



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

**ORDENANÇA REGULADORA DELS RÈGIMS D'INTERVENCIÓ
ADMINISTRATIVA EN L'EXERCICI O IMPLANTACIÓ DE LES
ACTIVITATS DE SERVEIS**

ÍNDEX

PREÀMBUL

**TÍTOL PRELIMINAR
DISPOSICIONS GENERALS**

CAPÍTOL I

Objecte, finalitat i fonaments legals

- Article 1 Objecte
- Article 2 Finalitat
- Article 3 Fonaments legals

CAPÍTOL II

Àmbit d'aplicació

- Article 4 Àmbit d'aplicació objectiu
- Article 5 Àmbit d'aplicació subjectiu
- Article 6 Definicions

TÍTOL I

**ACTES DE TRANSFORMACIÓ O UTILITZACIÓ DEL SÒL O DEL SUBSÒL,
D'EDIFICACIÓ, DE CONSTRUCCIÓ O D'ENDERROCAMENT D'OBRES**

CAPÍTOL I

Actes i règim d'intervenció

- Article 7 Obres subjectes a llicència urbanística
- Article 8 Obres subjectes a comunicació
- Article 9 Actes no subjectes a llicència urbanística ni comunicació

CAPÍTOL II

Règim de llicència urbanística

Secció 1a Llicències urbanístiques. Règim general

- Article 10 Objecte
- Article 11 Sol·licitud i documentació
- Article 12 Procediment i requisits

Subsecció 1a. Gestió de residus

- Article 13 Residus de construcció i demolició
- Article 14 Obligacions de la persona productora de residus de construcció i demolició
- Article 15 Garantia



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Secció 2a *Llicències urbanístiques. Règim simplificat*

- Article 16 Objecte
Article 17 Sol·licitud i documentació
Article 18 Procediment i requisits

Secció 3a *Obligacions dels titulars de llicències urbanístiques per a l'execució d'obres i enderrocs*

- Article 19 Obligacions per poder sol·licitar la llicència
Article 20 Obligacions del titular de la llicència per poder iniciar les obres
Article 21 Obligacions del titular de la llicència durant l'execució les obres
Article 22 Obligacions del titular de la llicència en finalitzar les obres

Secció 4a *Articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis*

- Article 23 Objecte de l'articulació
Article 24 Procediment d'articulació i documentació

Secció 5a *Articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del sistema de llicència i declaració responsable comercial*

- Article 25 Objecte de la llicència comercial. Procediment d'articulació amb la llicència d'obres
Article 26 Declaració responsable comercial. Procediment d'articulació amb la llicència d'obres

CAPÍTOL III

Règim de comunicació

- Article 27 Objecte
Article 28 Procediment i documentació

TÍTOL II

PISCINES D'ÚS PÚBLIC

- Article 29 Objecte
Article 30 Règim d'autorització sanitària i condicions
Article 31 Documentació i tramitació

TÍTOL III

CENTRES DE CULTE

CAPÍTOL I

Llicència d'obertura i ús de centre de culte

- Article 32 Objecte
Article 33 Procediment
Article 34 Sol·licitud i documentació



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL II

Comunicació d'obertura i ús de centre de culte

Article 35 Objecte

Article 36 Comunicació i documentació

TÍTOL IV

PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL D'ACTIVITATS

Article 37 Classes de títols habilitants

Article 38 Procediments

CAPÍTOL I

Llicències ambientals

Article 39 Modificacions de les llicències ambientals

Article 40 Transmissió de les llicències ambientals

Secció 1a *Articulació del sistema de prevenció i seguretat en matèria d'incendis amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de llicència ambiental*

Article 41 Objecte de l'articulació

Article 42 Procediment d'articulació i documentació

CAPÍTOL II

Comunicació ambiental

Article 43 Prevenció i seguretat en matèria d'incendis en les comunicacions ambientals que no requereixen execució d'obres

Article 44 Modificacions d'activitats sotmeses a comunicació ambiental

Article 45 Canvis de titularitat d'activitats sotmeses a comunicació ambiental

Secció 1a *Articulació del sistema de comunicació comercial, declaració responsables i llicència comercial amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de comunicació ambiental*

Article 46 Comunicació ambientals i comunicació comercial i declaració responsable

Article 47 Comunicació ambiental i llicència comercial

Secció 2a *Comunicació ambiental dels centres denominats ludoteques*

Article 48 Definició

Article 49 Documentació

TÍTOL V

ACTIVITATS SENSE INCIDÈNCIA AMBIENTAL

Article 50 Objecte

Article 51 Règim d'intervenció

Article 52 Documentació

Article 53 Modificacions

Article 54 Transmissions



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

TÍTOL VI

CENTRES DE TATUATGE, PÍRCING I MICROPIGMENTACIÓ

- Article 55 Objecte
Article 56 Règim d'autorització sanitària
Article 57 Documentació
Article 58 Modificacions i cessament.
Article 59 Articulació de l'autorització sanitària amb la llicència o comunicació d'obres i comunicació d'activitat sense incidència ambiental

TÍTOL VII

ESPECTACLES I ACTIVITATS RECREATIVES

- Article 60 Classes de títols habilitants
Article 61 Objecte
Article 62 Procediments
Article 63 Transmissions
Article 64 Modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions
Article 65 Modificacions dels espectacles públics i de les activitats recreatives
Article 66 Canvi de les persones organitzadores i representants

Secció 1a *Articulació del sistema de prevenció i seguretat en matèria de llicències d'espectacles i activitats recreatives i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis*

- Article 67 Objecte de l'articulació
Article 68 Procediment d'articulació i documentació

TÍTOL VIII

GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS

- Article 69 Objecte
Article 70 Règim d'intervenció: llicència
Article 71 Requisits

TÍTOL IX

TORRES DE REFRIGERACIÓ I CONDENSADORS EVAPORATIUS

- Article 72 Objecte
Article 73 Comunicació prèvia
Article 74 Cessament definitiu

TÍTOL X

ACTIVITATS FIRALS

- Article 75 Objecte
Article 76 Concepte i classes
Article 77 Classes de títols habilitants

CAPÍTOL I

Règim d'autorització

- Article 78 Objecte



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- Article 79 Sol·licitud, documentació i procediment
- Article 80 Garantia
- Article 81 Modificacions

CAPÍTOL II

Règim de comunicació

- Article 82 Comunicació prèvia a l'Administració de la Generalitat
- Article 83 Comunicació prèvia a l'Ajuntament

TÍTOL XI

PUBLICITAT DINÀMICA

- Article 84 Objecte i modalitats
- Article 85 Règim d'intervenció i termini durada
- Article 86 Sol·licitud i documentació
- Article 87 Requisits, limitacions, exclusions i prohibicions

TÍTOL XII

HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC

- Article 88 Objecte
- Article 89 Règim d'intervenció
- Article 90 Documentació

TÍTOL XIII

ACCÉS MOTORITZAT AL MEDI NATURAL

- Article 91 Àmbit normatiu

CAPÍTOL I

Règim de llicència

- Article 92 Objecte
- Article 93 Garantia

CAPÍTOL II

Règim de comunicació

- Article 94 Objecte
- Article 95 Documentació

TÍTOL XIV

SERVEIS FUNERARIS

- Article 96 Objecte
- Article 97 Títol habilitant
- Article 98 Requisits
- Article 99 Sol·licitud, documentació i procediment
- Article 100 Intransmissibilitat i caducitat

TÍTOL XV

ACTUACIONS AMB RISC D'INCENDI FORESTAL

- Article 101 Àmbit normatiu



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- Article 102 Títols habilitants
Article 103 Objecte, sol·licitud i procediment de l'autorització
Article 104 Comunicació de crema

**TÍTOL XVI
RÈGIM DE CONTROL I INSPECCIÓ**

CAPÍTOL I

Règims de controls regulats per normativa sectorial

- Article 105 Sistema de control d'espectacles públics i activitats recreatives
Article 106 Sistema de control de les activitats amb incidència ambiental
Article 107 Règim d'inspeccions de les ludoteques

CAPÍTOL I

Règim genèric de control de les comunicacions prèvies i declaracions responsables

- Article 108 Objecte
Article 109 Fases del règim de control
Article 110 Actuacions derivades del control formal
Article 111 Causes d'inspecció
Article 112 Notificacions
Article 113 Pla d'actuacions
Article 114 Forma de practicar el règim genèric de control
Article 115 Actuacions derivades del control dels aspectes de funcionament o execució de l'activitat

DISPOSICIONS ADDICIONALS

- Primera. Terminis de resolució i sentit del silenci
Segona. Models normalitzats
Tercera. Adequació de les ordenances fiscals
Quarta. Actualització de l'import de les garanties de construcció, restitució o reparació de voreres i vials

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIONS FINALS

- Primera. Adaptació automàtica
Segona. Entrada en vigor



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

PREÀMBUL

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, consagra un seguit de principis que modifiquen, radicalment, les formules d'accés dels ciutadans a la prestació dels serveis o al seu establiment, relegant a un segon pla la figura de la llicència o autorització, fins aleshores clau en aquesta matèria. Aquesta directiva, per tant, marca un punt d'inflació que comporta la necessitat d'adaptar l'anterior normativa.

Com a conseqüència de l'anterior, tant les Corts Generals, com el Parlament de Catalunya han aprovat multitud de lleis per tal d'aconseguir la necessària adequació del cos normatiu als mandats de la directiva.

La primera regulació estatal és la Llei 17/2009, de 23 de novembre, de lliure accés a les activitats de serveis (Llei Paraigües) que estableix les disposicions generals necessàries per facilitar la llibertat d'establiment dels prestadors i la lliure prestació dels serveis, simplificant el procediments i fomentant un nivell elevat de qualitat en els serveis. Seguidament la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la llei sobre el lliure accés a les activitats i el seu exercici (Llei Òmnibus) que adapta la normativa estatal de rang legal al que disposa la Llei 17/2009 i estén els principis de bona regulació a sectors no afectats per la Directiva amb l'objecte de dinamitzar més el sector de serveis i guanyar en competitivitat. Aquesta normativa reforma substancialment les formes d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans previstes tant a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, com a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, al introduir el règim de comunicació prèvia o la declaració responsable i el control posterior a l'inici de l'activitat.

La normativa catalana, també ha experimentat un increment molt notable els darrers anys com a conseqüència, en part, del desplegament de prescripcions comunitàries i estatals, a la vegada que ha estat modificada amb posterioritat en diverses ocasions. La Generalitat de Catalunya ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa al serveis de mercat interior. Més recentment cal destacar la Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica; la Llei 10/2011, de 29 de novembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa i la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

Aquesta situació de feracitat legislativa justifica la necessitat d'adequar els procediments d'aquest Ajuntament al marc de la Directiva i a la legislació estatal i autonòmica, mitjançant l'elaboració i aprovació d'una ordenança que reculli les diferents intervencions administratives vers les activitats que es desenvolupin en el nostre municipi, amb la finalitat de facilitar als administrats els coneixement dels requisits, documentació i procediments que s'han d'observar, integrant en una sola norma tots els tràmits necessaris que estableixen les diferents normatives sectorials



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

per a cada actuació. Tot allò amb la voluntat de simplificar i regular els procediments, en els supòsits en què la normativa sectorial faculta a l'Administració local.

Aquesta Ordenança, per tant, regula els sistemes d'intervenció administrativa de competència municipal pel que fa als actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció i d'enderrocament d'obres, d'activitats sotmeses a prevenció i control ambiental, piscines d'ús públic, activitats sense incidència ambiental, centres de tatuatge, pírcing i micropigmentació, espectacles i activitats recreatives, tinença d'animals potencialment perillosos, instal·lació i tinença de torres de refrigeració i de condensadors evaporatius, activitats firals, publicitat dinàmica, habitatges d'ús turístic, serveis funeraris i les actuacions amb risc d'incendis forestals. Tot l'anterior, sense perjudici que, quan resulta procedent, l'Ordenança es limita a efectuar una mera remissió a la corresponent normativa d'aplicació.

L'Ordenança consta de 115 articles agrupats en setze títols, quatre disposicions addicionals, una disposició transitòria i dues disposicions finals.

I

El Títol preliminar de l'Ordenança defineix al seu capítol primer l'àmbit objectiu, la finalitat i els seus fonaments legals, especificant al capítol segon l'àmbit d'aplicació objectiu i subjectiu i les definicions necessàries.

II

El Títol primer defineix el règim d'intervenció pel que fa als diferents actes de transformació o utilització del sòl i del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres. Al capítol primer es defineixen els diferents actes i el seu règim d'intervenció, així com els actes no subjectes a llicència urbanística ni a comunicació.

Al capítol segon es regula el règim de llicència urbanística. Aquest capítol consta de cinc seccions. La primera regula les llicències urbanístiques de règim general - fins ara conegudes per la terminologia de llicències d'obres majors - i especificant a la subsecció 1a el funcionament de la gestió de residus que es generin en algunes d'aquestes activitats. La secció segona regula les llicències urbanístiques de règim simplificat, fins ara anomenades llicències d'obres menors. La secció tercera determina les obligacions del titulars de les llicències urbanístiques d'execució d'obres o enderrocs abans, durant i en finalitzar l'obra o l'enderroc. La secció quarta determina l'articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, és a dir, la verificació de les condicions de seguretat en cas d'incendi quan es requereix llicència urbanística per a l'execució d'obres. Finalment, la secció cinquena regula l'articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del sistema de llicència i declaració responsable comercial.

El capítol tercer regula el règim de comunicació. L'Ordenança estableix que



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

determinats actes de construcció poden ser objecte de comunicació prèvia, restant exclosos del règim de llicència urbanística. En alguns dels supòsits contemplats sotmesos a comunicació prèvia aquest nou règim previst a l'Ordenança es produeix en virtut d'allò que preveu l'article 96 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el cas de les obres d'acondicionament dels locals amb una superfície útil d'exposició i venda al públic no superior a 300 metres quadrats, que no requereixin projecte d'obres d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació, se sotmeten a comunicació prèvia en compliment del que disposa l'article 3 del Reial decret Llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i determinats serveis, fent-se extensiu a qualsevol activitat comercial o de prestació de serveis inclosa o no a l'annex del RDL 19/2012 citat.

