



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 1/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 10 de gener, dilluns

Horari: de 10.00 a 10.10

Lloc: A distància, per mitjans electrònics d'acord amb l'article 14 bis del Reglament Orgànic de la Diputació de Lleida aprovat pel Ple de 30 de juliol de 2020 i l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la Disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març.

Es procedeix a confirmar l'assistència a la Junta de Govern, tant verbalment com pel xat dels senyors i senyores diputats i diputades.

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del contracte "Servei de manteniment i dels evolutius de les aplicacions Sicalwin, Firmadoc, Firmadoc mobile, Aytos-factura i Accede subvenciones" (Exp. 79/21) i requeriment de garantia definitiva.
3. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 29 de desembre de 2021 (núm. 44/2021), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del contracte “Servei de manteniment i dels evolutius de les aplicacions Sicalwin, Firmadoc, Firmadoc mobile, Aytos-factura i Accede subvenciones” (Exp. 79/21) i requeriment de garantia definitiva

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió num. 41/2021, de 9 de desembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat del contracte del servei de manteniment i dels evolutius de les aplicacions Sicalwin, Firmadoc, Firmadoc mobile, Aytos-factura i Accede subvenciones (Exp. 79/21), el qual pressupost base de licitació és de de 119.209,42 € més 25.033,98 € d'IVA, essent un total de 144.243,40 € IVA inclòs, i un valor estimat del contracte establert en 238.418,84 €, sense incloure l'IVA.

D'acord amb la clàusula 7 del Plec de clàusules administratives que regeix aquesta licitació, es va convidar a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS SLU, NIF B41632332, per a la presentació d'una proposta en els termes definits en aquesta licitació.

Per part del tècnic del Servei de Noves Tecnologies, s'ha emès un informe en el que s'analitza la proposta presentada per l'empresa convidada en els termes següents:

- Proposta econòmica, 119.209,42 € euros IVA no inclòs

En l'esmentat informe es conclou que *“Examinada la proposta presentada per l'empresa AYTOS soluciones Informáticas, SLU, es considera que s'ajusta a les condicions tècniques de la licitació i a les necessitats a satisfer mitjançant aquesta licitació pel que es proposa l'adjudicació a l'empresa AYTOS de la present licitació, en els termes detallats a l'oferta presentada”*.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada a favor de l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS SLU, pel tècnic del Servei de Noves Tecnologies, per a l'adjudicació del contracte del “Servei de manteniment i dels evolutius de les aplicacions Sicalwin, Firmadoc, Firmadoc mobile, Aytos-factura i Accede subvenciones” (Exp. 79/21), d'acord amb les condicions contingudes en la seva oferta, descrites en els antecedents d'aquests acords.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Requerir a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 5.960,47 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

3. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Talam i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 2/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 17 de gener, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: A distància, per mitjans electrònics d'acord amb l'article 14 bis del Reglament Orgànic de la Diputació de Lleida aprovat pel Ple de 30 de juliol de 2020 i l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la Disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març.

Es procedeix a confirmar l'assistència a la Junta de Govern, tant verbalment com pel xat dels senyors i senyores diputats i diputades.

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Mercè Carulla i Castells, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació "Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'empresa i treball, el Departament de presidència i el Departament de vicepresidència, polítiques digitals i territori, el consorci administració oberta de Catalunya (AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya per al desplegament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica i del pla d'agilització dels procediments administratius als ens locals de Catalunya".

3. Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva del "Projecte constructiu. Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a. Travessera urbana de Torregrossa. PK 0+000 a l'1+173. Tram: Torregrossa".
4. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Modificat núm. 1 del Projecte constructiu. Rehabilitació del Pont de Monarés i construcció de via verda a la carretera LV-9121, de la C-13 a Llimiana. PK 0+000 al 0+720. Tram: Cellers" (Exp. 41/21), i requeriment de garantia definitiva.
5. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 10 de gener de 2022 (núm. 01/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació "Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'empresa i treball, el Departament de presidència i el Departament de vicepresidència, polítiques digitals i territori, el consorci administració oberta de Catalunya (AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya per al desplegament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica i del pla d'agilització dels procediments administratius als ens locals de Catalunya".

El Parlament de Catalunya, en data 28 de desembre de 2020, ha aprovat la Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.

Amb la voluntat d'afavorir el desenvolupament de l'activitat empresarial i l'esperit emprenedor, tenint en compte la responsabilitat social de l'empresa, la lliure iniciativa i les condicions de competència; i gràcies també als avenços dels darrers anys de les tecnologies de la informació, la Llei 18/2020 fa un pas més i estableix una seguit de principis, criteris i instruments que han d'adoptar i aplicar les unitats administratives de les administracions amb competència per reduir les càrregues administratives a les empreses i professionals, simplificant el marc d'intervenció pública i vetllant pel disseny de serveis proactius basats en la gestió i l'anàlisi de les dades aportades que, essencialment, han d'ésser digitals.

Cal posar en valor que des de l'any 2011, les administracions signatàries estan col·laborant en l'impuls de la Finestreta Única Empresarial (FUE) i el desplegament de solucions comunes. Per garantir la tramitació digital per defecte, tots els ens locals tenen a la seva disposició un catàleg de disset tràmits FUE mitjançant el servei e-TRAM.

L'objecte d'aquest conveni és la constitució d'un marc de coordinació i cooperació entre les diferents administracions públiques catalanes i les entitats representatives del món local amb la finalitat de col·laborar estretament per evolucionar el model de



Diputació de Lleida

Secretaria General

Finestreta Única Empresarial en la línia del que preveu la Llei 18/2020 i l'execució del Pla per agilitar la concessió de llicències i permisos

Aquest conveni no comporta cap tipus d'aportació econòmica a les parts signants del mateix.

Consta informe de Secretaria General de 28 de desembre de 2021.

Vist el dictamen favorable de la Comissió de Promoció Econòmica de 10 de gener de 2022,

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'empresa i treball, el Departament de presidència i el Departament de vicepresidència, polítiques digitals i territori, el consorci administració oberta de Catalunya (AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya per al desplegament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica i del pla d'agilització dels procediments administratius als ens locals de Catalunya", el text del qual es transcriu al final dels acords.

Segon. Facultar l'Il·lm. Sr. president. o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència del Sr. Secretari general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

ANNEX

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL, EL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA I EL DEPARTAMENT DE VICEPRESIDÈNCIA, POLÍTIQUES DIGITALS I TERRITORI, EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA (AOC), LES DIPUTACIONS DE BARCELONA, GIRONA, LLEIDA I TARRAGONA, L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA PER AL DESPLEGAMENT DE LA LLEI DE FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA I DEL PLA D'AGILITZACIÓ DELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA

REUNITS

El senyor Oriol Sagrera i Saula, secretari general del Departament d'Empresa i Treball, nomenat pel Decret 44/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021), en nom i representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Treball i Empresa, amb NIF S081101G, i d'acord amb les facultats previstes a la Resolució EMT/2877/2021, de 23 de setembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Empresa i Treball en diferents òrgans del Departament i entitats adscrites (DOGC núm. 8511, de 28.9.2021);

La senyora Núria Cuenca i León, secretària general del Departament de la Presidència, nomenada pel Decret 42/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021), en nom i representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, amb NIF S081101G, i d'acord amb les facultats previstes a la Resolució PRE/1384/2019, de 21 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència (DOGC núm. 7882, de 24.5.2019);

El senyor Ricard Font i Hereu, secretari general del Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, que actua en virtut de la delegació de competències atorgada per la Resolució TES/335/2019, de 13 de febrer, de delegació de competències de la persona titular del Departament de Territori i Sostenibilitat en diversos òrgans del Departament (DOGC núm. 7812, de 18.2.2019);

L'Excel·lentíssima Senyora xxx, presidenta de la Diputació de Barcelona;

La Il·lustríssima Senyora xxx, presidenta de la Diputació de Girona;

L'Il·lustríssim Senyor Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida per nomenament de 12 de juliol de 2019, de conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb l'assistència del secretari general de la corporació o qui legalment el substitueixi

La Il·lustríssima Senyora Noemí Llauredó i Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, intervé en nom d'aquesta corporació provincial, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de la Corporació, en sessió de 29 de juliol de 2019. D'acord amb l'establert a l'article 3 del RDL 128/2018, de 16 de març actua com a fedatària de l'acte la secretària general de la Diputació de Tarragona la senyora Pilar Sánchez Peña."

El senyor Jaume Collboni Cuadrado, primer tinent d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, facultat per a aquest acte per acord de la Comissió de Govern de 25 de novembre de 2021, assistit pel senyor Jordi Cases i Pallarès, secretari general de l'Ajuntament de Barcelona, en exercici de les funcions d'assessorament i fe pública;

La senyora Àstrid Desset Desset, directora gerent del Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, Consorci AOC), nomenada per Resolució de 23 de juliol de 2021 del president del Consorci AOC i en exercici de les competències que li confereixen l'article 14.2.i dels Estatuts aprovats per l'Acord GOV/43/2015, de 24 de març (DOGC núm. 6839, de 26.3.2015), i l'acord de 24 de maig de 2017, de delegació



Diputació de Lleida

Secretaria General

de competències en matèria de convenis, adoptat per la Comissió Executiva del Consorci AOC (DOGC núm. 7389, de 13.6.2017);

El Senyor Lluís Soler i Panisello, president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, nomenat a la XXI Assemblea General celebrada a Girona el 20 de setembre de 2019;

La Senyora Olga Arnau i Sanabra, en nom i representació de la Federació de Municipis de Catalunya, amb CIF G08797771, domiciliada a Via Laietana, 33, 6è 1a, 08003 Barcelona, que actua com a representant legal de la institució esmentada en qualitat de presidenta, en virtut dels poders que li atorga l'article 31.1.a dels Estatus de la Federació de Municipis de Catalunya;

Manifesten,

El Parlament de Catalunya, en data 28 de desembre de 2020, ha aprovat la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

Les persones que volen emprendre un negoci i les empreses ja consolidades s'han de relacionar de manera imprescindible amb les diferents administracions públiques, ja sigui per intercanviar informació, fer una consulta o complir obligacions legals i reglamentàries. Aquesta relació necessària i imprescindible pot ser efectiva, eficient i beneficiosa per a l'impuls de l'economia o pot ser una barrera que redueixi la competitivitat dels negocis.

L'aprovació de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, va permetre consolidar la Finestreta Única Empresarial (FUE) com a instrument per impulsar un model de relació entre les empreses i l'Administració en què l'empresari se situa al centre i col·labora amb l'Administració per dissenyar un servei més àgil i eficient gràcies a una interacció i interconnexió més grans entre les administracions públiques catalanes.

Amb la voluntat d'afavorir el desenvolupament de l'activitat empresarial i l'esperit emprenedor, tenint en compte la responsabilitat social de l'empresa, la lliure iniciativa i les condicions de competència, i gràcies també als avenços dels darrers anys de les tecnologies de la informació, la Llei 18/2020, del 28 de desembre, fa un pas més i estableix un seguit de principis, criteris i instruments que han d'adoptar i aplicar les unitats administratives i les administracions amb competència per reduir les càrregues administratives a les empreses i els professionals, simplificant el marc d'intervenció pública i vetllant pel disseny de serveis proactius basats en la gestió i l'anàlisi de les dades aportades, que, essencialment, han de ser digitals.

Així mateix, la disposició addicional primera de la Llei esmentada preveu que les administracions públiques, per prestar els serveis que estableix aquesta Llei, han d'adoptar el model organitzatiu de la FUE. La mateixa disposició addicional, en l'apartat tercer, estableix que els ajuntaments, per prestar eficientment els serveis que recull aquesta Llei, poden emprar les solucions tecnològiques que el Consorci AOC i les diputacions posen a l'abast o bé solucions pròpies, sempre que siguin interoperables amb els sistemes d'informació de la Generalitat. En l'apartat cinquè

s'estableix que les administracions públiques que emprin plataformes pròpies les han d'adaptar, en el termini de dos anys a comptar de l'entrada en vigor, per fer possible la prestació dels serveis que estableix aquesta Llei.

Cal destacar que, des de l'any 2011, les administracions signatàries estan col·laborant en l'impuls de la FUE i el desplegament de solucions comunes. Per garantir la tramitació digital per defecte, tots els ens locals tenen a la seva disposició un catàleg de 17 tràmits de la FUE mitjançant el servei e-TRAM. El juliol de 2021, hi ha 927 ajuntaments catalans adherits a la FUE i que utilitzen els serveis de l'AOC. Mitjançant el Canal Empresa es pot fer el seguiment dels tràmits d'activitats amb una visió interadministrativa per als 838 ajuntaments que estan fent servir "El Meu Espai" de l'AOC, que integra la informació de les seves seves electròniques.

Addicionalment, el Govern, amb la col·laboració del món local i els agents socials, va posar en marxa el passat mes de març el "*Pla d'agilització dels procediments administratius 2021*" elaborat pel Grup de treball per agilitar els tràmits administratius que afecten les activitats econòmiques amb impacte (creat per Acord GOV/147/2020, de 17 de novembre), que va ser informat al Consell Executiu el 16 de març de 2021. L'objectiu del Pla és reduir el temps necessari per iniciar una activitat econòmica. Un dels eixos es basa en la integració de les plataformes de què disposen les diferents administracions públiques, i l'altre, a assegurar un dimensionament adequat dels recursos humans que participen en la legalització i el control *ex post* de les activitats econòmiques.

Les persones compareixents es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest Conveni de col·laboració i, en conseqüència,

Acorden

Primer

Objecte del Conveni

El present Conveni té per objecte la constitució d'un marc de coordinació i cooperació entre les diferents administracions públiques catalanes i les entitats representatives del món local que subscriuen aquest conveni amb la finalitat de col·laborar estretament per fer evolucionar el model de FUE en la línia del que preveu la Llei 18/2020, del 28 de desembre, i l'execució del Pla d'agilització dels procediments administratius 2021.

Concretament, el Conveni pretén impulsar canvis organitzatius i l'adaptació de les plataformes tecnològiques que han de fer possible la transformació del funcionament de les administracions públiques de Catalunya i del conjunt d'entitats que tenen adscrites o hi estan vinculades per garantir el compliment de la Llei esmentada i, a la vegada, donar resposta a les previsions del Pla d'agilització dels procediments administratius 2021.

En desenvolupament del marc general de col·laboració entre les parts, s'establiran convenis específics que recolliran les accions concretes de col·laboració entre els diferents àmbits i es formalitzaran a l'empara d'aquest conveni marc.

Segon

Objectius específics del Conveni de col·laboració



Diputació de Lleida

Secretaria General

2.1 Aconseguir que la tramitació i els serveis administratius posats a disposició de les empreses i els autònoms sigui digital per defecte, inclòs el pagament de les taxes associades a la tramitació.

2.2 Aconseguir que la informació que els titulars de les activitats econòmiques, els seus representants i les persones que autoritzin necessitin sobre els serveis i els tràmits de les administracions públiques estigui unificada en un únic portal electrònic, el Canal Empresa.

2.3 Adoptar les actuacions necessàries per garantir que, en el termini previst a la Llei, el model evolucionat de FUE que preveu es pugui desplegar plenament al món local, per tal que, des del Canal Empresa, les persones titulars d'una activitat econòmica puguin fer tots els tràmits necessaris per portar-la terme amb independència de l'Administració competent i aportant les dades una única vegada. Concretament, cal:

Fer possible la connexió entre les diferents àrees privades de les diferents administracions amb l'àrea privada del Canal Empresa, per tal que integri totes les relacions que els titulars de les activitats econòmiques tinguin amb les administracions públiques catalanes al llarg de la seva vida.

Aconseguir que el Directori d'empreses, establiments i registres estigui permanentment actualitzat. El Directori ha de contenir les dades bàsiques i específiques sobre les activitats econòmiques i els establiments per tal que els titulars de les activitats econòmiques puguin tenir una visió de 360° de la informació de què disposen les diferents administracions.

Fer possible que les diferents administracions públiques puguin consultar les dades del Directori d'empreses, establiments i registres.

Impulsar l'estandardització de les dades que s'aportin al sistema per fer possible la dada única, la interoperabilitat entre sistemes i organismes i la tramitació unificada, que és el mecanisme de captura i tractament de dades que permet que els titulars de les activitats econòmiques facilitin a les administracions públiques les dades i els documents relatius a la seva activitat i els seus establiments una única vegada, i que en garanteix la qualitat i la coherència.

Fer possible la incorporació de l'identificador únic de l'establiment als expedients administratius per tal de garantir al titular d'una activitat econòmica una visió integral de la seva empresa i dels seus establiments des de l'àrea privada de l'empresa.

2.4 Impulsar les millores jurídiques, tecnològiques, organitzatives i comunicatives que es derivin del Pla d'agilització dels procediments administratius de legalització d'activitat i que han de permetre optimitzar el temps de finalització d'aquests procediments, que tenen uns temps de gestió especialment llargs.

2.5 Fomentar que les administracions locals puguin portar a terme els seus plans d'inspecció i verificació anuals de forma proporcional tenint present l'interès general que els justifica, i la publicació d'aquests plans de control posteriorment a les activitats.

Tercer

Obligacions específiques de cadascuna de les parts

3.1 El Departament d'Empresa i Treball, com a responsable de l'organització i la gestió de la implantació de la FUE, a través de l'Oficina de Gestió Empresarial, ha d'impulsar, dissenyar conjuntament amb les parts signants i implementar les solucions tecnològiques que han de fer possible l'aplicació de la tramitació unificada, el Directori d'empreses, establiments i registres, l'evolució de l'àrea privada del Canal Empresa per connectar-se amb la resta d'àrees privades, i crear i coordinar el sistema d'assignació de l'identificador únic de l'establiment. El Govern ha de garantir als ens

locals els mitjans suficients per implantar correctament el model de FUE i per desenvolupar els procediments de control de les activitats econòmiques que estableix la Llei 18/2020, del 28 de desembre.

3.2 El Departament de la Presidència, mitjançant la Direcció General d'Administració Digital, com a òrgan competent en la transformació digital, la definició i el desplegament de simplificació, agilitat i millora de processos i el lideratge de les polítiques i del model del govern de les dades a l'Administració de la Generalitat, impulsarà les accions organitzatives i de desplegament funcional que siguin necessàries per implementar les actuacions que es preveuen en aquest conveni quan sigui necessari l'ús dels serveis i les solucions tecnològiques corporatives, així com la coordinació amb la resta de departaments en la implementació de les actuacions. Així mateix, vetllarà per garantir la implementació transversal dels canvis organitzatius en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, en col·laboració i coordinació amb la resta d'òrgans competents, que permeti que la transformació digital de l'activitat econòmica s'adeqüi al model català d'administració digital de la Generalitat de Catalunya.

3.3 El Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, mitjançant la Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana, com a òrgan competent en l'impuls i la direcció del model d'atenció ciutadana omnicanal integrat basat en l'experiència d'usuari i competent en la direcció i la coordinació dels serveis corporatius d'informació i atenció ciutadana per a tots els canals i per determinar el marc general perquè aquests es prestin amb qualitat i es difonguin adequadament, ha d'impulsar les accions necessàries per implementar les actuacions que preveu aquest Conveni quan calgui fer servir solucions tecnològiques i corporatives.

3.4 El Consorci AOC ha de portar a terme les accions que es detallen a continuació: per donar compliment a la Llei:

a) Posar a disposició les solucions tecnològiques en els àmbits següents:

Tramitació electrònica d'activitats econòmiques FUE (e-TRAM, creació de nous tràmits d'acord amb la Llei i adequació als canvis del marc normatiu).

Plataforma de dades obertes del món local (AOC CKAN) per gestionar l'intercanvi d'informació pública i oberta.

Integració del catàleg de tràmits de la FUE del món local amb el Canal Empresa. Actualment s'està fent amb un servei web i documents XML. En un futur es preveu migrar a un model que permeti compartir la informació en dades obertes.

Tramitació unificada via EACAT d'activitats que afecten diverses administracions.

Carpeta ciutadana d'empresa interadministrativa des de la seu electrònica de cada ens local. L'AOC ha de posar a disposició dels ens locals el mòdul "El Meu Espai" per mostrar tota la informació de les actuacions i els tràmits de les empreses.

Hub de carpetes per gestionar la interoperabilitat de carpetes dels ens locals i de la Generalitat, per permetre a les empreses visualitzar totes les seves actuacions de tràmits a la FUE i fer el seguiment de l'estat dels expedients de la FUE amb visió interadministrativa.

Servei d'interoperabilitat de dades i documents (Via Oberta) per garantir la dada única de la informació que ja està en poder de l'Administració.

b) Fer difusió dels serveis esmentats per impulsar el projecte de FUE.

c) Oferir el suport tècnic amb relació a la integració i la interoperabilitat dels serveis de l'AOC amb la FUE.

La prestació d'altres serveis no detallats en l'apartat anterior requereix una avaluació prèvia, assignació de finançament, si escau, i una prioritització en funció de la planificació de l'AOC.



Diputació de Lleida

Secretaria General

3.5 Les diputacions signatàries han d'impulsar la implantació del model de FUE als ens locals del seu territori que encara no hi estiguin adherits i han de fomentar l'adopció del model de tramitació amb dades, la integració amb la tramitació unificada i l'actualització del Directori d'empreses, establiments i registres. Així mateix, poden oferir als ens locals solucions tecnològiques en la mateixa línia que ho fa el Consorci AOC. També poden impulsar mesures que permetin reforçar els equips tècnics que es dediquen a la legalització i el control d'activitats econòmiques en l'àmbit municipal.

3.6 L'Ajuntament de Barcelona s'adhereix, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, a la FUE, i dona així compliment a les obligacions que estableix la disposició addicional onzena de la Llei 18/2020, del 28 de desembre. L'adopció del model organitzatiu de FUE s'ha de dur a terme mitjançant l'alineament dels sistemes propis d'informació i gestió de l'Ajuntament de Barcelona (a través del projecte eActivitats), així com de l'ús de l'identificador únic de locals per part d'aquests sistemes propis, a la vegada que ha de facilitar la col·laboració plena per al compliment dels requisits d'interoperabilitat entre les administracions implicades d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, en coherència amb la línia de treball mantinguda pels equips tècnics de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona des de l'aprovació de la Llei.

3.7 Les entitats associatives dels ens locals han de col·laborar en l'evolució del model de FUE per part de les administracions locals, tot fomentant l'adopció del model de tràmits estàndard i els serveis electrònics, les solucions tecnològiques que ofereixen l'AOC i les diputacions per integrar els diferents sistemes d'informació i tramitació dels ens locals amb el Canal Empresa, l'eina de cerca guiada, la tramitació unificada, el directori d'empreses i establiments, els serveis d'interconnexió de les àrees privades, així com el desplegament dels plans d'inspecció i control de les activitats. Així mateix, les entitats municipalistes han de posar a disposició dels ens locals els serveis de què disposen que facilitin el compliment de les obligacions que incorpora la Llei 18/2020, del 28 de desembre, i el reglament que la desplegui.

Quart

Programa general de formació

La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i conjuntament amb les entitats municipalistes, ha de proposar un programa general de formació per a càrrecs electes, alts càrrecs i altres servidors públics, el contingut del qual s'ha d'elaborar atenent als continguts proposats pel Departament d'Empresa i Treball.

Les parts signatàries es comprometen a col·laborar, a intercanviar recursos i informació sobre les accions de formació impulsades per cada administració i, si escau, a organitzar accions conjuntes de formació, divulgació i sensibilització.

Cinquè

Pla de comunicació

El grup de treball operatiu previst al pacte sisè ha de proposar un pla de comunicació conjunt que ha de presentar a la Comissió per a la Facilitació de l'Activitat Econòmica, a mesura que s'assoleixin objectius específics d'aquest Conveni de col·laboració.

Les parts signatàries es comprometen a col·laborar i a intercanviar recursos i informació per tal d'arribar als diferents públics objectiu.

Les parts signatàries han de fomentar, bé directament o bé a través dels ens locals, la divulgació del procediment de defensa dels drets i els interessos dels operadors econòmics que estableix l'article 26 de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, com un procediment que poden emprar els titulars de les activitats econòmiques, en cas que es rebin consultes, queixes o suggeriments d'aquests en què s'adverteixi sobre possibles obstacles o barreres administratives que redueixen la competitivitat de les empreses instal·lades a Catalunya.

Sisè

Comissió de seguiment i grup de treball operatiu

El seguiment de l'execució del Conveni s'ha de dur a terme mitjançant la Comissió per a la Facilitació de l'Activitat Econòmica prevista al Decret 225/2018, de 16 d'octubre, pel qual es regula la Comissió per a la Facilitació de l'Activitat Econòmica i el seu Consell Assessor.

Adicionalment, en el si d'aquesta Comissió s'ha de constituir un grup de treball operatiu integrat per una persona representant de cada part signatària, que les ha de representar en l'execució dels objectius específics per al desplegament d'aquest Conveni de col·laboració.

Aquest grup de treball operatiu té la finalitat de proposar a la Comissió per a la Facilitació de l'Activitat Econòmica:

- a) El pla d'acció de desplegament de la FUE al món local.
- b) Les accions prioritàries i la planificació.
- c) El model de finançament necessari per portar a terme les accions (si escau).
- d) El pla de comunicació associat.
- e) La solució tecnològica i organitzativa per fer possible el pagament electrònic de les taxes que afecten l'activitat econòmica.

El grup de treball esmentat disposa de la capacitat de portar a terme les mesures aprovades per la Comissió.

Per a l'anàlisi, el disseny i el desenvolupament de les actuacions que recull aquest Conveni, es poden crear altres grups de treball, que atenguin als aspectes organitzatius, jurídics i tecnològics, i que actuïn coordinats entre ells, formats per persones representants, designades a aquests efectes per les parts, expertes en els àmbits del dret i els sistemes d'informació.

Setè

Causes d'extinció

El Conveni es pot extingir per qualsevol de les causes següents:

- a) Per l'incompliment de les obligacions per alguna de les parts signatàries.
- b) Per mutu acord de les parts.
- c) Per circumstàncies sobrevingudes que fessin impossibles o innecessàries les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest Conveni.

Vuitè

Mecanismes de resolució de controvèrsies



Diputació de Lleida

Secretaria General

8.1 Les qüestions litigioses que es puguin derivar de l'aplicació d'aquest Conveni s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

8.2 No obstant això, en cas de dubte o discrepància que pugui sorgir en l'aplicació del Conveni, les parts acorden acudir prèviament al grup de treball operatiu amb vista a la solució amistosa del conflicte.

Novè

Protecció de dades de caràcter personal

Les parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com la normativa que els complementi, desenvolupi o substitueixi.

Desè

Registre i publicació

El Departament d'Empresa i Treball ha de trametre aquest Conveni marc al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'ha d'impulsar la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Onzè

Vigència

El present Conveni és vigent des de la data de la seva signatura i té una durada de quatre anys, prorrogables de forma expressa pel mateix període.

I, perquè així consti i en prova de conformitat, totes les parts signen electrònicament aquest Conveni a la ciutat de Barcelona.”

3. Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva del “Projecte constructiu. Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a. Travessera urbana de Torregrossa. PK 0+000 a l'1+173. Tram: Torregrossa”.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en la seva sessió ordinària núm. 30, de 20 de setembre de 2021, va acordar l'aprovació inicial del Projecte Constructiu, Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a. Travessera urbana de Torregrossa. PK. 0+000 al PK. 1+173. Tram: Torregrossa (Clau: VO-ML-21-0005), redactat pel Servei de Vies i Obres, que compta amb un pressupost d'execució per contracta que ascendeix a la quantitat 173.026,19 €.

Durant el tràmit d'informació pública (BOP núm. 197, de 11 d'octubre de 2021), s'ha presentat una al·legació pel senyor Joan Fontova i Pascual, regidor de l'Ajuntament de Torregrossa, en nom i representació del Grup Polític Municipal, Compromís per Torregrossa.

Concretament l'al·legació del Sr. Fontova es fonamenta en les següents propostes:

- a) Que l'obra sigui un espai de plataforma única de convivència (EPUC)
- b) Ampliar la vorera en la zona de la Sala recreativa municipal
- c) La reconstrucció de la rotonda existent a l'encreuament dels carrers La Creu, Domènec Cardenal, Jacint Verdaguer, Sant Roc i La Bassa.
- d) La construcció d'un illot amb vorada a la plaça Canalejas i Ronda sud.
- e) Redefinir la distribució d'espais de calçada als carrers la Creu i Mollerussa.
- f) La construcció d'una plataforma única pels tres passos de vianants al carrer Roser.
- g) La instal·lació d'un semàfor a l'alçada de l'avinguda Dr. Xavier Iglesias.
- h) Tractaments d'impermeabilització d'esquerdes en el paviment.
- i) L'arranjament de dos flonjalls al carrer Val d'Aran.
- j) Fresar la trompeta de la intersecció al carrer Dr. Fleming.
- k) La construcció d'una plataforma única entre façanes per a persones i vehicles entre els pk 0+150 i 0+439
- l) La utilització del formigó del paviment existent per fabricar tot-ú artificial
- m) Plantar arbres en diferents punts de la travessera urbana
- n) L'enjardinament, plantació d'arbres i il·luminació de la nova rotonda a l'encreuament dels carrers La Creu, Domènec Cardenal, Jacint Verdaguer, Sant Roc i La Bassa.

El cap del Servei de Vies i Obres en funcions, ha emès informe tècnic pel qual dona resposta a les al·legacions presentades pel Sr. Joan Fontova i Pascual, regidor de l'Ajuntament de Torregrossa, en nom i representació del Grup Polític Municipal, Compromís per Torregrossa, amb les següents consideracions:

S'estimen les propostes explicitades als punts: d) la construcció d'un illot com a part del pas de vianants a la plaça Canalejas h) la impermeabilització d'esquerdes en el paviment; i) L'arranjament de flonjalls al carrer Val d'Aran; j) fressar la trompeta de la intersecció al carrer Dr. Fleming i l) la utilització del formigó del paviment per fabricar tot-ú artificial.

Es desestimen les propostes explicitades als punts: a), b), c), d) pel que fa a la construcció d'un illot amb vorada a la ronda sud, e) perquè el projecte redactat per la Diputació de Lleida afecta només a la calçada de la carretera i el que es proposa correspon a un projecte d'urbanització on la Diputació de Lleida no és competent.

Igualment es desestimen les propostes explicitades als punts: f) perquè el projecte ja ha previst una solució, g) perquè el projecte ja incorpora una sèrie d'elements reguladors de velocitat ERV, k), m) i n) perquè el projecte redactat per la Diputació de Lleida afecta només a la calçada de la carretera.

Vist el dictamen favorable de la Comissió de Serveis Tècnics de 10 de gener de 2022,

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).



Diputació de Lleida

Secretaria General

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 15 de juliol de 2021, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Estimar les al·legacions del Sr. Joan Fontova i Pascual, regidor de l'Ajuntament de Torregrossa, en nom i representació del Grup Polític Municipal, Compromís per Torregrossa, en el que fa referència als punts següents:

- d) La construcció d'un illot amb vorada a la plaça Canalejas.
- h) Tractaments d'impermeabilització d'esquerdes en el paviment.
- i) L'arranjament de dos flonjalls al carrer Val d'Aran.
- j) Fresar la trompeta de la intersecció al carrer Dr. Fleming.
- l) La utilització del formigó del paviment existent per fabricar tot-ú artificial

Segon. Desestimar les al·legacions del Sr. Joan Fontova i Pascual, regidor de l'Ajuntament de Torregrossa, en nom i representació del Grup Polític Municipal, Compromís per Torregrossa, en el que fa referència als punts següents

- a) Que l'obra sigui un espai de plataforma única de convivència (EPUC)
- b) Ampliar la vorera en la zona de la Sala recreativa municipal
- c) La reconstrucció de la rotonda existent a l'encreuament dels carrers La Creu, Domènec Cardenal, Jacint Verdager, Sant Roc i La Bassa.
- d) La construcció d'un illot amb vorada a la Ronda sud
- e) Redefinir la distribució d'espais de calçada als carrers la Creu i Mollerussa.
- f) La construcció d'una plataforma única pels tres passos de vianants al carrer Roser.
- g) La instal·lació d'un semàfor a l'alçada de l'avinguda Dr. Xavier Iglesias.
- k) La construcció d'una plataforma única entre façanes per a persones i vehicles entre els pk 0+150 i 0+439
- m) Plantar arbres en diferents punts de la travessera urbana
- n) L'enjardinament, plantació d'arbres i il·luminació de la nova rotonda a l'encreuament dels carrers La Creu, Domènec Cardenal, Jacint Verdager, Sant Roc i La Bassa.

Tercer. Aprovar definitivament el Projecte Constructiu, Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a. Travessera urbana de Torregrossa. PK. 0+000 al PK. 1+173. Tram: Torregrossa (Clau: VO-ML-21-0005), redactat pel Servei de Vies i Obres, que compta amb un pressupost d'execució per contracta que ascendeix a la quantitat 173.026,19 €.

4. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Modificat núm. 1 del Projecte constructiu. Rehabilitació del Pont de Monarés i construcció de via verda a la carretera LV-9121, de la C-13 a Llimiana. PK 0+000 al 0+720. Tram: Cellers" (Exp. 41/21), i requeriment de garantia definitiva.

El president en ús de les facultats que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa retirar aquest punt de l'Ordre del dia.

5. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 3/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 31 de gener, dilluns

Horari: de 13.05 a 13.15

Lloc: A distància, per mitjans electrònics d'acord amb l'article 14 bis del Reglament Orgànic de la Diputació de Lleida aprovat pel Ple de 30 de juliol de 2020 i l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la Disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març.

Es procedeix a confirmar l'assistència a la Junta de Govern, tant verbalment com pel xat dels senyors i senyores diputats i diputades.

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Modificat núm. 1 del Projecte constructiu. Rehabilitació del Pont de Monarés i construcció de via verda a la carretera LV-9121, de la C-13 a Llimiana. PK 0+000 al 0+720. Tram: Cellers" (Exp. 41/21), i requeriment de garantia definitiva.
3. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Projecte per a la Reurbanització i millora de l'espai urbà del centre històric de Linyola en el seu pas del camí de Sant Jaume, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" (Exp. 64/21), i requeriment de garantia definitiva.

4. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Projecte de millora de l'ermita del Pedrís i entorn com a espai de memòria del cap de pont de Balaguer durant la guerra civil a Bellcaire d'Urgell, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE " Exp. 77/21, i requeriment de garantia definitiva.

5. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

5.1. Aprovació de la segona pròrroga del contracte "Servei de de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen".

5.2. Aprovació de la primera pròrroga del contracte "Pòlissa d'una assegurança d'accidents de treball i malalties professionals del personal al servei de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms".

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 17 de gener de 2022 (núm. 02/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Modificat núm. 1 del Projecte constructiu. Rehabilitació del Pont de Monarés i construcció de via verda a la carretera LV-9121, de la C-13 a Llimiana. PK 0+000 al 0+720. Tram: Cellers" (Exp. 41/21), i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 38, de 15 de novembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris i tramitació ordinària, del "Modificat núm. 1 del Projecte constructiu. Rehabilitació del Pont de Monarés i construcció de via verda a la carretera LV-9121, de la C-13 a Llimiana. PK 0+000 al 0+720. Tram: Cellers" (Exp. 41/21). El qual tipus de licitació és de 913.623,44 € més 191.860,92 € d'IVA (Total: 1.105.484,36 €), i un valor estimat de 913.623,44 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 15 de desembre de 2021, va acordar acceptar a la licitació per haver presentar correctament la documentació prevista en el Sobre A i complir amb els requisits de solvència econòmica i tècnica de les empreses següents:

- MJ GRUAS & IMESAPI
- JOSÉ ANTONIO ROMERO POLO SAU
- ACSA, OBRAS E INFRAESTRUCTURAS S.A.U.
- ORION REPARACION ESTRUCTURAL SL

En la mateixa sessió la Mesa va procedir a l'obertura del Sobre B, relatiu als criteris avaluable mitjançant judici de valor de les empreses acceptades.

Un cop obert el Sobre B, la Mesa va comprovar que es contenia la informació requerida i va acordar que es donés trasllat al Servei d'Infraestructura Viària de la



Diputació de Lleida

Secretaria General

Diputació de Lleida, per dur a terme el corresponent informe de valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació que regeixen la present licitació.

La Mesa de Contractació, en reunió de 20 de desembre de 2021, va donar compliment a allò acordat a la reunió de la Mesa de Contractació, de 15 de desembre de 2021 on el cap del Servei d'Infraestructura Viària d'aquesta Corporació, valorés la documentació relativa als criteris de judici de valor presentada per les empreses licitadores admeses i amb la puntuació següent:

LICITADORS	Puntuació Sobre B
M I J GRUAS, SA & IMESAPI	68
JOSE ANTONIO ROMERO POLO, SAU	52
ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU	57
ORION REPARACION ESTRUCTURAL, SL	66

Posteriorment, es va procedir a l'obertura dels Sobres C (Criteris avaluable automàticament). La Mesa va verificar que les ofertes presentades per les empreses JOSE ANTONIO ROMERO POLO SAU, ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU i ORION REPARACION ESTRUCTURAL, SL, no incorren en oferta anormalment baixa, mentre que l'oferta de l'empresa M I J GRUAS, SA & IMESAPI, es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada, d'acord amb l'apartat "I" del quadre de característiques tècniques del PCAP i l'article 85.3 del RGLCAP, per haver-se presentat quatre licitadors i ser l'oferta superior al llindar de la baixa mitjana en més de tres punts percentuals.

Per tot l'exposat, la Mesa va acordar donar tràmit d'audiència a l'empresa **M I J GRUAS, SA & IMESAPI**, d'acord amb la LCSP, per a que justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus.

La Mesa de Contractació, en reunió de 11 de gener de 2022, va donar compliment a allò acordat a la reunió de la Mesa de Contractació, de 20 de desembre de 2021 on el Sr. Antonio Fernández Limiñana, cap del Servei d'Infraestructura Viària d'aquesta Corporació, va explicar detalladament l'informe tècnic emès a l'efecte i que es va incorporar a l'expedient de valoració de justificació de l'oferta amb el resultat següent:

- **UTE M I J GRUAS, SA & IMESAPI**, amb els mitjans aportats, SI JUSTIFICA el baix nivell de preus que ha provocat la consideració d'oferta anormalment baixa.

Tot seguit, la Mesa va acceptar i validar la proposta del cap d'Infraestructura Viària i va dictaminar favorablement els resultats següents:

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació	% de baixa
M I J GRUAS, SA &	839.163,13	176.224,26	1.015.387,39	68	8,15

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació	% de baixa
IMESAPI					
JOSE ANTONIO ROMERO POLO, SAU	904.167,21	189.875,11	1.094.042,32	52	1,04
ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU	880.232,62	184.848,85	1.065.081,47	57	3,65
ORION REPARACION ESTRUCTURAL, SL	899.919,09	188.983,01	1.088.902,10	66	1,50

Per tot l'exposat, la Mesa va acordar proposar a la Junta de Govern l'adjudicació del contracte a la **UTE M I J GRUAS, SA & IMESAPI**, com a oferta econòmicament més avantatjosa, per un import de 839.163,13 € més 176.224,26 € d'IVA (Total: 1.015.387,39 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Tarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 11 de gener de 2022 a favor de a la **UTE M I J GRUAS, SA & IMESAPI**, per un import d'adjudicació de 839.163,13 € més 176.224,26 € d'IVA (Total:1.015.387,39 €).

Segon. Requerir a la **UTE M I J GRUAS, SA & IMESAPI** per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 41.958,16 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la



Diputació de Lleida

Secretaria General

presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

3. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Projecte per a la Reurbanització i millora de l'espai urbà del centre històric de Linyola en el seu pas del camí de Sant Jaume, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" (Exp. 64/21), i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 41/2021, de 9 de desembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb únic criteri i tramitació ordinària, del "Projecte per a la Reurbanització i millora de l'espai urbà del centre històric de Linyola en el seu pas del camí de Sant Jaume, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" (Exp. 64/21). El qual tipus de licitació és de 193.388,43 € més 40.611,57 € d'IVA (Total: 234.000 €), i un valor estimat de 193.388,43 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 18 de gener de 2022, va comprovar que s'havien presentat 2 licitadors, a continuació es va procedir a l'obertura dels Sobres A (Documentació) donant-se els següents resultats:

- **CORPORACIÓ ABACO 2014, SL.**, es va comprovar que mancava la referència a la solvència tècnica i professional.
- **TALLERS VIDAL AMILL, SLU**, es va comprovar que mancava la referència a la solvència tècnica i professional.

Per tot l'exposat, la Mesa acordà requerir a les dos empreses licitadores perquè aportessin la declaració de la solvència tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP.

La Mesa de contractació, en reunió de 25 de gener de 2022, va comprovar que l'empresa CORPORACIÓ ABACO 2014, SL no havia presentat la documentació requerida i va acordar acceptar l'aportació de la documentació justificativa de la solvència tècnica i professional sol·licitada a l'empresa TALLERS VIDAL AMILL, SLU

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B (Criteris avaluable automàticament), relatiu a l'oferta econòmica amb el següent resultat, aplicant-se la fórmula prevista en el PCAP resultant que l'única empresa presentada no va incórrer en baixa anormal o desproporcionada:

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació	% de baixa
TALLERS VIDAL AMILL, SLU	183.719,00	38.581,00	222.300,00	100,00	5,00

La Mesa va acordar proposar a la Junta de Govern l'adjudicació del contracte a l'empresa **TALLERS VIDAL AMILL, SLU**, com a única oferta, per un import de

183.719,00 € més 38.581,00 € d'IVA (Total: 222.300,00 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. L'exclusió de l'empresa **CORPORACIÓ ABACO 2014, SL**, per no haver justificat la solvència tècnica i professional requerida d'acord amb la documentació prevista a la licitació.

Segon. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 25 de gener de 2022 a favor de l'empresa **TALLERS VIDAL AMILL, SLU**, per un import d'adjudicació de 183.719,00 € més 38.581,00 € d'IVA (Total: 222.300,00 €).

Tercer. Requerir a l'empresa **TALLERS VIDAL AMILL, SLU** per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 9.185,95 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

4. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relativa del "Projecte de millora de l'ermita del Pedrís i entorn com a espai de memòria del cap de pont de Balaguer durant la guerra civil a Bellcaire d'Urgell, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE " Exp. 77/21, i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 41/2021, de 9 de desembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària "Projecte de millora de l'ermita del Pedrís i entorn com a espai de



Diputació de Lleida

Secretaria General

memòria del cap de pont de Balaguer durant la guerra civil a Bellcaire d'Urgell, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE " (Exp. 77/21), el qual té un pressupost base de licitació de 87.413,77 €, més 18.356,89 € d'IVA (Total de 105.770,66 €). El valor estimat del contracte s'estableix en 87.413,77 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 18 de gener de 2022, va comprovar que s'havien presentat cinc (5) licitadors i tot seguit va obrir el Sobre A (documentació) donant-se els resultats següents:

- CATARQUEOLEGS SL, la qual documentació es considera correcta.
- TALLERS VIDAL AMILL SLU, respecte la que es comprova que manca la referència a la solvència tècnica i professional.
- COZUBIC CONSTRUCTORA SL, la qual documentació es considera correcta.
- B-BIOSCA SL, la qual documentació es considera correcta.
- ANTONIO PONT OROS, respecte al que es comprova que manca la referència a la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional.

Per tot l'exposat, la Mesa va acordar admetre a la licitació per considerar vàlidament presentada la documentació continguda en el Sobre A de les empreses: CATARQUEOLEGS SL, COZUBIC CONSTRUCTORA SL i B-BIOSCA SL. I requerir a les empreses: TALLERS VIDAL AMILL SLU, perquè presentés la declaració de la solvència tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP, i al Sr. ANTONIO PONT OROS perquè presentés la declaració de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP.

La Mesa de Contractació, en reunió de 25 de gener 2022, va comprovar i validar com a correcta la documentació justificativa de la solvència aportada l'empresa TALLERS VIDAL AMILL SLU i el Sr. ANTONIO PONT OROS.

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B (Criteris avaluable automàticament), relatiu a l'oferta econòmica aplicant-se la fórmula prevista en el PCAP, amb el resultat següent:

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació	% de baixa
CATARQUEOLEGS SL	76.920,00	16.153,20	93.073,20	100	12
TALLERS VIDAL AMILL SLU	79.546,53	16.704,77	96.251,30	96,7	9
COZUBIC CONSTRUCTORA SL	86.976,70	18.265,11	105.241,81	88,44	0,5
BIOSCA SL	86.670,75	18.200,86	104.871,61	88,75	0,85
ANTONIO PONT OROS	84.000,00	17.640,00	101.640,00	91,57	3,91

Així, la Mesa va verificar que les ofertes presentades per les empreses no incorren en oferta anormalment baixa per ser el percentatge de referència de 5,25 %.

Per tot l'exposat, la Mesa acordà proposar a la Junta de Govern l'adjudicació del contracte a l'empresa **CATARQUEOLEGS SL**, com a oferta econòmicament més

avantatjosa, per import de 76.920,00 € més 16.153,20 € d'IVA (Total: 93.073,20 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 25 de gener de 2022 a favor de a l'empresa **CATARQUEOLEGS SL**, com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 76.920,00 € més 16.153,20 € d'IVA (Total: 93.073,20 €).

Segon. Requerir a l'empresa **CATARQUEOLEGS SL**, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 4.653,66 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

5. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement dels següents assumptes:

5.1. Aprovació de la segona pròrroga del contracte "Servei de de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen".



Diputació de Lleida

Secretaria General

S'examina l'expedient instruït per la pròrroga del contracte "Servei de de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen".

La presidència de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 30, de 14 de gener de 2019, va adjudicar a l'empresa PREVENACTIVA SLU (B43887629) la contractació del "Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen" per import de 180.800 €, per als dos primers anys de durada inicial del contracte, que es va formalitzar en data 11 de febrer de 2019.

La Junta de Govern Local núm.35/2020 de 14 de desembre de 2020 va aprovar la primera pròrroga del contracte, des de l'11 de febrer de 2021 fins al 10 de febrer de 2022.

La Tècnica de prevenció de riscos laborals, en data 16 de novembre de 2021, ha informat favorablement la segona pròrroga del contracte i fa constar que l'empresa ha mostrat la seva conformitat a aquesta segona pròrroga, segons document presentat de data 3 de novembre de 2021.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Tarnà (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte "Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels Organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen", subscrit amb l'empresa PREVENACTIVA SLU (NIF:B-43887629) per un any més, des del dia 11 de febrer de 2022 fins al 10 de febrer de 2023.

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria N. *Apunt previ: 920219000131 2021 023 920 2270602*, per import de 90.400 €.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa PREVENACTIVA SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

5.2. Aprovació de la primera pròrroga del contracte “Pòlissa d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal al servei de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms”.

S'examina l'expedient instruït per la pròrroga del contracte “Pòlissa d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal al servei de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms”.

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 55 de 17 de gener de 2020 va adjudicar a l'empresa VIDACAIXA SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS (A58333261) la “Contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal al servei de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms” per import de 24.172.76€ per als dos primers anys de durada inicial del contracte, que es va formalitzar en data 1 de febrer de 2020.

Consta a l'expedient l'informe signat per la Tècnica de prevenció de riscos laborals en data 18 de novembre de 2021, que informa favorablement sobre la primera pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposat de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talam (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte relatiu a la “Contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal de la Diputació de Lleida i dels seus organismes patronats i fundacions que d’ella en depenen”, subscrit amb l'empresa VIDACAIXA, SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS (NIF A58333261) per un any més, des del dia 01 de febrer de 2022 fins el dia 31 de gener de 2023.

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: *N. Apunt previ: 920219000133 2021 024 920 2240000*, per import de 12.086,38 €.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **VIDACAIXA, SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS**, amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs



Diputació de Lleida

Secretaria General

de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 4/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 7 de febrer, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: A distància, per mitjans electrònics d'acord amb l'article 14 bis del Reglament Orgànic de la Diputació de Lleida aprovat pel Ple de 30 de juliol de 2020 i l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la Disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març.

Es procedeix a confirmar l'assistència a la Junta de Govern, tant verbalment com pel xat dels senyors i senyores diputats i diputades.

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de l'actualització del Conveni de l'operació "Paisatges de Ponent" subvencionada pel Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, per l'execució de l'actuació "Rutes del Canal d'Urgell".
3. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions a favor de PHOENIX VIGILANCIA Y SEGURIDAD, SA, corresponent als mesos d'agost a octubre de 2021.
4. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions a favor de PHOENIX VIGILANCIA Y SEGURIDAD, SA, corresponent al mes de novembre de 2021.
5. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria que han de regir el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de Tècnic/a de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i organismes dependents.

6. Aprovació de la liquidació del contracte “Encàrrec d’adquisició de 64 CPU de sobretaula (Lot 1.2) per a la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, a l’empara de l’Acord Marc pel subministrament d’equipament informàtic” (Exp. 7/20) i devolució de la garantia definitiva.
7. Suspensió de l’execució del contracte “Projecte bàsic i d’execució per a la consolidació d’un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida – inclòs en el Projecte “Paisatges de Ponent” de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la Unió Europea” (Exp. 96/20).
8. Acceptació proposta presentada en l’expedient de licitació relatiu al “Servei per a l’adequació d’un punt d’informació i d’interpretació de la serra de Bellmunt-Almenara a l’espai la Garuta de Castellserà, inclòs en el projecte “PAISATGES DE PONENT” de la Diputació de Lleida” (Exp. 65/21) i requeriment de garantia definitiva.
9. Acceptació proposta presentada en l’expedient de licitació relatiu al “Projecte obres de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència del Palau de la Diputació de Lleida” (Exp. 84/20), i requeriment de garantia definitiva.
10. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat per part de la Diputació de Lleida als ajuntament de Lleida i de Tàrraga de diferents fotografies de la fotògrafa Palmira Puig Giró.
11. Assumptes d’urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l’acta de la sessió anterior.

S’aprova per unanimitat dels assistents, l’acta de la reunió ordinària de 31 de gener de 2022 (núm. 03/2022), l’esborrany de la qual s’havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d’anuncis d’aquesta Corporació un exemplar de l’acta, d’acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de l’actualització del Conveni de l’operació “Paisatges de Ponent” subvencionada pel Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, per l’execució de l’actuació “Rutes del Canal d’Urgell”.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió 38/2018, de 3 de desembre va aprovar la presentació de la sol·licitud de l’operació “PAISATGES DE PONENT” a la convocatòria per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, d’acord amb la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol (DOGC núm. 7698, de 3 de setembre de 2018), la memòria tècnica, els avantprojectes de les activitats planificades i el pressupost.

Per Resolució PRE/1527/2019, de 4 de juny, s’han seleccionat les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris.

En l’esmentada Resolució es va acordar aprovar el projecte “PAISATGES DE PONENT”, amb una despesa elegible final 3.968.620,33 € i un cofinançament FEDER d’1.984.310,16 € (50% de la despesa elegible final). Aquesta subvenció va ser acceptada per la Junta de Govern de la Diputació en sessió 17/2019, de 10 de juny.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En data 25 de novembre de 2019, la Junta de Govern, en sessió ordinària 34/2019, va aprovar el model de conveni a formalitzar entre la Diputació de Lleida i les diferents entitats locals per a l'execució de l'operació "PAISATGES DE PONENT", així com la distribució de despesa assumida pels ens locals participants en el projecte.

En la distribució de despesa entre els ens locals participants en el projecte (annex 1 del conveni) el Consell Comarcal del Pla d'Urgell assumia, amb un pressupost total de 796.948,33€, les següents actuacions:

- a) 1.1.1.1E Rutes dels Canals d'Urgell
- b) 1.1.1.3A Plans de senyalització comarcal
- c) 1.1.1.3B Millores en l'accessibilitat i electrificació Cal Sinen
- d) 1.1.1.2D Museïtzació dues sales Espais culturals dels Canals d'Urgell
- e) 1.1.1.2E Nova identitat gràfica Turisme del Pla d'Urgell
- f) 1.1.1.3C Plantació arbrat Canal Auxiliar

Davant la impossibilitat del Consell Comarcal de fer front a les obligacions que comporta l'execució de l'operació, els municipis i entitats de de la comarca han assumit l'execució i cofinançament de l'actuació, d'acord amb el quadre de finançament que s'adjunta d'annex 2. Les entitats són els Ajuntaments de Barbens, Bell-lloc d'Urgell, Bellví, Castellnou de Seana, Fondarella, Golmés, Ivars d'Urgell, Linyola, Miralcamp, Mollerussa, Plau d'Anglesola, El Poal, Sidamon, Torregrossa, Vilanova de Bellpuig, Vila-sana, i les entitats Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana, la Comunitat General de Regants de l'Urgell i el propi Consell Comarcal del Pla d'Urgell. Aquesta actuació es portarà a terme en les anualitats 2021 i 2022, per la qual cosa cal ajustar les dates del model de conveni aprovat per la Junta de Govern en la sessió 34/2019, de 25 de novembre.

Per tal de garantir el cofinançament de les entitats participants en el projecte "PAISATGES DE PONENT", d'acord amb els criteris establerts,

Vist l'informe favorable de Secretaria General de 24 de novembre de 2021 i atès el dictamen favorable de la Comissió informativa de Promoció Econòmica de 31 de gener de 2022,

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'actualització del model de conveni a formalitzar entre la Diputació de i les diferents entitats locals per a l'execució de l'operació "PAISATGES DE PONENT", que es transcriu al final dels acords.

Segon. Aprovar la distribució de despesa assumida pels ens locals participants (Ajuntaments de Barbens, Bell-lloc d'Urgell, Bellví, Castellnou de Seana, Fondarella, Golmés, Ivars d'Urgell, Linyola, Miralcamp, Mollerussa, Plau d'Anglesola, El Poal, Sidamon, Torregrossa, Vilanova de Bellpuig, Vila-sana, i les entitats Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana, la Comunitat General de Regants de l'Urgell i el propi Consell Comarcal del Pla d'Urgell) en les següents actuacions d'acord amb l'annex 2 que figura a l'expedient i es dona per reproduït:

- a) 1.1.1.1E Rutes dels Canals d'Urgell
- b) 1.1.1.3A Plans de senyalització comarcal
- c) 1.1.1.3B Millores en l'accessibilitat i electrificació Cal Sinen
- d) 1.1.1.2D Museïtzació dues sales Espais culturals dels Canals d'Urgell
- e) 1.1.1.2E Nova identitat gràfica Turisme del Pla d'Urgell
- f) 1.1.1.3C Plantació arbrat Canal Auxiliar

Tercer. Facultar al President, assistit pel Secretari General, o la persona que legalment el substitueixi, per a la formalització dels convenis amb les entitats i pels conceptes detallats en l'annex 2, que figura a l'expedient i es dona per reproduït.

ANNEX

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE PER A L'EXECUCIÓ DE L'OPERACIÓ “PAISATGES DE PONENT”

D'una part, el Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida per nomenament de data 12 de Juliol de 2019, en endavant DIPUTACIÓ, amb domicili al carrer Carme, 26, de Lleida i amb NIF núm. P-2500000-A, en nom i representació de la mateixa, de conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb l'article 90.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i amb l'assistència del secretari general de la Corporació, Sr. Ramon Bernaus i Abellana.

I d'altra, «Nom_Alcalde» alcalde de l'Ajuntament de «MUNICIPI», en endavant l'AJUNTAMENT, amb NIF «NIF», de conformitat amb l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim locals de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament per formalitzar el present conveni, i

EXPOSEN

Primer.- Emmarcada dins de l'Eix prioritari 6, la Diputació de Lleida, ha dissenyat l'operació “PAISATGES DE PONENT”, amb l'objectiu d'accedir a la selecció d'operacions susceptibles de cofinançament FEDER.

Aquesta operació té com a objectiu consolidar l'eix Paisatges de Ponent com a destí turístic a partir de la posada en valor del seu patrimoni cultural i natural.

El cost total del projecte és de 4.771.708,95 €, IVA inclòs, distribuït en els conceptes següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- a) Despeses territorialitzables: 4.351.440,15€
- b) Despeses no territorialitzables: 420.268,80€

Per Resolució PRE/1527/2019, de 4 de juny, per la qual es seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, es va aprovar l'operació "PAISATGES DE PONENT", amb una despesa elegible final de 3.968.620,33 € i un cofinançament FEDER d' 1.984.310,16€. La despesa no elegible del projecte és de 803.088,62€

Segon.- L'Ajuntament, per decret d'Alcaldia va prendre coneixement de l'operació "PAISATGES DE PONENT", i va autoritzar a la DIPUTACIÓ a que, en cas de consolidar el finançament de l'actuació, dugui a terme la referida actuació, acreditant la disponibilitat dels terrenys i/o edificis, tots ells de titularitat municipal. L'ajuntament es va comprometre a participar en el finançament del 25% del cost de les actuacions incloses en l'operació "PAISATGES DE PONENT" a desenvolupar en el terme municipal.

Tercer.- Per atendre el finançament de l'actuació "PAISATGES DE PONENT" a càrrec de l'Ajuntament, cal prendre en consideració que el cost general del projecte inclou les despeses territorialitzables (inversions realitzades a cada municipi) més les despeses no territorialitzables (personal, comunicació, difusió, desenvolupament del sector turístic i despeses indirectes) + IVA

L'ajuntament assumirà el 25% del cost de les despeses territorialitzables realitzades en el seu municipi més la part proporcional de les despeses no territorialitzables en funció de la despesa territorialitzada realitzada.

És voluntat d'ambdues parts contribuir al desenvolupament de l'operació "PAISATGES DE PONENT" i per això convenen i pacten en llurs respectius drets i representacions el present conveni de col·laboració que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

L'objecte del conveni és regular la col·laboració entre la Diputació i l'Ajuntament per al finançament de l'operació "PAISATGES DE PONENT", presentada a la convocatòria per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament del PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6.

SEGONA.- Contingut de l'actuació

L'operació "PAISATGES DE PONENT" consistirà en l'execució de les actuacions aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la sessió 38/2018, de 3 de desembre, que té com a objectiu consolidar l'eix Paisatges de Ponent com a destí turístic a partir de la posada en valor del seu patrimoni cultural i natural.

Les actuacions a realitzar en el terme de estan detallades en el projecte bàsic de l'operació que ambdues parts declaren conèixer.

TERCERA.- Pressupost i finançament de l'actuació

El pressupost de les actuacions a realitzar en el terme municipal de és de €, amb el següent desglossament:

- Despeses territorialitzables: «Territ__iva» € («Participació» % del total de les despeses territorialitzables de l'operació)
- Despeses no territorialitzables: «No_territ_iva» € (quantitat resultant d'aplicar el «Participació» % del total de les despeses no territorialitzables, d'acord amb l'expositiu tercer d'aquest conveni)

L'Ajuntament es compromet a aportar al finançament de l'operació “PAISATGES DE PONENT” la quantitat de «M_25» € que correspon al 25% del pressupost de les actuacions a realitzar en el terme municipal.

D'acord amb els criteris d'elegibilitat dels projectes FEDER, es considera que la quantitat de «M_25» € va destinada a finançar tant la despesa elegible com no elegible del projecte.

Aquesta despesa es distribuirà en les següents anualitats: «M_25» €

- Any 2021: «Anualitat_2021» €
- Any 2022: «Anualitat_2022» €

La Diputació, aportarà la quantitat de «L-M_25» € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 073 414 2279906 Eix 6 Paisatges de Ponent, estudis, treballs tècnics i altre
- 073 414 6000006 Eix 6 Paisatges de Ponent, despeses d'Inversió
- 073 414 1310006 Eix 6 Paisatges de Ponent, coord. Personal labo. Temp.
- 073 414 1600006 Eix 6 Paisatges de Ponent. Quota Patronal Seg. Soc.

Les anualitats estan recollides en el projecte “2020-3-Eix6-2-Eix 6 Paisatges de Ponent”, de la comptabilitat de la Diputació, que recull el total d'ingressos i despeses de l'operació. Les quantitats a imputar a cada aplicació es determinaran pel percentatge de participació del municipi tant en les despeses territorialitzables com les no territorialitzables.

S'adjunta com a annex 3 detall del projecte “2020-3-Eix6-2-Eix 6 Paisatges de Ponent” que consten en les eines comptables de la Diputació.

Aquest import s'ajustarà al final de l'execució total de l'operació d'acord amb la certificació final del tècnic competent, una vegada finalitzat el procés de contractació que durà a terme la DIPUTACIÓ per a l'execució de l'operació “PAISATGES DE PONENT”.

QUARTA.- Efectes econòmics i terminis de pagament

L'Ajuntament haurà d'acreditar l'aprovació per l'òrgan de govern competent de la despesa anual o plurianual d'acord amb les previsions de la clàusula anterior, expedir la corresponent certificació i lliurar-la la Diputació de Lleida, a més tardar en el moment de la signatura del conveni.



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'Ajuntament aportarà la quantitat estipulada en la clàusula anterior quan la Diputació rebi la validació de les certificacions per part de la DGAL (presentades dins dels terminis establerts per a la justificació de la subvenció del FEDER) i ho comuniqui a l'AJUNTAMENT que haurà de fer el pagament, de la quantitat que resulti d'aplicar el «M_25» % a l'import total de la certificació validada, en el termini de 30 dies hàbils des de la seva notificació.

CINQUENA.- Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya, 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, a qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la DIPUTACIÓ serà titular de les obres i/o bens detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar des de la finalització del programa operatiu.

Una vegada transcorregut aquest període de temps, la DIPUTACIÓ cedirà a l'Ajuntament les obres i/o bens objecte d'aquest conveni, que s'hagin realitzat en el seu terme municipal.

Mentrestant, l'Ajuntament serà el responsable del seu manteniment.

SISENA.- Obligacions de la Diputació

La DIPUTACIÓ assumeix les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETENA.- Seguiment i execució del conveni

Les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes de interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

VUITENA.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

NOVENA.- Causes de resolució

Seràn causes d'extinció del present conveni les següents:

- L'acord mutu entre les entitats signatàries, manifestat per escrit.

- La denúncia o incompliment de les obligacions reconegudes per alguna de les parts que el subscriuen.
- Qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

DESENA.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'Ajuntament podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que la Diputació incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

ONZENA.- Règim de protecció de dades

La Diputació, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, l'Ajuntament, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

- 1.- Responsable del Tractament: Ajuntament de «MUNICIPI» amb domicili al «Domicili», Telèfon «Telèfon»«Telèfon» i Correu electrònic: «Correu_ajuntament»
- 2.- Delegat de Protecció de Dades «Nom Alcalde» de «MUNICIPI»
- 3.- Finalitat del Tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Ajuntament. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 4.- Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 5.- Procedència: Diputació de Lleida
- 6.- Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.



Diputació de Lleida

Secretaria General

7.- Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, , en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de l'Ajuntament

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- Mesures de seguretat: L'Ajuntament ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de l'Ajuntament de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals «Correu ajuntament»

11.- Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Al mateix temps, la Diputació, mitjançant la signatura d'aquest conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant al Patronat de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

DOTZENA.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRETZENA.- Vigència del conveni

El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura i fins després del pagament de la subvenció a la Diputació de Lleida per l'autoritat de certificació del PO FEDER Catalunya 2014-20, d'acord amb els articles 5 i 18 de l'annex 1 de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament del PO FEDER Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6 (DOG núm. 7658, de 6 de juliol de 2018)."



Diputació de Lleida

Secretaria General

ACCIÓ	MUNICIPI	QUANTITA	Inversió	Territ + iva	Participac	No territ. +	TOTAL	25%
Rutes dels Canals d'Urgell	Agramunt	11.338,03 €	203.073,03 €	245.718,37 €	5,65%	23.731,86	269.450,23	67.362,56
Recuperació Antic Escorxador		191.735,00 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Albesa	29.253,72 €	150.193,48 €	181.734,11 €	4,18%	17.552,16	199.286,27	49.821,57
Museització VII-la Romana del Romeral		120.939,76 €						
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Alfarras	18.972,93 €	127.835,39 €	154.680,82 €	3,55%	14.939,31	169.620,14	42.405,03
Recuperació Fàbrica modernista		108.862,46 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Algerri	27.083,97 €	61.820,80 €	74.803,17 €	1,72%	7.224,61	82.027,78	20.506,94
Recuperació dels Trullets		34.736,83 €						
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Alguaire	41.489,73 €	51.489,73 €	62.302,57 €	1,43%	6.017,28	68.319,85	17.079,96
Recuperació Parc del Riu		10.000,00 €						
Projecte museogràfic Centre d'Interpretació de l'Energia	Almatret	70.000,00 €	70.000,00 €	84.700,00 €	1,95%	8.180,46	92.880,46	23.220,11
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Almenar	39.808,07 €	65.557,29 €	79.324,32 €	1,82%	7.661,27	86.985,59	21.746,40
Senyalització patrimonial		25.749,22 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Anglesola	8.159,31 €	8.159,31 €	9.872,76 €	0,23%	953,53	10.826,29	2.706,57
Rutes dels Canals d'Urgell	Arbeca	7.759,99 €	7.759,99 €	9.389,59 €	0,22%	906,86	10.296,45	2.574,11
Rutes de la Noguera Baixa	Balaguer	17.048,99 €	64.776,78 €	78.379,90 €	1,80%	7.570,05	85.949,95	21.487,49
Museització Castell Formós		47.727,79 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Belianes	3.471,23 €	3.471,23 €	4.200,19 €	0,10%	405,66	4.605,85	1.151,46
Rutes dels Paisatges de l'Oli	Bellaguarda	43.972,88 €	67.111,31 €	81.204,69 €	1,87%	7.842,87	89.047,56	22.261,89
Recuperació Pou de la Vila, i Bassa		23.138,43 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Bellcaire d'Urgell	15.759,84 €	41.880,60 €	50.675,52 €	1,16%	4.894,32	55.569,84	13.892,46
Recuperació antics dipòsits		26.120,76 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Bellmunt d'Urgell	15.951,43 €	21.601,19 €	26.137,44 €	0,60%	2.524,39	28.661,83	7.165,46
Millora del mirador		5.649,76 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Bellpuig	4.592,83 €	49.592,83 €	60.007,32 €	1,38%	5.795,60	65.802,92	16.450,73
Pla de senyalització		45.000,00 €						
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Benavent de Segrià	11.297,56 €	11.297,56 €	13.670,05 €	0,31%	1.320,27	14.990,33	3.747,58
Rutes dels Paisatges de l'Oli	Bovera	20.303,82 €	20.303,82 €	24.567,62 €	0,56%	2.372,78	26.940,40	6.735,10
Rutes de la Noguera Baixa	Castelló de Farfanya	35.532,40 €	101.537,67 €	122.860,58 €	2,82%	11.866,06	134.726,65	33.681,66
Recuperació Torre del Castell, i actuacions camí de la Peixera		66.005,27 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Castellserà	4.544,61 €	36.994,61 €	44.763,48 €	1,03%	4.323,33	49.086,80	12.271,70
Espai Interpretatiu la Garuta		32.450,00 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Consell Comarcal del Pla d'Urgell	57.924,44 €	600.625,64 €	726.757,02 €	16,70%	70.191,31	796.948,34	199.237,08
Pla de Senyalització Comarcal		125.000,00 €						
Milliores en accessibilitat i electrificació de Cal Sinen		133.000,00 €						
Museització dues sales Espai Cultural dels Canals d'Urgell		112.500,00 €						
Nova identitat gràfica Turisme del Pla d'Urgell		6.000,00 €						
Plantació arbrat Canal Auxiliar		166.201,20 €						
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Corbins	12.905,30 €	31.613,29 €	38.252,08 €	0,88%	3.694,44	41.946,53	10.486,63
Recuperació Vil·la romana		18.707,99 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Cubells	31.142,84 €	76.863,81 €	93.005,20 €	2,14%	8.982,59	101.987,79	25.496,95
Millora entorn Santa Maria i Sant Pere		45.720,97 €						
Rutes dels Paisatges de l'Oli	El Soleràs	17.983,60 €	38.554,10 €	46.650,46 €	1,07%	4.505,57	51.156,03	12.789,01
Adequació entorn Fossa de la Guerra Civil		20.570,49 €						
Rutes dels Paisatges de l'Oli	Els Torms	15.922,19 €	15.922,19 €	19.265,85 €	0,44%	1.860,73	21.126,57	5.281,64
Recuperació Pou de la Vila, i Bassa		24.976,01 €	24.976,01 €	30.220,97 €	0,69%	2.918,79	33.139,75	8.284,94
Rutes dels Paisatges de l'Oli	Granyena de les Garrigues	18.597,93 €	38.355,46 €	46.410,11 €	1,07%	4.482,36	50.892,47	12.723,12
Recuperació Bassa		19.757,53 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Ivars de Noguera	20.414,21 €	41.344,98 €	50.027,43 €	1,15%	4.831,73	54.859,15	13.714,79
Recuperació Trullets		20.930,77 €						
Rutes dels Paisatges de l'Oli	Juncosa	22.500,60 €	29.017,52 €	35.111,20 €	0,81%	3.391,09	38.502,29	9.625,57
Recuperació Rentador		6.516,92 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Juneda	3.076,15 €	63.076,15 €	76.322,14 €	1,75%	7.371,31	83.693,45	20.923,36
Espai Interpretatiu dels Canals d'Urgell		60.000,00 €						
Rutes dels Paisatges de l'Oli	La Granadella	25.959,60 €	92.068,13 €	111.402,44 €	2,56%	10.759,42	122.161,86	30.540,46
Creació zona d'acampada		66.108,53 €						
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	La Portella	12.168,93 €	36.020,15 €	43.584,38 €	1,00%	4.209,45	47.793,83	11.948,46
Recuperació Necròpolis Escalç		23.851,22 €						
Rutes de la Noguera Baixa	La Sentiu de Sió	28.065,96 €	52.591,61 €	63.635,85 €	1,46%	6.146,05	69.781,90	17.445,47
Millora trinxeres i necròpolis del Tossal de les Forques		24.525,65 €						
Rutes dels Canals d'Urgell	Les Borges Blanques	12.217,78 €	82.217,78 €	99.483,51 €	2,29%	9.608,27	109.091,78	27.272,95
Pla de senyalització		70.000,00 €						
Rutes Arc d'Adar i les Costes	Llardecans	36.904,52 €	36.904,52 €	44.654,47 €	1,03%	4.312,80	48.967,26	12.241,82
Ruta Arc d'Adar	Maials	8.423,15 €	61.693,58 €	74.649,24 €	1,72%	7.209,74	81.858,97	20.464,74
Recuperació tram muralla		53.270,43 €						
Rutes de la Noguera Baixa	Menàguens	20.894,12 €	20.894,12 €	25.281,88 €	0,58%	2.441,76	27.723,64	6.930,91
Rutes de la Noguera Baixa	Montgai	26.693,70 €						
Museització lo Carreró, Espai interpretatiu Butsénit, i millora entorn nucli antic Butsénit		32.391,80 €	59.085,50 €	71.493,45 €	1,64%	6.904,95	78.398,40	19.599,60
Restauració Torre Romana	Ossó de Sió	137.988,38 €	137.988,38 €	166.965,94 €	3,84%	16.125,83	183.091,77	45.772,94
Rutes de la Noguera Baixa	Penelles	29.089,12 €	90.238,65 €	109.188,77 €	2,51%	10.545,62	119.734,39	29.933,60
Recuperació Església Vella com a punt de rebuda de visitants		61.149,53 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Preixana	1.630,30 €	41.630,30 €	50.372,66 €	1,16%	4.865,07	55.237,73	13.809,43
Edifici de serveis Parc de Montalbà		40.000,00 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes de la Noguera Baixa	Preixens	23.942,04 €	61.111,69 €	73.945,14 €	1,70%	7.141,74	81.086,88	20.271,72
Millora entorn Castell de Preixens i Església de Sant Pere		37.169,65 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Puiggròs	4.842,16 €	210.667,16 €	254.907,26 €	5,86%	24.619,34	279.526,60	69.881,65
Recuperació Castell de Puiggròs		205.825,00 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Puigverd d'Agramunt	6.060,67 €	6.060,67 €	7.333,41 €	0,17%	708,27	8.041,68	2.010,42
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Rosselló	14.547,17 €	14.547,17 €	17.602,07 €	0,40%	1.700,04	19.302,11	4.825,53
Recuperació Castell de Sarroca	Sarroca de Lleida	63.711,94 €	63.711,94 €	77.091,45 €	1,77%	7.445,61	84.537,06	21.134,26
Rutes dels Canals d'Urgell	Tàrraga	4.120,97 €	94.143,48 €	113.913,61 €	2,62%	11.001,95	124.915,56	31.228,89
Recuperació i museització Casa del Call.		90.022,51 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Térmens	30.050,55 €	84.966,60 €	102.809,58 €	2,36%	9.929,51	112.739,09	28.184,77
Recuperació Séquia Vella i Safareig		54.916,05 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Tornabous	4.701,40 €	4.701,40 €	5.688,70 €	0,13%	549,42	6.238,12	1.559,53
Rutes de la Pedra Seca	Torrebeßes	17.926,49 €	51.852,11 €	62.741,06 €	1,44%	6.059,63	68.800,68	17.200,17
Recuperació Moli Tomàs		33.925,62 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Torrefarrera	11.616,20 €	61.616,20 €	74.555,60 €	1,71%	7.200,69	81.756,29	20.439,07
Espai Cultural Pinyana		50.000,00 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes de la Noguera Baixa	Torrelameu	19.171,23 €	44.218,59 €	53.504,50 €	1,23%	5.167,55	58.672,04	14.668,01
Recuperació Nòries		25.047,36 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Paisatges de l'Aigua	Torre-serona	9.349,53 €	9.349,53 €	11.312,93 €	0,26%	1.092,62	12.405,55	3.101,39
Rutes de la Noguera Baixa	Vallfogona de Balaguer	27.308,60 €	39.308,60 €	47.563,40 €	1,09%	4.593,75	52.157,15	13.039,29
Plantació Arbrat Segona Séquia		12.000,00 €		0,00 €		0,00	0,00	
Rutes dels Canals d'Urgell	Vilagrassa	5.066,16 €	5.066,16 €	6.130,06 €	0,14%	592,05	6.722,11	1.680,53

Annex 2

Redistribució de les Rutes del Canal d'Urgell, dins del projecte 'Paisatges de Ponent' entre els ens participants.

Municipi / Ens	Inversió	Despeses territorialitzables + iva	Participació	No territorialitzables + iva	TOTAL	25%	Anualitat 2021	Anualitat 2022
Barbens	42.793,02	51.779,56	1,19%	5.000,95	56.780,51	14.195,13	6.813,66	7.381,47
Bell-lloc d'Urgell	9.220,45	11.156,74	0,26%	1.077,54	12.234,28	3.058,57	1.468,11	1.590,46
Bellví	58.438,75	70.710,88	1,62%	6.829,37	77.540,25	19.385,06	9.304,83	10.080,23
Castellnou de Seana	6.814,73	8.245,82	0,19%	796,39	9.042,22	2.260,55	1.085,07	1.175,49
Fondarella	4.372,71	5.290,97	0,12%	511,01	5.801,98	1.450,50	696,24	754,26
Golmés	18.124,00	21.930,04	0,50%	2.118,04	24.048,08	6.012,02	2.885,77	3.126,25
Ivars d'Urgell	16.645,72	20.141,32	0,46%	1.945,28	22.086,60	5.521,65	2.650,39	2.871,26
Linyola	29.669,21	35.899,75	0,83%	3.467,25	39.367,00	9.841,75	4.724,04	5.117,71
Miralcamp	8.344,11	10.096,37	0,23%	975,12	11.071,49	2.767,87	1.328,58	1.439,29
Mollerussa	15.984,30	19.341,00	0,44%	1.867,98	21.208,99	5.302,25	2.545,08	2.757,17
Palau d'Anglesola	39.268,53	47.514,93	1,09%	4.589,06	52.103,99	13.026,00	6.252,48	6.773,52
El Poal	5.956,71	7.207,62	0,17%	696,12	7.903,74	1.975,93	948,45	1.027,49
Sidamon	6.732,82	8.146,71	0,19%	786,82	8.933,53	2.233,38	1.072,02	1.161,36
Torregrossa	50.947,06	61.645,94	1,42%	5.953,86	67.599,80	16.899,95	8.111,98	8.787,97
Vilanova de Bellpuig	28.623,52	34.634,46	0,80%	3.345,05	37.979,51	9.494,88	4.557,54	4.937,34
Vila-sana	7.190,00	8.699,90	0,20%	840,25	9.540,15	2.385,04	1.144,82	1.240,22
Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana	133.000,00	160.930,00	3,70%	15.542,87	176.472,87	44.118,22	21.176,74	22.941,47
Comunitat General Regants de l'Urgell	112.500,00	136.125,00	3,13%	13.147,16	149.272,16	37.318,04	17.912,66	19.405,38
CC Pla d'Urgell	6.000,00	7.260,00	0,17%	701,18	7.961,18	1.990,30	955,34	1.034,95
	600.625,63	726.757,02		70.191,31	796.948,33	199.237,08	95.633,80	103.603,28



Diputació de Lleida

Secretaria General

Annex 3 Projecte “Paisatges de Ponent” 2020-3-Eix6-2-Eix6 Paisatges de Ponent

Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció	Crèdits inicials
2020	73	414	1310006	Eix 6 Paisatges de ponent 2019 coord. Personal labor.	26.831,22
2020	73	414	1600006	Eix 6 Paisatges de ponent 2019. Quota Patronal Seg. Soc	8.586,00 e
2020	73	414	2279906	Eix 6 Paisatges de Ponent , estudis, treballs tècnics i altres	62.436,93
2020	73	414	6000006	Eix 6 Paisatges de Ponent, despeses d'inversió	1.409.865,16
2020	73	414	1310006	Eix 6 Paisatges de ponent 2019 coord. Personal labor.	42.000,00
2020	73	414	1600006	Eix 6 Paisatges de ponent 2019. Quota Patronal Seg. Soc	15.500,00
2020	73	414	2279906	Eix 6 Paisatges de Ponent , estudis, treballs tècnics i altres	185.130,00
2020	73	414	6000006	Eix 6 Paisatges de Ponent, despeses d'inversió	2.225.662,15

3.976.011,46

Ingressos

Despeses Projecte “Paisatges de Ponent

Exercici	Econòmica	Descripció	Prev. Inicials
2020	76206	Subvenció ajuntament paisatges de ponent	531444,50
2020	46206	Subvenció ajuntament paisatges de ponent	35243,05
2020	79106	Subvenció FEDER paisatges de ponent	878420,66
2020	49108	Subvenció FEDER paisatges de ponent	62611,10
2021	76206	Subvenció ajuntament paisatges de ponent	556415,54
2021	46206	Subvenció ajuntament paisatges de ponent	58838,05
2020	79106	Subvenció FEDER paisatges de ponent	919695,10
2020	49108	Subvenció FEDER paisatges de ponent	101611,10

3.144,279,10

3. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions a favor de PHOENIX VIGILANCIA Y SEGURIDAD, SA, corresponent als mesos d'agost a octubre de 2021.

Antecedents i justificació:

Vista la Resolució de Presidència 2022/17, ordenant la continuïtat del procediment de reconeixement de les obligacions, mitjançant l'aprovació de reconeixements extrajudicials de crèdit (REC), així com els informes que figuren als seus expedients.

L'aprovació d'aquest expedient de REC en cap cas servirà per esmenar els defectes de l'expedient. La seva finalitat únicament és la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents en cas d'haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Aquest tipus d'expedient seran sotmesos a l'aprovació de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, d'acord amb les previsions de les Bases 20.B i 21.6 de les Bases del vigent pressupost prorrogat, mentrestant no s'adaptin aquestes bases als requeriments de l'informe de fiscalització del Tribunal de Cuentas núm. 1.415/2021, de 22 de desembre de 2020.

Vista la proposta dels Serveis Tècnics de 24 de gener de 2022,

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les d'acord amb les previsions de les Bases 20.B i 21.6 de les Bases del vigent pressupost prorrogat, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Fixar, per economia processal i de forma totalment excepcional mentre no estigui regulat en les bases d'execució de la Diputació de Lleida un procediment de reconeixement extrajudicial de crèdits en els termes previstos pel Tribunal de Cuentas en el seu informe núm. 1415, la indemnització corresponent a les obligacions derivades de compromisos de despesa indegudament adquirits –per haver-se realitzat la despesa sense tenir en compte el procediment establert- que seguidament es detallen:

Nº. factura	Reg. Compt.	Data factura	Objecte de despesa	Aplicació pressupostària	Tercer	Import brut
2108L100601	2021/2415	31/8/2021	Vigilància i seguretat	024 920 2270100	A63321228	20.265,25 €
2109L100671	2021/2752	30/9/2021	Vigilància i seguretat	024 920 2270100	A63321228	20.265,25 €
2110L100698	2021/3032	31/10/2021	Vigilància i seguretat	024 920 2270100	A63321228	20.265,25 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

La indemnització acordada es correspon amb els imports reflectits en les corresponents factures, donat que l'atorgament de la conformitat a les mateixes per part del centre gestor se'n deriva l'adequació de la seva valoració a preus de mercat.

Segon. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, a favor de PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD, SA, NIF A63321228, per un import total de 60.795,75 euros, IVA inclòs, pel concepte, durada temporal i amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallades en el punt anterior.

Tercer. Declarar, a l'empara del que disposen les vigents Bases d'Execució del Pressupost, responsable de la realització d'aquesta despesa al respectiu cap de servei i/o coordinador/-a d'àrea.

Quart. Donar compte del present acord a la Coordinació General i a la Intervenció General.

4. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions a favor de PHOENIX VIGILANCIA Y SEGURIDAD, SA, corresponent al mes de novembre de 2021.

Vista la Resolució de Presidència 2022/53, ordenant la continuïtat del procediment de reconeixement de les obligacions, mitjançant l'aprovació de reconeixements extrajudicials de crèdit (REC), així com els informes que figuren als seus expedients.

L'aprovació d'aquest expedient de REC en cap cas servirà per esmenar els defectes de l'expedient. La seva finalitat únicament és la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents en cas d'haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Aquest tipus d'expedient seran sotmesos a l'aprovació de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, d'acord amb les previsions de les Bases 20.B i 21.6 de les Bases del vigent pressupost prorrogat, mentrestant no s'adaptin aquestes bases als requeriments de l'informe de fiscalització del Tribunal de Cuentas núm. 1.415/2021, de 22 de desembre de 2020.

Vista la proposta dels Serveis Tècnics de 24 de gener de 2022

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les d'acord amb les previsions de les Bases 20.B i 21.6 de les Bases del vigent pressupost prorrogat, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Fixar, per economia processal i de forma totalment excepcional mentre no estigui regulat en les bases d'execució de la Diputació de Lleida un procediment de reconeixement extrajudicial de crèdits en els termes previstos pel Tribunal de Cuentas en el seu informe núm. 1415, la indemnització corresponent a les obligacions derivades de compromisos de despesa indegudament adquirits –per haver-se realitzat la despesa sense tenir en compte el procediment establert- que seguidament es detallen:

Nº. factura	Núm. Reg. Comptable	Data factura	Objecte de despesa	Aplicació pressupos-tària	Tercer	Import brut
2111L100783	2021/3457	30/11/2021	Vigilància i seguretat	024 920 2270100	A63321228	20.265,25 €

La indemnització acordada es correspon amb els imports reflectits en les corresponents factures, donat que l'atorgament de la conformitat a les mateixes per part del centre gestor se'n deriva l'adequació de la seva valoració a preus de mercat.

Segon. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, a favor de PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD, SA, NIF A63321228, per un import total de 20.265,25 Euros, IVA inclòs, pel concepte, durada temporal i amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallades en el punt anterior.

Tercer. Declarar, a l'empara del que disposen les vigents Bases d'Execució del Pressupost, responsable de la realització d'aquesta despesa al respectiu cap de servei i/o coordinador/-a d'àrea.

Quart. Donar compte del present acord a la Coordinació General i a la Intervenció General.

5. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria que han de regir el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de Tècnic/a de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i organismes dependents.

L'objecte de les bases és regular la convocatòria del procediment de selecció per a la creació d'una borsa de treball de tècnic de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

La Junta de Govern núm. 9/2020, en sessió de caràcter ordinari, de 30 de març de 2020, va aprovar les bases generals per a la constitució de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus organismes dependents (publicades al BOP de Lleida, núm. 105, de 2 de juny de 2020).

Vist l'informe del Departament de Recursos Humans de 26 de gener de 2022 així com l'informe favorable de Secretaria General, de data 27 de gener de 2022.

Atesa la proposta de Recursos Humans,

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

Vots a favor: Sr. Joan Talam (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les Bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment selectiu per a la creació d'una borsa de treball de tècnic de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, que es transcriuen en l'annex dels acords.

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX

Bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de Tècnic/a de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i organismes dependents i aprovació de la convocatòria (Borsa 22-01)

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

Aquestes bases específiques juntament amb les bases generals per a la constitució i funcionament de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus organismes dependents, tenen per objecte la regulació del procediment per la constitució d'una borsa de treball de tècnic de gestió, d'administració general, per cobrir places vacants, o llocs per substitucions o reforços de personal tècnic de gestió (A2) per a la Diputació de Lleida i els organismes dependents.

SEGONA. Funcions

Les funcions orientatives de tècnic de gestió (A2) són les següents:

- Exercir les funcions d'estudi, gestió, impuls i tramitació dins de l'àmbit de la seva competència d'acord amb les directrius marcades, la normativa jurídica i els criteris de gestió que resultin recomanables per garantir l'eficàcia, l'eficiència, l'efectivitat i la qualitat.
- Dur a terme funcions de gestió administrativa, estudi i proposta, preparació de normativa, elaboració d'informes i estudis, inspecció, execució, control, justificació, seguiment i supervisió d'expedients a nivell tècnic mitjà.
- Atendre consultes i facilitar assessorament sobre les matèries del seu àmbit d'actuació.
- Controlar els àmbits relacionats amb les matèries que li siguin assignades.
- Així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.

TERCERA. Condicions.

A més dels requisits relacionats en les Bases Generals indicades en la base primera, per prendre part en aquest procés selectiu, els/les aspirants hauran de complir els següents requisits:

- Estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura o equivalent que habiliti per a l'exercici de les funcions del lloc de treball corresponent, segons la normativa vigent.

Els aspirants d'estats membres de la Unió Europea han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria.

El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acreditada per a la seva expedició.

- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència C1 o equivalent, en coneixements orals i escrits de llengua catalana. Cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan tècnic de selecció avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements.
- Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'aportar el document acreditatiu del nivell B2 de castellà (DELE, diplomes d'espanyol en llengua estrangera, el nivell és el B2) o superior. En cas que no estiguin en possessió del document acreditatiu corresponent, hauran d'acreditar els coneixements orals i escrits del castellà mitjançant una prova que avaluarà el l'òrgan tècnic de selecció.

Els requisits de participació s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la finalització del procediment de selecció i fins a la contractació corresponent.

QUARTA. Presentació de sol·licituds.

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar la sol·licitud corresponent, preferentment, mitjançant formulari electrònic en el termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'art.16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A la sol·licitud caldrà adjuntar còpies, que en el cas de formulari electrònic han de tenir format pdf, dels documents preceptius per participar en el procediment de selecció:

Seràn documents necessaris per participar que caldrà adjuntar amb la sol·licitud:

- NIF/document acreditatiu de la nacionalitat
- Justificant de la titulació exigida per participar en la convocatòria
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria (només en el cas que es disposi, altrament caldrà fer la prova corresponent)
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua castellana exigits en la convocatòria (només en el cas d'estrangers)



Diputació de Lleida

Secretaria General

CINQUENA. Òrgan tècnic de selecció.

Presidenta: Montserrat Vilella Gómez
President suplent: Santiago Sol Agudo

Vocal: Dolors Aixalà Morrerres
Vocal suplent: Brigit Vilaplana Cos

Vocal: Anna Ma. Saiz Carrasco
Vocal suplent: Olga Zaragoza Pascual

Secretaria: Magda Martorell Triquell
Secretaria suplent: Montserrat Chaubel Cabrera

D'acord amb el que determina l'article 13.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en cas d'absència, els membres de l'òrgan tècnic de selecció poden ser substituïts per qualsevol dels suplents en funció de la seva disponibilitat.

SISENA. Procés selectiu.

El procés selectiu es regirà per la modalitat d'oposició, i a banda, d'aquesta fase d'oposició, s'efectuarà la prova de coneixement de llengües en les persones que no hagin pogut acreditar que tenen els certificats corresponents, que es realitzarà després de la prova selectiva prevista a la base setena de la convocatòria. No realitzaran aquesta prova els aspirants que no hagin superat la prova selectiva prevista a la fase d'oposició.

A.- Exercici de coneixements de català i/o castellà (castellà en el cas dels estrangers)

Per participar en aquesta convocatòria cal estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana, Certificat de nivell de suficiència C1, de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o qualsevol dels reconeguts oficialment com a equivalents.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan seleccionador, amb l'assessorament de tècnics competents en la matèria, avaluarà aquests coneixements mitjançant una prova específica de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

B.- Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no aportin el document oficial acreditatiu del nivell B2 de castellà, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de l'òrgan tècnic de selecció. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés les persones aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

Restaran exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que hagin superat la prova de català i/o castellà de igual nivell en altres processos selectius convocats per la Diputació de Lleida.

SETENA. Fase d'oposició (puntuació màxima 20 punts).

Prova selectiva.

La fase d'oposició consistirà en la realització de un prova formada d'un únic exercici consistent en una prova teòrica tipus test. (puntuació màxima 20 punts)

a) La fase d'oposició constarà d'una prova de tipus test, que consistirà en respondre 40 preguntes amb quatre opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumarà 0,5 punts. Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tindran en compte.

Per cada resposta errònia es descomptaran en una quarta part del valor de cada resposta correcta.

En cas que l'òrgan tècnic de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una resposta, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquest exercici és d'1 hora i 15 minuts.

Aquesta prova és de caràcter eliminatori, per passar la prova s'hauran d'obtenir un mínim de 10 punts.

b) La prova teòrica versarà sobre els següents temes:

Tema 1. L'administració local. Ens que l'integren. La llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.

Tema 2. L'organització provincial. Normativa, principis i sistema d'organització municipal. Els òrgans col·legiats, especial referència al Ple, la Junta de Govern local i les comissions informatives.

Tema 3. L'actuació administrativa i els drets i deures de la ciutadania. Dret a la no discriminació i a una atenció adequada. Dret a una bona administració i a uns serveis públics de qualitat.

Tema 4. L'acte administratiu a la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: concepte, classes i elements. Motivació, notificació i publicació. El silenci administratiu i els actes presumptes. Invalidesa dels actes: nuls i anul·lables.

Tema 5. El procediment administratiu: consideracions generals. Drets dels interessats en el procediment. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització.

Tema 6. Revisió dels actes administratius. Revisió d'ofici. Recursos administratius: conceptes i classes. El Recurs contenciós administratiu. La Responsabilitat patrimonial de l'administració pública.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tema 7. L'administració electrònica: l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Seu electrònica. Identificació i autenticació. Registres, comunicacions i notificacions electròniques. La gestió electrònica de los procediments.

Tema 8. La normativa reguladora de funció pública. L'Estatut bàsic de l'empleat Públic. El personal al servei de les entitats locals: funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral, personal eventual i personal directiu professional.

Tema 9. Planificació dels recursos humans. Plantilla de personal. Relacions de llocs de treball: Definició. Contingut. Finalitat i naturalesa. La selecció del personal: l'oferta pública d'ocupació i les convocatòries de selecció. Provisió de llocs de treball i la mobilitat.

Tema 10. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Les situacions administratives, el règim d'incompatibilitats. El règim disciplinari del personal al servei dels ens locals.

Tema 11. La protecció de dades de caràcter personal. Regulació legal. Principis de la protecció de dades. Dades especialment protegides. El Delegat de Protecció de dades. El dret d'accés als arxius.

Tema 12. Transparència i accés a la informació pública: principis generals. Regulació de la transparència en l'activitat pública. El portal de la transparència. Accés a la informació pública. Comissió de Garantia del Dret d'accés a la informació pública.

Tema 13. El patrimoni dels ens locals de Catalunya: tipus de béns que integren el patrimoni. Tràfic jurídic dels béns. Utilització i aprofitament dels béns.

Tema 14. Els pressupostos de les entitats locals. Principis, integració i documents dels quals consten. L'estructura del pressupost. Elaboració, aprovació del pressupost. La pròrroga pressupostària.

Tema 15. Modificacions del pressupost. Vinculació jurídica. Alteracions: transferència de crèdit, crèdits extraordinaris, aplicació de crèdits, generació de crèdits per ingressos, incorporació de romanents de crèdits. Execució del pressupost de despeses i d'ingressos i les seves fases. Liquidació del pressupost.

Tema 16. Les subvencions. Procediment d'atorgament i gestió de subvencions. Reintegrament de les subvencions. La revocació. Infraccions i sancions en matèria de subvencions.

Tema 17. La contractació administrativa en l'esfera local. Classes de contractes. Característiques de la contractació electrònica. L'expedient de contractació. Els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques. Selecció del contractista: requisits de capacitats i solvència. Els criteris de valoració d'ofertes.

Tema 18. Procediments d'adjudicació: obert, obert simplificat, obert simplificat abreujat, amb negociació, diàleg competitiu, restringit i l'associació per la innovació. El contracte menor.

Tema 19. Disseny de processos. Simplificació i millora de processos. Descripció i representació gràfica del procés. La presa de decisions.

Tema 20. Indicadors i quadres de comandament. Concepte, característiques, tipologies i etapes per dissenyar indicadors. Funcions i característiques d'un quadre integral de comandament. Les cartes de serveis.

c) Resultat de la fase d'oposició i convocatòria a la prova de llengües.

Finalitzada la fase d'oposició es publicarà l'acord de l'òrgan de selecció amb la puntuació obtinguda en la prova selectiva. En el mateix acte, els aspirants que hagin resultat aptes d'aquesta fase, i no restin exempts de realitzar la prova de llengua catalana i/o castellana seran convocats per la seva realització indicant l' hora, data i lloc de la realització de les proves.

NOVENA. Qualificacions

Un cop realitzades les proves de llengua catalana i/o castellana es donarà publicitat de les qualificacions obtingudes pels aspirants que l'hagin hagut de realitzar.

En els supòsits d'empat en les puntuacions obtingudes pels candidats, i per tal de desempatar es dirimirà atenent a l'ordre d'actuació dels aspirants aprovat per a l'any 2021. En cas que persisteixi l'empat l'òrgan tècnic de selecció podrà determinar un nou sistema per dirimir l'empat.

Acabada la qualificació, l'òrgan de selecció publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, la relació dels aspirants que hagin superat el procés selectiu, per ordre de puntuació, i elevarà proposta al/la president/a de la Diputació als efectes del nomenament de qui hagi obtingut la qualificació més alta i es conformarà la borsa de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

DESENA. Règim d'impugnacions i al·legacions.

Les relacions definitives d'admesos i exclosos, les resolucions definitives d'exclusió del procés selectiu i els nomenaments podran ser impugnades per les persones interessades, mitjançant la interposició del recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es podrà interposar en el termini d'un mes des de la data de publicació o notificació de l'acte o resolució, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

Contra els actes definitius o de tràmit qualificats que hagi dictat l'òrgan selectiu es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes des de la seva publicació.

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició, que es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

6. Aprovació de la liquidació del contracte “Encàrrec d’adquisició de 64 CPU de sobretaula (Lot 1.2) per a la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, a l’empara de l’Acord Marc pel subministrament d’equipament informàtic” (Exp. 7/20) i devolució de la garantia definitiva.

L’expedient relatiu a “L’encàrrec d’adquisició, de 64 CPU de sobretaula (Lot 1.2) per la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, a l’empara de l’Acord Marc pel subministrament d’equipament informàtic” (Exp. 7/20), va ser adjudicat a SERVICIOS DE MICROINFORMATICA, SA (CIF: A-25027145), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 4/2020, de 10 de febrer de 2020, per import de 48.841,54 € més 10.256,72 € d’IVA (Total: 59.098,26 €, IVA inclòs).

L’adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320200000134, de 5 de febrer de 2020, va constituir la garantia definitiva per import de 2.442,08 €.

Atès que donant compliment al que disposa l’article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el tècnic de Noves Tecnologies, en data 28 de gener de 2022, ha emès informe tècnic de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l’Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu a “L’encàrrec d’adquisició, de 64 CPU de sobretaula (Lot 1.2) per la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, a l’empara de l’Acord Marc pel subministrament d’equipament informàtic” (Exp. 7/20).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 2.442,08 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. 320200000134, de 5 de febrer de 2020, a l’empresa SERVICIOS DE MICROINFORMATICA, SA (NIF: A-25027145).

7. Suspensió de l’execució del contracte “Projecte bàsic i d’execució per a la consolidació d’un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida – inclòs en el Projecte “Paisatges de Ponent” de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la Unió Europea” (Exp. 96/20)

Per acord de la Junta de Govern número 30/2021, de 20 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte per a l’execució del “Projecte bàsic i d’execució per a la consolidació d’un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida, inclòs en el Projecte “Paisatges de Ponent” de la Diputació

de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la UE” (Exp. 96/20), a l'empresa MOIRAS SERVIORBRAS, SL (NIF: B67390369), per import de 50.470,56 € més 10.600,02 € d'IVA (Total: 61.070,58 €), per ser l'única oferta presentada i ser econòmicament avantatjosa.

En data 13 d'octubre de 2021 es va formalitzar el contracte.

En data 5 de novembre es va emetre un informe per part de l'Arqueòloga de la Secció d'Arqueologia dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, en el que s'exposen una sèrie d'antecedents a la vista dels quals es proposa no iniciar les obres fins que s'aprovi el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

A la vista d'aquest informe, per Decret de Presidència núm. 3168/2021, de 9 de novembre, es va resoldre la incoació de l'expedient de suspensió del contracte per a la realització de l'obra “Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida” (EXP. 96/20) pels motius que consten a l'informe de l'arqueòloga provincial, fins que s'aprovi el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

També es va atorgar audiència a l'empresa MOIRAS SERVIORBRAS, SL a l'efecte de la formulació d'al·legacions pel termini de 5 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta resolució i es va sol·licitar informe a Josep M^a Burgués i Solanes i Xavier F. Rodríguez i Padilla, tècnics redactors del projecte, en el mateix termini, que han presentat sengles escrits en els que van formular al·legacions ni oposició a la proposta de suspensió.

Consten a l'expedient l'informe proposta de Vicesecretaria de 23 de novembre de 2021 i el d'Intervenció, de 26 de gener de 2022, que fiscalitza de conformitat l'expedient.

Atès el que disposen els articles 208, 245 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com l'article 103 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Suspendre el contracte per a la realització de l'obra “Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida” (Exp. 96/20), fins que es produeixi l'aprovació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, i es coneguin les consideracions que aquesta Comissió pugui efectuar.

Segon. Convocar a l'empresa MOIRAS SERVIORBRAS, SL per tal que en el termini de



Diputació de Lleida

Secretaria General

2 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'adopció d'aquest acord, per a formalitzar la pertinent acta de suspensió de l'execució del contracte, per al que es designa com a representant d'aquesta Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, al Sr. Gerard Fontanals arquitecte dels Serveis tècnics, junt amb la directora tècnica de l'obra, Núria Laplaza Faidella.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa MOIRAS SERVIOBRAS, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Comunicar aquests acords al Servei de Contractació i a la Secció d'Arqueologia dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

8. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al "Servei per a l'adequació d'un punt d'informació i d'interpretació de la serra de Bellmunt-Almenara a l'espai la Garuta de Castellserà, inclòs en el projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida" (Exp. 65/21) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió num. 44/2021, de 29 de desembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, del contracte del "Servei per a l'adequació d'un punt d'informació i d'interpretació de la serra de Bellmunt-Almenara a l'espai la Garuta de Castellserà, inclòs en el projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida" (Exp. 65/21), el qual pressupost base de licitació és 32.450 € més 6.184,50 € d'IVA (Total: 39.264,50 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 32.450 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 1 de febrer de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de les ofertes presentades i una vegada comprovat que cap oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada, estableix les següents puntuacions d'acord amb els criteris fixats en el PCAP:

LICITADOR	PUNTUACIO OFERTA ECONOMICA.
360 LABORATORIO MULTIMEDIA SL	89,37
ISIS COMUNICACIO SL	66,67
OVEJEIRO SEQUEIRO SL	100
TRAZACULTURA SL	66,67

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa OVEJEIRO SEQUEIRO SL (B10407096), per import de 27.582,50 € més 5.792,32 € d'IVA, el que fa un total de 33.374,82 €."

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talaró (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 2 de febrer de 2022 a favor de l'empresa OVEJEIRO SEQUEIRO SL (B10407096), per import de 27.582,50 € més 5.792,32 € d'IVA, el que fa un total de 33.374,82 €.

Segon. Requerir a l'empresa OVEJEIRO SEQUEIRO SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 1.379,13 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

9. Acceptació proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al "Projecte obres de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència del Palau de la Diputació de Lleida" (Exp. 84/20), i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 31/2021, de 27 de setembre de 2021, va acordar acordat iniciar la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària "Projecte d'obres de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència del Palau de la Diputació de Lleida" (Exp. 84/20), el qual té un pressupost base de licitació de 49.040,54 € més 10.298,51 € d'IVA (Total: 59.339,05 €). El valor estimat del contracte s'estableix en 49.040,54 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 3 de desembre de gener de 2022, va comprovar que s'havien presentat tres (3) licitadors i tot seguit va obrir el Sobre A (documentació) donant-se els resultats següents:

- FUSTERIA I DECORACIÓ SEGURA SL, respecte la que es comprova que manca la referència a la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- CONSTRUCCIONS CRESATA SL, respecte la que es comprova que manca la referència a la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional.
- METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL, respecte la que es comprova que manca la referència a la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional.

Per tot l'exposat, la Mesa va acordar requerir a les empreses licitadores FUSTERIA I DECORACIÓ SEGURA SL, CONSTRUCCIONES CRESATA SL i METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL perquè presentessin la declaració de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP.

La Mesa Contractació, en reunió d'11 de gener de 2022, va comprovar la documentació justificativa de les solvències de les empreses licitadores amb el resultat següent:

- FUSTERIA I DECORACIÓ SEGURA SL: no va aportar la documentació relativa a la solvència econòmica i financera, ni, respecte la solvència tècnica, la declaració que indiqui els tècnics o unitats tècniques de que disposa per a l'execució de les obres ni les mesures de gestió mediambiental que es puguin aplicar.
- CONSTRUCCIONES CRESATA SL: a la documentació presentada estava incompleta pel que fa a la solvència tècnica, ja que la relació d'obres i instal·lacions executades només va presentar respecte les realitzades en els anys 2018 i 2019, havent de presentar-se les realitzades en els cursos dels cinc últims anys.
- METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL: a la documentació presentada mancava:
 - o La declaració que indiqués els tècnics o unitats tècniques de que disposa per a l'execució de les obres.
 - o La indicació de les mesures de gestió mediambiental que es puguin aplicar.

Per tot l'exposat, la Mesa va acordar :

Primer.- Proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'empresa FUSTERIA I DECORACIÓ SEGURA SL, ja que no ha presentat la documentació de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP, que es va requerir en el termini establert en el tràmit d'audiència i requeriment de documentació.

Segon.- Requerir novament a l'empresa CONSTRUCCIONES CRESATA SL, presentar la relació d'obres i instal·lacions executades en el curs dels cinc últims anys en els termes previstos en el PCAP.

Tercer.- Requerir de nou a l'empresa METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL, presentar la declaració que indiqui els tècnics o unitats tècniques de que disposa

per a l'execució de les obres i la indicació de les mesures de gestió mediambiental que es puguin aplicar en els termes previstos en el PCAP.

La Mesa de Contractació, en reunió d'1 de febrer 2022, va comprovar la documentació justificativa de la solvència tècnica i professional sol·licitada a les empreses amb els resultats següents:

- CONSTRUCCIONES CRESATA SL: La Mesa de Contractació accepta com a vàlida i correcta la documentació aportada.
- METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL: no ha presentat la documentació sol·licitada en el nou requeriment de solvència tècnica referides a les mesures ambientals que es puguin aplicar en els termes previstos en el PCAP.

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B (Criteris avaluable automàticament), relatiu a l'oferta econòmica, amb el resultat següent:

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA
CONSTRUCCIONES CRESATA SL	46.590,84	9.784,08	56.374,92

Així, la Mesa va verificar que l'oferta presentada per l'empresa licitadora no incorre en oferta anormalment baixa o desproporcionada.

Per tot l'exposat, la Mesa acordà proposar a la Junta de Govern:

*Primer.- L'exclusió de l'empresa **METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL**, ja que no ha presentat la documentació tècnica i professional referits a les mesures mediambientals en els termes previstos en el PCAP.*

*Segon.- L'adjudicació del contracte a l'empresa **CONSTRUCCIONES CRESATA SL**, com a única oferta econòmica, per import de 46.590,84 € més 9.784,08 € d'IVA (Total: 56.374,92 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.*

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talaró (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure l'empresa **FUSTERIA I DECORACIÓ SEGURA SL** ja que no compleix amb els requisits econòmics i financers i, els requisits de solvència tècnica i professional per presentar-se en aquesta licitació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Excloure l'empresa **METROPOLITANA DE OBRAS Y PROYECTOS SL** ja que no compleix amb els requisits de solvència tècnica referit a les mesures ambientals que es puguin aplicar en els termes previstos en el PCAP.

Tercer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 25 de gener de 2022 a favor de a l'empresa **CONSTRUCCIONS CRESATA SL**, com a única oferta econòmica, per import de 46.590,84 € més 9.784,08 € d'IVA (Total: 56.374,92 €).

Quart. Requerir a l'empresa **CONSTRUCCIONS CRESATA SL**, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.818,75 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Cinquè. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

10. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat per part de la Diputació de Lleida als ajuntament de Lleida i de Tàrraga de diferents fotografies de la fotògrafa Palmira Puig Giró.

La Diputació de Lleida és propietària de diverses fotografies artístiques de la fotògrafa Palmira Puig Giró, valorades pel director del Museu d'Art Jaume Morera de Lleida, en informe emès en data 29 de març de 2019, per import total de 49.852 euros, malgrat el preu d'adquisició fou de 42.592 euros, segons certificació aprovada per la Junta de Govern 6/2021, en sessió de 6 de març de 2021.

Segons Informe de Presidència de 17 de novembre de 2021 és voluntat de la Diputació de Lleida, cedir l'ús d'aquestes obres a l'Ajuntament de Lleida i a l'Ajuntament de Tàrraga, amb destí, respectivament, al Museu d'Art Jaume Morera i al Museu Comarcal de l'Urgell, i amb la distribució d'obres proposada a l'informe, des de la data de formalització dels respectius contractes fins a 31 de desembre de 2041, per tal de donar recolzament al patrimoni i a la memòria de les artistes del territori, atenent al valor que suposa la incorporació d'una autora local a les col·leccions artístiques, així com la incorporació de fotografies plenament inserides en les tendències internacionals i la recuperació de l'obra artística d'exiliats.

Ens trobem davant un contracte privat de cessió en règim de comodat, d'acord amb l'article 26 de la LCSP i l'article 1740 del Codi Civil, consistent en la cessió d'ús d'aquestes fotografies de manera temporal i gratuïta.

Consta a l'expedient l'informe de la Cap de Secció de Patrimoni així com l'esmentat informe de valoració del director del Museu d'Art Jaume Morera de Lleida.

S'ha emès l'informe proposta de Vicesecretaria així com l'informe d'Intervenció de Fiscalització de l'expedient.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Tarnà (ERC); Sra. Estefania Rufach (ERC); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC); Sra. Mercè Carulla (ERC) i Sra. Rosa Pujol (JxCat).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar els contractes privats de cessió en règim de comodat amb l'Ajuntament de Lleida i l'Ajuntament de Tàrraga, següents:

CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT DE LLEIDA DE DOS FOTOGRAFIES I QUATRE REPRINTS DE LA FOTÒGRAFA PALMIRA PUIG GIRÓ.

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Tarnà i Gilabert, President de la Diputació de Lleida, amb domicili social a Lleida, carrer del Carme 26, amb NIF P2500000A, en representació de la Diputació de Lleida, actuant en virtut del càrrec que ostenta, assistit de l'Oficial Major, Neus Roura i Serra.

D'altra part, el Sr. Miquel Pueyo i Paris, alcalde de l'Ajuntament de Lleida, actuant en representació de l'Ajuntament, de conformitat amb l'establert a l'article 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, Sr. Antoni García Jiménez.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per formalitzar aquest document i

EXPOSEN

*I .- La Diputació de Lleida és propietària de **3 fotografies i 6 reprints de la fotografia Palmira Puig Giró**. La voluntat de la Diputació al formalitzar l'adquisició d'aquesta obra, no va se d'altra, que **un recolzament al patrimoni i a la memòria de les artistes del territori**, atenent al valor que suposa la incorporació d'una autora local a les col·leccions artístiques, així com la incorporació de fotografies plenament inserides en les tendències internacionals i la recuperació de l'obra artística d'exiliats.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

II .- Al mateix temps, des del principi, **la voluntat de la Diputació** ha estat que l'obra de Palmira Puig Giró estigui a disposició dels museus de la demarcació que ho sol·licitin, per a que puguin fer les funcions corresponents de conservació, estudi i difusió de les obres cedides.

III .- Així en aquest sentit, la Diputació vol formalitzar la cessió en règim de comodat, de part de l'obra de Palmira Puig Giró , al Museu d'Art Jaume Morera de Lleida.

El Museu Morera, **actualment, està en plena fase de transformació** i és voluntat de **la Diputació continuar col·laborant molt activament amb el Museu**; tant pel que fa a la construcció del nou edifici, com a facilitar la cessió d'obres que es considerin d'interès rellevant. És per aquest motiu, **i donada la voluntat manifestada per part del Museu d'Art Jaume Morera de poder incorporar a les seves col·leccions obra de Palmira Puig Giró**, que **la Diputació considera procedent formalitzar la cessió en règim de comodat al Museu Morera** de part de l'obra de Palmira Puig Giró, i també, formalitzar amb l'Ajuntament de Tàrraga, la cessió de la resta de l'obra de Palmira Puig Giró, a efectes de la seva incorporació al Museu Comarcal de l'Urgell-Tàrraga.

És per tot això acabat d'exposar, que les parts acorden les següents

CLÀUSULES

PRIMERA .- FORMALITZACIÓ DEL COMODAT

La Diputació de Lleida cedeix temporalment, -fins a 31 de desembre de 2041-, **en règim de comodat, a l'Ajuntament de Lleida amb destí al Museu d'Art Jaume Morera de Lleida, que ho accepta, la següent obra fotogràfica de Palmira Puig Giró: 2 fotografies i 4 reprints-fotografies.**

L'obra que es cedeix, **es descriu a continuació:**



Palmira Puig-Giró
Enchente, c. 1950
Vintage. Gelatina de plata /
Silver gelatine on paper
40 x 30 cm

Vintage: 10.000 +
IVA
12.100



Palmira Puig-Giró
Sin título, 19 50
Vintage. Gelatina de plata /
Silver gelatine on paper
30 x 40 cm

Vintage: 12.000 +
IVA
14.520



Palmira Puig-Giró
Estudo, c. 1950
Reprint. Gelatina de plata /
 Silver gelatine on paper
 40 x 30 cm



Palmira Puig-Giró
Esperando a filha, c. 1950
Reprint. Gelatina de plata /
 Silver gelatin on paper
 30 x 40 cm



Palmira Puig-Giró
Estudo, c. 1950
Reprint. Gelatina de plata /
 Silver gelatin on paper
 30 x 40 cm



Palmira Puig-Giró
Sem títol, c. 1950
Reprint. Gelatina de plata /
 Silver gelatine on paper
 18 x 40 cm

SEGONA .- FINALITAT DE LA CESSIÓ

La finalitat d'aquesta cessió, és que el Museu d'Art Jaume Morera durant la seva vigència, doni a l'obra fotogràfica de Palmira Puig Giró l'ús museístic que consideri més idoni, sempre d'acord amb el que estableix la normativa sobre museus, i assumint íntegrament l'Ajuntament de Lleida les despeses derivades de l'esmentat ús.

Qualsevol trasllat, per l'exposició d'alguna de les peces de l'obra de Palmira Puig Giró, a un altre museu o altre espai fora del municipi de Lleida, **necessitarà de la prèvia autorització de la Diputació.**

TERCERA .- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA

1. - **Fer constar**, mitjançant rètol, al costat de les obres exposades, la menció següent **< Cessió de la Diputació de Lleida >.**
2. - **Tenir cura de la conservació i seguretat de les obres**, fent-se càrrec de les despeses de conservació i, si s'escau, de restauració. Les despeses realitzades quedaran en tot cas en benefici de les obres cedides i no es podrà repercutir cap quantitat derivada de la seva conservació i/o restauració a la Diputació de Lleida.
3. - **Respondre davant de la Diputació dels danys o de la pèrdua de les obres cedides.**



Diputació de Lleida

Secretaria General

4. - **Garantir, mitjançant pòlissa d'assegurança**, que es cobreixen els riscos que pugin afectar a les obres cedides durant la vigència de la cessió.
5. - En el supòsit que el Museu d'Art Jaume Morera, prèvia autorització de la Diputació, **cedeixi les obres per a ser exposades fóra de les seves instal·lacions**, el Museu haurà d'acreditar **la cobertura mitjançant assegurança**, ja sigui pròpia o del tercer, dels riscos que puguin afectar a l'exposició de les obres.
6. - **Facilitar la restitució temporal a la Diputació**, de qualsevol de les obres cedides, si la Diputació ho demana conforme s'estableix a la clàusula següent.

QUARTA .- OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ

1. - **Comunicar, amb un mes d'antelació**, com a mínim, qualsevol decisió que pugui afectar a la recuperació de l'ús per part de la Diputació, **amb caràcter temporal i en cas d'urgent necessitat**, de qualsevol de les obres cedides.
2. - **Facilitar** al Museu d'Art Jaume Morera, si aquest ho sol·licita, **la difusió i publicitat** de les exposicions, en les que hi participin les obres cedides.

CINQUENA .- DURACIÓ DE LA CESSIÓ

- a) **La duració d'aquesta cessió temporal d'ús, es fixa fins a 31 de desembre de 2041.**
- b) **Per poder prorrogar la cessió temporal d'ús, serà necessari acord exprés d'ambdues parts formalitzat amb anterioritat a 31 de desembre de 2041.**

SISENA .- SIGNATURA D'AQUEST DOCUMENT

La signatura d'aquest document per duplicat, i per ambdues parts, implica la voluntat de complir les obligacions a les que es refereix.

Ninguna modificació dels termes i condicions d'aquest document serà vàlida llevat que s'estableixi per escrit i es formalitzi per les parts, especificant que constitueix una esmena, addenda, modificació o pròrroga del mateix. En aquest cas passarà a formar part integrant del document de cessió, a tots els efectes.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen per duplicat i a un sol efecte aquest document de cessió d'ús, a la data de la signatura electrònica.

CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT, PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA, D'UNA FOTOGRAFIA I DOS REPRINTS DE LA FOTÒGRAFA PALMIRA PUIG GIRÓ.

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Talam i Gilabert, President de la Diputació de Lleida, amb domicili social a Lleida, carrer del Carme 26, amb NIF P2500000A, en representació de la Diputació de Lleida, actuant en virtut del càrrec que ostenta, assistit de l'Oficial Major, Neus Roura i Serra.

D'altra part, la Sra Maria Alba Pijoan Vallverdú, alcaldessa de l'Ajuntament de Tàrraga, actuant en representació de l' Ajuntament, de conformitat amb l'establert a l'article 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistida pel secretari , Sr. Ramon Morell Gassó

Ambdues parts es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per formalitzar aquest document i

EXPOSEN

*I .- La Diputació de Lleida és propietària de **3 fotografies originals i 6 reprints de la fotògrafa Palmira Puig Giró**. La voluntat de la Diputació al formalitzar l'adquisició d'aquesta obra, no va se d'altra, que **un recolzament al patrimoni i a la memòria de les artistes del territori**, atenent al valor que suposa la incorporació d'una autora local a les col·leccions artístiques, així com la incorporació de fotografies plenament inserides en les tendències internacionals i la recuperació de l'obra artística d'exiliats.*

*II .- Al mateix temps, des del principi, **la voluntat de la Diputació** ha estat que l'obra de Palmira Puig Giró **sigui objecte d'exposició pública**, bé sigui en les pròpies dependències de la Diputació, bé sigui mitjançant la cessió a títol de préstec temporal d'ús , a museus o entitats que ho sol·licitin*

*III .- Atenent a **la voluntat manifestada per l'Ajuntament de Tàrraga i per la direcció del Museu Comarcal de l'Urgell de Tàrraga**, en el sentit de voler exposar obra de la fotògrafa Palmira Puig Giró, i considerant que **part de l'obra de l'artista, ja ha estat exposada al Museu Comarcal de l'Urgell de Tàrraga**, ja què s'inaugurava una exposició d'artistes del territori, i que a més, feia especial referència a les dones artistes, que a dia d'avui, **la Diputació vol formalitzar la cessió temporal de part de l'obra de Palmira Puig Giró a l'Ajuntament de Tàrraga, mitjançant les següents***

CLÀUSULES

PRIMERA .- FORMALITZACIÓ DEL COMODAT

*La Diputació de Lleida cedeix temporalment, - fins a 31 de desembre de 2041 - , en **règim de comodat**, a l'Ajuntament de Tàrraga, que ho accepta, la següent obra fotogràfica de Palmira Puig Giró: **una fotografia original i dos reprints**.*

*L'obra que es cedeix, **es descriu a continuació:***



Palmira Puig-Giró
Casal (Ibiza), 1953 / 1957
Vintage. Gelatina de plata /
Silver gelatine on paper
30 x 40 cm

Vintage: 12.000 +
IVA
14.520



Diputació de Lleida

Secretaria General



Palmira Puig-Giró
Sin título (Ibiza), 1953

Reprint: 1.200
+ IVA 1.452

Reprint. Gelatina de plata /
Silver gelatine on paper
40 x 30 cm



Palmira Puig-Giró
Prosa, c . 1950

Reprint. Gelatina de plata /
Silver gelatine on paper
32 x 30 cm

SEGONA .- FINALITAT DE LA CESSIÓ

La finalitat d'aquesta cessió d'ús, és que l'Ajuntament de Tàrraga, durant la seva vigència , doni a l'obra fotogràfica de Palmira Puig Giró l'ús museístic que consideri més idoni, sempre d'acord amb el que estableix la normativa sobre museus, i assumint íntegrament l'Ajuntament de Tàrraga les despeses derivades de l'esmentat ús.

Qualsevol trasllat, per l'exposició d'alguna de les peces de l'obra de Palmira Puig Giró, a un altre museu o altre espai fóra del municipi de Tàrraga, necessitarà de la prèvia autorització de la Diputació.

TERCERA .- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA

- 1.- Fer constar, mitjançant rètol, al costat de les obres exposades, la menció següent < Cessió de la Diputació de Lleida >.**
- 2.- Tenir cura de la conservació i seguretat de les obres, fent-se càrrec de les despeses de conservació i, si s'escau, de restauració. Les despeses realitzades quedaran en tot cas en benefici de les obres cedides i no es podrà repercutir cap quantitat derivada de la seva conservació i/o restauració a la Diputació de Lleida.**
- 3.- Respondre davant de la Diputació dels danys o de la pèrdua de les obres cedides.**
- 4.- Garantir, mitjançant pòlissa d'assegurança, que es cobreixen els riscos que pugin afectar a les obres cedides durant la vigència de la cessió.**
- 5.- En el supòsit que l'Ajuntament prèvia autorització de la Diputació, cedeixi les obres per a ser exposades fóra del municipi, l'Ajuntament de Tàrraga haurà d'acreditar la cobertura mitjançant assegurança, ja sigui pròpia o del tercer, dels riscos que puguin afectar a l'exposició de les obres.**
- 6.- Facilitar la restitució temporal a la Diputació, de qualsevol de les obres cedides, si la Diputació ho demana conforme s'estableix a la clàusula següent.**

QUARTA .- OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ

1 . - Comunicar, amb un mes d'antelació, com a mínim, qualsevol decisió que pugui afectar a la recuperació de l'ús per part de la Diputació, amb caràcter temporal i en cas d'urgent necessitat , de qualsevol de les obres cedides.

2. - Facilitar a l'Ajuntament de Tàrraga, si aquest ho sol·licita, la difusió i publicitat de les exposicions, en les que hi participin les obres cedides.

CINQUENA .- DURACIÓ DE LA CESSIÓ

a) La duració d'aquesta cessió temporal d'ús, es fixa fins a 31 de desembre de 2041.

b) Per poder prorrogar la cessió temporal d'ús, serà necessari acord exprés d'ambdues parts formalitzat amb anterioritat a 31 de desembre de 2041.

SISENA .- SIGNATURA D'AQUEST DOCUMENT

La signatura d'aquest document per duplicat , i per ambdues parts, implica la voluntat de complir les obligacions a les que es refereix.

Ninguna modificació dels termes i condicions d'aquest document serà vàlida llevat que s'estableixi per escrit i es formalitzi per les parts, especificant que constitueix una esmena, addenda, modificació o pròrroga del mateix. En aquest cas passarà a formar part integrant del document de cessió, a tots els efectes.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen per duplicat i a un sol efecte aquest document de cessió d'ús, a la data de la signatura electrònica.

Seguiran les signatures >.

Segon. Facultar al President de la Diputació de Lleida per a la formalització dels esmentats contractes amb l'Ajuntament de Lleida i l'Ajuntament de Tàrraga als efectes oportuns.

Tercer. Acordar la publicació del contracte signat en el Perfil del Contractant i en el Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

Quart. Disposar que s'incorporin l'anotació d'aquests béns i aquesta mateixa cessió a la propera rectificació de l'inventari, als efectes oportuns.

Cinquè. Notificar aquests acords a l'Ajuntament de Lleida i l'Ajuntament de Tàrraga, amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 5/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 14 de febrer, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: A distància, per mitjans electrònics d'acord amb l'article 14 bis del Reglament Orgànic de la Diputació de Lleida aprovat pel Ple de 30 de juliol de 2020 i l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la Disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març.

Es procedeix a confirmar l'assistència a la Junta de Govern, tant verbalment com pel xat dels senyors i senyores diputats i diputades.

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del canvi de destinació de l'ajut atorgat a l'EMD d'Escunhau e Casarilh dins el Pla d'inversions per a la millora en la gestió d'aigua d'ús públic 2016, 2017, 2018 i 2019.
3. Modificació i designació de representants de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contractes d'obres.
4. Designació de representants de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contractes de subministraments de l'Àrea de Noves Tecnologies.
5. Aprovació de la liquidació del contracte "Lot 3 (Material en microscòpia i cirurgia). Subministrament de material científic tècnic del Projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnòstic i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat

Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UDL a Torrelameu" (Exp. 1/19) i devolució de la garantia definitiva.

6. Aprovació de la liquidació del contracte "Redacció projecte constructiu. Condicionament, eixamplament, millora, pavimentació asfàltica de la carretera C-149a, de Solsona a Pinell de Solsonès. Pk 0+930 a 5+140. Tram :Solsona-Olius" (Exp. 10/16) i devolució de la garantia definitiva.

7. Assumpes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 7 de febrer de 2022 (núm. 04/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació del canvi de destinació de l'ajut atorgat a l'EMD d'Escunhau e Casarilh dins el Pla d'inversions per a la millora en la gestió d'aigua d'ús públic 2016, 2017, 2018 i 2019.

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el 20 de maig de 2016, va aprovar les bases del Pla d'inversions per millorar la gestió de l'aigua d'ús públic de la Diputació de Lleida, anualitats 2016, 2017, 2018 i 2019.

La Junta de Govern, en sessió de 28 de novembre de 2016, va aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió dels ajuts dins el Pla d'inversions per millorar la gestió de l'aigua d'ús públic de la Diputació de Lleida, anualitats 2016, 2017, 2018 i 2019.

Atès l'escrit presentat per l'EMD d'Escunhau e Casarilh, en què sol·licita un canvi de destinació de l'actuació subvencionada.

Atès el que disposa l'article 22 de les Bases del Pla d'inversions per millorar la gestió de l'aigua d'ús públic de la Diputació de Lleida, anualitats 2016, 2017, 2018 i 2019, en relació amb els canvis de destinació.

Vist l'informe d'Intervenció de 4 d'octubre de 2021 i el dictamen favorable de la Comissió informativa de Salut Pública de 7 de febrer de 2022

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Mercè Carulla (ERC).

En conseqüència, la Junta de Govern, d'acord amb el que disposa l'article 22 de les Bases del Pla d'inversions per millorar la gestió de l'aigua d'ús públic de la Diputació de Lleida, anualitats 2016, 2017, 2018 i 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Aprovar el següent canvi de destinació d'ajut del Pla d'Inversions per a la millora en la gestió de l'aigua d'ús públic anualitats 2016, 2017, 2018 i 2019.

Ajut atorgat per la Junta de Govern de 28 de novembre de 2016	Nou ajut atorgat
Núm. Expedient: 201603810 Beneficiari: EMD d'Escunhau e Casarilh Concepte: Millora del sistema de telecontrol i comandament al sistema de canalització d'aigües d'Escunhau - Casarilh Anualitat: 2019 Cost d'actuació: 10.449,71 € Subvenció: 9.927,22 €	Núm. Expedient: 201603810 Beneficiari: EMD d'Escunhau e Casarilh Concepte: Millora del sistema hidràulic en els dipòsits d'aigua d'Escunhau i Casarilh Anualitat: 2019 Cost d'actuació: 10.449,71 € Subvenció: 9.927,22 €

Segon. Notificar aquest acord a l'ens local beneficiari.

3. Modificació i designació de representants de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contractes d'obres.

La Junta de Govern, en sessió de 20 de desembre de 2021, a proposta del Director del Serveis Tècnics, va acordar designar representant de l'administració a l'enginyer de camins Sr. Ramon Carles Bertomeu a l'acte de recepció de les obres següents:

1. Projecte reduït. Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local Iv-9223, de Benavent (LP-9221) a Vilanova de Segrià. Pk 0+000 a pk 2+096. Tram: Benavent – Vilanova de Segrià (Exp. 57/20).
2. Desglossat núm. 2 del projecte de condicionament de la carretera LV-4036, de la N-260 (Martinet) a Lles de Cerdanya. Fase II. Tram: pk 4+700 (Travesseres) al 7+200. Clau: VO-PA-18-001-D2 (Exp. 49/20).

En data 3 de febrer de 2022, el Director de Serveis Tècnics ha sol·licitat que es modifiqui aquesta designació, passant a ser representant de l'òrgan de contractació en l'acte de recepció el Sr. Antonio Fernandez Limiñana, cap del Servei en funcions, ja que el Sr. Ramon Carles Bertomeu, exercirà les funcions d'assessor de la Intervenció en aquest mateix acte de recepció.

En aquest mateix escrit, es proposa al Sr. Antonio Fernandez Limiñana, com a representant de l'administració en l'acte de recepció i comprovació material del contracte Projecte reduït. Millores al drenatge i rehabilitació del ferm a la carretera local LP-4033b de la C-16 (accessos al Túnel del Cadí) a la LP Girona. Pk 1+250 al 3+365. Tram: Prats i Sansor. Clau: VO-PRF-18-018.

Aquestes designacions s'efectuen d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Mercè Carulla (ERC).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Modificar la designació com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres que foren assignades inicialment al Sr. Ramon Carles Bertomeu, qui exercirà les funcions d'assessor de la Intervenció en les recepcions de les obres que tot seguit es detallen:

Núm. Expedient	Denominació obra	Representant designat
49/20	Desglossat núm. 2 del projecte de condicionament de la carretera Lv-4036, de la n-260 (Martinet) a Lles de Cerdanya. Fase ii. Tram: pk 4+700 (Travesseres) al 7+200. Clau: vo-pa-18-001-d2.	Antonio Fernández Llimiana
57/20	Projecte reduït. Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local LV-9223, de Benavent (LP-9221) a Vilanova de Segrià. pk 0+000 a pk 2+096. TRAM: Benavent – Vilanova de Segrià.	Antonio Fernández Llimiana

Segon. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra que tot seguit es detalla:

Núm. Expedient	Denominació obra	Representant designat
58/20	Projecte reduït. Millores al drenatge i rehabilitació del ferm a la carretera local LP-4033b de la C-16 (accessos al Túnel del Cadí) a la LP Girona. Pk 1+250 al 3+365. Tram: Prats i Sansor. Clau: VO-PRF-18-018.	Antonio Fernández Llimiana

Tercer. Comunicar aquest acord a les persones designades, al Director de Serveis Tècnics i a la Intervenció provincial als efectes oportuns.

4. Designació de representants de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contractes de subministraments de l'Àrea de Noves Tecnologies.

La Junta de Govern va aprovar els expedients relatius a una sèrie de contractes que foren adjudicats i que han estat executats.

Per part del Diputat de Noves Tecnologies, el 14 de desembre de 2021, s'ha realitzat una proposta de designació de la persona que exercirà les funcions de representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció d'aquests contractes.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Mercè Carulla (ERC).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció dels subministraments que tot seguit es detallen, les persones següents:

Núm. Expedient	Objecte contracte	Representant designat
42/19	Subministrament de llicències dins un programa de llicenciament per volum "Microsoft Enterprise Agreement" subscripció per a socis d'entitats governamentals per a la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms	Xavier Navarro
81/20	Adquisició de 45 portàtils per garantir el correcte teletreball del personal de la Diputació i els seus OOA	Xavier Navarro
94/20	Adquisició de 2 NODES per la infraestructura hiperconvergent necessària per la virtualització d'escriptoris d'usuaris per tal de garantir el correcte teletreball del personal de la Diputació i els seus OOA	Xavier Navarro

Segon. Comunicar aquest acord a la persona designada, a la Intervenció provincial i a l'Àrea de Noves Tecnologies, als efectes oportuns.

5. Aprovació de la liquidació del contracte "Lot 3 (Material en microscòpia i cirurgia). Subministrament de material científic tècnic del Projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnòstic i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu" (Exp. 1/19) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al "LOT 3 (Material en microscòpia i cirurgia) Subministrament de material científic tècnic del projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnòstic i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu" (Exp. 1/19), va ser adjudicat a CARL ZEISS MEDITEC IBERIA, SAU (NIF: A-28058337), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 19/2019, de 25 de juny de 2019, per import de 31.300,00 € més 6.573,00 € d'IVA (Total: 37.873,00 €, IVA inclòs).

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320190001763, de 23 de maig de 2019, va constituir la garantia definitiva per import de 1.565,00 €.

Atès que donant compliment al que disposa l'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el director de Serveis Tècnics en data 1 de febrer de 2022, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Mercè Carulla (ERC).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al "LOT 3 (Material en microscòpia i cirurgia) Subministrament de material científic tècnic del projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnòstic i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu" (Exp. 1/19).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 1.565,00 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. 320190001763, de 23 de maig de 2019, a l'empresa CARL ZEISS MEDITEC IBERIA, SAU (NIF: A-28058337).

6. Aprovació de la liquidació del contracte "Redacció projecte constructiu. Condicionament, eixamplament, millora, pavimentació asfàltica de la carretera C-149a, de Solsona a Pinell de Solsonès. Pk 0+930 a 5+140. Tram :Solsona-Olius" (Exp. 10/16) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu a la "Redacció projecte constructiu. Condicionament, eixamplament, millora, pavimentació asfàltica de la carretera C-149a, de Solsona a Pinell de Solsonès. Pk 0+930 a 5+140. Tram :Solsona-Olius" (Exp.10/16) va ser adjudicat a l'empresa DOPEC SL (NIF: B60453430) per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, de 4 d'abril de 2016, per import de 46.101 €, IVA inclòs.

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160002758, de 29 Juliol de 2016, va constituir la fiança definitiva per import de 1.905 €.

Atès que donant compliment al que disposa l'article 307 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, el Cap de Servei en funcions de Vies i Obres, el 4 de febrer de 2022, informa favorablement i no formula cap objecció a la devolució de la garantia depositada per l'empresa DOPEC SL, a excepció de la responsabilitat derivada dels articles 310 – subsanació d'errors i correcció de deficiències, 311- Indemnitzacions i 312-Responsabilitat per defectes o errors del projecte.

Sotmès el punt a votació, els vots dels senyors diputats i diputades emesos verbalment i a través del xat i certificat el resultat de la votació per l'Oficial major, són els següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

Vots a favor: Sr. Joan Talarn (ERC); Sr. Jordi Latorre (JxCat); Sr. Antoni Navinés (JxCat); Sr. Ferran Accensi (ERC) i Sra. Mercè Carulla (ERC).

En conseqüència, la Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu a la "Redacció projecte constructiu. Condicionament, eixamplament, millora, pavimentació asfàltica de la carretera C-149a, de Solsona a Pinell de Solsonès. Pk 0+930 a 5+140. Tram :Solsona-Olius" (Exp.10/16).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 1.905 € constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160002758, de 29 Juliol de 2016 a l'empresa DOPEC SL (NIF: B60453430).

7. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 6/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 21 de febrer, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen quatre dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art, 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la liquidació del contracte "Lot 3 (Mobiliari general). Subministrament de béns mobles del Projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnòsi i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UDL a Torrelameu" (Exp. 3/19) i devolució de la garantia definitiva.
3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del Servei de vigilància i seguretat privada als edificis de la Diputació de Lleida. (Exp. 70/21) i requeriment de garantia definitiva
4. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 14 de febrer de 2022 (núm. 05/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la liquidació del contracte “Lot 3 (Mobiliari general). Subministrament de béns mobles del Projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnosi i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu” (Exp. 3/19) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al “Subministrament de bens mobles del projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnosi i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu” Lot 3- Mobiliari general (Exp. 3/19), va ser adjudicat a l'empresa ALQUI ENVAS SL (NIF: B25335332), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 13, de 6 de maig de 2019, per import de 13.660,14 € més 2.868,62 € d'IVA (Total: 16.528,76 €, IVA inclòs).

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320190001315, de 5 d'abril de 2019, va constituir la garantia definitiva per import de 683,01 €.

Atès que donant compliment al que disposa l'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el director de Serveis Tècnics en data 7 de febrer de 2022, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu als “Subministrament de bens mobles del projecte d'equipament i instal·lacions complementàries dels espais de diagnosi i sales d'intervenció quirúrgica a la Unitat Quirúrgica Docent (UQD) de serveis veterinaris de la UdL a Torrelameu” Lot 3 Mobiliari general(Exp. 3/19), que va ser adjudicat a ALQUI ENVAS SL (NIF: B25335332).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 683,01 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320190001315, de 5 d'abril de 2019, a l'empresa ALQUI ENVAS SL (NIF: B25335332).

3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del Servei de vigilància i seguretat privada als edificis de la Diputació de Lleida. (Exp. 70/21) i requeriment de garantia definitiva

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 39/2021, de 22 de novembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada amb varis criteris d'adjudicació i tramitació ordinària, del contracte del Servei de vigilància i seguretat privada als edificis de la Diputació de Lleida (Exp. 70/21), el qual pressupost base de licitació és de 519.906,98 € més 109.180,47 € en concepte d' IVA, total 629.087,45 € IVA inclòs i el valor estimat s'estableix en 1.039.814 €, sense incloure l'IVA. El contracte es divideix en tres lots :

Lot 1

- Edifici, Palau de la Diputació, carrer Carme, 26 i annex Rambla Ferran 19



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Altres (Monestir d'Avinganya, Bon Repòs, Maials, etc.)
- Annexes, Rambla Ferran 21 (altell) i Carrer Comerç 2 (magatzem)

Lot 2

- Edifici, "President" o Rambla Ferran 18
- Oficines de l'OAGRTL, distribuïdes al territori

Lot 3

- Edifici, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) Plaça Catedral s/n
- Complex Caparrella, Partida de la Caparrella 97, Lleida.

La Mesa de Contractació, en reunió de 3 de desembre de 2021, va comprovar que s'havien presentat dos (2) licitadors i tot seguit va obrir el Sobre A (documentació) donant-se els resultats següents:

1.UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL: Mesa de contractació va acordar requerir a l'empresa SIEF-2 SL integrant de la UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL, donant-li un termini de 3 dies per a que esmenés l'esmentada documentació.

2.PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA, va presenta la documentació correctament

La Mesa de Contractació, en reunió de 11 de gener de 2022, va acceptar la documentació aportada justificativa de la solvència econòmica i financera, i la tècnica i professional per part de l'empresa SIEF2 SL.

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B, i es va acordar donar-ne al Servei d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida, per tal que es dugués a terme el corresponent informe de valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació que regeixen la present licitació.

La Mesa de Contractació, en reunió de 25 de gener de 2022, va examinar i acceptar l'informe tècnic emès pel Servei d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida que es va incorporar a l'expedient i del que resultava la puntuació següent:

LOT 1 (Edifici, Palau de la Diputació, carrer Carme, 26 i annex Rambla Ferran 19, Altres (Monestir d'Avinganya, Bon Repòs, Maials, etc.) i Annexes, Rambla Ferran 21 (altell) i Carrer Comerç 2 (magatzem)

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR
1.UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA-SIEF2 SL	23
2. PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30

LOT 2 Edifici President (Rambla Ferran 18) + Oficines de l'OAGRTL (Terres de Lleida)

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR
1.UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA-SIEF2 SL	19
2. PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30

LOT 3 Complex Caparrella (partida Caparrella) i edifici IEI (plaça de la catedral s/n)

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR
1.UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA-SIEF2 SL	22
2. PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30

Tot seguit, es procedí a l'obertura del Sobres C (Criteris avaluables automàticament), dels que es donà trasllat novament al Servei d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida, per a dur a terme el corresponent informe de valoració, d'acord amb els criteris automàtics que regeixen la present licitació.

La Mesa de Contractació, en reunió d'1 de febrer va examinar i acceptar l'informe tècnic emès pel Servei d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida, en el que es posa de manifest que l'oferta presentada per la UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL als LOT 2 i LOT 3, es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada, d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars, per ser l'oferta superior al llindar de la baixa mitjana en més de tres punts percentuals.

La Mesa acorda donar tràmit d'audiència a la UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL, d'acord amb l'establert a l'art. 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a que justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus del LOT 2 i LOT 3, d'acord amb els criteris establerts pel Servei d'enginyeria i edificació de la Diputació de Lleida.

La UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL, dins del termini establert no ha presentat la documentació requerida per tal de justificar la seva oferta als LOTS 2 i 3, pel que cal considerar exclosa aquesta empresa de la licitació d'aquests dos lots.

La Mesa de Contractació, en reunió de 15 de febrer de 2022, ha proposat l'exclusió de la classificació del LOT 2 i LOT 3 a la UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL per no haver justificat l'oferta incursa en baixa anormal o desproporcionada, i s'ha procedit el recàlcul de la puntuació a la vista de l'exclusió, resultant la puntuació final següent:

LOT 1 (Edifici, Palau de la Diputació, carrer Carme, 26 i annex Rambla Ferran 19, Altres (Monestir d'Avinganya, Bon Repòs, Maials, etc.) i Annexes, Rambla Ferran 21 (altell) i Carrer Comerç 2 (magatzem)



Diputació de Lleida

Secretaria General

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR	PUNTUACIO MILLORES TECNiques A L'EXECUCIÓ	PUNTUACIO OFERTA ECONOMICA	TOTAL
1.UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL	23	30	50	103
2. PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30	30	48,69	108,69

LOT 2 Edifici President (Rambla Ferran 18) + Oficines de l'OAGRTL (Terres de Lleida)

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR	PUNTUACIO MILLORES TECNiques A L'EXECUCIÓ	PUNTUACIO OFERTA ECONOMICA	TOTAL
PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30	30	50	110

LOT 3 Complex Caparrella (partida Caparrella) i edifici IEI (plaça de la catedral s/n)

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR	PUNTUACIO MILLORES TECNiques A L'EXECUCIÓ	PUNTUACIO OFERTA ECONOMICA	TOTAL
PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA	30	30	50	110

Per tot l'exposat, la Mesa ha acordat proposar a la Junta de Govern:

Primer. Excloure la UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL, per no haver presentat dins el termini establert la justificació requerida a les ofertes del LOT 2 i LOT 3, presentades en baixa anormal

Segon. L'adjudicació del contracte del LOT 1 , LOT 2 i LOT 3 a l'empresa PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA (A63321228), per l'import i condicions següents i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

LOT 1
PROPOSTA ECONÒMICA

Vigilància	122.235,43 €
Manteniments + Connexions + Reposicions	17.831,34 €
21 € IVA	29.414,02 €
Total LOT 1	169.480,79 €

MILLORES TÈCNIQUES A L'EXECUCIÓ

- Formació addicional i anual per al treballadors/es, per les accions formatives, per a una millora de la capacitat tècnica, acreditant la seva execució per la gerència de l'empresa, en:
 - Curs de formació en la utilització de DEAS (mínim 6 hores).....SI
 - Curs bàsic en Primers auxilis (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic d'extinció del foc (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic en evacuació d'edificis (mínim 4 hores) SI
- Proposta d'accions de millora en tecnologia de sistemes de seguretat (detectors, càmeres, centrals, extintors, sistemes d'extinció automàtica, zones de control, etc.) valorada en una aportació econòmica de 5.000,00 €/ anuals + IVA, per a ambdós edificis SI
- compromís de realitzar una auditoria dels sistemes de detecció de incendis, furt, sistemes de extinció, etc. instal·lats en els edificis.....SI

LOT 2

PROPOSTA ECONÒMICA

Vigilància	108.485,08 €
Manteniments + Connexions + Reposicions	35.429,40 €
21 € IVA	30.222,04 €
Total LOT 2	174.136,52 €

MILLORES TÈCNIQUES A L'EXECUCIÓ

- Formació addicional i anual per al treballadors/es, per les accions formatives, per a una millora de la capacitat tècnica, acreditant la seva execució per la gerència de l'empresa, en:
 - Curs de formació en la utilització de DEAS (mínim 6 hores).....SI
 - Curs bàsic en Primers auxilis (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic d'extinció del foc (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic en evacuació d'edificis (mínim 4 hores) SI
- Proposta d'accions de millora en tecnologia de sistemes de seguretat (detectors, càmeres, centrals, extintors, sistemes d'extinció automàtica, zones de control, etc.) valorada en una aportació econòmica de 5.000,00 €/ anuals +



Diputació de Lleida

Secretaria General

IVA, per a ambdós edificis
..... SI

- compromís de realitzar una auditoria dels sistemes de detecció de incendis, furt, sistemes de extinció, etc. instal·lats en els edificis.....SI

Lot 3

PROPOSTA ECONÒMICA

Vigilància	57.495,31 €
Rondes Complex Caparrella	89.373,02 €
Manteniments + Connexions + Reposicions	51.817,32 €
21 € IVA	41.723,99 €
Total LOT 3	240.409,64 €

MILLORES TÈCNIQUES A L'EXECUCIÓ

- Formació addicional i anual per al treballadors/es, per les accions formatives, per a una millora de la capacitat tècnica, acreditant la seva execució per la gerència de l'empresa, en:
 - Curs de formació en la utilització de DEAS (mínim 6 hores).....SI
 - Curs bàsic en Primers auxilis (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic d'extinció del foc (mínim 4 hores) SI
 - Curs bàsic en evacuació d'edificis (mínim 4 hores) SI
- increment en una ronda en horari de tarda/nit, complementària a les definides en el plec, més dues rondes en dissabtes i diumenges i festius, complementàries a les definides en el plec,.....SI

Proposta d'accions de millora en tecnologia de sistemes de seguretat (detectors, càmeres, centrals, extintors, sistemes d'extinció automàtica, zones de control, etc.) valorada en una aportació econòmica de 5.000,00 €/ anuals + IVA, per a ambdós edificis.....

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure l'empresa UTE PROTECCION INTEGRAL LLEIDATANA- SIEF2 SL de la licitació dels lots 2 i 3, per no haver presentat dins del termini establert, la justificació requerida a les ofertes presentades que han incorregut en baixa anormal.

Segon. Acceptar la puntuació atorgada a les empreses presentades que consta als antecedents d'aquest acord i la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de

Contractació, en reunió de 15 de febrer de 2022 a favor de l'empresa PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA (A63321228), pel següent import :

LOT 1 (Edifici, Palau de la Diputació, carrer Carme, 26 i annex Rambla Ferran 19, Altres (Monestir d'Avinganya, Bon Repòs, Maials, etc.) i Annexes, Rambla Ferran 21 (altell) i Carrer Comerç 2 (magatzem), per import de 140.066,77 € més 29.414,02 € d'IVA (Total: 169.480,79 €)

LOT 2 Edifici President (Rambla Ferran 18) + Oficines de l'OAGRTL (Terres de Lleida), per import de 143.914,48 € més 30.222,04 € d'IVA (Total 174.136,52 €)

Lot 3 (Edifici, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) Plaça Catedral s/n i Complex Caparrella, Partida de la Caparrella 97, Lleida.) per import de 198.685,65 € més 41.723,99 € d'IVA (Total: 240.409,64 €)

Tercer. Requerir a l'empresa PHOENIX VIGILÀNCIA Y SEGURIDAD SA, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP i que és el següent:
LOT 1: 7.003,34 €
LOT 2: 7.195,72 €
LOT 3: 9.934,28 €
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

4. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 7/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 7 de març, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer, que presideix la sessió per absència del president

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Helena Martínez Siurana, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen tres dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la liquidació del contracte "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 1 (Palau Provincial, pis Passatge Empordà, àtic Rambla Ferran 21 i local al carrer Comerç 2)" (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.
3. Aprovació de la liquidació del contracte "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 3 (Complex Caparrella)" (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.
4. Aprovació de la liquidació del contracte "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 4 (Institut d'Estudis Ilerdencs – edifici IEI i espai IEI al Complex Caparrella)" (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.
5. Aprovació de la liquidació del contracte "Projecte constructiu. Rotonda a la C-230a, de Lleida (N-IIa) a Llardecans. Travessera urbana d'Albatàrrec. PK 6+170" (Exp. 47/18) i devolució de la garantia definitiva.
6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte del subministrament i manteniment de programari de Microsoft grans comptes mitjançant contracte basat en l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMWARE, del consorci LOCALRED.

7. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 21 de febrer de 2022 (núm. 06/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la liquidació del contracte “Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 1 (Palau Provincial, pis Passatge Empordà, àtic Rambla Ferran 21 i local al carrer Comerç 2)” (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al “Servei de neteja de les diferents dependències de la diputació de Lleida” LOT 1 (Palau Provincial, pis Passatge Empordà, àtic Rambla Ferran 21 i local al carrer Comerç 2)” (Exp.65/15) va ser adjudicat a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT SL. (NIF: B60579240) per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida número 30/2016, de 26 de setembre de 2016, per import de 257.883,28 €, IVA inclòs.

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160002878 de 16 d'agost de 2016, l'adjudicatari va constituir la garantia definitiva per import de 10.656,33 €.

Atès que donant compliment al que disposa l'article 307 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Coordinadora General, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Vist l'informe del Servei de Contractació de 23 de febrer de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al “Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 1 (Palau Provincial, pis Passatge Empordà, àtic Rambla Ferran 21 i local al carrer Comerç 2)” (Exp. 65/15).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 10.656,33 € constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160002878, de 16 d'agost de 2016, a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT SL. (NIF: B60579240).

3. Aprovació de la liquidació del contracte “Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 3 (Complex Caparrella)” (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'expedient relatiu al "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 3 (Complex Caparrella)" (Exp.65/15) va ser adjudicat a l'empresa UTE LLEIDA ASPROSEAT-ILERSIS-AURIA (NIF: U25815846) per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida número 30/2016, de 26 de setembre de 2016, per import de 323.870,95€, IVA inclòs.

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160003041 de 23 d'agost de 2016, l'adjudicatària va constituir la garantia definitiva per import de 13.383,10 €

Atès que donant compliment al que disposa l'article 307 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Coordinadora General, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Vist l'informe del Servei de Contractació de 23 de febrer de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 3 (Complex Caparrella)" (Exp. 65/15).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 13.383,10 € constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160003041, de 23 d'agost de 2016, a la UTE LLEIDA ASPROSEAT-ILERSIS-AURIA. (NIF: U25815846).

4. Aprovació de la liquidació del contracte "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 4 (Institut d'Estudis Ilerdencs – edifici IEI i espai IEI al Complex Caparrella)" (Exp. 65/15) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al "Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 4 (Institut d'Estudis Ilerdencs – edifici IEI i espai IEI al Complex Caparrella)" (Exp.65/15) va ser adjudicat a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT SL. (NIF: B60579240) per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida número 30/2016, de 26 de setembre de 2016, per import de 126.437,74 €, IVA inclòs.

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160000454 de 16 d'agost de 2016, l'adjudicatari va constituir la garantia definitiva per import de 5.224,70 €.

Atès que donant compliment al que disposa l'article 307 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Coordinadora General, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Vist l'informe del Servei de Contractació de 23 de febrer de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al “Servei de neteja de les diferents dependències de la Diputació de Lleida. Lot 4 (Institut d’Estudis Ilerdencs – edifici IEI i espai IEI al Complex Caparrella)” (Exp. 65/15).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 5.224,70 € constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320160000454, de 16 d’agost de 2016, a l’empresa MULTISERVEIS NDAVANT SL. (NIF: B60579240).

5. Aprovació de la liquidació del contracte “Projecte constructiu. Rotonda a la C-230a, de Lleida (N-IIa) a Llardecans. Travessera urbana d’Albatàrrec. PK 6+170” (Exp. 47/18) i devolució de la garantia definitiva.

L’expedient relatiu al contracte “Projecte constructiu. Rotonda a la C-230a, de Lleida (N-IIa) a Llardecans. Travessera urbana d’Albatàrrec. PK 6+170” (Exp. 47/18) va ser adjudicat a l’empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA (NIF: A-08112716), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 4, de 18 de febrer de 2019, per import de 178.486,67 € més 37.482,20 € d’IVA (Total: 215.968,87 €).

L’adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320190000097, de 28 de gener de 2019, va constituir la garantia definitiva per import de 8.924,33 €.

Atès que donant compliment al que disposa l’article 243 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, l’enginyer director de les obres, ha emès informe favorable de devolució de la garantia i liquidació del contracte de referència.

Vist l’informe del Servei de Contractació de 28 de febrer de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al Projecte constructiu. Rotonda a la C-230a, de Lleida (N-IIa) a Llardecans. Travessera urbana d’Albatàrrec. PK 6+170” (Exp. 47/18).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 8.924,33 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320190000097, de 28 de gener de 2019, a l’empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA (NIF: A-08112716).

6. Aprovació de l’expedient de contractació i de l’inici de licitació del contracte del subministrament i manteniment de programari de Microsoft grans comptes mitjançant contracte basat en l’acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMWARE, del consorci LOCALRED.

S’examina l’expedient instruït per a la licitació del contracte del “Subministrament i manteniment de programari de Microsoft grans comptes mitjançant contracte basat en l’acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMWARE, del consorci LOCALRED”.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El pressupost base de licitació és de 612.762,98 € més 128.680,22 € d'IVA (Total: 741.443,18 € IVA inclòs) .

El valor estimat del contracte s'estableix en 612.762,98 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de data 28 de febrer de 2022.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i el document "Condicions específiques del subministrament", redactats pel cap de gestió de sistemes i explotació de dades de la Diputació de Lleida .

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, mitjançant contracte basat en l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMware del consorci LOCALRED, per l'adjudicació del contracte del subministrament i manteniment de programari de Microsoft grans comptes (+ de 250 usuaris) Modalitat Enterprise Agreement Subscription (EAS), amb un pressupost base de licitació de 612.762,98 € més 128.680,22 € d'IVA (Total: 741.443,18 € IVA inclòs) i un valor estimat de 612.762,22 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el document de Condicions específiques, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladors de l'acord marc del subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMware del consorci LOCALRED.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 741.443,18 €, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- N. Operació: 220229000001 2022 060 491 2060001
- N. Operació: 220229000191 2022 060 491 2060001

Quart. Requerir a l'empresa SPECIALIST COMPUTER CENTRES, SL (B81644387), adjudicatària del LOT 2 de l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMware del consorci LOCALRED, per a la presentació del document d'acceptació del subministrament en els termes previstos en els Plecs de clàusules administratives particulars i en el document de condicions específiques aprovats.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'esmentada empresa, junt amb el Plec de clàusules administratives particulars i el document de Condicions específiques, per tal que presenti l'esmentada documentació en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què rebin el requeriment.

7. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president acctal.,

Neus Roura i Serra

Antoni Navinés i Miró



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 8/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 14 de març, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.15

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Neus Roura Serra, oficial major

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació inicial del "Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C-451) a Su. Tram: PK 10+290 a 11+045. Actualització de preus".
3. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria que han de regir el procediment de selecció per a proveir interinament, mitjançant concurs-oposició, tres llocs de tècnics/ques d'Administració General (A1) per al desenvolupament del "Programa de suport i impuls a l'Àrea de Contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida" i creació de la borsa de treball.
4. Aprovació de la liquidació del contracte "Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província" (Exp. 35/10) i devolució de la garantia definitiva.
5. Aprovació de la liquidació del contracte "Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província" (Exp. 26/11) i devolució de la garantia definitiva.
6. Aprovació de la liquidació del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm de la carretera LV-3333 d'Ivars d'Urgell a Vallverd. PK 0+000 al 2+283. Tram: Ivars d'Urgell" (Exp. 74/19) i devolució de la garantia definitiva.
7. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 7 de març de 2022 (núm. 07/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació inicial del “Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C-451) a Su. Tram: PK 10+290 a 11+045. Actualització de preus”.

El Servei d'Infraestructura Viària ha presentat a la Comissió informativa de Serveis Tècnics celebrada el 7 de març de 2022, el document tècnic intitulat: “Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C-451) a Su. Tram: pk 10+290 a 11+045. Actualització de preus. Clau: IN-PA-16-17-AP, redactat pel Servei d'Infraestructura Viària, que compta amb un pressupost d'execució per contracta de cinc-cents seixanta-nou mil, cinc-cents vuitanta-sis euros amb noranta-tres cèntims (569.586,93 €)

Existeix disponibilitat de terrenys donat que es van signar les Actes prèvies i Actes de preu just per mutu acord amb els propietaris dels predis afectats els dies 14 i 15 de novembre de 2019 a l'Ajuntament de Riner.

L'article 15 i següents del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres –Text consolidat- i en especial l'article 17 estableixen que els estudis i projectes s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 30 dies hàbils per a que les persones interessades puguin formular al·legacions sobre l'interès general de la carretera, la concepció global del seu traçat o qualsevol altre que considerin pertinent.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Serveis Tècnics de 7 de març de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 15 de juliol de 2021, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar inicialment el Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C-451) a Su. Tram: pk 10+290 a 11+045. Actualització de preus, redactat pel Servei d'Infraestructura Viària, que compta amb un pressupost d'execució per contracta de cinc-cents seixanta-nou mil, cinc-cents vuitanta-sis euros amb noranta-tres cèntims (569.586,93).

Segon. Sotmetre el projecte al tràmit d'informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província i notificar expressament la resolució de les al·legacions als interessats. En cas de no presentar-se reclamacions o al·legacions l'acord s'entendrà definitiu sense necessitat de nova resolució expressa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Simultàniament a la informació pública, el document exposat s'ha de sotmetre a informe de les administracions locals afectades, que es considerarà favorable quan hagi transcorregut el termini fixat per l'apartat anterior.

3. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria que han de regir el procediment de selecció per a proveir interinament, mitjançant concurs-oposició, tres llocs de tècnics/ques d'Administració General (A1) per al desenvolupament del "Programa de suport i impuls a l'Àrea de Contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida" i creació de la borsa de treball.

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procés de selecció, per a proveir interinament, mitjançant concurs-oposició, tres llocs de tècnics/ques d'Administració General (A1) per al desenvolupament del programa de "suport i impuls a l'Àrea de contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida" i creació de borsa de treball.

La Junta de Govern núm. 9/2020, en sessió de caràcter ordinari, de 30 de març de 2020, va aprovar les bases generals per a la constitució de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus organismes dependents (publicades al BOP de Lleida, núm. 105, de 2 de juny de 2020).

Per decret núm. 3174 d'11 de novembre de 2021 es va crear el programa temporal per a suport i impuls a l'Àrea de contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida.

Consten a l'expedient proposta del departament de Recursos Humans de 2 de febrer de 2022; informe favorable de Secretaria General de 3 de febrer de 2022 i informe favorable d'Intervenció de fiscalització de l'expedient de 25 de febrer de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment de selecció per a proveir interinament, mitjançant concurs-oposició tres llocs de tècnics/ques d'Administració General (A1) per al desenvolupament del programa de "suport i impuls a l'Àrea de contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida" i creació de borsa de treball, que es transcriuen al final dels acords.

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU PER AL NOMENAMENT INTERÍ MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, DE TRES TÈCNICS/QUES D'ADMINISTRACIÓ GENERAL (A1) PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE "SUPORT I IMPULS A L'ÀREA DE CONTRACTACIÓ I GESTIÓ DE

CONTRACTES VINCULATS A FONTS EXTERNS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA” (CONVOCATÒRIA 21-04) I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL.

PRIMERA.- Objecte de les bases

L'objecte de les bases és regular la convocatòria del procés selectiu per al nomenament, d'interí per programes, mitjançant concurs-oposició, de tres tècnics d'administració general adscrits al servei de Contractació per al desenvolupament del programa “Suport i impuls a l'àrea de contractació i gestió de contractes vinculats a fons externs de la Diputació de Lleida (Convocatòria 21-04), amb el següent detall:

Escala d'Administració general

Grup de classificació: A1

Nivell de complement de destinació: 24

Complement específic: 490 punts

Sistema selectiu: concurs oposició

Al temps que, juntament, es crearà una borsa de treball per cobrir de manera interina en els supòsits de vacants temporals, malalties, vacances o altres causes sobrevingudes, amb una vigència de dos anys.

SEGONA.- Funcions a desenvolupar

El personal tècnic/a d'administració general especialitzat en matèria de contractació administrativa i administració electrònica, realitzarà les funcions de gestió, inspecció, control, estudi i proposta que els són pròpies en els expedients de contractació.

Sense perjudici de l'actuació coordinada d'aquest personal tècnic, es distribuïran l'impuls i tramitació dels expedients de contractes d'obres, de serveis i de subministraments i la contractació privada i mixta que se'n pugui derivar.

Les funcions específiques seran les següents:

- a) Assessorar i col·laborar en la gestió d'expedients de contractació, assumint l'elaboració i manteniment de models de documents, assessorar de forma general en quant al procediment, i col·laborar amb els serveis per a l'elaboració de la documentació tècnica prèvia a l'inici dels expedients administratius
- b) Coordinar la gestió dels procediments licitatoris, en cadascuna de les fases que se succeeixin, així com totes les dels expedients derivats de la contractació administrativa, que es puguin plantejar amb motiu de l'execució dels contractes, modificacions, resolució així com els recursos que es puguin interposar, entre altres.
- c) Emetre instruccions, directrius i assessorar jurídicament a les direccions de les àrees i centres gestors sobre aspectes relacionats amb la tramitació dels expedients de contractació, en col·laboració amb la Secretaria, Vicesecretaria i Intervenció provincials.
- d) Dissenyar els procediments a implementar per part del personal informàtic en el gestor d'expedients, en coordinació amb l'Àrea de Noves Tecnologies, i col·laborar en les tasques d'implementació, desenvolupament, actualització i avaluació de l'impacte de la seva implantació.
- e) Assumir la interlocució tècnica i jurídica amb tercers contractistes o interessats en ser-ho.
- f) Qualsevol altra funció pròpia de la seva categoria professional que se'ls encomani per part de la Secretaria i Vicesecretaria provincials.



Diputació de Lleida

Secretaria General

TERCERA.- Publicitat

Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida. També es publicarà un anunci de la convocatòria al DOGC.

La data de publicació de la convocatòria al DOGC determina el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment.

Els successius anuncis relatius a les proves que es convoquin i valoracions es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica i a processos selectius de la Diputació de Lleida.

QUARTA.- Requisits específics de les persones aspirants

Per poder prendre part en el procés de selecció és necessari que els aspirants reuneixin els requisits següents:

- A. Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells Estats als quals, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.
Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'aportar el document acreditatiu del nivell B2 de castellà (DELE, diplomes d'espanyol en llengua estrangera, el nivell és el B2) o superior. En cas que no estiguin en possessió del document acreditatiu corresponent, hauran d'acreditar els coneixements orals i escrits del castellà mitjançant una prova que avaluarà el Tribunal de selecció. Estaran exempts/es aquells/es estranger/es originaris/àries de països en què el castellà és llengua oficial.
Aquestes previsions seran d'aplicació qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de drets, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.
- B. Haver complert l'edat de 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- C. No patir malaltia ni tenir cap disminució física o psíquica que impedeixi el desenvolupament de les funcions assignades a la plaça. De conformitat amb l'establert en la Llei 17/1993 de 23 de desembre, podran participar en el procés les persones amb discapacitats en igualtat de condicions amb els demés aspirants, condicionat tot això a l'acreditació de la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques o funcions pròpies d'aquesta plaça.
- D. No haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei en qualsevol de les Administracions Públiques, ni trobar-se en inhabilitació, per Sentència Judicial ferma, per exercir les funcions públiques.

- E. Estar en possessió del Títol universitari oficial de grau, de llicenciat/da universitari/ària o equivalent que habiliti per a l'exercici de les funcions del lloc de treball corresponent, segons allò previst a l'article 76 text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per l'ingrés als cossos o escales classificats al subgrup A1.

El document acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acreditada per a la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger caldrà disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Universitats o s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat amb el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria.

- F. Estar en possessió del Certificat de coneixements de suficiència orals i escrits de llengua catalana, certificat del nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística. En cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, el Tribunal de selecció avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements.

- G. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Els requisits de participació s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la finalització del procés de selecció o fins el moment de la contractació corresponent.

