



Ajuntament  
de Rubí

## PROJECTE D'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ

1. INTRODUCCIÓ
2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI
3. FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI
4. OBRES, BENS I INSTAL·LACIONS NECESSÀRIES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
5. ESTUDI ECONÒMIC FINANCER DEL SERVEI
6. DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

## 1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Rubí, en el marc de les seves competències en matèria de serveis socials bàsics, presta el Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència al municipi, com un dels Serveis Residencials d'Estada Limitada que formen part dels Serveis Socials Bàsics de competència municipal.

D'acord amb les previsions de la Llei de la Cartera de Serveis Socials i el Decret de l'atenció social primària, l'Ajuntament de Rubí ha de prestar al municipi, entre els serveis socials bàsics de la seva competència, un **servei d'acolliment residencial d'urgència**, per suplir temporalment la llar familiar en casos puntuals i d'urgència, amb l'objectiu de cobrir temporalment les necessitats bàsiques que hagin motivat la situació d'urgència i amb funcions d'allotjament, acolliment i convivència i suport personal i social.

Aquest servei es prestarà en establiments residencials, de manera preferent, si bé es podria prestar mitjançant fórmules alternatives que puguin assolir la mateixa finalitat. En qualsevol cas, els espais reuniran les condicions materials mínimes dels establiments on es presten serveis socials, actualment establertes pel Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

## 2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Les principals característiques en les que es fonamenten els serveis d'acolliment residencial d'urgència són:

- Públic, la seva titularitat correspon a les administracions públiques de Catalunya, d'acord amb el Títol III de Règim competencial i organitzatiu de la Llei 12/2007 de Serveis Socials.
- Universal, s'adrecen al conjunt de la població en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva.
- Integral i polivalent, donen una resposta a les necessitats i familiars, considerant els aspectes relatius a la prevenció i atenció.

### **2.1 Definició del servei**

D'acord amb les previsions de la Llei de la Cartera de Serveis Socials i el Decret de l'atenció social primària, l'Ajuntament de Rubí ha de prestar al municipi, entre els serveis socials bàsics de la seva competència, un **servei d'acolliment residencial d'urgència**, per suplir temporalment la llar familiar en casos puntuals i d'urgència, amb l'objectiu de cobrir temporalment les necessitats bàsiques que hagin motivat la situació d'urgència i amb funcions d'allotjament, acolliment i convivència i suport personal i social.

L'acolliment residencial consistirà en la posada a disposició d'un espai on pernoctar que permeti a les persones usuàries el manteniment de la seva higiene personal i la neteja de la seva roba. L'espai també permetrà a les persones usuàries realitzar els seus àpats i accedir a la xarxa elèctrica i d'internet.

L'Ajuntament de Rubí prestarà un servei d'atenció a l'urgència habitacional, destinat a cobrir les necessitats de les persones i les unitats de convivència residents al municipi en situació d'exclusió social i residencial per motius econòmics, d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua de l'habitatge o de situacions vinculades al sensellarisme, infrahabitatge, habitatges insegurs i inadequats.

El servei és un recurs d'acolliment residencial d'urgència que supleix temporalment la llar familiar en casos puntuals d'urgència, quan les persones afectades no disposen en

aquell moment determinat d'alternativa habitacional, de suport familiar, ni de recursos econòmics propis per resoldre el problema habitacional. També pot donar acollida a persones sense llar en situació de carrer i amb qui es pot realitzar un pla de millora o de treball per tal de reconduir la seva situació, i a persones sense llar que a causa de condicions meteorològiques extremes necessiten un lloc per dormir.

