

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 1/21, de 16 de febrer)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i trenta-sis minuts del setze de febrer de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte el senyor Joan Talam Gilabert, president de l'IEI i de la Diputació de Lleida.

Hi assisteixen: la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI; el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duc, Josep M. Forné Febrer, Enric Herrero Perpiñan i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyors Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític del PSC; Maria Burrel Badía, pel grup polític de Cs; i Amador Marqués Atés, pel grup polític d'UA; el senyor Miquel Plensa Martínez, president del Consell Comarcal de la Noguera; el senyor Ramon Costa Guinó, president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès; la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran; el senyor Joan Puig Ortiz, director de la UNED de Cervera, assistits pel senyor Ramon Bernaus Abellana, secretari general de la Diputació de Lleida, acompanyat per la senyora Ángeles Coarasa de Arriba, cap del Servei Economicoadministratiu de l'IEI.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Joan Busqueta Riu i M Àngels Balsells Bailón.

Hi assisteix també per part de la Diputació de Lleida el senyor Gerard Serra, del Departament de Noves Tecnologies.

En primer lloc, el president es dirigeix als assistents per agrair-los la seva participació en aquesta sessió telemàtica de la Junta Rectora. Destaca dels punts de l'ordre del dia de la sessió l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, ja que la situació de crisi derivada de la pandèmia de la Covid 19 ha perjudicat molt el món de la Cultura. Aquestes subvencions tenen per objectiu donar suport a les entitats que realitzen activitats culturals al territori.

La vicepresidenta saluda els assistents i els recorda que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La vicepresidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 4/20 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

La Junta Rectora, emesos tretze vots i per unanimitat dels assistents, hi dona la seva aprovació.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La vicepresidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant els mesos de novembre i desembre de 2020, números 586 a 835, i gener de 2021, números 1 a 33 ambdós inclosos.

En aquest punt, a les dotze hores i quaranta-dos minuts, s'incorpora a la sessió el senyor Marqués.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada dels decrets registrats durant els mesos de novembre i desembre de 2020, i gener de 2021.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS

La vicepresidenta explica que en aquest punt es sotmeten a aprovació inicial les bases per a la realització d'activitats culturals per part de les entitats sense ànim de lucre i, una vegada realitzat el tràmit d'informació pública per un termini de vint dies, esdevindrien definitives i es procediria a la seva convocatòria.

Explica que les subvencions d'aquesta línia van destinades a activitats de promoció cultural, a revistes i publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal i a la primera edició de publicacions d'interès local i comarcal, tant en format paper com electrònic. Comenta la importància de les publicacions en format electrònic que l'Institut vol fomentar. Repassa les despeses no incloses en aquest tipus de subvenció, com per exemple despeses d'activitat de tipus eminentment gastronòmic, lúdic i recreatiu, o la publicació de fulletons promocionals o plànols turístics.

La vicepresidenta explica que aquestes subvencions es concediran pel procediment de concurrència competitiva i les entitats podran demanar una subvenció de qualsevol dels tres, o dels tres, tipus d'activitats inclosos en les bases. Continua explicant que en l'article 13 de les bases

s'assenyalen els criteris per a la valoració de les peticions presentades. En el cas de les activitats de promoció cultural: l'interès cultural, l'originalitat i la singularitat de l'actuació proposada o el seu arrelament històric, la qualitat, i l'originalitat i la seva viabilitat econòmica, entesa com la proporcionalitat entre el cost de l'actuació i les seves vies de finançament. En el cas de les publicacions periòdiques, a més de la seva viabilitat econòmica, també es valorarà el contingut de caràcter cultural i les característiques de l'edició: periodicitat, tiratge i distribució. I per a la valoració de les publicacions culturals es tindran en consideració la qualitat científica i/o la trajectòria dels seus autors o curadors, l'originalitat en la presentació del text, la qualitat lingüística i la seva viabilitat econòmica.

La vicepresidenta destaca el fet que s'hi han inclòs com a criteris de valoració de les activitats de promoció cultural la transversalitat en l'edat dels destinataris i la promoció dels valors d'igualtat de gènere, raça, condició o creences, o d'inclusió social.

La vicepresidenta dóna la paraula als assistents per si volen fer alguna intervenció sobre aquest punt.

La senyora Burrell intervé per advertir que en l'informe tècnic de Secretaria consta com a òrgan competent per aprovar aquestes bases és el Consell Rector del Patronat de Turisme en lloc de la Junta Rectora de l'IEI i pregunta si es tracta, com sembla, d'una errada.

La vicepresidenta explica que, efectivament, es tracta d'un error de transcripció. Agraïx a la senyora Burrell que hi hagi detectat l'errada, que s'esmenarà.

El text de les bases específiques que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, incloses en alguna de les tipologies següents:

1. Activitats de promoció cultural:
 - a) Activitats de dinamització: concursos, certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.
 - b) Activitats artístiques: pintura, fotografia, música, cinema, teatre, dansa, suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbit cultural) i producció audiovisual (DVD, CD...).
 - c) Activitats de difusió: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis de qualsevol modalitat artística, treballs i estudis de recerca i documentació.
2. Revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana, en format paper o electrònic.

3. La primera edició de publicacions d'interès local i comarcal, en format paper o electrònic, editades en llengua catalana o occitana.

No es consideren objecte de subvenció els fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, agendes i catàlegs d'exposicions, ni tampoc les activitats de caràcter esportiu ni tampoc aquelles, l'objecte de les quals sigui únicament gastronòmic (inclosos els dinars de germanor o similars) o lúdic i recreatiu (inflables infantils, festa d'escuma, o similars).

Article 2. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses següents:

- En el cas d'activitats de dinamització, promoció i difusió cultural i artística:
 - o Lloguer de material.
 - o Despeses de publicitat i difusió.
 - o Despeses en aliments i begudes necessaris per a la realització de l'activitat.
 - o Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
 - o Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionades amb l'objecte de l'actuació.
 - o Totes aquelles que es considerin necessàries per al bon desenvolupament de l'activitat.
- En el cas de publicacions:
 - o Les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució, tant contractades externament, com efectuades pel personal propi.
 - o Les despeses generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per a la recopilació d'informació necessària per a la publicació, si és el cas.

En cap cas no seran subvencionables les despeses de manteniment, de funcionament ordinari i de personal administratiu, ni tampoc l'adquisició de béns mobles o de béns d'equip, o altre material inventariable.

Article 3. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia de subvencions anirà a càrrec de la corresponent partida del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats privades sense ànim de lucre amb seu social o delegació a les comarques de Lleida que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin entre els seus objectius la promoció de la cultura.

Article 6. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 13.

Per a cadascuna de les tipologies que figuren a l'article 1, s'estableixen els límits màxims següents:

1. Activitats de promoció cultural: 8.000 €.
2. Revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal: 3.000 €.
3. La primera edició de publicacions d'interès local i comarcal: 8.000 €.

Cada entitat pot presentar, com a màxim, una petició a cada una de les tres tipologies.

En cap cas la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import sol·licitat.

L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost de l'actuació.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i per altres administracions públiques, excepció feta de qualsevol altre ajut atorgat per l'IEI a la mateixa entitat, el mateix any i per a la mateixa activitat o publicació.

Si l'entitat beneficiària estableix en la seva petició la compatibilitat amb altres línies de subvencions que estableixen un percentatge màxim de subvenció o un mínim de fons propis, li seran d'aplicació aquestes limitacions.

En qualsevol cas, conjuntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria, aprovada per la Junta Rectora, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 9. Presentació de sol·licituds

Caldrà presentar una sol·licitud independent per a cadascuna de les tipologies d'activitat que s'enumeren a l'article 1.

Les sol·licituds s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la web de l'IEI (<http://www.fpiei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, a través de l'apartat *Tràmits electrònics* de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.fpiei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamillorada/anuncipublic/categories>).

A) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà L'IEI, en què es farà constar:

- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

B) La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent, segons l'activitat de què es tracti:

- Activitats de dinamització, promoció i difusió cultural i artística:
 - o Memòria explicativa de l'activitat o activitats a realitzar, amb especial referència als criteris que consten en l'article 13.
 - o Pressupost de la despesa (IVA inclòs), desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte allò que es detalla en l'article 2.
- Revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal:
 - o Pressupost desglossat de l'edició anual (IVA inclòs).
 - o Un número recent de la publicació, en format electrònic.
 - o Breu memòria explicativa de les característiques de la publicació periòdica, que inclogui els criteris establerts en l'article 13.
- Publicacions originals d'interès local o comarcal, en format paper o electrònic:
 - o Obra original (en format electrònic).

- Currículum de l'autor, autors o curadors.
- Declaració de la finalitat de la publicació (venda o donació).
- Pressupost desglossat de la despesa (IVA inclòs).
- Característiques de l'edició (format, col·lecció, etc.).

En tots els casos, les associacions sense ànim de lucre hauran de presentar una còpia dels estatuts vigents i del document que acrediti la seva inscripció al registre corresponent.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el servei gestor de l'IEI requerirà a l'interessat perquè ho esmeni o completi en el termini màxim de 10 dies, amb l'avertiment que, en cas d'incompliment del termini establert, s'arxivará d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 10. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria de subvencions.

Article 11. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI.

Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada.

Article 12. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva serà nomenada per resolució de la Presidència de l'IEI i estarà formada per:

- La Vicepresidència o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- La Direcció de l'IEI.
- El/La cap de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI, que actuarà com a secretari/a.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia de subvencions o agrupar diverses línies de l'entitat i podrà ser assessorada per personal tècnic quan escaigui.

Article 13. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

a) Per a les activitats de dinamització, promoció i difusió cultural i artística:

1. L'interès cultural, l'originalitat i la singularitat de l'actuació proposada, o el seu arrelament històric: fins a 40 punts.

2. La viabilitat econòmica, entesa com la proporcionalitat entre el cost de l'actuació i les seves vies de finançament: fins a 20 punts.
3. La transversalitat en l'edat dels destinataris als quals va adreçada, el públic potencial i l'àrea geogràfica d'influència: fins a 20 punts.
4. La promoció dels valors d'igualtat de gènere, raça, condició o creences, o d'inclusió social: fins a 20 punts.

b) Per a les revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal:

1. El contingut de caràcter cultural de l'edició: fins a 50 punts.
2. Les característiques de l'edició: la periodicitat, el tiratge, el número de pàgines i el procediment de distribució: fins a 30 punts.
3. La viabilitat econòmica, entesa com la proporcionalitat entre el cost de l'actuació i les seves vies de finançament: fins a 20 punts.

c) Per a primeres edicions de publicacions d'interès local o comarcal, en format paper o electrònic:

1. Nivell de qualitat científica de l'obra, i/o trajectòria dels seus autors o curadors: fins a 50 punts.
2. Originalitat de la presentació dels continguts: fins a 15 punts.
3. Qualitat lingüística del text: fins a 15 punts.
4. La viabilitat econòmica del projecte, entesa com la proporcionalitat entre el cost de l'actuació i les seves vies de finançament: fins a 20 punts.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article 6.

En qualsevol cas, s'estableix una puntuació mínima de 70 punts per tal que es pugui atorgar l'ajut.

Article 14. Reformulació de sol·licituds

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de les actuacions que es preveu realitzar.

Article 15. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de la convocatòria serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

Article 16. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.

L'acord de la Junta Rectora esmentarà, obligatòriament, les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Identificació de l'actuació.
- Cost de l'actuació a subvencionar.
- Crèdit pressupostari a què s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Aquesta publicació es realitzarà abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

8. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social.
9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
10. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - a) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de practica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.

Article 19. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin **aplicables**.

Article 20. Obligació de publicitat

Els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la subvenció, d'acord amb l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>. En el cas de les publicacions, aquesta publicitat i els logos corresponents, hauran d'aparèixer a la pàgina de crèdits i, si s'escau, a la contracoberta.

A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

Article 21. Protecció a la infància i l'adolescència

Les entitats beneficiàries de les subvencions que s'atorguin a actuacions que impliquin contacte habitual amb menors caldrà que acreditin que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per l'IEI.

Article 22. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'anualitat que fixi la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

En tots els casos, aquests terminis són improrrogables.

Article 23. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import final de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a cost de l'actuació en l'acord d'atorgament i segons pressupost presentat amb la sol·licitud.

Si executada l'actuació, el seu cost definitiu és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentació de la justificació, podrà sol·licitar la reducció del cost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot respectant l'article 6 d'aquestes bases. En cas que l'import de la subvenció resultant superi el límit establert en aquest l'article 6, el beneficiari haurà de sol·licitar la reducció que resulti d'aplicar el percentatge màxim respecte del cost definitiu de l'actuació.

En el cas de les publicacions i revistes, caldrà lliurar un exemplar, en el moment de la justificació, i sense càrrec, que passarà a formar part del fons de la Biblioteca de l'IEI, un cop acabat el procediment.

Article 24. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de cada actuació subvencionada caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat de l'IEI, per l'import íntegre del cost de l'actuació que consta en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada subvenció.

Per a la justificació caldrà presentar una relació detallada de totes les factures, o documents equivalents i, en el cas de despeses realitzades per una administració, la relació detallada de la valoració i imputació de costos directes i indirectes.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició corresponent a l'anualitat que es convoqui, hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció i hauran de presentar-se per mitjans electrònics.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. Aquesta casuística ha de constar en la memòria econòmica presentada.

Article 25. Acreditació de la contractació de l'actuació

En els casos en que el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà d'acreditar documentalment que abans de contractar l'obra, la prestació dels servei o el lliurament del be, ha sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents/es proveïdors/res.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en que, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

Si l'elecció no s'ha fet a l'oferta econòmica més avantatjosa caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant model de certificació facilitat per l'IEI.

Article 26. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 27. Revocació i renúncia de les subvencions

En cas d'incompliment de l'obligació d'execució i de la correcta justificació per part del beneficiari dins el termini establert, l'Institut d'Estudis Ilerdencs realitzarà el requeriment previ a la revocació de la subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei General de Subvencions.

Posteriorment, l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Manca o retard en l'execució de l'actuació.

- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 22.
- No acreditar l'obligació complementària de publicitat previst a l'article 20.

Tanmateix, el beneficiari té la possibilitat de renunciar a la subvenció presentant el model que es troba en la pàgina web de l'IEI (www.fpiei.cat). La renúncia serà aprovada mitjançant decret de Presidència de l'IEI.

El centre gestor de l'IEI ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definitius d'aquests expedients.

Article 28. Protecció de dades personals

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida és responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973249200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert en la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: l'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: els ajuntaments i els seus organismes autònoms, els consells comarcals, altres institucions públiques de les comarques lleidatanes i les entitats privades sense ànim de lucre que sol·licitin i/o siguin destinataris de les subvencions.
6. Categories de dades personals: dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - a) A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - b) Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de

Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- c) A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - d) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - e) A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - f) Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la FP Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
 - g) No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.
8. Mesures de seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es puguin i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable i, en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
La documentació que suporta les dades subministrades es conservarà en els arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat en la legislació sobre arxius del sector públic i en la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades [fpiei@diputaciollleida.cat](mailto:fpiei@ diputaciollleida.cat) o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat.
11. Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Article 29. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora la interpretació i el desenvolupament d'aquestes bases.

Article 30. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en aquestes bases seran d'aplicació les Bases Generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei abans indicada.

Article 31. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació."

La Junta Rectora, emesos catorze vots i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals.
2. Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de vint dies mitjançant la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret número 179/1995, de 13 de juny.
3. Les bases s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública, sens perjudici de la necessitat de dictar una resolució de la Presidència constatant l'aprovació definitiva.

4. DELEGACIÓ EN LA PRESIDÈNCIA DE L'IEI DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS EN LES ANUALITATS 2020 I 2021

La vicepresidenta explica que es proposa a la Junta Rectora delegar en la Presidència de l'IEI la convocatòria de les subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals en les anualitats 2020 i 2021, ja que així, un cop aprovades les bases definitivament i per tal d'agilitar-ne la convocatòria, no s'hauria de tornar a reunir a tal fi la Junta Rectora.

La vicepresidenta explica que la convocatòria estarà oberta a activitats realitzades durant els anys 2020 i 2021, ja que, a causa de la pandèmia no van ser convocades aquestes línies en l'exercici 2020. D'aquesta forma, les entitats que malgrat la situació van poder realitzar alguna activitat cultural podran demanar-ne subvenció.

La Junta Rectora, emesos catorze vots i per unanimitat dels assistents, acorda delegar en la Presidència de l'IEI la convocatòria de les subvencions a atorgar per a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals en les anualitats 2020 i 2021.

5. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

Prèvia la declaració unànime d'urgència, la Junta Rectora coneix l'assumpte següent:

5.1. PRÒRROGA DE SUBVENCIONS

D'acord amb l'informe favorable de la Intervenció de la Diputació de Lleida, la vicepresidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora les peticions de pròrroga següents:

Beneficiari: Ajuntament de Talavera.

Línia d'ajut: Ajuts de l'Institut d'Estudi Ilerdencs. Decret de Presidència número 1228 de 18-12-2019.

Actuació: Millora i manteniment del Local Sociocultural de Pavia.

Pressupost: 37.257,41 euros.

Ajut atorgat: 30.000 euros.

Codi: 201903541.

Proposta: Favorable. Nova data límit per a l'execució i la justificació 07/03/2022.

En aquest punt, s'incorpora a la sessió el senyor Puig.

La Junta Rectora, emesos quinze vots i per unanimitat dels assistents, aprova la concessió de la pròrroga esmentada.

6. PRECS I PREGUNTES

En aquest punt , no es produeix cap intervenció.

La vicepresidenta agraeix als presents la seva assistència

El president es felicita i felicita a l'equip de l'IEI per la nova web i la nova aplicació, de qual s'ha de fer difusió ja que resulta de gran utilitat per a les persones interessades en la cultura el fet de poder rebre els avisos sobre les activitats programades per l'IEI, una de les entitats culturals més importants de Lleida.

Finalment, el president dirigeix paraules d'agraïment als assistents i manifesta el seu desig de poder realitzar aviat les sessions de la Junta Rectora de forma presencial, que permet durant i després de la sessió un contacte més personal i facilita el diàleg.

A les dotze hores o cinquanta-vuit minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 2/21, de 20 de maig)

A la ciutat de Lleida, a les tretze hores i vuit minuts del vint de maig de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter extraordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Calvet Bellera, Josep Corbella Duc, Josep M. Forné Febrer, i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyors Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; Eloi Bergós Farràs, pel grup polític de JxCat; Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític del PSC; Elena Ferre Toldrà, pel grup polític del COMÚ, Maria Burrel Badia, pel grup polític de Cs; i Amador Marqués Atés, pel grup polític d'UA; el senyor Jaume Setó Cornadó, president Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Jaume Montfort Samà, en representació del president del Consell Comarcal de la Noguera; el senyor Ramon Costa Guinó, president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès; la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran; el senyor Antoni Lalinde Picón, director de la UNED de la Seu d'Urgell; el senyor Joan Puig Ortiz, director de la UNED de Cervera; assistits pel senyor Ramon Bernaus Abellana, secretari general de la Diputació de Lleida, acompanyat per la senyora Àngeles Coarasa de Arriba, cap del Servei Económicoadministratiu de l'IEI, i el senyor Enric Escolà Valls, viceinterventor de la Diputació de Lleida.

La presidenta saluda els assistents i excusa l'absència del president que, a causa del caràcter extraordinari de la sessió, no ha pogut adequar la seva agenda amb la de la sessió per haver d'atendre altres assumptes corresponent al seu càrrec.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Enric Herrero Perpiñan i Joan Busqueta Riu.

Hi assisteix també per part de la Diputació de Lleida el senyor Gerard Serra, del Departament de Noves Tecnologies.

La presidenta recorda als assistents que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 1/21 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Emesos tretze vots favorables i amb l'abstenció manifestada per senyor Montfort, que no va assistir a la darrera sessió, la Junta Rectora, per majoria dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA NÚMERO 3/2021 EN LA MODALITAT DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT A FINANÇAR MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS RESULTANT DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2020

En aquest punt, a les 13 hores i quinze minuts, s'incorporen a la sessió el senyor Costa i la senyora Ferre. La presidenta els dona la benvinguda.

Enunciat el punt de l'ordre del dia a tractar, la presidenta explica que es tracta d'una modificació pressupostària per un import total de 3.576.936,43 euros a finançar mitjançant el romanent de tresoreria resultant de la liquidació del pressupost 2020.

La presidenta comenta que, d'aquesta quantitat total, 1.607.000 euros s'incorporen per atendre noves despeses previstes que passarà a explicar. La resta, 1.900.000 euros, aproximadament, se correspon a deute, en algun cas pendent des de 2016, que s'ha d'incorporar al pressupost.

En l'aplicació pressupostària 2260600, destinada a l'organització d'activitats de l'IEI, s'incorporen 200.000 euros, dels quals un 50 o 60 % aproximadament es destinarà a activitats a realitzar al llarg del territori.

S'augmenta en 50.000 euros l'aplicació destinada a les sales d'exposicions de l'IEI. D'aquesta quantitat, una gran part es destinarà a les activitats realitzades al pati, ja que s'ha constatat la gran acollida que les mostres que s'hi fan tenen per part del públic. És una aposta per aquest espai, perquè el públic se'l faci cada cop més seu a través de les activitats que s'hi fan.

S'incrementa en 115.000 euros l'aplicació 4620006, destinada a ajuts directes a ens locals per a activitats culturals. Es tracta de subvencions per a ajuntaments petits amb molta activitat cultural que el Pla municipal amb la seva distribució d'ajuts no arriba a cobrir. És conscient que no és una gran quantitat la disponible, però sí que servirà per donar petits ajuts que facin possible la realització d'activitats culturals que es van platejant al llarg de l'any.

Una nova aplicació, la 4620007, suport cultural d'activació econòmica, es dota amb 200.000 euros. Es tracta de donar suport a projectes culturals de 3 o 4 anys de durada que promoguin des de la cultura l'economia d'un municipi petit o de varis, de fins a 1.000 habitants. Es tracta d'un tipus de municipi molt abundant al territori de Lleida. Seran ajuts atorgats per concurrència

a través d'un projecte cultural que s'haurà de presentar. Actualment, l'IEI treballa per enllestir les bases d'aquest projecte, que es presentarà al seu moment.

S'obre, també, l'aplicació pressupostària 4620009, ajuts a conservatoris de música, i es dota amb 120.000 euros destinats a donar suport als tres conservatoris que hi ha al territori: Lleida, Cervera i el del Pirineu a la Seu d'Urgell. Seran ajuts de 40.000 euros, aproximadament.

En l'aplicació pressupostària 4800000, ajuts directes associacions activitats culturals territori, es destinaran 100.000 euros en 2021 a donar suport a projectes i iniciatives que van sorgint al llarg de l'any i que no es troben incloses en la línia de concurrència competitiva. La presidenta explica que espera que la setmana pròxima es faci pública la convocatòria de subvencions a activitats culturals de les entitats sense ànim de lucre. Posa com a exemple la recent petició de subvenció formulada per una cora per poder finançar les despeses de l'activitat organitzada per la commemoració del seu aniversari

S'augmenta en 20.000 euros la dotació de l'aplicació 6890000, destinada a l'adquisició de fons patrimonial en 2021.

L'aplicació amb un increment major és la 7620002, restauració i remodelació del patrimoni cultural, ens locals. En el pressupost aprovat per a 2021 ja hi havia 200.000 euros que ara es veuen incrementats per a subvencions a atorgar en 2021 en 610.00 euros. L'any 2020 no es va convocar aquesta línia de subvenció i molts ajuntaments demanen poder comptar amb aquests ajuts. Cal tenir present la gran riquesa patrimonial de territori i les seves necessitats de restauració. La voluntat de l'IEI és convocar les subvencions d'aquesta línia per concurrència competitiva per un import de 8000.000 euros, aproximadament.

L'aplicació pressupostària 7620006, destinada a equipaments béns mobles d'ens locals, es destinarà a l'adquisició de béns mobles per part de municipis que tinguin un màxim de mil habitants. Aquesta dada encara està pendent de concretar. Es tracta de donar suport a ajuntaments petits per als quals la compra d'aquest tipus de material, com ara taules o equips audiovisuals, resulta complicat. Es respon a una demanada del territori.

Les ajudes directes a ens local, com en el cas de les destinades a entitats sense ànim de lucre, es destinaran a atendre activitats i iniciatives d'interès que sorgeixen i no puguin ser cobertes pel pla municipal.

Seguidament, la presidenta dona la paraula als assistents per si volen plantejar qualsevol qüestió o comentari.

La senyora Burrell intervé per manifestar que alguns increments de dotació pressupostària són òptims, com és el cas del destinat a restauració de patrimoni. Malgrat això, vist l'informe d'Intervenció, hi ha una qüestió que no veu prou clara i que voldria posar en consideració dels membres de la Junta Rectora i que, a més, justificarà el sentit del seu vot en aquest punt, que serà l'abstenció.

La senyora Burrell explica que el motiu de l'abstenció és que l'informe d'Intervenció sobre l'expedient de modificació de crèdits que es planteja diu que hi ha de constar l'ordre de Presidència, la memòria justificativa, l'informe d'Intervenció, la proposta d'aprovació inicial i el dictamen de la Comissió Informativa de Finances. El dictamen de la Comissió de Finances, que està convocada per al proper dilluns, no hi és i demana que la vicepresidenta n'expliqui el motiu.

La presidenta explica que, després de la Junta Rectora, l'expedient passa al dictamen de la Comissió de Finances i dona la paraula a la senyora Coarasa, qui explica que, efectivament, el tràmit és aquest: la proposta d'aprovació inicial es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora de l'IEI i aquest acord es trasllada a la Comissió de Finances per al seu dictamen previ al Ple de la Diputació de Lleida.

La senyora Burrel comenta que és possible que es tracti d'un malentès, però pensava que havia de passar abans a dictamen de la comissió que a l'acord de la Junta Rectora.

La senyora Coarasa explica que el tràmit és el mateix per a qualsevol tema de l'IEI que s'hagi de sotmetre a l'aprovació del Ple de la Diputació de Lleida: acord de la Junta Rectora, dictamen de la Comissió Informativa corresponent i acord del Ple de la Diputació de Lleida.

El senyor Forné felicita l'IEI perquè moltes de les aplicacions pressupostàries ampliades mitjançant aquest expedient de modificació de crèdits són el resultat d'escoltar i atendre les demanades de les entitats i institucions del territori.

La presidenta explica que, efectivament, el territori manifesta les seves necessitats i que així l'IEI pot intentar prevenir-les a l'hora d'elaborar-ne el pressupost anual i convocar plans culturals, però els municipis, en especial els petits, necessiten un suport que aquestes a partides ampliades ajudaran a atendre. Destaca el cas de les subvencions a restauració de patrimoni, línia no convocada en 2020, i molt demandada pel territori.

El senyor Solé comenta que el tema de la restauració per a les poblacions petites amb patrimoni important és fonamental, ja que ni els ajuntaments ni les associacions poden fer-ne front a la despesa i felicita l'IEI per aquesta iniciativa.

Es fa constar que la documentació de l'expedient, que es dona per reproduïda, es va posar a disposició del membres de la Junta Rectora en el moment de cursar-se la convocatòria.

La presidenta sotmet a l'aprovació inicial de la Junta Rectora l'expedient de modificació de crèdits 3/2021 per crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit, a càrrec de romanent de tresoreria per a despeses generals resultant de la liquidació del pressupost de l'exercici 2020, amb el detall següent:

PRESSUPOST DE DESPESES – CRÈDITS EN ALTA

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Import
070	330	2260600	Organització activitats IEI: depart., serveis, direcció...	200.000,00 €
070	330	2660610	Despeses sales d'exposicions de l'IEI	50.000,00 €
070	330	2270601	Treballs de microfilmació i digitalització de documents	72.600,00 €
070	333	4620000	Ajut Museu Mas Dordal	10.000,00 €
070	334	4620000	Ajut Escoles i Conservatori de música	14.747,11 €

070	334	4620003	Ajuts Ens Locals, edició publicacions	55.968,37 €
070	334	4620005	Ajuts Ens Locals, projectes culturals	42.259,45 €
070	334	4620006	Ajuts directes Ens Locals, activitats culturals al territori	178.850,00 €
070	334	4620007	Suport Cultural d'activació econòmica (Ens Locals)	200.000,00 €
070	337	4620008	Ajuts Ens Locals, revistes locals i comarcals	3.592,74 €
070	334	4620009	Ajuts a Conservatoris de Música	120.000,00 €
070	334	4650001	Ajuts Consells Comarcals, edició publicacions	2.619,00 €
070	334	4650002	Ajuts Consells Comarcals, projectes culturals	4.992,45 €
070	334	4650003	Ajuts Consells Comarcals, revistes locals i comarcals	3.000,00 €
070	334	4650004	Ajuts directes Consells Comarcals, activitats culturals	17.000,00 €
070	334	4790000	Ajuts Editorials, edició publicacions	24.726,32 €
070	334	4800000	Ajuts directes Associacions, activitats culturals territori	154.888,42 €
070	334	4800003	Ajut Associacions, edició publicacions	15.974,86 €
070	334	4800004	Ajut Associacions, projectes culturals	46.298,48 €
070	334	4800005	Ajut Associacions, revistes locals i comarcals	20.365,59 €
070	334	4810008	Altres Ajuts Països Catalans	13.000,00 €
070	334	4810019	Aportació Fundació Privada Espai Guinovart	2.000,00 €
070	334	4810020	Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica	50.000,00 €
070	334	4810022	Aportació Centre Llatinoamericà de Lleida	1.200,00 €
070	334	4890000	Ajut a l'estudi del patrimoni Immaterial dels Pirineus	10.000,00 €
070	330	6890000	Adquisició de fons patrimonial	58.193,00 €
070	336	7620002	Restauració i remodelació, patrimoni cultural (Ens Locals)	1.341.315,01 €
070	336	7620003	Equipaments culturals: béns immobles (Ens Locals)	338.257,00 €
070	3321	7620004	Ajuts a biblioteques	17.928,63 €
070	336	7620006	Equipaments culturals: béns mobles (Ens Locals)	106.160,00 €

070	336	7620007	Ajudes directes Ens Locals	241.000,00 €
070	336	7650001	Restauració i remodelació, patrimoni cultural (C.Ccals)	20.000,00 €
070	336	7650000	Ajuts a Consells Comarcals	30.000,00 €
070	336	7650002	Equipaments culturals: béns immobles (C.Ccals)	20.000,00 €
070	336	7800001	Ajuts directes ISAL, restauració de patrimoni	90.000,00 €
			TOTAL	3.576.936,43 €

PRESSUPOST D'INGRESSOS – PREVISIONS EN ALTA

Econòmica	Descripció	Import
87000	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	3.576.936,43 €
	TOTAL	3.576.936,43 €

D'acord amb l'informe de la Intervenció i la memòria de Presidència, de conformitat amb l'article 177 del Real Decret 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i amb les bases d'execució del pressupost, la Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i amb l'abstenció manifestada per la senyora Maria Burrel, diputada del grup de Ciutadans, per majoria dels assistents, acorda:

1. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 3/2021 en la modalitat de crèdits extraordinaris i suplements de crèdits a finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals resultant de la liquidació del pressupost de l'exercici 2020, de conformitat amb el següent detall:
2. D'acord amb l'article 179 del RD Leg. 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació inicial d'aquest expedient de modificació de crèdits es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Diputació de Lleida.

Es fa constar que el senyor Costa no ha emès vot.

La presidenta agraeix l'assistència i comenta que espera poder convocar aviat una nova sessió per tractar diversos assumptes que es troben actualment en tràmit. Sent haver de convocar els membres de la Junta Rectora a dues sessions poc separades en el temps, però la sessió extraordinària d'avui era necessària per poder tramitar l'expedient de modificació de crèdit que s'ha aprovat i que s'ha de sotmetre al Ple del Diputació de Lleida. .

A les tretze hores i trenta-quatre minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 3/21, de 10 de juny)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i cinc minuts del deu de juny de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors, Josep Corbella Duc i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyors Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; Eloi Bergós Farràs, pel grup polític de JxCat; Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític del PSC; Maria Burrel Badía, pel grup polític de Cs; i Elena Ferré Toldrà, pel grup polític del COMÚ, el senyor Jaume Setó Cornadó, president Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Ramon Costa Guinó, president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès; la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Consell Generau d'Aran; el senyor Joan Busqueta Riu, en representació del rector de la UdL; la senyora M Àngels Balsells Bailón, en representació del president del Consell Social de la UdL; i el senyor Antoni Lalinde Picón, director de la UNED de la Seu d'Urgell; assistits com a secretària per la senyora Ángeles Coarasa de Arriba, cap del Servei Económicoadministratiu de l'IEI, per delegació del secretari general de la Diputació de Lleida.

Hi assisteix també per part de la Diputació de Lleida el senyor Gerard Serra, del Departament de Noves Tecnologies.

La presidenta saluda els assistents i excusa l'absència del president, senyor Joan Talarn, que no ha pogut adequar la seva agenda amb la de la sessió per haver d'atendre altres assumptes corresponents al seu càrrec. Igualment, excusa l'absència del secretari general, senyor Ramon Bernaus, que no pot assistir a la sessió per haver d'atendre altres qüestions a Diputació.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Josep M. Forné Febrer, Enric Herrero Perpiñan, Miquel Plensa Martínez i Joan Puig Ortiz.

La presidenta recorda als assistents que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 2/21 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Emesos catorze vots favorables, la Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La presidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant els mesos de febrer a maig de 2021, números 34 a 174 ambdós inclosos.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. MEMÒRIA D'ACTIVITATS IEI 2020

La presidenta explica que en aquest punt es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora la Memòria d'Activitats de l'IEI 2020, la qual es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en convocar la sessió.

La presidenta comenta que, evidentment, l'exercici 2020 va ser molt complicat a causa de la pandèmia, però que l'IEI, a través dels seus departaments, va poder anar reactivant la seva activitat, que es troba detallada en la memòria.

El senyor Corbella felicita l'equip de la casa, especialment per l'activitat desenvolupada i pel recull que se n'ha presentat a la Junta Rectora. Son seixanta-tres pàgines on s'explica abastament tota l'activitat portada a terme en un any tan difícil.

El senyor Busqueta s'afegeix a la felicitació perquè considera que, efectivament, en un any tan complicat l'IEI s'ha adaptat a la situació i ha fet coses molt avançades i que aquesta dinàmica de treball és una bona base per al futur.

El senyora Solé també s'afegeix a la felicitació. Comenta que les activitats virtuals i en *streaming* han funcionat molt bé, i que l'assistència i connectivitat han estat elevades. Una eina més per seguir fent Cultura a Lleida.

La presidenta explica que tant el director, com ella i l'equip de la casa van saber adaptar-se a la situació i que l'eina implantada per poder realitzar activitat en *streaming* ha tingut bona acollida i ha estat tot un èxit. Ha estat un encert que quedarà implantat. Se suma a la felicitació al personal de l'IEI.

La Junta Rectora, amb catorze vots a favor i per unanimitat dels assistents, dona la seva aprovació a la Memòria de l'IEI 2020.

La memòria de l'activitat de IEI en 2020 es dona per reproduïda i n'hi ha una còpia en l'expedient de la sessió.

4. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LLEIDA PER A L'ANY 2021

La presidenta explica que el pla econòmic que es sotmet a l'aprovació inicial de la Junta Rectora per a 2021 té les mateixes característiques que l'aprovat en 2020. És un pla adreçat als ajuntaments de la demarcació de Lleida, llevat del de Lleida ciutat, atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts; als consells comarcals, llevat del Conselh Generau d'Aran atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts; a les entitats municipals descentralitzades i als consorcis, comunitats de municipis i mancomunitats que imparteixen ensenyaments musicals

La presidenta continua explicant que la dotació econòmica del Pla 2021 és d'1.604.000 euros. Per a els locals es destinen 1.339.000 euros, 5.000 euros a cadascun del tres consorcis, comunitats de municipis i mancomunitats que imparteixen ensenyaments musicals i 250.000 euros als consells comarcals.

Les subvencions van destinades a ensenyaments musicals, a activitats culturals i artístiques, a edició de revistes o altres publicacions periòdiques i originals de publicacions de caràcter local o comarcal i a preservació de la programació cinematogràfica.

També hi consten el criteris de distribució de les subvencions. Així, les EMD tenen un quantitat fixa de subvenció incrementada en funció de la seva població. Els municipis tenen una subvenció fixa que també s'incrementa en funció de la població, de l'envelliment i despoblament i de si tenen biblioteca, escola de música o sala de cinema. Els consells comarcals compten també amb una subvenció fixa incrementada pel nombre de municipis, el despoblament i envelliment.

La presidenta explica que el pla conté les aportacions determinades per a cada entitat en funció dels diferents criteris. El pla sortirà després de la seva aprovació a informació pública i quan estigui definitivament aprovat serà ja efectiu. A tal fi, les entitats destinatàries han de manifestar la seva adhesió al Pla.

La presidenta sotmet a l'aprovació inicial de la Junta Rectora el pla econòmic:

"PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LLEIDA, PER A L'ANY 2021.

L'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, hi figura, d'entre les competències pròpies de les diputacions, l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió. En el mateix sentit, l'article 36.2 estableix que les Diputacions aprovaran anualment un pla de cooperació a les obres i serveis de competència municipal i asseguraran l'accés a la població

de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal i a la major eficàcia i economia en la prestació d'aquests mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació municipal.

En el mateix sentit, l'article 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les diputacions provincials han d'exercir les funcions d'assistència i cooperació jurídica i tècnica als municipis i han de garantir l'exercici efectiu, dins dels municipis, de les funcions públiques necessàries a què es refereix la LRBRL. L'apartat segon del mateix article estableix que les diputacions provincials poden cooperar també en l'efectivitat dels serveis municipals, mitjançant l'atorgament de subvencions i altres ajuts econòmics, dels quals poden ésser beneficiaris els municipis i les comarques.

Per les característiques del Pla que vol proposar-se, s'ha de tenir en compte també la Disposició Addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, modificada per la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls a la productivitat, i que diu :

Disposició addicional vuitena. Subvencions que integren el programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals.

Les subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals, de la mateixa manera que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions d'aquesta Llei.

La Diputació de Lleida va constituir l'organisme Autònom IEI el qual té entre les seves tasques: promoure l'estudi i la investigació del passat, present i futur de les comarques de Lleida; el foment de les ciències, les lletres i les arts; la divulgació cultural; normalitzar l'ús de la llengua. L'Institut d'Estudis Ilerdencs històricament ha desenvolupat els programes d'ajuts a les activitats culturals de manera sectorialitzada i és voluntat de l'actual corporació unificar la col·laboració entre aquesta institució i els ens locals i alhora posar a la seva disposició uns fons prèviament determinats perquè puguin programar les seves activitats anuals.

És en aquest marc que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida presenta el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura, per a l'any 2021, per a fer front a les seves necessitats.

L'esmentat Pla també estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:

- a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència.
- b) Es deixa constància del sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons.
- c) Els fons no requereixen de sol·licitud.
- d) L'acte de concessió és promogut per l'Institut d'Estudis Ilerdencs i elevat per a la seva aprovació a la seva Junta Rectora.

La Junta Rectora, emesos catorze vots a favor i per unanimitat dels assistents, acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment el Pla per a ens locals en matèria de Cultura, despesa corrent, per a l'exercici de 2021, d'acord amb els següents criteris:

1. **Import global: 1.604.000 euros.**

2. **Aplicació pressupostària:**

Pressupost 2021			
334	4620005	Ajuts Ens Locals, projectes culturals	1.339.000
334	4630000	Mancomunitat de Municipis per a la Música a les Garrigues	5.000
334	4670000	Consorci Escola Itinerant de Música i Dansa del Pallars	5.000
334	4620005	Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000
334	4650002	Ajuts consells comarcals projectes culturals	250.000
		TOTAL	1.604.000

3. **Objecte:**

3.1 Activitats subvencionables .- Tindran la consideració de subvencionables les despeses corrents i relacionades amb les següents activitats:

- a) **Ensenyaments musicals:** Les despeses pròpies dels centres que imparteixen ensenyaments musicals que comporten l'obtenció d'un títol oficial o un certificat dels estudis realitzats. Aquests centres poden ser conservatoris, escoles de música i aules associades autoritzades d'iniciativa municipal, d'acord amb el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa. (DOGC 4-8-93).
- b) **Activitats culturals i artístiques:**
 - b.1 Activitats de dinamització cultural:* concursos, certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, activitats de promoció de la lectura, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.
 - b.2 Activitats artístiques:* pintura, fotografia, música, teatre, dansa, circ, i qualsevol altra manifestació artística, i suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbits culturals) i producció audiovisual (DVD, CD...).
 - b.3 Activitats de promoció i difusió cultural:* cursos, exposicions, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis de qualsevol modalitat artística, treballs i estudis de recerca i documentació.
- c) **Edició de revistes o altres publicacions periòdiques i originals de publicacions** de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida, tant en suport paper com en suport electrònic, i en llengua catalana o occitana.
- d) **Actuacions adreçades a la preservació de la programació cinematogràfica** regular en àmbits rurals, en sales de cinema de titularitat de l'ens local.

Resten expressament exclosos d'aquest Pla fullets i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, programes de festes, llibres de text, agendes, així com les activitats de caràcter esportiu, gastronòmic (inclosos els dinars de germanor o similars) o lúdic i recreatiu (inflables infantils, festes d'escuma o similars).

3.2 Despeses que es podran justificar:

- a) En el cas dels ens locals que imparteixen **ensenyaments musicals**:
Les derivades del funcionament i manteniment dels centres i concretament: nòmines dels professors, llum, aigua, calefacció, neteja i consergeria, tant si la gestió és directa com indirecta.
- b) En el cas d'activitats Culturals i Artístiques (Activitats de dinamització cultural, artístiques i de difusió i promoció de la cultura):
 - Lloguer de material.
 - Despeses de publicitat i difusió.
 - Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
 - Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionat amb l'objecte de l'actuació.
 - La contractació de treballs realitzats per altres empreses i professionals
- c) En el cas d'edicions de revistes i publicacions:
 - Les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució, tant contractades externament, com efectuades pel personal propi.
 - Les despeses generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per a la recopilació d'informació necessària per a la publicació.
- d) Pel que fa a la preservació de la programació cinematogràfica regular en àmbits rurals, aquelles que tinguin per objectiu garantir una massa crítica de públic que faci viable aquesta programació i una oferta estable de títols d'estrena.

S'entendrà com a despesa corrent corresponent a l'exercici 2021 la que es produeixi durant l'exercici . En el cas de treballs per a revistes i publicacions també s'acceptarà les despeses realitzades durant l'exercici 2020 directament vinculades a la revista o publicació i que són necessàries per tal que puguin ser editades durant l'any 2021.

4. Destinataris:

- Els ajuntaments de la demarcació de Lleida, llevat del de Lleida ciutat, atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts.
- Els consells comarcals, llevat del Conselh Generau d'Aran atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts.
- Les entitats municipals descentralitzades (EMD, en endavant).
- Els consorcis, comunitats de municipis i mancomunitats que imparteixen ensenyaments musicals

5. Criteris de distribució:

El 1.604.000,00 euros dedicats al Pla per a ens locals en matèria de cultura es distribuiran:

IMPORT TOTAL PLA CULTURA 2020	
Consells comarcals (exclosa la Val d'Aran)	250.000,00 €
Ajuntaments i EMD (exclosa Lleida ciutat)	1.339.000,00 €
Mancomunitat de Municipis per a la Música a les Garrigues	5.000,00 €
Consorci Escola Itinerant de Música i Dansa del Pallars	5.000,00 €
Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000,00 €
TOTAL	1.604.000,00 €
Criteris de repartiment per a ajuntaments i entitats municipals descentralitzades (EMD)	1.339.000,00 €
Fixe EMD	88.830,00 €
Població EMD	4.900,00 €
Fixe municipis	508.820,00 €
Població municipis	415.090,00 €
Envel·liment / despoblament municipis	107.120,00 €
Tenir biblioteca o sala de lectura	80.340,00 €
Tenir escola de música	107.120,00 €
Tenir sala de cinema	26.780,00 €
Criteris repartiment per a consells comarcals (exclosa la Val d'Aran)	250.000,00 €
Fixe	62.500,00 €
Nombre de municipis	87.500,00 €
Envel·liment / despoblament	50.000,00 €
Població	50.000,00 €

S'exclouen el Conselh Generau dera Val d'Aran i l'Ajuntament de Lleida, pel fet que per les característiques culturals i lingüístiques del primer i pel número d'habitants del segon, disposen d'ajudes culturals conveniades.

Els ajuts d'aquest pla són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, la subvenció atorgada, conjuntament amb els altres ajuts obtinguts i els ingressos procedents de taxes i/o preus públics que financin directament les despeses objecte de la subvenció, no podran excedir el cost de l'actuació. L'ens beneficiari es farà càrrec de la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada, havent de ser reintegrat, si escau, l'excés del finançament públic únicament per l'import que depassés el cost total d'aquesta activitat.

Índex de referència dels criteris.

1. Per aplicar aquests criteris de valoració s'atendrà, pel que fa als municipis, a les xifres oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal a 1 de gener de 2020 amb efectes de 31 de desembre de 2020, aprovades per Reial Decret 1147/2020, de 15 de desembre i publicat al BOE-A-2020-17332 de 30 de desembre de 2020.

2. L'índex d'envelliment i despoblació, s'ha obtingut a través de la mitjana de 2 indicadors en base als registres oficials de població en data 1 de gener dels anys:

- Despoblament. El subíndex s'obté a partir de la ponderació entre tots els municipis de la demarcació de la mitjana del número d'habitants de cadascun d'ells durant els darrers 20 anys, amb l'existent el 2020 a partir dels Padrons continus a data 1 de gener.
- Envelliment. El subíndex es crea a partir de la ponderació de la població de més de 60 anys per cada 100 habitants de cada municipi en relació a la resta de municipis de les comarques de Lleida segons padró a data 1 de gener de 2020.

3. Biblioteques i sales de lectura. Són aquelles que estan integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya, del Departament de Cultura de la Generalitat, o aquelles que han rebut alguna subvenció, com a sales de lectura per part de l'IEI durant els darrers cinc anys i que figuren en l'ANNEX 2.

4. Escoles de música. Són les que figuren inscrites al registre corresponent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquest registre inclou tota la tipologia de centres que es descriu a l'apartat de despesa subvencionable: "Aquests centres poden ser conservatoris, escoles de música i aules associades autoritzades d'iniciativa municipal, d'acord amb el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa. (DOGC 4-8-93)"

5. Cinemes. Es tenen en compte els ens locals que figuren al Registre d'Empreses Audiovisuales de Catalunya, del Departament de Cultura de la Generalitat i que es trobaven en actiu l'1 de gener de 2020.

SEGON. Aprovar les concessions que s'indiquen en l'ANNEX 1. *Pla per a ens locals en matèria de cultura* d'aquest acord.

TERCER. Autoritzar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries descrites a l'apartat 2 de primer acord, per import màxim d'1.604.000,00 €.

QUART. Publicar el present acord d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la Seu Electrònica de la Diputació per tal que es puguin formular al·legacions i reclamacions durant el termini de deu dies hàbils. El Pla s'entendrà definitivament aprovat si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública.

CINQUÈ. Un cop aprovat definitivament el Pla, es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

SISÈ. Notificar els acords anteriors als ens beneficiaris.

SETÈ. Comunicar les concessions aprovades en el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

VUITÈ. Les subvencions es pagaran amb la modalitat de pagament anticipat. Un cop publicada l'aprovació definitivament del Pla en el Butlletí Oficial de la Província es transferirà a les entitats locals beneficiàries l'import que facin constar al formulari d'acceptació, amb el límit màxim de l'import que determina el present Pla, prèvia presentació electrònica de la següent documentació:

- Formulari d'acceptació de la subvenció adreçat a l'Institut d'Estudis Ilerdencs, d'acord amb el model que es troba a la web corporativa (<http://www.iei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat tràmits electrònics de la pàgina web de la Diputació <https://tramits.diputaciolleida.cat/IEI/>

Els ens beneficiaris hauran d'adjuntar al formulari les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social o marcar a la casella pertinent al formulari d'acceptació per tal d'autoritzar que l'IEI demani les certificacions acreditatives per tal de comprovar aquest extrem.

El termini per a presentar el certificat d'acceptació serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació definitiva del Pla. En cas de no presentar l'acceptació de la subvenció en el termini establert, s'entendrà que es renuncia a la subvenció.

NOVÈ. L'entitat local haurà de justificar, abans de l'últim dia del primer trimestre de l'any següent a la concessió de l'ajut, la subvenció del Pla mitjançant la presentació d'un document electrònic de compte justificatiu segons model facilitat per l'Institut d'Estudis Ilerdencs, on figurarà la següent informació:

- Un certificat del secretari/a-interventor/a, amb el vist i plau de l'alcalde/essa o president/a, on s'acrediti que l'import de la subvenció s'ha destinat a finançar les despeses derivades de la finalitat especificada en el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura
- Una relació detallada de les factures o documents equivalents corresponents a les despeses per l'import de la subvenció atorgada.
- En cas que alguna de les accions subvencionades comportés contacte habitual amb menors, caldrà acreditar el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", d'acord amb el model normalitzat de l'IEI.
- En el cas de les publicacions i revistes, caldrà lliurar un exemplar, en el moment de la justificació, i sense càrrec, que, un cop acabat el procediment, passarà a formar part del fons de la Biblioteca de l'IEI.
- En la pàgina de crèdits, i si s'escau a la contracoberta, de totes les publicacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>. A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del

document de “Declaració responsable de la publicitat”, segons model facilitat per l'IEI, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

- Si és el cas, caldrà presentar el formulari, facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, del CÀLCUL INTERESSOS DE DEMORA PER REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS acompanyat del justificant electrònic de l'ingrés de l'excés de subvenció en el compte corrent de la Diputació de Lleida número ES11-2100-0508-0502-0048-0912, de CaixaBank, que inclourà, així mateix, l'import de l'interès de demora de l'excés de subvenció obtingut des de la data en que va tenir lloc l'ingrés fins a la data en que s'efectuï el reintegrament, en el supòsit de justificar una quantitat inferior a la subvenció concedida o per excés de finançament públic. L'interès de demora dels diners és l'interès legal incrementat en un 25 per cent, llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat n'estableixi un altre de diferent. d'acord amb l'article 38.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Aquests documents s'hauran de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat tràmits de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

DESÈ. En cas d'incompliment de l'obligació de justificació, s'iniciarà expedient de reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora que corresponguin. Així mateix, en cas de justificar una quantitat inferior a la subvencionada i no aportar resguard de l'ingrés de l'excés de subvenció concedida, s'iniciarà expedient de reintegrament parcial per l'import que excedeixi de la quantitat justificada més l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions que correspongui.

ONZÈ. Facultar a la Presidència de l'IEI, tan àmpliament com en dret sigui procedent, per a adoptar les resolucions necessàries per a la plena efectivitat d'aquests acords.

ANNEX 1. Pla per a ens locals en matèria de Cultura

ENTITAT	IMPORT						TOTAL
	FIXE	PER NOMBRE HABITANTS	PER ENVELLIMENT/ DESPOBLAMENT	PER BIBLIOTECA	PER ESCOLA DE MÚSICA	PER CINEMA	
AJNT. ABELLA DE LA CONCA	2.212	255	233	0	0	0	2.700 €
AJNT. ÀGER	2.212	808	270	400	0	0	3.690 €
AJNT. AGRAMUNT	2.212	7.534	190	1.656	5.164	3.348	20.104 €
AJNT. AITONA	2.212	3.574	209	1.300	0	0	7.295 €
AJNT. ALAMÚS (ELS)	2.212	1.129	206	400	0	0	3.948 €
AJNT. ALÀS I CERC	2.212	446	826	0	0	0	3.484 €
AJNT. ALBAGÉS (L')	2.212	503	1.140	400	0	0	4.255 €
AJNT. ALBATÀRREC	2.212	3.113	124	0	0	0	5.449 €
AJNT. ALBESA	2.212	2.174	236	800	0	0	5.422 €
AJNT. ALBI	2.212	1.036	605	400	0	0	4.253 €
AJNT. ALCANÓ	2.212	331	401	0	0	0	2.944 €
AJNT. ALCARRÀS	2.212	13.516	121	1.656	0	0	17.505 €

AJNT. ALCOLETGE	2.212	4.783	137	1.300	3.214	0	11.646 €
AJNT. ALFARRÀS	2.212	3.850	558	1.300	0	0	7.920 €
AJNT. ALFES	2.212	414	586	0	0	0	3.211 €
AJNT. ALGERRI	2.212	563	844	0	0	0	3.619 €
AJNT. ALGUAIRE	2.212	4.218	205	1.300	3.214	0	11.149 €
AJNT. ALINS	2.212	379	395	0	0	0	2.986 €
AJNT. ALMACELLES	2.212	9.504	192	1.656	0	3.348	16.912 €
AJNT. ALMATRET	2.212	425	1.341	0	0	0	3.978 €
AJNT. ALMENAR	2.212	4.674	416	1.300	0	0	8.603 €
AJNT. ALÒS DE BALAGUER	2.212	184	847		0	0	3.243 €
AJNT. ALPICAT	2.212	8.725	154	1.656	5.164	0	17.911 €
AJNT. ALT ANEU	2.212	576	317	0	0	0	3.106 €
AJNT. ANGLESOLA	2.212	1.901	217	800	0	0	5.130 €
AJNT. ARBECA	2.212	2.960	649	1.300	0	0	7.122 €
AJNT. ARRES	2.212	84	941	0	0	0	3.237 €
AJNT. ARSÈGUEL	2.212	113	189	0	0	0	2.514 €
AJNT. ARTESA DE LLEIDA	2.212	2.137	350	0	2.414	0	7.114 €
AJNT. ARTESA DE SEGRE	2.212	4.734	665	1.300	3.214	0	12.125 €
AJNT. ASPA	2.212	306	606	0	0	0	3.124 €
AJNT. AVELLANES I SANTA LINYA	2.212	603	627	400	0	0	3.842 €
AJNT. BAIX PALLARS	2.212	461	167	0	0	0	2.840 €
AJNT. BALAGUER	2.212	24.328	217	1.656	7.694	3.348	39.454 €
AJNT. BARBENS	2.212	1.223	761	0	0	0	4.196 €
AJNT. BARONIA DE RIALB (LA)	2.212	319	701	0	0	0	3.232 €
AJNT. BASSELLA	2.212	302	611	0	0	0	3.125 €
AJNT. BAUSEN	2.212	84	873	0	0	0	3.169 €
AJNT. BELIANES	2.212	724	524	400	0	0	3.861 €
AJNT. BELLAGUARDA	2.212	400	198	0	0	0	2.810 €
AJNT. BELLCAIRE D'URGELL	2.212	1.669	756	800	0	0	5.437 €
AJNT. BELL-LLOC D'URGELL	2.212	3.251	172	1.300	0	0	6.936 €
AJNT. BELLMUNT D'URGELL	2.212	258	205	0	0	0	2.675 €
AJNT. BELLPUIG	2.212	7.265	277	1.656	5.164	3.348	19.922 €
AJNT. BELLVER DE Cerdanya	2.212	2.792	152	800	0	0	5.956 €
AJNT. BELLVÍS	2.212	3.147	1.122	1.300	0	0	7.781 €
AJNT. BENAVENT DE SEGRÌÀ	2.212	2.114	204	800	2.414	0	7.744 €
AJNT. BIOSCA	2.212	246	1.456	0	0	0	3.915 €
AJNT. BORDES LES	2.212	355	1.365	0	0	0	3.932 €

AJNT. BORGES BLANQUES, LES	2.212	8.595	1.085	1.656	0	0	13.548 €
AJNT. BOSSÒST	2.212	1.553	708	0	0	0	4.473 €
AJNT. BOVERA	2.212	345	289	400	0	0	3.246 €
AJNT. CABANABONA	2.212	99	777	0	0	0	3.088 €
AJNT. CABO	2.212	129	416	0	0	0	2.758 €
AJNT. CAMARASA	2.212	1.128	589	0	0	0	3.929 €
AJNT. CANEJAN	2.212	124	456	0	0	0	2.792 €
AJNT. CASTELL DE MUR	2.212	241	614	0	0	0	3.067 €
AJNT. CASTELLAR DE LA RIBERA	2.212	182	762	0	0	0	3.157 €
AJNT. CASTELLDANS	2.212	1.295	161	400	0	0	4.069 €
AJNT. CASTELLNOU DE SEANA	2.212	926	940	400	0	0	4.478 €
AJNT. CASTELLÓ DE FARFANYA	2.212	750	447	400	0	0	3.810 €
AJNT. CASTELLSERÀ	2.212	1.387	173	800	0	0	4.572 €
AJNT. CAVA	2.212	63	1.351	0	0	0	3.626 €
AJNT. CERVERA	2.212	13.019	268	1.656	5.164	0	22.319 €
AJNT. CERVIA DE LES GARRIGUES	2.212	922	273	400	0	3.348	7.154 €
AJNT. CIUTADILLA	2.212	290	474	0	0	0	2.975 €
AJNT. CLARIANA DE CARDENER	2.212	224	179	0	0	0	2.616 €
AJNT. COGUL EL	2.212	210	768	0	0	0	3.191 €
AJNT. COLL DE NARGÓ	2.212	752	1.111	400	0	0	4.476 €
AJNT. COMA I LA PEDRA LA	2.212	355	207	0	0	0	2.774 €
AJNT. CONCA DE DALT	2.212	571	692	0	0	0	3.475 €
AJNT. CORBINS	2.212	2.036	738	800	0	0	5.786 €
AJNT. CUBELLS	2.212	471	151	400	0	0	3.234 €
AJNT. ESPLUGA CALBA	2.212	458	681	0	0	0	3.352 €
AJNT. ESPOT	2.212	510	395	0	0	0	3.116 €
AJNT. ESTAMARIU	2.212	174	1.474	0	0	0	3.860 €
AJNT. ESTARÀS	2.212	217	1.076	0	0	0	3.506 €
AJNT. ESTERRI D'ÀNEU	2.212	1.119	199	400	0	0	3.930 €
AJNT. ESTERRI DE CARDOS	2.212	89	235	0	0	0	2.537 €
AJNT. FARRERA	2.212	150	231	0	0	0	2.593 €
AJNT. FÍGOLS I ALINYÀ	2.212	340	510	0	0	0	3.062 €
AJNT. FLORESTA LA	2.212	195	881	0	0	0	3.288 €
AJNT. FONDARELLA	2.212	1.080	251	0	0	0	3.544 €
AJNT. FORADADA	2.212	283	176	0	0	0	2.671 €
AJNT. FULIOLA, LA	2.212	1.740	535	800	0	0	5.288 €

AJNT. FULLEDA	2.212	142	523	400	0	0	3.277 €
AJNT. GAVET DE LA CONCA	2.212	363	642	0	0	0	3.218 €
AJNT. GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	2.212	1.559	450	0	0	0	4.222 €
AJNT. GOLMÉS	2.212	2.583	890	800	0	0	6.486 €
AJNT. GÓSOL	2.212	287	282	0	0	0	2.781 €
AJNT. GRAADELLA LA	2.212	997	1.048	400	0	0	4.657 €
AJNT. GRANJA D'ESCARP (LA)	2.212	1.284	713	400	0	0	4.609 €
AJNT. GRANYANELLA	2.212	199	99	0	0	0	2.510 €
AJNT. GRANYENA DE LES GARRIGUES	2.212	195	582	0	0	0	2.990 €
AJNT. GRANYENA DE SEGARRA	2.212	210	623	0	0	0	3.045 €
AJNT. GUIMERÀ	2.212	377	403	0	0	0	2.992 €
AJNT. GUINGUETA D'ÀNEU	2.212	402	637	0	0	0	3.252 €
AJNT. GUISSONA	2.212	10.092	1.088	1.656	5.164	0	20.212 €
AJNT. GUIXERS	2.212	184	314	0	0	0	2.710 €
AJNT. ISONA I CONCA DELLA	2.212	1.451	1.168	0	0	0	4.831 €
AJNT. IVARS DE NOGUERA	2.212	462	201	400	0	0	3.275 €
AJNT. IVARS D'URGELL	2.212	2.140	200	800	2.414	0	7.766 €
AJNT. IVORRA	2.212	150	282	0	0	0	2.645 €
AJNT. JOSA I TUIXÉN	2.212	143	817	0	0	0	3.173 €
AJNT. JUNCOSA	2.212	550	1.062	400	0	0	4.224 €
AJNT. JUNEDA	2.212	4.875	223	1.300	0	0	8.610 €
AJNT. LES	2.212	1.352	269	0	0	0	3.834 €
AJNT. LINYOLA	2.212	3.783	551	1.300	3.214	0	11.061 €
AJNT. LLADORRE	2.212	330	773	0	0	0	3.316 €
AJNT. LLADURS	2.212	251	511	0	0	0	2.974 €
AJNT. LLARDECANS	2.212	618	800	0	0	0	3.631 €
AJNT. LLAVORSÍ	2.212	482	214	0	0	0	2.908 €
AJNT. LLES	2.212	376	145	0	0	0	2.734 €
AJNT. LLIMIANA	2.212	203	380	0	0	0	2.795 €
AJNT. LLOBERA	2.212	262	205	400	0	0	3.079 €
AJNT. MAIALS	2.212	1.266	143	0	0	0	3.621 €
AJNT. MALDA	2.212	316	856	0	0	0	3.384 €
AJNT. MASSALCOREIG	2.212	849	384	0	0	0	3.446 €
AJNT. MASSOTERES	2.212	295	282	0	0	0	2.789 €
AJNT. MENÀRGUENS	2.212	1.132	778	400	0	0	4.522 €
AJNT. MIRALCAMP	2.212	1.928	266	0	0	0	4.407 €

AJNT. MOLLERUSSA	2.212	20.397	346	1.656	7.694	3.348	35.653 €
AJNT. MOLSOSA LA	2.212	145	558	0	0	0	2.915 €
AJNT. MONTELLÀ I MARTINET	2.212	805	654	0	0	0	3.671 €
AJNT. MONTFERRER I CASTELLBÒ	2.212	1.440	199	800	0	0	4.651 €
AJNT. MONTGAI	2.212	895	479	400	0	0	3.987 €
AJNT. MONTOLIU DE LLEIDA	2.212	673	897	0	0	0	3.782 €
AJNT. MONTOLIU DE SEGARRA	2.212	260	719	0	0	0	3.192 €
AJNT. MONTORNÈS DE SEGARRA	2.212	134	165	0	0	0	2.511 €
AJNT. NALEC	2.212	125	385	0	0	0	2.722 €
AJNT. NAUT ARAN	2.212	2.556	930	0	0	0	5.699 €
AJNT. NAVÈS	2.212	395	728	0	0	0	3.336 €
AJNT. ODÈN	2.212	359	518	0	0	0	3.089 €
AJNT. OLIANA	2.212	2.566	205	800	2.414	0	8.198 €
AJNT. OLIOLA	2.212	283	580	0	0	0	3.074 €
AJNT. OLIUS	2.212	1.366	174	0	0	0	3.752 €
AJNT. OLUGES LES	2.212	238	891	0	0	0	3.341 €
AJNT. OMELLONS (ELS)	2.212	287	656	0	0	0	3.155 €
AJNT. OMELLS DE NA GAIA (ELS)	2.212	181	630	0	0	0	3.023 €
AJNT. ORGANYÀ	2.212	1.074	563	0	0	0	3.849 €
AJNT. OS DE BALAGUER	2.212	1.365	777	400	0	0	4.754 €
AJNT. OSSÓ DE SIÓ	2.212	283	242	0	0	0	2.737 €
AJNT. PALAU D'ANGLESOLA	2.212	3.016	952	1.300	0	0	7.480 €
AJNT. PENELLES	2.212	607	238	400	0	0	3.457 €
AJNT. PERAMOLA	2.212	483	261	400	0	0	3.356 €
AJNT. PINELL	2.212	269	199	0	0	0	2.680 €
AJNT. PINÓS	2.212	398	201	0	0	0	2.811 €
AJNT. PLANS DE SIÓ (ELS)	2.212	684	185	0	0	0	3.081 €
AJNT. POAL, EL	2.212	933	218	0	0	0	3.363 €
AJNT. POBLA DE CÉRVOLES (LA)	2.212	263	537	400	0	0	3.413 €
AJNT. POBLA DE SEGUR (LA)	2.212	4.237	883	1.300	0	0	8.632 €
AJNT. PONT DE BAR	2.212	212	211	0	0	0	2.635 €
AJNT. PONT DE SUERT	2.212	3.143	328	1.300	3.214	0	10.197 €
AJNT. PONTS	2.212	3.681	634	1.300	3.214	0	11.042 €
AJNT. PORTELLA LA	2.212	1.035	185	0	0	0	3.432 €
AJNT. PRATS I SANSOR	2.212	309	181	0	0	0	2.702 €
AJNT. PREIXANA	2.212	539	517	0	0	0	3.268 €

AJNT. PREIXENS	2.212	582	177	0	0	0	2.972 €
AJNT. PRULLANS	2.212	315	480	0	0	0	3.007 €
AJNT. PUIGGRÒS	2.212	387	276	0	0	0	2.876 €
AJNT. PUIGVERD D'AGRAMUNT	2.212	319	144	0	0	0	2.675 €
AJNT. PUIGVERD DE LLEIDA	2.212	1.878	411	800	2.414	0	7.716 €
AJNT. RIALP	2.212	893	872	0	0	0	3.976 €
AJNT. RIBERA D'ONDARA	2.212	603	582	0	0	0	3.398 €
AJNT. RIBERA D'URGELLET	2.212	1.298	345	0	0	0	3.855 €
AJNT. RINER	2.212	366	373	0	0	0	2.952 €
AJNT. RIU DE Cerdanya	2.212	129	292	0	0	0	2.633 €
AJNT. ROSSELLÓ	2.212	4.507	590	1.300	3.214	0	11.824 €
AJNT. SALAS DE PALLARS	2.212	455	703	0	0	0	3.371 €
AJNT. SANAÜJA	2.212	528	906	0	0	0	3.646 €
AJNT. SANT ESTEVE DE LA SARGA	2.212	170	950	0	0	0	3.332 €
AJNT. SANT GUIM DE FREIXENET	2.212	1.444	227	800	2.414	0	7.097 €
AJNT. SANT GUIM DE LA PLANA	2.212	252	764	0	0	0	3.228 €
AJNT. SANT LLORENÇ DE MORUNYS	2.212	1.337	200	400	0	0	4.149 €
AJNT. SANT MARTI DE RIUCORB	2.212	890	938	0	0	0	4.040 €
AJNT. SANT RAMON	2.212	678	172	0	0	0	3.062 €
AJNT. SARROCA DE BELLERA	2.212	162	853	0	0	0	3.227 €
AJNT. SARROCA DE LLEIDA	2.212	498	184	0	0	0	2.895 €
AJNT. SENTERADA	2.212	194	145	0	0	0	2.551 €
AJNT. SENTIU DE SIÓ(LA)	2.212	576	193	0	0	0	2.982 €
AJNT. SERÒS	2.212	2.710	185	800	0	0	5.907 €
AJNT. SEU D'URGELL, LA	2.212	16.995	235	1.656	7.694	0	28.793 €
AJNT. SIDAMON	2.212	1.042	193	400	0	0	3.846 €
AJNT. SOLERÀS (EL)	2.212	462	141	0	0	0	2.815 €
AJNT. SOLSONA	2.212	12.722	361	1.656	5.164	0	22.116 €
AJNT. SORIGUERA	2.212	585	158	0	0	0	2.956 €
AJNT. SORT	2.212	2.999	513	1.300	0	0	7.024 €
AJNT. SOSES	2.212	2.452	250	800	0	0	5.714 €
AJNT. SUDANELL	2.212	1.170	509	0	0	0	3.891 €
AJNT. SUNYER	2.212	478	312	0	0	0	3.002 €
AJNT. TALARN	2.212	828	257	0	0	0	3.298 €
AJNT. TALAVERA	2.212	388	275	0	0	0	2.876 €
AJNT. TÀRREGA	2.212	24.290	1.133	1.656	7.694	0	36.986 €

AJNT. TARRÉS	2.212	142	365	0	0	0	2.719 €
AJNT. TARROJA DE SEGARRA	2.212	262	286	0	0	0	2.760 €
AJNT. TÉRMENS	2.212	1.894	771	800	0	0	5.677 €
AJNT. TÍRVIA	2.212	187	125	0	0	0	2.524 €
AJNT. TIURANA	2.212	107	396	400	0	0	3.116 €
AJNT. TORA	2.212	1.722	321	800	0	0	5.056 €
AJNT. TORMS, ELS	2.212	192	199	0	0	0	2.603 €
AJNT. TORNABOUS	2.212	1.145	173	0	0	0	3.530 €
AJNT. TORRE DE CAPDELLA	2.212	1.057	196	0	0	0	3.465 €
AJNT. TORREBESSES	2.212	372	212	400	0	0	3.196 €
AJNT. TORREFARRERA	2.212	6.536	610	0	3.214	0	12.573 €
AJNT. TORREFETA I FLOREJACS	2.212	845	438	0	0	0	3.496 €
AJNT. TORREGROSSA	2.212	3.034	505	1.300	0	0	7.051 €
AJNT. TORRELAMEU	2.212	1.023	189	400	0	0	3.824 €
AJNT. TORRES DE SEGRE	2.212	3.294	468	1.300	0	0	7.274 €
AJNT. TORRE-SERONA	2.212	554	1.064	0	0	0	3.830 €
AJNT. TREMP	2.212	8.230	425	1.656	5.164	3.348	21.035 €
AJNT. VALL DE BOI	2.212	1.419	658	0	0	0	4.289 €
AJNT. VALL DE CARDOS LA	2.212	487	172	0	0	0	2.871 €
AJNT. VALLBONA DE LES MONGES	2.212	338	225	0	0	0	2.775 €
AJNT. VALLFOGONA DE BALAGUER	2.212	2.654	258	0	0	0	5.124 €
AJNT. VALLS D'AGUILAR, LES	2.212	341	200	0	0	0	2.754 €
AJNT. VALLS DE VALIRA (LES)	2.212	1.092	978	0	0	0	4.282 €
AJNT. VANSÀ I FÓRNOLS LA	2.212	207	406	0	0	0	2.826 €
AJNT. VERDÚ	2.212	1.256	187	0	0	0	3.655 €
AJNT. VIELHA E MIJARAN	2.212	7.813	169	1.656	0	3.348	15.198 €
AJNT. VILAGRASSA	2.212	780	846	400	0	0	4.238 €
AJNT. VILALLER	2.212	764	312	0	0	0	3.288 €
AJNT. VILAMÒS	2.212	248	0	0	0	0	2.460 €
AJNT. VILANOVA DE BELLPUIG	2.212	1.647	0	800	0	0	4.659 €
AJNT. VILANOVA DE LA BARCA	2.212	1.515	0	0	0	0	3.727 €
AJNT. VILANOVA DE L'AGUDA	2.212	278	0	0	0	0	2.491 €
AJNT. VILANOVA DE MEIÀ	2.212	578	0	400	0	0	3.190 €
AJNT. VILANOVA DE SEGRÌÀ	2.212	1.372	0	0	0	0	3.584 €
AJNT. VILA-SANA	2.212	1.022	0	0	0	0	3.234 €
AJNT. VILOSELL EL	2.212	241	0	400	0	0	2.853 €

AJNT. VINAIXA	2.212	627	0	400	0	0	3.239 €
EMD AINET DE BESAN	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARANSA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARAÓS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARCAVELL I LA F. DE MOLES	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARESTUI	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ÀREU	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARRÒ	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARRÒS E VILA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ARTIES E GARÒS	2.058	0	0	0	0	0	2.058 €
EMD ASNURRI	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD AUBÈRT E BETLAN	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD BAGERGUE	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD BAIASCA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD BALDOMAR	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD BESCARAN	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD BETREN	2.010	0	0	0	0	0	2.010 €
EMD CANALDA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD CASAU	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD CIVIS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD DURRO I SARAÍS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ESCUNHAU	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ESPUI	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD FONTLLONGA-AMETLLA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD GAUSAC	1.989	0	0	0	0	0	1.989 €
EMD GERB	2.034	0	0	400	0	0	2.434 €
EMD GESSA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD GUARDIA ARES	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD ISIL I ALÓS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD JOSA DEL CADÍ	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD MANYANET	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD MONTENARTRÓ	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD OS DE CIVÍS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD PI	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD PLA DE LA FONT	1.852	0	0	0	0	0	1.852 €
EMD RAIMAT	1.978	0	0	400	0	0	2.378 €

EMD ROCALLAURA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SANT JOAN FUMAT	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SANTA MARIA DE MEIÀ	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SEANA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SELLUI	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SENET	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SORPE	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SOSSÍS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD SUCS	2.002	0	0	400	0	0	2.402 €
EMD TALLADELL	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD TAUS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD TORNAFORT	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD TREDÓS	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD UNHA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD VILA I VALL DE CASTELLBÒ	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD VILAC	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €
EMD VILAMITJANA	1.645	0	0	400	0	0	2.045 €
EMD VILLEC I ESTANA	1.645	0	0	0	0	0	1.645 €

ASSIGNACIÓ A MANCOMUNITATS, COMUNITATS DE MUNICIPIS I CONSORCIS QUE TENEN ESCOLA DE MÚSICA	
Mancomunitat de Municipis per a la Música a les Garrigues	5.000,00 €
Consorti Escola Itinerant de Música i Dansa del Pallars	5.000,00 €
Comunitat de municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000,00 €

ASSIGNACIÓ A CONSELLS COMARCAL, PER COMARQUES (excepte VAL D'ARAN)					
	IMPORT				
COMARCA	FIXE	PER NOMBRE DE MUNICIPIS	PER ENVELLIMENT /DESPOBLAMENT	PER NOMBRE HABITANTS	TOTAL
Alt Urgell	5.208	7.523	6.327	3.523	22.581 €
Alta Ribagorça	5.208	1.188	3.369	679	10.444 €
Cerdanya	5.208	2.376	2.356	598	10.538 €
Garrigues	5.208	9.502	7.146	3.342	25.199 €
Noguera	5.208	11.878	5.016	6.791	28.893 €
Pallars Jussà	5.208	5.543	3.907	2.298	16.957 €

Pallars Sobirà	5.208	5.939	3.168	1.215	15.530 €
Pla d'Urgell	5.208	6.335	2.359	6.564	20.466 €
Segarra	5.208	8.314	4.408	4.018	21.949 €
Segrià	5.208	15.045	3.104	12.043	35.400 €
Solsonès	5.208	5.939	4.364	2.420	17.930 €
Urgell	5.208	7.919	4.477	6.509	24.113 €

ANNEX 2. Ens locals amb sales de lectura reconegudes per l'IEI en els darrers 5 anys.

Alcoletge	Menàrguens
Alfarràs	Montferrer i Castellbó
Almacelles	Montgai
Anglesola	Oliana
Avellanes i Santa Linya	Os de Balaguer
Bellcaire d'Urgell	Penelles
Benavent de Segrià	Peramola
Bovera	Ponts
Castellnou de Seana	Raimat
Castelló de Farfanya	Rosselló
Coll de Nargó	Sant Guim de Freixenet
Corbins	Sant Llorenç de Morunys
Cubells	Seròs
El Vilosell	Sidamon
Els Alamús	Soses
Gerb	Sucs
Golmés	Térmens
Ivars de Noguera	Tiurana
Ivars d'Urgell	Torà
Juncosa de les Garrigues	Torrebesses
La Fuliola	Torrelameu
La Fullea	Vilagrassa
La Pobla de Cérvoles	Vilamitjana
L'Albi	Vilanova de Bellpuig
Linyola	Vilanova de Meià
Llobera	

5. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PER A LA DIFUSIÓ DEL FOLKLORE ADIFOLK 2021-2023

La presidenta explica que del punt 5 al punt 16 de l'ordre del dia es proposa l'aprovació de dotze convenis de col·laboració amb entitats sense ànim de lucre. Es tracta de convenis de tres anys, 2021 a 2023, amb associacions que ja rebien ajuts directes de l'IEI que es renovaven cada any. Ara es proposen aquests convenis que assegurin a les entitats l'ajut durant tres anys. En general, l'aportació és la mateixa que ja rebien, llevat d'alguna petita modificació. La proposta ha tingut molt bona rebuda per part dels destinataris. En tràmit hi ha d'altres convenis d'aquest tipus que també es sotmetran al seu moment a l'aprovació de la Junta Rectora.

La presidenta proposa, si cap dels membres de la Junta Rectora presents es manifesta en contra, que la votació es realitzi en una sola vegada.

La senyora Burrel comenta que vol formular unes preguntes sobre aquests convenis i manifesta la seva conformitat amb una única votació, sempre i quan es faci constar la seva abstenció en els punts 5, 7 i 8 de l'ordre del dia.

La senyora Burrel vol fer una consideració respecte del comentari que la presidenta ha fet sobre els ajuts directes que fins ara s'atorgaven a aquestes associacions, i és que ara, pel fet de regular-se per voluntat política a través de convenis, no varia la seva condició de subvencions directes a tres anys.

La senyora Burrel comenta que li ha sorprès el règim de compatibilitat dels convenis amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques. Seguidament, s'interessa pel detall dels grups de cultura popular i tradicional catalana de Lleida que participen en l'Aplec Internacional objecte del conveni amb ADIFOLK, associació que compta amb d'altres subvencions. Comenta que el motiu de la seva abstenció en el conveni per a la realització del Cicle Gaudí del punt 7 de l'ordre del dia es fonamenta en la manca del pressupost de l'activitat a realitzar, que el altres convenis sí que s'hi detalla. Quant al conveni del punt 8 de l'ordre del dia, el destinat a les Festes del Carnaval de Solsona, explica que li ha sorprès que el cost de l'actuació per a 2021 és de 15.130,97 euros i la subvenció proposada de 15.000,00 euros, la qual cosa vol dir que se finançarà per part de l'IEI quasi el 100% de l'activitat. A més, no sap quina activitat ha pogut realitzar l'Associació de Festes de Carnaval de Solsona enguany ja que el Carnaval creu que es va suspendre. Finalment, la senyora Burrel adverteix que a l'informe d'Intervenció del punt 8 hi ha una errada, ja que hi consta una subvenció total de 45.000 euros a distribuir en tres anualitats de 10.000 euros en lloc de 15.000 euros.

La presidenta explica que ADIFOLK facilita a l'IEI la relació de grups de Lleida que participen en l'Aplec Internacional i que varien cada any. En tot cas, li farà arribar la relació dels grups participants d'enguany. Quant al Carnaval de Solsona, li consta que el pressupost és de 200.000 euros, aproximadament, tot i que a causa de la pandèmia ha pogut modificar-se la programació. Quant a l'errada detectada en l'informe d'Intervenció del punt 8, se'n pren nota per corregir-la.

El senyor Corbella comenta que troba a faltar en el text dels convenis l'activitat a què els beneficiaris destinaran la subvenció. Té present que es destinen a activitats pròpies de les associacions i que deuen constar en altres documents.

La presidenta comenta que cada conveni és per a activitats determinades, com ara les activitats de la federació sardanista o el Cicle de Gaudí. A més, explica que els beneficiaris han de justificar les subvencions atorgades.

La senyora Coarasa explica que en la clàusula primera dels pactes dels tots els convenis ja hi consta l'objecte per al qual s'atorga la subvenció. Cada beneficiari ha hagut de presentar una petició i detallar l'activitat a realitzar i el pressupost corresponent. Aquesta documentació està a disposició dels membres de la Junta Rectora, però a causa del seu volum no s'ha adjuntat a la proposta d'acord, el text del conveni i els informes favorables de Secretaria i Intervenció que s'han facilitat als assistents en convocar-los a la sessió.

El senyor Corbella de mostra conforme amb aquestes explicacions.

Amb l'acord unànim dels assistents, es sotmet a votació única els punts 5 a 16 de l'ordre del dia i es fa constar l'abstenció de la senyora Burrel en els punts 5, 7 i 8.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 25 de març de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 13 d'abril de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PER A LA DIFUSIÓ DEL FOLKLORE ADIFOLK 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Ivan Besora Roig, com a president i en representació de l'Associació per a la difusió del folklore ADIFOLK, NIF G58525924, amb domicili al Carrer del Pou de la Figuera, 15, CP 08003 Barcelona

EXPOSEN

1. ADIFOLK és una associació declarada d'utilitat pública segons la resolució JUS/803/2012, del 27 d'abril de 2012, i formada per persones vinculades estretament al món del folklore i la cultura popular catalana. Té com a objectiu fonamental potenciar i dinamitzar la cultura popular catalana i també donar a conèixer a Catalunya el folklore d'altres indrets del món, mitjançant diferents intercanvis culturals. Entre les activitats que porta a terme, destaquen les Jornades Internacionals Folkloriques de Catalunya, des de l'any 1972; i l'Aplec Internacional que es celebra anualment des del 1988.
2. ADIFOLK ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de la participació i promoció de grups de cultura popular i tradicional catalana de Lleida en els Aplecs Internacionals dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza ADIFOLK és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre, destinada principalment a difondre la cultura popular i tradicional catalana.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i ADIFOLK subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la participació i la promoció de grups de cultura popular i tradicional catalana de Lleida en l'Aplec Internacional dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a ADIFOLK una subvenció de 12.000,00 euros anuals per a l'organització, la promoció i la participació de grups de Lleida en els Aplecs Internacionals dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'organització, la participació i la promoció dels grups de cultura popular i tradicional catalana de Lleida en el 33è Aplec Internacional 2021, a realitzar els dies 24, 25 i 26 de setembre a l'Alguer (Sardenya/Itàlia), té un pressupost de 29.257,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, ADIFOLK presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions d'ADIFOLK

Són obligacions d'ADIFOLK les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest Conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest Conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest Conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions,

ADIFOLK autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

ADIFOLK haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

ADIFOLK, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

ADIFOLK, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a ADIFOLK una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 9.600,00 euros. El 20% restant, 2.400,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a ADIFOLK una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a ADIFOLK, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a ADIFOLK la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que ADIFOLK incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

ADIFOLK es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis

l·lerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: ADIFOLK.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis l·lerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis l·lerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dinovenena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos tretze vots favorables i amb l'abstenció manifestada per la senyora Maria Burrel, diputada del grup de Ciutadans, per majoria dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació per a la difusió del folklore ADIFOLK per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 12.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 12.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

6. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FEDERACIÓ SARDANISTA DE LES COMARQUES DE LLEIDA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 25 de març de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 13 d'abril de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FEDERACIÓ SARDANISTA DE LES COMARQUES DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Carles Vall Rusinés, com a president i en representació de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, NIF G25360090, amb domicili a l'Avinguda del Canal, s/n (Club St. Jordi), 2n 8a, CP 25230, Mollerussa.

