella ha fet ni farà servir les factures pagades per l'Associació Boig per tu i que van a nom de l'Ajuntament de Vilabella per a justificar la subvenció. L'Ajuntament de Vilabella només podrà justificar la subvenció amb factures emeses a nom de l'Ajuntament i pagades pel mateix.

QUART.- Comunicar el present acord a l'Associació Boig per tu.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

4. APROVACIÓ DE LA CONNEXIÓ A LA XARXA DE CLAVEGUERAM A L'IMMOBLE UBICAT AL CARRER MOLÍ DEL MIG, 15.

Aprovat per unanimitat.

Fets

En data 10 de febrer de 2022 i registre d'entrada núm. 4316520002-1-2022- 000098-2, es presenta instància sol·licitant llicència de connexió a la xarxa de clavegueram a l'immoble ubicat al carrer Molí del Mig, 15.

En data 17 de febrer de 2022, el tècnic municipal informa favorablement amb les condicions següents:

- S'haurà d'aportar un aval per import de 200 euros per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

La secretària emet informe favorable.

Fonaments de dret

Pla d'Ordenació Urbanística Municipal al terme municipal de Vilabella, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Tarragona en la sessió d' 11 d' octubre de 2006, i amb conformitat al text refós en data 24 de maig de 2007, publicat al DOGC núm. 4982 de 5 d' octubre de 2007.

Ordenança fiscal reguladora de la taxa de clavegueram.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir, al peticionari/a, la corresponent llicència urbanística per a realitzar la connexió a la xarxa de clavegueram de l'immoble ubicat al carrer Molí del Mig, 15.

SEGON.- La present llicència està sotmesa a les següents condicions:

- S'haurà d'aportar un aval per import de 200 euros per tal de respondre dels possibles desperfectes en la via pública.

TERCER.- Comunicar el present acord al peticionari/a conjuntament amb la liquidació de la taxa de connexió a la xarxa de clavegueram per un import de 60,10 euros.

QUART.- Procedir a liquidar la taxa corresponent.

El pagament en període voluntari haurà de fer-se en els següents terminis:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El número de compte bancari de l'Ajuntament de Vilabella és ES40 0182 6035 4902 0011 1377.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de l'impost, taxa o preu públic, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

5. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA REPARACIÓ PER MANTENIMENT DE LA COBERTA D'UNA EDIFICACIÓ EN FORA D'ORDENACIÓ.

Aprovat per unanimitat.

Fets

En data 26 de gener de 2022 i registre d'entrada 4316520002-1-2022-000051-2, es presenta sol·licitud de llicència d'obres per a la reparació per manteniment de la coberta d'una edificació en fora d'ordenació ubicada al Polígon 7, parcel·la 22, T.M.

Amb la sol·licitud s'ha acompanyat el corresponent projecte tècnic i la resta de documentació exigida per la normativa aplicable, segons consta a l'expedient.

El tècnic municipal, en data 14 de febrer de 2022, ha emès informe FAVORABLE amb les consideracions següents:

- En tractar-se d'una construcció que es troba fora d'ordenació no es poden autoritzar obres de consolidació ni d'augment de volum, llevat de les reparacions que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les dites construccions i instal·lacions, com també les obres destinades a facilitar l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques de conformitat amb la legislació sectorial en aquesta matèria. Les obres que s'hi autoritzin no comporten augment del valor ni en el cas d'expropiació ni en el cas de reparcel·lació.

- Caldrà requerir, abans de l'inici de les obres, la presentació de la documentació que li encomana el Real Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20), d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

En data 23 de febrer de 2022, l'interessat/da presenta document manifestant que les runes de l'obra seran portades a Excavacions Carbonell, S.A. i amb el número de gestor E-1210-10.

En data 7 de març de 2022 la secretària emet informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

1. Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)
2. Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
3. Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179 /1995 (ROAS)
4. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
5. Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
7. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

9. Planejament general vigent.
10. Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Companyia Telefónica Nacional de España (actualment Telefónica España, SAU).

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament.

La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:
 1. Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
 2. Les parcel·lacions urbanístiques.
 3. La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
 4. La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
 5. El canvi dels edificis a un ús residencial.
 6. L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
 7. L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
 8. La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
 9. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.
 10. L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals
 11. La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa
 12. Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització
 13. La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
 14. La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

1. La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

2. Els usos i les obres provisionals.
3. Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

1. Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.
2. Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.
3. Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.
4. En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.
5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.
6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos.

Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010.
9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals. Competència delegada en el Ple d'organització celebrat el 27 de juny de 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, a l'interessat/da per a la reparació per manteniment de la coberta d'una edificació en fora d'ordenació ubicada al Polígon 7, parcel·la 22, T.M., d'acord amb la documentació tècnica presentada i amb les consideracions següents:

- En tractar-se d'una construcció que es troba fora d'ordenació no es poden autoritzar obres de consolidació ni d'augment de volum, llevat de les reparacions que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les dites construccions i instal·lacions, com també les obres destinades a facilitar l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques de conformitat amb la legislació sectorial en aquesta matèria. Les obres que s'hi autoritzin no comporten augment del valor ni en el cas d'expropiació ni en el cas de reparcel·lació.

SEGON.- En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim d'un any, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució i la durada màxima de l'execució de l'obra és de tres anys, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució. També cal advertir el titular de la llicència que la caducitat d'aquesta es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat.

El titular de la llicència ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

S'adverteix a la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010.

TERCER.- Aprovar la liquidació de l'Impost sobre construccions i obres (ICIO) de conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per un import de 140,02 €.

QUART.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents de conformitat l'Ordenança fiscal reguladora de l'expedició de documents per un import de 12,00 €.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'interessat/da amb el règim de recursos adient.

SISÈ.- Procedir a liquidar las taxa i l'impost corresponent. El pagament en període voluntari haurà de fer-se en els següents terminis:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

L'ingrés es pot fer efectiu a les dependències municipals o mitjançant transferència bancària al número de compte de l'Ajuntament ES4001826035490200111377.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de l'impost, taxa o preu públic, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE CONSTRUCCIÓ D'UNA PARET MITJANERA PISCINA - ESCOLA.

Aprovat per unanimitat.