## **2.2 Objectius del servei**

- Oferir, de forma temporal, una alternativa residencial d'urgència a les persones en situacions d'exclusió residencial.
- Donar suport a les persones o famílies en situació d'exclusió social i residencial que no compten amb una alternativa habitacional, xarxa ni condicions sociofamiliars que afavoreixin el suport i l'alternativa a l'habitatge temporal.
- Oferir seguiment social per a afavorir una recerca d'alternativa habitacional que garanteixi la cobertura dret a les persones en situació de dificultat econòmica i social.
- Acompanyar a les persones i famílies en la cerca d'alternatives habitacionals més estables.
- Oferir un acompanyament socioeducatiu per facilitar el procés d'assoliment de l'autonomia de les persones en situació d'exclusió social, fent especial èmfasi en l'àmbit de l'habitatge.
- Oferir un acompanyament socioeducatiu per facilitar processos d'inserció social laboral per millorar la situació de les persones usuàries del servei.
- Coordinar amb Serveis Socials Bàsics el Pla de Treball, objectius i accions per afavorir canvis en la situació familiar.

## **2.3 Persones beneficiàries**

Són destinatàries del servei aquelles persones i/o unitats de convivència, residents i empadronades al municipi amb una antigüitat de 6 mesos acreditables i consecutius immediatament anteriors a la sol·licitud i que presenten necessitats d'allotjament temporal d'urgència sense alternativa habitacional per motius econòmics, d'urgència social i/o que es vegin afectades per situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua de l'habitatge, o d'altres situacions

similars i que no disposen de recursos econòmics i/o de xarxa familiar i social per resoldre la situació. Les persones destinatàries no han de tenir opció a cap altre recurs residencial, vinculat a programes o serveis específics, que pugui cobrir les seves necessitats.

De manera excepcional i suficientment acreditada, podran ser persones usuàries del servei aquelles persones o unitats de convivència que, malgrat no compleixin algun dels requisits esmentats anteriorment, comptin amb una acreditació favorable i degudament motivada per la persona professional dels serveis socials bàsics de referència en el seu informe de valoració per a la tramitació de l'expedient del servei.

Les persones destinatàries del servei d'acolliment residencial d'urgència hauran de tenir suficient autonomia personal i social per conviure en un espai col·lectiu. Si presenten necessitats específiques i/o que requereixen una atenció especialitzada que pugui dificultar i/o alterar la convivència a l'equipament, no podran ser persones usuàries del mateix per poder garantir la convivència entre la resta d'unitats de convivència.

## **2.4 Contingut dels serveis compresos en el marc del Servei**

- Allotjament en habitació compartida
- Estris i equipament per fer àpats en espai comú
- Higiene personal
- Bogaderia en espai comú
- Acompanyament en l'assoliment del pla de treball, fent especial èmfasi en els suport a la inserció sociolaboral

Tots aquells serveis no especificats en aquest document queden exclosos de la prestació.

## **2.5 Criteris d'accés a la cartera de serveis d'acolliment residencial d'urgència**

### **Requisits d'accés**

#### **2.5.1. Requisits generals d'accés**

- Estar empadronades i residir al municipi de Rubí.
- Acceptar lliurement i voluntàriament el servei i els compromisos que se'n derivin.

### 2.5.2. Requisits específics d'accés a cada servei, relatiu a la situació d'exclusió residencial.

En relació a les condicions generals d'accés de la llei de serveis socials tenen dret a accedir als serveis els ciutadans i les ciutadanes dels estats membres de la Unió Europea, o les persones que no compleixen aquesta condició però es troben en estat de necessitat bàsica.

En relació a la situació de necessitat social, d'acord amb els criteris d'accés establerts pel Decret de l'atenció social primària, per poder accedir a aquest servei, cal que les persones i/o famílies, tot i valent-se per elles mateixes per a les activitats bàsiques de la vida diària, presentin una necessitat de caràcter conjuntural d'atenció social urgent de ser allotjades.

S'entendrà que tenen capacitat per valdre's per si mateixes per a les activitats bàsiques de la vida diària les persones que tinguin una edat igual o superior als 18 anys o que siguin menors emancipades. Així mateix, serà necessari que tinguin capacitats bàsiques d'autonomia i plena capacitat d'obrar.