EXPOSEN

1. La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, que es va constituir a Mollerussa en novembre de 1995 i té com a objectiu promocionar i difondre el moviment sardanista i col·laborar en el desenvolupament del moviment cultural, associatiu i cívic de les Terres de Lleida, engloba quaranta agrupacions sardanistes i està estructurada en sectors representatius de cada vessant sardanista:

- Saltem i Ballem (cursos d'ensenyament de sardanes a les escoles i per a adults)
- ACSTELL (Agrupació de Colles Sardanistes de les Terres Lleidatanes)
- Coordinadora d'Aplecs de la Sardana de les Comarques Lleidatanes
- Informadors sardanistes

2. La Federació assumeix la coordinació i representativitat màxima del moviment sardanista a les comarques de Lleida i gestiona la part administrativa i econòmica dels sectors.
3. La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les activitats i el funcionament de la federació dels anys 2021, 2022 i 2023.
4. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida és una actuació objecte de subvenció, ja què és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
5. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
6. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització de les activitats i el manteniment de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida una subvenció de 30.000,00 euros anuals per a les activitats i manteniment de la federació dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, la realització d'activitats i el manteniment de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, té un pressupost de 44.600,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida

Són obligacions de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest Conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 24.000,00 euros. El 20% restant, 6.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalli:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom de la Federació; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Federació Sardanista la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

La Federació Sardanista de les Comarques de Lleida es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i

justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Federació Sardanista de les Comarques de Lleida.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Setzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dinovenena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 30.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 30.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

7. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ACADÈMIA DE LES ARTS I LES CIÈNCIES CINEMATOGRÀFIQUES CATALANES 2021-2023

En aquest punt la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 9 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ACADÈMIA DE LES ARTS I LES CIÈNCIES CINEMATogrÀFIQUES CATALANES 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el/la senyor/a, com a president/a i en representació de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, NIF G64816515, amb domicili al Passeig Colom, 6, CP 08002, Barcelona.

EXPOSEN

1. L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes promou el Cicle Gaudí, cicle estable de cinema en català que recupera espais de projecció arreu del territori portant a les sales comercials pel·lícules de producció i/o talent català estrenades recentment. La finalitat del cicle és prestigiar la cinematografia catalana, fomentar-ne l'hàbit de consum en l'audiència i oferir una opció més d'oci cultural.
2. L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar el Cicle Gaudí a la demarcació de Lleida dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.

4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització a la demarcació de Lleida del Cicle Gaudí dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes una subvenció de 20.000,00 euros anuals per al Cicle Gaudí a la demarcació de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, Cicle Gaudí a la demarcació de Lleida, té un pressupost de 20.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes

Són obligacions de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos tretze vots favorables i amb l'abstenció manifestada per la senyora Maria Burrel, diputada del grup de Ciutadans, per majoria dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 20.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 20.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

8. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ DE FESTES DEL CARNAVAL DE SOLSONA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el Conveni amb l'Associació de les Festes del Carnaval de Solsona.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 15 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ DE FESTES DEL CARNAVAL DE SOLSONA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Gerard Argerich Solanelles, com a president i en representació de l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, NIF G25053307, amb domicili a la Plaça Sant Jordi, s/n, CP 25280, Solsona.

EXPOSEN

1. L'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, creada l'any 1983, porta a terme la planificació, organització, realització i execució anual de les festes del Carnaval a Solsona, festa popular molt arrelada que compta amb una gran implicació social.
2. L'Associació de Festes del Carnaval de Solsona ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de l'organització de les festes del Carnaval dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració de les parts en la producció i comunicació d'esdeveniments culturals en el marc dels Carnavals de Solsona dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona una subvenció de 15.000,00 euros anuals per a la producció i comunicació d'esdeveniments culturals en el marc del Carnaval de Solsona dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, Producció i comunicació d'esdeveniments culturals en el marc del Carnaval de Solsona 2021, té un pressupost de 15.130,97 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona.

Són obligacions l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28

de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Associació de Festes del Carnaval de Solsona haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Associació de Festes del Carnaval de Solsona es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació de Festes del Carnaval de Solsona.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos tretze vots favorables i amb l'abstenció manifestada per la senyora Maria Burrel, diputada del grup de Ciutadans, per majoria dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 15.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 15.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

9. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ D'AMICS DE LA MÚSICA DE CERVERA 2021-2023

La president/a sotmet en aquest punt a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Associació d'Amics de la Música de Cervera.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 15 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ D'AMICS DE LA MÚSICA DE CERVERA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Narcís Saladrigues Fernández, com a president i en representació de l'Associació d'Amics de la Música de Cervera, NIF G25073198, amb domicili al Carrer Mestre Emili Pujol, 2, CP 25200, Cervera.

EXPOSEN

1. L'Associació d'Amics de la Música de Cervera organitza el Curs Internacional de Música de Cervera, que en l'any 2021 celebra la seva LX edició. Destaca l'alta qualitat pedagògica i artística del curs i el seu caràcter internacional. Simultàniament al curs, també organitza el Festival Internacional de Música que, a més de servir com a colofó del curs, fa possible la realització de concerts de gran relleu musical.
2. L'Associació d'Amics de la Música de Cervera ha demanat la col·laboració de l'IEI per a la realització del Curs Internacional de Música i Festival Internacional de Música de Cervera dels exercicis dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació d'Amics de la Música de Cervera és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació d'Amics de la Música de Cervera subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització del Curs Internacional de Música i Festival Internacional de Música de Cervera dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació d'Amics de la Música de Cervera una subvenció de 40.000,00 euros anuals per al Curs Internacional de Música i Festival Internacional de Música de Cervera dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, XL Curs Internacional de Música i Festival Internacional de Música de Cervera, té un pressupost de 85.550,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació d'Amics de la Música de Cervera presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació d'Amics de la Música de Cervera

Són obligacions de l'Associació d'Amics de la Música de Cervera les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació d'Amics de la Música de Cervera autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Associació d'Amics de la Música de Cervera haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

L'Associació d'Amics de la Música de Cervera, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

L'Associació d'Amics de la Música de Cervera, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació d'Amics de la Música de Cervera una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 32.000,00 euros. El 20% restant, 8.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació d'Amics de la Música de Cervera una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>. i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom de l'Associació d'Amics de la Música de Cervera; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació d'Amics de la Música de Cervera, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació d'Amics de la Música de Cervera la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació d'Amics de la Música de Cervera incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

L'Associació d'Amics de la Música de Cervera es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació d'Amics de la Música de Cervera.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Setzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dinovenena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació d'Amics de la Música de Cervera per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 40.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 40.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

10. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta rectora el conveni amb el Consell Culturals de les Valls d'Àneu.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 7 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Ferran Rella Foro, com a president i en representació del Consell Cultural de les Valls d'Àneu, NIF G25060633, amb domicili a l'Avinguda Joaquim Morelló, 3, baixos dreta, CP 25580, Esterri d'Àneu.

EXPOSEN

1. El Consell Cultural de les Valls d'Àneu, creat en 1983, actua com a centre de gestió cultural amb el desenvolupament de projectes entorn del patrimoni documental, natural, etnològic, arquitectònic, arqueològic i popular. Entre les diverses infraestructures i fites culturals, ha propiciat la creació de l'*Arxiu Històric de les Valls d'Àneu* el 1985, l'*Escola de Natura de les Valls d'Àneu*, el 1987, l'*Ecomuseu de les Valls d'Àneu* el 1988, *Dansàneu*, el 1991, *Les Trobades d'Escriptors* el 1994.
2. Dansàneu, Mercat Festiu de les cultures del Pirineu va néixer l'any 1992 de la mà del Consell Cultural de les Valls d'Àneu i del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. És, avui, un projecte viu i dinàmic, plenament consolidat que situa el territori de les Valls d'Àneu, a la capçalera del Pallars Sobirà, com el centre de la dansa d'arrels populars a Catalunya. Es tracta d'una aposta cultural panpirinenca que, amb la dansa com a eix vertebrador, incorpora els atractius de disciplines artístiques, culturals, socials i econòmiques ja presents en el territori i que atorguen valor afegit al propi concepte de festival estiuenc.
3. El Consell Cultural de les Valls d'Àneu ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses de difusió dels Festivals Dansàneu dels anys 2021, 2022 i 2023.
4. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza el Consell Cultural de les Valls d'Àneu és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
5. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
6. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Consell Cultural de les Valls d'Àneu subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per atendre les despeses de difusió dels Festivals Dansàneu organitzats pel Consell Cultural de les Valls d'Àneu en els exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà al Consell Cultural de les Valls d'Àneu una subvenció de 20.000,00 euros anuals per a les despeses de difusió dels festivals Dansàneu dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, les despeses de difusió del 30è Dansàneu, Festival de cultures del Pirineu, té un pressupost de 25.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, el Consell Cultural de les Valls d'Àneu presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions del Consell Cultural de les Valls d'Àneu

Són obligacions del Consell Cultural de les Valls d'Àneu les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.

- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Consell Cultural de les Valls d'Àneu autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

El Consell Cultural de les Valls d'Àneu haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Consell Cultural de les Valls d'Àneu, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Consell Cultural de les Valls d'Àneu una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Consell Cultural de les Valls d'Àneu una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom del Consell Cultural de les Valls d'Àneu; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Consell Cultural de les Valls d'Àneu en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir al Consell Cultural de les Valls d'Àneu la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que el Consell Cultural de les Valls d'Àneu incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

El Consell Cultural de les Valls d'Àneu es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpgd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis

l·lerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Consell Cultural de les Valls d'Àneu .

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis l·lerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis l·lerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Consell Cultural de les Valls d'Àneu per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 20.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 20.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

11. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ FESTIVAL DE MÚSICA ANTIGA DELS PIRINEUS 2021-2023

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 16 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de de 2021, que hi són favorables, han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ FESTIVAL DE MÚSICA ANTIGA DELS PIRINEUS 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Alexandra Casamián Bonet, com a presidenta i en representació de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, NIF G25720038, amb domicili al carrer Lluís de Sabater, 2, CP 25700, La Seu d'Urgell.

EXPOSEN

1. L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus organitza el Festival anual de Música Antiga dels Pirineus, que és el major del seu gènere a Europa. Va néixer l'any 2011 com el projecte d'un conjunt de municipis, 10 en la primera edició, per aprofitar el seu immens patrimoni arquitectònic i fer arribar la música de qualitat a racons aïllats a la muntanya amb poques possibilitats d'accedir a propostes culturals. L'edició 2021 del festival compta amb 30 municipis amb la incorporació al projecte dels d'Isona i Conca Dellà, Tiurana i la Vansa i Fórnsols.
2. L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar els Festivals de Música Antiga dels Pirineus dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació de Música Antiga dels Pirineus subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització dels Festivals de Música Antiga dels Pirineus dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus una subvenció de 40.000,00 euros anuals per als Festivals de Música Antiga dels Pirineus dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'11è Festival de Música Antiga dels Pirineus, té un pressupost de 242.760,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis per activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus

Són obligacions de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del

Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 32.000,00 euros. El 20% restant, 8.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom de l'Associació; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació de Música Antiga dels Pirineus en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu

d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques."

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 40.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 40.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

12. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb la Fundació Orfeó Lleidatà.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 5 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que hi són favorables, han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Antoni Soliva Gili, com a president i en representació de la Fundació Orfeó Lleidatà, NIF G25771031, amb domicili al carrer Darrere Sant Martí, s/n, CP 25004, Lleida.

EXPOSEN

1. La Fundació Orfeó Lleidatà té com a objecte la promoció i difusió del cant coral i la música

en les seves diverses modalitats i pedagogia, amb la promoció al seu entorn de tota mena d'activitats relatives a la música.

2. La Fundació Orfeó Lleidatà ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses de la seva programació estable d'activitats culturals dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza la Fundació Orfeó Lleidatà és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Orfeó Lleidatà subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la programació estable d'activitats culturals de la Fundació Orfeó Lleidatà dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Fundació Orfeó Lleidatà una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a la programació estable de les activitats culturals dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, programació estable d'activitats culturals, té un pressupost de 42.500,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Fundació Orfeó Lleidatà presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Fundació Orfeó Lleidatà

Són obligacions de la Fundació Orfeó Lleidatà les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Fundació Orfeó Lleidatà autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

La Fundació Orfeó Lleidatà, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Fundació Orfeo Lleidatà, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Orfeo Lleidatà una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Orfeo Lleidatà una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Fundació Orfeó Lleidatà, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Fundació Orfeó Lleidatà la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Fundació Orfeo Lleidatà incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

La Fundació Orfeo Lleidatà es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Fundació Orfeo Lleidatà.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves

funcions.

- A les persones que ho demanin aprofitant-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per aconseguir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006,

de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Orfeó Lleidatà per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

13. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ GALACTICAT 2021-2023

En aquest punt, la president sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Associació Galacticat.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 7 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que hi són favorables, han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ GALACTICAT 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li

confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor David Farreras Perez, com a president i en representació de l'Associació Galacticat, NIF G25774936, amb domicili al carrer Mig, 12, CP 25335, Penelles.

EXPOSEN

1. L'Associació Galacticat és una associació sense ànim de lucre que organitza el Festival de Cinema Fantàstic i de Terror de Ponent Galacticat i el projecte Galacticurs, oferta de tallers educatius sobre el cinema.
2. L'Associació Galacticat ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de l'organització del Festival de Cinema Fantàstic i de Terror de Ponent Galacticat i del Projecte Galacticurs en 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Galacticat és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social, cultural i educatiu sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Galacticat subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a l'organització del Festival de Cinema Fantàstic i de Terror de Ponent Galacticat i del Projecte Galacticurs dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Galacticat una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a l'organització Festival de Cinema Fantàstic i de Terror de Ponent Galacticat i del Projecte Galacticurs dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'organització del VIII Festival de Cinema Fantàstic i de Terror de Ponent Galacticat i Projecte Galacticurs, té un pressupost de 56.081,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Galacticat presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Galacticat

Són obligacions de l'Associació Galacticat les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Galacticat autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

L'Associació Galacticat, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Associació Galacticat, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Galacticat una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Galacticat una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la

despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures, o documents equivalents amb de la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Galacticat, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Galacticat la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni

haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Galacticat incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

L'Associació Galacticat es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre,

general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Associació Galacticat.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Galacticat per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

14. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ PRIVADA ESPAI GUINOVART 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb la Fundació Privada Espai Guinovart.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 7 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que hi són favorables, han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ PRIVADA ESPAI GUINOVART 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Maria Guinovart Pelauzy, com a presidenta i en representació de la Fundació Privada Espai Guinovart, NIF G25321274, amb domicili a la Plaça del Mercat s/n, CP 25310, Agramunt.

EXPOSEN

1. La Fundació Privada Espai Guinovart d'Agramunt, inaugurada el 1994, és el primer centre d'art contemporani que es va crear a les terres de Lleida, i ve marcada principalment per la voluntat de Josep Guinovart i Bertran de crear un espai per a la creació i la promoció de l'art contemporani i, alhora, un espai amb la seva obra exposada permanentment. Els objectius fundacionals són: l'exposició permanent de l'obra artística de Josep Guinovart, la promoció, divulgació i defensa de les manifestacions artístiques, particularment de l'art contemporani en les diverses formes d'expressió, en especial mitjançant la relació amb les escoles, l'organització d'estudis, seminaris, cursos, conferències, col·loquis, publicacions, exposicions i qualsevol altra activitat encaminada a l'educació artística.
2. La Fundació Privada Espai Guinovart ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de la seva programació d'activitats dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza la Fundació Privada Espai Guinovart és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre, destinada principalment a difondre la cultura popular i tradicional catalana.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Privada Espai Guinovart subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització del programa d'activitats de la Fundació dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Fundació Privada Espai Guinovart una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a la seva programació d'activitats dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, Programació d'activitats 2021, té un pressupost de 78.500,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Fundació Privada Espai Guinovart presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Fundació Privada Espai Guinovart

Són obligacions la Fundació Privada Espai Guinovart les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Fundació Privada Espai Guinovart autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

La Fundació Privada Espai Guinovart, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Fundació Privada Espai Guinovart, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als

Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Privada Espai Guinovart una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Privada Espai Guinovart una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Fundació Privada Espai Guinovart, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Fundació Privada Espai Guinovart la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Fundació Privada Espai Guinovart incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

La Fundació Privada Espai Guinovart es compromet al compliment de les previsions legals

contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Fundació Privada Espai Guinovart.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la

naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Privada Espai Guinovart per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

15. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ RAIERS DE LA NOGUERA PALLARESA, 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Associació de Raiers de la Noguera Pallaresa.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 7 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de maig de 2021, que hi són favorables, han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ RAIERS DE LA NOGUERA PALLARESA, 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnà Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Paula Dalmau Montané, com a presidenta i en representació de l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa, NIF G25065822, amb domicili a la Plaça dels Pobles s/n, CP 25500, La Pobla de Segur.

EXPOSEN

1. L'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa és una associació cultural sense ànim de lucre creada l'any 1979 que té com un dels seus objectius principals la recuperació i promoció del patrimoni cultural i històric relacionat amb l'antic ofici raier que durant anys es va dur a terme per rius com la Noguera Pallaresa. Una de les formes mitjançant la qual l'Associació manté viu el record d'aquest antic ofici és la celebració anual de la Diada dels Raiers, que té lloc el primer cap de setmana de juliol i que commemora, mitjançant la tradicional baixada amb rai, l'ofici de raier.
2. L'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de l'organització la Diada dels Raiers dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre, destinada principalment a conservar i difondre la cultura popular i tradicional de Lleida.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a l'organització de la Diada dels Raiers dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a l'organització de la Diada dels Raiers dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'organització de la XLIII Diada dels Raiers, té un pressupost de 22.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Cultural

dels Raiers de la Noguera Pallaresa presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa

Són obligacions de l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions

tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el

supòsit que l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre,

de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Cultural dels Raiers de la Noguera Pallaresa per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

16. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ ESPURNES BARROQUES 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni amb l'Associació Espurnes Barroques.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 16 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 20 de maig de de 2021, que hi són favorables. han estat a disposició dels membres de la Junta Rectora per a la seva consulta i consten en l'expedient de la sessió.

En compliment del que assenyala l'article 88 de RD 500/1990, de 20 d'abril, el conveni, en ser de caràcter plurianual, s'ha de sotmetre a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ ESPURNES BARROQUES 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnà Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual

s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Pere Fons Vilardell, com a president i en representació de l'Associació Espurnes Barroques, NIF G25849183, amb domicili a Casa Gran del Miracle, s/n, CP 25290, Riner.

EXPOSEN

L'Associació Espurnes Barroques, constituïda l'any 2019, organitza el Festival del mateix nom que programa concerts de música barroca acompanyats d'activitats gastronòmiques i patrimonials, conferències, xerrades i tallers. El Festival pretén dinamitzar culturalment i posar en relleu el "Territori Barroc", àrea geogràfica de la Catalunya Central, a cavall de les comarques del Solsonès, la Segarra, l'Anoia i el Bages, que està conformada per un seguit de petits municipis, la majoria de menys de 500 habitants, compresos entre Solsona, Cervera i Manresa. En tots aquests municipis s'hi ha preservat un importantíssim llegat barroc, únic en qualitat i quantitat a Catalunya, coronat pel retaule barroc del Santuari del Miracle de Riner.

1. L'Associació Espurnes Barroques ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades dels concerts realitzats en territori de Lleida en el marc del Festival Espurnes Barroques dels anys 2021, 2022 i 2023.
2. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Espurnes Barroques és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
3. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
4. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Espurnes Barroques subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització dels concerts realitzats en territori de Lleida en el marc del Festival Espurnes Barroques dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Espurnes Barroques una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a l'organització dels concerts realitzats en territori de Lleida en el marc del Festival Espurnes Barroques dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, concerts en el territori de Lleida de la IV Edició del Festival Espurnes Barroques 2021, té un pressupost de 36.291,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Espurnes Barroques presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Espurnes Barroques

Són obligacions de l'Associació Espurnes Barroques les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest Conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Espurnes Barroques autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Associació Espurnes Barroques, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Espurnes Barroques una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Espurnes Barroques una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Espurnes Barroques, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Espurnes Barroques la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Espurnes Barroques incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Associació Espurnes Barroques es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació Espurnes Barroques.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciólleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Espurnes Barroques per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

Cinquè. Aquest acord queda condicionat a l'autorització de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

17. PRÒRROGA DE SUBVENCIONS

La presidenta sotmet a consideració de la Junta Rectora la següent petició de pròrroga:

Beneficiari: Entitat Municipal Descentralitzada d'Àreu

Línia d'ajut: Ajuts de l'Institut d'Estudi Ilerdencs. Decret de Presidència número 1221 de 17-12-2019.

Actuació: Reforma parcial de la coberta de sant Climent d'Àreu.

Pressupost: 53.961,73 euros.

Ajut atorgat: 10.000 euros.

Codi: 201903525.

Proposta: Favorable. Nova data límit per a l'execució i la justificació 6/03/2022.

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, aprova la concessió de la pròrroga esmentada.

18. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

En aquest punt, no hi ha assumptes per tractar.

19. PRECS I PREGUNTES

La senyora Burrel comenta que, per un problema de connexió, no ha pogut manifestar en el punt de l'ordre del dia corresponent la seva felicitació a l'equip de l'IEI per la feina realitzada en 2020 i la memòria presentada.

La presidenta agraeix les seves paraules i comenta que és possible que durant l'estiu es celebri una nova sessió de Junta rectora a fi de convocar les subvencions a restauració de patrimoni.

A les dotze hores i trenta-cinc minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 4/21, de 8 de juliol)

A la ciutat de Lleida, a les onze hores i dos minuts del vuit de juliol de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors, Josep Corbella Duc i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyora Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; senyor Eloi Bergós Farràs, pel grup polític de JxCat; senyor Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític del PSC; senyora Maria Burrel Badía, pel grup polític de Cs; i senyor Amador Marqués Atés, pel grup polític d'UA; el senyor Jaume Setó Cornadó, president Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Ramon Costa Guinó, president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès; la senyora Anna Maria Calvís Munsó, en representació del President del Consell Comarcal de la Noguera; la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran; el senyor Joan Busqueta Riu, en representació del rector de la UdL; i el senyor Antoni Lalinde Picón, director de la UNED de la Seu d'Urgell; i el senyor Joan Puig Ortiz, director de la UNED de Cervera assistits pel senyor Ramon Bernaus Abellana, secretari general de la Diputació de Lleida, acompanyat per la senyora Ángeles Coarasa de Arriba, cap del Servei Economicoadministratiu; i el senyor Jordi Manau Terrés, interventor general de la Diputació de Lleida.

Hi assisteix també per part de la Diputació de Lleida el senyor Gerard Serra, del Departament de Noves Tecnologies.

S'han excusat d'assistir-hi; Josep Calvet Bellera, Josep M. Forné Febrer, Enric Herrero Perpiñan, Elena Ferré Toldrà i M. Angels Balsells Bailón.

La presidenta saluda els assistents i excusa l'absència del president, senyor Joan Talarn, que no ha pogut adequar la seva agenda amb la de la sessió per haver d'atendre altres assumptes corresponents al seu càrrec. Igualment, saluda els treballadors presents per atendre la sessió.

La presidenta recorda als assistents que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió

anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 3/21 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Emesos catorze vots favorables, la Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La presidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant el mes de juny de 2021, números 175 a 206, ambdós inclosos

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA COORDINADORA DE CENTRES D'ESTUDIS DE PARLA CATALANA 2021-2023

En aquest punt, a les onze hores i dotze minuts, surt de la sessió el senyor Bergós i s'hi incorpora la senyora Cases.

La presidenta explica que del punt 3 al punt 13 de l'ordre del dia es tracta d'onze convenis de col·laboració de l'IEI de tres anys, 2021 a 2023, amb diferents entitats culturals, com ja es van aprovar d'altres en la sessió anterior de la Junta. La presidenta proposa, si cap dels membres de la Junta Rectora presents es manifesta **en** contra, que la votació es realitzi en una sola vegada. Seguidament, els enumera, i destaca que el corresponent al punt 13 de l'ordre del dia és un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Lleida. Recorda que l'Ajuntament de Lleida no està inclòs en el Pla Cultural anual de l'IEi i que, per aquest motiu, l'ajut de l'IEi es fa a través d'aquest conveni. Tots els convenis tenen com a finalitat la col·laboració per a la realització d'activitats culturals al territori de Lleida segons l'àmbit concret de cada entitat..

La senyora Burrell es manifesta d'acord amb la votació única, però que li agradaria que, a banda de l'enunciar els convenis, que compten amb el seu vot favorable, s'indiquin les xifres destinades a cadascun, encara que consten en la documentació facilitada. Per altra banda i en relació amb el conveni amb La Baldufa, amb el qual es troba d'acord, demana un aclariment sobre l'informe d'Intervenció en relació amb la venda d'entrades i el benefici corresponent.

La presidenta proposa que, en estar inclòs aquest conveni en els assumptes d'urgència, es tracti el tema en el transcurs d'aquest punt de l'ordre del dia i que, l'interventor, present en la sessió, expliqui el sentit de l'informe. Es mostra d'acord a enumerar els convenis amb la dotació que s'hi destina.

Amb l'acord unànime dels assistents, es sotmeten a votació única els punts 3 a 13 de l'ordre del dia.

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 12.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 26 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA COORDINADORA DE CENTRES D'ESTUDIS DE PARLA CATALANA, 2021-2023

REUNITs

D'una part, el senyor Joan Talam Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Francesc Viso Rodríguez, com a coordinador-gerent i en representació de la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana, NIF G25314048, amb domicili al carrer del Carme, 47, CP 08001, Barcelona.

EXPOSEN

1. La Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana és una associació de caire federatiu constituïda l'any 1992 per posar en comú projectes, inquietuds i problemes dels centres i instituts d'estudis. Actualment, en formen part cent vint-i-sis entitats que tenen com a objectiu l'estudi, la promoció, la divulgació, la difusió i la defensa del patrimoni cultural i natural i que utilitzen el català com a llengua d'expressió i comunicació. El seu àmbit d'actuació són els territoris de parla catalana.
2. La Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les seves activitats culturals i publicacions.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que

l'activitat que realitza la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.

4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització d'activitats culturals i publicacions de la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana en els exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana una subvenció de 12.000,00 euros anuals per activitats culturals i publicacions dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, activitats culturals i publicacions, té un pressupost de 24.080,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana

Són obligacions de la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

La Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les

retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 9.600,00 euros. El 20% restant, 2.400,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana la justificació del pagament a tercers, de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

La Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 12.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 12.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 9.600,00 euros. El 20% restant, 2.400,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula setena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l' aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

4. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA CORAL SHALOM 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Coral Shalom per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 15.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 18 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA CORAL SHALOM 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Teresa Carrera Sabaté, com a presidenta i en representació de la Coral Shalom, NIF G25058819, amb domicili al Carrer de Lluís Besa, 7 2, CP 25002, Lleida.

EXPOSEN

1. La Coral Shalom és una entitat cultural que té com a principal objectiu sensibilitzar i enriquir musicalment la societat amb l'organització de concerts i actes culturals. Anualment, la Coral Shalom organitza el Festival Internacional “Musiquem Lleida!” amb la finalitat d'apropar la música al carrer a través de concerts gratuïts, accessibles per al públic en general i realitzats en diversos espais de la ciutat de Lleida.
2. La Coral Shalom ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de l'organització del Festival Internacional de Música “Musiquem Lleida!” dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que

l'activitat que realitza la Coral Shalom és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural sense ànim de lucre.

4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i Coral Shalom subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a l'organització del Festival Internacional de Música "Musiquem Lleida!" dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Coral Shalom una subvenció de 15.000,00 euros anuals per a l'organització dels festivals internacionals de música "Musiquem Lleida!" dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, Festival Internacional de Música "Musiquem Lleida!", té un pressupost de 31.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Coral Shalom presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Coral Shalom

Són obligacions de la Coral Shalom les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Coral Shalom autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

La Coral Shalom haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Coral Shalom, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei

38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coral Shalom una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coral Shalom una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Coral Shalom en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Coral Shalom la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Coral Shalom incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents

de l' esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

La Coral Shalom es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Coral Shalom.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciólleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciólleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Coral Shalom per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 15.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 15.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Coral Shalom una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan la Coral Shalom hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula setena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyalava la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

5. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PAUPATERRES 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 15.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 18 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 17 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PAUPATERRES 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talamà Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Illerdcns de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Marc Calderó Cluet, com a president i en representació de l'Associació Paupaterres, NIF G25505454, amb domicili al Carrer Vilagrassa, 2, 3-2, CP 25300, Tàrraga.

EXPOSEN

1. L'Associació Paupaterres de Tàrraga és una entitat sense ànim de lucre, formada per persones voluntàries de diferents edats i procedències que té com a objectiu principal organitzar el Festival Paupaterres per esdevenir un punt de trobada en les nits estiuenques de famílies, joves i melòmans, on el públic pugui descobrir, escoltar i gaudir de diferents propostes musicals, gastronòmiques i d'artesanía.
2. L'Associació Paupaterres ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades de l'organització de l'apartat musical del Festival Paupaterres dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Paupaterres és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Illerdcns.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Illerdcns de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a l'organització de l'apartat musical del Festival Paupaterres dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Paupaterres una subvenció de 15.000,00 euros anuals per a l'organització de l'apartat musical del Festival Paupaterres dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, apartat musical del Festival Paupaterres, té un pressupost de 50.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Paupaterres presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Paupaterres

Són obligacions de l'Associació Paupaterres les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Paupaterres autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Associació Paupaterres haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

L'Associació Paupaterres, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

L'Associació Paupaterres, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la

participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Paupaterres una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Paupaterres una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Paupaterres en els termes d'aquest conveni.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Paupaterres la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- g) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- h) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- i) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Paupaterres incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

L'Associació Paupaterres es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació Paupaterres.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al

corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciólleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Setzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dinovena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Aprovar la despesa de l'exercici 2021 per import de 15.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 15.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Paupaterres una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan l'Associació Paupaterres hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula vuitena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

6. CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL PATRONAT DE LA PASSIÓ DE CERVERA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Patronat de la Passió de Cervera per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 20.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 16 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL PATRONAT DE LA PASSIÓ DE CERVERA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnà Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Xavier Cañabate Llobet, com a president i en representació del Patronat de la Passió de Cervera, NIF G25009887, amb domicili al Passeig Jaume Balmes, 2-4 , CP 25200, Cervera.

EXPOSEN

1. El Patronat de la Passió de Cervera porta a terme les representacions de la Passió, documentada dels de l'any 1477 i declarada Tresor del Patrimoni Cultural Immaterials de Catalunya i Andorra. La Passió de Cervera té un valor històric, cultural i teatral de primer ordre, ja que estableix les primeres representacions teatrals del país i és una de les passions més antigues que es representen a Europa. Amb una tradició de més de cinc segles, la Passió de Cervera té una gran repercussió i esdevé un eix vertebrador de la societat cerverina i un referent de la cultura popular de les terres de Lleida.
2. El Patronat de la Passió de Cervera ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar despeses de funcionament i de les activitats paral·leles del patronat dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza el Patronat de la Passió de Cervera és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.

4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Patronat de la Passió de Cervera subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per al finançament de les despeses de funcionament i de les activitats paral·leles del Patronat de la Passió de Cervera dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà al Patronat de la Passió de Cervera una subvenció de 20.000,00 euros anuals per a les despeses de funcionament i activitats paral·leles dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, funcionament i activitats paral·leles del Patronat de la Passió de Cervera, té un pressupost de 32.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, el Patronat de la Passió de Cervera presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions del Patronat de la Passió de Cervera

Són obligacions del Patronat de la Passió de Cervera les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Patronat de la Passió de Cervera autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

El Patronat de la Passió de Cervera haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

El Patronat de la Passió de Cervera, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Patronat de la Passió de Cervera una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Patronat de la Passió de Cervera una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>. i en el qual es detalli:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures, que hauran d'anar a nom del Patronat de la Passió de Cervera; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Patronat de la Passió de Cervera en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir al Patronat de la Passió de Cervera la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- j) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- k) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- l) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que el Patronat de la Passió de Cervera incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

El Patronat de la Passió de Cervera es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Patronat de la Passió de Cervera.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006,

de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Patronat de la Passió de Cervera per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 20.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 20.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Patronat de la Passió de Cervera una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan el Patronat de la Passió de Cervera hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula setena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

7. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CERCLE DE BELLES ARTS DE LLEIDA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el cercle de Belles Arts de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 6.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 16 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CERCLE DE BELLES ARTS DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Divina Drudis Solé, com a presidenta i en representació del Cercle de Belles Arts de Lleida, NIF G25023631, amb domicili al Carrer Major, 24, 1r, CP 25007, Lleida.

EXPOSEN

1. El Cercle de Belles Arts de Lleida edita anualment dos números de la revista *Arts*, publicació d'àmbit sociocultural que compta amb trenta anys d'història i cinquanta números publicats. La revista és una eina de debat i difusió cultural destinada a tot l'àmbit cultural de les terres de Ponent i dels Països Catalans.
2. El Cercle de Belles Arts de Lleida ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses d'edició de la revista *Arts* durant els anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza el Cercle de Belles Arts de Lleida és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de.....de.....de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Cercle de Belles Arts de Lleida subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a l'edició de la Revista *Arts* dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà al Cercle de Belles Arts de Lleida una subvenció de 6.000,00 euros anuals per a l'edició de la Revista *Arts* dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021 té un pressupost de 6.000,19 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, el Cercle de Belles Arts de Lleida presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions del Cercle de Belles Arts de Lleida

Són obligacions del Cercle de Belles Arts de Lleida les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Cercle de Belles Arts de Lleida autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

El Cercle de Belles Arts de Lleida, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat" segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Cercle de Belles Arts de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al

conveni, 4.800,00 euros. El 20% restant, 1.200,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Cercle de Belles Arts de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Cercle de Belles Arts de Lleida en els termes d'aquest conveni.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir al Cercle de Belles Arts de Lleida la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- m) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- n) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- o) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'EI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que el Cercle de Belles Arts de Lleida incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

El Cercle de Belles Arts de Lleida es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Cercle de Belles Arts de Lleida.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciólleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciólleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Cercle de Belles Arts de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 6.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 6.000 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a al Cercle de Belles Arts de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 4.800,00 euros. El 20% restant, 1.200,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan el Cercle de Belles Arts de Lleida hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula sisena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l' aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

8. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL GRUP D'ART4 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Cultural d'Art4 per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 6.500,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 26 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL GRUP D'ART4, 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Montserrat Cots Solé, com a presidenta i en representació de l'Associació Cultural Grup d'Art4, NIF G25400292, amb domicili al Carrer Pintor Borràs 17, CP 25600, Balaguer.

EXPOSEN

1. L'Associació Cultural Grup d'Art4 organitza des de l'any 2002 un concurs internacional de cant líric anomenat Germans Pla, Ciutat de Balaguer. El concurs, de caràcter biennal, té una continuïtat l'any següent amb el Concert dels Guanyadors. Les finalitats d'aquestes activitats són la d'apropar a la ciutadania el cant líric en una entorn geogràfic on no n'hi ha manifestacions d'aquests tipus, donar a conèixer i posar en valor els músics d'arrels balaguerines Josep, Joan Baptista i Manel Pla i promocionar valors emergents del cant líric.
2. L'Associació Cultural Grup d'Art4 ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses derivades del Concurs Internacional de Cant Líric Germans Pla dels anys 2021 i 2023 i del Concert de Guanyadors a celebrar l'any 2022.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/195, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Cultural Grup d'Art4 és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Cultural Grup d'Art4 subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la celebració del Concurs Internacional de Cant Líric Germans Pla, Ciutat de Balaguer, dels exercicis 2021 i 2023 i per a la realització del Concurs de Guanyadors de l'exercici 2022.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Cultural Grup d'Art4 una subvenció de 6.500,00 euros anuals per a la realització de l'activitat objecte de conveni dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, X Concurs Internacional de Cant Líric Germans Pla, Ciutat de Balaguer, té un pressupost de 14.600,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Cultural Grup d'Art4 presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Cultural Grup d'Art4

Són obligacions de l'Associació Cultural Grup d'Art4 les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o

- administració, a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
 - Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
 - Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
 - Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
 - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
 - Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Cultural Grup d'Art4 autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Associació Cultural Grup d'Art4, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Cultural Grup d'Art4 una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 5.200,00 euros. El 20% restant, 1.300,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Cultural Grup d'Art4 una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Cultural Grup d'Art4 en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Cultural Grup d'Art4 la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- p) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- q) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- r) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Cultural Grup d'Art4 incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Associació Cultural Grup d'Art4 es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de

desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Associació Cultural Grup d'Art4.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Cultural Grup d'Art4 per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 6.500,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 6.500,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Cultural Grup d'Art4 una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 5.200,00 euros. El 20% restant, 1.300 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan l'Associació Cultural Grup d'Art4 hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula sisena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de

la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

9. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CENTRE DE TITELLES DE LLEIDA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Centre de Titelles de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 15.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 28 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CENTRE DE TITELLES DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Joan Andreu Vallvé, com a president i en representació del Centre de Titelles de Lleida, NIF G25061201, amb domicili a Plaça de l'Hort de Santa Teresa, 1, CP 25002, Lleida.

EXPOSEN

1. El Centre de Titelles de Lleida, que va néixer l'any 1986 amb la voluntat d'esdevenir un ens creador i divulgador de l'art dels titelles, organitza cada any la Fira de Titelles de Lleida. La Fira a més d'un mercat i una festa popular, és principalment una plataforma especialitzada al servei dels programadors i dels professionals del món el teatre de titelles i un referent nacional i internacional.
2. El Centre de Titelles de Lleida ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses de la realització de la Fira de Titelles de Lleida dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza el Centre de Titelles de Lleida és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, ...de.....de 2021, i pel Ple de la Diputació de Lleida de....

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Centre de Titelles de Lleida subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització de la Fira de Titelles de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà al Centre de Titelles de Lleida una subvenció de 15.000,00 euros anuals per a la Fira de Titelles de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, la 32 Fira de Titelles de Lleida, té un pressupost de 16.500,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, el Centre de Titelles de Lleida presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions del Centre de Titelles de Lleida

Són obligacions del Centre de Titelles de Lleida les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Centre de Titelles de Lleida autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

El Centre de Titelles de Lleida haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

El Centre de Titelles de Lleida, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

El Centre de Titelles de Lleida, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Centre de Titelles de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Centre de Titelles de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Centre de Titelles de Lleida en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir al Centre de Titelles de Lleida la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- s) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- t) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- u) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que el Centre de Titelles de Lleida incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

El Centre de Titelles de Lleida es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat

2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat

3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Centre de Titelles de Lleida..

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Setzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Dinovena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Vintena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Centre de Titelles de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 15.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 15.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva al Centre de Titelles de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 12.000,00 euros. El 20% restant, 3.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan el Centre de Titelles de Lleida hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula vuitena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

10. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ RIALP MUSICAL 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Rialp Musical per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 8.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 28 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 29 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ RIALP MUSICAL 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Josep Sabarich Roset, com a president i en representació de l'Associació Rialp Musical, NIF G25748872, amb domicili a Plaça del Tornall, 1, CP 25594, Rialp.

EXPOSEN

1. L'Associació Rialp Musical va iniciar fa vint anys un projecte de difusió i promoció de la música a través de dos grans projectes: l'Escola Itinerant de música i Dansa del Pallars Sobirà i el Festival de Música de la Vila de Rialp. El Festival va cercar convertir-se en un focus de programació musical adreçat a la ciutadania del Pallars Sobirà amb l'organització de concerts de formacions i intèrprets de renom internacional en una zona que si no fos per aquest festival restaria, per raons de llunyania geogràfica, fora dels circuits i mapa de festivals existents.
2. L'Associació Rialp Musical ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses de la realització del Festival de Música de la Vila de Rialp dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació Rialp Musical és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, ...de.....de 2021, i pel Ple de la Diputació de Lleida de....

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Rialp Musical subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització del Festival de Música de la Vila de Rialp dels anys 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació Rialp Musical una subvenció de 8.000,00 euros anuals per al Festival de Música de la Vila de Rialp dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, XXI edició del Festival de Música de la Vila de Rialp, té un pressupost de 45.200,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació Rialp Musical presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació Rialp Musical

Són obligacions de l'Associació Rialp Musical les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.

- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 €, el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació Rialp Musical autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Associació Rialp Musical, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Rialp Musical una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 6.400,00 euros. El 20% restant, 1.600,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Rialp Musical una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació Rialp Musical en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació Rialp Musical la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació Rialp Musical incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Associació Rialp Musical es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació Rialp Musical.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Rialp Musical per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 8.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 8.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació Rialp Musical una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 6.400,00 euros. El 20% restant, 1.600,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan l'Associació Rialp Musical hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula sisena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni

11. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ PRIVADA GUILLEM VILADOT "LO PARDAL" 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Privada Guillem Viladot "Lo Pardal" per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 10.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 28 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ PRIVADA GUILLEM VILADOT "LO PARDAL" 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnà Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Jordi Viladot Pou, com a president i en representació de la Fundació Privada Guillem Viladot "Lo Pardal", NIF G25493693, amb domicili a Plaça del Pare Gras, 5, CP 25310, Agramunt.

EXPOSEN

1. La Fundació Privada Guillem Viladot va ser creada el 4 de desembre de 2001 i figura registrada al protectorat de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 1647. Els seus objectius són donar a conèixer i difondre les obres literàries en prosa i poesia de Guillem Viladot, ja es trobin publicades o que siguin publicades al futur. L'exposició de l'obra artística de Guillem Viladot als edificis de "Lo Pardal", el seu manteniment, ús, i conservació. L'organització d'estudis, seminaris, cursos, conferències, col·loquis, publicacions, exposicions i qualsevol altra activitat relativa a l'obra de Guillem Viladot i també d'altres manifestacions artístiques. La Diputació de Lleida forma part dels seu patronat des de la seva creació.
2. La Fundació Privada Guillem Viladot "Lo Pardal" ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les seves activitats culturals dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza la Fundació Privada Guillem Viladot és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, ...de.....de 2021, i pel Ple de la Diputació de Lleida de....

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Privada Guillem Viladot subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per finançar les activitats culturals de la Fundació Privada Guillem Viladot "Lo Parda" dels anys 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Fundació Privada Guillem Viladot una subvenció de 10.000,00 euros anuals per finançar les seves activitats culturals dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, *Lo Parda 2021. Davant la incertesa: Cultura*, té un pressupost de 27.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Fundació Privada Guillem Viladot presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Fundació Privada Guillem Viladot

Són obligacions de la Fundació Privada Guillem Viladot les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.

- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 €, el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Fundació Privada Guillem Viladot autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

La Fundació Privada Guillem Viladot, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Privada Guillem Viladot una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Privada Guillem Viladot una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Fundació Privada Guillem Viladot en els termes d'aquest conveni.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Fundació Privada Guillem Viladot la justificació del pagament

a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Fundació Privada Guillem Viladot incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

La Fundació Privada Guillem Viladot es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
 2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
 3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 5. Procedència: Fundació Privada Guillem Viladot.
 6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
 7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
 8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
 9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
- La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la

Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les

signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Privada Guillem Viladot “Lo Parda” per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Aprovar la despesa de l'exercici 2021 per import de 10.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 10.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a i la Fundació Privada Guillem Viladot “Lo Parda” una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan i la Fundació Privada Guillem Viladot “Lo Parda” hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula sisena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l' aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

12. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI-ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 20.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 26 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI-ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Josèp Loís Sans Socasau, com a president i en representació de Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana, NIF S2500283C, amb domicili a l'Avinguda Garona, 17, A1 L3, CP 25530, Vielha e Mijaran.

EXPOSEN

1. El Decret 12/2014, de 21 de gener, atorgà a l'Institut d'Estudis Aranesi el caràcter d'acadèmia i d'autoritat lingüística de l'occità, llengua pròpia a era Val d'Aran i oficial a Catalunya. L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana és una corporació de dret públic, independent de les administracions públiques, que té per objecte l'alta investigació i l'estudi de l'aranès, i l'establiment dels criteris de normativa d'acord amb els principis de la *Gramatica occitana* de Loís Alibèrt i les *Normes ortografiques der aranés*, com a part integrant de l'espai lingüístic i cultural occità.
2. Les finalitats de l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana són:
 - a) Establir i actualitzar la norma lingüística de la varietat aranesa de l'occità i vetllar perquè el procés de normativització d'aquesta llengua sigui coherent amb tot el seu àmbit lingüístic.
 - b) Així mateix, l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana és l'autoritat per a l'assessorament que, en matèria de llengua occitana, li sigui sol·licitat per

les administracions públiques i els organismes que en depenen, i també pels centres d'ensenyament públics i privats i pels mitjans de comunicació de titularitat pública, d'acord amb l'article 4 de la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a Aran.

c) Col·laborar, amb les activitats que li són pròpies, en el progrés i en el desenvolupament de la llengua, de la cultura i de la societat en general.

3. L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana, d'acord amb el que assenyala l'article 9 dels seus Estatuts, va crear l'any 2020 la *Societat Filiau d'Istòria, Patrimoni e Identitat* amb la finalitat promoure, publicar i difondre estudis en aquests àmbits que ajudin a definir la peculiaritat cultural de la Vall d'Aran. La publicació d'aquests estudis es fa dins de la Col·lecció "*Istòria, Patrimoni e Identitat*".
4. L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les publicacions de la seva Col·lecció "*Istòria, Patrimoni e Identitat*" dels anys 2021, 2022 i 2023.
5. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana és una actuació objecte de subvenció ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
6. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
7. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per finançar les publicacions de la Col·lecció "*Istòria, Patrimoni e Identitat*" de l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana una subvenció de 20.000,00 euros anuals per a les publicacions de la Col·lecció "*Istòria, Patrimoni e Identitat*" dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, publicacions de la Col·lecció "*Istòria, Patrimoni e Identitat*", té un pressupost de 20.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4800009 - Conveni Institut Estudis Aranesi- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana

Són obligacions de la l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalli:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
- Cost total de l'actuació
- Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
- Les factures, que hauran d'anar a nom de l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana en els termes d'aquest conveni.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

L'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat

3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Institut d'Estudis Aranese-Acadèmia aranesa dera lengua occitana per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Aprovar la despesa de l'exercici 2021 per import de 20.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4800009 - Conveni Institut Estudis Aranese- - del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 20.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Institut d'Estudis Aranese-Acadèmia aranesa dera lengua occitana una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan l'Institut d'Estudis Aranese-Acadèmia aranesa dera lengua occitana hagi justificat l'import de la subvenció a

percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula setena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

13. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencos de la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 100.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 17 de juny de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 30 de juny de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talam Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencos de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Miquel Pueyo París, com a alcalde i en representació de l'Ajuntament de Lleida, NIF P2515100B, amb domicili a Plaça Paeria, s/n, CP 25007, Lleida, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN

1. L'Ajuntament de Lleida programa anualment el Pla Cultural que inclou activitats de diferent naturalesa: premis literaris, exposicions, mostres i festivals de cinema, programacions d'arts escèniques, etc.
2. L'Ajuntament de Lleida ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar despeses del seu Pla Cultural dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Ajuntament de Lleida és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per al finançament del Pla Cultural de l'Ajuntament de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Ajuntament de Lleida una subvenció de 100.000,00 euros anuals per al seu Pla Cultural dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, el Pla Cultural de l'any 2021, té un pressupost de 313.000,00 euros. Per a l'efectiva execució del conveni en 2021, es tindran en consideració les despeses que es corresponen als conceptes següents:

ACTIVITATS PLA CULTURAL 2021	IMPORTS AFECTATS A LA SUBVENCIÓ IEI	CONCEPTE
PREMIS LITERARIS	12.000,00 €	honoraris jurat premis literaris
	9.000,00 €	import premi literari
	2.100,00 €	contractació espectacle
MOSTRA INTERNACIONAL DE CINEMA D'ANIMACIÓ "ANIMAC"	15.327,00 €	direcció Animac
	8.000,00 €	lloguer Llotja
	2.700,00 €	catàlegs Mostra
	3.580,00 €	premsa i comunicació act. Mostra
	800,00 €	lloguer pantalla
FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE LLEIDA "VISUAL ART"	3.000,00 €	direcció Festival
	3.500,00 €	coordinació tècnica
	3.500,00 €	disseny imatge
	4.000,00 €	producció festival i aux. prod.
	1.800,00 €	subtitulació festival
	1.200,00 €	Redacció textos i subtítols
	2.000,00 €	cartells, opis, roll ups
	1.000,00 €	assessoria artística
	900,00 €	atenció protocol·lària convidats
	1.500,00 €	drets autor pel·lícules
	2.000,00 €	comunicació
	1.500,00 €	inauguració i cloenda
PROGRAMACIÓ ARTS ESCÈNIQUES TARDOR-HIVERN	14.000,00 €	caixets espectacles
PROGRAMACIÓ EXPOSICIONS : "Urnes per la llibertat", "Feminista haves de ser" i "Museu Roda"	1.180,00 €	exposició "Urnes per la llibertat"
	5.500,00 €	exposició "Feminista haves de ser"
	4.400,00 €	exposició Museu "Roda Roda"
TOTAL	104.487,00 €	

L'import total de la despesa afectada al compliment del conveni en l'exercici 2021 és de 104.487,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070-334-4620014 - Conveni Pla Cultural Ajuntament de Lleida- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Ajuntament de Lleida presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Ajuntament de Lleida

Són obligacions de l'Ajuntament de Lleida les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Acreditar la contractació corresponent quan la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la normativa reguladora de contractes del Sector Públic.

c) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Ajuntament de Lleida autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Ajuntament de Lleida, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Ajuntament de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 80.000,00 euros. El 20% restant, 20.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Ajuntament de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de les bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures, que hauran d'anar a nom de l'Ajuntament de Lleida; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Ajuntament de Lleida en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Ajuntament de Lleida la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- d) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- e) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Ajuntament de Lleida incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Ajuntament de Lleida es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Ajuntament de Lleida.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de

Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de

subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Aprovar la despesa de l'exercici 2021 per import de 100.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070-334-4620014 -Conveni Pla Cultural Ajuntament de Lleida- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 100.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Ajuntament de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 80.000,00 euros. El 20% restant, 20.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan l'Ajuntament de Lleida hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula sisena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l' aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

14. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

Prèvia la declaració unànime d'urgència, la Junta Rectora tracta els assumptes següents:

14.1. APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR A MUNICIPIS DE MENYS DE 400 HABITANTS PER A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES)

La presidenta explica que en aquest punt es sotmeten a l'aprovació inicial de la Junta Rectora les bases específiques reguladores de les subvencions a atorgar a municipis de menys de 400 habitants per a equipaments culturals, béns mobles. Comenta que aquesta línia de subvencions no es va convocar en l'any 2020 i que en 2021, atenent les demandes dels ajuntaments més petits, s'han elaborat aquestes bases. Es tracta d'ajuntaments que no tenen la capacitat econòmica suficient com per dotar els seus casals o locals culturals amb equips de so, pantalles per a conferències, mobiliari, etc. El fet que el crèdit disponible destinat a aquestes subvencions, encara per concretar però al voltant dels 150.000 euros, fa convenient reduir-ne el tipus de beneficiari als ajuntaments petits.

El text de les bases que es sotmeten a l'aprovació inicial de la Junta Rectora és el següent:

“BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR A MUNICIPIS DE MENYS DE 400 HABITANTS, PER A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES)

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a l'adquisició de béns mobles destinats a equipaments culturals.

Article 2. Despeses subvencionables

Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses d'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana.

Article 3. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de la partida pressupostària

La dotació econòmica d'aquesta línia de subvencions anirà a càrrec de la corresponent partida del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i es determinarà en l'acord d'aprovació de la convocatòria.

Article 4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades (EMD) de les comarques de Lleida de menys de 400 habitants, segons les xifres oficials de població resultants de l'última revisió del Padró Municipal publicat al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) .

Article 6. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 13.

L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada subvenció de 15.000 €.

En cap cas la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import sol·licitat.

Article 7. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 8. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria, aprovada per la Junta Rectora, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 9. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, d'acord amb el model que es troba a la web de l'IEI (<http://www.fpiei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la *Tramesa genèrica* de la plataforma EACAT, adreçant-ho a Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Pressupost de l'equipament a adquirir, desglossat en cas d'incloure més d'un element.
- Informe explicatiu de les característiques i les funcions de l'edifici sociocultural al qual va destinat l'equipament.
- En cas de tenir nuclis agregats, un certificat acreditant el nombre de nuclis reconeguts per l'INE.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el servei gestor requerirà l'interessat perquè ho esmeni o completi en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, amb la indicació que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud i s'arxivarà sense cap altre tràmit posterior.

Article 10. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria de subvencions.

Article 11. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI.

Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà la proposta de resolució.

Article 12. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva serà nomenada per resolució de la Presidència de l'IEI i estarà formada per:

- La Vicepresidència o la persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- La Direcció de l'IEI.
- El/La cap de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI, que actuarà com a secretari/a.
- Un mínim de tres consellers/eres i un màxim de cinc.

La comissió podrà ser específica per a aquesta línia de subvencions o agrupar diverses línies de l'entitat. Podrà ser assessorada per personal tècnic quan escaigui.

Article 13. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

Els criteris segons els quals s'atorgaran les subvencions seran els següents:

- a) La necessitat de la infraestructura i el nivell d'incidència social de l'edifici: fins a 70 punts.
- b) La viabilitat econòmica, entesa com la proporcionalitat entre el projecte proposat, el cost de l'actuació i les seves vies de finançament: fins a 30 punts.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds presentades en la convocatòria i els límits establerts en l'article 6.

Només s'atorgarà una subvenció per beneficiari i en la sol·licitud sols es pot referència a un únic equipament o bé. Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva. Si es dona concurrència de sol·licituds entre un ens local i un organisme que en depengui, únicament es tindrà en compte la de l'ens local.

Aquells municipis que tinguin nuclis agregats de població podran presentar un màxim de dues sol·licituds, sempre que corresponguin a nuclis diferents.

Article 14. Reformulació de sol·licituds

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de l'actuació que es preveu realitzar.

Article 15. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la convocatòria serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat sense que s'hagi notificat la resolució d'atorgament de la subvenció produirà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

Article 16. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.

L'acord de la Junta Rectora esmentarà, obligatòriament, les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Cost de l'actuació que es preveu executar
- Crèdit pressupostari a què s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.

També indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

Article 17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que esta previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Aquesta publicació es realitzarà abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris són les següents:

1. Executar les activitats objecte de la subvenció concedida.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació, en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres subvencions o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Article 19. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

Article 20. Obligació de publicitat

Els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la subvenció d'acord amb la obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicades a l'adreça de la pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

Article 21. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

Aquests terminis no són prorrogables.

Article 22. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a cost de l'actuació en l'acord d'atorgament i segons pressupost presentat amb la sol·licitud.

Si executada l'actuació, el seu cost definitiu és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentació de la justificació, podrà sol·licitar la reducció del cost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot respectant l'article 6 d'aquestes bases. En cas que l'import de la subvenció resultant superi el límit establert en l'article 6, el beneficiari haurà de sol·licitar la reducció que resulti d'aplicar el percentatge màxim respecte del cost definitiu de l'actuació i la renúncia voluntària a la part de l'ajut restant.

Article 23. Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació de cada actuació subvencionada caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat de l'IEI, per l'import íntegre del cost de l'actuació que consta en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada subvenció.

Per a la justificació caldrà presentar una relació detallada de totes les factures, o documents equivalents i, en el cas de despeses realitzades per una administració, la relació detallada de la valoració i imputació de costos directes i indirectes.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició corresponent a l'any que es convoqui, hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció i hauran de presentar-se per mitjans electrònics.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. Aquesta casuística ha de constar en la memòria econòmica presentada

Article 24. Acreditació de la contractació de l'actuació

Si l'import de les despeses justificades és superior a les quantitats establertes per la Llei de Contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà d'acreditar la seva contractació mitjançant la certificació de l'expedient administratiu de contractació segons model normalitzat de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant model de certificació facilitat per l'IEI.

Article 25. Comprovació i pagament

El cost de l'adquisició que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació en relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que estigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es deriven de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En els supòsits d'adquisicions contractades per delegació o encàrrec de gestió per part del beneficiari a altres administracions es podrà fer el pagament a l'administració contractant sempre que prèviament s'hagi obtingut l'autorització de l'IEI.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 26. Revocació i renúncia de les subvencions

En cas d'incompliment de l'obligació d'execució i de la correcta justificació per part del beneficiari dins el termini establert, l'Institut d'Estudis Ilerdencs realitzarà el requeriment previ a la revocació de la subvenció d'acord amb el que disposa l'art. 70.3 del Reglament de desplegament de la Llei General de Subvencions.

Posteriorment, l'IEI procedirà a revocar total o parcialment les subvencions en el supòsit d'incompliment per part del beneficiaris de les obligacions establertes en aquestes bases, especialment en els supòsits següents:

- Manca o retard en l'execució de l'actuació.
- Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst a l'article 21.
- No acreditar l'obligació complementària de publicitat.

Tanmateix, el beneficiari té la possibilitat de renunciar a la subvenció presentant el model que es troba a la pàgina web de l'IEI (www.fpiei.cat). La renúncia serà aprovada mitjançant decret de Presidència de l'IEI.

Article 27. Protecció de dades personals

La F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

- 1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
- 2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat
- 3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut

d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDENCIA: Els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades (EMD) del territori de les comarques de Lleida que sol·licitin i/o siguin destinataris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acoïnt-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a aconseguir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'email del responsable del tractament de dades [fpiei@diputaciolleida.cat](mailto:fpiei@ diputaciolleida.cat) o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Article 28. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta Rectora la interpretació i el desenvolupament d'aquestes bases.

Article 29. Normativa supletòria

En tot el que no es preveu en aquestes bases seran d'aplicació les Bases Generals d'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei abans indicada.

Article 30. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació."

La Junta Rectora, emesos catorze vots a favor i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions a atorgar a municipis de menys de 400 habitants per a equipaments culturals (béns mobles).

Segon. Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de vint dies mitjançant la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret número 179/1995, de 13 de juny.

Tercer. Les bases s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública, sens perjudici de la necessitat de dictar una resolució de la Presidència constatant l'aprovació definitiva.

14.2. DELEGACIÓ EN LA PRESIDÈNCIA DE L'IEI DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR A MUNICIPIS DE MENYS DE 400 HABITANTS PER A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES) 2021

La vicepresidenta explica que, en aquest punt, es proposa a la Junta Rectora delegar en la Presidència de l'IEI la convocatòria de l'any 2021 de les subvencions a municipis de menys de 400 habitants per a equipaments culturals -béns mobles- 2021, ja que així, un cop aprovades les bases definitivament, es pugui agilitar-ne la convocatòria sense necessitat de tornar a reunir a tal fi la Junta Rectora.

La Junta Rectora, emesos catorze vots a favor i per unanimitat dels assistents, acorda delegar en la Presidència de l'IEI la convocatòria de les subvencions a atorgar a municipis de menys de 400 habitants per a equipaments culturals -béns mobles- 2021.

14.3. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA COMPANYIA DE COMEDIANTS LA BALDUFA 2021-2023

En aquest punt, la presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Companyia de Comediants La Baldufa per als anys 2021, 2022 i 2023, amb una dotació anual de 20.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 6 de maig de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 7 de juliol de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

La presidenta dona la paraula a l'interventor general per atendre la consulta que en referència a l'informe d'Intervenció sobre aquest conveni havia formulat abans la senyora Burrel.

Un problema de connexió impedeix intervenir l'interventor general i la senyora Burrel i la presidenta acorden que la consulta es resoldrà en la Comissió de Presidència del dia 12, on es tractarà aquest conveni de forma prèvia al Ple de la Diputació de Lleida.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA COMPANYIA DE COMEDIANTS LA BALDUFA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Carles Pijuan i Canals, com a president i en representació de la Companyia de Comediants La Baldufa, SCCL, NIF F25415324, amb domicili al Carrer Músic Vivaldi, 12, baixos, CP 25003, Lleida.

EXPOSEN

1. La Companyia de Comediants La Baldufa neix a Lleida l'any 1996. Els objectius principals de la companyia són oferir espectacles d'alta qualitat artística; crear espectacles multidisciplinaris, utilitzant el màxim de recursos teatrals; oferir espectacles per a tots els públics, però majoritàriament per al públic infantil, i crear espectacles ideològicament compromesos amb els valors de solidaritat, tolerància i respecte.

2. La Companyia de Comediants La Baldufa organitza des de 2008 amb l'Ajuntament d'Esterri d'Àneu el Festival l'Esbaïola't, festival d'arts escèniques per a tots els públics, que es realitza anualment a Esterri d'Àneu i que, a més de ser un motor turístic i econòmic per a la comarca, pretén ser un espai de descoberta cultural d'espectacles i companyies amb un alt nivell artístic. En 2021 el festival celebrarà la seva catorzena edició.
3. La Companyia de Comediants La Baldufa ha demanat la col·laboració de l'IEI per a la realització del Festival Esbaïola't els exercicis dels anys 2021, 2022 i 2023.
4. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza la Companyia de Comediants La Baldufa és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre.
5. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
6. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Companyia de Comediants La Baldufa, SCCL subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització del Festival Esbaïola't dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Companyia de Comediants La Baldufa una subvenció de 20.000,00 euros anuals per al Festival Esbaïola't dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'activitat del Festival Esbaïola't 2021 que assumeix la Companyia de Comediants La Baldufa, té un pressupost de 20.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 - Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Companyia de Comediants La Baldufa presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Companyia de Comediants La Baldufa

Són obligacions de la Companyia de Comediants La Baldufa les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula setena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Companyia de Comediants La Baldufa autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

La Companyia de Comediants La Baldufa haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

La Companyia de Comediants La Baldufa, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Obligació de publicitat

La Companyia de Comediants La Baldufa, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Vuitena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Companyia de Comediants La Baldufa una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Companyia de Comediants La Baldufa una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Novena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>. i en el qual es detalli:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures que hauran d'anar a nom de la Companyia de Comediants La Baldufa; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Desena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Companyia de Comediants La Baldufa en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Companyia de Comediants La Baldufa la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació

Onzena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Dotzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Tretzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Catorzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Companyia de Comediants La Baldufa incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Quinzena. Protecció de dades

La Companyia de Comediants La Baldufa es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat

3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Companyia de Comediants La Baldufa SCCL.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per aconseguir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Setzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dissetena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Dinovenena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora, emesos catorze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Companyia de Comediants La Baldufa per als anys 2021, 2022 i 2023.

Segon. Autoritzar la despesa de l'exercici 2021 per import de 20.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 -Convenis activitats culturals entitats sense ànim de lucre- del Pressupost IEI 2021.

Tercer. Manifestar el compromís d'aportació al conveni de 20.000,00 euros per a cadascun dels exercicis 2022 i 2023. Les anualitats 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'IEI de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Companyia de Comediants La Baldufa una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 16.000,00 euros. El 20% restant, 4.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan la Companyia de Comediants La Baldufa hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula vuitena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el que assenyala la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

15. PRECS I PREGUNTES

La presidenta comenta que abans de passar la paraula a la resta d'assistents per si volen formular algun prec o pregunta, ella vol fer-ne ús perquè, encara que sap greu, és el moment d'acomiar, a causa de la seva pròxima jubilació, la senyora Coarasa, cap del Servei Economicoadministratiu, i per a la qual aquesta sessió de la Junta Rectora és la darrera. Seguidament, li dirigeix paraules de reconeixement per la seva gran dedicació i per la feina exemplar realitzada al llarg dels seus trenta anys de carrera professional en l'IEI. Lamenta la seva marxa, però reconeix el seu merescut retir. Li adreça paraules d'agraïment perquè el seu treball ha fet millor el d'altres. Explica que, d'aquests trenta anys, ha tingut la sort de treballar-ne amb ella durant dos, amb una magnífica relació i una gran tasca realitzada. Recorda el primer dia en què la va conèixer, quan li va facilitar molta informació sobre la feina. Explica que aquesta excel·lència i aquesta eficiència són les que fan possible que l'IEI presti el seu servei als 231 municipis del territori lleidatà. Reitera els seu agraïment i li desitja molt sort. Abans de cedir la paraula als membres de la Junta Rectora, explica que el president de la Diputació de Lleida, que no ha pogut assistir a la sessió, farà una connexió a fi d'adreçar-se a la senyora Coarasa.

El president, senyor Joan Talarn, saluda els membres de la Junta Rectora i explica que ha volgut connectar-se perquè aquesta és la darrera sessió en què la senyora Coarasa hi participa i volia agrair-li personalment la feina feta a favor dels municipis de Lleida al llarg dels seus trenta anys de carrera professional a l'IEI. Aquest agraïment per la gran feina que ha realitzat, que li ha volgut fer de forma personal, és en nom de l'actual Presidència i, també, de les anteriors, de la Corporació i dels seus treballadors. Li desitja un bon recés.

La senyora Coarasa agraeix al president, la vicepresidenta i el director el detall amb què l'han sorprès en aquesta sessió, l'última per a ella després de trenta anys.

La senyora Burrel també felicita la senyora Coarasa i li agraeix la feina realitzada. Comenta com la pandèmia i les noves tecnologies van modificar els procediments que han permès posar a disposició del membres de la Junta Rectora la documentació corresponent a cada sessió de forma telemàtica. Valora l'esforç realitzat pel personal per adaptar-se a aquests nous

procediments durant aquesta difícil situació. Finalment, li desitja una bona nova etapa.

Seguidament, la senyora Burrel es refereix als convenis que s'han aprovat en aquesta sessió i, també, en la sessió passada de la Junta Rectora. Comenta que la fórmula del conveni no és la que el seu grup polític considera com la més adequada, ni el període de tres anys, fins a final de mandat, per a la seva vigència. Això no obstant, ha manifestat el seu suport als convenis, com no podia ser d'una forma, perquè la seva finalitat és ajudar aquestes entitats que treballen a favor de la cultura de tota la província. Explica que troba a faltar l'explicació als membres de la Junta Rectora del perquè de la selecció de determinades entitats com a destinataris d'aquests convenis. Demana aquesta informació també sobre la determinació de les quantitats que s'hi destinen.

La presidenta recull el prec de la senyora Burrel i li comenta que li farà arribar aquesta informació.

El senyor Solé agraeix a la senyora Coarasa la bona feina que ha realitzat i li dona la benvinguda a la nova etapa que comença amb la seva jubilació.

Seguidament, el senyor Solé es manifesta d'acord amb el conveni que s'han aprovat en aquesta sessió i manifesta també la seva satisfacció per la línia de subvencions per a equipaments culturals per a béns mobles destinada a municipis de menys de 400 habitants. Comenta que a la demarcació de Lleida hi ha una munió d'aquests petits municipis que necessiten suport econòmic.

El senyor Busqueta intervé per comentar que la senyora Coarasa, a qui estima i coneix des de fa molts anys, ha estat present en diverses etapes de l'IEI, hi ha treballat amb diferents directors i presidències i sempre ha estat un puntal de la casa. En l'àmbit de la gestió, de l'organització, en la preparació d'activitats i en relacions personals deixarà una gran petjada. Comenta que en les seves etapes a l'IEI com a conseller, com a director i novament com a conseller, la senyora Coarasa sempre ha estat al seu costat, resolent els problemes amb una capacitat de gestió i organització magnífiques que, unides a l'excel·lència personal, faran que amb la seva jubilació desaparegui un dels puntals de l'IEI. Se suma als agraïments i felicitacions ja manifestats a la senyora Coarasa.

D'altra banda, el senyor Busqueta felicita l'Institut per la política de convenis amb entitats culturals del territori i també per la línia de subvencions per als petits municipis.

La senyora Coarasa agraeix les paraules de la senyora Burrel i dels senyors Solé i Busqueta.

En aquest punt a les 11:35 abandonen la sessió les senyores Burrel i Carulla.

El senyor Ardanuy intervé en relació amb els convenis aprovats i el prec formulat per la senyora Burrel, a la qual se'n facilitarà la informació que sigui necessària. Després d'una reflexió general sobre les activitats culturals objecte dels convenis, es va veure que les entitats que les porten a terme havien d'esperar cada any a conèixer l'ajut que rebrien de l'IEI per poder començar a programar-les i organitzar-les. Amb el conveni el fi que es persegueix es donar estabilitat a unes activitats que ja es venien subvencionant des de l'IEI o des de Diputació i garantir aquestes aportacions per tres anys; que la Fira de Teatre al carrer de Tàrraga, la Càtedra Emili Pujol o els festivals de música que es fan al Pirineu, per exemple, no s'hagin de trobar amb aquesta incertesa. Quant als imports, s'ha intentat mantenir els que rebien fins ara aproximadament, agrupant-los en imports més o menys homogenis, no exactes, perquè és

impossible. Quant a la duració, la intenció inicial era de fer-los l'any passat i per a quatre anys, però, per raons òbvies, no va ser possible. La intenció és que el proper equip de govern que arribi a l'IEI es trobi aquell any ja resolt el tema d'aquestes activitats i tingui temps suficient per aplicar la seva política des de la seva arribada i fins l'exercici següent.

Seguidament, el senyor Ardanuy manifesta el seu agraïment a la senyora Coarasa per tot el seu treball i, especialment i com també ha apuntat la senyora Burrel, per l'efectuat l'any passat. L'any 2020 va ser un any crític i molt complicat en què la senyora Coarasa va realitzar un gran esforç que li agraeix personalment d'una forma especial.

La senyora Coarasa agraeix les paraules del director.

El senyor Corbella intervé per agrair a la senyora Coarasa la feina feta i el suport i l'ajuda prestats durant aquests anys.

Seguidament, el senyor Corbella comenta que troba suficientment justificats el convenis ja que es tracta d'activitats finalistes concretes. És clar que s'ha d'escollir quines són objecte de conveni o no, però al seu parer les que s'han aprovat són activitats mereixedores dels ajust. Quant a la línia d'equipament culturals per a municipis petits, ell, provinent d'un, agraeix la iniciativa. Desitja bon estiu als membres de la Junta Rectora.

Finalment, la presidenta, abans de tancar la sessió, dona la paraula a la senyora Coarasa.

La senyora Coarasa manifesta la seva gratitud per les paraules que se li han adreçat i per la sorpresa que aquest detall li ha suposat. Aquesta Junta ha estat molt diferent per a ella, i no només per haver-ne estat la seva última sessió. Agraeix als membres de la Junta Rectora la seva col·laboració a l'hora de realitzar la seva feina. Comenta que hi ha consellers presents que porten molt de temps a la casa i als quals agraeix que sempre li han facilitat el seu treball. Però, sobretot, vol donar les gràcies a les persones que l'han ajudat a fer de la millor forma possible la feina que ha fet a l'IEI, perquè és molt important haver pogut comptar amb persones que l'han ajudat amb el seu treball.

La presidenta reitera a la senyora Coarasa l'agraïment per la feina desenvolupada a l'IEI durant aquests trenta anys.

Per cloure la sessió, la presidenta desitja un bon estiu als assistents i els emplaça per a mes de setembre.

A les onze hores i quaranta-quatre minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretari estenc aquesta acta

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 5/21, de 14 d'octubre)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i cinc minuts del catorze d'octubre de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duch, Josep Calvet Bellera i Josep M. Forné Febrer, els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyora Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; senyor Eloi Bergós Farràs, pel grup polític de JxCat; senyora Maria Burrell Badía, pel grup polític de Cs; i senyor Amador Marqués Atés, pel grup polític d'UA; el senyor Jaume Setó Cornadó, president Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Josep Caelles, Subirana president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès; el sr. Miquel Plensa Martínez, President del Consell Comarcal de la Noguera; la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran; el senyor Joan Busqueta Riu, en representació del rector de la UdL; i el senyor Joan Puig Ortiz, director de la UNED de Cervera.

Assisteixen a la reunió la senyora Neus Roura Serra, Oficial major de la Diputació de Lleida, en substitució del secretari general i el senyor Jordi Manau Terrés, Interventor general de la Diputació de Lleida.

Han excusat la seva assistència els srs. Antoni Lalinde Picón, Director de la UNED de la Seu d'Urgell, la sra. M. Àngels Balsells Bailon, en representació del Consell Social de la Universitat de Lleida, el sr. Agustí Jiménez Pérez, diputat, i els srs. Enric Herrero Perpiñan i Josep M Solé Montalà, consellers de l'IEI.

La presidenta saluda els assistents i excusa l'absència del president, senyor Joan Talar Gilabert, que no ha pogut adequar la seva agenda amb la de la sessió per haver d'atendre altres assumptes corresponents al seu càrrec. Igualment, saluda els treballadors presents per atendre la sessió.

La presidenta recorda als assistents que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La vicepresidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 4/21 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Emesos dotze vots favorables, la Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La vicepresidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant el mes de juliol, agost i setembre de 2021, números 207 a 512, ambdós inclosos

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. INVENTARI IEI 2020

La vicepresidenta, d'acord amb el que disposen els articles 9 j) i 31) dels Estatuts de l'IEI, sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'inventari de béns de l'Institut a data 31 de desembre de 2020.

El resum de l'inventari és el següent:

Valor Inventari Exercici a 31/12/2019.....	15.260.549,53 €
Altes Exercici 2020	87.021,64 €
Baixes Exercici 2020	0,00 €
Valor a 31 de desembre de 2020.....	15.347.571,17 €

El text amb les altes i baixes produïdes en l'exercici 2020, que s'ha posat a disposició dels assistents, es dona per reproduït i n'hi ha una còpia en l'expedient corresponent a la sessió.

Emesos dotze vots favorables, la Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, aprova la proposta d'acord.

4. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS PER A L'ANY 2021.

La vicepresidenta recorda que l'objecte del conveni és construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal.

Aquesta col·laboració entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Institut

d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida per donar vies de suport destinades a la contractació d'espectacles per part del municipis de la demarcació territorial de Lleida es ve materialitzant des de l'any 2018.

La línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC compta amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs següents:

- Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), mínim de 82.555,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 7495D/460000109/4411.
- L'Institut d'Estudis Ilerdencs: 120.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620002 - Ajuts Ens Locals, Conveni Programa punt Cat-.

Enguany l'IEI incrementa la seva aportació en 55.000 euros passant dels 75.000 pressupostats en 2020 als 120.000 que es proposen per 2021.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 28 de juliol de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 10 de setembre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni, que es sotmet a la consideració de la Junta Rectora, és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS PER A L'ANY 2021

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Talam Gilabert, president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida actuant en la seva representació d'acord amb el que determina l'article 34 de la Llei 7/85, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, amb NIF P7500016F i seu a la Plaça Catedral s/n, 25002 de Lleida.

I de l'altra, el Sr. Sr. Jordi Foz i Dalmau, president del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (d'ara endavant OSIC), amb NIF Q0801883J, entitat adscrita al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb domicili a 08001 Barcelona, Portal de Santa Madrona 6-8, actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 7.2.a) dels Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica necessària per obligar-se i es comprometen a fer concordar els seus interessos respectius mitjançant el present conveni.

EXPOSEN

I. El Decret 48/2009, de 24 de març, crea el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, que actualment es troba regulat pel vigent Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya. Aquesta normativa estableix diferents tipologies dels esmentats equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia. També crea els òrgans del Sistema: la Comissió Institucional, la Taula Tècnica, els grups de treball i el Fòrum. En aquests òrgans hi ha representants de cada diputació de Catalunya i també representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. La composició dels diferents grups de treball està oberta a qui hi vulgui participar.

Aquest conveni només afecta a dues de les diferents tipologies que preveu el Decret esmentat en el seu article 7, en concret a aquelles que es troben en municipis amb menor nombre d'habitants i amb menors recursos:

- equipaments escènics i musicals locals bàsics (E2)
- i altres espais escènics i musicals locals (E1)

Aquestes dues tipologies d'equipaments reben suport econòmic actualment per part del Departament de Cultura a través del Programa.cat, que consisteix en una subvenció en espècie atorgada als ajuntaments de Catalunya mitjançant una convocatòria de lliure concurrència i que va destinada a pagar directament a les companyies un percentatge del seu catxet. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles.

S'elabora una llista de propostes d'espectacles d'arts en viu que poden contractar els ajuntaments. La llista està validada per les dues administracions amb el suport d'una comissió assessora.

L'annex d'aquest conveni en fa una referència més concreta a aquesta modalitat de suport.

II. Des de l'any 2014 es van començar a unir esforços i recursos entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per donar suport a la programació estable de caire professional dels municipis en arts escèniques i música, l'any 2017 s'hi va afegir la Diputació de Girona i l'any 2018 s'hi van afegir la Diputació de Tarragona i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

III. La Diputació de Lleida es va unir a aquesta iniciativa per tal de:

- Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
- Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
- Facilitar una major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

IV.- El 12 de febrer de 2019, s'ha publicat al DOGC núm. 7808 l'Ordre CLT/14/2019, de 31 de gener, per la qual es crea el Consell de la Mancomunitat Cultural, l'òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les diputacions provincials en el desenvolupament de les polítiques culturals, amb l'objectiu de millorar l'exercici de les competències que té cadascuna d'aquestes administracions públiques en un àmbit en què comparteixen molts interessos.

La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI).

V. En compliment del que disposa l'article 7.3 k del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Consell d'Administració d'aquesta entitat de dret públic, adscrita al Departament de Cultura de l'Administració de la Generalitat, va aprovar aquest conveni en sessió de XX de xxxxx de 2021.

VI. Que el conveni va ser aprovat per acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida de XX de xxxxxx de 2021.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, pel qual:

ACORDEN

PRIMER.- Objecte del conveni

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida van unir, a partir de l'any 2018, les seves vies de suport destinades a aquesta finalitat. Pel que fa als ajuts per a la contractació d'espectacles, l'Institut d'Estudis Ilerdencs va participar l'any 2019 i 2020 en el Programa.cat i ho vol seguir fent també l'any 2021. El Departament de Cultura (a través de l'OSIC) en farà la convocatòria, d'acord amb les pautes que figuren a l'annex d'aquest conveni, i l'Institut d'Estudis Ilerdencs hi donarà suport en relació amb els municipis de la seva demarcació territorial.

Tal i com es recull al pacte setè del present conveni, l'Institut d'Estudis Ilerdencs avançarà a l'OSIC crèdit suficient amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment a la programació municipal. Es crearà una única línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC que comptarà amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Les subvencions que s'atorguin són finalistes i, per tant, només es poden aplicar a la destinació convinguda.

SEGON.- Participació de les dues parts

En totes les línies de suport quedarà clarament diferenciada l'aportació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

TERCER.- Obligacions de les parts

Per tal de concretar aquesta col·laboració s'acorda que:

1. En tots els òrgans i comissions que s'estableixin per a dur a terme aquest conveni hi haurà representants del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs .

Per a fer el seguiment del desenvolupament d'aquest acord es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica que es regulen en el pacte cinquè. A la Comissió

Tècnica hi haurà també un representant de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural. En els dos casos, la composició és paritària.

2. De conformitat amb el previst en el Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Departament de Cultura vehicularà la gestió dels pagaments a través de dita entitat.

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural elaborarà les actes, els informes sobre estats de comptes i la seva evolució, així com les memòries justificatives necessàries dels imports bonificats als beneficiaris, que siguin requerides per a qualsevol de les dues administracions.

3. Ambdues institucions compartiran les bases de dades dels indicadors municipals derivats de l'activitat subvencionada. Cada institució podrà explotar i utilitzar les dades de la seva demarcació respectant la normativa de protecció de dades.

QUART. Aportacions econòmiques de les parts

Per a l'any 2021, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Institut d'Estudis Ilerdencs, aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2021 (gener – desembre):

- Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), mínim de 82.555,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 7495D/460000109/4411.
- L'Institut d'Estudis Ilerdencs: 120.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620002.

Les aportacions de les parts es podran ampliar sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

La dotació provinent del fons de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es dedicarà exclusivament al suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals corresponents als municipis de la seva demarcació.

CINQUÈ.- Comissió Institucional i Comissió Tècnica

Per a fer el seguiment i control d'aquest conveni i de les línies d'ajut, es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica.

A.- Comissió Institucional

Es reunirà com a mínim un cop a l'any i la seva composició i funcions seran les següents:

Composició:

- El/la conseller/a de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que actuarà com a president.
- El/la diputat/ada delegat/ada de Cultura de la Diputació de Lleida, que actuarà com a vice-president/a.
- El/la director/a general de Promoció Cultural i Biblioteques.

- El/la director/a de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap del Servei de Gestió de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques.

La seva funció és establir les directrius bàsiques.

B.- Comissió Tècnica

Es reunirà com a mínim un cop l'any i la seva composició i funcions seran les següents:

Composició:

- El/la subdirector/a general de Promoció Cultural, que actuarà de president.
- El/la cap de l'Àrea de Difusió i Cooperació Artística de la subdirecció general de Promoció Cultural.
- El/la director/a de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
- El/l'administrador/a de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.
- Un/a tècnic/a de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques.
- Un/a tècnic/a de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap de Servei de Gestió de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques o un/a tècnic/a en qui delegui de la seva unitat.

Funcions:

- a) Concretar i aplicar els criteris de suport que tindran els beneficiaris.
- b) Concretar l'operativa a seguir per accedir al suport.
- c) Executar el funcionament i contingut del catàleg obert.
- d) Elaborar i proposar indicadors i bases de dades úniques i compartides.
- e) Consensuar els indicadors de l'activitat dels espais escènics.
- f) Proposar els recursos humans, les plataformes tecnològiques i les prestacions necessàries per a una gestió adequada.
- g) Proposar els àmbits de gestió de cada administració en el cas que sigui necessari per garantir els bons resultats en els acords establerts.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni iniciarà la seva vigència des de la darrera de les signatures electròniques i finalitzarà el 31 de desembre de 2021, sense perjudici que la justificació es pugui presentar fins al 31 de març de 2022. El present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per un any mitjançant la signatura d'una addenda.

SETÈ.- Forma de pagament dels ajuts a la contractació d'espectacles

Per a l'any 2021 l'Institut d'Estudis Ilerdencs efectuarà una aportació de 120.000,00 euros a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per fer front a les ajudes sol·licitades en l'aplicatiu de gestió PROGRAMA.CAT del Departament de Cultura.

L'IEI iniciarà el tràmit del pagament de la manera següent: el 50% de l'import total es tramitarà en el moment de la firma del conveni en concepte d'avançament. El pagament del 50% restant es tramitarà un cop l'OSIC hagi presentat la liquidació definitiva dels pagaments realitzats,

mitjançant una certificació signada per la seva administradora, així com una memòria detallada del compliment de la destinació dels fons transferits per l'Institut d'Estudis Catalans de la Diputació de Lleida.

L'OSIC justificarà l'aplicació de la citada quantia al Programa.Cat davant l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida d'acord amb el que estipula el pacte següent, sense perjudici que aquest pugui demanar en qualsevol moment la informació o aclariments que consideri necessaris a l'OSIC.

Les justificacions presentades per part de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural poden fer esment a espectacles pagats des de l'1 de gener de 2021 fins a la data de presentació de la justificació.