Fets

1. Atesa la necessitat de contractar l'obra de Construcció d'una paret mitjanera piscina - escola pels motius de higiene i salubritat pública.
2. L'Àrea de Serveis al Territori ha presentat el pressupost de J.P.C.P. El Fornàs, S.L. per l'execució de les obres per un import de 15.677,73 €, IVA exclòs i 3.292,32 € d'IVA .
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors.
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Executar les obres de Construcció d'una paret mitjanera piscina - escola, amb J.P.C. P El Fornàs, S.L., vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució de les obres es realitzaran amb subjecció al pressupost.
- Codi CPV: 45262600-7.
- El responsable del contracte serà Ramon Martorell Prado.
- El termini per l'execució de les obres és de 30 dies i s'iniciaran a partir de la formalització de l'Acte de comprovació del replanteig o en cas de no ser preceptiva aquesta a partir de la recepció de la present adjudicació.
- El preu del contracte es fixa en 15.677,73 €, i 3.292,32 € d'IVA.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- S'annexa a la present resolució pressupost presentat en prova de conformitat.

SEGON.- Autoritzar la despesa per import de 18.970,05 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 15.677,73 €, pressupost net, i 3.292,32 € en concepte d'Impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342/632.00 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER.- Nomenar responsable del contracte a Ramon Martorell Prado.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ.- Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ.- Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DINAMITZADOR/A SOCIAL.

Aprovat per unanimitat.

Fets

1. Justificada la necessitat de contractar el servei de dinamitzador/a social pels motius de hi ha molts avis i àvies que sol·liciten aquest servei i l'ajuntament no té els mitjans personals propis suficients per a portar a terme directament aquesta necessitat, la qual cosa comporta l'externalització del servei.
2. L'Àrea de Secretaria ha presentat el pressupost de Manpower E.T.T., S.A.U. per l'execució del contracte per un import de 5.516,25 €, IVA exclòs i 1.158,41 € d'IVA .
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

Fonaments de dret

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 29.8 de la LCSP, regula la durada dels contractes menors.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Executar el contracte de servei de dinamitzador/a social, amb Manpower E.T.T., S.A.U., atesa la necessitat de la gran demanda d'avis i àvies del municipi, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzaran amb subjecció al informe de necessitats.

- Codi CPV: 79600000-0.
- El termini es fixa en 75 dies (del 14 de març de 2022 al 30 de juny de 2022) a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 5.516,25 €, i 1.158,41 € d'IVA (servei realitzat 75 dies a raó de 5 hores al dia). Si es realitzen més o menys dies i hores el preu del contracte augmentarà o disminuirà.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.
- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- S'annexa a la present resolució pressupost presentat en prova de conformitat.

SEGON.- Autoritzar la despesa per import de 6.674,66 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 5.516,25 €, pressupost net, i 1.158,41 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920/227.99 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER.- Nomenar responsable del contracte a Joan Maria Sanahuja Segú.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

CINQUÈ.- Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

SISÈ.- Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

INTERVENCIÓ

8. APROVACIÓ DE CONCEDIR PERMÍS DE PAS I EFECTUAR UN DONATIU ECONÒMIC PER LA 18A. CURSA I CAMINADA BRÀFIM - ERMITA LORETO I 8È. CANICROSS.

Aprovat per unanimitat.

Fets

En data 14 de febrer de 2022 i registre d'entrada 4316520002-1-2022-000102-2, l'Ajuntament de Bràfim presenta instància sol·licitant permís de pas pel terme municipal de Vilabella per a dur a terme la 18a. Cursa i Caminada Bràfim - Ermita de Loreto i 8è. Canicross, el proper dia 20 de març de 2022, i també demana una petita quantitat econòmica per a destinar-la a l'organització de la festa.

Fonaments de dret

Article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir a l'Ajuntament de Bràfim permís de pas pel terme municipal de Vilabella per a dur a terme la 18a. Cursa i Caminada Bràfim - Ermita de Loreto i 8è. Canicross, el proper dia 20 de març de 2022.

SEGON.- Ordenar el pagament de 100,00 euros en concepte d'organització de la festa.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Bràfim.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

9. APROVACIÓ DE REALITZAR UNA APORTACIÓ A LA CAMPANYA "MULLA'T PER L'ESCLEROSI MÚLTIPLE".

Aprovat per unanimitat.

Fets

En data 18 de febrer de 2022 i registre d'entrada 4316520002-1-2022-000136-2, la Fundació Esclerosi Múltiple presenta instància sol·licitant una aportació econòmica a la campanya "Mulla't per l'esclerosi Múltiple", ja que el dia 10 de juliol se celebrarà la 29ena edició.

Fonaments de dret

Article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar una aportació econòmica per import de 100,00 euros a la campanya "Mulla't per l'esclerosi Múltiple".

SEGON.- Comunicar a la Fundació Esclerosi Múltiple que l'aportació a la Campanya Mulla't s'efectuarà al número de compte bancari ES26 2100 0921 81 0200093391.

TERCER.- Comunicar el present acord a la fundació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

10. APROVACIÓ DE FACTURES JGL 08/03/2022.

Aprovat per unanimitat.

Fets

Es disposa de la relació comptable per aprovar a la Junta de Govern Local de data 8 de març de 2022 per import de 20.970,75 € que s'adjunta com a annex 1 i corresponen a les factures presentades en el període comprès de dia 25 de febrer de 2022 al dia 3 de març de 2022.

Les factures han estat conformades pel responsable de la despesa restant així acreditat que l'objecte detallat en la factura per l'empresari s'ha executat i que la seva valoració econòmica correspon o és congruent amb la indicació de la factura.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord del ple de data 31 de juliol de 2018 pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la despesa i reconeixement, de forma simultània, les obligacions, incloses en la relació de factures que ascendeixen a un import total de 20.970,75 € d'acord amb l'annex 1.

SEGON.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de la Junta de Govern Local, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades.

TERCER.- Comunicar-ho a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de registrar les corresponents anotacions comptables, i per tal que porti a terme les actuacions adients de conformitat amb la normativa aplicable.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

11. APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE FACTURES JGL 08/03/2022.

Aprovat per unanimitat.

Fets

Es disposa de la relació de factures aprovades per la Junta de Govern Local de data 8 de març de 2022 i no pagades per import de 20.970,75 €, per ordenar el seu pagament.