En cas que hi hagi membres de la unitat de convivència que no disposin de capacitats bàsiques d'autonomia i/o capacitat d'obrar, serà necessari que aquestes mancances es supleixin a través de les cures, la supervisió i/o la tutela d'altres membres de la mateixa unitat de convivència o bé a través d'altres serveis d'atenció personal que es puguin activar des dels serveis socials bàsics municipals.

No podran ser usuàries del servei les persones que no disposin de capacitats bàsiques d'autonomia i/o que les tinguin alterades, sempre que requereixin una atenció especialitzada i/o que puguin dificultar o alterar la seva convivència a l'equipament. En aquests supòsits, les seves capacitats no podran ser suplertes a través de les cures o la supervisió d'altres membres de la mateixa unitat de convivència. S'entendrà que presenten una necessitat de caràcter conjuntural d'atenció social urgent de ser allotjades les persones que no tinguin allotjament ni disposin de mitjans propis immediats per disposar-ne.

A aquest efecte, caldrà acreditar, per una banda, estar en situació de manca d'habitatge habitual o d'imminent manca del dret o de la possibilitat material d'ús de l'habitatge habitual, per altra banda, no disposar de mitjans propis immediats

per accedir a un allotjament alternatiu i, en darrer lloc, disposar d'un Pla d'Intervenció.

Sobre la manca d'habitatge habitual o d'imminent manca del dret o de la possibilitat material d'ús de l'habitatge habitual, es valorarà que no siguin titulars qualsevol dret que permeti l'ús sobre un habitatge, excepte si no resulta possible l'exercici d'aquest dret per qualsevol causa de caràcter legal o material acreditable.

Sobre la no disposició de mitjans propis immediats per accedir a una alternativa habitacional es valorarà la concurrència de la situació de risc d'exclusió residencial, d'acord amb la definició de la LLEI 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica., tenint en compte les dades econòmiques de la unitat de convivència del darrer exercici fiscal, actualitzades en cas de variacions, amb la informació dels darrers 6 mesos.

Sobre el Pla d'Intervenció que es requereix, com a norma general serà posterior a la sol·licitud i vinculat a la prestació. Si el Pla fos previ a la sol·licitud, es valorarà la necessitat o no de la seva actualització.

En relació a les condicions particulars d'accés al servei en l'àmbit del municipi, es requereix el veïnatge al municipi de Rubí. Al respecte caldrà acreditar que la persona sol·licitant i els membres de la seva unitat de convivència estan empadronats al municipi de Rubí en el moment de la sol·licitud i amb una antiguitat mínima de 6 mesos consecutius immediatament anteriors a dita sol·licitud.

De manera excepcional i suficientment acreditada, podran ser persones usuàries del servei aquelles persones o unitats de convivència que, malgrat no compleixin algun dels requisits esmentats anteriorment, comptin amb una acreditació favorable i degudament motivada per la persona professional dels serveis socials bàsics de referència en el seu informe de valoració per a la tramitació de l'expedient del servei.

Si bé l'accés al servei d'acolliment residencial d'urgència es produirà en condicions d'igualtat i tenint en compte les necessitats de les persones, s'aplicaran les prioritats específiques que s'estableixen a continuació, i que valoren amb una puntuació de fins a 10 punts, les necessitats de la unitat de convivència:

a) Es valorarà amb un màxim de 5 punts la concreta situació habitacional de cada unitat de convivència, a partir de la tipologia de situacions ETHOS (European Typology of Homelessness and Housing Exclusion), de la següent manera:

- S'assignaran 5 punts en cas de trobar-se en situació "Sense sostre" (rooflessness).
- S'assignaran 4 punts en cas de trobar-se en situació "Sense habitatge" (houselessness).
- S'assignaran 3 punts en cas de trobar-se en situació d' "Habitatge insegur" (living in insecure housing)
- S'assignaran 2 punts en cas de situació d' "Habitatge inadequat" (living in inadequate housing)

b) Es valorarà amb un màxim de 2 punts els ingressos nets percebuts pel conjunt de membres de la unitat de convivència durant els sis mesos anteriors a la data de demanda, incloent els ajuts socials, per fill/a, ajuts de lloguer, etc. que hagin pogut percebre.