III

El Títol segon està dedicat a les piscines d'ús públic, definint en primer lloc en quins supòsits aquestes tenen la consideració de piscines d'ús públic, i seguidament el règim d'autorització sanitària municipal, la documentació i tramitació necessària per obtenir-la i les possibles condicions que han de contenir les autoritzacions.

IV

El Títol tercer regula el règim d'intervenció administrativa dels centres de culte concretant en el capítol primer l'objecte de la llicència d'obertura i ús de centre de culte, el contingut de la sol·licitud i la documentació que cal acompanyar i el procediment a observar. El capítol segon és el relatiu als centres de culte sotmesos al règim de comunicació d'obertura i ús de centre de culte.

V

Al Títol quart es relacionen els diferents títols habilitants per a l'exercici d'activitats sotmeses a prevenció i control ambiental i els diferents procediments que cal tramitar, fent remissió a la normativa sectorial d'aplicació. Les activitats que es realitzin en locals amb una superfície útil d'exposició i venda al públic no superior a 300 metres quadrats (incloses a l'annex del Reial decret Llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i determinats serveis) se sotmeten a comunicació prèvia en compliment del que disposa l'article 3 del RDL 19/2012, aquesta comunicació prèvia s'entén efectuada amb la comunicació ambiental prevista a la normativa sectorial.

El capítol primer especifica els procediments en casos de modificacions i transmissió de llicències i comunicacions ambientals i preveu, en la secció primera, l'articulació del sistema de prevenció i seguretat en matèria d'incendis amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de llicència, quan aquestes no requereixen llicència urbanística.

El capítol segon transposa la normativa sectorial relativa a les modificacions i



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

transmissions d'activitats sotmeses a comunicació ambiental i l'articulació amb el sistema de prevenció i seguretat en matèria d'incendis d'aquestes. Es preveu una secció primera que regula l'articulació del sistema de comunicació comercial i declaració responsable comercial amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de comunicació ambiental. La secció segona regula de manera específica la comunicació ambiental dels centres denominats ludoteques.

VI

El Títol cinquè abasta la regulació de les activitats sense incidència ambiental que mitjançant aquesta Ordenança se sotmeten al règim de comunicació a partir de la seva vigència, amb la finalitat d'equiparar el seu règim d'intervenció al de determinades activitats amb escassa incidència ambiental. En el cas de les activitats comercials i determinats serveis que es realitzin en locals amb una superfície útil d'exposició i venda al públic no superior a 300 metres quadrats i que estiguin inclosos a l'annex del Reial decret llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i determinats serveis (excepte les activitats que són objecte de comunicació ambiental), se sotmeten a comunicació prèvia en compliment del que disposa l'article 3 del RDL 19/2012.

VII

Aquesta Ordenança, en el Títol sisè, integra la normativa sectorial del centres on es realitzen tatuatges, pírcing i micropigmentació, els quals han d'obtenir autorització sanitària municipal que verificarà el compliment de les normes sanitàries definides a l'esmentada normativa sectorial.

VIII

Al Títol setè, relatiu als espectacles públics i les activitats recreatives, atesa l'extensa regulació de la normativa sectorial vigent, la present Ordenança es limita a reproduir l'enumeració dels títols habilitants i la determinació del seu objecte, indicar els respectius procediments que cal observar, les incidències rellevants que es poden produir una vegada s'hagi obtingut l'habilitació i el sistema de control. Finalment es preveu, a la secció primera, l'articulació dels sistema de prevenció i seguretat en matèria de llicències i comunicacions d'espectacles i activitats recreatives i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

IX

Al Títol vuitè es regula el règim d'intervenció per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos així com els requisits necessaris per obtenir la corresponent llicència, d'acord amb allò que preveu la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos i el Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos potencialment perillosos.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

X

Al Títol novè es recull l'obligació imposada als titulars dels establiments per la normativa sectorial de comunicar l'existència de torres de refrigeració i condensadors evaporatius, així com el cessament definitiu de la seva activitat, com a mesures per a la prevenció de la legionel·losi.

XI

Al Títol desè es recull succintament la normativa sectorial relativa a activitats firals, definint el seu objecte i classes de títols habilitants. Al capítol primer es reproduïx la regulació del règim d'autorització i al capítol segon el règim de comunicació, diferenciant quan pertoca realitzar-la davant l'Administració de la Generalitat i quan davant l'Ajuntament.

XII

La publicitat dinàmica està regulada per normativa sectorial que la sotmet al règim d'autorització, recollint el Títol onzè d'aquesta Ordenança la definició de les diferents modalitats, la forma de la sol·licitud i la documentació, la durada de l'autorització, els requisits, les limitacions, exclusions i prohibicions.

XIII

El Títol dotzè reproduïx la normativa sectorial dels habitatges d'ús turístic per tal de definir el seu objecte, el seu règim d'intervenció, comunicació en tot cas, documentació necessària per realitzar-la i el seu control i inspecció.

XIV

Altres activitats sotmeses a intervenció són determinades modalitats d'accés motoritzat al medi natural, les qual es recullen al Títol tretzè. El capítol primer defineix quins supòsits se sotmeten al règim de llicència i l'obligació de prestar garantia. El capítol segon regula el règim de comunicació.

XV

El Títol catorzè incorpora la regulació del títol habilitant per prestar serveis funeraris, els requisits, sol·licitud i documentació, la necessitat de prestar fiança, el procediment d'atorgament i el caràcter d'intransferible de l'autorització i la seva caducitat.

XVI

El Títol quinze incorpora la regulació continguda a la normativa sectorial de prevenció d'incendis forestals pel que fa a la necessitat d'obtenir autorització per a determinades actuacions que comporten risc d'incendi forestal en un determinat període de l'any, i l'obligació de comunicar les actuacions de crema en la resta de l'any.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

XVII

Finalment, el Títol setzè engloba de manera comuna els règims de control i inspecció de les diferents actuacions i activitats regulades per aquesta Ordenança i sotmeses a comunicació prèvia o a declaració responsable.

XVIII

Aquesta Ordenança conté quatre disposicions addicionals, la primera de les quals conté la relació dels terminis de resolució de les diferents llicències i autoritzacions que incorpora i el sentit del silenci – estimatori o desestimatori - de la sol·licitud formulada, en el supòsit en què no es produeixi i es notifiqui la resolució dins del termini indicat. La disposició addicional segona obliga l'Ajuntament a posar a disposició dels ciutadans models normalitzats per sol·licitud de llicències i autoritzacions, formalització de comunicacions i declaracions responsables per a les activitats sotmeses a les diferents intervencions administratives regulades en aquesta Ordenança. La disposició addicional tercera estableix els criteris que s'han d'observar per tal de procedir a l'adequació de les ordenances fiscals a l'activitat administrativa derivada de la presentació de comunicacions prèvies i declaracions responsables regulades en aquesta Ordenança. La disposició addicional quarta faculta l'alcalde o alcaldessa a actualitzar els imports de les garanties per a la construcció, restitució o reparació de voreres i vials.

S'estableix un règim transitori per a activitats sense incidència ambiental i determinats actes de construcció per als quals s'hagi sol·licitat llicència abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança.

A la disposició final primera es preveu l'adaptació automàtica del contingut d'aquesta Ordenança als canvis normatius que es puguin produir en un futur, tan habituals en els darrers temps, i els quals en alguns casos ja han estat anunciats. La disposició addicional segona disposa quan es produirà l'entrada en vigor de l'Ordenança.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

TÍTOL PRELIMINAR DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I

Objecte, finalitat i fonaments legals

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular la intervenció administrativa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners en totes les activitats dels ciutadans que requereixin prèvia autorització per part de la corporació o comunicació prèvia per part dels interessats, establint-ne els requisits, documentació, procediments, terminis de resolució i sentit del silenci administratiu.

Article 2. Finalitat

La finalitat d'aquesta Ordenança és, d'una banda, regular i simplificar l'actuació dels òrgans municipals amb competències en les matèries en ella contemplades i, d'altra, facilitar l'actuació dels ciutadans, mitjançant el coneixement dels requisits, documentació i tràmits a observar, integrant en una sola norma tots els tràmits necessaris que estableixen les diferents normatives sectorials per a cada actuació, amb la voluntat de simplificar els procediments, i regular, en els casos que la normativa faculta l'Administració local, determinats procediments.

Article 3. Fonaments legals

L'Ajuntament té atribuïda la potestat reglamentària i d'autoorganització en virtut d'allò que preveuen l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Es fonamenta el contingut d'aquesta Ordenança en el contingut de la normativa sectorial que tot seguit es relaciona i demés normes concordants:

- a) Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (TRLU). Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU). Real decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl (TRLS). Reial decret llei 8/2011, d'1 de juliol, de mesures de suport als deutors hipotecaris, control de la despesa pública i cancel·lació de deutes amb empreses i autònoms concrets per les entitats locals, de foment de l'activitat



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

empresarial i impuls de la rehabilitació i de simplificació administrativa (capítol V seguretat en matèria immobiliària).

- b) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de construcció.
- c) Decret 95/2000, de 2 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- d) Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte. Decret 94/2010, de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte.
- e) Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- f) Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat d'incendis de Catalunya.
- g) Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació d'equipaments comercials de Catalunya.
- h) Decret 94/2009, de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques.
- i) Reial decret Llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i determinats serveis.
- j) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- k) Decret 90/2008, de 22 d'abril pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques.
- l) Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives. Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles i activitats recreatives.
- m) Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos potencialment perillosos.
- n) Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció de la legionel·losi.
- o) Llei 8/1994, de 25 de maig, d'activitats firals. Decret 1114/1995, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'activitats firals.
- p) Llei 9/2000, de 7 de juliol, de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya.
- q) Decret 164/2010, de 9 de novembre, de regulació dels habitatges d'ús turístic.
- r) Llei 9/1995, de regulació de l'accés motoritzat al medi natural.
- s) Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris. Decret 209/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que regula, amb caràcter



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

supletori, els serveis funeraris municipals.

- t) Decret 64/1995, de 7 de març, de mesures de prevenció d'incendis forestals, l'Ordre MAB62/2003, de 13 de febrer, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/1995.

CAPÍTOL II

Àmbit d'aplicació

Article 4. Àmbit d'aplicació objectiu

Dins de l'àmbit territorial del municipi de Santa Coloma de Farners, s'aplicarà a totes les actuacions en ella regulades, que estiguin subjectes a autorització municipal prèvia o en relació a les quals s'hagi de presentar per l'interessat, la corresponent comunicació i/o declaració responsable.

Article 5. Àmbit d'aplicació subjectiu

Aquesta Ordenança s'aplica a totes les persones que vulguin exercir qualsevol de les activitats en ella regulades al municipi de Santa Coloma de Farners, sigui quina sigui la seva situació jurídica administrativa concreta.

Article 6. Definicions

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per:

- a) Comunicació prèvia: és el document subscrit per la persona interessada amb què posa en coneixement de l'Administració pública competent fets o elements relatius a l'exercici d'un dret o a l'inici d'una activitat, tot indicant els aspectes que el poden condicionar, i que s'acompanya, si s'escau, de la documentació necessària per verificar el compliment de determinats requisits de conformitat amb el que estableix la normativa sectorial i aquesta Ordenança. La comunicació prèvia permet el reconeixement o l'exercici d'un dret o l'inici d'una activitat des del dia de la presentació, i faculta l'Administració pública corresponent per a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen.
- b) Declaració responsable: és el document subscrit per la persona interessada en què declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts per la normativa vigent per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici. La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració pública competent per verificar la conformitat de les



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014
El secretari

dades que s'hi contenen.

- c) Llicència o autorització: mitjançant aquesta tècnica s'executa la potestat de control que té l'Administració amb caràcter previ a l'exercici d'una activitat. El procediment s'inicia a sol·licitud de la persona interessada i comporta una resolució per part de l'Administració competent.

TÍTOL I

ACTES DE TRANSFORMACIÓ O UTILITZACIÓ DEL SÒL O DEL SUBSÒL, D'EDIFICACIÓ, DE CONSTRUCCIÓ O D'ENDERROCAMENT D'OBRES

CAPÍTOL I

Actes i règim d'intervenció

Article 7. Actes subjectes a llicència urbanística

1. Estan subjectes a llicència urbanística prèvia tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció i l'enderrocament d'obres enunciats a l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer. Queden exceptuades del règim de llicència les obres o actes sotmesos al règim de comunicació, segons l'article 8, i els actes exclosos de llicència i comunicació assenyalats a l'article 9 d'aquesta Ordenança.

2. Si l'immoble pel qual es sol·licita llicència urbanística d'edificació o construcció ha de ser destinat a l'exercici d'una activitat per la qual es requereixi llicència ambiental, llicència d'espectacles públics i activitats recreatives, llicència comercial, o informe de Bombers, la llicència urbanística s'ha d'atorgar simultàniament o posteriorment a les llicències o autoritzacions enumerades.

