



Sessió PL2025-6

Òrgan Ple Municipal

Tipus Ordinària

Data 24 de setembre 2025

Horari 18:00h a les 22:10 h.

Lloc SALA SESSIONS AJUNTAMENT DE VANDELLÒS

Assistents

- Assumpció Castellví Auví, *Alcaldessa / Presidenta*
- Francisco Javier Ochoa Sanz, *Regidor / a*
- Yolanda Marqués Calin, *Regidor / a*
- M. Elidia López Redondo, *Regidor / a*
- Laura Olmo Garcia, *Regidor / a*
- Marc Alberton Ribes, *+M*
- Sílvia Pujol Garcia, *Regidor / a*
- Esmeralda Saladié Barroso, *Regidor / a*
- María José Gómez Fernández, *Regidor / a*
- Gerard Martín Arias, *Regidor / a*
- Sophie Huesca Tanner, *Regidor / a*
- Néstor Cano Toledo, *Regidor / a*
- Sergi Saladié Gil, *Regidor / a*
- Maria Angel Benedicto Esclarín, *Secretària*
- Vicente Vayá Morte, *Interventor*

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

[Accés àudio vídeo acta](#)

S'aprova l'acta de la sessió anterior amb el vot favorable de deu regidors (4 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP, 1 d' AMVH-AM i 3 del PSC-CP) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb l'abstenció del regidor de la CUP-AMUNT.

Sent les 18,05 s'incorpora la Regidora Sophie Huesca Tanner



- 2.- Expedient 4168/2025. Presa de possessió del regidor Marc Alberton Ribes.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Per la Secretària es dona lectura de la credencial rebuda per part de la Junta Electoral Central.

«Elecciones locales 2023

Credencial de concejal

DON EDUARDO CALVO ROJAS, Presidente de la Junta Electoral Central, expido la presente CREDENCIAL expresiva de que ha sido designado CONCEJAL del Ayuntamiento de VANDELLOS I L'HOSPITALET DE L'INFANT (TARRAGONA)

DON MARC ALBERTON RIBES

per estar incluido en la lista de candidatos presentada per MES MUNICIPI - COMPROMIS MUNICIPAL a las elecciones locales de 28 de mayo de 2023, en sustitución, por renuncia, de don Ferran Xavier Conejo da Pena, y previa renuncia anticipada de dona Alicia Hernández Recuero.

A los efectos de su presentación en el Ayuntamiento de VANDELLOS I L'HOSPITALET DE LTNFANT (TARRAGONA), expido la presente en Madrid, a 11 de agosto de 2025.”

En compliment d'aquesta rebuda de la Junta Electoral Central s'ha de fer constar que el Sr Marc Alberton Ribes, atenent l'apartat 7 de l'art. 75 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladorade les bases de règim local, va presentar la seva declaració d'interessos i d'activitats a la Secretaria General i que a més a més s' ha constatat que no existeix cap causa d'incompatibilitat.

Prèvia promesa de complir el càrrec de Regidor:»Bona tarda a tothom. Prometo per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor de l'Ajuntamentde Vandellòs I l'Hospitalet de l'Infant amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la constitució com a norma fonamental de l'Estat i de l'Estatut de Catalunya.»

Es resta assabentat de la presa de possessió com a Regidor del Sr. Marc Alberton Ribes per la candidatura del Partit de MM-CM

ÀREA DE SERVEIS INTERNS

- 3.- Expedient 2396/2025. Estudi i aprovació definitiva del compte general del pressupost consolidat de la Corporació de l'exercici de 2024.

[Accés àudio vídeo acta](#)



Per l'Alcaldessa es fa una explicació d'aquest expedient.

Atès que per la Intervenció de fons de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa legal vigent va notificar a tots els membres de la Corporació que estaven a la seva disposició els comptes corresponents a l'exercici de 2024, del 4 de juny al 25 de juny (ambdós inclosos) als efectes de consulta i examen dels mateixos durant el termini de 15 dies hàbils.

Atès que van ser dictaminats per la Comissió de comptes de data 9 de juliol de 2025 i es van publicar al BOPT de 21 de juliol de 2025 i van ser exposats durant el termini de 15 dies hàbils.

Atès que durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap tipus de reclamació ni al·legació segons es desprèn de llibre-registre general d'entrada de documents de la Corporació i certificat expedit per la Secretaria general de l'Ajuntament.

Vist l'informe emès per la intervenció municipal obrant a l'expedient.

Atès el que disposen els articles 116 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/99 i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; article 101 del Decret-Legislatiu 2/03, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; 127 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals aprovat per Decret de 28 de novembre de 1986 i 193 del Reial Decret Legislatiu 2/04, de 5 de març, pel que s'aprova el text refòs de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, amb el vot favorable de vuit regidors (5 de MM-AM, 1 de la FIC, 1 del PP i 1 d'AMVH-AM) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb el vot en contra de cinc regidors (4 del PSC-CP i 1 de la CUP-AMUNT, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar el Compte general del pressupost municipal consolidat corresponent a l'exercici de 2024

Segon.- Aprovar els Comptes generals dels següents patronats: Patronat Municipal de la Llar d'Infants, Patronat municipal de l'Escola de Música i Patronat municipal de mitjans de comunicació, corresponents a l'exercici de 2024

Tercer.- Aprovar els Comptes de la Societat anònima municipal IDETSA corresponents a l'exercici econòmic de 2024, segons el següent desglossament:



Aprovar el Balanç, el Compte de Pèrdues i Guanys, l'Estat de canvis en el Patrimoni net.

Memòria i altre documentació comptable de l'exercici social comprès entre l'1/01 /2024 i el 31/12/2024

Aprovar el Resultat de l'exercici 2024 i la seva distribució, tal i com figura a l'apartat núm 3 de la memòria

Aprovar la gestió de l'Òrgan d'administració de la Societat durant l'exercici de 2024.

Depositar al Registre mercantil de Tarragona en el termini màxim d'un mes següent a la data d'aquesta Junta,

Certificació d'acords adoptats d'aprovació dels comptes anuals i aplicació de resultats, i un exemplar de les mateixes mitjançant

Dipòsit digital incloent el Balanç de situació, el Compte de Pèrdues i Guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, la Memòria, el model d'autocartera i la Declaració medioambiental, generant-se el codi alfanumèric que es consigna al certificat d'empremta digital signat, que com annexes s'acompanyarà al present, formant part d'aquest.

Quart.- Aprovar els Comptes de la Societat anònima municipal Serveis Llastres SL, corresponents a l'exercici econòmic de 2024, segons el següent desgloss:

Aprovar el Balanç, el Compte de Pèrdues i Guanys, l'Estat de canvis en el Patrimoni net,

Memòria i altre documentació comptable de l'exercici social comprès entre l'1/01 /2024 i el 31/12/2024.

Aprovar el Resultat de l'exercici 2024 i la seva distribució, tal i com figura a l'apartat núm 2 de la memòria
Aprovar la gestió de l'Òrgan d'administració de la Societat durant l'exercici de 2023

Depositar al Registre mercantil de Tarragona en el termini màxim d'un mes següent a la data d'aquesta Junta,

Certificació d'acords adoptats d'aprovació dels comptes anuals i aplicació de resultats, i un exemplar de les mateixes mitjançant

Dipòsit digital incloent el Balanç de situació, el Compte de Pèrdues i Guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, la Memòria, el model d'autocartera i la Declaració medioambiental, generant-se el codi alfanumèric que es consigna al certificat d'empremta digital signat, que com annexes s'acompanyarà al present, formant part d'aquest.

Cinquè.- Remetre la documentació que calgui a la Sindicatura de Comptes i a la resta d'Administracions competents per raó de la matèria.

- 4.- Expedient 2484/2025. Estudi i aprovació definitiva de la modificació dels estatuts del Patronat municipal de mitjans de comunicació de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.



[Accés àudio vídeo acta](#)

Atès que en sessió de la Junta del Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant del 19 de maig de 2025 es va acordar la modificació dels articles 2,5,6 i 22 dels estatuts vigents d'aquest organisme autònom.

Atès que l'esmentat acord de la Junta del Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant va ser remès al Ple de la Corporació Municipal per al seu debat i votació.