- S'assignaran 2 punts en cas que la renda sigui inferior o igual al 33,3% del màxim mensual establert en els requisits econòmics d'accés, segons la tipologia de la unitat de convivència.
- S'assignaran 1,5 punts en cas que la renda sigui superior al 33,3 % i inferior o igual 66,6 % del màxim mensual establert en els requisits econòmics d'accés, segons la tipologia de la unitat de convivència.
- S'assignarà 1 punt en cas que la renda sigui superior al 66,6% i inferior o igual al 100% del màxim mensual establert en els requisits econòmics d'accés, segons la tipologia de la unitat de convivència.

c) Es valorarà amb un màxim de 3 punts la concurrència de situacions i/o problemàtiques sociofamiliars de la unitat de convivència. En cas de concurrència de situacions amb diferents graus de risc, no sumaran les puntuacions de les diferents categories, la puntuació s'assignarà tenint en compte el sostre de la puntuació de risc superior concurrent.

- S'assignaran com a màxim 3 punts en cas de situacions de risc elevat

per dèficits en les condicions d'alimentació i higiene personal i/o dèficits de convivència que suposin risc per a menors o persones vulnerables.

- S'assignaran com a màxim 2 punts en cas de situacions de risc moderat per motius laborals, per existència a la unitat de convivència d'algun membre amb discapacitat o malaltia mental (amb reconeixement de grau igual o superior al 65%) o per existència en la unitat de convivència de membres amb un grau II de dependència.
- S'assignarà com a màxim 1 punt en cas de situacions de menor risc per existència de membres de la unitat de convivència amb discapacitat o malaltia mental (amb certificat d'entre el 33% i el 64%), per existència de situació de risc o desigualtat (famílies monoparentals, famílies nombroses, persones soles, gent gran, etc.), per existència de membre/s amb un grau I de dependència i/o per existència de membre/s amb necessitats educatives especials

Al resultat de la valoració d'aquests aspectes i de manera excepcional, si la persona professional dels serveis socials bàsics de referència considera que resulta necessari tenir en compte altres criteris en l'adequada prioritització de la sol·licitud, podrà sumar o restar de manera justificada com a màxim 5 punts, sempre que resulti acreditada la concurrència en la persona sol·licitant o en qualsevol altra de la unitat de convivència de situacions com les que s'enumeren a títol orientatiu a continuació:

- Compliment o incompliment d'un pla d'intervenció previ.
- Incompliment de deures d'usuari en assignacions del servei anteriors.
- Sanció per la comissió d'alguna infracció com a usuària d'aquest servei o d'altres serveis socials bàsics dels que hagi estat beneficiària amb anterioritat.
- Haver desistit de peticions i/o haver renunciat a recursos oferts amb anterioritat.

### 3. FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI

Amb la reforma operada per la LRSAL, els modes de gestió o modalitats de prestació dels serveis públics per una sola administració pública s'estructuren de la següent manera (articles 85, 85bis i 85ter de la LRBRL, articles 249, 252, 253, 254 i 255 del TRLMRLC i articles 188 i concordants del ROAS):

GESTIÓ DIRECTA, que inclou les següents modalitats:

- Gestió per la pròpia entitat, sense o amb organització especial diferenciada.
- Organisme autònom.
- Entitat pública empresarial.
- Societat mercantil amb capital íntegrament públic.

GESTIÓ INDIRECTA, que inclou únicament la gestió contractual (per un cantó, el contracte de concessió de serveis de l'article 284.2 i, per l'altre, el contracte de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania de l'article 312).