VUITÈ.- Justificació dels ajuts a la contractació d'espectacles

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà la liquidació definitiva dels pagaments realitzats abans del 31 de març de 2022, mitjançant la certificació signada pel seu/va administrador/a, segons les peticions fetes pels ens locals, dels imports dels pagaments efectius realitzats a les companyies amb especificació de: data de la factura pagada, creditor, NIF, data de pagament, import de la factura, import imputat a l'Institut d'Estudis Ilerdencs, nom de l'espectacle i del municipi destinatari. La liquidació final tindrà en consideració tots els espectacles que s'hagin realitzat fins al 31 de desembre de 2021 (inclòs) i sol·licitats fins l'últim període de sol·licitud de subvencions.

Abans del 31 de març de 2022, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà a l'Institut d'Estudis Ilerdencs una memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons transferits per l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida esmentats al pacte quart i a l'annex.

La memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons es presentarà seguint els ítems que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'OSIC consensuaran prèviament.

NOVÈ.- Causes d'extinció del conveni

La voluntat resolutòria de qualsevol de les parts haurà de ser notificada de manera expressa a les altres parts amb un mínim de tres mesos d'antelació, respecte la data d'expiració del conveni.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
 - b) L'acord unànim de tots els signants.
 - c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.
- Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució

i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

DESÈ.- Protecció de dades i transparència

En totes les actuacions que comportin tractaments de dades de caràcter personal, que es puguin portar a terme amb motiu del desenvolupament del programa d'actuació previst en l'acord, sempre s'haurà de donar compliment a les previsions contemplades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre i al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Ambdues parts s'obliguen a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó de la present col·laboració i no poden revelar informació confidencial als efectes de l'esmentada normativa de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, totes les parts han de donar compliment a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ONZÈ.- Comunicació

Les parts establiran de mutu acord la política de comunicació així com la visibilitat de les marques de cadascuna de les entitats, en tots i cada un dels suports en els que es decideixi fer visible l'objecte del present conveni.

DOTZÈ.- Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció de l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

ANNEX AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS PER A L'ANY 2021

Suport a les programacions culturals estables d'arts escèniques i musicals dels municipis a través del pagament a les companyies

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i l'Institut d'Estudis Ilerdencs per donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, s'ha acordat una modalitat d'ajut als teatres i auditoris que és un suport genèric a la programació estable, que els permetrà contractar a preus directament subvencionats a través d'un catàleg obert i validat.

Objectiu:

Ajudar a incrementar l'activitat, qualitat i la diversificació de les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels equipaments de titularitat pública així com dels de titularitat privada amb els quals l'ens local o l'ens públic mantingui un acord de col·laboració.

Beneficiaris:

Els ens que estiguin integrats al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya (SPEEM). També se'n poden beneficiar els municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.

Els ens podran externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi.

S'exclouen d'aquest sistema de suport:

- Els ens locals amb equipaments tipificats com equipaments escènics i musicals locals multifuncionals (E3) del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya, d'acord amb el Decret 9/2017 de 31 de gener.
- Els ens locals amb equipaments escènics i musicals nacionals.

Sistema de suport:

El suport consistirà en assumir directament la contractació de les companyies i formacions musicals que s'acullin al Programa.cat i es pagarà directament un import que es determinarà segons la proposta i el municipi on tingui lloc l'activitat.

Requisits dels ens locals:

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura i sol·licitar-hi les activitats (espectacles i concerts) en els terminis establerts.
- Fer la sol·licitud de la subvenció en espècie a EACAT.
- Per als municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals bàsics (E2) o com a altres espais escènics i musicals (E1), tenir inclosos al Sistema els equipaments escènics i musicals on tinguin lloc les activitats. Aquest requisit no serà necessari en el cas de municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.
- Un cop realitzada l'activitat, informar sobre el nombre d'espectadors i altres dades a la plataforma PICEM.
- En el cas de les programacions o actuacions no organitzades directament per l'ens local i en conveni amb alguna entitat del municipi, es podrà requerir el conveni o document de compromís amb l'entitat, on consti l'objecte del suport i el finançament municipal a l'activitat de difusió artística.
- Les entitats beneficiàries hauran d'incloure en el compte justificatiu una relació amb l'import de la recaptació bruta de cadascuna de les activitats subvencionades, com també una relació de les activitats subvencionades que s'hagin portat a terme en el marc de la festa major del municipi o de nuclis de població, si escau.

Requisits de companyies/formacions/intèrprets:

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura.
- Ser professionals.
- En el cas de professionals de l'àmbit de les músiques clàssiques o modernes i populars, caldrà complir aquests requisits afegits:
 - poder demostrar que han realitzat un mínim de tres actuacions/concerts en programacions professionals des de l'1 d'octubre de 2019.
 - no ser bandes exclusivament de covers que fan versions o que es poden considerar bandes tribut.

Requisits de les propostes:

Les propostes subvencionables són aquelles que conformen la llista de propostes inclosa en la convocatòria corresponent de l'aplicació de Programa.cat del Departament de Cultura. Per formar part d'aquesta llista, cal que les propostes compleixin els següents requisits:

- Haver estat presentades a l'aplicació de Programa.cat en la convocatòria corresponent i aconseguir l'estat "Ajut a la programació estable".
- Haver estat estrenades a Catalunya i programades com a mínim 1 vegada en els darrers 3 anys a Catalunya en el marc d'una programació professional.
- En cas de no haver estat estrenades a Catalunya, acreditar un compromís explícit de programació en un equipament català que disposi d'una programació professional.
- No es validaran els treballs acadèmics de centres docents d'arts escèniques i música.
- No es validaran les activitats d'animació i les instal·lacions.
- En l'àmbit de música, les propostes que presentin els grups de versions hauran de ser de creació i en format concert.
- En el cas de propostes per a un públic familiar o de l'àmbit del circ:
 - només es permetrà la presentació a Programa.cat d'un màxim de cinc propostes per companyia.
 - no es validaran les propostes destinades exclusivament a l'àmbit escolar.
 - no es validaran els projectes/tallers que principalment incloguin participació social i on el nucli de la proposta sigui bàsicament educatiu i pedagògic.

Activitats subvencionables:

- Són objecte de suport les actuacions d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals inclosos en la programació estable d'iniciativa municipal, pels quals es faci pagar un preu d'entrada, i les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que podran ser gratuïtes. La professionalitat de les propostes serà valorada mitjançant una comissió assessora.
- Són subvencionables les actuacions que siguin objecte de retransmissió en directe (*streaming*) d'espectacles inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat, amb entrada o accés de pagament gestionat per la persona sol·licitant de la subvenció o el que en tingui la gestió externalitzada.
- Se subvencionaran les activitats no organitzades directament per l'ens local que es considerin part de la programació municipal, sempre que estiguin avalades per un conveni de col·laboració o resolució de subvenció on consti el suport i/o finançament municipal a l'activitat de difusió artística.

Activitats no subvencionables:

- No se subvencionaran els espectacles que la comissió assessora consideri no professionals.
- No se subvencionaran les actuacions d'espectacles que siguin d'entrada gratuïta, amb l'excepció de les propostes artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer.
- No se subvencionaran activitats que ja hagin rebut un ajut per a la mateixa finalitat del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i/o de la Diputació de Lleida.
- No se subvencionaran activitats que formin part d'altres circuits o xarxes existents.
- No se subvencionaran les creacions locals que només s'exhibeixen al mateix municipi en què s'han creat.
- No se subvencionaran els espectacles o els concerts que formen part de cercaviles o rues dins de festes tradicionals (Reis, Carnestoltes, etc.).
- No se subvencionaran les funcions destinades a públic escolar.
- No se subvencionaran els concerts concebutos o destinats al ball del públic assistent (orquestrades de ball, discjòqueis, ballades de sardanes, entre d'altres).

Import subvencionable:

- El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.
- Si les propostes s'han contractat mitjançant una fórmula mixta (fix + taquillatge gestionat per l'espai escènic o ens local), el suport serà sobre el total.
- La subvenció podrà ser percentual, i sempre segons les disponibilitats pressupostàries amb aplicació lineal del barem a tota la programació professional que sigui sol·licitada dins els terminis i que compleixi els requisits o criteris establerts.
- En cap cas se subvencionarà un tram econòmic que superi els 8.000 € + IVA.
- La quantia de la subvenció no pot ser superior en cap cas al 65% del cost subvencionable de cada espectacle contractat.
- Per al primer trimestre de 2021 s'estableix un suport genèric (especificat en les taules de suport econòmic), que s'actualitzarà trimestralment.
- Quan la Generalitat i l'Institut d'Estudis Ilerdencs ho considerin convenient i atenent a la disponibilitat pressupostària, es podrà establir un suport addicional a les propostes d'especial interès per itinerar pels municipis, que seran valorades per la comissió assessora conforme a criteris de qualitat, interès cultural i adequació econòmica, així com discriminació positiva segons àmbit o subàmbit artístic (en especial els que disposin de plans integrals específics).

Procediment:

- Les companyies presentaran les seves propostes (espectacles i concerts) a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura, informant-hi sobre la fitxa artística, la fitxa tècnica, el caixet màxim ofertat, i la disponibilitat, entre d'altres, i

presentant-hi la documentació que se'ls requereixi. Aquesta aplicació informàtica és l'eina d'informació principal pels programadors i els professionals.

- Els ens locals i les companyies/formacions/intèrprets podran consultar tant al web del Departament de Cultura com a la plataforma de Programa.cat. les taules de suport, les quals seran revisades trimestralment.
- Els ens locals o ens públics vinculats o dependents tindran uns períodes de contractació en els quals hauran d'informar a l'aplicació informàtica de Programa.cat sobre el dia, l'hora, el lloc i l'import de les funcions de la llista d'activitats que contractin.
- Les companyies i formacions musicals hauran de validar les activitats que contractin els ens locals mitjançant Programa.cat en els terminis que es fixaran trimestralment.
- Un cop els tècnics de la Generalitat i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs hagin revisat les peticions i donat conformitat a les activitats, a l'apartat "Activitats Culturals" de Programa.cat s'hi podrà consultar el suport econòmic assignat a cada activitat.
- Un cop l'activitat s'hagi realitzat, les companyies, grups i formacions que consultin aquests imports ja podran facturar a l'ajuntament o ens vinculat o dependent. També podran presentar la factura a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (en endavant OSIC) del Departament de Cultura en el moment que l'Oficina els envii el contracte menor corresponent, i sempre que l'activitat ja hagi tingut lloc.
- Els ajuntaments o ens locals vinculats o dependents hauran de presentar (via l'Extranet de les Administracions Catalanes, EACAT) la corresponent sol·licitud de subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a la contractació, a través de Programa.cat, d'activitats anuals.
- En el cas de les propostes gestionades a taquilla o pel sistema de retribució mixta pels quals s'ha demanat suport, caldrà que l'ajuntament trameti, dins els 30 dies següents a l'actuació, un document on s'acrediti l'import total de l'activitat (caixet +taquilla) al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Les persones beneficiàries de les subvencions hauran d'incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió "amb el suport del Departament de Cultura" en tots els elements de difusió de l'activitat subvencionada, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. Així mateix, cal incloure el logotip de la Diputació de Lleida.

Els elements d'identificació visual que cal utilitzar estan disponibles a la pàgina web del Departament de Cultura i de les diferents diputacions.

Comissió assessora:

Està formada per programadors municipals i tècnics del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de les diputacions.

Es regirà amb criteris de rigor, transparència, neutralitat i objectivitat, haurà d'estar exempta d'interessos de part i haurà de subscriure un codi que regirà els seus drets i deures.

A les reunions de la comissió assessora s'informarà de les propostes artístiques que siguin novetat a la llista de propostes d'espectacles en viu i se'n valorarà la idoneïtat i professionalitat, en cas de dubte.

Les funcions de la comissió seran:

- Valorar la professionalitat de les propostes que es presenten a la llista d'espectacles en viu, així com els seus costos en relació als formats.
- Aportar coneixement sobre els formats i continguts que s'estan programant i que la llista de propostes d'espectacles en viu hauria de prioritzar.

- Fer propostes de millora de la llista d'espectacles en viu, detectar buits en certs àmbits artístics i buscar estratègies per ajudar a fer el catàleg més útil pels programadors municipals.
- Coordinar la mobilitat i el seguiment d'esdeveniments artístics i la participació en xarxes per poder tenir un coneixement més ampli i exhaustiu de les propostes i els actors que intervenen.
- Informar sobre projectes de producció que poden tenir interès per a les programacions municipals.
- Determinar l'especial interès de les propostes.
- Valorar els espectacles / concerts en base a:
 - Actualitat (propostes estrenades recentment i que no hagin girat o hagin iniciat gira els darrers 6 mesos)
 - Interès cultural de la proposta
 - Qualitat artística
 - Relació equitativa format/caixet
 - Varietat de format i especialitat pel que fa a les temàtiques i als subgèneres
 - Propostes que siguin adequades per generar públic a les arts escèniques i musicals
- Traslladar a la Comissió Tècnica del Conveni entre el Departament de Cultura i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida recomanacions o propostes que facin referència a les funcions pròpies d'aquesta darrera Comissió.

La comissió es podrà convocar periòdicament, abans d'obrir el període de sol·licitud d'activitats dels ens locals establerts al següent calendari.

Calendari:

- La convocatòria de Programa.cat funciona per anys naturals.
- L'organització i els criteris de selecció de propostes seran trimestrals. La proposta actual és pel primer trimestre de 2021. De cara als següents trimestres es revisaran els aspectes que la comissió tècnica del conveni estimi oportuns.
- El període de presentació de propostes artístiques per part de les companyies, distribuïdores i professionals a la convocatòria de Programa.cat 2021 s'obre del 21 de setembre de 2020 fins al 24 d'octubre de 2021 (ambdós inclosos).
- S'estableixen els següents períodes de sol·licitud d'activitats dels ens locals o ens públics vinculats o dependents per a les activitats del 2021:
 - Del 10 al 23 de novembre de 2020: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de gener al 31 de desembre de 2021.
 - Del 16 al 28 de febrer de 2021: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2021.
 - De l'11 al 24 de maig de 2021: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2021.
 - Del 14 al 27 de setembre de 2021: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2021.
- Els ajuntaments o ens locals o dependents han de presentar les seves sol·licituds mitjançant EACAT per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat per a l'any 2021. La sol·licitud de la subvenció en espècie s'ha de presentar sempre abans de la realització del primer espectacle programat i dins el període de presentació de sol·licituds. Únicament quan l'espectacle

s'ha fet abans o dins els primers trenta dies naturals del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria, es pot tramitar la sol·licitud única després de la realització de l'espectacle.

- Un cop realitzada l'activitat, el període de pagament a les companyies/ formacions/ intèrprets serà d'un màxim de 30 dies a partir de la data d'entrada de la factura a la bústia de correu de l'OSIC.

Taules de suport econòmic del primer trimestre de 2021:

En l'àmbit de la demarcació de Lleida, se sumaran tant els barems de suport especificats en la Taula 1 com els indicats en la Taula 2.

Els percentatges de suport de les activitats es poden reduir o augmentar de manera proporcional trimestralment en funció de les subvencions atorgades en el trimestre anterior i de la disponibilitat pressupostària.

Taula 1. Concreció del suport del Departament de Cultura pel primer trimestre de 2021 per a tot Catalunya (orientativa fins a l'aprovació definitiva del pressupost 2021 de la Generalitat de Catalunya)

Tipologia Equipaments	Àmbits			
	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	30%	30%	23%	20%
E1	30%	30%	23%	20%
E2	25%	25%	18%	15%

Suports addicionals:

- Espectacles i concerts per a públic familiar: 5%
- Músiques clàssiques: 3 %
- Espectacles la producció dels quals hagi estat subvencionada per la Generalitat de Catalunya durant els 4 anys naturals anteriors al de la concessió de la subvenció o que siguin produccions que reben, durant l'any de concessió de la subvenció, un ajut de la Generalitat
- mitjançant conveni: 2,5%
- Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: 10 %, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat (que no és acumulable al suport addicional del 2,5% del paràgraf anterior).

Taula 2. Concreció del suport de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida pel primer trimestre de 2021 per als municipis de la província de Lleida

Tipologia Equipaments	Àmbits			
	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	16 %	16%	14%	14%
E1	16%	16%	14%	14%
E2	16%	16%	14%	16%

Suports addicionals:

- Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: 10%, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat”

La Junta Rectora aprova la següent proposta d'acord amb el quòrum d'onze vots a favor i una abstenció (sra. Maria Burrel):

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural ,entitat adscrita al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, per a l'any 2021.

Segon. Autoritzar la despesa per import de 120.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620002 – Programa.cat - del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. L'IEI iniciarà el tràmit del pagament del 50% de l'import total en el moment de la firma del conveni en concepte d'avançament, d'acord amb el que disposa la clàusula setena del Conveni.

Quart. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

5. SEGONA ADDENDA MODIFICATIVA DE L'ACORD DE COL·LABORACIÓ ESTRATÈGICA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA UDL, ANUALITATS 2020-2023

La vicepresidenta presenta aquest punt explicant que la Diputació de Lleida va subscriure en 2020 un conveni de col·laboració estratègica amb la UdL per als anys 2020-2023 amb la voluntat d'establir un marc de col·laboració per vehicular el conjunt de relacions, programes, projectes i ajuts a desenvolupar entre ambdues institucions.

Al setembre del 2020 el ple de la diputació de Lleida va aprovar una primera addenda la conveni per tal de modificar els apartats setè i dotzè així com el punt primer de l'Annex al conveni per tal de concretar, entre d'altres: les dates d'expedició de documents acreditatius, la destinació de les subvencions en cas de renúncia, els terminis de justificació i altres aspectes formals.

Es proposa ara subscriure una segona addenda amb la finalitat d'incloure: La realització del Postgrau Polítiques LGBTI a la Gestió Pública, una nova càtedra d'estudis socioeconòmics i despoblament del territori rural de Lleida i la Càtedra Marius Torres.

La part que afecta a l'IEI seria la de la Càtedra Màrius Torres. Aquesta càtedra té els següents objectius: Difusió dels treballs d'investigació sobre escriptors catalans, o sobre aspectes puntuals de la seva vida i obra, a través conferències, seminaris, jornades, simposis, exposicions. Difusió del patrimoni literari català contemporani a través de la digitalització de tota l'obra escrita als segles XIX i XX, que es recull en el Corpus Literari Digital. Difusió de la creació literària de Ponent, mitjançant el Directori Literari de Ponent i els Espais Literaris de Ponent. Inventariar i promoure la digitalització de traduccions d'obres de literatura catalana a altres llengües, a partir del projecte Torsimany. Elaborar i difondre textos, estudis monogràfics o miscel·lanis, a través de les col·leccions "Meridians" i "Trossos", entre altres coedicions científiques, així com descobrir i digitalitzar llegats literaris, que donen lloc a edicions facsímil.

La despesa prevista per aquesta Càtedra és de 20.000 euros anuals, previst en l'aplicació del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida 2021/070/334/4810000.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 30 de setembre de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 8 d'octubre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text de l'addenda que es sotmet a consideració la Junta Rectora és el següent:

"SEGONA ADDENDA MODIFICATIVA DE L'ACORD DE COL·LABORACIÓ ESTRATÈGICA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA UDL, ANUALITATS 2020-2023

Lleida, a la data de la signatura electrònica

D'una part:

El senyor Jaume Puy Llorens, Rector magnífic de la Universitat de Lleida, d'ara endavant UdL, com a representant d'aquesta, amb NIF Q7550001G, segons el que estableixen la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d' Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril i el Decret 201/2003, de 26 d' agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la UdL; en virtut del nomenament del càrrec per Decret 113/2019, de 21 de maig publicat en el DOGC núm. 7880 de 22 de maig.

De l'altra, el senyor Joan Tarnal Gilabert, Il·lustríssim President de la Diputació de Lleida, en nom i representació d'aquesta institució, amb NIF P250000A, en virtut de les facultats que li confereix l'article 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest Acord i,

EXPOSEN

Primer. El Ple de la Diputació, en sessió de 18 de juny de 2020 va aprovar l'Acord de col·laboració estratègica entre la Diputació de Lleida i la UdL, anualitats 2020-2023, amb la voluntat d'establir un marc de col·laboració per vehicular el conjunt de relacions, programes, projectes i ajuts a desenvolupar entre ambdues institucions.

Segon. El Ple de la Diputació, en sessió de 17 de setembre 2020 va aprovar la primera addenda de modificació de l'acord descrit al punt primer.

Tercer.- Atès que d'acord amb les converses mantingudes entre ambdues institucions es creu oportú procedir a la modificació de l'esmentat conveni mitjançant una segona addenda amb la finalitat d'incloure:

1. La realització del Postgrau Polítiques LGBTI a la Gestió Pública
2. Una nova càtedra d'estudis socioeconòmics i despoblament del territori rural de Lleida.
3. Càtedra Marius Torres.

Es proposa l'aprovació de la segona addenda del conveni signat entre la UDL i la Diputació de Lleida en data 25 de juny de 2020.

CLÀUSULA

Primera . Aprovar la segona Addenda modificativa de l'Acord de col·laboració estratègica entre la Diputació de Lleida i la UdL, anualitats 2020-2023, en els termes següents:

- Afegir al punt 4 de l'annex els següents apartats:

h) Càtedra d'estudis socioeconòmics i despoblament del territori rural de Lleida.

Aquesta càtedra té com a eix de funcionament, els següents objectius:

- a) potenciar l'estudi de la situació socioeconòmica i cultural del territori rural de Lleida,*
- b) analitzar els factors influents en el despoblament i detectar factors potenciadors del repoblament rural,*
- c) difondre els resultats de la recerca i de les actuacions que es realitza sobre les ciutats temàtiques d'estudi (siguin o no de la càtedra) a nivell de comarques de Lleida,*
- d) reconceptualitzar la definició del medi rural, relacionant-ho amb les transformacions que ha viscut i les múltiples realitats que té; i*
- e) sensibilitzar a la població en general, representants de les institucions (locals i autonòmica) i organitzacions no lucratives sobre la importància del territori rural (i de la població que hi resideix) a nivell històric, present i de futur.*

El suport de la Diputació de Lleida a aquesta Càtedra és de 36.000 euros anuals, previst en l'aplicació del Pressupost de la Diputació de Lleida 040 327 4890000.

i) Càtedra Màrius Torres

Aquesta càtedra té com a eix de funcionament els següents objectius:

Difusió dels treballs d'investigació sobre escriptors/es catalans, o sobre aspectes puntuals de la seva vida i obra, a través conferències, seminaris, jornades, simposis, exposicions...

Difusió del patrimoni literari català contemporani a través de la digitalització de tota l'obra escrita als segles XIX i XX, que es recull en el Corpus Literari Digital.

Difusió de la creació literària de Ponent, mitjançant el Directori Literari de Ponent i els Espais Literaris de Ponent.

Inventariar i promoure la digitalització de traduccions d'obres de literatura catalana a altres llengües, a partir del projecte Torsimany.

Elaborar i difondre textos, estudis monogràfics o miscel·lanis, a través de les col·leccions "Meridians" i "Trossos", entre altres coedicions científiques, així com descobrir i digitalitzar llegats literaris, que donen lloc a edicions facsímil.

El pressupost de la Diputació de Lleida a aquesta càtedra és de 20.000 euros anuals, previst en l'aplicació del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida 070/334/4810000.

j) la realització del Postgrau Polítiques LGBTI a la Gestió Pública que es durà a terme a la Universitat de Lleida.

Aquest Postgrau ofereix un model formatiu de caràcter interdisciplinar, complet, rigorós que posa el focus tant en els continguts i les metodologies d'ensenyament-aprenentatge del mateix, com també en la importància dels criteris de selecció dels docents i l'avaluació.

L'objectiu principal del mateix és dotar d'eines de coneixement, reflexió i expertesa per al desenvolupament professional en el marc de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat d'impulsar i aplicar polítiques públiques destinades a garantir l'efectivitat dels drets del col·lectiu LGBTI+ i eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

El suport econòmic de la Diputació de Lleida és de 14.375 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 075/231/4800005 Postgrau de Polítiques LGBTI amb la UDL.

- Es modifica la lletra a) de l'Acord tercer del Conveni, en el qual la càtedra i el postgrau objecte de la present addenda:

L'apartat tercer s'afegeix, in fine, "... d'Estudis Socioeconòmics i despoblament del territori rural de Lleida i Càtedra Màrius Torres".

- S'afegeix un apartat h a la lletra a) de l'Acord tercer del Conveni:

h) Postgraus.- realització del Postgrau de Polítiques LGBTI a la Gestió Pública.

- Es modifica l'apartat C Aspectes econòmics i justificació , apartat sisè i setè que es modifica com segueix:

SISÈ.- es modifica l'import a partir de l'exercici 2021 : La Diputació de Lleida aportarà, per a cada anualitat, a la Universitat de Lleida la quantitat de 256.875 €.

SETÈ.- es modifica el paràgraf 4, on s'incorpora "... o bé no s'esgotin tots el crèdit de la convocatòria per manca de sol·licituds" :

En el cas que en les activitats culturals i de promoció de la cultura recollides al punt 1 de l'annex, un cop efectuada la convocatòria i atorgats els corresponents ajuts, i hagi alguna renúncia o bé no s'esgotin tots el crèdit de la convocatòria per manca de sol·licituds, l'import de la subvenció es podrà acumular a les accions recollides al punt 3 de l'annex, i que són accions de promoció i difusió d'estudis de grau, màster, doctorat i formació contínua de la Universitat en els pobles i

comarques de la Demarcació de Lleida, per tal d'afavorir que les persones estudiants puguin fer els seus estudis a la UdL i evitar que marxïn a altres territoris.

I s'afegeix al final :

La universitat podrà sol·licitar una bestreta per a les càtedres i postgraus, així com per l'edició de la Universitat d'estiu, fins al màxim del 80% del seu import.

- S'afegeix tres nous apartats en els conceptes subvencionables que figuren al final de l'Annex:

APARTATS	CONCEPTES	ORGANISME	PARTIDA	IMPORT
4	Càtedra d'Estudis socioeconòmics i despoblament del territori rural de Lleida	Diputació	040/327/ 4890000	36.000,00
4	Càtedra Màrius Torres	Institut Estudis Ilerdencs	070/334/4810000	20.000,00
4	Postgrau de Polítiques LGBTI	Diputació	075/231/4800005	14.375,00

La Junta Rectora aprova la següent proposta d'acord amb el quòrum d'onze vots a favor i una abstenció (sra. Maria Burrel):

Primer. Aprovar la segona Addenda modificativa de l'Acord de col·laboració estratègica entre la Diputació de Lleida i la UdL, anualitats 2020 - 2023.

Segon. Autoritzar la despesa plurianual per import total de 60.000 € per a la Càtedra Màrius Torres, a raó de 20.000 € per a cadascuna de les anualitats 2021, 2022 i 2023, en aplicació de les previsions excepcionals derivades de l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. Aprovar la despesa corrent a l'anualitat 2021, per import de 20.000 € per a la Càtedra Marius Torres, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4810000 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Les aportacions per als anys 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquesta segona addenda al conveni marc, prèvia petició, fer efectiva a la Universitat de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Cinquè. Disposar, d'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de

convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

6. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

La Presidència subjecta a aprovació la inclusió a l'ordre del dia de la proposta d'acord d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'IEI i l'Associació de Micropobles de Catalunya 2021-2023.

El sr. Josep Corbella Duch s'incorpora a la sessió de la Junta Rectora.

Prèvia la declaració de la urgència per unanimitat (13 vots a favor), la Junta Rectora tracta l'assumpte següent:

6.1. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ DE MICROPOBLES DE CATALUNYA 2021-2023.

La vicepresidenta explica que l'objecte d'aquest conveni és donar suport a l'Associació de Micropobles de Catalunya per a la realització d'activitats de dinamització cultural, artística i literàries de l'associació tot apropant la cultura als micropobles de manera que els costos generats per aquestes activitats puguin ser assumits per aquests municipis amb pressupostos molt ajustats, apostant per l'equilibri territorial respecte els municipis amb major població i majors pressupostos.

La despesa prevista per aquesta conveni és de 10.000 euros anuals, previstos en l'aplicació del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida 2021/ 070/334/4810000.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 13 d'octubre de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 13 d'octubre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni, que es sotmet a la consideració de la Junta Rectora, és el següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ DE MICROPOBLES DE CATALUNYA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels

Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Mario Urrea Marsal, com a president i en representació de l'Associació de Micropobles de Catalunya, NIF G43946441, amb domicili al Carrer Sant Antoni, 27, CP 43426, Rocafort de Queralt.

EXPOSEN

1. L'Associació de Micropobles de Catalunya és una entitat sense afany de lucre que vol donar una veu conjunta als pobles de Catalunya que tenen menys de 500 habitants. Una acció que ha de servir per a millorar la capacitat de gestió dels ajuntaments i la qualitat de vida dels seus habitants. El seu propòsit no és prestar serveis directes o complementaris, sinó comunicar i posar en evidència totes aquelles dificultats que comporta el fet d'haver de gestionar un ajuntament amb tots els deures però amb magres mitjans i fer entendre que el principi de subsidiarietat s'ha d'aplicar amb rigor per garantir la igualtat d'oportunitats. Actualment, són prop de 100 municipis associats del 328 micropobles que hi ha al Principat. L'Associació de Micropobles de Catalunya vol contribuir a compartir experiències, necessitats i bones pràctiques entre els seus associats i fomentar l'estudi de la realitat dels micropobles en col·laboració amb universitat i professionals de tots els àmbits. Per tal de dur a terme el seu propòsit, s'organitzen actuacions de diferent índole: compareixences al parlament, participació en taules de treball i taules rodones sobre temes diversos (energies renovables, urbanisme) i en treballar, entre altres, per a la promoció de la cultura com a reclam.
2. L'Associació de Micropobles de Catalunya ha demanat la col·laboració de l'IEI per finançar les despeses d'activitats adreçades a la dinamització cultural, artística i literària dels anys 2021, 2022 i 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'Associació de Micropobles de Catalunya és una actuació objecte de subvenció, ja que és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre, destinada principalment a difondre la cultura popular i tradicional catalana.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número de.....de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació de Micropobles de Catalunya subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització

d'activitats adreçades a la dinamització cultural, artística i literària dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a l'Associació de Micropobles de Catalunya una subvenció de 10.000,00 euros anuals per a la realització d'activitats adreçades a la dinamització cultural, artística i literària dels anys 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, Dinamització cultural, literària i artística dels Micropobles: Itinera i Jocs florals rurals, té un pressupost de 10.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810000 del Pressupost IEI 2021.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, l'Associació de Micropobles de Catalunya presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de l'Associació de Micropobles de Catalunya

Són obligacions l'Associació de Micropobles de Catalunya les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demás documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat,

si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Associació de Micropobles de Catalunya autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquena. Informació sobre Aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

L'Associació de Micropobles de Catalunya, en relació amb les actuacions que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

L'Associació de Micropobles de Catalunya, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació de Micropobles de Catalunya una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 8.000,00 euros. El 20% restant, 2.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Associació de Micropobles de Catalunya una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/>.

Els documents que conté el compte justificatiu i que caldrà presentar per la justificació seran els següents:

1. Certificació de realització de l'actuació
2. Memòria de realització de l'actuació.
3. Memòria econòmica de l'actuació que inclourà els següents aspectes :
 - a. Cost total de l'actuació
 - b. Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis
 - c. Relació detallada de totes les factures, o documents equivalents amb de la valoració i imputació de costos.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Associació de

Micropobles de Catalunya, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Associació de Micropobles de Catalunya la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Associació de Micropobles de Catalunya incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

L'Associació de Micropobles de Catalunya es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades

derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Associació de Micropobles de Catalunya.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: L'Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les

possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la ciutat de Lleida, en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

La Junta Rectora aprova la següent proposta d'acord amb el quòrum de dotze vots a favor i una abstenció (sra. Maria Burrel):

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació de Micropobles de Catalunya, anualitats 2020-2023.

Segon. Aprovar la despesa plurianual per import total de 30.000 €, a raó de 10.000 € per a cadascuna de les anualitats 2021, 2022 i 2023, en aplicació de les previsions excepcionals derivades de l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. Aprovar la despesa corrent a l'anualitat 2021, per import de 10.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4810000 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Les aportacions per als anys 2022 i 2023 aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries determinades en el pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de cadascuna de les anualitats de vigència del conveni.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, fer efectiva a la l'Associació de Micropobles de Catalunya una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l' aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar el president de l'IEI per a la firma del conveni.

7. PRECS I PREGUNTES

S'incorpora a la sessió el sr. Joan Puig i Ortiz, Director de la UNED Cervera.

La sra. Maria Burrel pregunta els motius de la inclusió d'urgència de la proposta d'acord de conveni amb l'Associació de Micropobles.

La Vicepresidenta respon que calia donar celeritat a la proposta per tal de subjectar-la al ple que es preveu celebrar la setmana vinent.

El sr. Jaume Setó Cornadó pregunta quan es publicarà la línia de subvencions a equipaments culturals, i demana si s'incrementarà la dotació pressupostària.

La sra. Estefania Rufach Fontova respon que aquesta convocatòria, juntament amb la de memòria històrica i de restauració de béns mobles, es publicarà l'any 2021, i que té la intenció d'incrementar-la, si bé dependrà de l'aprovació del Pressupost de l'exercici 2022.

La sra. Maria Burrel Badia pregunta si hi ha la intenció d'aprovar el Pla estratègic de subvencions, i realitza el prec que s'elabori.

El sr. Josep M. Ardanuy respon que el Pla Estratègic de Subvencions es troba en fase d'elaboració.

La vicepresidenta agraeix als presents la seva assistència i als treballadors la preparació de la sessió.

A les dotze hores i trenta-dos minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 6/21, d'11 de novembre)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i cinc minuts de l'onze de novembre de dos mil vint-i-u els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen de forma telemàtica per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduït per la disposició final segona del RD Llei 11/2020, de 31 de març, per dur a terme una sessió telemàtica de caràcter extraordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de la l'IEI per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duc, Josep M Forné Febrer; Enric Herrero Perpiñan i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida senyora Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; senyor Eloi Bergós Farràs, pel grup polític de JxCat; i senyor Amador Marqués Atés, pel grup polític d'UA; el senyor Miquel Plensa Martínez, president Consell Comarcal de la Noguera; el senyor Josep Caelles Subirana, president per delegació del Consell Comarcal del Solsonès i la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran.

Assisteixen també la senyora Neus Roura Serra, oficial major de la Diputació de Lleida, en substitució del secretari general, acompanyada per la senyora Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa; i per part de la Diputació de Lleida el senyor Gerard Serra Martínez, del Departament de Noves Tecnologies.

S'han excusat d'assistir-hi; els senyors Josep Calvet Bellera, Agustí Jiménez Pérez, Maria Burrel Badia, Elena Ferré Toldrà, Jaume Setó Cornadó, Joan Busqueta Riu, M Àngels Balsells Bailon i Joan Puig Ortiz.

La presidenta saluda els assistents i excusa l'absència del president, senyor Joan Talarn, que no ha pogut adequar la seva agenda amb la de la sessió per haver d'atendre altres assumptes corresponents al seu càrrec. Igualment presenta la senyora Eva Lamarca que assisteix per primer cop a la Junta Rectora en tant que cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa i saluda la senyora Neus Roura, oficial major.

La presidenta recorda als assistents que la votació dels punts de l'ordre del dia es realitzarà prèvia la crida nominativa dels membres de la Junta Rectora amb dret a vot, de forma verbal i, en el cas que el tipus de connexió dels assistents ho permeti, també de forma escrita al xat.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L' ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió

anterior.

Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 5/21 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La presidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant el mes d'octubre de 2021, números 513 a 622, ambdós inclosos

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FIRA DE TEATRE AL CARRER DE TÀRREGA 2021-2023.

La presidenta recorda que l'objecte del conveni és la regulació de la col·laboració entre l'IEI i FiraTàrrega per a la realització de la Fira del Teatre al Carrer de Tàrrega dels anys 2021, 2022 i 2023.

La presidenta detalla que l'IEI aportarà a FiraTàrrega una subvenció de 135.000,00 euros anuals per a la realització de la Fira de Teatre al Carrer de Tàrrega dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 13 d'octubre de 2021, i l'informe de fiscalització d'intervenció de Diputació de Lleida, emès el 3 de novembre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FIRA DE TEATRE AL CARRER DE TÀRREGA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talam Gilabert, president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra banda, la senyora Alba Pijuan Vallverdú, alcaldessa de la ciutat de Tàrrega, en qualitat de presidenta del Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Local Fira de Teatre al Carrer de Tàrrega (d'ara en endavant FiraTàrrega), amb NIF V-25203530 i domicili a la Plaça Sant Antoni, 1, CP 25300, Tàrrega.

EXPOSEN

I. FiraTàrrega és una entitat pública empresarial local creada per l'Ajuntament de Tàrrega que treballa per la dinamització de la creació escènica catalana i l'intercanvi artístic professional en clau nacional i internacional, amb una atenció especial a les arts de carrer i als projectes que impliquen la ciutadania en l'espai públic. FiraTàrrega té com a objecte, entre d'altres, el desenvolupament de les activitats següents:

- Realitzar, organitzar i promocionar FiraTàrrega, que té lloc anualment a la ciutat durant la primera quinzena del mes de setembre i durant tot l'any mitjançant diverses activitats.
- Gestionar, promocionar i executar els programes específics lligats al món de l'espectacle i de l'animació cultural que puguin beneficiar l'oferta cultural.
- Gestionar les instal·lacions i els equipaments municipals o amb participació municipal que se li atribueixin dins l'àmbit de l'espectacle.
- Consecució dels mitjans econòmics per al desenvolupament de les seves finalitats, optimitzant el cost i el rendiment de les activitats que es programen.

II. La realització d'aquesta activitat, que en 2021 commemora els seu 40 aniversari, suposa una important fita de la cultura teatral a les comarques de Lleida i alhora la seva projecció en el món cultural internacional.

III. La Diputació de Lleida valora positivament aquesta activitat i és per això que des de l'inici de la Fira hi ha donat suport econòmic. En reconeixement a aquesta col·laboració, l'Ajuntament de Tàrrega, en el moment de constituir el Patronat de la Fira de Teatre al Carrer, va disposar la participació de dos representants de la Diputació en el Consell d'Administració amb la finalitat que poguessin participar en el govern i gestió de l'entitat.

IV. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

V. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, ...de.....de 2021, i pel Ple de la Diputació de Lleida de....

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i FiraTàrraga subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte del conveni és la regulació de la col·laboració entre l'IEI i FiraTàrraga per a la realització de la Fira del Teatre al Carrer de Tàrraga dels anys 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a FiraTàrraga una subvenció de 135.000,00 euros anuals per a la realització de la Fira de Teatre al Carrer de Tàrraga dels exercicis 2021, 2022 i 2023.

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. El cost de l'activitat vindrà determinat pel pressupost 2021, 2022 i 2023 de FiraTàrraga, en la seva qualitat d'entitat pública empresarial local, i inclourà la previsió de despeses i ingressos detallada d'acord amb la normativa d'aplicació (articles 64 i següents de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària per remissió de l'article 108 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic).

En aquest sentit, el pressupost de l'EPEL Fira Tàrraga està format per un pressupost d'explotació i un pressupost de capital, que inclou una previsió del compte de resultats.

III. Per a l'exercici 2021, el pressupost anual de FiraTàrraga és d'1.204.000,00 euros. Per a l'efectiva execució del conveni, es tindran en consideració les despeses que es corresponen als conceptes i subconceptes de les partides pressupostàries següents:

-Partida 2030000 Arrendament de maquinària.

Llum i so	82.000,00
Sanitaris	5.000,00
Aire condicionat + generadors	10.000,00

-Partida 2279901 Contractació serveis organitzatius

Muntatge infraestructures llum i so	43.000,00

L'import total de les despeses dels subconceptes afectats al conveni en l'annualitat 2021 és de 140.000 euros.

L'IEI aportarà en concepte de subvenció l'import cert de 135.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620013 -Conveni Fira del Teatre al Carrer de Tàrraga.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, FiraTàrraga presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de FiraTàrraga

Són obligacions de FiraTàrraga les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

Executar l'activitat objecte del conveni.

Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.

Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Acreditar la contractació corresponent quan la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la normativa reguladora de contractes del Sector Públic.

c) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, FiraTàrraga autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

d) FiraTàrraga farà constar expressament, mitjançant partides diferenciades en l'estat d'ingressos del seu pressupost l'ajut derivat d'aquest conveni.

Cinquena. Obligació de publicitat

FiraTàrrrega, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a FiraTàrrrega una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 108.000,00 euros. El 20% restant, 27.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a FiraTàrrrega una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 20% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de les bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures, que hauran d'anar a nom de l'Entitat Pública Empresarial Local Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Caldrà aportar conjuntament amb els justificants una certificació de la Intervenció de l'entitat pública empresarial local Fira del Teatre al carrer de Tàrrrega acreditativa de la realització de les activitats objecte del conveni d'acord amb el model facilitat per l'IEI.

Cada anualitat les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a FiraTàrraga en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a FiraTàrraga la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

El mutu acord de les parts manifestat per escrit.

L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.

La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau l'expedient de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que FiraTàrraga incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

FiraTàrraga es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat.
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Entitat Pública Empresarial Local Fira de Teatre al Carrer de Tàrraga.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de

resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Aprovació del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Setzena. Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Dissetena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Divuitena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la FiraTàrraga, per a la realització de la Fira de Teatre al Carrer de Tàrraga, anualitats 2021-2023.

Segon. Autoritzar la despesa plurianual per import total de 405.000 €, a raó de 135.000 € per a cadascuna de les anualitats 2021, 2022 i 2023, en aplicació de les previsions excepcionals derivades de l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. Aprovar la despesa corrent a l'anualitat 2021, per import cert de 135.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620013 – Conveni Fira del Teatre al Carrer de Tàrraga, del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, FiraTàrraga presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del

pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició i en les condicions de la clàusula sexta del conveni, es podrà fer efectiva a FiraTàrrrega una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 108.000,00 €. El 20% restant, 27.000,00 €, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida.

Setè. Facultar al president. o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè amb l'assistència del Sr. secretari general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

4. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ JULIÀ CARBONELL PER A L'ACTIVITAT DE L'ORQUESTRA SIMFÒNICA JULIÀ CARBONELL DE LES TERRES DE LLEIDA 2021-2023

La presidenta recorda que el conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització de les activitats de l'OSJCTL en els exercicis 2021, 2022 i 2023.

La presidenta detalla que l'IEI aportarà a la Fundació Julià Carbonell per a les activitats de l'OSJCTL:

-400.000,00 euros l'any 2021

-350.000,00 euros l'any 2022

-350.000,00 euros l'any 2023

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre, emès el 13 d'octubre de 2021, i l'informe de fiscalització d'intervenció de Diputació de Lleida, emès el 3 de novembre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és el següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ JULIÀ CARBONELL PER A L'ACTIVITAT DE L'ORQUESTRA SIMFÒNICA JULIÀ CARBONELL DE LES TERRES DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el Sr. Joan Cortina i Guitó, gerent de l'Orquestra Simfònica Julià Carbonell de les Terres de Lleida (d'ara en endavant OSJCTL) que en virtut de l'escriptura d'apoderament atorgada davant del notari senyor Rafael Corral Martínez el 6 de març de 2013 actua en nom i representació de la Fundació Julià Carbonell, NIF G25482399, inscrita en el Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el número 1588.

EXPOSEN

1. La Fundació Julià Carbonell es va formar amb la voluntat de retre homenatge al musicòleg Julià Carbonell a través de l'impuls i la gestió de l'orquestra simfònica que duu el seu nom: L'Orquestra Simfònica Julià Carbonell de les Terres de Lleida. La Fundació vetlla per promoure la música ja sigui en format simfònic o de cambra a través de concerts que realitza per arreu del territori. A més a més, la voluntat de la Fundació de fomentar els estudis musicològics fa que pugui promoure activitats com seminaris, festivals, congressos, concursos, i beques dins de l'àmbit musical.

2. L'Orquestra Simfònica Julià Carbonell de les Terres de Lleida, promoguda per la Diputació de Lleida i sota l'aixopluc de la Fundació Julià Carbonell, va néixer l'any 2002 com a eina cultural al servei de tot el territori i amb l'objectiu de facilitar l'accés de tots els ciutadans a la música simfònica.

3. Són objectius bàsics de l'OSJCTL incidir en la vida musical de les comarques lleidatanes tot apropant la música als seus habitants i col·laborant en la seva dinamització i difusió en aquest territori i, al mateix temps, fer-se conèixer com a ambaixada cultural a la resta del país i del món.

4. La Diputació de Lleida, membre del Patronat de la Fundació Julià Carbonell, ha col·laborat amb aquesta directament i a través de l'IEI en la creació, el desenvolupament, consolidació i la difusió de l'OSJCTL. A tal fi, l'OSJCTL, l'IEI i la Fundació van elaborar uns plans estratègics que es van desenvolupar en els exercicis 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 i 2015-2017 i 2018-2020.

5. La Fundació Julià Carbonell ha sol·licitat la col·laboració de l'IEI per finançar l'activitat de l'OSJCTL dels anys 2021, 2022 i 2023.

6. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que l'activitat que realitza l'OSJCTL és una activitat d'interès social i cultural, sense ànim de lucre, destinada principalment a difondre la música.

7. Que la Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs i vol continuar la col·laboració amb la Fundació Julià Carbonell per fer possible l'activitat de l'OSJCTL.

8. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, ...de.....de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de....

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Julià Carbonell subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització de les activitats de l'OSJCTL en els exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà a la Fundació Julià Carbonell per a les activitats de l'OSJCTL:

- 400.000,00 euros l'any 2021
- 350.000,00 euros l'any 2022
- 350.000,00 euros l'any 2023

Aquestes subvencions són per imports certs.

II. Segons la previsió, el pressupost de la Fundació Julià Carbonell per a 2021 és de 606.375,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2021 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4810020 - Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica- del Pressupost IEI 2021.

En cas que s'acordessin altres aportacions complementàries a les anteriors, es tramitaria una addenda a aquest conveni.

Durant el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni, la Fundació Julià Carbonell presentarà a l'IEI el pressupost de l'activitat, amb indicació expressa de les partides del pressupost i l'import de les mateixes que s'afecten al compliment del conveni. Per resolució de la Presidència es disposarà l'aprovació de la proposta presentada.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions de la Fundació Julià Carbonell

Són obligacions de la Fundació Julià Carbonell les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar l'activitat objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, la Fundació Julià Carbonell autoritza a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c) La Fundació Julià Carbonell realitzarà al seu càrrec una auditoria financera en el termes que determini la Intervenció de la Diputació de Lleida, la qual acompanyarà la documentació justificativa de l'exercici prevista a la clàusula vuitena.

d) La Fundació Julià Carbonell treballarà de forma activa en l'obtenció de recursos complementaris que ajudin a desenvolupar els objectius marcats i les activitats previstes en aquest conveni.

e) La Fundació Julià Carbonell vetllarà perquè en tots els usos del nom de l'OSJCTL, ja sigui en forma completa o bé abreujada, es mantingui íntegra la seva denominació oficial, amb la corresponent referència a les Terres de Lleida.

Cinquena. Informació sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració

La Fundació Julià Carbonell haurà d'acreditar, davant l'IEI, les retribucions de llurs òrgans de

direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques en aplicació de l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Obligació de publicitat

La Fundació Julià Carbonell, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Setena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Julià Carbonell una bestreta de la subvenció per import del 85% de la seva aportació al conveni, 340.000,00 euros. El 15% restant, 60.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Julià Carbonell una bestreta de la subvenció per import del 85% de la seva aportació al conveni, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 15% restant es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa com disposa la clàusula vuitena del conveni.

Vuitena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Per a la percepció de les aportacions previstes en aquest conveni, la Fundació Julià Carbonell presentarà a l'IEI el pressupost aprovat pels seus òrgans de govern. La Fundació farà constar expressament, mitjançant una partida diferenciada en l'estat d'ingressos del seu pressupost, les aportacions derivades d'aquest conveni.

Per resolució de la Presidència de l'IEI, una vegada acreditada la presentació del pressupost, es lliurarà una bestreta en concepte de pagament a compte del 85% de l'aportació destinada a atendre les despeses derivades de l'activitat de l'OSJCTL.

La justificació de la despesa es farà dins el termini de sis mesos des del tancament de l'exercici i mitjançant la presentació de la memòria de l'activitat de l'OSJCTL i dels comptes anuals de la Fundació Julià Carbonell, aprovats pel seu òrgan de govern.

La memòria anual especificarà els indicadors necessaris per poder fer una correcta valoració i seguiment de totes les accions realitzades.

Els comptes anuals de la Fundació inclouran els documents que determina l'article 333-8 de la Llei 4 /2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, d'acord amb Pla de comptabilitat de les fundacions i les ASSOCIACIONS subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, aprovat per Decret 259/2008, de 23 de desembre, i modificat per Decret 125/2010, de 14 de setembre.

A efectes del pagament de l'aportació, l'IEI emetrà informes de seguiment i d'avaluació del compliment dels objectius que es preveuen en el conveni.

Una vegada acreditada la presentació de la memòria i dels comptes de l'exercici anterior de la Fundació, el Departament d'Intervenció de la Diputació de Lleida emetrà informe sobre l'aplicació de l'aportació a les finalitats del conveni i sobre el principi de suficiència dels recursos destinats al finançament de les activitats fundacionals.

Una vegada emès aquest informe, mitjançant resolució de la Presidència de l'IEI, es donarà conformitat a la justificació de l'aportació i simultàniament s'ordenarà el pagament del 15% restant.

Cada anualitat, les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Novena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a la Fundació Julià Carbonell, en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a la Fundació Julià Carbonell la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Desena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de

Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Onzena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Dotzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Tretzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que la Fundació Julià Carbonell incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Catorzena. Protecció de dades

La Fundació Julià Carbonell es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: Fundació Julià Carbonell.
6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per aconseguir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Quinzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzena. Autorització del conveni

Aquest conveni en tenir caràcter plurianual ha de ser autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida per a la seva validesa.

Dissetena. Publicació

D'acord amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida. Així mateix, es publicarà en el Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Divuitena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

L'àmbit temporal de la despesa estarà comprés entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de cada any de vigència del conveni.

Dinavena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la

votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Julià Carbonell, per a la realització de les activitats de l'OSJCTL, anualitats 2021-2023.

Segon. Autoritzar la despesa plurianual per import total de 1.100.000,00 €, a raó de 400.000 € per a l'anualitat 2021, i 350.000,00 € per a cadascuna de les anualitats 2022 i 2023, en aplicació de les previsions excepcionals derivades de l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. Aprovar la despesa corrent a l'anualitat 2021, per import cert de 400.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4810020 – Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica- del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació.

Quart. A partir de la signatura d'aquest conveni, prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Julià Carbonell una bestreta de la subvenció per import del 85% de la seva aportació al conveni, 340.000,00 euros. El 15% restant, 60.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa, sempre i quan la Fundació Julià Carbonell hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de la Diputació d'anys anteriors, d'acord amb la clàusula vuitena del conveni.

En el primer trimestre de la resta d'exercicis de vigència del conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a la Fundació Julià Carbonell una bestreta de la subvenció per import del 85% de la seva aportació al conveni, 297.500,00 euros, supeditada, en tot cas, a l'efectiva justificació de la despesa de l'exercici anterior i a la presentació i aprovació de la previsió de costos de l'activitat a subvencionar aquell exercici, com disposa la clàusula segona del conveni. El 15% restant, 52.500,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa com disposa la clàusula vuitena del conveni.

Cinquè. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Aquest acord queda condicionat a l'aprovació de la plurianualitat del conveni per part del Ple de la Diputació de Lleida

Setè. Facultar al president. o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè amb l'assistència del Sr. secretari general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

5. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELH GENERAU D'ARAN 2021

La presidenta recorda que l'objecte del conveni és la regulació de la col·laboració durant l'exercici 2021 entre l'IEI i el Conselh Generau d'Aran per a l'assessorament i suport tècnic. La presidenta detalla que l'IEI aportarà al Conselh Generau d'Aran en concepte de subvenció l'import cert de 27.000,00 euros.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 13 d'octubre de 2021, i l'informe de fiscalització d'intervenció de Diputació de Lleida, emès el 2 de novembre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

El text del conveni, que es sotmet a la consideració de la Junta Rectora, és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELH GENERAU D'ARAN 2021

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talamà Gilabert, president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P7500016F, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Maria Vergés Pérez, síndica d'Aran, en nom i representació del Conselh Generau d'Aran, NIF P7500011G, de conformitat amb el que disposa l'article 29 de la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran.

EXPOSEN

1. El Conselh Generau d'Aran és una entitat pública que segons la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran té atribuïdes les competències en matèria de cultura en totes les seves expressions i, especialment, en patrimoni artístic, cultural, arqueològic, documental i en matèria de llengua.
2. El Departament de Cultura i Patrimoni del Conselh Generau d'Aran precisa de la contractació de serveis d'assessorament i suport tècnic extern per continuar amb la gestió, el foment, la difusió i la salvaguarda de la cultura i patrimoni d'Aran en l'exercici 2021.
3. L'IEI valora positivament aquesta competència i objectes i és per això que des de fa molts anys dona suport econòmic per a la conservació del Patrimoni Cultural i Artístic Aranès. En reconeixement a aquesta col·laboració, el Conselh Generau d'Aran, en el moment de constituir la Comissió d'Auviatge del Conselh Generau d'Aran, va disposar la participació d'un representant de la Diputació a través de l'IEI dins d'aquesta comissió de Patrimoni.

4. La Diputació de Lleida realitza també la cooperació en matèria cultural amb el Conselh Generau d'Aran mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

5. Donada la coincidència d'interessos entre l'IEI i el Conselh Generau d'Aran es creu oportú establir el present conveni amb la finalitat de coordinar l'actuació d'ambdues administracions.

6. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número, de de 2021.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Conselh Generau d'Aran subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents,

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte del conveni és la regulació de la col·laboració durant l'exercici 2021 entre l'IEI i el Conselh Generau d'Aran per a l'assessorament i suport tècnic extern en matèria de cultura i patrimoni.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

L'activitat objecte del conveni té un pressupost de 27.000,00 euros.

L'IEI aportarà al Conselh Generau d'Aran en concepte de subvenció l'import cert de 27.000,00 euros per a l'assessorament i suport tècnic extern en matèria de cultura i patrimoni de l'exercici 2021.

L'aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4650000 -Conveni Conselh Generau d'Aran, assistència gestió cultural- del pressupost de l'IEI 2021.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Quarta. Obligacions del Conselh Generau d'Aran

Són obligacions del Conselh Generau d'Aran les següents:

a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de

subvencions pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte del conveni.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en el conveni.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

b) Acreditar la contractació corresponent quan la despesa subvencionable superi les quanties establertes per al contracte menor per la normativa reguladora de contractes del Sector Públic. L'acreditació es portarà a terme mitjançant la presentació de la certificació de l'expedient administratiu de contractació segons model normalitzat de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

c) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, el Conselh Generau d'Aran autoritza a la Diputació de Lleida i l'IEI perquè puguin sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

d) El Conselh Generau d'Aran farà constar expressament mitjançant partides diferenciades en l'estat d'ingressos del seu pressupost l'ajut derivat d'aquest conveni.

Cinquena. Obligació de publicitat

El Conselh Generau d'Aran, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2021, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI podrà fer efectiva per resolució de la Presidència una bestreta del 50% de l'import de la subvenció, 13.500 euros, sempre i quan el Conselh Generau d'Aran hagi justificat l'import de la subvenció a percebre a càrrec del pressupost de l'IEI de l'any 2020. El 50% restant de la subvenció es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

Les aportacions de l'IEI es faran efectives, llevat el cas de les bestretes, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir des del primer dia de l'any 2021. El període d'execució de la despesa s'estendrà al llarg de l'any 2021.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures, que hauran d'anar a nom del Conselh Generau d'Aran; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

El termini de justificació de la despesa s'estendrà fins al final del primer trimestre de l'any 2022.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament al Conselh Generau d'Aran en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir al Conselh Generau d'Aran la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Per al seguiment del conveni i als efectes de vetllar pel seu compliment i resoldre els possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos, es constitueix una Comissió de Seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, que podran

assistir a les reunions acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació, i si s'escau l'expedient de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que el Conselh Generau d'Aran incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

El Conselh Generau d'Aran es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26,

25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat

2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat

3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Conselh Generau d'Aran.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la F.P. Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: La Fundació Pública Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat

11. Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals

requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Publicació

D'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Setzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2021.

Dissetena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques."

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Conselh Generau d'Aran, per a l'assessorament i suport tècnic extern en matèria de cultura i patrimoni, per a l'any 2021.

Segon. Aprovar la despesa per import cert de 27.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4650000 – Conveni Conselh Generau d'Aran, assistència gestió cultural- del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Tercer. Autoritzar, si s'escau, i prèvia la sol·licitud del beneficiari, la concessió d'una bestreta fins a un màxim del 50 per cent de l'import total de la subvenció, 13.500 euros, d'acord amb el que disposa la clàusula sisena del Conveni. El 50% restant de la subvenció, 13.500 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Quart. Disposar, d'acord amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest Conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.b) de la Llei 1972013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè. Facultar al president. o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè amb l'assistència del Sr. secretari general, o funcionari que legalment el substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

6. RENÚNCIA DE LES ENTITATS LOCALS QUE NO HAN PRESENTAT L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ EN EL MARC DEL PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LLEIDA 2021.

La presidenta recorda que a la Junta Rectora 3/21, de 10 de juny, es va aprovar el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de Lleida per a l'any 2021; i explica que hi ha hagut entitats que no han presentat l'acceptació de la subvenció aprovada en el Pla, i que la majoria són EMD.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la renúncia de les entitats locals que no han presentat l'acceptació de la

subvenció següents:

. Ajnt. de Cabó (202102150)	2.758,00 €
. Ajnt. de Cava (202102158)	3.626,00 €
. Ajnt. de la Conca de Dalt (202102116)	3.475,00 €
. Ajnt. de Montoliu de Segarra (202102222)	3.192,00 €
. Ajnt. de Oliola (202102231)	3.074,00 €
. Ajnt. de Valls de Valira (202102114)	4.282,00 €
. EMD Arcavell i la Farga de Moles (202102060)	1.645,00 €
. EMD Arestui (202102352)	1.645,00 €
. EMD Ars (202102057)	1.645,00 €
. EMD Asnurri (202102058)	1.645,00 €
. EMD Bescaran (202102063)	1.645,00 €
. EMD Casau (202102077)	1.645,00 €
. EMD Civis (202102059)	1.645,00 €
. EMD Durro i Saraís (202102074)	1.645,00 €
. EMD Escunyau (202102167)	1.645,00 €
. EMD Montenartró (202102351)	1.645,00 €
. EMD Os de Civis (202102061)	1.645,00 €
. EMD Sant Joan Fumat (202102062)	1.645,00 €
. EMD Santa Maria de Meià (202102079)	1.645,00 €
. EMD Seana (202102086)	1.645,00 €
. EMD Sellui (202102080)	1.645,00 €
. EMD Senet (202102349)	1.645,00 €
. EMD Sossís (202102069)	1.645,00 €

Segon. Notificar l'acceptació de renúncia de la subvenció a les entitats locals.

Tercer. Alliberar el crèdit no disposat per import de 27.763,00 euros de l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4620005.

7. PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE, ANUALITATS 2020 I 2021

La presidenta explica que aquest punt de l'ordre del dia és el més esperat i permetrà la concessió dels ajuts, al conjunt d'entitats sense ànim de lucre (ESAL), per a la realització d'activitats culturals; en les anualitats 2020 i 2021.

La presidenta explica que hi ha peticions desestimades i recorda els possibles motius que han donat lloc a la desestimació: com la falta de documentació, el fet de que les entitats no arribessin a la puntuació mínima exigida o que l'ens beneficiari no complís els requisits per ser-ho.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 8 d'abril de 2021, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida sobre la resolució de la convocatòria emès el 8 de novembre de 2021, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

La proposta de concessió de subvencions que es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora és la

següent:

Aprovar:

CODI AS/400	CODI SIMPLIFICA	MUNICIPI	NOM TERCER	DESCRIPCIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT DEMANAT	IMPORT PROPOSAT
202100709	187	Tàrrrega	GRUP DE TEATRE BAT	2021: XXXII CONCURS DE GRUPS AMATEURS DE TEATRE "CIUTAT DE TÀRREGA"	6.527,04 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202100890	194	Linyola	ASSOCIACIÓ DE DONES DE LINYOLA	2021: L'Associació de Dones de Linyola celebra el 25è aniversari i vol fer-ho amb una festa.	4.444,74 €	4.000,00 €	1.800,00 €
202100895	193	Arsèguel	ASSOCIACIÓ CULTURAL PER LA TRADICIÓ MUSICAL TRAM	2021: XX Colònies Joves Intèrprets folk, 2 torns. Trets característics: composició Suit, convivència músics i creació d'orquestra.	42.948,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202100897	207	Lleida	ASSOCIACIÓ CULTURAU INSTITUT ARANES	2021: Cursos d'aranés específicament pel professorat	6.000,00 €	5.100,00 €	1.400,00 €
202100898	206	Lleida	ASSOC. D'AMICS DE L'ORGUE COMARQUES DE LLEIDA	2021: XXIII Festival ORGUES DE PONENT I DEL PIRINEU 2021	22.165,86 €	6.245,86 €	3.000,00 €
202101557	237	Lleida	ASSOCIACIÓ CULTURAL FLAMA DEL CANIGÓ	2021: actes de portada, rebuda, càrrega de la Flama del Canigó a les terres de Lleida 2021.	5.600,00 €	3.500,00 €	1.800,00 €
202101558	239	Palau d'Anglesola, el	GRUP TOTS SOM DE CASA	2020: Sarau al Palau	2.420,00 €	1.870,00 €	1.800,00 €
202101559	240	Palau d'Anglesola, el	GRUP TOTS SOM DE CASA	2021: Sarau al Palau	2.420,00 €	1.870,00 €	1.800,00 €
202101560	244	Tàrrrega	GRUP DE TEATRE BAT	2020: XXXII CONCURS DE GRUPS AMATEURS DE TEATRE "CIUTAT DE TÀRREGA".	4.050,03 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202101561	247	Floresta, la	ASSOCIACIÓ AMICS DEL CASTELL DE LA FLORESTA	2021: Activitats culturals al Castell, "Guitar Festival 2021" i Audiovisual per visitants.	15.700,00 €	8.000,00 €	5.000,00 €
202101562	251	Oliana	SARDANISTES D'OLIANA	2021: Participació en el 33è APLEC INTERNACIONAL d'ADIFOLK 24-25-26 setembre 2021 - L'Alguer (Sardenya)	12.058,86 €	8.000,00 €	5.000,00 €

202101563	252	Lleida	ATENEU POPULAR DE PONENT	2020: PROGRAMACIÓ DE CONCERTS I INTERPRETACIONS MUSICALS	7.026,27 €	6.323,64 €	2.200,00 €
202101564	254	Maials	ASSOCIACIÓ UNIÓ RECREATIVA MAIALENCA	2021: Activitat de promoció cultural amb un concert musical	4.961,00 €	3.690,00 €	1.400,00 €
202101565	256	Gimenells i el Pla de la Font	ASSOCIACIÓ CULTURAL FEM PINYA	2021: Projecte: Fem poble, fem pinya! Dinamització cultural del Pla de la Font.	6.600,00 €	2.500,00 €	2.200,00 €
202101566	257	Cervera	ASSOCIACIÓ CULTURAL GREPP TEATRE	2021: Els Pastorets "Rosa de Betlem" de Ramon Turull.	3.370,00 €	900,00 €	900,00 €
202101567	258	Lleida	COORDINADORA DE BALL DE BASTONS DE CATALUNYA	2021: El Ball de Bastons, més enllà dels límits coneguts! El Ball de Bastons del segle XXI	10.000,00 €	8.000,00 €	2.200,00 €
202101568	259	Tàrraga	ASSOCIACIÓ AGRAT	2021: LO MEMEFEST. FESTIVAL DE L'HUMOR DE PONENT.	9.000,00 €	4.000,00 €	2.200,00 €
202101569	260	Lleida	FEDERACIÓ DE CASES REGIONALS DE LLEIDA	2021: Jornades Culturals Intercentres.	7.260,00 €	5.545,00 €	2.200,00 €
202101570	261	Esterri d'Àneu	CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU	2021: DIGITALITZACIÓ, CATALOGACIÓ I DIFUSIÓ DELS FONS AUDIOVISUALS DEL CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU.	10.890,00 €	5.000,00 €	2.200,00 €
202101571	262	Peramola	ASSOCIACIÓ BASTONERS I DANSAIRES DE PERAMOLA	2021: Exportem el ball de bastons a terres italianes. Festival Internacional Montecatini - Aplec ADIFOLK.	9.555,68 €	4.000,00 €	4.000,00 €
202101573	266	Lleida	ASPID	2021: CULTURA PER A LA TRANSFORMACIÓ SOCIAL.	1.600,00 €	900,00 €	900,00 €
202101577	272	Vall de Boi	ASSOCIACIÓ DEL COMÚ DE VEÏNS DE TAÜLL (ASCOVETA)	2021: Inventari i curs-taller de pastor a Taüll; Curs	6.352,50 €	5.700,00 €	3.000,00 €
202101580	277	Lleida	ATENEU POPULAR DE PONENT	2021: PROGRAMACIÓ DE CONCERTS I ACTUACIONS MUSICALS	9.084,42 €	8.000,00 €	2.200,00 €
202101582	319	Ponts	ASSOCIACIÓ AMICS DE SANT PERE DE PONTS	2021: CONCERT	714,05 €	642,05 €	642,05 €

202101584	325	Torà	ASSOCIACIÓ DEL PATRIMONI ARTÍSTIC I CULTURAL DE TORÀ (APACT)	2021: 40a Caminada Popular de Cós de Sant Gil, Exposicions permanents i temporals a Cal Gegó, Cinema, JEP	1.806,37 €	1.606,37 €	1.400,00 €
202101586	332	Sudanell	ASSOCIACIÓ DE DONES DE SUDANEL·L	2021: ACTIVITATS CULTURALS	3.109,65 €	2.798,68 €	1.800,00 €
202101587	336	Lleida	ASSOC. CORAL MARISTES MONTSERRAT	2021: CONCERT DE NADAL 2021-20è ANIVERSARI	7.031,26 €	5.000,00 €	2.200,00 €
202101589	337	Vilagrassa	ASSOCIACIÓ JUBILATS I PENSIONISTES SANT SEBASTIÀ	2021: TALLER DE CONSTRUCCIÓ DE GEGANTS A VILAGRASSA	6.000,00 €	4.500,00 €	1.400,00 €
202101590	339	Lleida	CENTRO EXTREMEÑO DE LLEIDA	2021: PROGRAMA ACTIVITATS AL CENTRO EXTREMEÑO PER L'ANY 2021.	6.171,00 €	2.420,00 €	1.800,00 €
202101592	340	Tàrraga	ASSOCIACIÓ CULTURAL PAUPATERRES	2021: Les Corrandes i de ronda de Lleida. Recerca, adaptació musical, gravació, recuperació.	8.000,00 €	6.800,00 €	3.000,00 €
202101593	342	Camarasa	RECERCA I DIFUSIÓ PATRIMONI ARTÍSTIC HISTÓRIC NOGUERA	2021: Viu els Orígens de la Noguera 2021	4.100,00 €	2.800,00 €	1.800,00 €
202101594	343	Baix Pallars	GRUP CULTURAL LO VENT DE PORT	2021: MÚSICA I DANSA LO VENT DE 2021	3.000,00 €	2.700,00 €	1.400,00 €
202101595	344	Tremp	ALBA JUSSÀ, SCCL	2021: Tallers de lectura i contes, Jardí dels Llibres 2021	3.500,00 €	3.000,00 €	2.200,00 €
202101596	345	Lleida	ASSOC. CULTURAL I RECREATIVA ELS PAGESOS	2021: Festivitat dels Tres Tomb	2.095,52 €	1.675,00 €	1.400,00 €
202101597	381	Soleràs, el	ASSOCIACIÓ DE DONES ELAIA DEL SOLERAS	2021: ACTIVITATS CULTURALS INTERÈS SOCIAL	2.250,00 €	1.900,00 €	1.400,00 €
202101598	387	Fuliola, la	ASSOCIACIÓ DE LES FESTES DEL SEGAR I DEL BATRE	2021: Celebració de la 41a edició de les Festes del Segar i Batre	2.034,00 €	1.070,00 €	1.070,00 €
202101599	386	Cervera	CORAL INFANTIL NOVA CERVERA	2021: JORNADA LÚDICA I MUSICAL CARRAL. Diada de lleure i música a la casa de colònies La Carral.	5.026,01 €	2.500,00 €	1.400,00 €
202101601	346	Gavet de la Conca	ASSOCIACIÓ CULTURAL AMICS POBLE D'ARANSÍS	2021: ACTIVITATS DE PROMOCIÓ DE CULTURA A ARANSÍS	1.706,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

202101603	347	Cervera	PATRONAT DE LA PASSIÓ DE CERVERA	2021: Tallers d'Art Escènic de La Passió de Cervera	10.684,00 €	8.000,00 €	2.200,00 €
202101605	349	Ciutadilla	ASSOCIACIÓ DE DONES TALAIA DE CIUTADILLA	2021: RECUPERACIÓ DE L'ANTIGA FESTA MAJOR DE SANT MIQUEL	700,00 €	630,00 €	630,00 €
202101608	351	Mollerussa	ASSOCIACIÓ CULTURAL L'ARREU	2021: Desconfinem l'Arreu	3.244,70 €	2.920,23 €	1.800,00 €
202101610	354	Palau d'Anglesola, el	ASSOCIACIÓ DE PARES D'ALUMNES DEL COL·LEGI PALAU D'ANGLESOLA	2021: REPRESENTACIÓ TEATRAL LLEGENDA DE SANT JORDI, TALLER PER A LA REALITZACIÓ DE LA ROSA I XERRADA CONTRA BULLIYNG	960,00 €	864,00 €	864,00 €
202101613	356	Barcelona	FEDERACIÓ D'ATENEUS DE CATALUNYA	2021: DINAMITZACIÓ DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL DE LES TERRES DE PONENT DE LA FEDERACIÓ D'ATENEUS DE CATALUNYA	15.200,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202101624	364	Cervera	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE SANT MAGÍ	2021: Festa de Sant Magí a Cervera	5.000,00 €	800,00 €	800,00 €
202101636	373	Lleida	ASSOCIACIÓ DE MÚSICA INSTRUMENTAL SANT ANASTASI	2021: XX CONCURS INSTRUMENTAL SANT ANASTASI	4.720,00 €	2.360,00 €	2.200,00 €
202101638	375	Belianes	ASSOCIACIÓ DE DONES CASTELLSALVA	2021: VESPRADA DE MÚSICA CLÀSSICA AMB EL DUET LLAÇOS TRENCATS	605,00 €	500,00 €	500,00 €
202101643	376	Vilamòs	ASSOCIACIÓ ES PAUMS	2021: Artz-Os. Un viatge en verprumèri aranesí. Videoclip-documentau de la història de la Val d'Aran	3.900,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101650	255	Cervera	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE SANT MAGÍ	2020: Festa de Sant Magí a Cervera	2.800,00 €	500,00 €	500,00 €
202101653	392	Fuliola, la	ATENEU POPULAR DE LA FULIOLA	2021: ACTIVITATS CULTURALS I DE DINAMITZACIÓ ANY 2021	5.171,00 €	2.700,00 €	2.200,00 €
202101655	395	Soriguera	BALMES BLANCS	2021: la pedra seca	9.300,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202101656	276	Lleida	ASSOC. CULTURAL I RECREATIVA ELS PAGESOS	2020: Festivitat dels Tres Tombs	6.797,30 €	3.200,00 €	1.400,00 €
202101659	397	Fígols i Alinyà	ASSOCIACIÓ DE FESTES DE LA VALL D'ALINY	2021: TALLER DE DANSA I BALL	800,00 €	720,00 €	720,00 €

202101660	289	Alguaire	AMICS DE LA SARDANA D'ALGUAIRE	2020: COBLA I PERCUSSIÓ: UN CONCERT SINGULAR	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101663	335	Cervera	ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ MEDIEVAL DE CERVERA	2020: La Porta de les Bones Intencions (peça teatral)	1.681,05 €	700,00 €	700,00 €
202101664	350	Rialp	ASSOCIACIÓ RIALP MUSICAL	2020: FESTIVAL RIALP MUSICAL 2020	14.388,24 €	8.000,00 €	2.200,00 €
202101668	377	Peramola	ASSOCIACIÓ FESTIVA I CULTURAL DE TRAGÓ	2020: Setmana Cultural de Tragó. Promovem la cultura en temps de pandèmia	2.523,79 €	1.250,00 €	1.250,00 €
202101669	400	Lleida	ASSOCIACIÓ LLEIDART ENSEMBLE	2021: Nit transfigurada	8.498,35 €	998,35 €	998,35 €
202101671	408	Agramunt	ASSOCIACIÓ AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA D'AGRAMUNT	2020: conferències culturals de territori	2.309,00 €	2.078,10 €	1.400,00 €
202101673	403	Torrefeta i Florejacs	CENTRE SOCIAL DE SEDÓ I RIBER	2021: REALITZACIÓ D' ACTIVITATS DE CAIRE CULTURAL PER LA POBLACIÓ DE SEDÓ I RODALIES.	3.000,00 €	2.500,00 €	1.400,00 €
202101674	196	Sant Guim de Freixenet	ASSOCIACIÓ DIABLES 7 DE FOC	2021: REALITZACIÓ D'UN MURAL "Exement de Sant Guim"	4.000,00 €	3.000,00 €	1.800,00 €
202101675	217	Mollerussa	AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA	2021: CELEBRACIÓ 75è ANIVERSARI AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA	4.623,06 €	4.160,75 €	2.200,00 €
202101676	221	Lleida	ASSOCIACIÓ CULTURAL PATRONAT DEL CORPUS DE LLEIDA	2021: ACTES TRADICIONALS I POPULARS DE CORPUS A LLEIDA 2021. FEM CIUTAT, FEM TERRITORI, FEM PAÍS	7.000,00 €	4.200,00 €	1.400,00 €
202101677	406	Molsosa, la	L'ARADA, CREATIVITAT SOCIAL	2021: MEMÒRIA POPULAR DELS PAIS DEL BAIX SOLSONÈS. Tallers participatius i entrevistes de memòria popular	3.000,00 €	2.000,00 €	1.400,00 €
202101678	407	Molsosa, la	L'ARADA, CREATIVITAT SOCIAL	2020: MEMÒRIA POPULAR DEL PAIS DEL BAIX SOLSONÈS 2020	3.617,01 €	1.200,53 €	1.200,53 €
202101679	425	Agramunt	ASSOCIACIÓ AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA D'AGRAMUNT	2021: CONFERÈNCIES AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA AGRAMUNT	3.095,50 €	2.785,95 €	1.400,00 €

202101680	383	Balaguer	COLLA GEGANTERA DE BALAGUER	2021: PARTICIPACIÓ A L'APLEC INTERNACIONAL 2021 A L'ALGUER CULTURA POPULAR CATALANA	11.759,00 €	8.000,00 €	5.000,00 €
202101681	378	Peramola	ASSOCIACIÓ FESTIVA I CULTURAL DE TRAGÓ	2021: 700 anys de Guillem Belibasta Activitats culturals anuals i Setmana Cultural de Tragó	12.048,65 €	4.000,00 €	2.200,00 €
202101682	409	Torà	ASSOCIACIÓ CULTURAL EL BRUT I LA BRUTA	2021: FESTA DEL BRUT I LA BRUTA	10.670,00 €	7.500,00 €	3.000,00 €
202101683	410	Torà	ASSOCIACIÓ CULTURAL EL BRUT I LA BRUTA	2020: FESTA DEL BRUT I LA BRUTA	7.000,00 €	4.900,00 €	3.000,00 €
202101689	374	Agramunt	AGRUPACIÓ SARDANISTA BARRETINA	2021: Promoció de la cultura popular i integració social	8.920,00 €	8.000,00 €	2.200,00 €
202101690	379	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2020: Activitats Culturals de l'associació Àgora	1.786,22 €	676,22 €	676,22 €
202101693	413	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2021: Activitat Cultural. Setmana de la Dona	11.880,00 €	7.880,00 €	3.000,00 €
202101704	223	Lleida	GRUP CULTURAL GARRIGUES	2021: PROMOCIÓ DEL MÓN GEGANTER A LES TERRES DE LLEIDA 2021	7.000,00 €	4.000,00 €	2.200,00 €
202101706	333	Torà	ASSOCIACIÓ PATRIMONI ARTÍSTIC I CULTURAL DE TORA	2020: 39a Caminada Popular de Torà. Exposicions Cal Gegó. Activitats per els JEP 2020. Cinema	904,57 €	520,00 €	520,00 €
202101728	330	Cervera	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE LA MÚSICA DE CERVERA	2021: CICLES DE CONCERTS: XLII Cicle Concerts Primavera i XXXIX Cicle Concerts Tardor	15.542,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202101751	382	Bellvís	AGRUPACIÓ SARDANISTA DE BELLVÍS	2021: Ballada de St Jordi, Aplec i Concurs de Colles	6.700,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202102373	358	Lleida	AGRUPACIÓ TEATRAL TOAR	2021 REPRESENTACIÓ "ELS PASTORETS"	1.025,00 €	500,00 €	500,00 €
202102374	399	Sudanell	CENTRE D'INICIATIVES MUSICALS	2020. Objecte: Punt 1 Activitat de promoció cultural, apartat b) música, apartat c) cursos	21.592,46 €	2.000,00 €	2.000,00 €
202102375	368	Cervera	ASSOC. PROCENIC	2021: ESCOLA DE TEATRE DE CERVERA. Activitat de promoció de les arts escèniques	18.210,00 €	2.255,00 €	1.400,00 €

202102376	370	Seu d'Urgell, la	ASSOCIACIÓ CULTURAL LA FANGA ESCÈNICA	2021: Projecte Documental "El Rescat dels Minairons"	10.000,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102378	268	Cervera	ASSOC. PROCENIC	2020: ESCOLA DE TEATRE DE CERVERA. Activitat de foment de les arts escèniques	2.642,84 €	450,00 €	450,00 €
202102379	226	Cervera	ASSOCIACIÓ ORQUESTRA DE CAMBRA DE LA CATALUNYA INTERIOR	2021: Enregistrament d'arranjaments inèdits d'Eduard Toldrà. Inclou sessions de formació i publicació a Youtube	975,60 €	878,04 €	878,04 €
202102380	225	Lleida	ASSOCIACIÓ PER LA CULTURA LLIURE DE LLEIDA	2021: FREEDOM FESTIVAL 2021	22.650,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102381	367	Almenar	ASSOCIACIÓ QUEDEM? ALMENAR	2021: Festival sociocultural familiar a Almenar	10.033,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102382	219	València d'Àneu	ASSOC. FALLAIRES VALENCIA D'ÀNEU	2021: ORGANITZACIÓ DE LA FESTA FALLES DE VALÈNCIA D'ÀNEU	2.042,00 €	600,00 €	600,00 €
202102383	222	Isona i Conca Della	CENTRE D'ESTUDIS D'ISONA I CONCA DELLA	2021-Festival d'Arts Escèniques al carrer, d'Isona	8.125,00 €	7.300,00 €	3.000,00 €
202102397	341	Erill La Vall	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS D'ERILL	2021: LA NIT DE LA LLUM	7.961,00 €	7.164,90 €	2.200,00 €
202102398	249	Vilamur	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE VILAMUR	2021: Terra Roia Arts Festival activitats musicals, suport bar, menjador, decoració,...socs voluntaris	9.040,00 €	6.000,00 €	2.200,00 €
202102399	372	Lleida	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE JOC DE LA BOLA	2021: SETMANA CULTURAL	3.865,00 €	2.580,00 €	1.800,00 €
202102400	360	Vilanova de l'Aguda, l'Alzina	ASSOCIACIÓ TRAGANTNATURES PEL CULTIU DE L'ART I EL MOVIMENT	2021: festival NATURES'21 propostes artístiques en l'entorn rural	26.080,00 €	8.000,00 €	5.000,00 €
202102404	331	Solsona	CENTRE D'ESTUDIS LACETANS	2021: CEL- 25è. Aniversari	14.460,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102407	202	Cervera	DIABLES DE CERVERA	2021-FESTA DELS DIABLES	2.614,28 €	2.000,00 €	1.400,00 €
202102408	334	Torrefarrera	ASSOCIACIÓ CULTURAL RE-SONA	2021-Realització d'un cicle musical durant l'any 2021	15.500,68 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102409	328	Solsona	ASSOCIACIÓ LA MARE CULTURAL SONASOL	2021: Organització Festival Cultural i musical a Solsona	3.340,00 €	2.075,00 €	1.400,00 €

202102410	318	Penelles	ASSOCIACIÓ DE FESTES I CULTURAL DE PENELLES	2020: ACTIVITATS DE PROMOCIÓ CULTURAL DEL MUNICIPI DE PENELLES	2.431,24 €	1.944,00 €	1.400,00 €
202102411	322	Penelles	ASSOCIACIÓ DE FESTES I CULTURAL DE PENELLES	2021: GAR GAR 2021 I MURFÒNIC 2. ACTIVITATS PROMOCIÓ CULTURAL	38.573,00 €	8.000,00 €	3.000,00 €
202102412	348	Miracle, el, Riner	TERRITORI DE MASIES COOP.	2020: PROGRAMA CULTURAL TERRITORI DE MASIES 2020	1.058,75 €	726,00 €	726,00 €
202102413	355	Miracle, el, Riner	TERRITORI DE MASIES COOP.	2021: PROGRAMA CULTURAL TERRITORI DE MASIES 2021	8.240,00 €	3.000,00 €	2.200,00 €
202102414	324	Fondarella	ASSOCIACIÓ GEGANTERA DE FONDARELLA	2021-1a. Trobada Geganterera de Fondarella. Bateig i presentació dels nostres gegants	1.000,00 €	900,00 €	900,00 €
202102415	197	Vinaixa	TROBADORS DE LA VALL DE VINAIXA	2021-Sol·licitud d'ajut per promoció cultural a llarg de l'any a través diferents actuacions	863,00 €	750,00 €	750,00 €
202102422	459	Sudanell	ASSOCIACIÓ CENTRE d'INICIATIVES MUSICALS	2021: Punt 1 Activitats de promoció cultural , apartat b)música, apartat c) cursos	27.290,28 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202102446	271	Guissona	ASSOCIACIÓ TASTA NOTES	2021: Enregistraments música autors catalans i lleidatans	2.847,50 €	2.562,75 €	1.400,00 €
202102447	235	Tàrraga	ASSOCIACIÓ FUM BLAU	2021: SPASA. Cursos intensius d'arts de carrer	19.500,00 €	7.500,00 €	2.200,00 €
202101600	210	Solsona	SOL DEL SOLSONÈS, ASSOC. FAMILIARS MALALTS MENTALS I DROG	2020: BUTLLETÍ EL SOL: una eina sensibilització	895,40 €	805,40 €	805,40 €
202101602	211	Solsona	SOL DEL SOLSONÈS, ASSOC. FAMILIARS MALALTS MENTALS I DROG	2021: BUTLLETÍ EL SOL: una eina sensibilització	895,40 €	805,40 €	805,40 €
202101604	212	Artesa de Segre	ASSOCIACIÓ CULTURAL LA PALANCA	2020: Edició d'una revista mensual, excepte agost, durant el 2020	23.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202101606	213	Lleida	DOWN LLEIDA	2021: Edició i impressió de la revista Crònica número 31	2.600,00 €	2.340,00 €	1.400,00 €
202101607	215	Torà	ASSOCIACIÓ PATRIMONI ARTÍSTIC I CULTURAL DE TORÀ	2021: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA BIMESTRAL "LLOBREGÓS INFORMATIU"	13.091,70 €	2.400,00 €	1.800,00 €