Article 8. Actes subjectes a comunicació

1. Estan subjectes al règim de comunicació prèvia els actes que consten a la relació següent:

- a) Reposició i/o reparació de paviments interiors, enguixats, arrebossats, alicatats, aplacats i cels rasos, sanitaris i mobiliari fix de cuina i banys.
- b) Obres d'acondicionament interior dels locals comercials i de prestació de serveis amb una superfície útil d'exposició i venda al públic inferior a 300 metres quadrats que no requereixin projecte d'obres d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
- c) Obres d'acondicionament interior d'habitatges que no modifiquin les



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

condicions d'habitabilitat ni la seva configuració arquitectònica i que no requereixin projecte d'obres d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

- d) Canvi de portes interiors sense modificar les mides dels forats.
- e) Substitució puntual de teules a la coberta sense afectar elements estructurals.
- f) Reposició i/o reparació d'impermeabilitzacions de cobertes planes.
- g) Reparació d'ampits, ràfecs, cornises, canals i baixants.
- h) Reparació de balcons.
- i) Tala puntual d'arbres dins de finques privades.
- j) Actuacions de formació o d'arranjament de jardins i solars, en planta baixa, que no impliquin moviments de terres ni tala massiva d'arbres.
- k) Construcció, reparació o substitució de canonades d'instal·lacions, desguassos i claveguerons.
- l) Construcció de pous i fosses sèptiques soterrades, de menys de 40 m³.
- m) Construcció i modificació d'aparadors que no afectin les façanes de l'edifici.
- n) Col·locació d'elements mecànics de les instal·lacions en terrasses o terrats en edificis, que no modifiquin la configuració arquitectònica de l'edifici.
- o) La construcció d'una edificació auxiliar o secundària, en zones amb tipus d'ordenació aïllada, amb volum d'edificació independent, i separada de l'edificació principal (garatges, vestidors, barbacoes, trasters, lavabos, coberts, porxos, pèrgoles inferiors a 40 m²; hivernacles d'ús privat inferiors a 95 m²).
- p) La demolició total o parcial de les construccions i edificacions d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica que no tinguin, de forma eventual o permanent, caràcter residencial ni públic i es desenvolupin en una sola planta.
- q) Els moviments de terres que no alterin en +/- 0,50 metres la cota natural del terreny en cap punt, ni tinguin rellevància a efectes d'amidament de les alçades reguladores de l'edifici, i el volum sigui menor de 9 m³, i les obres d'explanació en qualsevol classe de sòl amb una superfície afectada de menys de 80 m².
- r) La construcció o instal·lació de tanques i murs (si són de contenció de terres, amb els límits previstos a l'article 10.j) d'aquesta Ordenança), sempre que no afectin el domini o espais públics.
- s) La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública que no sobrepassin els 3 m² de superfície.
- t) Les instal·lacions i actuacions que afectin el subsòl, que no tinguin un volum superior als 9 m³ i que no afectin el domini ni espai públic.
- u) Construcció de guinguetes o quioscos per a l'exposició i venda. Construcció o instal·lació de barraques provisionals d'obra. En ambdós



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- casos, quan no afectin el domini o espai públic.
- v) Construcció de ponts, bastides i similars i la utilització d'un estri mecànic autònom, autosuficient, per tal de treballar a menys de 3 metres d'alçada, que no afectin el domini o espai públic.
 - w) Col·locació de muntacàrregues, nòries o d'altres aparells elevadors no autosuficients per a la construcció, que no afectin el domini o espai públic.
 - x) Execució de cates, pous i sondejos d'exploració quan encara no se li ha atorgat la llicència, que no afectin l'espai o domini públic.
 - y) Construcció de piscines privades de menys de 35 m² de superfície de vas i que no sobresurtin del terreny modificat.
 - z) La primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

2. S'exclouen del règim de comunicació prèvia les actuacions relacionades a l'apartat anterior, excepte les indicades en els apartats i) i k), en els supòsits següents:

- a) Les que s'hagin de realitzar en edificis inclosos en el Catàleg de béns protegits (Pla especial de protecció del patrimoni).
- b) Les que es vulguin executar en edificacions i construccions situades en sòl no urbanitzable.

3. Totes les actuacions relacionades a l'apartat 1 quan concorrin el supòsits esmentats a l'apartat 2, estan sotmeses al règim de llicència urbanística de règim simplificat que consta a la secció 2a del capítol II.

4. Les llicències urbanístiques de règim general i simplificat i les comunicacions són transferibles amb la comunicació dirigida a l'Ajuntament en la que s'acrediti la subrogació als nous titulars en drets i deures.

Article 9. Actes no subjectes a llicència urbanística ni comunicació.

No estan subjectes a llicència urbanística ni comunicació prèvia les actuacions següents:

- a) Les obres d'urbanització que consten en els plans i projectes degudament aprovats.
- b) Les parcel·lacions i divisions de finques incloses en un projecte de reparcel·lació.
- c) Les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració en els supòsits en què, en altre cas, estarien subjectes al règim de llicència o de comunicació prèvia.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL II **Règim de llicència urbanística**

Secció 1a. Llicències urbanístiques. Règim general

Article 10. Objecte

Són actes sotmesos a llicència urbanística de règim general els següents:

- a) Les parcel·lacions urbanístiques.
- b) Les obres de construcció i d'edificació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents. En aquests casos, les llicències han de contenir necessàriament la previsió del nombre d'habitatges o d'establiments. S'exceptuen del règim general els actes assenyalats a l'article 16, apartat a) fins a l'apartat f), supòsits en els quals serà d'aplicació el règim d'intervenció de llicència urbanística en règim simplificat.
- c) La demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.
- d) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- e) El canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions.
- f) Els moviments de terra i les obres de desmuntatge o esplanació en qualsevol classe de sòl, que no estiguin compreses en els supòsits de l'article 8.1.q) anterior.
- g) L'autorització d'obres i usos de manera provisional, d'acord amb el que estableix el TRLU.
- h) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- i) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- j) La construcció o la instal·lació de murs de contenció de més de 4 metres d'alçada o amb una superfície superior a 100 m².
- k) Instal·lació, construcció o reparació de tanques en finques situades en sòl no urbanitzable o en parcel·les sense alineacions definides.
- l) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) Les instal·lacions i les actuacions que afectin el subsòl.
- p) La col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- q) La constitució d'un règim de propietat horitzontal o bé d'un complex immobiliari privat, o la seva modificació quan comporti un increment del



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

nombre d'habitatges o establiments, i també les operacions que tinguin per objecte constituir més elements susceptibles d'aprofitament independent dels que s'hagin fet constar en una declaració d'obra nova precedent. No cal la llicència si la llicència d'obres ja conté el nombre de departaments individuals susceptibles d'aprofitament independent.

- r) Qualsevol altra actuació en què ho exigeixin el planejament urbanístic o qualsevol normativa amb rang de llei.

2. Els actes que es realitzin en la via pública hauran de comptar amb l'autorització demanial corresponent. Aquesta se sol·licitarà i tramitarà de manera simultània amb la llicència d'obres en un únic procediment i amb una única resolució.

Article 11. Sol·licitud i documentació

La sol·licitud de llicència d'obres s'haurà de realitzar amb els models normalitzats aprovats per l'Ajuntament als quals s'haurà d'acompanyar projecte tècnic i la documentació específica que s'indica a cada un dels models normalitzats per a cada actuació. Els models estaran disponibles a la seu electrònica d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona d'aquesta Ordenança.

Article 12. Procediment i requisits

1. El procediment per a l'atorgament de les llicències d'obres és el que determina la legislació de règim local, actualment l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS).

2. Per a l'obtenció de la llicència sol·licitada cal que l'actuació sigui admissible d'acord amb la regulació continguda a la normativa urbanística, el planejament, la normativa sectorial i les ordenances municipals.

Subsecció 1a. Gestió de residus

Article 13. Residu de construcció i demolició

1. Es considera residu de construcció i demolició qualsevol substància o objecte del qual la persona posseïdora es desprèn o té intenció o l'obligació de desprendre-se'n i es genera en una obra de construcció o demolició.

2. Queden excloses d'aquest concepte les terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses, reutilitzades a la mateixa obra, en una obra diferent o en



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

una activitat de restauració, condicionament o rebliment, sempre que es pugui acreditar de forma fefaent la seva destinació a reutilització i que s'hagi previst aquesta reutilització en l'estudi de gestió i en el pla de gestió de residus de la construcció i demolició.

Article 14. *Obligacions de la persona productora de residus de construcció i demolició*

1. Quan la persona productora de residus de construcció i demolició presenta la sol·licitud de llicència d'obres de règim general ha d'aportar la següent documentació:

- a) Incorporar al projecte d'execució d'obra un estudi de gestió de residus, d'acord amb l'establert a l'article 4 del Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició.
- b) Documentació acreditativa d'haver garantit els costos previstos de gestió de residus, d'acord amb el que disposa l'article següent.

En el cas que la sol·licitud de llicència d'obres no s'acompanyi de la documentació relativa a gestió de residus indicada en els dos apartats anteriors, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per a què, en el termini de deu dies, els aporti, amb indicació que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició de llicència d'obres, en els termes establerts a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Una vegada finalitzades les obres, la persona productora de residus de construcció i demolició té l'obligació de presentar a l'Ajuntament el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

En el cas que en l'estudi de gestió de residus s'hagi previst la reutilització de residus generats en la mateixa obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o rebliment, s'haurà d'acreditar aquesta gestió mitjançant empreses acreditades externes.

3. En cas que l'estudi de gestió i en el corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de residus generats en la mateixa obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o rebliment, cal que a la llicència



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

d'obres es determini com s'ha d'acreditar aquesta gestió. Aquesta acreditació pot realitzar-se mitjançant els Serveis Tècnics del mateix Ajuntament o mitjançant empreses acreditades externes i el cost d'aquesta acreditació ha de ser assumit pel productor de residus.

Article 15. Garantia

1. L'objecte de la garantia és assegurar el compliment de l'obligació consistent en què els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.

2. L'import de la fiança queda fixat en la quantia d'onze euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de cent cinquanta euros, de conformitat amb el que estableix l'article 11 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció. Aquesta quantia serà objecte de modificació automàtica quan es produeixi un canvi o actualització de la mateixa en la normativa d'aplicació.

3. La garantia pot fer-se efectiva en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic:

- a) En efectiu o en valors de deute públic
- b) Aval
- c) Contracte d'assegurança de caució.

Aquesta garantia pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor de residus en sigui membre.

4. L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la garantia dipositada quan la persona que l'ha constituïda presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

5. L'execució de la garantia formalitzada és procedent en el cas d'incompliment de l'obligació garantida. Tot allò, sense perjudici de les sancions que siguin procedents.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Secció 2a. Llicències urbanístiques. Règim simplificat

Article 16. Objecte

1. Són actes sotmesos a llicència urbanística de règim simplificat els següents:

- a) Reforma, modificació o rehabilitació parcial d'elements estructurals, que afectin a un màxim del 20% de l'estructura de la unitat predial amb una superfície màxima de 50 m² de sostres o parets estructurals.
- b) Reforma, modificació o rehabilitació parcial de façanes i mitgeres, que afectin a un màxim del 20% de la façana de la unitat predial amb una superfície màxima de 25 m².
- c) Reforma, modificació o rehabilitació que afecti les condicions d'habitabilitat dels habitatges, en un màxim del 50% de la superfície construïda d'un habitatge o del 10% de la superfície construïda d'un edifici, amb una superfície màxima de 100 m².
- d) Reforma, modificació o rehabilitació d'habitatges sense afectar les condicions habitabilitat .
- e) Adaptació dels edificis a la normativa d'accessibilitat.
- f) Modificació baixants, xemeneies i instal·lacions.
- g) Substitució de baranes.
- h) Instal·lació, construcció o reparació de tanques de solars i finques, excepte aquelles situades en el sòl no urbanitzable o sense alineacions definides.
- i) Construcció i instal·lació de pèrgoles.
- j) Construcció de murs de contenció, de fins a 4 metres d'alçada o amb superfície inferior a 100 m².
- k) Obres necessàries per a la implantació o modificació d'instal·lacions per tal de donar compliment a la normativa vigent sobre les condicions de seguretat i protecció contra incendis.
- l) Obres d'acondicionament dels locals amb una superfície útil d'exposició i venda al públic superior a 300 metres quadrats.
- m) Instal·lació d'ascensors sense modificacions de l'estructura o amb modificacions parcials de l'estructura.
- n) Instal·lació d'infraestructures comunes de telecomunicacions interiors als edificis.
- o) Instal·lació de grues torre.
- p) La instal·lació de línies elèctriques, telefòniques o altres de similars.
- q) La tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en els supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic.
- r) La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública.
- s) Reparació de voreres sense modificació de rasant.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

t) Rases a la via pública.

2. Els actes que es realitzin en la via pública hauran de comptar amb l'autorització demanial corresponent. Aquesta se sol·licitarà i tramitarà de manera simultània amb la llicència d'obres i s'atorgarà, en el seu cas, mitjançant un únic procediment i amb una única resolució.

Article 17. Sol·licitud i documentació

La sol·licitud de llicència d'obres de règim simplificat s'haurà de realitzar amb el model normalitzat de l'Ajuntament al qual s'haurà d'acompanyar la documentació que s'indica en aquest, i que contindrà una declaració responsable en relació al coneixement de les obligacions de les productores de residus de la construcció i demolició regulades en el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció i en el DL 17/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Article 18. Procediment i requisits.

1. El procediment per a l'atorgament de les llicències d'obres és el que determina la legislació de règim local, actualment l'article 75 del ROAS.

2. L'actuació per la qual es sol·licita llicència s'ha d'ajustar al contingut de la normativa urbanística, al planejament, a la normativa sectorial i a les ordenances municipals.

Secció 3a. Obligacions dels titulars de llicències urbanístiques.

Article 19. Obligacions per poder sol·licitar la llicència d'obres

Per poder sol·licitar la llicència urbanística s'hauran d'acomplir els requisits següents:

1. Sol·licitar-la d'acord amb el model normalitzat de l'Ajuntament, tot adjuntant la documentació allà establerta.
2. Haver dipositat, d'acord amb l'estudi de gestió de residus, la garantia corresponent per a garantir-ne la correcta gestió.
3. Haver dipositat, per garantir la correcta construcció, restitució o reparació de les voreres que afronten amb la finca on s'executen les obres una garantia de 100 € per metre lineal de vorera de fins a un metre



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

d'amplada; 125 €/m per a amplades entre un i dos metres i 150 €/m per amplades superiors a 2 metres o vials mixts que no disposin de voreres.