Atès que el Plenari de la Corporació Municipal per acord de data 5 de juny de 2025 es va aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Patronat de Mitjans de Comunicació en els termes plantejats per l'acord de la Junta del Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Atès que, d'acord amb l'article 201.1.b) del DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aquest document se sotmet a informació pública pel termini de trenta dies hàbils comptat a partir de l'endemà de la seva publicació edictal al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) a efectes de presentació de reclamacions i/o al·legacions.

Atès que el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) publicà l'edicte el 17 de juny de 2025, sobre l'aprovació inicial per part del Ple municipal de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant de l'aprovació inicial de la Modificació dels estatuts del Patronat municipal de mitjans de comunicació.

Atès que el Grup Municipal Candidatura d'Unitat Popular – Alternativa Municipalista (CUP-AMUNT) a l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant en data 20 de juny de 2025, registre d'entrada 2025-E-RE-2434, presenta dintre del tràmit d'informació pública al·legacions contra l'esmentada aprovació inicial

Vist l'acord de la Junta del Patronat municipal de mitjans de comunicació del 17 de juliol de 2025

Vist l'acord del Plenari de la Corporació de 31 de juliol de 2025 desestimant les al·legacions presentades.

Atès el dictamen de la Comissió de serveis interns del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable de dotze regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP, 1 d'AVHM-AM i 4 del PSC-CP) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb el vot en contra del Regidor de la CUP-AMUNT, **ACORDA:**



Primer.- Aprovar definitivament la modificació dels estatuts del Patronat municipal de mitjans de comunicació que s'adjunten com annex 1.

Segon. Procedir a la seva publicació íntegra al Butlletí oficial de la província de Tarragona, al Portal de la Transparència.

Tercer. Comunicar-ho al Patronat municipal de mitjans de comunicació

- 5.- Expedient 4402/2025. Estudi i aprovació de la moció que presenta el grup municipal del PSC-CP per a la revisió de l'ordenança fiscal núm 6.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Vista la moció que presenta el grup municipal del PSC-CP del següent contingut:

« L'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, com a entitat administrativa pròpia i en el seu corresponent regim d'autonomia financera té l'obligació de garantir la seva suficiència econòmica. En un context previsiblement advers en el que es refereix a la recaptació com el que es preveu amb el tancament de la Central Nuclear, l'Ajuntament ha d'explorar diverses vies per tal de reformular de forma estructurada i estratègica la recaptació d'aquest recursos.

Una d'aquestes vies és la revisió i actualització de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, especialment en el cas de l'ocupació de la via pública per activitats de venda no sedentària, com ara mercats ambulants, parades temporals, barraques de fira o altres formes de comerç que utilitzen l'espai públic amb finalitats lucratives.

Aquestes activitats, que sense dubte esdevenen beneficioses per a la dinamització econòmica local i que ofereixen espais d'oci o d'abastiment per als nostres veïns generen un ús intensiu de l'espai públic i comporten costos associats en termes de neteja, seguretat, gestió i manteniment. És per això que resulta raonable que aquest ús es vegi reflectit en una contribució econòmica proporcional, mitjançant una taxa que s'ajusti al valor real de l'aprofitament.

En aquest sentit, des de el grup municipal del PSC es considera oportú realitzar una revisió d'algunes d'aquestes categories regulades en la Ordenança Fiscal nº 6 amb la finalitat d'incrementar de forma raonable els supòsits d'utilització de l'espai públic de manera extraordinària per part principalment de proveïdors externs al municipi, com seria el cas del mercat de venda no sedentària, el mercat d'artesanía o la ocupació de barraques de fira, parades o atraccions.

Per tot l'exposat, el grup municipal del PSC presenta les següents

Propostes de resolució

1. Que es revisi l'Ordenança Fiscal nº6 a fi d'incrementar raonablement els supòsits d'ocupació de l'espai públic a les categories, al menys, de Mercat de venda no sedentària de l'Hospitalet de l'Infant, ocupació amb barraques de fira, parades, atraccions i altres no



recollits en cap taxa, Ocupació de fira de les festes Majors de Sant Roc i Artesania contemplats en l'annex 3 de la citada Ordenança.

2. Que es revisi en el seu conjunt l'Annex 3 per tal de cercar una major coherència i comprensibilitat a les diverses categories que el conformen.

3. Que es doni a conèixer el contingut de la moció a través dels mitjans de comunicació locals. «

Vist el dictamen emès per la Comissió informativa de serveis interns del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot desfavorable de vuit regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP i 1 d'AMVH-AM) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb el vot favorable de cinc regidors (4 del PSC-CP i 1 de la CUP-AMUNT), **ACORDA:**

Primer.- Desestimar la moció que presenta el grup municipal del PSC-CP especificada en aquest punt

- 6.- Expedient 4403/2025. Estudi i aprovació de la proposta d'acord que presenta el grup municipal de la CUP-AMUNT de suport a les famílies monoparentals.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Vista la proposta d'acord que presenta el grup municipal de la CUU-AMUNT del següent contingut:

«A les ordenances municipals, i respecte a temes de bonificacions i exempcions de càrregues i impostos, no sempre es reconeixen els mateixos drets que tenen les famílies nombroses a les famílies monoparentals. També en altres àmbits dependents de l'Ajuntament es fa menció explícita a les famílies nombroses i no a les monoparentals. D'aquesta manera es crea un tracte diferent i de desprotecció cap a un model concret de família, la monoparental, que per la seva especial situació hauria d'estar equiparada al de les famílies nombroses, totes dues models que necessiten mesures especials de protecció social i econòmica. Un exemple d'això és el cas de l'IBI, en el qual es reconeix una bonificació d'entre el 50% i el 60% de la quota en el cas de les famílies nombroses però no a les monoparentals.

L'any 2009 el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar el *Decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies* que regula, entre d'altres, el reconeixement de la condició de família monoparental i equipara les famílies monoparentals a les famílies nombroses quant a les mesures de suport a les famílies, és a dir, per a totes les prestacions econòmiques que s'atorguen en el marc de la Llei de suport a les famílies. Sobre la base d'aquesta equiparació, persones titulars del títol de família monoparental han sol·licitat a les administracions tributàries l'aplicació de beneficis fiscals reconeguts per les lleis tributàries a les famílies nombroses.



En el preàmbul del Decret es fa èmfasi en la diversitat de models familiars com a nova realitat a la qual els poders públics han de donar respostes. Exposa que “...de la definició tradicional de família basada en el matrimoni i en el repartiment de càrregues i funcions per raó del sexe, s’ha passat a la definició que considera la família un nucli de convivència basat en relacions paritàries entre les persones membres i en el qual aquestes troben l’espai idoni per al seu desenvolupament social i afectiu, així com un eix central en la socialització i en l’educació dels infants. El concepte de família, per tant, ha adquirit un significat més ampli que abasta la diversitat de famílies que formen la societat catalana, i al qual responen les últimes reformes legislatives”. L’objecte del Decret és el desplegament parcial de la Llei 18/2003, en els àmbits de les famílies monoparentals, del reconeixement de la condició i l’acreditació d’aquestes i de les famílies nombroses, i del règim de diverses prestacions econòmiques i ajuts que el Govern de la Generalitat atorga a les famílies en desplegament d’aquesta llei. El Decret regula les famílies nombroses d’acord amb el concepte recollit en la Llei estatal 40/2003; inclou el concepte de família monoparental, les condicions que han de complir els fills i les categories, i estableix el procediment de reconeixement i d’expedició de títols de famílies nombroses i de famílies monoparentals. En relació amb la definició del concepte de família monoparental, es tracta d’una novetat que possibilita la identificació d’aquestes famílies per donar-los un suport específic des dels diversos àmbits d’actuació pública, amb més protecció, determinada per la pertinença a la categoria especial, en funció de les circumstàncies familiars. És, tal com diu el preàmbul del Decret, un primer pas en el reconeixement social de les famílies monoparentals, el punt de partida que possibilita atorgar-los beneficis i avantatges. En el capítol cinquè recull les prestacions econòmiques i els ajuts per a les famílies, la naturalesa de les quals són de caràcter universal o ajuts en règim de concurrència. Són famílies destinatàries de les prestacions i els ajuts les famílies que compleixin els requisits establerts en els articles 27 i 28 del Decret. S’estableix, doncs, una equiparació de les famílies nombroses i les famílies monoparentals com a destinatàries de les prestacions econòmiques i dels ajuts per a les famílies reconeguts en la Llei 18/2003, de 4 de juliol, i el Decret 151/2009 que la desplega. La mateixa Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l’adolescència, fa una menció especial de les situacions de pobresa com a objectiu prioritari d’intervenció, i afegeix explícitament que “les administracions públiques han de [...] posar especial atenció en les necessitats dels infants i adolescents de famílies monoparentals i en l’àmbit de famílies pertanyents als grups menys afavorits que viuen en situació de pobresa” (art. 37).