Així mateix, s'acredita que l'objecte detallat en les factures ha estat objecte del reconeixement de l'obligació per Junta de Govern Local de data 8 de març de 2022.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 15/2010 que modifica la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord del Ple, de data 31 de juliol de 2018, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

L'article 187 del TRLRHL i l'article 65.2 del Reial Decret 500/1990, disposen que l'expedició d'ordres de pagament ha d'acomodar-se al pla de disposició de fons de la tresoreria que s'estableixi pel president de la Corporació. Per la qual cosa, per Decret d'Alcaldia núm. 34/2019 de data 17 d'abril de 2019 s'aprova el Pla de disposició de fons de l'Ajuntament.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'ordenació comptable de pagaments d'acord amb el següent detall:

Nº				DATA	DATA	IMPORT
----	--	--	--	------	------	--------

REG	CREDITOR	NÚMERO FACTURA	CONCEPTE	FACTURA	REGISTRE	TOTAL
86	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0059154	Raval del Roser, 10 - Consum 08/01/22 al 04/02/22	17/2/2022	25/2/2022	42,59
87	SPAC	006	Recollida animals domèstics	1/1/2022	25/2/2022	587,40
88	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050277	C/Hospital, 5 - Consum 06/12/21 al 07/01/2022	16/2/2022	25/2/2022	13,99
89	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0056346	C/Roser, 13 - Consum 30/11/21 al 31/01/2022	16/2/2022	25/2/2022	165,79
90	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0059152	C/Hospital, 5 - Consum 07/01/2022 al 04/02/2022	17/2/2022	25/2/2022	14,31
91	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050326	Raval del Roser, 10 - Consum 07/12 /2021 al 08/01/2022	16/2/2022	25/2/2022	49,14
92	Seguros Catalana Occidente, S.A.	APSN000202200000697	Asseg.pòlissa 8-06474021 Raval Roser,10 (Període: 22/02/22 al 22/02/23)	22/2/2022	25/2/2022	468,54
93	Plana Fàgrega Tarragona, S.L.	FPTAR2201090	Prórroga contr. manteniment contra incendis C/Avall i Ed.Multifuncional (01/02/22 a 01/02 /23)	20/2/2022	25/2/2022	544,06
94	Telefónica de España, S.A.U.	TA6S80063737	977620187 - Línia febrer 2022	19/2/2022	25/2/2022	32,40
95	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0059151	C/Avall, 3 - Consum 07/01/22 al 04/02/22	17/2/2022	25/2/2022	243,42
96	Telefónica de España, S.A.U.	TA6S80063740	977620870 - Línia febrer i trucades gener 2022	19/2/2022	25/2/2022	18,38
97	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050276	C/Avall, 3 - Consum 06/12/2021 al 07/01 /2022	16/2/2022	25/2/2022	180,24
98	Prodiur Sports, S.L.	221525	Taulell de bàsquet antivandàlic	25/2/2022	25/2/2022	382,83
99	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050751	Magatzem C/Sant Pere, 20 - Consum 22/12/21 al 18/01/22	16/2/2022	25/2/2022	10,69
100	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0060036	Afores pou - Consum 07/01/22 al 04/02/22	17/2/2022	25/2/2022	23,82
101	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0059155	C/Castellví, 16 - Consum 17/01/22 al 04/2/22	17/2/2022	25/2/2022	159,62
102	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0062764	Magatzem C/Sant Pere, 20 - Consum 18/01/22 al 16/02/22	21/2/2022	25/2/2022	11,97

103	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0055262	Afores pou - Consum 06/12/2021 al 07/01/2022	16/2/2022	25/2/2022	24,10
104	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050279	C/Castellví, 16 - Consum 06/12/2021 al 07/12/2022	16/2/2022	25/2/2022	108,22
105	Telefónica de España, S.A.U.	TA6S80063736	977620009 - Línia febrer i trucades gener 2022	19/2/2022	25/2/2022	47,77
106	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0051514	C/Sant Josep - Consum 31/12/21 al 31/01/22	16/2/2022	25/2/2022	267,19
107	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0059153	Pl. Barri Sant Roc - Consum 07/01/22 al 04/02/22	17/2/2022	25/2/2022	368,56
108	Telefónica de España, S.A.U.	TA6S80063738	977620302 - Línia febrer i trucades gener 2022	19/2/2022	25/2/2022	66,95
109	Endesa Energía, S.A.U.	PNR201N0050278	Pl. Barri Sant Roc - Consum 06/12/21 al 07/01/22	16/2/2022	25/2/2022	408,73
110	Telefónica de España, S.A.U.	TA6S80063739	977620347 - Línia febrer i trucades gener 2022	19/2/2022	25/2/2022	43,57
111	Endesa Energía, S.A.U.	PLR201N0070777	Molí del Mig (enll. públic) - Consum 31/10/21 al 01/01/22	16/2/2022	25/2/2022	546,23
112	R.Magriñá Batalla, S.A.	292619	Material (10 sacs de formigó)	15/2/2022	25/2/2022	36,91
113	Josep Ramon Gassol Segura (Comercial Gassol)	A-2220121	Material de neteja i acondicionament	24/2/2022	25/2/2022	274,07
114	Esther Espejo Ariza	TIQUET 4	Material de neteja i acondicionament	1/1/2022	25/2/2022	19,60
115	Esther Espejo Ariza	TIQUET 5	Material de neteja i acondicionament (un recollidor)	24/1/2022	25/2/2022	4,95
116	Esther Espejo Ariza	TIQUET 6	Material de neteja i acondicionament (3 recanvis de fregona)	17/2/2022	25/2/2022	12,75
117	Esther Espejo Ariza	TIQUET 7	Material de neteja i acondicionament	18/2/2022	25/2/2022	57,60
118	Napicol	TIQUET	Ampolles d'aigua Ajuntament i sucs Carnaval	24/2/2022	25/2/2022	109,00
119	Serveis Administratius Alt Camp	150095	Quota mensual assessorament febrer 2022	28/2/2022	28/2/2022	272,25
120	Intelmarc (Marc Fort Rodríguez)	22005	Col·locació, muntatge i incesa llums de Nadal	7/2/2022	28/2/2022	2.794,16