202101609	216	Torà	ASSOCIACIÓ PATRIMONI ARTÍSTIC I CULTURAL DE TORÀ	2020: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA BIMESTRAL "LLOBREGÓS INFORMATIU"	13.100,00 €	2.400,00 €	1.800,00 €
202101611	218	Isona i Conca Dellà	CENTRE D'ESTUDIS D'ISONA I CONCA DELLA	2020: Edició, publicació i distribució de la Memòria anual del Centre d'Estudis d'Isona i Conca Dellà	4.935,84 €	3.000,00 €	1.400,00 €
202101614	229	Navès	ASSOCIACIÓ CULTURAL EL BABAU	2020: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA CULTURAL LOCAL EL BABAU	1.641,70 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101615	230	Artesa de Segre	ASSOCIACIÓ CULTURAL LA PALANCA	2021: Edició d'una revista mensual, excepte agost, durant el 2021	22.700,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202101616	231	Palau d'Anglesola, el	GRUP TOTS SOM DE CASA	2020: Elaboració, redacció, maquetació i impressió revista local	15.312,00 €	3.000,00 €	2.200,00 €
202101618	232	Palau d'Anglesola, el	GRUP TOTS SOM DE CASA	2021: Elaboració, redacció, maquetació i impressió revista local	15.850,00 €	3.000,00 €	2.200,00 €
202101620	233	Navès	ASSOCIACIÓ CULTURAL EL BABAU	2021: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA CULTURAL LOCAL EL BABAU	2.587,00 €	1.500,00 €	1.400,00 €
202101622	236	Cervera	SEGARRA ACTUALITAT	2021: Publicació de la revista cultural SEGARRA	20.100,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
202101625	238	Cervera	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE SANT MAGÍ	2020: Edició i impressió del Quaderns Barri de Sant Magí, Núm. 30	2.244,00 €	600,00 €	600,00 €
202101626	242	Lleida	CLUB DE VEHICLES HISTÒRICS DE LLEIDA	2020: REVISTES DE CAIRE CULTURAL AUTOMOBILÍSTIC I ALTRES	1.673,31 €	1.500,00 €	1.400,00 €
202101627	243	Lleida	CLUB DE VEHICLES HISTÒRICS DE LLEIDA	2021: REVISTES DE CAIRE CULTURAL AUTOMOBILÍSTIC I ALTRES	3.376,00 €	3.000,00 €	1.400,00 €
202101628	245	Ponts	ASSOCIACIÓ CULTURAL PORTAVEU DE PONTS	2021: Edició de la revista Port del Segre Mitjà	10.578,00 €	1.400,00 €	1.400,00 €
202101629	248	Ponts	ASSOCIACIÓ CULTURAL PORTAVEU DE PONTS	2020: Edició de la revista Port del Segre Mitjà	11.290,00 €	1.400,00 €	1.400,00 €
202101630	253	Esterri d'Àneu	CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU	2021: Publicació de la revista Nabius núm.19 de 2021	6.625,00 €	2.950,00 €	1.400,00 €
202101631	280	Borges Blanques, les	ASSOC. CULTURAL GARRIGUENCA DE COMUNICACIONS	2020: Edició del periòdic SomGarrigues	20.881,90 €	3.000,00 €	3.000,00 €

202101632	281	Borges Blanques, les	ASSOC. CULTURAL GARRIGUENCA DE COMUNICACIONS	2021: Edició del periòdic Som Garrigues	22.870,56 €	3.000,00 €	3.000,00 €
202101633	282	Verdú	ASSOCIACIÓ CULTURAL XERCANVIS DE VERDÚ	2020: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA VINS	6.300,21 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101634	283	Verdú	ASSOCIACIÓ CULTURAL XERCANVIS DE VERDÚ	2021: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA VINS	5.500,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101635	284	Linyola	ASSOCIACIÓ CULTURAL ALORENIL DE LINYOLA	2020: Publicació revista Barret Picat de Linyola	12.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101637	287	Linyola	ASSOCIACIÓ CULTURAL ALORENIL DE LINYOLA	2021: Publicació revista Barret Picat de Linyola	12.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101639	290	Bellpuig	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE LA PLANA D'URGELL	2020: Edició de la revista El Pregoner d'Urgell Any 2020	27.982,86 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202101640	291	Bellpuig	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE LA PLANA D'URGELL	2021: Edició de la revista El Pregoner d'Urgell Any 2021	29.650,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202101641	293	Artesa de Lleida	ASSOCIACIÓ CENTRE D'ESTUDIS COMARCALS DEL SEGRIÀ	2021: Disseny, maquetació, impressió , correcció, enquadernació	3.752,08 €	3.000,00 €	1.400,00 €
202101644	297	Golmés	ASSOCIACIÓ CULTURAL DE GOLMÉS	2020: Publicacions periòdiques. Confecció, maquetació i edició de la revista del poble	5.811,36 €	2.170,11 €	2.170,11 €
202101646	298	Golmés	ASSOCIACIÓ CULTURAL DE GOLMÉS	2021: Publicacions Periòdiques. Confecció, maquetació i edició de la revista del poble	10.292,16 €	3.000,00 €	2.200,00 €
202101647	301	Àger	FUNDACIÓ PRIVADA ARNAU MIR DE TOST	2021: Publicació del segon número la segona època de la revista local La Cabanera	1.010,00 €	909,00 €	909,00 €
202101648	303	Juneda	ASSOCIACIÓ CULTURAL FONOLL	2021: Publicació Revista Fonoll	7.984,61 €	1.200,00 €	1.200,00 €
202101649	304	Artesa de Lleida	AGRUPACIÓ CULTURAL RECREATIVA LA FEMOSA	2020: publicació revista local bimensual	3.850,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202101651	305	Cervera	ASSOCIACIÓ D'AMICS DE SANT MAGÍ	2021: Edició i impressió del Quadern Barri de Sant Magí, Núm. 31	3.600,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €

202101654	307	Mollerussa	CENTRE DE RECERQUES DEL PLA D'URGELL MASCANÇÀ	2021: Mascançà Revista d'Estudis Pla d'Urgell. Revista anual	1.694,16 €	659,16 €	659,16 €
202101657	309	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2020: Publicació de "Lo butlletí"	399,92 €	305,93 €	305,93 €
202101661	310	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2021: Publicació de "Lo butlletí"	980,00 €	882,00 €	882,00 €
202101665	311	Artesa de Lleida	ASSOCIACIÓ CENTRE D'ESTUDIS COMARCALS DEL SEGRÍÀ	2020: Disseny, maquetació, impressió, correcció, enquadernació revista	3.528,58 €	3.000,00 €	1.400,00 €
202101667	312	Cervera	SEGARRA ACTUALITAT	2020: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA CULTURAL SEGARRA	19.900,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
202101685	313	Térmens	ATENEU DE TÉRMENS	2021: Publicació de les revistes trimestrals SAÓ, núm. 94,95,96 i 97	2.289,60 €	2.060,64 €	1.400,00 €
202101686	314	Gósol	BARIDANA ASSOCIACIÓ CULTURAL	2020: BARIDANA, PUBLICACIÓ D'INTERÈS LOCAL I RELACIÓ ENTRE POBLES	3.562,24 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101688	315	Gósol	BARIDANA ASSOCIACIÓ CULTURAL	2021:BARIDANA, PUBLICACIÓ D'IN LOCAL I RELACIÓ ENTRE POBLES	3.700,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €
202101692	317	Granja d'Escarp, la	ASSOCIACIÓ AMICS DE L'ERMITA DE SANT JAUME	2021: Memòria d'activitats i treballs investigació sobre patrimoni i memòria del poble	1.088,54 €	900,00 €	900,00 €
202101694	323	Artesa de Lleida	AGRUPACIÓ CULTURAL RECREATIVA LA FEMOSA	2021: publicació revista local bimensual	3.850,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202101696	327	Molsosa, la	L'ARADA, CREATIVITAT SOCIAL	2021: Revista ACTUA-Fem coses al baix Solsonès i rodalies	3.600,00 €	1.500,00 €	1.400,00 €
202101723	338	Tàrrrega	ASSOCIACIÓ SOM DE L'OEST	2021: Publicació per primer cop a revista en paper que inclou reportatges d'interès comarcal publicats a l'oest.cat	3.651,00 €	3.285,90 €	1.400,00 €
202101730	294	Albi, l'	ASSOCIACIÓ AMICS DE LES BELLES ARTS DE L'ALBI	2020: Ajut de subvenció per finançar la revista cultural de l'Albi	1.987,50 €	810,00 €	810,00 €

202101731	296	Albi, l'	ASSOCIACIÓ AMICS DE LES BELLES ARTS DE L'ALBI	2021: Ajut de subvenció per finançar la revista cultural de l'Albi	1.987,50 €	810,00 €	810,00 €
202102371	220	Isona i Conca Della	CENTRE D'ESTUDIS D'ISONA I CONCA DELLA	2021: Edició i Publicació memòria Anual	4.840,00 €	3.000,00 €	1.400,00 €
202102417	227	Vinaixa	TROBADORS DE LA VALL DE VINAIXA	2021: Revista cultural "El Sirventès"	2.640,00 €	2.370,00 €	1.400,00 €
202102418	295	Riner	TERRITORI DE MASIES COOP.	2021: Revista territori de Masies Baix Solsonès	1.600,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
202102419	224	Ponts	DONES DEL MIG SEGRE-DOMISE	2021: Revista 25 Aniversari Domise de Ponts	964,08 €	500,00 €	500,00 €
202102458	292	Florejacs	EFES	2021: Edició del volum 2 de la revista Sikarra	2.299,00 €	2.069,00 €	1.400,00 €
202100873	201	Os de Balaguer	ASSOCIACIÓ AMICS DE TRAGO DE NOGUERA	2020: Edició llibre "Tragó de Noguera" - recull fotogràfic 1899-1962	4.107,64 €	2.500,00 €	2.500,00 €
202100875	200	Mollerussa	CENTRE DE RECERQUES DEL PLA D'URGELL MASCANÇA	2021: Edició del llibre "Cançons entre bancals"; llibre que recull la història musical del Pla d'Urgell	4.905,70 €	4.415,00 €	2.200,00 €
202100878	198	Cervera	ASSOCIACIÓ SENY MAJOR	2021. Conte Infantil: El Gran Dia dels Capgrossos	3.699,12 €	2.960,00 €	2.200,00 €
202100880	203	Torà	ASSOCIACIÓ PATRIMONI ARTÍSTIC I CULTURAL DE TORÀ	2021: Edició llibre "De Carlinades per la Segarra històrica"	6.334,50 €	5.000,00 €	2.200,00 €
202101530	246	Ponts	ASSOCIACIÓ CULTURAL PORTAVEU DE PONTS	2021: Edició d'un llibre amb la recopilació d'antics oficis i feines que hi han hagut a la vila de Ponts.	4.388,00 €	800,00 €	800,00 €
202101531	250	Esterri d'Àneu	CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU	2021: Edició "Focs de Sant Joan, ballet de Robert Gerhard"	10.632,50 €	4.685,00 €	3.000,00 €
202101532	285	Verdú	ASSOCIACIÓ CULTURAL XERCANVIS DE VERDÚ	2021: PUBLICACIÓ DEL LLIBRE SONS DE VERDÚ, RECORDS DE LA MÚSICA DEL PASSAT	2.702,11 €	1.000,00 €	1.000,00 €
202101535	306	Borges Blanques, les	ASSOCIACIÓ GRALLERS MOSQUITIS	2021. Publicació: SOCIETAT, JOVES I CULTURA POPULAR ALS ANYS 80. Vist i viscut pels Grallers de les Borges Blanques	7.250,00 €	3.750,00 €	1.400,00 €

202101536	308	Balaguer	COLLA GEGANTERA I GRALLERA DE BALAGUER	2021: Edició del primer llibre-edició: dades i explicacions del gegants de Balaguer	3.751,00 €	3.375,00 €	2.200,00 €
202101537	369	Artesa de Lleida	AGRUPACIÓ CULTURAL RECREATIVA LA FEMOSA	2021: folklore d'Artesa de Lleida	3.015,88 €	1.500,00 €	1.500,00 €
202102455	366	Fígols d'Organyà	ASSOC. LO CALIU FIGOLÀ	2021: Edició de la col·lecció dels quaderns escolars	7.527,50 €	1.505,50 €	1.505,50 €

Denegar:

CODI AS/400	CODI SIMPLIFICA	MUNICIPI	NOM TERCER	DESCRIPCIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT DEMANAT	IMPORT PROPOSAT DEFINITIU	OBSERVACIONS
202100896	191	Cervera	LA GINESTA - GRUP DE VEUS MIXTES	2020: Enregistrament de vídeo de promoció al Nadal 2020.	946,00 €	600,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13)
202101572	263	Tàrraga	ASSOCIACIÓ AGRAT	2021: "Lo Closcamoll", festival de música familiar de Ponent. 6a edició, festival consolidat a les terres de Lleida.	6.375,00 €	5.700,00 €	0,00 €	DENEGAR. Només s'atorgarà una subvenció per beneficiari i anualitat. (202101568-259)(Art. 13)
202101574	267	Torrefeta i Florejacs	ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CARABASSA DE SEDO	2021: FIRA DE LA CARABASSA QUE ES REALITZA DURANT EL PRIMER DIUMENGE D'OCTUBRE.	2.050,00 €	1.500,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. És una fira (Art. 1 i 2)
202101575	269	Maials	ASSOCIACIÓ CAPITONYA ATENEU MAIALENC	2021: Documental memòria democràtica. Maials	7.417,00 €	4.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. És matèria de memòria democràtica (Art. 1 i 2)
202101576	270	Alins	ASSOCIACIÓ BOSCOS DE FERRO	2021: XI FIRA DEL FERRO PIRINENC ALINS - VALL FERRERA	4.900,00 €	3.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. És una fira (Art. 1 i 2)
202101579	275	Guissona	CENTRE CATÒLIC DE GUISSONA I COMARCA	2021: teatre, musica	960,00 €	864,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13)
202101583	321	Avellanès i Santa Linya, les	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE MONTALEGRE	2021: Setmana cultural de Vilanova de la Sal	850,00 €	450,00 €	0,00 €	DENEGAR. Falta documentació (Art. 9)
202101585	329	Avellanès i Santa Linya, les	PATRONAT DE SANT MIQUEL DE TARTAREU	2021: AJUTS CELEBRACIÓ APLEC SANT MIQUEL I SETMANA CULTURAL	1.200,00 €	1.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. Falta documentació (Art. 9)

202101588	278	Àger	FUNDACIÓ ARNAU MIR DE TOST	2021: RECERCA SOBRE L'ESCOLARITAT A LA VALL D'ÀGER FASE 2A	4.500,00 €	2.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202101591	388	Lleida	FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ	2021: ACTIVITATS CULTURALS FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ	102.192,50 €	8.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud es gestiona per conveni
202101617	357	Plans de Sió, els	FUNDACIÓ JORDI CASES LLEBOT	2021: ESTUDI I DOCUMENTACIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL DE LES OLUGES	3.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. És un estudi previ a una futura publicació
202101619	359	Aitona	ASSOCIACIÓ JUBILATS I PENSIONISTES D'AITONA	2021: SALUT I GENT GRAN	2.000,00 €	1.800,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. És matèria de salut (Art. 1 i 2)
202101623	363	Arbeca	AMPA ALBIRKA	2021: ACTIVITAT PELS ALUMNES AL FINAL DEL CURS ESCOLAR 20/21 ESCOLA ALBIRKA	786,50 €	707,85 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202101652	274	Guissona	CENTRE CATÒLIC DE GUISSONA I COMARCA	2020: teatre, màgia	2.102,88 €	1.892,59 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202101670	402	Bellvís	ASSOCIACIÓ DE GEGANTERS I GRALLERS DE BELLVÍS	2021: ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ 1: TROBADA GEGANTERA, FESTES	3.950,00 €	2.410,00 €		DENEGAR. Falta documentació (Art. 9)
202101684	394	Barbens	AMPA CEIP SANT ROC DE BARBENS	2021: ACTIVITAT DE DINAMITZACIÓ PROMOCIÓ CULTURAL	424,00 €	380,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202101687	393	Barbens	AMPA CEIP SANT ROC DE BARBENS	2020: ACTIVITAT DE DINAMITZACIÓ PROMOCIÓ CULTURAL	424,00 €	380,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202101705	208	Sant Guim de Freixenet	ASSOCIACIÓ DE PENSIONISTES SANT JORDI	2021: RECUPERANT LA NOVA NORMALITAT	3.500,00 €	2.500,00 €	0,00 €	DENEGAR. L'objecte de la sol·licitud no és subvencionable. Matèria no cultural (Art. 1 i 2)
202102405	209	Castelló de Farfanya	ASSOCIACIÓ DE JUBILATS LA HUMANITÀRIA	2021: SORTIDA CULTURAL I RECREA AL TEATRE	2.591,28 €	2.332,15 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202102416	288	Soses	ASSOCIACIÓ CULTURAL DE SOSES	2021-Sortida cultural per conèixer la Tarragona Romana	1.509,00 €	1.300,00 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (Art. 13 bases)
202102448	415	Isona i Conca Della	Centre d'estudis d'Isona i Conca Della	Jornada de memòria i reconeixement	1.462,00 €	1.300,00 €	0,00 €	DENEGAR. Sol·licitud fora de termini (entrada 29-06-2021)
202101698	414	Mollerussa	CENTRE DE RECERQUES DEL PLA D'URGELL MASCANÇÀ	2020: Mascançà. Revista d'Estudis Pla d'Urgell XI	1.694,16 €	659,16 €	0,00 €	DENEGAR. Sol·licitud fora de termini (entrada 29-06-2021)

202101724	431	Lleida	ELS ARMATS DE LLEIDA	2021: PUBLICACIÓ DE LA REVISTA ENTITAT 2021	1.250,00 €	625,00 €	0,00 €	DENEGAR. Sol·licitud fora de termini (entrada 7-07-2021)
202100879	199	Mollerussa	AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA	2021: Edició i publicació d'un llibre commemoratiu pels 75 anys de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa.	4.735,82 €	4.262,24 €	0,00 €	DENEGAR. No arriba a 70 punts (art. 13)
202101533	299	Borges Blanques, les	FUNDACIÓ COL·LEGI MARE DE DÉU DE MONTSERRAT	2021. Edició i publicació del llibre del centenari del col·legi	9.170,00 €	8.000,00 €	0,00 €	DENEGAR. El sol·licitant No pot ser beneficiari de subvenció. (Art.5)

Arxivar:

CODI AS/400	CODI SIMPLIFICADA	MUNICIPI	NOM TERCER	DESCRIPCIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT DEMANAT	IMPORT PROPOSAT DEFINITIU	OBSERVACIONS
202101578	273	Preixens	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS MITJANELL DE PRADELL DE SIÓ	2021: 30a. TROBADA DE GEGANTS; Havaneres i grup cultural	2.000,00 €	1.800,00 €		ARXIVAR. Desistiment, falta de documentació (Art. 9)
202101581	279	Cubells	ASSOC. SOCIOCULTURAL GENT DE CUBELLS	2021: X Jornada Sociocultural Gent de Cubells, 14-15 d'agost 2021. Contempla activitats de promoció cultural, artística i difusió.	748,00 €	673,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101621	362	Belianes	ASSOCIACIÓ DE LA MARXA ECOLÒGICA I PER LA PAU	2021: XXXVII MARXA ECOLÒGICA I PER LA PAU 2021	3.640,00 €	1.400,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101642	389	Estaràs	ASSOCIACIÓ AMICS DEL POBLE DE VERGÓS GUERREJAT	2021: COMMEMORACIÓ 300 ANYS DE L'ESGLÉSIA DE VERGÓS GUERREJAT. ACTES 2021 PELS 300 ANYS DE L'ESGLÉSIA DE VERGÓS GUERREJAT	1.230,00 €	1.100,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101645	390	Bellver de Cerdanya	ASSOCIACIÓ DE MUSICS TRAMA	2021: Tercer CD de l'Orquestrina Trama, de banda a banda del Pirineu	7.000,00 €	5.600,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101658	286	Alguaire	ASSOCIACIÓ MAKOTROCK	2020: 2n MAKOTFEST I CONCURS BANDES JOVES	2.465,00 €	1.500,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)

202101662	398	Golmés	ASSOCIACIÓ CULTURAL ATENEU GOLMESENC	2021: Que la cultura no pari!! som Ateneu! 2021	1.495,00 €	1.200,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101666	361	Belianes	ASSOCIACIÓ DE LA MARXA ECOLÒGICA I PER LA PAU	2020: XXXVI MARXA ECOLÒGICA I PER LA PAU 2020	2.100,00 €	600,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101672	193	Barcelona	ASSOCIACIÓ CULTURAL PER LA TRADICIÓ MUSICAL TRAM	2021: XX Colònies Joves Intèrprets folk, 2 tornos. Trets característics: composició Suit, convivència músics i creació d'orquestra	40.075,00 €	8.000,00 €		ARXIVAR: Sol·licitud duplicada (202100895)
202101691	380	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2021: Activitats Culturals de L'Associació Àgora	5.974,98 €	3.777,48 €		ARXIVAR. Duplicat sol·licitud 202101693
202101695	412	Albatàrrec	ASSOCIACIÓ CULTURAL ÀGORA D'ALBATÀRREC	2021: Activitat Cultural. Commemoració pas de barca de Butsènit	7.070,00 €	4.270,00 €		ARXIVAR. Duplicat sol·licitud 202101693
202101697	391	Vergós Guerrejat	ASSOCIACIÓ JUVENIL I CULTURAL JOVERGOS	2021: Festa major de Vergós Guerrejat. Actes de la Festa Major	900,00 €	750,00 €		ARXIVAR. Falta documentació alta Tercers (reclamat (29/7/21)
202101699	384	Vergós Guerrejat	ASSOCIACIÓ JUVENIL I CULTURAL JOVERGOS	2020: 300 anys de la construcció l'Església de Vergós Guerrejat. Concert-vermut a l'Església	860,08 €	770,00 €		ARXIVAR. Falta documentació alta Tercers (reclamat (29/7/21)
202101700	404	Bellví	ASSOCIACIÓ CULTURAL SALTIBANKIS BELLVÍ	2021: Participació actes culturals relacionats amb malabars de foc i espectacles de carrer	8.000,00 €	6.800,00 €		ARXIVAR. Falta documentació alta Tercers (reclamat (28/7/21)
202101701	385	Arbeca	ASSOCIACIÓ CULTURAL CALENS I CORNUTS D'ARBECA	2021: Realització d'una jornada de cultura popular per la promoció de les entitats culturals de la vila i de fora	12.600,00 €	8.000,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101702	214	Alpicat	ASSOCIACIÓ NUS RECORDS	2021: Enregistrament i edició cd i treball d'estudi. Danses modernes i primitives de l'Oest de Catalunya	6.000,00 €	3.000,00 €		ARXIVAR. Falta documentació alta Tercers (reclamat (30/7/21)
202101703	396	El Vilet-Sant Martí de Riucorb	ASSOCIACIÓ AMICS DEL VILET	2021: Recull i exposició de fotografies actuals i històriques. Castanyada i nit d'ànimes	2.000,00 €	1.500,00 €		ARXIVAR. Falta documentació alta Tercers (reclamat (28/7/21)

202102898	405	Bellestar	ASSOCIACIÓ CULTURAL ELS 7 INFERNES	Festival de Jazz-Folk	5.400,00 €	2.000,00 €		ARXIVAR. És una petició, falta alta base de dades de tercers. Sol·licitud fora de termini (27-06-21)
202101529	371	Artesa de Lleida	AGRUPACIÓ CULTURAL RECREATIVA LA FEMOSA	2020: PUBLICACIÓ LLIBRE CUINA CASOLANA D'ARTESA DE LLEIDA	3.192,50 €	1.500,00 €		ARXIVAR. L'objecte de la sol·licitud subvencionat per la convocatòria del 2019
202101534	300	Lleida	ASS. ALUMNES I EX ALUMNES DEL PROGRAMA SÈNIOR DE LA UDL	2021: Publicació volum Teatre del Tercer Temps. Pràctica escènica per a la gent gran	1.375,00 €	800,00 €		ARXIVAR: Incompliment de les obligacions de l'Agència Tributaria (Art. 18.8)
202101542	302	Cervera	PARRÒQUIA DE CERVERA	2021: Llibre: Santa Maria de Cervera. El temple pas a pas per M. Teresa Salat	3.550,00 €	1.775,00 €		ARXIVAR. És una petició, falta alta base de dades de tercers. El beneficiari No pot ser beneficiari de subvenció (Art. 5)

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora de l'IEI emesos verbalment i a través del xat, després de ser cridats individualment i certificat el resultat de la votació per l'oficial major, són els següents:

Vots a favor: Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran); Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera); Sr. Amador Marqués Atés (UA); Sr. Eloi Bergós Farràs(JxCat); Sra. Mercè Carulla Castells (ERC); Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI); Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Forné Febrer (conseller IEI); Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI) i Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i per unanimitat dels assistents acorda:

Primer. Aprovar la resolució de la convocatòria per a la concessió, denegació o arxivament de subvencions a les entitats privades sense ànim de lucre (ESAL) per a la realització d'activitats culturals, anualitats 2020 i 2021.

Segon. Aprovar la despesa per import de 294.237,34€, amb càrrec a la partida pressupostària 2021 070 334 4800004-Ajuts Associacions, projectes culturals del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Notificar aquest acord a les entitats beneficiàries.

Quart. Publicar aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment del que disposa l'art. 17 de les bases específiques reguladores que regeixen la Convocatòria.

Cinquè. Alliberar el crèdit no disposat per import de 5.762,66 euros de l'aplicació pressupostària 2021 070 334 4800004.

En aquest moment i un cop acabada la votació s'incorpora a la sessió el senyor Josep Caelles Subirana, president en funcions del Consell Comarcal del Solsonès, que degut a problemes de connexió no ha pogut fer-ho fins ara.

A les dotze hores catorze minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretaria estenc aquesta acta.

ACTA DEL CONSELL RECTOR DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs

Identificació de la sessió:

Número: 1/2023

Caràcter: ordinari

Data: 30 d'octubre, dilluns

Tipologia: Presencial

Horari: de 12:03 a 12:41 hores

Lloc: Sala Viladrich (Diputació de Lleida)

Es procedeix a confirmar l'assistència a la sessió, dels membres del Consell Rector

Hi assisteixen:

Joan Talarn i Gilabert, president

Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI

Jaume Ars Bosch, diputat representant Junts-Impulsem

Joan Gilart Escuer, diputat representant Junts-Impulsem

Marc Solanes Roca, diputat representant Junts-Impulsem

Manel Solé Agustí, diputat representant Junts-Impulsem

Sandra Castro Bayona, diputada representant ERC

Óscar Martínez Agustí, diputat representant ERC

Jordi Verdú Paijà, diputat representant ERC

Agustí Jiménez Pérez, diputat representant PSC

Fermí Masot Aymí, diputat representant PSC

Joan Simeón Morera, diputat representant PP que assisteix en substitució del diputat nomenat.

Juan Antonio Serrano Iglesias, diputat representant UA

Rosa Pujol Esteve, diputada representant Ara Pacte Local

Assisteixen també:

Aránzazu Casals Roldán, secretària general

Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa;

Excusen l'assistència:

Cristobal Blancas León, tresorer

Jordi Manau Terrés, interventor

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, d'acord amb l'article 10 dels estatuts de l'Institut d'Estudi Ilerdencs i l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Es fa constar que el president abandona la sessió en el punt 6 de l'ordre del dia.

Obert l'acte pel president es passa a examinar l'ordre del dia previst per a la sessió que consta dels següents punts:

Ordre del dia

1. CONSTITUCIÓ DEL CONSELL RECTOR

En aquest punt, el president dona pas a la constitució del Consell Rector d'acord amb les designacions acordades en el ple de la Corporació, número 12/2023, de 19 d'octubre, amb la següent configuració:

CONSELL RECTOR DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs

Sr. Joan Talam Gilabert	Presidència de l'IEI
Sra. Estefania Rufach Fontova	Vicepresidència de l'IEI
Sr. Jaume Ars Bosch	Diputat representant Junts-Impulsem
Sr. Joan Gilart Escuer	Diputat representant Junts-Impulsem
Sr. Marc Solanes Roca	Diputat representant Junts-Impulsem
Sr. Manel Solé Agustí	Diputat representant Junts-Impulsem
Sra. Sandra Castro Bayona	Diputada representant ERC
Sr. Jordi Verdú Pajà	Diputat representant ERC
Sr. Òscar Martínez Agustí	Diputat representant ERC
Sr. Agustí Jiménez Pérez	Diputat representant PSC
Sr. Fermí Masot Aymí	Diputat representant PSC
Sr. Xavier Palau Altarriba	Diputat representant PP
Sr. Juan Antonio Serrano Iglesias	Diputat representant UA
Sra. Rosa Pujol Esteve	Diputada representant Ara Pacte Local
Sra. Aránzazu Casals Roldán	Secretària General
Sr. Jordi Manau Terrés	Interventor
Sr. Cristobal Blancas Leon	Tresorer

Es dona compte del Decret de l'IEI número 798, de 13 de juliol de 2023 en que es resol nomenar vicepresidenta la senyora Estefania Rufach Fontova.

El president dona la paraula a la vicepresidenta de l'IEI perquè presenti la resta de punts de l'ordre del dia.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

Es dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre de 2023, números 661 a 910, ambdós inclosos.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents se'n dona per assabentat.

El resum dels decrets registrats, del qual s'ha facilitat als membres de Consell Rector, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ FESTIVAL DE MÚSICA ANTIGA DELS PIRINEUS 2021-2023

La vicepresidenta presenta el punt, exposa la proposta d'addenda que es fa per esmenar un error en relació al número d'edició en la documentació presentada pel beneficiari en la sol·licitud, que impossibilita la correcta justificació de la subvenció objecte del conveni, i també per simplificar la justificació establint que a partir de l'anualitat 2022 es pugui presentar mitjançant informe d'auditoria.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta expedient, emès el 18 d'abril, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 2 d'octubre, que s'han posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que estableix l'article 39è apartat A) c) de les Bases d'Execució del Pressupost 2023 en relació a les competències per a l'autorització i disposició de despeses, en proposar-se un modificació d'un conveni de vigència plurianual l'acord haurà de sotmetre's al Ple de la Diputació de Lleida.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus 2021-2023

Segon. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Tercer. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Quart. Sotmetre aquest acord a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

“ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ FESTIVAL DE MÚSICA ANTIGA DELS PIRINEUS 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Alexandra Casamián Bonet, com a presidenta i en representació de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, NIF G25720038, amb domicili al carrer Lluís de Sabater, 2, CP 25700, La Seu d'Urgell.

EXPOSEN

1. Que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus van subscriure el 30 de juny de 2021 un conveni que té com a objecte establir i definir la col·laboració entre les parts per a la realització dels Festivals de Música Antiga dels Pirineus dels exercicis 2021, 2022 i 2023. El conveni va ser aprovat per la Junta Rectora número 3/21, de 10 de juny, i pel Ple de la Diputació de Lleida de 17 de juny de 2021.

2. Que en la sol·licitud de subvenció presentada per l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus i en base a la qual es va materialitzar en el conveni, es va fer constar un número d'edició equivocada del festival, per a l'any 2021 es va fer constar que era l'11è Festival de Música Antiga dels Pirineus. Aquest error ve donat perquè l'any 2020 l'edició del Festival de Música Antiga dels Pirineus no es materialitzà a causa de la pandèmia i va ser cancel·lat. L'edició que corresponia a l'any 2020 era la 10a i en no realitzar-se el festival, aquesta 10a edició del festival és la que correspondria també a l'anualitat 2021.

3. Que la clàusula segona del conveni estableix en el primer apartat "L'IEI aportarà a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus una subvenció de 40.000,00 euros anuals per als Festivals de Música Antiga dels Pirineus dels exercicis 2021, 2022 i 2023."

4. Que la clàusula segona del conveni estableix també que en el segon apartat "Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'11è Festival de Música Antiga dels Pirineus, té un pressupost de 242.760,00 euros."

5. Que la clàusula vuitena del conveni relativa a la justificació de l'execució de l'actuació estableix que per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu i en el qual es detalli, entre altres elements, les factures.

6. Que les bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms determinen en la base 25a que en els ajuts que s'atorguin per una quantia superior a 30.000 euros i que per les característiques de l'actuació subvencionada comporti un volum de documentació considerable, es podrà preveure al conveni que els reguli, que el compte justificatiu es faci amb aportació d'informe d'auditor en els termes previstos a l'article 74 del RD 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

7. Que la clàusula onzena del Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, 2021-2023 preveu la possibilitat de denúncia o modificació del conveni "en qualsevol moment per mutu acord".

Atès que hi ha una incongruència en el conveni subscrit entre el número d'edició del Festival de Música Antiga dels Pirineus i l'anualitat corresponent, i que es considera convenient canviar la forma de justificació per agilitar la tramitació, les parts subscriuen aquesta addenda al conveni esmentat amb les següents,

CLÀUSULES

1. Modificar el segon apartat de la clàusula segona del conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus 2021-2023 en el següent sentit:

On diu: "II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, l'11è Festival de Música Antiga dels Pirineus, té un pressupost de 242.760,00 euros."

Ha de dir: "II. Segons la previsió, l'activitat a subvencionar l'any 2021, el 10è Festival de Música Antiga dels Pirineus, té un pressupost de 242.760,00 euros."

2. La justificació de l'anualitat 2021 es farà, tal i com s'estableix al conveni, a través del compte justificatiu. A partir de l'anualitat 2022, inclosa, es justificarà la subvenció mitjançant informe d'auditoria en els temes previstos a l'article 74 del RD 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions. El beneficiari de la subvenció haurà de presentar:

- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Memòria econòmica abreujada que inclourà els aspectes següents:
 - Una relació de les despeses en què s'hagi incorregut en la realització de les activitats subvencionades, degudament agrupades, i les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, què ha de garantir, mitjançant un examen

independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament.

L'auditor de comptes serà l'encarregat de verificar les dades (creditor, document, descripció despesa i import) i les dates d'emissió dels justificants (factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat prevista a les bases reguladores de la subvenció), així com, el correcte segellat i els criteris d'imputació de la despesa indirecta. Com a resultat del treball efectuat, l'auditor emetrà un informe per escrit en el que exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes

En el cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria de l'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. Es mantenen vigents la resta dels pactes del conveni subscrit el 30 de juny de 2021."

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda en la data de la darrera de les signatures electròniques."

4. ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PAUPATERRES 2021-2023 PER A L'APORTACIÓ COMPLEMENTÀRIA PER AL 25È ANIVERSARI DEL FESTIVAL EN 2023

La vicepresidenta presenta el punt i explica que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres van subscriure el 19 de juliol de 2021 un conveni per als exercicis 2021, 2022 i 2023 que preveu una subvenció de 15.000 € anuals per atendre les despeses derivades de l'organització de l'apartat musical del Festival musical Paupaterres. L'addenda que es proposa és una aportació complementària de 15.000 € perquè en 2023 es compleixen 25 anys del Festival Paupaterres, per aquest motiu l'Associació Paupaterres ha sol·licitat a l'IEI una aportació complementària.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta expedient, emès el 10 de juliol, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 7 de setembre, que s'han posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que estableix l'article 39è apartat A) c) de les Bases d'Execució del Pressupost 2023 en relació a les competències per a l'autorització i disposició de despeses, en proposar-se un modificació d'un conveni de vigència plurianual l'acord haurà de sotmetre's al Ple de la Diputació de Lleida.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar l'addenda al Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres 2021-2023 per a l'aportació complementària per al 25è aniversari del Festival en 2023.

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa per import de 15.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4810000 --Conveni Activitats Culturals Entitats sense ànim de lucre-- del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Quart. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Cinquè. Sotmetre aquest acord a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

" ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'ASSOCIACIÓ PAUPATERRES 2021-2023 PER A L'APORTACIÓ COMPLEMENTÀRIA PER AL 25è ANIVERSARI DEL FESTIVAL EN 2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarn Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Marc Calderó Cluet, president de l'Associació Paupaterres que en virtut del seu càrrec actua en nom i representació de l'Associació Paupaterres, NIF G25505454, amb domicili al carrer Vilagrassa, 2, 3-2, Local Entitats CP 25300, Tàrraga.

EXPOSEN

1. Que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres van subscriure el 19 de juliol de 2021 un conveni per establir i definir la col·laboració de les parts per atendre les despeses derivades de l'organització de l'apartat musical dels Festivals Paupaterres organitzats per l'Associació Paupaterres als exercicis 2021, 2022 i 2023. El conveni va ser aprovat per la Junta Rectora número 4/21, de 8 de juliol de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de 15 de juliol de 2021.

2. Que la clàusula segona del conveni estableix que les aportacions de l'IEI a l'Associació Paupaterres per a les despeses de l'organització de l'apartat musical dels Festivals Paupaterres per a cada any de vigència del conveni seran de 15.000 euros anuals, com a import cert, per a cadascuna de les anualitats; i que d'acord amb la clàusula dotzena les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord.

3. Que l'Associació Paupaterres, d'acord amb la clàusula segona del conveni, ha presentat a l'IEI, un pressupost de despeses per import de 78.500 euros. Per resolució de la Presidència número 601, de 10 de maig de 2023 es va resoldre donar conformitat a aquesta previsió de costos presentada.

4. Que en 2023 es compleixen 25 anys del Festival Paupaterres per aquest motiu l'Associació Paupaterres ha sol·licitat a l'IEI una aportació complementària de 15.000 euros en 2023 per a finançar les despeses del Festival Paupaterres que s'organitza al voltant d'aquest aniversari. Les activitats per a les que demana aquesta aportació complementària ja estaven incloses en el pressupost presentat per l'Associació Paupaterres per al 2023.

La 25a Edició del Festival Paupaterres, certamen musical de referència a les terres de Lleida, allarga la seva durada respecte a anys anteriors. Amb motiu d'aquesta efemèride s'han previst una sèrie d'activitats especials incloent-hi la creació d'una imatge específica de la commemoració d'aquest aniversari.

5. Que l'Associació Paupaterres, entitat sense ànim de lucre, formada per persones voluntàries de diferents edats i procedències que té com a objectiu principal organitzar el Festival Paupaterres de Tàrraga, justifica l'interès i la utilitat pública en el retorn que el Festival Paupaterres genera al territori i en la qualitat de les propostes que l'avalen com a festival musical de referència de les terres de Lleida, posant èmfasi en la seva organització a través del voluntariat. L'Associació Paupaterres dissenya el Festival fent una proposta inclusiva, posant especial atenció en els col·lectius més desfavorits, i amb activitats adreçades per a públics diversos, amb una programació eclèctica i diversa que preveu acollir públic de totes les edats i estils; les famílies hi tindran especial protagonisme amb la celebració del PaupaKids.

El 25è Festival Paupaterres comptarà amb propostes de música pop, folk, ska, rock i urbana. L'organització del festival, volent ser un referent de les terres de ponent, presenta enguany una proposta decidida en la promoció del grups del territori que compta en aquesta 25a edició amb vuit grups lleidatans d'entre les 18 formacions musicals que hi intervenen.

6. Que l'Institut d'Estudis Ilerdencs considera oportú fer una aportació complementària de 15.000 euros a l'Associació Paupaterres en l'exercici 2023, no prevista inicialment en el conveni, per la importància d'aquesta edició del Festival en què es commemoren els 25 anys del Festival Paupaterres a Tàrraga. A banda de donar suport a la rellevància de la efemèride, des de l'IEI es constata que l'increment de costos degut a l'actual situació econòmica afecta també a l'àmbit de les activitats culturals i implica que les despeses inicialment previstes en el moment de la signatura del conveni l'any 2021 s'hagin incrementat substancialment, així com el nombre de dies de durada i conseqüentment, les activitats en ell previstes.

7. Que l'aportació de l'IEI per a aquesta addenda anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4810000 -Conveni Activitats Culturals Entitats sense ànim de lucre- del Pressupost de l'IEI per a l'exercici 2023, on està prevista tant l'aportació de 15.000 euros que estableix el conveni per aquesta anualitat com la de 15.000 euros d'aquesta addenda.

Per tot això, les dues institucions de mutu acord i d'acord amb la clàusula 12a del Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Associació Paupaterres 2021-2023 subscriuen aquesta addenda amb les següents,

CLÀUSULES

1. L'IEI farà una aportació complementària de 15.000 euros a l'Associació Paupaterres durant l'exercici 2023 destinada a les activitats que consten en el pressupost aportat en el marc del conveni de col·laboració 2021-2023 per a l'anualitat 2023, que té com a objecte l'organització del 25è Festival Paupaterres de Tàrraga, d'acord amb detall del pressupost següent:

PRESSUPOST APARTAT MUSICAL	Import
Assegurances	1.500,00 €
Quotes	300,00 €
Publicitat i Comunicació	1.000,00 €
Actuacions Musicals, tallers	50.000,00 €
Imatge i Actuacions 25è Aniversari	15.000,00 €
Elements de comunicació i disseny gràfic	1.500,00 €
Materials escènics i disseny escenografia	1.500,00 €
Gestoria	800,00 €
Producció i personal	5.000,00 €
Despeses indirectes	400,00 €
Lloguers infraestructures, requeriments tècnics, equips sonorització	1.500,00 €
Total	78.500,00 €

2. La percepció i la justificació de l'aportació complementària es regularan d'acord amb el que assenyalava el conveni. No obstant això, d'acord amb la base 23a de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms, publicades al BOP número 159 de 19 d'agost de 2022, i atès que la quantitat de l'aportació que s'estableix al conveni subscrit més l'import que es disposa en aquesta Addenda supera els 18.000,00 €, caldrà que l'Associació Paupaterres, juntament amb el compte justificatiu, presenti les factures que necessàriament hauran de ser a nom de beneficiari.

3. Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions d'acord amb l'art. 22 del reglament de la Llei General de Subvencions (RD887/2006) i d'acord amb la Instrucció d'interpretació dels criteris de justificació, aprovats per la Junta de Govern de la Diputació de Lleida número 22/2022, atès que l'import de l'ajut sol·licitat és superior a 3.000 euros, l'Associació Paupaterres acreditarà que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social o amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament, aportant les certificacions administratives positives expedides per l'òrgan competent, que tindran una validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició. Aquesta forma d'acreditació s'efectuarà sens perjudici de les facultats de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de L.G.S.

4. Es mantenen vigents la resta dels pactes del conveni subscrit el 19 de juliol de 2021.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda en la data de la darrera de les signatures electròniques."

5. ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU PER A L'APORTACIÓ COMPLEMENTÀRIA A LA DIFUSIÓ DEL 32È DÀNSANEU, FESTIVAL DE CULTURES DEL PIRINEU 2023, EN EL MARC DEL CONVENI DELS FESTIVALS DÀNSANEU DELS ANYS 2021, 2022 i 2023

La vicepresidenta introdueix el punt i explica que el conveni que es va aprovar en el seu moment preveu una subvenció de 20.000 euros anuals per al Festival Dansàneu. L'addenda que es proposa avui és una aportació complementària de 15.000 € per a l'exercici 2023 per a poder finançar les activitats de difusió del 32è Dansàneu. És una edició important en tant que es celebra

el 40è aniversari del Consell Cultural de les Valls d'Àneu. En aquesta edició es commemora també el 10è aniversari de la mort del seu cofundador i director, Joan Serra.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta expedient, emès el 19 de setembre, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 25 d'octubre, que s'han posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que estableix l'article 39è apartat A) c) de les Bases d'Execució del Pressupost 2023 en relació a les competències per a l'autorització i disposició de despeses, en proposar-se un modificació d'un conveni de vigència plurianual l'acord haurà de sotmetre's al Ple de la Diputació de Lleida.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Consell Cultural de les Valls d'Àneu per a atendre les despeses de difusió dels Festivals Dansàneu durant els exercicis 2021, 2022 i 2023.

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa per import de 15.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4810000 -Conveni Activitats Culturals Entitats sense ànim de lucre- del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Quart. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Cinquè. Sotmetre aquest acord a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

“ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELL CULTURAL DE LES VALLS D'ÀNEU PER A L'APORTACIÓ COMPLEMENTÀRIA A LA DIFUSIÓ DEL 32è DÀNSANEU, FESTIVAL DE CULTURES DEL PIRINEU 2023, EN EL MARC DEL CONVENI DELS FESTIVALS DÀNSANEU DELS ANYS 2021, 2022, 2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talam Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ferran Rella Foro, president del Consell Cultural de les Valls d'Àneu que en virtut del seu càrrec actua en nom i representació de Consell Cultural de les Valls d'Àneu, NIF

G25060633, amb domicili a l'Avinguda Joaquim Morelló, 3, baixos dreta, CP 25630 d'Esterri d'Àneu.

EXPOSEN

1. Que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Consell Cultural de les Valls d'Àneu van subscriure el 29 de juny de 2021 un conveni per establir i definir la col·laboració de les parts per atendre les despeses de la difusió dels Festivals Dansàneu organitzats pel Consell Cultural de les Valls d'Àneu als exercicis 2021, 2022 i 2023. El conveni va ser aprovat per la Junta Rectora número 3/21, de 10 juny de 2021, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de 17 de juny de 2021.

2. Que la clàusula segona del conveni estableix que les aportacions de l'IEI al Consell Cultural de les Valls d'Àneu per a les despeses de difusió dels festivals Dansàneu per a cada any de vigència del conveni seran: de 20.000 euros anuals com a import cert per a cadascun dels anys 2021, 2022 i 2023. I que d'acord amb la clàusula onzena les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord.

3. Que el Consell Cultural de les Valls d'Àneu, d'acord amb la clàusula segona del conveni, ha presentat a l'IEI, un pressupost de despeses per import de 38.750 euros. Per resolució de la Presidència número 34, de 13 de febrer de 2023 es resol donar conformitat a aquesta previsió de costos presentada.

4. Que, el Consell Cultural de les Valls d'Àneu ha sol·licitat a l'IEI una aportació complementària de 15.000 euros per a l'exercici 2023 per a poder finançar les activitats de difusió de 32è Dansàneu. Les activitats per a les que demana aquesta aportació complementària ja estaven incloses en el pressupost presentat pel Consell Cultural de les Valls d'Àneu per al 2023.

5. Que el Consell Cultural de les Valls d'Àneu justifica l'interès i la utilitat pública en el retorn que el Festival Dansàneu genera al territori i en la qualitat de les propostes que argumenta en la seva singularitat, el reconegut prestigi dels professionals participants, l'economia de proximitat i la transmissió de valors que centraran aquesta edició al voltant de la perspectiva de gènere. Així mateix el Consell Cultural de les Valls d'Àneu manifesta que a més de interès cultural, existeix interès en els àmbits econòmic i turístic, l'informe de reputació de l'edició 2022 calcula que els impactes en els mitjans de comunicació van suposar 808.389 euros.

6. Que l'edició del festival en 2023 és una edició important en tant que celebra el 40è aniversari del Consell Cultural de les Valls d'Àneu. En aquesta edició es commemora també el 10è aniversari de la mort del seu cofundador i director, Joan Serra.

7. Que considera oportú fer una aportació complementària de 15.000,00 euros al Consell Cultural de les Valls d'Àneu en l'exercici 2023, que no estava prevista inicialment en el conveni per la importància d'aquesta edició del Festival en que es commemoren els 40 anys del Consell Cultural de les Valls d'Àneu. A més, l'increment de costos degut a l'actual situació econòmica, que afecta també a l'àmbit d'activitat cultural impliquen que la despesa inicialment prevista en el moment de la signatura del conveni l'any 2021 s'hagi incrementat substancialment per a les activitats ja previstes en el conveni.

8. Que l'aportació de l'IEI per a aquesta addenda anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4810000 -Conveni Activitats Culturals Entitats sense ànim de lucre- del Pressupost de l'IEI per a l'exercici 2023, on està prevista tant l'aportació de 20.000 euros que estableix el conveni per aquesta anualitat com la de 15.000 euros d'aquesta addenda.

Per tot això, les dues institucions de mutu acord i d'acord amb la clàusula 11a del Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i el Consell Cultural de les Valls d'Àneu 2021, 2022 i 2023 subscriuen aquesta addenda amb les següents,

CLÀUSULES

1. L'IEI farà una aportació complementària de 15.000 euros al Consell Cultural de les Valls d'Àneu durant l'exercici 2023 destinada a les activitats de difusió que consten en el pressupost aportat en el marc del conveni de col·laboració subscrit el 29 de juny de 2021 i conté el següent detall:

DESPESES DE DIFUSIÓ	Import
FOTOGRAFIES durant tot el festival	1.815,00 €
AGÈNCIA COMUNICACIÓ: campanya de comunicació/difusió Fase 1: Elaboració, planificació, calendarització i seguiment de l'estratègia de comunicació global Dansàneu 2023	3.630,00 €
Fase 2: Campanya de premsa del festival Dansàneu 2023	5.715,87 €
DISSENY: cartells, programa de mà, xarxes, promots...	5.445,00 €
ESPOT TV: (professional)	2.420,00 €
PÀGINA WEB i millora venda online (programació sistema venda entrades)	2.541,00 €
LLEIDA TV – Grup Segre – Media partners	6.050,00 €
CCMA – Acord Media partners (segons pressupost previ)	11.133,13 €
Total	38.750,00 €

2. La percepció i la justificació de l'aportació complementària es regularan d'acord amb el que assenyalava el conveni.

3. Es mantenen vigents la resta dels pactes del conveni subscrit el 29 de juny de 2021.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

6. PROPOSTA D'INTERPRETACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT

La vicepresidenta explica en aquest punt que les bases específiques que regulen la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals de caràcter privat no regulen explícitament la forma en que els beneficiaris que són autònoms poden acreditar dels costos directes de personal propi creatiu que s'imputen a projectes de creació i producció culturals objecte de les subvencions atorgades.

La vicepresidenta indica que aquesta manca de regulació específica pot suposar un greuge comparatiu entre els beneficiaris que responen a formes jurídiques diferents, per aquest motiu es proposa fer una interpretació de les bases que pugi admetre l'acreditació dels costos directes de personal propi creatiu dels autònoms mitjançant la presentació d'una relació detallada de les hores de dedicació creativa i el període en què ho han fet, conjuntament amb una declaració responsable que acrediti que aquestes hores corresponen a la creació del projecte objecte de la subvenció, equiparant-se aquestes dades amb els comprovants de nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social utilitzats com a justificants quan el beneficiari és una persona jurídica.

D'acord amb l'informe de l'òrgan gestor inclòs en la proposta d'acord de data 22 de setembre de 2023 que es transcriu literalment es sotmet a consideració del Consell Rector la proposta d'interpretació de diversos expedients de subvencions atorgades que estan en fase de justificació.

“PROPOSTA D'INTERPRETACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT

Les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat (BOP núm. 17 de 26 de gener de 2022) regulen la concessió de subvencions a per a projectes de creació i producció cultural donant suport a propostes culturals privades, amb especial impacte sobre el territori.

L'article 2, Despeses subvencionables, determina com a subvencionables en cadascun del àmbits totes aquelles despeses imprescindibles per arribar al producte final, incloent de forma explícita en els àmbits 1, 2 y 3 les despeses derivades del personal.

L'article 5, Beneficiaris, inclou persones físiques o jurídiques, acotant el dret només a dos condicions: que tinguin domicili fiscal o delegació a les comarques de Lleida i que siguin els titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que es subvenciona.

L'article 24, Justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat, estableix que “[...]Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de el/la beneficiari/ària, els justificants hauran de consistir, com a mínim, en la següent documentació:

- 1. Memòria i liquidació dels costos propis que s'imputen a l'activitat o inversió objecte de subvenció. En aquesta liquidació s'han de detallar els conceptes següents:*
 - Costos directes: mà d'obra (sous i Seguretat Social). subministraments. compres de primeres matèries. Amortitzacions d'immobilitzat, etc.*
 - Costos indirectes: despeses generals de la inversió o de l'activitat. Mà d'obra indirecta, etc.*
- 2. La valoració i la imputació dels costos s'ha de fer atenent a les normes del pla general de comptabilitat generalment acceptats, amb la corresponent periodificació dels costos.*
- 3. Comprovants de nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2), contractes, factures i rebuts que acreditin els costos imputats. [...]”*

Diversos beneficiaris d'aquestes subvencions, que cotitzen en règim d'autònoms, i així ho proven mitjançant la presentació dels rebuts d'alta d'autònoms de la Seguretat Social a l'epígraf corresponent dels artistes, no poden acreditar en la forma que estableix a l'article 24 els costos directes corresponents a la mà d'obra.

L'article 24, enumera una relació no tancada de documentació mínima, però no preveu específicament una forma de justificació diferent per als beneficiaris que cotitzen en règim d'autònoms que són persones físiques (els que no són administradors de societats) i que han de justificar la utilització de mitjans propis imputables a l'activitat o inversió. Aquest col·lectiu al no ser assalariat no cal que tingui establert un salari, ja que el seu sou, a priori, no forma part de l'estructura de despesa de l'empresa, i per tant, no disposa de nòmina, ja que s'entén la nòmina com un document que serveix de justificant de la percepció d'un salari per part d'un treballador. Atès que aquesta manca de regulació específica en aquests casos pot suposar un greuge comparatiu entre els beneficiaris que responen a formes jurídiques diferents (els que cotitzen en règim d'autònoms que són persones físiques) es proposa fer una interpretació de les bases que pugi admetre documentació acreditativa equivalent a la que es determina en aquest apartat quan fa referència a la paraula nòmines com document acreditatiu o comprovant del sou.

La cap de Servei de Gestió Econòmica Administrativa va emetre un informe-proposta (que s'annexa íntegrament al final dels acords) que es va trametre al servei d'Intervenció en cada expedient de justificació de subvenció afectat per aquesta situació. D'acord amb el que consta en aquest informe, l'òrgan gestor considera que si els beneficiaris autònoms justifiquen aquesta tipologia de despesa amb una declaració responsable, que inclogui una relació detallada dels costos de personal propi creatiu que s'imputen a l'actuació objecte de la subvenció, quedaria acreditada la despesa. A l'informe no s'entra en la valoració del preu per hora, entre altres aspectes perquè l'objecte subvencionable abasta un ventall molt divers de categories professionals, amb una gran diversitat de convenis col·lectius que en alguns casos entrarien a regular taules salarials de despeses d'assajos i representacions,... però no en regulen en cap d'ells la valoració de la despesa creativa.

Atès que l'article 28 de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat estableix que correspon a l'òrgan de govern de l'IEI la interpretació i el desenvolupament d'aquestes bases, i d'acord amb l'informe de la cap de Servei de Gestió Econòmica Administrativa es proposa al Consell Rector la interpretació de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat en el següent sentit;

ACORDS

Primer. Que els beneficiaris de la línia de subvencions per a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals de caràcter privat quan són persones físiques que cotitzen en règim d'autònoms --i així ho hagin provat mitjançant la presentació dels rebuts d'alta d'autònoms de la Seguretat Social a l'epígraf corresponent dels artistes-- puguin acreditar la justificació dels costos directes de personal propi creatiu que s'imputen a projectes de creació i producció culturals mitjançant la presentació d'una relació detallada de les hores de dedicació creativa i el període en què ho han fet, conjuntament amb una declaració responsable que acrediti que aquestes hores corresponen a la creació del projecte objecte de la subvenció, equiparant-se aquestes dades amb els comprovants de nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social utilitzats com a justificants quan el beneficiari és una persona jurídica.

Segon. Traslladar aquest acord al departament d'Intervenció per a la seva fiscalització i en cas que el resultat de la mateixa sigui favorable, es consideri la interpretació vàlida a efectes de la justificació de les despeses de personal creatiu dels beneficiaris en règim d'autònoms.

"INFORME-PROPOSTA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE PERSONAL PROPI CREATIU DE LA CONVOCATÒIRA DE SUBVENCIONS A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2022

Antecedents

- 1. La Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, en la sessió extraordinària 7/2021, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat, que es van publicar de manera definitiva en el BOP número 17, de 26 de gener de 2022.*
- 2. L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a projectes de creació i producció culturals, generats a les nostres comarques, tant si són realitzats per companyies o creadors consolidats, com si es tracta de creació feta per valors emergents perquè puguin fer visible el seu talent.*
- 3. L'art. 2 de les Bases, despeses subvencionables, concreta en els cinc àmbits de la línia de concessió i en determina que les despeses subvencionables són totes aquelles*

imprescindibles per arribar a l'espectacle o producte final, incloses les derivades del personal creatiu, etc.

4. *L'art. 5 de les Bases estableix qui poden ser els beneficiaris d'aquestes subvencions, i inclou "persones físiques o jurídiques titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que se subvenciona".*
5. *L'art. 24 determina la justificació de l'execució de l'actuació i estableix quins són els documents que ha de contenir el compte justificatiu simplificat. Dins del mateix article es detalla que si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de el/la beneficiari/ària, els justificants hauran de contenir, com a mínim, la següent documentació: memòria i liquidació dels costos propis que s'imputen a l'activitat o inversió objecte de subvenció (costos directes i costos indirectes), la valoració i imputació dels costos segons el PGCP i els comprovants de nòmines i seguretat social, etc.*
6. *Les persones en règim autònoms poden no rebre un salari dinerari en forma de nòmina o en forma de factura, per tant, en aquest cas no els hi seria possible acreditar, d'acord amb l'article 24 de les bases, els costos directes corresponents a la mà d'obra - sous i seguretat social - mitjançant la presentació de les nòmines i dels TC1 i TC2 de la seguretat social. Així doncs, el tipus de beneficiari de les subvencions que poden acreditar mitjançant la presentació de nòmines i TC de la seguretat social són els beneficiaris que són persones jurídiques.*
7. *Partint de la consideració d'admetre com a despesa subvencionable, en referència a les despeses creatives de personal propi, només la despesa assimilable als costos laborals dineraris del personal propi que el beneficiari adscriu de forma indubtable per a la realització del projecte subvencionable, i entenent com a cost laboral dinerari les hores efectivament treballades i directament vinculades a la realització del producte o espectacle subvencionable.*
8. *L'òrgan gestor considera que si els beneficiaris autònoms justifiquen aquesta tipologia de despesa amb un relació detallada dels costos de personal propi creatiu que s'imputen a la producció o espectacle, amb el detall de les hores de dedicació i el període, adjuntant una declaració responsable del beneficiari on acrediti que aquestes hores són de la creació objecte de la subvenció, es podria per analogia, assimilar aquesta liquidació com una justificació vàlida de les despeses de personal propi creatiu. Alhora, l'acreditació de les despeses de seguretat social serien assimilables amb la presentació dels rebuts de les quotes, per al mateix període, que satisfan a la seguretat social com a treballador autònom.*

D'acord amb l'exposat i perquè els beneficiaris persones físiques no tinguin un greuge comparatiu amb el beneficiaris persones jurídiques, l'òrgan gestor

Proposa

Que s'accepti i es consideri vàlida a efectes de justificació, la relació detallada dels costos de personal propi creatiu de l'espectacle i/o producció, amb els requisits detallats en els antecedents, com a despesa subvencionable dels beneficiaris persones físiques, entenent aquesta despesa com a cost en concepte de suport bàsic de dedicació, com a estímul a la creació que recolza el treball de l'artista en la seva vessant creativa i com a suport transversal, d'acord amb l'objectes de les bases que pretenen donar suport als projectes de creació i producció culturals, generats a les comarques de Lleida."

D'acord amb el que estableix l'article 28 de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat correspon a l'òrgan de govern de l'IEI la interpretació i el desenvolupament d'aquestes bases.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Que els beneficiaris de la línia de subvencions per a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals de caràcter privat quan són persones físiques que cotitzen en règim d'autònoms --i així ho hagin provat mitjançant la presentació dels rebuts d'alta d'autònoms de la Seguretat Social a l'epígraf corresponent dels artistes-- puguin acreditar la justificació dels costos directes de personal propi creatiu que s'imputen a projectes de creació i producció culturals mitjançant la presentació d'una relació detallada de les hores de dedicació creativa i el període en què ho han fet, conjuntament amb una declaració responsable que acrediti que aquestes hores corresponen a la creació del projecte objecte de la subvenció, equiparant-se aquestes dades amb els comprovants de nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social utilitzats com a justificants quan el beneficiari és una persona jurídica.

Segon. Traslladar aquest acord al departament d'Intervenció per a la seva fiscalització i en cas que el resultat de la mateixa sigui favorable, es consideri la interpretació vàlida a efectes de la justificació de les despeses de personal creatiu dels beneficiaris en règim d'autònoms.

7. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A MUNICIPIS DE MENYS DE 1.000 HABITANTS PER A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES), ANUALITAT 2023 I 2024

La vicepresidenta presenta el punt i explica que l'objecte de la convocatòria i bases, és regular la concessió de subvencions per a l'adquisició de béns mobles destinats a equipaments culturals. Es podran finançar les despeses d'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana. L'import total de la convocatòria és de 1.500.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 336 7620008– Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. Equipaments culturals.

Continua explicant que la línia és de concurrència competitiva, i que podran sol·licitar subvencions els ajuntaments de les comarques de Lleida de menys de 1.000 habitants. L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada subvenció de 15.000 €.

Intervé el senyor Marc Solanes Roca, representant del grup polític de Junts-Impulsem, per manifestar la preocupació que li han traslladat diversos ajuntaments respecte la concessió de la mateixa línia de l'any anterior. Demana el motiu pel qual no es va exhaurir el crèdit previst en la convocatòria, i manifesta que es percep que la comissió consultiva va ser molt restrictiva en la valoració les sol·licituds presentades, penalitzant en gran mesura la viabilitat econòmica si el nivell d'aportacions de recursos propis era escàs, fet que es produïa en la majoria de pobles petits.

En el torn de rèplica intervé de nou la vicepresidenta per explicar els motius pels que la valoració es va fer d'aquesta forma. Es va decidir que necessàriament calia arribar a una puntuació mínima de 95 punts perquè el pressupost de la convocatòria, 100.000 euros, limitava les opcions en haver rebut peticions per un import total de 2 milions d'euros. Si s'hagués fet el repartiment tenint en compte les sol·licituds que arribaven al mínim de 70 punts les quantitats atorgades als beneficiaris haguessin resultat insuficients per executar la majoria d'actuacions. Si es va optar per aquesta solució no va ser amb cap ànim de penalitzar els projectes que no tenien recursos propis sinó per gestionar els recursos de forma eficient i que els imports de les subvencions concedides fossin significatius en el pressupost total dels projectes de cadascun dels beneficiaris.

La vicepresidenta conclou assenyalant que amb la convocatòria bianual que es proposa aprovar, dotada amb 1'5 milions d'euros, s'espera que hi tinguin cabuda totes les sol·licituds que arribin a la puntuació mínima establerta en les bases convocatòria.

Intervé el senyor Joan Simeón Morera, representant del grup polític del PP, per corroborar que la nova dotació passa de 100.000 euros de l'any anterior al 1'5 milions d'euros per enguany, espera que amb aquest increment es pugi donar cobertura a la majoria de sol·licituds que es presentin.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria i bases, emès l'11 d'agost, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 10 d'octubre, que s'han posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que disposa l'article 9 .1.j) dels Estatuts de l'IEI en concordança amb l'últim paràgraf de la Base 39 d'Execució del Pressupost de la Diputació de Lleida per a l'any 2023. el Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a municipis de menys de 1.000 habitants per a equipaments culturals (béns mobles), anualitat 2023, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord.

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 070 336 7620008 – Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. Equipaments culturals, per un import de 1.500.000,00 euros.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present Convocatòria-bases (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la Convocatòria-bases són les següents:

BASES - CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A MUNICIPIIS DE MENYS DE 1.000 D'HABITANTS PER A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES), ANUALITAT 2023

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar Bases-Convocatòria conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159 de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria i bases és regular la concessió de subvencions per a l'adquisició de béns mobles destinats a equipaments culturals.

Article 3. Despeses subvencionables

Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses d'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat:

- Totes aquelles despeses que no siguin inventariables.
- Totes aquelles despeses que no estiguin destinades a l'interior de l'edifici sociocultural.
- Totes les despeses d'elements mobles que no siguin imprescindibles per a l'edifici o equipament cultural final, com poden ser espais d'oci no cultural annexos.

Article 4. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de la partida pressupostària

L'import total de la convocatòria és de 1.500.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 336 7620008– Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. Equipaments culturals.

Article 5. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 6. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions els ajuntaments de les comarques de Lleida de menys de 1.000 habitants, segons les xifres oficials de població resultants de l'última revisió del Padró Municipal publicat al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) .

Article 7. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 14.

L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada subvenció de 15.000 €.

En cap cas la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import sol·licitat.

Article 8. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i per altres administracions públiques.

Si l'entitat beneficiària estableix en la seva petició la compatibilitat amb altres línies de subvencions que estableixen un percentatge màxim de subvenció o un mínim de fons propis, li seran d'aplicació aquestes limitacions.

En qualsevol cas, conjuntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

Article 9. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 10. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la seu electrònica de la web de l'IEI (<https://convocatoriaequipamentsbensmoblesiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu Electrònica de l'IEI al següent enllaç: (<https://convocatoriaequipamentsbensmoblesiei.diputaciolleida.cat/>)

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el [decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents](#).

La documentació a aportar és:

- a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà l'IEI, en què es farà constar, entre altres extrems:
- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
 - Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
 - Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
 - Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
 - Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
 - Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya
- b) Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Pressupost de l'equipament o bé cultural a adquirir i relacionat amb la inversió prevista a l'Informe o Memòria explicativa (IVA inclòs), amb desglossament per unitats i el seu valor quantitatiu individualitzat en cas d'incloure més d'un element.
- Informe explicatiu de les característiques i les funcions de l'edifici sociocultural al qual va destinat l'equipament.
- En cas de tenir nuclis agregats i només en el cas que demanin l'ajut com a mínim per a un nucli agregat caldrà un certificat acreditant el nombre de nuclis reconeguts per l'INE.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut d'Estudis Ilerdencs sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 11. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Article 12. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI.

Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució de la convocatòria degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedint.

Finalitzada la instrucció, el Consell Rector de l'IEI resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

Article 13. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva serà nomenada per resolució de la Presidència de l'IEI i estarà formada per:

La Vicepresidència o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.

La Direcció de l'IEI.

El/La cap de Servei de l'Àrea de Gestió Econòmica-Administrativa.

El/La cap de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI, que actuarà com a secretari/a.

La comissió podrà ser assessorada per personal tècnic quan s'escaigui.

Article 14. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

La Comissió Consultiva valorarà les sol·licituds en base als criteris següents i sobre un màxim de 100 punts:

- a) La necessitat de la infraestructura i el nivell d'incidència social de l'edifici: fins a 70 punts.
- b) La viabilitat econòmica, entesa com la proporcionalitat entre el projecte proposat, el cost de l'actuació i les seves vies de finançament: fins a 30 punts.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article.

Només s'atorgarà una subvenció per beneficiari i en la sol·licitud sols es pot referència a un únic equipament municipal o bé cultural. Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva. Si es dona concurrència de sol·licituds entre un ens local i un organisme que en depengui, únicament es tindrà en compte la de l'ens local.

Aquells municipis que tinguin nuclis agregats de població podran presentar un màxim de dues sol·licituds, sempre que corresponguin a nuclis diferents.

Article 15. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

Article 16. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

El Consell Rector de l'IEI és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.

L'acord del Consell Rector esmentarà, obligatòriament, les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Identificació de l'actuació.
- Cost de l'actuació a subvencionar.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.
- Percentatge de subvenció respecte el cost de l'actuació a subvencionar.

També indicarà la desestimació/denegació expressa de la resta de sol·licituds.

Contra l'acord de concessió que esgota la via administrativa, es podran interposar els recursos ordinaris i extraordinaris previstos per la normativa de procediment administratiu comú davant els òrgans de l'IEI.

Article 17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP).

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de la subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Fer constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
8. Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament per alguna de les dues formes establertes en l'article 23.
9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
10. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - a) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de practica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Article 19. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Article 20. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran fins l'últim dia de l'any següent de la convocatòria, el 31 de desembre de 2024.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat subvencionada i fins al final del primer trimestre de l'any 2025.

En tots els casos, aquests terminis no són prorrogables.

S'acceptaran despeses executades des de l'1 de gener de l'any natural de la convocatòria.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import final de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar inicialment serà la que es determini com a cost de l'actuació en l'acord d'atorgament i segons pressupost presentat amb la sol·licitud.

Si executada l'actuació, el seu cost definitiu és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la reducció del cost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot respectant l'article 7 d'aquestes bases. En cas que l'import de la subvenció resultant superi el límit establert en aquest article 7, el beneficiari haurà de sol·licitar la reducció que resulti d'aplicar el percentatge màxim respecte del cost definitiu de l'actuació en els termes que estableix l'esmentat article i la renúncia voluntària a la part de l'ajut atorgat excedent.

Article 22. Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

Per justificar la despesa, caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida a l'enllaç: <https://convocatoriaequipamentsbensmoblesiei.diputaciolleida.cat/>

Aquest formulari de justificació i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant la Seu Electrònica de l'IEI, dins l'apartat de tràmits electrònics trobareu un tràmit de justificació de la subvenció; en el seu defecte, s'haurà de presentar mitjançant l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

El compte justificatiu haurà d'anar signat mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 28 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida a l'apartat "Serveis de la seu".

Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

Els documents que conté el compte justificatiu simplificat que es detallen són el següents:

1. Certificació de la finalització del projecte.
2. Memòria de realització del projecte creatiu.
3. Memòria econòmica, que inclourà els següents aspectes:
 - a. Cost total del projecte.
 - b. Finançament del projecte, amb indicació dels recursos propis.
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i la imputació de costos.

Les factures contingudes en la relació hauran d'anar a nom del beneficiari de la subvenció.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició de l'any natural de la convocatòria i/o de tot l'exercici següent.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. Aquesta casuística ha de constar en la memòria econòmica presentada.

Article 23. Acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida

De forma preferent, mitjançant la presentació de la declaració responsable de que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció. Que està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

No obstant això, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució es sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006), autoritzant a la Diputació de Lleida a realitzar la comprovació.

Article 24. Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa específica de subvencions, en matèria de contractació, per part de les entitats beneficiàries.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantitat i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

En els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes

per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al contracte menor, s'haurà d'acreditar la contractació mitjançant informe model facilitat per l'IEI.

Article 25. Obligació de publicitat

Els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la subvenció, d'acord amb l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a la pàgina web de la Diputació de Lleida, en el seu [apartat d'Identitat Visual](#).

Es donarà compliment a l'obligació d'acreditació de publicitat, que s'estableix en l'article 19 d'aquestes bases, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

Article 26. Comprovació i pagament

El cost de l'adquisició que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació en relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que estigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

En els supòsits d'adquisicions contractades per delegació o encàrrec de gestió per part del beneficiari a altres administracions es podrà fer el pagament a l'administració contractant sempre que prèviament s'hagi obtingut l'autorització de l'IEI.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 27. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no poden sol·licitar un canvi en l'objecte o destí de la subvenció atorgada una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

Article 28. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Invalidesa de la resolució de la concessió procedirà si s'escauen els supòsits previstos que estableix l'art. 36 de la Llei 38/2002 de 17 de novembre General de Subvencions.

L'IEI podrà revocar, total o parcialment, una subvenció atorgada amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquesta convocatòria i bases específiques.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Tanmateix, el beneficiari té la possibilitat de renunciar a la subvenció presentant el model que es troba en la pàgina web de l'IEI (<https://www.iei.cat>). La renúncia serà aprovada mitjançant decret de Presidència de l'IEI.

El centre gestor de l'IEI ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides. El Consell Rector de l'IEI és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definitius d'aquests expedients.

Article 29. Protecció de dades personals

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida és responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, telèfon 973249200 i correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert en la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: l'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Procedència: els ajuntaments i els seus organismes autònoms, els consells comarcals, altres institucions públiques de les comarques lleidatanes i les entitats privades sense ànim de lucre que sol·licitin i/o siguin destinataris de les subvencions.
6. Categories de dades personals: dades identificadores (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - a) A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- b) Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - c) A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - d) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - e) A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - f) Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la FP Institut d'Estudis llerdencs de la Diputació de Lleida.
 - g) No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.
8. Mesures de seguretat: l'Institut d'Estudis llerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable i, en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
La documentació que suporta les dades subministrades es conservarà en els arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat en la legislació sobre arxius del sector públic i en la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: la persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades iei@diputaciollleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciollleida.cat.
11. Efectes: la falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Article 30. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 31. Règim de recursos

Contra l'acord de concessió que esgota la via administrativa, es podran interposar els recursos ordinaris i extraordinaris previstos per la normativa de procediment administratiu comú davant els òrgans de l'IEI.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Extracte de l'Acord del Consell Rector de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, número 1/23, de 30 d'octubre de 2023, pel que es convoquen les subvencions a la concessió de subvencions a municipis de menys de 1.000 habitants per a equipaments culturals (béns mobles), anualitat 2023. Anualitat 2023

BDNS (____) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El text complet es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions els ajuntaments de les comarques de Lleida de menys de 1.000 habitants, segons les xifres oficials de població resultants de l'última revisió del Padró Municipal publicat al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) .

Segon. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria i bases és regular la concessió de subvencions per a l'adquisició de béns mobles destinats a equipaments culturals.

Tercer. Règim d'atorgament

Concurrencia competitiva. El procediment de concessió d'aquestes és el de concurrència competitiva i convocatòria pública que ha d'aprovar el Consell Rector de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria-bases.

Quart. Normativa reguladora

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar una Convocatòria-bases conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida , sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159 de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

L'import total de la convocatòria és de 1.500.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 336 7620008– Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. Equipaments culturals.

L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost total del projecte. S'estableix un import màxim de l'ajut de 15.000 €.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades

- a) **Àmbit temporal.** Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran des de l'1 de gener de l'any de la convocatòria fins l'últim dia de l'any següent, el 31 de desembre de 2024.
- b) **Despeses subvencionables.** Es consideren subvencionables les despeses següents:
Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses d'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat:

- Totes aquelles despeses que no siguin inventariables.
- Totes aquelles despeses que no estiguin destinades a l'interior de l'edifici sociocultural.
- Totes les despeses d'elements mobles que no siguin imprescindibles per a l'edifici o equipament cultural final, com poden ser espais d'oci no cultural annexos.

- c) **Forma i lloc de presentació de sol·licituds.** Les sol·licituds de subvenció s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la Seu electrònica de l'IEI (<http://convocatoriaequipamentsbensmoblesiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, adreçant-lo a l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) mitjançant la seva Seu Electrònica; en el seu defecte, s'haurà de presentar mitjançant l'apartat *Tràmits electrònics* de la Seu Electrònica de la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.iei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser signats electrònicament i incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

- d) **Instrucció de l'expedient.** L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI. Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedint. El Consell Rector de l'IEI és l'òrgan competent per a resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.
- e) **Criteris de valoració de les sol·licituds.** Es determinen en l'article 14 de la Convocatòria i Bases per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a municipis de menys de 1.000 habitants per a equipaments culturals (béns mobles). Anualitat 2023.
- f) **Termini de resolució i notificació.** El termini màxim per a resoldre i notificar, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

Contra l'acord de concessió que esgota la via administrativa, es podran interposar els recursos ordinaris i extraordinaris previstos per la normativa de procediment administratiu comú davant els òrgans de l'IEI.

- g) **Publicació dels acords de concessió de les subvencions.** Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Aquesta publicació es realitzarà abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

- h) **Justificació de l'execució de l'actuació: documentació i termini.** Per a la justificació de cada actuació subvencionada, caldrà presentar la documentació que es determina a l'art. 22 de la convocatòria i bases. L'acreditació de l'obligació de publicitat d'acord amb l'article 25. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat subvencionada i fins al final del primer trimestre de l'any 2025.
- i) **Mitjà de publicitat.** Publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

8. PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, A ENS LOCALS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS

COMMEMORATIVES, INVESTIGADORES O DE DIFUSIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA, ANUALITAT 2023

La vicepresidenta presenta el punt i comenta que sotmet a aprovació la concessió d'una línia amb el procediment de concurrència competitiva. L'import total de la convocatòria era de 600.000 €, amb el següent desglossament: per despeses corrents, 120.000,00 € i per despeses de capital, 480.000,00 €. Es podran finançar les despeses d'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana. La vicepresidenta detalla que s'han pogut atendre i subvencionar el 100% de les sol·licituds presentades que complien els criteris de les bases i convocatòria.

Es fa constar que l'informe de fiscalització d'Intervenció sobre la resolució de la convocatòria de subvencions emès el 10 d'octubre, que s'ha posat a disposició dels membres del Consell Rector es favorable i consta en l'expedient de la sessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 9, apartat j) dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs el Consell Rector de l'IEI, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar les subvencions per un import de 398.079,26 € detallades seguidament:

- ÀMBIT 1 I 2 AJUNTAMENTS

Aplicació pressupostària: 2023/070/334/4620002

Codi AS/400	Codi Firmadoc	NIF	Nom Tercer	Descripció	Cost Actuació	Import Demanat	Punts Criteris	Import Proposat
202300903	982	P2500200G	AJUNTAMENT AGER	Homenatge a Antoni Ibern Eroles	3.616,79	3.255,11	100	3.255,11
202300707	980	P2504600D	AJNT. AITONA	II Jornades Robert Capa a Aitona	7.309,50	5.000,00	100	5.000,00
202300888	996	P2507600A	AJNT. CASTELLAR DE LA RIBERA	Actualització i reedició llibre "Una guerra amb veu de Dona"	962,72	866,45	100	866,45
202300893	968	P2530000E	AJUNTAMENT DE VALLBONA DE LES MONGES	Difusió del recorregut de la Ruta L2 a Vallbona de les Monges	726,00	145,20	100	145,20
202300896	970	40857570W	AJNT. LLEIDA	Representacions de l'obra de teatre documental Ruhe en instituts d'ensenyament de Lleida	5.475,00	3.832,50	100	3.832,50
202300899	997	P2514600B	AJNT. ISONA I CONCA DELLA	Fem Memòria. Segones Jornades de memòria democràtica a Isona	2.100,00	1.890,00	100	1.890,00
TOTAL ATORGAT A AJUNTAMENTS ÀMBIT 1 I 2: 14.989,26 €								

- ÀMBIT 1 I 2 CONSELLS COMARCALS

Aplicació pressupostària: 2023/070/334/4650001

Codi AS/400	Codi Firmadoc	NIF	Nom Tercer	Descripció	Cost Actuació	Import Demanat	Punts Criteris	Import Proposat
202300892	967	P7500009A	CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	Reconeixement del treball forçat al Pirineu de Lleida. Presoners antifranquistes construint vies de comunicació	9.250,00	5.000,00	60	5.000,00
202300950	995	P7500003D	CONSELL COMARCAL DE L'URGELL	Exposició temporal "República i Franquisme a Catalunya"	8.000,00	4.700,00	60	4.700,00
TOTAL ATORGAT A CONSELLS SOMARCALS ÀMBIT 1 I 2: 9.700,00 €								

- ÀMBIT 3 AJUNTAMENTS

Aplicació pressupostària: 2023/070/330/7620001

Segon. Denegar la petició de subvenció als expedients que es relacionen pels motius que es detallen:

- ÀMBIT 1 I 2 AJUNTAMENTS:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	NIF	Nom Tercer	Descripció	Cost Actuació	Import Demanat	Motiu Denegar
202300704	964	P2508600J	AJUNTAMENT DE CIUTADILLA	Acte públic d' homenatge als represaliats i en memòria dels afusellats durant la postguerra	710,97	639,87	L'ACTUACIÓ EXECUTADA ESTÀ DURANT L'ANY 2022

- ÀMBIT 3 AJUNTAMENTS:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	NIF	Nom Tercer	Descripció	Cost Actuació	Import Demanat	Motiu Denegar
202300744	986	P2522500D	AJNT. PUIGVERD DE LLEIDA	Senyalització diferents espais memòria democràtica	29.947,50	26.952,75	L'ACTUACIÓ NO S'ADEQUA A CAP DELS TRES ÀMBITS
202300750	978	P2501300D	AJNT. ALFARRÀS	Subvencions destinades a activitats commemoratives Alfarràs ÀMBIT 3	13.884,75	12.496,28	L'ACTUACIÓ NO S'ADEQUA A CAP DELS TRES ÀMBITS

Tercer. Fer constar que no figuren en aquesta convocatòria expedients arxivats en cap dels àmbits.

Quart. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa total de 398.079,26 € distribuïda en les següents aplicacions: 14.989,26 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/070/334/4620002, 9.700,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/070/334/4650001, 372.252,60 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/070/330/7620001 i 1.137,40 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/070/334/7650000 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Cinquè. Alliberar el crèdit de l'import no disposat i anul·lar pel mateix import les operacions comptables de les aplicacions pressupostàries detallades en el punt anterior.

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Així mateix, es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries i a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

9. PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCÍO DIRECTA AL BISBAT DE SOLSONA PER A LA REMODELACIÓ PARCIAL DEL PROJECTE MUSEOGRÀFIC DEL MUSEU DIOCESÀ I COMARCAL DE SOLSONA, 2023

La vicepresidenta explica que es sotmet a l'aprovació del Consell Rector l'atorgament d'un ajut directe al Bisbat de Solsona d'import 80.000,00 euros per atendre les despeses derivades del projecte de la remodelació parcial del projecte museogràfic del Museu Diocesà i Comarcal de Solsona, amb un pressupost de 322.730,43 euros. Argumenta que el format de concessió directa és en casos com aquest necessari per donar resposta a peticions que no encaixen en cap línia amb procediment de concurrència ja que la titularitat del museu és del Bisbat.

Intervé el senyor Manel Solé Agustí, per manifestar que entén i justifica els arguments aportats per la vicepresidenta en quant a la tipologia de l'ajut, una adjudicació directa, i aprofita per deixar constància que no s'han de criminalitzar a priori aquesta tipologia d'ajudes.

En el torn de rèplica intervé de nou la vicepresidenta i explica que les ajudes a museus es canalitzen bàsicament per la línia de concurrència de la Generalitat de Catalunya, l'IEI realitza aportacions a la Generalitat a través del conveni per a la Xarxa de museus de les terres de Lleida, però hi ha actuacions urgents d'inversió que requereixen ajudes concretes que es canalitzen mitjançant subvencions directes.