CINQUENA.- Presentació de sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar la sol·licitud corresponent, preferentment, mitjançant formulari electrònic en el termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'art.16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A la sol·licitud caldrà adjuntar còpies, que en el cas de formulari electrònic han de tenir format pdf, dels documents preceptius per participar i dels documents acreditatius dels mèrits al·legats i que siguin susceptibles de ser valorats en la fase de concurs.

Seràn documents necessaris per participar que caldrà adjuntar amb la sol·licitud:

- NIF/document acreditatiu de la nacionalitat
- Justificant de la titulació exigida per participar en la convocatòria
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria (només en el cas que es disposi, altrament caldrà fer la prova corresponent)
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua castellana exigits en la convocatòria (només en el cas d'estrangers)
- Relació individualitzada dels mèrits. Tots els mèrits s'han d'aportar en el moment de presentar la sol·licitud o amb anterioritat al darrer dia d'admissió de la mateixa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La documentació aportada anirà acompanyada d'una declaració responsable d'autenticitat dels esmentats documents i de compliment dels requisits per participar en la convocatòria.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al BOP i sempre que s'al·leguin i s'acreditin dins el termini de presentació de sol·licituds.

Amb la formalització i presentació de la instància corresponent per prendre part en la convocatòria els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que es derivin de la gestió i tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Igualment, la formalització de la sol·licitud implica l'acceptació i coneixement del contingut d'aquestes bases.

El president del Tribunal, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hi hagin pogut concórrer els aspirants.

Amb la formalització i presentació de les sol·licituds les persones aspirants donen el seu consentiment perquè LA DIPUTACIÓ pugui comprovar la veracitat de les dades i mèrits que s'al·leguin.

SISENA.- Admissió dels aspirants

Finalitzat el termini d'inscripció, en el termini màxim d'un mes el Diputat de recursos humans publicarà dictarà una resolució, que es publicarà, en la qual declararà aprovada la relació provisional d'admesos i exclosos. En aquesta mateixa resolució s'ha d'aprovar la llista provisional d'exempts de realitzar l'exercici de coneixement de llengua catalana i, si s'escau, qui hagi de realitzar exercici de llengua castellana, i la composició del Tribunal en els termes previstos a la base 8a.

Aquesta resolució s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la seu electrònica i a processos selectius de la Diputació de Lleida, i ha de concedir un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de la seva publicació, per presentar esmenes i possibles reclamacions.

Si la persona exclosa no presenta al·legacions dins el termini previst, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud i quedarà definitivament exclosa del procés, sense cap altre tràmit.

Les persones discapacitades seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques o sensorials, si bé, en el cas que superin el procés selectiu, en el tràmit de presentació de la documentació hauran d'acreditar la seva capacitat per a exercir les funcions i les tasques dels llocs que es convoquen, i prestar el servei públic corresponent.

SETENA.- Relació definitiva d'admesos i exclosos

Si es produeixen reclamacions o al·legacions, el Diputat de recursos humans dictarà resolució, en el termini dels quinze dies hàbils següents a la finalització del termini per a la seva presentació, estimant-les o desestimant-les i aprovarà la relació definitiva de persones admeses i excloses de participació en el procediment. En la mateixa resolució s'anunciarà la data, lloc i hora previstos per a la primera prova i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica i a l'apartat de processos selectius de la Diputació de Lleida.

VUITENA.- Tribunal de selecció

El Tribunal qualificador estarà constituït en la forma següent, havent de tenir tots els membres i els seus corresponents suplents un titulació igual, equivalent o superior a l'exigida per a l'accés al lloc de treball de la convocatòria, sempre de conformitat amb l'article 60 del TREBEP:

- President/a, que serà un funcionari de Diputació de Lleida, del grup A, subgrup A1
- Un vocal, funcionari/a de Diputació de Lleida, del grup A, subgrup A1.
- Un vocal, funcionari/a, del grup A, subgrup A1, designat/da a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Un funcionari/a que exercirà com a secretari/a i actuarà amb veu i sense vot.

Es nomenarà suplents de cadascun dels membres del tribunal de selecció.

El Tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves, els quals es limitaran a valorar l'exercici corresponent a les seves especialitats tècniques i actuaran amb veu i sense vot.

En la resolució en que s'aprovi la llista provisional d'admesos i exclosos s'especificarà la determinació individualitzada de la composició del tribunal de selecció.

L'abstenció i recusació dels membres de l'òrgan de selecció s'ajustarà al que es preveu en els arts. 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva. Així mateix, de conformitat amb l'ordenament jurídic resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les presents bases, establint els criteris que s'hagin d'adoptar en tot allò que no s'hagi previst a les bases de la convocatòria.

Els membres dels òrgans de selecció han d'observar la confidencialitat o el sigil en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que pugui utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixin en funció de la seva condició.

NOVENA.- Procés selectiu

El procés de selecció s'iniciarà després de la publicació de la relació d'admesos i exclosos i tindrà una durada màxima de 6 mesos, llevat que concorri una causa objectiva que ho justifiqui i que hagi estat valorada per l'autoritat convocant, un cop escoltat l'òrgan de selecció.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs-oposició i a banda d'aquestes dues fases, s'efectuarà la prova de coneixement de llengües en les persones que no hagin pogut acreditar que tenen els certificats corresponents.

A.- Exercici de coneixements de català i/o castellà (castellà en el cas dels estrangers).

a) Per participar en aquesta convocatòria cal estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana, Certificat de nivell de suficiència C1, de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o qualsevol dels reconeguts oficialment com a equivalents.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan seleccionador, amb l'assessorament de tècnics competents en la matèria, avaluarà aquests coneixements mitjançant una prova específica de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

b) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no aportin el document oficial acreditatiu del nivell B2 de castellà, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del Tribunal. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés les persones aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte. Estaran exempts/es aquells/es estranger/es originaris/àries de països en què el castellà és llengua oficial.

Restaran exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que hagin superat la prova de català i/o castellà de igual nivell en altres processos selectius convocats per la Diputació de Lleida.

DESENA.- Fase d'oposició (puntuació màxima 20 punts)

Prova selectiva.

La fase d'oposició d'una prova amb dos exercicis que tindran, caràcter obligatori i eliminatori:

1. Primer exercici: Qüestionari tipus test: (puntuació màxima 8 punts)

Consistirà en respondre un qüestionari de 40 preguntes tipus test amb quatre opcions de resposta, de les quals només una és correcta, relatives al contingut del temari que s'adjunta en l'annex 1, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumará 0,20 punts.

Aquesta prova és de caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima per superar-la de 4 punts.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no seran tingudes en compte. Per a cada pregunta amb resposta errònia es descomptarà una quarta part del valor d'una resposta correcta.

En cas que l'òrgan tècnic de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una de les respostes, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps de realització de la prova serà d'1 hora i 30 minuts.

2. Segon exercici.- Prova pràctica.(puntuació màxima 12 punts)

Consistirà en la resolució per escrit d'un supòsit pràctic proposat pel Tribunal durant un període màxim de 2 hores, relacionat amb els temes que figuren a l'**Annex 1** d'aquestes bases. Aquest exercici pot incloure situacions de la pràctica professional, relacionades amb les funcions orientatives de la plaça convocada descrites en la base segona de la convocatòria

Els/les aspirants podran fer ús dels textos legals en suport paper per la realització de la prova pràctica. No es podran utilitzar publicacions de legislació comentades i/o amb jurisprudència.

L'exercici es valorarà de 0 a 12 punts. Per a la superació de la prova, l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació mínima de 6 punts.

Per a la puntuació d'aquesta prova es valorarà la concreció i precisió de les respostes, la sistemàtica, la claredat i la capacitat d'anàlisi.

L'òrgan de selecció només corregirà el segon exercici de les persones aspirants que hagin superat el primer exercici d'aquesta prova.

La puntuació definitiva de la fase d'oposició serà el resultat de sumar totes les proves, sobre un màxim de 20 punts. La persona aspirant que no obtingui un mínim de 10 punts serà automàticament eliminada del procés selectiu.

3-Publicitat de resultats i revisió de proves

Finalitzada la fase d'oposició es publicarà l'acord del Tribunal qualificador de les puntuacions obtingudes en la prova selectiva. En el mateix acte, els aspirants que hagin resultat aptes d'aquesta fase d'oposició, i no restin exempts de realitzar la prova de llengua catalana i/o castellana seran convocats per la seva realització indicant l'hora, data i lloc de la realització de les proves.

Així mateix, s'atorgarà a les persones aspirants un termini de tres (3) dies hàbils comptadors de l'endemà d'aquesta publicació per a sol·licitar la revisió o aclariment de la qualificació de la prova o, en el cas d'haver estat declarat no apte, l'expressió de la nota de l'exercici. Aquestes peticions es formularan sens perjudici de la possibilitat de la persona aspirant, si ho estima convenient, d'interposar el corresponent recurs contra la resolució de Tribunal.

En cas que no es sol·licitin revisions ni aclariments, es procedirà sense més tràmit a la següent fase de concurs.

El Tribunal haurà de respondre els aclariments que així ho sol·licitin en aquests termes i convocar a les persones aspirants a l'acte presencial de revisió en el termini màxim



Diputació de Lleida

Secretaria General

de cinc (5) dies hàbils des de la seva presentació. Les revisions s'hauran d'atendre, preferentment, en una sola sessió.

Un cop analitzades les al·legacions presentades a la valoració provisional de la fase d'oposició, el Tribunal Qualificador publicarà les puntuacions definitives de la fase d'oposició.

ONZENA.- Fase de concurs (puntuació màxima 10 punts)

Consisteix en la valoració dels mèrits dels aspirants, d'acord amb el següent barem i sempre sobre la documentació acreditativa que hauran aportat els aspirants dins el termini de presentació de les sol·licituds:

11.1. Experiència professional (màxim 7 punts)

Es valorarà l'experiència professional en el grup A1 en l'exercici de funcions, coincidents o anàlogues en contingut professional del lloc convocat.

L'experiència en l'exercici de funcions, coincidents o anàlogues en contingut professional amb les del lloc a proveir, s'acreditarà segons el barem detallat següidament i tenint en compte els serveis prestats en administració pública i en l'empresa privada.

- a) Per serveis prestats a les Administracions públiques exercint funcions similars coincidents o anàlogues en contingut professional amb les del lloc a proveir: 0,50 punts per any complet de serveis o la part proporcional de fracció mensual que li correspongui.

S'acreditaran els serveis prestats mitjançant certificat de l'òrgan competent de l'administració pública on consti la data d'inici i fi de la relació laboral, la vinculació, la categoria professional, i la jornada laboral i, a més, certificat de vida laboral de la persona aspirant expedit per la seguretat social.

- b) Per serveis prestats a empreses privades exercint funcions similars, coincidents o anàlogues en contingut professional amb les del lloc a proveir: 0,25 punts per any complet de serveis o la part proporcional de fracció mensual que li correspongui.

S'acreditaran els serveis prestats mitjançant contracte laboral o certificat emès per l'empresa que acrediti data d'inici i fi de la relació laboral, la vinculació, la categoria professional, i la jornada laboral i, a més a més, el certificat de vida laboral de la persona aspirant expedit per la seguretat social.

En el cas de treball com autònom/a, s'ha d'acreditar mitjançant còpia de l'alta censal de l'activitat i certificació de cotització al règim d'autònoms, acompanyada de la documentació justificativa de la concreta activitat realitzada i certificat de vida laboral expedit per la seguretat social.

En cas de jornades a temps parcial, la puntuació es prorratejarà en base a aquesta dedicació.

Durant un mateix període, només es tindrà en consideració un únic mèrit acreditat d'experiència professional.

Als efectes de valoració dels serveis prestats es computarà 1 mes com a 30 dies naturals.

11.2. Titulacions. (puntuació màxima de 3 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials es valoren en funció del coneixements requerits per ocupar el lloc i es valoraran altres estudis en matèries afins que siguin directament relacionats a les funcions del lloc a proveir, previstes a la base segona d'aquesta convocatòria:

- Grau o llicenciatura: 1,5 punts cadascun
- Diplomatura o equivalent: 1,25 punts cadascun
- Doctorat o Màster: 1 punt cadascun
- Postgrau: 0,5 punts cadascun

No es valoraran com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o mèrit, ni tampoc es valoraran les titulacions que s'hagin acreditat com a requisit d'accés al procés selectiu.

DOTZENA.- Publicació de la valoració dels mèrits

12.1. Valoració provisional dels mèrits

El Tribunal Qualificador farà pública la proposta de valoració provisional dels mèrits de la fase de concurs i el resultat de la prova de llengua catalana i/o castellana.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la valoració provisional, per presentar davant el Tribunal Qualificador les al·legacions corresponents.

En qualsevol cas, el Tribunal Qualificador podrà sol·licitar a les persones aspirants i/o a l'òrgan competent la informació necessària, el qual expedirà, amb aquest efecte, els certificats que correspongui.

12.2. Valoració definitiva dels mèrits i proposta de nomenament.

Un cop analitzades les al·legacions presentades a la valoració provisional dels mèrits, el Tribunal Qualificador publicarà la valoració definitiva dels mèrits, juntament amb les puntuacions definitives de les fases d'oposició i concurs oposició, i la proposta de nomenament corresponent que s'eleva al President de la Diputació als efectes del nomenament de qui hagi obtingut la qualificació més alta.

La qualificació que cada aspirant s'obtindrà per la suma de les fases de concurs i oposició, servirà per a determinar l'ordre dels aspirants en la proposta de nomenament que formuli l'òrgan de selecció.

En els supòsits d'empat en les puntuacions obtingudes, per establir l'ordre es tindran en compte els següents criteris que s'aniran aplicant fins aconseguir el desempat:



Diputació de Lleida

Secretaria General

1. La puntuació més alta en la fase d'oposició
2. La puntuació més alta en la fase de concurs, en l'apartat d'experiència professional
3. La puntuació més en la fase de concurs en l'apartat titulacions.

En cas que tot i aplicats els criteris de desempat aquest persisteixi s'aplicarà com a criteri de desempat l'ordre d'actuació dels aspirants per a l'any 2021, aprovat per Decret núm. 2394, de 6 d'agost de 2021.

En totes les incidències no previstes en aquesta convocatòria, s'aplicaran supletòriament, la normativa de funció pública vigent.

TRETZENA.- Nomenament de funcionari interí

13.1. D'acord amb la proposta del Tribunal, la Presidència de la corporació ha de dictar resolució nomenant funcionari/a interí/na la persona aspirant proposada en el termini de 5 dies comptadors des de la data d'emissió de la proposta del Tribunal. Aquest nomenament s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

13.2. En el termini de 3 dies des de la publicació del nomenament de funcionari interí/na, la persona aspirant ha de prendre possessió i fer el jurament o promesa, no adquirint la condició de funcionari de carrera fins a l'esmentada data, romanent fins aquest moment en la condició de funcionari/a en pràctiques.

13.3. A les persones seleccionades en aquesta convocatòria, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, que figura a l'article 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

CATORZENA.- Presentació de documentació

Els aspirants proposats aportaran davant la Corporació la documentació original esmentada en la base cinquena i aquella que acrediti que compleix els requisits de participació, en un termini de 3 dies, prorrogables per motius justificats, a partir que es faci públic el resultat en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Aquells que, dins del termini indicat i exceptuant casos de força major, no presentin la documentació, no podran ésser nomenats, restant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

QUINZENA.- Creació de la borsa de treball

El tribunal qualificador formularà una proposta ordenada de persones que hagin superat el procés, ordenats segons la puntuació obtinguda de major a menor, que passaran a formar part de la borsa de treball per futurs nomenaments o contractes de treball que siguin necessaris per cobrir vacants temporalment relacionades amb tècnics d'administració general en l'àmbit de contractació.

Aquesta borsa serà aprovada per resolució del Diputat de Recursos humans. L'ordre de cadascú dels aspirants dins de la borsa podrà ser consultada en qualsevol moment al Departament de Recursos Humans per part de les persones aspirants.

Aquesta borsa de treball es regirà per les bases generals per a la constitució i funcionament de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, aprovades per acord de la Junta de Govern de 30 de març de 2020 (BOP núm. 105, 2 de juny de 2020).

SETZENA.- Normativa aplicable

En tot allò no previst en aquestes bases s'ha d'aplicar la normativa següent:

- a) Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (articles vigents)
- c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- d) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- e) Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- g) Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- h) Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- i) Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- j) Resta de normativa vigent i concordant que sigui d'aplicació.

DISSETENA.- Règim d'impugnacions i al·legacions

Les relacions definitives d'admesos i exclosos, les resolucions definitives d'exclusió del procés selectiu i els nomenaments podran ser impugnades per les persones interessades, mitjançant la interposició del recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es podrà interposar en el termini d'un mes des de la data de publicació o notificació de l'acte o resolució, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

Contra els actes definitius o de tràmits qualificats que hagi dictat l'òrgan selectiu es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes des de la seva petició.

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició, que es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

ANNEX 1 – TEMARI



Diputació de Lleida

Secretaria General

1. La província com a entitat local. Les competències de les Diputacions Provincials. La cooperació municipal. La coordinació en la prestació de determinats serveis per les Diputacions Provincials.
2. La Diputació de Lleida: òrgans de govern, competències i funcions.
3. Principis de l'administració electrònica de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. L'acte administratiu: Concepte, classes i elements. La motivació dels actes administratius.
5. La notificació dels actes, especial referència a la notificació electrònica. La publicació dels actes.
6. La revisió dels actes en via administrativa (I): la revisió d'ofici de disposicions i actes nuls. La declaració de lesivitat dels actes anul·lables.
7. La revisió dels actes en via administrativa (II): Recursos administratius: concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició. El recurs extraordinari de revisió.
8. Principis generals del procediment administratiu. Drets dels interessats en el procediment. Les fases del procediment administratiu general.
9. Dimensió temporal del procediment administratiu: dies i hores hàbils. Càlcul de terminis.
10. La finalització del procediment administratiu. Obligació de l'administració de resoldre. El silenci administratiu.
11. Els contractes del sector públic: Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic.
12. Tipus de contractes del sector públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats.
13. Disposicions generals sobre la contractació del sector públic: racionalitat i consistència, llibertat de pactes i contingut mínim del Contracte. perfecció i forma del contracte.
14. Règim d'invalidesa. Recurs especial en matèria de contractació.
15. Les parts en els contractes del sector públic. Els òrgans de contractació.
16. Capacitat i solvència de l'empresari. Successió en la persona del contractista.
17. Normes específiques de contractació pública en les entitats locals.

18. Objecte, pressupost base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Garanties exigibles en la contractació del sector públic.
19. Preparació dels contractes de les Administracions públiques: expedient de contractació, plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
20. El Perfil de Contractant. Les modalitats de presentació telemàtica d'ofertes.
21. Adjudicació dels contractes de les Administracions públiques: normes generals i procediments d'adjudicació.
22. Efectes dels contractes. Prerogatives de l'Administració pública en els contractes administratius. Execució dels contractes.
23. Modificació dels contractes. Suspensió i extinció dels contractes. Cessió dels contractes i subcontractació.
24. El contracte d'obres. Actuacions preparatòries del contracte d'obres. Execució del contracte d'obres. Modificació del contracte d'obres. Compliment i resolució.
25. El contracte de concessió d'obres. Actuacions preparatòries del contracte de concessió d'obres. Efectes, compliment i extinció de les concessions. Construcció de les obres objecte de concessió. Drets i obligacions del concessionari i prerogatives de l'Administració condecant. Extinció de les concessions.
26. El contracte de concessió de serveis. Actuacions preparatòries del contracte de concessió de serveis. Efectes, compliment i extinció del contracte de concessió de serveis. Execució i modificació del contracte. Compliment i resolució.
27. El contracte de subministrament. Execució del contracte de subministrament. Compliment i resolució.
28. El contracte de serveis. Execució dels contractes de serveis. Resolució.
29. Les formes d'activitat administrativa. El servei públic. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. La iniciativa econòmica pública i els serveis públics.
30. Activitat subvencional de les Administracions Públiques: tipus de subvencions. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Base nacional de subvencions. Reintegament de subvencions.
31. Els convenis. Regulació dels convenis: concepte, requisits de validesa i eficàcia i contingut. Extinció i efectes.
32. La responsabilitat de les administracions públiques: principis, procediment i requisits.
33. Regim jurídic del personal al servei de les Administracions Públiques. L'Estatut Basic de l'Empleat Públic. La funció publica local: selecció i provisió de llocs; adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.
34. Drets bàsics dels ciutadans segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



Diputació de Lleida

Secretaria General

35. La Llei estatal 19/2013 i la Llei catalana 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: obligacions, drets i límits d'accés a la informació pública.
36. El patrimoni dels ens locals de Catalunya: tipus de béns que integren el patrimoni. Tràfic jurídic dels béns. Utilització i aprofitament dels béns.
37. Els pressupost dels ens locals: estructura i classificació del pressupost d'ingressos i despeses.

4. Aprovació de la liquidació del contracte “Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província” (Exp. 35/10) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al “Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província” (Exp. 35/10), va ser adjudicat a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554), mitjançant Decret de Presidència número 3734 de data 15 de novembre de 2010, per import de 750.508,20 € més IVA (Total: 885.599,40 €, IVA inclòs).

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320100006708, de 10 de desembre de 2010, va constituir la garantia definitiva per import de 37.525,41 €.

D'acord amb l'informe de devolució de garantia definitiva i de liquidació, de 2 de març de 2022, signat per la tècnica de Salut Pública de la Diputació de Lleida, s'informa favorablement i no formula cap objecció a la devolució de la garantia depositada per l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL.

Atesa la proposta del Servei de Contractació de 7 de març de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al “Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província” (Exp. 35/10), que va ser adjudicat a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 37.525,41 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320100006708, de 10 de desembre de 2010, a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554).

5. Aprovació de la liquidació del contracte “Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província” (Exp. 26/11) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al "Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província" (Exp. 26/11), va ser adjudicat a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 2/2012, de 23 de gener de 2012, per import de 762.711,68 € més 137.288,32 € d'IVA (Total: 900.000,00 €, IVA inclòs).

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320120000003, de 4 de gener de 2012, va constituir la garantia definitiva per import de 38.135,58 €.

D'acord amb l'informe de devolució de garantia definitiva i de liquidació, de 2 de març de 2022, signat per la tècnica de Salut Pública de la Diputació de Lleida, s'informa favorablement i no formula cap objecció a la devolució de la garantia depositada per l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL.

Atesa la proposta del Servei de Contractació de 4 de març de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al "Subministrament i instal·lació en l'espai públic urbà d'àrees d'espais lúdics i de salut per a la gent gran, per a la seva donació als ens locals de la província" (Exp. 26/11), que va ser adjudicat a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 38.135,58 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320120000003, de 4 de gener de 2012, a l'empresa LAPPSET ESPAÑA VR, SL (CIF: B-60961554).

6. Aprovació de la liquidació del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm de la carretera LV-3333 d'Ivars d'Urgell a Vallverd. PK 0+000 al 2+283. Tram: Ivars d'Urgell" (Exp. 74/19) i devolució de la garantia definitiva.

L'expedient relatiu al "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm de la carretera LV-333, d'Ivars d'Urgell a Vallverd. PK. 0+000 al 2+283. Tram: Ivars d'Urgell" (Exp. 74/19), va ser adjudicat a l'empresa SORIGUÉ SA (NIF: A25007832), per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 7, de 2 de març de 2020, per import de 302.763,13 € més 63.580,26 € d'IVA (Total: 366.343,39 €).

L'adjudicatari, mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320200000182, de 11 de febrer de 2020, va constituir la garantia definitiva per import de 16.501,15 €.

D'acord amb l'informe de devolució de garantia definitiva i de liquidació, de 14 de febrer de 2022 signat pel enginyer director de les obres i amb el vist i plau del cap del Servei de Vies i Obres de la Diputació de Lleida, s'informa favorablement i no es formula cap objecció a la devolució de la garantia depositada per l'empresa SORIGUÉ SA.

Atesa la proposta del Servei de Contractació d'1 de març de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Acordar la liquidació del contracte relatiu al “Projecte reduït. Rehabilitació del ferm de la carretera LV-333, d'Ivars d'Urgell a Vallverd. PK. 0+000 al 2+283. Tram: Ivars d'Urgell” (Exp. 74/19), que va ser adjudicat a l'empresa SORIGUÉ SA (NIF: A25007832).

Segon. Acordar la devolució de la garantia definitiva, per import de 16.501,15 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. Operació 320200000182, de 11 de febrer de 2020, a l'empresa SORIGUÉ SA (NIF: A25007832).

7. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Oficial major, estenc la present Acta.

L'Oficial major

Vist i plau
El president

Neus Roura i Serra

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 9/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 21 de març, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.11

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Arantxa Casals i Roldan, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del modelatge a presentar amb el compte justificatiu per ens privats de les entitats: Càritas Diocesana Lleida, Càritas Diocesana Urgell i Creu Roja Espanyola.
3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del Subministrament per a la implantació i manteniment d'una solució/plataforma de software de gestió d'expedients i altres aplicatius per als ens locals de la demarcació de Lleida" (Exp. 78/21), exclusió de l'empresa SEMIC i requeriment de garantia definitiva.
4. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 14 de març de 2022 (núm. 08/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació del modelatge a presentar amb el compte justificatiu per ens privats de les entitats: Càritas Diocesana Lleida, Càritas Diocesana Urgell i Creu Roja Espanyola.

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 33/2020, de 30 de novembre de 2020, es va resoldre atorgar les següents subvencions per al desenvolupament del Projecte de suport a l'Habitatge per persones i famílies de les comarques de Lleida:

88.000 euros a Càritas Diocesana de Lleida
32.000 euros a Càritas Diocesana d'Urgell
64.000 euros a la Creu Roja Espanyola

Atès que aquests ajuts van destinats a un segment de la població amb alt risc d'exclusió social i econòmica i que no poden acollir-se als mecanismes de benestar previstos tant pel Departament de Drets Socials de la Generalitat com dels Serveis Socials dels consells comarcals.

Tenint en compte que les esmentades entitats requereixen un tractament específic i singular per la seva naturalesa extraordinària.

Atesa la proposta de la Tècnica de Salut Públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar que el compte justificatiu per a ens privats incorpori, enlloc de factures, els modelatges que s'annexen :

a/

AJUT ECONÒMIC

En/na	
Amb DNI/NIE o passaport	
He rebut de	
La quantitat de	
En concepte d'ajut econòmic de:	

Indicar el concepte d'ajut econòmic :

NECESSITATS BÀSIQUES:

- ☐ Alimentació
- ☐ Roba/calçat



3

Data :	Data :
Signatura del perceptor:	Signatura de la persona que fa el lliurament:
Signat :	Signat :

FORMA DE PAGAMENT:	IBAN:

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades , en particular, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679),

I' informem que les seves dades personals, seran incorporades a un fitxer responsabilitat de _____ amb CIF: _____ amb la finalitat de tenir constància dels lliuraments de material realitzats per aquesta Institució .

Les seves dades personals no seran cedides a tercers , excepte per obligació legal.

Pot exercir els drets d ' accés , rectificació , cancel · lació , oposició , limitació i portabilitat continguts al Capítol III del Reglament (UE) 2016/679 a l' adreça , _____ (Att / Delegat de Protecció de Dades),

Per obtenir informació addicional i detallada sobre la nostra política de privadesa i protecció de dades , visiteu la nostra pàg . Web

(+) Adjuntar a aquest document els justificants (factures , rebuts , etc) corresponents a la beca/ ajuda concedida amb còpia de documentació identificativa del percepcor.

3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del Subministrament per a la implantació i manteniment d'una solució/plataforma de software de gestió d'expedients i altres aplicatius per als ens locals de la demarcació de Lleida" (Exp. 78/21), exclusió de l'empresa SEMIC i requeriment de garantia definitiva.

1. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària núm. 37/2021, de 8 de novembre de 2021, va aprovar l'expedient núm. 78/21 de licitació del contracte de subministrament per a la implantació i manteniment d'una solució/plataforma de software de gestió d'expedients i altres aplicatius per als ens locals de la demarcació de Lleida i s'autoritza la convocatòria de la licitació per procediment obert, tramitació ordinària, sotmesa a regulació harmonitzada, amb un



Diputació de Lleida

Secretaria General

pressupost base de licitació de 732.344,09 € més 153.792,26 € en concepte d'IVA, total 886.136,34 € IVA inclòs, i un valor estimat de 1.623.617,42 €, sense incloure l'IVA. Simultàniament s'aprovaren el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'esmentada contractació.

2. Aquesta licitació fou anunciada al Diari Oficial de la Unió Europea DO/S 2021/S 220-576721 i al Perfil del Contractant en data 9 de novembre de 2021, atorgant un termini de 30 dies naturals per a la presentació de propostes, comptador a partir del mateix dia 9 de novembre de 2021, data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, estant prevista inicialment la finalització d'aquest termini el 9 de desembre de 2021.
3. Durant aquest termini de presentació de propostes es van formular diverses consultes a través de l'espai habilitat a l'efecte en el perfil del contractant i a la vista d'una consulta formulada per la mateixa empresa ara recurrent, SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A., per Decret de Presidència núm. 2021/3376, d'1 de desembre de 2021, es va fer una modificació puntual de l'apartat G. 1 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars relatiu a la solvència tècnica i es va rectificar l'errada aritmètica detectada a l'apartat H.1 del Plec de Clàusules administratives, a l'apartat 4 de justificació del valor estimat del contracte de la memòria justificativa del contracte i en el document de resum de despeses, ampliant-se així el termini per a la presentació d'ofertes fins el dia 16 de desembre de 2021.
4. En data 20 de desembre de 2021 es va constituir la Mesa de contractació i es procedí a l'obertura del sobre A a través de l'eina Sobre digital, acordant-se requerir a les dues empreses presentades, SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A. i ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A., l'esmena de part de la documentació relativa a la solvència.
5. En data 27 de desembre de 2021, la Mesa de Contractació va acceptar la documentació presentada per ambdues empreses i procedí a l'obertura del Sobre B, a la vista del qual s'acordà requerir a l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A. la justificació de l'oferta econòmica presentada en els costos d'implantació per considerar que havia incorregut en baixa anormal o desproporcionada.
6. En data 11 de gener de 2022, la Mesa de Contractació va acceptar la justificació de l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A. relativa a l'oferta econòmica dels preus d'implantació, per verificar que la diferència entre ambdues ofertes no excedeix de l'esmentat 20% de l'oferta presentada per l'altra empresa licitadora, pel que no pot ser considerada com anormal o desproporcionada, quant als costos d'implantació i accepta la proposta en aquests termes. Tot seguit, procedí a l'anàlisi dels costos de manteniment, acordant:

"Primer.- Proposar a la Junta de Govern Local l'exclusió del procés de licitació de l'empresa SEMIC SA per haver superat la seva oferta de preus unitaris dels costos de manteniment previstos als PCAP, en concret, en els preus unitaris per municipis de menys de 500 habitants i en els municipis de 501 a 1.000 habitants, donat que el pressupost base de licitació es va calcular per preus

unitaris en funció de la tipologia d'ens locals atenent a la seva població, tal com constaven al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a la memòria de necessitat, tenint en compte que s'exigien a les ofertes de manera detallada, quedant la remuneració de l'adjudicatari condicionada a aquests.

Segon.- Posposar l'anàlisi de l'oferta econòmica presentada per ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA a la següent sessió d'aquesta Mesa."

7. En data 18 de gener de 2022, la Mesa de contractació va verificar que, un cop proposada l'exclusió del procés de licitació de l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A., resultava que en aplicació del Plec de Clàusules administratives particulars i el criteri previst a l'art. 85.1 del RD 1098/2001, l'oferta econòmica presentada per ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA era inferior al pressupost base de licitació total, en un 55,22%, considerant-se desproporcionada o temerària, pel que es va acordar requerir a l'esmentada empresa, la justificació de l'oferta en aquests termes.
8. L'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, dins del termini establert va presentar la justificació requerida la qual fou examinada i acceptada per la Mesa de contractació en reunió de 15 de febrer de 2022, d'acord amb l'informe tècnic signat per el cap de secció en funcions de Noves Tecnologies i que fou transcrit en l'acta de l'esmentada sessió i en compliment de l'establert al punt H.2 *Funció de funcionalitats addicionals* del quadre de característiques del contracte, del Plec de Clàusules administratives particulars, va acordar convocar telemàticament als representants de l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, per procedir a la demostració del compliment dels extrems proposats en la seva oferta per poder validar la seva veracitat, el dia 22 de febrer a les 10:30 h.
9. En data 17 de febrer de 2022, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) va notificar al Servei de Contractació de la Diputació de Lleida, el recurs especial en matèria de contractació presentat per l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A. contra l'acta de la Mesa de Contractació de data 11 de gener de 2022, publicada al perfil del contractant de la Diputació de Lleida en data 28 de gener de 2022. La Diputació de Lleida dintre del termini concedit a l'efecte, va presentar al TCCSP informe de vicesecretaria amb l'exposició succinta dels fets, les disposicions aplicables, sol·licitant, com a qüestió principal, la inadmissió del recurs pel fet d'haver-se presentat contra un acte que no era objecte del recurs especial, i oposant-se quant al fons així com també respecte de la suspensió del procediment.
10. La Mesa de Contractació, en reunió de 22 de febrer de 2022, amb l'assistència de forma telemàtica dels representants de l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, va procedir a la demostració del compliment dels extrems proposats en la seva oferta, amb una Fase 1 corresponent a la demostració de l'aplicatiu i una Fase 2, relativa al torn de preguntes.
11. EL TCCSP, en data 3 de març de 2022, va comunicar al Servei de Contractació de la Diputació de Lleida, la inadmissió del recurs especial en matèria de contractació presentat per l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A. contra l'acta de la Mesa de Contractació de data 11 de gener de 2022, pel fet de no haver-se presentat contra un acte objecte del recurs especial.



Diputació de Lleida

Secretaria General

12. La Mesa de Contractació, en reunió de 8 de març de 2022, a la vista de tot l'exposat, va acordar elevar a la Junta de Govern, la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, per import i condicions presentades per aquesta empresa.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta de la Mesa de Contractació d'11 de gener de 2022 i excloure la empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA S.A per haver superat la seva oferta de preus unitaris dels costos de manteniment previstos als PCAP, en concret, en els preus unitaris per municipis de menys de 500 habitants i en els municipis de 501 a 1.000 habitants, donat que el pressupost base de licitació es va calcular per preus unitaris en funció de la tipologia d'ens locals atenent a la seva població, tal com constaven al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a la memòria de necessitat, tenint en compte que s'exigien a les ofertes de manera detallada, quedant la remuneració de l'adjudicatari condicionada a aquests.

Segon. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 8 de març de 2022 a favor de l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, per import i condicions següents:

Cost unitari implantació:

Municipis/nombre d'habitants	Nombre	Cost unitari	Import IVA exclòs	Import + IVA
menys de 500 h	148	429,80 €	63.611,05 €	76.969,36 €
de 501 a 1000	44	527,79 €	23.222,84 €	28.099,64 €
de 1001 a 2000	24	532,48 €	12.779,63 €	15.463,35 €
de 2001 a 3500	17	544,37 €	9.254,22 €	11.197,60 €
de 3501 a 5000	3	299,91 €	899,72 €	1.088,66 €
de 5001 a 10000	7	824,23 €	5.769,60 €	6.981,22 €
de 10001 endavant	10	2.442,08 €	24.420,85 €	29.549,22 €
TOTAL COST ANUAL	253		139.957,90 €	169.349,06 €

Cost unitari manteniment:

Municipis/nombre d'habitants	Nombre	Cost unitari	Import IVA exclòs	Import + IVA
menys de 500 h	148	330,00 €	48.840,00 €	59.096,40 €
de 501 a 1000	44	900,00 €	39.600,00 €	47.916,00 €
de 1001 a 2000	24	1.328,89 €	31.893,36 €	38.590,97 €
de 2001 a 3500	17	1.494,55 €	25.407,35 €	30.742,89 €
de 3501 a 5000	3	1.663,88 €	4.991,64 €	6.039,88 €
de 5001 a 10000	7	1.995,19 €	13.966,33 €	16.899,26 €
de 10001 endavant	10	2.326,49 €	23.264,90 €	28.150,53 €
TOTAL COST ANUAL	253		187.963,58 €	227.435,93 €

Proposta de funcionalitats addicionals

- Quadre de comandament :
- Quadre de Comandament per la Diputació de Lleida on pugui veure l'ús de la plataforma per cada Ens Local implantat i veure en temps real l'estat d'evolució d'ús de l'eina i per poder prendre decisions d'actuació per acompanyament
- Quadre de Comandament d'accés per cada Ens Local, on el Secretari, Alcalde, Responsable d'Administració electrònica pugui veure l'evolució de la implantació
 - Tenir la integració per a incorporar la Signatura Biomètrica en actuacions realitzades a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres
 - Tenir la plataforma dins un Centre de Dades certificat amb una certificació de Tier IV 2
 - Tenir la integració d'interoperabilitat amb les diferents eines d'administració electrònica existents: Per quatre o més administracions integrades

Integracions a cost zero

- S'ofereix la integració a la plataforma del Padró d'habitants ofert per la Diputació de Lleida de l'empresa AYTOS
- S'ofereix la integració amb el programari SITMUN (Sistemes d'Informació Geogràfica) de cartografia, ofert per la Diputació de Lleida

Altres millores

- S'ofereix la plataforma amb l'ús de l'idioma de l'aranès
- S'ofereix la millora dels usuaris concurrents: Per la millora dels usuaris concurrents amb més de 1600 usuaris d'accés a la plataforma
- S'ofereix la millora del servei d'atenció telefònica fins a les 19.00 hores
- S'ofereix la incorporació de noves utilitats o serveis sol·licitats pels usuaris de la solució a partir de les incidències i propostes com a Pla de manteniment, suport i incidències i no previstes: dos o més incorporacions a l'any

Tercer. Requerir a l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 16.396,07 €, equivalent al 5% dels 327.921,48 €, preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que:

- Contra el primer i el segon acords, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació, regulat a l'art. 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, en el termini, d'acord amb l'article 50.1 de l'esmentat text legal, de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagi notificat aquest acord. L'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs



Diputació de Lleida

Secretaria General

establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs, que és Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Tanmateix, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat del Contenciós administratiu de la ciutat de Lleida, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Contra el tercer i quart acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit qualificats.

4. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària General

Vist i plau
El president

Arantxa Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 10/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 28 de març, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art, 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de l'ampliació del termini de justificació de subvencions de la Convocatòria d'ajuts per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, anualitat 2021.
3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el Projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida (Exp. 66/21).
4. Resolució del recurs de reposició interposat per VOLTES CONNECTA, SLU contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projecte constructiu. Desglossat núm. 3 i actualització de preus. Condicionament. Eixamplament i millora de la carretera LV-7031, de les Borges Blanques a Cervià de les Garrigues. PK 8+360 al 13+300. Tram: L'Albi – Cervià de les Garrigues".
5. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

- 1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.**

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 21 de març de 2022 (núm. 09/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de l'ampliació del termini de justificació de subvencions de la Convocatòria d'ajuts per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, anualitat 2021.

El Ple de la Corporació, en sessió de 15 d'abril de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes.

En el Butlletí Oficial de la Província número 77, de 23 d'abril de 2021, es va publicar l'anunci mitjançant el qual es van sotmetre a informació pública les esmentades Bases per un termini de 20 dies, sense que s'hagi presentat cap reclamació ni suggeriment.

Per Decret de la Presidència número 1564, de 28 de maig de 2021, es deixa constància de la seva aprovació definitiva.

Per acord de la Junta de Govern núm. 28/2021, en sessió celebrada el 6 de setembre de 2021, es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2021.

La convocatòria, d'acord amb l'article 21 de les Bases específiques reguladores, determina que el termini màxim per a justificar les accions subvencionables és el 31 de març de l'exercici següent al de la convocatòria.

La convocatòria, tot i ser imminent, encara es troba pendent de resolució amb motiu dels requeriments d'esmena de documentació presentada en les sol·licituds, d'acord amb l'article 9 de les Bases específiques, pel que no és possible complir el termini de justificació fixat en l'esmentat article 21.

L'article 32 de la Llei 39/2015, de procediment comú de les administracions públiques faculta a l'Administració a ampliar els terminis establerts que no excedeixi la meitat d'aquests, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers. En els mateixos termes l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, que permet a l'òrgan concedent una ampliació del termini establert per a la presentació de la justificació.

Vista la proposta de la Coordinadora General de 22 de març de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Ampliar el termini de justificació de la realització de l'actuació de la convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per al finançament de l'acció assistencial en salut, anualitat 2021, fins al 15 de maig de 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Publicar aquest acord de Junta de Govern en el BOP i comunicar aquest nou termini al moment de la resolució de la convocatòria.

3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el Projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida (Exp. 66/21).

S'examina l'expedient instruït per a la licitació del "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el Projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida (Exp. 66/21).

El pressupost base de licitació és de 63.200 € més 13.272 € d'IVA (Total: 76.472 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 63.200 € sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de data 17 de març de 2022.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el plec de prescripcions tècniques, redactats pel cap del Servei d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte del "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte PAISATGES DE PONENT de la Diputació de Lleida" amb un pressupost base de licitació de 63.200 € més 13.272 € d'IVA (Total: 76.472 € IVA inclòs) i un valor estimat de 63.200 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 76.472 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 073 414 6000006 .-Inversió Eix 6 Paisatges de Ponent Operació: RC 220210013469 per import de 76.472,00 euros.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida.

4. Resolució del recurs de reposició interposat per VOLTES CONNECTA, SLU contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projecte constructiu. Desglossat núm. 3 i actualització de preus. Condicionament. Eixamplament i millora de la carretera LV-7031, de les Borges Blanques a Cervià de les Garrigues. PK 8+360 al 13+300. Tram: L'Albi – Cervià de les Garrigues".

Antecedents

En data 12 de gener de 2022, mitjançant registre d'entrada núm. 274 de la Diputació de Lleida, l'empresa VOLTES CONNECTA, SLU presenta un recurs de reposició contra l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 44/2021, de 29 de desembre, d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació del "Projecte constructiu. Desglossat núm. 3 i actualització de preus. Condicionament. Eixamplament i millora de la carretera LV-7031, de les Borges Blanques a Cervià de les Garrigues. Pk 8+360 al 13+300. Tram: l'Albi – Cervià de les Garrigues".

L'exclusió es va fonamentar en què la plica presentada per l'empresa VOLTES CONNECTA, SLU era desproporcionada i avaluant la documentació presentada per justificar la desproporcionalitat, es va considerar que aquesta no es justificava, a la vista de l'informe emès pel Cap de Servei de Vies i Obres de la Diputació de Lleida en aquest sentit.

En data 18 de gener de 2022, mitjançant registre d'entrada núm. 455 de la Diputació de Lleida, l'empresa VOLTES CONECTA, SL aporta documentació complementària al recurs de reposició presentat el 12 de gener de 2022.

Per Decret de Presidència núm. 2022/191, es va resoldre donar trasllat a les empreses licitadores en el procediment de licitació del contracte, del recurs de reposició interposat per part de l'empresa VOLTES CONNECTA, SLU contra l'acord de la Junta de Govern núm. 44/2021, de 29 de desembre, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest decret, formulessin les al·legacions que estimin oportunes.

Així, es va notificar aquest decret a les empreses ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, JOSE ANTONIO ROMERO POLO, SAU, M. I J. GRUAS, SA, Acsa, Obras e Infraestructuras, SAU i ARNO INFRAESTRUCTURAS, SLU i a la licitadora recurrent, VOLTES CONNECTA, SLU, lliurant junt amb la notificació, el recurs de reposició presentat en data 12 de gener de 2022 i la documentació complementària presentada en data 18 de gener de 2022.

El termini per a presentar aquestes al·legacions va finalitzar en data 4 de març de 2022 i en data 28 de març de 2022, amb número de registre d'entrada 3092, l'empresa ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU ha presentat un escrit d'al·legacions oposant-se a les formulades per VOLTES CONNECTA, SLU en el seu recurs en els termes que es detalla tot seguit.

En data 20 de març s'ha emès l'informe proposta conjunt per part del Cap de Servei de Vies i Obres i la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, en el que s'analitzen les al·legacions formulades en els termes següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

PROJECTE CONSTRUCTIU: DESGLOSSAT NÚM. 3 I ACTUALITZACIÓ DE PREUS. CONDICIONAMENT, EIXAMPLAMENT I MILLORA DE LA CARRETERA LV-7031, DE LES BORGES BLANQUES A CERVÀ DE LES GARRIGUES. PK 8+360 AL 13+300. TRAM: L'ALBI – CERVÀ DE LES GARRIGUES

- **RECURS DE REPOSICIÓ DE VOLTES CONNECTA S.L.U. I INFORME TÈCNIC COMPLEMENTARI**
- **AL·LEGACIONS DE ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU AL RECURS DE VOLTES CONNECTA SLU**

Antecedents

(es donen per reproduïts)

Resposta a les al·legacions presentades

Primera. Nul·litat per manca de motivació de la resolució impugnada (art. 88.3 i 6)

VOLTES CONNECTA, SLU, al·lega que d'acord amb l'article 88.3 i 6 de la LPAC, la resolució impugnada és nul·la per manca de motivació i per basar-se en l'informe del Cap de Serveis i Infraestructures Viàries, el text del qual no fou transcrit en la mateixa resolució.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, s'oposa a aquesta al·legació per considerar que la resolució impugnada fou suficientment motivada i que compleix els requisits de l'esmentat article 88 LPAC, per constar l'esmentat informe a l'expedient, haver-hi tingut accés la recurrent per fonamentar el seu recurs en els arguments del referit informe i considerar que el mateix informe, està suficientment motivat. Considera que en cap cas s'ha produït indefensió a la recurrent.

Resposta a l'al·legació:

Respecte a l'argument de VOLTES CONNECTA, SLU de la necessitat que consti a la resolució el text íntegre de l'informe en el que es basa, segons l'article 88.6 de la LPAC, cal tenir en compte la jurisprudència esmentada per ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, en sentències de 21 de novembre de 2002, 12 de juliol de 2004, 7 de juliol de 2003, 16 d'abril de 2001, 14 de març de 2000 i 11 de febrer de 2011, segons les quals, si els informes consten a l'expedient administratiu i el destinatari hi ha tingut accés, s'entenen per satisfetes les exigències de la motivació, per permetre's el coneixement pel receptor de l'acte, de la justificació del que va resoldre l'Administració.

Efectivament, tal com consta al mateix recurs, VOLTES CONNECTA, SLU, ha tingut accés a aquest informe i rebut les seves consideracions, ja que arribar a transcriure'n fragments al mateix recurs. També cal tenir en compte que l'informe serví de fonament a la Mesa de contractació en el moment de proposar a la Junta de Govern l'exclusió de l'oferta de la recurrent per no haver justificat de manera suficient la seva oferta i és la proposta de la Mesa la que pren en consideració i accepta la Junta de Govern en tant que òrgan de contractació.

Pel que fa a la motivació del mateix informe en considerar que VOLTES CONNECTA, SLU no ha justificat suficientment els preus de la seva oferta considerada anormalment baixa, cal tenir el compte els arguments que exposa el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), en la Resolució 142/2022, de 23 de febrer, en la que s'ha pronunciat sobre diverses qüestions concretes en relació amb les ofertes presumptament anormalment baixes que poden tenir interès per als òrgans de contractació. Malgrat no tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial de contractació, es consideren aplicables al cas els arguments del TCCSP, que recorda que l'oferta presumptament anormal o desproporcionada és una excepció al principi d'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa, de manera que el legislador europeu assenyala restrictivament que només es pot rebutjar l'oferta en el supòsit que els documents aportats no expliquin satisfactòriament el nivell baix dels preus o costos proposats (article 69.3 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell de 16 de febrer de 2014 sobre contractació pública, per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE).

El TCCSP insisteix que no es poden rebutjar ofertes sense haver comprovat prèviament la possibilitat que es compleixi, mitjançant la instrucció d'un expedient contradictori formal dins del procediment de contractació que satisfaci, no només aquest principi de contradicció escoltant la part afectada, sinó també els principis de lliure concurrència, no-discriminació i transparència que n'han de regir la tramitació.

Alhora, cal comprovar que la decisió de l'òrgan de contractació està motivada de manera racional i raonable, excloent-ne així qualsevol possibilitat d'arbitrarietat, sense que això impliqui substituir el judici tècnic de l'informe, ni la decisió sobre el possible compliment de les ofertes o no.

Si no hi ha cap indicatiu d'arbitrarietat, error o manca de força en les argumentacions de l'òrgan de contractació, no es poden substituir els criteris tècnics amb criteris jurídics, sempre que:

- Es compleixin les formalitats jurídiques.*
- L'apreciació de la inviabilitat de l'oferta estigui motivada.*
- Resulti racional i raonable.*

Els extrems exposats pel TCCSP es donen en aquest cas, donat que s'han acomplert les formalitats jurídiques i l'apreciació de la inviabilitat ha estat motivada, resulta racional i raonable, com s'analitzarà en els arguments següents.

Segona. Nul·litat per infracció dels principis de no discriminació i d'igualtat de tracte dels arts. 1 i 132 LCSP

VOLTES CONNECTA, SLU, al·lega que s'han vulnerat els principis d'igualtat de tracte i no discriminació per haver considerat l'informe tècnic de valoració de la justificació dels preus, que l'oferiment per part de ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU d'una garantia definitiva del 10% d'acord amb l'article 107 de la LCSP. En l'informe es feia constar que "l'oferiment d'ampliar la garantia fins al 10% permet assegurar les condicions de l'execució".

S'al·lega que aquest oferiment no és un dret del licitador sinó una potestat de l'òrgan de contractació que, en cas d'exercir-la, esdevindria d'obligat compliment. Es considera que ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU ha modificat la seva oferta i que aquesta ha estat improcedentment admesa per l'òrgan de contractació.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, s'oposa a aquesta al·legació exposant que únicament es va preveure un eventual augment de la garantia definitiva a l'empara



Diputació de Lleida

Secretaria General

del que preveu l'article 107 LCSP, sinó que exposa que en l'hipotètic cas que s'incrementés la garantia definitiva passant del 5% al 10% la seva oferta també seria viable donat que l'estudi econòmic preveu un benefici final de l'obra, fins i tot amb aquest possible increment.

Resposta a l'al·legació:

Com va manifestar la recurrent, a l'informe tècnic consta que "l'ofertament d'ampliar la garantia fins al 10% permet assegurar les condicions de l'execució" però no s'està dient que aquest element en justifiqui el cost competitiu, sinó que n'assegura les condicions.

Cal tenir en compte que l'article 107.2 LCSP preveu: "2. En casos especials, **l'òrgan de contractació podrà establir al plec de clàusules administratives particulars** que, a més de la garantia a què es refereix el apartat anterior, es presti una complementària de fins a un 5 per 100 del preu final ofert pel licitador que va presentar la millor oferta de conformitat amb el que disposa el article 145, exclòs l'impost sobre el valor afegit, podent assolir la garantia total un 10 per 100 del preu esmentat."

Aquest increment de la garantia no estava previst al PCAP pel que no queda a voluntat dels licitadors la seva presentació. Així, malgrat la menció que en va fer ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, aquest increment no va ser incorporat a la licitació ni per la Mesa de contractació ni l'acord de la Junta de Govern de 29 de desembre de 2021, en el moment de requerir a aquesta empresa l'acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 75.314,53 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte.

Tercera. Nul·litat per infracció de l'art. 88.3 i 6 de la Llei 39/2015 i dels articles 9.3 i art. 24.1 de la Constitució: Falta de motivació de la resolució i Arbitrarietat en la valoració de les proves.

VOLTES CONNECTA, SLU, es refereix a dos aspectes de la justificació de les ofertes relacionats amb la procedència i cost de les matèries primeres utilitzades, en els termes següents:

Àrids

VOLTES CONNECTA, SLU especifica a l'al·legació textualment:

"VOLTES, en els termes en què està formulada la seva oferta, no precisa d'una planta d'àrids perquè ja en disposa d'un abassegament de la totalitat del tot-ú artificial necessari per a la total execució de les obres fins la seva finalització, en concret, 8.194,54 m3, tal i com es va acreditar a la pàg. 28 del informe de justificació de la seva oferta:

TOT-U

PARTIDA			AMIDAMENT
G921U020	m3	Base de tot-u artificial, estesa, humectació i compactació, mesurat sobre perfil teòric	8.194,54

La CANTERA Les Canals II es situa "LES CANALS II" nº 5.562, situada en el terme municipal d'Alcoletge, en la província de Lleida.

I afegeix:

VOLTES sí que disposa d'una planta d'àrids mòbil en propietat, ubicada a les graveres descrites, amb tota la maquinària necessària per la fabricació dels àrids, estructura que ha permès tenir ja fabricats i a disposició de l'obra tot el material necessari per la seva execució al temps de la presentació de la seva oferta."

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, s'oposa a aquesta al·legació exposant que VOLTES CONNECTA, SLU no disposa d'una planta d'àrids per a la fabricació de tot-ú artificial i que aquesta planta s'acredita en un escrit posterior presentat en data 18 de gener de 2022, quan presenta un informe tècnic per a justificar que disposa d'una planta mòbil pròpia per a la fabricació dels àrids que requereix l'obra.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU considera que aquest escrit de 18 de gener de 2022 no ha de ser tingut en compte donat que la recurrent pretén esmenar, en via de recurs, el seu escrit d'al·legacions de justificació de l'oferta, essent aquesta una presentació extemporània de documentació tècnica que no fou aportada en el moment oportú.

I afegeix que entre el document aportat en data 18 de gener de 2022 i la documentació aportada en el seu dia per a la justificació del preu existeixen contradiccions pel considera que en aquest moment VOLTES CONNECTA, SLU mira de modificar la documentació en el seu dia aportada. Així, VOLTES CONNECTA, SLU inicialment es referia a una planta situada al terme municipal dels Alamús i pel tot-ú artificial a una planta al terme municipal d'Alcoletge, plantes a les que també fa esment en el recurs de reposició interposat (pàgines 9 i 10). En canvi, en el seu escrit de 18 de gener de 2022 es refereix a una planta d'àrids situada a la Bassanova del municipi d'Almenar afirmant que s'hi produeix tot-ú artificial.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, insisteix en aquest argument en la seva al·legació quarta, reiterant la improcedència de la seva acceptació, fent referència a l'article 108.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i esmentant jurisprudència de la Sala contenciosa administrativa de l'Audiència Nacional, la qual en sentència de 13.10.2015 (Rec. 32/2013), refusa la possibilitat d'esmena en seu de recurs administratiu de fets que havien de ser acreditats en una fase procedimental anterior, a requeriment de l'Administració.

Resposta a l'al·legació:

La documentació que VOLTES CONNECTA, SLU ha presentat en data 18 de gener de 2022 referida a un emplaçament de la planta d'àrids a la Bassanova del municipi d'Almenar diferent a la inicialment presentada en el moment de justificar la seva oferta al terme municipal dels Alamús i Alcoletge l'existència de la qual es va ratificar en l'escrit d'interposició del recurs, no pot ser tinguda en compte, ja que fou presentada fora del termini previst per a la interposició del recurs i no respon a cap requeriment formal efectuat en aquest sentit en el tràmit del recurs que ens ocupa, sinó que es



Diputació de Lleida

Secretaria General

presentà a iniciativa pròpia de manera complementària i amb la intenció de modificar els fets al·legats en el moment de valoració de l'oferta.

Per altra banda, cal tenir en compte l'esmentat article 118.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el qual disposa:

"Article 118. Audiència dels interessats.

1. Quan s'hagin de tenir en compte nous fets o documents no recollits a l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, formulin les al·legacions i presentin els documents i justificants que estimin procedents.

No es tindran en compte en la resolució dels recursos, fets, documents o al·legacions del recurrent, quan havent pogut aportar-los al tràmit d'al·legacions no ho hagi fet. Tampoc no es pot sol·licitar la pràctica de proves quan la seva falta de realització en el procediment en què es va dictar la resolució recorreguda fos imputable a l'interessat."

Per tant, no es pot tenir en consideració la documentació aportada en data 18 de gener de 2022 i cal situar-se en l'escenari de la planta d'àrids situada al terme municipal d'Alcoletge respecte la qual, ja es va valorar a l'informe tècnic, que justificava disposar finques per subministrar material de préstec pels terraplens però es trobava a faltar disposar de planta d'àrids per la fabricació del tot-ú artificial i de l'aglomerat bituminós en calent, pel que es ratifica la conclusió:

- El disposar de finques per extraure terres, permet justificar un cost competitiu per la construcció de terraplens.*
- El no disposar de planta d'àrids i planta d'aglomerat bituminós en calent no permet justificar un cost competitiu.*

Aglomerat Bituminós

VOLTES CONNECTA, SLU especifica a l'al·legació textualment:

En relació a aquest punt, VOLTES, en la seva justificació de la viabilitat econòmica de la seva oferta va acreditar que disposava d'un acord marc privat amb ARNÓ INFRAESTRUCTURES S.L.U. que li permet obtenir la referida mescla bituminosa en calent a un preu molt més competitiu que el que es podria obtenir en el mercat.

I afegeix

"Pel contrari, en el cas de ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, l'altre empresa amb una oferta incursa en presumpció de anormalitat, l'informe tècnic referit afirma que el contracte marc de col·laboració amb subministrament mutu de materials del que disposa amb l'empresa BENITÓ ARNÓ E HIJOS SAU per a l'explotació de la mateixa planta posada a disposició de voltes, sí que permet justificar un cost competitiu en la justificació de la seva oferta.

.....

Per tant, les dues ofertes amb baixes presumptament temeràries justifiquen que obtindran l'aglomerat bituminós en calent de exactament de la mateixa planta mitjançant un acord marc privat amb l'empresa que, realment, l'explota, BENITO

ARNÓ E HIJOS, S.A.U Y GRUPO ARNÓ. En conseqüència i, en aquest aspecte, no existeix cap diferència entre les ofertes i, encara així, l'informe tècnic considera que en el cas de VOLTES no es justifica un cost competitiu sense aportar cap motivació addicional.”

S'oposa a l'argument de l'informe tècnic de considerar que el fet de no disposar d'una planta d'àrids i planta d'aglomerat bituminós en calent no permet justificar un cost competitiu. Considera arbitrària, discriminatòria i desigual la valoració efectuada respecte ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, respecte la qual es va acceptar com a justificació un contracte marc amb BENITO ARNÓ E HIJOS, SAU, ja que aquesta empresa i ARNÓ INFRAESTRUCTURES S.L.U. formen part del GRUP ARNÓ pel que s'estaria tractant de la mateixa planta.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, s'oposa a aquesta al·legació exposant que la llicència de funcionament i els terrenys en els que s'ubica la planta d'aglomerat de BENITO ARNÓ E HIJOS, SAU estan al seu nom i que BENITO ARNÓ E HIJOS, SAU només té una planta on amb els materials que ella mateixa li subministra es limita a fabricar la barreja bituminosa, que un cop fabricada, és transportada i estesa per ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU amb els seus mitjans i maquinària.

ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU afegeix que VOLTES CONNECTA, SLU tampoc ha justificat disposar de maquinària per a estendre l'aglomerat bituminós en calent, fet que no permet justificar el preu ja que la recurrent hauria de procedir a la subcontractació d'aquesta maquinària, el que comportarà un inevitable augment del preu final.

Resposta a la al·legació:

L'acord marc privat descrit son els següents documents:



1.2.4. ACORD MARC SUBMINISTRAMENT DE AGLOMERAT

VOLTES CONNECTA – ARNÓ INFRAESTRUCTURES disposen d'un acord marc privat per les especialitats de totes dues empreses (procediment de terres i lloguer de maquinària VOLTES / subministre d'aglomerat ARNÓ) que ens permeten disposar de condicions econòmiques excepcionalment avantatjoses pel subministrament de l'aglomerat.

Al mateix temps el transport de la mescla elaborada el realitzarà VOLTES CONNECTA, S.L.U. amb les seves banyeres, suposant un estalvi significatiu.

Subministrament Mescla Bituminosa		AMIDAMENT
PARTIDA	Un	
081012	Tr	TRANSPORT Mescla bituminosa en calent AC16 surf B 10/70 (Llenda de peus i banyeres VOLTES)
		3.642,95

A continuació s'adjunta l'acord comercial entre ambdues empreses pel Subministrament Mescla Bituminosa.



GRUP VOLTES

CENTRAL
Av. de l'Indústria, 2 - 08140 Sabadell (Barcelona) - 08140 Sabadell (Barcelona)
T 917 18 50 00 - info@voltes.com
www.voltes.com

ORGANISACIÓ BARCELONA
Inscripció 2015, S.A. - 0801 BARCELONA
T 910 26 27 00 - info@organisacio-barcelona.com
www.organisacio-barcelona.com





ARNÓ INFRAESTRUCTURES, S.L. es compromet a EXECUTAR I MAINTENIR el preu de les partides referides a continuació, durant l'execució del contracte pel "CONDICIONAMENT, EXAMPLAMENT I MILLORA DE LA CARRETERA LV-7031, DE LES BORGES BLANQUES A CERVÀ DE LES GARRIGUES. PK 8+360 AL 13+300. TRAM: L'ALBI – CERVÀ DE LES GARRIGUES" per VOLTES CONNECTA, S.L.U. en concordança a l'acord marc comercial establert entre les dues empreses per les especialitats i activitats que desenvolupen cadascuna d'elles.

Código	Aut	Un	Resumen	CanCm	Cm	ImpCm
081012	Partida	1	Mescla bituminosa en calent AC16 surf B 10/70 L. índex 160, sense incloure banyeres, SENSE EXCLUIRE EL TRANSPORT A 0801 (*)	3.642,95	15,36	70.535,07
081002	Partida	1	Bature ambile tipus B 10/70, per a mescla bituminosa	385,433	557,14	100.540,70
081010	Partida	AN2	Ring emprimitat amb emulsió catiónica, tipus C0805 RAP	51.292,00	5,43	13.885,56

(*) El preu no inclou el transport de la mescla a l'àmbit de les obres. El transport de la mescla elaborada el realitzarà VOLTES CONNECTA, S.L.U. amb les seves banyeres.

A Llíria, desembre de 2021



ARNÓ INFRAESTRUCTURES, S.L.U.
Passeig de l'Indústria, 1
08140 Sabadell (Barcelona) - 08140 Sabadell (Barcelona)
T 917 262 200 - Fax 917 262 200
info@arnoinfra.com - www.arnoinfra.com

Els dos documents no estan signats per cap de les dues empreses.

La relació entre Voltes i Arnó presentada és que la primera es converteix en subcontracta de la segona sense més vincle que un document d'intencions no formalitzat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En canvi, l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, amb la documentació presentada per justificar la baixa de la seva oferta econòmica considerada desproporcionada, va presentar un "Contrato Marco de colaboración amb la empresa Benito Arnó e Hijos, SAU".

Es tracta d'un document de 14 pàgines, signat pàgina per pàgina, que regula de forma contractual una relació d'interessos entre empreses del sector de l'enginyeria civil, en el que, en resum, s'estableix:

- *Romà, propietari de la cantera, cedeix espai a Arnó per la instal·lació d'una planta per la fabricació d'aglomerats.*
- *Arnó s'obliga a adquirir i abastar-se exclusivament dels àrids de Romà per la fabricació de l'aglomerat.*
- *Arnó s'obliga a adquirir i abastar-se exclusivament dels àrids de Romà per la fabricació de formigons en la planta de Arnó de Torrefarrera.*
- *Romà s'obliga a adquirir abastar-se en exclusiva de l'aglomerat fabricat per Arnó.*

A continuació s'exposa un resum del document:

Contrato marco de colaboración (Cesión de un espacio para la instalación de una Planta de Aglomerado Asfáltico con suministro mutuo de materiales) otorgado por ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, S.A.U. y BENITO ARNÓ E HIJOS, S.A.U. Lleida, a 20 de Noviembre de 2018	ÍNDICE PORTADA REUNIDOS CLAUSULAS Capítulo I.- antecedentes Artículo 1º.- Titularidad de la Cantera "Pla de les Vil·les núm. 90725" Artículo 2º.- Objeto de Arnó Artículo 3º.- Acuerdo de colaboración entre las partes Artículo 4º.- Estructura del documento Capítulo II.- cláusulas particulares Artículo 1º.- Objeto del contrato Artículo 2º.- Destino; electricidad y agua; vigilancia; Artículo 3º.- Precio del espacio; precios unitarios de los suministros Artículo 4º.- Duración y vigencia; plazos de entrega Artículo 5º.- Facturación entre empresas Artículo 6º.- Forma de pago Artículo 7º.- Instalaciones y utensilios; obras Artículo 8º.- Permisos e impuestos Artículo 9º.- Resolución del contrato Artículo 10º.- Cesión del contrato Artículo 11º.- Notificaciones Artículo 12º.- Legislación aplicable y jurisdicción

2.- CONTRATO PRIVADO

En Lleida, a veinte de noviembre del año dos mil dieciocho.

REUNIDOS:

De una parte, Don Marcel Romà Pí, mayor de edad, con domicilio a efectos de este contrato en Miraflores (CP 35042), Avda. Doctor García Tejada, número 123 y provisto del D.N.I.-N.I.F. número 4082, representando a ROMÀ INFRAESTRUCTURAS I SERVEIS, S.A.U., cuyo nombramiento y facultades le resultan de la Escritura de poder, que asegura vigente, autenticada en Melilla el 15 de abril de 2016 por el Notario de tal residencia Doña Gema Casero Nazario de Lotosa y número 1022 de Protocolo.

De otra parte, Don Juan Alberto Arqués Fondella, mayor de edad, con domicilio a efectos de este contrato en Lleida (CP 25002), Plaça de l'Ensenyament, número 1, bajo y provisto de D.N.I.-N.I.F. número 4185, representando a BENITO ARNÓ E HIJOS, S.A.U., en virtud del poder autenticado en Lleida el 19 de marzo de 2003 por el Notario de tal residencia D. Rafael de la Fuente García y nº 656 de su Protocolo corriente.

INTERVIENEN:

Don Juan Alberto Arqués Fondella, representando en calidad de apoderado a BENITO ARNÓ E HIJOS, S.A.U., en lo sucesivo ARNÓ, con domicilio a efectos de este contrato en Lleida (CP 25002), Plaça de l'Ensenyament, número 1, bajo, con C.I.F. número A-25.006.834, inscrita en el Registro Mercantil de Lleida al tomo 155, folio 5, hoja número 1-2-233.

Don Marcel Romà Pí, representando en calidad de apoderado a ROMÀ INFRAESTRUCTURAS I SERVEIS S.A.U., en lo sucesivo ROMÀ, con domicilio a efectos de este contrato en Miraflores (CP 35042), Partida Coma Aragonesa, s/n, con C.I.F. número A-25.022.386, inscrita en el Registro Mercantil de Lleida, al tomo 160, folio 75, hoja número 1-3-131.

Las partes se reconocen la capacidad legal para obligarse en términos del presente CONTRATO, el cual se llevará a cabo de conformidad con los PACTOS establecidos en los ANTECEDENTES y las CLAUSULAS PARTICULARES, así como los ANEXOS que se puedan establecer, de acuerdo con las siguientes:

Artículo 4º precedente, incluso en el supuesto de enajenación voluntaria y/o forzosa de la misma; de manera que, en caso de enajenación, ROMÀ se obliga a comunicar al futuro adquirente la existencia del presente contrato, el cual, como se ha dicho, deberá ser respetado durante dicho plazo de vigencia inicial. A tal efecto, ARNÓ, podrá solicitar la inscripción del presente contrato en el Registro de la Propiedad de Balaguer.

Artículo 11º.- Notificaciones.-

(1) Todas las notificaciones que sean procedentes se deberán efectuar por escrito y con acuse de recibo en los domicilios respectivos que figuran en este contrato.

Artículo 12º.- Legislación aplicable, elevación a público y jurisdicción.-

(1) El Contrato se registrará e interpretará conforme a las leyes del Reino de España.

(2) Las partes podrán competirse recíprocamente a elevar a Escritura Pública el presente contrato, siendo de cuenta y cargo de quien lo solicite, todos los gastos que con tal motivo se originen.

(3) Las Partes, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que en derecho les pudiera corresponder, cometen expresamente a la competencia de los juzgados y tribunales de la ciudad de Lleida la resolución de cualquier cuestión, discrepancia, controversia o reclamación que puedan surgir con respecto a la ejecución, interpretación o cumplimiento del Contrato, incluso aquellas referidas a obligaciones no contractuales que surjan del mismo o estén relacionadas con él.

Y para que conste, firman ambas partes el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha "ut supra".

CONFORMES

BENITO ARNÓ E HIJOS, S.A.U. P.P. Fdo. Juan Alberto Arqués Fondella	ROMÀ INFRAESTRUCTURAS I SERVEIS, S.A.U. P.P. Fdo. Marcel Romà Pí

Queda documentat que la relació contractual derivada del “Contrato Marco de colaboración amb la empresa Benito Arnó e Hijos, SAU”, va mes enllà d’una simple relació de subcontracta entre Romà i Arnó.

Romà interactua en la fabricació de l’aglomerat bituminós aportant:

- Instal·lacions
- matèries primeres
- energia
- aigua
- sistemes de control ambiental
- eliminació de residus
- etc.

Per tant, l’acord marc privat presentat per VOLTES CONNECTA, SLU amb ARNÓ INFRAESTRUCTURES S.L.U és una declaració d’intencions sense signatures, expressa una situació de subcontracta total, que tot i no estar prohibida no permet justificat un preu competitiu en una obra amb període d’execució de 18 mesos, per no disposar Voltes Connecta SLU ni d’àrids, ni de planta per la fabricació de l’aglomerat, ni d’equips per la col·locació del material en obra, que justifiqui un cost competitiu, enfront del contracte marc de col·laboració presentat per Romà, en el que sí es detalla de manera formal les condicions de fabricació de l’aglomerat bituminós anteriorment exposat.

CONCLUSIONS

Els sota signants, proposen a la Junta de Govern la DESESTIMACIÓ del recurs pels següents motius:

- I. El fet de no haver-se transcrit íntegrament en l’acord de 29 de desembre de 2021 de la Junta de Govern recorregut l’informe al que fa referència i en el que es basa, no li priva de motivació ni de validesa, donat que aquest informe consta a l’expedient, hi ha tingut accés i, en tot cas, serví de fonament a la Mesa de contractació en el moment de proposar a la Junta de Govern l’exclusió de l’oferta de la recurrent per no haver justificat de



Diputació de Lleida

Secretaria General

manera suficient la seva oferta i és la proposta de la Mesa la que pren en consideració i accepta la Junta de Govern en tant que òrgan de contractació.

II. A l'informe tècnic que valora la justificació dels preus no hi ha cap indicatiu d'arbitrarietat, error o manca de força i en el tràmit s'han complert les formalitats jurídiques, s'ha apreciat la inviabilitat de l'oferta de manera motivada, racional i raonable.

III. No es pot acceptar, per extemporània i improcedent, la documentació presentada per VOLTES CONNECTA, SLU en data 18 de gener de 2022, per tractar-se d'una documentació que, en el seu cas, havia de ser presentada en el moment de presentació de la justificació de l'oferta considerada anormal. Aquesta documentació tampoc respon a un requeriment formal realitzat en el tràmit incidental obert amb motiu de la interposició del recurs.

IV. Donat que no es pot acceptar la planta d'àrids al·legada situada a la Bassanova d'Almenar en el referit escrit, es ratifiquen els arguments exposats en l'informe tècnic respecte la planta d'àrids situada al terme municipal d'Alcoletge:

- El disposar de finques per extraure terres, permet justificar un cost competitiu per la construcció de terraplens.*
- El no disposar de planta d'àrids i planta d'aglomerat bituminós en calent no permet justificar un cost competitiu.*

V. Es ratifica l'argument exposat a l'informe tècnic respecte a l'acord marc privat presentat per VOLTES CONNECTA, SLU amb ARNÓ INFRAESTRUCTURES S.L.U donat que la relació documentada, sense signatures, expressa una situació de subcontracta, ja que Voltes Connecta SLU no disposa ni d'àrids, ni de planta per la fabricació de l'aglomerat, ni d'equips per la col·locació del material en obra, que justifiqui un cost competitiu.

Per tot l'exposat, en base a l'informe transcrit i la proposta de resolució que s'hi conté, d'acord amb l'article 88 de la LPAP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat per VOLTES CONNECTA, SLU contra l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 44/2021, de 29 de desembre, d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació del "Projecte constructiu. Desglossat núm. 3 i actualització de preus. Condicionament. Eixamplament i millora de la carretera LV-7031, de les Borges Blanques a Cervià de les Garrigues. Pk 8+360 al 13+300. Tram: l'Albi – Cervià de les Garrigues", pels motius exposats en l'informe que es transcriu en aquest acord.

Segon. Disposar la continuació del procediment de licitació del “Projecte constructiu. Desglossat núm. 3 i actualització de preus. Condicionament. Eixamplament i millora de la carretera LV-7031, de les Borges Blanques a Cervià de les Garrigues. Pk 8+360 al 13+300. Tram: l’Albi – Cervià de les Garrigues” en els termes que procedeixin.

Tercer. Notificar aquest acord a la recurrent VOLTES CONNECTA, SLU així com a la resta d’empreses licitadores ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEI, SAU, JOSE ANTONIO ROMERO POLO, SAU, M. I J. GRUAS, SA, Acsa, Obras e Infraestructuras, SAU i ARNO INFRAESTRUCTURAS, SLU, amb l’advertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

5. ASSUMPTE D’URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d’urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s’aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària General

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El president

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 11/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 4 d'abril, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art, 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Adhesió de la Diputació de Lleida a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental per transitar de l'acció individual a la transformació col·lectiva.
3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb, incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/10).
4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte executiu. Miradors de la Roca Regina i arranjament dels accessos i camins, inclòs en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/3).
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2021/44).
6. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Projecte museografia del Centre d'interpretació ambiental de Cal Sinén. Projecte museogràfic executiu de la planta inferior a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana, inclòs en el Projecte FEDER "Ponent Actiu".

7. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 28 de març de 2022 (núm. 10/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Adhesió de la Diputació de Lleida a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental per transitar de l'acció individual a la transformació col·lectiva.

Les sessions del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental impulsat per la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Girona, la Societat Catalana d'Educació Ambiental i, en representació de les universitats, la Universitat Internacional de Catalunya i la Universitat de Barcelona, han inspirat el conjunt de conclusions que es recullen en la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental, junt amb uns compromisos derivats d'aquestes conclusions.

La Secretaria d'Acció Climàtica de la Generalitat de Catalunya ha sol·licitat l'adhesió de la Diputació de Lleida a l'esmentada Declaració.

Atesa la voluntat de la Presidència de la Corporació d'adherir-s'hi,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer i únic. Aprovar l'adhesió de la Diputació de Lleida a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental per transitar de l'acció individual a la transformació col·lectiva, el text de la qual és el següent:

"Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental per transitar de l'acció individual a la transformació col·lectiva"

El II Congrés Nacional d'Educació Ambiental, CNEA 20/21, ha estat concebut per generar implicació davant dels reptes que ens planteja un món canviant i complex i per concebre solucions per aconseguir crear una societat més sostenible, corresponsable i justa.

Sobre l'objectiu i lema del I Congrés —Teixir aliances per avançar en educació ambiental—, la segona edició ha fet èmfasi en el trànsit de l'acció individual a la transformació col·lectiva i ha estat un laboratori de síntesi de coneixement de l'educació ambiental a Catalunya.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El Congrés s'ha bastit sobre unes "Bases compartides per transitar a la cultura de la sostenibilitat" entesa aquesta com el conjunt de coneixements, valors i pràctiques que la ciutadania, tant individualment com col·lectivament, ha de desenvolupar amb responsabilitat, racionalitat i creativitat per afrontar les problemàtiques socioambientals, defensant els drets bàsics de les persones dins dels límits ecològics del planeta. Aquestes bases afirmen també que més enllà de les estratègies i els instruments que creen consciència de la gravetat de la crisi socioambiental, cal trobar maneres d'ajudar tothom a relacionar-la amb les decisions personals i col·lectives i mecanismes per capacitar-nos per a l'acció transformadora. L'anàlisi crítica de l'entorn, la discussió de valors, la imaginació d'escenaris futurs, l'exploració d'alternatives, la presa de decisions de manera participativa, la construcció de respostes, l'execució d'accions cooperatives i l'avaluació dels resultats són aprenentatges clau en aquesta capacitat.

L'excepcionalitat de la pandèmia ha configurat un format de trobades mensuals en línia, que s'ha estès del novembre de 2020 al de 2021 i que ha configurat un cicle enriquidor per incorporar idees i estratègies innovadores als centres educatius, les universitats, les entitats i les administracions que promouen l'educació ambiental.

Impulsat per la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Girona, la Societat Catalana d'Educació Ambiental i, en representació de les universitats, la Universitat Internacional de Catalunya i la Universitat de Barcelona, les 8 sessions del CNEA 20/21 han aplegat 25 ponents i 1.010 assistents que, de forma conjunta i participativa, han inspirat el conjunt de conclusions que es recullen en el decàleg següent:

Decàleg del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental

1. Ara més que mai, cal una transformació col·lectiva
A hores d'ara ens trobem davant d'un seguit de crisis de dimensió planetària que s'han accentuat en els darrers anys i sobre les quals la població ha pres un major nivell de consciència, gràcies en part a la tasca desenvolupada en els anys anteriors des de l'àmbit de l'educació ambiental i, també, després de constatar la tangibilitat d'episodis com ara el temporal Glòria o la pandèmia de la COVID-19. Aquestes crisis ens plantegen un repte decisiu i ens demanen, ara més que mai, una resposta urgent cap a un canvi de model en la relació de la societat amb el medi.
2. L'educació ambiental és la resposta
Actualment, l'educació ambiental s'ha revelat com un instrument, del qual seria irresponsable prescindir, per implicar la ciutadania en la construcció d'una nova cultura de la sostenibilitat i per generar una transformació social col·lectiva. En la mateixa mesura que altres instruments d'actuació social, l'educació ambiental necessita recursos i reclama una concreció d'objectius i una planificació estratègica.
3. Actuar en l'escala local
L'escala local, que és l'àmbit més proper i vivencial de les persones, és el cercle de treball en què l'educació ambiental aconsegueix un impacte més

perceptible. Les crisis successives, i en particular la sanitària, ens han facilitat el redescobriment de l'escala local com un espai on és possible i necessari actuar per poder incidir i transformar en l'escala global.

4. **Generar experiències transformadores**
Un dels reptes pedagògics que s'ha de marcar l'educació ambiental és el de generar processos d'ensenyament i aprenentatge que portin cap a experiències autènticament transformadores, les quals s'han de concretar en iniciatives locals, a l'abast de la comunitat i en metodologies que promoguin l'acció individual i col·lectiva.
5. **Transformar des de la participació**
Els col·lectius conscienciats, les comunitats educatives i altres contextos participatius s'han manifestat sempre com a àmbits òptims de generació d'acció ciutadana transformadora. Cal reconèixer-los i impulsar-los, i incorporar-hi les veus de tots els agents implicats per tal de generar experiències socioambientals transformadores en comunitat. Els col·lectius han de disposar d'estructures de participació ben definides i, a més a més, cal també millorar la comunicació entre els agents de la comunitat entre si amb la societat.
6. **Ciència i educació, una simbiosi fèrtil**
Cal incloure la reflexió conjunta de tots els actors en els processos de coneixement, de recerca i d'avaluació per tal d'estimular el seu potencial de transformació. Un exemple en són les iniciatives de ciència ciutadana, tant pel seu component participatiu com per la seva capacitat de contribuir a fer front a les crisis ambientals, com ara la de la biodiversitat o la climàtica, entre altres.
7. **Tocar la fibra, evitar l'ansietat**
L'educació ambiental ha de cercar pràctiques més connectades amb les emocions i les vivències en primera persona. Està demostrada la vinculació entre les emocions i la millora d'aprenentatge, i l'educació ambiental és un àmbit especialment adequat per fer aquest vincle i contribuir així a l'empoderament per a l'acció tot evitant generar ecoansietat i una percepció d'impotència per generar canvis.
8. **Nous llenguatges per a l'educació ambiental**
En paral·lel a les noves situacions de crisi, el món actual ens brinda també, de manera contínua, formats innovadors d'expressió i de comunicació que cal aprofitar i incorporar a les metodologies de l'educació ambiental. La creativitat ha de combinar elements del món de l'art, de la cultura i de la tecnologia, que poden esdevenir eines molt potents a l'hora de generar transformació.
9. **L'educació ambiental, una aposta necessària**
Atès que la transformació col·lectiva transita des de l'empoderament individual fins al comunitari, i tot reconeixent que l'educació ambiental és clau de volta per a aquesta transformació, cal assumir que requereix de recursos econòmics, tècnics i humans. En conseqüència, cal demanar a les organitzacions públiques i privades un exercici de corresponsabilitat i coherència que les condueixi a una aposta decidida per mobilitzar recursos. Aquesta aportació ha de mantenir un criteri de proporcionalitat a la seva responsabilitat i en la mateixa mesura ha de garantir els marcs compartits i coherents d'actuació que han de fer possible la transformació col·lectiva.



Diputació de Lleida

Secretaria General

10. Transformació col·lectiva des de les aliances

Finalment, com a conclusió general del Congrés Nacional d'Educació Ambiental 2020/2021, compartida i consensuada per la diversitat de persones i d'organitzacions que han participat en el conjunt de sessions, queda reforçat el convenciment que cal teixir aliances i cultivar la col·laboració a tots els nivells, entre tots els actors involucrats i que les actuacions orientades a la transformació col·lectiva de la nostra societat són la resposta adequada als reptes que ens plantegen les crisis del nostre temps.

Els participants en el Congrés assumim que les propostes que es deriven del decàleg no es poden portar a terme sense el compromís ferm de les persones i les organitzacions vinculades a l'àmbit de l'educació ambiental.

I en conseqüència ens comprometem a:

- *Impulsar un procés de cocreació que permeti definir un full de ruta per al trànsit de la societat cap a una nova cultura de la sostenibilitat.*
- *Contribuir, en la mesura dels nostres recursos i responsabilitats, a fer possible una implantació efectiva de l'educació ambiental en tots els sectors.*
- *Afavorir les aliances entre actors i estimular els espais de participació.*
- *Incorporar totes les dimensions de la recerca, la ciència i el coneixement a la pràctica de l'educació ambiental.*
- *Actualitzar de forma permanent la incorporació dels nous llenguatges a les metodologies de l'educació ambiental.*
- *Acompanyar la ciutadania i els col·lectius a relacionar la crisi socioambiental amb les decisions personals i col·lectives i capacitar-los per a l'acció transformadora*
- *Utilitzar les eines disponibles i adequar-les a les realitats particulars i emocionals de cada entorn social tot evitant estratègies d'ansietat que bloquegen la capacitat d'acció.*

I per tot això,

Ens instem a adherir-nos de forma personal a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental "Per transitar l'acció individual a la transformació col·lectiva" o a elevar-la als òrgans de govern de les nostres organitzacions, perquè n'adoptin els compromisos i a Notificar l'acord la Secretaria del Congrés."

3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb, incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/10).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obres "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, inclòs en el projecte "Camins tradicionals dels Pirineus".

El pressupost total de licitació és de 744.467,69 € més 156.338,22 € d'IVA, resultant un total de 900.805,91 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 744.467,69 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra **"Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, inclòs en el projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" (exp. 2022/10), amb un pressupost base de licitació 744.467,69 €, més 156.338,22 € d'IVA, resultant un total de 900.805,91 €, IVA inclòs i un valor estimat de 744.467,69 €, sense incloure l'IVA.**

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 900.805,91 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000007 Inversió Eix 6 Camins Tradicionals del Pirineu, Ref. 22022000798.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte executiu. Miradors de la Roca Regina i arranament dels accessos i



Diputació de Lleida

Secretaria General

camins, inclòs en el Projecte FEDER “Camins tradicionals dels Pirineus” de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/3).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del “Projecte executiu Miradors de la Roca Regina i arranament dels accessos i camins, inclòs en el projecte “Camins Tradicionals dels Pirineus”.

El pressupost total de licitació és de 137.150,00 € més 28.801,50 € d'IVA, resultant un total de 165.951,50 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 137.150,00 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del **Projecte executiu Miradors de la Roca Regina i arranament dels accessos i camins, inclòs en el projecte “Camins Tradicionals dels Pirineus” (exp. 2022/3)**, amb un pressupost base de licitació 137.150,00 €, més 28.801,50 € d'IVA, resultant un total de 165.951,50 €, IVA inclòs i un valor estimat de 137.150,00 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 165.951,50 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000007 Eix 6 Camins Tradicionals del Pirineu, despeses d'Inversió, Ref. 22021003762.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2021/44).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni".

El pressupost total de licitació és de 82.940,00 € més 17.417,40 € d'IVA, resultant un total de 100.357,40 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 82.940,00 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (exp. 2021/44), amb un pressupost base de licitació 82.940,00 €, més 17.417,40 € d'IVA, resultant un total de 100.357,40 €, IVA inclòs i un valor estimat de 82.940,00 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 100.357,40 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000005 Eix 6 Camí de Sant Jaume, despeses d'inversió. Ref. 22021003689.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

6. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Projecte museografia del Centre d'interpretació ambiental de Cal Sinén. Projecte museogràfic executiu



Diputació de Lleida

Secretaria General

de la planta inferior a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana, inclòs en el Projecte FEDER "Ponent Actiu".

Vist l'informe d'Intervenció, de 25 de març de 2022, sobre la certificació única i final del contracte "Projecte museografia del Centre d'interpretació ambiental de Cal Sinén. Projecte museogràfic executiu de la planta inferior a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana, inclòs en el Projecte FEDER "Ponent Actiu", per import de 51.034 € i l'Acta de recepció de l'obra de data de la darrera signatura electrònica 19 de novembre de 2021.

Vist l'article 166.1 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a les unitats d'obra ja executades.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte "Projecte museografia del Centre d'interpretació ambiental de Cal Sinén. Projecte museogràfic executiu de la planta inferior a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana, inclòs en el Projecte FEDER "Ponent Actiu", per import de 51.034 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa WASABI PRODUCCIONS, SL (NIF B-64709397), adjudicatària de les obres.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169 del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques

7. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària General

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El president

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 4 d'abril de 2022, consta de nou pàgines numerades de la 1 a la 9.

Lleida, 11 d'abril de 2022

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El President

Joan Talam i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 12/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 11 d'abril, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la certificació única i final del contracte de subministrament "Adquisició de 45 portàtils necessaris per garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms".
3. Aprovació de la certificació única i final del contracte de subministrament "Adquisició de 2 NODES per la infraestructura hiperconvergent per la virtualització d'escriptoris d'usuaris per tal de garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms".
4. Aprovació de la modificació del contracte "Projecte instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre cultural de les monges i del CEIP Pau Clarís de la Seu d'Urgell" (Exp. 34/19)
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i d'execució. Recuperació del Molí de Puigverd – Molí del Siscar, inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/2/LIO_POR).
6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/5/LIO_POR).

7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/5/SUB).
8. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material del contracte "Serveis de l'Oficina tècnica per a la governança operativa del servei de contractació electrònica de la Diputació de Lleida (Exp. 13/16).
9. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Pla de senyalització de les Borges Blanques; rutes i senyalització interpretativa, incloses en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 73/21).
10. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 4 d'abril de 2022 (núm. 11/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la certificació única i final del contracte de subministrament "Adquisició de 45 portàtils necessaris per garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms".

Vist l'informe d'Intervenció, de 30 de març de 2022, sobre la certificació única i final del contracte de subministrament "Adquisició de 45 portàtils necessaris per garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms" i l'Acta de recepció, declaració de conformitat i comprovació material de l'adquisició d'1 de febrer de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte de subministrament "Adquisició de 45 portàtils necessaris per garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms", per import de 34.984,13 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA - SEMIC (NIF: A-25027145), adjudicatària del contracte.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que abans de l'acabament del període de garantia, caldrà acreditar, si s'escau, l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, d'acord amb el què preveu l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Diputació de Lleida

Secretaria General

3. Aprovació de la certificació única i final del contracte de subministrament “Adquisició de 2 NODES per la infraestructura hiperconvergent per la virtualització d'escriptoris d'usuaris per tal de garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms”.

Vist l'informe d'Intervenció, de 30 de març de 2022, sobre la certificació única i final del contracte de subministrament “Adquisició de 2 NODES per la infraestructura hiperconvergent per la virtualització d'escriptoris d'usuaris per tal de garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms” i l'Acta de recepció, declaració de conformitat i comprovació material de l'adquisició d'1 de febrer de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte de subministrament “Adquisició de 2 NODES per la infraestructura hiperconvergent per la virtualització d'escriptoris d'usuaris per tal de garantir el correcte teletreball al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms”, per import de 42.209,10 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA - SEMIC (NIF: A-25027145), adjudicatària del contracte.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que abans de l'acabament del període de garantia, caldrà acreditar, si s'escau, l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, d'acord amb el què preveu l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

4. Aprovació de la modificació del contracte “Projecte instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre cultural de les monges i del CEIP Pau Clarís de la Seu d'Urgell” (Exp. 34/19)

I. Per Decret de Presidència núm. 2021/2995, de 17 d'octubre, es va iniciar l'expedient de modificació del contracte modificació del contracte Projecte d'instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre Cultural de les monges i del CEIP Pau Clarís de la Seu d'Urgell, a la vista dels dos informes de 20 de juliol de 2021 i 30 de setembre de 2021 emesos pel cap dels Servei d'Enginyeria i Edificació en el que es proposa la modificació del contracte per l'aflorament de restes arquitectòniques d'alt valor arqueològic, segons els informes emesos per l'arqueòleg Òscar Auge Martínez, que consten a l'expedient, com a conseqüència d'unes troballes arqueològiques que es van localitzar al mes de juny de 2020 al pati de les Monges, essent aquest la ubicació inicialment prevista de la sala de calderes.

II. En l'Informe de 20 de juliol de 2021 es concretava l'objecte de la modificació en els termes següents:

“Objecte del modificat: Conservació de les restes arqueològiques, d'alt nivell interès Patrimonial i rellevant de la història de la trama urbana baix-medieval de la Seu d'Urgell, amb una seqüència d'ocupació humana d'aquest sector de la Seu que abraça com a mínim des de l'actualitat fins al segle XIII, per tal de poder-les visualitzar, en projecte específic impulsat pel propi ajuntament de La Seu d'Urgell.

De tot l'anterior se'n desprèn la necessitat de buscar un nou lloc, per a la ubicació de la sala de calderes, atenent a que la xarxa de distribució es homogènia (diàmetre constant de les canonades de distribució i ates que aquesta unitat d'obra ja es troba executada, l'Ajuntament de La Seu ens proposa ubicar la Sala de calders al altre extrem de la xarxa on disposa d'un terreny annex al CEIP Pau Claris.

Fetes les comprovacions per part del tècnic redactor del projecte, EINESA enginyeria, manifesta la seva viabilitat tècnica, proposant una caseta de superfície annexionada a la tanca de l'escola i pròxima a la sala de calderes actual de l'escola (punt de connexió), on es pot realitzar adequadament la càrrega de combustible que requereix la nova caldera.”

III. En l'informe de 20 de juliol es valorava aquesta modificació en 40.379,51 € IVA inclòs i en l'informe de 30 de setembre constava que aquesta modificació es trobava dins dels supòsits de l'article 205. 2 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per tractar-se d'una circumstància sobrevinguda i imprevisible justificant-se el fet de no haver realitzat un estudi previ geotècnic per trobar-se la sala de calderes annexa als equips de climatització (planta refredadora).

IV. En data 19 d'octubre de 2021, es va notificar l'esmentat decret a BOVER GUTIERREZ, SL atorgant un termini d'audiència de 10 dies hàbils, per a formular al·legacions. Dins d'aquest termini, l'empresa va presentar un escrit en el que manifestava que no considerava convenient efectuar cap al·legació a la modificació proposada.

V. En data 22 de desembre, es va emetre informe de Vicesecretaria en el que es proposava la rectificació de l'import de la modificació previst al Decret de Presidència núm. 2021/2995, donat que en l'esmentat decret inicial hi constava que la modificació s'havia valorat en 40.379,51 €, IVA exclòs, quan l'import de la modificació ascendeix a 33.371,50 €, més 7.008,01 € en concepte de 21% d'IVA, el que suposa un total de 40.379,51 €, IVA inclòs, segons el primer informe tècnic emès en data 20 de juliol de 2021.

VI. Per Decret de Presidència núm. 2021/4459, de 22 de desembre, es va rectificar l'esmentat decret essent l'import de la modificació de 40.379,51 €, IVA inclòs i atorgant-se un nou tràmit d'audiència a l'empresa, que respongué dins del termini atorgat a l'efecte, declarant que no formulava al·legacions.

VII. Consta a l'expedient l'informe proposta de Vicesecretaria favorable a la modificació proposada i en el que consta que l'import de la modificació suposa un increment de 40.379,51 € sobre els 463.807,79 € del preu inicial del contracte, IVA inclòs, el que representa un increment del 8,71 % d'aquest preu inicial i no supera el llindar màxim del 50% previst per aquestes modificacions a l'article 205. 2 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

VIII. S'ha emès informe d'intervenció que fiscalitza de conformitat l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de modificació del contracte d'obres "Projecte d'instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre Cultural de les monges i del CEIP Pau Claris de la Seu d'Urgell" (Exp. 34/19), consistent en el canvi d'ubicació de la sala de calderes al CEIP Pau Claris com a conseqüència d'unes troballes arqueològiques localitzades al pati de les Monges, ubicació inicialment, suposant aquesta modificació un import total de 40.379,51 €, IVA inclòs, despesa que s'autoritza i es disposa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6230001 22021003774 (RC 220210017680).

Segon. Requerir a l'empresa BOVER GUTIERREZ, SL, la constitució d'un complement a la garantia definitiva, per import de 1.668,57 € derivat de l'increment de preu del contracte, corresponent al 5% dels 33.371,50 € d'import total de la modificació, IVA exclòs, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la data de notificació d'aquest acord. Un cop es presenti aquesta fiança es procedirà a la formalització de la modificació, en el termini màxim de 5 dies hàbils, moment a partir del qual entrarà en vigor aquesta modificació.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa BOVER GUTIERREZ, SL l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Donar coneixement d'aquest acord a la Intervenció provincial i publicitat al Perfil del contractant en compliment del que preveu l'article 63.3.b) de la LCSP.

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i d'execució. Recuperació del Molí de Puigverd – Molí del Siscar, inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/2/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del "Projecte bàsic i d'execució Recuperació del Molí de Puigverd - Molí del Siscar - Molí del Senyor, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni". (Exp. 2022/2/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 158.041,32 € més 33.188,68 € d'IVA, resultant un total de 191.230,00 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 158.041,32 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del "Projecte bàsic i d'execució Recuperació del Molí de Puigverd - Molí del Siscar - Molí del Senyor, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (Exp. 2022/2/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 158.041,32 €, més 33.188,68 € d'IVA, resultant un total de 191.230,00 €, IVA inclòs i un valor estimat de 158.041,32 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 191.230,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000005 Eix 6 Camí de Sant Jaume, despeses d'inversió, Ref. 22021003830.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/5/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte mixt d'obra i serveis del "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/5/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 110.099,98 € més 23.121,00 € d'IVA, resultant un total de 133.220,98 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 110.099,98 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte mixt d'obra i serveis del "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/5/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 110.099,98 €, més 23.121,00 € d'IVA, resultant un total de 133.220,98 €, IVA inclòs i un valor estimat de 110.099,98 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 133.220,98 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000006 Eix 6 Paisatges de Ponent, despeses d'inversió, Ref. 22021003757.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.7 LCSP).

7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/5/SUB).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte del "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5/SUB).

El pressupost total de licitació és de 63.965,33 €, més 13.432,72 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 77.398,05 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 63.965,33 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i els plecs de prescripcions tècniques, redactats pel cap de gestió de Sistemes i explotació de dades de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte pel "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida", (Exp. 2022/5/SUB), amb un pressupost base de licitació 63.965,33 €, més 13.432,72 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 77.398,05 € IVA inclòs, essent valor estimat del contracte de 63.965,33 €, sense incloure l'IVA

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 77.398,05 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 2022.060.491.6260000, Operació RC 220220001653.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

8. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material del contracte "Serveis de l'Oficina tècnica per a la governança operativa del servei de contractació electrònica de la Diputació de Lleida (Exp. 13/16).

La Junta de Govern en sessió de 16 d'octubre de 2016 va adjudicar el contracte de SERVEIS DE L'OFICINA TÈCNICA PER A LA GOVERNANÇA OPERATIVA DEL SERVEI DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Exp. 13/16), a l'empresa SII CONCATTEL SL (NIF: B61775154).

Per part del Diputat de Noves Tecnologies s'ha proposat al Sr. Ramon Llorens, tècnic de Noves Tecnologies, com representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció de l'esmentat contracte.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar al senyor Ramon Llorens, tècnic de Noves Tecnologies, com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció del contracte del SERVEIS DE L'OFICINA TÈCNICA PER A LA



Diputació de Lleida

Secretaria General

GOVERNANÇA OPERATIVA DEL SERVEI DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Exp. 13/16).

Segon. Comunicar aquest acord a la persona designada, a la Intervenció provincial i a les àrees responsables d'aquest contracte als efectes oportuns.

9. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Pla de senyalització de les Borges Blanques; rutes i senyalització interpretativa, incloses en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 73/21).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte del Pla de senyalització de les Borges Blanques; rutes i senyalització interpretativa, incloses en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida"

El pressupost total de licitació és de 64.050,00 €, més 13.450,50 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 77.500,50 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 64.050,00 € , sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i els plecs de prescripcions tècniques, redactats pel cap de Serveis de Vies i Obres de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte pel **Pla de senyalització de les Borges Blanques; rutes i senyalització interpretativa, incloses en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida a, (Exp. 73/21)**, amb un pressupost base de licitació 64.050,00 €, més 13.450,50 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 77.500,50 € IVA inclòs, essent valor estimat del contracte de 64.050,00 € , sense incloure l'IVA

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 77.500,50 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 2022.073.414.6000006, Operació RC 220210012995.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

10. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària General

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida d'11 d'abril de 2022, consta de deu pàgines numerades de la 1 a la 10.

Lleida, 19 d'abril de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 13/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 19 d'abril, dimarts

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona, que presideix la sessió per absència del president

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Helena Martínez Siurana, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen quatre dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Es fa constar que el vicepresident primer Sr. Jordi Latorre s'incorpora a la sessió en el punt segon de l'Ordre del dia i, en conseqüència el quòrum passa a ser de cinc diputats.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de l'atorgament d'ajut a l'Ajuntament d'Alòs de Balaguer dels romanents de subvenció del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.
3. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament d'Oliana per atendre les despeses derivades de la "Rehabilitació de la Palanca de Tragó".
4. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga per atendre les despeses derivades de la "Rehabilitació de l'antiga casa de la mestra per al seu ús com a Ajuntament".
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte constructiu d'arranjament d'un tram del Camí de la Plana, de Penelles al Castell del Remei. T.M. de Penelles (La Noguera), inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/6/LIO_POR).
6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i executiu d'un Alberg-refugi a Pallerols de Rialb: Campament juvenil. TM de Baronia de Rialb, inclòs en el Projecte FEDER "Camins Tradicionals del Pirineu" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/8/LIO_POR).

7. Aprovació de l'aixecament de la suspensió de l'execució del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida", inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida". (Exp. 96/20).
8. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària d'11 d'abril de 2022 (núm. 12/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de l'atorgament d'ajut a l'Ajuntament d'Alòs de Balaguer dels romanents de subvenció del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.

Les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals PEIL 2017-2018, preveuen en l'article 31 la disposició dels romanents per part de l'ens beneficiari quan aquests es produeixin i prèvia autorització de la Diputació.

Per Junta de Govern 26/2019 de 16 de setembre del 2019, es va reconèixer a l'Ajuntament d'Alòs de Balaguer el romanent de subvenció per un import de 52.975,96 €, i del qual va sol·licitar la inclusió de nova proposta d'actuació següent:

Actuació: Millora del traçat geomètric de la corba de "La Peroleta" a la carretera municipal d'Alòs de Balaguer a Artesa de Segre

Cost de l'actuació: 68.995,56 €

Subvenció: 52.975,96 €

Atès que l'Ajuntament d'Alòs de Balaguer aporta la documentació tècnica requerida a les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 per a la nova actuació.

Segons les Bases Reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 d'aquest ajut, respecte als criteris de valoració, aquesta nova activitat sol·licitada s'ajusta a l'objecte de la convocatòria, hagués obtingut la mateixa valoració, i no es perjudiquen drets de tercers.

Vist l' informe d'Intervenció de 28 de març de 2022 i el dictamen favorable de la Comissió informativa de Cooperació Municipal d'11 d'abril de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la inclusió d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament d' Alòs de Balaguer al Pla Extraordinari d'Inversions Locals, que es concreta com segueix:



Diputació de Lleida

Secretaria General

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
202100169	Ajuntament d'Alòs de Balaguer	Millora del traçat geomètric de la corba de "La Peroleta" a la carretera municipal d'Alòs de Balaguer a Artesa de Segre	68.955,56 €	52.975,96 €

Segon. Aprovar la despesa per un import total de 52.975,96 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620004 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Tercer. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

3. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament d'Oliana per atendre les despeses derivades de la "Rehabilitació de la Palanca de Tragó".

Atès que l'Ajuntament d'Oliana ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la Rehabilitació de la Palanca de Tragó amb un pressupost de 160.000,00 €.

Atesa la memòria valorada de l'Ajuntament d'Oliana, en què s'indica, entre d'altres, que "la solució adoptada ha tingut com a concepte bàsic la necessitat de reparació i protecció dels elements portants amb un elevat grau de deteriorament, fins al punt de qualificar-se en determinades zones de pre-rotura"

Atès que en l'informe emès pels serveis tècnics de la Diputació de Lleida es consideren adients les solucions proposades a les patologies definides a la memòria.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació de Lleida de 2022 existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 5 d'abril de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'Ajuntament d'Oliana una subvenció per import de 160.000,00 € per atendre les despeses derivades de la Rehabilitació de la Palanca de Tragó.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació per l'any 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Vuitè. L'Ajuntament d'Oliana haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de



Diputació de Lleida

Secretaria General

Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

4. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga per atendre les despeses derivades de la "Rehabilitació de l'antiga casa de la mestra per al seu ús com a Ajuntament".

Atès que l'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la Rehabilitació de l'antiga casa de la mestra per al seu ús com a Ajuntament amb un pressupost de 217.429,56 €.

Atès el projecte bàsic i d'execució, redactat pels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, en què "es projecta una intervenció de rehabilitació integral conservant façanes i volumetria original, amb canvi d'ús per a albergar la Casa Consistorial i centre social del municipi".

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació de Lleida de 2022 existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 5 d'abril de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga una subvenció per import de 217.429,56 € per atendre les despeses derivades de la Rehabilitació de l'antiga casa de la mestra per al seu ús com a Ajuntament.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció.

Tercer.-Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació per l'any 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Novè. L'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les



Diputació de Lleida

Secretaria General

corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte constructiu d'arranjament d'un tram del Camí de la Plana, de Penelles al Castell del Remei. T.M. de Penelles (La Noguera), inclòs en el Projecte FEDER "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/6/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte constructiu d'arranjament d'un tram del Camí de la Plana, de Penelles al Castell del Remei. T.M. de Penelles (La Noguera), inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (Exp. 2022/6/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 69.798,89 € més 14.657,77 € d'IVA, resultant un total de 84.456,66 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 69.798,89 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert simplificat abreujat, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte constructiu d'arranjament d'un tram del Camí de la Plana, de Penelles al Castell del Remei. T.M. de Penelles (La Noguera), inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (exp.

2022/6/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 69.798,89 €, més 14.657,77 € d'IVA, resultant un total de 84.456,66 €, IVA inclòs i un valor estimat de 69.798,89 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 84.456,66 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000005 Inversió Eix 6 Camí de Sant Jaume, Ref. 22022000556.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i executiu d'un Alberg-refugi a Pallerols de Rialb: Campament juvenil. TM de Baronia de Rialb, inclòs en el Projecte FEDER "Camins Tradicionals del Pirineu" de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/8/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte bàsic i executiu d'un "Alberg-refugi a Pallerols de Rialb: Campament juvenil. TM de Baronia de Rialb, inclòs en el projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus". (Exp. 2022/6/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 132.500,00 € més 27.825,00 € d'IVA, resultant un total de 160.325,00 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 132.500,00 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte bàsic i executiu d'un "Alberg-refugi a Pallerols de Rialb: Campament juvenil. TM de Baronia de Rialb, inclòs en el projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" (exp. 2022/8/LIO_POR), amb un pressupost base de



Diputació de Lleida

Secretaria General

licitació 132.500,00 €, més 27.825,00 € d'IVA, resultant un total de 160.325,00 €, IVA inclòs i un valor estimat de 132.500,00 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 160.325,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000007 Inversió Eix 6 Camins Tradicionals del Pirineu, Ref. 22022000695.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

7. Aprovació de l'aixecament de la suspensió de l'execució del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida", inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida". (Exp. 96/20).

Antecedents

Per acord de la Junta de govern Junta de Govern número 30/2021, de 20 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte per a l'execució del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la UE" (Exp. 96/20), a l'empresa MOIRAS SERVIORBRAS, SL (NIF: B67390369), per import de 50.470,56 € més 10.600,02 € d'IVA (Total: 61.070,58 €), per ser l'única oferta presentada i ser econòmicament avantatjosa.

En data 13 d'octubre de 2021 es va formalitzar el contracte.

En data 5 de novembre es va emetre un informe per part de l'Arqueòloga de la Secció d'Arqueologia dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, en el que s'exposen una sèrie d'antecedents a la vista dels quals es proposa no iniciar les obres fins que s'aprovi el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

A la vista d'aquest informe, per Decret de Presidència núm. 3168/2021, de 9 de novembre, es va resoldre la incoació de l'expedient de suspensió del contracte per a la realització de l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (EXP. 96/20) pels motius que consten a l'informe de l'arqueòloga provincial, fins que s'aprovi el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

També es va atorgar audiència a l'empresa MOIRAS SERVIORBRAS, SL a l'efecte de la formulació d'al·legacions pel termini de 5 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta resolució i es va sol·licitar informe a Josep M^a Burgués i

Solanes i Xavier F. Rodríguez i Padilla, tècnics redactors del projecte, en el mateix termini, que han presentat sengles escrits en els que no van formular al·legacions ni oposició a la proposta de suspensió.

Per acord de la Junta de Govern número 4/2022, de 7 de febrer de 2022, es va acordar la suspensió del contracte fins que es produís l'aprovació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, i es coneixin les consideracions que aquesta Comissió pugui efectuar.

En data 9 de febrer de 2022 es va signar l'acta de suspensió de l'execució del contracte.

Consta a l'expedient el Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Maials, en el que es va resoldre modificar el projecte i donar-ne trasllat a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida.

En data 2 de març de 2022, la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida va acordar el següent:

Exp. Núm. 101/21. MAIALS. Muralles i portals de la Vila-Closa. BCIN. 4537-MH. Decret 22/04/1949. BOE 05/05/1949. Instruccions tècniques del Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila-Closa de Maials. Tècnics redactors: Josep M. Burgués Solanes i Xavier Rodríguez Padilla (arquitectes). Núria Laplaza Faidella (instruccions tècniques direcció d'obra). Promotor: Diputació de Lleida.

Acord:

Per tot el valorat i considerat, la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida, en base els criteris previstos en l'article 35.1 de la Llei 9/93, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català, adopta per unanimitat autoritzar les actuacions proposades amb les següents condicions:

- Les pedres del mur de formigó ciclopi hauran de quedar vistes en la seva superfície exterior, col·locant-les en filades seguint una disposició similar a les dels carreus i pedres dels paraments originals.
- Cal que l'obertura de la planta pis de l'edificació adossada a la torre que es proposa paredar i acabar amb un arrebossat, s'enretiri respecte el pla vertical de la muralla.
- El rejuntat dels paraments s'haurà de fer de forma puntual, només en els punts que sigui necessari per garantir la seva estabilitat.
- L'obtenció del to del morter del rejuntat s'ha de fer amb barreges de sorres dins el morter (i esponjat posterior), i no amb la inclusió de pigment.
- Moltes de les feines pròpies de restauració de la muralla, incloent sobretot el rejuntat, han d'estar executades per tècnics especialitzats en materials petris que treballen habitualment i coneixen la manufactura de la calç.
- Cal donar pendent, amb morter de calç, als coronaments dels paraments amb l'objecte que les aigües evacuïn correctament; per després aplicar-hi l'hidrofugant ja previst en el projecte.
- Tots els productes hidrofugants i consolidants que s'han d'usar hauran d'estar molt ben testats i valorats in situ abans de col·locar-los a fi de valorar molt bé la seva eficàcia i la marca comercial més adient.
- En el cas que calgui practicar forats en els murs de la muralla per ancorar les bastides, caldrà tapar-los, reomplint-los amb morter de calç acabat anivellat a nivell de la pedra, és a dir, sense endinsar-se respecte al pla de la pedra.

Es recomana que en un futur proper s'alliberin els murs de la muralla i de la torre de tots els elements que li són aliens per tal de millorar la conservació del bé i la seva comprensió i interpretació (caseta destinada a traster adossada a la muralla i a la torre, etc.). També seria



Diputació de Lleida

Secretaria General

recomanable que es substituïssin les portes de fusta de les obertures practicades en la planta baixa d'aquest tram de muralla, donat que degut al seu mal estat de conservació perjudiquen la contemplació de l'element protegit. Aquestes actuacions caldrà que siguin validades per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida.

En data 15 de març de 2022 s'ha emès l'informe per part de la Directora de l'obra en el que es posa de manifest:

- La necessitat de revisió del projecte bàsic i executiu de l'obra i els treballs que se'n deriven com a conseqüència de la revisió i de la visita "in situ" del monument per part dels tècnics dels Serveis Territorials de Cultura de la Generalitat. Es detallen aquests treballs.
- El detall de les actuacions recollides en el document de Instruccions Tècniques del projecte bàsic i d'execució per la Consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la vila closa de Maials tenen l'objectiu de respondre a les peticions anteriorment descrites i que l'actuació de consolidació sigui el màxim respectuosa i compatible amb els elements i materials del Bé.
- Que les actuacions recollides no alteren el pressupost total de l'obra i per tant es manté el Pressupost d'execució per contracta de 64.457,22 €.

Per Decret de Presidència núm. 2022/522, de 16 de març, es va donar audiència a l'empresa adjudicatària d'aquesta obra, d'acord amb l'article 43. c) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per haver-se introduït modificacions en el projecte que no comporten una modificació del preu. Aquest decret fou notificat a l'empresa adjudicatària, junt amb l'informe tècnic i la resolució de la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural de Lleida, havent presentat aquesta dins el termini concedit a l'efecte escrit de conformitat a les variacions i consideracions introduïdes.

Consten a l'expedient l'informe proposta de vicesecretaria i l'informe d'Intervenció, ambdós favorables a l'aixecament de la suspensió i la represa de les obres, d'acord amb els antecedents i informes emesos.

Atès l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar la suspensió del contracte per a la realització de l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (Exp. 96/20), d'acord amb les Instruccions tècniques del Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila-Closa de Maials. Tècnics redactors: Josep M. Burgués Solanes i Xavier Rodríguez Padilla (arquitectes) i Núria Laplaza Faidella (instruccions tècniques direcció d'obra) amb les condicions i recomanacions de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida aprovades en sessió de 2 de març de 2022, que queden incorporats al projecte i a l'expedient.

Segon. Ordenar a l'empresa adjudicatària MOIRAS SERVIOBRAS, SL, la represa de les obres en els termes i amb els condicionants incorporats al projecte, acceptats per

aquesta en el tràmit d'audiència concedit a l'efecte.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa MOIRAS SERVIOBRAS, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Comunicar aquests acords al Servei de Contractació, a la Direcció d'obra i als Serveis tècnics de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

8. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
La presidenta acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Estefania Rufach i Fontova

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 19 d'abril de 2022, consta de dotze pàgines numerades de la 1 a la 12.

Lleida, 25 d'abril de 2022

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El President

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 14/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 25 d'abril, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.25

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen quatre dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Centre Sanitari del Solsonès dins la línia d'ajuts per inversions en equipaments de salut.
3. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte "Subministrament de llicències dins d'un programa de llicenciament pel volum "Microsoft Enterprise Agreement" – Subscripció per a socis d'entitats governamentals, per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms".
4. Aprovació dels canvis d'actuació d'ajuts atorgats a diferents ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions, 2020-2021.
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte executiu de reforma de cal Bisbe i cal Cama com espais de memòria, història local i casa museu de la cupletista Ramona Rovira, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (Exp. 2022/1/LIO_POR).
6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte constructiu de "Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a, Travessera urbana de Torregrossa, Pk 0+000 a Pk 1+173. Tram: Torregrossa" (Exp. 2022/9/LIO_POR).

7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/9/LIO_POR).

8. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat per part de la Diputació de Lleida a l'Ajuntament de Tàrraga d'un quadre de Jaume Minguell Miret.

9. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

9.1. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte per a l'adquisició de dos carrers de retaule, atribuït al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 19 d'abril de 2022 (núm. 13/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Centre Sanitari del Solsonès dins la línia d'ajuts per inversions en equipaments de salut.

Atesa la sol·licitud de subvenció del Centre Sanitari del Solsonès.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data 28/03/2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per inversions en equipaments de salut de la Diputació de Lleida:

Núm. expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202103295	Centre Sanitari del Solsonès	Inversions en equipaments al Centre Sanitari del Solsonès	175.232,74€	175.232,74€
			TOTAL	175.232,74€

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **175.232,74€** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7650000** del pressupost de la Diputació.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS.

3. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte "Subministrament de llicències dins d'un programa de llicenciament pel volum "Microsoft Enterprise Agreement" – Subscripció per a socis d'entitats governamentals, per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms".

Vist l'informe d'Intervenció, de 13 d'abril de 2022, sobre la certificació núm. 3 i final del contracte "Subministrament de llicències dins d'un programa de llicenciament pel

volum “Microsoft Enterprise Agreement” – Subscripció per a socis d’entitats governamentals, per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms”, per import de 112.296,25 €, i l’acta de recepció del subministrament de data 1 de febrer de 2022.

Vist el que es disposa en el RD 1098/2001, de 12 d’octubre, pel qual s’aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació al contracte de subministrament.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació núm. 3 i final del contracte “Subministrament de llicències dins d’un programa de llicenciament pel volum “Microsoft Enterprise Agreement” – Subscripció per a socis d’entitats governamentals, per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms”, per import de 112.296,25 € i reconèixer l’esmentada quantitat a favor de l’empresa SEIDOR, SA (NIF: A-08854929), adjudicatària del contracte.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l’interessat, de l’import líquid derivat de la certificació.

4. Aprovació dels canvis d’actuació d’ajuts atorgats a diferents ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d’Inversions, 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d’inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d’ara *Pla de cooperació municipal d’inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d’octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101338	AJUNTAMENT DE TÉRMENS	Asfaltat de part del camí de Linyola del terme municipal de Tèrmens	73.810,00 €	60.677,51 €
202101169	AJUNTAMENT DE LLADURS	Construcció d’esculleres en camins de Lladurs	122.511,44 €	61.255,72 €
202100960	EMD BALDOMAR	Construcció de l’edifici d’equipament socio-cultural 1a fase a la zona d’equipaments públic “Els Freginals”.	52.62,14€	8.000,00€
202101276	AJUNTAMENT DE PUIGGRÓS	Condicionament Placeta espai mirador	19.920,00 €	19.920,00 €
202101173	AJUNTAMENT DE LLAVORSÍ	Construcció de coberta aixopluc per a pista poliesportiva a Llavorsí	416.867,61 €	83.084,92 €
202101185	AJUNTAMENT DE MASSALCOREIG	Projecte consolidació del mur de contenció del carrer de la Sèquia	42.098,03 €	39.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

202101307	AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA	Renovació climatització de part del Casal Municipal	10.734,60 €	9.160,30 €
202101227	AJUNTAMENT DE ELS OMELLONS	Reposició del mur de contenció d'Escullera i paviment del C/Calvari	45.822,40 €	22.911,20 €
202100995	AJUNTAMENT D'ALPICAT	Adquisició mobiliari nou ajuntament Cal Negre	105.217,21 €	94.241,72 €
202101391	AJUNTAMENT DE GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	Execució d'una pista de pàdel coberta municipal en la zona esportiva	64.806,23 €	61.519,65 €
202101317	AJUNTAMENT DE EL SOLERÀS	Reforma de l'enllumenat públic del municipi del Soleràs	65.810,79 €	61.355,52 €
202101306	AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA	Parc infantil i mobiliari urbà	34.906,08 €	33.160,78 €
202101268	AJUNTAMENT DE PREIXANA	Dotació de serveis complementaris de l'agrobotiga situada a "Cal Vallverdú"	71.760,67 €	26.282,97 €
202101228	AJUNTAMENT DE ELS OMELLONS	Reposició de l'àmbit de les Barbacoes	21.010,06 €	10.502,22 €
202101006	AJUNTAMENT D'ARBECA	Condicionament entorn i recinte piscines municipals afectats per la Dana	306.676,50 €	68.893,44 €
202101186	AJUNTAMENT DE MASSOTERES	Rehabilitació edifici consultori mèdic	239.874,56 €	65.486,12€
202101076	AJUNTAMENT DE CASTELLSERÀ	Pavimentació de diferents trams de vorera als carrers: Avinguda de l'Esport, Coral Flors d'Urgell i Joan Maragall de Castellserà	31.425,18 €	17.334,40€
202101273	AJUNTAMENT DE PRULLANS	Arranjament murs del C/ del Riu i de la carretera d'accés a Prullans	40.418,84 €	36.486,50€
202101365	AJUNTAMENT DE VALLBONA DE LES MONGES	Construcció de magatzem municipal	90.917,38 €	65.226,67 €
202101070	AJUNTAMENT DE CASTELLDANS	Reforma de la pavimentació de varis carrers al nucli antic de Castelldans	56.945,94 €	56.898,79 €
202101259	AJUNTAMENT DE BELLAGUARDA	Reforma de l'enllumenat públic de Bellaguarda	88.494,02 €	21.682,61 €

Els Ajuntaments i l'EMD relacionats presenten sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quan al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.

Atès que aquesta proposta no representa cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Consten a l'expedient proposta del director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal, de 19/04/2022, així com informes favorables d'Intervenció de fiscalització.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar els canvis d'actuació sol·licitats pels Ajuntaments i l'EMD relacionats, dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TITOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ	Num INF. INTERVENCIÓ I DATA
202101338	AJUNTAMENT DE TÈRMENS	Arranjament i pavimentació del camí de barret de Tèrmens	116.939,50 €	60.677,51 €	2022/343 05/04/22
202101169	AJUNTAMENT DE LLADURS	Construcció de vestidors a la pista poliesportiva 1ª fase més redacció i direcció	113.884,46 €	61.255,72 €	2022/342 05/04/22
202100960	EMD BALDOMAR	Nova urbanització a l'avinguda Àngel Brescó-tram baix del C/ Horts fins accés als vianants equipament "Els Freginals".	9.910,27€	8.000,00€	2022/318 05/04/22
202101276	AJUNTAMENT DE PUIGGRÒS	Reforma estructural magatzem municipal	20.472,96 €	19.920,00€	2022/306 04/04/22
202101173	AJUNTAMENT DE LLAVORSÍ	Construcció de coberta-aixopluc per la pista poliesportiva de Llavorsí Fase 1 i honoraris tècnics	84.835,06 €	83.084,92 €	2022/305 04/04/22
202101185	AJUNTAMENT DE MASSALCOREIG	Sala de vetlles a Massalcoreig	202.823,53 €	39.000,00 €	2022/304 04/04/22
202101307	AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA	Reforma de la Plaça del final del C/ Arrabal	18.342,80 €	9.169,30 €	2022/296 04/04/22
202101227	AJUNTAMENT DE ELS OMELLONS	Substitució de canal de les piscines dels Omellons	22.911,20 €	22.911,20 €	2022/295 04/04/22
202100995	AJUNTAMENT D'ALPICAT	Reurbanització de l'avinguda del parc	219.770,79 €	94.241,72 €	2022/294 04/04/22
202101391	AJUNTAMENT DE GIMENELS I EL PLA DE LA FONT	Actuació 1. Instal·lació de nova pista de pàdel (Sense coberta)	48.090,00 €	45.651,84€	2022/281 30/03/22



Diputació de Lleida

Secretaria General

202101317	AJUNTAMENT DE EL SOLERÀS	Reforma de les piscines municipals	110.143,47 €	61.355,52 €	2022/279 30/03/22
202101306	AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA	Arranjament de carrers del municipi de Sarroca de Lleida	34.906,08 €	33.160,78 €	2022/278 30/03/22
202101268	AJUNTAMENT DE PREIXANA	Adequació espai planta baixa de Cal Vallverdú, per destinar-lo a l'agrobotiga	48.099,12 €	: 20.295,25 €	2022/277 30/03/22
202101228	AJUNTAMENT DE ELS OMELLONS	Substitució de les escales de la sala tècnica de les piscines dels Omellons	10.502,22 €	10.502,22 €	2022/276 30/03/22
202101006	AJUNTAMENT D' ARBECA	Construcció d'una pista poliesportiva	209.071,79€	68.893,44 €	2022/355 07/04/22
202101186	AJUNTAMENT DE MASSOTERES	Pavimentació carrer 1 d'Octubre de Massoteres (2a fase) i estudis tècnics i direcció d'obra	63.336,55€	63.336,55€	2022/354 07/04/22
202101076	AJUNTAMENT DE CASTELLSERÀ	Ampliació del pavelló municipal de Castellsèra	483.980,19€	17.334,40 €	2022/275 30/03/2
202101273	AJUNTAMENT DE PRULLANS	Arranjament de la coberta del local de "Ca l'Antoni" de Prullans	38.456,22€	36.486,50€	2022/274 30/03/22
202101365	AJUNTAMENT DE VALLBONA DE LES MONGES	Pavimentació i clavegueram al camí del Tallat	65.444,21€	65.226,67€	2022/273 30/03/22
202101070	AJUNTAMENT DE CASTELLDANS	Renovació de la xarxa de sanejament del carrer Sant Isidre i del Forns de Castellsdans	56.945,94 €	56.898,79€	2022/344 05/04/22
202101259	AJUNTAMENT DE BELLAGUARDA	Subministrament elèctric a la sala de vetlles municipal	28.575,72 €	21.682,61€	2022/399 12/04/22

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries.

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte executiu de reforma de cal Bisbe i cal Cama com espais de memòria, història local i casa museu de la cupletista Ramona Rovira, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (Exp. 2022/1/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del "Projecte executiu de reforma de cal Bisbe i cal Cama com espais de memòria, història local i casa museu de la cupletista Ramona Rovira, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (Exp. 2022/1/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 122.735,54 € més 25.774,46 € d'IVA, resultant un total de 148.510,00 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 122.735,54 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte executiu de reforma de cal Bisbe i cal Cama com espais de memòria, història local i casa museu de la cupletista Ramona Rovira, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" (exp. 2022/1/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 122.735,54 €, més 25.774,46 € d'IVA, resultant un total de 148.510,00 €, IVA inclòs i un valor estimat de 122.735,54 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 148.510,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000007 Eix 6 Camí de Sant Jaume, despeses d'inversió. Ref. 22021003758.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte constructiu de "Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a, Travessera urbana de Torregrossa, Pk 0+000 a Pk 1+173. Tram: Torregrossa" (Exp. 2022/9/LIO_POR).



Diputació de Lleida

Secretaria General

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del "Projecte constructiu de "Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a, Travessera urbana de Torregrossa, Pk 0+000 a Pk 1+173. Tram: Torregrossa".

El pressupost total de licitació és de 142.996,85 € més 30.029,34 € d'IVA, resultant un total de 173.026,19 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 142.996,85 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte constructiu de "Millora local i seguretat vial de la carretera local LV-2001a, Travessera urbana de Torregrossa, Pk 0+000 a Pk 1+173. Tram: Torregrossa", (exp. 2022/9/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 142.996,85 €, més 30.029,34 € d'IVA, resultant un total de 173.026,19 €, IVA inclòs i un valor estimat de 142.996,85 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 173.026,19 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres, Ref. 22022000595.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit

d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/4/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" (Exp. 2022/4/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 806.824,66 € més 169.433,18 € d'IVA, resultant un total de 976.257,84 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 806.824,66 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" (exp. 2022/4/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 806.824,66 €, més 169.433,18 € d'IVA, resultant un total de 976.257,84 €, IVA inclòs i un valor estimat de 806.824,66 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 976.257,84 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000006 Inversió Eix 6 Paisatges de Ponent. Ref. 22022000550.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

8. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat per part de la Diputació de Lleida a l'Ajuntament de Tàrraga d'un quadre de Jaume Minguell Miret.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En data 24 de febrer de 2022, l'Ajuntament de Tàrraga, ha manifestat que el Museu Comarcal de l'Urgell, ens depenent de l'Ajuntament, amb motiu del Centenari de Jaume Minguell Miret (1922-2022), celebrarà una exposició de les seves obres entre els dies 27 de maig i 25 de setembre de 2022, pel que sol·licita a la Diputació de Lleida, la cessió temporal d'ús del quadre de Jaume Minguell Miret, de títol "**Nena amb abric verd**".

En data 1 d'abril de 2022, per Decret de presidència de la Corporació nº 2022/670, de data 01/04/2022, s'ha resolt iniciar la tramitació de l'expedient per formalitzar la cessió temporal sol·licitada.

En data 12 d'abril de 2022, s'ha emès informe favorable a la cessió per part de la Cap de Secció de Patrimoni.

S'ha emès l'informe proposta de Vicesecretaria així com l'informe d'Intervenció de Fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el contracte privat de cessió en règim de comodat amb l'Ajuntament de Tàrraga, següent:

<

CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT, PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA, DEL QUADRE " NENA AMB ABRIC VERD" , PER A L'EXPOSICIÓ TEMPORAL DEL CENTENARI DE JAUME MINGUELL MIRET.

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Talarn i Gilabert, President de la Diputació de Lleida, amb domicili social a Lleida, carrer del Carme 26, amb NIF P2500000A, en representació de la Diputació de Lleida , actuant en virtut del càrrec que ostenta, assistit de la Secretaria General, Sra. Maria de Aránzazu Casals Roldan.

D'altra part, la Sra Maria Alba Pijoan Vallverdú, alcaldessa de l'Ajuntament de Tàrraga, actuant en representació de l' Ajuntament, de conformitat amb l'establert a l'article 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistida pel Secretari , Sr. Ramon Morell Gassó

Ambdues parts es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per formalitzar aquest document i

EXPOSEN

I .- La Diputació de Lleida és propietària del quadre de Jaume Minguell Miret , que porta per títol "Nena amb abric verd", i que consta a la relació del Fons pictòric de la Diputació amb la següent descripció:



Nena amb abric verd (635)

Mingell Miret, Jaume

Any de l'obra : 1948

Tècnica: Oli sobre tela

Mides: 73,5 x 60 cm

Any d'arribada: 1986

Procedència. Compra

II .- És voluntat de la Diputació de Lleida atendre la petició formulada per l'Ajuntament de Tàrraga en el sentit de que la Diputació li cedeix temporalment l'ús del quadre “ Nena amb abric verd ”, amb motiu de la celebració de l'exposició Centenari de Jaume Minguell Miret al Museu Comarcal de l'Urgell, ens dependent de l'Ajuntament. És per aquest motiu, que ambdues parts formalitzen la cessió temporal d'ús d'aquest quadre, mitjançant les següents

CLÀUSULES

PRIMERA .- FORMALITZACIÓ DEL COMODAT

La Diputació de Lleida cedeix temporalment, des del 23 de maig al 29 de setembre de 2022, ambdós inclosos, en **règim de comodat**, a l'Ajuntament de Tàrraga, que ho accepta, el quadre “ **Nena amb abric verd**” de Jaume Minguell Miret.

SEGONA .- FINALITAT DE LA CESSIÓ

La finalitat d'aquesta cessió d'ús, és que el quadre “Nena amb abric verd” de Jaume Minguell Miret sigui exhibit a l'exposició del Centenari de Jaume Minguell Miret a celebrar al Museu Comarcal de l'Urgell durant els dies 27 de maig a 25 de setembre de 2022.

TERCERA .- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA

1. Fer constar, mitjançant rètol, al costat del quadre, la menció següent < Cessió de la Diputació de Lleida >.
2. Tenir cura de la conservació i seguretat del quadre durant els dies de l'exposició i dies necessaris pel seu muntatge i desmuntatge.
3. Respondre davant de la Diputació dels danys o de la pèrdua del quadre mitjançant la corresponent pòlissa d'assegurances.
4. No destinar el quadre a una finalitat diferent a la que justifica aquesta cessió.
5. No cedir el quadre a tercers, sense autorització expressa de la Diputació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

6. Procedir a la recollida del quadre a les dependències de la Diputació, traslladar-lo al Museu Comarcal de l'Urgell, i a la finalització de l'exposició, retornar-lo a la Diputació.
7. Restituir el quadre a la Diputació quan expiri el termini de la cessió, o si la Diputació ho sol·licita conforme s'estableix a la clàusula següent

QUARTA .- OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ

1. - **Comunicar, amb 10 dies d'antelació**, com a mínim, qualsevol decisió que pugui afectar a la recuperació de l'ús del quadre per part de la Diputació, prèvia justificació, en cas d'urgència acreditada.
2. - **Facilitar** a l'Ajuntament de Tàrraga, si aquest ho sol·licita, **la difusió i publicitat** de l'exposició

CINQUENA .- DURADA DE LA CESSIÓ

Aquesta cessió d'ús, tenint en compte els dies fixats per l'exposició del Centenari, i els dies necessaris pel seu muntatge i desmuntatge, es fixa des del 23 de maig al 29 de setembre de 2022, ambdós inclosos.

SISENA .- SIGNATURA D'AQUEST DOCUMENT

La signatura d'aquest document per ambdues parts, implica la voluntat de complir les obligacions a les que es refereix.

Cap modificació dels termes i condicions d'aquest document serà vàlida llevat que s'estableixi per escrit i es formalitzi per les parts, especificant que constitueix una esmena, addenda, modificació o pròrroga del mateix. En aquest cas passarà a formar part integrant del document de cessió, a tots els efectes.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document de cessió d'ús, a la data de la signatura electrònica.

Seguiran les signatures

>

Segon. Facultar al President de la Diputació de Lleida per a la formalització d'aquest contracte amb l'Ajuntament de Tàrraga als efectes oportuns.

Tercer. Acordar la publicació del contracte signat en el Perfil del Contractant i en el Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

Quart. Disposar que s'incorporin l'anotació d'aquest bé i aquesta mateixa cessió a la propera rectificació de l'inventari, als efectes oportuns.

Cinquè. Notificar aquests acords a l'Ajuntament de Tàrraga, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de

forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

9. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

9.1. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte per a l'adquisició de dos carrers de retaule, atribuït al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV.

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte per a l'adquisició de dos carrers de retaule, atribuït al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV.

El pressupost total de licitació és de 75.000,00 €, no trobant-se aquest bé subjecte a IVA als efectes del que disposa la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

El valor estimat del contracte s'estableix en 75.000 €.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del subministrament.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació; la Memòria justificativa del contracte, redactats per la directora de Planificació, estratègia i relacions institucionals de la Diputació de Lleida, i els plecs de prescripcions tècniques redactats per la tècnica de Museologia i Patrimoni Cultural de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment negociat sense publicitat, en aplicació de l'article 168.2 de la LCSP, per tractar-se d'una obra d'art o representació artística única, no integrada en el patrimoni artístic espanyol, per l'adjudicació del contracte per a **l'adquisició de dos carrers de retaule, atribuït al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV**, amb un pressupost base de licitació de **75.000,00 €**, no trobant-se aquest bé subjecte a IVA als efectes del que disposa la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 75.000,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 2022.024.920.6290000, Operació RC 22022/1465.

Quart. Convidar a Montserrat Domènech Figueras, José Maria Domènech Figueras, Mireia Domènech Figueras, Jorge Domènech Figueras, Albert Domènech Figueras, August Domènech Figueras i Maria Domènech Figueras, propietaris dels dos carrers de retaule, atribuït al Mestre de Vielha per a presentar una proposta en els termes i condicions que es preveuen en els plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, atorgant un termini màxim de 10 dies naturals comptadors a partir del dia següent a la recepció de la invitació.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 25 d'abril de 2022, consta de quinze pàgines numerades de la 1 a la 15.

Lleida, 2 de maig de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 15/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 2 de maig, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de pròrroga a l'Ajuntament de Cervià de les Garrigues, en l'execució i justificació d'actuacions subvencionades per a la reparació de camins municipals pels danys causats pel temporal els dies 22 i 23 d'octubre de 2019.
3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte constructiu de Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321 de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). PK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004" (Exp. 2021/43 (58-21))"
4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte executiu dels treballs de museïtzació del conjunt arqueològic de la vil·la romana del Romeral, al municipi d'Albesa, dins del projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 76/21)
5. Aprovació de la primera pròrroga del contracte "Servei desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) als diferents edificis de la Diputació de Lleida".
6. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

6.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2021

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 25 d'abril de 2022 (núm. 14/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de pròrroga a l'Ajuntament de Cervià de les Garrigues, en l'execució i justificació d'actuacions subvencionades per a la reparació de camins municipals pels danys causats pel temporal els dies 22 i 23 d'octubre de 2019.

La Junta de Govern núm. 12/2021 de 12 d'abril de 2021, va aprovar la concessió d'ajuts per a la "*Reparació de camins municipals pels danys causats pel temporal dels dies 22 i 23 d'octubre de 2019*", a diversos ajuntaments entre els quals es troba el de Cervià de les Garrigues.

D'acord amb el punt tercer de la resolució de la JGL núm. 12/2021: "Les actuacions s'executaran i es justificaran durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades des de l'anualitat 2019. En cas que no es pugui executar i justificar dins d'aquest termini, el beneficiari podrà demanar una pròrroga màxima d'un any i s'atorgarà o desestimarà la proposta, prèvia valoració de la petició i mitjançant resolució motivada".

Atesa la sol·licitud de pròrroga presentada per l'Ajuntament de Cervià de les Garrigues,

Atesa la proposta de la Direcció de Planificació i Cooperació Municipal de 21 d'abril de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la pròrroga sol·licitada per l'Ajuntament de Cervià de les Garrigues en el termini d'execució i justificació de les actuacions dels ajuts per a la reparació de camins municipals pels danys causats pel temporal dels dies 22 i 23 d'octubre de 2019.



Diputació de Lleida

Secretaria General

<i>Núm. Expedient</i>	<i>Beneficiari</i>	<i>Actuació</i>	<i>Nova data límit per executar l'actuació</i>	<i>Nova data límit per justificar l'actuació</i>
202002118	Ajuntament de Cervià de les Garrigues	Reparacions de danys en camins municipals	14/04/2023	14/04/2023

Segon. Notificar aquest acord a l'ajuntament beneficiari.

3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del “Projecte constructiu de Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321 de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). PK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004” (Exp. 2021/43 (58-21))”

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte constructiu de Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321 de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). PK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004.

El pressupost total de licitació és de 313.165,22 € més 65.764,70 € d'IVA, resultant un total de 378.929,92 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 313.165,22 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte constructiu de Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321 de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). PK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004 (exp. 2021/43 (58-21)), amb un pressupost base

de licitació 313.165,22 €, més 65.764,70 € d'IVA, resultant un total de 378.929,92 €, IVA inclòs i un valor estimat de 313.165,22 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 378.929,92 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres. Ref. 22022000597.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte executiu dels treballs de museïtzació del conjunt arqueològic de la vil·la romana del Romeral, al municipi d'Albesa, dins del projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 76/21)

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte del Projecte executiu dels treballs de museïtzació del conjunt arqueològic de la vil·la romana del Romeral, al municipi d'Albesa, dins del projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida.

El pressupost total de licitació és de 119.531,58 €, més 25.101,63 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 144.633,21 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 119.531,58 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació, la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte mixt d'obres i serveis pel **Projecte executiu dels treballs de museïtzació del conjunt arqueològic de la vil·la romana del Romeral, al municipi d'Albesa, dins del projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 76/21)**, amb un pressupost base de licitació de 119.531,58 €, més 25.101,63 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 144.633,21 € IVA inclòs, essent valor estimat del contracte de 119.531,58 €, sense incloure l'IVA



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per un import total de 144.633,21 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

- Lot 1 i 3 : 2022.073.414.6000006, Operació RC 220210012996 per import de 129.354,53 €
- Lot 2 : 2022.073.414.6000006, Operació RC 220220001658 per import de 15.278,68 €

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

5. Aprovació de la primera pròrroga del contracte “Servei desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) als diferents edificis de la Diputació de Lleida”.

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la seva reunió núm. 11/2020, de 12 de maig de 2020 va adjudicar l'execució del contracte “Servei de desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) a l'empresa SERVICIO DE CONTENEDORES HIGIÉNICOS SANITARIOS SAU (SERKOTEN SAU) (NIF: A48148647), per als dos primers anys de durada inicial del contracte.

II. El contracte es va formalitzar en data 22 de maig de 2020.

III. El director dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida en data 06/04/2022 informa favorablement sobre la conveniència de pròrroga del servei per part de l'empresa SERKOTEN SAU per un any més.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

I. RÈGIM JURÍDIC I REGULACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE

A aquest contracte li és d'aplicació la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) així com el contingut de la proposta formulada per l'empresa adjudicatària del servei.

En aquest sentit, l'article 29.2 de la LCSP preveu:

“2. El contracte pot preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei. (...)”

La Clàusula setena del PCAP, regula la durada del contracte en els termes següents:

“La durada del contracte del servei de referència s'estableix per dos (2) anys, a partir de la data de signatura del contracte i a mes vençut. Es podrà procedir a la seva pròrroga, d'any en any, fins a un màxim de fins dos (2) anys més, sense que la durada totals del servei, incloent les pròrrogues, pugui excedir dels quatre (4) anys, tot això d'acord amb l'art. 29 de la LCSP.”

II. ÒRGAN COMPETENT PER A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT

D'acord amb l'article 29.2 i la Disposició addicional 2a del TRLCSP, l'òrgan competent per a la tramitació d'aquest expedient de contractació és la Junta de Govern, pel que és aquest òrgan a qui correspon la competència per a l'aprovació de la pròrroga que es planteja.

CONCLUSIONS

Per tot l'exposat, aquesta Secretaria informa FAVORABLEMENT la proposta de pròrroga del contracte, si bé serà preceptiu:

- l'informe d'Intervenció previ a l'aprovació de la pròrroga, de fiscalització de l'expedient d'acord amb l'article 214 del TRLRHL, els articles 18 i 19 del Reial Decret 424/2017 i l'article 4.1. a) del Reial Decret 128/2018.

- la formalització de la pròrroga en document administratiu, per a la seva perfecció.

Consta informe favorable d'Intervenció de 21 d'abril de 2022, de fiscalització de l'expedient.

D'acord amb l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte relatiu al “**Servei desinsectació, desinfecció i desratització (DDD) als diferents edificis de la Diputació de Lleida**”, subscrit amb l'empresa SERVICIO DE CONTENEDORES HIGIÉNICOS SANITARIOS SAU (SERKOTEN SAU) (NIF: A48148647) per un any més, des del dia 22 de maig de 2022 fins al 21 de maig de 2023.

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 2022 052 933 2279900 N. operació: 220220002844 per import de 8.507,95€ i a l'aplicació pressupostaria d'exercicis futurs 2022 052 933 2279900 N. Operació: 220229000016, per import de 5.355,45 €.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa SERVICIO DE CONTENEDORES HIGIÉNICOS SANITARIOS SAU (SERKOTEN SAU), amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

6. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

6.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2021

El Ple de la Diputació de Lleida, a la sessió ordinària celebrada el dia 15 d'abril de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes.

En el Butlletí Oficial de la Província número 77, de 23 d'abril de 2021 es va publicar l'anunci mitjançant el qual es van sotmetre a informació pública les esmentades Bases per un termini de 20 dies sense que s'hagi presentat cap reclamació ni suggeriment.

Mitjançant resolució de la Presidència núm. 1564, de 28 de maig de 2021, es deixa constància de la seva aprovació definitiva.

Per acord de la Junta de Govern núm. 28/2021, en sessió celebrada el 6 de setembre de 2021, es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2021.

En el Butlletí Oficial de la Província núm. 181 de 17 de setembre de 2021 es va publicar l'aprovació de la convocatòria.

Atesa la proposta de la Comissió de Valoració, constituïda d'acord amb el que estableix l'article 11 de les Bases específiques, de data 17 de gener de 2022.

Vist l'informe favorable d'Intervenció de 29 d'abril de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2021 d'acord amb la proposta de la

comissió de valoració i tenint en compte la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració que s'estableixen a l'article 11 de les mateixes bases específiques, i en conseqüència, concedir les següents subvencions a les entitats que tot seguit s'especifiquen:

ENTITAT BENEFICIÀRIA	ACTUACIÓ	NÚM. EXPED. FIRMA DOC	IMPORT SUBVENCIÓ DEMANADA	IMPORT SUBVENCIÓ PROPOSTA AMB CONDICIÓ SUBVENCIÓ DEMANADA
AGRUPA'T	Promoció comunitària i atenció a la patologia dual	1490	18.000,00 €	17.369,73 €
ASSOC. D'ACCIÓ SOCIAL D'ALFARRÀS	Suport atenció social i la salut en els aliments Alfarràs	1495	6.144,00 €	6.144,00 €
ASSOC. ACCIÓ SOCIAL PROMOCIÓ JUVENIL FUTUR DE LLEIDA	Espai d'hàbits saludables i convivència en temps de covid 19 - Any 2021	1509	9.184,00 €	9.184,00 €
ASSOCIACIÓ FAM. MALALTS D'ALZHEIMER DE TARREGA I COM.	Tallers d'estimulació cognitiva	1516	18.000,00 €	16.284,12 €
ASSOCIACIÓ DE CARDIOPATIES CONGENITES (AACIC)	Atenció a infants i joves amb cardiopatia congènita en situació de crisi sociosanitària a Lleida	1519	2.500,00 €	2.500,00 €
ASSOCIACIÓ CATALANA DE JUGADORS D'ATZAR EN REHABILITACIÓ ACJAR	Suport a famílies de persones afectades per ludopatia	1563	10.000,00 €	10.000,00 €
ASSOCIACIÓ CENTRE DE REHABILITACIÓ DE LA VEU DE LLEIDA	Rehabilitació integral de l'operat càncer de laringe i la disfèmia	1472	15.144,00 €	11.941,69 €
ASSOCIACIÓ D'ALCOHOLICS REHABILITATS DE LLEIDA	Suport a famílies de persones afectades per alcoholisme	1568	10.000,00 €	10.000,00 €
ASSOCIACIÓ DE FIBROMIALGIA I SINDROME DE FATIGA CRONICA DE LES TERRES DE LLEIDA	Activitat aquàtica - loga - Taller d'esquena	1584	5.528,20 €	5.528,20 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

ASSOCIACIÓ DE MALALTS I FAMILIARS D'ICTUS DE LLEIDA (AMILL)	Teràpies de rehabilitació	1476	16.830,00 €	14.112,90 €
ASSOCIACIÓ DE PARAPLEGICS I DISCAPACITATS FISICS DE LLEIDA, ASPID	Neurolleida; abordatge de les malalties neurològiques cròniques	1602	15.841,00 €	14.112,90 €
ASSOCIACIÓ LLEIDATANA PER LA SINDROME DE DOWN	Hàbits de vida saludables en persones amb síndrome de Down i altres discapacitats intel·lectuals. 2021	1603	14.460,00 €	14.112,90 €
ASSOCIACIÓ PARKINSON DE LES TERRES DE LLEIDA	Taller de logopèdia	1606	1.464,66 €	1.464,66 €
ASSOCIACIÓ PROVINCIAL DE LARINGECTOMITZATS DE LLEIDA	Atenció a les persones laringectomitzades i famílies	1680	6.000,00 €	6.000,00 €
COL·LEGI OFICIAL DE TREBALL SOCIAL DE CATALUNYA	Supervisió formació 2021	1706	8.000,00 €	8.000,00 €
FEDERACIÓ CATALANA D'ENTITATS CONTRA EL CÀNCER - FECEC	#Després del càncer	1716	3.000,00 €	3.000,00 €
FEDERACIÓ ESPORTIVA CATALANA DELS PARALÍTICS CEREBRALS	Fent Esport. Activitat física rehabilitadora amb lesió cerebral	1466	2.200,00 €	2.200,00 €
FUNDACIÓ BANC DELS ALIMENTS DE LES COMARQUES DE LLEIDA	Assistència Nutricional en sectors de pobresa alimentària a les Comarques de Lleida	1728	18.000,00 €	15.198,51 €
FUNDACIÓ GRESOL PROJECTE HOME	Servei atenció a les addiccions a Lleida (Tremp i Balaguer). Projecte 2021	1731	18.000,00 €	15.198,51 €
FUNDACIÓ PRIVADA PERE CLOSA PER A LA FORMACIÓ I PROMOCIÓ DELS GITANOS A CATALUNYA	Lleida per a la formació i la promoció del Poble Gitano	2552	17.000,00 €	15.198,51 €

FUNDACIÓ LA MANREANA	Fundació la Manreana. Posant la mirada a les persones	2553	15.023,00 €	15.023,00 €
INSTITUTO DE TRABAJO SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES - INTRESS	El Picot a Oliana. Projecte d'activitats de lleure per a persones amb diagnòstic de transtorn mental	2554	6.367,54 €	6.367,54 €
INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL	Servei d'atenció psicoterapèutica per a persones joves tutelades i extutelades de Lleida	2559	18.000,00 €	10.204,71 €
LLIGA CONTRA EL CANCER DE LES COMARQUES DE LLEIDA (ONCOLLIGA)	Llits a domicili-suport a malalts amb càncer en situació ter	2560	8.000,00 €	8.000,00 €
SMAP- ASSOCIACIÓ DE CELÍACS DE CATALUNYA	Suport i acompanyament del col·lectiu celíac de Lleida	2561	18.000,00 €	12.375,93 €

Segon. Desestimar les següents sol·licituds pels motius que s'indiquen:

ENTITAT BENEFICIÀRIA	NÚM. EXPEDIENT FIRMADOC	MOTIU DESESTIMACIÓ
ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS D'ALZHEIMER DEL SOLSONÈS	2518	Petició fora de termini
ASSOCIACIÓ PLANÇÓ	1641	Incompatibilitat amb Conveni ALLEM
FUNDACIÓ PRIVADA ASPROS	2169	Incompatibilitat amb Conveni ALLEM
FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS	No s'ha creat	Petició d' inversió
SOL DEL SOLSONES ASSOC DE FAMILIARS DE MALALTS MENTALS I DROGODEPENDENTS	2555	Petició d' inversió
ASSOCIACIÓ DE DIABETIS DE CATALUNYA, DELEGACIÓ DE LLEIDA	2565	Petició fora de termini

Tercer. Aprovar la despesa per import de 249.521,81 € amb càrrec a la partida pressupostària 049 311 4800000 Ajuts a Entitats sense ànim de lucre./Organitzacions governamentals per al desenvolupament d'activitats sociosanitàries.

Quart. Publicar l'acord de concessió de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida , a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema



Diputació de Lleida

Secretaria General

Nacional de Publicitat de Subvencions i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

Cinquè. Notificar a les entitats beneficiàries.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 2 de maig de 2022, consta d'onze pàgines numerades de la 1 a la 11.

Lleida, 9 de maig de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 16/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 9 de maig, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Acceptació de la renúncia del Consell Comarcal de l'Urgell a l'ajut atorgat en la resolució de la convocatòria d'atorgament d'ajuts als Consells Comarcals i a l'Ajuntament de Lleida per al finançament dels serveis socials bàsics de teleassistència i prestació d'urgència social, anualitat 2019.
3. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Segona pròrroga assegurances Lot 2: Responsabilitat càrrecs electes i personal al servei de l'Administració Pública".
4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte executiu de recuperació del patrimoni natural del riu de Tèrmens, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/11/LIO_POR).
5. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu per a la participació en la lliga ADDECO LEB OR, temporada 2021/2022.
6. Acceptació de les renúncies als ajuts atorgats dins la línia d'ajuts Convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2021.
7. Acceptació de les renúncies dels ajuts atorgats dins la línia d'ajuts de la Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, anualitat 2021
8. Aprovació de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021.

9. Assumpes d'urgència, prec i preguntes.

9.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats finals i per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats finals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19, anualitat 2020

9.2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats finals, anualitat 2021

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 2 de maig de 2022 (núm. 15/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Acceptació de la renúncia del Consell Comarcal de l'Urgell a l'ajut atorgat en la resolució de la convocatòria d'atorgament d'ajuts als Consells Comarcals i a l'Ajuntament de Lleida per al finançament dels serveis socials bàsics de teleassistència i prestació d'urgència social, anualitat 2019.

La Junta de Govern núm. 7 de data 2 de març de 2020, va atorgar al Consell Comarcal de l'Urgell un ajut per import de 19.014,44 €, per atendre les despeses derivades de la "Prestació d'urgència social, anualitat 2019", dins la convocatòria d'atorgament d'ajuts als Consells Comarcals i a l'Ajuntament de Lleida per al finançament dels serveis socials bàsics de teleassistència i prestació d'urgència social, anualitat 2019.

El Consell Comarcal de l'Urgell, mitjançant escrit de data 29/10/2021, registre d'entrada E/20441, renúncia a la subvenció atorgada per la Diputació de Lleida mitjançant acord de la Junta de Govern.

Vist el dictamen favorable de la Comissió de Salut Pública de 2 de maig de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia del Consell Comarcal de l'Urgell, a la subvenció atorgada per atendre les despeses derivades de la "Prestació d'urgència social anualitat 2019".

Segon. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient 201903475 per import de 19.014,44 €, de la partida 2019 049 311 4650004.

Tercer. Notificar al Consell Comarcal de l'Urgell i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

3. Aprovació de la certificació única i final del contracte “Segona pròrroga assegurances Lot 2: Responsabilitat càrrecs electes i personal al servei de l’Administració Pública”.

Vist l’informe d’Intervenció, de 26 d’abril de 2022, sobre la certificació única i final del contracte “Segona pròrroga assegurances Lot 2: Responsabilitat càrrecs electes i personal al servei de l’Administració Pública”, per import de 4.053,92 €, i l’informe de Gestió de Patrimoni relatiu l’acta de recepció, de 13 d’abril de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte “Segona pròrroga assegurances Lot 2: Responsabilitat càrrecs electes i personal al servei de l’Administració Pública”, per import de 4.053,92 € i reconèixer l’esmentada quantitat a favor de l’empresa LIBERTY MUTUAL INSURANCE (NIF W0069547H), adjudicatària del contracte.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l’interessat, de l’import líquid derivat de la certificació.

4. Aprovació de l’expedient de contractació i de l’inici de licitació del “Projecte executiu de recuperació del patrimoni natural del riu de Tèrmens, inclòs en el projecte “Paisatges de ponent”. (Exp. 2022/11/LIO_POR).

S’examina l’expedient instruït per la licitació del contracte d’obra del Projecte executiu de recuperació del patrimoni natural del riu de Tèrmens, inclòs en el projecte “Paisatges de ponent”. (Exp. 2022/11/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 54.916,05 € més 11.532,37 € d’IVA, resultant un total de 66.448,42 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 54.916,05 €, sense incloure l’IVA.

Consta a l’expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d’aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l’expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l’expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d’aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l’exposat, i d’acord amb l’establert als articles 116, 159 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert simplificat abreujat, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte executiu de recuperació del patrimoni natural del riu de Tèrmens, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" (exp. 2022/11/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 54.916,05 €, més 11.532,37 € d'IVA, resultant un total de 66.448,42 €, IVA inclòs i un valor estimat de 54.916,05 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 66.448,42 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073.414.6000006 Inversió Eix 6 Paisatges de Ponent. Ref: 22022001165.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 10 dies hàbils per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 159.6 LCSP).

5. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu per a la participació en la lliga ADDECO LEB OR, temporada 2021/2022.

El Força Lleida Club Esportiu és una entitat esportiva que es va constituir l'any 2012, a la ciutat de Lleida, amb la voluntat, per part dels seus fundadors, de continuar mantenint i gaudint d'una entitat esportiva de referència a les Terres de Lleida, dins de les competicions de bàsquet professional, i al mateix temps, desenvolupar diverses actuacions dirigides a promocionar i difondre la pràctica del bàsquet arreu del territori.

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu, durant la temporada esportiva 2021-2022, als efectes que el Força Lleida Club Esportiu realitzi les activitats esportives que li són pròpies.

Consten a l'expedient informe de Secretaria General i de la Intervenció.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu, el text del qual es transcriu al final dels acords.

Segon. Aprovar la despesa per import de 90.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800000 del pressupost de la Diputació.

Tercer. Autoritzar, si s'escau, i prèvia sol·licitud del beneficiari, la concessió d'una bestreta fins al 100 % de l'import total de la subvenció, d'acord amb el que disposa el punt onzè dels pactes del Conveni.

Quart. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que



Diputació de Lleida

Secretaria General

es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sisè. Facultar a l'Il·lm. Sr. President o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la Sra. Secretària General, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

ANNEX

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL FORÇA LLEIDA CLUB ESPORTIU PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LLIGA ADECCO LEB OR, TEMPORADA 2021/2022.

Lleida, a la data de l'última signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, amb NIF P2500000A, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, amb l'assistència de la secretària general Sra. Aránzazu Casals Roldán.

D'altra part, el Sr. Albert Aliaga Colom, president del Força Lleida Club Esportiu, amb NIF G25742867 i número 15785 del Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni,

EXPOSEN

PRIMER.- El Força Lleida Club Esportiu és una entitat esportiva que es va constituir l'any 2012, a la ciutat de Lleida, amb la voluntat, per part dels seus fundadors, de continuar mantenint i gaudint d'una entitat esportiva de referència a les Terres de Lleida, dins de les competicions de bàsquet professional, i al mateix temps,

desenvolupar diverses actuacions dirigides a promocionar i difondre la pràctica del bàsquet arreu del territori.

SEGON.- L'activitat a realitzar pel Força Lleida Club Esportiu tindrà una gran repercussió social al territori. El Club ha d'actuar com a entitat dinamitzadora, a nivell esportiu, de les Terres de Lleida i s'ha de convertir en una entitat esportiva capdavantera en l'àmbit esportiu lleidatà, i en un referent per la resta d'entitats esportives del territori. Al mateix temps, el Club ha de difondre els valors que la pràctica de l'esport pugui aportar, en els diferents actes socials i formatius que organitzi la Diputació de Lleida durant la vigència d'aquest conveni.

Per aquest motiu i considerant que ha acabat la vigència del conveni que durant la temporada 2020/2021 regulava la col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu, la Diputació estima convenient la signatura d'un nou conveni de col·laboració, que es regirà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Força Lleida Club Esportiu, durant la temporada esportiva 2021/2022, als efectes de que el Força Lleida Club Esportiu realitzi les activitats esportives que li són pròpies.

Segon.- Actuacions subvencionables

L'actuació a subvencionar serà l'activitat del primer equip del Força Lleida Club Esportiu, en la seva participació en les diferents competicions esportives durant la temporada 2021/2022.

Tercer.- Previsió de costos

El cost de l'activitat del Força Lleida Club Esportiu, en la seva participació en la lliga ADECCO LEB OR per la temporada 2021/2022, té un pressupost aprovat de 674.075,00 €.

Per a l' efectiva execució d'aquest conveni es tindrà en consideració les partides destinades a atendre les despeses de Desplaçaments, Serveis mèdics i Fisioterapeuta, Arbitratges, Quotes inscripció del primer equip LEB, amb un import total de 103.000,00€, podent-se variar els imports parcials de cada partida.

Quart.- Quantia de la subvenció.

La Diputació de Lleida aportarà **90.000 €**, en concepte de subvenció, al Força Lleida Club Esportiu, per a la realització de les activitats esportives durant la temporada 2021/2022.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

L'aportació de l'any 2022 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària **2022 011 341 4800000** del pressupost de la Diputació de Lleida.

Cinquè.- Règim de compatibilitat de subvencions



Diputació de Lleida

Secretaria General

Aquesta subvenció és incompatible amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva.

És compatible amb les que puguin rebre d'altres administracions públiques. En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Sisè.- Obligacions del Força Lleida Club Esportiu

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les actuacions objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de les actuacions i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de qualsevol altra documentació d'acord amb la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i de control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
9. Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest Conveni.
10. Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula vuitena d'aquest Conveni.
11. Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula novena d'aquest Conveni.
12. Els beneficiaris d'ajuts públics hauran de fer un ús no sexista ni androcèntric del llenguatge en la presentació, publicitat i desenvolupament de l'activitat o projecte

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Força Lleida Club Esportiu autoritza a la Diputació de Lleida perquè

pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Setè.- Obligació de publicitat

Vist que l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè.- Protecció a la infància i l'adolescència

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè.- Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desè.- Seguiment i execució del conveni

Les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes de interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Onzè.- Lliurament de bestretes

A partir de la signatura del conveni, la Presidència de la Diputació, prèvia sol·licitud, podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte, fins al 100% de l'import total de la subvenció prevista al conveni.

Dotzè.- Justificació de la subvenció

Les aportacions de la Diputació de Lleida es faran efectives, en tot cas, prèvia justificació de la despesa que ha de ser d'un import igual o superior al cost de l'actuació.

En cap cas aquesta justificació podrà ser inferior a l'import global de les subvencions que es puguin percebre per la realització de les activitats subvencionades.

Per a la justificació de la realització de l'actuació subvencionada, caldrà presentar el compte justificatiu, segons model facilitat per la pròpia Diputació, i en el que es detalli:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada.
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.
- Presentació dels justificants: les factures (originals o bé fotocòpies compulsades) que hauran d'anar a nom del Força Lleida Club Esportiu i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, degudament signada pel contractista i el tècnic responsable; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat

S'estableix com a data límit de presentació de la justificació de la totalitat de la despesa prevista al conveni, 90 dies de de la data d'acord de la concessió de l'ajut o 90 dies des de la finalització del període d'execució.

Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Tretzè.- Comprovació i pagament

La Diputació de Lleida sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de

l'obligació i el posterior pagament al Força Lleida Club Esportiu, en els termes d'aquest Conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir del Força Lleida Club Esportiu la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Catorzè.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Quinzè.- Resolució del conveni

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Setzè.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació de Lleida podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que el Força Lleida Club Esportiu incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Dissetè.- Regim de protecció de dades

El Força Lleida Club Esportiu, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del Força Lleida Club Esportiu.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del



Diputació de Lleida

Secretaria General

Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESSIÓ DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les

terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Divuitè.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dinovè.- Vigència del conveni

El present conveni tindrà com a marc de referència, la temporada esportiva 2021-2022 (comprèn el període de temps entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022).

En consideració a la vigència del conveni, es podran imputar despeses realitzades a partir de l'1 de juliol de 2021 i fins a 30 de juny de 2022.

Aquest Conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins al final de la seva execució.

Vintè.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

Vint-i-unè.- Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

En prova de conformitat, es signa el present conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament."

6. Acceptació de les renúncies als ajuts atorgats dins la línia d'ajuts Convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2021.

La Junta de Govern núm. 38/2021, de data 15 de novembre de 2021, va aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2021.

Les següents entitats, han renunciat als ajuts respectius mitjançant documents la data del qual queda relacionada de manera adjunta en la relació que es detalla:

Entitat	NIF	Data del document	Objecte de la subvenció	Import de la subvenció
Ajuntament d'Albesa	P2500800D	14/04/2022	Albesa té nom de dona	2.617,24 €
Ajuntament de Guissona	P2513900G	31/03/2022	I Pla local d'Igualtat de gènere a Guissona	2.413,68 €
Ajuntament de Tírvia	P2527600G	01/04/2022	Mesures d'igualtat a l'Ajuntament de Tírvia	2.413,68 €
Ajuntament de Sant Guim de la Plana	P2524300G	11/04/2022	Monòleg Ana Polo durant la festa major de Vicfred	540 €
Ajuntament de la Vall de Cardós	P2522700J	10/02/2022	Pla Igualtat Vall de Cardós	2.413,68 €
Ajuntament de Balaguer	P2504900H	29/03/2022	Elaboració del pla d'igualtat de l'IMPIC, organisme autònom dependent de l'Ajuntament de Balaguer	2.413,68 €
Ajuntament de Puigverd	P2522500D	30/03/2022	A Puigverd treballem per la igualtat des de la diversitat	2.704,48 €

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia de cadascuna d'aquestes entitats, a les subvencions atorgades pels imports que es relacionen, i per atendre les despeses derivades de les corresponents subvencions.

Segon. Anul·lar les autoritzacions corresponents a les despeses dels expedients que es relacionen, i per l'import que es detalla:

Entitat	NIF	Expedient	Import de la subvenció atorgada
Ajuntament d'Albesa	P2500800D	202102475	2.617,24 €
Ajuntament de Guissona	P2513900G	202102473	2.413,68 €
Ajuntament de Tírvia	P2527600G	202102517	2.413,68 €
Ajuntament de Sant Guim de la Plana	P2524300G	202102511	540 €
Ajuntament de la Vall de Cardós	P2522700J	202102502	2.413,68 €
Ajuntament de Balaguer	P2504900H	202102488	2.413,68 €
Ajuntament de Puigverd	P2522500D	202102506	2.704,48 €

Tercer. Notificar aquests acords a les entitats corresponents i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

7. Acceptació de les renúncies dels ajuts atorgats dins la línia d'ajuts de la Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, anualitat 2021.

La Junta de Govern núm. 38/2021, de data 15 de novembre de 2021, va aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2021.