121	Intelmarc (Marc Fort Rodríguez)	22006	Desmuntatge llums de Nadal	7/2/2022	28/2/2022	2.050,39
122	Volpal Jardins i Serveis, S.L.	220031	Poda arbres municipi	28/2/2022	1/3/2022	3.297,25
123	Volpal Jardins i Serveis, S.L.	220028	Subm. i col·locació terra jardineres Pl. 1 d'octubre	28/2/2022	1/3/2022	181,50
124	Telefónica Móviles de España, S.A.	28-C2M0-030161	638893470 - Trucades 18/01/2022 al 17/02/2022	1/3/2022	1/3/2022	53,41
125	Telefónica Móviles de España, S.A.	28-C2M0-106116	676001613 - Trucades 18/01/2022 al 17/02/2022	1/3/2022	1/3/2022	17,77
126	Ferreteria Valls, S.L.	2201344	Subministraments brigada (broca, cinta, etc.)	28/2/2022	1/3/2022	35,31
127	Consell Comarcal de l'Alt Camp	2022/019	Assist. tècnica i informàtica 01/07/21 al 31/12/21	25/2/2022	3/3/2022	4.853,78
128	Bureau Veritas Inspeccion y Testing, S.L.U.	EI22016454	Inspecció periòdica inst.C/Roser, 13	28/2/2022	3/3/2022	228,85
129	Infordisa 2.0, S.L.	2204	Material informàtic: CISCO	1/3/2022	3/3/2022	137,94
130	Vallense de Aluminió, S.C.C.L.	22	Reparacions portes Bar La Piscina	2/3/2022	3/3/2022	1.085,37
131	Farmàcia Mercè Mañé Pablo	2022/01	Material farmacèutic ajuda Guerra d'Ucraïna	3/3/2022	3/3/2022	498,80
132	Comercial Paperera Vallenca, S.L.	2200676	Rotlles de paper i tovallons sopar carmanyola Carnaval	3/3/2022	3/3/2022	118,58
				TOTAL		20.970,75
				Total transferències		20.970,75
				Total codi de barres		0,00

SEGON. Practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIVERSOS TEMES

12. INFORMACIÓ DE DIVERSOS TEMES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

La secretària, Montserrat Buqué Serra, informa que el dia 5 d'abril de 2022 se celebrarà una reunió per a continuar les operacions de delimitació del municipi de Vilabella i el de Puigpelat.

INFORMACIÓ DE REGIDORIES

13. INFORMACIÓ DE REGIDORIES.

El regidor de serveis, el Sr. Eduard Recasens Robert, informa que s'ha demanat assistència a la Diputació de Tarragona per elaborar l'actualització del Pla d'autocontrol i gestió de l'aigua potable.

PRECS I PREGUNTES

14. PRECS I PREGUNTES.

No hi ha cap prec ni cap pregunta.

Arribats a aquest punt i sense que cap regidor vulgui intervenir, la Presidència dóna per finalitzada aquesta sessió de la Junta de Govern Local quan són les 19:35 hores del dia 8 de març de 2022, de la qual n'estenc la present acta, que certifico i signo, amb el seu vist i plau.

Secretari Interventor

Alcalde

Montserrat Buque Serra

Joan Maria Sanahuja Segú

Pressupost nº: 033 22 REV.1

Client: **AJUNTAMENT DE VILABELLA**

Obra: **SUBSTITUCIÓ DE 46 ML DE VALLA PER UNA VALLA DE BLOC DE FORMIGÓ DE 1,8 M D'ALT I UNA TANCA TIPUS FAX DE COLOR BLANC DE 1 M D'ALÇADA**

Nº	U	Descripció	Amidament				Preu	Import
1.2	MI	Demolició de la cimentació existent de 40x50 cm. Inclou càrrega, transport i gestió de la runa						
		Total ml		46,000		16,00	736,00	
1.3	MI	Fer rasa de fonament, que inclou realització de la rasa amb mitjans mecànics i càrrega, transport i gestió de les terres. NO INCLOU L'ÚS DEL MARTELL. EN AQUEST CAS ES FACTURRIEN LES HORES PER ADMINISTRACIÓ A UN PREU DE 51 €/H.						
		Total ml		46,000		15,00	690,00	
1.4	Kg	Armadura de rases i pous AP500 S d'acer en barres corrugades B500S de límit elàstic >= 500 N/mm2						
		Uts.	Llargada	kg/ml	Alçada	Parcial	Subtotal	
		1	46,000	20,000		920,000		
						920,000	920,000	
		Total kg		920,000		1,87	1.720,40	
1.5	M3	Formigó per a rases i pous de fonaments, HA-25/P/20/IIa, de consistència plàstica i grandària màxima del granulat 20 mm, abocat des de camió						
		Uts.	Llargada	Amplada	Alçada	Parcial	Subtotal	
		1	46,000	0,600	0,500	13,800		
						13,800	13,800	
		Total m3		13,800		103,33	1.425,95	
1.6	M2	Paret de gruix 20 cm i alçada <= 2.5 m, de bloc de morter de ciment foradat rugós de 400x200x200 mm, de color de cara vista, amb components hidrofugants, col·locat amb morter mixt de ciment blanc de ram de paleta 1:1:7						
		Uts.	Llargada	Amplada	Alçada	Parcial	Subtotal	
		1	46,000		1,800	82,800		
						82,800	82,800	
		Total m2		82,800		67,94	5.625,43	
1.7	MI	Col·locació de cubremurs de formigó de 29x6x20						
		Total ml		46,000		26,79	1.232,34	
1.8	M3	Formigó per a fàbrica de blocs de morter de ciment, HA-25/P/10/I, de consistència plàstica i grandària màxima del granulat 10 mm, col·locat manualment						
		Uts.	Llargada	Amplada	Alçada	Parcial	Subtotal	
		20	1,800	0,200	0,200	1,440		
						1,440	1,440	
		Total m3		1,440		175,70	253,01	

Pressupost parcial nº 1 OBRA CIVIL

Nº	U	Descripció	Amidament			Preu	Import	
1.9	Kg	Acer en barres corrugades elaborat a l'obra B500S de límit elàstic >= 500 N/mm2 per a l'armadura de parets de blocs de morter de ciment	Uts.	Llargada	Amplada	Kg/ml	Parcial	Subtotal
			20	2,000	2,000	1,000	80,000	
							80,000	80,000
		Total kg				80,000	1,77	141,60
1.10	MI	Valla tipus FAX de RIVISA de 1 m d'alçada de color blanc igual a l'existent						
		Total ml				46,000	70,50	3.243,00
1.11	U	Partida de seguretat i salut						
		Total u				1,000	350,00	350,00
1.12	U	Càrrega, transport i gestió dels residus						
		Total u				1,000	260,00	260,00
		Total pressupost parcial nº 1 OBRA CIVIL :						15.677,73 €

***Condicions generals:**

Condicions de pagament: A 30 dies data de factura
 IVA: No inclòs
 Validesa oferta: 1 mes