Article 20. Obligacions del titular de la llicència per poder iniciar les obres

Per poder iniciar les obres el titular d'una llicència urbanística haurà de donar compliment a les següents obligacions:

1. Haver donat compliment a les condicions particulars (amb valor de condició suspensiva) imposades a la llicència d'obres, fet del qual depèn la seva eficàcia.
2. Haver comunicat a l'Ajuntament els agents que intervenen en les obres (contractistes i direcció facultativa).
3. Haver signat l'acta de replanteig comuna, per la qual cosa se seguirà el procediment següent:
 - a) El promotor la sol·licitarà a l'Ajuntament via correu-e de l'àrea d'urbanisme que figuri en cada moment a la seu electrònica, via fax o telemàticament quan així s'habiliti per part de l'Ajuntament.
 - b) L'Ajuntament fixarà dia i hora per a realitzar-la damunt del terreny, pel mateix mitjà pel qual s'hagi sol·licitat, que no podrà excedir de 5 dies hàbils des del dia en què s'hagi formulat la sol·licitud.
 - c) Transcorregut aquest termini des de la formulació sense haver rebut la corresponent citació, la condició perdrà la qualitat de suspensiva.
 - d) Prèviament a la sol·licitud, el promotor haurà d'haver procedit a replantejar i marcar l'obra, així com haver realitzat un inventari de tots els elements i mobiliari urbà afectats.
 - e) A l'acta es verificarà el replanteig efectuat pel promotor i es podran imposar condicions de detall.
 - f) L'acta de replanteig comuna la signaran el promotor i el responsable municipal, estenent-se'n una còpia per a cadascú.
4. Disposar a l'obra dels elements i documents següents:
 - a) La placa acreditativa de l'obtenció de la llicència urbanística d'obres, col·locada en un lloc visible des de la via pública, la qual es facilitarà per l'Ajuntament una vegada acomplertes les condicions particulars amb condició suspensiva.
 - b) Document acreditatiu de la concessió de la llicència d'obres i les seves possibles modificacions.
 - c) Document acreditatiu de les llicències específiques per a instal·lació de grues torre o aparells elevadors, ocupació de la via pública, etc.
 - d) Una còpia del projecte basic basant-se en el qual es va atorgar la llicència d'obres, i una còpia del projecte executiu.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- e) L'acta de replanteig comuna.
- f) Documentació acreditativa de la identitat i de la titulació dels agents que intervenen en l'obra.

Article 21. Obligacions del titular de la llicència durant l'execució de les obres.

Durant l'execució de les obres el titular de la llicència urbanística haurà de donar compliment a les següents obligacions:

1. Iniciar i acabar les obres en els terminis establerts a la llicència.
2. Tenir la finca en condicions de seguretat en tot el seu perímetre, mitjançant la construcció d'una tanca fixa d'una alçada mínima de dos metres **opaca** de materials que ofereixin seguretat i decor. En cas de ser necessari ocupar la via pública per garantir dites condicions caldrà sol·licitar la corresponent llicència, deixant com a mínim un pas per a vianants de 0,90 metres a la vorera existent o construint-ne una de complementària damunt la calçada, amb formigó estès damunt un element separador que permeti la seva posterior extracció, i protegida amb baranes i amb senyalització lluminosa.
3. Permetre la inspecció de les obres als tècnics municipals amb la finalitat de constatar que les mateixes s'ajusten a la llicència atorgada o a les possibles modificacions.
4. Comunicar a l'Ajuntament els canvis dels agents que intervenen en les obres (contractistes i direcció facultativa).
5. Comunicar a l'Ajuntament les transmissions de les llicències d'obres mitjançant escrit signat pel titular actual i el nou titular.
6. Sol·licitar la corresponent modificació de la llicència prèviament a l'execució de les obres que no s'ajustin al projecte basant-se en el qual es va atorgar la llicència originària.
7. En cas que sigui necessària l'afecció i/o utilització de la via pública, s'haurà de sol·licitar la corresponent autorització amb una antelació mínima de 24 hores.

Article 22. Obligacions del titular de la llicència en finalitzar les obres

Una vegada finalitzades les obres el titular d'una llicència urbanística té les següents obligacions:

1. Comunicar a l'Ajuntament la primera ocupació de l'edifici en aquells supòsits que se sotmetin a l'acompliment d'aquest requeriment, una vegada finalitzades les obres.
2. Construir, restituir o reparar les voreres que afronten amb la finca on s'executen les obres.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

3. Restituir, reparar o indemnitzar els danys que s'ocasionin en els elements urbanístics del sòl i subsòl.
4. Retirar, en el termini de quaranta-vuit hores després d'acabada l'obra, els materials sobrants, les bastides, les tanques, les barreres, les voreres complementàries, les instal·lacions provisionals, etc.
5. Col·locar adossat a la façana de l'edifici, el número de policia corresponent a la finca amb el model autoritzat que facilitarà l'Ajuntament previ pagament del seu cost.

Secció 4a Articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis

Article 23. Objecte de l'articulació

L'objecte d'aquesta regulació és integrar el sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis que requereixin actuacions subjectes a llicència urbanística, supòsit en el qual la normativa vigent determina que cal realitzar actuacions de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Article 24. Procediment d'articulació i documentació

1. S'ha de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi en els supòsits d'atorgament de llicències, dins la tramitació d'aquest procediment. A més, en els supòsits regulats a l'annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, caldrà sol·licitar l'emissió d'informe del control preventiu de l'Administració de la Generalitat.

2. A la documentació específica per a l'atorgament de la llicència d'obres caldrà acompanyar la documentació tècnica que permeti verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis.

Secció 5a. Articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències urbanístiques i del sistema de llicència i declaració responsable comercial

Article 25. Objecte de la llicència comercial. Procediment d'articulació amb la llicència d'obres

1. Estan sotmeses al règim de llicència comercial del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació d'equipaments comercials:



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- a) Les noves implantacions i els canvis d'activitat d'establiments comercials individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 800 metres quadrats i inferior a 2.500 metres quadrats fora de la Trama Urbana Consolidada.
- b) Les noves implantacions i els canvis d'activitat d'establiments comercials individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 2.500 metres quadrats.

2. En projectes que admetin l'ús comercial, sotmesos al règim de llicència comercial, abans de l'atorgament de la llicència d'obres s'ha d'acreditar per la persona sol·licitant que disposa de llicència comercial. Si en el moment de sol·licitar la llicència d'obres no compta amb la llicència comercial, haurà de subscriure el compromís d'aportar-la abans de la resolució de l'atorgament de la llicència d'obres i demanar que si una vegada instruït el procediment no s'ha aportat s'acordi la seva suspensió.

Article 26 *Declaració responsable comercial. Procediment d'articulació amb la llicència d'obres*

Les noves implantacions, les ampliacions i els canvis d'activitat dels establiments comercials individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 1.300 metres quadrats i inferior a 2.500 metres quadrats dins de la Trama Urbana Consolidada estan sotmesos a declaració responsable comercial. La seva formalització es realitzarà de les formes següents:

- a) Si és necessari realitzar obres, en el moment de presentar la sol·licitud de llicència d'obres o la formalització de la comunicació d'aquestes, segons el cas, davant l'Ajuntament, caldrà acompanyar la declaració responsable regulada a l'article 18 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació d'equipaments comercials, en la que ha de constar, com a mínim, la categoria de l'establiment, que el projecte presentat es duu a terme en una localització adient i que compta amb la dotació d'aparcament legalment establerta. La declaració responsable serà tramesa per l'Ajuntament a la direcció general competent en matèria de comerç.
- b) En els casos en què no es realitzin obres d'adequació de l'espai, la declaració responsable regulada a l'article 18 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació d'equipaments comercials, s'ha de presentar directament davant de qualsevol punt de la xarxa d'oficines de gestió empresarial (OGE) i s'ha d'adreçar a la direcció general competent en matèria de comerç, amb una antelació mínima d'un mes abans de començar l'activitat.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL III Règim de comunicació

Article 27. Objecte

Se sotmeten a comunicació prèvia els actes descrits a l'aparat 1 de l'article 8 d'aquesta Ordenança, excepte en els casos en què es donin els supòsits d'exclusió previstos a l'aparat 2 del citat precepte.

Article 28. Procediment i documentació

1. L'interessat haurà de comunicar prèviament al seu inici els actes que executarà. Aquesta comunicació permet l'inici de l'actuació des del dia de la seva presentació.

2. La comunicació s'haurà de realitzar d'acord amb el model normalitzat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Amb la finalitat de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi, en els supòsits d'obres d'acondicionament de locals comercials i de prestació de serveis, que iniciïn la seva activitat o efectuïn canvis substancials, amb una superfície útil d'exposició i venda al públic inferior a 300 metres quadrats, que no requereixin projecte d'obres d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació, caldrà acompanyar a la comunicació un certificat signat per tècnic competent que acrediti que la documentació que s'acompanya dona compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis. La comunicació contindrà una declaració responsable en relació al coneixement de les obligacions de les productores de residus de la construcció i demolició regulades en el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció i en el DL 17/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

3. Les transmissions s'hauran de realitzar mitjançant model normalitzat que han de signar els antics titulars i els nous. En el cas que sigui impossible obtenir la signatura de la persona transmissor (darrer titular) caldrà signar una declaració responsable manifestant aquesta impossibilitat acompanyada de còpia del títol de propietat, o del contracte de lloguer o cessió d'ús o qualsevol altra forma admesa en dret.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

TÍTOL II PISCINES D'ÚS PÚBLIC

Article 29. Objecte

Són piscines d'ús públic totes les piscines de titularitat pública, i les de titularitat privada la utilització de les quals està condicionada al pagament d'una quantitat en concepte d'entrada o de quota d'accés, directa o indirecta, així com aquelles que no són d'ús particular. S'entenen com a piscines d'ús particular les piscines unifamiliars o de comunitats de veïns d'ús privatiu per als seus titulars.

Article 30. Règim d'autorització sanitària i condicions

1. Els expedients de construcció i reforma de les piscines d'ús públic, dins del terme municipal de Santa Coloma de Farners, estan subjectes al tràmit d'autorització sanitària per part de l'Ajuntament, als efectes de la verificació del compliment de les normes sanitàries previstes al Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic o les que amb posterioritat s'implantin de nou o modifiquin l'actual normativa.

2. Les autoritzacions sanitàries de piscines d'ús públic determinaran la freqüència del control de les instal·lacions en funció de la dimensió de la instal·lació, de l'aforament, de les garanties que ofereixi el sistema d'autocontrol establert i del risc avaluat de les instal·lacions.

Article 31. Documentació i tramitació

1. Per obtenir l'autorització sanitària en els expedients de construcció i reforma de piscines d'ús públic, s'ha d'aportar la següent documentació:

- a) Descripció detallada de les instal·lacions on es faci constar expressament el sistema de tractament de l'aigua.
- b) Informe sobre la previsió d'aforament màxim.
- c) Descripció del servei de salvament i socorrisme d'acord amb l'aforament previst.
- d) Descripció de tots els punts i activitats generadors o possibles generadors de risc, i dels sistemes d'autocontrol que s'aplicaran per garantir la seguretat de les persones usuàries.
- e) Proposta de normes de règim intern i indicació dels mitjans que s'utilitzaran per posar-les en coneixement de les persones usuàries.

2. Quan sigui necessari obtenir diversos títols habilitants (llicència d'obres,



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

llicència ambiental, llicència d'activitat recreativa) relacionats amb l'autorització sanitària de la piscina, s'han de sol·licitar i tramitar de manera simultània en un únic procediment i amb una única resolució.

2. Quan sigui necessari realitzar únicament comunicació ambiental o comunicació d'activitat recreativa relativa a piscines d'ús públic, caldrà sol·licitar prèviament l'autorització sanitària de la piscina i formalitzar, una vegada obtinguda aquesta, la comunicació que correspongui.

TÍTOL III CENTRES DE CULTE

CAPÍTOL I Llicència d'obertura i ús de centre de culte

Article 32. Objecte

1. És l'objecte d'aquesta llicència l'inici d'activitats d'un nou centre de culte de pública concurrència que, de manera permanent en el temps i amb caràcter principal, s'orienti a l'exercici col·lectiu d'activitats de culte, tant si aquestes es desenvolupen en edificis o locals de titularitat pública com privada.

2. S'entén per centre de culte l'edifici o local de concurrència pública, de titularitat privada o pública, reconegut, declarat o certificat per l'església, la confessió o la comunitat religiosa respectiva reconeguda legalment d'acord amb la Llei orgànica de llibertat religiosa, i destinat principalment i de manera permanent a l'exercici col·lectiu d'activitats de cultes.

3. Queden exclosos de l'exigència d'obtenir llicència d'obertura i ús de centres de culte i del règim de comunicació els edificis o locals de titularitat pública destinats habitualment a altres finalitats, que acullin actes puntuals o esporàdics d'exercici col·lectiu del culte.

Article 33. Procediment

El procediment per a l'atorgament de la llicència es determina en els articles 24 a 29 del Decret 94/2010, de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte.

Article 34. Sol·licitud i documentació

1. La sol·licitud de la llicència municipal d'obertura i ús de centre s'ha de



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

realitzar amb el model normalitzat de l'Ajuntament i ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Acreditació que l'església, la confessió o la comunitat religiosa està inscrita en el registre competent d'entitats religioses o certificació de l'autoritat eclesiàstica o religiosa competent.
- b) Una declaració responsable amb el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil abans de l'inici de les activitats del centre de culte.
- c) Projecte que inclogui les determinacions tècniques necessàries per acreditar el compliment de les condicions tècniques i material del lloc de culte.
- d) Previsió de l'aforament que l'activitat pot comportar.

2. Sempre que s'hagi de dur a terme qualsevol actuació que a més requereixi llicència urbanística, s'ha de sol·licitar aquesta i la llicència municipal d'obertura i ús de centre de manera simultània, en una sola instància, amb el model normalitzat de l'Ajuntament. En aquest cas, caldrà acompanyar la sol·licitud de la documentació indicada en l'apartat anterior (en aquest cas el projecte ha de ser únic i ha d'acreditar també el compliment de la normativa urbanística) així com de la resta de documentació necessària per tal d'obtenir la llicència urbanística. La llicència d'obertura i ús de centre de culte és prèvia a la llicència urbanística, així com a la resta d'autoritzacions o llicències que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial, en funció de les activitats complementàries que s'hagin de realitzar a l'immoble.

També s'ha de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi en els supòsits d'atorgament de llicència ambiental, dins la tramitació d'aquest procediment, i en els supòsits regulats a l'annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis caldrà sol·licitar l'emissió d'informe del control preventiu de l'Administració de la Generalitat. A aquets efectes cal aportar la documentació tècnica que permeti verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis.

CAPÍTOL II

Comunicació d'obertura i ús de centre de culte

Article 35. Objecte

L'obertura i ús de centres de culte està sotmesa al règim de comunicació prèvia en els supòsits de centres de titularitat pública o privada que tinguin per finalitat la realització continuada en el temps d'una activitat de culte quan els espai útils per al culte no superin els cent metres quadrats i l'aforament previst no superi



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

les noranta persones.