Les següents entitats, han renunciat als ajuts respectius mitjançant document la data del qual queda relacionada de manera adjunta en la relació que es detalla:

Entitat	NIF	Data del document	Objecte de la subvenció	Import de la subvenció
Ampa Escola de l'Escola el Vinyet	G25646001	18/03/2022	Taller de prevenció de l'abús sexual infantil	2.093,17 €
Associació Som de l'Oest	G25849696	29/04/2022	Bruixes d'ahir. Bruixes d'avui	2.340 €
UGT	G08496622	09/02/2022	Accions per un entorn laboral igualitari sense discriminacions	1.674,54 €

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Acceptar la renúncia de cadascuna d'aquestes entitats, a les subvencions atorgades pels imports que es relacionen, i per atendre les despeses derivades de les corresponents subvencions.

Segon. Anul·lar les autoritzacions corresponents a les despeses dels expedients que es relacionen, i per l'import que es detalla:

Entitat	NIF	Expedient	Import de la subvenció atorgada
Ampa Escola de l'Escola el Vinyet	G25646001	202102573	2.093,17 €
Associació Som de l'Oest	G25849696	202102560	2.340 €
UGT	G08496622	202102546	1.674,54 €

Tercer. Notificar aquests acords a les entitats corresponents i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

8. Aprovació de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 17 de juny de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes. L'acord esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet mitjançant resolució de la Presidència de la Diputació núm. 2424 de 10 d'agost de 2021.

La complexitat de la convocatòria amb la pluralitat de línies d'ajuts de promoció i foment de l'activitat física i l'esport i la coincidència en el temps amb els efectes de la pandèmia del COVID-19 ha comportat un retard considerable en les tasques preparatòries que impediran donar compliment a les previsions de les Bases reguladores i de la conseqüent convocatòria per a la temporada 2020-2021. Per aquests motius cal modificar el termini de presentació de la justificació ja que no hi ha temps material (hauria d'haver-se fet el 31 de març de 2022, i encara no s'ha convocat) i alhora es creu oportú introduir tal i com preveuen les bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, la concessió d'una bestreta no només en el programa B, segons es concreta a les bases específiques, si no a tots els programes i que aquesta pugui ser de fins al 100%.

En aquest sentit per aquesta convocatòria es modifiquen les bases específiques en el sentit següent:

- es podrà efectuar pagaments en concepte de bestreta de fins al 100% de la quantia concedida a cada sol·licitud estimada a petició dels particulars en tots els programes

- S'estableix com a data límit de presentació de la justificació 90 dies des de la data de notificació de la concessió de l'ajut o 90 dies des de la finalització del període d'execució.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Consta a l'expedient informe d'Intervenció de fiscalització de l'expedient amb les observacions que ja han estat incorporades en aquesta nova proposta d'acord.

D'acord amb el que disposa l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en concordança amb allò establert a la Base d'Execució del Pressupost 39, apartat B), lletra a)

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.

Segon. Adaptar les bases específiques que regulen la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes en el sentit d'incorporar per a aquesta convocatòria exercici 20-21:

1. Que es podrà efectuar pagaments en concepte de bestreta de fins al 100% de la quantia concedida a cada sol·licitud estimada a petició dels particulars en tots els programes i
2. Que s'estableix com a data límit de presentació de la justificació 90 dies des de la data de notificació de la concessió de l'ajut o 90 dies des de la finalització del període d'execució.

Tercer. Autoritzar la despesa del pressupost de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2022, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800001 per un import de 850.000,00 euros, de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800002 per un import de 115.000,00 euros, de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800003, per un import de 18.000,00 euros, de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800004, per un import de 80.000,00 euros, de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800005, per un import de 150.000,00 euros, de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 48000016, per un import de 120.000,00 euros i de l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800006 per un import de 100.000,00 euros.

Quart. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Normativa reguladora.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, publicades al BOP núm. 175 de 9 de setembre de 2021, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat)

2. Objecte i finalitat.

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a les entitats esportives, els consells esportius, les federacions esportives i esportistes, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, d'acord amb les bases específiques.

Els programes de suport són:

Programa A. Suport a les entitats esportives de les comarques lleidatanes per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport:

- **A1.** Suport a l'activitat esportiva per a entitats esportives.
- **A2.** Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars per entitats esportives.
- **A3.** Suport als clubs esportius amb persones amb discapacitat física i/o psíquica exclusivament.

Programa B. Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport.

Programa C. Suport a les federacions esportives de Lleida.

Programa D. Suport a esportistes lleidatans i lleidatanes.

Programa E. Ajuts a clubs esportius que competeixin en fase d'ascens

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària.

L'import total destinat a la convocatòria és de 1.433.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
A1	Suport a l'activitat esportiva per a entitats esportives	011 341 4800001	850.000,00€
A2	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars per entitats esportives.	011 341 4800002	115.000,00€
A3	Suport als clubs esportius amb persones amb discapacitat física i/o psíquica exclusivament.	011 341 4800003	18.000,00€
Total Programa A	983.000,00€		

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
B	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport.	011 341 4800016	120.000,00€
		Total Programa B	120.000,00€

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
C	Suport a les federacions esportives de Lleida	011 341 4800004	80.000,00€
		Total Programa C	80.000,00€

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
D	Suport a esportistes lleidatans i lleidatanes	011 341 4800005	150.000,00€
		Total Programa D	150.000,00€

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
E	Ajuts a clubs esportius que competeixin en fase d'ascens	011 341 4800006	100.000,00€
		Total Programa E	100.000,00€

Es realitzarà una bestreta de fins al 100% de la quantia concedida a cada sol·licitud estimada a petició dels particulars.

El pagament de la resta de subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert en aquestes bases, dels justificants que en ella s'exigeixen.

4. Despeses subvencionables.

Es considera despesa subvencionable la despesa corrent, no d'inversió, que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen les bases.

No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

5. Règim d'atorgament.

Aquestes subvencions es regeixen pel procediment de concurrència competitiva

6. Beneficiaris.

Son beneficiaries dels diferents programes objecte d'aquesta convocatòria les entitats següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- a) **Programa A:** les entitats de la demarcació de Lleida, inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- b) **Programa B:** els consells esportius de la demarcació de Lleida. inscrits o adscrits al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- c) **Programa C:** les federacions esportives de Lleida. inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- d) **Programa D:** esportistes lleidatans i lleidatanes, persones físiques empadronades a qualsevol municipi de la demarcació de Lleida amb un empadronament mínim de 4 anys anteriors a l'inici del període d'execució, d'edat compresa entre els 8 i 30 anys.
- e) **Programa E:** les entitats de la demarcació de Lleida, inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició.

Es determinen en l'article 9 de les Bases reguladores.

8. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les entitats sol·licitants només poden presentar sol·licitud per a un únic programa o subprograma.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la Seu Electrònica de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (Carrer del Carme, 26, 25007, LLEIDA), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

9. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

10. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part de l'àrea d'Esports.

Les sol·licituds presentades seran informades per la Comissió Avaluadora prevista a l'article 11 de les bases reguladores. La unitat gestora formularà una proposta que passarà a dictamen de la Comissió Informativa de Presidència, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

11. Criteris de valoració de les sol·licituds.

Es determinen en l'Annex de les Bases reguladores

12. Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

13. Publicació dels acords de concessió.

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades indicades a l'article 13 de les Bases Reguladores.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

14. Termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionables.

Els terminis per executar les accions subvencionades per a cada programa són els següents:

	Programa	Període d'execució
A.1	Suport a l'activitat esportiva per a entitats esportives.	De l'1/07/2020 al 31/12/2021.
A.2	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars	De l'1/09/2020 al 31/12/2021.



Diputació de Lleida

Secretaria General

	Programa	Període d'execució
A.3	Suport als clubs esportius amb persones amb discapacitat física i/o psíquica exclusivament.	De l'1/09/2020 al 31/12/2021.
B	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport.	De l'1/09/2020 al 31/12/2021.
C	Suport a les federacions esportives de Lleida.	De l'1/09/2020 al 31/12/2021.
D	Suport a esportistes lleidatans i lleidatanes.	De l'1/09/2020 al 31/12/2021.
E	Ajuts a clubs esportius que competeixin en fase d'ascens	De l'1/01/2021 al 31/12/2021.

Per a la presentació de la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar la documentació que es determina als articles 17, 18, 19 i 23 de les Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes.

S'estableix com a data límit de presentació de la justificació 90 dies des de la data de notificació de la concessió de l'ajut o 90 dies des de la finalització del període d'execució.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar és el que es determina com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunica a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 10 dies.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es manté en la quantia atorgada inicialment. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en l'acord de concessió, la subvenció es redueix de manera que es manté el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

15. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

16. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021.

BDNS () :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet és pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

Primer. Beneficiaris.

Son beneficiaries dels diferents programes objecte d'aquesta convocatòria les entitats esportives, consells esportius, les federacions esportives i esportistes de la demarcació de Lleida.

Segon. Objecte.

Concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes.

Tercer.- Règim d'atorgament.

Concurrència competitiva

Quart. Normativa reguladora.

Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, publicades al BOP núm.175 de 9 de setembre de 2021, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat)

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions.

L'import total destinat a la convocatòria és de 1.433.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
A1	Suport a l'activitat esportiva per a entitats esportives	011 341 4800001	850.000,00€
A2	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars per entitats esportives.	011 341 4800002	115.000,00€
A3	Suport als clubs esportius amb persones amb discapacitat física i/o psíquica exclusivament.	011 341 4800003	18.000,00€
Total Programa A	983.000,00€		

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
B	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport.	011 341 4800016	120.000,00€
	Total Programa B		120.000,00€



Diputació de Lleida

Secretaria General

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
C	Suport a les federacions esportives de Lleida	011 341 4800004	80.000,00€
Total Programa C			80.000,00€

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
D	Suport a esportistes lleidatans i lleidatanes	011 341 4800005	150.000,00€
Total Programa D			150.000,00€

	Programa	Aplicació pressupostària	Import
E	Ajuts a clubs esportius que competeixin en fase d'ascens	011 341 4800006	100.000,00€
Total Programa E			100.000,00€

Sisè. Termini presentació sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades.

a) Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició.

Es determinen en l'article 9 de les Bases reguladores.

b) Forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les entitats sol·licitants només poden presentar sol·licitud per a un únic programa o subprograma.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la Seu Electrònica de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents

(<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (Carrer del Carme, 26, 25007, LLEIDA), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix

la legislació de procediment administratiu.

c) Criteris de valoració de les sol·licituds.

Es determinen en l'Annex de les Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes.

9. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement dels següents assumptes:

9.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals i per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19, anualitat 2020

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 18 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals. L'acord, que es va publicar al BOP núm. 58, de 25 de març de 2021, esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet en l'edicta publicat en el BOP núm. 94, de 18 de maig de 2021.

La Junta de Govern, en sessió de 27 de setembre de 2021, va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals i per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la COVID-19, anualitat 2020; que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 200, de 15 d'octubre de 2021.

Atesa la proposta de la Comissió de Valoració d'11 de març de 2022, reunida d'acord amb allò disposat en l'article 13 de les Bases específiques.

Vist l'informe favorable d'Intervenció de data 2 de maig de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria d'atorgament de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals i per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la COVID-19, anualitat 2020, que es detalla a continuació:



Diputació de Lleida

Secretaria General

LÍNIA 1						
Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
2021/1470	202103616	Agramunt	XIX Fira del vehicle d'ocasió. AGR'AUTO 2020	8.931,15 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1220	202103618	Alpicat	Fira Circpicat 2020	20.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1715	202103619	Arbeca	37ª Fira de Santa Caterina i 17ª Fira de l'Oliva arbequina, any 2020	2.227,75 €	1.670,80 €	1.670,80 €
2021/1515	202103620	Artesa de Segre	DESCONFIRA'T 2020	8.680,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1485	202103621	Barbens	Fira de la poma 2020	5.116,56 €	3.837,42 €	3.837,42 €
2021/1433	202103622	Belianes	XXIII Festa de l'oli de Belianes i XVII Fira de l'oli de La Vall del Corb	2.498,48 €	1.898,48 €	1.873,86 €
2021/1540	202103624	Bellver de Cerdanya	XXXVIII Fira de Sant Llorenç 2020	6.937,35 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1415	202103627	Ciutadilla	XX Edició de la Festa de Sant Miquel de Ciutadilla	2.340,16 €	702,78 €	702,78 €
2021/1581	202103629	Granadella	6a. Fira de l'oli La Primera Prensada	4.500,00 €	3.375,00 €	3.375,00 €
2021/1578	202103630	Maials	23a Fira de l'oli verd de Maials	6.439,30 €	4.829,40 €	4.829,40 €
2021/1463	202103632	Montgai	MONTGAI MÀGIC, XII Fira de la màgia al carrer	8.642,04 €	2.727,04 €	2.727,04 €
2021/1651	202103641	Odèn	V Mercat del trumfo i la sal - Format virtual	413,84 €	310,38 €	310,38 €

2021/1378	202103635	Penelles	GAR GAR 2020	4.772,35 €	3.579,26 €	3.579,26 €
2021/1620	202103637	Solsona	Fira del Tió XXL	5.409,86 €	4.057,40 €	4.057,40 €

TOTAL 46.963,34 €

LÍNIA 2						
Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demandada	Subvenció proposada
2021/1464	202103615	Agramunt	XXXII Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra	26.165,27 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1530	202103617	Alins	XI Fira del Ferro Pirinenc	1.649,23 €	1.200,00 €	1.200,00 €
2021/1725	202103623	Bellcaire d'Urgell	FIRABELL 2020: fira del comerç, indústria, artesanía i productes de proximitat	2.100,00 €	1.575,00 €	1.575,00 €
2021/1712	202103626	Cervera	Fira del pa i del cereal - Fira de Sant Isidre	9.865,92 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1416	202103628	Ciutadilla	XVIIIa. Trobada de grups de recreació medieval	569,06 €	426,80 €	426,80 €
2021/1440	202103631	Montgai	NET, XII Fira del sabó i la cosmètica natural	3.403,04 €	2.552,28 €	2.552,28 €
2021/1430	202103633	Naut Aran	Fira Salardú 2020	10.627,70 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1727	202103634	Navès	Fira de Santa Llúcia de Navès 2020	4.993,97 €	3.745,48 €	3.745,48 €
2021/1575	202103636	Pobla de segur	Mercat de Viandes - Vianda Festival gastronòmic	5.152,12 €	3.864,09 €	3.864,09 €
2021/1724	202103638	Soriguera	Terra Roias Arts Festival	8.630,79 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1626	202103639	Torrelameu	7ª Fira de la República	4.924,01 €	3.693,01 €	3.693,01 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

			Catalana i productes locals			
2021/1511	202103652	Vall de Cardós	VIII AMBRUIXA'T	1.936,00 €	1.452,00 €	1.452,00 €
2021/1417	202103640	Vinaixa	Fira de l'oli i la pedra	2.234,99 €	1.676,24 €	1.676,24 €

TOTAL 40.184,90 €

Segon. Desestimar la sol·licitud del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, atès que no és l'entitat organitzadora de la fira:

LÍNIA 2				
Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Consell Comarcal)	Denominació	Motiu desestimació
2021/1423	202103625	Consell Comarcal del Pla d'Urgell	Fira de Sant Josep	No ho organitza l'entitat sol·licitant

Tercer. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 040 4311 4620000, Subv. Ajuntaments programa de fires i exposicions del pressupost de la Diputació de Lleida per a l'any 2022, per import de 87.148,24 €.

Quart. Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província, a l'efecte de donar compliment a l'article 17 de les Bases reguladores.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Així mateix, es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries i a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

9.2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals, anualitat 2021

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 18 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals. L'acord, que es va publicar al BOP núm. 58, de 25 de març de 2021, esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet en l'edicta publicat en el BOP núm. 94, de 18 de maig de 2021.

La Junta de Govern, en sessió de 27 de setembre de 2021, va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals, anualitat 2021, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 200, de 15 d'octubre de 2021.

Atesa la proposta de la Comissió de Valoració d'11 de març de 2022, reunida d'acord amb allò disposat en l'article 13 de les Bases específiques.

Vist l'informe favorable de la Intervenció de 2 de maig de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria d'atorgament de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals, anualitat 2021, que es detalla a continuació:

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament i Consell Comarcal)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
2021/1714	202103643	Àger	XXIV Fira d'Àger	6.240,40 €	4.680,30 €	4.680,30 €
2021/1653	202103644	Aitona	II Fira Aitona en tardor	4.098,00 €	3.073,50 €	3.073,50 €
2021/1438	202103594	Alcarràs	XXIX edició de la Fira del Comerç i del Rebost d'Alcarràs	17.791,13 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1129	202103595	Alfarràs	Fira del préssec Alfarràs 2021	30.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1531	202103645	Alins	XI Fira del Ferro Pirinenc	6.131,43 €	2.720,73 €	2.720,73 €
2021/1615	202103647	Almacelles	Fira de Nadal	6.860,70 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1539	202103648	Almenar	Fira gastronòmica "III Fira Tast Almenar" 2021	6.666,67 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/2061	202103649	Alpicat	Fira Circpicat 2021	26.819,18 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1718	202103650	Arbeca	38ª Fira de Santa Caterina i 18ª Fira de l'oliva arbequina	11.998,88 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/996	202103596	Avellanes-Santa Linya	V Fira de la Sal - SAL ART	2.000,00 €	1.400,00 €	1.400,00 €
2021/1471	202103651	Barbens	Fira de la poma 2021	13.879,05 €	5.000,00 €	5.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament i Consell Comarcal)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
2021/1434	202103653	Belianes	XXIV Festa de l'oli de Belianes i XVIII Fira de l'oli de la Vall del Corb	6.300,00 €	4.725,00 €	4.725,00 €
2021/1571	202103654	Bellcaire d'Urgell	Firabell 2021: fira del comerç, indústria, artesanía i productes de proximitat	22.600,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1350	202103655	Bellver de Cerdanya	10a Fira d'Artesanes i Oficis 2021	6.327,55 €	4.745,66 €	4.745,66 €
2021/1562	202103656	Bellver de Cerdanya	XXXIX Fira de Sant Llorenç 2021	8.608,27 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1576	202103657	Bossòst	Hèira de tardor 2021	2.250,00 €	1.687,50 €	1.687,50 €
2021/1616	202103658	Consell Comarcal Pallars Jussà	Jo trio viure al Jussà, una terra ON - Fira virtual	11.309,95 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1043	202103597	Castelldans	Fira de l'oli nou i productes artesans 2021	2.500,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €
2021/1713	202103659	Cervera	Fira Playmobil	7.173,15 €	5.000,00 €	4.929,45 €
2021/1414	202103660	Ciutadilla	XIXa. Trobada de grups de recreació medieval	914,37 €	685,78 €	685,78 €
2021/1532	202103661	Coll de Nargó	26a Fira del Rovelló, 2a Festa i Fira de Muntanya	4.250,35 €	4.000,00 €	3.187,76 €
2021/1399	202103662	Espluga Calba	Fira Oleotèxtil de l'Espluga Calba	2.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2021/1624	202103663	Esterri d'Àneu	Fira ramadera de Santa Teresa 2021	2.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament i Consell Comarcal)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
2021/1191	202103664	Fulleda	VII Fira heroica, la festa d'Agustina d'Aragó	6.501,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €
2021/1708	202103665	Gósol	Fira artesana i festa dels càtars	3.934,60 €	2.950,95 €	2.950,95 €
2021/1709	202103666	Gósol	Fira de Tots Sants	260,03 €	195,02 €	195,02 €
2021/1710	202103667	Gósol	Mostra del Pèsol Negre	1.402,05 €	1.051,54 €	1.051,54 €
2021/1579	202103668	Granadella	7a. Fira de l'oli La Primera Premada	4.500,00 €	3.375,00 €	3.375,00 €
2021/1354	202103669	Josa i Tuixent	Celebració de la Fira de La Vall	2.200,00 €	1.650,00 €	1.650,00 €
2021/1390	202103671	Llavorsí	11a Fira de l'ovella 2021	2.916,88 €	1.980,95 €	1.980,95 €
2021/1577	202103672	Maials	24a. Fira de l'oli verd de Maials	15.000,00 €	11.000,00 €	5.000,00 €
2021/1534	202103673	Massalcoreig	2a. Fira de la cervesa artesana	1.653,20 €	1.239,90 €	1.239,90 €
2021/1552	202103674	Montgai	Montgai màgic, XIII Fira de la màgia al carrer	13.589,11 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1551	202103675	Montgai	XII NET, Fira del sabó i la cosmètica natural	8.799,74 €	1.582,24 €	1.582,24 €
2021/1429	202103598	Naut Aran	Fira de Salardú	10.187,43 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1726	202103676	Navès	Fira de Santa Llúcia de Navès 2021	6.800,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1654	202103677	Odèn	VI Mercat del Trumfo i la sal d'Odèn	9.248,00 €	5.000,00 €	4.929,45 €
2021/1625	202103678	Oliana	Fira de Tots Sants 2021	6.234,04 €	4.675,53 €	4.675,53 €
2021/1535	202103679	Organyà	Fira de Sant Andreu 2021	5.000,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €
2021/1192	202103681	Palau d'Anglesola	PLAYMOPALAU 2a Fira de Clicks	5.009,02 €	3.756,76 €	2.464,74 €
2021/1353	202103599	Palau d'Anglesola	VII Mostra de formatges artesans de Ponent	5.192,75 €	3.894,56 €	3.894,56 €
2021/1533	202103682	Penelles	Fira d'Art i	4.955,81 €	3.716,86 €	3.716,86 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament i Consell Comarcal)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
			Gargar 2021			
2021/1573	202103684	La pobla de segur	Fira de Nadal 2021	3.279,30 €	2.459,47 €	2.459,47 €
2021/1351	202103600	Pont de Suert	XXI Edició de la Fira de la Girella	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1623	202103685	Preixana	DEPROP - 8a Fira gastronòmica	8.044,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1719	202103686	Riner	Fira de Nadal dels Micropobles	4.150,00 €	3.112,50 €	3.112,50 €
2021/1182	202103687	Salàs de Pallars	XVI Diada de la Fira de Salàs	17.650,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1042	202103689	Sant Guim Freixenet	24a. Fira de l'ou	10.206,47 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1364	202103690	Sant Llorenç de Morunys	Fira d'Ous d'Euga 2021	2.857,09 €	2.142,82 €	2.142,82 €
2021/1892	202103691	Sant Llorenç de Morunys	Fira del Drap Piteu 2021	3.899,72 €	2.924,79 €	2.924,79 €
2021/1619	202103692	Solsona	SOLSOTERRA	3.436,40 €	2.577,30 €	2.577,30 €
2021/1622	202103693	Solsona	Fira del Tió	2.333,00 €	1.749,75 €	1.749,75 €
2021/1722	202103694	Soriguera	Traf - Terra Roia Arts Festival	11.157,50 €	5.000,00 €	3.943,56 €
2021/1538	202103695	Sort	9.5 Mostra de formatges artesans de Catalunya	4.023,41 €	3.017,56 €	3.017,56 €
2021/1572	202103696	Sort	Fira de la Tardor, XVI Mostra i VI Concurs Morfològic d'Ovella Xisqueta	15.050,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1432	202103601	Soses	Fira Menja't Soses	9.810,72 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1618	202103697	Talarn	Tast de la Fira de vi del Pirineu 2021	1.778,54 €	608,29 €	608,29 €
2021/1720	202103698	Tírvia	Fira Tardor Tírvia 2021	1.887,00 €	1.334,08 €	1.334,08 €
2021/2630	202200029	Torre de	Fira ramadera	20.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament i Consell Comarcal)	Denominació	Pressupost actuació	Subvenció demanada	Subvenció proposada
		Capdella	de la Pobleta de Bellveí– La Vall Fosca			
2021/1252	202103699	Vall de Boí	XXII Fira de Barruera	7.064,58 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1410	202103711	Verdú	XXXI. Festa de la Verema i el vi de Verdú	10.203,04 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1493	202103701	Vielha-Mijaran	Fira de Vielha - Concors de bestiar an 2021	2.376,81 €	1.782,60 €	1.782,60 €
2021/1570	202103702	Vilagrassa	17a Fira de l'Ametlla de Vilagrassa	5.545,24 €	4.158,93 €	4.158,93 €
2021/1536	202103703	Vilaller	Fira de Tots Sants 2021	7.368,22 €	4.420,93 €	4.420,93 €
2021/1627	202103704	Vilaller	Fira de Nadal 2021	6.811,80 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2021/1628	202103705	Vilanova de Meià	Fira de la perdiu 2021	9.680,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

TOTAL 235.000 €

Segon. Desestimar la sol·licitud de l'Ajuntament de la Vall de Cardós, per no concórrer els requisits establerts en l'article 1 de l'Annex I de les Bases reguladores:

Número expedient Firmadoc	Número expedient AS-400	Entitat beneficiària (Ajuntament)	Denominació	Motiu desestimació
2021/1190	202103700	Vall de Cardós	VIII AMBRUIXA'T	No concorren els requisits establerts en l'article 1 de l'Annex I de les Bases reguladores.

Tercer. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 040 4311 4620000, Subv. Ajuntaments programa de fires i exposicions, del pressupost de la Diputació de Lleida per a l'any 2022, per import de 235.000 euros.

Quart. Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província, a l'efecte de donar compliment a l'article 17 de les Bases reguladores.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Així mateix, es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Sisè. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries i a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 9 de maig de 2022, consta de trenta-tres pàgines numerades de la 1 a la 33.

Lleida, 16 de maig de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 17/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 16 de maig, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.15

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de concessió de subvenció a l'Ajuntament d'Àger per atendre les despeses derivades de l'Arranjament del despreniment al Congost de Mont-rebei.
3. Aprovació de la Convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2022.
4. Aprovació de la Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms". (Exp. 2022/8/SUB).
6. Aprovació del requeriment d'obres previ a la resolució del contracte "Projecte reduït d'urbanització d'un solar d'equipament per a zona de caravàning i lleure a la Granadella, les Garrigues, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" (Exp. 28/21).
7. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 9 de maig de 2022 (núm. 16/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de concessió de subvenció a l'Ajuntament d'Àger per atendre les despeses derivades de l'Arranjament del despreniment al Congost de Mont-rebei.

Atès que l'Ajuntament d'Àger ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de l'Arranjament del despreniment al Congost de Mont-rebei amb un pressupost de 81.662,90 €.

Atès l'informe tècnic emès per Infraestructura Viària de la Diputació de Lleida, com a conseqüència del despreniment al Congost de Mont-rebei (Àger) produït el 12 de novembre de 2020.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació de Lleida de 2022 existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 5 de maig de 2022, de fiscalització de l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'Ajuntament d'Àger una subvenció per import de 81.662,90 € per atendre les despeses derivades de l'Arranjament del despreniment al Congost de Mont-rebei.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari del pressupost de la Diputació per l'any 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Vuitè. L'Ajuntament d'Àger haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

3. Aprovació de la Convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 17 de setembre de 2020, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI. Aquestes bases van ser aprovades definitivament en el Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 17 de desembre de 2020, en el qual també es van desestimar les al·legacions presentades.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Vist l'informe de secretaria de data 5 d'abril de 2022 i vist l'informe de intervenció de data 5 de maig de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI 2022, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.

Segon. Autoritzar la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4620000 del pressupost de la Diputació de Lleida, per un import de 238.750,00 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA DEMARCACIÓ DE LLEIDA EN L'ÀMBIT DE LA PROMOCIÓ DE LES POLÍTIQUES D'IGUALTAT I LA INCORPORACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE I DELS DRETS DE NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI, 2022.

1. Normativa reguladora. Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida i Bases específiques per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, publicades en el BOP núm. 18 de data 28 de gener de 2021.



Diputació de Lleida

Secretaria General

2. Objecte. Regular el procediment de la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida per finançar les despeses derivades de la implementació i el desenvolupament de les polítiques que promoguin la igualtat efectiva de dones i homes, la incorporació de la perspectiva de gènere, l'empara de dones i infants en situació de risc o vulnerabilitat, l'eradicació de les violències masclistes i que facin efectiu el drets de no discriminació a les persones LGTBI.

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària. L'import total de la convocatòria és de 238.750 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4620000. Subv. Ajuntaments en matèria d'igualtat i cooperació, del Pressupost de la Diputació de Lleida.

4. Despeses subvencionables. Tindran la consideració de subvencionables les despeses dels capítols 1 i 2 contemplades en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008 de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Seràn subvencionables les despeses executades durant el període que marca la convocatòria.

Resten excloses les despeses d'alimentació i beure objecte de trobades gastronòmiques.

5. Règim d'atorgament. El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

6. Beneficiaris. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els municipis de la demarcació de Lleida que desenvolupin polítiques d'igualtat de gènere i de no discriminació de les persones LGTBI, excepte el municipi de Lleida que tindrà un tractament diferenciat.

7. Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Es determinen en l'article 9 de les bases específiques.

8. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds. Les entitats sol·licitants només poden presentar una sol·licitud per a cada convocatòria.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web de la Diputació de Lleida (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Aquestes hauran d'estar signades per l'alcalde o alcaldessa mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui a la persona signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes

dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida en l'apartat "Serveis de la Seu".

9. Termini de presentació de sol·licituds. El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

10. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. L'ordenació i instrucció de les sol·licituds es durà a terme per l'àrea d'igualtat de la Diputació de Lleida.

Les diferents sol·licituds presentades seran informades per la Comissió Avaluadora, que formularà una proposta de resolució que serà aprovada per la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

11. Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'art. 11 de les Bases específiques.

12. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022. No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues. Els terminis per justificar les accions subvencionades seran fins a 31 de març de l'any següent a la notificació de la subvenció. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

Per la justificació de l'actuació realitzada s'haurà de presentar la documentació que es determina als articles 17 i 23, i si s'escau, la dels articles 18 i 19 de les bases específiques. Així mateix, serà d'obligat compliment la presentació de la Declaració en aplicació de la Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

13. Termini de resolució i notificació. La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de 6 mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

14. Publicació dels acords de concessió. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP).

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria també seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

15. Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

16. Règim de recursos. L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, 2022.

BDNS (____) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet és pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions, en l'adreça següent:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

Primer. Objecte.

Regular el procediment de la concessió de subvencions als ajuntament per finançar les despeses derivades de la implementació i el desenvolupament de les polítiques que promoguin la igualtat efectiva de dones i homes, la incorporació de la perspectiva de gènere, l'empara de dones i infants en situació de risc o vulnerabilitat, l'erradicació de les violències masclistes i que facin efectiu el drets de no discriminació a les persones LGTBI.

Segon. Beneficiaris.

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els municipis de la demarcació de Lleida que desenvolupin polítiques d'igualtat de gènere i de no discriminació de les persones LGTBI, excepte el municipi de Lleida que tindrà un tractament diferenciat.

Tercer. Règim d'atorgament.

Concurrència competitiva

Quart. Normativa reguladora.

Bases específiques per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, publicades en el BOP núm. 18 de data 28 de gener de 2021.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions.

L'import total de la convocatòria és de 238.750 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4620000. Subv. Ajuntaments en matèria d'igualtat i cooperació, del Pressupost de la Diputació de Lleida.

Sisè. Termini presentació sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Setè. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022. No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues. Els terminis per justificar les accions subvencionades seran fins a 31 de març de l'any següent a la notificació de la subvenció. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

Per la justificació de l'actuació realitzada s'haurà de presentar la documentació que es determina als articles 17 i 23, i si s'escau, la dels articles 18 i 19 de les bases específiques. Així mateix, serà d'obligat compliment la presentació de la Declaració en aplicació de la Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Vuitè. Altres dades.**a) Documentació que s'haurà d'incloure en la petició.**

Es determina en l'article 9 de les Bases específiques.

b) Forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les entitats sol·licitants només poden presentar una sol·licitud per a cada convocatòria.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web de la Diputació de Lleida (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Aquestes hauran d'estar signades per l'alcalde o alcaldessa mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui a la persona signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida en l'apartat "Serveis de la Seu".

c) Criteris de valoració de les sol·licituds.

Es determinen en l'art. 11 de les Bases específiques.

4. Aprovació de la Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de de 17 de setembre de 2020, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat. L'acord esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet mitjançant resolució de la Presidència de la Diputació núm. 3107, de 13 de novembre de 2020.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58



Diputació de Lleida

Secretaria General

apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Vist l'informe de secretaria de data 24 de març de 2022 i vist l'informe de intervenció de data 5 de maig de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.

Segon. Autoritzar la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4800001 del pressupost de la Diputació de Lleida, per un import de 100.000,00 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES ASSOCIACIONS I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE DE LA DEMARCACIÓ DE LLEIDA PER A LA PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT, 2022.

1. Normativa reguladora. Bases específiques per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, publicades en el BOP núm. 227 de data 24 de novembre de 2020.

2. Objecte. Regular el procediment de la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre de la demarcació de Lleida, per a la realització de projectes o activitats que promoguin la igualtat entre homes i dones, l'empoderament de les dones, l'empara de dones en situació de risc o vulnerabilitat, la eradicació de les violències masclistes i la no discriminació del col·lectiu LGTBI.

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària. L'import total de la convocatòria és de 100.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4800001. Ajuts a entitats en Igualtat i cooperació Internacional, del Pressupost de la Diputació de Lleida.

4. Despeses subvencionables. Es considera despesa subvencionable la despesa corrent, no d'inversió, que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi dintre el període d'execució del projecte.

Es poden justificar els salaris de les persones subjectes a una relació laboral directament associada al desenvolupament dels projectes subvencionats.

No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

S'exclouen també els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials, els impostos personals sobre la renda, llevat que l'entitat beneficiària de la subvenció tingui la condició de consumidora final, i els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

També resten excloses les despeses d'alimentació i beure objecte de trobades gastronòmiques.

5. Règim d'atorgament. El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

6. Beneficiàries. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats següents:

- Les associacions i les fundacions no participades per les administracions públiques.
- Les cooperatives sense ànim de lucre.
- Les organitzacions sindicals que realitzin actuacions per promoure la igualtat de gènere.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en les bases generals de la Diputació de Lleida així com no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere i complir les obligacions establertes en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Per a aquelles entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones s'haurà d'indicar els mitjans que utilitzen, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

7. Documentació que haurà d'incloure la petició. Es determina en l'article 9 de les bases específiques.

8. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds. La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre,



Diputació de Lleida

Secretaria General

de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents

(<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

9. Termini de presentació de sol·licituds. El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

10. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. L'Àrea d'Igualtat i Cooperació Internacional de la Diputació de Lleida ha d'instruir i ordenar l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Una vegada avaluades les sol·licituds per part de la Comissió Avaluadora aquesta emet un informe en el qual es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

El Centre Gestor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formula la proposta de resolució degudament motivada.

La Junta de Govern aprovarà la proposta de resolució que formuli el centre gestor, previ dictamen de la Comissió d'Igualtat.

11. Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'art. 11 de les Bases específiques.

12. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022. No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues. Els terminis per justificar les accions subvencionades seran fins a 31 de març de l'any següent a la notificació de la subvenció. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

Per la justificació de l'actuació realitzada s'haurà de presentar la documentació que es determina als articles 17 i 23 de les bases específiques, i si s'escau, la documentació que es determina als articles 18 i 19. Així mateix, serà d'obligat compliment la presentació de la Declaració en aplicació de la Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

13. Termini de resolució i notificació. La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de 6 mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

14. Publicació dels acords de concessió. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP).

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria també seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

15. Mitjà de publicitat. La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16. Règim de recursos. L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.

BDNS () :

De conformitat amb allò

previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet és pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions, en l'adreça següent: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

Primer. Objecte.

Regular el procediment de la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre de la demarcació de Lleida, per a la realització de projectes o activitats que promoguin la igualtat entre homes i dones, l'empoderament de les dones, l'empara de dones en situació de risc o vulnerabilitat, la eradicació de les violències masclistes i la no discriminació del col·lectiu LGTBI.

Segon. Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats següents:

- Les associacions i les fundacions no participades per les administracions públiques.
- Les cooperatives sense ànim de lucre.
- Les organitzacions sindicals que realitzin actuacions per promoure la igualtat de gènere.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en les bases generals de la Diputació de Lleida així com no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere i complir les obligacions establertes en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Per a aquelles entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones s'haurà d'indicar els mitjans que utilitzen, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els seus centres de treball, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

Tercer. Règim d'atorgament.

Concurrencia competitiva.

Quart. Normativa reguladora.

Bases específiques per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, publicades en el BOP núm. 227 de data 24 de novembre de 2020.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions.

L'import total de la convocatòria és de 100.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 075 231 4800001, Ajuts a entitats en Igualtat i Cooperació Internacional, del Pressupost de la Diputació de Lleida.

Sisè. Termini presentació sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Setè. Altres dades.

a) Documentació que s'haurà d'incloure en la petició.

Es determina en l'article 9 de les Bases específiques.

b) Forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents

(<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

c) Criteris de valoració de les sol·licituds.

Es determinen en l'art. 11 de les Bases específiques.

d) Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022. No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues. Els terminis per justificar les accions subvencionades seran fins a 31 de març de l'any següent a la notificació de la subvenció. Si un cop finalitzat el termini de presentació de

la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

Per la justificació de l'actuació realitzada s'haurà de presentar la documentació que es determina als articles 17 i 23 de les bases específiques, i si s'escau, la documentació que es determina als articles 18 i 19. Així mateix, serà d'obligat compliment la presentació de la Declaració en aplicació de la Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms". (Exp. 2022/8/SUB).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte "Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms". (Exp. 2022/8/SUB).

El pressupost total de licitació és de 78.914,50 €, més 16.572,05 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 95.486,55 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 157.917,43 € , sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i els plecs de prescripcions tècniques, redactats per la directora de Planificació, estratègia i relacions institucionals de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte pel **l'adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms. (Exp. 2022/8/SUB)**, amb un pressupost base de licitació 78.914,50 €, més 16.572,05 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 95.486,55 € IVA inclòs, essent valor estimat del contracte de 157.917,43 € , sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 95.486,55 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 010-920-2260101. Atencions protocolàries i representatives Serveis Generals. Operació RC 200220002269 i operació RC 220229000021.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

6. Aprovació del requeriment d'obres previ a la resolució del contracte "Projecte reduït d'urbanització d'un solar d'equipament per a zona de caravàning i lleure a la Granadella, les Garrigues, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" (Exp. 28/21).

La Junta de Govern, en sessió núm. 29/2021, de 13 de setembre de 2021, va adjudicar el contracte per a l'execució del "Projecte reduït d'urbanització d'un solar d'equipament per a zona de caravàning i lleure a la Granadella, les Garrigues, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la UE" (Exp. 28/21), a l'empresa CONSTRUCCIONS LLIMOS, SL (NIF: B25252594), per import de 64.000 € més 13.440 € d'IVA (Total: 77.440 €), per ser l'única oferta presentada i ser econòmicament avantatjosa, amb un termini d'execució de 4 mesos comptadors des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El contracte es formalitzà en data 5 d'octubre de 2021 i les obres s'iniciaren en data 5 de novembre de 2021.

En data 22 de febrer de 2022, la representació de l'empresa adjudicatària presentà per escrit la seva renúncia a l'execució del contracte adduint la següent raó: *"Que des de la data de l'acta de replanteig i durant l'execució del contracte, s'ha produït un increment desmesurat del cost dels materials, per l'execució del mateix que han produït la ruptura de l'equilibri econòmic del contracte, per la qual ens veiem obligats a renunciar el contracte"*.

En data 24 d'abril de 2022 s'ha rebut l'informe de la senyora Carme Casals i Serrano, Directora d'Obra i Andreu Vericat i Grau, en qualitat de Coordinador de Seguretat i Salut, on es realitza una proposta d'esmena dels defectes produïts en l'execució de l'obra i causats per la no finalització de la mateixa, a la vista de la visita realitzada a l'obra en data 11 d'abril de 2022 amb representació del Promotor i Direcció Facultativa, per constatar l'estat real de l'obra. En aquest informe es posa de manifest que en data 7 de març de 2022 el Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'Execució realitza visita a l'obra i comunicà al contractista les deficiències detectades.

En aquest informe es posen de manifest les següents conclusions:

"Atès què:

L'obra es troba iniciada i paralitzada per la renúncia del contractista, no es coneix la data en què es reprendran els treballs, i la zona d'obres es troba en un espai proper a activitats de lleure infantil i juvenil (piscines, camp de futbol), la Direcció Facultativa proposa requerir al contractista, com a responsable del centre de treball, que executi les següents actuacions:

- Tancament de l'obra en el límit amb l'espai de les piscines, amb tanca fixa de 2,5 m d'alçada, tipus malla de simple torsió, com a reposició de la tanca existent prèvia a l'obra.
- Tancament del perímetre exterior de l'obra, amb tanca de 2 m d'alçada, formada per peus de formigó fixats al terra, amb elements de fixació entre mòduls de tanca que impedeixin la seva obertura.
- Reposició de lluminària existent a l'interior de l'espai de les piscines, al seu estat original.
- Restitució de la mènsula metàl·lica que forma part de la pèrgola a l'espai de les piscines, al seu estat original.
- Replantat de gespa afectada per les obres a l'espai de les piscines, restituint les condicions prèvies a l'inici de l'obra en aquesta zona.”

En data 4 de maig de 2022 s'ha emès informe per part del Cap del Servei de Vies i Obres en el que es formula la següent PROPOSTA:

“PROPOSTA

A la vista de l'informe de la Direcció Executiva i Facultativa i la Coordinació de Seguretat i Salut, es considera oportú, abans d'acordar la resolució del contracte, requerir a l'empresa adjudicatària de l'obra, Construccions Llimós SL per tal que digui a terme les actuacions proposades, que les obres han de estar finalitzades el 31-5-2022.

Aquestes actuacions s'hauran de dur a terme seguint les indicacions pertinents de la Direcció Executiva i Facultativa.

Aquestes actuacions, així com les ja realitzades des de la data de presentació de la renúncia, han de ser assumides per l'empresa adjudicatària sense que suposin cap cost per a la Diputació de Lleida, donat que deriven d'aquesta renúncia i responen a la necessitat de deixar l'obra i el seu entorn en un estat que en garanteixi la seguretat així com la integritat de l'espai.”

Per tot l'exposat, d'acord amb els informes tècnics exposats que consten a l'expedient i d'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Requerir a l'empresa Construccions Llimós SL, amb caràcter previ a l'acord de resolució del contracte que, davant la necessitat posada de manifest pels informes tècnics esmentats de deixar l'obra i el seu entorn en un estat que en garanteixi la seguretat així com la integritat de l'espai, dugui a terme, al seu càrrec i abans del 31 de maig de 2022 les actuacions següents:

- Tancament de l'obra en el límit amb l'espai de les piscines, amb tanca fixa de 2,5 metres d'alçada, tipus malla de simple torsió, com a reposició de la tanca existent prèvia a l'obra.
- Tancament del perímetre exterior de l'obra, amb tanca de 2 metres d'alçada, formada per peus de formigó fixats al terra, amb elements de fixació entre mòduls de tanca que impedeixin la seva obertura.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Reposició de lluminària existent a l'interior de l'espai de les piscines, al seu estat original.
- Restitució de la mènsula metàl·lica que forma part de la pèrgola a l'espai de les piscines, al seu estat original.
- Replantat de gespa afectada per les obres a l'espai de les piscines, restituint les condicions prèvies a l'inici de l'obra en aquesta zona

Segon. Requerir a la Direcció d'obra i als serveis tècnics pertinents per tal que, un cop transcorregut el termini concedit a l'efecte, s'emeti l'informe de verificació de la realització de les actuacions oportunes així com l'avaluació i valoració dels danys i perjudicis que aquesta renúncia pugui comportar per a aquesta Corporació, als efectes de la incautació de la garantia definitiva constituïda per a l'execució del contracte per part de l'empresa contractista en cas que així procedeixi.

Tercer. Requerir a la Secretaria i a la Intervenció provincials que a la vista de les actuacions realitzades, un cop realitzades les actuacions precedents, s'emetin els informes preceptius i quants siguin procedents, previs a la resolució del contracte, en els termes que correspongui.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa Construccions Llimós SL, amb l'avertiment que per tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat no procedeix la interposició de cap recurs.

7. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es planteja cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 16 de maig de 2022, consta de disset pàgines numerades de la 1 a la 17.

Lleida, 23 de maig de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 18/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 23 de maig, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.25

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del canvi d'obra de l'ajut atorgat a l'Ajuntament d'Arsèguel dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
3. Aprovació de la renúncia presentada pel Conselh Generau d'Aran a l'ajut concedit dins la línia d'ajuts a consells comarcals per inversions en equipaments de salut.
4. Aprovació de la renúncia presentada pel Servei Aranés de Benèster e Salut a l'ajut concedit dins la línia d'ajuts a consells comarcals per inversions en equipaments de salut.
5. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Redacció de projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins inclòs dins el projecte FEDER "Camins tradicionals del Pirineu" Lot 3: Pallars Jussà i Sobirà).
6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Fundació Privada ILERSIS per atendre les despeses derivades del Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (honoraris anualitat 2020/2021).
7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte adequació d'una zona de lleure i un aparcament a l'entorn del centre d'interpretació Lluís Companys del Tarrós, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume. Xarxa del Patrimoni" (Exp. 2022/15/LIO_POR).

8. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Servei de creació, disseny i impressió de mapes, inclòs en el projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/44-18).
9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5_SUB) i requeriment de la garantia definitiva.
10. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume. Xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida" (Exp. 2021/44/LIO_POR) i requeriment de la garantia definitiva.
11. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida" (Exp. 66/21) i requeriment de la garantia definitiva.
12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte executiu Miradors de la Roca Regina i arranjament dels accessos i camins, inclòs en el projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/3/LIO_POR) i requeriment de la garantia definitiva.
13. Aprovació de la segona pròrroga del contracte de Servei de transport escolar de les Escoles Especials.
14. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
- 14.1. Aprovació de l'oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i modificació de l'oferta pública per a l'any 2021.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 16 de maig de 2022 (núm. 17/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació del canvi d'obra de l'ajut atorgat a l'Ajuntament d'Arsèguel dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101015	AJUNTAMENT D'ARSÈGUEL	Ampliació capacitat de regulació en l'abastament en alta al Pont d'Arsèguel	25.330,69 €	18.197,24 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'Ajuntament d'Arsèguel presenta la sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quan al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.

Atès que aquesta proposta no representa cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Vist l'informe favorable d'Intervenció de fiscalització de l'expedient de 26 d'abril de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar el canvi d'actuació sol·licitat pels Ajuntaments relacionats dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ	Num INF. INTERVENCIÓ I DATA
202101015	AJUNTAMENT D'ARSÈGUEL	Actuacions en dipòsits d'aigua d'abastament del municipi d'Arsèguel	18.197,00 €	18.197,00 €	2022/474 26/04/22

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

3. Aprovació de la renúncia presentada pel Conselh Generau d'Aran a l'ajut concedit dins la línia d'ajuts a consells comarcals per inversions en equipaments de salut.

La Junta de Govern de data 15 de març de 2021, va atorgar al Conselh Generau d'Aran un ajut "per a l'adquisició d'una ambulància assistencial 4x4, de suport vital adaptat "Classe C", actuació que executa el mitjà propi del Conselh, "Pompièrs – Emergències SL", per import de 150.000,00 €.

El Conselh Generau d'Aran, mitjançant escrit de data 10/5/2022, registre d'entrada E/3211, renúncia a la subvenció atorgada per la Diputació de Lleida mitjançant acord de la Junta de Govern, donat que després de dur a terme la corresponent licitació, i haver-se adjudicat a l'empresa que va presentar l'oferta més avantatjosa, una de les empreses licitadores va presentar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en data 14 de juliol de 2021 i hores d'ara encara no s'ha rebut la resolució a aquest recurs i per tant no s'ha pogut adjudicar definitivament aquest subministrament. Atès que el període de fabricació

d'aquestes ambulàncies és de vuit mesos, no podrem tenir-la enllestida dins del període d'un any des de la data de notificació de l'acord de l'atorgament de l'ajut. I tenint en compte la càrrega de treball del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, la problemàtica del mercat de subministraments que afecta de forma especial al mercat de components i per extensió al de la fabricació de vehicles, som conscients que no podrem executar aquesta actuació dins del termini establert en la concessió de l'ajut.

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia del Conselh Generau d'Aran, a la subvenció atorgada per atendre les despeses derivades de la "l'adquisició d'una ambulància assistencial 4x4, de suport vital adaptat "Classe C", actuació que executa el mitjà propi del Conselh, "Pompièrs – Emergències SL", per import de 150.000,00 €.

Segon. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient 202002353 per import de 150.000,00 €, de la partida 2020 049 311 7650000.

Tercer. Notificar al Conselh Generau d'Aran i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

4. Aprovació de la renúncia presentada pel Servei Aranés de Benèster e Salut a l'ajut concedit dins la línia d'ajuts a consells comarcals per inversions en equipaments de salut.

La Junta de Govern núm. 36 de data 9 de desembre de 2019, va atorgar al Servei Aranés de Benèster e Salut un ajut per a "l'adquisició de l'equipament per a l'àrea quirúrgica i obstètrica", per import de 466.710,82 €, dins la línia d'ajuts a consells comarcals per inversions en equipaments de salut.

En el punt tercer de l'acord s'establí que "*l'actuació es justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament*".

Posteriorment, la Presidència de la Diputació de Lleida, mitjançant Decret 3705, de 18 de desembre de 2020, va acordar atorgar una pròrroga d'aquest ajut, establint la data límit de presentació de justificants el proper 1/03/2022.

El Servei Aranés de Benèster e Salut, mitjançant escrit de data 10/5/2022, registre d'entrada E/8360, renúncia a la subvenció atorgada per la Diputació de Lleida mitjançant acord de la Junta de Govern, malgrat els esforços realitzats des del nostre organisme per realitzar l'actuació dins d'aquest termini, us comuniquem que no podrem donar compliment al termini per a la justificació i execució de l'actuació.

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Acceptar la renúncia del Servei Aranés de Benèster e Salut, a la subvenció atorgada per atendre les despeses derivades de "l'adquisició de l'equipament per a l'àrea quirúrgica i obstètrica", per import de 466.710,82 €.

Segon. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient 201901155 per import de 466.710,82 €, de la partida 2019 049 311 7650000.

Tercer. Notificar al Servei Aranés de Benèster e Salut i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

5. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Redacció de projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins inclòs dins el projecte FEDER "Camins tradicionals del Pirineu" Lot 3: Pallars Jussà i Sobirà).

Vist l'informe d'Intervenció, de 9 de maig de 2022, sobre la certificació única i final del contracte "Redacció de projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins inclòs dins el projecte FEDER "Camins tradicionals del Pirineu" - Lot 3: Pallars Jussà i Sobirà", per import de 18.101,60 €, i l'acta de recepció del servei, de 22 de novembre de 2021.

Vist el que es disposa en l'article 203 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a l'entrega dels treballs i realització dels serveis.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte "Redacció de projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins inclòs dins el projecte FEDER "Camins tradicionals del Pirineu" - Lot 3: Pallars Jussà i Sobirà", per import de 18.101,60 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de Ramon Camps Rota (NIF *****103D), adjudicatari del servei.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que abans de l'acabament del període de garantia, caldrà acreditar, si s'escau, l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, d'acord amb el què preveu l'article 307 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Fundació Privada ILERSIS per atendre les despeses derivades del Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (honoraris anualitat 2020/2021).

Atès que la **Fundació Privada ILERSIS** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades del **Projecte nou**

taller ILERSIS FUTUR (honoraris anualitat 2020/2021) amb un pressupost de 104.911,34 €.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 231 7800000 Reconstrucció taller ocupacional llersis** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 9 de maig de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a la **Fundació Privada ILERSIS** una subvenció per import de **100.000,00 €** per atendre les despeses derivades del **Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (honoraris anualitat 2020/2021).**

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 231 7800000 Reconstrucció taller ocupacional llersis** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions de la **Fundació Privada ILERSIS**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

7. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte adequació d'una zona de lleure i un aparcament a l'entorn del centre

d'interpretació Lluís Companys del Tarrós, inclòs en el projecte “Camí de Sant Jaume. Xarxa del Patrimoni” (Exp. 2022/15/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del projecte d'adequació d'una zona de lleure i un aparcament a l'entorn del centre d'interpretació Lluís Companys del Tarrós, inclòs en el projecte “Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni”. (Exp. 2022/15/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 74.193,29 € més 15.580,59 € d'IVA, resultant un total de 89.773,88 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 74.193,29 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 159 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert simplificat abreujat, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del projecte d'adequació d'una zona de lleure i un aparcament a l'entorn del centre d'interpretació Lluís Companys del Tarrós, inclòs en el projecte “Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni” (exp. 2022/15/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 74.193,29 €, més 15.580,59 € d'IVA, resultant un total de 89.773,88 €, IVA inclòs i un valor estimat de 74.193,29 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 89.773,88 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 073 414 6000005 Inversió Eix 6 Camí de Sant Jaume. Ref. 22022001250.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 10 dies hàbils per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 159.6 LCSP).

8. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte “Servei de creació, disseny i impressió de mapes, inclòs en el projecte “Camins tradicionals dels Pirineus” de la Diputació de Lleida” (Exp. 2022/44-18).



Diputació de Lleida

Secretaria General

S' examina l'expedient instruït per la licitació del Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "*Camins tradicionals dels Pirineus*" de la Diputació de Lleida (Exp.2022/44-18)

El pressupost base de licitació és de 90.950 € IVA no inclòs, més 19.099,50 €, el que fa un total de 110.049,50 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 90.950 €, sense incloure l'IVA.

El 50% de l'objecte d'aquests contractes és cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el plec de prescripcions tècniques, redactats pel responsable del projecte "*Camins tradicionals dels Pirineus*", del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte del "**Servei de creació, disseny i impressió de mapes, inclòs en el projecte "*Camins tradicionals dels Pirineus*" de la Diputació de Lleida**" (Exp.2022/44-18), amb un pressupost base de licitació de 90.950 €, més 19.099,50 € corresponents al 21% d'IVA, el que fa un total de 110.049,50 €, i un valor estimat de 90.950 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 110.049,50 €, amb càrrec a la partida pressupostària 073 414 2279907 Eix 6 Camins tradicionals dels Pirineus, Ref.220220001747.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini de 15 dies hàbils per la presentació de propostes, comptador a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5_SUB) i requeriment de la garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 12/2022, d' 11 d'abril de 2022, va acordar acordat iniciar la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària "Subministrament, instal·lació, configuració, posada a punt i posterior manteniment de dos servidors IBM per a la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5/SUB), el qual té un pressupost base de licitació de 63.965,33 €, més 13.432,72 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 77.398,05 € IVA inclòs. El valor estimat del contracte s'estableix en 63.965,33 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 3 de maig de 2022, va comprovar que s'havien presentat dos (2) licitadors i tot seguit va obrir el Sobre A (documentació) donant-se els resultats següents:

- LOGICALIS SPAIN SLU, la qual documentació es considera correcta.
- MAIN MEMORY SA, respecte la que es comprova que manca la referència a la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional.

La Mesa va acordar requerir a l'empresa licitadora MAIN MEMORY SA perquè presentés la declaració de la solvència econòmica i financera , tècnica i professional en els termes previstos en el PCAP.

La Mesa Contractació , en reunió de 10 de maig de 2022 , va comprovar la documentació justificativa de les solvències de l'empresa licitadora amb el resultat següent:

- MAIN MEMORY SA: La Mesa de Contractació accepta com a vàlida i correcta la documentació aportada.

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B (Criteris avaluable automàticament), relatiu a l'oferta econòmica i les millores econòmiques requerides en la licitació amb el resultat següent:

Oferta econòmica

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació
LOGICALIS SPAIN SLU	60.911,65	12.791,45	73.703,10	90,00
MAIN MEMORY SA	62.500,00	13.125,00	75.625,00	87,71

Millores

LICITADOR	Solució contingència del centre 24x7	Adquisició i suport en la gestió i adm. Solució proposada	Total punts millores
LOGICALIS SPAIN SLU	5	5	10
MAIN MEMORY SA	5	5	10



Diputació de Lleida

Secretaria General

En primer lloc, la Mesa verifica que cap de les ofertes incorre en baixa anormal o desproporcionada, pel que es procedeix a aplicar la fórmula prevista en el PCAP per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, resultant el següent:

LICITADOR	Import sense IVA	IVA 21%	Preu ofert + IVA	Puntuació total	% de baixa
LOGICALIS SPAIN SLU	60.911,65	12.791,45	73.703,10	100	4,77
MAIN MEMORY SA	62.500,00	13.125,00	75.625,00	97,71	2,29

Per tot l'exposat, la Mesa acordà proposar a la Junta de Govern:

*"Primer.- L'adjudicació del contracte a l'empresa **LOGICALIS SPAIN SLU**, com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 60.911,65 € més 12.791,45 € d'IVA (Total: 73.703,10 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació."*

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 10 de maig de 2022 a favor de a l'empresa **LOGICALIS SPAIN SLU**, com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 60.911,65 € més 12.791,45 € d'IVA (Total: 73.703,10 €).

Segon. Requerir a l'empresa **LOGICALIS SPAIN SLU**, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 3.045,58 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart . Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

10. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume. Xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida" (Exp. 2021/44/LIO_POR) i requeriment de la garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 11/2022, de 4 d'abril de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, del contracte de l'obra del **"Projecte bàsic i executiu per restaurar i reformar la pavimentació de l'eix antic de carrers de Barbens" inclòs al projecte "Camí de Sant Jaume. Xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 2021/44/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació és 82.940,00 € més 17.417,40 € d'IVA (Total: 100.357,40 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 82.940,00 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 10 de maig de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de l'oferta presentada i una vegada comprovat que l'oferta no incorre en baixa anormal o desproporcionada, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa SORIGUÉ, SAU (A25007832), per import de 82.900,00 € més 17.409,00 € d'IVA, el que fa un total de 100.309,00 €."

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 10 de maig de 2022 a favor de l'empresa SORIGUÉ, SAU (A25007832), per import de 82.900,00 € més 17.409,00 € d'IVA, el que fa un total de 100.309,00 €.

Segon. Requerir a l'empresa SORIGUÉ SAU, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 4.145,00 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

11. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte proposta museogràfica den centre d'interpretació de les



Diputació de Lleida

Secretaria General

energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida" (Exp. 66/21) i requeriment de la garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 10/2022, d' 28 de març de 2022, va acordar acordat iniciar la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària "Projecte proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida" (Exp. 66/21), el qual té un pressupost base de licitació de 63.200 € més 13.272 € d'IVA (Total: 76.472 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 63.200 € sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 3 de maig de 2022, va comprovar que s'havien presentat tres (3 licitadors i tot seguir va obrir el Sobre A (documentació) donant-se per vàlidament presentades totes les empreses, procedint-se a l'obertura del Sobre B) (Criteris avaluable automàticament), relatiu a l'oferta econòmica analitzant si incorrien o no en temeritat, d'acord amb el que preveu la clàusula I del quadre de característiques tècniques del PCAP, amb el següent resultat:

Percentatge de la baixa de referència: 12,51 %

LICITADOR	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	PREU TOTAL	PERCENTATGE BAIXA
Ingenieria Interactiva del Ocio SXXI SL	47.400,00	9.954,00	57.354,00	25,00%
360 Laboratorio Multimedia SL	55.587,34	11.673,34	67.260,68	12,05%
Invelon Technologies SL	62.900,00	13.209,00	76.109,00	0,47%

Així, la Mesa va verificar que l'oferta de l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO S XXI SL, supera el llindar en 2,49 punts percentuals de la baixa de referència (BR) en els termes que preveu la clàusula I del quadre de característiques tècniques del PCAP, acordant requerir a l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIL S XXI SL, d'acord amb l'establert a l'art. 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la justificació de la seva oferta econòmica anormalment baixa.

La Mesa Contractació , en reunió de 17 de maig de 2022 , va acceptar i validar l'informe emès per l'arquitecte tècnic dels Serveis tècnics d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida en relació a la justificació presentada per l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO S XXI SL, resultant que amb els mitjans aportats, SI JUSTIFICA el baix nivell de preus que ha provocat la consideració d'oferta anormalment baixa.

La Mesa fixa la puntuació corresponent a cada una de les propostes, sent aquesta la següent:

LICITADOR	IMPORT OFERTA	PUNTUACIÓ
Ingenieria Interactiva del Ocio SXXI SL	57.354,00	100
360 Laboratorio Multimèdia SL	67.260,68	85,27
Invelon Technologies SL	76.109,00	75,36

Donat que la proposta econòmica presentada per l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI SL havia estat considerada com anormalment baixa o desproporcionada, es verifica que la proposta presentada per aquesta havia obtingut una major puntuació total, pel s'eleva a aquesta Junta la proposta d'adjudicació del contracte en aquest sentit.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 17 de maig de 2022 a favor de a l'empresa **INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI SL**, com a oferta econòmicament més avantatjosa per un import de 35.550,00 € del subministrament i 11.850,00€ de la part del servei, més 9.954,00€ d'IVA (Total 57.354,00€)

Segon. Requerir a l'empresa **INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI SL** per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.370,00 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al contracte "Projecte executiu Miradors de la Roca Regina i arranament dels accessos i camins, inclòs en el projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/3/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 11/2022, de 4 d'abril de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, del contracte de l'obra del **"Projecte executiu Miradors de la Roca Regina i arranament dels accessos i camins, inclòs en el**



Diputació de Lleida

Secretaria General

projecte “Camins Tradicionals dels Pirineus” (exp. 2022/3/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 137.150,00 €, més 28.801,50 € d’IVA (Total: 165.951,50 € IVA inclòs) i el valor estimat s’estableix en 137.150,00 €, sense incloure l’IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 17 de maig de 2022 va acordar:

“(…)La Mesa de Contractació, a la vista de l’oferta presentada i una vegada comprovat que l’oferta no incorre en baixa anormal o desproporcionada, eleva a l’òrgan de contractació la proposta d’adjudicació a l’empresa TREBISER CADÍ, SL (B17921867), per import de 137.150,00 € més 28.801,50 € d’IVA, el que fa un total de 165.951,50 €.”

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d’adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 17 de maig de 2022 a favor de l’empresa TREBISER CADÍ, SL (B17921867), per import de 137.150,00 € més 28.801,50 € d’IVA, el que fa un total de 165.951,50 €.

Segon. Requerir a l’empresa TREBISER CADÍ, SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d’aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 6.857,50 €, equivalent al 5% del preu d’adjudicació del contracte, que s’haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d’Intervenció de fiscalització de l’expedient, d’acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d’11 de novembre de 2021, procedeixi a l’adjudicació d’aquest contracte d’acord amb l’oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l’empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l’efecte. En cas que el licitador no la presenti s’entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l’article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l’avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d’actes de tràmit no qualificats.

13. Aprovació de la segona pròrroga del contracte de Servei de transport escolar de les Escoles Especials.

S’examina l’expedient instruït per la 2ª pròrroga del contracte de servei transport escolar de les Escoles Especials

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la seva reunió de 16 de setembre de 2019 núm. 26/2019 va adjudicar a l’empresa AUTOCARS SALVIA, SL (G25322603) la

contractació del “Servei de transport escolar de les Escoles Especials” per import de 54.024 € més 5.402,40 € (Total : 59.426,40 €) per els dos primers anys de durada inicial del contracte.

la Junta de Govern en la seva reunió de de 19 de juliol de 2021 número 26/2021 acordà “Aprovar la primera pròrroga del contracte del “Servei de transport escolar de les escoles especials (Exp.41/19) per un any més, es a dir, fins el 20 de setembre de 2022)”

La Directora de les Escoles Especials de la Llar de Sant Josep en data 8 d'abril de 2022, ha informat favorablement sobre la segona pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 2ª i última pròrroga del contracte relatiu a **la contractació del “Servei de transport escolar de les Escoles Especials”**, subscrit amb l'empresa AUTOCARS SALVIA, SL (G25322603) per un any més, des del dia 21 de setembre de 2022 fins el 20 de setembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei).

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a les següents aplicacions pressupostaries:

- 2022 061 323 2279901 (Servei de transport) N.operació: 220220003149 (d'octubre a desembre de 2022) per import de 8.913,96€
- 2022 061 323 2279901 (Servei de transport) N.operació: 220229000028 (de gener a setembre de 2023) per import de 20.799,24€

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **AUTOCARS SALVIA, SL**, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

14. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:



Diputació de Lleida

Secretaria General

14.1. Aprovació de l'oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i modificació de l'oferta pública per a l'any 2021.

L'Oferta Pública d'Ocupació es configura com el principal instrument de racionalització dels processos de selecció de personal al servei de les Administracions Públiques i té per objecte fonamental atendre les necessitats de recursos humans que no poden cobrir-se amb els efectius de personal existents.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic(en endavant TRLEBEP), en concret en el seu article 70, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés, seran objecte de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar, i que aquesta s'aprovarà anualment pels òrgans de govern de les Administracions Públiques.

La Diputació de Lleida va aprovar l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2021 publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 248, de 27 de desembre de 2021 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8572, de 28 de desembre de 2021 amb la finalitat de reposar efectius amb caràcter definitiu, facilitar la promoció interna del personal funcionari i reduir la temporalitat de la plantilla de la Diputació.

S'ha detectat una errada de transcripció en l'esmentada oferta publicada, atès que una plaça ofertada d'AP a promoció interna és una plaça que corresponia a la taxa d'estabilització.

Posteriorment a l'aprovació de l'oferta de l'any 2021, va entrar en vigor la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, que en el seu article 2 considera preceptiva l'aprovació i publicació de les ofertes d'ocupació que articulin els processos d'estabilització, i preveu a la disposició addicional vuitena que addicionalment els processos d'estabilització inclouran en les seves convocatòries les places vacants de naturalesa estructural ocupades de forma temporal per personal amb una relació d'aquesta naturalesa, anterior a l'1 de gener de 2016. Donant compliment a l'esmentada normativa, s'inclouen en la nova oferta d'estabilització 12 places ocupades de forma temporal per personal contractat amb aquesta naturalesa, en data anterior a 1 de gener de 2016.

En aplicació dels canvis normatius que es deriven de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública esdevé necessari aprovar una oferta pública d'estabilització, que comporta alhora la modificació de places incloses en l'oferta pública de l'any 2021, atès que 3 places incloses en l'oferta pública d'ocupació(2 torn lliure i 1 promoció interna) han de ser previstes per estabilització. Tanmateix, es treu de l'oferta de l'any 2021, una plaça d'oficial primera que estava ocupada per personal laboral indefinit no fix atès que s'ha extingit el vincle d'ocupació d'aquesta plaça amb efectes retroactius a l'any 2021.

Atès que s'ha donat compliment al que determina l'article 37.1 l) del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30

d'octubre, pel que fa al tràmit de negociació sindical, els quals han aprovat per unanimitat l'oferta proposada.

En data 19 de maig de 2022, la Direcció de Recursos Humans ha emès informe en relació a l'aprovació de l'oferta pública d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i modificació de l'oferta pública de l'any 2021.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Que procedeix modificar l'oferta d'ocupació per a l'any 2021, aprovada per la Junta de Govern local número 43/2021, en sessió de 20 de desembre de 2021, i publicada en el BOP número 248 de 27 de desembre i DOGC número 8572, de 28 de desembre de 2021, en els següents termes:

1. En aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, es disminueixen places incloses en el torn lliure i de promoció interna per incorporar-les a l'oferta d'estabilització. Així mateix, es disminueix una plaça de personal laboral indefinit no fix.

On hi diu:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	PROMOCIÓ INTERNA		TORN LLIURE	
		P.INTERNA	RESERVA*	T.LLIURE	RESERVA*
DIPUTACIÓ DE LLEIDA					
PLACES FUNCIONARI					
TÈCNIC ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	4		2	
PATRONAT DE TURISME					
PERSONAL RÈGIM LABORAL					
OFICIAL 1ª	C1			2	

Hi ha de dir el següent:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	PROMOCIÓ INTERNA		TORN LLIURE	
		P.INTERNA	RESERVA*	T.LLIURE	RESERVA*
DIPUTACIÓ DE LLEIDA					
PLACES FUNCIONARI					
TÈCNIC ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	3		1	
PATRONAT DE TURISME					
PERSONAL RÈGIM LABORAL					
OFICIAL 1ª.	C1			0	

2. Que s'ha detectat una errada de transcripció en l'oferta d'ocupació de l'any 2021 que es corregeix en el sentit següent:



Diputació de Lleida

Secretaria General

On hi diu:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	ESTABILITZACIÓ ESTABILITZACIÓ RESERVA*	PROMOCIÓ INTERNA P.INTERNA RESERVA*	TORN LLIURE T.LLIURE RESERVA*
DIPUTACIO DE LLEIDA				
PLACES FUNCIONARI				
ADMINISTRACIÓ GENERAL				
Subaltern	AP		1	

Hi ha dir el següent

PLACES OFERTES	SUBGRUP	ESTABILITZACIÓ ESTABILITZACIÓ RESERVA*	PROMOCIÓ INTERNA P.INTERNA RESERVA*	TORN LLIURE T.LLIURE RESERVA*
DIPUTACIO DE LLEIDA				
PLACES FUNCIONARI				
ADMINISTRACIÓ GENERAL				
Subaltern	AP	1		

La resta de l'oferta publica de l'any 2021 es manté en els termes aprovats i publicats inicialment.

Segon. Aprovar l'Oferta Pública Extraordinària d'Ocupació de la Diputació de Lleida per a l'estabilització del personal temporal que complementa la de l'oferta pública del 2021, en aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, en les següents places:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	ESTABILITZACIÓ
DIPUTACIÓ DE LLEIDA		
PLACES FUNCIONARIALS		
ADMINISTRACIÓ GENERAL		
TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	A1	2
ADMINISTRACIÓ ESPECIAL		
MESTRE/A	A2	2
EDUCADOR/A	C1	1
DISSENYADOR/A GRÀFIC/A	C1	1
PROGRAMADOR/A JUNIOR	C1	1

PLACES OFERTES	SUBGRUP	ESTABILITZACIÓ
AJUDANT D'OFICIS DIVERSOS	AP	1
PATRONAT DE TURISME		
PLACES LABORALS		
OFICIAL 1 ^a .	C1	1
PROMOCIO ECONÒMICA		
PLACES FUNCIONARIALS		
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL		
TÈCNIC/A MIG EMPRESARIAL	A2	3
TOTAL		12

Tercer. Les convocatòries derivades d'aquesta oferta s'han d'executar en el termini de tres anys abans del 31 de desembre de 2024.

Quart. La resolució de les convocatòries referents a aquesta oferta comporta, quan la plaça que hagi estat objecte d'oferta estigui ocupada interinament, el cessament de la persona que l'ocupa, que s'ha de produir quan el funcionari/ària de nou accés en prengui possessió.

Cinquè. Publicar, un cop aprovada l'oferta d'ocupació, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que disposa l'article 286 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya respecte la publicitat i contingut de les ofertes públiques d'ocupació.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 23 de maig de 2022, consta de dinou pàgines numerades de la 1 a la 19.

Lleida, 30 de maig de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 19/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 30 de maig, dilluns

Horari: de 13.00 a 13.20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Excusen l'assistència:

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, per a l'impuls del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, any 2022.
3. Aprovació de del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Institut Municipal de Progrés i Cultura de Balaguer, per a la realització d'activitats finals, any 2022.
4. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte "Projecte bàsic i d'execució del Projecte de restauració del Molí de Valls a Ciutadilla, inclòs en l'operació Ponent Actiu de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE".
5. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria del procés de selecció - Convocatòria 5-22- per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc d'Arquitecte/a Tècnic (A2) a la Diputació de Lleida i creació de borsa de treball.
6. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/01/22).
7. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs del grup A, subgrup A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/02/22).

8. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/01/22).
9. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament del grup A, subgrup A1/A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/02/22).
10. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte reduït per al reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A2 a Anglesola. Tram: Anglesola. PK 0+000 a l'1+606" (Exp. 2022/16/LIO_POR).
11. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra del Projecte bàsic i d'execució Recuperació del Molí de Puigverd - Molí del Siscar - Molí del Senyor, inclosa en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/2/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.
12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra inclosa al Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida, (Exp. 2022/5/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.
13. Aprovació de la proposta per a l'aplicació a la Diputació de Lleida de l'acord GOV/60/2022, de 5 d'abril, de mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres competència de la Junta de Govern.
14. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
 - 14.1. Aprovació de l'expedient de contractació i d'inici de consulta a les empreses adjudicatàries del "contracte basat en l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.06)" Sublot 1.3 d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017 (LLEIDA).
 - 14.2. Aprovació de l'expedient de contractació i d'inici de consulta a les empreses adjudicatàries del "contracte basat en l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.06) sublot 5.3 altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (LLEIDA).

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 23 de maig de 2022 (núm. 18/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació del Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, per a l'impuls del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, any 2022.

El Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida és un Consorci format per la Universitat de Lleida i per l'Ajuntament de Lleida amb l'objectiu de convertir-se en una de les principals plataformes científiques i tecnològiques en l'àmbit agroalimentari i fomentar la transferència de coneixement científic-tecnològic, essent la principal font d'ingressos la cessió dels espais de treball a empreses.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Actualment, té una ocupació del 85% de les seves instal·lacions i estan ubicades 120 empreses amb prop de 1.500 treballadors, la majoria dels quals són de nivell tècnic qualificat.

L'objecte d'aquest conveni és, donada la importància estratègica del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, el de col·laborar amb el Consorci en facilitar el retorn parcial del seu endeutament, condició necessària per a mantenir l'activitat del Parc Científic i poder garantir la continuïtat de les empreses que s'hi troben instal·lades i dels seus treballadors.

A l'aplicació pressupostària 2022 040 4630 7670000 *Subv. Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari*, del pressupost de la Diputació de Lleida de 2022, existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Consta en l'expedient declaració subscrita pel Consorci, en data 25 de febrer de 2022, en al qual manifesta estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i financeres amb la Diputació de Lleida i es compromet a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

Consten a l'expedient informes de Secretaria de 10 de març i de 13 d'abril de 2021; i informe d'Intervenció, de data 16 de maig de 2022.

Atesa la regulació contemplada en les bases 12a i 39B.b) de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, per a l'impuls del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, any 2022, el text del qual es transcriu en l'Annex dels acords i en conseqüència, atorgar al Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, una subvenció de 200.000 euros per atendre les despeses derivades de l'esmentat Conveni.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 200.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4630 7670000 del pressupost de la Diputació de Lleida per l'anualitat 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa, mitjançant conveni d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar, prèvia sol·licitud del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, la concessió d'una bestreta de pagament a compte, de fins a

un màxim del 100 per cent de l'import total de la subvenció prevista al Conveni, d'acord amb el que es disposa en la seva clàusula setena.

Cinquè. D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Setè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària i a la Intervenció.

ANNEX:

“CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSORCI PARC CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC AGROALIMENTARI DE LLEIDA PER A L'IMPULS DEL PARC CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC AGROALIMENTARI DE LLEIDA, ANY 2022

Lleida, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarnà i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, amb NIF P2500000A, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel secretari general de la Diputació o qui legalment el substitueixi.

De l'altra, el Sr. Miquel Pueyo i París, que intervé en la seva condició de president del Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, amb domicili social a Parc de Gardeny, edifici CeDiCo, 1a planta de Lleida i NIF P2500079E, d'acord amb l'Acta de constitució del Consorci de data 5 de maig de 2005 i la competència prevista a l'art. 14 dels Estatuts de l'entitat.

Ambdues parts es reconeixen mútuament competència i capacitat legal necessària per a aquest conveni i

EXPOSEN

- I. La indústria agroalimentària suposa per a la demarcació de Lleida la base fonamental de la seva economia. Els informes de conjuntura destaquen que més de la meitat dels sectors econòmics a la demarcació de Lleida tenen una dependència alta o molt alta amb el sector primari i el sector agroindustrial, representant la producció agropecuària les dues terceres parts del volum



Diputació de Lleida

Secretaria General

d'exportació total de les empreses de la demarcació i una ocupació de més del 20% de la població activa. Aquest paper encara es referma més si hi afegim la distribució comercial agroalimentària. Indústria i distribució configuren el sistema agroalimentari lleidatà.

- II. La Diputació de Lleida, com a administració pública al servei de la ciutadania a través de la seva col·laboració amb els ajuntaments i els consells comarcals de la demarcació de Lleida, té com un dels objectius fonamentals contribuir a vertebrar el territori i ajudar a ordenar i catalitzar els processos de desenvolupament econòmic i territorial, impulsant polítiques destinades a donar suport a les activitats i iniciatives que contribueixen a reforçar l'economia i la societat de les terres de Lleida.
- III. Per la seva banda, el Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida és un Consorci format per la Universitat de Lleida i per l'Ajuntament de Lleida amb l'objectiu de convertir-se en una de les principals plataformes científiques i tecnològiques en l'àmbit agroalimentari i fomentar la transferència de coneixement científico-tecnològic, essent la principal font d'ingressos la cessió dels espais de treball a empreses.
- IV. El Parc Científic té una ocupació del 85% de les seves instal·lacions i estan ubicades 120 empreses amb prop de 1.500 treballadors, la majoria dels quals de nivell tècnic qualificat.
- V. Des de la posada en funcionament del Parc Científic, el principal objectiu ha estat l'equilibri pressupostari en la gestió ordinària, fet que s'ha aconseguit, malgrat la situació econòmica viscuda entre el període 2009-2016 ha repercutit negativament i s'ha vist afectada la capacitat de generació d'ingressos per cessió d'espais a les empreses.
- VI. El cost del projecte del Parc Científic de Lleida va ser finançat a través de préstecs reemborsables per a parcs científics i tecnològics, concedits pel Ministeri de Ciència i Innovació i pel Ministeri d'Indústria, que s'havien de retornar amb ajudes públiques, segons els reiterats compromisos facilitats en el seu dia, i que no s'han complert mai. A aquests préstecs també s'hi van afegir un préstec d'una entitat privada fruit del cofinançament de les actuacions.
- VII. Davant la manca d'ajudes, es fa impossible per a les entitats el compliment del reemborsament derivat dels préstecs que van ser concedits en les successives convocatòries d'ajudes atorgades per l'Administració General de l'Estat.
- VIII. Atès que ambdós institucions coincideixen en la importància estratègica del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, és voluntat de les parts l'establiment d'una fórmula de col·laboració per tal que en el marc general del Pla de Viabilitat del Parc, es pugui fer front al retorn d'una part del seus préstecs.

Per tot això, les parts acorden subscriure el present conveni marc, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

A.- Àmbit general de col·laboració

Primera.- La Diputació de Lleida col·laborarà amb el Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, en facilitar el retorn parcial del seu endeutament, condició necessària per a mantenir l'activitat del Parc Científic i poder garantir la continuïtat de les empreses que s'hi troben instal·lades i dels seus treballadors.

B.- Aspectes econòmics

Segona.- Previsió de costos

Les quotes d'amortització del préstec subscrit pel Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida corresponents a l'exercici 2022, ascendeixen a la quantitat de 227.970,74 euros.

Tercera.- Quantia de la subvenció

La Diputació de Lleida aportarà al Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida la quantitat de dos cents mil euros (200.000,00 €) en concepte de subvenció pel pagament de les quotes d'amortització del préstec subscrit amb una entitat privada que ha cofinançat la inversió en infraestructura i equipament del Parc, corresponents a l'any 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Aquesta aportació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4630 7670000 Subvenció Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari Lleida del pressupost de la Diputació de Lleida.

Quarta.- La subvenció que la Diputació de Lleida atorgui en compliment d'aquest conveni serà compatible amb altres ajuts que el Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni. Amb aquesta finalitat, el Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

C.- Obligacions

Cinquena.- El Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida assumirà el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en atenció al caràcter de subvenció de l'ajut que s'atorga, pel que fa als aspectes següents:

1. Executar les activitats objecte del conveni.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista.
3. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació, en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, fins al mateix moment de la justificació, l'obtenció d'altres subvencions o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
9. Acreditar l'obligació de donar publicitat i difusió de col·laboració de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Sisena.- Obligació de publicitat.

El Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la "Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida", i el "Manual del Programa d'identificació visual de la Diputació de Lleida" amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l'acompliment d'aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar la "Declaració responsable sobre publicitat i comunicació" segons model normalitzat que es pot trobar a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-mon-local/ajuts-directes/>. La declaració caldrà presentar-la acompanyada de la documentació gràfica que justifiqui l'acció publicitària.

D.- Lliurament de bestretes

Setena.- Prèvia sol·licitud del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte, de fins a un màxim del 100 per cent de l'import total de la subvenció prevista al Conveni.

E.- Seguiment, justificació, comprovació i pagament

Vuitena.- S'haurà de constituir una comissió de seguiment i desenvolupament del conveni de caràcter paritari, formada per dos persones del Consorci designades pel president i per igual nombre de persones per part de la Diputació de Lleida, designades per la Presidència de la Corporació. Aquesta comissió es reunirà al menys un cop a l'any per assegurar l'adequat desenvolupament del conveni i proposar modificacions o noves accions. Aquesta comissió també resoldrà els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Novena.- La justificació de l'actuació objecte d'aquest conveni es realitzarà mitjançant la presentació, per part del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari del compte justificatiu de l'actuació, segons model facilitat per la Diputació, que comprendrà la memòria de l'actuació, el cost i el finançament de l'actuació, i en la qual es detalli:

- La memòria anual de les activitats realitzades pel Parc Científic en l'exercici anterior, que inclourà una relació de les empreses i entitats que hi estan ubicades o amb les que existeix un conveni de col·laboració.
- El cost total de l'activitat subvencionada i el seu finançament.
- Els justificants de pagament de les quotes de préstecs per import igual o superior a la quantia aportada per al Diputació de Lleida (200.000 €).
- Els altres ingressos, a part de la subvenció, que s'han obtingut per al finançament de l'actuació.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Desena.- Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició que es correspongui amb l'any natural de vigència del conveni. La imputació, així com la valoració, dels costos directes i indirectes es realitzarà en els termes previstos a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 83 del RD. 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, les Bases Generals de Subvencions i les normes de subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms.

Onzena.- L'execució de l'actuació s'ajustarà a la vigència d'aquest conveni. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'actuació fins al 28 de febrer de 2023.

Dotzena.- Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del Consorci del Parc Científic i Tecnològic, en els termes d'aquest conveni. L'actuació s'entendrà executada amb la tramesa dels documents acreditatius.

Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

F.- Denúncia o modificació, resolució i revocació del conveni.

Tretzena.- Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Catorzena.- El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Quinzena.- La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau el de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que el Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, incompleixi les obligacions derivades del mateix. En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.



Diputació de Lleida

Secretaria General

G.- Règim de protecció de dades.

Setzena.- El Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat

2.- Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat

3.- Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- Procedència: Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida.

6.- Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- Mesures de seguretat: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a aconseguir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

H.- Vigència del conveni

Dissetena.- El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura, fins al dia 31 de desembre de 2022.

I.- Normativa d'aplicació i jurisdicció.

Divuitena.- En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta Llei, aprovat per Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995 de 18 de juny.

Dinovenena.- Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

J.- Publicació

Vintena.- D'acord amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a



Diputació de Lleida

Secretaria General

l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

En prova de conformitat, se signa el present conveni, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament".

3. Aprovació de del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Institut Municipal de Progrés i Cultura de Balaguer, per a la realització d'activitats firals, any 2022.

L'objecte d'aquest conveni és el de col·laborar amb l'Institut Municipal Progrés i Cultura de Balaguer per a la realització d'activitats firals realitzades durant l'any 2022, i que es concreta en la celebració de les següents fires:

- Fira Q Balaguer
- Firauto
- Fira Mercat Santa Llúcia

A l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620002 Subv. Aj. Balaguer. Conveni IMPIC, activitats firals, del pressupost de la Diputació de Lleida de 2022, existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Consta en l'expedient declaració subscrita per l'IMPIC, en data 24 de febrer de 2022, en la qual manifesta estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i financeres amb la Diputació de Lleida i es compromet a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

Consten en l'expedient informes de Secretaria de dates 10 de març, 1 d'abril i 13 d'abril de 2021; i d'Intervenció de 16 de maig de 2021.

Atesa la regulació contemplada en les bases 12a i 39B.b) de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Institut Municipal Progrés i Cultura de Balaguer per a la realització d'activitats firals, any 202, el text del qual es transcriu en l'Annex dels acords i en conseqüència, atorgar a l'Institut Municipal Progrés i Cultura de Balaguer una subvenció de 70.000 euros per atendre les despeses derivades l'esmentat Conveni.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 70.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620002 del pressupost de la Diputació de Lleida per l'annualitat 2022. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa, mitjançant conveni d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar, prèvia sol·licitud de l'IMPIC, la concessió d'una bestreta de pagament a compte, de fins a un màxim del 75 per cent de l'import total de la subvenció prevista al Conveni, d'acord amb el que es disposa en la seva clàusula vuitena.

Cinquè. D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Setè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària i a la Intervenció.

ANNEX:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'INSTITUT MUNICIPAL PROGÉS I CULTURA DE BALAGUER PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FIRALS, ANY 2022

A Lleida, en la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Talarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, amb NIF P2500000A, en virtut de les facultats que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; assistit pel secretari general de la Diputació o qui legalment el substitueixi.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Jordi Ignasi Vidal Giné, alcalde de l'Ajuntament de Balaguer i president de l'Institut Municipal Progrés i Cultura (IMPIC), amb CIF P2500056C, i domicili a Balaguer, carrer Àngel Guimerà, núm. 3.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer.- L'Institut Municipal Progrés i Cultura (en endavant, IMPIC) és un organisme autònom fundat per l'Ajuntament de Balaguer, que té com a finalitats principals, les següents:

- Programació, organització i coordinació de tot allò que faci referència a Fires, tant de caràcter general com sectorial, que es celebrin anualment a Balaguer.
- Procurar la creació d'altres Fires, Exposicions i Fires-mercat.
- Promoure, en el sentit més ampli, la diversificació econòmica del municipi, tenint en compte les seves característiques peculiars i els recursos que es puguin utilitzar.
- Promoure els assentaments d'empreses.
- Desenvolupament econòmic, i millora de l'estructura productiva del municipi.
- Realització d'estudis i assistència tècnica, econòmica i jurídica, a efectes d'afavorir el desenvolupament econòmic.
- Informació sobre els beneficis i els avantatges que ofereixen les Administracions Públiques i la Unió Europea per al desenvolupament del municipi.
- Cooperar amb altres organismes públics o privats, que realitzin activitats de promoció econòmica.
- Promoure mesures de suport als sectors: comerç, indústria i serveis.
- I en general, totes aquelles activitats que redundin en el desenvolupament econòmic i social del municipi.

Segon.- La Diputació de Lleida, des de fa anys, col·labora en l'organització dels diferents certàmens firals, valorant molt positivament l'actuació que desenvolupa l'IMPIC, atesos els beneficis que suposa per a l'economia de les comarques de Lleida, en general, i atesa la projecció, tant a nivell nacional com internacional que la celebració de qualsevol esdeveniment firal suposa pel territori.

Tercer.- Actualment, la Diputació de Lleida concedeix els ajuts per a l'organització de certàmens firals, en el marc de les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals. No obstant això, l'article 6 de les esmentades bases estableix que s'exceptuen de la condició de beneficiari aquells ens locals que puguin establir una línia especial de col·laboració amb la Diputació.

Quart.- És per aquest motiu i, donada la voluntat de la Diputació d'establir un marc estable de col·laboració amb l'IMPIC que li permeti a aquest programar en el temps els ajuts a percebre i agilitar els tràmits de la seva gestió, que ambdues parts estableixen el present conveni de col·laboració, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni.

L'objecte del present conveni és establir la col·laboració entre l'IMPIC i la Diputació de Lleida per al desenvolupament d'activitats firals, i regular les condicions i els compromisos als que s'ajustarà la concessió de la subvenció prevista nominativament al pressupost de la Diputació.

SEGONA.- Finalitat del conveni.

La finalitat del conveni és finançar les despeses derivades de les activitats firals realitzades durant l'any 2022.

TERCERA. - Actuacions i despeses subvencionables i previsió de costos

I.- Actuacions i despeses subvencionables

Tenen la consideració de subvencionables, les despeses directament relacionades amb la realització d'activitats firals, referides al capítol 1 "despeses de personal", i al capítol 2 "despeses corrents en béns i serveis" previstes en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

II.- Pressupost de l'actuació

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar l'any 2022 té un pressupost total de 190.400 €, per les despeses corrents derivades de la realització de les següents activitats firals durant l'any 2022:

<u>Nom</u>	<u>Dates</u>	<u>Pressupost</u>
- Fira Q Balaguer	30 d'abril a l'1 de maig	165.000 €
- Firauto	14, 15 i 16 d'octubre	19.000 €
- Fira Mercat Santa Llúcia	3 de desembre	6.400 €

QUARTA.- Quantia de la subvenció

La Diputació de Lleida, en compliment d'aquest conveni, aportarà a l'IMPIC la quantitat de 70.000 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620002.

CINQUENA.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció que la Diputació atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que l'IMPIC pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi el cost total de l'actuació objecte de subvenció contingut en la clàusula tercera. Amb aquesta finalitat, l'IMPIC comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

SISENA.- Obligacions de l'IMPIC

L'IMPIC assumirà les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
- Justificar la realització de l'activitat el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Acceptar les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida en totes les accions de promoció i difusió de les fires que siguin objecte del conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

SETENA.- Obligació de publicitat

L'IMPIC es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la "Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida", i el "Manual del Programa d'identificació visual de la Diputació de Lleida" amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l'acompliment d'aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar la "Declaració responsable sobre publicitat i comunicació" segons model normalitzat que es pot trobar a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-mon-local/ajuts-directes/>. La declaració caldrà presentar-la acompanyada de la documentació gràfica que justifiqui l'acció publicitària.

VUITENA.- Lliurament de bestretes

Prèvia sol·licitud de l'IMPIC, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte, de fins a un màxim del 75% de l'import total de la subvenció prevista al Conveni.

NOVENA.- Protecció a la infància i l'adolescència.

La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

A aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema

de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

DESENA.- Comissió de seguiment

És voluntat de les parts signatàries del Conveni la constitució d'una Comissió paritària de seguiment, integrada per dos representats de cadascuna de les parts, a la qual podran assessorar el consell o consells comarcals corresponents, i que podrà ser convocada per qualsevol de les parts.

Les seves funcions seran:

- Concretar i fer el seguiment del programa anual d'activitats dels serveis objecte del conveni.
- Estudiar i definir, si s'escau, l'avançament de la memòria i la memòria definitiva.
- Resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment, en relació als compromisos adquirits en el marc del Conveni.

ONZENA.- Justificació de la subvenció

Les aportacions de la Diputació es faran efectives, en tot cas, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior al pressupost de l'activitat a subvencionar. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció, si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

En el moment de la justificació caldrà presentar el compte justificatiu, segons model facilitat per la Diputació, en el què es detallarà:

1. Certificat de realització de l'actuació a subvencionar.
2. Memòria explicativa de l'actuació realitzada i del compliment dels compromisos de publicitat de la col·laboració.
3. Memòria econòmica de l'actuació, que inclourà:
 - El cost total de les activitats subvencionades.
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.
 - Justificants de despesa (factures o documents equivalents) expedits a nom de l'IMPIC. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

A la Memòria s'acompanyarà relació detallada dels justificants de la despesa, en aplicació de l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El termini per a presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 31 de març de 2023.

Si una vegada realitzada l'actuació la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula tercera del conveni, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa, que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'IMPIC autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

DOTZENA.- Acreditació de la contractació de l'actuació.

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic. No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant informe model facilitat per la Diputació.

TRETZENA.- Comprovació i pagament

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de les actuacions objecte de la subvenció, i s'hagin completat les justificacions necessàries, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'IMPIC.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir a l'IMPIC la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

CATORZENA.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

QUINZENA.- Resolució del conveni.

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.

- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

SETZENA.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que l'IMPIC incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

DISSETENA.- Règim de protecció de dades

L'IMPIC, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, , en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat .

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

DIVUITENA.- Jurisdicció

Aquest Conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

DINOVENA.- Durada del Conveni

El present Conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al dia 31 de desembre de 2022.

VINTENA.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del Conveni, serà d'aplicació la Normativa reguladora de els subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, prevista en l'Annex I de les Bases d'execució del pressupost; les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

En prova de conformitat, es signa el present Conveni, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament”.

4. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte “Projecte bàsic i d'execució del Projecte de restauració del Molí de Valls a Ciutadilla, inclòs en l'operació Ponent Actiu de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE”.

Vist l'informe d'Intervenció, de 23 de maig de 2022, sobre la certificació núm. 3 i final del contracte “Projecte bàsic i d'execució del Projecte de restauració del Molí de Valls a Ciutadilla, inclòs en l'operació Ponent Actiu de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE”, per import de 31.993,09 € i l'Acta de recepció de l'obra de 10 de desembre de 2021.

Vist l'article 166.1 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a les unitats d'obra ja executades.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'Acta de preus contradictoris i a certificació núm. 3 i final del contracte “Projecte bàsic i d'execució del Projecte de restauració del Molí de Valls a Ciutadilla, inclòs en l'operació Ponent Actiu de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE”, per import de 31.993,09 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa CONSTRUCCIONS LLIMÓS, SL (NIF B-25252594), adjudicatària de les obres.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169



Diputació de Lleida

Secretaria General

del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

5. Aprovació de les Bases específiques i de la convocatòria del procés de selecció -Convocatòria 5-22- per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc d'Arquitecte/a Tècnic (A2) a la Diputació de Lleida i creació de borsa de treball.

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procés de selecció, per a proveir interinament mitjançant oposició un lloc d'Arquitecte/a Tècnic (A2) a la Diputació de Lleida i creació de borsa de treball. (Convocatòria núm. 5-22).

La Junta de Govern núm. 9/2020, en sessió de caràcter ordinari, de 30 de març de 2020, va aprovar les bases generals per a la constitució de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus organismes dependents (publicades al BOP de Lleida, núm. 105, de 2 de juny de 2020).

El 9 d'octubre de 2021, el director dels serveis tècnics, va informar sobre la necessitat de cobrir un lloc de treball d'arquitecte tècnic.

Per la Junta de Govern Local 32/2021 de 4 d'octubre, es van aprovar les bases específiques i la convocatòria del procés de selecció per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc d'arquitecte tècnic (A2) i creació d'una borsa de treball (convocatòria 3-2021) publicades en el BOP 201, de 18 d'octubre de 2021.

Consten en l'expedient aprovat per la Junta de Govern Local 32/2021:

- l'informe tècnic del Departament de Recursos Humans sobre les bases específiques que han de regir el procediment de selecció per proveir interinament mitjançant oposició, un lloc d'arquitecte tècnic i la creació d'una borsa de treball, de 13 de setembre de 2021,
- l'informe favorable de Secretaria General, de 17 de setembre de 2021,
- la fiscalització i la corresponent operació d'Autorització i Disposició d'aquesta despesa realitzada pel Departament de Intervenció,

Atès que un cop finalitzat el procediment de selecció només un aspirant ha superat el procediment i aquest ha renunciat a ocupar el lloc d'arquitecte tècnic i la convocatòria 3/21, s'ha declarat deserta.

Per tant, esdevé necessari tornar a aprovar i publicar la convocatòria del procediment selectiu, però atès que ja es van emetre els informes preceptius al seu moment es considera que no és necessari tornar a sotmetre a informe de secretaria e intervenció la convocatòria i les seves bases.

D'acord amb l'anterior i la proposta del Departament de Recursos Humans de 24 de maig de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les Bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment selectiu, -Convocatòria 5-22- per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc d'Arquitecte/a Tècnic (A2) a la Diputació de Lleida i creació de borsa de treball.

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU PER A PROVEIR INTERINAMENT, MITJANÇANT OPOSICIÓ, UN LLOC D'ARQUITECTE TÈCNIC (A2) A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL (CONVOCATÒRIA 5-22)

PRIMERA.- Objecte de les bases

1.Objecte de la convocatòria

L'objecte de les bases és regular la convocatòria per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc de treball d'arquitecte tècnic (A2) de la Diputació de Lleida i la creació de borsa de treball

2. Característiques del lloc

Lloc de treball: Arquitecte tècnic
Subgrup: A2
Escala: Administració especial
Subescala: tècnica/ mitja
Complement destinació: 22
Complement específic: 460 punts

3. Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida(BOP) i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida. Els successius anuncis relatius a les proves que es convoquin es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica i a l'apartat de processos selectius de la Diputació de Lleida.

SEGONA.- Funcions objecte del lloc de treball:

Les funcions orientatives del lloc de treball són les següents:

- Realitzar les funcions per a les que l'habilita la seva titulació.
- Realitzar el seguiment de les obres i projectes que es duent a terme, controlant la correcta execució d'obres i projectes.
- Assumir la funció tècnica de l'execució material de l'obra i controlar qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat de les edificacions.
- Elaborar, pressupostar i valorar projectes d'obra.
- Redactar informes tècnics, elaborar projectes i presentar propostes d'acord amb la seva titulació.
- Realitzar inspeccions d'edificis i instal·lacions, verificar la recepció de materials, redactar estudis i plans de seguretat i salut.
- Subscriure actes de replanteig o d'inici d'obra i el certificat final d'obra.
- Atendre i informar al públic.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Redactar memòries d'activitats, estadístiques, documents i informes relatius al seu àmbit competencial.
- Altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.

A tots els efectes de còmput de terminis, la data oficial serà la de la publicació en el BOP.

TERCERA.- Condicions

1. Per a prendre part en aquest procés de selecció els/les aspirant hauran de complir els següents requisits:

A. Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells Estats als quals, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

Aquestes previsions seran d'aplicació qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de drets, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

B. Haver complert l'edat de 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

C. No patir malaltia ni tenir cap disminució física o psíquica que impedeixi el desenvolupament de les funcions assignades a la plaça. De conformitat amb l'establert en la Llei 17/1993, de 23 de desembre, podran participar en el procés les persones amb discapacitats en igualtat de condicions amb els demés aspirants, condicionat tot això a la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques o funcions pròpies d'aquesta plaça.

D. No haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei en qualsevol de les Administracions Públiques, ni trobar-se en inhabilitació, per Sentència Judicial ferma, per exercir les funcions públiques.

E. Títol: Estar en possessió de la titulació universitària d'arquitectura tècnica o equivalent.

El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acreditada per a la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger caldrà disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat amb el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria.

F. Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència (C1). L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi

constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova, que en el cas de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.

G. Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'aportar el document acreditatiu del nivell B2 de castellà (DELE, diplomes d'espanyol en llengua estrangera, el nivell és el B2) o superior. En cas que no estiguin en possessió del document acreditatiu corresponent, hauran d'acreditar els coneixements orals i escrits del castellà mitjançant una prova que avaluarà el Tribunal de selecció. Estaran exempts/es aquells/es estranger/es originaris/àries de països en què el castellà és llengua oficial.

H. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

I. Disposar del permís de conduir B.

2. Els requisits de participació s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la finalització del procés de selecció i fins la data del nomenament corresponent.

QUARTA.- Presentació de sol·licituds

1. Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar la sol·licitud corresponent, preferentment, mitjançant formulari electrònic en el termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Les instàncies també es podran presentar en la forma que determina l'art.16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A la sol·licitud caldrà adjuntar còpies simples. En el cas de formulari electrònic els documents acreditatius dels requisits exigibles per participar, s'han d'enviar en format pdf.

Els documents necessaris per participar que caldrà adjuntar amb la sol·licitud són els següents:

- NIF/document acreditatiu de la nacionalitat.
- Justificant de la titulació exigida per la convocatòria o superior.
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria (sinó caldrà fer la prova de nivell).
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua castellana exigits en la convocatòria (només en el cas d'estrangers).
- Permís de conduir B
- La documentació aportada anirà acompanyada d'una declaració responsable d'autenticitat dels esmentats documents.



Diputació de Lleida

Secretaria General

3. Amb la formalització i presentació de la instància per prendre part en la convocatòria, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que es derivin de la gestió i tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Igualment, la formalització de la sol·licitud implica l'acceptació i coneixement del contingut d'aquestes bases i el consentiment per a què LA DIPUTACIÓ pugui comprovar la veracitat de les dades que s'al·leguin.

El president de la Corporació, d'ofici o a proposta del Tribunal, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hi hagin pogut concórrer els aspirants.

CINQUENA.- Admissió de les persones aspirants

1.- Relació provisional d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el diputat de recursos humans aprovarà la relació d'admesos i exclosos provisional, amb indicació dels motius d'exclusió i, es publicarà a la seu electrònica de la corporació i l'apartat processos selectius per tal que els interessats que en resultin exclosos, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva publicació, esmenin la deficiència o acompanyi els documents corresponents

Si la persona exclosa no presenta al·legacions dins el termini previst, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud i quedarà definitivament exclosa del procés, sense cap altre tràmit.

Les persones discapacitades seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques o sensorials, si bé, cas que superin el procés selectiu, en el tràmit de presentació de la documentació hauran d'acreditar la seva capacitat per a exercir les funcions i les tasques dels llocs que es convoquen, i prestar el servei públic corresponent.

2.- Relació definitiva d'admesos i exclosos

Per resolució del Diputat de Recursos Humans s'aprovarà la relació definitiva de persones participants admeses i excloses de participar en el procediment, que es publicarà a tauler d'anuncis i a l'apartat de processos selectius de la Diputació de Lleida, per tal de donar-ne la corresponent publicitat.

En la mateixa resolució s'anunciarà la data, lloc i hora previstos per a la realització de la prova d'oposició.

SISENA.- Tribunal qualificador

El tribunal de qualificador estarà integrat pels següents membres:

- President/ta, que serà un funcionari de Diputació de Lleida, del grup A, d'administració Especial
- Un vocal, funcionari/a de Diputació de Lleida, del grup A, subgrup A2 d'administració Especial

- Un vocal, funcionari/a, subgrup A2, designat/da a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Un secretaria/a, amb veu però sense vot, funcionari/a de Diputació de Lleida.

S'han de nomenar membres suplents, pel mateix procediment seguit per al nomenament dels membres titulars, perquè substitueixin els titulars en el cas que aquests no puguin actuar.

En la resolució en que s'aprovi la llista d'admesos i exclosos provisional s'especificarà la determinació individualitzada de la composició del tribunal qualificador.

El Tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes, els quals es limitaran a valorar l'exercici corresponent a les seves especialitats tècniques, amb veu però sense vot.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal qualificador s'ajustarà al que es preveu en els arts. 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal qualificador actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva. Així mateix, de conformitat amb l'ordenament jurídic resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les presents bases, establint els criteris que s'hagin d'adoptar en tot allò que no s'hagi previst a les bases de la convocatòria.

Els membres dels tribunals qualificadors han d'observar la confidencialitat o el sigil en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que pugui utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixin en funció de la seva condició.

El tribunal qualificador podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

SETENA.- Desenvolupament del Procés selectiu

Modalitat del procés de selecció.

El procés selectiu es regirà per la modalitat d'oposició, i a banda, s'efectuarà la prova de coneixement de llengües a les persones que no hagin pogut acreditar que disposen dels certificats corresponents. Només realitzaran aquesta prova les persones que hagin superat la prova d'oposició.

El procés de selecció s'iniciarà després de la publicació de la relació d'admesos i exclosos i tindrà una duració màxima de 6 mesos, llevat que concorri una causa objectiva que ho justifiqui i que hagi estat valorada per l'autoritat convocant, un cop escoltat l'òrgan de selecció.

Totes les proves tenen caràcter obligatori. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu la persona que no hi comparegui, excepte en cas de força major degudament justificada per part del Tribunal qualificador.

VUITENA.- Fase d'oposició (puntuació màxima 10 punts)



Diputació de Lleida

Secretaria General

Prova selectiva.

1. La fase d'oposició constarà d'una prova de tipus test, que consistirà en respondre 40 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumará 0,25 punts. Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tindran en compte.

El temps per realitzar aquest exercici és d'1,30 hores.

En cas que el Tribunal qualificador acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

Aquesta prova és de caràcter eliminatori, per passar la prova s'hauran d'obtenir un mínim de 5 punts.

2. La prova versarà sobre els següents temes:

Tema 1. L'administració local. Ens que l'integren. La llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya

Tema 2. El procediment administratiu: consideracions generals. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització.

Tema 3. La contractació administrativa en l'esfera local. Classes de contractes. Característiques de la contractació electrònica. L'expedient de contractació. Procediments d'adjudicació. Plecs de clàusules administratives i Plecs de Prescripcions Tècniques en el contracte.

Tema 4. L'administració electrònica: l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Seu electrònica. Identificació i autenticació. Registres, comunicacions i notificacions electròniques. La gestió electrònica de los procediments

Tema 5. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. Classes de règim de sòl. Sectors de planejament derivat i polígons d'actuació urbanística, definició i característiques.

Tema 6. El contracte d'obres. Execució i modificació dels contractes. Comprovació del replanteig. Programa de treball. Certificacions d'obra. Abonament a compte. Preus no previstos en el contracte. Liquidació. Règim de revisió de preus. Recepció de les obres. Suspensió de les obres.

Tema 7. El pressupost d'obra. Programes informàtics habituals de les administracions catalanes. Preus unitaris. Preus auxiliars. Costos directes i indirectes. Despeses generals i Benefici industrial d'obra. Pressupost d'execució material, el pressupost d'execució per contracte i el pressupost per a coneixement de l'administració.

Tema 8. Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

Tema 9. Contingut del Projecte executiu d'obres. La Memòria valorada. Tramitació d'aprovació.

Tema 10. Deures de conservació de l'edificació. Ordres d'execució. Declaració de ruïna. Procediment i efectes. Tipus de ruïna d'un immoble.

Tema 11. Protecció de la legalitat urbanística vulnerada. Inspecció urbanística. Procediment. Programa de restauració voluntària. Efectivitat i execució voluntària i forçosa de les ordres de restauració.

Tema 12. El Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 13. Normativa de supressió de les barreres arquitectòniques. Codi d'accessibilitat. Itinerari accessible.

Tema 14. La seguretat i salut a les obres de construcció. Normativa d'aplicació. Documentació i tràmits necessaris. Estudi i estudi bàsic de seguretat i salut. Coordinació de seguretat. Pla de seguretat i salut en el treball. Aprovació dels plans de seguretat i salut. El control de qualitat de les obres d'edificació.

Tema 15. Valoracions urbanístiques i cadastrals. Legislació aplicable i mètodes de valoració en cada règim de sòl.

3. Finalitzada la fase d'oposició es publicarà l'acord del Tribunal qualificador amb les puntuacions obtingudes en la prova selectiva. En el mateix acte, els aspirants que hagin resultat aptes d'aquesta fase, i no restin exempts de realitzar la prova de llengua catalana i/o castellana seran convocats per la seva realització indicant l' hora, data i lloc de la realització de les proves.

NOVENA.- Exercici de coneixements de català i/o castellà

a) Per participar en aquesta convocatòria cal estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana, Certificat de nivell de suficiència C1, de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o qualsevol dels reconeguts oficialment com a equivalents.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, el tribunal qualificador, amb l'assessorament de tècnics competents en la matèria, avaluarà aquests coneixements mitjançant una prova específica de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

b) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no aportin el document oficial acreditatiu del nivell B2 de castellà, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del Tribunal. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; i seran eliminats del procés les persones aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte. Estaran exempts/es aquells/es estranger/es originaris/àries de països en què el castellà és llengua oficial.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Restaran exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que hagin superat la prova de català i/o castellà de igual nivell en altres processos selectius convocats per la Diputació de Lleida.

DESENA.- Qualificacions

La qualificació que cada aspirant obtingui a la fase d'oposició servirà per a determinar l'ordre dels aspirants en la proposta de nomenament que formuli el Tribunal qualificador.

En els supòsits d'empat en les puntuacions obtingudes pels candidats, s'aplicarà l'ordre d'actuació dels aspirants per a l'any 2021.

Acabada la qualificació, el Tribunal publicarà en el tauler d'anuncis i a processos selectius de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, la relació dels aspirants que hagin superat el procés selectiu, per ordre de puntuació, juntament amb el resultat de la prova de llengües i elevarà la proposta al/la president/a de la Diputació als efectes del nomenament de qui hagi obtingut la qualificació més alta.

En totes les incidències no previstes en aquesta convocatòria, s'aplicaran supletòriament, la normativa de funció pública vigent.

ONZENA.- Presentació de documents i nomenament

L'aspirant proposat aportarà davant la Corporació la documentació original esmentada en la base quarta en un termini de 3 dies, prorrogables per motius justificats, a partir que es faci públic el resultat en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Aquells que, dins del termini indicat i exceptuant casos de força major, no presentessin la documentació, no podran ésser nomenats, restant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

En el termini de 15 dies, comptadors a partir de l'expiració del termini de 3 dies, el president de la Corporació nomenarà l'aspirant proposat pel Tribunal qualificador. El nomenament es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

A la persona seleccionada en aquesta convocatòria, li serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, que figura a l'article 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

DOTZENA.- Creació d'una borsa de treball

El tribunal qualificador formularà una proposta ordenada de persones que hagin superat el procés, ordenats segons la puntuació obtinguda de major a menor, que passaran a formar part de la borsa de treball per futurs nomenaments o contractes de treball que siguin necessaris per cobrir vacants temporalment relacionades amb la plaça d'arquitecte tècnic. Aquesta borsa serà aprovada per resolució de presidència.

L'ordre de cadascú dels aspirants dins de la borsa podrà ser consultada en qualsevol moment al Departament de Recursos Humans per part de les persones aspirants.

Aquesta borsa de treball d'arquitecte tècnic es regirà per les bases generals per a la constitució i funcionament de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, aprovades per acord de la Junta de Govern de 30 de març de 2020 (BOP núm. 105, 2 de juny de 2020).

TRETZENA.- Règim d'impugnacions i al·legacions

Les relacions definitives d'admesos i exclosos, les resolucions definitives d'exclusió del procés selectiu i els nomenaments podran ser impugnades per les persones interessades, mitjançant la interposició del recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es podrà interposar en el termini d'un mes des de la data de publicació o notificació de l'acte o resolució, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

La impugnació dels actes i resolucions de l'òrgan de selecció, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la Presidència de la Corporació, s'ajustarà als criteris establerts en la Llei.

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició, que es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

6. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/01/22).

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs de treball del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de



Diputació de Lleida

Secretaria General

desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta pública.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del grup A1, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 17 de març de 2022, i el de Secretaria General de 8 d'abril de 2022.

Atesa la proposta del Departament de Recursos Humans de 20 de maig de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/01/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CG/01/22)

Article 1. Llocs de treball.

1.1. Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

1.2. Cadascun del llocs que consten en l'annex 1 – llocs de treball vacants, s'adjudicarà directament al concursant que l'hagi sol·licitat, que hagi obtingut la major puntuació.

1.3. Cadascun del llocs que consten en l'annex 2 – llocs de treball a resultes, (s'adjudicarà al concursant amb més puntuació que l'hagi sol·licitat en el cas que el seu titular actual obtingui definitiva en un altre lloc de treball en aquest mateix concurs).

Article 2. Contingut funcional.

Les funcions que s'han d'exercir en cadascun dels llocs segons les unitats directives on estan ubicats són les previstes en la descripció de llocs de treball que dona lloc a l'aprovació de la Relació de llocs de treball i les successives modificacions.

Article 3. Requisits i condicions de participació

3.1.Requisits de participació

- a. Hi poden participar en aquesta convocatòria tots els funcionaris de carrera de la Diputació de Lleida i els organismes dependents, del grup A1, Subgrup A1, sempre que compleixin les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, així mateix han de pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2 d'aquestes bases
- b. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant, no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació suspensió d'ocupació o traslladat mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigít per reingressar al servei actiu.

- c. Els funcionaris en actiu amb destinació definitiva, només podran participar si han transcorregut dos anys des de la presa de possessió de l'últim lloc definitiu obtingut per concurs.

Als efectes de determinar el lloc des del qual es concursa només es tindrà en consideració el lloc objecte de concurs que el funcionari de carrera ocupa de manera definitiva o el que tingui reservat en aquest cos de manera definitiva per algun dels motius que estableix la normativa vigent.

- d. Estan obligats a participar en el concurs, essent considerats concursants forçosos, els funcionaris que es trobin en situació d'adscripció provisional a un lloc de treball, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball i el lloc sigui convocat en aquest o en concursos simultanis que siguin publicats per la Diputació de Lleida.
- e. En el cas que per l'ocupació del lloc es requereixi disposar de coneixement de llengua estrangera podrà acreditar-se documentalment el nivell exigít en el termini de presentació de sol·licituds, o bé s'avaluarà amb una prova, fixant-se a aquests efectes, en la resolució de persones admeses i excloses el dia i hora de la seva realització.



Diputació de Lleida

Secretaria General

A efectes d'aquesta convocatòria el nivell mitjà, parlat i escrit de l'idioma descrit en la relació de llocs de treball s'entendrà equivalent a un nivell B1 del marc comú europeu de referència per les llengües.

- f. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

3.2. La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4. Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida, en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri..

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessats hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a

valida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5 Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6 Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7 Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà proposar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en una única fase, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats d'aquesta convocatòria. La puntuació mínima per poder adjudicar un lloc és de 50 punts.

5.2. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació del lloc el determinarà la suma de totes les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i capacitats previstos a la base 6 i d'acord amb l'ordre de preferències manifestat en la sol·licitud. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritat següent: Treball realitzat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6 Mèrits i capacitats a valorar.

Els mèrits i capacitats es valoraran en una única fase de fins a 100 punts, d'acord amb els criteris i barem següents:

1) Valoració del treball realitzat (30 punts)



Diputació de Lleida

Secretaria General

1.1 La valoració en 25 punts del treball desenvolupat en llocs del grup A, subgrup A1, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 1 punts per any complet

Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 1,25 punts per any complet

Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,5 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.2 Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es prestin serveis en la data de convocar-se el concurs: 5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadre annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència.

1.3 En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

2. Activitats de formació i perfeccionament (30 punts)

2.1 Cursos de formació i perfeccionament.

Pels cursos de formació i perfeccionament s'atorgarà una puntuació de 23,5 punts

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08

Fins a 5 hores

0,04

0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

2.2 Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

2.4 Es valorarà els màster o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

c) Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (10 punts)

- Grau personal consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 6 punts
- Grau personal consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 8 punts
- Grau personal consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 10 punts

d) Antiguitat (20 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- per any complert de serveis: 0,70 punts
- per mes complert de serveis: 0,0583 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

e) Titulacions acadèmiques oficials(10 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació Professional amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. Composició

La comissió de valoració està formada per les persones següents:

1 president, 4 vocals i 1 persona actuarà com a secretaria, amb veu però sense vot, i es nomenarà també els suplents corresponents

7.2 Actuació de la comissió de valoració.

- Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.
- Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar les bases de la convocatòria, deliberar i aprovar criteris de valoració dels mèrits, així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.
- Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, subgrup A1 i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les

escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.

- A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Relació d'admesos i exclosos

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renunciés, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del Diputat de Recursos humans de les persones admeses i excloses. En cas que no hi hagi al·legacions la proposta provisional d'admesos i exclosos, esdevindrà definitiva i serà suficient fer constar aquesta circumstància mitjançant la corresponent diligència.

Article 9. Proposta d'adjudicació provisional i revisió dels mèrits

9.1. Una vegada aplicat el barem a les sol·licituds presentades al concurs, la comissió de valoració publicarà el resultat de la proposta provisional de la puntuació total obtinguda pels concursants, amb la proposta d'adjudicació provisional dels llocs, al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

També s'han de fer públiques, per a coneixement general, les puntuacions de tots els participants referides a cada un dels llocs de treball sol·licitats, amb el desglossament dels punts dels diferents apartats del barem de mèrits.

9.2. Les persones interessades, en vista de l'esmentada adjudicació provisional, poden formular reclamacions, adreçades al president de la comissió de valoració, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data d'exposició pública de l'adjudicació provisional. Les comissions de valoració han de emetre informe sobre els escrits de reclamacions presentats, i la seva estimació o desestimació s'haurà de fer de forma motivada.

Article 10.- Resolució de la convocatòria.

10.1. Un cop resoltes les possibles reclamacions, la Comissió d'avaluació elaborarà la proposta definitiva amb les adjudicacions del concurs i aquesta proposta es remetrà a l'òrgan convocant, per a la resolució definitiva als efectes que corresponguin.

10.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 11.- Renúncies a les destinacions adjudicades



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut un altra mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

11.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

11.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 12.- Presa de possessió

12.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

12.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP

12.3. La publicació al BOP de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

12.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

12.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

7. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs del grup A, subgrup A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/02/22).

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs de treball del grup A, subgrup A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es duguí a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta pública.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del grup A2, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 23 de març de 2022, i el de Secretaria General de 13 d'abril de 2022.

Atesa la proposta del Departament de Recursos Humans de 20 de maig de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup A, subgrup A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/02/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup A, subgrup A2, de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CG/02/22)

Article 1. Llocs de treball.



Diputació de Lleida

Secretaria General

1.1. Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

1.2. Cadascun dels llocs que consten en l'annex 1 – llocs de treball vacants, s'adjudicarà directament al concursant que l'hagi sol·licitat, que hagi obtingut la major puntuació.

1.3. Cadascun dels llocs que consten en l'annex 2 – llocs de treball a resultes, (s'adjudicarà al concursant amb més puntuació que l'hagi sol·licitat en el cas que el seu titular actual obtingui definitiva en un altre lloc de treball en aquest mateix concurs).

Article 2. Contingut funcional.

Les funcions que s'han d'exercir en cadascun dels llocs segons les unitats directives on estan ubicats són les previstes en la descripció de llocs de treball que dona lloc a l'aprovació de la Relació de llocs de treball i les successives modificacions.

Article 3. Requisits i condicions de participació

3.1. Requisits de participació

- g. Hi poden participar en aquesta convocatòria tots els funcionaris de carrera de la Diputació de Lleida i els organismes dependents, del grup A, Subgrup A2, sempre que compleixin les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, així mateix han de pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2 d'aquestes bases
- h. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant, no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació suspensió d'ocupació o traslladat mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

- i. Els funcionaris en actiu amb destinació definitiva, només podran participar si han transcorregut dos anys des de la presa de possessió de l'últim lloc definitiu obtingut per concurs.

Als efectes de determinar el lloc des del qual es concursa només es tindrà en consideració el lloc objecte de concurs que el funcionari de carrera ocupa de manera definitiva o el que tingui reservat en aquest cos de manera definitiva per algun dels motius que estableix la normativa vigent.

- j. Estan obligats a participar en el concurs, essent considerats concursants forçosos, els funcionaris que es trobin en situació d'adscripció provisional a

un lloc de treball, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball i el lloc sigui convocat en aquest o en concursos simultanis que siguin publicats per la Diputació de Lleida.

- k. En el cas que per l'ocupació del lloc es requereixi disposar de coneixement de llengua estrangera podrà acreditar-se documentalment el nivell exigít en el termini de presentació de sol·licituds, o bé s'avaluarà amb una prova, fixant-se a aquests efectes, en la resolució de persones admeses i excloses el dia i hora de la seva realització.

A efectes d'aquesta convocatòria el nivell mitjà, parlat i escrit de l'idioma descrit en la relació de llocs de treball s'entendrà equivalent a un nivell B1 del marc comú europeu de referència per les llengües.

- l. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

3.2 La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4. Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida, en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessats hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.



Diputació de Lleida

Secretaria General

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5 Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6 Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7 Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà proposar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en una única fase, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats d'aquesta convocatòria. La puntuació mínima per poder adjudicar un lloc és de 50 punts.

5.2. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació del lloc el determinarà la suma de totes les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i capacitats previstos a la base 6 i d'acord amb l'ordre de preferències manifestat en la sol·licitud. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritat

següent: Treball realitzat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6 Mèrits i capacitats a valorar.

Els mèrits i capacitats es valoraran en una única fase de fins a 100 punts, d'acord amb els criteris i barem següents:

1) Valoració del treball realitzat (30 punts)

1.1 La valoració en 25 punts del treball desenvolupat en llocs del grup A, subgrup A2, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 1 punts per any complet
Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 1,25 punts per any complet
Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,5 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.2 Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es prestin serveis en la data de convocar-se el concurs: 5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadre annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència.

1.3 En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

2. Activitats de formació i perfeccionament (30 punts)

2.1 Cursos de formació i perfeccionament.

Pels cursos de formació i perfeccionament s'atorgarà una puntuació de 23,5 punts

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

<u>Hores</u>	<u>Aprofitament i Assistència</u>	<u>Assistència</u>



Diputació de Lleida

Secretaria General

Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De de 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

2.2 Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política lingüística.

2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

2.4 Es valorarà els màster o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

c) Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (10 punts)

- Grau personal consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 6 punts
- Grau personal consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 8 punts
- Grau personal consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 10 punts

d) Antiguitat (20 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,70 punts
- per mes complet de serveis: 0,0583 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

e) Titulacions acadèmiques oficials(10 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, i Formació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. Composició

La comissió de valoració està formada per les persones següents:

1 president, 4 vocals i 1 persona actuarà com a secretaria, amb veu però sense vot, i es nomenarà també els suplents corresponents

7.2 Actuació de la comissió de valoració.

- Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar les bases de la convocatòria, deliberar i aprovar criteris de valoració dels mèrits, així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.
- Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.
- A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Relació d'admesos i exclosos

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renunciïes, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració.

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del Diputat de Recursos humans de les persones admeses i excloses. En cas que no hi hagi al·legacions la proposta provisional d'admesos i exclosos, esdevindrà definitiva i serà suficient fer constar aquesta circumstància mitjançant la corresponent diligència.

Article 9. Proposta d'adjudicació provisional i revisió dels mèrits

9.1. Una vegada aplicat el barem a les sol·licituds presentades al concurs, la comissió de valoració publicarà el resultat de la proposta provisional de la puntuació total obtinguda pels concursants, amb la proposta d'adjudicació provisional dels llocs, al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

També s'han de fer públiques, per a coneixement general, les puntuacions de tots els participants referides a cada un dels llocs de treball sol·licitats, amb el desglossament dels punts dels diferents apartats del barem de mèrits.

9.2. Les persones interessades, en vista de l'esmentada adjudicació provisional, poden formular reclamacions, adreçades al president de la comissió de valoració, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data d'exposició pública de l'adjudicació provisional. Les comissions de valoració han de emetre informe sobre els escrits de reclamacions presentats, i la seva estimació o desestimació s'haurà de fer de forma motivada.

Article 10.- Resolució de la convocatòria.

10.1. Un cop resoltes les possibles reclamacions, la Comissió d'avaluació elaborarà la proposta definitiva amb les adjudicacions del concurs i aquesta proposta es remetrà a l'òrgan convocant, per a la resolució definitiva als efectes que corresponguin.

10.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 11.- Renúncies a les destinacions adjudicades

11.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut un altra mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

11.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

11.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 12.- Presa de possessió

12.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

12.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP

12.3. La publicació al BOP de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

12.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

12.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

8. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/01/22).



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs de treball de comandament del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta publica.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del grup A2, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 17 de març de 2022, i el de Secretaria General de 24 de març de 2022.

Atesa la proposta del Departament de Recursos Humans de 6 d'abril de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament del grup A, subgrup A1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/01/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per

al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament, del grup A, subgrup A1 de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CE/01/2022)

Article 1. Llocs de treball.

Es convoca concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

Article 2. Contingut funcional dels llocs

El contingut funcional dels llocs de treball a cobrir és el que consta a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Article 3. Requisits de participació.

Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera de la Diputació de Lleida i organismes dependents, que compleixi les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, com també pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2, i de conformitat amb el següent:

- a. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol, situació administrativa que preveu la normativa.
No obstant no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació de suspensió d'ocupació, traslladat, o destituït de càrrecs de comandament, com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.
- b. Per poder participar-hi, el personal funcionari amb destinació definitiva, ha d'haver romàs un mínim d'1 any en llocs del mateix nivell des del qual es concursa.
- c. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.
- d. Cal acreditar que es disposa del certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En cas que els candidats i candidates no acreditin documentalment el nivell de català exigít, aquests coneixements s'avaluaran amb una prova, fixant-se a aquests efectes, en la resolució definitiva de persones admeses i excloses el dia i hora de la seva realització.

No obstant això, resten exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana: les persones aspirants que hagin participat i obtingut un lloc de treball en convocatòries anteriors de provisió a la Diputació de Lleida en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigít en la convocatòria.

En aquest supòsit s'haurà d'assenyalar l'acreditació documental corresponent, indicant el procés en que va participar i l'any o bé aportant la documentació que ho acrediti.

e. La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió

Article 4 . Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici, el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessat hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5 Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6 Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7 Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8 .Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà acordar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1.Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en dues fases, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats especificats d'aquesta convocatòria i en la valoració dels quals s'haurà d'obtenir una puntuació mínima global de 50 punts, dels quals com a mínim 35 han de ser de la primera fase del concurs i 15 han de correspondre amb els mèrits de la segona fase.

La proposta de resolució recaurà en la persona participant que, havent superat aquesta puntuació mínima, obtingui la millor valoració.

5.2. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació del lloc el determinarà la puntuació obtinguda. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritat següent: treball desenvolupat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Article 6. Mèrits i capacitats a valorar.

6.1. Primera fase.

Es valoren fins a un total de 70 punts, en relació amb el lloc de treball a proveir.

1.1. Valoració del treball realitzat (21 punts)

1.1.1 La valoració en 17,5 punts del treball desenvolupat en llocs del grup A, subgrup A1, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 0.7 punts per any complet

Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 0.875 punts per any complet

Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,05 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.1.2 Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es presten serveis en la data de convocar-se el concurs: 3,5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadres annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència

1.1.3 En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

1.2 Activitats de formació i perfeccionament (21 punts)

1.2.1 Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat, s'atorguen fins a 14,5 punts.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència i/o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

1.2.2 Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

1.2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

1.2.4 Es valorarà els màster i/o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

1.3 Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (7 punts)

d'acord amb la distribució següent:

- Grau consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 4,2 punts
- Grau consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 5,6 punts
- Grau consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 7 punts

1.4 Antiguitat (14 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,49 punts
- per mes complet de serveis: 0,04081 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

1.5 Titulacions acadèmiques oficials (7 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i



Diputació de Lleida

Secretaria General

especialització del lloc a proveir. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun

En cap cas no es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

1.6 Per passar a la segona fase els aspirants han hagut d'obtenir 35 punts en la primera fase.

6.2. Segona fase.

Els mèrits i capacitats complementaris consistents en altres coneixements i aptituds es valoren fins 30 punts per tal de garantir la selecció de la persona candidata més idònia, d'acord amb el contingut funcional del lloc a proveir.

Per tal d'acreditar els mèrits complementaris i com a sistema d'acreditació les persones candidates elaboraran una memòria que consistirà en dues parts, d'una banda, un estudi relacionat amb el contingut funcional del llocs de treball i d'altra un projecte de millora o funcional relacionat amb la unitat a què pertany el lloc de treball.

Aquest document tindrà una extensió mínima de 15 pàgines i màxima de 20 pàgines a format DIN A4, (amb lletra Arial 11 interlineat 1,5) s'ha de presentar al registre en el termini de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. El fet de no presentar la memòria dins el termini establert comporta l'exclusió en aquesta convocatòria.

Les persones candidates hauran de fer l'exposició i defensa de la memòria davant de la Comissió de valoració durant un màxim de 20 minuts. La Comissió podrà fer les preguntes que consideri pertinents relacionades amb el contingut de la memòria defensada.

En cas que només hi hagi presentat un candidat per ocupar el lloc, la Comissió de valoració pot acordar la no exposició de la memòria, sempre que el candidat obtingui la puntuació mínima per superar la fase que és 15 punts.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. La comissió de valoració estarà formada per:

3 membres : 1 president, 2 vocals i 1 persona actuarà com a secretari, amb veu però sense vot i es nomenarà també els suplents corresponents.

Atès que en aquesta convocatòria consten diversos llocs de treball de A1 que es corresponen a diversos àmbits es constituïran les comissions de valoració necessàries en atenció a la capacitat tècnica e idoneïtat dels membres de les comissions de valoració.

7.2 Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.3 Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.

7.4 Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar el barem així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.

7.5 Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, subgrup A1 i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.

7.6 A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Procediment

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renúncies, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració.

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del diputat de recursos humans de les persones admeses i excloses.

Quan s'exposi la llista esmentada, s'anunciarà la realització de l'exposició de la memòria que estableix la base 6.2 i indicarà amb una antelació mínima de 4 dies, la data, hora i lloc, i si s'escau les condicions d'execució.

8.4. Realitzada la valoració dels mèrits i capacitats previstos, la Comissió de valoració elaborarà una proposta provisional de resolució del concurs que elevarà al diputat de recursos humans per tal de resoldre, amb l'adjudicació provisional dels llocs, que s'exposa públicament per tal que les persones interessades puguin formular, en el termini de 10 dies, les reclamacions pertinents.

8.5. La comissió de valoració emetrà el corresponent informe de forma motivada a les reclamacions presentades i elaborarà la proposta definitiva de resolució del concurs,



Diputació de Lleida

Secretaria General

que ha d'eleva-se a l'òrgan convocant per tal que, si s'escau l'aprovi i elabori la resolució definitiva del concurs. La proposta de resolució ha de recaure en el candidat o candidata que obtingui la millor valoració, sempre que aquesta sigui igual o superior a la puntuació mínima exigida a les bases de la convocatòria.

Article 9.- Resolució de la convocatòria.

9.1. L'òrgan convocant aprovarà la resolució de la convocatòria.

9.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 10.- Renúncies a les destinacions adjudicades

10.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut una altra destinació mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps. També es pot renunciar per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

10.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

10.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

10.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 11.- Presa de possessió

11.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

11.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP.

11.3. La publicació al BOP i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

11.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

11.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

9. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament del grup A, subgrup A1/A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/02/22)

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs de treball de comandament del grup A, subgrup A1/A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta publica.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del grup A2, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 17 de març de 2022, i el de Secretaria General de 24 de març de 2022.

Atesa la proposta del Departament de Recursos Humans de 20 de maig de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de



Diputació de Lleida

Secretaria General

comandament del grup A, subgrup A1/A2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/02/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de comandament, del grup A, subgrup A1 i A2 de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CE/02/2022)

Article 1. Llocs de treball.

Es convoca concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

Article 2. Contingut funcional dels llocs.

El contingut funcional dels llocs de treball a cobrir és el que consta a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Article 3. Requisits de participació.

Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera de la Diputació de Lleida i organismes dependents que compleixi les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, com també pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2, i de conformitat amb el següent:

a. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació de suspensió d'ocupació, traslladat, o destituït de càrrecs de comandament, com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigat per reingressar al servei actiu.

b. Per poder participar-hi, el personal funcionari amb destinació definitiva, ha d'haver romàs un mínim d'1 any en llocs del mateix nivell des del qual es concursa.

c. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

d. Cal acreditar que es disposa del certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

En cas que els candidats i candidates no acreditin documentalment el nivell de català exigint, aquests coneixements s'avaluaran amb una prova, fixant-se a aquests efectes, en la resolució definitiva de persones admeses i excloses el dia i hora de la seva realització.

No obstant això, resten exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana: les persones aspirants que hagin participat i obtingut un lloc de treball en convocatòries anteriors de provisió a la Diputació de Lleida en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigint en la convocatòria.

En aquest supòsit s'haurà d'assenyalar l'acreditació documental corresponent, indicant el procés que va participar i l'any o bé aportant la documentació que ho acrediti.

e. En el cas que per l'ocupació del lloc es requereixi disposar de coneixement de llengua estrangera podrà acreditar-se documentalment el nivell exigint en el termini de presentació de sol·licituds, o bé s'avaluarà amb una prova, fixant-se a aquests efectes, en la resolució de persones admeses i excloses el dia i hora de la seva realització.

A efectes d'aquesta convocatòria el nivell mitjà, parlat i escrit de l'idioma descrit en la relació de llocs de treball s'entendrà equivalent a un nivell B1 del marc comú europeu de referència per les llengües.

f. La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4 . Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida en l'enllaç següent , en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el BOP.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri .

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els interessats hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5 Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6 Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7 Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà acordar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en dues fases, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats especificats d'aquesta convocatòria i en la valoració dels quals s'haurà d'obtenir una puntuació mínima global de 50 punts, dels quals com a mínim 35 han de ser de la primera fase del concurs i 15 han de correspondre amb els mèrits de la segona fase.

La proposta de resolució recaurà en la persona participant que, havent superat aquesta puntuació mínima, obtingui la millor valoració.

5.2. L'ordre de prioritats per a l'adjudicació del lloc el determinarà la puntuació obtinguda. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritats següent: treball desenvolupat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6. Mèrits i capacitats a valorar.

6.1. Primera fase.

Es valoren fins a un total de 70 punts, en relació amb el lloc de treball a proveir.

1.1. Valoració del treball realitzat (21 punts)

1.1.1 La valoració en 17,5 punts del treball desenvolupat en llocs del grup A, subgrup A1 i A2, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 0.7 punts per any complet

Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 0.875 punts per any complet

Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,05 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.1.2 Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es presten serveis en la data de convocar-se el concurs: 3,5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadres annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència.

1.1.3 En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

1.2 Activitats de formació i perfeccionament (21 punts)

1.2.1 Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat, s'atorguen fins a 14,5 punts.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment



Diputació de Lleida

Secretaria General

actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència i/o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De de 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

1.2.2 Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

1.2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

1.2.4 Es valorarà els màster i/o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

1.3 Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (7 punts)

d'acord amb la distribució següent:

- Grau consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 4,2 punts
- Grau consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 5,6 punts
- Grau consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 7 punts

1.4 Antiguitat (14 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,49 punts
- per mes complet de serveis: 0,04081 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

1.5 Titulacions acadèmiques oficials (7 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització del lloc a proveir. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació Professional amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun

b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun

c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna

d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun

En cap cas no es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

1.6 Per passar a la segona fase els aspirants han hagut d'obtenir 35 punts en la primera fase.

6.2. Segona fase.

Els mèrits i capacitats complementaris consistents en altres coneixements i aptituds es valoren fins 30 punts per tal de garantir la selecció de la persona candidata més idònia, d'acord amb el contingut funcional del lloc a proveir.

Per tal d'acreditar els mèrits complementaris i com a sistema d'acreditació les persones candidates elaboraran una memòria que consistirà en dues parts, d'una banda, un estudi relacionat amb el contingut funcional del llocs de treball i d'altra un projecte de millora o funcional relacionat amb la unitat a què pertany el lloc de treball.

Aquest document tindrà una extensió mínima de 15 pàgines i màxima de 20 pàgines a DIN A4, (amb lletra Arial 11 interlineat 1,5), que s'ha de presentar al registre en el termini de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. El fet de no presentar la memòria dins el termini establert comporta l'exclusió en aquesta convocatòria.

Les persones candidates hauran de fer l'exposició i defensa de la memòria davant de la Comissió de valoració durant un màxim de 20 minuts. La Comissió podrà fer les



Diputació de Lleida

Secretaria General

preguntes que consideri pertinents relacionades amb el contingut de la memòria defensada.

En cas que només hi hagi presentat un candidat per ocupar el lloc, la Junta de mèrits pot acordar la no exposició de la memòria, sempre que el candidat obtingui la puntuació mínima per superar la fase que és 15 punts.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. La comissió de valoració estarà formada per:

3 membres : 1 president, 2 vocals i 1 persona actuarà com a secretari, amb veu però sense vot i es nomenarà també els suplents corresponents.

Atès que en aquesta convocatòria consten diversos llocs de treball A1/A2 que es corresponen a diversos àmbits es constituïran les comissions de valoració necessàries en atenció a la capacitat tècnica e idoneïtat dels membres de les comissions de valoració.

7.2. Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.3. Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.

7.4. Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar el barem així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.

7.5. Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, subgrup A1 i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.

7.6. A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Procediment

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renúncies, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració.

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del diputat de recursos humans de les persones admeses i excloses.

Quan s'exposi la llista esmentada, s'anunciarà la realització de l'exposició de la memòria que estableix la base 6.2 i indicarà amb una antelació mínima de 4 dies, la data, hora i lloc, i si s'escau les condicions d'execució.

8.4. Realitzada la valoració dels mèrits i capacitats previstos, la Comissió de valoració elaborarà una proposta provisional de resolució del concurs que elevarà al diputat de recursos humans per tal de resoldre, amb l'adjudicació provisional dels llocs, que s'exposa públicament per tal que les persones interessades puguin formular, en el termini de 10 dies, les reclamacions pertinents.

8.5. La comissió de valoració emetrà el corresponent informe de forma motivada a les reclamacions presentades i elaborarà la proposta definitiva de resolució del concurs, que ha d'eleva-se a l'òrgan convocant per tal que, si s'escau l'aprovi i elabori la resolució definitiva del concurs. La proposta de resolució ha de recaure en el candidat o candidata que obtingui la millor valoració, sempre que aquesta sigui igual o superior a la puntuació mínima exigida a les bases de la convocatòria.

Article 9.- Resolució de la convocatòria.

9.1. L'òrgan convocant aprovarà la resolució de la convocatòria.

9.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 10.- Renúncies a les destinacions adjudicades

10.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut una altra destinació mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps. També es pot renunciar per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

10.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

10.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

10.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 11.- Presa de possessió

11.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP.

11.3. La publicació al BOP i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

11.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

11.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

10. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte reduït per al reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A2 a Anglesola. Tram: Anglesola. PK 0+000 a l'1+606" (Exp. 2022/16/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte reduït per al reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342 de la A-2 a Anglesola. PK 0+000 al 1+606. Tram: Anglesola (Exp. 2022/16/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 169.299,91 € més 35.552,98 € d'IVA, resultant un total de 204.852,89 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 169.299,91 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte reduït per al reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342 de la A-2 a Anglesola. PK 0+000 al 1+606. Tram: Anglesola

(exp. 2022/16/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 169.299,91 €, més 35.552,98 € d'IVA, resultant un total de 204.852,89 €, IVA inclòs i un valor estimat de 169.299,91 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 204.852,89 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres. Ref.: 22022000596.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

11. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra del Projecte bàsic i d'execució Recuperació del Molí de Puigverd - Molí del Siscar - Molí del Senyor, inclosa en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/2/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 12/2022, de 11 d'abril de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte de l'obra **Projecte bàsic i d'execució Recuperació del Molí de Puigverd - Molí del Siscar - Molí del Senyor, inclòs en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/2/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 158.041,32 € més 33.188,68 € d'IVA (Total: 191.230,00 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 158.041,32 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 24 de maig de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de l'oferta presentada i una vegada comprovat que l'oferta no incorre en baixa anormal o desproporcionada, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa COSNTRUCCIONS F. GARCOR, SLU (B67938217), per import de 158.030,00 € més 33.186,30 € d'IVA, el que fa un total de 191.216,30 €."

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 24 de maig de 2022 a favor de l'empresa CONSTRUCCIONS F. GARCOR, SLU (B67938217), per import de 158.030,00 € més 33.186,30 € d'IVA, el que fa un total de 191.216,30 €.

Segon. Requerir a l'empresa CONSTRUCCIONS F. GARCOR, SLU, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 7.901,50 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra inclosa al Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida, (Exp. 2022/5/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 12/2022, d'11 d'abril de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte de l'obra **Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/5/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 110.099,98 € més 23.121,00 € d'IVA (Total: 133.220,98 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 110.099,98 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 24 de maig de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de les ofertes presentades i una vegada comprovat que cap oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada, estableix les següents puntuacions, per a cada lot, d'acord amb els criteris fixats en el PCAP:

LOT 1

LICITADOR	Import oferta	Puntuació
COZUBIC CONSTRUCTORA, SL	111.631,45 €	100 punts

LOT 2

LICITADOR	Import oferta	Percentatge baixa
LERINFORM LLEIDA, S.L.	17.545,00 €	100 punts
360 Laboratorio Multimedia, SL	18.038,68 €	97,26 punts

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la següent proposta:

Primer: Proposar l'exclusió de l'empresa GERARD ROS ARAGÓ de la licitació en el lot 2 per no declarar la solvència econòmica i tècnica, d'acord amb l'apartat G (Definició dels criteris de solvència tècnica) del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

Segon: Proposar l'adjudicació del contracte del LOT 1 a l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA, SL (B25860792) com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 92.257,40 € més 19.374,05 € d'IVA (Total: 111.631,45 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Tercer: Proposar l'adjudicació del contracte del LOT 2 a l'empresa LERINFORM LLEIDA, SL (B25066184) com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 14.500 € més 3.045 € d'IVA (Total: 17.545 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació."

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure l'empresa GERARD ROS ARAGÓ de la licitació en el lot 2 per no declarar la solvència econòmica i tècnica, d'acord amb l'apartat G (Definició dels criteris de solvència tècnica) del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

Segon. Acceptar la proposta d'adjudicació del lot 1 a favor de l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA SL (B25860792), per import de 92.257,40 € més 19.374,05 € d'IVA, el que fa un total de 111.631,45 €. I requerir a l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 4.612,87 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Acceptar la proposta d'adjudicació del lot 1 a favor de l'empresa LERINFORM LLEIDA, SL (B25066184), per import de 14.500 € més 3.045 € d'IVA, el que fa un total de 17.545 €. I requerir a l'empresa LERINFORM LLEIDA, SL, per tal que en el termini



Diputació de Lleida

Secretaria General

màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 725 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

13. Aprovació de la proposta per a l'aplicació a la Diputació de Lleida de l'acord GOV/60/2022, de 5 d'abril, de mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres competència de la Junta de Govern.

El dia 5 d'abril de 2022 el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar l'Acord GOV/60/2022 per a l'aplicació a Catalunya de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres.

Amb aquest Acord es preveu la possibilitat que els ens locals de Catalunya, prèvia aprovació per part de l'òrgan competent, revisin els preus dels contractes d'obres, de forma excepcional, en els termes que estableixen els articles 6 a 10 del títol segon del Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, pel qual es fixen mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres, que va ser modificat pel Reial decret llei 6/2022, de 29 de març.

Aquest Reial decret llei 3/2022 va preveure que les mesures que estableix poguessin ser aplicables en l'àmbit de les comunitats autònomes, deixant-los la possibilitat d'acordar la seva aplicació.

En aquest sentit, en l'**Acord de Govern es preveu la seva aplicació** a les universitats públiques i a les **entitats locals, quan ho acordin els seus òrgans competents.**

Per Decret de Presidència núm. 2022/1222 de 24 de maig de 2022, s'ha requerit a la Vicesecretaria l'emissió d'un informe proposat respecte l'òrgan o òrgans competents per a l'aprovació de l'acord que disposa l'Acord GOV/60/2022 del Govern de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació a Catalunya de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres.

S'ha emès informe proposta de Vicesecretaria en el que es posa de manifest que correspon a cada òrgan de contractació l'aprovació de l'acord per a l'aplicació als contractes d'obres que en siguin competents, de l'Acord GOV/60/2022 del Govern de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres i del Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, pel qual es fixen mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres, que va ser modificat pel Reial decret llei 6/2022, de 29 de març.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'aplicació de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus previstes en el Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, modificat pel Reial decret llei 6/2022, de 29 de març, de conformitat amb l'Acord GOV/60/2022 de 5 d'abril de 2022 del Govern de la Generalitat de Catalunya, en els contractes d'obres que hi son previstos i que siguin competència d'aquest òrgan de govern.

Segon. Comunicar aquest acord al Servei de contractació, així com a la Secretaria i intervenció provincials als efectes oportuns.

Tercer. Donar publicitat d'aquest acord a la seu electrònica i al tauler electrònic de la Diputació de Lleida.

14. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement dels següents assumptes:

14.1. Aprovació de l'expedient de contractació i d'inici de consulta a les empreses adjudicatàries del “contracte basat en l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.06)” Sublot 1.3 d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017 (LLEIDA).

Per part de la Diputació de Lleida es pretén contractar el Sublot 1.3. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017 (Lleida)

- Sublot 1.3.1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes de les entitats subjectes al RD 424/2017 (Lleida).
- Sublot 1.3.2. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de compliment d'entitats dependents (Lleida)

L'adhesió per part de la Diputació de Lleida a l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06), s'adopta per acord de Junta de Govern Local número 8/2020, de 9 de març de 2020..



Diputació de Lleida

Secretaria General

Per part de la Intervenció de la Diputació de Lleida, s'ha redactat el document "Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte basat" on també s'informa sobre la necessitat contracte i s'hi justifica la seva contractació mitjançant l'adhesió a l'acord marc de l'ACM.

Per part del Servei de Contractació d'aquesta Corporació s'ha redactat el Plec de condicions administratives aplicables a aquest contracte.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm.2022/1080, de 10 de maig de 2022, s'ha acordat l'inici de l'expedient de contractació, en compliment de l'establert a l'art. 116.1 de la LCSP.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, mitjançant **Contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06).** per l'adjudicació del contracte del **Sublot 1.3. d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017 (Lleida),** amb un pressupost base de licitació de **20.500€ mes 4.305€ d'IVA (total: 24.805€ iva inclòs)** i un valor estimat de 20.500 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el document Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte basat i el Plec de clàusules administratives particulars basats en l'acord marc del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06)

Tercer. Aprovar la despesa per import de 24.805,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 030 931 2270600 (Treballs tècnics d'auditoria) N. Operació: 220220002586

Quart. Iniciar la consulta a les següents empreses adjudicatàries de l'Acord marc les empreses assenyalades en aquest punt, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent a la recepció d'aquesta invitació, presentin un oferta en els termes que es detallen en el plec de condicions administratives i tècniques específiques d'execució del contracte derivat:

- Faura Casas Auditors Consultors SL
- Cortés y Asociados Auditores SL

- Audicubic SL
- Consultoría en Gestión Innovadora SL (CGI)

Cinquè. Comunicar aquests acords al Departament d'Intervenció als efectes oportuns.

14.2. Aprovació de l'expedient de contractació i d'inici de consulta a les empreses adjudicatàries del “contracte basat en l'acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2018.06) sublot 5.3 altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (LLEIDA).

Per part de la Diputació de Lleida es pretén contractar el Sublot 5.3. Altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (Lleida),

L'adhesió per part de la Diputació de Lleida a l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06), s'adopta per acord de Junta de Govern Local número 8/2020, de 9 de març de 2020.

Per part de la Intervenció de la Diputació de Lleida, s'ha redactat el document “Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte basat” on també s'informa sobre la necessitat contracte i s'hi justifica la seva contractació mitjançant l'adhesió a l'acord marc de l'ACM.

Per part del Servei de Contractació d'aquesta Corporació s'ha redactat el Plec de condicions administratives aplicables a aquest contracte.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm.2022/1069, de 10 de maig de 2022, s'ha acordat l'inici de l'expedient de contractació, en compliment de l'establert a l'art. 116.1 de la LCSP.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, mitjançant **Contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06).** per l'adjudicació del contracte del **Sublot 5.3. Altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (Lleida), amb un pressupost base de licitació de 22.750,00€ mes 4.777,50€ d'IVA (total: 27.527,50€ iva inclòs) i un valor estimat de 22.750 € sense incloure l'IVA.**



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Aprovar el document Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte basat i el Plec de clàusules administratives particulars basats en l'acord marc del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06)

Tercer. Aprovar la despesa per import de 27.527,50 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 030 931 2270600 (Treballs tècnics d'auditoria) N. Operació: 220220002587

Quart. Iniciar la consulta a les següents empreses adjudicatàries de l'Acord marc les empreses assenyalades en aquest punt, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent a la recepció d'aquesta invitació, presentin un oferta en els termes que es detallen en el plec de condicions administratives i tècniques específiques d'execució del contracte derivat:

- Faura Casas Auditors Consultors SL
- Cortés y Asociados Auditores SL
- Audicubic SL
- Consultoría en Gestión Innovadora SL (CGI)
- Pleta
- Auren
- Crowe

Cinquè. Comunicar aquests acords al Departament d'Intervenció als efectes oportuns.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 30 de maig de 2022, consta de setanta-cinc pàgines numerades de la 1 a la 75.

Lleida, 7 de juny de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 24/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 4 de juliol, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:15

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la concessió d'ajut directe dins la línia d'ajuts per inversions en equips socio-sanitaris territorials.
3. Aprovació de la convocatòria del Premi de Recerca Elvira Godàs de la Diputació de Lleida, anualitat 2022.
4. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida".
5. Aprovació dels canvis d'actuació d'ajuts atorgats a diversos ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
6. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup C, subgrup C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/04/22).
7. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup C, subgrups C1/C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/07/22).
8. Aprovació de la 1ª Pròrroga del contracte "Servei de psicòleg escolar per a les escoles especials de la Diputació de Lleida".
9. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/7/LIO_POR).
10. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 27 de juny de 2022 (núm. 23/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la concessió d'ajut directe dins la línia d'ajuts per inversions en equips socio-sanitaris territorials.

Atesa la sol·licitud de concessió de subvenció de l'IRB Lleida Fundació Dr. Pifarré,

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 971 de data 21/06/2022 i la proposta de l'Àrea de Salut de 22/06/2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per inversions de la Diputació de Lleida en equips socio-sanitaris territorials:

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202103339	IRB Lleida Fundació Dr. Pifarré	Creba Inversions 2021	125.000,00 €	125.000,00 €
			TOTAL	125.000,00 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **125.000,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7800001** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a



Diputació de Lleida

Secretaria General

nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. IRB LLEIDA FUNDACIÓ DR. PIFARRÉ, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a IRB LLEIDA FUNDACIÓ DR. PIFARRÉ.

3. Aprovació de la convocatòria del Premi de Recerca Elvira Godàs de la Diputació de Lleida, anualitat 2022.

Vistes les bases del "Premi de recerca Elvira Godàs de la Diputació de Lleida", aprovades pel Ple de la Diputació de Lleida el dia 18 de juny de 2020 i publicades al BOP de Lleida número 153 de data 10 d'agost de 2020.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 1 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atesa la proposta de la Cap de Servei de l'Arxiu de 24 de maig de 2022 i l'informe favorable d'Intervenció de 20 de juny de 2022,

La Junta de Govern, d'acord amb el què disposa la Base 6 de les Bases del "Premi de Recerca Elvira Godàs de la Diputació de Lleida", aprovades pel Ple de la Diputació de 18 de juny de 2020, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria de la primera edició del **Premi de recerca Elvira Godàs de la Diputació de Lleida, anualitat 2022.**

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1.- **Beneficiaris.** Les persones físiques majors de 18 anys que, de forma individual o col·lectiva, presentin un projecte de recerca, d'acord amb aquestes bases. Aquest premi però està destinat a donar suport d'una manera prioritària a investigadors en les primeres etapes d'activitat investigadora.

2.- **Objecte** i finalitat del Premi de recerca Elvira Godàs Vila és donar suport a projectes de recerca i de difusió cultural i històrica d'àmbit local i comarcal i vol donar impuls a les xarxes d'investigació i de difusió del coneixement d'aquells treballs que s'endinsin en la història contemporània de la demarcació i que es fonamentin parcialment o total en els diferents fons documentals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

3.- **Bases reguladores.** Aprovació definitiva Bases reguladores per a la concessió del Premi de recerca Elvira Godàs Vila publicades al BOP 153 de 10/08/2020.

4.- **Règim d'atorgament.** Concurrencia competitiva

5.- **Crèdit pressupostari i aplicació.** L'import total de la convocatòria és de 6.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 020 920 4800000 - Premi de recerca i difusió fons documentals.

6.- **Termini de presentació de les sol·licituds.** 20 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOP de Lleida.

Altres dades

a) Àmbit temporal. El termini per a la realització del projecte serà de dotze mesos, a partir de la data de concessió del premi.

En situacions extraordinàries, a causa de la complexitat de la recerca, es podrà prorrogar sis mesos més el lliurament del treball. L'autor haurà de demanar l'ajornament acompanyant la petició del corresponent informe tècnic de l'avalador.

L'autor haurà de lliurar en el Registre de la Diputació de Lleida, 1 exemplar en PDF que registrarà oportunament. L'estudi ha d'estar redactat en català.

b) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. La sol·licitud es farà a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat>).

c) Aprovació i publicació de la convocatòria. La convocatòria, aprovada per la Junta de Govern, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) Documentació i informació a aportar:

- Sol·licitud de participar en el premi, segons model facilitat per la Diputació.
- Currículum del/dels sol·licitants.
- Fotocòpia del DNI.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- El projecte de recerca en el qual haurà de precisar els objectius que es volen assolir, l'interès científic, el pla de treball, la metodologia, l'estat actual, bibliografia, cronograma.
- L'aval d'un/a professor/ra del departament d'Història, secció d'Història contemporània de la UdL.

En el cas de projectes col·lectius, caldrà indicar el nom d'un responsable o representant del grup. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà per escrit que s'esmeni o que es completi en un termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que si s'incompleix el termini esmentat, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

e) Tramitació de l'expedient. Es durà a terme per part del servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida. Un jurat qualificador, tal i com detallen les bases, valorarà els projectes en qüestió podent deixar desert el premi.

f) Criteris de valoració per a la concessió del premi segons l'apartat 11 de les bases.

g) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar, serà d'un mes a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

L'acord de concessió dels premis posa fi a la via administrativa

h) Deures dels beneficiaris. Són deures dels beneficiaris autoritzar a la Diputació de Lleida obtenir les certificacions de les administracions tributàries i de la Tresoreria de la Seguretat Social en les que s'acrediti que el becari està al corrent dels seus deures tributaris i amb la Seguretat Social en el moment de reconèixer els deures i ordenar els pagaments del premi.

i) Acord de concessió del premi. La Junta de Govern de la Diputació aprovarà la proposta de resolució que formuli el jurat qualificador.

j) Publicació dels acords de concessió dels premis. La resolució d'atorgament del premi es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a la pàgina web de la Diputació. El premi atorgat també serà objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

k) Seguiment del treball i justificació. Un cop atorgat el premi la persona beneficiària presentarà cada dos mesos una memòria que haurà d'incloure el corresponent vistiplau del/la professor/a avalador/a del projecte segons consta a les bases del premi i justificar l'acabament del treball de recerca amb el seu lliurament.

l) Extinció del dret al premi. El dret al premi s'extingirà en els supòsits següents:

- Si no s'executa el treball en el termini convingut o si els informes de la seua realització no són satisfactoris a judici del jurat.
- Si el premiat incompleix qualsevol de les obligacions assumides.

- Si reunit de nou el Jurat a petició de la cap del Servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació de Lleida, s'acordés que la realització de la recerca no respon al projecte presentat, ni assoleix la qualitat mínima per ser publicat.

L'extinció anticipada de la beca implicarà la cancel·lació dels pagaments que estiguin pendents. S'exigirà, segons les circumstàncies, la devolució dels pagaments rebuts.

m) Propietat del treball. Els drets inherents a la publicació del treball seran de la Diputació de Lleida i, si el jurat considera que el resultat final de la investigació té el nivell científic adient, podrà proposar a la Presidència de la Diputació perquè disposi la seua edició i publicació. En aquest cas, l'autor es comprometrà a adequar l'original per a la seua publicació sense cap mena de gratificació complementària.

Les tasques de supervisió de l'edició dels projectes premiats s'efectuaran, de manera conjunta, pel Servei d'Arxius, Estudis i Informació de la Diputació, la persona responsable del projecte a la UdL i el representant de l'editorial seleccionada.

En el supòsit que el jurat no valorés positivament de manera majoritària el resultat final de la investigació, l'autor podrà publicar-lo lliurement al lloc que consideri oportú fent constar que l'estudi ha obtingut el premi de recerca Elvira Godàs Vila de la Diputació de Lleida.

Segon. Autoritzar la despesa de 6.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 020 920 4800000 Premi de recerca i difusió fons documentals.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013 de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Aprovació de la certificació única i final del contracte "Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida".

Vist l'informe d'Intervenció, de 22 de juny de 2022, sobre la certificació única i final del contracte "Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida" per import de 44.859,49 € i l'Acta de recepció de 15 de juny de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació única i final del contracte "Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida", per import de 44.859,49 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de la FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS (NIF: G-25025321), adjudicatària del contracte.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que abans de l'acabament del període de garantia, caldrà acreditar, si s'escau, l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, d'acord amb el què



Diputació de Lleida

Secretaria General

preveu l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

5. Aprovació dels canvis d'actuació d'ajuts atorgats a diversos ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101332	AJUNTAMENT DE TALAVERA	Construcció de paviment a l'accés nord-oest de Civit	32.396,02 €	7.031,71 €
202101072	AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE FARFANYA	Rehabilitació, pavimentació i clavegueram del c/Sant Antoni (Fase 1) de Castelló de Farfanya	43.141,69 €	43.141,69 €

Els Ajuntaments relacionats presenten la sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quan al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.

Atès que aquesta proposta no representa cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Vistos els informes favorables d'Intervenció de 23 de juny de 2022,

Atesa la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal de 28 juny de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar el canvi d'actuació sol·licitat pels Ajuntaments relacionats dins el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ	NÚM INF. INTERVENCIÓ I DATA
202101332	AJUNTAMENT DE TALAVERA	Reforma del carrer Major a Pallerols	87.232,02 €	7.031,71 €	2022/1136 23/06/22
202101072	AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE FARFANYA	Rehabilitació de la xarxa de clavegueram i aigua potable del Carrer Comtes D'Urgell (Fase I) i honoraris tècnics	43.200,13 €	43.141,69 €	2022/1137 23/06/22

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries.

6. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup C, subgrup C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CE/04/22).

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs **del grup C, subgrup C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.**

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta pública.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del subgrup C2, han estat objecte de negociació en les mesos negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vists els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 23 de març de 2022, el de Secretaria General de 28 de març de 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atesa la proposta de la directora de Recursos Humans de 23 de juny de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de treball del grup C, subgrup C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/04/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup C, subgrup C2, de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CG/04/22)

Article 1. Llocs de treball.

1.1. Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

1.2. Cadascun dels llocs que consten en l'annex 1 – llocs de treball vacants, s'adjudicarà directament al concursant que l'hagi sol·licitat, que hagi obtingut la major puntuació.

1.3. Cadascun dels llocs que consten en l'annex 2 – llocs de treball a resultes, (s'adjudicarà al concursant amb més puntuació que l'hagi sol·licitat en el cas que el seu titular actual obtingui definitiva en un altre lloc de treball en aquest mateix concurs).

Article 2. Contingut funcional.

Les funcions que s'han d'exercir en cadascun dels llocs segons les unitats directives on estan ubicats són les previstes en la descripció de llocs de treball que dona lloc a l'aprovació de la Relació de llocs de treball i les successives modificacions.

Article 3. Requisits i condicions de participació

3.1. Requisits de participació

- a. Hi poden participar en aquesta convocatòria tots els funcionaris de carrera de la Diputació de Lleida i els organismes dependents, del grup C, Subgrup C2, sempre que compleixin les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, així mateix han de pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2 d'aquestes bases
- b. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant, no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació suspensió d'ocupació o traslladat mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigít per reingressar al servei actiu.

- c. Els funcionaris en actiu amb destinació definitiva, només podran participar si han transcorregut dos anys des de la presa de possessió de l'últim lloc definitiu obtingut per concurs.

Als efectes de determinar el lloc des del qual es concursa només es tindrà en consideració el lloc objecte de concurs que el funcionari de carrera ocupa de manera definitiva o el que tingui reservat en aquest cos de manera definitiva per algun dels motius que estableix la normativa vigent.

- d. Estan obligats a participar en el concurs, essent considerats concursants forçosos, els funcionaris que es trobin en situació d'adscripció provisional a un lloc de treball, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball i el lloc sigui convocat en aquest o en concursos simultanis que siguin publicats per la Diputació de Lleida.
- e. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

3.2 La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4. Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida, en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris



Diputació de Lleida

Secretaria General

- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessat hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5 Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6 Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7 Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà proposar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en una única fase, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats d'aquesta convocatòria. La puntuació mínima per poder adjudicar un lloc és de 50 punts.

5.2. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació del lloc el determinarà la suma de totes les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i capacitats previstos a la base 6 i d'acord amb l'ordre de preferències manifestat en la sol·licitud. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritat següent: Treball realitzat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6. Mèrits i capacitats a valorar.

Els mèrits i capacitats es valoraran en una única fase de fins a 100 punts, d'acord amb els criteris i barem següents:

1) Valoració del treball realitzat (30 punts)

1.1 La valoració en 25 punts del treball desenvolupat en llocs del grup C, subgrup C2, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 1 punts per any complet
Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 1,25 punts per any complet
Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,5 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.2 Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es presten serveis en la data de convocar-se el concurs: 5 punts.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els departaments són els detallats en els quadre annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència.

1.3 En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

2. Activitats de formació i perfeccionament (30 punts)

2.1 Cursos de formació i perfeccionament.

Pels cursos de formació i perfeccionament s'atorgarà una puntuació de 23,5 punts

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De de 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

2.2 Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

2.4 Es valorarà els màster o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

3. Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (10 punts)

- Grau personal consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 6 punts
- Grau personal consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 8 punts
- Grau personal consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 10 punts

4. Antiguitat (20 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,70 punts
- per mes complet de serveis: 0,0583 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

5. Titulacions acadèmiques oficials(10 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun
- e) Tenir una formació professional de segon grau o cicle formatiu grau superior 2, 5 punt cadascuna.
- f) Tenir una formació professional de primer grau o cicle formatiu grau mitjà 1,25 punt cadascuna

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. Composició

La comissió de valoració està formada per les persones següents:

1 president, 4 vocals i 1 persona actuarà com a secretària, amb veu però sense vot, i es nomenarà també els suplents corresponents

7.2 Actuació de la comissió de valoració.

- Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.
- Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar les bases de la convocatòria, deliberar i aprovar criteris de valoració dels mèrits, així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.
- Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.
- A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Relació d'admesos i exclosos

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renunciïes, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i

exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del Diputat de Recursos humans de les persones admeses i excloses. En cas que no hi hagi al·legacions la proposta provisional d'admesos i exclosos, esdevindrà definitiva i serà suficient fer constar aquesta circumstància mitjançant la corresponent diligència.

