



ANNEX IV

PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT OPOSICIÓ EN TORN LLIURE, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, GRUP A2, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA DE GESTIÓ, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL (SEL. 18/2025)

Segon exercici: CONEIXEMENTS TEÒRICS – DESENVOLUPAMENT TEMARI (5 punts)

Desenvolupi les següents preguntes en relació al contingut del temari específic de l'annex II. Cada apartat (A, B i C) es valorarà amb un màxim de 1,5 punts.

Es valorarà amb un màxim de 0,5 punts : la claredat conceptual, la precisió i rigor en l'exposició, la capacitat de síntesis i la qualitat de l'expressió escrita.

Apartat A:

Pregunta A1: Segons TREBEP, explica quins requisits s'han de complir per adquirir la condició de funcionari de carrera i per què la superació del procés selectiu no és suficient per adquirir aquesta condició.

Puntuació màxima: 0,75 punts

La resposta hauria d'indicar que l'adquisició de la condició de funcionari de carrera exigeix el compliment successiu dels requisits següents:

1. Superació del procés selectiu.
2. Nomenament per l'òrgan o autoritat competent.
3. Publicació del nomenament al diari oficial corresponent.
4. Acte d'acatament de la Constitució i, si escau, de l'Estatut d'autonomia i de la resta de l'ordenament jurídic.
5. Presa de possessió dins del termini establert.

També hauria d'explicar que la superació del procés selectiu genera una expectativa o dret al nomenament en els termes legalment previstos, però no comporta per si sola l'adquisició de la condició de funcionari de carrera. Aquesta només s'adquireix quan es completa tot l'itinerari previst a l'article 62 del TREBEP.

Criteris de correcció:

Si enumera els requisits essencials d'adquisició de la condició de funcionari de carrera:
0,10 punts per cada requisit que indiqui
0,05 punts per cada explicació de requisit que faci constar



Ajuntament
de Rubí

Pregunta A2: Segons TREBEP, indica quines són les causes de pèrdua de la condició de funcionari de carrera i expliqueu-ne breument el seu abast.

Puntuació màxima: 0,75 punts

La resposta hauria d'enumerar les causes de pèrdua de la condició de funcionari de carrera previstes a l'article 63 del TREBEP:

- a) la renúncia a la condició de funcionari;
- b) la pèrdua de la nacionalitat;
- c) la jubilació total;
- d) la sanció disciplinària de separació del servei, quan tingui caràcter ferm;
- e) la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic, quan tingui caràcter ferm.

Es valorarà que la persona aspirant no es limita a fer una enumeració literal, sinó que sigui capaç d'explicar breument que aquestes causes tenen naturalesa diferent: la renúncia deriva de la voluntat de la persona funcionària; la pèrdua de la nacionalitat afecta un requisit d'accés o permanència; la jubilació posa fi a la relació funcional per raó de la situació administrativa o personal; i la separació del servei i la inhabilitació deriven, respectivament, d'una sanció disciplinària o d'una resolució penal ferma.

Criteris de correcció:

Si enumera els requisits essencials d'adquisició de la condició de funcionari de carrera:

0,10 punts per cada requisit que indiqui

0,05 punts per cada explicació de requisit que faci constar



Ajuntament
de Rubí

Apartat B:

Pregunta B1: Què significa que els membres de la policia local són agents de l'autoritat? Indica almenys tres efectes jurídics concrets que se'n deriven.

Puntuació màxima: 0,50 punts

La condició d'**agent de l'autoritat** és reconeguda a tots els membres dels cossos de seguretat per l'article 7 de la LOFCS. Significa que, en l'exercici de les seves funcions, els policies actuen en representació del poder públic de l'Estat, amb facultats coercitives legítimes i protecció jurídica reforçada.

Aquesta condició **no és permanent**: s'activa quan l'agent actua en exercici de les seves funcions i de manera recognoscible (uniformat, identificat o en acte de servei).

Els efectes jurídics principals són:

1. Protecció penal reforçada: Les agressions, resistència o desobediència a un agent en funcions constitueixen delictes d'atemptat, resistència o desobediència tipificats als articles 550 i següents del Codi Penal, amb penes considerablement superiors a les previstes per a agressions entre particulars.

2. Presumpció de veracitat: Les seves declaracions i denúncies en l'exercici de les funcions gaudeixen de valor probatori reforçat en els procediments administratius sancionadors, traslladant la càrrega de la prova al denunciat.

3. Potestat d'ús legítim de la força: Poden utilitzar la coacció física proporcionada i els mitjans de defensa reglamentaris per fer complir la llei, practicar detencions i mantenir l'ordre, en els termes establerts per la LOFCS i la legislació processal.

Criteris de correcció:

Si enumera els efectes jurídics principals:

0,10 punts per cada efecte que indiqui

0,05 punts per cada explicació d'efecte que faci constar

Si fa constar explicació de la condició d'agent d'autoritat: 0,05 punts



Ajuntament
de Rubí

Pregunta B2: Enumera i explica breument quatre funcions principals de la policia local, fonamentades amb la norma de l'article 53 de la LOFCS i la Llei 16/1991 de Catalunya.

Puntuació màxima: 0,50 punts

Les funcions de la policia local estan regulades principalment a l'article 53 de la LOFCS i, a Catalunya, a la Llei 16/1991 de les policies locals.

1. Protecció de les autoritats i instal·lacions locals Custòdia i protecció de l'alcalde, membres de la corporació municipal i edificis públics locals. És una funció de caràcter preventiu i representatiu de la seguretat institucional municipal.