Es pot comprovar, per tant, que la Generalitat de Catalunya fa anys que reconeix i garanteix igualtat d’oportunitats a les famílies nombroses i monoparentals amb fills o filles a càrrec. També nombrosos Ajuntaments de Catalunya, tot i que no sempre amb criteris uniformes, fa temps que ja s’estan equiparant atenent a la realitat i necessitats actuals de les noves famílies. Fins i tot, el grup municipal majoritari de l’equip de govern portava al seu programa electoral un punt específic que deia, literalment: “Promoure la creació de BONIFICACIONS en impostos municipals per a famílies monoparentals.” Els impostos municipals són l’IBI, l’IAE, l’IMVTM, i l’ICIO, i en cap d’aquest impostos s’ha establert fins ara un sistema de bonificacions o ajut per a les famílies monoparentals (només des del 2020 hi ha ajuts en el rebut de l’IBI del 50% a les famílies monoparentals, però només per als casos de vulnerabilitat). L’única acció que ha fet l’equip de govern en relació a les famílies monoparentals ha estat l’establiment d’una bonificació del 10% en la matrícula a l’escola de música, que considerem insuficient, i que a més caldria ampliar al conjunt d’impostos, taxes i preus públics municipals.



Conseqüentment, la consideració de família monoparental hauria de gaudir d'un tractament fiscal en els mateixos termes que la condició de família nombrosa. Per tots aquests motius exposats, presentem la següent

PROPOSTA D'ACORD

El Ple de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant insta al Govern municipal a:

1. Garantir que les famílies monoparentals siguin destinatàries de les mesures de suport i de protecció de la família de la mateixa manera que ho són altres estructures familiars, com les famílies nombroses.

2. Promoure l'equiparació en drets i beneficis de les famílies monoparentals amb les famílies nombroses fent canvis immediats en les ordenances municipals. 3. Assegurar que l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, en l'exercici la seva potestat tributària i en l'àmbit de les taxes i els preus públics per la prestació de serveis públics o per activitats de la seva competència, dicti les disposicions normatives específiques perquè les famílies monoparentals puguin ser destinatàries dels beneficis fiscals, en tant que mesures fiscals de suport a les famílies, en les mateixes condicions que les famílies nombroses, i que almenys hauria d'incloure un 50% de bonificació, directa o mitjançant ajuts o subvencions, en:

Abonaments de piscines

Casals d'estius i casalets

Escola de música Llars infants

Activitats esportives

Ús d'equipaments i activitats culturals

Impost de Béns Immobles (IBI)

Residus

Aigua

Impost de circulació

Impost de construccions i obres (ICIO)»

Vist el dictamen emès per la Comissió informativa de serveis interns del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot desfavorable de vuit regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP, 1 d'AMVH-AM) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen, amb l'abstenció de quatre regidors (del PSC-CP) i amb el vot favorable del regidor de la CUP-AMUNT, **ACORDA:**

Primer. Desestimar la proposta d'acord presentada pel grup municipal de la CUP-AMUNT referenciada en aquest acord.



- 7.- Expedient 4405/2025. Estudi i aprovació de la moció que presenta el grup municipal del PSC-CP per a la creació d'un programa municipal de fidelització comercial (2026).

[Accés àudio vídeo acta](#)

Atès la moció que presenta el grup municipal del PSC-CP del següent contingut literal:

«El comerç local de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant és molt més que una activitat econòmica: és un eix vertebrador de la vida social, cultural i comunitària del municipi. Les botigues i comerços no només generen ocupació i activitat econòmica, sinó que també contribueixen a crear espais de relació, confiança i identitat compartida entre els veïns i veïnes.

Secundar i enfortir el comerç local significa apostar per un model de poble viu, cohesionat i sostenible, on les relacions humanes tenen un valor afegit i on la riquesa generada reverteix directament en el territori. Cada euro gastat en el comerç local és una inversió en el municipi: en llocs de treball, en serveis, en dinamisme i en la capacitat de resistència davant dels futurs reptes econòmics tant locals com nacionals.

El Pla Estratègic de Comerç 2023-2027 estableix la importància d'impulsar programes de fidelització i digitalització com a eina per a incrementar la competitivitat dels establiments locals i fomentar hàbits de consum de proximitat.

En aquest marc, proposem la creació d'un programa municipal de fidelització comercial, que entraria en funcionament en 2026.

El sistema es basa en un mecanisme senzill:

- Cada compra realitzada en els comerços adherits es tradueix en punts acumulables.
- Els punts es transformen en una "guardiola digital" disponible per als usuaris. Aquesta guardiola estaria finançada amb una partida pressupostària vinculada a la subvenció per al foment del teixit comercial que durant molts anys ha vehiculat la targeta moneder i la campanya *Fes-la Rodar*.
- Durant determinats períodes de l'any, els punts acumulats podran canviar-se en forma de descomptes directes en els comerços participants.
- Aquest programa podrà vehicular-se mitjançant una app específica que gestioni l'acumulació i el bescanvi de punts, complementada amb la possibilitat de disposar de suports físics per a aquells ciutadans que el requereixin.

D'aquesta manera, es reforça la fidelitat dels clients, es dinamitza el comerç de proximitat i es multiplica l'impacte econòmic en el propi municipi. Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant presenta les següents

PROPOSTES D'ACORD



1. Posar en marxa en l'exercici 2026 un programa municipal de fidelització comercial, basat en un sistema de punts acumulables i canviables en comerços locals.
2. Que el programa de fidelització comercial i el sistema de punts acumulables i canviables adopti un sistema progressiu en funció de la renda de les persones usuàries.
3. Desenvolupar una plataforma tecnològica, preferentment una app municipal específica, per a la gestió del programa, garantint el seu ús tant per als ciutadans com per als comerços.
4. Definir períodes concrets de bescanvi de punts, amb especial atenció a campanyes clau com a Nadal, rebaixes o festes locals.
5. Subscriure convenis d'adhesió amb les associacions empresarials del municipi, garantint la màxima participació del teixit empresarial.
6. Llançar una campanya de comunicació per a donar a conèixer el programa, els seus beneficis i el funcionament de l'app a tota la ciutadania.
7. Realitzar un seguiment i avaluació anual, mesurant usuaris, volum d'operacions i retorn econòmic local.
8. Dotar en el pressupost municipal de 2026 una partida de 90.000 € destinada al desenvolupament, implementació i promoció del programa municipal de fidelització comercial. «

Vist el dictamen emès per la Comissió informativa de serveis interns del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot desfavorable de vuit regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP i 1 d'AMVH-AM) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb el vot favorable de cinc regidors (4 del PSC-CP i 1 de la CUP-AMUNT), **ACORDA:**

Primer.- Desestimar la moció presentada pel grup municipal del PSC-CP referenciada en aquest acord.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

8.- Expedient 3458/2025. Estudi i aprovació inicial de l'ordenança municipal reguladora de la prevenció, el control i la intervenció en l'absentisme escolar.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Per la Regidora Yolanda Marquès s'explica la motivació d'aquesta ordenança.



L'educació és un dret fonamental de totes les persones, reconegut a l'article 27 de la Constitució Espanyola, i un servei públic essencial per al progrés individual i col·lectiu. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en el seu article 25.2.n), atribueix als municipis la competència de participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria. Aquesta competència es desenvolupa a Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC), que en el seu article 159 reconeix als ens locals la condició d'Administració educativa i la funció de vetllar per l'escolarització obligatòria.

Així mateix, la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, defineix i tipifica l'absentisme escolar i estableix l'obligació de les administracions d'actuar de manera coordinada per a la seva prevenció i tractament.