Article 9. Proposta d'adjudicació provisional i revisió dels mèrits

9.1. Una vegada aplicat el barem a les sol·licituds presentades al concurs, la comissió de valoració publicarà el resultat de la proposta provisional de la puntuació total obtinguda pels concursants, amb la proposta d'adjudicació provisional dels llocs, al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

També s'han de fer públiques, per a coneixement general, les puntuacions de tots els participants referides a cada un dels llocs de treball sol·licitats, amb el desglossament dels punts dels diferents apartats del barem de mèrits.

9.2. Les persones interessades, en vista de l'esmentada adjudicació provisional, poden formular reclamacions, adreçades al president de la comissió de valoració, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data d'exposició pública de l'adjudicació provisional. Les comissions de valoració han de emetre informe sobre els escrits de reclamacions presentats, i la seva estimació o desestimació s'haurà de fer de forma motivada.

Article 10. Resolució de la convocatòria

10.1. Un cop resoltes les possibles reclamacions, la Comissió d'avaluació elaborarà la proposta definitiva amb les adjudicacions del concurs i aquesta proposta es remetrà a l'òrgan convocant, per a la resolució definitiva als efectes que corresponguin.

10.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 11. Renúncies a les destinacions adjudicades

11.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la pressa de possessió s'hagi obtingut un altra mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

11.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

11.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 12. Presa de possessió

12.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

12.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP.

12.3. La publicació al BOP de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

12.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

12.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

7. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup C, subgrups C1/C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/07/22).

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs **del grup C, subgrups C1/C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.**

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la

Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta pública.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del grup C, subgrups C1/C2, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vists els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 25 de març de 2022 i el de Secretaria General de 31 de març de 2022.

Atesa la proposta de la directora de Recursos Humans de 23 de juny de 2022,

Atès el que disposen els articles 78 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 112, 114 i 115 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs de treball del grup C, subgrups C1/C2, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/07/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup C, subgrup C1 i C2, de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CG/07/22)

Article 1. Llocs de treball

1.1. Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.



Diputació de Lleida

Secretaria General

1.2. Cadascun del llocs que consten en l'annex 1 – llocs de treball vacants, s'adjudicarà directament al concursant que l'hagi sol·licitat i que hagi obtingut la major puntuació.

1.3. Cadascun del llocs que consten en l'annex 2 – llocs de treball a resultes, (s'adjudicarà al concursant amb més puntuació que l'hagi sol·licitat en el cas que el seu titular actual obtingui destinació definitiva en un altre lloc de treball en aquest mateix concurs).

Article 2. Contingut funcional

Les funcions que s'han d'exercir en cadascun dels llocs segons les unitats directives on estan ubicats són les previstes en la descripció de llocs de treball que dona lloc a l'aprovació de la Relació de llocs de treball i les successives modificacions.

Article 3. Requisits i condicions de participació

3.1. Requisits de participació

- a. Hi poden participar en aquesta convocatòria tots els funcionaris de carrera de la Diputació de Lleida i organismes dependents, del grup C, Subgrup C1 i C2, sempre que compleixin les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, així mateix han de pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2 d'aquestes bases
- b. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació de suspensió d'ocupació o traslladat com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

- c. Els funcionaris en actiu amb destinació definitiva, només podran participar si han transcorregut dos anys des de la presa de possessió de l'últim lloc definitiu obtingut per concurs.

Als efectes de determinar el lloc des del qual es concursa només es tindrà en consideració el lloc objecte de concurs que el funcionari de carrera ocupa de manera definitiva o el que tingui reservat en aquest cos de manera definitiva per algun dels motius que estableix la normativa vigent.

- d. Estan obligats a participar en el concurs, essent considerats concursants forçosos, els funcionaris que es trobin en situació d'adscripció provisional a un lloc de treball, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball i el lloc sigui convocat en aquest o en concursos simultanis que siguin publicats per la Diputació de Lleida.

- e. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

3.2. La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4. Presentació de sol·licituds i documentació

4.1 Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida, en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri.

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessats hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR.

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.



Diputació de Lleida

Secretaria General

4.5. Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6. Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.

4.7. Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió de valoració podrà proposar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en una única fase, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats d'aquesta convocatòria. La puntuació mínima per poder adjudicar un lloc és de 50 punts.

5.2. L'ordre de prioritats per a l'adjudicació del lloc el determinarà la suma de totes les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i capacitats previstos a la base 6 i d'acord amb l'ordre de preferències manifestat en la sol·licitud. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritats següent: Treball realitzat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6 Mèrits i capacitats a valorar

Els mèrits i capacitats es valoraran en una única fase de fins a 100 punts, d'acord amb els criteris i barem següents:

1) Valoració del treball realitzat (30 punts)

1.1. La valoració en 25 punts del treball desenvolupat en llocs del grup C, subgrup C1, i C2 en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents als esmentats subgrups, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 1 punts per any complet
Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 1,25 punts per any complet
Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,5 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.2. Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es presten serveis en la data de convocar-se el concurs: 5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadres annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència.

1.3. En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

2) Activitats de formació i perfeccionament (30 punts)

2.1. Cursos de formació i perfeccionament.

Pels cursos de formació i perfeccionament s'atorgarà una puntuació de 23,5 punts

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència i/o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De de 20 i fins a 40	0,33	0,17



Diputació de Lleida

Secretaria General

Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

2.2. Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

2.3. Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

2.4. Es valorarà els màster o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

3) Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (10 punts)

- Grau personal consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 6 punts
- Grau personal consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 8 punts

- Grau personal consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 10 punts

4) Antiguitat (20 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,70 punts
- per mes complet de serveis: 0,0583 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

5) Titulacions acadèmiques oficials (10 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, i Formació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun
- e) Tenir una formació professional de segon grau o cicle formatiu grau superior 2, 5 punt cadascuna.
- f) Tenir una formació professional de primer grau o cicle formatiu grau mitjà 1,25 punt cadascuna

En cap cas no es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits.. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. Composició

La comissió de valoració està formada per les persones següents:

Estarà formada per 5 membres: 1 president, 4 vocals i 1 persona actuarà com a secretaria, amb veu però sense vot i es nomenarà també els suplents corresponents
Actuació de la comissió de valoració.

- Als membres de la comissió de valoració se'l aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar les bases de la convocatòria, deliberar i aprovar criteris de valoració dels mèrits, així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.
- Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.
- A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Relació d'admesos i exclosos

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renunciés, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració .

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà per part de la comissió de valoració la proposta de resolució definitiva de persones admeses i excloses. En cas que no hi hagi al·legacions la proposta provisional d'admesos i exclosos, esdevindrà definitiva i serà suficient fer constar aquesta circumstància mitjançant la corresponent diligència.

Article 9. Proposta d'adjudicació provisional i revisió dels mèrits

9.1. Una vegada aplicat el barem a les sol·licituds presentades al concurs, la comissió de valoració publicarà el resultat de la relació provisional de la puntuació total obtinguda pels concursants, amb l'adjudicació provisional dels llocs, al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

També s'han de fer públiques, per a coneixement general, les puntuacions de tots els participants referides a cada un dels llocs de treball sol·licitats, amb el desglossament dels punts dels diferents apartats del barem de mèrits.

9.2. Les persones interessades, en vista de l'esmentada adjudicació provisional, poden formular reclamacions, adreçades al president de la comissió de valoració, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data d'exposició pública de l'adjudicació provisional. Les comissions de valoració han de resoldre els escrits de reclamacions presentats, i la seva estimació o desestimació s'haurà de fer de forma motivada.

Article 10. Resolució de la convocatòria

10.1. Un cop resoltes les possibles reclamacions, la Comissió de valoració exposarà la relació definitiva amb les adjudicacions del concurs i aquesta proposta es remetrà a l'òrgan convocant, per a la resolució definitiva als efectes que corresponguin.

10.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 11. Renúncies a les destinacions adjudicades

11.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut un altra mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

11.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

11.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 12. Presa de possessió

12.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

12.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP.

12.3. La publicació al BOP de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

12.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

12.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

8. Aprovació de la 1ª Pròrroga del contracte "Servei de psicòleg escolar per a les escoles especials de la Diputació de Lleida".

S'examina l'expedient instruït per la 1ª pròrroga del contracte de servei de psicòleg escolar per a les escoles especials de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la seva reunió núm. 11/2020 de 12 de maig de 2020 va adjudicar a l'empresa ASPID (G25322603) la **contractació del "Servei de psicòleg escolar per a les escoles especials de la Diputació de Lleida"** per import de 53€/hora fent un total de 15.688€ per als dos primers anys de durada inicial del contracte

El contracte es va signar el dia 4 de juny de 2020.

El contracte es va iniciar l'1 de setembre del 2020.

La Directora de les Escoles Especials de la Llar de Sant Josep en data 22 de març de 2022, ha informat favorablement sobre la primera pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte relatiu a la contractació del " Servei de psicòleg escolar per a les escoles especials de la Diputació de Lleida", subscrit amb l'empresa ASSOCIACIÓ DE PARAPLEGICS I DISCAPACITATS FÍSICS DE LLEIDA (ASPID: G25322603) per un any més, des del dia 01 de setembre de 2022 fins el dia 31 d'agost de 2023 (sent aquest l'últim dia del servei).

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a les següents aplicacions pressupostaries:

- 2022 061 323 2279900 (Servei extern d'assessorament) N.operació: 220220003148 (de setembre a desembre de 2022) per import de 3.137,60€
- 2022 061 323 2279900 (Servei extern d'assessorament) N.operació: 220229000027 (de gener a juny de 2023) per import de 4.706,40€

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa ASSOCIACIÓ DE PARAPLEGICS I DISCAPACITATS FÍSICS DE LLEIDA (ASPID: G25322603), amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

9. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/7/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent". (Exp. 2022/7/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 112.000,00 € més 23.520,00 € d'IVA, resultant un total de 135.520,00 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 112.000,00 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra del Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" (exp. 2022/7/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 112.000,00 €, més 23.520,00 € d'IVA, resultant un total de 135.520,00 €, IVA inclòs i un valor estimat de 112.000,00 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 135.520,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 073 414 6000006 Inversió Eix 6 Paisatges de Ponent. Ref. 22022000800.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

10. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es planteja cap prec ni pregunta.



Diputació de Lleida

Secretaria General

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 4 de juliol de 2022, consta de vint-i-nou pàgines numerades de la 1 a la 29.

Lleida, 11 de juliol de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 25/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 11 de juliol, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Montserrat Carretero Codina, viceinterventora

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte d'obres "Projecte reduït. Ferm. Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís".
3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida (Exp. 20022/44-18) i requeriment de garantia definitiva.
4. Acceptació de la proposta presentada a la licitació del Contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06). Sublot 5.3. servei de col·laboració en les actuacions de control financer de subvencions previst a la llei general de subvencions (Lleida).
5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contracte.
6. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
 - 6.1. Aprovació de la desestimació de la suspensió de l'executivitat de l'acord pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 4 de juliol de 2022 (núm. 24/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte d'obres "Projecte reduït. Ferm. Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís".

Per Decret de presidència núm. 2022/590 de 23 de març de 2022, es va adjudicar el contracte d'obres corresponents al "Projecte reduït. Ferm. Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís Clau VO-PRF-10-031 a l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU (A25012386), per import de 101.181,57 € més 21.248,13 € d'IVA (Total: 122.429,70 €).

En data 29 de març de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució de dos (2) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, la qual tingué lloc en data 27 d'abril de 2022 pel que la data de finalització del termini d'execució era el 28 de juny de 2022.

En data 16 de juny de 2022 l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit sol·licitant l'ampliació del termini d'execució fins el dia 15 de juliol de 2022 per una sèrie de motius

En data 23 de juny de 2022, el Director facultatiu de les obres ha emès informe en el que s'analitzen els diferents motius al·legats per l'empresa en els termes següents:

"L'empresa contractista en la seva petició de data 16 de juny va enumerar els impediments de disposició d'equips de treball i maquinària dins el termini com una possible causa però el director la denega donat que el contracte està signat de data 29 de març i es considera temps suficient per organitzar els equips.

Per altra banda l'empresa contractista al·lega l'alt volum de vehicles i tractors circulants per la carretera LV-3311 en l'època de sega i aquest pot ésser un factor a tenir en compte, per tant s'accepta com a possible impediment.

Degut a les elevades temperatures dels darrers dies l'empresa constructora argumenta que han hagut de realitzar rotacions, adaptacions d'horaris i de jornada laboral durant els darrer mes, aquest cas és un clar impediment inevitable per les parts i s'accepta com a possible impediment.

3. Consideracions del Servei de Vies i Obres

Aquesta direcció facultativa considera adequada la justificació feta per l'ampliació del termini d'execució sol·licitada pel contractista adjudicatari que permetrà realitzar amb més garanties de seguretat tant per als usuaris de la via com als propis treballadors de l'obra.



Diputació de Lleida

Secretaria General

4. Conclusió i proposta

A la vista de tot l'exposat, aquesta direcció facultativa considera que les característiques del contracte signat amb el contractista adjudicatari continuen inalterables i que en aplicació de l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic, i en relació amb l'article 100 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes, procedeix la pròrroga del mateix, pels motius exposats no imputables al contractista.

A tal efecte, es proposa a la Junta de Govern, com a òrgan de contractació:

Primer i únic: L'aprovació d'una pròrroga de fins al 15 de juliol de 2022 per l'acabament de les obres corresponents al "Projecte reduït. Ferm. Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís Clau VO-PRF-10-031".

Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el que disposen els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i l'article 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU (A25012386) adjudicatària del contracte d'obres "Projecte reduït. Ferm. Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís Clau VO-PRF-10-031" per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 15 de juliol de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord al Director facultatiu del contracte, a la Intervenció i als Serveis de Vies i Obres i de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

3. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida (Exp. 20022/44-18) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 18/2022, de 23 de maig de 2022, va acordar iniciar la contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària del servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida, amb un pressupost base de licitació de 90.950 € IVA no inclòs, més 19.099,50 €, (Total 110.049,50 € IVA inclòs). El valor estimat s'estableix en 90.950 € sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 21 de juny de 2022, va comprovar que s'havien presentat 2 licitadors i tot seguir va obrir el Sobre A (documentació) donant-se el resultat següent:

1. SENYALITZACIO I NATURA SL

L'empresa declara que es tracta d'una empresa de nova creació, amb personal tècnic amb experiència contrastada en l'execució i desenvolupament de projectes de similar naturalesa i més de 5 anys d'experiència, no obstant això, no pot acreditar la solvència econòmica, per el que la Mesa acorda proposar la seva exclusió.

2. EDITORIAL PIOLET SL

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert .

En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura del Sobre B, i es va acordar donar-ne al Patronat de Promoció Econòmica, per tal que es dugués a terme el corresponent informe de valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació que regeixen la present licitació.

La Mesa de Contractació, en reunió de 5 de juliol de 2022, va acceptar i validar l'informe tècnic emès pel tècnic del Patronat de Promoció Econòmica, que es va incorporar a l'expedient i del que va resultar la puntuació següent:

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR
1.EDITORIAL PIOLET SL	15

Tot seguit, es procedí a l'obertura del Sobres C (Criteris avaluables automàticament) donant-se el següent resultat:

LICITADOR	PUNTUACIO CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR	OFERTA ECONOMICA	EXPERIENCIA EN FEINES SIMILARS	AMPLIACIO DE GARANTIA	TOTAL
1.EDITORIAL PIOLET SL	15	30	30	15	90

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure l'empresa SENYALITZACIÓ I NATURA SL, per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no poder acreditar la solvència econòmica tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 5 de juliol de 2022, a favor de l'empresa EDITORIAL PIOLET SL (B65544223), per un import de 77.000 € més 16.170 € d'IVA (Total 93.170 €). Igualment ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, per sobre dels 6 mesos establerts al plec de clàusules administratives particulars.

Tercer. Requerir a l'empresa EDITORIAL PIOLET SL per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 3.850 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'advertiment que:

- Contra el primer acord es pot interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Contra el segon i tercer acord, no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

4. Acceptació de la proposta presentada a la licitació del Contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06). Sublot 5.3. servei de col·laboració en les actuacions de control financer de subvencions previst a la Llei general de subvencions (Lleida).

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 19/2022, de 30 de maig de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant Contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

(Expedient 2018.06). per l'adjudicació del contracte del Sublot 5.3. Altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (Lleida) el qual pressupost base de licitació és de 22.750 € més 4.777,50 € d'IVA, essent un total de 27.527,50 € IVA inclòs, i un valor estimat del contracte establert en 22.750 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 21 de juny de 2022 va acordar:

“.....proposar a l'Òrgan de contractació l'adjudicació del contracte basat de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.06). Sublot 5.3. altres treballs de col·laboració inclosos en els plans anuals de control financer dels òrgans interventors (Lleida) a l'empresa FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL. per un import de 15.400 € més 3.234 € en concepte d'IVA (Total 18.634 €).”

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de contractació, en reunió de 21 de juny de 2022 a favor de l'empresa FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL (B58671710), per un import de 15.400 € més 3.234 € en concepte d'IVA (Total 18.634 €).

Segon. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contracte.

La Junta de Govern Local va aprovar l'expedient “2n desglossat (2a Fase) del Projecte de climatització, canvi d'equips de producció de fred i calor a l'edifici de la Rambla Ferran 18 de la Diputació de Lleida” que fou adjudicat i en el que es va designar com a responsable del contracte al director facultatiu de l'obra.

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atesa la proposta del director dels Serveis Tècnics de 5 de juliol de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "2n desglossat (2a Fase) del Projecte de climatització, canvi d'equips de producció de fred i calor a l'edifici de la Rambla Ferran 18 de la Diputació de Lleida", el Sr. Gerard Fontanals Clop, arquitecte, cap de secció d'Edificació del Servei d'Enginyeria i Edificació.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i a l'àrea responsable d'aquest contracte als efectes oportuns.

6. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

6.1. Aprovació de la desestimació de la suspensió de l'executivitat de l'acord pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En el BOP, número 248, de 27 de desembre de 2022, es va publicar l'acord de la Junta de Govern número 43/2021, de 20 de desembre, que aprova l'oferta d'ocupació de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, que inclou la taxa ordinària de reposició, la taxa d'estabilització del personal temporal i la promoció interna. Pel que fa les places incloses dins la taxa d'estabilització es dona compliment a normativa al previst en l'article 2 del Reial decret Llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Posteriorment, en el BOP número 102, de 27 de maig de 2022, es va publicar l'acord de la Junta de Govern, número 18/2022 de 23 de maig, pel qual s'aprovava l'oferta pública d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i es modificava l'oferta pública per l'any 2021, en aplicació de la disposició addicional 8a. de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Aquella modificació implicava la reducció de determinades places dels torns de promoció interna i lliure, restant l'oferta pública de l'any 2021 en els termes aprovats i publicats inicialment. Així mateix, i com a conseqüència de l'anterior reducció, s'aprova l'oferta pública extraordinària d'ocupació de la Diputació de Lleida per a l'estabilització del personal temporal, que complementava la de l'oferta pública del 2021, en aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

En data 13 de juny de 2022, l'advocat dels Sr. xxxxxxxx, xxxxxxxx i xxxxxxxx va presentar al Registre de la Diputació amb número 11.121, 11.122 i 11.123 sengles recursos de reposició contra l'acord de Junta de Govern, de 23 de maig de 2022, d'aprovació de l'oferta pública d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i modificació de l'oferta pública per l'any 2021 i contra l'acord de Junta de Govern, de 20 de desembre de 2021, d'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i els organismes dependents per a l'any 2021.

Les places corresponents al lloc que ocupaven els recurrents no estaven afectades per la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2021.

En el seu recursos addueïen que amb la modificació de l'acord d'aprovació de l'oferta pública reobria la possibilitat d'impugnar-lo i al·ludia la nul·litat radical de les ofertes publicades perquè contravenien els requisits de l'article 56 de l'Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament de personals dels ens locals, pel fet que a l'anunci no hi figurava el sistema selectiu, i l'excessiva síntesi de la taula de l'oferta pública que li ha dificultat identificar la categoria que apareix en les nòmines del seu representat "responsable de la unitat d'aigües" amb la plaça "operari/a control qualitat d'aigües", subgrup C2.

D'altra banda, en l'escrit es sol·licitava, com ja va fer en escrit presentat el 6 d'abril de 2022, l'exclusió de determinades places de l'Oferta Pública en aplicació de la sentència del Tribunal Suprem de 28 de gener de 2022, per la qual fixa la doctrina per tal de poder determinar en quins casos els empleats mantenen la condició de fixes quan són subrogats per una Administració Pública per transmissió d'empresa.

L'article 117.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu especifica que la interposició de qualsevol recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat i que *"els actes de les administracions públiques subjectes al dret administratiu es presumeixen vàlids i produeixen efectes des de la data en què es dictin, llevat que aquests disposin una altra cosa."* (art. 39 LPAC).

En l'Informe de Recursos Humans de 11 de juliol de 2022 s'acredita que no concorren les circumstàncies de l'article 117.2 del mateix text legal (vici de nul·litat de ple dret o bé perjudicis de difícil o impossible reparació).

L'informe conclou que *"no es dona cap de les dues circumstàncies que habilitaria a l'òrgan a efectuar la ponderació entre l'interès confrontats. No obstant això, d'efectuar-se aquesta ponderació, l'interès públic i el de la resta d'interessats en el manteniment de l'executivitat de l'acord recorregut, prevalen clarament sobre l'interès del recurrent en relació a la seva suspensió, a banda, que per part del recurrent, no s'acredita la possible causació d'algun perjudici d'impossible o difícil reparació. En definitiva, i per contra, d'estimar la suspensió dels acords de l'oferta pública es produiria un perjudici per la Diputació de Lleida atès que implicaria paralitzar els processos d'estabilització de personal interí (amb l'incompliment de normativa imperativa), els processos de promoció interna i els de d'ingrés lliure de personal a la Diputació"*.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar la sol·licitud de suspensió de l'executivitat de l'acord de la Junta de Govern, de 23 de maig de 2022, d'aprovació de l'oferta pública d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i



Diputació de Lleida

Secretaria General

modificació de l'oferta pública per l'any 2021 i de l'acord de Junta de Govern, de 20 de desembre de 2021, d'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i els organismes dependents per a l'any 2021, formulada en el recurs de reposició contra aquests actes, presentat per l'advocat Santiago-Ramon Solsona Fígols (registre d'entrada 2022/11.121/2022/11.122 i 2022/11.123) en nom i representació del Sr. xxxxxxxx, xxxxxxxx i xxxxxxxx).

La denegació de la suspensió de l'executivitat de l'acord s'efectua sens perjudici de la inadmissió, de l'estimació o bé de la desestimació dels recursos interposats que puguin resultar de l'aportació de la documentació requerida per part dels recurrents.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida d'11 de juliol de 2022, consta de nou pàgines numerades de la 1 a la 9.

Lleida, 18 de juliol de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 27/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 25 de juliol, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Montserrat Carretero Codina, viceinterventora

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen quatre dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contracte.
3. Ratificació diversos decrets dictats en matèria de contractació.
4. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte constructiu. Seguretat vial. Millora de corba entre PK 6+320 a PK 7+050. Jaciment de "Els Estincells". Carretera Local LV-2021 de Tàrraga a Sant Martí de Maldà. Tram: Verdú. Clau: VO-ML-21-001 (Exp. 2021/27/LIO_POR)
5. Aprovació de la resolució del contracte d'obres "Projecte d'execució de Jardí Botànic (Jardí de l'Ametller) a Vilagrassa (l'Urgell) inclòs en el Projecte Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la Unió Europea" (Exp.13/21).
6. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra inclosa al Projecte bàsic i d'execució d'adequació d'un espai i accessos del complex industrial patrimonial d'Alfarràs, antigues filatures vilades corresponent a l'edificació del Molí d'Alfarràs (BCIN) per ús d'alberg turístic i de pelegrins, inclosa en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/12/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

7. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al Projecte de museografia i de producció audiovisual al molí d'oli de Juneda, dins del projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida (Exp. 20022/61-22) i requeriment de garantia definitiva.
8. Donar compte de la suspensió de l'execució material del contracte produïda en l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (Exp. 96/20).
9. Aprovació de la concessió d'ajut directe a Gestió de Serveis Sanitaris CCT dins la línia d'ajuts per activitats sanitàries territorials.
10. Acceptació de la concessió d'una subvenció a la Diputació de Lleida, per tal de finançar el pla de sostenibilitat turística anomenat "Naturalment Lleida", en execució de l'acord de la conferència sectorial de turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destinacions dins del pla de recuperació, transformació i resiliència.
11. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 18 de juliol de 2022 (núm. 26/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en l'acte de recepció material de contracte.

La Junta de Govern en sessió núm. 21/2021, de 14 de juny, va aprovar l'expedient "Projecte tècnic. Centre d'interpretació de la Plana d'Urgell-Vallverd, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni de la Diputació de Lleida" (Exp. 2021/17/LIO_POR), en el que es va designar com a responsable del contracte al director facultatiu de l'obra i que va ser adjudicat per resolució de la Presidència núm. 545 de 21 de març de 2022.

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Atesa la proposta del director del Patronat de Promoció Econòmica de 19 de juliol de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra que tot seguit es detalla, la persona següent:



Diputació de Lleida

Secretaria General

Núm. Expedient	Denominació obra	Representant designat
2021/17/LIO_POR Exp. 15/21	Projecte tècnic Centre d'interpretació de la Plana d'Urgell-Vallverd, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i Xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida	Josep Víctor Enginyer Tècnic Industrial

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i a l'àrea responsable d'aquest contracte als efectes oportuns.

3. Ratificació diversos decrets dictats en matèria de contractació.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

- Decret núm. 1916, de 13 de juliol de 2022, pel qual es declara deserta la licitació del contracte de l'obra del "Projecte executiu de reforma de cal Bisbe i cal Cama com espais de memòria, història local i casa museu de la cupletista Ramona Rovira" inclòs al projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" i s'aprova inicialment la imposició d'una sanció a l'empresa adjudicatària.
- Decret núm. 1957, de 15 de juliol de 2022, pel qual es modifica, per error material els punts segon i tercer de l'acord de la Junta de Govern núm. 25/2022, d'11 de juliol, d'acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al "Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/44-18).

4. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte constructiu. Seguretat vial. Millora de corba entre PK 6+320 a PK 7+050. Jaciment de "Els Estincells". Carretera Local LV-2021 de Tàrrega a Sant Martí de Maldà. Tram: Verdú. Clau: VO-ML-21-001 (Exp. 2021/27/LIO_POR)

I. Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/855, de 22 d'abril de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del **Projecte constructiu. Seguretat vial. Millora de corba entre PK 6+320 a PK 7+050. Jaciment de "Els Estincells". Carretera local LV-2021 de Tàrrega a Sant Martí de Maldà. Tram: Verdú. Clau: VO-ML-21-001 (Exp. 2021/27/LIO_POR)**, a l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU (NIF: A-25012386), per import ofert de 201.754,30 € més 42.368,40 € d'IVA (Total: 244.122,70 €

II. En data 28 d'abril de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de tres (3) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 26 de maig de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte.

IV. En data 6 de juliol de 2022 l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU, adjudicatària del contracte ha presentat un escrit en el que demana una ampliació de termini per a l'execució de l'obra fins el 22 de desembre de 2022 amb els següents motius:

“Que d'acord amb el contracte administratiu entre DIPUTACIÓ DE LLEIDA i ROMA INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU per la realització de les obres “Projecte Modificat Nº 1. Seguretat vial. Millora de Corba entre el PK 6+320 al PK 7+050 jaciment de “ELS ESTINCELLS”. Carretera local LV-2021 de Tàrraga a Sant Martí de Maldà. TRAM: VERDÚ. CLAU: VO-ML-21-001” Amb termini d'execució de 3 mesos a partir de la signatura de l'acta de replanteig.

Que d'acord amb l'Acta de comprovació i replanteig amb data de 26 de maig de 2022, s'entén que el termini d'execució de les obres finalitza el 26 d'agost del 2022.

Es demana ampliació de termini, per tal de que la planificació de l'obra es pugui adaptar a la demora per no disponibilitat de l'arqueòleg autoritzat per cultura per a supervisar l'obra fins el mes de setembre i també per evitar les afeccions del trànsit agrícola en els mesos de juny i juliol, quan es produeix la recol·lecció de cereal a la zona on s'ubiquen les obres.

Ates tot l'anterior, es demana la concessió d'una pròrroga fins a data de 22 de desembre del 2022.”

V. Per part del director facultatiu de les obres, Sr. Xavier Vendrell, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

1. Antecedents administratius.

Adjudicatari: ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU

Data d'adjudicació: Junta de Govern 39/2021 de 22 de novembre

Pressupost d'adjudicació: 244.122,70 euros IVA inclòs

Signatura del contracte: 28 abril de 2022

Acta comprovació del replanteig: 26 de maig de 2022

Termini d'execució: 3 mesos (Finalització: 26 d'agost de 2022)

Sol·licitud de pròrroga del contractista adjudicatari: RE 12706/2022 de 06/07/2022 (Expedient 31/2022).

2. Fets

L'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS SAU, presenta escrit on explica que per diversos aspectes ha resultat impossible iniciar l'execució de les obres de referència.

En aquest sentit s'exposa:

1) Que no hi ha disponibilitat d'arqueòleg que pugui supervisar els treballs a requeriment del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya fins al pròxim mes de setembre de 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

2) Que l'inici de les obres durant els mesos de juny i juliol de 2022 hagués afectat el trànsit agrícola, el majoritari de la carretera en la qual s'ubiquen les obres.

3. Consideracions del Servei de Vies i Obres

Aquesta direcció facultativa considera adequada la justificació feta per l'ampliació del termini d'execució sol·licitada pel contractista adjudicatari ja que permetrà:

- Realitzar les obres d'acord amb els requeriments del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Realitzar les actuacions projectades minimitzant les afeccions al trànsit agrícola de la carretera.
- Executar les obres amb majors garanties de seguretat.

4. Conclusió i proposta

A la vista de tot l'exposat, aquesta direcció facultativa considera que les característiques del contracte signat amb el contractista adjudicatari continuen inalterables i que en aplicació de l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic, i en relació amb l'article 100 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes, procedeix l'ampliació de termini del mateix, pels motius exposats no imputables al contractista.

A tal efecte, es proposa a la Junta de Govern, com a òrgan de contractació:

Primer i únic: L'aprovació d'una ampliació de termini de fins al 22 de desembre de 2022 per l'acabament de les obres corresponents al "Projecte constructiu. Seguretat vial. Millora de corba entre PK 6+320 a PK 7+050. Jaciment de "Els Estinclells". Carretera local LV-2021 de Tàrrega a Sant Martí de Maldà. Tram: Verdú. Clau: VO-ML-21-001".

Atès l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU, adjudicatària del contracte d'obres **Projecte constructiu. Seguretat vial. Millora de corba entre PK 6+320 a PK 7+050. Jaciment de "Els Estinclells". Carretera local LV-2021 de Tàrrega a Sant Martí de Maldà. Tram: Verdú. Clau: VO-ML-21-001 (Exp. 2021/27/LIO_POR)**, per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 22 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot

interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

5. Aprovació de la resolució del contracte d'obres “Projecte d'execució de Jardí Botànic (Jardí de l'Ametller) a Vilagrassa (l'Urgell) inclòs en el Projecte Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la Unió Europea” (Exp.13/21).

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 36, de 2 de novembre de 2021, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària el “Projecte d'execució de Jardí Botànic (Jardí de l'Ametller) a Vilagrassa (l'Urgell) inclòs en el Projecte Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la Unió Europea” (Exp.13/21), amb un pressupost base de licitació de 131.907,21 € més 27.700,51 € en concepte d'IVA (Total: 159.607,72 €), i un valor estimat de 131.907,21 € sense incloure l'IVA.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 44, de 29 de desembre de 2021, va acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 20 de desembre de 2021, a favor de l'empresa RS AGROTECNICA DEL SEGRIÀ, SL (NIF: B25521238), per import de 115.181,39 € més 24.188,09 € d'IVA (Total: 139.369,48 €), i es va formular el corresponent requeriment de documentació i de constitució de fiança.

L'empresa va presentar la documentació requerida entre la que constava la fiança definitiva per import de 5.759,07 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que fou constituïda mitjançant certificat d'assegurança de caució núm. 4.266.573 emesa per ATRADIUS CREDITO Y CAUCION S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS, NIF A28008795.

Per Decret de la presidència núm. 2022/586, de 22 de març de 2022, es va adjudicar l'execució de l'esmentat contracte a l'empresa RS AGROTECNICA DEL SEGRIÀ, SL i en data 12 d'abril de 2022 es va formalitzar el contracte.

En data 9 de maig de 2022 l'empresa va sol·licitar una revisió extraordinària de preus del contracte abans de l'inici de l'execució de les obres a l'empara del Reial Decret-llei 3/2022, de 1 de març.

En data 12 de maig de 2022 es va signar l'acta de comprovació de replanteig.

En data 20 de juny de 2022 es va trametre a l'empresa la resposta a aquesta petició signada per part del Director del Patronat de Promoció Econòmica informant de la no procedència d'aquesta revisió donat que aquesta revisió només procedeix per l'increment del cost de materials siderúrgics, materials bituminosos, alumini o coure, calculat aplicant als imports del contracte certificats en un període determinat. En aquest escrit es va recordar a l'empresa que la demora en el compliment dels terminis del contracte podia donar lloc a la seva resolució amb la corresponent exigència de la indemnització per danys i perjudicis. Aquesta notificació fou acceptada per l'empresa en data 30 de juny de 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En data 21 de juny de 2022, l'empresa va sol·licitar autorització per a l'endarreriment de l'inici de les obres motivada en:

1.- El subministrament de part de l'arbrat, que està previst en format de "pa de terra", que cal plantar dins el període de repòs vegetatiu (entre primers de novembre i mitjans de març).

2.- El relatiu al subministrament del mòdul prefabricat, on es manifesta que segons les seves consultes efectuades, el termini de lliurament es concreta entre 10 i 14 setmanes des de l'encàrrec.

En data 27 de juny de 2022, per part del Director de l'obra es va emetre un informe d'antecedents, que consta a l'expedient, en el que es posaven de manifest una sèrie de fets relatius a l'obra atès que encara no s'havien iniciat les obres de referència, i en el que es recullen els reiterats avisos i recordatoris de la obligació d'iniciar l'obra començant per la seva implantació i execució dels preparatius corresponents a l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. En aquest informe d'antecedents es recullen les principals accions i comunicats, que en general, es produeixen mitjançant correus electrònics a tots els agents: contractista, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut i tècnics de Diputació designats. També s'emeté la primera certificació d'obres, amb import zero signada pel Director d'obra en data 23 de juny de 2022.

En data 6 de juliol de 2022 s'ha emès informe per part del Director d'obra en el que es posen de manifest els antecedents ja esmentats en l'anterior informe i la sol·licitud de l'empresa d'endarreriment de l'inici de les obres. En aquest informe es conclou:

CONCLUSIÓ:

4.- *Al marge de la sol·licitud d'endarreriment d'inici de les obres lliurades, es a dir, sense considerar els motius que s'argumenten relatius al tipus de plantació d'alguns arbres i al subministrament del element prefabricat, i tenint en compte únicament els terminis que actualment queden per la finalització de les obres, es considera absolutament inviable finalitzar les obres en el termini contractat.*

Tenint en compte que entre la data de finalització de les obres que correspon segons contracte (19 de juliol de 2022), i la data en que es va realitzar l'informe d'antecedents i la certificació d'obra nº 1 (23 de juny de 2022) i resta un termini clarament inferior a un mes (3 setmanes i 2 dies), ES IMPOSSIBLE REALITZAR L'OBRA EN AQUEST TERMINI.

Si es considera que, a data d'avui (05 de juliol) encara no s'han iniciat les obres, aquesta

impossibilitat encara resulta mes evident.

5.- *Pel que fa a les consideracions esgrimides respecte a que el subministrament de part de l'arbrat, i del edifici prefabricat mes tard que la resta de les partides d'obra incrementaria la possibilitat d'actes vandàlics i la possibilitat d'accidents per entrades indegudes, cal tenir en compte que el recinte del jardí botànic està projectat amb una tanca completa amb portes i reixats de caràcter definitiu que son els que protegiran l'àmbit interior del recinte en el seu ús final, i per tant, no es previsible un major risc d'accidents i actes vandàlics que el que es pugui produir en el seu ús posterior una vegada acabada l'obra. Aquest tancament perimetral es podria haver fet ja en previsió d'aquesta possibilitat.*

Que respecte del subministrament de aquestes espècies vegetals previstes en “pa de terra”, si no es vol esperar al període adequat de plantació, es pot modificar per altres espècies o plantacions adequades al període d’obra fixant un preu nou o contradictori segons el procediment que reglamentàriament està establert. Per això, en principi aquesta consideració no es pot contemplar com un motiu per l’endarreriment de l’inici d’obra.

Si, per altra banda, es considera el termini de lliurament de l’edifici prefabricat, com ja s’ha repetit reiteradament al contractista, aquest tampoc pot resultar un motiu per l’endarreriment en l’inici d’obra, ja que la seva implantació coincideix amb les darreres partides a situar en obra segons la lògica constructiva.

A més, si acceptem com adequats (podria discutir-se) que els terminis de lliurament no baixen de les 10 setmanes des de l’encàrrec al subministrador per part del contractista,

aquest podia haver efectuat ja la reserva en el moment de la notificació de la adjudicació, o en el moment de la formalització del contracte.

La notificació de la adjudicació es desconeix, però es suposa bastant anterior a la formalització del contracte. Des de la formalització del contracte (12 abril de 2022) fins la data de finalització d’obra (19 de juliol de 2022) es disposava d’un termini superior als 3 mesos, es a dir, 14 setmanes.

6.- Ateses les consideracions efectuades, tant en aquest informe, com el l’informe anterior d’antecedents i els recordatoris efectuats reiteradament al contractista, no es considera justificat no haver efectuat l’inici i desenvolupament de les obres, ni haver lliurat segons fixava el contracte i segons els requeriments reiterats del director d’obra la programació de les obres ajustada al termini contractat.

En data 18 de juliol s’ha emès informe de Vicesecretaria en el que es proposa l’inici de l’expedient de resolució del contracte per incompliment per part de l’empresa contractista del termini d’execució de l’obra, no havent-se iniciat les obres en el termini corresponent i, donat el termini d’execució, haver esdevingut impossible el compliment del termini d’execució fixat.

Consideracions jurídiques

L’article 211.1 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), preveu com a causa de resolució del contracte:

“d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.(...)”

L’article 213 de la LCSP preveu: “3. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d’indemnitzar a l’Administració els danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixin de l’import de la garantia confiscada.”

Pel que fa al procediment, caldrà estar al que preveu l’article 109 del RD 1098/2001, de 12 d’octubre, pel qual s’aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i l’article 191 de la LCSP, essent preceptiva l’audiència al contractista i el dictamen de la Comissió Jurídica assessora quan es formuli oposició per part del contractista.

Atès l’exposat,



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Iniciar l'expedient de resolució del contracte d'obres "Projecte d'execució de Jardí Botànic (Jardí de l'Ametller) a Vilagrassa (l'Urgell) inclòs en el Projecte Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la Unió Europea" (Exp.13/21), per incompliment per part de l'empresa contractista del termini d'execució de l'obra, no havent-se iniciat les obres en el termini corresponent i, donat el termini d'execució, haver esdevingut impossible el compliment del termini d'execució fixat.

Segon. Aprovar inicialment la incautació de la garantia definitiva per import de 5.759,07 € constituïda mitjançant assegurança de caució núm. 4.266.573 emesa per ATRADIUS CREDITO Y CAUCION S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS, per tal de respondre dels danys i perjudicis que es puguin derivar per a la Diputació de Lleida d'aquesta resolució imputable al contractista.

Tercer. Atorgar audiència a l'empresa RS AGROTECNICA DEL SEGRIÀ, SL i a l'asseguradora ATRADIUS CREDITO Y CAUCION S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS per a que formulin les al·legacions que en el seu cas consideri convenients, pel termini de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de rebre aquesta resolució, amb l'avertiment que per tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat no procedeix la interposició de cap recurs.

Quart. Disposar que un cop s'hagi rebut la resposta de l'empresa al tràmit d'al·legacions o que, un cop transcorregut el termini no se n'hagin formulat, es doni trasllat de l'expedient a la direcció tècnica als efectes de la determinació dels danys i perjudicis que es puguin derivar d'aquesta resolució, i a la secretaria i a la Intervenció provincials per a l'emissió dels informes que procedeixin.

6. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra inclosa al Projecte bàsic i d'execució d'adequació d'un espai i accessos del complex industrial patrimonial d'Alfarràs, antigues filatures vilades corresponent a l'edificació del Molí d'Alfarràs (BCIN) per ús d'alberg turístic i de pelegrins, inclosa en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/12/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 20/2022, de 7 de juny de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu, i tramitació ordinària, del contracte de l'obra del **Projecte bàsic i d'execució d'adequació d'un espai i accessos del complex industrial patrimonial d'Alfarràs, antigues filatures vilades corresponent a l'edificació del Molí d'Alfarràs (BCIN) per ús d'alberg turístic i de pelegrins, inclosa en el projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/12/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 192.098,96 € més 40.340,78 € d'IVA (Total: 232.439,74 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 192.098,96 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 12 de juliol de 2022 va acordar:

“(…) Proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'empresa EDIFICACIONS I CONSTRUCCIONS ALOY SL, perquè no queda suficientment acreditada la solvència tècnica i professional tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP que regeix la licitació.”

La Mesa de Contractació, en reunió de 17 de juliol de 2022, a la vista de l'oferta presentada i una vegada comprovat que l'oferta no incorre en baixa anormal o desproporcionada, va acordar:

“(…) Primer: Proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'empresa TALLERS VIDAL AMILL, SL perquè no queda suficientment acreditada la solvència tècnica i professional tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP que regeix la licitació. I per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Segon: Adjudicar el contracte a l'empresa CONSTRU-ARCS, SLU com a oferta econòmicament més avantatjosa, per un import de 186.503,84 € més 39.165,81 € d'IVA (Total: 225.669,65 €) i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.”

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. L'exclusió de l'empresa EDIFICACIONS I CONSTRUCCIONS ALOY SL, perquè no queda suficientment acreditada la solvència tècnica i professional tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP que regeix la licitació.

Segon. L'exclusió de l'empresa TALLERS VIDAL AMILL, SL perquè no queda suficientment acreditada la solvència tècnica i professional tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP que regeix la licitació. I per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Tercer. Acceptar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa CONSTRU-ARCS SLU (B25848649), com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 186.503,84 € més 39.165,81 € d'IVA, el que fa un total de 225.669,65 €. I requerir a l'empresa CONSTRU-ARCS SLU, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 9.325,19 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment :

- contra els acords 1r i 2n es pot interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- contra els acords 3r i 4t no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

7. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al Projecte de museografia i de producció audiovisual al molí d'oli de Juneda, dins del projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida (Exp. 20022/61-22) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 22/2022, de 20 de juny de 2022, va acordar iniciar la contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària del *Projecte de museografia i de producció audiovisual al molí d'oli de Juneda, dins del projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida*, amb un pressupost base de licitació de 60.000 € IVA no inclòs, més 12.600 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un total de 72.600 €. El valor estimat s'estableix en 60.000 € sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 19 de juliol de 2022, va acordar:

"(...) La Mesa de Contractació, a la vista de l' oferta presentada i una vegada comprovat que no incorre en baixa anormal o desproporcionada, estableix la següent puntuació, d'acord amb els criteris fixats en el PCAP:

LICITADOR	Import oferta	Puntuació
ENGINYERIA DE SISTEMES AUDIOVISUALS SL	70.301 €	100 punts

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la següent proposta:

Primer. *Proposar l'exclusió de l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO S.XXI SL, per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no poder acreditar la solvència tècnica tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre*

de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació.

Segon. *Proposar l'adjudicació del contracte a l'empresa ENGINYERIA DE SISTEMES AUDIOVISUALS SL (B63020846), per un import de:*

- *Preu sense IVA del subministrament: 27.132,25 €*
- *Preu sense IVA del servei : 14.121,45 €*
- *Preu sense IVA de les obres: 16.846,30 €*
- *IVA 21% : 12.201 €*
- *Preu total : 70.301 €*

I que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació."

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO S.XXI SL de la licitació, per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no poder acreditar la solvència tècnica tal i com s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació.

Segon. Acceptar la proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa ENGINYERIA DE SISTEMES AUDIOVISUALS SL (B63020846), per un import de:

- Preu sense IVA del subministrament: 27.132,25 €
- Preu sense IVA del servei : 14.121,45 €
- Preu sense IVA de les obres: 16.846,30 €
- IVA 21% : 12.201 €
- Preu total : 70.301 €

Tercer. Requerir a l'empresa ENGINYERIA DE SISTEMES AUDIOVISUALS SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.905 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Quart. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cinquè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'advertiment que:

- Contra el primer acord es pot interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Contra el segon i tercer acord, no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

8. Donar compte de la suspensió de l'execució material del contracte produïda en l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (Exp. 96/20).

Per acord de la Junta de Govern número 30/2021, de 20 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte per a l'execució del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la UE" (Exp. 96/20), a l'empresa MOIRAS SERVIOPRAS, SL (NIF: B67390369), per import de 50.470,56 € més 10.600,02 € d'IVA (Total: 61.070,58 €), per ser l'única oferta presentada i ser econòmicament avantatjosa.

En data 13 d'octubre de 2021 es va formalitzar el contracte.

En data 5 de novembre de 2021 es va emetre un informe per part de l'Arqueòloga de la Secció d'Arqueologia dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, en el que s'exposaven una sèrie d'antecedents a la vista dels quals es proposava no iniciar les obres fins que s'aprovés el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

Per acord de la Junta de Govern número 4/2022, de 7 de febrer de 2022, es va acordar la suspensió del contracte fins que es produís l'aprovació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, i es coneguin les consideracions que aquesta Comissió pugui efectuar.

Per acord de la Junta de Govern número 13/2022, de 19 d'abril de 2022, es va acordar aixecar la suspensió del contracte d'acord amb les Instruccions tècniques del Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila-Closa de Maials. Tècnics redactors: Josep M. Burgués Solanes i Xavier Rodríguez Padilla (arquitectes) i Núria Laplaza Faidella (instruccions tècniques direcció d'obra) amb les condicions i recomanacions de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida aprovades en sessió de 2 de març de 2022, que queden incorporats al projecte i a l'expedient.

En data 18 de juliol de 2022, la Directora tècnica de l'obra ha presentat a la Diputació de Lleida un escrit en el que es posa de manifest que durant els treballs d'excavació de l'àmbit on s'ha d'executar la consolidació estructural de la muralla de la vila closa, han aparegut estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista. Acompanya el seu escrit de l'acta de paralització temporal de l'obra, signada per la mateixa Directora de l'obra, la coordinació de seguretat i salut, l'empresa adjudicatària i un arquitecte de la Diputació de Lleida i es demana que s'adoptin els acords corresponents per a fer efectiva aquesta suspensió, pel que fa al termini d'execució de l'obra, fent constar que l'accés a l'obra es deixa tancat, quedant en suspens les funcions, obligacions i conseqüents responsabilitats professionals que corresponen als tècnics de la Direcció Facultativa (Direcció d'Obra i Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució).

En aquesta acta consta el següent:

1. *Que en els treballs d'excavació de l'àmbit on s'ha d'executar la consolidació estructural de la muralla de la vila closa, han aparegut estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista.*
2. *Que d'acord amb la lectura estratigràfica de les estructures de murs ubicats darrere de la muralla de la vila closa es determina que són estructures anteriors a la muralla objecte de consolidació i que formen part de l'estructura defensiva d'un recinte més antic.*
3. *Que al tractar-se d'estructures d'una fortificació i d'acord amb el Decreto de 22 de abril de 1949 sobre protección de los castillos españoles (B.O.E. núm. 125, de 5 de mayo de 1949), aquestes estructures tenen la consideració de Bé Cultural d'Interès Nacional – BCIN i que per tant, cal protegir i preservar, i no es poden desmuntar.*
4. *Què l'àmbit, de la solució constructiva del mur a executar per consolidar estructuralment la zona de l'esvoranc de la muralla, es troba afectat per les restes de les estructures de l'antiga fortificació, i per tant no es pot executar d'acord amb les característiques constructives previstes a les Instruccions Tècniques. S'adjunta imatges - ANNEX I*
5. *Que s'aporta proposta esquemàtica de l'adequació de la solució constructiva per a la consolidació de la zona de l'esvoranc de la muralla en l'Annex gràfic d'aquesta acta – ANNEX II.*
6. *Fins que no es disposi de l'aprovació de la nova solució constructiva de l'actuació en l'àmbit de l'esvoranc de la muralla, per part de la Comissió de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, de Diputació de Lleida com a promotor i de la propietat privada de la finca on es troba emplaçada l'actuació, no es reiniciaran els treballs.*
7. *Es procedeix, per part de tots els agents compareixents i que intervenen en aquesta acta, a la paralització de la totalitat de l'obra fins a l'aprovació de la solució constructiva de la consolidació estructural del tram de muralla que permeti preservar les noves estructures descobertes.*
8. *Que el Promotor notificarà a la resta dels intervinents, en forma fefaent i amb una antelació mínima de 7 dies naturals, la represa dels treballs.*
9. *Que la paralització afecta a la totalitat dels treballs i partides o unitats de l'obra*
10. *Que l'estat de situació de l'obra al moment de la seva paralització és d'obra iniciada.*
11. *Que l'accés a l'obra es deixarà tancat. La porta de la torre, que serveix d'accés a l'obra, s'ha de mantenir tancada amb cademat i clau durant el temps que no es treballa i s'ha de delimitar l'àmbit de la zona de l'esvoranc amb malla senyalització taronja d' 1 m alçada, col·locada des de muralla, fins a caseta d'eines i es deixarà el cartell de informació, obligacions i prohibicions.*
12. *Es fa constar que no hi ha cap mitjà auxiliar, ni maquinària, ni material arreglat en l'obra.*
13. *El termini d'execució queda així mateix paralitzat, de tal forma que tot el temps que duri la paralització, no computi a efectes de determinació del termini final d'obra.*
14. *Que durant el termini en que les obres estiguin paralitzades quedaran en suspens les funcions, obligacions i conseqüents responsabilitats professionals que corresponen als tècnics de la Direcció Facultativa (Direcció d'Obra i Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució)*
15. *El Director d'Obra deixa constància de la paralització en el Llibre d'Ordres de l'obra.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

16. *Les obligacions de custòdia documental establertes a l'annex 2 de la part I del CTE (documentació del seguiment de l'obra) continuen vigents durant la vigència del present document, si bé lliuren en aquest acte còpia del llibre d'ordres i del llibre d'incidències al promotor.*
17. *Que l'empresa constructora mostra la seva conformitat i accepta aquesta suspensió en tots els seus termes.*
18. *Que se'n dona trasllat a la Junta de Govern Local per tal que adopti els acords corresponents per a fer efectiva aquesta suspensió.*

Per tot l'exposat, a la vista del contingut de l'acta transcrita,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Donar-se per assabentada de la suspensió de l'execució material del contracte produïda en l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (Exp. 96/20), atesa l'aparició d'estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista, ens les termes següents:

- Les obres no es podran reprendre fins que no es disposi de l'aprovació de la nova solució constructiva de l'actuació en l'àmbit de l'esvoranc de la muralla, aprovada per la Comissió de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- En cas que aquesta nova solució comporti una modificació del projecte inicial i, en conseqüència, el contracte adjudicat, caldrà tramitar els corresponents expedients amb caràcter previ a la represa de les obres que, en tot cas, haurà de ser autoritzada per aquesta Junta.
- el termini d'execució resta suspès, no computant a efectes de la determinació del termini final d'obra.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa MOIRAS SERVIOBRAS, SL i a la Direcció tècnica de l'obra, amb l'avertiment que contra aquest, per tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs.

Tercer. Comunicar aquests acords al Servei de Contractació i a la Intervenció provincial, als efectes oportuns.

9. Aprovació de la concessió d'ajut directe a Gestió de Serveis Sanitaris CCT dins la línia d'ajuts per activitats sanitàries territorials.

Atesa la sol·licitud de subvenció de Gestió de Serveis Sanitaris per a l'actuació "Gestió espai entitats de salut Lleida – GSS".

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 954 de data 22/06/2022 i la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 19 de juliol de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per activitats sanitàries territorials de la Diputació de Lleida:

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202103330	Gestió de Serveis Sanitaris CCT	Gestió espai entitats de salut Lleida - GSS	230.941,61 €	230.941,61 €
			TOTAL	230.941,61 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **230.941,61 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4500000** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS, CCT haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió



Diputació de Lleida

Secretaria General

d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS, CCT.

10. Acceptació de la concessió d'una subvenció a la Diputació de Lleida, per tal de finançar el pla de sostenibilitat turística anomenat "Naturalment Lleida", en execució de l'acord de la conferència sectorial de turisme de 21 de desembre de 2021 en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destinacions dins del pla de recuperació, transformació i resiliència.

1. El 21 de juny de 2020 el Consell Europeu va aprovar la creació del programa Next Generation EU, un instrument d'estímul econòmic sense precedents, com a resposta als efectes derivats de la crisi provocada per la COVID-19 i per encarar la recuperació post pandèmia amb una orientació més ecològica, més digital i més resilient.

El fons Next Generation EU és un fons de recuperació europeu que suposa una injecció, per als membres de la Unió, de 750.000 milions d'euros entre transferències i préstecs. Aquesta dotació econòmica atendrà projectes que estiguin en la línia de la sostenibilitat, la digitalització i la cohesió, amb l'objectiu de transformar la societat i l'economia.

El *Pla Espanya Puede, Pla de recuperació, transformació i resiliència*, és l'instrument amb el qual l'Estat espanyol aplicarà els recursos assignats per les autoritats europees. El Pla s'articula mitjançant 10 polítiques palanca, i aquestes, al seu torn, en 30 components; el component número 14 és el Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, dotat amb 3.400 M€.

2. El Pla de modernització i competitivitat del sector turístic es desplega en 5 eixos, el primer dels quals és la transformació del model turístic per a la sostenibilitat. Dins d'aquest eix, es preveu el desenvolupament de diverses accions, la més rellevant de les quals és el Programa de plans de sostenibilitat turística a les destinacions, programa que preveu la recuperació integral de les destinacions pioneres i la transformació estratègica de les destinacions urbanes i d'interior.

Aquest Programa es regeix per l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions, aprovada per la Conferència Sectorial de Turisme el 28 de juliol de 2021, com a full de ruta per guiar la selecció i el finançament dels projectes destinats a donar suport a la transformació de les nostres destinacions en pols d'innovació turística i fer-les més resilents. Alhora, avança cap a una major cohesió territorial, no només relacionant l'oferta i les destinacions de cada territori, sinó també creant connexions entre les destinacions de diverses regions.

L'Estratègia esmentada inclou:

- el Programa ordinari de sostenibilitat turística en destinacions, que es convoca anualment i es cofinança amb els pressupostos de totes tres administracions actuant: estatal, autonòmica i local;

- el Programa extraordinari de sostenibilitat turística en destinacions 2021-2023, amb més ambició transformadora i que es finança totalment amb fons europeus. Aquest Programa extraordinari està dotat econòmicament per als tres exercicis amb 1.858 M€, dels quals 660 M€ es va aplicar l'any 2021 entre totes les comunitats autònomes, de resultes de processos bilaterals de negociació.

3. D'acord amb l'Estratègia i amb els plans extraordinaris, cada any s'elabora el corresponent Pla territorial de sostenibilitat turística en destinacions. Per elaborar el Pla territorial, la mateixa Secretaria d'Estat de Turisme (SETUR) del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme va obrir la convocatòria extraordinària 2021 dels plans de sostenibilitat turística en destinacions, per tal que, en el període del 20 de juliol al 20 de setembre de 2021, els ens locals interessats hi poguessin concórrer.

4. Aquestes sol·licituds van ser analitzades i valorades per la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i la Secretaria d'Estat de Turisme, d'acord amb els criteris i la puntuació fixada en l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions.

5. El 29 de desembre següent, es va publicar al BOE, número 312, la Resolució de la Secretaria d'Estat de Turisme, de 23 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'esmentat Acord de 21 de desembre de 2021.

6. En data 29 de març de 2022, la Conferència Sectorial de Turisme emet un nou Acord, que modifica l'Acord del 21 de desembre de 2021, pel qual es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes, del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió d'entitats locals en el marc del component 14, inversió 1 del Pla de recuperació, transformació i resiliència, per un import total de 615.000.000 euros per a l'exercici 2021. En aquest Acord es determina que l'IVA és un concepte subvencionable, de forma que queda inclòs en l'atribució de l'import corresponent a Catalunya i, en conseqüència, atribuït a cadascuna de les dinou entitats locals beneficiàries que formen el Pla territorial de Catalunya 2021. Aquest Acord es publica al BOE núm. 90, de 15 d' abril de 2022.

7. En aquest context i en execució de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de data 21 de desembre de 2021, modificat pel de 29 de març de 2022, correspon atorgar una subvenció per l'import de 3.500.000,00 d'euros a la Diputació de Lleida, per tal de finançar el Pla de sostenibilitat turística, anomenat Naturalment Lleida.

8. Per resolució del dia 10 de juny de 2022 del departament de Treball i Empresa i es va atorgar l'esmentada subvenció descrita al punt 7.

9. Les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2022 preveuen el següent a l'article 84è. Acceptació de les subvencions.

Una vegada rebuda per la Diputació de Lleida o algun dels seus organismes autònoms la comunicació de la concessió de la subvenció, caldrà fer l'acord d'acceptació de la subvenció amb tots els requisits previstos per l'entitat concedent i els que determini la Intervenció General d'acord amb la sol·licitud i per tal de garantir un seguiment de l'expedient.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Acceptar la subvenció atorgada per resolució de data 10 de juny de 2022 per import de 3.500.000 € per finançar el pla de sostenibilitat turística NATURALMENT LLEIDA inclosa dins el programa del Fons Next Generation.

Segon. L'esmentada despesa està prevista que s'executi durant les anualitats 2022 a 2024 amb el següent detall, inclosos a l'orgànica 071/ 432:

Capítol	Concepte	Any 2022	Any 2023	Any 2024	TOTAL
1	Oficina Técnica Naturalment Lleida	46.666,1 €	46.666,9 €	46.666,9 €	140.000,0 €
2	Video sostenibilidad Parque Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	23.000,0 €	0,0 €	0,0 €	23.000,0 €
2	Actualización plan de senderos Parque Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	36.640,0 €	0,0 €	0,0 €	36.640,0 €
4	Subvenció a les empreses per a la digitalizació oferta turística		100.000,0 €	100.000,0 €	200.000,0 €
6	Via Azul: El Cardener	0,0 €	291.300,0 €	0,0 €	291.300,0 €
6	Via Verde de la Noguera Baixa	0,0 €	1.500.000,0 €	0,0 €	1.500.000,0 €
6	Movilidad sostenible: recarga de vehículo eléctrico	0,0 €	250.000,0 €	0,0 €	250.000,0 €
6	E-Bike: puntos de recarga bicicleta eléctrica	24.793,4 €	253.320,7 €	0,0 €	278.114,0 €
6	Via Azul: Camino del Segre	117.962,0 €	232.038,0 €	0,0 €	350.000,0 €
6	Eco contadores para monitorizar la Capacidad de carga	182.579,0 €	20.661,0 €	8.262,0 €	211.502,0 €
6	Interconexión de las carreteras ciclables y los senderos de las márgenes del río Noguera Pallaresa	0,0 €	70.000,0 €	80.000,0 €	150.000,0 €
6	Starlight Parque Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	0,0 €	69.444,0 €	0,0 €	69.444,0 €
	TOTAL	431.640,5 €	2.833.430,6 €	234.928,9 €	3.500.000,0 €

Les anualitats, que no es corresponen amb l'any natural, comencen a computar el 25 d'abril de 2022.

Tercer. Aquestes despeses no estan previstes al pressupost 2022 motiu pel qual caldrà generar expedient de modificació de pressupost. El percentatge de finançament es del 100% i l'acció ha d'estar finalitzada el 25 d'abril de 2025.

Quart. Notificar el present acord al Departament d'Intervenció per a la tramitació de l'expedient de generació de crèdit i al Departament de Tresoreria.

11. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es planteja cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acttal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 25 de juliol de 2022, consta de vint pàgines numerades de la 1 a la 20.

Lleida, 5 d'agost de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 29/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 5 de setembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:25

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte del decret d'avocació de competències delegades en la Junta de Govern en matèria de personal.
3. Donar compte de diversos decrets dictats per la Presidència en matèria de contractació i personal.
4. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte "Projecte obres de reforma del Centre logístic de biomassa del Pont de Suert, inclòs en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida, del programa operatiu FEDER".
5. Acceptació de la renúncia presentada per l'Ajuntament d'Almacelles a subvenció concedida dins la línia d'ajuts als ajuntaments per inversions en equipaments de salut".
6. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
- 6.1. Acceptació de la renúncia a les subvencions del Pla d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017, 2018 concedides a l'Ajuntament de Lleida per acord de la Junta de Govern de 23 d'abril de 2018.

ORDRE DEL DIA

- 1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.**

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 5 d'agost de 2022 (núm. 28/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Donar compte del decret d'avocació de competències delegades en la Junta de Govern en matèria de personal.

Es dóna compte a la Junta de Govern del decret de la Presidència núm. 2224, de 18 d'agost de 2022, pel qual s'avoquen les competències delegades a la Junta de Govern en matèria de personal relatives a l'aprovació de bases i convocatòria d'un lloc de treball.

3. Donar compte de diversos decrets dictats per la Presidència en matèria de contractació i personal.

Es dóna compte a la Junta de Govern dels següents decrets dictats en matèria de contractació:

- Decret 2191, d'11 d'agost de 2022, de desestimació de la mesura provisional de suspensió de l'executivitat de l'acord de la Junta de Govern de 18/07/2022 de l'expedient de licitació del "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".
- Decret 2194, d'11 d'agost de 2022, de requeriment de documentació per a l'adjudicació de contracte "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".
- Decret 2233, de 22 d'agost de 2022, d'aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Subministrament d'un conjunt d'equips informàtics a l'empara de l'Acord marc del CCDL de Subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya".
- Decret 2276, de 24 d'agost de 2022, d'acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del contracte "Projecte de plantació arbrat als Canals d'Urgell inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/19/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.
- Decret 2320, de 26 d'agost de 2022, d'aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte per a la reforma d'espais destinats a ús administratiu per a la distribució dels nous espais destinats a Premsa i Comunicació de les Terres de Lleida de la Diputació de Lleida, ubicats en la planta baixa del local del carrer Comerç, 2, de Lleida" (Exp. 2022/25/LIO_POR).
- Decret 2321, de 26 d'agost de 2022, d'aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Projecte de climatització canvi dels equips de



Diputació de Lleida

Secretaria General

producció de fred i calor de l'edifici de la Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, tercera fase" (Exp. 2022/24/LIO_POR).

Així mateix, es dóna compte del següent decret dictat en matèria de personal:

- Decret 2356, de 30 d'agost de 2021, d'aprovació de les bases i la convocatòria per a proveir un lloc de logopeda a les Escoles Especials mitjançant nomenament interí per substitució.

4. Aprovació de la certificació núm. 3 i final del contracte "Projecte obres de reforma del Centre logístic de biomassa del Pont de Suert, inclòs en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida, del programa operatiu FEDER".

Vist l'informe d'Intervenció, de 13 de juliol de 2022, sobre la certificació núm. 3 i final del contracte "Projecte obres de reforma del Centre logístic de biomassa del Pont de Suert, inclòs en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida, del programa operatiu FEDER", per import de 4.801,43 € i l'Acta de recepció de l'obra de 4 de febrer de 2022.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació núm. 3 i final del contracte "Projecte obres de reforma del Centre logístic de biomassa del Pont de Suert, inclòs en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida, del programa operatiu FEDER", per import de 4.801,43 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa TALLERS VIDAL AMILL SLU (NIF B-25601816), adjudicatària de les obres.

Segon. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Tercer. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169 del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

5. Acceptació de la renúncia presentada per l'Ajuntament d'Almacelles a subvenció concedida dins la línia d'ajuts als ajuntaments per inversions en equipaments de salut".

La Junta de Govern núm. 18/2019, de data 17 de juny de 2019, va atorgar a l'Ajuntament d'Almacelles un ajut directe dins la línia d'ajuts als ajuntaments per inversions en equipaments de Salut, per import de 250.000,00 €, per atendre les despeses derivades de la "Creació del servei coordinat d'alta atenció cognitiva i pal·liativa amb adequació del centre de dia existent, fase VI".

L'Ajuntament d'Almacelles, mitjançant escrit de data 20/06/2022, registre d'entrada E/11516, renúncia a la subvenció atorgada per la Diputació de Lleida mitjançant acord de la Junta de Govern.

Vista la proposta del Departament de Salut de 5 d'agost de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia de l'Ajuntament d'Almacelles, a la subvenció atorgada per la Junta de Govern en sessió de 17 de juny de 2019, per import de 250.000,00 €, per atendre les despeses derivades de la "Creació del servei coordinat d'alta atenció cognitiva i pal·liativa amb adequació del centre de dia existent, fase VI".

Segon. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient 20190104 per import de 250.000,00 €, imputada a la partida 2019 049 311 7620000.

Tercer. Notificar aquests acords a l'Ajuntament d'Almacelles i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

6. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

6.1. Acceptació de la renúncia a les subvencions del Pla d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017, 2018 concedides a l'Ajuntament de Lleida per acord de la Junta de Govern de 23 d'abril de 2018.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 23 d'abril de 2018, va aprovar la resolució de la convocatòria del Pla d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018, en la qual es van concedir les següents subvencions a l'Ajuntament de Lleida:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
201800732	Ajuntament de Lleida	Adquisició de mobiliari expositiu i no expositiu per a la nova seu del Museu d'Art de Lleida	250.000 €	200.000 €
201800733	Ajuntament de Lleida	Obres relatives als sistemes envoltant i de compartimentació i acabats interiors inclòs en el Projecte per a la nova seu del Museu d'Art Morera	375.000 €	300.000 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

En data 31 de juliol de 2020 l'Ajuntament de Lleida va sol·licitar un canvi de destinació de les dues actuacions anteriors.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 14 de setembre de 2020, va aprovar els canvis d'actuació següents:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
201800732	Ajuntament de Lleida	Adequació de l'antic Palau de Justícia	4.470.950 €	200.000 €
201800733	Ajuntament de Lleida	Adequació de l'antic Palau de Justícia per a la nova seu del Museu d'Art Morera	4.470.950 €	300.000 €

Mitjançant Decrets de la Presidència núm. 2021/1055 i núm. 2021/1066, de 13 d'abril de 2021, es va acordar la pròrroga d'un any per a l'execució de les obres relatives a les subvencions anteriors (exp. 201800732 i 201800733), i es va establir com a nova data límit d'execució el 31 de desembre de 2021 i com a data límit de justificació el 30 de juny de 2022.

En data 10 de novembre de 2021 ha tingut entrada al Registre General de la Diputació escrit de l'Ajuntament de Lleida, en el qual sol·licita la renúncia a les subvencions anteriors, atès que financen el mateix projecte bàsic i executiu de rehabilitació i adequació de l'edifici de l'antiga Audiència provincial de Lleida com a seu del nou Museu d'Art de Lleida, per la qual cosa sol·licita que s'agrupi en un únic conveni les dues subvencions anteriors, juntament amb la subvenció nominativa que es va concedir mitjançant conveni de col·laboració subscrit en data 10 d'octubre de 2017, aprovat per acord del Ple de la Diputació de data 19 de maig de 2017, per al finançament del mateix projecte d'obres.

Atès que és voluntat de la Diputació de Lleida i de l'Ajuntament de Lleida agrupar en un únic conveni les dues subvencions esmentades, per la qual cosa cal procedir a l'acceptació prèvia de la renúncia d'aquestes.

Vist el què es disposa en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en l'article 128.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist l'informe proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal, de 31 d'agost de 2022 i l'informe proposta complementari del director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal, de 5 de setembre de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Lleida a les següents subvencions que es van concedir mitjançant acord de la Junta de Govern núm. 14/2018 de la Diputació de Lleida, celebrada el 23 d'abril de 2018, en el marc del Pla Extraordinari d'Inversions Locals 2017-2018:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
201800732	Ajuntament de Lleida	Adequació de l'antic Palau de Justícia	4.470.950 €	200.000 €
201800733	Ajuntament de Lleida	Adequació de l'antic Palau de Justícia per a la nova seu del Museu d'Art Morera	4.470.950 €	300.000 €

Segon. Declarar conclosos els procediments relatius als expedients 201800732 i 201800733 i procedir al seu arxiu atesa la proposta conjunta de poder unificar totes les ajudes en un sol conveni.

Tercer. Sol·licitar a la intervenció que es procedeixi a barrar les operacions comptables corresponents i iniciar els tràmits a fi i efecte d'incloure aquests crèdits en el nou conveni a que es fa referència als antecedents i que provoquen la renúncia actual.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Lleida i a la Intervenció de la Diputació.

Cinquè.- La present resolució es notificarà a la *Base Nacional de Datos de Subvenciones*.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 5 de setembre de 2022, consta de sis pàgines numerades de la 1 a la 6.

Lleida, 12 de setembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 30/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 12 de setembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte de diversos decrets dictats per la Presidència en matèria de contractació.
3. Aprovació de la concessió de subvenció a la Fundació Privada ILERSIS per atendre les despeses derivades del "Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (Fase I, subfase C)".
4. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de Lles de Cerdanya per atendre les despeses derivades de la "Col·locació d'una barrera dinàmica de protecció".
5. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de d'Albesa dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals 2017-2018.
6. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 1: foment de la disponibilitat de l'habitatge en els municipis amb risc de despoblament, anualitat 2022.
7. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació

de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.

8. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.

9. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats finals, anualitat 2022.

10. Aprovació de la modificació de designació del responsable del contracte i de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte de subministrament per a l'Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (Exp. 2022/8/SUB).

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de consolidacions estructurals urgents i excavacions arqueològiques al Castell d'Alòs de Balaguer" (Exp. 72/20).

12. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del "Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 38/21).

13. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 5 d'agost de 2022 (núm. 28/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Donar compte de diversos decrets dictats per la Presidència en matèria de contractació.

Es dona compte a la Junta de Govern dels següents decrets dictats en matèria de contractació:

- Decret 2413, de 2 de setembre de 2022, d'aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/75-31).
- Decret 2424, de 2 de setembre de 2022, d'ampliació del termini de licitació de l'obra "Projecte bàsic i executiu a la museïtzació de les restes arqueològiques emplaçades a l'edifici de Rambla Ferran, 19, de Lleida" (Exp. 2022/23/LIO_POR).
- Decret 2429, de 2 de setembre de 2022, d'ampliació del termini de licitació de l'obra "Projecte de reforma de diverses dependències del Palau de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/22/LIO_POR).



Diputació de Lleida

Secretaria General

3. Aprovació de la concessió de subvenció a la Fundació Privada ILERSIS per atendre les despeses derivades del “Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (Fase I, subfase C)”.

Atès que la **Fundació Privada ILERSIS** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades del **Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (Fase I subfase C)** amb un pressupost de **269.205,40 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 231 7800000 Reconstrucció taller ocupacional Ilersis** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 12 de juliol de 2022, de fiscalització de l'expedient.

Vista la proposta de la Presidència de 2 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a la **Fundació Privada ILERSIS** una subvenció per import de **100.000,00 €** per atendre les despeses derivades del **Projecte nou taller ILERSIS FUTUR (Fase I subfase C)**.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 231 7800000 Reconstrucció taller ocupacional llersis** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions de la **Fundació Privada ILERSIS**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

4. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de Lles de Cerdanya per atendre les despeses derivades de la "Col·locació d'una barrera dinàmica de protecció".

Atès que l'**Ajuntament de Lles de Cerdanya** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la **Col·locació d'una barrera dinàmica de protecció** amb un pressupost de **67.378,74 €**.

Atès l'informe tècnic emès per Infraestructura Viària de la Diputació de Lleida.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 5 d'agost de 2022, de fiscalització de l'expedient.

Vista la proposta de la Presidència de 2 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'**Ajuntament de Lles de Cerdanya** una subvenció per import de **60.809,31 €** per atendre les despeses derivades de la **Col·locació d'una barrera dinàmica de protecció**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Vuitè. L'**Ajuntament de Lles de Cerdanya** haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.



Diputació de Lleida

Secretaria General

5. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de d'Albesa dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals 2017-2018.

Les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals PEIL 2017-2018, preveuen en l'article 31 la disposició dels romanents per part de l'ens beneficiari quan aquests es produeixin i prèvia autorització de la Diputació, amb una sol·licitud d'inclusió d'una nova actuació o bé pot demanar l'increment d'una actuació ja subvencionada per aquesta línia, sempre que respecti les limitacions establertes en l'article 7.4 i 8 de les Bases.

Per Junta de Govern 9/2019, es va reconèixer a l'Ajuntament d'Albesa el romanent de subvenció de l'actuació " Adquisició de cadires modulars per al centre cívic d'Albesa" per un import de 15.995,02 €, i del qual va sol·licitar l'incorporar-lo a l'actuació, Exp. 201800313 " Ampliació de la línia de mitja i baixa tensió i instal·lació transformadora per a nous subministraments elèctrics municipals", amb un cost de l'actuació de 58.766,29 € i una subvenció atorgada de 30.000,00 €

Atès que l'Ajuntament d'Albesa va aportar en el moment de l'atorgament de l'ajut la documentació tècnica requerida a les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018, per tant no és necessari presentar de nou tota la documentació, sinó que es tramita d'ofici.

Segons les Bases Reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 d'aquest ajut, respecte als criteris de valoració, aquesta nova activitat sol·licitada s'ajusta a l'objecte de la convocatòria, hagués obtingut la mateixa valoració, i no es perjudiquen drets de tercers.

Vist l'informe d'Intervenció de 20 de juliol de 2022 i el dictamen favorable de la Comissió informativa de Cooperació de 5 de setembre de 2002,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la inclusió dels romanents autoritzats mitjançant resolució de la Junta e Govern Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 9 de data 1 d'abril de 2019, per import de 15.955,02 € d'actuació PEIL següent:

Exp. 201800313

Actuació: Ampliació de la línia de mitja i baixa tensió i instal·lació d'estació transformadora per a nous subministraments elèctrics municipals

Cost de l'actuació: 58.766,29 €

Nou ajut actualitzat: 45.955,02 €

Segon. Aprovar la despesa per un import de 15.955,02 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620004 del pressupost de la Diputació de Lleida, els quals afegits a l'ajut concedit de 30.000,00 € en resulta un nou import de la subvenció de 45.955,02 €.

Tercer. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària

6. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 1: foment de la disponibilitat de l'habitatge en els municipis amb risc de despoblament, anualitat 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària celebrada el dia 24 de gener de 2022, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

En el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, número 23, de 3 de febrer de 2022, es va inserir anunci mitjançant el qual es van sotmetre a informació pública les esmentades bases.

Dins del termini d'informació pública es van presentar al·legacions, que van ser resoltes pel Ple de la Diputació, en sessió ordinària celebrada el dia 21 d'abril de 2022, el qual va acordar l'aprovació definitiva d'aquestes bases, que es van publicar al BOP núm. 87, de 6 de maig de 2022.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atès que consten a l'expedient els corresponents informes de Secretaria General de 3 d'agost de 2022 i d'Intervenció de 16 d'agost de 2022.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Cooperació Municipal de 5 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, línia 1, foment de la disponibilitat d'habitatge en els municipis amb risc de despoblament, anualitat 2022, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2022, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620010 per un import de 3.600.000 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Normativa reguladora de les subvencions

Bases específiques per a la concessió de les subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, publicades al BOP núm. 87 de 6 de maig de 2022, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat).

2. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència per a les entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

Per aquesta convocatòria, la línia subvencionable és la següent:

LÍNIA 1: Línia de subvencions per al foment de la disponibilitat d'habitatge en els municipis amb risc de despoblament.

L'objecte d'aquesta línia de subvencions és el finançament de l'adquisició, construcció, rehabilitació i millora d'edificacions residencials públiques per destinar-les a la població local o a la nova població, en règim de lloguer, per convertir-les en primera residència.

Els ens beneficiaris hauran de posar els habitatges en règim de lloguer un mínim de 10 anys, garantint que aquest sigui l'habitatge habitual dels llogaters.

Un cop acabada l'actuació subvencionada, l'edificació residencial pública haurà de destinar-se al lloguer de primera residència. No seran subvencionables aquelles actuacions que, un cop executades, no permetin posar l'edificació a lloguer.

3. Despeses subvencionables

Tindran la consideració de subvencionables les despeses d'inversió d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora d'edificacions residencials públiques que es desenvolupin en el territori de Lleida referides al capítol 6 d'inversions reals contemplades en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, publicat al BOE núm. 297 de 10 de Desembre de 2008.

Es podran incloure com a despeses subvencionables totes les despeses directament relacionades amb alguna de les actuacions subvencionades, com poden ser la redacció de projectes o estudis tècnics previs, les direccions d'obra o qualsevol altra despesa necessària per a dur a terme l'actuació i que sigui imputada a la mateixa aplicació pressupostària del capítol 6 de despeses de l'obra subvencionada per considerar-se cost de la inversió.

El beneficiaria haurà de destinar l'edificació a la finalitat indicada en l'objecte de la subvenció un mínim de 10 anys.

En cas de tractar-se d'obres de rehabilitació i millora, els habitatges hauran de ser propietat de l'ens beneficiari, disposar d'un contracte de lloguer o d'una sessió d'ús per un mínim de 10 anys.

4. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 3.600.000 euros. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària 040 942 7620010, del pressupost de la Diputació per a l'any 2022.

En cas que la dotació d'aquesta línia no s'exhaureixi, es podrà, prèvia modificació pressupostària en cas de ser necessària, ampliar la dotació de qualsevol de les altres línies per tal de fer front a totes les peticions.

5. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

6. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions els ajuntaments i EMD de la província amb una població igual o inferior a 1.000 habitants.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en els bases generals de la Diputació de Lleida.

Per determinar els beneficiaris s'atendrà a les darreres xifres oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal publicades en el corresponent butlletí oficial.

Pel que fa a la definició de nucli amb població es tindrà en compte els nuclis poblats de cada municipi, excloent els polígons, referits a "Població del Padró continu per Unitat Poblacional" de l'INE.

7. Import de les subvencions

L'import màxim de les subvencions per beneficiari no podrà superar els 100.000 €, havent de ser l'import assignat, com a màxim, del 75% del cost de l'actuació.

En cas de tractar-se de la construcció, rehabilitació i/o millora de d'edificacions residencials, si la qualificació energètica final de l'edificació és la A, el % màxim de la subvenció en relació al cost de l'actuació podrà ser de fins el 90%.

8. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria, aprovada per la Junta de Govern, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de



Diputació de Lleida

Secretaria General

Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Els ens locals podran presentar, com a màxim, una sol·licitud per a aquesta convocatòria.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà de formulari adreçat a l'Àrea de planificació i cooperació municipal i comarcal de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de complimentar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents

(<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

10. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició

Es determinen en l'article 10.3 de les Bases reguladores.

11. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Si dins d'aquest termini està inclòs el mes d'agost, aquest no es tindrà en compte a efectes de còmput del termini de presentació de sol·licituds.

12. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció de les sol·licituds presentades en aquesta convocatòria es durà a terme per l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal i Comarcal.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 13 de les Bases reguladores, la qual elaborarà la proposta de concessió.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

13. Comissió de valoració

Per la valoració de les peticions, s'estableix una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

- President: El Diputat delegat de l'Àrea d'Innovació, governs Locals i Cohesió Territorial o la persona en qui delegui.
- Vocal: El Director de Planificació i Cooperació Municipal.
- Vocal: El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegui.
- Vocal: El/La Tècnic/a de l'Àrea de Cooperació que actuarà de secretari/a de la comissió.

Hi assistiran amb veu i sense vot els dos assessors de relacions amb el món local.

La comissió d'avaluació podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

14. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Es determinen en l'article 14 i en l'Annex 1 de les Bases reguladores.

15. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i amb indicació de les dades esmentades a l'article 16 de les Bases reguladores.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

17. Termini d'execució i justificació de les actuacions

17.1. El termini per executar les accions subvencionades és de l'1/1/2022 fins al màxim d'un any a comptar des del dia següent a la notificació de la resolució de concessió.

En els casos en què, per causes alienes a l'ens beneficiari, no s'hagués pogut dur a terme l'execució dins del termini anterior, com per exemple que el procediment de licitació es quedi desert o que l'empresa adjudicatària no compleixi amb els terminis establerts als plecs, es podrà sol·licitar una pròrroga en l'execució de l'actuació d'un màxim 6 mesos.



Diputació de Lleida

Secretaria General

17.2. Per a la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar la documentació que es determina als articles 22, 23, i Annex I de les Bases reguladores.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà presentar fins al termini màxim d'1 mes des de la finalització del període d'execució.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables justificades és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció sempre que es respectin els percentatges i límits establerts en les presents bases, mitjançant la presentació del model de document facilitat per la Diputació.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

18. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

19. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

7. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària celebrada el dia 24 de gener de 2022, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

En el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, número 23, de 3 de febrer de 2022, es va inserir anunci mitjançant el qual es van sotmetre a informació pública les esmentades bases.

Dins del termini d'informació pública es van presentar al·legacions, que van ser resoltes pel Ple de la Diputació, en sessió ordinària celebrada el dia 21 d'abril de 2022, el qual va acordar l'aprovació definitiva d'aquestes bases, que es van publicar al BOP núm. 87, de 6 de maig de 2022.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atès que consten a l'expedient els corresponents informes de Secretaria General de 2 d'agost de 2022 i d'Intervenció de 16 d'agost de 2022.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Cooperació Municipal de 5 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic; línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2022, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 040 942 4620009 per un import de 800.000 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Normativa reguladora de les subvencions

Bases específiques per a la concessió de les subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, publicades al BOP núm. 87 de 6 de maig de 2022, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat).

2. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència per a les entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

Per aquesta convocatòria, la línia subvencionable és la següent:



Diputació de Lleida

Secretaria General

LÍNIA 2: Línia de subvencions per al finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general.

L'objecte d'aquesta línia de subvencions és el finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general.

Aquests tècnics/es hauran de fer una tasca de diagnosi, redacció i execució d'un projecte integral per afrontar el repte demogràfic en el territori objecte de l'actuació. En cas de ser beneficiaris d'aquesta línia de subvencions durant més d'una anualitat, els tècnics/es hauran de ser els encarregats de continuar amb l'execució dels projectes dissenyats durant la primera anualitat, així com avaluar els resultats del mateix i proposar-ne millores i/o adaptacions.

3. Actuacions i despeses subvencionables

Tindran la consideració de subvencionables les despeses del capítol 1 de l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals del seu pressupost, publicat al BOE núm. 297 de 10 de Desembre de 2008, dels tècnics destinats a l'elaboració d'un projecte integral que permeti, al territori objecte del projecte, afrontar el repte demogràfic des d'una vessant global.

Un cop adjudicada la subvenció s'establirà un període per a la tramitació de la contractació dels tècnics/es i un cop contractades, la durada de l'actuació subvencionables serà d'un any, podent un mateix ens beneficiari concórrer a la subvenció durant tres anualitats seguides.

Les persones contractes objecte d'aquesta subvenció hauran d'estar en possessió de les titulacions necessàries per tal d'accedir als subgrups de classificació professional A1 o A2 d'acord amb el s'estableix a l'article 76 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.

4. Contingut mínim del projecte

Els projectes que hauran de redactar els tècnics/es subvencionats, hauran de permetre afrontar, des d'una perspectiva transversal, el repte demogràfic dels territoris objecte de l'actuació subvencionada. Dins aquest projecte si haurà de contemplar, com a mínim, les dades següents:

- Diagnosi de l'estat actual dels territoris objecte de l'actuació.
- Identificació de les principals causes de l'actual situació demogràfica dels territoris beneficiaris.
- Propostes d'actuació basades en la diagnosi efectuada.
- Calendari de desplegament de les propostes efectuades.
- Pressupost i fons de finançament per a fer front a la implementació de les propostes presentades.

- Definició d'indicadors que permetin avaluar, de forma objectiva, el grau d'acompliment.

5. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 800.000 euros. El crèdit pressupostari va a càrrec a l'aplicació pressupostària 040 942 4620009, del pressupost de la Diputació de Lleida per a l'any 2022.

En cas que la dotació d'aquesta línia no s'exhaureixi, es podrà, prèvia modificació pressupostària en cas de ser necessària, ampliar la dotació de qualsevol de les altres línies per tal de fer front a totes les peticions.

6. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelació d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

7. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions els ajuntaments i les EMD de la província amb un població igual o inferior a 1.000 habitants i els ajuntaments amb una població igual o inferior a 2.000 habitants que tinguin, com a mínim, un nucli amb població igual o inferior als 1.000 habitants. En aquest darrer cas, l'actuació objecte de la subvenció haurà d'anar destinada íntegrament al nucli de població que compleixi amb la limitació de tenir una població igual o inferior als 1.000 habitants.

També podran ser beneficiaris les agrupacions d'ajuntaments i/o EMD que tinguin o no personalitat jurídica pròpia. En cas de no tenir-la, d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.3 de la Llei General de Subvencions, aquestes agrupacions han de poder dur a terme els projectes objecte les subvencions. En aquest cas, tots els beneficiaris hauran de complir, de forma individual, els criteris de població establerts en aquest apartat.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en els bases generals de la Diputació de Lleida.

Per determinar els beneficiaris s'atendrà a les darreres xifres oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal publicades en el corresponent butlletí oficial.

Pel que fa a la definició de nucli amb població es tindrà en compte els nuclis poblats de cada municipi, excloent els polígons, referits a "Població del Padró continu per Unitat Poblacional" de l'INE.

8. Import de les subvencions

L'import màxim de les subvencions podrà ascendir fins al 80% del cost salarial total anual inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social de cada tècnic, amb un topall màxim de 31.376,04 €.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En cas que la població mitjana dels municipis beneficiaris sigui inferior als 500 habitants, l'import màxim de la subvenció podrà ascendir fins al 95% del cost salarial total anual inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social de cada tècnic, amb un topall màxim de 37.259,05 €.

Si es tracta de la subvenció d'un ens que ha estat beneficiari més d'una anualitat d'aquesta línia de subvencions, els percentatges màxims de subvenció, sigui quina sigui la població de l'ens beneficiari, seran els següents:

- 2a anualitat: 70% del cost salarial total anual inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social de cada tècnic, amb un topall màxim de 27.454,04 €.
- 3a anualitat: 50% del cost salarial total anual inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social de cada tècnic, amb un topall màxim de 19.610,03 €.

En cas que la contractació del /la tècnica sigui inferior a la jornada completa, l'import de la subvenció serà proporcional a la jornada contractada.

9. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria, aprovada per la Junta de Govern, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

10. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Els ens locals podran presentar, com a màxim, una sol·licitud per a aquesta convocatòria, independentment si aquesta sol·licitud es presenta de forma individual o agrupada amb altres ens locals.

La sol·licitud de subvencions es farà per mitjà de formulari adreçat a l'Àrea de planificació i cooperació municipal i comarcal de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de complimentar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncpublic/categories>).

Si la sol·licitud es presentada per una agrupació d'ajuntaments i/o EMD sense personalitat jurídica pròpia, d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.3 de la Llei

General de Subvencions, s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris. En la sol·licitud també haurà de nomenar-se un representant únic de l'agrupació.

11. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició

Es determinen en l'article 10.3 de les Bases reguladores.

12. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Si dins d'aquest termini està inclòs el mes d'agost, aquest no es tindrà en compte a efectes de còmput del termini de presentació de sol·licituds.

13. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció de les sol·licituds presentades en la convocatòria es durà a terme per l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal i Comarcal.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 13 de les Bases reguladores, la qual elaborarà la proposta de concessió.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

14. Comissió de valoració

Per la valoració de les peticions, s'estableix una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

- President: El Diputat delegat de l'Àrea d'Innovació, governs Locals i Cohesió Territorial o la persona en qui delegui.
- Vocal: El Director de Planificació i Cooperació Municipal.
- Vocal: El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegui.
- Vocal: El/La Tècnic/a de l'Àrea de Cooperació que actuarà de secretari/a de la comissió.

Hi assistiran amb veu i sense vot els dos assessors de relacions amb el món local.

La comissió d'avaluació podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

15. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Es determinen en l'article 14 i en l'Annex 2 de les Bases reguladores.

16. Termini de resolució i notificació



Diputació de Lleida

Secretaria General

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i amb indicació de les dades esmentades a l'article 16 de les Bases reguladores.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

18. Termini d'execució i justificació de les actuacions

18.1. El termini per executar les accions subvencionades és d'un any des de la data de contractació del tècnic/a. En tot cas, aquesta contractació s'haurà d'efectuar dins del termini de 6 mesos des de la notificació de la resolució de concessió.

18.2. Per a la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar la documentació que es determina als articles 22, 23, i Annex 2 de les Bases reguladores.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà presentar fins al termini màxim d'1 mes des de la finalització del període d'execució.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables justificades és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció sempre que es respectin els percentatges i límits establerts en les presents bases, mitjançant la presentació del model de document facilitat per la Diputació.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

19. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

20. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

8. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, Línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària celebrada el dia 24 de gener de 2022, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

En el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, número 23, de 3 de febrer de 2022, es va inserir anunci mitjançant el qual es van sotmetre a informació pública les esmentades bases.

Dins del termini d'informació pública es van presentar al·legacions, que van ser resoltes pel Ple de la Diputació, en sessió ordinària celebrada el dia 21 d'abril de 2022, el qual va acordar l'aprovació definitiva d'aquestes bases, que es van publicar al BOP núm. 87, de 6 de maig de 2022.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atès que consten a l'expedient els corresponents informes de Secretaria General de 2 d'agost de 2022 i d'Intervenció de 16 d'agost de 2022.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Cooperació Municipal de 5 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic; línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de la Diputació de Lleida, per l'annualitat 2022, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620010 per un import de 2.600.000 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Normativa reguladora de les subvencions

Bases específiques per a la concessió de les subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, publicades al BOP núm. 87 de 6 de maig de 2022, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat).

2. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència per a les entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.

Per aquesta convocatòria, la línia subvencionable és la següent:

LÍNIA 3: Línia de subvencions per al finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general.

L'objecte d'aquesta línia de subvencions és el finançament de l'execució de projectes dirigits a afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida que permetin, entre altres aspectes, facilitar la creació d'activitat econòmica i ocupació, la polarització del talent i la millora la qualitat de vida, afavorint l'estabilització de la població i potenciant un futur creixement de les àrees amb risc de despoblament.

3. Actuacions i despeses subvencionables

Tindran la consideració de subvencionables les despeses d'inversió destinades a executar projectes destinats a afrontar el repte demogràfic en el territori de Lleida referides al capítol 6 d'inversions reals contemplades en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, publicat al BOE núm. 297 de 10 de Desembre de 2008.

Aquest projectes podran anar encaminats, entre altres aspectes que permetin ficar les condicions per afavorir el repoblament, als següents àmbits:

- Inversions en infraestructures que permetin posar en marxa serveis públics que incideixin directament en aspectes relacionats amb repte demogràfic.

- Inversions relacionades amb la dinamització econòmica dels territoris objecte de l'actuació subvencionats.
- Qualsevol altre projecte amb una clara orientació a l'objecte marcat en l'apartat primer de l'Annex 3.

Entenem com a prioritaris aquells projectes que puguin tenir un impacte econòmic/ocupacional i afavorir la polarització del talent i la millora la qualitat de vida, permetent l'estabilització de la població i potenciant un futur creixement de les àrees amb risc de despoblament.

4. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 2.600.000 euros. El crèdit pressupostari va a càrrec a l'aplicació pressupostària 040 942 7620010, del pressupost de la Diputació de Lleida per a l'any 2022.

En cas que la dotació d'aquesta línia no s'exhaureixi, es podrà, prèvia modificació pressupostària en cas de ser necessària, ampliar la dotació de qualsevol de les altres línies per tal de fer front a totes les peticions.

5. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

6. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions els ajuntaments i les EMD de la província amb una població igual o inferior a 1.000 habitants i els ajuntaments amb una població igual o inferior a 2.000 habitants que tinguin, com a mínim, un nucli amb població igual o inferior als 1.000 habitants. En aquest darrer cas, l'actuació objecte de la subvenció haurà d'anar destinada íntegrament al nucli de població que compleixi amb la limitació de tenir una població igual o inferior als 1.000 habitants.

També podran ser beneficiaris les agrupacions d'ajuntaments i/o EMD que tinguin o no personalitat jurídica pròpia. En cas de no tenir-la, d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.3 de la Llei General de Subvencions, aquestes agrupacions han de poder dur a terme els projectes objecte les subvencions. En aquest cas, tots els beneficiaris hauran de complir, de forma individual, els criteris de població establerts en aquest apartat.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en els bases generals de la Diputació de Lleida.

Per determinar els beneficiaris s'atendrà a les darreres xifres oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal publicades en el corresponent butlletí oficial.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Pel que fa a la definició de nucli amb població es tindrà en compte els nuclis poblats de cada municipi, excloent els polígons, referits a "Població del Padró continu per Unitat Poblacional" de l'INE.

7. Import de les subvencions

L'import màxim de les subvencions per beneficiari, en cas de ser un ajuntament o una EMD, no podrà superar els 100.000,00 €, havent de ser l'import assignat, com a màxim, del 80% del cost de l'actuació.

En cas que la població del municipi on s'executi l'actuació sigui igual o inferior als 500 habitants, l'import màxim de la subvenció podrà ascendir fins al 95% del cost de l'actuació.

Si l'ens beneficiari és una agrupació d'ajuntaments i/o EMD, tinguin o no personalitat jurídica pròpia, l'import màxim de la subvenció serà de 200.000,00 €, sent la subvenció màxima que rebi cada ens local que formi part de l'agrupació de 100.000,00 €. Els percentatges màxim en relació al cost de l'actuació aplicables seran els definits en el primer i segon paràgraf d'aquesta base.

8. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria, aprovada per la Junta de Govern, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Els ens locals podran presentar, com a màxim, una sol·licitud per a aquesta convocatòria, independentment si aquesta sol·licitud es presenta de forma individual o agrupada amb altres ens locals.

La sol·licitud de subvencions es farà per mitjà de formulari adreçat a l'Àrea de planificació i cooperació municipal i comarcal de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de complimentar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

Si la sol·licitud es presentada per una agrupació d'ajuntaments i/o EMD sense personalitat jurídica pròpia, d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.3 de la Llei General de Subvencions, s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris. En la sol·licitud també haurà de nomenar-se un representant únic de l'agrupació.

10. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició

Es determinen en l'article 10.3 de les Bases reguladores.

11. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Si dins d'aquest termini està inclòs el mes d'agost, aquest no es tindrà en compte a efectes de còmput del termini de presentació de sol·licituds.

12. Gestió tècnica i administrativa

L'ordenació i instrucció de les sol·licituds presentades en la convocatòria es durà a terme per l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal i Comarcal.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 13 de les Bases reguladores, la qual elaborarà la proposta de concessió.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

13. Comissió de valoració

Per la valoració de les peticions, s'estableix una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

- President: El Diputat delegat de l'Àrea d'Innovació, governs Locals i Cohesió Territorial o la persona en qui delegui.
- Vocal: El Director de Planificació i Cooperació Municipal.
- Vocal: El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegui.
- Vocal: El/La Tècnic/a de l'Àrea de Cooperació que actuarà de secretari/a de la comissió.

Hi assistiran amb veu i sense vot els dos assessors de relacions amb el món local.

La comissió d'avaluació podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

14. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions



Diputació de Lleida

Secretaria General

Es determinen en l'article 14 i en l'Annex 3 de les Bases reguladores.

15. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

16. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i amb indicació de les dades esmentades a l'article 16 de les Bases reguladores.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

17. Termini d'execució i justificació de les actuacions

17.1. El termini per executar les accions subvencionades és de l'1/1/2022 fins al màxim d'un any a comptar des del dia següent a la notificació de la resolució de concessió.

En els casos en què, per causes alienes a l'ens beneficiari, no s'hagués pogut dur a terme l'execució dins del termini anterior, com per exemple que el procediment de licitació es quedi desert o que l'empresa adjudicatària no compleixi amb els terminis establerts als plecs, es podrà sol·licitar una pròrroga en l'execució de l'actuació d'un màxim 6 mesos.

17.2. Per a la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar la documentació que es determina als articles 22, 23, i Annex 3 de les Bases reguladores.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà presentar fins al termini màxim d'1 mes des de la finalització del període d'execució.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació l'import de les despeses subvencionables justificades és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció sempre que es respectin els percentatges i límits establerts en les presents bases, mitjançant la presentació del model de document facilitat per la Diputació.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

18. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

19. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

9. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals, anualitat 2022.

En exercici de la competència d'assistència i cooperació econòmica als municipis, especialment aquells de menor capacitat econòmica i de gestió, que atorga a les diputacions l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és voluntat de la Diputació de Lleida contribuir al finançament de les activitats firals, mitjançant una convocatòria de subvencions.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 18 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals.

L'acord, que es va publicar en el BOP núm. 58, de 25 de març de 2021, esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet en l'edicta publicat en el BOP núm. 94, de 18 de maig de 2021.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atès que consten a l'expedient els corresponents informes de Secretaria General de 22 de juliol de 2022 i d'Intervenció de 27 de juliol de 2022.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa d'Acció Territorial de 5 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals, anualitat 2022, el contingut de la qual es transcriu a continuació dels acords.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Autoritzar la despesa per un import de 270.000 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620000 Subv. Ajuntaments programa de fires i exposicions, del pressupost de la Diputació de Lleida de l'any 2022.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LES COMARQUES DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FIRALS, ANUALITAT 2022

1. Normativa reguladora de les subvencions

Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals; publicades al BOP núm. 94, de 18 de maig de 2021, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat).

2. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència per a les entitats locals i els seus ens dependents per a la realització d'activitats firals durant l'any 2022.

Per aquesta convocatòria, la línia subvencionable és la següent:

LÍNIA 1:

Despeses originades per a la realització d'activitats firals durant l'any 2022.

Es consideren activitats firals, d'acord amb el que s'estableix a la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, les manifestacions comercials que tenen per objecte l'exposició de béns o l'oferta de serveis per a afavorir-ne el coneixement, la innovació i la difusió, promoure contactes i intercanvis comercials i apropar l'oferta de les diverses branques de l'activitat econòmica a la demanda, si tenen les característiques següents:

a) Tenir una durada mínima d'un dia, matí i tarda, i màxima de quinze dies consecutius, amb un màxim de dues edicions l'any.

b) Reunir una pluralitat d'expositors, en un recinte identificable, sia tancat o a l'aire lliure, amb els serveis adequats per als expositors i els visitants.

Als efectes d'aquestes subvencions podran tractar-se de fires adreçades, principalment, al públic professional així com fires mercat adreçades al públic en

general, en què també, de manera complementària, es poden dur a terme operacions comercials amb retirada de mercaderia, sempre que l'objecte principal de les quals s'ajusti al que es determina en els paràgrafs anteriors.

També podran ser objecte d'aquestes subvencions aquelles fires organitzades pels ens locals, de forma presencial o virtual, destinades a la promoció de béns o serveis propis del municipi tot i no comptar amb expositors, entenent com a expositors persones jurídiques que dediquen la seva activitat professional a la producció, distribució i/o comercialització del béns o serveis exposats.

3. Despeses subvencionables

Tindran la consideració de subvencionables les despeses corrents lligades a la realització d'activitats firals de temàtica general o sectorial, d'àmbit comarcal o local, que es desenvolupin en el territori de Lleida referides als capítols 1 despeses de personal i 2 de despeses corrents en béns i serveis contemplades en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, publicat al BOE núm. 297 de 10 de Desembre de 2008.

La despesa subvencionable ha de tractar-se de despeses de personal que destina, com a mínim, un 50% de la seva jornada laboral a la gestió de les fires que organitza l'ens local beneficiari i en el cas de despeses d'adquisició de béns i serveis, aquests han d'estar lligats de forma clara i exclusiva a l'organització d'aquestes activitats firals.

4. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total de la convocatòria és de 270.000 euros. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620000.

5. Import de les subvencions

L'import màxim de les subvencions per fira executada no podrà superar els 5.000 euros, havent de ser l'import assignat, com a màxim, del 75% del cost de l'actuació. Així mateix, un mateix ens local no podrà rebre, per aquesta línia, una subvenció superior als 10.000 euros.

6. Règim d'atorgament

Aquestes subvencions es regeixen pel procediment de concurrència competitiva.

7. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris, els ens locals de les comarques de Lleida i els seus ens dependents.

S'exceptuen de la condició de beneficiaris de les subvencions que regulen aquestes bases, el municipi de Lleida i aquells que, durant l'annualitat a que faci referència la convocatòria, disposin d'una línia especial de col·laboració amb la Diputació de Lleida en atenció a la importància i pluralitat dels certàmens firals que es desenvolupen en aquests ens locals.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei



Diputació de Lleida

Secretaria General

38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en els bases generals de la Diputació de Lleida.

8. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds i documentació que s'ha d'incloure en la petició

8.1. Les entitats sol·licitants hauran de presentar una sol·licitud per a cada Fira que organitzin.

8.2. La sol·licitud de subvencions es farà per mitjà de formulari adreçat a l'Àrea de planificació i cooperació municipal i comarcal de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de complimentar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>), o bé a través de la Tramesa genèrica de la plataforma EACAT.

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncpublic/categories>).

8.3. Les sol·licituds inclouran la documentació següent:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut, en base a un model determinat per la Diputació, on es farà constar la denominació de l'actuació, el cost previst de l'actuació, la previsió de finançament de l'actuació, i la subvenció sol·licitada, a banda de la següent informació:

- a. Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- b. Declaració que accepta les presents normes, la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
- c. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i d'estar al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida.
- d. El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

b) Fitxa tècnica de l'actuació, en base al model determinat per la Diputació, en què es farà constar la Memòria relativa als criteris de valoració a què fa referència l'article 14 i l'Annex 1 de les Bases específiques reguladores de les subvencions.

Les entitats sol·licitants hauran de presentar una Fitxa tècnica per a cada Fira que organitzin.

En cas de que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, la Diputació sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, de no ser així, se'l tindrà per desistit en la seva petició, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i en la pàgina web de la Diputació de Lleida.

10. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal i Comarcal.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 13 de les Bases específiques reguladores.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

11. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris de valoració, que es determinen en l'article 3 de l'Annex I de les Bases específiques reguladores de les subvencions, són els següents:

- a) Pressupost de la Fira:
 - Menys de 5.000 €: 10 punts.
 - De 5.000 € a 10.000€: 15 punts.
 - Més de 10.000 €: 25 punts.
- b) Tradició i arrelament:
 - De 5 a 10 anys d'antiguitat: 5 punts.
 - D'11 a 20 anys d'antiguitat: 10 punts.
 - Més de 20 anys d'antiguitat: 15 punts.
- c) Nombre d'expositors de la fira.
 - De 10 a 25 expositors: 5 punts.
 - De 26 a 50 expositors: 10 punts.
 - Més de 50 expositors: 15 punts.
- d) Durada de la Fira. Es donarà 5 punts per dia de durada amb un màxim de 15 punts. Es considerarà com a durada els dies on es mantingui, com a mínim, un 75% del nombre total d'expositors, no computant aquells dies on només es desenvolupin activitats complementàries a la Fira.
- e) Tipologia de la Fira: Si es tracta de productes específics de proximitat arrelats al territori que suposi una de les activitats principals en els municipis on es desenvolupa la Fira...15 punts.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- f) Jornades tècniques. Si es realitzen jornades tècniques o demostracions lligades als béns o serveis protagonistes de les fires....10 punts.
- g) Fires fetes a municipis que siguin capitals de comarca, per la seva especial repercussió comarcal....25 punts.

12. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

13. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP), amb indicació de les dades indicades a l'article 17 de les Bases reguladores.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

14. Termini d'execució i justificació de les actuacions

14.1. El termini per executar les accions subvencionades és de l'1/1/2022 al 31/12/2022.

14.2. Per a la presentació de la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat per la pròpia Diputació, per l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de les diferents subvencions, així com un certificat on s'acrediti el compliment dels criteris de valoració utilitzats en la concessió de les subvencions.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar fins al 30/9/2023.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar és el que es determina com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció. L'IVA dels justificants quedarà exclòs del a subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables justificades és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per la Diputació.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

15. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de al Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

16. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

10. Aprovació de la modificació de designació del responsable del contracte i de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte de subministrament per a l'Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (Exp. 2022/8/SUB).

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 17/2022, de 16 de maig de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte per al subministrament de "l'Adquisició de material publicitari i marxandatge de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms" (Exp. 2022/8/SUB), aprovant-se el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

En aquest expedient es va designar responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la Llei 9/2017, a la Sra. Laia Pérez Altisent, Directora de Planificació Estratègica i Relacions Institucionals de la Diputació de Lleida, i a la Sra. Rosa Maria Rubí Tarruella, administrativa de gestió del departament de Presidència de la Diputació de Lleida com representant de l'òrgan de contractació a efectes de la recepció del contracte.

Es considera oportú designar a la Sra. Cristina Simó Andreu, tècnic responsable de la Unitat de compres de la Diputació de Lleida, per dur a termes aquestes funcions, tant de responsable del contracte com representant de l'òrgan de contractació a efectes de la recepció material del contracte.

L'òrgan de contractació amb competència per a aquesta modificació és la Junta de Govern, en exercici de la delegació efectuada per la Presidència de la Diputació de Lleida per Decret de Presidència núm. 3891, de 19 de juliol de 2019.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Designar a la Sra. Cristina Simó Andreu, tècnic responsable de la Unitat de compres de la Diputació de Lleida com responsable del contracte als efectes del que disposa l'article 62 de la LCSP i com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció del contracte del subministrament per a "L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL PUBLICITARI I MARXANDATGE DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS" (EXP. 2022/8/SUB).

Segon. Comunicar aquest acord a la persona designada, a la Intervenció provincial i a l'àrea responsable d'aquest contracte als efectes oportuns.

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de consolidacions estructurals urgents i excavacions arqueològiques al Castell d'Alòs de Balaguer" (Exp. 72/20).

Per acord de la Junta de Govern, en Sessió núm. 13, de 19 d'abril de 2021, es va adjudicar el contracte "Projecte de consolidacions estructurals urgents i excavacions arqueològiques al Castell d'Alòs, de Balaguer" (Exp. 72/20).

Un cop finalitzada l'execució d'aquests contractes és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, pel que el Director dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida ha formulat una proposta de representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquesta obra.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "Projecte de consolidacions estructurals urgents i excavacions arqueològiques al Castell d'Alòs, de Balaguer" (Exp. 72/20) al Sr. Josep Justo Parellada, arquitecte tècnic del Servei d'Enginyeria i Edificació

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director de Serveis tècnics de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

12. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del "Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 38/21).

ANTECEDENTS

I. Per decret de presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/599, de 24 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte de millora de les àrees

recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (Exp. 38/21) a l'empresa R.S. AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL (NIF: B25521238), per l'import ofert de 55.176,80 € més 11.587,13 € d'IVA (Total: 66.763,93 €).

II. En data 1 d'abril de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa, de tres (3) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 2 de juny de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 3 de setembre de 2022 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 31 d'agost de 2022 l'empresa R.S. AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL adjudicatària del contracte ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, proposant una ampliació d'execució d'un mes, al·legant que *"Els jocs infantils es fabriquen per part de les cases comercials a països europeus propers al conflicte bèl·lic Rússia-Ucraïna, en concret a Polònia, per la qual cosa aquestes cases comercials estan patint incidències constants a les seves cadenes de subministrament, transport i fabricació. Això fa que els terminis estimats de lliurament es vagin actualitzant i corregint, augmentant el termini de manera imprevisible."*

V. En informe signat en data 1 de setembre de 2022, per part del director d'execució de l'obra Sr. Eduard Porta Josa, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"Es posa de manifest que:

- La demora del subministrament i instal·lació dels jocs infantils previstos en el Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana no és imputable al contractista.*

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en el article 29.3 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa R.S. AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida, inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (Exp. 38/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 2 d'octubre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa R.S. AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL, amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

13. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 12 de setembre de 2022, consta de trenta-cinc pàgines numerades de la 1 a la 35.

Lleida, 19 de setembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 31/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 19 de setembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13.20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació dels canvis de destinació d'ajuts atorgats a diversos ajuntaments dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
3. Aprovació de la desestimació de la sol·licitud de canvi de destinació de l'ajut concedit a l'Ajuntament de Lladorre (exp. 202101168) dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
4. Aprovació de la desestimació de les sol·licituds de canvis de destinació dels ajuts concedits a l'Ajuntament de Valls del Valira (exp. 202100998 i 202100999) dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
5. Aprovació de la desestimació de la sol·licitud de canvi de destinació de l'ajut concedit a l'EMD de Santa Maria de Meià (exp. 201800357) dins el Pla Extraordinari d'Inversions Locals 2017-2018.
6. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Patronat de Fires de Mollerussa per a la realització d'activitats firals, any 2022.
7. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social".
8. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte "Subministrament de fument amb destinació als ajuntaments de les terres de Lleida, per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal dels camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024. (Exp. 2022/34)"

9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte executiu de senyalització de rutes dels canals d'Urgell, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/20/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

10. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/7/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de recuperació de l'església vella com a punt de rebuda de visitants, en el municipi de Penelles".

12. Assumpes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 12 de setembre de 2022 (núm. 30/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació dels canvis de destinació d'ajuts atorgats a diversos ajuntaments dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101171	AJUNTAMENT DE LLARDECANS	Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Llardecans – Fase 1	40.498,66 €	37.483,89 €
202206583	AJUNTAMENT D'ÀGER	Condicionament de solar com aparcament i espai lúdic al nucli de Règola	22.715,04 €	22.144,85 €

Els Ajuntaments relacionats presenten la sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quan al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès que aquestes propostes no representen cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Vistos els informes favorables d'Intervenció de 17 i 22 d'agost de 2022 i atesa la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar el canvi d'actuació sol·licitat pels Ajuntaments relacionats dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101171	AJUNTAMENT DE LLARDECANS	Construcció d'una pista de pàdel i àrea d'aparcament de vehicles	40.498,66 €	37.483,89 €
202206583	AJUNTAMENT D'ÀGER	Construcció d'un accés des del pati de l'escola Andrea Farran d'Àger, tancament de la parcel·la i nova zona jocs infantils	22.632,78 €	22.144,85 €

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries.

3. Aprovació de la desestimació de la sol·licitud de canvi de destinació de l'ajut concedit a l'Ajuntament de Lladorre (exp. 202101168) dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, el següent ajut:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101168	AJUNTAMENT DE LLADORRE	Abastament en alta Grau, Quanca i Noarre	97.266,56 €	52.911,21 €

L'Ajuntament de Lladorre presenta la sol·licitud de canvi d'actuació per registre d'entrada número E-737 i amb data 25/01/2022, incomplint així amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal

d'inversions, 2020-2021. La concreció d'aquest mateix article comenta que els ens beneficiaris podran sol·licitar un canvi de destinació fins a 31/12/2021. D'acord amb l'establert anteriorment, no compleix amb el requisit per al canvi d'actuació de la subvenció en estar presentada fora de termini.

Vista la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal de 9 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar la sol·licitud de canvi d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament de Lladorre (exp. 202101168) dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, per haver-se presentat fora de termini.

Segon. Notificar la desestimació a l'entitat beneficiària

4. Aprovació de la desestimació de les sol·licituds de canvis de destinació dels ajuts concedits a l'Ajuntament de Valls del Valira (exp. 202100998 i 202100999) dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
2021009987	AJUNTAMENT DE VALLS DEL VALIRA	Pavimentació en el camí accés a Arduix, TM de les Valls del Valira	43.629,04 €	43.629,04 €
202100999	AJUNTAMENT DE VALLS DEL VALIRA	Cobert per a la salera destinada al desgel de les carreteres municipals de Valls del Valira	27.381,68 €	27.380,92 €

L'Ajuntament de Valls del Valira presenta la sol·licitud conjunta dels canvis d'actuació per registre d'entrada número E-7009 i amb data 19/04/2022, incomplint així amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021. La concreció d'aquest mateix article comenta que els ens beneficiaris podran sol·licitar un canvi de destinació fins a 31/12/2021. D'acord amb l'establert anteriorment, no compleix amb el requisit per al canvi d'actuació de la subvenció en estar presentada fora de termini.

Vista la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal de 9 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Desestimar les sol·licituds de canvis d'actuació sol·licitats per l'Ajuntament de les Valls del Valira (exp. 202100998 i 202100999) dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, per haver-se presentat fora de termini.

Segon. Notificar la desestimació a l'entitat beneficiària.

5. Aprovació de la desestimació de la sol·licitud de canvi de destinació de l'ajut concedit a l'EMD de Santa Maria de Meià (exp. 201800357) dins el Pla Extraordinari d'Inversions Locals 2017-2018.

La Junta de Govern, en sessió ordinària de 23 d'abril de 2018, va acordar concedir les subvencions del Pla Extraordinari d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018, en la que s'hi incloïa l'actuació següent:

Núm. Expedient: 201800357.

Beneficiari: Entitat Municipal Descentralitzada de Santa Maria de Meià.

Títol de l'actuació: Obres i instal·lacions de millora en el pou de captació d'aigua, situat a la partida Montsec a peu del dipòsit del reguer.

Cost de l'actuació: 13.952,90€.

Import de la subvenció: 10.000,00€.

Mitjançant Decret de la Presidència número 2021/1059 del passat 13 d'abril de 2021 es va concedir una pròrroga d'un any per a l'execució de l'actuació esmentada anteriorment, establint com a nova data límit d'execució el 31/12/2021 i justificació el 30/06/2022.

D'acord amb l'establert a l'article 9 del Reial Decret 537/2020, de 22 de maig, on s'establí que amb efectes d'1 de juny de 2020 el còmput de terminis suspesos es reprenia, quedant addicionats 79 dies al termini normal de les actuacions, la Diputació de Lleida mitjançant Decret de Presidència número 2021/4408 de data 22 de desembre de 2021, va establir com a nova data límit d'execució de l'actuació objecte del present informe, el 20/03/2022 i de justificació el 31/12/2022.

L'entitat municipal descentralitzada de Santa Maria de Meià, el passat 22 de març de 2022, amb registre d'entrada número 5033 va sol·licitar a la Diputació de Lleida un canvi de destinació per poder executar l'actuació.

D'acord amb l'article 23 de les bases específiques del Pla Extraordinari d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018, el beneficiari podrà demanar un canvi de destinació de les actuacions durant l'anualitat de la subvenció i una anualitat posterior.

Atès que d'acord amb el que s'estableix a l'article 23 de les bases específiques del Pla Extraordinari d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018, el termini per sol·licitar un canvi d'actuació finalitzava el 31 de desembre de 2019.

Atesa la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar la sol·licitud del canvi de destinació de l'actuació presentada per l'entitat municipal descentralitzada de Santa Maria de Meià en relació a la subvenció concedida en el marc del Pla Extraordinari d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018 per a l'actuació "Obres i instal·lacions de millora en el pou de captació d'aigua, situat a la partida de Montsec a peu del dipòsit del reguer", per estar presentada fora de termini.

Segon. Notificar el present acord a l'entitat municipal descentralitzada de Santa Maria de Meià.

6. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Patronat de Fires de Mollerussa per a la realització d'activitats firals, any 2022.

L'objecte d'aquest conveni és el de col·laborar amb el Patronat Municipal de Fires de Mollerussa per a la realització d'activitats firals realitzades durant l'any 2022, i que es concretarà en la celebració de les següents fires:

- 149a. Fira de Sant Josep
- Autotrac
- Expoclàssic
- Autotardor
- Mollerussa Lan Party

A l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620001 *Subv. Aj. Mollerussa-Conveni Patronat de Fires, act. Firals*, del Pressupost de la Diputació de Lleida de 2022, existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Als efectes previstos en l'apartat 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, consta a l'expedient declaració responsable del Patronat mitjançant la qual manifesta que està al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i les financeres amb la Diputació de Lleida, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

Consten en l'expedient informes de Secretaria de data 4 d'agost de 2022, i d'Intervenció de 30 d'agost de 2022.

Atesa la regulació contemplada en la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms, i en la base 39B.b) de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes.

En consideració a tot l'exposat i de conformitat amb la legislació vigent,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Patronat Municipal de Fires de Mollerussa per a la realització d'activitats firals, any 2022, el text del qual es transcriu al final dels acords i, en conseqüència, atorgar al Patronat



Diputació de Lleida

Secretaria General

Municipal de Fires de Mollerussa una subvenció de 135.000 euros per atendre les despeses derivades d'aquest conveni.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 135.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620001 del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Autoritzar, prèvia sol·licitud del beneficiari, el lliurament d'una bestreta de fins al 75% del total de l'import concedit, d'acord amb el que disposa la Clàusula Vuitena del Conveni.

Quart. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa, mitjançant conveni d'aquesta subvenció.

Cinquè. D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Setè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària i a la Intervenció.

ANNEX

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL PATRONAT MUNICIPAL DE FIRES DE MOLLERUSSA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FIRALS, ANY 2022

A Lleida, en la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, amb CIF P2500000A, en virtut de les facultats que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; assistit pel secretari general de la Diputació o qui legalment el substitueixi.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Marc Solsona i Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, actuant en qualitat de president del Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, amb NIF Q2500413F i domicili social a l'Av. Canal, s/n 2ª planta, Mollerussa.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer.- El Patronat Municipal de Fires de Mollerussa té, entre les seves finalitats, les activitats següents:

- Programació, organització i coordinació de tot allò que faci referència a Fires, tant de caràcter general com sectorial, que es celebrin anualment a Mollerussa.
- Procurar la creació d'altres Fires, Exposicions i Fires-mercat.
- Promoure, en el sentit més ampli, la diversificació econòmica del municipi, tenint en compte les seves característiques peculiars i els recursos que es puguin utilitzar.
- Promoure els assentaments d'empreses.
- Desenvolupament econòmic, i millora de l'estructura productiva del municipi.
- Realització d'estudis i assistència tècnica, econòmica i jurídica, a efectes d'afavorir el desenvolupament econòmic.
- Informació sobre els beneficis i els avantatges que ofereixen les Administracions Públiques i la Unió Europea per al desenvolupament del municipi.
- Cooperar amb altres organismes públics o privats, que realitzin activitats de promoció econòmica.
- Promoure mesures de suport als sectors: comerç, indústria i serveis.
- I en general, totes aquelles activitats que redundin en el desenvolupament econòmic i social.

Segon.- La Diputació de Lleida, des de fa anys, col·labora en l'organització dels diferents certàmens firals, valorant molt positivament l'actuació que desenvolupa el Patronat de Fires de Mollerussa, atesos els beneficis que suposa per a l'economia de les comarques de Lleida, en general, i atesa la projecció, tant a nivell nacional com internacional que la celebració de qualsevol esdeveniment firal suposa pel territori.

Tercer.- Actualment, la Diputació de Lleida concedeix els ajuts per a l'organització de certàmens firals, en el marc de *les Bases generals per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida, per a la realització d'activitats firals; per al finançament de despeses derivades de la preparació d'activitats firals que no s'han pogut realitzar a causa de la Covid-19; i per fer front a inversions relacionades amb la realització d'activitats firals*. No obstant això, l'article 6 de les esmentades bases estableix que s'exceptuen de la condició de beneficiari aquells ens locals que puguin establir una línia especial de col·laboració amb la Diputació.

Quart.- És per aquest motiu i, donada la voluntat de la Diputació d'establir un marc estable de col·laboració amb el Patronat de Fires de Mollerussa que li permeti a aquest programar les activitats que ha de dur a terme, que ambdues parts estableixen el present conveni de col·laboració, que es regirà per les següents

CLÀUSULES



Diputació de Lleida

Secretaria General

PRIMERA.- Objecte del conveni.

L'objecte del present conveni és establir la col·laboració entre el Patronat Municipal de Fires de Mollerussa i la Diputació de Lleida per al desenvolupament d'activitats firals, i regular les condicions i els compromisos als que s'ajustarà la concessió de la subvenció prevista nominativament al pressupost de la Diputació.

SEGONA.- Finalitat del conveni.

La finalitat del conveni és finançar les despeses derivades de les activitats firals realitzades durant l'any 2022.

TERCERA. - Actuacions i despeses subvencionables i previsió de costos.

I.- Actuacions i despeses subvencionables.

Tenen la consideració de subvencionables les despeses directament relacionades amb la realització d'activitats firals, referides al capítol 1 "despeses de personal", i al capítol 2 "despeses corrents en béns i serveis" previstes en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

II.- Pressupost de l'actuació .

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar l'any 2022 té un pressupost total de **649.700 €**, desglossat en els següents termes:

- 1) **329.700 €**, per les despeses corrents generals del Patronat directament relacionades amb la realització d'activitats firals.
- 2) **320.000 €**, per les despeses corrents derivades de la realització de les següents activitats firals durant l'any 2022:

Nom	Dates	Pressupost
- 149a. Fira de Sant Josep	18, 19 i 20 de març	250.000 €
- Autotràc	8, 9 i 10 d'abril	25.000 €
- Expoclassic	17 i 18 de setembre	10.000 €
- Autotardor	21, 22 i 23 d'octubre	20.000 €
- Mollerussa Lan Party	4, 5 i 6 de novembre	15.000 €

QUARTA.- Quantia de la subvenció.

La Diputació de Lleida, en compliment d'aquest conveni, aportarà al Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, la quantitat de 135.000 euros, a càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 4311 4620001 del pressupost de la Diputació.

CINQUENA.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció que la Diputació atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que el Patronat Municipal de Fires de Mollerussa pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi el cost total de l'actuació objecte de subvenció contingut en la clàusula tercera. Amb aquesta finalitat, el Patronat de Fires de Mollerussa comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

La subvenció atorgada en compliment d'aquest conveni no serà compatible amb cap altra concedida per la Diputació de Lleida amb la mateixa finalitat.

SISENA.- Obligacions del Patronat Municipal de Fires de Mollerussa.

El Patronat Municipal de Fires de Mollerussa assumirà les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Acceptar les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida en totes les accions de promoció i difusió de les fires que siguin objecte del conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

SETENA.- Obligació de publicitat.

El Patronat Municipal de Fires de Mollerussa es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la "Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida", i el "Manual del Programa d'identificació visual de la Diputació de Lleida" amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l'acompliment d'aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar la "Declaració responsable sobre publicitat i comunicació" segons model normalitzat que es pot trobar a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-mon-local/ajuts-directes/>. La declaració caldrà presentar-la acompanyada de la documentació gràfica que justifiqui l'acció publicitària.

VUITENA.- Lliurament de bestretes.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Prèvia sol·licitud del Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte, de fins a un màxim del 75% de l'import total de la subvenció prevista al Conveni.

NOVENA.- Protecció a la infància i l'adolescència.

La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

A aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

DESENA.- Comissió de seguiment.

És voluntat de les parts signatàries del Conveni la constitució d'una Comissió paritària de seguiment, integrada per dos representats de cadascuna de les parts, a la qual podran assessorar el consell o consells comarcals corresponents, i que podrà ser convocada per qualsevol de les parts.

Les seves funcions seran:

- Concretar i fer el seguiment del programa anual d'activitats dels serveis objecte del conveni.
- Estudiar i definir, si s'escau, l'avançament de la memòria i la memòria definitiva.
- Resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment, en relació als compromisos adquirits en el marc del Conveni.

ONZENA.- Justificació de la subvenció.

Les aportacions de la Diputació es faran efectives, en tot cas, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior al pressupost de l'activitat a subvencionar. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

En el moment de la justificació caldrà presentar el compte justificatiu, segons model facilitat per la Diputació, en què es detallarà:

1. Certificat de realització de l'actuació a subvencionar.
2. Memòria explicativa de l'actuació realitzada i del compliment dels compromisos de publicitat de la col·laboració.
3. Memòria econòmica de l'actuació, que inclourà:
 - El cost total de les activitats subvencionades.

- Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.
- Justificants de despesa (factures o documents equivalents) expedits a nom del Patronat de Fires de Mollerussa. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

A la Memòria s'acompanyarà la relació detallada dels justificants de la despesa, en aplicació de l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El termini per a presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 31 de març de 2023.

Si una vegada realitzada l'actuació la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula tercera del conveni, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa, que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

DOTZENA.- Acreditació de la contractació de l'actuació.

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic. No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant el certificat de contractació facilitat per la Diputació.

TRETZENA.- Comprovació i pagament.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de les actuacions objecte de la subvenció, i s'hagin completat les justificacions necessàries, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Patronat de Fires de Mollerussa.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir al Patronat Municipal de Fires de Mollerussa la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

CATORZENA.- Denúncia o modificació del conveni.

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord



Diputació de Lleida

Secretaria General

d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

QUINZENA.- Resolució del conveni.

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

SETZENA.- Revocació de l'atorgament de la subvenció.

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que el Patronat de Fires de Mollerussa incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

DISSETENA.- Règim de protecció de dades.

El Patronat de Fires de Mollerussa, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

- 1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat
- 2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, , en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat .



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

DIVUITENA.- Jurisdicció.

Aquest Conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

DINOVENA.- Durada del Conveni.

El present Conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al dia 31 de desembre de 2022.

VINTENA.- Normativa d'aplicació.

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del Conveni, seran d'aplicació les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

En prova de conformitat, es signa el present Conveni, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament”.

7. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social”.

S'examina l'expedient instruït per la 1ª pròrroga del contracte del Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social.

Per Decret de Presidència 2021/4097 de data 17/12/2021 es va adjudicar a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS (G2502532) la contractació del “Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social” per l'import de 38.657,50 € més 8.118,08 € d'IVA (TOTAL: 46.775,58 €) per un termini d'1 any.

El contracte es va signar el dia 21 de desembre de 2021.

El contracte es va iniciar el dia 22 de desembre de 2021.

La tècnica responsable de la Unitat de Compres de la Diputació de Lleida en data 8 d'agost de 2022, ha informat favorablement sobre la primera pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposat de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “ Subministrament de les estrenes de Nadal per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social”, subscrit amb l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS (G2502532) per un any més, des del dia 21 de desembre de 2022 fins el dia 20 de desembre de 2023, d'acord amb les mateixes condicions fixades en el contracte signat i que fou adjudicat per Decret de Presidència núm. 2021/4097 de data 17/12/2021

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- 2023 920 2269900 - Despeses per atencions de caràcter general . N. operació: 220220009461 per import de 46.775,58 €

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS (G25025321), amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

8. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte “Subministrament de fument amb destinació als ajuntaments de les terres de Lleida, per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal dels camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024. (Exp. 2022/34)”

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte del subministrament de fument amb destinació als Ajuntaments de les terres de Lleida, per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal dels camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024.

El pressupost total de licitació és de 189.900,00 € més 39.879,00 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 229.779,00 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 189.900,00 € , sense incloure l'IVA.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i els plecs de prescripcions tècniques, redactats pel cap del Servei de Vies i Obres de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 298 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte pel **"Subministrament de fument amb destinació als Ajuntaments de les terres de Lleida, per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal dels camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024. (Exp. 2022/34)"**, amb un pressupost base de licitació 189.900,00 € més 39.879,00 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 229.779,00 € IVA inclòs, essent valor estimat del contracte de 189.900,00€, sense incloure l'IVA

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 229.779,00 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec de les aplicacions pressupostàries:

- 2022.453.2100000, Operació RC 220220009169
- 2022.453.2219900, Operació RC 220229000080

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte executiu de senyalització de rutes dels canals d'Urgell, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/20/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 22/2022, de 20 de juny de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte de l'obra **Projecte executiu de senyalització de rutes dels canals d'Urgell, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/20/LIO_POR)**, amb un

pressupost base de licitació de 131.901,45 € més 27.699,30 € d'IVA (Total: 159.600,75 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 131.901,45 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 13 setembre de 2022 va acordar:

“(...)La Mesa de Contractació, a la vista de les ofertes presentades i una vegada acceptada la documentació complementaria a la justificació de l’oferta presentada en baixa anormal, requerida a l’empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., estableix les següents puntuacions, d’acord amb els criteris fixats en el PCAP:

	LICITADOR	Import sense IVA	IVA (21%)	Preu total	Puntuació
1	DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L.	89.561,08	18.807,82	108.368,90	100
2	SEGUSNEYAL SL	110.137,71	23.128,92	133.266,63	81,32
3	SEÑALIZACIONES VILLAR, S.A.	124.501,78	26.145,37	150.647,15	71,94
4	INMOBLES SHOPPING 2016, S.L.	128.999,62	27.089,92	156.089,54	69,43

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L. (B61794871), per import de 89.561,08 € més 18.807,83 € d'IVA, el que fa un total de 108.368,91 €.”

Per l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L. (B61794871), com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 89.561,08 € més 18.807,83 € d'IVA, el que fa un total de 108.368,91 €.

Segon. Requerir a l'empresa Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 4.478,05 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

10. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida. (Exp. 2022/7/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 24/2022, de 4 de juliol de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte de l'obra **Projecte Pla de senyalització de les rutes del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent, inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/7/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 112.000,00 € més 23.520,00 € d'IVA (Total: 135.520,00 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 112.000,00 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 13 de setembre de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de les ofertes presentades i una vegada acceptada la justificació de l'oferta anormalment baixa presentada per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIO SL, estableix les següents puntuacions, d'acord amb els criteris fixats en el PCAP:

	LICITADOR	Import sense IVA	IVA (21%)	Preu total	Puntuació
1	DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L.	71.904,00 €	15.099,84 €	87.003,84 €	100
2	GEOSILVA PROJECTES SL	93.480,00 €	19.630,80 €	113.110,80 €	76,92
3	NATUR GRUP IMMSHOP, S.L.	104.048,00 €	21.850,08 €	125.898,08 €	69,11
4	TALLERS VIDAL AMILL, SLU	104.160,00 €	21.873,60 €	126.033,60 €	69,03
5	PROSEÑAL, S.L.U.	108.620,00 €	22.810,20 €	131.430,20 €	66,20

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L. (B61794871), per import de 71.904,00 € més 15.099,84 € d'IVA, el que fa un total de 87.003,84 €."

Per l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L. (B61794871), com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 71.904,00 € més 15.099,84 € d'IVA, el que fa un total de 87.003,84 €.

Segon. Requerir a l'empresa per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 3.595,20 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de recuperació de l'església vella com a punt de rebuda de visitants, en el municipi de Penelles".

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 553 de 22 de març de 2022, es va adjudicar el contracte "Projecte de recuperació de l'església vella com a punt de rebuda de visitants, en el municipi de Penelles".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, pel què el Director del Patronat de Promoció Econòmica ha formulat una proposta de representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquesta obra.

Per l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "Projecte de recuperació de l'església vella com a punt de rebuda de visitants, en el municipi de Penelles" al Sr. Josep Justo Parellada, arquitecte tècnic del Servei d'Enginyeria i Edificació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

12. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 19 de setembre de 2022, consta de vint-i-una pàgines numerades de la 1 a la 21.

Lleida, 26 de setembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 32/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 26 de setembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13.20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Montserrat Carretero Codina, viceinterventora

Excusen l'assistència:

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Mercè Carulla i Castells, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art, 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del canvi de destinació de l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Balaguer dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida – Projecte Ilervas 2022.
4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida – CREBA.
5. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Consorci del Museu de Lleida Diocesà i Comarcal.
6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE".
7. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera LV-1007, de la B-100 a La Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet".
8. Aprovació de l'expedient de contractació i requeriment a l'empresa d'acceptació del servei d'assistència tècnica per a tots els plens corporatius de la Diputació de Lleida. Contracte basat en l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoacta, equips

de gravació, transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.08).

9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del contracte "Subministrament per a la provisió d'un conjunt d'equipaments informàtics, a l'empara de l'Acord marc del subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya" (Exp. 2020/10) i requeriment de garantia definitiva.

10. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 19 de setembre de 2022 (núm. 31/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació del canvi de destinació de l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Balaguer dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre d'altres, el següent ajut:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101028	AJUNTAMENT DE BALAGUER	Arranjament del C/Barcelona – 2a fase (tram C/Tarragona – C/Almatà)	268.680,05 €	237.035,09 €

L'Ajuntament relacionat presenta la sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quan al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.

Atès que aquesta proposta no representa cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Vist els informe favorable d'Intervenció núm. 2022/1626 de data 30 d'agost de 2022 i atesa la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal de 14 de setembre de 2022,



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar el canvi d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament relacionat dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101028	AJUNTAMENT DE BALAGUER	Arranjament del carrer Barcelona / Fase 1. Tram Passeig de l'Estació - Carrer Tarragona / Fase 2 Tram Carrer Tarragona - Almatà	535.435,99 €	237.035,09 €

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida – Projecte Ilervas 2022.

Atesa la sol·licitud de subvenció de l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, per a l'actuació "Projecte d'investigació ILERVAS 2022"

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 1438 de data 30 d'agost de 2022 i la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 15 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida:

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202201312	IRBLleida Fundació Dr. Pifarré	Projecte d'investigació ILERVAS 2022	61.150,00 €	61.150,00 €
			Total	61.150,00 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **61.150,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. L'IRBLleida Fundació Dr. Pifarré haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a l'IRBLleida Fundació Dr. Pifarré.

4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida – CREBA.

Atesa la sol·licitud de subvenció de l'IRBLleida, Fundació Dr. Pifarré, per a l'actuació "CREBA despeses corrents 2021".

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 1762 de data 14 de setembre de 2022 i la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 20 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per activitats de la Diputació de Lleida:

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202201283	IRBLleida Fundació Dr. Pifarré	CREBA – Despeses corrents 2021	135.000,00 €	135.000,00 €
			Total	135.000,00 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **135.000,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. L'IRBLleida Fundació Dr. Pifarré haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a l'IRBLleida Fundació Dr. Pifarré.

5. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Consorci del Museu de Lleida Diocesà i Comarcal.

Atès que el **Consorci del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de les **Obres de substitució de la refredadora i altres intervencions per a la millora tècnica i d'eficiència energètica de la instal·lació del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal** amb un pressupost de **316.278,60 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 333 7670000 Consorci del Museu de Lleida. Climatitzador** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 27 de desembre de 2021, de fiscalització de l'expedient i la proposta de la Presidència de 19 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar al **Consorci del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal** una subvenció per import de **100.000,00 €** per atendre les despeses derivades de les



Diputació de Lleida

Secretaria General

Obres de substitució de la refredadora i altres intervencions per a la millora tècnica i d'eficiència energètica de la instal·lació del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 333 7670000 Consorci del Museu de Lleida. Climatitzador** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions del **Consorci del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE".

ANTECEDENTS

I. Per Decret de Presidència núm. 2022/585 de 22 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), per l'import ofert de 74.697,01 € més 15.686,37 € d'IVA (Total: 90.383,38 €).

II. En data 25 de març de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de sis (6) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 4 d'abril de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 3 d'octubre de 2022 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 8 de setembre de 2022 l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, sol·licitant una ampliació excepcional del termini d'execució d'un mes (30 dies), al·legant un retard en l'execució de les obres a causa de:

- *L'activació del Pla Alfa en nivell 3 (nivell extrem de perill d'incendi) durant el mes de juliol va obligar a aturar les obres durant 3 setmanes durant el mes de juliol.*

- *els actes de robatori i destrucció de senyals ocorreguts recentment a Lladurs ens obliguen a aturar la instal·lació dels senyals així com la restauració de senders en aquest municipi a l'espera de les instruccions que ens doni la Direcció d'Obra.*

V. En informe signat en data 12 de setembre de 2022, per part del director facultatiu i executiu de l'obra Sr. Eduard Porta Josa, , s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

" Es posa de manifest que:

- La demora en el termini d'execució de les obres no és imputable al contractista.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

*Per tot plegat, entenent que les causes al·legades per l'adjudicatari són plenament vàlides i justificables, **s'informa FAVORABLEMENT** a l'ampliació del termini d'execució del contracte d'un mes; és a dir, fins a **3 de novembre de 2022** per part del responsable del contracte, el Sr. Eduard Porta Josa."*

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el que es disposa en els articles 29.3 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic així com en l'article 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 3 de novembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera LV-1007, de la B-100 a La Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet".

ANTECEDENTS

I. Per Decret de Presidència núm. 2022/584 de 22 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra de rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera LV-1007, de la B-100 a la Rabassa. PK 20+000 a PK 0+842. Tram: Sant Guim de Freixenet (Exp. 40/21) a l'empresa SORIGUÉ, SA (NIF: A25007832), per l'import ofert de 325.937,30 € més 68.446,83 € d'IVA (Total: 394.384,13 €).

II. En data 1 d'abril de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de cinc (5) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 21 d'abril de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig de les obres.

IV. En data 12 de setembre de 2022 l'empresa SORIGUÉ, SA, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, proposant el dia 5 de desembre de 2022 com a data de finalització de les obres, al·legant:

- La necessitat per part de l'Ajuntament de dur a terme els treballs de modificació/substitució de la canonada d'aigua potable existent i de fibrociment per una de PE. S'ha vist afectat el total de la longitud de carretera objecte d'aquest projecte. Els treballs han finalitzat durant la darrera setmana d'agost.

- Durant els mesos de maig i juny s'ha dut a terme la sega dels camps de cereal adjacents a la carretera, cosa que ha suposat la circulació de maquinària agrícola necessària per transportar la collita. En cas d'haver executat l'estabilització amb ciment de la plataforma existent prevista al projecte, hagués estat necessari tallar la circulació de la carretera impedit així el pas de camions i tractors.

- Les altes temperatures esdevingudes durant els mesos d'estiu han fet no aconsellable dur a terme l'estabilització amb ciment de la plataforma existent.

V. En informe signat en data 16 de setembre de 2022, per part del director de l'obra Sr. Xavier Vendrell Coll, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

“ Conclusió i proposta:

A la vista de tot l'exposat, aquesta direcció facultativa considera que las característiques del contracte signat amb el contractista adjudicatari continuen inalterables i que en aplicació de l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic, i en relació amb l'article 100 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes, procedeix l'ampliació de termini del mateix, pels motius exposats no imputables al contractista.

A tal efecte, es proposa a la Junta de Govern, com a òrgan de contractació:

Primer i únic: L'aprovació d'una ampliació de termini de fins al 5 de desembre de 2022 per l'acabament de les obres corresponents al “Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera LV-1007, de la B-100 a La Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet. Clau: VO-PRF-20-004.”

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el que es disposa en els articles 29.3 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic així com en l'article 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa SORIGUÉ, SA adjudicatària del contracte d'obres de Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera LV-1007, de la B-100 a La Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet. Clau: VO-PRF-20-004 (Exp. 40/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 5 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa SORIGUÉ, SA amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

8. Aprovació de l'expedient de contractació i requeriment a l'empresa d'acceptació del servei d'assistència tècnica per a tots els plens corporatius de la Diputació de Lleida. Contracte basat en l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoacta, equips de gravació, transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.08).

ANTECEDENTS

Per part de la Diputació de Lleida es pretén contractar el servei d'assistència tècnica per a tots els plens corporatius, mitjançant contracte basat en l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoacta, equips de gravació, transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2019.08) del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL)

La Diputació de Lleida es va adherir a la Central de compres de l'ACM, per acord de la Junta de Govern número 7/2014, de 3 de març de 2014.

Per part del Tècnic de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, s'ha redactat el document "*Informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei*" on s'informa sobre la necessitat de la contractació i s'hi justifica la seva contractació mitjançant l'adhesió a l'acord marc de l'ACM.

Per part del Servei de Contractació d'aquesta Corporació s'ha redactat el Plec de condicions administratives particulars aplicables a aquest contracte.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm.2022/1396, de 8 de juny de 2022, s'ha acordat l'inici de l'expedient de contractació, en compliment de l'establert a l'art. 116.1 de la LCSP.

Consten a l'expedient l'informe proposta de Vicesecretaria i l'informe de fiscalització d'Intervenció de data 6 de setembre de 2022.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116 ,117 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, del **servei d'assistència tècnica per a tots els plens corporatius de la Diputació de Lleida, mitjançant contracte basat en l'acord marc de subministrament de sistemes de videoacta, equips de gravació, transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.08)**, amb un pressupost base de licitació de 15.048 € més 3.160,08 d'IVA (Total: 18.208,08 €) i un valor estimat de 30.096,00 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el document tècnic "Condicions específiques" i el Plec de clàusules administratives particulars que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 18.208,08 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 060 491 2279900 "treball externs serveis informàtics":

- N. Operació: 220220009618 per import de 2.276,01€
- N. Operació: 220229000082 per import de 15.932,07€ (9.104,04 € 2023 i 6.828,03 € 2024)

Quart. Requerir a l'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L. (B10687861), successora de l'empresa SERVICIOS MICROINFORMATICA SA, adjudicatària de l'acord marc **del subministrament de sistemes de videoacta, equips de gravació, transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2019.08)**, per a la presentació del document d'acceptació del servei, en els termes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars i en el document de condicions específiques aprovats.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'esmentada empresa, junt amb el Plec de clàusules administratives particulars i el document de Condicions específiques, per tal que presenti l'esmentada documentació en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què rebin el requeriment.

Sisè. Donar coneixement d'aquest Decret als serveis corresponents.

9. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del contracte "Subministrament per a la provisió d'un conjunt d'equipaments informàtics, a l'empara de l'Acord marc del subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya" (Exp. 2020/10) i requeriment de garantia definitiva.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/10 de 22 de juliol de 2022, es va acordar Iniciar l'expedient de contractació per la formalització d'un encàrrec de provisió d'un conjunt d'equips informàtics, a l'empara de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09), amb un pressupost de 109.066,98 €, essent el valor estimat de 90.138,00 €, IVA no inclòs.



Diputació de Lleida

Secretaria General

D'acord amb el punt B de la clàusula 40 del PCAP, tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, d'acord amb els criteris que es fixen en l'esmentada clàusula, es va requerir a l'empresa ABAST S&S SL (B59104612), per a la presentació d'una proposta en els termes definits en aquesta licitació.

Per part del cap de gestió de Sistemes i Explotació de dades de la Diputació de Lleida, s'ha emès un informe en el que s'analitza la proposta presentada per l'empresa convidada per import de 109.066,98 € IVA inclòs.

En l'esmentat informe es conclou que :

"Primer.- Que les respostes presentades per l'empresa ABAST referides al LOT 1 son conformes als termes previstos en els Plecs de condicions administratives particulars i en el document de condicions específiques, quedant acreditat que els equips confirmats es corresponen als previstos a l'Acord marc, essent el preu d'adjudicació el previst inicialment, incloent les característiques tècniques requerides, pel que es cobreixen les necessitats establertes pel Servei.

Segon.- Que en el document d'encàrrec elaborat a l'empresa ABAST referit al LOT 2 son conformes als termes previstos en els Plecs de condicions administratives particulars i en el document de condicions específiques, quedant acreditat que els equips confirmats es corresponen als previstos a l'Acord marc, essent el preu d'adjudicació el previst inicialment, incloent les característiques tècniques requerides, pel que es cobreixen les necessitats establertes pel Servei."

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada a favor de l'empresa ABAST S&S SL, pel cap de gestió de Sistemes i Explotació de dades de la Diputació de Lleida, per a l'adjudicació del contracte de "provisió d'un conjunt d'equipaments informàtics a l'empara de l'Acord marc del subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022/10), d'acord amb les condicions contingudes en la seva oferta, descrites en els antecedents d'aquests acords per un import de 90.138 € mes 18.928,98 d'IVA (total de 109.066,98 €).

Segon. Requerir a l'empresa ABAST S&S SL, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- D'acord amb la clàusula 42 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc, l'acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import

de 4.506,90 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.

- Document d'acceptació del subministrament en els termes previstos en els Plecs de condicions administratives particulars i en el document de condicions específiques.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

10. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 26 de setembre de 2022, consta de catorze pàgines numerades de la 1 a la 14.

Lleida, 3 d'octubre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 33/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 3 d'octubre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de diversos contractes inclosos en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.
3. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de diversos contractes inclosos en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida.
4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació de l'obra de Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local LV-2012, de les Borges Blanques a Tarrés (N-240). PK 0+000 A PK 4+950. Tram: Les Borges Blanques - La Floresta. (Exp. 2022/27/LIO_POR).
5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació de l'obra de Reforçament del ferm de la carretera LV-7022, de Puigverd de Lleida a Margalef (N-240), PK 0+000 al 4+825. Tram: Puigverd de Lleida - Torregrossa. (Exp. 2022/28/LIO_POR).
6. Resolució del recurs de reposició interposat per BENITO URBAN S.L.U. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del Projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent".
7. Resolució del recurs de reposició interposat per DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del Projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent".
8. Resolució del recurs de reposició interposat per BENITO URBAN, S.L.U. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i

senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

9. Resolució del recurs de reposició interposat per NOVATILU S.L. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

10. Aprovació de la modificació de les Bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

11. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup C, subgrup C1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/03/22).

12. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 26 de setembre de 2022 (núm. 32/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de diversos contractes inclosos en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

La Junta de Govern núm. 32/2021, en sessió de caràcter ordinari de 4 d'octubre de 2021, acordà l'aprovació dels expedients de contractació i d'inici de licitació dels contractes:

- "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Òden, Lladurs i la Molsosa. (Exp. 60/21).
- "Projecte per a la recuperació del camí tradicional de Sort a Vilamur i millores de la xarxa comarcal de camins de la comarca del Pallars Sobirà. (Exp. 25/21).

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Òden, Lladurs i la Molsosa. (Exp. 60/21) i "Projecte per a la recuperació del camí tradicional de Sort a Vilamur i millores de la xarxa comarcal de camins de la comarca del Pallars Sobirà. (Exp. 25/21). al Sr. Antonio Fernandez Limiñana, Cap de Servei d'Infraestructura Viària.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

3. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de diversos contractes inclosos en l'operació FOREST4LOCAL de la Diputació de Lleida.

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en la seva Sessió núm. 16, de 3 de juny de 2019, es va aprovar l'expedient de contractació i l'inici de licitació relatiu a l'obra de referència:

"Projecte d'instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre Cultural de les monges i del CEIP Pau Claris de la Seu d'Urgell" (Exp. 34/19)"

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 21, de 14 de juny de 2021, es va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació i tramitació ordinària de l'obra de referència:

"Projecte obres d'instal·lacions d'aigua calenta per calefacció, a Salàs del Pallars i Pont de Suert, Lot 4" (Exp. 26/21)"

Per acord de la Junta de Govern número 19/2021, en sessió de caràcter ordinari de 31 de maig de 2021, es va acordar iniciar la contractació i l'inici de la licitació del contracte:

"Projecte obres del centre de logística de biomassa de Les, Vall d'Aran (Exp. 18/21)"

Un cop finalitzada l'execució d'aquestes obres és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte d'instal·lació tèrmica de biomassa i distribució d'aigua calenta per a calefacció del Centre Cultural de les monges i del CEIP Pau Claris de la Seu d'Urgell" (Exp. 34/19), "Projecte obres d'instal·lacions d'aigua calenta per calefacció, a Salàs del Pallars i Pont de Suert, Lot 4" (Exp. 26/21), al Sr. Josep Víctor, Tècnic dels Serveis Tècnics d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida, i del "Projecte obres del centre de logística de biomassa de Les, Vall d'Aran" (Exp. 18/21), al Sr. Josep Justo, Arquitecte tècnic dels Serveis Tècnics d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació de l'obra de Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local LV-2012, de les Borges Blanques a Tarrés (N-240). PK 0+000 A PK 4+950. Tram: Les Borges Blanques - La Floresta. (Exp. 2022/27/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra de Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local LV-2012, de les Borges Blanques a Tarrés (N-240). PK 0+000 A PK 4+950. Tram: Les Borges Blanques - La Floresta. (Exp. 2022/27/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 371.876,01 € més 78.093,96 € d'IVA, resultant un total de 449.969,97 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 371.876,01 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 117, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra de Rehabilitació del ferm bituminós a la carretera local LV-2012, de les Borges Blanques a Tarrés (N-240). PK 0+000 A PK 4+950. Tram: Les Borges Blanques - La Floresta (exp. 2022/27/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 371.876,01 €, més 78.093,96 € d'IVA, resultant un total de 449.969,97 €, IVA inclòs i un valor estimat de 371.876,01 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 449.969,97 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres. Ref: 22022002058.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).



Diputació de Lleida

Secretaria General

5. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació de l'obra de Reforçament del ferm de la carretera LV-7022, de Puigverd de Lleida a Margalef (N-240), PK 0+000 al 4+825. Tram: Puigverd de Lleida - Torregrossa. (Exp. 2022/28/LIO_POR).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del contracte d'obra del Reforçament del ferm de la carretera LV-7022, de Puigverd de Lleida a Margalef (N-240), PK 0+000 al 4+825. Tram: Puigverd de Lleida - Torregrossa. (Exp. 2022/28/LIO_POR).

El pressupost total de licitació és de 864.154,85 € més 181.472,52 € d'IVA, resultant un total de 1.045.627,37 €, IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 864.154,85 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el projecte tècnic.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 117, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obra de Reforçament del ferm de la carretera LV-7022, de Puigverd de Lleida a Margalef (N-240), PK 0+000 al 4+825. Tram: Puigverd de Lleida - Torregrossa, inclòs en el projecte 0 (exp. 2022/28/LIO_POR), amb un pressupost base de licitació 864.154,85 €, més 181.472,52 € d'IVA, resultant un total de 1.045.627,37 €, IVA inclòs i un valor estimat de 864.154,85 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 1.045.627,37 € d'acord amb l'informe de la Intervenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres. Ref. 22022002057.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida, atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

6. Resolució del recurs de reposició interposat per BENITO URBAN S.L.U. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del Projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent".

ANTECEDENTS

En data 21 de juliol de 2022, es va notificar a l'empresa BENITO URBAN, S.L.U., l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022 d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent".

L'exclusió es va fonamentar en què l'empresa BENITO URBAN, S.L.U. no reunia les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

En data 27 de juliol de 2022, dins del termini legalment establert d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, i mitjançant registre d'entrada núm. ENTRA-15209 de la Diputació de Lleida, l'empresa BENITO URBAN, S.L.U., va presentar recurs de reposició contra l'esmentat acord de la Junta de Govern i, alhora sol·licita la suspensió de la tramitació de l'expedient fins a la resolució d'aquest recurs.

Per Decret de Presidència 2022/2191, d'11 d'agost de 2022, es va resoldre donar trasllat a les empreses licitadores en el procediment de licitació del contracte, del recurs de reposició interposat per part de l'empresa BENITO URBAN, S.L.U., contra l'acord de la Junta de Govern núm. 26/2022, de 18 de juliol, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest decret, formulessin les al·legacions que estimin oportunes.

Pel aquest mateix Decret de Presidència 2022/2191, es resol desestimar la sol·licitud de la mesura provisional de suspensió de l'executivitat de l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, 26/2022, de 18 de juliol de 2022, de l'expedient de licitació de l'obra del projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida, per l'interès general de l'impuls de la licitació en el marc de l'esmentat projecte i no quedar acreditada la concurrència de les condicions previstes en l'article 117.2 de la LPCAPC.

Així, es va notificar aquest decret a les empreses BENITO URBAN, S.L.U., DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., NERCO INFRAESTRUCTURAS, S.L., PROSEÑAL, S.L.U. i SEÑAL TRAFIC, S.L.U.; lliurant junt amb la notificació, el recurs de reposició presentat en data 28 de juliol de 2022.

No consta a l'expedient que s'hagin formulat al·legacions per part de la resta d'empreses licitadores.

En data 23 de setembre de 2022 s'ha emès l'informe proposta de la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, en què s'analitzen les al·legacions formulades en els termes següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

“LICITACIÓ: “PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE SENYALITZACIÓ DE QUATRE RUTES DE SENDERISME DINS DE L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ DEL PROJECTE PAISATGES DE PONENT, INCLÒS EN EL PROJECTE “PAISATGES DE PONENT”

- **RECURS DE REPOSICIÓ DE BENITO URBAN, S.L.U.**

1. ANTECEDENTS

(es donen per reproduïts)

2. RÈGIM JURÍDIC

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 112 a 120 i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Els articles 54 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Els articles 65, 66, 74, 84 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

3. RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES

3.1 PRIMERA. Nul·litat de l'acord d'exclusió

BENITO URBAN, S.L.U. al·lega que l'acord d'exclusió per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació és nul perquè el seu objecte social comprèn la prestació de senyalització.

Resposta a l'al·legació:

Pel que fa a l'objecte del contracte és l'execució de les obres de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, d'acord amb la seva especificació detallada continguda al Projecte tècnic.

El contracte es qualifica com un contracte d'obres previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que diu que són contractes d'obres aquells que tenen per objecte un dels següents:

- a) *L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs enumerats a l'Annex I.*
- b) *La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits fixats per l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte de l'obra.*

Pel que fa a l'aptitud per a contractar, l'article 66.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de

contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin propis.

A més, l'article 84.1 de la mateixa llei, preveu que la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, al Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En aquest cas, d'acord amb les dades que consten al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), l'objecte social de l'empresa BENITO URBAN, S.L.U. és:

- La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment els de fosa i metàl·lics de tota mena, fins i tot canonada de fosa. Així com dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per vianants i vehicles a qualsevol altre material.
- La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà jocs infantils i saludables, i pistes i instal·lacions per a la pràctica esport. La prestació del servei de manteniment, cura i supervisió dels elements referits anteriorment.
- **La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, tot tipus de dispositius per a la senyalització i ordenació de la via pública així com també productes elèctrics, electrònics i d'il·luminació.**
- La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de contenidors i mecanismes per a la recollida de residus.
- El disseny, estudi i elaboració de projectes per a espais urbans en general, i especialment els artístics, en allò referent a la integració d'obres d'art a l'espai públic.
- La tinença i inversió d'actius financers, obligacions, accions i/o participacions d'altres companyies d'objecte social idèntic o anàleg.

Respecte a "la fabricació, la importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, de tot tipus de dispositius per la senyalització i ordenació de la via pública", segons la Reial acadèmia espanyola (RAE), s'entén per "**distribució**" el repartiment d'un producte als locals on s'ha de comercialitzar i per "**comercialització**" donar a un producte condicions i vies de distribució per a la venda o posar a la venda un producte.

D'altra banda, d'acord amb la informació prevista als Estatuts de l'empresa interessada es contempla un C.N.A.E. núm. 4673 – Comerç a l'engròs de fusta, materials de construcció i aparells sanitaris.

A més, d'acord amb la informació prevista al RELI, a efectes fiscals, aquesta empresa està subjecta pel que fa a l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) núm. 6174 – 1 que correspon al comerç a l'engròs de materials de construcció, vidres i articles d'instal·lació; 6191 – 1 que correspon al comerç a l'engròs de joguines i articles d'esport; i 6534 – 1 que correspon al comerç al detall de materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament.

En aquest sentit, l'article 13.1 a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, diu que:



Diputació de Lleida

Secretaria General

“A efectes del que preveu l'article 20, paràgraf f), de la Llei es considera que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, si s'escau, concorren les circumstàncies següents:

Estar donades d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les activitats que vinguin realitzant a la data de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació en els procediments restringits, que els faculti per al seu exercici a l'àmbit territorial en què les exerceixen.

L'informe 4/2010, de la Junta Consultiva del Gobierno de Canarias, aborda la relació o el grau d'identitat necessària entre els termes dels epígrafs de l'IAE en què una empresa s'ha de donar d'alta i els de l'objecte del contracte i estableix que l'objecte del contracte a licitar ha d'encaixar amb l'objecte de l'empresa licitadora i si aquesta no està donada d'alta en un epígraf específic de l'IAE corresponent a aquesta activitat l'empresa no podria ser adjudicatària per incompliment de les obligacions tributàries.

En aquest cas, la comprovació de la possible correspondència entre el contingut de les activitats en què l'empresa es troba en alta a l'IAE i el contingut de les prestacions que integren l'objecte del contracte a licitar, s'ha de fer tenint en compte els termes amplis utilitzats a l'article 46 LCSP per delimitar aquesta correspondència. D'aquesta manera, aquesta comprovació haurà de verificar si les activitats de què es tractin tenen encaix o no en els fins o l'àmbit de l'activitat de l'empresa, sense que sigui necessària la coincidència literal dels termes en què estiguin descrites les activitats dels epígrafs de l'IAE en què l'empresa i les prestacions que integren l'objecte del contracte estigui donada d'alta.

Dit això, convé destacar que l'IAE no es tracta d'un element delimitador de l'objecte social de l'empresa, perquè la seva finalitat és tributària, però aporta una dada més per confirmar que l'objecte social de l'empresa, no comprèn les activitats requerides per executar l'objecte del contracte, d'obres.

L'Informe 2/2013, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma d'Aragó, adoptat a la sessió del dia 23 de gener de 2013 també coincideix en dir que: “La capacitat de les persones jurídiques per contractar amb les administracions públiques necessàriament exigeix que el seu objecte social empari les prestacions objecte del contracte.

L'alta en determinades categories de l'IAE no es pot considerar element delimitador de l'objecte social d'una empresa, perquè és una altra la finalitat de la seva regulació, sense perjudici del possible valor interpretatiu.”

3.2 SEGONA. Realització d'altres treballs de senyalització

BENITO URBAN S.L.U., al·lega que ha realitzat altres treballs amb el mateix objecte en l'àmbit de les Administracions públiques, en concret, respecte a la licitació d'un contracte de subministrament i instal·lació de senyalització del “camino Jacobeo” al

pas per la Província de Sevilla de l'empresa pública PRODETUR, SAU (Diputació Provincial de Sevilla).

Resposta a l'al·legació:

L'objecte del contracte al que fa referència la licitadora és el subministrament i instal·lació de senyalització del camí Jacobeo al seu pas per la província de Sevilla amb un CPV núm. 44423400 que correspon al subministrament de senyals i articles afins.

Per tant, aquell contracte es va qualificar com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Dit això, si bé es cert que l'empresa BENITO URBAN S.L.U., va resultar adjudicatària del contracte esmentat, aquest es va qualificar com a contracte de subministrament pel qual l'empresa sí que complia amb les condicions d'aptitud requerides en aquella licitació.

4. CONCLUSIONS

La sota signant, proposa a la Junta de Govern la DESESTIMACIÓ del recurs de reposició pels següents motius:

PRIMERA.- *El contracte per a l'execució de les obres previstes projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida, es qualifica com a contracte d'obres d'acord amb el previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i, tenint en compte l'article 66.1 de la mateixa llei que estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, es pot afirmar que l'empresa Benito Urban, S.L.U. no compleix amb aquestes condicions d'aptitud requerides.*

L'objecte social de l'empresa d'acord amb les dades previstes al ROLECE consisteix en:

- *La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment els de fosa i metàl·lics de tota mena, fins i tot canonada de fosa. Així com dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per vianants i vehicles a qualsevol altre material.*
- *La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà jocs infantils i saludables, i pistes i instal·lacions per a la pràctica esport. La prestació del servei de manteniment, cura i supervisió dels elements referits anteriorment.*
- *La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, tot tipus de dispositius per a la senyalització i ordenació de la via pública així com també productes elèctrics, electrònics i d'il·luminació.*
- *La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de contenidors i mecanismes per a la recollida de residus.*
- *El disseny, estudi i elaboració de projectes per a espais urbans en general, i especialment els artístics, en allò referent a la integració d'obres d'art a l'espai públic.*
- *La tinença i inversió d'actius financers, obligacions, accions i/o participacions d'altres companyies d'objecte social idèntic o anàleg.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

Per la qual cosa, cap de les prestacions previstes al seu objecte social li atorguen la capacitat per tal de poder participar en aquest contracte d'obres.

SEGONA.- *Malgrat que el recurrent fa referència a la licitació subministrament de senyalització del “camino Jacobeo” al seu pas per la província de Sevilla, amb un CPV núm. 44423400-5, atès aquest correspon a un contracte de subministrament, no es pot realitzar l'equiparació ja que es tracta de dos contractes amb una qualificació diferent, obres i subministrament.”*

Per tot l'exposat, en base a l'informe transcrit i la proposta de resolució que s'hi conté, d'acord amb l'article 88 de la LPAP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat per l'empresa Benito Urban, S.L.U., contra l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022, d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte “Paisatges de ponent, per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Segon. Notificar aquest acord a la recurrent BENITO URBAN, S.L.U. així com a la resta d'empreses licitadores, DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., NERCO INFRAESTRUCTURAS, S.L., PROSEÑAL, S.L.U. i SEÑAL TRAFIC, S.L.U., amb l'advertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Resolució del recurs de reposició interposat per DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL contra l'acord d'exclusió de la licitació “Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del Projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el Projecte “Paisatges de Ponent”.

En data 21 de juliol de 2022, es va notificar a l'empresa Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022 d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte “Paisatges de ponent”.

L'exclusió es va fonamentar en què la solvència tècnica i professional que s'especifica a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP que regeix la licitació, pel que fa a Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., no quedava suficientment acreditada.

En data 4 d'agost de 2022, dins del termini legalment establert d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, i mitjançant registre d'entrada núm. ENTRA-15808 de la Diputació de Lleida, aquesta empresa licitadora, va presentar recurs de reposició contra l'esmentat acord de la Junta de Govern.

Per Decret de Presidència 2022/2191, d'11 d'agost de 2022, es va resoldre donar trasllat a les empreses licitadores en el procediment de licitació del contracte, del recurs de reposició interposat per part de Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., contra l'acord de la Junta de Govern núm. 26/2022, de 18 de juliol, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest decret, formulessin les al·legacions que estimin oportunes.

Així, es va notificar aquest decret a les empreses BENITO URBAN, S.L.U., DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., NERCO INFRAESTRUCTURAS, S.L., PROSEÑAL, S.L.U. i SEÑAL TRAFIC, S.L.U.; lliurant junt amb la notificació, el recurs de reposició presentat en data 4 d'agost de 2022.