Es fa constar que l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 19 d'octubre, que s'ha posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi és favorable i consta en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 9.1.j) del Estatuts de l'IEI i a l'article 39è A)c) de les Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Lleida, el Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar al Bisbat de Solsona una subvenció per import de 80.000 euros per atendre les despeses derivades del projecte de la remodelació parcial del projecte museogràfic del Museu Diocesà i Comarcal de Solsona.

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 336 7800001 – Subv. Directes ISAL per restauració del patrimoni - del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació per a l'any 2023. Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Tercer. Prèvia petició del beneficiari de l'ajut, la Presidència de l'IEI podrà aprovar el lliurament d'una bestreta de la subvenció atorgada.

Quart. L'actuació s'executarà i justificarà durant el termini d'un any des de la data de la notificació de la resolució d'atorgament. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de l'ajut dels anys 2022 i 2023.

En cas que no es pugui executar i justificar dins d'aquests terminis, el beneficiari podrà demanar una pròrroga i s'atorgarà o desestimarà la proposta, prèvia valoració de la petició i mitjançant resolució motivada. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini ordinari establert en la concessió.

Cinquè. L'atorgament d'aquesta subvenció s'entén compatible amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva. Aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions destinades a la mateixa actuació atorgades per altres administracions públiques. En cap cas la totalitat de les quantitats atorgades en concepte de subvenció podran superar el cost total de l'actuació.

Sisè. Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu segons model normalitzat. Atès que la subvenció és superior a 50.000 euros, juntament amb el compte justificatiu, caldrà acompanyar les factures a nom del beneficiari i en el seu cas la certificació i/o relació valorada degudament signada pel contractista i el tècnic responsable; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el/la beneficiari/ària no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Setè. És obligació del Bisbat de Solsona, donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms, d'acord amb els principis d'idoneïtat i proporcionalitat, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>. Aquesta obligació se li donarà

compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat".

Vuitè. També caldrà presentar el document acreditatiu de la contractació, segons model normalitzat per la Diputació.

Novè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. Notificar l'acord a l'entitat beneficiària.

10. RENÚNCIA DE LES ENTITATS LOCALS QUE NO HAN PRESENTAT L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ EN EL MARC DEL PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA 2023

La vicepresidenta presenta el punt de les renúncies de les entitats locals al Pla econòmic en l'àmbit de la cultura de l'any 2023. El Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura aprovat per la Junta Rectora 3/23, de 18 de maig, estableix en l'apartat sisè un termini per a presentar l'acceptació de la subvenció d'aquesta línia de concurrència i indica que en cas que el beneficiari no la presenti s'entendrà que renuncia a la subvenció.

D'acord amb l'Informe proposat de l'òrgan gestor de data, 25 d'octubre de 2023, el Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar la renúncia de les entitats locals que no han presentat l'acceptació de la subvenció:

CODI AS/400	BENEFICIARI	SUBVENCIÓ	NÚMERO OPERACIÓ
202301123	Ajuntament del Pont de Bar	3.387 €	22023/3615
202301064	Entitat Municipal Descentralitzada d'Arcavell i la Farga de	1.880 €	22023/3763
202301356	Entitat Municipal Descentralitzada d'Arestui	1.870 €	22023/3764
202301082	Entitat Municipal Descentralitzada d'Arro	1.875 €	22023/3766
202301062	Entitat Municipal Descentralitzada d'Asnurri	1.867 €	22023/3754
202301354	Entitat Municipal Descentralitzada de Baiasca	1.868 €	22023/3768
202301063	Entitat Municipal Descentralitzada de Civís	1.875 €	22023/3780
202301072	Entitat Municipal Descentralitzada de Manyanet	1.859 €	22023/3775
202301355	Entitat Municipal Descentralitzada de Montenartró	1.870 €	22023/3777
202301065	Entitat Municipal Descentralitzada d'Os de Civís	1.891 €	22023/3779
202301068	Entitat Municipal Descentralitzada de Pi	1.932 €	22023/3781
202301066	Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Joan Fumat	1.872 €	22023/3792
202301326	Entitat Municipal Descentralitzada de Villec i Estana	1.878 €	22023/3808
		25.924 €	

2. Notificar l'acceptació de renúncia de la subvenció a les entitats locals.

3. Alliberar el crèdit no disposat i anul·lar les operacions comptables que figuren en el primer punt de l'acord, per import de 25.924,00 euros de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4620005-Subv. Ajunt. Projectes culturals i 2023 070 334 4680000-Subv. EMD, Projectes culturals, respectivament.

11. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

La vicepresidenta explica que es presenta un nou punt dins els assumptes d'urgència, l'11.3, en justifica la incorporació a última hora i es passa a repartir la documentació a tots els membres del Consell Rector.

Prèvia la declaració unànime d'urgència, el Consell Rector tracta els assumptes següents:

11.1. ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE DIVERSOS EXPEDIENTS DE SUBVENCIONS ATORGADES

La vicepresidenta presenta el primer punt que es tramita per urgència. Presenta la proposta d'interpretació de la documentació justificativa de diversos expedients de subvencions atorgades que pretén esmenar els canvis que presenten els títols definitius publicats de diversos llibres i d'una obra de teatre, que mostren certa discordança amb la documentació presentada pel beneficiari en la sol·licitud, sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció ja que l'actuació executada és la mateixa que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció.

D'acord amb els informes de l'òrgan gestor, de data 26 d'octubre de 2023, es sotmeten a consideració del Consell Rector les propostes d'interpretació de diversos expedients de subvencions atorgades que estan en fase de justificació, de data 27 d'octubre de 2023 que es transcriuen literalment:

"ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2021/426. BENEFICIARI: ASSOCIACIÓ LO CALIU FIGOLÀ

Antecedents/Relació de fets

A. Identificació de la subvenció:

Línia d'ajut:	Ajuts ESAL per a realització d'activitats culturals. Anualitat 2020-2021
Codi subvenció:	202102455-2021/426
Beneficiari:	Associació Lo Caliu Figolà
Títol de l'actuació:	2021: Edició de la col·lecció crta dels quaderns escolars
Cost de l'actuació:	7.527,50 €
Ajut atorgat:	1.505,50 €
Import a justificar:	7.527,50 €
Atorgament:	Acord de la Junta Rectora de l'IEI núm. 6, d'11/11/2021
Partida pressupostària:	2023 070 334 4800004
Operació Comptable:	220230000113
Exercici:	2023

B. Fets:

1. Per acord de la Junta Rectora 6/22, d'11 de novembre de 2022, es concedeix una subvenció per import d'1.505,50€ de la línia de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a realització d'activitats culturals, anualitats 2020-2021, al beneficiari: "Associació Lo Caliu Figolà" per a l'actuació "2021: Edició de la col·lecció crta dels quaderns escolars".

2. L'informe emès per l'òrgan gestor de data 25 d'octubre, planteja que no coincideix el que figura en l'acord d'atorgament "2021: Edició de la col·lecció crta dels quaderns escolars" amb el títol del llibre editat "Narieda, la veu dels nens i nenes amb lletra d'impremta" ni amb l'epígraf sota el qual el beneficiari ha presentat la justificació que és "Edició llibre Narieda". La documentació de l'expedient de concessió de subvenció conté una memòria explicativa i part del llibre a editar, on ja es fa referència a part del títol sota el que es proposa el llibre "Narieda" que correspon al nom dels quadernets que editaven els nens amb una impremta Freinet durant la 2a República i

coincideix amb el nom d'una muntanya que hi ha al costat del poble. Tot i el canvi del títol de l'actuació en la presentació de la justificació i del títol del llibre no s'ha canviat per tant l'objecte de la subvenció d'acord amb el que consta a documentació acreditativa de l'execució de l'actuació.

3. Atès que hi ha una incongruència en els justificants presentats --per la no coincidència del títol de l'actuació que consta en la resolució d'atorgament, el títol sota el qual es presenta la justificació i el títol de la publicació editada -- i atès que l'actuació executada és la que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció, per tal de fer possible la justificació de la subvenció es proposa al Consell Rector:

PROPOSTA D'ACORD

1. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202102455-2021/426 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre "Narieda, la veu dels nens i nenes amb lletra d'impremta" i l'epígraf sota el qual es justifica la subvenció "Edició llibre Narieda" sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

2. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida."

"ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 202200406-2022/1766. BENEFICIARI: BANDA MUNICIPAL DE LLEIDA

Antecedents/Relació de fets

A. Identificació de la subvenció:

Línia d'ajut:	Ajuts ESAL per a realització d'activitats culturals. Anualitat 2022
Codi subvenció:	202200406-2022/1766
Beneficiari:	Banda Municipal de Lleida
Títol de l'actuació:	Llibre d'un recull històric de les Bandes de Música
Cost de l'actuació:	7.040,52 €
Ajut atorgat:	2.493,00 €
Import a justificar:	7.040,52 €
Atorgament:	Acord de la Junta Rectora de l'IEI núm. 4, de 15/9/2022
Partida pressupostària:	2023 070 334 4800004
Operació Comptable:	220220003470
Exercici:	2023

B. Fets:

1. Per acord de la Junta Rectora 4/22 de 15 de setembre de 2022, es concedeix una subvenció per import de 2.493,00 € de la línia de subvencions per a entitats locals sense ànim de lucre per a realització d'activitats culturals, anualitat 2022, al beneficiari "Banda Municipal de Musica de Lleida" per a l'actuació "Llibre d'un recull històric de les Bandes de Música".

2. L'informe emès per l'òrgan gestor de data 25 d'octubre de 2023, planteja que no coincideix el títol de l'actuació que figura en l'acord d'atorgament "Llibre d'un recull històric de les Bandes de Música" amb el títol del llibre editat "La Banda Municipal de Música i els seus precedents històrics" epígraf sota el qual el beneficiari ha presentat la justificació. Aquest fet està motivat perquè en el moment de sol·licitar la subvenció el beneficiari no va concretar el títol exacte de la publicació. Tot i el canvi en el títol del llibre i el títol amb el que es presenta la justificació, l'objecte de la subvenció no s'ha canviat d'acord amb el que consta a documentació acreditativa de l'execució de l'actuació.

3. Atès que hi ha una incongruència en els justificants presentats --per la no coincidència del que es recull a l'acord d'atorgament, el títol de l'actuació sota el que presenten la justificació i el títol de la publicació presentada en la documentació justificativa -- i atès que l'actuació executada és la que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció, per tal de fer possible la justificació de la subvenció es proposa al Consell Rector:

PROPOSTA D'ACORD

1. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200406-2022/1766 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre "La Banda Municipal de Música i els seus precedents històrics" i l'epígraf sota el qual es justifica la subvenció "Edició del llibre La Banda Municipal de Música i els seus precedents històrics" sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

2. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida."

"ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2022/67. BENEFICIARI: GRUP DE RECERQUES DE PONENT

Antecedents/Relació de fets

A. Identificació de la subvenció:

Línia d'ajut:	Ajuts per a publicacions d'interès local i comarcal
Codi subvenció:	201902032-2022/67
Beneficiari:	Grup de Recerques de les Terres de Ponent
Títol de l'actuació:	Publicació: Documents notarials de Mas Colom (1501-1956)
Cost de l'actuació:	2.588,56 €
Ajut atorgat:	1.059,20 €
Import a justificar:	2.588,56 €
Atorgament:	Acord de la Junta Rectora de l'IEI núm. 6, de 17/12/2019
Partida pressupostària:	2023 070 334 4800003
Operació Comptable:	220230000466
Exercici:	2023

B. Fets:

1. Per acord de la Junta Rectora 6/19, de 17 de desembre de 2019, es concedeix una subvenció per import 1.059,20 € de la línia de subvencions per a publicacions d'interès local i comarcal, anualitat 2019, al beneficiari "Grup de Recerques de les Terres de Ponent" per a l'actuació "Publicació: Documents notarials de Mas Colom (1501-1956)".

2. L'informe emès per l'òrgan gestor de data 25 d'octubre de 2023, planteja que en el moment de tramitar la justificació s'inclouen tots els documents amb el títol exacte de la publicació que es va aprovar en l'acord de concessió, tret del títol la publicació del llibre, que finalment es va editar amb el títol "Documents notarials de Mas Colom (1501-1955)". El canvi en la data final del títol obeeix al rigor històric atès que, d'acord amb la documentació fefaent de la recerca feta, els documents notarials de Mas Colom arriben només a l'any 1955.

3. Atès que hi ha una incongruència en els justificants presentats --ja que per d'una banda el títol del llibre és "Documents notarials de Mas Colom (1501-1955)" i per altra banda la resta de documentació recull "Documents notarials de Mas Colom (1501-1956)"-- i atès que l'actuació executada és la que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció, per tal de fer possible la justificació de l'ajut es proposa al Consell Rector:

PROPOSTA D'ACORD

1. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 201902032-2022/67 el nou títol de la publicació que consta al llibre editat i que s'aporta en l'expedient de justificació "Documents notariais de Mas Colom (1501-1955)" sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

2. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida."

"ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2023/579. BENEFICIARI: JAUME JOVÉ MARTÍ

Antecedents/Relació de fets

A. Identificació de la subvenció:

Línia d'ajut:	Ajuts per a producció cultural i circuits espectacles privats
Codi subvenció:	202200450/2023-579
Beneficiari:	Jaume Jové Martí
Títol de l'actuació:	Food Truck
Cost de l'actuació:	61.055,00 €
Ajut atorgat:	12.350,00 €
Import a justificar:	61.055,00 €
Atorgament:	Acord de la Junta Rectora de l'IEI núm. 4, de 15/09/2022
Partida pressupostària:	2023 070 334 4790001
Operació Comptable:	220220003757
Exercici:	2023

B. Fets:

1. Per acord de la Junta Rectora 4/22, de 15 de setembre de 2022, es concedeix una subvenció per import de 12.350,00€ de la línia de subvencions per a la producció cultural i circuits espectacles privats, anualitat 2022, al beneficiari "Jaume Jové Martí", per a l'actuació "Food Truck".

2. L'informe emès per l'òrgan gestor, de data 25 d'octubre, planteja que no coincideix el nom de l'espectacle que consta en la resolució d'atorgament "Food Truck" amb el nom de l'espectacle sota el qual finalment es realitza l'activitat subvencionada "L'Actitud". El beneficiari va comunicar explícitament aquest canvi en el moment de la justificació de la subvenció amb un document on fa constar els motius, que obeeixen a la necessitat creativa que el títol s'adaptés més al missatge que amb l'espectacle es volia trametre. El canvi és només en el títol de l'obra, ja que l'espectacle coincideix amb el que es va presentar inicialment en la sol·licitud d'atorgament quant a la sinopsis, a l'obra, al Food truck i a l'estratègia d'explotació. Així doncs, tot i el canvi en el nom de l'espectacle, l'objecte de la subvenció no s'ha canviat d'acord amb el que consta a documentació acreditativa de l'execució de l'actuació.

3. Atès que hi ha una incongruència en els justificants presentats --per la no coincidència del títol de l'espectacle que constava en la resolució d'atorgament i el nom amb que l'espectacle s'ha materialitzat -- i atès que l'actuació executada és la que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció, per tal de fer possible la justificació de la subvenció es proposa al Consell Rector:

PROPOSTA D'ACORD

1. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200450/2023-579 el canvi en el títol de l'espectacle "L'Actitud" i la descripció que el beneficiari en fa de l'activitat realitzada en el document de certificació de realització de l'actuació referint-se a l'activitat relaitzda com a "Food truck/L'Actitud", sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

2. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida."

"ACORD D'INTERPRETACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2023/38. BENEFICIARI: ASSOCIACIÓ CULTURAL PATRONAT VALLDELORD

Antecedents/Relació de fets

A. Identificació de la subvenció:

Línia d'ajut:	Ajuts ESAL per a realització d'activitats culturals. Anualitat 2022
Codi subvenció:	202200154-2023/38
Beneficiari:	Associació Cultural Patronat Valldelord
Títol de l'actuació:	La vila de Sant Llorenç de Morunys a finals del segle XVI segons un capbreu del 1598
Cost de l'actuació:	1.930,00 €
Ajut atorgat:	1.476,00 €
Import a justificar:	1.930,00 €
Atorgament:	Acord de la Junta Rectora de l'IEI núm. 4, de 15/9/2022
Partida pressupostària:	2023 070 334 4800004
Operació Comptable:	220220003466
Exercici:	2023

B. Fets:

1. Per acord de la Junta Rectora 4/22, de 15 de setembre de 2022, es concedeix una subvenció per import de 1.476,00 € de la línia de subvencions per a entitats sense ànim de lucre per a realització d'activitats culturals, anualitat 2022, al beneficiari "Associació Cultural Patronat Valldelord" per a l'actuació "La vila de Sant Llorenç de Morunys a finals del segle XVI segons un capbreu del 1598".

2. L'informe emès per l'òrgan gestor de data 26 d'octubre de 2023, planteja que no coincideix la descripció de l'actuació que consta en la resolució d'atorgament que és "La vila de Sant Llorenç de Morunys a finals del segle XVI segons un capbreu del 1598" amb el títol sota el que finalment s'ha editat la publicació que és "Sant Llorenç de Morunys, 1598: una mirada al passat. Un capbreu inèdit sobre les possessions del Priorat de Sant Llorenç." Tot i el canvi en el títol del llibre, l'objecte de la subvenció no s'ha canviat d'acord amb el que consta a documentació acreditativa de l'execució de l'actuació.

3. Atès que hi ha una incongruència en els justificants presentats --per la no coincidència del títol de la publicació que constava en la resolució d'atorgament i el títol sota el que s'ha publicat el llibre -- i atès que l'actuació executada és la que consta en la memòria de l'expedient d'atorgament de la subvenció, per tal de fer possible la justificació de la subvenció es proposa al Consell Rector:

PROPOSTA D'ACORD

1. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200154-2023/38 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre i amb el que es justifica l'activitat objecte de subvenció

“Sant Llorenç de Morunys, 1598: una mirada al passat. Un capbreu inèdit sobre les possessions del Priorat de Sant Llorenç”, sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

2. *Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.”*

Totes les bases específiques de les subvencions de concurrència competitiva de l'IEI estableixen en el seu articulat que correspon a l'òrgan de govern de l'IEI la interpretació i el desenvolupament de les mateixes.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

a) EN RELACIÓ AMB DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2021/426. BENEFICIARI: ASSOCIACIÓ LO CALIU FIGOLÀ

Primer. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202102455-2021/426 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre **“Narieda, la veu dels nens i nenes amb lletra d'impremta”** i l'epígraf sota el qual es justifica la subvenció **“Edició llibre Narieda”** sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

Segon. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

b) EN RELACIÓ AMB DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 202200406-2022/1766. BENEFICIARI: BANDA MUNICIPAL DE LLEIDA

Primer. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200406-2022/1766 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre **“La Banda Municipal de Música i els seus precedents històrics”** i l'epígraf sota el qual es justifica la subvenció **“Edició del llibre La Banda Municipal de Música i els seus precedents històrics”** sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

Segon. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

c) EN RELACIÓ AMB LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2022/67. BENEFICIARI: GRUP DE RECERQUES DE PONENT

Primer. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 201902032-2022/67 el nou títol de la publicació que consta al llibre editat i que s'aporta en l'expedient de justificació **“Documents notariais de Mas Colom (1501-1955)”** sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

Segon. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

d) EN RELACIÓ AMB LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2023/579. BENEFICIARI: JAUME JOVÉ MARTÍ

Primer. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200450/2023-579 el canvi en el títol de l'espectacle **“L'Actitud”** i la descripció que el beneficiari en fa de l'activitat realitzada en el document de certificació de realització de l'actuació referint-se a l'activitat realitzada com a **“Food truck/L'Actitud”**, sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

Segon. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

e) EN RELACIÓ AMB LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT 2023/38. BENEFICIARI: ASSOCIACIÓ CULTURAL PATRONAT VALLDELORD

Primer. Acceptar com a vàlid per a la justificació de la subvenció número 202200154-2023/38 el títol amb el que finalment s'ha publicat el llibre i amb el que es justifica l'activitat objecte de subvenció **"Sant Llorenç de Morunys, 1598: una mirada al passat. Un capbreu inèdit sobre les possessions del Priorat de Sant Llorenç"**, sense que aquest fet impliqui un canvi de destinació de la subvenció.

Segon. Comunicar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

11.2. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE RENÚNCIA A SUBVENCIONS DEL PLA DE CULTURA DE L'IEI 2022.

La vicepresidenta sotmet a consideració del Consell Rector la petició de renúncia de la EMD de Sellui a la subvenció atorgada dins la línia del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura corresponen a l'any 2022. L'entitat presenta la renúncia perquè tot i que hi havia la voluntat de dur a terme activitats culturals susceptibles de ser incloses dins aquesta línia de subvencions finalment no s'han pogut materialitzar.

Sotmès el punt a votació, el Consell Rector, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la renúncia a la subvenció atorgada del Pla econòmic per a ens local 2022 d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Entitat Menor Descentralitzada de Sellui (202201481 – 2022/1456) per import de 1.861,00 € euros.

Segon. Notificar a l'interessat l'acceptació de la renúncia a la subvenció.

Tercer. Alliberar el crèdit no disposat de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4620005 i anular les operacions comptables número 22022/3524 de l'EMD Sellui per import de 1.861,00 euros.

11.3 PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE SUPORT A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2023.

La vicepresidenta explica als assistents que l'objecte de la convocatòria és la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de suport a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals de caràcter privat, l'import de la convocatòria en 2023 són 275.000 € i s'han rebut un total de 45 sol·licituds de les quals només se'n deneguen 3, les 42 restants entren dins la concessió.

Intervé el senyor Joan Simeón Morera representant del grup polític del PP per preguntar la diferència percentual que es dona en els diferents projectes considerant els imports que consten com proposta a atorgar respecte el cost d'actuació.

La vicepresidenta dona la paraula a la cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa que explica que la comissió consultiva encarregada de la valoració, d'acord els criteris d'atorgament aprovats, calcula el percentatge d'import a atorgar no en funció del cost d'actuació, com comentava el senyor Joan Simeón Morera sinó agafant com a valor de referència l'import demanat, també cal tenir en compte que l'import màxim demanat són 18.000 €.

Intervé el senyor Manel Solé Agustí per preguntar quin criteri segueix la comissió per tal de denegar una sol·licitud si un beneficiari en presenta més d'una.

La vicepresidenta dona de nou la paraula a la cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa

que explica que la comissió consultiva sempre considera el criteri més favorable per al beneficiari acceptant la sol·licitud en què es proposa atorgar un import més elevat i denegant l'altra.

Intervenien per manifestar el sentit del vot el senyor Manel Solé Agustí representat del grup polítics Junts-Impulsem, adduint que, tot i haver votat favorablement l'aprovació per urgència dels tres últims punts, no han tingut el temps necessari per analitzar aquesta proposta de concessió i argumenta que com que el seu posicionament no paraitzarà la tramitació, s'abstindran.

Intervé el senyor Joan Simeón Morera representant del grup polític del PP per manifestar el sentit del vot fent referència a la situació que es va produir en l'últim plenari de la Diputació de Lleida en relació als canvis proposats en la convocatòria del lloc de director de l'IEI que es van tramitar per urgència. Tot i que reconèixer que els fets no són comparables vol posar de manifest la seva disconformitat en les formes de fer.

En el torn de rèplica intervé la vicepresidenta mostrant el seu desacord en les qüestions plantejades pels senyors Manel Solé Agustí representat del grup polítics Junts-Impulsem i Joan Simeón Morera representant del Grup polític del PP.

Es fa constar que l'informe de fiscalització d'Intervenció sobre la resolució de la convocatòria de subvencions emès el 30 d'octubre, és favorable i consta en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres del Consell Rector són els següents:

Vots a favor: Estefania Rufach Fontova, Sandra Castro Bayona, Jordi Verdú Paijà, Òscar Martínez Agustí, Agustí Jiménez Pérez, Fermí Masot Aymí, Joan Simeón Morera, Juan Antonio Serrano Iglesias i Rosa Pujol Esteve

Abstencions: Jaume Ars Bosch, Joan Gilart Escuer, Marc Solanes Roca i Manel Solé Agustí

De conformitat amb el que disposa l'article 9, apartat j) dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, emesos nou vots favorables i quatre abstencions, el Consell Rector de l'IEI per majoria dels assistents acorda:

Primer. Atorgar les subvencions per un import de 275.000,00 € detallades seguidament:

Aplicació pressupostària: 2023/070/334/4790001

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Nom Tercer	NIF	Descripció	Cost Actuació	Proposta Atorgar	Tipus Acreditació Corrent obligacions AEAT, Seg. Soc. i Dip i OAAA
202301510	2023-1081	MARIA AMPARO ROVIRA CLIMENT	40895710P	Producció del programa de TV Online "Igual que jo" de 2023	30.940,00	7.492	Certificats
202301512	2023-1083	LA MANREANA, S.L.	B25635392	13 comarques. Muralisme rural de Lleida. Producció art visual 3 artistes representen tres comarques lleidatanes	8.500,00	1.898	Declaració
202301513	2023-1085	CASTELL DE RAYMAT SL	B25858945	2A Edició Raimat Arts Festival, del 6 al 8 d'octubre de 2023. Actuacions a 3 espais de Lleida: Parador, celler, església	47.355,41	9.125	Certificats
202301514	2023-1086	ENS VEIEM DEMÀ S.L.	B17560319	Documental de 30' Guillem de Belibasta, l'últim càtar	27.500,00	6.377	Certificats

202301515	2023-1087	AUDIVIO MULTIMEDIA, SL	B25749193	Bancmemòria: Preservem el llegat	22.350,00	5.581	Certificats
202301516	2023-1088	SERGI FONT SEMIS	47934362Q	Creació de rutes interactives amb materials audiovisuals per les poblacions de Lleida	12.528,34	2.905	Declaració
202301517	2023-1089	ASSOCIACIÓ CULTURAL TEATRAL SOM I ELS QUE SOM	G25704354	L'esperit de Nadal. Espectacle teatral musical	4.730,00	1.013	Declaració
202301518	2023-1090	CELLER LAGRAVERA SLU	B25605536	La gravera Fest 2023: Festival de música entre vinyes amb l'actuació d'artistes emergents de la demarcació de Lleida.	18.091,41	4.195	Certificats
202301519	2023-1091	PRODUCCIONS GRIOT, SLU	B25815093	Circuit/gira de l'obra de teatre Samurai. Gira Samurai: Com abordem la salut mental dels adolescents?	28.889,47	6.992	Certificats
202301520	2023-1092	DAVID CASALS	43719539N	Documental "Àngela"	34.001,00	8.669	Certificats
202301521	2023-1093	MARIA RIBERA GIBAL	78098559N	Producció musical Maria Ribera Gibal Enregistraments i vídeos musicals de guitarra lleidatana	2.000,00	428	Declaració
202301522	2023-1094	BENECÉ PRODUCCIONS S.L.	B59406827	Documental "Carrer Urgell cantonada amb l'avi"	527.589,00	10.917	Certificats
202301523	2023-1095	SUGERIMENTS SCP	J25552142	XIV Som cinema-Festival de l'audiovisual català 2023	36.068,50	7.492	Certificats
202301524	2023-1096	EFIMERO FILMS SCCL	F66393737	Producció del curtmetratge Pau de Gósol, 1906. Preproducció, rodatge i postproducció any 2023	43.730,70	8.990	Certificats
202301525	2023-1097	FILMS EN OFF SL	B09772641	Organitzar el Festival de curtmetratges a Balaguer Promoció del català i de les produccions il·lustrades	3.500,00	811	Declaració
202301526	2023-1098	HELENA CAPDEVILA BARBÉ	78100848R	Cicle de concerts Refugi	8.000,00	1.855	Declaració
202301527	2023-1099	FADUNITO PRODUCCIONS, SL	B25648122	Producció de l'espectacle Andrògena de Fadunito.	34.950,00	8.491	Certificats
202301528	2023-1100	ALFRED BORRÀS ÀLVARO	43724992Z	Creació d'una instal·lació interactiva sobre els Pirineus	48.500,00	10.274	Certificats
202301529	2023-1101	EL SIDRAL, SARAGATES TEATRALS, SL	B25533613	Els Menairons, espectacle de carrer itinerant	22.850,00	4.891	Certificats
202301530	2023-1102	XIP XAP, SL	B25221953	Producció de l'espectacle de carrer itinerant Rag & Bones	31.675,00	7.891	Certificats
202301531	2023-1103	ESCENA.UPART SL	B65725384	Espectacle Ni U de Nuria Andorrà.	25.652,00	5.994	Certificats

202301532	2023-1104	CAMERATA GRANADOS SL	B65725384	Circuit de concerts corals Cor Operístics 2023 En col·laboració amb corals de localitats del territori	75.988,00	10.274	Certificats
202301533	2023-1105	MERITXELL GENÉ POCA	43729402P	Producció i enregistrament del 7è disc de Meritxell Gené	15.000,00	3.211	Certificats
202301534	2023-1106	FLEXIFOOD MUSIC, SL	B25819905	Festival Tàrragona Music Experience 2023	39.500,00	8.348	Certificats
202301535	2023-1107	ICONO 2020 A.I.E.	V67427344	Obra cinematogràfica en format llargmetratge: L'Abadessa	3.121.572,00	8.990	Certificats
202301536	2023-1108	ORODIS INVESTMENT, SL	B65742116	Festival Itinera Parlem, proposta artística que vol donar a conèixer la realitat dels micropobles a través de la cultura.	42.905,00	9.418	Certificats
202301537	2023-1109	TOMBS CREATIUS SLU	B25836214	Jocs de Fades. Disciplina: instal·lació participativa	10.470,00	2.615	Declaració
202301538	2023-1110	CADENA PIRENAICA DE RADIO TELEVISIO, S.L.	B25527201	Documental - I les fonts van parlar. Recreació i recull de testimonis de les riuades del 82	39.590,05	9.632	Certificats
202301540	2023-1113	BEN AISIT, SL	B16981797	Cicle Perifèria Cultural a les terres de Lleida	75.000,00	10.917	Certificats
202301541	2023-1114	PAU ELIAS CARBONELL	B16981797	Sinestèsia, un espectacle d'aquafonia, nova producció aquafònica d'un espectacle familiar	44.286,00	10.274	Certificats
202301542	2023-1116	QUADRANT PRODUCCIONS, SCP	J25395302	Concerts al Territori dins de la Programació del Festival de Jazz de Lleida 23	20.000,00	4.638	Certificats
202301543	2023-1119	TOC DE FUSTA SL	B25859257	Producció nou espectacle Toc de fusta 'Domus' Fase 1	17.523,00	4.549	Certificats
202301544	2023-1121	PROM MUSIC SCCL	F65367534	Concerts Ensemble Pyrene presència musical-cultural estable a l'Alt Pirineu i Aran	27.000,00	6.020	Certificats
202301545	2023-1124	ARSNOVA PROJECTS, SCP	F65367534	Orígens - Festival de Música a la Pobla de Segur Cicle de tres concerts els dies 12, 13 i 14 d'agost del 2023	27.540,00	2.854	Declaració
202301546	2023-1125	ASSOCIACIÓ PER LA CULTURA LLIURE DE LLEIDA	G25858044	Freedom Festival Edició 2023 - Torrelameu	56.633,64	9.632	Certificats
202301547	2023-1126	CERVESA PIRINEUS, SL	B25771940	Els concerts de la Cretze, cicles hivern, primavera i tardor 2023	24.940,00	6.163	Certificats
202301619	2023-1123	DIEGO XAVIER CAICEDO	52039949B	Projecte Steam Pinball	26.356,16	6.582	Certificats
202301624	2023-1120	TOT A TOCAR, SL	B55770622	Remember Airport Lleida	39.813,37	8.990	Certificats
202301625	2023-1117	JOSEP ALCOVER QUÍLEZ	38133559L	Documental sobre el trempolí Jordi Mir: JORDI MIR. Pompeufabrant Catalunya	97.587,00	9.632	Certificats

202301626	2023-1115	MAINERA 2909 SL	B65913444	Audiovisual documental 90 minuts Josep Vallverdú un horitzó de 100 anys	43.983,50	8.990	Certificats
202301627	2023-1112	ANNA CUNILLERA ESCODA	39875493W	Jam al tros mini festival a Vinaixa	13.600,00	2.797	Declaració
202301632	2023-1118	ESTUDI CARMEL AUDIOVISUALS SL	B66687609	Documental L'hora de l'alba	35.310,00	8.193	Certificats

Segon. Denegar la petició de subvenció als expedients que es relacionen pels motius que es detallen:

Codi AS/400	Codi Firmadoc	Nom Tercer	NIF	Descripció	Cost Actuació	Motiu Desestimació
	2023-1122	RAMON BOCHACA SANDIUMEN GE	47613537H	Producció cinematogràfica "Puedes tu solito"	50.000,00	Denegar per documentació incompleta (art. 10 bases convocatòria)
202301511	2023-1082	LA MANREANA, S.L.	B25635392	BESTIAL. II Mostra d'espectacles de petit format	6.500,00	Denegar, només s'admetrà una sol·licitud per beneficiari (art. 14 bases convocatòria)
202301539	2023-1111	JORDI PIZARRO VALERO	38457310E	Projecte Fase 2 / Final L'Eternitat sonora. Notes d'un paisatge en el temps	14.157,00	Denegar, el projecte de producció és únic i no es pot fraccionar, en l'annualitat 2022 es va atorgar una subvenció pel mateix projecte al mateix sol·licitant (art. 2 bases convocatòria)

Tercer. Fer constar que no figuren en aquesta convocatòria expedients arxivats en cap dels àmbits.

Quart. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa total de 275.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023-070-334-4790001 Subv. Empr. prod. i repr. Musical, teatral i audiovisual del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Cinquè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Així mateix, es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries i a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

12. PRECS I PREGUNTES

Intervé el senyor Joan Simeón Morera, representant del grup polític del PP, per manifestar que tot i acceptar que l'IEI necessita cobrir el lloc de director expressa la seva disconformitat amb la manera amb la que s'ha tramitat aquest procés.

En el torn de rèplica intervé la senyora Sandra Castro Bayona, diputada representant ERC, es disculpa per la urgència amb la que es va tramitar aquest punt en el darrer ple i argumenta que per error no es va incloure a l'ordre del dia.

A les dotze hores i quaranta-un minuts, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

ACTA DEL CONSELL RECTOR DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs

Identificació de la sessió:

Número 4/2023

Caràcter: extraordinari

Data: 15 de desembre, divendres

Hora: 12'00 h a 12'05 h

Tipologia: presencial

Lloc: Aula Magna de l'IEI

Es procedeix a confirmar l'assistència a la sessió, dels membres del Consell Rector

Hi assisteixen:

Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI

Sandra Castro Bayona, diputada representant ERC

Òscar Martínez Agustí, diputat representant ERC

Sandra Marco Casals, diputada representant ERC en substitució del diputat nomenat.

Fermí Masot Aymí, diputat representant PSC

Joan Simeón Morera, diputat representant PP en substitució del diputat nomenat.

Rosa Pujol Esteve, diputada representant Ara Pacte Local

Assisteixen també:

Carme Vallés Fort, vicesecretària general

Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa

Cristobal Blancas León, tresorer

Excusen l'assistència:

Jaume Ars Bosch, diputat representant Junts-Impulsem

Agustí Jiménez Pérez, diputat representant PSC

Juan Antonio Serrano Iglesias, diputat representant UA

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió, d'acord amb l'article 10 dels estatuts de l'Institut d'Estudi Illerdencs i l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Obert l'acte per la vicepresidenta es passa a examinar l'ordre del dia previst per a la sessió que consta dels següents punts:

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La vicepresidenta sotmet a l'aprovació del Consell Rector l'acta de la sessió anterior. Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 3/23 es va posar a disposició dels membres del Consell Rector juntament amb la resta d'assumptes inclosos en l'ordre del dia.

El Consell Rector, per unanimitat dels assistents, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IEI

La vicepresidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant el mes de novembre, números 1038 al 1313, ambdós inclosos.

El Consell Rector se'n dona per assabentat.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. INVENTARI IEI 2022

La vicepresidenta, d'acord amb el que disposen els articles 9 k) i 25 dels Estatuts de l'IEI, sotmet a l'aprovació del Consell Rector l'inventari de béns de l'Institut a data 31 de desembre de 2022.

El text amb les altes i baixes produïdes en l'exercici 2022 i l'informe complementari a l'inventari d'altes i baixes, que s'ha posat a disposició dels assistents, es dona per reproduït i n'hi ha una còpia en l'expedient corresponent a la sessió.

El Consell Rector, emesos set vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar l'inventari de l'IEI amb les altes de l'exercici 2022 amb el resum següent:

Valor Inventari Exercici a 31/12/2021.....	15.412.546,55 €
Altes Exercici 2022	48.411,48 €
Baixes Exercici 2022	48.005,03 €

Valor a 31 de desembre de 2022.....	15.412.953,00 €

Segon. Traslladar aquest acord al Servei Recursos Patrimonials de la Diputació de Lleida.

4. ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ JULIÀ CARBONELL PER A L'ACTIVITAT DE L'ORQUESTRA SIMFÒNICA JULIÀ CARBONELL DE LES TERRES DE LLEIDA 2021-2023

La vicepresidenta exposa que la Fundació Julià Carbonell ha sol·licitat a l'IEI una aportació complementària de 50.000 euros. La subvenció del conveni actualment vigent preveia 400.000 euros de subvenció l'any 2021 i 350.000 euros els anys 2022 i 2023 per a finançar les activitats de l'OSJCTL de l'anyalitat corresponent. Les activitats per a les que es proposa atorgar aquesta aportació complementària ja estan incloses en el pressupost presentat per la Fundació Julià Carbonell per al 2023.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta expedient, emès el 28 de setembre, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida emès el 29 de novembre, que s'han posat a disposició dels membres del Consell Rector, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

D'acord amb el que estableix l'article 39è apartat A) c) de les Bases d'Execució del Pressupost 2023 en relació a les competències per a l'autorització i disposició de despeses, en proposar-se un modificació d'un conveni de vigència plurianual l'acord haurà de sotmetre's al Ple de la Diputació de Lleida.

El Consell Rector, emesos set vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar l'addenda per a l'exercici 2023 al conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Julià Carbonell per a l'activitat de l'Orquestra Simfònica Julià Carbonell de les terres de Lleida 2021-2023, el text de la qual es transcriu al final dels acords.

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa per import de 50.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4810020 Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica- del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser

publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Quart. Notificar l'acord a la Intervenció provincial i a l'interessat.

Cinquè. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

Sisè. Sotmetre aquest acord a l'autorització del Ple de la Diputació de Lleida.

"ADDENDA 2023 AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ JULIÀ CARBONELL PER A L'ACTIVITAT DE L'ORQUESTRA SIMFÒNICA JULIÀ CARBONELL DE LES TERRES DE LLEIDA 2021-2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Tarnal Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb els articles 11 i 12 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, la senyora Nuria Sirvent Sánchez, gerent de l'Orquestra Simfònica Julià Carbonell de les Terres de Lleida (d'ara en endavant OJC) que en virtut de l'escriptura d'apoderament atorgada davant del notari senyor Esteban Cuyás Hendre el 12 de juliol de 2023 actua en nom i representació de la Fundació Julià Carbonell, NIF G25482399, inscrita en el Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el número 1588.

EXPOSEN

1. Que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i la Fundació Julià Carbonell van subscriure el 26 de novembre de 2021 un conveni per establir i definir la col·laboració de les parts per a la realització de les activitats de l'Orquestra simfònica Julià Carbonell de les terres de Lleida dels exercicis 2021, 2022 i 2023. El conveni va ser aprovat per la Junta Rectora número 6/21, d'11 de novembre, i pel Ple de la Diputació de Lleida de 18 de novembre de 2021.

2. Que la clàusula segona del conveni estableix que les aportacions de l'IEI a la Fundació Julià Carbonell per les activitats de l'OSJCTL per a cada any de vigència del conveni seran: de 400.000 euros l'any 2021 i de 350.000 euros per als anys 2022 i 2023 i que, en cas que s'acordessin altres aportacions complementàries a les anteriors, es tramitaria una addenda al conveni.

3. Que, d'acord amb la clàusula segona del conveni, la Fundació Julià Carbonell ha presentat en 2023 un pressupost de despeses per import de 729.000 euros. Per resolució de la Presidència número 907, de 25 de setembre de 2023, s'ha aprovat la previsió de costos corresponent al pressupost presentat.

4. Que la Fundació Julià Carbonell ha sol·licitat a l'IEI una aportació complementària de 50.000 euros per a l'exercici 2023 per poder finançar les activitats de l'OSJCTL de l'any 2023. Les

activitats per a les que demana aquesta aportació complementària ja estan incloses en el pressupost presentat per la Fundació Julià Carbonell per al 2023.

5. Que l'IEI considera oportú fer una aportació complementària de 50.000 euros a la Fundació Julià Carbonell en l'exercici 2023 per a poder finançar les activitats de l'OSJCTL corresponents a l'any 2023.

6. Que a l'aplicació pressupostària nominativa 070 334 4810020 -Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica- del Pressupost de l'IEI per a l'exercici 2023 hi ha una aportació inicial de 350.000 euros, corresponents a l'annualitat 2023 del conveni signat, i amb l'expedient de modificació de crèdit pressupostari, aprovat durant el mes de juliol, s'ha dotat de crèdit suficient la bossa de vinculació entre aplicacions pressupostàries per tal de poder realitzar la corresponent retenció de crèdit dels 50.000 euros d'aquesta addenda.

Per tot això, les dues institucions subscriuen aquesta addenda al conveni esmentat amb les següents

CLÀUSULES

1. L'IEI farà una aportació complementària de 50.000 euros a la Fundació Julià Carbonell per a l'exercici 2023 destinada a les activitats que consten en el conveni de col·laboració subscrit el 26 de novembre de 2021. L'aportació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària nominativa 2023 070 334 4810020 -Conveni Fundació P. Julià Carbonell, orquestra simfònica- del Pressupost de l'IEI per a l'exercici 2023.

2. La percepció i la justificació de l'aportació complementària es regularan d'acord amb el que assenyalava el conveni.

3. Es mantenen vigents la resta dels pactes del conveni subscrit el 26 de novembre de 2021.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

5. MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE CONCESSIÓ A SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURAL(ESAL), ANUALITAT 2023

La vicepresidenta recorda als assistents que a la darrera sessió del Consell Rector es va aprovar la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals (ESAL) de l'annualitat 2023.

Es proposa aquesta modificació per subsanar els següents errors materials:

- El número de CIF i el codi de l'AS-400 en la concessió d'una subvenció per import de 2.527,00 al Beneficiari “ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL EDUCATIVA I DE LLEURE” que té com a objecte “Activitats de dinamització, artístiques i de difusió territori, cultura popular, festes temàtiques i trad.”

-El número de CIF en la concessió d'una subvenció per import de 484,00 al beneficiaria “ASSOCIACIÓ DE DONES ISABELINA DE BELLCAIRE D'URGELL” que té com a objecte “Activitats culturals Assoc. de dones Isabelina 2023” i que conté un error material en relació al CIF.

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 9, apartat j) dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs el Consell Rector, emesos set vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Modificar el NIF que consta en la concessió "B25710377" i el número d'expedient de l'aplicatiu AS/400 (codi AS/400) "202300528" del beneficiari de la subvenció atorgada a l'ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL EDUCATIVA I DE LLEURE que té com a objecte "Activitats de dinamització, artístiques i de difusió territori, cultura popular, festes temàtiques i trad." pel NIF i el codi AS-400 correcte "G25662909" i "202302854" respectivament.

Segon. Modificar el NIF que consta en la concessió "G01720192" del beneficiari de la subvenció atorgada a l'ASSOCIACIÓ DE DONES ISABELINA DE BELLCAIRE D'URGELL que té com a objecte "Activitats culturals Assoc. de dones Isabelina 2023" pel NIF correcte "G25332081"

A les dotze hores i cinc minuts, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 1/23, de 16 de gener)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i cinc minuts del setze de gener de dos mil vint-i-tres els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen a l'Aula Magna de l'IEI per dur a terme una sessió de caràcter extraordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de l'Institut per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte el senyor Joan Talam Gilabert, president de l'IEI i de la Diputació de Lleida.

Hi assisteixen: la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI; el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duch, Enric Herrero Perpiñan i Josep M. Solé Montalà; les diputades representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida, senyores Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; Maria Burrel Badia, pel grup polític de Ciutadans i Elena Ferré Toldrà, pel grup polític del COMU; el senyor Jaume Setó Cornadó, president Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Jaume Montfort Samà; en representació del Consell Comarcal la Noguera; la senyora Sara Alarcón Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, la senyora Angelina Cases Andreu, en representació del Consell Generau d'Aran; el senyor Joan Busqueta Riu, en representació del rector de la UdL; i la senyora M. Àngels Balcells Bailón, en representació del Consell Social de la UdL.

Assisteixen també la senyora Aránzazu Casals Roldán, secretària general de la Diputació de Lleida, acompanyada per la senyora Neus Roura Serra, Oficial Major, i el senyor Jordi Manau Terrés, interventor general de la Diputació de Lleida.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Josep M. Forné Febrer, Agustí Jiménez Pérez, Amador Marqués Atés, Cristina Orgaz Jiménez i Joan Puig Ortiz.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Se sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 23 de desembre de 2022. Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 6/22 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talam Gilabert; Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sra. Maria Burrel Badia (C's), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Jaume Montfort Samà (Consell Comarcal Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran), Sr. Joan Busqueta Riu (Rectorat UdL); M Àngels Balsells Bailón(Consell Social UdL).

Sr. Josep Corbella Duch manifesta que el seu vot és d'abstenció perquè no va ser present en aquella sessió.

La Junta Rectora, emesos tretze vots favorables i una abstenció, aprova l'acta de la sessió anterior.

2. APROVACIÓ DELS NOUS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA

El senyor Joan Talarn, president, fa referència a la solemnitat de l'acord que es proposa aprovar per la importància que l'Institut d'Estudis Ilerdencs tingui uns estatuts que siguin propis del segle XXI que permetin a la institució encarar els nous temps i estendre la cultura a tots els racons d'arreu del territori de les terres de Lleida.

La senyora Estefania Rufach, vicepresidenta, agraeix la feina realitzada per les persones que han intervingut en la redacció dels nous Estatuts, i la cinquantena d'aportacions rebudes per part de membres i col·laboradors de l'IEI, algunes de les quals han estat incorporades i d'altres no.

La vicepresidenta fa constar que a l'expedient consta l'informe jurídic de la secretaria general sobre la proposta d'aprovació dels nous estatuts de Institut d'Estudis Ilerdencs, emès el 9 de desembre de 2022, que s'ha posat a disposició dels membres de la Junta Rectora.

A continuació, la senyora Estefania Rufach destaca específicament, que a partir de les aportacions rebudes, s'ha incorporat un representant de l'Institut d'Estudis Aranès – Acadèmia Aranesa dera lengua Occitana al Consell General, que s'ha inclòs que la missió de l'IEI és, entre d'altres, la conservació de llur patrimoni i vetllar per la seva difusió, que s'ha incorporat la nomenclatura de l'aranès en el sentit que ho fa l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que la defineix com la *"llengua occitana, denominada aranès a l'Aran, pròpia d'aquest territori i oficial a Catalunya"*, que s'ha afegit als valors de l'IEI el que fa referència a la *"no discriminació per raó de gènere, raça, origen, creences religioses, edat... en el marc del respecte als drets humans i a la dignitat individual de les persones"*.

D'altra banda, i pel que fa l'àmbit d'actuació de l'IEI, s'ha incorporat la determinació que *"comprèn l'espai geogràfic de les comarques i municipis de les terres de Lleida i per l'entitat singular de l'Aran"*, s'ha especificat que els vocals del Consell General han d'haver destacat *"en el camp de les ciències, les lletres, les arts o, particularment, en la recerca local o comarcal"*, i que les persones col·laboradores han de ser *"persones amb un destacat perfil tècnic, o amb clara solvència pel que fa a coneixement de les matèries objecte d'estudi d'alguna de les seccions"*.

La vicepresidenta remarca, igualment, que els Estatuts defineixen de quina manera ha de realitzar-se la provisió del lloc de director/a, que s'ha incorporat un article que fa referència a la gestió compartida de serveis comuns amb la Diputació de Lleida, que es refereix, entre d'altres, a la possibilitat de compartimentar les eines de tecnologies de la informació, la comunicació, i l'arxiu administratiu, que s'ha vetllat per preservar l'equilibri entre els conceptes científic i cultural, per la identitat funcional d'ambdós i per utilitzar un llenguatge inclusiu, al mateix temps que s'han millorat diferents aspectes en la redacció del text de caràcter jurídic i procedimental, alhora que s'han esmenat determinats errors formals com reiteracions, incongruència i errors ortogràfics i gramaticals.

En canvi, la vicepresidenta remarca que hi ha determinades aportacions que no s'han pogut incloure a la proposta que se subjecta a aprovació, tant pel fet de no tenir encaix legal com pel fet que s'ha considerat que feien referència a qüestions que no era necessari regular al text estatutari.

Tot seguit, la senyora Angelina Cases agraeix l'encert d'haver incorporat representants de l'Acadèmia Aranesa al Consell General.

A continuació, el senyor Joan Busqueta demana ometre la referència a "*la ideologia de l'època*" i la locució "*malgrat això*" (Preàmbul) per tal que totes les persones puguin assumir-ne el contingut com a propi, amb independència de la sensibilitat ideològica d'aquestes, amb l'objectiu que els Estatuts puguin ser perdurables en el temps.

La senyora Maria Burrel proposa eliminar la referència a "*Internet*" i emprar el terme "*tecnologies de la informació*", pel fet de tractar-se d'un concepte més obert. (art. 3), així com també afegir el terme "*autonòmic*" a l'article 14.1.c), qüestió que el President rebutja pel fet que, segons exposa, el terme "*nacional*" comprèn l'àmbit d'actuació de Catalunya.

La senyora Maria Burrel també proposa redactar l'article 10è –relatiu al règim de sessions- amb una major precisió.

En relació a aquest darrer aspecte, el director aclareix que s'ha tendit a redactar els articles d'una manera oberta, pel fet d'evitar que l'articulat dels Estatuts contradigui determinades previsions normatives que puguin modificar-se en el temps.

Subjectada la proposta de modificació introduïda in voce pels senyors Joan Busqueta i Maria Burrel, els assistents manifesten la seva conformitat a incloure les modificacions proposades al Preàmbul i a l'article 3r, amb el quòrum de 14 vots a favor.

Pel que fa la inclusió de la modificació de l'article 14.1.c), aquesta proposta d'esmena no s'aprova, amb el quòrum de 13 vots en contra i 1 vot a favora (sra. Maria Burrel)

La senyora Maria Burrel posa en valor la tasca d'haver reformulat els Estatuts, pel fet que comportaran una millora significativa i substancial pel funcionament i l'esdevenir de la Institució, i pel fet que significaran un pas endavant, i agraeix el gran treball que les persones que han intervingut en la seva elaboració.

A continuació, la senyora Estefania Rufach, vicepresidenta, subjecta a aprovació la proposta d'aprovació dels nous Estatuts, i detalla que d'acord amb l'article 38 dels vigents Estatuts de l'IEI, l'acord que sigui aprovat per la Junta Rectora serà sotmès al Ple de la Diputació de Lleida.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sr. Joan Talamà Gilabert; Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Jaume Montfort Samà (Consell Comarcal Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès),

Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran), Sr. Joan Busqueta Riu (Rectorat UdL);
M Àngels Balsells Bailón(Consell Social UdL).

Abstencions: Sra. Maria Burrel Badia (C's),

De conformitat amb el que disposa l'article 9 q) els vigents Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, emesos tretze vots favorables i una abstenció, la Junta Rectora de l'IEI per majoria dels assistents adopta els següents acords:

“Primer. *Aprovar inicialment la proposta d'aprovació nous Estatuts de l'Organisme Autònom Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, el contingut literal del qual consta en l'Annex I.*

Segon. *Eleva aquest acord al plenari de la Diputació de Lleida per tal que aprovi aquest acord i el subjecti a informació pública i a l'audiència de les persones interessades mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis i Portal de la Transparència per un període de 30 dies hàbils per tal que els interessats puguin presentar reclamacions o suggeriments.*

El plenari de la Diputació de Lleida haurà d'aprovar la classificació de l'organisme en el corresponent grup de classificació, segons el que s'estableix a la Disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.

En el supòsit en què no se'n presentin, l'acord es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altre acord per part del Ple. El text íntegre es publicarà al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província, i s'inserirà un anunci al DOGC.

ANNEX 1

ESTATUTS DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA

PREÀMBUL

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida és una institució que al llarg dels anys ha esdevingut un referent en l'àmbit cultural i que ha estat capdavantera tant en el foment de la investigació, recerca científica i divulgació, com en la cooperació i assistència als municipis per tal que totes les persones de les terres de Lleida puguin accedir en condicions d'igualtat a la cultura i al desenvolupament de llurs capacitats creatives, individuals i col·lectives.

Des dels seus orígens, la institució ha contribuït a la construcció de la identitat col·lectiva cultural nacional i a la protecció, la conservació, l'acreixement, la investigació i la difusió del coneixement del patrimoni cultural del país.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs va constituir-se el 25 de març de 1942, sota la Presidència provincial de Josep M. Porcioles. Amb seu a l'Antic Hospital de Santa Maria, edifici gòtic del segle XV, que durant la guerra civil havia estat el “Museu del Poble” i que posteriorment havia esdevingut el dipòsit dels materials procedents de les confiscacions efectuades pel Govern de la Generalitat de Catalunya, la institució va experimentar en primera persona els canvis socials, econòmics i culturals que van tenir lloc durant el segle XX: des de les privacions de la llarga

dictadura franquista, passant per la reconstrucció i normalització cultural, política i social del país fins a l'eclosió de la cultura amb el restabliment de l'autogovern català.

Aquests canvis van deixar empremta a la institució i la van caracteritzar tal com la coneixem avui. Així, poden delimitar-se clarament dues etapes ben diferenciades al llarg de la vida institucional i cultural de l'IEI:

L'IEI va ser una institució que va néixer en la postguerra sota el segell del franquisme, adscripció que es mantindria fins ben entrada la dècada dels anys vuitanta, moment en què es va produir una profunda reforma, en consonància amb els canvis polítics experimentats en el conjunt de la societat a partir de la transició democràtica.

Aquella primera etapa (1942-1986), l'Institut d'Estudis Ilerdencs va erigir-se com una institució de foment dels valors culturals de les terres lleidatanes en tots els seus aspectes, en un "centre promotor i impulsor de la investigació i de l'estudi" que duia a terme la funció acadèmica a través del seu Consell Plenari, la funció investigadora a través de les seccions i departaments, i la funció de divulgació mitjançant els centres comarcals de cultura.

El segon període (1986-2022) va iniciar-se amb l'aprovació, pel Ple de la Diputació de Lleida, el 28 de gener de 1986, del nou ordenament jurídic administratiu que regiria l'Institut, com a conseqüència de l'impuls polític que el va reformar, reconvertir i adequar a la nova realitat política i social esdevinguda amb la instauració de la democràcia.

Aquest període va caracteritzar-se per transformar marcadament l'aspecte i l'orientació de l'anterior institut. La reforma que es va dur a terme va orientar-se a canviar la imatge de l'institut, modificant-ne els símbols i la imatge gràfica i reorientant els serveis i l'atenció a l'exterior, així com a reorganitzar el personal i delimitar-ne les competències i responsabilitats, i a intensificar les activitats exteriors.

Aquest procés de reforma va significar l'enfortiment de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, que va esdevenir una institució molt més dinàmica, democràtica i propera al sentir de la societat.

Durant aquesta segona etapa, l'Institut d'Estudis Ilerdencs tindria personalitat jurídica pròpia per al compliment de les seves finalitats, estant sempre adscrit a la Diputació de Lleida, que n'exercia la tutela, inicialment sota la forma jurídica de fundació pública i, a partir de l'any 1993, sota la forma jurídica d'organisme autònom local, malgrat mantenir la denominació de "Fundació pública".

A partir d'aquella data, els estatuts han sofert diverses modificacions fins a arribar a la redacció definitiva de l'any 1997.

II

La nova etapa en la vida de l'Institut d'Estudis Ilerdencs que s'inicia amb l'aprovació dels nous estatuts es caracteritza per la voluntat d'adequar-ne l'estructura i el funcionament a la realitat de la societat del segle XXI i de consolidar llurs funcions culturals, en un context en què les activitats docent i investigadora ja compten, entre altres, amb institucions universitàries i multitud de centres d'estudis locals i comarcals, que en són els seus agents principals i més qualificats.

Amb l'aprovació dels nous estatuts, la Diputació de Lleida vol donar una resposta àgil i

moderna als seus dos grans reptes: el servei als municipis, en tant que òrgan administratiu de la Diputació de Lleida, i el servei a la societat, contribuint al foment i la difusió de l'activitat cultural en el seu sentit més ampli.

Així, l'Institut vol ser l'instrument amb què la Diputació de Lleida desplegui les seves polítiques culturals a tot el territori on té competències, amb especial atenció a ens locals i supramunicipals, però sense oblidar les múltiples entitats culturals i agents privats al servei de la cultura. D'altra banda, també vol ser una eina que faciliti l'emergència de projectes i activitats culturals des de tots els sectors i agents socials, per tal de fer-los arribar a tota la població, amb independència del lloc on visqui.

Aconseguir aquest doble objectiu requereix una redefinició del mateix organisme, especialment pel que fa a les seves estructures de govern i de relació amb institucions públiques i privades de caràcter cultural, per tal de, tot recollint l'herència de vuit dècades d'activitat, poder-se adaptar a la realitat social, política, cultural i tecnològica del present i, fins i tot, als canvis que es poden preveure a mitjà termini, amb una gestió ordenada, transparent i eficient dels recursos públics de què disposa.

Des del punt de vista jurídic administratiu, els estatuts incorporen les modificacions introduïdes en la normativa que regula els ens instrumentals, per les reformes operades per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local a la Llei 7/1985, de 12 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i per la introducció dels principis de bona regulació i de participació ciutadana en l'elaboració de normes reglamentàries establerta a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

III

Els nous estatuts segueixen caracteritzant l'Institut d'Estudis Ilerdencs com un organisme autònom de caràcter local, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat per al compliment de les seves finalitats i autonomia en la seva gestió que durà a terme activitats i serveis vinculats a l'àmbit de la cultura en règim de descentralització, sense perjudici de les facultats locals de tutela que s'atribueixen a la Diputació de Lleida.

Les competències que exercirà l'Institut d'Estudis Ilerdencs venen delimitades per l'atribució competencial que la normativa assigna a la Diputació de Lleida en matèria de cooperació i assistència als municipis, amb l'objectiu de garantir una prestació integral i adequada dels serveis públics, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, i la prestació de serveis públics de qualitat de caràcter supramunicipal i supracomarcal, així com el foment o coordinació de la prestació unificada de serveis i la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, i en la planificació de tot el territori de les terres de Lleida, d'acord amb les competències atribuïdes a altres administracions.

El mandat de l'IEI prové de l'atribució competencial en matèries afins a la cultura a l'administració local establerta tant a la norma institucional bàsica de Catalunya com a les lleis sectorials que el desenvolupen.

Així, en matèria de cultura, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya configura el dret de totes les persones a accedir en igualtat de condicions a la cultura, imposa als poders públics l'obligació de fomentar la investigació i la recerca científica de qualitat, la creativitat artística i la conservació i la difusió del patrimoni cultural de Catalunya, i els commina a emprendre les

accions necessàries per facilitar a totes les persones l'accés a la cultura, als béns i als serveis culturals i al patrimoni cultural, arqueològic històric, industrial i artístic del país.

En consonància amb l'anterior, tant el mateix Estatut d'Autonomia Catalunya com les lleis sectorials atribueixen competències als municipis en matèria d'equipaments municipals, gestió del lleure i la promoció d'activitats, promoció de la cultura i dels equipaments culturals, museus, arxius, cultura popular i tradicional, associacionisme cultural i biblioteques. Aquest conjunt d'atribucions es concreta en la promoció i el suport a totes les manifestacions culturals: arts escèniques, arts plàstiques, música, dansa, circ, literatura, ciència i investigació, història i patrimoni, creació audiovisual, llengües catalana i occitana, etc.

En un altre ordre de les coses, els nous Estatuts permeten alinear les polítiques culturals locals amb els compromisos de desenvolupament sostenible i emergència climàtica determinats en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 aprovats per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 25 de setembre de 2015, alhora que faciliten l'alineament amb futurs compromisos internacionals que es puguin desplegar en el futur.

El foment de la cultura i de la creativitat té un paper cabdal i es desenvolupa en els tres pilars fonamentals del desenvolupament sostenible: l'econòmic, el social i el mediambiental, i incideix positivament en la construcció de pobles i ciutats sostenibles, en el foment del creixement econòmic, en la reducció de les desigualtats, en la provisió de salut i benestar, i d'una educació de qualitat, el foment d'una societat pacífica, justa i inclusiva i en l'establiment d'aliances sòlides per assolir els anteriors objectius i promoure la pau.

IV

Els Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs s'estructuren en 5 títols.

El Títol primer caracteritza la missió, visió i valors, delimita les seves competències, funcions i les potestats administratives que pot exercir, el defineix com un organisme autònom dependent de la Diputació de Lleida, amb adscripció a la Presidència de la Diputació de Lleida, i li atribueix la condició de mitjà propi amb subjecció a les normes de cooperació vertical establertes a la normativa de contractes del sector públic, alhora que li atribueix la possibilitat de formalitzar encàrrecs de gestió i d'altres mecanismes de col·laboració o cooperació interadministrativa. La definició de la missió, visió i valors de l'Institut incorpora l'ús dels mitjans digitals, el compromís amb la sostenibilitat, estén l'àmbit de relacions de col·laboració de l'Institut a tots els territoris de parla catalana i inclou l'atenció a criteris de gènere i edat en els departaments i seccions científiques, per tal de garantir-ne la màxima representativitat social.

El Títol segon regula els òrgans i el seu funcionament, tot delimitant clarament les funcions que s'atribueixen a la Presidència, a la Vicepresidència, i a la Direcció, atribuint a les primeres les funcions de direcció política, i a la darrera, la gestió i planificació estratègica i operativa de l'Institut.

Aquest títol diferencia les funcions del Consell Rector, òrgan de govern, la composició del qual s'ajusta al principi de representació política, de les del Consell General, òrgan consultiu i format per representants, de tot el territori, dels sectors de la cultura i la ciència. També n'ajusta la composició del Consell Rector a un nombre màxim de membres que ve determinat per la classificació de l'organisme en un determinat grup.

En aquest títol s'estableix la democratització del funcionament de les diferents seccions

científiques, tot especificant el procediment d'elecció dels consellers i conselleres.

El Títol tercer delimita el règim jurídic del personal i de la gestió dels recursos humans, amb una menció específica a l'exercici de les funcions reservades, el patrimoni, el règim contractual i el règim pressupostari, econòmic financer i de comptabilitat.

El Títol quart detalla les facultats de tutela de la Diputació de Lleida, la possibilitat de gestió compartida de determinats serveis per part de l'ens matriu, en el supòsit d'insuficiència de recursos del primer, i el control d'eficàcia al qual està sotmès per part de la Presidència de la corporació.

Per últim, el Títol cinquè regula la modificació i la dissolució de l'organisme.

V

La iniciativa d'aprovació de nous estatuts s'ajusta als principis de bona regulació previstos a l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: la necessitat, l'eficàcia, la proporcionalitat, la seguretat jurídica, la transparència i l'eficiència.

La iniciativa es justifica per la necessitat d'adaptar-los al marc legal vigent, a la realitat social actual i a l'objectiu d'interès general de dotar la institució amb les eines més adequades per assolir l'objectiu de promocionar la cultura de les terres de Lleida i difondre'n el talent i la cultura arreu.

En aquest sentit, la modificació estatutària esdevé l'instrument més adequat i eficaç per a la consecució de l'objectiu de delimitar el caràcter d'organisme autònom responsable d'implementar les polítiques culturals de la Diputació de Lleida i de potenciar el seu paper de centre d'estudis, en col·laboració amb altres institucions i agents socials.

La proposta de modificació estatutària s'adequa al principi de proporcionalitat, ja que s'ha dut a terme la regulació imprescindible per tal d'assolir els objectius de la institució, tot preservant l'equilibri existent entre l'autonomia funcional i la dependència orgànica de la Diputació de Lleida, per tal d'optimitzar els recursos compartits amb l'ens matriu.

Es constata que no hi ha d'altres mesures menys restrictives de drets que permetin preservar aquest equilibri i mantenir el lideratge i la identitat de la institució, que té una entitat pròpia i diferenciada i una àmplia experiència col·laborativa amb ens territorials i institucions culturals públiques i privades.

El nou text estatutari garanteix més seguretat jurídica i l'adequació al marc jurídic vigent, i permet dur a terme les funcions que se li atribueixen, a l'IEI, en un marc normatiu més estable, previsible, integrat, clar i cert.

Els nous estatus persegueixen facilitar el coneixement i la comprensió de les normes organitzatives i de funcionament de la institució, per tal de facilitar els procediments de presa de decisions i la seva execució.

La tramitació de la proposta acomplirà el principi de transparència en el sentit que identificarà clarament els objectius de la iniciativa i possibilitarà la participació activa dels agents públics i privats implicats en la seva elaboració.

La nova regulació no genera noves càrregues administratives innecessàries o accessòries sinó que intenta racionalitzar i optimitzar i fer més eficient la gestió dels recursos públics mitjançant la gestió compartida de serveis comuns.

Finalment, els nous estatuts s'adeqüen al principi d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en el sentit que la seva aprovació pretén evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitzar la gestió dels serveis públics. L'adequació a aquests principis s'aconsegueix no duplicant i aprofitant les estructures de què disposa la Diputació de Lleida i, en conseqüència, optimitzar els recursos compartits, com són els de la gestió dels recursos humans i el servei de contractació entre altres, cosa que fa possible la consecució dels objectius establerts en els estatuts amb la utilització dels menors recursos possibles i s'aconsegueix d'aquesta manera més eficiència, tot tenint en compte la relació existent entre els mitjans utilitzats i els fins perseguits.

TÍTOL I. NATUREALESA, COMPETÈNCIES I FUNCIONS

Article 1. Naturalesa

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (IEI OA) és un organisme autònom local de caràcter administratiu amb personalitat i capacitat jurídica pròpia i diferenciada, i tresoreria, patrimoni i autonomia en la seva gestió per al compliment de les seves funcions.

El seu funcionament es regeix pels principis d'eficàcia, eficiència, descentralització funcional i autoorganització, sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària, transparència, lleialtat institucional i bon govern.

2. L'Institut d'Estudis Ilerdencs es troba adscrit a la Presidència de la Diputació de Lleida.

La seva adscripció es pot modificar mitjançant un acord del Ple de la Diputació de Lleida a fi d'adequar-la a l'organització corporativa i a l'organigrama funcional vigent.

3. L'Institut d'Estudis Ilerdencs és un mitjà propi de la Diputació de Lleida que podrà executar directament prestacions pròpies dels contractes públics a canvi d'una determinada compensació tarifària, amb subjecció a les normes establertes per la cooperació vertical.

4. L'Institut d'Estudis Ilerdencs, per la seva naturalesa administrativa, és responsable dels danys causats a terceres persones.

Article 2. Competències i funcions

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs exerceix de forma descentralitzada les competències de la Diputació de Lleida en matèria de cooperació i assistència als ens locals per la promoció de les activitats i equipaments culturals que la normativa els atribueix.

En el marc de l'exercici d'aquestes competències, correspon a l'Institut d'Estudis Ilerdencs desplegar les funcions de promoció, coordinació i el suport a accions de foment de la cultura, amb l'objectiu de promoure, dinamitzar i projectar la recerca i la divulgació científica, potenciar

la investigació i el foment de la creativitat i la innovació i impulsar la cultura en col·laboració amb els diferents ens locals, centres d'estudis, entitats culturals i institucions científiques i acadèmiques del seu àmbit territorial.

2. Les funcions assenyalades i les tasques que les desenvolupen poden realitzar-se, així mateix, en virtut de les diverses formes d'actuació i de relació entre administracions públiques i els seus ens dependents, ja es tracti d'actuacions de col·laboració, cooperació, encàrrec de gestió o de la resta d'instruments habilitats a aquests fins.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs podrà formalitzar encàrrecs de gestió o qualsevol altre mecanisme de col·laboració o cooperació interadministrativa previst a la normativa de règim local i de règim jurídic i de les administracions públiques.

3. L'Institut d'Estudis Ilerdencs desenvoluparà les seves funcions en l'àmbit del foment, prestacional, de gestió de serveis públics i de producció de béns d'interès públic susceptibles de contraprestació en l'àmbit de la cultura i la defensa del patrimoni cultural, artístic, etnogràfic i natural.

4. Per tal d'assolir la seva missió i visió i els seus valors, i per exercir llurs competències i respectar-ne l'exercici legítim per part d'altres, l'Institut d'Estudis Ilerdencs mantindrà una col·laboració constant amb altres institucions amb competències en matèria cultural, com ara les dependents d'altres diputacions provincials, les pròpies de la Generalitat de Catalunya, les corresponents del Conselh Generau d'Aran, els centres d'estudis locals i comarcals, o altres.

Aquesta col·laboració es materialitzarà a partir de la signatura de convenis, o a través d'acords puntuals per a actuacions concretes.

Article 3. Missió, visió i valors

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs es caracteritza per una doble identitat per a la consecució dels seus fins.

D'una banda, és un organisme autònom local de caràcter administratiu dependent de la Diputació de Lleida que duu a terme activitats de foment i de gestió de serveis públics, i de l'altra és, també, un centre d'estudis que promou la recerca i la divulgació científica, potencia la investigació i fomenta la creativitat i la innovació.

Aquesta singularitat defineix la seva missió, la seva visió i els valors amb què actua.

2. La missió de l'Institut d'Estudis Ilerdencs és l'impuls de la cultura, en la seva qualitat d'actiu compartit i d'element enriquidor de tota la societat, en col·laboració amb els diferents ens locals, als quals presta assistència i assessorament econòmic i tècnic, i les entitats culturals, centres d'estudis i institucions científiques i acadèmiques del seu àmbit territorial.

Aquest impuls de la cultura també comporta la projecció arreu del bé comú que suposa la singularitat cultural de la nostra demarcació.

3. La seva missió es defineix a través d'una determinada visió de la cultura, que es concreta en:

- a) La promoció de l'estudi i la investigació del passat, present i futur de la realitat de les terres de Lleida.*

- b) *La conservació del patrimoni que custodia, i l'impuls de la seva difusió, en tant que bé cultural que cal posar a l'abast de tothom, tant com a objecte d'estudi, com pel que fa al seu valor de referent social i d'identificació territorial.*
- c) *El foment de les ciències, les lletres i les arts, en el seu sentit més ampli i des de les diferents disciplines.*
- d) *La promoció i divulgació de l'activitat i de la creació culturals, en tots els àmbits, i a través de totes les seves formes d'expressió, amb especial atenció a la utilització sistemàtica dels recursos i oportunitats que ofereixen les tecnologies de la informació, les xarxes socials i Internet.*
- e) *El foment de l'ús social de la llengua catalana en tant que llengua pròpia, i de l'occitana, denominada aranès a l'Aran, pròpia d'aquest territori i oficial de Catalunya.*
- f) *La posada en marxa de mecanismes i de formes de difusió i comunicació de l'activitat cultural que en facilitin l'accés a tota la societat, sense cap mena de discriminació ni restricció, per cap motiu, i amb especial atenció a la projecció del talent emergent.*
- g) *La consideració del marc cultural dels territoris de parla catalana com a espai natural de col·laboració i d'interacció, a tots nivells, i com a realitat cultural i lingüística a preservar.*

4. *Per a l'exercici de la seva activitat, l'Institut d'Estudis Ilerdencs treballarà tant de manera proactiva, impulsant accions per iniciativa pròpia, a través de congressos, seminaris, reunions, premis, beques, subvencions, publicacions, exposicions, conferències, etc. —ja sigui de manera física o virtual, o de qualsevol mitjà de comunicació—, com establint acords i convenis de col·laboració amb les entitats polítiques, científiques, acadèmiques o culturals, públiques o privades, que es considerin més adequades per tal d'assolir els objectius fixats en cada cas.*

5. *L'IEI establirà mecanismes de participació de la ciutadania, de manera individual o col·lectiva, en la definició i aplicació de les polítiques públiques, per tal de fomentar la participació i col·laboració ciutadanes en la presa de decisions públiques i en el retiment de comptes i avaluació dels objectius.*

6. *L'Institut d'Estudis Ilerdencs, com a institució, i cadascun dels seus òrgans i de les persones que hi treballen, actuarà d'acord amb els valors següents:*

- a) *Rigor, austeritat i observança estricta del marc legal vigent, especialment pel que fa a la gestió eficient de la despesa i a la distribució equitativa del pressupost assignat.*
- b) *Igualtat i transparència en la gestió dels recursos públics i en la relació amb totes les institucions, entitats i particulars.*
- c) *Col·laboració i diàleg lleial i respectuós amb tots els agents públics i privats, per optimitzar la gestió dels recursos disponibles i maximitzar-ne els resultats.*
- d) *Respecte a la llibertat i a la independència creatives i de pensament, en tant que elements imprescindibles per a la creació i expressió cultural i artística, i per al progrés científic.*

- e) *Compromís amb l'ecologia, la sostenibilitat ambiental, el consum responsable i la no-generació de residus en el desenvolupament de les seves activitats.*
- f) *Observança estricta de la no-discriminació per raó de gènere, raça, origen, creences religioses, edat, etc. en el marc del respecte als drets humans i a la dignitat individual de les persones.*
- g) *Democràcia i participació de tothom que forma part de l'IEI, de manera directa o indirecta, per a una millor i més consensuada presa de decisions i definició dels objectius operatius.*

7. En consonància amb la tradició cívica, associativa i humanista de Catalunya, l'actuació de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es regirà pels principis de col·laboració, cooperació i coordinació per tal d'assolir el compliment del principi de lleialtat institucional i el compliment d'objectius comuns i compartits encaminats a enfortir la cohesió social i a construir el projecte polític de la Unió Europea, els valors i els objectius de la qual comparteix.

Article 4. Règim jurídic

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs, en la seva actuació administrativa, està subjecte a la legislació de règim local i a la resta de normativa europea, estatal i autonòmica que sigui d'aplicació.

2. En la seva condició d'ens de dret públic i en l'àmbit de les seves competències, l'Institut d'Estudis Ilerdencs gaudeix, entre altres, de l'exercici de les potestats i prerrogatives següents:

- a) *Exercir la programació o planificació de les seves activitats, i la potestat reglamentària i d'autoorganització que li és pròpia.*
- b) *Exercir la potestat sancionadora i qualsevol tipus d'accions judicials o extrajudicials davant qualsevol jurisdicció o autoritat, i presumir que els seus actes i acords són legítims i executius, sense perjudici de la possibilitat de revisar-los d'ofici i d'executar-los forçosament.*
- c) *Celebrar tot tipus de contractes públics i privats. Interpretar-los, modificar-los i, si escau, resoldre'ls.*
- d) *Administrar el seu patrimoni, tant el propi com el cedit en ús. Investigar, defensar i recuperar d'ofici els seus béns que, juntament amb altres drets, seran inembargables en els termes que prevegin les lleis.*
- e) *Sol·licitar i atorgar ajuts, subvencions, premis i d'altres disposicions dineràries en el marc de l'activitat de foment, a entitats públiques i privades.*
- f) *Les prelacions i preferències i altres prerrogatives que es reconeixen a la hisenda pública a favor dels seus crèdits, sense perjudici de les que puguin correspondre a altres administracions.*

3. L'Institut d'Estudis Ilerdencs podrà constituir o participar en qualsevol ens dotat o no de personalitat jurídica, de titularitat pública o bé privada, sempre que la normativa de règim local admeti aquesta possibilitat.

Article 5. Règim de recursos en via administrativa

1. Les resolucions i els acords dels òrgans de l'Institut d'Estudis Ilerdencs tenen naturalesa d'actes administratius i tots aquells que no siguin merament de tràmit esgoten la via administrativa.

Contra els seus actes administratius es poden interposar els recursos ordinaris i extraordinaris previstos per la normativa de procediment administratiu comú davant els òrgans de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Article 6. Domicili i àmbit d'actuació

1. La seu de l'Institut d'Estudis Ilerdencs s'estableix a l'edifici conegut com "Antic Hospital de Santa Maria", situat a la plaça de la Catedral, s/n, de la ciutat de Lleida.

2. L'àmbit d'actuació territorial de l'Institut d'Estudis Ilerdencs comprèn l'espai geogràfic de les comarques i municipis de les terres de Lleida i per l'entitat territorial singular de l'Aran, sens perjudici de l'establiment de relacions de col·laboració amb la resta de cultures estatals, europees i d'arreu, per tal de respectar i enfortir la seva identitat cultural.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 7. Òrgans de l'Institut d'Estudis Ilerdencs

1. L'organització de l'Institut d'Estudis Ilerdencs comprèn els òrgans següents:

- a) Òrgans de govern: el Consell Rector, la Presidència, la Vicepresidència i la Direcció*
- b) Òrgan assessor: el Consell General*

2. Les atribucions de cadascun d'ells són les que s'estableixen i deriven de les disposicions legals vigents, dels presents estatuts i de les delegacions de competència que s'efectuïn en el marc dels acords del cartipàs.

3. El seu funcionament, en tot allò que no es trobi detallat en aquests estatuts, s'ajustarà supletòriament al que disposi el Reglament orgànic de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms, i a la normativa d'organització i funcionament de règim local.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL RECTOR

Article 8. Naturalesa i composició

1. El Consell Rector és un òrgan col·legiat que desenvolupa les funcions que s'assenyalen en aquests estatuts, sens perjudici de les facultats reservades a la Diputació de Lleida.

2. El Consell Rector està integrat pels membres següents:

- a) El/la president/a de l'Institut d'Estudis Ilerdencs*
- b) La Vicepresidència*

- c) *La Direcció*
- d) *Els vocals i els seus suplents, que seran membres dels grups polítics, en la proporcionalitat corresponent a la representació corporativa al Ple de la Diputació de Lleida, i que seran nomenats per aquell —a proposta dels grups polítics—, de manera que tots ells han d'estar representats en el Consell Rector com a mínim per un vocal.*

3. El nombre de membres del Consell Rector oscil·larà entre nou i quinze, i serà determinat pel Ple de la Diputació de Lleida.

Els seus membres estan subjectes als drets i deures propis de l'estatut dels electes locals i a l'observança dels principis de bon govern.

La vigència del seu càrrec coincidirà amb la vigència del mandat de la corporació, sense perjudici de les funcions que podran exercir durant el període d'administració ordinària fins a la presa de possessió dels nous diputats i diputades, i sense perjudici de qualsevol altra forma de pèrdua de la seva condició prevista a la normativa.

4. El Consell Rector està assistit per la Secretaria, la Intervenció i la Tresoreria de la Diputació de Lleida o pel personal funcionari en qui delegui, que assistiran a les reunions amb veu i sense vot.

5. El/la director/a de l'Institut d'Estudis Ilerdencs assisteix amb veu i sense vot a les reunions del Consell Rector.

6. El Consell Rector exercirà les seves funcions d'acord amb el que estableixen els Estatuts i, en defecte, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general, en relació amb el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 9. Atribucions del Consell Rector

1. Al Consell Rector li corresponen les següents funcions:

- a) *Determinar la política d'actuació i gestió de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*
- b) *Aprovar les línies estratègiques de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, els plans d'actuació plurianuals i anuals, la memòria d'activitat, les cartes de serveis, codis de conducta i altres instruments de bon govern.*
- c) *Aprovar les ordenances i reglaments, i proposar a la Diputació de Lleida l'aprovació del Pla anual de cooperació, el Pla anual de contractació, Pla anual normatiu i el Pla estratègic de subvencions, així com altres instruments programàtics i estratègics.*
- d) *Aprovar les línies de treball presentades pel Consell General.*
- e) *Aprovar la constitució o la dissolució de seccions científiques en el si de cadascun dels departaments, a proposta de la Direcció, previ acord del Consell General.*
- f) *Nomenar consellers i conselleres, a proposta de la Direcció.*
- g) *Aprovar la incorporació de representacions de noves entitats al Consell General, a proposta de la Direcció, previ acord del Consell General.*

- h) Proposar al Ple de la Diputació la modificació, refundació i extinció de l'IEI.*
- i) Proposar al Ple de la Diputació l'aprovació del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i de les seves modificacions, sempre que aquella competència no estigui atribuïda a la Presidència, de conformitat amb el que preveuen les bases d'execució.*
- j) Convocar i aprovar l'atorgament de subvencions regides pel sistema de concurrència competitiva, i aprovar la signatura de convenis i l'atorgament de qualsevol ajut l'import del qual superi els 60.000 €.*
- k) Aprovar anualment l'inventari de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i trametre'n una còpia a la Presidència als efectes de la seva incorporació a l'inventari general de la Diputació de Lleida.*
- l) Aprovar la plantilla i la Relació de Lloc de treball i proposar-ne al Ple la seva aprovació conjuntament amb la resta d'instruments d'ordenació de la Diputació de Lleida.*
- m) Promoure l'obtenció d'aquells recursos econòmics que calguin per a les activitats de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*
- n) I, en general, exercir totes aquelles atribucions que, en el marc de les funcions pròpies de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, la legislació atribueix al ple de les entitats locals i no estan expressament reservades a la Diputació de Lleida.*

Article 10. Funcionament i règim d'adopció d'acords

1. El Consell Rector de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es reunirà en sessió ordinària, una vegada per trimestre i, en sessió extraordinària, sempre que la Presidència ho consideri necessari o a sol·licitud de, com a mínim, una tercera part dels seus membres.

Les sessions podran ser presencials, telemàtiques o bé mixtes.

2. Les convocatòries aprovades per la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs s'hauran de notificar amb una antelació mínima de dos dies hàbils i hauran d'incorporar l'ordre del dia a debat.

Els expedients amb la documentació dels punts inclosos en l'ordre del dia de les sessions s'hauran de posar a disposició dels seus membres amb la mateixa antelació mínima.

3. En les sessions extraordinàries i urgents, el Consell Rector s'haurà de pronunciar sobre l'apreciació de la urgència de la sessió amb el quòrum de la majoria simple.

4. El quòrum per a la validesa de la constitució del Consell Rector, tant si es tracta de sessió presencial com telemàtica, serà de la meitat dels seus membres amb dret a vot.

5. Per a la validesa de les seves sessions es requerirà, en tot cas, l'assistència de la Presidència i la Secretaria i/o persones que legalment els substitueixin.

6. El Consell Rector adoptarà els seus acords amb el quòrum de la majoria simple, llevat d'aquells assumptes que la normativa requereix que s'adoptin amb el quòrum de la majoria absoluta.

En el cas d'empat, la Presidència decidirà amb el seu vot de qualitat.

Els acords relatius a la proposta de modificació, refundació i extinció requeriran el vot de majoria absoluta dels seus membres.

7. En tot allò que no estigui previst en aquests Estatuts i que faci referència al règim de funcionament i organització, serà d'aplicació la normativa de règim local i de procediment administratiu i règim jurídic, així com les normes orgàniques autoorganitzatives de la Diputació de Lleida.