No obstant, dins la gestió indirecta seria factible la inclusió d'una gestió no contractual per a la prestació de serveis públics de caràcter social, concretament, la prevista a la Disposició Addicional 49 de la LCSP. A Catalunya aquesta modalitat la contempla la Disposició Addicional Tercera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

L'elecció entre la GESTIÓ DIRECTA i la GESTIÓ INDIRECTA està supeditada a l'opció que proporcioni major sostenibilitat i eficiència (article 85.2 de la LRBRL i article 249.2 del TRLMRLC). Conforme a aquests mateixos preceptes, dins la GESTIÓ DIRECTA només es pot fer ús d'una entitat pública empresarial o d'una societat mercantil amb capital íntegrament públic quan es justifiqui que aquestes formes de gestió són més sostenibles i eficients que la gestió per la pròpia entitat o per un organisme autònom.

Dit això i per bé que és cert que conforme a la LRBRL i al TRLMRLC els criteris d'elecció són la sostenibilitat i l'eficiència majoritàriament en termes econòmics, no es pot desconèixer un altre criteri que, per la seva importància, s'ha tenir en compte: la qualitat tècnica en la prestació del servei.

La qualitat tècnica, en el cas dels Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència, s'ha d'entendre com a temps de resposta davant un increment de la demanda. El Servei té encaix en la modalitat contractual de "serveis en funció de les necessitats", el que significa que aquestes necessitats són fluctuants, tant a l'alça com a la baixa. Quan la fluctuació es produeix a l'alça és possible que calgui la contractació de nou personal per a atendre l'excés de demanda, excés que pot tenir caràcter permanent o

conjuntural. La contractació de nou personal resulta més àgil en la GESTIÓ INDIRECTA que en la GESTIÓ DIRECTA, doncs en aquesta queda subjecta a processos selectius que han de respectar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat (article 55 i Disposició Addicional Primera del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

Així mateix el Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència és un servei que es fa més eficient en la mesura que incrementa el volum de la prestació (volum d'hores de servei) per les sinèrgies que genera a nivel tècnic i per la millor distribució dels costos de gestió. Una GESTIÓ INDIRECTA del mateix afavoreix doncs aquest fet donant la possibilitat que la concessió externalitzada permeti la concurrència d'aquests supòsits. Una GESTIÓ DIRECTA del servei no afavoriria aquests supòsits.

En el cas del servei d'acolliment residencial d'urgència, la logística propia d'aquests serveis i la inversió que suposen a nivell estructural fan molt més eficient la gestió INDIRECTA dels mateixos.

Fonamentant-se en les darreres consideracions l'Ajuntament de Rubí ha optat per l'opció de la GESTIÓ INDIRECTA, és a dir a través de l'externalització de la seva gestió, pels Serveis d'Acolliment Residencial d'Urgència.

La Unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària dels contractes que se'n derivin seran els Serveis Socials Bàsics municipals, atès que la provisió del servei sempre roman en el titular del servei, l'Ajuntament de Rubí, i el que s'externalitza és la producció del mateix.

#### 4. OBRES, BENS I INSTAL·LACIONS NECESSÀRIES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El Col·legi d'Arquitectes de Catalunya va visar el 29 de desembre de 2021 el projecte bàsic i executiu d'obres ordinàries ordinàries de reforma per l'adequació d'un espai d'acolliment residencial d'urgència elaborat per Promocions Urbanes de Rubí.

Aquest projecte, recull al detall la memòria, els plànols, el plec de condicions tècniques i el pressupost, essent l'objecte de l'encàrrec la reforma d'un local per impulsar un espai d'acolliment residencial d'urgència per a famílies desnonades o amb problemes d'allotjament puntual.