No consta a l'expedient que s'hagin formulat al·legacions per part de la resta d'empreses licitadores.

En data 23 de setembre de 2022 s'ha emès l'informe proposta de la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, en què s'analitzen les al·legacions formulades en els termes següents:

“LICITACIÓ: “PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE SENYALITZACIÓ DE QUATRE RUTES DE SENDERISME DINS DE L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ DEL PROJECTE PAISATGES DE PONENT, INCLÒS EN EL PROJECTE “PAISATGES DE PONENT”

- **RECURS DE REPOSICIÓ DE DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L.**

1. ANTECEDENTS

(es donen per reproduïts)

2. RÈGIM JURÍDIC

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- *Els articles 112 a 120 i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- *Els articles 54 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Els articles 65, 74, 86, 87 i 88 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).*
- *El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

3. RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES

3.1 PRIMERA. Presentació de la documentació administrativa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L. al·lega que va presentar el document DEUC en què es declarava el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i, tècnica i professional de conformitat amb els requisits mínims exigits i que consten a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP.

Resposta a l'al·legació:

En primer lloc, pel que fa a la solvència, l'article 74 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, exigeix que els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per part de l'òrgan de contractació.

En aquest sentit, convé destacar l'apartat 1. a) de l'article 140 de la mateixa llei, que estableix que les proposicions en el procediment obert han d'anar acompanyades d'una declaració responsable que s'ajusti al document europeu únic de contractació, el model de la qual s'incloïa als plecs administratius tal com preveu l'article 141 de la llei.

En data 31 de maig de 2022, la mesa de contractació va procedir a l'obertura dels sobres A, presentats per les empreses per a prendre part en la licitació tal com preveu l'article 141.2 de la LCSP.

En compliment d'allò previst a l'article 157 de la Llei de Contractes del Sector Públic, la mesa de contractació, va procedir a la comprovació de les dades que figuraven al DEUC aportat per l'empresa licitadora Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L. Si bé en aquest document es contenia la declaració del compliment dels requisits, també calia concretar aquesta declaració pel que fa al compliment dels requisits de solvència i per aquesta declaració, la de la solvència, l'empresa no va concretar les dades exigides al PCAP sinó que va remetre a la seva inscripció al RELI. Així, en diverses pàgines d'aquest document l'empresa feia referència al fet de la seva inscripció al RELI, en especial, a la pàgina 18, relativa a la solvència econòmica i financera i a la pàgina 21, relativa a la capacitat tècnica i professional, pel que la Mesa va procedir a la preceptiva consulta de les dades contingudes en el Certificat del RELI en la mateixa data de celebració de la mesa. Per tant, en aquest document DEUC no es declarava el compliment concret dels requisits de solvència, en els termes previstos a la licitació, sinó que la mateixa empresa feia remissió a la seva inscripció al RELI als efectes de verificar les dades que s'hi contenien.

Dit això, convé destacar allò previst a l'article 139 del a Llei 9/2017, en el sentit que els interessats han d'ajustar-se al que disposen els plecs i la documentació que regeix la licitació i que, la presentació a la licitació, suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al ROLECE o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el moment de qualificar aquesta documentació, la Mesa va constatar que aquesta empresa no complia els requisits de solvència necessaris per a poder participar en aquesta licitació, tal com figura a l'acta de 31 de maig de 2022.

3.2 SEGONA. Requeriment d'esmena.

Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., al·lega que l'òrgan de contractació l'ha exclòs de la licitació sense haver-li notificat cap requeriment previ, com considera que hauria d'haver fet en cas de tenir dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC presentat.

Resposta a l'al·legació:

Si bé és cert que l'article 141.2 de la llei de contractes del sector públic preveu que quan la mesa de contractació aprecii defectes esmenables, donarà un termini de tres dies a l'empresari perquè els corregeixi, aquest requeriment no és procedent ja que no s'ha observat cap defecte esmenable a la documentació, sinó que es tracta d'un incompliment dels requisits de solvència exigits.

En aquest mateix sentit es pronuncien la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals núm. 225/2013 de 29 de maig, la sentència del Tribunal Suprem de 6 de juliol de 2004 recurs núm. 265/2003 i l'Informe de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat 6/21, de 10 de juny. Aquests són favorables a requerir esmena a les empreses licitadores per corregir defectes formals existents en la documentació acreditativa del compliment dels requisits, però no del compliment del requisit al moment en què sigui exigible.

Tal com s'ha posat de manifest en l'apartat anterior, la mateixa empresa va remetre a les dades contingudes a la seva inscripció al RELI, i efectuada la consulta corresponent, es va verificar que no es complien els requisits de solvència exigits en aquesta licitació i recollits en el PCAP. No es tractava, per tant, de la presentació d'un DEUC esmenable, ja que la remissió al RELI era correcta d'acord amb la normativa aplicable.

I tal com fa referència l'empresa en el seu recurs, la clàusula 11.11 del PCAP, apartat a) in fine preveu:

*"Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha **dubtes raonables** sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, **l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI** o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, **no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.**"*

Per tant, tot i que la Mesa hagués tingut dubtes respecte les dades contingudes al DEUC o al RELI, l'empresa no estava obligada a presentar més documents o dades que les contingudes a la seva inscripció.

4. CONCLUSIONS

La sota signant, proposa a la Junta de Govern la DESESTIMACIÓ del recurs de reposició pels següents motius:

PRIMERA.- *El contracte per a l'execució de les obres previstes projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme inclosa en el projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida, i tenint en compte l'article 74 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic que exigeix que els empresaris han d'acreditar*



Diputació de Lleida

Secretaria General

estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per part de l'òrgan de contractació, pel la recurrent no podia participar en aquesta licitació en no complir els requisits de solvència fixats als Plecs de clàusules administratives.

D'acord amb la documentació aportada per l'empresa en el moment de presentar la proposició i del certificat del RELI consultat per la mesa en data 31 de maig de 2022, l'empresa Dilart Aplicacions de Senyalització S.L., no disposa de solvència econòmica i financera i, tècnica i professional requerides.

SEGONA.- *Malgrat que la recurrent posa de manifest que va ser exclosa sense cap requeriment previ, aquest només hagués procedit en el cas que el document DEUC hagués estat presentat de manera incompleta, incorrecta, generant dubtes, però no fou el cas, sinó que es va remetre a la seva inscripció al RELI i de la seva consulta se'n deduí aquesta manca de compliment dels requisits de solvència.*

Per tot l'exposat, en base a l'informe transcrit i la proposta de resolució que s'hi conté, d'acord amb l'article 88 de la LPAP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat per l'empresa Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., contra l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022, d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projecte bàsic i executiu de senyalització de quatre rutes de senderisme dins de l'àmbit d'actuació del projecte Paisatges de Ponent, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent, per no reunir les condicions de solvència exigides al Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte segons les dades del certificat d'inscripció al RELI consultat per la Mesa de contractació.

Segon. Notificar aquest acord a la recurrent Dilart Aplicacions de Senyalització, S.L., així com a la resta d'empreses licitadores, BENITO URBAN, S.L.U., GEOSILVA PROJECTES, S.L., NERCO INFRAESTRUCTURAS, S.L., PROSEÑAL, S.L.U. i SEÑAL TRAFIC, S.L.U., amb l'avertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

8. Resolució del recurs de reposició interposat per BENITO URBAN, S.L.U. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

ANTECEDENTS

En data 10 de juny de 2022, es va notificar a l'empresa BENITO URBAN S.L.U., l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, núm. 20/2022, de 7 de juny de

2022 d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida.

L'exclusió es va fonamentar en què l'empresa no reunia les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

En data 7 de juliol de 2022, dins del termini legalment establert d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, i mitjançant registre d'entrada núm. ENTRA-12868 de la Diputació de Lleida, l'empresa BENITO URBAN S.L.U., va presentar recurs de reposició contra l'esmentat acord de la Junta de Govern.

Per Decret de Presidència 2022/1954, de 15 de juliol de 2022, es va resoldre donar trasllat a les empreses licitadores en el procediment de licitació del contracte, del recurs de reposició interposat per part de l'empresa BENITO URBAN S.L.U., contra l'acord de la Junta de Govern núm. 20/2022, de 7 de juny, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest decret, formulessin les al·legacions que estimin oportunes.

Així, es va notificar aquest decret a les empreses BENITO URBAN, S.L.U., DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., GIL FORESTAL, S.L., INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA SL, NOVATILU, S.L., PROSEÑAL, S.L.U., SEFOCAT, S.L., SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO ENTORNOS NATURALES, S.L., i SILVOTURISMO MEDITERRÁNEO, S.L.; lliurant junt amb la notificació, el recurs de reposició presentat en data 7 de juliol de 2022.

En el mateix recurs de reposició, l'empresa va demanar la suspensió cautelar de la tramitació de l'expedient respecte del lot núm. 5, fins a la resolució d'aquest recurs. En atenció a aquesta sol·licitud, la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en la seva reunió núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022 i, prèvia declaració d'urgència, va acordar desestimar la sol·licitud per l'interès general de l'impuls de la licitació en el marc de l'operació FEDER "Camins Tradicionals dels Pirineus" i per no quedar acreditada la concurrència de les condicions previstes a l'article 117.2 de la LPCAPC.

En data 21 de juliol de 2022 es va notificar a l'empresa BENITO URBAN S.L.U., l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 26/2022.

En data 27 de juliol de 2022, dins del termini previst per a la presentació d'al·legacions, l'empresa INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA, S.L. va presentar al·legacions demanant l'exclusió definitiva d'aquesta licitació l'empresa BENITO URBAN S.L.U., per no reunir les condicions d'aptitud per contractar, per considerar que el seu objecte social només contempla el contracte de subministrament i no el contracte d'obra.

No consta a l'expedient que s'hagin formulat altres al·legacions per part de la resta d'empreses licitadores.

En data 23 de setembre de 2022 s'ha emès l'informe proposta de la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, en què s'analitzen les al·legacions formulades en els termes següents:



Diputació de Lleida

Secretaria General

“LICITACIÓ: “PROJECTES EXECUTIUS PER A LES ACTUACIONS D'ADEQUACIÓ I SENYALITZACIÓ DE CAMINS TRADICIONALS DE LA Cerdanya, L'Alt Urgell, La Val d'Aran, El Pallars Jussà, El Pallars Sobirà, L'Alta Ribagorça, El Solsonès i La Baronia de Rialb incloses en el projecte Feder Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida.”

- **RECURS DE REPOSICIÓ DE BENITO URBAN S.L.U.**

1. ANTECEDENTS

(es donen per reproduïts)

2. RÈGIM JURÍDIC

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 112 a 120 i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Els articles 54 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Els articles 65, 66, 74, 84 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

3. RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES

3.1. PRIMERA. Nul·litat de l'acord d'exclusió

BENITO URBAN S.L.U., al·lega que l'acord d'exclusió per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació és nul perquè el seu objecte social comprèn la prestació de senyalització.

Resposta a l'al·legació:

Pel que fa a l'objecte del contracte és l'execució de les obres previstes als projectes d'adequació i la senyalització de camins a les comarques de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça i el Solsonès i el municipi de la Baronia de Rialb, que formen part de l'operació “Camins tradicionals dels Pirineus”, d'acord amb les especificacions detallades als projectes tècnics.

D'acord amb el punt 4rt de la Memòria justificativa de data 10 de febrer de 2022, la solució adoptada per a la recuperació i millora de la xarxa de camins als territoris de l'àmbit d'actuació consisteix, en termes generals, en obres de senyalització i d'obra civil.

Respecte les actuacions de senyalització:

- La millora en termes generals de la senyalització direccional, de la senyalització de seguiment, de la senyalització informativa i interpretativa dels punts d'interès i els creuaments amb carreteres.

Respecte les actuacions d'obra civil:

- La realització de desbrossades en la traça dels camins per fer -los més accessibles i segurs.
- Refer murs de pedra seca existents que s'han precipitat.
- Reconstruir murs de pedra formigonada per la contenció del camí.
- Confecció de passeres de fusta per als creuaments d'aigua que travessen els camins.
- Millora i adequació del ferm.

Per tant, el contracte es qualifica com un contracte d'obres previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que diu que són contractes d'obres aquells que tenen per objecte un dels següents:

- a) L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs enumerats a l'Annex I.*
- b) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits fixats per l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte de l'obra.*

Pel que fa a l'aptitud per a contractar, l'article 66.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin propis.

A més, l'article 84.1 de la mateixa llei, preveu que la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, al Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En aquest cas, d'acord amb les dades que consten als seus Estatuts i al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), l'objecte social de l'empresa BENITO URBAN S.L.U., és:

- 1) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment de fosa i metàl·lics de tot tipus, fins i tot canonada de fosa. Així com dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per vianants i vehicles en qualsevol altre material.*
- 2) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà, jocs infantils i saludables, i pistes i instal·lacions per a la pràctica de l'esport. La prestació del servei de manteniment, cura i supervisió dels elements referits anteriorment.*
- 3) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, tot tipus de dispositius per la senyalització i ordenació de la via pública així com també productes elèctrics, electrònics i d'il·luminació.*
- 4) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de contenidors i mecanismes per a la recollida de residus.*
- 5) El disseny, estudi i elaboració de projectes per a espais urbans en general, i especialment els artístics, en el referent a la integració d'obres d'art a l'espai públic.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

- 6) La tinença i inversió de actius financers, obligacions, accions i/o participacions d'altres companyies d'idèntic o anàleg objecte social.

Respecte a "la fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, tot tipus de dispositius per la senyalització i ordenació de la via pública", segons la Reial acadèmia espanyola (RAE), s'entén per "**distribució**" el repartiment d'un producte als locals on s'ha de comercialitzar i per "**comercialització**" donar a un producte condicions i vies de distribució per a la venda o posar a la venda un producte.

D'altra banda, d'acord amb la informació prevista als Estatuts de l'empresa interessada es contempla un C.N.A.E. núm. 4673 – Comerç a l'engròs de fusta, materials de construcció i aparells sanitaris.

A més, d'acord amb la informació prevista al RELI, a efectes fiscals aquesta empresa està subjecta pel que fa a l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) núm. 6174 – 1 que correspon al comerç a l'engròs de materials de construcció, vidres i articles d'instal·lació; 6191 – 1 que correspon al comerç a l'engròs de joguines i articles d'esport; i 6534 – 1 que correspon al comerç al detall de materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament.

En aquest sentit, l'article 13.1 a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, diu que: "A efectes del que preveu l'article 20, paràgraf f), de la Llei es considera que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, si s'escau, concorren les circumstàncies següents:

Estar donades d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les activitats que vinguin realitzant a la data de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació en els procediments restringits, que els faculti per al seu exercici a l'àmbit territorial en què les exerceixen."

L'informe 4/2010, de la Junta Consultiva del Gobierno de Canarias, aborda la relació o el grau d'identitat necessària entre els termes dels epígrafs de l'IAE en què una empresa s'ha de donar d'alta i els de l'objecte del contracte i estableix que l'objecte del contracte a licitar ha d'encaixar amb l'objecte de l'empresa licitadora i si aquesta no està donada d'alta en un epígraf específic de l'IAE corresponent a aquesta activitat l'empresa no podria ser adjudicatària per incompliment de les obligacions tributàries.

En aquest cas, la comprovació de la possible correspondència entre el contingut de les activitats en què l'empresa es troba en alta a l'IAE i el contingut de les prestacions que integren l'objecte del contracte a licitar, s'ha de fer tenint en compte els termes amplis utilitzats a l'article 46 LCSP per delimitar aquesta correspondència. D'aquesta manera, aquesta comprovació haurà de verificar si les activitats de què es tractin tenen encaix o no en els fins o l'àmbit de l'activitat de l'empresa, sense que sigui necessària la coincidència literal dels termes en què estiguin descrites les activitats dels epígrafs de l'IAE en què l'empresa i les prestacions que integren l'objecte del contracte estigui donada d'alta.

Dit això, convé destacar que l'IAE no es tracta d'un element delimitador de l'objecte social de l'empresa, perquè la seva finalitat és tributària, però aporta una dada més per confirmar que l'objecte social de l'empresa, no comprèn les activitats requerides per executar l'objecte del contracte, d'obres.

L'Informe 2/2013, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma d'Aragó, adoptat a la sessió del dia 23 de gener de 2013 també coincideix en dir que: "La capacitat de les persones jurídiques per contractar amb les administracions públiques necessàriament exigeix que el seu objecte social empari les prestacions objecte del contracte.

L'alta en determinades categories de l'IAE no es pot considerar element delimitador de l'objecte social d'una empresa, perquè és una altra la finalitat de la seva regulació, sense perjudici del possible valor interpretatiu."

3.2. SEGONA. Realització d'altres treballs de senyalització

BENITO URBAN S.L.U., al·lega que ha realitzat altres treballs amb el mateix objecte en l'àmbit de les Administracions públiques, en concret, respecte a la licitació d'un contracte de subministrament i instal·lació de senyalització del "camino Jacobeo" al pas per la Província de Sevilla de l'empresa pública PRODETUR, SAU (Diputació Provincial de Sevilla).

Resposta a l'al·legació:

L'objecte del contracte al que fa referència la licitadora és el subministrament i instal·lació de senyalització del camí Jacobeo al seu pas per la província de Sevilla amb un CPV núm. 44423400 que correspon al subministrament de senyals i articles afins.

Per tant, aquell contracte es va qualificar com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Si bé es cert que l'empresa BENITO URBAN S.L.U., va resultar adjudicatària del contracte esmentat, aquest es va qualificar com a contracte de subministrament pel qual l'empresa sí que complia amb les condicions d'aptitud requerides en aquella licitació.

4. CONCLUSIONS

La sota signant, proposa a la Junta de Govern la DESESTIMACIÓ del recurs de reposició pels següents motius:

PRIMERA.- El contracte per a l'execució de les obres previstes als projectes d'adequació i la senyalització de camins a les comarques de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça i el Solsonès i el municipi de la Baronia de Rialb, que formen part de l'operació "Camins tradicionals dels Pirineus", es qualifica com a contracte d'obres d'acord amb el previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i, tenint en compte l'article 66.1 de la mateixa Llei que estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin



Diputació de Lleida

Secretaria General

propis, l'empresa BENITO URBAN S.L.U., no compleix amb aquestes condicions d'aptitud requerides.

L'objecte social de l'empresa d'acord amb les dades previstes al ROLECE i als seus Estatuts consisteix en:

- 1) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment de fosa i metàl·lics de tot tipus, fins i tot canonada de fosa. Així com dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per vianants i vehicles en qualsevol altre material.*
- 2) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà, jocs infantils i saludables, i pistes i instal·lacions per a la pràctica de l'esport. La prestació del servei de manteniment, cura i supervisió dels elements referits anteriorment.*
- 3) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, tot tipus de dispositius per la senyalització i ordenació de la via pública així com també productes elèctrics, electrònics i d'il·luminació.***
- 4) La fabricació, importació, exportació, comercialització i distribució de contenidors i mecanismes per a la recollida de residus.*
- 5) El disseny, estudi i elaboració de projectes per a espais urbans en general, i especialment els artístics, en el referent a la integració d'obres d'art a l'espai públic.*
- 6) La tinença i inversió de actius financers, obligacions, accions i/o participacions d'altres companyies d'idèntic o anàleg objecte social.*

Per la qual cosa, cap de les prestacions previstes al seu objecte social li atorguen la capacitat per tal de poder participar en aquest contracte d'obres.

SEGONA.- *Malgrat que el recurrent fa referència a la licitació subministrament de senyalització del "camino Jacobeo" al seu pas per la província de Sevilla, amb un CPV núm. 44423400-5, atès aquest correspon a un contracte de subministrament, no es pot realitzar l'equiparació ja que es tracta de dos contractes amb una qualificació diferent, obres i subministrament."*

Per tot l'exposat, en base a l'informe transcrit i la proposta de resolució que s'hi conté, d'acord amb l'article 88 de la LPAP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. *Desestimar el recurs de reposició interposat per l'empresa BENITO URBAN S.L.U., contra l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 20/2022, de 7 de juny de 2022, d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.*

Segon. Notificar aquest acord a la recurrent BENITO URBAN S.L.U., així com a la resta d'empreses licitadores NOVATILU SL, DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., GIL FORESTAL, S.L., INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA SL, PROSEÑAL, S.L.U., SEFOCAT, S.L., SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO ENTORNOS NATURALES, S.L., i SILVOTURISMO MEDITERRÁNEO, S.L, amb l'advertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

9. Resolució del recurs de reposició interposat per NOVATILU S.L. contra l'acord d'exclusió de la licitació "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el Projecte FEDER "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

ANTECEDENTS

En data 10 de juny de 2022, es va notificar a l'empresa NOVATILU, S.L, l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, núm. 20/2022, de 7 de juny de 2022 d'exclusió de l'esmentada empresa de l'expedient de licitació de l'obra Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida.

L'exclusió es va fonamentar en què l'empresa no reunia les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d'aquest contracte dins del seu objecte social, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

En data 7 de juliol de 2022, dins del termini legalment establert d'acord amb l'article 124 de la llei 39/2015, i mitjançant registre d'entrada núm. ENTRA-12860 de la Diputació de Lleida, l'empresa NOVATILU, S.L, va presentar recurs de reposició contra l'esmentat acord de la Junta de Govern.

Per Decret de Presidència 2022/1954, de 15 de juliol de 2022, es va resoldre donar trasllat a les empreses licitadores en el procediment de licitació del contracte, del recurs de reposició interposat per part de l'empresa NOVATILU, S.L., contra l'acord de la Junta de Govern núm. 20/2022, de 7 de juny, per tal que en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest decret, formulessin les al·legacions que estimin oportunes.

Així, es va notificar aquest decret a les empreses BENITO URBAN, S.L.U., DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., GIL FORESTAL, S.L., INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA SL, NOVATILU, S.L., PROSEÑAL, S.L.U., SEFOCAT, S.L., SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO ENTORNOS NATURALES, S.L., i SILVOTURISMO MEDITERRÁNEO, S.L.; lliurant junt amb la notificació, el recurs de reposició presentat en data 7 de juliol de 2022.

En el mateix recurs de reposició, l'empresa va demanar la suspensió cautelar de la tramitació de l'expedient respecte dels lots 3 i 5, fins a la resolució d'aquest recurs. En atenció a aquesta sol·licitud, la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en la seva



Diputació de Lleida

Secretaria General

reunió núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022 i, prèvia declaració d'urgència, va acordar desestimar la sol·licitud per l'interès general de l'impuls de la licitació en el marc de l'operació FEDER "Camins Tradicionals dels Pirineus" i per no quedar acreditada la concurrència de les condicions previstes a l'article 117.2 de la LPCAPC.

En data 21 de juliol de 2022 es va notificar a l'empresa NOVATILU, S.L, l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 26/2022.

En data 27 de juliol de 2022, dins del termini previst per a la presentació d'al·legacions, l'empresa INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA, S.L, presenta al·legacions demanant excloure definitivament d'aquesta licitació l'empresa NOVATILU, S.L. per no reunir les condicions d'aptitud per contractar, per considerar que el seu objecte social només contempla el contracte de subministrament i no el contracte d'obra.

No consta a l'expedient que s'hagin formulat altres al·legacions per part de la resta d'empreses licitadores.

En data 23 de setembre de 2022 s'ha emès l'informe proposta de la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, en què s'analitzen les al·legacions formulades en els termes següents:

"LICITACIÓ: "PROJECTES EXECUTIUS PER A LES ACTUACIONS D'ADEQUACIÓ I SENYALITZACIÓ DE CAMINS TRADICIONALS DE LA Cerdanya, L'ALT URGELL, LA VAL D'ARAN, EL PALLARS JUSSÀ, EL PALLARS SOBIRÀ, L'ALTA RIBAGORÇA, EL SOLSONÈS I LA BARONIA DE RIALB INCLOSES EN EL PROJECTE FEDER CAMINS TRADICIONALS DEL PIRINEUS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA."

- ***RECURS DE REPOSICIÓ DE NOVATILU, S.L.***

1. ANTECEDENTS

(es donen per reproduïts)

2. RÈGIM JURÍDIC

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- *Els articles 112 a 120 i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- *Els articles 54 i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Els articles 65, 66, 74, 84 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- *El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

3. RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES

3.1. PRIMERA. Nul·litat de l'acord d'exclusió

NOVATILU, S.L. al·lega que l'acord d'exclusió per no reunir les condicions d'aptitud per contractar en aquesta licitació és nul perquè el seu objecte social comprèn la prestació de senyalització.

Resposta a l'al·legació:

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres previstes als projectes d'adequació i la senyalització de camins a les comarques de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça i el Solsonès i el municipi de la Baronia de Rialb, que formen part de l'operació "Camins tradicionals dels Pirineus", d'acord amb les especificacions detallades als projectes tècnics.

D'acord amb el punt 4rt de la Memòria justificativa de data 10 de febrer de 2022, la solució adoptada per a la recuperació i millora de la xarxa de camins als territoris de l'àmbit d'actuació consisteix, en termes generals, en obres de senyalització i d'obra civil.

Respecte les actuacions de senyalització:

- La millora en termes generals de la senyalització direccional, de la senyalització de seguiment, de la senyalització informativa i interpretativa dels punts d'interès i els creuaments amb carreteres.

Respecte les actuacions d'obra civil:

- La realització de desbrossades en la traça dels camins per fer -los més accessibles i segurs.
- Refer murs de pedra seca existents que s'han precipitat.
- Reconstruir murs de pedra formigonada per la contenció del camí.
- Confecció de passeres de fusta per als creuaments d'aigua que travessen els camins.
- Millora i adequació del ferm.

Per tant, el contracte es qualifica com un contracte d'obres previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que diu que són contractes d'obres aquells que tenen per objecte un dels següents:

- a) L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs enumerats a l'Annex I.
- b) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits fixats per l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte de l'obra.

Pel que fa a l'aptitud per a contractar, l'article 66.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin propis.

A més, l'article 84.1 de la mateixa llei, preveu que la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, al Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En aquest cas, d'acord amb les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), i al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), l'objecte social de l'empresa NOVATILU, S.L. és:

- La compra, venda, arrendament i subarrendament de finques rústiques i urbanes, excepte l'arrendament financer.
- La comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment els dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per a vianants i vehicles en qualsevol material; la importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà, jocs infantils i equipaments esportius; **la importació, exportació, comercialització i distribució d'enllumenat públic, i també tot tipus de dispositius per a la senyalització i ordenació de la via pública.**

Respecte a "la importació, exportació, comercialització i distribució de tot tipus de dispositius per la senyalització i ordenació de la via pública", segons la Reial acadèmia espanyola (RAE), s'entén per "**distribució**" el repartiment d'un producte als locals on s'ha de comercialitzar i per "**comercialització**" donar a un producte condicions i vies de distribució per a la venda o posar a la venda un producte.

D'altra banda, d'acord amb la informació prevista al RELI de l'empresa interessada, consta que a efectes fiscals està subjecta pel que fa a l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) a l'EPÍGRAF 6174-1 – Comerç a l'engròs de materials de construcció.

En aquest sentit, l'article 13.1 a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, diu que: "A efectes del que preveu l'article 20, paràgraf f), de la Llei es considera que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, si s'escau, concorren les circumstàncies següents:

Estar donades d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les activitats que vinguin realitzant a la data de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació en els procediments restringits, que els faculti per al seu exercici a l'àmbit territorial en què les exerceixen."

L'informe 4/2010, de la Junta Consultiva del Gobierno de Canarias, aborda la relació o el grau d'identitat necessària entre els termes dels epígrafs de l'IAE en què una empresa s'ha de donar d'alta i els de l'objecte del contracte i estableix que l'objecte del contracte a licitar ha d'encaixar amb l'objecte de l'empresa licitadora i si aquesta no està donada d'alta en un epígraf específic de l'IAE corresponent a aquesta activitat l'empresa no podria ser adjudicatària per incompliment de les obligacions tributàries.

En aquest cas, la comprovació de la possible correspondència entre el contingut de les activitats en què l'empresa es troba en alta a l'IAE i el contingut de les prestacions que integren l'objecte del contracte a licitar, s'ha de fer tenint en compte els termes amplis utilitzats a l'article 46 LCSP per delimitar aquesta correspondència. D'aquesta manera, aquesta comprovació haurà de verificar si les activitats de què es tractin tenen encaix

o no en els fins o l'àmbit de l'activitat de l'empresa, sense que sigui necessària la coincidència literal dels termes en què estiguin descrites les activitats dels epígrafs de l'IAE en què l'empresa i les prestacions que integren l'objecte del contracte estigui donada d'alta.

Dit això, convé destacar que l'IAE no es tracta d'un element delimitador de l'objecte social de l'empresa, perquè la seva finalitat és tributària, però aporta una dada més per confirmar que l'objecte social de l'empresa, no comprèn les activitats requerides per executar l'objecte del contracte, d'obres.

L'Informe 2/2013, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma d'Aragó, adoptat a la sessió del dia 23 de gener de 2013 també coincideix en dir que: "La capacitat de les persones jurídiques per contractar amb les administracions públiques necessàriament exigeix que el seu objecte social empari les prestacions objecte del contracte.

L'alta en determinades categories de l'IAE no es pot considerar element delimitador de l'objecte social d'una empresa, perquè és una altra la finalitat de la seva regulació, sense perjudici del possible valor interpretatiu."

3.2. SEGONA. Realització d'altres treballs de senyalització

NOVATILU, S.L. al·lega que va resultar adjudicatària de la licitació SENYALITZACIÓ D'ACCÉS DES DELS MUNICIPIS, INFORMACIÓ DE L'ESPAI SERRA DE BELLMUNT ALMENARA I DEL MIRADOR I APARCAMENT DEL PILAR D'ALMENARA (URGELL), DEL PROJECTE PONENT ACTIU. ANY 2018 LOT 4 (EXP. 2/18).

Resposta a l'al·legació:

La denominació completa del contracte al que fa referència la recurrent és **"Subministrament de senyalització de punts d'interès, d'accés i de rutes. Projecte PONENT ACTIU. Any 2018"**. L'objecte d'aquest contracte fou el subministrament de senyalització de punts d'interès, d'accés i de rutes de les actuacions que formen part del projecte "Ponent Actiu" amb un CPV núm. 34928472-7 que correspon al subministrament de pals indicadors, pel que es va qualificar com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb article 9 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, vigent en aquell moment.

Dit això, si bé es cert que l'empresa Novatilu SL va resultar adjudicatària del Lot 4 d'aquell contracte, aquest es va qualificar com a contracte de subministrament pel qual l'empresa sí que complia amb les condicions d'aptitud requerides en aquella licitació, però no en la present.

4. CONCLUSIONS

La sota signant, proposa a la Junta de Govern la DESESTIMACIÓ del recurs de reposició pels següents motius:

PRIMERA.- El contracte per a l'execució de les obres previstes als projectes d'adequació i la senyalització de camins a les comarques de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça i el Solsonès i el municipi de la Baronia de Rialb, que formen part de l'operació "Camins tradicionals



Diputació de Lleida

Secretaria General

dels Pirineus”, es qualifica com a contracte d’obres d’acord amb el previst a l’article 13 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i, tenint en compte l’article 66.1 de la mateixa llei que estableix que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l’objecte o l’àmbit d’activitat que, d’acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, l’empresa Novatilu SL no compleix amb aquestes condicions d’aptitud requerides.

L’objecte social de l’empresa d’acord amb les dades previstes al ROLECE i al RELI consisteix en:

- La compra, venda, arrendament i subarrendament de finques rústiques i urbanes, excepte l’arrendament financer.*
- La comercialització i distribució de productes de construcció en general, i especialment els dispositius de cobriment i tancament per a zones de circulació utilitzades per a vianants i vehicles en qualsevol material; la importació, exportació, comercialització i distribució de mobiliari urbà, jocs infantils i equipaments esportius; **la importació, exportació, comercialització i distribució d’enllumenat públic, i també tot tipus de dispositius per a la senyalització i ordenació de la via pública.***

Per la qual cosa, cap de les prestacions previstes al seu objecte social li atorguen la capacitat per tal de poder participar en aquest contracte d’obres.

SEGONA.- *La recurrent fa referència al fet que resultà adjudicatària del lot 4 de l’Expedient núm. 2018/2 “Subministrament de senyalització de punts d’interès, d’accés i de rutes. Projecte PONENT ACTIU. Any 2018”, però aquest era un contracte de subministrament i no d’obres.”*

Per tot l’exposat, en base a l’informe transcrit i la proposta de resolució que s’hi conté, d’acord amb l’article 88 de la LPAP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat per l’empresa Novatilu SL, contra l’acord adoptat per la Junta de Govern núm. 20/2022, de 7 de juny de 2022, d’exclusió de l’esmentada empresa de l’expedient de licitació de l’obra Projectes executius per a les actuacions d’adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l’Alt Urgell, la Val d’Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l’Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, per no reunir les condicions d’aptitud per contractar en aquesta licitació, al no trobar-se les prestacions objecte d’aquest contracte dins del seu objecte social, d’acord amb l’article 66 de la LCSP.

Segon. Notificar aquest acord a la recurrent NOVATILU SL així com a la resta d’empreses licitadores BENITO URBAN, S.L.U., DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, S.L., GEOSILVA PROJECTES, S.L., GIL FORESTAL, S.L., INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA SL, PROSEÑAL, S.L.U., SEFOCAT, S.L., SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO ENTORNOS NATURALES, S.L., i

SILVOTURISMO MEDITERRÁNEO, S.L, amb l'advertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

10. Aprovació de la modificació de les Bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

1. La Junta de Govern Local núm. 28/2022, en sessió de caràcter extraordinari de 5 d'agost de 2022, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acordà aprovar inicialment les Bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

L'aprovació inicial de les bases es va publicar al BOP núm. 155, de 12 d'agost de 2022, les quals passaran a ser definitives en el termini de 2 mesos, llevat que hi hagin impugnacions.

2. En data 26 de setembre de 2022, la Direcció de recursos humans ha emès informe exposant que per tal de digitalitzar íntegrament els processos de selecció del personal, la Diputació de Lleida ha contractat un aplicatiu per la gestió d'aquests procediments.

El citat aplicatiu està dissenyat per tal que els mèrits siguin al·legats i acreditats dins el termini de presentació de sol·licituds i no en un moment posterior tal i com preveuen les bases. Per aquest motiu, i atès la conveniència de digitalització del procés esdevé necessari modificar les bases respecte el moment temporal de presentació del mèrits.

L'esmentat canvi en les bases generals és un canvi merament procedimental i que no afecta drets de tercers, atès que encara no s'han publicat les bases específiques que donarien lloc a l'aplicació d'aquestes bases generals.

L'aprovació de la modificació de les bases correspon a la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 1.3 del decret número 3891, de 12 de juliol de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern.

Vist l'informe de la direcció de Recursos Humans de 26 de setembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Modificar les Bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, quedant redactades de la següent forma:

Base 3.2, on hi consta:

- Base 3.2. "A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui en les bases específiques"

Hi ha de dir:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Base 3.2 “A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui en les bases específiques, tant relativa als requisits de participació com als mèrits.

Base 6.2.2 on hi consta:

Base 6.2.2 “Els mèrits s'al·legaran i/o s'acreditaran en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de les qualificacions de llengua catalana, mitjançant els documents i procediments que s'especifiquen en els apartats següents...”

Hi ha de constar:

Base 6.2.2 “Els mèrits s'al·legaran i/o s'acreditaran dins termini de presentació de sol·licituds, mitjançant els documents i procediments que s'especifiquen en els apartats següents...”

Segon. Publicar aquest acord i el text íntegre de les Bases en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, amb l'oferiment dels recursos previstos en la normativa vigent.

11. Aprovació de les bases i la convocatòria que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup C, subgrup C1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/03/22).

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, dels llocs de treball **del grup C subgrup C1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.**

El Ple de la Corporació número 1/2017, en sessió de caràcter ordinari de 20 de gener, va acordar l'aprovació de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms.

Amb posterioritat s'han produït diverses modificacions puntuals de la Relació de llocs de treball, així el Ple de la Corporació número 2/2018, en sessió de caràcter ordinari de 22 de febrer va aprovar la modificació 1/2017; el Ple número 2/2020 en sessió ordinària de 21 de febrer va aprovar la modificació número 1/2020 i el Ple número 10/2020 en sessió ordinària de 17 de desembre va aprovar la modificació número 2/2020. Constituïnt la modificació de la RLT número 1/2021, aprovada per el Ple de la Corporació en sessió de caràcter ordinari de 16 de desembre de 2021, la darrera modificació.

És perceptiu proveir de manera definitiva els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. La Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021 de data 20 de desembre, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2021, publicada en el BOP

núm. 248, de 27 de desembre de 2021 i esdevé necessari que es dugui a terme el concurs de trasllats previ a l'execució de l'oferta pública.

Les bases de la convocatòria específica per a la provisió dels llocs de treball del subgrup C1, han estat objecte de negociació en les meses negociadores de personal funcionari i laboral de dates 19 juny 2020, 17 de juliol de 2020, 24 de juliol de 2020, 27 de novembre de 2020, 9 d'abril de 2021, 21 d'abril de 2021 i 27 de juliol 2021.

Vists els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 23 de març de 2022, i el de Secretaria General de 28 de març de 2022,

Atesa la proposta del Departament de Recursos Humans,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs dels llocs del grup C, subgrup C1, de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (CG/03/22).

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida dins dels 30 dies posteriors al de la data d'adopció de l'acord d'aprovació de les bases i sotmetre-les a informació pública durant 20 dies a comptar de la citada publicació per al seu examen i presentació d'al·legacions i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, sense perjudici que s'obri el termini de presentació d'instàncies per participar en el procediment en la data de publicació de la convocatòria.

ANNEX

Bases específiques per a la provisió de llocs de treball, mitjançant concurs, del grup C, subgrup C1, de la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms (CG/03/22)

Article 1. Llocs de treball.

1.1. Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió dels llocs de treball les característiques dels quals consten a l'annex 1 i 2 d'aquesta convocatòria.

1.2. Cadascun del llocs que consten en l'annex 1 – llocs de treball vacants, s'adjudicarà directament al concursant que l'hagi sol·licitat, que hagi obtingut la major puntuació.

1.3. Cadascun del llocs que consten en l'annex 2 – llocs de treball a resultes, (s'adjudicarà al concursant amb més puntuació que l'hagi sol·licitat en el cas que el seu titular actual obtingui definitiva en un altre lloc de treball en aquest mateix concurs).

Article 2. Contingut funcional.

Les funcions que s'han d'exercir en cadascun dels llocs segons les unitats directives on estan ubicats són les previstes en la descripció de llocs de treball que dona lloc a l'aprovació de la Relació de llocs de treball i les successives modificacions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Article 3. Requisits i condicions de participació

3.1. Requisits de participació

- a. Hi poden participar en aquesta convocatòria tots els funcionaris de carrera de la Diputació de Lleida i els organismes dependents del grup C, Subgrup C1, sempre que compleixin les condicions i requisits que estableix la normativa vigent, i en concret els requeriments que determina la relació de llocs de treball, així mateix han de pertànyer a l'escala, subescala i especialitat, d'acord amb el que consta a l'Annex 1 i 2 d'aquestes bases
- b. El funcionari esmentat pot trobar-se, respecte la Diputació de Lleida, en qualsevol situació administrativa que preveu la normativa.

No obstant, no pot participar-hi el funcionari que es troba en situació suspensió d'ocupació o traslladat mentre duri els efectes corresponents. Tampoc pot participar-hi el personal funcionari en situació administrativa diferent de servei actiu que no hagi romàs el temps mínim exigít per reingressar al servei actiu.

- c. Els funcionaris en actiu amb destinació definitiva, només podran participar si han transcorregut dos anys des de la presa de possessió de l'últim lloc definitiu obtingut per concurs.

Als efectes de determinar el lloc des del qual es concursa només es tindrà en consideració el lloc objecte de concurs que el funcionari de carrera ocupa de manera definitiva o el que tingui reservat en aquest cos de manera definitiva per algun dels motius que estableix la normativa vigent.

- d. Estan obligats a participar en el concurs, essent considerats concursants forçosos, els funcionaris que es trobin en situació d'adscripció provisional a un lloc de treball, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball i el lloc sigui convocat en aquest o en concursos simultanis que siguin publicats per la Diputació de Lleida.
- e. El personal funcionari amb discapacitats pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball que s'ha de proveir.

3.2. La data de referència per al compliment dels requisits exigits per participar en el procés de selecció s'han de complir el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds que s'estableix a la base 4 d'aquesta convocatòria. i mantenir-se en la data de la presa de possessió.

Article 4. Presentació de sol·licituds i documentació

4.1. Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic a l'aplicació SOLIGESTOR de la Diputació de Lleida, en un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4.2. En la sol·licitud constarà d'ofici la següent informació

- a) El treball realitzat a la Diputació de Lleida
- b) El grau personal consolidat dels funcionaris
- c) L'antiguitat
- d) La formació acreditada pel Departament de Recursos Humans.

Pel que fa als mèrits incorporats d'ofici el treballador podrà realitzar observacions en cadascun dels apartats i aportar la documentació complementària que consideri.

4.3. En la sol·licitud la persona interessada haurà de complimentar els següents punts:

- a) La formació externa que no consti al Departament de Recursos Humans.
- b) Les titulacions acadèmiques(indicant la titulació d'accés)
- c) Els llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència.

Els interessat hauran d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats adjuntant la documentació en format PDF a la sol·licitud que es tramita al SOLIGESTOR

Un cop finalitzat el procés de tramitació de la sol·licitud en l'aplicatiu SOLIGESTOR per part de la persona interessada, es generarà un justificant en format PDF que constituirà la sol·licitud registrada i us facilitarà un número de registre.

Els mèrits al·legats per l'interessat en la sol·licitud, en què s'hagi adjuntat la documentació en document PDF, caldrà presentar-ne els originals al registre per la seva autenticació, juntament amb la sol·licitud registrada per l'aplicatiu SOLIGESTOR on consta el número de registre assignat.

No caldrà aportar els originals de la documentació que consta d'ofici en el soligestor, només caldrà aportar la documentació al·legada a instància de part.

4.4. En cas que un cop presentada la sol·licitud, i dins el termini de presentació d'instàncies, el participant vulgui fer una esmena o modificació a la instància presentada, l'esmena es realitzarà al mateix aplicatiu i un cop finalitzada el participant disposarà d'un número de registre. Als efectes del concurs només s'entendrà com a vàlida la informació que consti en la última instància presentada per participar, quedant sense efectes les instàncies anteriors.

4.5. Tots els concursants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, i en especial la informació que acredita els requisits i els mèrits; en presentar-la, declaren que les dades contingudes en aquest document són certes i les úniques que volen al·legar a efectes d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4.6. Amb la presentació de la sol·licitud, els concursants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè la Comissió d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani les acreditacions d'ofici que consideri oportunes.



Diputació de Lleida

Secretaria General

4.7. Referència dels mèrits i les capacitats

Només es valoraran els mèrits que es tenien per part dels participants en la data de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al BOP.

4.8. Renúncia a la participació

Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies a la participació, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Pel que fa a les peticions de renúncia a la participació presentades posteriorment al termini esmentat en el paràgraf anterior, la Comissió d'Avaluació podrà proposar acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini per causes degudament justificades i sempre que es presentin abans de l'aprovació de la proposta provisional d'adjudicació de llocs prevista a la base 9 de la convocatòria.

4.9. Totes les comunicacions i notificacions que s'efectuïn respecte aquest concurs es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 5. Fases del concurs i proposta de resolució.

5.1. Els mèrits i capacitats dels candidats per ocupar el lloc a proveir es valoraran fins a 100 punts. El concurs consisteix en una única fase, que inclou la totalitat dels mèrits i les capacitats d'aquesta convocatòria. La puntuació mínima per poder adjudicar un lloc és de 50 punts.

5.2. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació del lloc el determinarà la suma de totes les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i capacitats previstos a la base 6 i d'acord amb l'ordre de preferències manifestat en la sol·licitud. En cas d'empat, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en els mèrits, segons l'ordre de prioritat següent: Treball realitzat, activitats de formació i perfeccionament, antiguitat, grau personal i titulació.

Article 6. Mèrits i capacitats a valorar.

Els mèrits i capacitats es valoraran en una única fase de fins a 100 punts, d'acord amb els criteris i barem següents:

1) Valoració del treball realitzat (30 punts)

1.1. La valoració en 25 punts del treball desenvolupat en llocs del grup C, subgrup C1, en les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a l'esmentat subgrup, atenent als complements de destinació que s'hagin percebut pel treballador en nòmina, segons els nivells següents:

Nivell inferior al del lloc objecte de la convocatòria: 1 punts per any complet
Nivell igual al del lloc objecte de la convocatòria: 1,25 punts per any complet
Nivell superior al del lloc objecte de la convocatòria: 1,5 punts per any complet

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computarà de forma proporcional per mesos complerts. S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

1.2. Per sol·licitar llocs de treball del mateix departament on es presten serveis en la data de convocar-se el concurs: 5 punts.

Els departaments són els detallats en els quadre annex de la convocatòria i partint com a referència del darrer organigrama aprovat per decret de presidència

1.3. En el cas d'haver ocupat llocs de treball de doble grup d'accés, només es computaran aquells períodes que s'hagin ocupat amb la vinculació del grup corresponent al lloc que s'opti en aquest concurs.

2. Activitats de formació i perfeccionament (30 punts)

2.1. Cursos de formació i perfeccionament.

Pels cursos de formació i perfeccionament s'atorgarà una puntuació de 23,5 punts

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
Més de 100	1	0,50
Més 80 i fins a 100 h	0,83	0,42
Més de 60 i fins a 80	0,67	0,33
Més de 40 i fins a 60	0,50	0,25
De de 20 i fins a 40	0,33	0,17
Més de 5 i fins a 20	0,17	0,08
Fins a 5 hores	0,04	0,02

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran com a una durada màxima de menys de 5 hores, tenint en compte si consta certificat l'aprofitament o l'assistència, si no consta res, s'entendrà només assistència.

Es valorarà la docència impartida si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies dels llocs de treball que aquests llocs requereixen, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions, amb el barem aplicable als cursos de formació i perfeccionament tenint en compte el nombre d'hores i valorant-ho com si fos assistència i aprofitament.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Les publicacions relacionades amb el lloc es puntuaran amb 0,5 punts per publicació.

2.2. Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius de llengua catalana s'atorgaran fins a 2 punts.

Es valorarà el nivell més alt de coneixements de llengua catalana que acrediti l'aspirant.

S'atorgarà 1 punt al certificat de nivell de suficiència de llengua catalana o 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política lingüística.

2.3. Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ATIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 1,5 punts.

- Nivell bàsic: 1 punt
- Nivell Mitjà: 1,25 punts
- Nivell Avançat: 1,5

2.4. Es valorarà els màster o postgraus acadèmics no oficials relacionats amb les funcions pròpies del lloc treball fins a un màxim de 3 punts.

- Tenir un màster universitari no oficial es valora amb 2 punt cadascun
- Tenir un postgrau universitari no oficial es valora amb 1 punts cadascun

c) Es valorarà el darrer grau consolidat dins de l'interval del grup del lloc convocat: (10 punts)

- Grau personal consolidat inferior al nivell del lloc sol·licitat: 6 punts
- Grau personal consolidat igual al nivell del lloc sol·licitat: 8 punts
- Grau personal consolidat superior al nivell del lloc sol·licitat: 10 punts

d) Antiguitat (20 punts)

L'antiguitat en serveis prestats es valorarà d'acord amb el temps de serveis prestats en l'Administració Pública, en anys i mesos:

- per any complet de serveis: 0,70 punts
- per mes complet de serveis: 0,0583 punts

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

e) Titulacions acadèmiques oficials(10 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

La Comissió de valoració és la competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants.

- a) Tenir un doctorat i/o un màster universitari oficial es valora amb 3 punts cadascun
- b) Tenir un postgrau universitari es valora amb 2 punt cadascun
- c) Tenir una diplomatura o equivalent es valora amb 4 punts cadascuna
- d) Tenir una llicenciatura i/o grau es valora amb 5 punts cadascun
- e) Tenir una formació professional de segon grau o cicle formatiu grau superior 2, 5 punt cadascuna.

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit per a l'accés o mèrits. Ni tampoc la titulació que comporti l'accés al grup per al que es concursa.

Article 7. Comissió de valoració

7.1. Composició

La comissió de valoració està formada per les persones següents:

1 president, 4 vocals i 1 persona actuarà com a secretaria, amb veu però sense vot, i es nomenarà també els suplents corresponents.

7.2. Actuació de la comissió de valoració.

- Als membres de la comissió de valoració se'ls aplicarà el règim d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per actuar vàlidament, la comissió requerirà la presència de la meitat més un dels membres, siguin titulars o suplents. És requisit imprescindible la presència del president i del secretari.
- Correspon a la comissió de valoració d'interpretar i aplicar les bases de la convocatòria, deliberar i aprovar criteris de valoració dels mèrits, així com de fer les propostes d'adjudicació dels llocs de treball objecte del concurs.
- Les persones que són membres de les comissions han de ser funcionaris de carrera o directius públics professionals, en aquest darrer supòsit, han de ser funcionaris de carrera del grup A, i han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a la que s'exigeix per ingressar en els cossos o les escales als quals corresponen els llocs de treball que s'han d'avaluar a la seva comissió.
- A les comissions de valoració s'hi podran incorporar assessors especialistes. Aquests assessors s'han de limitar a prestar la seva col·laboració en les seves àrees específiques.

Article 8. Relació d'admesos i exclosos



Diputació de Lleida

Secretaria General

8.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i renunciés, es dictarà la resolució pel Diputat de Recursos Humans aprovant la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació en tot cas, dels motius d'exclusió, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Juntament amb la llista provisional es donarà publicitat dels membres que conformaran la comissió de valoració.

8.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, per presentar les reclamacions que creguin oportunes o esmenar la documentació.

8.3. Un cop revisades les al·legacions, s'emetrà a proposta de la comissió de valoració la resolució definitiva per part del Diputat de Recursos humans de les persones admeses i excloses. En cas que no hi hagi al·legacions la proposta provisional d'admesos i exclosos, esdevindrà definitiva i serà suficient fer constar aquesta circumstància mitjançant la corresponent diligència.

Article 9. Proposta d'adjudicació provisional i revisió dels mèrits

9.1. Una vegada aplicat el barem a les sol·licituds presentades al concurs, la comissió de valoració publicarà el resultat de la proposta provisional de la puntuació total obtinguda pels concursants, amb la proposta d'adjudicació provisional dels llocs, al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

També s'han de fer públiques, per a coneixement general, les puntuacions de tots els participants referides a cada un dels llocs de treball sol·licitats, amb el desglossament dels punts dels diferents apartats del barem de mèrits.

9.2. Les persones interessades, en vista de l'esmentada adjudicació provisional, poden formular reclamacions, adreçades al president de la comissió de valoració, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data d'exposició pública de l'adjudicació provisional. Les comissions de valoració han de emetre informe sobre els escrits de reclamacions presentats, i la seva estimació o desestimació s'haurà de fer de forma motivada.

Article 10. Resolució de la convocatòria.

10.1. Un cop resoltes les possibles reclamacions, la Comissió d'avaluació elaborarà la proposta definitiva amb les adjudicacions del concurs i aquesta proposta es remetrà a l'òrgan convocant, per a la resolució definitiva als efectes que corresponguin.

10.2. Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment i en cas que aquest lloc s'hagi adjudicat a un altre funcionari en el concurs se l'adscriurà provisionalment a un altre lloc, si no tenia destinació definitiva, o en la situació administrativa que correspongui.

Article 11. Renúncies a les destinacions adjudicades

11.1. La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans de finalitzar el termini de la presa de possessió s'hagi obtingut un altra mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per altres causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2. La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular per escrit amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment que es doni la causa que la motiva.

11.3. En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o nova candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits.

11.4. El nomenament del nou lloc de treball comportarà el cessament en el lloc anterior.

Article 12. Presa de possessió

12.1. La resolució definitiva del concurs es publicarà al BOP de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupaven l'endemà de la publicació de la resolució del concurs.

12.2. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de dos dies hàbils, a partir del dia següent al cessament; en el cas que s'acrediti un canvi de residència la presa de possessió es realitzarà en el termini de 15 dies hàbils. En cas de reingrés al servei actiu la presa de possessió serà de un mes a partir de la publicació de la resolució definitiva al BOP.

12.3. La publicació al BOP de la resolució del concurs, amb adjudicació del lloc, servirà de notificació a les persones interessades.

12.4. L'adjudicació d'un lloc de treball mitjançant un sistema de provisió ordinari té caràcter definitiu i, per tant, implica la titularitat del lloc.

12.5. Les destinacions adjudicades es consideraran de caràcter voluntari i no generaran dret a cap tipus d'indemnització.

12. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni cap pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El president

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 3 d'octubre de 2022, consta de trenta-vuit pàgines numerades de la 1 a la 38.

Lleida, 10 d'octubre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 34/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 10 d'octubre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Montserrat Jorba i Muñoz, assessora gestió econòmica

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de canvi de destinació dels ajuts del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.
3. Acceptació de la renúncia de l'ajut atorgat al Consell Comarcal de la Noguera en concepte d'ajut d'urgència social 2018.
4. Aprovació inicial del Projecte reduït. Reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A-2 a Anglesola. PK 0+000 al PK 1+606. Tram: Anglesola. Actualització de preus.
5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Encàrrec de provisió i contractació d'aparells DEA i els serveis associats de manteniment i formació (Acord Marc CCDL) pels Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida".
6. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Ferm Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís. PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís."
7. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de

recepció material del contracte "Projecte reduït, millora de les característiques superficial de la carretera local LV-4241, de Solsona a coll de Jou. PK 15+500 a PK 23+165. Tram: Lladurs-Guixers (Coll de Jou)."

8. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà."

9. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-2101, de la C-14 a Montornés de Segarra. PK 0+000 al 0+730. Tram: Verdú."

10. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de les obres d'emergència de reconstrucció de murs de sosteniment de la carretera LV-9047, de Balaguer a Camarasa. Tram: 10+000 al 10+180.

11. Aprovació de la 2a ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana", inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (exp. 38/21).

12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu als Serveis postals generats en l'àmbit de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms dependents (Exp. 20022/27-9) i requeriment de garantia definitiva.

13. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte de reforma de varies dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/22/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

14. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

14.1. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte del "Servei de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de carpes i escenaris per a la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/81-40).

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 3 d'octubre de 2022 (núm. 33/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de canvi de destinació dels ajuts del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.

La Junta de Govern número 32/2021, en sessió de caràcter ordinari de data 4 d'octubre de 2021, va aprovar la resolució de la convocatòria del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.

Atesa la sol·licitud presentada pels ajuntaments de Bellaguarda i Massoteres.

Atès els informes favorables d'Intervenció de 29/07/2022.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Salut Pública de 3 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Aprovar el següents canvis de destinació d'ajut del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.

Ajut atorgat per la Junta de Govern de 4 d'octubre de 2021.	Nou ajut atorgat
Núm. Expedient: 202100480 Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda Concepte: Adquisició de material de salut per a la sala de vetlles. Anualitat: 2021 Cost d'actuació: 8.656,82 € Subvenció: 8.656,82 €	Núm. Expedient: 202100480 Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda Concepte: Petites obres a l'entorn de la sala de vetlles.. Anualitat: 2021 Cost d'actuació: 8.656,82 € Subvenció: 8.656,82 €
Núm. Expedient: 202100416 Beneficiari: Ajuntament de Massoteres Concepte: Rehabilitació edifici consultori fase 1ª. Anualitat: 2021 Cost d'actuació: 239.874,56 € Subvenció: 35.272,00 €	Núm. Expedient: 202100416 Beneficiari: Ajuntament de Massoteres Concepte: Millores de les instal·lacions d'aigua en baixa al nucli de Massoteres. Anualitat: 2021 Cost d'actuació: 39.582,53 € Subvenció: 35.272,00 €

Segon. Notificar aquest acord als ajuntaments de Bellaguarda i Massoteres.

3. Acceptació de la renúncia de l'ajut atorgat al Consell Comarcal de la Noguera en concepte d'ajut d'urgència social 2018.

La Junta de Govern núm. 37/2018, de data 26 de novembre de 2018, va acordar atorgar al Consell Comarcal de la Noguera una subvenció dins la línia d'"Ajuts als Consells Comarcals i a l'Ajuntament de Lleida per al finançament dels serveis socials bàsics de teleassistència i prestacions d'urgència social, anualitat 2018" amb un pressupost de l'actuació de 45.739,36 € i una subvenció per import de 20.330,36 € per l'actuació "urgència social 2018".

El Consell Comarcal de la Noguera, mitjançant escrit de data 6/05/2021, renúncia a la subvenció atorgada per la Diputació de Lleida mitjançant acord de la Junta de Govern.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Salut Pública de 3 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia del Consell Comarcal de la Noguera, a la subvenció atorgada per la Junta de Govern en sessió de data 26 de novembre de 2018, per import de 20.330,36 €, per atendre les despeses derivades de la prestació d'urgència social (Ajuts als Consells Comarcals i a l'Ajuntament de Lleida per al finançament dels serveis socials bàsics de teleassistència i prestacions d'urgència social, anualitat 2018")

Segon. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient 201802985, per import 20.330,36 €, imputada a la partida 2018 049 311 4620004.

Tercer. Notificar aquests acords Consell Comarcal de la Noguera i al Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

4. Aprovació inicial del Projecte reduït. Reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A-2 a Anglesola. PK 0+000 al PK 1+606. Tram: Anglesola. Actualització de preus.

El Ple de la Corporació, en sessió núm. 9/2021, de 21 d'octubre de 2021, va acordar aprovar definitivament el document tècnic: Projecte constructiu. Projecte reduït. Reforçament del ferm i obres d'urbanització. Carretera LV-3342, de la A2 a Anglesola. PK 0+000 al PK 1+606. Tram: Anglesola.

La Junta de Govern, en sessió núm. 19, de 30 de maig de 2022 va acordar l'inici de l'expedient de contractació. La licitació es va publicar en el Perfil del contractant de la Diputació de Lleida però no es va presentar cap oferta; així, per Decret núm. 1767, de 30 de juny de 2022, es va declarar deserta la licitació, el pressupost total de la qual era de 204.852,89€, IVA inclòs.

Per aquest motiu, i atès l'increment de preus sofert per les matèries primeres en aquest darrer any, el Servei de Vies i Obres ha redactat i presenta a la Comissió el document tècnic intitulat: **Projecte reduït. Reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A-2 a Anglesola. PK 0+000 al PK 1+606. Tram: Anglesola. Actualització de preus.** Clau: VO-PRF-20-005-AP, que compta amb un pressupost d'execució per contracta de dos-cents cinquanta-set mil set-cents vint-i-nou euros amb setanta cèntims (257.729,70€).

Atès l'establert en els articles 15 i següents del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, en especial l'article 17 on diu que els estudis i projectes s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 30 dies hàbils.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Tècnics de 3 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades pel Ple de la Corporació de 15 de juliol de 2021, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar inicialment el *Projecte reduït. Reforçament del ferm i obres d'urbanització a la carretera local LV-3342, de l'A-2 a Anglesola. PK 0+000 al PK 1+606. Tram: Anglesola. Actualització de preus.* Clau: VO-PRF-20-005-AP, que



Diputació de Lleida

Secretaria General

compta amb un pressupost d'execució per contracta de dos-cents cinquanta-set mil set-cents vint-i-nou euros amb setanta cèntims (257.729,70 €).

Segon. Sotmetre el projecte al tràmit d'informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Anuncis de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida. En cas de no presentar-se reclamacions o al·legacions l'acord s'entendrà definitiu.

Tercer. Simultàniament a la informació pública, el document exposat s'ha de sotmetre a informe de les administracions locals afectades, que es considerarà favorable quan hagi transcorregut el termini fixat per l'apartat anterior.

5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Encàrrec de provisió i contractació d'aparells DEA i els serveis associats de manteniment i formació (Acord Marc CCDL) pels Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida".

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació núm. 14/2018 de data 23 d'abril de 2018 es va adjudicar el contracte " Encàrrec de provisió i contractació d'aparells DEA i els serveis associats de manteniment i formació (Acord Marc CCDL) pels Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, pel què la tècnica de Salut Pública ha formulat una proposta de representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquesta obra.

Vista la proposta de la Tècnica de Salut de 3 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Encàrrec de provisió i contractació d'aparells DEA i els serveis associats de manteniment i formació (Acord Marc CCDL) pels Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida", al Sr. Ramon Boria, enginyer tècnic industrial del Servei d'Enginyeria i Edificació.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Diputat de Salut Pública, als efectes oportuns.

6. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Ferm Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís. PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís."

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 590 de 23 de març de 2022, es van adjudicar les obres del contracte " Projecte reduït. Ferm Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís. PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista la proposta del Director de Serveis Tècnics de 5 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Projecte reduït. Ferm Reforç del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-3311, de Bell-lloc a Bellvís. PK 4+600 al 5+400. Tram: Bellvís" al Sr. Josep Justo Parellada, arquitecte tècnic del Servei d'Enginyeria i Edificació.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

7. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït, millora de les característiques superficial de la carretera local LV-4241, de Solsona a coll de Jou. PK 15+500 a PK 23+165. Tram: Lladurs-Guixers (Coll de Jou)."

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 873 de 22 d'abril de 2022, es van adjudicar les obres del contracte "Projecte reduït, millora de les característiques superficial de la carretera local LV-4241, de Solsona a coll de Jou. PK 15+500 a PK 23+165. Tram: Lladurs-Guixers (Coll de Jou)".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista la proposta del Director de Serveis Tècnics de 4 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Projecte reduït, millora de les característiques superficial de la carretera local LV-4241, de Solsona a coll de Jou. PK 15+500 a PK 23+165. Tram: Lladurs-Guixers (Coll de Jou)" al Sr. Antonio Fernández Limiñana, enginyer en funcions del Servei de Vies i Obres.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

8. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà."

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 583 de 22 de març de 2022, es van adjudicar les obres del contracte " Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà."

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista la proposta del Director de Serveis Tècnics de 4 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà" al Sr. Antonio Fernández Limiñana, enginyer en funcions del Servei de Vies i Obres.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

9. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-2101, de la C-14 a Montornés de Segarra. PK 0+000 al 0+730. Tram: Verdú."

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 1142 de 17 de maig de 2022, es van adjudicar les obres del contracte " Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-2101, de la C-14 a Montornés de Segarra. PK 0+000 al 0+730. Tram: Verdú".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista la proposta del Director de Serveis Tècnics de 4 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-2101, de la C-14 a Montornés de Segarra. PK 0+000 al 0+730. Tram: Verdú" al Sr. Antonio Fernández Limiñana, enginyer en funcions del Servei de Vies i Obres.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

10. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de les obres d'emergència de reconstrucció de murs de sosteniment de la carretera LV-9047, de Balaguer a Camarasa. Tram: 10+000 al 10+180.

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 3315 de 25 de novembre de 2021, es van adjudicar les obres d'emergència de reconstrucció de murs de sosteniment de la carretera LV-9047, de Balaguer a Camarasa. Tram: 10+000 al 10+180.

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista la proposta del Director de Serveis Tècnics de 4 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció obres d'emergència de reconstrucció de murs de sosteniment de la carretera LV-9047, de Balaguer a Camarasa. Tram: 10+000 al 10+180 al Sr. Ramon Carles Bertomeu, enginyer del Servei de Vies i Obres.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

11. Aprovació de la 2a ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-Sana", inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (exp. 38/21).

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 30/2022 de 12 de



Diputació de Lleida

Secretaria General

setembre de 2022, va autoritzar l'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa R.S. AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL (NIF: B25521238), adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana", inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (Exp. 38/21) per tractar-se d'una ampliació justificada per causes alienes a l'empresa, la demora del subministrament i instal·lació dels jocs infantils previstos en el projecte, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 2 d'octubre de 2022.

La Vicesecretaria havia informat favorablement aquesta primera ampliació.

II. En data 22 de setembre de 2022 l'empresa AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL ha sol·licitat una segona ampliació de termini d'execució, per un mes i mig més, proposant com a nova data de finalització el 16 de novembre de 2022, al·legant que la fabricació dels jocs infantils s'ha vist afectada pel conflicte bèl·lic Rússia-Ucraïna.

III. En informe signat en data 23 de setembre de 2022, per part del director d'execució de l'obra Sr. Eduard Porta Josa, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"Es posa de manifest que:

- La demora del subministrament i instal·lació dels jocs infantils previstos en el Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana no és imputable al contractista.*

*Per tot plegat, entenent que les causes al·legades per l'adjudicatari són plenament vàlides i justificables, **s'informa FAVORABLEMENT** a la sol·licitud d'ampliació del termini d'execució del contracte d'un mes i mig; és a dir, fins a **16 de novembre de 2022** per part del responsable del contracte, n'Eduard Porta Josa."*

Atès el que es disposa en el article 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar la segona ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana", inclòs en el Projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida (Exp. 38/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 16 de novembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa AGROTÈCNICA DEL SEGRIÀ, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

12. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu als Serveis postals generats en l'àmbit de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms dependents (Exp. 20022/27-9) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 26/2022, de 18 de juliol de 2022, va acordar iniciar la contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària dels Serveis postals generats en l'àmbit de la Diputació de Lleida i els seus Organismes autònoms dependents, amb un pressupost base de licitació de 271.604,18 € més 57.036,88 € en concepte d'IVA del 21%, el que fa un total de 328.641,06 €.

El valor estimat del contracte s'estableix en 651.850,03 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 27 de setembre de 2022, va acordar:

"(...) La Mesa de Contractació, va acceptar i validar l'informe emès per l'oficial major de la Diputació de Lleida en relació a la justificació presentada per l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA, resultant que amb les tarifes aportades, SI JUSTIFICA el baix nivell de preus que ha provocat la consideració d'oferta anormalment baixa.

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la següent proposta:

Primer. Proposar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS S.A S.M.E. (A83052407) per l'import per preus unitaris que figuren en la seva oferta de data 2 d'agost de 2022, que consten com Annex I, per un import total d'adjudicació de 271.604,18 € més 57.036,88 € en concepte d'IVA del 21%, el que fa un total de 328.641,06 €, i que es requereixi la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS S.A S.M.E. (A83052407), per l'import per preus unitaris que figuren en la seva oferta de data 2 d'agost de 2022, que consten com Annex I, per un import total d'adjudicació de 271.604,18 € més 57.036,88 € en concepte d'IVA del 21%, el que fa un total de 328.641,06 €.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Requerir a l'empresa *SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS S.A S.M.E. (A83052407)*, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 13.580,21 € equivalent al 5% del pressupost base de licitació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a l'empresa licitadora amb l'avertiment que contra el primer i el segon acord, no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

13. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació de l'obra Projecte de reforma de varies dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/22/LIO_POR) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 28/2022, de 5 d'agost de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte de l'obra **Projecte de reforma de varies dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/22/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 475.622,82 € més 99.880,79 € d'IVA (Total: 575.503,61 € IVA inclòs) i el valor estimat s'estableix en 475.622,82 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 4 d'octubre de 2022 va acordar:

"(...)La Mesa de Contractació, a la vista de les ofertes presentades i una vegada comprovat que cap oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada, estableix les següents puntuacions, d'acord amb els criteris fixats en el PCAP:

	LICITADOR	Import sense IVA	IVA (21%)	Preu total	Puntuació
1	KREUM, S.A.	458.295,94	96.242,15	554.538,09	100,00
2	B-BIOSCA SL	468.488,48	98.382,58	566.871,06	97,82

La Mesa de Contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a l'empresa KREUM, S.A. (A25701244), per import de 458.295,94 € més 96.242,15 € d'IVA, el que fa un total de 554.538,09 €."

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en tant que òrgan de contractació,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa KREUM, S.A. (A25701244), com a oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 458.295,94 € més 96.242,15 € d'IVA, el que fa un total de 554.538,09 €.

Segon. Requerir a l'empresa KREUM, S.A., per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 22.914,80€, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de disposar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

14. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

14.1. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte del "Servei de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de carpes i escenaris per a la Diputació de Lleida.

S'examina l'expedient instruït per la licitació del Servei de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de carpes i escenaris per a la Diputació de Lleida (Exp.2022/81-40)



Diputació de Lleida

Secretaria General

El pressupost base de licitació és d'1.032.931,44 € més 216.915,60 € d'IVA (Total: 1.249.847,04 €).

El valor estimat del contracte s'estableix en 2.375.742,31 €, sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte signada pel responsable del Complex Caparrella.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert harmonitzat amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte del **"Servei de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de carpes i escenaris per a la Diputació de Lleida"**, amb un pressupost base de licitació de 1.032.931,44 € més 216.915,60 € d'IVA (Total: 1.249.847,04 €) i un valor estimat de 2.375.742,31 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import d'1.249.847,04 €, amb càrrec a les següents partides pressupostàries:

051 430 2269902 Despeses de muntatge i desmuntatge pavelló Diputació, RC 220220010969 per import de 156.230,88 €

051 430, 2269902 Despeses de muntatge i desmuntatge pavelló Diputació, RC a fut.220229000090 per import de 468.692,64 €

051 430, 2269902 Despeses de muntatge i desmuntatge pavelló Diputació, RC a fut.220229000089 per import de 624.923,52 €

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), atorgant un termini de 30 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. (article 156.2 LCSP).

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 10 d'octubre de 2022, consta de catorze pàgines numerades de la 1 a la 14.

Lleida, 17 d'octubre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 35/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 17 d'octubre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:10

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen els set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Ampliació de termini d'execució de les obres corresponents al "Modificat del projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions)", de la Diputació de Lleida (Exp. 1/21)
3. Aprovació de designació de representants de la Junta de Govern en l'acte de recepció de diversos contractes finançats amb Fons FEDER.
4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Servei de suport tecnològic mitjançant borsa d'hores pel manteniment de la plataforma SITMUN de la Diputació de Lleida (Exp.2022/74-29)
5. Assumpes d'urgència, precís i preguntes.
 - 5.1. Aprovació de la 1ª Pròrroga del contracte del "Servei de delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades personals de la Diputació i els seus organismes autònoms

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 10 d'octubre de 2022 (núm. 34/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Ampliació de termini d'execució de les obres corresponents al "Modificat del projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions)", de la Diputació de Lleida (Exp. 1/21)

Aquest punt de l'Ordre del dia es deixa sobre la taula pel seu trasllat a Intervenció a fi que s'emeti l'oportú informe.

3. Aprovació de designació de representants de la Junta de Govern en l'acte de recepció de diversos contractes finançats amb Fons FEDER.

Les Juntes de Govern pertinents, van aprovar els expedients relatius a una sèrie de contractes d'obres que foren adjudicats i en els que es va designar com a responsable del contracte al director facultatiu de l'obra.

Concretament, per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 599, de 24 de març de 2022 es va adjudicar el Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" i per resolució núm. 655, de 29 de març de 2022 el "Projecte per a la Reurbanització i millora de l'espai urbà del centre històric de Linyola en el seu pas del camí de Sant Jaume, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE"

Un cop finalitzada l'execució d'aquests contractes serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Vista la proposta del Director del Patronat de Promoció Econòmica de 7 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "Projecte de millora de les àrees recreatives existents a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, inclòs en el projecte "Ponent Actiu" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE", al Sr. Josep Justo Parellada, arquitecte tècnic del Servei d'Arquitectura.

Segon. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "Projecte per a la Reurbanització i millora de l'espai urbà del centre històric de Linyola en el seu pas del camí de Sant Jaume, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: Xarxa pel patrimoni" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE", al Sr. Antonio Fernández Limiñana, cap del Servei d'Infraestructura Viària.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Comunicar aquestes designacions a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

4. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Servei de suport tecnològic mitjançant borsa d'hores pel manteniment de la plataforma SITMUN de la Diputació de Lleida (Exp.2022/74-29).

S'examina l'expedient instruït per la licitació del Servei de suport tecnològic mitjançant borsa d'hores pel manteniment de la plataforma SITMUN de la Diputació de Lleida

El pressupost base de licitació és de 35.563 € més 7.468,23 € d'IVA (Total: 43.031,23 €) i el valor estimat s'estableix en 74.359 € sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de data 5 d'octubre de 2022.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el plec de prescripcions tècniques, redactats pel responsable de SIG i Cartografia del servei de Noves tecnologies de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert amb varis criteris d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte del "**Servei de suport tecnològic mitjançant borsa d'hores pel manteniment de la plataforma SITMUN de la Diputació de Lleida**", amb un pressupost base de licitació de 35.563 € IVA no inclòs, més 7.468,23 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un total de 43.031,23 €, i un valor estimat de 74.359 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 43.031,23 €, amb càrrec a les següents partides pressupostàries:

060 491 2279900 Treballs extern serveis informàtics, RC 220220010827 per import de 3.595,94 €

060 491 2279900 Treballs extern serveis informàtics, RC a fut.220229000085 per import de 39.435,30 €

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

5. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

5.1. Aprovació de la 1ª Pròrroga del contracte del “Servei de delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades personals de la Diputació i els seus organismes autònoms

S'examina l'expedient instruït per la 1ª pròrroga del contracte del Servei de delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades personals de la Diputació i els seus organismes autònoms.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la seva reunió núm. 33/2021, de 13 d'octubre, va adjudicar a l'empresa SOTHIS SERVICIOS TECNOLOGICOS SLU, SOTHIS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SLU (NIF:B98513260) la **contractació del “Servei de delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades personals de la Diputació i els seus organismes autònoms” per un import de 9.089,01 € més 1.908,69 € d'IVA, (Total 10.997,70 €)**

El contracte es va signar el dia 20 d'octubre de 2021

L'Oficial Major de la Diputació de Lleida en data 30 d'agost de 2022, informa favorablement sobre la primera pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “ **Servei de delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades personals de la Diputació i els seus organismes autònoms**”, subscrit amb l'empresa SOTHIS SERVICIOS TECNOLOGICOS SLU, SOTHIS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SLU (NIF:B98513260) per un any més, des del dia 20 d'octubre de 2022 fins el dia 19 d'octubre de 2023 (sent aquest l'últim dia del servei)



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- Aplicació pressupostària: 020 920 2279900 (Servei extern en matèria de protecció de dades) Núm. operació: 220220010198 (de octubre a desembre de 2022) per import de 1.832,95 €
- Aplicació pressupostària: 020 920 2279900 (Servei extern en matèria de protecció de dades) Núm. operació: 220229000096 (de gener a octubre de 2023) per import de 9.164,75 €

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **SOTHIS SERVICIOS TECNOLOGICOS SLU, SOTHIS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SLU**, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 17 d'octubre de 2022, consta de cinc pàgines numerades de la 1 a la 5.

Lleida, 24 d'octubre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 36/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 24 d'octubre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Associació Salut Mental Catalunya-Terres de Lleida, Coordinadora d'Entitats de Salut Mental i Addiccions, anualitat 2022.
3. Acceptació de la renúncia presentada per la Federació Catalana de Futbol a la subvenció concedida en la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2019-2020.
4. Aprovació de la 2a. Ampliació del termini d'execució del contracte "Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de "Can Gassol" al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida" (Exp. 11/21).
5. Aprovació de l'expedient de contractació i requeriment a l'empresa d'acceptació de l'encàrrec de provisió de paper d'oficina per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms a l'empara de l'Acord Marc de l'ACM pel subministrament d'oficina (Exp. 2018.03.D1).
6. Acceptació de la proposta de la Mesa de Contractació d'exclusió d'empresa i de declaració de licitació deserta en l'expedient de licitació del contracte "Servei exterior

formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022-75-31).

7. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al "Projecte modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma del local de la Diputació ubicat al carrer Comerç, 2, de Lleida, pel Servei de Premsa i Comunicació de les Terres de Lleida de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/25/LIO_POR) i requeriment de la garantia definitiva.

8. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 17 d'octubre de 2022 (núm. 35/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Associació Salut Mental Catalunya-Terres de Lleida, Coordinadora d'Entitats de Salut Mental i Addiccions, anualitat 2022.

Atesa la sol·licitud de subvenció de l'Associació Salut Mental Catalunya-Terres de Lleida, Coordinadora d'Entitats de Salut Mental i Addiccions.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data 5/10/2022 i la proposta del Departament de Salut d'11 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el text del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Associació Salut Mental Catalunya Terres de Lleida, Coordinadora d'Entitats de Salut Mental i Addiccions, 2022, el text del qual es transcriu al final dels acords, i en conseqüència, concedir una subvenció per import de 222.000 € a l'esmentada Associació.

Segon. Aprovar la despesa per import de 222.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Tercer. Autoritzar, si s'escau, i prèvia sol·licitud del beneficiari, una bestreta fins un màxim del 75%, a compte de l'import de la subvenció, d'acord amb el que disposa el punt tretzè dels pactes.

Quart. Disposar, d'acord amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sisè. Facultar l'Il·lm. Sr. president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la Sra. secretària general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Setè. L'atorgament d'aquesta subvenció és realitza amb el finançament dels fons que la Diputació percep amb càrrec a les dotacions rebudes de la PTE condicionats a despesa sanitària. Per la qual cosa, caldrà posar-ho en coneixement de la Comissió de coordinació entre el Departament de Salut i la Diputació de Lleida que té per objecte analitzar i assessorar sobre l'aplicació d'aquest fons.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA ASSOCIACIÓ SALUT MENTAL CATALUNYA-TERRES DE LLEIDA, COORDINADORA D' ENTITATS DE SALUT MENTAL I ADDICCIONS, 2022.

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Talam i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, amb NIF P2500000A, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, el senyor Josep Lavín i Llano, president de la Associació Salut Mental Catalunya-Terres de Lleida, Coordinadora d' Entitats de Salut Mental i Addiccions (en endavant la Coordinadora) actuant en nom i representació de l' esmentada Associació. Aquesta entitat té el seu domicili al Carrer Henri Dunant 1, Baixos, 25003 de Lleida; CIF G25714791. i figura inscrita al Registre d' Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 43657 de la secció 1a del Registre de Lleida.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per a formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer.- La Coordinadora és una agrupació d'entitats sense ànim de lucre, a la que pertanyen 13 entitats de les comarques de Lleida que ofereixen serveis de suport a les persones amb patologia mental i els seus familiars i vetllen per la seva integració social i laboral amb atenció a la seva salut física i psíquica.

Son sòcies de la Coordinadora les següents entitats:

- Associació Salut Mental Ponent

- Associació Salut Mental Pla d'Urgell
- Associació Salut Mental La Noguera
- Associació Salut Mental Ondara Sió
- Associació Salut Mental Sol del Solsonès
- Associació Salut Mental Pallars
- AADDMM Terraferma
- Associació Alba
- Alba Jussà SCL
- Associació Talma
- Associació Agrupa't
- Quàlia SCL
- Acudam Associació

Segon.- Des de fa anys la Diputació de Lleida està col·laborant amb diferents entitats vinculades amb persones afectades de patologia en salut mental i els seus familiars, als efectes de fomentar l'autonomia personal de les primeres, així com la lluita contra l'estigma, afavorint la seva plena integració a totes les possibilitats que ofereix la realitat social, econòmica i cultural del territori.

Tercer.- Continuant amb aquesta línia de col·laboració, la Diputació ha col·laborat amb les diferents entitats que formen part de la Coordinadora.

Tant la Diputació com la Coordinadora tenen la voluntat de continuar aquesta col·laboració en els anys successius i fer-ho de la manera més eficaç, per aconseguir que els recursos que la Diputació hi destini vagin dirigits a aquelles entitats membres de la Coordinadora que per la seva problemàtica o necessitats puntuals ho precisin més.

Quart.- Des de l'any 2010, la Comissió de Coordinació en l'àmbit de la salut pública, constituïda a l'empara del decret de Presidència núm. 1628 de 25 de maig 2010, i modificada la seva composició per resolució de Presidència 442/2020, de 10 de març, ha aprovat anualment la col·laboració amb la Coordinadora així com amb les entitats que en formen part.

Cinquè.- Per aquest motiu, la Diputació de Lleida, dins el marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36, apartat d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i considerant que les actuacions a les quals es refereix el present conveni, son accions subvencionables ja que son activitats d'interès social per a tot el territori de la Província de Lleida, vol concretar amb la Coordinadora la seva col·laboració.

És per tot això acabat d'exposar, que ambdues parts estableixen aquest conveni de col·laboració que els regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni.

L'objecte del conveni és:

1.- Regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Coordinadora per l'any 2022 per tal de contribuir al finançament dels serveis de suport a les persones amb patologia mental i els seus familiars i vetllen per la seva integració social i laboral amb atenció a la seva salut física i psíquica.



Diputació de Lleida

Secretaria General

2.- Atorgar subvencions a les 10 entitats sòcies de la Coordinadora esmentades a la part expositiva per al finançament de les seves activitats en els termes que es recull en aquest conveni.

Segona.- Actuacions a subvencionar.

I.- En relació amb el funcionament propi de la Coordinadora, seran subvencionables les següents actuacions:

- a) La prestació de serveis a les entitats membres de la Associació.
- b) Les retribucions salarials del personal tècnic i administratiu de l'Associació.
- c) Lloguer de despatx, assegurances, consumibles, subministraments, serveis generals, reparacions i manteniment.
- d) Publicació i divulgació de treballs, estudis, guies de bones pràctiques i altres tant en qualsevol format.
- e) Prevenció de riscos laborals, protecció de dades i altres
- f) Publicitat i difusió, manteniment web entre d'altres
- g) Formació
- h) Auditories externes i internes
- i) Prestació del projecte Respir

II.- En relació amb les entitats sòcies de la Coordinadora, seran subvencionables les activitats que realitzin les entitats membres de la Coordinadora, sempre i quan aquestes entitats hagin estat designades com a entitats beneficiàries dels ajuts en els termes a que es refereix la clàusula desena del present conveni. Les activitats a subvencionar l'any 2022 seran activitats realitzades pels professionals de les entitats associades i prestacions de serveis de tercers, dirigides a la millora de la salut i la qualitat de vida de les persones amb trastorns mentals i les seves famílies. Seran també subvencionables les despeses per fer front a la pandèmia per la Covid19, incloent equips de protecció, serveis de neteja i desinfecció, i serveis de professionals externs de l'àmbit de la salut, entre d'altres, sempre que estiguin directament relacionades amb la protecció de la salut de les persones.

Tercera.- Previsió de costos.

I.- En relació amb el funcionament propi de la Coordinadora:

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar a la Coordinadora l'any **2022** té un pressupost de 55.050 euros

II.- En relació amb les entitats membres de la Coordinadora:

Les previsions de costos de les despeses a subvencionar a les entitats sòcies de la Coordinadora, seran les que s'ajustin a les corresponents sol·licituds de subvenció per part de les esmentades entitats.

Quarta. – Quantia de les subvencions.

La Diputació de Lleida, destinarà anualment la quantitat de 222.000 en compliment d'aquest conveni. L'import es distribuirà de la següent forma:

I.- En relació a la Coordinadora:

La Diputació destinarà 55.000 euros per subvencionar les activitats a realitzar per la Coordinadora, descrites a la clàusula segona apartat 1. Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació.

II.- En relació a les entitats membres de la Coordinadora:

La Diputació destinarà 167.000 euros, per subvencionar despeses de prestació de serveis de suport per a les persones amb trastorn mental i les seves famílies, realitzades durant l'any de vigència del conveni, per entitats membres de la Coordinadora, que hagin estat seleccionades d'acord amb el que preveu la clàusula desena del conveni, incloent les despeses incorregudes per la protecció de la salut de les persones usuàries i treballadors per la COVID-19. Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació.

Cinquena.- Compatibilitat

Les subvencions que la Diputació de Lleida atorgui en compliment d'aquest conveni, seran compatibles amb altres ajuts que la Coordinadora i els de les entitats membres de la Coordinadora puguin obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni.

Sisena.- Obligacions de la Coordinadora i les entitats membres

- a) La Coordinadora i les entitats membres,, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, assumeix les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, i en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:
- Executar les activitats objecte del conveni.
 - Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
 - Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
 - Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
 - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
 - Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
 - Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Coordinadora haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries; amb la Seguretat Social; o amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament esmentades aportant les certificacions administratives positives expedides per l'òrgan competent.
 - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions
 - Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest Conveni.
 - Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula vuitena d'aquest Conveni.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula novena d'aquest Conveni.
- Els beneficiaris d'ajuts públics hauran de fer un ús no sexista ni androcèntric del llenguatge en la presentació, publicitat i desenvolupament de l'activitat o projecte.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Coordinadora autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Setena.- Obligació de publicitat

Vist que l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena.- Protecció a la infància i l'adolescència.

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novena.- Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin

superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desena.- Ajuts a les entitats associades a la Coordinadora

La Diputació de Lleida promourà la concessió d'aquests ajuts a les entitats membres de la Coordinadora que vulguin resultar beneficiàries dels ajuts que preveu el punt II de la Clàusula quarta d'aquest conveni. Aquestes entitats hauran de formular la sol·licitud de subvenció directa, dins el marc del present conveni, dirigida a la Presidència de la Diputació.

Onzena.- Comissió de valoració i seguiment del conveni

Es constituirà una Comissió de valoració i seguiment del conveni de caràcter paritari, que estarà integrada per dos persones, designades per la Coordinadora i per dos persones designades per la Presidència de la Diputació amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació amb els compromisos adquirits en el marc del conveni.

Aquesta Comissió haurà de valorar les peticions de les entitats membres de la Coordinadora, als efectes de la redacció de la proposta a que es refereix la clàusula anterior.

La Comissió haurà de reunir-se, necessàriament, per redactar la citada proposta i, a més, sempre que qualsevol de les dues parts ho sol·liciti.

Dotzena.- Aprovació dels ajuts a les entitats beneficiàries membres de la Coordinadora

La Diputació de Lleida, amb l'informe vinculant de la Comissió de Coordinació en l'àmbit de la salut pública, atorgarà, per decret de Presidència, a cadascuna de les entitats proposades per la Comissió de valoració i seguiment del conveni, l'ajut vinculat al present conveni.

L'acord de concessió d'aquestes subvencions esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació.
- Import de la subvenció atorgada.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

L'acord de concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa.

El règim jurídic d'aquests ajuts serà el que s'estableix en el règim jurídic d'atorgament de les subvencions directes de la Diputació de Lleida i altra normativa d'aplicació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tretzena.- Lliurament de bestretes

A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia sol·licitud de la Coordinadora, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta a la Coordinadora de fins al 75% del total per les activitats que realitzi descrites a la clàusula segona apartat 1 a compte de l'import total de la quantitat a atorgar a l'entitat, sempre i quan la Coordinadora hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Igualment, un cop aprovada per la Presidència de la Diputació la proposta d'ajuts presentada per la Comissió de valoració, les entitats sòcies de la Coordinadora beneficiàries podran demanar una bestreta de fins el 70% de la subvenció atorgada, sempre i quan l'entitat hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Catorzena.- Justificació de les subvencions.

Les aportacions de la Diputació a la Coordinadora es faran efectives en tot cas prèvia justificació de la corresponent despesa per un import igual o superior al pressupost anual de l'actuació a subvencionar.

Les despeses a justificar seran les imputables a les actuacions objecte de la subvenció, realitzades durant l'any 2022.

La Coordinadora haurà de presentar a la Diputació la següent documentació:

- Justificants acreditatius de la despesa a subvencionar.
- Compte justificatiu, segons model facilitat per la pròpia Diputació.

El termini per presentar la justificació de les despeses, s'entendrà fins a l'últim dia del primer semestre de l'anualitat posterior a l'atorgament.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula segona del conveni, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de la Diputació, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Quinzena.- Comprovació i pagament de les subvencions.

La Diputació sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Coordinadora, en els termes d'aquest Conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Coordinadora la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Setzena.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts.

Dissetena.- Resolució del conveni.

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Divuitena.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau iniciar l'expedient de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a què es refereix aquest conveni, en el supòsit que la Coordinadora incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Dinovenena.- Protecció de dades

La Coordinadora, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:



Diputació de Lleida

Secretaria General

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acol·lint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica www.apd.cat

Vintena.- Duració del conveni

El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022. Es podran justificar despeses executades des de 1 de gener del 2022.

Vint-i-unena.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-dosena.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost de la Diputació, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

3. Acceptació de la renúncia presentada per la Federació Catalana de Futbol a la subvenció concedida en la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2019-2020.

La Junta de Govern de la Corporació número 31/2001, de 27 de setembre, atorga l'ajut de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2019-2020, a la Federació Catalana de futbol per un import de 3.500,00 €.

La Federació Catalana de futbol, mitjançant escrit de 28 de juny de 2022, número registre 12021, renuncia a aquesta subvenció atorgada per la Diputació de Lleida.

Segons el que disposa l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 apartat 3 de Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altres disposicions d'aplicació,



Diputació de Lleida

Secretaria General

Vista la proposta del Departament de Presidència de 13 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la renúncia de la Federació Catalana de futbol a la subvenció atorgada per atendre les despeses de les activitats de la Delegació a Lleida de l' EFC 2019-2020.

Segon. Deixar sense efecte l'atorgament de l' ajut de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2019-2020, a la Federació Catalana de futbol, per un import de 3.500,00 €.

Tercer. Anul·lar l'autorització de la despesa de l'expedient de subvenció 202100711 per import de 3.500,00 €, imputada a l'aplicació pressupostària 2022 011 341 4800000 Ajuts per activitats esportives a ESAL.

Quart. Comunicar aquesta resolució a la Federació Catalana de futbol i al Departament d'Intervenció.

4. Aprovació de la 2a. Ampliació del termini d'execució del contracte “Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de “Can Gassol” al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume i Xarxa del Patrimoni” de la Diputació de Lleida” (Exp. 11/21).

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió extraordinària núm. 28/2022 de 5 d'agost de 2022, va autoritzar l'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa EDIFISA ENTER, SLU (NIF: B43819366), adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de “Can Gasol” al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni” de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21) per tractar-se d'una ampliació justificada per causes alienes a l'empresa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dissabte, dia 8 d'octubre de 2022.

Aquesta Vicesecretaria havia informat favorablement aquesta primera ampliació.

II. En data 10 d'octubre de 2022, el primer dia hàbil posterior a la finalització del termini d'execució, l'empresa EDIFISA ENTER, SLU ha sol·licitat una segona ampliació de termini d'execució, proposant com a nova data de finalització el 9 de novembre de 2022, al·legant que el subministrament d'alguns dels materials (fusta i materials electrònics de l'ascensor principalment) a utilitzar a l'obra, i d'altres productes habituals s'ha vist afectat per l'actual crisi provocada per la guerra existent a Europa.

III. En informe signat en data 17 d'octubre de 2022, per part de la direcció tècnica de l'obra integrada per Sr. Santiago Sindreu Pedragosa, Arquitecte i director de l'obra el

director d'execució de l'obra Sr. Hugo Rojo Morales, Arquitecte Tècnic, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"CONCLUSIONS:

La direcció facultativa de l'obra de rehabilitació parcial (PB) de la Casa de la Cultura de 'Can Gassol' al municipi d'Anglesola, composta pel director de l'obra Sr. Santiago Sindreu Pedragosa, Arquitecte Col·legiat 9339/4 COAC i el director d'execució de l'obra Sr. Hugo Rojo Morales, Arquitecte Tècnic Col·legiat 562 del CAATEELL donen fe del següent:

- *Que el contractista es mereix la pròrroga sol·licitada, doncs és aliè a les demores produïdes i va pecar d'ingenuïtat a la sol·licitud de pròrroga anterior.*
- *Que seria molt pitjor pels interessos públics, denegar la nova pròrroga sol·licitada.*
- *Que els motius que han suposat la necessitat de sol·licitud de la pròrroga del termini de finalització són aliens a l'empresa adjudicatària del contracte d'obres.*

Que la Direcció Facultativa considera que, sempre que no apareguin altres circumstàncies alienes a les parts implicades que provoquin un nou retard, el termini sol·licitat suficient per a la finalització dels treballs. Per tant, entenem que caldria accedir a la proposta, i fixar una nova data d'acabament el dia 9 de novembre de 2022."

IV. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en el article 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar la segona ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa EDIFISA ENTER, SLU adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de "Can Gasol" al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 9 de novembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa EDIFISA ENTER, SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

5. Aprovació de l'expedient de contractació i requeriment a l'empresa d'acceptació de l'encàrrec de provisió de paper d'oficina per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms a l'empara de l'Acord Marc de l'ACM pel subministrament d'oficina (Exp. 2018.03.D1).

ANTECEDENTS

Per part de la Diputació de Lleida es pretén contractar el subministrament per l'encàrrec de provisió de paper d'oficina per la Diputació de Lleida i els seus OOAA a l'empara de l'Acord Marc de l'ACM pel subministrament de paper d'oficina (Exp. 2018.03.D1) del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL)

La Diputació de Lleida es va adherir a la Central de compres de l'ACM, per acord de la Junta de Govern número 7/2014, de 3 de març de 2014.

Per part de la tècnica de la Unitat de compres de la Diputació de Lleida, s'ha redactat el corresponent Informe de condicions específiques on es justifica la necessitat del contracte i la seva contractació mitjançant encàrrec de provisió a l'empara de l'Acord Marc de l'ACM pel subministrament de paper d'oficina (Exp. 2018.03.D1).

Per part del Servei de Contractació d'aquesta Corporació s'ha redactat el Plec de condicions administratives particulars aplicables a aquest contracte.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm.2022/2584, de 16 de setembre de 2022, s'ha acordat l'inici de l'expedient de contractació, en compliment de l'establert a l'art. 116.1 de la LCSP.

Consten a l'expedient l'informe proposta de Vicesecretaria i l'informe de fiscalització d'Intervenció de data 13 d'octubre de 2022.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116 ,117 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, de **l'encàrrec de provisió de paper d'oficina per la Diputació de Lleida i els seus OOAA a l'empara de l'Acord Marc de l'ACM pel subministrament de paper d'oficina (Exp. 2018.03.D1)**, amb un pressupost base de licitació de 8.106,75 €, més 1.702,42 € d'IVA (Total: 9.809,17 €) i un valor estimat de 8.106,75 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el document tècnic "Condicions específiques" i el Plec de clàusules administratives particulars que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 9.809,17 €, amb càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Diputació: 024 920 2200001 (Material d'oficina ordinari, no inventariable), Núm. Operació: 220220009458, per import de 4.236,27 €

OAGRTL: 072 932 2200000 (Material d'oficina ordinari, no inventariable), Núm. Operació: 220220001240, per import de 3.287,05 €

Patronat de Turisme: 071 430 2200000 (Material d'oficina ordinari, no inventariable), Núm. Operació: 220220001549, per import de 761,95 €

Patronat de Promoció Econòmica: 073 430 2200000 (Material d'oficina ordinari, no inventariable), Núm. Operació: 220220001270, per import de 761,95 €

IEI: 070 330 2200000 (Material d'oficina ordinari, no inventariable), Núm. Operació: 220220002263, per import de 761,95 €.

Quart. Requerir a l'empresa **LYRECO ESPAÑA SA**, adjudicatària del Lot 1 de l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis, de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per a la presentació del document d'acceptació del subministrament en els termes previstos en els Plecs de clàusules administratives particulars i en el document de condicions específiques aprovats.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'esmentada empresa, junt amb el Plec de clàusules administratives particulars i el document de Condicions específiques, per tal que presenti l'esmentada documentació en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què rebim el requeriment.

Sisè. Donar coneixement d'aquests acords als serveis corresponents.

6. Acceptació de la proposta de la Mesa de Contractació d'exclusió d'empresa i de declaració de licitació deserta en l'expedient de licitació del contracte "Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022-75-31).

Antecedents

La presidència de la Diputació de Lleida, mitjançant Decret núm. 2022/2413, de 2 de setembre de 2022, va acordar l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, del *Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida* (Exp.2022/75-31), amb un pressupost base de licitació de 72.567,76 €. Import exempt d'IVA d'acord amb l'art. 20.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre. El valor estimat del contracte s'estableix en 145.135,52 €. Simultàniament s'aprovaren el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'esmentada contractació.

La licitació es va publicar en el Perfil del Contractant de la Diputació de Lleida, el dia 5 de setembre de 2022, atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes.

En data 27 de setembre de 2022 es va constituir la Mesa de contractació i es procedí a l'obertura del sobre A, a través de l'eina Sobre digital. La Mesa de Contractació va acceptar la documentació presentada per l'única empresa presentada a la licitació i procedí a l'obertura del Sobre B. La FUNDACIO PRIVADA ASPROS va presentar



Diputació de Lleida

Secretaria General

oferta per sobre del preu/hora, tant del servei del director com dels servei dels dos tècnics adscrits al contracte, per import de 42,03 €/hora pel servei de director, 22,10 €/hora pel servei del tècnic PFI i 21,40 €/hora pel servei del tècnic d'iniciació laboral.

La Mesa de Contractació, a la vista de tot l'exposat, va acordar elevar a la Junta de Govern, la proposta d'exclusió de la licitació de la FUNDACIO PRIVADA ASPROS, per haver superat la seva oferta els preus unitaris per hora tant del servei del director com dels servei dels dos tècnics adscrits al contracte, acordant elevar a l'òrgan de contractació la següent proposta:

- 1. L'exclusió de la FUNDACIO PRIVADA ASPROS de la licitació del contracte del **Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida**, donat que l'oferta econòmica presentada excedeix els preus unitaris màxims fixats a la licitació, en concret, el preu/hora tant del servei del director com dels servei dels dos tècnics adscrits al contracte, establert a la memòria justificativa del contracte.*
- 2. Declarar deserta aquesta licitació per no existir cap oferta admissible d'acord amb els criteris que regeixen aquesta licitació.*

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta de la Mesa de Contractació de 27 de setembre de 2022 i excloure la FUNDACIO PRIVADA ASPROS de la licitació del contracte del **Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida**, per haver superat la seva oferta el preu unitari per hora establert a la memòria justificativa del contracte, tant del servei del director com dels servei dels dos tècnics adscrits al contracte.

Segon. Declarar deserta aquesta licitació per no existir cap oferta admissible d'acord amb els criteris que regeixen aquesta licitació.

Tercer. Notificar aquests acords a l'empresa licitadora amb l'avertiment que contra el primer i segon acord, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació, regulat a l'art. 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, en el termini, d'acord amb l'article 50.1 de l'esmentat text legal, de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagi notificat aquest acord. L'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs, que és Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Tanmateix, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat del Contenciós administratiu de la ciutat de Lleida, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al "Projecte modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma del local de la Diputació ubicat al carrer Comerç, 2, de Lleida, pel Servei de Premsa i Comunicació de les Terres de Lleida de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/25/LIO_POR) i requeriment de la garantia definitiva.

La Presidència de la Diputació de Lleida, mitjançant Decret núm. 2022/2320, de 26 d'agost de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació, el preu i tramitació ordinària, del contracte del **Projecte Modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma del local de la Diputació, ubicat al carrer Comerç, 2, de Lleida, pel Servei de Premsa i Comunicació de les Terres de Lleida de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/25/LIO_POR)**, amb un pressupost base de licitació de 129.244,62 € més 27.141,37 € d'IVA (Total: 156.385,99 €) i el valor estimat s'estableix en 129.244,62 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 18 d'octubre de 2022 va acordar:

L'adjudicació del contracte "Modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma del local de la Diputació de Lleida, ubicat al carrer Comerç, 2, de Lleida, pel Servei de Premsa i Comunicació de les Terres de Lleida de la Diputació de Lleida". (Exp. 2022/25/LIO_POR) a l'empresa BASIQGRUP SERVEIS INTEGRALS, SL (NIF: B25832270), com oferta econòmicament més avantatjosa, per un import de 120.194,21 € més 25.240,79 € d'IVA (Total: 145.435 €), i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 18 d'octubre de 2022 a favor de l'empresa *BASIQGRUP SERVEIS INTEGRALS, SL (NIF: B25832270)*, per import 120.194,21 € més 25.240,79 € d'IVA (Total: 145.435 €)

Segon. Requerir a l'empresa *BASIQGRUP SERVEIS INTEGRALS, SL (NIF: B25832270)*, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 6.009,71 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la



Diputació de Lleida

Secretaria General

presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

8. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es formula cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 24 d'octubre de 2022, consta de dinou pàgines numerades de la 1 a la 19.

Lleida, 7 de novembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 37/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 7 de novembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la concessió d'ajut directe a Aeroports Públics de Catalunya SLU, per atendre les despeses derivades de la Promoció econòmica, empresarial, formativa i turística de les comarques lleidatanes per l'any 2022.
3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Gerb per atendre les despeses derivades de l'Emergència d'estabilització bloc de l'Espígol i escata inestable de Gerb.
4. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Consell Comarcal del Pallars Sobirà per atendre les despeses derivades del Pla pilot de millora de la xarxa viària municipal del Pallars Sobirà.
5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de contracte d'obres.
6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Servei d'evolució, continuïtat i manteniment correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida.
7. Ratificació de decrets dictats per la Presidència en matèria de personal.

8. Aprovació de la 2a ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme del Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida" (Exp. 60/21).

9. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Gestió de Serveis Sanitaris, CCT, per atendre les despeses derivades de l'adquisició d'un ecògraf d'alta gamma amb 3 softwares (HUMS).

10. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

10.1. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del "Subministrament de fudent amb destinació als ajuntaments per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal en camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024" (Exp. 2022/34) i requeriment de garantia definitiva.

10.2. Aprovació de l'exclusió de determinades empreses, acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del "Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici de Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, Tercera fase" (Exp.2022/24/LIO_POR)" i requeriment de garantia definitiva.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió extraordinària de 24 d'octubre de 2022 (núm. 36/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la concessió d'ajut directe a Aeroports Públics de Catalunya SLU, per atendre les despeses derivades de la Promoció econòmica, empresarial, formativa i turística de les comarques lleidatanes per l'any 2022.

Atès que **Aeroports Públics de Catalunya, SLU** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la **Promoció econòmica, empresarial, formativa i turística de les comarques lleidatanes per l'any 2022** amb un pressupost de **776.900,00 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions



Diputació de Lleida

Secretaria General

nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 4412 4539001 Subv. per activitats a l'aeroport de Lleida - Alguaire** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 13 d'octubre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a **Aeroports Públics de Catalunya, SLU** una subvenció per import de **150.000,00 €** per atendre les despeses derivades de la **Promoció econòmica, empresarial, formativa i turística de les comarques lleidatanes per l'any 2022.**

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 4412 4539001 Subv. per activitats a l'aeroport de Lleida - Alguaire** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions de **Aeroports Públics de Catalunya, SLU**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Gerb per atendre les despeses derivades de l'Emergència d'estabilització bloc de l'Espígol i escata inestable de Gerb.

Atès que l'**Entitat Municipal Descentralitzada de Gerb** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de l'**Emergència d'estabilització bloc de l'Espígol i escata inestable de Gerb** amb un pressupost de **273.581,00 €**.

Atès l'informe tècnic emès per Infraestructura Viària de la Diputació de Lleida.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 13 d'octubre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Gerb una subvenció per import de **225.000,00 €** per atendre les despeses derivades de l'**Emergència estabilització bloc de l'Espígol i escata inestable de Gerb**.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Novè. L'Entitat Municipal Descentralitzada de Gerb haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

4. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Consell Comarcal del Pallars Sobirà per atendre les despeses derivades del Pla pilot de millora de la xarxa viària municipal del Pallars Sobirà.

Atès que el **Consell Comarcal del Pallars Sobirà** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades del **Pla pilot de millora de la xarxa viària municipal del Pallars Sobirà** amb un pressupost d'**1.800.000,01€**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 052 454 7650000 Convenis C. Comarcals. Vialitat** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 20 d'octubre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar al **Consell Comarcal del Pallars Sobirà** una subvenció per import de **500.000,00€** per atendre les despeses derivades del **Pla pilot de millora de la xarxa viària municipal del Pallars Sobirà**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 052 454 7650000 Convenis C. Comarcals. Vialitat** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Vuitè. El Consell Comarcal del Pallars Sobirà haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les

corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

5. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material de contracte d'obres.

La Junta de Govern número 22/2022, en sessió de caràcter ordinari de 20 de juny de 2022 va aprovar l'expedient de contractació i l'inici de licitació del Projecte executiu de senyalització de rutes dels canals d'Urgell, inclòs en el projecte "Paisatges de ponent" (Exp. 2022/20/LIO_POR).

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Vista la proposta del director del Patronat de Promoció Econòmica de 26 d'octubre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte executiu de senyalització de rutes dels canals d'Urgell inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent". (Exp. 2022/20/LIO_POR) al Sr. Antonio Fernandez Limiñana, Cap de Servei d'Infraestructura Viària.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

6. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Servei d'evolució, continuïtat i manteniment correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida.

S'examina l'expedient instruït per la licitació del Servei d'evolució, continuïtat i manteniments correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El pressupost base de licitació és de 46.200,78 euros més 9.702,16 euros d'IVA, essent un total de 55.902,94 euros IVA inclòs i el valor estimat s'estableix en 92.401,56 € sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de data 18 d'octubre de 2022.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el plec de prescripcions tècniques, redactats pel tècnic del Servei de Noves tecnologies de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment negociat sense publicitat per tècniques, per l'adjudicació del contracte del **Servei d'evolució, continuïtat i manteniments correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida**, amb un pressupost base de licitació de 46.200,78 euros més 9.702,16 euros d'IVA, essent un total de 55.902,94 euros IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 92.401,56 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 55.902,94 €, amb càrrec a la partida pressupostària 060 491 2060001 – Arrendament d'equips informàtics i llicències Operació RC 22022/9614

Quart. Convidar a l'empresa ROBOTICS SA amb NIF A08878118, per a presentar una proposta en els termes i condicions que es preveuen en el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, atorgant un termini màxim de 5 dies naturals comptadors a partir del dia següent a la recepció d'aquesta invitació.

7. Ratificació de decrets dictats per la Presidència en matèria de personal.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda ratificar els següents decrets dictats per la Presidència en matèria de personal:

- Decret 2987, de 24 d'octubre de 2022, de rectificació d'error material del departament del lloc núm. 60 de l'Annex I de la convocatòria del procediment de provisió de llocs de treball, mitjançant concurs del grup C, subgrup C1 de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, a l'haver de figurar l'Àrea de Cooperació Municipal enlloc de Serveis Tècnics.
- Decret 3034, de 28 d'octubre de 2022, de correcció de la base vuitena de les Bases específiques del procés selectiu per a proveir interinament, mitjançant oposició, un lloc d'arquitecte tècnic (A2) a la Diputació de Lleida i creació de borsa de treball (Convocatòria 5-22).

8. Aprovació de la 2a ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme del Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida" (Exp. 60/21).

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 32/2022 de 26 de setembre de 2022, va autoritzar l'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació justificada per causes alienes a l'empresa, l'aturada de les obres amb motiu del Pla Alfa i els actes de robatori i destrucció de senyals, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 3 de novembre de 2022.

Aquesta Vicesecretaria havia informat favorablement aquesta primera ampliació.

II. En data 28 d'octubre de 2022 l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL ha sol·licitat una segona ampliació de termini d'execució, per 5 setmanes més, al·legant l'aturada de les obres per la modificació del traçat de la variant de Prades de la Molsosa.

III. En informe signat en data 28 d'octubre de 2022, per part del director d'execució de l'obra Sr. Eduard Porta Josa, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"Es posa de manifest que:

- *La demora en el termini d'execució de les obres no és imputable al contractista.*

*Per tot plegat, entenent que les causes al·legades per l'adjudicatari són plenament vàlides i justificables, s'informa **FAVORABLEMENT** a l'ampliació del termini d'execució del contracte d'un mes; és a dir, fins a **9 de desembre de 2022**."*

IV. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès el que es disposa en el article 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar la segona ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 9 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

9. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Gestió de Serveis Sanitaris, CCT, per atendre les despeses derivades de l'adquisició d'un ecògraf d'alta gamma amb 3 softwares (HUMS).

Atès que l'entitat **Gestió de Serveis Sanitaris, CCT** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de **l'adquisició d'un ecògraf d'alta gamma amb 3 softwares (HUMS)** amb un pressupost de **128.865 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la

concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7500000 Departament de Salut Equips sociosanitaris territorials** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **26 d'octubre del 2022**, de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'entitat **Gestió de Serveis Sanitaris, CCT**, expedient número **202202643**, una subvenció per un import de **128.865 €** per atendre les despeses derivades de **l'adquisició d'un ecògraf d'alta gamma amb 3 softwares (HUMS)**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **128.865 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7500000** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Setè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Vuitè. Gestió de Serveis Sanitaris CCT, haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar els acords a **Gestió de Serveis Sanitaris CCT.**

10. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement dels següents assumptes:

10.1. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del "Subministrament de fudent amb destinació als ajuntaments per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal en camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024" (Exp. 2022/34) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 31/2022, de 19 de setembre de 2022, va acordar iniciar la contractació, mitjançant procediment obert amb i tramitació ordinària, pel "Subministrament de fudent amb destinació als ajuntaments per atendre les seves necessitats de millora de la viabilitat hivernal en camins i carrers municipals, campanyes 2022-2023 i 2023-2024" (Exp. 2022/34). El qual tipus de licitació és de 189.900,00 € més 39.879,00 € d'IVA, resultant un total de 229.779,00 €, IVA inclòs i un valor estimat de 189.900,00 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió de 4 de novembre de 2022, ha acordat proposar a la Junta de Govern l'adjudicació del contracte a l'única empresa licitadora **PIELES Y CUEROS PALOMERAS GAMBUS, SA** per ajustar-se als criteris previstos a la licitació, per import de 28,50 €/Tn, més 5,99 €/Tn d'IVA (Total: 34,49 €/Tn) i que farà un total de 206.940,00 € pel subministrament de 6.000 Tn i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació a favor de a l'empresa **PIELES Y CUEROS PALOMERAS GAMBUS SA**, per un import d'adjudicació de 28,50 €/Tn, més 5,99 €/Tn d'IVA (Total: 34,49 €/Tn) i que farà un total de 206.940,00 € pel subministrament de 6.000 Tn.

Segon. Requerir a l'empresa **PIELES Y CUEROS PALOMERAS GAMBUS SA** per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 9.495 € equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) d'acord amb l'article 107. 3 de la LCSP per fixar-se el preu del contracte en funció de preus unitaris, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a l'empresa licitadora amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

10.2. Aprovació de l'exclusió de determinades empreses, acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació del "Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici de Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, Tercera fase" (Exp.2022/24/LIO_POR)" i requeriment de garantia definitiva.

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/2321, de 26 d'agost de 2022, es va acordar iniciar la contractació mitjançant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte del **Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici de**



Diputació de Lleida

Secretaria General

Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, Tercera fase" (Exp.2022/24/LIO_POR).

El pressupost base de licitació és de 83.173,91 € més 17.466,52 € corresponent a l'IVA del 21%, total 100.640,43 €, i un valor estimat de 83.173,91 €, sense incloure l'IVA.

La Mesa de Contractació, en reunió d'11 d'octubre de 2022, va procedir a l'obertura del Sobre A (Documentació). De les empreses presentades, va acordar fer els següents requeriments;

- CLIMATIZACION SAUFER, SL, per a que presentés el DEUC degudament signat i corregís el número d'expedient que va fer constar al DEUC
- ILERFRED, SL, per a que presentés Declaració indicant els tècnics i les unitats tècniques de què disposa per a l'execució de les obres
- SERVICIOS Y DESARROLLOS MARLA, SL, per a que aportés Declaració indicant la solvència tècnica requerida al PCAP

La resta d'empreses presentades van ser acceptades a la licitació.

La Mesa de Contractació, en reunió de 18 d'octubre de 2022, i en relació als requeriments efectuats, segons acord de la Mesa d'11 d'octubre de 2022, va acordar el següent:

- CLIMATIZACION SAUFER, SL presenta DEUC signat així com amb el número d'expedient correcte, per la qual cosa la Mesa acorda admetre-la a la licitació
- ILERFRED, SL, presenta Declaració de relació de tècnics, la qual és considerada com a adient per part de la Mesa, per la qual cosa s'acorda admetre-la a la licitació
- SERVICIOS Y DESARROLLOS MARLA, SL, qui presenta relació d'obres i de tècnics. Es comprova que pel que fa a la relació de tècnics, a la seva Declaració només indica que disposa d'un enginyer tècnic industrial però no fa cap referència a disposar d'un tècnic de SSL. Per aquest motiu, la Mesa no considera suficientment acreditada la solvència tècnica, i acorda no admetre a la licitació a l'empresa

Posteriorment, i en la reunió del mateix dia, va procedir a l'obertura dels Sobres B (Criteris avaluables objectivament), comprovant-se que l'oferta presentada per l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES es trobava en situació de baixa anormal o desproporcionada, per la qual cosa, i d'acord amb l'establert a l'art. 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, va acordar requerir a l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES per a que justificués i desglossés raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, mitjançant la presentació de la documentació que indicarà l'enginyer del Servei d'Enginyeria i Edificació.

Per part de l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES, i dins el termini atorgat, es va presentar documentació justificativa de la seva oferta, la qual es va traslladar a l'enginyer del Servei d'Enginyeria i Edificació, per a que informés sobre si la considerava adient

En data 4 de novembre de 2022, la Mesa de Contractació es reuneix per a dictaminar l'informe emès per l'enginyer del Servei d'Enginyeria i Edificació, relatiu a la justificació presentada per l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES.

La Mesa de Contractació, analitza l'esmentat informe, valorant les explicacions aportades per part de l'enginyer del Servei d'Enginyeria i Edificació, que dictamina favorablement i, en la seva conseqüència acorda excloure de la licitació a l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES, per no considerar suficientment justificada la seva oferta i en la seva conseqüència considerar-la en situació de baixa anormal o desproporcionada.

Per tot l'exposat, i atenent que per a aquesta licitació només s'aplicava un únic criteri d'adjudicació, el preu, la Mesa acorda proposar l'adjudicació de la licitació de referència a la segona empresa econòmicament més avantatjosa, corresponent a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL amb una oferta per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero

La Mesa de Contractació, a la vista de tot l'exposat, ha acordat proposar a la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, com a òrgan de contractació:

1.- Excloure de la licitació a l'empresa SERVICIOS Y DESARROLLOS MARLA, SL, segons l'acordat per la Mesa de Contractació, en reunió de 18 d'octubre de 2022, al no considerar suficientment acreditada la solvència tècnica presentada per l'empresa, al no fer referència a disposar d'un tècnic de SSL

2.- Excloure de la licitació a l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES, per considerar la seva oferta com a baixa anormal o desproporcionada

3.- Aprovar la valoració final de les empreses acceptades a la licitació:

Licitadors (n)	Import de l'oferta admesa	Percentatge de baixa	Puntuació	Termini de garantia (en mesos)	Manteniment, preventiu i correctiu a cost	Total	Posició
KREUM, S.A.	83.025,38 €	17,50%	96,17	10,00	10,00	116,17	2
PLAN YOUR FUTURE S.L.	89.711,14 €	10,86%	89,01	10,00	10,00	109,01	4
CLIMATIZACION SAUFER, S.L.	90.122,31 €	10,45%	88,60	10,00	10,00	108,60	5
ILERFRED SL	86.031,00 €	14,52%	92,81	10,00	10,00	112,81	3
SERVICEFACILITY MANAGEMENT,S	91.144,68 €	9,44%	87,61	10,00	10,00	107,61	6
JORFE INSTAL·LACIONSSL	79.848,33 €	20,66%	100,00	10,00	10,00	120,00	1

4.- L'adjudicació del contracte "Tercera fase (planta baix, altell i 6a) del Projecte de climatització, canvi d'equips de producció de fred i calor a l'edifici "President", ubicat a la Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/24/LIO_POR)", a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per considerar-la com l'oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero, €, i que es requereixi a aquesta empresa la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva i la resta de documentació prevista en el PCAP, prèvia a l'adjudicació.

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP,



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Excloure de la licitació a l'empresa SERVICIOS Y DESARROLLOS MARLA, SL, al no considerar suficientment acreditada la solvència tècnica presentada per l'empresa, al no fer referència a disposar d'un tècnic de SSL

Segon. Excloure de la licitació a l'empresa DESHO, SA INSTALACIONES INDUSTRIALES, per considerar la seva oferta com a baixa anormal o desproporcionada

Tercer. Acceptar la valoració final efectuada per la Mesa de Contractació de les empreses acceptades a la licitació:

Licitadors (n)	Import de l'oferta admesa	Percentatge de baixa	Puntuació	Termini de garantia (en mesos)	Manteniment, preventiu i correctiu a cost	Total	Posició
KREUM, S.A.	83.025,38 €	17,50%	96,17	10,00	10,00	116,17	2
PLAN YOUR FUTURE S.L.	89.711,14 €	10,86%	89,01	10,00	10,00	109,01	4
CLIMATIZACION SAUFER,S.L.	90.122,31 €	10,45%	88,60	10,00	10,00	108,60	5
ILERFRED SL	86.031,00 €	14,52%	92,81	10,00	10,00	112,81	3
SERVICEFACILITY MANAGEMENT,S	91.144,68 €	9,44%	87,61	10,00	10,00	107,61	6
JORFE INSTAL·LACIONSSL	79.848,33 €	20,66%	100,00	10,00	10,00	120,00	1

Quart. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 4 de novembre de 2022 a favor de l'empresa JORFE INSTAL·LACIONES, SL (NIF: B25217126), per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero

Cinquè. Requerir a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONES, SL (NIF: B25217126), per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 3.766,31 €, equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida, en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Sisè. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Setè. Notificar aquests acords a les empreses licitadores amb l'avertiment que:

- contra el primer i segon acord que posen fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a

comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- Contra el tercer, quart i cinquè acords, no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 7 de novembre de 2022, consta de divuit pàgines numerades de la 1 a la 18.

Lleida, 14 de novembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talam i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 38/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 14 de novembre, dilluns

Horari: de 13:05 a 13:25

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Ratificació de decret dictat per la Presidència en matèria de contractació.
3. Aprovació de la concessió d'ajut directe Parc del Segre, SA, per atendre les despeses derivades de la Copa Internacional Pirineus i Copa del Món d'Eslàlom.
4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Guimerà per atendre les despeses derivades de l'Estabilització d'un front de roques i els seus despreniments, primera fase.
5. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Vielha per atendre les despeses derivades del Manteniment Palau de Gel anualitat 2022.
6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte del projecte "Proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida" (Exp. 66/21-2021/42).
7. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte del "Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el Projecte Camins tradicionals dels Pirineus de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/44-18).

8. Aprovació de la 2ª Pròrroga del contracte “Contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal de la Diputació de Lleida i dels seus organismes patronats i fundacions que d’ella en depenen”.

9. Aprovació de la 3ª Pròrroga del contracte del “Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d’ella en depenen”.

10. Assumptes d’urgència, precs i preguntes.

10.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l’àmbit de la promoció de les polítiques d’igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI 2022.

10.2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l’acta de la sessió anterior.

S’aprova per unanimitat dels assistents, l’acta de la reunió extraordinària de 7 de novembre de 2022 (núm. 37/2022), l’esborrany de la qual s’havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Ratificació de decret dictat per la Presidència en matèria de contractació.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda ratificar el següent decret:

- Decret núm. 3071, de 31 d’octubre de 2022, d’ampliació del termini d’execució del contracte “Lot 2 (Retolació bàsica de l’espai de les restes i difusió) del servei de realització de l’audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l’edifici de la Rambla Ferran, 19” (Exp. 2021/59-25).

3. Aprovació de la concessió d’ajut directe Parc del Segre, SA, per atendre les despeses derivades de la Copa Internacional Pirineus i Copa del Món d’Eslàlom.

Atès que **Parc del Segre, SA** ha sol·licitat l’atorgament d’una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la **Copa Internacional Pirineus i Copa del Món d’Eslàlom** (2022) amb un pressupost de **79.500,00 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l’atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l’atorgament de subvencions a les actuacions d’interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d’acord amb l’article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d’execució del pressupost, s’ha acreditat l’existència dels motius que habiliten l’atorgament de l’ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la



Diputació de Lleida

Secretaria General

concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 341 4790001 Ajuts a societats públiques en matèria esportiva** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 24 d'octubre de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a **Parc del Segre, SA** una subvenció per import de **70.000,00 €** per atendre les despeses derivades de la **Copa Internacional Pirineus i Copa del Món d'Eslàlom** (2022).

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 100% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 341 4790001 Ajuts a societats públiques en matèria esportiva** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions de **Parc del Segre, SA**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Guimerà per atendre les despeses derivades de l'Estabilització d'un front de roques i els seus despreniments, primera fase.

Atès que l'**Ajuntament de Guimerà** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de l'**Estabilització d'un front de roques i els seus despreniments, primera fase** amb un pressupost de **95.397,54 €**.

Atès l'informe tècnic emès per Serveis Tècnics- Infraestructura Viària de la Diputació de Lleida.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 28 d'octubre de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'**Ajuntament de Guimerà** una subvenció per import de **90.627,66 €** per atendre les despeses derivades de l'**Estabilització d'un front de roques i els seus despreniments, primera fase**.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 80% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 942 7620000 Ajuts directes a entitats locals per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Novè. L'**Ajuntament de Guimerà** haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

5. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Vielha per atendre les despeses derivades del Manteniment Palau de Gel anualitat 2022.

Atès que l'Ajuntament de Vielha ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades del **Manteniment del Palau de Gel, anualitat 2022** amb un pressupost de **100.000,00 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès que a l'aplicació **pressupostària 2022 011 342 4620002 Ajuntament de Vielha. Manteniment pista de Gel** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 4 de novembre de 2022, de fiscalització de l'expedient,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'**Ajuntament de Vielha** una subvenció per import de **100.000,00 €** per atendre les despeses derivades del **Manteniment del Palau de Gel, anualitat 2022**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 342 4620002 Ajuntament de Vielha. Manteniment pista de Gel** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Vuitè. L'**Ajuntament de Vielha** haurà de complir amb l'obligació de donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del

Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte del projecte "Proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida" (Exp. 66/21-2021/42).

ANTECEDENTS

I. Per Decret de la presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/1899, de 17 de juliol de 2022, es va adjudicar el contracte del **projecte "Proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte "PAISATGES DE PONENT" de la Diputació de Lleida"** a l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SL (NIF:B98619281), per import de 35.550,00 € del subministrament i 11.850,00 € de la part del servei, més 9.954,00 € d'IVA (Total 57.354,00 €)

II. En data 20 de juliol de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució de 4 mesos, des de la formalització del contracte. La finalització del termini d'execució del contracte estava prevista per al dia 20 de novembre.

III. En data 24 d'octubre de 2022, 27 dies abans de la finalització del termini d'execució, l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI, SL, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que al·legant que els continguts dels materials han de comptar amb la validació acadèmica, sol·licitant una ampliació del termini d'execució de 4 setmanes més, al·legant:

(...) "la empresa ha presentado los guiones y contenidos con la suficiente antelación garantizando en todo momento la entrega del contrato dentro del plazo establecido. Sin embargo, dadas las circunstancias y los cambios propuestos por el Colectivo Almia, se has sufrido retrasos en las validaciones por lo que la empresa ha tenido que posponer las fechas de diseño de las lonas, así como los vídeos y por consiguiente se deberán de retrasar los plazos de producción de los diferentes elementos imposibilitando la ejecución del proyecto en la fecha prevista"

IV. En informe signat en data 3 de novembre de 2022, per part del tècnic del projecte i del responsable del contracte, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"Es posa de manifest que :

Que vistos els motius exposats i el compromís de l'empresa adjudicatària a complir els



Diputació de Lleida

Secretaria General

compromisos adquirits en el contracte signat si se li amplia el termini; vist que no es causa cap increment en el cost del contracte i vista la justificació del termini, es justifica la necessitat de l'ampliació del termini d'execució fins el 19 de desembre de 2022 sol·licitada per l'empresa adjudicatària.”

V. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI, SL, adjudicatària del contracte del projecte “**Proposta museogràfica del centre d'interpretació de les energies renovables al municipi d'Almatret, inclòs en el projecte “PAISATGES DE PONENT” de la Diputació de Lleida” (Exp. 66/21-2021/42)**”, per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, quedant la data de finalització del servei en el dia 19 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord al Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa INGENIERIA INTERACTIVA DEL OCIO SXXI, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del contracte del “Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el Projecte Camins tradicionals dels Pirineus de la Diputació de Lleida” (Exp. 2022/44-18).

ANTECEDENTS

I. Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/2148, de 9 d'agost de 2022, es va adjudicar el contracte del “**Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte CAMINS TRADICIONAL DELS PIRINEUS de la Diputació de Lleida**” a l'empresa EDITORIAL PIOLET SL (NIF:B65544223), per import de 90.950 € més 19.099,50 € d'IVA (Total 110.049,50 €)

II. En data 16 d'agost de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució de 3 mesos, des de la formalització del contracte. La finalització del termini d'execució del contracte estava prevista per al dia 15 de novembre.

III. En data 31 d'octubre de 2022, 15 dies abans de la finalització del termini d'execució, l'empresa EDITORIAL PIOLET SL, adjudicatària del contracte, presenta sol·licitud d'ampliació de termini del contracte fins el 30 de desembre de 2022, al·legant:

“Que degut a que el traçat definitiu de la xarxa de Camins Tradicionals s'ha vist alterat respecte al traçat inicial que se'ns va entregar, ja que durant el període d'execució de les obres de l'operació de camins Tradicionals del Pirineus s'han produït canvis de traçat, i això ha provocat canvis en el disseny dels mapes”

IV. En informe signat en data 2 de novembre de 2022, per part del tècnic del projecte, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

“Es posa de manifest que :

“Que vistos els motius exposats i el compromís de l'empresa adjudicatària a complir els compromisos adquirits en el contracte signat si se li amplia el termini; vist que no es causa cap increment en el cost del contracte i vista la justificació del termini, es justifica la necessitat de l'ampliació del termini d'execució fins el 30 de desembre de 2022 sol·licitada per l'empresa adjudicatària.”

V. Consta a l'expedient l'informe del director de l'obra del projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el projecte “CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS” de la Diputació de Lleida, on es justifica la modificació del traçat al·legat per l'empresa adjudicatària per sol·licitar l'ampliació del termini d'execució del servei.

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa EDITORIAL PIOLET SL, adjudicatària del contracte del “**Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte CAMINS TRADICIONAL DELS PIRINEUS de la Diputació de Lleida**” (Exp. 2022/44-18) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, quedant la data de finalització del servei en el dia 30 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord al Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa EDITORIAL PIOLET SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

8. Aprovació de la 2ª Pròrroga del contracte “Contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal de la Diputació de Lleida i dels seus organismes patronats i fundacions que d’ella en depenen”.

S'examina l'expedient instruït per la 2ª pròrroga del contracte del Servei d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal de la Diputació de Lleida i dels seus organismes patronats i fundacions que d’ella en depenen.

La presidència de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 55 de 17 de gener de 2020 va adjudicar a l'empresa VIDACAIXA SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS (A58333261) la “**contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal al servei de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms**” per import de 24.172.76€ per als dos primers anys de durada inicial del contracte

El contracte es va signar el dia 1 de febrer de 2020.

La Junta de Govern número 3/2022 de data 31 de gener de 2022 va aprovar la primera pròrroga del contracte, des del dia 01 de febrer de 2022 fins el dia 31 de gener de 2023.

La Tècnica de prevenció de riscos laborals en data 28 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre la segona pròrroga del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte relatiu a la contractació d’una assegurança d’accidents de treball i malalties professionals del personal de la Diputació de Lleida i dels seus organismes patronats i fundacions que d’ella en depenen, subscrit amb l'empresa VIDACAIXA, SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS (NIF: A58333261) per un any més, des del dia 01 de febrer de 2023 fins el dia 31 de gener de 2024.

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostaria:

- 024 920 2240000 (primes d'assegurances) núm. Operació 220229000142 per import de 12.700 € (anualitat 2023)
- 024 920 2240000 (primes d'assegurances) núm. Operació 220229000137 per import de 1.400 € (anualitat 2024)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa VIDACAIXA, SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS, amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Al tractar-se d'una tramitació anticipada i comportar despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

9. Aprovació de la 3ª Pròrroga del contracte del “Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen”.

S'examina l'expedient instruït per la 3ª pròrroga del contracte del Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen.

La presidència de la Diputació de Lleida mitjançant Decret núm. 30, de 14 de febrer de 2019, va adjudicar a l'empresa PREVENACTIVA SLU (B43887629 la “contractació del Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d' ella en depenen” per import de 180.800 €, per als dos primers anys de durada inicial del contracte.

El contracte es va formalitzar en data 11 de febrer de 2019.

La Junta de Govern núm.12/2021 de 12 abril de 2021 va acordar modificar l'acord de la Junta de Govern núm. 35/2020 sent el període de vigència del contracte de la primera pròrroga, des del 11 de febrer de 2021 fins el 10 de febrer de 2022.

La Junta de Govern núm. 3/2022 de 31 de gener de 2022 va aprovar la segona pròrroga del contracte, des del 11 de febrer de 2022 fins el 10 de febrer de 2023.

La Tècnica de prevenció de riscos laborals, en data 20 octubre de 2022, ha informat favorablement la tercera pròrroga del contracte donada la qualitat dels serveix prestats per l'empresa PREVENACTIVA SLU (SP-ACTIVA) durant la vigència del contracte.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la tercera pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “ **Servei de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Lleida i dels organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen**”, subscrit amb l'empresa PREVENACTIVA SLU (SP-ACTIVA (NIF:B43887629) per un any més, des del dia 11 de febrer de 2023 fins al 10 de febrer de 2024.

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria d'exercicis posteriors 0230 920 2270602 N. Operació 220229000112, per import de 90.400 € (anualitat 2023 per import de 80.176,19 € i anualitat 2024 per import de 10.223,81 €).

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa PREVENACTIVA SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

10. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement dels següents assumptes:

10.1. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI 2022.

Atès que dins els terminis establerts a la Convocatòria 2022 de subvencions per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, es van presentar 79 projectes de

diversos ajuntaments els quals, una vegada examinada la documentació i fetes les esmenes oportunes a requeriment del Servei d'Igualtat, es van avaluar per la Comissió d'avaluació;

Atès que el 28/09/2022, es va constituir la Comissió d'avaluació, i que aquesta es va reunir per examinar i efectuar la proposta de distribució de les subvencions;

Vist l'informe de la Intervenció, del dia 03/11/2022, favorable a la proposta de distribució, amb les observacions que allí s'especifiquen;

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Polítiques d'Igualtat de 14 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Lleida en l'àmbit de la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI, anualitat 2022, atorgant els ajuts que se relacionen a continuació a les entitats que també s'especifiquen:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200426	3486	VALL DE CARDÓS (LA)	Pla d'Igualtat	3.872,00 €	2.986,93 €
202200441	3564	SENTIU DE SIÓ (LA)	Pla d'Igualtat	1.815,00 €	1.633,00 €
202200447	3630	ESPOT	Pla d'Igualtat	1.851,30 €	1.666,17 €
202200473	3694	TÉRMENS	Pla d'Igualtat	2.057,00 €	1.851,30 €
202200638	3764	GUISSONA	Pla local	8.712,00 €	2.986,93 €
202200504	3785	BELL-LLOC	Bllc- Empoderament per a dones	18.904,00 €	2.864,18 €
202200526	3861	POBLA DE SEGUR (LA)	Elaboració del Pla d'Igualtat de Gènere municipal de l'Ajuntament de la Poble de Segur	3.230,00 €	2.907,00 €
202200635	3919	SORT	Elaboració del Pla d'Igualtat intern	2.964,50 €	2.668,05 €
202200636	3923	MONTORNÉS DE SEGARRA	Pla Igualtat Montornés de Segarra	726,00 €	653,40 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200637	4108	SANAÜJA	Realització i aprovació del Pla d'Igualtat d'oportunitats de dones i homes de Sanaüja	1.206,74 €	1.086,06 €
202200779	4114	ALPICAT	Promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i dels drets de no discriminació de les persones LGTBI al municipi d'Alpicat	30.509,55 €	2.986,93 €
202200645	4128	OLUGES (LES)	Pla d'Igualtat	726,00 €	653,40 €
202200647	4129	BARBENS	Barbens per la igualtat	2.550,44 €	2.295,40 €
202200664	4152	SANT LLORENÇ DE MORUNYS	LGTBIQ+ i mon rural	930,00 €	800,00 €
202200665	4153	MASSOTERES	Pla igualtat Ajuntament Massoteres	726,00 €	653,40 €
202200746	4156	MASSALCOREIG	Polítiques d'igualtat	6.785,50 €	3.600,69 €
202200750	4155	BELLPUIG	Accions formatives adreçades a personal, associacions i càrrecs electes	1.530,00 €	1.370,00 €
202200666	4157	SANT GUIM DE FREIXENET	Formació i impuls a les polítiques d'igualtat	1.675,00 €	1.507,50 €
202200667	4158	PUIGVERD DE LLEIDA	Protocol d'assetjament, tallers i activitats per promoure la igualtat	2.000,00 €	1.800,00 €
202200753	4159	TORRE-SERONA	Jornada contra la violència masclista	2.970,55 €	2.673,50 €
202200670	4160	LA SEU D'URGELL	Commemoració del Dia Internacional de les Dones 2022	1.556,50 €	1.400,85 €

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200671	4161	OLIUS	Igualtat i diversitat 2022	2.988,90 €	2.179,71 €
202200673	4162	ÀGER	Dona Àger 2022	4.884,10 €	3.191,52 €
202200674	4163	SOLSONA	Prevenió de violències masclistes i lgtbifòbiques en espais d'oci	3.840,00 €	3.400,00 €
202200675	4164	SUDANELL	Espai de cures i mediació per a dones grans	2.700,00 €	2.430,00 €
202200676	4165	TREMP	Revisió del Pla de polítiques d'igualtat i desplegament del mateix	14.750,00 €	3.000,00 €
202200782	4173	MONTGAI	Visibilització urbana del paper de la dona en la societat rural	5.800,00 €	3.600,69 €
202200678	4179	BALAGUER	Títol de l'actuació: projecte cycle de teatre-fòrum « Les actituds masclistes i LGTBIfòbiques no són benvingudes».	5.170,00 €	3.682,52 €
202200695	4128	LA GUINGUETA D'ÀNEU	Espectacle Blauró	1.355,50 €	1.219,95 €
202200679	4181	CAMARASA	Pla d'igualtat i protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe de l'Ajuntament de Camarasa	2.057,00 €	1.851,30 €
202200680	4182	ALBATÀRREC	Pla d'Igualtat de gènere i protocol d'assetjament	2.896,50 €	2.606,85 €
202200681	4183	TÀRREGA	Formació pressupostos en perspectiva de gènere	3.000,00 €	2.700,00 €
202200682	4184	SORIGUERA	Pla d'Igualtat	10.919,20 €	2.782,35 €
202200683	4185	TORREGROSSA	Foment de la transversalitat de la perspectiva de gènere en la planificació i desenvolupament de les	2.000,00 €	1.800,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
			polítiques socials		
202200684	4186	RINER	Igualtat i diversitat 2022	555,00 €	490,00 €
202200685	4187	MONTFERRER I CASTELLBO	Actuacions per actes de política d'Igualtat	3.536,67 €	2.373,18 €
202200686	4188	BIOSCA	Festa la Baquiol 2022	5.234,43 €	3.600,69 €
202200687	4189	SUNYER	Pla d'Igualtat de gènere i protocol d'assetjament	2.296,50 €	2.066,85 €
202200688	4190	TÍRVIA	Acompanyament i disseny del Pla d'Igualtat de Tírvia	2.178,00 €	1.960,20 €
202200690	4191	LA PORTELLA	Pla d'Igualtat de gènere i protocol d'assetjament	2.896,50 €	2.606,85 €
202200691	4192	TORREFARRERA	Torrefarrera coeduca 2022	4.900,00 €	3.805,27 €
202200692	4193	ESTERRI D'ÀNEU	Pla d'Igualtat de l'Ajuntament d'Esterrí d'Àneu	3.025,00 €	2.722,00 €
202200694	4194	SARROCA DE LLEIDA	Llegir per obrir la ment	1.835,41 €	1.651,87 €
202200696	4195	TORREFETA I FLOREJACS	Torrefeta i Florejacs per la igualtat	1.196,00 €	1.076,00 €
202200702	4204	LA VALL DE BOÍ	Pla intern igualtat de dones i homes de l'ajuntament	1.996,50 €	1.796,85 €
202200748	4203	ALGUAIRE	II Cicle de teatres per la igualtat "Alguaire per la igualtat 2022"	3.232,00 €	2.782,35 €

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200703	4206	BENAVENT DEL SEGRIÀ	Programació d'activitats per a la igualtat de gènere i persones LGTBI- 2022	3.250,00 €	2.925,00 €
202200706	4209	TORREBESSES	Pla d'Igualtat de gènere i protocol d'assetjament	2.896,50 €	2.606,85 €
202200775	4210	ALCARRÀS	Alcarràs lliure de violències masclistes	8.084,40 €	3.477,93 €
202201139	4212	SANT GUIM DE LA PLANA	Cercavila Witchin de Talia teatre	1.669,80 €	1.502,82 €
202200707	4216	LES BORGES BLANQUES	Promoció de polítiques d'igualtat i no discriminació LGTBI Les Borges Blanques 2022	4.560,00 €	3.477,93 €
202200708	4220	CORBINS	Valoració dels llocs de treball amb perspectiva de gènere	3.872,00 €	3.191,52 €
202200709	4222	ALBESA	Elaboració Pla d'Igualtat i protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe	2.057,00 €	1.851,30 €
202200711	4223	AITONA	Cinefòrum per la igualtat	1.263,00 €	1.136,70 €
202200712	4224	ARTESA DE LLEIDA	Pla d'Igualtat de gènere i protocol d'assetjament	2.296,50 €	2.066,85 €
202200713	4225	SOSES	Memòria justificativa despeses del concert contra la violència de gènere de 11 de juny de 2022	19.234,64 €	3.682,52 €
202200714	4227	TORNABOUS	Espectacle la Llàntia Meravellosa	1.936,00 €	1.742,40 €
202200741	4228	TORÀ	Redacció i elaboració pla igualtat intern entre dones i homes 2022-2026	6.292,00 €	3.146,00 €
202200776	4230	GÓSOL	Activitat d'igualtat a l'escola Santa Margarida de Gósol 2022	1.452,00 €	1.306,80 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200717	4231	VILANOVA DE SEGRÀ	Entorn lila	6.158,00 €	3.477,93 €
202200718	4234	CERVERA	Cervera per la igualtat de gènere	6.650,40 €	3.068,77 €
202200719	4235	LLADORRE	Acompanyament per la implementació i desplegament de les accions del pla d'igualtat de l'Ajuntament de Lladorre	1.452,00 €	1.306,00 €
202200724	4244	ALMACELLES	Elaboració del Pla d'Igualtat de l'Ajuntament d'Almacelles i formació de la Comissió d'Igualtat, i elaboració del Protocol contra l'Assetjament sexual i per raó de sexe de l'Ajuntament d'Almacelles i formació a la Comissió del Protocol	4.356,00 €	3.191,52 €
202200725	4246	AGRAMUNT	Actuacions per la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere	3.688,08 €	2.864,18 €
202200726	4249	TARROJA DE SEGARRA	Tarroja de Segarra per la igualtat	1.076,00 €	966,00 €
202200727	4251	CASTELLNOU DE SEANA	Campanya "Respecte" de sensibilització vers les violències masclistes de l'any 2022	2.420,00 €	2.178,00 €
202200728	4252	SARROCA DE BELLERA	Programació anual d'activitats per al desenvolupament de polítiques d' igualtat al municipi de Sarroca de Bellera	2.750,00 €	2.475,00 €
202200736	4253	BAIX PALLARS	Acompanyament en la implementació del Pla	1.452,00 €	1.306,80 €

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Ajuntament	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200729	4256	PENELLES	El paper de les dones en l'art urbà	3.200,00 €	2.250,43 €
202200730	4257	VILANOVA DE BELLPUIG	Actuacions en el marc del projecte Viladona	8.062,24 €	3.682,52 €
202200732	4259	OMELLONS	Elaboració del pla intern d'igualtat de gènere	1.452,00 €	1.306,80 €
202200773	4260	SERÒS	Projecte d'igualtat de Seròs	8.712,15 €	3.396,10 €
202200733	4262	LA GRANADELLA	Taller de creixement personal amb perspectiva de gènere.	1.548,80 €	1.393,92 €
202200735	4264	ALFARRÀS	Pla d'igualtat i prevenció davant l'assetjament sexual i per raó de sexe	7.000,00 €	2.986,93 €
202201136	4265	VILAGRASSA	Visibilització i no discriminació de les persones LGTBI	3.000,00 €	2.700,00 €
202200734	4268	ARBECA	Punt d'atenció lila en concerts d'Arbeca, 2022	1.840,00 €	1.656,00 €
202200774	4271	MALDÀ	Pla integral d'igualtat a nivell de municipi a través d'un procés participatiu	3.267,00 €	2.940,30 €

Segon. Desestimar els següents projectes:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import proposat	Motiu
202200731	4258	IVARS D'URGELL	Adquisició de para-sols amb retolació de missatge de transversabilitat de la perspectiva de gènere	7.472,19 €	0,00 €	Actuació no subvencionable
202200778	4311	LA VANSÀ I FÒRNOLS	Jornada Patrimoni: Les dones en l'artesanía agroalimentària, reptes de futur. Ossera poble d'artesanies	2.000,00 €	0,00 €	Sol·licitud presentada fora de termini



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Aprovar la despesa per import de 177.683,51 € amb càrrec a la Partida pressupostària 2022 075 231 4620000 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Quart. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'art. 14 de les bases que regeixen la Convocatòria.

Cinquè. Notificar aquest acord a les entitats beneficiàries.

10.2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, 2022.

Atès que dins els terminis establerts a la convocatòria 2022 de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, es van presentar 46 projectes de diverses entitats les quals, una vegada examinada la documentació i fetes les esmenes oportunes a requeriment del servei d'igualtat, es van avaluar per la Comissió d'avaluació;

Atès que el 28/09/2022, es va constituir la Comissió d'avaluació, i que aquesta es va reunir per examinar i efectuar la proposta de distribució de les subvencions;

Vist l'informe de la Intervenció, del dia 03/11/2022, favorable a la proposta de distribució, amb les observacions que allí s'especifiquen;

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Polítiques d'Igualtat de 14 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Lleida per a la promoció de la igualtat, anualitat 2022, atorgant els ajuts que se relacionen a continuació a les entitats que també s'especifiquen:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200424	3415	HERA OSTEOPOROSI	Premis Hera	4.964,18 €	2.335,08 €
202200471	3639	GRUP CULTURAL GARRIGUES	Viure en plena llibertat, contra el racisme i la xenofòbia 2022	6.600,00 €	2.918,86 €
202200472	3669	ACDC LLEIDA.CAT	Revelat	8.000,00 €	2.918,86 €

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200495	3724	ASSOCIACIÓ LLAVORS DE VINCLE	Tallers per la igualtat de gènere	2.325,00 €	2.000,00 €
202200505	3816	ASPID	I tu què fas? Prevenció de la violència de gènere a les xarxes socials	4.501,00 €	2.772,91 €
202200514	3833	ESCLAT	Tallers/cursos per a dones vulnerables	13.109,12 €	2.626,97 €
202200525	3866	ASSOCIACIÓ DE DONES DE CASTELLSALVA	Concert amb música clàssica amb el grup Alannia Duo	363,00 €	300,00 €
202200639	4120	AGRUPA'T	Projecte visualitza't	13.575,00 €	2.772,91 €
202200640	4115	ASSOCIACIÓ DE DONES L'ESTANY D'IVARS I VALLVERD	Anglès	2.240,00 €	1.955,63 €
202200641	4121	ASSOCIACIÓ DONES AGUEDES TORRELAMEU	Viatge cultura	2.500,00 €	1.459,43 €
202200644	4127	MARS	Identitat, violència masclista i migracions	5.310,00 €	2.539,40 €
202200646	4123	ASSOCIACIÓ DE DONES ARREL TÀRREGA	Tallers arts plàstiques dones nouvingudes	520,39 €	468,35 €
202200648	4131	TERRITORI DE MASIES	Territori de Masies amb ulls de Dones. Per viure-hi i viure'n. Edició 2022	6.300,00 €	2.626,97 €
202200650	4132	ASSOCIACIÓ DE DONES LA IL·LUSIÓ DE PENELLES	Representació de l'obra de teatre "parlar per parlar"	600,00 €	540,00 €
202200651	4133	FUNDACIÓ PRIVADA ILERSIS	Capacitació i visibilitat de la igualtat i el lideratge femení	26.976,48 €	2.626,97 €
202200653	4134	ASSOCIACIÓ REFEM	Servei d'atenció i acollida d'urgència REFEM	35.000,00 €	2.918,86 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200657	4136	ASSOCIACIÓ LLEIDATANA SÍNDROME DE DOWN	Igualtat de gènere i prevenció de la violència masclista a Down Lleida	4.902,71 €	2.772,91 €
202200660	4138	AFA ESCOLA FRANCESC FELIU	Activitats per al foment de la igualtat sexual i de gènere de l'alumnat	544,00 €	489,06 €
202200663	4142	ATENEU POPULAR DE PONENT	Ateneu popular de Ponent en lila	2.950,00 €	2.600,00 €
202200677	4171	ASSOCIACIÓ DE DONES D'AITONA	La igualtat com a meta	2.163,00 €	1.663,00 €
202200780	4176	ADIMA	Suport de la dona amb càncer	1.565,00 €	1.408,50 €
202200772	4196	LLEURE QUÀLIA	La perspectiva de gènere com a identitat organitzativa	7.500,00 €	2.772,91 €
202200715	4211	ASSOCIACIÓ CONTRA EL CÀNCER A LLEIDA	II Jornada Dona i càncer	3.500,00 €	2.500,00 €
202201374	4218	FUNDACIÓ CONCEPCIÓ JUVANTENY	AIDA. Abordatge Integral De l'Abús	174.400,00 €	1.459,43 €
202200716	4226	ASSOCIACIÓ CULTURAU INSTITUT ARANES	Promoció de la igualtat: assetjament digital i escolar, violència de gènere, infantil i LGTBI+	9.000,00 €	2.481,03 €
202200720	4240	INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL	Projecte tres voltes	12.590,31 €	2.481,03 €
202201137	4241	ASSOCIACIÓ DE JUBILATS I PENSIONISTES D'AITONA	Tu també t'has de cuidar perquè tu ets important	2.000,00 €	1.459,43 €
202200721	4242	FUNDACIÓ PRIVADA INTEGRA PIRINEUS	Adequació del Pla d'Igualtat d'Integra Pirineus al marc legislatiu actual	4.136,40 €	2.335,08 €

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200722	4243	ASSOCIACIÓ DE DONES DE MASSALCOREIG	Empoderament	2.785,00 €	2.043,20 €
202200738	4272	ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN DE GÓSOL	Expressió corporal envellir bé	2.250,00 €	1.517,81 €
202200740	4274	ASSOCIACIÓ DE DONES DE GÓSOL	Abordatge violència masclista a Gósol	2.568,00 €	2.000,00 €
202200742	4276	ASSOCIACIÓ PER LA SALVAGUARDA DE LA BIODIVERSITAT I LA NATURA LA SABINA	Protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere, i orientació sexual	1.162,40 €	1.046,16 €
202201155	4277	AFA MASSALCOREIG	Pla d'integració, conciliació i igualtat de l'alumnat de l'Escola de Massalcoreig	5.633,15 €	2.539,40 €
202201154	4278	AS. CULTURAL LO PORTAL SUDANELL	Sudanell per a la igualtat des de la diversitat	2.463,00 €	2.216,70 €
202200755	4279	ASSOCIACIÓ COLORS DE PONENT	Som visibles	8.550,00 €	2.918,86 €
202201156	4292	AMPA ESCOLA EL VINYET	Taller de prevenció de l'abús sexual infantil	1.400,00 €	1.260,00 €
202200758	4281	UGT	Accions per un entorn laboral igualitari	5.832,45 €	2.626,97 €
202200763	4293	LARADA CREATIVITAT SOCIAL	Enfila't 2022	8.500,00 €	2.626,97 €
202201131	4295	ASSOCIACIÓ GENERA FEMINISMES I TRANSFORMACIÓ SOCIAL	Guia de bones pràctiques amb perspectiva de gènere	5.500,00 €	2.918,86 €
202200766	4296	ASSOCIACIÓ REINTEGRA	Finestres	37.470,00 €	2.772,91 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import Proposat
202200768	4298	ASSOCIACIÓ DE DONES L'ESPIGA	Conferència Neus Català	302,50 €	272,25 €
202201799	4299	AS. MARES I PARES D'ALUMNES DEL CEIP I L'EEI RALET RALET	Projecte patis coeducatius	1.893,00 €	1.784,70 €
202201338	4302	ASSOCIACIÓ DE DONES TORANESES	Reconeixement a dos dones Toraneses	774,15 €	696,74 €
202200781	4309	ASSOCIACIÓ ADONA'T SEGRIÀ NORD	Segrià Nord Feminista	1.745,20 €	1.570,68 €

Segon. Desestimar els següent projectes:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Entitat	Descripció	Cost Actuació	Import proposat	Motiu
202200642	3729	ASSOCIACIÓ DE DONES CASTELLÓ DE FARFANYA	Espectacle la boca descosida	665,00€	0 €	No compleix amb el requisit de presentar correctament la sol·licitud
202200765	4297	ATENEU POPULAR GARRIGUENC	Torneig mixt de futbol 3x3	1.076,90 €	0 €	Despesa no subvencionable

Tercer. Aprovar la despesa per import de 89.015,79 €, amb càrrec a la Partida pressupostària 2022 075 231 4800001 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Quart. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'art. 14 de les bases que regeixen la Convocatòria.

Cinquè. Notificar aquest acord a les entitats beneficiàries.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El president acctal.

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 14 de novembre de 2022, consta de vint-i-cinc pàgines numerades de la 1 a la 25.

Lleida, 21 de novembre de 2022

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El President

Joan Talam i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 39/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 21 de novembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Servei Aranès de Benéster e Salut per atendre les despeses derivades de l'Equipament del bloc obstètric i quirúrgic Espitau Val d'Aran.
3. Aprovació de l'Acta de preus contradictoris i de la certificació núm. 11 i final del contracte "Condicionament de la carretera LV-4241 de Solsona a Coll de Jou, PK 0+700 a 2+580. Tram Solsona".
4. Aprovació de la certificació núm. 4 i final del contracte "Projecte reduït. Ferm. Millora de la carretera N-141f de Cervera a LP de Barcelona, PK 0+000 a 5+600. Tram: Cervera – Les Oluges".
5. Aprovació de la certificació núm. 4 i final del contracte "Projecte d'arranjaments de l'Alberg de Pelegrins del camí de Sant Jaume d'Algerri, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida".
6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultura dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida" (Exp.2025/5/LIO_POR).
7. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de

Lleida per al finançament de les obres del Museu d'Art de Lleida (Museu Morera).

8. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

8.1. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al Servei d'evolució, continuïtat i manteniments correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/28-17) i requeriment de garantia definitiva.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 14 de novembre de 2022 (núm. 38/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la concessió d'ajut directe al Servei Aranés de Benéster e Salut per atendre les despeses derivades de l'Equipament del bloc obstètric i quirúrgic Espitau Val d'Aran.

Atès que l'entitat el **Servei Aranés de Benéster e Salut** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de l'**equipament del bloc obstètric i quirúrgic Espitau Val d'Aran** amb un pressupost de **487.525,91 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7650000 Departament de Salut Equips sociosanitaris territorials** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **14 d'octubre del 2022**, de fiscalització de l'expedient.

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 8 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar al **Servici Aranés de Benéster e Salut**, expedient número **202201322**, una subvenció per un import de **466.710,82 €** per atendre les despeses derivades de l'**equipament del bloc obstètric i quirúrgic Espitau Val d'Aran**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **466.710,82 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7650000** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Vuitè. El **Servici Aranés de Benéster e Salut**, haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de

Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar els acords al **Servici Aranés de Benéster e Salut**.

3. Aprovació de l'Acta de preus contradictoris i de la certificació núm. 11 i final del contracte "Condicionament de la carretera LV-4241 de Solsona a Coll de Jou, PK 0+700 a 2+580. Tram Solsona".

En data 16 de juny de 2021, es va signar l'Acta de recepció de l'obra "Condicionament de la carretera LV-4241 de Solsona a Coll de Jou, PK 0+700 a 2+580. Tram Solsona".

La Direcció facultativa ha lliurat en data 18 de juny de 2021 la certificació final de l'obra per import de 148.188,07 €, IVA inclòs.

En data 8 de juny de 2022, el contractista adjudicatari, ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SA, ha emès la factura núm. 21065149 (presentada en el registre de factures en data 13/09/2022 - 2021/1751), per import de 148.188,07 €, IVA inclòs.

Consta a l'expedient Acta de preus contradictoris 2, signada el mes de juny de 2021 entre la direcció de les obres i el contractista, així com Informe Tècnic sobre la certificació de 6 de juliol de 2021.

Vist l'informe favorable d'Intervenció, d'11 de novembre de 2022, sobre la certificació núm. 11 i final del contracte "Condicionament de la carretera LV-4241 de Solsona a Coll de Jou, PK 0+700 a 2+580. Tram Solsona".

Vist l'article 166.1 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a les unitats d'obra ja executades.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'Acta de preus contradictoris i la certificació núm. 11 i final del contracte "Condicionament de la carretera LV-4241 de Solsona a Coll de Jou, PK 0+700 a 2+580. Tram Solsona", per import de 148.188,07 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA (NIF A08112716), adjudicatària de les obres.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Aprovar la factura núm. 21065149 (presentada en el registre de factures en data 13/9/2021 -amb el número de registre 2021/1751), per import de 148.188,07 IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 052 453 6190000 .-Pla d' Inversions en Carreteres.

Tercer. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Quart. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169 del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Cinquè. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

4. Aprovació de la certificació núm. 4 i final del contracte “Projecte reduït. Ferm. Millora de la carretera N-141f de Cervera a LP de Barcelona, PK 0+000 a 5+600. Tram: Cervera – Les Oluges”.

En data 27 de juliol de 2021, es va signar l'Acta de recepció de l'obra “Projecte reduït. Ferm. Millora de la carretera N-141f de Cervera a LP de Barcelona, PK 0+000 a 5+600. Tram: Cervera – Les Oluges”.

La Direcció facultativa ha lliurat en data 28 de juliol de 2021 la certificació final de l'obra per import de 24.755,28 €, IVA inclòs.

En data 8 de juny de 2022, el contractista adjudicatari, SORIGUÉ SA, ha emès la factura núm. 21S00781 (presentada en el registre de factures en data 13/09/2022 - 2021/2046), per import de 24.755,28 €, IVA inclòs.

Consta a l'expedient Informe Tècnic sobre la certificació de 4 d'agost de 2021.

Vist l'informe favorable d'Intervenció, d'11 de novembre de 2022, sobre la certificació núm. 4 i final del contracte “Projecte reduït. Ferm. Millora de la carretera N-141f de Cervera a LP de Barcelona, PK 0+000 a 5+600. Tram: Cervera – Les Oluges”.

Vist l'article 166.1 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a les unitats d'obra ja executades.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació núm. 4 i final del contracte “Projecte reduït. Ferm. Millora de la carretera N-141f de Cervera a LP de Barcelona, PK 0+000 a 5+600. Tram: Cervera – Les Oluges”, per import de 24.755,28 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa SORIGUÉ, SA (NIF A25007832), adjudicatària de les obres.

Segon. Aprovar la factura núm. 21S00781 (presentada en el registre de factures en data 13/9/2021 -amb el número de registre 2021/2046), per import de 24.755,38 IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 052 453 6190000 .-Pla d' Inversions en Carreteres.

Tercer. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Quart. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169 del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Cinquè. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

5. Aprovació de la certificació núm. 4 i final del contracte “Projecte d'arranjaments de l'Alberg de Pelegrins del camí de Sant Jaume d'Algerri, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni” de la Diputació de Lleida”.

En data 3 d'octubre de 2022, es va signar l'Acta de recepció de l'obra “Projecte d'arranjaments de l'Alberg de Pelegrins del camí de Sant Jaume d'Algerri, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni” de la Diputació de Lleida”.

La Direcció facultativa ha lliurat en data 7 de juny de 2022 la certificació final de l'obra per import de 63.571,62 €, IVA inclòs.

En data 8 de juny de 2022, el contractista adjudicatari, CONSTRUCCIONS LLIMÓS, SL, ha emès la factura núm. 17/2022 (presentada en el registre de factures en data 28/06/2022 - 2022/1688), per import de 63.571,62 €, IVA inclòs.

Consta a l'expedient Informe Tècnic sobre la certificació de 4 d'agost de 2021.

Vist l'informe favorable d'Intervenció, d'11 de novembre de 2022, sobre la certificació núm. 4 i final del contracte “Projecte d'arranjaments de l'Alberg de Pelegrins del camí de Sant Jaume d'Algerri, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni” de la Diputació de Lleida”.

Vist l'article 166.1 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en relació a les unitats d'obra ja executades.

Vist l'article 166.9 de l'esmentat Reglament, sobre la tramitació de la certificació final d'obres.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació núm. 4 i final del contracte "Projecte d'arranjaments de l'Alberg de Pelegrins del camí de Sant Jaume d'Algerri, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume: xarxa del patrimoni" de la Diputació de Lleida", per import de 63.571,62 € i reconèixer l'esmentada quantitat a favor de l'empresa CONSTRUCCIONS LLIMÓS, SL, (NIF B25252594), adjudicatària de les obres.

Segon. Aprovar la factura núm. 17/2022 (presentada en el registre de factures en data 28/06/2022 - 2022/1688), per import de 63.571,62 IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000005.- Inversió Eix 6 camí de Sant Jaume.

Tercer. Autoritzar el pagament efectiu, al compte bancari indicat per l'interessat, de l'import líquid derivat de la certificació.

Quart. Disposar que en el termini de 15 dies abans de l'acabament del període de garantia, caldrà emetre informe de liquidació d'obra d'acord amb el què preveuen els articles 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 169 del RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Cinquè. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

6. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultura dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent de la Diputació de Lleida" (Exp.2025/5/LIO_POR).

ANTECEDENTS

I. Per decret de Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/2146 de 9 d'agost de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa (lot 1), inclòs en el Projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/5/LIO_POR) a l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA, SL (NIF: B25860792), per l'import ofert de 92.257,40 €, més 19.374,05 € d'IVA (Total: 111.631,45 €).

II. En data 17 d'agost de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de dos (2) mesos, cadascun del lots a comptar de l'endemà de la signatura de l'acte de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 12 de setembre de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 11 de novembre de 2022 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 9 de novembre de 2022 l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA, SL, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, proposant el dia 2 de desembre com a data de finalització de les obres, al·legant les dificultats que han tingut en el procés d'aprovació per part de la direcció facultativa de l'obra en l'aprovació de les proves geomètriques que s'han de realitzar per a la fabricació del motlle que ha de permetre fabricar el cel ras.

V. En informe signat en data 9 de novembre de 2022, per part de la direcció tècnica de l'obra integrada per Sr. Bernat Ardèvol Ribalta, director facultatiu i d'execució de l'obra, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"(...) Els motius per l'aplaçament son deguts a causa de no haver pogut donar per vàlida la solució del cel ras decoratiu ja que la qualitat del material i la geometria de l'element de la partida del cel ras decoratiu de la sala 1 i 2 no han sigut validats per la Direcció Facultativa. La direcció facultativa (DF) no ha aprovat les diferents proves geomètriques que s'han realitzat per a la fabricació del motlle que ha de permetre fabricar el cel ras, aquest fet provoca que els terminis de finalització de l'obra el dia acordat sigui inviables degut a la impossibilitat de fabricació i muntatge del cel ras pel dia acordat.

El passat 4 de novembre vaig finalment donar per bona la solució aportada per part de la

constructora referent a la partida de cel ras decoratiu de les sales 1 i 2.

(...)

Pels fets exposats anteriorment es posa de manifest que:

· La demora en el termini d'execució de les obres no és imputable al contractista."

V. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa (lot 1), inclòs en el Projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/5/LIO_POR) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 2 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa COZUBIC CONSTRUCTORA, SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar



Diputació de Lleida

Secretaria General

recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per al finançament de les obres del Museu d'Art de Lleida (Museu Morera).

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 19 de maig de 2017, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per regular la concessió d'una subvenció de 510.000 euros a l'Ajuntament de Lleida per al finançament de les obres de remodelació de l'edifici de la Rambla Ferran núm. 13 de Lleida, per destinar-lo a seu del Museu Morera, d'acord amb el Projecte tècnic titulat "*Projecte bàsic i d'execució d'adequació de l'Antic Palau de Justícia per a la nova seu del Museu d'Art de Lleida*"; anualitats 2017 a 2019; el qual es va subscriure en data 10 d'octubre de 2017, (*expedients 201704663, 201800190 i 201901955*).

Per altra banda, la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 23 d'abril de 2018, va aprovar la resolució de la convocatòria del Pla d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017 i 2018, en la qual es van concedir les següents subvencions a l'Ajuntament de Lleida:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
201800732	Ajuntament de Lleida	Adquisició de mobiliari expositiu i no expositiu per a la nova seu del Museu d'Art de Lleida	250.000 €	200.000 €
201800733	Ajuntament de Lleida	Obres relatives als sistemes envoltants i de compartimentació i acabats interiors inclòs en el Projecte per a la nova seu del Museu d'Art Morera	375.000 €	300.000 €

En data 31 de juliol de 2020 l'Ajuntament de Lleida va sol·licitar un canvi de destinació de les dues actuacions anteriors.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 14 de setembre de 2020, va aprovar els canvis d'actuació següents:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
201800732	Ajuntament de Lleida	Adequació de l'antic Palau de Justícia	4.470.950 €	200.000 €
201800733	Ajuntament de	Adequació de	4.470.950 €	300.000 €

	Lleida	l'antic Palau de Justícia per a la nova seu del Museu d'Art Morera		

En data 10 de novembre de 2021 ha tingut entrada al Registre General de la Diputació escrit de l'Ajuntament de Lleida, en el qual sol·licita que s'agrupi en un únic conveni les tres subvencions anteriors (les dues Pla d'Inversions Locals concedides per acord de 23 d'abril de 2018 i la subvenció del Conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple de la Diputació de Lleida del 19 de maig de 2017), atès que financen el mateix projecte bàsic i executiu de rehabilitació i adequació de l'edifici de l'antiga Audiència provincial de Lleida com a seu del nou Museu d'Art de Lleida. En el mateix escrit, sol·licita la renúncia a aquestes tres subvencions, alhora que sol·licita la resolució per mutu acord del conveni esmentat.