CAPÍTOL SEGON. LA PRESIDÈNCIA

Article 11. Naturalesa i designació

1. La Presidència és l'òrgan unipersonal que assumeix la màxima representació i direcció de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

La Presidència l'ostentarà la persona que ocupi la Presidència de la Diputació de Lleida.

Article 12. Atribucions de la Presidència

1. En compliment de les seves funcions, correspon a la Presidència:

- a) Ostentar la direcció i representació permanent de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, del Consell Rector i del Consell General en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals així com davant dels particulars.*
- b) Convocar les reunions del Consell Rector i del Consell General i fixar l'ordre del dia de les sessions.*
- c) Presidir i dirigir les deliberacions i dirimir, amb el seu vot de qualitat, els empats.*
- d) Rebre informació de la Direcció sobre l'activitat de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*
- e) Adoptar les resolucions necessàries per al compliment, desenvolupament i execució dels acords que adoptin el Consell Rector i el Consell General.*
- f) Proposar al Consell Rector i al Consell General tantes iniciatives com siguin necessàries per millorar el compliment dels fins de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*
- g) Atorgar aquelles subvencions i aprovar la signatura dels convenis que els presents estatuts no atribueixen al Consell Rector, com a òrgan competent.*
- h) Obrir i cancel·lar tota classe de comptes corrents i d'estalvi en entitats de crèdit.*
- i) Proposar al Consell Rector l'aprovació del projecte de plantilla i de la relació de llocs de treball i les seves modificacions.*
- j) Elaborar l'avantprojecte del pressupost i proposar-ne la liquidació, de conformitat amb el que preveu la normativa reguladora de les hisendes locals.*
- k) Aprovar la proposta del compte general de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de conformitat amb el que preveu la normativa reguladora de les hisendes locals.*
- l) Reconèixer i liquidar les obligacions i ordenar els pagaments de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*

- m) *Resoldre les reclamacions de responsabilitat patrimonial que s'interposin contra l'actuació de l'organisme.*
- n) *I, en general, exercir totes aquelles atribucions que, en el marc de les funcions pròpies de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, la legislació de règim local atribueix a la Presidència.*

CAPÍTOL TERCER. LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 13. Designació

1. La Vicepresidència l'ocuparà el diputat o diputada que, a tal efecte, designi la persona que ostenta la Presidència.

Article 14. Atribucions de la Vicepresidència

1. En compliment de les seves funcions, correspon a la Vicepresidència:

- a) *Exercir la més alta representació de l'IEI en absència, vacant, malaltia, o situacions similars, o per delegació, de la Presidència.*
- b) *Definir i coordinar les pautes polítiques que cal traslladar a l'activitat de l'IEI, d'acord amb els criteris aplicables a la resta d'àrees de la Diputació.*
- c) *Exercir la representació política de l'IEI, en l'exercici de la seva activitat ordinària, davant d'ens d'aquest mateix caire, tant a nivell local, com supramunicipal, comarcal, nacional o exterior.*
- d) *Supervisar i ordenar l'execució dels actes administratius que es determinin, per al bon funcionament de l'Institut, inclosa la tramitació de l'avantprojecte de pressupost anyal.*
- e) *Proposar la formalització de convenis de col·laboració amb altres administracions públiques i entitats privades.*
- f) *Proposar l'aprovació dels ajuts públics a atorgar, a través de les diferents convocatòries.*
- g) *Representar l'IEI en les comissions i grups de treball de la Diputació, especialment en aquells de caràcter transversal a diferents àrees de la Institució.*
- h) *I, en general, l'exercici de totes aquelles atribucions que li hagin estat delegades per la Presidència.*

CAPÍTOL QUART. E L CONSELL GENERAL

Article 15. Naturalesa i composició

1. El Consell General és el màxim òrgan assessor en matèria científica i, per tant, l'encarregat d'orientar les línies de treball, tant a nivell investigador com divulgatiu, que aprovarà, si escau, el Consell Rector i que desenvoluparan els diferents departaments i seccions.

2. El Consell General està integrat pels següents membres:

- a) La Presidència
- b) La Vicepresidència
- c) La Direcció
- d) Els/les consellers/eres
- e) Els vocals següents:
 - Una persona que hagi destacat en el camp de les ciències, les lletres, les arts o, particularment en la recerca local o comarcal, designada per cadascun dels consells comarcals de les terres de Lleida.
 - Una persona que hagi destacat en el camp de les ciències, les lletres, les arts o, particularment en la recerca local o territorial, designada per Conselh Generau d'Aran.
 - El/La rector/a de la UdL, o persona en qui delegui.
 - El/La director/a de la UNED de la Seu d'Urgell, o persona en qui delegui.
 - El/La director/a de la UNED de la Cervera, o persona en qui delegui.
 - Un/a representant de l'Institut d'Estudis Aranesi-Acadèmia aranesa dera lengua occitana.
- f) La Secretaria del Consell General, a qui correspondrà vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions i certificar els acords que s'adoptin i garantir els procediments que s'han seguit.

La Secretaria podrà ser exercida bé per un funcionari/ària de la Diputació de Lleida o bé propi, bé per un dels membres de l'òrgan.

3. La Presidència, Vicepresidència, Direcció i els vocals i consellers i conselleres es renovaran coincidint amb la renovació de la Corporació provincial.

Els diferents organismes presents al Consell General traslladaran a la Direcció la seva proposta per tal que el Consell Rector els pugui nomenar.

Els vocals podran ser cessats en qualsevol moment, a petició pròpia o bé mitjançant un acord de l'organisme que va proposar nomenar-los.

Article 16. Atribucions del Consell General

1. Són atribucions del Consell General:

- a) *Proposar a la Direcció l'estructura de departaments i seccions científiques i culturals per al desplegament de l'activitat investigadora i divulgadora, per a la seva aprovació pel Consell Rector.*
- b) *Vetllar per la correcta execució de les iniciatives dels diferents departaments i seccions i per garantir seu nivell cultural i científic, amb l'objectiu d'assolir l'excel·lència en totes les seves actuacions.*
- c) *Mantenir el contacte amb centres d'estudis, universitats, i tota mena d'ens acadèmics i científics, per buscar complicitats i optimitzar els resultats de tots plegats.*
- d) *Definir les línies de treball bàsiques a desenvolupar cada any, i fer el seguiment dels projectes plurianuals.*
- e) *Plantejar a la Direcció propostes d'acords de col·laboració amb entitats i organismes públics o privats, en funció de cada matèria, amb especial atenció al marc cultural i*

lingüístic dels territoris de parla catalana.

- f) *Presentar iniciatives i propostes, a la Direcció, sobre l'orientació i les prioritats de les seves actuacions com a institució.*

Article 17. Funcionament del Consell General

1. El Consell General es reunirà ordinàriament una vegada cada semestre, i en sessió extraordinària si la Presidència ho considera necessari, o bé si ho sol·liciten, com a mínim, una tercera part dels seus membres.

El Consell General es podrà reunir amb caràcter d'urgència, sempre que aprovi la urgència amb el quòrum de la majoria simple.

Les seves sessions podran ser presencials, telemàtiques o bé mixtes.

2. Les convocatòries s'hauran de notificar amb una antelació mínima de dos dies hàbils i hauran d'incorporar l'ordre del dia dels assumptes a debatre.

La documentació s'haurà de posar a disposició dels membres del Consell General amb la mateixa antelació mínima.

3. El quòrum per a la validesa de les sessions és de la meitat dels seus membres.

En qualsevol cas es requerirà, en tot cas, l'assistència de la Presidència i la Secretaria i/o de les persones que legalment les substitueixin.

4. La Direcció assistirà amb veu i sense vot a les sessions.

5. Els dictàmens del Consell General s'adoptaran amb el quòrum de la majoria simple dels membres presents.

En el cas d'empat en la votació, la Presidència decidirà amb el seu vot de qualitat.

6. En tot allò que no estigui previst en aquests Estatuts, serà d'aplicació la normativa de règim local, de procediment administratiu i de règim jurídic.

Article 18. Departaments i seccions científics

1. Els departaments i les seccions estaran formats per persones que hi treballen de manera voluntària, els col·laboradors i col·laboradores, provinents dels diferents àmbits del nostre territori i en els quals destaquen per la seva solvència professional.

La seva vinculació tant pot ser duradora al llarg del temps, com puntual per a un projecte científic concret, o per a una activitat determinada.

2. Cadascuna de les seccions tindrà al capdavant una persona responsable, que serà designat Conseller o Consellera.

El nom de la persona escollida per cadascuna de les seccions serà comunicat a la Direcció

per tal que traslladi la proposta al Consell Rector per a la seva aprovació i nomenament formal.

3. Cada departament elegirà, entre els/les consellers i conselleres de cada secció, i previ acord amb la Direcció, una persona com a cap, que vetllarà per la qualitat científica de les activitats que es desenvolupin.

4. Per a l'exercici de la seva activitat, els departaments i seccions disposaran del suport econòmic, administratiu, tècnic i d'instal·lacions i equipaments.

5. Des de cadascun dels departaments i seccions, si convé, es vetllarà per l'atenció singular a la realitat geogràfica, cultural, artística, patrimonial, social i lingüística de la Val d'Aran, en el desenvolupament de les seves activitats.

Article 19. Consellers i conselleres

1. Els consellers i conselleres seran nomenats pel Consell Rector, a proposta de la Direcció, previ acord amb els membres que componen la secció a la qual representaran. En qualsevol cas, es tractarà de persones amb un destacat perfil professional, acadèmic o tècnic, i/o de coneixements contrastats.

2. En el moment de la proposta i nomenament de consellers i conselleres es tindrà cura de garantir l'equilibri de gènere i també d'edat, així com una representació equitativa de la nostra realitat social.

Article 20. Col·laboradors i col·laboradores

1. Els col·laboradors i col·laboradores són persones amb un destacat perfil professional, acadèmic, tècnic, o amb clara solvència pel que fa a coneixement de les matèries objecte d'estudi d'alguna de les seccions, que s'integren de forma voluntària en les seccions per temps indeterminat. La seva incorporació com a tals correspondrà a cadascuna de les seccions de les quals formin part, sense que calgui cap nomenament específic.

CAPÍTOL CINQUÈ. LA DIRECCIÓ DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs

Article 21. Naturalesa i designació

1. La Direcció de l'Institut d'Estudis Ilerdencs exerceix la direcció de la gestió administrativa de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

La provisió del lloc es realitzarà en els termes que determini l'Acord relatiu a l'estructura dels òrgans directius de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms i l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball d'òrgans directius.

2. La Direcció exercirà les funcions que aquell acord li atribueix, i serà nomenada per la Presidència de la Diputació de Lleida.

Article 22. Atribucions de la Direcció de l'Institut d'Estudis Ilerdencs

1. Correspon al/la director/a l'exercici de les atribucions següents:

a) Impulsar, organitzar, coordinar i supervisar l'activitat de les unitats i departaments de

l'Institut d'Estudis Ilerdencs i executar materialment els acords adoptats.

- b) Informar i fer propostes al president, al Consell Rector i al Consell General en els assumptes de la seva competència.*
- c) Dirigir i inspeccionar els serveis i dependències i exercir la seva direcció immediata.*
- d) Elaborar els estudis, els plans d'acció i la memòria d'activitats i sotmetre'ls a l'aprovació del Consell Rector.*
- e) Coordinar les accions de foment de la cultura amb altres administracions i agents implicats.*
- f) Totes aquelles atribucions que li siguin assignades per la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*

TÍTOL III. PERSONAL, CONTRACTACIÓ I PATRIMONI I RÈGIM PRESSUPOSTARI, ECONÒMIC FINANCER I DE COMPTABILITAT

CAPÍTOL I. PERSONAL I GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS

Article 23. Personal de l'Institut d'Estudis Ilerdencs

1. El personal de l'Institut d'Estudis Ilerdencs està integrat per funcionaris i per personal laboral propi, i pel personal funcionari i laboral de la Diputació de Lleida que hi estigui adscrit.

CAPÍTOL II. FUNCIONS DE LA SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA

Article 24. Funcionaris amb habilitació de caràcter nacional

1. L'exercici de les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de l'Institut d'Estudis Ilerdencs correspondrà al personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional titulars de la Diputació de Lleida, els quals exerciran les competències que la legislació vigent els atribueixi.

Les seves funcions reservades podran atribuir-se a altres funcionaris, prèvia autorització de la Presidència, a proposta dels seus titulars.

2. La Secretaria de l'Institut d'Estudis Ilerdencs correspondrà a la persona que ocupa la Secretaria General de la Diputació de Lleida amb les facultats i obligacions pròpies del seu càrrec i les funcions que assenyalin les disposicions vigents.

La Secretaria haurà d'assistir a totes les sessions del Consell Rector, de les quals haurà d'estendre l'oportuna acta.

3. La Intervenció i la Tresoreria de l'Institut d'Estudis Ilerdencs correspondran a la Intervenció General i a la Tresoreria de la Diputació de Lleida, amb les facultats i obligacions pròpies del seu càrrec i les funcions que assenyalin les disposicions vigents.

CAPÍTOL III. PATRIMONI I RÈGIM CONTRACTUAL

Article 25. Patrimoni i inventari

1. El patrimoni de l'Institut d'Estudis Ilerdencs està constituït pel conjunt de béns i drets adscrits per la Diputació de Lleida i els adquirits per l'Institut d'Estudis Ilerdencs, sigui quina sigui la seva naturalesa i el títol d'adquisició.

2. Els béns adscrits per la Diputació de Lleida conservaran la seva qualificació jurídica originària. L'Institut d'Estudis Ilerdencs exercirà, respecte a aquests béns, les facultats d'administració que contemplen la conservació, manteniment i utilització.

3. L'Institut d'Estudis Ilerdencs no podrà alienar llurs béns afectats de manera directa i permanent al compliment de les seves finalitats.

L'alienació de béns de caràcter patrimonial requerirà l'autorització prèvia de la Diputació de Lleida.

4. L'Institut d'Estudis Ilerdencs mantindrà actualitzat un inventari de béns i drets, ja siguin propis com adscrits, als efectes de la seva incorporació a l'inventari general de la Diputació de Lleida.

El seu règim jurídic serà l'establert a la legislació sobre patrimoni de les administracions públiques.

5. Anualment es remetrà l'inventari de béns i drets, prèviament aprovat, a la Presidència a la Diputació de Lleida.

Article 26. Règim contractual

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs ajustarà la seva activitat contractual a les previsions contingudes en la normativa de contractes del sector públic.

2. L'Institut d'Estudis Ilerdencs podrà celebrar contractes públics i privats, amb independència de la seva quantia, sense que sigui necessari recavar l'autorització de la Diputació de Lleida.

3. L'Institut d'Estudis Ilerdencs podrà dur a terme tècniques de contractació conjunta entre l'organisme i la Diputació de Lleida per tal de simplificar els procediments de contractació.

CAPÍTOL IV RÈGIM PRESSUPOSTARI, ECONÒMIC FINANCER I DE COMPTABILITAT

Article 27. Recursos econòmics i règim pressupostari, econòmic financer, comptable i de control

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs compta amb els recursos següents:

- a) La consignació que la Diputació de Lleida destini anualment en el seu pressupost a l'Institut d'Estudis Ilerdencs.*
- b) Les subvencions, donacions, llegats, patrocinis i d'altres aportacions procedents de particulars i d'entitats i organismes de caràcter públic o privat.*

- c) *Les transferències corrents o de capital que procedeixin de l'administració o bé d'entitats públiques.*
- d) *Els béns i valors que constitueixen el seu patrimoni, i els productes i rendes que n'obtinguin.*
- e) *El producte de les operacions de crèdit.*
- f) *Taxes i preus públics.*
- g) *Qualsevol altre recurs que se li pugui atribuir.*

2. El règim pressupostari, econòmic financer, de comptabilitat i de control serà el que determini la normativa d'hisendes locals i general pressupostària.

El pressupost anyal de l'Institut d'Estudis Ilerdencs s'integrarà en el pressupost general de la Diputació de Lleida.

TÍTOL IV. FACULTATS DE TUTELA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, GESTIÓ COMPARTIDA DE SERVEIS COMUNS I EXERCICI DEL CONTROL D'EFICÀCIA

Article 28. Gestió compartida de serveis comuns

1. La Diputació de Lleida podrà gestionar de manera compartida els següents serveis, que s'enumeren a títol no exhaustiu, en el supòsit d'insuficiència de recursos materials i humans en els següents àmbits de gestió:

- a) *Gestió de patrimoni*
- b) *Gestió de recursos humans*
- c) *Informació, comunicació i protocol*
- d) *Assistència jurídica*
- e) *Comptabilitat i gestió financera*
- f) *Tecnologies de la informació i de la comunicació*
- g) *Contractació pública*
- h) *Subvencions*
- i) *Protecció de dades i dret a la informació*
- j) *Arxiu administratiu*

2. La gestió compartida no podrà afectar serveis que calgui prestar de manera diferenciada en atenció a l'autonomia en la gestió de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Article 29. Tutela de la Diputació de Lleida

1. Sens perjudici de les facultats de l'Institut d'Estudis Ilerdencs d'organitzar i administrar el servei públic en règim de descentralització, correspondrà a la Diputació de Lleida:

- a) *La determinació i modificació de les condicions retributives del seu personal, que*

haurà d'ajustar-se a les normes que aprovi el ple o òrgan competent de la Diputació de Lleida.

- b) L'aprovació de l'Inventari.*
- c) L'exercici del control d'eficàcia.*
- d) La realització de controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i sobre la gestió dels recursos humans.*
- e) L'establiment de la direcció estratègica i l'avaluació dels resultats de la seva activitat.*
- f) Autoritzar l'alienació de béns de caràcter patrimonial.*
- g) Autoritzar la concertació d'operacions de tresoreria o de crèdit a llarg termini.*
- h) L'establiment dels preus públics, i la seva fixació si no cobreix el cost del servei.*

2. Sens perjudici de l'anterior i en compliment de la legislació vigent, la Intervenció General de la Diputació de Lleida podrà comprovar el grau de compliment dels objectius i l'adequada utilització dels recursos assignats, de conformitat amb la normativa que reguli la funció de control financer.

3. Correspondrà a la Diputació de Lleida aprovar el pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i les seves modificacions, aprovar-ne la liquidació el Compte General, així com aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball i les seves modificacions, que s'integraran a les de la Diputació de Lleida.

4. En aplicació del principi de coordinació i, a efectes d'assegurar la necessària unitat de criteris entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia procedimental, el Ple de la Diputació pot adoptar tots aquells acords que consideri oportuns per harmonitzar l'actuació administrativa de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

5. La Presidència de la Diputació podrà suspendre els acords de l'Institut d'Estudis Ilerdencs quan constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació de Lleida, en el marc dels procediments de revisió previstos a la normativa de procediment administratiu i règim jurídic.

TÍTOL V. MODIFICACIÓ, DISSOLUCIÓ I EXTINCIÓ

Article 30. Modificació, refundació i supressió

1. L'Institut d'Estudis Ilerdencs té una vigència indefinida per a l'exercici de les seves funcions en el marc de les competències que exerceix en règim de descentralització.

2. No obstant això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs podrà ser dissolt per acord del Ple de la Diputació de Lleida, a iniciativa pròpia o bé d'aquella, per qualsevol de les causes següents:

- a) Quan es consideri convenient gestionar les competències de la Diputació amb una altra modalitat organitzativa.*
- b) Per impossibilitat legal o material de realitzar les seves funcions.*

- c) *Quan la totalitat de les seves finalitats i els seus objectius hagin estat assumits pels serveis de la Diputació de Lleida.*
- d) *Quan les seves finalitats hagin estat totalment complertes, de manera que no sigui possible justificar-ne llur pervivència i així s'hagi posat de manifest en el control d'eficàcia.*
- e) *Quan del seguiment del pla d'actuació en resulti que s'han incomplert les finalitats que van justificar-ne la seva creació o bé que la seva subsistència no és el mitjà més idoni per aconseguir-los, i així es conclogui en el control d'eficàcia o de supervisió contínua.*
- f) *Quan es trobi en situació de desequilibri financer durant dos exercicis pressupostaris consecutius.*

3. Correspondrà al ple de la Diputació de Lleida modificar i/o refondre aquests Estatuts, a iniciativa pròpia, o bé a iniciativa de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

4. En qualsevol supòsit de supressió, s'iniciarà la liquidació, que tindrà lloc per cessió i integració global de tot l'actiu i el passiu de l'Institut d'Estudis Ilerdencs en el de la Diputació de Lleida, que el succeirà universalment en tots els drets i obligacions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò que no estigui expressament regulat en aquests Estatuts, és d'aplicació la normativa de règim local i, supletòriament, les normes que configuren el règim jurídic dels organismes autònoms (Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals).

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Tots els consellers i conselleres, i tots els membres de la Junta Rectora i del Consell General formalment nomenats en el moment d'entrada en vigor dels presents Estatuts, mantindran la seva consideració fins que se'n facin els nous nomenaments.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò que estableixen els presents Estatuts.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquests Estatuts, un cop aprovats definitivament, entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el BOP."

A les dotze i vint-i-sis minuts, la senyora Elena Ferré Toldrà abandona la sessió.

Tot seguit, la senyora Estefania Rufach agraeix a tots els assistents la confiança i les aportacions realitzades, i, sense més assumptes a tractar, les dotze hores i trenta-vuit minuts

el president clou la sessió, de la qual, com a secretària, n'estenc la present acta.

La secretària general,

El president, vistiplau,

M. de Aránzazu Casals Roldán

Joan Talam Gilabert

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 2/23, de 15 de març)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i un minut del quinze de març de dos mil vint-i-tres els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen a l'Aula Magna de l'IEI per dur a terme una sessió de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de l'Institut per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; el conseller representant del Consell General senyor Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida, senyors Eloi Bergós Farràs, pel grup polític JxCAT; Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític PSC; Maria Burrel Badia, pel grup polític de Ciutadans; i Elena Ferré Toldrà, pel grup polític del COMÚ; els senyors Jaume Setó Cornadó, president del Consell Comarcal de les Garrigues; Miquel Plensa Martínez, president del Consell Comarcal del Noguera; Sara Alarcón Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès; i Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran i el senyor Joan Puig Ortiz, director de la UNED de Cervera.

Assisteixen també la senyora Aránzazu Casals Roldán, secretària general de la Diputació de Lleida, acompanyada per la senyora Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa, i el senyor Jordi Manau Terrés, interventor general de la Diputació de Lleida.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Josep Corbella Duch, Josep M. Forné Febrer, Enric Herrero Perpiñan, Mercè Carulla Castells, Amador Marqués Atés, Joan Busqueta Riu i M. Àngels Balsells Bailón.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La presidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant el mes de desembre de 2022, números 607 al 715, ambdós inclosos, i els decrets registrats durant els mesos de gener i febrer de 2023, números 1 al 196.

La senyora Burrel comenta que li han cridat l'atenció una relació de decrets que mostren l'aixecament de reparaments per part d'intervenció i demana un aclariment sobre les causes dels mateixos. També comenta els decrets del dia 13 de febrer, 31 i 32, el primer referent al reconeixement d'una indemnització recollida en els Pactes-Conveni del personal i el següent, el 32 junt amb el decret 37 del dia 17 de febrer, pregunta si ambdós decrets de pròrrogues de contractes permetran en ambdós casos finalitzar la tasca encomanada en les licitacions.

La presidenta respon que se li faran arribar tots els aclariments demanats per correu electrònic un cop fetes totes les comprovacions.

La senyora Burrel vol agrair el detall i la precisió en la descripció en la relació de decrets que es facilita als assistents de la Junta Rectora i que valora perquè facilita el treball de preparació de la sessió.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, se'n dona per assabentada.

El resum dels decrets registrats, que es va posar a disposició dels assistents en convocar la sessió, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

2. MEMÒRIA D'ACTIVITATS IEI 2022

La presidenta explica que en aquest punt es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora la Memòria d'Activitats de l'IEI 2022, la qual es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en convocar la sessió.

La presidenta indica que val la pena, tot i l'extensió del document, llegir-se tota la memòria perquè s'hi detalla tota la feina feta en l'any 2022 i totes les activitats realitzades en tot el territori de Lleida. En destaca la part de la memòria que comença a la pàgina 52, Activitats, on s'hi detallen les seccions que formen part dels quatre departaments de l'IEI. Destaca la gran tasca de difusió de la cultura i la dedicació de tot el personal que en forma part de manera voluntària, i que promouen, desenvolupen i presenten estudis, treballs i activitats diverses. La presidenta agraeix la implicació de les persones que formen part de cadascuna de les seccions per la tasca feta durant tots els anys d'existència.

La senyora Burrel pregunta si està prevista la publicació de la memòria a la pàgina web de l'IEI. Creu que seria interessant fer-ho com a eina de consulta externa ja que s'hi detalla tot el treball de la institució, a més amb la publicació s'aprofitaria tota la feina esmerçada en seva elaboració.

La presidenta respon que estaria bé poder posar-la a disposició del públic però que, com que no se n'havia previst la difusió, caldria adaptar el format a un document pensat per al públic en general que compleixi la normativa en protecció de dades.

Es sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora la memòria de l'activitat realitzada pels serveis i seccions de l'IEI al llarg de l'any 2022, d'acord amb el que estipulen els articles 9 a) i 40 d) dels Estatuts de l'Institut.

La memòria de l'activitat de IEI en 2022, que es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en convocar la sessió, es dona per reproduïda i n'hi ha una còpia en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la memòria d'activitats de l'Institut d'Estudis Ilerdencs 2022.

Segon. Traslladar aquest acord a la Diputació de Lleida d'acord amb l'article 40 dels estatuts de l'IEI.

3. BASES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE PROMOCIÓ INTERNA PER PROVEIR UNA PLAÇA DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL (A1) DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs MITJANÇANT EL SISTEMA SELECTIU DE CONCURS-OPOSICIÓ

La presidenta descriu l'objecte de les bases i convocatòria, regular el procés selectiu per proveir una plaça de tècnic/a de l'escala d'administració general, subgrup A1, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs mitjançant el sistema selectiu de promoció interna amb concurs-oposició.

La presidenta fa esment que el departament de RRHH ha fet arribar una diligència rectificativa de la data d'inici de les proves, que fixa la nova data el 15 de maig enlloc del dia 15 d'abril com s'havia previst inicialment.

A l'expedient de la sessió hi consten i s'han posat a disposició de la Junta Rectora, els informes del departament de Recursos Humans de 13 de febrer de 2023 i el de Secretaria General de 16 de febrer de 2023 i també hi consta la certificació de la Intervenció que acredita l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'acord amb l'article 9 apartat t) dels estatuts de l'IEI, en què es determina que l'òrgan competent en matèria de personal és la Junta Rectora de l'IEI, es sotmeten a l'aprovació de la Junta Rectora les bases específiques i la convocatòria d'aquesta plaça.

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procediment selectiu de promoció interna per cobrir 1 plaça vacant, del grup A, Subgrup A1 mitjançant concurs-oposició, per a l'Institut d'Estudis Ilerdencs com es determina en l'annex a aquest acord.

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, la d'un anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX

Bases específiques i convocatòria que han de regir el procediment de selecció de promoció interna per proveir places de l'escala superior d'administració general (subgrup A1) de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (PI/02/23).

Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases, juntament amb les bases generals dels processos selectius de places reservades a promoció interna, regular el procés selectiu, per promoció interna, per proveir com a funcionari de carrera 1 plaça de tècnic d'administració general de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Segona. Descripció de les places

Es convoca el procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 1 plaça de l'escala d'administració general, subescala tècnica, grup A, subgrup A1, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Fins a la resolució d'aquesta convocatòria, no es poden amortitzar, transformar ni modificar substancialment les places convocades, si no és en compliment de les normes de procediment administratiu.

Tercera. Requisits i condicions de les persones participants

Les persones aspirants, a més dels requisits i les condicions de caràcter general que es preveuen en el punt 2 de les bases generals i en la normativa de funció pública d'aplicació general, s'han de complir els requisits següents:

3.1. Ser funcionari de carrera de la Diputació de Lleida

Les persones aspirants han de ser funcionaries de carrera de la Diputació de Lleida i organismes dependents, amb un mínim de dos anys d'antiguitat a la Diputació de Lleida o als seus organismes dependents en el grup de classificació A, subgrup A2, ocupant una plaça de tècnic/a de gestió.

3.2 Titulació

Trobar-se en possessió o en condicions d'obtenir en la data que acabi el termini de presentació d'instàncies de qualsevol titulació universitària oficial de grau o llicenciat/da o enginyer/a o arquitecte/a o equivalent, d'acord amb el que disposa l'article 76 el Real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i formació professional.

3.3 Llengua catalana.

Tenir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1) o superior, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

En cas de no disposar del requisit dels coneixements de llengua catalana requerida es realitzarà una prova, tal i com preveu la base 6a de les Bases generals per a la promoció interna.

Quarta. Presentació de sol·licituds

4.1. Lloc de presentació de sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar la sol·licitud corresponent, mitjançant formulari electrònic a través de la plataforma de processos selectius (<https://diputaciolleida.convoca.online>) en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Seràn documents necessaris per participar que caldrà adjuntar amb la sol·licitud:

- ✓ NIF/document acreditatiu de la nacionalitat
- ✓ Justificant de la titulació exigida per participar en la convocatòria
- ✓ Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria (només en el cas que es disposi, altrament caldrà fer la prova corresponent)
- ✓ Relació individualitzada dels mèrits. Tots els mèrits s'han d'aportar en el moment de presentar la sol·licitud o amb anterioritat al darrer dia d'admissió de la mateixa.
- ✓ Dictamen vinculant de condicions psíquiques o físiques o sensorials expedit per l'equip multiprofessional competent, només les persones que vulguin accedir pel torn de reserva o necessitin adaptació de les proves.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment.

En la sol·licitud, la titulació d'accés que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés de selecció no es podrà valorar com a mèrit en la fase de concurs de la convocatòria.

Tant les titulacions com els mèrits s'al·legaran i/o s'acreditaran dins del termini de presentació de sol·licituds a excepció dels apartats 2.1.c) –referits a la situació administrativa– i 2.1.g) de les Bases generals dels processos selectius de places reservades a la promoció interna, publicades al BOP amb número 155, el dia 12 d'agost de 2022, que seran consultats d'ofici.

4.2. Adaptació de les proves aspirants amb discapacitat

Els/les aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud, i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries, tal i com estableix la base 3.4 Bases generals dels processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms publicades al BOP número 155, del dia 12 d'agost de 2022.

4.3. Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es realitzaran a través del Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, e-Tauler (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>).

Cinquena. Admissió de les candidats/es

5.1. Llista provisional d'aspirants admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos que es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, amb indicació dels motius d'exclusió.

5.2. Esmenes a la llista provisional.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisionals i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

L'admissió o exclusió dels/de les aspirants es farà tenint en compte allò que estableix l'art. 77, apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, segons els quals per poder prendre part del procés selectiu i ser admesos, els aspirants han de manifestar en el moment de la presentació de les seves instàncies que compleixen totes les condicions exigides; Així mateix, el President de la Corporació pot demanar l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

5.3. Llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, indicarà la data, hora i lloc de la realització de la primera prova.

Sisena. Tribunal qualificador

6.1 Composició

El tribunal qualificador d'aquest procés selectiu el componen les persones següents:

- President/a
- Tres funcionaris/àries de la Diputació de Lleida i/o organismes dependents.
- Un/a funcionari/ària designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Un/a secretari/ària, amb veu i sense vot.

El Tribunal podrà disposar del nomenament d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en les proves. Aquests assessors tenen veu però no vot. Han de limitar la seva participació a l'assessorament tècnic o científic i no podran participar en la qualificació de les proves.

6.2 El tribunal qualificador té la seu, a l'efecte de comunicacions i altres incidències a la Diputació de Lleida, carrer del Carme, 26 (Palau de la Diputació de Lleida). Tota la

documentació del procés selectiu romandrà custodiada a l'edifici Palau de la Diputació de Lleida i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

La documentació que s'hagi d'adreçar al tribunal qualificador és presentarà al registre general de la Diputació de Lleida per mitjans electrònics.

6.3 Una vegada finalitzat el procés, el tribunal qualificador haurà d'emetre un informe, en relació amb el procés selectiu, on quedin reflectides les observacions i valoracions que s'estimin necessàries per a la millora dels processos selectius i l'adreçarà a la Directora de Recursos humans.

6.4 La compensació al tribunal qualificador i el personal col·laborador de suport a les proves serà retribuït de conformitat amb el previst al Real Decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei.

6.5 El tribunal no podrà proposar l'accés a la condició de funcionari de carrera d'un nombre superior d'aprobat al de places convocades.

6.6. Respecte l'actuació del tribunal, en el que no es prevegi en aquestes bases específiques o en les bases generals, es regirà pel real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, per la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, per decret 214/1990, de 30 de juliol, així com per la resta de normativa aplicable.

Setena. Desenvolupament del procés selectiu

7.1 Procediment selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició.

7.1.1 Fase d'oposició (màxim 40 punts)

7.1.1.1 Primera prova

La puntuació màxima de la fase d'oposició és de 40 punts, havent-se d'obtenir la puntuació mínima de 20 punts per superar-la. La fase d'oposició constarà d'una prova amb els dos exercicis que s'indiquen a continuació:

a) Primer exercici: Test de coneixements

Consisteix a respondre per escrit un qüestionari amb respostes alternatives, del contingut del temari del grup A1 que s'especifica en l'annex 1 d'aquestes bases.

El test contindrà 50 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumarà 0,4 punts. Les respostes incorrectes no descompten.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. En cas que l'òrgan tècnic de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori, però no eliminatori.

b) Segon exercici: Supòsit pràctic

Podrà consistir en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic a escollir entre dos proposats en relació a les funcions de tècnic superior d'administració general, i d'acord amb els temari previst a l'annex 1. La prova practica consistirà en donar resposta a les preguntes plantejades, poden ser les mateixes preguntes que poden implicar redacció o bé, preguntes en format tipus test, amb un màxim de 15 preguntes. En cas que es dugui a terme preguntes de tipus test cada pregunta tindrà quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor i les preguntes errònies, en blanc i nul·les no descomptaran.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

Els aspirants disposaran de 2 hores màxim per desenvolupar la prova.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori, però no eliminatori.

7.1.1.2 Segona prova. Prova de coneixements de llengua catalana

Prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no n'estiguin exemptes, a la qual només seran convocats els candidats que hagin superat la primera prova.

Aquesta prova consisteix a realitzar, davant del tribunal qualificador i, si escau, dels assessors especialistes designats, una prova que consta de dues parts.

Primera part. S'hi avalua el domini de l'expressió escrita, mitjançant la redacció d'un text de 200 paraules com a mínim; la comprensió lectora, per mitjà de la lectura d'un text escrit i la resposta a preguntes sobre aquest text, i la gramàtica i el vocabulari, mitjançant exercicis d'avaluació del coneixement de l'ortografia, la morfologia, la sintaxi i el lèxic.

Segona part. S'hi avalua l'expressió oral, per mitjà de la lectura en veu alta d'un text i una conversa i/o exposició sobre temes generals d'actualitat.

El temps per realitzar aquesta prova és d'1 hora i 30 minuts, per a la primera part, i 30 minuts, per a la segona.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

El tribunal qualificador convocarà les persones aspirants que han de realitzar els exercicis de coneixements de llengua catalana al mateix temps que publicarà les qualificacions de la primera prova.

7.2 Calendari

Les proves s'iniciaran a partir del mes del 15 de maig del 2023.

7.3 Lloc de celebració de les proves

La resolució per la qual es fa pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos establirà el lloc, dia i l'hora que es convoca a la realització de la primera prova.

7.4 Crida a la prova

Els exercicis de la primera prova es realitzaran el mateix dia, i, en tot cas, es garantirà que les persones aspirants seran convocades per a cada prova o exercici en crida única i quedaran exclosos de l'oposició les que no hi compareguin.

7.5 Fase de concurs (màxim 20 punts)

Consisteix en la valoració dels mèrits dels aspirants que han superat la fase d'oposició.

7.5.1 Mèrits que es valoren

a) Experiència professional (màxim 5 punts)

Es valoren els serveis prestats a l'Administració pública des del grup/subgrup i escala des de la que es participa, així com en categories laborals homòlogues del subgrup des del que es participa, a raó de 0,66 punts per any de serveis a l'administració local i 0,33 punts per any de serveis a les altres administracions públiques.

El temps inferior a 1 any es computarà proporcionalment. El períodes inferiors a 1 mes no es computaran. Es computa un mes com a 30 dies.

b) Titulacions i formació. (Màxim 10 punts)

b.1. Titulacions (màxim 4 punts)

Es valoren les titulacions universitàries oficials que siguin rellevants en relació amb les funcions del grup/subgrup i escala que es convoquen les places, valorant-se les següents titulacions:

- Tenir un doctorat i/o màster universitari oficial: 2 punts
- Tenir una llicenciatura o grau: 2 punts
- Tenir una diplomatura o equivalent: 1,5 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés de selecció no es podrà valorar com a mèrit en la fase de concurs de la convocatòria.

En cas que s'acreditin diverses especialitats d'una mateixa titulació acadèmica, només se'n valorarà una com a mèrit.

No es valoraran com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior.

b.2. Formació (Màxim 6 punts)

1. Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (màxim 2 punts)

Es valoraran els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació establerts pel Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de

competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), i l'Ordre PRE/18/2016, de 8 de febrer, per la qual es revisen i s'actualitzen els continguts de les competències digitals detallats en l'annex 2 de l'esmentat Decret, i els certificats declarats equivalents, fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

- Certificat bàsic: 0,5 punts.
- Certificat mitjà: 1 punts
- Certificat avançat: 2 punt

En cas que es disposi de més d'un certificat, es valorarà únicament el de nivell més alt.

c) Certificat de nivell de català C2 (2 punts)

S'atorgarà 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política Lingüística.

d) Cursos de formació i perfeccionament

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant, emesos per les administracions públiques i/o centres oficials, si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les places del grup de la convocatòria, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Per regla general es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

HORES	APROFITAMENT I ASSISTÈNCIA	ASSISTÈNCIA
De 100 a 120 h	1	0,50
De 80 a 99 h	0,75	0,30
De 60 a 79 h	0,60	0,20
De 40 a 59 h	0,30	0,10
De 20 a 39 h	0,10	0,08
De 5 a 19 h	0,08	0,06

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran amb una puntuació de 0,06 punts si acrediten assistència i aprofitament i, 0,04 punts si no consta res, entenent-se només assistència al curs.

7.5.2 Acreditació dels mèrits

a) Serveis prestats duts a terme a la Diputació de Lleida i organismes dependents. Durant el període de presentació de sol·licituds es sol·licitarà al departament de Recursos Humans que s'emeti d'ofici el certificat on constin els serveis prestats, d'acord amb la informació que consti al departament de recursos humans. L'esmentat departament trametrà una còpia del certificat al tribunal qualificador i a l'interessat.

En el certificat, que serà emes per l'òrgan competent de la Diputació de Lleida i hi constarà:

- Nom de la persona i DNI
- Grup, subgrup i escala
- Plaça
- Vincle
- Període concret de prestació de serveis fins a la data de publicació de la convocatòria, fent constar data d'inici, data fi i nombre de dies.

La petició de l'aspirant conforme s'ha sol·licitat aquest certificat la farà constar en la sol·licitud amb el document d'instància genèrica presentat al registre electrònic.

b) Serveis prestats en altres administracions. En el termini de presentació dels mèrits, les persones aspirants han de presentar el certificat de serveis corresponent emès per l'òrgan competent de l'administració on han prestat els serveis, a sol·licitud de la persona interessada. El certificat ha de tenir el contingut mínim previst a la base 7.5.2 a) d'aquestes bases.

c) Acreditació de les titulacions universitàries oficials, competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i llengua catalana; les persones aspirants han de presentar una còpia simple de la documentació corresponent en format PDF dins el termini establert per la presentació de mèrits.

7.5.3 Valoració provisional dels mèrits

El Tribunal Qualificador farà pública la proposta de valoració provisional dels mèrits de la fase de concurs i el resultat de la prova de llengua catalana i/o castellana.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació esmentada per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

No es donarà publicitat de la valoració dels mèrits dels candidats que no han superat la prova de llengua catalana.

El tribunal qualificador, un cop estimades o desestimades les al·legacions presentades, es farà pública la valoració definitiva dels mèrits acreditats pels aspirants en la fase de concurs i la puntuació total de la fase de concurs oposició.

7.6 La puntuació definitiva del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

7.7 Un cop publicada l'esmentada llista es continuarà el procediment de conformitat amb el previst a la base 7a, 8a, 9a i 10a de les Bases generals del procediment de promoció interna.

Vuitena. Règim d'impugnacions

Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses i els nomenaments, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de revisió que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la Corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

8.1 Els actes definitius o de tràmit qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat.

8.2 Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

8.3 El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Annex 1. Temari

1. El Règim Local. Els ens locals: classes, potestats, competències i relacions entre els ens. Fonts de l'ordenament local.
2. El municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. Les competències municipals. Els serveis municipals de prestació obligatòria. Altres entitats locals. Legislació bàsica i legislació autonòmica.
3. La Diputació en les seves relacions amb el municipi. Competències en matèria de cooperació i assistència al municipi.
4. La potestat reglamentaria a l'administració local. Concepte. Límits i control. Ordenances, reglaments. Procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances i reglament.
5. L'Administració pública: concepte i principis. La divisió de poders i l'estat de dret: el dret administratiu. El principi de legalitat. L'activitat discrecional de l'Administració. Control de la discrecionalitat. La desviació de poder.
6. Els òrgans col·legiats de les administracions públiques: règim jurídic, composició i funcionament. Els òrgans de govern de la Diputació de Lleida.
7. L'administrat: Els drets de les persones en les relacions amb les Administracions Públiques. El dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques.

8. L'administració electrònica: Seu electrònica. Identificació i autenticació. Registres, comunicacions i notificacions electròniques. La gestió electrònica de los procediments. L'expedient administratiu electrònic.
9. El procediment administratiu. Marc normatiu. Principis d'actuació administrativa. Competències.
10. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.
11. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu.
12. La validesa i l'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.
13. Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu de reposició i extraordinari de revisió. Les reclamacions prèvies.
14. El control jurisdiccional de l'Administració pública: contenciós, laboral, civil i penal.
15. La jurisdicció contenciosa administrativa: concepte, naturalesa, extensió i límits. Els actes impugnables. La sentència en el procediment contenciós: execució i revisió. El recurs contenciós especial dels drets i llibertats fonamentals.
16. La responsabilitat patrimonial de l'Administració: règim jurídic. Especialitats del procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració.
17. La responsabilitat de les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques.
18. La potestat sancionadora: concepte i significat. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. El procediment sancionador i les seves garanties. Mesures sancionadores administratives
19. L'expropiació forçosa. Subjectes, objecte i causa. El procediment expropiatori.
20. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades.
21. Transparència i accés a la informació pública: principis generals. Regulació de la transparència en l'activitat pública. El portal de la transparència. Accés a la informació pública. Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.
22. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: Objecte i àmbit de la Llei. El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació, Polítiques públiques d'igualtat.

23. Marc normatiu en matèria de contractes del sector públic. Principis bàsics de la contractació administrativa. Objecte i àmbit d'aplicació subjectiva. Tipologies de contractes.
24. Els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques. Selecció del contractista: procediments, formes i criteris d'adjudicació.
25. L'adjudicació dels contractes. Perfeccionament i formalització del contracte. El règim de la invalidesa dels contractes. El recurs especial en matèria de contractació.
26. Execució i modificació dels contractes administratius. Prerogatives de l'Administració. La revisió de preus. La suspensió i extinció dels contractes administratius. La cessió dels contractes i la subcontractació.
27. La publicitat de les licitacions: el Perfil de Contractant. Les modalitats de presentació telemàtica d'ofertes
28. El personal al servei de les entitats locals: concepte i classes i règim jurídic dels d'empleats públics: funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i persona eventual. El Directiu públic professional.
29. L' Oferta d'ocupació pública. Instruments d'ordenació de recursos humans: la relació de llocs de treball, la plantilla els plans d'ordenació. El registre de personal.
30. Accés a l'ocupació pública. La selecció de personal. La provisió de llocs de treball, sistemes ordinaris i extraordinàries. Situacions administratives. Grau personal.
31. Drets i deures del personal. Incompatibilitats. Règim disciplinari. Les relacions laborals i els sistemes de representació a l'Administració pública.
32. La salut i prevenció de riscos Laborals. Marc normatiu de referència. Conceptes bàsic. Drets dels treballadors davant els riscos laborals.
33. Les formes d'activitat administrativa. El servei públic. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. La iniciativa econòmica pública i els serveis públics
34. L'activitat subvencional de les administracions públiques: tipus de subvencions.
35. Procediment d'atorgament i gestió de subvencions. Reintegrament de subvencions. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.
36. Indicadors i quadres de comandament. Concepte, característiques, tipologies i etapes per dissenyar indicadors. Funcions i característiques d'un quadre integral de comandament.
37. El Patrimoni de les entitats locals: béns i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Els patrimonis especials. Alteració de la seva qualificació jurídica.
38. El tràfic jurídic dels béns: adquisició, alienació i cessió. Utilització i aprofitament dels béns: utilització dels béns de domini públic i dels béns patrimonials.

39. Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals.
40. El dret tributari a l'administració local: concepte i contingut. Els principis de l'ordenament tributari. L'aplicació i la interpretació de les normes d'ordenament tributari. Els tributs.
41. El pressupost de les entitats locals. Marc normatiu. Definició. Documents que integren el pressupost. Els annexos al pressupost general.
42. Finalitats del pressupost. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits. Transferències. Altres modificacions pressupostàries.
43. L'elaboració i aprovació del Pressupost General. La pròrroga pressupostària.
44. L'estructura pressupostària. Delimitació dels crèdits pressupostaris de despesa. Situació dels crèdits i nivells de vinculació jurídica.
45. Execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Ordres de pagament a justificar. El pagament i altres formes d'extinció de les obligacions. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses plurianuals. La tramitació anticipada de despeses. Els projectes de despesa.

4. BASES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU DE PROMOCIÓ INTERNA PER PROVEIR UNA PLAÇA DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE TÈCNIC/A MIG DE GESTIÓ (A2) DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs MITJANÇANT EL SISTEMA SELECTIU DE CONCURS OPOSICIÓ

La presidenta descriu l'objecte de les bases i la convocatòria que regular el procés selectiu per proveir una plaça de tècnic/a mig de l'escala d'administració general, subgrup A2, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs mitjançant el sistema selectiu de promoció interna amb concurs-oposició.

La presidenta fa esment que el departament de RRHH ha fet arribar una diligència rectificativa de la data d'inici de les proves, que fixa la nova data el 15 de maig enlloc del dia 15 d'abril com s'havia previst inicialment.

A l'expedient de la sessió hi consten i s'han posat a disposició de la Junta Rectora, els informes del departament de Recursos Humans de 13 de febrer de 2023 i el de Secretaria General de 16 de febrer de 2023 i també hi consta la certificació de la Intervenció que acredita l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'acord amb l'article 9 apartat t) dels estatuts de l'IEI, en que es determina que l'òrgan competent en matèria de personal és la Junta Rectora de l'IEI, es sotmeten a l'aprovació de la Junta Rectora les bases específiques i la convocatòria d'aquesta plaça.

La presidenta fa esment que el departament de RRHH ha fet arribar una diligència rectificativa de la data d'inici de les proves.

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria

Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procediment selectiu de promoció interna per cobrir 1 plaça vacant, del grup A, subgrup A2 mitjançant concurs-oposició, per a l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Segon. Disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, la d'un anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX

Bases específiques i convocatòria que han de regir el procediment de selecció de promoció interna per proveir places de l'escala d'administració general de tècnic/a mig de gestió(subgrup A2) de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (PI/04/23)

Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases, juntament amb les bases generals dels processos selectius de places reservades a promoció interna, regular el procés selectiu, per promoció interna, per proveir com a funcionari de carrera 1 plaça de tècnic mitjà/ana de gestió de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Segona. Descripció de les places

Es convoca el procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 1 plaça de l'escala d'administració general, subescala de gestió, grup A, subgrup A2, de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Fins a la resolució d'aquesta convocatòria, no es poden amortitzar, transformar ni modificar substancialment les places convocades, si no és en compliment de les normes de procediment administratiu.

Tercera. Requisits i condicions de les persones participants

Les persones aspirants, a més dels requisits i les condicions de caràcter general que es preveuen en el punt 2 de les bases generals i en la normativa de funció pública d'aplicació general, s'han de complir els requisits següents:

3.1. Ser funcionari de carrera de la Diputació de Lleida

Les persones aspirants han de ser funcionaries de carrera de la Diputació de Lleida i organismes dependents, amb un mínim de dos anys d'antiguitat a la Diputació de Lleida o als seus organismes dependents en el grup de classificació C, subgrup C1, ocupant una plaça d'administratiu/va.

3.2 Titulació

Trobar-se en possessió o en condicions d'obtenir en la data que acabi el termini de presentació d'instàncies de qualsevol titulació universitària oficial de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, o equivalent, segons la normativa vigent d'acord amb el que disposa l'article 76 el Real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i formació professional.

3.3 Llengua catalana.

Tenir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1) o superior, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

En cas de no disposar del requisit dels coneixements de llengua catalana requerida es realitzarà una prova, tal i com preveu la base 6a de les Bases generals per a la promoció interna.

Quarta. Presentació de sol·licituds

4.1. Lloc de presentació de sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar la sol·licitud corresponent, mitjançant formulari electrònic a través de la plataforma de processos selectius (<https://diputaciolleida.convoca.online>) en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Seràn documents necessaris per participar que caldrà adjuntar amb la sol·licitud:

- ✓ NIF/document acreditatiu de la nacionalitat
- ✓ Justificant de la titulació exigida per participar en la convocatòria
- ✓ Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria (només en el cas que es disposi, altrament caldrà fer la prova corresponent)
- ✓ Relació individualitzada dels mèrits. Tots els mèrits s'han d'aportar en el moment de presentar la sol·licitud o amb anterioritat al darrer dia d'admissió de la mateixa.
- ✓ Dictamen vinculant de condicions psíquiques o físiques o sensorials expedit per l'equip multiprofessional competent, només les persones que vulguin accedir pel torn de reserva o necessitin adaptació de les proves.

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC, que hagin estat al·legats i/o acreditats documentalment.

En la sol·licitud, la titulació d'accés que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés de selecció no es podrà valorar com a mèrit en la fase de concurs de la convocatòria.

Tant les titulacions com els mèrits s'al·legaran i/o s'acreditaran dins del termini de presentació de sol·licituds a excepció dels apartats 2.1.c) –referits a la situació administrativa– i 2.1.g) de les Bases generals dels processos selectius de places reservades a la promoció interna, publicades al BOP amb número 155, el dia 12 d'agost de 2022, que seran consultats d'ofici.

4.2. Adaptació de les proves aspirants amb discapacitat

Els/les aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud, i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries, tal i com estableix la base 3.4 Bases generals dels processos selectius de places reservades a la promoció interna de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms publicades al BOP número 155, del dia 12 d'agost de 2022.

4.3. Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es realitzaran a través del Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, e-Tauler (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>).

Cinquena. Admissió de les candidats/es

5.1. Llista provisional d'aspirants admesos i exclosos

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos que es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida, amb indicació dels motius d'exclusió.

5.2. Esmenes a la llista provisional.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació requerida.

Els aspirants que figurin com exclosos en la llista provisionals i no esmenin dins el termini esmentat, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

L'admissió o exclusió dels/de les aspirants es farà tenint en compte allò que estableix l'art. 77, apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, segons els quals per poder prendre part del procés selectiu i ser admesos, els aspirants han de manifestar en el moment de la presentació de les seves instàncies que compleixen totes les condicions exigides; Així mateix, el President de la Corporació pot demanar l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

5.3. Llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions i en el termini màxim de 30 dies des del termini de finalització del tràmit esmentat, el President aprovarà la relació de la llista definitiva d'admesos i exclosos/es que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, indicarà la data, hora i lloc de la realització de la primera prova.

Sisena. Tribunal qualificador

6.1 Composició.

El tribunal qualificador d'aquest procés selectiu el componen les persones següents:

- President/a
- Tres funcionaris/àries de la Diputació de Lleida i/o organismes dependents
- Un/a funcionari/ària designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Un/a secretari/ària, amb veu i sense vot.

El Tribunal podrà disposar del nomenament d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en les proves. Aquests assessors tenen veu però no vot. Han de limitar la seva participació a l'assessorament tècnic o científic i no podran participar en la qualificació de les proves.

6.2 El tribunal qualificador té la seu, a l'efecte de comunicacions i altres incidències a la Diputació de Lleida, carrer del Carme, 26 (Palau de la Diputació de Lleida). Tota la documentació del procés selectiu romandrà custodiada a l'edifici Palau de la Diputació de Lleida i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

La documentació que s'hagi d'adreçar al tribunal qualificador és presentarà al registre general de la Diputació de Lleida per mitjans electrònics.

6.3 Una vegada finalitzat el procés, el tribunal qualificador haurà d'emetre un informe, en relació amb el procés selectiu, on quedin reflectides les observacions i valoracions que s'estimin necessàries per a la millora dels processos selectius i l'adreçarà a la Directora de Recursos humans.

6.4 La compensació al tribunal qualificador i el personal col·laborador de suport a les proves serà retribuït de conformitat amb el previst al Real Decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei.

6.5 El tribunal no podrà proposar l'accés a la condició de funcionari de carrera d'un nombre superior d'aprobat al de places convocades.

6.6. Respecte l'actuació del tribunal, en el que no es prevegi en aquestes bases específiques o en les bases generals, es regirà pel real decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, per la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, per decret 214/1990, de 30 de juliol, així com per la resta de normativa aplicable.

Setena. Desenvolupament del procés selectiu

7.1 Procediment selectiu

El procediment de selecció és el de concurs-oposició.

7.1.1 Fase d'oposició (màxim 40 punts)

7.1.1.1 Primera prova

La puntuació màxima de la fase d'oposició és de 40 punts, havent-se d'obtenir la puntuació mínima de 20 punts per superar-la. La fase d'oposició constarà d'una prova amb els dos exercicis que s'indiquen a continuació:

a) Primer exercici: Test de coneixements.

Consisteix a respondre per escrit un qüestionari amb respostes alternatives, del contingut del temari del grup A2 que s'especifica en l'annex 1 d'aquestes bases.

El test contindrà 40 preguntes amb tres opcions de resposta, més 5 preguntes de reserva. Cada resposta correcta sumará 0,5 punts. Les respostes incorrectes no descompten.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. En cas que l'òrgan tècnic de selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquesta prova serà de màxim 1,30 hores.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori, però no eliminatori.

b) Segon exercici: Supòsit pràctic

Podrà consistir en el desenvolupament, per escrit, d'un supòsit pràctic a escollir entre dos proposats en relació a les funcions de tècnic mig de gestió, i d'acord amb els temari previst a l'annex 1. La prova practica consistirà en donar resposta a les preguntes plantejades, poden ser les mateixes preguntes que poden implicar redacció o bé, preguntes en format tipus test, amb un màxim de 10 preguntes. En cas que es dugui a terme preguntes de tipus test cada pregunta tindrà quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor i les preguntes errònies, en blanc i nul·les no descomptaran.

Els aspirants podran portar legislació i material per a la realització de la prova, llevat que el tribunal acordi el contrari.

Els aspirants disposaran de 2 hores màxim per desenvolupar la prova.

L'exercici es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i té caràcter obligatori, però no eliminatori.

7.1.1.2 Segona prova. Prova de coneixements de llengua catalana

Prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no n'estiguin exemptes, a la qual només seran convocats els candidats que hagin superat la primera prova.

Aquesta prova consisteix a realitzar, davant del tribunal qualificador i, si escau, dels assessors especialistes designats, una prova que consta de dues parts.

Primera part. S'hi avalua el domini de l'expressió escrita, mitjançant la redacció d'un text de 200 paraules com a mínim; la comprensió lectora, per mitjà de la lectura d'un text escrit i la resposta a preguntes sobre aquest text, i la gramàtica i el vocabulari, mitjançant exercicis d'avaluació del coneixement de l'ortografia, la morfologia, la sintaxi i el lèxic.

Segona part. S'hi avalua l'expressió oral, per mitjà de la lectura en veu alta d'un text i una conversa i/o exposició sobre temes generals d'actualitat.

El temps per realitzar aquesta prova és d'1 hora i 30 minuts, per a la primera part, i 30 minuts, per a la segona.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

El tribunal qualificador convocarà les persones aspirants que han de realitzar els exercicis de coneixements de llengua catalana al mateix temps que publicarà les qualificacions de la primera prova.

7.2 Calendari

Les proves s'iniciaran a partir del mes del 15 de maig del 2023.

7.3 Lloc de celebració de les proves

La resolució per la qual es fa pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos establirà el lloc, dia i l'hora que es convoca a la realització de la primera prova.

7.4 Crida a la prova

Els exercicis de la primera prova es realitzaran el mateix dia, i, en tot cas, es garantirà que les persones aspirants seran convocades per a cada prova o exercici en crida única i quedaran excloses de l'oposició les que no hi compareguin.

7.5 Fase de concurs (màxim 20 punts)

Consisteix en la valoració dels mèrits dels aspirants que han superat la fase d'oposició.

7.5.1 Mèrits que es valoren

a) Experiència professional (màxim 5 punts)

Es valoren els serveis prestats a l'Administració pública des del grup/subgrup i escala des de la que es participa, així com en categories laborals homòlogues del subgrup des del que es participa, a raó de 0,66 punts per any de serveis a l'administració local i 0,33 punts per any de serveis a les altres administracions públiques.

El temps inferior a 1 any es computarà proporcionalment. El períodes inferiors a 1 mes no es computaran. Es computa un mes com a 30 dies.

b) Titulacions i formació. (Màxim 10 punts)

b.1 Titulacions (màxim 4 punts)

Es valoren les titulacions universitàries oficials que siguin rellevants en relació amb les funcions del grup/subgrup i escala que es convoquen les places, valorant-se les següents titulacions:

- Tenir un doctorat i/o màster universitari oficial: 2 punts
- Tenir una llicenciatura o grau: 2 punts

- Tenir una diplomatura o equivalent: 1,5 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés de selecció no es podrà valorar com a mèrit en la fase de concurs de la convocatòria.

En cas que s'acreditin diverses especialitats d'una mateixa titulació acadèmica, només se'n valorarà una com a mèrit.

No es valoraran com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior.

b.2 Formació. (Màxim 6 punts)

1. Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (màxim 2 punts)

Es valoraran els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació establerts pel Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), i l'Ordre PRE/18/2016, de 8 de febrer, per la qual es revisen i s'actualitzen els continguts de les competències digitals detallats en l'annex 2 de l'esmentat Decret, i els certificats declarats equivalents, fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

- Certificat bàsic: 0,5 punts.
- Certificat mitjà: 1 punt
- Certificat avançat: 2 punt

En cas que es disposi de més d'un certificat, es valorarà únicament el de nivell més alt.

c) Certificat de nivell de català C2 (2 punts)

S'atorgarà 2 punts pel certificat de coneixements superior de català, o equivalents als nivells esmentats, d'acord amb l'ordre VCP/481/2009, de 12 de novembre per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria Política Lingüística.

d) Cursos de formació i perfeccionament

Es valoraran l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i perfeccionament, així com les publicacions i docència impartida per l'aspirant, emesos per les administracions públiques i/o centres oficials, si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les places del grup de la convocatòria, en funció de la seva utilitat per al desenvolupament de les funcions.

Per regla general es tindran en compte les activitats formatives realitzades des de l'any 2000, llevat dels postgraus, els màsters, coneixements d'idiomes i aquella formació que en el moment actual tingui interès i aplicació en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball a proveir.

S'haurà d'aportar el diploma o certificat d'assistència o aprofitament en el que hauran de constar el nombre d'hores, sent la seva valoració la següent:

HORES	APROFITAMENT I ASSISTÈNCIA	ASSISTÈNCIA
De 100 a 120 h	1	0,50
De 80 a 99 h	0,75	0,30
De 60 a 79 h	0,60	0,20
De 40 a 59 h	0,30	0,10
De 20 a 39 h	0,10	0,08
De 5 a 19 h	0,08	0,06

En el cas que un aspirant presenti més d'un curs amb contingut i característiques idèntiques, es tindrà en compte únicament el que sigui més favorable a l'aspirant.

Els cursos de formació que no continguin el nombre d'hores es computaran amb una puntuació de 0,06 punts si acrediten assistència i aprofitament i, 0,04 punts si no consta res, entenent-se només assistència al curs.

7.5.2 Acreditació dels mèrits

a) Serveis prestats duts a terme a la Diputació de Lleida i organismes dependents. Durant el període de presentació de sol·licituds es sol·licitarà al departament de Recursos Humans que s'emeti d'ofici el certificat on constin els serveis prestats, d'acord amb la informació que consti al departament de recursos humans. L'esmentat departament trametrà una còpia del certificat al tribunal qualificador i a l'interessat.

En el certificat, que serà emès per l'òrgan competent de la Diputació de Lleida i hi constarà:

- Nom de la persona i DNI
- Grup, subgrup i escala
- Plaça
- Vincle
- Període concret de prestació de serveis fins a la data de publicació de la convocatòria, fent constar data d'inici, data fi i nombre de dies.

La petició de l'aspirant conforme s'ha sol·licitat aquest certificat la farà constar en la sol·licitud amb el document d'instància genèrica presentat al registre electrònic.

b) Serveis prestats en altres administracions. En el termini de presentació dels mèrits, les persones aspirants han de presentar el certificat de serveis corresponent emès per l'òrgan competent de l'administració on han prestat els serveis, a sol·licitud de la persona interessada. El certificat ha de tenir el contingut mínim previst a la base 7.5.2 a) d'aquestes bases.

c) Acreditació de les titulacions universitàries oficials, competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i llengua catalana: les persones aspirants han de presentar una còpia simple de la documentació corresponent en format PDF dins el termini establert per la presentació de mèrits.

7.5.3 Valoració provisional dels mèrits

El Tribunal Qualificador farà pública la proposta de valoració provisional dels mèrits de la fase de concurs i el resultat de la prova de llengua catalana i/o castellana.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació esmentada per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

No es donarà publicitat de la valoració dels mèrits dels candidats que no han superat la prova de llengua catalana.

El tribunal qualificador, un cop estimades o desestimades les al·legacions presentades, es farà pública la valoració definitiva dels mèrits acreditats pels aspirants en la fase de concurs i la puntuació total de la fase de concurs oposició.

7.6 La puntuació definitiva del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

7.7 Un cop publicada l'esmentada llista es continuarà el procediment de conformitat amb el previst a la base 7a, 8a, 9a i 10a de les Bases generals del procediment de promoció interna.

Vuitena. Règim d'impugnacions

Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses i els nomenaments, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de revisió que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la Corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

8.1. Els actes definitius o de tràmit qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat.

8.2. Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

8.3 El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Annex 1.Temari

1. El Règim Local. Els ens locals: classes, potestats, competències i relacions entre els ens. Fonts de l'ordenament local.
2. El municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. Les competències municipals. Els

serveis municipals de prestació obligatòria. Altres entitats locals. Legislació bàsica i legislació autonòmica.

3. La Diputació en les seves relacions amb el municipi. Competències en matèria de cooperació i assistència al municipi.
4. L'Administració pública: concepte i principis. La divisió de poders i l'estat de dret: el dret administratiu. El principi de legalitat. L'activitat discrecional de l'Administració. Control de la discrecionalitat. La desviació de poder.
5. L'administrat: Els drets de les persones en les relacions amb les Administracions Públiques. El dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques.
6. L'administració electrònica: Seu electrònica. Identificació i autenticació. Registres, comunicacions i notificacions electròniques. La gestió electrònica de los procediments. L'expedient administratiu electrònic.
7. El procediment administratiu. Marc normatiu. Principis d'actuació administrativa. Competències. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.
8. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu.
9. La validesa i l'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.
10. Revisió dels actes en via administrativa.. Els recursos administratius: objecte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu de reposició i extraordinari de revisió
11. El control jurisdiccional de l'Administració pública: contenciós, laboral, civil i penal.
12. La responsabilitat patrimonial de l'Administració: règim jurídic. Especialitats del procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració.
13. La potestat sancionadora: concepte i significat. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. El procediment sancionador i les seves garanties.
14. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades.
15. Transparència i accés a la informació pública: principis generals. Regulació de la transparència en l'activitat pública. El portal de la transparència. Accés a la informació pública. Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.
16. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: Objecte i àmbit de la Llei. El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació, Polítiques públiques d'igualtat.

17. Marc normatiu en matèria de contractes del sector públic. Principis bàsics de la contractació administrativa. Objecte i àmbit d'aplicació subjectiva. Tipologies de contractes.
18. Els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques. Selecció del contractista: procediments, formes i criteris d'adjudicació.
19. L'adjudicació dels contractes. Garanties. Perfeccionament i formalització del contracte. La invalidesa dels contractes. El perfil del contractant.
20. Execució i modificació dels contractes administratius. La suspensió i extinció dels contractes administratius. La cessió dels contractes i la subcontractació.
21. El personal al servei de les entitats locals: concepte i classes i règim jurídic dels d'empleats públics: funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i persona eventual. El Directiu públic professional.
22. L'Oferta d'ocupació pública. Instruments d'ordenació de recursos humans: la relació de llocs de treball, la plantilla els plans d'ordenació. El registre de personal.
23. Accés a l'ocupació pública. La selecció de personal. La provisió de llocs de treball. Situacions administratives.
24. L'activitat subvencional de les administracions públiques: tipus de subvencions.
25. Procediment d'atorgament i gestió de subvencions. Reintegrament de subvencions. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.
26. El Patrimoni de les entitats locals: béns i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Els patrimonis especials. Alteració de la seva qualificació jurídica.
27. El dret tributari a l'administració local: concepte i contingut. Els principis de l'ordenament tributari. L'aplicació i la interpretació de les normes d'ordenament tributari. Els tributs.
28. El pressupost de les entitats locals. Marc normatiu. Definició. Aprovació del pressupost. Documents que integren el pressupost.. La pròrroga pressupostària.
29. L'estructura pressupostària. Delimitació dels crèdits pressupostaris de despesa. Situació dels crèdits i nivells de vinculació jurídica.
30. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits. Transferències. Altres modificacions pressupostàries. Execució del pressupost de despeses. Liquidació.

5. CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE (ESAL) PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS. ANUALITAT 2023

La presidenta destaca la continuïtat d'aquesta línia de subvencions i la voluntat de l'Institut d'Estudis Ilerdencs en mantenir la concessió de subvencions per a la realització d'activitats culturals a les entitats privades sense ànim de lucre.

La presidenta comenta que enguany la convocatòria s'aprova més aviat que l'exercici anterior i aquest fet permetrà a les ESAL fer una millor planificació de la gestió de la seva activitat cultural ja que també es pretén resoldre l'atorgament a més curt termini.

El pressupost de la convocatòria és de 315.000 €, s'incrementa respecte l'any anterior en 15.000 €. La presidenta recorda als assistents que en la convocatòria de l'any 2022 es va aconseguir duplicar la dotació pressupostària respecte a la convocatòria del 2021.

La presidenta comenta que les bases són les mateixes i que les entitats disposaran de 20 dies des del moment en que es publiqui la convocatòria per a presentar els projectes.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 9 de febrer, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida sobre la resolució de la convocatòria emès el 2 de març, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 9 apartat g) dels vigents Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es sotmet el punt a votació, i els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre (ESAL) per a la realització d'activitats culturals, anualitat 2023, mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

Segon. Autoritzar la despesa per un import total de 315.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4800004 – Subv. Associacions, projectes culturals, del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Beneficiaris. Les entitats privades sense ànim de lucre amb seu social o delegació a les comarques de Lleida que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin entre els seus objectius la promoció de la cultura.

2. Objecte. La concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, incloses en alguna de les tipologies següents:

1. Activitats de promoció cultural:

a) Activitats de dinamització: concursos, certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.

b) Activitats artístiques: pintura, fotografia, música, cinema, teatre, dansa, suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbit cultural) i producció audiovisual (DVD, CD...).

c) Activitats de difusió: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis de qualsevol modalitat artística, treballs i estudis de recerca i documentació.

2. Revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana, en format paper o electrònic.

3. La primera edició de publicacions d'interès local i comarcal, en format paper o electrònic, editades en llengua catalana o occitana.

No es consideren objecte de subvenció els fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, agendes i catàlegs d'exposicions, ni tampoc les activitats de caràcter esportiu ni tampoc aquelles, l'objecte de les quals sigui únicament gastronòmic (inclosos els dinars de germanor o similars) o lúdic i recreatiu (inflables infantils, festa d'escuma, o similars).

3. Bases reguladores. Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, publicades en el BOP núm. 58, de 25 de març de 2021, i en la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>)

4. Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

5. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions. L'import total de la convocatòria és de 315.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4800004 – Subv. Associacions - projectes culturals. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cadascuna de les tipologies objecte de subvenció: per a activitats de promoció cultural: 8.000 €, per a revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal: 3.000 € i per a la primera edició de publicacions d'interès local i comarcal: 8.000 €.

6. Termini de presentació de sol·licituds. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

7. Altres dades

a) Àmbit temporal. Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria. Només s'atorgarà un ajut per beneficiari de cada tipologia enumerada en l'apartat 2.

b) Despeses subvencionables. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- En el cas d'activitats de dinamització, promoció i difusió cultural i artística:
 - ✓ Lloguer de material.
 - ✓ Despeses de publicitat i difusió.
 - ✓ Despeses en aliments i begudes necessaris per a la realització de l'activitat.
 - ✓ Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
 - ✓ Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionades amb l'objecte de l'actuació.
 - ✓ Totes aquelles que es considerin necessàries per al bon desenvolupament de l'activitat.
- En el cas de publicacions:
 - ✓ Les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució, tant contractades externament, com efectuades pel personal propi.
 - ✓ Les despeses generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per a la recopilació d'informació necessària per a la publicació, si és el cas.

En cap cas no seran subvencionables les despeses de manteniment, de funcionament ordinari i de personal administratiu, ni tampoc l'adquisició de béns mobles o de béns d'equip, o altre material inventariable.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la web de l'IEI (<https://www.iei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, a través de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categorias>).

d) Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Es determinen en l'article 9 de les Bases específiques.

e) Instrucció de l'expedient. L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI. Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per a resoldre el procediment d'atorgament de subvencions. En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

f) Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'article 13 de les Bases específiques.

g) Reformulació de sol·licituds. Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud. La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de les actuacions que es preveu realitzar.

h) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. Contra l'acord de concessió, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

i) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Aquesta publicació es realitzarà abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Justificació de l'execució de l'actuació: documentació i termini. Per a la justificació de cada actuació subvencionada, caldrà presentar la documentació que es determina a l'art. 24 de les Bases i l'acreditació de l'obligació de publicitat i de la protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'article 20 i 21 de les Bases. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

k) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Extracte de l'Acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, número X/23, de X d'XXX de 2023, pel que es convoquen les subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, anualitat 2023.

BDNS (____) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El text complet es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer. Beneficiaris

Les entitats privades sense ànim de lucre amb seu social o delegació a les comarques de Lleida que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin entre els seus objectius la promoció de la cultura.

Segon. Objecte

La concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, incloses en alguna de les tipologies següents:

1. Activitats de promoció cultural:
 - a) Activitats de dinamització: concursos, certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.
 - b) Activitats artístiques: pintura, fotografia, música, cinema, teatre, dansa, suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbit cultural) i producció audiovisual (DVD, CD...).
 - c) Activitats de difusió: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis de qualsevol modalitat artística, treballs i estudis de recerca i documentació.
2. Revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana, en format paper o electrònic.
3. La primera edició de publicacions d'interès local i comarcal, en format paper o electrònic, editades en llengua catalana o occitana.

No es consideren objecte de subvenció els fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, agendes i catàlegs d'exposicions, ni tampoc les activitats de caràcter esportiu ni tampoc aquelles, l'objecte de les quals sigui únicament gastronòmic (inclosos els dinars de germanor o similars) o lúdic i recreatiu (inflables infantils, festa d'escuma, o similars).

Tercer. Bases reguladores

Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització d'activitats culturals, publicades en el BOP núm. 58, de 25 de març de 2021, i en la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Quart. Règim d'atorgament

Concurrencia competitiva.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

L'import total de la convocatòria és de 315.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4800004 – Subv. Associacions, projectes culturals. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cadascuna de les tipologies objecte de subvenció: per a activitats de promoció cultural: 8.000 €, per a revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal: 3.000 € i per a la primera edició de publicacions d'interès local i comarcal: 8.000 €.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades

a) Àmbit temporal. Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria. Només s'atorgarà un ajut per beneficiari de cada tipologia enumerada en l'apartat 2.

b) Despeses subvencionables. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- En el cas d'activitats de dinamització, promoció i difusió cultural i artística:
 - ✓ Lloguer de material.
 - ✓ Despeses de publicitat i difusió.
 - ✓ Despeses en aliments i begudes necessaris per a la realització de l'activitat.
 - ✓ Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
 - ✓ Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionades amb l'objecte de l'actuació.
 - ✓ Totes aquelles que es considerin necessàries per al bon desenvolupament de l'activitat.
- En el cas de publicacions:
 - ✓ Les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució, tant contractades externament, com efectuades pel personal propi.
 - ✓ Les despeses generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per a la recopilació d'informació necessària per a la publicació, si és el cas.

En cap cas no seran subvencionables les despeses de manteniment, de funcionament ordinari i de personal administratiu, ni tampoc l'adquisició de béns mobles o de béns d'equip, o altre material inventariable.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds de subvenció s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la web de l'IEI (<https://www.iei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, a través de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

d) Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Es determinen en l'article 9 de les Bases específiques.

e) Instrucció de l'expedient. L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI. Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per a resoldre el procediment d'atorgament de subvencions. En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

f) Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'article 13 de les Bases específiques.

g) Reformulació de sol·licituds. Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud. La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de l'actuació que es preveu realitzar.

h) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. Contra l'acord de concessió, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

i) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als

articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Aquesta publicació es realitzarà abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Justificació de l'execució de l'actuació: documentació i termini. Per a la justificació de cada actuació subvencionada, caldrà presentar la documentació que es determina a l'art. 24 de les Bases i l'acreditació de l'obligació de publicitat i de la protecció a la infància i l'adolescència d'acord amb l'article 20 i 21 de les Bases. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

k) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

6. CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMMEMORATIVES, INVESTIGADORES O DE DIFUSIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA. ANUALITAT 2023

La presidenta destaca la continuïtat d'aquesta línia, iniciada l'any 2022, i la voluntat de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de mantenir la concessió de subvencions per donar suport a la realització d'activitats commemoratives, d'investigació i de difusió de la memòria democràtica i per a projectes de recuperació de la memòria democràtica als ajuntaments i consells comarcals.

La presidenta comenta que l'avançament de la convocatòria en el calendari facilitarà als ajuntaments fer una millor previsió per desenvolupar projectes objecte d'aquesta línia de subvencions.

El pressupost de la convocatòria és de 600.000 € igual que l'any anterior.

La presidenta explica que les bases són les mateixes i que les entitats disposaran de 20 dies per presentar els projectes des del moment en que la convocatòria sigui efectiva amb la seva publicació.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 9 de febrer, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida sobre la resolució de la convocatòria emès el 2 de març, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 9 dels vigents Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es sotmet el punt a votació, i els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

Abstencions: Sra. Maria Burrel Badia (Cs)

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i una abstenció, per majoria dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a ens locals per a la realització d'activitats commemoratives, investigadores o de difusió de la memòria democràtica, anualitat 2023, mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

Segon. Autoritzar la despesa per un import total de 600.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries: 2023 070 334 4620002 – Subv. Ajunt. Activitats culturals memorial democràtic, 100.000,00 €; 2023 070 334 4650001 – Subv. a comarques. Activitats culturals memorial democràtic, 20.000,00 €; 2023 070 330 7620001-Subv. ajuntaments per inversions en memorial democràtic, 400.000,00 € i 2023 070 334 7650000 – Subv. a comarques per inversions en memorial democràtic, 80.000,00 €, del Pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present convocatòria (annex) i disposar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

1. Beneficiaris. Els ajuntaments i consells comarcals del territori corresponent a l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida i el Conselh Generau d'Aran.

2. Objecte. És regular la línia de subvencions a ens locals per donar suport a la realització d'activitats commemoratives, d'investigació i de difusió de la memòria democràtica i per a projectes de recuperació de la memòria democràtica mitjançant la posada en valor i la difusió del patrimoni memorial de les Terres de Lleida. Entenent-se com a "memòria democràtica", els fets esdevinguts en el període que va de l'any 1931 (proclamació de la 2a. República Espanyola) al 1980 (any en què es considera finalitzada la transició, un cop promulgat l'Estatut d'Autonomia de 1979) i relacionats amb la temàtica de la Segona República, la Guerra Civil, la dictadura, la Transició, l'exili, la deportació, la repressió franquista, la resistència democràtica i la construcció de la societat democràtica.

Es podran acollir als ajuts que preveuen aquestes bases les actuacions i projectes inclosos en un dels àmbits següents:

Àmbit 1. Activitats commemoratives de fets o actuacions d'homenatge a persones físiques i/o jurídiques, que hagin resultat especialment rellevants en la defensa i el restabliment de les llibertats i la democràcia, a alguna localitat o comarca en concret de les Terres de Lleida.

Àmbit 2. Actuacions de difusió, com ara l'organització de congressos, seminaris, conferències, tallers, jornades, col·loquis, premis, exposicions físiques i/o virtuals, o qualsevol altra activitat similar, incloses les publicacions electròniques i/o en suport paper, que recordin, dignifiquin i promoguin els valors vinculats a la memòria democràtica, que es desenvolupin a alguna localitat o comarca en concret de les Terres de Lleida.

Àmbit 3. Projectes adreçats a la conservació, reparació, senyalització i interpretació del patrimoni memorial de les Terres de Lleida. La titularitat dels béns que configuren el patrimoni memorial, o, en el seu cas, la cessió d'ús, en les condicions que s'indiquen en l'article 17, han de ser de l'ens sol·licitant.

S'inclouen en aquest àmbit actuacions d'inversió com la realització d'obres de reposició, adequació i preservació de béns patrimonials i/o espais de memòria; actuacions de restitució i/o establiment de plafons informatius i senyalitzacions d'itineraris i/o espais de memòria; actuacions d'inversió en camins i rutes.

Quedaran excloses totes les actuacions i projectes que suposin incitació a l'odi o a la violència, que facin apologia del feixisme, del nazisme, de la dictadura o de la repressió per raons ideològiques, culturals, de raça o de gènere, o que atemptin contra els drets humans o les llibertats col·lectives.

3. Bases reguladores. Bases específiques per a la concessió de subvencions a ens locals per a la realització d'activitats commemoratives, investigadores o de difusió de la memòria democràtica, publicades en el BOP núm. 17, de 26 de gener de 2022, i en la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

4. Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

5. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions. L'import total de la convocatòria és de 600.000 €, amb el següent desglossament: per despeses corrents, 120.000,00 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2023 070 334 4620002 – Subv. Ajunt. Activitats culturals memorial democràtic, 100.000,00 € i 2023 070 334 4650001 – Subv. a comarques. Activitats culturals memorial democràtic, 20.000,00 €; i per despeses de capital, 480.000,00 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2023 070 330 7620001-Subv. ajuntaments per inversions en memorial democràtic, 400.000,00 € i 2023 070 334 7650000 – Subv. a comarques per inversions en memorial democràtic, 80.000,00 €. L'import de les subvencions no serà superior al 70% del cost de l'actuació, en el cas de municipis de més de 6.000 habitants, i al 90%, en el cas de municipis de 6.000 o menys habitants. El nombre d'habitants serà el que determinen les dades oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal a 1 de gener de l'any de la convocatòria.

L'import màxim de l'ajut serà:

- Per als àmbits 1 i 2: Un màxim de 5.000 €.
- Per a l'àmbit 3: Un màxim de 30.000 €.

6. Termini de presentació de sol·licituds. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

7. Altres dades

a) Àmbit temporal. Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'annualitat que fixi la convocatòria. Només s'admetrà una sol·licitud per ens local i convocatòria, que correspondrà a un dels 3 àmbits que detalla l'article 1.

b) Despeses subvencionables. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbits 1 i 2. Totes aquelles despeses corrents que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat i/o actuació objecte de la subvenció i que resultin estrictament necessàries.

Són subvencionables les despeses de personal directe i necessari per dur a terme l'activitat i/o actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment a l'entitat sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.
- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.

- Àmbit 3. Totes aquelles despeses d'inversió que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat objecte de la subvenció i que resultin estrictament necessàries.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada i no seran subvencionables:

- L'adquisició de béns, de maquinària, mobiliari, equips informàtics i les de naturalesa anàloga, que siguin per al funcionament ordinari dels ens beneficiaris.
- L'adquisició i construcció de béns immobles.
- Les despeses de naturalesa corrent.
- Les atencions protocol·làries i les de naturalesa similar, com ara obsequis i/o àpats.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la web de l'IEI (<https://www.iei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, adreçant-lo a l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) mitjançant la seva Seu Electrònica; en el seu defecte, s'haurà de presentar mitjançant l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a

partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

d) Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Es determinen en l'article 9 de les Bases específiques.

e) Instrucció de l'expedient. L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI. Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedent. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per a resoldre el procediment d'atorgament de subvencions. En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

f) Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'article 13 de les Bases específiques.

g) Reformulació de sol·licituds. Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud. La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de les actuacions que es preveu realitzar.

h) Terminis de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de la convocatòria, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la Seu Electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI); en el seu defecte, a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La resolució es notificarà a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

Contra l'acord de concessió, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

i) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Justificació de l'execució de l'actuació: documentació i termini. Per a la justificació de cada actuació subvencionada, caldrà presentar la documentació que es determina a l'art. 24 i 25 de les Bases i l'acreditació de l'obligació de publicitat i de la protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'article 21 i 22 de les Bases. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

En tots els casos, aquests terminis són improrrogables.

k) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Extracte de l'Acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, número X/23, de X de XXXX de 2023, pel que es convoquen les subvencions a la concessió de subvencions a ens locals per a la realització d'activitats commemoratives, investigadores o de difusió de la memòria democràtica. Anualitat 2023

BDNS (Identif.) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El text complet es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer. Beneficiaris

Els ajuntaments i consells comarcals del territori corresponent a l'àmbit d'actuació de la Diputació de Lleida i el Conselh Generau d'Aran.

Segon. Objecte

És regular la línia de subvencions a ens locals per donar suport a la realització d'activitats commemoratives, d'investigació i de difusió de la memòria democràtica i per a projectes de recuperació de la memòria democràtica mitjançant la posada en valor i la difusió del patrimoni memorial de les Terres de Lleida. Entenent-se com a "memòria democràtica", els fets esdevinguts en el període que va de l'any 1931 (proclamació de la 2a. República Espanyola) al 1980 (any en què es considera finalitzada la transició, un cop promulgat l'Estatut d'Autonomia de 1979) i relacionats amb la temàtica de la Segona República, la Guerra Civil, la dictadura, la Transició, l'exili, la deportació, la repressió franquista, la resistència democràtica i la construcció de la societat democràtica.