L'absentisme escolar és un fenomen complex i multicausal que constitueix la primera passa cap a l'abandonament escolar prematur i és un clar indicador de risc d'exclusió social. Per aquest motiu, l'Ajuntament, en exercici de la seva autonomia i de les seves competències, aprova aquesta Ordenança amb l'objectiu d'establir un marc d'actuació integral, preventiu i coordinat, que articuli la intervenció de tots els agents implicats en el territori i garanteixi el dret a l'educació de tots els infants i adolescents del municipi.

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular les actuacions municipals per a la prevenció, la detecció, el control, el seguiment i la intervenció en les situacions d'absentisme escolar d'infants i adolescents en edat d'escolarització obligatòria, així com constituir i regular la Comissió Municipal de Seguiment de l'Absentisme Escolar.

Aquesta Ordenança és d'aplicació a tots els infants i adolescents en edat d'escolarització obligatòria (6-16 anys) escolaritzats als centres educatius del municipi, així com als seus pares, mares o tutors legals, i a tots els centres educatius, serveis i institucions públiques i privades del municipi implicades en el seu objecte.

De conformitat amb el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú, amb caràcter previ a l'elaboració de l'ordenança reguladora dels habitatges d'ús turístic, s'ha de substanciar una consulta pública, mitjançant el portal web de l'Administració competent, de conformitat amb l'article 133 referit.

En data 17 de juliol de 2025 es publica al portal web de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, finalitzant el termini d'al·legacions el dia 8 d'agost de 2025.

Un cop transcorregut el període d'exposició pública no s'ha realitzat cap tipus de manifestació i/o consulta al respecte segons es desprèn del llibre de registre general d'entrada.

Vist el dictamen emès per la Comissió informativa de serveis a les persones del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable de nou regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP, 1 d'AMVH-AM i 1 de la CUP-AMUNT)) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment la componen i amb quatre abstencions (del PSC-CP), **ACORDA:**



Primer. Aprovar inicialment l'ordenança reguladora de la prevenció, el control i la intervenció en l'absentisme escolar que s'adjunta com annex 2.

Segon. Sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seva publicació edictal tant al Butlletí oficial de la Província com al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya i als Taulers d'anuncis de la Corporació. Exhaurit el termini sense haver-se presentat cap tipus d'al·legació i/o reclamació l'acord esdevindrà en definitiu sense necessitat d'ulterior acord, procedint-se a la publicació de la modificació aprovada definitivament.

Tercer. Contra la publicació de l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de l'aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10.1 b), 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de les jurisdiccions contencioses administratives del 13 de juliol de 1998.

Quart. Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí oficial de la província de Tarragona, i sempre que s'hagi donat compte de la mateixa a l'Administració de la Generalitat i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.

Cinquè. Notificar aquest acord al Departament d'Ensenyament d'aquest Ajuntament.

9.- Expedient 3761/2025. Estudi i aprovació de la creació del Consell sectorial municipal de salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, així com l'aprovació inicial del seu reglament.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Per la Regidora de Salut d'explica aquest punt de l'ordre del dia

L'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, en el marc de la seva voluntat de fomentar la participació ciutadana, ha elaborat el Reglament del Consell Municipal de Salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Aquest Consell té per objectiu, promoure, estimular i canalitzar la participació de la ciutadania, i de les seves associacions en la gestió estratègica dels afers relatius a l'àmbit de la salut, ampliant els espais d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que impliquin una millora de l'acció de govern en l'àmbit de la Salut a la ciutat.

El Consell Municipal de Salut serà un òrgan consultiu, amb la capacitat d'emetre propostes, estudiar, valorar i assessorar les polítiques, programes i serveis municipals relacionats amb la salut pública, així com promoure la coordinació interinstitucional i la responsabilització de la població.



L'article 133 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú, amb caràcter previ a l'elaboració del Reglament del consell municipal de salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, s'ha de substanciar una consulta pública, mitjançant el portal web de l'Administració competent, de conformitat amb l'article 133 referit. La qual ha estat en exposició pública del 31 de juliol al 26 d'agost (ambdós inclosos) sense que s'hagin presentat cap tipus de consulta.

Vist el dictamen emès per la comissió informativa de serveis a les persones del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable de dotze regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP, 1 d'AMVH-AM i 4 del PSC-CP) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen i amb el vot en contra del regidor de la CUP-AMUNT, **ACORDA:**

Primer. Aprovar la creació del Consell sectorial municipal de salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Segon. Aprovar inicialment el reglament del Consell Municipal de Salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, segons els text adjunt, que regula la constitució, funcions, composicions, funcionament, nomenament i renovació dels membres, així com el règim de recursos del Consell que s'adjunta com Annex 3.

Tercer. Sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seva publicació edictal tant al Butlletí oficial de la província com al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya i als Taulers d'anuncis de la Corporació. Exhaurit el termini sense haver-se presentat cap tipus d'al·legació i/o reclamació l'acord esdevindrà definitiu sense necessitat d'ulterior acord, procedint-se a la publicació del text íntegre del reglament.

Quart. Contra la publicació de l'aprovació definitiva d'aquesta modificació es podrà interposar recurs contenciosadministratiu davant de la Sala contenciosadministrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de l'aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 107.3 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99, de 13 de gener i els articles 10.1 b), 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosadministrativa del 13 de juliol de 1998.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les entitats i institucions del municipi vinculades a l'àmbit de la salut per al seu coneixement i efectes.

- 10.- Expedient 4404/2025. Estudi i aprovació de la proposta d'acord que presenta el grup municipal de la CUP-AMUNT per a la remunicipalització dels serveis funeraris.

[Accés àudio vídeo acta](#)



Vista la proposta d'acord que presenta el grup municipal de la CUP-AMUNT del següent contingut literal:

«Els serveis mortuoris inclouen tant els serveis funeraris pròpiament com els serveis de cementiri i els serveis d'incineració o cremació, és a dir "les activitats des de la mort d'una persona fins el moment en què rep sepultura o és incinerada" com defineix la pròpia Comissió Nacional de la Competència. Comprenen, per tant, activitats de diferent naturalesa: informació i assessorament, recollida i trasllat dels cadàvers, condicionament i tractament sanitari i estètic del cadàver, conservació i refrigeració del cadàver, subministrament de fèretres i urnes cineràries, enterrament i/o cremació, instal·lació de capelles ardents, organització de cerimònies, ornamentació fúnebre, etc.

La dinàmica del mercat dels serveis funeraris presenta unes característiques particulars. La demanda és relativament estable i amb una baixa elasticitat respecte el preu. És una demanda forçosa i de primera necessitat, que es produeix de forma imprevista i que requereix una decisió ràpida en un moment de màxima emotivitat. A més, la manca d'experiència sovint suposa que la decisió de compra es prengui sense informació prèvia sobre aquests serveis i, per comoditat, cercant un proveïdor que ofereixi un servei integral. L'oferta es caracteritza per una certa atomització, tot i que cada vegada són menys les empreses petites i mitjanes que operen en àrees geogràfiques molt concretes i agafen força grans grups empresarials que s'expandeixen per bona part del territori. Alhora existeix un important grau de concentració del mercat. Les característiques de la demanda, fan especialment greu aquest context ja que limiten el dret a escollir tant l'empresa funerària com les prestacions concretes que es volen contractar i el preu dels diferents serveis.

Als municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant el conjunt d'aquests serveis el presta una empresa privada, que és qui gestiona els equipaments de titularitat municipal com són els cementiris i el tanatori. Considerem especialment greu que fins i tot s'hagi liberalitzat i privatitzat tot allò que envolta el tram final de la vida de les persones, i que aquest procés de dol i de pèrdua sigui considerat com un negoci i no com un dret i com un servei públic sense ànim de lucre, de manera que no s'afegeixi un cost econòmic al cop que suposa la mort d'una persona estimada.

Existeix una demanda social en el sentit de reduir la despesa que comporta tot el que suposa la mort d'un ésser estimat, i tenim l'obligació de treballar per garantir ho. La pròrroga de contracte de l'empresa que gestiona els serveis funeraris al municipi finalitza l'any vinent, i creiem que és un bon moment per plantejar i reformular com s'ofereixen aquest serveis i qui els ha de gestionar.