La Junta de Govern, en sessió de data 5 de setembre de 2022 ha acordat acceptar la renúncia a les subvencions del Pla d'Inversions Locals concedides a l'Ajuntament de Lleida per acord de la Junta de Govern de 23 d'abril de 2018 (expedients 201800732 i 201800733).

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió de caràcter ordinari de 22 de setembre de 2022, ha acceptat la renúncia presentada per l'Ajuntament de Lleida a la subvenció de 510.000 euros que li fou concedida mitjançant conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple de la Diputació de Lleida del 19 de maig de 2017, i ratificat pel Ple de l'Ajuntament de Lleida de 24 de novembre de 2017.

Consten a l'expedient els corresponents informes de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per al finançament de les obres del museu d'Art de Lleida, que es transcriu al final dels acords.

Segon. Aprovar la despesa per import de 1.010.000 €, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- 510.000 euros amb càrrec a l'aplicació 2022 040 333 7620000
- 500.000 euros amb càrrec a l'aplicació 2022 040 942 7620004

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Lleida i comunicar-lo al Departament d'Intervenció.

Quart. La present resolució es notificarà a la Base Nacional de Datos de Subvenciones.

Cinquè. D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar d'aquesta conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. D'acord amb la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, l'obligació de remetre aquest conveni a la Sindicatura de Comptes establerta en l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, s'entendrà complerta amb la seva remissió al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Setè. Facultar a l'Il·lm. Sr. President o diputat en qui delegui, perquè, amb l'assistència de la Sra. secretària general, o funcionari/a que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització dels presents acords.

El text del conveni aprovat és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA PER AL FINANÇAMENT DE LES OBRES DEL MUSEU D'ART DE LLEIDA (MUSEU MORERA).

A Lleida, a la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part el senyor Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, actuant en nom i representació de la Diputació, en virtut de les competències que li confereix l'art. 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel secretari general de la corporació o el membre que legalment el substitueixi.

I de l'altra, el Sr. Miquel Pueyo i París, alcalde de l'Ajuntament de Lleida, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació, en virtut de les competències que li confereix l'art. 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel secretari general de l'Ajuntament o el membre que legalment el substitueixi.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a la formalització d'aquest Conveni i les prescripcions tècniques que se'n derivin.

EXPOSEN

I.- D'acord amb l'article 36 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 91.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, les diputacions han d'exercir les funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis; i aquestes funcions poden concretar-se en la forma que acordin les respectives diputacions i els seus organismes autònoms.

II.- D'acord amb l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.

III.- L'Ajuntament de Lleida, com una de les actuacions estratègiques en matèria cultural, està executant les obres d'adequació de l'antic Palau de Justícia per la nova seu del Museu d'Art de Lleida (Museu Morera).

IV.- El Ple de la diputació de Lleida de 19 de maig de 2017 va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'ajuntament de Lleida per al finançament de les obres del nou Museu ubicat a la Rambla Ferran, Museu Morera, on s'atorgava una subvenció de 510.000 euros per a la finalitat indicada; el qual fou ratificat pel Ple de l'Ajuntament de Lleida de 24 de novembre.

V.- La Junta de Govern número 14/2018 de la Diputació de Lleida, celebrada el 23 d'abril de 2018, va concedir, en el marc del Pla Extraordinari d'Inversions Locals (Pla de Reforç Municipal) dues subvencions a l'Ajuntament de Lleida per un import total de 500.000 euros. Posteriorment, la Junta de Govern número 23/2020 de la Diputació de Lleida va aprovar el canvi d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament de Lleida, sent l'actuació a executar en ambdós subvencions l'adequació de l'antic Palau de Justícia per a la nova seu del Museu d'Art de Lleida.

VI.- Mitjançant escrit presentat a la Diputació en data 10 de novembre de 2021, l'Ajuntament de Lleida ha sol·licitat la subscripció d'un nou conveni que agrupi les dues subvencions anteriors del Pla Extraordinari d'Inversions Locals i la subvenció concedida pel conveni de col·laboració aprovat pel Ple de la diputació de Lleida de 19 de maig de 2017; atès que financen el mateix projecte bàsic i executiu de rehabilitació i adequació de l'edifici de l'antiga Audiència provincial de Lleida com a seu del nou Museu d'Art de Lleida. En el mateix escrit, sol·licita la renúncia a aquestes tres subvencions, alhora que sol·licita la resolució per mutu acord del conveni esmentat.

VII.- La Junta de Govern, en sessió de 5 de setembre de 2022, ha acordat acceptar la renúncia a les subvencions del Pla d'Inversions Locals concedides a l'Ajuntament de Lleida per acord de la Junta de Govern de 23 d'abril de 2018.

VIII.- El Ple de la Diputació, en sessió de 22 de setembre de 2022, va acordar acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Lleida a la subvenció concedida mitjançant conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple de la Diputació de Lleida del 19 de maig de 2017.

Per tot l'anterior, les parts esmentades formalitzen aquest Conveni, amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida i La Diputació de Lleida en la realització de les obres d'adequació de l'antic Palau de Justícia per destinar-lo a la nova seu del Museu d'Art de Lleida, d'acord amb el *"Projecte d'adequació de l'antic palau de justícia per a la nova seu del Museu d'Art de Lleida. Projecte modificat"*.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Actuació a subvencionar i previsió de costos

La subvenció es destinarà a finançar parcialment les obres descrites en el "Projecte d'adequació de l'antic Palau de Justícia per la nova seu del Museu d'Art de Lleida. Projecte modificat parcial".

El cost previst de l'actuació (IVA inclòs) és de 4.996.404,66 euros.

Tercer. Quantia de la subvenció

La Diputació de Lleida, en compliment d'aquest conveni, atorga a l'Ajuntament de Lleida una subvenció de 1.010.000 euros per al finançament de les obres d'adequació de l'antic Palau de Justícia per la nova seu del Museu d'Art de Lleida.

Aquesta subvenció anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

- 2022 040 333 7620000 del Pressupost de la Diputació de Lleida de 2022, un import de 510.000 euros.
- 2022 040 942 7620004 del Pressupost de la Diputació de Lleida de 2022, un import de 500.000 euros.

La quantia aportada per la Diputació s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge del total del cost de l'actuació.

La subvenció que la Diputació de Lleida atorgui en compliment d'aquest conveni serà compatible amb altres ajuts que l'Ajuntament de Lleida pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat del cost de l'actuació subvencionada. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament de Lleida comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts per al finançament de l'actuació objecte de la subvenció.

Quart. Lliurament de bestretes

En el moment de la signatura del conveni la Diputació de Lleida podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte de fins el 100 per cent de l'import total de la subvenció concedida.

Cinquè. Obligacions de l'Ajuntament de Lleida

L'Ajuntament de Lleida assumirà les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar les inversions objecte de l'ajut concedit.
- Justificar la realització de la inversió.
- Acceptar les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida d'acord amb l'establert en l'apartat sisè del present conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Sisè. Obligació de publicitat

L'Ajuntament de Lleida es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la "Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida", i el "Manual del Programa d'identificació visual de la Diputació de Lleida" amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l'acompliment d'aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar la "Declaració responsable sobre publicitat i comunicació" segons model normalitzat que es pot trobar a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-mon-local/ajuts-directes/>. La declaració caldrà presentar-la acompanyada de la documentació gràfica que justifiqui l'acció publicitària.

Setè. Realització i justificació de l'actuació. Documentació

Les aportacions de la Diputació es faran efectives, en tot cas, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior al cost previst de l'actuació que figura a l'apartat segon del present conveni. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció, si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir. La deducció correspondrà a la part deduïble.

En el moment de la justificació caldrà presentar el compte justificatiu, segons model facilitat per la Diputació, en el què es detallarà:

- El compte justificatiu segons el model normalitzat de la Diputació de Lleida.
- El certificat administratiu de contractació i finançament consolidat segons el model normalitzat de la Diputació de Lleida.
- Justificació del compliment de les mesures de publicitat.
- Les certificacions parcials i les factures electròniques corresponents a aquestes certificacions.
- L'acta de recepció i la certificació final d'obra signada pel contractista i amb l'aprovació de l'òrgan competent de l'ens beneficiari o de l'ens contractant.

S'acceptaran despeses executades des del 29 d'abril de 2019 fins al 31 de desembre de 2024.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins el 31 de març de 2025.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Si un cop finalitzada l'execució de l'actuació el cost de la mateixa es inferior al previst en l'apartat segon del present conveni, l'import de la subvenció atorgada es mantindrà, sempre que l'import total de la subvenció, conjuntament amb els altres ajuts obtinguts que financin directament la inversió, no excedeixi del cost de l'actuació.

Vuitè. Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic. No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant la presentació del certificat administratiu de contractació, segons model facilitat per la Diputació on també es farà constar el finançament consolidat de l'actuació.

Novè. Comprovació i pagament

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de l'actuació objecte de la subvenció, i s'hagin completat les justificacions necessàries, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Ajuntament de Lleida de l'import pendent de pagament de la subvenció atorgada.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir a l'Ajuntament de Lleida la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

En tot cas, a la finalització de l'execució de l'actuació i abans del pagament de l'import pendent, la Diputació de Lleida efectuarà la comprovació de l'efectiva i correcta realització de l'actuació.

Desè. Seguiment i desenvolupament

Les parts signants d'aquest Conveni constituïran una Comissió de Seguiment i Avaluació del mateix, que tindrà per objectiu vetllar per compliment d'allò establert en el conveni i resoldre els dubtes que es puguin plantejar en la seva execució, la qual estarà formada per dos representants elegits per cadascuna de les dues institucions.

Onzè. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Dotzè. Resolució del conveni

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Tretzè. Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que l'Ajuntament de Lleida incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzè. Règim de protecció de dades

L'Ajuntament de Lleida mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputacio@diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzè. Jurisdicció

Aquest Conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzè. Durada del Conveni

El present Conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al dia 31 de març de 2025.

En cas de ser necessari, l'ajuntament de Lleida podrà sol·licitar una pròrroga màxima d'un any en l'execució i justificació de l'actuació. Aquesta pròrroga s'haurà d'acordar, de manera expressa, abans de la finalització del termini de vigència del conveni.

Dissetè. Publicitat del Conveni

D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Divuitè. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del Conveni, serà d'aplicació la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, prevista en l'Annex I de les Bases d'execució del pressupost; les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

En prova de conformitat, es signa el present Conveni, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament”.

8. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat



Diputació de Lleida

Secretaria General

per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

8.1. Acceptació de la proposta presentada en l'expedient de licitació relatiu al Servei d'evolució, continuïtat i manteniments correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME) per a tots els usuaris dins de l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/28-17) i requeriment de garantia definitiva.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió núm. 37/2022, de 7 de novembre de 2022, va acordar iniciar la contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat del **Servei d'evolució, continuïtat i manteniments correctius del programa de gestió horària de Diputació i els seus organismes (VISUALTIME)**, amb un pressupost base de licitació de 46.200,78 euros més 9.702,16 euros d'IVA, essent un total de 55.902,94 euros IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 92.401,56 €, sense incloure l'IVA.

La unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació, en reunió de 17 de novembre de 2022, va acordar:

"(...)aquesta unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació, a la vista de l'exposat, eleva a l'òrgan de contractació la següent proposta:

Primer: Adjudicar el contracte del **servei de manteniment i dels evolutius del programa de gestió horària de la Diputació de Lleida i els seus organismes (VISUALTIME)** a l'empresa ROBOTICS SA, per import de 46.200,78 € més 9.702,16 € d'IVA, total 55.902,94 € IVA inclòs.

Segon. Requerir a l'empresa ROBOTICS SA, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.310,04 € equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP.

Per tot l'exposat, en compliment del que preveu l'article 150.2 de la LCSP

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa ROBOTICS SA, per import de 46.200,78 € més 9.702,16 € d'IVA, total 55.902,94 € IVA inclòs.

Segon. Requerir a l'empresa ROBOTICS SA, per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció de la notificació d'aquest acord, presenti la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.310,04 € equivalent al 5% del pressupost base de licitació del contracte, que s'haurà de dipositar a la caixa de la Diputació de Lleida en els termes que preveu el PCAP.
- La resta de documentació acreditativa de la capacitat i solvència descrites en el PCAP

Tercer. Disposar que la Presidència, previ informe de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient, d'acord amb el Decret de presidència núm. 2021/3176, d'11 de novembre de 2021, procedeixi a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada que ha estat acceptada, en cas que l'empresa presenti la documentació requerida dins el termini concedit a l'efecte. En cas que el licitador no la presenti s'entendrà que ha retirat la seva oferta, en els termes que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquests acords a l'empresa licitadora amb l'avertiment que contra aquests acords no procedeix la interposició de cap recurs per tractar-se d'actes de tràmit no qualificats.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 21 de novembre de 2022, consta de vint pàgines numerades de la 1 a la 20.

Lleida, 28 de novembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 40/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 28 de novembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:45

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021.
3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré, per atendre les despeses corrents del Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA), anualitat 2022.
4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Universitat de Lleida per atendre les despeses derivades del mobiliari i equipament de l'edifici Polivalent 2, campus de Cappont.
5. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2022.
6. Modificació, per error numèric, de l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 34 de 10/10/2022, de canvi de destinació d'ajut concedit a l'Ajuntament de Bellaguarda dins el Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.

7. Modificació, per error material, de l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 32 de 4/10/2021, de resolució del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, en relació als ajuts concedits a l'Ajuntament d'Estamariu.
8. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Federació ALLEM – Agrupació lleidatana d'entitats de suport a persones amb discapacitat, 2022.
9. Aprovació del Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, per a la restauració i arranjamet de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida, amb recuperació per a l'ús públic.
10. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte bàsic i d'execució de la 1a fase de restauració del Castell de Puiggròs, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".
11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència de la Diputació de Lleida".
12. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C451) a Su. Tram: PK 10+290 a PK 11+045. Actualització de preus" (Exp. 2022/21/LIO_POR).
13. Aprovació de l'inici de l'expedient de modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) del "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.
14. Acceptació de la modificació del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida" i trasllat a la Comissió Territorial de Cultura de Lleida.
15. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i organismes dependents per l'any 2022.
16. Aprovació dels criteris generals de provisió extraordinària de llocs de treball en supòsits de necessitat del servei.
17. Aprovació de la certificació núm. 8 i final del contracte "Projecte restauració del Molí Vell de Bellpuig, 2a. fase".
18. Aprovació de la certificació núm. 6 i final del contracte del Projecte tècnic "Obres de consolidació de l'edifici de La Dalla (antic centre cívic popular) a Vinaixa, inclòs en el Projecte Ponent Actiu".
19. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
- 19.1. Aprovació de la rectificació de l'acord de la Junta de Govern relatiu a l'acceptació de la proposta d'adjudicació de l'expedient 2022/24/LIO_POR "Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, tercera fase".

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 21 de novembre de 2022 (núm. 39/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió ordinària de 17 de juny de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes. L'acord esdevingué definitiu i es va deixar constància d'aquest fet mitjançant resolució de la Presidència de la Diputació núm. 2424, de 10 d'agost de 2021.

La Junta de Govern de 9 de maig de 2022, va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions especificades en el paràgraf primer.

S'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Manifestacions.

Primer.- Els beneficiaris estan al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es comprometen expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

Els beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no són deutors amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es comprometen expressament a mantenir el compliment d'aquests requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

Observacions. Les sol·licituds de la convocatòria inclouen la declaració per acreditar el compliment de les obligacions que és vàlida per imports inferiors o iguals a 3.000,00 €. Per imports superiors a 3.000,00 € han aportat certificats d'obligacions tributàries, Seguretat Social i certificat d'obligacions financeres amb la Diputació de Lleida (Certificat de Tresoreria). S'adjunta a l'expedient la relació de beneficiaris i la forma en què acrediten el compliment d'obligacions.

Segon.- Condició de beneficiaris: Els sol·licitants manifesten, en la petició d'ajut presentada en data, que no estan incursos en cap de les circumstàncies de prohibició per rebre la subvenció establertes en l'article 13. de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Tercer.- Els beneficiaris compleixen amb tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció demanada, d'acord amb la informació de que es disposa.

Quart.- Les actuacions relacionades sí s'ajusten al crèdit pressupostari al que es volen imputar i el crèdit al qual s'imputen sí és suficient.

Número d'operació. 220220004318 Import total 1.433.000,00 €.

D'acord amb la proposta de la Comissió de Valoració de data 11 d'octubre de 2022, i l'informe favorable d'Intervenció de fiscalització de l'expedient,

Atesa la proposta de Presidència – Àrea d'Esports,

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Presidència de 21 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'atorgament de les subvencions, per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques lleidatanes, temporada 2020-2021, que es detallen tot seguit:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800001

Subvencions a activitats esportives de base

Número d'operació: 220220004318

Import programa A1 850.000,00 €

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201259	G25586579	ALPICAT VOLEI ASSOCIACIÓ	44	23.133,04 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201190	G25669219	ASSOC. ESPORTIVA ESCOLA DE FUTBOL POBLA DE SEGUR	22	6.806,72 €	1.360,00 €	1.360,00 €
202201220	G25846312	ASSOC. ESPORTIVA PER LA PROMOCIO EQUESTRE DE LLEIDA	11	6.400,00 €	6.400,00 €	3.200,00 €
202201258	G25803537	ASSOCIACIÓ ATLETICA XAFATOLLS DE PONENT ESCOLA ESPORTIVA	48	109.036,50 €	18.000,00 €	16.705,66 €
202201323	G25256439	ASSOCIACIÓ CENTRE EXCURSIONISTA NOVA GENT	28	29.173,98 €	7.000,00 €	7.000,00 €
202201238	G25390428	ASSOCIACIÓ CONSELL LOCAL D'ESPORTS GUISSONA	48	16.212,24 €	3.500,00 €	3.500,00 €
202201355	G25332925	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA ALCOLETGE	19	2.772,08 €	1.300,00 €	1.300,00 €
202202557	G25705641	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA INFANTIL I JUVENIL ALFARRÀS	15	4.292,00 €	3.832,00 €	2.146,00 €
202201194	G25690116	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA KARATE I KOBUDO TRADICIONAL PIRINEUS	26	18.994,00 €	1.616,81 €	1.616,81 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201183	G25819442	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA PADEL ALPICAT	26	51.814,40 €	9.300,00 €	9.048,90 €
202201166	G25430901	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA PALLARS	87	101.600,89 €	18.000,00 €	18.000,00 €
202202191	G25752171	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA TOTS PER L'ESQUI	28	5.159,00 €	2.739,00 €	2.579,50 €
202201225	G25293671	ASSOCIACIÓ LLEIDATANA D'HANDBOL	58	37.500,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
202201170	G25745662	BALÀFIA VÒLEI LLEIDA	64	38.500,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201212	G25301656	BÀSQUET AGRAMUNT CLUB	21	16.145,00 €	2.745,00 €	2.745,00 €
202201236	G25030420	BASQUET CLUB ALMENAR	15	8.839,61 €	4.419,81 €	4.419,81 €
202201327	G25201260	CENTRE D'ESPORTS DEL CAMP ESCOLAR DE LLEIDA	60	140.561,64 €	7.336,64 €	7.336,64 €
202201208	G25343963	CENTRE EXCURSIONISTA DE BALAGUER	11	2.500,00 €	2.000,00 €	1.250,00 €
202201252	G25284167	CLUB ARANES D'ESPORTS D'HIVERN	29	70.911,07 €	15.000,00 €	10.093,00 €
202201227	G25801622	CLUB ATLETIC ESCATXICS AGRAMUNT	26	9.216,85 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202201192	G25368101	CLUB ATLETISME POBLA DE SEGUR	25	11.952,36 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201196	G25573130	CLUB BASQUET ALPICAT	51	56.005,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
202201203	G25230657	CLUB BÀSQUET BALAGUER	63	45.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
202201239	G25217282	CLUB BÀSQUET BELLPUIG	38	23.207,16 €	11.603,58 €	11.603,58 €
202201348	G25399791	CLUB BASQUET BORGES GARRIGUES	19	9.621,00 €	9.621,00 €	4.810,50 €
202201201	G25050071	CLUB BASQUET CERVERA	28	55.131,80 €	10.000,00 €	9.744,97 €
202201342	G25062399	CLUB BÀSQUET LLEIDA	50	76.900,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €
202201200	G25075367	CLUB BASQUET MOLLERUSSA	53	19.437,51 €	18.000,00 €	9.718,76 €
202201218	G25414871	CLUB BÀSQUET SECÀ DE SANT	17	19.273,33 €	1.500,00 €	1.500,00 €

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
		PERE				
202201233	G25050246	CLUB BASQUET SOLSONA	47	36.428,72 €	15.400,00 €	15.400,00 €
202201188	G25607433	CLUB BASQUET TORÀ	21	7.417,37 €	3.708,68 €	3.708,68 €
202201174	G25232612	CLUB BASQUET TORREGROSSA	20	7.175,78 €	7.000,00 €	3.587,89 €
202201215	G25365735	CLUB BASQUET TREMP	28	25.277,00 €	12.500,00 €	9.744,97 €
202201315	G25334954	CLUB BUDOKAN	12	3.506,65 €	1.753,00 €	1.753,00 €
202201256	G25205360	CLUB CADI CANOE KAYAK	31	11.661,63 €	11.661,63 €	5.830,82 €
202201447	V25578337	CLUB CICLISTA ATENEU GARRIGUENC	6	6.099,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202202187	G25693987	CLUB CICLISTA EL VILOSELL	18	6.327,19 €	1.422,19 €	1.422,19 €
202201224	G25498353	CLUB CICLISTA L'ALBI	31	7.734,23 €	3.800,00 €	3.800,00 €
202201353	G25264003	CLUB CICLISTA SEROS	21	3.256,18 €	1.628,09 €	1.628,09 €
202201168	G25404773	CLUB CICLISTA TERRES DE LLEIDA	46	10.300,00 €	6.000,00 €	5.150,00 €
202201178	G25656158	CLUB DE FUTBOL "ANGULÀRIA" D'ANGLESOLA	5	11.000,00 €	10.000,00 €	1.740,17 €
202201257	G25726779	CLUB DE FUTBOL ALPICAT	40	22.385,00 €	6.385,00 €	6.385,00 €
202201211	G25296708	CLUB DE FUTBOL ATLÈTIC SEGRE DE LLEIDA	35	35.400,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
202201177	G25332511	CLUB DE FUTBOL BALAGUER	30	225.550,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201232	G25333071	CLUB DE FUTBOL COLL DE NARGO	13	16.397,49 €	9.261,32 €	4.524,45 €
202201260	G25417387	CLUB DE FUTBOL ESCOLA DE PONENT, SGM	30	6.500,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201226	G25066457	CLUB DE FUTBOL JOVENTUT MOLLERUSSA	61	88.362,62 €	18.000,00 €	18.000,00 €
202201182	G25469537	CLUB DE FUTBOL L'ALBI	5	3.066,40 €	2.566,40 €	1.533,20 €
202201313	G25301953	CLUB DE FUTBOL MIRALCAMP	11	4.000,00 €	4.000,00 €	2.000,00 €
202201343	G25756560	CLUB DE FUTBOL SALA MAIALS	43	19.656,94 €	18.000,00 €	9.828,47 €
202201250	G25600826	CLUB DE FUTBOL VERDU - VALL DEL CORB	32	6.702,46 €	6.202,46 €	3.351,23 €
202202198	G25806142	CLUB DE PÀDEL JUNEDA	16	3.418,32 €	3.418,32 €	1.709,16 €
202202188	G25489634	CLUB DE TENNIS ALPICAT	20	10.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201185	G25801986	CLUB DE TIR AMB	33	9.692,04 €	2.900,00 €	2.900,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
		ARC LLEIDA				
202201245	G25290099	CLUB D'ESCACS MOLLERUSSA	50	11.725,55 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201359	G25335308	CLUB D'ESQUI NORDIC L'ARP	83	29.220,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €
202201163	G25238734	CLUB ESCACS LLEIDA	17	5.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202201193	G25374380	CLUB ESCOLA DE FUTBOL GERARD GATELL	29	6.673,50 €	3.773,40 €	3.336,75 €
202201442	G25709395	CLUB ESCOLA DE FUTBOL LA SEU 2009	27	5.194,00 €	2.597,00 €	2.597,00 €
202201217	G25600834	CLUB ESCOLA DE FUTBOL PONT-RIBAGORÇA	25	11.470,70 €	5.735,35 €	5.735,35 €
202201172	G25391715	CLUB ESPORTIU ALMENAR	16	2.300,00 €	1.875,00 €	1.150,00 €
202201179	G25453507	CLUB ESPORTIU AMICS DE LA CULTURA ACTIVA	38	14.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
202201202	G25710039	CLUB ESPORTIU ARTQUATIC	65	26.576,90 €	13.288,45 €	13.288,45 €
202201801	G25430174	CLUB ESPORTIU CEP	31	11.962,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201346	G25056797	CLUB ESPORTIU CERVERA	22	5.850,99 €	2.925,45 €	2.925,45 €
202201181	G25075029	CLUB ESPORTIU CICLISTA AITONENC	15	6.695,59 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202202194	G02715332	CLUB ESPORTIU D'OUTDOOR DEL PALLARS SOBIRÀ	37	35.955,17 €	17.102,67 €	12.877,28 €
202201198	G25391020	CLUB ESPORTIU ESCOLA DE FUTBOL DE RIALP	24	3.500,00 €	3.500,00 €	1.750,00 €
202202570	G25592528	CLUB ESPORTIU ESCOLA DE FUTBOL PINYANA	30	9.195,71 €	4.597,85 €	4.597,85 €
202201223	G25404666	CLUB ESPORTIU ESCOLA LA NOGUERA	35	14.076,04 €	6.200,00 €	6.200,00 €
202201230	G25204413	CLUB ESPORTIU INEF LLEIDA	96	50.269,78 €	17.112,95 €	17.112,95 €
202201328	G25827304	CLUB ESPORTIU LINYOLA	26	3.010,70 €	1.010,70 €	1.010,70 €
202201199	G25303801	CLUB ESPORTIU LLEIDA SKI & WAKE	70	13.055,00 €	9.000,00 €	6.527,50 €
202201246	G25324039	CLUB ESPORTIU MARISTES	55	157.236,75 €	12.239,25 €	12.239,25 €

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
		MONTSERRAT LLEIDA				
202201244	G25239112	CLUB ESPORTIU NATACIO BALAGUER	26	41.000,00 €	8.600,00 €	8.600,00 €
202201321	G25312596	CLUB ESPORTIU PATI TORREGROSSA	46	11.586,37 €	4.400,00 €	4.400,00 €
202201234	G25566977	CLUB ESPORTIU PLA D'URGELL	45	52.233,89 €	8.000,00 €	8.000,00 €
202201254	G25674045	CLUB ESPORTIU RITMICA ALMENAR	18	11.014,03 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202201248	G25750738	CLUB ESPORTIU TRI-4 40	31	13.230,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
202201358	G25285669	CLUB ESQUI LA COMA	22	7.325,78 €	3.953,48 €	3.662,89 €
202201316	G25268087	CLUB ESQUI LA POBLA DE SEGUR	39	14.475,93 €	7.230,00 €	7.230,00 €
202202131	G25335696	CLUB ESQUI TREMP	25	1.863,35 €	900,00 €	900,00 €
202201229	G25783929	CLUB FUTBOL BASE SOLSONA - ARRELS	40	33.548,91 €	15.000,00 €	13.921,38 €
202201352	G25324641	CLUB FUTBOL BELLCAIRENC	20	9.000,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €
202201243	G25276908	CLUB FUTBOL PARDINYES	60	30.000,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €
202201210	G25337940	CLUB FUTBOL POBLA DE SEGUR	10	4.631,00 €	3.500,00 €	2.315,50 €
202201175	G25419367	CLUB FUTBOL SALA ALCARRAS	19	5.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201247	G25707233	CLUB FUTBOL SALA ALCOLETGE	40	16.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
202201362	G25789959	CLUB FUTBOL SALA ALMACELLES	34	41.978,52 €	4427,57	4.427,57 €
202201237	G25835141	CLUB FUTBOL SALA BALAGUER VEDRUNA	35	24.017,33 €	3.500,00 €	3.500,00 €
202202189	G25852591	CLUB FUTBOL SALA BENAVENT	7	7.723,00 €	5.000,00 €	2.436,24 €
202201222	G25797598	CLUB FUTBOL SALA COMTAT D'URGELL	55	23.200,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
202201204	G25578956	CLUB FUTBOL SALA LA SENTIU	32	8.702,55 €	4.350,00 €	4.350,00 €
202201360	G25775537	CLUB FUTBOL SALA LINYOLA	43	10.847,42 €	7.847,42 €	5.423,71 €
202201169	G25798372	CLUB FUTBOL SALA PARDINYES	9	5.165,95 €	3.000,00 €	2.582,98 €
202201189	G25054123	CLUB FUTBOL SOLSONA	19	29.495,89 €	9.808,90 €	6.612,66 €
202201347	G25689308	CLUB GIMNÀSTIC FEDAC LLEIDA	80	15.710,99 €	10.000,00 €	7.855,50 €
202201186	G25592445	CLUB GIMNASTICA RITMICA DE	34	14.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
		BALAGUER				
202201165	G25307711	CLUB HANDBOL LLEIDA PARDINYES	63	25.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201445	G25078486	CLUB HOQUEI PATINATGE ARTÍSTIC CADÍ LA SEU	66	54.270,42 €	5.200,00 €	5.200,00 €
202201317	G25217605	CLUB NATACIÓ ALMENAR	31	17.803,08 €	4.800,00 €	4.800,00 €
202201195	G25030651	CLUB NATACIO LLEIDA	53	55.676,00 €	17.436,40 €	17.436,40 €
202201187	G25049255	CLUB NATACIÓ MOLLERUSSA	38	7.841,86 €	3.920,93 €	3.920,93 €
202201240	G25012584	CLUB NATACIÓ TÀRREGA	65	101.150,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
202201167	G25071150	CLUB NAUTIC LLEIDA	65	8.439,26 €	4.200,00 €	4.200,00 €
202201231	G25069790	CLUB NAUTIC MIG SEGRE DE PONTS	34	21.954,32 €	10.352,32 €	10.352,32 €
202202183	G25851189	CLUB PADEL EL PONT DE SUERT	32	1.850,28 €	952,14 €	925,14 €
202201349	G25553850	CLUB PATI ALCOLETGE	29	5.873,50 €	5.873,50 €	2.936,75 €
202201810	G25444191	CLUB PATI ALTA RIBAGORÇA	35	2.392,37 €	1.196,18 €	1.196,18 €
202201173	G25326893	CLUB PATÍ BELLCAIRE	26	4.582,05 €	3.000,00 €	2.291,03 €
202201207	G25050121	CLUB PATÍ MOLLERUSSA	40	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
202201214	G25708199	CLUB PATÍ TERMENS	30	4.414,14 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201251	G25858887	CLUB PATINATGE ARTÍSTIC JUNEDA	29	10.683,76 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202201171	G25842261	CLUB PATINATGE ARTÍSTIC L'ALBI 2018	12	3.599,37 €	1.799,68 €	1.799,68 €
202201318	G25070046	CLUB PATINATGE ARTÍSTIC MOLLERUSSA	28	20.772,75 €	3.500,01 €	3.500,01 €
202201320	G25041682	CLUB PATINS BORDETA	28	27.124,80 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201253	G25698812	CLUB PITCH & PUTT-LLEIDA	30	11.668,76 €	5.834,38 €	5.834,38 €
202201219	G25334129	CLUB RÍTMICA ALMACELLES 1990	53	10.124,74 €	6.000,00 €	5.062,37 €
202201329	G25020082	CLUB TENNIS BALAGUER	46	110.640,03 €	18.000,00 €	16.009,59 €
202201235	G25034174	CLUB TENNIS MOLLERUSSA	32	96.441,23 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201176	G25370792	CLUB TENNIS	49	3.300,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

PROGRAMA A1						
EXPEDIENT	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
		TAULA BALAGUER				
202201357	G25661794	CLUB TENNIS TAULA MOLLERUSSA	24	7.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202202185	G25748856	CLUB TENNIS TAULA TREMP	14	1.922,04 €	1.300,00 €	961,02 €
202201443	G25335704	CLUB UNIO CICLISTA TREMP	13	4.129,94 €	2.500,00 €	2.064,97 €
202202133	G25747833	ESCOLA DE FUTBOL ARTESA CLUB ESPORTIU	25	3.077,99 €	3.077,99 €	1.539,00 €
202201213	G25388646	ESCOLA DE FUTBOL BAIX SEGRIÀ	34	11.799,18 €	5.899,59 €	5.899,59 €
202201164	G25565987	ESCOLA DE FUTBOL BASE GUISSONA I COMARCA	16	14.500,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
202201191	G25514902	ESCOLA DE FUTBOL INTERCOMARCAL	30	47.824,00 €	16.924,00 €	10.441,04 €
202201197	G25764903	ESCOLA FUTBOL SALA CERVERA	24	8.111,18 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201354	G25266412	FUTBOL CLUB ALCARRAS	30	39.950,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
202201206	G25315862	FUTBOL CLUB RIALP	22	6.000,00 €	5.000,00 €	3.000,00 €
202202186	G25033358	LA SERRETA TENNIS CLUB	23	5.479,65 €	2.739,82 €	2.739,82 €
202202130	G25052366	MOTO CLUB LLEIDA	45	37.000,00 €	18.000,00 €	15.661,55 €
202201325	G25016056	MOTO CLUB SEGRE	54	45.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
202202190	G01834001	OLIMPIC ARTESA DE SEGRE	5	10.135,00 €	5.000,00 €	1.740,17 €
202201324	G25284118	PENYA CICLISTA COLOMINA	34	8.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202201249	G25291808	SOLSONA PATI CLUB	18	7.571,77 €	1.537,44 €	1.537,44 €
202201242	G25208349	UNIO DEPORTIVA GARDENY	24	2.956,39 €	1.478,19 €	1.478,19 €
202201255	G25268160	UNIO ESPORTIVA TÀRREGA	54	79.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
202201228	G25243379	UNIO ESPORTIVA VILANOVENCA	14	3.160,20 €	3.160,20 €	1.580,10 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800002

Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars per entitats esportives

Número d'operació: 220220004318

Import programa A2 115.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

	PROGRAMA A2					
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201336	G25068933	ASSOCIACIÓ ATLÈTICA XAFATOLLS	27	20.464,18 €	11.649,09 €	8.500,00 €
202201373	G25701459	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA CULTURAL PUIGVERD DE LLEIDA	11	1.846,68 €	620,00 €	620,00 €
202201209	G55290092	ASSOCIACIÓ SET 11 ESPORTS	16	38.976,00 €	5.600,00 €	5.600,00 €
202201261	G25807710	CABIROLS DE SANT GUIM	7	3.780,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201275	G25765827	CANSALLEBRES VALLFOGONA CLUB ATLÈTIC	9	9.464,76 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201330	G25252065	CENTRE DE PROMOCIÓ D'ACTIVITATS DE MUNTANYA	19	19.770,67 €	6.000,00 €	6.000,00 €
202201351	G25750043	CLUB ATLÈTIC VAL D'ARAN	16	6.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201365	G25468729	CLUB ATLETISME 100X100 FONDISTES TÀRREGA	10	12.934,71 €	1.139,00 €	1.139,00 €
202201370	G25411737	CLUB AUTOMOBILISME ESCUDERIA LLEIDA	18	47.936,32 €	6.425,00 €	6.425,00 €
202201264	G25795170	CLUB CICLISTA ALMENARA	7	7.750,00 €	2.000,00 €	1.500,00 €
202202555	G25862251	CLUB CICLISTA ARFA	12	10.750,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202201160	G25657875	CLUB CICLISTA EXCURSIONISTA ALMATRET	10	5.813,92 €	2.906,96 €	1.500,00 €
202201274	G62554480	CLUB D'AGILITY CIUTAT COMTAL	36	15.688,00 €	10.000,00 €	7.844,00 €
202201271	G25415910	CLUB D'AUTOMOBILISME ESCUDERIA DE TÀRREGA	13	12.922,13 €	1.800,00 €	1.800,00 €
202201205	G25330291	CLUB DE BITLLES ALMENAR	4	1.333,06 €	666,53 €	666,53 €
202201272	G25032160	CLUB DE ESQUÍ VALLE DE ARAN	14	6.570,61 €	2.500,00 €	2.500,00 €
202202601	G25686429	CLUB D'ESCACS BALÀFIA	11	1.780,00 €	650,00 €	650,00 €

	PROGRAMA A2					
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201368	G25742339	CLUB ESPORTIU CASTELLDANS	13	17.810,00 €	10.000,00 €	6.500,00 €
202201241	G25733866	CLUB ESPORTIU CIRCUIT EL TERRE D'ALMENAR	23	33.011,85 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202202193	G25816570	CLUB ESPORTIU GUAJA RACING	14	19.860,00 €	17.160,00 €	5.000,00 €
202201266	G25671991	CLUB ESPORTIU SIP SPORT	21	23.053,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201273	G25779141	CLUB ESPORTIU SPEED REPUBLIK	16	3.325,46 €	548,74 €	548,74 €
202201267	G25795410	CLUB ESPORTIU ZENITH VOL LLIURE	31	11.434,76 €	4.565,43 €	4.565,43 €
202201262	G25754482	CLUB EXCURSIONISTA LES PEÜLLES	5	3.182,11 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202201275	G25806779	CLUB EXCURSIONISTA VALLFOGONA	11	1.820,24 €	1.377,24 €	910,12 €
202201265	G25013509	CLUB TENNIS URGELL	22	7.325,52 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201276	G25257064	CLUB TIR AMB ARC PARDINYES	21	4.243,79 €	4.243,79 €	2.121,90 €
202202192	G25373085	CLUB UNIÓ D'ESPORTS OBLIGATS I SOFERTS	22	8.384,00 €	8.384,00 €	4.192,00 €
202201162	G25783317	LLEIDASLOT-ASSOCIACIÓ TERRITORIAL AUTOMODELISME SLOT-SCX	15	2.648,48 €	1.500,00 €	1.324,24 €
202201344	G25309881	RAIMAT GOLF CLUB	18	25.200,00 €	10.100,00 €	2.000,00 €
202201263	G25786500	RUNNER'S BALAGUER CLUB ESPORTIU	10	3.497,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800003

Suport als clubs esportius amb persones amb discapacitat física i/o psíquica exclusivament.

Número d'operació: 220220004318

Import programa A3 18.000,00 €

	PROGRAMA A3					
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201279	G25359316	CLUB ESPORTIU L'ESTEL	79	8.200,83 €	3.000,00 €	3.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

202201277	G25351305	ASSOCIACIÓ LLEIDA PER LA SÍNDROME DEDOWN	67	6.153,40 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201282	G43604628	FUNDACIÓ PRIVADA ASPROS	64	6.700,72 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202201452	G25428889	CLUB ESPORTIU ALBA	54	3.472,65 €	3.000,00 €	1.736,33 €
202201281	G25014036	ASSOCIACIÓ COMARCAL URGELL AJUDAAL MINUSVÀLID-ACUDAM	32	8.329,17 €	7.284,17 €	1.631,73 €
202201280	G25022773	ASSOCIACIÓ CLAROR - ALT URGELL	25	1.390,64 €	1.390,64 €	695,32 €
202201278	G25315029	CLUB ESPORTIU ASPID	32	2.781,93 €	2.400,00 €	1.390,97 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800016

Suports als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport. Número d'operació: 220220004318

Import programa B 120.000,00 €

PROGRAMA B - CONSELLS ESPORTIUS						
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201334	G25034000	CONSELL ESPORTIU DE LA NOGUERA	1164	22.564,08 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201286	G25034224	CONSELL ESPORTIU DE LA SEGARRA	852	26.773,58 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201331	V25033986	CONSELL ESPORTIU DE L'URGELL	720	11.464,97 €	5.578,48 €	5.578,48 €
202201290	G25266594	CONSELL ESPORTIU DEL PLA D'URGELL	520	24.000,00 €	12.000,00 €	7.169,12 €
202201453	G25034216	CONSELL ESPORTIU PALLARS JUSSÀ	733	27.917,00 €	14.000,00 €	10.000,00 €
202201288	V25034190	CONSELL ESPORTIU GARRIGUES	2196	24.400,00 €	14.000,00 €	10.000,00 €
202201455	V25034208	CONSELL ESPORTIU PALLARS SOBIRÀ	510	14.705,31 €	7.352,65 €	7.031,25 €

	PROGRAMA B - CONSELLS ESPORTIUS					
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201287	G25033994	CONSELL ESPORTIU VALL D'ARAN	1065	21.538,82 €	10.000,00 €	10.000,00 €
202201291	G25033978	CONSELL ESPORTIU SEGRITÀ	616	28.336,62 €	10.000,00 €	8.492,65 €
20221293	G25034323	CONSELL ESPORTIU SOLSONÈS	700	20.814,74 €	10.000,00 €	9.650,74 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800004
Suport a les federacions esportives de Lleida
Número d'operació: 220220004318
Import programa C 80.000,00 €

	PROGRAMA C – FEDERACIONS					
	NIF	ENTITAT	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201294	Q5855002A	FEDERACIÓ CATALANA DE MOTOCICLISME	35	30.800,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
202201295	G25040411	FEDERACIÓ CATALANA DE PIRAGÜISME	30	5.755,92 €	2.877,96 €	2.877,96 €
202201371	Q5855022I	FEDERACIÓ CATALANA DE FUTBOL DE BARCELONA	27	25.221,57 €	18.000,00 €	11.304,35 €
202201296	G08857542	FEDERACIÓ CATALANA ESPORTS PERSONES DISCAPACITAT INTELLECTUAL	23	12.900,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
202201798	Q5855923H	FEDERACIÓ CATALANA DE CAÇA - TERRITORIAL DE LLEIDA	10	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202201297	G08665432	FEDERACIÓ CATALANA BASQUETBOL	36	12.864,99 €	6.432,00 €	6.432,00 €
202202206	G63803233	FEDERACIÓ CATALANA DE PÀDEL	29	39.854,25 €	3.145,00 €	3.145,00 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800005
Suport a esportistes lleidatans i lleidatanes
Número d'operació: 220220004318
Import programa D 150.000,00 €

	PROGRAMA D – ESPORTISTES					
	NIF	BENEFICIARI	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA



Diputació de Lleida

Secretaria General

PROGRAMA D – ESPORTISTES						
	NIF	BENEFICIARI	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201375	***9063**	ALBERT HERMOSO FARRÀS	25	37.397,36 €	18.000,00 €	10.000,00 €
202201299	***9758**	ALEJANDRO ESMATGES	8	20.000,00 €	10.000,00 €	4.545,45 €
202202560	***9848**	ANDREU MORENO COLL	7	12.906,68 €	6.453,34 €	3.977,27 €
202201372	***5019**	ANNA ESTEVE BIETO	7	59.710,23 €	18.000,00 €	3.977,27 €
202201824	***5453**	ANNA MARIA ALCOBA CRUZ	2	20.575,00 €	2.000,00 €	1.136,36 €
202201332	***3583**	ARNAU JOAN FARRÉ	9	11.994,00 €	5.997,00 €	5.113,64 €
202201335	***0167**	BENET GÓMEZ SUBARROCA	9	8.250,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201303	***5437**	BERNAT ERTA MAJÓ	9	6.019,87 €	3.009,93 €	3.009,93 €
202202546	***2195**	CRISTINA RUIZ VIVES	3	15.000,00 €	10.000,00 €	1.704,55 €
202202205	***4561**	DAVID PONS SEGUES	2	8.087,15 €	3.987,15 €	1.111,11 €
202202203	***3421**	ELENA CAMARASA PALLISO	4	5.223,64 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202202199	***0331**	ESTANISLAU FLORES	2	2.685,02 €	2.000,00 €	1.136,36 €
202201300	***9819**	GERAD PALOMO VICENTE	2	2.157,13 €	1.078,56 €	1.078,56 €
202201811	***2300**	IMMA MASANA SALA	6	2.591,00 €	2.591,00 €	1.295,50 €
202202197	***9670**	ISAAC RUIZ RIBAS (GIL)	2	1.300,00 €	650,00 €	650,00 €
202202569	***9670**	ISAAC RUIZ RIBAS (NURIA)	4	3.445,00 €	1.722,50 €	1.722,50 €
202201816	***9251**	JESSICA GRAMUN VIDAL	7	31.000,00 €	10.000,00 €	3.977,77 €
202201310	***8548**	JOEL MOSCATEL NACHSHON	10	16.243,06 €	10.000,00 €	5.681,82 €
202201818	***8085**	JORDI FONT VILA	8	8.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201301	***5447**	JORDI PIRO BIGORDÀ	17	36.700,00 €	18.000,00 €	9.659,09 €
202201817	***8495**	JOSEP MARIA ROY CAPELL	5	2.000,00 €	1.800,00 €	1.000,00 €
202201309	***7880**	JOSEP VILADOMS BELLART	2	1.125,00 €	1.125,00 €	562,50 €
202202202	***8127**	JOSEP XAVIER TEIXIDÓ PENA	5	4.296,85 €	2.148,42 €	2.148,42 €
202201302	***8587**	IKER CASTILLO	5	6.529,72 €	3.264,86 €	2.840,41 €
202201305	***0174**	LAIA SORRIBES GRAELLS	9	8.163,36 €	5.000,00 €	4.081,68 €

	PROGRAMA D – ESPORTISTES					
	NIF	BENEFICIARI	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202202201	***7982**	MAIRA ARIZA HIDALGO	3	3.900,00 €	1.500,00 €	1.136,36 €
202202208	***9304**	MARC RÀDUA IVERN	7	1.693,00 €	1.693,00 €	846,50 €
202201333	***5750**	MARIA BANLLES SANTAMARIA	9	10.530,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202201308	***2172**	MARTA MORENO RAMOS	7	6.167,59 €	3.083,79 €	3.083,79 €
202202551	***2211**	MONTSE RABELLA COMAMALA	7	7.775,00 €	7.775,00 €	3.887,50 €
202202204	***0360**	NÚRIA FARRÚS LACASA	4	5.470,00 €	2.735,00 €	2.272,73 €
202201306	***8148**	NÚRIA LLADONOSA PEIRETÓ	4	18.065,00 €	7.864,00 €	2.272,73 €
202202200	***2217**	RAFAEL MORENO	4	3.355,00 €	1.677,50 €	1.677,50 €
202202219	***5003**	RAMON BAJONA CASAS	2	3.158,95 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202201815	***8455**	RAMON PRATS MONTULL (CARLA)	9	9.075,71 €	9.075,71 €	4.537,86 €
202201813	***8455**	RAMON PRATS MONTULL (SOFIA)	9	8.360,72 €	8.360,72 €	4.180,36 €
202201307	***9356**	RAMONA GABRIEL BATALLA	5	4.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202201304	***0133**	SERGI JURADO FOIX	7	5.677,33 €	3.000,00 €	2.838,67 €
202202220	***5392**	VLADIMIR ONIEVA PASCUAL	3	4.726,06 €	2.363,00 €	1.704,55 €
202202215	***9843**	XAVIER BADIA GARCIA	5	3.152,52 €	3.152,52 €	1.576,26 €
202201812	***0551**	XAVIER JOAN ROY CAPELL	6	4.000,00 €	3.500,00 €	2.000,00 €
202202207	***6946**	XAVIER MARCO	2	27.920,00 €	10.000,00 €	1.136,36 €
202201298	***9980**	ZAIDA TERUEL GIL	2	13.696,00 €	6.000,00 €	1.136,36 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2022 011 341 4800006
Ajuts a clubs esportius que competeixen en fase d'ascens
Número d'operació: 220220004318
Import programa E 100.000,00 €

	PROGRAMA E – FASE D'ASCENS					
	NIF	BENEFICIARI	PUNTS	COST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ DEMANADA	SUBVENCIÓ ATORGADA
202201345	G25062399	CLUB BÀSQUET LLEIDA		10.846,91 €	5.000,00 €	5.000,00 €

Segon. Desestimar les següents sol·licituds pels motius que es determinen:



Diputació de Lleida

Secretaria General

Programa A1

NIF	ENTITAT	DESCRIPCIÓ	MOTIU
G25720855	C.F. TORREFARRERA	DESPESES TEMPORADA 2020-2021	PRESENTAT FORA TERMINI
G25858358	CLUB ATLETISME TERRES DE PONENT	PART DE LA TEMPORADA 2020 I TEMPORADA 2021	PRESENTAT FORA TERMINI
G25512260	CLUB DE FUTBOL D'ORGANYÀ	ACTIVITAT CF ORGANYÀ TEMPORADA 2020/21	PRESENTAT FORA TERMINI

Programa D

NIF	SOL·LICITANT	DESCRIPCIÓ	MOTIU
***2144**	ALEJANDRO PUENTE TASIAS	DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA	PRESENTAT FORA TERMINI
***6026**	MARIA ESPAX RIBES	PARTICIPAR EN LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ESPORTISTES LLEIDATANS	PRESENTAT FORA TERMINI
***1741**	SERGIO CASTRO ORTEGA	SUBVENCIONS A L'ESPORT 20-21	PRESENTAT FORA TERMINI
***0517**	JOSEP RAMON SANAHUJA BARRANCO	2 MEDALLES EN CAMPIONAT D'EUROPA MADEIRA (?)	NO ARRIBA A L'IMPORT MÍNIM
***9817**	UNAI SILVA FORES	PIRAGÜISME ESTIL LLIURE	NO ARRIBA A L'IMPORT MÍNIM
***8247**	SERGIO ESCOBAR ROURE – ROC ESCOBAR ROURE	ACTUACIÓ SUBVENCIONS 2020-2021. RESULTATS ESPORTIUS INDIVIDUALS	NO ARRIBA A L'IMPORT MÍNIM
***2887**	FERNANDO HERNÁNDEZ GARRIDO - GAEL HERNÁNDEZ	CAMPIÓ CATALUNYA A LA GENERAL EN LA CATEGORIA +8 BENZINA	NO ARRIBA A L'IMPORT MÍNIM
***3176**	ANNA N. VALLVERDÚ CORTADA	TRIATLÓ ANNA VALLVERDÚ	INCLOU DESPESA NO SUBVENCIONABLE AL PRESSUPOST

Tercer. Considerar desistides les següents sol·licituds pels motius que es determinen:

Programa A1

NIF	ENTITAT	DESCRIPCIÓ	MOTIU	TIPUS DOCUMENTACIÓ
G25567082	CLUB FUTBOL ALBESA	EL FUTBOL AL NOSTRE MUNICIPI	MANCA DOCUMENTACIÓ	MEMÒRIA I PRESSUPOST.

NIF	ENTITAT	DESCRIPCIÓ	MOTIU	TIPUS DOCUMENTACIÓ
G25507948	CLUB BÀSQUET BELLVÍS	ESTADES ESPORTIVES DEL CB BELLVÍS	MANCA DOCUMENTACIÓ	MEMÒRIA I PRESSUPOST.
G25385469	CLUB FUTBOL TREMP	COMPETICIÓ TERRITORIAL A 3A CATALANA DES D'ALT PIRINEU	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	PRESSUPOST NO QUADRAT I MEMÒRIA NO DETALLADA.
G25336116	CLUB FUTBOL BORGES BLANQUES	SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA PER A ENTITATS ESPORTIVES	MANCA DOCUMENTACIÓ	MEMÒRIA I PRESSUPOST.
G43795194	UNIÓ ESPORTIVA VALLFOGONA	PROJECTE BTT VALL DEL MALDANELL	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	MEMÒRIA FORA DE LA TEMPORALITAT.
G25271313	CLUB ESCOLA COMARCAL DE FUTBOL LES GARRIGUES	AJUDA DESPESES ROBA ESPORTIVA	MANCA DOCUMENTACIÓ	MEMÒRIA I PRESSUPOST.
G25721796	CLUB CICLISTA PARDINYES	CLUB CICLISTA ENERGIA NUFRI 2020-2021	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	CERTIFICAT COMPTE BANCARI NO VÀLID.
G25370032	CLUB FUTBOL ALBAGÉS	MANTENIMENT EN ACTIU DEL CLUB DE FUTBOL L'ALBAGÉS	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	SIGNATURA INCORRECTA
G25353491	CLUB ESCOLA FUTBOL URGELL	ACTIVITATS 2020/2021	MANCA DOCUMENTACIÓ	CERTIFICAT AEAT I SEGURETAT SOCIAL
G25851304	CLUB ESPORTIU ATLÈTIC LLEIDA	CLUB ESPORTIU DE FUTBOL COMPETINT EN CATEGORIA 1ª CATALANA	MANCA DOCUMENTACIÓ	CERTIFICAT AEAT I SEGURETAT SOCIAL

Programa A2

NIF	ENTITAT	DESCRIPCIÓ	MOTIU	TIPUS DOCUMENTACIÓ
V25205923	CENTRE EXCURSIONISTA ALTA RIBAGORÇA	CARENES 2021	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	MEMÒRIA I PRESSUPOST FORA DE TEMPORALITAT
G25211087	ESCUDERIA MOLLERUSSA	XXIX PREMI ARA LLEIDA CAMPIONAT ESPANYA AUTOCROS	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	PROGRAMA SOL·LICITUD ERRONI, DOCUMENTS SENSE SIGNAR
G25409731	CLUB SEDIS AEROMODELISME	ORGANITZACIÓ OPEN INTERNACIONAL	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	NO PRESENTA SOL·LICITUD, MEMÒRIA FORA TEMPORALITAT
G25496795	WRC MANAGEMENT CLUB ESPORTIU	2N RAL·LI DE TERRA MEMORIAL ABEL PUIG	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	MEMÒRIA I PRESSUPOST SENSE SIGNAR
G25692773	CLUB D'ATLETISME LA GUINEU	XV CURSA DE LA GUINEU A	MANCA DOCUMENTACIÓ	MEMÒRIA I PRESSUPOST



Diputació de Lleida

Secretaria General

NIF	ENTITAT	DESCRIPCIÓ	MOTIU	TIPUS DOCUMENTACIÓ
		VILANOVA DE BELLPUIG		

Programa D

NIF	BENEFICIARI	DESCRIPCIÓ	MOTIU	TIPUS DOCUMENTACIÓ
***8090**	ARES MASIP IBÁÑEZ	CORREDORA INTERNACIONAL D'ENDURO	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA I FALTA DE DOCUMENTACIÓ	SOL·LICITUD SENSE SIGNAR, MEMÒRIA I PRESSUPOST INCORRECTES, FALTA PRESENTAR EMPADRONAMENT, ALTA TERCERS I CERTIFICAT BANCARI.
***5704**	AYAD LAMDASSEM EL MOUCHINE	ATLETA OLÍMPIC INTERNACIONAL	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA	SOL·LICITUD, MEMÒRIA I PRESSUPOST
***0050**	JAUME GAYA HERNÁNDEZ	CAMPIONAT DEL MON DE SUPERMOTARD	DOCUMENTACIÓ INCORRECTA I FALTA DE DOCUMENTACIÓ	SOL·LICITUD, MEMÒRIA I PRESSUPOST INCORRECTES, FALTA PRESENTAR FORMULARI ALTA TERCERS
***0339**	LOURDES HERNÁNDEZ	AJUDA ESPORTISTES 20/21- JORDI GAYA	MANCA DOCUMENTACIÓ	SOL·LICITUD MEMÒRIA, PRESSUPOST I ALTA TERCERS
	DIOGO MORERIA	PARTICIPACIÓ CAMPIONAT DEL MÓN DE MOTO 3	NO TÉ NIE, NO APORTA COMPTE BANCARI	

Quart. Acceptar les següents renúncies presentades a la convocatòria:

NIF	ENTITAT	PROGRAMA	DESCRIPCIÓ	MOTIU
G02817161	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA TRAIL RUNNER'S ARAN	A2	CURSA DE MUNTANYA " VAL D'ARAN BY UTMB"	DESISTIMENT
***4124**	JONC HURTADO BERGADÀ	D	KAYAK	DESISTIMENT

Cinquè. Disposar la despesa per aplicació pressupostària segons quadre adjunt:

Programa	Aplicació pressupostària	Subvenció atorgada
Subprograma A1	2022 011 341 4800001	823.450,08 €
Subprograma A2	2022 011 341 4800002	104.406,96 €
Subprograma A3	2022 011 341 4800003	14.454,35 €

Programa	Aplicació pressupostària	Subvenció atorgada
Programa B	2022 011 341 4800016	87.922,24 €
Programa C	2022 011 341 4800004	45.759,31 €
Programa D	2022 011 341 4800005	120.697,72 €
Programa E	2022 011 341 4800006	5.000,00 €
	TOTAL	1.201.690,66 €

3. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré, per atendre les despeses corrents del Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA), anualitat 2022.

Atès que l'entitat **IRB Lleida, Fundació Dr. Pifarré**, ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les **despeses corrents del Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA) del 2022**, amb un pressupost de **145.000 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002 Subv. IRB Lleida activitats**, del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **18 de novembre de 2022**, de fiscalització de l'expedient,

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Atorgar a l'entitat **IRB Lleida, Fundació Dr. Pifarré**, expedient número **202202711**, una subvenció per un import de **134.770 €** per atendre les **despeses corrents del Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA) del 2022**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **134.770 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Vuitè. **IRB Lleida, Fundació Dr. Pifarré**, haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar els acords a **IRB Lleida, Fundació Dr. Pifarré.**

4. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Universitat de Lleida per atendre les despeses derivades del mobiliari i equipament de l'edifici Polivalent 2, campus de Cappellet.

Atès que la **Universitat de Lleida** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades del **Mobiliari i equipament edifici Polivalent 2, campus de Cappellet** amb un pressupost de **633.529,60 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 326 7890000 UDL - Edifici polivalent II del Campus de Cappellet** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 18 de novembre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

Atesa la proposta de l'Àrea de Presidència,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Atorgar a la **Universitat de Lleida** una subvenció per import de **200.000,00 €** per atendre les despeses derivades del **Mobiliari i equipament edifici Polivalent 2, campus de Capped**.

Segon. Autoritzar el lliurament d'una bestreta del 90% de l'import de la subvenció, prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 326 7890000 UDL - Edifici polivalent II del Campus de Capped** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Cinquè. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. Són obligacions de la **Universitat de Lleida**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Novè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Desè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

5. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, 2022.

El Ple de la Diputació de Lleida, a la sessió ordinària celebrada el dia 15 d'abril de 2021, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes.

Mitjançant resolució de la Presidència núm. 1564, de 28 de maig de 2021, es deixa constància de la seva aprovació definitiva.

Atès que s'ha de tramitar el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Vista la proposta de l'Àrea de Salut de 18 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, anualitat 2022.

Segon. Autoritzar la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 480001 del pressupost de la Diputació de Lleida, per un import de 350.000,00 euros.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL FINANÇAMENT DE L'ACCIÓ ASSISTENCIAL EN SALUT DE LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE A LES COMARQUES LLEIDATANES, 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

1. Normativa reguladora.

Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, publicades al BOP número 107 de 4 de Juny de 2021, i a la web de la Diputació de Lleida (www.diputaciolleida.cat)

2. Objecte i finalitat

Aquesta convocatòria té per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida a les Entitats sense ànim de Lucre en l'àmbit socio-sanitari per al finançament de l'acció destinada a l'assistència, l'atenció i el suport de la salut en una visió àmplia de salut pública i comunitària a les comarques lleidatanes.

Correspondrien als següents programes d'actuació i activitats subvencionables, entre d'altres:

- Activitats d'assistència directa, atenció o suport a afectats i familiars de patologia greu en qualsevol àmbit de salut físic i mental.
- Prevenició primària, secundària, terciària i quaternària de qualsevol patologia.
- Les conseqüències en salut en la població migrada i minories ètniques, especialment en temporers, dones, presos i infants.
- L'atenció a la població de risc social i sanitari, persones grans amb dependència o risc social, a persones amb discapacitat, problemàtica social derivada de la salut mental, drogodependències o altres addicions, afectades pel VIH i altres infeccions, o problemàtica social i risc d'exclusió social.

No seran objecte d'ajut aquelles propostes que no estiguin enfocades a l'atenció de les persones com ara les encaminades a recaptar fons, projectes de recerca, activitat esportiva lúdica, festiva o competitiva.

Tampoc seran objecte les propostes que incloguin accions de proselitisme religiós, politicopartidista o d'evangelització.

No s'acceptaran els projectes que tinguin un caràcter exclouent amb relació al gènere, ètnia, ideologia, religió o qualsevol altra restricció de la condició humana.

En el cas que no es compleixi la idoneïtat de l'activitat relacionada amb les línies i àrees prioritàries del Pla de Salut vigent en el moment de la convocatòria i el PINSAP (Pla Interdepartamental i Intersectorial de Salut Pública) del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, la petició quedarà exclosa.

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària.

L'import total destinat a la convocatòria és de 350.000,00€. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

049	311	Subv. ESAL despesa	350.000,00
4800001		assistencial	euros

Es realitzarà una bestreta de fins al 75% de la quantia concedida a cada sol·licitud estimada a petició dels particulars.

El pagament de la resta de subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert en aquesta convocatòria, dels justificants que en ella s'exigeixen.

4. Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la despesa corrent, no d'inversió, que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen les bases.

No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

El període d'execució d'aquests ajuts serà l'any natural.

5. Règim d'atorgament.

El procediment de concessió d'aquestes és el de concurrència competitiva i convocatòria pública que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

6. Beneficiaris.

Poden concórrer a les subvencions dels diferents programes objecte d'aquesta convocatòria les entitats sense ànim de lucre registrades en el Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya, que duguin a terme activitats incloses en l'objecte de la present convocatòria i la seva execució tingui lloc a l'admarcació de Lleida.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Queden excloses les entitats que rebin ajuts per un conveni o una subvenció nominativa de la Diputació de Lleida en l'any natural de la convocatòria.

7. Quantia de les subvencions

Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts a l'Annex d'aquesta convocatòria, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en l'article 2. Es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

El pressupost total serà repartit de manera progressiva depenent de la puntuació aconseguida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La quantia màxima de subvenció demanada no podrà excedir de 18.000 euros per ajut.

8. Compatibilitat de les subvencions

Els ajuts d'aquesta convocatòria són compatibles, respectant el què es disposa en els articles 6 i 7 d'aquesta convocatòria, amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran exercir el cost de l'actuació, i sempre respectant els percentatges establerts a l'article anterior.

9. Documentació i informació que s'haurà d'incloure en la petició.

La documentació a presentar mitjançant instància de tramesa genèrica és la següent:

A) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà la Diputació, i en el qual es determinarà quina ha de ser la documentació complementària necessària a aportar, en què es farà constar:

- a. Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- b. Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
- c. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- d. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- e. L'autorització a la Diputació de Lleida per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- f. El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

B) Fitxa tècnica de l'actuació, en què es farà constar:

- a. Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció
 - b. Pressupost que estableixi el cost de l'actuació i la previsió del seu finançament
- En cas de que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, la Diputació sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

10. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les entitats sol·licitants només poden presentar sol·licitud per a un únic projecte o acció.

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la Seu Electrònica de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

11. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

12. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part de l'àrea de Salut de la Diputació de Lleida. La Unitat gestora, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió de Valoració, formularà la proposta de resolució degudament motivada:

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El Diputat delegat de la Comissió de Salut Pública o la persona en qui delegui.

Vocal: 1 membre de l'Àrea de la Secció de Salut Pública, que a més actuarà de secretari/a de la comissió.

Vocal: El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegui.

Assistiran amb veu i sense vot, l'assessor de Salut Pública de la Diputació de Lleida i els dos assessors de relacions amb el món local.

La comissió d'avaluació podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió de Valoració emet un informe en el qual es concreta el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

Els criteris de valoració són els que figuren a l'Annex d'aquesta convocatòria.

La unitat gestora formularà una proposta que passarà a dictamen de la Comissió Informativa de Salut, la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.



Diputació de Lleida

Secretaria General

13. Criteris de valoració de les sol·licituds.

Es determinen en l'Annex d'aquesta convocatòria i en les bases reguladores.

14. Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

15. Publicació dels acords de concessió.

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades indicades a l'article 13 de les Bases Reguladores.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

16. Contingut i règim jurídic de l'acord de concessió

La Junta de Govern aprovarà la proposta de resolució que formuli la unitat gestora, previ dictamen de la Comissió informativa de Salut, i haurà de tenir en compte els criteris objectius de valoració i respectar les limitacions pressupostàries corresponents.

L'acord de concessió de les subvencions esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació.
- Import de la subvenció atorgada.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

L'acord de concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa.

17. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

18. Comprovació i forma de pagament

A la finalització de l'execució de l'actuació i abans del pagament, la Diputació de Lleida, efectuarà la comprovació de l'efectiva i correcta realització de l'actuació.

El pagament de la subvenció es tramita previ informe favorable del cap de la Unitat Gestora.

Prèvia sol·licitud, la Presidència de la Diputació, podrà autoritzar una bestreta de fins al 75% de l'import total de la subvenció a compte.

Per poder autoritzar la bestreta, l'entitat beneficiària caldrà que hagi justificat degudament l'execució de les activitats subvencionades de les anualitats anteriors.

19. Termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionables

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'anualitat que fixi la convocatòria.

Per a la presentació de la justificació de la despesa realitzada caldrà presentar la documentació que es determina a continuació:

a. Obligació de publicitat

Vist que l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

b. Protecció a la infància i l'adolescència

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació



Diputació de Lleida

Secretaria General

subvencionada, mitjançant la presentació del document de “Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència”, segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

c. Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de “Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària”, segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

d. Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu www.diputaciolleida.cat

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents :

- 1.1. Certificació de realització de l'actuació
- 1.2. Memòria de realització de l'actuació.
- 1.3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures, o documents equivalents amb de la valoració i imputació de costos.

El compte justificatiu haurà d'estar signat pel representant legal de l'entitat mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 28 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida en l'apartat “Serveis de la Seu “.

Aquest formulari de justificació i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la Seu Electrònica de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau s'efectuïn, la Diputació de Lleida pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

S'estableix com a data límit de presentació de la justificació 90 dies des de la data de notificació de la concessió de l'ajut o 90 dies des de la finalització del període d'execució

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar és el que es determina com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunica a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 10 dies.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es manté en la quantia atorgada inicialment.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

20. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Lleida pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen les bases
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions

El centre gestor de Salut ha de tramitar, si s'escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definits d'aquests expedients.

21. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no poden sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, no la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

22. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

23. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

6. Modificació, per error numèric, de l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 34 de 10/10/2022, de canvi de destinació d'ajut concedit a l'Ajuntament de



Diputació de Lleida

Secretaria General

Bellaguarda dins el Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida.

La Junta de Govern en sessió de 10 d'octubre de 2022, va aprovar el canvi de destinació de l'ajut concedit a l'Ajuntament de Bellaguarda, dins el Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, en els termes següents:

Núm. Expedient: 202100480

Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda

Concepte: Petites obres a l'entorn de la sala de vetlles..

Anualitat: 2021

Cost d'actuació: 8.656,82 €

Subvenció: 8.656,82 €

Atès que s'ha observat un error numèric en l'import del cost d'aquesta actuació, que realment és de **12.544,74€**.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Salut Pública de 21 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Corregir, per error numèric, l'import del cost de l'actuació de l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Bellaguarda pel concepte "Petites obres a l'entorn de la sala de vetlles," atorgat per la Junta de Govern de 10 d'octubre de 2022, establint el cost de l'actuació en **12.544,74€**.

En conseqüència, l'ajut atorgat passa a tenir la següent redacció:

Núm. Expedient: 202100480

Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda

Concepte: Petites obres a l'entorn de la sala de vetlles..

Anualitat: 2021

Cost d'actuació: 12.544,74€

Subvenció: 8.656,82 €

Segon. Notificar el canvi de destí amb el cost correcte de l'actuació a l'Ajuntament de Bellaguarda.

7. Modificació, per error material, de l'acord adoptat per la Junta de Govern núm. 32 de 4/10/2021, de resolució del Pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, en relació als ajuts concedits a l'Ajuntament d'Estamariu.

La Junta de Govern en sessió núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va aprovar la resolució del pla per al finançament d'inversions en matèria de salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2020, 2021 i 2022, per als ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori.

Atès que s'ha produït un error material en l'atorgament de les subvencions concedides a l'Ajuntament d'Estamariu, en el sentit d'invertir els imports de les actuacions objecte de la subvenció, quedant redactat així:

BENEFICIARI	ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
Ajuntament d'Estamariu	Obres Arranjament del cementiri	18.232,87
Ajuntament d'Estamariu	Rehabilitació consultori mèdic local	18.212,13

Atès que l'Ajuntament d'Estamariu mitjançant escrit de data 28/10/2021 i registre d'entrada E/2021/20403, sol·licita que es pugui fer una esmena d'aquest error material i se'ls notifiqui la resolució correcta amb el nom de l'actuació i l'import correcte.

Atès que s'ha comprovat l'existència de l'error manifestat per aquest Ajuntament.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Salut Pública de 21 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Modificar els imports de les actuacions objecte de la subvenció, que passa a tenir la següent redacció:

BENEFICIARI	ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
Ajuntament d'Estamariu	Obres Arranjament del cementiri	18.212,13
Ajuntament d'Estamariu	Rehabilitació consultori mèdic local	18.232,871

Segon. Notificar la resolució correcta, amb el nom de l'actuació i l'import corresponent, a l'Ajuntament d'Estamariu

8. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Federació ALLEM – Agrupació lleidatana d'entitats de suport a persones amb discapacitat, 2022.

Des de fa anys la Diputació de Lleida està col·laborant amb diferents entitats vinculades amb persones amb discapacitat física o psíquica, als efectes de fomentar la seva autonomia personal i afavorir la seva plena integració a totes les possibilitats que ofereix la realitat social, econòmica i cultural del territori.



Diputació de Lleida

Secretaria General

ALLEM és una agrupació d'entitats sense ànim de lucre, a la que pertanyen 17 entitats de les comarques de Lleida que ofereixen serveis de suport a les persones amb discapacitat i vetllen per la seva integració social i laboral amb atenció a la seva salut física i psíquica.

Son sòcies d'ALLEM: ACUDAM (Mollerussa), ADDA (Vielha), ALBA (Tàrraga), AMISOL (Solsona), ASPAMIS (Lleida), ASPROS (Lleida), LLAR SANTA ANNA (Castell del Remei), CLAROR (La Seu d'Urgell), L'ESTEL (Balaguer), L'OLIVERA (Vallbona de les Monges), LA TORXA (Lleida), PLANÇÓ (Lleida), IMO SALVADOR SEGUÍ (Lleida), INTEGRA PIRINEUS (La Seu d'Urgell), SANT JOAN DE DÉU TERRES DE LLEIDA (Almacelles), ILERSIS (Lleida), i TALMA (Juneda).

L'objecte del conveni és regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Federació ALLEM, per l'any 2022 i les actuacions a subvencionar, són les següents:

I.- En relació amb el funcionament propi de la Federació ALLEM:

Seran subvencionables les següents actuacions:

- a) La prestació de serveis a les entitats membres de la Federació.
- b) Les retribucions salarials de la gerència i del personal tècnic i administratiu de la Federació.
- c) Lloguer de despatx, assegurances, consumibles i subministraments.
- d) Publicació i divulgació de treballs, estudis, guies de bones pràctiques i altres tant en qualsevol format.

II.- En relació amb la prestació del servei "RESPIR - SUPORT FAMILIAR" de la Federació ALLEM:

Seran subvencionables les següents actuacions:

Les despeses derivades d'aquest servei per actuacions consistents en que professionals de l'àmbit social es facin càrrec temporalment de la cura de la persona amb discapacitat, quan les famílies cuidadores no ho puguin fer per una causa justificada, ja sigui al propi domicili familiar, per hores, o bé fora del domicili familiar, amb pernoctació o sense, per hores o per períodes de varis dies ja que les famílies cuidadores d'infants i adults amb discapacitats necessiten suports familiars flexibles.

La Federació ALLEM oferirà aquests suports a les famílies de les comarques de Lleida, coordinant un equip de professionals de l'àmbit social de les entitats associades, que rebran les demandes, avaluaran els casos, i prestaran els suports de manera col·laborativa.

Consten a l'expedient els preceptius informes de Secretaria i d'Intervenció de fiscalització de l'expedient.

Vista la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Federació ALLEM-Agrupació lleidatana d'entitats de suport a persones amb discapacitat, 2022, el text del qual es transcriu al final dels acords i, en conseqüència, atorgar una subvenció per import de 259.000 €.

Segon. Aprovar la despesa per import de 259.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Tercer. Autoritzar, si s'escau, d'acord amb la clàusula catorzena i prèvia sol·licitud del beneficiari, una bestreta a ALLEM de fins a 52.500 euros per les activitats que realitzi descrites a la clàusula segona apartat 1 a compte de l'import total de la quantitat a atorgar a l'entitat, sempre i quan ALLEM hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Igualment, un cop aprovada per la Presidència de la Diputació la proposta d'ajuts presentada per la Comissió de valoració, les entitats sòcies de la Federació ALLEM beneficiàries podran demanar una bestreta de fins el 70% de la subvenció atorgada, sempre i quan l'entitat hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Quart. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sisè. Facultar l'Il·lm. Sr. president. o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la Sra. secretària general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Setè. L'atorgament d'aquesta subvenció és realitza amb el finançament dels fons que la Diputació percep amb càrrec a les dotacions rebudes de la PTE condicionats a despesa sanitària. Per la qual cosa, caldrà posar-ho en coneixement de la Comissió de coordinació entre el Departament de Salut i la Diputació de Lleida que té per objecte analitzar i assessorar sobre l'aplicació d'aquest fons.

El text del Conveni és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FEDERACIÓ ALLEM - AGRUPACIÓ LLEIDATANA D'ENTITATS DE SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT, 2022



Diputació de Lleida

Secretaria General

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, amb NIF P2500000A, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, el senyor Joan Ramon Saura Aranda, president de la Federació Associació Lleidatana de Suport a les Persones amb Discapacitat (en endavant ALLEM) actuant en nom i representació de l'esmentada Federació. Aquesta entitat té el seu domicili al Centre d'Iniciatives Empresarials, Parc de Gardeny, Edifici CeDiCo, (25003) Lleida; CIF núm. G25427345 i figura inscrita al Registre d'ASSOCIACIONS de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 22 de la secció segona.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per a formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer.- ALLEM és una agrupació d'entitats sense ànim de lucre, a la que pertanyen 17 entitats de les comarques de Lleida que ofereixen serveis de suport a les persones amb discapacitat i vetllen per la seva integració social i laboral amb atenció a la seva salut física i psíquica.

Son sòcies d'ALLEM: ACUDAM (Mollerussa), ADDA (Vielha), ALBA (Tàrraga), AMISOL (Solsona), ASPAMIS (Lleida), ASPROS (Lleida), LLAR SANTA ANNA (Castell del Remei), CLAROR (La Seu d'Urgell), L'ESTEL (Balaguer), L'OLIVERA (Vallbona de les Monges), LA TORXA (Lleida), PLANÇÓ (Lleida), IMO SALVADOR SEGUÍ (Lleida), INTEGRA PIRINEUS (La Seu d'Urgell), SANT JOAN DE DÉU TERRES DE LLEIDA (Almacelles), ILERSIS (Lleida), i TALMA (Juneda).

Segon.- Des de fa anys la Diputació de Lleida està col·laborant amb diferents entitats vinculades amb persones amb discapacitat física o psíquica, als efectes de fomentar la seva autonomia personal i afavorir la seva plena integració a totes les possibilitats que ofereix la realitat social, econòmica i cultural del territori.

Tercer.- Continuant amb aquesta línia de col·laboració, la Diputació ha signat un conveni anual amb ALLEM als efectes de regular la col·laboració entre ambdues entitats, des del 2008 i fins al 2021.

Tant la Diputació com la Federació ALLEM tenen la voluntat de continuar aquesta col·laboració en els anys successius i fer-ho de la manera més eficaç, per aconseguir que els recursos que la Diputació hi destini vagin dirigits a aquelles entitats membres d'ALLEM que per la seva problemàtica o necessitats puntuals ho precisin més.

Quart.- Des de l'any 2010, la Comissió de Coordinació en l'àmbit de la salut pública, constituïda a l'empara del decret de Presidència núm. 1628 de 25 de maig 2010, i modificada la seva composició per resolució de Presidència 442/2020, de 10 de març,

ha aprovat anualment la col·laboració amb la Federació ALLEM i les entitats que en formen part.

Cinquè.- Per aquest motiu, la Diputació de Lleida, dins el marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36, apartat d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i considerant que les actuacions a les quals es refereix el present conveni, són accions subvencionables ja que són activitats d'interès social per a tot el territori de la Província de Lleida, vol concretar amb ALLEM la seva col·laboració.

És per tot això acabat d'exposar, que ambdues parts estableixen aquest conveni de col·laboració que els regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni.

L'objecte del conveni és regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i la Federació ALLEM, per l'any 2022.

Segona.- Actuacions a subvencionar.

I.- En relació amb el funcionament propi de la Federació ALLEM:

Seràn subvencionables les següents actuacions:

- a) La prestació de serveis a les entitats membres de la Federació.
- b) Les retribucions salarials de la gerència i del personal tècnic i administratiu de la Federació.
- c) Lloguer de despatx, assegurances, consumibles i subministraments.
- d) Publicació i divulgació de treballs, estudis, guies de bones pràctiques i altres tant en qualsevol format.

II.- En relació amb la prestació del servei "RESPIR - SUPORT FAMILIAR" de la Federació ALLEM:

Seràn subvencionables les següents actuacions:

Les despeses derivades d'aquest servei per actuacions consistents en que professionals de l'àmbit social es facin càrrec temporalment de la cura de la persona amb discapacitat, quan les famílies cuidadores no ho puguin fer per una causa justificada, ja sigui al propi domicili familiar, per hores, o bé fora del domicili familiar, amb pernoctació o sense, per hores o per períodes de varis dies ja que les famílies cuidadores d'infants i adults amb discapacitats necessiten suports familiars flexibles.

La Federació ALLEM oferirà aquests suports a les famílies de les comarques de Lleida, coordinant un equip de professionals de l'àmbit social de les entitats associades, que rebran les demandes, avaluaran els casos, i prestaran els suports de manera col·laborativa.

III.- En relació amb les entitats membres de la Federació ALLEM:

Seràn subvencionables les activitats que realitzin les entitats membres de la Federació ALLEM, sempre i quan aquestes entitats hagin estat designades com a entitats



Diputació de Lleida

Secretaria General

beneficiaries dels ajuts en els termes a que es refereix la clàusula sisena del present conveni. Les activitats a subvencionar l'any 2022 seran activitats realitzades pels professionals de les entitats federades i prestacions de serveis de tercers, dirigides a la millora de la salut i la qualitat de vida de les persones amb discapacitat. Seran també subvencionables les despeses per fer front a la pandèmia per la Covid19, incloent equips de protecció, serveis de neteja i desinfecció, i serveis de professionals externs de l'àmbit de la salut, entre d'altres, sempre que estiguin directament relacionades amb la protecció de la salut de les persones.

Tercera.- Previsió de costos

I.- En relació amb el funcionament propi de la Federació ALLEM:

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar a ALLEM per l'any 2022 es preveu un cost aproximat previst de 75.000 euros.

II.- En relació amb la prestació del servei "RESPIR - SUPORT FAMILIAR" de la Federació ALLEM:

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar a ALLEM per l'any 2022 es preveu un cost estimat de 14.000 euros.

III.- En relació amb les entitats membres de la Federació ALLEM:

Les previsions de costos de les despeses a subvencionar a les entitats sòcies de la Federació ALLEM, seran les que s'ajustin a les corresponents sol·licituds de subvenció per part de les esmentades entitats.

Quarta.- Quantia de les subvencions

La Diputació de Lleida, destinarà per l'any 2022 la quantitat de 259.000,00 euros en compliment d'aquest conveni. L'import es distribuirà de la següent forma:

I.- En relació a la Federació ALLEM:

La Diputació destinarà 75.000 euros per subvencionar les activitats a realitzar per ALLEM, descrites a la clàusula segona apartat 1. Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació.

II. En relació amb la prestació del Servei "RESPIR - SUPORT FAMILIAR" de la Federació ALLEM:

La Diputació destinarà 14.000 euros per subvencionar les activitats a realitzar per ALLEM, descrites a la clàusula anterior, referents a la prestació del Servei de RESPIR – SUPORT FAMILIAR als familiars de persones amb discapacitat. Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació.

III.- En relació a les entitats membres de la Federació ALLEM:

La Diputació destinarà 170.000 euros per subvencionar despeses de prestació de serveis de suport per a les persones amb discapacitat, realitzades cada any de vigència del conveni, per entitats membres de la Federació ALLEM, que hagin estat seleccionades d'acord amb el que preveu la clàusula quarta del conveni, incloent les despeses incorregudes per la protecció de la salut de les persones usuàries i treballadors per la COVID19. Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800000 del pressupost de la Diputació.

Les aportacions de les anualitats posteriors queden condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos corresponents.

Cinquena.- Compatibilitat

Les subvencions que la Diputació de Lleida atorgui en compliment d'aquest conveni, seran compatibles amb altres ajuts que la Federació ALLEM i els de les entitats membres de la Federació puguin obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni.

Sisena.- Obligacions de la Federació ALLEM

- a) ALLEM en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, assumeix les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, i en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:
- Executar les activitats objecte del conveni.
 - Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
 - Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
 - Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
 - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
 - Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
 - Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Coordinadora haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries; amb la Seguretat Social; o amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament esmentades aportant les certificacions administratives positives expedides per l'òrgan competent.
 - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions
 - Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest Conveni.
 - Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula vuitena d'aquest Conveni.
 - Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs



Diputació de Lleida

Secretaria General

òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula novena d'aquest Conveni.

- Els beneficiaris d'ajuts públics hauran de fer un ús no sexista ni androcèntric del llenguatge en la presentació, publicitat i desenvolupament de l'activitat o projecte.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, ALLEM autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Setena.- Obligació de publicitat

Vist que l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena.- Protecció a la infància i l'adolescència

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novena.- Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà

d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desena.- Presentació previsió costos del projecte

En relació a les actuacions indicades a la clàusula tercera apartats I i II, la Federació ALLEM, durant el primer trimestre presentarà a la Diputació, una sol·licitud, segons model normalitzat, en què s'inclourà una memòria explicativa, el pressupost que reculli la previsió de costos i el seu finançament. Aquesta proposta haurà de ser confirmada anualment per resolució de la Presidència.

Onzena.- Ajuts a les entitats associades a la Federació ALLEM

La Diputació de Lleida promourà la concessió d'aquests ajuts a les entitats membres de la Federació ALLEM que vulguin resultar beneficiàries dels ajuts que preveu el punt III de la Clàusula quarta d'aquest conveni. Aquestes entitats hauran de formular la sol·licitud de subvenció directa, dins el marc del present conveni, dirigida a la Presidència de la Diputació.

Dotzena.- Comissió de valoració i seguiment del conveni

Es constituirà una Comissió de valoració i seguiment del conveni de caràcter paritari, que estarà integrada per dos persones, designades per la Federació ALLEM i per dos persones designades per la Presidència de la Diputació amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació amb els compromisos adquirits en el marc del conveni

Aquesta Comissió haurà de valorar les peticions de les entitats membres d'ALLEM, als efectes de la redacció de la proposta a que es refereix la clàusula anterior.

La Comissió haurà de reunir-se, necessàriament, per redactar la citada proposta i, a més, sempre que qualsevol de les dues parts ho sol·liciti.

Tretzena.- Aprovació dels ajuts a les entitats beneficiàries membres d'ALLEM

La Diputació de Lleida, amb l'informe vinculant de la Comissió de Coordinació en l'àmbit de la salut pública, atorgarà, per decret de Presidència, a cadascuna de les entitats proposades per la Comissió de valoració i seguiment del conveni, l'ajut vinculat al present conveni.

L'acord de concessió d'aquestes subvencions esmentarà obligatòriament les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació.
- Import de la subvenció atorgada.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

L'acord de concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa.

El règim jurídic d'aquests ajuts serà el que s'estableix en el règim jurídic d'atorgament de les subvencions directes de la Diputació de Lleida i altra normativa d'aplicació.

Catorzena.- Lliurament de bestretes

A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia sol·licitud d'ALLEM, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta a ALLEM de fins a 52.500 euros per les activitats que realitzi descrites a la clàusula segona apartat 1 a compte de l'import total de la quantitat a atorgar a l'entitat, sempre i quan ALLEM hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Igualment, un cop aprovada per la Presidència de la Diputació la proposta d'ajuts presentada per la Comissió de valoració, les entitats sòcies de la Federació ALLEM beneficiàries podran demanar una bestreta de fins el 70% de la subvenció atorgada, sempre i quan l'entitat hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació de l'any anterior.

Quinzena.- Justificació de les subvencions

Les aportacions de la Diputació a ALLEM es faran efectives en tot cas prèvia justificació de la corresponent despesa per un import igual o superior al pressupost anual de l'actuació a subvencionar.

Les despeses a justificar seran les imputables a les actuacions objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any 2022.

ALLEM haurà de presentar a la Diputació la següent documentació:

- Justificants acreditatius de la despesa a subvencionar.
- Compte justificatiu, segons model facilitat per la pròpia Diputació.

El termini per presentar la justificació de les despeses, s'entendrà fins a l'últim dia del primer semestre de l'anualitat posterior a l'atorgament.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula segona del conveni, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de la Diputació, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Setzena.- Comprovació i pagament de les subvencions

La Diputació sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les

comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a ALLEM, en els termes d'aquest Conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir d'ALLEM la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Dissetena.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts.

Divuitena.- Resolució del conveni

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Dinavena.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau iniciar l'expedient de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a què es refereix aquest conveni, en el supòsit que ALLEM incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Vintena.- Protecció de dades

ALLEM, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del



Diputació de Lleida

Secretaria General

Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: **diputació@diputaciolleida.cat**

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: **dpd@diputaciolleida.cat**

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Vint-i-unena.- Duració del conveni

El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022. Podrà ser prorrogat durant dos anys, previ acord de les parts abans de la seva finalització.

Es podran imputar despeses executades des de l'1 de gener de 2022.

Vint-i-dosena.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-tresena.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost de la Diputació, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny."

9. Aprovació del Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, per a la restauració i arranament de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida, amb recuperació per a l'ús públic.

El Consorci del Turó de la Seu Vella és, d'acord amb els seus estatuts, un ens de dret públic de caràcter associatiu i de naturalesa voluntària integrat per l'Ajuntament de Lleida i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que hi participin igualitàriament. El Consorci està adscrit a l'Ajuntament de Lleida.

Les finalitats són, gestionar el conjunt monumental del Turó de la Seu vella de Lleida, integrat per la Seu Vella, amb titularitat de la Generalitat de Catalunya, per la Suda o Castell del Rei i per la fortalesa moderna, amb titularitat de l'Ajuntament de Lleida, amb



Diputació de Lleida

Secretaria General

la finalitat d'impulsar, coordinar i dirigir les actuacions urbanístiques, de recerca científica arqueològiques, de restauració, promoció i difusió que s'hi duguin a terme.

El Consorci promou i difon els valors patrimonials, històrics, científics i convivencials que el conjunt monumental ha atresorat a través de la seva història.

L'àmbit d'actuació del Consorci inclou qualsevol activitat, obra o servei que es faci al Turó, i aquelles relatives a la cura i promoció del conjunt monumental, d'acord amb les finalitats esmentades.

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida per atendre les despeses de la restauració i arranament de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida amb recuperació per a l'ús públic.

Consten a l'expedient els preceptius informes de Secretaria de 7 de novembre de 2022 i d'Intervenció de 15 de novembre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

Atesa la proposta de l'Àrea de Presidència

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, el text del qual es transcriu al final dels acords i, en conseqüència, atorgar la subvenció per import de 250.000 euros.

Segon. Aprovar la despesa per import de 250.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 011/336/7670000 del pressupost de la Diputació de Lleida per a l'annualitat 2022.

Tercer. Disposar, d'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Quart. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Cinquè. Facultar a l'Il·lm. Sr. President o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la Sra. Secretària General, o funcionari que

legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Sisè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

El text del Conveni és el següent

“CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSORCI DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA PER A LA RESTAURACIÓ I ARRANJAMENT DE L'ESPAI ANOMENAT “BALUARD DEL REI” DE LA FORTALESA D'ÉPOCA MODERNA DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA AMB RECUPERACIÓ PER A L'ÚS PÚBLIC

Lleida, a la data de l'última signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'I·l·lm. Sr. Joan Tarnal Gilabert, president de la Diputació de Lleida, amb NIF P2500000A, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De l'altra, el Sr. Miquel Pueyo i Paris, alcalde de Lleida, i president del Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida amb NIF Q2500423E en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen mútuament competència i capacitat legal necessària per a aquest conveni i

EXPOSEN

- I. El Consorci del Turó de la Seu Vella, és d'acord als seus estatuts, un ens de dret públic de caràcter associatiu i de naturalesa voluntària integrat per l'Ajuntament de Lleida i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que hi participen igualitàriament. El Consorci està adscrit a l'Ajuntament de Lleida.
Les finalitats són, gestionar el conjunt monumental del Turó de la Seu Vella de Lleida, integrat per la Seu Vella, amb titularitat de la Generalitat de Catalunya, per la Suda o Castell del Rei i per la fortalesa moderna, amb titularitat de l'Ajuntament de Lleida, amb la finalitat d'impulsar, coordinar i dirigir les actuacions urbanístiques, de recerca científica, arqueològiques, de restauració, promoció i difusió que s'hi duguin a terme.
El Consorci promou i difon els valors patrimonials, històrics, científics i convivencials que el conjunt monumental ha atresorat a través de la seva història.
L'àmbit d'actuació del Consorci inclou qualsevol activitat, obra o servei que es faci al Turó, i aquelles relatives a la cura i promoció del conjunt monumental, d'acord amb les finalitats esmentades.
- II. La Diputació de Lleida, com a administració pública al servei de la ciutadania a través de la seva col·laboració amb els ajuntaments i els consells comarcals de la demarcació de Lleida, té com un dels objectius fonamentals contribuir a vertebrar el territori i ajudar a ordenar i catalitzar els processos de



Diputació de Lleida

Secretaria General

desenvolupament econòmic i territorial, impulsant polítiques destinades a donar suport a les activitats i iniciatives que contribueixen a reforçar l'economia i la societat de les terres de Lleida.

- III. El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida va presentar en data 5 de desembre de 2019 una sol·licitud a la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020 d'operacions en l'àmbit de la gestió i conservació del patrimoni cultural arquitectònic, arqueològic i paleontològic (ref. BDNS 473499) per l'actuació "Restauració i arranament de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida amb recuperació per a l'ús públic".
- IV. L'operació consisteix en la restauració d'una part de les muralles de la fortalesa moderna del Lleida, en concret de l'anomenat Baluard del Rei, un dels quatre grans baluards d'aquesta fortalesa, i l'únic que fins l'actualitat es conserva en un estat original atès que no ha estat objecte de cap restauració, cosa que fa fàcil imaginar la necessitat de l'operació prevista. El Turó de la Seu Vella de Lleida acull tres grans elements monumentals, la Seu Vella o catedral antiga de la ciutat, el Palau/castell dels reis de la Corona d'Aragó i una fortalesa bastida bàsicament entre els segles XVII i XIX.
- V. Els objectius de l'actuació són:
 - Aturar la degradació i assegurar la conservació dels valors monumentals importants d'un espai singular dins del Turó de la Seu Vella de Lleida.
 - Obrir al públic l'àmbit d'actuació, incorporant els corresponents elements de seguretat i de museïtzació de manera que permeti la lliure interpretació de l'espai i dels seus valors.
 - Incrementar l'atractivitat del Turó, millorar-ne la interpretació, d'una etapa històrica important de l'ocupació del turó, com és l'època moderna, amb el consegüent increment de visitants.
 - Facilitar l'estudi i la creació de coneixement científic sobre la fortalesa moderna del Turó de la Seu Vella.
 - Potenciar la candidatura del Turó de la Seu Vella a Patrimoni Mundial, al millorar la integritat, l'autenticitat i demostrant l'efectivitat del sistema de gestió i de les mesures de protecció requerides.
- VI. El Consorci del Turó de la Seu Vella vol dur a terme les obres de *Restauració i arranament de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida amb recuperació per l'ús públic* amb un pressupost d'execució de 426.056,33 €

Atès que ambdós institucions coincideixen en la importància estratègica del sector del Patrimoni cultural i la importància i singularitat que el conjunt monumental del Turó de la Seu Vella de Lleida, és pel que és voluntat de les parts l'establiment d'una fórmula de col·laboració per tal que es pugui dur a terme la restauració d'una part de les muralles de la fortalesa moderna del Lleida, en concret de l'anomenat Baluard del Rei

Per tot això, les parts acorden subscriure el present conveni marc, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

A.- Àmbit general de col·laboració

Primera.- Objecte.

L'objecte del present conveni es la col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida per atendre les despeses de la restauració i arranament de l'espai anomenat "Baluard del Rei" de la fortalesa d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida amb recuperació per a l'ús públic".

B.- Aspectes econòmics

Segona.- Previsió de costos.

La previsió de costos per a la restauració i arranament del Baluard del Rei és de 426.056,33€ (IVA inclòs).

El finançament que es preveu és el següent:

Cost de l'actuació	426.056,33
Subvenció Feder-OSIC	176.056,33
Subvenció Diputació de Lleida	250.000,00

La Diputació de Lleida aportarà al Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida la quantitat màxima de dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €) que s'entenen com una quantia fixa.

Aquesta aportació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 011/336/7670000 del pressupost de la Diputació de Lleida de l'any 2022.

Prèvia sol·licitud del Consorci, un cop aprovat el conveni es podrà autoritzar una bestreta de fins el 80 % de l'import a subvencionar.

Tercera.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció que la Diputació de Lleida atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida pugui obtenir per al mateix fi sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni. Amb aquesta finalitat, el Consorci comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

D.- Obligacions

Quarta.- Obligacions.

El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida assumirà el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en atenció al caràcter de subvenció de l'ajut que s'atorga, pel que fa als aspectes següents:

1. Executar les activitats objecte del conveni.
2. Justificar la realització de la rehabilitació i el compliment de la finalitat prevista.



Diputació de Lleida

Secretaria General

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació, en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, fins al mateix moment de la justificació, l'obtenció d'altres subvencions o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
9. Acreditar l'obligació de donar publicitat i difusió de col·laboració de la Diputació de Lleida.

Cinquena.- Obligació de publicitat.

El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/> .

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

D.- Seguiment, justificació, comprovació i pagament

Sisena.- Comissió de seguiment.

S'haurà de constituir una comissió de seguiment i desenvolupament del conveni de caràcter paritari, format per dos persones del Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida i per igual nombre de persones per part de la Diputació de Lleida, designades per la Presidència de la Corporació. Aquesta comissió es reunirà al menys 2 cops a l'any per assegurar l'adequat desenvolupament del conveni. Aquesta comissió també resoldrà els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Setena.- Acreditació de la contractació de l'actuació.

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic. No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant informe model facilitat per la Diputació.

Vuitena.- Justificació.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, i en la que es detalli:

- a) La Memòria de l'actuació realitzada de rehabilitació.
- b) Memòria econòmica de l'actuació que tindrà la forma d'una certificació del beneficiari que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i dels diferents ajuts obtinguts.
- c) Certificació final obra acumulativa signada pel contractista i amb l'aprovació de l'òrgan competent, acompanyada de les factures electròniques corresponents a cadascuna de les certificacions parcials.
- d) L'acta de recepció i el certificat final d'obra.

El compte justificatiu haurà d'anar acompanyat dels justificants de despesa (factures o documents equivalents). Les factures hauran d'anar a nom del beneficiari de la subvenció.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

Si un cop finalitzada l'execució de l'actuació el cost de la mateixa es inferior a la prevista com a pressupost de l'activitat a la clàusula segona del conveni en l'apartat segon del present conveni, l'import de la subvenció atorgada es mantindrà, sempre que l'import total de la subvenció, conjuntament amb els altres ajuts obtinguts que financin directament la inversió, no excedeixi del cost de l'actuació.

En cas de sobrepassar aquesta limitació, l'ens beneficiari podrà incloure en el compte justificatiu els honoraris tècnics que per qualsevol concepte s'hagin meritat per a l'execució de l'obra (la redacció de projectes, estudis tècnics previs, direccions d'obra, seguretat i salut...).

Si un cop justificades aquestes despeses encara hi ha un excés de finançament es reduirà l'import de la subvenció en el mateix percentatge que s'hagi reduït la despesa efectivament realitzada en relació a la determinada com a pressupost.

Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Consorci del Turó de la Seu Vella autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Novena.- Comprovació i pagament.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor de Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, en els termes d'aquest conveni.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

L'actuació s'entendrà executada amb la tramesa dels documents acreditatius. La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

E. Denúncia o modificació, resolució del conveni i revocació de la subvenció.

Desena.- Denúncia, modificació i resolució del conveni.

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Onzena.- Revocació de la subvenció.

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau el de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a que es refereix aquest conveni, en el supòsit que el Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, incompleixi les obligacions derivades del mateix. En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

F.- Règim de protecció de dades

Dotzena.- Protecció de dades.

El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputacio@diputaciolleida.cat

2.- Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat

3.- Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- Procedència: Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida .

6.- Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, , en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8 .-Mesures de seguretat: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9 .-Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10 .- Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat .



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.- Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

F. Vigència del conveni

Tretzena.- Vigència.

L'execució de l'actuació comprèn des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2023. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar fins tres mesos després de la vigència del conveni.

El present conveni tindrà la vigència fins al 31 de desembre de 2023, i podrà ser prorrogat, tant l'execució com la justificació, previ acord exprés d'ambdues parts per dues anualitats més, un any més un any.

G. Normativa d'aplicació i jurisdicció

Catorzena.- Normativa d'aplicació.

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta Llei, aprovat per Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995 de 18 de juny.

Quinzena.- Jurisdicció.

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, se signa el present conveni per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament."

10. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte bàsic i d'execució de la 1a fase de restauració del Castell de Puiggròs, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".

Per Decret de Presidència número 2021/4244, de 21 de desembre, es va aprovar l'expedient relatiu a l'obra d'emergència de l'actuació de "Projecte bàsic i d'execució de la 1a fase de restauració del Castell de Puiggròs, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida", inclòs en el projecte Paisatges de Ponent.

Un cop finalitzada l'execució d'aquests contractes serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Atesa la proposta del Director del Patronat de Promoció Econòmica de 18 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte bàsic i d'execució de la 1a fase de restauració del Castell de Puiggròs, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida". (Exp. 3209/2022) al Sr. Gerard Fontanals Clop, Cap de Secció d'Edificació.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Projecte de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència de la Diputació de Lleida".

Per Decret de Presidència número 2022/685, de 4 d'abril, es va adjudicar el contracte relatiu al "Projecte de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència de la Diputació de Lleida".

Un cop finalitzada l'execució d'aquests contractes serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Atesa la proposta del Director de Serveis Tècnics de 21 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte de restauració de les finestres i vitralls de la zona de Presidència de la Diputació de Lleida" (Exp. 3209/2022) al Sr. Antonio Fernández Limiñana, cap de Servei de Vies i Obres, en funcions.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i a la Direcció de Serveis Tècnics, als efectes oportuns.



Diputació de Lleida

Secretaria General

12. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C451) a Su. Tram: PK 10+290 a PK 11+045. Actualització de preus" (Exp. 2022/21/LIO_POR).

L'expedient instruït per a la licitació del "**Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C451) a Su. Tram: PK 10+290 a PK 11+045. Actualització de preus" (Exp. 2022/21/LIO_POR)**, té un pressupost base de licitació de 470.733,00 € més 98.853,93 € d'IVA (Total: 569.586,93 €). El Valor Estimat del contracte és de 470.733,00 €, sense incloure l'IVA.

Atès que, formulat el corresponent expedient, consta el corresponent informe de la Vicesecretària sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació de l'obra. Així mateix, consta a l'expedient informe favorable de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Atès que, igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació, i el Plec de prescripcions tècniques.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert amb tramitació anticipada, i únic criteri d'adjudicació (el preu) per a l'adjudicació del contracte de les obres incloses al **Projecte constructiu. Millora de traçat de la carretera LV-3002, d'Hostal Boix (C451) a Su. Tram: PK 10+290 a PK 11+045. Actualització de preus" (Exp. 2022/21/LIO_POR)** amb un pressupost base de licitació de 470.733,00 €, més 98.853,93 € corresponents a l'IVA, la qual cosa fa un import total de 569.586,93 € IVA inclòs.

Aquest contracte es tramita de manera anticipada, a l'empara del que preveu l'article 117.2 i la Disposició Addicional 3a, apartat 2, de la LCSP, preveient-se l'inici de la seva execució material amb càrrec a l'exercici pressupostari de 2023.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al seu finançament en l'exercici pressupostari 2023 al qual s'imputa la despesa de l'obligació que se'n deriva

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica que figura a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 569.586,93€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 052 453 6190000 Pla d'inversions en carreteres, Operació RC 220229000119 (Anualitat 2023).

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini mínim de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

13. Aprovació de l'inici de l'expedient de modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) del "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida.

ANTECEDENTS

PRIMER.- Per Decret de Presidència núm. 2022/585 de 22 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), per l'import ofert de 74.697,01 € més 15.686,37 € d'IVA (Total: 90.383,38 €).

SEGON.- En data 25 de març de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de sis (6) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

TERCER.- En data 4 d'abril de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 3 d'octubre de 2022 com a data de finalització de les obres.

QUART.- En data 26 de setembre de 2022, en sessió de caràcter ordinari, la Junta de Govern local núm. 32/2022, va aprovar l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE" fixant com a nova data de finalització de les obres el 3 de novembre de 2022.

CINQUÈ.- En data 7 de novembre de 2022, en sessió de caràcter ordinari la Junta de Govern local núm. 37/2022, va aprovar la segona ampliació del termini d'execució de dit contracte fixant com a nova data de finalització de les obres el 9 de desembre de 2022.

SISÈ.- En data 25 d'octubre de 2022, el Consell Comarcal del Solsonès va sol·licitar al Director de l'obra que es modifiqués el traçat del camí de la Molsosa, en el seu tram entre el PK. 1,94 i el PK. 3,43, per indicacions de l'Ajuntament de la Molsosa que proposava un traçat alternatiu que eviti la finca d'un particular, enllaçant el nucli de Prades amb el GR7 a través del camí d'interès comarcal que va dels Quadrells a Prades de la Molsosa. Es demanava adequar el projecte a aquesta realitat i actualitzar-se els amidaments i les partides d'obra esmentades, sense que això impliqui cap despesa addicional.

Es planteja, per tant, com a opció més viable l'enllaç des del nucli de Prades amb el GR7 (per on ja passa el camí tradicional del Pirineu i així tancar la volta circular per aquest municipi) pel marge de la carretera comarcal de Prades als Quadrells, al llarg de



Diputació de Lleida

Secretaria General

1.200 metres aproximadament.

SETÈ.- En data 27 d'octubre de 2022, el director de l'obra i coordinador de seguretat i salut del contracte per a l'obra va emetre un informe de valoració de la proposta de modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) en el que s'analitza:

- l'alternativa de traçat proposat
- avaluació i descripció dels treballs per poder rectificar el traçat Variant de Prades T16
- avaluació econòmica dels treballs per implementar el nou traçat Variant de Prades T16, fent constar que l'empresa adjudicatària s'ha ofert a retirar gratuïtament els senyals afectats pels canvis, també per ficar els dos pedaços. Es valoren en 1.650 € les despeses dels treballs descrits, si bé aquest import és equivalent als treballs de millora de camins (desbrossada) planificats al projecte (PK. 2,06 a PK. 3,26), corresponents a un traçat en un sender emboscats d'acord al projecte executiu per on no passa la ruta i, per tant, no tenia cap sentit de fer-hi aquesta actuació.

En aquest informe es conclou que *“La proposta alternativa no varia substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada. Per altra banda, no altera la relació entre la prestació contractada i el preu, tal i com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació.*

Que dono conformitat al canvi proposat i informo favorablement a la proposta de ruta alternativa sol·licitada pel Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de la Molsosa.”

Aquest informe incorpora la signatura del representant de l'empresa adjudicatària en qualitat d'assabentat.

VUITÈ.- Consta a l'expedient el certificat de secretaria de l'ajuntament de la Molsosa en el que es posa de manifest que: *“Que la traça de camí grafilada en color groc en el primer plànol que s'adjunta a aquest certificat i que correspon al traçat alternatiu del projecte Camins Tradicionals del Pirineu (Línia 2 – Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa), en el seu tram entre el PK. 1,94 i el PK. 3,43 es coincideix i es correspon amb la via pública de titularitat municipal i interès comarcal conegut com “Camí dels Quadrells a Prades ” que s'identifica i correspon, també, amb la finca amb referència cadastral 25171A00109010 qualificada com a vial públic.”*

NOVÈ.- Consta a l'expedient l'informe de Vicesecretaria en el que es proposa l'inici de l'expedient de modificació del projecte d'acord amb l'article 242.4 de la LCSP.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Iniciar l'expedient de modificació del projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte “Camins Tradicionals dels Pirineus” de la Diputació de Lleida, de conformitat

amb l'informe emès pel director de l'obra i coordinador de seguretat i salut del contracte de descripció i valoració de la modificació proposada pel Consell Comarcal del Solsonès, consistent en la variació puntual del traçat de la ruta comportant l'enllaç des del nucli de Prades amb el GR7, per on ja passa el camí tradicional del Pirineu tancant així la volta circular per aquest municipi, pel marge de la carretera comarcal de Prades als Quadrells, al llarg de 1.200 metres aproximadament, tenint en compte que:

- aquesta modificació puntual del traçat no varia substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada ni altera la relació entre la prestació contractada i el preu, tal i com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació, assumint l'empresa adjudicatària la retirada dels senyals afectats pels canvis i la col·locació de dos pedaços
- les despeses derivades d'aquesta modificació del traçat queden compensades pels treballs que ja no es realitzaran de millora i desbrossada de camins planificats en el projecte en el PK. 2,06 a PK. 3,26, per un import equivalent de 1.650,0 €, corresponent a un traçat en un sender emboscats d'acord al projecte executiu per on ja no passa la ruta.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte, DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ SL, i a l'empresa redactora del projecte Geosilva Projectes SL, concedint-los un tràmit d'audiència per un termini màxim de 3 dies naturals, comptadors des de la data de recepció d'aquesta notificació, als efectes de la presentació de les al·legacions que estimin oportunes.

Tercer. Comunicar aquests acord al Director de l'obra i als Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida als efectes oportuns.

14. Acceptació de la modificació del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida" i trasllat a la Comissió Territorial de Cultura de Lleida.

ANTECEDENTS

I.- En data 17 de maig de 2021, la Junta de Govern local en sessió de caràcter ordinari núm. 17/2021, va acordar aprovar l'expedient de contractació i l'inici de licitació del contracte "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida - inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb fons FEDER de la UE".

II.- Per acord de la Junta de govern Junta de Govern número 30/2021, de 20 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte per a l'execució del "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida, cofinançat amb Fons FEDER de la UE" (Exp. 96/20), a l'empresa MOIRAS SERVIOBRAS, SL (NIF: B67390369), per import de 50.470,56 € més 10.600,02 € d'IVA (Total: 61.070,58 €.), per ser l'única oferta presentada i ser econòmicament avantatjosa.

III.- En data 13 d'octubre de 2021 es va formalitzar el contracte.



Diputació de Lleida

Secretaria General

IV.- En data 5 de novembre de 2021 es va emetre un informe per part de l'Arqueòloga de la Secció d'Arqueologia dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, en el que s'exposaven una sèrie d'antecedents a la vista dels quals es proposava no iniciar les obres fins que s'aprovés el projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per tractar-se la muralla d'un bé cultural d'interès nacional.

V.- Per acord de la Junta de Govern número 4/2022, de 7 de febrer de 2022, es va acordar la suspensió del contracte fins que es produís l'aprovació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, i es coneguin les consideracions que aquesta Comissió pugui efectuar.

VI.- Per acord de la Junta de Govern número 13/2022, de 19 d'abril de 2022, es va acordar aixecar la suspensió del contracte d'acord amb les Instruccions tècniques del Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila-Closa de Maials. Tècnics redactors: Josep M. Burgués Solanes i Xavier Rodríguez Padilla (arquitectes) i Núria Laplaza Faidella (instruccions tècniques direcció d'obra) amb les condicions i recomanacions de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida aprovades en sessió de 2 de març de 2022, que queden incorporats al projecte i a l'expedient.

VII.- En data 18 de juliol de 2022, la Directora tècnica de l'obra va presentar a la Diputació de Lleida un escrit en el que es posava de manifest que durant els treballs d'excavació de l'àmbit on s'ha d'executar la consolidació estructural de la muralla de la vila closa, han aparegut estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista. Acompanya el seu escrit de l'acta de paralització temporal de l'obra, signada per la mateixa Directora de l'obra, la coordinació de seguretat i salut, l'empresa adjudicatària i un arquitecte de la Diputació de Lleida i es demana que s'adoptin els acords corresponents per a fer efectiva aquesta suspensió, pel que fa al termini d'execució de l'obra, fent constar que l'accés a l'obra es deixa tancat, quedant en suspens les funcions, obligacions i conseqüents responsabilitats professionals que corresponen als tècnics de la Direcció Facultativa (Direcció d'Obra i Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució).

En aquesta acta constava, entre altres, que fins que no es disposés de l'aprovació de la nova solució constructiva de l'actuació en l'àmbit de l'esvoranc de la muralla, per part de la Comissió de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, de Diputació de Lleida com a promotor i de la propietat privada de la finca on es troba emplaçada l'actuació, no es podrien reiniciar els treballs.

VIII.- La Junta de Govern, en sessió de 25 de juliol de 2022 va acordar donar-se per assabentada de la suspensió de l'execució material del contracte produïda en l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" (Exp. 96/20), atesa l'aparició d'estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista, ens les termes següents:

- Les obres no es podran reprendre fins que no es disposi de l'aprovació de la nova solució constructiva de l'actuació en l'àmbit de l'esvoranc de la muralla, aprovada per la Comissió de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

- En cas que aquesta nova solució comporti una modificació del projecte inicial i, en conseqüència, el contracte adjudicat, caldrà tramitar els corresponents expedients amb caràcter previ a la represa de les obres que, en tot cas, haurà de ser autoritzada per aquesta Junta.
- el termini d'execució resta suspès, no computant a efectes de la determinació del termini final d'obra.

IX.- Per part de la direcció de l'obra i coordinador de seguretat i salut, en data 5 d'octubre de 2022 es va plantejar la necessitat de redactar la modificació del projecte inicial en els termes següents

"1) Causes Tècniques imprevistes:

- *Que en els treballs d'excavació de l'àmbit on s'ha d'executar la consolidació estructural de la muralla de la vila closa, han aparegut estructures de murs que condicionen el desenvolupament de l'obra prevista.*
- *Que d'acord amb la lectura estratigràfica de les estructures de murs ubicats darrere de la muralla de la vila closa es determina que són estructures anteriors a la muralla objecte de consolidació i que formen part de l'estructura defensiva d'un recinte anterior.*
- *Que al tractar-se d'estructures d'una fortificació i d'acord amb el Decreto de 22 de abril de 1949 sobre protección de los castillos españoles (B.O.E. núm. 125, de 5 de mayo de 1949), aquestes estructures tenen la consideració de Bé Cultural d'Interès Nacional – BCIN i que per tant, cal protegir i preservar, i no es poden desmuntar.*
- *Què l'àmbit, de la solució constructiva del mur a executar per consolidar estructuralment la zona de l'esvoranc de la muralla, es troba afectat per les restes de les estructures de l'antiga fortificació, i per tant no es pot executar d'acord amb les característiques constructives previstes a les Instruccions Tècniques.*

2) Necessitats sorgides:

- *Consolidar les estructures vistes del mur defensiu del recinte més antic.*
- *Executar el nou mur de contenció de terres deixant a la vista el mur més antic i per tant, en una posició més endarrerida de la plantejada inicialment.*
- *Ampliar l'àmbit d'excavació de terres amb seguiment arqueològic en la zona d'emplaçament del mur de contenció i del drenatge del trasdós del mur."*

X.- En data 26 d'octubre de 2022 s'ha presentat el modificat tècnic del Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – carrer Travessia de Lleida, i que es motiva en els termes següents: *"Degut a causes sobrevingudes i no previstes en el moment de la licitació de l'obra , essent durant els treballs d'excavació arqueològica amb l'aparició d'estructures de murs que la lectura estratigràfica determina que són estructures anteriors a la muralla objecte de consolidació i que formen part d'una estructura defensiva d'un recinte anterior, es fa necessària la modificació del projecte inicial per tal d'adaptar la solució de consolidació de la muralla sense afectar les estructures més antigues, i posant-les en valor. La modificació no altera la naturalesa global de l'objecte del projecte inicial."*

En aquest document tècnic consta la comparativa entre el pressupost inicial i el que deriva de la modificació que es proposa suposant un increment de 19.370,17 €.

XI. Consta a l'expedient l'informe de Vicesecretaria en el que es proposa acceptar la proposta del modificat tècnic redactat i donar-ne trasllat a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per a la seva aprovació, atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, per tal que si és el cas, emeti les recomanacions o ajustaments que procedeixi incorporar a aquest document tècnic de



Diputació de Lleida

Secretaria General

modificació i que a partir l'aprovació del document tècnic de modificació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida, se'n doni trasllat a la direcció de l'obra i del coordinador de seguretat i salut per tal que s'incorporin, en cas que s'hagin formulat i procedeixin, les recomanacions o ajustaments que s'hagin pogut plantejar amb motiu d'aquesta aprovació.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la proposta del modificat tècnic redactat per la direcció de l'obra i del coordinador de seguretat i salut d'octubre de 2022, en relació a la realització de l'obra "Projecte bàsic i d'execució per a la consolidació d'un tram de la muralla del conjunt històric de la Vila Closa de Maials – Carrer Travessia de Lleida" i donar-ne trasllat a la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida per a la seva aprovació, atesa la catalogació de la muralla en qüestió d'un bé cultural d'interès nacional, per tal que si és el cas, emeti les recomanacions o ajustaments que procedeixi incorporar a aquest document tècnic de modificació.

Segon. Disposar que, a partir l'aprovació del document tècnic de modificació del projecte per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida, se'n doni trasllat a la direcció de l'obra i del coordinador de seguretat i salut per tal que s'incorporin, en cas que s'hagin formulat i procedeixin, les recomanacions o ajustaments que s'hagin pogut plantejar amb motiu d'aquesta aprovació.

Tercer. Mantenir la suspensió del termini d'execució de l'obra, aprovada per la Junta de Govern número 27/2022, de 25 de juliol, fins que no s'hagin completat els tràmits descrits en els apartats anteriors així com els expedients de modificació tant del projecte com del contracte que se'n derivin.

Quart. Comunicar aquests acords al Servei de Contractació, als Serveis tècnics de la Diputació de Lleida, i a l'empresa MOIRAS SERVIOBRAS, SL adjudicatària del contracte, als efectes oportuns.

15. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Lleida i organismes dependents per l'any 2022.

ANTECEDENTS.

L'Oferta Pública d'Ocupació es configura com el principal instrument de racionalització dels processos de selecció de personal al servei de les Administracions Públiques i té per objecte fonamental atendre les necessitats de recursos humans que no poden cobrir-se amb els efectius de personal existents.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TRLEBEP), en concret en el seu article 70, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou

ingrés, seran objecte de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar, i que aquesta s'aprovarà anualment pels òrgans de govern de les Administracions Públiques.

Amb caràcter anual, i d'acord amb les prioritats de la política econòmica i les necessitats de la planificació dels recursos humans, les Lleis de Pressupostos assenyalen els criteris aplicables a l'oferta d'ocupació en el sector públic. En aquest sentit l'article 20.1 i 20.3 de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, preveu la incorporació de nou personal amb relació indefinida, fins un màxim del 120 per cent de taxa de reposició en sectors prioritaris definits en el propi article i un 110 per cent en la resta de sectors. Així mateix, estableix la possibilitat de convocar una taxa addicional d'estabilització per tal de reduir la temporalitat a les administracions públiques, arribant a un màxim del 8% de temporalitat a l'any 2024.

Tanmateix i, amb la finalitat de fer possible l'exercici del dret a la progressió en la carrera professional i la promoció del personal al servei de l'Administració Pública, reconegut en l'article 14.c) del TRLEBEP, es contempla en l'oferta la possibilitat d'incloure places per proveir-se per personal funcionari de carrera, mitjançant processos selectius de promoció interna que no computen dins el límit de taxa de reposició i no existeix la possibilitat d'acumular les places no cobertes per aquest sistema a les convocatòries d'accés lliure.

En data 22 de novembre de 2022 la Direcció de recursos humans ha emès informe en relació a l'aprovació de l'oferta pública ordinària de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022.

Normativa aplicable.

- L'article 20 de la Llei 22/2021, de 28 de desembre de 2021, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2022.
- L'article 128 i 134 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 296 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Els articles 9, 14, 16, 18, 37, 69, 70 i 72 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims al fet que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
- Els articles 91 i 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- La competència per aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació correspon al president de la Diputació segons l'article 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local competència delegada mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació número 3891, de 12 de juliol de 2019, en la Junta de Govern Local.

En virtut de tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Aprovar l'Oferta Ordinària Pública d'Ocupació de la Diputació de Lleida per l'any 2022 que inclou la taxa ordinària de reposició, i la promoció interna del personal funcionari de la Diputació de Lleida, en les següents places:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	PROMOCIÓ INTERNA		TORN LLIURE	
		P.INTERNA	RESERVA*	T.LLIURE	RESERVA*
DIPUTACIO DE LLEIDA					
PERSONAL					
FUNCIONARI					
ADMINISTRACIÓ					
GENERAL					
TÈCNIC/A GESTIÓ	A2	1		1	
ADMINISTRATIU/VA	C1	6		4	1
ADMINISTRACIÓ					
ESPECIAL					
ENGINYER/A DE					
CAMINS	A1			1	
ENGINYER/A					
INDUSTRIAL	A1			1	
ARQUITECTE	A1			1	
ASSESSOR/A JURÍDIC/A	A1			2	
TÈCNIC/A SUPERIOR					
ECONOMISTA	A1			1	
ENGINYER/A TÈCNIC/A					
OBRA PÚBLICA	A2			1	
ENGINYER/A TÈCNIC/A					
TOPÒGRAF	A2			1	
T.M. INFORMÀTICA	A2			1	
ENGINYER/A TÈCNIC/A	A2			2	
PROGRAMADOR/A	C1			5	1
ORGANISME AUTÒNOM DE GESTIÓ					
DE RECAPTACIÓ I TRIBUTS					
LOCALS					
PERSONAL					
FUNCIONARI					
ADMINISTRACIÓ					
GENERAL					
ADMINISTRATIU/VA	C1			1	
TOTALS		P.Interna	7	Torn	
				Lliure	24

*Reserva torn
discapacitats

Segon. Disposar que les places previstes per a la reserva de discapacitats podran ser acumulades a les altres places del mateix torn en cas que quedin desertes.

Tercer. Procedir, un cop aprovada l'oferta d'ocupació, a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que disposa l'article 286 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya respecte la publicitat i contingut de les ofertes públiques d'ocupació.

16. Aprovació dels criteris generals de provisió extraordinària de llocs de treball en supòsits de necessitat del servei.

L'objecte d'aquests criteris és regular la provisió de caràcter extraordinari de llocs de treball mitjançant comissió de serveis, encàrrec de funcions, acumulació de tasques, adscripció provisional o nomenament interí quan es precisa la cobertura urgent de llocs de treball de diferents serveis de la Diputació i els seus organismes o no és possible la seva cobertura per personal de borsa de treball perquè no existeix.

Els criteris han estat objecte de negociació, d'acord amb l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, en la Mesa Negociadora General i Comuna del personal funcionari i laboral al servei de la Diputació i els seus organismes dependents.

Fonaments jurídics

La selecció del personal al servei de l'Administració pública ha de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectin, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

L'art. 69 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP), estableix que la planificació dels recursos humans ha de tenir com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat.

Els articles 59 i següents del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i Promoció professional, regulen altres formes de provisió dels llocs de treball.

Els articles 101 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de la comissió de Servei i de l'encàrrec de funcions.

L'article 43.1 del Decret Llei 1/1997, de 31 d'octubre, sobre l'adequació del sistema selectiu al contingut dels llocs de treball que s'hagin d'ocupar, de manera que s'analitzin els mèrits i l'experiència dels aspirants i la seva capacitat i idoneïtat per al desenvolupament de les funcions públiques.

L'article 6 i següents dels Pactes Conveni del personal de la Diputació, organismes autònoms, patronats i fundacions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La competència per a la aprovació dels criteris generals de provisió extraordinària de llocs de treball en supòsits de necessitat del servei és de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar els criteris generals de provisió extraordinària de llocs de treball en supòsits de necessitat del servei.

Segon. Deixar sense efectes els criteris generals de provisió extraordinària de llocs de treball en supòsits d'urgència i necessitat del servei aprovats per Junta de Govern número 19/2018, en sessió de caràcter ordinari de 4 de juny de 2018.

Tercer. Difondre a la plantilla de la diputació de Lleida, a través del correu corporatiu i el portal de l'empleat.

ANNEX

Criteris generals per la cobertura de llocs de treball en supòsits de necessitat del servei.

Atès que els Serveis de la Diputació de Lleida i els seus OOAA, tenen necessitats de personal que s'han anat agreujant amb motiu de les jubilacions i les limitacions pressupostàries de la taxa de reposició, dels darrers anys.

Atès que la voluntat de la Corporació és la promoció del seu personal i donades les necessitats de cobertura de personal en diferents Serveis de la Diputació i els seu OOAA, sense perjudici de la realització dels processos selectius endegats.

La diputació de Lleida no disposa de borses específiques de totes les categories professionals per poder cobrir els llocs de treball, i atès que es preveu a l'article 19 dels pactes conveni, en casos justificats podran realitzar-se nomenaments interins pel tràmit de màxima urgència, sempre que no existeixi personal idoni a les borses de treball existents.

Tal i com estableix el Text Refós de l'EBEP a l'article 69, la planificació dels recursos humans ha de tenir com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat.

Vists els articles 59 i ss. del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració General de

l'Estat i de provisió de llocs de treball i Promoció professional, sobre altres formes de provisió dels llocs de treball.

Vist el contingut dels articles 101 i ss. del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió dels llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de la comissió de servei i de l'encàrrec de funcions.

Per tal de garantir el funcionament adequat dels serveis s'han d'establir uns criteris generals per a proveir de forma extraordinària els llocs de treball, ja sigui mitjançant nomenament provisional per al personal funcionari o bé, nomenament interí.

Primer.- Objecte.

L'objecte d'aquests criteris generals es regular el procediment per a la provisió extraordinària de llocs de treball temporal, respectant els principis de igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Juntament amb aquests criteris generals es donarà publicitat a un anunci específic per cada lloc de treball a proveir, on es concretaran la informació sobre cada lloc de treball.

Segon.- Personal que pot prendre part del procés de selecció:

Podran prendre part en el procediment de selecció interna, el personal que presta serveis a la Diputació de Lleida i als seus organismes dependents.

S'estableix com a preferència a ser seleccionat per ocupar els llocs de treball:

1. El personal funcionari de carrera de l'escala, i grup que s'oferta, si a més compleix els requisits, i acredita els coneixements del lloc a ocupar.
2. Els funcionaris i funcionaris interins de la corporació de la resta de grups que compleixin els requisits de participació dels llocs que s'ofereixen, i que a més acreditin els coneixements del lloc a ocupar

Tercer.- Publicitat i presentació de sol·licituds.

Els anuncis de la provisió extraordinària es publicaran al portal de l'empleat i es trametran a través d'un correu electrònic a la llista diputació.

Hi ha haurà un termini per poder participar al procés que serà de 10 dies naturals, a partir del dia següent a la publicació de l'anunci, els quals en cas de necessitat urgent, justificada per la corporació, es reduirà a 5 dies naturals.

Les persones interessades hauran de presentar-se a l'oferta a través de mitjans electrònics i juntament amb la sol·licitud acreditar el compliment dels requisits de participació, així com al·legar i acreditar els mèrits que vulgui presentar. Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la publicació de l'anunci de la convocatòria, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment.

Els requisits de participació s'han de complir el darrer dia d'acabament del termini de presentació d'instàncies i continuar complint-se fins la data del nomenament.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció constarà del membre següents:

- El President: El cap o responsable del servei o directiu públic professional o, en el seu defecte, funcionari del grup igual o superior.
- Vocals: 2 funcionaris de la mateixa categoria o superior.
- Secretari: Funcionari de la mateixa categoria o inferior, amb veu sense vot.

Cinquè.- Sistema de selecció.

El sistema de selecció per la cobertura extraordinària temporal de llocs de treball de la Diputació de Lleida i els organismes dependents serà el concurs-oposició, i a banda, d'aquestes dues fases, s'efectuarà la prova de coneixement de llengua catalana a les persones que no hagin pogut acreditar que tenen els certificats corresponents o bé que estiguin exempts de realitzar-la per haver superat una prova del nivell corresponent en un procés selectiu convocat per la diputació de Lleida.

La fase de concurs valdrà un 1/3 de la fase total del concurs oposició. Els punts obtinguts en la fase de concurs no es poden aplicar per superar la fase d'oposició.

Sisè. Desenvolupament del procediment.

1. Fase d'oposició. (puntuació màxima 40 punts)

1.1. Prova teòrica-pràctica/ entrevista.

• Prova teòrica/pràctica.(40 punts)

Es realitzarà una prova teòrica-practica per avaluar els coneixements dels aspirants en relació al lloc objecte de provisió, d'acord amb el detall que es prevegi a l'anunci de la convocatòria.

La prova es superarà amb una puntuació mínima de 20 punts.

• Entrevista. (opcional, 5 punts)

El tribunal pot determinar, si ho considera oportú, l'establiment d'una entrevista, a més a més de la prova teòrica practica, per tal d'avaluar coneixements, habilitats i aptituds complementaries a la prova teòrica-practica.

En cas que el Tribunal acordi realitzar una entrevista, aquesta tindrà una puntuació màxima de 5 punts, essent 2,5 el mínim per superar-la.

• Puntuacions en cas de realització d'ambdós proves.

En cas que es realitzi l'entrevista opcional la puntuació de la prova teòrica pràctica passarà de 40 punts a 35 punts màxim i caldrà obtenir 17,5 punts per superar la prova teòrica pràctica i 2,5 per superar l'entrevista, obtenint com a mínim una puntuació de 20 punt, entre ambdues proves.

1.2 Llengua catalana.

En cas que els aspirants no acreditin els coneixements de llengua catalana exigibles pel lloc de treball convocat, es realitzarà una prova de llengua catalana.

Per superar la fase d'oposició, s'ha d'haver superat la prova teòric-pràctica i la prova de llengua catalana o haver-ne acreditat la seva exempció.

2. Fase de concurs. Valoració del mèrits. (puntuació màxima 20 punts)

En l'oferta es determinaran quins són els coneixements idonis dels llocs valorant experiència professional, la formació i les titulacions objecte de valoració.

Mèrits a valorar:

2.1 L'experiència professional. (puntuació màxima 8 punts)

L'experiència professional tindrà en compte els serveis prestats a l'administració pública, mitjançant nomenament o contracte, desenvolupant funcions similars a les del lloc convocat i tenint en compte l'àmbit de treball desenvolupat.

- Si les funcions similars s'han prestat en el mateix grup del lloc ofertat es puntuarà a 0,50 punts per any de serveis complerts o, proporcionalment, si es temps es inferior
- Si les funcions similars s'han prestat en el grup inferior del lloc ofertat es puntuarà a 0,25 punts per any de serveis complerts o, proporcionalment, si el temps es inferior

Per la comptabilització d'aquest mèrit, es computarà de forma anual. El termini inferior a un any es computa de forma proporcional.

S'entén un mes com a 30 dies naturals, el temps inferior a un mes no es computa.

2.2 Formació i de formació i/o perfeccionament. (puntuació màxima 8 punts)

2.2.1 Els cursos de formació i perfeccionament dels darrers 10 anys, sempre que tinguin una relació directa amb el lloc que es necessita cobrir. (màxim 4 punts)

El barem aplicable és el següent:

<u>Hores</u>	<u>Aprofitament i Assistència</u>	<u>Assistència</u>
De 100 a 120 h	1	0,50
De 80 a 99 h	0,75	0,30
De 60 a 79 hores	0,60	0,20
De 40 a 59 hores	0,30	0,10
De 20 a 39 hores	0,10	0,08
De 5 a 19 hores	0,08	0,06

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran amb una puntuació de 0,04 punts si acrediten assistència i aprofitament i, 0,02 punts si no consta res, entenent-se només assistència al curs.

2.2.2. Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política lingüística o equivalent acreditatius del nivell superior al que es requereix i/o pels coneixements de llenguatge especialitzat s'atorgaran fins a 2 punts.

2.2.3 Es valorarà el nivell més alt del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació (ACTIC) de la Secretaria de Polítiques Digitals i equivalents, d'acord amb la normativa aplicable, i el barem següent, fins a un màxim de 2 punts.

Nivell bàsic: 0,5 punts

Nivell Mitjà: 1 punts

Nivell Avançat: 2 punts

2.3 Les titulacions acadèmiques. (puntuació màxima 4 punts)

Les titulacions acadèmiques oficials quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc. A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Universitats amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

L'òrgan de selecció és el competent per valorar en cada cas les titulacions aportades pels aspirants. Es valoren les titulacions universitàries oficials que siguin rellevants en relació amb les funcions del lloc convocat, podent-se valorar les següents titulacions, segons el grup d'accés que pertorqui, algunes de les següents titulacions.

- Tenir un doctorat i/o màster universitari oficial: 2 punts
- Tenir una llicenciatura o grau: 2 punts
- Tenir una diplomatura o equivalent: 1,5 punts
- Cicles formatius de grau superior: 1,5 punts
- Cicles formatius de grau mig: 1,25 punts

En cap cas no es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o mèrits.

Setè. Per tal de garantir el bon funcionament dels serveis, el candidat que obtingui un lloc pel sistema de provisió extraordinària haurà de romandre en el mateix lloc com a mínim pel termini de 1 any, abans de concórrer a una nova provisió extraordinària.

Vuitè. Normativa aplicable.

En tots els aspectes no regulats en aquests criteris generals, s'aplicarà supletòriament la següent normativa:

- a) Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (articles vigents)
- c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- d) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- e) Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- g) Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- h) Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- i) Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- j) Resta de normativa vigent i concordant que sigui d'aplicació.

17. Aprovació de la certificació núm. 8 i final del contracte “Projecte restauració del Molí Vell de Bellpuig, 2a. fase”.

ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

PRIMER.- En data 16/8/2021 s'ha lliurat l'acta de recepció de l'obra rebent-se la mateixa pel representant designat per l'òrgan de contractació.

SEGON.- La Direcció facultativa de l'obra ha lliurat en data de 19/07/2021 (2022/1193) la certificació final de l'obra, per import de 1.342,83 euros IVA inclòs.

TERCER.- En data 26/07/2021 el contractista ha emès la factura núm. A2020 1180 (presentada en el registre de factures en data 19/07/2022 - 2021/2055) , per import de 1.342,83 d'euro IVA inclòs.

QUART.- El centre gestor ha donat la seva conformitat a la certificació i factura esmentades en els punts anteriors.

CINQUÈ.- La Intervenció General ha emès l'informe preceptiu de fiscalització.

De conformitat amb el que disposa la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público i les bases d'execució del pressupost vigent,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació final de l'obra PROJECTE RESTAURACIÓ MOLÍ VELL DE BELLPUIG, 2A FASE, per import de 1.342,83 IVA inclòs.

Segon. Aprovar la factura núm. A2020 1180 (presentada en el registre de factures en data 19/7/2022 -amb el número de registre 2021/2055, per import de 1.342,83 IVA



Diputació de Lleida

Secretaria General

inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6090000 .- Altres inversions noves Eix 6 – Ponent actiu.

Tercer. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

18. Aprovació de la certificació núm. 6 i final del contracte del Projecte tècnic “Obres de consolidació de l'edifici de La Dalla (antic centre cívic popular) a Vinaixa, inclòs en el Projecte Ponent Actiu”.

ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

PRIMER.- En data 23/6/2021 s'ha lliurat l'acta de recepció de l'obra rebent-se la mateixa pel representant designat per l'òrgan de contractació.

SEGON.- La Direcció facultativa de l'obra ha lliurat en data de 19/07/2021 (2022/1194) la certificació final de l'obra, per import de 7.171,06 euros IVA inclòs.

TERCER.- En data 31/08/2021 el contractista ha emès la factura núm. A21080008 (presentada en el registre de factures en data 20/07/2022 - 2021/2593) , per import de 7.171,06 d'euro IVA inclòs.

QUART.- El centre gestor ha donat la seva conformitat a la certificació i factura esmentades en els punts anteriors.

CINQUÈ.- La Intervenció General ha emès l'informe preceptiu de fiscalització.

De conformitat amb el que disposa la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público i les bases d'execució del pressupost vigent,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació final de l'obra PROJECTE TÈCNIC “OBRES DE CONSOLIDACIÓ DE L'EDIFICI LA DALLA (ANTIC CENTRE CÍVIC POPULAR) A VINAIXA, INCLÒS EN EL PROJECTE PONENT ACTIU, per import de 7.171,06 IVA inclòs.

Segon. Aprovar la factura núm. A21080008 (presentada en el registre de factures en data 20/7/2022 -amb el número de registre 2021/2593, per import de 7.171,06 IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6090000 .- Altres inversions noves Eix 6 – Ponent actiu.

Tercer. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

19. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

19.1. Aprovació de la rectificació de l'acord de la Junta de Govern relatiu a l'acceptació de la proposta d'adjudicació de4 l'expedient 2022/24/LIO_POR "Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, tercera fase".

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en Sessió número 37/2022, de 7 de novembre de 2022, i en relació a l'expedient **Projecte de climatització, canvi dels equips de producció de fred i calor de l'edifici de Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida, Tercera Fase**" (Exp. 2022/24/LIO_POR), va acordar el següent:

(...)

Quart. *Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 4 de novembre de 2022 a favor de l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero*

Amb posterioritat a aquest acord, s'ha detectat una errada en la proposta d'adjudicació de l'Acta de la Mesa de 4 de novembre de 2022, relativa a l'import d'adjudicació.

Conta a l'expedient Diligència signada pel secretari de la Mesa de Contractació, indicant el següent:

(...)

"Així, on diu

(....)

....., la Mesa acorda proposar l'adjudicació de la licitació de referència a la segona empresa econòmicament més avantatjosa, corresponent a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL amb una oferta per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), ...

(...)

4.- L'adjudicació del contracte "Tercera fase (planta baix, altell i 6a) del Projecte de climatització, canvi d'equips de producció de fred i calor a l'edifici "President", ubicat a la Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/24/LIO_POR)", a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per considerar-la com l'oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €)

Ha de dir:

(....)



Diputació de Lleida

Secretaria General

....., la Mesa acorda proposar l'adjudicació de la licitació de referència a la segona empresa econòmicament més avantatjosa, corresponent a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL amb una oferta per import de 65.990,36 € més 13.857,97 € d'IVA (Total: 79.848,33 €), ...

(...)

4.- L'adjudicació del contracte "Tercera fase (planta baix, altell i 6a) del Projecte de climatització, canvi d'equips de producció de fred i calor a l'edifici "President", ubicat a la Rambla Ferran, 18, de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/24/LIO_POR)", a l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per considerar-la com l'oferta econòmicament més avantatjosa, per import de 65.990,36 € més 13.857,97 € d'IVA (Total: 79.848,33 €)

Aquestes són les dades correctes, d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa el 6-10-2022, amb Registre d'Entrada E-2022-19546."

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú i de les Administracions Públiques, estableix que "Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, les errades materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes"

Per l'exposat, i en virtut de l'esmentat article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer i únic. Rectificar el punt quart de l'acord de la Junta de Govern, de 7 de novembre de 2022:

Així on diu,

(...)

Quart. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 4 de novembre de 2022 a favor de l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per import de 75.326,18 € més 15.818,50 € d'IVA (Total: 91.144,68 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero.

Ha de dir,

(...)

Quart. Acceptar la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació, en reunió de 4 de novembre de 2022 a favor de l'empresa JORFE INSTAL·LACIONS, SL (NIF: B25217126), per import de 65.990,36 € més 13.857,97 € d'IVA (Total: 79.848,33 €), la qual ofereix una ampliació del termini de garantia de 15 mesos, i ofereix el manteniment preventiu i correctiu de les obres, instal·lacions i/o materials a cost zero.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 28 de novembre de 2022, consta de setanta-sis pàgines numerades de la 1 a la 76.

Lleida, 5 de desembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talam i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 41/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 5 de desembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13.30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusa l'assistència:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art, 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Josa i Tuixén, per atendre les despeses derivades per la reforma i ampliació del consultori mèdic.
3. Aprovació de la modificació per error numèric de l'acord de la Junta de Govern núm. 9/2019, d'1 d'abril, d'atorgament d'ajut directe a l'Ajuntament de Bellaguarda dins la línia d'ajuts a ajuntaments per inversions en tanatoris i sales de vetlla.
4. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, per al finançament de projectes d'impuls a la recerca en la salut a les terres de Lleida, anualitat 2022.
5. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurances d'accidents de la Diputació de Lleida, en quant pugui afectar al personal electes i als alumnes de les Escoles Especials, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 1) (Exp.2019.01)".
6. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat de càrrecs electes i personal, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 3) (Exp.2019.01)".

7. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, dels vehicles terrestres, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 2) (Exp.2019.01)".
8. Aprovació de la 3a. pròrroga del contracte "Pòlissa d'assegurança per a la prestació d'assistència sanitària al personal de la Diputació de Lleida i els organismes, patronats i fundacions que d'ella depenen".
9. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei de manteniment i dels evolutius de la plataforma gestor d'expedients Simplifica 2.0 en el Pla provincial de la Diputació de Lleida".
10. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions) de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5904/GEN_SEC_INT)
11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Servei de traspàs d'informació de Simplifica 3.0 d'ABSIS al gestor d'expedients Firmadoc i registre Accede d'AYTOS" (Exp. 37/21)".
12. Aprovació de l'ampliació d'una plaça a estabilització en l'Oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i Organismes dependents per a l'any 2022.
13. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 28 de novembre de 2022 (núm. 40/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament de Josa i Tuixén, per atendre les despeses derivades per la reforma i ampliació del consultori mèdic.

Atès que l'**Ajuntament de Josa i Tuixén** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades per la **reforma i ampliació del consultori mèdic** amb un pressupost de **159.334,35 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 312 7620000 Ajuts Ajuntaments inversions en equipament Salut** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **22 de novembre del 2022**, de fiscalització de l'expedient.

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'**Ajuntament de Josa i Tuixén**, expedient número **202202712**, una subvenció per un import de **159.334,35 €** per atendre les despeses derivades de la **reforma i ampliació del consultori mèdic**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **159.334,35 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 312 7620000** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Vuitè. L'Ajuntament de Josa i Tuixén, haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

3. Aprovació de la modificació per error numèric de l'acord de la Junta de Govern núm. 9/2019, d'1 d'abril, d'atorgament d'ajut directe a l'Ajuntament de Bellaguarda dins la línia d'ajuts a ajuntaments per inversions en tanatoris i sales de vetlla.

La Junta de Govern en sessió d'1 d'abril de 2019, va aprovar l'atorgament d'ajut directe dins la línia d'ajuts a ajuntaments per inversions en tanatories i sales de vetlla, a l'Ajuntament de Bellaguarda, en els termes següents:

Núm. Expedient: 201900236

Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda

Concepte: Construcció Sala de Vetlla.

Anualitat: 2019

Cost d'actuació: 120.000,00 €

Subvenció: 120.000,00 €

Atès l'esmena de la Intervenció de data 18/11/2022 en la que manifesta que, entre altres, s'observa que en la Diligència de l'acord d'atorgament hi ha un cost de l'actuació que no concorda amb el pressupost.

Atès que s'ha revisat el pressupost aportat per l'ens beneficiari i es comprova que el seu import és de 123.932,64€

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Corregir, per error numèric, l'import del cost de l'actuació de l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Bellaguarda pel concepte "Construcció Sala de Vetlla" atorgat per la Junta de Govern d' 1 d'abril de 2019, establint el cost de l'actuació en **123.932,64€**.

En conseqüència, l'ajut atorgat passa a tenir la següent redacció:

Núm. Expedient: 201900236

Beneficiari: Ajuntament de Bellaguarda

Concepte: Construcció Sala de Vetlla.

Anualitat: 2019

Cost d'actuació: 123.932,64€

Subvenció: 120.000,00 €

Segon. Notificar l'acord a l'Ajuntament de Bellaguarda.

4. Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, per al finançament de projectes d'impuls a la recerca en la salut a les terres de Lleida, anualitat 2022.

Atès que l'entitat **IRBLleida** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades dels **Projectes d'impuls a la recerca en la salut a les terres de Lleida, anualitat 2022** amb un pressupost de **250.000 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002 Subvencions IRB Lleida, activitats** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **15 de novembre del 2022**, de fiscalització de l'expedient.

Atesa la proposta de l'Àrea de Salut Pública,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el text del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'IRB Lleida any 2022, el text del qual es transcriu al final dels acords, i en conseqüència, concedir una subvenció per un import de 250.000 € a l'esmentada entitat.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **250.000 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800002** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**, distribuïts de la següent manera: **cinc projectes de recerca a raó de 50.000 € cadascun**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. Autoritzar, si s'escau, i prèvia sol·licitud del beneficiari i una vegada resolta la convocatòria, una bestreta de fins a un màxim del 80% de l'import de la subvenció, d'acord amb el que disposa el punt vuitè dels pactes del conveni.

Cinquè. El present conveni tindrà una vigència des del dia de la seva signatura i fins al 30 de juny de 2025. Es podrà prorrogar més enllà d'aquesta data previ acord de les dues parts implicades abans de la seva finalització. La pròrroga es podrà concedir pel termini de sis mesos per a la seva execució i justificació.

Sisè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Setè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Vuitè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Novè. IRB Lleida, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Desè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Onzè. Notificar els acords a **IRBLleida**.

ANNEX

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ LLEIDA I L' INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA PER AL FINANÇAMENT DE PROJECTES D'IMPULS A LA RECERCA EN SALUT A LES TERRES DE LLEIDA, ANUALITAT 2022.

REUNITS:

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les facultats que li confereix l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya La Diputació de Lleida té el domicili al carrer del Carme, núm. 26 de Lleida i NIF P2500000A.

I d'altra, l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida-Fundació Dr. Pifarré (en endavant IRBLleida), amb CIF G25314394 i domicili en Av. Alcalde Rovira Roure, 80, 25198 Lleida i en el seu nom i representació el Sr. Diego Arango del Corro, Director de l'IRBLleida, actuant en nom i representació d'aquest organisme, amb poders suficients per a la celebració d'aquest conveni en virtut de l'establert en els Estatuts del IRBLleida,

Totes les parts es reconeixen competència i capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer .- L'IRBLleida és una entitat sense ànim de lucre, que va néixer l'any 2004 amb la signatura d'un acord de col·laboració entre l'Institut Català de la Salut (ICS), la Fundació Dr. Pifarré i la Universitat de Lleida (UdL).

Segon.- Al llarg dels anys, l'IRBLleida, com a organisme mixt entre la Universitat i el sistema sanitari, ha anat consolidant la recerca biomèdica com a mitjà per millorar la salut de la població i facilitar una activitat assistencial òptima en situacions de malaltia. La interacció entre els professionals d'ambdues institucions ha de permetre sinèrgies que facilitin aquesta tasca.

A dia d'avui, L'IRBLleida pretén definir i potenciar objectius prioritaris de recerca que permetin diferenciar l'IRBLleida com un àmbit de recerca competitiu i atractiu per als professionals de Catalunya i de la resta de l'Estat, així com potenciar projectes competitius que permetin l'assoliment de resultats rellevants per mantenir i millorar els resultats en recerca de l'Institut.

Tercer.- Per la seva part la Diputació de Lleida col·labora en les actuacions relacionades amb la promoció i el benestar dels ciutadans que viuen en els municipis de la seva demarcació, entre les que es troben les activitats relacionades amb la recerca i docència, amb la finalitat de millorar directament i indirectament la qualitat de vida dels ciutadans.

És per tot això acabat d'exposar, i continuant amb aquesta trajectòria de col·laboració, que la Diputació de Lleida, dins el marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36, apartat d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, vol concretar la col·laboració amb l'IRBLleida, per mitjà de la signatura del present conveni, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

Aquest conveni té com objecte regular la col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'IRBLleida per tal de fomentar l'activitat de recerca en Salut a les terres de Lleida, mitjançant el finançament de 5 projectes d'impuls a la recerca en salut.

Les bases de la convocatòria d'ajuts de projectes d'impuls a la Recerca en Salut 2022, s'adjunten com annex a aquest conveni.

SEGONA.- Actuació a subvencionar i previsió de costos

I.- Actuacions a subvencionar

Són actuacions a subvencionar, les despeses derivades dels cinc ajuts de recerca que d'acord amb les bases adjuntes siguin satisfets als qui han resultat beneficiaris de la convocatòria d'ajuts de recerca.

El control de la despesa correspondrà a la Unitat de Gestió de l'IRBLleida.

II.- Previsió de costos

La previsió de costos és de 250.000 euros, a raó de 50.000,00€ per projecte de recerca.



Diputació de Lleida

Secretaria General

TERCERA.- Quantia de la subvenció.

La Diputació de Lleida aportarà la quantitat màxima de 250.000 euros.

Aquesta aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022 049 311 4800002 del pressupost de la Diputació de Lleida.

QUARTA.- Obligacions d'IRBLleida

L'IRBLleida ha de:

1. Executar les activitats objecte del conveni.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
7. Fer constar la participació econòmica de la Diputació de Lleida en les accions de publicitat de les actuacions previstes al conveni.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en el supòsits previstos per l'article 37 de la Llei.

CINQUENA.- Publicitat

L'IRBLleida haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

SISENA.- Seguiment del conveni

Les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació amb els compromisos adquirits en el marc del conveni.

SETENA.- Execució del conveni

Un cop resolta definitivament la Convocatòria de Projectes d'Impuls a la Recerca en Salut (Projectes PIRS), 2022, pel Patronat de l'IRBLleida, i per tal de concretar l'objecte subvencionable, durant el trimestre següent, IRBLleida presentarà a la Diputació, una proposta, en què s'inclourà, per a cadascun dels projectes de recerca objecte de l'ajut, una memòria explicativa, el pressupost que reculli la previsió de costos i el seu finançament. Aquesta proposta haurà de ser confirmada per resolució de la Presidència que serà individualitzada per a cada projecte.

VUITENA.- Lliurament de bestretes

Prèvia sol·licitud, la Presidència de la Diputació, una vegada resolta la convocatòria podrà autoritzar una bestreta de fins al 80% de l'import de la subvenció.

NOVENA.- Justificació i pagament de la subvenció

L'aportació de la Diputació de Lleida es farà efectiva, tal i com estableix la vuitena clàusula, en forma de bestreta del 80% de l'ajut, prèvia sol·licitud de l'IRBLleida.

El 20% restant de l'ajut es farà efectiu prèvia justificació de la corresponent despesa per un import igual o superior al pressupost de l'actuació a subvencionar.

Per a la justificació de cadascun dels projectes seleccionats per la convocatòria d'Ajuts a Projectes d'Impuls a la Recerca en Salut (Projectes PIRS), 2022", l'IRBLleida haurà de presentar el compte justificatiu, segons model normalitzat per la Diputació, que es troba en el web corporatiu www.diputaciolleida.cat.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents :

- 1.1. Certificació de realització de l'actuació
- 1.2. Memòria de realització de l'actuació.
- 1.3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Els justificants de despesa d'execució del projecte (factures o documents equivalents) així com el certificat de costos salarials acompanyat de les nòmines, TC1 i TC2 corresponents.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'IRBLleida autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

El termini de justificació serà tres mesos després de la fi de la seva execució.

DESENA.- Comprovació i pagament de la subvenció.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Diputació sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'IRBLleida, en els termes d'aquest Conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir de l'IRBLleida la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

ONZENA.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

DOTZENA.- Resolució del conveni.

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

TRETZENA.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau iniciar l'expedient de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a què es refereix aquest conveni, en el supòsit que l'IRBLleida incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

CATORZENA.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu. Les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte el compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUINZENA.- Duració del conveni

El present conveni tindrà vigència des del dia de la seva signatura i fins al 30 de juny de 2025. Es podrà prorrogar més enllà d'aquesta data previ acord de les dues parts implicades abans de la seva finalització. La pròrroga es podrà concedir pel termini de sis mesos per a la seva execució i justificació.

SETZENA.- Règim de protecció de dades.

L'IRBLleida, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

Al mateix temps, La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat.

2.- Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat

3.- Finalitat del Tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- Procedència: IRBLleida

6.- Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la DIPUTACIÓ.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- Mesures de seguretat: La DIPUTACIÓ ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la DIPUTACIÓ de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

DISSETENA.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost de la Diputació, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny."

5. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurances d'accidents de la Diputació de Lleida, en quant pugui afectar al personal electes i als alumnes de les Escoles Especials, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 1) (Exp.2019.01)".

S'examina l'expedient instruït per la 1ª Pròrroga del contracte del "Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, en quan puguin afectar al personal electe i

als alumnes de les escoles especials, basat en l'acord marc de servei d'assegurances d'accidents , amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (expedient 2019.01).

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant decret núm. 2022/1783 de 30 de juny de 2022 va adjudicar a l'empresa ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (CIF: W0072130H) la **contractació del “Servei d'assegurances d'accidents, i en quan puguin afectar al personal electe i als alumnes de les escoles especials (LOT1) derivat de l'Acord Marc del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2019.01) del Consorci Català pel Desenvolupament Local”** per al període de 01 de juliol de 2022 al 31 de desembre de 2022 per un import de 9.842,57 €.

El contracte es va iniciar l'1 de juliol del 2022.

El mediador d'assegurances de la Diputació de Lleida responsable del contracte, en data 11 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre primera pròrroga del contracte per un any més des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, en quan puguin afectar al personal electe i als alumnes de les escoles especials, basat en l'acord marc de servei d'assegurances d'accidents , amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (expedient 2019.01)”, subscrit amb l'empresa ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (CIF: W0072130H) un any més, des del dia 1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei) **per un import de 19.524€** amb el següent desglossament:

Prima neta anual : 18.028,78 €

Impostos: 1.469,78 €

Consorci: 26,57 €

Prima total : 19.524 €

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- 024 920 2240000 (Primes d'assegurances) N.operació: 220229000115 per import de 182.559,95 € (2023)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (CIF: W0072130H), amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot



Diputació de Lleida

Secretaria General

interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. D'acord amb l'art 36.3 de la LCSP, la formalització del contracte basat es perfecciona, mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació al seu favor.

6. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat de càrrecs electes i personal, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 3) (Exp.2019.01)”.

S'examina l'expedient instruït per la 1ª Pròrroga del contracte del “ Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat de càrrecs electes i personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya, basat en l'acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya del consorci català pel desenvolupament local expedient 2019.01

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant decret núm. 2022/1784 de 30 de juny de 2022 va adjudicar a l'empresa AIG EUROPE LIMITED (CIF: W0186206I) la contractació del **“Servei d'assegurances de responsabilitat de càrrecs electes i personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya del CCDL (LOT3) derivat de l'Acord marc del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2019.01)”** per al període de 01 de juliol de 2022 al 31 de desembre de 2022 i per un import de 6.370,14 €.

El contracte es va iniciar l'1 de juliol del 2022.

El mediador d'assegurances de la Diputació de Lleida responsable del contracte, en data 11 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre primera pròrroga del contracte per un any més des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte relatiu a la contractació del **“Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat de càrrecs electes i personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya, basat en l'acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya del consorci català pel desenvolupament local (expedient 2019.01)”**, subscrit amb l'empresa AIG EUROPE LIMITED (CIF: W0186206I) per un any més, des

del dia 1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei) **per un import de 13.740,95€** amb el següent desglossament:

Prima neta anual : 12.705,46 €

Impostos: 1.035,49 €

Prima total : 13.740,95 €

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- 024 920 2240000 (Primes d'assegurances) N.operació: 220229000115 per import de 182.559,95 € (2023)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa AIG EUROPE LIMITED (CIF: W0186206I), amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. D'acord amb l'art 36.3 de la LCSP, la formalització del contracte basat es perfecciona, mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació al seu favor.

7. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, dels vehicles terrestres, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances d'accidents, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT 2) (Exp.2019.01)”.

S'examina l'expedient instruït per la 1ª Pròrroga del contracte del “ Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida dels vehicles terrestres, basat en l'acord marc de servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT2), (expedient 2019.01).

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant decret núm. 2022/1787 de 30 de juny de 2022 va adjudicar a l'empresa FIATC MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS (CIF: G08171407) la contractació del **“Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida dels vehicles terrestres, basat en l'acord marc de servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT2), (expedient 2019.01)”** per al període de 01 de juliol de 2022 al 31 de desembre de 2022 per un import de 10.777,14 €.

El contracte es va iniciar l'1 de juliol del 2022.

El mediador d'assegurances de la Diputació de Lleida responsable del contracte, en data 11 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre primera pròrroga del contracte per un any més des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1^a pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida dels vehicles terrestres, basat en l'acord marc de servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (LOT2), (expedient 2019.01)”, subscrit amb l'empresa FIATC MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS (CIF: G08171407) per un any més, des del dia 1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei) **per un import de 21.295€ amb el següent desglossament:**

Prima neta anual : 19.484,94 €

Impostos: 1.588,02 €

Consorti: 222,04 €

Prima total : 21.295 €

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- 024 920 2240000 (Primes d'assegurances) N.operació: 220229000115 per import de 182.559,95 € (2023)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa FIATC MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS (CIF: G08171407), amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. D'acord amb l'art 36.3 de la LCSP, la formalització del contracte basat es perfecciona, mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació al seu favor.

8. Aprovació de la 3a. pròrroga del contracte “Pòlissa d'assegurança per a la prestació d'assistència sanitària al personal de la Diputació de Lleida i els organismes, patronats i fundacions que d'ella depenen”.

S'examina l'expedient instruït per la 3^a pròrroga del contracte “Pòlissa d'assegurança per a la prestació d'assistència sanitària al personal de la Diputació de Lleida i els organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen”.

I. La Junta de Govern núm. 37, de 28 de novembre de 2018, va adjudicar a l'empresa ASISA, ASISTENCIA SANITARIA INTERPROVINCIAL DE SEGUROS, SA, SOCIEDAD UNIPERSONAL (NIF: A-08169294) la **“Contractació d'una pòlissa**

d'assegurança per a la prestació d'assistència sanitària al personal de la Diputació de Lleida i els organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen" per import d'1.279.152 €, per als dos primers anys de durada inicial del contracte, a raó d'una prima total de 42 € per treballador i mes.

II. El contracte es va formalitzar en data 31 de desembre de 2018.

III. La Junta de Govern Local núm.28/2020 de 26 d'octubre de 2020 va aprovar la primera pròrroga del contracte, des del 1 de gener de 2021 fins el 31 de desembre de 2021.

IV. La Junta de Govern Local núm. 41/2021 de 9 de desembre de 2021 va aprovar la segona pròrroga del contracte, des del dia 1 de gener de 2022 fins el dia 31 de desembre de 2022.

La Directora de Recursos Humans, en data 3 de novembre de 2022, ha informat favorablement la segona pròrroga del contracte i fa constar que l'empresa ha mostrat la seva conformitat a aquesta segona pròrroga, segons document presentat de data 11 d'octubre de 2022.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposat de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la tercera pròrroga del contracte relatiu a la **"Contractació d'una pòlissa d'assegurança per a la prestació d'assistència sanitària al personal de la diputació de Lleida i els organismes, patronats i fundacions que d'ella en depenen"**, subscrit amb l'empresa ASISA, ASISTENCIA SANITARIA INTERPROVINCIAL DE SEGUROS, SA, SOCIEDAD UNIPERSONAL (NIF:A-08169294) per un any més, des del dia 1 de gener de 2023 fins el dia 31 de desembre de 2023, d'acord amb les condicions fixades en el contracte adjudicat per la Junta de Govern núm. 37, de 28 de novembre de 2018.

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria N. 023 920 1600800 (Assistència mèdic-farmacèutica amb entitat asseguradora) Núm. operació: 220229000165, per import de 639.576 €.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa ASISA, ASISTENCIA SANITARIA INTERPROVINCIAL DE SEGUROS, SA, SOCIEDAD UNIPERSONAL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.



Diputació de Lleida

Secretaria General

9. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Servei de manteniment i dels evolutius de la plataforma gestor d’expedients Simplifica 2.0 en el Pla provincial de la Diputació de Lleida”.

S'examina l'expedient instruït per la 1ª pròrroga del contracte del “Servei de manteniment i dels evolutius de la plataforma gestor d’expedients simplifica 2.0 en el pla provincial de la Diputació de Lleida”.

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la seva reunió núm. 44/2021, de 29 de desembre de 2021, va adjudicar a l'empresa ABS INFORMÀTICA SLU (NIF:B59383596) la **contractació del “Servei de manteniment i dels evolutius de la plataforma gestor d’expedients SIMPLIFICA 2.0 en el pla provincial de la Diputació de Lleida”** per un import de 19.678,11 € més 4.132,40 € d'IVA, (Total 23.810,51)

II. El contracte es va signar el dia 3 de març de 2022.

El tècnic de noves tecnologies en data 2 de novembre de 2022, ha informat favorablement sobre la primera pròrroga del contracte

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “ **Servei de manteniment i dels evolutius de la plataforma gestor d’expedients SIMPLIFICA 2.0 en el pla provincials de la Diputació de Lleida**”, subscrit amb l'empresa ABS INFORMÀTICA SLU (NIF:B59383596) per un any més, des del dia 3 de març de 2023 fins el dia 2 de març de 2024 (sent aquest l'últim dia del servei).

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- Aplicació pressupostària: 060 491 2060001 (Arrendament d'equips informàtics i llicències) Núm. operació: 220229000166 per import de 23.810,51 € (anualitat 2023 per import de 19.842,09 €, anualitat 2024 per import de 3.968,42 €)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **ABS INFORMÀTICA SLU**, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

10. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del contracte "Modificat del Projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions) de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/5904/GEN_SEC_INT)

ANTECEDENTS

I. En l'ordre del dia de la Junta de Govern núm. 35/2022, celebrada el 17 d'octubre de 2022 es va incloure la proposta d'ampliació del termini d'execució de les obres corresponents al "Modificat del projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions)", de la Diputació de Lleida (Exp. 1/21).

II. La Junta de Govern, en l'esmentada sessió de 17 d'octubre de 2022, va acordar deixar sobre la taula aquest assumpte pel seu trasllat a Intervenció per a l'emissió de l'oportú informe.

III. En data 18 d'octubre es va donar trasllat de l'expedient a Intervenció als efectes de l'emissió de l'informe.

IV. En data 7 de novembre per part d'Intervenció s'ha requerit l'esmena de l'expedient en els termes següents:

"Pel que respecta a la proposta d' acord, cal ser coherent pel que respecta a si és necessari o no la seva fiscalització al llarg del document . Pel que respecta al reajustament d' anualitats que es proposa, cal establir i quantificar en la proposta d' acord quina part s' executat a 2022 i quina part s'executarà durant l'anualitat 203 a efectes de poder gravar els corresponents documents comptables "

V. En data 10 de novembre, per part de la direcció facultativa de l'obra, s'ha emès informe de reajustament d'anualitats per l'ampliació de termini d'execució de l'obra de referència, informant:

*"1. Que fins a data de 14 d'octubre de 2022, data de l'última certificació d'obra, s'ha certificat obra per import de 439.175,58 €, IVA inclòs.
2. Que l'import pendent d'execució del contracte a data 14/10/2022 és de 308.788,41 €, IVA inclòs.
3. Que s'estima que les properes dues certificacions ascendeixin a un import de 100.000,00 € IVA inclòs, que faran un total per l'anualitat 2022 de 539.175,58 € IVA inclòs.
4. Que l'anualitat 2023 s'estima que sigui d'uns 208.788,41 € IVA inclòs. "*

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

VII. Consta a l'expedient l'informe de conformitat de la Intervenció, amb les següents observacions:

Es deixa constància que les certificacions d'obra núm. 6 i 8 que deriven dels treballs mensuals de l'execució de l' obra han estat objecte de fiscalització desfavorable per part de la Intervenció, per tant a tramitació de la despesa queda en suspens fins que el centre gestor o accepti el reparament i subsani la



Diputació de Lleida

Secretaria General

seva proposta o, subsidiàriament tramiti una discrepància per "procediment Genèric" Firmadoc per tal que el President resolgui.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa UTE ESTUDIS ILERDENCs adjudicatària del contracte d'obres Modificat del projecte bàsic i d'execució de la reforma de la planta segona de l'Institut d'Estudis Ilerdencs – Fase VI (obra civil i instal·lacions)", de la Diputació de Lleida (Exp. 1/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 7 de febrer de 2023, amb el següent reajustament de la distribució pressupostària de la previsió de despesa pendent d'execució de l'obra:

- Anualitat 2022: 539.175,58 € IVA inclòs
- Anualitat 2023: 208.788,41 € IVA inclòs

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa UTE ESTUDIS ILERDENCs, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció material del contracte "Servei de traspàs d'informació de Simplifica 3.0 d'ABSIS al gestor d'expedients Firmadoc i registre Accede d'AYTOS" (Exp. 37/21)".