Article 36. Comunicació i documentació

1. S'ha de formular la comunicació d'obertura i ús de centre amb el model normalitzat de l'Ajuntament i acompanyada de la documentació següent:

- a) Acreditació que l'església, la confessió o la comunitat religiosa està inscrita en el registre competent d'entitats religioses o certificació de l'autoritat eclesiàstica o religiosa competent.
- b) Una declaració responsable amb el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil abans de l'inici de les activitats del centre de culte.
- c) Projecte que inclogui les determinacions tècniques necessàries per acreditar la superfície, el compliment de les condicions tècniques i material del lloc de culte.
- d) Previsió de l'aforament que l'activitat pot comportar.

2. Sempre que s'hagi de dur a terme qualsevol actuació que requereixi llicència urbanística s'ha de sol·licitar aquesta. Una vegada obtinguda i executades les obres necessàries, s'ha de formalitzar la comunicació d'obertura i ús de centre amb el model normalitzat de l'Ajuntament, acompanyada de la documentació assenyalada en l'apartat anterior.

3. Amb la finalitat de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi caldrà acompanyar a la comunicació un certificat de tècnic competent que acrediti el compliment d'aquests extrems.

TÍTOL IV PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL D'ACTIVITATS

Article 37. Classes de títols habilitants

Les activitats amb incidència ambiental tenen els següents règims d'intervenció:

- a) Autorització ambiental amb declaració d'impacte ambiental: activitats incloses en els annexos I.1 i I.2 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- b) Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva: activitats incloses a l'annex I.3 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

- c) Llicència ambiental: activitats incloses a l'annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Aquestes es subdivideixen en:
- Activitats sotmeses a la llicència ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental: l'epígraf corresponent de l'annex II determina específicament aquesta necessitat.
 - Activitats sotmeses a una llicència ambiental sense necessitat de sotmetre's a cap procés d'avaluació d'impacte ambiental.
- d) Règim de comunicació: activitats de l'annex III.

Article 38. Procediments

Els procediments de la intervenció administrativa per a cada títol habilitant són els següents:

- a) Autorització ambiental amb declaració d'impacte ambiental: la regulació del procediment es recull al capítol primer del títol segon de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- b) Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva: la regulació del procediment es recull al capítol segon del títol segon de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- c) Activitats sotmeses a la llicència ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental: la regulació del procediment es recull al capítol primer del títol tercer de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- d) Activitats sotmeses a una llicència ambiental sense necessitat de sotmetre's a cap procés d'avaluació d'impacte ambiental: la regulació del procediment es recull al capítol segon del títol tercer de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- e) Règim de comunicació: la regulació del procediment es recull al del títol quart de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

CAPÍTOL I

Llicències ambientals

Article 39. Modificacions de les llicències ambientals

1. Les modificacions substancials de les activitats autoritzades mitjançant

NIF: P 1719100-H PLAÇA DE L'AJUNTAMENT 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat # ajuntament@scf.cat



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Llicència ambiental se sotmeten a intervenció administrativa de llicència ambiental.

2. Les modificacions no substancials amb efectes sobre les persones o el medi ambient de les activitats autoritzades mitjançant llicència ambiental, se sotmeten al règim de comunicació prèvia. Aquesta modificació es pot dur a terme si l'Ajuntament no manifesta el contrari en el termini d'un mes.

3. Els criteris per determinar si es tracta de modificacions substancials o no es determinen a l'apartat segon de l'article 59 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Article 40. Transmissió de les llicències ambientals

La llicència ambiental és transferible amb la comunicació dirigida a l'Ajuntament en la que s'acrediti la subrogació als nous titulars en drets i deures. La transmissió s'haurà de realitzar mitjançant model normalitzat que han de signar els antics titulars i els nous. En el cas que sigui impossible obtenir la signatura de la persona transmissor (darrer titular) caldrà signar una declaració responsable manifestant aquesta impossibilitat acompanyada de còpia del títol de propietat, o del contracte de lloguer o cessió d'ús o qualsevol altra forma admesa en dret.

Secció 1a. Articulació del sistema de prevenció i seguretat en matèria d'incendis amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de llicència ambiental

Article 41. Objecte de l'articulació

Respon a la necessitat d'articular el sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències ambientals, en els casos que no requereixin llicència urbanística, i el règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Article 42. Procediment d'articulació i documentació

1. S'ha de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi en els supòsits d'atorgament de llicència ambiental, dins la tramitació d'aquest procediment; i en els supòsits regulats a l'annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, caldrà sol·licitar l'emissió d'informe del control preventiu de l'Administració de la Generalitat.

2. A la documentació específica per a l'atorgament de la llicència ambiental



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

caldrà acompanyar documentació tècnica que permeti verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis.

CAPÍTOL II Comunicació ambiental

Article 43. Prevenció i seguretat en matèria d'incendis en les comunicacions ambientals d'activitats que no requereixin l'execució d'obres

En els casos en què no sigui necessari executar obres en activitat sotmeses a comunicació ambiental i amb la finalitat de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi, caldrà acompanyar a la comunicació un certificat de tècnic competent que acrediti el compliment d'aquests extrems.

Article 44. Modificacions d'activitats sotmeses a comunicació ambiental

Les modificacions d'activitats sotmeses al règim de comunicació se sotmeten al règim de comunicació prèvia, excepte que les modificacions a realitzar en l'activitat suposin que aquesta s'ha de sotmetre al règim de llicència ambiental, per produir un canvi d'annex en la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Article 45. Canvis de titularitat d'activitats sotmeses a comunicació ambiental

La comunicació ambiental és transferible amb la comunicació dirigida a l'Ajuntament en la que s'acrediti la subrogació als nous titulars en drets i deures. La transmissió s'haurà de realitzar mitjançant model normalitzat que han de signar els antics titulars i els nous. En el cas que sigui impossible obtenir la signatura de la persona transmissor (darrer titular) caldrà signar una declaració responsable manifestant aquesta impossibilitat acompanyada de còpia del títol de propietat, o del contracte de lloguer o cessió d'ús o qualsevol altra forma admesa en dret.

Secció 1a. Articulació del sistema de comunicació comercial, declaració responsable comercial i llicència comercial amb el sistema de prevenció i control ambiental d'activitats sotmeses al règim de comunicació ambiental

Article 46. Comunicació ambiental i comunicació comercial o declaració responsable

1. Les comunicacions comercials relatives a noves implantacions, ampliacions i canvis d'activitat d'establiments comercials individuals o col·lectius amb una



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

superfície de venda igual o superior a 400 metres quadrats i inferior a 800 metres quadrats i els que comptin amb una superfície de venda igual o superior a 800 metres quadrats i inferior a 1.300 metres quadrats dins de la Trama Urbana Consolidada (TUC) s'entenen efectuades amb la presentació de la comunicació ambiental.

2. Quan es tracti d'establiments comercials individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 1.300 metres quadrats i inferior a 2.500 metres quadrats dins de Trama Urbana Consolidada (TUC), en els casos en què no es realitzin obres d'adequació de l'espai, s'ha de realitzar la comunicació ambiental davant l'Ajuntament i s'ha de presentar la declaració responsable regulada a l'article 18 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació d'equipaments comercials, directament davant de qualsevol punt de la xarxa d'oficines de gestió empresarial (OGE) i s'ha d'adreçar a la direcció general competent en matèria de comerç, amb una antelació mínima d'un mes abans de començar l'activitat.

Article 47. Comunicació ambiental i llicència comercial

En la formulació de comunicacions ambientals relatives a noves implantacions, ampliacions i canvis d'activitat d'establiments comercials, individuals o col·lectius, amb una superfície de venda igual o superior a 800 metres quadrats i inferior a 2.500 metres quadrats fora de la Trama Urbana Consolidada (TUC) i dels que comptin amb una superfície de venda superior a 2.500 metres quadrats, s'ha d'acreditar que compten amb la corresponent llicència comercial, que atorga la Generalitat de Catalunya, en el moment de realitzar la comunicació ambiental.

Secció 2a. Comunicació ambiental dels centres denominats ludoteca

Article 48. Definició

1. Són ludoteques els centres, equipaments o espais delimitats, de titularitat pública o privada, que tenen una finalitat lúdica, socioeducativa, cívica, cultural i inclusiva que elaboren i porten a terme un projecte socioeducatiu, i que tenen com a objectiu principal garantir el dret de l'infant i del jove menor d'edat al joc, col·laborant així en el desenvolupament integral de la persona, per la qual cosa estan dotats d'un fons organitzat de jocs, joguines i altres elements lúdics.

2. No tenen la consideració de ludoteques els centres, equipament i espais definits a l'article 3 del Decret 94/2009, de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 49. Documentació

A la documentació específica per a realitzar la comunicació ambiental caldrà acompanyar, a més de la resta que sigui escaient, la documentació per a l'acreditació de ludoteca que determina l'article 18 del Decret 94/2009, de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques.

TÍTOL V ACTIVITATS SENSE INCIDÈNCIA AMBIENTAL

Article 50. Objecte

Són activitats sense incidència ambiental totes les activitats excloses de la regulació i dels annexes de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, o normativa que la substitueixi, per no ser susceptibles d'incidència ambiental i que no estan subjectes al règim jurídic de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Article 51. Règim d'intervenció.

Les activitats sense incidència ambiental queden sotmeses al règim de comunicació prèvia. Aquest règim que amb caràcter general s'estableix per les activitats sense incidència ambiental inclou les activitats comercials i de prestació de serveis que es realitzin en locals amb una superfície útil d'exposició i venda al públic no superior a 300 metres quadrats incloses a l'annex del Reial decret llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i determinats serveis (excepte les **activitats** que són objecte de comunicació ambiental).

Article 52. Documentació

La comunicació prèvia s'ha de realitzar amb el model normalitzat de l'Ajuntament al que s'ha d'acompanyar la documentació que en el mateix s'indica. Entre la documentació que cal annexar hi ha el certificat tècnic acreditatiu que es compleix la normativa en matèria de seguretat en cas d'incendis.

Article 53. Modificacions

1. S'entén per modificació qualsevol transformació, remodelació, ampliació o reducció del local, de les seves instal·lacions o de les activitats que es realitzen



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

en un mateix establiment. En aquests supòsits caldrà realitzar una nova comunicació prèvia.

2. Si la modificació comporta la realització d'obres, caldrà obtenir la corresponent llicència urbanística o realitzar la comunicació prèvia de les obres a realitzar, segons s'escaigui.

Article 54. Transmissions

1. Les comunicacions d'activitats sense incidència ambiental són transmissibles, essent necessari presentar la corresponent comunicació a l'Ajuntament, mitjançant model normalitzat que hauran de signar el transmissor i el transmissor.

En el cas que sigui impossible obtenir la signatura de la persona transmissor (darrer titular) caldrà signar una declaració responsable manifestant aquesta impossibilitat acompanyada de còpia del títol de propietat, o del contracte de lloguer o cessió d'ús o qualsevol altra forma admesa en dret.

2. Si es produeix la transmissió sense efectuar la comunicació, els subjectes intervinents en la transmissió són responsables solidaris de les responsabilitats que es puguin derivar del funcionament de l'activitat.

TÍTOL VI

CENTRES DE TATUATGE, PÍRCING I MICROPIGMENTACIÓ

Article 55. Objecte

Són objecte de regulació els establiments no sanitaris on es realitzen pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing no habituals.

Article 56. Règim d'autorització sanitària

Aquests establiments estan subjectes al règim d'autorització sanitària de funcionament per part de l'Ajuntament, als efectes de la verificació del compliment de les normes sanitàries previstes al Decret 90/2008, de 22 d'abril, pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques, o les que amb posterioritat s'implantin de nou o modifiquin l'actual normativa.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 57. Documentació

Per obtenir l'autorització sanitària s'ha de realitzar la sol·licitud amb el model normalitzat de l'Ajuntament a la qual caldrà acompanyar la següent documentació:

- a) Descripció detallada de les instal·lacions amb plànols.
- b) Descripció detallada de les activitats que es pretenen dur a terme en el local.
- c) Descripció detallada dels materials a utilitzar i dels equipaments i instrumentals destinats a les operacions d'esterilització i desinfecció, així com les seves corresponents autoritzacions administratives.
- d) Descripció dels procediments de neteja i desinfecció de les instal·lacions.
- e) Documentació acreditativa de la formació del personal aplicador, de conformitat amb el que estableix el capítol V del Decret 90/2008, de 22 d'abril, pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques.
- f) Acreditació de la recollida de residus de risc mitjançant còpia del contracte amb un gestor autoritzat de residus sanitaris.
- g) Document informatiu sobre les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing a lliurar a la persona usuària d'acord amb l'article 5.2 del Decret 90/2008, de 22 d'abril, pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques.

Article 58. Modificacions i cessament

1. La modificació de la cartera de serveis dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing requereix l'autorització municipal prèvia, abans de fer-se efectiva.

2. Els titulars dels establiments autoritzats tenen la obligació de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les circumstàncies que es van tenir en compte en el procediment d'autorització.

3. També han de comunicar a l'Ajuntament el cessament de l'activitat en el termini màxim d'un mes des que aquest s'hagi fet efectiu.

Article 59. Articulació de l'autorització sanitària amb la llicència o comunicació d'obres i comunicació d'activitat sense incidència ambiental



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

1. Quan sigui necessari obtenir llicència d'obres, s'han de sol·licitar i tramitar de manera simultània en un únic procediment i amb una única resolució la llicència d'obres i l'autorització sanitària i una vegada obtingudes i executades les obres necessàries s'ha de realitzar la comunicació d'activitat sense incidència ambiental.

2. En els supòsits que les obres a realitzar estiguin sotmeses a comunicació o en els casos que no sigui necessari efectuar obres, s'ha d'obtenir prèviament l'autorització sanitària, posteriorment realitzar la comunicació d'obres, si s'escau, i la preceptiva comunicació d'activitat sense incidència ambiental, la qual inclourà com a annexes, entre altres documents, el certificat tècnic acreditatiu que es compleix la normativa en matèria de seguretat en cas d'incendi.