Valls, 24 de febrer de 2022

Pep Andreu Ribas

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilabella. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 6EE5F98AC32F41929F6FA47A02CA1265 i data d'emissió 25/03/2022 a les 10:52:31

Transcripció de l'acta número 2022-000005 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilabella signada per: Montserrat Buqué Serra - DNI *** (SIG), Joan Maria Sanjaume Cerdà - DNI *** (SIG) en data: 16/03/2022, 16/03/2022

Se signa i lliura a l'encarregada de secretaria el dia 23/03/2022 a les 09:52:15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilabella. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 6EE5F98AC32F41929F6FA7A02CA1265 i data d'emissió 25/03/2022 a les 10:52:31

PRESENTACIÓN DE OFERTA:
AJUNTAMENT DE VILABELLA



ÍNDICE

1. MANPOWER.....	2
Te ayudamos a simplificar tu día a día.....	2
Soluciones de Flexibilidad.....	3
2. NUESTRA PROPUESTA.....	4
Servicio.....	4
Oferta económica.....	4
Conceptos recogidos dentro de la propuesta de Manpower.....	5
3. CONDICIONES DEL CONTRATO.....	5
Incorporación de trabajador temporal a plantilla permanente.....	5
Facturación.....	6
Prevención de riesgos laborales y medio ambiente.....	6
Información sobre la cesión de datos personales y estándar de privacidad de Manpower.....	7
4. ACEPTACIÓN DE OFERTA.....	8
5. ManpowerGroup.....	9
Bienvenido a Human Age Institute.....	9
Código de Conducta ético de ManpowerGroup.....	9
ManpowerGroup líderes en excelencia, marca de confianza.....	9

1. MANPOWER

En Manpower, como **líderes mundiales en soluciones eficientes en la gestión del Talento**, ofrecemos soluciones de empleo flexible para hacer crecer cualquier negocio, sea cual sea el tamaño de la empresa y la etapa de desarrollo en la que se encuentre.



Contamos con **97 oficinas propias**.



Más de **30 años de experiencia** en el mundo laboral.



Somos más de **1.000 profesionales** en el país.



Oficinas certificadas por las normas **ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 y OHSAS 18001:2007**



Colaboramos con más de **10.000 empresas**.



Certificación Excelencia Europea 500+ del EFQM y Empresa TOP EMPLOYER.



1er grupo de RRHH autorizado como agencia de colocación.



Soluciones para el empleo, que necesita tu negocio, a través de nuestras **5 líneas de negocio**.

Te ayudamos a simplificar tu día a día

En Manpower podemos ayudarte a simplificar tu día a día para que puedas **centrarte en lo importante: que tu empresa crezca**.

Nuestros expertos te van a quitar muchos dolores de cabeza con servicios que responderán a todas tus necesidades en muy poco tiempo: desde contratar nuevos profesionales hasta tener la garantía de que cumples la ley de protección de datos.

Tenemos todas las soluciones que necesitas para que tu empresa sea más ágil, productiva y eficiente. Porque podrás olvidarte de gestiones que requieren mucho esfuerzo, además de asegurarte de que obtienes los mejores resultados.

Así puedes centrarte en llegar más lejos. Estaremos a tu lado para conseguirlo.

- SERVICIOS DE FLEXIBILIDAD
- SELECCIÓN Y EVALUACIÓN
- DESARROLLO PROFESIONAL Y FORMACIÓN
- AGENCIA DE COLOCACIÓN
- HUMAN AGE INSTITUTE
- EXTERNALIZACIÓN
- DESVINCULACIÓN
- REGULACIÓN EUROPEA PROTECCIÓN DE DATOS

Soluciones de Flexibilidad

En Manpower ponemos a tu disposición todas **las soluciones de flexibilidad que necesites**. Para que las gestiones del día a día y los imprevistos no alteren tu ritmo.

Trabajo temporal

Con todo lo que tienes que hacer, como para pensar en encontrar a las personas indicadas, valorarlas, gestionar su contratación, preocuparte por su integración y aprendizaje...

Nosotros nos encargamos de todo y te lo ponemos muy fácil: una rápida llamada al consultor Manpower de tu localidad y tendrás a los profesionales que necesitas a tiempo para no parar tu actividad. Es la ventaja de tener a un experto consultor con nombre y apellido cerca de ti y de tu negocio para responder con la mayor rapidez.

Evaluación

Puede ser un error preguntar a amigos y conocidos porque es muy probable que termines contratando a alguien por compromiso más que porque se trate de la persona que tiene las habilidades que realmente necesitas.

Déjalo en nuestras manos. Manpower te ofrece un servicio objetivo y riguroso de búsqueda y evaluación de profesionales basado en una metodología propia de selección y evaluación.

Estamos cerca de ti. En Manpower tienes a un consultor experto en el mercado local para atenderte personalmente, consciente de tus necesidades y con todos los recursos necesarios para facilitarte el profesional que estás buscando.

Externalización

Lo sabemos tan bien como tú: muchas de las gestiones de tu negocio consumen tu día y el de tu equipo impidiendo que pongáis el foco en lo que realmente necesita la compañía.

La externalización de Manpower te permite mantener los servicios necesarios para tu negocio asegurando que no consumen recursos. Estamos especializados en la externalización de servicios de venta, atención al cliente, recepción, manipulación de procesos industriales y logísticos y te reportamos con detalle la actividad de los equipos para ayudarte a obtener la mayor productividad.



Invierte en tu
CORE business



Optimización de
costes estructurales



Máxima respuesta
en picos de trabajo



Reducción de tareas
administrativas



Rapidez
de servicio



Recursos ajustados
a la demanda

2. NUESTRA PROPUESTA

Manpower Team E.T.T., S.A.U. (en adelante MANPOWER), a través de la siguiente propuesta de servicios, se compromete con AJUNTAMENT DE VILABELLA en los términos y condiciones que se estipulen en el presente documento.

Servicio

Manpower buscará al profesional más apropiado de acuerdo con los requerimientos, habilidades y aptitudes solicitados por AJUNTAMENT DE VILABELLA. Una vez escogido el candidato, se le dará la bienvenida a Manpower, informándole de cómo será su relación contractual con Manpower y AJUNTAMENT DE VILABELLA. Las normas que regirán esta relación y las obligaciones y los derechos que adquiere, así como la información recogida del estudio del puesto de trabajo y del entorno donde prestará su servicio.