Per Decret de Presidència número 2021/2507, de 27 d'agost, es va adjudicar el contracte "Servei de traspàs d'informació de Simplifica 3.0 d'ABSIS al gestor d'expedients Firmadoc i registre Accede d'AYTOS" (Exp. 37/21)", a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU (B65548109).

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Atesa la proposta del diputat de Noves Tecnologies, de 25 de novembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció del contracte "Servei de traspàs d'informació de Simplifica 3.0 d'ABSIS al gestor d'expedients Firmadoc i registre Accede d'AYTOS" al Sr. David Colomina Badia.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Departament de Noves Tecnologies, als efectes oportuns.

12. Aprovació de l'ampliació d'una plaça a estabilització en l'Oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i Organismes dependents per a l'any 2022.

L'Oferta Pública d'Ocupació es configura com el principal instrument de racionalització dels processos de selecció de personal al servei de les Administracions Públiques i té per objecte fonamental atendre les necessitats de recursos humans que no poden cobrir-se amb els efectius de personal existents.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en concret en el seu article 70, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés, seran objecte de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar, i que aquesta s'aprovarà anualment pels òrgans de govern de les Administracions Públiques.

La Diputació de Lleida va aprovar l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2021 publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 248, de 27 de desembre de 2021 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8572, de 28 de desembre de 2021 i una oferta pública extraordinària d'estabilització per a l'any 2022 i modificació de l'oferta per a l'any 2021 publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 102 de 27 de maig de 2022 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8679A, de 31 de maig de 2022.

Un cop ofertades les places en aplicació del Reial Decret-Llei 14/2021, de 6 de juliol, i de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública respectivament, s'ha detectat que per error resta una plaça ocupada per un treballador temporal amb nomenament de llarga durada que reuneix els requisits legals per a la seva estabilització i, que no ha estat inclòs en cap de les dues Ofertes Públiques d'ocupació malgrat reunir els requisits legals per a la seva inclusió.

Revisat l'expedient administratiu s'ha comprovat que en data 11 de juliol de 2016 es va nomenar un funcionari interí per a la substitució d'un capatàs, mentre romangués en situació de baixa per IT, situació que es va perllongar fins el dia 31 d'agost de 2017. A partir de l'esmentada data, el 1 de setembre de 2017, es va escriure a l'esmentat funcionari interí en un lloc de capatàs però no en una plaça.

En relació a la plaça de capatàs es va dur a terme les següents actuacions:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- En primer lloc: per decret de la presidència núm. 792, de 2 de març de 2018 es determina el nomenament interí a una plaça de capatàs amb efectes de la data d'aprovació de la modificació de la plantilla per a l'any 2018. Aquesta va ser aprovada per el Ple de la Corporació, i publicada en el BOP núm. 12 de 17 de gener de 2018.

- En segon lloc un decret d'adscripció provisional de 13 de març de 2018 d'adscripció provisional al lloc de treball de capatàs amb destinació a Vies i Obres amb efectes d'1 de setembre de 2017.

Per tant, se l'adscriu retroactivament a una plaça que es va aprovar definitivament a la plantilla del gener de 2018.

Actualment, la plaça de capatàs existeix a la plantilla i té dotació pressupostaria.

Fonaments jurídics

Primer. L'article 70 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP determina que: «1. *Les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o a través d'un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, la qual cosa comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria d'aquests. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dins del termini improrrogable de tres anys.*

2. *L'Oferta d'ocupació pública o instrument similar, que s'aprovarà anualment pels òrgans de Govern de les Administracions Públiques, haurà de ser publicada en el Diari oficial corresponent.*

3. *L'Oferta d'ocupació pública o instrument similar podrà contenir mesures derivades de la planificació de recursos humans».*

Segon. L'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, estableix que s'autoritza una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal que inclourà les places de naturalesa estructural que, estiguin o no dins de les relacions de llocs de treball, plantilles o una altra forma d'organització de recursos humans que estiguin contemplades en les diferents Administracions Públiques i estan dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de manera temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2020.

El lloc/plaça de capatàs s'estava ocupant des del 1 de setembre de 2017; per tant, tal i com diu l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, amb independència de la forma d'organització en què estiguin les places estructurals, si estan dotades pressupostàriament i han estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament els 3 anys anteriors a 31.12.2020, s'han d'incloure a l'estabilització.

Tercer. Pel que fa a la possibilitat de modificació d'una Oferta pública d'ocupació aprovada i publicada, cal dir que l'oferta publicada no genera drets subjectius ni facultats per si mateixa, fet que sí que genera l'execució de l'oferta a través de convocatòria pública, un cop s'ha publicat la llista definitiva de candidats/es admesos i exclosos.

Atès que l'oferta pública no atribueix drets als interessats fins que no estigui aprovada la convocatòria, es possible efectuar una modificació de la mateixa, sense haver d'acudir als procediments de revisió d'ofici regulats als articles 106 i 107 de la LCPA per ampliar el nombre de places que, estan dotades pressupostàriament, i que es considera en compliment de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, que s'ha d'incloure.

Així mateix, cal tenir en compte que la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú, a l'article 109.2 estableix que “ *les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.*”

El termini establert per aprovar i publicar l'oferta d'estabilització prevista a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, era de conformitat amb l'article 2 de la Llei el dia 1 de juny de 2022. L'esmentat termini es va complir, i per tant, a través d'aquesta ampliació, només s'està corregint una errada.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Ampliar l'Oferta Pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i organismes dependents per a l'any 2022 i afegir la següent plaça:

PLACES OFERTES	SUBGRUP	ESTABILITZACIÓ ESTABILITZACIÓ RESERVA*
DIPUTACIO DE LLEIDA PLACES FUNCIONARI ADMINISTRACIÓ ESPECIAL CAPATÀS/ASSA	C1	1

Segon. Mantenir la resta de l'Oferta Pública en els termes publicats, els quals es mantenen inalterables.

Tercer. Publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que disposa l'article 286 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya respecte la publicitat i contingut de les ofertes públiques d'ocupació.

13. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El president

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 5 de desembre de 2022, consta de vint-i-quatre pàgines numerades de la 1 a la 24.

Lleida, 12 de desembre de 2022

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El President

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 42/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 12 de desembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart, que presideix la sessió per absència del president i incorporació de la resta de vicepresidents un cop iniciada la sessió.

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/78.
3. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/79.
4. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/83.
5. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/97.
6. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/108.
7. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/121.
8. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/135.
9. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/99.
10. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/184.
11. Aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci per a la Normalització Lingüística, per al finançament dels Serveis Comarcals de català, any 2022.
12. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida. Contracte reservat.

13. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del LOT 1 (Producció de l'audiovisual) del Servei de realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'Edifici de la Rambla Ferran, 19 (exp. 2021/59-25).
14. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 60/21).
15. Aprovació de la designació de representant en l'acte de recepció material de contracte "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent"
16. Assumptes d'urgència, precís i preguntes.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 5 de desembre de 2022 (núm. 41/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/78.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/78 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda



Diputació de Lleida

Secretaria General

Primer. Aprovar la relació de factures i despeses Q/2022/78 per un import total de 64.171,85 euros (seixanta-quatre mil cent setanta-un euros amb vuitanta-cinc cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

3. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/79.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/79 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la relació de factures i despeses Q/2022/79 per un import total de 29.645,00 euros (vint-i-nou mil sis-cents quaranta cinc euros) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

4. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/83.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/83 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar, de forma excepcional i fins que no estiguin normalitzats els procediments de contractació de la Diputació de Lleida, el reparament formulat per la Intervenció General, justificant aquesta decisió en el fet que existeix una obligació econòmica derivada de la prestació d'un servei o lliurament d'un bé, a petició i plena satisfacció d'aquesta Corporació, i sense que existeixi negligència o culpa per part del tercer.

Segon. Derivat de l'anterior, per economia processal continuar el procediment i fixar la indemnització corresponent en l'import de les factures i despeses que integren la relació Q/2022/83 per un import total de 23.787,14 euros (vint-i-tres mil set-cents vuitanta-set euros amb catorze cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Tercer. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

5. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/97.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/97 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la relació de factures i despeses Q/2022/97 per un import total de 30.740,54 euros (trenta mil set-cents quaranta euros amb cinquanta-quatre cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

6. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/108.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/108 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar, de forma excepcional i fins que no estiguin normalitzats els procediments de contractació de la Diputació de Lleida, el reparament formulat per la Intervenció General, justificant aquesta decisió en el fet que existeix una obligació econòmica derivada de la prestació d'un servei o lliurament d'un bé, a petició i plena satisfacció d'aquesta Corporació, i sense que existeixi negligència o culpa per part del tercer.

Segon. Derivat de l'anterior, per economia processal continuar el procediment i fixar la indemnització corresponent en l'import de les factures i despeses que integren la relació Q/2022/108 per un import total de 70.986,86 euros (setanta mil nou-cents vuitanta-sis euros amb vuitanta-sis cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Tercer. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Quart. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

7. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/121.

ANTECEDENTS



Diputació de Lleida

Secretaria General

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/121 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar, de forma excepcional i fins que no estiguin normalitzats els procediments de contractació de la Diputació de Lleida, el reparament formulat per la Intervenció General, justificant aquesta decisió en el fet que existeix una obligació econòmica derivada de la prestació d'un servei o lliurament d'un bé, a petició i plena satisfacció d'aquesta Corporació, i sense que existeixi negligència o culpa per part del tercer.

Segon. Derivat de l'anterior, per economia processal continuar el procediment i fixar la indemnització corresponent en l'import de les factures i despeses que integren la relació Q/2022/121 per un import total de 78.834,02 euros (setanta-vuit mil vuit-cents trenta-quatre euros amb dos cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Tercer. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Quart. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

8. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/135.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/135 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la relació de factures i despeses Q/2022/135 per un import total de 59.245,43 euros (cinquanta-nou mil dos-cents quaranta-cinc euros amb quaranta-tres cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

9. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/99.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/99 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,



Diputació de Lleida

Secretaria General

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar, de forma excepcional i fins que no estiguin normalitzats els procediments de contractació de la Diputació de Lleida, el reparablement formulat per la Intervenció General, justificant aquesta decisió en el fet que existeix una obligació econòmica derivada de la prestació d'un servei o lliurament d'un bé, a petició i plena satisfacció d'aquesta Corporació, i sense que existeixi negligència o culpa per part del tercer.

Segon. Derivat de l'anterior, per economia processal continuar el procediment i fixar la indemnització corresponent en l'import de les factures i despeses que integren la relació Q/2022/99 per un import total de 47.304,39 euros (quaranta-set mil tres-cents quatre euros amb trenta-nou cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Tercer. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Quart. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

10. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/184.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/184 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de novembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aixecar, de forma excepcional i fins que no estiguin normalitzats els procediments de contractació de la Diputació de Lleida, el reparament formulat per la Intervenció General, justificant aquesta decisió en el fet que existeix una obligació econòmica derivada de la prestació d'un servei o lliurament d'un bé, a petició i plena satisfacció d'aquesta Corporació, i sense que existeixi negligència o culpa per part del tercer.

Segon. Derivat de l'anterior, per economia processal continuar el procediment i fixar la indemnització corresponent en l'import de les factures i despeses que integren la relació Q/2022/184 per un import total de 56.246,22 euros (cinquanta-sis mil dos-cents quaranta-sis euros amb vint-i-dos cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Tercer. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Quart. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.

11. Aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci per a la Normalització Lingüística, per al finançament dels Serveis Comarcals de català, any 2022.

La Diputació de Lleida ve col·laborant amb el Consorci per a la Normalització Lingüística des de la seva creació, mitjançant la signatura de diversos convenis reguladors, amb la finalitat de fomentar el coneixement, l'ús del català com a llengua pròpia i oficial de Catalunya, i oferir als ciutadans tots els serveis lingüístics necessaris a través dels serveis comarcals de català en l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida, exclosa la Vall d'Aran i el CPNL de Lleida ciutat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'objecte del present conveni és el de continuar la referida col·laboració durant l'any 2022, tant en el finançament de les despeses dels serveis comarcals de català de la demarcació de Lleida (llevat de la Vall d'Aran i el CPNL de Lleida ciutat) com en els dels cursos de català que es duguin a terme a les poblacions no consorciades amb una subvenció de 75.000 euros, desglossats en la forma següent:

- Per al finançament de les despeses de funcionament dels Serveis Comarcals de Català, 66.111,33 euros, sempre que aquesta quantitat no sigui superior al 35% de les despeses efectives dels esmentats Serveis.
- Per al finançament dels cursos de català per a adults organitzats en municipis no consorciats, el 50% del seu cost, amb un import màxim de 8.888,67 euros.

Vistos els informes favorables de Secretaria de 15 de novembre de 2022 i d'Intervenció de 24 de novembre de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consorci per a la Normalització Lingüística per al finançament dels Serveis Comarcals de Català, any 2022, el text del qual es transcriu al final dels acords i, en conseqüència, atorgar a la dita entitat una subvenció de 75.000 euros per atendre les despeses derivades d'aquest conveni.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 75.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 326 4670000 del pressupost de la Diputació.

Tercer. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa, mitjançant conveni d'aquesta subvenció.

Quart. D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Sisè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària i a la Intervenció.

El text del Conveni aprovat és el següent

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, PER AL FINANÇAMENT DELS SERVEIS COMARCALS DE CATALÀ, ANY 2022.

A Lleida, en la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Tarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, amb NIF P2500000A, en virtut de les facultats que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; assistit per la secretària general de la Diputació de Lleida o qui legalment la substitueixi.

I de l'altra part, el Sr. Francesc Xavier Vila Moreno, secretari general de Política Lingüística del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i president del Consorci per a la Normalització Lingüística (en endavant, CPNL), amb NIF Q5856172A, en virtut del seu nomenament pel Decret 298/2021, de 29 de juny, i d'acord amb l'article 9 dels Estatuts del CPNL aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya els dies 3 i 11 d'octubre de 1988, i a l'empara de les facultats que li confereix l'article 14 dels mateixos Estatuts.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

Primer.- Que és voluntat d'ambdues institucions continuar promovent l'ús del català com a llengua pròpia i oficial de Catalunya, motiu pel qual volen col·laborar en la normalització lingüística i oferir als ciutadans els serveis lingüístics necessaris a través dels Serveis Comarcals de Català en l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida, llevat de la Val d'Aran i el CPNL de Lleida ciutat.

Segon.- Que aquesta col·laboració es ve duent a terme des de la creació del Consorci i s'ha plasmat en diversos convenis reguladors.

Per aquests motius, ambdues parts formalitzen el present conveni de col·laboració, que se regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és la regulació de la col·laboració entre el CPNL i la Diputació de Lleida, per a la promoció de l'ús de la llengua catalana, durant l'any 2022.

SEGONA. - Actuació a subvencionar i previsió de costos

I.- Actuacions objecte de la subvenció

Seràn subvencionables:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- a) Les despeses efectives dels Serveis Comarcals de Català de la demarcació territorial de Lleida, llevat de la Val d'Aran i el CPNL de Lleida ciutat, efectuades durant l'any 2022.
- b) Les despeses derivades de la realització dels cursos de català per a adults que s'organitzin en els municipis no consorciats de les comarques de la demarcació de Lleida, quan els serveis comarcals de català no puguin atendre aquests cursos, que es faran d'acord amb l'ens local corresponent, durant l'any 2022

II .- Previsió de costos

Segons la previsió de costos que s'adjunta com a annex a aquest conveni, les actuacions a subvencionar corresponents a l'any 2022 tenen un cost total, aproximat, de 832.896,03 €, que es desglossa en els següents termes:

- a) Despeses efectives dels Serveis Comarcals de Català 608.939,68 €
- b) Cursos de català per a adults en municipis no consorciats de la demarcació de Lleida 223.956,35 €

TERCERA.- Quantia de la subvenció

La Diputació de Lleida, en compliment d'aquest conveni, aportarà al CPNL la quantitat de 75.000,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 326 4670000 del pressupost de la Diputació.

Aquest import total es desglossa en la forma següent:

- a) Per al finançament de les despeses de funcionament dels Serveis Comarcals de Català, 66.111,33 €, sempre que aquesta quantitat no sigui superior al 35 % de les despeses efectives dels esmentats Serveis.
- b) Per al finançament dels cursos de català per a adults organitzats en municipis no consorciats, el 50 % del seu cost, amb un import màxim de 8.888,67 €.

La quantitat aportada per la Diputació s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge del cost total de l'actuació.

QUARTA.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció que la Diputació atorgui en compliment d'aquest conveni serà compatible amb altres ajuts que el CPNL pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi el cost total de l'actuació objecte de subvenció contingut en la clàusula segona. Amb aquesta finalitat, el CPNL comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

CINQUENA.- Obligacions del CPNL

El CPNL assumeix les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i,

en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte del conveni.
- Informar anualment a la Diputació de Lleida sobre les previsions de realització de cursos en poblacions no consorciades
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Acceptar les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Fer constar la participació econòmica de la Diputació de Lleida en les activitats objecte del conveni. En concret, aquesta participació es farà en les condicions previstes a la clàusula sisena.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

SISENA.- Obligació de publicitat

El CPNL es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida, i el Manual del Programa d'identificació visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l'acompliment d'aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar el "Document responsable de la publicitat", segons model normalitzat que es pot trobar a l'adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-monlocal/ajuts-directe/>.

SETENA.- Lliurament de bestretes

Prèvia sol·licitud del CPNL, la Presidència de la Diputació podrà autoritzar una bestreta de pagament a compte, de fins a un màxim del 75 per cent de l'import total de la subvenció prevista al Conveni.

VUITENA.- Comissió de seguiment

Es constituirà una Comissió paritària de seguiment, integrada per dos representats de cadascuna de les parts, que podrà ser convocada per qualsevol de les parts. Aquesta Comissió pot comptar amb representants dels consells comarcals corresponents que tindran funcions d'assessorament, amb veu però sense vot.

Les seves funcions seran:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- a) Concretar i fer el seguiment del programa anual d'activitats dels serveis objecte del Conveni
- b) Estudiar i definir, si s'escau, l'avançament de la memòria i la memòria definitiva.
- c) Resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment, en relació als compromisos adquirits en el marc del Conveni.

NOVENA. Justificació de la subvenció

Les aportacions de la Diputació es faran efectives, en tot cas, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior al pressupost de l'activitat a subvencionar. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

En el moment de la justificació caldrà presentar els comptes justificatius, al quals s'adjuntarà la següent documentació:

a) Despeses efectives dels Serveis Comarcals de Català:

- 1. Memòria explicativa de les activitats objecte del Conveni.
- 2. Comptes del CPNL de l'exercici 2022, que aniran acompanyats del certificat de la liquidació d'ingressos i despeses i del corresponent informe d'auditoria.

b) Despeses cursos de català per a adults en municipis no consorciats de la demarcació de Lleida:

- 1. Memòria explicativa dels cursos organitzats en les poblacions no consorciades.
- 2. Comptes del CPNL de l'exercici 2022, que aniran acompanyats del certificat de la liquidació d'ingressos i despeses i del corresponent informe d'auditoria.
- 3. Certificat dels cursos de català adreçats a la població adulta en municipis no consorciats, desenvolupats durant l'exercici.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 30 de juny de 2023.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula segona del conveni, el CPNL, en el moment de presentar la justificació podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa que serà simultània a l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

No obstant això, la subvenció destinada a finançar els Serveis Comarcals de Català, no podrà superar el 35% del pressupost modificat i la subvenció destinada a finançar els cursos de català no podrà superar el 50% del cost modificat.

DESENA.- Comprovació i pagament

El Servei gestor sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al CPNL, en els termes d'aquest Conveni.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir del CPNL la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

ONZENA.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar aquest conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions contingudes i acordades, haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, instrumentat per escrit i com a addenda a aquest conveni. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

DOTZENA.- Resolució del conveni

El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

TRETZENA.- Revocació de l'atorgament de la subvenció

La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a què es refereix aquest conveni, en el supòsit que el CPNL incompleixi les obligacions derivades del mateix.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

CATORZENA.- Règim de protecció de dades

El CPNL, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputacio@diputaciolleida.cat.

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat.

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a aconseguir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

QUINZENA.- Protecció a la infància i l'adolescència

La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

A aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

SETZENA.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

DISSETENA.- Durada del conveni

Els efectes d'aquest conveni s'estendran des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022.

DIVUITENA.- Publicació

D'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

DINOVENA.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

En prova de conformitat, se signa el present conveni, per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament”.

12. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida. Contracte reservat.

S'examina l'expedient instruït per la licitació del Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida. Contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social.

El pressupost base de licitació és de 48.963,48 € d'acord amb el desglossament que figura a la memòria justificativa del contracte. Import exempt d'IVA d'acord amb l'art. 20.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

El valor estimat s'estableix en 118.825,29 € sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida de data 21 de novembre de 2022.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives particulars, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i el plec de prescripcions tècniques, redactats per la cap del servei de les Escoles especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, per l'adjudicació del contracte del "**Servei exterior formador a les Escoles Especials Llar de Sant Josep de la Diputació de Lleida**"(Exp.2022/75-48), amb un pressupost base de licitació de 48.963,48 €. Import exempt d'IVA d'acord amb l'art. 20.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre. El valor estimat s'estableix en 118.825,29 €.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la tramitació de l'expedient de manera anticipada a l'empara del que preveu l'article 117.2 i la Disposició Addicional 3a, apartat 2, de la LCSP, preveient-se l'inici de la seva execució material amb càrrec a l'exercici pressupostari de 2023 (Partida pressupostaria 2022 061 323 2279903 N.operació: 220229000171).

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini de 15 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

13. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució del LOT 1 (Producció de l'audiovisual) del Servei de realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'Edifici de la Rambla Ferran, 19 (exp. 2021/59-25).

ANTECEDENTS

I. Per Decret de la presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/2270, de 24 d'agost de 2022, es va adjudicar el contracte del "**LOT 1 (Producció audiovisual) del servei de realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'edifici de la rambla Ferran 19**" (exp. 2021/59-25) a l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL (NIF: B64709397), per import de 61.906 € més 13.000,26 € d'IVA, el que fa un total de 74.906,26 €.

II. En data 30 d'agost de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució de 14 setmanes, des de la formalització del contracte.

III. En data 28 de novembre de 2022 l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que demanen l'allargament de termini per a l'entrega del conjunt de peces que conformen el muntatge audiovisual, fins el 31 de gener de 2023, al·legant:

"Material documental per animacions. Tanmateix, la complexitat en la recerca de material documental executiu en fluida col·laboració amb la direcció tècnica del projecte és més complexa del que semblava. Els materials documentals per a la realització dels moments que es generen per mitjà de tècniques motion graphics – imatges, cartes, plànols...- implica peticions a diverses entitats i administracions. Aquestes tenen temps de resposta vinculats a les seves capacitats que en aquests moments potser encara no han pogut posar-se al dia a causa de la feina acumulada



Diputació de Lleida

Secretaria General

post pandèmica i són molt lents. Aquests materials són fonamentals i imprescindibles. per tal de poder realitzar les animacions i efectes especialment quan no apareixen els personatges.

- Rodatges. Per altra banda el procés de treball per poder realitzar els rodatges també ens ha afectat a nivell de terminis. Els rodatges amb actors previ càsting es portaran a terme la setmana del 28 de novembre i a partir dels quals podrem iniciar la part de postproducció de les aparicions dels personatges. Si observem que la data administrativa per a l'entrega de la feina és el dia 5 del 12 de 2022 es fa evident que per generar un producte d'una mínima qualitat es fa necessària una pròrroga del servei.

- Tanmateix s'ha portat una tasca de revisió de guió amb l'objectiu d'actualitzar-lo i tractar de lligar d'una manera més fluida les escenes així com facilitar al públic potencial una visita més interessant. En aquest sentit, s'ha fet un treball de redacció, comprovació de dades, inclusió d'un personatge i diverses revisions. Wasabi accedeix a portar-ho a terme a col·laborar en la nova redacció pel bé del projecte, però també ha col·laborat en el retràs general de les produccions.

- Versions i locucions. Les traduccions per les diverses versions s'han de portar a terme una vegada realitzat el rodatge per tal que encaixin amb el que els personatges en directe diuen per si hi ha canvis en el set. Per tant les locucions en els diferents idiomes també ara per ara estan pendents.

- Per tot això i per poder fer la feina de manera adequada, més encara quan aquesta encara no es pot instal·lar i sobre la base de l'establert als plecs de clàusules administratives plana nº-4 (8 setmanes de feina d'efectes visuals/ 12 setmanes d'edició de vídeo i àudio) demanem una ampliació de termini.”

IV. En informe signat en data 2 de desembre de 2022, per part de la tècnica de la secció d'arqueologia, Sra. Maria Pilar Vázquez Falip, responsable del contracte, manifesta que la data proposada pel contractista, 31 de gener de 2023, es considera excessiva per el que ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

“CONCLUSIONS:

Que vistos els motius exposats i el compromís de l'empresa adjudicatària a complir els compromisos adquirits en el contracte signat si se li amplia el termini; vist que no es causa cap increment en el cost del contracte i vista la justificació del termini proposada per la responsable del contracte, es justifica la necessitat de l'ampliació del termini d'execució fins el 30 de desembre de 2022.”

V. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12

d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL, adjudicatària del contracte del **LOT 1 (Producció audiovisual) del servei de realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'edifici de la rambla Ferran 19" (exp. 2021/59-25)** per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament del servei el 30 de desembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Secció d'Arqueologia de la Diputació de Lleida, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

14. Aprovació de l'ampliació del termini d'execució de les obres del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 60/21).

ANTECEDENTS

I. Per Decret de Presidència núm. 2022/585 de 22 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), per l'import ofert de 74.697,01 € més 15.686,37 € d'IVA (Total: 90.383,38 €).

II. En data 25 de març de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de sis (6) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 4 d'abril de 2022 va tenir lloc l'acta de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 3 d'octubre de 2022 com a data de finalització de les obres.

IV. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 32/2022 de 26 de setembre de 2022, va autoritzar l'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació justificada per causes alienes a l'empresa, l'aturada de les



Diputació de Lleida

Secretaria General

obres amb motiu del Pla Alfa i els actes de robatori i destrucció de senyals, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 3 de novembre de 2022.

Aquesta Vicesecretaria havia informat favorablement aquesta primera ampliació.

V. La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 37/2022 de 7 de novembre de 2022, va autoritzar una segona 'ampliació del termini d'execució sol·licitada per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (NIF: B61794871), adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació justificada per causes alienes a l'empresa, l'aturada de les obres per la modificació del traçat de l'variant de Prades de la Molsosa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 9 de desembre de 2022.

Aquesta Vicesecretaria havia informat favorablement aquesta segona ampliació.

VI. En data 22 de novembre de 2022 l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL ha sol·licitat una tercera ampliació de termini d'execució, fins el 30 de desembre de 2022, al·legant que les esmentades obres estan patint un retard a causa de la paralització de les obres arran de la modificació del traçat de la variant de Prades de la Molsosa. Hores d'ara encara s'està pendent de la resolució del cas per part de l'òrgan de contractació de la Diputació de Lleida

VII. En informe signat en data 1 de desembre de 2022, per part del director d'execució de l'obra Sr. Eduard Porta Josa, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"Es posa de manifest que:

- La demora en el termini d'execució de les obres no és imputable al contractista.*

Per tot plegat, entenent que les causes al·legades per l'adjudicatari són plenament vàlides i justificables, s'informa FAVORABLEMENT a la sol·licitud d'ampliació del termini d'execució del contracte d'un mes; és a dir, fins a 30 de desembre de 2022 per part del responsable del contracte, n'Eduard Porta Josa."

VIII. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL adjudicatària del contracte d'obres Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 60/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 30 de desembre de 2022

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Informar a la Direcció facultativa i a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL que qualsevol endarreriment produït més enllà de l'ampliació sol·licitada i que no trobi la seva justificació en la causa en aquest cas valorada, pot donar lloc a l'exigència de responsabilitats previstes en els articles transcrits i les corresponents al Director facultatiu, en tant que responsable del contracte, en el marc de les facultats que li son atribuïdes per l'article 62 de la LCSP, en matèria de supervisió de l'execució del contracte així com les decisions i instrucció necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

15. Aprovació de la designació de representant en l'acte de recepció material de contracte "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent".

La Junta de Govern número 12/2022, en sessió de caràcter ordinari d'11 d'abril de 2022 va aprovar l'expedient relatiu al "Projecte tècnic per la millora dels projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent"

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquestes obres.

Vista la proposta del director del Patronat de Promoció Econòmica de 2 de desembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de les obres "Projecte tècnic per la millora dels



Diputació de Lleida

Secretaria General

projectes tècnics i audiovisuals de l'espai cultural dels Canals d'Urgell a Mollerussa, inclòs en el Projecte FEDER "Paisatges de Ponent" (Exp. 2022/5/LIO_POR) al Sr. Josep Justo Parellada, aparellador tècnic.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

16. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

En aquesta sessió no es tracta cap assumpte d'urgència ni es planteja cap prec ni pregunta.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Vist i plau
El president acctal.,

Aránzazu Casals i Roldán

Ferran Accensi Torres

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 12 de desembre de 2022, consta de vint-i-cinc pàgines numerades de la 1 a la 25.

Lleida, 19 de desembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 43/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 19 de desembre, dilluns

Horari: de 13:00 a 13:20

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen sis dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la certificació núm. 2 i final del contracte "Projecte d'execució per les consolidacions urgents al Castell de Sarroca de Lleida, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".
3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte mixt pel "Subministrament de llavors, productes fitosanitaris, adobs, fertilitzants i herbicides i del servei de treballs agrícoles per a les finques de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/49/SER).
4. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de danys a edificis i instal·lacions, incloent les obres d'arts, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2020.01)".
5. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte "Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat civil i patrimonial, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2018.08)".
6. Aprovació de la 3a. pròrroga dels contractes del "Servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 Lots)" (Exp. 25/18).

7. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció i comprovació material de la inversió del contracte "Servei per a la realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'edifici de la Rambla Ferran, 19, LOT 1 (producció audiovisual)" (Exp. 2021/59-25).

8. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.

8.1. Aprovació definitiva de la modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme del Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida".

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 12 de desembre de 2022 (núm. 42/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la certificació núm. 2 i final del contracte "Projecte d'execució per les consolidacions urgents al Castell de Sarroca de Lleida, inclòs en el Projecte "Paisatges de Ponent" de la Diputació de Lleida".

ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

PRIMER.- La Direcció facultativa de l'obra ha lliurat en data de 23/11/2021 (2021/3873) la certificació final de l'obra, per import de 66.776,16 euros IVA inclòs.

SEGON.- En data 10/1/2022 s'ha lliurat l'acta de recepció de l'obra, amb pronunciament desfavorable per part de la Intervenció, rebent-se la mateixa pel representant designat per l'òrgan de contractació.

TERCER.- En data 25/01/2022 el contractista ha emès la factura núm. 20211544 (presentada en el registre de factures en data 25/01/2022 - 2021/3651) , per import de 66.776,16 euros IVA inclòs.

QUART.- El centre gestor ha donat la seva conformitat a la certificació i factura esmentades en els punts anteriors.

CINQUÈ.- La Intervenció General ha emès l'informe preceptiu de fiscalització, amb sentit desfavorable i per tant, formulant la corresponent objecció o reparament.

SISÈ.- Mitjançant Decret de Presidència 2022/3506, de data 2 de desembre de 2022, es procedeix a resoldre la discrepància a favor del criteri exposat per l'òrgan gestor, i d'acord amb el que disposa l'article 15.3 del RD 424/2017, es procedeix a continuar amb la tramitació de l'expedient.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la certificació final de l'obra CONSOLIDACIONS URGENTS DEL CASTELL DE SARROCA DE LLEIDA per import de 66.776,16 IVA inclòs.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Segon. Aprovar la factura núm. 20211544 (presentada en el registre de factures en data 25/01/2022 - 2021/3651), per import de 66.776,16 euros IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 073 414 6000006 .- Inversió Eix 6 – Paisatges de Ponent.

Tercer. Notificar el present acord a la Intervenció General (comptabilitat) als efectes dels assentaments dels oportuns acords a la comptabilitat i als interessats als efectes que procedeixin.

3. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del contracte mixt pel "Subministrament de llavors, productes fitosanitaris, adobs, fertilitzants i herbicides i del servei de treballs agrícoles per a les finques de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/49/SER).

S'examina l'expedient instruït per a la licitació del contracte mixt del subministrament de llavors, productes fitosanitaris, adobs, fertilitzants i herbicides i del servei de treballs agrícoles per a les finques de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/49/SER).

El pressupost total base de licitació és de 438.284,19 € més 60.132,62 € d'IVA, la qual cosa fa un import total de 498.416,81 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte s'estableix en 584.378,92 € , sense incloure l'IVA.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la vicesecretària d'aquesta Corporació, sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació del subministrament i servei.

Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació i la Memòria justificativa del contracte i els plecs de prescripcions tècniques, redactats pel cap de secció de Medi Ambient de la Diputació de Lleida.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116 i 156 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada amb els criteris d'adjudicació d'aplicació mitjançant fórmules i tramitació ordinària anticipada per als exercicis 2023, 2024 i 2025; per a l'adjudicació del contracte de subministraments i serveis de treballs agrícoles per a les finques de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/49/SER) amb un pressupost base de licitació, de 438.284,19 € més 60.132,63 € d'IVA, total 498.416,82 € IVA inclòs i un valor estimat del contracte de 584.378,92 €, sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives, el Plec de Prescripcions tècniques i resta de documentació tècnica que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 498.416,82 €, amb càrrec de les aplicacions pressupostàries següents, a l'empara del que preveu l'article 117.2 i la Disposició Addicional 3a, apartat 2, de la LCSP, preveient-se l'inici de la seva execució material amb càrrec a l'exercici pressupostari de 2023.

- 2023 026-419-2269900 Despeses d'explotació de finques. (Tramitació anticipada a càrrec del pressupost de 2023).
- 2024 026-419-2269900 Despeses d'explotació de finques. (Tramitació anticipada a càrrec del pressupost de 2024).
- 2025 026-419-2269900 Despeses d'explotació de finques. (Tramitació anticipada a càrrec del pressupost de 2025).

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al seu finançament en els exercicis pressupostaris 2023, 2024 i 2025 als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), atorgant un termini de 30 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. (article 156.2 LCSP).

4. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de danys a edificis i instal·lacions, incloent les obres d'arts, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2020.01)”.

S'examina l'expedient instruït per la 1ª Pròrroga del contracte del “ Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de danys a edificis i instal·lacions, incloent les obres d'art, basat en l'acord marc de servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel desenvolupament local (expedient 2020.01).

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant decret núm. 2022/1785 de 30 de juny de 2022 va adjudicar a l'empresa CATALANA OCCIDENTE (CIF: A28119220) la contractació del **“Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de danys a edificis i instal·lacions, incloent les obres d'arts, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2020.01)”** per import de 24.197,26 €.

El contracte es va iniciar l'1 de juliol del 2022.

El mediador d'assegurances de la Diputació de Lleida responsable del contracte, en data 11 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre primera pròrroga del contracte per un any més des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1^a pròrroga del contracte relatiu a **la contractació del “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de danys a edificis i instal·lacions, incloent les obres d'arts, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2020.01)”**, subscrit amb l'empresa SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, S.A. DE SEGUROS Y REASEGURROS (CIF: A28119220) per un any més, des del dia 1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei) **per un import de 48.000€** amb el següent desglossament:

Prima neta anual : 37.195,24 €

Impostos: 3.031,41 €

Consorci: 7.773,35 €

Prima total : 48.000 €

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostaria d'exercicis posteriors:

- 024 920 2240000 (Primes d'assegurances) N. operació: 220229000115 per import de 182.559,95€ (anualitat 2023)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, S.A. DE SEGUROS Y REASEGURROS**, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

Quart. D'acord amb l'art 36.3 de la LCSP, la formalització del contracte basat es perfecciona, mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació al seu favor.

5. Aprovació de la 1a. pròrroga del contracte “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat civil i patrimonial, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2018.08)”.

S'examina l'expedient instruït per la 1^a Pròrroga del contracte del “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat civil i patrimonial, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial amb

destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2018.08).

La Presidència de la Diputació de Lleida mitjançant decret núm. 2022/1786 de 30 de juny de 2022 va adjudicar a l'empresa ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (CIF: W0072130H) la contractació del **“Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat civil i patrimonial, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2018.08)”** pel període de l'1 de juliol de 2022 a 31 de desembre de 2022 i per un import de 40.238,77 €.

El contracte es va iniciar l'1 de juliol del 2022.

El mediador d'assegurances de la Diputació de Lleida responsable del contracte, en data 11 d'octubre de 2022, ha informat favorablement sobre primera pròrroga del contracte per un any més des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte relatiu a la contractació del “Servei d'assegurança de la Diputació de Lleida, de responsabilitat civil i patrimonial, basat en l'Acord marc del servei d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2018.08)”, subscrit amb l'empresa ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (CIF: W0072130H) per un any més, des del dia 1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2023 (sent aquest l'últim dia de servei) **per un import de 80.000 €** amb el següent desglossament:

Prima neta anual : 73.917,34 €

Impostos: 6.082,66 €

Prima total : 80.000 €

Segon: Aprovar la tramitació de la pròrroga amb càrrec a la següent aplicació pressupostaria d'exercicis posteriors:

- 024 920 2240000 (Primes d'assegurances) N. operació: 220229000115 per import de 182.559,95€ (anualitat 2023)

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa **ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA**, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació



Diputació de Lleida

Secretaria General

Quart. D'acord amb l'art 36.3 de la LCSP, la formalització del contracte basat es perfecciona, mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació al seu favor.

6. Aprovació de la 3a. pròrroga dels contractes del “Servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 Lots)” (Exp. 25/18).

S'examina l'expedient instruït per la 3ª Pròrroga dels contractes del Servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 lots).

La Junta de Govern núm. 41, de 27 de desembre de 2018, va adjudicar el contracte del **Servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 LOTS)** (Exp.25/18), per la durada inicial de dos anys, a les següents empreses:

LOT 1 – FCC AQUALIA amb la següent oferta

Tipus d'anàlisi	Import unitari inicial(€)	Mostres totals/2 anys de contracte	Import
Dosi Indicativa+Triti+Radó	177,50	88	15.620
Radionúclids naturals	700	2	1.400
Radionúclids artificials	868,825	2	1.737,65
Suma			18.757,65
IVA (21%)			3.939,11
Total Anual			22.696,76

LOT 2 – SERVEI ANALISI EL PLA SLU , amb la següent oferta:

Tipus d'anàlisi	Import unitari inicial(€) (PU)	Mostres totals/ 2 anys de contracte	Import
Dosi Indicativa+Triti+Radó	177	88	15.576
Radionúclids naturals	695	2	1.390
Radionúclids artificials	865	2	1.730
Suma			18.696
IVA (21%)			3.926,16
Total Anual			22.622,16

LOT 3- LAICCONA SL , amb la següent oferta:

Tipus d'anàlisi	Import unitari inicial(€)	Mostres totals/2 anys de contracte	Import
Dosi Indicativa+Triti+Radó	177	88	15.576
Radionúclids naturals	699	2	1.398
Radionúclids artificials	867,83	2	1.735,66
Suma			18.709,66
IVA (21%)			3.929,03
Total Anual			22.638,69

LOT 4- EUROFINS AGROAMBIENTAL SA, amb la següent oferta:

Tipus d'anàlisi	Import unitari inicial(€) (PU)	Mostres totals/ 2 anys de contracte	Import
Dosi Indicativa+Triti+Radó	176	88	15.488
Radionúclids naturals	698	2	1.396
Radionúclids artificials	867	2	1.734
Suma			18.618
IVA (21%)			3.909,78
Total Anual			22.527,78

II. Els contractes dels 4 lots es van formalitzar en data 30 de gener de 2019.

III. La Junta de Govern número 31/2020 de data 16 de novembre de 2020, acordà la primera pròrroga del contracte del "servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 LOTS).

IV. La Junta de Govern número 41/2021, de data 9 de desembre de 2021, acordà la segona pròrroga del contracte del "servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 LOTS)

El responsable de la Unitat d'Aigües de la Diputació de Lleida, en data 17 d'octubre de 2022, ha informat favorablement la tercera pròrroga del contracte dels 4 lots a les empreses FCC AQUALIA SA, EUROFINS AGROAMBIENTAL SA, LAICCONA SL i SERVEI ANÀLISIS DEL PLA SLU donat que en els quatre anys de vigència del contracte, s'han portat a terme de forma correcta totes les actuacions compromeses en aquest.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Així mateix, consten a l'expedient l'informe proposta de la Vicesecretaria i de la Intervenció de la Diputació de Lleida de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 308 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la tercera pròrroga dels contractes relatius al “**Servei de les analítiques de control de substàncies radioactives en aigües de consum humà en municipis de la demarcació de Lleida (4 lots)**”, per un any més, es a dir del 31 de gener de 2023 fins el 30 de gener de 2024, sol·licitada per les empreses:

FCC AQUALIA SA (A26019992), adjudicatària del LOT 1 per import de 9.378,82 € mes 1.969,55 € en concepte d'IVA (Total: 11.348,38 € IVA inclòs)

SERVEI ANÀLISIS DEL PLA SLU (B25541202) adjudicatària del LOT 2 per import de 9.348 € mes 1.963,08 € en concepte d'IVA (Total: 11.311,08 € IVA inclòs)

LAICCONA SL (B25214164) adjudicatària del LOT 3 per import de 9.354,83 € mes 1.964,51 € en concepte d'IVA (Total: 11.319,34 € IVA inclòs)

EUROFINS AGROAMBIENTAL SA (B252214164) adjudicatària del LOT 4 per import de 9.309 € mes 1.954,89 € en concepte d'IVA (Total: 11.263,89 € IVA inclòs).

Segon. Aprovar la tramitació de la pròrroga, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria d'exercicis posteriors 049 311 2270600 número operació 220229000192.

Tercer. Notificar el present acord a les empreses FCC AQUALIA SA, EUROFINS AGROAMBIENTAL SA, LAICCONA SL i SERVEI ANÀLISIS DEL PLA SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Facultar a la Presidència per a la formalització del document de pròrroga i d'aquells altres que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

7. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció i comprovació material de la inversió del contracte “Servei per a la realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'edifici de la Rambla Ferran, 19, LOT 1 (producció audiovisual)” (Exp. 2021/59-25).

Per Decret de Presidència número 2022/2270, de 24 d'agost, es va adjudicar el contracte “**Servei per la realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les**

restes arqueològiques de l'edifici de la Rambla Ferran 19, LOT 1 (producció de audiovisual)"(Exp. 2021/59-25) a l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL (B64709397).

La Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 42/2022, de 12 de desembre de 2022, va acordar l'autorització d'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa WASABI PRODUCCIONS SL, adjudicatària del contracte, fins el 30 de desembre de 2022.

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte serà necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, cal designar un representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, per tal de procedir a la recepció d'aquest servei.

A la vista de la proposta signada pel director dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció del contracte del **"Servei per la realització de l'audiovisual i museïtzació bàsica de les restes arqueològiques de l'edifici de la Rambla Ferran 19, LOT 1 (producció de audiovisual)" (Exp. 2021/59-25)**, al Sr. Josep Medina Morales, funcionari, arqueòleg.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Servei d'arquitectura, als efectes oportuns.

8. ASSUMPTES D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta, el coneixement del següent assumpte:

8.1. Aprovació definitiva de la modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) del Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme del Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i la Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida".

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern, en la seva reunió 40/2022, de 28 de novembre de 2022, va aprovar:

"PRIMER.- *Iniciar l'expedient de modificació del projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida, de conformitat amb l'informe emès pel director de l'obra i coordinador de seguretat i salut del*



Diputació de Lleida

Secretaria General

contracte de descripció i valoració de la modificació proposada pel Consell Comarcal del Solsonès, consistent en la variació puntual del traçat de la ruta comportant l'enllaç des del nucli de Prades amb el GR7, per on ja passa el camí tradicional del Pirineu tancant així la volta circular per aquest municipi, pel marge de la carretera comarcal de Prades als Quadrells, al llarg de 1.200 metres aproximadament, tenint en compte que:

- *aquesta modificació puntual del traçat no varia substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada ni altera la relació entre la prestació contractada i el preu, tal i com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació, assumint l'empresa adjudicatària la retirada dels senyals afectats pels canvis i la col·locació de dos pedaços*
- *les despeses derivades d'aquesta modificació del traçat queden compensades pels treballs que ja no es realitzaran de millora i desbrossada de camins planificats en el projecte en el PK 2,06 a PK 3,26, per un import equivalent de 1.650,0 €, corresponent a un traçat en un sender emboscat d'acord al projecte executiu per on ja no passa la ruta.*

SEGON.- *Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte, DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ SL, i a l'empresa redactora del projecte Geosilva Projectes SL, concedint-los un tràmit d'audiència per un termini màxim de 3 dies naturals, comptadors des de la data de recepció d'aquesta notificació, als efectes de la presentació de les al·legacions que estimin oportunes.*

TERCER.- *Comunicar aquests acord al Director de l'obra i als Serveis tècnics de la Diputació de Lleida als efectes oportuns."*

II. Segons consta a l'expedient, en data 28 de novembre de 2022, es va notificar a les empreses DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ, SL (Número d'Anotació de Sortida 9009, de 28-11-22), i GEOSILVA PROJECTES, SL (Número d'Anotació de Sortida 9008, de 28-11-22), aquest acord i transcorregut el termini de 3 dies naturals concedit a ambdues empreses als efectes de la presentació de les al·legacions que estimessin adients, cap de les dues empreses n'ha presentat.

III. Tal com es va posar de manifest en l'acord de Junta de Govern, en la seva reunió 40/2022, de 28 de novembre de 2022, la modificació es va iniciar per sol·licitud de 25 d'octubre de 2022, de la Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès adreçada al Director de l'obra per tal que es modifiqués el traçat del camí de la Molsosa, en el seu tram entre el PK 1,94 i el PK 3,43, per indicacions de l'Ajuntament de la Molsosa que proposava un traçat alternatiu que eviti la finca d'un particular, enllaçant el nucli de Prades amb el GR7 a través del camí d'interès comarcal que va dels Quadrells a Prades de la Molsosa. Es demanava adequar el projecte a aquesta realitat i actualitzar-se els amidaments i les partides d'obra esmentades, sense que això impliqui cap despesa addicional. Es plantejava com a opció més viable l'enllaç des del nucli de Prades amb el GR7 (per on ja passa el camí tradicional del Pirineu i així tancar la volta circular per aquest municipi) pel marge de la carretera comarcal de Prades als Quadrells, al llarg de 1.200 metres aproximadament.

En data 27 d'octubre de 2022, el director de l'obra i coordinador de seguretat i salut del contracte per a l'obra va emetre un informe de valoració de la proposta de modificació del traçat de la variant del GR7 a Prades (T16) en el que s'analitza:

- l'alternativa de traçat proposat

- avaluació i descripció dels treballs per poder rectificar el traçat Variant de Prades T16
- avaluació econòmica dels treballs per implementar el nou traçat Variant de Prades T16, fent constar que l'empresa adjudicatària s'ha ofert a retirar gratuïtament els senyals afectats pels canvis, també per ficar els dos pedaços. Es valoren en 1.650 € les despeses dels treballs descrits, si bé aquest import és equivalent als treballs de millora de camins (desbrossada) planificats al projecte (PK 2,06 a PK 3,26), corresponents a un traçat en un sender emboscats d'acord al projecte executiu per on no passa la ruta i, per tant, no tenia cap sentit de fer-hi aquesta actuació.

En aquest informe es conclou que *“La proposta alternativa no varia substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada. Per altra banda, no altera la relació entre la prestació contractada i el preu, tal i com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació.*

Que dono conformitat al canvi proposat i informo favorablement a la proposta de ruta alternativa sol·licitada pel Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de la Molsosa.”

Aquest informe incorpora la signatura del representant de l'empresa adjudicatària en qualitat d'assabentat.

Igualment consta a l'expedient el certificat de secretaria de l'ajuntament de la Molsosa en el que es posa de manifest: *“Que la traça de camí grafada en color groc en el primer plànol que s'adjunta a aquest certificat i que correspon al traçat alternatiu del projecte Camins Tradicionals del Pirineu (Línia 2 – Projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa), en el seu tram entre el PK 1,94 i el PK 3,43 es coincideix i es correspon amb la via pública de titularitat municipal i interès comarcal conegut com “Camí dels Quadrells a Prades” que s'identifica i correspon, també, amb la finca amb referència cadastral 25171A00109010 qualificada com a vial públic.”*

IV. Consta a l'expedient l'informe proposat de Vicesecretaria de 14 de desembre, en el que es proposa l'aprovació de la modificació puntual del projecte consistent en la modificació del traçat en els termes exposats, posant-se de manifest que aquesta modificació no és substancial als efectes del que disposa l'article 45 del DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i que no comporta modificació del contracte. En aquest informe es posa de manifest que s'han seguit els tràmits que preveu l'article 242 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la modificació no substancial del projecte executiu de senyalització de rutes de senderisme al Solsonès, municipis d'Odèn, Lladurs i La Molsosa, inclòs en el Projecte “Camins Tradicionals dels Pirineus” de la Diputació de Lleida, de conformitat amb l'informe emès pel director de l'obra i coordinador de seguretat i salut del contracte de descripció gràfica i valoració de la modificació proposada pel Consell Comarcal del Solsonès, consistent en la variació puntual del traçat de la ruta comportant l'enllaç des del nucli de Prades amb el GR7, per on ja passa el camí tradicional del Pirineu tancant així la volta circular per aquest municipi, pel marge de la carretera comarcal de Prades als Quadrells, al llarg de 1.200 metres aproximadament, tenint en compte que aquesta modificació puntual del traçat:



Diputació de Lleida

Secretaria General

- no varia substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada ni altera la relació entre la prestació contractada i el preu, tal i com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació, assumint l'empresa adjudicatària la retirada dels senyals afectats pels canvis i la col·locació de dos pedaços
- no comporta modificació del preu d'adjudicació ja que les despeses derivades d'aquesta modificació del traçat queden compensades pels treballs que ja no es realitzaran de millora i desbrossada de camins planificats en el projecte en el PK 2,06 a PK 3,26, per un import equivalent de 1.650,0 €, corresponent a un traçat en un sender emboscat d'acord al projecte executiu per on ja no passa la ruta.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte, DILART APLICACIONS DE SENYALITZACIÓ SL i al tècnic redactor del projecte amb l'avertiment que contra aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Tercer. Comunicar aquests acord a la intervenció i als Serveis tècnics de la Diputació de Lleida als efectes oportuns.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 19 de desembre de 2022, consta de tretze pàgines numerades de la 1 a la 13.

Lleida, 27 de desembre de 2022

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Talarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 44/2022

Caràcter: Ordinari

Data: 27 de desembre, dimarts

Horari: de 12.30 a 13.00

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau Terrés, interventor

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Serveis per l'execució de les accions de comunicació interna i externa del Pla de Comunicació 2021-2022 per la difusió del Projecte "Ponent Actiu".
3. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Projecte constructiu. Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321, de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). OK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i del PK 3+300 al PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004".
4. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-1007, de la B-100 a la Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet. Clau: VO-PRF-20-004".
5. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodtat per part de la Diputació de Lleida al Consorci del Museu de Lleida, Diocesà i Comarcal, de dos carrers de retaule atribuïts al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV.

6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Creu Roja Espanyola per atendre les despeses derivades de l'actuació "Enfortiment de la nostra acció arran de la nova realitat, davant la crisi sanitària anys 2021 i 2022".
7. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida, d'acord amb la disposició addicional sisena i la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, mitjançant el sistema selectiu de concurs.
8. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida mitjançant el sistema selectiu de concurs-oposició.
9. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu per a l'estabilització del personal laboral fix de la Diputació de Lleida, d'acord amb la disposició addicional sisena i la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública mitjançant el sistema selectiu de concurs.
10. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Fundació La Fira de Lleida per atendre les despeses derivades del Honoraris tècnics actualització i millora del projecte de nou pavelló firal.
11. Assumptes d'urgència, precs i preguntes.
 - 11.1. Donar compte de l'informe emès pel tècnic responsable del contracte del Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "*CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS*" de la Diputació de Lleida (Exp.2022/44-18).
 - 11.2. Aprovació de l'ampliació de termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte de plantació d'arbrat als canals d'Urgell en l'àmbit del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent. PO FEDER 2014-20", inclòs en el Projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/7934/GEN_SEC_INT).
 - 11.3. Aprovació de l'ampliació de termini d'execució de les obres corresponents als "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida"_LOT 3, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/8040/GEN_SEC_INT).
 - 11.4. Aprovació de la devolució de garantia definitiva i liquidació definitiva del contracte "Adquisició de 3 furgonetes elèctriques Nissan Nueva E-NV200 COMBI 5 40 kWh Professional" (Exp. 77/20).
 - 11.5. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/30.
 - 11.6. Aprovació de la resolució del Pla de cooperació municipal per al finançament d'inversions als ajuntaments i EMD del territori de Lleida 2022-2023.
 - 11.7. Aprovació de l'atorgament de subvenció a l'Ajuntament d'Isona i Conca Dellà dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.
 - 11.8. Aprovació de l'atorgament de subvenció a l'Ajuntament de Valls del Valira dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 19 de desembre de 2022 (núm. 43/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

2. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Serveis per l'execució de les accions de comunicació interna i externa del Pla de Comunicació 2021-2022 per la difusió del Projecte "Ponent Actiu".



Diputació de Lleida

Secretaria General

Per Decret de de Presidència 2021/726 de 17 de març de 2021, es va iniciar l'expedient de per dur a terme la contractació del "Serveis per l'execució de les accions de comunicació interna i externa del Pla de Comunicació 2021-2022 per la difusió del Projecte "Ponent Actiu". Expedient firmadoc: 2021/12

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, d'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atesa la proposta del director del Patronat de Promoció Econòmica de 15 de desembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de "Serveis per l'execució de les accions de comunicació interna i externa del Pla de Comunicació 2021-2022 per la difusió del Projecte "Ponent Actiu" al Sr. Àlex Domínguez Vilches tècnic del departament de Promoció Econòmica.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director del Patronat de Promoció Econòmica, als efectes oportuns.

3. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Projecte constructiu. Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321, de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). OK 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i del PK 3+300 al PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola. Clau: VO-PRF-21-004".

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 1888 de 08 de juliol de 2022, es van adjudicar les obres del contracte "Projecte constructiu. Rehabilitació del ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321, de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). Pk 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Atesa la proposta del director de Serveis Tècnics de 20 de desembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra "Projecte constructiu. Rehabilitació del

ferm bituminós i seguretat vial a la carretera local LV-3321, de la N-II (Fondarella) al Palau d'Anglesola (LP-3322). Pk 2+200 a PK 3+300 (travessera urbana) i de PK 3+300 a PK 4+538. Tram: El Palau d'Anglesola" al Sr. Antonio Fernández Limiñana, enginyer en funcions del Servei de Vies i Obres.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

4. Aprovació de la designació de representant de la Junta de Govern en l'acte de recepció del contracte "Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-1007, de la B-100 a la Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet. Clau: VO-PRF-20-004".

Per resolució de la Presidència de la Diputació núm. 584 de 22 de març de 2022, es van adjudicar les obres del contracte " Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-1007, de la B-100 a la Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet".

Un cop finalitzada l'execució d'aquest contracte és necessari procedir a la seva recepció, pel que d'acord amb els articles 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 163 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Atesa la proposta del director de Serveis Tècnics de 20 de desembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Designar com a representant de la Junta de Govern, en tant que òrgan de contractació, en l'acte de recepció de l'obra " Projecte reduït. Rehabilitació del ferm i obres complementàries a la carretera local LV-1007, de la B-100 a la Rabassa. PK 0+000 a PK 2+842. Tram: Sant Guim de Freixenet" al Sr. Antonio Fernández Limiñana, enginyer en funcions del Servei de Vies i Obres.

Segon. Comunicar aquesta designació a la persona designada, a la Intervenció provincial i al Director dels Serveis Tècnics, als efectes oportuns.

5. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat per part de la Diputació de Lleida al Consorci del Museu de Lleida, Diocesà i Comarcal, de dos carrers de retaule atribuïts al Mestre de Vielha, pintor anònim actiu al territori lleidatà durant el segle XV.

Antecedents

El director del Museu de Lleida, mitjançant escrit presentat a la Diputació de Lleida en data 24 de maig de 2022, complementat per escrit posterior, de 03 de juny de 2022, sol·licita a la Diputació de Lleida la cessió temporal d'ús al Museu de Lleida, a títol de préstec, en règim de comodat i pel termini de 50 anys, dels dos carrers de retaule atribuïts al Mestre de Vielha que la Diputació ha adquirit recentment, mitjançant contracte de subministrament formalitzat en data 22 de juny de 2022.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En data 14 de setembre de 2022, per Decret de presidència de la Corporació núm. 2022/2548, s'ha resolt Iniciar la tramitació de l'expedient per a la cessió temporal d'ús al Consorci del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal, a títol de préstec en règim de comodat i fins a 31 de desembre de 2072, de les dues taules del retaule del Mestre de Vielha, propietat de la Diputació de Lleida.

Ens trobem davant un contracte privat de cessió en règim de comodat, d'acord amb l'article 26 de la LCSP i l'article 1740 del Codi Civil, consistent en una cessió d'ús de manera temporal i gratuïta.

En data 17 d'octubre de 2022, s'ha emès informe favorable a la cessió per part de la cap de Secció de Patrimoni.

S'ha emès l'informe proposta de Vicesecretaria així com l'informe d'Intervenció de Fiscalització de l'expedient.

Per tot l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar el contracte privat de cessió en règim de comodat amb el Consorci del Museu de Lleida, següent:

“CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT, PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA AL CONSORCI DEL MUSEU DE LLEIDA, DIOCESÀ I COMARCAL DE LLEIDA DE DOS CARRERS DE RETAULE ATRIBUITS AL MESTRE DE VIELHA, PINTOR ANÒNIM DEL S. XV

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Talarn i Gilabert, President de la Diputació de Lleida, amb domicili social a Lleida, carrer del Carme 26, amb NIF P2500000A, en representació de la Diputació de Lleida, actuant en virtut del càrrec que ostenta, assistit de la Secretaria General, Sra. Maria de Aránzazu Casals Roldan.

D'altra part, el Sr. Josep Giralt i Balagueró, director del MUSEU DE LLEIDA, nomenat en el Plenari del Consorci del Museu de Lleida diocesà i comarcal, del dia 23 de febrer de 2015, i actuant d'acord amb les facultats que li són conferides per l'article 12 dels Estatuts de l'entitat, aprovats el 25 de març de 2021 en la reunió del Plenari del Consorci del Museu.

*Ambdues parts es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per formalitzar aquest document i **EXPOSEN***

I.- La Diputació de Lleida és propietària de dos carrers de retaule, atribuïts al Mestre de Vielha, pintor anònim del segle XV, adquirits mitjançant contracte formalitzat en data 22 de juny de 2022.



Les dues taules en qüestió fan de 175 a 200 cm d'alçada i corresponen a dos carrers de retaule on s'hi representen l'Anunciació, a la part superior, i els sants Fabià i Sebastià a l'inferior. L'escena de l'Anunciació queda dividida en dos fragments, un amb l'arcàngel Gabriel compartint taula amb sant Fabià, i l'altre amb la Verge compartint-lo amb sant Sebastià.

II.- A dia d'avui és voluntat de la Diputació de Lleida, atendre la petició formulada pel director del Museu de Lleida en data 3 de juny de 2022, complementària d'una petició anterior de 25 de maig de 2022, en el sentit de que la Diputació cedeix temporalment els dos carrers de retaule.

III.- Actualment aquests carrers es troben al Museu de Lleida segons consta a l'acta de recepció de subministrament amb intervenció de la comprovació material de la inversió, signada en data 31 d'agost de 2022. En aquesta acta, la Senyora Montserrat Macià Gou, tècnica responsable del contracte, va fer constar que el subministrament que és objecte de recepció, li fou lliurat pel contractista en data 22 de juny de 2022, segons es desprèn de l'informe de la mateixa data, que consta al corresponent expedient administratiu. Des d'aquell moment, el bé objecte del contracte es troba a les dependències del Museu de Lleida, per tal de garantir-ne la seva integritat i el seu correcte estat de conservació, situació que ve justificada per la seva antiguitat i valor històric.

*Per tot l'exposat, ambdues parts formalitzen la cessió temporal d'ús, mitjançant les següents **CLÀUSULES***

PRIMERA.- FORMALITZACIÓ DEL COMODAT

*La Diputació de Lleida cedeix l'ús, temporalment, des del dia de la signatura d'aquest document i fins a 31 de desembre de 2072, ambdós inclosos, en **règim de comodat**, al Consorci del Museu de Lleida Diocesà i Comarcal, **dels dos carrers de retaule, atribuïts al Mestre de Vielha, pintor anònim del segle XV**, adquirits per la Diputació per mitjà de contracte formalitzat en data 22 de juny de 2022.*

SEGONA.- FINALITAT DE LA CESSIÓ

*La finalitat d'aquesta cessió d'ús, és que el Consorci del Museu de Lleida, Diocesà i Comarcal, **faciliti l'exposició al públic** dels dos carrers de retaule atribuïts al Mestre de Vielha, **a les dependències del Museu de Lleida.***

TERCERA.- OBLIGACIONS DEL CONSORCI DEL MUSEU DE LLEIDA: DIOCESÀ I COMARCAL

- 1. Exposar, amb caràcter permanent, a les dependències del Museu de Lleida: Diocesà i Comarcal, les dos taules de retaule.*



Diputació de Lleida

Secretaria General

2. *Fer constar, mitjançant rètol, al costat de les taules, la menció següent “Cedit per la Diputació de Lleida”.*
3. *Satisfer les despeses ordinàries necessàries per l'ús i conservació dels dos carrers del retaule.*
4. *Garantir per mitjà de la corresponent assegurança la cobertura de qualsevol risc que pugui afectar a les dues taules de retaule durant la vigència d'aquesta cessió.*
5. *Sol·licitar autorització prèvia i expressa de la Diputació, en qualsevol supòsit, per poder cedir l'ús dels dos carrers de retaule a tercers.*
6. *Restituir els dos carrers de retaule a la Diputació, quan expiri el termini de la cessió, o si procedeix la resolució anticipada conforme s'estableix a la Clàusula Sisena, com a mínim, en el mateix estat en què es trobava en el moment del lliurament.*

QUARTA.- OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ

1. *Garantir l'ús dels dos carrers de Retaule per part del Consorci durant el termini de duració de la cessió.*
2. *Abonar les despeses extraordinàries per a la conservació del bé que es puguin arribar a generar durant el contracte, sempre i quan el Consorci ho comuniqui abans de fer-les, llevat que per motius d'urgència s'hagin de realitzar de manera imminent en cas fossin tan urgents, que no es puguin demorar sense perill.*

CINQUENA.- DURACIÓ DE LA CESSIÓ

Aquesta cessió d'ús es fixa des del dia de la signatura d'aquest document i fins a 31 de desembre de 2072, ambdós inclosos.

SISENA.- RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONTRACTE

La Diputació només podrà proposar la resolució anticipada del contracte per tal de reclamar la restitució anticipada de l'ús dels dos carrers de retaule, en cas de tenir urgent necessitat d'aquesta restitució, notificant al Consorci la justificació motivada de la resolució amb una antelació mínima d'un mes.

En aquest cas el Consorci haurà de restituir els carrers en els termes que es preveu a la clàusula 3a, apartat 6.

SIGNATURA D'AQUEST DOCUMENT.-

La signatura d'aquest document per ambdues parts, implica la voluntat de complir les obligacions a les que es refereix.

Cap modificació dels termes i condicions d'aquest document serà vàlida llevat que s'estableixi per escrit i es formalitzi per les parts, especificant de manera expressa que constitueix una esmena, addenda, modificació o pròrroga del mateix. En aquest cas passarà a formar part integrant del document de cessió, a tots els efectes.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document de cessió d'ús, a títol de comodati, a la data de la signatura electrònica.
Seguiran les signatures.”

Segon. Facultar al President de la Diputació de Lleida per a la formalització d'aquest contracte amb la representació del Consorci del Museu de Lleida als efectes oportuns.

Tercer. Acordar la publicació del contracte signat en el Perfil del Contractant i en el Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

Quart. Disposar que s'incorporin l'anotació d'aquest bé i aquesta mateixa cessió a la propera rectificació de l'inventari, als efectes oportuns.

Cinquè. Notificar aquests acords al Consorci del Museu de Lleida, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'entitat Creu Roja Espanyola per atendre les despeses derivades de l'actuació "Enfortiment de la nostra acció arran de la nova realitat, davant la crisi sanitària anys 2021 i 2022".

Atès que l'entitat **Creu Roja Espanyola** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses **"Enfortiment de la nostra acció arran de la nova realitat, davant la crisi sanitària anys 2021 i 2022"**, amb un pressupost de **120.000,00€ €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800000 Ajuts a ESAL/ONG, per activitats sociosanitàries** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de data **20 de desembre de 2022**, de fiscalització de l'expedient.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Vista la proposta de l'Àrea de Salut Pública, de 20 de desembre de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a l'entitat **Creu Roja Espanyola**, expedient número **202200739**, una subvenció per un import de **120.000,00 €** per atendre les despeses **"Enfortiment de la nostra acció arrel de la nova realitat, davant la crisi sanitària anys 2021 i 2022"**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar la despesa indicada per import de **120.000,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 4800000** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Vuitè. **Creu Roja Espanyola**, haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Novè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a Creu Roja Espanyola..

7. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida, d'acord amb la disposició adicional sisena i la disposició adicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, mitjançant el sistema selectiu de concurs.

ANTECEDENTS

Primer. L'article 2 del Reial Decret Llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública va determinar l'articulació dels processos per a l'estabilització de l'ocupació temporal en les administracions públiques.

De conformitat amb l'esmentada norma, la Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021, de 20 de desembre, va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Lleida i els organismes autònoms per a l'any 2021.(Publicada en el BOP núm. 248 de 27 de desembre de 2021 i en el DOGC 8572 de 28 de desembre de 2021).

Segon. Posteriorment, es va publicar la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

De conformitat amb aquesta norma, la Junta de Govern núm. 18/2022, en sessió ordinària de 23 de maig va aprovar l'oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida (publicada en el Butlletí Oficial de la Província número 102 de 27 de maig de 2022 i en el DOGC núm. 8679A de 31 de maig de 2022) que ampliava l'oferta aprovada el 20 de desembre de 2021 per a complir amb el requeriment de la Disposició Addicional vuitena.

Tercer. La Llei 20/2021, de 28 de desembre, estableix una diferenciació entre les places estructurals ocupades temporalment, amb anterioritat a 1 de gener de 2016 temporal i, les ocupades posteriorment a aquesta data. En aquest sentit, les places estructurals ocupades anteriorment a data 01.01.2016 son places que es seleccionaran pel sistema de concurs i les places estructurals ocupades posteriorment a aquesta data es seleccionaran mitjançant el sistema de concurs oposició, amb determinades especificitats.

La Llei 20/2021, de 28 de desembre, en la seva disposició adicional sisena va determinar que les administracions públiques convocaran, amb caràcter excepcional i per una sola vegada, d'acord amb el que preveu l'article 61, apartats 6 i 7, del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, pel sistema de concurs, aquelles places que, reunint els requisits establerts a l'article 2.1 de l'esmentada Llei, hagin estat



Diputació de Lleida

Secretaria General

ocupades amb caràcter temporal de forma ininterrompuda amb anterioritat a l'1 de gener de 2016.

Quart. De conformitat amb l'article 37 del Real decret Legislatiu 5/2015, els criteris generals de les bases d'estabilització per concurs, s'han negociat en la mesa general i comuna del personal funcionari i laboral de la Diputació de Lleida i organismes dependents, i s'han aprovat per unanimitat d'ambdues parts.

Cinquè. Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans de 12 de desembre i el de secretaria General d'13 de desembre de 2022 i que s'ha demanat a intervenció l'existència de crèdit adequat i suficient.

Atesa que la competència per l'aprovació de les bases correspon a la Junta de Govern Local d'acord amb l'apartat 1.3 del Decret número 3891 de 12 de juliol de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida d'acord amb la disposició addicional sisena i la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que es transcriuen en els Annexos I i II.

Segon. Disposar la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat.

Annex I

BASES PROCÉS SELECTIU ESTABILITZACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA D'ACORD AMB LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA I LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA

1. Objecte de les bases.

1.1. Les presents bases tenen per objecte la regulació dels processos selectius per a l'accés a les places de personal funcionari de carrera, en el marc general d'execució de l'Oferta Pública d'estabilització aprovada de conformitat amb el Reial decret Llei 14/2021, de 6 de juny, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

1.2. Les places objecte d'estabilització es convoquen, amb caràcter excepcional i per una sola vegada mitjançant el sistema de concurs, tal i com es disposa en la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

El procés selectiu de concurs de mèrits es fa per torn lliure i s'ha de realitzar garantint el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, recollits en l'article 55 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

1.3. Les convocatòries específiques on consten les places convocades es troben relacionades a l'annex II d'aquestes bases.

1.4. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el butlletí oficial de la província de Lleida, i a la seu electrònica de la corporació. Així mateix, se'n publicarà un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat de conformitat amb l'establert a l'article 76 del decret 214/1990, de 30 de juliol.

La resta d'anuncis es faran públics a la seu electrònica i a l'apartat processos selectius de la Diputació de Lleida, llevat que es determini quelcom diferent.

2. Requisits dels aspirants i condicions.

2.1. Per tal de poder participar en els processos selectius serà necessari reunir els següents requisits, d'acord amb el que estableix l'article 56 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre:

1. Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea.

També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

2. Edat

Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

3. Titulació

Tenir la titulació exigida per l'ingrés en cada plaça d'acord amb el grup, escala i sotsescala, o bé estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb la titulació que s'estableixi en l'annex II d'aquestes bases específiques i d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

En cas que durant el termini per presentar la instància la persona aspirant no tingues el títol oficial, per estar tramitant-se la seva expedició, es considerarà suficient, aportar el justificant acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial per la seva expedició. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció jurada a qualsevol de les llengües.

4. Capacitat funcional



Diputació de Lleida

Secretaria General

Posseir la capacitat funcional per acomplir les funcions del grup, escala o sotsescala respecte del qual se sol·licita la participació.

5. No haver estat separat del servei per expedient disciplinari o inhabilitat judicialment.

No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

6. No concórrer en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el moment d'iniciar la relació de serveis amb l'Administració convocant.

7. Coneixements de llengua catalana

Posseir els coneixements de llengua catalana del nivell que, per a cada grup escala o sotsescala, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Els/les participants en el procés selectiu han d'acreditar el coneixement de la llengua catalana següents:

- Grup A: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup C: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup AP, sotsescala subalterna: Posseir el certificat de coneixements de nivell intermedi català (B2), que es correspon amb el nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup AP, classe personal d'oficis: Posseir el certificat de coneixements de nivell bàsic de català (A2), que es correspon amb el nivell A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les bases específiques de la convocatòria podran determinar nivells de coneixement de llengua catalana superior als exigits anteriorment, en funció de la rellevància de la competència lingüística dels llocs de treball de què es tracti.

Les persones que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà amb apte/a o no apte/a.

El requisit del coneixement de català es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova de català esmentada en el paràgraf anterior.

No obstant això, estan exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana aquelles persones aspirants que prèviament i en el marc d'un procés selectiu a la Diputació de Lleida, hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases i, així ho acreditin en la instància de participació, indicant, almenys, l'any i el número de convocatòria de superació de la prova. En l'aplicatiu de gestió de processos s'haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades, enlloc del document acreditatiu del català.

8. Coneixements de llengua castellana

Coneixements de llengua castellana. En relació amb les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, ni la del país on l'espanyol sigui oficial, posseir els coneixements de llengua castellana del nivell que, per a cada grup, escala o especialitat, s'indiquen en aquestes bases.

Els/les participants en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana següents:

- Grup A: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Grup C: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Agrupacions professionals sense requisit de titulació: Nivell intermedi de coneixements de llengua castellana.

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a escales classificades del grup A o C hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, a l'Estat espanyol..
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell superior que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a agrupacions professionals sense requisits de titulació hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària a l'Estat espanyol.
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell intermedi que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest.

Els/les aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

9. Taxa de participació



Diputació de Lleida

Secretaria General

Les persones participants han d'acreditar el pagament de la taxa de participació corresponent, d'acord amb el previst a la base comuna 4, llevat dels supòsits d'exempció, que també s'han d'acreditar documentalment segons la base 4.2, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent en el moment de presentar la sol·licitud i segons el grup de classificació de la plaça convocada.

10. Altres requisits específics que es prevegin a les bases específiques de cada convocatòria.

2.2. Compliment de les condicions

El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius i tots els mèrits del concurs, s'han de complir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària de carrera.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant respecte del procés de selecció en el qual hagi sol·licitat la participació i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

3. Presentació de sol·licituds.

3.1. Per prendre part en les convocatòries de places els/les interessats/des hauran de presentar una instància sol·licitant la seva admissió en el procés.

Aquesta instància per participar es realitzarà preferentment per mitjans electrònics, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la Diputació de Lleida, o bé, es presentarà a través de qualsevol dels mitjans contemplats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

3.2. A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui per la plaça que s'opti.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment, dins el termini de presentació d'instàncies.

La documentació original o autenticada acreditativa dels requisits i dels mèrits només l'hauran de presentar les persones proposades per ser nomenades funcionàries en les diferents convocatòries.

3.3. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.4. Amb la formalització i presentació de la instància, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com a la publicitat d'aquestes dades d'acord amb la normativa vigent. Les dades personals incloses a la sol·licitud de participació seran tractades únicament per la gestió del procés selectiu.

Així mateix, amb la formalització i presentació de la instància, es compromet a que les dades contingudes en la sol·licitud son certes i per tant les provarà en cas que siguin

requerides. Tanmateix, manifesta que no ha estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatuaris de les comunitats autònomes, ni es troba en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a l'ocupació pública, i es compromet a comunicar a l'autoritat convocant qualsevol canvi que es produeixi en aquest sentit en la seva situació personal.

En tot cas, juntament amb la sol·licitud haurà de presentar-se:

- Còpia simple del DNI, NIE, Passaport o altre document identificatiu oficial.
- Còpia de la titulació exigida per a participar a la convocatòria.
- Còpia de la documentació acreditativa del nivell de llengua catalana i de la llengua castellana, si escau.
- Document justificant d'haver abonat la taxa de drets d'examen, o document acreditatiu de la seva exempció.
- Mèrits acreditatius.
- Altra documentació requerida per l'annex II que s'especifica per a cada plaça/ces.

3.5. Els aspirants que participin en convocatòries que prevegin places reservades a la integració social de persones amb discapacitat i vulguin accedir per la via de reserva, hauran d'indicar -ho expressament en l'espai habilitat de la sol·licitud i adjuntar un dictamen vinculant de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc de treball a proveir, expedit per l'equip multiprofessional competent de la Direcció General de l'autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan competent a la resta de comunitats autònomes, d'acord amb l'article l'article 5.2 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional. Així mateix, els aspirants que ho considerin, podran autoritzar a la Diputació de Lleida la consulta d'aquest dictamen.

Els aspirants amb necessitats específiques per realitzar les proves derivades d'algun tipus de discapacitat, han de fer constar expressament en la sol·licitud aquesta condició, indicant a l'espai habilitat a l'efecte, l'adaptació i/o les adequacions de temps i els mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves, així com l'adaptació del lloc de treball a proveir. Per a què el Tribunal Qualificador pugui realitzar les adequacions i adaptacions específiques que es sol·liciten, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud el corresponent dictamen dels equips multiprofessionals a què es refereix l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Només es tindran en compte les sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al Tribunal Qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació, en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva..

4. Taxa de participació

4.1. Import de la taxa

D'acord amb l'ordenança fiscal per a la imposició i ordenació de la taxa de drets d'examen en processos selectius, els drets d'examen per a cadascuna de les convocatòries es fixen en les següents quantitats:

- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A1 o com a laboral equiparable: 28,25€
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A2 o com a laboral equiparable: 25,43 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Per a l'accés com a funcionari als grups de titulació C1 i B, o com a laboral equiparable: 22,60 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació C2, o com a laboral equiparable: 19,78 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació AP o com a laboral equiparable: 16,95 €.

Les exempcions i bonificacions de la taxa son les previstes a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa.

4.2 Acreditació de les exempcions

Estaran exemptes de pagar la taxa les persones aspirants que dins el termini de presentació de sol·licituds acreditin la següent documentació:

- a) Estar en situació d'atur i inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació. En aquest cas, la persona aspirant ha de presentar el document acreditatiu.
- b) Discapacitat igual o superior al 33%. Les persones aspirants poden aportar la documentació acreditativa o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a sol·licitar, en el seu nom, l'emissió d'aquest dictamen marcant la casella corresponent de la sol·licitud d'admissió en el procés de selecció.

Quan les dades de la persona aspirant no constin en la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan corresponent, o bé quan la persona aspirant no autoritzi expressament a la Diputació de Lleida i Personal per sol·licitar-les, la persona aspirant ha de sol·licitar el dictamen i lliurar o una còpia d'aquesta sol·licitud dins en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de selecció.

- c) Famílies nombroses o monoparentals. Les persones aspirants que siguin membres de famílies nombroses o monoparentals hauran de presentar el document acreditatiu en el termini de sol·licituds, o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a la seva sol·licitud per tal que faci les comprovacions d'ofici al Departament de Drets Socials.

Les persones aspirants que apareguin com a excloses a les llistes provisionals per pagament incomplet de la taxa, en el cas que no s'hagi pogut comprovar aquesta situació, caldrà que presentin el títol de família monoparental o nombrosa, atorgat a Catalunya pel Departament de Drets Socials, o equivalent, o bé que facin el pagament corresponent dins del termini assenyalat.

4.3. La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o la no acreditació a efectes de l'exempció, determinarà l'exclusió de l'aspirant en les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos.

4.4. Pagament de la taxa

El pagament de la taxa s'ha de fer en relació a cada convocatòria específica en què es participi. i es podrà efectuar a qualsevol oficina de Caixa Bank pels mitjans que s'indiquen a continuació:

- a) Imprès de la sol·licitud i carta de pagament: l'aspirant haurà de presentar la instància en suport paper a qualsevol oficina de l'entitat esmentada, juntament amb el document de carta de pagament que s'obtindrà juntament amb la sol·licitud i haurà d'abonar la taxa en qualsevol oficina de l'entitat esmentada.
- b) Targeta de crèdit o de dèbit: l'aspirant podrà utilitzar aquest mitjà quan realitzi la inscripció en suport telemàtic previst al portal d'ocupació pública de la Diputació de Lleida.

El pagament a l'entitat bancària no substituirà en cap cas el tràmit de presentació, en temps i forma, de la sol·licitud davant l'Administració.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o no acreditació de l'exempció correctament, en cas que no s'esmeni d'acord amb la base 5.2 comporta l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció, en el que ha sol·licitat la participació i el desistiment de la sol·licitud.

5. Admissió dels candidats/es

5.1. Llista provisional d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Diputació de Lleida, dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, tot indicant, en aquest darrer cas, el motiu de l'exclusió, que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les persones excloses seran aquelles que no disposin i/o no acreditin les condicions i requisits per a participar a la convocatòria, o bé que hagin lliurat la sol·licitud fora de termini, o bé que no hagin abonat la taxa.

En la mateixa resolució es farà constar la designació nominal dels membres que constituïran l'òrgan de selecció.

5.2. Esmenes a la llista provisional

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida. L'esmena de defectes es farà, preferentment, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la Diputació de Lleida o bé amb la presentació d'una instància dirigida al President de la Diputació de Lleida, acompanyada de la documentació acreditativa, a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 LPACAP.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisional i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

5.3. Llista definitiva d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Mitjançant aquesta resolució definitiva es donarà publicitat, si correspon, a la data, l'hora i el lloc de començament de les proves de llengua catalana i castellana.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en les proves es el que s'estableix decret per número 2923, de 17 d'octubre de 2022, en què es determina l'ordre d'actuació de les persones aspirants en processos selectius.

6. Tribunal qualificador

6.1. Els tribunals qualificadors seguiran les especificacions de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Secció Tercera de la LRJSP, i la seva composició vindrà determinada pel que estableix l'article 72 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei dels Ens Locals (RPEL).

D'acord amb aquesta normativa, la composició del Tribunal serà la que s'indica a continuació, havent de ser un nombre imparell, no inferior a cinc titulars i cinc suplents:

- El President, designat entre personal funcionari/ària de la corporació



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Tres vocals, designats entre personal funcionari/ària de carrera de la corporació.
- Un membre a proposta de l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.
- Secretari/ària: funcionarà/ària de carrera de la Diputació de Lleida, amb veu però sense vot.

Les persones que composin el tribunal hauran de posseir titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

6.2. La composició tendirà, en la mesura que sigui possible, a la paritat entre dona i home, i s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

6.3. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència del/ de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions del tribunal es prendran per majoria de vots dels membres presents, en cas d'empat la votació serà resolta pel vot de qualitat del President/a del tribunal. L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques en el procés selectiu d'assessors especialistes, per a aquells aspectes concrets del procés selectiu que requereixin especialització tècnica. La seva funció serà de mer assessorament, és a dir, que actuaran amb veu però sense vot, no podent participar en la presa de decisions del Tribunal.

6.4. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Aquest, pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves. Els membres del tribunal, assessors i personal auxiliar de l'òrgan de selecció han d'actuar amb confidencialitat respecte tot el que faci referència als temes tractats en les reunions deliberatives.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment a les persones aspirant perquè acreditin els extrems respecte el procés de selecció que siguin necessaris per al correcte desenvolupament pel procés.

6.5. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. La pertinença als òrgans selectius serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.

6.6. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, LRJSP). Els membres del tribunal (i el personal tècnic i de suport, si escau) meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

6.7. Tota la documentació del procés selectiu s'arxivarà i es custodiarà en la seu del tribunal o unitat de col·laboració, sota custòdia del Secretari/a, no podent-se disposar fora d'aquest àmbit per a finalitats diferents a les del propi procés selectiu. Un cop

finalitzat aquest, el Secretari/a remetrà tota la documentació que constitueix l'expedient a la unitat competent en matèria de personal, per al seu arxiu.

6.8. En cap cas el Tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, excepte quan ho diguin les bases (art. 61.8 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

7. Desenvolupament del procés selectiu

El sistema de selecció serà el de concurs d'acord amb la Disposició Addicional Sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Prèviament a la valoració dels mèrits del concurs es realitzaran, per a les persones aspirants que no n'estiguin exempts, la prova de llengua catalana i castellana.

Aquesta proves es realitzaran, per a totes les persones aspirants convocades, en crida única. La no presentació d'un/a opositor/a a qualsevol de les proves determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en el procés, quedant l'opositor/a exclòs/a, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

A) Proves de llengua catalana i castellana

1) Llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. S'hi avaluaran el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part: S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel Tribunal qualificador. El resultat de l'exercici serà d'APTE/A o de NO APTE/A, i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

2) Llengua castellana

Els aspirants que tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, estaran exempts de la realització de les proves, aportant el corresponent DNI.

Els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola ni la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de castellà previst a les bases específiques, mitjançant la realització d'una prova en què es comprovarà que



Diputació de Lleida

Secretaria General

posseeixen el nivell adequat d'aquesta llengua. Aquesta prova es qualificarà com apte/a o no apte/a.

El contingut d'aquesta prova s'ha d'ajustar al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 20 de juliol, pel que s'estableixen els diplomes acreditatius del coneixement de l'espanyol com a llengua estrangera.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

B) Procés selectiu mitjançant concurs.

La puntuació final de la fase de concurs serà la suma de tots les punts obtinguts pels mèrits al·legats i acreditats documentalment. La puntuació màxima obtinguda es de 100 punts que és el 100% de la puntuació total del procés. El concurs no tindrà caràcter eliminatori.

Mèrits a valorar en el concurs:

7.1. Serveis prestats (màxim 60 punts) (60%)

- Serveis prestats com a personal funcionari interí en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin del mateix grup/subgrup i escala amb les funcions de la plaça convocada, categoria o equivalent a la plaça convocada, amb la següent diferenciació:
Fins a data 31/12/2015: 0,666 per mes complet.
De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,444 per mes complet.
- Serveis prestats com a personal funcionari interí en places d'altres administracions públiques que siguin del mateix grup/subgrup i de la mateixa escala de la plaça convocada i amb les funcions de la mateixa plaça convocada, categoria o equivalent a la plaça convocada, amb la següent diferenciació:
Fins a data 31/12/2015: 0,1665 per mes complet.
De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,111 per mes complet.
- Serveis prestats com a funcionari interí o en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin d'un grup/subgrup i/o escala diferent de la plaça convocada, amb la següent diferenciació:
Fins a data 31/12/2015: 0,1665 per mes complet.
De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,111 per mes complet.

Un mes s'entén com a 30 dies naturals, no computant-se la fraccions inferiors a un mes.

7.2. Titulacions i altres mèrits (màxim 40 punts) 40%

7.2.1 Formació

7.2.1.1 Cursos de formació i perfeccionament. (màxim 15 punts)

Es valorarà la formació transversal així com aquella que sigui relacionada amb l'àmbit funcional de la plaça, d'acord amb el següent barem:

Es valoraran els cursos de formació des de l'any 2000.
Els màsters i postgraus es valoraran com a cursos d'acord amb el nombre d'hores.

Nombre d'hores	Puntuació 15
Fins a 9 hores	1
De 10 a 19 hores	2
De 20 a 39 hores	3,5
De 40 a 80 hores	5
més de 80 hores	7

No es computen els cursos de menys de 5 hores. No es valoren els certificats que no disposin d'hores.

Els cursos d'ofimàtica només es valorarà el corresponent a la darrera edició.

En cas de cursos amb contingut idèntic només se'n valorarà un que serà el més favorable per l'aspirant.

7.2.1.2 Coneixements de llengua catalana (2 punts)

Es valora el certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit de participació en la convocatòria: 2 punts.

7.2.1.3 Certificat de tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (3 punts)

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, amb un màxim de 3 punts, d'acord amb la distribució següent:

- a) Certificat de nivell avançat: 3 punt.
- b) Certificat de nivell mitjà: 2 punt.
- c) Certificat de nivell bàsic: 1 punt.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

7.3. Altres mèrits a considerar (màxim 20 punts)

a) Superació d'un procés selectiu de la Diputació de Lleida i organismes autònoms per la plaça que es presenta, inclòs a l'oferta pública d'ocupació, sense haver obtingut plaça: 20 punts.

b) Superació d'un o més processos selectius de la Diputació de Lleida i organismes autònoms de borsa de treball o de convocatòria específica publicat al Butlletí oficial de la Província de Lleida, per la plaça que es presenta: 5 punts màxim.

7.4. Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació per a ocupar la plaça, s'aplicaran els següents criteris: L'empat es resoldrà a favor de l'aspirant que tingui la puntuació més alta de serveis prestats a la Diputació de Lleida o organismes dependents com a funcionari interí en el desenvolupament de funcions corresponents a la plaça objecte de la convocatòria.

En cas que persisteixi l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant amb més serveis prestats com a personal interí a la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En cas que persisteixi l'empat es resoldrà a favor de l'aspirant que tingui la puntuació més alta en l'apartat formació 7.2.1.1.

8. Acreditació dels mèrits

8.1. Els serveis prestats a l'administració pública hauran d'acreditar-se mitjançant el corresponent certificat de serveis prestats emès per l'òrgan competent de l'administració pública on s'han prestat els serveis.

Al certificat hi ha de constar el següent:

- Serveis prestats com a personal funcionari interí, escala subescala, classe i categoria, grup i subgrup
- Règim jurídic amb indicació de la vinculació amb l'administració
- Jornada desenvolupada
- Període concret de prestació de serveis.

En el cas de serveis prestats a la Diputació de Lleida, l'aspirant sol·licitarà a l'administració dins el termini de presentació de sol·licituds el certificat de serveis prestats a l'administració corresponent. La petició de l'aspirant conforme s'ha sol·licitat aquest certificat la farà constar en la sol·licitud amb el document d'instància genèrica presentat al registre electrònic. No es tindran en compte les sol·licituds fetes al Departament de Recursos Humans després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Als efectes de còmput dels mèrits professionals, es computa com un mes com a 30 dies naturals. No es tindrà en compte les fraccions inferiors a un mes.

No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per poder valorar els serveis prestats d'acord amb els paràmetres indicats a les bases.

8.2. La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius, diplomes i altres documents emesos pels organismes oficials, administracions públiques, col·legis professionals o centres d'ensenyaments oficials autoritzats. Les persones aspirants hauran d'aportar la documentació o certificació que acrediti: la denominació del centre emissor, la denominació de l'activitat formativa, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència.

8.3. Processos selectius, s'al·legaran per part de l'aspirant durant el termini de presentació de sol·licituds, indicant, almenys, l'any, la convocatòria de superació de la prova i la plaça a la que s'optava. En l'aplicatiu de gestió de processos i haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades.

Aquest mèrit un cop al·legat per l'aspirant en la seva instància serà incorporat d'ofici a la convocatòria.

9. Resultats de la prova de llengües i qualificacions dels mèrits

9.1 Resultats de les proves de llengües i llista provisional del concurs de mèrits

Un cop valorats el mèrits corresponents al concurs, el tribunal qualificador publicarà l'acord en relació a la valoració provisional de mèrits que serà publicada a la seu electrònica de la Diputació de Lleida, juntament amb els resultats de la prova de llengua catalana i castellana, si s'escau.

En relació a la valoració provisional de mèrits, les persones aspirants disposen del termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions davant el tribunal qualificador. Les

al·legacions hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de la corresponent acreditació documentació.

9.2 Llista definitiva del concurs de mèrits.

Transcorregut el termini de 10 dies d'al·legacions a la llista provisional de mèrits, i analitzades els al·legacions per part del Tribunal qualificador, es publicarà la relació definitiva de mèrits.

10. Qualificació definitiva i llista de persones aprovades.

La qualificació de cada persona aspirant serà la puntuació obtinguda en el concurs, dins del màxim assenyalat en cadascun dels diferents ítems.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant segons el que estableix la base general 7.4.

Finalitzat el procés selectiu, l'òrgan de selecció publicarà els resultats a la Seu electrònica de la Corporació, mitjançant una llista ordenada, per a cada torn de convocatòria, de les persones aspirants per ordre de puntuació obtinguda, de major a menor per cada plaça.

L'òrgan de selecció efectuarà la proposta de nomenament a favor de la/les persona/es aspirant/s que hagi/n obtingut major puntuació.

11. Presentació de documents i adjudicació

11.1 Presentació de documentació

Un cop establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació de Lleida, la llista de persones aprovades per ordre de puntuació, tot elevat aquesta relació a la Presidència com a proposta de nomenament que tindrà caràcter vinculant.

A partir de l'endemà de la publicació dels resultats finals del tribunal qualificador les persones aspirants proposades hauran de presentar a Recursos Humans, en un termini màxim de 20 dies la documentació original acreditativa dels requisits exigits que es detallen a l'apartat 2 d'aquestes bases i als annexos corresponents, així com la documentació següent:

- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.

Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

- Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Certificat mèdic que acrediti l'aptitud i la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a cobrir. En el cas de les persones aspirants amb condició de discapacitació reconeguda que hagin estat proposades, caldrà aportar un certificat mèdic de l'equip de valoració multiprofessional competent que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenten, així com la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març.
- Quan el lloc de treball requereixi contacte habitual amb persones menors d'edat, i en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència, serà necessari aportar el Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i Tràfic d'Éssers Humans.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Si alguna persona no presentés l'esmentada documentació dins del termini esmentat, o bé, no reunís els requisits exigits, no podrà incorporar-se i perdrà tots els drets inherents a la convocatòria. També perdrà tots els drets inherents a la convocatòria la persona aspirant que hagi incorregut en falsedat en la sol·licitud, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la documentació.

En cas que un aspirant no hagi acreditat documentalment la documentació prevista a la base segona, així com en el cas de renúncia de la persona aspirant proposada, o bé, en cas que una persona nomenada no prengué possessió, la Presidència de la Diputació de Lleida, podrà nomenar a l'aspirant que segueixi per ordre de puntuació per tal que sigui nomenat funcionari de carrera.

En aquest cas, l'òrgan competent cridarà la següent persona de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal que continuï en el procés selectiu, qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

11.2 Acte d'adjudicació

Finalitzat el termini de presentació de documentació es convocarà les persones que han estat proposades per al nomenament a l'acte públic d'adjudicació de places i farà pública la relació de places que s'ofereixen.

L'assignació de llocs de treball s'efectuarà segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció i es respectarà l'ordre de prioritats establert legalment. Tindran preferència les persones que s'hagin acollit a les places reservades.

L'assignació de les places té caràcter definitiu, llevat d'aquelles que no hagin estat objecte de concurs general de mèrits i capacitats previ, l'assignació de les quals tindrà caràcter provisional.

12. Nomenament i presa de possessió

Transcorregut el termini de presentació documental, la Presidència de la Diputació de Lleida, resoldrà el nomenament dels funcionaris de carrera a favor dels funcionaris que hagin obtingut major puntuació i compleixin els requisits de la convocatòria.

El nomenament de funcionari de carrera es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Les persones nomenades tindran un mes per fer el jurament o promesa i prendre possessió, davant el secretari general de la corporació, en el termini d'un mes des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

La persona que sense causa justificada, no prengui possessió del seu nomenament perdrà tot dret respecte la convocatòria, poden ser nomenada la següent persona candidata per ordre de puntuació de la qualificació final i compleixi els requisits.

13. Règim d'incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al personal funcionari i al personal laboral la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran a Recursos Humans de la Corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

14. Règim d'impugnacions i al·legacions

14.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Lleida. Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOP de Lleida.

14.2. Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

14.3. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte a la seu electrònica de la Corporació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

15. Normativa aplicable

A aquestes bases i els seus annexes, en tot allò que no estigui previst en les mateixes, els seran d'aplicació:

- Real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
- Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i la resta de normativa vigent i d'aplicació.

Annex II

Bases específiques dels processos selectius per a l'accés a la plantilla de funcionaris/àries de la Diputació de Lleida, corresponents a l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (concurs de mèrits)

01CM2022. 1 Plaça d'arquitecte/a, grup A, subgrup A1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'arquitecte/a, del grup de classificació A, subgrup A1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a superior, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de màster en Arquitectura o titulació equivalent que habiliti per a l'exercici de la professió regulada d'arquitecte/a, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits.

Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

02CM2022. 1 Plaça d'economista, grup A, subgrup A1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'economista, del grup de classificació A, subgrup A1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnics superiors, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Economia o grau en Ciències Empresarials o titulació equivalent que habiliti per a l'exercici de la professió regulada d'economista, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

03CM2022. 3 Places de tècnic/a d'administració general, grup A, subgrup A1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir tres places de tècnic/a d'administració general, del grup de classificació A, subgrup A1, escala administració general, sotsescala tècnica, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca tres places que corresponen al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura, o equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

04CM2022. 1 Plaça d'ajudant tècnic sanitari, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'ajudant tècnic sanitari, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques



Diputació de Lleida

Secretaria General

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària de grau en Infermeria o titulació equivalent, que habiliti per a l'exercici de la professió regulada.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

05CM2022. 1 Plaça de corrector de textos, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de corrector de textos, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/na, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació.

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària de grau en Filologia Catalana o titulació equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell superior de català (C2).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

06CM2022. 1 Plaça d'enginyer/a tècnic/a, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'enginyer/a tècnic/a, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/à mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial d'enginyeria elèctrica o grau en enginyeria en tecnologies Industrials, grau en enginyeria d'obra pública, o titulació equivalent que habiliti per a l'exercici de la professió regulada d'enginyer/a tècnic/a.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

07CM2022. 1 Plaça d'enginyer/a tècnic/a de riscos laborals, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'enginyer/a tècnic/a de riscos laborals, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/à mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió dels següents requisits:

Estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, o equivalent.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Estar en possessió d'una formació mínima acreditada per una Universitat amb el contingut especificat al programa de l'annex VI del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, la qual no podrà tenir una durada inferior a 600 hores.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

08CM2022. 7 Places de mestre/a, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 7 places de mestre, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca set places que corresponen a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Educació infantil o Primària o titulació equivalent, amb una menció específica en necessitats educatives especials o titulació equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de

coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

09CM2022. 1 Plaça de mestre/a, especialitat educació musical, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 places de mestre, especialitat musical del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca un plaça que corresponen a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en educació infantil o primària i menció específica en educació musical o titulació equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés

10CM2022. 1 Plaça de tècnic/a mig de control financer, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic/a mig de control financer, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Economia o grau en Dret o



Diputació de Lleida

Secretaria General

grau en Ciències Empresarials o titulació equivalent, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

11CM2022. 1 Plaça de tècnic/a mig de medi ambient, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic/a mig de medi ambient, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/à mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Biologia o grau en Ciències Ambientals o grau en Enginyeria Agrària o titulació equivalent, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

12CM2022. 1 Plaça de tècnic/a mig de protocol, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic/a mig de protocol, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, o equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

13CM2022. 4 Places de tècnic/a de gestió, grup A, subgrup A2

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir quatre places de tècnic/a de gestió, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració general, sotsescala de gestió, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca quatre places que corresponen al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, o equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

14CM2022. 2 Places de capatàs/assa de finques, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 2 places de capatàs/assa, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca dues places que corresponen al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

- Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.
- Carnet de manipulador de fitosanitaris nivell bàsic.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

15CM2022. 1 Plaça de dissenyador/a gràfic/a, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de dissenyador/a gràfic/a, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

16CM2022. 3 Places d'educador, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 3 places d'educador, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca tres places que corresponen al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Títol de tècnic superior en educació infantil o equivalent

Títol de tècnic superior en Integració Social o equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

17CM2022. 1 Plaça d'oficial 1a. mecànic/a conductor, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir una plaça d'oficial 1a. mecànic/a conductor, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure.

2. condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Estar en possessió del permís de conduir A, B, C, D i E

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

18CM2022. 1 Plaça de programador júnior, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir una plaça de programador júnior, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol del cicle formatiu de grau mitjà d'Informàtica i Comunicacions o titulació equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Estar en possessió del permís de conduir B

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

19CM2022. 4 Places d'administratiu, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 4 places d'administratiu, del grup de classificació C, escala administració general, sotsescala administrativa, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca quatre places que corresponen al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de



Diputació de Lleida

Secretaria General

coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

20CM2022. 1 Plaça de cuidador/a, grup C, subgrup C2

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir una plaça de cuidador, del grup de classificació C, subgrup C2, escala administració especial, sotsescala serveis especials, classe de comeses especials, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i Tràfic d'Éssers Humans en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

21CM2022. 1 Plaça d'oficial mecànic/a conductor/a grup C, subgrup C2

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir una plaça d'oficial mecànic/a conductor/a, del grup de classificació C, subgrup C2, escala administració especial, sotsescala serveis especials, classe de comeses especials, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure.

2. condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Permís de conduir A,B, C,D I E

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

22CM2022. 2 Places d'auxiliar administratiu, grup C, subgrup C2

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 2 places d'auxiliar administratiu, del grup de classificació C2, escala administració general, sotsescala auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca dues places que corresponen al torn lliure.

2. condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

23CM2022. 3 Places d'ajudant/a d'oficis diversos, grup AP

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 3 places d'ajudant d'oficis diversos, del grup de classificació AP, escala administració especial, sotsescala de serveis especials, personal d'oficis, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca tres places que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Agrupació professional sense requisit de titulació segons el que determina la disposició addicional sisena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell bàsic de català (A2)

2.3 Altres requisits

Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

24CMD2022. 1 Plaça de tractorista, grup AP

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tractorista, del grup de classificació AP, escala administració especial, sotsescala de serveis especials, personal d'oficis, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon al torn lliure, reservada al torn d'integració de les persones amb discapacitat.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Agrupació professional sense requisit de titulació segons el que determina la disposició addicional sisena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell bàsic de català (A2)

2.3 Altres requisits

- Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.
- Acreditar l'accés a la plaça pel torn d'integració de les persones amb discapacitat.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

25CMD2022. 1 Plaça de subaltern, grup AP

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir una plaça de subaltern, del grup de classificació AP, escala administració general, sotsescala subalterna, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que corresponen al torn lliure, reservada al torn d'integració de les persones amb discapacitat.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Agrupació professional sense requisit de titulació segons el que determina la disposició addicional sisena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell intermedi català (B2)

2.3 Altres requisits

Acreditar l'accés a la plaça pel torn d'integració de les persones amb discapacitat.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de



Diputació de Lleida

Secretaria General

coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

8. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida mitjançant el sistema selectiu de concurs-oposició.

ANTECEDENTS

Primer. L'article 2 del Reial Decret Llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública va determinar l'articulació dels processos per a l'estabilització de l'ocupació temporal en les administracions públiques.

De conformitat amb l'esmentada norma, la Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021, de 20 de desembre, va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Lleida i els organismes autònoms per a l'any 2021.(Publicada en el BOP núm. 248 de 27 de desembre de 2021 i en el DOGC 8572 de 28 de desembre de 2021).

Així mateix, la junta de govern local número 41/2022, celebrada en sessió de caràcter ordinari de 5 de desembre de 2022, va acordar l'aprovació l'ampliació d'una plaça a estabilització en l'Oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida i Organismes dependents, atès que es va detectar una errada en l'oferta esmentada en el paràgraf anterior.

Segon. Posteriorment, es va publicar la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Tercer. La Llei 20/2021, de 28 de desembre, estableix una diferenciació entre les places estructurals ocupades temporalment, amb anterioritat a 1 de gener de 2016 temporal i, les ocupades posteriorment a aquesta data. En aquest sentit, les places estructurals ocupades anteriorment a data 01.01.2016 son places que es seleccionaran pel sistema de concurs i les places estructurals ocupades posteriorment a aquesta data es seleccionaran mitjançant el sistema de concurs oposició, amb determinades especificitats.

Quart. De conformitat amb l'article 37 del Real decret Legislatiu 5/2015, els criteris generals de les bases d'estabilització per concurs-oposició, s'han negociat en la mesa general i comuna del personal funcionari i laboral de la Diputació de Lleida i organismes dependents, i s'han aprovat per unanimitat d'ambdues parts.

Cinquè. Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans i el de secretaria General d'13 de desembre de 2022 i que s'ha demanat a intervenció l'existència de crèdit adequat i suficient.

Atesa que la competència per l'aprovació de les bases correspon a la Junta de Govern Local d'acord amb l'apartat 1.3 del Decret número 3891 de 12 de juliol de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria del procés selectiu d'estabilització de la Diputació de Lleida mitjançant el sistema selectiu de concurs-oposició que es transcriuen en els Annexos I i II.

Segon. Disposar la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat.

Annex I

BASES PROCÉS SELECTIU ESTABILITZACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA D'ACORD AMB L'ARTICLE 2 DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OcupACIÓ PÚBLICA

1. Objecte de les bases.

1.1. Les presents bases tenen per objecte la regulació dels processos selectius per a l'accés a les places de personal funcionari de carrera, en el marc general d'execució de l'Oferta Pública d'estabilització aprovada de conformitat amb el Reial decret llei 14/2021, de 6 de juny, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

1.2. Les places objecte d'estabilització es convoquen mitjançant el sistema de concurs oposició, d'acord amb l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

El procés selectiu de concurs oposició es fa per torn lliure i s'ha de realitzar garantint el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, recollits en l'article 55 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

1.3. Les convocatòries específiques on consten les places convocades es troben relacionades a l'annex II d'aquestes bases.

1.4. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el butlletí oficial de la província de Lleida, i a la seu electrònica de la corporació. Així mateix, se'n publicarà un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat de conformitat amb l'establert a l'article 76 del decret 214/1990, de 30 de juliol.

La resta d'anuncis es faran públics a la seu electrònica i a l'apartat processos selectius de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, llevat que les bases determinin quelcom diferent.

2. Requisits dels aspirants i condicions.

2.1. Per tal de poder participar en els processos selectius serà necessari reunir els següents requisits, d'acord amb el que estableix l'article 56 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre:

1. Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea.

També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que



Diputació de Lleida

Secretaria General

no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

2. Edat

Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

3. Titulació

Tenir la titulació exigida per l'ingrés en cada plaça d'acord amb el grup, escala i sotsescala, o bé estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb la titulació que s'estableixi en l'annex II d'aquestes bases específiques i d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

En cas que durant el termini per presentar la instància la persona aspirant no tingues el títol oficial, per estar tramitant-se la seva expedició, es considerarà suficient, aportar el justificant acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial per la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció jurada a qualsevol de les llengües.

4. Capacitat funcional

Posseir la capacitat funcional per acomplir les funcions del grup, escala o sotsescala respecte del qual se sol·licita la participació.

5. No haver estat separat del servei per expedient disciplinari o inhabilitat judicialment.

No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

6. No concórrer en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el moment d'iniciar la relació de serveis amb l'Administració convocant.

7. Coneixements de llengua catalana

Posseir els coneixements de llengua catalana del nivell que, per a cada grup escala o sotsescala, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014,

de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Els/les participants en el procés selectiu han d'acreditar el coneixement de la llengua catalana següents:

- Grup A: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup C: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup AP, sotsescala subalterna: Posseir el certificat de coneixements de nivell intermedi català (B2), que es correspon amb el nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.
- Grup AP, classe personal d'oficis: Posseir el certificat de coneixements de nivell bàsic de català (A2), que es correspon amb el nivell A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les bases específiques de la convocatòria podran determinar nivells de coneixement de llengua catalana superior als exigits anteriorment, en funció de la rellevància de la competència lingüística dels llocs de treball de què es tracti.

Les persones que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà amb apte/a o no apte/a.

El requisit del coneixement de català es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova de català esmentada en el paràgraf anterior.

No obstant això, estan exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana aquelles persones aspirants que prèviament i en el marc d'un procés selectiu a la Diputació de Lleida, hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases i, així ho acreditin en la instància de participació, indicant, almenys, l'any i el número de convocatòria de superació de la prova. En l'aplicatiu de gestió de processos s'haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades, enlloc del document acreditatiu del català.

8. Coneixements de llengua castellana

Coneixements de llengua castellana. En relació amb les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, ni la del país on l'espanyol sigui oficial, posseir els coneixements de llengua castellana del nivell que, per a cada grup, escala o especialitat, s'indiquen en aquestes bases.

Els/les participants en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana següents:

- Grup A: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Grup C: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Agrupacions professionals sense requisit de titulació: Nivell intermedi de coneixements de llengua castellana.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a escales classificades del grup A o C hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, a l'Estat espanyol..
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell superior que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a agrupacions professionals sense requisits de titulació hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària a l'Estat espanyol.
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell intermedi que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest.

Els/les aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

9. Taxa de participació

Les persones participants han de acreditar el pagament de la taxa de participació corresponent, d'acord amb el previst a la base comuna 4, llevat dels supòsits d'exempció, que també s'han d'acreditar documentalment segons la base 4.2, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent en el moment de presentar la sol·licitud i segons el grup de classificació de la plaça convocada.

10. Altres requisits específics que es prevegin a les bases específiques de cada convocatòria.

2.2. Compliment de les condicions

El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius i tots els mèrits del concurs, s'han de complir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària de carrera.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant respecte del procés de selecció en el qual hagi sol·licitat la participació i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

3. Presentació de sol·licituds.

3.1. Per prendre part en les convocatòries de places els/les interessats/des hauran de presentar una instància sol·licitant la seva admissió en el procés.

Aquesta instància per participar es realitzarà preferentment per mitjans electrònics, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la Diputació de Lleida, o bé, es presentarà a través de qualsevol dels mitjans contemplats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

3.2. A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui per la plaça que s'opti.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment, dins el termini de presentació d'instàncies.

La documentació original o autenticada acreditativa dels requisits i dels mèrits només l'hauran de presentar les persones proposades per ser nomenades funcionàries en les diferents convocatòries.

3.3. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.4. Amb la formalització i presentació de la instància, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com a la publicitat d'aquestes dades d'acord amb la normativa vigent. Les dades personals incloses a la sol·licitud de participació seran tractades únicament per la gestió del procés selectiu.

Així mateix, amb la formalització i presentació de la instància, es compromet a que les dades contingudes en la sol·licitud son certes i per tant les provarà en cas que siguin requerides. Tanmateix, manifesta que no ha estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatuaris de les comunitats autònomes, ni es troba en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a l'ocupació pública, i es compromet a comunicar a l'autoritat convocant qualsevol canvi que es produeixi en aquest sentit en la seva situació personal.

En tot cas, juntament amb la sol·licitud haurà de presentar-se:

- Còpia simple del DNI, NIE, Passaport o altre document identificatiu oficial.
- Còpia de la titulació exigida per a participar a la convocatòria.
- Còpia de la documentació acreditativa del nivell de llengua catalana i de la llengua castellana, si escau.
- Document justificant d'haver abonat la taxa de drets d'examen, o document acreditatiu de la seva exempció.
- Mèrits acreditatius.
- Altra documentació requerida per l'annex II que s'especifica per a cada plaça/ces.

3.5. Els aspirants que participin en convocatòries que prevegin places reservades a la integració social de persones amb discapacitat i vulguin accedir per la via de reserva, hauran d'indicar -ho expressament en l'espai habilitat de la sol·licitud i adjuntar un dictamen vinculant de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc de treball a proveir, expedit per l'equip multiprofessional competent de la Direcció General de l'autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan competent a la resta de comunitats autònomes, d'acord amb l'article l'article 5.2 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de



Diputació de Lleida

Secretaria General

Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional. Així mateix, els aspirants que ho considerin, podran autoritzar a la Diputació de Lleida la consulta d'aquest dictamen.

Els aspirants amb necessitats específiques per realitzar les proves derivades d'algun tipus de discapacitat, han de fer constar expressament en la sol·licitud aquesta condició, indicant a l'espai habilitat a l'efecte, l'adaptació i/o les adequacions de temps i els mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves, així com l'adaptació del lloc de treball a proveir. Per a què el Tribunal Qualificador pugui realitzar les adequacions i adaptacions específiques que es sol·liciten, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud el corresponent dictamen dels equips multiprofessionals a què es refereix l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Només es tindran en compte les sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al Tribunal Qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació, en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva..

4. Taxa de participació

4.1. Import de la taxa

D'acord amb l'ordenança fiscal per a la imposició i ordenació de la taxa de drets d'examen en processos selectius, els drets d'examen per a cadascuna de les convocatòries es fixen en les següents quantitats:

- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A1 o com a laboral equiparable: 28,25€
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A2 o com a laboral equiparable: 25,43 €
- Per a l'accés com a funcionari als grups de titulació C1 i B, o com a laboral equiparable: 22,60 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació C2, o com a laboral equiparable: 19,78 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació AP o com a laboral equiparable: 16,95 €.

Les exempcions i bonificacions de la taxa son les previstes a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa.

4.2 Acreditació de les exempcions

Estaran exemptes de pagar la taxa les persones aspirants que dins el termini de presentació de sol·licituds acreditin la següent documentació:

a) Estan en situació d'atur i inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació. En aquest cas, la persona aspirant ha de presentar el document acreditatiu.

b) Discapacitat igual o superior al 33%. Les persones aspirants poden aportar la documentació acreditativa o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a sol·licitar, en el seu nom, l'emissió d'aquest dictamen marcant la casella corresponent de la sol·licitud d'admissió en el procés de selecció.

Quan les dades de la persona aspirant no constin en la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan corresponent, o bé quan la persona aspirant no autoritzi expressament a la Diputació

de Lleida i Personal per sol·licitar-les, la persona aspirant ha de sol·licitar el dictamen i lliurar o una còpia d'aquesta sol·licitud dins en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de selecció.

c) Famílies nombroses o monoparentals. Les persones aspirants que siguin membres de famílies nombroses o monoparentals podran presentar el document acreditatiu en el termini de sol·licituds, o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a la seva sol·licitud per tal que faci les comprovacions d'ofici al Departament de Drets Socials.

Les persones aspirants que apareguin com a excloses a les llistes provisionals per pagament incomplet de la taxa, en el cas que no s'hagi pogut comprovar aquesta situació, caldrà que presentin el títol de família monoparental o nombrosa, atorgat a Catalunya pel Departament de Drets socials o equivalent, o bé que facin el pagament corresponent dins del termini assenyalat.

4.3. La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o la no acreditació a efectes de l'exempció, determinarà l'exclusió de l'aspirant en les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos.

4.4. Pagament de la taxa

El pagament de la taxa s'ha de fer en relació a cada convocatòria específica en què es participi. i es podrà efectuar a qualsevol oficina de Caixa Bank pels mitjans que s'indiquen a continuació:

a) Imprès de la sol·licitud i carta de pagament: l'aspirant haurà de presentar la instància en suport paper a qualsevol oficina de l'entitat esmentada, juntament amb el document de carta de pagament que s'obtindrà juntament amb la sol·licitud i haurà d'abonar la taxa en qualsevol oficina de l'entitat esmentada.

b) Targeta de crèdit o de dèbit: l'aspirant podrà utilitzar aquest mitjà quan realitzi la inscripció en suport telemàtic previst al portal d'ocupació pública de la Diputació de Lleida.

El pagament a l'entitat bancària no substituirà en cap cas el tràmit de presentació, en temps i forma, de la sol·licitud davant l'Administració.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o no acreditació de l'exempció correctament, en cas que no s'esmeni d'acord amb la base 5.2 comporta l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció, en el que ha sol·licitat la participació i el desistiment de la sol·licitud.

5. Admissió dels candidats/es

5.1. Llista provisional d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Diputació de Lleida, dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, tot indicant, en aquest darrer cas, el motiu de l'exclusió, que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les persones excloses seran aquelles que no disposin i/o no acreditin les condicions i requisits per a participar a la convocatòria, o bé que hagin lliurat la sol·licitud fora de termini, o bé que no hagin abonat la taxa.

En la mateixa resolució es farà constar la designació nominal dels membres que constituïran l'òrgan de selecció.

5.2. Esmenes a la llista provisional

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida. L'esmena de defectes es farà, preferentment, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la



Diputació de Lleida

Secretaria General

Diputació de Lleida o bé amb la presentació d'una instància dirigida al President de la Diputació de Lleida, acompanyada de la documentació acreditativa, a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 LPACAP.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisional i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

5.3. Llista definitiva d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Mitjançant aquesta resolució definitiva es donarà publicitat, si correspon, a la data, l'hora i el lloc de començament de les proves de la fase d'oposició.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en les proves es el que s'estableix decret per número 2923, de 17 d'octubre de 2022, en què es determina l'ordre d'actuació de les persones aspirants en processos selectius.

6. Tribunal qualificador

6.1. Els tribunals qualificadors seguiran les especificacions de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Secció Tercera de la LRJSP, i la seva composició vindrà determinada pel que estableix l'article 72 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei dels Ens Locals (RPEL).

D'acord amb aquesta normativa, la composició del Tribunal serà la que s'indica a continuació, havent de ser un nombre imparell, no inferior a cinc titulars i cinc suplents:

- El President, designat entre personal funcionari/ària de la corporació
- Tres vocals, designats entre personal funcionari/ària de carrera de la corporació.
- Un membre a proposta de l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.
- Secretari/ària: funcionarà/ària de carrera de la Diputació de Lleida, amb veu però sense vot.

Les persones que composin el tribunal hauran de posseir titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

Si l'òrgan convocant ho considera necessari es conformaran diferents tribunals dins la mateixa convocatòria, per raó de l'especificitat.

6.2. La composició tendirà, en la mesura que sigui possible, a la paritat entre dona i home, i s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

6.3. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència del/ de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions del tribunal es prendran per majoria de vots dels membres presents, en cas d'empat la votació serà resolta pel vot de qualitat del President/a del tribunal. L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques en el procés selectiu d'assessors especialistes, per a aquells aspectes concrets del procés selectiu que

requereixin especialització tècnica. La seva funció serà de mer assessorament, és a dir, que actuaran amb veu però sense vot, no podent participar en la presa de decisions del Tribunal.

6.4. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Aquest, pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves. Els membres del tribunal, assessors i personal auxiliar de l'òrgan de selecció han d'actuar amb confidencialitat respecte tot el que faci referència als temes tractats en les reunions deliberatives.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment a les persones aspirant perquè acreditin els extrems que acreditin els extrems respecte el procés de selecció que siguin necessaris per al correcte desenvolupament pel procés.

6.5. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. La pertinença als òrgans selectius serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.

6.6. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, LRJSP). Els membres del tribunal (i el personal tècnic i de suport, si escau) meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

6.7. Tota la documentació del procés selectiu s'arxivarà i es custodiarà en la seu del tribunal o unitat de col·laboració, sota custòdia del Secretari/a, no podent-se disposar fora d'aquest àmbit per a finalitats diferents a les del propi procés selectiu. Un cop finalitzat aquest, el Secretari/a remetrà tota la documentació que constitueix l'expedient a la unitat competent en matèria de personal, per al seu arxiu.

6.8. En cap cas el Tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, excepte quan ho diguin les bases (art. 61.8 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

7. Calendari, lloc i convocatòria de realització de les proves

7.1 Calendari

Les proves s'iniciaran a partir de març del 2023.

7.2 Lloc de celebració de les proves

Les proves es realitzaran a Lleida i la resolució per la qual es fa pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos establirà el lloc, dia i l'hora que es convoca a la realització de la prova, així com les condicions de realització dels exercicis.

7.3 Crida a la prova

Els exercicis de la primera prova es realitzaran el mateix dia, i, en tot cas, es garantirà que les persones aspirants seran convocades per a cada prova o exercici en crida única.

La no presentació d'un/a opositor/a a qualsevol dels exercicis determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en els exercicis successius, quedant l'opositor/a exclòs/a del procediment selectiu, llevat dels casos de força major,



Diputació de Lleida

Secretaria General

degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

7.4 Incidències en les proves

El Tribunal Qualificador pot proposar a l'òrgan convocant l'exclusió del procés de selecció de qualsevol participant que dugi a terme alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'igualtat i equitat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

Així mateix, en qualsevol moment el Tribunal Qualificador pot requerir la identificació de les persones participants mitjançant l'acreditació de qualsevol document oficial indentificatiu.

8. Desenvolupament del procés selectiu

El sistema de selecció serà el de concurs-oposició d'acord amb l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la fase d'oposició valdrà un 60% i la fase de concurs un 40% de la puntuació total.

Es realitzarà una primera prova amb dos exercicis i una segona prova de coneixement de llengües oficials.

8.1 Fase d'oposició (màxim 60 punts)

La fase d'oposició té caràcter eliminatori i les persones aspirants han d'haver obtingut una puntuació mínima de 30 punts, entre els dos exercicis, per superar-la. La prova de llengua catalana i llengua castellana es tindrà consideració d'apte o no apte.

8.1.1 Primera prova

a) Primer exercici: test de coneixements.

Consisteix a respondre per escrit un qüestionari amb respostes alternatives, del contingut del temari que per a cada grup de titulació s'especificarà en l'annex II d'aquestes bases. El nombre de preguntes que integren aquest qüestionari s'establirà a la convocatòria específica per a cada plaça. Les preguntes errònies no descompten.

En les bases específiques per cada plaça s'establirà la durada de la prova.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori

b) Segon exercici: supòsit pràctic.

Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic, relacionat amb l'execució d'un treball vinculat a les funcions pròpies de la plaça i d'acord el temari que consta a l'annex II d'aquestes bases.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

En les bases específiques per cada plaça s'establirà la durada de la prova.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

Sempre que sigui possible la prova es realitzarà en un sol dia.

8.1.2 Resultats de la primera prova i convocatòria a la segona prova.

Un cop realitzades les proves de la fase d'oposició el tribunal qualificador donarà publicitat de la qualificació de la fase d'oposició, que es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat de les proves.

En el mateix acord del tribunal qualificador convocarà als aspirants que no estan exempts per la realització de les prova de llengua catalana i/o castellana, assenyalant lloc, data i hora de realització de la prova.

Els aspirants que no superin la fase d'oposició no seran convocats a la prova de llengües.

8.1.3 Segona prova

Prova de llengua catalana i castellana

a) Llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. S'hi avaluaran el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part: S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel Tribunal qualificador. El resultat de l'exercici serà d'APTE/A o de NO APT/A, i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

b) Llengua castellana

Els aspirants que tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, estaran exempts de la realització de les proves, aportant el corresponent DNI.

Els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola ni la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de castellà previst a les bases específiques, mitjançant la realització d'una prova en què es comprovarà que posseeixen el nivell adequat d'aquesta llengua. Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

El contingut d'aquesta prova s'ha d'ajustar al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 20 de juliol, pel que s'estableixen els diplomes acreditatius del coneixement de l'espanyol com a llengua estrangera.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes



Diputació de Lleida

Secretaria General

8.2 Fase de concurs

La fase de concurs no té caràcter eliminatori i té una puntuació màxima de 40 punts pels mèrits al·legats i acreditats documentalment.

8.2.1 Mèrits a valorar en el concurs:

1. Serveis prestats (36 punts) (90%)

Serveis prestats com funcionari interí en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin del mateix grup/subgrup i escala amb les funcions de la mateixa la plaça convocada, o equivalent: per mes treballat 0,5 punts per mes

Serveis prestats com funcionari interí en places d'altres administracions públiques que siguin del mateix grup/subgrup i escala amb les funcions de la mateixa plaça convocada o equivalent: per mes treballat. 0,125 punts

Serveis prestats com funcionari interí en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin d'un grup/subgrup i/o escala diferent de la plaça convocada: per mes treballat: 0,125 punts

Un mes s'entén com a 30 dies naturals, no computant-se la fraccions inferiors a un mes.

2. Formació i altres mèrits. (10%) (4 punts)

2.1. Coneixements de llengua catalana. 1 punts per acreditar un certificat de llengua catalana superior a l'exigit per participar en el procediment.

2.2. Certificat de tecnologies de la informació i la comunicació 1,5 punts

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, amb un màxim de 1,5 punts, d'acord amb la distribució següent:

a) Certificat de nivell avançat: 1,5 punt.

b) Certificat de nivell mitjà: 1 punt.

c) Certificat de nivell bàsic: 0,5 punt.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

2.3. Altres mèrits a considerar (màxim 1,5 punts)

- Superació d'un procés selectiu a la diputació de Lleida i organismes autònoms per la plaça que es presenta, inclòs a l'oferta pública d'ocupació, sense haver obtingut plaça. 1,5 punts
- Superació d'un o més processos selectius a la diputació de Lleida i organismes autònoms de borsa de treball o convocatòria específica publicat al Butlletí oficial de la Província de Lleida per la plaça que es presenta: 0,375 punts màxim.

8.2.2 Acreditació dels mèrits.

a) Els serveis prestats a l'administració pública hauran d'acreditar-se mitjançant el corresponent certificat de serveis prestats emès per l'òrgan competent de l'administració pública on s'han prestat els serveis.

Al certificat hi ha de constar el següent:

- Serveis prestats com a personal funcionari interí, escala subescala, classe i categoria, grup i subgrup
- Règim jurídic amb indicació de la vinculació amb l'administració
- Jornada desenvolupada
- Període concret de prestació de serveis.

En el cas de serveis prestats a la Diputació de Lleida, l'aspirant sol·licitarà a l'administració dins el termini de presentació de sol·licituds el certificat de serveis prestats a l'administració corresponent. La petició de l'aspirant conforme s'ha sol·licitat aquest certificat la farà constar en la sol·licitud amb el document d'instància genèrica presentat al registre electrònic. No es tindran en compte les sol·licituds fetes al Departament de Recursos Humans després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Als efectes de còmput dels mèrits professionals, es computa com un mes com a 30 dies naturals. No es tindrà en compte les fraccions inferiors a un mes.

No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per poder valorar els serveis prestats d'acord amb els paràmetres indicats a les bases.

b). La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius, diplomes i altres documents emesos pels organismes oficials, administracions públiques, col·legis professionals o centres d'ensenyaments oficials autoritzats. Les persones aspirants hauran d'aportar la documentació o certificació que acrediti: la denominació del centre emissor, la denominació de l'activitat formativa, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència.

c) Processos selectius, s'al·legaran per part de l'aspirant durant el termini de presentació de sol·licituds, indicant, almenys, l'any, la convocatòria de superació de la prova i la plaça a la que s'optava. En l'aplicatiu de gestió de processos i haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades.

Aquest mèrit un cop al·legat per l'aspirant en la seva instància serà incorporat d'ofici a la convocatòria.

8.3. Resultats de la prova de llengües, qualificacions dels mèrits i proposta de nomenament.

8.3.1. Resultats de les proves de llengües i llista provisional del concurs de mèrits

Un cop valorats els mèrits corresponents al concurs, el tribunal qualificador publicarà l'acord en relació a la valoració provisional de mèrits que serà publicada a la seu electrònica de la Diputació de Lleida, juntament amb els resultats de la prova de llengua catalana i castellana, si s'escau.

En relació a la valoració provisional de mèrits, les persones aspirants disposen del termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions davant el tribunal qualificador. Les al·legacions hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de la corresponent acreditació documentació.

8.3.2. Llista definitiva del concurs de mèrits i proposta de nomenament

Transcorregut el termini de 10 dies d'al·legacions a la llista provisional de mèrits, i analitzades les al·legacions per part del Tribunal qualificador, es publicarà la relació definitiva de mèrits, juntament amb el amb les puntuacions de les fases d'oposició i concurs, i la proposta de nomenament dels aspirants per ordre de puntuació obtinguda de major a menor per cada plaça.

El resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs, resultant seleccionada la persona aspirant que obtingui la puntuació final més alta.

9. Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació per a ocupar la plaça, s'aplicaran els següents criteris:

- A favor de l'aspirant que tingui la puntuació més alta de serveis prestats a la Diputació de Lleida com a funcionari interí en el desenvolupament de funcions corresponents a la plaça objecte de la convocatòria.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- En cas que persisteixi l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant amb més temps de serveis prestats com a personal interí a la Diputació de Lleida i/ o els Organismes autònoms.
- Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.

10. Presentació de documents i adjudicació

10.1. Presentació de documentació

Un cop establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació de Lleida, la llista de persones aprovades per ordre de puntuació, tot elevant aquesta relació a la Presidència com a proposta de nomenament que tindrà caràcter vinculant.

A partir de l'endemà de la publicació dels resultats finals les persones aspirants proposades hauran de presentar a Recursos Humans, en un termini màxim de 20 dies la documentació original acreditativa dels requisits exigits que es detallen a l'apartat 2 d'aquestes bases i als annexos corresponents, així com la documentació següent:

- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.

Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

- Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Certificat mèdic que acrediti l'aptitud i la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a cobrir. En el cas de les persones aspirants amb condició de discapacitació reconeguda que hagin estat proposades, caldrà aportar un certificat mèdic de l'equip de valoració multiprofessional competent que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenten, així com la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març.
- Quan el lloc de treball requereixi contacte habitual amb persones menors d'edat, i en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència, serà necessari aportar el Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i Tràfic d'Éssers Humans.

Si alguna persona no presentés l'esmentada documentació dins del termini esmentat, o bé, no reunits els requisits exigits, no podrà incorporar-se i perdrà tots els drets inherents a la convocatòria. També perdrà tots els drets inherents a la convocatòria la persona aspirant que hagi incorregut en falsedat en la sol·licitud, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la documentació.

En cas que un aspirant no hagi acreditat documentalment la documentació prevista a la base segona, així com en el cas de renúncia de la persona aspirant proposada, o bé, en cas que una persona nomenada no prengué possessió, la Presidència de la Diputació de Lleida, podrà nomenar a l'aspirant que segueixi per ordre de puntuació per tal que sigui nomenat funcionari de carrera.

En aquest cas, l'òrgan competent cridarà la següent persona de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal que continuï en el procés selectiu, qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

10.2 Acte d'adjudicació

Finalitzat el termini de presentació de documentació es convocarà les persones que han estat proposades per al nomenament a l'acte públic d'adjudicació de places i farà pública la relació de places que s'ofereixen.

L'assignació de llocs de treball s'efectuarà segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció i es respectarà l'ordre de prioritats establert legalment. Tindran preferència les persones que s'hagin acollit a les places reservades.

L'assignació de les places té caràcter definitiu, llevat d'aquelles que no hagin estat objecte de concurs general de mèrits i capacitats previ, l'assignació de les quals tindrà caràcter provisional.

11. Nomenament i presa de possessió

Transcorregut el termini de presentació documental, la Presidència de la Diputació de Lleida, resoldrà el nomenament dels funcionaris de carrera a favor dels funcionaris que hagin obtingut major puntuació i compleixin els requisits de la convocatòria.

El nomenament de funcionari de carrera es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Les persones nomenades tindran un mes per fer el jurament o promesa i prendre possessió, davant el secretari general de la corporació, en el termini d'un mes des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

La persona que sense causa justificada, no prengui possessió del seu nomenament perdrà tot dret respecte la convocatòria, poden ser nomenada la següent persona candidata per ordre de puntuació de la qualificació final i compleixi els requisits.

12. Règim d'incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al personal funcionari i al personal laboral la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran a Recursos Humans de la Corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

13. Incorporació a les borses de treball

Les persones que no obtinguin plaça, però hagin superat la fase d'oposició amb 30 punts, podran formar part de la borsa de treball situant-se en el grup 1 de l'apartat 2 de les bases generals per a la constitució i funcionament de les borses de treball de la Diputació de Lleida i els seus Organismes dependents aprovades per acord de data 30 de març de 2020 de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

En cas que hi hagi borses vigents que no es regeixin per les citades bases generals, el personal que s'inclourà en la borsa procedent d'aquestes convocatòries tindrà preferència sobre els altres aspirants que ja formin part de la borsa de treball.

14. Règim d'impugnacions i al·legacions



Diputació de Lleida

Secretaria General

14.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Lleida. Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOP de Lleida.

14.2. Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

14.3. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte a la seu electrònica de la Corporació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

15. Normativa aplicable

A aquestes bases i els seus annexes, en tot allò que no estigui previst en les mateixes, els seran d'aplicació:

- Real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i la resta de normativa vigent i d'aplicació Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció de funcionaris de l'Administració local

Annex II

Bases específiques dels processos selectius per a l'accés a la plantilla de funcionaris/àries de la Diputació de Lleida, corresponents a l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (concurs-oposició)

58CMO2022. 1 Plaça d'economista, grup A, subgrup A1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'economista, del grup de classificació A, subgrup A1, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a superior, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a la base general 2, s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària de Grau en Economia o Grau en Ciències Empresarials o titulació equivalent, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general vuitena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

3.1 Fase d'oposició

La fase d'oposició inclourà proves de caràcter teoricopràctic sobre el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc a proveir i d'acord amb el temari que consta en l'apartat 4 d'aquestes bases específiques.

Primera prova:

- a) El test contindrà 40 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumarà 0.75 punts.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. En cas que el tribunal de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

- b) Supòsit pràctic

Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic, relacionat amb l'execució d'un treball vinculat a les funcions pròpies de la plaça i d'acord el temari que consta a l'apartat 4 d'aquestes bases.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

La durada del cas pràctic serà de dues hores màxim.

Per a la valoració d'aquest exercici, el Tribunal Qualificador tindrà en compte els coneixements acreditats i la capacitat i les aptituds per aplicar-los a situacions de la pràctica professional, com també en el seu conjunt la capacitat analítica i de síntesi i la qualitat de l'expressió i la presentació.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

Segona prova:

Prova de llengua catalana i castellana que es realitzaran de conformitat amb el previst a la base 8.1.3 de l'annex I.

3.2 Segona fase.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La segona fase de concurs de mèrits que consistirà en la valoració dels mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 8.2 de la base general. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dins el termini de presentació de sol·licituds.

4. Temari

Temari general

1. Marc constitucional. Estructura i principis generals. Els drets i deures fonamentals en la Constitució. Garanties. Organització institucional.
2. L'organització territorial de l'Estat: L'estatut de les autonomies i l'autonomia local. Ens que la integren. Normativa reguladora del règim local a Catalunya.
3. Marc estatutari. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: naturalesa jurídica, estructura, contingut principis rectors, drets i deures, i competències.
4. El municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. EL funcionament dels òrgans col·legiats. Les competències municipals. Els serveis municipals de prestació obligatòria. Altres entitats locals
5. La província en el règim local: organització, les diputacions, òrgans necessaris i complementaris. Competències. La Diputació en les seves relacions amb el municipi. Competències en matèria de cooperació i assistència al municipi.
6. La potestat reglamentaria a l'administració local. Concepte. Límits i control. Ordenances, reglaments. Procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances i reglaments.
7. L'administració electrònica. La seu electrònica, tràmits i serveis. L'expedient administratiu electrònic. La signatura electrònica. El dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques
8. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència. L'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general. Els drets de les persones en les relacions amb les Administracions Públiques.
9. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació. Els recursos administratius: concepte i classes.
10. La protecció de dades de caràcter personal. Regulació legal. Principis de la protecció de dades. Dades especialment protegides. El dret d'accés als arxius. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Els principis de transparència i bon govern. La igualtat d'oportunitat de tracte i no discriminació: la normativa reguladora.
11. La responsabilitat patrimonial de l'Administració: regim jurídic. Especialitats del procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració. La responsabilitat patrimonial de les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques.
12. El personal al servei de les entitats locals: concepte i classes i règim jurídic dels d'empleats públics: funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i persona eventual. El Directiu públic professional.

13. Drets i deures del personal. La gestió de recursos humans: ordenació dels llocs de treball, selecció de personal, i provisió de llocs de treball. Situacions administratives. Grau personal. Sistema d'incompatibilitats.
14. Llei de contractes del sector públic. Marc normatiu. La contractació administrativa: principis bàsics de la contractació del sector públic. Objecte i àmbit d'aplicació subjectiva. Tipologies de contractes.
15. Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals. Concepte. Finalitats del pressupost
16. El dret tributari a l'administració local: concepte i contingut. Els principis de l'ordenament tributari. L'aplicació i la interpretació de les normes d'ordenament tributari. Els tributs.

Temari específic.

1. El sistema financer i monetari: el Banc Central Europeu, el Banc d'Espanya, el mercat monetari, la banca i altres intermediaris financers. Els sistemes financers espanyol i català: trets bàsics. Institucions econòmiques internacionals.
2. Matemàtica financera. Capitalització simple. Préstecs. Capitalització composta. Rendes constants, variables i emprèstits. Operacions amb valors mobiliaris
3. Fonts estadístiques. Principals fonts estadístiques regionals, estatals i internacionals. Harmonització de les fonts estadístiques amb l'àmbit comunitari i internacional.
4. Els pressupostos orientats a resultats. Conceptes bàsics. Els programes pressupostaris: missió, objectius, serveis i productes, i indicadors de seguiment. Els contractes programa com a fórmula de finançament vinculada a resultats.
5. El Pressupost General de l'entitat local: concepte i contingut. Elements que l'integren. Les Bases d'execució del pressupost. Els annexos al pressupost general.
6. L'elaboració i aprovació del Pressupost General. La pròrroga pressupostària.
7. L'estructura pressupostària. Delimitació dels crèdits pressupostaris de despesa. Situació dels crèdits i nivells de vinculació jurídica. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinaris i suplementos de crèdits. Transferències. Altres modificacions pressupostàries.
8. Execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Ordres de pagament a justificar. El pagament i altres formes d'extinció de les obligacions. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses plurianuals. La tramitació anticipada de despeses. Els projectes de despesa
9. La liquidació del pressupost. Lectura dels resultats economicofinancers de l'administració local. El romanent de tresoreria, el resultat pressupostari i resultat comptable. Concepte. Càlcul i ajustos.
10. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principis generals. Objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de la despesa per les Corporacions Locals: establiment i conseqüències del seu incompliment.
11. El Compte General dels ens locals: contingut, formació, aprovació i rendició. Altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió, als òrgans de control intern i a altres Administracions Públiques.
12. Documents que integren el compte general. La memòria. El balanç de comprovació. El balanç de situació i el compte del resultat econòmic patrimonial. L'estat de flux d'efectiu. L'estat de canvis en el patrimoni net.
13. El finançament de les Diputacions Provincials.
14. Els recursos de les Hisendes Locals. Els tributs locals: principis. Potestat reglamentària dels ens locals en matèria tributària. La imposició i la ordenació de tributs. Les ordenances fiscals. L'establiment de recursos no tributaris.



Diputació de Lleida

Secretaria General

15. La gestió, inspecció i recaptació dels recursos de les Hisendes Locals. La revisió dels actes de gestió tributària dictats per les Entitats Locals. La gestió i recaptació de recursos per compte de altres ens públics.
16. L'impost sobre Béns Immobles. L'impost sobre activitats econòmiques. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. Taxes i preus públics.
17. La participació de municipis i províncies en els tributs de l'Estat i de les Comunitats Autònomes. Criteris de distribució i regles d'evolució. Règims especials. La cooperació econòmica de l'Estat i les Comunitats Autònomes a les inversions de les Entitats Locals.
18. La comptabilitat pública local. Instruccions de comptabilitat local.
19. Comptabilitat Analítica. Els costos històrics. Esquema comptable de la formació de costos. Aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic.. La relació amb el pressupost per programes.
20. Concepte de control intern i l'aplicabilitat a l'administració local. El control intern de l'activitat econòmico-financera de les Entitats Locals i ens dependents. La funció interventora.
21. El control financer. Els controls d'eficàcia i eficiència. Garanties dels òrgans de control intern. El control permanent i l'auditoria.
22. El control extern de l'activitat econòmico-financera del sector públic local. La fiscalització de les entitats locals pel Tribunal de Comptes i els òrgans de control extern de les Comunitats Autònomes.
23. La responsabilitat comptable: concepte i règim jurídic. Caràcter objectiu de la responsabilitat comptable. Compatibilitat amb altres classes de responsabilitats. Els subjectes dels procediments de responsabilitat comptable.
24. La Tresoreria de les entitats locals. Règim jurídic.
25. El principi d'unitat de caixa. Funcions i Organització. Situació dels fons: la caixa i els comptes bancaris. La realització dels pagaments: prelación, procediments i mitjans de pagament. El període mig de pagament. L'estat de conciliació.
26. Els models de gestió dels serveis i activitats públiques.
27. El personal de les entitats locals i la seva relació amb el pressupost
28. Les subvencions de les administracions públiques. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Reintegament de les subvencions. Fiscalització. Atorgament, justificació i revocació. Control financer i règim sancionador.
29. L'avaluació econòmica de polítiques públiques. Mecanismes i tècniques. Anàlisi cost benefici. Mètode de valor capital. Mètode de la taxa de retorn. Els aspectes distributius en la selecció de projectes. Les previsions de despesa i d'ingressos del sector públic. Anàlisi d'eficiència i eficàcia de les polítiques públiques. Eficiència, eficàcia i cost-efectivitat d'un programa de despesa.

59CMO2022. 1 Plaça de tècnic/a mig de control financer, grup A, subgrup A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic/a mig de control financer, del grup de classificació A, subgrup A2, escala administració especial, sotsescala tècnica, classe tècnic/a mitjà/ana, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a la base general 2, s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Economia o grau en Dret o grau en Ciències Empresarials o titulació equivalent, segons el que estableix la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general vuitena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

3.1 Fase d'oposició

La fase d'oposició inclourà proves de caràcter teoricopràctic sobre el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc a proveir i d'acord amb el temari que consta en l'apartat 4 d'aquestes bases específiques.

Primera prova:

a) El test contindrà 40 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumarà 0.75 punts.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. En cas que el tribunal de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

b) Supòsit pràctic

Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic, relacionat amb l'execució d'un treball vinculat a les funcions pròpies de la plaça i d'acord el temari que consta a l'apartat 4 d'aquestes bases.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

La durada del cas pràctic serà de dues hores màxim

Per a la valoració d'aquest exercici, el Tribunal Qualificador tindrà en compte els coneixements acreditats i la capacitat i les aptituds per aplicar-los a situacions de la pràctica professional, com també en el seu conjunt la capacitat analítica i de síntesi i la qualitat de l'expressió i la presentació.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

Segona prova:

Prova de llengua catalana i castellana que es realitzaran de conformitat amb el previst a la base 8.1.3 de l'annex I.

3.2 Segona fase.

La segona fase de concurs de mèrits que consistirà en la valoració dels mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 8.2 de la base general. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dins el termini de presentació de sol·licituds.

4. Temari.

Temari general.

1. Marc constitucional. Estructura i principis generals. Els drets i deures fonamentals en la Constitució. Garanties. Organització institucional.



Diputació de Lleida

Secretaria General

2. L'organització territorial de l'Estat: L'estatut de les autonomies i l'autonomia local. Ens que la integren. Normativa reguladora del règim local a Catalunya.
3. Marc estatutari. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: naturalesa jurídica, estructura, contingut principis rectors, drets i deures, i competències.
4. El municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. El funcionament dels òrgans col·legiats. Les competències municipals. Els serveis municipals de prestació obligatòria. Altres entitats locals
5. La província en el règim local: organització, les diputacions, òrgans necessaris i complementaris. Competències. La Diputació en les seves relacions amb el municipi. Competències en matèria de cooperació i assistència al municipi.
6. La potestat reglamentaria a l'administració local. Concepte. Límits i control. Ordenances, reglaments. Procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances i reglaments.
7. L'administració electrònica. La seu electrònica, tràmits i serveis. L'expedient administratiu electrònic. La signatura electrònica. El dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques
8. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència. L'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general. Els drets de les persones en les relacions amb les Administracions Públiques.
9. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació. Els recursos administratius: concepte i classes.
10. La protecció de dades de caràcter personal. Regulació legal. Principis de la protecció de dades. Dades especialment protegides. El dret d'accés als arxius. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Els principis de transparència i bon govern. La igualtat d'oportunitat de tracte i no discriminació: la normativa reguladora.
11. La responsabilitat patrimonial de l'Administració: règim jurídic. Especialitats del procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració. La responsabilitat patrimonial de les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques.
12. El personal al servei de les entitats locals: concepte i classes i règim jurídic dels d'empleats públics: funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i persona eventual. El Directiu públic professional.
13. Drets i deures del personal. La gestió de recursos humans: ordenació dels llocs de treball, selecció de personal, i provisió de llocs de treball. Situacions administratives. Grau personal. Sistema d'incompatibilitats.
14. Llei de contractes del sector públic. Marc normatiu. La contractació administrativa: principis bàsics de la contractació del sector públic. Objecte i àmbit d'aplicació subjectiva. Tipologies de contractes.
15. Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals. Concepte. Finalitats del pressupost.

16. El dret tributari a l'administració local: concepte i contingut. Els principis de l'ordenament tributari. L'aplicació i la interpretació de les normes d'ordenament tributari. Els tributs.

Temari específic.

1. El Pressupost General de l'entitat local: concepte i contingut. Elements que l'integren. Les Bases d'execució del pressupost. Els annexos al pressupost general.
2. L'elaboració i aprovació del Pressupost General. La pròrroga pressupostària.
3. L'estructura pressupostària. Delimitació dels crèdits pressupostaris de despesa. Situació dels crèdits i nivells de vinculació jurídica. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinaris i suplements de crèdits. Transferències. Altres modificacions pressupostàries.
4. Execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Ordres de pagament a justificar. El pagament i altres formes d'extinció de les obligacions. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses plurianuals. La tramitació anticipada de despeses. Els projectes de despesa
5. La liquidació del pressupost. Lectura dels resultats economicofinancers de l'administració local. El romanent de tresoreria, el resultat pressupostari i resultat comptable. Concepte. Càlcul i ajustos
6. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principis generals. Objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de la despesa per les Corporacions Locals: establiment i conseqüències del seu incompliment.
7. El Compte General dels ens locals: contingut, formació, aprovació i rendició. Altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió, als òrgans de control intern i a altres Administracions Públiques.
8. Documents que integren el compte general. La memòria. El balanç de comprovació. El balanç de situació i el compte del resultat econòmic patrimonial. L'estat de flux d'efectiu. L'estat de canvis en el patrimoni net.
9. La comptabilitat pública local. Instruccions de comptabilitat local. Comptabilitat Analítica. Esquema comptable de la formació de costos. Aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic.. La relació amb el pressupost per programes.
10. Concepte de control intern i l'aplicabilitat a l'administració local. El control intern de l'activitat econòmico-financera de les Entitats Locals i ens dependents. La funció interventora.
11. El control financer. Els controls d'eficàcia i eficiència. Garanties dels òrgans de control intern. El control permanent i l'auditoria.
12. El control extern de l'activitat econòmico-financera del sector públic local. La fiscalització de les entitats locals pel Tribunal de Comptes i els òrgans de control extern de les Comunitats Autònomes.
13. Les subvencions de les administracions públiques. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Reintegrament de les subvencions. Fiscalització. Atorgament, justificació i revocació. Control financer i règim sancionador
14. L'avaluació econòmica de polítiques públiques. Mecanismes i tècniques. Anàlisi cost benefici. Mètode de valor capital. Mètode de la taxa de retorn. Els aspectes distributius en la selecció de projectes. Les previsions de despesa i d'ingressos del sector públic. Anàlisi d'eficiència i eficàcia de les polítiques públiques. Eficiència, eficàcia i cost-efectivitat d'un programa de despesa.

60CMO2022. 2 Places de capatàs/assa, grup C, subgrup C1

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 2 places de capatàs/assa, del grup de classificació C, subgrup C1, escala administració especial,



Diputació de Lleida

Secretaria General

sotsescala tècnica, classe tècnic/a auxiliar, de la plantilla de funcionaris de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca dues places que corresponen a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a la base general 2, s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de tècnic superior branca professional Edificació i Obra civil (Desenvolupament i Aplicació de Projectes de Construcció - Delineació) o titulació equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1),

2.3 Altres requisits

- Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició, que es regeix per la base general vuitena.

El procés selectiu consta de dues fases diferenciades:

3.1 Fase d'oposició

La fase d'oposició inclourà proves de caràcter teoricopràctic sobre el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc a proveir i d'acord amb el temari que consta en l'apartat 4 d'aquestes bases específiques.

Primera prova:

a) El test contindrà 30 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumará 1 punt.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. En cas que el tribunal de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

b) Supòsit pràctic

Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic, relacionat amb l'execució d'un treball vinculat a les funcions pròpies de la plaça i d'acord el temari que consta a l'apartat 4 d'aquestes bases.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

La durada del cas pràctic serà de 1,30 hores màxim.

Per a la valoració d'aquest exercici, el Tribunal Qualificador tindrà en compte els coneixements acreditats i la capacitat i les aptituds per aplicar-los a situacions de la pràctica professional, com també en el seu conjunt la capacitat analítica i de síntesi i la qualitat de l'expressió i la presentació.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 30 punts i té caràcter obligatori i no eliminatori.

Segona prova:

Prova de llengua catalana i castellana que es realitzaran de conformitat amb el previst a la base 8.1.3 de l'annex I.

3.2 Segona fase.

La segona fase de concurs de mèrits que consistirà en la valoració dels mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 8.2 de la base general. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dins el termini de presentació de sol·licituds.

4. Temari.

Temari general.

1. Marc constitucional i marc estatutari. Drets i deure fonamentals. Principis generals.
2. El municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. EL funcionament dels òrgans col·legiats. Les competències municipals. Els serveis municipals de prestació obligatòria. Altres entitats locals
3. La província en el règim local: organització, les diputacions, òrgans necessaris i complementaris. Competències. La Diputació en les seves relacions amb el municipi. Competències en matèria de cooperació i assistència al municipi
4. El procediment administratiu. Les garanties i les fases del procediment. Els drets de les persones en les relacions amb les Administracions Públiques. El dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques.
5. L'administració electrònica: Conceptes claus. Els avantatges de l'administració electrònica. Dades i documents que no calen aportar.
6. La protecció de dades de caràcter personal. Regulació legal. Principis de la protecció de dades. Dades especialment protegides. El dret d'accés als arxius. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Els principis de transparència i bon govern. La igualtat d'oportunitat de tracte i no discriminació: la normativa reguladora.
7. El personal al servei de les entitats locals: concepte i classes i règim jurídic dels d'empleats públics: Drets i deures del personal.
8. Les hisendes locals. Classificació dels ingressos i despeses. Els pressupostos locals. Finalitats del pressupost.

Temari específic.

1. Reglament de Carreteres de Catalunya. Disposicions generals. Planificació i projectes. Regim d'ús i protecció. Accessos.
2. Llei de Contractes del Sector Públic. Contracte d'obres. Actuacions preparatòries. Execució. Modificació. Compliment.
3. Instrucció 8.3-IC Senyalització, abalisament i defensa d'obres. Principis generals. Ordenació de la circulació en presència d'obres fixes. Limitació de la velocitat. Tancament de carrils i desviació a carrils provisionals. Elements. Abalisament. Catàleg d'elements.
4. Norma 8.1-IC Senyalització vertical. Característiques dels elements de senyalització vertical. Criteris d'implantació. Senyalització de classes de carreteres. Senyalització de nusos. Senyalització i abalisament de corbes. Velocitat màxima. Avançaments.
5. Norma 8.2-IC Marques vials. Objecte. Color. Grups.
6. PG-4. Reciclat in situ amb emulsió de capes bituminoses. Reciclat in situ amb ciment de capes de ferm.
7. PG-3. Explanacions. Treballs preliminars. Excavació de la explanació. Terraplens. Pedraplens.
8. PG-3. Ferms. Capes granulars. Regs i Macadam bituminós.
9. PG-3. Ferms. Mescles bituminoses tipus formigó bituminós.



Diputació de Lleida

Secretaria General

10. Viabilitat hivernal. Materials. Maquinària. Actuacions per a la defensa de la carretera.
11. Software per al disseny d'obres lineals. Principis generals. Terreny digital. Traçat en planta i alçat. Seccions. Model 3d.
12. Disposicions mínimes de Seguretat i Salut en les obres de construcció. legislació reguladora. Fase de projecte i execució de les obres.

9. Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu per a l'estabilització del personal laboral fix de la Diputació de Lleida, d'acord amb la disposició addicional sisena i la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública mitjançant el sistema selectiu de concurs.

ANTECEDENTS

Primer. L'article 2 del Reial Decret Llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública va determinar l'articulació dels processos per a l'estabilització de l'ocupació temporal en les administracions públiques.

De conformitat amb l'esmentada norma, la Junta de Govern Local de la Diputació de Lleida en sessió ordinària número 43/2021, de 20 de desembre, va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Lleida i els organismes autònoms per a l'any 2021.(Publicada en el BOP núm. 248 de 27 de desembre de 2021 i en el DOGC 8572 de 28 de desembre de 2021) on es determina el número de places de cada grup i subgrup que s'oferten per a estabilització de l'ocupació pública temporal conjuntament a les ofertes en promoció interna i a torn lliure.

Segon. Posteriorment, es va publicar la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

De conformitat amb aquesta norma, la Junta de Govern núm. 18/2022, en sessió ordinària de 23 de maig va aprovar l'oferta pública extraordinària d'estabilització de la Diputació de Lleida (publicada en el Butlletí Oficial de la Província número 102 de 27 de maig de 2022 i en el DOGC núm. 8679A de 31 de maig de 2022) que ampliava l'oferta aprovada el 20 de desembre de 2021 per a complir amb el requeriment de la Disposició Addicional vuitena.

Tercer. La Llei 20/2021, de 28 de desembre, estableix una diferenciació entre les places estructurals ocupades temporalment, amb anterioritat a 1 de gener de 2016 temporal i, les ocupades posteriorment a aquesta data. En aquest sentit, les places estructurals ocupades anteriorment a data 01.01.2016 son places que es seleccionaran pel sistema de concurs i les places estructurals ocupades posteriorment a aquesta data es seleccionaran mitjançant el sistema de concurs oposició, amb determinades especificitats.

La Llei 20/2021, de 28 de desembre, en la seva disposició addicional sisena va determinar que les administracions públiques convocaran, amb caràcter excepcional i per una sola vegada, d'acord amb el que preveu l'article 61, apartats 6 i 7, del Text

refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, pel sistema de concurs, aquelles places que, reunint els requisits establerts a l'article 2.1 de l'esmentada Llei, hagin estat ocupades amb caràcter temporal de forma ininterrompuda amb anterioritat a l'1 de gener de 2016.

Quart. De conformitat amb l'article 37 del Real decret Legislatiu 5/2015, els criteris generals de les bases d'estabilització per concurs, s'han negociat en la mesa general i comuna del personal funcionari i laboral de la Diputació de Lleida i organismes dependents, i s'han aprovat per unanimitat d'ambdues parts.

Cinquè. Vistos els informes tècnics favorables del Departament de Recursos Humans i de la Secretaria General de 14 de desembre de 2022 i que s'ha demanat a intervenció l'existència de crèdit adequat i suficient.

Atès que la competència per l'aprovació de les bases correspon a la Junta de Govern Local d'acord amb l'apartat 1.3 del Decret número 3891 de 12 de juliol de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria del procés selectiu d'estabilització del personal laboral fix de la Diputació de Lleida d'acord amb la disposició addicional sisena i la disposició addicional vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, que es transcriuen en els Annexos I i II.

Segon. Disposar la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat.

Annex I

BASES PROCÉS SELECTIU ESTABILITZACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, PERSONAL LABORAL FIX, D'ACORD AMB LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA I LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA

1. Objecte de les bases.

1.1. Les presents bases tenen per objecte la regulació dels processos selectius per a l'accés a les places de laboral fix, en el marc general d'execució de l'Oferta Pública d'estabilització aprovada de conformitat amb el Reial decret llei 14/2021, de 6 de juny, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

1.2. Les places objecte d'estabilització es convoquen, amb caràcter excepcional i per una sola vegada mitjançant el sistema de concurs, tal i com es disposa en la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i d'acord amb l'article 61.7 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El procés selectiu de concurs de mèrits es fa per torn lliure i s'ha de realitzar garantint el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, recollits en l'article 55 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

1.3. Les convocatòries específiques on consten les places convocades es troben relacionades a l'annex II d'aquestes bases.

1.4. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el butlletí oficial de la província de Lleida, i a la seu electrònica de la corporació. Així mateix, se'n publicarà un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La resta d'anuncis es faran públics a la seu electrònica i a l'apartat processos selectius de la Diputació de Lleida, llevat que es determini quelcom diferent.

2. Requisits dels aspirants i condicions.

2.1. Per tal de poder participar en els processos selectius serà necessari reunir els següents requisits, d'acord amb el que estableix l'article 56 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre:

1. Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea.

També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

2. Edat

Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

3. Titulació

Tenir la titulació exigida per l'ingrés en cada plaça de la categoria professional que es presenta o bé estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb la titulació que s'estableixi en l'annex II d'aquestes bases específiques i d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

En cas que durant el termini per presentar la instància la persona aspirant no tingues el títol oficial, per estar tramitant-se la seva expedició, es considerarà suficient, aportar el justificant acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial per la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació dels títols i estudis estrangers i s'haurà d'aportar el títol acadèmic amb traducció jurada a qualsevol de les llengües.

4. Capacitat funcional

Posseir la capacitat funcional per acomplir les funcions del grup i categoria professional respecte del qual se sol·licita la participació.

5. No haver estat separat del servei per expedient disciplinari o inhabilitat judicialment.

No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat/da absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que es desenvolupaven en el cas de personal laboral. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

6. No concórrer en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el moment d'iniciar la relació de serveis amb l'Administració convocant.

7. Coneixements de llengua catalana

Posseir els coneixements de llengua catalana del nivell que, per a cada grup i categoria professional, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Els/les participants en el procés selectiu han d'acreditar el coneixement de la llengua catalana següents:

- Grup A: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

- Grup C: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

- Grup AP, subalterna: Posseir el certificat de coneixements de nivell intermedi català (B2), que es correspon amb el nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

- Grup AP, classe personal d'oficis: Posseir el certificat de coneixements de nivell bàsic de català (A2), que es correspon amb el nivell A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Les bases específiques de la convocatòria podran determinar nivells de coneixement de llengua catalana superior als exigits anteriorment, en funció de la rellevància de la competència lingüística dels llocs de treball de què es tracti.

Les persones que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell



Diputació de Lleida

Secretaria General

corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà amb apte/a o no apte/a.

El requisit del coneixement de català es pot complir i s'ha d'acreditar, com a màxim, fins al moment d'inici de la prova de català esmentada en el paràgraf anterior.

No obstant això, estan exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana aquelles persones aspirants que prèviament i en el marc d'un procés selectiu a la Diputació de Lleida, hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases i, així ho acreditin en la instància de participació, indicant, almenys, l'any i el número de convocatòria de superació de la prova. En l'aplicatiu de gestió de processos s'haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades, enlloc del document acreditatiu del català.

8. Coneixements de llengua castellana

Coneixements de llengua castellana. En relació amb les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, ni la del país on l'espanyol sigui oficial, posseir els coneixements de llengua castellana del nivell que, per a cada categoria professional, s'indiquen en aquestes bases.

Els/les participants en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana següents:

- Grup A: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Grup C: Nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- Agrupacions professionals sense requisit de titulació: Nivell intermedi de coneixements de llengua castellana.

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a categories professionals classificades del grup A o C hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, a l'Estat espanyol..
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell superior que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a categories professionals corresponents a agrupacions professionals sense requisits de titulació hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària a l'Estat espanyol.
- b) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell intermedi que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes per l'obtenció d'aquest.

Els/les aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

9. Taxa de participació

Les persones participants han d'acreditar el pagament de la taxa de participació corresponent, d'acord amb el previst a la base comuna 4, llevat dels supòsits d'exempció, que també s'han d'acreditar documentalment segons la base 4.2, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent en el moment de presentar la sol·licitud i segons el grup de classificació de la plaça convocada.

10. Altres requisits específics que es prevegin a les bases específiques de cada convocatòria.

2.2. Compliment de les condicions

El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius i tots els mèrits del concurs, s'ha de complir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a laboral fix.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant respecte del procés de selecció en el qual hagi sol·licitat la participació i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

3. Presentació de sol·licituds.

3.1. Per prendre part en les convocatòries de places els/les interessats/des hauran de presentar una instància sol·licitant la seva admissió en el procés.

Aquesta instància per participar es realitzarà preferentment per mitjans electrònics, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la Diputació de Lleida, o bé, es presentarà a través de qualsevol dels mitjans contemplats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

3.2. A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui per la plaça que s'opti.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment, dins el termini de presentació d'instàncies.

La documentació original o autenticada acreditativa dels requisits i dels mèrits només l'hauran de presentar les persones proposades per ser nomenades funcionàries en les diferents convocatòries.

3.3. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.4. Amb la formalització i presentació de la instància, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com a la publicitat d'aquestes dades d'acord amb la normativa vigent. Les dades personals incloses a la sol·licitud de participació seran tractades únicament per la gestió del procés selectiu.

Així mateix, amb la formalització i presentació de la instància, es compromet a que les dades contingudes en la sol·licitud són certes i per tant les provarà en cas que siguin requerides. Tanmateix, manifesta que no ha estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatuaris de les comunitats



Diputació de Lleida

Secretaria General

autònomes, ni es troba en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a l'ocupació pública, i es compromet a comunicar a l'autoritat convocant qualsevol canvi que es produeixi en aquest sentit en la seva situació personal.

En tot cas, juntament amb la sol·licitud haurà de presentar-se:

- Còpia simple del DNI, NIE, Passaport o altre document identificatiu oficial.
- Còpia de la titulació exigida per a participar a la convocatòria.
- Còpia de la documentació acreditativa del nivell de llengua catalana i de la llengua castellana, si escau.
- Document justificant d'haver abonat la taxa de drets d'examen, o document acreditatiu de la seva exempció.
- Mèrits acreditatius.
- Altra documentació requerida per l'annex II que s'especifica per a cada plaça/ces.

3.5. Els aspirants que participin en convocatòries que prevegin places reservades a la integració social de persones amb discapacitat i vulguin accedir per la via de reserva, hauran d'indicar -ho expressament en l'espai habilitat de la sol·licitud i adjuntar un dictamen vinculant de la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc de treball a proveir, expedit per l'equip multiprofessional competent de la Direcció General de l'autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan competent a la resta de comunitats autònomes, d'acord amb l'article 5.2 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional. Així mateix, els aspirants que ho considerin, podran autoritzar a la Diputació de Lleida la consulta d'aquest dictamen.

Els aspirants amb necessitats específiques per realitzar les proves derivades d'algun tipus de discapacitat, han de fer constar expressament en la sol·licitud aquesta condició, indicant a l'espai habilitat a l'efecte, l'adaptació i/o les adequacions de temps i els mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves, així com l'adaptació del lloc de treball a proveir. Per a què el Tribunal Qualificador pugui realitzar les adequacions i adaptacions específiques que es sol·liciten, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud el corresponent dictamen dels equips multiprofessionals a què es refereix l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Només es tindran en compte les sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al Tribunal Qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació, en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva.

4. Taxa de participació.

4.1. Import de la taxa.

D'acord amb l'ordenança fiscal per a la imposició i ordenació de la taxa de drets d'examen en processos selectius, els drets d'examen per a cadascuna de les convocatòries es fixen en les següents quantitats:

- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A1 o com a laboral equiparable: 28,25€

- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació A2 o com a laboral equiparable: 25,43 €
- Per a l'accés com a funcionari als grups de titulació C1 i B, o com a laboral equiparable: 22,60 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació C2, o com a laboral equiparable: 19,78 €
- Per a l'accés com a funcionari al grup de titulació AP o com a laboral equiparable: 16,95 €.