TÍTOL VII ESPECTACLES I ACTIVITATS RECREATIVES

Article 60. Classes de títols habilitants

Els establiments oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives, regulats per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles i activitats recreatives, estan subjectes als règims d'intervenció següents:

- a) Autorització administrativa de la Generalitat
- b) Llicència municipal
- c) Autoritzacions i llicències provisionals de la Generalitat i l'Ajuntament.
- d) Comunicació prèvia davant l'Ajuntament

Article 61. Objecte

Cada títol habilitant té els objectes següents:

a) Autorització administrativa de la Generalitat: espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari al municipi de Santa Coloma de Farners, excepte les que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars i els organitzats per l'Ajuntament. També requereixen autorització de la Generalitat els establiments oberts al públic de règim especial a Santa Coloma de Farners.

b) La llicència de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners pot tenir com a



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

objecte els supòsits següents:

- Els establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives, i també l'organització d'aquests espectacles i activitats recreatives, de caràcter permanent no desmuntable que no estiguin subjectes al règim de comunicació.
 - Els establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives no permanents desmuntables.
 - Els espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.
- c) Autoritzacions i llicències provisionals: l'òrgan competent per atorgar llicències i autoritzacions d'establiment obert al públic i d'establiment de règim especial les pot atorgar amb caràcter provisional quan es compleixin tots els requisits assenyalats a l'article 122 Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- d) Comunicació prèvia davant l'Ajuntament. Estan sotmesos a comunicació prèvia els casos següents:
- La modificació no substancial dels establiments oberts al públic que comptin amb llicència municipal.
 - Els establiments oberts al públic destinats a espectacles cinematogràfics.
 - Els establiments oberts al públic destinats a espectacles públics i activitats recreatives musicals amb un aforament autoritzat fins a 150 persones.
 - Establiments oberts al públic d'activitats de restauració amb un aforament autoritzat fins a 150 persones, i sempre que no disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure.
 - Les actuacions en directe en els establiments recollits en el catàleg de l'annex I del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Article 62. Procediments

Per a l'obtenció de cada títol habilitant s'hauran d'observar els procediments següents:

- a) Autorització administrativa de la Generalitat: caldrà presentar la



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

sol·licitud i documentació que determina l'article 113 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i s'ha d'observar el procediment establert pels articles 114 a 117 del citat text legal. Per als establiments oberts al públic de règim especial cal observar la sol·licitud i tramitació que determina l'article 12 de l'esmentat Reglament.

- b) Llicència municipal: caldrà presentar la sol·licitud i documentació que determinen els articles 96 a 99 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i s'ha d'observar el procediment establert pels articles 100 a 107 del citat text legal.

En el cas que l'objecte de la llicència siguin els espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars, caldrà presentar la sol·licitud acompanyada de la documentació que determina l'article 113 del citat Decret 112/2010 i s'ha d'observar el procediment establert pels articles 114 i 115 de l'esmentat Reglament.

- c) Llicències i autoritzacions provisionals: l'article 123 de Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, estableix el contingut de la sol·licitud i procediment a observar.
- d) La comunicació prèvia davant l'Ajuntament haurà de complir les condicions i requisits regulats a l'article 125 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Article 63. Transmissions

Les persones titulars d'establiments i les organitzadores dels espectacles públics o de les activitats recreatives poden transmetre les llicències i autoritzacions de conformitat amb l'article 36 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Article 64. Modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions

1. Les modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions, ja sigui per transformació, adaptació o reforma, ampliació o reducció, o canvi d'emplaçament, estan sotmesos a l'obtenció d'una nova llicència o autorització quan siguin substancials, segons el que disposa el Codi tècnic de l'edificació.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

2. En els altres casos, les modificacions estan subjectes a la comunicació prèvia davant el mateix òrgan que va atorgar l'autorització o llicència o al qual es va efectuar la comunicació prèvia.

Article 65. Modificació dels espectacles públics i de les activitats recreatives

1. La modificació dels espectacles públics o de les activitats recreatives inclosos en la llicència, autorització o en la comunicació prèvia d'un establiment obert al públic, està subjecta al procediment de comunicació prèvia si els nous espectacles públics o les noves activitats recreatives no estan sotmesos pel Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives a requeriments addicionals als exigits per a l'atorgament de la llicència o l'autorització vigent, o per a la presentació de la comunicació prèvia.

2. En els altres casos, l'ampliació o la modificació de llicències, d'autoritzacions o de comunicacions prèvies d'establiments oberts al públic i les llicències d'establiments de règim especial, per tal d'incloure-hi nous espectacles o activitats recreatives, requereix tramitar una nova llicència o autorització.

Article 66. Canvi de les persones organitzadores i representants

1. El canvi, amb caràcter ordinari o puntual, de les persones responsables dels establiments oberts al públic i de les persones organitzadores dels espectacles i de les activitats recreatives i, si s'escau, de les seves persones representants davant l'Administració, ha de ser comunicat a l'administració que els hagi autoritzat, per a la seva inscripció en el Registre d'establiments oberts al públic i de persones organitzadores.

2. Aquest deure de comunicació afecta tant a les persones que deixen de ser responsables, organitzadores o representants, com les que assumeixen aquestes funcions.

Secció 1a. Articulació del sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències i comunicacions d'espectacles i activitats recreatives i del règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis

Article 67. Objecte de l'articulació

Aquesta regulació respon a la necessitat d'articular el sistema d'intervenció administrativa en matèria de llicències d'espectacles i activitats recreatives i el règim de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis que requereixin actuacions subjectes a llicència o comunicació d'espectacles i activitats recreatives, supòsit en el que la



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

normativa vigent determina que cal realitzar actuacions de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Article 68. Procediment d'articulació i documentació

1. S'ha de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi en els supòsits d'atorgament de llicència d'espectacles i activitats recreatives, dins la tramitació d'aquest procediment, i en els supòsits regulats a l'annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis caldrà sol·licitar l'emissió d'informe del control preventiu de l'Administració de la Generalitat.

2. A la documentació específica per a l'atorgament de la llicència d'espectacles i activitats recreatives caldrà acompanyar documentació tècnica que permeti verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendis.

3. Amb la finalitat de verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi caldrà acompanyar a la comunicació un certificat de tècnic competent que acrediti el compliment d'aquesta normativa.

***TÍTOL VIII
GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS***

Article 69. Objecte

És l'objecte d'aquesta regulació el règim d'intervenció en la tinença de gossos potencialment perillosos, definits a l'article 20 de l'Ordenança municipal de tinença d'animals.

Article 70. Règim d'intervenció: llicència

La tinença d'animals potencialment perillosos i la conducció d'aquests per espais públics requereixen l'obtenció de llicència municipal.

Article 71. Requisits

Per a obtenir la llicència cal donar compliment als requisits regulats a l'article 3, apartats segon i tercer del Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

TÍTOL IX TORRES DE REFRIGERACIÓ I CONDENSADORS EVAPORATIUS

Article 72. Objecte

És l'objecte d'aquesta regulació el règim d'intervenció en activitats que comptin amb torres de refrigeració i condensadors evaporatius, considerats com a instal·lacions d'alt risc que afecten a l'ambient exterior dels edificis pel Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i control de la legionel·losi.

Article 73. Comunicació prèvia

1. Les persones titulars de torres de refrigeració i de condensadors evaporatius han de comunicar a l'Ajuntament, abans de la seva posada en marxa, el nombre i les característiques de la torre o condensador, així com les modificacions que afectin al sistema.

2. Aquesta comunicació s'ha de realitzar amb el model normalitzat que posarà a disposició dels ciutadans l'Ajuntament, que inclourà el model de fitxa tècnica que figura com a annex 1 en el citat Decret 352/2004, de 27 de juliol, per a la seva gestió per part de l'àrea amb competències en matèria de sanitat.

Article 74. Cessament definitiu

Les persones titulars de torres de refrigeració i de condensadors evaporatius han de comunicar a l'Ajuntament, en el termini màxim d'un mes, el cessament definitiu de l'activitat de la instal·lació, amb el model normalitzat que posarà a disposició dels ciutadans l'Ajuntament, que inclourà el model de fitxa tècnica que figura com a annex 1 en el citat Decret 352/2004, de 27 de juliol.

TÍTOL X ACTIVITATS FIRALS

Article 75. Objecte

1. Es consideren activitats firals les manifestacions comercials que tenen per objecte l'exposició de béns o l'oferta de serveis per afavorir el coneixement i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diferents branques de l'activitat econòmica a la demanda. Tenen una duració limitada en el temps i reuneixen una pluralitat d'expositors.



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014
El secretari

2. S'exclouen d'aquest objecte:

- a) Les exposicions universals
- b) Les activitats firals dedicades a productes de cultura, l'educació, la ciència, l'art, el civisme i els serveis socials, excepte que es dirigeixin principalment al públic professional.
- c) Les activitats promocionals de qualsevol tipus organitzades pels establiments comercials.
- d) Els mercats dirigits al públic en general, l'activitat dels quals sigui la venda directa amb retirada de mercaderia, encara que tradicionalment rebin la denominació tradicional de fira.
- e) Els certàmens ramaders.

Article 76. Conceptes i classes

1. Cal distingir aquestes activitats firals:

- Fira: activitat firal de caràcter periòdic que es dirigeix principalment al públic professional.
- Exposició o mostra: activitat firal que no té una periodicitat establerta. Es poden admetre comandes i es poden perfeccionar contractes de compravenda, però no es poden fer vendes directes amb retirada de mercaderia duran el termini en què tenen lloc.
- Fira-mercat: activitat firal de caràcter periòdic en la que s'admet eventualment la venda directa amb retirada de mercaderia i que es dirigeix al públic en general. La venda directa amb retirada de mercaderia es regula d'acord amb allò que estableix el DL 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior.

2. Les fires es classifiquen en multisectorials i monogràfiques.

Article 77. Classes de títols habilitants

Les activitats firals estan sotmeses als règims d'intervenció següents:

- Autorització de l'Ajuntament
- Comunicació prèvia a l'Administració de la Generalitat
- Comunicació prèvia a l'Ajuntament



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL I ***Règim d'autorització***

Article 78. Objecte

Està sotmesa al règim d'autorització de l'Ajuntament la realització de fires-mercat en espais que formen part del domini públic.

Article 79. Sol·licitud, documentació i procediment

1. La sol·licitud s'haurà de formalitzar segons el model assenyalat en l'annex 2 del Decret 144/1995, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'activitats firals. A aquesta sol·licitud s'haurà d'acompanyar la documentació assenyalada en l'article 22 del citat Reglament.

2. El procediment per obtenir l'autorització és el que estableix els articles 23 i 24 del Reglament d'activitats firals, que el gestionarà l'àrea municipal competent en matèria de promoció econòmica.

Article 80. Garantia

L'Ajuntament pot condicionar la concessió de l'autorització a la constitució per part de la persona organitzadora d'una garantia en qualsevol de les formes establertes en la legislació de contractes, en la quantia, forma, termini i finalitats previstos en els articles 28 a 32 del Reglament d'activitats firals.

Article 81. Modificacions

Qualsevol modificació dels termes i condicions en què hagi estat autoritzada la fira-mercat necessita l'autorització expressa de l'Ajuntament, Transcorregut un mes des de la presentació de la sol·licitud sense que s'hagi notificat l'autorització de la modificació, aquesta s'entendrà estimada.

CAPÍTOL II ***Règim de comunicació***

Article 82. Comunicació prèvia a l'Administració de la Generalitat

Està sotmesa al règim de comunicació prèvia a l'inici a l'Administració de la Generalitat la realització de fires i exposicions.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 83. Comunicació prèvia a l'Ajuntament

Està sotmesa al règim de comunicació prèvia a l'Ajuntament la realització de fires-mercat en espais que no formen part del domini públic, que es realitzarà segons normalitzat de l'Ajuntament a gestionar per l'àrea municipal competent en matèria de promoció econòmica.

TÍTOL XI PUBLICITAT DINÀMICA

Article 84. Objecte i modalitats

1. S'entén per publicitat dinàmica la forma de comunicació duta a terme per persones físiques o jurídiques, públiques i privades, en l'exercici d'una activitat econòmica adreçada a promoure la contractació de béns o serveis de qualsevol classe, fins i tot drets i obligacions o la difusió de missatges de naturalesa social, cultural, política o qualsevol altra, feta mitjançant el contacte directe amb els possibles usuaris o clients i amb la utilització preferent, per posar-la a la pràctica, de zones de domini públic, vies i espais lliures i zones privades de concurrència o d'ús públic.

2. La publicitat dinàmica s'exerceix per mitjà de:

- a) Publicitat manual en zones de domini públic.
- b) Repartiment domiciliari de publicitat.
- c) Publicitat mitjançant l'ús de vehicles en zones de domini públic.
- d) Publicitat oral en zones de domini públic.
- e) Publicitat telemàtica.

Article 85. Règim d'intervenció i termini de durada

1. L'exercici de la publicitat dinàmica resta sotmès a autorització prèvia de l'Ajuntament, la gestió de la qual correspon a l'àrea municipal competent en matèria de via pública.

2. Les autoritzacions es concedeixen per un termini màxim de dos anys i són revocables en els supòsits que estableix la normativa vigent.

Article 86. Sol·licitud i documentació

La sol·licitud d'autorització prèvia s'ha de realitzar amb el model normalitzat de l'Ajuntament al que s'ha d'acompanyar la documentació que en el mateix



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

s'indica.

Article 87. Requisits, limitacions, exclusions i prohibicions

L'exercici de l'activitat de publicitat dinàmica ha de reunir els requisits, limitacions, exclusions i prohibicions regulades a la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya, o normativa que posteriorment el substitueixi o desenvolupi

**TÍTOL XII
HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC**

Article 88. Objecte

Els habitatges d'ús turístic són habitatges que són cedits pel seu propietari, directa o indirectament, a tercers, de manera reiterada i a canvi de contraprestació econòmica, per una estada de temporada, en condicions d'immediata disponibilitat amb les característiques establertes per la normativa vigent.

