



# Diputació de Lleida

Secretaria General

AC/mv

## EDICTE

### **Delegació de competències de la Presidència a favor de la diputada i presidenta-delegat de la Comissió de Recursos Humans i Planificació, Sra. Sandra Castro Bayona**

Tot complint les previsions de l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i de l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, es fa pública la resolució dictada per la Presidència de la Diputació de Lleida, el 26 de juliol de 2023, enregistrada amb el núm. 3117, de delegació de determinades competències en matèria de recursos humans a favor de la diputada Sandra Castro Bayona, el text íntegre de la qual es transcriu tot seguit:

#### **“Delegació de competències de la Presidència en matèria de Recursos Humans a favor de la diputada i presidenta-delegada de la Comissió informativa de Recursos Humans i Planificació, Sra. Sandra Castro Bayona.**

L'art. 34.1.h) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix al president de la Diputació l'exercici del comandament superior de personal de l'ens local, i en aquest sentit l'art. 90.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, estableix que correspon al president de l'ens local les atribucions que determina la Llei reguladora de les Bases del règim local.

Atès que per una banda una gran part de resolucions en matèria de personal dictades per aquesta Presidència tenen efectes econòmics, que s'han de materialitzar en diversos tràmits per tal d'incloure'ls en la nòmina de personal amb la màxima celeritat possible.

Atesa la necessitat de dictar, també amb la major immediatesa possible, un seguit de resolucions relatives a diverses matèries de personal objecte de la gestió del Departament com les referides a permisos, llicències, vacances, situacions administratives, bestretes, cursos de formació.

Atès que cal aconseguir la major celeritat i eficàcia en els tràmits administratius de les esmentades matèries.

Atès el que estableixen els arts. 63.3 i 64 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de desembre, pel que fa al règim de delegacions de la Presidència en els diputats/des.

Fent us de les atribucions que em confereixen els articles 34.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'art. 90.4 del D. Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

## RESOLC

**Primer.** Delegar a favor de la Il·ltre. Sra. Sandra Castro Bayona, diputada i presidenta-delegada de la Comissió informativa de Recursos Humans i Planificació, les competències següents:

1. La representació de la Presidència en la negociació col·lectiva.
2. La signatura dels contractes del personal laboral de caràcter no permanent, que s'han de formalitzar un cop emès el corresponent Decret de Presidència.
3. La validació mitjançant el corresponent vistiplau dels certificats que s'expedeixin en matèria de personal.
4. Aprovar el reconeixement del dret a la percepció de dietes, despeses de locomoció i d'assistències a comissions a satisfer als membres electes de la Corporació, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
5. Aprovar l'assignació individualitzada del complement de productivitat, gratificacions i/o guàrdies del personal de la Diputació de Lleida, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
6. Aprovar el reconeixement de nous drets econòmics, triennis, dietes per desplaçament, indemnitzacions per assistència a tribunals, despeses de formació i altres retribucions del personal de la Diputació de Lleida, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
7. Aprovar la concessió dels ajuts derivats de l'Acció Social, ajuts escolars, activitats esportives i culturals reconeguts en els Pactes Conveni als treballadors de la Diputació de Lleida, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
8. Aprovar el dret al reconeixement a la percepció de dietes que en concepte d'assistència s'han de satisfer als/a les secretaris/es delegats/des de les comissions informatives de la Diputació de Lleida, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
9. La concessió dels permisos, llicències i vacances al personal al servei de la Diputació, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
10. L'autorització dels corresponents documents sobre situacions administratives del personal de la Diputació de Lleida.
11. L'aprovació de les llistes provisionals i definitives d'admesos i exclosos a les proves selectives i als concursos de provisió de llocs de treball i el nomenament dels tribunals de selecció. Queda reservada a la Presidència la resolució de les convocatòries i el nomenament del personal funcionari i laboral.
12. La signatura i l'ordre de publicació de tot tipus d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica, que es tramitin des de l'Àrea de Recursos Humans.
13. La concessió de bestretes reintegrables al personal de la Diputació de Lleida, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.
14. L'autorització de l'assistència del personal al servei de la Diputació de Lleida a cursos de formació organitzats per la pròpia Diputació, per altres administracions



# Diputació de Lleida

## Secretaria General

públiques i per entitats del sector privat, així com l'autorització i disposició de la despesa que es generi.

**Segon.** Aquest decret tindrà efectes des de l'endemà de la seva data, es publicarà en el Butlletí oficial de la província i se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que aquest òrgan celebri. ”

Lleida, a la data de la signatura electrònica

El President

Joan Talam i Gilabert

En dono fe  
La Secretària general

Aránzazu Casals Roldán