Les exempcions i bonificacions de la taxa son les previstes a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa.

4.2 Acreditació de les exempcions.

Estaran exemptes de pagar la taxa les persones aspirants que dins el termini de presentació de sol·licituds acreditin la següent documentació:

a) Estan en situació d'atur i inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació. En aquest cas, la persona aspirant ha de presentar el document acreditatiu.

b) Discapacitat igual o superior al 33%. Les persones aspirants poden aportar la documentació acreditativa o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a sol·licitar, en el seu nom, l'emissió d'aquest dictamen marcant la casella corresponent de la sol·licitud d'admissió en el procés de selecció.

Quan les dades de la persona aspirant no constin en la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets socials o l'òrgan corresponent, o bé quan la persona aspirant no autoritzi expressament a la Diputació de Lleida i Personal per sol·licitar-les, la persona aspirant ha de sol·licitar el dictamen i lliurar o una còpia d'aquesta sol·licitud dins en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de selecció.

c) Famílies nombroses o monoparentals. Les persones aspirants que siguin membres de famílies nombroses o monoparentals podran presentar el document acreditatiu en el termini de sol·licituds, o bé, autoritzar a la Diputació de Lleida a la seva sol·licitud per tal que faci les comprovacions d'ofici al Departament de Drets Socials.

Les persones aspirants que apareguin com a excloses a les llistes provisionals per pagament incomplet de la taxa, en el cas que no s'hagi pogut comprovar aquesta situació, caldrà que presentin el títol de família monoparental o nombrosa, atorgat a Catalunya pel Departament de Drets Socials, o equivalent, o bé que facin el pagament corresponent dins del termini assenyalat.

4.3. La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o la no acreditació a efectes de l'exempció, determinarà l'exclusió de l'aspirant en les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos.

4.4. Pagament de la taxa

El pagament de la taxa s'ha de fer en relació a cada convocatòria específica en què es participi. i es podrà efectuar a qualsevol oficina de Caixa Bank pels mitjans que s'indiquen a continuació:

a) Imprès de la sol·licitud i carta de pagament: l'aspirant haurà de presentar la instància en suport paper a qualsevol oficina de l'entitat esmentada, juntament amb el document de carta de pagament que s'obtindrà juntament amb la sol·licitud i haurà d'abonar la taxa en qualsevol oficina de l'entitat esmentada.

b) Targeta de crèdit o de dèbit: l'aspirant podrà utilitzar aquest mitjà quan realitzi la inscripció en suport telemàtic previst al portal d'ocupació pública de la Diputació de Lleida.

El pagament a l'entitat bancària no substituirà en cap cas el tràmit de presentació, en temps i forma, de la sol·licitud davant l'Administració.



Diputació de Lleida

Secretaria General

La manca de pagament, el pagament incomplert de la taxa o no acreditació de l'exempció correctament, en cas que no s'esmeni d'acord amb la base 5.2 comporta l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció, en el que ha sol·licitat la participació i el desistiment de la sol·licitud.

5. Admissió dels candidats/es.

5.1. Llista provisional d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Diputació de Lleida, dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, tot indicant, en aquest darrer cas, el motiu de l'exclusió, que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Les persones excloses seran aquelles que no disposin i/o no acreditin les condicions i requisits per a participar a la convocatòria, o bé que hagin lliurat la sol·licitud fora de termini, o bé que no hagin abonat la taxa.

En la mateixa resolució es farà constar la designació nominal dels membres que constituïran l'òrgan de selecció.

5.2. Esmenes a la llista provisional

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida. L'esmena de defectes es farà, preferentment, mitjançant l'aplicatiu de processos selectius de la Diputació de Lleida o bé amb la presentació d'una instància dirigida al President de la Diputació de Lleida, acompanyada de la documentació acreditativa, a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 LPACAP.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisional i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

5.3. Llista definitiva d'admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Mitjançant aquesta resolució definitiva es donarà publicitat, si correspon, a la data, l'hora i el lloc de començament de les proves de llengua catalana i castellana.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en les proves es el que s'estableix decret per número 2923, de 17 d'octubre de 2022, en què es determina l'ordre d'actuació de les persones aspirants en processos selectius.

6. Tribunal qualificador

6.1. Els tribunals qualificadors seguiran les especificacions de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Secció Tercera de la LRJSP, i la seva composició vindrà determinada pel que estableix l'article 72 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei dels Ens Locals (RPEL).

D'acord amb aquesta normativa, la composició del Tribunal serà la que s'indica a continuació, havent de ser un nombre imparell, no inferior a cinc titulars i cinc suplents:

- El President, designat entre personal funcionari/ària de la corporació
- Tres vocals, designats entre personal funcionari/ària de carrera de la corporació.
- Un membre a proposta de l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.
- Secretari/ària: funcionarà/ària de carrera de la Diputació de Lleida, amb veu però sense vot.

Les persones que composin el tribunal hauran de posseir titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

6.2. La composició tendirà, en la mesura que sigui possible, a la paritat entre dona i home, i s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

6.3. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència del/ de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions del tribunal es prendran per majoria de vots dels membres presents, en cas d'empat la votació serà resolta pel vot de qualitat del President/a del tribunal. L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques en el procés selectiu d'assessors especialistes, per a aquells aspectes concrets del procés selectiu que requereixin especialització tècnica. La seva funció serà de mer assessorament, és a dir, que actuaran amb veu però sense vot, no podent participar en la presa de decisions del Tribunal.

6.4. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Aquest, pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves. Els membres del tribunal, assessors i personal auxiliar de l'òrgan de selecció han d'actuar amb confidencialitat respecte tot el que faci referència als temes tractats en les reunions deliberatives.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment a les persones aspirant perquè acreditin els extrems respecte el procés de selecció que siguin necessaris per al correcte desenvolupament pel procés.

6.5. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. La pertinença als òrgans selectius serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.

6.6. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, LRJSP). Els membres del tribunal (i el personal tècnic i de suport, si escau) meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

6.7. Tota la documentació del procés selectiu s'arxivarà i es custodiarà en la seu del tribunal o unitat de col·laboració, sota custòdia del Secretari/a, no podent-se disposar fora d'aquest àmbit per a finalitats diferents a les del propi procés selectiu. Un cop finalitzat aquest, el Secretari/a remetrà tota la documentació que constitueix l'expedient a la unitat competent en matèria de personal, per al seu arxiu.



Diputació de Lleida

Secretaria General

6.8. En cap cas el Tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, excepte quan ho diguin les bases (art. 61.8 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

7. Desenvolupament del procés selectiu

El sistema de selecció serà el de concurs d'acord amb la Disposició Addicional Sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Prèviament a la valoració dels mèrits del concurs es realitzaran, per a les persones aspirants que no n'estiguin exempts, la prova de llengua catalana i castellana.

Aquesta proves es realitzaran, per a totes les persones aspirants convocades, en crida única. La no presentació d'un/a opositor/a a qualsevol de les proves determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en el procés, quedant l'opositor/a exclòs/a, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

A) Proves de llengua catalana i castellana

1) Llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. S'hi avaluaran el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text i els coneixements pràctics de llengua, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part: S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel Tribunal qualificador. El resultat de l'exercici serà d'APTE/A o de NO APTE/A, i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

2) Llengua castellana

Els aspirants que tinguin la nacionalitat espanyola o la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, estaran exempts de la realització de les proves, aportant el corresponent DNI.

Els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola ni la d'un país on l'espanyol sigui la llengua oficial, han d'acreditar el coneixement de castellà previst a les bases específiques, mitjançant la realització d'una prova en què es comprovarà que

posseeixen el nivell adequat d'aquesta llengua. Aquesta prova es qualificarà com apte/a o no apte/a.

El contingut d'aquesta prova s'ha d'ajustar al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 20 de juliol, pel que s'estableixen els diplomes acreditatius del coneixement de l'espanyol com a llengua estrangera.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, fins el moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell requerit segons l'establert en aquestes bases i es consideraran com a aptes.

B) Procés selectiu mitjançant concurs.

La puntuació final de la fase de concurs serà la suma de tots les punts obtinguts pels mèrits al·legats i acreditats documentalment. La puntuació màxima obtinguda es de 100 punts que és el 100% de la puntuació total del procés. El concurs no tindrà caràcter eliminatori.

Mèrits a valorar en el concurs:

7.1. Serveis prestats (màxim 60 punts) (60%)

- Serveis prestats com a personal laboral temporal en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin del mateix grup/subgrup i categoria professional laboral que la plaça convocada, amb la següent diferenciació:

Fins a data 31/12/2015: 0,666 per mes complet.

De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,444 per mes complet.

- Serveis prestats com a personal laboral temporal en places d'altres administracions públiques que siguin del mateix grup/subgrup i de la mateixa categoria professional laboral de la plaça convocada, amb la següent diferenciació:

Fins a data 31/12/2015: 0,1665 per mes complet.

De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,111 per mes complet.

- Serveis prestats com a personal laboral temporal en places de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms de la mateixa, que siguin d'un grup/subgrup i/o categoria professional laboral diferent de la plaça convocada, amb la següent diferenciació:

Fins a data 31/12/2015: 0,1665 per mes complet.

De l'1/1/2016 a la data de la convocatòria: 0,111 per mes complet.

Un mes s'entén com a 30 dies naturals, no computant-se la fraccions inferiors a un mes.

7.2 Titulacions i altres mèrits (màxim 40 punts) 40%

7.2.1 Formació.

7.2.1.1 Cursos de formació i perfeccionament. (màxim 15 punts)

Es valorarà la formació transversal així com aquella que sigui relacionada amb l'àmbit funcional de la plaça, d'acord amb el següent barem:

Es valoraran els cursos de formació des de l'any 2000.

Els màsters i postgraus es valoraran com a cursos d'acord amb el nombre d'hores.

Nombre d'hores	Puntuació 15



Diputació de Lleida

Secretaria General

Fins a 9 hores	1
De 10 a 19 hores	2
De 20 a 39 hores	3,5
De 40 a 80 hores	5
més de 80 hores	7

No es computen els cursos de menys de 5 hores. No es valoren els certificats que no disposin d'hores.

Els cursos d'ofimàtica només es valorarà el corresponent a la darrera edició.

En cas de cursos amb contingut idèntic només se'n valorarà un que serà el més favorable per l'aspirant.

7.2.1.2 Coneixements de llengua catalana. (2 punts)

Es valora el certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit de participació en la convocatòria: 2 punts.

7.2.1.3 Certificat de tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (3 punts)

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, amb un màxim de 3 punts, d'acord amb la distribució següent:

a) Certificat de nivell avançat: 3 punt.

b) Certificat de nivell mitjà: 2 punt.

c) Certificat de nivell bàsic: 1 punt.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

7.3 Altres mèrits a considerar (màxim 20 punts)

a) Superació d'un procés selectiu de la Diputació de Lleida i organismes autònoms per la categoria professional laboral que es presenta, inclòs a l'oferta pública d'ocupació, sense haver obtingut plaça: 20 punts.

b) Superació d'un o més processos selectius de la Diputació de Lleida i organismes autònoms de borsa de treball o de convocatòria específica publicat al Butlletí oficial de la Província de Lleida, a la categoria professional laboral que es presenta: 5 punts màxim.

7.4 Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació per a ocupar la plaça, s'aplicaran els següents criteris:

L'empat es resoldrà a favor de l'aspirant que tingui la puntuació més alta de serveis prestats a la Diputació de Lleida o organismes dependents com a laboral temporal en el desenvolupament de funcions corresponents a la plaça objecte de la convocatòria.

En cas que persisteixi l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant amb més serveis prestats com a personal laboral a la Diputació de Lleida.

En cas que persisteixi l'empat es resoldrà a favor de l'aspirant que tingui la puntuació més alta en l'apartat formació 7.2.1.1.

8. Acreditació dels mèrits.

8.1. Els serveis prestats a l'administració pública hauran d'acreditar-se mitjançant el corresponent certificat de serveis prestats emès per l'òrgan competent de l'administració pública on s'han prestat els serveis.

Al certificat hi ha de constar el següent:

- Serveis prestats com a personal laboral temporal, categoria i grup professional
- Règim jurídic amb indicació de la vinculació amb l'administració
- Jornada desenvolupada
- Període concret de prestació de serveis.

En el cas de serveis prestats a la Diputació de Lleida, l'aspirant sol·licitarà a l'administració dins el termini de presentació de sol·licituds el certificat de serveis prestats a l'administració corresponent. La petició de l'aspirant conforme s'ha sol·licitat aquest certificat la farà constar en la sol·licitud amb el document d'instància genèrica presentat al registre electrònic. No es tindran en compte les sol·licituds fetes al Departament de Recursos Humans després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Als efectes de còmput dels mèrits professionals, es computa com un mes com a 30 dies naturals. No es tindrà en compte les fraccions inferiors a un mes.

No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per poder valorar els serveis prestats d'acord amb els paràmetres indicats a les bases.

8.2. La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius, diplomes i altres documents emesos pels organismes oficials, administracions públiques, col·legis professionals o centres d'ensenyaments oficials autoritzats. Les persones aspirants hauran d'aportar la documentació o certificació que acrediti: la denominació del centre emissor, la denominació de l'activitat formativa, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència.

8.3. Processos selectius, s'al·legaran per part de l'aspirant durant el termini de presentació de sol·licituds, indicant, almenys, l'any, la convocatòria de superació de la prova i la plaça a la que s'optava. En l'aplicatiu de gestió de processos i 'haurà d'adjuntar un PDF amb aquestes dades.

Aquest mèrit un cop al·legat per l'aspirant en la seva instància serà incorporat d'ofici a la convocatòria.

9. Resultats de la prova de llengües i qualificacions dels mèrits

9.1. Resultats de les proves de llengües i llista provisional del concurs de mèrits

Un cop valorats el mèrits corresponents al concurs, el tribunal qualificador publicarà l'acord en relació a la valoració provisional de mèrits que serà publicada a la seu electrònica de la Diputació de Lleida, juntament amb els resultats de la prova de llengua catalana i castellana, si s'escau.

En relació a la valoració provisional de mèrits, les persones aspirants disposen del termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions davant el tribunal qualificador. Les al·legacions hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de la corresponent acreditació documentació.

9.2. Llista definitiva del concurs de mèrits.

Transcorregut el termini de 10 dies d'al·legacions a la llista provisional de mèrits, i analitzades els al·legacions per part del Tribunal qualificador, es publicarà la relació definitiva de mèrits.

10. Qualificació definitiva i llista de persones aprovades.

La qualificació de cada persona aspirant serà la puntuació obtinguda en el concurs, dins del màxim assenyalat en cadascun dels diferents ítems.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant segons el que estableix la base general 7.4.

Finalitzat el procés selectiu, l'òrgan de selecció publicarà els resultats a la Seu electrònica de la Corporació, mitjançant una llista ordenada, per a cada torn de convocatòria, de les persones aspirants per ordre de puntuació obtinguda, de major a menor per cada plaça.

L'òrgan de selecció efectuarà la proposta per a contractar a favor de la/les persona/es aspirant/s que hagi/n obtingut major puntuació.

11. Presentació de documents i adjudicació

11.1. Presentació de documentació

Un cop establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació de Lleida, la llista de persones aprovades per ordre de puntuació, tot elevant aquesta relació a la Presidència com a proposta de contractar com a laboral fix que tindrà caràcter vinculant.

A partir de l'endemà de la publicació dels resultats finals del tribunal qualificador les persones aspirants proposades hauran de presentar a Recursos Humans, en un termini màxim de 20 dies la documentació original acreditativa dels requisits exigits que es detallen a l'apartat 2 d'aquestes bases i als annexos corresponents, així com la documentació següent:

- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.

Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

- Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Certificat mèdic que acrediti l'aptitud i la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de la categoria professional laboral. En el cas de les persones aspirants amb condició de discapacitació reconeguda que hagin estat proposades, caldrà aportar un certificat mèdic de l'equip de valoració multiprofessional competent que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenten, així com la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març.
- Quan el lloc de treball requereixi contacte habitual amb persones menors d'edat, i en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència, serà necessari aportar el Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i Tràfic d'Éssers Humans.

Si alguna persona no presentés l'esmentada documentació dins del termini esmentat, o bé, no reuneix els requisits exigits, no podrà incorporar-se i perdrà tots els drets inherents a la convocatòria. També perdrà tots els drets inherents a la convocatòria la persona aspirant que hagi incorregut en falsedat en la sol·licitud, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la documentació.

En cas que un aspirant no hagi acreditat documentalment la documentació prevista a la base segona, així com en el cas de renúncia de la persona aspirant proposada, o bé, en cas que una persona seleccionada no signés el contracte, la Presidència de la

Diputació de Lleida, podrà proposar a l'aspirant que segueixi per ordre de puntuació per tal que sigui contractat com a laboral fix.

En aquest cas, l'òrgan competent cridarà la següent persona de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal que continuï en el procés selectiu, qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

11.2 Acte d'adjudicació.

Finalitzat el termini de presentació de documentació es convocarà les persones que han estat proposades per a contractar a l'acte públic d'adjudicació de places i farà pública la relació de places que s'ofereixen.

L'assignació de llocs de treball s'efectuarà segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció i es respectarà l'ordre de prioritats establert legalment. Tindran preferència les persones que s'hagin acollit a les places reservades.

L'assignació dels llocs té caràcter provisional i es realitzarà un concurs de canvi de destinació.

12. Contractació i presentació de la documentació

Transcorregut el termini de presentació documental, la Presidència de la Diputació de Lleida, formalitzarà el contracte laboral fix a favor dels aspirants que hagin obtingut major puntuació i compleixin els requisits de la convocatòria.

La relació de personal laboral fix es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Les persones nomenades tindran un mes per signar el contracte davant el secretari general de la corporació, des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

La persona que sense causa justificada no signi el contracte perdrà tot dret respecte la convocatòria, poden ser proposada la següent persona candidata per ordre de puntuació de la qualificació final i compleixi els requisits.

13. Règim d'incompatibilitats.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça laboral a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al personal laboral la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran a Recursos Humans de la Corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

14. Règim d'impugnacions i al·legacions

14.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Lleida. Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOP de Lleida.

14.2. Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós



Diputació de Lleida

Secretaria General

administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

14.3. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte a la seu electrònica de la Corporació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

15. Normativa aplicable.

A aquestes bases i els seus annexes, en tot allò que no estigui previst en les mateixes, els seran d'aplicació:

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
- Reial decret-llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Annex II

Bases específiques dels processos selectius per a l'accés a la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida, corresponents a l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (concurs de mèrits)

26CM2022. 1 Plaça de mestre, grup de classificació A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de mestre, del grup de classificació A2, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

2.1 Titulació

Estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau en Educació infantil o Primària o titulació equivalent, amb una menció específica en necessitats educatives especials o titulació equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3. Altres requisits.

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

27CM2022. 1 Plaça de tècnic de gestió, grup de classificació A2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic de gestió, del grup de classificació A2, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, o equivalent, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).



Diputació de Lleida

Secretaria General

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

28CM2022. 1 Plaça d'administratiu, grup de classificació C1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'administratiu, del grup de classificació C1, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

29CM2022. 1 Plaça d'educador/a, - Cuidador/a grup de classificació C1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça d'educador, del grup de classificació C1, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de tècnic superior en Educació Infantil o equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Aportar un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

30CM2022. 1 Plaça de programador júnior, grup de classificació C1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de programador júnior, del grup de classificació C1, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de cicle formatiu de grau mitjà d'Informàtica i Comunicacions o titulació equivalent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Es requereix estar en possessió del permís de conduir B.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.



Diputació de Lleida

Secretaria General

31CM2022. 1 Plaça de tècnic/a auxiliar comercial, grup de classificació C1.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 1 plaça de tècnic/a auxiliar comercial, del grup de classificació C1, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca una plaça que correspon a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de batxiller o tècnic segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

- Es requereix estar en possessió del permís de conduir B
- Es requereix permís de manipulació d'aliments

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

32CMD2022. 2 Places d'auxiliar administratiu/va, grup de classificació C2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 2 places d'auxiliar administratiu/va, del grup de classificació C2, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca dos places que correspon a torn lliure, reservada al torn d'integració de les persones amb discapacitat.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual

s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

Acreditar l'accés a la plaça pel torn d'integració de les persones amb discapacitat.

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.

33CM2022. 2 Places d'operari/a control de qualitat d'aigües, grup de classificació C2.

Es objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per proveir 2 places d'operari/a control de qualitat d'aigües, del grup de classificació C2, de la plantilla de laborals de la Diputació de Lleida.

La selecció d'aquestes places es regirà per les bases generals exposades anteriorment (annex I), i per les bases específiques següents.

1. Nombre i distribució de places convocades

Es convoca dues places que corresponen a torn lliure.

2. Condicions específiques

A més dels requisits que s'indiquen a l'article 2 de les bases generals anteriors (annex I), s'han de complir els requisits següents:

2.1 Titulació

Les persones que participin en aquest procediment de selecció han d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.

2.2 Llengua catalana

Coneixements de nivell de suficiència de català (C1).

2.3 Altres requisits

- Es requereix estar en possessió del permís de conduir B
- Es requereix permís de manipulació d'aliments

3. Procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consistirà en la valoració de mèrits dels aspirants, d'acord amb el que estableix l'apartat B) de l'article 7 de les bases generals (annex I).

Els aspirants hauran d'al·legar i presentar tota la documentació acreditativa, tant dels requisits com dels mèrits que preveu l'article 3.4 de les bases generals (annex I), en el termini de presentació de sol·licituds.

Així mateix, els aspirants que no n'estiguin exempts, i d'acord amb el que preveuen el punt 7.A.1 i 7.A.2 de les bases generals (annex I), caldrà realitzar un exercici de coneixement de català i/o de castellà. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés.



Diputació de Lleida

Secretaria General

10. Aprovació de la concessió d'ajut directe a la Fundació La Fira de Lleida per atendre les despeses derivades del Honoraris tècnics actualització i millora del projecte de nou pavelló firal.

Atès que la **Fundació La Fira de Lleida** ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades dels **Honoraris tècnics actualització i millora del projecte de nou pavelló firal** amb un pressupost de **126.977,39 €**.

Atès que la base 12a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms preveuen, entre els diferents supòsits de concessió directa de subvencions, l'atorgament de subvencions a les actuacions d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari.

Atès que d'acord amb l'article 8 de les normes reguladores de les subvencions directes que figuren a les bases d'execució del pressupost, s'ha acreditat l'existència dels motius que habiliten l'atorgament de l'ajut.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és procedent comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 28 de la Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, de donar publicitat adequada del caràcter públic de finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

Atès que a l'aplicació pressupostària **2022 011 334 7800000 Ajuts per inversions a patronats, fund. i associacions** del pressupost de la Diputació de Lleida de **2022** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Atès l'informe favorable d'Intervenció de 21 de desembre de 2022, de fiscalització de l'expedient.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar a la **Fundació La Fira de Lleida** una subvenció per import de **110.000,00 €** per atendre les despeses derivades dels **Honoraris tècnics actualització i millora del projecte de nou pavelló firal**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 011 334 7800000 Ajuts per inversions a patronats, fund. i associacions** del pressupost de la Diputació per l'any **2022**. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost que figura a la part expositiva d'aquesta resolució.

Setè. Són obligacions de **Fundació La Fira de Lleida**, les següents:

- a) Acreditar, davant la Diputació de Lleida, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquestes obligacions se'ls hi donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions, segons els models normalitzats de la Diputació de Lleida.

Vuitè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació, amb la documentació de valoració de les ofertes presentades.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

11. ASSUMPTE D'URGÈNCIA, PRECS I PREGUNTES.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i en especial amb el punt d) núm. 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/86, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, per raons d'urgència es proposa a la Junta de Govern, que ho accepta per unanimitat dels assistents, el coneixement del següents assumpte:

11.1. Donar compte de l'informe emès pel tècnic responsable del contracte del Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida (Exp.2022/44-18).

Es dona compte de l'informe emès pel tècnic responsable del contracte del Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte "CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS" de la Diputació de Lleida, en resposta a la sol·licitud rebuda en data 7 de desembre de 2022, per part de l'empresa EDITORIAL PIOLET SL, adjudicatària del contracte, que tot seguit es transcriu :

" En data 7 de desembre de 2022, l'empresa Editorial Piolet SL, amb CIF: B65544223, amb seu social a Barcelona, adjudicatària del contracte 'Servei de creació, disseny i impressió de mapes inclòs en el projecte CAMINS TRADICIONALS DELS PIRINEUS de la Diputació de Lleida' (Exp. 2022/48-18), sol·licita canviar el format dels mapes a escala 1:100.000 que s'han d'imprimir, de forma que amb el mateix l'import econòmic de la partida es mantingui el mateix nombre de mapes i carpetes contenidores.

Exposició dels fets

Primer. Tal i com indica a l'apartat B del punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) sobre la descripció del servei, es detalla que un dels lliurables del servei és el Mapa cartogràfic de la xarxa de camins a escala de 1:100.000. Concretament es tracta d'un Mapa topogràfic de l'àrea territorial de les connexions comarcals, a escala aproximada 1:100.000 dins una carpeta contenidor de mides 120 mm x 215 mm.

Aquest apartat inclou la elaboració de la cartografia, el disseny, la impressió i el manipulats de 13.000 exemplars de mapes segons les especificacions de l'apartat de requeriments tècnics.

En relació a aquests 13.000 exemplars, el territori que inclou aquests mapes a escala 1:100.000 és molt ampli i fa que s'hagin d'elaborar 3 mapes diferents que englobi tot l'àmbit d'actuació amb les especificacions tècniques que s'indiquen a l'apartat 3 de requeriments tècnics del PPT amb les dimensions d'aquests mapes: tres fulls de 93,8 cm x 72,5 cm; 93,4 x 86,6 cm; 93,8 x 72,5 cm.

Segon. Tal i com indica a l'apartat 3 de requeriments tècnics del PPT que especifica que cada full del mapa es plegaran i s'entregarà dins d'una carpeta-contenidor de dimensions aproximades 120 mm x 210mm, amb dues bosses contenidor pensades per retenir els mapes a l'interior d'aquestes carpetes. Aquestes carpetes contenidor serveixen per emmagatzemar cadascun dels mapes que abasten tot el territori de la xarxa de camins tradicionals dels Pirineus. Això vol dir que s'han de produir 13.000 carpetes contenidors per als mapes a escala 1:100.000 tal i com indica al PPT. La funcionalitat d'aquestes 13.000 carpetes contenidors, es poder incorporar els 3 mapes de tot el territori de la xarxa de camins tradicionals dels Pirineus.

Tercer. Que l'import assignat a aquest apartat B del punt 2 del PPT segons contracte es el següent:

	<i>Preu unitari segons contracte</i>	<i>Unitats</i>	<i>Cost</i>
<i>2.2 Impressió mapes.....</i>	<i>4,20 €</i>	<i>13.000</i>	<i>54.600,00 €</i>
<i>2.3 Impressió de la carpeta</i>	<i>0,65 €</i>	<i>13.000</i>	<i>8.450,00 €</i>
<i>2.4 Manipulat de la carpeta.....</i>	<i>0,09 €</i>	<i>13.000</i>	<i>1.170,00 €</i>
<i>Total impressió mapes i carpeta segons contracte.....</i>			<i>64.200,00 €</i>

Quart.: En relació a la proposta de canvis en el format dels mapes que s'han d'imprimir sol·licitat per l'empresa adjudicatària Editorial Piolet, SL, una vegada estudiada exactament la distribució del Camins Tradicionals, i amb l'objecte de donar uniformitat al projecte tant en mides com en escala, es proposa un nou format igual pels tres mapes de 99x68cm.

Segons l'apartat 3.1 Especificacions del mapa índex, el format obert del mapa es A3, i plegat en format A5.

Segons l'apartat 3.3 Especificacions del quadríptic comarcal, el format obert de cadascun dels 8 mapes es A3 i plegat en format A5 210x105 mm.

Es proposa unificar el plegat dels mapes A3 en un format mes còmode per l'usuari, i per donar uniformitat al projecte. El format proposat es 4 plecs pel costat llarg quedant una amplada de 10.5 i dos plecs pel costat curt quedant dos plecs de 14,85.

L'empresa adjudicatària sol·licita que es tinguin a be considerar les següent propostes:

A. Imprimir tres mapes (13000 unitat de cada model) d'ídèntiques mides de 99 x 68 cm, de forma que el que es perd amb alçada es guanya amb amplada.

B. Entregar el mapa índex i els 8 mapes comarcals plegats amb el següent format: acordió mes díptic quedant un format plegat de 11 cm d'amplada per 14,85 cm d'alçada.

Cinquè. Que l'empresa Editorial Piolet justifica la proposta de canvi sol·licitada sense cap modificació de pressupost (64.220,00 €).

Per tot això,

Es conclou

Tal i com s'especifica a l'apartat 3.2 Especificacions del mapa topogràfic a escala 1:100.000 del PPT contempla el següent text a l'apartat de continguts:

c)Superfície a cartografiar és de 124,50 cm x 132 cm, que es repartirà en tres fulls que es solapen segons la distribució de l'annex II. L'Empresa adjudicatària pot proposar una distribució diferent, sempre que es justifiqui i previ l'acord amb l'equip gestor del projecte CTP.



Diputació de Lleida

Secretaria General

L'empresa adjudicatària ha proposat una distribució diferent i l'equip gestor del projecte Camins tradicionals dels Pirineus informa favorablement d'aquesta petició sol·licitada per part d'Editorial Piolet ja que es considera un simple ajust en la distribució fent que augmenti la qualitat del producte final que lliurarà l'empresa adjudicatària sense cap modificació de pressupost i que consisteix en:

-Imprimir tres mapes (13000 unitat de cada model) d'identiques mides de 99 x 68 cm, de forma que el que es perd amb alçada es guanya amb amplada ajustant la distribució.

-Entregar el mapa índex i els 8 mapes comarcals plegats amb el següent format: acordió mes díptic quedant un format plegat de 11 cm d'amplada per 14,85 cm d'alçada ja que és un format més còmode per l'usuari i permet donar uniformitat al projecte.

informo favorablement aquesta petició per part d'Editorial Piolet SL sense que això suposi cap modificació en el pressupost previst.

Informo que es doni compte a la Junta de Govern de la Diputació de Lleida per als efectes oportuns."

11.2. Aprovació de l'ampliació de termini d'execució de les obres corresponents al "Projecte de plantació d'arbrat als canals d'Urgell en l'àmbit del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent. PO FEDER 2014-20", inclòs en el Projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/7934/GEN_SEC_INT).

ANTECEDENTS

I. Per decret de Presidència núm. 2022/2539 de 14 de setembre de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte de plantació d'arbrat als canals d'Urgell en l'àmbit del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent. PO FEDER 2014-20, inclòs en el Projecte "Paisatges de ponent" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/19/LIO_POR) a l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE (NIF: B25402447), per l'import ofert de 131.298,94€ més 27.572,78 € d'IVA (Total: 158.871,72 €).

II. En data 21 de setembre de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de tres (3) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 20 d'octubre de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 19 de gener de 2023 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 25 de novembre de 2022 l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat i sol·licita una ampliació del termini d'un mes addicional, al·legant:

1. Fins a data d'avui, 25 de novembre de 2022, tant els vivers dels quals depenem per a la provisió d'arbres com d'aquells propis del nostre viver, encara no han pogut ser

arrancats. El motiu d'aquesta situació és l'endarreriment de la parada vegetativa dels arbres, que fins fa pocs dies encara no s'ha produït. Aquest fet es deu a una tardor particularment estiuenca, on sobretot a les hores centrals del dia han pujat 10 graus per sobre de la mitja a la que estem acostumats en aquesta època de l'any.

Aquest fet, tant es així, que fins i tot els dies càlids d'octubre han provocat un desordre en la floració d'alguns arbres en plena tardor, malgastant així l'energia que haurien d'estar emmagatzemant per l'arribada de l'hivern.

2. I en consonància amb el mateix fet, temperatures altes que fan que els arbres no hagin començat la seva parada vegetativa desencadenant en un factor de risc per la seva supervivència el fet de trasplantar-los en aquest context. De mantenir-se les temperatures d'aquests últims dies, estimerem una previsió de poder començar a plantar, sempre i quan els proveïdors ens hagin fet arribar les espècies que a nosaltres ens manquen, en aproximadament 15-20 dies, amb la certesa de que la supervivència al transplantament serà exitosa.

V. En informe signat en data 13 de desembre de 2022, per part de la direcció tècnica de l'obra integrada per Sr. Eduard Sendra Ferrer, Enginyer Tècnic Forestal, director facultatiu i executiu de l'obra, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

- *“Considero la sol·licitud d'ampliació de termini com a “favorable” per raons tècniques exposades pel contractista, per tal de complir amb les tasques encomanades en el projecte de manera correcta.*
- *Considero que l'ampliació de termini d'un mes és proporcional al període que s'han hagut d'endarrerir les plantacions previstes en projecte (mes de novembre), i per tant considero correcta la data de 19 de febrer 2023 com a nova data de finalització de l'obra.*

Considero que les causes que han motivat l'endarreriment de l'inici dels treballs de plantació no són imputables al contractista.”

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE adjudicatària del contracte d'obres Projecte de plantació d'arbrat als canals d'Urgell en l'àmbit del Pla d'Urgell. Paisatges de Ponent. PO FEDER 2014-20, inclòs en el Projecte “Paisatges de ponent” de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/19/LIO_POR) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 19 de febrer de 2023.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Tercer. Informar a la Direcció facultativa i a l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE que qualsevol endarreriment produït més enllà de l'ampliació sol·licitada i que no trobi la seva justificació en la causa en aquest cas valorada, pot donar lloc a l'exigència de responsabilitats previstes en els articles transcrits i les corresponents al Director facultatiu, en tant que responsable del contracte, en el marc de les facultats que li són atribuïdes per l'article 62 de la LCSP, en matèria de supervisió de l'execució del contracte així com les decisions i instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11.3. Aprovació de l'ampliació de termini d'execució de les obres corresponents als "Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida"_LOT 3, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/8040/GEN_SEC_INT).

ANTECEDENTS

I. Per Decret de Presidència núm. 2022/2147 de 9 d'agost de 2022 es va adjudicar el contracte del LOT 3 per a l'obra del Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/10/LIO_POR) a l'empresa PROSEÑAL SLU (NIF: B59720987), per l'import ofert de 185.015,79 € més 38.853,32 € d'IVA (Total: 223.869,11€).

II. En data 16 d'agost de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de 4 mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 9 de setembre de 2022 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 8 de gener de 2023 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 29 de novembre de 2022 l'empresa PROSEÑAL SLU, adjudicatària del contracte, ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, i sol·licita una ampliació del termini d'execució de trenta (30) dies, al·legant:

- Degut a l'escassetat de material, com a motiu principal, i per tant l'endarreriment en el subministrament de les matèries primeres, com és el cas de l'alumini, que representa el 30% del pressupost total del contracte, i per motius de la guerra d'Ucraïna, les fàbriques han exhaurit el material de xapa.

- Retard en facilitar el contingut de les banderoles per part dels dos Consells Comarcals i els dos parcs competents, el Parc Natural de l'Alt Pirineu i el Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici, com a motiu secundari.

V. En informe signat en data 7 de desembre de 2022, per part de la direcció tècnica de l'obra integrada per Sr. Jordi Abrantes Vidal, Enginyer de forests, director facultatiu i executiu de l'obra, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"(...) Per tot plegat, entenent que s'està treballant en l'execució del projecte i que juntament amb la planificació presentada amb el document de sol·licitud d'ampliació del termini es preveu arribar a un nivell d'execució dins de l'annualitat 2022 superior al 70%, restant per l'annualitat 2023 el 30% restant.

Analitzada tota la informació que en aquest document es troba especificada, es fa constar que entenent que les causes al·legades per l'adjudicatari són plenament vàlides i justificables, informo favorablement a l'ampliació del termini d'execució del contracte en 30 dies més, és a dir fins el 8 de febrer de 2023. Aquesta nova data de finalització es considera adequada a les obres pendents d'execució."

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Atès el que es disposa en els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa PROSEÑAL SLU adjudicatària del contracte d'obres del LOT 3 de Projectes executius per a les actuacions d'adequació i senyalització de camins tradicionals de la Cerdanya, l'Alt Urgell, la Val d'Aran, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, l'Alta Ribagorça, el Solsonès i la Baronia de Rialb incloses en el projecte FEDER Camins Tradicionals del Pirineus de la Diputació de Lleida, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida (Exp. 2022/10/LIO_POR) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 8 de febrer de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Informar a la Direcció facultativa i a l'empresa PROSEÑAL SLU que qualsevol endarreriment produït més enllà de l'ampliació sol·licitada i que no trobi la seva justificació en la causa en aquest cas valorada, pot donar lloc a l'exigència de responsabilitats previstes en els articles transcrits i les corresponents al Director facultatiu, en tant que responsable del contracte, en el marc de les facultats que li són atribuïdes per l'article 62 de la LCSP, en matèria de supervisió de l'execució del



Diputació de Lleida

Secretaria General

contracte així com les decisions i instrucció necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa PROSEÑAL SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11.4. Aprovació de la devolució de garantia definitiva i liquidació definitiva del contracte "Adquisició de 3 furgonetes elèctriques Nissan Nueva E-NV200 COMBI 5 40 kWh Professional" (Exp. 77/20).

En data 17 de març de 2022, l'empresa ROMAUTO CONCESSIONARIS, SL va sol·licitar la devolució de la garantia definitiva per import de 4.173,52 € constituïda amb motiu del contracte "Adquisició 3 furgonetes elèctriques Nissan Nueva e-NV200 Combi 5 40 kWh Professional" (Exp. 77/20).

Consta a l'expedient el corresponent informe de Tresoreria de data 7 de novembre de 2022 acreditatiu en què no existeix cap embargament dictat per l'autoritat competent respecte al tercer ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SL i que consta que aquesta empresa va dipositar en data 25 de novembre de 2020, mitjançant fiança en metàl·lic, una garantia definitiva per import de 4.173,52 euros, número d'operació comptable 320200001779.

Consta a l'expedient l'informe del 17 de novembre i 20 de desembre de 2022 del centre gestor en el que es manifesta que la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes, que segueix en correcte funcionament i que ha transcorregut el període de garantia i en el que es proposa la liquidació del contracte i la devolució de la garantia.

En data 22 de desembre de 2022 s'ha fiscalitzat de conformitat aquesta proposta de devolució.

Per tot, l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la liquidació del contracte "Adquisició 3 furgonetes elèctriques Nissan Nueva e-NV200 Combi 5 40 kWh Professional" (Exp. 77/20)

Segon. Autoritzar i Disposar la despesa i Reconèixer l'obligació (ADO) derivada de la devolució de la garantia definitiva, per import de 4.173,52 €, constituïda mitjançant Carta de Pagament núm. operació 320200001779 de data 25 de novembre de 2020, a l'empresa ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, S.L. (B-08633950).

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, S.L. (B-08633950) amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart. Donar trasllat d'aquests acords a la Tresoreria i a la Intervenció provincials als efectes oportuns.

11.5. Aprovació de la relació de factures i despeses Q/2022/30.

ANTECEDENTS

Vista la relació de factures i despeses incloses en la relació comptable Q/2022/30 presentada per aquesta Intervenció en data 21 de desembre de 2022 per a ser aprovades, prèvia conformitat dels serveis afectats.

Vist el resultat de l'acte de control emanat en acte de fiscalització emès per la Intervenció General,

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, Mesures per a la Modernització del Govern Local) (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).
- Ordre HAP 1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció, del Model Normal, de Comptabilitat (ICALN).
- Bases d'Execució del Pressupost (BEP).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Junta de Govern, d'acord amb el que es disposa en les Bases d'execució del pressupost, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la relació de factures i despeses Q/2022/30 per un import total de 88.340,72 euros (vuitanta-vuit mil tres-cents quaranta euros amb setanta-dos cèntims) de conformitat amb la relació física que consta a l'expedient tramitat electrònicament.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació de les factures i despeses aprovades en el resolutiu anterior i, trametre-les, un cop registrades al sistema d'informació comptable a la Tresoreria per a la ordenació del pagament.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució a la Intervenció General de l'Excma. Diputació de Lleida.



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.6. Aprovació de la resolució del Pla de cooperació municipal per al finançament d'inversions als ajuntaments i EMD del territori de Lleida 2022-2023.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió celebrada el dia 21 de juliol de 2022, va aprovar inicialment el Pla de cooperació municipal per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida 2022-2023. L'acord esdevingué definitiu pel decret de Presidència 2022/2506 de 12 de setembre de 2022.

EL Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 184 de 23 de setembre de 2022 va publicar la aprovació definitiva del Pla de cooperació municipal per al finançament d'inversions als Ajuntaments i les Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida 2022-2023.

La dotació econòmica del Pla de cooperació municipal per al finançament d'inversions dels Ajuntaments i les Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida 2022-2023 és de 19.000.000 euros.

Segons les dades que figuren al Servei de Cooperació Municipal s'han presentat 460 sol·licituds que l'import de demanda no excedeix del crèdit pressupostari previst a al Pla d'Inversions 2022-2023.

Vista l'acta de la Comissió d'avaluació de 16 de novembre de 2022 i l'informe d'Intervenció de 22 de desembre de 2022, es formulen les propostes de subvenció que s'han sol·licitat correctament d'acord amb els criteris del Pla per un import total de 18.981.853,91 €, els quals 5.424.747,42 €, s'assignen a l'anualitat 2022 i 13.557.106.39 €, s'assignaran a l'anualitat 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent de l'anualitat 2023, restant aquesta subjecta a l'executivitat dels recursos que financen la convocatòria.

Per l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar la següent modificació de l'expedient de despesa tramitat en virtut de l'aprovació del Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2022-2023, per tal d'ajustar-lo, d'acord amb les previsions del previstes en el propi Pla, a la distribució del conjunt de les sol·licituds presentades pels ens destinataris:

Aplicació pressupostària	Exercici 2022	Exercici 2023
040 942 7620000	5.414.747,52 €	13.585.252,48 €

Segon. Aprovar, amb caràcter definitiu, la despesa corresponent al Pla d'inversions de conformitat amb el següent detall:

- Despesa corresponent a l'exercici 2022 per import de 5.414.747,52 €.

- Despesa anticipada corresponent a l'exercici 2023 per un import total de 13.585.252,48 euros, en virtut de la distribució esmentada en el punt anterior, si bé la mateixa queda condicionada a:

- 1) L'entrada en vigor del pressupost de l'exercici 2023, així com la disponibilitat dels crèdits previstos en l'aplicació pressupostària esmentada en l'apartat anterior per un import de 10.000.000 euros.
- 2) L'entrada en vigor de la corresponent modificació de crèdits aprovada durant l'exercici 2023, en virtut de la qual s'incrementi el crèdit previst en l'aplicació pressupostària per un import de 3.585.252,48 euros

Tercer. Disposar, amb caràcter definitiu, la despesa corresponent al Pla d'inversions (fase de disposició o compromís de la despesa), de conformitat amb el següent detall:

- Amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2022, la quantitat de 5.414.747,52 euros.
- Amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2023 i, de forma anticipada, la quantitat de 13.557.106,39 euros, si bé la disposició de la despesa queda condicionada a:

- 1) L'entrada en vigor del pressupost de l'exercici 2023, així com la disponibilitat dels crèdits previstos en l'aplicació pressupostària esmentada en l'apartat anterior per un import de 10.000.000 €
- 2) L'entrada en vigor de la corresponent modificació de crèdits aprovada durant l'exercici 2023, en virtut de la qual s'incrementi el crèdit previst en l'aplicació pressupostària per un import de 3.557.106,39 euros

Quart. Aprovar la resolució del Pla de Cooperació municipal d'Inversions 2022-2023 i atorgar les subvencions per import de 18.971.853,91 €, dels quals 5.414.747,52 € s'assignen a l'anualitat 2022 i 13.557.106,39 € s'assignaran a l'anualitat 2023, que es detallen a continuació:

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris i	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6726	ALÀS I CERC	Millores en el sistema d'abastament d'aigua en alta del municipi d'Alàs i Cerc	98.320,24 €		81.256,40 €
2022/6733	ARSÈGUEL	Construcció del mirador de la Font del Morer i entorn	70.876,04 €		70.876,04 €
2022/6738	ARSÈGUEL	Adquisició de terreny al nucli d'Arsèguel	10.000,00 €		10.000,00 €
2022/6740	ALBATARREC	Arranjament puntual de diferents flonjalls dins el nucli urbà d'Albatàrrec	46.224,00 €	38.496,96 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6744	ALBATARREC	Adquisició de maquinària municipal (tractor).	47.190,00 €		35.320,94 €
2022/6964	BASSELLA	Urbanització carrers Ogern (Fase1) Plaça Jaume I - Pujada Església	118.951,62 €		86.412,33 €
2022/6968	CABÓ	Perforació de pou de captació profund a Comaldarena. Cabó	36.558,18 €		30.211,72 €
2022/6975	CABÓ	Arranjament d'impermeabilització de l'entorn de l'edifici municipal. Cabó	31.875,79 €	31.875,79 €	
2022/6971	CABÓ	Mur de contenció de la plaça de l'església romànica de Sant Serni de Cabó	19.361,69 €	19.341,77 €	
2022/6978	CAVA	Aparcament a Cava	40.000,00 €		40.000,00 €
2022/6976	CAVA	Obres d'inversió per completar la reforma per a habitatge social	57.158,94 €		57.158,93 €
2022/6985	COLL DE NARGÓ	Compra de maquinària per a la brigada municipal (cistella elevadora)	18.113,70 €		18.113,70 €
2022/6983	COLL DE NARGÓ	Actuacions diverses a les piscines municipals de Coll de Nargó	50.508,61 €		50.508,61 €
2022/6984	COLL DE NARGÓ	Compra de mobiliari divers per ajuntament i consultori mèdic	11.059,40 €		11.059,40 €
2022/6993	ESTAMARIU	Millora d'abastament d'aigua potable consistent en el soterrament d'un tram de canonada	40.796,70 €		40.796,70 €
2022/6991	ESTAMARIU	Millora de la pavimentació de la carretera d'Estamariu	32.571,42 €		32.571,42 €
2022/6998	FÍGOLS I ALINYÀ	Molí de l'oli: posada en funcionament	40.010,50 €		37.129,15 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6995	FÍGOLS I ALINYÀ	Millora del centre cívic d' Alinyà. Tancament i equipació	44.659,94 €		40.340,24 €
2022/6999	JOSA I TUIXÉN	Adquisició màquina llevaneus	18.137,90 €	17.231,00 €	
2022/7000	JOSA I TUIXÉN	Espai d'aigua i salut de les Trementinares. Fase 1: Escomeses, accessos i adequació de la zona	79.900,00 €		61.222,87 €
2022/7002	E.M.D. JOSA DE CADÍ	Repavimentació del Carrer Pla a Josa de Cadí	11.986,68 €		8.500,00 €
2022/7006	MONTFERRER I CASTELLBÒ	Millora dels carrers en el nucli de Castellbò	100.194,76 €		100.194,76 €
2022/7113	MONTFERRER I CASTELLBÒ	Construcció de coberts per contenidors de deixalles	16.012,46 €	16.012,46 €	
2022/7114	E.M.D. VILA I VALL DE CASTELLBÒ	Canvi de la caldera de calefacció al refugi La Basseta	8.500,54 €	8.500,00 €	
2022/7115	OLIANA	Dotació de serveis i paviment en un tram del c/ de Turp	266.028,07 €	82.051,46 €	
2022/7116	ORGANYÀ	Ampliació de la xarxa d'aigua per l'abastament del futur polígon industrial del sector Vilansats	145.500,24 €		70.714,23 €
2022/7122	PERAMOLA	Construcció d'un drenatge per la piscina.	11.804,31 €	11.804,31 €	
2022/7124	PERAMOLA	Millora dels camins per a vianants de Nuncarga	29.885,60 €		29.885,59 €
2022/7125	PERAMOLA	Millora de l'entorn de la Plaça Josep Roca	35.292,86 €		35.292,86 €
2022/7134	PONT DE BAR	Arranjament de la plaça de Pont de Bar	45.474,62 €		45.474,62 €
2022/7136	PONT DE BAR	Arranjament del camí de Cal Martí, Cal Valentí i un tram del carrer Major d'Aristot	40.177,15 €		40.177,12 €
2022/7137	RIBERA D'URGELLET	Obres d'arranjament de xarxes municipals i paviments al nucli d'Adrall	97.539,76 €		97.539,76 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6519	SEU D'URGELL, LA	Restauració i consolidació de l'edifici dels antics Jutjats per destinar-lo a Escola d'adults	1.522.937,96 €		216.708,55 €
2022/7150	VALLS D'AGUILAR, LES	Dotació de pavimentació als camins: Camí del Bosc de la Guàrdia i Camí de les Planes	79.511,28 €	79.500,00 €	
2022/7154	VALLS D'AGUILAR, LES	Dotació de protecció de seguretat a camins de les Valls d'Aguilar	13.189,15 €		12.664,54 €
2022/7159	E.M.D. GUÀRDIA D'ARES	Dotació de baranes a Trejuvell	8.639,40 €		8.500,00 €
2022/7163	E.M.D. TAÚS	Mur de contenció lateral de l'accés al poble de Taús	8.504,19 €	8.500,00 €	
2022/7178	LES VALLS DE VALIRA	Obra civil per a la implantació d'instal·lacions municipals . TM Les Valls de Valira	22.709,50 €		22.709,50 €
2022/7180	LES VALLS DE VALIRA	Nova pavimentació i ampliació d'un carrer per a vianants al nucli de Baixos de Calbinyà-RM Les Valls de Valira	18.002,10 €		18.002,10 €
2022/7185	LES VALLS DE VALIRA	Noves conduccions per a l'abastament d'aigua potable a Calbinyà i Anserall	69.894,28 €		59.758,88 €
2022/7193	E.M.D. ARCAVELL I FARGA DE MOLES	Reconstrucció d'abeurador a Arcavell	5.664,54 €		5.664,54 €
2022/7196	E.M.D. ARCAVELL I FARGA DE MOLES	Substitució de dues portes exteriors en un edifici municipal	4.607,68 €		2.835,46 €
2022/7214	E.M.D. ARS	Millora de la pista d'Ars al Ras de Conques	8.500,00 €	8.500,00 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7217	E.M.D. ASNURRI	Ampliació i millora de la portada d'aigua potable al camí de Pessent	10.164,00 €	8.500,00 €	
2022/7224	E.M.D. BESCARAN	Impermeabilització de la terrassa del Local Social	8.591,00 €		8.500,00 €
2022/7228	E.M.D. CIVÍS	Ampliació de l'enllumenat públic	9.113,47 €		8.500,00 €
20228/7233	E.M.D. OS DE CIVÍS	Subministrament i col·locació de 1000m de mànega des de la captació al dipòsit del poble	8.591,00 €		8.500,00 €
2022/7237	E.M.D. SANT JOAN FUMAT	Substitució de la porta del dipòsit de l'aigua del poble i comptador	5.000,00 €		5.000,00 €
2022/7239	E.M.D. SANT JOAN FUMAT	Subministrament de mobiliari pel local social	3.580,39 €		3.500,00 €
2022/7240	VANSA FORNOLS, LA	Adquisició de vehicle llevaneus	28.647,88 €		28.647,88 €
2022/7245	VANSA FORNOLS, LA	Arranjament antiga casa consistorial de Fòrnols	41.439,90 €		37.120,75 €
2022/7242	VANSA FORNOLS, LA	Condicionament naturalitzat de l'entorn del riu Fred	26.977,97 €		26.977,97 €
2022/6692	PONT DE SUERT	Pavimentació de vies públiques del Pont de Suert	127.459,00 €	127.459,00 €	
2022/8	PONT DE SUERT	Instal·lació de semàfors als passos de vianants de l'avinguda Victoriano Muñoz del Pont de Suert	13.446,74 €		13.446,74 €
2022/7204	VALL DE BOÍ	Poliesportiu de la vall de Boí	1.010.965,01 €		88.627,91 €
2022/7206	E.M.D. DURRO I SARAÍS	Millora energètica de "l'Estudi" de Durro	18.006,62 €		8.500,00 €
2022/6518	VILALLER	Adquisició local per al funcionament operatiu dels serveis turístics de Vilaller	35.000,00 €	35.000,00 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7250	VILALLER	Renovació paviments asfàltics als carrers Font del Casalet, Pirineus i Dr. Antonio Mallada	42.350,00 €		36.295,01 €
2022/7258	E.M.D. SENET	Renovació de paviment i serveis del Carrer Camí del Boixeguer de Senet	9.000,00 €		8.500,00 €
2022/7270	GÓSOL	Inversions al Centre Picasso de Gósol en la seva nova museïtzació . fase 1	71.534,37 €		71.534,37 €
2022/7277	BELLVER DE CERDANYA	Arranjament del Tram Camí Ral i Carrer Catalunya de Bellver de Cerdanya	122.191,75 €		116.535,18 €
2022/7287	E.M.D. PI	Adquisició de maquinària per la ubicació de l'EMD de Pi es necessària pel manteniment de les infraestructures	8.512,02 €	8.500,00 €	
2022/6500	LLES DE CERDANYA	Projecte de reforma de la plaça Major de Viliella	131.233,94 €	77.220,24 €	
2022/7286	E.M.D. ARÀNSER	Substitució de 21 punts de llum de l'enllumenat públic d'Aransa	8.610,54 €	8.500,00 €	
2022/7282	MONTELLÀ I MARTINET	Adquisició terrenys situats a Cal Reus de Montellà, per aparcaments i servei a altres equipaments públics	30.855,60 €		30.855,60 €
2022/7284	MONTELLÀ I MARTINET	Pavimentació i instal·lació serveis a la finca municipal de les Arenes, a Martinet	47.016,37 €		47.016,37 €
2022/7290	E.M.D. VÍLLEC I ESTANA	Feines d'arranjament casa comuna. Reforça de parets, terra i condicionament del sostre	8.600,00 €	8.500,00 €	
2022/7293	PRATS SANSOR	Millora de l'equipament de la casa consistorial	199.155,61 €		73.364,57 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
		de Prats			
2022/6698	PRULLANS	Millora a les dependències del CEIP el Puig de Prullans	43.185,96 €	22.955,96 €	
2022/6699	PRULLANS	Soterrament de les línies elèctriques d'enllumenat públic d'un tram del casc antic de Prullans	25.666,06 €	24.293,16 €	
2022/6700	PRULLANS	Millora de la plaça de la Cerdanya	40.230,15 €	38.813,18 €	
2022/6727	RIU DE CERDANYA	Arranjament del Paviment del carrer de Les Escomes	31.138,99 €		31.138,99 €
2022/6730	RIU DE CERDANYA	Arranjament del paviment des de l'aparcament al Camí d'Urús	32.587,71 €		32.587,71 €
2022/6737	RIU DE CERDANYA	Instal·lació d'un concentrador de telemesura i de comptador d'abonats en arquetes enterrades al municipi de Riu de Cerdanya	35.686,25 €		13.648,47 €
2022/6499	ALBAGÉS, L'	Adquisició immoble c/ Juncosa, 1 de l'Albagés	65.000,00 €	58.846,33 €	
2022/6741	ALBI	Millora en la pavimentació de la meitat est de l'avinguda de les Garrigues i tram nord del carrer Constitució de l'Albi	47.363,41 €	47.363,41 €	
2022/6743	ALBI	Canvi de llums de sodi a LED en diversos carrers	35.185,34 €		14.660,25 €
2022/6748	ARBECA	Restitució de les instal·lacions de l'estadi Ramon Bellmunt d'Arbeca	1.439.688,68 €	72.934,84 €	
2022/6751	BELLAGUARDA	Pavimentació de diferents carrers a Bellaguarda	68.079,08 €		58.577,24 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6757	BORGES BLANQUES, LES	Construcció d'un itinerari per a vianants i bicicletes per a l'accés al cementiri municipals	160.725,05 €		132.066,10 €
2022/6759	BOVERA	Adquisició d'escombradora industrial per una millora en la gestió del servei de neteja municipal	58.600,00 €	58.523,01 €	
2022/6853	CASTELLDANS	Renovació de la pavimentació del Carrer Església de Castelldans	36.682,02 €		35.992,26 €
2022/6854	CASTELLDANS	Renovació de la xarxa d'aigua de la travessera Bonaire de Castelldans	28.008,96 €		27.486,15 €
2022/6855	CERVIÀ DE LES GARRIGUES	Adquisició de l'immoble ubicat al carrer Riu 5	40.000,00 €		40.000,00 €
2022/6856	CERVIÀ DE LES GARRIGUES	Enderroc de l'immoble ubicat al carrer Riu 5 i adequació de l'espai resultant	21.244,22 €		21.244,22 €
2022/6857	COGUL, EL	Expropiació del Carrer Magí 2 del Cogul	4.072,47 €		4.072,47 €
2022/6858	COGUL, EL	Enderroc del carrer Magí 2 del Cogul	30.957,85 €		30.957,85 €
2022/6859	COGUL, EL	Condicionament d'espais urbans	24.379,27 €		24.379,27 €
2022/6912	ESPLUGA CALBA	Estabilització i arranjament del mur de pedra del C. Arrabal d'Espluga Calba	9.958,35 €	9.958,35 €	
2022/6913	ESPLUGA CALBA	Renovació de la xarxa d'aigua potable del C. Arrabal	30.552,23 €	30.552,32 €	
2022/6916	ESPLUGA CALBA	Renovació enllumenat Avinguda Catalunya de l'Espluga Calba	18.194,01 €	18.194,01 €	
2022/6860	FLORESTA, LA	Rehabilitació coberta Sala Molí de l'Oli de la	83.117,08 €		59.365,52 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
		Floresta			
2022/6861	FULLEDA	Construcció d'una pista de pàdel a Fullede	61.095,73 €		60.932,93 €
2022/6917	GRANADELLA, LA	Rehabilitació de la plaça de la Vila. Enderroc i pavimentació.	247.784,38 €		61.611,99 €
2022/6875	GRANYENA DE LES GARRIGUES	Compra d'un edifici situat al c/ Raval, 3 de Granyena de les Garrigues	45.968,80 €	45.968,80 €	
2022/6874	GRANYENA DE LES GARRIGUES	Compra de l'edifici al c/ Major, 6 de Granyena de les Garrigues	2.000,00 €	2.000,00 €	
2022/6873	GRANYENA DE LES GARRIGUES	Arranjament d'un tram del c/ Raval	11.219,35 €	11.219,35 €	
2022/6920	JUNCOSA	Trasdossat de parets i portes de l'interior del consultori mèdic local de Juncosa	41.077,39 €	41.077,39 €	
2022/6918	JUNCOSA	Compra maquinària i utilitatge per al consultori mèdic local	18.554,93 €	15.895,07 €	
2022/6919	JUNCOSA	Compra mobiliari per consultori mèdic local	2.108,23 €	2.108,23 €	
2022/6922	JUNEDA	Construcció vestidors equips femenins - camp futbol municipal	140.101,00 €		53.127,60 €
2022/6923	JUNEDA	Pavimentació i enllumenat públic travessera carrer Ignasi Gavin	99.930,00 €		35.000,00 €
2022/6925	OMELLONS, ELS	Substitució de les portes exteriors d'accés als vestidors esportius dels Omellons	14.582,10 €		14.556,68 €
2022/6926	OMELLONS, ELS	Obres de renovació de la xarxa de sanejament del carrer Unió dels Omellons	44.096,80 €		44.096,80 €
2022/6928	POBLA DE CÉRVOLES, LA	Adaptació de l'accés a la zona d'autocaravanes	48.341,94 €		48.341,94 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6927	POBLA DE CÉRVOLES, LA	Construcció de nous fonaments, estructura i coberta per edifici d'ús municipal	42.490,19 €		10.336,74 €
2022/6929	PUIGGRÒS	Substitució de coberta per una provisional per conservació al castell de Puiggròs	85.916,16 €		58.526,38 €
2022/6932	SOLERÀS, EL	Adquisició de jocs infantils per al pati de l'escola del Soleràs	13.056,51 €	13.056,51 €	
2022/6933	SOLERÀS, EL	Construcció d'una pista de pàdel	33.850,00 €		33.850,00 €
2022/6934	SOLERÀS, EL	Obres addicionals a la reforma de les piscines municipals	14.736,44 €		11.839,67 €
2022/6997	TARRÉS	Obres mur d'escullera parcel·la sota piscines zona esportiva municipal	48.320,58 €		30.359,97 €
2022/6996	TARRÉS	Construcció de pista de pàdel zona esportiva municipal	55.500,93 €		30.359,98 €
2022/7003	TORMS, ELS	Compra del terreny situat al carrer mestre benet numero 20	7.530,00 €	7.530,00 €	
2022/7004	TORMS, ELS	Urbanització i condicionament de la zona adjacent a les piscines municipals dels Torms	48.363,05 €		48.363,05 €
2022/7007	VILOSELL EL	Reconstrucció de cinc pontets en camins	26.320,64 €	13.160,32 €	
2022/7009	VILOSELL EL	Adequació d'espai complementari a l'àrea de lleure de Sant Miquel de la Tosca	13.041,54 €		13.041,54 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7010	VILOSELL EL	Reforma de les escoles com a centre d'interpretació de l'escola rural	32.519,93 €		32.519,92 €
2022/6691	VINAIXA	Millora de l'eficiència de la xarxa d'aigua de la ctra. de l'Albi	162.511,81 €	26.861,46 €	
2022/6693	VINAIXA	Arranjament del camí Pista d'Iryda dels malmesos de la riuada d'octubre de 2019	34.168,43 €	21.897,02 €	
2022/6694	VINAIXA	Adequació de la bassa d'emmagatzematge d'aigua del municipi de Vinaixa	148.017,06 €	10.788,61 €	
2022/7011	ÀGER	Nova terrassa d'accés a la Residència d'Avis la Vall d'Àger	48.282,32 €	48.282,32 €	
2022/7012	ÀGER	Instal·lació bàscula BP-PENDEO completa MINEBEA 18*3,3	25.999,98 €		25.422,50 €
2022/6690	ALBESA	Obra d'urbanització dels carrers circumdants al Pavelló Poliesportiu	235.054,85 €	66.764,11 €	
2022/7014	ALGERRI	Adequació i ampliació de la làmina d'aigua de les piscines d'Algerri	68.181,27 €	59.252,51 €	59.252,51 €
2022/7017	ALÒS DE BALAGUER	Substitució de la canonada d'aigua potable entre Can Sigaler i Can Sisquet d'Alòs de Balaguer	27.890,50 €	23.050,00 €	
2022/7018	ALÒS DE BALAGUER	Construcció de gual a l'indret del camí del cementiri pel pas d'aigua a la Crta. D'Artesa	10.991,76 €		10.991,76 €
2022/7019	ALÒS DE BALAGUER	Actuacions per estalvi energètic amb col·locació de panells fotovoltaics, automatització de bombes, i varis	25.959,94 €		25.959,94 €
2022/7020	ARTESA DE SEGRE	Construcció de 132 nínxols al cementiri d'Artesa de Segre	122.005,53 €		119.631,76 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7108	E.M.D. BALDOMAR	Projecte reduït "Construcció edifici d'equipament socio-cultural a l'espai Freginals de Baldomar, 1a. Fase - paletaeria - acabats de la cuina"	8.516,30 €	8.500,00 €	
2022/7109	AVELLANES SANTA LINYA	Reforma parcial de l'edifici de la zona esportiva de les avellanes per tal de millorar la connexió amb la piscina amb la reforma de la zona de banys	28.649,96 €	28.649,96 €	
2022/7119	AVELLANES SANTA LINYA	Memòria valorada per la reforma interior per la creació una sala de vetlles al carrer nou 13 de Tartareu	6.405,16 €		6.405,16 €
2022/7120	AVELLANES SANTA LINYA	Memòria valorada per la renovació i adequació de instal·lacions a la piscina de Santa Linya	24.057,06 €		24.057,06 €
2022/7121	BALAGUER	Projecte executiu per a la finalització de les obres del Molí de l'Esquerrà per destinar-lo a alberg juvenil	648.089,81 €		251.373,92 €
2022/7126	BARONIA DE RIALB, LA	Pavimentació de l'accés al Vilaró des de la carretera de Politg	48.178,10 €		37.489,14 €
2022/7127	BARONIA DE RIALB, LA	Pavimentació de l'accés a Confós des de la cruïlla a Treguany	48.285,57 €		37.489,14 €
2022/7128	BELLCAIRE D'URGELL	PROJECTE DE REFORMA DE LES PISCINES MUNICIPALS DEL COMPLEXE POLIESPORTIU	253.553,99 €		64.832,65 €
2022/6567	BELLMUNT D'URGELL	Re-urbanització del carrer de baixada a les	58.809,27 €		58.809,27 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
		piscines			
2022/7129	CABANABONA	Urbanització de la plaça de la Rectoria	40.723,84 €		40.723,84 €
2022/7130	CABANABONA	Instal·lació fotovoltaica en coberta a l'edifici de la Rectoria	26.000,00 €		26.000,00 €
2022/7131	CAMARASA	Urbanització de la plaça 1 d'Octubre a Camarasa	48.105,43 €		47.000,00 €
2022/7132	CAMARASA	Urbanització de la Placa de la Pau a Sant Llorenç de Montgai	29.895,34 €		25.435,51 €
2022/7133	E.M.D. FONTLLONGA I AMETLLA	Millora de l'accés a Figuerola de Meià	11.000,00 €		8.500,00 €
2022/7153	CASTELLÓ DE FARFANYA	Rehabilitació xarxa clavegueram i aigua potable c/ Forrellats, tram est	28.463,88 €	28.463,88 €	
2022/7155	CASTELLÓ DE FARFANYA	Arranjament i pavimentació de la plaça del poble a Castelló de Farfanya	21.233,67 €	21.233,67 €	
2022/7157	CASTELLÓ DE FARFANYA	Pavimentació del Carrer Comtes d'Urgell Fase 2	10.361,67 €		10.361,67 €
2022/7161	CUBELLS	Millora de la xarxa de clavegueram i paviment dels carrers Molí de Dalt i C-1313	32.589,52 €	31.864,52 €	
2022/7164	CUBELLS	Instal·lació fotovoltaica en coberta a l'edifici de l'Ajuntament	17.968,50 €		17.968,50 €
2022/7165	CUBELLS	Rehabilitació del local social de la Torre de Fluvià	11.156,77 €		10.656,61 €
2022/7140	FORADADA	Adequació solar per destinar-lo a la Plaça, al nucli de Montsonís	7.500,00 €		7.500,00 €
2022/7141	FORADADA	Reurbanització del carrer sant urbà de Foradada	48.000,00 €		48.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7142	FORADADA	Mobiliari edifici ajuntament, locals socials i punt de Turisme	11.415,90 €		11.415,95 €
2022/7146	IVARS NOGUERA DE	Excés amidaments Obra Centre Interpretació del préssec d'Ivars de Noguera	29.203,47 €	29.203,47 €	
2022/7148	IVARS NOGUERA DE	Connexions xarxa clavegueram general, Avinguda de la Noguera	9.802,21 €	9.802,21 €	
2022/7151	IVARS NOGUERA DE	Arranjament carrers del municipi	19.731,22 €		19.731,22 €
2022/7138	MENÀRGUENS	Projecte de rehabilitació de la coberta dels vestidors de la piscina municipal	33.552,76 €		23.513,24 €
2022/7139	MENÀRGUENS	Rehabilitació del Carrer Jaume I Fase II	56.503,33 €		38.890,13 €
2022/6725	MONTGAI	Contractació obra formació mur de contenció pàrquing zona esportiva de Butsènit	18.676,36 €	18.676,36 €	
2022/6728	MONTGAI	Vestidors i condicionament del pavelló multifuncional, esportiu i educacional de Montgai	135.600,50 €		23.450,40 €
2022/6731	MONTGAI	Adquisició de ca l'Amigo	29.085,77 €		20.669,93 €
2022/6736	OLIOLA	Execució mur 2 al Sau- 1 d'Oliola, fase primera	47.204,87 €		36.264,56 €
2022/6739	OLIOLA	Execució de mur 2 al Sau-1 d'Oliola, fase segona	41.985,41 €		32.254,77 €
2022/ 6742	OS BALAGUER DE	Reparació de les piscines municipals d'Os de Balaguer	112.326,08 €		69.396,95 €
2022/6745	E.M.D. GERB	Millora de l'estructura del pavelló de Gerb	32.630,07 €		8.500,00 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6747	PENELLES	Reforma de l'escenari, magatzem i canviadors del local social de Penelles	69.631,18 €		65.966,08 €
2022/6752	PONTS	Condicionament de la zona verda de les escoles de Pons	101.553,99 €		83.056,66 €
2022/6756	PREIXENS	Pavimentació del pas dels darreres del C/ Basseta de Les Ventoses	19.586,87 €		19.586,87 €
2022/6758	PREIXENS	Millora accessibilitat església de Pradell	33.338,04 €		16.669,02 €
2022/6760	PREIXENS	Mobiliari urbà municipi de Preixens	26.269,45 €		26.269,45 €
2022/6762	SENTIU DE SIÓ, LA	Urbanització exterior i acabats interiors al Centre de Serveis de la Sentiu de Sió	46.113,45 €		46.113,45 €
2022/6765	SENTIU DE SIÓ, LA	Mobiliari interior al Centre de Serveis de la Sentiu de Sió	18.089,50 €		18.089,50 €
2022/6766	TÉRMENS	Reforma camp de futbol municipal consistent en la instal·lació de gespa artificial i adequació del seu entorn	418.787,13 €	38.071,57 €	
2022/6767	TÉRMENS	Arranjament i pavimentació tram camí Barret Picat de Térmens	116.939,50 €	26.234,89 €	
2022/6768	TIURANA	Ampliació i unificació de les dependències municipals i espais socials a Tiurana	630.000,00 €		63.207,97 €
2022/6773	TORRELAMEU	Construcció pista de pàdel	31.399,50 €		31.399,50 €
2022/6780	TORRELAMEU	Adequació pista poliesportiva	179.842,54 €		30.718,64 €
2022/6782	VALLFOGONA DE BALAGUER	Compra, parcel·lació segregació de la finca i l'edifici que hi ha al damunt del c/ Major núm. 19 de Vallfogona de Balaguer	55.000,00 €	55.000,00 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6783	VALLFOGONA DE BALAGUER	Ampliació pati Llar d'infants municipal	18.785,06 €		18.785,06 €
2022/6784	VILANOVA DE L'AGUDA	Asfaltat camí Camp de futbol	42.937,82 €	42.937,82 €	
2022/6785	VILANOVA DE L'AGUDA	Millora del carrer del Castell del nucli de Ribelles	16.538,33 €		16.538,33 €
2022/6786	VILANOVA DE L'AGUDA	Reparació del mur de la plaça del local social del nucli de Ribelles	5.803,72 €		5.803,72 €
2022/6787	VILANOVA DE MEIÀ	Construcció de pavelló doble poliesportiu (Fase 1 i 2)	361.197,81 €		69.139,76 €
2022/6789	E.M.D. SANTA MARIA DE MEIA	Construcció d'un magatzem municipal	23.000,00 €		8.500,00 €
2022/6791	ABELLA DE LA CONCA	Memòria valorada de 2a fase de pavimentació de camí d'Abella a Isona, TM Abella de la Conca	48.746,37 €		46.000,00 €
2022/6792	ABELLA DE LA CONCA	Memòria valorada de pavimentació del camí de Cal Olivelles, TM Abella de la Conca	21.008,14 €		19.740,29 €
2022/6796	ABELLA DE LA CONCA	Adquisició de mobiliari	10.000,00 €		9.500,00 €
2022/6797	CASTELL DE MUR	Urbanització parcial del carrer principal de l'accés al nucli de Cellers	85.847,29 €		85.847,29 €
2022/6891	CONCA DE DALT	Rehabilitació de la façana i dels serveis d'un edifici de titularitat pública a Rivert	39.885,23 €		39.885,23 €
2022/ 6799	CONCA DE DALT	Adequació d'un local municipal a Serradell	51.883,07 €		51.883,07 €
2022/6894	E.M.D. SOSSÍS	Obres de Substitució de trams de fibrociment a la xarxa de distribució en baixa del nucli de Sossís	19.351,80 €		4.883,22 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6895	E.M.D. SOSSÍS	Rehabilitació d'un mur de contenció (2a Fase) a l'entrada de Sossís	4.000,00 €		3.616,78 €
2022/6900	GAVET DE LA CONCA	Condicionament general del magatzem de Gavet de la Conca	43.375,21 €		37.431,53 €
2022/6910	GAVET DE LA CONCA	Millora en la línia elèctrica de sortida de Gavet en direcció als Massos de Llimiana	42.187,88 €	42.187,88 €	
2022/6911	GAVET DE LA CONCA	Instal·lació de 5 fanals fotovoltaics: Mata-Solana, Merea i Perolet	12.566,15 €		12.566,15 €
2022/6914	ISONA I CONCA DELLÀ	Instal·lació d'equipament públic en parcs infantils al municipi d'Isona i Conca Dellà	84.368,64 €		84.288,64 €
2022/6915	ISONA I CONCA DELLÀ	Adquisició de plaques de carrers i números identificatius dels immobles als nuclis del municipi d'Isona i Conca Dellà	10.678,25 €		10.655,49 €
2022/6937	LLIMIANA	Memòria valorada d'equipaments i instal·lacions al centre d'Acollida Montsec, Ajuntament de Llimiana	9.147,60 €		9.147,60 €
2022/6938	LLIMIANA	Memòria valorada de portada d'aigua al potable a la Masia Janot	12.534,28 €		12.534,28 €
2022/6939	LLIMIANA	Memòria valorada de les obres de portada d'aigua a les masies Potenta, Joanet i Bruquet	48.471,25 €		48.471,25 €
2022/6940	POBLA DE SEGUR, LA	Nova ubicació de la biblioteca municipal	378.545,53 €		96.683,97 €
2022/6941	SALÀS DE PALLARS	Rehabilitació Plaça del Vall	74.309,57 €		70.674,63 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6942	SANT ESTEVE DE LA SARGA	Rehabilitació integral de l'antiga casa de la mestra per al seu ús com a Ajuntament	303.414,37 €		85.984,81 €
2022/6943	SANT ESTEVE DE LA SARGA	Mobiliari i equipaments Casa consistorial	6.908,21 €		6.908,21 €
2022/6969	SARROCA DE BELLERA	Execució de la xarxa de sanejament i aigua potable al nucli d'Erdo (Sarroca de Bellera)	104.753,37 €		103.598,64 €
2022/6972	E.M.D. MANYANET	Reaprofitament aigua sobrant dipòsit per abastament fonts públiques	10.709,59 €		8.500,00 €
2022/6566	SENERADA	Actuacions de millora en l'àmbit de la vialitat del municipi: carretera de Senterada a Burguet	267.465,06 €		88.847,08 €
2022/6977	TALARN	Paviment carrer la Mota i carrer Carrasco i Formiguera amb incorporació de col·lector aigües pluvials i enjardinament sector	82.311,04 €		73.059,89 €
2022/6980	TORRE DE CABDELLA, LA	Nova xarxa d'aigua potable a Molinos	48.784,00 €	30.000,00 €	
2022/6981	TORRE DE CABDELLA, LA	Urbanització dels carrers de Mitja Vila i Sota Vila d'Astell	90.000,00 €		54.000,00 €
2022/6982	TORRE DE CABDELLA, LA	Adequació de la nova reserva/magatzem del Museu Hidroelèctric de Capdella (Casa Granje)	35.000,00 €		24.603,41 €
2022/6554	E.M.D. ESPUI	Adquisició de material per a la ramaderia per la seva instal·lació en els comunals de la EMD d'Espui	9.000,00 €	8.500,00 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7021	TREMP	Obra de reparació de la climatització de la biblioteca municipal Maria Barbal	76.788,95 €	76.788,95 €	
2022/7022	TREMP	Adquisició de vehicles i maquinària destinada a la brigada municipal	118.653,14 €		118.653,14 €
2022/7026	E.M.D. VILAMITJANA	Construcció de columbaris al cementiri de Vilamitjana	10.000,00 €		8.500,00 €
2022/7028	ALINS	Rehabilitació de la vivenda de les antigues escoles Fase I	81.499,15 €		81.499,15 €
2022/7032	E.M.D. AINET DE BESAN	Muntatge d'un rocòdrom al nou local per a joves d'Ainet de Besan	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7035	E.M.D. ARAÓS	Millora de la xarxa de serveis als carrers d'Araós	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7036	E.M.D. ÀREU	Substitució canonada uralita 2023- tram carrer sud final del poble Àreu	10.285,00 €		8.500,00 €
2022/7041	ALT ÀNEU	Automatització i sensorització del sistema d'abastament d'aigua del municipi d'Alt Àneu	90.875,45 €		85.475,11 €
2022/7043	E.M.D. ISIL I ALÒS	Centre Interpretació de la Casa de l'Os a Isil	18.072,56 €	8.500,00 €	
2022/7045	E.M.D. SORPE	Pavimentació del camí d'accés al mirador de la pedra de Tudes, Fase 1	33.616,14 €		8.500,00 €
2022/7046	BAIX PALLARS	Restauració de la Torre dels Colomers de la Vila Closa de Peramea (Bé Cultural d'Interès Nacional)	64.061,67 €	29.000,00 €	
2022/7050	BAIX PALLARS	Adquisició de la Casa del Tauler a la Vila de Gerri de la Sal (Restauració, centre d'interpretació i habitatge municipal de lloguer).	85.000,00 €		83.784,59 €
2022/7053	E.M.D. SELLUI	Millora d'un tram de carrer a la creueta de	10.872,26 €		8.500,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
		Sellui			
2022/7055	ESPOT	Pavimentació de la Plaça del Molí a Espot	137.060,50 €		74.862,10 €
2022/7057	ESTERRI D'ÀNEU	Urbanització parcial del c/ Major	667.979,45 €	71.264,92 €	
2022/7059	ESTERRI DE CARDÓS	Construcció d'un mur de contenció a la carretera d'accés als nuclis d'Esterri de Cardós i Ginestarre	90.510,96 €		90.510,96 €
2022/7063	FARRERA	Pavimentació de l'accés a Farrera (Fase 2)	48.352,56 €	40.000,00 €	
2022/7064	FARRERA	Nou local social a Montesclado	60.000,00 €		45.027,82 €
2022/7069	GUINGUETA D'ÀNEU	Pavimentació dels carrers del nucli de Dorve	53.191,69 €		53.191,69 €
2022/ 7110	GUINGUETA D'ÀNEU	Adquisició de mobiliari urbà i senyalització pels diferents nuclis del municipi de La Guingueta d' Àneu	40.796,27 €		40.796,27 €
2022/6721	LLADORRE	Projecte per l'impuls i el desenvolupament del municipi de Lladorre	206.625,00 €	81.878,95 €	
2022/6516	LLAVORSÍ	Fase II de la coberta- aixopluc de la pista poliesportiva	495.518,66 €	81.198,21 €	
2022/6722	E.M.D. ARESTUI	Fase I - Estructura metàlica pàrquing	23.404,84 €	8.500,00 €	
2022/6724	E.M.D. BAIASCA	Rehabilitació de la coberta de l'antic moli fariner, serradora i mini central (BCIL) de Baiasca	41.830,87 €	8.500,00 €	
2022/6729	E.M.D. MONTENARTRO	Pavimentació del carrer del costat del magatzem de Montenartró	33.865,59 €	8.500,00 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6732	RIALP	Millora d'un tram de vorera de l'avinguda flora Cadena del nucli de Rialp travessia urbana C-13	29.495,21 €	29.495,21 €	
2022/6734	RIALP	Pavimentació de carrers del nucli de RIALP	29.700,36 €	29.700,36 €	
2022/6735	RIALP	Millora de les xarxes d'enllumenat públic i pavimentació de carrers als nuclis del municipi de Rialp	149.715,55 €	23.315,55 €	
2022/6535	SORIGUERA	Adequació del magatzem de Vilamur per a Centre polivalent vinculat als esports de muntanya	149.582,68 €		67.861,29 €
2022/6555	SORIGUERA	Millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis, reparació del tram de ferm de carretera de Soriguera a Puigforniu, inclòs Honoraris Tècnics	28.143,59 €		28.143,59 €
2022/6746	E.M.D. TORNAFORT	Adquisició Mobiliari Urbà infantil de la futura àrea de serveis de l'entrada del poble de Tornafort	10.105,01 €		8.500,00 €
2022/6749	SORT	Urbanització pista esportiva exterior barri la Solana (Sort)	85.914,91 €		85.914,91 €
2022/6754	SORT	Segona fase ampliació skatepark Sort	49.350,27 €		40.785,35 €
2022/6790	TÍRVIA	Millora en infraestructures municipals a Tírvia	63.382,85 €		68.382,85 €
2022/6793	TÍRVIA	Millora instal·lacions col·legi	6.644,36 €	5.624,73 €	
2022/6794	TÍRVIA	Reforma cuina Casa del Metge	3.419,50 €	3.419,50 €	
2022/6800	VALL DE CARDÓS, LA	Edifici socio-cultural municipal Vall de Cardós	143.565,41 €		83.286,53 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6802	BARBENS	Obres de millora dels espais exteriors annexos al pavelló municipal de Barbens	63.475,70 €		63.475,70 €
2022/6804	BARBENS	Adquisició netejafons automàtics per la piscina municipal de Barbens	4.032,93 €		3.712,47 €
2022/6517	BELL-LLOC D'URGELL	Obres del Projecte Bàsic i executiu dels vestidors, bar i piscines municipals de Bell-lloc d'Urgell	774.922,93 €	74.935,01 €	
2022/6806	BELLVÍS	Millora de la xarxa d'aigua potable al c/ Fèlix Casaus	77.000,00 €		75.822,93 €
2022/6808	CASTELLNOU DE SEANA	Pavimentació del camí de la partida de Carrasca	44.531,86 €		44.531,86 €
2022/6809	CASTELLNOU DE SEANA	Millora de la Pista Poliesportiva	16.959,87 €		16.959,87 €
2022/6810	FONDARELLA	Arranjament platges piscina municipal	47.000,00 €		43.000,00 €
2022/6811	FONDARELLA	Adequació zona de lleure La Serra	20.000,00 €		19.327,05 €
2022/6687	GOLMÉS	Instal·lació fotovoltaica de 70 Kw amb compensació d'excedents a la planta potabilitzadora	75.892,59 €		69.892,04 €
2022/6812	IVARS D'URGELL	Renovació enllumenat del camp de futbol municipal	48.157,46 €		41.608,90 €
2022/6813	IVARS D'URGELL	Adquisició de mobiliari per al nou ajuntament d'Ivars d'Urgell	34.516,46 €		30.000,00 €
2022/6532	LINYOLA	Execució de la ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola	33.499,84 €		33.499,84 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6544	LINYOLA	Reforma de la Biblioteca municipal de Linyola, Fase 2	48.350,72 €		45.637,65 €
2022/6814	MIRALCAMP	Construcció d'un Pumptrack al municipi de Miralcamp	48.397,58 €	48.397,58 €	
2022/6816	MIRALCAMP	Redacció del Projecte bàsic d'obra de Llar d'Infants i Centre Cívic d'obra nova a Miralcamp	17.502,65 €	16.291,89 €	
2022/6833	MOLLERUSSA	Ampliació de les dependències municipals per a l'Àrea d'Acció Social	225.000,00 €		220.903,30 €
2022/6834	PALAU D'ANGLESOLA	Construcció Escola Bressol municipal	590.535,71 €		73.615,75 €
2022/6836	POAL, EL	Construcció d'un nou casal Municipal	1.280.736,25 €		61.262,45 €
2022/6838	SIDAMON	Adequació de la xarxa sanejament carrer la via tram final	69.713,45 €		62.080,30 €
2022/6863	TORREGROSSA	Projecte executiu per la instal·lació de gespa artificial i adequació de l'entorn del camp de futbol municipal de Torregrossa	447.238,69 €		73.105,07 €
2022/6553	VILANOVA DE BELLPUIG	Projecte bàsic i d'execució de construcció de Llar d'Infants municipal	399.264,00 €	62.689,31 €	
2022/6866	VILA-SANA	Construcció nova grada al pavelló esportiu municipal	79.344,83 €	62.137,07 €	
2022/6867	BIOSCA	Projecte urbanització del portal de la plaça i part del carrer Pavia	60.493,67 €		60.493,67 €
2022/6868	CERVERA	Connectem Cervera, millora de la connectivitat entre la nova Cervera i la ciutat històrica i monumental	782.579,76 €		173.615,16 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6869	ESTARÀS	Condicionament com espai de lleure i esbarjo de la nova plaça del carrer Major nucli de ferran	33.567,90 €		33.567,90 €
2022/6870	ESTARÀS	Primera Fase de la Rehabilitació de l'església romànica de Gàver	33.567,90 €		33.567,90 €
2022/6871	GRANYANELLA	Reforma c/ San Salvador	13.638,95 €		13.638,95 €
2022/6872	GRANYANELLA	Pavimentació camí de terra "Ca Les Cases" dona accés a la població de Granyanella	52.299,79 €		52.299,77 €
2022/6876	GRANYENA DE SEGARRA	Pavimentació amb formigó carrer Migdia a la població de Granyena de Segarra	59.103,06 €		59.103,06 €
2022/6877	GUISSONA	Eliminació barreres arquitectòniques via pública	89.369,95 €		89.369,95 €
2022/6878	GUISSONA	Local Social a la Pedania de Guarda-si- venes	40.000,00 €		40.000,00 €
2022/6883	IVORRA	Adequació de la cuina del Local Social d'Ivorra	27.527,34 €		27.527,34 €
2022/6882	IVORRA	Pavimentació i drenatge del Camí de la Font d'Ivorra	32.952,53 €		32.952,51 €
2022/6884	MASSOTERES	Pavimentació i substitució dels serveis del tram Sud del carrer ponent	68.118,79 €		61.847,65 €
2022/6886	MONTOLIU DE SEGARRA	Reforma de les sales annexes al local de Montoliu de Segarra	33.032,72 €		33.032,72 €
2022/6887	MONTOLIU DE SEGARRA	Millora de l'eficiència energètica de l'Ajuntament de Montoliu de Segarra	32.270,09 €		32.270,09 €
2022/6888	MONTORNÈS DE SEGARRA	Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum col·lectiu al municipi	63.206,99 €		63.206,99 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6921	OLUGES LES	Rehabilitació d'un tram de la muralla de ponent	18.692,27 €		18.692,27 €
2022/6924	OLUGES LES	Consolidació de fonaments muralla sud-oest 2022	44.299,92 €		43.551,65 €
2022/6965	PLANS DE SIÓ, ELS	Enderroc de l'edifici del carrer església 2 del nucli de Pallargues i urbanització de la plaça resultant	38.000,00 €		38.000,00 €
2022/6966	PLANS DE SIÓ, ELS	Reparació del mur desmoronat de la plaça del nucli de Montroig	21.489,60 €		21.489,60 €
2022/6967	PLANS DE SIÓ, ELS	Pavimentació tram de camí del nucli Canós	16.792,20 €		16.792,20 €
2022/6930	RIBERA D'ONDARA	Reposició de paviment d'un tram del carrer Sant Romà Rubinat	43.015,50 €	43.015,50 €	
2022/6931	RIBERA D'ONDARA	Construcció d'uns lavabos públics	34.303,50 €	34.303,50 €	
2022/6935	SANAÜJA	Actuacions de millora de la xarxa municipal de subministrament d'aigua de Sanaüja	59.074,36 €		59.074,36 €
2022/6936	SANT GUIM DE FREIXENET	Projecte de reforç de l'arteria principal entre arqueta de la Tallada i el Poliesportiu, fase 1	74.600,00 €		74.569,64 €
2022/6945	SANT GUIM DE LA PLANA	Pavimentació Camí Granja Manuel	38.255,66 €		38.255,66 €
2022/6946	SANT GUIM DE LA PLANA	Tancament pista esportiva	15.001,58 €		15.001,58 €
2022/6944	SANT GUIM DE LA PLANA	Escenari de 24 metres quadrats amb escala d'accés amb baranes	8.844,82 €		8.819,45 €
2022/6947	SANT RAMON	Pavimentació d'un tram del camí de Montros	34.164,69 €		23.050,92 €
2022/6948	SANT RAMON	Reparació del mur a la plaça de les Pletes de Portell	24.433,98 €		16.485,61 €
2022/6949	SANT RAMON	Millora del carrer de la Bassa de Viver de Segarra	37.338,26 €		25.194,60 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6970	TALAVERA	Obres de reposició de canonada d'aigua potable i pavimentació del carrer de la Creu a Pallerols TM de Talavera	48.262,51 €	43.121,77 €	
2022/6973	TALAVERA	Reposició d'infraestructures d'aigua al carrer Major de Pallerols, TM de Talavera	8.965,53 €	7.409,53 €	
2022/6974	TALAVERA	Reposició d'infraestructures de sanejament al nucli de Talavera	19.650,00 €		16.239,67 €
2022/6986	TARROJA DE SEGARRA	Rehabilitació Façana de l'Edifici de les Antigues Escoles de Tarroja de Segarra	47.711,34 €		47.500,00 €
2022/6987	TARROJA DE SEGARRA	Substitució d'un tram de clavegueram del C/ Portal Baix	11.686,31 €		11.262,94 €
2022/6989	TORÀ	Rehabilitació de l'edifici sociocultural polivalent del municipi de Torà	709.746,98 €	74.522,22 €	
2022/7023	TORREFETA FLOREJACS	Asfalt del vial d'accés al nucli de Torrefeta	71.202,54 €	55.000,00 €	
2022/7024	TORREFETA FLOREJACS	Asfaltat del vial al nucli de Bellvei	43.016,18 €	27.043,46 €	
2022/6648	AITONA	Espai lúdic i esportiu de tipus Pumptrack	101.368,96 €	78.323,14 €	
2022/7027	ALAMÚS, ELS	Instal·lació coberta a la pista poliesportiva	381.882,73 €	65.537,52 €	
2022/7029	ALCANÓ	Adquisició d'un terrenys adjacent a les dependències de l'ajuntament per destinar-lo a serveis municipals.	44.200,00 €	44.200,00 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7030	ALCANÓ	Arranjaments varis a les piscines municipals (rejuntar vasos de bany, dutxes, rajoles exteriors, revisió clorador).	14.501,36 €		14.337,06 €
2022/7034	ALCARRÀS	Obres per a la millora de l'accessibilitat i seguretat del Pou de Gel d'Alcarràs	245.835,61 €	156.408,98 €	
2022/7037	ALCOLETGE	Reforma de les piscines municipals	142.000,00 €		87.308,38 €
2022/7040	ALFARRÀS	Reforma vestidors, frontó i millora accessibilitat piscines municipals d'Alfarràs	49.988,25 €	49.988,25 €	
2022/7042	ALFARRÀS	Asfaltat parcial vial del Carrer Nou d'Alfarràs	29.521,61 €	29.521,61 €	
2022/7047	ALFÉS	Instal·lació plaques fotovoltaïques d'autoconsum a l'Ajuntament d'Alfés	24.247,62 €		24.247,62 €
2022/7048	ALFÉS	Anivellació i compactació del terreny i subministrament i estesa d'una capa de pedra	4.356,00 €		4.356,00 €
2022/7049	ALFÉS	Instal·lació d'una pista de pàdel, la seva electrificació i compra de l'equip electrònic de control d'accés, encesa de focus i gestió de reserves.	30.000,00 €		30.000,00 €
2022/7052	ALGUAIRE	Reposició del servei d'enllumenat públic a l'AV. Jaume Nadal d'Alguaire.	85.926,03 €		84.408,75 €
2022/6701	ALMACELLES	Adequació de les piscines municipals d'Almacelles	200.000,00 €		126.587,35 €
2022/7056	ALMATRET	Adquisició d'immoble	58.634,02 €	58.634,04 €	
2022/6979	ALMENAR	Millora de la infraestructura viària i seguretat de vianants al municipi d'Almenar	232.658,75 €	87.600,51 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6696	ALPICAT	Re-urbanització del casc antic, fase 1	425.913,54 €	116.906,60 €	
2022/7060	ARTESA DE LLEIDA	Instal·lació del sistema de renovació d'aire i climatització i instal·lació de l'ascensor en edifici destinat al futur Museu del Joguet	71.439,48 €		66.381,11 €
2022/7065	ASPA	Reforma i adequació de l'espai de cuina i bar i la fontaneria de l'edifici dels vestidors esportius d'Aspa	47.804,25 €		47.804,25 €
2022/7062	ASPA	Renovació del paviment de la Placeta Sant Julià	10.821,41 €		10.821,41 €
2022/7067	BENAVENT DE SEGRIÀ	Enllumenat de l'Av. Molí de l'Oli, ampliació i substitució per leds.	28.000,00 €		24.000,00 €
2022/7068	BENAVENT DE SEGRIÀ	Nou col·lector de sanejament zona esportiva	47.500,00 €		42.466,22 €
2022/7070	CORBINS	Nova pista de pàdel al municipi de Corbins	68.975,93 €	46.104,49 €	
2022/7071	CORBINS	Reforma integral parcial del camí rural de Xalama	127.696,85 €		20.000,00 €
2022/7072	GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	Ampliació de l'enllumenat públic al carrer bàscula i camí de la Ica	41.887,37 €	41.887,37 €	
2022/7073	GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	Climatització del local social de Gimenells	25.351,24 €		23.450,18 €
2022/7074	E.M.D. PLA DE LA FONT	Porxada en el pati de l'Ajuntament per resguardar els vehicles i materials de l'EMD	13.651,22 €		8.500,00 €
2022/7075	GRANJA D'ESCARP, LA	Rehabilitació d'edificació per a la creació de 2 nous habitatges i magatzem en planta baixa	191.475,00 €		63.783,16 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7076	LLARDECANS	Construcció d'un magatzem municipal	66.000,00 €		59.293,84 €
2022/7077	LLEIDA	Projecte de reposició de paviment a instal·lacions esportives municipals. Camp de Futbol municipal Balafia i Pavelló municipal Barris Nord.	275.000,00 €		275.000,00 €
2022/7078	LLEIDA	Projecte per a la renovació de la gespa artificial del Camp Esportiu municipal de Pardinyes	150.000,00 €	150.000,00 €	
2022/7083	E.M.D. RAIMAT	Adquisició vehicle municipal per a les brigades de l'EMD de Raimat	19.715,52 €	8.500,00 €	
2022/7084	E.M.D. SUCS	Coberta escenari pista estiu de Sucs ubicada al Parc del Vilot i un tancat	13.660,90 €		8.500,00 €
2022/7085	MAIALS	Reforma de la cuina al CEIP Otogesa de Maials	38.740,30 €		27.903,89 €
2022/7086	MAIALS	Arranjaments diversos al Poliesportiu de Maials	49.744,47 €		35.830,00 €
2022/7087	MASSALCOREIG	Construcció de sala de vetlla	322.332,55 €		62.297,60 €
2022/7081	MONTOLIU DE LLEIDA	Reparació del paviment de la pista poliesportiva de Montoliu de Lleida	22.457,66 €	21.334,77 €	
2022/7082	MONTOLIU DE LLEIDA	Actuacions en les escoles Municipals de Montoliu de Lleida Fase III	41.757,10 €		40.078,24 €
2022/7088	PORTELLA LA	Adequació de varis carrers al municipi de La Portella	15.977,60 €		15.977,60 €
2022/7089	PORTELLA LA	Renovació i millora de paviment i serveis a varis carrers del nucli de la Portella	149.826,91 €		22.335,56 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7090	PORTELLA LA	Construcció d'un edifici destinat a consultori mèdic en planta baixa en el municipi de La Portella	336.937,71 €		23.503,82 €
2022/7091	PUIGVERD DE LLEIDA	Formació de paviment de formigó al camp de futbol	34.745,51 €	34.745,51 €	
2022/7092	PUIGVERD DE LLEIDA	Construcció rampa i mur contenció i paviment de formigó per accés als vestidors camp de futbol	30.158,22 €	30.135,47 €	
2022/7093	ROSSELLÓ	Ampliació pista poliesportiva amb edifici annex - rocòdrom, magatzems	240.587,55 €		92.269,29 €
2022/7079	SARROCA DE LLEIDA	Arranjament i millora de l'antiga casa del metge	23.595,00 €		22.000,00 €
2022/7080	SARROCA DE LLEIDA	Arranjament i millora de l'antiga casa dels Mestres	38.881,34 €		36.846,34 €
2022/7094	SERÒS	Reforma de la Plaça de les Escoles al nucli urbà de Seròs	259.678,10 €		70.615,50 €
2022/7095	SOSES	Execució de la zona de jocs infantils de la Plaça Santiago Miret de Soses	28.102,94 €	28.102,94 €	
2022/7096	SOSES	Ampliació del Parc de la Pinada de Soses	48.137,56 €	41.001,80 €	
2022/7099	SUDANELL	Compra de parcs infantils	13.741,37 €	10.387,21 €	
2022/7098	SUDANELL	Compra patí c/ Verge Montserrat, 21	13.105,40 €	13.105,40 €	
2022/7097	SUDANELL	Compra patí c/ Major, 10	39.439,96 €	39.439,96 €	-
2022/7100	SUNYER	Projecte de desdoblament del col·lector d'aigües residuals i millora del drenatge de pluvials al nucli urbà de sunyer.	139.794,39 €		58.732,32 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6571	TORREBESSES	Pavimentació de la travessera del c/ Major de l'espai lliure de la Vileta	18.833,85 €	18.594,36 €	
2022/6572	TORREBESSES	Obres d'arranjament de les xarxes d'abastament d'aigua i clavegueram del c/ Toll cantonada c/ Forn	43.667,42 €		40.000,00 €
2022/7104	TORREFARRERA	Reparació i remodelació vas de piscina municipal de 24,93 X 12,50 MTS.	119.917,69 €	111.684,89 €	
2022/6528	TORRES DE SEGRE	Substitució de maquinària pels serveis de brigada	59.669,64 €		59.669,64 €
2022/6529	TORRES DE SEGRE	Adquisició d'una cisterna pels serveis de brigada municipals	18.029,00 €		17.461,91 €
2022/7105	TORRE-SERONA	Adquisició de mobiliari infantil per la zona esportiva del municipi	16.395,91 €		16.395,91 €
2022/7106	TORRE-SERONA	Construcció de vial peatonal d'accés de la zona esportiva al cementiri municipal i condicionament de l'entorn	42.598,22 €		42.598,22 €
2022/6501	VILANOVA DE LA BARCA	Construcció d'un circuit Pumptrack a Vilanova de la Barca	48.397,58 €	31.073,36 €	
2022/6515	VILANOVA DE LA BARCA	Adequació d'urbanització accés Nord del municipi	47.764,45 €		31.073,35 €
2022/6697	VILANOVA DE SEGRIÀ	Projecte cobriment de la pista esportiva de Vilanova de Segrià	366.548,71 €	69.396,95 €	
2022/7101	CASTELLAR DE LA RIBERA	Inversió barreres de seguretat en camins municipals	25.441,46 €		25.441,46 €
2022/7102	CASTELLAR DE LA RIBERA	Inversió per adequació d'una sala per la museu de l'escola rural	11.929,21 €		11.929,21 €
2022/7103	CASTELLAR DE LA RIBERA	Inversió adequació equipaments municipals	27.138,21 €		27.138,20 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/6558	CLARIANA DE CARDENER	Estabilització d'un talús en el camí de Canet, al TM de Clariana de Cardener	83.505,56 €	31.134,95 €	
2022/6559	CLARIANA DE CARDENER	Millora d'infraestructures viàries d'accés als serveis bàsics i les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya	28.611,68 €		28.611,68 €
2022/7145	COMA I LA PEDRA, LA	Enllumenat públic C/ la Clota	157.265,71 €		73.094,12 €
2022/7152	GUIXERS	Vehicle polivalent tipus tractor amb pala i desbrossadora per tasques de manteniment i desbrossada del Tm. de Guixers	91.355,00 €	86.238,68 €	
2022/7166	LLADURS	1a i 2a fase de construcció edifici vestidors a Sta. Maria de Lladurs	278.035,69 €	68.622,73 €	
2022/7172	LLOBERA	Projecte de creació d'espai municipal per a l'Escola de Llobera i altres activitats municipals	80.346,42 €		62.049,53 €
2022/7173	MOLSOSA, LA	Reparació del ferm del camí de les Basses (TM. La Molsosa)	69.011,96 €		64.164,41 €
2022/7174	NAVÈS	Arranjament del camí de la xarxa municipal CIC-49 camí de la Selva de Navès (El Solsonès)	101.614,75 €		71.726,35 €
2022/7331	ODÈN	Milliores a la carretera de la Vall dan del T.M. d'Odèn	85.972,23 €		85.972,23 €
2022/7332	E.M.D. CANALDA	Adquisició de maquinària per a servei de manteniment	8.500,00 €		8.500,00 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7337	OLIUS	Substitució de lluminàries i millora enllumenat al polígon industrial d'Olius	10.170,05 €		10.170,05 €
2022/7343	OLIUS	Instal·lació d'equips de reconeixement de matrícules	20.048,97 €		20.048,97 €
2022/7347	OLIUS	Renovació i millora del parc infantil de la Plaça de l'Oliviera	33.711,91 €		33.711,91 €
2022/7365	PINELL DE SOLSONÈS	Projecte d'enderroc i reconstrucció parcial de Cal Gonzalez.	26.586,76 €		
2022/7726	PINELL DE SOLSONÈS	Adquisició de l'immoble de Cal Gonzalez	49.223,00 €		
2022/7334	PINÓS	Xarxa de clavegueram al nucli d'Ardèvol, 2a fase	116.860,93 €		25.145,16 €
2022/7336	PINÓS	PROJECTE DE REHABILITACIÓ I CANVI D'ÚS DE L'ESCOLA DE VALLMANYA A HABITATGE	150.023,64 €		40.000,00 €
2022/7310	RINER	Nova instal·lació caldera d'estella per donar servei a escola rural, local social i vestidors, i nova instal·lació cuina a local social, a Riner (Solsonès)	175.999,99 €		47.499,99 €
2022/7318	RINER	Intervenció estructura forjats nord i sud del pati interior Casa Gran del Miracle i restauració espais visitables cuina, foc de rotllo i planta baixa"	227.747,94 €	17.624,24 €	
2022/6695	SANT LLORENÇ DE MORUNYS	Projecte de prolongació del c/ Escoles i c/ La Pleta	264.457,60 €		72.619,59 €
2022/6688	SOLSONA	Rehabilitació de local per noves dependències Policia Local	199.596,40 €	163.770,87 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7296	AGRAMUNT	Rehabilitació del carrer sabateria de baix i arranjament de l'aparcament "Cal Viladàs"	170.229,87 €		116.505,35 €
2022/7297	ANGLESOLA	Canvi coberta espai del carro al municipi d'Anglesola	306.292,25 €		64.583,08 €
2022/7299	BELIANES	Renovació de la pavimentació i xarxes de serveis de diversos carrers del centre històric de Belianes	399.807,79 €	59.993,78 €	
2022/7301	BELLPUIG	Ampliació del pavelló municipal	311.011,65 €		106.602,09 €
2022/7149	E.M.D. SEANA	Obres urbanització de 55 m de vorera del carrer Major de Seana	13.078,07 €		8.500,00 €
2022/7147	CASTELLSERÀ	Pavimentació i dotació de clavegueram del Carrer Joan Benet i el carrer Cadí de Castellserà	158.700,54 €	64.228,37 €	
2022/7156	CIUTADILLA	Projecte condicionaments fermes i pavimentació fragments a la zona del castell de Ciutadilla	77.432,17 €		58.653,48 €
2022/7160	FULIOLA, LA	Reforma edifici per a vestidors	54.494,42 €		47.555,28 €
2022/7454	FULIOLA, LA	Construcció 12 nínxols de formigó armat pel cementiri municipal de la Fuliola	20.066,64 €		17.511,43 €
2022/7162	GUIMERÀ	Obres de renovació del clavegueram i del paviment del carrer Pere Vila i altres del conjunt històric artístic.	62.882,39 €		58.524,55 €

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7166	MALDÀ	Pavimentació asfàltica del lateral de l'Església de Sant Pere i la plaça de la Cooperativa de Maldà	113.698,70 €		44.242,13 €
2022/7168	MALDÀ	Adquisició de la finca situada al carrer Ramon i Cajal, s/n de maldà (antiga parcel·la 13 del polígon 4).	14.288,40 €		14.288,40 €
2022/7342	NALEC	Renovació del sistema hidràulic i del vas de la piscina gran municipal de Nalec	62.245,78 €		61.785,59 €
2022/7345	OMELLS DE NA GAIA, ELS	Rehabilitació d'habitatge unifamiliar al carrer jubilats 6 dels Omells de Na Gaia	79.746,04 €		19.746,04 €
2022/7346	OMELLS DE NA GAIA, ELS	Moblament de l'habitatge unifamiliar del carrer jubilats 6 dels Omells de Na Gaia	10.621,38 €		10.621,38 €
2022/7349	OMELLS DE NA GAIA, ELS	Condicionament i millora del parc infantil dels Omells de Na Gaia	31.418,17 €		31.418,17 €
2022/7361	OSSÓ DE SIÓ	enderroc de 3 habitatges entre mitgeres a la plaça major, 7, 8 i 9 d'Ossó de Sió	38.715,43 €	38.715,43 €	
2022/7364	OSSÓ DE SIÓ	Rehabilitació dels arcs, escales i paviments de diversos carrers del nucli de Bellver d'Ossó	25.918,20 €		24.906,79 €
2022/7382	PREIXANA	Adquisició immoble per ampliació Agrobotiga	12.634,00 €		11.640,63 €
2022/7368	PREIXANA	Instal·lació solar per a autoconsum a Cal Vallverdú	29.665,50 €		29.665,50 €
2022/7367	PREIXANA	Adquisició jocs per a parc infantil	17.736,91 €		17.736,91 €
2022/7374	PUIGVERD D'AGRAMUNT	Arranjament del revestiment del dipòsit d'aigua potable carrer del Forn	9.877,47 €		9.000,00 €



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7380	PUIGVERD D'AGRAMUNT	Manteniment- consolidació- restauració protecció del mur sud i oest del recinte de la Bassa i dels esperons dels Tres Cups del Molí	114.950,00 €		49.543,07 €
2022/7369	SANT MARTÍ DE RIUCORB	Renovació de la pista poliesportiva municipal de Sant Martí de Maldà	66.554,02 €		66.029,02 €
2022/7321	TÀRREGA	Projecte d'urbanització Plaça de les Bòbiles	214.857,50 €	214.815,50 €	
2022/7324	TÀRREGA	Renovació de l'enllumenat de Tàrraga. Adquisició de tecnologies eficients. Canvi de llumeneres	55.473,66 €		48.929,63 €
2022/7319	E.M.D. EL TALLADELL	Memòria valorada per a la pavimentació de la Plaça de la Pica del Talladell	24.084,64 €		8.500,00 €
2022/7316	TORNABOUS	Ampliació de la instal·lació fotovoltaica municipal	618.093,95 €		53.145,15 €
2022/7315	TORNABOUS	Arranjament de l'edifici de les Escoles del Tarròs	13.579,76 €		12.900,00 €
2022/7308	VALLBONA DE LES MONGES	Autoconsum compartit en edificis públics de Vallbona de les Monges i Rocallaura	96.479,53 €		51.225,53 €
2022/7309	VALLBONA DE LES MONGES	Millores interiors a les piscines	5.887,60 €		5.887,60 €
2022/7312	VALLBONA DE LES MONGES	Adquisició i instal·lació d'elevador piscina	4.705,48 €		4.705,48 €
2022/7304	E.M.D. ROCALLAURA	Pista poliesportiva a Rocallaura	16.791,17 €		8.500,00 €
2022/7303	VERDÚ	Subministrament d'escombradora articulada per netejar el municipi de Verdú	77.198,00 €	63.282,74 €	
2022/7298	VILAGRASSA	Dotació de serveis bar piscina municipal	19.148,39 €	19.148,39 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7300	VILAGRASSA	Vorera nord Sebastià Sala, accés nova escola	8.228,00 €		8.228,00 €
2022/7302	VILAGRASSA	Remodelació dels serveis del Local social (WC)	34.100,00 €		33.173,36 €
2022/7292	ARRES	Renovació de la urbanització del Carrer Sant Sernilh	18.150,00 €		17.733,93 €
2022/7294	ARRES	Renovació de la urbanització del Carrer Cap de Bajolar	65.340,00 €		65.000,00 €
2022/7295	ARRES	Adquisició de Pala Llevaneus amb angulació hidràulica adaptada per a case 440 CT	5.000,00 €		4.680,00 €
2022/7169	BAUSEN	Memòria valorada de les actuacions puntuals de millora per a la seguretat a l'accés al nucli de Bausen.	46.870,81 €	46.870,81 €	
2022/7170	BAUSEN	Nou dipòsit i sistema de cloració per a l'abastament d'aigua potable de Potaut	65.000,00 €		38.757,91 €
2022/7291	BÒRDES, ES	Adquisició de terrenys per a destinar-los a serveis públics	125.000,00 €		75.136,38 €
2022/7289	E.M.D. ARRÓ	Adquisició mobiliari urbà i maquinària i utilatge per manteniment de serveis	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7288	BOSSÒST	Regeneració deth centre istòric de Bossòst - Fase 2	356.871,81 €		70.277,92 €
2022/7285	CANEJAN	Millores en les estructures de contenció de la carretera de Canejan	100.656,33 €	90.672,06 €	
2022/7283	LES	Pavimentació i renovació de xarxes de serveis al carrer carrera Fase 2	145.234,35 €	72.446,65 €	
2022/7281	NAUT ARAN	Obres d'ampliació dels vestidors del camp de futbol de Naut Aran	42.005,00 €	40.000,00 €	



Diputació de Lleida

Secretaria General

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7280	NAUT ARAN	Obres i actuacions en la captació del riu Malo	76.125,24 €	51.348,48 €	
2022/7279	E.M.D. ARTIES E GARÓS	Nova il·luminació de la façana de l'Església de Garòs	4.878,84 €	2.500,00 €	
2022/7278	E.M.D. ARTIES E GARÓS	Arranjament camí estupé-skate park arties	12.905,56 €	6.000,00 €	
2022/7260	E.M.D. BAGERGUE	Adequació d'espai natural per a la millora de viabilitat del carrer Sant Antoni de Bagergue	12.450,90 €		8.500,00 €
2022/6508	E.M.D. GESSA	Creació d'un nou espai per a bicis a l'avinguda Jaime Amiel a Gessa	11.448,57 €	8.500,00 €	
2022/7252	E.M.D. TREDÒS	Construcció d'una nova cuina al Centre Cívic de Tredòs	29.000,00 €		8.500,00 €
2022/7246	E.M.D. UNHA	Obra d'instal·lació de semàfors al c/ Major de Unha	13.113,51 €	8.500,00 €	
2022/7243	VIELHA E MIJARAN	Millora de l'accessibilitat i adequació de les xarxes del servei d'aigua i clavegueram de l'avinguda Baile Calbetó Barra de Vielha - Any 2023	159.430,75 €		159.430,75 €
2022/7236	E.M.D. ARRÒS E VILA	Consolidació del mur de tancament perimetral del cementiri d'Arròs	4.250,00 €		4.250,00 €
2022/7238	E.M.D. ARRÒS E VILA	Milliores exteriors del local social de Vila, any 2023	4.250,00 €		4.250,00 €
2022/7227	E.M.D. AUBÈRT E BETLAN	Nova barana metàl·lica per a l'accés del local social d'Aubèrt	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7221	E.M.D. BETREN	Rehabilitació parcial de la sala polivalent de Betren	35.887,28 €	8.500,00 €	

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció proposada anualitat 2022	Import subvenció proposada anualitat 2023
2022/7208	E.M.D. CASAU	Nova porta d'accés al local social de Casau, any 2023	2.500,00 €		2.500,00 €
2022/7209	E.M.D. CASAU	Nou enllumenat de la Plaça de l'Església de Casau, any 2023	6.000,00 €		6.000,00 €
2022/7205	E.M.D. ESCUNHAU E CASARILH	Nova barana al cementiri d'Escunhau, any 2023	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7203	E.M.D. GAUSAC	Millora pavimentació en la Carretera de Gausac	368.248,41 €	8.500,00 €	
2022/7200	E.M.D. VILAC	Nous equipaments per al parc biosaludable de Vilac, any 2023	8.500,00 €		8.500,00 €
2022/7198	VILAMÒS	Pavimentació del carrer Sant Francesc a Vilamòs	80.454,41 €		73.425,58 €

Cinquè. Desestimar les següents sol·licituds, pels motius que es determinen a continuació:

- Per superar l'import màxim de subvenció que es poden concedir a cada ens beneficiari, de l'Annex 1 del Pla de Cooperació Municipal per al finançament d'inversions als ajuntaments i EMD del territori de Lleida 2022-2023

Exp. Firmadoc	Ajuntaments i EMD beneficiaris	Actuació	Pressupost actuació	Import subvenció sol·licitada	Import subvenció proposada anualitat 2022
2022/7171	BAUSEN	Renovació de la urbanització del Carrer Causada	10.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €

Sisè. Comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions com Sistema Nacional de Publicitat de subvencions. Així mateix es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que disposa l'article 8.1 C de la Llei 9/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com al BOP.

Setè. Notificar l'acord a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licituds dels quals s'hagi desestimat i a la Intervenció General (comptabilitat), inserint-se certificació d'aquest acord per la Secretària General com a documentació annexa a les operacions comptables a realitzar.



Diputació de Lleida

Secretaria General

11.7. Aprovació de l'atorgament de subvenció a l'Ajuntament d'Isona i Conca Dellà dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.

Les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals PEIL 2017-2018, preveuen en l'article 31 la disposició dels romanents per part de l'ens beneficiari quan aquests es produeixin i prèvia autorització de la Diputació.

Que l'ajuntament d'Isona i Conca Dellà, amb registre d'entrada 2020-20990 del passat 10/12/2020, va sol·licitar l'aplicació del romanent de 35.020,86€ procedent de l'execució de l'actuació subvencionada en el marc Pla Extraordinari d'Inversions Locals de la Diputació de Lleida 2017-2018, a la següent actuació:

Actuació: Urbanització de la plaça de l'Arrabal.

Cost de l'actuació: 57.054,34 €

Subvenció: 35.020,86 €

Atès que l'Ajuntament d'Isona i Conca Dellà aporta la documentació tècnica requerida a les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 per a la nova actuació.

Segons les Bases Reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 d'aquest ajut, respecte als criteris de valoració, aquesta nova activitat sol·licitada s'ajusta a l'objecte de la convocatòria, hagués obtingut la mateixa valoració, i no es perjudiquen drets de tercers.

Vist l' informe d'Intervenció de 22 de desembre de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar l'aplicació del romanent de 35.020,86€, a petició de l'entitat beneficiària, malgrat que tal com consta a l'Informe del Servei de data 19 de desembre de 2022, al decret número 6236 de 9 de desembre de 2019, hi consta per error que el beneficiari renunciava a l'import de la subvenció de 35.020,86€.

Segon. Acceptar la inclusió d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament d'Isona i Conca Dellà al Pla Extraordinari d'Inversions Locals, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TITOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
202202770	AJUNTAMENT D'ISONA I CONCA DENLLÀ	Urbanització de la plaça de l'Arrabal	57.054,34€	35.020,86€

Tercer. Aprovar la despesa per un import total de 35.020,86 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620004 del pressupost de la Diputació de Lleida.

Quart. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord a la Intervenció provincial als efectes de comptabilitzar els assentaments que comportin aquestes actuacions

Sisè. Notificar el present acord a l'acord a l'entitat beneficiària.

11.8. Aprovació de l'atorgament de subvenció a l'Ajuntament de Valls del Valira dels romanents del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018.

Les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals PEIL 2017-2018, preveuen en l'article 31 la disposició dels romanents per part de l'ens beneficiari quan aquests es produeixin i prèvia autorització de la Diputació.

Per Decret número 2021/3147 de 4 de novembre de 2021, es va reconèixer a l'Ajuntament de Valls de Valira el romanent de subvenció per un import de 8.644,81€, i del qual va sol·licitar la inclusió de nova proposta d'actuació següent:

Actuació: Ampliació i modificació de rasant d'un carrer en el nucli de Calbinyà.

Cost de l'actuació: 12.082,81 €

Subvenció: 8.644,81€

Atès que l'Ajuntament de Valls de Valira aporta la documentació tècnica requerida a les Bases reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 per a la nova actuació.

Segons les Bases Reguladores del Pla Extraordinari d'Inversions Locals, 2017-2018 d'aquest ajut, respecte als criteris de valoració, aquesta nova activitat sol·licitada s'ajusta a l'objecte de la convocatòria, hagués obtingut la mateixa valoració, i no es perjudiquen drets de tercers.

Vist l' informe d'Intervenció de 22 de desembre de 2022.

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar la inclusió d'actuació sol·licitat per l'Ajuntament de Valls del Valira al Pla Extraordinari d'Inversions Locals, que es concreta com segueix:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TITOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
202202765	AJUNTAMENT DE VALLS DE VALIRA	Ampliació i modificació de rasant d'un carrer en el nucli de Calbinyà.	12.082,81 €	8.644,81€

Segon. Aprovar la despesa per un import total de 8.644,81 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 040 942 7620004 del pressupost de la Diputació de Lleida

Tercer. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Donar compte d'aquest acord a la Intervenció provincial als efectes de comptabilitzar els assentaments que comportin aquestes actuacions.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cinquè. Notificar el present acord a l'acord a l'entitat beneficiària.

La Secretària general

Vist i plau
El president

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 27 de desembre de 2022, consta de cent quaranta-tres pàgines numerades de la 1 a la 143.

Lleida, 16 de gener de 2023

La Secretària general

Vist i plau
El President

Aránzazu Casals i Roldán

Joan Tarn i Gilabert



Diputació de Lleida

Secretaria General

SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Número: 28/2022

Caràcter: Extraordinari

Data: 5 d'agost, divendres

Horari: de 13:00 a 13:30

Lloc: Sala de comissions del Palau de la Diputació

Hi assisteixen:

Jordi Latorre i Sotus, vicepresident primer, que presideix la sessió per absència del president

Estefania Rufach i Fontova, vicepresidenta segona

Antoni Navinés i Miró, vicepresident tercer

Ferran Accensi i Torres, vicepresident quart

Mercè Carulla i Castells, diputada

Aránzazu Casals i Roldán, secretària general

Jordi Manau i Terrés, interventor general

Cèlia Argilés i Andrés, coordinadora general

Excusen l'assistència:

Joan Talarn i Gilabert, president

Rosa Pujol i Esteve, diputada

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, ja que assisteixen cinc dels set diputats que formen part d'aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst als art. 32 i 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 90.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovació inicial del "Projecte bàsic i executiu de les obres i instal·lacions d'adequació de locals del CEEI per a les noves dependències de les DOP Vi "Costers del Segre" i OLI "Garrigues" al Complex de la Caparrella".
3. Aprovació inicial de les Bases generals regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i deixar sense efectes les Bases aprovades per la Junta de Govern núm. 9/2018.
4. Aprovació dels canvis d'actuació d'ajuts atorgats a diversos ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.
5. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Institut Català de la Salut dins la línia d'ajuts per inversions en equips sociosanitaris territorials.
6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament d'Alcarràs dins la línia d'ajuts pels ajuntaments per inversions en tanatoris, sales de vetlla i cementiris.
7. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà. Clau: VO-PR-20-014)".

8. Aprovació de la segona ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte per la recuperació del Camí Tradicional de Sort a Vilamur i millores de la Xarxa Comarcal de Camins de la comarca del Pallars Sobirà, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 25/21)".
9. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de "Can Gasol" al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21)".
10. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte bàsic i executiu per a la museïtzació de les restes arqueològiques emplaçades a l'edifici Rambla Ferran, 19, de Lleida" (Exp. 2022/23/LIO_POR).
11. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte de reforma de diverses dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/22/LIO_POR).
12. Donar compte del decret d'avocació de competències delegades en la Junta de Govern en matèria de contractació.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents, l'acta de la reunió ordinària de 25 de juliol de 2022 (núm. 27/2022), l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors diputats.

Es fa constar que ha estat exposat al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació un exemplar de l'acta, d'acord amb el què disposa el ROF i la resta de normativa vigent respecte de la publicitat dels actes corporatius.

2. Aprovació inicial del "Projecte bàsic i executiu de les obres i instal·lacions d'adequació de locals del CEEI per a les noves dependències de les DOP Vi "Costers del Segre" i OLI "Garrigues" al Complex de la Caparrella".

El Projecte d'obres i instal·lacions per l'adequació de locals del CEEI per a les noves dependències de les DOP Vi Costers del Segre i Oli Garrigues, al Complex de la Caparrella compta amb un pressupost de 166.951.75 € (IVA inclòs).

Aquest projecte està inclòs dins el Pla de contractació de la Diputació de Lleida per a l'any 2022, aprovat per resolució de la Presidència núm. 1477, de 14 de juny de 2022.

Atesa la proposta del director dels Serveis Tècnics de 26 de juliol de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar inicialment el "Projecte bàsic i executiu de les obres i instal·lacions d'adequació de locals del CEEI per a les noves dependències de les DOP Vi "Costers del Segre" i OLI "Garrigues" al Complex de la Caparrella" redactat per Garriga Enginyeria, SLP en col·laboració amb el Servei d'Enginyeria i Edificació dels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, que compta amb un pressupost d'execució per contracta que ascendeix a la quantitat de 166.951,75 € (IVA inclòs).

Segon. Sotmetre el projecte al tràmit d'informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler



Diputació de Lleida

Secretaria General

d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida a efectes de reclamacions o al·legacions. En cas de no presentar-se reclamacions o al·legacions l'acord s'entendrà definitiu sense necessitat de nova resolució expressa.

L'expedient estarà a disposició dels interessats en la seu electrònica de la Diputació de Lleida: <https://seuelectronica.diputaciolleida.cat>

3. Aprovació inicial de les Bases generals regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i deixar sense efectes les Bases aprovades per la Junta de Govern núm. 9/2018.

La Junta de Govern Local núm. 9/2018, en sessió de caràcter ordinari del 19 de març de 2018, va aprovar les bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms. Les citades bases van ser publicades en el BOP número 64 de 3 d'abril de 2018.

Des de l'aprovació de les esmentades bases generals no s'ha efectuat cap convocatòria de promoció interna per al personal de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En el BOP núm. 8572 de 28.12.2021, es va publicar l'oferta pública d'ocupació de l'any 2021, el qual preveia l'aprovació de 50 places a promoció interna.

Un cop analitzades les bases de la promoció interna de l'any 2018, s'ha considerat convenient efectuar una nova proposta de bases tant per motius de legalitat com per motius d'oportunitat. En aquest sentit, es proposa l'aprovació d'unes noves bases generals de promoció interna que conté la regulació dels aspectes comuns dels processos selectius convocats per la Diputació de Lleida per a places reservades a la promoció interna dels funcionaris de la Diputació de Lleida i dels seus Organismes Autònoms.

El contingut d'aquestes bases es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, que contindran les especificitats de cada procés selectiu, i entre d'altres, la naturalesa i característiques de les places, proves a superar, titulació i requisits específics d'accés.

Consta a l'expedient l'informe tècnic del Departament de Recursos Humans, de 29 de juliol de 2022, sobre les esmentades bases i sobre l'acompliment de la normativa de la funció pública local en matèria de selecció.

Així mateix, es deixa constància que s'ha donat compliment al que disposa l'article 37.1.c) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, essent les esmentades bases aprovades per unanimitat en el sí de la mesa negociadora.

A la vista de l'exposat,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Deixar sense efectes les bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per Junta de Govern Local núm. 9/2018, en sessió de caràcter ordinari del 19 de març de 2018, i publicades en el BOP número 64 de 3 d'abril de 2018.

Segon. Aprovar les bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms que consten com annex d'aquest acord.

Tercer. Publicar aquest acord i el text íntegre de les Bases en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, amb l'oferiment dels recursos previstos en la normativa vigent.

Bases generals que regiran els processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Base 1. Objecte de les bases

1.1. L'objecte d'aquestes bases generals és la regulació dels aspectes comuns dels processos selectius convocats per la Diputació de Lleida per a places reservades a la promoció interna dels funcionaris de la Diputació de Lleida i dels seus Organismes Autònoms.

1.2. El contingut d'aquestes bases es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, que contindran les especificitats de cada procés selectiu, i entre d'altres, la naturalesa i característiques de les places, proves a superar, titulació i requisits específics d'accés.

Base 2. Requisits dels aspirants i condicions.

2.1. Requisits

Per ser admesos en el procés selectiu i prendre part d'aquest, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Ser funcionari de carrera de la Diputació de Lleida de l'escala, subescala i grup que determinin les bases específiques
- b) Haver complert els 16 anys i no haver superat l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Situació administrativa. Trobar-se la Diputació de Lleida respecte el grup o escala que dona dret a participar en el procediment, en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, situació administrativa que comporti reserva de plaça o destinació, serveis especials o serveis en altres administracions públiques o en excedència voluntària per incompatibilitats.
- c) Titulació. Tenir la titulació exigida o estar en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb la titulació que s'estableixi en les bases específiques i d'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional.



Diputació de Lleida

Secretaria General

En el cas de la promoció del grup C2 al C1, segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, podran accedir-hi els funcionari que no tinguin la titulació requerida, si tenen una antiguitat de deu anys en una plaça del grup C2 o de cinc anys i la superació d'un curs de formació al qual s'ha d'accedir per criteris objectius.

d) Capacitat. Tenir capacitat funcional per a l'exercici de la plaça convocada. En el seu cas s'ha de tenir present les mesures d'adaptació del lloc de treball previstes en la normativa.

e) Habilitació. No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial.

f) Llengua catalana. Posseir els coneixements de llengua catalana de nivell requerit a les bases específiques segons el grau adequat a cada grup/escala

g) Antiguitat mínima. Tenir una antiguitat mínima de dos anys a la Diputació de Lleida de servei actiu en el grup/ subgrup immediatament inferior des del qual es participa.

h) Altres requisits establerts a les bases específiques.

2.2. Compliment de les condicions.

El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius, així com els específics dels diversos torns i convocatòries, s'ha de complir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària de carrera. Pel que fa a les situacions administratives, s'ha de mantenir en qualsevol de les assenyalades.

Base 3. Presentació de sol·licituds

3.1. Per prendre part en els diferents processos selectius els/les interessats/des hauran de presentar una instància sol·licitant la seva admissió en el procés.

Aquesta instància per participar es realitzarà per mitjans electrònics, i es presentarà al Registre General de la Diputació, de conformitat amb el que disposa l'article 38 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

3.2. A la instància els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions exigides per prendre part en la convocatòria i caldrà adjuntar la documentació que s'especifiqui en les bases específiques.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment, segons disposin les bases específiques.

La documentació original o autenticada acreditativa dels requisits i dels mèrits només l'hauran de presentar les persones proposades per ser nomenades funcionàries en les diferents convocatòries

3.3. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

3.4. Els/les aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar

aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries.

3.5. Consentiment al tractament de dades personals. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants, donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

3.6. En cas que en la convocatòria específica es prevegi un torn de reserva de persones amb discapacitat, les persones amb discapacitat que vulguin accedir a la funció pública seran admeses a la realització de les proves selectives, cursos de formació o fase de prova sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici del que estableix l'apartat següent i que superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser nomenat o contractat, hagin d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball que cal proveir i prestar el servei públic corresponent.

3.7. Les persones amb discapacitat que vulguin accedir a la funció pública per la via de reserva en el torn respectiu hauran de presentar al tribunal o òrgan tècnic de selecció un dictamen vinculant de les seves condicions psíquiques o físiques o sensorials, expedit per l'equip multiprofessional competent, que ha de ser emès abans del començament de la primera prova selectiva

Base 4. Admissió dels candidats/es.

4.1. Llista provisional d'aspirants admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la Diputació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos que es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, amb indicació dels motius d'exclusió.
<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>.

4.2. Esmenes a la llista provisional.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisionals i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

L'admissió o exclusió dels/de les aspirants es farà tenint en compte allò que estableix l'art. 77, apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, segons els quals per poder prendre part del procés selectiu i ser admesos, els aspirants han de manifestar en el moment de la presentació de les seves instàncies que compleixen totes les condicions exigides; aquest article també preveu que el President de la Corporació pot demanar l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

4.3. Llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació



Diputació de Lleida

Secretaria General

de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>.

La Resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, indicarà la data, hora i lloc de la realització de la primera prova.

Base 5. Tribunals qualificadors o òrgans tècnics de selecció.

5.1. L'òrgan de selecció serà col·legiat i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i haurà de tendir a la paritat entre homes i dones. El tribunal qualificador del procés selectiu estarà constituït per un President, Vocals, i un Secretari/a, tindrà un nombre senar de membres, no inferior a cinc, amb els respectius suplents. El tribunal del procés tindrà la composició següent:

President/a: Un/a funcionari/a designat per la presidència de la Corporació.

Vocals: tres funcionaris/es designats per la presidència de la Corporació més un membre a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC)

Secretaria: un funcionari/ària de la corporació, que compleixi els requisits. El Secretari tindrà veu però no vot.

5.2. La designació nominal dels membres es publicarà juntament amb la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, i inclourà també la dels respectius suplents.

<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>.

5.3. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència del/ de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions del tribunal es prendran per majoria de vots dels membres presents, en cas d'empat la votació serà resolta pel vot de qualitat del President/a del tribunal. L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Aquest, pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves. Els membres del tribunal, assessors i personal auxiliar de l'òrgan de selecció han d'actuar amb confidencialitat respecte tot el que faci referència als temes tractats en les reunions deliberatives.

5.4. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. La pertinença als òrgans selectius serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.

5.5. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, LRJSP). Els membres del tribunal (i el personal tècnic i de suport, si escau) meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

Tota la documentació del procés selectiu s'arxivarà i es custodiarà en la seu del tribunal o unitat de col·laboració, sota custòdia del Secretari/a, no podent-se disposar fora d'aquest àmbit per a finalitats diferents a les del propi procés selectiu. Un cop finalitzat aquest, el Secretari/a remetrà tota la documentació que constitueix l'expedient a la unitat competent en matèria de personal, per al seu arxiu.

Base 6. Desenvolupament del procés selectiu

El sistema de selecció per a portar a terme el procés de promocions internes és el de concurs oposició.

Aquest procés té dues fases diferenciades la primera fase, d'oposició; la segona, de concurs. La puntuació definitiva del concurs oposició serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

Els /les aspirants, seran convocats/ades per a cada prova o exercici en una crida única i quedaran exclosos de l'oposició els que no compareguin, llevat casos de força major, acceptats pel tribunal qualificador.

6.1. La fase d'oposició

La puntuació màxima de la fase d'oposició és de 40 punts, havent-se d'obtenir la puntuació mínima de 20 punts per superar-la. La fase d'oposició constarà d'una prova amb els exercicis que s'indiquen a continuació:

1. Primera prova.

a) Primer exercici: Test de coneixements.

Consisteix a respondre per escrit un qüestionari amb respostes alternatives, del contingut del temari general i especial que per a cada grup de titulació s'especificarà en annex en les bases específiques. El nombre de preguntes que integren aquest qüestionari s'establirà a la convocatòria específica per a cada plaça.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori.

B) Segon exercici: Supòsit pràctic.

Podrà consistir en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic a escollir un entre dos proposats, relacionats amb l'execució d'un treball vinculat a les funcions pròpies de la plaça.

Les bases específiques de la convocatòria corresponent determinarà el contingut exacte de la prova pràctica i la seva durada màxima que serà de 2 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori.

La fase d'oposició té caràcter eliminatori i les persones aspirants han d'haver obtingut una puntuació mínima de 20 punts per superar-la.

2. Segona. Prova de català

Prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no n'estiguin exemptes, a la qual només seran convocats els candidats que hagin superat la primera prova.

El Tribunal Qualificador convocarà les persones aspirants que han de realitzar els exercicis de coneixements de llengua catalana al mateix temps que publicarà les qualificacions de la primera prova.

6.2. Fase de concurs

La fase de concurs és aplicable a les persones aspirants que superin la fase d'oposició.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Consisteix en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels candidats/es, fins un màxim de 20 punts.

6.2.1. Mèrits que es valoren.

a) Serveis prestats a l'Administració pública. Puntuació màxima 10 punts.

Es valoren els serveis prestats a l'Administració pública des del grup/subgrup i escala des de la que es participa, així com en categories laborals homòlogues del subgrup des del que es participa, a raó de 0,66 punts per any de serveis a l'administració local i 0,33 punts per any de serveis a les altres administracions públiques.

El temps inferior a 1 any es computarà proporcionalment. El períodes inferiors a 1 mes no es computaran. Es computa un mes com a 30 dies.

b) Titulacions i Formació . Puntuació màxima 10 punts.

b.1 Titulacions. Màxim 4 punts

Es valoren les titulacions universitàries oficials que siguin rellevants en relació amb les funcions del grup/subgrup i escala que es convoquen les places, valorant-se les següents titulacions:

- Tenir un doctorat i/o màster universitari oficial: 2 punts
- Tenir una llicenciatura o grau: 2 punts
- Tenir una diplomatura o equivalent: 1,5 punts
- Cicles formatius de grau superior: 1,5 punts
- Cicles formatius de grau mig: 1,25 punts

En les convocatòries de promoció interna d'agrupacions professionals al subgrup C2, i del subgrup C2 al subgrup C1, es valoraran les titulacions de cicles formatius.

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés de selecció no es podrà valorar com a mèrit en la fase de concurs de la convocatòria.

En cas que s'acreditin diverses especialitats d'una mateixa titulació acadèmica, només se'n valorarà una com a mèrit.

No es valoraran com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior.

b.2 Formació. Màxim 6 punts.

1. Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (màxim 2 punts)

Es valoraran els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació establerts pel Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), i l'Ordre PRE/18/2016, de 8 de febrer, per la qual es revisen i s'actualitzen els continguts de les competències digitals detallats en l'annex 2 de l'esmentat Decret, i els certificats declarats equivalents, fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

- Certificat bàsic: 0, 5 punts.
- Certificat mitjà: 1 punts
- Certificat avançat: 2 punt

En cas que es disposi de més d'un certificat, es valorarà únicament el de nivell més alt.

2. Certificacions de llengua catalana superior a les del grup d'accés.(màxim 2 punts)

3. Cursos de formació i perfeccionament.

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant, emesos per les administracions públiques i/o centres oficials, si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les places del grup de la convocatòria, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Per regla general es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

Hores	Aprofitament i Assistència	Assistència
De 100 a 120 h	1	0,50
De 80 a 99 h	0,75	0,30
De 60 a 79 hores	0,60	0,20
De 40 a 59 hores	0,30	0,10
De 20 a 39 hores	0,10	0,08
De 5 a 19 hores	0,08	0,06

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran amb una puntuació de 0,06 punts si acrediten assistència i aprofitament i, 0,04 punts si no consta res, entenent-se només assistència al curs.

6.2.2. Acreditació dels mèrits

Els mèrits s'al·legaran i/o s'acreditaran en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de les qualificacions de la prova de llengua catalana, mitjançant els documents i procediments que s'especifiquen en els apartats següents:

a) Serveis prestats duts a terme a la diputació de Lleida i organismes dependents. Durant el període d'al·legació dels mèrits es sol·licitarà al departament de recursos humans que s'emeti d'ofici el certificat on constin els serveis prestats, d'acord amb la informació que consti al departament de recursos humans. L'esmentat departament trametrà una còpia del certificat al tribunal qualificador i a l'interessat.

En el certificat, que serà emes per l'òrgan competent de la Diputació de Lleida i hi constarà:

- Nom de la persona i DNI
- Grup, subgrup i escala
- Plaça
- Vínicle
- Període concret de prestació de serveis fins a la data de publicació de la convocatòria, fent constar data d'inici, data fi i nombre de dies.

b) Serveis prestats en altres administracions. En el termini de presentació dels mèrits, les persones aspirants han de presentar el certificat de serveis corresponent emès per l'òrgan competent de l'administració on han prestat els serveis, a sol·licitud de la persona interessada. El certificat ha de tenir el contingut mínim previst a la base 6.2.2 a) d'aquestes bases.

c) Acreditació de les titulacions universitàries oficials, competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i llengua catalana: les persones aspirants han de presentar una còpia de la documentació corresponent dins el termini establert per la presentació de mèrits.

6.2.3. Valoració dels mèrits



Diputació de Lleida

Secretaria General

La valoració provisional dels mèrits obtinguda pels aspirants en la fase de concurs es farà pública quan es determini en les bases específiques.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de la valoració esmentada per presentar les al·legacions que considerin necessàries.

El tribunal qualificador, un cop estimades o desestimades les al·legacions presentades, es farà pública la valoració definitiva dels mèrits acreditats pels aspirants en la fase de concurs i la puntuació total de la fase de concurs oposició.

6.3. La puntuació definitiva del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

Base 7. Resolució d'empats

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en l' exercici pràctic. En cas que persisteixi l'empat es resoldrà a favor de l'aspirant que ha obtingut major puntuació en l'apartat serveis prestats en la fase de concurs. Les bases específiques podran determinar altres criteris de desempat addicionals.

Base 8. Llista de persones aprovades i presentació de documents

8.1. Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final. En el mateix relació, si s'escau es convocarà a l'acte públic d'adjudicació de places als aspirants.

En cap cas el tribunal podrà declarar que ha superat el procés selectiu un nombre d'aspirants que excedeixi del nombre de places ofertes.

8.2. Els aspirants proposats han de presentar al Departament de Recursos Humans de la Diputació, en el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades, els documents originals acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits i els mèrits al·legats que es detallen a la base general primera i a les bases específiques corresponents.

8.3. Els/les aspirants que dins del termini fixat, no presentin la documentació, o de l'examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base general primera i en les corresponents bases específiques, no podran ser nomenats. En el cas que no pugui nomenar-se algun dels aspirants, l'òrgan convocant podrà requerir al tribunal qualificador la relació complementaria dels aspirants que segueixen als proposats, per a poder-los nomenar com a funcionaris de carrera. En aquest cas, l'aspirant proposat, mitjançant un requeriment previ, haurà de presentar la documentació requerida anteriorment.

Base 9. Adjudicació de destinacions

9.1. L'assignació de les destinacions s'efectuarà en acte públic, d'acord amb les peticions de les persones nomenades segons l'ordre de qualificació obtingut a les proves selectives, sempre que compleixin els requisits establerts a la relació de llocs de treball.

En cas que hi hagi torn de persones discapacitades, les destinacions s'han d'adjudicar, en primer lloc, a les persones d'aquest torn i després a la resta d'aspirants del torn de promoció interna.

9.2. No obstant l'anterior, els funcionaris que ocupen de forma definitiva un lloc classificat en la relació de llocs de treball com a propi del subgrup de procedència i del subgrup de l'escala/subescala convocada, poden optar per romandre en el mateix lloc de treball.

9.3. Les destinacions obtingudes per aquest procediment tenen caràcter definitiu.

Base 10. Nomenaments i preses de possessió

10.1. Exhaurit el període de presentació de documents, efectuat l'acte d'adjudicació, i en el termini d'un mes, el/la President/a de la Corporació nomenarà funcionaris/àries els/les aspirants proposats/ades pel tribunal. Aquests nomenaments seran notificats a les persones interessades i publicats al Butlletí Oficial de la Província.

10.2. Una vegada efectuada aquesta notificació, els/les aspirants nomenats/des han de fer el jurament o promesa i prendre possessió de la plaça objecte de la convocatòria, en el moment en què hi siguin requerits/des, i en un termini màxim d'un mes des de la data del nomenament, davant el secretari general de la Diputació de Lleida.

10.3. Els/les aspirants que injustificadament no s'incorporin la plaça objecte de la convocatòria, perdran tots els drets derivats del procés de selecció.

Base 11. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran al Departament de Recursos Humans, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

Base 12. Impugnacions

12.1. Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses i els nomenaments, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de revisió que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la Corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

12.2. Els actes de tràmit qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat.

12.3. Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors



Diputació de Lleida

Secretaria General

materials en la confecció de la llista d'aprovats, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

12.4 El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Disposició adicional

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP) i altres disposicions que resultin d'aplicació.

ANNEX I

Temaris

Els temaris es regularan d'acord amb el que estableix l'article 8 del RD 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procés de selecció. El número màxim de temes que constituïran el temari de cada convocatòria serà el següent:

- Per l'ingrés al Grup A1: 45 temes
- Per l'ingrés al Grup A2: 30 temes
- Per l'ingrés al Grup C1: 20 temes
- Per l'ingrés al Grup C2: 10 temes

Contra aquest acord que es definitiu en via administrativa, podeu interposar recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat aquest acte en el termini d'un mes des de la seva publicació, d'acord amb el que estableix l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat del Contenciós administratiu de la ciutat de Lleida, en el termini de dos mesos, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament, o s'hagi produït la seva desestimació presumpta, en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, d'acord la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas de desestimació presumpta, podreu interposar recurs contenciós administratiu, en els termes establerts amb anterioritat, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs si ho considereu.

4. Aprovació dels canvis d'actuació d'ajuts atorgats a diversos ens locals dins el Pla de Cooperació Municipal d'Inversions 2020-2021.

En relació al Pla de cooperació municipal de la Diputació de Lleida per al finançament d'inversions dels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades del territori de Lleida, 2020-2021, a partir d'ara *Pla de cooperació municipal d'inversions 2020-2021*, la Junta de Govern núm. 32 de 4 d'octubre de 2021, va atorgar, entre altres, els següents ajuts:

NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI	TÍTOL ACTUACIÓ	COST ACTUACIÓ SUBVENCIONABLE	AJUT CONCEDIT
202101000	AJUNTAMENT DE MONTFERRER I CASTELLBÓ	Millora de camins municipals a Bellestar	83.297,88 €	79.133,00 €
202101314	AJUNTAMENT DE SERÒS	Reforma de la 2a planta i actuacions de millora de l'Ajuntament de Seròs	179.790,02 €	66.644,44 €
202101252	AJUNTAMENT DE PINÓS	Projecte espai de desenvolupament econòmic per la dinamització del Santuari	115.101,25 €	67.739,85 €
202101284	AJUNTAMENT DE RINER	Actuacions de millora de l'asfaltat de la ctra. Local entre Su i Sta. Susana, passant per Freixinet, dins del municipi de Riner	48.922,60 €	48.922,60 €

Els Ajuntaments relacionats presenten la sol·licitud de canvi d'actuació d'acord amb els requisits establerts a l'article Setè.7 de les normes de gestió del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, en quant al termini de sol·licitud del canvi d'actuació objecte de subvenció, les raons del canvi, juntament amb la resta de documentació prevista en l'apartat 1 de l'article Setè.

Atès que aquesta proposta no representa cap increment de la subvenció inicialment aprovada i es compleixen amb els requisits establerts en el Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021.

Vistos els informes favorables d'Intervenció de 29 de juliol de 2022,

Atesa la proposta del Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal d'1 d'agost de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Acceptar el canvi d'actuació sol·licitat pels Ajuntaments relacionats dins del Pla de cooperació municipal d'inversions, 2020-2021, que es concreta com segueix:

Núm. exp.	Beneficiari	Títol Actuació	Cost actuació	Import subvenció	Núm. Inf. Intervenció i Data
202101000	Ajuntament de	Millora de camins i carrers	83.297,88 €	79.133,00 €	2022/1418 29/07/2022



Diputació de Lleida

Secretaria General

Núm. exp.	Beneficiari	Títol Actuació	Cost actuació	Import subvenció	Núm. Inf. Intervenció i Data
	Montferrer i Castellbó	municipals			
202101314	Ajuntament de Seròs	L'adquisició de dos magatzems per magatzem municipal	299.412,8 €	66.644,44 €	2022/1415 29/07/2022
202101252	Ajuntament de Pinós	Projecte espai desenvolupament econòmic per la dinamització del Santuari Fase 1	93.000,19 €	67.739,85 €	2022/1417 29/07/2022
202101284	Ajuntament de Riner	Millora d'un tram del camí de Villorbina, d'un tram del camí entre Cal Sunyer i Cal Roure i d'un tram de cal Panissa	48.922,60 €	48.922,60 €	2022/1416 29/07/2022

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries.

5. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Institut Català de la Salut dins la línia d'ajuts per inversions en equips sociosanitaris territorials.

Atesa la sol·licitud de subvenció de l'Institut Català de la Salut de Barcelona – Generalitat de Catalunya, per a l'actuació "Obres millora condicions de protecció incendis edifici III HUAV: -Cap.2 Sobrepressió escala evacuació SP; -Cap.3 Hall P2".

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 1438 de data 29 de juliol de 2022 i la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 2 d'agost de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts per inversions en equips sociosanitaris territorials de la Diputació de Lleida:

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
202200037	Institut Català de la Salut de Barcelona – Generalitat de Catalunya	Obres millora condicions de protecció incendis edifici III HUAV _Cap.2 Sobrepressió escala evacuació SP	81.374,06 €	81.374,06 €

		Cap.3 Hall P2		
			Total	81.374,06 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **81.374,06 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7500000** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT DE BARCELONA GENERALITAT DE CATALUNYA haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a l'Institut Català de la Salut de Barcelona – Generalitat de Catalunya.



Diputació de Lleida

Secretaria General

6. Aprovació de la concessió d'ajut directe a l'Ajuntament d'Alcarràs dins la línia d'ajuts pels ajuntaments per inversions en tanatoris, sales de vetlla i cementiris.

Atesa la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament d'Alcarràs, per a l'actuació "Primera fase sub. 1 de nou cementiri municipal (complementari).

Atès l'informe favorable d'Intervenció número 1439 de data 29 de juliol de 2022 i la proposta de l'Àrea de Salut Pública de 2 d'agost de 2022,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Atorgar el següent ajut directe dins la línia d'ajuts **pels ajuntaments per inversions en tanatoris, sales de vetlla i cementiris:**

Expedient	Beneficiari	Concepte	Cost actuació	Atorgament
201900582	Ajuntament d'Alcarràs	Primera fase sub.1 del nou cementiri municipal (complementari)	461.744,99 €	80.000,00 €
			Total	80.000,00 €

Segon. Autoritzar la despesa indicada per import de **80.0000,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2022 049 311 7620001** del pressupost de la Diputació. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Les actuacions es justificaran durant el termini d'un any des de la data de notificació de l'acord d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut.

Quart. L'atorgament d'aquestes subvencions s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva; aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció no podran superar el cost total de l'actuació.

Cinquè. Per a la justificació de les actuacions caldrà presentar el compte justificatiu de l'actuació, segons model normalitzat per la Diputació, acompanyat de les factures a nom del beneficiari i, en el seu cas, la certificació i/o relació valorada, originals o fotocòpies compulsades, per l'import íntegre del pressupost.

Sisè. En les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99€, IVA exclòs, o d'adquisicions o subministraments superiors a 14.999,99€, IVA exclòs, també caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la pròpia Diputació.

Setè. L'AJUNTAMENT D'ALCARRÀS haurà d'acreditar, davant la Diputació de Lleida, el compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17

de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitè. Atès el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es comunicarà la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Novè. Notificar els acords a l'Ajuntament d'Alcarràs.

7. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà. Clau: VO-PR-20-014)".

ANTECEDENTS

I. Per Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida, núm. 2022/583, de 22 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per a l'obra del **Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà. Clau: VO-PR-20-014**), a l'empresa M. I J. GRUAS, SA (NIF: A-25031576), per import ofert de 352.574,21 € més 74.040,58 € d'IVA (Total: 426.614,79 €)

II. En data 29 de març de 2022 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de tres (3) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 21 d'abril de 2022 va tenir lloc l'acta de comprovació del replanteig del projecte.

IV. En data 14 de juliol de 2022, l'empresa M. I J. GRUAS, SA, adjudicatària del contracte ha presentat un escrit en el que demana una ampliació de termini per a l'execució de l'obra de dos (2) mesos.

IV. En data 22 de juliol de 2022, per part del Cap del Servei de Vies i Obres, actuant en substitució del director facultatiu qui es troba en situació de baixa, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

1. Antecedents administratius.

Adjudicatari: MiJ GRUAS SA

Data d'adjudicació: Junta de Govern 44/2021 de 29 de desembre de 2021

Pressupost d'adjudicació: 426.614,79 euros IVA inclòs

Signatura del contracte: 29 de març de 2022



Diputació de Lleida

Secretaria General

Acta comprovació del replanteig: 21 d'abril de 2022

Termini d'execució: 3 mesos (Finalització: 21 de juliol de 2022)

Sol·licitud de pròrroga del contractista adjudicatari: RE 13592/2022 de 14/07/2022.

2. Fets

L'empresa M i J GRUAS SA, presenta escrit on explica que li ha resultat impossible iniciar l'execució de les obres de referència.

En aquest sentit s'exposa:

- 1) Que no es va poder començar l'obra per tal de no entorpir el trànsit eminentment agrícola de la zona en època de sega i recol·lecció de cereals.*

3. Consideracions del Servei de Vies i Obres

La descripció de la situació constructiva feta per la empresa no està be descrita ja que actualment les obres estan executades en un 80%.

Es devia referir que es va produir un retràs en el començament de les obres pels motius descrits.

Al tractar-se d'una ampliació de termini no imputable al contractista- considera adequada la justificació feta per l'ampliació del termini d'execució de 2 mesos sol·licitada pel contractista adjudicatari ja que permetrà:

- Realitzar les actuacions projectades minimitzant les afeccions al trànsit agrícola de la carretera.*
- Executar les obres amb majors garanties de seguretat.*

Així mateix el contractista proposa com a nova data d'acabament la de 21 de setembre de 2022, el que es considera correcta per a una bona execució de les obres.

4. Conclusió i proposta

A la vista de tot l'exposat, aquesta direcció facultativa considera que las característiques del contracte signat amb el contractista adjudicatari continuen inalterables i que en aplicació de l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic, i en relació amb l'article 100 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes, procedeix l'ampliació de termini del mateix, pels motius exposats no imputables al contractista.

A tal efecte, es proposa a la Junta de Govern, com a òrgan de contractació:

Primer i únic: L'aprovació d'una ampliació de termini de fins al 21 de setembre de 2022 per l'acabament de les obres corresponents al "Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà. Clau: VO-PR-20-014

V. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el què disposen els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa M. I J. GRUAS, SA, adjudicatària del contracte d'obres **Projecte reduït. Reforçament del ferm a la carretera local LV-3003, de Sant Ramon a Torà. PK 5+860 a PK 10+034. Tram: Ivorra-Torà. Clau: VO-PR-20-014**), per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 21 de setembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa M. I J. GRUAS, SA, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

8. Aprovació de la segona ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte per la recuperació del Camí Tradicional de Sort a Vilamur i millores de la Xarxa Comarcal de Camins de la comarca del Pallars Sobirà, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 25/21)".

ANTECEDENTS

I. La Junta de Govern número 22/2022, en sessió de caràcter ordinari de 20 de juny de 2022, va autoritzar la pròrroga sol·licitada per l'empresa MIQUEL RIUS, SA NIF A2504298, adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte per la recuperació del Camí Tradicional de Sort a Vilamur i millores de la Xarxa Comarcal de Camins de la comarca del Pallars Sobirà, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 25/21), per tractar-se d'una pròrroga sol·licitada per causes alienes a l'empresa, les esllavissades en el Pk 3+600 i entre el Pk 3+800 al Pk 4+000, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 31 de juliol de 2022.

II. En data 22 de juliol 2022 l'empresa MIQUEL RIUS, S.A ha sol·licitat una segona ampliació del termini d'execució, per dos mesos més, essent la nova dada de finalització el 30 de setembre de 2022, al·legant les circumstàncies climatològiques sobrevingudes i les alertes de perill d'incendi que prohibeixen el treball a l'obra.



Diputació de Lleida

Secretaria General

III. En data 25 de juliol de 2022, en Jordi Mestre Gonzalez, Enginyer Tècnic Industrial, actuant com a direcció Facultativa i d'execució de les obres i, per tant, com a responsable del contracte, ha presentat a la Diputació de Lleida, informe favorablement a aquesta petició en els termes següents:

“Per tot, vist que l’afectació climatològica en el desenvolupament de les obres és completament aliè al l’empresa contractista, i vista la demanda de l’empresa contractista d’ampliar el termini d’execució de l’obra i que el temps que sol·licita l’empresa contractista de 2 mesos addicionals del termini d’execució previst és suficient per poder executar l’obra, INFORMO FAVORABLEMENT la petició d’ampliació del termini d’execució essent la data de finalització de l’obra el 30 de setembre de 2022.”

IV. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a aquesta segona ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el què disposen els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar la segona ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitada per l'empresa MIQUEL RIUS, SA NIF: A2504298, adjudicatària del contracte per a l'obra del Projecte per la recuperació del Camí Tradicional de Sort a Vilamur i millores de la Xarxa Comarcal de Camins de la comarca del Pallars Sobirà, inclòs en el Projecte "Camins Tradicionals dels Pirineus" de la Diputació de Lleida cofinançat amb fons FEDER de la UE (Exp. 25/21), per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per l'afectació climatològica en el desenvolupament de les obres, considerada aliena a l'empresa, quedant fixada la data de finalització del contracte en el dia 30 de setembre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa MIQUEL RIUS, SA, amb l'advertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

9. Aprovació de l'ampliació del termini de l'execució del contracte "Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de "Can Gasol" al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21)".

ANTECEDENTS

I. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida, en sessió núm. 30/2021 de 20 de setembre de 2021 es va adjudicar el contracte per a l'obra del Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de "Can Gasol" al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte "Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni" de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21) a l'empresa a l'empresa EDIFISA ENTER, SLU (NIF: B43819366), per l'import ofert de 133.000 € més 27.930 € d'IVA (Total: 160.930 €).

II. En data 12 d'octubre de 2021 es va formalitzar el contracte, preveient-s'hi un termini d'execució, llevat de causes justificades i acceptades per la Direcció Facultativa de nou (9) mesos, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

III. En data 8 de novembre de 2021 va tenir lloc l'acte de comprovació del replanteig del projecte, preveient-s'hi el 8 d'agost de 2022 com a data de finalització de les obres.

IV. En data 12 de juliol de 2022 l'empresa EDIFISA ENTER, SLU adjudicatària del contracte ha presentat un escrit en el que exposa la dificultat per a la finalització dels treballs de l'obra en el termini fixat, proposant el dia 8 d'octubre de 2022 com a data de finalització de les obres. al·legant:

- La situació actual de crisi provocada per la guerra existent a Europa complica el subministrament d'alguns dels materials (fusta i materials electrònics de l'ascensor principalment) a utilitzar a l'obra. Així com la falta d'existències en productes habituals.
- En particular, la dificultat de mesurar les longituds de les bigues de fusta laminada de reforç en tant no s'han anat fent els corresponents enderrocs. Recordem que l'immoble és molt irregular i les bigues tenen quasi totes dimensions diferents. Després, un cop demanades les bigues, el termini d'entrega ha estat extremadament llarg. En part per les raons anteriors i en part per motius que no estan al nostre abast.

V. En informe signat en data 21 de juliol de 2022, per part de la direcció tècnica de l'obra integrada per Sr. Santiago Sindreu Pedragosa, Arquitecte i director de l'obra el director d'execució de l'obra Sr. Hugo Rojo Morales, Arquitecte Tècnic, s'ha informat favorablement aquesta petició en els termes següents:

"CONCLUSIONS:

La direcció facultativa de l'obra de rehabilitació parcial (PB) de la Casa de la Cultura de 'Can Gassol' al municipi d'Anglesola, composta pel director de l'obra Sr. Santiago Sindreu Pedragosa, Arquitecte Col·legiat 9339/4 COAC i el director d'execució de l'obra Sr. Hugo Rojo Morales, Arquitecte Tècnic Col·legiat 562 del CAATEELL donen fe del següent:

- Que el motius per la dificultat de l'execució de l'obra tenen un elevat grau de verosimilitut. Per altra part, a data d'avui, les obres avancen a una velocitat correcta a l'activitat del contractista, es de franca col·laboració i ganes de quedar bé.

- Que els motius que han suposat la necessitat de sol·licitud de la pròrroga del termini de finalització són aliens a l'empresa adjudicatària del contracte d'obres.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Que la Direcció Facultativa considera que, sempre que no apareguin altres circumstàncies alienes a les parts implicades que provoquin un nou retard, el termini sol·licitat suficient per a la finalització dels treballs.

Per tant, entenem que caldria accedir a la proposta.”

VI. Consta a l'expedient l'informe proposta preceptiu de la Vicesecretaria, d'acord amb la Disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, favorable a l'ampliació sol·licitada en els termes exposats.

Vist el què disposen els articles 29.3, 193 i 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 100.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Autoritzar l'ampliació del termini d'execució del contracte sol·licitat per l'empresa EDIFISA ENTER, SLU adjudicatària del contracte d'obres Projecte d'obres de rehabilitació parcial (planta baixa) de la Casa de la Cultura de “Can Gasol” al municipi d'Anglesola, inclòs en el Projecte “Camí de Sant Jaume i xarxa del Patrimoni” de la Diputació de Lleida (Exp. 11/21) per tractar-se d'una ampliació sol·licitada per causes alienes a l'empresa, essent la data màxima de l'acabament de les obres el 8 d'octubre de 2022.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció facultativa de l'obra, a la Intervenció i al Servei de Contractació, als efectes oportuns.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa EDIFISA ENTER, SLU, amb l'avertiment que contra aquest, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

10. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del “Projecte bàsic i executiu per a la museïtzació de les restes arqueològiques emplaçades a l'edifici Rambla Ferran, 19, de Lleida” (Exp. 2022/23/LIO_POR).

L'expedient instruït per a la licitació del “**PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER A LA MUSEÏTZACIÓ DE LES RESTES ARQUEOLÒGIQUES EMPLAÇADES A L'EDIFICI DE RAMBLA FERRAN, 19, DE LLEIDA**” (Exp. 2022/23/LIO_POR), té un pressupost base de licitació de 102.845,92 € més 21.597,64 € d'IVA (Total: 124.443,56 €). El Valor Estimat del contracte és de 102.845,92 €, sense incloure l'IVA.

Atès que, formulat el corresponent expedient, consta el corresponent informe de la Vicesecretària sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació de

l'obra. Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Atès que, igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació, i el Plec de prescripcions tècniques.

Consta informe d'Intervenció de 21 de juny de 2022, de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert amb únic criteri d'adjudicació i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte d'obres, del **"Projecte Bàsic i Executiu per a la museïtzació de les restes arqueològiques emplaçades a l'edifici de Rambla Ferran 19 de Lleida"**, amb un pressupost base de licitació de 102.845,92, més 21.597,64 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un total de 124.443,56 €, i un valor estimat de 102.845,92 € sense incloure l'IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques, que figuren a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 124.443,56 €, amb càrrec a la partida pressupostària 2022.052.920.6220000 N. Operació 220220000294.

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

11. Aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de licitació del "Projecte de reforma de varies dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida" (Exp. 2022/22/LIO_POR).

L'expedient instruït per a la licitació del **"PROJECTE DE REFORMA DE VÀRIES DEPENDÈNCIES DE L'EDIFICI DEL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA"** (Exp. 2022/22/LIO_POR), té un pressupost base de licitació de 475.622,82 € més 99.880,79 € d'IVA (Total: 575.503,61 €). El Valor Estimat del contracte és de 475.622,82 €, sense incloure l'IVA.

Atès que, formulat el corresponent expedient, consta el corresponent informe de la Vicesecretària sobre compliment de tràmits, forma i competència en la contractació de l'obra. Així mateix, consta a l'expedient informe de la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Atès que, igualment formen part integrant de l'expedient el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Servei de Contractació d'aquesta Corporació, i el Plec de prescripcions tècniques.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Consta informe d'Intervenció de 14 de juny de 2022, de fiscalització de l'expedient.

A la vista de tot l'exposat, i d'acord amb l'establert als articles 116, 156 i 231 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com als articles 273 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

La Junta de Govern, en ús de les facultats delegades per la Presidència mitjançant Decret núm. 3891, de 12 de juliol de 2019, per unanimitat dels assistents, acorda

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment de licitació, convocant procediment obert i tramitació ordinària, per l'adjudicació del contracte de les obres incloses al **Projecte de reforma de varies dependències de l'edifici del Palau de la Diputació de Lleida, exp. 2022/22/LIO_POR** amb un pressupost base de licitació de 475.622,82 €, més 99.880,79 € corresponents a l'IVA, la qual cosa fa un import total de 575.503,61 € IVA inclòs.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i la resta de documentació tècnica que figura a l'expedient.

Tercer. Aprovar la despesa per import de 575.503,61 €, amb càrrec a la partida pressupostària 052 920 6220000 Obres en edificis de la Corporació, i d'acord amb la següent distribució pressupostària per anualitats:

ANUALITAT	IMPORT	N. OPERACIÓ
2022	366.229,57 €	220220003386
2023	209.274,04 €	220229000051

Quart. Anunciar la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida atorgant un termini de 26 dies naturals per la presentació de propostes, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant (article 156.6 LCSP).

12. Donar compte del decret d'avocació de competències delegades en la Junta de Govern en matèria de contractació.

Es dóna compte a la Junta de Govern del decret de la Presidència núm. 2086, de 2 d'agost de 2022, pel qual s'avoquen les competències delegades a la Junta de Govern en matèria de contractació des del dia 8 d'agost de 2022 fins a la data de la convocatòria de la propera sessió ordinària de la Junta de Govern, ambdós inclosos.

I no havent més assumptes per tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària general, estenc la present Acta.

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau

El president acttal.,
Jordi Latorre i Sotus

DILIGÈNCIA per fer constar que l'Acta precedent de la sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida de 5 d'agost de 2022, consta de vint-i-cinc pàgines numerades de la 1 a la 25.

Lleida, 5 de setembre de 2022

La Secretària general

Aránzazu Casals i Roldán

Vist i plau
El President

Joan Talam i Gilabert