Article 89. Règim d'intervenció

L'activitat dels habitatges d'ús turístics requereix la comunicació a l'Ajuntament prèviament al seu inici.

Article 90. Documentació

La comunicació prèvia s'ha de realitzar amb el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, la gestió de la qual correspon a l'àrea municipal competent en matèria de turisme.

**TÍTOL XIII
ACCÉS MOTORITZAT AL MEDI NATURAL**

Article 91. Àmbit normatiu

L'accés motoritzat al medi natural ha d'observar les normes de regulació contingudes a la Llei 9/1995, de 27 de juny, de regulació de l'accés motoritzat al medi natural, o normativa que posteriorment el substitueixi o desenvolupi.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL I Règim de llicència

Article 92. Objecte

Per realitzar competicions esportives en circuits catalogats és necessària la prèvia autorització del Departament competent per raó de la matèria, amb la conformitat expressa de l'Ajuntament i dels propietaris dels terrenys per on transcorri la prova.

Article 93. Garantia

Per garantir la reparació de possibles danys i perjudicis al medi natural durant les competicions esportives, l'Ajuntament exigirà el dipòsit d'una fiança prèvia, la quantia de la qual es determinarà per cada cas en base a l'informe dels tècnics de l'àrea competent per raó de la matèria.

CAPÍTOL II Règim de comunicació

Article 94. Objecte

1. En el supòsit d'activitats organitzades de circulació motoritzada al medi natural quan l'itinerari transcorre únicament dins del terme municipal, cal efectuar la comunicació prèvia de l'itinerari a l'Ajuntament.

2. Si el recorregut passa per un espai natural de protecció especial la comunicació, amb un mes d'antelació, s'ha de realitzar davant de l'òrgan gestor de l'espai.

Article 95. Documentació

La comunicació prèvia s'ha de realitzar amb el model normalitzat de l'Ajuntament al que s'ha d'acompanyar la documentació que en el mateix s'indica, la gestió de la qual correspon a l'àrea municipal competent en matèria de medi ambient.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

TÍTOL XIV SERVEIS FUNERARIS

Article 96. Objecte

1. L'activitat dels serveis funeraris comprèn les funcions relacionades a l'article 4 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, funerària de Catalunya, i als articles 13 i 14 del Decret 209/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que regula, amb caràcter supletori, els serveis funeraris municipals.

2. Les entitat que prestin serveis funeraris a Santa Coloma de Farners han d'assumir de manera obligatòria la gestió de les funcions a què fan referència les lletres a), b), c), d), e), f) i g) de l'apartat 1 de l'article 13 del Reglament que regula els serveis funeraris.

Article 97. Títol habilitant

1. Les empreses privades per gestionar serveis funeraris establertes a Santa Coloma de Farners han d'obtenir l'autorització de l'Ajuntament per a la prestació dels serveis.

2. A més d'aquesta autorització, l'empresa ha de disposar, quan sigui procedent, de les altres autoritzacions i llicències exigides per la normativa sectorial d'aplicació.

Article 98. Requisits

L'empresa que sol·liciti l'autorització ha d'acreditar que compleix els requisits establerts en el Decret 209/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que regula, amb caràcter supletori, els serveis funeraris municipals.

Article 99. Sol·licitud, documentació i procediment

1. Cal presentar la sol·licitud a l'Ajuntament acompanyada de la documentació relacionada a l'article 52 del Reglament que regula, amb caràcter supletori, els serveis funeraris municipals, per a la seva gestió per part de l'àrea amb competències en matèria de serveis municipals.

2. Amb caràcter previ a l'atorgament de l'autorització, s'ha de constituir la garantia que determina l'article 25 del Reglament que regula, amb caràcter supletori, els serveis funeraris municipals.

3. L'autorització per prestar serveis funeraris es regeix per la normativa sobre



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

llicències i autoritzacions que estableix el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Article 100. Intransmissibilitat i caducitat

1. L'autorització per prestar serveis funeraris no és transmissible.
2. L'autorització per prestar serveis funeraris caduca quan les actuacions que el seu atorgament suposa no es realitzin en els terminis assenyalats a l'autorització. En cas que no s'indiqui cap termini, els terminis de caducitat són els següents:
 - a) Per a l'inici de les actuacions: sis mesos.
 - b) Per a la seva interrupció: tres mesos.

**TÍTOL XV
ACTUACIONS AMB RISC D'INCENDI FORESTAL**

Article 101. Àmbit normatiu

La realització de determinades actuacions en terrenys forestals i a la franja de 500 metres que els envolta ha de donar compliment a la regulació que conté el Decret 64/1995, de 7 de març, de mesures de prevenció d'incendis forestals, l'Ordre MAB62/2003, de 13 de febrer, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/1995, i a les resolucions que estableixen mesures extraordinàries per a determinats períodes degudes principalment a la meteorologia.

Article 102. Títols habilitants

1. Autorització: les actuacions recollides a l'article 15 del Decret 64/1995 que estan prohibides en el període comprès del 15 de març al 15 d'octubre, amb caràcter general a no ser que una resolució n'estableixi un altre, poden ser autoritzades pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural o òrgan que tingui atribuïda la competència en cada moment.
2. Comunicació: les persones que tinguin previst fer foc en el període comprès, amb caràcter general, del 16 d'octubre al 14 de març, a no ser que una resolució n'estableixi un altre, ho han de comunicar prèviament.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 103. Objecte, sol·licitud i procediment de l'autorització

1. L'objecte de l'autorització són les següents actuacions:

- a) Encendre foc per a qualsevol tipus d'activitat sigui quina sigui la seva finalitat. Especialment no es podrà:
 - Cremar rostolls, marges i restes d'aprofitaments forestals, agrícoles o de jardineria.
 - Fer focs d'esbarjo. Queda exclosa de la prohibició dintre de les àrees recreatives i d'acampada i en parcel·les de les urbanitzacions la utilització dels fogons de gas i de barbacoes d'obra amb mataguspies.
- b) Fer foc per a activitats relacionades amb l'apicultura.
- c) Llençar objectes encesos.
- d) Abocar escombraries i restes vegetals i industrials de qualsevol mena que puguin ser causa de l'inici d'un foc.
- e) Llençar coets, globus, focs d'artifici o altres artefactes que continguin foc.
- f) La utilització de bufadors o similars en obres realitzades en vies de comunicació que travessin terrenys forestals

2. Les persones que hagin de fer alguna de les actuacions previstes a les lletres a) a e) de l'apartat anterior presentaran la seva sol·licitud, indicant el motiu i lloc, a l'Ajuntament. Aquest les adreçarà a l'Oficina Comarcal de la Delegació Territorial pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, qui atorgarà, si s'escau, la corresponent autorització. Les autoritzacions per a la utilització de bufadors o similars es tramitaran directament a l'Oficina Comarcal de la Delegació Territorial pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.

3. La sol·licitud es realitzarà amb el model normalitzat del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, que estarà a disposició dels interessats a la seu electrònica.

Article 104. Comunicació de crema

1. La comunicació de crema es realitzarà segons el model normalitzat que consta com a annex 2 a l'Ordre MAB/62/2003 i que està a disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. La comunicació es pot presentar a les oficines del cos d'agents rurals, al Consell Comarcal, a la Delegació Territorial pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, o a l'Ajuntament, per a la seva gestió per part dels serveis municipals amb competències en matèria de medi



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

ambient.

TÍTOL XVI **RÈGIM DE CONTROL I INSPECCIÓ**

CAPÍTOL I **Règims de controls regulats per normativa sectorial**

Article 105. Sistema de control d'espectacles públics i activitats recreatives

Els establiments oberts al públic estan subjectes al sistema de controls següent:

- a) Control inicial: es duu a terme en el període de posada en marxa de les instal·lacions a l'inici de l'activitat dels establiments subjectes a autorització o llicència i té per finalitat verificar l'adequació de les instal·lacions al projecte autoritzat. L'acta de control inicial favorable habilita per a l'exercici de l'activitat, que en cap cas es podrà exercir sense comptar amb aquesta.
- b) Controls periòdics dels establiments subjectes a autorització, llicència o comunicació prèvia que s'han d'efectuar cada quatre anys, a comptar des de la data de l'atorgament de la llicència o de l'autorització, o de la formalització de la comunicació prèvia davant l'Ajuntament, o des de la darrera acta de control periòdic. L'acta de control s'ha d'aixecar abans que finalitzi aquest termini.

Aquests controls es realitzaran d'acord amb la regulació continguda en el Títol quart de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, desenvolupat en el Títol quart del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i seran en qualsevol cas realitzats per una entitat col·laboradora de l'administració (ECA), a sol·licitud i a càrrec de la persona titular de l'establiment, sense perjudici de les facultats de revisió que sobre les seves actuacions pot exercir cada administració a través del seu personal d'inspecció propi.

El control formal de les comunicacions prèvies es realitzarà d'acord amb el que disposen els articles 109 i 110 d'aquesta Ordenança.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 106. Sistema de control de les activitats amb incidència ambiental

Les activitats amb incidència ambiental estan subjectes al sistema de controls següent:

- a) Control inicial: l'autorització i la llicència ambientals o, si s'escau, l'autorització substantiva estableixen el règim de control inicial i la modalitat, els terminis i els continguts dels controls periòdics a què se sotmet l'exercici de l'activitat, d'acord amb allò que disposen els articles 68 a 70 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. L'acta de control inicial favorable habilita per a l'exercici de l'activitat i comporta la inscripció d'ofici en els registres ambientals corresponents. L'activitat en cap cas es podrà exercir sense comptar amb l'acta de control inicial favorable.
- b) Controls periòdics: les activitats s'han de sotmetre als controls periòdics que fixen l'autorització o llicència ambiental, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 71 i 72 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Si la llicència ambiental no fixa termini específic per dur a terme l'actuació de control, aquesta s'ha de realitzar cada sis anys a comptar des de la data de l'acta de control inicial favorable o des de la darrera acta de control periòdic favorable. L'acta de control s'ha d'aixecar abans que finalitzi aquest termini.

El control formal de les comunicacions prèvies ambientals es realitzarà d'acord amb el que disposen els articles 109 i 110 d'aquesta Ordenança. Els Serveis Tècnics Municipals determinaran, mitjançant l'informe previst a la disposició addicional tercera d'aquesta Ordenança, quines d'aquestes activitats sotmeses al règim de comunicació ambiental hauran de ser objecte, a més del control formal, de verificació tècnica amb la finalitat de ser incloses en el Pla d'actuacions que regula l'article 113 d'aquesta Ordenança.

Article 107. Règim d'inspeccions de les ludoteques

Les ludoteques resten sotmeses al règim d'inspeccions del Títol IV de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, en virtut del que disposa la disposició addicional quarta del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, o normativa que la substitueixi.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

CAPÍTOL II

Règim genèric de control de les comunicacions prèvies i de les declaracions responsables

Article 108. Objecte

El règim genèric de control té per funció acreditar i verificar, en relació a les activitats per a l'exercici de les quals s'ha de presentar a l'Ajuntament una comunicació prèvia o una declaració responsable, el compliment dels requisits aplicables a les activitats objecte d'aquesta Ordenança que siguin de competència municipal, quan aquest control no es troba específicament regulat a la normativa sectorial. A aquest efecte, en exercici de la funció inspectora es poden comprovar, verificar, investigar i inspeccionar fets, elements, activitats, accions i altres circumstàncies que hi concorrin.

Article 109. Fases del règim de control

El règim de control es produeix en les fases següents:

1. Control formal: té per finalitat comprovar i verificar sistemàticament el contingut formal de les comunicacions i de les declaracions responsables per part del servei municipal competent en relació a les activitats i actuacions regulades en aquesta Ordenança.
2. Control dels aspectes de funcionament de l'activitat, estructurals de l'establiment, equipament i documentació: té per finalitat comprovar i verificar que les activitats o actuacions s'exerciten d'acord amb la comunicació prèvia o declaració responsable i que es compleixen els requisits precisos. Aquesta fase s'efectua mitjançant les inspeccions que es duen a terme d'acord amb el Pla anual d'actuacions.

Article 110. Actuacions derivades del control formal

1. Una vegada comprovat i verificat el contingut de la comunicació prèvia o de la declaració responsable i documentació que s'acompanyi, si es constata la inexactitud, falsedat o omisió de les dades o documentació s'eleva a proposta per part dels Serveis Tècnics Municipals a l'òrgan municipal competent per tal que, previ el corresponent tràmit d'audiència, dicti un acte administratiu en virtut del qual es constati l'existència d'inexactituds, falsedats o omissions. Aquest acte administratiu serà notificat al comunicant o autor de la declaració responsable, atorgant-li un termini de deu dies per a què esmeni o acompanyi els documents preceptius a la comunicació prèvia o a la declaració responsable, amb l'avertiment que en cas de no esmenar la inexactitud,



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

falsedat o omissió de caràcter essencial, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada.

2. Transcorregut el termini atorgat, si persisteix la inexactitud, falsedat o omissió de dades o documentació en la comunicació prèvia o en la declaració responsable, si aquestes tenen caràcter essencial, l'òrgan municipal competent dictarà un acte administratiu en virtut del qual es declari que la comunicació prèvia o la declaració responsable presentada no s'adequa a la legalitat, i s'impedeix l'exercici de l'activitat ordenant la seva clausura. En el supòsit que l'activitat tingui per objecte l'execució d'obres, s'adoptaran les mesures i actes previstos al Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa.

En aquests supòsits, per legitimar posteriorment l'exercici de l'activitat, caldrà que el titular interessat presenti de nou la comunicació prèvia o la declaració responsable, sense perjudici de les possibles responsabilitats que resultin de l'exercici de l'activitat emparada en una comunicació prèvia o declaració responsable defectuosa.

3. Si la inexactitud, falsedat o omissió de dades o documentació en la comunicació prèvia o en la declaració responsable, no tenen caràcter essencial, s'iniciarà, si s'escau, el procediment sancionador corresponent d'acord amb la normativa sectorial, com alternativa a l'ordre de cessament de l'activitat.