El cliente, ejercerá las facultades de dirección y control de la actividad laboral sobre los trabajadores puestos a disposición por parte de Manpower, no obstante, para garantizar la validación del candidato, y con el objetivo de control de la satisfacción del cliente, Manpower, realizará un seguimiento telefónico posterior al inicio del servicio, previa aceptación del cliente.

Manpower sustituirá con la mayor rapidez al profesional que durante el periodo de prueba no cumpla con las exigencias requeridas para el puesto de trabajo para el que ha sido contratado.

Oferta económica

Trabajo temporal

Las tarifas, han sido calculadas teniendo en cuenta las tablas salariales facilitadas por el CLIENTE, del Convenio Colectivo.

MANPOWER TEAM E.T.T S.A.U. (90009032011994)

Categoría	CNAE/Ocupación	R.B. Hora	Tarifa Hora	R.B. Anual
Convenio ETT Grupo 4	a	8,64	14,71	15.143,56
Convenio ETT Grupo 5	a	9,71	16,53	17.007,39

Horas Extras

Categoría	Tipo	Salario	Tarifa
Convenio ETT Grupo 4	Hora Extra	9,51 Eur.	16,19 Eur.
	Hora Festiva	15,13 Eur.	25,77 Eur.
Convenio ETT Grupo 5	Hora Extra	10,68 Eur.	14,80 Eur.
	Hora Festiva	16,99 Eur.	23,54 Eur.

Número de Oferta
252699

Manpower - Agencia de Colocación nº 9900000104
MP MD OPR 003 1

Página 4 de 9

De conformidad con la legislación vigente, en los contratos de carácter temporal, cuya duración efectiva sea igual o inferior a seis días, la tarifa a aplicar será la establecida legalmente con los recargos correspondientes. La duración efectiva habrá de entenderse como duración real del contrato, resultando indiferente que la misma se haya producido como consecuencia de una baja voluntaria del trabajador, por finalización de contrato o por resolución en el período de prueba.

Las tarifas establecidas en las condiciones económicas pactadas, se revisarán todos los 1 de enero de cada año, a razón de un incremento del 2%. Esta actualización de tarifas es independiente de la subida que puedan experimentar provocadas por las subidas de los salarios del Convenio Colectivo de Aplicación

Conceptos recogidos dentro de la propuesta de Manpower

- Salario Base del trabajador
- Prorrata pagas extraordinarias
- Prorrata vacaciones
- Seguridad Social de la empresa
- Búsqueda y selección de personal
- Coste gestión de personal y administración laboral
- Costes de formación (1,25% de la masa salarial)
- Absorción costes patronales por IT
- Costes comisión paritaria
- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil (a disposición del cliente)
- Póliza Convenio incapacidad permanente por accidente trabajo
- Reposición inmediata de personal por IT
- Indemnización por finalización de contrato

3.CONDICIONES DEL CONTRATO

Incorporación de trabajador temporal a plantilla permanente

En el caso que el trabajador puesto a disposición, por necesidades extraordinarias, sea contratado por la empresa usuaria o por cualquier compañía de su ámbito o grupo empresarial, antes de un periodo de tres meses (480 horas de trabajo efectivo), Manpower facturará un porcentaje sobre salario bruto a jornada completa anual del/la trabajador/a en concepto de selección, según la siguiente escala:

- Incorporación a la plantilla del cliente durante el primer mes de contratación: 10% sobre salario bruto anual.
- Incorporación a la plantilla del cliente durante el segundo mes de contratación: 7% sobre salario bruto anual.
- Incorporación a la plantilla del cliente durante el tercer mes de contratación: 5% sobre salario bruto anual.

La factura correspondiente a este concepto se emitirá en el mes en el que se haya producido la incorporación del trabajador puesto a disposición a la empresa usuaria.

Facturación

Condiciones de facturación para cliente

La facturación se girará mensualmente, debiéndose hacer efectiva por Transferencia a la cuenta que se designe en la factura, a su vencimiento dentro de los 0 días siguientes a la fecha de factura, con día de pago 0. Cualquier desviación en la forma de pago superior a los 15 días de los términos pactados, provocará un incremento de la tarifa en concepto de gastos de financiación.

Toda factura abonada posteriormente al vencimiento pactado, devengará el interés legal de demora aplicable a las operaciones comerciales (8% anual, Ley 3/2004), que se facturará mensualmente a razón de un 0,66% mensual del importe vencido

De acuerdo con lo establecido en el artículo 1.169 del Código Civil, la no conformidad con algún concepto de la factura emitida por Manpower, no es óbice para el pago a su vencimiento del importe no discutido.

Requisitos facturación Manpower

A los efectos de gestionar y resolver cualquier cuestión relativa a la validación y resolución de las posibles incidencias de las facturas, AJUNTAMENT DE VILABELLA designa como interlocutor en su nombre a:

Montserrat Beascochea

Cualquier cambio en la identidad del interlocutor se comunicará a Manpower en el más breve plazo posible.

Una vez emitida la correspondiente factura, Manpower avanzará dicha factura, a la siguiente dirección de correo electrónico de AJUNTAMENT DE VILABELLA

Secretaria@vilabella.altorot.org

AJUNTAMENT DE VILABELLA comunicará a Manpower cualquier cambio en la mencionada dirección de correo electrónico.

La comprobación y validación de las facturas emitidas por Manpower será llevada a cabo por AJUNTAMENT DE VILABELLA antes de los 15 últimos días previos a la fecha de vencimiento de las mencionadas facturas.

En todo caso, la facturación mínima por servicio será la resultante de calcular cuatro horas laborables.

Prevención de riesgos laborales y medio ambiente

Al ser el cliente responsable de las condiciones de ejecución de trabajo, en todo lo concerniente a la protección de la seguridad y la salud por parte de los trabajadores puestos a disposición, la presente oferta será aceptada por Manpower siempre y cuando AJUNTAMENT DE VILABELLA facilite la Evaluación de Riesgos de los puestos de trabajo solicitados, y los ponga en conocimiento de Manpower.

A fin de que Manpower pueda cumplir adecuadamente sus obligaciones en materia de vigilancia periódica de la salud de los trabajadores puestos a disposición (Artículo 5, apartado 3 del RD216/1999 de 5 de febrero), el cliente informará a la misma de los resultados de toda evaluación de los riesgos a que estén expuestos dichos trabajadores, con la periodicidad requerida. Esta

información incluye las actualizaciones en la Evaluación de Riesgos que se lleven a cabo en su empresa.