El local es troba situat al C. Beltxite, 1-9 de la ciutat de Rubí i compta amb 319m<sup>2</sup> construïts i 269,09 útils. El projecte planteja la construcció de 7 habitacions familiars d'entre 15 i 20m<sup>2</sup> amb bany interior i zona d'estudi, amb una capacitat total de 34 persones, un espai d'estada menjador amb cuina comunitària, armaris individualitzats i un espai d'atenció personalitzada.

Les obres del local compleixen amb la normativa urbanística, ordenances municipals i d'altres, si s'escau, així com amb les condicions funcionals relatives a l'accessibilitat, que es resol mitjançant un itinerari accessible.

També, i amb la finalitat de facilitar l'accessibilitat al local i la mobilitat interna, les obres contemplen la supressió existent en forjat inferior del local que ha de rebre pavimentació.

Les condicions de seguretat en cas d'incendi de l'edifici on s'ubica aquest espai residencial compleixen les exigències bàsiques, que es satisfan adoptant solucions tècniques basades en el document bàsic de seguretat en cas d'incendi DB SI. També es troben regulades les condicions per a la intervenció de bombers i l'evacuació exterior de l'edifici i d'ocupants, així com la limitació de la propagació interior de l'incendi.

Les instal·lacions han de garantir unes condicions òptimes per limitar el risc de caigudes, d'impacte o atrapament, el risc per immobilitzacions i per il·luminació inadequada.

També ha de donar resposta a les exigències normatives vinculades a la salubritat: protecció contra la humitat i recollida i evacuació de residus així com protecció contra el soroll.

L'espai ha de poder donar resposta a les exigències vinculades amb l'estalvi energètic, parant atenció a la limitació del consum energètic i a la demanda.

L'edifici també ha de comptar amb accés al servei de telecomunicacions i ha d'incorporar els criteris d'eficiència obligatoris i regulats per la Generalitat de Catalunya.

L'equipament haurà de donar compliment a l'ordenança per a l'estalvi de l'aigua de l'Ajuntament de Rubí.

L'edifici també ha de comptar amb accés al servei de telecomunicacions i ha d'incorporar els criteris d'ecoeficiència obligatoris i regulats per la Generalitat de Catalunya.

L'equipament haurà de donar compliment a l'ordenança per a l'estalvi de l'aigua de l'Ajuntament de Rubí.

Donat que el Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència pot comptar amb altres tipus d'equipaments, de titularitat pública o privada, tot ells hauran de garantir allò que estableixi la normativa actual en qüestió d'habitabilitat, salubritat, seguretat i accessibilitat.

## 5. ESTUDI ECONÒMIC FINANCER

El present estudi té com a objecte valorar i quantificar el cost aproximat del Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència. Aquest servei es portarà a terme a través del format de gestió indirecta delegada o a través d'altres fòrmules que permeti la normativa actual.

Fins al moment i per donar resposta a les situacions d'urgència residencial, on les persones perden el seu habitatge i no tenen possibilitat d'accedir a un altre i/o no compten amb una alternativa habitacional, l'Ajuntament de Rubí ha estat col·laborant amb empreses que ofereixen allotjaments turístics. La ciutat no compta amb cap equipament integral d'estada limitada com el que es proposa.

L'ens local tampoc disposa dels recursos necessaris per poder fer una gestió pròpia de l'equipament. No està permesa l'ampliació del capítol 1 per la taxa de reposició i tampoc compta amb els recursos per poder-ho gestionar internament. Per aquest motiu, el model de gestió proposat és el de gestió delegada a través de serveis externs especialitzats que puguin garantir l'assoliment dels objectius i la qualitat en l'atenció i el servei que s'ofereix.

S'ha elaborat una estimació de costos que està pensada per a un equipament que disposa de 34 places i 7 habitacions. Compta amb espais comuns com cuina i sala de menjador. La previsió és que la durada màxima d'estada sigui de 3 mesos ampliable, de forma excepcional i amb un informe tècnic que argumenti la necessitat, a 3 mesos més. L'estada no podrà superar, en cap cas, els 6 mesos.