2. Ordenació i regulació del trànsit urbà Direcció, senyalització i control de la circulació de vehicles i vianants a les vies urbanes, inclosa la formulació de denúncies per infraccions de trànsit i l'actuació en accidents dins el terme municipal.

3. Policia administrativa local Vigilància del compliment de les ordenances municipals, normativa mediambiental, llicències d'activitat, establiments públics, sorolls i altres matèries subjectes a intervenció i control municipal.

4. Col·laboració i auxili amb altres forces de seguretat Cooperació amb la Guàrdia Civil i el Cos Nacional de Policia en matèria de seguretat ciutadana i ordre públic, i Mossos d'Esquadra, especialment en situacions d'emergència o quan les circumstàncies ho requereixin, sempre en el marc territorial municipal.

Criteris de correcció:

Explica correctament cada funció (4 × 0,125 punts)



Ajuntament
de Rubí

Pregunta B3: Què és el règim disciplinari de la policia local i quina és la seva finalitat?

Puntuació màxima: 0,50 punts

El règim disciplinari de la policia local és el conjunt de **normes jurídiques** que regulen les infraccions i sancions aplicables als membres del cos policial quan incompleixen els seus deures professionals, actuen de forma contrària als principis d'actuació o lesionen el servei públic encomanat.

La seva finalitat és garantir la disciplina interna, el correcte funcionament del servei públic, el respecte a la legalitat i la conducta adequada dels agents. Més ampliat: la finalitat és **triple**: **Preventiva**: Dissuadir conductes irregulars mitjançant la tipificació prèvia de les infraccions i les seves conseqüències; **Correctora**: Sancionar les conductes que incompleixin els deures del càrrec per garantir la qualitat del servei.; **Garantista de la ciutadania**: Assegurar que els membres de la policia local actuen sempre conforme als principis de legalitat, proporcionalitat i servei a la comunitat, protegint els drets dels ciutadans davant possibles abusos.

Regulació:

Amb caràcter general: **EBEP** (arts. 93 a 98) i normativa de funció pública de cada comunitat autònoma.

Amb caràcter específic: **Llei 16/1991 de policies locals de Catalunya** i, si escau, reglaments municipals de règim disciplinari.

Classificació de les faltes:

Tipus de falta	Exemples	Sancions típiques
Lleu	Retards injustificats, descortesia lleu	Advertència, deducció d'havers
Greu	Desobediència, negligència en el servei	Suspensió de funcions
Molt greu	Abús d'autoritat, delictes dolosos	Separació del servei

Criteris de correcció:

Defineix correctament el concepte del règim disciplinari: 0,125 punts

Explica la seva finalitat: 0,125 punts per cada finalitat



Apartat C:

Pregunta C1: Obligacions de publicitat activa en matèria de personal.

Puntuació màxima: 0,75 punts

L'article 9 de la LTC regula la **transparència en l'organització institucional i l'estructura administrativa**. Els ens locals estan obligats a publicar de manera permanent, actualitzada i accessible la següent informació relativa al seu personal:

- **Organigrama i estructura:** Descripció de l'organització de l'ens, amb identificació dels responsables dels diferents òrgans polítics, directius i administratius.
- **Relació de Llocs de Treball (RLT):** S'ha de fer pública la RLT detallada de tot el personal de la corporació (funcionaris, personal laboral i eventual), especificant:
 - La denominació dels llocs i el grup o subgrup de classificació professional.
 - Els sistemes d'adscripció o provisió de cadascun.
 - Les retribucions complementàries associades (complement de destí i complement específic).
- **Plantilla de personal:** El document pressupostari anual que reflecteix les places dotades econòmicament de la corporació.
- **Personal eventual i de confiança:** Identificació precisa del personal eventual (assessors i càrrecs de confiança de l'alcaldia o grups polítics), indicant el lloc assignat i les retribucions percebudes.
- **Alts càrrecs i personal directiu:** Identificació de les persones que exerceixen funcions directives, els seus currículums viatges o perfils professionals, i el règim de dedicació o compatibilitat autoritzat.

Criteris correcció:

0,10 punts per cada apartat que indiqui

0,05 punts per cada explicació que faci constar de cada punt



Ajuntament
de Rubí

Pregunta C2: Límits a la transparència en matèria de personal: Protecció de dades

Puntuació màxima: 0,75 punts

La publicitat en l'àmbit de personal es troba en constant tensió amb el dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal (Reglament General de Protecció de Dades - RGPD - i LOPDGDD). L'article 7 de la LTC estableix que l'accés o la publicitat s'han de denegar o limitar si comporten un perjudici per a la protecció de dades personals.

S'apliquen els següents criteris d'anonimització o ponderació:

- **Dades especialment protegides (ideologia, salut, afiliació sindical):** No es poden publicar de forma individualitzada. Per exemple, es publica el nombre global d'alliberats o el cost per sindicat, però mai l'afiliació de treballadors concrets a menys que consti el seu consentiment exprés.
- **Dades de caràcter merament identificatiu:** Els noms, cognoms i llocs de treball dels empleats públics es consideren dades de publicitat obligatòria pel fet d'exercir funcions públiques de servei a la ciutadania, reduint-se la seva esfera de privacitat en l'àmbit professional.
- **Retribucions del personal no directiu:** Es publiquen de manera dissociada per categories o conceptes de la RLT, evitant enllaçar sous nominals amb personal base excepte en els casos obligatoris legalment d'alts càrrecs o directius.
- **Protecció de col·lectius vulnerables:** No es publicarà cap dada que permeti localitzar o identificar empleats que comptin amb mesures de protecció especial, com per exemple personal víctima de violència de gènere.

Criteris correcció:

0,19 punts per cada criteri que indiqui i desenvolupi