4. Es considera que la inexactitud, falsedat o omissió és de caràcter essencial en els supòsits següents:

1. Inexactitud, falsedat o omissió de les dades següents de caràcter essencial del comunicant o autor de la declaració responsable i del seu representant, si s'escau: nom, cognoms, domicili, DNI o NIF.
2. Inexactitud, falsedat o omissió de les dades de l'activitat o establiment que es consignen en cada un dels models normalitzats aprovats.
3. Omissió d'aportació de les memòries o la documentació i garanties de l'objecte o de les finalitats de l'establiment, activitat o obres que són el seu objecte.
4. Insuficiència o inexactitud de les memòries o la documentació presentada a l'objecte o a les finalitats de l'establiment, activitat, actuació o obres.
5. Omissió de l'aportació de certificats signats per tècnic competent que acreditin el compliment de la normativa sectorial amb matèria de seguretat i prevenció d'incendis.
6. Omissió de l'aportació de l'acreditació, si s'escau, de comptar amb



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

llicència comercial o d'aportar la declaració responsable comercial.

5. No tindrà caràcter essencial l'omissió de l'aportació de la documentació acreditativa d'haver pagat l'autoliquidació de la taxa corresponent en les comunicacions o declaracions responsables que es realitzin. En el cas que es doni aquest supòsit, l'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries d'acord amb la legislació vigent.

Article 111. Causes d'inspecció

Les inspeccions s'ha de realitzar per les causes següents:

- a) Denúncia, queixa o reclamació presentada per qualsevol persona que acrediti de forma objectiva l'existència d'indicis de risc o d'irregularitats.
- b) Comunicació o advertiment de concurrència d'indicis de riscos o d'irregularitat pels agents de les forces i cossos de seguretat en exercici de les seves funcions, del personal dels serveis municipals o dels serveis d'altres administracions competents en la matèria que es tracti.
- c) Execució del pla d'actuacions.

Article 112. Notificacions

Els actes dictats en els procediments de control es notificaran a les persones que tinguin la condició d'interessades. Als denunciants i als agents i òrgans que no tinguin la condició de part interessada, se'ls comunicarà la pràctica i l'obertura o no d'expedient relacionat.

Article 113. Pla d'actuacions

1. L'Alcaldia, a proposta dels serveis tècnics corresponents, ha de formular i aprovar dins del primer mes de cada any el Pla d'actuacions inspectores, que ha d'incloure la temporització i prioritats de cada àrea o departament. Aquest Pla haurà d'incloure, com a mínim, les previsions d'inspecció adreçades a:

- a) Controlar de forma periòdica les activitats i actuacions sotmeses a llicències o a comunicació prèvia, que potencialment poden incidir de manera més intensa en la creació de situacions de riscos greus per a les persones i béns i de greus alteracions de la convivència i descans dels veïns.
- b) L'acreditació que les activitats comunicades es duen a terme d'acord amb el projecte i documentació acompanyada per poder iniciar l'activitat.
- c) Coordinar l'acció de les diferents matèries sectorials amb incidència en una mateixa activitat o actuació.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

2. Les actuacions hauran de donar preferència a:

- a) Fets o denúncies relatives a situacions de creació de greus riscos per a les persones i béns i de greus alteracions de la convivència i descans dels veïns.
- b) Coordinar l'acció inspectora de les diferents matèries sectorials amb incidència en una mateixa activitat.

Article 114. *Forma de practicar les inspeccions del règim genèric de control*

1. Les actuacions de control, en els supòsits que pel seu objecte sigui aconsellable, es realitzaran, previ requeriment, en presència de la persona titular o els seus representants o el personal al seu servei que aquesta designi o de qualsevol altre que per raó del seu càrrec o titulació es trobi exercint les seves funcions en l'activitat o establiment objecte d'inspecció, llevat que aquestes es neguin a ser-hi.

En els casos en què s'estimi adient per a la finalitat del control es procedirà a realitzar la inspecció, sense avís, i es practicaran les actuacions en presència de la persona titular o els seus representants o el personal al seu servei que aquesta designi o de qualsevol altre que per raó del seu càrrec o titulació es trobi exercint les seves funcions en l'activitat o establiment objecte d'inspecció, llevat que aquestes es neguin a ser-hi.

En els supòsits que s'impedeixi l'entrada, caldrà sol·licitar l'autorització judicial d'entrada per practicar-la.

2. Una vegada finalitzat el control, el personal d'inspecció ha d'aixecar una acta amb el contingut següent:

- a) Identificació de l'activitat inspeccionada i de les persones titulars.
- b) Relació i resultat de les actuacions dutes a terme.
- c) Identificació i signatura de les persones que participen en la inspecció, incloses les que ho fan en representació de la persona titular.
- d) Data, hora i durada.

3. Aixecada l'acta, en el mateix moment d'inspecció s'ha de lliurar còpia a la persona en presència de la qual s'hagin practicat les actuacions, i en els tres dies següents s'ha de trametre l'original a l'òrgan competent per a l'exercici de les competències sancionadores.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

Article 115. Actuacions derivades del control dels aspectes de funcionament o execució de l'activitat

1. Si l'actuació inspectora no acredita l'existència d'irregularitats o incompliments, es farà constar a l'acta d'inspecció i es dictarà una resolució d'alcaldia que ho estableixi.
2. Si l'actuació inspectora acredita l'existència d'irregularitats o incompliments, es farà constar a l'acta d'inspecció si aquests són a causa de :
 - a) incompliment dels requisits per exercir l'activitat o estructurals de l'establiment o espai obert al públic, o
 - b) la forma d'exercir l'activitat per a la qual no es compleixen els requisits i exigències legals.
3. Quan les inspeccions acreditin la manca dels requisits essencials per exercir o executar l'activitat, l'Alcaldia, prèvia audiència als interessats, adoptarà, com a mesura de caràcter no sancionador, la clausura de l'activitat o establiment fins que no es restableixi la legalitat.

Abans d'iniciar aquest procediment, l'Alcaldia pot adoptar, d'ofici o a instància de part, en els casos que en l'informe de la inspecció es constati l'existència d'un risc greu per a la seguretat i salut de les persones, del medi ambient o danys a altres propietats, mesures provisionals en casos d'urgència i per a la protecció provisional dels interessos implicats. Aquestes mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades en l'acord d'inici del procediment que haurà de realitzar-se dintre dels quinze dies següents a la seva adopció. Quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment en aquest termini o quan l'acord d'iniciació no contingui un pronunciament exprés en relació a les mateixes.

Aquestes mesures provisionals, en els casos que en l'informe de la inspecció es constati l'existència d'un risc per a la seguretat i salut de les persones o del medi ambient, també es podran adoptar per l'Alcaldia, d'ofici o a instància de part, una vegada iniciat el procediment amb la finalitat d'assegurar l'eficàcia de la resolució que pugui recaure.

En el cas d'execució d'obres s'adoptaran les mesures regulades al Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa.

4. Si les irregularitats i incompliments constatats, tot i no ser essencials, fan referència a requisits estructurals de l'establiment o equipament o a l'exercici de l'activitat, l'Alcaldia, prèvia audiència dels interessats, durà a terme les



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

actuacions i/o adoptarà les mesures que per a cada cas determini la normativa sectorial que li sigui d'aplicació.

DIPSOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Terminis de resolució i sentit del silenci

1. Llicències urbanístiques de règim general

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de les llicències urbanístiques de règim general, és de dos mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució expressa legitimarà a l'interessat per entendre desestimada la seva sol·licitud en els casos següents:

- a) Les parcel·lacions urbanístiques.
- b) Segregacions o divisions de finques en qualsevol classe de sòl.
- c) Les obres d'edificació, construcció i implantació d'instal·lacions de nova planta.
- d) Els moviments de terra i les obres de desmuntatge o explanació en qualsevol classe de sòl.
- e) La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- f) La tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva que per les seves característiques puguin afectar al paisatge.
- g) Ampliació de construccions i instal·lacions existents.
- h) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- i) L'autorització d'obres i usos de manera provisional.
- j) L'extracció d'àrids i explotació de pedreres.
- k) L'obertura, pavimentació i modificació de camins rurals.

En la resta de casos, el venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució expressa legitimarà a l'interessat per entendre estimada la seva sol·licitud només en el cas que les facultats adquirides no contravinguin la Llei d'urbanisme o el planejament urbanístic.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

2. Llicències urbanístiques de règim simplificat

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de les llicències urbanístiques de règim simplificat és d'un mes.

El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució expressa legitimarà l'interessat per entendre-la estimada sempre i quan les facultats adquirides no contravinguin la Llei d'urbanisme o el planejament urbanístic.

3. Autorització sanitària de piscines d'ús públic

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització sanitària de piscina d'ús públic és de tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

4. Llicència obertura de centres de culte

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència d'obertura d'un centre de culte és de quatre mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

5. Llicència ambiental

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència ambiental és de sis mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud.

6. Autorització sanitària de centres de tatuatge, pírcing i micropigmentació

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització sanitària de centres de tatuatge, pírcing i micropigmentació és de



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

7. Llicència municipal d'establiments oberts al públic i d'espectacles i activitats recreatives

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència municipal establiments oberts al públic i d'espectacles i activitats recreatives de caràcter permanent i els permanents no desmuntables és de sis mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud.

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència municipal establiments oberts al públic d'espectacles i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes populars o revetlles és d'un mes, comptat en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència municipal d'establiments oberts al públic de caràcter provisional és de tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud.

8. Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de la llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos és de tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

9. Autorització municipal de fires-mercat en espais del domini públic

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització municipal de fires-mercat en espais del domini públic és de dos mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud.

10. Autorització per a l'exercici de la publicitat dinàmica

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització per a l'exercici de la publicitat dinàmica en la modalitat de repartiment domiciliari de publicitat és de tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització per a l'exercici de la publicitat dinàmica en les modalitats de publicitat manual i publicitat mitjançant l'ús de vehicles i publicitat oral, en zones de domini públic, és de dos mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà la persona interessada per entendre desestimada la seva sol·licitud.

11. Autorització per a la prestació de serveis funeraris

El termini per notificar l'acord o resolució d'atorgament o denegació de l'autorització per a la prestació de serveis funeraris és de tres mesos, comptats en la forma regulada a l'article 48 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat resolució expressa legitimarà



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

la persona interessada per entendre estimada la seva sol·licitud.

Segona.- Models normalitzats

1. L'Ajuntament posarà a disposició dels ciutadans, en paper i en suport digital, a la pàgina web (http://www.scf.cat/index.php?option=com_content&task=view&id=152&Itemid=138), models per a la sol·licitud de llicències i autoritzacions i formalització de comunicacions i declaracions responsables per a les diferents activitats regulades en aquesta Ordenança.

2. Els diferents models normalitzats hauran de ser aprovats per resolució d'Alcaldia i qualsevol modificació exigirà el mateix requisit formal.

Tercera.- Adequació de les ordenances fiscals

1. D'acord amb allò que estableix l'article 20.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, segons la redacció de la disposició final primera del Reial decret llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis, les ordenances fiscals fixaran les taxes corresponents a l'activitat administrativa derivada de la presentació de comunicació prèvia i de declaració responsable regulades a la present Ordenança, considerant que el fet imposable consisteix, segons els supòsits, en:

- La comprovació del contingut formal de la comunicació prèvia o de la declaració responsable.
- Aquesta mateixa activitat de comprovació, dirigida sempre a la verificació que el contingut de la comunicació prèvia o de la declaració responsable és aquell que la normativa vigent exigeix, i a més el control o inspecció de l'activitat a la qual es refereix la documentació aportada per l'interessat i, en el seu cas, quan es consideri necessari, de l'establiment o de l'edifici on aquesta es desenvolupa.

2. Per tal de fer possible l'adequació del contingut de les ordenances fiscals a allò que indica el número anterior, amb caràcter previ els Serveis Tècnics Municipals, mitjançant el corresponent informe, el contingut del qual, atès el seu caràcter unitari, haurà de ser subscrit pel responsable de l'àrea que tingui a càrrec seu la coordinació dels Serveis Tècnics Municipals, establiran de forma motivada els supòsits que, partint de la regulació que la present Ordenança conté, comporten la necessitat de dur a terme, com a conseqüència de la presentació d'una comunicació prèvia o d'una declaració responsable:

- a) Una comprovació del seu contingut formal.
- b) Una comprovació del seu contingut formal i a més una comprovació del



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

compliment dels requisits legalment establerts per a l'exercici de l'activitat que comporti l'execució d'actes de verificació o d'inspecció.

3. En qualsevol cas, l'informe al qual es refereix l'apartat anterior haurà d'especificar, per a cada concreta activitat, els actes de verificació o d'inspecció que caldrà dur a terme en cada cas, en funció de les consideracions de naturalesa tècnica que es considerin adients, entre les quals caldrà tenir en compte la potencial capacitat de l'activitat, en funció del seu objecte i de la seva magnitud, per constituir un factor d'eventual perill per a les persones, per als seus béns o per al medi ambient.

4. Els aspectes que hauran de ser objecte de control o d'inspecció hauran d'estar directament relacionats amb aquelles circumstàncies que la normativa vigent consideri com a requisits el compliment dels quals sigui condició necessària per al desenvolupament de la corresponent activitat, sempre i quan, a més, es tracti d'extremes, formals o materials, la comprovació de la concurrència dels quals correspongui al municipi, per tenir aquest ens legalment atribuïda la corresponent competència.

Quarta.- Actualització de l'import de les garanties de construcció, restitució o reparació de voreres i vials.

Es faculta l'alcalde o alcaldessa per actualitzar l'import de les garanties establertes a l'article 19 apartat 3 d'aquesta Ordenança en funció de l'evolució de l'IPC de Catalunya.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les llicències urbanístiques dels actes que aquesta ordenança sotmet al règim de comunicació i les llicències d'activitats sense incidència ambiental sol·licitades abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regeixen per allò que determina el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- Adaptació automàtica

Els procediments regulats en aquesta Ordenança, així com les referències legals que s'hi esmenten, s'entendran automàticament modificats i adaptats al nou règim jurídic quan es produeixin canvis en la normativa vigent o noves



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple l'11 de novembre de 2013 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 30, de 13 de febrer de 2014.

Santa Coloma de Farners, 7 de març de 2014

El secretari

regulacions que hi incideixin.

Segona.- Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan, un cop aprovada definitivament, hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la data de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona.