Donat que l'establiment del servei dona cobertura a tots aquells dispositius i equipaments adreçats a donar cobertura a situacions vinculades a urgència habitacional, caldrà adaptar l'anàlisi dels costos a l'equipament concret, als serveis que s'ofereixin i als perfils als que aculli a les seves instal·lacions així que a les necessitats que presenti el col·lectiu específic.

Per a aquesta proposta es preveu una organització del centre basada en cicle continuat, amb una presència de personal 24/7. Es contempla una figura de coordinació al 50% de la jornada de dilluns a divendres, 2 perfils d'educació social en horari de 7-23h de dilluns a diumenge (2 torns) i 1 perfil de vigilància de 23-7h de dilluns a diumenge. Es preveu el cost de la cobertura de les vacances de personal.

L'Ajuntament disposa de partida pressupostària adequada i suficient per fer front a la previsió de costos que s'exposa a continuació.

La previsió de costos per a la gestió delegada és per un import estimat de **357.065,26** €. Aquesta previsió de despeses no inclou conceptes com els costos de gestió, indirectes o el marge de benefici industrial.

### **Gestió delegada del recurs**

#### **Previsió de la despesa anual. Gestió delegada**

##### **Despeses de personal**

Personal de gestió del centre	194.148,20 €
Personal de gestió indirecta	12.336,35 €
Despeses generals Ajuntament	10.939,90 €
Personal de neteja	9.888,88 €
Personal de seguretat	54.203,28 €
<b>Total previsió despesa de personal</b>	<b>281.516,61 €</b>

##### **Despeses vinculades a la gestió del centre**

Lloguer del local	29.889,86 €
Impostos	2.152,41 €
Assegurança (continent i contingut)	720,62 €
Equipament de la llar (fungible)	14.522,00 €
Productes i estris de neteja	909,19 €
Equipament informàtic	1.282,38 €
Subministraments (llum i aigua)	13.572,19 €
Manteniment instal·lacions i equipament	12.500,00 €
<b>Total previsió despesa gestió</b>	<b>75.548,65 €</b>

<b>TOTAL PREVISIÓ DESPESA ANUAL GESTIÓ DELEGADA</b>	<b>357.065,26 €</b>
---	---------------------

## **6. DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES**

### 6.1 Drets:

Les persones o unitats de convivència usuàries del servei d'acolliment residencial d'urgència de l'Ajuntament de Rubí tenen els drets reconeguts en els articles 8, 9, 10, 11 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. Són d'especial aplicació els drets reconeguts en l'article 12 en relació amb els serveis residencials i diürns de la Llei de serveis socials:

- a) L'exercici de la llibertat individual per a ingressar i romandre a l'establiment i per a sortir-ne, sens perjudici del que estableix la legislació vigent respecte als menors d'edat, les persones incapacitades i les persones sotmeses a mesures judicials d'internament.
- b) Conèixer el reglament intern del servei, i també els drets i els deures, que s'han d'explicar de manera entenedora i accessible, especialment quan afecten infants i adolescents.
- c) Rebre una atenció personalitzada d'acord amb llurs necessitats específiques.
- d) Accedir a l'atenció social, sanitària, farmacèutica, psicològica, educativa i cultural i, en general, a l'atenció de totes les necessitats personals, per a aconseguir un desenvolupament personal adequat, en condicions d'igualtat respecte a l'atenció que reben els altres ciutadans.
- e) Comunicar i rebre lliurement informació per qualsevol mitjà de difusió de manera accessible.
- f) El secret de les comunicacions, llevat que es dicti una resolució judicial que el suspengui.
- g) La intimitat i la privacitat en les accions de la vida quotidiana, dret que ha d'ésser recollit pels protocols d'actuació i d'intervenció del personal del servei.
- h) Considerar com a domicili l'establiment residencial on viuen i mantenir la relació amb l'entorn familiar, convivencial i social, tot respectant les formes de vida actuals.
- i) Participar en la presa de decisions del centre que els afectin individualment o col·lectivament per mitjà del que estableix la normativa i el reglament de règim intern, i associar-se per a afavorir la participació.
- j) Accedir a un sistema intern de recepció, seguiment i resolució de suggeriments i queixes.