Aquesta mateixa proposta d'acord ja va ser presentada al Ple del 31 de març de 2021, i no es va poder aprovar ja que l'equip de govern d'aleshores (PSC+C's) hi va votar en contra. Tota l'oposició en bloc hi vam votar a favor (JUNTS, FIC, ERC, CUP) excepte el PP que es va abstenir. Ara amb el canvi de majories al consistori, i si els regidors i grups municipals son coherents, esperem que s'aprovi.

Per tots aquests motius exposats, presentem la següent

PROPOSTA D'ACORD



El Ple de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant insta al Govern municipal a:

1. No prorrogar ni licitar de nou la gestió dels cementiris i tanatori municipals, i recuperar-ne la gestió pública tot estudiant la possibilitat d'adherir-se a FuneCamp (Serveis Funeraris Municipals), ja sigui directament o a través dels Serveis Funeraris Reus i Baix Camp.
2. Habilitar un espai a Vandellòs per a una sala de vetlles.
3. Continuar amb la subvenció del cotxe fúnebre i drets d'enterrament per als veïns i veïnes del municipi, i ampliar-ho als serveis funeraris bàsics (fèretre, incineració, tanatori, cementiri, servei de personal, condicionament sanitari, gestió de documentació), aplicant-hi un caràcter progressiu segons nivell de renda de la família directa de la persona difunta»

Vist el dictamen emès per la Comissió informativa municipal de serveis a les persones del 18 de setembre de 2025.

El Ple de l'Ajuntament amb el vot desfavorable de vuit regidors (5 de MM-CM, 1 de la FIC, 1 del PP i 1 d'AMVH-AM) que representen la majoria absoluta del nombre de tretze que legalment el componen, amb l'abstenció de quatre regidors (del PSC-CP) i amb el vot a favor del regidor de la CUP-AMUNT, **ACORDA:**

Primer. Desestimar la proposta d'acord presentada pel grup municipal de la CUP-AMUNT especificada en aquest acord.

Per l' Alcaldessa es pregunta si algun grup polític vol presentar alguna moció per urgència, de conformitat amb l'article 91 4 I el 82.3 del ROF, l'article 10.3 del ROM, al que cap grup polític pren la paraula,

B) ACTIVITAT DE CONTROL

- 11.- Expedient 2794/2025. Donar compte del Pla d'acció 2024 derivat de l'informe anual del control financer de l'annualitat 2024.

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- 12.- Expedient 2168/2025. Donar compte de l'informe d'execució trimestral del 2n trimestre de 2025 de l'Ajuntament i dels Patronats.

[Accés àudio vídeo acta](#)



Es resta assabentat d'aquest expedient

- **13.- Expedient 3843/2025. Donar compte de l'expedient de les línies fonamentals del pressupost de 2026.**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- **14.- Expedient 148/2025. Donar compte dels informes de les auditories dels patronats de l'exercici de 2024.**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- **15.- Expedient 4039/2025. Donar compte de l'expedient de modificació de crèdit 6-2025.**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- **16.- Expedient 4366/2025. Donar compte de la modificació de crèdit 7-2025.**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- **17.- Expedient 3739/2025. Donar compte del preu públic del Casalet.**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient

- **18.- Expedient 4367/2025. Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia des del 17 de juliol al 10 de setembre de 2025 (ambdós inclosos).**

[Accés àudio vídeo acta](#)

Es resta assabentat d'aquest expedient



C) INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE REGIDORIES ENVERS PREGUNTES PLANTEJADES EN EL SI DEL PLENARI

[Accés àudio vídeo acta](#)

- Informació de l'Alcaldessa

[Accés àudio vídeo acta](#)

- Precs i preguntes

[Accés àudio vídeo acta](#)

En primer lloc es contesten les preguntes formulades per escrit registrades d'entrada pel grup municipal del PSC-CP

I no havent-hi més assumptes per tractar, es dona per finalitzada la sessió.





ESTATUTS DEL PM DE MITJANS DE COMUNICACIÓ DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

CAPÍTOL I. NATURALESA I FINALITATS

Article 1

El Patronat municipal de Mitjans de Comunicació de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant (PMMCVHI) és un organisme autònom local de caràcter econòmic, creat per l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, amb personalitat jurídica pública i patrimoni independent, per al compliment de les finalitats i funcions que li atribueixen aquests Estatuts.

Article 2

1. El PMMCVHI gaudeix de l'autonomia administrativa i econòmica que li reconeix la legislació, i estarà regulat per aquests Estatuts i per les disposicions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, segons la redacció donada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual se'n aprova el text refós, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, la Llei 39/1988, de 28 de desembre, d'hisendes locals, la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú, la Llei 13/1995, de 18 de maig, de contractes de les administracions públiques, segons redacció donada pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós, a més de la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables i sens perjudici de les facultats de tutela que corresponguin a l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant en virtut d'aquests Estatuts.

2. En exercici de la seva autonomia i per al compliment de la seva finalitat, el PMMCVHI gaudirà de plena capacitat d'obrar i estarà facultat per:

a) administrar el seu patrimoni.

maria angel benedicto esciarn (1 de 2)
DICCIONARI DE SIGNATURES
Data: 13/10/2025
HASH: 7411a88a0c02e45f736c793ba8bb0444



ASSUMPCIÓ CASTELLVÍ AUVÍ (2 de 2)
DICCIONARI DE SIGNATURES
Data: 13/10/2025
HASH: 851fe492564a92df45426b4829511c2





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

- b) adquirir, posseir, arrendar, gravar i alienar béns mobles i immobles, amb les limitacions que preveu l' article 204.4 del ROAS.
- c) adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.
- d) celebrar contractes i convenis amb persones públiques o privades.
- e) contractar obres, serveis i subministraments.

- f) sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts.
- g) exercitar tot tipus d' accions judicials i extrajudicials davant de qualsevol jurisdicció.
- h) acceptar donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït o modal.
- i) contractar i acomiadar personal.
- j) establir la seva pròpia organització interna.
- k) celebrar tot tipus d' actes i negocis jurídics.

3. Totes les facultats esmentades en l' apartat anterior s' entenen sotmeses a les limitacions legals i a les que contenen aquests Estatuts.

Article 3

El PMMCVHI tindrà el seu domicili a les seus de l' Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant: plaça de l' Ajuntament, 6, 43891 Vandellòs i carrer Alamanda, 4, 43890 L'Hospitalet de l'Infant. No obstant això, l'òrgan que posseeix el govern i l'administració de l'organisme autònom, segons els Estatuts, podrà acordar el trasllat del domicili a qualsevol altre edifici, sempre que sigui dins el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Article 4

El PMMCVHI tindrà una durada indefinida i únicament és dissoldrà per les causes previstes en la Llei o en aquests Estatuts.

Article 5

El PMMCVHI té com a finalitat garantir la informació, la comunicació i la difusió cultural al municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, mitjançant la gestió dels mitjans esmentats a l'article 6.

Article 6





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

Per a la consecució de la seva finalitat, el PMMCVHI desenvoluparà les activitats següents:

- a) Gestió de l'emissora municipal Ràdio l'Hospitalet de l'Infant
- b) Gestió de l'emissora municipal Televisió de Vandellòs
- c) Gestió de les xarxes socials i plataformes de comunicació pròpies de tots dos mitjans.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN

Article 7

Els òrgans de govern del PMMCVHI seran el Consell d' Administració, el President, el Vicepresident i el Gerent, amb les atribucions que per a cadascun d'ells s'indiquen.

Secció 1. El Consell d' Administració

Article 8

1. El Consell d' Administració és el màxim òrgan de govern i administració del PMMCVHI.

2. El Consell d' Administració estarà format per:

- a) El President.
- b) El Vicepresident.
- c) Els Vocals. Dins d'aquests, s'haurà de distingir, entre,
 - Vocals nats, que seran 6 regidors nomenats pel Ple de l' Ajuntament.
 - Vocals electes, en nombre mínim de 2 i màxim de 4, que seran representants de les entitats cíviques i culturals del municipi.
 - 3 representants dels treballadors del Patronat.
 - El Cap de Comunicació de l' Ajuntament.

Article 9

1. La Presidència del PMMCVHI correspon a l'alcalde de l' Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

2. La Vicepresidència del PMMCVHI correspondrà al regidor de l' Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant que tingui atribuïda la delegació en matèria de Comunicació.