Es podran acollir als ajuts que preveuen aquestes bases les actuacions i projectes inclosos en un dels àmbits següents:

Àmbit 1. Activitats commemoratives de fets o actuacions d'homenatge a persones físiques i/o jurídiques, que hagin resultat especialment rellevants en la defensa i el restabliment de les llibertats i la democràcia, a alguna localitat o comarca en concret de les Terres de Lleida.

Àmbit 2. Actuacions de difusió, com ara l'organització de congressos, seminaris, conferències, tallers, jornades, col·loquis, premis, exposicions físiques i/o virtuals, o qualsevol altra activitat similar, incloses les publicacions electròniques i/o en suport paper, que recordin, dignifiquin i promoguin els valors vinculats a la memòria democràtica, que es desenvolupin a alguna localitat o comarca en concret de les Terres de Lleida.

Àmbit 3. Projectes adreçats a la conservació, reparació, senyalització i interpretació del patrimoni memorial de les Terres de Lleida. La titularitat dels béns que configuren el patrimoni memorial, o, en el seu cas, la cessió d'ús, en les condicions que s'indiquen en l'article 17, han de ser de l'ens sol·licitant.

S'inclouen en aquest àmbit actuacions d'inversió com la realització d'obres de reposició, adequació i preservació de béns patrimonials i/o espais de memòria; actuacions de restitució i/o establiment de plafons informatius i senyalitzacions d'itineraris i/o espais de memòria; actuacions d'inversió en camins i rutes.

Quedaran excloses totes les actuacions i projectes que suposin incitació a l'odi o a la violència, que facin apologia del feixisme, del nazisme, de la dictadura o de la repressió per raons ideològiques, culturals, de raça o de gènere, o que atemptin contra els drets humans o les llibertats col·lectives.

Tercer. Bases reguladores

Bases específiques per a la concessió de subvencions a ens locals per a la realització d'activitats commemoratives, investigadores o de difusió de la memòria democràtica, publicades en el BOP núm. 17, de 26 de gener de 2022, i en la web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Quart. Règim d'atorgament

Concurrencia competitiva.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

L'import total de la convocatòria és de 600.000 €, amb el següent desglossament per despeses corrents, 120.000,00 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2023 070 334 4620002 – Subv. Ajunt. Activitats culturals memorial democràtic, 100.000,00 € i 2023 070 334 4650001 – Subv. a comarques. Activitats culturals memorial democràtic, 20.000,00 €; i per despeses de capital, 480.000,00.€ amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2023 070 330 7620001- Subv. ajuntaments per inversions en memorial democràtic, 400.000,00 € i 2023 070 334 7650000 – Subv. a comarques per inversions en memorial democràtic, 80.000,00 €. L'import de les subvencions no serà superior al 70% del cost de l'actuació, en el cas de municipis de més de 6.000 habitants, i al 90%, en el cas de municipis de 6.000 o menys habitants. El nombre d'habitants serà el que determinen les dades oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal a 1 de gener de l'any de la convocatòria.

L'import màxim de l'ajut serà:

- Per als àmbits 1 i 2: Un màxim de 5.000 €.
- Per a l'àmbit 3: Un màxim de 30.000 €.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades

a) Àmbit temporal. Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'anualitat que fixi la convocatòria. Només s'admetrà una sol·licitud per ens local i convocatòria, que correspondrà a un dels 3 àmbits que detalla l'article 1.

b) Despeses subvencionables. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbits 1 i 2. Totes aquelles despeses corrents que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat i/o actuació objecte de la subvenció i que resultin estrictament necessàries.

Són subvencionables les despeses de personal directe i necessari per dur a terme l'activitat i/o actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment a l'entitat sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.
- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.

- Àmbit 3. Totes aquelles despeses d'inversió que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat objecte de la subvenció i que resultin estrictament necessàries.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada i no seran subvencionables:

- L'adquisició de béns, de maquinària, mobiliari, equips informàtics i les de naturalesa anàloga, que siguin per al funcionament ordinari dels ens beneficiaris.
- L'adquisició i construcció de béns immobles.
- Les despeses de naturalesa corrent.
- Les atencions protocol·làries i les de naturalesa similar, com ara obsequis i/o àpats.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds s'adreçaran a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, mitjançant el formulari que es troba a la web de l'IEI (<https://www.iei.cat>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar, en format electrònic, adreçant-lo a l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) mitjançant la seva Seu Electrònica; en el seu defecte, s'haurà de presentar mitjançant l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<https://www.iei.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

d) Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Es determinen en l'article 9 de les Bases específiques.

e) Instrucció de l'expedient. L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI. Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedent. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per a resoldre el procediment d'atorgament de subvencions. En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

f) Criteris de valoració de les sol·licituds. Es determinen en l'article 13 de les Bases específiques.

g) Reformulació de sol·licituds. Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, i sempre que la subvenció que es pretén obtenir sigui inferior a la sol·licitada, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud. La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció amb especial referència al cost de les actuacions que es preveu realitzar.

h) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de la convocatòria, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la Seu Electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI); en el seu defecte, a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La resolució es notificarà a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

Contra l'acord de concessió, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

i) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de

Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que esta previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es donarà publicitat de les subvencions atorgades a la seu electrònica i/o a les pàgines web de la Diputació de Lleida i de l'IEI, en els termes previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Justificació de l'execució de l'actuació: documentació i termini. Per a la justificació de cada actuació subvencionada, caldrà presentar la documentació que es determina a l'art. 24 i 25 de les Bases i l'acreditació de l'obligació de publicitat i de la protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'article 21 i 22 de les Bases. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

En tots els casos, aquests terminis són improrrogables.

k) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de publicitat de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7. MODIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

La presidenta detalla que es proposa a la Junta Rectora la modificació de l'acord d'atorgament d'una subvenció d'import 1.370,40 € de la línia d'ajuts per a projectes culturals anualitat 2019, a l'Associació Cultural Amics del castell de Concabella per al "XV Festival de Música Castell de Concabella 2020", motivada per l'error en el nom de l'actuació en sol·licitud presentada pel beneficiari.

Per a poder esmenar aquest error administratiu la presidenta detalla la proposta de modificació que es concreta en el canvi en la descripció de l'actuació que serà "XV Festival de Música Castell de Concabella 2019" i en el canvi en l'import del cost de l'actuació que passa a ser de 5.631,25 €.

Es proposa a la Junta Rectora la modificació de l'acord d'atorgament per a poder esmenar aquest error i per a poder modificar el cost previst de l'actuació. Sotmès el punt a votació els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Modificar la descripció de l'actuació i el cost de l'actuació en els següents termes:

Línia d'ajut: Ajuts per a projectes culturals
Codi subvenció: 201901412-2021/310
Beneficiari: ASSOCIACIÓ CULTURAL AMICS DEL CASTELL DE CONCABELLA
Títol de l'actuació: XV FESTIVAL DE MÚSICA CASTELL DE CONCABELLA 2020
Cost de l'actuació: 8.000,00 €
Ajut atorgat: 1.370,40 €
Import a justificar: 8.000,00 €
Atorgament: Acord Junta Rectora de l'IEI de 17/12/2019, núm. 6
Partida pressupostària: 2023 070 334 4800004
Operació Comptable: 220230000072
Exercici: 2023

Proposta de modificació

Nou cost de l'actuació: 5.631,25 €

Nova descripció de l'actuació: XV Festival de Música Castell de Concabella 2019

Segon. Notificar aquest acord als interessats.

8. RENÚNCIES PLA DE CULTURA

La presidenta dóna compte de les renúncies a subvencions de concurrència del Pla econòmic per a ens locals 2021 i 2022 presentades per l'Ajuntament de Senterada i Abella de la Conca respectivament. El motiu d'ambdues renúncies és la no execució d'actuacions en matèria de cultura que puguin circumscriure's en aquest Pla.

La presidenta detalla les dos renúncies:

- la renúncia a la subvenció atorgada d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Senterada per import de 2.551,00 euros.
- la renúncia a la subvenció atorgada d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament d'Abella de la Conca per import de 3.026,00 € euros.

La senyora Burrel comenta que hi ha una incongruència en l'anualitat de la data que figura a la sol·licitud de renúncia presentada per part de l'Ajuntament d'Abella de la Conca i l'anualitat de la data de la signatura electrònica del mateix document, perquè es tingui en compte a efectes administratius.

La presidenta li agraeix el comentari.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMU), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran), Sr. Joan Puig Ortiz (UNED Cervera).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la renúncia a la subvenció atorgada del Pla econòmic per a ens local 2021 d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Senterada (202102277-162) per import de 2.551,00 euros.

Segon. Aprovar la renúncia a la subvenció atorgada del Pla econòmic per a ens local 2022 d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament d'Abella de la Conca (202201488-1516) per import de 3.026,00 € euros.

Tercer. Notificar als interessats l'acceptació de la renúncia a la subvenció.

Quart. Alliberar el crèdit no disposat de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4620005 i anular les operacions comptables següents:

-Núm. operació: 22023/98 Ajuntament de Senterada, import 2.551,00 €.

-Núm. operació: 22022/3582 Ajuntament d'Abella de la Conca, import 3.026,00 €.

9. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

En aquest punt no hi ha assumptes a tractar.

10. PRECS I PREGUNTES

La presidenta dona la paraula als assistents.

La senyora Burrel pren la paraula per plantejar tres qüestions. En primer lloc, pregunta en quin punt es troba la redacció del pla estratègic de subvencions de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. En segon lloc, demana quina és la situació actual de l'edició del Catàleg de pergamins de l'Antic Hospital, en concret vol saber si es tirarà endavant aquest any 2023. Finalment, planteja un tema, del que diu que deuen d'estar al cas els membres de la Junta Rectora perquè ha sortit publicat als mitjans de comunicació, i és el dels problemes sobrevinguts a les obres de la coberta de la segona planta de l'IEI i les conseqüències que han tingut. La demora en els terminis de finalització previstos per les obres ha provocat que, entre altres coses, s'hagi allargat el tancament del Servei de la Biblioteca. La senyora Burrel explica que personalment ella ha estat molts cops usuària de la Biblioteca i en té molt bon record. Exposa que el fet que estigui tancada suposa deixar de prestar un servei a ciutadania i, com s'ha vist reflectit en diverses cartes al director, també genera malestar entre els usuaris. La diputada lamenta que aquest servei estigui fora de l'abast del públic durant tant de temps i pregunta si s'ha pensat en alguna alternativa per als usuaris.

El director comença donant resposta a la darrera qüestió plantejada per la senyora Burrel, i reconeix l'enrenou mediàtic que s'ha generat amb el tancament de la Biblioteca. Vol puntualitzar, que tot i estar tancada físicament, s'atenen consultes i peticions d'usuaris, i així d'una manera o altra es procura donar un servei.

El director explica que l'obra de l'Hemeroteca va lligada a la resta d'obres que s'estan executant en diverses dependències de l'edifici. Les actuacions estan definides en un únic Projecte, per tant, tot i que s'ha intentat plantejar una recepció parcial de l'obra, no és formalment possible reobrir la Biblioteca fins que no es faci la recepció final de l'obra.

El senyor Ardanuy afegix que la previsió actual és que el termini de les obres no es demori en excés. Dona raó de quin són els problemes sobrevinguts al sostre de la segona planta: durant les obres de reforma es va observar que semblava que algunes subjeccions de les bigues de fusta a les parets de pedra no estaven en condicions, un cop fetes les comprovacions es va determinar que efectivament existien aquests problemes ocults que van obligar a la tramitació d'una modificació de les obres per urgència per tal d'atendre la reparació d'aquestes deficiències estructurals, no perquè representessin un perill imminent però sí per un perill potencial que podia afectar a la seguretat de l'edifici.

El director comenta que la decisió d'ocupar la Biblioteca amb material de l'Hemeroteca es va prendre perquè es va considerar que no valia la pena traslladar fora de l'edifici tot el material per només dos mesos, que era la previsió inicial del termini en que les obres afectaven l'Hemeroteca. El problema ha estat que aquest període, degut als imprevistos explicats, s'ha anat allargant. Paral·lelament a aquesta situació el director vol que els membres de la Junta Rectora siguin sabedors que s'està digitalitzant tot el material de l'Hemeroteca i dipositant en un nou repositori que, a dia d'avui, està en ple funcionament i és accessible per tots els usuaris.

En resposta a la segona qüestió plantejada per la senyora Burrel, el director comenta que l'estat de l'edició del Catàleg de pergamins de l'Antic Hospital està en la fase final de l'edició del volum.

En resposta a la primera qüestió plantejada per la senyora Burrel la presidenta dona la paraula a la cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa de l'IEI que concreta que en la sessió 6/22 de la Junta Rectora del dia 23 de desembre de 2022 es va posar a disposició dels assistents i es va sotmetre a aprovació dels membres de la Junta Rectora el Pla estratègic de subvencions corresponent a les anualitats 2022 i 2023.

La presidenta tanca la sessió agraint l'assistència a tots els presents.

A les dotze hores i vint-i-dos minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 3/23, de 18 de maig)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i trenta-set minuts del divuit de maig de dos mil vint-i-tres els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen a l'Aula Magna de l'IEI per dur a terme una sessió de caràcter ordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de l'Institut per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el senyor Joan Josep Ardanuy Peris, director de l'IEI; els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duch i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida, senyors Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC; Eloi Bergós Farràs, pel grup polític JxCAT; i Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític PSC; els senyors Jaume Setó Cornadó, president del Consell Comarcal de les Garrigues; Miquel Plensa Martínez, president del Consell Comarcal del Noguera; Sara Alarcón Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès; i Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran.

Assisteixen també la senyora Aránzazu Casals Roldán, secretària general de la Diputació de Lleida, acompanyada per la senyora Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa de l'IEI.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Josep M. Forné Febrer, Enric Herrero Perpiñán, Maria Burrel Badia, Elena Ferré Toldrà, Amador Marqués Atés, Joan Busqueta Riu, M. Àngels Balsells Bailón i Joan Puig Ortiz.

Obert l'acte, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora els esborranys de les actes de les sessions 1/23, de 16 de gener i 2/23, de 15 de març.

Es fa constar que els esborranys d'aquestes actes es van posar a disposició dels membres de la Junta Rectora amb la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents, hi dona la seva aprovació.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IEI

La vicepresidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant els mesos de març i abril de 2023, números 197 al 583, ambdós inclosos.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents se'n dona per assabentada.

El resum dels decret registrats, del qual s'ha facilitat còpia als assistents, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA NÚMERO 5/2023 EN LA MODALITAT DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT A FINANÇAR MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS RESULTANT DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2022

La presidenta presenta el punt que proposa una modificació de crèdit que es finança amb romanent líquid de tresoreria per un import total de 3.347.469 €. Cal doncs, tramitar un expedient de modificació de crèdit sota la modalitat de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits.

La presidenta detalla i explica les aplicacions pressupostàries més transcendents que es preveuen crear o suplementar:

- 070 336 7620008 Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. Equipaments culturals per un import de 1.500.000 €

La presidenta comenta que és voluntat de la Diputació de Lleida, a través de l'IEI, millorar respecte l'any anterior la dotació d'aquesta línia de concurrència perquè pugui donar cobertura a les necessitats municipals, fet que no va ser possible l'any passat, amb una dotació clarament insuficient.

- 070 336 7800001 Subv. Directes ISAL per restauració de patrimoni per un import de 534.000 €

La presidenta explica que els ens beneficiaris d'aquestes ajudes són els diferents bisbats que ostenten la titularitat de les esglésies, degut a problemes tècnics en l'execució de les obres durant l'any 2022 cal incrementar la dotació d'aquesta línia a 2023.

La presidenta sotmet a consideració l'aprovació inicial de la Junta Rectora l'expedient de modificació pressupostària 5/2023 en la modalitat de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, a finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals resultant de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran).

Vist l'informe de la Intervenció, de data 13 d'abril de 2023, i la memòria de Presidència, de 13 d'abril de 2023, de conformitat amb els articles 177 del Real Decret 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les bases d'execució

del pressupost, la Junta Rectora, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents acorda:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 5/2023 en la modalitat de crèdits extraordinaris i suplements de crèdits a finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals resultant de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, de conformitat amb el següent detall:

PRESSUPOST DE DESPESES – CRÈDITS EN ALTA

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Import
070	330	2130000	Reparació i manteniment de maquinària, instal·lacions i utilitatge	2.500,00
070	324	4800000	Facultat Educació Psicologia - Projecte Espai Ciència 0.6	20.000,00
070	336	7620008	Subv. Ajuntaments menors 1.000 hab. equipaments culturals	1.500.000,00
070	330	2220100	Despeses de correus	1.500,00
070	330	2260901	Activitats relacionades amb exposicions	150.000,00
070	330	2270604	Estudis i treballs tècnics per activitats	250.000,00
070	334	4620003	Subv. Ajuntaments. Edició de publicacions	5.445,00
070	334	4800004	Subv. Associacions - projectes culturals	1.713,00
070	336	7620003	Subv. Ajnt. Inversions en béns immobles culturals	46.171,00
070	3321	7620004	Subv. Ajunt. Biblioteques	1.140,00
070	336	7650000	Subv. Consells Comarcals inversions	15.000,00
070	334	4620006	Subv. Directes Ajunt. Activitats culturals al territori	300.000,00
070	334	4810000	Conveni activitats culturals. Entitats sense ànim de lucre	300.000,00
070	333	7620000	Ajuts a ajuntaments. Inversió museus	200.000,00
070	336	7800001	Subv. directes ISAL per restauració de patrimoni	534.000,00
070	330	6890000	Adquisició de fons patrimonial i documental	10.000,00
070	330	6230000	Maquinària, instal·lacions i utilitatge	10.000,00
TOTAL				3.347.469,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS – PREVISIONS EN ALTA

Econòmica	Descripció	Import
070 87000	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	3.347.469,00
	TOTAL	3.347.469,00

Segon. Derivat del resolutiu anterior, modificar l'annex d'inversions aprovat amb el Pressupost de l'exercici 2023.

Tercer. D'acord amb l'article 179 del RD Leg. 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació inicial d'aquest expedient de modificació de crèdits es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Diputació de Lleida.

4. CONVOCATÒRIA-BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2023

La presidenta explica que l'any anterior va ser el primer que es convocava aquesta línia de concurrència. Com a novetat respecte les bases de l'any anterior comenta que podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques que, tot i no tenir domicili fiscal, ni cap delegació, a les comarques de Lleida, generin un producte final, en el cas de les produccions, que faci referència majoritària a les comarques de Lleida o, en el cas de circuits i festivals, que s'exhibeixi dins d'aquest àmbit territorial.

La presidenta detalla l'import del pressupost de la convocatòria, 275.000 €, quantitat inferior que la convocada l'any 2022, 400.000 €, ja que un cop resolta es van atorgar ajudes per import de 235.624,00 €. D'aquesta manera es pretén ajustar millor el crèdit de la convocatòria a la demanda d'ajudes.

La presidenta enumera altres modificacions que presenta aquesta convocatòria-bases respecte la de l'any anterior: augmenta el percentatge màxim subvencionable, passant del 40 al 50 % i es minora la puntuació mínima com a criteri d'atorgament, rebaixant els 70 punts a 50.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 14 de març de 2023, i l'informe de fiscalització d'Intervenció, emès el 3 de maig de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 9 dels vigents Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs es sotmet el punt a votació, i els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera),

Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Conselh Generau d'Aran).

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat, anualitat 2023, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acords.

Segon. Autoritzar la despesa del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, per l'anualitat 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual per un import de 275.000,00 euros.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer. Aprovar l'extracte de la present Convocatòria-bases (annex) i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria-bases són les següents:

CONVOCATÒRIA-BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ CULTURALS I A CIRCUITS D'ESPECTACLES I FESTIVALS, DE CARÀCTER PRIVAT, ANUALITAT 2023

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformulant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar Bases-Convocatòria conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159, de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria i bases és regular la concessió de subvencions per a projectes de creació i producció culturals, generats a les nostres comarques, tant si són realitzats per companyies o creadors consolidats, com si es tracta de creació feta per valors emergents perquè puguin fer visible el seu talent.

Igualment, pretenen donar suport a propostes culturals privades, amb especial impacte sobre el territori, especialment sobre aquelles zones amb menor presència de determinats productes culturals, a través de circuits singulars d'espectacles i festivals que arribin a diferents localitats. Els projectes de creació i producció així com els espectacles a exhibir hauran de ser preferiblement en llengua catalana o occitana.

En funció del que determini la corresponent convocatòria, es podran acollir les creacions i produccions culturals o els circuits d'espectacles i festivals, que tinguin caràcter professional i es trobin inclosos en algun dels cinc àmbits següents:

A. Producció cultural

- Àmbit 1: Producció d'espectacles d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 2: Producció d'arts visuals (fotografia, audiovisual i videoart), amb independència del seu metratge final, en el cas de les produccions audiovisuals.
- Àmbit 3: Producció musical. Inclou enregistraments destinats a la seva difusió en format físic (disc) o digital (a través d'Internet) i videoclips musicals.

B. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals:

- Àmbit 4: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 5: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals musicals.

Queden excloses d'aquesta convocatòria de subvencions les iniciatives impulsades per centres de creació i producció de titularitat pública.

Queden excloses d'aquesta convocatòria de subvencions les iniciatives impulsades per acadèmies o centres de formació d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...), d'arts visuals, o de música per a projectes que s'emmarquen dins el currículums acadèmics.

Als efectes de la present convocatòria s'entén per:

- Producció: el procés creatiu i de materialització que culmina en una obra definitiva i a punt per poder ser estrenada o distribuïda.
- Circuit: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que es desenvolupi en tres o més espais i equipaments escènics i/o musicals, i preferentment si aquests conjunts d'espais i equipaments escènics i/o musicals són a diferents localitats de les comarques de Lleida, al llarg del termini que preveu l'article 22.

- Festival: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que reuneix tres o més artistes, formacions o companyies, i que té presència en una o més localitats de les comarques de Lleida al llarg del termini que preveu l'article 22.

Article 3. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbit 1. Producció d'espectacles d'arts escèniques: Totes aquelles imprescindibles per arribar a l'espectacle final, incloses les derivades del personal creatiu i d'elaboració d'escenografia o de qualsevol altre element necessari per a la seva representació.
- Àmbit 2. Producció d'arts visuals: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, enregistrament, preproducció, producció, postproducció, edició, o qualsevol altra de naturalesa anàloga, prèvia a la seva exhibició.
- Àmbit 3. Producció musical: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, instrumentistes, arranjadors, així com les vinculades a enregistraments de vídeo i d'àudio, i la seva preproducció, producció, postproducció i edició, o qualsevol altra de naturalesa similar, sempre prèvies a la seva distribució.
- Àmbits 4 i 5. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals: Totes aquelles imprescindibles per a la representació dels espectacles al lloc concret on es duen a terme, com ara lloguers d'equips (de sonorització i il·luminació, d'escenaris, cadires...), pagament de drets d'autor, si és el cas, personal extern contractat (per a direcció artística, coordinació, col·laboració artística puntual, seguretat...), catxet dels espectacles (fins a un import màxim del 50% de la subvenció que finalment s'atorgui), despeses de publicitat, i qualsevol altra de naturalesa similar.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de la persona beneficiària, i sempre que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i no pugui aportar els justificants requerits en l'article 24, es considerarà despesa subvencionable el cost en concepte de suport bàsic de dedicació, com a estímul a la creació que recolza el treball de l'artista en la seva vessant creativa i com a suport transversal, i tindrà un límit màxim de 6.000 € i, en tot cas, aquesta quantitat serà com a màxim el 25 % del cost total definitiu de l'actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat i no seran subvencionables:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal administratiu de l'empresa, companyia o artista sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme el projecte pel qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.

- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.
- Les despeses d'elaboració i/o manteniment de pàgines web.
- Les despeses de trasllats, allotjaments i/o manutencions.
- Totes les despeses que no siguin imprescindibles per al producte cultural final.

En el cas dels àmbits 1, 2 i 3 (Producció cultural) tampoc no es consideraran objecte de subvenció les despeses publicitàries, de reproducció, ni l'edició de còpies del producte cultural subvencionat.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (Exhibició de circuits d'espectacles i festivals) s'entén que els espectacles que en formen part estan a punt de ser estrenats o representats i, per tant, no es considerarà objecte de subvenció cap despesa vinculada al procés creatiu, guionatge, realització, escenografia, o similars, vinculats a la seva fase de producció. Tampoc no es consideren subvencionables les despeses d'enregistrament o emissió, en cap format (televisiu, *streaming*, a través de xarxes...) dels espectacles, ni en directe ni en diferit.

Article 4. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de la partida pressupostària

L'import total de la convocatòria és de 275.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual.

Article 5. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Article 6. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques i les fundacions privades, amb domicili fiscal, o amb delegació, a qualsevol localitat de les comarques de Lleida, i que siguin titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que se subvenciona.

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits del paràgraf anterior però que, tot i no tenir domicili fiscal, ni cap delegació, a les comarques de Lleida, generin un producte final, en el cas de les produccions, que faci referència majoritària a les comarques de Lleida o, en el cas de circuits i festivals, que s'exhibeixi dins d'aquest àmbit territorial, en les mateixes condicions que s'estableixen a les definicions de "circuit" i "festival" de l'article 2.

Resten expressament exclusos dels ajuts que preveu aquesta convocatòria els ens locals i les entitats sense ànim de lucre.

Article 7. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 14.

L'import de les subvencions no serà superior al 50% del cost total del projecte.

L'import màxim de l'ajut serà de 18.000 €.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Article 8. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i per altres administracions públiques, excepció feta de qualsevol altre ajut atorgat per l'IEI al mateix sol·licitant i per al mateix projecte artístic.

No obstant això, en cap cas la subvenció atorgada, per si mateixa o conjuntament amb altres ajuts o subvencions públiques, no podrà ser superior al cost total de l'actuació. Així mateix, els import rebuts en concepte de les subvencions regulades a la present convocatòria hauran de respectar els percentatges i límits establerts en la mateixa.

Article 9. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Article 10. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà de formulari adreçat a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba dins el Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI (<https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu Electrònica de l'IEI al següent enllaç: (<https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents.

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la documentació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

La documentació a aportar és:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà l'IEI, en què es farà constar, entre altres extrems:

- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

b) La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Memòria explicativa del projecte creatiu a desenvolupar, o del circuit d'espectacles a representar, amb especial referència als criteris que consten en l'article 13 i, en el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals), a la definició que se'n fa a l'article 1, incloent 'hi el detall de les localitats on seran presents.
- Acreditació de la titularitat dels drets sobre el producte final a subvencionar.
- Pressupost detallat de la despesa (IVA inclòs), desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte allò que es detalla en l'article 2, i previsió de finançament.

El sol·licitant haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, per alguna de les dues formes establertes en l'article 23 d'aquesta convocatòria.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut d'Estudis Ilerdencs sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 11. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Article 12. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme per part de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI.

Una comissió consultiva valorarà les sol·licituds i elaborarà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Secció de Difusió Exterior de l'IEI, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió consultiva, formularà la proposta de resolució de la convocatòria degudament motivada que elevarà a l'òrgan concedent.

Finalitzada la instrucció, la Junta Rectora de l'IEI resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

Article 13. Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva serà nomenada per resolució de la Presidència de l'IEI i estarà formada per:

- La Vicepresidència o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- La Direcció de l'IEI.
- El/La cap de Servei de Gestió Econòmica-Administrativa.
- El/La cap de la Secció de Difusió Exterior de l'IEI, que actuarà com a secretari/a.

La comissió podrà ser assessorada per personal tècnic quan s'escaigui.

Article 14. Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions

La Comissió Consultiva valorarà les sol·licituds en base als criteris següents i sobre un màxim de 100 punts:

a) Producció cultural (Àmbits 1, 2 i 3):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat i/o la seva singularitat: fins a 40 punts.
2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 20 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 20 punts.

b) Exhibició en circuits d'espectacles i festivals (Àmbits 3 i 4):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat o la seva singularitat: fins a 40 punts.

2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 10 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte sobre el territori i la població, especialment sobre aquelles zones o col·lectius amb menor presència de determinats productes culturals: fins a 20 punts.
5. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 10 punts.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) no es valorarà cap sol·licitud si en la memòria que preveu l'article 9 no queda prou palès el caràcter singular de la proposta, o la resta de característiques que inclouen les definicions de l'article 1.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article 7 i, en qualsevol cas, s'estableix una puntuació mínima de 50 punts per tal que es pugui atorgar l'ajut.

Només s'admetrà una sol·licitud, corresponent a qualsevol dels cinc àmbits que es descriuen a l'article 2, per sol·licitant i per activitat (producció, circuit o festival). Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

Article 15. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà efectes desestimadors de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

Article 16. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de subvencions.

L'acord de la Junta Rectora esmentarà, obligatòriament, les dades següents:

- Identificació del beneficiari.
- Identificació de l'actuació.
- Cost de l'actuació a subvencionar.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.
- Import de la subvenció atorgada com una quantitat certa.
- Percentatge de subvenció respecte el cost de l'actuació a subvencionar.

També indicarà la desestimació/denegació expressa de la resta de sol·licituds.

Contra l'acord de concessió que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

Article 17. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades relacionades a l'article 16.

També es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de la subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la

mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament per alguna de les dues formes establertes en l'article 23.

9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
10. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - a) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Article 19. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Article 20. Termini d'execució i justificació

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural en què es publiqui la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat subvencionada i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la resolució de la convocatòria.

En tots els casos, aquests terminis són improrrogables.

Article 21. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import final de les subvencions es lliurarà als beneficiaris prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a cost de l'actuació en l'acord d'atorgament i segons pressupost presentat amb la sol·licitud.

Si executada l'actuació, el seu cost definitiu és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la reducció del cost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot respectant l'article 7 d'aquestes bases. En cas que l'import de la subvenció resultant superi el límit establert en

aquest l'article 7, el beneficiari haurà de sol·licitar la reducció que resulti d'aplicar el percentatge màxim respecte del cost definitiu de l'actuació.

Article 22. Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

Per justificar la despesa, caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida a l'enllaç: <https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>

Aquest formulari de justificació i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida al següent enllaç: <https://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>

El compte justificatiu haurà d'anar signat mitjançant signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 28 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents, que es troba publicada en la seu electrònica de la Diputació de Lleida a l'apartat "Serveis de la seu".

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la justificació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

Els documents que conté el compte justificatiu simplificat són el següents:

1. Certificació de la finalització del projecte.
2. Memòria de realització del projecte creatiu.
3. Memòria econòmica, que inclourà els següents aspectes:
 - a. Cost total del projecte.
 - b. Finançament del projecte, amb indicació dels recursos propis.
 - c. Relació detallada de totes les factures o documents equivalents amb la valoració i la imputació de costos.

Les factures contingudes en la relació hauran d'anar a nom del beneficiari de la subvenció.

En el cas de les despeses realitzades en concepte de personal administratiu expressament contractat per al projecte, caldrà adjuntar una relació detallada de la valoració i la imputació de costos directes i indirectes.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de el/la beneficiari/ària, els justificants hauran de consistir, com a mínim, en la següent documentació:

A) Quan es cobrin per nòmina:

1. Memòria i liquidació dels costos propis que s'imputen a l'activitat o inversió objecte de subvenció. En aquesta liquidació s'han de detallar els conceptes següents:
 - Costos directes: mà d'obra (sous i Seguretat Social). subministraments. compres de primeres matèries. Amortitzacions d'immobilitzat, etc.
 - Costos indirectes: despeses generals de la inversió o de l'activitat. Mà d'obra indirecta, etc.
2. La valoració i la imputació dels costos s'ha de fer atenent a les normes del pla general de comptabilitat generalment acceptats, amb la corresponent periodificació dels costos.
3. Comprovants de nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2), contractes, factures i rebuts que acreditin els costos imputats.

B) Quan no cobrin nòmina:

Declaració a nom de la persona beneficiària que acrediti que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i sempre que no pugui aportar els justificants requerits en l'apartat A d'aquest article.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) caldrà presentar, si s'escau, la documentació acreditativa adient per justificar que ha estat present en tres o més localitats de les comarques de Lleida.

Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició de l'any natural de la convocatòria.

L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. Aquesta casuística ha de constar en la memòria econòmica presentada.

Article 23. Acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Per a aquelles persones físiques o jurídiques i les fundacions privades que optin a la condició de beneficiaris de subvencions, si la quantia de les quals no supera l'import de 3.000,00 euros:

- De forma preferent, mitjançant la presentació de la declaració responsable de que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció. Que està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- No obstant això, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència

Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Els beneficiaris de subvencions que la quantia sigui superior a l'import de 3.000 euros, hauran d'acreditar aquest compliment, adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició. Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució es sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006), autoritzant a la Diputació de Lleida a realitzar la comprovació.

Article 24. Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa específica de subvencions, en matèria de contractació, per part de les entitats beneficiàries.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantitat i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

En els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al contracte menor, s'haurà d'acreditar la contractació mitjançant informe model facilitat per l'IEI.

Article 25. Obligació de publicitat

Els beneficiaris hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la subvenció, d'acord amb l'obligació establerta per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a la pàgina web de la Diputació de Lleida, en el seu apartat d'Identitat Visual.

A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI de la Diputació de Lleida, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.

Article 26. Protecció a la infància i l'adolescència

Les entitats beneficiàries de les subvencions que s'atorguin a actuacions que impliquin contacte habitual amb menors caldrà que acreditin que les persones adscrites a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

A aquesta obligació se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació de la "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per l'IEI.

Article 27. Retribucions de llurs òrgans de direcció o administració

Vist que l'article 15.2. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Article 28. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució material i la valoració econòmica. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de l'IEI o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. L'IEI, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Article 29. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no poden sol·licitar un canvi en l'objecte o destí de la subvenció atorgada una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

Article 30. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'IEI podrà revocar, total o parcialment, una subvenció atorgada amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquesta convocatòria i bases específiques.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Tanmateix, el beneficiari té la possibilitat de renunciar a la subvenció presentant el model que es troba en la pàgina web de l'IEI (<https://www.iei.cat>). La renúncia serà aprovada mitjançant decret de Presidència de l'IEI.

El centre gestor de l'IEI ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides. La Junta Rectora de l'IEI és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords definitius d'aquests expedients.

Article 31. Protecció de dades personals

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida és responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, telèfon 973249200 i correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
2. Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat
3. Finalitat del tractament: les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert en la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Base jurídica del tractament: l'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: els ajuntaments i els seus organismes autònoms, els consells comarcals, altres institucions públiques de les comarques lleidatanes i les entitats privades sense ànim de lucre que sol·licitin i/o siguin destinataris de les subvencions.
6. Categories de dades personals: dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
7. Cessions de dades: les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - a) A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - b) Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - c) A les persones que ho demanin aollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - d) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - e) A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - f) Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la FP Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
 - g) No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.
8. Mesures de seguretat: l'Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.
9. Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable i, en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservarà en els arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat en la legislació sobre arxius del sector públic i en la legislació sobre patrimoni documental cultural.
10. Drets: la persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades iei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11. Efectes: la falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Article 32. Mitjà de publicitat

Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 33. Règim de recursos

Contra l'acord de concessió, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

ANNEX. EXTRACTE CONVOCATÒRIA

Extracte de l'Acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, número X/23, de XX d'XXXX de 2023, pel que es convoquen les subvencions a la concessió de subvencions a la creació i producció culturals i a circuits d'espectacles i festivals, de caràcter privat. Anualitat 2023

BDNS (____) :

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El text complet es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer. Beneficiaris

Les persones físiques o jurídiques, amb domicili fiscal, o amb delegació, a qualsevol localitat de les comarques de Lleida, i que siguin titulars dels drets sobre el producte final o responsables del circuit o festival que se subvenciona.

Podran sol·licitar subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits del paràgraf anterior però que, tot i no tenir domicili fiscal, ni cap delegació, a les comarques de Lleida, generin un producte final, en el cas de les produccions, que faci referència majoritària a les comarques de Lleida o, en el cas de circuits i festivals, que s'exhibeixi dins d'aquest àmbit

territorial, en les mateixes condicions que s'estableixen a les definicions de "circuit" i "festival" de l'article 2.

Resten expressament exclosos dels ajuts que preveuen aquestes bases els ens locals i les entitats sense ànim de lucre.

Segon. Objecte

La concessió de subvencions per a projectes de creació i producció culturals, generats a les nostres comarques, tant si són realitzats per companyies o creadors consolidats, com si es tracta de creació feta per valors emergents perquè puguin fer visible el seu talent.

Igualment, pretenen donar suport a propostes culturals privades, amb especial impacte sobre el territori, especialment sobre aquelles zones amb menor presència de determinats productes culturals, a través de circuits singulars d'espectacles i festivals que arribin a diferents localitats. Els projectes de creació i producció així com els espectacles a exhibir hauran de ser preferiblement en llengua catalana o occitana.

En funció del que determini la corresponent convocatòria, es podran acollir les creacions i produccions culturals o els circuits d'espectacles i festivals, que tinguin caràcter professional i es trobin inclosos en algun dels cinc àmbits següents:

A. Producció cultural

- Àmbit 1: Producció d'espectacles d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 2: Producció d'arts visuals, amb independència del seu metratge final, en el cas de les produccions audiovisuals.
- Àmbit 3: Producció musical. Inclou enregistraments destinats a la seva difusió en format físic (disc) o digital (a través d'Internet) i videoclips musicals.

B. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals:

- Àmbit 4: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...).
- Àmbit 5: Exhibició d'espectacles en circuits i festivals musicals.

Queden excloses d'aquestes bases de subvencions les iniciatives impulsades per centres de creació i producció de titularitat pública.

Queden excloses d'aquestes bases de subvencions les iniciatives impulsades per acadèmies o centres de formació d'arts escèniques (teatre, titelles, circ, dansa...), d'arts visuals, o de música per a projectes que s'emmarquen dins el currículums acadèmics.

Als efectes de la present convocatòria s'entén per:

- Producció: el procés creatiu i de materialització que culmina en una obra definitiva i a punt per poder ser estrenada o distribuïda.
- Circuit: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que es desenvolupi en tres o més espais i equipaments escènics i/o musicals, i preferentment si aquests conjunts d'espais i equipaments escènics i/o musicals són a diferents localitats de les comarques de Lleida, al llarg del termini que preveu l'article 22.
- Festival: una proposta artística singular, amb personalitat, denominació, format i continguts propis, que reuneix tres o més artistes, formacions o companyies, i que té presència en una o més localitats de les comarques de Lleida al llarg del termini que preveu l'article 22.

Tercer. Règim d'atorgament

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència competitiva.

Quart. Normativa reguladora

1. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms reformulant les Bases aprovades pel Ple de 15 d'octubre de 2020, als efectes d'incorporar la possibilitat de poder tramitar una Convocatòria-bases conjuntament, sempre que aquestes bases no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció.

Aquestes Bases es van aprovar definitivament i es va deixar constància mitjançant la seva publicació al BOP número 159 de 19 d'agost de 2022.

2. La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Cinquè. Crèdit pressupostari i quantia de les subvencions

L'import total de la convocatòria és de 275.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 334 4790001 – Subv. empr. prod. i repr. musical, teatral i audiovisual.

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts en l'article 14.

L'import de les subvencions no serà superior al 50% del cost total del projecte.

L'import màxim de l'ajut serà de 18.000 €.

Aquesta quantitat s'entendrà com un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total de l'activitat.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Setè. Altres dades

a) Àmbit temporal. Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural en què es publiqui la convocatòria.

b) Despeses subvencionables. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- Àmbit 1. Producció d'espectacles d'arts escèniques: Totes aquelles imprescindibles per arribar a l'espectacle final, incloses les derivades del personal creatiu i d'elaboració d'escenografia o de qualsevol altre element necessari per a la seva representació.
- Àmbit 2. Producció d'arts visuals: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, enregistrament, preproducció, producció, postproducció, edició, o qualsevol altra de naturalesa anàloga, prèvia a la seva exhibició.
- Àmbit 3. Producció musical: Totes aquelles imprescindibles per arribar al producte final, com ara les derivades de personal creatiu, instrumentistes, arranjadors, així com les vinculades a enregistraments de vídeo i d'àudio, i la seva preproducció, producció, postproducció i edició, o qualsevol altra de naturalesa similar, sempre prèvies a la seva distribució.
- Àmbits 4 i 5. Exhibició en circuits d'espectacles i festivals: Totes aquelles imprescindibles per a la representació dels espectacles al lloc concret on es duen a terme, com ara lloguers d'equips (de sonorització i il·luminació, d'escenaris, cadires...), pagament de drets d'autor, si és el cas, personal extern contractat (per a direcció artística, coordinació, col·laboració artística puntual, seguretat...), catxet dels espectacles (fins a un import màxim del 50% de la subvenció que finalment s'atorgui), despeses de publicitat, i qualsevol altra de naturalesa similar.

Si les característiques de l'activitat o la inversió objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis de la persona beneficiària, i sempre que estigui donada d'alta a la seguretat social com a artista autònom i no pugui aportar els justificants requerits en l'article 24, es considerarà despesa subvencionable el cost en concepte de suport bàsic de dedicació, com a estímul a la creació que recolza el treball de l'artista en la seva vessant creativa i com a suport transversal, i tindrà un límit màxim de 6.000 € i, en tot cas, aquesta quantitat serà com a màxim el 25 % del cost total definitiu de l'actuació subvencionada.

No tenen la consideració de despeses subvencionables i, per tant, no poden formar part del pressupost del projecte subvencionat i no seran subvencionables:

- Les despeses indirectes com les de manteniment i altres de funcionament ordinari, com les despeses de lloguers, material d'oficina, llum, aigua, calefacció, neteja i altres de similars.
- Les despeses corresponents a les retribucions de personal administratiu de l'empresa, companyia o artista sol·licitant, llevat de les despeses del personal que hagi estat expressament contractat per dur a terme el projecte pel qual se sol·licita la subvenció, i que hi dediqui la totalitat de la jornada laboral.
- Totes aquelles despeses que siguin inventariables, entenent com a despesa inventariable les que compleixen els requisits que indiquen les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Lleida.
- Les despeses d'elaboració i/o manteniment de pàgines web.
- Les despeses de trasllats, allotjaments i/o manutencions.
- Totes les despeses que no siguin imprescindibles per al producte cultural final.

En el cas dels àmbits 1, 2 i 3 (Producció cultural) tampoc no es consideraran objecte de subvenció les despeses publicitàries, de reproducció, ni l'edició de còpies del producte cultural subvencionat.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (Exhibició de circuits d'espectacles i festivals) s'entén que els espectacles que en formen part estan a punt de ser estrenats o representats i, per tant, no es considerarà objecte de subvenció cap despesa vinculada al procés creatiu, guionatge, realització, escenografia, o similars, vinculats a la seva fase de producció. Tampoc no es consideren subvencionables les despeses d'enregistrament o emissió, en cap format (televisiu, streaming, a través de xarxes...) dels espectacles, ni en directe ni en diferit.

c) Forma i lloc de presentació de sol·licituds. La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà de formulari adreçat a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI) de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba dins el Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI (<http://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>), que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu Electrònica de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, al següent enllaç: (<http://convocatoriaproduccionsiei.diputaciolleida.cat/>)

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull en el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categories>).

En cas que el beneficiari sigui una persona física, podrà presentar la documentació en suport paper, en el Registre d'Entrada de Documents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran de ser originals signats de forma manuscrita o, en cas d'haver estat signats electrònicament, incorporar un codi de verificació electrònica que permeti recuperar el document original electrònic per verificar la seva validesa.

La documentació a aportar és:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut que facilitarà l'IEI, en què es farà constar, entre altres extrems:

- Previsió del calendari d'execució de l'activitat i del seu finançament.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració que accepta les presents normes, les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Autorització perquè des de l'IEI es puguin sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El compromís a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Diputació de Lleida i la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

b) La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Memòria explicativa del projecte creatiu a desenvolupar, o del circuit d'espectacles a representar, amb especial referència als criteris que consten en l'article 13 i, en el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals), a la definició que se'n fa a l'article 1, incloent 'hi el detall de les localitats on seran presents.
- Acreditació de la titularitat dels drets sobre el producte final a subvencionar.
- Pressupost detallat de la despesa (IVA inclòs), desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte allò que es detalla en l'article 2, i previsió de finançament.

El sol·licitant haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, per alguna de les dues formes establertes en l'article 23 d'aquesta convocatòria.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut d'Estudis Ilerdencs sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

d) Criteris de valoració de les sol·licituds. La Comissió Consultiva valorarà les sol·licituds en base als criteris següents i sobre un màxim de 100 punts:

a) Producció cultural (Àmbits 1, 2 i 3):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat i/o la seva singularitat: fins a 40 punts.
2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 20 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 20 punts.

b) Exhibició en circuits d'espectacles i festivals (Àmbits 3 i 4):

1. La qualitat artística i l'interès cultural del projecte, la seva originalitat o la seva singularitat: fins a 40 punts.
2. La trajectòria de la companyia o de l'artista o, en el seu cas, la seva significació com a creador/a o proposta emergent i la seva vinculació a les comarques de Lleida: fins a 10 punts.
3. La viabilitat econòmica i la qualitat de la gestió que presenta el projecte: fins a 20 punts.
4. L'impacte del projecte sobre el territori i la població, especialment sobre aquelles zones o col·lectius amb menor presència de determinats productes culturals: fins a 20 punts.
5. L'impacte del projecte dins el seu àmbit i l'impacte social: fins a 10 punts.

En el cas dels àmbits 4 i 5 (exhibició en circuits d'espectacles i festivals) no es valorarà cap sol·licitud si en la memòria que preveu l'article 9 no queda prou palès el caràcter singular de la proposta, o la resta de característiques que inclouen les definicions de l'article 1.

A l'hora de fer la valoració es respectarà la corresponent dotació pressupostària i es tindran en compte el nombre de sol·licituds i els límits establerts en l'article 7 i, en qualsevol cas, s'estableix una puntuació mínima de 50 punts per tal que es pugui atorgar l'ajut.

Només s'admetrà una sol·licitud, corresponent a qualsevol dels cinc àmbits que es descriuen a l'article 2, per sol·licitant i per activitat (producció, circuit o festival). Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament es tindrà en compte la que decideixi la Comissió Consultiva.

e) Termini de resolució i notificació. El termini màxim per a resoldre i notificar, serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es notificarà de manra individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi denegat.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà efectes desestimatius de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

f) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. Les subvencions atorgades en la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) amb indicació de les dades relacionades a l'article 16. També es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

g) Mitjà de publicitat. Publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Règim de recursos. Contra l'acord de concessió, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple de la Diputació de Lleida.

5. PRESENTACIÓ NOU LOGOTIP IEI

La presidenta comenta que el logotip actual de l'Institut d'Estudis Ilerdencs data de 1995, i vol ser un pas més de la profunda reforma de la institució que es va posar en marxa el 1986. Ara, després d'anys d'aplicació, es constata la necessitat de substituir-lo per un de nou, on desaparegui la referència al caràcter que ja no té de fundació pública, a banda de la voluntat d'alinejar-lo amb la filosofia dels nous estatuts.

El nou logotip utilitza formes geomètriques que dibuixen una doble porta – o més aviat la llinda de la porta-, amb un disseny robust i compacte, però també simple. Aquesta doble fulla vol representar l'accés a una Institució i a una realitat sòlides, duradores en el temps, però que poden acollir qualsevol concepció de la cultura, sense cap mena d'apriorisme, en funció dels canvis socials i culturals de la nostra societat.

Aquest disseny abandona, doncs, la referència arquitectònica que remet a l'edifici que acull la seu de l'IEI, per centrar-se en la pròpia institució.

La presidenta demana als assistents que en facin una valoració i que mostrin la seva opinió al respecte d'aquesta nova imatge de l'IEI.

El senyor Corbella i el senyor Solé constaten que ha desaparegut la preposició del nom de la institució.

El senyor Corbella pregunta si s'han provat diferents composicions del nom i de l'orientació d'aquest text. El director respon que s'han estudiat moltes composicions i s'ha escollit aquesta per ser la que mostra una imatge més compacta del conjunt.

El senyor Corbella pregunta si tenen pensat fer pins i donar-los almenys als consellers, tal i com es va fer en el moment que la institució va celebrar el seu 75è aniversari.

La presidenta contesta que sí, i que s'entregaran els distintius a les persones que representen a la institució.

Seguidament el senyor Solé manifesta que tant la imatge com els colors son molt diferents i considera que el canvi és molt trencador. Opina que el nou logotip pot agradar més o menys però que les tendències d'avui dia porten, cada cert temps, a la necessitat de renovar l'existent.

La presidenta comenta que amb aquest nou logo es pretén deixar enrere els anys 90 i actualitzar el disseny al segle XXI, amb una imatge que pretén ser una al·legoria de l'apertura de la institució.

El logotip que es presenta és el següent:

Logotip en blanc - PNG



Logotip en B/N - PNG



Logotip en color - PNG



6. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

La presidenta sotmet a consideració de la Junta Rectora la inclusió per urgència dels següents punts:

- Ratificació de decrets de la Presidència.
- Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, per a l'any 2023.

La presidenta justifica la urgència de l'aprovació del Pla econòmic en el fet que els diferents ajuntaments i EMD- siguin coneixedors, com més aviat millor, de l'assignació que els correspon per a activitats culturals i així puguin millorar la seva planificació anual.

Sotmesa la urgència a votació, i la inclusió específicament de cadascun dels punts, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Consell Generau d'Aran).

La Junta Rectora de l'IEI, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents, en declara la urgència.

En aquest moment es posa a disposició de tots els assistents a la Junta Rectora, de la documentació relativa als dos nous punts inclosos per urgència en l'ordre del dia.

6.1. RATIFICACIÓ DE DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA

La presidenta explica que cal ratificar dos decrets que contenen esmenes materials de les bases específiques que han de regir el procediment de selecció per a la promoció interna de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Es proposa ratificar els Decrets de la Presidència següents:

Decret número 619, de 16 de maig de 2023, de correcció material de les bases específiques que han de regir el procediment de selecció per a la promoció interna de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i aprovació de la convocatòria per a la cobertura d'una plaça de tècnic de gestió, grup A, subgrup A2.

Decret número 620, de 16 de maig de 2023, de correcció material de les bases específiques que han de regir el procediment de selecció per a la promoció interna de l'Institut d'Estudis Ilerdencs i aprovació de la convocatòria per a la cobertura d'una plaça de tècnic d'Administració general, grup A, subgrup A1.

Ambdues bases específiques van ser aprovades per la Junta Rectora 2/23, de 15 de març. Els decrets esmenen dues correccions materials: Una que fa referència a la puntuació en l'apartat "experiència professional" a la que correspon 10 punts d'acord amb les Bases generals aprovades per Govern Local núm. 33/2022; l'altra correcció és per renumerar els apartats referents titulacions i formació 7.5.1 b) atès que el fet de no seguir l'enumeració feta en les bases generals pot induir a problemes en l'assignació de puntuacions.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran).

La Junta Rectora de l'IEI, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents, hi dona la seva aprovació.

6.2 PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, PER A L'ANY 2023

En aquest punt de l'ordre del dia, la presidenta explica que és el quart any consecutiu que es sotmet a aprovació aquest Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura. L'import per l'any 2023 és de 1.768.800 euros i preveu ajudes a Consells Comarcals, entitats menors descentralitzades i ajuntaments. La presidenta comenta que aquest Pla és la forma escollida per la institució per arribar a tots els municipis amb aquestes aportacions que contribueixen a finançar l'activitat cultural dels ajuntaments.

La presidenta detalla el repartiment del pla econòmic per aplicacions pressupostàries i comenta que les bases que regeixen el pla són idèntiques a les de l'any anterior:

		Pressupost 2023	
334	4620005	Subv. Ajunt. Projectes culturals	1.391.937
334	4620005	Subv. Ajunt. Projectes culturals-Ajuntament d'Alcarràs, en representació de la Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000
334	4630000	Subv. Mancomunitat de Municipis "Música de les Garrigues"	5.000
334	4650002	Subv. Consells comarcals, projectes culturals	255.007
334	4670000	Subv. Consorci Escola It. de Música i Dansa del Pallars	5.000
334	4680000	Subv. EMD, Projectes culturals	106.856
		TOTAL	1.768.800

La presidenta comenta als assistents de fer un recés per poder consultar la documentació repartida referent al pla econòmic de manera més pausada per si volen fer algun comentari.

S'acorda deixar 5 minuts i es repren la sessió sense cap intervenció per part dels assistents.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General, emès el 20 d'abril de 2023, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 18 de maig de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Josep M Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Eloi Bergós Farràs (JxCat), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Sr. Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu (Consell General d'Aran).

La Junta Rectora de l'IEI, emesos deu vots favorables, per unanimitat dels assistents acorda:

Primer. Aprovar inicialment el Pla per a ens locals en matèria de Cultura, despesa corrent, per a l'exercici de 2023, que consta com ANNEX.

Segon. Aprovar les concessions que s'indiquen en l'ANNEX1, "Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida", per a l'any 2023", d'aquest acord.

Tercer. Autoritzar la despesa de 1.768.800 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs:

. 2023 070 334 4620005-Subv. Ajunt. Projectes culturals: 1.391.937 €

. 2023 070 334 4620005-Subv. Ajunt. Projectes culturals-Ajuntament d'Alcarràs, en representació de la Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre: 5.000 €

. 2023 070 334 4630000-Subv. Mancomunitat de Municipis "Música de les Garrigues": 5.000 €

- . 2023 070 334 4650002-Subv. Consells comarcals, Projectes culturals: 255.007 €
- . 2023 070 334 4670000-Subv. Consorci Escola It. De Música i Dansa del Pallars: 5.000 €
- . 2023 070 334 4680000-Subv. EMD, Projectes culturals: 106.856 €

Quart. Publicar aquest acord d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la seu electrònica de la Diputació de Lleida per tal que es puguin formular al·legacions i reclamacions durant el termini de 10 dies hàbils d'informació pública, en compliment de l'article 32 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. El Pla s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'ulterior tràmit si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública.

Cinquè. Un cop aprovat definitivament el Pla amb les concessions dels ajuts que comporten, comunicar-les a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Sisè. Notificar els acords anteriors als ens beneficiaris.

Setè. Comunicar les concessions aprovades en el present dictamen a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Vuitè. Facultar a la Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs, tan àmpliament com en dret sigui procedent, per a adoptar les resolucions necessàries per a la plena efectivitat d'aquest acord.

ANNEX

PLA ECONÒMIC PER A ENS LOCALS EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, PER A L'ANY 2023

L'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, hi figura, d'entre les competències pròpies de les diputacions, l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

En el mateix sentit, l'article 36.2 estableix que les Diputacions aprovaran anualment un pla de cooperació a les obres i serveis de competència municipal i asseguraran l'accés a la població de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal i a la major eficàcia i economia en la prestació d'aquests mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació municipal.

En el mateix sentit, l'article 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les diputacions provincials han d'exercir les funcions d'assistència i cooperació jurídica i tècnica als municipis i han de garantir l'exercici efectiu, dins dels municipis, de les funcions públiques necessàries a què es refereix la LRBRL. L'apartat segon del mateix article estableix que les diputacions provincials poden cooperar també en l'efectivitat dels serveis municipals, mitjançant l'atorgament de subvencions i altres ajuts econòmics, dels quals poden ésser beneficiaris els municipis i les comarques.

Per les característiques del Pla que vol proposar-se, s'ha de tenir en compte també la Disposició Addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,

modificada per la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls a la productivitat, i que diu :

Disposició addicional vuitena. Subvencions que integren el programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals.

Les subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals, de la mateixa manera que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions d'aquesta Llei. La Diputació de Lleida va constituir l'organisme Autònom IEI el qual té entre les seves tasques: promoure l'estudi i la investigació del passat, present i futur de les comarques de Lleida; el foment de les ciències, les lletres i les arts; la divulgació cultural; normalitzar l'ús de la llengua.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs històricament ha desenvolupat els programes d'ajuts a les activitats culturals de manera sectorialitzada i és voluntat de l'actual corporació unificar la col·laboració entre aquesta institució i els ens locals i alhora posar a la seva disposició uns fons prèviament determinats perquè puguin programar les seves activitats anuals.

És en aquest marc que l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida presenta el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura, per a l'any 2023, per a fer front a les seves necessitats.

L'esmentat Pla també estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:

- a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència.
- b) Es deixa constància del sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons.
- c) Els fons no requereixen de sol·licitud.
- d) L'acte de concessió és promogut per l'Institut d'Estudis Ilerdencs i elevat per a la seva aprovació a la seva Junta Rectora.

Clàusules del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura:

1. Import global: 1.768.800 euros.

2. Aplicació pressupostària:

		Pressupost 2023	
334	4620005	Subv. Ajunt. Projectes culturals	1.391.937 €
334	4620005	Subv. Ajunt. Projectes culturals-Ajuntament d'Alcarràs, en representació de la Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000 €
334	4630000	Subv. Mancomunitat de Municipis "Música de les Garrigues"	5.000 €
334	4650002	Subv. Consells comarcals, projectes culturals	255.007 €
334	4670000	Subv. Consorci Escola It. de Música i Dansa del Pallars	5.000 €
334	4680000	Subv. EMD, Projectes culturals	106.856 €
		TOTAL	1.768.800 €

3. Objecte:

3.1 Activitats subvencionables .- Tindran la consideració de subvencionables les despeses corrents i relacionades amb les següents activitats:

a) Ensenyaments musicals: Les despeses pròpies dels centres que imparteixen ensenyaments musicals que comporten l'obtenció d'un títol oficial o un certificat dels estudis realitzats. Aquests centres poden ser conservatoris, escoles de música i aules associades autoritzades d'iniciativa municipal, d'acord amb el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa. (DOGC 4-8-93).

b) Activitats culturals i artístiques:

b.1 Activitats de dinamització cultural: concursos, certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, activitats de promoció de la lectura, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.

b.2 Activitats artístiques: pintura, fotografia, música, teatre, dansa, circ, i qualsevol altra manifestació artística, i suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbits culturals) i producció audiovisual (DVD, CD...).

b.3 Activitats de promoció i difusió cultural: cursos, exposicions, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, premis de qualsevol modalitat artística, treballs i estudis de recerca i documentació.

c) Edició de revistes o altres publicacions periòdiques i originals de publicacions de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida, tant en suport paper com en suport electrònic, i en llengua catalana o occitana.

d) Actuacions adreçades a la preservació de la programació cinematogràfica regular en àmbits rurals, en sales de cinema de titularitat de l'ens local.

Resten expressament exclosos d'aquest Pla fullets i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, programes de festes, llibres de text, agendes, així com les activitats de caràcter esportiu, gastronòmic (inclosos els dinars de germanor o similars) o lúdic i recreatiu (inflables infantils, festes d'escuma o similars).

3.2 Despeses que es podran justificar:

a) En el cas dels ens locals que imparteixen ensenyaments musicals:
Les derivades del funcionament i manteniment dels centres i concretament: nòmines dels professors, llum, aigua, calefacció, neteja i consergeria, tant si la gestió és directa com indirecta.

b) En el cas d'activitats Culturals i Artístiques (Activitats de dinamització cultural, artístiques i de difusió i promoció de la cultura):

- Lloguer de material.
- Despeses de publicitat i difusió.

- Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
- Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionat amb l'objecte de l'actuació.
- La contractació de treballs realitzats per altres empreses i professionals

c) En el cas d'edicions de revistes i publicacions:

- Les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució, tant contractades externament, com efectuades pel personal propi.
- Les despeses generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per a la recopilació d'informació necessària per a la publicació.

d) Pel que fa a la preservació de la programació cinematogràfica regular en àmbits rurals, aquelles que tinguin per objectiu garantir una massa crítica de públic que faci viable aquesta programació i una oferta estable de títols d'estrena.

S'entendrà com a despesa corrent corresponent a l'exercici 2023 la que es produeixi durant l'exercici . En el cas de treballs per a revistes i publicacions també s'acceptarà les despeses realitzades durant l'exercici 2022 directament vinculades a la revista o publicació i que són necessàries per tal que puguin ser editades durant l'any 2023.

4. Destinataris:

- Els ajuntaments de la demarcació de Lleida, llevat del de Lleida ciutat, atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts.
- Els consells comarcals, llevat del Conselh Generau d'Aran atesa la seva singularitat i els marcs de col·laboració preestablerts.
- Les entitats municipals descentralitzades (EMD, en endavant).
- Els consorcis, comunitats de municipis i mancomunitats que imparteixen ensenyaments musicals

5. Criteris de distribució:

L'1.768.800,00 euros dedicats al Pla per a ens locals en matèria de cultura es distribuiran:

IMPORT TOTAL PLA CULTURA 2023	
Consells comarcals (exclosa la Val d'Aran)	255.007 €
Ajuntaments i EMD (exclosa Lleida ciutat)	1.498.793 €
Mancomunitat de Municipis per a la Música a les Garrigues	5.000 €
Consorci Escola Itinerant de Música i Dansa del Pallars	5.000 €
Ajuntament d'Alcarràs, en representació de la Comunitat de Municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000 €
TOTAL	1.768.800 €
Criteris de repartiment per a ajuntaments i entitats municipals descentralitzades (EMD)	1.498.793 €
Fixe EMD	100.170 €

Població EMD	4.486 €
Tenir biblioteca o sala de lectura	2.200 €
Fixe municipis	569.940 €
Població municipis	449.997 €
Envelliment / despoblament municipis	135.005 €
Tenir biblioteca o sala de lectura	87.497 €
Tenir escola de música	119.600 €
Tenir sala de cinema	29.898 €
Criteris repartiment per a consells comarcals (exclosa la Val d'Aran)	255.007 €
Fixe	63.756 €
Nombre de municipis	89.251 €
Envelliment / despoblament	51.000 €
Població	51.000 €

S'exclouen el Conselh Generau dera Val d'Aran i l'Ajuntament de Lleida, pel fet que per les característiques culturals i lingüístiques del primer i pel número d'habitants del segon, disposen d'ajudes culturals conveniades.

Els ajuts d'aquest pla són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, la subvenció atorgada, conjuntament amb els altres ajuts obtinguts i els ingressos procedents de taxes i/o preus públics que financin directament les despeses objecte de la subvenció, no podran excedir el cost de l'actuació. L'ens beneficiari es farà càrrec de la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada, havent de ser reintegrat, si escau, l'excés del finançament públic únicament per l'import que depassés el cost total d'aquesta activitat.

Índex de referència dels criteris

1.-Per aplicar aquests criteris de valoració s'atendrà, pel que fa als municipis, a les xifres oficials de població resultants de la revisió del Padró Municipal a 1 de gener de 2022 amb efectes de 31 de desembre de 2022, aprovades per Reial Decret 1037/2022, de 20 de desembre i publicat al BOE-A-2022-21724, de 21 de desembre de 2022.

2.-L'índex d'envelliment i despoblació, s'ha obtingut a través de la mitjana de 2 indicadors en base als registres oficials de població en data 1 de gener dels anys:

- Despoblament. El subíndex s'obté a partir de la ponderació entre tots els municipis de la demarcació de la mitjana del número d'habitants de cadascun d'ells durant els darrers 20 anys, amb l'existent el 2022 a partir dels Padrons continus a data 1 de gener.
- Envelliment. El subíndex es crea a partir de la ponderació de la població de més de 60 anys per cada 100 habitants de cada municipi en relació a la resta de municipis de les comarques de Lleida segons padró a data 1 de gener de 2022.

3.-Biblioteques i sales de lectura. Són aquelles que estan integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya, del Departament de Cultura de la Generalitat, o aquelles sales de lectura que han sol·licitat a l'IEI alguna subvenció en les darreres cinc convocatòries i que figuren en l'ANNEX 2.

4.-Escoles de música. Són les que figuren inscrites al registre corresponent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquest registre inclou tota la tipologia de centres que es descriu a l'apartat de despesa subvencionable: "Aquests centres poden ser conservatoris, escoles de música i aules associades autoritzades d'iniciativa municipal, d'acord amb el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa. (DOGC 4-8-93)"

5.-Cinemes. Es tenen en compte els ens locals que figuren al Registre d'Empreses Audiovisuales de Catalunya, del Departament de Cultura de la Generalitat i que es trobaven en actiu l'1 de gener de 2023.

6. Pagament dels ajuts:

Les subvencions es pagaran amb la modalitat de pagament anticipat. Un cop publicada l'aprovació definitivament del Pla en el Butlletí Oficial de la Província es transferirà a les entitats locals beneficiàries l'import que facin constar al formulari d'acceptació, amb el límit màxim de l'import que determina el present Pla, prèvia presentació electrònica de la següent documentació:

☐ Formulari d'acceptació de la subvenció adreçat a l'Institut d'Estudis Ilerdencs, d'acord amb el model que es troba dins del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI <https://placulturaiei.diputaciolleida.cat/>, que haurà de ser emplenat electrònicament.
Aquest formulari d'acceptació, s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI al següent enllaç: <https://placulturaiei.diputaciolleida.cat/>.

La declaració inclourà els següents extrems:

- L'acceptació que de l'ajut atorgat per la Diputació en virtut d'aquest pla i que s'accepta la quantia de l'import que s'indiqui i, en conseqüència, si s'escau, es renuncia a la part corresponent a l'import de la subvenció no acceptada.
- El compliment de tots els requisits per ser beneficiari exigits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració responsable de que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquests requisits durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció. Aquesta declaració s'efectuarà sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 24.6 del Reglament de la L.G.S.
- L'autorització del tractament de les dades personals i garantia dels drets digitals, en atenció a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

El termini per a presentar el certificat d'acceptació serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació definitiva del Pla. En cas de no presentar l'acceptació de la subvenció en el termini establert, s'entendrà que es renuncia a la subvenció.

7. Termini de justificació:

L'entitat local haurà de justificar, abans de l'últim dia del primer trimestre de l'any següent a la concessió de l'ajut, la subvenció del Pla mitjançant la presentació d'un document electrònic de compte justificatiu segons model facilitat per l'Institut d'Estudis Ilerdencs, on figurarà la següent informació:

- Un certificat del secretari/a-interventor/a, amb el vist i plau de l'alcalde/essa o president/a, on s'acrediti que l'import de la subvenció s'ha destinat a finançar les despeses derivades de la finalitat especificada en el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura
- Una relació detallada de les factures o documents equivalents corresponents a les despeses per l'import de la subvenció atorgada.
- En cas que alguna de les accions subvencionades comportés contacte habitual amb menors, caldrà acreditar el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", d'acord amb el model normalitzat de l'IEI.
- En el cas de les publicacions i revistes, caldrà lliurar un exemplar, en el moment de la justificació, i sense càrrec, que, un cop acabat el procediment, passarà a formar part del fons de la Biblioteca de l'IEI.
- En la pàgina de crèdits, i si s'escau a la contracoberta, de totes les publicacions subvencionades caldrà donar publicitat dels logos i de la difusió de la col·laboració de l'IEI i la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la pàgina web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.
A l'obligació d'acreditació de publicitat se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per l'IEI, juntament amb la prova documental que doni fe del compliment d'aquest compromís.
- Si és el cas, justificant electrònic de l'ingrés o la còpia escanejada del resguard d'ingrés en format paper, de l'excés de subvenció a reintegrar en el compte corrent de la Diputació de Lleida número ES11-2100-0508-0502-0048-0912, de CaixaBank, que inclourà, així mateix, l'import de l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions, que serà l'interès legal dels diners incrementats en un 25 per cent, llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat n'estableixi un altre de diferent, i des de la data en que va tenir lloc l'ingrés fins a la data en que s'efectuï el reintegrament, en el supòsit de justificar una quantitat inferior a la subvenció concedida o per excés de finançament públic.
- Aquests documents s'hauran de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Seu electrònica de l'IEI al següent enllaç: <https://placulturaiei.diputaciolleida.cat/>.

8. Reintegrament de l'ajut:

En cas d'incompliment de l'obligació de justificació, s'iniciarà expedient de reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora que corresponguin.

Així mateix, en cas de justificar una quantitat inferior a la subvencionada i no aportar resguard de l'ingrés de l'excés de subvenció concedida, s'iniciarà expedient de reintegrament parcial per l'import que excedeixi de la quantitat justificada més l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions que correspongui.

ANNEX 1. Pla per a ens locals en matèria de Cultura

	IMPORT						
ENTITAT	FIXE	PER NOMBRE D'HABITANTS	PER ENVELLIMENT/DESPOBLAMENT	PER BIBLIOTECA	PER ESCOLA DE MÚSICA	PER CINEMA	TOTAL
AJNT. ABELLA DE LA CONCA	2.478 €	250 €	285 €	0 €	0 €	0 €	3.013 €
AJNT. ÀGER	2.478 €	868 €	335 €	550 €	0 €	0 €	4.231 €
AJNT. AGRAMUNT	2.478 €	8.201 €	241 €	1.680 €	5.600 €	3.322 €	21.522 €
AJNT. AITONA	2.478 €	3.773 €	251 €	1.217 €	0 €	0 €	7.719 €
AJNT. ALAMÚS (ELS)	2.478 €	1.169 €	254 €	550 €	0 €	0 €	4.451 €
AJNT. ALÀS I CERC	2.478 €	492 €	1.007 €	0 €	0 €	0 €	3.977 €
AJNT. ALBAGÉS (L')	2.478 €	521 €	1.349 €	550 €	0 €	0 €	4.898 €
AJNT. ALBATÀRREC	2.478 €	3.318 €	162 €	0 €	0 €	0 €	5.958 €
AJNT. ALBESA	2.478 €	2.363 €	312 €	820 €	0 €	0 €	5.973 €
AJNT. ALBI	2.478 €	1.130 €	635 €	550 €	0 €	0 €	4.793 €
AJNT. ALCANÓ	2.478 €	359 €	568 €	0 €	0 €	0 €	3.405 €
AJNT. ALCARRÀS	2.478 €	14.425 €	159 €	1.680 €	0 €	0 €	18.742 €
AJNT. ALCOLETGE	2.478 €	5.194 €	171 €	1.217 €	3.600 €	0 €	12.660 €
AJNT. ALFARRAS	2.478 €	4.184 €	644 €	1.217 €	0 €	0 €	8.523 €
AJNT. ALFÉS	2.478 €	449 €	536 €	0 €	0 €	0 €	3.463 €
AJNT. ALGERRI	2.478 €	632 €	1.242 €	0 €	0 €	0 €	4.352 €
AJNT. ALGUAIRE	2.478 €	4.550 €	283 €	1.217 €	3.600 €	0 €	12.128 €
AJNT. ALINS	2.478 €	427 €	423 €	0 €	0 €	0 €	3.328 €
AJNT. ALMACELLES	2.478 €	10.361 €	236 €	1.680 €	0 €	3.322 €	18.077 €
AJNT. ALMATRET	2.478 €	452 €	1.669 €	0 €	0 €	0 €	4.599 €
AJNT. ALMENAR	2.478 €	5.091 €	459 €	1.217 €	0 €	0 €	9.245 €
AJNT. ALÒS DE BALAGUER	2.478 €	181 €	1.131 €		0 €	0 €	3.790 €
AJNT. ALPICAT	2.478 €	9.479 €	198 €	1.680 €	5.600 €	0 €	19.435 €
AJNT. ALT ÀNEU	2.478 €	660 €	512 €	0 €	0 €	0 €	3.650 €
AJNT. ANGLESOLA	2.478 €	2.021 €	266 €	820 €	0 €	0 €	5.585 €
AJNT. ARBECA	2.478 €	3.143 €	782 €	1.217 €	0 €	0 €	7.620 €

AJNT. ARRES	2.478 €	91 €	251 €	0 €	0 €	0 €	2.820 €
AJNT. ARSÈGUEL	2.478 €	120 €	794 €	0 €	0 €	0 €	3.392 €
AJNT. ARTESA DE LLEIDA	2.478 €	2.253 €	244 €	0 €	2.800 €	0 €	7.775 €
AJNT. ARTESA DE SEGRE	2.478 €	5.194 €	387 €	1.217 €	3.600 €	0 €	12.876 €
AJNT. ASPA	2.478 €	331 €	756 €	0 €	0 €	0 €	3.565 €
AJNT. AVELLANES I SANTA LINYA	2.478 €	687 €	563 €	550 €	0 €	0 €	4.278 €
AJNT. BAIX PALLARS	2.478 €	516 €	767 €	0 €	0 €	0 €	3.761 €
AJNT. BALAGUER	2.478 €	26.134 €	215 €	1.680 €	8.700 €	3.322 €	42.529 €
AJNT. BARBENS	2.478 €	1.465 €	251 €	0 €	0 €	0 €	4.194 €
AJNT. BARONIA DE RIALB (LA)	2.478 €	343 €	807 €	0 €	0 €	0 €	3.628 €
AJNT. BASSELLA	2.478 €	334 €	1.134 €	0 €	0 €	0 €	3.946 €
AJNT. BAUSEN	2.478 €	99 €	505 €	0 €	0 €	0 €	3.082 €
AJNT. BELIANES	2.478 €	760 €	714 €	550 €	0 €	0 €	4.502 €
AJNT. BELLAGUARDA	2.478 €	431 €	1.105 €	0 €	0 €	0 €	4.014 €
AJNT. BELLCAIRE D'URGELL	2.478 €	1.840 €	530 €	820 €	0 €	0 €	5.668 €
AJNT. BELL-LLOC D'URGELL	2.478 €	3.505 €	243 €	1.217 €	0 €	0 €	7.443 €
AJNT. BELLMUNT D'URGELL	2.478 €	266 €	945 €	0 €	0 €	0 €	3.689 €
AJNT. BELLPUIG	2.478 €	7.729 €	225 €	1.680 €	5.600 €	3.322 €	21.034 €
AJNT. BELLVER DE CERDANYA	2.478 €	3.257 €	243 €	1.217 €	0 €	0 €	7.195 €
AJNT. BELLVÍS	2.478 €	3.357 €	355 €	1.217 €	0 €	0 €	7.407 €
AJNT. BENAVENT DE SEGRIÀ	2.478 €	2.339 €	197 €	820 €	2.800 €	0 €	8.634 €
AJNT. BIOSCA	2.478 €	272 €	1.406 €	0 €	0 €	0 €	4.156 €
AJNT. BORDES LES	2.478 €	422 €	245 €	0 €	0 €	0 €	3.145 €
AJNT. BORGES BLANQUES, LES	2.478 €	9.352 €	249 €	1.680 €	0 €	0 €	13.759 €
AJNT. BOSSOST	2.478 €	1.678 €	241 €	0 €	0 €	0 €	4.397 €
AJNT. BOVERA	2.478 €	394 €	1.836 €	550 €	0 €	0 €	5.258 €
AJNT. CABANABONA	2.478 €	93 €	1.578 €	0 €	0 €	0 €	4.149 €
AJNT. CABÓ	2.478 €	147 €	944 €	0 €	0 €	0 €	3.569 €
AJNT. CAMARASA	2.478 €	1.176 €	852 €	0 €	0 €	0 €	4.506 €
AJNT. CANEJAN	2.478 €	138 €	283 €	0 €	0 €	0 €	2.899 €
AJNT. CASTELL DE MUR	2.478 €	256 €	357 €	0 €	0 €	0 €	3.091 €
AJNT. CASTELLAR DE LA RIBERA	2.478 €	202 €	849 €	0 €	0 €	0 €	3.529 €
AJNT. CASTELLDANS	2.478 €	1.340 €	382 €	550 €	0 €	0 €	4.750 €

AJNT. CASTELLNOU DE SEANA	2.478 €	1.070 €	596 €	550 €	0 €	0 €	4.694 €
AJNT. CASTELLÓ DE FARFANYA	2.478 €	760 €	598 €	550 €	0 €	0 €	4.386 €
AJNT. CASTELLSERÀ	2.478 €	1.438 €	763 €	550 €	0 €	0 €	5.229 €
AJNT. CAVA	2.478 €	76 €	1.232 €	0 €	0 €	0 €	3.786 €
AJNT. CERVERA	2.478 €	14.059 €	211 €	1.680 €	5.600 €	0 €	24.028 €
AJNT. CERVIA DE LES GARRIGUES	2.478 €	961 €	1.330 €	550 €	0 €	3.322 €	8.641 €
AJNT. CIUTADILLA	2.478 €	284 €	565 €	0 €	0 €	0 €	3.327 €
AJNT. CLARIANA DE CARDENER	2.478 €	242 €	216 €	0 €	0 €	0 €	2.936 €
AJNT. COGUL EL	2.478 €	226 €	1.527 €	0 €	0 €	0 €	4.231 €
AJNT. COLL DE NARGÓ	2.478 €	820 €	716 €	550 €	0 €	0 €	4.564 €
AJNT. COMA I LA PEDRA LA	2.478 €	416 €	304 €	0 €	0 €	0 €	3.198 €
AJNT. CONCA DE DALT	2.478 €	639 €	483 €	0 €	0 €	0 €	3.600 €
AJNT. CORBINS	2.478 €	2.188 €	228 €	820 €	0 €	0 €	5.714 €
AJNT. CUBELLS	2.478 €	533 €	865 €	550 €	0 €	0 €	4.426 €
AJNT. ESPLUGA CALBA	2.478 €	495 €	1.244 €	0 €	0 €	0 €	4.217 €
AJNT. ESPOT	2.478 €	564 €	260 €	0 €	0 €	0 €	3.302 €
AJNT. ESTAMARIU	2.478 €	192 €	513 €	0 €	0 €	0 €	3.183 €
AJNT. ESTARÀS	2.478 €	253 €	695 €	0 €	0 €	0 €	3.426 €
AJNT. ESTERRI D'ÀNEU	2.478 €	1.259 €	279 €	550 €	0 €	0 €	4.566 €
AJNT. ESTERRI DE CARDÓS	2.478 €	93 €	421 €	0 €	0 €	0 €	2.992 €
AJNT. FARRERA	2.478 €	181 €	275 €	0 €	0 €	0 €	2.934 €
AJNT. FÍGOLS I ALINYÀ	2.478 €	398 €	730 €	0 €	0 €	0 €	3.606 €
AJNT. FLORESTA LA	2.478 €	231 €	1.141 €	0 €	0 €	0 €	3.850 €
AJNT. FONDARELLA	2.478 €	1.165 €	252 €	0 €	0 €	0 €	3.895 €
AJNT. FORADADA	2.478 €	286 €	454 €	0 €	0 €	0 €	3.218 €
AJNT. FULIOLA, LA	2.478 €	1.853 €	296 €	820 €	0 €	0 €	5.447 €
AJNT. FULLEDA	2.478 €	147 €	1.487 €	550 €	0 €	0 €	4.662 €
AJNT. GAVET DE LA CONCA	2.478 €	391 €	1.126 €	0 €	0 €	0 €	3.995 €
AJNT. GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	2.478 €	1.660 €	355 €	0 €	0 €	0 €	4.493 €
AJNT. GOLMÉS	2.478 €	2.833 €	222 €	820 €	0 €	0 €	6.353 €
AJNT. GÓSOL	2.478 €	349 €	671 €	0 €	0 €	0 €	3.498 €
AJNT. GRANADELLA LA	2.478 €	1.084 €	684 €	550 €	0 €	0 €	4.796 €
AJNT. GRANJA D'ESCARP (LA)	2.478 €	1.382 €	740 €	550 €	0 €	0 €	5.150 €
AJNT. GRANYANELLA	2.478 €	204 €	416 €	0 €	0 €	0 €	3.098 €

AJNT. GRANYENA DE LES GARRIGUES	2.478 €	220 €	1.397 €	0 €	0 €	0 €	4.095 €
AJNT. GRANYENA DE SEGARRA	2.478 €	235 €	488 €	0 €	0 €	0 €	3.201 €
AJNT. GUIMERÀ	2.478 €	391 €	1.419 €	0 €	0 €	0 €	4.288 €
AJNT. GUINGUETA D'ANEU	2.478 €	446 €	762 €	0 €	0 €	0 €	3.686 €
AJNT. GUISSONA	2.478 €	11.061 €	122 €	1.680 €	5.600 €	0 €	20.941 €
AJNT. GUIXERS	2.478 €	198 €	663 €	0 €	0 €	0 €	3.339 €
AJNT. ISONA I CONCA DELLA	2.478 €	1.582 €	891 €	0 €	0 €	0 €	4.951 €
AJNT. IVARS DE NOGUERA	2.478 €	489 €	462 €	550 €	0 €	0 €	3.979 €
AJNT. IVARS D'URGELL	2.478 €	2.335 €	803 €	820 €	2.800 €	0 €	9.236 €
AJNT. IVORRA	2.478 €	150 €	1.536 €	0 €	0 €	0 €	4.164 €
AJNT. JOSA I TUIXÉN	2.478 €	157 €	1.779 €	0 €	0 €	0 €	4.414 €
AJNT. JUNCOSA	2.478 €	600 €	1.565 €	550 €	0 €	0 €	5.193 €
AJNT. JUNEDA	2.478 €	5.326 €	245 €	1.217 €	0 €	0 €	9.266 €
AJNT. LES	2.478 €	1.452 €	196 €	0 €	0 €	0 €	4.126 €
AJNT. LINYOLA	2.478 €	4.076 €	241 €	1.217 €	3.600 €	0 €	11.612 €
AJNT. LLADORRE	2.478 €	380 €	347 €	0 €	0 €	0 €	3.205 €
AJNT. LLADURS	2.478 €	284 €	1.108 €	0 €	0 €	0 €	3.870 €
AJNT. LLARDECANS	2.478 €	630 €	1.265 €	0 €	0 €	0 €	4.373 €
AJNT. LLAVORSI	2.478 €	513 €	270 €	0 €	0 €	0 €	3.261 €
AJNT. LLES	2.478 €	428 €	522 €	0 €	0 €	0 €	3.428 €
AJNT. LLIMIANA	2.478 €	219 €	740 €	0 €	0 €	0 €	3.437 €
AJNT. LLOBERA	2.478 €	302 €	967 €	550 €	0 €	0 €	4.297 €
AJNT. MAIALS	2.478 €	1.364 €	582 €	0 €	0 €	0 €	4.424 €
AJNT. MALDÀ	2.478 €	350 €	1.149 €	0 €	0 €	0 €	3.977 €
AJNT. MASSALCOREIG	2.478 €	882 €	336 €	0 €	0 €	0 €	3.696 €
AJNT. MASSOTERES	2.478 €	329 €	184 €	0 €	0 €	0 €	2.991 €
AJNT. MENÀRGUENS	2.478 €	1.159 €	540 €	550 €	0 €	0 €	4.727 €
AJNT. MIRALCAMP	2.478 €	2.042 €	258 €	0 €	0 €	0 €	4.778 €
AJNT. MOLLERUSSA	2.478 €	22.048 €	184 €	1.680 €	8.700 €	3.322 €	38.412 €
AJNT. MOLSOSA LA	2.478 €	148 €	1.012 €	0 €	0 €	0 €	3.638 €
AJNT. MONTELLÀ I MARTINET	2.478 €	921 €	304 €	0 €	0 €	0 €	3.703 €
AJNT. MONTFERRER I CASTELLBÓ	2.478 €	1.621 €	231 €	820 €	0 €	0 €	5.150 €
AJNT. MONTGAI	2.478 €	968 €	1.097 €	550 €	0 €	0 €	5.093 €
AJNT. MONTOLIU DE LLEIDA	2.478 €	739 €	266 €	0 €	0 €	0 €	3.483 €