En caso de que Manpower sea responsable de los equipos de protección individual, tendrá en cuenta los requisitos derivados del análisis de ciclo de vida ambiental en cada etapa de desarrollo del servicio.

Información sobre la cesión de datos personales y estándar de privacidad de Manpower

Para la gestión de las relaciones de negocio, Manpower precisa tratar datos de carácter personal de las personas firmantes o de contacto en tu empresa. En este sentido, y de acuerdo con los principios globales de privacidad de Manpower y con la legislación aplicable y vigente en materia de protección de datos (en especial, con el Reglamento General de protección de Datos UE 2016/679 (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantías de los Derechos Digitales (en adelante, la “LOPDGDD”), Manpower te informa de sus propósitos y derechos con respecto al tratamiento de dichos datos, a través del documento “INFORMACIÓN DE PRIVACIDAD DE MANPOWER A SUS CLIENTES”, del que se le hace entrega junto con esta propuesta económica.

Asimismo, y para el ejercicio de nuestras relaciones comerciales y de negocio contigo, como empresa Cliente las partes se intercambiarán datos de carácter personal de posibles candidatos. Con el fin de asegurar que ambas partes cumplen plenamente con la legislación vigente en materia de privacidad, seguridad y protección de datos, y se observen los límites por los cuales los datos son cedidos, Manpower te informa a través del documento “ESTÁNDAR DE PRIVACIDAD DE MANPOWER EN LA CESIÓN DE DATOS” de dichos requerimientos y obligaciones, que regulan la cesión y el tratamiento de datos personales durante el ejercicio de nuestras relaciones comerciales y de negocio

Asimismo, Manpower te informa de que la política de privacidad de Manpower está disponible en el enlace de Política de Privacidad del siguiente sitio web: www.manpower.es

4. ACEPTACIÓN DE OFERTA

Mediante la siguiente firma, declara haber recibido, leído, comprendido, y aceptado todos los documentos proporcionados por Manpower en cumplimiento de la legislación vigente.

La presente oferta tendrá vigor desde 01-mar-22 hasta el 31-dic-22.

Reus, a 01/03/2022

Por MANPOWER TEAM ETT

Aceptado por: Cati Triguero

Cargo: Business Account Manager

Firma y Sello:

Por: AJUNTAMENT DE VILABELLA

Aceptado por:

Cargo:

Firma y Sello:

Montserrat Buqué Serra
Secretaria interventora

"La presente oferta será susceptible de revisión y/o modificación por detección de errores o circunstancias no tenidas en cuenta en el momento de su realización, por causa de novedad legislativa, reglamentaria o convencional que afecte directa o indirectamente al contenido de la presente oferta o de cualquiera de los parámetros tenidos en cuenta y que provoque un desequilibrio para los intereses de cualquiera de las partes. En este sentido se acuerda expresamente que cuando se produzca la revisión salarial del convenio colectivo aplicable a la empresa usuaria, las tarifas se revisarán automáticamente en proporción a la subida operada. Las diferencias o atrasos de convenios se repercutirán al cliente en las mismas condiciones aquí pactadas.

El cliente reconoce expresamente que los salarios facilitados a MANPOWER Team ETT, SAU son los que corresponden a su sector y a los puestos de trabajo ofertados, de acuerdo con la legislación vigente. La responsabilidad de la cuantificación de las percepciones salariales de los trabajadores puestos a disposición corresponde al cliente de acuerdo a lo establecido en la Ley 29/1999 de 16 de Julio en su Art. 11. Las reclamaciones que pudieran derivarse por parte de los trabajadores puestos a disposición serán imputadas directamente al cliente."

"MANPOWER no será responsable de las indemnizaciones que puedan derivarse por reclamaciones laborales cuando los supuestos de contratación no hayan sido definidos correctamente por el cliente o cuando se produzca una finalización anticipada de los contratos laborales a petición de la misma, sin respetar la fecha fin de los mismos.

"El cliente deberá informar de las contrataciones anteriores de los trabajadores puestos a disposición, ya sea directamente o través de otra ETT o en caso de existir también a través del grupo de empresa; dicha información se solicita para el cómputo legal de 24 meses en 30. Cualquier reclamación que pudiera producirse por falta de dicha información será única y exclusivamente responsabilidad de la empresa usuaria.

"De conformidad con el RDL 8/2019, de 8 de marzo, corresponde a la empresa usuaria las facultades de dirección y control de la actividad laboral de los trabajadores puestos a disposición durante el tiempo en que estos presten servicio en su ámbito y por tanto la empresa usuaria es la garante de que se realice el registro de jornada y se conserven dichos archivos durante cuatro años, según establece el artículo 34.9 ET, manteniéndolos a disposición de las personas trabajadoras, sus representantes legales y de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social."

Número de Oferta:
252699

Manpower - Agencia de Colocación nº 9900000104
MP MD OPR 003.1

Página 8 de 9

5. ManpowerGroup

En la sociedad actual, la estrategia del Talento ya no es una opción. El Talento es la clave para diferenciarse, la clave de la eficiencia, la productividad y, por supuesto, de la sostenibilidad de las empresas. En esta nueva Era del Talentismo, ManpowerGroup apuesta por ofrecer soluciones a todo el ciclo del Talento de sus clientes, a través de 6 marcas especializadas en cada una de las fases del ciclo y sus combinaciones, ofreciendo soluciones innovadoras, ágiles y flexibles, que garantizan el éxito de nuestros clientes en un mundo volátil, incierto, complejo y ambiguo.

Bienvenido a Human Age Institute

Al contratar nuestros servicios, **te invitamos a formar parte, sin coste alguno, de Human Age Institute, una iniciativa sin ánimo de lucro**, impulsada por ManpowerGroup en 2014 con el firme propósito de constituir un espacio de referencia donde debatir, investigar y profundizar en el ámbito del Talento. Hoy, con el apoyo de reconocidos expertos y más de 900 compañías e instituciones, se ha convertido en la mayor iniciativa de Talento y Empleabilidad de España. Juntos lideramos el Futuro del Empleo, ayudando a las organizaciones a desarrollar ciclos de Talento excelentes y a los jóvenes a alcanzar sus objetivos profesionales.