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDEL·LÓS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

- f)** Nomenar els Directors dels mitjans adscrits al PMMCVHI a proposta del president.
 - g)** Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos del PMMCVHI davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
 - h)** Autoritzar la celebració de tot tipus d'actes i contractes, llevat de les limitacions que consten en aquests Estatuts i l'ordenament jurídic.
 - i)** Proposar a l' Ajuntament l'autorització de tots aquells actes i contractes que la requereixin segons aquests Estatuts o en virtut de disposició legal.
 - j)** Aprovar la memòria anual d'activitats i els estats financers, prèviament a la seva elevació a l' Ajuntament.
 - k)** Proposar a l' Ajuntament la modificació d'aquests Estatuts o la dissolució del PMMCVHI.
-
- l)** Autoritzar les despeses i adjudicar tots els contractes, de conformitat amb el que estableixi les bases d'execució pressupostària.
 - m)** Exercir aquelles altres competències no atribuïdes estatutàriament a cap altre òrgan què, inherents a les comeses de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al Ple i no siguin indelegables.

Article 12

- 1.** El Consell d' Administració es reunirà com a mínim 1 vegada al trimestre, i a més, quan ho consideri necessari el seu president o ho sol·liciti per escrit la tercera part dels seus membres.
- 2.** Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de 3 dies hàbils i incorporaran l'ordre del dia.
- 3.** El quòrum per a la validesa de les sessions serà, tant en primera com en segona convocatòria, d'una tercera part dels membres del Consell d' Administració amb veu i vot. En tot cas hi hauran d'assistir el president i el secretari, o qui legalment els substitueixi.
- 4.** Els acords s'adoptaran per consens. En el cas que no fos possible, els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, i en cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.





Secció 2. El president

Article 13

1. El president de la Consell d' Administració ho serà també del PMMCVHI.
2. Corresponen al president les atribucions següents:
 - a) Exercir la representació permanent del PMMCVHI i del Consell d' Administració en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals i davant dels particulars.
 - b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.
 - c) Exercir la direcció superior del personal del PMMCVHI.
 - d) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats del PMMCVHI.
 - e) Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència, en cas de risc de perjudici per al PMMCVHI, si no s'adoptés, donant-ne compte al Consell d' Administració en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació.
 - f) Proposar al Consell d' Administració el nomenament dels directors dels mitjans de comunicació adscrits al PMMCVHI.
 - g) Exercitar aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al president de l'entitat local i no siguin indelegables o no estiguin atribuïdes a un altre òrgan per aquests Estatuts.

Secció 3. El Vicepresident

Article 14

El Vicepresident substituirà el president i assumirà totes les seves atribucions en cas de vacant, absència, malaltia o delegació.

Secció 4. El gerent

Article 15

1. El gerent serà nomenat i cessat per acord del Ple de l' Ajuntament, a proposta del President del PMMCVHI.





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDEL·LÓS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

2. El Gerent del PMMCVHI podrà tenir, si s'escau, caràcter de personal eventual amb funcions directives de lliure nomenament i en règim no permanent i li serà d'aplicació, en aquest cas, el règim que preveuen els articles 9 a 15 del Reglament del personal al servei dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Article 16

Corresponen al gerent les atribucions següents:

- a) Executar i fer complir els acords del Consell d' Administració.
- b) Dirigir i inspeccionar totes les activitats i dependències del PMMCVHI, ostentant el comandament directe del personal.
- c) Exercir la direcció del personal.
- d) Exercir la direcció de l'administració del PMMCVHI.
- e) Preparar l'avantprojecte de pressupost i dels programes d'actuació del PMMCVHI.
- f) Les altres que li delegui o encomani el Consell d' Administració o el president.

CAPÍTOL III. PERSONAL

Article 17

El nombre de llocs de treball, la seva classificació, les categories, les funcions i les remuneracions del personal del PMMCVHI, seran les que constin a la plantilla que aprovi el Ple de l' Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant a proposta del Consell d' Administració.

Article 18

El personal del PMMCVHI estarà integrat pels treballadors municipals que siguin adscrits al PMMCVHI, els quals restaran en la situació administrativa que correspongui d'acord amb la normativa sobre funció pública, i pel personal laboral que contracti el mateix PMMCVHI, previst també a la seva plantilla, sense que això confereixi a aquests darrers cap dret per adquirir la condició de funcionaris municipals.

CAPÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC





Article 19

1. Constitueix el patrimoni del PMMCVHI el conjunt de béns i drets de qualsevol naturalesa que adquireixi per qualsevol títol legítim.

2. Els béns que li adscrigui en ús l'Ajuntament no s'integren al patrimoni del PMMCVHI i conserven la seva qualificació jurídica originària. El PMMCVHI en tindrà les facultats de conservació i utilització per a les activitats motivadores de l'adscripció.

Article 20

El PMMCVHI comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Aportacions i subvencions de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.
- b) Productes i rendiment del seu propi patrimoni.
- c) Rendiments de les seves activitats.
- d) Donatius, auxilis i subvencions.
- e) Crèdits, préstecs i aportacions obtinguts de persones públiques i privades.
- f) Qualsevol altre procedent legalment.

Article 21

Anualment el Consell d'Administració aprovarà inicialment el pressupost del PMMCVHI, sobre la base de l'avantprojecte preparat pel gerent, i l'elevarà a l'Ajuntament per a l'aprovació del Ple municipal, integrat en el pressupost general de la Corporació.

Article 22

1. La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari del PMMCVHI seran duts per l'interventor/a de l'Ajuntament que portarà a terme la fiscalització prèvia limitada.

2. Les funcions de tresoreria del PMMCVHI seran realitzades pel Tresorer/a Municipal de l'ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDEL·LÓS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

Article 23

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Cada any el Consell d'Administració formularà una memòria d'activitats, el balanç i el compte de liquidació del pressupost de l'exercici, i els elevarà al Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V. FACULTATS DE TUTELA DE L'AJUNTAMENT

Article 24

Correspon al Ple de l'Ajuntament:

- a) Aprovar el programa d'actuació del PMMCVHI i les seves revisions.
- b) Aprovar el pressupost del PMMCVHI i les seves modificacions.
- c) Aprovar els comptes del PMMCVHI, les liquidacions pressupostàries i les memòries de gestió.
- d) Aprovar les plantilles de personal, el catàleg o la relació de llocs de treball i les normes generals de remuneració i contractació de personal.
- e) Autoritzar la concertació d'operacions de crèdit.
- f) Autoritzar l'alienació o gravamen de béns immobles que formen part del patrimoni del PMMCVHI.
- g) Aprovar la modificació dels presents Estatuts.
- h) Resoldre els recursos ordinaris que es puguin interposar contra els actes i les disposicions de l'organisme autònom.

- i) Resoldre l'aixecament o la confirmació definitiva dels actes de suspensió d'acords o resolucions de l'organisme dictats per l'alcaldia.
- j) Nomenar i cessar al gerent del PMMCVHI.
- k) Acordar la creació de nous mitjans de comunicació
- l) Sol·licitar dels òrgans del PMMCVHI qualsevol informe o documentació.
- m) Ordenar les inspeccions que s'estimin necessàries.
- n) Suspendre els acords del Consell d'Administració i les resolucions de la Presidència o la Gerència quan estimi que s'excedeixen de llurs competències, que són contraris als interessos generals de l'Ajuntament o als propis del PMMCVHI o que constitueixen qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.

CAPÍTOL VI. MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I EXTINCIÓ

Article 25





Patronat Municipal de Mitjans de Comunicació

PATRONAT MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ
DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

Aquests Estatuts es podran modificar per l'acord del Ple de l'Ajuntament, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació.

El Consell d'Administració del PMMCVHI podrà sol·licitar-ne la modificació al Ple de l'Ajuntament.

Article 26

El PMMCVHI s'extingirà per les causes que preveu l'article 208 del ROAS.

Article 27

L'extinció del PMMCVHI comporta que els béns, els drets i les obligacions s'incorporen al patrimoni de l'Ajuntament, el qual el succeeix universalment.

Diligència.-

Per fer constar que la modificació d'aquests estatuts es va aprovar en sessió plenària del 5 de juny de 2025 i es van publicar definitivament al BOP de 6 d'octubre de 2025 (CVE 2025-08569)

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, document signat electrònicament al marge.





ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA PREVENCIÓ, EL CONTROL I LA INTERVENCIÓ EN L'ABSENTISME ESCOLAR

PREÀMBUL

L'educació és un dret fonamental de totes les persones, reconegut a l'article 27 de la Constitució Espanyola, i un servei públic essencial per al progrés individual i col·lectiu. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en el seu article 25.2.n), atribueix als municipis la competència de participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria. Aquesta competència es desenvolupa a Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC), que en el seu article 159 reconeix als ens locals la condició d'Administració educativa i la funció de vetllar per l'escolarització obligatòria.

Així mateix, la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, defineix i tipifica l'absentisme escolar i estableix l'obligació de les administracions d'actuar de manera coordinada per a la seva prevenció i tractament.

L'absentisme escolar és un fenomen complex i multicausal que constitueix la primera passa cap a l'abandonament escolar prematur i és un clar indicador de risc d'exclusió social. Per aquest motiu, l'Ajuntament, en exercici de la seva autonomia i de les seves competències, aprova aquesta Ordenança amb l'objectiu d'establir un marc d'actuació integral, preventiu i coordinat, que articuli la intervenció de tots els agents implicats en el territori i garanteixi el dret a l'educació de tots els infants i adolescents del municipi.

TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular les actuacions municipals per a la prevenció, la detecció, el control, el seguiment i la intervenció en les situacions d'absentisme escolar d'infants i adolescents en edat d'escolarització obligatòria, així com constituir i regular la Comissió Municipal de Seguiment de l'Absentisme Escolar.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança és d'aplicació a tots els infants i adolescents en edat d'escolarització obligatòria (6-16 anys) escolaritzats als centres educatius del municipi, així com als seus pares, mares o tutors legals, i a tots els centres educatius, serveis i institucions públiques i privades del municipi implicades en el seu objecte.

Article 3. Definicions

Als efectes d'aquesta Ordenança, i d'acord amb la Llei 14/2010 i els protocols del Departament d'Educació, s'entén per:

Absentisme escolar: La manca d'assistència regular i continuada i no justificada al centre educatiu per part de l'alumnat en edat d'escolarització obligatòria on està matriculat.

No-escolarització: El fet que un infant o adolescent en edat d'escolarització obligatòria no estigui matriculat a cap centre educatiu per inacció dels seus responsables legals.





Abandó escolar: el cessament indefinit de l'assistència a la plaça escolar corresponent per l'infant o l'adolescent en període d'escolarització obligatòria.

Classificació de l'absentisme per intensitat:

Absentisme moderat: Faltes d'assistència injustificades entre el 5% i el 25% de les hores lectives mensuals.

Absentisme regular o greu: Faltes d'assistència injustificades entre el 25% i el 75% de les hores lectives mensuals.

Absentisme crònic: Faltes d'assistència injustificades superiors al 75% de les hores lectives mensuals.

TÍTOL I. DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE SEGUIMENT DE L'ABSENTISME ESCOLAR

Article 4. Naturalesa i adscripció

Es constitueix la Comissió Municipal de Seguiment de l'Absentisme Escolar (d'ara endavant, la Comissió) com a òrgan col·legiat de caràcter tècnic i consultiu, de coordinació interinstitucional i interprofessional.

La Comissió s'adscriu a la regidoria competent en matèria d'educació, que li proporcionarà el suport administratiu i els recursos necessaris per al seu funcionament.

Article 5. Composició

La Comissió estarà integrada pels membres següents:

Presidència: L'Alcalde/essa o Regidor/a en qui delegui.

Secretaria: Un/a tècnic/a de la Regidoria d'Ensenyament, que actuarà amb veu però sense vot.

Vocals en representació de l'Ajuntament:

- Un/a tècnic/a dels Serveis Socials municipals.
- El/la Cap de la Policia Local o agent en qui delegui.

Vocals en representació de la comunitat educativa:

- Un/a representant de la direcció de cada centre educatiu d'educació primària i secundària del municipi.
- Un/a representant dels Equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) de la zona.

Vocals en representació d'altres administracions i entitats:

- Un/a representant de la Inspecció d'Educació.
- Un/a representant dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp.
- Un/a representant del Centre d'Atenció Primària (CAP) de referència, si s'escau.
- Un/a representant de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència



(DGAIA), si s'escau.

Article 6. Estructura i funcions

La Comissió s'estructura en un Ple i una Comissió Tècnica.

El Ple de la Comissió, integrat per tots els seus membres, tindrà les funcions següents:

- Aprovar i avaluar el Pla Municipal d'Actuació contra l'Absentisme Escolar.
- Analitzar les dades globals d'absentisme al municipi i proposar línies estratègiques de prevenció.
- Promoure campanyes de sensibilització comunitària.
- Ratificar les propostes de derivació de casos a la Fiscalia de Menors o a la DGAIA.

La Comissió Tècnica, de caràcter operatiu i composició reduïda (representants tècnics d'Educació, Serveis Socials, Policia Local, EAP i del centre educatiu afectat), tindrà les funcions següents:

- Estudiar i analitzar de manera individualitzada cada cas d'absentisme greu derivat.
- Dissenyar, coordinar i fer el seguiment dels Plans d'Intervenció Individualitzats (PII).
- Proposar al Ple la derivació de casos a instàncies superiors quan s'hagin esgotat les vies d'intervenció socioeducativa.

Article 7. Règim de sessions

El Ple de la Comissió es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim un cop durant el curs escolar, i amb caràcter extraordinari quan ho convoqui la Presidència o ho sol·liciti un terç dels seus membres.

La Comissió Tècnica es reunirà amb la periodicitat que exigeixi el seguiment dels casos.

TÍTOL II. DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ COORDINADA

Article 8. Fases d'intervenció

L'actuació davant una situació d'absentisme escolar s'estructurarà en els nivells següents, activats en funció de la intensitat de l'absentisme:

Nivell 1: Detecció i primera intervenció al centre educatiu.

- Activació i actuació d'acord amb el Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme escolar del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. .

Nivell 2: Intervenció especialitzada del centre.

- Activació i actuació d'acord amb el Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme escolar del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Nivell 3: Intervenció de la Comissió Tècnica Municipal.

- Activació: Si les mesures anteriors no tenen efecte i la situació evoluciona cap





a un absentisme regular o greu (superior al 25% mensual).

- Actuació: La direcció del centre derivarà formalment el cas a la Comissió Tècnica mitjançant una fitxa de notificació estandaritzada. La Comissió obrirà expedient i dissenyarà un Pla d'Intervenció Individualitzat (PII) amb la participació coordinada de Serveis Socials, Policia Local i altres agents que siguin necessaris.

Nivell 4: Derivació a instàncies superiors.

- Activació: Quan, malgrat la intervenció del Nivell 3, l'absentisme persisteix i esdevé crònic, o es detecta una situació de negligència greu o desemparament.
- Actuació: La Comissió Tècnica proposarà al Ple de la Comissió la derivació de l'expedient, degudament documentat amb totes les actuacions prèvies, a la Fiscalia de Menors o a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).

TÍTOL III. RÈGIM SANCIONADOR

Article 9. Responsabilitat

Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança els pares, mares o tutors legals dels menors en edat d'escolarització obligatòria per l'incompliment del deure de garantir la seva assistència regular al centre educatiu.

Article 10. Tipificació de les infraccions

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

Infracció lleu:

- L'incompliment injustificat del deure d'escolarització que dona lloc a una situació d'absentisme moderat, un cop realitzades les intervencions del Nivell 2 del protocol sense resultat.

Infracció greu:

- La reincidència en la comissió d'infraccions lleus (més de tres infraccions).
- L'incompliment injustificat del deure d'escolarització que dona lloc a una situació d'absentisme regular o greu.
- La manca de col·laboració o l'obstrucció a les mesures adoptades en el Pla d'Intervenció Individualitzat (Nivell 3).

Infracció molt greu:

- La reincidència en la comissió d'infraccions greus (més de tres infraccions).
- L'incompliment injustificat del deure d'escolarització que dona lloc a una situació d'absentisme crònic o de no-escolarització, havent estat advertits prèviament de les conseqüències.