- k) Tenir objectes personals significatius per a personalitzar l'entorn on viuen, sempre que respectin els drets de les altres persones.
- l) Exercir lliurement els drets polítics, respectant el funcionament normal de l'establiment i la llibertat de les altres persones.
- m) Exercir la pràctica religiosa, respectant el funcionament normal de l'establiment i la llibertat de les altres persones.
- n) Obtenir facilitats per a fer la declaració de voluntats anticipades, d'acord amb la legislació vigent
- o) Rebre de manera continuada la prestació dels serveis i les prestacions econòmiques i tecnològiques en les condicions que s'estableixin per reglament.
- p) No ésser sotmès a cap mena d'immobilització o restricció de la capacitat física o intel·lectual per mitjans mecànics o farmacològics sense prescripció facultativa i supervisió, llevat que hi hagi un perill imminent per a la seguretat física dels usuaris o de terceres persones. En aquest darrer cas, les actuacions s'han de justificar documentalment, han de constar en l'expedient de l'usuari o usuària i s'han de comunicar al Ministeri Fiscal, d'acord amb el que estableix la legislació.
- q) Conèixer el cost dels serveis que reben i, si escau, conèixer la contraprestació de l'usuari o usuària.

A banda d'aquests drets, se'ls reconeix el dret d'accés a altres que el recurs/espai assignat ofereixi, si bé l'accés dependrà de les condicions establertes a la normativa de règim intern de l'establiment, podent preveure el pagament d'alguna tarifa pel seu ús i /o limitacions per franges horàries i/o topalls de consum.

## 6.2 Deures

Les persones o unitats de convivència usuàries del Servei d'Acolliment Residencial d'Urgència de l'Ajuntament de Rubí tenen els deures reconeguts en l'article 13 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, dels que resulten d'especial aplicació els següents:

- a) Facilitar les dades personals, convivencials i familiars veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre'n la situació.
- b) Complir els acords relacionats amb la prestació concedida i seguir el pla d'atenció social individual, familiar o convivencial i les orientacions del personal professional, i comprometre's a participar activament en el procés.

- c) Comunicar els canvis que es produeixin en llur situació personal i familiar que puguin afectar les prestacions sol·licitades o rebudes.
- d) Destinar la prestació a la finalitat per a la qual s'ha concedit.
- f) Comparèixer davant l'Administració, a requeriment de l'òrgan que hagi atorgat una prestació.
- g) Observar una conducta basada en el respecte mutu, la tolerància i la col·laboració per a facilitar la convivència en l'establiment i la resolució dels problemes.
- h) Respectar la dignitat i els drets del personal dels serveis com a persones i com a treballadors.
- i) Atendre les indicacions del personal i comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, sempre que no atemptin contra la dignitat i la llibertat de les persones.
- j) Utilitzar amb responsabilitat les instal·lacions del centre i tenir-ne cura.
- k) Complir les normes i els procediments per a l'ús i el gaudi de les prestacions.
- m) Complir els altres deures que estableixi la normativa reguladora dels centres i serveis socials

A banda d'aquests deures, les persones o unitats de convivència usuàries del servei hauran de respectar la normativa de funcionament intern de l'establiment residencial o l'equipament on es presti el servei, amb especial atenció a les normes de convivència i hauran de deixar lliures els espais/recursos facilitats, com a màxim a les 12h de la data de finalització del servei, un cop comprovat el seu estat de restitució.

Sònia  
Coderch  
Barrios - DNI  
(TCAT)

Firmado digitalmente por  
Sònia Coderch  
Barrios - DNI

Fecha: 2022.12.20  
11:29:31 +01'00'