Código de Conducta ético de ManpowerGroup

El código de conducta ético de ManpowerGroup promueve una conducta honesta y ética en la organización, procesos y procedimientos, en relación con la sociedad, clientes, trabajadores, accionistas y cualquier tercero al que le pudiere afectar, cuyo ideario y alcance se encuentra explicitado en la siguiente dirección: <http://www.manpowergroup.es/responsabilidad-social>, siendo éste de obligado cumplimiento para todas las partes.

ManpowerGroup líderes en excelencia, marca de confianza

ManpowerGroup es líder mundial en soluciones innovadoras en la Estrategia de Talento que garantizan la continua atracción, desarrollo y compromiso del talento, ahora y en un futuro a nivel global, para impulsar el desarrollo de las personas, las empresas, las comunidades y los países.



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilabella. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 6BE9F99Ac32F41929F6FA47A02cA1265 i data d'emissió 25/03/2022 a les 10:42:31



AJUNTAMENT
DE VILABELLA

**RELACIÓ DE FACTURES I DESPESES QUE AMB ELS SEUS JUSTIFICANTS ES SOTMET
A L'APROVACIÓ PER JGL DE 08/03/2022**

86	Endesa Energía, S.A.U.	Raval del Roser, 10 - Consum 08/01/22 al 04/02/22	42,59
87	SPAC	Recollida animals domèstics	587,40
88	Endesa Energía, S.A.U.	C/Hospital, 5 - Consum 06/12/21 al 07/01/2022	13,99
89	Endesa Energía, S.A.U.	C/Roser, 13 - Consum 30/11/21 al 31/01/2022	165,79
90	Endesa Energía, S.A.U.	C/Hospital, 5 - Consum 07/01/2022 al 04/02/2022	14,31
91	Endesa Energía, S.A.U.	Raval del Roser, 10 - Consum 07/12/2021 al 08/01/2022	49,14
92	Seguros Catalana Occidente, S.A.	Asseg.pòlissa 8-06474021 Raval Roser,10 (Període: 22/02/22 al 22/02/23)	468,54
93	Plana Fàgrega Tarragona, S.L.	Pròrroga contr.manteniment contra incendis C/Avall i Ed.Multifuncional (01/02/22 a 01/02/23)	544,06
94	Telefónica de España, S.A.U.	977620187 - Línia febrer 2022	32,40
95	Endesa Energía, S.A.U.	C/Avall, 3 - Consum 07/01/22 al 04/02/22	243,42
96	Telefónica de España, S.A.U.	977620870 - Línia febrer i trucades gener 2022	18,38
97	Endesa Energía, S.A.U.	C/Avall, 3 - Consum 06/12/2021 al 07/01/2022	180,24
98	Prodiur Sports, S.L.	Taulell de bàsquet antivandàlic	382,83
99	Endesa Energía, S.A.U.	Magatzem C/Sant Pere, 20 - Consum 22/12/21 al 18/01/22	10,69
100	Endesa Energía, S.A.U.	Afores pou - Consum 07/01/22 al 04/02/22	23,82
101	Endesa Energía, S.A.U.	C/Castellví, 16 - Consum 17/01/22 al 04/2/22	159,62
102	Endesa Energía, S.A.U.	Magatzem C/Sant Pere, 20 - Consum 18/01/22 al 16/02/22	11,97
103	Endesa Energía, S.A.U.	Afores pou - Consum 06/12/2021 al 07/01/2022	24,10
104	Endesa Energía, S.A.U.	C/Castellví, 16 - Consum 06/12/2021 al 07/12/2022	108,22
105	Telefónica de España, S.A.U.	977620009 - Línia febrer i i trucades gener 2022	47,77
106	Endesa Energía, S.A.U.	C/Sant Josep - Consum 31/12/21 al 31/01/22	267,19
107	Endesa Energía, S.A.U.	Pl. Barri Sant Roc - Consum 07/01/22 al 04/02/22	368,56
108	Telefónica de España, S.A.U.	977620302 - Línia febrer i trucades gener 2022	66,95
109	Endesa Energía, S.A.U.	Pl. Barri Sant Roc - Consum 06/12/21 al 07/01/22	408,73
110	Telefónica de España, S.A.U.	977620347 - Línia febrer i trucades gener 2022	43,57
111	Endesa Energía, S.A.U.	Molí del Mig (enll.públic) - Consum 31/10/21 al 01/01/22	546,23
112	R.Magriñá Batalla, S.A.	Material (10 sacs de formigó)	36,91
113	Josep Ramon Gassol Segura (Comercial Gassol)	Material de neteja i acondicionament	274,07
114	Esther Espejo Ariza	Material de neteja i acondicionament	19,60
115	Esther Espejo Ariza	Material de neteja i acondicionament (un recollidor)	4,95
116	Esther Espejo Ariza	Material de neteja i acondicionament (3 recanvis de	12,75
117	Esther Espejo Ariza	Material de neteja i acondicionament	57,60
118	Napicol	Ampolles d'aigua Ajuntament i sucs Carnaval	109,00
119	Serveis Administratius Alt Camp	Quota mensual assessorament febrer 2022	272,25
120	Intelmarc (Marc Fort Rodríguez)	Col·locació, muntatge i incesa llums de Nadal	2.794,16
121	Intelmarc (Marc Fort Rodríguez)	Desmuntatge llums de Nadal	2.050,39
122	Volpal Jardins i Serveis, S.L.	Poda arbres municipi	3.297,25
123	Volpal Jardins i Serveis, S.L.	Subm.i col·locació terra jardineres Pl. 1 d'octubre	181,50
124	Telefónica Móviles de España, S.A.	638893470 - Trucades 18/01/2022 al 17/02/2022	53,41
125	Telefónica Móviles de España, S.A.	676001613 - Trucades 18/01/2022 al 17/02/2022	17,77
126	Ferreteria Valls, S.L.	Subministraments brigada (broca, cinta, etc.)	35,31
127	Consell Comarcal de l'Alt Camp	Assist.tècnica i informàtica 01/07/21 al 31/12/21	4.853,78
128	Bureau Veritas Inspeccion y Testing, S.L.U.	Inspecció periòdica inst.C/Roser, 13	228,85
129	Infordisa 2.0, S.L.	Material informàtic: CISCO	137,94
130	Vallense de Aluminio, S.C.C.L.	Reparacions portes Bar La Piscina	1.085,37
131	Farmàcia Mercè Mañé Pablo	Material farmacèutic ajuda Guerra d'Ucraïna	498,80
132	Comercial Paperera València, S.L.	Rotlles de paper i tovallons sopar carmanyola Carnaval	118,58

20.970,75