AJNT. MONTOLIU DE SEGARRA	2.478 €	269 €	630 €	0 €	0 €	0 €	3.377 €
AJNT. MONTORNÈS DE SEGARRA	2.478 €	138 €	489 €	0 €	0 €	0 €	3.105 €
AJNT. NALEC	2.478 €	142 €	946 €	0 €	0 €	0 €	3.566 €
AJNT. NAUT ARAN	2.478 €	2.878 €	200 €	820 €	0 €	0 €	6.376 €
AJNT. NAVÈS	2.478 €	457 €	256 €	0 €	0 €	0 €	3.191 €
AJNT. ODEN	2.478 €	377 €	786 €	0 €	0 €	0 €	3.641 €
AJNT. OLIANA	2.478 €	2.768 €	523 €	820 €	2.800 €	0 €	9.389 €
AJNT. OLIOLA	2.478 €	293 €	1.076 €	0 €	0 €	0 €	3.847 €
AJNT. OLIUS	2.478 €	1.474 €	214 €	0 €	0 €	0 €	4.166 €
AJNT. OLUGES LES	2.478 €	248 €	612 €	0 €	0 €	0 €	3.338 €
AJNT. OMELLONS (ELS)	2.478 €	296 €	1.085 €	0 €	0 €	0 €	3.859 €
AJNT. OMELLS DE NA GAIA (ELS)	2.478 €	190 €	882 €	0 €	0 €	0 €	3.550 €
AJNT. ORGANYÀ	2.478 €	1.191 €	1.056 €	0 €	0 €	0 €	4.725 €
AJNT. OS DE BALAGUER	2.478 €	1.566 €	241 €	820 €	0 €	0 €	5.105 €
AJNT. OSSÓ DE SIÓ	2.478 €	289 €	720 €	0 €	0 €	0 €	3.487 €
AJNT. PALAU D'ANGLESOLA	2.478 €	3.279 €	221 €	1.217 €	0 €	0 €	7.195 €
AJNT. PENELLES	2.478 €	644 €	988 €	550 €	0 €	0 €	4.660 €
AJNT. PERAMOLA	2.478 €	521 €	639 €	550 €	0 €	0 €	4.188 €
AJNT. PINELL	2.478 €	284 €	638 €	0 €	0 €	0 €	3.400 €
AJNT. PINÓS	2.478 €	436 €	659 €	0 €	0 €	0 €	3.573 €
AJNT. PLANS DE SIÓ (ELS)	2.478 €	733 €	835 €	0 €	0 €	0 €	4.046 €
AJNT. POAL, EL	2.478 €	998 €	309 €	0 €	0 €	0 €	3.785 €
AJNT. POBLA DE CERVOLES (LA)	2.478 €	313 €	1.157 €	550 €	0 €	0 €	4.498 €
AJNT. POBLA DE SEGUR (LA)	2.478 €	4.573 €	357 €	1.217 €	0 €	0 €	8.625 €
AJNT. PONT DE BAR	2.478 €	244 €	665 €	0 €	0 €	0 €	3.387 €
AJNT. PONT DE SUERT	2.478 €	3.497 €	431 €	1.217 €	3.600 €	0 €	11.223 €
AJNT. PONTS	2.478 €	3.983 €	249 €	1.217 €	3.600 €	0 €	11.527 €
AJNT. PORTELLA LA	2.478 €	1.075 €	229 €	0 €	0 €	0 €	3.782 €
AJNT. PRATS I SANSOR	2.478 €	389 €	518 €	0 €	0 €	0 €	3.385 €
AJNT. PREIXANA	2.478 €	605 €	687 €	0 €	0 €	0 €	3.770 €
AJNT. PREIXENS	2.478 €	632 €	950 €	0 €	0 €	0 €	4.060 €
AJNT. PRULLANS	2.478 €	395 €	232 €	0 €	0 €	0 €	3.105 €
AJNT. PUIGGROS	2.478 €	385 €	463 €	0 €	0 €	0 €	3.326 €
AJNT. PUIGVERD D'AGRAMUNT	2.478 €	379 €	249 €	0 €	0 €	0 €	3.106 €

AJNT. PUIGVERD DE LLEIDA	2.478 €	2.093 €	213 €	820 €	2.800 €	0 €	8.404 €
AJNT. RIALP	2.478 €	1.010 €	214 €	0 €	0 €	0 €	3.702 €
AJNT. RIBERA D'ONDARA	2.478 €	660 €	737 €	0 €	0 €	0 €	3.875 €
AJNT. RIBERA D'URGELLET	2.478 €	1.377 €	236 €	0 €	0 €	0 €	4.091 €
AJNT. RINER	2.478 €	419 €	590 €	0 €	0 €	0 €	3.487 €
AJNT. RIU DE Cerdanya	2.478 €	150 €	405 €	0 €	0 €	0 €	3.033 €
AJNT. ROSSELLÓ	2.478 €	4.907 €	183 €	1.217 €	3.600 €	0 €	12.385 €
AJNT. SALÀS DE PALLARS	2.478 €	516 €	600 €	0 €	0 €	0 €	3.594 €
AJNT. SANAÜJA	2.478 €	587 €	1.058 €	0 €	0 €	0 €	4.123 €
AJNT. SANT ESTEVE DE LA SARGA	2.478 €	184 €	680 €	0 €	0 €	0 €	3.342 €
AJNT. SANT GUIM DE FREIXENET	2.478 €	1.676 €	482 €	820 €	2.800 €	0 €	8.256 €
AJNT. SANT GUIM DE LA PLANA	2.478 €	272 €	350 €	0 €	0 €	0 €	3.100 €
AJNT. SANT LLORENÇ DE MORUNYS	2.478 €	1.497 €	435 €	820 €	0 €	0 €	5.230 €
AJNT. SANT MARTÍ DE RIUCORB	2.478 €	967 €	689 €	0 €	0 €	0 €	4.134 €
AJNT. SANT RAMON	2.478 €	718 €	865 €	0 €	0 €	0 €	4.061 €
AJNT. SARROCA DE BELLERA	2.478 €	169 €	991 €	0 €	0 €	0 €	3.638 €
AJNT. SARROCA DE LLEIDA	2.478 €	546 €	1.120 €	0 €	0 €	0 €	4.144 €
AJNT. SENTERADA	2.478 €	241 €	257 €	0 €	0 €	0 €	2.976 €
AJNT. SENTIU DE SIO (LA)	2.478 €	624 €	1.057 €	0 €	0 €	0 €	4.159 €
AJNT. SERÒS	2.478 €	2.829 €	246 €	820 €	0 €	0 €	6.373 €
AJNT. SEU D'URGELL, LA	2.478 €	18.352 €	242 €	1.680 €	8.700 €	0 €	31.452 €
AJNT. SIDAMON	2.478 €	1.136 €	206 €	550 €	0 €	0 €	4.370 €
AJNT. SOLERAS (EL)	2.478 €	494 €	1.086 €	0 €	0 €	0 €	4.058 €
AJNT. SOLSONA	2.478 €	13.667 €	229 €	1.680 €	5.600 €	0 €	23.654 €
AJNT. SORIGUERA	2.478 €	642 €	172 €	0 €	0 €	0 €	3.292 €
AJNT. SORT	2.478 €	3.281 €	243 €	1.217 €	0 €	0 €	7.219 €
AJNT. SOSES	2.478 €	2.670 €	229 €	820 €	0 €	0 €	6.197 €
AJNT. SUDANELL	2.478 €	1.307 €	279 €	0 €	0 €	0 €	4.064 €
AJNT. SUNYER	2.478 €	497 €	255 €	0 €	0 €	0 €	3.230 €
AJNT. TALARN	2.478 €	841 €	195 €	0 €	0 €	0 €	3.514 €
AJNT. TALAVERA	2.478 €	436 €	347 €	0 €	0 €	0 €	3.261 €
AJNT. TÀRREGA	2.478 €	26.658 €	201 €	1.680 €	8.700 €	3.322 €	43.039 €
AJNT. TARRÉS	2.478 €	157 €	400 €	0 €	0 €	0 €	3.035 €
AJNT. TARROJA DE SEGARRA	2.478 €	262 €	339 €	0 €	0 €	0 €	3.079 €

AJNT. TÉRMENS	2.478 €	2.040 €	738 €	820 €	0 €	0 €	6.076 €
AJNT. TÍRVIA	2.478 €	198 €	553 €	0 €	0 €	0 €	3.229 €
AJNT. TIURANA	2.478 €	106 €	355 €	550 €	0 €	0 €	3.489 €
AJNT. TORÀ	2.478 €	1.832 €	281 €	820 €	0 €	0 €	5.411 €
AJNT. TORMS, ELS	2.478 €	223 €	1.249 €	0 €	0 €	0 €	3.950 €
AJNT. TORNABOUS	2.478 €	1.268 €	261 €	0 €	0 €	0 €	4.007 €
AJNT. TORRE DE CAPDELLA	2.478 €	1.144 €	368 €	0 €	0 €	0 €	3.990 €
AJNT. TORREBESSES	2.478 €	449 €	664 €	550 €	0 €	0 €	4.141 €
AJNT. TORREFARRERA	2.478 €	7.080 €	160 €	1.217 €	3.600 €	0 €	14.535 €
AJNT. TORREFETA I FLOREJACS	2.478 €	930 €	531 €	0 €	0 €	0 €	3.939 €
AJNT. TORREGROSSA	2.478 €	3.226 €	351 €	1.217 €	0 €	0 €	7.272 €
AJNT. TORRELAMEU	2.478 €	1.145 €	241 €	550 €	0 €	0 €	4.414 €
AJNT. TORRES DE SEGRE	2.478 €	3.365 €	224 €	1.217 €	0 €	0 €	7.284 €
AJNT. TORRE-SERONA	2.478 €	579 €	221 €	0 €	0 €	0 €	3.278 €
AJNT. TREMP	2.478 €	8.752 €	281 €	1.680 €	5.600 €	3.322 €	22.113 €
AJNT. VALL DE BOÍ	2.478 €	1.632 €	240 €	820 €	0 €	0 €	5.170 €
AJNT. VALL DE CARDÓS LA	2.478 €	578 €	358 €	0 €	0 €	0 €	3.414 €
AJNT. VALLBONA DE LES MONGES	2.478 €	340 €	834 €	0 €	0 €	0 €	3.652 €
AJNT. VALLFOGONA DE BALAGUER	2.478 €	2.896 €	241 €	820 €	0 €	0 €	6.435 €
AJNT. VALLS D'AGUILAR, LES	2.478 €	410 €	1.053 €	0 €	0 €	0 €	3.941 €
AJNT. VALLS DE VALIRA (LES)	2.478 €	1.188 €	420 €	0 €	0 €	0 €	4.086 €
AJNT. VANSÀ I FORNOLS LA	2.478 €	248 €	1.166 €	0 €	0 €	0 €	3.892 €
AJNT. VERDÚ	2.478 €	1.274 €	769 €	0 €	0 €	0 €	4.521 €
AJNT. VIELHA E MIJARAN	2.478 €	8.354 €	195 €	1.680 €	0 €	3.322 €	16.029 €
AJNT. VILAGRASSA	2.478 €	906 €	205 €	550 €	0 €	0 €	4.139 €
AJNT. VILALLER	2.478 €	796 €	728 €	0 €	0 €	0 €	4.002 €
AJNT. VILAMÒS	2.478 €	257 €	220 €	0 €	0 €	0 €	2.955 €
AJNT. VILANOVA DE BELLPUIG	2.478 €	1.765 €	313 €	820 €	0 €	0 €	5.376 €
AJNT. VILANOVA DE LA BARCA	2.478 €	1.661 €	345 €	0 €	0 €	0 €	4.484 €
AJNT. VILANOVA DE L'AGUDA	2.478 €	299 €	1.290 €	0 €	0 €	0 €	4.067 €
AJNT. VILANOVA DE MEIA	2.478 €	618 €	803 €	550 €	0 €	0 €	4.449 €
AJNT. VILANOVA DE SEGRIÀ	2.478 €	1.528 €	232 €	0 €	0 €	0 €	4.238 €

AJNT. VILA-SANA	2.478 €	1.148 €	222 €	0 €	0 €	0 €	3.848 €
AJNT. VILOSELL EL	2.478 €	292 €	1.156 €	550 €	0 €	0 €	4.476 €
AJNT. VINAIXA	2.478 €	696 €	1.325 €	550 €	0 €	0 €	5.049 €
EMD AINET DE BESAN	1.855 €	33 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.888 €
EMD ARANSA	1.855 €	28 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.883 €
EMD ARAOS	1.855 €	35 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.890 €
EMD ARCAVELL I LA F. DE MOLES	1.855 €	25 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.880 €
EMD ARESTUI	1.855 €	15 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.870 €
EMD ÀREU	1.855 €	41 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.896 €
EMD ARRO	1.855 €	20 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.875 €
EMD ARROS E VILA	1.855 €	96 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.951 €
EMD ARS	1.855 €	15 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.870 €
EMD ARTIES I GARÒS	1.855 €	378 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2.233 €
EMD ASNURRI	1.855 €	12 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.867 €
EMD AUBERT E BETLAN	1.855 €	140 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.995 €
EMD BAGERGUE	1.855 €	68 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.923 €
EMD BAIASCA	1.855 €	13 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.868 €
EMD BALDOMAR	1.855 €	52 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.907 €
EMD BESCARAN	1.855 €	49 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.904 €
EMD BETRÉN	1.855 €	327 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2.182 €
EMD CANALDA	1.855 €	27 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.882 €
EMD CASAU	1.855 €	47 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.902 €
EMD CIVIS	1.855 €	20 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.875 €
EMD DURRO I SARAÍS	1.855 €	57 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.912 €
EMD ESCUNHAU	1.855 €	68 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.923 €
EMD ESPUI	1.855 €	39 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.894 €
EMD FONTLLONGA-AMETLLA	1.855 €	27 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.882 €
EMD GAUSAC	1.855 €	330 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2.185 €
EMD GERB	1.855 €	389 €	0 €	550 €	0 €	0 €	2.794 €
EMD GESSA	1.855 €	112 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.967 €
EMD GUARDIA ARES	1.855 €	9 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.864 €
EMD ISIL I ALÓS	1.855 €	63 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.918 €
EMD JOSA DEL CADÍ	1.855 €	12 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.867 €
EMD MANYANET	1.855 €	4 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.859 €
EMD MONTENARTRÓ	1.855 €	15 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.870 €
EMD OS DE CIVÍS	1.855 €	36 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.891 €
EMD PI	1.855 €	77 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.932 €

EMD PLA DE LA FONT	1.855 €	191 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2.046 €
EMD RAIMAT	1.855 €	298 €	0 €	550 €	0 €	0 €	2.703 €
EMD ROCALLAURA	1.855 €	42 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.897 €
EMD SANT JOAN FUMAT	1.855 €	17 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.872 €
EMD SANTA MARIA DE MEIÀ	1.855 €	53 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.908 €
EMD SEANA	1.855 €	86 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.941 €
EMD SELLUI	1.855 €	7 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.862 €
EMD SENET	1.855 €	21 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.876 €
EMD SORPE	1.855 €	23 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.878 €
EMD SOSSÍS	1.855 €	16 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.871 €
EMD SUCS	1.855 €	316 €	0 €	550 €	0 €	0 €	2.721 €
EMD TALLADELL	1.855 €	148 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2.003 €
EMD TAUS	1.855 €	18 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.873 €
EMD TORNAFORT	1.855 €	20 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.875 €
EMD TREDOS	1.855 €	116 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.971 €
EMD UNHA	1.855 €	82 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.937 €
EMD VILA I VALL DE CASTELLBÒ	1.855 €	104 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.959 €
EMD VILAC	1.855 €	134 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.989 €
EMD VILAMITJANA	1.855 €	92 €	0 €	550 €	0 €	0 €	2.497 €
EMD VILLEC I ESTANA	1.855 €	23 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1.878 €

ASSIGNACIÓ A MANCOMUNITATS, COMUNITATS DE MUNICIPIS I CONSORCIS QUE TENEN ESCOLA DE MÚSICA

Mancomunitat de Municipis per a la Música a les Garrigues	5.000 €
Consorti Escola Itinerant de Música i Dansa del Pallars	5.000 €
Ajuntament d'Alcarràs, en representació de la Comunitat de municipis de l'Escola de Música d'Alcarràs, Aitona i Torres de Segre	5.000 €

ASSIGNACIÓ A CONSELLS COMARCAL, PER COMARQUES (excepte VAL D'ARAN)

IMPORT					
COMARCA	FIXE	PER NOMBRE DE MUNICIPIS	PER ENVELLIMENT/DESPOBLAMENT	PER NOMBRE HABITANTS	TOTAL
Alt Urgell	5.313 €	7.673 €	5.943 €	3.612 €	22.541 €

Alta Ribagorça	5.313 €	1.212 €	3.479 €	709 €	10.713 €
Cerdanya	5.313 €	2.423 €	2.743 €	644 €	11.123 €
Garrigues	5.313 €	9.692 €	7.752 €	3.406 €	26.163 €
Noguera	5.313 €	12.115 €	5.240 €	6.898 €	29.566 €
Pallars Jussà	5.313 €	5.654 €	4.075 €	2.319 €	17.361 €
Pallars Sobirà	5.313 €	6.058 €	2.896 €	1.267 €	15.534 €
Pla d'Urgell	5.313 €	6.462 €	2.382 €	6.698 €	20.855 €
Segarra	5.313 €	8.481 €	4.508 €	4.110 €	22.412 €
Segrià	5.313 €	15.346 €	3.048 €	12.212 €	35.919 €
Solsonès	5.313 €	6.058 €	4.416 €	2.480 €	18.267 €
Urgell	5.313 €	8.077 €	4.518 €	6.645 €	24.553 €

ANNEX 2. Ens locals amb biblioteques i sales de lectura

Àger	Golmés	Tiurana
Agramunt	Guissona	Torà
Aitona	Ivars de Noguera	Torrebesses
Albesa	Ivars d'Urgell	Torrefarrera
Alcarràs	Juncosa de les Garrigues	Torregrossa
Alcoletge	Juneda	Torrelameu
Alfarràs	L'Albagés	Torres de Segre
Alguaire	La Granadella	Tremp
Almacelles	La Granja d'Escarp	Vallfogona de Balaguer
Almenar	La Pobla de Cérvoles	Vielha e Mijaran
Alpicat	La Pobla de Segur	Vilamitjana
Anglesola	La Seu d'Urgell	Vilanova de Bellpuig
Arbeca	La Vall de Boí	Vilanova de Meià
Artesa de Segre	L'Albi	Vinaixa
Avellanes i Santa Linya	Les Borges Blanques	
Balaguer	Linyola	
Belianes	Llobera	
Bellcaire d'Urgell	Menàrguens	
Bell-lloc d'Urgell	Mollerussa	
Bellpuig	Montferrer i Castellbó	
Bellver de Cerdanya	Montgai	
Bellvis	Nau Aran	
Benavent de Segrià	Oliana	
Bovera	Os de Balaguer	
Castelldans	Penelles	
Castellnou de Seana	Peramola	

Castelló de Farfanya	Ponts	
Castellserà	Puigverd de Lleida	
Cervera	Raimat	
Cervià de Les Garrigues	Rosselló	
Coll de Nargó	Sant Guim de Freixenet	
Corbins	Sant Llorenç de Morunys	
Cubells	Seròs	
El Palau d'Anglesola	Sidamon	
El Pont de Suert	Solsona	
El Vilosell	Sort	
Els Alamús	Soses	
Esterri d'Àneu	Sucs	
Fulleda	Tàrraga	
Gerb	Térmens	

7. PRECS I PREGUNTES

El senyor Solé intervé per congratular-se per l'èxit de Sant Jordi, refereix que va ser una diada excepcional tant pels llibreters i com pel públic en general on tothom va poder gaudir d'aquesta festa de la cultura.

La presidenta tanca la sessió agraïnt l'assistència a tots els presents.

A les dotze hores i cinquanta-cinc minuts, tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 4/23, de 7 de juny)

A la ciutat de Lleida, a les dotze hores i trenta-set minuts del set de juny de dos mil vint-i-tres els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen a l'Aula Magna de l'IEI per dur a terme una sessió de caràcter extraordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de l'Institut per a la vàlida realització de la sessió.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: els consellers representants del Consell General senyors Josep Corbella Duch, Enric Herrero Perpiñan i Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida, senyors Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític PSC; Maria Burrel Badia, pel grup polític de Ciutadans, i Elena Ferré Toldrà, pel grup polític del COMU; els senyors Jaume Setó Cornadó, president del Consell Comarcal de les Garrigues; Miquel Plensa Martínez, president del Consell Comarcal del Noguera; Sara Alarcón Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès; i Angelina Cases Andreu, en representació del Conselh Generau d'Aran.

Assisteixen també la senyora Carme Vallés Fort, vicesecretària general de la Diputació de Lleida, acompanyada per la senyora Eva Lamarca Santandreu, cap del Servei de Gestió Econòmica Administrativa de l'IEI.

S'han excusat d'assistir-hi els senyors Josep Calvet Bellera, Josep M. Forné Febrer, Mercè Carulla Castells, Amador Marqués Atés, Joan Busqueta Riu, Joan Puig Ortíz i Maria José Moreno Sirvent, nova directora de l'a UNED de la Seu d'Urgell.

Obert l'acte, la vicepresidenta fa uns aclariments previs. Comenta que els nous estatuts de l'IEI van entrar en vigor el passat 24 de maig de 2023, aquests estatuts defineixen nous òrgans: l'òrgan de govern amb la denominació de Consell Rector i l'òrgan l'assessor amb la denominació de Consell General. Tot i així la Junta Rectora, tal i com ha existit fins ara, continuarà desenvolupant les seves funcions fins que es configuri la nova Diputació atès que s'ha considerat que pel poc temps que queda de mandat no tenia sentit constituir els òrgans amb els actuals representants electes.

La vicepresidenta explica també que el pla d'implementació del nou logotip de l'IEI permet la coexistència del logotip antic i el nou durant tot l'exercici 2023 perquè els beneficiaris dels ajuts tinguin temps d'assabentar-se i adaptar-se al canvi.

Fetes aquestes consideracions prèvies, es passa a tractar el primer punt de l'ordre del dia

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La vicepresidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior. Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 3/23 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs); Sra. Elena Ferré Toldrà (COMÚ), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu, (Conselh Generau d'Aran).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, hi dona la seva aprovació.

2. DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IEI

La vicepresidenta dona compte de la relació dels decrets de la Presidència de l'IEI registrats durant els mesos de maig de 2023, números 584 al 660, ambdós inclosos.

La Junta Rectora, per unanimitat dels assistents se'n dona per assabentada.

El resum dels decret registrats, del qual s'ha facilitat còpia als assistents, es dona per reproduït i consta en l'expedient de la sessió.

3. CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, I L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENC DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA XARXA TERRITORIAL DE MUSEUS DE TERRES DE LLEIDA I ARAN PER A L'ANY 2023

La vicepresidenta comenta que aquest conveni es subscriu anualment i té per objecte regular el suport de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida per finançar la funció de foment de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran per a l'any 2023. L'objecte del conveni és, en compliment del conveni marc de col·laboració de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran signat el 11 de juny de 2021, regular el suport de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida per finançar la funció de foment de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran per a l'any 2023

La vicepresidenta detalla l'aportació econòmica total és de dos-cents setanta-cinc mil euros (275.000,00 euros) entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida:

- L'aportació de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida corresponent a cent mil euros (100.000,00 €) es realitzarà mitjançant una aportació a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per aquest import, amb càrrec a l'aplicació 2023 070 333 4539000, del seu pressupost vigent, destinada al "Conveni Xarxa Museus registrats Comarques de Lleida", a la qual es faran els ajustos pressupostaris corresponents per destinar-la a la finalitat objecte del conveni.

- L'aportació de cent setanta-cinc mil euros (175.000,00 €) de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del pressupost de l'OSIC corresponent a l'any 2023.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 19 d'abril de 2023, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès l'1 de juny de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs); Sra. Elena Ferré Toldrà (COMÚ), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu, (Conselh Generau d'Aran).

La Junta Rectora, emesos onze vots favorables i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el conveni específic de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida per al desenvolupament de la Xarxa territorial de museus de terres de Lleida i Aran per a l'any 2023, el text del qual es transcriu al final dels acords.

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa per import de 100.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 070 333 4539000- Conveni Xarxa Museus registrats Comarques de Lleida-del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Tercer. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció

Quart. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

“CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, I L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA XARXA TERRITORIAL DE MUSEUS DE TERRES DE LLEIDA I ARAN PER A L'ANY 2023

REUNITS:

D'una banda, el Sr. Jordi Foz i Dalmau, president del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (NIF Q0801883J).

I, de l'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Talam Gilabert, president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (NIF P7500016 F) i de la Diputació de Lleida (NIF P2500000A).

ACTUEN:

El primer, en representació de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural en virtut de les atribucions que li confereix l'article 7.2.a) dels seus Estatuts.

I el segon, en representació de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, d'acord amb el que determina l'article 34 de la Llei 7/85, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs amb NIF P7500016F i seu a la Plaça Catedral s/n, 25002 de Lleida.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

EXPOSEN:

I. L'Institut d'Estudis Ilerdencs és una entitat que té com a finalitat promoure l'estudi i la investigació del passat, present i futur de les terres de Lleida, el foment de les ciències, les lletres i les arts, la divulgació cultural i la normalització de l'ús de la llengua. Desenvolupa funcions pròpies com la promoció de la cultura i la conservació i manteniment del patrimoni cultural.

II. Pel que fa als museus, aquest Institut té entre les seves prioritats cooperar i participar activament en el foment dels Museus del territori i ajudar-los tant en la seva funció de conservació preventiva com en la funció de difusió i acció social. Aquest treball cooperatiu es ve duent a terme des de l'any 2008 quan Generalitat de Catalunya i Diputació de Lleida van crear l'Associació Xarxa de Museus de les Terres de Lleida i Aran.

III. El Departament de Cultura i la Diputació de Lleida tenen una llarga trajectòria de col·laboració en matèria museística, una de les més recents va ser la signatura d'un conveni de col·laboració el 7 de maig de 2015 per la creació de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran i que ha estat fins ara el marc de referència per coordinar les polítiques de subvencions de les dues institucions als museus registrats de les Terres de Lleida i Aran.

D'aquesta manera, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Lleida, mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs, han treballat conjuntament amb l'objectiu de cooperar per tal que els Museus registrats de la demarcació de Lleida poguessin treballar de forma mancomunada en la posada en valor del patrimoni cultural que gestionen.

IV. L'11 de juny de 2021 es va signar el conveni marc de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran entre la Diputació de Lleida i la Generalitat de Catalunya i els titulars del museus membres actuals, a través del Departament de Cultura, al qual si poden adherir tots els museus registrats de la província de Lleida.

V. L'esmentat conveni estableix, en el pacte segon, que, entre altres, la Xarxa té la funció de foment, és a dir, donar suport econòmic directe a actuacions de valor afegit dels museus de la Xarxa, mitjançant la concessió de subvencions en procediments de concurrència pública.

VI. El mateix conveni estableix, en el pacte sisè, que "Aquells recursos econòmics que es destinin al compliment de la funció cooperativa de la xarxa prevista en el pacte 2. Funció de foment. Les dues institucions coordinaran les línies de subvenció als museus. Mitjançant la signatura dels convenis específics previstos en el pacte vuitè, les parts acordaran els recursos econòmics que es destinin al compliment de la funció de foment, els museus que en poden ser beneficiaris i els criteris i el procediment d'atorgament, entre altres temes."

VII. El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya vehicula la seva acció de suport als museus catalans a través de les xarxes territorials de museus, amb la finalitat d'aportar major capacitat d'actuació als museus registrats i de concertar amb les administracions provincials els recursos destinats als museus del seu àmbit territorial.

VIII. La Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres crea l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural com a entitat de dret públic subjecte al dret privat adscrita al Departament de Cultura, amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment del Departament de Cultura i de les entitats adscrites, excepte l'Institut Català de les Empreses Culturals.

IX. És interès compartit per les parts el col·laborar, mitjançant la signatura d'aquest conveni, en el finançament de les activitats programades durant l'any 2023, destinades al foment de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran. Es pretén millorar l'eficiència de la gestió pública optimitzant els recursos posats en comú i simplificar-ne la gestió.

X. En compliment del que disposa l'article 7.3 b) i k) del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Consell d'Administració d'aquesta entitat de dret públic, adscrita al Departament de Cultura de l'Administració de la Generalitat, va aprovar aquest conveni en sessió de 23 de març de 2023.

XI. El conveni va ser aprovat per la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida en sessió de xx de xxxxxxxx de 2023.

En conseqüència les parts acorden ordenar la col·laboració mitjançant aquest conveni d'acord amb els següents

PACTES:

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte del conveni és, en compliment del conveni marc de col·laboració de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran, signat el 11 de juny de 2021, regular el suport de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida

a finançar la funció de foment de la Xarxa Territorial de Museus de les Terres de Lleida i Aran per a l'any 2023.

Aquesta consisteix en donar suport econòmic a les activitats dels museus per part de la Generalitat de Catalunya i de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida que segueixin les línies següents:

- a) Programes i activitats de creació de públics, siguin amb finalitats turístiques, educatives, d'integració o d'altres.
- b) Programes i activitats d'altres funcions museològiques.

Els museus que poden rebre suport econòmic han de ser registrats i pertànyer a la demarcació de Lleida amb l'excepció dels museus de titularitat o participats per les dues institucions signatàries. En cas que un museu sigui participat només per una de les dues institucions, podrà rebre la part proporcional del suport econòmic de la institució que no participa, que resulti de la valoració del projecte presentat.

Segon.- Finançament

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, en endavant Oficina de Suport a la iniciativa Cultural, i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida intervenen com a ens que realitzen les aportacions d'aquest conveni.

L'aportació econòmica total serà de dos-cents setanta cinc mil euros (275.000,00 euros) entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Aquesta aportació es reparteix entre les dues institucions de la manera següent:

		2023
L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural		175.000,00 €
Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida		100.000,00 €
Total		275.000,00 €

L'aportació de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida corresponent a cent mil euros (100.000,00 €) es realitzarà mitjançant una aportació a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per aquest import, amb càrrec a l'aplicació 2023 070 333 4539000, del seu pressupost vigent, destinada al "Conveni Xarxa Museus registrats Comarques de Lleida", a la qual es faran els ajustos pressupostaris corresponents per destinar-la a la finalitat objecte del conveni.

L'aportació de cent setanta-cinc mil euros (175.000,00 €) de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural anirà amb càrrec a les partides 7495D/460000104/4431, 7495D/461000104/4431, 7495D/481000104/4431, 7495D/482000104/4431, 7495D/4690001/4431 del pressupost de l'OSIC corresponent a l'any 2023.

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural serà l'entitat receptora de les aportacions provinents de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, juntament amb l'aportació dels recursos propis que consten en aquest pacte, s'encarregarà de la gestió de la seva totalitat, dos-cents setanta cinc mil euros (275.000,00 €), adequant-los a les finalitats preteses en aquest conveni.

Tercer.- Forma de pagament

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida farà el pagament del 100% de l'import total un cop l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural hagi presentat una liquidació definitiva dels pagaments realitzats, mitjançant la relació signada pel seu/va administrador/a, i una memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons transferits per l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida esmentats en el pacte segon.

Quart.- Justificació

Abans del 30 de juny de 2024, l'Oficina de Suport a la Iniciativa presentarà a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida la documentació detallada en aquest apartat.

Aquesta documentació justificativa s'haurà de presentar mitjançant la Seu Electrònica de l'IEI, dins l'apartat de tràmits electrònics trobareu un tràmit de justificació; en el seu defecte, s'haurà de presentar mitjançant l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web de l'Institut d'Estudis Ilerdencs (<http://www.iei.cat>).

- Caldrà aportar una memòria econòmica justificativa, signada pel seu/va administrador/a, on hi consti una relació amb les peticions en què es detalli: el nom i el NIF del beneficiari, el municipi destinatari, els imports sol·licitats en la subvenció, els imports adjudicats en la subvenció, els pagaments realitzats, la data de pagament i la quantitat imputada a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.
- Caldrà aportar una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions detallades en el conveni i de la destinació dels fons transferits per l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida esmentats al pacte tercer, amb indicació de les actuacions realitzades i els resultats obtinguts.

Cinquè.- Bases reguladores i comissió qualificadora

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural procedirà a establir unes bases reguladores i a convocar les subvencions de conformitat amb allò establert a la vigent Llei General de Subvencions.

La Comissió qualificadora de les sol·licituds, que elaborarà la proposta de resolució de la convocatòria, estarà formada per dos representants de la Direcció General del Patrimoni Cultural, per la Vicepresidència i un tècnic de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

Sisè.- Comissió de seguiment

La comissió qualificadora, a la vegada, assumeix les funcions d'una comissió de seguiment, la qual ha de vetllar pel correcte compliment de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.

Setè.- Modificació i Vigència

En el cas que es vulgui modificar el conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants.

Aquest conveni iniciarà la seva vigència des de la darrera de les signatures electròniques i finalitzarà el 31 de desembre de 2023, sense perjudici que la justificació es pugui presentar fins al 30 de juny de 2024.

Vuitè.- Causes de resolució:

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.
Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Novè.- Protecció de dades i transparència

Les parts se sotmeten, respecte de la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar per fer efectiu aquest conveni, a les obligacions previstes al Reglament general de protecció de dades– Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, i a la resta de normativa aplicable. Dels tractaments de les dades de caràcter personal que eventualment se'n desprenguin, se'n donarà la informació corresponent als interessats, amb el contingut que preveu la legislació abans referenciada de protecció de dades de caràcter personal. Cada part és responsable dels corresponents tractaments de dades de caràcter personal que pugui dur a terme, amb ple respecte per la normativa de protecció de dades aplicable.

Desè.- Jurisdicció aplicable

En les qüestions litigioses que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest conveni, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la data última de les signatures electròniques.”

4. CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA PER PART DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS INCLOSES EN EL PROJECTE “ALTRES ACTIVITATS CULTURALS I FESTES 2023” I FORA DEL PLA CULTURAL DE LA PAERIA 2023

La vicepresidenta recorda als membres de la Junta Rectora que ja hi ha un conveni de col·laboració plurianual amb l'Ajuntament de Lleida que abasta els anys 2021 a 2023 i té per objecte el finançament del Pla Cultural de l'Ajuntament de Lleida. A través d'aquest conveni l'Ajuntament de Lleida percep 100.000 euros anuals. Així mateix la vicepresidenta recorda als assistents que la Junta Rectora va aprovar l'any passat una addenda a aquest conveni per l'anualitat 2022 que incrementava la quantitat en 35.000 euros.

L'increment de l'activitat cultural que es genera des d'aquest ens local i el cost de la mateixa ha fet que l'Ajuntament de Lleida hagi presentat una nova sol·licitud de subvenció per altres activitats fora del Pla de Cultura de la Paeria a les que l'IEI considera que cal donar cobertura.

Com que l'objecte és diferenciat al del conveni vigent es proposa aquest nou conveni que es sotmet avui a consideració de la Junta Rectora i que proposa atorgar directament una subvenció de 200.000,00 euros a l'Ajuntament de Lleida per a les activitats culturals incloses al projecte "Altres activitats culturals i festes" en l'exercici 2023 i que es concreten en les següents accions culturals: Campanya estratègia comunicació Cultura Lleida, Programació reobertura Sala Leandre Cristòfol, Festival de Poesia, Activitats culturals emmarcades en el centenari Josep Vallverdú, Dia de la Dansa, Festival Enrenou, MUD. Músiques Disperses, Festival Intangible, Activitats cycle festiu de la ciutat i el Festival d'art urbà de Lleida "_potFest".

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre el conveni, emès el 12 de maig, de 2023, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida, emès el 25 de maig de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Elena Ferré Toldrà (COMÚ), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu, (Conselh Generau d'Aran).

Abstencions: Sra. Maria Burrel

La Junta Rectora, emesos deu vots favorables i un abstenció, per majoria dels assistents acorda:

Primer. Aprovar el conveni per a l'atorgament d'una subvenció directa per part de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida a l'Ajuntament de Lleida per a la realització d'activitats culturals fora del marc del Pla Cultural de l'any 2023 incloses al projecte "Altres activitats culturals i festes".

Segon. Aprovar, i en unitat d'acte, autoritzar i disposar la despesa per import de 200.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària l'aplicació 070 334 4620006 – Subv. directes Ajunt. activitats culturals al territori- del Pressupost de l'IEI de l'any 2023.

Tercer. Disposar, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que aquest conveni haurà de ser publicat al Butlletí Oficial de la província de Lleida. Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tanmateix, d'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

Quart. Notificar l'acord als interessats.

Cinquè. Facultar al president o diputat en qui delegui o que legalment el substitueixi, perquè, amb l'assistència de la secretària general, o funcionari que legalment la substitueixi, signi tots els documents necessaris per a la formalització del present acord.

“CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA PER PART DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS INCLOSES EN EL PROJECTE “ALTRES ACTIVITATS CULTURALS I FESTES 2023” I FORA DEL PLA CULTURAL DE LA PAERIA 2023

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Talaró Gilabert, com a president de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida (d'ara en endavant IEI), NIF P-7500016F, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'acord amb l'article 7 dels Estatuts de l'IEI.

D'altra part, el senyor Miquel Pueyo París, com a alcalde i en representació de l'Ajuntament de Lleida, NIF P2515100B, amb domicili a Plaça Paeria, s/n, CP 25007, Lleida, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN

1. L'Ajuntament de Lleida té previst desenvolupar diverses activitats durant l'exercici 2023 que ha englobat en el projecte “Altres activitats culturals i festes” i que es concreten en les següents accions culturals: Campanya estratègia comunicació Cultura Lleida, Programació reobertura Sala Leandre Cristòfol, Festival de Poesia, Activitats culturals emmarcades en el centenari Josep Vallverdú, Dia de la Dansa, Festival Enrenou, MUD. Músiques Disperses, Festival Intangible, Activitats cicle festiu de la ciutat i el Festival d'art urbà de Lleida “_potFest”.

2. L'Ajuntament de Lleida ha demanat la col·laboració de l'IEI per a finançar les despeses del projecte "Altres activitats culturals i festes" en l'exercici 2023.
3. La Diputació de Lleida, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, considera que les activitats per les que l'Ajuntament de Lleida demana aquesta subvenció són actuacions objecte de subvenció, en tant que són activitats d'interès social i cultural, i sense ànim de lucre.
4. La Diputació de Lleida realitza la cooperació en matèria cultural amb els ajuntaments i altres entitats bàsicament mitjançant l'Institut d'Estudis Ilerdencs.
5. El conveni ha estat aprovat per la Junta Rectora de l'IEI número....., de.... de..... 2023, i autoritzat pel Ple de la Diputació de Lleida de data de de 2023.

Per tot això, l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Lleida subscriuen aquest conveni de col·laboració amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té com a objecte atorgar directament una subvenció a l'Ajuntament de Lleida per a les activitats culturals incloses al projecte "Altres activitats culturals i festes" en l'exercici 2023.

Segona. Pressupost de l'activitat i aportació de l'IEI

I. L'IEI aportarà directament a l'Ajuntament de Lleida una subvenció de 200.000,00 euros per al projecte "Altres activitats culturals i festes" en l'exercici 2023.

Aquesta subvenció és per import cert.

II. Segons la previsió, el projecte "Altres activitats culturals i festes", té un pressupost de 202.000,00 euros. Per a l'efectiva execució del conveni en 2023, es tindran en consideració les despeses que es corresponen als conceptes següents:

PROJECTE D'ALTRES ACTIVITATS CULTURALS I FESTES 2023	CONCEPTE	IMPORTS AFECTATS A LA SUBVENCIÓ IEI
CAMPANYA ESTRATÈGIA COMUNICACIÓ CULTURA LLEIDA	Accions de comunicació amb Treballs de gestió dels mitjans digitals, premsa, xarxes socials i públics	8.000,00 €

PROGRAMACIÓ REOBERTURA SALA LEANDRE CRISTÒFOL	Exposicions : -Commemoració del centenari de la mort de Salvador Seguí; - En relació amb la Dona ; - En relació amb la llengua catalana	10.000,00 €
FESTIVAL DE POESIA LLEIDA	Despeses de direcció i producció del festival	16.000,00 €
ACTIVITATS ANY VALLVERDÚ	Actes diversos Centenari any Vallverdú	17.000,00 €
DIA DE LA DANSA	Despeses caixets espectacles i infraestructures Dia de la dansa	6.000,00 €
FESTIVAL ENRENOU	Despeses caixets espectacles i infraestructures del festival Enrenou	20.000,00 €
MUD.MÚSIQUES DISPERSES	Despeses caixets espectacles , producció i infraestructures del festival MUD. Músiques disperses	25.000,00 €
FESTIVAL INTANGIBLE	Direcció i producció Festival Intangible	25.000,00 €
ACTIVITAT CICLE FESTIU DE LA CIUTAT	Despeses caixets espectacles, serveis i infraestructures de les "Festes Populars"	57.500,00 €
FESTIVAL D'ART URBÀ DE LLEIDA "POTFEST"	Honoraris, producció i organització del Festival d'art urbà de Lleida "_potFest"	17.500,00 €
TOTAL PRESSUPOST PROJECTE "ALTRES ACTIVITATS CULTURALS I FESTES" ANY 2023		202.000,00 €

L'import total de la despesa afectada al compliment del conveni en l'exercici 2023 és de 202.000,00 euros.

L'aportació de l'IEI per a 2023 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 070 334 4620006 – Subv. directes Ajunt. activitats culturals al territori - del Pressupost IEI 2023.

Tercera. Règim de compatibilitat de subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Si l'entitat peticionària estableix, en la previsió de finançament de la sol·licitud, la compatibilitat amb línies de subvencions d'altres administracions públiques que estableixin un percentatge màxim de subvenció o un mínim de fons propis, aquestes limitacions seran d'aplicació a l'expedient.

La subvenció atorgada, a l'empara d'aquest conveni, serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, d'acord al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, mitjançant la tramesa a la BDNS.

Quarta. Obligacions de l'Ajuntament de Lleida

Són obligacions de l'Ajuntament de Lleida les següents:

- a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa als aspectes següents:
 - Executar l'activitat objecte del conveni.
 - Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
 - sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
 - Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
 - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
 - Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
 - Fer difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes previstos en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
 - Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
 - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
 - Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.
- b) Acreditar la contractació corresponent quan la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la normativa reguladora de contractes del Sector Públic. L'acreditació es farà efectiva mitjançant la presentació de la certificació de l'expedient administratiu de contractació segons model normalitzat facilitat per l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

- c) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, i d'acord amb l'art. 22 del reglament de la Llei General de Subvencions (RD887/2006) l'Ajuntament de Lleida haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries; amb la Seguretat Social; o amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament per part dels que volen obtenir la condició de beneficiaris o d'entitats col·laboradores de subvenció a que es fa referència, podrà fer-se atenent el següent:
- De forma preferent, amb la presentació de la DECLARACIÓ RESPONSABLE de que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquests requisits durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
 - No obstant el dit al paràgraf anterior, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment, adjuntant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent. Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.
- Qualsevol de les dues formes d'acreditació s'efectuen sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del Reglament de la L.G.S.
- d) Autoritzar a la Diputació de Lleida i a l'IEI perquè pugui sol·licitar d'ofici a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que l'Ajuntament de Lleida es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutora amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Cinquena. Obligació de publicitat

L'Ajuntament de Lleida, en compliment de les obligacions establertes per l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació subvencionada, haurà de fer constar la participació econòmica de l'IEI i de la Diputació de Lleida en totes les accions de publicitat de l'objecte del conveni, en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça web <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitatvisual/>.

A aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

Sisena. Bestretes

En l'exercici 2023, una vegada subscrit el conveni i prèvia petició, l'IEI farà efectiva a l'Ajuntament de Lleida una bestreta de la subvenció per import del 80% de la seva aportació al conveni, 160.000,00 euros. com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sense que sigui necessària la constitució de garanties, ja que d'acord amb l'article 42.2 del R. D. 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglamento de la LGS 38/2003 de 17 de novembre, l'Ajuntament de Lleida, com administració

pública queda exonerat de la constitució de garantia llevat que existeixi previsió expressa en sentit contrari a les bases reguladores. El 20% restant, 40.000,00 euros, es farà efectiu prèvia la justificació de la despesa.

Setena. Justificació de l'execució de l'actuació i pagament de les subvencions

L'aportació de l'IEI es farà efectiva, llevat el cas de bestreta, prèvia justificació de la despesa per un import igual o superior a l'import de la despesa directament afectada al compliment del conveni en els termes de la clàusula segona. En el cas d'haver autoritzat i pagat una bestreta de la subvenció, aquesta adquirirà plena fermesa una vegada aprovada la justificació de la despesa de l'activitat realitzada.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció realitzades a partir del primer dia de l'any 2023. El període d'execució de la despesa s'estendrà al llarg de l'any 2023.

El termini per presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al primer trimestre de l'exercici següent.

Per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu, segons el model normalitzat que es troba en el web corporatiu <https://www.fpiei.cat/> i en el qual es detalla:

- Memòria explicativa de l'actuació realitzada
- Memòria econòmica que inclourà els aspectes següents:
 - Cost total de l'actuació
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts
 - Les factures, que hauran d'anar a nom de l'Ajuntament de Lleida; l'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

Si una vegada realitzada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència de l'IEI, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà autoritzar la reducció del pressupost, mitjançant resolució expressa que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Vuitena. Comprovació i pagament

L'IEI sol·licitarà i comprovarà els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció. Una vegada fetes les comprovacions oportunes, entre les quals es troba estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el posterior pagament a l'Ajuntament de Lleida en els termes d'aquest conveni.

La Diputació, en l'exercici de les seves facultats de comprovació i control financer, podrà, en el seu cas, requerir a l'Ajuntament de Lleida la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Novena. Seguiment del conveni

Es constituirà una Comissió de Seguiment, formada per un representant de cadascuna de les parts signatàries, només en el cas que calgui resoldre possibles problemes d'interpretació en relació amb els compromisos adquirits en el marc del conveni. A la Comissió de Seguiment els representants de les parts signatàries hi podran assistir acompanyats dels tècnics que considerin necessaris fins a un màxim de dos tècnics per entitat.

Desena. Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se amb una addenda, per a la seva validesa, per mutu acord de les parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la seva resolució.

Onzena. Resolució del conveni

El present conveni podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) L'incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les obligacions establertes al conveni.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'activitat objecte del conveni.

Dotzena. Revocació de l'atorgament de la subvenció

L'IEI podrà iniciar el corresponent expedient de revocació i, si s'escau, iniciar l'expedient de reintegrament total o parcial de l'atorgament de la subvenció que regula aquest conveni, en el supòsit que l'Ajuntament de Lleida incompleixi les obligacions que se'n deriven.

L'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 97 i següents de l'esmentada disposició.

Tretzena. Protecció de dades

L'Ajuntament de Lleida es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

L'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

- 1.
2. Responsable del Tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme,
3. 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: fpiei@diputaciolleida.cat
4. Delegat de Protecció de Dades: dpd@diputaciolleida.cat
5. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per l'Institut d'Estudis Ilerdencs. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
7. Procedència: Ajuntament de Lleida.
8. Categories de dades personals: Dades identificadores (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades de característiques personals; dades de circumstàncies socials; dades acadèmiques professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
9. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:
 - a) A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
 - b) Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
 - c) A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - d) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

e) A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

f) Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de l' Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

8. Mesures de Seguretat: L'Institut d'Estudis Ilerdencs ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant els terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.Drets: La persona usuària podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades fpiei@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat .

11.Efectes: La falta de subministrament per part del sol·licitant de les dades personals requerides al constituir un requisit legal donarà lloc a la seva exclusió del procediment. Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Catorzena. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Vigència del conveni

El present conveni té de vigència des de la seva firma i fins el 31 de desembre de 2023.

Setzena. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida, les normes reguladores de l'atorgament de subvencions directes de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms previstes a les bases d'execució del pressupost corresponent, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 18 de juny.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data de la darrera de les signatures electròniques.”

5. PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA RESTAURACIÓ I REMODELACIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL. ANUALITAT 2022

La vicepresidenta explica que l'objecte de la convocatòria és regular concessió de subvencions per a la restauració i remodelació de béns mobles i immobles del patrimoni cultural de les terres de Lleida. La línia estava adreçada a ajuntaments i els seus organismes autònom i altres institucions públiques del territori de les comarques de Lleida, quedant exclosos d'aquesta convocatòria els consells comarcals.

La vicepresidenta detalla d'on prové la quantia final, 2.450.000 €, per la qual es concedeix aquesta línia: en la dotació pressupostària per a l'exercici 2022 hi figurava per a l'aplicació 070 336 7620002 un crèdit inicial de la convocatòria de 700.000,00 € i una ampliació de la mateixa en la modalitat de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, aprovada pel Ple de la Diputació de Lleida del dia 22 de setembre de 2022, d'import 1.750.000,00 €. Aquestes quanties es van traspasar a l'exercici 2023 mitjançant la modificació de crèdit en la modalitat d'incorporació potestativa de romanents de crèdit aprovada per Decret de Presidència número 500, de 14 d'abril de 2023.

La vicepresidenta lamenta que la concessió d'aquesta línia de concurrència de l'anualitat 2022 no s'hagi pogut materialitzar fins al juny de l'any 2023 però des de l'IEI es va considerar adient amplira la dotació inicial, tot i que això ha suposat dilatar el procediment, per poder donar cobertura a totes ajudes sol·licitades.

La vicepresidenta comenta que per subsanar les diferents casuístiques que aquest retard ha causat en els beneficiaris, s'ha previst l'ampliació del termini d'execució i justificació de les inversions, ja que la comissió consultiva va determinar que s'acceptaran despeses executades des de l'1 de gener de l'any natural de la convocatòria, any 2022, i el termini d'execució i justificació de les actuacions finalitzarà als dos anys des de la data d'atorgament de la subvenció.

Es fa constar que l'informe de Secretaria General sobre aquesta convocatòria, emès el 23 de març de 2022, i l'informe de fiscalització d'Intervenció de Diputació de Lleida sobre la resolució de la convocatòria de subvencions emès el 30 de maig de 2023, que s'han posat a disposició dels membres de la Junta Rectora, hi són favorables i consten en l'expedient de la sessió.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep Corbella Duch (conseller IEI), Sr. Enric Herrero Perpiñan (conseller IEI), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sra. Maria Burrel Badia (Cs); Sra. Elena Ferré Toldrà (COMÚ), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès) i Sra. Angelina Cases Andreu, (Conselh Generau d'Aran).

La Junta Rectora de l'IEI per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar les subvencions per un import de 2.450.000 € € detallades seguidament:

CODI AS/400	CODI FIRMADOC	NOM TERCER	DESCRIPCIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT DEMANAT	PROPOSTA SUBVENCIÓ	DECLARACIÓ RESPONSABLE
202200293	650	AJUNTAMENT D'OLIANA	Recuperació i restauració de la Capella del Sant Crist de l'església de Sant Andreu d'Oliana, fase2	25.134,86 €	22.500,00 €	14.686,13 €	Declaració responsable
202200294	743	AJUNTAMENT D'ASPA	Consolidacions estructurals de l castell palau d'aspa. Fase 1	73.592,14 €	34.872,14 €	29.895,87 €	Declaració responsable
202200295	744	AJUNTAMENT DE LLADURS	Restauració de la torre i l'ala sud del Castell de Lladurs	168.268,46 €	50.000,00 €	43.839,19 €	Declaració responsable
202200296	746	AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA	Consolidació de la muralla i murs perimetrals amb estudi arqueològic al Castell de Sarroca de Lleida (Fase 2 PD)	57.519,80 €	50.000,00 €	43.352,09 €	Declaració responsable
202200298	749	AJUNTAMENT D'ALCARRÀS	Restauració tartana del president Francesc Macià Restauració elements de fusta, ferro i tèxtil	12.124,20 €	10.000,00 €	7.306,53 €	Declaració responsable
202200299	750	AJUNTAMENT D'AGRAMUNT	Projecte de conservació-restauració de la portalada septentrional de l'Església santa Maria d'Agramunt	44.649,00 €	26.789,40 €	20.617,69 €	Declaració responsable

202200300	816	AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS	Restauració de les capelles de l'claustre i de les estances de l'antiga Casa Prioral de l Monestir de Sant Llorenç de Morunys.	64.855,83 €	35.000,00 €	27.618,69 €	Declaració responsable
202200301	817	AJUNTAMENT D'OS DE BALAGUER	Restauració i recuperació de la font monumental d'Os de Bala	27.762,24 €	24.980,00 €	18.495,07 €	Declaració responsable
202200302	818	AJUNTAMENT D'OSSÓ DE SIÓ	Projecte d'intervenció arqueològica al Castell de Castellnou	28.999,59 €	26.000,00 €	20.770,03 €	Declaració responsable
202200303	819	AJUNTAMENT DE CERVERA	Substitució teulat coberta del cimbori de la capella de sant Domènec de Cervera	61.552,04 €	55.396,83 €	45.332,97 €	Declaració responsable
202200304	822	AJUNTAMENT DE LLOBERA	Restauració Torre de Peracamps. Memòria tècnica de la restauració de la Torre de Peracamps	89.819,27 €	50.000,00 €	40.429,47 €	Declaració responsable
202200305	824	AJUNTAMENT DE PUIGGRÒS	Substitució de coberta per una de provisional per conservació al Castell de Puiggròs	85.916,16 €	50.000,00 €	43.352,09 €	Declaració responsable
202200306	826	AJUNTAMENT DE TORREBESSES	Rehabilitació, conservació i consolidació del dipòsit, pou i safareigs de Torrebesses	23.622,21 €	21.000,00 €	16.366,63 €	Declaració responsable
202200307	828	AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DE SEGARRA	Conservació-restauració del retaule de la capella del Cemen de Montornès de Segarra	17.065,75 €	15.359,17 €	11.521,48 €	Declaració responsable
202200308	833	AJUNTAMENT DE D'ALMENAR	Conservació i restauració de l a Creu de Terme	66.630,91 €	50.000,00 €	41.403,68 €	Declaració responsable
202200309	836	AJUNTAMENT DE BELLVÍS	Restauració dels llibres del Registre Civil. Primerament es digitalitzaran els llibres per a la posterior restauració.	15.981,68 €	14.383,51 €	10.789,61 €	Declaració responsable

202200310	837	AJUNTAMENT DE VINAIXA	Treballs arqueològics. Rehabilitació Casas de Poblet	70.880,14 €	50.000,00 €	38.968,17 €	Declaració responsable
202200311	838	AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA CALBA	Projecte de restauració consolidació i rejuntat murs de migdia Castell de l'Espluga Calba	35.925,31 €	32.332,78 €	27.403,89 €	Declaració responsable
202200312	839	AJUNTAMENT DE GAVET DE LA CONCA	Projecte de Restauració del Castell de Sant Gervàs	199.257,04 €	50.000,00 €	40.429,47 €	Declaració responsable
202200314	840	AJUNTAMENT D'ALCOLETGE	Restauració del forn de dalt d'Alcoletge	13.604,08 €	12.000,00 €	7.248,08 €	Declaració responsable
202200315	853	AJUNTAMENT D'ALPICAT	Restauració i protecció elements històrics major 35 f1	68.736,59 €	35.000,00 €	27.959,66 €	Declaració responsable
202200316	855	AJUNTAMENT DE SOSES	Conservació preventiva de l'es carpa del fossat de l'oppidum	30.624,18 €	27.561,76 €	22.017,64 €	Declaració responsable
202200317	857	AJUNTAMENT DE BAIX PALLARS	Restauració de la Torre dels Colomers	40.618,54 €	20.129,92 €	16.865,16 €	Declaració responsable
202200318	858	AJUNTAMENT DEL VILOSELL	Treballs de manteniment i conservació de l'ermita de Sant Miquel de la Tosca	14.583,06 €	13.124,75 €	10.101,09 €	Declaració responsable
202200319	859	AJUNTAMENT DE SORT	Reparació urgent de la coberta de la ubla de Casa Sobirà (altron, tm sort)	100.614,10 €	50.000,00 €	41.890,78 €	Declaració responsable
202200320	861	AJUNTAMENT DE BARBENS	El projecte té com a objecte la rehabilitació del Castell- Ajuntament de Barbens, bé cultural d'interès nacional	37.476,68 €	33.729,01 €	25.958,56 €	Declaració responsable
202200321	863	AJUNTAMENT D'ALÀS I CERC	Consolidació coberta i tancaments església Sta Maria Peces. Realitzar la consolidació de la coberta...	48.307,23 €	43.476,51 €	34.731,10 €	Declaració responsable
202200322	865	AJUNTAMENT DE PINELL DE SOLSONÈS	Rehabilitació de l'església de Sant Pere de Miraver	44.174,95 €	39.757,46 €	29.436,23 €	Declaració responsable

202200323	894	AJUNTAMENT DE TORÀ	Restauració i consolidació d'un tram de muralla i adequació de l'espai s/ muralla al cr Llanera de Torà	144.012,00 €	43.000,00 €	39.377,33 €	Declaració responsable
202200324	896	AJUNTAMENT DE LES OLUGES	Actuacions urgents de consolidació en la façana del Castell de l'Oluja Jussana (BCIN)	35.944,83 €	32.350,35 €	24.267,20 €	Declaració responsable
202200325	897	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE BAIASCA	Rehabilitació de l'antic molí fariner, serradora i mini cent	55.067,28 €	49.560,55 €	38.142,85 €	Declaració responsable
202200326	898	AJUNTAMENT DE SANT RAMON	Adequació de l'entorn de la Torre de Guaita de Portell	49.654,35 €	44.688,91 €	30.039,92 €	Declaració responsable
202200329	901	AJUNTAMENT DE GUISSONA	Proposta de restauració conservativa de les restes arqueològiques de l'antiga ciutat romana de lessò. Int- 5	15.004,00 €	7.502,00 €	5.554,44 €	Declaració responsable
202200330	902	AJUNTAMENT DE BOSSÒST	Consolidació del temple de santa Eulàlia a Bossòst Restauració de l'església preromànica i Castell de Bossòst	47.689,49 €	42.920,54 €	34.705,10 €	Declaració responsable
202200331	903	AJUNTAMENT DELS TORMS	Pintat de les façanes exterior s de l' escola Joan Benet i Petit declarada BCIL	12.578,88 €	11.320,98 €	8.382,00 €	Declaració responsable
202200332	904	AJUNTAMENT DE FARRERA	Rehabilitació coberta campanar sant Bartomeu de Burg	48.398,19 €	30.000,00 €	22.796,38 €	Declaració responsable
202200335	905	AJUNTAMENT D'ISONA I CONCA DEL·LÀ	Conservació i millora de la muralla romana de Torreta	66.123,90 €	41.123,90 €	32.851,72 €	Declaració responsable
202200336	906	AJUNTAMENT DE PUIGVERD D'AGRAMUNT	Recuperació del Molí de Puigverd , Consolidació estructural i adequació del camp arqueològic	42.691,96 €	38.422,00 €	30.319,01 €	Declaració responsable

202200337	909	AJUNTAMENT DE RINER	Intervenció estructural en forjats nord i sud del pati inter. Casa Gran del Miracle i restauració d'espais visitables	189.264,38 €	46.423,60 €	40.251,20 €	Declaració responsable
202200338	910	AJUNTAMENT D'IVORRA	Implantació xarxa anticaiguda a la Torre d'Ivorra	12.839,71 €	11.555,74 €	8.893,54 €	Declaració responsable
202200339	911	AJUNTAMENT DE LINYOLA	Restauració i Remodelació del patrimoni cultural cons.i establ. llenç façana princ.Castell Linyola-Ajuntament	100.794,08 €	50.000,00 €	43.352,09 €	Declaració responsable
202200340	913	AJUNTAMENT DE LLARDECANS	Restauració antiga farmàcia Tomàs Pinyol de Llardecans	63.016,80 €	50.000,00 €	45.787,60 €	Declaració responsable
202200341	914	AJUNTAMENT D'ALGUAIRE	4a actuació rehabilitació, conservació i consolidació de l'ermita de la Mare de Déu del Merli	66.799,16 €	60.119,24 €	43.926,31 €	Declaració responsable
202200342	915	AJUNTAMENT DE TIURANA	Restauració pintures barroques de la nau de l'ermita de Solés.	29.721,23 €	26.749,11 €	16.156,64 €	Declaració responsable
202200343	919	AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR	Operacions de consolidació i reparació Edifici Casa Mauri Torre, terrassa adjacent, elements ornamentals de façanes	59.786,28 €	50.000,00 €	43.839,19 €	Declaració responsable
202200345	925	AJUNTAMENT DE BALAGUER	Restauració de murals del vestíbul de la Paeria de Balaguer	15.367,00 €	13.830,00 €	8.892,34 €	Declaració responsable
202200346	927	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE VILA I VALL CASTELLBÓ	Restauració antiga escola de Castellbó	16.259,97 €	14.633,97 €	8.696,45 €	Declaració responsable
202200347	929	AJUNTAMENT DE MAIALS	Millora del monument i espai exterior de l'església santa Maria de Maials	49.699,59 €	44.729,63 €	39.653,97 €	Declaració responsable

202200348	930	AJUNTAMENT DE LA GUINGUETA D'ÀNEU	Rehabilitació de la Capella de Sant Esteve al nucli de Dorve	16.361,96 €	14.725,76 €	11.620,18 €	Declaració responsable
202200349	931	AJUNTAMENT DE CIUTADILLA	Treballs arqueològics i adequació del entorn de espai del Convent del Roser de Ciutadilla 3 fase	34.370,22 €	30.933,19 €	21.396,02 €	Declaració responsable
202200350	932	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA D'ISIL I ALÓS	Restauració del pont Alós. 2022	54.804,55 €	49.324,09 €	38.441,39 €	Declaració responsable
202200351	933	AJUNTAMENT DE BELLVER DE CERDANYA	Jaciment arqueològic del Tossa I de Baltarga Restauració i Adequació arqueològica	48.510,23 €	43.659,21 €	31.899,74 €	Declaració responsable
202200352	934	AJUNTAMENT DE LA BARONIA DE RIALB	Reforma de la coberta de l'església de Sta Maria de la Serra	30.473,84 €	27.426,46 €	21.375,18 €	Declaració responsable
202200353	937	AJUNTAMENT D'ALT ÀNEU	Reconstrucció del mirador de la mare de Déu de les Ares - La Bonaigua	26.194,44 €	23.500,00 €	18.315,04 €	Declaració responsable
202200355	939	AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA	Rehabilitació, condicionament i nou accés del refugi de la guerra civil d'Artesa de Lleida	47.804,68 €	43.024,21 €	29.340,06 €	Declaració responsable
202200356	940	AJUNTAMENT D'ALT ÀNEU	Rehabilitació de la coberta de l'església de Sant Lliser Alós- Alós d'Isil	47.849,45 €	43.000,00 €	33.512,62 €	Declaració responsable
202200358	942	AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE FARFANYA	Projecte reduït de consolidació de la torre del torrent del Castell de Castelló de Farfanya 2a fase	49.969,87 €	44.972,88 €	38.555,24 €	Declaració responsable
202200359	943	AJUNTAMENT DE SARROCA DE BELLERA	Actuacions de condicionament a l'església de Sant Feliu al nucli de Sarroca de Bellera	50.489,51 €	45.440,56 €	33.643,97 €	Declaració responsable

202200360	944	AJUNTAMENT DE LA FULIOLA	Restauració, rehabilitació, conservació i consolidació de la creu de terme de Boldú al terme municipal de la Fuliola	17.996,04 €	16.196,44 €	9.940,54 €	Declaració responsable
202200361	945	AJUNTAMENT D'ALBESA	Conservació curativa de la vil·la romana del Romeral	36.269,51 €	32.642,56 €	21.306,35 €	Declaració responsable
202200362	946	AJUNTAMENT D'OLIOLA	Rehabilitació de la coberta de l'església de santa Maria de Coscó (Oliola)	36.150,53 €	32.535,48 €	25.673,92 €	Declaració responsable
202200363	947	AJUNTAMENT DE MONTOLIU DE LLEIDA	Rehabilitació becil.- xemeneia Hort del Pubillet.-	55.430,10 €	40.000,00 €	31.174,53 €	Declaració responsable
202200364	948	AJUNTAMENT D'ALFARRÀS	Recuperació patrimonial del pou de gel d'Alfarràs	45.652,68 €	41.087,41 €	27.618,99 €	Declaració responsable
202200365	949	AJUNTAMENT DE TÀRREGA	Projecte de restauració de la muralla carlina del Carrer Migdia de Tàrrega	34.618,22 €	31.156,39 €	25.496,26 €	Declaració responsable
202200367	954	AJUNTAMENT DE SORIGUERA	Actuacions de consolidació, reparació i restauració de les fortificacions de la Guerra Civil del turó de St. Joan de Vil	42.550,70 €	38.295,63 €	27.234,67 €	Declaració responsable
202200368	956	AJUNTAMENT DE LES AVELLANES I SANTA LINYA	Obres de manteniment i millora del safareig i de la font de les Avellanes	13.199,72 €	11.500,00 €	8.962,68 €	Declaració responsable
202200369	960	AJUNTAMENT DE GÓSOL	Rehabilitació de murets de pedra zona del Castell, fase 3 Projecte	56.050,00 €	50.000,00 €	34.097,15 €	Declaració responsable
202200370	963	AJUNTAMENT D'ESTARÀS	Projecte de rehabilitació de l'entrada del Castell Vergós Guerrejat	29.996,70 €	26.997,03 €	22.092,52 €	Declaració responsable
202200372	965	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DEL TALLADELL	Memòria valorada de recuperació i condicionament dels antics safareig del talladell (fase II)	28.403,07 €	25.562,76 €	19.424,61 €	Declaració responsable

202200374	969	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE TAÚS	Restauració ermita de la guia dels castells	12.167,16 €	10.950,44 €	7.360,90 €	Declaració responsable
202200375	972	AJUNTAMENT D'ARBECA	Mant. Dels remats superiors de les estructures muràries int. Redif. Traça c/ int. Restauració accés fortalesa Vilars	48.397,05 €	43.557,34 €	35.644,34 €	Declaració responsable
202200376	973	AJUNTAMENT D'ESTARÀS	Església de sant Jaume de Ferran. Capella lateral	18.977,89 €	17.080,10 €	13.311,60 €	Declaració responsable
202200378	974	AJUNTAMENT DE CORBINS	Projecte d'intervenció arqueològica, conservació i restauració del mausoleu romà de Corbins	53.256,71 €	47.931,04 €	37.355,70 €	Declaració responsable
202200379	979	AJUNTAMENT DE LLOBERA	Rehabilitació coberta església sant Pere de Llobera	50.784,33 €	45.705,90 €	35.176,23 €	Declaració responsable
202200380	980	AJUNTAMENT DE LA FLORESTA	Restauració finestral i interior Torre Castell de la Floresta	45.420,00 €	40.878,00 €	33.053,52 €	Declaració responsable
202200382	984	AJUNTAMENT DE BOVERA	Restauració d'arcada romànica de la Església	46.972,42 €	42.275,18 €	27.181,87 €	Declaració responsable
202200383	985	AJUNTAMENT DE PENELLES	Restauració volta capella i restauració de vitralls	13.915,00 €	12.523,50 €	7.320,27 €	Declaració responsable
202200385	991	AJUNTAMENT DE SALAS DE PALLARS	Consolidació de les estructures de l'Ermita de sant Cebrià	12.190,25 €	9.000,00 €	7.277,31 €	Declaració responsable
202200386	994	AJUNTAMENT DE PREIXANA	Recuperació antic safareig públic	15.699,77 €	14.129,79 €	8.809,79 €	Declaració responsable
202200387	996	AJUNTAMNET DE FULLEDA	restauració del rellotge i de la campana de L'Església	22.491,48 €	20.242,33 €	13.409,71 €	Declaració responsable
202200388	997	AJUNTAMENT D'ARTESA DE SEGRE	Consolidacions d'urgència Canònica St. Miquel Montmagastre Fase1 La Torre del campanar	78.715,22 €	50.000,00 €	44.326,29 €	Declaració responsable
202200389	998	AJUNTAMENT D'ALGERRI	Excavació arqueològica plaça major Algerri	26.332,28 €	23.699,00 €	13.852,60 €	Declaració responsable

202200390	1021	AJUNTAMENT ÀGER	Memòria restauració de l'església MD de Pedra	49.998,18 €	44.998,36 €	35.070,07 €	Declaració responsable
202200391	1024	AJUNTAMENT ÀGER	Arranjament de l'església Fontdepou	15.689,37 €	14.120,43 €	11.142,51 €	Declaració responsable
202200392	1028	AJUNTAMENT DE SERÒS	Restauració i consolidació de la necròpolis de Roques de sant Formatge	18.150,00 €	16.335,00 €	10.662,13 €	Declaració responsable
202200393	1030	AJUNTAMENT D'ANGLESOLA	Projecte de consolidació i restauració 1a planta cal Gassol	74.799,94 €	50.000,00 €	41.403,68 €	Declaració responsable
202200395	1037	AJUNTAMENT DE LLEIDA	Restauració de les restes arqueològiques de la Cuirassa - Antic call Jueu de Lleida	43.413,21 €	32.290,81 €	22.649,65 €	Declaració responsable
202200396	1042	AJUNTAMENT D'AITONA	Ermita romànica de sant Joan de Carratalà (Aitona) obres de conservació i restauració	48.375,80 €	33.375,80 €	22.435,24 €	Declaració responsable
202200397	1044	AJUNTAMENT DE TARROJA DE SEGARRA	Rehabilitació d'urgència de l'interior del campanar i el portal de la muralla de l'església de sant Salvador de Tarroja	35.264,37 €	24.685,06 €	19.960,08 €	Declaració responsable
202200398	1045	AJUNTAMENT DE SOLSONA	Restauració i adequació Cal Manel per a casa del carnaval	740.914,98 €	50.000,00 €	40.916,58 €	Declaració responsable
202200399	1048	AJUNTAMENT DE MONTGAI	Conservació-restauració a les pintures murals de la darrera capella de la nau sud de l'església de l'Assumpció, Butsènit	21.084,25 €	18.975,83 €	12.200,98 €	Declaració responsable
202200400	849	AJUNTAMENT DE TREMP	Rehabilitació del campanar i actuacions puntuals en façana de la basílica Verge de Valldeflors	204.182,44 €	50.000,00 €	44.813,39 €	Declaració responsable
202200414	1035	AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA	Reproducció del baldaquí i frontal d'altar al monestir de sant Serni de Tavernoles Anserall	27.569,85 €	24.812,87 €	17.162,69 €	Declaració responsable

202200417	971	AJUNTAMENT DE MENÀRGUENS	Restauració façanes i canal ermita de santa Creu	47.585,53 €	42.826,97 €	31.708,88 €	Declaració responsable
						2.450.000,00 €	

Segon. Denegar les peticions següents:

CODI FIRMADOC	CODI FIRMADOC	NOM TERCER	DESCRIPCIÓ	COST ACTUACIÓ	IMPORT DEMANAT	MOTIU DENEGACIÓ
202200297	747	AJUNTAMENT DE TORRE-SERONA	Arranjament del parc del Calvari de Torre-Serona	48.341,51 €	43.507,36 €	1
202200327	899	AJUNTAMENT DE VERDÚ	Construcció d'un pavelló de serveis al Poblament ibèric dels Estinclells	57.664,12 €	50.000,00 €	2
202200328	900	AJUNTAMENT DE SANT GUIM DE FREIXENET	Consolidació ruïnes arqueològiques de base, adequació accés museització i senyalització de la Torre Vilalta i entorn	31.124,50 €	28.012,05 €	1
202200344	924	AJUNTAMENT DE L'ALBAGÉS	Restauració de murs i fonts del municipi de l'Albagés	47.501,00 €	42.750,90 €	3
202200354	938	AJUNTAMENT DE LES	Rehabilitació de la coberta de l'Església Sant Joan Baptista	18.775,86 €	16.898,27 €	4
202200357	941	AJUNTAMENT DE MONTFERRER I CASTELLBÓ	Remodelació local sociocultural de Bellestar	23.350,34 €	21.015,30 €	5
202200366	950	AJUNTAMENT PERAMOLA	Reconstrucció de la barana de la bassa de la plaça Josep Roca	15.948,48 €	11.862,50 €	3
202200371	964	AJUNTAMENT D'ESTARÀS	Reforç estructura i rehabilitació interior de l'església de santa Maria de Gaver	26.569,03 €	23.912,12 €	4
202200373	968	AJUNT. GIMENELLS I EL PLA DE LA FONT	Arranjament del dipòsit aigua i de la tanca perimetral del r	27.586,06 €	24.827,45 €	1
202200381	982	AJUNTAMENT DE MASSOTERES	Adequació de l'entorn i de la capella de sant Simeó	66.460,04 €	50.000,00 €	1
202200394	1036	AJUNTAMENT DE PUIGVERD DE LLEIDA	Restauració, rehabilitació, consolidació i remodelació del Cementiri Vell Puigverd de Lleida BCIL 9773/I	35.749,71 €	32.000,00 €	4

- (1) Els treballs/obres d'urbanització no són subvencionables.
- (2) Les obres de nova construcció no són subvencionables.
- (3) Els murs són urbanització, no són un bé immoble.
- (4) No hi ha documentació per valorar.
- (5) És la reforma d'un local sociocultural. És un immoble sense interès històric-artístic.

Tercer. Fer constar que no figuren en aquesta convocatòria expedients arxivats.

Quart. Disposar la despesa total de 2.450.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/070/336/7620002 del pressupost de l'Institut d'Estudis Ilerdencs.

Cinquè. Alliberar el crèdit de l'import no concedit.

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. Així mateix, es publicarà aquesta concessió al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.C de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè. Notificar l'acord a les entitats beneficiàries i a la Intervenció de la Diputació de Lleida.

Un cop tractats els assumptes inclosos en l'ordre del dia, tot i ser una sessió extraordinària i no haver-hi torn de precs i preguntes, la vicepresidenta cedeix la paraula als assistents.

Intervé la senyora Elena Ferré, per agrair la tasca feta per la senyora Rufach al cap davant de l'IEI, assenyala que ha estat una molt bona vicepresidenta, i per si és una Junta de tancament vol expressar el seu desig que el nou mandat sigui tan bo com ho ha estat l'actual pel món de la cultura.

La vicepresidenta agraeix les paraules de la senyora Ferré i clarifica que hi haurà una nova sessió de tancament de mandat en la qual s'acomiarà de tots els assistents a la Junta Rectora.

Tot seguit demana la paraula la senyora Burrel. Comenta que prefereix acomiadar-se avui per si no li és possible assistir a la darrera sessió del mandat. Expressa el seu agraïment als consellers i als funcionaris i treballadors de l'IEI per la tasca desenvolupada. Afegeix que, com que no sap si tindrà continuïtat en el càrrec, essent com és una persona molt vinculada al món de la cultura, vol deixar constància en aquest moment de l'orgull que ha sentit per haver estat consellera de l'IEI. Comenta que sempre ha pretès fer una oposició constructiva i amb la intenció, tant a nivell de grup polític com a nivell personal, d'aportar, presentant i oferint arguments i raons. Explica que les seves abstencions han estat per mostrar una vessant crítica en els casos que considerava que les coses es podien haver fet millor en forma i temps. Acaba la intervenció donant gràcies als membres electes presents a la Junta Rectora per la seva assistència, als consellers per la gran tasca que realitzen, als funcionaris, als organitzadors de les seccions i finalment, a la Direcció i a la Vicepresidència de l'IEI.

Finalment pren la paraula la senyora Angelina Cases, que corrobora les intervencions anteriors i expressa també la seva felicitació i agraïment per l'esforç fet per tots els assistents i membres de l'IEI.

La vicepresidenta dona les gràcies de nou per aquestes paraules i emplaça als assistents a acomiadar-se formalment a la Junta Rectora de tancament de legislatura. Tanca la sessió agraint l'assistència a tots els presents.

A les dotze hores i quaranta-nou minuts, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA RECTORA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Número 5/23, de 5 de juliol)

A la ciutat de Lleida, a les catorze hores i un minut del cinc de juliol de dos mil vint-i-tres els membres de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida es reuneixen a l'Aula Magna de l'IEI per dur a terme una sessió de caràcter extraordinari, prèviament anunciada i notificada, amb el quòrum que preveu l'article 17 dels Estatuts de l'Institut per a la vàlida realització de la sessió, publicats en el BOP núm. 69, de 18 de juny de 1993.

Presideix l'acte la senyora Estefania Rufach Fontova, vicepresidenta de l'IEI.

Hi assisteixen: el conseller representant del Consell General senyor Josep M. Solé Montalà; els diputats representants dels grups polítics representats en la Diputació de Lleida, senyora Mercè Carulla Castells, pel grup polític d'ERC i senyor Agustí Jiménez Pérez, pel grup polític PSC; el senyor Jaume Setó Cornadó, president del Consell Comarcal de les Garrigues; el senyor Miquel Plensa Martínez, president del Consell Comarcal del Noguera; la senyora Sara Alarcón Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès; el senyor Joan Busqueta Riu, en representació del rector de la UdL i la senyora Maria José Moreno Sirvent, directora de la UNED de la Seu d'Urgell.

Assisteixen també la senyora Aránzazu Casals Roldán, secretària general de la Diputació de Lleida, acompanyada per la senyora Eva Lamarca Santandreu, cap de Servei de Gestió Econòmica Administrativa de l'IEI.

S'han excusat d'assistir-hi senyor Josep Calvet Bellera, senyor Josep Corbella Duch, senyor Josep M. Forné Febrer, senyor Enric Herrero Perpiñan, senyor Eloi Bergós Farràs, senyora Maria Burrel Badia, senyora Elena Ferré Toldrà, senyor Amador Marqués Atés, senyora Maria Vergés Pérez i senyor Joan Puig Ortiz.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La presidenta sotmet a l'aprovació de la Junta Rectora l'esborrany de l'acta de la sessió anterior. Es fa constar que l'esborrany de l'acta de la sessió 4/23 es va posar a disposició dels membres de la Junta Rectora en el moment de trametre la convocatòria d'aquesta sessió i, d'acord amb la normativa aplicable, ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Institut.

Sotmès el punt a votació, els vots dels membres de la Junta Rectora són els següents:

Vots a favor: Sra. Estefania Rufach Fontova (vicepresidenta), Sr. Josep M. Solé Montalà (conseller IEI), Sra. Mercè Carulla Castells (ERC), Sr. Agustí Jiménez Pérez (PSC), Sr. Jaume Setó Cornadó (Consell Comarcal de les Garrigues), Miquel Plensa Martínez (Consell Comarcal de la Noguera), Sra. Sara Alarcón Postils (Consell Comarcal del Solsonès), Joan Busqueta Riu, (rectorat UdL) i Maria José Moreno Sirvent, (UNED de la Seu d'Urgell).

La Junta Rectora, emesos nou vots favorables i per unanimitat dels assistents, hi dona la seva aprovació.

La presidenta vol fer constar el seu agraïment als membres de la Junta Rectora per la seva implicació amb l'IEI durant els darrers quatre anys; als consellers i col·laboradors de l'IEI, el treball dels quals en els departaments i les seccions ha fet possible molta de l'activitat de l'IEI, i als grups polítics representats en la Junta Rectora per la seva col·laboració.

Vol agrair molt especialment als membres de la Junta Rectora que assisteixen amb regularitat a les sessions, explica que aquest recolzament, a més de fer possible que l'activitat de l'IEI no s'aturi suposa un acompanyament en les tasques de governança de la institució i per això ho vol posar en valor.

La presidenta recorda la dificultat que amb que va començar la legislatura per causa de la pandèmia de la Covid. Malgrat els entrebancs està satisfeta d'aquesta estapa que finalitza avui, i en què s'ha treballat per a tot el territori de Lleida. També és congratula de la capacitat que s'ha tingut per rectificar quan ha estat necessari. Manifesta que personalment per a ella ha estat un plaer treballar per aquesta institució i poder contribuir a fer arribar la cultura a tot arreu.

En aquest tancament de legislatura alguns membres de la Junta Rectora acaben els seus mandats i altres no continuen atès que els nous estatuts canvien tant la composició com els propis òrgans de govern, en canvi altres membres sí continuaran formant part del nou òrgan de govern, el Consell Rector. La presidenta no vol cloure la sessió sense donar la paraula als assistents perquè expressin allò que considerin oportú.

El senyor Jaume Setó, vol reiterar el que ja s'ha dit altres vegades, que és molt important per tots els ens locals i associacions conèixer la previsió de les diverses línies de subvenció i aprovar-ne l'atorgament al més aviat possible en el calendari anual.

La presidenta li respon que hi està en total acord, en tant que alcaldessa d'un municipi petit és conscient d'aquesta necessitat, i que es busquen fórmules per fer la convocatòria de les diverses línies com més aviat millor en cada anualitat.

El senyor Agustí Jiménez, en primer lloc, vol agrair la dedicació de la Vicepresidència a l'IEI i a les activitats de la casa. Reconeix que el món de la cultura és un terreny apassionant.

La presidenta explica que se'ls fa entrega d'un detall, són tres llibres: Sabó de casa de Montse Vendrell, Proses de Ponent de Josep Vallverdú i A l'ombra d'un no paisatge de Pep Companys i Raimon Ferrer. Comenta que el llibre de Pep Companys i Raimon Ferrer és una meravella, conté unes fotografies fantàstiques i s'ha escollit aquest any 2023 com a llibre institucional.

La presidenta fa partíceps als assistents que el proper nou de juliol l'escriptor Josep Vallverdú farà 100 anys, i coincidint amb l'efemèride del centenari, el mateix dia nou, es celebrarà l'acte institucional central de l'Any Josep Vallverdú. L'acte, presidit pel molt honorable president de la Generalitat, tindrà lloc a l'Auditori del Palau de la Generalitat. Durant el desenvolupament del mateix es faran diversos parlaments institucionals, una breu projecció audiovisual i diverses intervencions musicals.

El senyor Josep Maria Solé agraeix el bon costum de regalar cultura que es té des de l'IEI un costum que, afegeix, no s'hauria de perdre.

El senyor Joan Busqueta diu que ell com gran coneixedor de la casa vol destacar la feina que es fa dels departaments i les seccions, així com la dels treballadors de la casa que són una base primordial de l'estructura de l'IEI. Agraeix a tots ells la bona feina desenvolupada. Finalment, en tant que-representant del rectorat de la Universitat de Lleida en la Junta Rectora de l'IEI, vol deixar constància de la gran col.laboració que hi ha entre ambues institucions.

Finalment la presidenta reitera els seu agraïment, especialment als treballadors de l'IEI.

A les catorze hores i set minuts, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.