Article 11. Sancions

Les infraccions tipificades a l'article anterior seran sancionades amb multes, d'acord amb la legislació de règim local, en les quanties següents:

- Infraccions lleus: Multa de fins a 750 euros.
- Infraccions greus: Multa de 750,01 a 1.500 euros.





- Infraaccions molt greus: Multa de 1.500,01 a 3.000 euros.

La imposició de sancions es graduarà atenent a la intencionalitat, el perjudici causat al menor, la reincidència i la situació socioeconòmica de la família.

Article 12. Procediment sancionador

El procediment per a la imposició de les sancions previstes en aquesta Ordenança es tramitarà d'acord amb el que estableix la legislació sobre procediment administratiu comú i la normativa de règim local, garantint en tot cas l'audiència dels interessats.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA. Confidencialitat i protecció de dades

Totes les actuacions regulades en aquesta Ordenança es duran a terme amb el màxim respecte al dret a la intimitat de les persones. El tractament de les dades de caràcter personal es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades, garantint la seva confidencialitat i seguretat. Els membres de la Comissió tenen el deure de secret sobre les informacions que coneguin per raó del seu càrrec, que es formalitzarà mitjançant la signatura d'una declaració de confidencialitat.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF: P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE SALUT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

CAPITOL I. OBJECTE.

Article 1.- Objecte

El Consell Municipal de Salut de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant és un òrgan de participació sectorial de caràcter consultiu de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant que es crea a l'empara d'allò que estableixen els articles 62 i 63 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L'objecte d'aquest Consell és promoure, estimular i canalitzar la participació de la ciutadania, i de les seves associacions en la gestió estratègica dels afers relatius a l'àmbit de la salut, ampliant els espais d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que impliquin una millora de l'acció de govern en l'àmbit de la Salut a la ciutat.

CAPITOL II. FUNCIONS.

Article 2.- Funcions

Corresponen al Consell, en relació a l'àmbit de la salut, les funcions següents:

a.- Fomentar la participació:

- Crear espais de debat i de reflexió que integrin les òptiques polítiques, tècniques (científiques i professionals) i ciutadanes per poder tenir una visió estratègica del municipi en l'àmbit de la salut.
- Crear espais que facilitin la col·laboració, l'intercanvi d'informació i d'experiències, el coneixement mutu i el treball compartit entre les diverses institucions i entitats ciutadanes que estiguin vinculades d'una manera específica als temes de salut i sanitat en l'àmbit municipal.
- Conèixer les inquietuds i necessitats en matèria de salut dels nostres veïns i veïnes.

b.- Assessorar i donar elements per a la valoració de les accions i programes duts a terme per l'administració municipal.

- Participar en la definició de polítiques saludables i les estratègies per millorar els determinants de la salut (socials, del treball, mediambientals, econòmics).
- Participar en la determinació i prioritització dels problemes de salut que cal conèixer amb més profunditat.
- Aportar criteris i valoracions que puguin ser útils tant en la prioritització dels problemes i recursos sanitaris destinats a resoldre'ls com en l'elaboració d'altres programes municipals que incideixin en la millora de la qualitat de vida de la població.



- Elaborar propostes, estudis i informes relatius a l'àmbit de salut, amb capacitat d'elevant-les al regidor/a competent en matèria de salut.

c.- Promoure acords entre l'Ajuntament, les entitats i altres institucions.

- Afavorir el coneixement mutu i la coordinació entre l'Ajuntament, les entitats i les institucions proveïdores de serveis de salut a la ciutat.

Promoure el desenvolupament d'activitats de promoció de la salut, tot fomentant la participació de les entitats i les diverses institucions que desenvolupen activitats en l'àmbit de la salut a la ciutat. Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb la prestació dels serveis públics de salut perquè puguin ser tinguts en compte a l'hora de prioritzar actuacions i, si s'escau, incentivar que es puguin destinar els recursos necessaris per a dur-les a terme.

d.- Promoure la responsabilització ciutadana.

- Afavorir la responsabilització de la ciutadania en la pròpia salut, en la salut de la comunitat i en la correcta utilització dels serveis sanitaris.

- Elaborar recomanacions o propostes respecte els plans de mandat i/o plans anuals de treball de l'Ajuntament en matèria de salut.

e.- Altres que l'Ajuntament li pugui encomanar.

CAPITOL III. COMPOSICIÓ DEL CONSELL

Article 3.

El Consell Municipal de Salut estarà presidit per l'alcaldeessa o per un/a regidor/a a qui l'alcaldeessa delegui. Formen part del Consell les següents persones nomenades pel Ple de la Corporació:

- Els representats que formen part del Departament de Salut de l'Ajuntament.

- Un/a regidor/a representant de cada grup municipal de l'Ajuntament.

- 6 persones representants de les entitats o associacions ciutadanes registrades i que centrin la seva activitat principal en l'àmbit de la salut.

- 3 representants del Centre d'Atenció Primària.

- Una persona representant de l'Entitat de Dret Públic Sant Joan de Reus-Baix Camp.

- Una persona representant de cadascuna de les Farmàcies de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

- Podran assistir com a convidats per la presidència les persones a títol individual que estiguin interessades en l'àmbit de la salut.

Tots els membres del ple del Consell Municipal, ho seran amb veu i vot. No percebran retribucions per aquesta condició.

Les entitats i grups municipals amb representació al Consell poden proposar també el nomenament d'un/a vocal suplent, que substituirà al titular en cas d'absència.



Podran assistir com a convidats a les reunions del ple aquelles persones que puguin aportar-hi els seus coneixements o assessorament en funció dels assumptes que s'hagin de tractar.

Aquestes persones seran convidades prèvia comunicació a la presidència.

Article 4.

El/la president/a convocarà, presidirà i aixecarà les reunions del Consell, dirigirà les seves deliberacions, pot delegar en el/la regidor/a del Departament de Salut.

Article 5.

El/la President/a nomenarà entre els seus membres un vicepresident/a que substituirà al president/a en cas d'absència d'aquest/a.

Article 6.

Actuarà com a secretari/a del Consell la coordinadora de Salut per delegació del Secretari General de la Corporació.

CAPITOL IV. FUNCIONAMENT.

Article 7. Funcionament

El Consell es reuneix, com a mínim, dos cops l'any en sessió ordinària. També es pot reunir de manera extraordinària si ho considera oportú la presidència o si ho sol·liciten una tercera part dels seus membres.

Article 8. Convocatòria de Sessions

Les sessions ordinàries i les extraordinàries s'han de convocar, com a mínim, amb set dies hàbils d'antelació. No serà necessària aquesta antelació en el cas de les sessions urgents, que s'hauran de justificar. Les urgents s'han de convocar amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

Es promourà la utilització telemàtica de les convocatòries, tot i que es garantirà que arribin a cada membre del consell.

Article 9. Actes de les Sessions

La persona que exerceixi les funcions de secretaria estendrà les actes de les sessions recollint els assistents, les principals intervencions i les conclusions adoptades, en cas que es produeixin.

Article 10. Publicitat de les sessions i actes del consell



Les convocatòries de les sessions del consell, els informes i actes del consell es publicaran al web municipal, a la seu electrònica, així com d'altres mitjans que es considerin necessaris per donar-ne difusió.

Article 11. Comissions de treball

El Consell podrà acordar la constitució d'una Taula Intersectorial per tractar qüestions puntuals que necessiten una especial atenció o per elaborar estudis específics. Les comissions de treball de caràcter temporal es dissoldran una vegada acabat l'encàrrec que se'ls hagi fet. El seu funcionament vindrà determinat pel que estableixi la pròpia comissió de treball.

CAPITOL V. NOMENAMENT I RENOVACIÓ.

Article 12. Nomenament i renovació

El mandat del Consell Municipal de Salut coincidirà amb el mandat de la corporació municipal i, per tant, es renovarà quan s'iniciï el mandat corporatiu. Les persones membres del ple del consell cessaran automàticament per finalització de mandat en la data de celebració del ple constitutiu.

CAPITOL VI. RECURSOS.

Article 13. Recursos

Com sigui que el Consell es un òrgan de participació deliberatiu que no exerceix funcions executives, sinó únicament consultives i de proposta, els seus acords no poden ser recorreguts en alçada davant de l'Ajuntament, i això sens perjudici dels recursos que procedeixin contra acords dels òrgans municipals adoptats a proposta del Consell.

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, _____

La secretaria general.

